



ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	2
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	24
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	31
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	45
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	60

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. การกำกับดูแลกิจการ	62
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน	82
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ	90
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	97

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	104
รายงานและงบการเงินรวม	105

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	182
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย	190
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	192
เอกสารแนบ 4	รายนามและประวัติผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	193
เอกสารแนบ 5	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	195
เอกสารแนบ 6	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	198
เอกสารแนบ 7	จรรยาบรรณธุรกิจ	201
เอกสารแนบ 8	นโยบายการจ้างเหมาแสหรือซื้อหรือเรียน	205
เอกสารแนบ 9	กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท	207
เอกสารแนบ 10	กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ	211
เอกสารแนบ 11	กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล	213
เอกสารแนบ 12	กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	215
เอกสารแนบ 13	กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร	216
เอกสารแนบ 14	นโยบายการลงทุน และนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	217
เอกสารแนบ 15	โครงสร้างองค์กร บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด	218

วิสัยทัศน์

เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุล เพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยเน้นการลดต้นทุนการผลิตแต่ยังคงไว้ซึ่งการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและการให้บริการที่ดี ทั้งด้านส่งมอบงาน การบริการหลังการขาย ควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจและกลยุทธ์เพื่อความยั่งยืน

- ✚ แสวงหาการลงทุนในโครงการที่มีผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม และมีความต่อเนื่องของรายได้ เพื่อสร้างโอกาสและต่อยอดธุรกิจ
- ✚ พัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า
- ✚ พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถ มีประสิทธิภาพ รองรับเทคโนโลยีใหม่ ด้วยการบริหารจัดการและต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ
- ✚ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- ✚ บริหารจัดการพันธมิตรเพื่อโอกาสและการเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน
- ✚ บริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2568 กลุ่มบริษัทยังคงประสบปัญหาทางด้านการบริหารจัดการสภาพคล่องต่อเนื่องจากปี 2566-2567 โดยสาเหตุหลักยังคงมาจากภาวะเศรษฐกิจที่ซบเซา การชะลอการลงทุน โครงการก่อสร้างทั้งภาครัฐบาลและภาคเอกชน ซึ่งส่งผลให้การขึ้นประมูลเพื่อรับงานหลายๆ โครงการถูกชะลอออกไป บริษัทจึงมีการรับงานโครงการใหม่เพิ่มขึ้นน้อยมาก การแข่งขันในการเสนองานมีสูงและต้องใช้กลยุทธ์ด้านราคามาเป็นปัจจัยสำคัญในการแข่งขัน ในขณะที่ต้นทุนในการผลิตที่ปรับตัวสูงขึ้น อัตราดอกเบี้ยที่ยังทรงตัวอยู่ในระดับสูง และค่าใช้จ่ายที่ต่างๆ ส่งผลกระทบต่อต้นทุนในการดำเนินธุรกิจให้เพิ่มสูงขึ้นตามมาตลอด แม้บริษัทพยายามหาช่องทางใหม่ๆ ในการทำธุรกิจ และหาแหล่งเงินทุนอื่นเพื่อมาเสริมสภาพคล่อง แต่ก็ยังคงไม่สามารถมีรายได้ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนคงที่ได้หมด บริษัทจึงยังคงมีผลการดำเนินงานขาดทุน

ด้วยสถานการณ์ความผันผวนต่างๆ ที่เกิดขึ้นต่อเนื่องหลายปี และยังคงมีความไม่แน่นอนสูงในอนาคต คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ยังคงร่วมแรงร่วมใจ ปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาและประทับประครองธุรกิจให้เดินหน้า ทั้งการแสวงหารายได้และควบคุมค่าใช้จ่าย เพื่อให้รายได้ ต้นทุน และค่าใช้จ่ายมีความสมดุลและสอดคล้องกัน

ทั้งนี้ แม้ผลประกอบการของบริษัทยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย แต่บริษัทฯ เชื่อว่าการให้ความสำคัญกับการปรับตัวและพัฒนาในหลายๆ ด้าน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ความร่วมมือร่วมใจของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมไปถึงการได้รับการสนับสนุนอย่างดีจากลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จะมีส่วนช่วยให้บริษัทผ่านพ้นวิกฤตนี้ และก้าวเดินต่อไปได้อย่างแข็งแกร่ง

ในนามของประธานกรรมการ และคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ได้มอบความเชื่อมั่น ความไว้วางใจและให้การสนับสนุนบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นกำลังใจสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้ทุกคนทำงานเพื่อความก้าวหน้าและเติบโตของบริษัท บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจให้ประสบความสำเร็จภายใต้การบริหารจัดการในกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว และสร้างผลตอบแทนกลับมาให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

นายสรายุทธ จารุจินดา
ประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท



นายสรราช จารุจินดา
ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ



นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ
รองประธานกรรมการ
ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ



นายโชติภ รัตมีทินกรกุล
รองประธานกรรมการ กรรมการ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายเอกวัชร เสวตรัตน์
กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ



นายศักดิ์ดา หาญบุญตรง
กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ



นายปิยพัทธ์ รัตมีทินกรกุล
กรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ



นางสาวจกณิ ดันสุวรรณ
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายศักดิ์ หาญบุญตรง
กรรมการตรวจสอบ



นายเอกวัชร เสวตรัตน์
กรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และสอดคล้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งถือเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่จะทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีความถูกต้องและโปร่งใส อีกทั้งประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีการเงินโดยตรง คณะกรรมการจึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาวาระต่างๆ รวม 7 ครั้ง โดยเป็นการประชุมแบบ Hybrid ที่กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเข้าร่วมประชุมที่ห้องประชุมของบริษัท หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยใช้ application Zoom กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งของการจัดประชุม ดังนี้

การเข้าร่วมประชุม	รวม (ครั้ง)	ณ ห้องประชุม	Online
คุณจกณิ ดันสุวรรณ	7	4	3
คุณศักดิ์ หาญบุญตรง	7	5	2
คุณเอกวัชร เสวตรัตน์	7	4	3

การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของบริษัท จัดประชุมร่วมกันทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และตรวจสอบรายงานทางการเงินสำหรับปี และแนะนำทุกส่วนงานร่วมกันวางแผนในการปิดบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ รวมทั้งพิจารณาสอบทานความสอดคล้องของข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทกับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ได้สื่อสารกับผู้ลงทุนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

การคัดเลือกและนำเสนอผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี กำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้แก่ ผู้สอบบัญชีต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และมีคุณสมบัติผู้สอบบัญชีที่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งต้องมีความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่การกำหนดจำนวนเงินค่าตอบแทนการสอบบัญชีในแต่ละปีนั้นควรจะมีเหมาะสมกับขอบเขตการสอบบัญชี โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 มีมติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับรอบบัญชีปี 2568 ดังนี้ :

นายบรรจง พิษณุประสารณ์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7147	หรือ
นายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9249	หรือ
นางสาวเขมนันท์ ใจชื่น	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8260	หรือ
นางสาวศิริดา จารุตกานนท์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6995	หรือ
นางสาวกรปรีชา สุนพิพัฒน์สกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 10001	

และอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2568 ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินรวม 1,800,000 บาท โดยเป็นเงินค่าสอบบัญชีของบริษัทจำนวน 600,000 บาท และค่าสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทย่อยจำนวน 1,200,000 บาท

การแต่งตั้งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท กัลย์คิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิส จำกัด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยในปี 2568 ผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและสอบทานกระบวนการทำงานที่สำคัญของบริษัทตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ โดยได้จัดทำรายงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบทุกไตรมาส

การสอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาประสิทธิภาพ ความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน สำหรับปี 2568 ของกลุ่มบริษัท โดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน สรุปได้ว่าโดยรวมแล้วกลุ่มบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเป็นไปตามกรอบการควบคุมภายในครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบ ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร / การประเมินความเสี่ยง / การควบคุมการปฏิบัติงาน / ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทพยายามจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

ในปี 2568 ผู้ตรวจสอบภายในได้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดการด้านบัญชีและการเงินและกระบวนการบริหารงาน โครงการโดยบริษัทได้ทำการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งประเด็นที่พบไม่มีความเสี่ยงสำคัญหรือจุดอ่อน นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบงบการเงิน ซึ่งไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงิน และรวมถึงข้อสังเกตจากการสอบทานการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศของระบบงานเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดี

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ติดตามความคืบหน้าการปรับปรุงแก้ไขระบบควบคุมภายในที่ได้มีการตรวจสอบและสอบทานไปแล้วอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนหรือข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อประเมินพฤติกรรมกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งในปี 2568 ไม่มีผู้ใดร้องเรียนหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตแต่อย่างใด

การพิจารณารายงานที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รวมทั้งบุคคลหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทว่าเป็นรายการทางการค้าอันเป็นการดำเนินธุรกิจปกติทั่วไป มีความเหมาะสมด้านราคา ความสมเหตุสมผลด้านรายการ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทเป็นหลัก ซึ่งบริษัทได้ถือปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำเนินการตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับฯ อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ รายงานที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีด้วย

การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และนโยบาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินธุรกิจภายใต้ นโยบาย กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎเกณฑ์ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่ละเลยที่จะนำมาปรับใช้ในบริษัทให้ถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์ โดยในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายงานที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับฯ และพิจารณาเห็นว่าป็นรายการที่ถูกต้องและมีขนาดรายการอยู่ในอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้ของคณะกรรมการบริษัท

โดยภาพรวมบริษัทไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล

การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร เพื่อให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งจากการปรับเพิ่มบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไปเมื่อปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กฎบัตรที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน ยังคงมีความชัดเจนเหมาะสม และครอบคลุมในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องและอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ กสด. กำหนด จึงไม่ได้มีการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเพิ่มเติมในปี 2568

โดยภาพรวมแล้ว ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ เป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส และปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วนตามกฎบัตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการกำกับให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาผลการตรวจสอบภายในของบริษัทที่จัดทำขึ้นโดยผู้ตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินของบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและเป็นผู้ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีโดยตรง ซึ่งในระหว่างที่บริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินเพื่อทดแทนท่านเดิมที่ลาออกไปในช่วงกลางปี 2567 บริษัทได้สรรหา ที่ปรึกษาด้านบัญชีและด้านการเงินเข้ามาปฏิบัติหน้าที่แทนเป็นการชั่วคราว เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบัญชีและการเงินของบริษัทเป็นไปอย่างราบรื่น และเลขานุการบริษัทปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบแทน

จากการพิจารณาข้อมูลและรายงานต่างๆ ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย มีความเพียงพอต่อธุรกรรมที่เกิดและเหมาะสมต่อสถานการณ์ของบริษัทในปัจจุบัน บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ ไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล



นายศักดิ์ หาญบุญตรง

ประธานกรรมการสรรหา

กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล



นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ

กรรมการสรรหา

กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล



นายเอกวัชร เสวตรัตน์

กรรมการสรรหา

กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

รายงานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล (“คณะกรรมการสรรหา”) ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ปฏิบัติหน้าที่สำคัญตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา โดยมีบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบในการสรรหา การกำหนดค่าตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด

การประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาฯ มีการประชุมเพื่อพิจารณาวาระต่างๆ รวม 2 ครั้ง โดยเป็นการประชุมแบบ Hybrid ที่กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเข้าร่วมประชุมที่ห้องประชุมของบริษัท หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยใช้ application Zoom กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งของการจัดประชุม ดังนี้

การเข้าร่วมประชุม	รวม (ครั้ง)	ณ ห้องประชุม	Online
คุณศักดิ์ หาญบุญตรง	2	2	-
คุณจงกลณี ตันสุวรรณ	2	1	1
คุณเอกวัชร เสวตรัตน์	2	1	1

ด้านการสรรหา

การสรรหาบุคคลเป็นกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาฯ ได้สรรหาบุคคลที่เหมาะสมที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกหรือครบกำหนดออกตามวาระ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้แก่ คุณสมบัติ ทักษะ ความรู้และความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการทุ่มเทและอุทิศเวลาให้กับบริษัท กรรมการของบริษัททุกท่านเป็นผู้มีประสบการณ์ มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ทั้งในด้านธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ด้านบัญชีการเงิน ด้านต่างประเทศ ด้านคอมพิวเตอร์ และด้านกฎหมาย

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาฯ ได้สรรหาและนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เลือกตั้งกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ 2 ท่าน คือ นายศักดิ์ หาญบุญตรง และนายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการชุดย่อยตามเดิมอีกวาระ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาฯ เป็นคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์ และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำปีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่คณะกรรมการมอบหมาย และนำผลการประเมินมาประกอบการพิจารณาในเรื่องค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งจะเป็นแรงผลักดันให้ฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี

ในการประเมิน จะใช้แบบฟอร์มการประเมินที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก แต่ละส่วนจะมีน้ำหนักความสำคัญต่างกันและประกอบด้วยเกณฑ์ในการวัดผลงานตามข้อย่อยและมีคะแนนแตกต่างกันไปตามลำดับความสำคัญ คือ ส่วนที่ 1 ผลการปฏิบัติงาน (น้ำหนัก 70%) ส่วนที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการ (น้ำหนัก 15%) และส่วนที่ 3 พฤติกรรมของผู้บริหาร (น้ำหนัก 15%) ซึ่งผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในปี 2568 โดยรวมอยู่ในระดับดี

ด้านการกำหนดโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน

ในการพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหาฯ มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาค่าตอบแทน ได้แก่ ผลการประเมินการปฏิบัติงาน โครงสร้าง จำนวน และรูปแบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งในปี 2568 บริษัทไม่ได้มีการปรับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นจากปี 2567 และงดการจ่ายโบนัสพนักงานและบำเหน็จกรรมการ ทำให้จำนวนเงินค่าตอบแทนอาจจะไม่เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงาน และไม่สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เนื่องจากบริษัทยังคงประสบปัญหาการขาดสภาพคล่อง ทำให้ต้องมีการควบคุมและประหยัดค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยกันประคับประคองให้บริษัทดำเนินธุรกิจต่อไปได้ โดยกรรมการและพนักงานได้รับทราบและร่วมกันทุ่มเทและตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มที่

กรรมการ คณะกรรมการสรรหาฯ ได้เสนออวาระค่าตอบแทนทุกประเภทของกรรมการประจำปี 2568 ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยนอกจากพิจารณาตามหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังได้มีการเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่นที่มีขนาดและลักษณะการดำเนินงานใกล้เคียงกับบริษัทด้วย โดยเสนอให้จ่ายค่าตอบแทนประจำปี 2568 ในอัตราเท่ากับปี 2567

อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของบริษัท กรรมการจึงพิจารณาและมีมติร่วมกันที่จะยังคงรับเงินค่าตำแหน่งประจำเดือนลดลงร้อยละ 20 จากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งเริ่มมาตั้งแต่เดือนธันวาคม 2566 ต่อไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ทางการเงินของบริษัทดีขึ้น

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาค่าตอบแทนทุกประเภทของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยอิงกับผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานรวมของกลุ่มบริษัท รวมถึงแผนการดำเนินงานในอนาคตของกลุ่มบริษัท ซึ่งแม้ว่าผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะอยู่ในระดับดี แต่เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัทยังคงมีผลขาดทุน จึงได้นำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติค่าตอบแทนทุกประเภทของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในอัตราเดิมเท่ากับปี 2567 โดยไม่มีการปรับเพิ่ม ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้ขอรับค่าเงินเดือนของตนเองในปี 2568 เท่ากับปี 2567 ในอัตราที่ลดลงร้อยละ 20 จากที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งได้เริ่มมาตั้งแต่เดือนธันวาคม 2566 ต่อไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ทางการเงินของบริษัทดีขึ้น

พนักงาน แม้ว่าจะมีการปรับโครงสร้างองค์กรที่ส่งผลให้จำนวนและค่าใช้จ่ายเงินเดือนของพนักงานปรับลดลงจากปีก่อนหน้า แต่จากการที่บริษัทมีผลการดำเนินงานขาดทุน และเพื่อควบคุมค่าใช้จ่าย คณะกรรมการสรรหาฯ จึงนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาการไม่ปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี 2568 ของพนักงานและงดการจ่ายโบนัสประจำปี

ด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ

กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายและหลักเกณฑ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดไว้ ติดตามและทบทวนให้มีการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับธุรกิจ สภาพแวดล้อมและสถานการณ์ของบริษัท รวมทั้งผลักดันให้ฝ่ายจัดการสนับสนุนให้ทุกส่วนงานของบริษัทปฏิบัติงานให้อยู่ภายใต้ นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยบริษัทได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2568 อยู่ในระดับดีมาก (4 ดาว)

นายศักดิ์ หาญบุญตรง

ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



นางสาวจงกลณี ดันสุวรรณ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายศราวุธ จารูจินดา
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายโชติก รัทมิทินกรกุล
กรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน มีประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่ได้กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมเพื่อพิจารณาวาระต่างๆ รวม 2 ครั้ง โดยเป็นการประชุมแบบ Hybrid ที่กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเข้าร่วมประชุมที่ห้องประชุมของบริษัท หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยใช้ application Zoom โดยกรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งของการประชุม ดังนี้

การเข้าร่วมประชุม	รวม (ครั้ง)	ณ ห้องประชุม	Online
คุณจงกลณี ดันสุวรรณ	2	1	1
คุณศราวุธ จารูจินดา	2	1	1
คุณโชติก รัทมิทินกรกุล	2	2	-

การปรับโครงสร้างองค์กรและปรับลดพนักงานในช่วงปี 2566-2567 ส่งผลให้ขาดบุคลากรหลักของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่รับผิดชอบด้านบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินการในเรื่องการจัดทำแผนและการบริหารด้านความเสี่ยง จึงกระทำไม่ได้ไม่เต็มที่ แต่บริษัทตระหนักดีว่า การบริหารความเสี่ยงเป็นเรื่องสำคัญ ในปี 2568 จึงได้สรรหาและแต่งตั้งบุคลากรในคณะทำงานบริหารความเสี่ยงใหม่ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรที่มีการโยกย้ายสับเปลี่ยนพนักงานในฝ่ายงานต่างๆ

ที่ผ่านมาแม้จะยังไม่มีดำเนินการในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ครอบคลุมในทุกประเด็นเนื่องจากติดขัดปัญหาด้านบุคลากร แต่บริษัทยังคงมีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงตามมาตรฐาน ISO เป็นประจำทุกปี ทั้งตามมาตรฐาน ISO 9001:2015, มาตรฐาน ISO 14001:2015 และมาตรฐาน ISO 45001:2018

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้เริ่มปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยทบทวนและประเมินความเสี่ยงขององค์กรที่เคยเกิดขึ้นในช่วงที่ชะลอการดำเนินการว่าความเสี่ยงแต่ละประเด็น ยังคงเป็นความเสี่ยงหรือยังมีผลกระทบต่อการบริหารจัดการของบริษัทมากนักน้อยเพียงใด และนำความเสี่ยงที่ประเมินได้มาวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำแผนงานรวมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อรองรับและจัดการแก้ไขความเสี่ยงเหล่านั้น เพื่อจัดเตรียมเป็นแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2569

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตระหนักดีว่า ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสาเหตุใด หรือระดับใดก็สามารถก่อให้เกิดความเสียหาย หรือผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ทั้งสิ้น ดังนั้นจึงได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกๆ เรื่อง และประสานการกำกับและควบคุมดูแลในเรื่องความเสี่ยงต่างๆ ควบคู่ไปกับผู้ตรวจสอบภายใน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในวงจำกัด หรือแก้ไขให้หมดไป และยังประโยชน์กลับมาสู่บริษัทให้ได้มากที่สุด

นางสาวจงกลณี ดันสุวรรณ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหาร



นายโชติภ รัศมีทินกรกุล
ประธานกรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล
กรรมการบริหาร

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ







บริษัท เบสท์เทค เป็นบริษัทแกน (Core Company) ประกอบธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและ โครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) ตามความต้องการและข้อกำหนด (Specification) ของลูกค้า โดยชิ้นงานที่บริษัทผลิตจะถูกนำไปประกอบติดตั้งในงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ในหลากหลายอุตสาหกรรม เช่น เหมืองแร่ ก๊าซและปิโตรเลียม และพลังงาน เป็นต้น โดยบริษัทมีศักยภาพในการรับงานได้หลากหลายประเภท และได้คุณภาพตามมาตรฐานสากล ตั้งแต่งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) ที่การผลิตต้องอาศัยความรู้และความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น งานระบบท่อ (Piping System Fabrication) งานแปรรูปและประกอบถังทนแรงดันและถังบรรจุ (Pressure Vessels and Storage Tanks) และงานโครงสร้าง (Structural Steel Fabrication) รวมไปถึงงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ซึ่งเป็นงานโครงการขนาดใหญ่ และในปี 2559 บริษัทได้เริ่มดำเนินการประกอบธุรกิจ ก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) เพื่อรองรับงานก่อสร้างโรงไฟฟ้า โดยบริษัทเป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการ เน้นกลุ่มโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนต่างๆ เช่น โรงไฟฟ้าชีวมวล โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และโรงไฟฟ้าก๊าซชีวภาพ

วิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์เพื่อความยั่งยืน

วิสัยทัศน์

เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุล เพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยเน้นการลดต้นทุนการผลิตแต่ยังคงไว้ซึ่งการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ และการให้บริการที่ดี ทั้งด้านส่งมอบงาน การบริการหลังการขาย ควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจและกลยุทธ์เพื่อความยั่งยืน

-  แสวงหาการลงทุนในโครงการที่มีผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม และมีความต่อเนื่องของรายได้ เพื่อสร้างโอกาสและต่อยอดธุรกิจ
-  พัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า
-  พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถ มีประสิทธิภาพ รองรับเทคโนโลยีใหม่ ด้วยการบริหารจัดการและต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ
-  ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
-  บริหารจัดการพันธมิตรเพื่อโอกาสและการเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน
-  บริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของกลุ่มบริษัท

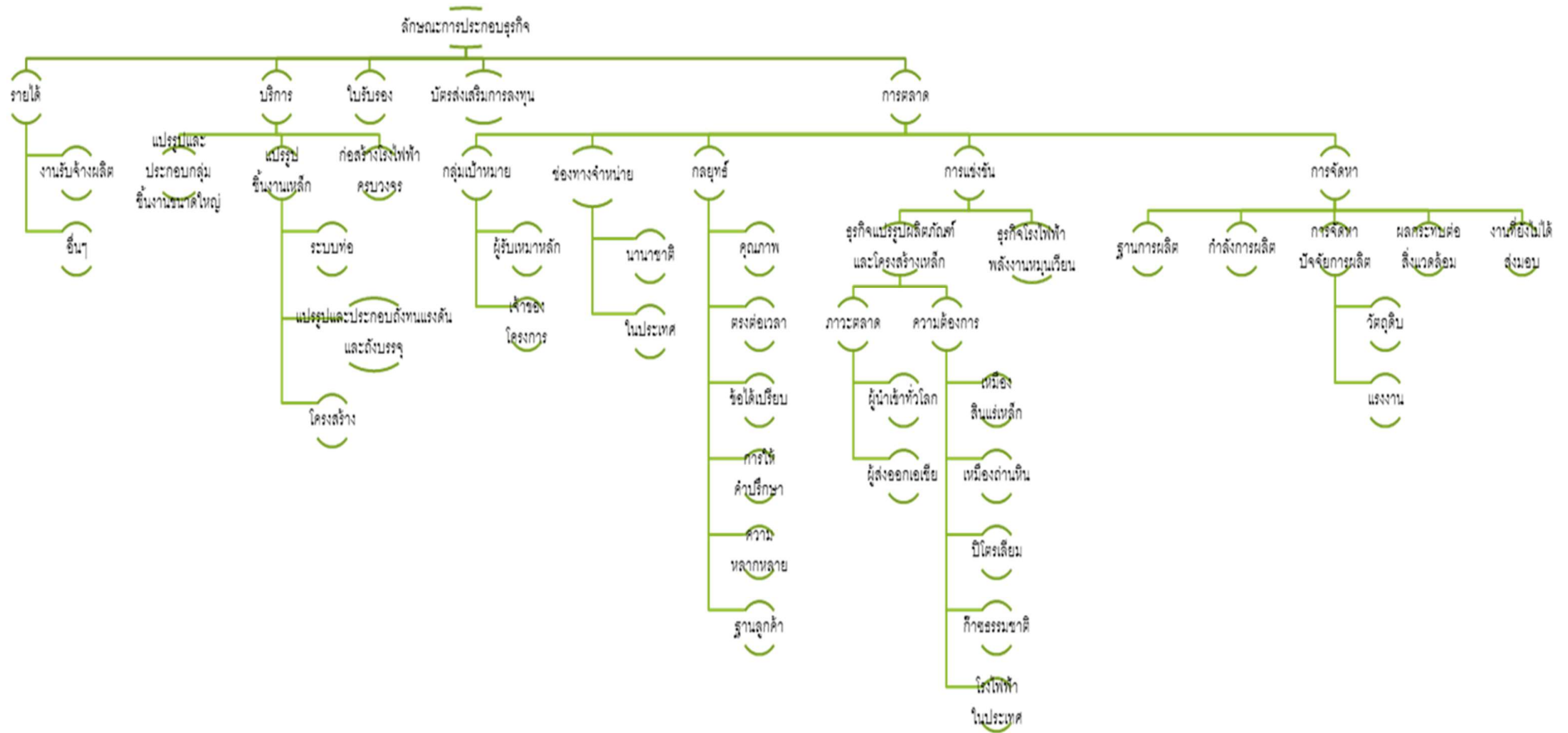
บริษัท เดิมชื่อ บริษัท ซุปเปอร์วิน แอสเซท จำกัด (“ซุปเปอร์วิน”) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2555 โดยมีบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (“เบสท์เทค”) เป็นบริษัท แกน ซึ่งได้จัดตั้งและเริ่มดำเนินธุรกิจมาตั้งแต่ปี 2530 โดยในระยะแรก เบสท์เทคดำเนินธุรกิจการค้าวัสดุอุปกรณ์ทางวิศวกรรม ซึ่งใช้ในโรงงานต่างๆ เช่น วาล์ว ท่อ และข้อต่อ เป็นต้น เมื่อเริ่มแรก ลูกค้านักค้าหลักของเบสท์เทคอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียม และกลุ่มลูกค้าโรงไฟฟ้า ต่อมาได้ขยายบริการครอบคลุมอุตสาหกรรมหนักอื่นๆ ด้วยวิสัยทัศน์ของกลุ่มผู้ถือหุ้นที่เล็งเห็นถึงโอกาสทางธุรกิจในการให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก

2530	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (“เบสท์เทค”) จัดทะเบียนตั้งขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจการค้า วัสดุ อุปกรณ์ และระบบท่อ สำหรับลูกค้าในอุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียม โรงไฟฟ้า และอุตสาหกรรมหนักอื่นๆ
2533	เบสท์เทคได้ขยายธุรกิจโดยเริ่มจากการรับงานผลิตระบบท่อระบายความร้อนให้กับโรงไฟฟ้าบางปะกง ซึ่งเป็นการให้บริการผลิตงานแปรรูปชิ้นงานเหล็กงานแรกของกลุ่มบริษัท
2534	จัดตั้ง บริษัท เกรทพาวเวอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (“เกรทพาวเวอร์”) ขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจรับผลิตระบบท่อต่างๆ ในโรงไฟฟ้า
2538	เกรทพาวเวอร์ จัดตั้งโรงงานที่อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อให้ให้บริการผลิตระบบท่อต่างๆ ในโรงไฟฟ้า โดยในช่วงแรกเกรทพาวเวอร์ให้บริการผลิตเฉพาะระบบท่อต่างๆ ในโรงไฟฟ้า จากนั้นจึงขยายขอบเขตการให้บริการไปยังงานแปรรูปและประกอบถังทนแรงดันและถังบรรจุและงาน โครงสร้าง
2540	ขยายการให้บริการไปยังกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ โดยเบสท์เทค ได้รับการว่าจ้างจากบริษัท Stone & Webster เพื่อให้บริการผลิตระบบท่อระบายความร้อน สำหรับโครงการโรงไฟฟ้า Phả Lại ประเทศเวียดนาม
2545	เบสท์เทคได้รับการว่าจ้างจากผู้รับเหมาหลักของโครงการจำนวน 8 ราย เพื่อให้บริการแปรรูปชิ้นงานเหล็กสำหรับโครงการบำบัดน้ำเสียทางฝั่งประเทศสิงคโปร์ ซึ่งประกอบด้วย งานระบบท่อและอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบท่อ ถังบรรจุสารหล่อเย็นและถังพักลม โครงสร้างปากกรวย และ โครงสร้างทางเดิน เป็นต้น โดยมีมูลค่าโครงการที่ให้บริการประมาณ 23.1 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์
2549	เกรทพาวเวอร์ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนครั้งแรก ภายใต้บัตรส่งเสริมการลงทุนสำหรับโรงงาน ฉะเชิงเทรา บัตรส่งเสริมการลงทุนดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตท่อเหล็ก ข้อต่อและข้องอ
2551	<ul style="list-style-type: none"> เบสท์เทคตั้งโรงงานแห่งใหม่ (โรงงานตัดหีบ) ในพื้นที่ท่าเรือพาณิชย์ตัดหีบ อำเภอดัตตบรรณ จังหวัดชลบุรี เพื่อรองรับการขยายธุรกิจงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ ได้รับงานก่อสร้างโครงการ Golar Winter Renovation of FPSO ซึ่งเป็นเรือขนส่งก๊าซธรรมชาติขนาดใหญ่ ณ ประเทศบราซิล นับเป็นงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่งานแรกของกลุ่มบริษัท โดยมีมูลค่าโครงการที่ให้บริการประมาณ 1.3 ล้านยูโร ได้รับงานก่อสร้างโครงการ Peregrino FPSO ซึ่งเป็นเรือผลิตและกักเก็บปิโตรเลียมขนาดใหญ่ ณ ประเทศบราซิล โดยมีมูลค่าโครงการที่ให้บริการประมาณ 3.5 ล้านยูโร

2554	<ul style="list-style-type: none"> ▪ เกรทพาวเวอร์ ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนสำหรับโรงงานจะเขิงเทรา และเบสท์เทคได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนสำหรับโรงงานสกัดหีบ บัตรส่งเสริมการลงทุนทั้งสองใบมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตเครื่องจักร อุปกรณ์ และชิ้นส่วน และกิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม หรือการซ่อม Platform ▪ เบสท์เทคได้รับการว่าจ้างจากผู้รับเหมาหลักของโครงการจำนวน 4 ราย เพื่อให้บริการงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ ในโครงการ Solomon Iron Ore ซึ่งเป็นโครงการเหมืองเหล็กขนาดใหญ่ ณ ประเทศออสเตรเลีย ของ Fortescue Metals Group (FMG) ทั้งนี้ เบสท์เทค ได้รับความไว้วางใจในการให้บริการงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ ทั้งโครงการซึ่งได้แก่ ระบบการผลิตแร่ เครื่องบดแร่ สายพานลำเลียงแร่ และเครื่องลำเลียงแร่ไปยังรถไฟเพื่อขนส่ง โดยมีมูลค่าโครงการที่เบสท์เทคให้บริการประมาณ 218.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ▪ กลุ่มบริษัทดำเนินการปรับโครงสร้างธุรกิจ โดยเบสท์เทคเข้าซื้อกิจการและควบรวมกับ เกรทพาวเวอร์ โดยวิธีการรับโอนกิจการทั้งหมด
2555	<p>บริษัท ซุปเปอร์วิน แอสเสท จำกัด (“ซุปเปอร์วิน”) จัดตั้งขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์การผลิตงานแปรรูปโลหะต่างๆ</p>
2557	<ul style="list-style-type: none"> ▪ เบสท์เทคได้รับการว่าจ้างจาก Samsung C&T Corporation เพื่อให้บริการงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ในโครงการ Roy Hills ซึ่งเป็นโครงการเหมืองแร่เหล็กขนาดใหญ่ ณ ประเทศออสเตรเลีย โดยมีมูลค่าโครงการที่เบสท์เทคให้บริการประมาณ 105.60 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ▪ ซุปเปอร์วิน เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท บีที เวิลด์ อินดัสตรีส์ จำกัด และปรับโครงสร้างการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท โดยเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทเป็น 300 ล้านบาท และเข้าถือหุ้นของเบสท์เทคในสัดส่วนร้อยละ 99.50 เพื่อเตรียมพร้อมรับการขยายกิจการในอนาคต และการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2558	<ul style="list-style-type: none"> ▪ บริษัทเข้าถือหุ้นในบริษัท บีที แอนด์ อวาล์ โซลาร์ 1 จำกัด (“บีทีอวาล์”) ในสัดส่วนร้อยละ 90 เพื่อรองรับการยื่นประมูลโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และหรือพลังงานหมุนเวียนอื่นในอนาคต ▪ จัดตั้งบริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด (“บีทีไอ”) ขึ้น เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตของธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 ▪ บริษัทจดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2558 จากนั้นได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 300 ล้านบาท เป็น 378 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 156 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก และนำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2559 ▪ บริษัทเข้าถือหุ้นในบริษัท โกลบอล คลินเอ็นเนอร์จี จำกัด (“โกลบอลคลิน”) ในสัดส่วนร้อยละ 95.50 เพื่อรองรับการดำเนินโครงการ โรงไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และหรือพลังงานหมุนเวียนอื่น ต่อมาได้เข้าซื้อหุ้นโกลบอลคลินจากผู้ถือหุ้นเดิม ทำให้มีสัดส่วนการถือหุ้นในโกลบอล คลิน เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 100
2559	<ul style="list-style-type: none"> ▪ เบสท์เทค ขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจไปสู่งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร โดยเริ่มจากการรับงาน EPC ให้กับโครงการ โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาดกำลังการผลิต 5 MW จำนวน 2 โครงการที่จังหวัดตราด และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ▪ บีทีไอได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนสำหรับโรงงานจะเขิงเทราและ โรงงานสกัดหีบ เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม และชิ้นส่วนโลหะ

2560	เบสท์เทคได้รับใบรับรองมาตรฐาน JIS-H Grade จาก Japan Steel-Fabrication Appraisal Organization (JSAO) ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับการก่อสร้างโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคารขนาดใหญ่ในประเทศญี่ปุ่น
2561	บีทีไอโอนกิจการตามบัตรส่งเสริมการลงทุนให้เบสท์เทค และเบสท์เทคได้ดำเนินการรับโอนสิทธิดังกล่าว โดยมีสิทธิและประโยชน์เท่าที่เหลือยู่เดิม
2563	<ul style="list-style-type: none"> ▪ บริษัทย่อยสองแห่งคือ โกลบอสคีน และ บีที อวล์ จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์ ▪ เบสท์เทคเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 2.2 ล้านหุ้น หรือ 220 ล้านบาท โดยขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมในราคาหุ้นละ 100 บาท ทำให้มีทุนจดทะเบียนรวม 3 ล้านหุ้น หรือ 300 ล้านบาท
2566	เบสท์เทคเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 1.0 ล้านหุ้น หรือ 100 ล้านบาท โดยขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมในราคาหุ้นละ 100 บาท ทำให้มีทุนจดทะเบียนรวม 4 ล้านหุ้น หรือ 400 ล้านบาท
2567	เบสท์เทคเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 2.0 ล้านหุ้น หรือ 200 ล้านบาท โดยขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมในราคาหุ้นละ 100 บาท ทำให้มีทุนจดทะเบียนรวม 6 ล้านหุ้น หรือ 600 ล้านบาท

ลักษณะการประกอบธุรกิจ



ลักษณะบริการ

บริษัทให้บริการ 2 ประเภท คือการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและ โครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) และให้บริการก่อสร้าง โรงไฟฟ้า (Power Plant Contractor) โดยบริษัทให้ บริการผ่านบริษัทแกนหรือเบสท์เทค

การให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและ โครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) เป็นการนำเหล็กรูปพรรณหรือเหล็กแผ่นซึ่งมี คุณสมบัติและมาตรฐานตามที่ลูกค้ากำหนด โดยการตัด ขึ้นรูป ประกอบและเชื่อมเป็นชิ้นงานหรือ โครงสร้างโลหะตามแบบ (Drawing) ที่ได้ตกลงกัน โดยสามารถแบ่งกลุ่มของงานบริการออกได้เป็น 2 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ 1) งานแปรรูปและประกอบกลุ่ม ชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) และ 2) งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) โดยลูกค้าของบริษัทเป็นผู้รับเหมาหลัก (EPC Contractor) สำหรับโครงการก่อสร้างงานวิศวกรรมขนาดใหญ่และเจ้าของ โครงการ (Project Owner) ที่ดำเนินธุรกิจอยู่ใน อุตสาหกรรมหนักต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมเหมืองแร่ ก๊าซและปิโตรเลียม และพลังงาน ซึ่งมีที่ตั้งโครงการกระจายอยู่ตามประเทศ ที่มีการลงทุนในอุตสาหกรรมดังกล่าว ในทวีปออสเตรเลีย เอเชีย และอเมริกาใต้ เป็นต้น และการให้บริการอีกประเภทคือการ ให้บริการก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) โดยบริษัทเป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการ ทำหน้าที่ เป็นผู้ดำเนินการออกแบบวิศวกรรม จัดซื้อจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าทั้งหมด ประเภทของงานที่ เบสท์เทคให้บริการผลิตมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization)



งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) เป็นการผลิตโครงสร้างเหล็กหรือระบบการผลิตของโครงการ อุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น เหมืองแร่ และ ก๊าซและปิโตรเลียม ลักษณะงานจะเริ่มต้นจากการศึกษาและออกแบบ การกำหนด รายละเอียดทางวิศวกรรม การถอดแบบทางวิศวกรรมเพื่อศึกษารายละเอียดในการผลิต และการกำหนดแผนการดำเนินงาน (Project Planning) จากนั้นจึงเข้าสู่กระบวนการแปรรูปเหล็ก โดยผลิตแยกเป็นชิ้นงานสำเร็จรูปขนาดเล็กหลายๆ ชิ้นงาน จากนั้น จึงขนส่งเพื่อนำไปประกอบเป็นกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ที่มีความซับซ้อน ณ พื้นที่ก่อสร้างของโครงการ

บริษัทใช้โรงงานตัดหีบเป็นสถานที่หลักในการผลิตงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) เนื่องจาก โรงงานตัดหีบมีพื้นที่กว้างและถือเป็นจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยสถานที่ตั้งอยู่ติดกับท่าเรือตัดหีบ ซึ่งเป็นท่าเรือพาณิชย์น้ำลึก ทำให้บริษัทจัดส่งชิ้นงานซึ่งมีขนาดใหญ่ผ่านทางท่าเรือน้ำลึกได้ นอกจากนี้ ยังประหยัดต้นทุนค่าการขนส่ง เมื่อเปรียบเทียบกับ ผู้ให้บริการรับจ้างผลิตรายอื่นๆ ที่ต้องขนส่งทางถนนเพื่อนำสินค้ามายังท่าเรือ

บริษัทมีผลงานการให้บริการออกแบบ ผลิตงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) หลายโครงการ โดยเริ่มต้นจากโครงการในอุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียม จากนั้นจึงขยายขอบเขตการรับงานไปยังโครงการในอุตสาหกรรม หนักอื่นๆ เช่น อุตสาหกรรมเหมืองแร่ เป็นต้น ซึ่งกลุ่มลูกค้าของโครงการประเภทนี้โดยส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทขนาดใหญ่ระดับโลก เช่น Samsung C&T Corporation, Terra Nova Technologies, Laing O'Rourke, Aalborg Industries, Crushing Services International Pty Ltd. และ Joint Venture (UJV) of Petrofac South East Asia Pte. Ltd., Saipem Singapore Pte. Ltd. And Samsung Engineering (Thailand) Co., Ltd. เป็นต้น

งานแปรรูปชิ้นงานหลัก



เป็นกระบวนการแปลงสภาพวัตถุดิบ เช่น เหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณ และท่อเหล็ก เป็นชิ้นงานโลหะตามแบบทางวิศวกรรม กำหนด กระบวนการผลิตมีหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับลักษณะของชิ้นงาน โดย ทัวไปขั้นตอนการผลิตจะประกอบไปด้วย การตัด คัด เจาะ เชื่อม และประกอบโลหะ ทั้งนี้ บริษัทสามารถให้บริการผลิตงานแปรรูปชิ้นงานหลัก ได้หลายประเภท จากโรงงานทั้งสองแห่งคือโรงงานฉะเชิงเทราและโรงงานสัตหีบ

งานระบบท่อ : บริษัทให้บริการออกแบบงานระบบท่อ เพื่อผลิตและแปรรูปให้ได้ตามขนาดและรูปร่าง ที่กำหนดตามแบบ จากนั้นจึงนำมาประกอบเป็นระบบท่อซึ่งใช้เป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการผลิต ณ พื้นที่ก่อสร้าง หรือพื้นที่โรงงานต่างๆ โดยสามารถให้บริการงานระบบท่อได้หลากหลาย เช่น งานแปรรูปเหล็กแผ่นเป็นท่อ ระบบท่อระบายความร้อนในโรงไฟฟ้า ระบบท่อของอาคาร ระบบท่อนำบน้ำเสีย และระบบท่อกายในโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทมีความชำนาญในงานระบบท่อของโรงไฟฟ้าเป็นพิเศษ โดยบริษัทเป็นหนึ่งในผู้นำด้านการให้บริการงานระบบท่อระดับประเทศ ซึ่งได้รับความไว้วางใจจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (“กฟผ.”) ในการเป็นผู้ผลิตระบบท่อให้กับโครงการโรงไฟฟ้าของ กฟผ. เกือบทุกโครงการมาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีประสบการณ์ในการให้บริการงานระบบท่อระบายความร้อนให้แก่บริษัทเอกชนอื่นๆ อีกด้วย ตัวอย่างโครงการโรงไฟฟ้าที่บริษัทเคยให้บริการ เช่น โรงไฟฟ้าวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และโรงไฟฟ้าบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ของ กฟผ., โครงการพัฒนาโรงไฟฟ้าทดแทนโรงไฟฟ้าพระนครใต้ ระยะที่ 1 ของ กฟผ. และโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนจากเชื้อเพลิงถ่านหิน TAKETOYO NO.5 ที่ประเทศญี่ปุ่น ฯลฯ ในปัจจุบันบริษัทมีการขยายฐานลูกค้าครอบคลุมกลุ่มโรงไฟฟ้าเชื้อเพลิงชีวมวลด้วย เช่น โรงไฟฟ้ามหาชัย จังหวัดสมุทรสาคร ของ บริษัท มหาชัย กรีน เพาเวอร์ จำกัด นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการงานสนับสนุนอื่นๆ เกี่ยวกับระบบท่อ เช่น งานทาสี เคลือบและหุ้มผิวท่อ งานผลิตฐานรองโครงสร้างระบบท่อขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นฐานหรือโครงสร้างสำหรับรองรับน้ำหนักระบบท่อในโรงไฟฟ้าหรือโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ

งานแปรรูปและประกอบถังทนแรงดันและถังบรรจุ : ถังทนแรงดันเป็นอุปกรณ์สำหรับบรรจุของเหลวหรือก๊าซที่ขนส่งหรือถ่ายเทภายใต้สภาวะที่มีแรงดันที่สูงกว่าปกติ เช่น ถังบรรจุก๊าซ ถังบรรจุไอน้ำร้อน ดังนั้นการผลิตและประกอบถังทนแรงดันจึงต้องอาศัยความชำนาญทางวิศวกรรมการผลิตเฉพาะทาง ลูกค้าส่วนใหญ่ต้องการคุณภาพการผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งบริษัทได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานดังกล่าวหลายมาตรฐาน เช่น มาตรฐาน ASME U Stamp จาก The American Society of Mechanical Engineers (ASME) และมาตรฐาน National Board R จาก The National Board of Boiler and Pressure Vessel Inspectors (NBIC) นอกจากนี้ บริษัทยังสามารถให้บริการงานแปรรูปและประกอบถังบรรจุที่ไม่ได้รับแรงดันได้อีกด้วย โดยถังบรรจุดังกล่าวส่วนใหญ่จะใช้สำหรับบรรจุของเหลวที่ใช้ในโรงงานภายใต้สภาวะแวดล้อมปกติ นอกจากการผลิตแล้ว บริษัทยังขยายการให้บริการครอบคลุมการให้บริการรับดัดแปลงและซ่อมบำรุงถังทนแรงดันและถังบรรจุตามคำสั่งของลูกค้าอีกด้วย



งานโครงสร้าง : บริษัทให้บริการรับก่อสร้างงานโครงสร้างในอุตสาหกรรมหนักต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมเหมืองแร่ และอุตสาหกรรมพลังงาน งานโครงสร้างเป็นงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก โดยมีเหล็กแผ่น และเหล็กรูปพรรณเป็นวัตถุดิบหลัก มาแปรรูปผ่านกระบวนการ ตัด ดัด เชื่อม และประกอบ เป็นโครงสร้างอาคาร โรงงาน หรือส่วนหนึ่งของระบบการผลิตตามแบบที่ลูกค้ากำหนด เช่น งานแปรรูปเสาและคานาโลหะ คานาโครงสร้างขนาดใหญ่ และทางเดินตะแกรงเหล็ก เป็นต้น ทั้งนี้ งานโครงสร้าง มักจะมีขนาดและความซับซ้อนทางวิศวกรรมน้อยกว่างานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ โดยชิ้นงานที่สร้างขึ้นมักจะถูกนำไปประกอบเข้ากับงานสนับสนุนงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ และงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก

งานก่อสร้างโรงไฟฟ้า (Power Plant Contractor)



บริษัทให้บริการก่อสร้างโรงไฟฟ้า (Power Plant Contractor) โดยบริษัทเป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการ ทำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการออกแบบทางวิศวกรรม จัดซื้อ และควบคุมงานก่อสร้างโรงไฟฟ้า (Contractor) ให้กับลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมผู้ประกอบการโรงไฟฟ้าต่างๆ โดยเน้นหนักในกลุ่มโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน บริษัทมีหน้าที่ในการออกแบบทางวิศวกรรมระบบผลิตไฟฟ้า ร่วมกับลูกค้าในการจัดซื้อจัดหาเครื่องจักรอุปกรณ์การผลิต หรือชิ้นส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศ การก่อสร้างโรงไฟฟ้า

และติดตั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ การทดสอบการผลิตและจ่ายกระแสไฟฟ้า พร้อมทั้งเป็นผู้ควบคุมและบริหารโครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าจนกระทั่งโรงไฟฟ้าสามารถดำเนินการในเชิงพาณิชย์ได้ ตัวอย่างโครงการโรงไฟฟ้าที่บริษัทเคยให้บริการ เช่น โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ สหกรณ์การเกษตรเมืองตราด จังหวัดตราด และโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ สหกรณ์การเกษตรบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นต้น

โครงสร้างรายได้

รายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ

1. รายได้จากบริการรับจ้างผลิต สามารถแบ่งประเภทรายได้ออกเป็น 4 ประเภทตามลักษณะงาน ดังนี้
 - 1.1. งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization)
 - 1.2. งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication)
 - 1.3. งานก่อสร้างโรงไฟฟ้า (Power Plant Contractor)
 - 1.4. งานอื่นๆ (Others) เช่น งานติดตั้ง (Installer) และงานให้บริการ (Services)
2. รายได้อื่น ได้แก่ รายได้ค่าเช่าและบริการ เงินปันผลรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 – 2568

รายการ	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการรับจ้างผลิต						
งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่	319.64	53.58	-	-	-	-
งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก	222.65	37.32	361.93	79.70	522.29	95.29
งานอื่นๆ	4.98	0.83	-	-	11.32	2.07
รวมรายได้จากการรับจ้างผลิต	547.28	91.73	361.93	79.70	533.61	97.36
รายได้อื่น	49.32	8.27	92.17	20.30	14.47	2.64
รวมรายได้	596.60	100.00	454.10	100.00	548.08	100.00

รายได้แบ่งตามประเภทลูกค้าตามภูมิภาค

รายการ	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากลูกค้าภายในประเทศ	531.24	89.04	451.80	99.49	383.34	69.94
รายได้จากลูกค้าต่างประเทศ	65.36	10.96	2.30	0.51	164.74	30.06
รวมรายได้	596.60	100	454.10	100	548.08	100

รายได้จำแนกตามสกุลเงิน (เทียบเท่าล้านบาท)

สกุลเงิน	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ดอลลาร์สหรัฐ	201.53	33.78	1.47	0.33	19.26	3.51
บาท	395.07	66.22	452.24	99.58	383.35	69.95
ยูโร	-	-	0.39	0.09	145.47	26.54
รวม	596.60	100	454.10	100	548.08	100

ยอดมูลค่าการซื้อขายสินค้าและบริการ (เทียบเท่าล้านบาท)

สกุลเงิน	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ยอดซื้อ	ร้อยละ	ยอดซื้อ	ร้อยละ	ยอดซื้อ	ร้อยละ
ดอลลาร์สหรัฐ	12.09	0.04	2.00	0.64	1.42	0.40
บาท	267.09	88.21	312.00	99.36	355.24	99.54
อื่นๆ	23.61	11.75	-	-	0.23	0.06
รวม	302.79	100	314.00	100	356.89	100.00

รายได้จากการรับจ้างผลิตแยกตามประเภทอุตสาหกรรมของลูกค้า

ประเภทอุตสาหกรรมของลูกค้า	2566		2567(ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. โรงไฟฟ้า	39.48	7.21	6.96	1.92	10.49	1.97
2. ก๊าซและปิโตรเลียม	351.23	64.18	348.04	96.16	358.20	67.13
3. เหมืองแร่	64.71	11.83	0.40	0.11	145.41	27.24
4. ออกแบบและการก่อสร้าง	86.88	15.87	0.68	0.19	0.47	0.09
5. อุตสาหกรรมอื่น ¹	4.98	0.91	5.85	1.62	19.04	3.57
รวม	547.28	100	361.93	100	533.61	100

หมายเหตุ: ¹ อุตสาหกรรมอื่น เช่นอุตสาหกรรมเหล็ก อุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียม และอุตสาหกรรมขนส่ง เป็นต้น

โครงสร้างรายได้จากการรับจ้างผลิตแบ่งตามภูมิภาคของลูกค้า

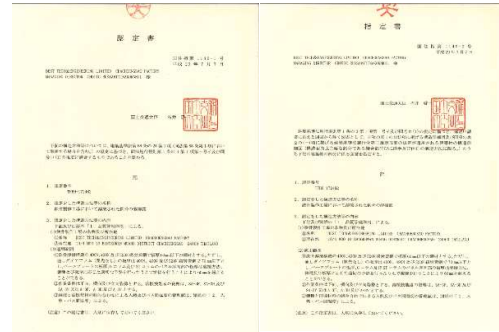
โครงสร้างรายได้	2566		2567(ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากลูกค้าในต่างประเทศ						
1.1. ฟินแลนด์	-	-	0.40	0.11	145.48	27.26
1.2. สหรัฐอเมริกา	64.70	11.82	1.46	0.40	11.06	2.07
1.3. ประเทศอื่นๆ	0.66	0.12	-	-	8.21	1.54
รวมรายได้จากลูกค้าในต่างประเทศ	65.36	11.94	1.86	0.51	164.75	30.87
2. รายได้จากลูกค้าภายในประเทศ	481.92	88.06	360.07	99.49	368.86	69.13
รวมรายได้จากการรับจ้างผลิต	547.28	100	361.93	100	533.61	100

มาตรฐานและใบรับรองด้านคุณภาพ

ด้วยนโยบายการดำเนินงานของบริษัทที่มุ่งสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยบริการและสินค้าที่มีคุณภาพและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานในระดับสากล สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ โดยได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานในระดับสากลจากสถาบันที่ให้การรับรองคุณภาพมาตรฐานต่างๆ ตัวอย่าง เช่น.-

EN

JIS



ISO

OUR CLIENT'S APPROVAL



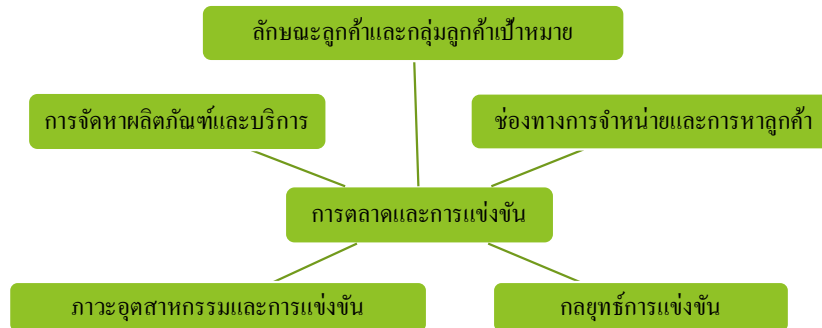
บัตรส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนแก่กิจการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จำนวน 3 ฉบับ โดยเบสท์เทคได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนฯ สำหรับโรงงานสกัดหีบและโรงงานฉะเชิงเทราแห่งละ 1 บัตร และในปี 2559 บริษัทย่อยของบริษัท คือ บริษัท เบสท์เทค อินคัสตรีส์ จำกัด ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเพิ่มเติมสำหรับการผลิตในท้องที่จังหวัดฉะเชิงเทราและจังหวัดชลบุรี และในปี 2561 บริษัทเบสท์เทค อินคัสตรีส์ จำกัด ได้โอนบัตรส่งเสริมการลงทุนดังกล่าวให้แก่เบสท์เทค

สำหรับ	โรงงานสกัดหีบ	โรงงานฉะเชิงเทรา	โรงงานในท้องที่จังหวัดฉะเชิงเทราและจังหวัดชลบุรี
ผู้ได้รับการส่งเสริม	เบสท์เทค (โรงงานสกัดหีบ)	เบสท์เทค (โรงงานฉะเชิงเทรา)	เบสท์เทค
วันที่ออกบัตรส่งเสริม	11 สิงหาคม 2554	11 สิงหาคม 2554	15 พฤศจิกายน 2561 (รับโอนสิทธิจากปีที่โอนบัตรส่งเสริมเลขที่ 59-0548-0-01-2-0 ออกให้เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559)
เลขที่บัตรส่งเสริม	1996(5)/2554	1997(5)/2554	61-1345-1-01-2-2
ประเภทกิจการที่ได้รับส่งเสริม	กิจการผลิตเครื่องจักร อุปกรณ์และชิ้นส่วนและกิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม หรือการซ่อม Platform		กิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม และชิ้นส่วนโลหะหรือการซ่อม Platform

สำหรับ	โรงงานสัตว์ปีก	โรงงานละเชิงเทรา	โรงงานในท้องที่จังหวัด ละเชิงเทราและจังหวัดชลบุรี
สาระสำคัญของ สิทธิประโยชน์	ขยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติและต้องนำเข้าภายในกำหนด		
	วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2557		วันที่ 25 ตุลาคม 2561
	ขยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ		
	ได้รับขยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับการขยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับการขยกเว้นภาษีนิติบุคคลนั้น		
	ได้รับขยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อส่งออก 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก		
สาระสำคัญของเงื่อนไข	ได้รับขยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไป 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก		
	ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 80 ล้านบาท		
	บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียน		
	มีขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่เกิน 80 ล้านบาท แต่เมื่อรวมทั้งกิจการแล้ว จะต้องมียอดทรัพย์สินหรือขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่เกิน 200 ล้านบาท	มีขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1.0 ล้านบาท	
		ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จพร้อมที่จะเปิดดำเนินการได้ภายในวันที่ 25 เมษายน 2562	

การตลาดและการแข่งขัน



ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของบริษัทแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) และเจ้าของโครงการ (Project Owner) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1 ผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractors)

ผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) เป็นผู้ให้บริการด้านการออกแบบวิศวกรรม การจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ และการก่อสร้าง (Engineering, Procurement and Construction หรือ EPC) ลูกค้ากลุ่มนี้เป็นบริษัทขนาดใหญ่ที่ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างแบบครบวงจร มีความพร้อมทางด้านเงินทุนสูง สามารถประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ในอุตสาหกรรมหนักต่างๆ ทั่วโลกจากเจ้าของโครงการ (Project Owner) ได้โดยตรง จากนั้นจึงแบ่งโครงการที่ประมูลได้ออกเป็นโครงการย่อย และจัดจ้างผู้รับเหมาช่วง (Sub-contractor) รายอื่นๆ อีกหลายรายตามความเชี่ยวชาญเฉพาะทางของผู้รับเหมาช่วง (Sub-contractor) แต่ละราย ทำให้โดยทั่วไปแล้ว โครงการที่บริษัทได้รับการว่าจ้างผ่านทางผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) จะเป็นโครงการอุตสาหกรรมหนักในต่างประเทศที่มีขนาดของโครงการใหญ่กว่างานที่บริษัทรับจากเจ้าของโครงการโดยตรง ตัวอย่างผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) ที่บริษัทเคยร่วมงานด้วย เช่น Alstom Asia Pacific, Laing O'Rourke, Mitsubishi Heavy Industries และ Samsung Heavy Industries เป็นต้น

2 เจ้าของโครงการ (Project Owners)

บริษัทให้บริการผลิตชิ้นงานให้กับเจ้าของโครงการ (Project Owner) ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทที่มีการขยายการลงทุนและมีการก่อสร้าง ทั้งที่เป็นการก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนโรงงานใหม่ การขยายกำลังการผลิตเพิ่มเติม และการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ตัวอย่างลูกค้าในกลุ่มนี้ได้แก่ บริษัท บูรพา เทคโนโลยี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) Phu Bia Mining และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) เป็นต้น โดยทั่วไป ลักษณะของโครงการจะมีขนาดเล็กกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับโครงการที่บริษัทรับงานผ่านผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) ซึ่งเจ้าของโครงการ (Project Owner) สามารถบริหารจัดการโครงการทั้งระบบได้ด้วยตนเอง ไม่มีความจำเป็นต้องจัดจ้างผ่านผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor)



การจัดการผลิตภัณฑ์และบริการ

ฐานการผลิตและกำลังการผลิต

บริษัทให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์หลักและ โครงสร้างหลัก ผ่านโรงงานที่สตึก ดังนี้

โรงงาน	ที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ตารางเมตร)	กำลังการผลิต ¹ (ตันต่อเดือน)
โรงงานสตึก	ฐานทัพเรือสตึก ค.สตึก อ.สตึก จังหวัดชลบุรี	102,969	1,500 – 3,000

หมายเหตุ: ¹ กำลังการผลิตจะแตกต่างกันไปตามแต่ลักษณะเฉพาะของงานแต่ละ โครงการ

การจัดการปัจจัยการผลิต

ปัจจัยการผลิตที่สำคัญของบริษัท สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ วัตถุดิบและแรงงาน สรุปได้ดังนี้

1) วัตถุดิบ

แหล่งที่มาวัตถุดิบ	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567(ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
วัตถุดิบในประเทศ	13.00	86.00	75.00	97.40	162.87	99.00
วัตถุดิบต่างประเทศ	2.00	14.00	2.00	2.60	1.65	1.00
รวมวัตถุดิบ	15.00	100.00	77.00	100.00	164.52	100.00

บริษัทใช้หลักคุณภาพสูงหลายรูปแบบ เป็นวัตถุดิบหลัก เช่น เหล็กแผ่น เหล็ก รูปพรรณ ท่อ และข้อต่อ ซึ่งต้องรองรับ สภาพการใช้งานที่รุนแรงใน อุตสาหกรรมหนักได้ บริษัทจึงมีนโยบาย คัดเลือกผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่มีความ น่าเชื่อถือและผ่านมาตรฐานระดับสากล

2) แรงงาน

งานแปรรูปผลิตภัณฑ์หลักและโครงสร้างหลักที่บริษัทให้บริการผลิตต้องอาศัยแรงงานจำนวนมาก โดยงานส่วนที่มีความ ซับซ้อนมากและมีความสำคัญจะดำเนินการผลิตโดยพนักงานประจำซึ่งเป็นแรงงานฝีมือ และช่างเทคนิคเฉพาะทางแต่หากเป็นงานส่วนอื่นๆที่มีความซับซ้อน ไม่มากนักบริษัทจะจัดจ้างพนักงานชั่วคราว

เพื่อดำเนินการผลิตบริษัทมีการบริหารจัดการแรงงานที่มีประสิทธิภาพมีการวางแผนคุณภาพและจำนวนแรงงานในการผลิตตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนการผลิตยังไม่เคยมีปัญหาการขาดแคลนแรงงานที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตอย่างมีนัยสำคัญ และมีการกระจายความเสี่ยงการขาดแคลนแรงงานด้วยการจัดจ้างแรงงานผ่านบริษัทผู้จัดหา แรงงานหลายบริษัท

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินงาน มูลค่ารวม 62.98 ล้านบาท โดยเป็นโครงการโมดูล สำหรับโรงงานปิโตรเคมี และท่าเรือส่งออกปุ๋ยในต่างประเทศ และมีโครงการดึงเก็บน้ำในประเทศ 1 โครงการ



ช่องทางการจำหน่ายและการหาลูกค้า

บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายและการหาลูกค้า แบ่งตามประเภทลูกค้า คือ กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ และกลุ่มลูกค้าในประเทศ

กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

ช่องทางการจำหน่ายและการหาลูกค้าสำหรับกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ โดยการทำการตลาดเชิงรุกผ่านการติดต่อเพื่อเสนอราคาให้กับลูกค้าโดยตรง ทั้งลูกค้ากลุ่มที่เป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการและกลุ่มที่เป็นเจ้าของโครงการ โดยฝ่ายขายของบริษัทมีการติดตามข่าวสารและความเคลื่อนไหวของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลโครงการที่กำลังจะเปิดให้มีการเสนอราคา ไม่ว่าจะเป็นโครงการที่มีการลงทุนและก่อสร้างเพิ่มเติม หรือโครงการที่เปิดใหม่ โดยเมื่อทราบถึงโครงการต่างๆ ที่กำลังจะเปิดให้มีการเสนอราคา ฝ่ายขายร่วมกับผู้บริหารของบริษัทจะศึกษาถึงความเป็นไปได้และผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละโครงการ เพื่อทำการคัดเลือกโครงการที่เหมาะสมที่เบสท์เทคจะดำเนินการเสนอราคาต่อไป

นอกจากนี้ การรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นอย่างดี ประกอบกับคุณภาพมาตรฐานการให้บริการของบริษัทซึ่งเป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียงในระดับสากล ทำให้บริษัทได้รับงานบางโครงการจากการติดต่อจากลูกค้าเอง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่เคยใช้บริการกับบริษัท หรือเป็นลูกค้ารายใหม่ที่ได้รับการแนะนำจากลูกค้าเดิมของบริษัท ตัวอย่างโครงการที่บริษัทได้รับจากการติดต่อลูกค้าต่างประเทศโดยตรง เช่น โครงการ Roy Hills ซึ่งเป็นโครงการเหมืองเหล็กขนาดใหญ่ โครงการ Modular Crush & Screen ที่ประเทศออสเตรเลีย และ โครงการ Ban Houayxai Gold ซึ่งเป็นโครงการเหมืองแร่ทองคำที่ประเทศลาว เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าในประเทศ

ช่องทางการจำหน่ายและการหาลูกค้าสำหรับกลุ่มลูกค้าในประเทศผ่านการติดต่อลูกค้าโดยตรง ทั้งนี้ บริษัทมีความชำนาญในการจำหน่ายและหาลูกค้างานระบบท่อ เป็นพิเศษ โดยบริษัทได้รับความไว้วางใจและได้รับงานระบบท่อสำหรับโครงการของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) และบริษัทเอกชนอื่น มาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทมีการติดต่อและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ โดยการประสานงานร่วมกับผู้รับเหมาหลักของโครงการบางราย ร่วมกันประเมินต้นทุนและศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการทำใบเสนอราคาของผู้รับเหมาหลักของโครงการต่อเจ้าของโครงการ การร่วมมือกันดังกล่าวช่วยเพิ่มโอกาสของความสำเร็จในการประมูลงาน ทำให้บริษัทคงความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวไว้ได้



ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม ปี 2567-2569: ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง *

วิจัยกรุงศรี ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ได้เผยแพร่บทวิเคราะห์เรื่อง แนวโน้มธุรกิจรับเหมาก่อสร้างปี 2567-2569 โดยสรุปข้อมูลว่า ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างปี 2567-2569 มีแนวโน้มเติบโตตามมูลค่าการลงทุนก่อสร้างโดยรวมที่คาดว่าจะขยายตัว 3.0-4.0% ต่อปี โดยมูลค่าก่อสร้างภาครัฐจะขยายตัว 3.5-4.0% ต่อปี ด้วยปัจจัยขับเคลื่อนที่สำคัญ ได้แก่ การลงทุนโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ภายใต้การเร่งดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย พ.ศ. 2566-2570 ขณะที่มูลค่าการลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนทั้งที่อยู่อาศัยและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการพาณิชย์ มีแนวโน้มทยอยฟื้นตัว โดยจะขยายตัว 3.0-3.5% ตามกำลังซื้อที่น่าจะปรับตัวดีขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจและการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่กลับมาดีขึ้น โดยปัจจัยที่อาจจำกัดการเติบโตส่วนใหญ่มาจากต้นทุนก่อสร้างทั้งวัสดุก่อสร้างและค่าแรง รวมถึงค่าขนส่งที่ยังทรงตัวสูงตามทิศทางราคาลงงาน ขณะที่ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ จะเป็นปัจจัยท้าทายให้ผู้ประกอบการฯ ต้องเร่งปรับตัวในการลงทุนด้านเทคโนโลยีเพื่อลดการใช้วัสดุก่อสร้างที่สิ้นเปลือง

ปัจจัยจำกัดการเติบโตทางธุรกิจ

○ ภาวะขาดแคลนแรงงานก่อสร้าง เป็นผลกระทบต่อเนื่องจากวิกฤต COVID-19 มาถึงปัจจุบัน อีกทั้งยังต้องแย่งแรงงานจากภาคการผลิตและบริการอื่น (โดยเฉพาะแรงงานต่างด้าว) อาจมีผลให้บางโครงการล่าช้า ส่งผลกระทบต่อรายได้ของผู้รับเหมาก่อสร้างโดยเฉพาะรายกลาง-เล็ก

○ สต็อกที่อยู่อาศัยยังทรงตัวในระดับสูง ขณะที่อุปทานใหม่ยังเข้ามาในตลาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้มูลค่าการลงทุนก่อสร้างที่อยู่อาศัยโครงการใหม่ๆ ของภาคเอกชนอาจมีแนวโน้มอยู่ในระดับต่ำ

* ที่มา วิจัยกรุงศรี ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

ภาพรวมการแข่งขัน

ตลาดที่บริษัทดำเนินธุรกิจแข่งขันอยู่นั้น มิได้จำกัดอยู่แต่เพียงภายในประเทศ แต่เป็นการแข่งขันในระดับโลก ระหว่างผู้ประกอบการทั้งที่มาจากประเทศไทยและที่มาจากประเทศผู้ส่งออกรายอื่นๆ ในขณะที่ลูกค้าก็จะมาจากหลากหลายภูมิภาคและหลากหลายอุตสาหกรรม อาทิ กลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน โรงไฟฟ้า ปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน เหมืองแร่ เป็นต้น ดังนั้น ภาวะแวดล้อมภายในแต่ละอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศและของโลก จะมีผลกระทบต่อ การประกอบธุรกิจและการเติบโตของบริษัท บริษัทมีแผนที่จะเข้าร่วมประมูลงานจากทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ และไม่ว่าเพียงแต่จะขยายฐานลูกค้าจากผลิตภัณฑ์และบริการเดิมๆ ที่บริษัทมี แต่ยังคงแสวงหาการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ โดยร่วมทุน หรือร่วมธุรกิจกับพันธมิตรรายอื่นที่มีความชำนาญ เพื่อเป็นการสร้าง โอกาสทางธุรกิจและสนับสนุนซึ่งกัน และกัน

➤ **ตลาดในประเทศ :** อุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและ โครงสร้างเหล็กในประเทศมีการแข่งขันอยู่ในระดับสูง เนื่องจากมี ผู้ประกอบการรายใหญ่หลายราย ทั้งบริษัทขนาดใหญ่ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และนอกตลาดหลักทรัพย์ฯ ทำให้การแข่งขันจะมุ่งเน้นทางด้านราคาและคุณภาพการให้บริการเป็นหลัก

➤ **ตลาดต่างประเทศ :** เป็นการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการแปรรูปเหล็กนานาชาติ ซึ่งการส่งออกส่วนใหญ่มาจากประเทศผู้ผลิตจากเอเชียเป็นหลัก ผู้ผลิตใน ไทยจัดเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้ผลิตหลักที่มีศักยภาพในการแข่งขันสูง เนื่องจากมีข้อได้เปรียบในด้านแรงงานมีฝีมือ ค่าแรง และระยะทางขนส่งที่ไม่ไกลจนเกินไป

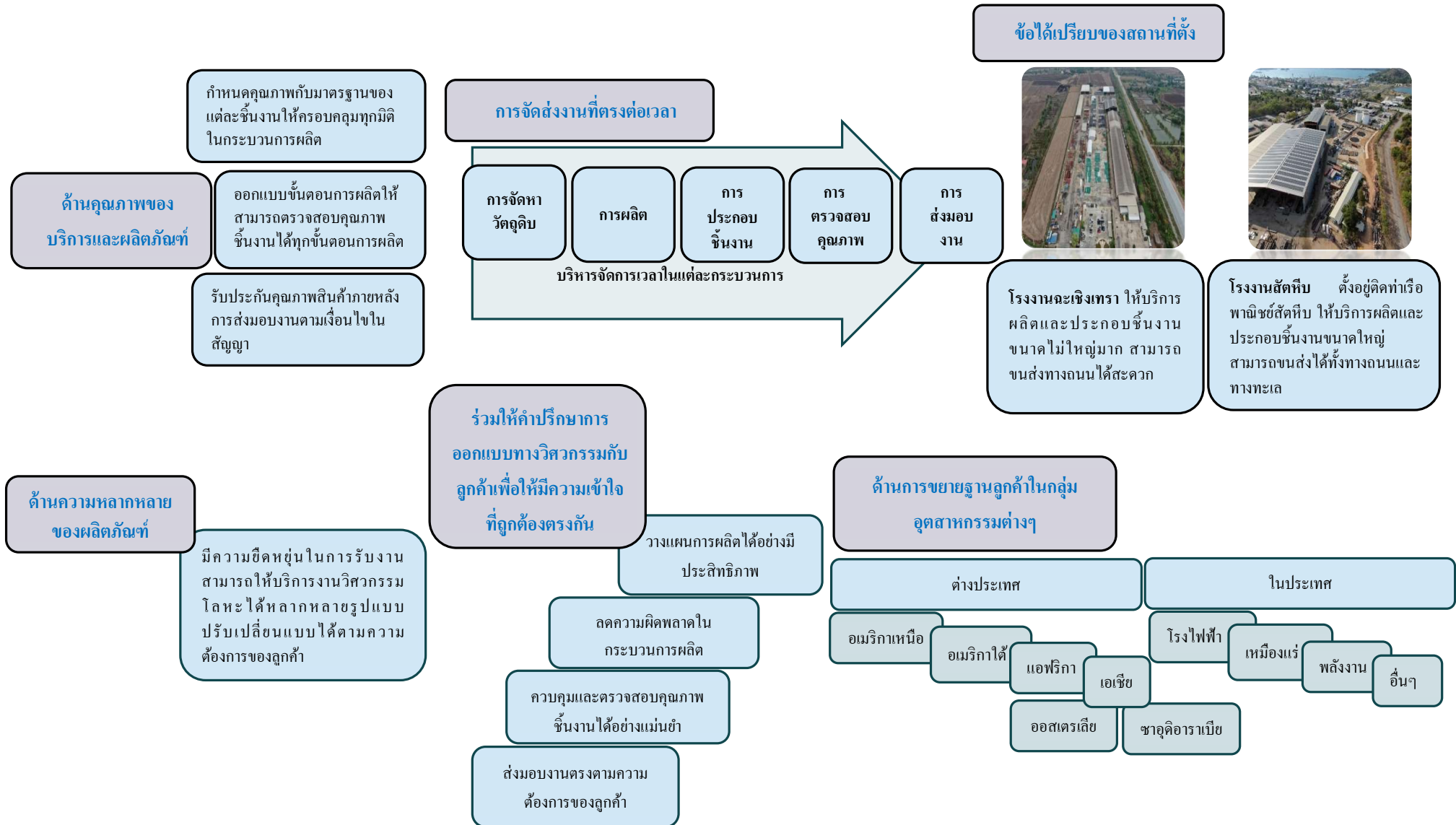
ปัจจุบัน บริษัทมีกำลังการผลิต 2,500 – 4,000 ตันต่อเดือน ซึ่งตลาดต่างประเทศเป็นตลาดสำคัญที่บริษัทได้รับงานโครงการใหญ่ๆ หลายโครงการ อาทิ ออสเตรเลีย กลุ่มทวีปอเมริกาเหนือ อเมริกาใต้ แอฟริกา เอเชีย และซาอุดีอาระเบีย โดยบริษัทเน้นการรักษาฐานลูกค้ารายเก่าและขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ไปในหลายๆ ประเทศที่คาดว่าจะมีศักยภาพและมีแนวโน้มการลงทุนในโครงการขนาดใหญ่

ความต้องการสิ่งปลูกสร้างที่สอดคล้องกับเทรนด์การสร้างความยั่งยืน เป็นแรงกดดันให้ผู้รับเหมาก่อสร้างจำเป็นต้องมีการแข่งขันยกระดับความสามารถในการก่อสร้าง ให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของผู้ว่าจ้าง จึงต้องมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่ม Productivity และบริหารจัดการความท้าทายต่างๆ ในการประกอบธุรกิจให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงสร้างความสามารถในการแข่งขันเข้าประมูลงานก่อสร้าง แต่ทั้งนี้การนำเทคโนโลยีมาใช้ ก็จะต้องใช้เงินลงทุนด้านอุปกรณ์ รวมทั้งการพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะแรงงาน ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ควรจะได้รับ การส่งเสริมและการสนับสนุนจากรัฐ อาทิ การกำหนดมาตรฐานการในการประมูล โครงการก่อสร้างภาครัฐที่มีมูลค่าโครงการสูง, การลดภาษีเงินได้นิติบุคคล และการสนับสนุนเงินทุนสำหรับผู้รับเหมาก่อสร้างรายกลางและเล็กที่ลงทุนนำเทคโนโลยีและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการก่อสร้างรายกลางและเล็กจึงมีแนวโน้มที่ต้องเผชิญกับปัญหาและอุปสรรคหลายประการที่ส่งผลต่อการประกอบธุรกิจ



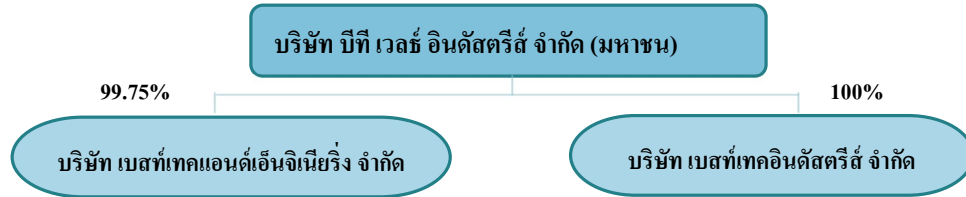
กลยุทธ์การแข่งขัน

อุตสาหกรรมการให้บริการงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่และงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก เป็นธุรกิจที่ลูกค้าให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพของงาน และการส่งมอบงานที่ตรงเวลาเป็นสำคัญ ผู้ว่าจ้างทั้งที่เป็นเจ้าของโครงการและผู้รับเหมาหลักของโครงการ จะพิจารณาเลือกบริษัทผู้ให้บริการโดยพิจารณาจากชื่อเสียง และผลงานที่ผ่านมาในอดีตเป็นสำคัญ ปัจจัยด้านราคาอาจไม่ได้เป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจของลูกค้า เนื่องจากโครงการส่วนใหญ่มีมูลค่าสูงมาก ความล่าช้า หรือการก่อสร้างที่ไม่ได้มาตรฐาน จะส่งผลกระทบต่อการค้าเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยตรงอย่างร้ายแรง เบสท์เทคจึงตระหนักและให้ความสำคัญกับคุณภาพของชิ้นงานและความตรงต่อเวลา ในการส่งมอบงานเป็นอย่างมาก โดยมีการกำหนดกลยุทธ์การแข่งขันและนโยบายการค้าเนินธุรกิจให้มีความสามารถในการแข่งขันได้ในระยะยาว ดังนี้:



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น โดยลงทุนในบริษัทย่อย 2 แห่ง คือ บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทแกนของกลุ่ม และบริษัท เบสท์เทค อินดัสตรีส์ จำกัด โดยไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัท



บริษัทและบริษัทย่อยมีขนาดเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการพิจารณาขนาดของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับการอนุญาตให้บริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่นเสนอขายหุ้นที่ออก

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนบริษัท 0107558000431

ทุนจดทะเบียน 565.50 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญ 1,131 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท ต่อหุ้น

- ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว 378.00 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 756 ล้านหุ้น
- ทุนจดทะเบียนที่ยังไม่เรียกชำระ 187.50 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 375 ล้านหุ้น

ประเภทธุรกิจ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น คมีบริษัท เบสท์เทคแอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด เป็นบริษัทแกน ประกอบธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์และโครงสร้างเหล็ก ตามความต้องการและข้อกำหนดของลูกค้า

สถานที่ตั้ง เลขที่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์: 66 2314 2151-2 โทรสาร: 66 2319 7301-2

เว็บไซต์ <https://www.btwealthindustries.com>

บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 600 ล้านบาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

ประเภทธุรกิจ ให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก

สถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ
 โทรศัพท์: 66 2314 2151-2 โทรสาร: 66 2319 7301-2

โรงงาน ฉะเชิงเทรา 10/4 หมู่ 10 ต.บางขวัญ อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000

โทรศัพท์: 66 3 8 090 793-95 โทรสาร: 66 38 090 796

โรงงาน สัตหีบ 2002/1 หมู่ที่ 2 ตำบลแสมสาร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20180

โทรศัพท์: 66 33 047 167

บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด

ทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

ทุนเรียกชำระแล้ว 25 ล้านบาท หรือร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน

ประเภทธุรกิจ รองรับการขยายกำลังการผลิตของธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก และ โครงสร้างเหล็ก

สถานที่ตั้ง 593/3 ซอยรามคำแหง 39 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์: 66 2314 2151-2 โทรสาร: 66 23198 7301-2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักคิดเป็นร้อยละ 60.95 ของขนาดสินทรัพย์รวมของบริษัท โดยมีรายละเอียดการคำนวณ ดังนี้:

รายการ	หน่วย	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สินทรัพย์รวมของ Holding Company	(ล้านบาท)	602.37
หัก เงินลงทุนในบริษัทอื่น	(ล้านบาท)	0.00
หัก เงินลงทุนในบริษัทร่วม	(ล้านบาท)	0.00
สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก	(ล้านบาท)	367.14
สัดส่วนสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักต่อสินทรัพย์รวมของ Holding Company ¹	(ร้อยละ)	60.95

หมายเหตุ: ¹ สัดส่วนสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักต่อสินทรัพย์รวมของ Holding Company =
 สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก / สินทรัพย์รวมของ Holding Company

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ถือหุ้นในบริษัทย่อยเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทย่อย
 – ไม่มี –

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ – ไม่มี –

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัท – ไม่มี -

ผู้ถือหุ้น : รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. นายโชติกร รัศมีทินกรกุล	168,900,000	22.34
2. นางศิริพร ศาตวินท์	93,623,900	12.38
3. นายภวนันท์ ศาตวินท์	39,000,000	5.16
4. นายสรณย์ ศาตวินท์	36,000,000	4.76
5. นางสาวอารยา พุดพิงศ์ธรณ์	27,852,400	3.68
6. นายชินเขต เกษสุวรรณ	22,000,000	2.91
7. นายถนอมศักดิ์ รัศมีทินกรกุล	20,000,000	2.65
8. นายรุจันท์ ศาตวินท์	19,200,000	2.54
9. นายยุทธศักดิ์ พรโสภณ	17,250,000	2.28
10. นางสาวพิมพ์ศิริ เหมาะประสิทธิ์	12,000,000	1.59
รวม	455,826,300	60.29

หมายเหตุ: มีสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (% Free float) เท่ากับ ร้อยละ 57.07

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (“เบสท์เทค”)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เบสท์เทคมีทุนจดทะเบียน 600 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 6,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท บีที เวิลด์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)	5,985,010	99.75
2. นางสาวอุษณีย์ รัศมีทินกรกุล *	14,988	0.25
3. นางศิริพร ศาตวินท์ *	1	0.00
4. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	1	0.00
รวม	6,000,000	100.00

หมายเหตุ: * เป็นพี่สาวของนายโชติก รัศมีทินกรกุล

การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่นๆ (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด ผลประกอบการ โครงสร้างทางการเงิน แผนการลงทุน เงื่อนไข ข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต รวมไปถึงความสม่ำเสมอในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลนั้น จะนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายได้เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทมีกำไรและกระแสเงินสดเพียงพอที่จะสามารถจ่ายเงินปันผลในเบื้องต้นได้ และเมื่อจ่ายเงินปันผลแล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิ 39 ล้านบาท ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 จึงมีมติอนุมัติการงดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 เนื่องจากผลขาดทุนดังกล่าว

จากผลการดำเนินงาน (บาท / หุ้น)	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินปันผลจ่ายประจำปี	0.02	-	-	-	-
เงินปันผลระหว่างกาล	-	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้นจากงบการเงินเฉพาะกิจการ	0.06	(0.19)	0.05	(1.02)	(0.05)
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	33.33	-	-	-	-

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

- บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินหลังหักสำรองตามกฎหมาย และสำรองอื่นๆ (ถ้ามี) โดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น ของเบสท์เทค จะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลตามความเหมาะสมของสภาพธุรกิจ เช่น แผนการลงทุนตามความจำเป็น กระแสเงินสด ผลประกอบการ โครงสร้างทางการเงิน เงื่อนไข ข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่เบสท์เทคผูกพันอยู่ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต
- บริษัทย่อยอื่น นโยบายเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของแต่ละบริษัทจะพิจารณาตามผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน ความเหมาะสมของสภาพธุรกิจ แผนการลงทุนตามความจำเป็น กระแสเงินสด ผลประกอบการ โครงสร้างทางการเงิน เงื่อนไข ข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทย่อยผูกพันอยู่ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

นโยบายควบคุมดูแลการจัดการของบริษัทใหญ่ การจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทใหญ่ก่อนที่จะดำเนินการ

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

- ✚ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ของบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 ให้กับผู้ถือหุ้น เนื่องจากมีผลประกอบการขาดทุน
- ✚ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ของบริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 ให้กับผู้ถือหุ้น

2

การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในสถานะแวดล้อมทางธุรกิจ ความผันผวนทางเศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี ฯลฯ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจ ดังนั้นเพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทจะมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายการบริหารความเสี่ยง” ไว้ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของบริษัท โดยเป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนทางธุรกิจประจำปี
2. แต่ละหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุ และจัดการความเสี่ยงของตน
3. การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานของตน
4. ต้องจัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ โดยความเสี่ยงต่างๆ จะต้องได้รับการบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจได้
5. ต้องจัดให้มีการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และมีผู้บริหารระดับสูงเป็นกรรมการ ทำให้เข้าใจในความเสี่ยงของธุรกิจ สามารถตัดสินใจและบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเด็ดขาด โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่กลั่นกรองและพิจารณาความเสี่ยง และนำเสนอข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ความสำคัญในการจัดการด้านความเสี่ยง โดยกำกับให้บริษัทบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานและให้ครอบคลุมในเรื่อง คือ การกำกับดูแลของฝ่ายบริหาร, ความเสี่ยงที่มาจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อให้การจัดการด้านความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อกลั่นกรองและประเมินความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยจัดทำเกณฑ์การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส เพื่อใช้เป็นหลักในการพิจารณาผลกระทบของความเสี่ยงทั้งด้านบวกและด้านลบที่จะเกิดต่อบริษัททั้งในด้านภาพลักษณ์ ด้านระบบคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ด้านการดำเนินงานของธุรกิจ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยกำหนดระดับความเสี่ยงไว้ 5 ระดับคือ สูงมาก สูงปานกลาง น้อย น้อยมาก ซึ่งเกณฑ์ในการพิจารณาระดับความเสี่ยงในแต่ละด้านจะแตกต่างกันไปตามความเหมาะสม

จากการปรับลดจำนวนพนักงานและปรับโครงสร้างองค์กรในช่วงปี 2566-2567 ส่งผลให้ขาดบุคลากรหลักของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่รับผิดชอบด้านบริหารจัดการความเสี่ยง ในปี 2568 บริษัทจึงได้สรรหาและแต่งตั้งบุคลากรในคณะทำงานบริหารความเสี่ยงใหม่ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรที่มีการโยกย้ายสับเปลี่ยนพนักงานในฝ่ายงานต่างๆ

ที่ผ่านมาแม้จะยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ครอบคลุมในทุกประเด็นเนื่องจากติดขัดปัญหาด้านบุคลากร แต่บริษัทยังคงมีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงตามมาตรฐาน ISO เป็นประจำทุกปี ทั้งตามมาตรฐาน ISO 9001:2015, มาตรฐาน ISO 14001:2015 และ มาตรฐาน ISO 45001:2018

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้เริ่มปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยทบทวนและประเมินความเสี่ยงขององค์กรที่เคยเกิดขึ้นในช่วงที่ชะลอการดำเนินการว่าความเสี่ยงแต่ละประเด็น ยังคงเป็นความเสี่ยงหรือยังมีผลกระทบต่อการบริหารจัดการของบริษัทมากน้อยเพียงใด และนำความเสี่ยงที่ประเมินได้มาวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำแผนงานรวมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อรองรับและจัดการแก้ไขความเสี่ยงเหล่านั้น เพื่อจัดเตรียมเป็นแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2569

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

I. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ/การผลิต

ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทมาจากบริษัทเบสท์เทคเป็นหลัก ประกอบด้วยความเสี่ยงต่อไปนี้

1) ความเสี่ยงจากลักษณะผลประกอบการที่ขึ้นกับโครงการที่ประมูลได้ซึ่งอาจมีความผันผวน

ลักษณะความเสี่ยง รายได้หลักของบริษัทเกิดจากการรับจ้างผลิตงานแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและ โครงสร้างเหล็ก งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก งานแปรรูปและประกอบชิ้นงานขนาดใหญ่ และธุรกิจก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร ซึ่งมีลักษณะเป็นงานโครงการจากการเข้าประมูลงานกับลูกค้า ทำให้รายได้ขึ้นกับจำนวนโครงการ มูลค่าของโครงการที่ประมูลได้และความคืบหน้าของงานในช่วงเวลานั้น

ผลกระทบ 1. หากจำนวนโครงการที่เปิดให้มีการประมูลในอุตสาหกรรมลดลงอย่างมีสาระสำคัญ หรือเบสท์เทคไม่สามารถประมูลโครงการใหม่ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง จะส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะมีรายได้ที่ขาดความต่อเนื่องและมีผลประกอบการที่ผันผวนได้

2. ประเภทของงานที่ประมูลได้ในแต่ละช่วงเวลาที่อาจมีผลกระทบต่อผลประกอบการของเบสท์เทคได้ด้วยเช่นกัน เนื่องจากงานแต่ละประเภทมีอัตรากำไรขึ้นต้นที่แตกต่างกัน

แนวทางแก้ไข 1. ให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมในการประมูลงานและใช้กลยุทธ์เชิงรุกในการหาลูกค้า และหาข้อมูล ติดตามข่าวสารของอุตสาหกรรมเพื่อขยายฐานลูกค้าใหม่และสร้างโอกาสการร่วมประมูลโครงการใหม่ๆ ในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง

2. ให้ความสำคัญกับเรื่องการรักษาและพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน ด้วยการบริหารต้นทุนการผลิต และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต พร้อมทั้งนำส่งมอบงานตรงต่อเวลา

2) ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของกลุ่มลูกค้า

ลักษณะความเสี่ยง สัดส่วนรายได้จากการให้บริการผลิต โครงสร้างเหล็กส่วนใหญ่เป็นกลุ่มงานลูกค้าประเภทอุตสาหกรรม น้ำมันและก๊าซ โรงไฟฟ้า และเหมือง

ผลกระทบ การพึ่งพิงลูกค้าบางกลุ่ม ทำให้รายได้มีความไม่แน่นอน

แนวทางแก้ไข ด้วยลักษณะธุรกิจการผลิตตามคำสั่งของลูกค้าและศักยภาพในการผลิตของกลุ่มบริษัทที่ไม่มีข้อจำกัดในการรับงาน โดยสามารถรับงานได้หลากหลายรูปแบบไม่จำกัดเพียงโครงการเหมืองแร่ หรือโครงการโรงไฟฟ้า ดังนั้น หากในอนาคตอุตสาหกรรมหนึ่งๆ ในภูมิภาคต่างๆ มีการขยายตัวกว้างขึ้น เบสท์เทคก็สามารถกระจายการรับงานไปในอุตสาหกรรมเหล่านั้น เพื่อลดการพึ่งพารายได้จากอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง ซึ่งเบสท์เทคมีประสบการณ์รับจ้างผลิตโครงการในหลายอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมเหมืองแร่ อุตสาหกรรมพลังงาน อุตสาหกรรมโรงไฟฟ้า อุตสาหกรรมปิโตรเคมี เป็นต้น และมีลูกค้าในหลากหลายประเทศเช่น ประเทศออสเตรเลีย ประเทศลาว ประเทศสิงคโปร์ ประเทศปาปัวนิวกินี ประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศแคนาดา เป็นต้น อีกทั้งในปีที่ผ่านมาบริษัทได้เปิดรับงานภายในประเทศเพิ่มมากขึ้น

3) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงโครงการขนาดใหญ่

ลักษณะความเสี่ยง งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่เป็นรายได้หลักของบริษัท โครงการที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในแต่ละปีมักจะสร้างรายได้ที่คิดเป็นสัดส่วนสูงมากเมื่อเทียบกับรายได้รวมของบริษัท เช่น รายได้จากโครงการไทยออยล์ ซึ่งลักษณะของรายได้ที่มีการกระจุกตัวดังกล่าว ส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทมีความเสี่ยงในการพึ่งพิงโครงการขนาดใหญ่ ทั้งนี้ การพึ่งพิงโครงการขนาดใหญ่นี้เป็นลักษณะที่พบเห็นได้ทั่วไปในอุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและ โครงสร้างเหล็ก

ผลกระทบ รายได้จะมีความไม่แน่นอนและอาจลดลงหากไม่มีลูกค้าโครงการขนาดใหญ่

แนวทางแก้ไข พิจารณาคุณสมบัติของลูกค้าก่อนการรับงานทุกครั้ง ทั้งการตรวจสอบประวัติ ฐานะทางการเงิน และความน่าเชื่อถือของลูกค้า โดยลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่ ทั้งผู้รับเหมาโครงการหลักและเจ้าของโครงการ ล้วนเป็นบริษัทระดับโลกที่รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ หรือดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับเหมืองแร่และพลังงานมายาวนาน และมีฐานะทางการเงินแข็งแกร่ง

4) ความเสี่ยงที่ต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงสูงกว่างบประมาณที่กำหนดไว้

ลักษณะความเสี่ยง รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทมาจากงานโครงการ โดยรายได้ของแต่ละโครงการจะเป็นไปตามมูลค่างานที่ระบุไว้ในสัญญาที่ทำไว้กับลูกค้า ความเสี่ยงที่ต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงสูงกว่างบประมาณ อาจเกิดได้จาก 2 สาเหตุ คือ การคำนวณและจัดทำงบประมาณมีความคลาดเคลื่อนจากต้นทุนการผลิตจริง และ/หรือ ไม่สามารถควบคุมต้นทุนการผลิตให้เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้ได้

ผลกระทบ ขาดทุนจากการดำเนินงานโครงการ

4.1 การคำนวณและจัดทำงบประมาณมีความคลาดเคลื่อนจากต้นทุนการผลิตจริง

การจัดทำงบประมาณต้นทุนเพื่อคำนวณราคาที่จะใช้ในการประมูลโครงการ เริ่มจากการศึกษาและถอดแบบชิ้นงาน ที่ได้รับจากลูกค้า เพื่อวิเคราะห์ชนิดและปริมาณวัตถุดิบ รวมถึงชั่วโมงแรงงานที่ใช้ในการผลิตสำหรับโครงการ และตรวจสอบข้อมูลราคาล่าสุดของวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่าย และราคาแรงงานจากผู้จัดหาแรงงาน แล้วนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำงบประมาณต้นทุนและคำนวณราคาเพื่อเสนอต่อลูกค้า ต่อมา เมื่อได้รับสัญญาการผลิตจากลูกค้าแล้ว จึงจะถอดแบบชิ้นงานเป็นแบบงานย่อย (Shop Drawing)

แนวทางแก้ไข ทบทวนงบประมาณต้นทุนเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง โดยเปรียบเทียบข้อมูลใหม่จากการถอดแบบชิ้นงานคำนวณโดยละเอียด กับข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำงบประมาณตอนต้น หากพบการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนอย่างมีนัยสำคัญ จะดำเนินการแจ้งลูกค้าและต่อรองขอปรับปรุงรายละเอียดราคาในสัญญา

4.2 ไม่สามารถควบคุมต้นทุนการผลิตให้เป็นไปตามงบประมาณ

ต้นทุนหลักของบริษัท ประกอบด้วย ต้นทุนแรงงานและต้นทุนวัตถุดิบ

■ ต้นทุนแรงงาน

ลักษณะความเสี่ยง ต้นทุนแรงงานเป็นต้นทุนหลักในการให้บริการผลิต ต้นทุนค่าแรงอาจเพิ่มขึ้นถ้าจำนวนชั่วโมงแรงงานที่เกิดขึ้นจริงมากกว่าที่ตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งเกิดได้จากทั้งปัจจัยภายนอกซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุม หรือปัจจัยภายใน เช่น การบริหารจัดการของบริษัท เป็นต้น

แนวทางแก้ไข 1. แรงงานส่วนใหญ่เป็นพนักงานรายวันซึ่งมีราคาค่าแรงคงที่ตามสัญญาที่ทำไว้กับผู้จัดหาแรงงานในแต่ละโครงการ ดังนั้น ความเสี่ยงที่ราคาค่าแรงต่อหน่วยจะเพิ่มขึ้นจากงบประมาณจึงมีอยู่ต่ำ

2. ปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลให้บริษัทใช้จำนวนชั่วโมงแรงงานสูงกว่างบประมาณ ได้แก่ สภาพอากาศฝนตก การส่งมอบวัตถุดิบล่าช้า เป็นต้น บริษัทได้กำหนดมาตรการเพื่อลดความเสี่ยง เช่น การเพิ่มพื้นที่หลังคาให้กับพื้นที่ผลิตหลัก

3. บริหารจัดการพื้นที่ผลิต เนื่องด้วยงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ เป็นงานที่ต้องใช้พื้นที่ ในขณะที่ขนาดพื้นที่ที่ใช้ผลิตนั้นมีอยู่อย่างจำกัด ซึ่งแต่ละพื้นที่ต่างมีความเหมาะสมในการผลิตชิ้นงานแตกต่างกัน บริษัทจึงวางแผนใช้พื้นที่โดยคำนึงถึงขนาดของโครงการ ความเร่งด่วน และลักษณะกายภาพของแต่ละพื้นที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และลดความเสี่ยงที่จะเกิดความล่าช้าจนส่งผลให้ต้นทุนแรงงานเพิ่มสูงขึ้น

■ ต้นทุนวัตถุดิบ

ลักษณะความเสี่ยง เหล็กเป็นวัตถุดิบหลัก ซึ่งต้นทุนเหล็กอาจสูงกว่างบประมาณได้จาก 2 สาเหตุ คือ ราคาต้นทุนเหล็กต่อหน่วยที่เพิ่มขึ้น และปริมาณการใช้เหล็กในการผลิตสูงกว่างบประมาณ

แนวทางแก้ไข 1. โดยปกติบริษัทจะเข้าทำสัญญาซื้อเหล็กจากผู้จัดจำหน่ายด้วยปริมาณต้นทั้งหมดที่ต้องใช้ในโครงการทันทีที่ทราบข้อมูลวัตถุดิบที่ต้องใช้ในการผลิตทั้งหมด ดังนั้นความเสี่ยงที่ต้นทุนวัตถุดิบจะเพิ่มขึ้นจากการที่ราคาต้นทุนเหล็กต่อหน่วยปรับตัวสูงขึ้นกว่างบประมาณจึงมีโอกาสเกิดขึ้นค่อนข้างต่ำ

2. ความเสี่ยงที่จะมีปริมาณการใช้เหล็กในการผลิตมากกว่างบประมาณ อาจเกิดจากข้อผิดพลาดในการวางแผนใช้วัตถุดิบเหล็ก หรือความไม่มีประสิทธิภาพในขั้นตอนการตัดแปรรูปเหล็ก หรืออาจเกิดจากการประกอบที่ผิดพลาด ไม่ได้คุณภาพ หรือไม่ตรงตามแบบ จนต้องใช้ปริมาณเหล็กเพิ่มเติมเพื่อแก้ไขชิ้นงานให้ถูกต้อง โดยบริษัทมีระบบควบคุมและตรวจสอบปริมาณการใช้วัตถุดิบเหล็กที่มีประสิทธิภาพ มีการเปรียบเทียบระหว่างปริมาณเหล็กที่มีการเบิกใช้จริง กับปริมาณเหล็กที่ใช้ไปตามแผนการผลิตทุกสิ้นวัน เพื่อให้สามารถตรวจสอบผลต่างได้อย่างรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้วัตถุดิบ

3. เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดที่จะทำให้เกิดการใช้ปริมาณวัตถุดิบมากเกินไปจนเกินความจำเป็น บริษัทมีนโยบายควบคุมคุณภาพที่เคร่งครัด ด้วยการจัดให้ฝ่ายควบคุมคุณภาพตรวจสอบในทุกขั้นตอนการผลิตที่สำคัญ ซึ่งบางครั้งหน่วยงานควบคุมคุณภาพของลูกค้าจะเข้าร่วมตรวจสอบด้วย ส่งผลให้ข้อผิดพลาดของงานผลิตลดลง และลดความเสี่ยงที่จะมีการใช้วัตถุดิบในปริมาณที่สูงกว่างบประมาณได้

5) ความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดหาแรงงานได้เพียงพอและทันเวลา

ลักษณะความเสี่ยง งานแปรรูปชิ้นงาน และงานบริการแปรรูปและการประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ ต้องพึ่งพาแรงงานจำนวนมากในการดำเนินงานผลิต ทั้งนี้ บริษัทเลือกที่จะจัดจ้างแรงงานในการผลิตส่วนใหญ่บางส่วนเป็นพนักงานชั่วคราวที่มีระยะเวลาสัญญาจ้างระยะสั้น ตามระยะเวลาของโครงการ เนื่องจากจำนวนและประเภทของแรงงานมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาตามโครงการที่ประมูลได้และขั้นตอนการผลิตตามความคืบหน้าของแต่ละโครงการ

จากลักษณะงานที่ต้องพึ่งพาแรงงานจำนวนมาก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพนักงานชั่วคราวที่ต้องจัดหาจัดจ้างใหม่ทุกครั้งที่มีการรับงานโครงการขนาดใหญ่ และโดยปกติใช้เวลาในการจัดหาเพียงประมาณ 1 – 2 เดือนหลังเข้าทำสัญญาเท่านั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถจัดหาแรงงานได้เพียงพอและทันเวลาในการผลิตชิ้นงาน

ผลกระทบ การดำเนินงานอาจล่าช้า ต้นทุนแรงงานต่อหน่วยเพิ่มขึ้นจากการเสียค่าล่วงเวลาทำงานเพื่อชดเชยจำนวนแรงงานที่ขาดแคลน และอาจต้องชำระค่าปรับที่เกิดจากการส่งมอบงานล่าช้าให้แก่ลูกค้าอีกด้วย

แนวทางแก้ไข 1. วางแผนการจัดจ้างแรงงานที่ดี

2. กระจายการจัดจ้างแรงงานผ่านผู้จัดหาแรงงานหลายๆ ราย เพื่อลดการพึ่งพิงผู้จัดหาแรงงานรายใดรายหนึ่ง

3. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดหาแรงงาน ด้วยการดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างดี รวมถึงชำระเงินตรงตามเวลา

บริษัทไม่เคยประสบภาวะขาดแคลนแรงงานอย่างมีนัยสำคัญมาก่อน ได้รับการปฏิบัติที่ดีจากผู้จัดหาแรงงาน และได้รับการตอบรับในการจัดหาจัดจ้างแรงงานตามที่ร้องขออย่างรวดเร็วมาโดยตลอด

6) ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาเหล็กซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก

ลักษณะความเสี่ยง วัตถุดิบเหล็กที่บริษัทใช้ในการผลิตส่วนใหญ่ ประกอบด้วยเหล็ก 2 ประเภท ได้แก่ เหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณ ซึ่งราคาของเหล็กทั้ง 2 ประเภทนี้จะผันแปรไปตามราคาของเหล็กแผ่นรีดร้อนในตลาดโลก เนื่องจากเหล็กแผ่นรีดร้อนเป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการแปรรูปเป็นเหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณ ซึ่งต้นทุนวัตถุดิบเหล็กจะเปลี่ยนผันไปตามราคาเหล็กในตลาดโลก ในขณะที่ราคาต่อหน่วยของเหล็กที่ระบุในสัญญาเพื่อเรียกเก็บเงินจากลูกค้าจะมีลักษณะคงที่

ผลกระทบ การปรับตัวเพิ่มขึ้นของราคาเหล็กในตลาดโลก ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะมีต้นทุนวัตถุดิบเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออัตรากำไรขั้นต้น และผลการดำเนินงานของบริษัท

แนวทางแก้ไข กำหนดนโยบายการสั่งซื้อเหล็กในปริมาณต้นทั้งหมดที่ต้องใช้ในการผลิตกับผู้จัดจำหน่ายโดยเร็วที่สุด ซึ่งโดยทั่วไปใช้เวลาประมาณ 1 – 2 เดือน หลังจากตกลงเข้าทำสัญญารับจ้างผลิตกับลูกค้า เพื่อให้รู้ต้นทุนต่อหน่วยที่แน่นอนของเหล็กที่ใช้ และเพื่อจำกัดระยะเวลาที่บริษัทจะมีความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบเหล็กให้สั้นที่สุด ซึ่งเป็นช่วงหลังจากตกลงทำสัญญากับลูกค้า จนถึงช่วงสั่งซื้อวัตถุดิบเหล็กจากผู้จัดจำหน่ายเท่านั้น เนื่องจากหลังจากทำสัญญากับผู้จัดจำหน่ายแล้ว ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาเหล็กจะถูกส่งผ่านไปยังผู้จัดจำหน่ายทั้งหมด ดังนั้น นโยบายการสั่งซื้อเหล็กของบริษัทดังที่กล่าวมาได้ช่วยลดความเสี่ยงที่บริษัทจะมีต้นทุนวัตถุดิบเพิ่มขึ้นสูงจากการผันผวนของราคาเหล็กได้อย่างมีนัยสำคัญ

7) ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับการต่อสัญญาหรือถูกยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่โรงงานสต็อก

ลักษณะความเสี่ยง บริษัทมีโรงงาน 2 แห่ง คือ - โรงงานจะเชิงเตรา ซึ่งบริษัทเป็นเจ้าของพื้นที่ พื้นที่ส่วนใหญ่ใช้ในการผลิตงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) และ - โรงงานสต็อก จังหวัดชลบุรี อยู่ในเขตท่าเรือสต็อก ซึ่งเป็นพื้นที่เช่าจากท่าเรือพาณิชย์สต็อก-กองทัพเรือ ซึ่งสัญญาเช่าพื้นที่ของโรงงานสต็อกเป็นสัญญาระยะสั้นปีต่อปี ประกอบกับท่าเรือน้ำลึกในประเทศมีอยู่อย่างจำกัด ทำให้การหาพื้นที่ตั้งโรงงานซึ่งอยู่ใกล้ท่าเรือน้ำลึกเป็นไปได้ค่อนข้างยาก

ผลกระทบ หากบริษัทไม่ได้รับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่บริเวณท่าเรือพาณิชย์สต็อก-กองทัพเรือ บางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกยกเลิกสัญญาเช่าก่อนกำหนด จะทำให้ขนาดพื้นที่การผลิตลดลง และอาจประสบปัญหาในการขนส่งชิ้นงานขนาดใหญ่ทางบกไปยังท่าเรือ บริษัทอาจสูญเสียลูกค้างานให้บริการแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ซึ่งเป็นรายได้หลัก และอาจมีต้นทุนค่าขนส่งเพิ่มขึ้นจากการขนส่งชิ้นงานทางบกไปยังท่าเรือที่อยู่ไกลออกไป ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

แนวทางแก้ไข ตั้งแต่เริ่มมีการทำสัญญาเช่าครั้งแรกในปี 2551 จนถึงปัจจุบัน บริษัทยังไม่ประสบปัญหาในการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าว อีกทั้ง ยังสามารถขอปรับเปลี่ยนหรือลดพื้นที่เช่าได้อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับบริษัทให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีกับท่าเรือพาณิชย์สต็อก-กองทัพเรือมาโดยตลอด และปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ในสัญญาอย่างเคร่งครัด รวมถึงยังให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของท่าเรือพาณิชย์สต็อก-กองทัพเรืออย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ จากประวัติการเช่าพื้นที่ในบริเวณท่าเรือพาณิชย์สต็อก-กองทัพเรือพบว่ามีมีการเปลี่ยนแปลงผู้เช่าบ่อยครั้ง หากผู้เช่าปฏิบัติตามข้อกำหนดและชำระค่าเช่าตรงเวลา ดังนั้น บริษัทจึงมีความมั่นใจว่าจะสามารถต่ออายุสัญญาเช่ากับท่าเรือพาณิชย์สต็อก-กองทัพเรือได้อย่างต่อเนื่อง

II. ความเสี่ยงด้านการเงิน

1) ความเสี่ยงจากการที่สิทธิประโยชน์ทางภาษีตามบัตรส่งเสริมการลงทุนหมดอายุลง

ลักษณะความเสี่ยง บริษัทได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามนโยบายส่งเสริมการลงทุนแก่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งหนึ่งในสิทธิประโยชน์ที่ได้รับ คือ การได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นช่วงระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ หรือหมดอายุในวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 สำหรับบัตรส่งเสริมที่โรงงานจะเชิงเตรา และวันที่ 3 เมษายน 2563 สำหรับโรงงานสต็อก

ผลกระทบ ไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีตามบัตรส่งเสริมการลงทุน

แนวทางแก้ไข เพื่อเป็นการรองรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่หมดอายุลง กลุ่มบริษัทโดย บริษัท เบสท์เทคอินดัสตริส จำกัด (“บีทีไอ”) ได้ยื่นขอและได้รับสิทธิประโยชน์จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน สำหรับโรงงานจะเชิงเตรา และโรงงานสต็อก เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรมเช่น Steel Structures, Vessel และ Piping Spool เป็นต้น และชิ้นส่วนโลหะเช่น Grating เป็นต้น ปีละประมาณ

20,000 คัน โดยได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี ซึ่งเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2561 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนได้อนุมัติให้บีทีไอโอนกิจการตามบัตรส่งเสริมการลงทุนให้บริษัท และบริษัทได้ดำเนินการรับโอนสิทธิดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 โดยสิทธิและประโยชน์เท่าที่เหลืออยู่เดิม ซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนเมษายน 2570

2) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ลักษณะความเสี่ยง บริษัทมีรายได้จากการให้บริการรับจ้างผลิตโครงการต่างๆ ในต่างประเทศ ทำให้มีรายได้ซึ่งอยู่ในรูปของสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งการผันผวนของสกุลต่างประเทศเทียบกับสกุลเงินบาทจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

แนวทางแก้ไข 1. บริษัทมีนโยบายการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยใช้วิธีแบบธรรมชาติ (Natural Hedge) ที่เกิดจากการหักล้างระหว่างรายรับและรายจ่ายที่อยู่ในสกุลเงินต่างประเทศ

2. กำหนดราคาที่จะรับในสัญญากับลูกค้าให้ครอบคลุมความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในระดับหนึ่ง

3. กำหนดนโยบายที่เหมาะสมเพื่อเข้าทำสัญญาขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าอย่างสม่ำเสมอ

4. รับงานในประเทศและรับรายได้ในรูปเงินบาทเพิ่ม

3) ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง

ลักษณะความเสี่ยง บริษัทมีภาระผูกพันทางการเงินจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า การไม่ได้รับงานใหม่ รวมทั้งการได้รับชำระเงินจากลูกค้าล่าช้าในบางช่วง ส่งผลให้การบริหารจัดการสภาพคล่องของบริษัทมีความยากลำบาก บริษัทขาดสภาพคล่องในบางช่วง ทำให้มีการชำระหนี้ล่าช้า

แนวทางแก้ไข บริษัทอยู่ระหว่างการบริหารจัดการหนี้ ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางการตลาด การบริหารจัดการและควบคุมต้นทุน/ค่าใช้จ่าย โดยดำเนินการลดพื้นที่เช่าของโรงงาน ขยายเครื่องมือเครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้งาน ลดจำนวนพนักงานและแรงงานให้สอดคล้องกับงาน โครงการที่ได้รับ และเจรจาชดเชยหนี้กับเจ้าหนี้

4) ความเสี่ยงจากความเสี่ยงที่ไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง

ลักษณะความเสี่ยง จากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวทั้งในและต่างประเทศ ส่งผลให้เกิดการชะลอการลงทุนต่างๆ ในภาคอุตสาหกรรม ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และสภาพคล่องของกลุ่มบริษัท

แนวทางแก้ไข ฝ่ายบริหารได้ดำเนินมาตรการต่างๆ ในการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินธุรกิจ การสรรหารายได้จากแหล่งใหม่ๆ เปรียบเทียบกับคู่ค้าทางธุรกิจและสถาบันการเงินเพื่อขอขยายเวลาการชำระหนี้ ออกตั๋วเงินสัญญาใช้เงินฉบับใหม่เพื่อทดแทนตั๋วสัญญาใช้เงินฉบับเดิม และลดค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารสภาพคล่องและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท โดยฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่ามาตรการเหล่านี้จะช่วยทำให้กลุ่มบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม สถานการณ์ดังกล่าวแสดงให้เห็นว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลสำเร็จในการเจรจากับคู่ค้าทางธุรกิจและสถาบันการเงิน การออกตั๋วสัญญาฉบับใหม่เพื่อทดแทนฉบับเก่า การสรรหารายได้จากแหล่งใหม่ๆ รวมถึงความสำเร็จในการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

III. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

ความเสี่ยงจากการขาดบุคลากรในระดับบริหาร

บริษัทขาดบุคลากรที่จะรองรับการสืบทอดสำหรับตำแหน่งงานที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ทำให้การบริหารจัดการมีความไม่คล่องตัว

แนวทางแก้ไข อยู่ระหว่างการเร่งสรรหา

IV. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ความเสี่ยงที่อาจจะทำให้กระทบต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นได้แก่

1. **ภาวะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และภาวะเศรษฐกิจ** ซึ่งปัจจุบันภาวะเศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศชะลอตัวอย่างมากติดต่อกันหลายปี การลงทุนโครงการใหญ่ๆ มีไม่มาก จึงส่งผลโดยตรงกับรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัท และส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในตลาดฯ
2. **ผลการดำเนินงานของบริษัท** บริษัทมีผลขาดทุนสะสมจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อการจ่ายเงินปันผลที่อัตราการจ่ายเงินปันผลของบริษัทอาจไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ หรือ ไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้

V. ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- ไม่มี -

3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและภาพรวม

บริษัทมุ่งหวังที่จะดำเนินธุรกิจและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยจะประกอบธุรกิจอย่างคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สังคม และสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้ความมุ่งหวังของบริษัทเกิดขึ้นจริง ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านความยั่งยืนขององค์กร อันได้แก่ นโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ และสื่อสารให้พนักงานของกลุ่มบริษัททราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยการนำเสนอรายงานด้านความยั่งยืนของบริษัท จะจัดทำตามกรอบการรายงานของตลาดหลักทรัพย์ สอดคล้องกับคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน (SET Sustainability Reporting Guide) ของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ นโยบายและแนวทางปฏิบัติดังนี้ (ดูนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับเต็มที่ <https://www.btwealthindustries.com/th/sustainability/cg>)

นโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน

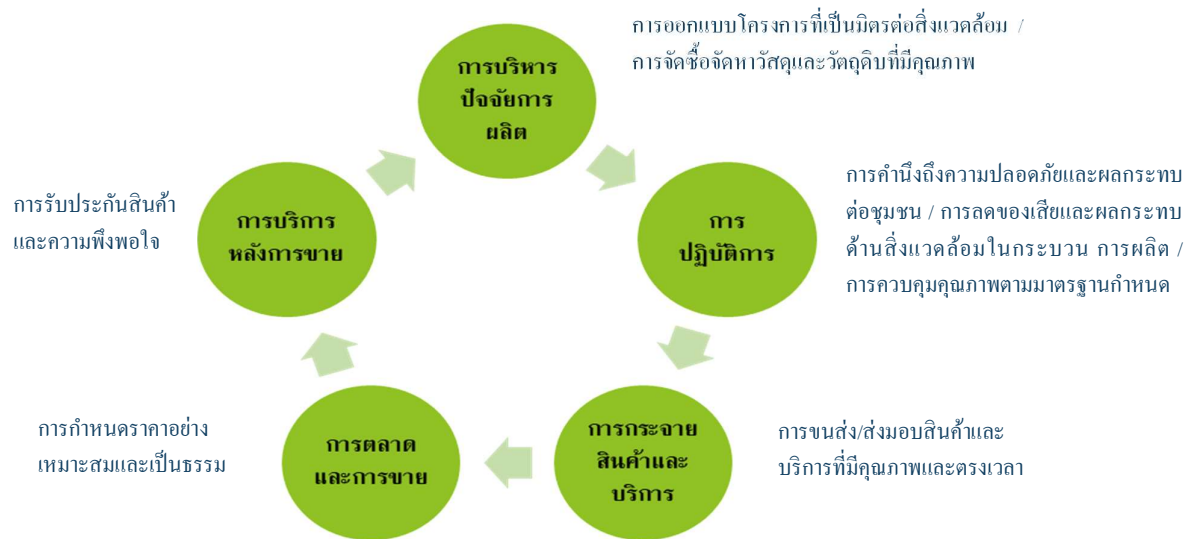
กลุ่มบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ภายใต้คำขวัญ “ผลิตสินค้ามีคุณภาพ ร่วมใจดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม” โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ มีหลักธรรมาภิบาลควบคู่กับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนด “นโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน” ขึ้น เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของบริษัทฯ โดยมีกรอบและแนวทางในการปฏิบัติที่กำหนดไว้ในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านธุรกิจ	แสวงหาการลงทุนในโครงการที่มีผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสมและมีความต่อเนื่องของรายได้เพื่อสร้างโอกาสและต่อยอดธุรกิจ มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม การรับรองและยอมรับในระดับสากลให้กับธุรกิจในระยะยาวทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ สินค้าและบริการ พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมองค์กรและเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	ร่วมพัฒนาชุมชน สังคมและการตอบแทนคืนสู่สังคม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่ใช้บังคับและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
ด้านผู้มีส่วนได้เสีย	ดูแลสิทธิประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุลและเท่าเทียม แข่งขันอย่างเป็นธรรม บริหารจัดการและพัฒนา รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่ใช้บังคับ และหลักสิทธิมนุษยชน
ด้านการกำกับดูแลกิจการ	ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมห่วงโซ่มูลค่าขององค์กรเพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่อง โดยก่อให้เกิดคุณค่าร่วมสูงสุดในทุกด้าน

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้ประกอบธุรกิจแปรรูปโลหะที่ครอบคลุมตลาด 2 ประเภทหลักๆ คือ การแปรรูปโลหะและนำไปติดตั้งที่หน้างาน เป็นรูปแบบที่ใช้กันแต่ดั้งเดิมซึ่งใช้สำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อเศรษฐกิจ เช่น โรงไฟฟ้า โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน โรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน และการแปรรูปโลหะและติดตั้งเป็น Module ขนาดใหญ่ทำให้สามารถบริการกลุ่มลูกค้าได้ทั้งในและต่างประเทศ จึงมีส่วนสนับสนุนการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจของประเทศ และบริษัทยังมีพื้นที่โรงงานขนาดใหญ่ที่อยู่ในบริเวณท่าเรือสัตหีบทำให้สามารถรองรับการผลิตและประกอบชิ้นงานขนาดใหญ่ และสะดวกต่อการขนส่งเป็นอย่างดี



ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง
ลูกค้า	สินค้ามีคุณภาพ ตรงตามความต้องการราคาเหมาะสม ส่งมอบทันเวลา	ควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน ลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต
คู่ค้า	ระบบซื้อขายมีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ เป็นธรรมและเสมอภาคต่อคู่ค้าทุกราย	* พัฒนาระบบการซื้อขายให้มีประสิทธิภาพ * ยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาคและเป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย การติดต่อธุรกิจจะต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
คู่แข่งทางการค้า	มีการแข่งขันที่สุจริต มีจรรยาบรรณ	* ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณทางการค้าที่ดี
เจ้าหน้าที่	ได้รับชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา	* ปฏิบัติตามกฎหมายและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหน้าที่ * ชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา * ใช้เงินกู้ยืมตรงตามวัตถุประสงค์ในการกู้ยืม
สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	* ทำประโยชน์ให้สังคมและช่วยพัฒนาให้ดีขึ้น * กระบวนการผลิตไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	* จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชนตามความเหมาะสม * ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
พนักงาน ลูกจ้าง	มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน มีความมั่นคง และก้าวหน้าในอาชีพ	ยึดหลักสิทธิมนุษยชน/กฎหมายแรงงาน ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนา
ผู้ถือหุ้น	ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน	เงินปันผล

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อม การป้องกันมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรและชุมชน และกำหนดให้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทนำระบบการจัดการด้านมาตรฐานคุณภาพและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการปฏิบัติงาน ทำให้สามารถพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานที่ลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมได้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม (ฉบับเต็มที่ www.btwealthindustries.com/en/sustainability/cg) โดยนำระบบการจัดการด้านคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ภายใต้คำขวัญ “ผลิตสินค้าดีมีคุณภาพ ร่วมใจดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม” ที่เน้นการปฏิบัติ การป้องกันและการส่งเสริม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหลักที่จะจัดการด้านคุณภาพสินค้าให้มีมาตรฐาน และจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมขององค์กร ชุมชน และกฎหมายสิ่งแวดล้อม ไปพร้อมๆ กัน

ผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการควบคุมมลภาวะที่อาจเกิดขึ้นตลอดกระบวนการผลิต เช่น การพ่นสีจะกระทำในพื้นที่ปิด มีการชิงผ้าใบเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของมลภาวะทางอากาศที่อาจเกิดขึ้นได้ บริษัทมีการประสานงานกับสำนักงานอุตสาหกรรมประจำจังหวัด เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน มีการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนโดยรอบโรงงานทราบว่าบริษัทมีการดำเนินกิจการอย่างไร บริษัทมีการตรวจสอบสภาพแวดล้อมประจำปี ของโรงงาน เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่จะต้องไม่มีการร้องเรียนเรื่องสิ่งแวดล้อม ซึ่งในปี 2568 ที่ผ่านมามีบริษัทไม่มีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

❖ การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทตระหนักดีว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นภัยคุกคามที่สำคัญต่อโลกของเรา บริษัทขับเคลื่อนความตั้งใจในการช่วยสร้างสังคมคาร์บอนต่ำ จึงคำนึงถึงการนำมาตรการบรรเทาผลและปรับตัว โดยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และบูรณาการความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพอากาศเข้าไว้ในแนวทางแบบองค์รวม โดยบริษัทได้ดำเนินการในการจัดการ เพื่อวัดและตรวจสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท วางกลยุทธ์เพื่อกำหนดเป้าหมายการลด และพัฒนามาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2566 บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่เป็นแกนหลักของกลุ่มบริษัท ได้จัดทำ “นโยบายการจัดการก๊าซเรือนกระจก” และแต่งตั้งคณะทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสาร วิธีการจัดการก๊าซเรือนกระจก และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการในการจัดทำรายงานและการทวนสอบระบบการจัดการก๊าซเรือนกระจกที่บริษัทจัดทำมาตั้งแต่ปี 2564

อย่างไรก็ดี ในปี 2566-2568 บริษัทมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจโดยรวมที่ซบเซา ทำให้มีการรับงานใหม่น้อย ส่งผลให้รายได้ไม่เป็นไปตามเป้า ในขณะที่ยังคงมีค่าใช้จ่ายคงที่ต่างๆ ส่งผลให้บริษัทเริ่มขาดสภาพคล่องทางบริษัทได้พยายามควบคุมค่าใช้จ่าย เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ บริษัทจึงไม่ได้จ้างผู้ทวนสอบจากหน่วยงานภายนอกเหมือนดังที่เคยดำเนินการในปี 2564 และ 2565 เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง แต่บริษัทก็ได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลและคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยผู้รับผิดชอบของบริษัท เพื่อให้ข้อมูลมีความต่อเนื่อง และหาสถานการณ์ทางการเงินของบริษัทดีขึ้น บริษัทจะจัดให้มีการทวนสอบโดยหน่วยงานภายนอกต่อไป

ระบบการจัดการก๊าซเรือนกระจก

เพื่อลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทได้เริ่มดำเนินการเพื่อพัฒนาแผนการจัดการคาร์บอน ซึ่งรวมถึงการติดตาม รายงานและการตรวจสอบ (MRV) โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการตระหนักรู้และการฝึกอบรมด้านเทคนิค

1. การรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก:

บริษัท เฝ้าติดตามการใช้พลังงานของโรงงาน และทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และ 2 โดยตั้งเป้าที่จะปรับปรุงรายงานการใช้พลังงานและบัญชีการปล่อยมลพิษของโรงงานทุกปี รวมทั้งยังรวมระบบการจัดการพลังงานซึ่งควบคุมโดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (DEDE) เข้ากับกระบวนการจัดทำรายการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้องในกระบวนการรวบรวมข้อมูลของบริษัท

ประสิทธิภาพการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงงาน ได้รับการจัดทำแผนตามวิธีการตามคู่มือแนวทางการจัดทำรายการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับบริษัทจดทะเบียน, สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) และ GHG Protocol ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประจำปี พ.ศ. 2568 ดังตาราง

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	แหล่งที่มา	เทียบเท่าตัน CO2	
		2567	2568
ขอบเขต 1	การปล่อย GHG โดยตรงทั้งหมด รวมถึงยานพาหนะของบริษัทฯและแหล่งที่มาคงที่ในโรงงานผลิตที่บริษัทฯเป็นเจ้าของและควบคุม	257.12	432.77
ขอบเขต 2	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้าที่ซื้อจากผู้ผลิต	582.08	633.29
ขอบเขต 1+2		839.20	1,066.06

หมายเหตุ ข้อมูล ปี 2566-2568 เป็นข้อมูลที่ได้จากการคำนวณโดยบริษัท ไม่ได้มีการทวนสอบจากผู้ทวนสอบรับอนุญาต

ในปี 2568 โรงงานมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขอบเขตที่ 1 ทั้งหมด 432.77 tCO₂e คิดเป็น CO₂e 40.59% ของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงงาน ในขณะที่การปล่อยก๊าซในขอบเขตที่ 2 ทั้งหมด 633.29 tCO₂e คิดเป็น CO₂e 59.41% ของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงงาน ทั้งนี้ ในปี 2568 มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้นจากปี 2567 เนื่องจากบริษัทมีกิจกรรมการผลิตเพิ่มขึ้น รวมทั้งมีการขยายขอบเขตการจัดเก็บข้อมูลการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงของยานพาหนะในกิจกรรมของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

หมายเหตุ ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกครอบคลุมเฉพาะสายการผลิตโรงงานสัตหีบและละเชิงเทรา ไม่รวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำนักงานใหญ่กรุงเทพมหานคร และบริษัทย่อย (เบสท์เทคอินดัสตรีส์) โดยอยู่ระหว่างแผนการจัดเก็บข้อมูลและเปิดเผยต่อไป

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกแยกตามสายการผลิต (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)

	แหล่งที่มา	โรงงานสัตหีบ		โรงงานฉะเชิงเทรา	
		2567	2568	2567	2568
ขอบเขต 1	การปล่อย GHG โดยตรงทั้งหมด รวมถึงยานพาหนะของบริษัทฯและแหล่งที่มาคงที่ในโรงงานผลิตที่บริษัทเป็นเจ้าของและควบคุม เช่น การใช้เชื้อเพลิงในเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง การใช้ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในกระบวนการผลิต	202.07	431.72	55.05	1.05
ขอบเขต 2	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้าที่ซื้อจากผู้ผลิต	494.42	580.32	87.66	52.97
ขอบเขต 1+2		696.49	1,012.04	142.71	54.02

2. โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัท ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการหาวิธีลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และ 2 อย่างต่อเนื่องทั้งทางตรงและทางอ้อม ภายใต้การดำเนินงานที่ควบคุมดูแลอยู่นั้น การปล่อยก๊าซเรือนกระจกส่วนใหญ่ของบริษัทจะมาจากกระบวนการผลิต ระบบปรับอากาศ และแสงสว่าง กลยุทธ์การลดพลังงานของบริษัทจึงมุ่งเน้นไปที่การลดปริมาณการใช้พลังงานขั้นพื้นฐานของระบบเดิมที่มีอยู่ และเปลี่ยนไปใช้แหล่งพลังงานหมุนเวียนที่สามารถลดการใช้พลังงานของบริษัทได้ โดยในปี 2568 ค่าไฟฟ้าที่ประหยัดได้จาก Solar เท่ากับ 846.11 MWH หรือคิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซ CO₂ จากระบบ solar เท่ากับ 506.48 Ktco₂e

3. ความรู้ความเข้าใจและการฝึกอบรมด้านเทคนิค:

เพื่อตอบสนองต่อนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร บริษัทมุ่งมั่นที่จะให้ความรู้และความเข้าใจมากขึ้นเกี่ยวกับการจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แก่บุคลากร ด้วยการดำเนินการ โปรแกรมการฝึกอบรมและการแบ่งปันความรู้สำหรับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ บริษัทเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่าจะสามารถสร้างความตระหนักรู้ที่มั่นคง ตลอดจนจัดให้บุคลากรของบริษัทที่มีความสามารถด้านสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมมากขึ้น ซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศในระยะยาว

ข้อมูลสรุป Self Consumption Solar Roof ช่วง มกราคม – ธันวาคม 2568

	โรงงานฉะเชิงเทรา		สัตหีบ		รวม	
ค่าไฟฟ้า ต่อหน่วย	4.08	บาท	7.35	บาท		
ค่าไฟฟ้าปี 2568	90,005	KWH	1,740,103	KWH	1,830,108	KWH
	367,222	บาท	12,789,758	บาท	13,156,980	บาท
ค่าไฟฟ้าที่ประหยัดได้จาก Solar	40,372	KWH	805,733	KWH	846,106	KWH
	164,720	บาท	5,922,139	บาท	6,086,859	บาท
การปล่อยก๊าซ CO ₂ ปี 2568	53,877	Ton	1,041,626	Ton	1,095,503	Ton
การลดการปล่อยก๊าซ CO ₂ จากระบบ Solar	24,167	Ton	482,312	Ton	506,479	Ton

❖ การจัดการด้านพลังงาน

เพื่อแสดงเจตจำนงและความมุ่งมั่นในการดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงาน บริษัทได้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.2535 ดังนี้

- แต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
- ดำเนินการตามเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน และนำเสนอรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ที่ดำเนินการตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดการพลังงานในโรงงานควบคุมและอาคารควบคุม พ.ศ.2552 ของโรงงานควบคุม บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด เพื่อให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานตรวจสอบและรับรอง แต่เนื่องจากในปี 2568 มีการใช้ไฟฟ้าไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายอนุรักษ์พลังงาน จึงขอผ่อนผันดำเนินกิจกรรมอนุรักษ์พลังงาน กับทางกรมอนุรักษ์พลังงาน (พพ) เมื่อต้นปี 2568 โดยสรุปผลการอนุรักษ์พลังงานในปี 2568 ในเบื้องต้นได้ดังนี้

	ร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม	
	แผนการอนุรักษ์พลังงานตามเป้าหมาย*	ผลการอนุรักษ์พลังงานที่เกิดขึ้นจริง
โรงงานฉะเชิงเทรา	1.00	0
โรงงานสตึก	1.00	0

* ตั้งค่าเป้าหมายตามเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001

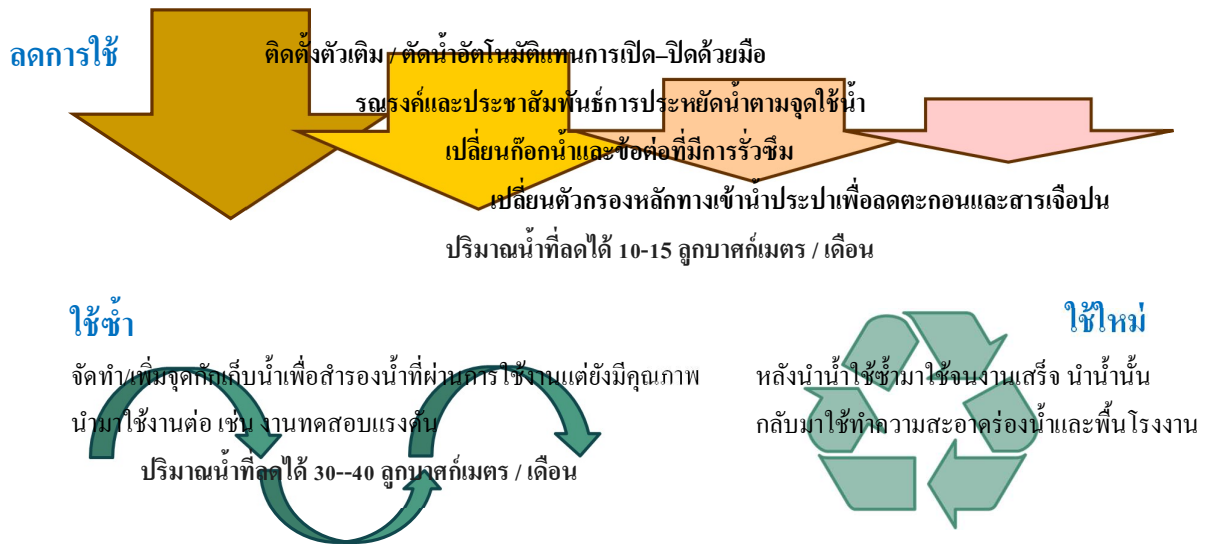
- กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งสอดคล้องกับสถานภาพการใช้พลังงานและเหมาะสมกับ โรงงาน
- มีมาตรการในการใช้ระบบปัจจุบันให้เกิดประโยชน์สูงสุดและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ไฟบางส่วนจากการผลิตไฟฟ้าจาก solar roof ของทั้ง 2 โรงงาน , การเปลี่ยนโคมไฟจากโคมไฟที่กินพลังงานสูงเป็นโคมไฟที่ประหยัดพลังงานมากกว่า , การใช้โคมไฟ Solar Cell LED 60W , ลดชั่วโมงการใช้งานหลอดไฟแสงสว่างโดยการใช้ Photo Switch และการทำความสะอาดคอนเดนเซอร์เครื่องปรับอากาศ
- ประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงานของโรงงาน โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 3 ระดับ คือ ระดับองค์กร, ระดับผลิตภัณฑ์ และระดับเครื่องจักร/อุปกรณ์ โดยมีการกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน เป็นร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม โดยกำหนดเป้าหมายตามเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001
- ตรวจสอบติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน โดยแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร
- ทบทวน วิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงานตามที่คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กรให้คำแนะนำ
- จัดตารางและหลักสูตรการฝึกอบรมด้านการอนุรักษ์พลังงานให้กับพนักงาน
- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการประหยัดพลังงานไฟฟ้าในสำนักงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีคุณค่า
- ผลิตระแสไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์สำหรับใช้ในกระบวนการผลิตของบริษัท



ติดบอร์ดประกาศเพื่อเผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงานให้พนักงานในโรงงานรับทราบและปฏิบัติ

❖ การบริหารจัดการน้ำ

- กำหนดเป้าหมายในการบริหารจัดการน้ำ โดยตั้งเป้าหมายการลดปริมาณการใช้น้ำลงไม่น้อยกว่า 1.25% (ตามสัดส่วนของพนักงาน) โดยเปรียบเทียบกับอัตราการใช้น้ำ 3 ปีที่ผ่านมา
- ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลด้านการใช้น้ำภาคอุตสาหกรรมภายใต้โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำภาคอุตสาหกรรมในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
- แหล่งน้ำหลักที่บริษัทใช้จะมาจากน้ำประปาเป็นหลักในสัดส่วนประมาณ 95% ส่วนอีก 5% จะมาจากน้ำรีไซเคิลและน้ำซ้ำ
- บริหารจัดการน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำโดยใช้ มาตรการ 3R



	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	36,889	12,006	11,975
ปริมาณน้ำทิ้งที่ลงสู่ผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	4,481	3,360	2,994

- ระบบบำบัดน้ำเสียภายในโรงงานจะเป็นแบบผ่านถังดักไขมัน มีการกำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการทำความสะอาด แล้วจึงไหลลงสู่บ่อบำบัดแบบซึมในพื้นที่ โดยเป็นการบำบัดแบบต่อเนื่อง โดยวิธีเดิมอากาศและระบายทุกวัน โดยมีการป้องกันและควบคุมโดยการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกอย่างน้อยปีละครั้ง

ข้อมูลสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียที่นำส่งกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535

บ่อซึม : ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย 15,680 ลูกบาศก์เมตร/วัน หรือ 5.72 ล้านลูกบาศก์เมตร/ปี

ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ 3,360 ลูกบาศก์เมตร/ปี

ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2,688 ลูกบาศก์เมตร/ปี

❖ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

- จัดทำระเบียบปฏิบัติเรื่องการจัดขยะ เพื่อควบคุมการจัดการขยะทุกชนิดในโรงงานที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560
- ทำกิจกรรม 5ส ทุกส่วนงานทุกเดือน และจัดกิจกรรม Big Cleaning Day เดือนละ 1 วัน
- จัดจ้างบริษัทภายนอกที่มีใบอนุญาตเป็นผู้จัดหา/รวบรวม ขนส่งของเสียอันตรายตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการกำจัดสิ่งปฏิกูล การนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน รวมถึงขยะปนเปื้อน ขยะมีพิษ อาทิ กากสี หลอดไฟฟ้า ขยะอิเล็กทรอนิกส์ น้ำมันใช้แล้ว เศษเหล็ก ฯลฯ โดยติดตามควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.๒๕๔๘ ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕
- ตั้งเป้าหมายการลดขยะ โดยจัดการรณรงค์การคัดแยกขยะ เพื่อลดอัตราการกำจัด และสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น การใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า โครงการแลกขยะเป็นของใช้ทุกสัปดาห์ และนำขยะบางส่วนที่สามารถขายได้ไปขาย ซึ่งในปี 2568 ที่ผ่านมาจะพบว่ามิขยะเหลือทิ้งน้อยลงจากเดิมมาก
- ปรับปรุงจัดสรรพื้นที่การจัดเก็บขยะ ของเสียจากการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะการในการผลิต เพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในการส่งกำจัด เช่น รวบรวมให้ได้จำนวนมาก เพื่อจะได้ต่อรองเรื่องค่าขนส่ง และค่าบริการ
- ผ่านมาบริษัทไม่เคยได้รับการร้องเรียนและไม่เคยมีประวัติข้อพิพาท หรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากขยะ และของเสียของโรงงาน

ปริมาณการกำจัด ขยะ ของเสีย ขยะปนเปื้อน ฯลฯ (กิโลกรัม)

2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568
182,533	68,200	80,860	104,680	n/a	19,161	436,789

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักการดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกระดับมาโดยตลอด โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม และการตอบแทนประโยชน์คืนกลับสู่สังคม โดยได้มีการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม นโยบายป้องกันและยุติการใช้ความรุนแรงในสถานประกอบกิจการ ฯลฯ (ดูฉบับเต็มที่ <https://www.btwealthindustries.com/th/sustainability/cg>) รวมทั้งแนวปฏิบัติด้านต่างๆ ที่สำคัญดังนี้



ด้านการดูแลและพัฒนาพนักงาน

- ✚ บริหารจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์
- ✚ จัดทำขั้นตอนปฏิบัติงาน
- ✚ ควบคุมดูแลความปลอดภัยในการทำงาน
- ✚ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชน



ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

- ✚ สรรหาวัตถุดิบคุณภาพ
- ✚ คัดเลือกผู้ขายผู้รับจ้างช่วง
- ✚ ผลิตรายได้ตามมาตรฐาน ตรงตามความต้องการ
- ✚ ส่งมอบทันเวลา
- ✚ ราคาเป็นธรรม



ด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชน

- ✚ รักษาสิ่งแวดล้อม ป้องกันมลพิษ
- ✚ ช่วยเหลือ ส่งเสริม และพัฒนาความเป็นอยู่ของสังคมและชุมชน

ผลการปฏิบัติ

I. ด้านการดูแลและพัฒนาพนักงาน

การจ้างงาน :

- 1) บริษัทจัดจ้างงานโดยไม่จำกัดหรือกีดกันเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม แต่งานของบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นงานก่อสร้าง บางลักษณะงานจึงอาจจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่เน้นเพศชาย รวมทั้งบุคลากรที่มีลักษณะเฉพาะ มีความชำนาญเฉพาะด้านและมีความเหมาะสมในการทำงาน ซึ่งบริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยและความเหมาะสมกับลักษณะงานที่จะปฏิบัติเป็นหลัก ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีพนักงานรวม 271 คน เป็นชาย 199 คน หญิง 72 คน คิดเป็นสัดส่วนพนักงานชาย ต่อ พนักงานหญิง เท่ากับ 73:27
- 2) ปฏิบัติตามที่ พ.ร.บ. ส่งเสริมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 กำหนดไว้ โดยจัดจ้างผู้พิการจำนวน 3 คน ครอบคลุมสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด
- 3) การจัดการแรงงานต่างด้าว: ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า มีการขออนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าวครบถ้วน ถูกต้อง โดยบริษัทกำหนดให้พนักงานต่างด้าวทุกคนต้องมี Work Permit โดยจัดทำทะเบียนคุมพนักงานต่างด้าว เพื่อใช้ในการควบคุมการต่ออายุ Work Permit และ Visa ให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา
- 4) ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาทแรงงานที่มีนัยสำคัญ

คำตอบแทนและสวัสดิการ

- 1) จัดสวัสดิการในเรื่องเครื่องแต่งกาย เครื่องแบบ และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงาน อาทิ เสื้อแบบฟอร์ม เว้นตานิรภัย หมวกนิรภัย รองเท้าบูท รถรับส่ง ฯลฯ
- 2) จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงาน แต่ในปี 2566-2568 ไม่ได้มีการจัดตรวจ เนื่องจากการปรับลดค่าใช้จ่าย
- 3) มีคณะกรรมการสวัสดิการ ดูแลด้านสวัสดิการของพนักงาน โดยจัดสวัสดิการด้านการประกันสุขภาพและประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และเครื่องแบบในการทำงานให้กับพนักงาน
- 4) การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : บริษัทเริ่มจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานมีการออมเงินผ่านกองทุนเพื่อเป็นหลักประกันทางการเงินในยามเกษียณ โดยแต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการฯ เป็นผู้จัดการกองทุน มีคณะกรรมการกองทุนฝ่ายนายจ้างและคณะกรรมการกองทุนฝ่ายลูกจ้าง เป็นผู้ปฏิบัติงานและกำกับควบคุมดูแลให้การดำเนินงานของกองทุนเป็นไปตามข้อบังคับกองทุนที่กำหนดไว้

ในข้อบังคับกองทุนจะมีการกำหนดคุณสมบัติของผู้จะสมัครเข้ากองทุน เงื่อนไขการจ่ายเงินสะสมของสมาชิก การจ่ายเงินสมทบของนายจ้าง รวมทั้งรายละเอียดการปฏิบัติอื่นๆ ระบุไว้อย่างชัดเจน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเปิดโอกาสให้สมาชิกสมัครเข้ากองทุน ลาออกจากกองทุน และเลือกนโยบายการลงทุนในส่วนของตนเองได้ตามทางเลือกที่ผู้จัดการกองทุนนำเสนอ และตามการประเมินความเสี่ยงในการลงทุนและตามความสนใจของสมาชิกกองทุน

อัตราการจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนของสมาชิกและเงินสมทบในส่วนของนายจ้างจะมีอัตราเท่ากันขึ้นกับอายุงาน โดยหากอายุงานต่ำกว่า 10 ปี จะอยู่ที่อัตราร้อยละ 3.0 ของค่าจ้างและหากเกินกว่า 10 ปี จะอยู่ที่ร้อยละ 5.0 ของค่าจ้าง ส่วนการจ่ายเงินสมทบของนายจ้างเมื่อสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพ บริษัทจะจ่ายเงินสมทบพร้อมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิ ในช่วงอัตราร้อยละ 0-25-50-75-100 ของกองทุนส่วนของนายจ้าง ขึ้นอยู่กับจำนวนปีของการทำงาน

สมาชิกกองทุนสามารถตรวจสอบข้อมูลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของตนเองผ่านทาง application หรือหน้าเว็บไซต์ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการฯ ที่เป็นผู้จัดการกองทุน รวมถึงจะได้รับสรุปรายงานการจ่ายเงินสะสมของตนเองและเงินสมทบของบริษัทรวมทั้งผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นทุก 6 เดือน

ในปี 2568 บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของนายจ้างรวม 1,667,212 บาท โดยพนักงานมีการเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

บริษัท/ บริษัทย่อย	มี / ไม่มี PVD	จำนวน พนักงาน ทั้งหมด (คน)*	จำนวนผู้มี สิทธิ์เข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนผู้ที่ เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนผู้ที่ เข้าร่วม : ทั้งหมด (%)	สัดส่วนผู้ที่เข้า ร่วม : ผู้มีสิทธิ์ เข้าร่วม (%)
บีที เวลธ์ฯ	/	3	3	1	33.33	33.33
เบสท์เทคฯ	/	268	248	88	32.84	35.48
เบสท์เทคอินคัสตรีส์	X	ไม่มีพนักงาน มีแต่กรรมการ 2 ท่าน ซึ่งเป็นพนักงานของบีที เวลธ์ และเบสท์เทคฯ				

* ไม่นับรวมกรรมการ เนื่องจากไม่ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุน

- 5) การปรับขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปีตามผลการปฏิบัติงาน โดยประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด แต่เนื่องจากสถานการณ์ทางการเงินของบริษัทยังไม่ดี ในปี 2568 จึงไม่มีการปรับขึ้นเงินเดือนหรือจ่ายโบนัสให้กับพนักงาน
- 6) ในปี 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วยเงินเดือนและค่าแรง เงินสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง ฯลฯ ให้กับพนักงานรวมทั้งสิ้น 137 ล้านบาท , จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร 4.42 ล้านบาท และค่าตอบแทนกรรมการ 1.68 ล้านบาท

การพัฒนาพนักงาน

- 1) จัดอบรมสัมมนาและส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัท ครบตามจำนวนชั่วโมงที่ทางการกำหนด
- 2) หมั่นเวียนการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน เพื่อส่งเสริมประสบการณ์และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและฝึกทักษะการเป็นผู้นำ เป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไปในอนาคต



การอบรม / สัมมนา ในปี 2568 : จำนวน 256 คน จำนวน 43 หลักสูตร 1,430 ชั่วโมง อาทิ

เจาะลึกความคาดหวังต่อบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมของคณะกรรมการตรวจสอบและหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามมาตรฐาน International Sustainability Standards Board (ISSB Standards)

แนวทางการปรับปรุงขั้นตอนการเพิ่มทุนและการเชื่อมโยงทุนเรียกชำระแล้วกับ DBD ผ่านระบบ SETLink

ESG Risks Mitigation: สิ่งที่กรรมการต้องรู้ ก่อนที่ความเสี่ยงจะกลายเป็นจุดเปลี่ยนขององค์กร

การใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเบื้องต้นบนระบบ SETLink

บทบาทเลขานุการบริษัทกับการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในซื้อขายหุ้น

The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency

การให้ความรู้สิทธิหน้าที่ของผู้ถือหุ้น กรณีฟ้องแบบกลุ่ม

Strengthening Market Confidence Through Audit Excellence

โครงการณรงค์การลงทุนในบริษัทจดทะเบียนที่มี ESG

JUMP+ Activation Day: Blueprint to Breakthrough

การกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยงของการใช้ AI

ความหลากหลายทางชีวภาพกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การใช้งานระบบทะเบียนกรรมการและผู้บริหาร (E-Approval)

Value Creation ยกระดับบริษัทจดทะเบียนไทย สร้างตลาดทุนที่ยั่งยืน

การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SETLink ฯลฯ

การจัดประชุมคณะกรรมการ

ความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการผลิต

ความปลอดภัยในการติดตั้งนั่งร้าน

ESG into Supply Chain Management

การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติที่ดีในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

Biodiversity : Why businesses must act

การดูแลคุณภาพชีวิต ความปลอดภัยในการทำงาน

- 1) มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และจัดทำนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และจัดประชุมทุกเดือนตามที่กฎหมายกำหนด
- 2) ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2548 โดยจัดให้มีเวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และจัดทำสัญญาจ้างพยาบาลวิชาชีพมาประจำที่โรงงาน รวมทั้งได้เริ่มจัดให้มีแพทย์ประจำสำนักงานที่สัทธิบัติตามกฎหมายกำหนด ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2563
- 3) จัดฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมหนีไฟตามกฎหมายกำหนด ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563
- 4) จัดทำระบบแจ้งเตือนและระดับเหตุเพลิงไหม้ โดยติดตั้งเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องส่งสัญญาณไฟไหม้ (Fire Alarm) และทางหนีไฟ (Fire Exit) รวมทั้งตรวจสอบอายุการใช้งาน และสภาพพร้อมใช้งานของถังดับเพลิง โดยการส่งทดสอบภายนอก หากพบถังที่ชำรุด สภาพไม่พร้อมใช้งาน หรืออายุเกิน 5 ปี จะดำเนินการเปลี่ยน
- 5) จัดอบรมเรื่องการปฐมพยาบาล/การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR)
- 6) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับเข้าร่วมกิจกรรมการค้นหาอันตราย การขจัดและป้องกันอุบัติเหตุทุกประเภทที่จะเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน และทรัพย์สินของบริษัท และเสนอแนะทางในการปรับปรุงแก้ไข โดยบริษัทจัดเป็นกิจกรรมการและมอบรางวัลให้กับพนักงานที่ส่งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง

สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	5	2	0
จำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน)	2	0	0
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	0	0

การส่งเสริมความสัมพันธ์ ความผูกพัน และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

- 1) กำหนด “นโยบายป้องกันและยุติการใช้ความรุนแรงในสถานประกอบกิจการ” เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติด้านการให้ความเป็นธรรมที่สมเหตุสมผล และมุ่งเน้นให้สถานที่ทำงานปราศจากการคุกคามหรือการถูกละเมิดสิทธิทุกประเภท โดยมีให้มีการกระทำความรุนแรง การข่มขู่ คุกคาม ต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้มาเยือน หรือบุคคลอื่นใดที่อยู่ในสถานที่ทำงานของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทจะให้ความเคารพต่อสิทธิของลูกจ้างทุกคน โดยจะไม่ยอมให้เกิดการล่วงละเมิดไม่ว่าในรูปแบบใด เช่นการทำให้เกิดบรรยากาศความขัดแย้ง การแสดงความไม่เป็นมิตร การใช้สิทธิข่มขู่ การกระทำหรือความอคติที่อาจถือเป็นการเลือกปฏิบัติอย่างไม่ถูกต้องที่มาจากเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ หรือความเบี่ยงเบนทางเพศที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงาน และยังหมายรวมถึงการล่วงละเมิดทางวาจา ด้วยคำพูดเหยียดหยาม เป็นต้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทถือว่าการข่มขู่ คุกคามหรือการกระทำความรุนแรงไม่ว่ากรณีใดก็ตาม เป็นเรื่องร้ายแรง พนักงานทุกคนจะต้องทำตามและถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ที่ถูกร้องเรียนว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินการธุรกิจ

- 2) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและปลูกฝังความสามัคคีในหมู่พนักงาน ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติงานร่วมกันเป็นไปด้วยดี และบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานได้ รวมทั้งส่งเสริมพนักงานให้เข้าร่วมทำกิจกรรมเพื่อดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เช่น ทอดถิ่นสามัคคี งานวันปีใหม่ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ของบริษัท ฯลฯ
- 3) ในปี 2568 พนักงานประจำลาออกจากงานโดยสมัครใจจำนวน 28 คน หรือ ร้อยละ 10.33 ส่วนใหญ่เป็นพนักงานสาขา

บริษัท เบสท์เทคฯ ได้รับใบรับรองผ่านมาตรฐานสถานประกอบการ สำนักงาน องค์การ สถานประกอบการกิจการหรือโรงงาน สะอาดปลอดภัย ป้องกัน โรค COVID-19 โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรการสำคัญ อย่างเคร่งครัด ทั้งในด้านการป้องกันโรค ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และ มาตรการเสริมอื่นๆ



การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีการจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์ การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงการจัดการเรื่องวินัยและการร้องทุกข์เป็นไปตามที่ กำหนดของกฎหมายแรงงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้ใช้สิทธิที่พึงมี อาทิ การเลือกตั้งอย่างเสรี การได้รับหลักประกันด้าน สุขภาพขั้นพื้นฐาน (สิทธิประกันสังคม) อย่างทั่วถึง, ได้รับค่าจ้างอย่างเหมาะสม, มีเสรีภาพในการใช้ภาษาท้องถิ่นของตน, สามารถปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และปฏิบัติตามความเชื่อทางศาสนาโดยไม่มีใครบังคับ

- 1) กำหนดกระบวนการดำเนินการทางวินัย และการร้องทุกข์ที่เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน โดยระบุไว้ชัดเจน ในคู่มือพนักงาน และข้อบังคับการทำงานของบริษัท
- 2) จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร แสดงความเห็น และร้องเรียนต่อฝ่ายบริหาร โดยจัดให้มีกล่องรับความเห็น/ร้องทุกข์ หรือแจ้ง ฝ่าย HR ได้โดยตรง
- 3) คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ จะเป็นผู้ดูแลสิทธิประโยชน์ในทุกๆ ด้านของพนักงาน ให้มีความเป็น ธรรม เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อให้พนักงานได้รับประโยชน์ตามสิทธิที่พึงมี โดยจะนำเรื่องเกี่ยวกับการร้องเรียนด้านสวัสดิการมาพิจารณาในการประชุมของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยในปี 2568 ไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนว่ามีการละเมิดสิทธิ มนุษยชนในกระบวนการดำเนินการธุรกิจของบริษัท
- 4) เข้าร่วมโครงการมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) เพื่อพัฒนาระบบมาตรฐานแรงงานของบริษัท ซึ่งเป็นความรับผิดชอบต่อ สังคมด้านแรงงาน และเป็นเครื่องมือให้ผู้ใช้แรงงานได้รับการคุ้มครองแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่มีการใช้บังคับแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ มีสิทธิเสรีภาพในการร่วมเจรจาต่อรอง สวัสดิการแรงงาน มีสภาพอนามัยที่ดี และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

II. ด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า:

- 1) จัดทำแผนคุณภาพและคู่มือคุณภาพ เพื่อให้บริการและผลิตสินค้าที่ได้คุณภาพ ตรงตามความต้องการและมาตรฐานที่ลูกค้า กำหนด รวมทั้งอยู่ภายใต้มาตรฐานของกลุ่มบริษัท และมาตรฐานสากลของหลากหลายประเทศ
- 2) ส่งมอบสินค้าตรงตามกำหนดเวลา มีการรับประกันผลงานภายหลังการส่งมอบ
- 3) จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในการให้บริการของบริษัทเมื่อสิ้นสุดโครงการ โดยให้ลูกค้าให้คะแนนความพึง พพอใจในด้านต่างๆ อาทิ คุณภาพของผลิตภัณฑ์ การส่งมอบสินค้า การให้ความร่วมมือของพนักงานในการแก้ไขปัญหา ระบบปฏิบัติการด้านความปลอดภัย ฯลฯ เพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงต่อไป โดยปี 2568 ได้รับผลประเมินความ พึงพอใจในระดับร้อยละ 80

- 4) ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานสากลหลายด้าน ซึ่งเป็นการรับรองในระดับหนึ่งว่าบริษัทผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ
- 5) จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการประกาศใช้ของทางราชการ และประกาศไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งประกาศให้พนักงานทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ โดยเฉพาะหากลูกค้าหรือผู้เกี่ยวข้องอื่นมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการปฏิบัติในเรื่องข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยในปี 2568 ไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนในเรื่องที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องอื่น

III. ด้านสังคมและชุมชน

- 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อม การป้องกันมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรและชุมชน และกำหนดให้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- 2) จัดทำ “นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม” โดยกำหนดให้การปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการ นำระบบการจัดการด้านคุณภาพมาตรฐานและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการปฏิบัติงาน ทำให้สามารถพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานที่ลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมได้เป็นอย่างดี
- 3) จัดทำระเบียบปฏิบัติเรื่องการกำจัดขยะ เพื่อควบคุมการจัดการขยะทุกชนิดในโรงงานที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดทำโครงการแยกขยะ โดยรณรงค์ให้พนักงานแยกขยะก่อนทิ้ง โดยติดป้าย จัดภาชนะและสถานที่รองรับขยะแต่ละประเภท เช่น ขยะติดเชื้อ (น้ำกากาอนามัย ขูดตรวจ ATK ที่ใช้แล้ว ฯลฯ) เศษอาหาร ขยะรีไซเคิล ฯลฯ



บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ได้รับเกียรติบัตรจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จากการมีระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการตามโครงการ โรงงานสีขาว ระดับที่ 1



ร่วมดูแลชุมชนโดยกำจัดวัชพืชริมแนวทางเข้าหาดนางรำเพื่อความสะอาดและสวยงาม



ร่วมมอบทุนการศึกษาในวันคล้ายวันสถาปนาการท่าเรือสต์หีบ

4

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

รายการ	งบแสดงฐานะทางการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	19.20	2.48	15.62	2.47	3.01	0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	94.78	12.25	44.19	7.00	55.93	9.28
มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงิน	49.40	6.39	37.65	5.96	57.25	9.50
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	2.14	0.28	-	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	87.04	11.25	86.12	13.64	66.69	11.07
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	24.61	3.18	27.55	4.36	18.33	3.04
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	277.17	35.83	211.13	33.44	201.21	33.40
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารเพื่อการออมหลักประกัน	8.52	1.10	49.56	7.85	51.73	8.59
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	445.32	57.57	348.36	55.18	331.60	55.05
สินทรัพย์สิทธิการไว้	-	-	-	-	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2.20	0.28	0.59	0.09	0.05	0.01
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	5.14	0.66	4.49	0.71	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	35.22	4.55	17.17	2.72	17.78	2.95
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	496.40	64.17	420.17	66.56	401.16	66.60
รวมสินทรัพย์	773.57	100.00	631.30	100.00	602.37	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	225.68	29.17	104.16	16.50	148.03	24.57
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	149.22	19.29	162.01	25.66	139.05	23.08
เงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จ	38.61	4.99	9.26	1.47	6.67	1.11
เงินประกัน	25.69	3.32	24.81	3.93	26.72	4.44
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.87	0.11	4.96	0.79	5.49	0.91
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	5.00	0.79	9.60	1.59
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	-	-	1.98	0.31	22.95	3.81
ภาษีเงิน ได้นิติบุคคลค้างจ่าย	2.36	0.31	0.01	0.00	0.02	0.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มถูกประเมินค้างจ่าย	-	-	15.55	2.46	15.55	2.58
สำรองเพื่อผลขาดทุนจากสัญญาจ้างผลิต	0.06	0.01	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	22.38	2.89	17.61	2.79	20.15	3.35
รวมหนี้สินหมุนเวียน	464.87	60.09	345.35	54.70	394.23	65.45

รายการ	งบแสดงฐานะทางการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ระยะยาวจากบริษัทเครดิตฟองซิเอร์	-	-	25.04	3.97	19.56	3.25
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	31.54	4.08	26.71	4.23	27.85	4.62
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-	2.03	0.34
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	31.54	4.08	51.75	8.20	49.44	8.21
รวมหนี้สิน	496.41	64.17	397.10	62.90	443.67	73.65
ส่วนของเจ้าของ						
ทุนเรือนหุ้น						
หุ้นสามัญ 756.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	378.00	48.86	378.00	59.88	378.00	62.75
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	495.77	64.09	495.77	78.53	495.77	82.30
กำไร(ขาดทุน)สะสม						
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	48.00	6.20	38.00	6.02	38.00	6.31
ยังไม่ได้จัดสรร	(802.28)	(103.71)	(835.16)	(132.29)	(937.90)	(155.70)
องค์ประกอบอื่นส่วนของเจ้าของ	160.22	20.71	160.22	25.38	187.61	31.15
รวมส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	279.71	36.16	236.83	37.51	161.48	26.81
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม	(2.55)	(0.33)	(2.63)	(0.42)	(2.78)	(0.46)
รวมส่วนของเจ้าของ	277.16	35.83	234.20	37.10	158.70	26.35
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ	773.57	100.00	631.30	100.00	602.37	100.00

รายการ	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการรับจ้างผลิต	547.28	100.00	361.93	100.00	533.61	100.00
รวม	547.28	100.00	361.93	100.00	533.61	100.00
ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต	1,083.90	198.05	397.54	109.84	531.35	99.58
ขาดทุนขั้นต้น	(536.62)	(98.05)	(35.61)	(9.84)	2.26	0.42
รายได้อื่น	49.32	8.27	29.38	8.12	10.99	2.06
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	124.46	9.27	54.16	13.07	47.53	8.36
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	(611.76)	(111.78)	(60.39)	(16.69)	(34.28)	(6.42)
รายได้ทางการเงิน	0.15		0.47		1.03	
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-		7.79		2.45	
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	-		51.64		-	
ผลขาดทุนจากการถูกประเมินภาษีมูลค่าเพิ่ม	-		(36.37)		-	
ผลขาดทุนจากคดีความฟ้องร้อง	-		-		(9.79)	
ผลขาดทุนจากการถูกเรียกชดเชยเงินประกันผลงาน	-		-		(44.00)	
กลับรายการ(ผลขาดทุน)ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(134.63)		2.89		(1.74)	
ต้นทุนทางการเงิน	(19.48)		(11.86)		(16.44)	
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(765.72)		(45.83)		(102.77)	
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(6.77)		0.03		0.09	
ขาดทุนสำหรับปี	(772.49)	(141.15)	(45.80)	(12.65)	(102.68)	(19.24)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น						
รายการไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์					34.33	
กำไร(ขาดทุน)จากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	4.95		3.55		(0.50)	
ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์พนักงาน						
ภาษีเงินได้รายการ ไม่จัดประเภทรายการ ใหม่			(0.71)		(6.64)	
รวมรายการไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	4.95		2.84		27.19	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น-สุทธิจากภาษีเงินได้	4.95		2.84		27.19	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(767.54)		(42.96)		(75.49)	
แบ่งปันขาดทุนสำหรับปี						
ส่วนของบริษัท	(769.49)		(45.72)		(102.46)	
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม	(2.99)		(0.08)		(0.22)	
ขาดทุนสำหรับปี	(772.48)		(45.80)		(102.68)	
แบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนของบริษัท	(764.55)		(42.89)		(75.34)	
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม	(2.99)		(0.07)		(0.15)	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(767.54)		(42.96)		(75.49)	
ขาดทุนต่อหุ้น¹						
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	(1.02)		(0.06)		(0.14)	
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	756.00		756.00		756.00	

หมายเหตุ: 1 จำนวนจากกำไรขาดทุนรวมเฉพาะส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในแต่ละงวด

รายการ	งบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567 (ปรับปรุง)	2568
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ขาดทุนสำหรับปี	(765.72)	(45.80)	(102.68)
รายการปรับกระทบขาดทุนสำหรับงวดเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	75.85	59.39	51.64
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(15.27)	(7.79)	(2.45)
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	-	(51.64)	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	-	(2.89)	1.74
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	214.59	-	-
ผลขาดทุนจากคดีความฟ้องร้อง	-	-	9.80
ผลขาดทุนจากการถูกเรียกชดเชยเงินประกันผลงาน	-	-	44.00
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	6.22	-	-
ผล(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศยังไม่เกิดขึ้น7ho	(0.29)	(1.49)	(0.13)
ผลประโยชน์พนักงาน (โอนกลับ)	(0.74)	4.60	2.37
กลับรายการผลขาดทุนจากสัญญาจ้างผลิต	(1.77)	(0.06)	-
ผลขาดทุนจากการถูกประเมินภาษีมูลค่าเพิ่ม	-	36.37	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดินและอาคาร	23.33	-	-
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(0.99)	-	-
รายได้ทางการเงิน	0.15	(0.47)	(1.03)
ต้นทุนทางการเงิน	19.48	11.85	16.44
รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	-	(0.03)	(0.09)
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(445.43)	2.04	19.60
สินทรัพย์ดำเนินงาน ลดลง(เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	191.34	54.95	(12.79)
มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงิน	-	13.89	(19.60)
เงินประกัน	418.33	-	1.92
สินค้าคงเหลือ	93.87	0.92	19.43
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12.09	(2.93)	9.22
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.39)	(2.06)	(0.37)
หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น(ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(148.80)	12.44	(36.37)
เงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จ	21.59	(29.35)	(2.59)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(2.38)	(5.64)	2.54
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	140.21	44.26	(19.01)
รับดอกเบี้ย	0.17	0.47	0.38
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1.70)	(5.88)	-
รับคืน(จ่าย)ภาษีเงินได้	0.09	(4.06)	(0.27)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	138.77	34.79	(18.90)

รายการ	งบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567 (ปรับปรุงใหม่)	2568
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	1.82	(41.03)	(2.17)
ซื้ออาคาร และอุปกรณ์	(2.12)	(2.91)	(0.76)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.04)	-	-
จำหน่ายอุปกรณ์	26.88	9.86	3.20
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	26.54	(34.08)	0.27
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(208.76)	(28.69)	(0.13)
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	5.00	8.78
จ่ายชำระหนี้คืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(4.18)
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น	-	1.98	44.05
จ่ายชำระหนี้คืนเงินกู้ยืมระยะสั้นบุคคลหรือกิจการอื่น	-	-	(23.08)
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทเครดิตฟองซิเออร์	-	30.00	
จ่ายชำระหนี้คืนเงินกู้ยืมจากบริษัทเครดิตฟองซิเออร์	-	-	(4.96)
จ่ายชำระหนี้คืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4.45)	(0.89)	
เงินสดจ่ายหนี้สินทางการเงินอื่น	(1.63)	-	
จ่ายดอกเบี้ย	(17.17)	(11.69)	(14.46)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(232.01)	(4.29)	6.02
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง – สุทธิ	(66.70)	(3.58)	(12.61)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นปี	85.89	19.20	15.62
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	19.20	15.62	3.01

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการ	งบกระแสเงินสดรวมสำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567(ปรับปรุงใหม่)	2568
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญาเช่า	8.21	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการเปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญาเช่า	(9.19)	-	-

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวมสำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567 (ปรับปรุงใหม่)	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.60	0.61	0.51
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.36	0.28	0.29
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.22	0.09	(0.05)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.45	5.21	10.66
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	149.01	70.07	34.24
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ ¹ (เท่า)	7.91	4.59	6.95
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	46.16	79.49	52.49
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.88	2.55	3.53
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	74.74	142.88	103.41
Cash Cycle (วัน)	120.43	6.69	(16.68)
อัตราส่วนหมุนเวียนเงินรับล่วงหน้า ² (เท่า)	19.68	15.12	66.99
ระยะเวลาได้รับเงินรับล่วงหน้าเฉลี่ย (วัน)	18.55	24.14	5.45
Modified Cash Cycle ³ (วัน)	101.88	(17.45)	(22.13)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)			
อัตรากำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น (ร้อยละ)	(98.05)	(9.84)	0.43
อัตรากำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	(125.11)	(7.64)	(15.97)
อัตรากำไรอื่น (ร้อยละ)	8.27	6.52	2.01
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	(16.27)	(100.99)	21.63
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ร้อยละ)	(129.48)	(10.16)	(18.77)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	(116.69)	(17.73)	(51.56)
EBITDA Margin (ร้อยละ)	(112.39)	5.53	(6.53)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	(57.73)	(6.52)	(16.65)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	(141.01)	3.42	(15.01)
อัตรการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.45	0.64	0.89
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.77	1.68	2.75
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	7.07	2.98	(1.31)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	20.96	(1.36)	1.72
อัตรการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	N.A	N.A.	N.A.

หมายเหตุ: ¹ อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ คำนวณจาก ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต / (งานระหว่างก่อสร้างเฉลี่ย + สินค้าคงเหลือเฉลี่ย)

² อัตราส่วนหมุนเวียนเงินรับล่วงหน้า คำนวณจาก รายได้จากการรับจ้างผลิต / รายได้รับล่วงหน้าเฉลี่ย

³ ด้วยลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่มีรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าจำนวนมากซึ่งแตกต่างจากธุรกิจอื่น โดยทั่วไป ดังนั้นเพื่อให้
 งบการเงินสด (Cash Cycle) สามารถสะท้อนระยะเวลารับและจ่ายเงินที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท Modified Cash Cycle ซึ่ง
 คำนวณจากสูตร ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย + ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย – ระยะเวลาชำระหนี้ – ระยะเวลาได้รับเงินรับล่วงหน้าเฉลี่ย จึงถูกนำเสนอเพิ่มเติมเพื่อ
 เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทภายใต้การดำเนินงานของเบสท์เทค เริ่มจากการดำเนินการค้าจำหน่ายวัสดุและอุปกรณ์โลหะสำหรับอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ มาเป็นธุรกิจให้บริการผลิตงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) และธุรกิจให้บริการแปรรูป และประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) แก่ลูกค้าอุตสาหกรรมหนักขนาดใหญ่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทได้ขยายขอบเขตการดำเนินงานธุรกิจไปสู่งานก่อสร้างโรงไฟฟ้า (Power Plant EPC Contractor) ตั้งแต่ปี 2559 โดยเริ่มจากการรับงาน EPC (Engineering, Procurement & Construction) ให้กับ โครงการ โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm) ซึ่งบริษัทยังคงได้รับงานเกี่ยวกับการก่อสร้างโรงไฟฟ้าจนปัจจุบัน

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามโครงสร้างรายได้

รายได้รวมของกลุ่มบริษัทจำแนกได้ 2 ประเภทคือ รายได้จากการรับจ้างผลิต และรายได้อื่น

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท

	2566		2567(ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการรับจ้างผลิต	547.28	91.73	361.93	79.70	533.61	97.36
รายได้อื่น	49.32	8.27	92.17	20.30	14.47	2.64
รายได้รวม	596.60	100.00	454.10	100.00	548.08	100.00

ปี 2568 รายได้ของกลุ่มบริษัท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 และลดลงจากปี 2566 จำนวน 93.98 ล้านบาท และ 48.52 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 20.70 และ ร้อยละ 8.13 ตามลำดับ เนื่องจากในปี 2568 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากการผลิตเพิ่มขึ้นโดยรายได้ของโครงการที่ยกมาจากปีก่อนและ โครงการใหม่ในปี

รายได้จากการรับจ้างผลิตในปี 2568 ปี 2567 และปี 2566 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 97.36 ร้อยละ 79.70 และร้อยละ 91.73 ของรายได้รวมตามลำดับ รายได้จากการรับจ้างผลิตประกอบด้วยรายได้จากงาน 4 ประเภท ได้แก่ งานแปรรูป และประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) งานก่อสร้าง โรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) และงานอื่นๆ (Others)

โครงสร้างของรายได้จากการรับจ้างผลิต

	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่	319.64	58.41	-	-	-	-
2) งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก	222.66	40.68	361.93	100.00	522.29	97.88
3) งานอื่นๆ	4.98	0.91	-	-	11.32	2.12
รวม	547.28	100.00	361.93	100.00	533.61	100.00

1.1) รายได้จากงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization)

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทมีการรับรู้รายได้จากงาน Modularization อย่างต่อเนื่องจากการผลิตและประกอบท่อโลหะ รวมถึงระบบอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับโครงการ โรงกลั่นน้ำมันภายในประเทศ โดยนอกจากการรับรู้ตามสัดส่วนงานที่สำเร็จของโครงการหลักแล้ว บริษัทยังมีรายได้จากงานส่วนเพิ่ม (Change Orders) ของโครงการดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ในปี 2567 และ 2568 รายได้ในส่วนนี้ว่างเว้นลงเนื่องจากการจบโครงการใหญ่และอยู่ในระหว่างกระบวนการประมูลโครงการใหม่

1.2) รายได้จากงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก

รายได้จากการรับจ้างผลิตของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มาจากงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) ซึ่งครอบคลุมฐานลูกค้าที่หลากหลาย อาทิ กลุ่มโรงไฟฟ้า กลุ่มผู้ออกแบบและผู้รับเหมาก่อสร้างทั้งในและต่างประเทศ โดยในปี 2567 งานกลุ่มนี้คิดเป็นร้อยละ 100.00 และในปี 2568 ยังคงเป็นสัดส่วนหลักร้อยละ 97.88 ของรายได้จากการผลิตทั้งหมด ลักษณะงานประกอบด้วย งานระบบท่อ (Piping), งานโครงสร้างเหล็ก (Structure), งานแปรรูปถังทนแรงดัน (Pressure Vessel) และถังบรรจุน้ำมัน (Storage Tank) เป็นต้น

1.3) งานก่อสร้างโรงไฟฟ้า (Power Plant Contractor)

กลุ่มบริษัทให้บริการงานก่อสร้างโรงไฟฟ้า (Engineering, Procurement, and Construction) ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบทางวิศวกรรม การจัดหาเครื่องจักรและวัสดุอุปกรณ์ จนถึงการก่อสร้างติดตั้งและทดสอบระบบ เพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมพลังงาน

1.4) งานอื่นๆ (Others)

รายได้จากส่วนงานอื่นๆ มาจากงานซ่อมแซมและให้บริการหลังการขายแก่ลูกค้าเดิม รวมถึงงานจัดหาวัสดุอุปกรณ์พิเศษ งานติดตั้งเฉพาะจุด งานที่ปรึกษาด้านวิศวกรรม และงานก่อสร้างโรงงานทั่วไป โดยในปี 2568 รายได้ส่วนนี้ปรับตัวเพิ่มขึ้นตามปริมาณความต้องการงานบริการทางวิศวกรรมที่เพิ่มขึ้นจากฐานลูกค้าปัจจุบัน

การวิเคราะห์ต้นทุน และกำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น

โครงสร้างของรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นจากการรับจ้างผลิต

	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการรับจ้างผลิต	547.28	100.00	361.93	100.00	533.61	100.00
ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต	1,083.90	198.05	397.54	109.84	531.35	99.58
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(536.62)	(98.05)	(35.61)	(9.84)	2.26	0.42

อัตรากำไร(ขาดทุน)ขั้นต้นของกลุ่มบริษัทในแต่ละงวดอาจมีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย โดยปัจจัยที่เป็นสาเหตุสำคัญคือ

- ประเภทของงานที่แตกต่างกันไปในแต่ละงวด โดยงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) จะมีอัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้นเฉลี่ยที่สูงกว่างานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) เนื่องจากความซับซ้อนของงานสูงกว่าและการแข่งขันในอุตสาหกรรมที่ต่ำกว่า

- ปริมาณงานส่วนเพิ่ม (Variation Orders) ในแต่ละช่วงเวลา โดยงานส่วนเพิ่ม (Variation Orders) จะมีอัตราค่าไรรู้ขึ้นต้นเฉลี่ยที่สูงกว่างานผลิตตามสัญญา เนื่องจากงานส่วนใหญ่ที่เพิ่มขึ้นจะเป็นค่าแรงเพื่อแก้ไขงานตามคำสั่งของลูกค้า และมักจะมีความเร่งด่วน ส่งผลให้กลุ่มบริษัทสามารถคิดราคาดูแลสูงกว่างานปกติ
- งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) จะมีอัตราค่าไรรู้ขึ้นต้นต่ำสุดเมื่อเทียบกับธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) เนื่องจากต้นทุนส่วนใหญ่ของงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าครบวงจรมาจากการจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าที่มีอัตราค่าไรรู้ขึ้นต้นต่ำ

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนขึ้นต้นจำนวน 536.62 ล้านบาท คิดเป็นต้นทุนร้อยละ 198.05 ของรายได้จากการผลิต สาเหตุหลักมาจากการกระทบต่อเนื่องของภาวะเศรษฐกิจและต้นทุนโครงการขนาดใหญ่ที่มีระยะเวลาดำเนินการยาวนาน ทำให้ต้องแบกรับต้นทุนวัตถุดิบและค่าแรงที่เพิ่มสูงขึ้น

ปี 2567 ผลขาดทุนขึ้นต้นลดลงอย่างมีนัยสำคัญเหลือ 35.61 ล้านบาท หรือคิดเป็นต้นทุนร้อยละ 109.84 ของรายได้จากการผลิต โดยการขาดทุนที่ลดลงเป็นผลมาจากโครงการเก่าที่มีปัญหาได้ทยอยส่งมอบและรับรู้ต้นทุนไปแล้วเป็นส่วนใหญ่

ปี 2568 มีค่าไรรู้ขึ้นต้นจำนวน 2.26 ล้านบาท คิดเป็นต้นทุนร้อยละ 99.58 ของรายได้จากการผลิต จากการที่บริษัทสามารถบริหารต้นทุนของงานบริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าที่ปรึกษาและบริการ ค่าธรรมเนียมและภาษีอื่นๆ ค่าใช้จ่ายประกันภัย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สรุปดังตารางต่อไปนี้

โครงสร้างค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน	40.69	32.69	23.81	43.95	22.58	47.51
ค่าใช้จ่ายสำนักงานและยานพาหนะ	4.30	3.45	2.39	4.42	2.19	4.61
ค่าใช้จ่ายในการบริการ ค่าที่ปรึกษาและบริการ	26.35	21.17	0.49	0.90	1.38	2.91
ค่าธรรมเนียม ภาษี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	53.12	42.69	27.48	50.73	21.38	44.97
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	124.46	100.00	54.16	100.00	47.53	100.00

ในปี 2568 ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 47.53 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 จำนวน 6.63 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากการควบคุมค่าใช้จ่ายสำนักงาน การลดจำนวนบุคลากร ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและการปรับการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัทเพื่อลดต้นทุนการบริหาร โดยคงประสิทธิภาพการทำงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าเช่าและค่าบริการอื่น

กำไรจากการดำเนินงาน และกำไรสุทธิ

กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน และกำไร(ขาดทุน)สุทธิ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567 (ปรับปรุงใหม่)	2568
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	(611.76)	(60.39)	(34.28)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ล้านบาท)	(772.49)	(45.80)	(102.68)
อัตรากำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	(111.78)	(16.69)	(6.42)
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ร้อยละ)	(141.15)	(12.65)	(19.24)

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 3 ปี ที่ผ่านมา หรือตั้งแต่ปี 2566 – ปี 2568 มีผลขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนหักต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ (EBIT) เท่ากับ 611.76 ล้านบาท 60.39 ล้านบาท และ 34.28 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานลดลงจากปี 2567 เป็นจำนวน 26.11 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 43.24 เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้ดำเนินการบริหารต้นทุนของงานบริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 มีผลขาดทุนสุทธิ 772.49 ล้านบาท 45.80 ล้านบาท และ 102.68 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2568 กลุ่มบริษัท มีผลขาดทุนสุทธิ เพิ่มขึ้นจากปี 2567 เป็นจำนวน 56.88 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 124.20 เนื่องจากในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้ 51.64 ล้านบาท ส่วนในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายจากค่าชดเชยเงินประกันผลงาน 44.00 ล้านบาท และค่าชดเชยจากคดีความฟ้องร้อง 9.80 ล้านบาท จึงเป็นผลทำให้กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 773.57 ล้านบาท, 631.30 ล้านบาท และ 602.37 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์รวมในปี 2568 ปรับตัวลดลงจากปี 2567 จำนวน 28.93 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.58 ทั้งนี้สินทรัพย์หลักของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสด ลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ และสินทรัพย์ถาวร ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นสินทรัพย์ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการของกลุ่มบริษัท

การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าสินทรัพย์รวมจึงเป็นผลมาจากมูลค่าของสินทรัพย์หมุนเวียนที่เกี่ยวข้องกับประเภทของงานและการดำเนินงานซึ่งเปลี่ยนแปลง ไปในแต่ละช่วงเวลาตามปริมาณงานที่ดำเนินการผลิตในแต่ละปี

1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 19.20 ล้านบาท, 15.62 ล้านบาท และ 3.01 ล้านบาท ตามลำดับ การลดลงในปี 2568 เนื่องจากการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นชำระค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกิจการ จึงทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี ลดลง

2) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 94.78 ล้านบาท, 44.19 ล้านบาท และ 55.93 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2568 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 11.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 26.57 เนื่องจากในระหว่างปีได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้บางส่วน ประกอบกับ กลุ่มบริษัทมีการกลับรายการสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตลดลงจากปี 2567 จำนวน 29.74 ล้านบาท สาเหตุดังกล่าวจึงส่งผลให้ยอดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของกลุ่มบริษัท สามารถจำแนกตามประเภทและอายุของหนี้ที่ค้างชำระได้ ดังนี้

โครงสร้างลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2566		2567 (ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า						
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	8.36	8.81	41.39	93.68	24.12	43.13
ที่เกินกำหนด:						
ไม่เกิน 3 เดือน	127.96	135.01	0.09	0.21	32.55	58.20
3 – 6 เดือน	-	-		-	-	-
6 – 12 เดือน	-	-		-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	35.84	37.81	77.05	174.38	43.06	76.99
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(77.76)	(82.04)	(74.87)	(169.44)	(45.03)	(80.51)
รวมลูกหนี้การค้า	94.40	99.60	43.67	98.82	54.70	97.80
ลูกหนี้อื่น						
รวมลูกหนี้อื่น	0.38	0.40	0.76	1.72	1.57	2.81
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	-	-	(0.24)	(0.54)	(0.34)	(0.61)
รวมลูกหนี้อื่น	0.38	0.40	0.52	1.18	1.23	2.20
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	94.78	100.00	44.19	100.00	55.93	100.00

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของกลุ่มบริษัททั้งหมดเป็นยอดลูกหนี้ในกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน โดยลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นยอดหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 30-120 วัน นับจากวันเรียกชำระเงิน สำหรับนโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทจะพิจารณาจากประวัติการชำระเงิน เครดิตของลูกหนี้ และการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ โดยจะทำการวิเคราะห์และประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้านี้แต่ละรายอย่างสม่ำเสมอ และพิจารณาข้อบ่งชี้ว่าลูกค้านี้รายใดล่าช้า กลุ่มบริษัทจะพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้านี้รายดังกล่าว

3) สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาประกอบด้วย รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ และลูกหนี้เงินประกันผลงาน ซึ่ง รายการรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระนี้เป็นรายการที่บันทึกจากมูลค่าของงานที่รับรู้เป็นรายได้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (Percentage of Completion) ในส่วนที่ยังไม่สามารถเรียกชำระเงินกับลูกค้าได้ เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน ค่าบริการผลิตตามสัญญาจ้างผลิต ส่งผลให้ยังไม่สามารถบันทึกเป็นลูกหนี้การค้าได้ จึงต้องบันทึกแสดงเป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระในแต่ละปีนั้นจะขึ้นอยู่กับผลต่างของรายได้ที่รับรู้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (Percentage of Completion) กับยอดรายได้ที่สามารถเรียกชำระเงินกับลูกค้าได้ตามที่กำหนดในสัญญาจ้างผลิต หากยอดรายได้ที่รับรู้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จมีมูลค่าสูงกว่า รายได้ที่สามารถเรียกชำระเงินกับลูกค้า ผลต่างดังกล่าวจะบันทึกเป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ณ สิ้นงวดนั้นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระเท่ากับ 49.40 ล้านบาท, 37.65 ล้านบาท และประมาณ 57.25 ล้านบาท ตามลำดับ (อ้างอิงสัดส่วนตามความกึ่งปีหน้างาน) การเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับจังหวะการวางบิลตามที่กำหนดในสัญญาจ้างผลิตเทียบกับหน้างานจริง

4) สิ้นค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือเท่ากับ 87.04 ล้านบาท, 86.12 ล้านบาท และประมาณ 66.69 ล้านบาท ตามลำดับ

- 1) งานระหว่างก่อสร้างคือวัตถุดิบที่เบิกเข้าโครงการแล้วแต่ยังไม่ได้เริ่มผลิตชิ้นงาน จึงบันทึกต้นทุนโครงการ ที่เกิดขึ้นแล้วดังกล่าวเป็นงานระหว่างก่อสร้าง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะทางการเงิน
- 2) วัตถุดิบและอะไหล่วัสดุ ส่วนใหญ่ประกอบด้วยเหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณที่ซื้อมาเพื่อใช้ในการงานโครงการตามคำสั่งผลิตของลูกค้า

5) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าสุทธิของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เท่ากับ 445.32 ล้านบาท, 348.36 ล้านบาท และ 331.60 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมูลค่าสุทธิมีทิศทางลดลงตามการตัดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานสินทรัพย์ประจำปี ซึ่งสามารถจำแนกรายละเอียดได้ดังนี้:

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ที่ดิน	55.55	12.47	21.21	6.09	55.53	16.75
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	22.69	5.09	18.95	5.43	15.23	4.58
อาคารสิ่งปลูกสร้าง	243.74	54.73	267.53	76.80	245.66	74.08
เครื่องจักร และอุปกรณ์	117.41	26.37	37.38	10.73	12.98	3.92
เครื่องใช้สำนักงาน	3.77	0.85	1.95	0.56	1.39	0.42
ยานพาหนะ	2.16	0.49	1.34	0.39	0.81	0.25
มูลค่าสุทธิ	445.32	100.00	348.36	100.00	331.60	100.00

ในปี 2568 กลุ่มบริษัท มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการวัดมูลค่าในภายหลังวันสิ้นงวดสำหรับ “ที่ดิน” จากวิธีทุนเดิมเปลี่ยนเป็นวิธีตีราคาใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทเห็นว่ามีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่งผลให้มีการวัดมูลค่าที่ดินเพิ่มขึ้น 34.32 ล้านบาท และการลดลงสาเหตุหลักมาจากการขายหรือตัดจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนที่เสื่อมสภาพ รวมถึงการตัดค่าเสื่อมราคาตามงวดบัญชี

6) สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	2566	2567 (ปรับปรุงใหม่)	2568
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	24.62	27.55	18.33
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	34.26	17.17	17.78

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าเบี้ยประกันภัยล่วงหน้า ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าอื่น ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นประกอบด้วย ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน เงินมัดจำจ่ายล่วงหน้า และเงินประกันค่าเช่าทรัพย์สิน เป็นต้น

โครงสร้างเงินทุน

1. หนี้สินรวม

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 496.41 ล้านบาท, 397.10 ล้านบาท และ 443.67 ล้านบาท ตามลำดับ หนี้สินส่วนใหญ่เป็นหนี้สินหมุนเวียนที่ใช้สำหรับการดำเนินงานปกติ โดยในปี 2568 หนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจำนวน 46.57 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.73 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นหรือลดลงจึงเป็นไปในทิศทางเดียวกับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสินทรัพย์รวมและปริมาณ โครงการที่ดำเนินการผลิตในแต่ละปี

1) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นเท่ากับ 225.68 ล้านบาท, 104.16 ล้านบาท และ 148.03 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2568 ยอดเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและสนับสนุนการซื้อวัตถุดิบและใช้ในการดำเนินงาน

2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 149.23 ล้านบาท, 162.01 ล้านบาท และ 139.05 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2568 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 22.96 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 14.17 โดยมีรายละเอียดของเจ้าหนี้การค้าจากยอดซื้อวัตถุดิบ และค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย เป็นต้น

เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2566		2567(ปรับปรุงใหม่)		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	131.47	88.10	144.23	89.03	102.95	74.04
ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย และเจ้าหนี้อื่น	17.76	11.90	17.78	10.97	36.10	25.96
รวม	149.23	100.00	162.01	100.00	139.05	100.00

3) หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าเท่ากับ 38.61 ล้านบาท, 9.26 ล้านบาท และ 6.67 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าเกิดจากเงินรับล่วงหน้าที่บริษัทได้รับจากลูกค้าตามสัญญาจ้างผลิต ซึ่งโดยปกติจะกำหนดให้ลูกค้าต้องชำระเงินล่วงหน้าบางส่วนเป็นงวดๆ ตั้งแต่วันเข้าทำสัญญา และตามความคืบหน้าของงานที่ระบุไว้ในสัญญา เช่น เมื่อสั่งซื้อวัตถุดิบ เป็นต้น โดยมูลค่าของเงินรับล่วงหน้าจะแตกต่างกันตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในแต่ละสัญญาจ้างผลิต ซึ่งเงินรับล่วงหน้าดังกล่าวจะถูกบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินในงบแสดงฐานะทางการเงิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุน ตามขั้นร้อยละความสำเร็จของงาน และความคืบหน้าของการผลิต

4) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่นเท่ากับ 1.98 ล้านบาท และ 22.95 ล้านบาท ตามลำดับ ยอดเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและสนับสนุนการซื้อวัตถุดิบ และใช้ในการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

2. ส่วนของเจ้าของ

ส่วนของเจ้าของ ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567 (ปรับปรุงใหม่)	2568
ทุนเรือนหุ้น	378.00	378.00	378.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	378.00	378.00	378.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	495.77	495.77	495.77
กำไรสะสม – จัดสรรแล้ว	48.00	38.00	38.00
กำไรสะสม – ยังไม่ได้จัดสรร	(802.28)	(835.16)	(937.90)
องค์ประกอบอื่นส่วนของเจ้าของ	160.22	160.22	187.61
รวมส่วนของบริษัท	279.71	236.83	161.48
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม	(2.55)	(2.63)	(2.78)
รวมส่วนของเจ้าของ	277.16	234.20	158.70

ส่วนของเจ้าของ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2568 ลดลงจาก ปี 2567 จำนวน 75.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 32.24 เป็นผลมาจากการรับรู้ขาดทุนจากการดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นหลัก

กระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567 (ปรับปรุงใหม่)	2568
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด – ต้นงวด	85.89	19.20	15.62
กิจกรรมดำเนินงาน			
– กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(445.43)	2.04	19.60
– การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	584.20	32.75	(38.50)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	138.77	34.79	(18.90)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	26.54	(34.08)	0.27
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(232.01)	(4.29)	6.02
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด – ปลายงวด	19.20	15.62	3.01

วิเคราะห์กระแสเงินสด

กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายการดังกล่าวเท่ากับ (445.43) ล้านบาท, 2.04 ล้านบาท และ 19.60 ล้านบาท ลดลง 425.83 ล้านบาท และเพิ่มขึ้น 17.56 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้เป็นผลจากการรับรู้ผลขาดทุนและค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ประสบปัญหาจากโครงการในอดีตส่งผลให้ต้นทุนการรับจ้างผลิตเพิ่มขึ้น ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานสุทธิ 18.90 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ประกอบกับมูลค่างานที่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงินเพิ่มขึ้น

ในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน 26.54 ล้านบาท ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 34.08 ล้านบาท และได้มาจากกิจกรรมลงทุน 0.27 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่ง ในปี 2566 ได้รับเงินสดมาซึ่งเกิดจากการขายทรัพย์สินที่ไม่ได้ใช้งานแล้วเป็นหลัก ปี 2567 เป็นเงินสดที่ใช้สำหรับเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ส่วนปี 2568 เป็นเงินสดที่ได้มาจากการขายทรัพย์สินที่ไม่ได้ใช้งาน

ในปี 2568 กลุ่มบริษัท มีการรับเงินสดจากการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น 44.05 ล้านบาทและมีการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น 23.08 ล้านบาท

ทั้งนี้จากการเปลี่ยนแปลงของเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงิน มีผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 กลุ่มบริษัท มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวดเท่ากับ 19.20 ล้านบาท 15.62 ล้านบาท และ 3.01 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567 (ปรับปรุงใหม่)	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.60	0.61	0.51
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.36	0.28	0.29
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.77	1.68	2.75

การวิเคราะห์อัตราส่วนสภาพคล่องและหนี้สิน

จากการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินพบว่า บริษัทมีสภาพคล่องไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว นอกจากนี้แม้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นมีอัตราส่วนสูงขึ้นจากการรับรู้ผลขาดทุนจากโครงการของกลุ่มบริษัทในอดีต บริษัทมีการกู้ยืมเงินระยะยาวและการใช้วงเงินสินเชื่อระยะสั้นเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท (Working Capital) อันเนื่องมาจากปริมาณโครงการเข้าใหม่ไม่ได้มีปริมาณมาก

5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียน	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 66 2009 9000 โทรสาร 66 2009 9476
ผู้สอบบัญชี	นางสาวศิรดา จารุดกานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6995 บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด 338 อาคารปริชาคอมเพล็กซ์ เอ ชั้น 8 ถนนรัชดาภิเษก สามเสนนอก ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 66 2275 9599 เว็บไซต์ http://www.siamtruth.com
ผู้ตรวจสอบภายใน	นายคำนึง สาริระ บริษัท กัลยชัยธู แอดไวซอรี เซอร์วิส จำกัด เลขที่ 637/1 อาคารพร้อมพันธุ์ 1 ชั้น 4 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : 66 2038 9388 เว็บไซต์ : www.kasadvisory.com

ข้อมูลสำคัญอื่น

– ไม่มี –

ข้อพิพาททางกฎหมาย (คดีที่อาจมีผลกระทบต่ออันดับเครดิตของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันสิ้นปีบัญชีล่าสุด/คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้/คดีที่มีไว้ได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย)

ผู้สอบบัญชีให้ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้นในหน้ารายงานของผู้สอบบัญชีเรื่องคดีความฟ้องร้อง และในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น หัวข้อคดีความฟ้องร้อง และ ข้อพิพาท ดังรายละเอียดตามที่แสดงไว้ในส่วนที่ 3 ในรายงานฉบับนี้

ตลาดรองกรณีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

– ไม่มี –

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6 การกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท บีที เวย์ลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้ครอบคลุมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทโดยอ้างอิงกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. โดยบริษัทได้เผยแพร่แนวนโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท (<https://www.btwealthindustries.com>) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบ และมีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักปฏิบัติสำคัญ 8 หลักปฏิบัติและแนวทางดำเนินการในเรื่องต่างๆ ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกัน โดยมีรายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายรายงาน ซึ่งจะสรุปภาพรวมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทได้ดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย , การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน ทั้งนี้คณะกรรมการจะกำกับดูแลกิจการให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อในระยะยาว โดยประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมในขณะที่สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยกำกับดูแลให้วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ ทั้งประจำปีและระยะปานกลางสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดและองค์ประกอบ โดยจะคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการและกรรมการ และดูแลให้องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ จะจัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการที่โปร่งใสและชัดเจน มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ รวมไปถึงการพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและมุ่งให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

สรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยมีการกำหนด โครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการในหลายๆ ด้านตามความจำเป็นและความเหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยการกำกับ ควบคุมดูแล จะกระทำผ่านคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจสอบภายในที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ เพื่อจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งให้ความสำคัญในด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งจะป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

มีกลไกในการบริหารการเงินและสภาพคล่อง รวมไปถึงการให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจจะไม่ประสบปัญหาทางการเงิน มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

การให้สิทธิผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

จรรยาบรรณธุรกิจ

กลุ่มบริษัทได้กำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยได้เผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท จะประกอบด้วยหลักสำคัญ ดังนี้ (รายละเอียดในเอกสารแนบท้ายรายงานฉบับนี้)

1. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อม
2. การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน
3. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม
4. การจ้างงานอย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย การต่อต้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน
5. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
6. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
7. การใช้ข้อมูลภายใน
8. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. บทกำหนดโทษ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และการกำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัท รับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2568 อยู่ในระดับดีมาก (4 ดาว) โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 ได้รับทราบผลการประเมินดังกล่าว และพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำ CG Code มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งบันทึกความเห็นเป็นมติคณะกรรมการไว้ในรายงานการประชุมและมอบหมายให้ฝ่ายจัดการไปพิจารณาจัดทำแผนการปฏิบัติและพัฒนาให้เหมาะสมกับธุรกิจต่อไป ซึ่งในส่วนหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถดำเนินการ หรือปรับใช้ได้เพียงบางส่วน ทางคณะกรรมการจะติดตามดูแลให้มีการดำเนินการให้สอดคล้องกับหลัก CG Code ต่อไป ทั้งนี้ หลักปฏิบัติสำคัญที่บริษัทยังไม่ได้ดำเนินการได้แก่

การดำเนินการ	เหตุผล
การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	บริษัทมีกรรมการ 6 ท่าน การกำหนดเงื่อนไขดังกล่าวอาจส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่คล่องตัว ซึ่งกรรมการของบริษัททุกท่านให้ความสำคัญกับการประชุม และอยู่ร่วมประชุมจนจบการประชุม
การแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืน	การดำเนินการด้านความยั่งยืน ควบคุมดูแลโดยคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล ซึ่งเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพและสถานการณ์ของบริษัทในปัจจุบัน โดยบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดนี้ตามความจำเป็นและความเหมาะสมในอนาคต
การเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต	บริษัทมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และยึดมั่นการต่อต้านทุจริตทุกด้านอย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีระบบตรวจสอบควบคุมอย่างใกล้ชิด ซึ่งในอนาคตอาจจะพิจารณาการเข้าร่วมโครงการตามความเหมาะสม

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบรรณาภิบาล และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 ได้ประเมินการปฏิบัติตาม CG Code สำหรับปี 2568 ในภาพรวม โดยพิจารณาจากรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทได้จัดทำและนำเสนอ ซึ่งพบว่าหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท มีการปฏิบัติที่สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่กำหนดไว้ และมีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับสภาพธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

สำหรับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในปี 2568 โดยอ้างอิงกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. นั้น มีดังนี้

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน และการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- จัดทำนโยบายด้านต่างๆ ที่ครอบคลุมและเกี่ยวเนื่องต่อการดำเนินธุรกิจ และเผยแพร่ให้พนักงานทุกคนได้ทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ โดยเน้นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี กำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว โดยประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- กำกับและดูแลให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทและหน่วยงานกำกับอย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องของการดำเนินธุรกิจที่ต้องมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ การทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องต้องเป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับ การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและถูกต้องตามกฎหมาย การจ่ายเงินผลประโยชน์เหมาะสม รวมไปถึงการปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ฯลฯ บริษัทจึงไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับ
- กำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทอย่าง โดยกำหนดนโยบาย มาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม ขั้นตอนการพิจารณาและวิธีการปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องต่างๆ ไว้ในข้อบังคับของบริษัท และในนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม (ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย)
- กำกับ ดูแล และติดตามให้ฝ่ายจัดการมีการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ โดยคณะกรรมการบริษัทรับทราบและพิจารณาผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเปรียบเทียบกับงบประมาณ เป้าหมาย และแผนงานที่กำหนดไว้ทุกสิ้นไตรมาส และพิจารณาบทบาทปรับเปลี่ยนให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์
- กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2568 พิจารณาและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ เป้าหมายและแผนกลยุทธ์ ประจำปี 2569 รวมทั้งบทวนและกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ 3-5 ปี ดังนี้
 “มุ่งมั่นในการให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า เสมือนหนึ่งเป็นส่วนส่วนทางธุรกิจ เพื่อให้ได้ความพึงพอใจสูงสุด อันจะสร้างผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้นและพนักงาน โดย
 1. สรรหาพันธมิตรที่มีศักยภาพในการร่วมดำเนินธุรกิจ และกลุ่มลูกค้าใหม่
 2. หาแนวทางการประกอบธุรกิจใหม่ที่น่าสนใจจากงานโครงการที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน โดยเน้นธุรกิจที่สามารถร่วมใช้ทักษะและทรัพยากรที่มีอยู่ และพัฒนาสินค้าของตนเองเพื่อมุ่งเน้นการขายผลิตภัณฑ์เพิ่มจากการเป็นผู้รับจ้างผลิตตามแบบ Original Equipment Manufacturer (OEM) ในปัจจุบัน เพื่อเพิ่มรายได้ให้กลุ่มบริษัท อันจะเป็นการสร้างความยั่งยืนของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
 3. บริหารจัดการต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพและควบคุมให้อยู่ภายใต้งบประมาณ”

- จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย (ตามเอกสารแนบท้ายรายงาน) ที่ระบุถึงหน้าที่ บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และเผยแพร่ไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะนี้ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงให้เหมาะสม และเป็นปัจจุบันตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2568 ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบริหาร เพื่อให้กฎบัตรมีความชัดเจน ครอบคลุม และเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละคณะ โดยมีความเห็นว่า กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละคณะ มีความเหมาะสม ครอบคลุมอำนาจหน้าที่ของกรรมการ และ สอดคล้องกับสถานการณ์ของบริษัทในปัจจุบัน

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

- กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการและกฎบัตร ที่แบ่งแยกหน้าที่และกำหนดอำนาจของคณะกรรมการทุกชุดไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างโปร่งใส มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเพียงพอ และสามารถเข้าสอบทานการดำเนินงานของบริษัทได้ โดยมติที่สำคัญยังคงต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- จัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญ เพื่อใช้ประกอบการจัดโครงสร้างของกรรมการให้มีความหลากหลาย ส่งผลให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ที่หลากหลายด้าน ทั้งด้านวิศวกรรมการเงิน การบริหารธุรกิจ การตลาด กฎหมาย การบัญชี การเงิน และประสบการณ์ด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัท และ บริษัทมีกรรมการอิสระ 1 ท่าน -คุณจงกลณี ดันสุวรรณ ที่มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่
- Board Skill Matrix

กรรมการ	ธุรกิจ / บริหาร จัดการ	กฎหมาย	บัญชี / การเงิน	ตรวจสอบ	ธุรกิจ ก่อสร้าง	บริหารงาน บุคคล	บริหาร ความเสี่ยง	อื่นๆ (ระบุ)
1. คุณศราวุธ จารุจินดา	*	*	*			*	*	
2. คุณจงกลณี ดันสุวรรณ			*	*	*	*		
3. คุณศักดิ์ หาญบุญตรง		*		*		*		
4. คุณเอกวัชร เสวตรัตน์	*			*		*		IT
5. คุณโชติภร รัศมีทินกรกุล	*				*		*	งานเหล็ก
6. คุณปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล								IT

- กำหนดค่านิยมของกรรมการอิสระ เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเรื่องคุณสมบัติของกรรมการอิสระ(ตามเอกสารแนบท้ายรายงาน) ซึ่งมีหลักเกณฑ์เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการตลาดทุน ที่ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ โดยกรรมการอิสระของบริษัทไม่มีการถือหุ้นของบริษัท มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดและฝ่ายบริหารของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้มีการแบ่งแยกตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่การกำกับดูแล และความโปร่งใสของการดำเนินงาน ดังนี้

ประธานกรรมการ – ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระและไม่มีบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกรรมการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและการบริหารงาน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร – ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดในนโยบายของคณะกรรมการเรื่องขอบเขตอำนาจ หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีความสัมพันธ์อันดีกับฝ่ายจัดการ ไม่มีข้อขัดแย้งระหว่างกัน และทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการนำพาธุรกิจให้เจริญเติบโตเป็นอย่างดี

- แต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยกำหนดขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับกำหนด ดังต่อไปนี้
 1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารอันได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
 3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นแนวทางในการประเมินค่าตอบแทนและปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- ประธานกรรมการและกรรมการตรวจสอบทั้งหมดของบริษัท เป็นกรรมการอิสระ ซึ่งถือเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่จะทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีความถูกต้องและโปร่งใส
- กรรมการทุกคนของบริษัท ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่กรรมการ โดยเฉพาะหลักสูตรการพัฒนากฎหมายที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- เลขานุการบริษัท ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท และเข้าอบรมในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่องานอย่างต่อเนื่อง (รายละเอียดประวัติส่วนตัวเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายรายงาน)
- ในปี 2568 และที่ผ่านมา กรรมการของบริษัทไม่มีกรณีกระทำความผิดอันเนื่องมาจากประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรม ไม่มีข่าว หรือกรณีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแล เกี่ยวกับการกระทำความผิดด้านการทุจริตหรือความผิดอื่นใด รวมทั้งไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- จัดทำ “นโยบายการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด” เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะทำการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

- กำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงไว้ในนโยบายการสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุดเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต โดยบริษัทมีนโยบายที่จะวางแผนพัฒนาทักษะที่จำเป็นไว้สำหรับบุคคลผู้สืบทอดสำหรับตำแหน่งงานที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้การวางแผนรับช่วงงานจะถูกกำกับดูแลโดยกรรมการผู้จัดการของแต่ละฝ่าย และกรรมการผู้จัดการ โดยการสนับสนุนจากฝ่ายทรัพยากรบุคคล ซึ่งคณะกรรมการสรรหาฯ ของบริษัทจะดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการทบทวนแผนดังกล่าวเป็นระยะตามความเหมาะสม ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการในการจัดทำแผน หลักเกณฑ์ และสรรหาบุคลากร
- จัดทำนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, คู่มือการทำงานเรื่องการปรับตำแหน่งและการโอนย้าย, คู่มือการประเมินผลประจำปี ฯลฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลของกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่กำลังเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- เน้นให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเชื่อมโยงกับกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการสรรหา ด้วยการคัดสรรบุคลากรที่มีความสามารถและประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับลักษณะงาน การเติบโตและความต้องการของกลุ่มบริษัท การดูแลให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข มีความก้าวหน้า และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- บริษัทมีการจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์ การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงการจัดการเรื่องวินัยและการร้องทุกข์เป็นไปตามที่กำหนดของกฎหมายแรงงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้ใช้สิทธิที่พึงมี อาทิ การเลือกตั้งอย่างเสรี การได้รับหลักประกันด้านสุขภาพขั้นพื้นฐาน (สิทธิประกันสังคม) อย่างทั่วถึง, ได้รับค่าจ้างอย่างเหมาะสม, มีเสรีภาพในการใช้ภาษาท้องถิ่นของตน, สามารถปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และปฏิบัติตามความเชื่อทางศาสนาโดยไม่มีใครบังคับ (อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม)
- กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน
 - * ค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทน และ โบนัสจากผลประกอบการ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาฯ ซึ่งได้พิจารณาอย่างเป็นธรรมจากผลการปฏิบัติงาน และเป้าหมายที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทและกรรมการผู้จัดการของเบสท์เทคเป็นบุคคลเดียวกัน ดังนั้นจึงไม่รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการผู้จัดการของเบสท์เทค
 - * ค่าตอบแทนผู้บริหาร และพนักงานทั้งองค์กร บริษัทกำหนดคู่มือแนวทางปฏิบัติในการประเมินผล การปรับตำแหน่ง การโอนย้าย และการจ่ายค่าตอบแทน เพื่อให้พนักงานมีแนวทางในการพัฒนาการทำงานของตนเอง โดยการจ่ายค่าตอบแทนจะเป็นไปในแนวทางเดียวกัน คือพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล ผลประกอบการโดยรวมของบริษัทในแต่ละปี สภาพเศรษฐกิจ รวมทั้งให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะเป็นผู้พิจารณาอัตราการปรับและการจ่ายที่เหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ประเมินผลการปฏิบัติงาน: บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม โปร่งใส เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และเป็นปัจจัยเกื้อหนุนต่อการเพิ่มศักยภาพของพนักงาน โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้กำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบาย ดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



คณะกรรมการสรรหาฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำเสนอผลการประเมินตามเกณฑ์ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน และใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดงบประมาณการจ่ายเงินโบนัสจากผลประกอบการปีที่ผ่านมาและค่าตอบแทนประจำปีสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2568 ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2568 ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งจากผลการประเมินสรุปได้ว่า ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีผลการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับดี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน จะกำหนดวัตถุประสงค์การประเมินผลเพื่อใช้เป็นข้อมูลพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่ง ปรับเงินเดือน จ่ายโบนัส รวมทั้งการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร โดยใช้แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นเกณฑ์การให้คะแนนประเมินอย่างชัดเจน ซึ่งแบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานจะแบ่งการประเมินออกเป็นสามระดับ ได้แก่ ระดับบังคับบัญชา, ระดับหัวหน้างาน และระดับปฏิบัติการ

- การบริหารจัดการ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น : ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตระหนักถึงความสัมพันธ์นี้ดี จึงได้มีการบริหารจัดการเพื่อไม่ให้ความสัมพันธ์ดังกล่าวมีผลกระทบต่ออำนาจในการควบคุมและการบริหารงาน โดยจัดทำอำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่การพิจารณากันกรองและอนุมัติเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน นอกจากนี้บริษัทไม่มีข้อตกลงอื่นใดระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่น
- ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร
 - จัดทำคู่มือการทำงานเรื่อง การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, การจัดทำแผนอัตรากำลังคนประจำปี, การปรับตำแหน่งและการโอนย้าย, การประเมินผลทดลองงานและประเมินผลประจำปี, การจัดทำแผนการอบรม/สัมมนาทั้งภายในและภายนอกของพนักงาน
 - ทบทวน/ปรับปรุงใบพรรณนางานของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องกับตำแหน่งงานและลักษณะงาน รวมทั้งติดตามการจัดทำ/นำส่งแผนอัตรากำลังของแต่ละหน่วยงาน
 - เครื่องมือวัดการให้ความเคารพสิทธิของพนักงานตามสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามหลักสากล ตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน โดยจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย และจัดทำ “นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของพนักงานบริษัททุกคน โดยมีหลักปฏิบัติดังนี้

- 1) บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับดำเนินกิจกรรมการค้นหาอันตราย และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
- 2) บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานในการจัดและป้องกันอุบัติเหตุทุกประเภทที่จะเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน และทรัพย์สินของบริษัท
- 3) บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น มีหน้าที่ต้องควบคุมดูแลความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน แนะนำ ฝึกสอน และกระทำตนเป็นตัวอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนดูแลการใช้อุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายทั้งของบุคคล และเครื่องมือ เครื่องจักร
- 4) บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามประกาศ คำสั่ง และระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยฯ อย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ จะส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและการทวนใจแก่พนักงาน
- 5) บริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่จะต้องรับผิดชอบและให้ความร่วมมือในการป้องกันอุบัติเหตุ และจะต้องรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ทำงาน
- 6) บริษัทฯ จะจัดให้มีการติดตามผล และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เพื่อให้เกิดผลในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
 - จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ดูแลด้านสวัสดิการของพนักงาน โดยจัดสวัสดิการด้านการประกันสุขภาพและประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และระเบียบในการทำงานให้กับพนักงาน กลุ่มบริษัทได้เริ่มจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานตั้งแต่เดือนเมษายน 2559 โดยอัตราเงินสมทบของบริษัทอยู่ที่ร้อยละ 3.00 และร้อยละ 5.00 ขึ้นอยู่กับอายุงาน และเปิดให้สมาชิกเลือกนโยบายการลงทุนได้ด้วยตนเอง ตามทางเลือกที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด ซึ่งมีทั้งนโยบายการลงทุนในตราสารหนี้และตราสารหนี้ผสมตราสารทุน
 - จัดทำระเบียบ คู่มือปฏิบัติงาน และแผนงานด้านการฝึกอบรม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาความเหมาะสมของพนักงานในการพัฒนาความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
 - จัดทำหลักสูตรการปฐมนิเทศน์สำหรับพนักงานใหม่ โดยกำหนดให้นำจริยธรรม จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัท โดยเฉพาะนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัย นโยบายและวิธีปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ฯลฯ เป็นส่วนหนึ่งในหัวข้อการอบรมปฐมนิเทศน์ เพื่อให้พนักงานมีความรู้และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง
 - จัดทำข้อกำหนดในด้านการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และการทำสถิติตามเป้าหมายการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้บรรลุความสำเร็จในเชิงบวก ตามเป้าหมายหลักสำคัญคือการเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์ โดยมีข้อกำหนดให้ทั้งผู้รับเหมา/คู่ค้าทางธุรกิจ/พนักงานขับรถ/ หรือผู้ติดต่อด้านต่างๆ ที่จะเข้าไปในเขตพื้นที่ทำงาน ได้แก่ เขตพื้นที่ยาร์ด/พื้นที่โครงการ/พื้นที่สโตร์/พื้นที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์และพื้นที่ควบคุมอุปกรณ์ PPE จะต้องสวมอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคลพื้นฐานตามข้อกำหนดขั้นต่ำคือ หมวกนิรภัย/แว่นตานิรภัย/ชุดที่คลุมร่างกายเหมาะสมมิดชิด และรองเท้าวางเท้าหรือรองเท้านิรภัย

ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ในหัวข้อ“การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”)

- กำหนดนโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการรับผิดชอบต่อสังคม (ดูรายละเอียดนโยบายฉบับเต็มที่ <https://www.btwealthindustries.com>) และแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม คือ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้ทุกกลุ่มได้รับการปฏิบัติอย่างเหมาะสม เสมอภาค และเป็นธรรม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความสำเร็จในระยะยาวของกลุ่มบริษัท โดยมีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- ประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อค่านึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนี้

ผู้ถือหุ้น: บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่น (ถ้ามี) แต่เนื่องจากในปี 2567 บริษัทมีผลการดำเนินงานขาดทุน ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จึงมีมติให้งดจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการปี 2567

พนักงานและลูกจ้าง: สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเข้าร่วมปฏิบัติงานกับบริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน มีการจัดสวัสดิการที่ดี ดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า เปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสดำเนินการพัฒนางานในตำแหน่งอื่น ๆ รวมทั้งจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีการดำเนินการด้านการบริหารบุคลากร ตามนโยบาย คู่มือ และระเบียบปฏิบัติงานที่จัดทำไว้เป็นแนวทาง ดังที่รายงานไว้ตามหลักปฏิบัติการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากรในรายงานฉบับนี้

ลูกค้า:

- * จัดทำแผนคุณภาพและคู่มือคุณภาพ เพื่อให้บริการและผลิตสินค้าที่ได้คุณภาพ ตรงตามความต้องการและมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนด รวมทั้งอยู่ภายใต้มาตรฐานของกลุ่มบริษัท และมาตรฐานสากลของหลากหลายประเทศ
- * การจัดซื้อวัตถุดิบหลัก ผู้ขายจะต้องนำส่งพร้อมใบรับรองเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการผลิตและการตรวจสอบคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ลูกค้าว่าบริษัทใช้วัตถุดิบตามมาตรฐานที่ลูกค้าต้องการ
- * ให้ความสำคัญและดำรงไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือของลูกค้าที่มีต่อบริษัท โดยเน้นการรักษาความลับของข้อมูลที่ได้จากลูกค้า
- * ส่งมอบสินค้าตรงตามกำหนดเวลา รับประกันผลงานภายหลังการส่งมอบ โดยบริษัทมีช่องทางการสื่อสาร / ติดต่อสำหรับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการให้บริการและบริการหลังการขาย
- * สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในการให้บริการของบริษัทเมื่อสิ้นสุดโครงการ ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายคุณภาพ / สิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีแบบฟอร์มให้ลูกค้าให้คะแนนความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ อาทิ คุณภาพของผลิตภัณฑ์ การส่งมอบสินค้า การให้ความร่วมมือของพนักงานในการแก้ไขปัญหา ระบบปฏิบัติการด้านความปลอดภัย ฯลฯ เพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงต่อไป สำหรับปี 2568 ได้ส่งแบบฟอร์มการประเมินผลให้กับลูกค้า 3 ราย ได้รับการตอบกลับ 1 ราย โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ส่วนอีก 2 รายอยู่ระหว่างการติดตามผลการประเมินจากลูกค้า
- * ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานสากลหลายด้าน และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง อาทิ ISO 9001:2015 ที่มีการตรวจติดตามภายในจากผู้ตรวจที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจติดตามภายใน และมีการตรวจระบบจากภายนอก (บริษัท บูโร เวอร์ทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) ส่วน ISO 14001:2015 ไม่มีการตรวจติดตามภายในและการตรวจจากภายนอก แต่ยังคงมีการประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

คำนำ:

1. จัดทำ “นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบปฏิบัติเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง” เพื่อใช้ในการควบคุมและเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ดังนี้
 - ดำเนินการตามนโยบายของบริษัทฯ ในเรื่องการค้าเงินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรมของสังคม
 - คัดเลือกผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างครบถ้วนตรงตามความต้องการของผู้ซื้อ/ขอจ้าง
 - การจัดซื้อจัดจ้างต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อคุณภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย
 - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น เลือกผู้ให้บริการที่คำนึงถึงการลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผิดพลาดในการกำจัดขยะมีพิษ ผู้ให้บริการที่ทำธุรกิจกำจัดขยะอันตรายจะต้องมีหนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้ผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว เพื่อประกันความรับผิดชอบ หรือเลือกซื้อสินค้าจากเขียว เป็นต้น
 - พิจารณาการจัดจ้างผู้ให้บริการหรือผู้รับเหมาที่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน เช่น ไม่บังคับใช้แรงงานหรือค้ามนุษย์ รวมถึงไม่มีการใช้แรงงานเด็ก จ่ายค่าจ้างที่เหมาะสม และมีกำหนดระยะเวลาการทำงาน(หากต้องการทำงานนอกเหนือจากกระทำโดยสมัครใจ) มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัยและสะอาด เป็นต้น
2. จัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและประเมินผู้ขาย / ผู้ให้บริการ / ผู้รับจ้างช่วง / หรือผู้รับเหมา” โดยยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาคและเป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้าจะต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย ปฏิบัติต่อคู่ค้าให้เป็นไปตามข้อตกลงในสัญญาและจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัท มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม ซึ่งคู่มือการปฏิบัติงานนี้จะใช้เป็นแนวทางสำหรับการสรรหาคัดเลือก ควบคุม และติดตามประเมินผล ผู้ขาย / ผู้ให้บริการ / ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนดไว้ เพื่อให้ได้ผู้ขาย / ผู้ให้บริการ / ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมาที่ได้มาตรฐานทั้งด้านคุณภาพและศักยภาพ ดังนี้
 - ขอบเขต : ครอบคลุมการกำหนดเกณฑ์คัดเลือก การประเมินผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา
 - นโยบาย : 1.ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรมของสังคม และให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ไม่ใช้แรงงานเด็ก และคำนึงถึงเรื่องสิ่งแวดล้อม
 - 2. มีสภาพการค้าเงินธุรกิจที่ดีและมั่นคง
 - 3. คุณภาพ ราคา กำหนดส่งมอบของสินค้าหรือบริการอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม

คู่มือนี้จะอธิบายขั้นตอนการดำเนินการในการขึ้นทะเบียนผู้ขายและประเมินผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา เพื่อให้มั่นใจว่าการสั่งซื้อ/ส่งจ้างสินค้าหรือบริการ จากผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา มีคุณภาพ และได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการและทันต่อการใช้งาน รวมทั้งยังเป็นการกระตุ้นให้ผู้ขาย / ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา เกิดการแข่งขันและปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องโดยมีขั้นตอนสรุปได้ดังนี้

1. ขึ้นทะเบียนบัญชีรายชื่อผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา และสำหรับงานที่ถูกพิจารณาว่ามีความสำคัญมีความเสี่ยงหรืออื่นๆ อาจต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติม เช่น رصدตรวจสอบ, ตรวจสอบประเมินโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานนั้นๆ, ดูสมรรถนะการทำงานในอดีต หรือสอบถามจากบริษัทที่เป็นลูกค้าอ้างอิง รวมทั้งการขอตัวอย่างเพื่อตรวจสอบก่อนตัดสินใจ และทำการประเมินคุณภาพของผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา ตามหัวข้อและหลักเกณฑ์การให้คะแนน โดยจะแบ่งกลุ่มผู้ขายออกเป็น 4 กลุ่มหลักตามลักษณะของสินค้า/บริการ และผู้ขายฯ จะต้องผ่านเกณฑ์ด้วยคะแนน 70 คะแนน ที่ประเมินจาก 5 หัวข้อหลักคือ รายละเอียดบริษัทและความน่าเชื่อถือ, ความรวดเร็วในการติดต่อประสานงานและการเสนอราคา, ราคาและเงื่อนไขในการชำระเงิน, ประสิทธิภาพผลงานย้อนหลัง, ข้อมูลประกอบอื่นๆ เช่น มีแคลคูลัสสินค้า/เว็บไซต์/ประสบการณ์ในการทำธุรกิจ ฯลฯ

2. การประเมินประจำปี จะประเมินตามเกณฑ์ 5 ด้านคือ คุณภาพสินค้าและบริการ, การส่งมอบสินค้าและการบริการหลังการขาย, ราคาสินค้าหรือบริการ, คุณภาพการบริการหลังการขาย และระบบคุณภาพและ/หรือสิ่งแวดล้อมของผู้ขาย/ผู้ให้บริการ หากผู้ขายฯ รายใดได้คะแนนต่ำกว่า 70% จะต้องปรับปรุงหรือถอดรายชื่อออกจากระบบทะเบียนผู้ขาย ทั้งนี้ บริษัทได้นั้นเกณฑ์การให้คะแนนที่สำคัญโดยเฉพาะ

2.1 การได้รับใบรับรองด้านมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ- ISO 9001:2005 หรือด้านมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม- ISO 14001:2005)

2.2 การปฏิบัติงานตามระเบียบของบริษัทและกฎหมายในภาพรวม โดยเฉพาะด้านความพร้อม ความเข้าใจ การให้ความร่วมมือในเรื่องความปลอดภัย การตระหนักถึงความสำคัญเรื่องสิ่งแวดล้อม การป้องกันอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงานโดยการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลในการทำงาน รวมถึงการดูแลเรื่องความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงาน ฯลฯ

3. ในกรณีไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะแจ้งให้ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา ทราบเพื่อขอความร่วมมือในการปรับปรุงสินค้า หรือบริการ หรือขึ้นทะเบียน Blacklist หากผลการประเมินเข้าเกณฑ์ตามที่บริษัทกำหนดไว้

ทั้งนี้ หากผู้ขายที่ขึ้นทะเบียนไว้แล้วแต่ไม่ได้มีการติดต่อซื้อขายนานเกินกว่า 3 ปี จะต้องขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ร่วมมือกับคู่ค้าในการหาแนวทางการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถของคู่ค้า เช่น กรณีที่พบปัญหาด้านคุณภาพ ทางฝ่ายตรวจสอบคุณภาพจะมีการแจ้งมายังฝ่ายจัดซื้อเพื่อแจ้งคู่ค้าให้ทราบถึงปัญหา พร้อมทั้งหาวิธีแก้ไขปัญหาร่วมกัน หรือในกรณีที่ทางคู่ค้ามีการจัดอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ ทางบริษัทจะส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม ฯลฯ

คู่แข่งทางการค้า: ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณทางการค้าที่ดี โดยเน้นการแข่งขันที่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางไม่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลหรือความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการไม่เหมาะสม โดยในปี 2568 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างกลุ่มบริษัทกับบริษัทคู่แข่งทางการค้า

เจ้าหนี้: บริษัทมีความตั้งใจในการปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ชำระหนี้อย่างครบถ้วน และตรงต่อเวลา นำเงินที่กู้ยืมมาไปใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ในการกู้ยืม ไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหนี้แต่อย่างใด แต่ในปี 2567-2568 บริษัทประสบปัญหาขาดสภาพคล่อง โดยมีสาเหตุจากการได้รับชำระเงินจากลูกค้าล่าช้า รวมทั้งการได้รับว่าจ้างงานน้อยลง ทำให้บริษัทต้องบริหารจัดการด้านการเงินอย่างระมัดระวัง พยายามบริหารจัดการในการชำระหนี้เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้เงินกู้ทุกรายอย่างเหมาะสม ซึ่งแม้ว่าบริษัทจะชำระหนี้ล่าช้ากว่ากำหนดสำหรับเจ้าหนี้บางราย และถูกทวงถาม แต่ก็ได้มีการเจรจาต่อรองขอผ่อนผันและผ่อนชำระ โดยบริษัทมีความตั้งใจในการชำระหนี้คืนอย่างครบถ้วนให้กับเจ้าหนี้ทุกราย

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม: (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “หัวข้อการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” ในรายงานฉบับนี้)

- * ว่าจ้างแรงงานส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่ที่กิจการของกลุ่มบริษัทตั้งอยู่ ส่งผลให้เกิดกระแสเงินหมุนเวียนที่จะนำไปพัฒนาคุณภาพชุมชนและสังคม
- * ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อม การป้องกันมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรและชุมชน และกำหนดให้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- * การจัดการและการจัดสรรทรัพยากร: ดำเนินการในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน การรักษาสิ่งแวดล้อม การปล่อยก๊าซเรือนกระจก การกำจัดน้ำเสีย การกำจัดขยะ
 - จัดทำ “นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม” โดยกำหนดให้การปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการ นำระบบการจัดการด้านคุณภาพมาตรฐานและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการปฏิบัติงาน ทำให้บริษัทสามารถพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานที่ลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมได้เป็นอย่างดี กำหนดนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้กลุ่มบริษัทได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมของธุรกิจ
 - จัดทำระเบียบปฏิบัติเรื่องการกำจัดขยะ เพื่อควบคุมการจัดการขยะทุกชนิดในโรงงานที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการประหยัดพลังงานไฟฟ้าในสำนักงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีคุณค่า ฯลฯ

การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน : บริษัทดำเนินกิจการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลที่ดี และมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดมั่นในหลักการที่จะต่อต้านการกระทำทุจริตและการดิดินบนในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม จึงจัดทำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและภายนอกองค์กร โดยเผยแพร่ไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบการกระทำใดที่เข้าข่ายขัดต่อนโยบายนี้ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที รวมทั้งบรรจุเป็นหลักสูตรในการอบรมสำหรับพนักงานเข้าใหม่ ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน จะแสดงไว้ในหน้าเว็บไซต์ของบริษัท (<https://www.btwealthindustries.com/misc/pdf/sustainability/2016-anti-corruption-en.pdf>) ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ:

- * จัดทำและทบทวน “นโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ” ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ซึ่งจะประกอบไปด้วยนโยบายย่อยๆ ในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร อาทิ นโยบายการให้การสนับสนุนต่อ พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐, นโยบายการใช้งานคอมพิวเตอร์ นโยบายการใช้สื่อสังคมออนไลน์ รวมไปถึงการจัดทำคู่มือการทำงานเรื่องแนวทางปฏิบัติสำหรับการดูแลระบบสารสนเทศ จรรยาบรรณในการใช้งานอินเทอร์เน็ต ฯลฯ เหล่านี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น โดยได้กำหนดให้พนักงานทุกคนได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- * จัดทำ “นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” เพื่อให้สอดคล้องกับการประกาศใช้ของทางราชการ และประกาศไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท (www.btwealthindustries.com) และประกาศให้พนักงานทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ
- * กำหนดเป้าหมายและแผนงานประจำปี เพื่อประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบเครือข่ายรวมถึงการปฏิบัติงานของบุคลากรในแผนก เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นว่าบริษัทมีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ มีผู้ดูแลอย่างใกล้ชิด เพียงพอ และสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีแผนงานและการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ดังนี้
 1. บริหารจัดการทรัพย์สินและ โปรแกรมลิขสิทธิ์ ให้เหมาะสมและเพียงพอรองรับต่อการปฏิบัติงานและการดำเนินงาน
 2. บริหารจัดการระบบการเชื่อมต่อสัญญาณ, server, network อุปกรณ์และ software ที่จำเป็นต้องใช้ โดยบริษัทไม่สนับสนุนให้พนักงานใช้ software ที่ผิดกฎหมาย
 3. บริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการใช้งานและแผนรองรับในกรณีฉุกเฉินหรือเกิดความเสียหาย โดยมีกระบวนการเสี่ยง แนวทางการป้องกันความเสี่ยง การป้องกันและตอบสนองต่อภัยคุกคามทาง Cyber ฯลฯ
 4. ทบทวนและปรับปรุงระบบการทำงานของเครื่อง Server ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล โดยจัดทำแผนและรายงานผลการตรวจเช็คสถานะเป็นประจำทุกวันในช่วงเวลาประมาณ 8:00-11:00 น. หากพบปัญหาจะดำเนินการแก้ไขทันที
 5. ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ทั้งบริษัท โดยประเมินการเข้าใช้งาน แบ่งตาม Categories และ Application ทุกเดือนซึ่งสรุปได้ว่า การใช้งานคอมพิวเตอร์เฉลี่ยประมาณ 87-90% เป็นการใช้อย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานเป็นหลัก ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการบริหารจัดการระบบสารสนเทศที่ดีและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
 6. กำหนดให้กระบวนการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกระบวนการหนึ่งในแผนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัท ไม่มีหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) แต่ได้จัดให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อควบคุมดูแล และตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างใกล้ชิดโดยผู้ตรวจสอบภายในที่จัดจ้างจากภายนอก ผู้สอบบัญชี คณะทำงานบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้นโยบายและแนวปฏิบัติด้านต่างๆ เป็นแนวทางหลัก ซึ่งสามารถดูรายละเอียดการปฏิบัติในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ในหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” และการปฏิบัติในเรื่องการควบคุมภายใน ในหัวข้อ “การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน” ในรายงานฉบับนี้

- ระบบตรวจสอบภายใน

- * แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบภายใน: บริษัท กัลยศิษฐ์ แอควาซอร์ เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัท มีหน้าที่ตรวจสอบ รายงานผลการตรวจสอบและสอบทานระบบงานต่างๆ ของบริษัท โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยได้ปฏิบัติงาน รายงาน และให้ความคิดเห็น ดังรายละเอียดที่แสดงไว้ในหัวข้อ “ การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน” ในรายงานฉบับนี้

ผู้สอบบัญชี: คณะกรรมการตรวจสอบคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้แก่ ผู้สอบบัญชีต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. และมีคุณสมบัติผู้สอบบัญชีที่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ต้องมีความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นและต้องการเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบได้

ในปี 2568 เพื่อเป็นการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายให้เหมาะสม บริษัทมีการเปลี่ยนบริษัทรับสอบบัญชีและผู้สอบบัญชี โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้อนุมัติให้ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สยามทูลธ สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2568 (ประวัติของผู้สอบบัญชีตามเอกสารแนบท้ายรายงาน)

- * เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถหารือและขอความคิดเห็นเกี่ยวกับรายงานทางการเงินของบริษัทจากผู้สอบบัญชีได้โดยตรง

- การจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์

- การป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน คณะกรรมการได้มีการติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้อ้างอิงอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร โดยกลุ่มบริษัทได้ดำเนินการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อความเสมอภาคในการรับรู้ข้อมูล โดยกำหนด “นโยบายการใช้อ้างอิงภายใน” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทปฏิบัติตาม ไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ ข้อ 7. การใช้อ้างอิงภายใน ดังรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย

ในปี 2568 มีการแจ้งผ่าน email ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับการล่วงรู้ข้อมูลที่เป็นความลับ จำนวน 4 ครั้ง ก่อนการประชุมเพื่อพิจารณาและเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร ผู้บริหารในสายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในระยะเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว โดยกรรมการและผู้บริหาร ไม่มีรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย และไม่มีกรณีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นจากการใช้อ้างอิงภายใน

- การจัดการเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ และนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - * นโยบายเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย
 เพื่อมิให้เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของกิจการและผู้ถือหุ้น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ ข้อ 8. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย
 - * นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - 1) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือนุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - 2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 3) ในกรณีที่จะต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการทุกรายการดังกล่าวของบริษัทและบริษัทย่อยต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็นก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น(แล้วแต่กรณี)เพื่อขออนุมัติการทำรายการ ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้
 - 4) ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
 - 5) กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำรายการ กับบุคคลภายนอก ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคาค้างกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
 - 6) ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่สามารถเป็นผู้อนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว
 - 7) ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทหรือบริษัทย่อยอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว สมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆที่บริษัททำขึ้น: ไม่มี
- ในปี 2568
 - * บริษัทไม่มีการเกิดกรณีการทําคิดเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่มีเรื่องร้องเรียนการกระทำทุจริต หรือการกระทำความผิดจริยธรรม หรือกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัท อันเนื่องมาจากการบริหารงานของผู้บริหารหรือคณะกรรมการ หรือจากการดำเนินงานของบริษัทแต่อย่างใด
 - * รายการเกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นทุกรายการเป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยฝ่ายจัดการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับกำหนด และไม่มีวาระการทำรายการระหว่างกันที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้บริษัทไม่มีกรณีที่ถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแลเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือการซื้อขายสินทรัพย์
 - * กรรมการและผู้บริหาร 4 ลำดับแรก และผู้บริหารสูงสุดสายบัญชีและการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือนุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบปีละ 1 ครั้ง ทุกสิ้นเดือนกรกฎาคม เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้รวบรวมรายงานดังกล่าวและนำเสนอให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบ

- การรับเรื่องร้องเรียน / การทุจริต และการดำเนินการ: ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อกับบริษัทเพื่อแจ้งเบาะแสการทุจริต ร้องเรียน คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็น โดยสามารถปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ใน “นโยบายการแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน” ที่เปิดเผยไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัทและเอกสารแนบท้ายรายงานฉบับนี้

ตารางแสดงการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของบริษัทของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ 31 ธันวาคม

	รายชื่อ	ตำแหน่ง	2568		2567		เปลี่ยนแปลง	
			ถือหุ้น	%	ถือหุ้น	%	ถือหุ้น	%
1	นายศราวุธ จารุจินดา	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-
	คู่สมรส	-	-	-	-	-	-	-
2	นางสาวจงกมล ดันสุวรรณ	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการ-ตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-
3	นายศักดิ์ หาญบุญตรง	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-
4	นายเอกวัชร เสวตรรัตน์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-
5	นายโชคิก รัชมิทินกรกุล	รองประธานกรรมการ / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการ กรรมการผู้จัดการ บจ.เบสท์เทคฯ	168.90	22.34	168.90	22.34	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-
6	นายปิยพัทธ์ รัชมิทินกรกุล	กรรมการ / กรรมการ บจ.เบสท์เทคฯ	3.00	0.40	40.00	5.29	(37.00)	(92.5)
7	นายธนกรุต วิกานต์วงศ์	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ-ละเชิงเทรา-สัตหีบ บจ. เบสท์เทคฯ	-	-	-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- การจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ : คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงความเป็นอิสระ ความเหมาะสม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รวมถึงการไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสีย หรือมีการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้กับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- การรายงานของคณะกรรมการทั้งที่เป็นการเงินและไม่ใช้การเงิน : คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้บริษัทเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน ได้แก่
 - รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีของคณะกรรมการชุดย่อย เผยแพร่ไว้ในรายงาน 56-1 One-report
 - ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ที่ฝ่ายบริหารได้ดำเนินการและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็น
 - ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ที่จะแสดงไว้ในส่วนของงบการเงินในรายงาน 56-1 One report
 - คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) ที่จัดทำและนำเสนอพร้อมทั้งงบการเงินทุกไตรมาสต่อตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเผยแพร่ให้นักลงทุนและผู้ถือหุ้นได้รับทราบ

- การติดตามและประเมินฐานะทางการเงิน : ฝ่ายบัญชีและการเงิน จัดทำรายงานสภาพคล่องและฐานะทางการเงิน, รายงานสรุปสถานะสัญญาซื้อขายสกุลเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส
- นักลงทุนสัมพันธ์: บริษัทมีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทต่อสาธารณชน เพื่อให้ให้นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้ที่ไม่ใช่ผู้ถือหุ้นในอนาคตได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุนอย่างเพียงพอ ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ เว็บไซต์ของบริษัท และแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือบุคคลอื่นๆ ภายใต้ “นโยบายการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูล” และ “จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติของนักลงทุนสัมพันธ์” ที่บริษัทกำหนดไว้ เพื่อให้สื่อสารข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดไว ทันการณ์ เสมอภาคและโปร่งใส และเป็นการปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์

ช่องทางติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ : บริษัท บีที เวิลด์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพศิลา1) ถนนรามคำแหง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์: 0-2314-2151-2 ต่อ 400 โทรสาร : 0-2319-7301-2 E-mail : ir@btw.co.th

- การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท : ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทซึ่งเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นและประชาชนอย่างเท่าเทียมกันทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัท และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศที่เปิดเผยดังกล่าว ถูกจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ ครบถ้วน เพียงพอ ชัดเจน ถูกต้อง และทันเวลา รวมทั้งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และมีการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้มีความเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
- กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ที่จัดในปี 2568 : เผยแพร่ข่าวของบริษัทผ่านช่องทางเผยแพร่ข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ 19 ข่าว

สนับสนุนการมีส่วนร่วม การใช้สิทธิ และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยได้กำหนดหลักปฏิบัติไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการในเรื่องการให้สิทธิผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท, การดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน รวมทั้งการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุม คำถาม และข้อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการผ่านคณะกรรมการสรรหาฯ เป็นการล่วงหน้า ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ในระหว่างวันที่ 1-30 ธันวาคม 2567 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด
- มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้กับผู้ถือหุ้น ประกอบด้วย วัน เวลา และสถานที่ในการจัดประชุม รายละเอียดวาระการประชุมพร้อมวัตถุประสงค์และเหตุผล รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการสำหรับแต่ละวาระ และข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ อาทิ เอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ , หนังสือมอบฉันทะ และวิธีการมอบฉันทะ, การลงทะเบียนและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงก่อนเข้าประชุม, ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียง , รายงาน 56-1 One Report ประจำปี ฯลฯ โดยจัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นในวันที่ 27 มีนาคม 2568 ล่วงหน้าก่อนการประชุม 26 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาอย่างเพียงพอในการพิจารณาลงมติในแต่ละวาระการประชุม และเอื้ออำนวยให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิได้เต็มที่ รวมทั้งนำหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุม เอกสารประกอบวาระการประชุม และรายงาน 56-1 One Report ประจำปี ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทและแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม 2568 ล่วงหน้าก่อนการประชุม 32 วัน

- กำหนด สถานที่ วันเวลาการประชุมที่ถือได้ว่าเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบันอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาจากปัจจัยและความเหมาะสมหลายๆประการ จึงมีมติให้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยวิธีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และทำการถ่ายทอด ณ ห้องประชุมของบริษัท
- จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 อย่างถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ทั้งในเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ภายใน 120 วันนับจากวันปิดรอบปีบัญชีของบริษัท ในวันที่ 22 เมษายน 2568 ซึ่งได้รับผลการประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในโครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” ที่ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยอยู่ระดับ 95 คะแนน
- ว่าจ้างบริษัท ออนไลน์ แอสเซท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบการประชุม E-AGM ที่มีมาตรฐานตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นผู้จัดทำระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ระบบที่ช่วยการในลงทะเบียน การยืนยันตัวตน การลงคะแนนด้วย e-voting และการนับคะแนนเสียง ทำให้การประชุมมีความทันสมัย รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้อง
- กำหนดวิธีการลงทะเบียนที่ง่ายและสะดวกต่อผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งแนบเอกสารชี้แจงวิธีการเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนนเสียงไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้า 2 ชั่วโมง และต่อเนื่องจนถึงเวลาก่อนการพิจารณาวาระสุดท้าย



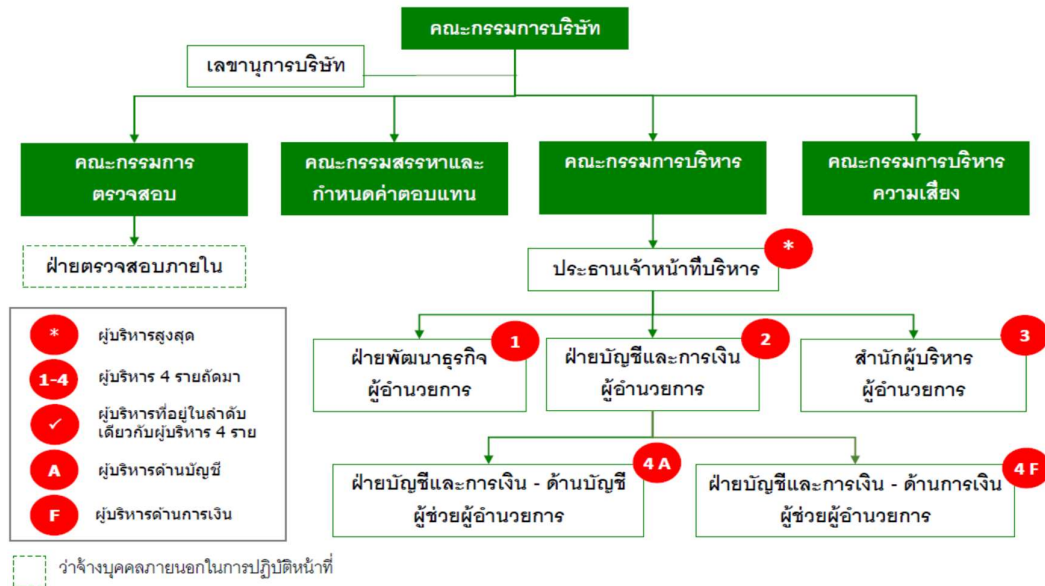
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม โดยมีกรรมการบริษัททุกท่าน ประธานคณะกรรมการชุดย่อย คณะผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษาทางการเงิน เข้าร่วมประชุม
 - * ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการบริษัทได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน สิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น และวิธีการปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระการประชุม ทั้งนี้ บริษัทผู้จัดทำระบบจะเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงให้มีความถูกต้องในทุกวาระ

- * บริษัทนับคะแนนและรายงานผลการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระให้ที่ประชุมรับทราบ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่จัดบันทึกรายงานการประชุมและการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างครบถ้วน
- * จัดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการเลือกตั้งกรรมการ
- * บริษัทกำหนดวาระการประชุม และนำเสนอเพื่อขออนุมัติแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน มีการให้ข้อมูลตามระเบียบวาระการประชุมแต่ละวาระ โดยไม่มีการสลับวาระหรือมีวาระอื่นเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และเมื่อนำเสนอข้อมูลในแต่ละวาระเสร็จสิ้น ก่อนการลงมติได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นๆ อย่างเท่าเทียมกัน โดยกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารได้ตอบคำถามอย่างตรงประเด็นและใช้เวลาอย่างเหมาะสม

- หลังการประชุมเสร็จสิ้น บริษัทแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในวันที่ 22 เมษายน 2568 และจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 อย่างถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งนำส่งรายงานดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ และนำขึ้นเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วัน คือในวันที่ 30 เมษายน 2568 ทั้งนี้ ในรายงานการประชุมจะบันทึกรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม ตลอดจนสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม การชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนนและวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รายละเอียดมติที่ประชุม พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง และบัตรเสีย ในทุกวาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง และประเด็นคำถามคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งนำส่งเอกสารต่างๆ ให้กับกระทรวงพาณิชย์ภายใน 1 เดือนนับจากวันประชุมตามที่กฎหมายกำหนดไว้

7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน

โครงสร้างองค์กร



ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

คณะกรรมการบริษัท	
นายศราวุธ จารุจินดา	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
นางสาวจงกลณี ดันสุวรรณ	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
นายโชติภร รัชมีทินกรกุล	รองประธานกรรมการ / กรรมการมีอำนาจลงนาม
นายศักดิ์ หาดบุญตรง	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
นายเอกวัชร เสวตรัตน์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
นายปิยพัทธ์ รัชมีทินกรกุล	กรรมการมีอำนาจลงนาม
นางวรรณ พงษ์คำบรรณ์ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท	

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 6 คน เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการอิสระ 4 คน คิดเป็นสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารร้อยละ 33 ต่อ 67 โดยมีกรรมการที่เป็นเพศหญิง 1 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17 ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระและไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการ 1 ท่าน - คุณจงกลณี ดันสุวรรณ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

รายละเอียดการดำรงตำแหน่ง ประวัติการทำงาน ปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และเลขานุการบริษัท ตามเอกสารแนบท้ายรายงาน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท: กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท : นายโชคชัย รัตมิตินกรกุล และนายปิยพัทธ์ รัตมิตินกรกุล ลงลายมือชื่อร่วมกัน

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท : ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัทในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท: มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตร โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท และอำนาจหน้าที่นั้นมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท รวมถึงหลักเกณฑ์ตามนโยบายกำกับดูแลด้านต่างๆ โดยเฉพาะนโยบายอำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม ที่กำหนดอำนาจอนุมัติแต่ละขั้นตอนตามลักษณะรายการและวงเงิน

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกลั่นกรองและปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในด้านต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานฉบับนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการตรวจสอบ 1 คน ทำหน้าที่ประธานกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงินและมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ

เป็นกรรมการอิสระทั้ง 3 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100)

นางสาวจงกลณี ดันสุวรรณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายศักดิ์ดา หาญบุญตรง	กรรมการตรวจสอบ
นายเอกวัชร เสวตรรัตน์	กรรมการตรวจสอบ

นางวรรณ พงษ์คำบรรณ เลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ แทนผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินที่อยู่ระหว่างการสรรหา

คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมี

การรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ, มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล, ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี และงานอื่นๆตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ประธานกรรมการตรวจสอบ -นางสาวจงกลณี ดันสุวรรณ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาตรี ด้านบัญชีโดยตรงเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน, มีประสบการณ์การทำงานเป็นผู้บริหารด้านบัญชีและการเงินในหลายประเภทธุรกิจ อีกทั้งมีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่ขัดกับข้อบังคับบริษัท ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล

ประกอบด้วยกรรมการบริษัท ไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อยครั้งหนึ่งควรเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาลควรเป็นกรรมการอิสระ

ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล (ตามเอกสารแนบท้ายรายงาน) จะกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดนี้ไว้ 3 ด้านด้วยกันคือ ด้านการสรรหา, ด้านการกำหนดค่าตอบแทน และด้านธรรมาภิบาล ซึ่งคณะกรรมการจะมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งกำกับให้บริษัทดำเนินการด้านต่างๆ ตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล เป็นกรรมการอิสระทั้ง 3 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100)

นายศักดิ์ดา หาญบุญตรง	ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล
นางสาวจงกลณี ดันสุวรรณ	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล
นายเอกวัชร เสวตรรัตน์	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

นางสาวจงกลณี ดันสุวรรณ*	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
นายศราวุธ จารจินดา*	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายโชติภ รัศมีทินกรกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

* กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 2 คน และอาจรวมถึงผู้บริหารที่รับผิดชอบสายงานหลักของบริษัท ตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องเป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัท

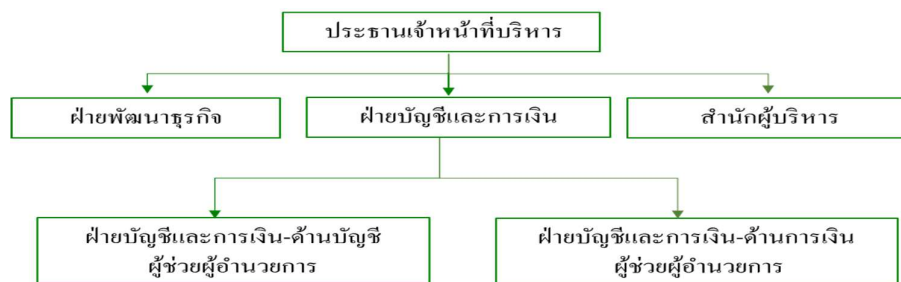
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่พิจารณานโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบทั้งจากภายในและภายนอกที่จะส่งผลเสียต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร มีอำนาจหน้าที่ในการสนับสนุนการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารงานและควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจและงบประมาณ รวมถึงระเบียบต่างๆ ของบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

นายโชติภ รัศมีทินกรกุล	ประธานกรรมการบริหาร
นายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล	กรรมการบริหาร

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน



1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนงานการดำเนินงานประจำปี กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และงบประมาณ ประจำปีที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร
2. กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่นๆ โดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการดำเนินงานของบริษัท ที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท
3. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน สำหรับพนักงานบริษัทใน ตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยสามารถแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจช่วงให้ดำเนินการแทนได้
4. กำหนดบำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส สำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่า ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร
5. เข้าทำสัญญา และ/หรือ ชุกรกรมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจมอบหมายให้บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร ทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องที่จำเป็นและสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท
7. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ ภายในบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร รวมทั้งมีอำนาจ ดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณา อนุมัติต่อไป เว้นแต่เป็นการพิจารณาอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับ อนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้

2) ผู้บริหารและพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีผู้บริหาร 1 คน และพนักงาน 1 คนดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายโชค รัสมิทินกรกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางวรวรรณ พงษ์คำบรรณ	เลขานุการบริษัท

หมายเหตุ: ลำดับ 1 คือผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด. ว่าด้วยการกำหนดคณานิยามในประเทศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์

อำนาจอนุมัติ

บริษัทมีการจัดทำนโยบายของกรรเรื่องอำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและรัดกุม โดยมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในการใช้จ่าย การก่อหนี้ การทำสัญญา รวมทั้งการลงทุน เป็นวงเงินอนุมัติตามลำดับขั้นของผู้บริหารและคณะกรรมการ รวมทั้งได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามสมควร โดยการปรับปรุงแก้ไขอำนาจอนุมัติดังกล่าว จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

อำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

รายการ	วงเงิน	อำนาจอนุมัติ (ล้านบาท)			
		CFO	CEO	EX-COM	BOARD
1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติ	ต่อครั้ง	ไม่เกิน 20	ไม่เกิน 100	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
2. การก่อหนี้ที่มีภาระผูกพันต่อบริษัท/การค้าประกัน	ต่อธุรกรรม	–	–	ไม่เกิน 200	เกินกว่า 200
3. การเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบธุรกิจตามปกติ	ต่อสัญญา	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
4. การซื้อสินทรัพย์ถาวร เช่น ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์(รถยนต์ เครื่องมือ เครื่องจักร)	ต่อครั้ง	ไม่เกิน 20	ไม่เกิน 100	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
5. การจำหน่ายทรัพย์สิน	ต่อครั้ง	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 20	เกินกว่า 20
6. การลงทุนในโครงการใหม่	ต่อโครงการ	–	–	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
7. การให้กู้เงินแก่บริษัทย่อย	ต่อครั้ง	–	–	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
8. การกู้ยืมเงินระยะสั้นระหว่างบริษัท, บจ.เบสท์เทคแอนด์ เอ็นจิเนียริง และบจ.เบสท์เทค อินดัสตรีส์	ไม่กำหนด ระยะเวลา	–	–	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
9. การลงทุนของบริษัท และเบสท์เทครวม 2 บริษัท ในกองทุนรวมตลาดเงิน, พันธบัตรรัฐบาล และ/หรือ ตราสารหนี้ ระดับความเสี่ยงกองทุนไม่เกินระดับที่ 1 โดยมีมูลค่าการลงทุนในแต่ละกองทุนไม่เกิน 50 ล้านบาท	ไม่กำหนด ระยะเวลา	–	–	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500

ทั้งนี้ อำนาจอนุมัติวงเงินดังกล่าว ไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลสำคัญอื่น (รายละเอียด ประวัติการทำงานของผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน ตามเอกสารแนบท้าย)

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี : นายสุวัฒน์ สังวรชาติ

เลขานุการบริษัท นางวรวรรณ พงษ์คำบรรณ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน นายคำเนิง สาริสระ / บริษัท กัลย์ดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิส เซส จำกัด

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท – ไม่มี –

นักลงทุนสัมพันธ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการในตำแหน่งแทนในระหว่างสรรหา)

ช่องทางติดต่อ บริษัท บีที เวิร์ธ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง

เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์: 0-2314-2151-2 ต่อ 304 โทรสาร : 0-2319-7301-2 E-mail: ir@btw.co.th

ผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนการสอบบัญชี ดร.ศิริดา จารุตกานนท์ / บริษัท สยามทูลู สอบบัญชี จำกัด

ค่าตอบแทน ปี 2568	ค่าสอบบัญชี	ค่าบริการอื่น	รวม (บาท)
บมจ. บีที เวิร์ธ อินดัสตรีส์	600,000	—	600,000
กลุ่มบริษัทย่อย	1,200,000	—	1,200,000
รวม	1,800,000	—	1,800,000

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทเบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

โครงสร้างองค์กร ของบริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด (“เบสท์เทค”)

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงาน

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทของเบสท์เทคประกอบด้วยกรรมการ 2 คน มีรายละเอียดการดำรงตำแหน่งการประชุม และการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในปี 2568 ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/สิทธิ์ในการประชุม
1. นายโชติกร รัศมีทินกรกุล	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	13 / 13
2. นายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล	กรรมการ	13 / 13

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท : นายโชติกร รัศมีทินกรกุล และนายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราบริษัท

ผู้บริหารและพนักงาน

ผู้บริหารระดับสูง นายโชติกร รัศมีทินกรกุล ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

นายธนกฤต วิกิรานต์วงศ์ ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ ทะเลเชิงเทรา-สัตหีบ

ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้รับงานโครงการใหม่ๆ น้อยลง ประกอบกับงานโครงการใหญ่ได้ดำเนินการเสร็จและส่งมอบให้กับลูกค้าเรียบร้อยแล้ว บริษัทจึงได้บริหารจัดการด้านบุคลากรให้สอดคล้องกับงานที่ได้รับ โดยมีการปรับโครงสร้างและลดจำนวนพนักงานในส่วนงานที่ไม่จำเป็นลง ทั้งเพื่อเป็นการปรับขนาดของธุรกิจให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับงานที่ได้รับ และเป็นการลดค่าใช้จ่ายและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน ทำให้จำนวนพนักงานของบริษัทลดลงจากปีก่อนค่อนข้างมาก โดย ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีพนักงานแยกตามสถานที่ตั้งสำนักงานดังนี้

สำนักงาน/โรงงาน	พนักงานประจำ รายเดือน	ลูกจ้างแรงงาน รายวัน	พนักงานรายเดือน (Contract)	ลูกจ้างแรงงาน รายวัน (Contract)	รวม
สำนักงานใหญ่	22	-	-	-	22
โรงงานเจเชงเทรา	15	3	-	-	18
โรงงานสัดหีบ	154	56	20	1	231
รวม	191	59	20	1	271

อำนาจอนุมัติ

เบสท์เทค ได้มีการจัดทำนโยบายขององค์กรเรื่องอำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม เช่นเดียวกับบริษัท โดยจะสอดคล้องและอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท ซึ่งนโยบายนี้จะเป็นการมอบอำนาจในการบริหารและการดำเนินงานประจำวันของเบสท์เทค ให้กับคณะกรรมการและผู้บริหารระดับต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและรัดกุม โดยมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในการใช้จ่าย การก่อหนี้ การทำสัญญา รวมทั้งการลงทุน เป็นวงเงินตามลำดับชั้นของผู้บริหารและคณะกรรมการ รวมทั้งได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามสมควร โดยการปรับปรุงแก้ไขอำนาจอนุมัติดังกล่าว จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เบสท์เทค มีดังนี้

อำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม บริษัท เบสท์เทค แอนด์ อินดัสตรีส์ จำกัด

รายการ	วงเงิน	อำนาจอนุมัติ (ล้านบาท)							
		Best Tech				BT Wealth			
		Division Manager	DMD	MD	BOD	CEO	Ex-Com	BOD	
การดำเนินการเกี่ยวกับการประมาณงานและการรับงาน									
1. การประมาณงานและรับงาน(รวมมูลค่าการเพิ่มเติม/แก้ไขโครงการที่เกิดขึ้นภายหลังการลงนามในสัญญาจ้างงานแล้ว)	ต่อโครงการ	ผู้จัดการฝ่ายขายฯ ไม่เกิน 20	–	ไม่เกิน 200	เกินกว่า 200	–	–	–	
2. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามปกติ เช่น การจัดซื้อวัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง การจ้างเหมาแรงงาน เป็นต้น	ต่อครั้ง	–	ไม่เกิน 5	ไม่เกิน 50	ไม่เกิน 100	ไม่เกิน 150	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500	
3. การทำหนังสือค้ำประกันที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ในการประมาณงาน การปฏิบัติตามสัญญา การรับเงินล่วงหน้าและการรับประกันผลงาน	ต่อธุรกรรม	–	–	ไม่เกิน 30	ไม่เกิน 100	–	ไม่เกิน 300	เกินกว่า 300	
4. การจัดจ้างบุคลากรสำหรับโครงการตามอัตราค่าจ้างที่ได้รับการอนุมัติจาก MD	ต่อคนต่อเดือน	ไม่เกิน 0.03	ไม่เกิน 0.1	ไม่เกิน 0.25	ไม่เกิน 0.5	–	เกินกว่า 0.5	–	

รายการ	วงเงิน	อำนาจอนุมัติ (ล้านบาท)						
		Best Tech				BT Wealth		
		Division Manager	DMD	MD	BOD	CEO	Ex-Com	BOD
การดำเนินการทั่วไป								
1. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามปกติ เช่น การซื้อเครื่อง ใช้สำนักงาน การจัดทำแบบพิมพ์ที่ใช้ในทางบัญชี เป็นต้น	ต่อครั้ง	ไม่เกิน 0.5	ไม่เกิน 5	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 50	–	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
2. การก่อหนี้ที่มีภาระผูกพันต่อบริษัท/การค้าประกัน/การซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อการบริหารความเสี่ยง	ต่อธุรกรรม	–	–	–	ไม่เกิน 50	–	ไม่เกิน 200	เกินกว่า 200
3. การเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่ (สัญญาระยะสั้น ไม่เกิน 3 ปี) เพื่อประกอบธุรกิจตามปกติ	ต่อปี	–	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 20	–	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
4. การเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่ (สัญญาระยะยาว เกินกว่า 3 ปี) เพื่อประกอบธุรกิจตามปกติ	ต่อสัญญา	–	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 20	–	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
5. การจัดซื้อทรัพย์สินถาวร เช่น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	ต่อครั้ง	–	–	ไม่เกิน 20	ไม่เกิน 50	–	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 1 500
6. การจำหน่ายทรัพย์สิน	ต่อครั้ง	–	–	ไม่เกิน 1	ไม่เกิน 5	–	ไม่เกิน 20	เกินกว่า 20
7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาเฉพาะทาง	ต่อครั้ง	–	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 20	–	ไม่เกิน 30	เกินกว่า 30

ทั้งนี้ อำนาจอนุมัติวงเงินดังกล่าว ไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของเบสท์เทค ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

สรุปการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยบริษัทจัดทำตารางความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา เพื่อให้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคลากรที่มีความหลากหลายในทุกๆ ด้าน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่เหมาะสมกับยุทธศาสตร์ของบริษัท มีความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท สามารถอุทิศเวลาการทำงานให้บริษัทได้ และนำเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยบริษัทได้จัดทำ “นโยบายการสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุด” เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ซึ่งในส่วนของนโยบายการสรรหากรรมการมีดังนี้

“คณะกรรมการสรรหาฯ มีหน้าที่สรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี โดยกระบวนการสรรหาจะให้ความสำคัญกับผู้ที่มีภาวะผู้นำ ทัศนคติกว้างไกล เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานโปร่งใส รวมทั้งสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยจะกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาจากทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่จำเป็น และ/หรือที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท และสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของบริษัท รวมถึงมีคุณสมบัติครบถ้วนในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหรือกรรมการอิสระ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการสรรหาฯ จะทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง แล้วแต่กรณี โดยมีกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

1. การเลือกตั้งกรรมการทดแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งเมื่อครบวาระ ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ดังนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - (2) ให้ใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้งบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการได้ไม่เกินจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น โดยจะแบ่งคะแนนเสียงไม่ได้
 - (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาไม่มีคะแนนเสียงเท่ากับกันจะทำให้เกินจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมลงคะแนนเสียงอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาดเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น
2. การเลือกตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่างในกรณีอื่นที่ไม่ใช่เนื่องมาจากการครบวาระ คณะกรรมการอาจเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างได้ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการทดแทน จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระเดิมที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป”

บริษัท ไม่มีการว่าจ้างหรือแต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาฯ กำหนดคำตอบแทนและธรรมาภิบาลในการสรรหาแต่อย่างใด

สำหรับการสรรหากรรมการเพื่อทดแทนกรรมการที่ออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 นั้น คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมเนียมบาล (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) มีหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ โดยพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่ง รวมไปถึง การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยได้เสนอชื่อบุคคลเข้ามาเป็นกรรมการได้ตั้งแต่วันที่ 1-30 ธันวาคม 2567 โดยกำหนด หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติ พร้อมทั้งนำขึ้นเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ของบริษัทให้เป็นที่รับทราบทั่วกัน ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้น รายใดเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามา

ในปีนี นายศักดิ์ หาญบุญตรง และ นายปิยพัทธ์ รัชมีทินกรกุล เป็นกรรมการ 2 ท่าน ที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ ซึ่งที่ ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้กรรมการทั้ง 2 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ตามเดิมอีกวาระหนึ่ง เนื่องจากเห็นว่ากรรมการทั้ง 2 ท่าน มีประสบการณ์และมีความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์กับบริษัท ตลอดจนมีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ สำหรับกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระสามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ และมี คุณสมบัติการเป็นกรรมการครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้โดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอบังคับบริษัท และกฎบัตรกรรมการ

การเสริมสร้างทักษะและพัฒนาตนเองของกรรมการ

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้าน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการและกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ โดยกรรมการของบริษัทได้ผ่านการอบรม หลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับกรรมการที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”) อาทิ หลักสูตร ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program , หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program, ประกาศนียบัตร The Role of Chairman เป็นต้น ดังรายละเอียดของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท แนบท้ายรายงาน ฉบับนี้

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์สำคัญของทางหน่วยงานกำกับฯ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะนำส่งเอกสาร ข้อเสนอ หรือข้อเสนอแนะ หรือบรรจุเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม เพื่อให้กรรมการและผู้บริหาร ระดับสูงที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

เมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ดำเนินการสรุปข้อมูลและประเด็นสำคัญของบริษัท นำเสนอให้ กรรมการใหม่รับทราบ โดย

- 1) จัดเตรียมเอกสารให้กับกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ โดยเนื้อหาประกอบด้วย วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมาย การดำเนินธุรกิจและการดำเนินการที่สำคัญ กฎบัตรคณะกรรมการ หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับบริษัท และรายงานประจำปีเล่มล่าสุดของบริษัท เพื่อให้ได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
- 2) จัดให้กรรมการใหม่เข้าอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program

กรรมการบริษัทและบริษัทย่อยทุกคนได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงตำแหน่งกรรมการของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”) ครบถ้วนหมดแล้ว

ในปี 2568 ประธานกรรมการตรวจสอบ-คุณจงกลณี ดันสุวรรณ ได้เข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) สำหรับกรรมการตรวจสอบ รุ่นที่ 58/2025 และหลักสูตร The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency 1/2025 ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”)

การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการทั้งคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ และการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อให้กรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพื่อนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการทำหน้าที่ของกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งประกอบการพิจารณาในเรื่องการดำรงตำแหน่งและผลตอบแทนต่างๆ

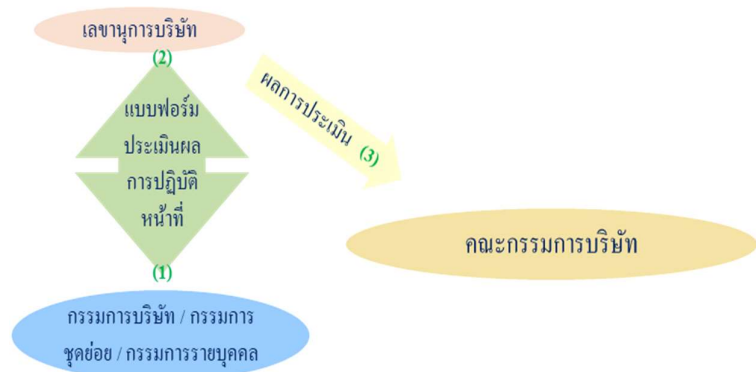
เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

เกณฑ์การประเมิน / ปัจจัยที่ใช้พิจารณา	คณะกรรมการ ทั้งคณะ	คณะกรรมการ ชุดย่อย	กรรมการ รายบุคคล
โครงสร้างและคุณสมบัติกรรมการ	/	/	/
บทบาทหน้าที่-ความรับผิดชอบของกรรมการ	/	/	/
การประชุมคณะกรรมการ	/	/	/
การทำหน้าที่ของกรรมการ	/		
ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	/		
การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร	/		

วิธีการให้คะแนนในการประเมิน จะกำหนดเป็นแบบมาตรฐานเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลประเมินในแต่ละหัวข้อหรือเปรียบเทียบผลประเมินของแต่ละปีได้ โดยมีระดับคะแนนตั้งแต่ 0-4 (ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น – มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง) โดยมีขั้นตอนในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้ง 3 แบบเหมือนกัน ดังนี้

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท / คณะกรรมการชุดย่อย / คณะกรรมการรายบุคคล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2568 ได้ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ และการประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล โดยมีผลการประเมินภาพรวมการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี 2568 ของกรรมการ จากคะแนนเต็ม 4 (วิธีการให้คะแนนจาก 0-4) ดังนี้



สรุปผล	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ บริหาร	ราย บุคคล
การประเมินภาพรวม	3.81	3.89	3.59	3.29	3.78	3.68

การประชุมคณะกรรมการ

กฎบัตรคณะกรรมการของบริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี ซึ่งบริษัทมีการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการไว้ล่วงหน้าจำนวน 5 ครั้งต่อปี และอาจมีการเรียกประชุมเพิ่มตามความจำเป็น โดยในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 8 ครั้ง

- จัดประชุมทุกสัปดาห์ที่สองหลังสิ้นไตรมาส เพื่อพิจารณาและรับรองงบการเงินรายไตรมาสและรายปี รวมทั้งพิจารณาผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย / ทบทวนเป้าหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- จัดประชุมในเดือนธันวาคม เพื่อพิจารณาและอนุมัติงบประมาณ เป้าหมายและแผนกลยุทธ์ประจำปี รวมทั้งทบทวนวิสัยทัศน์ และภารกิจ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติในปีต่อไป
- จัดประชุมตามความจำเป็นเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญ อาทิ เช่น การพิจารณารายการเกี่ยวโยง การอนุมัติการทำรายการที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ ฯลฯ
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2568 มีการประชุม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 และประธานกรรมการได้สรุปผลและประเด็นในการประชุมให้กรรมการท่านอื่นรับทราบในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- กฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดประชุมคณะกรรมการดังนี้
 - คณะกรรมการตรวจสอบ : ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ในปี 2568 มีการประชุมกรรมการตรวจสอบรวม 7 ครั้ง และการประชุมระหว่างกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568
 - คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง : ต้องจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล มีการประชุม 2 ครั้ง และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุม 2 ครั้ง

ในการเตรียมการประชุม ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะร่วมกันพิจารณาวาระการประชุมที่จะเข้าพิจารณาตามความสำคัญและจำเป็น นอกจากนี้ กรรมการอื่นๆ สามารถเสนอเรื่องเข้าเป็นวาระการประชุมได้ โดยมีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุมในวาระที่เกี่ยวข้องทุกครั้งเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ

เลขานุการบริษัทจัดทำหนังสือนัดประชุมและเอกสารเสนอให้กรรมการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาอย่างเพียงพอในการพิจารณาศึกษาวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม และภายใน 7 วันหลังการประชุมแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัทจะนำเสนอ “ร่าง” รายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนนำเสนอเพื่อรับรองในการประชุมครั้งต่อไป และจัดเก็บพร้อมกับเอกสารประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

- ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานที่ประชุม และได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอวาระและเพียงพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นต่างๆ ได้อย่างรอบคอบ กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยทุกชุด ต่างตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการทำหน้าที่ โดยเข้าร่วมประชุมตามกำหนดนัด และจัดสรรเวลาในการพิจารณาและกลั่นกรองประเด็นต่างๆ ก่อนที่จะมีการตัดสินใจในวาระการประชุม
- กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเข้าร่วมประชุมได้ทั้ง ณ ห้องประชุมบริษัท (offline) และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 8 ครั้ง ทุกครั้งมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่จัดขึ้นในรอบปี, และกรรมการแต่ละท่านมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมร้อยละ 100

การเข้าประชุมของกรรมการ ในปี 2568 (จำนวนครั้งการเข้าประชุม/ สิทธิในการเข้าประชุม : (ณ ห้องประชุม – Online)

รายชื่อ	การประชุมคณะกรรมการ					การประชุม
	บริษัท	ตรวจสอบ	สรรหาฯ	บริหาร	บริหารความเสี่ยง	สามัญผู้ถือหุ้น
จำนวนครั้งที่จัดประชุม	8 (1-7)	7 (1-6)	2 (1-1)	4 (4-0)	2 (1-1)	1
1. นายศราวุธ จารุจินดา	8/8 : (2-6)				2/2 : (1-1)	1/1 : (0-1)
2. นางสาวจงกลณี ต้นสุวรรณ	8/8 : (3-5)	7/7 : (4-3)	2/2 : (1-1)		2/2 : (1-1)	1/1 : (1-0)
3. นายศักดิ์ หาญบุญตรง	8/8 : (4-4)	7/7 : (5-2)	2/2 : (2-0)			1/1 : (1-0)
4. นายเอกวัชร เสวตรรัตน์	8/8 : (4-4)	7/7 : (4-3)	2/2 : (1-1)			1/1 : (1-0)
5. นายโชค รัศมีทินกรกุล	8/8 : (6-2)			4/4 : (4-0)	2/2 : (2-0)	1/1 : (1-0)
6. นายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล	8/8 : (6-2)			4/4 : (4-0)		1/1 : (1-0)

การพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ

บริษัท ไม่มีการว่าจ้างหรือแต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและธรรมเนียมปฏิบัติ ในการพิจารณาคำตอบแทน โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและธรรมเนียมปฏิบัติ (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) ทำหน้าที่พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงินให้แก่ ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบันเปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายคำตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน กับบริษัท และบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าตลาดใกล้เคียงกับบริษัท โดยคำตอบแทนจะต้องสะท้อนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน ซึ่งภายหลังการพิจารณา คณะกรรมการสรรหาฯ จะนำเสนอ คำตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอให้ผู้ถือหุ้น พิจารณานุมัติเป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2568 (1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569) ตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ ดังนี้

* **ค่าตำแหน่ง** เป็นคำตอบแทนรายเดือน ซึ่งบริษัทกำหนดจำนวนเงินตามตำแหน่งกรรมการ โดยจะได้รับคำตอบแทน เพียงตำแหน่งเดียว : อนุมัติในอัตราเดิมเท่ากับคำตอบแทนประจำปี 2567 หรือเป็นวงเงินรวม 2.10 ล้านบาท

ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ บริหาร
ประธาน	50,000	45,000	-	-	-
กรรมการ	40,000	-	-	-	-

* **เงินบำเหน็จประจำปี** เป็นคำตอบแทนรายปี ซึ่งพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะนำเสนอวงประมาณการจ่ายเงินบำเหน็จประจำปีให้แก่กรรมการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบก่อน นำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาเงินบำเหน็จประจำปี 2567 คณะกรรมการสรรหาฯ และ คณะกรรมการบริษัท ได้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้งดจ่ายเงินบำเหน็จประจำปี 2567 สำหรับกรรมการ ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้น อนุมัติตามที่เสนอ

อย่างไรก็ดี เนื่องจากในปี 2568 บริษัทยังคงประสบปัญหาการขาดสภาพคล่อง ดังนั้นเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย ของบริษัท กรรมการจึงพิจารณาและมีมติร่วมกันที่จะยังคงรับเงินค่าตำแหน่งลดลงร้อยละ 20 จากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่ได้รับมาตั้งแต่เดือนธันวาคม 2566 ไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ทางการเงินของบริษัทดีขึ้น

รายละเอียดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2568 (1 มค.-31 ธค.2568)

(*รับจริง ในอัตราลดลงร้อยละ 20 จากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น)

กรรมการ / ตำแหน่ง		ค่าตำแหน่ง (บาท/เดือน)	เงินบำเหน็จ (บาท/ปี)	ค่าตอบแทน* รวมทั้งปี (บาท)
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร / กรรมการอิสระ				
1. นายศราวุธ จารุจินดา	ประธานกรรมการบริษัท	50,000	งดจ่าย	480,000
2. นางสาวจงกลณี ดันสุวรรณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริษัท	45,000	งดจ่าย	432,000
3. นายศักดิ์หาญ บุญญตรง	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ	40,000	งดจ่าย	384,000
4. นายเอกวัชร เสวตรรัตน์	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ	40,000	งดจ่าย	384,000
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร				
1. นายโชคิธ รัศมีทินกรกุล	กรรมการ	ไม่รับ	งดจ่าย	-
2. นายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล	กรรมการ	ไม่รับ	งดจ่าย	-
รวม				1,680,000

สำหรับค่าตอบแทนที่มีใช้ตัวเงิน จะเป็นสวัสดิการอื่นๆ ตามระเบียบของบริษัทคือ ประกันความรับผิดกรรมการและผู้บริหาร ประกันสุขภาพกลุ่ม และประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่ม โดยประกันสุขภาพกลุ่มของกรรมการได้ให้ความคุ้มครองกับคู่สมรส (อายุไม่เกิน 65 ปี) รวมถึงบุตร (อายุไม่เกิน 20 ปี) ภายใต้วงเงินและความคุ้มครองเดียวกัน และสำหรับผู้บริหารบริษัทมีรถประจำตำแหน่งให้สำหรับบางตำแหน่ง ทั้งนี้วงเงินคุ้มครองสูงสุดสำหรับประกันประเภทต่างๆ ของกรรมการและผู้บริหารมีรายละเอียดที่สำคัญพอสรุปได้ดังนี้

รายการ	วงเงินคุ้มครองสูงสุด (บาท/ต่อปี)
1. การประกันความรับผิดกรรมการและผู้บริหาร (รวมทั้งบริษัท)	200,000,000
2. การประกันชีวิตกลุ่ม (ครอบคลุมคุ้มครองเฉพาะสุขภาพ)	300,000
3. การประกันอุบัติเหตุ	300,000
4. การประกันสุขภาพกลุ่ม – ผู้ป่วยใน / ผู้ป่วยนอก	วงเงินค่ารักษาตามแผนประกัน

ทั้งนี้สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อย จะไม่ได้รับค่าตอบแทนใดๆ ในตำแหน่งกรรมการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้ว่า กรรมการบริษัทแต่ละคน สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้รวมแล้วไม่เกิน 5 แห่ง ยกเว้นมีความจำเป็นและได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งกรรมการทุกคนตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ และไม่มีกรรมการบริษัทรายใดดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 บริษัท โดยบริษัท กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงทุกราย จัดทำรายงาน “แบบแจ้งรายงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม” และปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำทุกปี ซึ่งจะทำให้ทราบว่ากรรมการหรือผู้บริหารไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทใดบ้าง สามารถดูรายละเอียดรายชื่อกรรมการ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น ตามรายละเอียดกรรมการ ผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย และเลขานุการบริษัท ในเอกสารแนบท้ายรายงานฉบับนี้

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจเป็น Holding Company โดยมีบริษัทย่อยในกลุ่ม จึงได้มีการกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมไว้ในข้อบังคับของบริษัท “หมวด 9 การกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อย” เพื่อกำกับดูแลบริษัทย่อยให้มีการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท กฎหมาย หลักเกณฑ์ และประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อย รวมทั้งจัดทำ “นโยบายการลงทุน นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และนโยบายในการถือหุ้นในบริษัทที่บริษัทและบริษัทย่อยลงทุน” (รายละเอียดในเอกสารแนบท้ายรายงาน) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดูแลและกำกับบริษัทในกลุ่มให้ดำเนินธุรกิจไปในแนวทางเดียวกัน

ในข้อบังคับและนโยบายนี้ จะกำหนดแนวทางที่สำคัญสำหรับการกำกับดูแลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ในเรื่องสำคัญ อาทิ เช่น การส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท โดยการส่งตัวแทนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท, การควบคุมดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามสัญญาและกฎหมาย กฎเกณฑ์ และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง, การทำธุรกรรมที่มีสาระสำคัญ ก่อนที่กรรมการและผู้บริหารซึ่งบริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยจะออกเสียง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน เป็นต้น ฯลฯ

ทั้งนี้ จากการที่บริษัทเป็น Holding Company การดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติงานหลักๆ ในปี 2568 ตามที่รายงานจึงเป็นของบริษัทย่อยซึ่งเป็นบริษัทแกน โดยอยู่ภายใต้การกำกับและควบคุมดูแลให้เป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ ซึ่งเรื่องที่มีนัยสำคัญจะต้องนำเสนอคณะกรรมการบริษัทก่อนดำเนินการ อาทิ การพิจารณาจ่ายปันผล , การอนุมัติการเข้ารับงาน- ประมูลงานตามอำนาจอนุมัติ, การเพิ่มทุน หรือการทำรายการอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญ ฯลฯ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคณะกรรมการได้มีการติดตามและพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายอย่างเหมาะสม โดยได้รายงานผลการปฏิบัติในแต่ละหลักเกณฑ์ไว้ในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ-การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ-หลักปฏิบัติ 6 คู่มือให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม” ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยมีการเกิดกรณีการทำความผิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทแต่อย่างใด

9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น โดยมีบริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด (“เบสท์เทค”) เป็นบริษัทแกนที่ประกอบธุรกิจหลัก ดังนั้น การพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทจึงเป็นการพิจารณาถึงระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ของเบสท์เทค ประกอบกับการควบคุมภายในของบริษัทในเรื่องการควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัท ได้จ้างบริษัทผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบกระบวนการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานในระบบงานต่างๆ ของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่บริษัทกำหนดไว้ และนำเสนอผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารและผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว การประเมินจะครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร / การประเมินความเสี่ยง / การควบคุมการปฏิบัติงาน / ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และได้รับรายงานจากผู้ตรวจสอบภายในที่ได้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดการด้านบัญชีและการเงินและกระบวนการบริหารงานโครงการ โดยบริษัทได้ทำการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งประเด็นที่พบไม่มีความเสี่ยงสำคัญหรือจุดอ่อน นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัท สยามทูลร สอบบัญชี จำกัด ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบงบการเงิน ซึ่งไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน และรวมถึงข้อสังเกตจากการสอบทานการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศของระบบงานเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดี

จากการพิจารณารายงานผลการตรวจสอบกระบวนการต่างๆ ที่ผู้ตรวจสอบภายในจัดทำและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและรายงานติดตามการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกไตรมาสแล้ว มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในสภาพการณ์ปัจจุบัน โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพพอควร มีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน นำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 มีมติแต่งตั้งให้บริษัท กลัยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสเชส จำกัด (“KAS”) ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567-31 ธันวาคม 2568 ซึ่ง KAS ได้มอบหมายให้นายคำนึง สารีสระ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และทีมงาน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยส่วนของบริษัทได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ประสานงานระหว่างบริษัทกับผู้ตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ

ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ KAS และนายคำนึง สารีสระ แล้ว เห็นว่ามีความเป็นอิสระและเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากนายคำนึงและทีมงาน มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมาเป็นระยะเวลากว่า 30 ปี ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย และ หลักสูตรด้านบัญชีและด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน แนบท้ายในรายงานประจำปีฉบับนี้

KAS ได้กำหนดแผนประจำปีในการเข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของเบสท์เทล ทั้ง 3 สำนักงาน ได้แก่ สำนักงานใหญ่ โรงงานจะเข้เกราะ และโรงงานสัดหีบ ซึ่งครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงาน 8 กระบวนการ ประกอบด้วย 1) กระบวนการขาย/ประมูลงาน 2) กระบวนการบริหารโครงการ 3) กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง 4) กระบวนการบริหารคลังพัสดุ 5) กระบวนการจัดการด้านบัญชีและการเงิน 6) กระบวนการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ 7) กระบวนการจัดการสินทรัพย์ถาวรและเครื่องมือเครื่องใช้ 8) กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดย KAS จะเข้าตรวจสอบและออกรายงานผลการตรวจสอบภายในตามสิ่งที่พบจากการตรวจสอบ พร้อมข้อเสนอแนะสิ่งที่ควรปรับปรุงในแต่ละกระบวนการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2568 เนื่องจากบริษัท ไม่ได้รับงานใหม่ และมีงานในมือไม่มาก กิจกรรมและรายการต่างๆ ที่เกิดขึ้นจึงมีไม่มาก ดังนั้นเพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่าย บริษัทจึงได้ตัดสินใจร่วมกับ KAS ปรับลดการตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานลงจาก 4 กระบวนการ 1 ตามแผนที่กำหนดไว้เหลือ 2 กระบวนการ โดยเลือกตรวจสอบในกระบวนการที่มีความสำคัญเพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยง โดยได้ตรวจสอบกระบวนการจัดการ 2 กระบวนการคือ กระบวนการจัดการด้านบัญชีและการเงิน และกระบวนการบริหารโครงการ โดย KAS ได้อออกรายงานผลการตรวจสอบ และสิ่งที่พบจากการตรวจสอบ พร้อมเสนอแนะสิ่งที่ควรปรับปรุงในแต่ละกระบวนการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ เพียงพอ และเหมาะสม ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ผลการตรวจสอบภายในที่ผ่านมาไม่พบสิ่งบ่งชี้ของการกระทำทุจริต หรือข้อบกพร่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัท ไม่มีประเด็นที่สำคัญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

การจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์

ในการทำธุรกิจ อาจต้องมีบุคคลเกี่ยวข้องกันหลายฝ่าย ดังนั้นเพื่อมิให้เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของกิจการและผู้ถือหุ้น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย” และได้เปิดเผยนโยบายนี้ ไว้ในหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ในหัวข้อ “จรรยาบรรณธุรกิจ” โดยกำหนดเป็นนโยบายในแต่ละด้านที่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังนี้

- 1) นโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน
- 2) นโยบายในการทำธุรกิจใหม่
- 3) นโยบายในการถือหุ้นในบริษัทที่บริษัทและบริษัทย่อยลงทุน
- 4) นโยบายในการให้กู้ยืมแก่บริษัทที่ร่วมทุน
- 5) นโยบายในการจัดทำเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร

รายการระหว่างกัน / รายการเกี่ยวโยง

รายการระหว่างกัน / รายการเกี่ยวโยง ของบริษัทและบริษัทย่อยกับบริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

I. รายการระหว่างกันของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) กับ บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

1. นางศิริพร ศาตวินท์ (“นางศิริพร”) เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 12.38 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

รายการ	ขนาดรายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
ค่าเช่าอาคารสำนักงาน	ค่าเช่าตามสัญญา 0.96	<p>บริษัทเช่าพื้นที่รวม 706 ตารางเมตร ประกอบด้วยพื้นที่สำนักงานชั้น 3 รวม 493 ตารางเมตรและพื้นที่ส่วนกลาง 213 ตารางเมตร ของอาคารพาณิชย์เลขที่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร จากนางศิริพร โดยมีอัตราค่าเช่าตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2568 – 31 ธ.ค. 2568 เดือนละ 80,000 บาท</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และมีอัตราค่าเช่าที่ต่ำกว่าอัตราค่าเช่าของอาคารอื่นในบริเวณใกล้เคียง</p>

2. นางอัญชลี สิริรัตนตรัย (“นางอัญชลี”) เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 0.04 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568) และเป็นมารดาของกรรมการบริษัท – นายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล

รายการ	ขนาดรายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
ค่าธรรมเนียมอื่น	ค่าธรรมเนียมอื่น 1.20	บริษัทให้ค่าตอบแทนแก่นางอัญชลีในอัตราเดือนละ 100,000 บาท จากการให้ยืมใช้ที่ดินเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ที่บริษัทกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินที่ไม่ใช่ธนาคารจำนวน 30 ล้านบาท โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 3 ธ.ค. 2567 - 2 ธ.ค. 2572 <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการนี้เป็นรายการที่บริษัทได้ประโยชน์ เพราะได้เงินสำหรับใช้ในการดำเนินธุรกิจต่อในขณะที่บริษัทไม่มีทรัพย์สินของตนเองไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน ส่วนค่าตอบแทนที่ให้ถือเป็นอัตราที่เหมาะสม เนื่องจากถูกกว่าค่าธรรมเนียมการกู้ยืมในลักษณะนี้จากธนาคาร

II. รายการระหว่างกันของบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (“เบสท์เทค”) กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

นางศิริพร ตาตวินท์ (“นางศิริพร”) เป็นผู้ถือหุ้นของเบสท์เทค จำนวน 1 หุ้น และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 12.38 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

รายการ	ขนาดรายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
ค่าเช่าอาคารสำนักงาน	ค่าเช่าตามสัญญา 1.50	เบสท์เทคเช่าพื้นที่รวม 1,347 ตารางเมตร ประกอบด้วยพื้นที่สำนักงานชั้น 2 รวม 600 ตารางเมตร และพื้นที่ส่วนกลาง 747.00 ตารางเมตร ของอาคารพาณิชย์เลขที่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร จากนางศิริพร โดยมีอัตราค่าเช่าตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2568 – 31 ธ.ค. 2568 เดือนละ 125,000 บาท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และมีอัตราค่าเช่าที่ต่ำกว่าอัตราค่าเช่าของอาคารอื่นในบริเวณใกล้เคียง

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันแล้ว การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำรายการดังกล่าวจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกัน บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบการความเห็นหรือการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว โดยบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท (แบบ 56-1 One Report)

นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

1. นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

- 1) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- 2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการทุกรายการดังกล่าวของบริษัทและบริษัทย่อยต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็น ก่อนที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อขออนุมัติการทำรายการ ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้
- 4) ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- 5) กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคาคงกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคากลางภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
- 6) ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่สามารถเป็นผู้อนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว
- 7) ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทหรือบริษัทย่อยอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว สมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

2. แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แม้ว่าบริษัทจะมีนโยบายในการหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทอาจจะยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการและ/หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท สรุปแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันได้ดังนี้

- 1) รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ระยะสั้น ได้แก่ การที่บริษัทและเบสท์เทคเช่าพื้นที่จากผู้ถือหุ้น เพื่อใช้เป็นสำนักงาน ซึ่งบริษัทคาดว่าในอนาคตจะมีแนวโน้มเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 2) รายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน ได้แก่
 - 2.1) การกู้ยืมเงินจากกรรมการ และการค้ำประกันโดยกรรมการสำหรับการกู้ยืมเงิน บริษัทคาดว่าในอนาคตจะไม่มีรายการเหล่านี้เกิดขึ้น เนื่องจากบริษัทไม่มีนโยบายกู้ยืมเงินจากกรรมการและการค้ำประกันโดยกรรมการสำหรับเงินกู้ยืมของบริษัทหรือบริษัทย่อยในอนาคต
 - 2.2) เงินทดรองจ่ายจากกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทคาดว่าในอนาคตจะมีแนวโน้มเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ หากมีการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท โดยการเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลกิจการบริษัท ให้มีการจัดการที่ดี เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำกับดูแลการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงาน 56-1 ประจำปี ให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน สะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริงของบริษัท เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้เข้ามาทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องเพียงพอ รวมทั้งมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่น่าพอใจ สามารถสร้างความมั่นใจได้ว่า งบการเงินประจำปี 2568 ของบริษัทและบริษัทย่อย ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบแล้ว ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

นายสรายุทธ จารุจินดา
ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
และรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์การแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้ากล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและข้าพเจ้าปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 2 กลุ่มบริษัทมีผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม จำนวนเงิน 75 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568หนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวนเงิน 193 ล้านบาท และขาดทุนสะสม จำนวนเงิน 938 ล้านบาท กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอขยายระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 15 และกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติม ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 25 รวมทั้งกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจและรูปแบบการดำเนินงาน ฝ่ายบริหารจึงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

สถานการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบต่อความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องขึ้นอยู่กับผลการเจรจากับสถาบันการเงิน และการจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติม รวมถึงความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5 ระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ดังนั้น งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบได้ปรับย้อนหลังผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ข้าพเจ้าสามารถตรวจสอบรายการปรับปรุงงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยถูกต้องตามควรแล้ว และกลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการวัดมูลค่าในภายหลังสำหรับที่ดินจากวิธีราคาทุนเดิมเปลี่ยนเป็นวิธีตีราคาใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม

ข้าพเจ้าไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ตรวจสอบ สอบทานหรือใช้วิธีการอื่นใดต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) นอกเหนือจากรายการปรับปรุง ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงไม่สามารถแสดงความเห็นหรือให้ความเชื่อมั่นต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) โดยรวม

คดีความฟ้องร้อง

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 32 บริษัทย่อยถูกคู่สัญญากิจการค้าร่วมแห่งหนึ่ง ฟ้องร้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหาย และจ่ายชำระคืนเงินประกัน และบริษัทย่อยฟ้องแย้งดำเนินคดีกับคู่สัญญาเรียกค่าเสียหาย ต่อมาคู่สัญญายื่นคำฟ้องคดีอาญาต่อบริษัทย่อย กรรมการบริษัทย่อย และอดีตผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อย ปัจจุบัน โจทก์ถอนฟ้องคดีอาญาและศาลอาญามีคำสั่งอนุญาตให้ถอนฟ้องและจำหน่ายคดีออกจากสารบบความส่วนคดีความฟ้องร้องทางแพ่งยังไม่ถึงที่สุด และคดีความฟ้องร้องอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาล ฝ่ายบริหารประเมินว่ากลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายจากคดีความฟ้องร้อง ดังนั้น กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกรับรู้ประมาณการหนี้สินผลกระทบจากคดีความฟ้องร้อง

ทั้งนี้ การแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินของข้าพเจ้าไม่ได้เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้นที่ข้าพเจ้าขอให้สังเกตข้างต้น

เรื่องสำคัญการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้านำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>รายได้และต้นทุนตามสัญญาจ้างผลิต</p> <p>กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจรับจ้างผลิต กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามสัญญาจ้างผลิตตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งซึ่งคำนวณรายได้ตามสัดส่วนชิ้นความสำเร็จของงานแต่ละโครงการตามข้อมูลทางบัญชีและการประมาณการต้นทุนต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหาร รวมทั้งความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและการวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น รายได้และต้นทุนตามสัญญาจ้างผลิตเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นนัยสำคัญ ทั้งนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายได้และต้นทุนรับจ้างผลิตแสดงมูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 534 ล้านบาท และ 362 ล้านบาท ตามลำดับ ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9</p> <p>ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการบัญชีรายได้และต้นทุนตามสัญญาจ้างผลิต เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินรวมทั้งการจัดทำรายงานเกี่ยวกับรายได้และต้นทุนตามสัญญาจ้างผลิตแต่ละโครงการและการประมาณการต้นทุนต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหาร</p>	<p>วิธีการตรวจสอบรายได้และต้นทุนจากสัญญาจ้างผลิต นอกจากการสอบถามเพื่อทำความเข้าใจ ยังรวมถึงการสุ่มตรวจสอบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินและทดสอบระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำรายงานต้นทุนเกิดขึ้นจริงและประมาณการต้นทุนแต่ละโครงการ การปรับเปลี่ยนประมาณการต้นทุน การประเมินชิ้นความสำเร็จของงานทางบัญชี การรับรู้รายได้ตามสัญญาจ้างผลิตและผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น - ทดสอบประมาณการต้นทุนแต่ละโครงการเกี่ยวกับปริมาณและราคา ระหว่างแบบก่อสร้างกับรายงานแสดงปริมาณวัสดุ ราคาและค่าแรงงาน

เรื่องอื่น

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข และวรรคความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้นเกี่ยวกับคดีความฟ้องร้อง ตามรายงานลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีแสดงในรายงานประจำปี ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลแสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถ จัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการปราศจากการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจาก การทุจริตหรือข้อผิดพลาด

การจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการ ดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้น แต่ผู้บริหารมีความตั้งใจจะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ กิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือ ข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความ เชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบ ข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและ ถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผล ต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

การตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพ ตลอดจนการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงิน เฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อ ความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีเพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของ ข้าพเจ้า ความเสี่ยง ไม่พบข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงเกิด จากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการ แสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบเหมาะสมกับ สถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่ม บริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการ เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบทำให้นำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- รวบรวมหลักฐานการสอบบัญชีเหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณเกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

เรื่องสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าอธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ยากจะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นางสาวศิรดา จารุดกานนท์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 6995

บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
		ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	3,012,204	15,622,603	124,641
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	55,932,924	44,188,211	100,975
มูลค้างงานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงิน	9	57,251,931	37,649,882	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	10	66,689,219	86,119,347	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		18,325,269	27,546,675	84,308
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		201,211,547	211,126,718	309,924
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารเพื่อการออมทรัพย์	11	51,726,218	49,557,769	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	-	-	195,739,444
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	331,605,092	348,356,339	49,593,545
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		45,923	594,756	-
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	31	-	4,494,863	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		17,778,319	17,167,374	4,163,225
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		401,155,552	420,171,101	249,496,214
รวมสินทรัพย์		602,367,099	631,297,819	403,908,160

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 ปรับปรุงใหม่	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 ปรับปรุงใหม่
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	148,030,671	104,161,336	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	139,055,931	162,007,311	4,056,683
เงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จ	9	6,666,610	9,259,421	-
เงินประกัน	20	26,723,543	24,805,978	-
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	5,487,715	4,955,249	5,487,715
ประมาณการส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน	12	-	-	90,257,996
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	9,600,000	5,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	19	22,947,437	1,980,000	-
ภาษีเงินได้คืนติดบุคคลค้างจ่าย		16,420	16,630	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มถูกประเมินค้างจ่าย	17	15,551,317	15,551,317	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	20,148,794	17,608,993	10,041,011
รวมหนี้สินหมุนเวียน		394,228,438	345,346,235	109,843,405
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทเครดิตฟองซิเอร์	18	19,557,036	25,044,751	19,557,036
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	22	27,853,824	26,708,976	3,659,774
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	31	2,026,479	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		49,437,339	51,753,727	23,216,810
รวมหนี้สิน		443,665,777	397,099,962	133,060,215
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	25			
หุ้นสามัญ		378,000,000	378,000,000	378,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		495,768,000	495,768,000	495,768,000
กำไร(ขาดทุน)สะสม				
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย		38,000,000	38,000,000	38,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		(937,900,947)	(835,162,351)	(795,022,077)
องค์ประกอบอื่นส่วนของผู้ถือหุ้น		187,614,141	160,219,401	-
รวมส่วนของบริษัท		161,481,194	236,825,050	116,745,923
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม		(2,779,872)	(2,627,193)	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		158,701,322	234,197,857	116,745,923
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		602,367,099	631,297,819	403,908,160

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
		ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่	
รายได้จากการรับจ้างผลิต	23	533,607,846	361,933,768	-	-
รายได้ค่าเช่าและบริการ	23	-	-	21,856,973	25,853,874
รวม		533,607,846	361,933,768	21,856,973	25,853,874
ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต		(531,344,793)	(397,544,512)	-	-
ต้นทุนค่าเช่าและบริการ		-	-	(33,142,119)	(34,524,539)
ขาดทุนขั้นต้น		2,263,053	(35,610,744)	(11,285,146)	(8,670,665)
รายได้อื่น	23	10,995,274	29,380,134	12,630,996	12,630,996
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(47,533,424)	(54,163,284)	(15,382,670)	(17,273,584)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน		(34,275,097)	(60,393,894)	(14,036,820)	(13,313,253)
รายได้ทางการเงิน		1,028,018	467,622	511,405	2,161,153
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์		2,454,494	7,786,719	1,086,754	(4,922,392)
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	14	-	51,641,628	-	-
ผลขาดทุนจากการถูกประเมินภาษีมูลค่าเพิ่ม	17	-	(36,372,066)	-	-
ผลขาดทุนจากคดีความฟ้องร้อง		(9,795,901)	-	-	-
ผลขาดทุนจากการถูกเรียกชดเชยเงินประกันผลงาน	15	(44,000,000)	-	-	-
ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	10,298,788	(65,341,490)
กลับรายการ(ผลขาดทุน)ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	8	(1,741,130)	2,889,662	(114,115,529)	35,766,728
ต้นทุนทางการเงิน	29	(16,441,389)	(11,854,700)	(4,123,807)	(419,596)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(102,771,005)	(45,835,029)	(120,379,209)	(46,068,850)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	31	88,267	34,208	(318,083)	346,773
ขาดทุนสำหรับปี		(102,682,738)	(45,800,821)	(120,697,292)	(45,722,077)

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
		ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	14	34,326,450	-	-
กำไร(ขาดทุน)จากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	22	(498,236)	3,550,861	618,157
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทย่อย		-	-	2,881,476
ภาษีเงินได้รายการไม่จัดประเภทรายการใหม่	31	(6,642,011)	(710,172)	-
รวมรายการไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		27,186,203	2,840,689	618,157
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้		27,186,203	2,840,689	618,157
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		(75,496,535)	(42,960,132)	(120,079,135)
แบ่งปันขาดทุนสำหรับปี				
ส่วนของบริษัท		(102,463,639)	(45,722,079)	(120,697,292)
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม		(219,099)	(78,742)	-
ขาดทุนสำหรับปี		(102,682,738)	(45,800,821)	(120,697,292)
แบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนของบริษัท		(75,343,856)	(42,887,167)	(120,079,135)
ส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุม		(152,679)	(72,965)	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		(75,496,535)	(42,960,132)	(120,079,135)
ขาดทุนต่อหุ้น				
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		(0.14)	(0.06)	(0.16)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		756,000,000	756,000,000	756,000,000

บริษัท บีที เวิลด์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บาท

งบการเงินรวม											
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม	ส่วนได้เสีย ไม่มีอำนาจ		รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุนจากการ	จากการรวมธุรกิจภายใต้	ส่วนเกินทุน		รวม	ส่วนได้เสีย	
			สำรองตามกฎหมาย		ตราสารหนี้	การควบรวมเดียวกัน	รวม		ส่วนของผู้ถือหุ้น	ควบคุม	
									ส่วนของผู้ถือหุ้น		
				ปรับปรุงใหม่					ปรับปรุงใหม่		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		378,000,000	495,768,000	38,000,000	(792,275,184)	-	160,219,401	160,219,401	279,712,217	(2,554,228)	277,157,989
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	5	-	-	-	(42,887,167)	-	-	-	(42,887,167)	(72,965)	(42,960,132)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		378,000,000	495,768,000	38,000,000	(835,162,351)	-	160,219,401	160,219,401	236,825,050	(2,627,193)	234,197,857
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	(102,738,596)	27,394,740	-	27,394,740	(75,343,856)	(152,679)	(75,496,535)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	25	378,000,000	495,768,000	38,000,000	(937,900,947)	27,394,740	160,219,401	187,614,141	161,481,194	(2,779,872)	158,701,322

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม	
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร		
			สำรองตามกฎหมาย			
				ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		378,000,000	495,768,000	38,000,000	(632,055,777)	279,712,223
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	5	-	-	-	(42,887,165)	(42,887,165)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		378,000,000	495,768,000	38,000,000	(674,942,942)	236,825,058
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	(120,079,135)	(120,079,135)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	25	378,000,000	495,768,000	38,000,000	(795,022,077)	116,745,923

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
		ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนสำหรับปี	(102,682,738)	(45,800,821)	(120,697,292)	(45,722,077)
รายการปรับกระทบขาดทุนสำหรับงวดเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	51,642,632	59,388,770	33,609,963	35,155,220
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(2,454,494)	(7,786,719)	(1,086,754)	4,922,392
กำไรจากการปรับ โครงสร้างหนี้	-	(51,641,628)	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	1,741,130	(2,889,662)	114,115,529	(35,766,728)
ขาดทุนจากการซื้อขายสินทรัพย์	-	-	-	-
ผลขาดทุนจากคดีความฟ้องร้อง	9,795,901	-	-	-
ผลขาดทุนจากการถูกเรียกชดเชยเงินประกันผลงาน	44,000,000	-	-	-
ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(10,298,788)	65,341,490
ผล(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศยังไม่เกิดขึ้น	(132,199)	(1,487,620)	-	-
ผลประโยชน์พนักงาน	2,375,440	4,597,757	327,232	290,959
กลับรายการผลขาดทุนจากสัญญา รับจ้างผลิต	-	(58,325)	-	-
ผลขาดทุนจากการถูกประเมินภาษีมูลค่าเพิ่ม	-	36,372,066	-	-
รายได้ทางการเงิน	(1,028,018)	(467,622)	(511,405)	(2,161,153)
ต้นทุนทางการเงิน	16,441,389	11,854,700	4,123,807	419,596
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(88,267)	(34,208)	318,083	(346,773)
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	19,610,776	2,046,688	19,900,375	22,132,926
สินทรัพย์ดำเนินงาน ลดลง(เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(12,788,478)	54,949,936	(28,580,669)	(5,213,440)
มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงิน	(19,602,049)	13,887,516	-	-
เงินประกัน	1,917,565	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	19,430,128	917,249	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9,221,406	(2,929,987)	27,099	204,328
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(369,541)	(2,063,773)	-	(5,661)
หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(36,369,673)	12,438,677	265,986	1,569,852
เงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จ	(2,592,811)	(29,352,713)	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,539,801	(5,635,990)	1,879,645	1,022,465
กระแสเงินสดได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(19,002,876)	44,257,603	(6,507,564)	19,710,470

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567 ปรับปรุงใหม่	2568	2567 ปรับปรุงใหม่
รับดอกเบี้ย	377,304	467,896	532,521	8,850,267
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	-	(5,879,472)	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(274,014)	(4,055,629)	(229,561)	(3,815,548)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)กิจกรรมดำเนินงาน	(18,899,586)	34,790,398	(6,204,604)	24,745,189
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารคิดการหลักประกัน ลดลง(เพิ่มขึ้น)	(2,168,448)	(41,032,581)	-	-
รับชำระหนี้คืนเงินกู้ยืมระยะสั้นแกกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	14,050,879	141,582,368
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(200,000,000)
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(758,211)	(2,906,529)	(454,000)	-
จำหน่ายอุปกรณ์	3,196,600	9,859,519	1,598,146	3,589,165
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)กิจกรรมลงทุน	269,941	(34,079,591)	15,195,025	(54,828,467)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น(ลดลง)	(130,665)	(28,686,277)	-	-
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,780,000	5,000,000	-	-
จ่ายชำระหนี้คืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(4,180,000)	-	-	-
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	44,047,437	1,980,000	-	-
จ่ายชำระหนี้คืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	(23,080,000)	-	-	-
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทเครดิตฟองซิเอร์	-	30,000,000	-	30,000,000
จ่ายชำระหนี้คืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทเครดิตฟองซิเอร์	(4,955,249)	-	(4,955,250)	-
จ่ายชำระหนี้คืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(893,076)	-	-
จ่ายดอกเบี้ย	(14,462,277)	(11,686,743)	(4,044,751)	(419,596)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)กิจกรรมจัดหาเงิน	6,019,246	(4,286,096)	(9,000,001)	29,580,404
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(12,610,399)	(3,575,289)	(9,580)	(502,873)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	15,622,603	19,197,892	134,221	637,094
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	3,012,204	15,622,603	124,641	134,221

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย สำนักงานใหญ่จดทะเบียน ตั้งอยู่เลขที่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

กลุ่มบริษัทมีสาขาในต่างจังหวัด จำนวน 2 สาขา ดังนี้

สาขา 1 : เลขที่ 10/4 หมู่ที่ 10 ตำบลบางขวัญ อำเภอเมืองยะเชิงเทรา จังหวัดยะเชิงเทรา

สาขา 2 : เลขที่ 2002/1 หมู่ที่ 2 ตำบลแสมสาร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

บริษัทจดทะเบียนหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2559

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็กสำหรับงานก่อสร้างและอุตสาหกรรม

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	สัญชาติ	ร้อยละ	
		สัดส่วนการถือหุ้น	
		31 ธันวาคม	
		2568	2567
กลุ่มนามสกุลศรีมีทินกรกุล	ไทย	25	25
กลุ่มนามสกุลศาสรินทร์	ไทย	25	25

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

2. การดำเนินงานต่อเนื่องของกิจการ

กลุ่มบริษัทมีผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 (ปรับปรุงใหม่) ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจำนวนเงิน 75 ล้านบาท และ 43 ล้านบาท ตามลำดับ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 (ปรับปรุงใหม่) หนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวนเงิน 193 ล้านบาท และ 134 ล้านบาท และขาดทุนสะสมจำนวนเงิน 938 ล้านบาท และ 835 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ตามหมายเหตุงบการเงิน ข้อ 15 และกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติม ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 25 รวมทั้งกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจและรูปแบบการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทจัดทำงบการเงินตามหลักเกณฑ์การดำเนินงานต่อเนื่องมีความเหมาะสม งบการเงินไม่ได้ปรับปรุงมูลค่าสินทรัพย์และจัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินหากกลุ่มบริษัทไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่อง ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง สถานการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบต่อความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท

ทั้งนี้ ความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องขึ้นอยู่กับผลการเจรจากับสถาบันการเงิน และการจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติม รวมถึงความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

3. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

งบการเงินฉบับภาษาไทยจัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และนำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทยเป็นทางการตามกฎหมายและงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

การจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลพินิจประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทและการรายงานจำนวนเงินเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ประมาณการและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้น ไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สิน ดังนั้น ผลเกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากประมาณการ

ประมาณการและข้อสมมติฐานใช้ในการจัดทำงบการเงินได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีบันทึกในงวดบัญชีได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดบัญชีนั้นและบันทึกในงวดบัญชีซึ่งปรับประมาณการและงวดบัญชีในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดบัญชีปัจจุบันและอนาคต

เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมจัดทำโดยรวมงบการเงินของบริษัท บีที เวย์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

บริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	ลักษณะธุรกิจ	ร้อยละ สัดส่วนการถือหุ้น	
			31 ธันวาคม	
			2568	2567
บริษัท เบสท์เทล แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	ไทย	ผลิตโครงสร้างเหล็กเพื่อใช้ในการก่อสร้าง	99.75	99.75
บริษัท เบสท์เทลอินดัสตรีส์ จำกัด	ไทย	ผลิตโครงสร้างเหล็กเพื่อใช้ในการก่อสร้าง	100	100

งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีหรือเหตุการณ์ทางบัญชีเหมือนกันหรือคล้ายคลึงกัน

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท บริษัทถือว่าควบคุมบริษัทย่อยหากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือส่วนได้เสียในผลตอบแทนของบริษัทย่อยและสามารถใช้อำนาจเหนือบริษัทย่อยทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยรวมอยู่ในงบการเงินรวมนับตั้งแต่วันที่ควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดด้วยรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มบริษัท รวมถึงรายได้หรือค่าใช้จ่ายยังไม่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่มบริษัท ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินเริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ระหว่างปี กลุ่มบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงรวมทั้งแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ กำหนดมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้เนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฝ่ายบริหารประเมินว่าในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จำนวนหลายฉบับ กำหนดมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้เนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีสำคัญ

เกณฑ์การวัดค่าการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินจัดทำโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม นอกจากเปิดเผยไว้ในหัวข้ออื่นในนโยบายการบัญชีสำคัญและหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่น

เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการวัดมูลค่าในภายหลังสำหรับที่ดินจากวิธีราคาทุนเดิม เปลี่ยนเป็นวิธีตีราคาใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทเห็นว่ามีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและเศรษฐกิจในปัจจุบัน

การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ซึ่งถือเป็นการปรับมูลค่าสินทรัพย์ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งไม่กำหนดให้ต้องนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังกับงบการเงินปีบัญชีก่อน กลุ่มบริษัทสามารถใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

รายได้

สัญญาทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทถือว่าเกิดสัญญาทำกับลูกค้า เมื่อกลุ่มเข้าผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาก่อให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันใช้บังคับกับกลุ่มบริษัทระบุนวาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา

หลักการรับรู้รายได้

รายได้จากสัญญาทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทโอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายใช้กับสัญญา แสดงตามมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการส่งมอบ โดยไม่รวมจำนวนเงินเก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

สินทรัพย์ตามสัญญาแสดงด้วยมูลค่าสุทธิหลังจากค่าเผื่อจากการยกเลิกสัญญา

ค่าเผื่อจากการยกเลิกสัญญาโดยส่วนใหญ่ประเมินจากการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ การคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ ในอนาคตของลูกค้า และข้อมูลการยกเลิกสัญญาในอดีต สินทรัพย์ตามสัญญาถูกตัดจำหน่ายเมื่อยกเลิกสัญญา

เงินรับล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นหนี้สินหมุนเวียน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากเงินรับล่วงหน้าเมื่อโอนการควบคุมสินค้าและบริการให้ลูกค้า หากเงินรับล่วงหน้ามีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงิน เงินรับล่วงหน้าจะมีดอกเบี้ยจ่ายบันทึกกับหนี้สินตามสัญญาโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติไม่ปรับปรุงสิ่งตอบแทนด้วยผลกระทบเกิดจากการองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินหาระยะเวลาของการจัดหาเงินน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน

เงินประกันผลงาน

สัญญาว่าจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันผลงานจากผู้รับจ้างอัตราร้อยละ 5 ของมูลค่าเงินงวดเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเรียกเก็บเงินงวดทุกงวดจนกว่าจะส่งมอบงานแล้วเสร็จเพื่อเป็นหลักประกันให้ผู้รับจ้างรับประกันผลงานตลอดระยะเวลารับประกันผลงาน จำนวน 2 ปี เมื่อครบกำหนดระยะเวลารับประกันผลงานและผู้รับจ้างปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับประกันผลงานผู้ว่าจ้างจะส่งคืนเงินประกันผลงานให้ผู้รับจ้างตามที่ผู้รับจ้างร้องขอทั้งหมดหรือบางส่วนหากผู้รับจ้างถูกหักเงินประกันผลงานตามมูลค่าที่อาจจะรับประกันผลงาน ไม่สมบูรณ์

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายเริ่มแรกเกิดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดสัญญาเช่ารับรู้เป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าตามสัญญา ค่าเช่าอาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

สัญญารับจ้างผลิต

รายได้รับจ้างผลิต

รายได้รับจ้างผลิต ประกอบด้วย มูลค่าเมื่อเริ่มแรกตามตกลงในสัญญามูลค่าที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสัญญาอันเกิดจากการตัดแปลงงาน การเรียกร้องค่าเสียหาย หรือการจ่ายเงินเพื่อจูงใจหากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่จะก่อให้เกิดรายได้และสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้รับจ้างผลิตรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทปฏิบัติการที่ต้องปฏิบัติให้สำเร็จตามสัญญาตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยโอนอำนาจควบคุมสินทรัพย์เกิดจากการรับจ้างผลิตให้กับลูกค้า รายได้รับจ้างผลิตรับรู้ด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า คำนวณจากสัดส่วนต้นทุนรับจ้างผลิตเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนรับจ้างผลิตทั้งหมด

หากไม่สามารถประมาณผลงานก่อสร้างตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้รับจ้างผลิตรับรู้ไม่เกินกว่าต้นทุนรับจ้างผลิตตามสัญญาเกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนคืน

ผลขาดทุนจากต้นทุนสูงกว่าสิ่งตอบแทน

เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ ต้นทุนรับจ้างผลิตทั้งหมดจะสูงกว่ารายได้รับจ้างผลิตทั้งหมดบันทึกต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานรับจ้างผลิตตามสัญญาในกำไรหรือขาดทุน

มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงินและเงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จ

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเรียกเก็บเงินจากลูกค้าสำหรับการก่อสร้างตามขั้นความสำเร็จของงานตามวิธีปัจจัยนำเข้า เมื่อบรรลุขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง คือ เมื่อลูกค้าได้รับใบแจ้งหนี้ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานตามสัญญานั้นที่มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงินเป็นสินทรัพย์เกิดจากสัญญาและแสดงรายการแยกต่างหากจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเป็นสินทรัพย์ทางการเงิน และจำนวนเรียกเก็บเงินจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อส่งใบแจ้งหนี้ให้แก่ลูกค้า หากจำนวนเรียกเก็บเงินและได้รับเงินตามใบแจ้งหนี้แล้วเกินกว่าจำนวนรายได้รับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงาน จำนวนส่วนต่างจัดประเภทเป็นเงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จเป็นหนี้สินเกิดจากสัญญาเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันต้องให้บริการกับลูกค้าตามสัญญาถูกหักจากค่างานตามผลงานแต่ละงวดจนครบถ้วนตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญา

งานระหว่างก่อสร้าง

ต้นทุนการก่อสร้างเกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับกิจกรรมการก่อสร้างต้องปฏิบัติงานในอนาคตรับรู้เป็นงานระหว่างก่อสร้างหากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนคืน

รายได้ดอกเบี้ยรับ

รายได้ดอกเบี้ยรับจะรับรู้ด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

สินทรัพย์และหนี้สินเกิดจากสัญญา

สินทรัพย์เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อรับรู้รายได้ก่อนมีสิทธิปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์เกิดจากสัญญาวัตถุดิบด้วยมูลค่าสิ่งตอบแทนคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์เกิดจากสัญญาถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้ามีสิทธิปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน โดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อออกใบแจ้งหนี้ให้กับลูกค้า

หนี้สินเกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันจะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินเกิดจากสัญญารับรู้เมื่อได้รับชำระหรือมีสิทธิปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนเรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมเพื่อใช้ในการได้มา ก่อสร้าง หรือผลิตสินทรัพย์ต้องใช้ระยะเวลาในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขายถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมใช้ได้ตามประสงค์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในรอบระยะเวลารายงานเมื่อเกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม ประมาณการหนี้สินและสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายส่วนเพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาผ่านไป

ดอกเบี้ยเป็นส่วนหนึ่งของค่างวดตามสัญญาชำระเงินต้นที่รับรู้โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ดอกเบี้ยจ่ายถือเป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาของเงินกู้ยืม โดยคำนวณจากยอดเงินต้นคงค้างตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ต้นทุนการทำรายการซื้อ การออกตราสารสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรับรู้ต้นทุนการทำรายการเป็นการเพิ่มหรือหักจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน และต้นทุนการทำรายการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนรับรู้ต้นทุนการทำรายการทันทีในกำไรหรือขาดทุน

จัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้เป็นสินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมตาม โมเดลธุรกิจ (Business model) เพื่อจัดการสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาสินทรัพย์ทางการเงิน โดยจัดประเภทเป็น:

- สิทธิประโยชน์ทางการเงินมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การถือครองตามโมเดลธุรกิจมีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสิทธิประโยชน์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดเป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้น ในวันที่กำหนด สิทธิประโยชน์ทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำรายการ (Trade date) และมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

ราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายตราสารหนี้และปันส่วนดอกเบี้ยรับ ตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง ดอกเบี้ยรับ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนพร้อมกับรายการ “รายได้ดอกเบี้ยรับ”

มูลค่ายุติธรรมหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสิทธิประโยชน์ของหน่วยลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกรายการซื้อขายเงินลงทุน ณ วันที่เกิดรายการ (Trade date)

กลุ่มบริษัทใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนเงินลงทุน

เงินลงทุนประเภทมีดอกเบี้ยบันทึกดอกเบี้ยในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

กลุ่มบริษัทบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ในกำไรหรือขาดทุน

หักกลับ

สิทธิประโยชน์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินแสดงหักกลับกันในงบฐานะทางการเงินเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายในการหักกลับ และตั้งใจชำระด้วยเกณฑ์สุทธิ หรือรับรู้สิทธิประโยชน์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

ตัดรายการสิทธิประโยชน์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการสิทธิประโยชน์ทางการเงิน เมื่อสิทธิตามสัญญาเพื่อได้รับกระแสเงินสดจากสิทธิประโยชน์ทางการเงินหมดลง หรือเมื่อโอนสิทธิประโยชน์ทางการเงินและโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดของสิทธิประโยชน์ให้กิจการอื่น กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนได้เสียในสิทธิประโยชน์และหนี้สินเกี่ยวข้องกับจำนวนเงินที่ต้องจ่าย หากกลุ่มบริษัทควบคุมเนื่องจากไม่ได้โอนหรือยังคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสิทธิประโยชน์ทางการเงินที่โอน กลุ่มบริษัทยังคงรับรู้สิทธิประโยชน์ทางการเงินและรับรู้การกู้ยืมที่มีหลักประกันสำหรับสิ่งตอบแทนที่ได้รับ

การตัดรายการสิทธิประโยชน์ทางการเงินมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีสิทธิประโยชน์และผลรวมสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับและค้างรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทตัดหนี้สูญบางส่วนหรือทั้งหมด เมื่อพิจารณาว่าจะเรียกเก็บหนี้รายนั้นไม่ได้โดยมีข้อมูลบ่งชี้ว่าลูกหนี้มีปัญหาด้านการเงินอย่างร้ายแรงและไม่มีความเป็นไปได้ที่จะได้รับคืน เช่น ลูกหนี้อยู่ระหว่างชำระบัญชีหรือล้มละลายหรือลูกหนี้อยู่ในเกณฑ์การตัดหนี้สูญได้ตามกฎหมายแล้วแต่เหตุการณ์จะเกิดขึ้นก่อน การตัดหนี้สูญขึ้นอยู่กับวิธีการบังคับภายใต้กระบวนการทวงถามตามคำปรึกษาทางกฎหมายตามความเหมาะสม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทยังคงดำเนินการบังคับคดี เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนสำหรับการเรียกคืนเงินจากลูกหนี้ค้างชำระ

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสิทธิประโยชน์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากได้รับเงินคืนในภายหลังจากสิทธิประโยชน์ซึ่งถูกตัดจำหน่ายแล้วจะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ อันได้แก่ ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืมและสินทรัพย์อื่นบางรายการ

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ เมื่อความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นนับตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแต่ไม่ด้อยค่าด้านเครดิตหรือเมื่อด้อยค่าด้านเครดิต

จำนวนเงินของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นถูกวัดมูลค่าใหม่ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงด้านเครดิตจากเคยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

วิธีอย่างง่าย (Simplified approach)

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีอย่างง่ายกับสินทรัพย์ทางการเงินเป็นการคำนวณเพื่อประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองขึ้นอยู่กับข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัทปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้ สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไป การคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต และการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ณ วันที่รายงาน รวมถึงมูลค่าเงินตามเวลาตามความเหมาะสมและพิจารณาจากสถานะคงค้างของลูกหนี้และการดำรงมูลค่าหลักประกันตามข้อกำหนดในสัญญาเป็นหลัก

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้อื่นและเงินฝากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่วันที่ได้รับรายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยพิจารณาจากอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตภายในและภายนอกของคู่สัญญาและสถานะคงค้างของการจ่ายชำระเป็นสำคัญ

การประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ พิจารณาเป็นรายสัญญาหรือเป็นแบบกลุ่มสินทรัพย์ สำหรับการประเมินการด้อยค่าแบบกลุ่มสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกัน เช่น ประเภทสินทรัพย์ สถานการณ์ค้างชำระ และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

สินทรัพย์ทางการเงินถือว่าด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของคู่สัญญา คือ ข้อบ่งชี้ว่าคู่สัญญากำลังประสบปัญหาทางการเงินหรือฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญา รวมถึงการค้างชำระ

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีที่เกี่ยวข้อง ส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดั้งเดิม (ลด) บันทึบบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างงวดในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงินและปันส่วนดอกเบี้ยจ่ายตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง คือ อัตราใช้คิดลดประมาณการเงินสดจ่ายในอนาคต รวมถึงค่าธรรมเนียมและต้นทุนการรับและจ่ายทั้งหมด เป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ต้นทุนการทำรายการ และส่วนเกินหรือส่วนลดมูลค่าอื่น ตลอดจนอายุที่คาดไว้ของหนี้สินทางการเงินหรือระยะเวลาที่สั้นกว่า เพื่อให้ได้ราคาทุนตัดจำหน่ายหนี้สินทางการเงิน

คัดรายการหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทคัดรายการหนี้สินทางการเงิน เมื่อภาระผูกพันได้ปฏิบัติตามแล้ว ยกเลิก หรือสิ้นสุด ผลแตกต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีหนี้สินทางการเงินถูกคัดรายการและสิ่งตอบแทนที่จ่ายและค้างจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานปฏิบัติงาน หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानจะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากพนักงานปฏิบัติงานให้ในอดีตและภาระผูกพันสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทและพนักงานร่วมกันดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นแผนจ่ายสมทบกำหนดการจ่ายสมทบรายเดือนเป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้รับการบริหาร โดยผู้จัดการกองทุนภายนอก

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากพนักงานและกลุ่มบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลารายงานเมื่อเกิดรายการ

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานเป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและส่วนที่กลุ่มบริษัทกำหนดเพิ่มเติมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงาน of พนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งพนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีเกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันด้วยอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น ประมาณการหนี้สินคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยประมาณการ (Projected Unit Credit Method)

ผลประโยชน์พนักงานเปลี่ยนแปลง ส่วนของผลประโยชน์เพิ่มขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทในอดีตของพนักงานบันทึกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตามอายุงานคงเหลือโดยเฉลี่ยจนกระทั่งผลประโยชน์จ่ายจริง

ข้อสมมติใช้ในประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเปลี่ยนแปลง บันทึกรับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตเกี่ยวข้องกับการแก้ไขโครงการรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อการแก้ไขโครงการมีผลบังคับใช้

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างเป็นหนี้สินและค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มบริษัทแสดงเจตนาผูกพันอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการเลิกจ้าง และไม่มีความเป็นไปได้จะยกเลิก และจัดทำรายละเอียดอย่างเป็นทางการทั้งการเลิกจ้างก่อนวันเกษียณตามปกติ หรือเมื่อกลุ่มบริษัทเสนอการออกจากงานโดยสมัครใจ และมีความเป็นไปได้ที่จะได้รับการตอบรับข้อเสนอ และสามารถประมาณจำนวนของการยอมรับข้อเสนอได้อย่างสมเหตุสมผล คัดลดกระแสเงินสดหากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีส่วนที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีประกาศใช้หรือคาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีเกี่ยวกับรายการในปีก่อน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวเกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไม่รับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวเกี่ยวกับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินครั้งแรกเป็นรายการไม่ใช่การรวมธุรกิจและไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือภาษี

กลุ่มบริษัทไม่รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวต้องเสียภาษีทุกรายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อย เนื่องจากกลุ่มบริษัทสามารถควบคุมระยะเวลาในการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่ได้กลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวในอนาคตอันใกล้ และกลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวต้องเสียภาษีของรายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยทันทีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีประกาศใช้หรือคาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อกลับรายการ

การกำหนดมูลค่าภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีต้องจ่ายเพิ่มขึ้นและดอกเบี้ยต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้บันทึกภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้จะจ่ายในอนาคต เกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมาย ภาษีและจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินอยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐานและอาจเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่อาจทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในรอบระยะเวลารายงานเกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีสามารถหักกลบเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายนำสินทรัพย์ภายใต้ปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภายใต้ปัจจุบันและภายใต้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภายใต้ของปีปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวรวมทั้งผลขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้ สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและปรับมูลค่าตามบัญชี หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคารกระแสรายวันและออมทรัพย์ เงินฝากธนาคารกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน รวมถึงบัตรเงินฝาก และเงินลงทุนระยะสั้นสภาพคล่องสูง ประเภทเงินลงทุนระยะสั้นในตั๋วเงินหรือตั๋วสัญญาใช้เงินออกโดยสถาบันการเงินประเภทเพื่อเรียกและประเภทวันถึงกำหนดภายใน 3 เดือน หรือน้อยกว่านับจากวันที่ได้มา โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกันหรือมีข้อจำกัดการเบิกใช้ และความเสี่ยงไม่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในมูลค่าตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีสิทธิปราศจากเงื่อนไขการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนมีสิทธิปราศจากเงื่อนไขการได้รับสิ่งตอบแทน มูลค่าสิ่งตอบแทนรับรู้เป็นสินทรัพย์เกิดจากสัญญา คือ มูลค่างานเสร็จยังไม่มีถึงกำหนดเรียกชำระเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประมาณการ โดยใช้ตารางคำนวณอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น การจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาเกินกำหนดชำระหนี้ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานหนี้สูญถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนสินค้าคงเหลือคำนวณด้วยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเคลื่อนที่

ต้นทุนสินค้า ประกอบด้วย ต้นทุนซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาคาดว่าจะขายจากการดำเนินธุรกิจปกติหักประมาณการต้นทุนการผลิตสินค้าให้เสร็จและประมาณการต้นทุนจำเป็นต้องจ่ายเพื่อขายสินค้า

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าเสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

บริษัทบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ในกำไรหรือขาดทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างจากกิจการก่อสร้างเอง รวมต้นทุนวัสดุ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อทำให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์ รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาคำนวณด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการและบันทึกบัญชีในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์สินทรัพย์แสดงดังนี้

	ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	20

กลุ่มบริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ต้นทุนเกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีสำหรับรายการอาคาร ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างแก่กลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการได้อย่างน่าเชื่อถือ ชื่นส่วนถูกเปลี่ยนแปลงตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนเกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงอาคารเกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิได้รับจากการจำหน่ายหลังหักค่าใช้จ่ายในการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชี บันทึกบัญชีสุทธิเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์เป็นกรรมสิทธิ์กลุ่มบริษัท

ที่ดินแสดงราคาตีใหม่ตามการประเมินราคาของผู้ประเมินอิสระกำหนดคน โขบายการประเมินราคาที่ดินทุก 3 ปี หรือเมื่อมูลค่ายุติธรรมที่ดินเคยตีราคาใหม่แตกต่างไปจากมูลค่าตามบัญชีอย่างมีสาระสำคัญ

อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงเกี่ยวกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์ ต้นทุนการก่อสร้างสินทรัพย์จากกิจการก่อสร้างเอง รวมต้นทุนวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพพร้อมใช้งานได้ตามความประสงค์ รวมทั้งต้นทุนรื้อถอน ขนย้าย บูรณะสถานที่ตั้งสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ไม่สามารถทำงานโดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ส่วนประกอบรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ต่างกันบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายหลังหักค่าใช้จ่ายในการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีบันทึกไว้สุทธิเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทดครงการอาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลขาดทุนจากการดครงการสินทรัพย์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อดครงการสินทรัพย์สินทรัพย์เช่า

กลุ่มบริษัทเช่าสินทรัพย์โดยได้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนส่วนใหญ่จากการครอบครองสินทรัพย์เช่า จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ได้มาโดยทำสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเช่าจ่ายชำระจะแยกส่วนเป็นต้นทุนทางการเงินและส่วนหักจากหนี้สินตามสัญญาเช่า เพื่อให้ให้อัตราดอกเบี้ยเมื่อเทียบกับยอดหนี้คงเหลือแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่ ต้นทุนทางการเงินบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนเกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบและต้นทุนการปรับปรุงให้ดีขึ้นรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีสำหรับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตกลับคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการ ได้อย่างน่าเชื่อถือ ขึ้นส่วนถูกเปลี่ยนแปลงตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนเกิดขึ้นจากการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ซึ่งเกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับรายการอาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย ราคาทุนสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นใช้แทนราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบสำหรับสินทรัพย์แต่ละรายการและบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงดังนี้

	ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10
อาคาร	5 - 20
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5 - 10
อุปกรณ์สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เข้าตามสัญญาเข้าเงินทุนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในแต่ละรอบระยะเวลารายงาน วิธีการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เข้าเป็นวิธีการเดียวกันกับการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เป็นกรรมสิทธิ์กลุ่มบริษัท

มูลค่าคงเหลือคำนวณจากจำนวนเงินคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากการจำหน่ายสินทรัพย์หลังจากหักต้นทุนคาดว่าจะเกิดขึ้นจากการจำหน่ายสินทรัพย์ตามอายุและสภาพที่คาดว่าจะเปื้อน ณ วันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัททบทวนวิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อย่างน้อยทุกสิ้นรอบปีบัญชี และหากวิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แตกต่างไปจากประมาณการให้ถือว่าเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

สินทรัพย์ตีราคาใหม่ ราคาตีใหม่ หมายถึง มูลค่ายุติธรรมกำหนดจากเกณฑ์ราคาตลาด ณ วันที่ตีราคาใหม่

กลุ่มบริษัทบันทึกการตามบัญชีสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” โดยแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นส่วนของเจ้าของในงบฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์รายการเดียวกันเคยตีราคาลดลงและรับรู้ราคาลดลงเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน ส่วนเพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่รับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนเคยลดลงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนปีก่อน

กลุ่มบริษัทรับรู้ราคาตามบัญชีสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์เคยตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นส่วนของเจ้าของ ส่วนลดลงจากการตีราคาใหม่นำไปหักออกจาก “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ไม่เกินจำนวนเคยตีราคาเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รายการเดียวกัน และส่วนเกินรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ตัดบัญชีเท่ากับผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตามราคาทุนเดิมและโอนโดยตรงไปกำไรสะสม

เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์เคยตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์จำหน่ายโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผล

ด้อยค่าสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน เช่น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์อื่นได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีมีข้อบ่งชี้กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน เว้นแต่ เมื่อกลับรายการประเมินมูลค่าสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันซึ่งเคยรับรู้ในส่วนของผู้เจ้าของและด้อยค่าสินทรัพย์ในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้เจ้าของ

คำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้สินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์หักต้นทุนการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า

การประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ประมาณจากกระแสเงินสดคาดว่าจะได้รับในอนาคตคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีเงินได้เพื่อสะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่นพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้อง

การประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดให้เหมาะสมกับสินทรัพย์ เพื่อสะท้อนถึงจำนวนเงินสามารถได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักต้นทุนในการจำหน่าย โดยผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันอย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลับรายการค้อยค่า

ผลขาดทุนจากการค้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงินถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นสัมพันธ์โดยตรงกับผลขาดทุนจากการค้อยค่าซึ่งเคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลขาดทุนจากการค้อยค่าสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินอื่นเคยรับรู้ในงวดก่อนจะประเมินทุกรอบระยะเวลา รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้อยค่าหรือไม่ หากเกิดการเปลี่ยนแปลงประมาณการสำหรับใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการค้อยค่าจะกลับรายการเพียงเท่ามูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยบันทึกผลขาดทุนจากการค้อยค่า

สัญญาเช่า

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่เกณฑ์เป็นระบบอื่นดีกว่าเป็นตัวแทนรูปแบบเวลาแสดงถึงประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการใช้สินทรัพย์เช่าผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่าจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน เมื่อเงื่อนไขสัญญาเช่าโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดของความเป็นเจ้าของสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่ผู้เช่า ส่วนสัญญาเช่าอื่นทั้งหมดจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

ณ วันที่เริ่มต้นสัญญาเช่าหรือวันที่เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า สัญญามีส่วนประกอบเป็นสัญญาเช่ารายการหนึ่งหรือมากกว่า หรือมีส่วนประกอบไม่เป็นการเช่า กลุ่มบริษัทปันส่วนสิ่งตอบแทนได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบตามเกณฑ์ราคาขายเป็นเอกเทศ

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่าได้รับจากสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ค่าเช่าด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้ค่าเช่า รายได้ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกเกิดขึ้นเพื่อได้มา สัญญาเช่าดำเนินงานรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า

เงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินใช้ในการดำเนินงาน และสกุลเงินใช้ในการรายงาน

งบการเงินแต่ละกิจการภายในกลุ่มบริษัทแสดงเป็นสกุลเงินใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินในสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจสำหรับประกอบกิจการ งบการเงินของกลุ่มบริษัทแสดงสกุลเงินสำหรับใช้ในการรายงานเป็นสกุลเงินบาท เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานในประเทศไทย โดยสกุลเงินสำหรับใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในประเทศไทยเป็นสกุลเงินบาท และหน่วยงานในต่างประเทศเป็นสกุลเงินสำหรับใช้ในการดำเนินงาน

รายการบัญชีเป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินสำหรับใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินเป็นตัวเงินและเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินสำหรับใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์และหนี้สินไม่เป็นตัวเงินเกิดจากรายการเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินสำหรับใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลารายงาน

ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินรับรู้ในงบฐานะการเงินเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมาย ภาระผูกพันโดยอนุমানเกิดขึ้นในปัจจุบันหรือภาระผูกพันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเสียประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อชำระภาระหนี้สิน จำนวนภาระหนี้สินสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ

เงินกู้ยืมอื่น

เงินกู้ยืมอื่นรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ภายหลังด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนเมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่าจ่ายคืนเพื่อชำระหนี้รับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่ายในกำไรหรือขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นถั่วเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักออกจำหน่ายระหว่างปี

การใช้ดุลยพินิจผู้บริหาร

การจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มบริษัทจำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจผู้บริหารเพื่อกำหนดนโยบายการบัญชี ประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนและการตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ

การใช้ดุลยพินิจและประมาณการสำคัญ ดังนี้

ก) รับรู้และตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

การรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทโอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานข้อมูลที่ดีที่สุดซึ่งรับรู้ได้ในสภาวะปัจจุบัน

ข) มูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงิน

การประเมินมูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงินไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจประเมินมูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงิน โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ตัวแปรสำหรับใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรสำหรับใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมแสดงอยู่ในงบการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ค) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสินทรัพย์ทางการเงิน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสินทรัพย์ทางการเงินเกิดจากการปรับมูลค่าลูกหนี้จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน การคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต การพัฒนาแบบจำลอง ความเสี่ยงการเรียกชำระมูลค่าหลักประกัน การวิเคราะห์สถานะลูกหนี้รายกลุ่มและรายตัว ความน่าจะเป็นจากการได้รับชำระหนี้ รวมถึงการเลือกข้อมูลการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคตมาใช้ในแบบจำลอง อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานแตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอาจเกิดขึ้นในอนาคต

ง) ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนเมื่อมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลาอันยาวนานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้การด้อยค่า การสรุปว่าเงินลงทุนมูลค่าลดลงและเป็นระยะเวลาอันยาวนานจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจฝ่ายบริหาร

จ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้ต้นทุนเกิดขึ้นเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สิ้นสุดเมื่อฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วว่าสินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร

การคำนวณค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานอาคารและอุปกรณ์ และทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากเกิดการเปลี่ยนแปลง

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตเกี่ยวกับสินทรัพย์

ฉ) สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอสำหรับใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีคาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ข) ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราমনะ และอัตราเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ค) หนี้สินฟ้องร้อง

หนี้สินอาจเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางการค้าและการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีความเรียกค่าเสียหาย ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลข้อพิพาททางการค้าและคดีความถูกฟ้องร้องโดยพิจารณาถึงมูลเหตุแห่งพิพาททางการค้าและการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีความ เอกสารหลักฐานประกอบอื่น รวมทั้งการปรึกษาที่ปรึกษากฎหมายสำหรับข้อพิพาททางการค้าและการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีความสำคัญ และบันทึกประมาณการหนี้สินอาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สำหรับกรณีฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจะยังไม่บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ง) ค้อยค่าสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินยังคงเหลือตามบัญชีทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้ เรื่อง การค้อยค่าหรือไม่ ในกรณีมีข้อบ่งชี้ฝ่ายบริหารจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสินทรัพย์

จ) ประมาณการต้นทุนรับจ้างผลิต

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนรับจ้างผลิตแต่ละงานรับเหมาจากรายละเอียดแบบก่อสร้างนำมาคำนวณปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้างต้องใช้สำหรับงานรับเหมา รวมถึงค่าแรง ค่าใช้จ่ายอื่นต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น กลุ่มบริษัททบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวเมื่อต้นทุนเกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุน

ฉ) ประมาณการผลขาดทุนจากต้นทุนสูงกว่าถึงตอบแทน

ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากแต่ละงานรับจ้างผลิตโดยเปรียบเทียบต้นทุนรวมงานรับจ้างผลิตกับมูลค่ารายได้ตามสัญญาจ้างผลิตของแต่ละงานรับจ้างผลิต

ต้นทุนรวมงานรับจ้างผลิต ประกอบด้วย ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงและประมาณการต้นทุนคาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของงานรับจ้างผลิต ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน และสภาวะการณ์ปัจจุบัน

ฎ) รายได้จากสัญญาทำกับลูกค้า

ระบุนการต้องปฏิบัติ

การระบุนการต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดสัญญาทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระแยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ บันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน เมื่อสินค้าหรือบริการสามารถระบุแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการ

กำหนดจังหวะเวลาการรับรู้รายได้

กำหนดจังหวะเวลาการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดสัญญาทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ทั้งนี้ บันทึกรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทในขณะที่กลุ่มบริษัทปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทก่อให้เกิดสินทรัพย์ลูกค้าควบคุมในขณะสร้างสินทรัพย์ หรือ
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์กลุ่มบริษัทสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่น และกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับชำระสำหรับการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

กรณีไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นเมื่อใด

การคำนวณรายได้รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทตามภาระต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ดังนี้

- รายได้จากการบริการส่งมอบการควบคุมตลอดช่วงเวลาหนึ่ง
การคำนวณรายได้รับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทตามภาระต้องปฏิบัติให้เสร็จ
- รายได้รับจ้างผลิต
กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้รับจ้างผลิตตลอดช่วงเวลาก่อสร้าง ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานตามภาระต้องปฏิบัติให้เสร็จคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนเกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดบัญชีกับต้นทุนทั้งหมดคาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา รายได้จากการเปลี่ยนแปลงสัญญา ยังไม่ได้กำหนดราคาที่จะเปลี่ยนแปลง อาศัยดุลยพินิจของผู้บริหารในประมาณการจำนวนเงินสิ่งตอบแทนผันแปรที่มีสิทธิจะได้รับโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมงานและคำนึงถึงความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในอดีตและประมาณการต้นทุนสำหรับการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ ทั้งนี้ ข้อสมมติฐานสำคัญต้องใช้ประมาณการสำหรับต้นทุนรวมและส่วนได้รับชดเชยจากคำสั่งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงานจะมีผลกระทบกับการวัดระดับความก้าวหน้าของงานที่ทำเสร็จ ต้นทุนและรายได้เกิดขึ้นจริงอาจจะสูงหรือต่ำกว่าประมาณการ ณ วันที่รายงาน ทำให้มีผลกระทบต่อรายได้และกำไรรับรู้ในงวดบัญชีถัดไปโดยการปรับปรุงมูลค่ารายได้สะสม

ฐ) เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

เงินรับล่วงหน้าค่ารับจ้างผลิตกลุ่มบริษัทได้รับพิจารณาว่าเงินได้รับไม่ถือว่ามืองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากเงินได้รับจากลูกค้าไม่ใช่การจัดหาเงินทุน แต่เพื่อป้องกันลูกค้าไม่ปฏิบัติตามสัญญาให้สมบูรณ์บางส่วนหรือทั้งหมด

ฑ) ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง

กลุ่มบริษัทพิจารณาปรับลดสินค้า เมื่อมูลค่ายุติธรรมสินค้าลดลง ฝ่ายบริหารปรับลดมูลค่าสินค้าเท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

วัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาคาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นเป็นรายการเกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลักหรือตลาดให้ประโยชน์สูงสุดและสามารถเข้าถึงได้ กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์และหนี้สินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง ประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าเหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลสามารถสังเกตได้เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินวัดมูลค่ายุติธรรมให้มากที่สุด

ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมสำหรับใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทข้อมูลนำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่องและกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2 ข้อมูลอื่นสามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อมนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับ 3 ข้อมูลไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตจากการประมาณขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินวัดมูลค่ายุติธรรมด้วยราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย วัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

สินทรัพย์และหนี้สินถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

5. แก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีและเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

แก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

กลุ่มบริษัทแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกรายการ โอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มเติมเพื่อจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินในระหว่างปี 2567 (ดูหมายเหตุ 14)

ฝ่ายบริหารของบริษัทประเมินผลกระทบสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี โดยปรับปรุงย้อนหลังในงบการเงินและปรากฏในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 สรุปดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2567	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	354,928,561	6,572,222	348,356,339
ขาดทุนสะสม	(838,590,129)	(6,572,222)	(832,017,907)

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2567	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	219,595,492	6,572,222	213,023,270
ขาดทุนสะสม	(668,370,722)	(6,572,222)	(674,942,944)

บาท

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2567	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบกำไรขาดทุน			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่			
ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต	(384,922,817)	111,307	(384,811,510)
กำไรจากการโอนสินทรัพย์	58,325,157	(6,683,529)	51,641,628
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(36,387,909)	(6,572,222)	(42,960,131)

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2567	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบกำไรขาดทุน			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่			
รายได้อื่น	51,937,736	(6,683,529)	45,254,208
ต้นทุนค่าเช่าและบริการ	(33,302,800)	111,307	(33,191,493)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(36,314,945)	(6,572,222)	(42,887,167)

เปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี

ระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการวัดมูลค่าในภายหลังสำหรับที่ดินจากวิธีราคาทุนเดิม เปลี่ยนเป็นวิธีราคาใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมสำหรับ “ที่ดิน” เนื่องจากฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทเห็นว่าความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางการเงินและเศรษฐกิจในปัจจุบัน

การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ซึ่งถือเป็นการปรับมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งไม่กำหนดให้ต้องนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังกับงบการเงินปีบัญชีก่อน กลุ่มบริษัทสามารถใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีมีผลกระทบต่อรายการในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ดังนี้

	บาท
	งบการเงินรวม
งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น	34,326,450
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เพิ่มขึ้น	(6,865,290)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ เพิ่มขึ้น	27,461,160
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
กำไรจากการตีราคาสินทรัพย์ เพิ่มขึ้น	34,326,450
ภาษีเงินได้รายการไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุน เพิ่มขึ้น	(6,865,290)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้	27,461,160

6. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทและบริษัทย่อยหรือถูกบริษัทและบริษัทย่อยควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทและบริษัทย่อยและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมมีอิทธิพลต่อบริษัทและบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีอำนาจการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวใกล้ชิดกับบุคคลและกิจการซึ่งบุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลทั้งทางตรงหรือทางอ้อม

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้ค่าเช่าและบริการ				
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	-	-	21,856,973	25,853,874
รายได้ค่าบริการจัดการ				
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	-	-	12,000,000	12,000,000
บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	-	-	600,000	600,000

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์				
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	-	-	449,999	-
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	-	-	510,891	2,158,665
ค่าเช่า				
ผู้ถือหุ้นทางตรง	2,460,000	2,540,000	960,000	960,000
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	-	-	112,751,279	37,545,603
บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	-	-	1,364,250	-
ต้นทุนทางการเงิน				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,200,000	100,000	-	-

ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการ

ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	4,314,720	11,236,080	3,516,000	10,511,000
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	103,046	4,304,000	84,728	292,000
รวม	4,417,766	15,540,080	3,600,728	10,803,000
ค่าตอบแทนกรรมการ	1,680,000	1,870,000	1,680,000	1,870,000

ค่าตอบแทนกรรมการเป็นประโยชน์จ่ายให้แก่กรรมการบริษัทตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องจ่ายให้กับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารกลุ่มบริษัท

ยอดคงเหลือสินทรัพย์และหนี้สินที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดง
ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า		
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	106,713,691	92,103,653
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(106,713,691)	(23,031,192)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	-	69,072,461
ลูกหนี้อื่น		
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	39,001,500	25,680,000
บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	1,605,000	963,000
รวม	40,606,500	26,643,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40,606,500)	(6,660,750)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	-	19,982,250
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	-	89,054,711

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	-	-	-	21,115
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ผู้ถือหุ้นทางตรง	1,417,500	1,417,500	796,500	796,500
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น				
ผู้ถือหุ้นทางตรง	4,214,000	2,714,000	-	-
กรรมการบริษัท	195,241	-	-	-
บริษัท โกลบอลฟาวเวอร์อินดัสตรี จำกัด	476,000	-	-	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	ร้อยละ	บาท	
		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย	2568	2567
เงินต้น			
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	11	-	14,050,879
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		-	(3,512,720)
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ		-	10,538,159

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดยกมา	14,050,879	155,633,247
เพิ่มขึ้น	-	45,650,000
ลดลง	(14,050,879)	(187,232,368)
ยอดคงเหลือ	-	14,050,879

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	บาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดยกมา	3,512,720	38,908,312
เพิ่มขึ้น	-	-
ลดลง	(3,512,720)	(35,395,572)
ยอดคงเหลือ	-	3,512,740

บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน กำหนดจ่ายชำระหนี้คืนเมื่อทวงถาม และไม่มีหลักประกัน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	ร้อยละ	บาท	
		งบการเงินรวม	
		อัตราดอกเบี้ย	
		2568	2567
เงินต้น			
บริษัท โกลบอลฟาวเวอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด	15	9,600,000	5,000,000

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ยอดยกมา	5,000,000	-
เพิ่มขึ้น	8,780,000	5,000,000
ลดลง	(4,180,000)	-
ยอดคงเหลือ	9,600,000	5,000,000

บริษัททำสัญญาเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน กำหนดจ่ายชำระหนี้คืนเมื่อทวงถาม และไม่มีหลักประกัน

สัญญาสำคัญ

สัญญาเช่าและบริการ

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานและบริการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน แสดงดังนี้

ผู้เช่า	ผู้ให้เช่า	ประเภทสัญญา	ระยะเวลา		ค่าเช่าและบริการ
			เริ่มต้น	สิ้นสุด	ต่อเดือน
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	บริษัท บีทีเวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)	ให้เช่าพื้นที่และบริการ	1 ม.ค. 26	31 ธ.ค. 26	1,254,389
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	บริษัท บีทีเวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)	ให้เช่าอุปกรณ์และทรัพย์สิน	1 ม.ค. 26	31 ธ.ค. 26	ตามสัดส่วนค่าเสื่อมราคา

สัญญาว่าจ้าง

วันที่สัญญา	ผู้ว่าจ้าง	ผู้รับจ้าง	ลักษณะงานรับจ้าง/บริการ	บาท
				ค่าบริการต่อเดือน
1 ม.ค. 26	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	บริษัท บีทีเวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)	จ้างดำเนินงานบริหารจัดการ	1,000,000
1 ม.ค. 26	บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	บริษัท บีทีเวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)	จ้างดำเนินงานบริหารจัดการ	50,000

คำประกันหนี้สินระหว่างกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเข้าคำประกันหนี้สินระหว่างกัน โดยไม่คิดผลตอบแทน ดังนี้

				บาท	
				งบการเงินรวมและ	
				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				มูลค่า/ใช้ไป	
ผู้ค้ำประกัน	ค้ำประกัน	ผู้ได้รับค้ำประกัน	สกุลเงิน	2568	2567
บริษัท บีที เวิลด์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)	เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	บาท	104,030,671	104,161,336
กรรมการ	หนังสือค้ำประกัน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	19,993	845,764
			ดอลลาร์ออสเตรเลีย	-	860,073
			บาท	47,515,677	215,728,222

ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ประเทศ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรง	ถือหุ้นทางตรงและกรรมการร่วมกัน
บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรง	ถือหุ้นทางตรงและกรรมการร่วมกัน
บริษัท โกลบอลฟาวเวอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นบริษัทถือหุ้นในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

หลักเกณฑ์เรียกเก็บรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	นโยบายกำหนดราคา
รายได้ค่าเช่าและบริการ	ราคาตกลงกันตามสัญญา
รายได้ค่าบริหารจัดการ	ราคาตกลงกันตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ - จ่าย	ราคาตกลงกันตามสัญญา
ค่าเช่าอาคารสำนักงาน	ราคาตกลงกันตามสัญญา

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
เงินสด	28,393	19,528
เงินฝากธนาคาร	2,983,811	15,603,075
รวม	3,012,204	15,622,603
	ร้อยละ	
อัตราดอกเบี้ย	0.125 - 0.25	0.125 - 0.25
	0.25	0.25

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดแสดงตามประเภทสกุลเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บาท	2,881,207	15,257,238	124,641	134,221
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	22,426	262,524	-	-
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	17,880	17,866	-	-
ดอลลาร์สิงคโปร์	4,350	4,432	-	-
ยูโร	86,341	80,543	-	-
รวม	3,012,204	15,622,603	124,641	134,221

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า	99,732,976	118,540,530	106,713,691	92,103,653
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(45,030,691)	(74,872,446)	(106,713,691)	(23,031,192)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	54,702,285	43,668,084	-	69,072,461
ลูกหนี้อื่น				
เงินทดรองจ่าย	22,761	41,568	11,387	11,387
ดอกเบี้ยค้างรับ	651,494	901	-	21,211
ลูกหนี้บริการ	-	-	40,606,500	26,643,000
ลูกหนี้อื่น	897,628	716,908	89,588	82,361
รวม	1,571,883	759,377	40,707,475	26,757,959
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(341,244)	(239,250)	(40,606,500)	(6,660,750)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,230,639	520,127	100,975	20,097,209
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	55,932,924	44,188,211	100,975	89,169,670

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแสดงรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมา	75,111,696	78,001,250	29,691,942	30,063,098
บวก ผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,741,130	-	117,628,249	-
หัก กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(2,889,554)	-	(371,156)
หัก คัดจำหน่ายหนี้สูญ	(31,480,891)	-	-	-
ยอดคงเหลือ	45,371,935	75,111,696	147,320,191	29,691,942

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทแสดงยอดลูกหนี้การค้า แยกตามจำนวนเดือนค้างชำระดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	24,124,085	41,394,370	1,953,932	2,263,764
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	32,546,397	93,091	5,845,048	7,685,150
มากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 6 เดือน	-	-	5,854,418	6,949,661
มากกว่า 6 เดือน ไม่เกิน 12 เดือน	-	-	11,997,328	16,034,968
มากกว่า 12 เดือน	43,062,494	77,053,069	81,062,965	59,170,110
รวม	99,732,976	118,540,530	106,713,691	92,103,653

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงตามประเภทสกุลเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บาท	91,172,216	81,405,674	147,421,166	118,861,612
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	-	20,567,443	-	-
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	4,321,738	12,367,917	-	-
ยูโร	5,810,905	4,958,873	-	-
รวม	101,304,859	119,299,907	147,421,166	118,861,612

9. สัญญารับจ้างผลิต

ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับสัญญารับจ้างผลิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
มูลค่างานตามสัญญา	994,604,268	856,914,938
ต้นทุนเกิดขึ้นจนถึงปัจจุบัน	804,504,657	520,914,012
กำไรรับรู้จนถึงปัจจุบัน	127,116,375	69,578,324
ต้นทุนและกำไรหรือขาดทุนรับรู้จนถึงปัจจุบัน	931,621,032	590,492,336
เงินงวดเรียกเก็บจนถึงปัจจุบัน	(881,035,711)	(562,101,875)
มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงิน	57,251,931	37,649,882
เงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จ	6,666,610	9,259,421
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ยอดยกมา		
มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงิน	37,649,882	45,871,556
เงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จ	(9,259,421)	(37,116,680)
รายการระหว่างปี		
รายได้ตามสัญญาจ้างผลิตรับรู้เป็นรายได้	533,607,846	361,933,768
เงินงวดเรียกเก็บ	(511,412,986)	(342,298,183)
ยอดคงเหลือ		
มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงิน	57,251,931	37,649,882
เงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จ	6,666,610	9,259,421
	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
รายการระหว่างปี		
รายได้จากการบริการรับรู้เป็นรายได้	533,607,846	361,933,768
ต้นทุนตามสัญญาจ้างผลิตเกิดขึ้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย	(462,223,671)	(313,107,076)
กำไรรับรู้	71,384,175	48,826,692

กลุ่มบริษัทมีการยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้นตามสัญญาทำกับลูกค้า กลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาให้เสร็จสิ้นภายใน 1 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทแสดงมูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงินแยกอายุตามวันที่รับรู้รายได้ ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
น้อยกว่า 3 เดือน	57,168,839	37,649,882
มากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 6 เดือน	83,092	-
รวม	57,251,931	37,649,882

10. สินค้างเหลือ

สินค้างเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
วัตถุดิบ	74,803,199	78,133,707
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	12,904,520	18,442,379
รวม	87,707,719	96,576,086
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้านำลดลง	(21,018,500)	(10,456,739)
สินค้างเหลือ - สุทธิ	66,689,219	86,119,347

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ต้นทุนสินค้างเหลือบันทึกไว้ในบัญชีต้นทุนบริการ ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ต้นทุนรับจ้างผลิต	462,223,670	313,107,076
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากมูลค่าสินค้านำลดลง	10,561,761	(648,626)
ประมาณการผลขาดทุนจากต้นทุนสูงกว่าสิ่งตอบแทน	642,030	58,325
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	89,112,690	76,664,189

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงแสดงรายการเคลื่อนไหว ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ยอดยกมา	10,456,739	11,105,005
บวก ขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลง	10,561,761	(648,266)
ยอดคงเหลือ	21,018,500	10,456,739

11. เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน

เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

บาท

เงินฝากธนาคาร	งบการเงินรวม		หมายเหตุ	หลักประกัน
	2568	2567		
ออมทรัพย์	2,326,218	157,769		เงินประกันพนักงาน
ประจำ	49,400,000	49,400,000	15	หนังสือค้ำประกันและเงินเบิกเกินบัญชี
รวม	51,726,218	49,557,769		

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงรายละเอียดดังนี้

ร้อยละ

บาท

บริษัทย่อย	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนการถือหุ้น		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	600,000,000	600,000,000	99.75	99.75	598,500,000	598,500,000	-	-
บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	25,000,000	25,000,000	100	100	25,000,000	25,000,000	-	20,702,612
รวม					623,500,000	623,500,000	-	20,702,612

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

บาท

บริษัทย่อย	ขาดทุนสำหรับปี	
	2568	2567
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	85,262,599	64,659,991
บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	20,702,612	681,499
รวม	105,965,211	65,341,490

บริษัทได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด และบริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด ตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ และบริษัทได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนเกินทุนในลำดับแรกเป็นค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นบริษัทย่อย และได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนเกินทุนส่วนที่เหลือเป็นประมาณการส่วนแบ่ง ขาดทุนจากเงินลงทุนเนื่องจากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายอาจจะต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของบริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงส่วนแบ่งผลขาดทุนเกินทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 แสดงรายละเอียดดังนี้

บริษัท	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 (หนี้สิน)	ส่วนแบ่ง ขาดทุน จากเงินลงทุน	ผลขาดทุน	
			ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (หนี้สิน)
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	(121,259,395)	(85,262,599)	116,263,998	(90,257,996)
บริษัท เบสท์เทค อินดัสตรีส์ จำกัด	20,702,612	(20,702,612)	-	-
รวม	(100,556,783)	(105,965,211)	116,263,998	(90,257,996)

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการเปลี่ยนแปลงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อาคาร	
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	357,533,469	
เพิ่มขึ้น	-	
จำหน่าย	(11,775,917)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	345,757,552	
เพิ่มขึ้น	-	
จำหน่าย	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	345,757,552	

	บาท
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อาคาร
ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	120,016,237
ค่าเสื่อมราคา	17,810,434
จำหน่าย	(5,092,389)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	132,734,282
ค่าเสื่อมราคา	17,283,826
จำหน่าย	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	150,018,108
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	213,023,270
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	195,739,444

	บาท	บาท
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2568	2567
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม		
ตัดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งาน	78,000	78,000

	บาท	บาท
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
จำนวนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
รายได้ค่าเช่าและบริการ	21,856,973	25,853,874

มูลค่ายุติธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	บาท
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2568	2567
อาคาร	239,089,583	244,619,160

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มูลค่ายุติธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวใช้เกณฑ์การประเมินราคาสินทรัพย์ด้วยวิธีต้นทุนทดแทน (Replacement Cost Approach) โดยอ้างอิงการประเมินราคาของผู้ประเมินอิสระ

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	92,764,715	617,183,685	359,200,151	51,152,748	38,968,093
ซื้อ/โอนเข้า	-	-	5,617,481	102,000	-
จำหน่าย/โอนออก	(34,345,000)	(56,644,582)	(19,759,685)	(1,765,255)	(8,023,835)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	58,419,715	560,539,103	345,057,947	49,489,493	30,944,258
ซื้อ/โอนเข้า	34,326,450	-	194,165	564,046	-
จำหน่าย/โอนออก	-	(210,000)	(12,847,652)	(4,250,623)	(667,726)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	92,746,165	560,329,103	332,404,460	45,802,916	30,276,532
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	14,530,761	320,150,924	295,311,106	47,387,473	36,802,708
ค่าเสื่อมราคา	3,731,812	22,611,637	30,067,598	1,916,978	814,858
จำหน่าย/โอนออก	-	(49,755,702)	(17,700,028)	(1,763,851)	(8,012,097)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	18,262,573	293,006,859	307,678,676	47,540,600	29,605,469
ค่าเสื่อมราคา	3,721,616	21,878,231	23,857,362	1,111,157	525,435
จำหน่าย/โอนออก	-	(209,998)	(12,114,158)	(4,242,086)	(667,652)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	21,984,189	314,675,092	319,421,880	44,409,671	29,463,252
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	40,157,142	267,532,244	37,379,271	1,948,893	1,338,789
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	70,761,976	245,654,011	12,982,580	1,393,245	813,280

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	30,335,463	36,586,361	191,816,546	8,171,262	9,360,000	276,269,632
ซื้อ/โอนเข้า	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย/โอนออก	-	-	(7,215,006)	(67,800)	(3,580,000)	(10,862,806)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	30,335,463	36,586,361	184,601,540	8,103,462	5,780,000	265,406,826
ซื้อ/โอนเข้า	-	-	-	454,000	-	454,000
จำหน่าย/โอนออก	-	-	(3,645,328)	(151,744)	-	(3,797,072)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	30,335,463	36,586,361	180,956,212	8,405,718	5,780,000	262,063,754
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	12,234,680	13,358,091	148,066,401	8,100,583	9,359,989	191,119,744
ค่าเสื่อมราคา	3,041,857	2,335,614	11,928,857	38,457	-	17,344,785
จำหน่าย/โอนออก	-	-	(5,386,984)	(67,798)	(3,579,996)	(9,034,778)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	15,276,537	15,693,705	154,608,274	8,071,242	5,779,993	199,429,751
ค่าเสื่อมราคา	3,033,546	2,146,832	11,067,882	77,877	-	16,326,136
จำหน่าย/โอนออก	-	-	(3,133,940)	(151,739)	-	(3,133,940)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	18,310,083	17,840,537	162,542,216	7,997,380	5,779,993	212,621,947
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	15,058,926	20,892,656	29,993,266	32,220	7	65,977,075
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	12,025,380	18,745,824	18,413,996	408,338	7	49,593,545

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม				
ตัดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแต่ยังคงใช้งาน	413,240,710	384,216,738	98,794,761	91,964,001

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็น

ต้นทุนบริการ	32,014,250	32,943,414	15,784,291	16,658,188
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	19,079,551	26,199,469	541,845	686,597

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2567 มีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 15) โดยการโอนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 42 ล้านบาท มูลค่ายุติธรรม จำนวนเงิน 154 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้สิน จำนวนเงิน 93 ล้านบาท

บริษัทย่อยได้รับสิทธิ์ซื้อคืนสินทรัพย์ที่โอนชำระหนี้ภายในกำหนดระยะเวลา 2 ปี ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม 2567 - 28 ตุลาคม 2569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 15 ที่ดินและอาคารติดภาระหลักประกันแสดงมูลค่าสุทธิทางบัญชี ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ที่ดิน	55,530,000	21,203,550
อาคาร	5,967,587	7,239,997
รวม	61,497,587	28,443,547

มูลค่ายุติธรรมของที่ดินใช้เกณฑ์การประเมินราคาสินทรัพย์ ดังนี้

กลุ่มบริษัทว่าจ้างบริษัท โปรสเปค แอปเพรชัล จำกัด เป็นผู้ประเมินราคาอิสระให้ประเมินราคาที่ดิน ตามมาตรฐานวิชาชีพของสมาคมผู้ประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทย การประเมินราคามีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน คือ วิธีมูลค่าตลาด (Market Comparison Approach) ตามรายงานการประเมินราคาทรัพย์สินลงวันที่ 21 มีนาคม 2568

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุนเดิมและราคาตีใหม่ ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม	
	ราคาทุนเดิม	ราคาตีใหม่
ที่ดิน	21,203,550	55,530,000

15. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

บาท

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	4,999,680	4,993,189
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	99,030,991	99,168,147
เงินกู้ยืมระยะสั้น	44,000,000	-
รวม	148,030,671	104,161,336

กลุ่มบริษัทแสดงวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ดังนี้

สถาบันการเงิน	ประเภทสินเชื่อ	บาท		ร้อยละ
		วงเงิน		อ้างอิง
		2568	2567	อัตราดอกเบี้ย
บริษัทย่อย				
ธนาคารพาณิชย์	เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	5,000,000	5,000,000	MOR
	ทรัสต์รีซีท	160,000,000	160,000,000	MLR
	ตั๋วสัญญาใช้เงิน	100,000,000	100,000,000	MLR
	หนังสือค้ำประกัน	429,000,000	429,000,000	-
	สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	130,900,000	130,900,000	-
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา				
ธนาคารพาณิชย์	หนังสือค้ำประกัน	429,582	429,582	-
	หนังสือค้ำประกัน	39,655,695	39,655,695	-
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา				
ธนาคารพาณิชย์	หนังสือค้ำประกัน	416,181	416,181	-
	ตั๋วสัญญาใช้เงิน	-	100,000,000	MLR
	หนังสือค้ำประกัน	-	30,000,000	-
ดอลลาร์ออสเตรเลีย				
ธนาคารพาณิชย์	หนังสือค้ำประกัน	-	860,073	-

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2568 ธนาคารพาณิชย์จ่ายชำระเงินให้ลูกค้าจากการถูกลูกค้าเรียกชำระเงินทดเชยตามหนังสือค้ำประกันผลงานออกโดยธนาคาร จำนวนเงิน 44 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2567 บริษัทย่อยเข้าทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินการเงินตกลงโอนทรัพย์สินหลักประกันที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อจ่ายชำระหนี้ให้แก่สถาบันการเงิน จำนวนเงิน 93 ล้านบาท (ดูหมายเหตุ 14)

หลักประกัน

บริษัทย่อยจำนำเงินฝากธนาคารประจำ

บริษัทย่อยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ดูหมายเหตุ 14)

บริษัทเข้าค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 6)

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	102,955,681	143,908,910	47,883	147,883
เจ้าหนี้อื่น				
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์	-	323,054	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	28,753,324	17,775,347	4,008,800	3,642,814
หนี้สินตามข้อพิพาท	7,346,926	-	-	-
รวม	139,055,931	162,007,311	4,056,683	3,790,697

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงตามประเภทสกุลเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บาท	138,037,966	160,924,189	4,056,683	3,790,697
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	853,171	917,742	-	-
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	3,779	3,792	-	-
ดอลลาร์สิงคโปร์	7,068	7,068	-	-
ปอนด์สเตอร์ลิง	153,947	154,520	-	-
รวม	139,055,931	162,007,311	4,056,683	3,790,697

17. ภาษีมูลค่าเพิ่มถูกประเมินค้างจ่าย

มกราคม 2568 กรมสรรพากรประเมินภาษีมูลค่าเพิ่มบริษัทย่อย กรณีบริษัทย่อยไม่มีสิทธิออกใบกำกับภาษีภายใต้สัญญา
กิจการร่วมค้ากับคู่สัญญากิจการร่วมค้าแห่งหนึ่ง โดยในปี 2562 บริษัทย่อยออกใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่มเรียกเก็บเงินแทน
คู่สัญญาภายใต้สัญญาการร่วมค้า ทั้งนี้ ภาษีขายเรียกเก็บนำส่งกรมสรรพากรแล้ว จำนวนเงิน 15.60 ล้านบาท ต่อมาใน
เดือนธันวาคม 2562 และในระหว่างปี 2563 บริษัทย่อยออกใบลดหนี้สำหรับรายการเดียวกันและใช้สิทธิเครดิตภาษีขายปี
2562-2563 ด้วยจำนวนเดียวกัน กรมสรรพากรประเมินบริษัทย่อยไม่มีสิทธิออกใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่มเรียกเก็บเงินแทน
กิจการร่วมค้าในปี 2562 ตั้งแต่แรก และไม่มีสิทธิใช้สิทธิเครดิตภาษีขายเช่นเดียวกัน ทำให้ประเมินเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม
จำนวนเงิน 36 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทย่อยอยู่ระหว่างการขอคืนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2561 ถึงปี 2566 จำนวน
เงิน 21 ล้านบาท บริษัทย่อยตกลงนำภาษีเงินได้นิติบุคคลขอคืนหักชำระค่าเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม จำนวนเงิน 21 ล้านบาท
สำหรับค่าเบี้ยปรับและเงินเพิ่มส่วนที่เหลือ จำนวนเงิน 15 ล้านบาท บริษัทย่อยทยอยจ่ายชำระคืนภายใน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่
การขอคืนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2561 ถึงปี 2566 แล้วเสร็จ

ปี 2567 กลุ่มบริษัทบันทึกผลขาดทุนจากการถูกประเมินภายในและประมาณการหนี้สินถูกประเมินภายใน จำนวนเงิน 36 ล้านบาท และแสดงหักกับภายในเงินได้จ่ายล่วงหน้า จำนวนเงิน 21 ล้านบาท แสดงดังนี้

บาท

	ภายในมูลค่าเพิ่ม		
	ถูกประเมินค้างจ่าย	ภายในเงินได้จ่ายล่วงหน้า	ส่วนที่เหลือ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	36,372,066	(20,820,749)	15,551,317
หัก จ่ายชำระภายในมูลค่าเพิ่ม	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	36,372,066	-	15,551,317

18. เงินกู้ยืมจากบริษัทเครดิตฟองซิเอร์

เงินกู้ยืมจากบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท ร้อยละ

สถาบันการเงิน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราร้อย ดอกเบี้ย	จ่ายชำระ ดอกเบี้ย	ระยะเวลา จ่ายชำระหนี้	เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย งวดละ 0.65 ล้านบาท
	วงเงิน	มูลค่าหนี้				
		2568	2567			
บริษัทเครดิตฟองซิเอร์	30,000,000	25,044,751	30,000,000	10.25	รายเดือน	3 ธ.ค. 67 - 3 ธ.ค. 72
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(5,487,715)	(4,955,249)			
เงินกู้ยืมระยะยาว		19,557,036	25,044,751			

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินกู้ยืมจากบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดยกมา	30,000,000	-
บวก กู้ยืมเงินเพิ่ม	-	30,000,000
หัก จ่ายชำระหนี้คืน	(4,955,249)	-
ยอดคงเหลือ	25,044,751	30,000,000

หลักประกัน

ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งจดจำนองที่ดินส่วนตัว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินกู้ยืมจากบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ แสดงตามระยะเวลาครบกำหนดจ่ายชำระหนี้คืน ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ครบกำหนดจ่ายชำระหนี้		
ภายใน 1 ปี	5,487,715	4,955,249
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	19,557,036	25,044,751
รวม	25,044,751	30,000,000

19. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นและกิจการอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	ร้อยละ	บาท	
		งบการเงินรวม	
	อัตราดอกเบี้ย	2568	2567
เงินต้น			
บุคคลอื่น	5.8 - 15	-	1,980,000
กิจการอื่น	10.4	22,947,437	-
		22,947,437	1,980,000

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ขอยกมา	1,980,000	-
เพิ่มขึ้น	44,047,437	1,980,000
ลดลง	(23,080,000)	-
ยอดคงเหลือ	22,947,437	1,980,000

บริษัททำสัญญาเงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น กำหนดจ่ายชำระหนี้คืนเมื่อทวงถาม และไม่มีหลักประกัน

บริษัทไม่ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจากกิจการอื่น กำหนดจ่ายชำระหนี้คืนเมื่อทวงถาม ณ วันที่กู้ยืมเงินบริษัทส่งมอบเช็คสั่งจ่ายล่วงหน้าให้แก่เจ้าหนี้เงินกู้ยืม เพื่อเป็นหลักประกันการจ่ายชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยโดยเช็คสั่งจ่ายล่วงหน้าจำนวนเงิน 4 ล้านบาท จำนวน 10 ฉบับ

20. เงินประกัน

เงินประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	26,723,543	24,805,978

21. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	420,763	486,458	109,200	168,508
ภาษีมูลค่าเพิ่มยังไม่ถึงกำหนดชำระ	15,588,436	13,423,641	9,714,843	7,763,923
เงินมัดจำรับล่วงหน้า	2,802,537	2,950,899	205,624	215,607
อื่นๆ	1,337,058	747,995	11,344	13,329
รวม	20,148,794	17,608,993	10,041,011	8,161,367

22. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
มูลค่าปัจจุบันภาระผูกพัน	27,853,824	26,708,976
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	27,853,824	26,708,976
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	27,853,824	26,708,976

รายการเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการ				
มูลค่าปัจจุบันประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	26,708,976	31,541,553	3,871,643	4,242,848
ส่วนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการ	2,375,440	3,771,650	327,232	190,404
ต้นทุนดอกเบี้ย	601,818	826,107	79,056	100,555
ส่วนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร)ขาดทุนจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเกิดจากการเปลี่ยนแปลง				
- สมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	-	(69,000)	-	-
- สมมติฐานทางการเงิน	(967,335)	827,000	(139,177)	30,000
- ประสบการณ์ในอดีต	1,465,571	(4,308,862)	(478,980)	(692,164)
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายในปีปัจจุบัน	(2,330,646)	(5,879,472)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	27,853,824	26,708,976	3,659,774	3,871,643

ข้อสมมติหลักในประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	ร้อยละ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	1.71	2.45	0.71	2.08
อัตราขึ้นเงินเดือน	3	3	3	3
อัตราหมุนเวียนพนักงาน	0 - 40	0 - 40	0 - 40	0 - 31

อัตราคิดลดเป็นอัตราผลตอบแทนในท้องตลาดของพันธบัตรรัฐบาลสำหรับเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน

อัตราขึ้นเงินเดือนขึ้นอยู่กับนโยบายของฝ่ายบริหาร

อัตราหมุนเวียนพนักงานขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน

อัตรามรณะอ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2560 ประเภทสามัญ (TMO2017: Thai Mortality Ordinary Table 2017)

วิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานสำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันประมาณการหนี้สินผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(1,652,122)	1,839,117	(1,894,515)	2,136,040
อัตราขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,819,117	(973,523)	2,101,290	(1,901,236)
อัตราลาออก (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(2,120,153)	2,547,356	(2,096,249)	2,543,310

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(64,508)	66,489	(86,091)	89,892
อัตราขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	66,567	(336)	88,200	(86,157)
อัตราลาออก (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(819)	1,641	(16,530)	166,530

กลุ่มบริษัทแสดงค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนบริการ	1,869,789	3,299,945	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	402,605	368,659	242,504	105,676
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	103,046	103,046	84,728	84,728
ต้นทุนทางการเงิน	601,818	826,107	79,056	100,555
รวม	2,977,258	4,597,757	406,288	290,959

23. รายได้จากสัญญาทำกับลูกค้า

จำแนกรายได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			บาท	
	2568	2567	2568	2567
ประเภทสินค้าหรือบริการ				
รับจ้างผลิต	533,607,846	361,933,768	-	-
บริการเช่าอาคาร สำนักงาน	-	-	21,856,973	25,853,874
รวม	533,607,846	361,933,768	21,856,973	25,853,874
รายได้อื่น	681,292	1,932,456	30,996	30,996
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	12,600,000	12,600,000
รายได้จากการจำหน่ายเศษซาก	9,735,768	32,290,774	-	-
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน				
เงินตราต่างประเทศ	578,214	(4,843,096)	-	-
รวม	10,995,274	29,380,134	12,630,996	12,630,996
รวมทั้งหมด	544,603,120	391,313,902	34,487,969	38,484,870
จังหวะเวลาการรับรู้รายได้				
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	10,417,060	34,223,230	30,996	30,996
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	534,186,060	357,090,672	34,456,973	38,453,874
รวม	544,603,120	391,313,902	34,487,969	38,484,870

24. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในกลุ่มบริษัทสำหรับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการตัดสินใจจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานตามส่วนงานวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนงานเดียว คือ บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์และ โครงสร้างเหล็ก สำหรับงานก่อสร้างและอุตสาหกรรม

รายการระหว่างส่วนงานถูกตัดออกจากงบการเงินรวม

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจโดยไม่มีสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ดังนั้น สินทรัพย์แสดงอยู่ในข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์

ลูกค้านายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

กลุ่มบริษัทแสดงรายได้จากลูกค้านายใหญ่จากแต่ละส่วนงาน ดังนี้

	ราย		บาท	
	ลูกค้านายใหญ่		รายได้	
	2568	2567	2568	2567
แปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้าง	3	1	503,631,640	333,492,783

กลุ่มบริษัทแสดงรายได้ตามสถานที่ตั้งลูกค้า ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ราชอาณาจักรไทย	369,339,980	359,638,355
ทวีปยุโรป	145,477,812	395,266
ทวีปอเมริกา	18,790,054	1,900,147
รวม	533,607,846	361,933,768

25. ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ทุนเรือนหุ้น

รายการเคลื่อนไหวทุนเรือนหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	มูลค่าหุ้น	2568		2567	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้)					
หุ้นสามัญ					
ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	756,000,000	378,000,000	756,000,000	378,000,000
เพิ่มทุน	0.50	375,000,000	187,500,000	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	1,131,000,000	565,500,000	756,000,000	378,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นชำระแล้ว)					
หุ้นสามัญ					
ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	756,000,000	378,000,000	756,000,000	378,000,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	756,000,000	378,000,000	756,000,000	378,000,000

ผู้ถือหุ้นสามัญได้รับสิทธิรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีบริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นจดทะเบียน บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 มีมติอนุมัติ ดังนี้

- ก) ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ไม่เกินจำนวน 50,000 หน่วย ราคาเสนอขายหน่วยละ จำนวนเงิน 1,000 บาท ไม่เกินจำนวนเงิน 50 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทโดยจัดสรรตามสัดส่วนการถือหุ้น
- ข) ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (BTW-W1) ไม่เกินจำนวน 350 ล้านหน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทจองซื้อและได้รับการจัดสรรหุ้นกู้แปลงสภาพออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น
- ค) เพิ่มทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทจากเดิมทุนทะเบียน จำนวนเงิน 378 ล้านบาท (จำนวน 756 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน จำนวนเงิน 566 ล้านบาท (จำนวน 1,131 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) เพื่อรองรับการออกเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ จำนวน 25 ล้านหุ้น และการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 350 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท จำนวนเงิน 187.50 ล้านบาท
- ง) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ไม่เกินจำนวน 25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นหุ้นกู้แปลงสภาพ ไม่เกินจำนวน 50,000 หน่วย ราคาเสนอขายหน่วยละ จำนวนเงิน 1,000 บาท มูลค่าเสนอขาย ไม่เกินจำนวนเงิน 50 ล้านบาท
- จ) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 ไม่เกินจำนวน 350 ล้านหน่วย มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2568 มีมติอนุมัติเลื่อนวันจองซื้อหุ้นกู้แปลงสภาพตามกำหนดการเดิมวันที่ 8-15 พฤษภาคม 2568 เป็นกำหนดการใหม่ ไตรมาส 3-4 ปี 2568

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 มีมติอนุมัติเลื่อนวันจองซื้อหุ้นกู้แปลงสภาพให้แล้วเสร็จภายใน 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้บริษัทออกหุ้นกู้แปลงสภาพ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติอนุมัติยกเลิก

- 1) การออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวนรวมไม่เกิน 50,000 หน่วย ราคาเสนอขาย 1,000 บาทต่อ 1 หน่วยหุ้นกู้แปลงสภาพ จำนวนรวมไม่เกิน 50 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น
- 2) การออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญครั้งที่ 1 (BTW-W1) จำนวนไม่เกิน 350 ล้านหน่วย จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมจองซื้อและได้รับการจัดสรรหุ้นกู้แปลงสภาพ

บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (บริษัทย่อย)

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติ ดังนี้

เพิ่มทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทจากเดิมทุนทะเบียน จำนวนเงิน 500 ล้านบาท (จำนวน 5 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน จำนวนเงิน 700 ล้านบาท (จำนวน 7 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) โดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน จำนวน 2 ครั้ง ครั้งแรก จำนวนเงิน 100 ล้านบาท กำหนดภายในเดือนตุลาคม 2567 และครั้งที่สอง จำนวนเงิน 100 ล้านบาท ภายในเดือนธันวาคม 2567

บริษัทย่อยได้รับชำระเงินค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนครั้งแรก จำนวนเงิน 100 ล้านบาท

บริษัทย่อยดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2567

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568 พิจารณาให้สัตยาบันและอนุมัติเลื่อนกำหนดการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยครั้งที่ 2 จากเดิมทุนจดทะเบียน จำนวนเงิน 600 ล้านบาท (จำนวน 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน จำนวนเงิน 700 ล้านบาท (จำนวน 7 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) ให้แล้วเสร็จภายในปี 2568

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาให้อนุมัติเลื่อนกำหนดการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยครั้งที่ 2 ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2569

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 พิจารณาให้อนุมัติเลื่อนกำหนดการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยครั้งที่ 2 ให้แล้วเสร็จภายในเดือนไตรมาส 2 ปี 2569

26. ดำรงตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

27. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนบริการ				
ผลประโยชน์พนักงาน	101,970,132	98,490,473	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	52,794,803	60,400,143	33,068,119	34,468,622
ค่าจ้างและบริการ	212,509,004	100,391,961	74,000	55,917
ค่าสาธารณูปโภค	10,315,692	9,965,534	-	-
ค่าเช่า	46,460,738	39,692,375	-	-
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,185,784	1,380,099	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ผลประโยชน์พนักงาน	22,563,408	31,221,111	8,732,555	10,316,125
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,100,657	2,085,068	541,845	686,597
ค่าที่ปรึกษาและบริการ	11,926,344	10,450,809	3,657,133	3,717,217
ค่าสาธารณูปโภค	1,576,501	1,806,582	529,650	707,630
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,433,142	4,094,583	792,302	809,900
ค่าเช่า	2,981,935	2,791,336	960,000	960,000

28. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือนและค่าแรง	128,105,697	130,196,330	8,375,065	10,010,413
โครงการผลประโยชน์กำหนดไว้	2,375,440	3,771,650	327,232	190,404
เงินสำรองเลี้ยงชีพ	1,667,212	1,904,937	30,258	115,308
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	4,870,225	8,199,961	-	-
รวม	137,018,574	144,072,878	8,732,555	10,316,125

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัท/บริษัทตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ประกอบด้วย พนักงานจ่ายเงินสะสมและบริษัทจ่ายเงินสมทบทุกเดือนและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจ่ายเงินให้พนักงานในกรณีออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปัจจุบัน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทีเอสไอ

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,667,212	1,904,937	30,258	115,308

29. ดัชนีทุนทางการเงิน

ดัชนีทุนทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยจ่าย	14,037,414	11,754,700	2,923,807	319,596
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,403,975	100,000	1,200,000	100,000
รวม	16,441,389	11,854,700	4,123,807	419,596

30. สิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ส่งเสริมการลงทุน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 สำหรับการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรมโดยได้รับสิทธิประโยชน์หลัก ดังนี้

- 1) ยกเว้นอากรเข้าสำหรับเครื่องจักรตามคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- 2) ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิจากการประกอบกิจการ ได้รับการส่งเสริมเป็นเวลา 8 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ
- 3) ยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินปันผลจากกิจการได้รับการส่งเสริมตลอดระยะเวลาบริษัทได้รับการส่งเสริม
- 4) ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นเวลา 1 ปี

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขกำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

31. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คำนวณขึ้นในอัตราที่กำหนดโดยกรมสรรพากรจากกำไรทางบัญชีหลังปรับปรุงเงื่อนไขบางประการตามระบุในประมวลรัษฎากร กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในแต่ละปีบัญชีและบันทึกภาระส่วนค้างจ่ายเป็นหนี้สินในงบฐานะการเงิน

รายได้(ค่าใช้จ่าย)กำไรเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
กำไรเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	(32,400)	(32,710)	-	-
กำไรเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	120,668	66,918	(318,083)	346,773
รายได้กำไรเงินได้	88,268	34,208	(318,083)	346,773

บาท

		งบการเงินรวม					
		2568			2567		
		ก่อน	รายได้(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก	ก่อน	รายได้(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก
หมายเหตุ		กำไรเงินได้	กำไรเงินได้	กำไรเงินได้	กำไรเงินได้	กำไรเงินได้	กำไรเงินได้
กำไรเงินได้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น							
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	5	34,326,450	(6,865,290)	27,461,160	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	22	(498,236)	223,279	(274,957)	3,550,861	(710,172)	2,840,689
รวม		33,828,214	(6,642,011)	27,186,203	3,550,861	(710,172)	2,840,689

บาท

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		2568			2567		
		ก่อน	รายได้(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก	ก่อน	รายได้(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก
หมายเหตุ		กำไรเงินได้	กำไรเงินได้	กำไรเงินได้	กำไรเงินได้	กำไรเงินได้	กำไรเงินได้
กำไรเงินได้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น							
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	22	618,157	-	618,157	662,164	(132,433)	529,731
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	2,881,476	(576,295)	2,305,181
รวม		618,157	-	618,157	3,543,640	(708,728)	2,834,912

กระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีเงินได้แท้จริง

งบการเงินรวม				
2568		2567		
ร้อยละ		ร้อยละ		
อัตราภาษี	บาท	อัตราภาษี	บาท	
กำไรก่อนภาษีเงินได้	(102,771,005)		(45,835,029)	
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	20,554,201	20	9,167,006
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		(30,018,414)		(12,610,382)
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม		26,769,150		6,263,984
ผลขาดทุนปีปัจจุบัน		(17,337,337)		(3,085,123)
ขาดทุนสะสมยกมา		-		231,805
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	0	(32,400)	0	(32,710)
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		120,668		66,918
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	0	88,268	0	34,208

กระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีเงินได้แท้จริง

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
2568		2567		
ร้อยละ		ปรับปรุงใหม่		
อัตราภาษี	บาท	อัตราภาษี	บาท	ปรับปรุงใหม่
กำไรก่อนภาษีเงินได้	(120,379,208)		(46,068,850)	
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	24,075,842	20	9,213,770
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		(20,856,493)		(6,128,647)
ผลขาดทุนปีปัจจุบัน		(3,219,349)		(3,085,123)
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	0	-	0	-
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		(318,083)		346,773
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	0	(318,083)	1	346,773

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4,838,811	5,341,795	-	774,329
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(6,865,290)	(846,932)	-	(456,246)
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(2,026,479)	4,494,863	-	318,083

รายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกิดขึ้นในระหว่างปี แสดงดังนี้

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม					
		ณ วันที่		ณ วันที่		ณ วันที่	
		1 มกราคม	กำไร	กำไร	31 ธันวาคม	กำไร	31 ธันวาคม
		2567	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	2567	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี							
สินทรัพย์สิทธิการใช้		141,747	(141,747)	-	-	-	-
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		100,000	(100,000)	-	-	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน		6,308,311	(256,343)	(710,173)	5,341,795	(726,263)	223,279
รวม		6,550,058	(498,090)	(710,173)	5,341,795	(726,263)	223,279
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี							
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5	(1,411,940)	565,008	-	(846,932)	390,686	(6,409,044)
		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ณ วันที่		ณ วันที่		ณ วันที่	
		1 มกราคม	กำไร	กำไร	31 ธันวาคม	กำไร	31 ธันวาคม
		2567	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	2567	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี							
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน		848,571	58,191	(132,433)	774,329	(774,329)	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี							
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(744,828)	288,581	-	(456,247)	456,247	-

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนสะสมทางภาษีไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	731,955	-	731,955	-
ขาดทุนสะสมทางภาษี	145,213,322	130,478,309	2,318,348	1,701,324
รวม	145,945,277	130,478,309	3,050,303	1,701,324

กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้ผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับรายการขาดทุนสะสมรวมอยู่ในปี 2569-2573 และรายการผลแตกต่างชั่วคราวยังไม่หมดอายุภายใต้กฎหมายภาษีปัจจุบันเป็นสินทรัพย์ภายใต้การควบคุม เนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ที่ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอจะใช้ประโยชน์ทางภาษีสำหรับรายการดังกล่าว

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

ภาระผูกพัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ก) กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าบอกลูกไม่ได้ จำนวนเงินขั้นต่ำต้องจ่ายในอนาคต				
ระยะเวลา				
1 ปี	22,250,870	22,348,070	960,000	960,000
เกิน 1 ปี แต่ไม่ถึง 2 ปี	-	32,400	-	-
ข) สัญญาบริการและที่ปรึกษา				
อัตราต่อเดือน	910,291	624,590	110,000	205,000
ค) ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันในนามบริษัทย่อยเกี่ยวกับการผูกพันตามสัญญา				
หนังสือค้ำประกัน				
ปฏิบัติงานตามสัญญา	83,857,240	302,361,357	-	-
รับเงินล่วงหน้า	6,529,232	6,529,232	-	-
การใช้ไฟฟ้า	2,187,000	2,187,000	-	-

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินของบริษัทย่อย (ดูหมายเหตุ 6)

คดีความฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2565 บริษัทย่อยถูกคู่สัญญากิจการค้าร่วมแห่งหนึ่ง (“คู่สัญญา”) ฟ้องร้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหาย จำนวนเงิน 50.6 ล้านบาท และจ่ายชำระคืนเงินประกัน จำนวนเงิน 20 ล้านบาท ฐานผิดสัญญากิจการค้าร่วม เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 บริษัทย่อยฟ้องแย้งดำเนินคดีกับคู่สัญญา เรียกค่าเสียหาย จำนวนเงิน 3.4 ล้านบาทฐานผิดสัญญากิจการค้าร่วม

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 และวันที่ 18 มกราคม 2566 บริษัทย่อยและคู่สัญญาเข้าเจรจาไกล่เกลี่ย ณ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท เพื่อยุติกรณีพิพาท บริษัทย่อยตกลงจ่ายชำระคืนเงินประกันคงเหลือหลังหักมูลค่าโครงการลดลง จำนวนเงิน 14 ล้านบาท ในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 แต่บริษัทย่อยไม่สามารถตกลงประเด็นค่าชดเชยความเสียหาย

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 บริษัทย่อย กรรมการบริษัทย่อย และอดีตผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยถูกคู่สัญญารายเดียวกัน ฟ้องร้องดำเนินคดีอาญา ศาลอาญานัดสืบพยาน โจทก์และจำเลยในเดือนมิถุนายน 2568

เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567 ศาลแพ่งจำหน่ายคดีแพ่งชั่วคราวเนื่องจากการพิจารณาพิพากษาคดีต้องอาศัยข้อเท็จจริงรับฟังเป็นข้อยุติในคดีอาญาก่อน

เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2568 โจทก์ถอนฟ้องคดีอาญาและศาลอาญามีคำสั่งอนุญาตให้ถอนฟ้องคดีและจำหน่ายคดีออกจากสารบบความของศาลถึงที่สุดแล้ว

ศาลแพ่งนัดพร้อมเพื่อยกคดีแพ่งกลับเข้าสู่กระบวนการพิจารณาในวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

เมื่อวันที่ 25-27 กุมภาพันธ์ 2569 โจทก์ถอนข้อเรียกร้องทำให้ทุนทรัพย์คงเหลือ จำนวนเงิน 25 ล้านบาท

ศาลแพ่งมีคำสั่งนัดสืบพยานโจทก์และพยานจำเลยในวันที่ 9 มีนาคม 2569

ปัจจุบันคดีความฟ้องร้องยังไม่ถึงที่สุดและคดีความฟ้องร้องอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาล

ฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทและที่ปรึกษากฎหมายประเมินว่าคดีความฟ้องร้องไม่มีมูล และกลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับเสียหายจากคดีความฟ้องร้อง ดังนั้น กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินผลเสียหายจากคดีความฟ้องร้อง

ข้อพิพาท

บริษัทย่อยเกิดข้อพิพาทกับลูกหนี้การค้ารายหนึ่งจากการเรียกร้องให้ลูกหนี้การค้าจ่ายชำระหนี้ จำนวนเงิน 0.59 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย และ 0.61 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และลูกหนี้การค้าเรียกร้องให้บริษัทจ่ายชำระค่าเสียหาย จำนวนเงิน 0.82 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย และจำนวนเงิน 2.21 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ข้อพิพาทเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของอนุญาโตตุลาการและออกคำชี้ขาดให้บริษัทจ่ายชำระค่าเสียหาย

ฝ่ายบริหารบริษัทบันทึกหนี้สินตามข้อพิพาทในระหว่างงวด 2568 จำนวนเงิน 9.80 ล้านบาท กำหนดแบ่งจ่ายชำระคืนเงินจำนวน 24 งวด ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มียอดคงเหลือ 7.35 ล้านบาท (ดูหมายเหตุ 15)

33. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงิน หมายถึง สัญญาทำให้สินทรัพย์ทางการเงินของกิจการหนึ่ง และหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนของอีกกิจการหนึ่งเพิ่มขึ้น

เครื่องมือทางการเงินสำคัญของกลุ่มบริษัทแสดงในงบฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ เงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการอื่น

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อจากคู่สัญญาจะไม่ปฏิบัติตามสัญญา กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเหมาะสมเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการเข้าทำสัญญากับคู่สัญญาที่มีฐานะการเงินมั่นคง ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างมีสาระสำคัญจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันซึ่งระบุในสัญญาเครื่องมือทางการเงิน

ก) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บาท

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ย	
ลอยตัว	คงที่	ลอยตัว	คงที่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินฝากธนาคาร	2,983,811	-	121,010	-
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน	-	51,726,218	-	-

หนี้สินทางการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	148,030,671	-	-	-
------------------------------------	-------------	---	---	---

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการ

ที่เกี่ยวข้องกัน	-	9,600,000	-	-
------------------	---	-----------	---	---

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	-	22,982,336	-	-
---------------------------------	---	------------	---	---

เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัท

เครดิตฟองซิเอร์	-	25,044,751	-	25,044,751
-----------------	---	------------	---	------------

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ย	
	ลอยตัว	คงที่	ลอยตัว	คงที่
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินฝากธนาคาร	15,603,075	-	129,221	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	10,538,159
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน	-	49,557,770	-	-
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	104,161,336	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	5,000,000	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	1,980,000	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัท เครดิตฟองซิเอร์	-	30,000,000	-	30,000,000

ข) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะได้รับความเสียหายทางการเงินเนื่องจากคู่สัญญาของกลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

ลูกหนี้

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงโดยการพิจารณากำหนดวงเงินสินเชื่อให้กับลูกค้าหรือคู่สัญญาแต่ละรายอย่างเหมาะสม และทบทวนฐานะทางการเงินของลูกค้าหรือคู่สัญญาอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อไม่มากนักและอาจสูญเสียจากการให้สินเชื่อสูงสุดคือมูลค่าตามบัญชีแสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายการคำนวณการด้อยค่าลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยใช้โมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกลุ่มบริษัทจัดทำและทบทวนโมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแล้วอย่างเหมาะสม ฝ่ายบริหารความเสี่ยงสอบทานตัวเลขและข้อมูลนำมาใช้ในการคำนวณอย่างสม่ำเสมอ

ค) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงกลุ่มบริษัทอาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากกลุ่มบริษัทไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดและหรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนเพียงพอตามความต้องการและทันต่อเวลา กลุ่มบริษัทจะต้องนำไปชำระภาระผูกพันเมื่อครบกำหนด

ระยะเวลาวันครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่ในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด
สินทรัพย์ทางการเงิน					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	55,932,924	-	-	-
เงินฝากธนาคารติดภาระ					
หลักประกัน	-	51,726,218	-	-	-
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	148,030,671	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	139,021,032	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,600,000	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคล					
และกิจการอื่น	-	22,947,437	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก					
บริษัทเครดิตฟองซิเอร์	-	5,487,715	19,557,036	-	-

บาท

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด
สินทรัพย์ทางการเงิน					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	44,188,211	-	-	-
เงินฝากธนาคารติดภาระ					
หลักประกัน	-	49,557,769	-	-	-
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	104,161,336	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	162,007,311	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการ					
ที่เกี่ยวข้องกัน	5,000,000	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคล					
และกิจการอื่น	1,980,000	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก					
บริษัทเครดิตฟองซิเอร์	-	4,955,249	25,044,751	-	-

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	100,975	-	-	-	100,975
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	4,056,683	-	-	-	4,056,683
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
บริษัทเครดิตฟองซิเอร์	-	5,487,715	19,557,036	-	-	25,044,751

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	89,169,670	-	-	-	89,169,670
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,538,159	-	-	-	-	10,538,159
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	3,790,697	-	-	-	3,790,697
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
บริษัทเครดิตฟองซิเอร์	-	4,955,249	25,044,751	-	-	30,000,000

ง) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน คือ ความเสี่ยงมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

จ) มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงินต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรม ดังนั้น มูลค่ายุติธรรมประมาณขึ้นซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลไม่จำเป็นต้องบ่งชี้ถึงจำนวนเงินเกิดขึ้นจริงในตลาดแลกเปลี่ยนในปัจจุบัน การใช้ข้อสมมติฐานทางการตลาดและ/หรือวิธีการประมาณแตกต่างกันอาจมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อมูลค่ายุติธรรมประมาณขึ้น

การแสดงผลมูลค่ายุติธรรมไม่รวมมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

บาท

		งบการเงินรวม							
		มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม			
		มูลค่ายุติธรรม		มูลค่ายุติธรรม					
		ผ่านกำไร		ผ่านกำไรขาดทุน		ราคาทุน			
วันที่ 31 ธันวาคม 2568		หรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
	ที่ดิน	-	55,530,000	-	55,530,000	-	-	55,530,000	55,530,000

- ระดับ 1 : ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ตลาดหลักทรัพย์) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2 : ข้อมูลอื่นสามารถสังเกตได้ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับ 3 : ข้อมูลไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งกลุ่มบริษัทประมาณขึ้น

34. จัดประเภทรายการ

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปัจจุบัน ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ก่อน	จัดประเภท	หลัง
	รายการ		
งบฐานะการเงิน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	15,257,305	365,298	15,622,603
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	44,357,748	(169,537)	44,188,211
มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงิน	41,177,401	(3,527,519)	37,649,882
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	2,960,315	(2,960,315)	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	25,350,733	2,195,942	27,546,675
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน	49,923,067	(365,298)	49,557,769
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี	5,341,795	(846,932)	4,494,863
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	14,201,397	2,965,977	17,167,374
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	162,445,853	(438,542)	162,007,311
เงินรับล่วงหน้าส่วนเกินกว่างานเสร็จ	10,754,874	(1,495,453)	9,259,421
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	16,630	16,630
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17,187,080	421,913	17,608,993
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี	846,932	(846,932)	-
สำรองตามกฎหมาย	48,000,000	(10,000,000)	38,000,000
ขาดทุนสะสม	845,162,351	10,000,000	835,162,351

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อน	จัดประเภท	หลัง
	รายการ		
ฐานะการเงิน			
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	117,068	(5,661)	111,407
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	774,328	(456,245)	318,083
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,928,002	5,661	3,933,663
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3,837,001	46,304	3,790,697
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8,115,063	(46,304)	8,161,367
หนี้สินภายใต้การควบคุม	456,245	456,245	-

บาท

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อน	จัดประเภท	หลัง	ก่อน	จัดประเภท	หลัง
	รายการ			รายการ		
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						
ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต	(384,811,510)	(12,733,002)	(397,544,512)	-	-	-
ต้นทุนค่าเช่าและบริการ	(7,448,926)	7,448,926	-	(33,191,493)	(1,333,046)	(34,524,539)
รายได้อื่น	38,245,758	(8,865,624)	29,380,134	45,254,207	(32,623,211)	12,630,996
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(57,837,159)	3,673,876	(54,163,283)	(18,807,187)	1,533,601	(17,273,586)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	7,786,719	7,786,719	-	(4,922,392)	(4,922,392)
กลับรายการ(ผลขาดทุน)						
ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	2,889,662	2,889,662	(1,778,875)	37,545,603	35,766,728
ต้นทุนทางการเงิน	(11,654,144)	(200,556)	(11,854,700)	(219,041)	(200,555)	(419,596)

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล: นายศราวุธ จารุจินดา **อายุ:** 67 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง* / กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 1 ตุลาคม 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ – การเงิน มหาวิทยาลัยมิสซิสซิปปี สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี บัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Advanced Audit Committee Program (AACP) ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Directors Certification Program (DCP) ปี 2543 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทจดทะเบียน 4 บริษัท
บริษัททั่วไป - บริษัท

ประสบการณ์

มค.2569-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ

กค.2567-ชค.2568 ประธานกรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ

2565 - มย.2567 รองประธานกรรมการ บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

มี.ค. 2562-มย.2567 ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

2559 – มย.2567 ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล
กรรมการอิสระ บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

2561 – ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหารและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน)
กรรมการบรรษัทภิบาลและบริหารความเสี่ยง

2561 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท แอสเซทไวส์ จำกัด (มหาชน)

2559 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ บริษัท ชีค รีพับบลิก จำกัด (มหาชน)

2556 – ม.ค. 2562 ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อุตสาหกรรมไทยบรรจุภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)

2555 – 2560 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน)

2555 – 2560 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ประธานสายสินค้าเชื้อธุรกิจ ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)

* มีผลวันที่ 1 มกราคม 2569

ชื่อ-สกุล: นางสาวจงกลณี ดันสุวรรณ

อายุ: 61 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง* /
กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 18 ธันวาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency 1/2025 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 58/2025 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

—

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

—

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

บริษัทจดทะเบียน 1 บริษัท

บริษัททั่วไป — บริษัท

ประสบการณ์

ม.ค.2569-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา - กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ก.ค.2567-ธ.ค.2568	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ก.ค.2566 – เม.ย. 2568	ที่ปรึกษา สายงานการเงินและการจัดการ	บริษัท อาเซียนโปแตชชัยภูมิ จำกัด (มหาชน)
พ.ค.2564 – มิ.ย.2567	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ธ.ค. 2562 – มิ.ย.2567	กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2562 – มิ.ย.2566	ที่ปรึกษา สายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2559 – ก.พ. 2562	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงินและการจัดการ	บริษัท อาเซียนโปแตชชัยภูมิ จำกัด (มหาชน)
ต.ค. 2557 – ธ.ค. 2558	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงินและการจัดการ	บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
พ.ย. 2536 – มี.ค. 2557	รักษาการกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ไทยโรตารี เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
พ.ค. 2534 – ต.ค. 2536	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เค เอส เอส เอ็นจิเนียริง จำกัด
พ.ค. 2530 – เม.ย. 2534	ผู้สอบบัญชี	SGV Arthur Andersen & Co, S.C.

* มีผลวันที่ 1 มกราคม 2569

ชื่อ-สกุล: นายศักดิ์ หาญบุญตรง

อายุ: 71 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 13 สิงหาคม 2557

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ศิลปศาสตร(กฎหมายเศรษฐกิจ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

—

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

—

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

บริษัทจดทะเบียน 1 บริษัท

บริษัททั่วไป - บริษัท

ประสบการณ์

2557 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

2556 – มี.ย.2567 กรรมการ

บริษัท โมเดไทย จำกัด

ชื่อ-สกุล:	นายโชค รัสมิทินกรกุล	อายุ: 64 ปี
ตำแหน่งปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / กรรมการมีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	23 กรกฎาคม 2555	
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
ประวัติการอบรม	Director Accreditation Program (DAP) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	22.34	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	บิดา นายปิยพัทธ์ รัสมิทินกรกุล	
จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	บริษัทจดทะเบียน	1 บริษัท
	บริษัททั่วไป	4 บริษัท
ประสบการณ์		
2565 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
กค.2555 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
2530 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด
มค.2569-ปัจจุบัน	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด
พค.2565-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขาย-การตลาด	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด
ชค.2566-ปัจจุบัน	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ-สำนักงาน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด
กย.2561-พค.2565	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายวิจัย-พัฒนาธุรกิจ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บีที โลหะ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรี้ส์ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลบอล อินดัสเตรียล แอสเซท จำกัด
2558 – 2562	กรรมการ	บริษัท โกลบอล คลีน เอ็นเนอร์จี จำกัด
2558 – 2562	กรรมการ	บริษัท บีที แอนด์ อวาล์ โซลาร์ 1 จำกัด
2530 – ส.ค. 2561	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด รักษาการรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ – สัตหีบ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

ชื่อ-สกุล	นายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล	อายุ	32 ปี
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร		
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	30 พฤศจิกายน 2566		
คุณวุฒิทางการศึกษา			
• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยแห่งชาติสิงคโปร์		
• ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมซอฟต์แวร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง		
ประวัติการอบรม			
• Director Accreditation Program (DAP) (รุ่น 207/2023)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	0.40		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	บุตร นายโชค รัศมีทินกรกุล		
จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	บริษัทจดทะเบียน	1 บริษัท	
	บริษัททั่วไป	2 บริษัท	
ประสบการณ์			
พช. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม/กรรมการบริหาร	บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)	
กค. 2567 – ปัจจุบัน	(รักษาการ) ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด	
ชค. 2566 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมต้นทุน	บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด	
กค. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด	
กค. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทคอินด์สตรี้ส์ จำกัด	
พค. 2565 – ชค. 2566	ผู้จัดการฝึกหัด	บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด	

ชื่อ-สกุล:	นางวรรณ พงษ์คำบรรณ	อายุ:	59 ปี																		
ตำแหน่งปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท																				
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	23 กุมภาพันธ์ 2560																				
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) มหาวิทยาลัยรามคำแหงปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (สถิติ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่																				
ประวัติการอบรม	<ul style="list-style-type: none">ผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (CSP) รุ่นที่ 1/2560สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยCertified Investment & Securities Analyst Program: Level 1-2(CISA I)สมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน																				
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	-																				
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	-																				
ประสบการณ์	<table><tr><td>2560 – ปัจจุบัน</td><td>เลขานุการบริษัท</td><td>บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</td></tr><tr><td>2545 – 2559</td><td>ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลการลงทุน</td><td>บริษัทหลักทรัพย์ คันทรีกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</td></tr><tr><td>2545</td><td>หัวหน้าส่วนงบประมาณ</td><td>ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</td></tr><tr><td>2543-2545</td><td>หัวหน้าส่วนงบประมาณ</td><td>บริษัท ปุ๋ยแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)</td></tr><tr><td>2537-2542</td><td>นักวิเคราะห์อาวุโส</td><td>บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ธนนคร จำกัด (มหาชน)</td></tr><tr><td>2531-2537</td><td>หัวหน้าหน่วยวางแผนธนาคาร</td><td>ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)</td></tr></table>			2560 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)	2545 – 2559	ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลการลงทุน	บริษัทหลักทรัพย์ คันทรีกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	2545	หัวหน้าส่วนงบประมาณ	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	2543-2545	หัวหน้าส่วนงบประมาณ	บริษัท ปุ๋ยแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	2537-2542	นักวิเคราะห์อาวุโส	บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ธนนคร จำกัด (มหาชน)	2531-2537	หัวหน้าหน่วยวางแผนธนาคาร	ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)
2560 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท บีที เวลธ์ อินด์สตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)																			
2545 – 2559	ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลการลงทุน	บริษัทหลักทรัพย์ คันทรีกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)																			
2545	หัวหน้าส่วนงบประมาณ	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย																			
2543-2545	หัวหน้าส่วนงบประมาณ	บริษัท ปุ๋ยแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)																			
2537-2542	นักวิเคราะห์อาวุโส	บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ธนนคร จำกัด (มหาชน)																			
2531-2537	หัวหน้าหน่วยวางแผนธนาคาร	ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)																			

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการ ของบริษัท, บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ผู้บริหารและ ผู้มีอำนาจควบคุม	นายตราวุธ จารุจินดา	นางสาวจกณิษฐ์ ด้วนวรรณ	นายศักดิ์ดา หาญบุญตรง	นายเอกวัชร เสวตรรัตน์	นายโชคดิศ รัตมิตินกรกุล	นายปิยพัทธ์ รัตมิตินกรกุล	นางวรรณ พงษ์คำบรรณ	นายธนภฤต วิกิตานต์วงศ์
บมจ. บีที เวิลด์ อินดัสตรีส์	X	C, /, //	/, //	/, //	C, /, ///, V	/, ///	Z	
บริษัทย่อย								
1. บจก. เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง					/, V	/		V
2. บจก. เบสท์เทคอินดัสตรีส์					/	/		
* บริษัทจดทะเบียนในตลาดฯ								
1. บมจ. สหการประมูล	///							
2. บมจ. ชีค รีพับบลิก	//							
3. บมจ. แอสเซทไวส์	x							
* บริษัทอื่นๆ								
1. บจก. บีที โลหะ					/			
2. บจก. โกลบอลอินดัสตรีลแอสเซท					/			

Remarks: X = ประธานกรรมการ C = รองประธานกรรมการ /= กรรมการบริษัท
 // = กรรมการตรวจสอบ /// = กรรมการบริหาร V = ผู้บริหาร
 Z = เลขานุการบริษัท

ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

-----อยู่ระหว่างการสรรหา-----

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท และบริษัทในเครือ (สมุห์บัญชี)

ชื่อ-สกุล นายสุวัฒน์ สัจจวรชาติ อายุ 63 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 กรกฎาคม 2567

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) (สาขาวิชาบัญชีเพื่อการวางแผนและการควบคุม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.00%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -

ประสบการณ์

มกราคม 2569 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัทเบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด
มีนาคม 2568 – ธันวาคม 2568	ที่ปรึกษา (ปฏิบัติงานผู้จัดการฝ่ายบัญชี)	บริษัทเบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด
มีนาคม 2550 - มีนาคม 2566	ผู้ควบคุมการเงิน	บริษัท ชาร์โทเรียส (ประเทศไทย) จำกัด
พฤศจิกายน 2548 – กุมภาพันธ์ 2550	ผู้จัดการฝ่ายงบประมาณและการควบคุม - ระบบส่งและจำหน่ายไฟฟ้า (PTD BU)	บริษัท ซีเมนต์ จำกัด
มิถุนายน 2544 – ตุลาคม 2548	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการบริหาร	บริษัท วีเอ เทค ทรานสมิชั่น แอนด์ ดิสทริบิวชัน จำกัด (บริษัท ชไนเดอร์ อิเล็กทริก ไฮ โวลเทจ (ประเทศไทย) จำกัด)

เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และ เป็นสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี

ประวัติการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 - ไม่มี -

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย

บริษัท \ กรรมการและผู้บริหาร	นายโชค รัตมิตินกรกุล	นายปิยพัทธ์ รัตมิตินกรกุล	นายธนกฤต วิกิรานต์วงศ์
1. บจก. เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง	/, X	/, V	V
2. บจก. เบสท์เทค อินคัสตรีส์	/	/	

Remarks: X = กรรมการผู้จัดการ / = กรรมการบริษัท V = ผู้บริหาร

บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

ชื่อ-สกุล	นายโชค รัตมิตินกรกุล	อายุ	64 ปี
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม / กรรมการผู้จัดการ / รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขาย-การตลาด / (วิชาการ)รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ-สำนักงาน / (วิชาการ) รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน		
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	23 กรกฎาคม 2555		
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
ประวัติการอบรม	Director Accreditation Program (DAP) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	1 หุ้น		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	บิดา นายปิยพัทธ์ รัตมิตินกรกุล		
จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	บริษัทจดทะเบียน 1 บริษัท / บริษัททั่วไป 4 บริษัท		
ประสบการณ์			
2565 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท บีที เวลธ์ อินคัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)	
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท บีที เวลธ์ อินคัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)	
2530 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	
มค.2569 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	
พค.2565-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขาย-การตลาด	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	
พค.2565-ปัจจุบัน	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ-สำนักงาน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บีที โลหะ จำกัด	
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบสท์เทคอินคัสตรีส์ จำกัด	
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลบอล อินคัสเตรียล แอสเซท จำกัด	
กย.2561–พค.2565	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายวิจัย–พัฒนาธุรกิจ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	
2558 – 2562	กรรมการ	บริษัท โกลบอล คลีน เอ็นเนอร์จี จำกัด	
2558 – 2562	กรรมการ	บริษัท บีที แอนด์ อวาล์ โซลาร์ 1 จำกัด	
2530 – ศ.ค. 2561	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด รักษาการรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ – สัตหีบ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	

ชื่อ-สกุล	นายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล	อายุ	32 ปี
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม / ผู้จัดการฝ่ายควบคุมต้นทุน / (รักษารการ) ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ		
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	15 กรกฎาคม 2566		
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแห่งชาติสิงคโปร์ ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมซอฟต์แวร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง 		
ประวัติการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program (DAP) (รุ่น 207/2023) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	-		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	บุตร นายโชค รัศมีทินกรกุล		
ประสบการณ์	<p>พ.ย. 2566 – ปัจจุบัน กรรมการมีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร บริษัท บีที เวิลด์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>ก.ค. 2567 – ปัจจุบัน (รักษารการ) ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด</p> <p>ธ.ค. 2566 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายควบคุมต้นทุน บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด</p> <p>ก.ค. 2566 – ปัจจุบัน กรรมการมีอำนาจลงนาม บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด</p> <p>ก.ค. 2566 – ปัจจุบัน กรรมการมีอำนาจลงนาม บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด</p> <p>พ.ค. 2565 – ธ.ค. 2566 ผู้จัดการฝึกหัด บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด</p>		
ชื่อ-สกุล	นายธนกฤต วิกิรานต์วงศ์	อายุ	53 ปี
ตำแหน่งปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ ทะเลเชิงเทรา-สัตหีบ		
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	2 ธันวาคม 2567		
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (อุตสาหกรรม ภาควิชาภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยขอนแก่น		
ประวัติการอบรม	ISO 9000 & 14000, OHSAS18000, Defective preventive using SPC, QCC, QC 7 Tools, JSA, KYT		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	-		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	-		
ประสบการณ์	<p>ธ.ค. 2567 – ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการทะเลเชิงเทรา-สัตหีบ บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด</p> <p>ค.ค. 2562 - ธ.ค. 2566 ผู้จัดการโครงการ ในและนอกชายฝั่ง Unithai Shipyard and Engineering / CUEL Co.,Ltd.</p> <p>ศ.ค. 2562 - ค.ค. 2562 ผู้จัดการก่อสร้าง โครงการปิดซ่อมบำรุงโรงงานเคมีภัณฑ์ UBE MES Mittr Project Services</p> <p>พ.ค. 2562 - ก.ค. 2562 ผู้จัดการโครงการลานจอดรถพลังงานแสงอาทิตย์ บริษัท ซิโนไฮโดร(ประเทศไทย) จำกัด</p> <p>ก.ค. 2560 - มี.ย. 2561 ผู้ช่วยผู้จัดการก่อสร้างโมดูล LNG Whessoe Engineering W.L.L.(สหราชอาณาจักร)</p> <p>โครงการ: LNG Loading Terminal บาห์เรน</p> <p>มี.ย. 2559 - มี.ย. 2560 ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้าง ติดตั้งโรงไฟฟ้าชีวภาพ บริษัท เซบิแกส ยูเอซี จำกัด</p> <p>ก.ค. 2556 - ธ.ค. 2558 Senior Construction Superintendent Ichthys LNG project CUEL Co, Ltd.</p> <p>มี.ค. 2555 – มี.ย. 2556 ผู้จัดการโครงการ บริษัท คานีตี้ ฟาอีสท์ จำกัด</p> <p>ก.ค. 2552 - ค.ค. 2554 Site operation Manager Engineering Expert International Co.Ltd.</p> <p>ศ.ค. 2550 – เม.ย. 2552 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการผลิต บริษัท แคนนาดอยด์ กรุ๊ป จำกัด</p>		

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ นายคำนึง สารีสระ
 ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้ก่อตั้ง
 บริษัท บริษัท กัลย์ดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิส จำกัด

คุณวุฒิทางการศึกษา / วุฒิบัตร / ประกาศนียบัตร

ปริญญาตรี	สาขาบริหารธุรกิจ - บัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ใบอนุญาต	ผู้ตรวจสอบบัญชีภาษีอากร (Tax Auditor) – กรมสรรพากร
ประกาศนียบัตร	ผู้บริหารระดับสูง Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประกาศนียบัตร	ผู้ตรวจสอบภายใน สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
ประกาศนียบัตร	Director Accreditation Program
ประกาศนียบัตร	Advance Audit Committee Program

ประสบการณ์ 30 ปี ด้านการสอบบัญชี / การวางระบบบัญชี / การตรวจสอบภายใน
 การตรวจสอบบัญชีพิเศษ Due Diligence
 การประเมินความเสี่ยง / การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน
 ที่ปรึกษาบัญชีและภาษี ระบบการควบคุมภายใน
 วิทยากรพิเศษ / บทความวิชาการ สถาบันฝึกอบรม
 อดีตกรรมการคณะผู้ทำบัญชี – สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผลงานที่สำคัญ การวางระบบบัญชีการเงิน การจัดการแข่งขัน เอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13

เอกสารแนบ 4 รายนามและประวัติผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท สยามทูลธ สอบบัญชี จำกัด

ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2568 ทุกราย ไม่มีการถือครองหลักทรัพย์ BTW และ ไม่มีความสัมพันธ์ / ส่วนได้เสีย กับบริษัท / บริษัทย่อย/ผู้บริหาร / ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. นายบรรจง พิษณุประสาธน์		CPA Reg. No. 7147
การศึกษา	ปริญญาโท	บัญชีมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ การบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ
ประสบการณ์	2560 -ปัจจุบัน	บริษัท สยาม ทูลธ สอบบัญชี จำกัด
	2557 – 2559	บริษัท พีวี ออดิท จำกัด
	2548 – 2557	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด
	2547 – 2548	บริษัท เอส.เค. แอคเคานท์แต้นท์ เซอร์วิสเชส จำกัด
	2542 - 2547	บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด
2. นายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล		CPA Reg. No. 9249
การศึกษา	ปริญญาโท	บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
	ปริญญาตรี	นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาตรี	สอบบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ประสบการณ์	2560 -ปัจจุบัน	บริษัท สยาม ทูลธ สอบบัญชี จำกัด
	2556 – 2559	บริษัท พีวี ออดิท จำกัด
	2546 - 2556	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด
3. นางสาวเขมนันท์ ใจชื่น		CPA Reg. No. 8260
การศึกษา	ปริญญาโท	บัญชีมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาตรี	บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประสบการณ์	2560 -ปัจจุบัน	บริษัท สยาม ทูลธ สอบบัญชี จำกัด
	2556 – 2559	บริษัท พีวี ออดิท จำกัด
	2548 - 2556	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด
	2546 - 2547	สำนักงาน ดร. วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์
	2545 - 2545	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
	2544 - 2545	บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด

4. ดร.ศิริดา จารุตกานนท์ CPA Reg. No. 6995

การศึกษา	ปริญญาเอก	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาโท	บัญชีมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) เกียรตินิยมอันดับ 1	มหาวิทยาลัยบูรพา
ประสบการณ์	2567 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท กันกุลเอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)	
	2567 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)	
	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี สภาวิชาชีพบัญชี- ในพระบรมราชูปถัมภ์	
	2558 –ปัจจุบัน	บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด	
	2558 – ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบ- แทน และกรรมการอิสระ บริษัท เอ็นดีรับเบอร์ จำกัด (มหาชน)	
	2551 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ (ชื่อเดิม: คณะการจัดการและการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยบูรพา	
	2566 – 2567	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท รอยัลเทค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	
	2565 – 2566	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท กันกุล พาวเวอร์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	
	2561 – 2562	ประธานคณะอนุกรรมการสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ สำนักงานสาขาชลบุรี	
	2560 – 2563	รองประธานสภาพนักรงานมหาวิทยาลัยบูรพา	
	2557 – 2560	ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ สำนักงานสาขาชลบุรี	
	2555 – 2559	รองคณะบดีคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา	
	2555 – 2557	ประธานคณะอนุกรรมการสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ สำนักงานสาขาชลบุรี	
	2553 – 2555	ประธานสาขาการบัญชีและการเงิน คณะการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา	
	2544 – 2546	บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ เอบีเอส จำกัด	
	2543 - 2544	บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด	

5. นางสาวกรปรียา สุนทิพัฒน์สกุล CPA Reg. No.10001

การศึกษา	ปริญญาโท	บัญชีมหาบัณฑิต	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	บัญชีบัณฑิต	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
ประสบการณ์	2559 -ปัจจุบัน	บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด	
	2553 – 2559	บริษัท บางกอก สมาร์ทการ์ด ซิสเต็ม จำกัด	
	2547-2553	บริษัท เอส.เค. แอคเคานท์แต้นท์ เซอร์วิส จำกัด	

เอกสารแนบ 5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัทมีมูลค่าทรัพย์สินถาวรสุทธิทั้งหมดเท่ากับ 331.61 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการดำเนินการผลิตของกลุ่มบริษัท แสดงได้ดังนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
บริษัท			
พื้นที่เช่าอาคารสำนักงานกรุงเทพฯ เนื้อที่รวม 706 ตร.ม.	สัญญาเช่าอายุ 1 ปี (ต่อสัญญาปีต่อปี)	—	—
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	สัญญาเช่า	12.03	-
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	บริษัทเป็นเจ้าของ	181.17	—
เครื่องจักร และอุปกรณ์	บริษัทเป็นเจ้าของ	37.16	—
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	0.40	—
ยานพาหนะ	บริษัทเป็นเจ้าของ	-	—
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	บริษัทเป็นเจ้าของ	—	—
เบสท์เทล			
ที่ดินเช่าทำเรือพาณิชย์สดหีบ เนื้อที่รวม 102,969 ตร.ม.	สัญญาเช่าอายุ 1 ปี (ต่อสัญญาปีต่อปี)	—	—
พื้นที่เช่าอาคารสำนักงานกรุงเทพฯ เนื้อที่รวม 1,347 ตร.ม.	สัญญาเช่าอายุ 1 ปี (ต่อสัญญาปีต่อปี)	—	—
ที่ดินโรงงานฉะเชิงเทรา เนื้อที่รวม 27-3-06 ไร่ (44,424 ตร.ม.)	เบสท์เทลเป็นเจ้าของ	55.53	ติดภาระค้ำประกัน กับสถาบันการเงิน
ส่วนปรับปรุงที่ดินสดหีบ	เบสท์เทลเป็นเจ้าของ	3.21	—
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง สดหีบ	เบสท์เทลเป็นเจ้าของ	6.50	—
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง ฉะเชิงเทรา	เบสท์เทลเป็นเจ้าของ	5.49	ติดภาระค้ำประกัน กับสถาบันการเงิน
เครื่องจักร และอุปกรณ์	เบสท์เทลเป็นเจ้าของ	28.56	—
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เบสท์เทลเป็นเจ้าของ	0.75	—
ยานพาหนะ	เบสท์เทลเป็นเจ้าของ	0.81	—
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	เบสท์เทลเป็นเจ้าของ	-	-
รวมสินทรัพย์ถาวรหลัก		331.61	

สรุปสาระสำคัญของสัญญาเช่าที่ดินและอาคาร

1) สัญญาเช่าพื้นที่เพื่อใช้เป็นลานประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ และจัดเก็บสินค้า ณ ท่าเรือ พาณิชยัสต์หีบ

ผู้ให้เช่า : ท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ-กองทัพเรือ

ผู้เช่า : บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด โดยมีพื้นที่เช่ารวม 102,969 ตร.ม.

ระยะเวลาของสัญญา : ระยะเวลา 1 ปี ผู้เช่าสามารถขยายระยะเวลาใช้บริการได้โดยแจ้งหนังสือขยายระยะเวลาล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนสัญญาจะสิ้นสุด

ค่าตอบแทนตามสัญญา : ผู้เช่าต้องชำระค่าตอบแทนให้แก่ท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ-กองทัพเรือ เป็นรายเดือน ด้วยอัตราค่าใช้ บริการพื้นที่ตามประกาศท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ-กองทัพเรือ

เงื่อนไขหลักของสัญญา : * ใช้บริการพื้นที่ตามขีดความสามารถ 1.70 ตัน ต่อ 1 ตร.ม.

* ผู้เช่าจะใช้บริการอุปกรณ์และเครื่องมือทุ่นแรงต่างๆ จากท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ-กองทัพเรือ ยกเว้นท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ-กองทัพเรือ ไม่สามารถจัดหาให้ได้

* ในระหว่างอายุสัญญา ท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ-กองทัพเรือ มีสิทธิปรับขึ้นอัตราค่าใช้บริการพื้นที่

* ในกรณีที่ ท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ-กองทัพเรือ สงวนสิทธิการใช้ประโยชน์พื้นที่ทั้งหมดหรือ บางส่วนเพื่อประโยชน์ของทางราชการกองทัพเรือ หรือ หน่วยเหนือหรือรัฐบาลให้เลิก ดำเนินงานเชิงพาณิชย์ ผู้เช่าจะต้องส่งคืนการใช้ประโยชน์ต่างๆ ให้ ท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ- กองทัพเรือ โดย ท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ-กองทัพเรือ จะจัดพื้นที่อื่นให้ผู้เช่าใช้บริการทดแทน

* หลังจากสัญญาสิ้นสุดลง ผู้เช่าจะต้องคืนพื้นที่ในสภาพเดิม

* ผู้เช่าวางหลักประกันเป็นเงิน โอนเข้าบัญชีจำนวนรวม 3,442,838.40 บาท

* ห้ามให้เช่าช่วงพื้นที่ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ – กองทัพเรือ

การสิ้นสุดสัญญา : สัญญาเช่าพื้นที่จะสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้

* ผู้เช่าประสงค์บอกเลิกสัญญา

* เมื่อผู้เช่าผิดสัญญา ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา ในข้อที่เป็นสาระสำคัญ ท่าเรือพาณิชยัสต์หีบ- กองทัพเรือ มีสิทธิพิจารณาบอกเลิกสัญญา

- 2) สัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับนางศิริพร ศาตวินท์ (ผู้ถือหุ้นบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 12.38 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568) กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับนางศิริพร ศาตวินท์ ตั้งแต่เดือนมกราคม ปี 2558 เพื่อใช้เป็นสำนักงานใหญ่ของกลุ่มบริษัท
- ผู้ให้เช่า : นางศิริพร ศาตวินท์
- ผู้เช่า : บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ทำสัญญาเช่าโดยมีพื้นที่เช่าปัจจุบันรวม 706 ตร.ม.
บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริง จำกัด ทำสัญญาเช่า โดยพื้นที่เช่าปัจจุบันรวม 1,347 ตร.ม.
- ระยะเวลาของสัญญา : ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568
- ค่าตอบแทนตามสัญญา : ผู้เช่าต้องชำระค่าตอบแทนให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน ด้วยอัตราค่าเช่าเดือนละ 205,000 บาท
- หลักประกันการเช่า : ผู้เช่าต้องวางหลักประกันการเช่าพื้นที่อาคารพาณิชย์ ให้กับผู้ให้เช่าเป็นจำนวนเงิน 1,416,600 บาท โดยจะยกคืนให้บริษัท เมื่อมีการยกเลิกสัญญาเช่า
- เงื่อนไขหลักของสัญญา :
- * การก่อสร้าง ต่อเติม หรือเปลี่ยนแปลง สิ่งปลูกสร้างบนทรัพย์สินที่เช่า จะตกเป็นของผู้ให้เช่า เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า
 - * ผู้เช่าสามารถนำทรัพย์สินที่เช่าไปให้เช่าช่วง แก่บริษัทในกลุ่มของผู้เช่าตามวัตถุประสงค์ของการเช่า โดยต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า
 - * ภาษีหัก ณ ที่จ่าย เป็นภาระของผู้ให้เช่า
 - * ภาษีโรงเรือน ค่าอากรการเช่า ภาษีที่ดิน ค่าบำรุงภาษีท้องถิ่น และภาษีอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวกับทรัพย์สินที่เช่า เป็นภาระของผู้เช่า
 - * ผู้เช่ามีสิทธิที่จะซื้อทรัพย์สินที่เช่าจากผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญาเช่า ในราคาที่จะตกลงกัน
 - * ผู้เช่าต้องขนย้ายทรัพย์สินและบิวารของเช่าและส่งมอบทรัพย์สินที่เช่าคืนให้แก่ผู้ให้เช่า ในสภาพปกติ เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าแล้ว

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน(ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	99.75	600.00	600.00
บริษัท เบสท์เทค อินดัสตรีส์ จำกัด	100.00	100.00	25.00

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่สามารถเกื้อหนุนต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัท และการลงทุนเพื่อสร้างผลตอบแทนระยะยาว โดยการพิจารณาสัดส่วนการลงทุนนั้น ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมเมื่อเทียบกับผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการลงทุน

ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทจัดทำนโยบายการลงทุน และนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมทั้งส่งตัวแทนของบริษัทเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ที่เห็นสมควร เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ รวมไปถึงการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญและ/หรือการบริหารจัดการในธุรกิจนั้นๆ

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 14 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หัวข้อ มูลค่ายุติธรรมของที่ดินใช้เกณฑ์การประเมินราคาสินทรัพย์ ที่มีการประเมินราคาที่ดินโดยบริษัท โปรสเพลค แอปเพรชัล จำกัด ตามรายงานการประเมินราคาทรัพย์สินลงวันที่ 21 มีนาคม 2568

เอกสารแนบ 6 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

หลักปฏิบัติที่ 1	ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
หลักปฏิบัติที่ 1.1	คณะกรรมการเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย , การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย, การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
หลักปฏิบัติที่ 1.2	คณะกรรมการจะกำกับดูแลกิจการให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว โดยประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม ในขณะที่สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
หลักปฏิบัติที่ 1.3	คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
หลักปฏิบัติที่ 1.4	กำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้แต่ละฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
หลักปฏิบัติที่ 2	กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
หลักปฏิบัติที่ 2.1	กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยจะประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ความซื่อสัตย์ และคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
หลักปฏิบัติที่ 2.2	คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ประจำปี และระยะเวลาปานกลางสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย
หลักปฏิบัติที่ 3	เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
หลักปฏิบัติที่ 3.1	คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพากลยุทธ์วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
หลักปฏิบัติที่ 3.2	คณะกรรมการจะคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
หลักปฏิบัติที่ 3.3	จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

- หลักปฏิบัติที่ 3.4 พิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม
- หลักปฏิบัติที่ 3.5 กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- หลักปฏิบัติที่ 3.6 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ
- หลักปฏิบัติที่ 3.7 กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ โดยผลประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย
- หลักปฏิบัติที่ 3.8 สนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอและในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่
- หลักปฏิบัติที่ 3.9 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็น และมีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- หลักปฏิบัติที่ 4.1 มีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- หลักปฏิบัติที่ 4.2 กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลของพนักงานทั้งองค์กรที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติที่ 4.3 คณะกรรมการควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ
- หลักปฏิบัติที่ 4.4 บริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- หลักปฏิบัติที่ 5.1 ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- หลักปฏิบัติที่ 5.2 ประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม
- หลักปฏิบัติที่ 5.3 จัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติที่ 5.4 จัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม	
หลักปฏิบัติที่ 6.1	จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
หลักปฏิบัติที่ 6.2	จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
หลักปฏิบัติที่ 6.3	ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ กรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
หลักปฏิบัติที่ 6.4	จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน
หลักปฏิบัติที่ 6.5	มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส
หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล	
หลักปฏิบัติที่ 7.1	ดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
หลักปฏิบัติที่ 7.2	ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
หลักปฏิบัติที่ 7.3	มีกลไกในการบริหารการเงิน และสภาพคล่อง เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจจะไม่ประสบปัญหาทางการเงิน
หลักปฏิบัติที่ 7.4	กำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ในการสื่อสาร และการให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
หลักปฏิบัติที่ 7.5	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท
หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น	
หลักปฏิบัติที่ 8.1	การให้สิทธิผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
หลักปฏิบัติที่ 8.2	คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
หลักปฏิบัติที่ 8.3	การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

เอกสารแนบ 7 จรรยาบรรณธุรกิจ

1. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อม

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อมเป็นอย่างมาก การปฏิบัติงานของพนักงานจะต้องเป็นไปตามระเบียบด้านสุขภาพและความปลอดภัยของบริษัทต้นสังกัด รวมถึงกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เข้าพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทด้วย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานจนอาจมีผลกระทบต่อพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อม อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุขึ้น ผู้ที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องรายงานถึงสาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ความสูญเสีย หรือผลกระทบใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบตามสมควร และเพื่อจะได้หาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์เช่นเดิมในอนาคต

2. การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน

กลุ่มบริษัทสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้ลูกค้า ดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมายด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม กลุ่มบริษัทกำหนดให้การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนเป็นนโยบายที่สำคัญอีกนโยบายหนึ่งที่พนักงานทุกคนต้องยึดถือและปฏิบัติตาม เพื่อสร้างความมั่นใจว่านโยบาย การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ หรือทรัพย์สิน ไว้ดังนี้

- 1) พนักงานจะต้องไม่รับ หรือเรียกร้อง ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- 2) พนักงานต้องไม่ให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- 3) ในกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน และอยู่ในราคาที่เหมาะสม และเพื่อรักษาสัมพันธภาพระหว่างกลุ่มบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย การให้ หรือรับของขวัญใดๆ จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อความโปร่งใสและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต อย่างไรก็ตาม หากมีข้อสงสัยว่าการรับนั้นไม่เหมาะสม ผู้บังคับบัญชามีอำนาจสั่งการให้ส่งคืนผู้ให้

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทกำหนดให้มีการบันทึกบัญชีที่เหมาะสมสำหรับธุรกรรมทางการเงินทุกรายการ ทั้งการชำระเงินค่า นายหน้า ค่าธรรมเนียม หรือเงินบำเหน็จใดๆ

3. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันทางการค้าอย่างสุจริต ภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณทางการค้าที่ดี โดยจะเน้นการแข่งขันที่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางไม่ดี รวมทั้งไม่แสวงหาข้อมูลหรือความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม

4. การจ้างงานอย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย การต่อต้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจ้างแรงงาน และหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากล โดยไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สติปัญญา ศาสนา ความพิการ ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ความสำคัญต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

5. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

กลุ่มบริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยเฉพาะการ ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ในซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ซึ่งให้เป็นไปตามนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท

6. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายบริหารจึงได้กำหนดนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และพนักงานผู้ใช้งานระบบทั้งหมดในบริษัท และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่กลุ่มบริษัทได้ประกาศใช้อย่างเคร่งครัด

7. การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กลุ่มบริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ดังนี้

- 1) บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
- 2) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- 3) บริษัทและบริษัทย่อย จะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยให้รับรู้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นเท่านั้น และจัดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลภายใน โดยเจ้าของข้อมูลต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- 4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อนที่จะมีการเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึงกันผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร ผู้บริหารในสายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในระยะเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว
- ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทราบข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผย และมีความสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท บุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในดังกล่าวต้องละเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 48 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นต่อประชาชนแล้ว

หากผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยฝ่าฝืนข้อกำหนดในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในดังกล่าว นอกจากจะมีโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว ยังถือว่าได้กระทำความผิดข้อบังคับการทำงานของกลุ่มบริษัทและมีโทษทางวินัย โดยบทลงโทษทางวินัยขึ้นกับลักษณะแห่งความผิด ความหนักเบาของการกระทำผิด หรือตามความร้ายแรงที่เกิดขึ้น ตั้งแต่การดักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร การดักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและพักงาน การเลิกจ้างโดยง่ายค่าชดเชย จนถึงการเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

8. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของกิจการและผู้ถือหุ้น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการ บริษัท ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

- 1) นโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน

คณะกรรมการบริษัทอนุมัตินโยบายในหลักการสำหรับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท/บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ที่มีลักษณะเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และ/หรือเป็นไปตามราคาตลาด ตามข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามมาตรา 89/12 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 สำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ได้มีลักษณะเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และ/หรือ เป็นไปตามราคาตลาด ให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 2) นโยบายในการทำธุรกิจใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องนำเสนอรายละเอียดของแผนการเข้าทำธุรกิจเหล่านั้นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ดำเนินการ และจัดให้มีการพิจารณาแผนการลงทุนเหล่านั้น โดยต้องพิจารณาถึงผลตอบแทนและประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลัก อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการเข้าทำธุรกิจร่วมกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว เว้นแต่มีเหตุจำเป็นหรือเป็นการสนับสนุนธุรกิจของบริษัท และ เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลัก และบริษัทจะต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในขณะนั้น

- 3) นโยบายในการถือหุ้นในบริษัทที่บริษัทและบริษัทย่อยลงทุน
ในการลงทุนต่างๆ บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะถือหุ้นด้วยตนเอง ยกเว้นว่าจะมีความจำเป็นและ
เป็นไปได้เพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดสำหรับบริษัทหรือผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการ
ตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และบุคคลที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่อยู่ในที่
ประชุมคณะกรรมการบริษัทในวาระที่มีการพิจารณารายการดังกล่าว และจะไม่มีสิทธิออกเสียง
ลงคะแนน
- 4) นโยบายในการให้กู้ยืมแก่บริษัทที่ร่วมทุน
การให้กู้ยืมไม่ใช่ธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม หากบริษัทและบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องให้บริษัทที่
ร่วมทุนกู้ยืมเงินเพื่อให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทที่ร่วมทุนในลักษณะเงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้น
บริษัทและบริษัทย่อยจะให้กู้ตามสัดส่วนการลงทุน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุอันจำเป็นและสมควรตามที่
คณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาอนุมัติเป็นแต่ละกรณีไป อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีนโยบายในการให้
กู้ยืมแก่กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท และ/หรือผู้เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว หรือ
ธุรกิจที่บริษัทและบริษัทย่อยร่วมทุนกับบุคคลดังกล่าว เว้นแต่เป็นการให้กู้ตามสัดส่วนการลงทุน หรือ
เป็นไปได้เพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดสำหรับบริษัทหรือผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลัก และบริษัทจะต้องดำเนินการ
ตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
(รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การ
เปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 (รวมถึงที่มี
การแก้ไขเพิ่มเติม) หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในขณะนั้น รวมถึงหากรายการมีขนาดต่ำกว่าเกณฑ์ที่จะต้อง
เปิดเผย บริษัทจะรายงานการเข้าทำรายการให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบด้วย
- 5) นโยบายในการจัดทำเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร
บริษัทและบริษัทย่อยจะจัดทำคำสัญญาใช้เงิน สัญญาเงินกู้ และ/หรือ สัญญาที่มีการให้ความช่วยเหลือ
ทางการเงินให้รัดกุมและจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บหลักฐานให้เรียบร้อย ถึงแม้ว่าจะเป็น
การให้กู้ยืมแก่บริษัทในเครือของบริษัท

9. บทกำหนดโทษ

หากผู้บริหารหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทฝ่าฝืนข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ถือว่าเป็นการกระทำผิด
ข้อบังคับการทำงานของกลุ่มบริษัท ซึ่งจะถือว่ามิโทษทางวินัย โดยบทลงโทษนั้นขึ้นกับลักษณะแห่งความผิด
หรือความร้ายแรงที่เกิดขึ้น ตั้งแต่การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและพักงาน
การเลิกจ้างโดยจ่ายค่าชดเชย และการเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน / เบาะแส

1. เลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้รวบรวม กลั่นกรองข้อมูลและนำเสนอต่อฝ่ายจัดการเพื่อพิจารณา
2. ฝ่ายจัดการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนข้อเท็จจริงในเบื้องต้น หากพบว่ามีมูลความจริง จะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและสั่งการ หรือกำหนดแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบ สอบสวนข้อเท็จจริง รวมทั้งกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ เพื่อหาแนวทางการแก้ไข ยุติเรื่อง รวมทั้งบทลงโทษต่อไป
3. รายงานผลการตรวจสอบ/ผลการดำเนินการ ให้ผู้ร้องเรียนได้ทราบ ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง จะถูกปิดเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย รวมถึง บุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบเรื่องหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน จะต้องรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และ/หรือ ดำเนินการทางกฎหมาย แล้วแต่กรณี
2. ผู้รับเรื่องร้องเรียนต้องเก็บข้อมูลเป็นความลับและเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยหรือความเดือดร้อนเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก
3. ผู้แจ้ง/ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง จะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ได้รับผลกระทบหรือถูกกลั่นแกล้งในทุกลักษณะทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน และจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทพบว่า การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย บริษัทจะดำเนินการดังนี้

- ในกรณีที่พนักงานของบริษัท จะได้รับโทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัท
 - ในกรณีที่บุคคลภายนอก บริษัทจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นๆ หากการกระทำนั้นทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย
-

เอกสารแนบ 9 กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทมีฐานะเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบให้บริษัทมีการบริหารงานที่สอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาล เป็นไปเพื่อการเพิ่มมูลค่าให้องค์กร และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
3. ให้คณะกรรมการบริษัท เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือตามจำนวนที่เหมาะสมเป็นรองประธานกรรมการบริษัท
4. เลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายเป็นอย่างอื่น

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

1. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการ
2. กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ ทั้งนี้ กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งได้ต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีความจำเป็นและได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3
4. กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังจากต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
5. กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป โดยจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทแต่ละคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ โดยเมื่อรวมบริษัทฯ แล้วไม่เกินจำนวน 5 บริษัทจดทะเบียน ยกเว้นจะมีความจำเป็นและได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัท ต้องเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการ ของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท มีบทบาทในการควบคุมการประชุม เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ
3. กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุน การดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
6. จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
7. ดูแลรายงานการประชุมให้สะท้อนถึงมติที่ประชุมและสิ่งที่ต้องดำเนินการต่อไป
8. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใส

บทบาทหน้าที่ รองประธานกรรมการ

1. ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการ ไม่อยู่หรือ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
2. ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย
3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ของบริษัทและหน่วยงานกำกับ

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
3. พิจารณานุมัติแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร รวมทั้งพิจารณาผลงานและผลประกอบการประจำปีไตรมาสของบริษัทเทียบกับแผนและงบประมาณ และพิจารณาแนวโน้มระยะต่อไปของปี
6. พิจารณานุมัติผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
7. พิจารณานุมัติกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของผู้บริหารสูงสุดและพนักงานในบริษัท
8. ดำเนินการให้ฝ่ายบริหารจัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

9. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินการใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
10. พิจารณานุมัติและ/หรือให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่ต้องได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
11. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท
12. กำกับดูแลกิจการอย่างมีจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
13. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมเรื่องสำคัญต่างๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
14. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดไปปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าว จะต้องไม่เป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
15. พิจารณานุมัติการจ่ายปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น และรายงานการจ่ายปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
16. จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลให้คณะกรรมการและบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

การประชุม

1. ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี
2. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม
3. กรรมการจะต้องเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น
4. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมี 1 เสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
5. กรรมการที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
6. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วน

การประเมิน

คณะกรรมการบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเองเป็นประจำทุกปี โดยจะใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเห็นของคณะกรรมการบริษัทในการนำเสนอผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการซึ่งออกตามวาระ

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควร

เอกสารแนบ 10

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการควบคุมดูแลให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลที่ดี เกิดความคล่องตัวต่อการจัดการ การให้ข้อมูลที่ทันสมัย และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพที่ดี และมีมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรในที่สุด

โครงสร้างของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการตรวจสอบ 1 คน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน
3. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแต่งตั้งพนักงานของบริษัทจำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการตรวจสอบ
2. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
3. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงจนมีกรรมการตรวจสอบเหลือน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบใหม่ภายใน 90 วัน
5. ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการณืไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ รวมทั้งสอบทานความสอดคล้องของข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนกับข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ได้มีการสื่อสารกับผู้ลงทุนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในตามที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท มาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็นตามความจำเป็น
7. พิจารณาจัดหาที่ปรึกษาภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรีกษา หรือให้เห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
8. พิจารณาการระดมทุนของบริษัท โดยกำหนดกลไกในการดำเนินการ การควบคุมและติดตามการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 9.1. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 9.2. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 9.3. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 9.4. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 9.5. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 9.6. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 9.7. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
 - 9.8. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุม

1. ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม
2. ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม
3. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมี 1 เสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
4. กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไข (ถ้ามี)

เอกสารแนบ 11

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) เป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงเป็นไปอย่างเป็นธรรม เหมาะสม และโปร่งใส รวมทั้งกำกับให้บริษัทมีการดำเนินการด้านต่างๆ ตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างของคณะกรรมการสรรหาฯ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ และกำหนดประธานคณะกรรมการสรรหาฯ
2. ประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อยครึ่งหนึ่งควรเป็นกรรมการอิสระ
3. ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ควรเป็นกรรมการอิสระ
4. ผู้จัดการฝ่ายบุคคลเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุตำแหน่งกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่เหมาะสมกับยุทธศาสตร์ของบริษัท มีความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท สามารถอุทิศเวลาการทำงานให้บริษัทได้
2. สรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ผู้ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง

การกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน ที่เหมาะสมให้แก่ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงานโดยทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน พิจารณาเปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท และบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าตลาด (Market Capitalization) ใกล้เคียงกับบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอผลการประเมินตามเกณฑ์นั้นๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาความเหมาะสมและเงื่อนไขต่างๆ เกี่ยวกับการเสนอขายหุ้น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่น ที่เป็นค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและพนักงาน และให้ความเห็นชอบกรณีมีการจัดสรรให้กรรมการหรือพนักงานรายใดเกินกว่าร้อยละ 5 ของหลักทรัพย์ทั้งหมดที่จะจัดสรรในคราวนั้น โดยต้องไม่มีกรรมการสรรหาฯ รายใดได้รับการจัดสรรเกินกว่าร้อยละ 5 ของหลักทรัพย์ทั้งหมดที่จะจัดสรรในคราวนั้น
4. ปฏิบัติการอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ด้านธรรมาภิบาล

1. สอบทานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
 2. เสนอแนวปฏิบัติ และ/หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการต่อคณะกรรมการบริษัท
 3. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ
 4. กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการนำนโยบายกำกับดูแลกิจการไปดำเนินการในเชิงปฏิบัติ
 5. ติดตามงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
 6. ดำเนินการเรื่องอื่นใด ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
-

การประชุม

1. ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี
 2. ต้องมีกรรมการสรรหาฯ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาฯ ทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
 3. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการสรรหาฯ คนหนึ่งมี 1 เสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
 4. กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น ยกเว้นเป็นการพิจารณาคำตอบแทนแก่กรรมการบริษัททั้งคณะ
-

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้ตามความจำเป็นและสมควร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไข (ถ้ามี)

เอกสารแนบ 12

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อพิจารณานโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบทั้งจากภายในและภายนอกที่จะส่งผลเสียต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

โครงสร้างของกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 2 คน และอาจรวมถึงผู้บริหารที่รับผิดชอบสายงานหลักของบริษัท ตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
3. กรรมการบริหารความเสี่ยงต้องเป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัท
4. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาแต่งตั้งพนักงานของบริษัทจำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบาย และกรอบการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหาร ในเรื่องการบริหารความเสี่ยง
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงโดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตาม และควบคุม ให้ความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทอยู่ในระดับที่เหมาะสม ยอมรับได้
3. กำกับดูแล สนับสนุน ผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการความเสี่ยงที่สำคัญ การประเมินสถานะความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน รวมถึงวิธีการป้องกันและสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว
5. มีอำนาจในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. ปฏิบัติการอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การประชุม

1. ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี
2. ต้องมีกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมในการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
3. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งมี 1 เสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
4. กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้ตามความจำเป็นและสมควร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานุมัติแก้ไข (ถ้ามี)

เอกสารแนบ 13 กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริหารเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารงานและควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจและงบประมาณ รวมถึงระเบียบต่างๆ ของบริษัท

โครงสร้างของกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
3. ให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาแต่งตั้งพนักงานของบริษัทจำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. วางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ในการดำเนินงาน และโครงสร้างการบริหารงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจอนุมัติในด้านต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนธุรกิจ และงบประมาณ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ
4. พิจารณาการเข้าทำสัญญาทางธุรกิจของบริษัท สัญญาเกี่ยวกับการซื้อทรัพย์สินหรือทำให้ได้มาซึ่งสิทธิ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในกิจการของบริษัท
5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนตามที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
6. พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัท รวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการกู้ยืมเงินและการขอสินเชื่อดังกล่าว ทั้งนี้ ภายในวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทประกาศกำหนด
7. พิจารณาอนุมัติการติดต่อ ดำเนินการ และจดทะเบียนกับหน่วยงานราชการในนามของบริษัทเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
8. พิจารณาผลการดำเนินงานกำไร/ขาดทุนของบริษัท และการเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล หรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
9. พิจารณาและรายงานคณะกรรมการบริษัททันทีเมื่อตรวจพบหรือสงสัยว่า มีเหตุการณ์ทุจริต มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และมีการกระทำที่ผิดปกตินั้น
10. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามสมควร

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้ตามความจำเป็นและสมควร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไข (ถ้ามี)

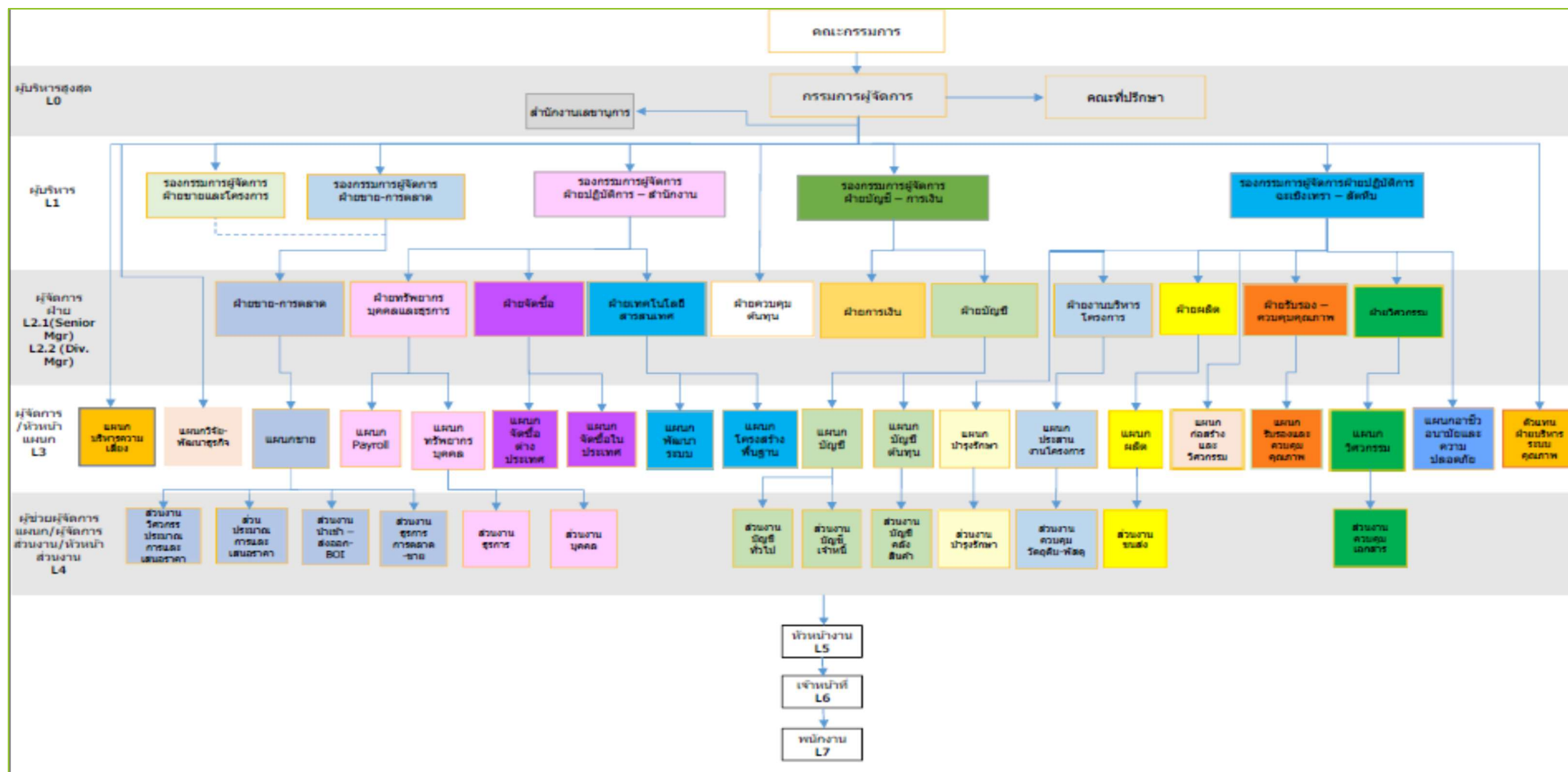
นโยบายการลงทุน

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่สามารถถือหุ้นต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัท รวมถึงการลงทุนเพื่อสร้างผลตอบแทนระยะยาวอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาสัดส่วนการลงทุนนั้น ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมเมื่อเทียบกับผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการลงทุน

นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดแนวทางที่สำคัญสำหรับการกำกับดูแลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท โดยการส่งตัวแทนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
2. คณะกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมของบริษัท มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญต่อบริษัท ดังนี้
 - 2.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติคณะกรรมการของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความระมัดระวัง มีความรับผิดชอบ และมีจริยธรรม รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 2.2 ควบคุมดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามสัญญาและกฎหมาย กฎเกณฑ์ และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - 2.3 ติดตามดูแลผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลาและเหมาะสม
 - 2.4 พิจารณา ติดตาม และให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - 2.5 จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
 - 2.6 คณะกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม อาจมอบหมายให้กรรมการหรือผู้บริหารคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
3. บริษัทจะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อย และบริษัทร่วม จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน รวมถึงข้อมูลอื่นใดเพื่อให้บริษัทสามารถเปิดเผยแก่หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง นักลงทุนภายนอก รวมถึงสาธารณชน อย่างถูกต้อง เพียงพอ และเชื่อถือได้
4. ในกรณีที่บริษัทย่อยและบริษัทร่วม จำเป็นต้องเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะติดตามให้การเข้าทำรายการดังกล่าวเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยบริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มา/จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
5. บริษัทจะดูแลและติดตามให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ





บริษัท บีที เวิลด์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ