

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	6
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	22
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	26
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	27
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	28

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	30
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	31

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	45
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	48
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	54
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	70

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	80
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	83
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	85

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	101
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	102
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	103
5.4 ตลาดรอง	104
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	105

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ	106
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	113
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	119

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	122
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	124
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	135
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	144
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	148
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	151

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	154
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	176
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	178

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	185
9.2 รายการระหว่างกัน	189

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	222
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	224
งบการเงิน	230
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	240

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	290
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

ปี 2568 เป็นอีกหนึ่งปีที่โลกธุรกิจต้องเผชิญกับความท้าทายจากสถานการณ์เศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน มาตรการทางภาษี การกีดกันทางการค้า รวมถึงวิกฤตพลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบในวงกว้างต่อภาคอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ทั่วโลก อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ได้กลายเป็นแรงผลักดันสำคัญให้บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) เดินหน้าสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และหลักธรรมาภิบาล บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในวิสัยทัศน์ในการเป็น “ผู้นำด้านโลจิสติกส์ครบวงจรที่มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการขนส่งทางเรือ ทางบก และการลงทุนในธุรกิจขนส่งระบบควบคุมอุณหภูมิ (Cold Chain Logistics) เพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุม และตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุกมิติ นอกจากการเติบโตทางธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิด “Green Logistics” โดยมุ่งลดผลกระทบจากการดำเนินงานผ่านการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การปรับปรุงกระบวนการขนส่งให้ใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง ในด้านการบริหารจัดการบุคลากร บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายแรงงาน ที่จะผลบังคับใช้ในอนาคต โดยดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชน พัฒนาสวัสดิการ และเสริมสร้างศักยภาพพนักงานให้เติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างมั่นคงและเป็นธรรม บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) เชื่อมั่นว่าความยั่งยืนไม่ใช่เพียงเป้าหมายขององค์กร แต่คือ “แนวทางการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้กับทุกภาคส่วน” เราเชื่อมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างแข็งแกร่ง ทั้ง สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการสร้างสมดุลระหว่างผลประโยชน์และความรับผิดชอบต่อโลกใบนี้ รวมไปถึงส่งเสริมให้เกิดการหมุนเวียนของรายได้และการสร้างมูลค่าเพิ่มภายในประเทศ ผ่านการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ ผมขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐ ผู้สนับสนุนทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทด้วยดีเสมอมา รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมแรงร่วมใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเท ซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จะยังคงยึดมั่นในพันธกิจนี้ต่อไป เพื่อให้ “อามา มารีน” เป็นหนึ่งในพลังสำคัญในการพัฒนาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ของประเทศไทย สู่อนาคตที่มั่นคง เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และยั่งยืนอย่างแท้จริง

ด้วยความเคารพอย่างสูง

นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ

ประธานกรรมการบริษัท

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ (ประธานกรรมการบริษัท)

วิสัยทัศน์

หนึ่งในบริษัทชั้นนำที่ให้บริการด้านโลจิสติกส์ของเอเชีย

วัตถุประสงค์

บริษัทจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจด้านโลจิสติกส์ (Logistic)

เป้าหมาย

ให้บริการด้านโลจิสติกส์ครบวงจรด้วยมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. การดำเนินธุรกิจภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี
2. การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่พึงพอใจของลูกค้า
3. ปฏิบัติตามข้อบังคับสากล กฎและระเบียบปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม

4. สร้างมูลค่าให้กับบริษัทเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

5. สภาพแวดล้อมที่ดีในสถานที่ทำงาน พนักงานทำงานอย่างมีความสุข และมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2568	<ul style="list-style-type: none">เดือนเมษายน - พฤษภาคม TSSK ซื้อรถบรรทุก 12 ล้อ จำนวน 21 คัน เพื่อบรรทุกผงพีวีซี ส่งผลให้มีจำนวนรถทั้งหมด 235 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 6,047.50 ตันตลอดปี 2568 AMAL ทอยซื้อรถบรรทุกควบคุมอุณหภูมิเพิ่มขึ้น 14 คันเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจขนส่งสินค้าแบบควบคุมอุณหภูมิ
2567	<ul style="list-style-type: none">เดือนพฤษภาคม AMA ขายเรือเมญา ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของบริษัทที่กำหนดอายุการใช้งานเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไว้ประมาณ 30 ปี ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีจำนวนเรือ 8 ลำและมีน้ำหนักบรรทุกรวมเป็น 86,466เมตริกตันเดือนกันยายน AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 30 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 334 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 13.95 ล้านลิตร
2566	<ul style="list-style-type: none">เดือนมีนาคม AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 10 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 264 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 10.95 ล้านลิตร เดือนกันยายน AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 40 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 304 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 12.68 ล้านลิตรเดือนธันวาคม AMA ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่มขึ้น 1 ลำ ได้แก่ เรือ “ญานี” เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มไปในภูมิภาคเอเชียตะวันออก อาทิเช่น ประเทศจีน ประเทศเกาหลีใต้ และประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น และภูมิภาคเอเชียใต้ ได้แก่ ประเทศอินเดีย ประเทศศรีลังกา และประเทศบังกลาเทศ เป็นต้น และขายเรือ 1 ลำ ได้แก่ เรืออาม่า ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของบริษัทที่กำหนดอายุการใช้งานเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไว้ประมาณ 30 ปี ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีเรือจำนวน 9 ลำ และมีน้ำหนักบรรทุกรวมเพิ่มขึ้นเป็น 96,422 เมตริกตัน
2565	<ul style="list-style-type: none">TSSK ซื้อรถบรรทุกหัวลากเพิ่ม 42 คัน และหางลากเพิ่ม 20 คัน เพื่อรองรับการขยายตัวของการขนส่งน้ำมันหล่อลื่น เม็ดพลาสติก แก๊ซ และตู้คอนเทนเนอร์ เดือนมิถุนายน AMAL ได้รับรางวัลมาตรฐานคุณภาพบริการขนส่งด้วยรถบรรทุก (Q Mark) จากกรมการขนส่งทางบกเดือนธันวาคม AMAL ได้รับ ISO 14001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลสำหรับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร เพื่อเพิ่มสมรรถนะสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร และเพื่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม เดือนธันวาคม AMA ได้รับผลการรับรองต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมเอกชนไทยต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
2564	<ul style="list-style-type: none">เดือนมกราคม AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 19 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 254 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 10.93 ล้านลิตรเดือนกันยายน AMAL เข้าลงทุนโดยการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด (“TSSK”) และบริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด (“AUTO”) ในสัดส่วนร้อยละ 76.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดจากผู้ถือหุ้นเดิม เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564 รวมมูลค่า 304 ล้านบาท ปี 2563

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพันธหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : AMA

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์ เอ ห้องเลข
ที่ TNA02 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10310

ประเภทธุรกิจ : 1) บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าเหลวทางเรือระหว่างประเทศ
ได้แก่ ผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ไปยัง
ประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และภูมิภาคเอเชีย
ตะวันออก2) บริษัทยังให้บริการขนส่งสินค้าเหลวทางรถใน
ประเทศ ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 บริการ
ขนส่งสินค้าปิโตรเคมีและแก๊ส และบริการขนส่งสินค้าควบคุม
อุณหภูมิ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107559000231

โทรศัพท์ : 0-2001-2801

โทรสาร : 0-2001-2800

เว็บไซต์บริษัท : www.amamarine.co.th

อีเมล : cs@amamarine.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 517,916,773

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	3,058,956.00	3,201,915.00	2,938,871.00
การให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเล (พันบาท)	1,676,442.94	1,623,371.14	1,294,971.20
การให้บริการขนส่งสินค้าทางบก (พันบาท)	1,374,121.31	1,534,975.13	1,634,665.37
อื่น ๆ (พันบาท)	8,391.75	43,568.73	9,234.43
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
การให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเล (%)	54.80%	50.70%	44.06%
การให้บริการขนส่งสินค้าทางบก (%)	44.92%	47.94%	55.62%
อื่น ๆ (%)	0.27%	1.36%	0.31%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	3,058,956.00	3,201,915.00	2,938,871.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	1,374,121.31	1,534,975.13	1,634,665.37
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	1,684,834.69	1,623,371.14	1,304,205.63
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	44.92%	47.94%	55.62%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	55.08%	50.70%	44.38%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	9,903.61	43,568.69	9,234.22
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	9,903.61	43,568.69	9,234.22
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายทรัพย์สิน (พันบาท)	9,903.61	39,124.27	36.69
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	-16,471.65	-11,235.26	-3,931.39
รายได้อื่นๆ (พันบาท)	14,959.36	15,679.68	13,128.93

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

ผลิตภัณฑ์ (สินค้า) ที่บริษัทให้บริการขนส่ง บริษัทเน้นการให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) เป็นหลัก โดยสินค้าที่บริษัทให้บริการขนส่งในปัจจุบันเป็นผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช (Vegetable Oil Product), น้ำมันปาล์มเพื่อใช้ในอุตสาหกรรม (Crude Palm Oil, Palm Fatty Acid Distillate, RBD Palm Oil, RBD Palm Stearin, Crude Palm Kernel Oil, Crude Palm Kernel olein, Crude Coconut oil, Crude Soybean Oil) และน้ำมันปาล์มบริสุทธิ์ (Palm Olein) รวมถึง Palm based Oleochemicals

ลักษณะการให้บริการขนส่งสินค้า ปัจจุบันบริษัทให้บริการขนส่งสินค้าในลักษณะเป็นรายเที่ยว (Voyage Charter หรือ Spot Charter) โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขนส่งสินค้าทั้งหมด

เส้นทางการขนส่งสินค้าทางเรือสามารถแบ่งออกได้เป็น 5 เส้นทางหลัก ดังนี้

1. เส้นทางเมียนมา - เรือของบริษัท จะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศเมียนมา
2. เส้นทางเวียดนาม - เรือของบริษัท จะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศเวียดนาม
3. เส้นทางฟิลิปปินส์ - เรือของบริษัท จะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศฟิลิปปินส์
4. เส้นทางเอเชียตะวันออก - เรือของบริษัท จะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศจีน และ/หรือประเทศเกาหลีใต้
5. เส้นทางเอเชียใต้ - เรือของบริษัท จะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศอินเดีย และ/หรือประเทศบังกลาเทศ

นอกจากนี้ บริษัทอาจให้บริการขนส่งสินค้าในลักษณะอื่น เช่น

- การขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มในระยะใกล้จากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซียไปท่าเรือปลายทางในประเทศมาเลเซีย
- การขนส่งน้ำมันพืชจากประเทศไทยไปให้ผู้ซื้อสินค้าในต่างประเทศ เช่น การขนส่งน้ำมันปาล์มเมล็ดในดิบ (Crude Palm Kernel Oil) ไปให้ผู้ผลิตน้ำมันปาล์มในประเทศมาเลเซีย หรือ การขนส่งน้ำมันถั่วเหลืองดิบแยกยางเหนียว (Crude Degummed Soybean Oil) ไปให้ผู้ผลิตน้ำมันถั่วเหลืองในประเทศเวียดนาม

สัดส่วนการขนส่งสินค้าทุกประเภท (ทั้งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ) ในปี 2565 ถึงปี 2568 จำแนกตามเส้นทางการขนส่งที่สำคัญ แสดงได้ดังนี้

เส้นทางการขนส่ง	ปี 2565 (%)	ปี 2566 (%)	ปี 2567 (%)	ปี 2568 (%)
เส้นทางเมียนมา	3.59	5.66	2.22	5.53
เส้นทางเวียดนาม	8.49	7.01	7.66	6.90
เส้นทางฟิลิปปินส์	16.70	9.26	2.89	4.56
เส้นทางเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ - อื่นๆ ^{1/}	7.14	5.97	9.50	5.31
เส้นทางจีน	42.54	47.57	47.01	34.42
เส้นทางอินเดีย	21.59	24.53	30.72	43.28
รวมทั้งหมด	100.00	100.00	100.00	100.00

หมายเหตุ: 1/ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ นอกจากเส้นทางหลักที่บริษัท ให้บริการขนส่ง ได้แก่ เส้นทางเมียนมา เส้นทางเวียดนาม และเส้นทางฟิลิปปินส์ การขนส่งสินค้าในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่เหลือเป็นการ ขนย้ายสินค้าในระยะใกล้ เช่น การขนส่งสินค้าภายในประเทศมาเลเซีย หรือภายในประเทศอินโดนีเซีย หรือ การขนส่งสินค้านีระหว่างประเทศมาเลเซียและประเทศอินโดนีเซีย เป็นต้น

ยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งสินค้า

เรือของบริษัท เป็นเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (Oil and Chemical Tanker) ทั้งหมด ซึ่งต้องมีเปลือกเรือสองชั้น (Double Bottom & Double Hull) เนื่องจากผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช (Vegetable Oil Product) ที่บริษัทขนส่งเป็นสินค้าในกลุ่มเดียวกับน้ำมันเชื้อเพลิงและสารเคมี ซึ่งตามอนุสัญญาว่าด้วยการป้องกันมลภาวะจากเรือ (International Convention for the Prevention of Pollution from Ships: MARPOL) ที่ออกโดยองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ(IMO) กำหนดให้เรือที่บรรทุกสินค้าในกลุ่มนี้ต้องมีเปลือกเรือสองชั้นเพื่อป้องกันสินค้ารั่วไหลลงทะเลเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ

ผลิตภัณฑ์ (สินค้า) ที่บริษัทให้บริการขนส่ง สินค้าที่บริษัทให้บริการขนส่งในปัจจุบันได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันเชื้อเพลิง ไบโอดีเซล B100 เอทานอล แก๊ส น้ำมันปาล์ม ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี และรถยนต์

ลักษณะการให้บริการขนส่งสินค้า ในการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัท ให้บริการขนส่งสินค้าในลักษณะเป็นรายเที่ยว โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขนส่งสินค้าทั้งหมด

เส้นทางขนส่งสินค้าทางรถสามารถแบ่งออกได้เป็น 5 กลุ่ม ดังนี้

ลักษณะการให้บริการ	ลูกค้า	รายละเอียดเส้นทาง
เส้นทางที่ขนส่งสินค้าเที่ยวเดียว (One Trip)	น้ำมันเชื้อเพลิง(กลุ่ม PTG)	รถบรรทุกน้ำมันของบริษัทจะรับน้ำมันเบนซินหรือน้ำมันดีเซลจากโรงกลั่นน้ำมันของ บมจ. ไทยออยล์ (“TOP”)และไปส่งยังคลังน้ำมันของ บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี (“PTG”)จากนั้นจะกลับไปยังโรงกลั่นน้ำมันของTOP เพื่อเริ่มขนส่งสินค้าในเที่ยวถัดไป
	เอทานอล (นอกกลุ่ม PTG)	รถบรรทุกเอทานอลของบริษัท จะรับเอทานอลจากโรงงานผลิตของผู้ว่าจ้าง และไปส่งยังโรงกลั่นน้ำมันของ บมจ.ไทยออยล์ (“TOP”) จากนั้นจะกลับไปยังโรงงานผลิตเอทานอลของผู้ว่าจ้างเพื่อรอรับสินค้าในเที่ยวถัดไป
	ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี	รถบรรทุกของบริษัทจะรับผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี เช่น เม็ดพลาสติก จากโรงงานผลิตไปยังท่าเรือแหลมฉบังเพื่อส่งออก จากนั้นจะกลับไปยังโรงงานผลิตของผู้ว่าจ้างเพื่อรอรับสินค้าในเที่ยวถัดไป
	แก๊ส	รถบรรทุกของบริษัทจะรับแก๊ส จากโรงงานผลิตไปโรงงานปลายทาง จากนั้นจะกลับไปยังโรงงานผลิตของผู้ว่าจ้างเพื่อรอรับสินค้าในเที่ยวถัดไป
	รถยนต์	รถบรรทุกของบริษัทจะรับรถยนต์จากโรงงานผลิตไปโชว์รูมทั่วประเทศ จากนั้นจะกลับไปยังโรงงานผลิตเพื่อรอรับสินค้าในเที่ยวถัดไป
	ขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิ	รถบรรทุกของบริษัทจะรับสินค้าจากคลังเก็บสินค้าไปตามจุดรับปลายทาง จากนั้นจะกลับไปยังคลังสินค้าเพื่อรอรับสินค้าในเที่ยวถัดไป
เส้นทางที่มีสินค้าเที่ยวขากลับ (Backhaul Cargo)	ไบโอดีเซล (นอกกลุ่ม PTG)	หลังจากรถบรรทุกน้ำมันของบริษัทไปส่งน้ำมันดีเซลยังคลังน้ำมันของ บมจ.พีทีจี เอ็นเนอยี (“PTG”) จะมีรถบรรทุกน้ำมันบางส่วนวิ่งกลับมารับไบโอดีเซล (B100) จากโรงงานผู้ผลิต และไปส่งยังโรงกลั่นน้ำมันของ TOP เมื่อลงไบโอดีเซลเสร็จแล้วก็สามารถรับน้ำมันดีเซล เพื่อวิ่งงานเที่ยวถัดไป

บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าในปี 2566-2568 เมื่อจำแนกตามประเภทสินค้า และลักษณะการให้บริการขนส่ง ดังนี้

ประเภทสินค้า	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวนเที่ยววิ่ง	ร้อยละ	จำนวนเที่ยววิ่ง	ร้อยละ	จำนวนเที่ยววิ่ง	ร้อยละ
เที่ยววิ่งที่ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	66,986	91.53	84,771	94.16	87,117	93.12
เที่ยววิ่งที่ขนส่งไปโอดีเซล (B100)	6,194	8.46	4,585	5.09	2,745	2.93
เที่ยววิ่งที่ขนส่งเอทานอล	4	0.01	-	-	-	-
เที่ยววิ่งขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิ	-	-	670	0.74	3,696	3.95
รวม	73,184	100.00	90,026	100.00	89,862	100.00
เส้นทางที่ขนส่งสินค้าเที่ยวเดียว (One Trip)	66,986	91.53	85,441	94.87	90,813	96.95
เส้นทางที่มีสินค้าเที่ยวขากลับ (Backhaul Cargo) ^{1/}	6,198	8.47	4,585	5.13	2,745	3.05
รวม	73,184	100.00	89,356	100.00	89,862	100.00

ประเภทสินค้า	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนที่ขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ (ตู้)	33,762	31,297	32,209
เที่ยววิ่งที่ขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีและแก๊ส	28,569	30,001	29,932

ยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งสินค้า

รถบรรทุกน้ำมันของ AMAL ที่เป็รถเทรลเลอร์พ่วง 22 ล้อ สินค้าที่บรรทุกต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 30 ตัน ทำให้อรถบรรทุกน้ำมันสามารถบรรทุกน้ำมันเบนซินได้ 45,000 ลิตร บรรทุกน้ำมันดีเซลได้ 42,000 ถึง 43,000 ลิตร บรรทุกไปโอดีเซลได้ 40,000 ลิตร และบรรทุกเอทานอล ได้ 44,000 ลิตร เนื่องจากสินค้าแต่ละชนิดมีความหนาแน่น (Density) ไม่เท่ากัน กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีอายุเฉลี่ยประมาณ 6-12 ปี รถบรรทุกน้ำมันของ AMAL ที่เป็รถเทรลเลอร์พ่วง 10 ล้อ สามารถบรรทุกน้ำมันเบนซินได้ 18,000 ลิตร กองรถบรรทุกน้ำมันสิบล้อของ AMAL มีอายุเฉลี่ยประมาณ 6 ปี รถขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิเป็นรถกระบะ 4 ล้อ และ 6 ล้อ ต่อดูทำอุณหภูมิ กองรถมีอายุเฉลี่ย 2 ปี รถบรรทุกของ TSSK แบ่งออกได้ตามประเภทสินค้าที่ขนส่ง ดังนี้ - รถขนส่งแก๊ส เป็นรถหัวลากสิบล้อ พ่วงด้วยถัง ISO สินค้าที่บรรทุกเมื่อรวมน้ำหนักรถแล้วต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 25 ตัน และรถสิบล้อพ่วงหาง 3 เพลา สินค้าที่บรรทุกต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 50.5 ตัน - รถขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี เป็นรถสิบล้อเล็ก รถสิบล้อคู่ทึบ และรถสิบล้อสองล้อ สินค้าที่บรรทุกเมื่อรวมน้ำหนักรถแล้วต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 25 ตัน และรถสิบล้อพ่วง สินค้าที่บรรทุกต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 50.5 ตัน - รถบรรทุกของ AUTO เป็รถเทรลเลอร์พ่วง ขนรถยนต์

สิทธิประโยชน์จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทได้รับการส่งเสริมการลงทุน จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (The Board of Investment of Thailand (“BOI”)) โดยได้รับสิทธิประโยชน์หลักที่สำคัญคือ - ตามมาตรา 28 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ - ตามมาตรา 31 วรรคหนึ่ง ให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ - ตามมาตรา 34 ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล - ตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล

ธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรม ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ที่นำไปสู่แนวคิดที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความสำคัญในการสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมตลอดจนให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันและบรรลุเป้าหมาย การพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้ง

ในระยะสั้นและระยะยาว โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจให้แก่ทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจและการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.40	0.20

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรม ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ที่นำไปสู่แนวคิดที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความสำคัญในการสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมตลอดจนให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันและบรรลุเป้าหมาย การพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจให้แก่ทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจและการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

บริษัทมีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมครอบคลุมการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมในองค์กรในทุกขั้นตอนของการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม ตามความก้าวหน้าในการพัฒนานวัตกรรม มีรายละเอียด ดังนี้การศึกษาแนวคิดหลักการดำเนินงานนวัตกรรม

- การเลือกและการวางแผนสร้างนวัตกรรม
- การสร้างและพัฒนา นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
- การปรับปรุงนวัตกรรม ในทุกระดับที่เป็นไปได้ทั้งระดับบุคคล กลุ่มบุคคล หน่วยงาน และระดับองค์กร

ในปี 2568 ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการด้านนวัตกรรมรวมทั้งสิ้น 22 โครงการ ครอบคลุมการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การนำเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาประยุกต์ใช้ รวมถึงการพัฒนาเครื่องมือเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมค่าใช้จ่ายประมาณ 0.2 ล้านบาท

โครงการสำคัญ อาทิ

- โครงการ AMA Web Revamp & Innovation Project
 - โครงการ Simpleflow Project (การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เรียบง่าย คล่องตัว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น)
 - โครงการ AI Document Reading Project (For Accounting)
- จากการดำเนินโครงการดังกล่าว สามารถสร้างผลลัพธ์เชิงรูปธรรมให้กับองค์กร ได้แก่
- ประหยัดค่าใช้จ่ายรวม 3.2 ล้านบาทต่อปี
 - ลดระยะเวลาการทำงานรวมได้เฉลี่ย 6,500 ชั่วโมงต่อปี

ซึ่งสะท้อนถึงความสำเร็จในการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Productivity) ลดต้นทุน (Cost Efficiency) และเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างเป็นรูปธรรม

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

กลยุทธ์ทางการตลาด

บริษัทมุ่งเน้นการขยายขอบเขตการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าหลักของบริษัท ที่มีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ไปยังภูมิภาคต่างๆ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าใหม่ ที่มีความต้องการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) ประเภทต่างๆ กลับมายังภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ดังนั้น ในปี 2568 บริษัทยังคงขยายเขตเส้นทางการ

ขนส่งสินค้าออกไปยังภูมิภาคเอเชียตะวันออก และเอเชียใต้ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าหลักของบริษัทและลูกค้าใหม่ที่จะเพิ่มขึ้น

บริษัทยังให้ความสำคัญกับการให้บริการขนส่งที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการขนส่งสินค้าของบริษัท โดยบริษัทยังคงเน้นการให้บริการขนส่งที่ถูกต้องและตรงต่อเวลา การควบคุมคุณภาพและปริมาณสินค้า รวมถึงการรักษาความปลอดภัยในการขนส่งสินค้า ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้ฝ่ายปฏิบัติการทำหน้าที่ประสานงานกับนายเรือ (Master) ในแต่ละวัน เพื่อติดตามความคืบหน้าในการเดินเรือและแผนการเดินเรือ และประสานกับนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพื่อยืนยันกำหนดการที่เรือจะเข้าเทียบท่า ก่อนการนำเรือเข้ารับสินค้าแต่ละครั้ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการต้องประสานกับนายเรือ (Master) เพื่อสอบถามข้อมูลการรับสินค้าเพื่อให้มั่นใจได้ว่าเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีจะรับสินค้าโดยไม่เกิดข้อผิดพลาด รวมถึงกำหนดให้มีเวรยามเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยในระหว่างการเดินเรือ ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบความเรียบร้อยของท่อรับ/จ่ายสินค้า ฝาปิดถังสินค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่ขนส่งจะไม่เกิดการสูญหายหรือเกิดการปนเปื้อน (Contamination)

นโยบายการกำหนดราคา เป็นรูปแบบ ประเมินการต้นทุนบวกกำไร ภายใต้กลไกราคาตลาด

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทเน้นการให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ กับผู้ผลิตและจำหน่ายในต่างประเทศเป็นหลัก เนื่องจากบริษัทมีประสบการณ์และความชำนาญในการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ มาเป็นเวลานาน ประกอบกับบริษัทได้รับการยอมรับจากลูกค้า ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำมันพืชชนิดต่างๆ (โดยเฉพาะน้ำมันปาล์ม) รายใหญ่ของโลก และมีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ไปในหลายประเทศ โดยเฉพาะประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ภูมิภาคเอเชียตะวันออก และภูมิภาคเอเชียใต้โดยประเภทของลูกค้าแบ่งเป็นกลุ่ม ได้ดังนี้ คือ ICOF, Astra-KLK, Nova, Wilmar, Alpha Star, Cargill, Mitsubishi และลูกค้ารายอื่นๆ

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

สภาพการแข่งขัน ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

- ผลผลิตปาล์มน้ำมันของมาเลเซียและอินโดนีเซีย สภาพอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์มมาเลเซีย (MPOC) รายงานผลผลิตปาล์มน้ำมันของมาเลเซีย = 20.283 ล้านตัน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 9.45 แสนตัน หรือคิดเป็นประมาณ 4.88% (สภาฯประกาศตัวเลขผลผลิตปาล์มน้ำมันปี 2567 = 19.338 ล้านตัน) ตามรายงานจากสมาคมผู้ค้าปาล์มน้ำมันอินโดนีเซีย (GAPKI) ประมาณการผลผลิตปาล์มน้ำมันในปี 2568 ไว้ที่ 51 ล้านตัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา เพิ่มขึ้นประมาณ 2.84 ล้านตัน หรือคิดเป็น 5.90% (สมาคมฯประกาศตัวเลขผลผลิตปาล์มน้ำมันปี 2567 = 48.16 ล้านตัน)
- ประเทศผู้นำเข้าน้ำมันปาล์มที่สำคัญ ได้แก่ อินเดียและจีน ในปี 2568 อินเดียยังคงเป็นประเทศผู้นำเข้าอันดับหนึ่ง โดยนำเข้าน้ำมันปาล์มทั้งปี อยู่ที่ประมาณ 7.68 ล้านตัน ลดลงจากปี 2567 = -1.25 ล้านตัน หรือคิดเป็น -13.98% (ปี 2567 อินเดียนำเข้า 8.93 ล้านตัน) ในขณะที่จีนมีการนำเข้า ประมาณ 4.07 ล้านตัน ลดลงจากปี 2567 = -2.5 แสนตัน หรือคิดเป็น -5.8% (ปี 2567 จีนนำเข้า 4.32 ล้านตัน)
- การเปลี่ยนแปลงค่าเงินบาทส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท จากความแตกต่างของสกุลเงินที่ใช้ในการยื่นภาษีกับสกุลเงินที่ใช้ในการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี ค่าเงินบาทเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐ โดยเฉลี่ยทั้งปี แข็งค่ากว่าปี 2567 ประมาณ 6.60% ธนาคารกลางสหรัฐได้ปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายทั้งหมด 3 ครั้ง รวมลดดอกเบี้ยเท่ากับ 0.75% สู่ระดับ 3.50%-3.75% ในส่วนของธนาคารแห่งประเทศไทยมีการปรับลดดอกเบี้ยนโยบาย 3 ครั้ง เท่ากับ 0.75% โดยปรับลดจากเดิม 2.00% เป็น 1.25% ต่อปี ราคาน้ำมันดิบเฉลี่ย ปรับลดลงจากปี 2567 ประมาณ 14% (อ้างอิงจากราคาน้ำมันดิบเบรนท์) เกิดจากหลายปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อราคา สาเหตุหลักมาจากอุปทานน้ำมันโลกเพิ่มขึ้น โอเปกเพิ่มกำลังการผลิต การผลิตจากประเทศนอกกลุ่มโอเปกยังคงอยู่ในระดับสูง แม้ราคาน้ำมันจะอ่อนตัว แต่อุปสงค์ชะลอตัวตามเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะจีน ความเสี่ยงภูมิรัฐศาสตร์ไม่กระทบอุปทานจริง ส่งผลให้ราคาน้ำมันเข้าสู่ภาวะชะลอตัว

ส่วนแบ่งการตลาด

สัดส่วนการให้บริการขนส่งน้ำมันพืชทางทะเล ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ มีสัดส่วนการตลาดที่ 8.36% หากรวมพื้นที่ให้บริการในแถบประเทศอินเดียและจีน บริษัทจะมีสัดส่วนการให้บริการขนส่งคิดเป็น 6.39% ของปริมาณความต้องการนำเข้าในพื้นที่ดังกล่าว

แนวโน้มการแข่งขันและคู่แข่งในตลาดปัจจุบัน

เศรษฐกิจโลกในปี 2568 หลังจากผ่านช่วงการชะลอตัวในปีก่อนหน้านี้ ธนาคารกลางสหรัฐฯ (FED) เริ่มเข้าสู่วัฏจักรการผ่อนคลายนโยบายการเงิน โดยปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายรวม 3 ครั้ง แต่ระดับอัตราดอกเบี้ยโดยรวมยังคงอยู่ในระดับสูงเมื่อเทียบกับ

ค่าเฉลี่ยในอดีต ส่งผลให้ภาคธุรกิจและผู้บริโภคยังคงดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจด้วยความระมัดระวัง การลงทุนใหม่และการใช้จ่ายฟื้นตัวในลักษณะค่อยเป็นค่อยไปมากกว่าการเร่งตัว

ด้านอุปทานสินค้าโภคภัณฑ์ ภาวะการผลิตในหลายภาคส่วนยังคงมีข้อจำกัดจากต้นทุนทางการเงิน ต้นทุนแรงงานและความไม่แน่นอนด้านนโยบายรวมถึงแรงกดดันจากนโยบายกีดกันทางการค้าและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้นในหลายประเทศ ส่งผลให้การเพิ่มกำลังการผลิตไม่เป็นไปอย่างรวดเร็วตามที่ตลาดคาดการณ์ไว้

เศรษฐกิจจีนในปี 2568 ยังคงเผชิญความท้าทายเชิงโครงสร้าง โดยเฉพาะภาคอสังหาริมทรัพย์ที่ฟื้นตัวได้ช้ากว่าที่คาด ส่งผลต่อความเชื่อมั่นของภาคเอกชนและการลงทุนภายในประเทศ อย่างไรก็ตามรัฐบาลจีนได้ใช้มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องทั้งด้านการบริโภคภายในประเทศ การส่งออก และการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน ทำให้เศรษฐกิจจีนยังสามารถรักษาอัตราการเติบโตในระดับที่ใกล้เคียงเป้าหมายเชิงนโยบายได้ ความต้องการนำเข้าสินค้าเกษตรและน้ำมันพืชยังคงมีอยู่แต่มีลักษณะของการบริหารต้นทุนและการกระจายแหล่งนำเข้ามากขึ้น

เศรษฐกิจอินเดียในปี 2568 ยังคงแสดงสัญญาณของการเติบโตที่แข็งแกร่งกว่าภูมิภาคอื่น ๆ โดยได้รับแรงหนุนจากการขยายตัวของประชากรวัยทำงาน การบริโภคภายในประเทศที่เข้มแข็งและการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานจากภาครัฐอย่างต่อเนื่อง แม้จะเผชิญกับความเสี่ยงด้านเงินเฟ้อและการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ความต้องการสินค้าจำเป็นและบริการยังคงเป็นตัวขับเคลื่อนหลักของการเติบโต

ปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ยังคงเป็นความเสี่ยงสำคัญต่อเสถียรภาพของตลาดโลก โดยเฉพาะความขัดแย้งในตะวันออกกลาง และสถานการณ์ระหว่างรัสเซียและยูเครนซึ่งยังส่งผลกระทบต่อความผันผวนของราคาดังกล่าวและต้นทุนการขนส่งทางเรือ อย่างไรก็ตามจากแรงกดดันของอุปสงค์โลกที่ยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ประกอบกับการเพิ่มกำลังการผลิตน้ำมันดิบจากประเทศนอกกลุ่มโอเปค เช่น สหรัฐอเมริกา บราซิล และแคนาดา ทำให้ราคาน้ำมันดิบในปี 2568 โดยเฉลี่ยยังคงเคลื่อนไหวในกรอบจำกัด ไม่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างรุนแรงเหมือนในช่วงวิกฤตที่ผ่านมา

ในปี 2568 ตลาดน้ำมันปาล์มโลกเผชิญกับภาวะอุปสงค์และอุปทานที่เปลี่ยนแปลงโดยมีปัจจัยหลายด้านที่ขับเคลื่อนตลาดอย่างชัดเจน มีความท้าทายจากนโยบายการส่งออก-นำเข้าและต้นทุนที่สูงขึ้น แม้ว่าผลผลิตปาล์มน้ำมันโดยรวมทั้งจากอินโดนีเซียและมาเลเซียจะเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2024 เนื่องจากสภาพอากาศที่เอื้ออำนวย

ในส่วนของการนำไปใช้ตามนโยบายด้านพลังงาน อินโดนีเซียนำระบบ B40 มาใช้อย่างจริงจังตั้งแต่ต้นปี 2568 โดยครอบคลุมการผสมน้ำมันปาล์มในไบโอดีเซลที่ระดับ 40% จากเดิมที่ 35% ในปีก่อนหน้านี้ ทำให้การใช้ปาล์มน้ำมันภายในประเทศเพิ่มสูงขึ้น แม้ผลผลิตโดยรวมจะเพิ่มขึ้นแต่แรงกดดันด้านอุปทานยังคงอยู่จากมาตรการควบคุมการส่งออกเพื่อสนับสนุนนโยบายในประเทศ ในด้านความต้องการ (demand) จากตลาดนำเข้ารายใหญ่เช่น อินเดียและจีนยังคงแข็งแกร่ง มีความต้องการน้ำมันปาล์มสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมอาหารและโภคภัณฑ์

ผลจากสภาพอุปทานและอุปสงค์ที่เปลี่ยนไปทำให้ราคาน้ำมันปาล์มโดยเฉลี่ยปี 2568 สูงกว่าในปี 2024 ประมาณ 4-5% ซึ่งสะท้อนแรงสนับสนุนจากการใช้ไบโอดีเซลและความต้องการจากตลาดนำเข้า แม้ว่าผลผลิตจะมีมากกว่าปีที่ผ่านมาก็ตาม อีกทั้งความไม่แน่นอนด้านภูมิรัฐศาสตร์ เส้นทางพลังงานโลก และต้นทุนโลจิสติกส์ที่ยังอยู่ในระดับสูง ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่สร้างความผันผวนต่อการค้าสินค้าโภคภัณฑ์ โดยเฉพาะน้ำมันปาล์มซึ่งพึ่งพาการขนส่งทางเรือเป็นหลัก

ในด้านค่าขนส่ง ปี 2568 อัตราค่าระวางเรือไม่ได้เคลื่อนไหวตามฤดูกาลผลผลิตปาล์มน้ำมันเพียงอย่างเดียวเช่นในอดีต แต่ถูกกำหนดโดยรูปแบบการไหลของสินค้า (trade flows), นโยบายภาครัฐของประเทศหลัก โดยเฉพาะอินโดนีเซีย จีน และอินเดีย รวมถึงความสัมพันธ์ด้านราคาน้ำมันพืช (inter-oil price spread) ที่เปลี่ยนไป โดยที่น้ำมันปาล์มไม่ได้มีส่วนลดชัดเจนเมื่อเทียบกับน้ำมันถั่วเหลืองเหมือนในอดีต สิ่งเหล่านี้กระตุ้นให้ประเทศผู้นำเข้าอย่างจีนและอินเดียปรับพอร์ตการนำเข้าอย่างยืดหยุ่น ส่งผลให้เกิดเส้นทางการค้าใหม่และเพิ่มโอกาสการเกิดสินค้าขากลับในบางช่วงเวลา การเพิ่มขึ้นของเที่ยวเรือที่มีสินค้าขากลับ โดยเฉพาะเส้นทางขนส่งน้ำมันถั่วเหลืองจากจีนไปส่งที่อินเดียที่เริ่มเกิดขึ้นในช่วงปลายไตรมาสที่สามของปีนี้ เป็นปัจจัยเชิงโครงสร้างที่สำคัญต่ออุตสาหกรรมขนส่งเนื่องจากช่วยลดสัดส่วนการวิ่งเรือเปล่า (ballast ratio) และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เรือ (fleet utilization) แม้ระดับค่าระวางเฉลี่ยในบางไตรมาสจะอ่อนตัวลงตามภาวะตลาดสินค้าและความกดดันของเศรษฐกิจโลก แต่ได้เพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดเส้นทาง (voyage optimization) ที่ดีขึ้น

ปี 2568 จึงเป็นปีที่การแข่งขันการขนส่งในตลาดน้ำมันปาล์มทางเรือเปลี่ยนเข้าสู่การแข่งขันด้านประสิทธิภาพ โดยผู้ประกอบการที่สามารถบริหารเส้นทางการค้า ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของtrade flow ได้เร็ว จะมีความได้เปรียบมากกว่านั่นเอง

อย่างไรก็ตามค่าเงินบาทที่แข็งค่ามากขึ้นประมาณ 6.6% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาทำให้รายได้ค่าระวางที่รับเป็นดอลลาร์สหรัฐเมื่อนำมาแปลงเป็นบาทลดลง ส่งผลต่อกำไรที่รายงานในงบการเงิน แม้ว่าประสิทธิภาพการเดินเรือและการบริหารจัดการจะไม่ได้ลดประสิทธิภาพลงก็ตาม

ในส่วนของการจําแนกรับซื้อโดยรวมลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เป็นผลจากรีแบรนด์บรรทุก 3,000 เดทเวทตัน มีระยะเวลาการรอเข้าเทียบท่าโดยเฉลี่ยมากขึ้นกว่าปีก่อนหน้าทำให้จําแนกรับซื้อลดลง และกระทบต่อจําแนกรับซื้อโดยภาพรวมเนื่องจากเป็นเรือที่วิ่งระยะไกล จึงมีจําแนกที่วิ่งต่อเนื่องกันมากกว่าเรือขนาดใหญ่ อีกทั้งในเดือนพฤษภาคม 2567 บริษัทขายเรือขนาดบรรทุกประมาณ 10,000 เดทเวทตัน จําแนก 1 ลำ ออกไปจากกองเรือ จําแนกที่วิ่งที่ทำได้ก่อนขายเรือยังคงส่งผลให้จําแนกรับซื้อและปริมาณบรรทุกคิดรวมทั้งปีของปีที่แล้วโดยภาพรวมยังคงมากกว่าปีปัจจุบัน แม้ว่าจะมีจําแนกเรือขึ้นจํานวนมากกว่าปีนี้ก็ตาม

การคาดการณ์

ปี 2569 ตลาดน้ำมันปาล์มโลกมีแนวโน้มเคลื่อนตัวภายใต้โครงสร้างใหม่ที่ “นโยบายพลังงานและรูปแบบการค้า” มีอิทธิพลมากกว่าปัจจัยผลผลิตเพียงอย่างเดียว คาดการณ์ว่าภายใต้เงื่อนไขสภาพภูมิอากาศที่ปกติไม่มีความแปรปรวนที่รุนแรง ผลผลิตจากประเทศผู้ผลิตหลักอย่างอินโดนีเซียจะเพิ่มขึ้นเล็กน้อย มาเลเซียมีแนวโน้มคงตัวหรืออาจจะลดลงเล็กน้อย อย่างไรก็ตามปริมาณน้ำมันปาล์มที่เข้าสู่ตลาดส่งออกจริงนั้นไม่ได้เพิ่มขึ้นในสัดส่วนเดียวกับการผลิต เนื่องจากการใช้ภายในประเทศเพิ่มสูงขึ้น โดยเฉพาะนโยบายไบโอดีเซลของอินโดนีเซียที่กำลังเดินหน้าสู่ระดับสัดส่วนการผสมน้ำมันปาล์มมากขึ้น ส่งผลในการดึงวัตถุดิบออกจากตลาดโลกอย่างต่อเนื่อง

ในขณะเดียวกัน ถั่วเหลือง ซึ่งเป็นคู่แข่งหลักของปาล์ม ก็ถูกดึงเข้าสู่ภาคพลังงานมากขึ้นเช่นกัน นโยบายสนับสนุนเชื้อเพลิงชีวภาพในหลายประเทศ โดยเฉพาะในทวีปอเมริกา ทำให้สัดส่วนการใช้ถั่วเหลืองเพื่อผลิตไบโอดีเซลและเชื้อเพลิงชีวภาพขั้นสูงเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ปริมาณน้ำมันถั่วเหลืองที่พร้อมสำหรับตลาดอาหารและการส่งออกลดลงเชิงโครงสร้าง ดังนั้นทั้งปาล์มและถั่วเหลืองจึงเผชิญข้อจำกัดด้านอุปทานจากนโยบายพลังงาน พร้อมกัน ซึ่งทำให้ตลาดน้ำมันพืชโลกโดยรวมมีแนวโน้มตึงตัวมากกว่าวัฏจักรในอดีต

ด้านอุปสงค์ ความต้องการจากอินเดียและจีนยังคงอยู่ในระดับสูงจากการบริโภคอาหารและภาคอุตสาหกรรม แต่รูปแบบการซื้อมีความยืดหยุ่นมากขึ้น ผู้ซื้อปรับสัดส่วนระหว่างปาล์ม ถั่วเหลือง และน้ำมันพืชชนิดอื่นตามโครงสร้างราคาสัมพัทธ์ ทำให้การสลับสินค้า (substitution) กลายเป็นกลไกหลักของตลาด

สรุปได้ว่าตลาดน้ำมันปาล์มปี 2569 ไม่ได้ถูกกำหนดด้วยปริมาณผลผลิตเพียงอย่างเดียวอีกต่อไป แต่ขึ้นกับนโยบายพลังงาน โครงสร้างราคา และการจัดการเส้นทางการค้าที่มีการบริหารได้ดีในบริบทที่น้ำมันพืชทุกชนิดถูกดึงเข้าสู่ภาคพลังงานมากขึ้นพร้อมกัน

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัท เน้นการให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) ชนิดต่างๆ เนื่องจากเป็นสินค้าที่บริษัทมีประสบการณ์และความชำนาญในการขนส่ง และเป็นสินค้าที่สามารถใช้รถบรรทุกน้ำมันขนส่งได้เช่นเดียวกัน ดังนั้น บริษัท จึงกำหนดกลุ่มเป้าหมายไปยังกลุ่มผู้ประกอบการในธุรกิจต่างๆ ที่มีความต้องการขนส่งสินค้าเหลวชนิดต่างๆ เช่น

- (1) กลุ่มผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีความต้องการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทต่างๆ จากโรงกลั่นน้ำมันหรือคลังน้ำมันของผู้ค้าน้ำมันรายใหญ่ ไปยังคลังน้ำมันหรือจุดจำหน่ายน้ำมันของตนเอง
 - (2) กลุ่มผู้ผลิตและจำหน่ายไบโอดีเซล B100 ที่มีความต้องการขนส่งไบโอดีเซล B100 จากโรงงานผลิต ไปยังโรงกลั่นน้ำมันหรือคลังน้ำมันที่ผู้ซื้อ/ผู้ขายไบโอดีเซล B100 ตกลงกันได้
 - (3) กลุ่มผู้ผลิตและจำหน่ายเอทานอล (Ethanol) หรือ เอทิลแอลกอฮอล์ (Ethyl Alcohol) ที่มีความต้องการขนส่งเอทานอลจากโรงงานผลิต ไปยังโรงกลั่นน้ำมันหรือคลังน้ำมันที่ผู้ซื้อ/ผู้ขายเอทานอลตกลงได้
 - (4) กลุ่มผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ที่มีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์จากโรงงานผลิต ไปยังท่าเรือเพื่อส่งออก
 - (5) กลุ่มผู้ผลิตและจำหน่ายแก๊สคาร์บอนมอนอกไซด์ที่มีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์จากโรงงานผลิต ไปยังโรงงานของลูกค้าของผู้ว่าจ้าง
- นอกจากนี้ บริษัทยังมีกิจการที่ให้บริการขนส่งสินค้าประเภทอื่นนอกเหนือจากสินค้าเหลวได้ ได้แก่

- ธุรกิจการให้บริการขนส่งทางรถยนต์ ซึ่งมีแนวโน้มเติบโต สอดรับกับการเปลี่ยนผ่านสู่การใช้รถยนต์พลังงานไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น
- ธุรกิจขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิ โดยมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมอาหาร ตลอดจนอุตสาหกรรมยาและเวชภัณฑ์ ซึ่งมีความต้องการด้านคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บและขนส่งในระดับสูง

กลยุทธ์ทางการตลาด

บริษัท ให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) แก๊ส ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี รถยนต์ และสินค้าควบคุมอุณหภูมิ เนื่องจากเป็นตลาดเฉพาะกลุ่ม (Niche Market) และเป็นสินค้าที่บริษัท มีความคุ้นเคยในการบริหารจัดการ บริษัท เน้นการสร้างเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการขนส่งสินค้าของบริษัท เช่น

- 1) การใช้รถบรรทุกน้ำมันใหม่ในการให้บริการขนส่ง โดยเฉพาะการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งเป็นสินค้าอันตรายที่ต้องใช้ความระมัดระวังเป็นอย่างมาก
- 2) มีระบบการติดตามเพื่อช่วยให้ทราบตำแหน่งและพิกัดของรถ รวมถึงควบคุมความเร็วของรถแบบ Real time ด้วยอุปกรณ์ GPS Tracking
- 3) มีระบบช่วยติดตามและควบคุมการขนส่ง รวมถึงเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน ด้วยระบบ VDO แบบ Real time และระบบ ADAS ทั้งยังมีระบบแอสเซนชันขึ้นรถเพื่อป้องกันการลื่นไถลในขณะขึ้นรถ ซึ่งทั้งหมดถูกใช้งานอยู่บนระบบ One track MDVR เพื่อให้ผู้ว่าจ้างขนส่งเกิดความมั่นใจในด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับการเดินทาง และป้องกันการสูญหายของสินค้าระหว่างทางขนส่ง โดยมีพนักงานคอยควบคุมดูแลตลอด 24 ชั่วโมง
- 3) การนำข้อมูลตำแหน่งรถบรรทุกน้ำมันมาใช้ในการวางแผนการเดินทางเพื่อให้มั่นใจได้ว่ารถบรรทุกน้ำมันสามารถส่งมอบสินค้าได้ภายในเวลาที่ลูกค้ากำหนด
- 4) การกำหนดให้พนักงานขับรถมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทะเบียนในเอกสารขนส่งสินค้า (ได้แก่ ชนิดและปริมาณสินค้าที่รับ/ส่ง สถานที่รับ/ส่งสินค้า เป็นต้น) กับข้อมูลที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการเพื่อป้องกันความผิดพลาด
- 5) การกำหนดให้มีการใช้ซีล (Seal) ในการปิดผนึกภาชนะบรรจุสินค้าและช่องรับสินค้า เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าจะไม่มีการปลอมปนหรือขโมยสินค้าในระหว่างการขนส่งสินค้า
- 6) มีการนำระบบ ERP โดยเลือกใช้ โปรแกรม Microsoft Dynamics Nav มาช่วยในการคำนวณค่าขนส่งและจัดการวางบิลเรียกเก็บเงินจากผู้ว่าจ้าง เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการเรียกเก็บเงินจากค่าบริการรับจ้างขนส่งและใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้บริหาร บริษัท มีประสบการณ์ในการเป็นผู้ให้บริการขนส่งในภาคตะวันออก รวมถึงมีพื้นที่และอุปกรณ์สำหรับอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า จึงไว้วางใจให้บริษัท เป็นผู้ให้บริการขนส่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

- การสนับสนุนจากภาครัฐตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโลจิสติกส์ของประเทศไทย รวมถึงโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ภายใต้แนวทางไทยแลนด์ 4.0 ประกอบกับข้อได้เปรียบด้านทำเลที่ตั้งของประเทศไทยในการเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ในภูมิภาคอาเซียน ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของธุรกิจโลจิสติกส์
- จากรายงานด้านโลจิสติกส์ของประเทศไทยโดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พบว่าการขนส่งสินค้าทางถนนยังคงเป็นรูปแบบหลักของประเทศ
- ข้อมูลการใช้น้ำมันในภาคขนส่งสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณการจำหน่ายน้ำมันเบนซินและดีเซลในช่วง 5 ปีที่ผ่านมาโดยรวมมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น แม้ในบางช่วงจะได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ส่งผลให้การบริโภคลดลงเล็กน้อย อย่างไรก็ตาม แนวโน้มในระยะยาวยังคงเติบโต ซึ่งสะท้อนถึงความต้องการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงไปยังสถานีบริการและผู้นำมันที่เพิ่มขึ้น และเป็นปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจขนส่งสินค้าเลewayทางรถ
- บริษัทมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการฟลีตรถ โดยการเพิ่มสัดส่วนการจัดหาสินค้าสำหรับเที่ยววิ่งขากลับ (Backhaul Cargo) โดยเฉพาะการขนส่งไปโอดีเซล เพื่อเพิ่มอัตราการใช้ประโยชน์ของรถและเสริมสร้างความสามารถในการทำกำไร
- บริษัทได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001 ซึ่งช่วยยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

การจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี

กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีถือเป็นสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ ซึ่งต้องใช้เงินลงทุนค่อนข้างมาก บริษัท กำหนดอายุการใช้งานเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไว้ประมาณ 30 ปี ดังนั้น บริษัท จำเป็นต้องจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีลำใหม่เพื่อทดแทนเรือที่ปลดระวางลง และจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่ม หากบริษัท ต้องการเพิ่มศักยภาพในการให้บริการขนส่งสินค้าเพื่อรองรับการขยายฐานลูกค้าหรือเพิ่มเส้นทางการขนส่งสินค้า

บริษัท มีนโยบายในการจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีที่เป็นเรือมือสอง ที่มีอายุประมาณ 10 ปี นับจากวันที่สร้าง บริษัทจะตรวจสอบ เลือกซื้อเรือมือสองที่มีสภาพดี และราคาที่เหมาะสม เพื่อที่จะสามารถจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีที่ต้องการได้ภายในเวลาที่ได้ประเมินไว้โดยใช้เงินลงทุนไม่สูงมาก

ในการซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีแต่ละครั้ง บริษัท จะกำหนดคุณสมบัติเรือมือสองที่ต้องการ เช่น ขนาดระวางบรรทุกสินค้า อายุการใช้งานเรือ (ปีที่สร้าง) วัสดุที่ต่อเรือลำนั้นๆ และ ประเภทเครื่องยนต์หลักขับเคลื่อนเรือ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า และอุปกรณ์หลักของเรือ เป็นต้น จากนั้นจึงค้นหาเรือที่ต้องการจากรายงานการซื้อขายเรือมือสองที่จัดทำโดยนายหน้าซื้อขายเรือ ซึ่งทำหน้าที่ประสานงานระหว่างผู้ซื้อเรือและผู้ขายเรือ เพื่อขอข้อมูลและรายละเอียดการซื้อขาย ต่อรองราคา และขออนุญาตเข้าไปประเมินสภาพเรือโดยตรง ทั้งนี้ ก่อนการซื้อเรือมือ

สองแต่ละครั้ง บริษัท จะจัดหาทีมงานที่มีความชำนาญเฉพาะทาง (โดยอาจจะเป็นเจ้าของที่ฝ่ายปฏิบัติการของบริษัทและเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคหรือผู้ประเมินภายนอก) ให้เข้าไป ประเมินสภาพของเรือโดยเทียบกับอายุการใช้งานรวมทั้ง ประเมินค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเพื่อให้พร้อมใช้งาน ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี ซึ่งบริษัท จะนำข้อมูลที่ได้นำมาใช้ประกอบการพิจารณาซื้อเรือในแต่ละครั้ง

การจัดหาผู้ให้บริการซ่อมบำรุงเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี

เพื่อให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท สามารถเดินเรือได้อย่างปลอดภัยและสามารถให้บริการขนส่งสินค้าได้ต่อเนื่อง รวมถึงให้เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐาน และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย ในการเดินเรือ และการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมทางทะเลขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) และกรมเจ้าท่าของประเทศไทย

บริษัทจึงกำหนดและปฏิบัติตามข้อกำหนดตามวงรอบการซ่อมบำรุงเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีที่ใช้งานมาแล้วในระยะเวลาประมาณ 30 เดือน ซึ่งจะต้องนำเรือขึ้นอู่แห้ง (Dry Docking) เพื่อตรวจสอบสภาพของตัวเรือ ที่ใช้งานอยู่ได้แนวน้ำ รวมถึงโครงสร้างต่างๆ รอบลำเรือ , ถังน้ำมัน , ถังบรรจุสินค้า , อุปกรณ์เดินเรือ และระบบปฏิบัติการที่จำเป็นต่างๆ บนเรือ เช่น ระบบเครื่องยนต์ขับเคลื่อนเรือ ระบบไฟฟ้าและระบบอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการขนถ่ายสินค้าบนเรือ เป็นต้น โดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ สถาบันจัดขึ้นเรือ กรมเจ้าท่า ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบสภาพโครงสร้างตัวเรือสินค้า การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการเดินเรือ ให้อยู่ในมาตรฐานและมีความคงทนทะเล ซึ่งการนำเรือขึ้นอู่แห้ง (Dry Docking) แต่ละครั้งจะใช้ระยะเวลาในการซ่อมบำรุงโดยประมาณที่ 1 ถึง 1.5 เดือน

การจัดหาน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ อะไหล่เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นของเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี

บริษัทกำหนดให้มีการสำรองอะไหล่เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่จำเป็นซึ่งต้องสำรองเก็บไว้อยู่บนเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี เช่น ฝาสูบ (Cylinder Cover) กระบอกสูบ (Cylinder Liner) ชุดลูกสูบ (Piston, Connecting rod) แหวนลูกสูบ (Piston Ring) และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการขนถ่ายสินค้า เพื่อสำรองไว้บนเรือ ฯลฯ โดยสามารถนำมาใช้งานได้ทันที เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เป็นต้น

ในการสั่งซื้อ น้ำมันหล่อลื่น อะไหล่และอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงการจัดหาผู้ให้บริการเฉพาะทางต่างๆ บริษัทจะคัดเลือกจากผู้ที่มีความชำนาญพิเศษเฉพาะทาง หรือจากผู้ผลิตเครื่องกลต่างๆ (Engine maker) ผู้จำหน่ายสินค้า อุปกรณ์ทั่วไป (Supplier) หรือผู้ให้บริการงานซ่อมทำ (Sub-Contractor) ที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้าหรือให้บริการ (Approved Vender List) ซึ่งเป็นผู้ที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและผ่านการประเมินตามที่กำหนดของบริษัท โดยเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการและเงื่อนไขในการจำหน่ายของผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการตั้งแต่ 2 รายขึ้นไป ยกเว้นในกรณีซื้อสินค้าเร่งด่วนหรือมีผู้ให้บริการเพียงรายเดียวหรือผู้ชำนาญการเฉพาะทาง จึงจะดำเนินการโดยอาจไม่มีผู้ที่จะมาเปรียบเทียบราคาได้ แต่ก็ใช้ความชำนาญจากพนักงานฝ่ายที่เกี่ยวข้องในองค์กรที่มีประสบการณ์ในการกำกับดูแลเช่นกัน

ในการสั่งซื้อน้ำมันหล่อลื่น ในปี 2568 ได้ทำการประกวดราคาน้ำมันหล่อลื่นเพื่อใช้กับ กองเรือทุกลำของบริษัท โดยฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายเทคนิคได้ร่วมกันพิจารณา ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทั้งด้าน คุณภาพ ราคาและ บริการ โดยบริษัทที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้จำหน่ายน้ำมันหล่อ

ประจำปี 2568 มี 1 ราย ดังนี้

1. บริษัท Gulf Oil Marine Ltd. จำกัด จำหน่าย น้ำมันหล่อลื่น ยี่ห้อ GULF OIL เพื่อใช้สำหรับ เรืออิลิญา เรืออณิภา เรือเอลิมา เรืออุลญา เรือสลิดา เรือญานิ เรือเมซอนร์ และเรือเป็กไฟร

การจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี

ในการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงแต่ละครั้ง บริษัท คัดเลือกผู้จำหน่ายน้ำมัน (Bunker Trader) และกำหนดราคาและปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่สั่งซื้อจากปัจจัยต่อไปนี้

- (1) ผู้จำหน่ายน้ำมันต้องมีรายชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้า (Approved Vender List) ทั้งนี้ ผู้จำหน่ายน้ำมันที่อยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้าจะต้องผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและผ่านการประเมินตามที่บริษัทกำหนด
- (2) ผู้จำหน่ายน้ำมัน (Bunker Trader) ต้องสรรหา ผู้ขาย (Physical Suppliers) ที่เชื่อถือได้ของแต่ละเมืองท่า (Port) ที่เรือได้เดินทางไป และร้องขอการเติมน้ำมัน โดยต้องอยู่ใกล้หรืออยู่บนเส้นทางการเดินเรือในปัจจุบันหรือเส้นทางการเดินเรือในลำดับถัดไป เพื่อให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไม่ต้องเดินเรือออกนอกเส้นทางไปไกลเพื่อรับน้ำมัน (ทำให้เสียเวลาและค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง)
- (3) ราคาจำหน่ายน้ำมัน และเงื่อนไขการสั่งซื้อ รวมถึงคุณภาพและปริมาณ ต้องถูกคัดสรรและ เปรียบเทียบกันระหว่างผู้จำหน่ายน้ำมันตามข้อ (2)
- (4) หากมีความต้องการ สั่งซื้อแบบล่วงหน้า FFP (Fixed Forward Price) หรือ oil futures ฝ่ายบริหาร จะเป็นผู้กำหนดปริมาณ และกำหนดช่วงเวลา ให้ทางฝ่ายจัดซื้อสอบถามผู้จำหน่ายน้ำมัน (Bunker Trader) เพื่อสรรหาราคาที่เหมาะสมต่อไป
- (5) ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่สั่งซื้อต้องเพียงพอสำหรับการเดินเรือจนถึงจุดรับน้ำมันครั้งถัดไป ในบางครั้งบริษัท อาจซื้อน้ำมันปริมาณในระดับที่เพียงพอสำหรับเดินเรือในเที่ยวเรือนั้น ๆ เพื่อรอไปรับน้ำมันในจุดถัดไปที่มีราคาจำหน่ายต่ำกว่าหรือสะดวกกว่า

ทั้งนี้ ราคาจำหน่ายน้ำมันของผู้จำหน่ายน้ำมันในแต่ละประเทศที่เรือบรรทุกน้ำมันผ่าน อาจมีราคาแตกต่างกันได้มาก โดยขึ้นอยู่กับหลายๆ ปัจจัย เช่น สภาวะราคาน้ำมันในตลาดโลก ต้นทุนราคาน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันในแต่ละประเทศ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของผู้จำหน่ายน้ำมันในแต่ละเมืองท่าต่างๆ เป็นต้น

การจัดหาและฝึกอบรมผู้ทำการในเรือ

ในการดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเดินเรือและงานสินค้าที่กำหนดโดยหน่วยงานต่างๆ เช่น องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO), แนวทางการปฏิบัติของอุตสาหกรรมเรือและสินค้าประเภทน้ำมัน และหน่วยงานราชการที่กำกับดูแลท่าเรือและการขนส่งทางเรือในแต่ละประเทศ

บริษัทฯ จัดหาผู้ทำการในเรือโดยการเปิดรับสมัครและแจ้งข่าวสารการรับสมัครไปยังช่องทางต่างๆ เช่น แจ้งผ่านพนักงานของบริษัท, แจ้งข้อมูลผ่านศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพและโรงเรียนการเดินเรือต่างๆ, ลงประกาศในวารสารที่เกี่ยวข้องกับการเดินเรือ เป็นต้น บุคคลที่จะได้รับการบรรจุให้ทำหน้าที่ผู้ทำการในเรือจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกที่สำคัญ เช่น

- ต้องมีใบอนุญาตหรือประกาศนียบัตรตามตำแหน่งที่ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่อนุมัติโดยกรมเจ้าท่า เพื่อให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับการเดินเรือสากลที่เกี่ยวข้อง
- ควรมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่จะเข้ารับการบรรจุไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ผ่านการทดสอบความรู้ที่จัดโดยบริษัทฯ และผ่านการสัมภาษณ์จากผู้บังคับบัญชาตามสายงาน
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี (สำหรับตำแหน่งนายเรือและนายประจำเรือ)
- ไม่เคยต้องโทษในคดีที่เกี่ยวข้องกับการลักทรัพย์ ฉ้อโกงเงินยาจ้าง คดีทำร้ายร่างกายหรือใช้ความรุนแรง และคดีเกี่ยวกับการใช้สารเสพติด

ภายหลังการบรรจุให้เป็นผู้ทำการในเรือ บริษัทฯ จะจัดให้มีการอบรมเพื่อให้ผู้ทำการในเรือทุกคนรับทราบและเข้าใจระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ซึ่งรวมถึงการอบรมในเรื่องระบบปฏิบัติงานตามระบบบริหารงานความปลอดภัยของเรือ (International Safety Management System) โดยฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย บริษัทฯ ยังกำหนดให้ผู้ทำการในเรือใหม่ต้องปฏิบัติงานร่วมกับผู้ทำการในเรือที่ทำหน้าที่มานานและมีประสบการณ์ เพื่อให้สามารถเรียนรู้การปฏิบัติงานจากการทำงานจริง (On the Job Training)

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ

การจัดการรถขนส่งสินค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดการรถบรรทุกใหม่เพื่อให้บริการขนส่งสินค้า แม้ว่ารถใหม่จะมีราคาและค่าเสื่อมราคาสูงกว่ารถมือสอง แต่รถใหม่มีอัตราการบริโภคน้ำมันต่ำกว่าเพราะเครื่องยนต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยกว่าและยังไม่เกิดการสึกหรอ และมีโอกาสเสียหายจนต้องหยุดซ่อมน้อยกว่า บริษัทฯ จึงสามารถให้บริการขนส่งสินค้าได้ต่อเนื่องกว่า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการสั่งซื้อรถบรรทุกน้ำมันในส่วนที่เป็นหัวลากจากผู้ผลิตหัวลากเพียง 2 ราย เพื่อลดความยุ่งยากในการบำรุงรักษาที่หลากหลายและการเก็บรักษาอะไหล่รถบรรทุกน้ำมันจำนวนมากจากการใช้รถหัวลากจากผู้ผลิตหลายราย เมื่อบริษัทฯ ต้องการสั่งซื้อรถบรรทุก เจ้าหน้าที่ย่อยจัดซื้อจะประสานงานไปยังตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตรถหัวลากเพื่อสั่งซื้อรถหัวลากจูงโดยตรง และประสานงานไปยังผู้ผลิตรถหางลากเพื่อสั่งซื้อประกอบรถหางพ่วงบรรทุกน้ำมัน

การจัดหาผู้ให้บริการซ่อมบำรุงรถบรรทุกน้ำมัน บริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายซ่อมบำรุง จัดทำแผนการตรวจเช็คสภาพรถและอุปกรณ์ติดรถตามกำหนดระยะเวลา/ระยะทางที่ผู้ผลิตรถหัวลากและTrailer กำหนด ซึ่งบริษัทฯ แยกเป็นชนิดรถหัวลากและTrailer ได้ 4 ชนิดดังนี้

1. Volvo 370 FM11
2. Volvo 400 FM13
3. Isuzu 360 GXZ360
4. Heil Trailer HAL-P4525

โดยการซ่อมบำรุงแบ่งออกเป็น 2 ชนิด

1. ซ่อมบำรุงภายนอก ในกรณีรถและTrailer ที่อยู่ในระยะประกันทางบริษัทฯ จะส่งไปทำการซ่อมบำรุงรักษาตามศูนย์บริการของบริษัทฯ ผู้จำหน่ายที่มีความชำนาญ และจะส่งช่างของบริษัทฯ เข้าไปอบรมและเรียนรู้ปฏิบัติงานร่วมกับช่างศูนย์บริการบริษัทฯ ผู้จำหน่าย เพื่อรองรับหลังการหมดระยะประกันหรือกรณีมีการเสียหายเร่งด่วน
2. ซ่อมบำรุงภายใน หลังจากการบำรุงรักษาหมดระยะประกันจากผู้แทน ของรถและTrailer เพื่อเป็นการลดขั้นตอนในการบำรุงรักษาให้รวดเร็ว และประหยัดค่าใช้จ่าย โดยทางบริษัทฯ จะมีฝ่ายซ่อมบำรุงเป็นผู้ดูแล ส่วนช่าง ผู้ปฏิบัติงานของบริษัทฯ ได้ให้ทางผู้แทนผลิตภัณฑ์มาอบรมที่บริษัทฯ หรือได้ส่งไปอบรมกับบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์

การจัดหาอะไหล่และอุปกรณ์ที่สำคัญของรถบรรทุก

บริษัท กำหนดให้มีการสำรองอะไหล่และอุปกรณ์ที่สำคัญของรถบรรทุก เฉพาะรายการที่มีการใช้บ่อยครั้ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเครื่องและไส้กรอง ฯลฯ เป็นต้น ในการสั่งซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงการเข้ารับบริการจากผู้ให้บริการเฉพาะด้าน บริษัท คัดเลือกจากผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการ (Approved Vender List) ซึ่งเป็นผู้ขายหรือผู้ให้บริการที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและผ่านการประเมินตามที่บริษัท กำหนด โดยเปรียบเทียบราคา จำหน่าย สินค้าหรือบริการที่จำหน่าย และเงื่อนไขในการจำหน่ายอื่นๆ ของผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการตั้งแต่ 2 รายขึ้นไป ยกเว้นกรณีเร่งด่วน หรือมีผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการเพียงรายเดียว

การจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุก

ในการจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง ให้กับรถบรรทุก โดยทางบริษัทฯ ได้จัดสร้าง ถังน้ำมัน ขนาดถังละ 21,000 ลิตร จำนวน 2 ถัง ไว้ที่หน่วยงานศรีราชา โดยในปี 2561 ได้สร้างถังน้ำมันขนาด 16,000 ลิตร เพิ่มอีก 1 ถัง รวมเป็น 3 ถัง เพื่อรองรับปริมาณรถที่เพิ่มขึ้น โดยจะตกลงราคาซื้อขายกับผู้ขาย เป็นครั้ง ๆ ไปตามสภาวะราคาน้ำมันในตลาดสิงคโปร์ แต่ทั้งนี้ราคาซื้อขายกันนั้นเป็นราคาขายส่ง (Wholesale) ทำให้ต้นทุนราคาน้ำมันของบริษัท ถูกกว่าการนำรถไปเติมที่ปั๊มทั่วไปอยู่ประมาณ 1.50 – 2.00 บาท/ลิตร โดยรถที่เข้ามาแวะพัก หรือจอดที่หน่วยงานศรีราชา สามารถเติมน้ำมันที่หน่วยงาน ก่อนออกไปวิ่งรับงานตามที่ได้รับมอบหมาย ส่วนรถบรรทุกน้ำมันที่ไม่ได้มีเส้นทางวิ่งกลับมาที่ หน่วยงาน ศรีราชา สามารถเติมน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมันรายใดก็ได้ที่อยู่บนเส้นทางเดินทาง (ยกเว้น การขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG ที่มีข้อตกลงให้รถบรรทุกน้ำมันที่ให้บริการต้องเติมน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมัน PT) เท่านั้น ทั้งนี้ บริษัท คัดเลือกสถานีบริการน้ำมันจาก 1) สถานีบริการน้ำมันที่อยู่บนเส้นทางขนส่งสินค้า 2) ระยะทางจากจุดเริ่มเดินทางหรือจุดพักก่อนหน้าที่เหมาะสม เพื่อให้พนักงานขับรถสามารถหยุดพักได้ตามเวลาที่กฎหมายกำหนด 3) สถานีบริการน้ำมันมีพื้นที่เหมาะสมสำหรับการเติมน้ำมันของรถบรรทุกขนาดใหญ่ และมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการหยุดพักรถ

การจัดหาและฝึกอบรมพนักงานขับรถ

บริษัท จัดหาพนักงานขับรถโดยการเปิดรับสมัครและแจ้งข่าวสารการรับสมัครไปยังช่องทางต่างๆ เช่น แจ้งผ่านพนักงานของบริษัท (โดยเฉพาะพนักงานขับรถ) ลงประกาศในเว็บไซต์จัดหางาน หนังสือพิมพ์ รวมถึง ช่องทาง Social Media เป็นต้น บุคคลที่จะได้รับการบรรจุให้ทำหน้าที่พนักงานขับรถจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกที่สำคัญ เช่น

- ต้องมีใบอนุญาตขับรถรถยนต์ประเภทที่ 4 ซึ่งเป็นใบอนุญาตสำหรับขับรถที่ใช้ขนส่งวัตถุอันตราย
- ต้องมีประสบการณ์ในการขับรถบรรทุกขนาดใหญ่ โดยเฉพาะรถขนส่งวัตถุอันตราย
- ผ่านการทดสอบความรู้เกี่ยวกับการขับรถบรรทุกขนาดใหญ่และการทดสอบการขับรถบรรทุกในภาคปฏิบัติ รวมถึงผ่านการสัมภาษณ์จากผู้บังคับบัญชา
- ไม่เคยต้องโทษในคดีที่เกี่ยวกับการลักทรัพย์ ฉ้อโกงเงินยืมจ้าง คดีทำร้ายร่างกายหรือใช้ความรุนแรง และคดีเกี่ยวกับการใช้สารเสพติด
- การอบรมกับกรมธุรกิจพลังงาน
- ผ่านการอบรมและทดสอบความรู้ผู้ปฏิบัติงานถึงขนส่งน้ำมัน ประเภทรถขนส่งน้ำมัน

ภายหลังการบรรจุให้เป็นพนักงานขับรถ บริษัทฯ จะจัดให้มีการอบรมเพื่อให้พนักงานขับรถทุกคนรับทราบและเข้าใจระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ซึ่งรวมถึงการอบรมการขับขี่ที่ปลอดภัย และการระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นอันเกิดจากผลิตภัณฑ์ที่บรรทุก บริษัท กำหนดให้พนักงานขับรถใหม่ต้องปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานขับรถที่ทำหน้าที่มานาน เพื่อให้สามารถเรียนรู้การปฏิบัติงานจากการทำงานจริง (On the Job Training) และเป็นการประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัท และบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจมีมูลค่าสุทธิหลัก ค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าตัดจำหน่ายสะสม เท่ากับ 3,422.68 ล้านบาท รายละเอียดสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงได้ดังนี้

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดิน	51.12	AMAL เป็นเจ้าของ	ติดภาระค้ำประกัน	หน่วย: ล้านบาท
เรือเดินทะเล	1,574.49	บริษัท เป็นเจ้าของ	เรือบรรทุกน้ำมัน และสารเคมีส่วน ใหญ่ปลอดภาระ จำนองแล้ว ยกเว้น เรือบรรทุกน้ำมันที่ บริษัท ลงทุนซื้อใน ช่วงปี	หน่วย: ล้านบาท
รายจ่ายในการซ่อมแซมและสำรวจเรือ รอตต์จ่าย	141.11	บริษัท เป็นเจ้าของ	เรือบรรทุกน้ำมัน และสารเคมีส่วน ใหญ่ปลอดภาระ จำนองแล้ว ยกเว้น เรือบรรทุกน้ำมันที่ บริษัท ลงทุนซื้อใน ช่วงปี	หน่วย: ล้านบาท
อุปกรณ์ประจำเรือ	3.67	บริษัท เป็นเจ้าของ	เรือบรรทุกน้ำมัน และสารเคมีส่วน ใหญ่ปลอดภาระ จำนองแล้ว ยกเว้น เรือบรรทุกน้ำมันที่ บริษัท ลงทุนซื้อใน ช่วงปี	หน่วย: ล้านบาท
รถบรรทุกน้ำมันและอุปกรณ์รถ	1,510.75	บริษัทย่อย เป็น เจ้าของ	รถบรรทุกน้ำมัน และรถห้องเย็นบาง ส่วนติดภาระตาม สัญญาเช่าซื้อ2/	หน่วย: ล้านบาท
- อาคารและโรงงาน	33.72	บริษัทย่อย เป็น เจ้าของ	บางส่วนติดภาระค้ำ ประกัน	หน่วย: ล้านบาท
สำนักงานสำเร็จรูป	1.52	บริษัทย่อย เป็น เจ้าของ	ไม่มี	หน่วย: ล้านบาท
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน	27.75	กลุ่มบริษัท เป็น เจ้าของ	บางส่วนติดภาระค้ำ ประกัน	หน่วย: ล้านบาท
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5.27	บริษัทย่อย เป็น เจ้าของ	ไม่มี	หน่วย: ล้านบาท
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	7.83	กลุ่มบริษัท เป็น เจ้าของ	ไม่มี	หน่วย: ล้านบาท

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
เครื่องจักร	16.70	กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ	ไม่มี	หน่วย: ล้านบาท
ยานพาหนะ	19.84	กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ	ยานพาหนะบางส่วนติดภาระตามสัญญาเช่าซื้อ2/	หน่วย: ล้านบาท
งานระหว่างก่อสร้าง	1.54	กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ	-	หน่วย: ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

1. ค่าความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationships):

- มูลค่าที่เกิดจากการคาดว่าจะได้รับจากลูกค้าปัจจุบัน ในอนาคต โดยพิจารณาจากความจงรักภักดีของลูกค้าความถี่ในการซื้อซ้ำ ระยะเวลาความสัมพันธ์ ถ้าไรสุทธิต่อการซื้อแต่ละครั้ง

2. ซอฟต์แวร์และเทคโนโลยี:

- สำหรับธุรกิจทางเรือ บริษัทได้ให้ความสำคัญและพัฒนาอย่างต่อเนื่องกับระบบซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการคำนวณเส้นทางที่ดีที่สุดรวมไปถึงคำนวณสภาพภูมิอากาศ และการจัดการตารางเวลาของการรับ-ส่งสินค้า

- สำหรับธุรกิจทางรถ ในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีระบบ Transportation Management System หรือ TMS ซึ่งออกแบบมาใช้กับ Cold Chain Logistics ในการให้บริการคลังสินค้าควบคุมอุณหภูมิและการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิทั่วประเทศ

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	อื่น ๆ : ค่าความสัมพันธ์กับลูกค้า และโปรแกรมคอมพิวเตอร์	27.32	หน่วย: ล้านบาท

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น โดย ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2557 บริษัท ได้เข้าไปลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และ ณ วันที่ 29 กันยายน 2564 AMAL ได้เข้าไปลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด (“TSSK”) และ บริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด (“AUTO”)

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A
มูลค่างานทั้งหมด : N/A
มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A
มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A
รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท สามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น โดย ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2557 บริษัท ได้เข้าไปลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และ ณ วันที่ 29 กันยายน 2564 AMAL ได้เข้าไปลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด (“TSSK”) และ บริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด (“AUTO”)

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน)	99.00%	99.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ (จำกัด) 33/4 อาคารเดอะไนน์ทาวเวอร์ ชั้น ที่ 33 ทาวเวอร์เอ ห้องเลขที่ TNA02 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขต ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : 020012801 โทรสาร : -	ให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (น้ำมันเชื้อ เพลิงและไบโอดีเซล B100) ภายใน ประเทศ โดยใช้รถบรรทุกน้ำมันกึ่ง พ่วง (Tanker Truck)	หุ้นสามัญ	1,900,000	1,900,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ ⁽¹⁾

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท รัชกิจ โฮลดิ้ง จำกัด 2/	130,100,000	25.12
1.1. นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ	36,428,000	7.03
1.2. นายพิทักษ์ รัชกิจประการ	20,816,000	4.02
1.3. นางฉัตรแก้ว รัชกิจประการ	20,816,000	4.02
1.4. นางกชกรณัฏ์ พิบูลธรรมศักดิ์	15,612,000	3.01
1.4. นางกชกรณัฏ์ พิบูลธรรมศักดิ์	9,969,760	1.92
1.5. นายพิบูลย์ รัชกิจประการ	20,816,000	4.02
1.5. นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ	3,664,000	0.71
1.6. นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ	15,612,000	3.01

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
2. บริษัท พีทีจี โกลบอลดิสทริบิวส์ จำกัด 3/	124,320,000	24.00
3. กลุ่มนาย พิพัฒน์ รัชกิจประการและญาติสนิท 4/	68,589,560	13.24
3.1. นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ และครอบครัว	36,210,500	6.99
3.2. นายพิทักษ์ รัชกิจประการ และครอบครัว	8,944,000	1.73
3.3. นางฉัตรแก้ว คชเสนี และครอบครัว	9,831,300	1.89
4. กลุ่มนาย พิศาล รัชกิจประการ และญาติสนิท 5/	31,859,220	6.15
4.1. นายพิศาล รัชกิจประการ	13,825,000	2.67
4.2. นายสุทธิภูมิ รัชกิจประการ และครอบครัว	9,251,820	1.79
4.3. นายสุนทร รัชกิจประการ	7,000,000	1.35
4.4. นางจุไรวรรณ หยวน	1,084,340	0.21
4.5. นายธนกฤต รัชกิจประการ	90,060	0.02
4.6. นางสาวธัญธร รัชกิจประการ	608,000	0.12
5. กลุ่มนายชูศักดิ์ ภูษัชนิชกุล และญาติสนิท 6/	18,600,680	3.59
5.1. นายชูศักดิ์ ภูษัชนิชกุล และครอบครัว	16,776,680	3.24
5.2. นางสาวพรทิพย์ ภูษัชนิชกุล	1,824,000	0.35
6. น.ส. จันทรา พงศ์ศรี	4,882,720	0.94
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	4,330,691	0.84
8. นายพิฑูร กมลสุโกศล	3,219,600	0.62
9. นายวิวัฒน์ ลีลาสมานชัย	2,273,300	0.44
10. นายทวีศิลป์ ชินะพัฒน์วงศ์	2,152,960	0.42

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567

1/ การจัดกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ตามที่แสดงนี้เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้นเท่านั้น ไม่ใช้การจัดเพื่อแสดงกลุ่มตามมาตรา 258 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ หรือกลุ่มของบุคคลที่กระทำการร่วมกัน (Concert Party) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 7/2552 เรื่อง กำหนดลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายลักษณะเป็นการกระทำความร่วมมือกับบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และมาตรา 247 แต่อย่างใด

2/ หมายเหตุ บริษัท รัชกิจ โฮลดิ้ง จำกัด (“รัชกิจ โฮลดิ้ง”) เป็นบริษัทโฮลดิ้งจำกัดของผู้ถือหุ้นใหญ่ 6 รายในกลุ่มนางสาวกัญจรา รัชกิจประการ จัดตั้งขึ้นเพื่อรองรับการกำกับดูแลกิจการธุรกิจของครอบครัวในระยะยาว

3/ บริษัท พีทีจี โกลบอลดิสทริบิวส์ จำกัด (“PTGLG”) เป็นบริษัทย่อยของ บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”) ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 PTG ถือหุ้น PTGLG ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว PTGLG จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจขนส่ง ขนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง แก๊ส ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และสินค้าทุกประเภท รวมถึง

คนโดยสาร ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ

4/ ผู้ถือหุ้นในกลุ่มนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และญาติสนิท ประกอบด้วย (1) นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ (2) นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ (3) นางฉัตรแก้ว คชเสนี (4) นายพิทักษ์ รัชกิจประการ และ (5) นางกชกรณ พิบูลธรรมศักดิ์

ภายหลังจากที่ในปี 2567 นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ ได้ดำเนินการโอนหุ้นในส่วนที่เกินกว่าจำนวนที่กฎหมายกำหนดให้แก่ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ภัทร จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่มีอำนาจจัดการตามพระราชบัญญัติการจัดการหุ้นส่วนและหุ้นของรัฐมนตรี พ.ศ. 2543 และส่งผลให้สิ้นสุดความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้นในลักษณะที่เป็นบุคคลที่กระทำการร่วมกัน (Acting in concert) ของกลุ่มผู้ถือหุ้นแล้วนั้น

ในปี 2568 ภายหลังจากการพ้นจากตำแหน่งรัฐมนตรี นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการหุ้นดังกล่าวสิ้นสุดลง และได้รับโอนหุ้นคืนจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ภัทร จำกัด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ส่งผลให้กลับมาถือหุ้นในนามของตนเองตามปกติ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องทุกประการ

การจัดกลุ่มรายชื่อผู้ถือหุ้นอื่นในกลุ่มนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และญาติสนิทนอกจากผู้ถือหุ้นที่ระบุข้างต้น เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ในแง่เครือญาติของผู้ถือหุ้นดังกล่าวและครอบครัวให้แก่นักลงทุนเท่านั้น โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1) นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ เป็นกรรมการของ AMA AMAL TSSK และ AUTO และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

2) นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ (2)

นายปกเขต รัชกิจประการ

ซึ่งเป็นบุตรชาย และ (3) นางสาวปรกานต์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็นบุตรสาว

3) นายพิทักษ์ รัชกิจประการ และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นายพิทักษ์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และเป็นกรรมการ ผู้บริหาร

และผู้ถือหุ้นใหญ่ของ PTG (2) นางสาวจันทวรรณ จันทรรตูล ซึ่งเป็นภรรยาของนายพิทักษ์ รัชกิจประการ

4) นางฉัตรแก้ว คชเสนี และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นางฉัตรแก้ว คชเสนี ซึ่งเป็น พี่สาวของนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นของ PTG

(2) นางสาวภัสสร คชเสนี ซึ่งเป็นบุตรสาว (3) นายเชมภาพ คชเสนี ซึ่งเป็นบุตรชาย และ (4) นายสหัสชัย คชเสนี ซึ่งเป็นบุตรชาย

5) นางกชกรณ พิบูลธรรมศักดิ์ ซึ่งเป็น พี่สาวของนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

5/ กลุ่มนายพิศาล รัชกิจประการ และญาติสนิท ประกอบไปด้วย

1) นายพิศาล รัชกิจประการ เป็นกรรมการและผู้บริหารของ AMA AMAL TSSK และ AUTO และผู้ถือหุ้นของบริษัท

2) นายสุนทร รัชกิจประการ ซึ่งเป็น บิดาของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

3) นายสุทธวิทย์ รัชกิจประการ และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นายสุทธวิทย์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของ นายพิศาล รัชกิจประการ

และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (2) นายธนิช รัชกิจประการ ซึ่งเป็นบุตรชาย

4) นายธนภฤต รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

5) นางสาวธัญธร รัชกิจประการ ซึ่งเป็น น้องสาวของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

6) นางจุไรวรรณ หยวน ซึ่งเป็นพี่สาวของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

6/ กลุ่มนายชูศักดิ์ ภูซัชนิขกุล และ ญาติสนิท ประกอบไปด้วย

1) นายชูศักดิ์ ภูซัชนิขกุล และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นายชูศักดิ์ ภูซัชนิขกุล ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท และ AMAL และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (2) นางสาวสุชา ภูซัชนิขกุล ซึ่ง

เป็นภรรยาของนายชูศักดิ์ ภูซัชนิขกุล และเป็นพี่สาวของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้บริหารของ PTG (3) นายเดชัส ภูซัชนิขกุล ซึ่งเป็น บุตรชาย และ

(4) นางสาวปัญญา ภูซัชนิขกุล ซึ่งเป็นบุตรสาว

2) นางสาวพรทิพย์ ภูซัชนิขกุล ซึ่งเป็นพี่สาวของนายชูศักดิ์ ภูซัชนิขกุล

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	258.96
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	258.96
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	51,792
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	0.50

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) :	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น) :	4,330,691
คิดเป็นร้อยละ (%) :	0.84

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ผลกระทบโดยรวมต่อมติสำคัญอาจน้อยด้วยสัดส่วนเพียงร้อยละ 0.84 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทภายหลังจากหักภาษีและทุนสำรองตามกฎหมายและเงินสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทภายหลังจากหักภาษีและทุนสำรองตามกฎหมายและเงินสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทย่อย โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทย่อยจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.8900	0.5900	0.6500	0.4500
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.1500	0.4000	0.4500	0.3500
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	N/A	0.1500	0.4000	0.4500	0.3500
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับ กำไรสุทธิ (%)	N/A	16.68	67.14	69.44	77.75

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนสำคัญของกลยุทธ์การพัฒนาความยั่งยืนและการบรรลุเป้าหมายสูงสุดของบริษัทในการเป็นหนึ่งในผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่มั่นคงและยั่งยืนในภูมิภาคเอเชีย โดยความยั่งยืนขององค์กรไม่ได้ขึ้นอยู่กับความสามารถในการปรับตัวและรับมือกับความเสี่ยงและความผันผวนต่างๆที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในยุคโลกาภิวัตน์ แต่ยังรวมถึงความสามารถในการเล็งเห็นโอกาสที่เกิดขึ้นจากความเปลี่ยนแปลงนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ครอบคลุมตั้งแต่การกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน การจัดการกับความเสี่ยงและโอกาสในทุกระดับขององค์กรรวมถึงขั้นตอนในการกำกับดูแลธุรกิจ และการบริหารนับตั้งแต่การวางแผนกลยุทธ์และแผนทางการเงิน การตัดสินใจและกระบวนการดำเนินงาน ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง โดยยึดหลักมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) เข้ามาดำเนินการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management)

นอกจากนี้ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้าน “ESG” หรือสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และธรรมาภิบาล (Governance) หรือเรียกว่า “ESG Risk” ซึ่งเป็นความท้าทายที่องค์กรจะต้องหาวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสร้าง โอกาส และลดความเสี่ยง ซึ่งมีผลต่อความสามารถในการสร้างผลกำไร การแข่งขัน ภาพลักษณ์ ชื่อเสียง และความอยู่รอดขององค์กร

บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง ที่ครอบคลุมความเสี่ยงทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการทำหน้าที่วิเคราะห์และการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งรายงานสถานะความเสี่ยง การวิเคราะห์ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ เพื่อรองรับความผันผวนที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงเชื่อมโยงกระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) เพื่อตอบโต้เหตุการณ์ฉุกเฉินและเหตุการณ์วิกฤต (Crisis) ด้วยแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ที่ได้จัดเตรียมไว้เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร นอกจากนี้ เพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ และเตรียมรับมือกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด บริษัทจัดเตรียมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Plan) ครอบคลุมการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุ และการบรรเทาทุกข์และการฟื้นฟู ทั้งกรณีการเกิดภัยธรรมชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งพายุฝน อุทกภัย และอัคคีภัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถระงับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย ต่อทั้งทรัพยากรบุคคล และทรัพย์สินของบริษัท และมีการฝึกซ้อมตามแนวทางการจัดการแผนฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี นี้ ไม่มีเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดการหยุดชะงักทางธุรกิจแต่อย่างใด

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวม 4 ครั้งและประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ครั้ง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาผู้เช่าเรือหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

ในธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) เป็นบุคคลที่มีบทบาทสำคัญทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างผู้เช่าเรือ (Charterer) ซึ่งหมายถึงลูกค้าของบริษัทและเจ้าของเรือ (Ship Owner) ซึ่งหมายถึง บริษัทเนื่องจากนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือจะทราบความต้องการของทั้ง 2 ฝ่าย โดยทราบว่าผู้เช่าเรือต้องการขนส่งสินค้าอะไร ปริมาณเท่าไร ในช่วงเวลาใด และทราบว่าเจ้าของเรือมีเรือที่พร้อมบรรทุกสินค้าในช่วงเวลาดังกล่าวหรือไม่ การติดต่อและประสานงานผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ของผู้เช่าเรือ (Charterer) และเจ้าของเรือ (Ship Owner) จึงช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อเทียบกับการติดต่อและประสานงานระหว่างผู้เช่าเรือกับเจ้าของเรือหลายรายโดยตรง อีกทั้งหากเกิดกรณีพิพาทระหว่างผู้เช่าเรือและเจ้าของเรือ นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือก็สามารถทำหน้าที่เป็นคนกลางในการไกล่เกลี่ยหรือเป็นพยานเมื่อมีการฟ้องร้อง ดังนั้น การติดต่อและประสานงานผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือจึงถือเป็นธรรมเนียมปฏิบัติสำหรับการขนส่งสินค้าทางเรือ อย่างไรก็ตาม ผู้เช่าเรือและเจ้าของเรือสามารถติดต่อกับนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือมากกว่า 1 รายได้ เพื่อให้สามารถเข้าถึงผู้เช่าเรือหรือเจ้าของเรือได้หลากหลายขึ้น

ปัจจุบันบริษัทมีนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือที่บริษัทติดต่อเป็นประจำ 1 ราย ได้แก่ กลุ่มบริษัท MEGAPORTS ซึ่งประกอบด้วย บริษัท MEGAPORTS Agencies Pte. Ltd (“MEGAPORTS”) และ บริษัท Gesuri Maritime Pte. Ltd. (“GESURI”) (รวมทั้ง 2 บริษัท เรียกว่า “กลุ่มบริษัท MEGAPORTS”) โดยกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ไม่เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว เนื่องจากบริษัทอาจสูญเสียลูกค้าที่ติดต่อผ่านกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ได้หากกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ไม่แนะนำให้ลูกค้าใช้บริการขนส่งสินค้ากับบริษัทต่อไป บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทอาจสูญเสียลูกค้าที่ติดต่อผ่านกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ได้หากกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ไม่แนะนำให้ลูกค้าใช้บริการขนส่งสินค้ากับบริษัทต่อไป

มาตรการจัดการความเสี่ยง

สาเหตุที่บริษัทติดต่อกับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS เป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว เนื่องจากในอดีตบริษัทเคยติดต่อกับนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือหลายราย ซึ่งแต่ละรายก็จะมีความสามารถหรือศักยภาพในการจัดหาสินค้าและติดต่อลูกค้าที่แตกต่างกัน รวมถึงมีการให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกที่แตกต่างกันไป ที่ผ่านมา บริษัทเลือกที่จะพัฒนาความสัมพันธ์กับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS เพราะมีศักยภาพในการให้บริการและสามารถทำหน้าที่ให้บริษัทได้ดังต่อไปนี้

- 1) สามารถติดต่อกับลูกค้าได้เป็นจำนวนมาก ทำให้บริษัทสามารถเลือกให้บริการกับลูกค้าที่ให้อัตราค่าขนส่งที่ดี และสามารถวางแผนการจัดหาสินค้าและลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง
- 2) มีประสบการณ์ในธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือเป็นเวลานานจึงสามารถคัดเลือกและแนะนำลูกค้าที่มีฐานะทางการเงินที่ดีให้กับบริษัทได้ ทำให้บริษัทลดความเสี่ยงที่จะไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าบริการขนส่งสินค้าจากลูกค้าลงได้
- 3) ทำหน้าที่ประสานงานกับตัวแทนเจ้าของเรือ (Ship Agent) ที่ท่าเรือต้นทางและปลายทางได้ดีทำให้การนำเรือเข้าเทียบท่าและการรับ/ส่งสินค้าเป็นไปอย่างราบรื่น
- 4) ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายในการนำเรือเข้าเทียบท่าตามที่ตัวแทนเจ้าของเรือเรียกเก็บ แล้วจึงเรียกเก็บกับบริษัทในภายหลัง ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกและประหยัดค่าธรรมเนียมธนาคารให้กับบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทเชื่อมั่นว่าการมีกลุ่มบริษัท MEGAPORTS เป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในระยะยาว เนื่องจากที่ผ่านมาบริษัทและกลุ่มบริษัท MEGAPORTS มีการพัฒนาความสัมพันธ์ทางการค้ากันมาอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ได้แนะนำลูกค้าให้ใช้บริการขนส่งสินค้า

ของบริษัทเพิ่มขึ้นในแต่ละปี แม้ว่านายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) จะเป็นผู้เสนอชื่อเรือที่สามารถให้บริการกับผู้เช่าเรือ (Charterer) แต่นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ไม่ได้เป็นผู้ตัดสินใจเช่าเรือ ผู้เช่าเรือ (Charterer) เป็นผู้ตัดสินใจว่าจะใช้เรือของเจ้าของเรือ (Ship Owner) รายใดในการขนส่งสินค้า

โดยทั่วไปผู้เช่าเรือ (Charterer) จะตัดสินใจโดยอ้างอิงจากคุณภาพการให้บริการขนส่งสินค้า

1) การจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงไว้กับลูกค้า

2) การเก็บรักษาสินค้าไม่ให้เกิดการปนเปื้อน

3) การควบคุมดูแลสินค้าไม่ให้เกิดการสูญหายเกินกว่าที่กำหนด

4) การดูแลรักษาเรือ เครื่องจักรกลภายในเรือ และถังสินค้าให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมให้บริการอยู่ตลอดเวลา ซึ่งผู้เช่าเรือ (Charterer)

สามารถประเมินได้จากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา รวมถึงข้อร้องเรียนจากผู้รับสินค้า (Consignee) ที่ท่าเรือปลายทาง ทั้งนี้ บริษัทมั่นใจว่าลูกค้าของบริษัท (รวมถึงลูกค้าที่ติดต่อผ่านกลุ่มบริษัท MEGAPORTS) เชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการของบริษัท

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาลูกค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือ

น้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบัน บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับผู้เช่าเรือ (Charterer) รายใหญ่ 5 ราย ได้แก่

1. ICOF Ship Chartering Pte Ltd
2. Alpha Star Shipping Pte Ltd
3. Nova Carriers (Singapore) Pte Ltd
4. China-Base Resource Singapore Pte Ltd
5. Wilmar Trading Pte.Ltd.

บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ หากลูกค้ารายใหญ่รายใดรายหนึ่งไม่ใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับบริษัทต่อไป บริษัทอาจไม่สามารถหาลูกค้ารายใหม่ทดแทนได้ ส่งผลให้รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญได้

บริษัทเชื่อว่าการให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือรายใหญ่น้อยราย ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในระยะยาว เนื่องจากลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าวเป็นผู้จำหน่ายน้ำมันปาล์มที่สำคัญในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เอเชียตะวันออก และเอเชียใต้ จึงมีความต้องการใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรืออย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทเชื่อมั่นว่าที่ผ่านมา

บริษัทสามารถให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้าได้อย่างสม่ำเสมอ เช่น

- 1) บริษัทจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงไว้กับลูกค้า เพราะการส่งมอบที่ล่าช้ากว่าแผนอาจทำให้ลูกค้าเสียค่าปรับหรือสูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้ซื้อสินค้าของลูกค้าได้
- 2) บริษัทเก็บรักษาสินค้าไม่ให้เกิดการปนเปื้อน (Contamination) ระหว่างการขนส่ง เนื่องจากสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นน้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชที่ใช้ในการบริโภค (Food Grade) การปนเปื้อนของสิ่งแปลกปลอมต่างๆ อาจทำให้น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชมีคุณสมบัติต่ำกว่าที่ลูกค้าตกลงไว้กับผู้ซื้อของลูกค้า จึงอาจถูกปฏิเสธการรับสินค้าและสร้างความเสียหายให้กับลูกค้าได้
- 3) บริษัทมีการควบคุมและดูแลสินค้าไม่ให้เกิดการสูญหายเกินกว่าปริมาณที่กำหนด โดยที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยได้รับการร้องเรียนเรื่องการสูญหายของสินค้าจากลูกค้า ทำให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าสินค้าที่บริษัทขนส่งจะส่งถึงผู้ซื้อสินค้าของลูกค้าได้ตามจำนวนที่ตกลงกันไว้
- 4) บริษัทดูแลรักษาเรือ เครื่องจักรกลภายในเรือ และถังสินค้าให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมให้บริการ ทำให้เกิดความมั่นใจของผู้รับสินค้าปลายทาง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ หากลูกค้ารายใหญ่รายใดรายหนึ่งไม่ใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับบริษัทต่อไป บริษัทอาจไม่สามารถหาลูกค้ารายใหม่ทดแทนได้ ส่งผลให้รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีความเชี่ยวชาญ ชำนาญและมีประสบการณ์ยาวนานในการขนส่งสินค้า ดังนั้นบริษัทเชื่อว่าลูกค้าของบริษัทจะใช้บริการขนส่งสินค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีแนวโน้มที่จะใช้บริการขนส่งสินค้าเพิ่มขึ้นตามความต้องการนำเข้าผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายย่อย – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่หรือรายย่อย

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบัน บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าทางรถกับลูกค้า ได้แก่

- 1) ผู้ค้าปลีกและค้าส่งน้ำมันเชื้อเพลิง รายใหญ่ โดยขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงจากโรงกลั่นไปยังคลังน้ำมันของลูกค้า และขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงจากคลังไปยังหน้าสถานีบริการ
- 2) ผู้ผลิตไบโอดีเซล B100 ขนาดใหญ่รายหนึ่ง โดยขนส่งไบโอดีเซล B100 จากโรงงานผลิตไปยังโรงกลั่นน้ำมันที่สั่งซื้อไบโอดีเซล B100
- 3) ผู้ผลิตเอทานอล โดยขนส่งจากโรงงานผลิตไปยังโรงกลั่นน้ำมัน
- 4) ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ขนาดใหญ่รายหนึ่ง โดยขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี จากโรงกลั่นไปยังลูกค้า
- 5) ผู้ผลิตรถยนต์ โดยขนส่งรถยนต์จากโรงงานผลิตไปโชว์รูม
- 6) ผู้ผลิต/จัดจำหน่ายอาหาร โดยขนส่งสินค้าแบบควบคุมอุณหภูมิจากคลังสินค้าไปยังลูกค้า

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายย่อย หากลูกค้ารายใดรายหนึ่งไม่ใช้บริการขนส่งสินค้ากับบริษัท และไม่สามารถหาลูกค้ารายใหม่ทดแทนได้ รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถอาจลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทเพิ่มจำนวนลูกค้าโดยขยายการให้บริการขนส่งไปยังสินค้าประเภทอื่น นอกเหนือจากน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 เช่น ผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม ได้แก่ น้ำมันปาล์มดิบ (CPO) น้ำมันปาล์มกึ่งบริสุทธิ์ (RBDPO) และน้ำมันปาล์มบริสุทธิ์ (Palm Olein) เป็นต้น และ เอทานอล (Ethanol) รวมถึงสินค้าเหลวประเภทอื่นๆ เพื่อให้ขนส่งสินค้าที่หลากหลายมากขึ้น และสามารถเพิ่มอัตราการใช้รถได้มากขึ้น นอกจากนี้ ตั้งแต่ปี 2566 บริษัทเริ่มธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าแบบควบคุมอุณหภูมิ โดยให้บริการขนส่งลูกค้าทั้งรายย่อยและรายใหญ่ ซึ่งบริษัทคาดว่าธุรกิจนี้ยังมีศักยภาพและยังเติบโตได้อีกมาก

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากการที่ไม่มีสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาว – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค

ลักษณะความเสี่ยง

สำหรับธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทให้บริการขนส่งสินค้ากับลูกค้า (Charterer) ในลักษณะเป็นรายเที่ยว (Voyage Charter) คือ การให้บริการขนส่งสินค้าจากท่าเรือต้นทางไปยังท่าเรือปลายทางแต่ละครั้ง ตามที่ลูกค้าเรือได้แจ้งความต้องการใช้บริการขนส่งสินค้าให้บริษัททราบผ่านทางนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Ship Broker) ทั้งนี้ การที่บริษัทไม่มีการทำสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาว ในขณะที่บริษัทมีการลงทุนเพื่อเพิ่มจำนวนเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีหลายลำในช่วงที่ผ่านมาและที่คาดว่าจะลงทุนเพิ่มในอนาคต ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงที่ผลการดำเนินงานจะลดลงอย่างมีนัยสำคัญ หรืออาจไม่สามารถชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่กู้ยืมเพื่อลงทุนซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีได้ ในกรณีบริษัทไม่สามารถให้บริการขนส่งสินค้ากับลูกค้าเรือได้มากเพียงพอ

อย่างไรก็ตาม ผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทเป็นลูกค้าน้ำมันปาล์มขนาดใหญ่ จึงมีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มให้กับผู้นำเข้าน้ำมันปาล์มอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้พัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าเรือมาเป็นเวลานานจากการให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้ผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับบริษัทอย่างต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นในช่วงที่ผ่านมา บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทจะใช้บริการขนส่งสินค้าของบริษัทต่อไปในระยะยาว แม้ว่าบริษัทจะไม่มีการทำสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาวกับผู้เช่าเรือ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

กรณีที่บริษัทไม่มีการทำสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาว ในขณะที่บริษัทมีการลงทุนเพื่อเพิ่มจำนวนเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีหลายลำในช่วงที่ผ่านมาและที่คาดว่าจะลงทุนเพิ่มในอนาคต ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงที่ผลการดำเนินงานจะลดลงอย่างมีนัยสำคัญ หรืออาจไม่สามารถชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่กู้ยืมเพื่อลงทุนซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีได้ ในกรณีบริษัทไม่สามารถให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือได้มากเพียงพอ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือมีนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างผู้เช่าเรือและบริษัทโดยทำหน้าที่ติดต่อและประสานงานระหว่างผู้เช่าเรือหลายราย ทำให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือทราบถึงความต้องการใช้บริการขนส่งสินค้าของผู้เช่าเรือที่หลากหลาย ณ ขณะนั้น ที่ผ่านมามีบริษัทได้พัฒนาความสัมพันธ์กับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ที่เป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือที่มีชื่อเสียงสำหรับการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม และเป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือของบริษัทมาเป็นเวลานาน บริษัทจึงเชื่อว่าในกรณีที่ผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทรายใดใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัทลดลง กลุ่มบริษัท MEGAPORTS จะสามารถแนะนำผู้เช่าเรือรายอื่นให้กับบริษัทเพื่อทดแทนได้

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าเฉพาะกลุ่ม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

สินค้าที่ AMA ให้บริการขนส่งทางเรือส่วนใหญ่เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม เช่น น้ำมันปาล์มดิบ (CPO) น้ำมันเมล็ดในปาล์มดิบ (CPKO) น้ำมันปาล์มกึ่งบริสุทธิ์ (RBDPO) และน้ำมันปาล์มบริสุทธิ์ (Palm Olein) เป็นต้น ในขณะที่สินค้าที่ให้บริการขนส่งทางรถเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง และไบโอดีเซล B100 ซึ่งเป็นส่วนผสมในน้ำมันดีเซลที่จำหน่ายภายในสถานีสervisน้ำมัน บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าเฉพาะกลุ่ม โดยรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าอาจเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

สำหรับการให้บริการทางเรือ ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม และการให้บริการทางรถ ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันเชื้อเพลิง ดังนั้นบริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าเฉพาะกลุ่ม โดยรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าอาจเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่าในสถานการณ์ปัจจุบันปริมาณการบริโภคน้ำมันปาล์ม ไบโอดีเซล B100 และน้ำมันเชื้อเพลิง มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทก็ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าเฉพาะกลุ่มเป็นอย่างดี บริษัทจึงขยายการให้บริการขนส่งสินค้าไปยังสินค้ากลุ่มอื่นๆ เช่น ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี แก๊ส และรถยนต์ ที่นอกเหนือจากที่ขนส่งอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงการให้บริการในรูปแบบอื่นเพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้ให้บริการโลจิสติกส์อย่างครบวงจร บริษัทเชื่อว่าจะสามารถลดผลกระทบความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและรุนแรงของอุปสงค์และอุปทานน้ำมันเชื้อเพลิง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เกี่ยวข้องทางตรงอุปสงค์และอุปทานของน้ำมันเชื้อเพลิง เพราะต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีและรถบรรทุกน้ำมัน ถือเป็นต้นทุนหลักที่สำคัญสำหรับธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทั้งทางเรือและทางบก

สำหรับการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าในลักษณะรายเที่ยว (Voyage Charter) โดยบริษัทจะตกลงอัตราค่าขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือ (Charterer) ผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) และนายหน้าจะแจ้งให้ลูกค้าพิจารณาและเจรจาอัตราค่าขนส่งสินค้าต่อไป เมื่อลูกค้าตกลงรับอัตราค่าบริการขนส่งสินค้าที่บริษัทเสนออัตราค่าบริการขนส่งดังกล่าวก็จะใช้อ้างอิงในการให้บริการขนส่งสินค้าตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ หากราคาน้ำมันเชื้อเพลิงและ/หรืออัตราแลกเปลี่ยนระหว่างสกุลเงินบาทกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐมีการปรับเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทกับผู้เช่าเรือจะร่วมกันเจรจา (ผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ) เพื่อปรับเพิ่มหรือลดอัตราค่าขนส่งสินค้าเพื่อให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังมีการป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำมันด้วยการทำสัญญากำหนดราคาน้ำมันล่วงหน้า (Fixed Forward Price หรือการใช้เครื่องมือการป้องกันความเสี่ยง ได้แก่ สัญญาซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า (Oil Future) ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงของการผันผวนของราคาน้ำมันได้มากขึ้น

สำหรับการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทได้ทำสัญญาการให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้ว่าจ้างโดยกำหนดอัตราค่าขนส่งสินค้าอ้างอิงตามราคาขายปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน ส่งผลให้อัตราค่าขนส่งสินค้าปรับเพิ่มขึ้นหรือลดลง ตามราคาขายปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน โดยอ้างอิงตามตารางค่าขนส่งที่กำหนดไว้ในสัญญาว่าจ้างขนส่ง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

สำหรับการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงและ/หรืออัตราแลกเปลี่ยนระหว่างสกุลเงินบาทกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ บริษัทถือเป็นความเสี่ยงอย่างมีนัยยะสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

สำหรับการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทมีการป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำมันด้วยการทำสัญญากำหนดราคาน้ำมันล่วงหน้า (Fixed Forward Price หรือการใช้เครื่องมือการป้องกันความเสี่ยง ได้แก่ สัญญาซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า (Oil Future) ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงของการผันผวนของราคาน้ำมันได้มากขึ้น

สำหรับการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทได้ทำสัญญาการให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้ว่าจ้างโดยกำหนดอัตราค่าขนส่งสินค้าอ้างอิงตามราคาขายปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน ส่งผลให้อัตราค่าขนส่งสินค้าปรับเพิ่มขึ้นหรือลดลง ตามราคาขายปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน โดยอ้างอิงตามตารางค่าขนส่งที่กำหนดไว้ในสัญญาว่าจ้างขนส่ง ดังนั้น การปรับอัตราค่าขนส่งสินค้าเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามราคาน้ำมันเชื้อเพลิง ทำให้บริษัทและผู้ว่าจ้างมั่นใจได้ว่าอัตราค่าขนส่งสินค้าจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเป็นธรรมสำหรับบริษัทและผู้ว่าจ้าง

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการด้านการขนส่งสินค้า ทั้งทางเรือและทางบก โดยในปัจจุบันมีผู้ให้บริการในลักษณะใกล้เคียงกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากการแข่งขันมีความรุนแรงมากขึ้น หรือมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามา อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในด้านของเรราคาขนส่ง และจำนวนลูกค้าที่ลดลง ซึ่งกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักว่าแม้สภาพการแข่งขันที่รุนแรงแต่ย่อมก่อให้เกิดทั้งโอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat) อยู่เสมอ บริษัทจึงได้กำหนดให้มีการ ติดตาม ทบทวน และปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้ทันต่อสถานการณ์ เน้นการบริหารจัดการที่ยืดหยุ่นและปรับตัวได้ (Resilience) ดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพด้วยความรวดเร็วและ สามารถปรับเปลี่ยนธุรกิจให้เกิดความคล่องตัว โดยกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key

Risk Indicator : KRI) คอยติดตามระดับของความเสี่ยงต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทมีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการอยู่เสมอ รวมไปถึงการยกระดับมาตรฐานการให้บริการ ดังเห็นได้จากรางวัลและมาตรฐานสากลต่างๆที่บริษัทได้รับ เพราะสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นสินค้าที่ต้องมีความเชี่ยวชาญชำนาญ การมีมาตรฐานสากลมารองรับจะช่วยเสริมให้บริษัทได้เปรียบและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ คือความเสี่ยงที่เกิดจากพลังธรรมชาติซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุม และสามารถก่อให้เกิดความเสียหายทั้งในระดับบุคคลและองค์กรได้อย่างมีนัยสำคัญ

ผลกระทบจากความเสียหาย

สำหรับการเดินเรือในทะเล พายุฝนเป็นภัยธรรมชาติที่สำคัญที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินหรืออาจส่งผลให้การขนส่งสินค้าเกิดความล่าช้าได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัททุกลำต้องติดตั้งอุปกรณ์โทรพิมพ์สำหรับรับข้อมูลการเตือนภัยและพยากรณ์อากาศที่เรียกว่า NAVTEX (Navigational Telex) และการติดต่อสอบถามข้อมูลสภาพอากาศกับชายฝั่งหรือเรือลำอื่นที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงผ่านวิทยุสื่อสารย่านความถี่ VHF และ MF/HF ทั้งนี้ นายเรือ (Master) จะนำข้อมูลพยากรณ์อากาศที่ได้ในแต่ละวันมาใช้ในการประกอบการจัดทำแผนการเดินทาง (Passage Planning) และทบทวนแผนการเดินทางในแต่ละวัน

หากเส้นทางเดินเรือมีความเสี่ยงที่จะเผชิญกับสภาพอากาศที่ผิดปกติ นายเรือสามารถปรับเส้นทางเดินเรือเพื่อหลีกเลี่ยงพายุฝนและลมมรสุมที่รุนแรง ในกรณีที่นายเรือเห็นว่าไม่สามารถหลีกเลี่ยงพายุฝนและลมมรสุมได้ อาจจอดพักเรือใกล้เกาะขนาดใหญ่ที่อยู่ใกล้ที่สุด หรืออาจเดินเรือย้อนกลับเส้นทางที่ผ่านมาได้ ทั้งนี้ นายเรือต้องแจ้งให้ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการที่ประจำอยู่ที่บริษัททราบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเส้นทางเดินเรือและช่วงเวลาที่เราคาดว่าจะถึงท่าเรือปลายทาง

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงจากมาตรการและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการในประเทศที่ตั้งท่าเรือ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการ

ดำเนินธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความเสี่ยง

การให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัททั้งหมดเป็นการให้บริการในต่างประเทศ โดยบริษัทรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศหนึ่งและนำไปส่งยังท่าเรือปลายทางในอีกประเทศหนึ่ง ซึ่งแต่ละประเทศที่บริษัทนำเรือเข้าเทียบท่าจะมีส่วนควบคุมเรือในเมืองท่า (Port State

Control) ทำหน้าที่ตรวจเรือที่เข้ามายังเมืองท่าต่างๆ โดยจะพิจารณาทั้งส่วนของโครงสร้างตัวเรือ อุปกรณ์ความปลอดภัยประจำเรือ ผู้ทำการในเรือ และเอกสารการเดินเรือ ว่าถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับสากล เช่น อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยความปลอดภัยแห่งชีวิตในเรือ (SOLAS) อนุสัญญาว่าด้วยการป้องกันมลภาวะจากเรือ (MARPOL) และอนุสัญญาว่าด้วยมาตรฐานการฝึกอบรม การออกประกาศนียบัตร และการเข้าเวรยามของผู้ทำการในเรือ (STCW) เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสียหาย

หากมีข้อบกพร่องร้ายแรงอาจทำให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีลำนั้นไม่สามารถจอดเทียบท่าได้ หรือไม่สามารถรับส่งสินค้า หรือไม่สามารถเดินเรือออกจากท่าได้ บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถให้บริการขนส่งสินค้าได้ตามที่ตกลงไว้กับลูกค้า หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับสากลดังกล่าว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยฝ่ายปฏิบัติการทำหน้าที่ติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและข้อบังคับสากล และกฎระเบียบและข้อบังคับเฉพาะที่กำหนดโดยแต่ละประเทศ (ถ้ามี) เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ที่ผ่านมา ในการสำรวจเรือของเจ้าหน้าที่ส่วนควบคุมเรือในเมืองท่า (Port State Officer) ในแต่ละประเทศ บริษัทไม่เคยถูกตรวจพบว่าปฏิบัติผิดกฎระเบียบและข้อบังคับร้ายแรงจนเป็นเหตุให้ถูกห้ามไม่ให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรือเข้า/ออกท่าเรือ หรือห้ามไม่ให้รับ/ส่งสินค้า

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงจากเหตุโจรกรรมและการปล้นสะดมของโจรสลัด – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- อื่น ๆ : มีความเสี่ยงที่จะเกิดเหตุโจรกรรมสินค้าหรือสิ่งของมีค่าของลูกค้าเรือ

ลักษณะความเสี่ยง

ในการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือโดยทั่วไป เรือบรรทุกสินค้ามีความเสี่ยงที่จะถูกโจรสลัดเข้าโจมตีเพื่อปล้นสะดมสินค้าในเรือหรือสิ่งของมีค่าของลูกค้าเรือ หรือจับตัวลูกเรือและยึดเรือบรรทุกสินค้าเพื่อเรียกค่าไถ่ ที่ผ่านมามีรายงานการโจมตีของโจรสลัดในหลายพื้นที่ เช่น บริเวณอ่าวโซมาเลีย บริเวณทะเลอาราเบียน บริเวณมหาสมุทรอินเดีย และบริเวณช่องแคบมะละกา เป็นต้น นอกจากนี้ การจอดเรือบรรทุกสินค้าที่ท่าเรือในเมืองต่างๆ มีความเสี่ยงที่จะเกิดเหตุโจรกรรมสินค้าหรือสิ่งของมีค่าของลูกค้าเรือได้เช่นกัน

แม้ว่าบริเวณช่องแคบมะละกาซึ่งเป็นพื้นที่ที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรือผ่านเป็นประจำ จะเกิดเหตุไม่บ่อยและไม่รุนแรงเท่ากับพื้นที่อื่น ประกอบกับสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ซึ่งไม่เป็นที่ต้องการของกลุ่มโจรสลัดเท่ากับน้ำมันเชื้อเพลิง

ผลกระทบจากความเสียหาย

ความเสียหายในทรัพย์สินและสินค้าที่ขนส่ง รวมถึงความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ประจำเรือ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดให้มีแผนการรักษาความปลอดภัยของเรือ (Ship Security Plan: SSP) ซึ่งระบุถึงวิธีปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยในเรื่องต่างๆ รวมถึงการป้องกันเหตุโจรกรรมและการปล้นสะดมของโจรสลัด โดยแผนดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานตรวจเรือของกรมเจ้าท่า และสอดคล้องกับมาตรฐาน ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่กำหนดโดยองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) ทั้งนี้ ตามแผนการรักษาความปลอดภัยของเรือ (SSP) บริษัทกำหนดให้มีการจัดเวรยามเฝ้าระวังและเตือนภัยเมื่อตรวจพบความผิดปกติของเรือลำอื่นที่อยู่ในรัศมีโดยรอบและมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเมื่อตรวจพบความผิดปกติ เช่น 1) การแจ้งผู้ทำการในเรือเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ 2) การแจ้งเตือนเรือที่เคลื่อนที่เข้าหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเพื่อส่งสัญญาณ

ให้เรือดังกล่าวทราบว่าผู้ทำการในเรือได้สังเกตถึงความผิดปกติและเตรียมเผื่อไว้แล้ว 3) การเคลื่อนที่ออกจากเรือที่เคลื่อนที่เข้าหา 4) การแจ้งข้อมูลกลับมายังบริษัท และ 5) การขอความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่หน่วยงานราชการที่ดูแลรักษาชายฝั่งในน่านน้ำที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรืออยู่ เป็นต้น

บริษัทยังศึกษาและกำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรือในเส้นทางและช่วงเวลาที่มีความปลอดภัย เช่น การไม่เดินเรือเข้าพื้นที่เสี่ยงในเวลากลางคืน เนื่องจากการสังเกตสิ่งผิดปกติจะทำได้ยาก เป็นต้น สำหรับการจอดเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีที่ท่าเรือในเมืองต่างๆ บริษัทกำหนดให้มีการจัดเวรยามเผื่อไว้และเตือนภัยเมื่อตรวจพบความผิดปกติของบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องที่เข้าใกล้เรือ

บริษัทยังได้ติดตามข้อมูลเกี่ยวกับการปล้นสะดมของโจรสลัดที่เผยแพร่โดยศูนย์ประสานการปฏิบัติในการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (“หน่วยงาน ศรชล.”) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติของสภาความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อทำหน้าที่ป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายทางทะเลต่างๆ (ซึ่งรวมถึง การป้องกันและปราบปรามการกระทำอันเป็นโจรสลัด) และปฏิบัติตามภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล ทั้งนี้ บริษัทได้นำข้อมูลและสถิติการเกิดเหตุมาใช้ในการประกอบการวางแผนการเดินทาง โดยบริษัทได้ส่งตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมกับทาง ศรชล. เมื่อมีการจัดประชุมหาเรือทุกครั้ง

ดังนั้น บริษัทเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการการเดินทางในปัจจุบันเพียงพอสำหรับการป้องกันความเสี่ยงจากเหตุโจรสลัดและการปล้นสะดมของโจรสลัด ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยได้รับความเสียหายในทรัพย์สินและสินค้าที่ขนส่ง และไม่เคยสูญเสียเจ้าหน้าที่ประจำเรือจากเหตุโจรสลัดและการปล้นสะดมของโจรสลัด

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้านของบริษัท

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าของบริษัท เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญเฉพาะทาง เนื่องจากสินค้าที่บริษัทขนส่งจัดเป็นสินค้าประเภทสารเคมีและวัตถุอันตราย การขนส่งสินค้าดังกล่าวทั้งทางเรือและทางรถต้องอาศัย ผู้ทำการในเรือ (สำหรับการขนส่งทางเรือ) และพนักงานขับรถ (สำหรับการขนส่งทางรถ) ที่ผ่านการฝึกอบรมและทดสอบเพื่อรับใบอนุญาตในการทำงานในเรื่องต่างๆ เช่น ใบอนุญาตเดินเรือของนายประจำเรือ หรือใบอนุญาตขับรถประเภทที่ 4 สำหรับขับรถบรรทุกวัตถุอันตราย เป็นต้น รวมถึงผู้มีความรู้และความชำนาญในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งสินค้า เช่น การเดินเรือและรถอย่างปลอดภัย การรับ/จ่ายสินค้าอย่างปลอดภัย การดูแลรักษาสินค้า และการป้องกันภัยและระงับเหตุฉุกเฉิน เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผิดพลาดในระหว่างปฏิบัติงานอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินรวมถึงสิ่งแวดล้อม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้าน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสิทธิภาพในการทำงาน โดยบริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้พนักงานภายในหน่วยงานแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทำงาน รวมถึงกำหนดให้เจ้าหน้าที่แผนกทรัพยากรบุคคลวางแผนและติดตามการอบรมและเข้ารับการทดสอบเพื่อรับใบอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตของพนักงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของบริษัทเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบและวิธีปฏิบัติใหม่ๆ ที่ปรับเปลี่ยนในแต่ละปีได้ นอกจากการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญ บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ บริษัทจึงได้มีการพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้กับพนักงาน โดยอ้างอิงจากอัตราค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจให้บุคลากรของบริษัททำงานร่วมกับบริษัทในระยะยาว และพิจารณาเลื่อนขั้นให้กับพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม ให้สามารถใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาบริษัทได้เต็มความสามารถ ดังนั้นบริษัทคาดว่าความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้านของบริษัทจะไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต

ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการเดินทางขนส่งสินค้า

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน

การทำงาน

- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทั้งทางเรือและทางรถ โดยสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นสินค้าที่มีมูลค่าสูง จากปริมาณการขนส่งต่อเที่ยวสูง และเป็นสินค้าประเภทสารเคมีและวัตถุอันตราย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากเกิดความผิดพลาดหรืออุบัติเหตุในระหว่างการขนส่งสินค้า อาจทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อบริษัท เช่น การเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น เช่น ค่าชดเชยการเสียชีวิตของพนักงานบริษัทและบุคคลที่ได้รับผลกระทบ ค่าสินค้าที่เสียหาย ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินของบุคคลที่ได้รับผลกระทบ และค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น หรือความเสียหายต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของบริษัทซึ่งอาจทำให้ลูกค้ายกเลิกการใช้บริการขนส่งจากบริษัทได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งสินค้า บริษัทจึงกำหนดและปรับปรุงมาตรการป้องกันอุบัติเหตุอย่างต่อเนื่องเพื่อลดปัจจัยที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้

สำหรับการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทกำหนดให้ผู้ทำการในเรือ (ได้แก่ นายเรือ นายประจำเรือ และลูกเรือ) ทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับการเดินทะเลที่กำหนดโดยองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) เช่น

- 1) การเดินยามเพื่อตรวจดูความเรียบร้อยของจุดเสี่ยงที่อาจเกิดเพลิงไหม้ทุกๆ 4 ชั่วโมง
- 2) การสุ่มตรวจเจ้าหน้าที่ประจำเรือและลูกเรือเพื่อตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์หรือตรวจหาสารเสพติดอย่างสม่ำเสมอ
- 3) การตรวจสอบและทดสอบเครื่องมือและอุปกรณ์การเดินเรือเป็นประจำทุกเดือน
- 4) การตรวจสอบสภาพอากาศและความพร้อมของเรือก่อนออกจากท่าเรือต้นทางและก่อนเข้าท่าเรือปลายทาง เป็นต้น

สำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าทางรถ โดยกำหนดให้พนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เช่น

- 1) การกำหนดให้พนักงานขับรถต้องเดินรถไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน และต้องหยุดพักรถเป็นเวลา 30 นาที เมื่อเดินรถต่อเนื่องครบทุก 4 ชั่วโมง และกรณีเส้นทางที่ไกลเกิน 8 ชั่วโมง บริษัทกำหนดให้พนักงานขับรถ 2 คน ทำหน้าที่ขับรถบรรทุกทุกน้ำมัน โดยสลับกันเดินรถและพักผ่อน เพื่อให้พนักงานขับรถแต่ละคนเดินรถไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน
- 2) การสุ่มตรวจความพร้อมของพนักงานขับรถโดยพิจารณาจากสภาพร่างกาย ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ และตรวจหาสารเสพติด ก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน
- 3) การตรวจเช็คสภาพรถและระบบความปลอดภัยของรถบรรทุกน้ำมันก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน
- 4) การกำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการติดตามการเดินรถผ่านระบบ GPS เพื่อคอยตรวจสอบความเร็วของรถ การจอดตามจุดจอดที่กำหนด รวมถึงฝ้าดูสภาพและพฤติกรรมของพนักงานขับรถผ่านกล้องวงจรปิดที่ติดตั้งในรถบรรทุกน้ำมัน เป็นต้น บริษัทยังได้จัดตั้งฝ่ายบริหารงาน

คุณภาพและความปลอดภัย โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ คอยจัดอบรมพนักงานขับรถเรื่องการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย การสุ่มตรวจสอบพนักงานขับรถระหว่างปฏิบัติหน้าที่ เช่น การวัดปริมาณแอลกอฮอล์ ณ จุดจอดรถ เสนอมาตรการเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ จัดทำแผนฉุกเฉิน เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ทำประกันภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและ AMAL สำหรับการให้บริการขนส่งทางเรือ บริษัทได้ทำประกันภัยเรือและเครื่องจักร (Hull & Machinery Insurance: H&M Insurance) ซึ่งคุ้มครองอุบัติเหตุทุกชนิดที่อาจเกิดกับเรือและเครื่องจักร เช่น การเกิดเพลิงไหม้ และการชนกระแทก เป็นต้น บริษัทยังได้จัดทำประกันภัยสำหรับความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

(Protection & Indemnity Insurance: P&I Insurance) ซึ่งครอบคลุมความเสียหายที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากเรือ เช่น ความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ความเสียหายของสินค้าที่ขนส่ง (การปนเปื้อน และการสูญหาย) และความเสียหายจากสินค้าที่รั่วไหลออกจากเรือแล้วก่อให้เกิดมลภาวะ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทตกลงวงเงินประกันภัยแต่ละประเภทกับผู้รับประกันภัย โดยพิจารณา

จากโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุและมูลค่าความเสียหายที่จะเกิดขึ้น ที่ผ่านมาระบบบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทไม่เคยประสบอุบัติเหตุร้ายแรงใดๆ สำหรับการให้บริการขนส่งทางรถ บริษัทได้ทำประกันภัยรถบรรทุกน้ำมันทุกคัน โดยคุ้มครองความเสียหายต่อรถยนต์ และต่อชีวิตของพนักงานขับรถและผู้โดยสาร รวมถึงการทำประกันภัยสินค้าที่รถบรรทุกน้ำมันขนส่ง โดยคุ้มครองความสูญหาย เสียหาย หรือการส่งมอบสินค้าล่าช้า นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในรถบรรทุกน้ำมัน เพื่อติดตามพฤติกรรมกรรมการเดินรถของพนักงานขับรถ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ เห็นความผิดปกติ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการจะรีบติดต่อพนักงานขับรถเพื่อแจ้งเตือนทันที บริษัทเชื่อว่ามาตรการต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น จะช่วยลดความเสี่ยงและความเสียหายจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งสินค้าให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ความเสี่ยงที่ 13 ความเสี่ยงจากการจอดรอรับ/ส่งสินค้าจากความไม่พร้อมของท่าเรือหรือลูกค้า

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

การให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือในบางครั้ง อาจเกิดเหตุการณ์ที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไม่สามารถรับ/ส่งสินค้าได้เมื่อไปถึงท่าเรือจากหลายสาเหตุ เช่น

- 1) ลูกค้าไม่พร้อมรับ/ส่งสินค้า เนื่องจากสินค้าไม่พร้อมส่ง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับ/ส่งสินค้าไม่ครบถ้วน
- 2) ท่าเรือที่กำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไปรับ/ส่งไม่พร้อมให้เรือเข้าเทียบท่า ซึ่งอาจเกิดจากข้อจำกัดของท่าเรือที่ไม่สามารถรองรับการรับ/ส่งสินค้าจากเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีจำนวนมากได้
- 3) ถึงสำหรับบรรจุน้ำมันที่ท่าเรือปลายทางเต็มจึงไม่สามารถรับสินค้าจากเรือได้ เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในกรณีที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีต้องจอดรอที่ท่าเรือเป็นเวลานาน บริษัทจะได้รับผลกระทบจากค่าใช้จ่ายที่เพิ่มสูงขึ้น จากการจอดรอ นอกจากนี้ การจอดรอที่ท่าเรือเป็นเวลานานอาจส่งผลกระทบต่อแผนการรับส่งสินค้าในเที่ยวถัดไปจนอาจทำให้บริษัทเสียโอกาสในการให้บริการขนส่งสินค้ากับลูกค้ารายอื่นที่เปลี่ยนไปใช้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีจากเจ้าของเรือรายอื่น เนื่องจากไม่สามารถรอเรือของบริษัทได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการจอดรอรับ/ส่งสินค้าจากความไม่พร้อมของท่าเรือหรือลูกค้า บริษัทจึงเรียกเก็บค่าเสียหาย (Demurrage Charge) จากการจอดรอเกินเวลาที่กำหนด โดยคิดในอัตราค่าเสียหายต่อวัน หรือต่อชั่วโมงที่ต้องจอดรอ ที่ผ่านมาระบบบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเกินกว่ากำหนดส่วนใหญ่เกิดขึ้นที่ท่าเรือในประเทศเมียนมา บริษัทจึงได้เจรจากับผู้เช่าเรือผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) เพื่อกำหนดอัตราค่าเสียหาย (Demurrage Charge) ให้เหมาะสมกับความล่าช้าที่เกิดขึ้นจริง ดังนั้น บริษัทเชื่อว่าบริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงจากการจอดรอรับ/ส่งสินค้าจากความไม่พร้อมของท่าเรือหรือลูกค้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมได้

ความเสี่ยงที่ 14 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทติดต่อลูกค้าผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ที่อยู่ในต่างประเทศ ทำให้อัตราค่าขนส่งสินค้าที่บริษัทตกลงกับลูกค้าเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจทำให้บริษัทได้รับเงินค่าขนส่งสินค้าในสกุลเงินบาทแตกต่างจากที่ตั้งใจไว้ จนอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจและการลงทุนขยายธุรกิจ รวมถึงความสามารถในการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่สำคัญในการดำเนินงาน (เช่น ต้นทุนค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเทียบท่า และค่านายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Commission Fee) เป็นต้น เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ การที่บริษัทมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายบางส่วนเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ จึงเป็นการบริหารความเสี่ยงแบบธรรมชาติ (Natural Hedge) ที่ช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนได้บ้าง บริษัทยังกำหนดให้การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินสำหรับลงทุนซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีลำใหม่กู้ยืมเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เพื่อให้ดอกเบี้ยและเงินต้นที่ชำระเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนให้น้อยลงได้

ความเสี่ยงที่ 15 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของบริษัทต้องใช้เงินลงทุนสูง ซึ่งเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว (Floating interest rate) ดังนั้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากอัตราดอกเบี้ยในตลาดปรับตัวสูงขึ้น บริษัท ก็จะมีการะในการจ่ายดอกเบี้ยที่สูงขึ้น ซึ่งจะมีผลกระทบทำให้กำไรของบริษัทลดลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของบริษัทที่กู้ยืมจากสถาบันการเงินส่วนใหญ่ในปัจจุบันอยู่ในอัตราไม่เกินกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับลูกค้าชั้นดี (Minimum Lending Rate หรือ MLR) ของสถาบันการเงินนั้นๆ

ความเสี่ยงที่ 16 ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บค่าขนส่งจากลูกค้าผ่านทางนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

ในธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ ลูกค้าเกือบทั้งหมดที่บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าเป็นผู้เช่าเรือ (Charterer) ที่อยู่ต่างประเทศ ทำให้การติดต่อและประสานงานกับลูกค้าโดยตรงทำได้ยาก นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) จึงทำหน้าที่ช่วยบริษัทในการเรียกเก็บเงินค่าบริการขนส่งสินค้าจากทางผู้เช่าเรือ

ปัจจุบัน บริษัทกำหนดให้กลุ่มบริษัท MEGAPORTS ทำหน้าที่เรียกเก็บเงินค่าขนส่งสินค้าจากลูกค้าของบริษัททั้งหมด โดยบริษัทกำหนดให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือรวบรวมเงินค่าขนส่งสินค้าที่เรียกเก็บจากลูกค้าในแต่ละเที่ยวและโอนให้บริษัทรวมกันเป็นครั้งเดียว เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับค่าธรรมเนียมธนาคาร

ผลกระทบจากความเสี่ยง

นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือที่บริษัทใช้บริการเป็นบริษัทที่อยู่ในต่างประเทศทำให้บริษัทมีขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้สินมากกว่าการดำเนินธุรกิจกับบุคคลในประเทศ บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการติดตามหนี้จากลูกหนี้ในต่างประเทศ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าขนส่งที่นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือได้เรียกเก็บจากลูกค้าได้ บริษัทจึงกำหนดให้การโอนเงินแต่ละครั้งเกิดจากการรวมเงินค่าขนส่งสินค้าไม่เกิน 2 ถึง 3 เที่ยว เพื่อให้ระยะเวลาในการโอนเงินแต่ละครั้งไม่นานเกินไปหรือจำนวนเงินไม่สูงเกินไป จึงช่วยจำกัดความเสี่ยงจากการเรียกเก็บค่าขนส่งจากนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือได้ ในขณะที่ยังสามารถบริหารค่าใช้จ่ายในการโอนเงินได้อย่างเหมาะสม สำหรับเงินค่าขนส่งสินค้าที่เกิดจากการให้บริการขนส่งโดยเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีขนาดใหญ่ บริษัทกำหนดให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือโอนเงินค่าขนส่งสินค้าให้ทุกครั้งที่เรียกเก็บจากลูกค้า ที่ผ่านมาบริษัทติดต่อธุรกิจกับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS มาเป็นเวลานานกว่า 10 ปี โดยนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือช่วยทำหน้าที่ดังกล่าวมาเป็นเวลานานโดยไม่เคยเกิดปัญหาเรื่องการเรียกเก็บเงินจากนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการติดตามฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท MEGAPORTS จากข้อมูลทางการ

เงินที่ปรากฏในการเงินของกลุ่มบริษัท MEGAPORTS โดยบริษัทพบว่ากลุ่มบริษัท MEGAPORTS มีผลการดำเนินงานที่ดีและมีฐานะการเงินที่มั่นคง บริษัทจึงเชื่อว่าการกำหนดให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือรวบรวมเงินค่าขนส่งสินค้าและโอนให้บริษัทเป็นครั้งเดียวจะไม่กระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทเนื่องจากระยะเวลาและจำนวนเงินที่บริษัทกำหนดให้โอนต่อครั้งไม่สูงมาก

ความเสี่ยงที่ 17 ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน

ลักษณะความเสี่ยง

กรณีที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ซึ่งถือหุ้นในสัดส่วนที่มากพอจนสามารถควบคุมการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือมีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อาจมีอิทธิพลในการกำหนดนโยบายการบริหารและทิศทางของบริษัทโดยรวม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อาจใช้ตำแหน่งหรืออำนาจในการกำหนดนโยบายต่างๆ ให้เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือกลุ่มของตน โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายย่อย คณะกรรมการหรือฝ่ายบริหารอาจไม่สามารถตัดสินใจได้อย่างอิสระ เนื่องจากอยู่ภายใต้อิทธิพลของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความยืดหยุ่นและประสิทธิภาพในการบริหารงาน หากไม่มีการกำกับดูแลและตรวจสอบอย่างเหมาะสม อาจทำให้เกิดการบริหารจัดการที่ขาดความโปร่งใส ไม่เป็นธรรม หรือไม่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการที่ช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยบริษัทกำหนดให้มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คนจากกรรมการบริษัททั้งหมด 10 คน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น และแต่งตั้งกรรมการอิสระทั้ง 3 คน ทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม รวมถึงสอบทานให้บริษัทมีการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและทันเวลา บริษัทยังกำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและคณะกรรมการอิสระ 3 คน เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจากกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมด 4 คน และแต่งตั้งกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ความเสี่ยงที่ 18 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นหนึ่งในความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อมนุษยชาติ และมีผลกระทบต่อภัยพิบัติทางธรรมชาติที่รุนแรงและมีการเกิดบ่อยครั้งมากขึ้น จึงนำมาซึ่งการตั้งเป้าหมายร่วมกันของประเทศต่างๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยรัฐบาลไทยได้ตั้งเป้าหมายที่จะเป็นประเทศที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ในปี พ.ศ. 2593 และวางเป้าหมายในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ในปี พ.ศ. 2608 ส่งผลให้การออกนโยบายและปรับปรุงกฎหมายเพื่อแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมมีความเข้มงวดมากขึ้น นอกจากนี้ ความกังวลในเรื่องสิ่งแวดล้อมได้ส่งผลให้พฤติกรรมของผู้บริโภคและผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงไป โดยมีการให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น มีการเพิ่มมาตรฐานและความต้องการทางสิ่งแวดล้อมที่ต้องปฏิบัติตามโดยเฉพาะอย่างยิ่งธุรกิจขนส่ง ซึ่งกิจกรรมหลักในการดำเนินธุรกิจคือการใช้พลังงานเชื้อเพลิง อันนำไปสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

ผลกระทบจากความเสียง

อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรง โดยการกำหนดนโยบายที่เหมาะสมและการวางแผนดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ มีการกำหนดเป้าหมายด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกและการตรวจสอบและปรับปรุงเป้าหมายทั้งระยะสั้น และระยะยาว รวมถึงติดตามผลการดำเนินงาน ทบทวนกลยุทธ์เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ให้สอดคล้องตามนโยบาย กฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง บริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนกระบวนการและอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพการใช้พลังงานสูงขึ้น เลือกใช้อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโดยประเมินจากหลากหลายประหยัดไฟ ผลจากการอนุรักษ์พลังงาน ตลอดจนพัฒนาการบริการและโซลูชันที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทาน อีกทั้ง รถขนส่งของบริษัททุกคันมีการติด GPS และใช้ระบบซอฟต์แวร์ในการคำนวณเส้นทางการขนส่ง เพื่อให้ได้ระยะทางที่มีประสิทธิภาพสูงสุดช่วยลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ถือเป็นโอกาสในการบริหารจัดการต้นทุนการดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทเน้นย้ำการสร้างความร่วมมือทั้งภายในกลุ่มบริษัท และหน่วยงานภายนอก เพื่อผลักดันการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ตลอดจนจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้แก่พนักงานและคู่ธุรกิจ

ความเสี่ยงที่ 19 ความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ลักษณะความเสี่ยง

ประเด็นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามกฎหมายที่กำหนดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์หรือมาตรการกำกับดูแล เกี่ยวกับการให้ข้อมูลคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้ประกอบกิจการที่ต้องจัดให้มีมาตรการที่ทำให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลได้รับความคุ้มครอง และมีการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเหมาะสม เพื่อการบริหารและจัดการความเสี่ยงดังกล่าว

ผลกระทบจากความเสียง

ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้มีการดำเนินการเพื่อเปิดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เช่น การจัดทำนโยบายความปลอดภัยและการจัดทำนโยบายความมั่นคงและความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยครอบคลุมมาตรการรักษาความปลอดภัยทั้งทางเทคนิคและการบริหารเพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการสูญหาย การเข้าถึงการใช้หรือการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต และจัดให้มีการทบทวนมาตรการความปลอดภัยและพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

โดยในปี 2568 ไม่มีประเด็นร้องเรียนเรื่องการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ความเสี่ยงที่ 20 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyberattacks)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจและวิธีการทำงานที่พึ่งพิงเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น การเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์และส่วนงานต่างๆ ทั้งบนเรือและบนบกผ่านอินเทอร์เน็ต ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจมีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์มากขึ้น เช่น การโจมตีระบบเครือข่าย (Network) หรือ ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) การทำลายข้อมูลโดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ผิด

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อธุรกิจหรือชื่อเสียงของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ปัจจุบัน บริษัท มีนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และแผนสำรองฉุกเฉินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทมีการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบ โดยหากมีการล่มของระบบเครือข่ายก็ยังสามารถใช้งานได้ เนื่องจากข้อมูล ได้จัดเก็บไว้ในเซิร์ฟเวอร์เสมือน สามารถเข้าใช้งานได้จากทุกที่ ไม่จำกัดแค่ที่สำนักงาน นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การตรวจทานการให้สิทธิ์ตามระยะเวลา การสำรองข้อมูลและการออกแบบการกู้คืนข้อมูลจากเหตุขัดข้องหรือภัยพิบัติที่ไม่คาดคิด ตลอดจนการตรวจจับการเข้าถึงเครือข่ายโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงส่งเสริมให้มีการสร้างความตระหนักรู้ในการใช้เทคโนโลยีให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดอบรมและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานเทคโนโลยีอย่างถูกต้องและมีความปลอดภัยจากการถูกคุกคามทางไซเบอร์

โดยในปี 2568 ที่ผ่านมามีไม่พบความผิดปกติหรือภัยคุกคามทางไซเบอร์

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ด้วยสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมพร้อมยึดหลักบรรษัทภิบาล โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัท ให้ความสำคัญต่อการตระหนักถึงผลกระทบต่อส่วนรวมทั้งทางตรงและทางอ้อม ปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจและสร้างวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในทุกกระบวนการ เพื่อเสริมสร้างคุณประโยชน์ต่อส่วนรวม บริษัทมีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Corporate Governance & Sustainable Development Committee) ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสู่ความยั่งยืน เพื่อสร้างความชัดเจนกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน และเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท สามารถสรุปประเด็น โดยแบ่งตามมิติ ได้ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ

- การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การปฏิบัติตามหลักการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM)
- การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน
- การลงทุนในเทคโนโลยีและนวัตกรรม

มิติสังคม

- การเคารพหลักสิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียม และการเข้าถึงบริการสุขภาพ
- การส่งเสริมให้การศึกษาฝึกอบรมและเพิ่มทักษะพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถมีทักษะที่สูงขึ้นและการปฏิบัติที่เป็นธรรม
- การส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม
- การถ่ายทอดวัฒนธรรมด้านความยั่งยืนขององค์กร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชนและส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม เช่น การสนับสนุนโครงการเพื่อการศึกษา หรือการพัฒนาชุมชน

- การส่งเสริมสิทธิของกลุ่มชนที่มักถูกมองข้าม เช่น คนพิการ

มิติสิ่งแวดล้อม

- ให้ความสำคัญด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ
- ส่งเสริม ปรับปรุง การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมรอบด้าน ทั้งอากาศ น้ำ ขยะของเสีย
- สนับสนุนการใช้เชื้อเพลิงและการใช้วัสดุที่ยั่งยืน
- การปฏิบัติตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมระดับโลก เช่น ISO 14001

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัท ได้มีการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ที่ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการพิจารณาจากยุทธศาสตร์ความยั่งยืนปี 2573 ทั้ง 15 เป้าหมาย (SDG Goals) เพื่อเป็นแนวทางสำหรับกลยุทธ์และการดำเนินงานด้านความยั่งยืนผสมผสานเป็นส่วนหนึ่งกับการดำเนินธุรกิจ โดยการดำเนินนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนนี้จะต้องมีการกำหนดเป้าหมาย รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกได้อย่างครบถ้วน ทั้งนี้ บริษัทรายงานข้อมูลการพัฒนาอย่างยั่งยืน ของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัท เอเอ็มเอ โลจิสติกส์ จำกัด เป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ของรอบปีการเงิน 2568 ระหว่าง วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยอ้างอิงตามแนวทางคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.amamarine.co.th/th/other-policies.php>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

ประเด็นสำคัญและเป้าหมายด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

ประเด็นสำคัญ	เป้าหมาย	SDG Goals
นโยบายมิติด้านสิ่งแวดล้อม		
การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 10 ภายในปี 2570 จากปีฐาน (ปี 2565)	เป้าหมายที่ 13 : ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
การอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล(Life below water) (การควบคุมการใช้สารเคมีในเรือ การบริหารจัดการน้ำ การจัดการของเสีย)	น้ำเสียบนเรือต้องถูกบำบัด ร้อยละ 100 ก่อนปล่อยออกสู่ทะเล	เป้าหมายที่ 14: อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเลและทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
การจัดการพลังงานเชื้อเพลิงและพลังงานไฟฟ้า	ลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงจากฟอสซิลสำหรับเครื่องจักรใหญ่ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า และระบบทำไอน้ำร้อน บนเรือ ร้อยละ 5 และลดการใช้พลังงานไฟฟ้าของสำนักงาน ลง ร้อยละ 10 ภายในปี 2570 จากปีฐาน (ปี 2565)	เป้าหมายที่ 7 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ในราคาที่เข้าถึง เชื่อถือได้ และยั่งยืน
นโยบายมิติด้านสังคม		
ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคม เป็น 0	เป้าหมายที่ 11 : ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ มีความครอบคลุม ปลอดภัย ยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง และยั่งยืน
การเคารพสิทธิมนุษยชน	ไม่มีการฟ้องร้องเกี่ยวกับการเลือกปฏิบัติและการละเมิดสิทธิมนุษยชน	เป้าหมายที่ 5 : บรรลุความเสมอภาคระหว่างเพศและส่งเสริมผู้หญิงและเด็กหญิงทุกคน
การขับข้อย่างปลอดภัย ไร้ออร์แกน (อาชีวอนามัย และความปลอดภัย PM)	การเกิดอุบัติเหตุเป็น 0 และไม่มีข้อร้องเรียน	เป้าหมายที่ 3 : สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย
นโยบายมิติด้านเศรษฐกิจ		
การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ไม่มีการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบ	เป้าหมายที่ 10 : ลดความไม่เสมอภาค ทั้งระดับประเทศและระดับสากล
การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับดีเลิศ โดยองค์กรภายนอก และไม่มีการร้องเรียนเรื่องทุจริตคอร์รัปชันจนเข้าสู่กระบวนการในชั้นศาล	เป้าหมายที่ 10 : ลดความไม่เสมอภาค ทั้งระดับประเทศและระดับสากล

เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 14 นิเวศทางทะเลและมหาสมุทร (Life below Water), Goal 14 นิเวศทางทะเลและมหาสมุทร (Life below Water)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกี่ยวกับ : ไม่มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการทบทวนนโยบายและเป้าหมายด้านการจัดการความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ จากการทบทวนดังกล่าว บริษัทเห็นว่านโยบายและเป้าหมายที่ใช้อยู่ในปัจจุบันยังมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี จึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญในปีที่ผ่านมา โดยบริษัทยังคงมุ่งเน้นการดำเนินงานตามนโยบายและเป้าหมายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในระยะยาว

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทมีจุดมุ่งหมายที่จะสร้างกลยุทธ์และความเชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่า ในเรื่องของการให้บริการขนส่งอย่างมีคุณภาพให้แก่ลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Quality Carrier) การแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญระหว่างบริษัทและลูกค้า หรือคู่ธุรกิจ เพื่อให้เกิดผลตอบแทนอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและสถาบันการเงินในฐานะผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัท โดยระบุห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทได้

กิจกรรมหลัก	1.ปัจจัยบริการ	2.การปฏิบัติการ	3.การตลาดและการขาย
	การเตรียมความพร้อมในการให้บริการขนส่ง ทั้งในเรื่องของคุณภาพเรือและรถ ตลอดจนพนักงานผู้ให้บริการ	การจัดการกระบวนการขนส่งให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน เริ่มตั้งแต่การวางแผนการขนส่ง การเข้ารับสินค้า (Loading) การขนส่งสินค้า การลงสินค้า (Unloading) รวมถึงการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	การให้บริการขนส่งที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้า
กิจกรรมสนับสนุน	โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure)	ลดผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	
	การจัดซื้อจัดหา	สรรหาสินค้าอย่างเป็นธรรม และสนับสนุนสินค้าที่ดีต่อสุขภาพ โดยลูกค้ารับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	
	การบริหารทรัพยากรบุคคล	พัฒนาพนักงานให้เกิดทักษะที่จำเป็นและเติบโตในสายอาชีพอย่างมั่นคง (HRM & HRD)	
	การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	โปรแกรมการวางแผนเส้นทางการเดินรถ (QLOG)/ GPS / Internet / Intranet /ERP/ Cloud	

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จในการสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาว บริษัทจึงได้มีการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเพื่อกำหนดกลยุทธ์อันนำไปสู่การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้ตรงประเด็น คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้วิเคราะห์และทบทวนความสัมพันธ์ระหว่างห่วงโซ่มูลค่า และผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบทั้งเชิงบวก เชิงลบจากกิจกรรมขององค์กร โดยแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร และผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร จากนั้น ดำเนินการจัดลำดับผู้มีส่วนได้เสียตามระดับผลกระทบที่มีต่อธุรกิจ ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงานตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ภาพลักษณ์และชื่อเสียง ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น - การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โปร่งใส และเป็นธรรม - การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส - ไม่สร้างความเสียหายหรือเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ได้รับข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัทอย่างเพียงพอเท่าเทียม ถูกต้องและทันเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างผลการดำเนินงาน รักษา และเพิ่มมูลค่าบริษัทอย่างยั่งยืน - เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องแม่นยำ และทันเวลา ผ่านช่องทางที่เหมาะสม เช่น เว็บไซต์ ตลาดหลักทรัพย์ หรือหน้าเว็บไซต์บริษัท - สื่อสารและตอบคำถามกับผู้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ - จัดการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - มีช่องทางการสื่อสารโดยตรงระหว่างผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร หรือ คณะกรรมการบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพ การพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง บรรยากาศการทำงานที่ดีและปลอดภัย การรับฟังปัญหาและเข้าใจเหตุการณ์แวดล้อมที่เกิดขึ้นต่อพนักงาน และให้การช่วยเหลืออย่างเต็มที่ การรับรู้ข้อมูลข่าวสารหรือการเปลี่ยนแปลงของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> เคารพสิทธิมนุษยชนและความแตกต่างของแต่ละบุคคล ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกันในการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย ผ่านการประเมินผลอย่างยุติธรรม ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน พัฒนาศักยภาพของพนักงานโดยกำหนดแผนการอบรมจากทั้งภายในและภายนอก โดยครอบคลุมทักษะพื้นฐาน ความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ ทักษะด้านการบริหารจัดการ รวมถึงทักษะความเป็นผู้นำ ทบทวนโครงสร้างผลตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์พนักงานเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สามารถแข่งขันกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้ เปิดช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎระเบียบ หรือการละเมิดกฎหมาย แจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่พนักงานผ่านอีเมลบริษัทและ Intranet จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมภายในองค์กร การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การให้บริการอย่างมีมืออาชีพ มีคุณภาพมาตรฐาน ในอัตราค่าบริการที่เหมาะสมและยุติธรรม การขนส่งสินค้าตรงตามระยะเวลาที่กำหนดโดยปราศจากปัญหา การรักษาข้อมูลหรือความลับของลูกค้า การสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า การรับฟังข้อเสนอแนะและแก้ไขปัญหาจากการให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการอย่างมีคุณภาพ โดยกำหนดระดับและมาตรฐานของการให้บริการ ให้บริการอย่างมีคุณภาพ โดยยึดหลักมาตรฐานความปลอดภัยและชีวอนามัย ให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ เป็นมืออาชีพ จัดให้มีระบบรับเรื่องร้องเรียนเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าเกี่ยวกับการให้บริการ และทำการแก้ไข หรือชี้แจงให้ลูกค้าทราบถึงผลการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำ มีมาตรการในการรักษาข้อมูลและความลับของลูกค้า ส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรมใหม่ในการบริการ เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์เพิ่มมากขึ้นและเพิ่มความพึงพอใจ บริษัทมีการจัดทำสัญญาจ้างขนส่งที่ระบุรายละเอียดอย่างชัดเจน พร้อมกับปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องร้องเรียน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ • หุ้นส่วนหรือผู้ร่วมลงทุนทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดโอกาสให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกัน - ปฏิบัติตามข้อตกลงและ/หรือเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด - ปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามเงื่อนไขหลักปฏิบัติและจารีตประเพณีของอุตสาหกรรม - ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงที่ได้ตกลงกันไว้ - ชำระเงินตามกำหนด - ไม่เรียก รับ หรือยอมว่าจะรับ ไม่ให้ หรือรับว่าจะให้ผลประโยชน์ใดๆที่ไม่สุจริตหรือมิใช่ตามธรรมเนียมการค้า - เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนทางเว็บไซต์ - ร่วมมือกับคู่ค้าในการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ ตลอดจนการพัฒนาการบริการอย่างต่อเนื่อง - ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ด้านการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการจำกัดการแข่งขันหรือผูกขาดทางการค้า - ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต และไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัทหรือคู่ค้าในลักษณะที่ก่อให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม - ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อคู่แข่งในอุตสาหกรรมเดียวกัน <p>ในปี 2568 บริษัทไม่พบข้อพิพาทหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า หรือการดำเนินธุรกิจที่ไม่เป็นธรรมกับคู่แข่ง</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ความเข้าใจวิถีความเป็นอยู่ของชุมชน การรับฟังความคิดเห็นของชุมชน ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม การรักษาสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของชุมชนและสังคมอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด จัดให้มีและบังคับใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องร้องเรียน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	ปฏิบัติข้อกำหนด /ระเบียบข้อบังคับ /กฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> -ปฏิบัติตามข้อกำหนด / ระเบียบข้อบังคับ /กฎหมาย -ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง,รวดเร็ว, และครบถ้วน -ศึกษา ทบทวน กฎข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการปรับปรุงให้ทันสมัย และทันต่อเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องร้องเรียน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> สถาบันการเงิน 	-การชำระเงินตรงตามเวลาและครบถ้วน	-จ่ายชำระตามงวดหรือตามเครดิตเทอมที่เป็นไปตามเงื่อนไข ยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส ตรงเวลา	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,
การจัดการมลพิษทางเสียง,

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโลจิสติกส์ของบริษัท ทั้งการขนส่งทางเรือและการขนส่งทางบกอย่างเคร่งครัด บริษัทมุ่งพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดผลกระทบจากการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการขนส่งตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายดังกล่าว บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ ดังนี้

- ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจโลจิสติกส์ รวมถึงการบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงในกองเรือและยานพาหนะขนส่ง
- สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน
 - บริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และควบคุมคุณภาพน้ำจากกิจกรรมการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
- จัดการขยะและของเสียจากกิจกรรมการดำเนินงานอย่างเหมาะสม พร้อมส่งเสริมการลดของเสียและการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่
- ให้ความสำคัญกับการปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพ และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรับผิดชอบต่อพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการเสนอแนวทางหรือโครงการที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

นโยบายสิ่งแวดล้อม และนโยบายความปลอดภัยและชีวอนามัย สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หน้าเว็บไซต์ของบริษัท

www.amamarine.co.th หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ -> นโยบายต่างๆ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.amamarine.co.th/assets/download/other-policies/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%81%E0%B8%A7%E0%B8%94%E0%B8%A5%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%A1.pdf>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทได้ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจโลจิสติกส์ของกลุ่มบริษัท รวมถึงแนวโน้มด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน และการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและการปกป้องสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้บุคลากรทุกระดับ ทั้งในสำนักงานและประจำเรือ ปฏิบัติตามนโยบายและมาตรฐานด้านความปลอดภัยของบริษัท เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อบุคลากร เรือ และสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการพัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัยและการเตรียมความพร้อมในการรับมือเหตุฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง

บริษัทกำหนดให้ระบบการจัดการความปลอดภัย (Safety Management System: SMS) สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ได้แก่ International Safety Management Code (ISM Code) อนุสัญญาว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ (MARPOL 73/78) รวมถึงข้อบังคับของรัฐเจ้าของธงเรือ (Flag State) เพื่อให้การดำเนินงานของกองเรือเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและการป้องกันมลพิษทางทะเลในระดับสากล

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันมลพิษจากกิจกรรมการเดินเรือ การควบคุมและกำจัดของเสียอย่างเหมาะสม รวมถึงการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) และการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าเหลวด้วยรถบรรทุกน้ำมัน โดยดำเนินงานภายใต้ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001:2015 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการขนส่งเป็นไปอย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทดำเนินการให้บริการขนส่งโดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด พร้อมส่งเสริมให้พนักงานและผู้รับเหมาที่มีความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ผ่านการฝึกอบรมและการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการกำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ในด้านการปฏิบัติการ บริษัทให้ความสำคัญกับการเลือกใช้รถหัวลากที่มีประสิทธิภาพสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้เชื้อเพลิงและการปล่อยมลพิษ พร้อมกำหนดให้มีการบำรุงรักษาเครื่องยนต์และเครื่องยนต์อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินมาตรการบริหารจัดการพลังงาน การควบคุมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง การจัดการน้ำ ขยะ ของเสีย และมลพิษจากกิจกรรมการขนส่ง เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน ในปี 2568 กลุ่มบริษัทไม่พบกรณีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม หรือเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงไม่มีค่าปรับหรือความเสียหายจากการละเมิดข้อกำหนดดังกล่าว โดยบริษัทยังคงปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายของหน่วยงานกำกับดูแลทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างเคร่งครัดมาตลอด เพื่อให้ได้การกำกับดูแลกิจการของบริษัทและกลุ่มบริษัทที่ดีและยั่งยืน

การจัดการพลังงานเชื้อเพลิงและพลังงานไฟฟ้า

การจัดการพลังงานมีความสำคัญเนื่องจากมีผลกระทบทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่จำเป็นต้องใช้พลังงานเชื้อเพลิงในการขับเคลื่อนเครื่องยนต์เพื่อขนส่งสินค้า บริษัทเห็นความสำคัญและความเร่งด่วนในการลดภาวะโลกร้อน สภาพอากาศ ภูมิอากาศแปรปรวน และกำหนดให้เป็นหนึ่งในนโยบายหลักเพื่อเป็นแรงสนับสนุนต่อภาครัฐและเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการลด

ภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน โดยได้ติดตามศึกษาวิธีการ และมาตรการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่ง ซึ่งอาจมีโอกาสนในการลดปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง บริษัทกำหนดมาตรการวิธีการบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักรสันดาปภายในต่างๆ เช่น การเติมน้ำมันเคมีที่ผ่านการรับรองตามมาตรฐานสากลต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเผาไหม้ของน้ำมันเชื้อเพลิง หรือแม้แต่ติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ เพิ่มเติมในกรณีที่ไม่สามารถลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลงได้

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2565	2570 : ลด 10%
ลดการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง	2565	2570 : ลด 5%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทมีเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องจักรใหญ่บนเรือ ร้อยละ 5 ภายในปี 2570 จากปีฐาน (ปี 2565) โดยได้กำหนด แนวทางดำเนินงาน และได้ศึกษามาตรการ วิธีการ หรือการนำเอาเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการปรับปรุงการใช้พลังงานเชื้อเพลิงของเรือ ดังต่อไปนี้

- Economic Speed Steaming การกำหนดความเร็วเรือให้เหมาะสมกับระยะทาง สภาพอากาศ และกระแสน้ำ เพื่อลดการใช้เชื้อเพลิง และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- Just-in-Time Operation การวางแผนการเดินทางเรือให้สอดคล้องกับกำหนดการเทียบท่า เพื่อลดเวลารอและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
- Propeller Cleaning การทำความสะอาดใบจักรเพื่อลดแรงเสียดทานและเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อน
- Fuel Additive การใช้สารปรับปรุงคุณภาพเชื้อเพลิงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเผาไหม้
- Drydocking การซ่อมบำรุงและทำความสะอาดท้องเรือตามแผน เพื่อลดแรงต้านและเพิ่มประสิทธิภาพการเดินเรือ

ในปี 2568 ธุรกิจการขนส่งทางเรือ มีปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (Marine Fuel Oil) ในการเดินเรือจำนวน 22,499.42 ตัน (22.19 ล้านลิตร)เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ซึ่งมีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินเรือจำนวน 21,870.33 ตัน (20.96 ล้านลิตร) คิดเป็นร้อยละ 2.88 ของปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากการใช้ประโยชน์จากกองเรือและปริมาณการเดินเรือที่เพิ่มขึ้น

ขณะที่การใช้ Marine Diesel Oil สำหรับการดำเนินงานด้านสินค้าและระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าบนเรือ อยู่ที่ 3,137.49 ตัน (3.57 ล้านลิตร) ลดลงจากปี 2567 ที่ 3,870.07 ตัน (4.40 ล้านลิตร) หรือ ลดลงร้อยละ 18.93 เนื่องจากสัดส่วนสินค้าที่ต้องใช้ระบบทำความร้อนลดลง และมีการเดินเรือในเส้นทางภูมิภาค อินเดีย มากขึ้น ซึ่งมีสภาพอากาศอบอุ่นกว่าเส้นทางไปยังประเทศจีน

ทั้งนี้ ปริมาณการใช้พลังงานของกองเรือขึ้นอยู่กับ ประเภทสินค้า เส้นทางการเดินทางเรือ และสภาพภูมิอากาศ ในแต่ละปี บริษัทจึงมุ่งบริหารจัดการพลังงานของกองเรืออย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุน Fleet Energy Efficiency และการลดความเข้มข้นการปล่อยคาร์บอน (Carbon Intensity) จากกิจกรรมการขนส่งทางทะเล ให้สอดคล้องกับแนวทาง Low-Carbon Shipping และมาตรฐานขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) ในระยะยาว

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทมีกระบวนการ และการติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อบริหารจัดการพลังงานที่ใช้ในกิจกรรมการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบไปด้วยการจัดการ 2 พลังงาน ดังนี้

1. การบริหารจัดการพลังงานเชื้อเพลิง

1.1 น้ำมันเชื้อเพลิงที่บริษัท จ่ายให้แก่รถขนส่งน้ำมัน จะมี 2 แบบ คือ ปัมใน (ตู้จ่ายที่ติดตั้งภายในบริษัท) และปัมนอก (สถานีบริการ) ซึ่งแต่ละแหล่งจ่าย มีวิธีบริหารจัดการ ดังนี้

1.1.1 ปัมใน จะจัดหาน้ำมันเข้ามาโดยการสั่งซื้อผ่านตัวแทนจำหน่าย และทำการขนส่งตรงจากโรงกลั่นสู่บริษัท ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ธุรการงานน้ำมัน เปิดคำสั่งซื้อตามเพื่อร้องขอให้จัดส่งตามปริมาณที่ลงได้ของถังรับ ทั้ง 3 ถังที่ตั้งอยู่ภายในบริษัท สำหรับการจ่ายน้ำมัน

ให้แก่รถขนส่ง ขั้นตอนการเติมน้ำมัน จะมีเจ้าหน้าที่เติมน้ำมัน ดำเนินการเติมให้แก่รถทุกคันตามกระบวนการมาตรฐาน ISO9001 พร้อมกับบันทึกข้อมูล เช่น เบอร์รถ ทะเบียน จำนวนที่เติม ชื่อ-สกุล พxr. หมายเลขใบงาน เป็นต้น ลงบนเอกสารควบคุม ตามมาตรฐาน ISO9001 และบันทึกข้อมูลจากเอกสารเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล ERP เพื่อนำไปวิเคราะห์ในด้านต่างๆ

1.1.2 ปั่นนอก รถขนส่งน้ำมันของบริษัทที่จะเข้าเติม คือ รถที่รับงานต่อเนื่องไม่สามารถกลับเข้ามาเติมที่ปั๊มในได้ ซึ่งทีมวางแผนจัดส่ง จะเป็นผู้กำหนดวันที่จะเข้าเติม และแจ้งทะเบียนรถที่จะต้องเข้าเติมในแต่ละสถานีบริการ (5 สถานีบริการ) ให้แก่ผู้จัดการสถานีบริการรับทราบ ผ่านช่องทางไลน์กลุ่ม ขั้นตอนการเติมน้ำมัน จะต้องเติมเต็มถึงทุกครั้ง พนักงานขับรถจะต้องแจ้งให้ จนท.เติมน้ำมันสถานีบริการ ใส่หมายเลขทะเบียนรถลงบนใบเสร็จรับเงิน ถ่ายรูปใบเสร็จรับเงินลงในไลน์กลุ่ม พxr. เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบ และพนักงานขับรถต้องนำใบเสร็จกลับมาคืนที่บริษัททุกครั้ง

1.2 บริษัทส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานขับรถ (พxr.) ขับขี่รถบรรทุกน้ำมันโดยใช้น้ำมันเชื้อเพลิงให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยกำหนดเกณฑ์ขั้นต่ำอัตราการประหยัดน้ำมันจากการขับขี่ที่ พxr. ต้องทำได้ ในแต่ละประเภทงาน คือ งานโอนคลั่ง งานเทรลเลอร์ ปัม งานสิบล้อปัม ซึ่งบริษัทจะมีเงินรางวัลจูงใจในการปฏิบัติงาน (Incentive Allowance) มอบให้แก่ พxr. ที่ทำได้ในแต่ละเดือน และในปัจจุบัน 95% ของจำนวนพxr. ทำได้สูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่ตั้งไว้

1.3 ระบบ IVMS ในส่วนของ GPS Realtime Tracking จะทำให้บริษัท ทราบสถานะของรถและเส้นทางที่รถกำลังขนส่งสินค้า GPS Realtime ควบคุมความเร็วในการขับขี่ โดยจะมีการแจ้งเตือนที่ตัวรถกรณีที่พนักงานขับรถขับขี่เกินความเร็วที่กำหนด เพราะการขับขี่รถบรรทุกหนักด้วยความเร็วสูงและไม่เหมาะสม จะส่งผลต่อปริมาณการใช้น้ำมันที่เพิ่มขึ้นเกินความจำเป็น อีกทั้งบริษัทได้กำหนดมาตรการที่ชัดเจนและสื่อสารแก่พนักงานขับรถรับทราบ กรณีที่ขับขี่เกินความเร็วที่กำหนด จะมีบทลงโทษทางวินัย สำหรับ CCTV Monitoring เป็นอุปกรณ์ที่ช่วยให้บริษัท เห็นพฤติกรรมขับขี่ พฤติกรรมการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากการขับขี่ ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้ จะสามารถนำมาเป็นข้อมูลประกอบในการวิเคราะห์พฤติกรรมรายบุคคลเพื่อให้เกิดการพัฒนา ทั้งในเชิงการขับขี่ที่ประหยัดน้ำมันเพิ่มขึ้น และการปรับพฤติกรรมในส่วนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีจำนวนเที่ยววิ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2567 และส่วนงานขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิขยายมากขึ้นทำให้มีปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทั้งสิ้นรวม 12,834,658.49 ลิตร เพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.01 จากปี 2567

2. การบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้า

สำหรับหน่วยงานศรียา ซึ่งเป็นสำนักงานหลักที่ใช้ดำเนินธุรกิจขนส่งน้ำมัน จะประกอบไปด้วยอาคารสำนักงาน โรงซ่อมรถน้ำมัน โรงนอนชั่วคราวของพนักงานขับรถ และลานจอดรถ ที่ใช้พลังงานไฟฟ้าส่องสว่างอย่างต่อเนื่องและตลอดเวลา ซึ่งมีพนักงานขับรถและเจ้าหน้าที่ทุกส่วนงานปฏิบัติงานประจำตลอด 24 ชั่วโมง บริษัทจึงติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ตั้งแต่ปลายปี 2564 และมีการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มเติมในปี 2566 และ ปี 2567 ตามลำดับ นอกจากนี้หลอดไฟส่องสว่างภายในหน่วยงานฯ ได้ปรับเปลี่ยนใช้หลอดไฟเป็นแบบ LED ที่ปล่อยความร้อนออกมาน้อยกว่าแต่มีความเข้มแสงที่สว่างมากกว่า หลอดไฟทั่วไป ซึ่งจะช่วยลดการบริโภคพลังงานไฟฟ้าของหลอดไฟส่องสว่าง รวมถึงการพิจารณาเลือกใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 รวมถึงการวางแผนบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ตามรอบระยะเวลาที่ผู้ผลิตกำหนดอย่างต่อเนื่อง เช่น ล้างเครื่องปรับอากาศทุกๆ 4 เดือน เป็นต้น จะช่วยให้ระบบทำความเย็นปกติ ลดการบริโภคไฟฟ้าที่เกิดจากการทำงานผิดปกติของเครื่องปรับอากาศโดยไม่จำเป็น ทั้งนี้มีการเฝ้าติดตามการใช้พลังงานไฟฟ้าของบริษัทเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับปริมาณการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งวัน รวม 220 กิโลวัตต์อว (ขึ้นอยู่กับแสงสว่างจากพลังงานแสงอาทิตย์) คิดเป็นร้อยละ 33 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้า (Electrical Consumption) ทั้งวันที่บริษัทใช้อยู่ ส่งผลให้ประหยัดค่าไฟฟ้าต่อเดือนมากถึง 38,000 บาท

ซึ่งในปี 2568 สำนักงาน (AMAL) มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 167,201.46 กิโลวัตต์อว (ณ 31 ธ.ค. 68) และมีปริมาณการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ รวม 83,148.00 กิโลวัตต์อว คิดเป็น ร้อยละ 33.21 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้า (Electrical Consumption) รวมทั้งปี ส่งผลให้ประหยัดค่าไฟฟ้าต่อปีมากถึง 374,166 บาท

ทั้งนี้บริษัทตั้งเป้าหมายที่จะลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าของสำนักงาน ร้อยละ 5 ภายในปี 2570 จากปีฐาน (ปี 2565) และเพิ่มปริมาณการใช้พลังงานทดแทน ร้อยละ 15 ภายในปี 2570 จากปีฐาน (ปี 2565) อย่างไรก็ตาม ธุรกิจการขนส่งทางรถยังไม่สามารถคำนวณปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (energy intensity) ได้ เนื่องจากยังมีปัจจัยที่ต้องคำนึงถึง โดยบริษัทจะพิจารณาทบทวน วิธีการเก็บข้อมูล และนำมาคำนวณเพื่อให้เห็นถึงความสามารถในการลดการใช้พลังงานขององค์กรได้ภายในปี 2570

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	9,928,653.86	11,882,378.01	12,834,658.49
น้ำมันเตา (ลิตร)	24,179,992.00	20,964,071.00	22,184,428.12
น้ำมันดีเซล (Marine Gas oil) ((ลิตร))	4,716,954.00	3,769,083.00	2,760,991.20

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	232,071.25	238,898.14	250,349.46
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	155,078.25	157,444.14	167,201.46
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	76,993.00	81,454.00	83,148.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

การอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล(Life below water) (การควบคุมการใช้สารเคมีในเรือ การบริหารจัดการน้ำ การจัดการของเสีย)

ธุรกิจขนส่งสินค้าทั้งทางเรือและทางรถไฟได้ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (Life Below Water) อย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นที่การควบคุมการใช้สารเคมีในเรือ การบริหารจัดการน้ำ และการจัดการของเสีย ในส่วนของการให้บริการทางรถไฟยังให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยมลพิษจากยานพาหนะ โดยการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้เชื้อเพลิงที่สะอาด หรือการใช้พลังงานทดแทน การดำเนินการเหล่านี้มีบทบาทสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเล การอพยพของพันธุ์พืชและสัตว์น้ำต่างถิ่น หรือมลพิษจากสารเคมีต่างๆ แพร่ลงสู่มหาสมุทร บริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบมาตรฐานสากลเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการรักษามหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล เนื่องจากมหาสมุทรถือเป็นเส้นเลือดหลักของการดำเนินธุรกิจ บริษัทมีเป้าหมายในการบำบัดน้ำเสียที่ร้อยละ 100 ก่อนปล่อยสู่ทะเล นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการดูแลและป้องกันไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีผลกระทบต่อมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล ดังต่อไปนี้

การใช้สารเคมีบนเรือ

บริษัทควบคุมการใช้สารเคมีบนเรือ โดยเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมทางทะเลและต้องได้รับการรับรองจากองค์กรทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) เท่านั้น

การใช้ทรัพยากรน้ำ

การใช้ทรัพยากรน้ำบนเรือประกอบด้วยกิจกรรมที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. ใช้ในการอุปโภค บริโภค ของคนประจำเรือ (Human Consumption)
2. ใช้ในเครื่องจักรต่างๆ ของเรือ (Machineries)
3. ใช้ในการชะล้างทำความสะอาดถังสินค้า (Cargo Tank Cleaning) ***
4. ใช้ในการควบคุมอุณหภูมิสินค้า (Cargo Heating)

***ปริมาณการใช้น้ำในกิจกรรมล้างถังสินค้าและควบคุมอุณหภูมิสินค้านั้นจะมีปริมาณที่ต่างกันอย่างมาก ขึ้นอยู่กับชนิดของสินค้าที่บรรจุรวมถึงสภาพภูมิอากาศ ***

บริษัทตระหนักให้บุคลากรทุกคนที่อยู่บนเรือและที่สำนักงาน รู้ถึงคุณค่าของน้ำ ใช้น้ำอย่างพอประมาณมีเหตุผล เพื่อให้ทรัพยากรน้ำมีใช้อย่างทั่วถึง เกิดประสิทธิภาพอย่างเต็มที่ มีความสมดุลทั้งปริมาณและคุณภาพ ไม่สิ้นเปลือง

การจัดการน้ำอับเฉา

การสูบน้ำอับเฉา (น้ำถ่วงเรือ) จากเมืองท่าหนึ่งไปสู่เมืองท่าหนึ่งเป็นสาเหตุให้เกิดการอพยพ เคลื่อนย้ายของพันธุ์พืชและสัตว์น้ำต่างถิ่นซึ่งทำให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม ส่งผลกระทบต่อความสมดุลของระบบนิเวศน์ เศรษฐกิจและอาจก่อให้เกิดโรคร้ายแก่มนุษย์ได้ เพื่อลดความเสียหายต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อมในบริเวณท่าเรือ องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO-International Maritime Organization) ได้มีข้อกำหนดในส่วนของการควบคุมมลภาวะทางทะเล มีอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ (International Convention for Prevention of Pollution from Ships) เป็นที่รู้จักทั่วไปในนามอนุสัญญา MARPOL 73/78 มีวัตถุประสงค์ในการป้องกัน ควบคุม และลดมลพิษที่เกิดจากเรือ และกำหนดให้เรือขนส่งระหว่างประเทศต้องติดตั้งระบบบำบัดน้ำอับเฉา (Ballast Water Management System: BWMS) และน้ำอับเฉาต้องได้รับการบำบัดตามมาตรฐานเฉพาะ (Ballast Water Treatment) ก่อนที่จะปล่อยลงสู่ทะเล

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า โดยมีแนวทางและกระบวนการ เพื่อใช้วางแผนการจัดการน้ำอย่างครบวงจรที่ดี เป็นไปตามกฎและข้อบังคับด้านกฎหมายของระบบการจัดการน้ำ ซึ่งบริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. หาวิธีการป้องกันจากทุกกิจกรรมของบริษัทไม่ให้เกิดมลพิษทางน้ำ
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. ติดตามและบันทึกปริมาณการใช้น้ำในทุกกิจกรรม พร้อมหาแนวทางลดการใช้น้ำประปา
4. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับในองค์กร มีความรู้ ความเข้าใจ และให้ความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อมทางน้ำ
5. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือที่ดีในกิจกรรมหรือโครงการรักษาสิ่งแวดล้อมกับองค์กรภายนอก
6. มีการซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพของระบบการจ่ายน้ำภายในหน่วยงานให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง
7. มีการตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการรั่วไหลโดยขาดประโยชน์
8. มีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ และตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนทิ้งอย่างต่อเนื่อง

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ ⁽¹⁾

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ น้ำเสียบนเรือต้องถูกบำบัด ร้อยละ 100 ก่อนปล่อยออกสู่ทะเล

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ผลการดำเนินงาน

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทได้มีมาตรการบำบัดน้ำอับเฉาของเรือก่อนปล่อยลงสู่ทะเล รวมทั้งมีการติดตั้งอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ช่วยลดปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยลงสู่ทะเล ซึ่งสอดคล้องกับ SDG เป้าหมายที่ 14: อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเลและทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยในปี 2568 เรือจำนวน 8 ลำในกองเรือของบริษัทติดตั้งระบบบำบัดน้ำอับเฉา (Ballast Water Management System: BWMS) และได้รับใบรับรองการจัดการน้ำอับเฉาตามมาตรฐานสากลจากรัฐเจ้าของธงเรือและสถาบันตรวจเรือชั้นนำต่างๆ ในปี 2568 ที่ผ่านมาน้ำที่ปล่อยลงสู่ทะเลผ่านการบำบัด คิดเป็นร้อยละ 100 นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะลดปริมาณการใช้น้ำจืด รวมถึงปริมาณน้ำจืดที่ซื้อจากฝั่ง บริษัทผลิตน้ำจืดผ่านเครื่องกลั่นน้ำ (Fresh Water Generator) ที่ติดตั้งบนเรือแต่ละลำ เครื่องกลั่นน้ำเป็นเครื่องจักรที่สำคัญที่ใช้น้ำเกลือ โดยทำการกลั่นน้ำทะเลให้เป็นน้ำจืดสำหรับการอุปโภคบริโภคภายในเรือ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศในการกำหนดมาตรการลดการปล่อยของเสียที่เกิดจากคราบน้ำมันบนเรือและปล่อยลงสู่ทะเล บริษัทได้ติดตั้งเครื่องกรองน้ำมัน (Oily Water Separator) เพื่อกรองน้ำมันที่เกิดจากกิจกรรมการดำเนินงานของเรือทุกลำก่อนปล่อยลงสู่ทะเล และมีการใช้ระบบกรองน้ำมันออกจากน้ำเสียทุกครั้ง รวมทั้งการตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียที่ผ่านการกรองน้ำมันแล้ว ก่อนปล่อยลงสู่ทะเลอีกชั้นตอนหนึ่ง เพื่อมั่นใจว่าไม่มีสิ่งปนเปื้อนถูกปล่อยลงสู่ทะเล สืบเนื่องจากการดำเนินการด้านบริหารจัดการน้ำและน้ำเสียอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่องตลอดมา ทำให้บริษัทได้รับใบสำคัญรับรองระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากน้ำมัน (International Oil Pollution Prevention Certificate: IOPP) จากรัฐเจ้าของธงเรือและสถาบันตรวจเรือชั้นนำ นอกจากนี้ บริษัทมีการวางแผนและจะใช้มาตรการลดการใช้น้ำบนเรือดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริมให้คนประจำเรือตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรน้ำ ใช้น้ำอย่างคุ้มค่า ประหยัด ไม่สิ้นเปลือง

2. ทำการซ่อมทำ แก๊สโซลีนที่ เมื่อพบการรั่วไหลของน้ำ ภายในที่พักอาศัย
3. ปรับแต่งลดอัตราการไหลของฝักบัว (Flow of Shower Head) เช่นเดียวกับระบบ Toilet Flushes
4. สนับสนุนระบบ Vacuum Toiler System
5. ใช้เครื่องซักผ้าอย่างเต็มขีดความสามารถ (Full Capacities) หลีกเลี่ยงการซักผ้าครั้งละปริมาณน้อยๆ
6. หมั่นตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำอย่างสม่ำเสมอ (Keep a Track of Fresh Water Quantity)
7. บำรุงรักษาเครื่องกลั่นน้ำจืดอย่างสม่ำเสมอ หมั่นตรวจเช็คไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดเรื่องการปนเปื้อนกับน้ำทะเล
8. ตรวจสอบ บำรุงรักษาเครื่องจักรที่มีการใช้น้ำ อย่างสม่ำเสมอ เช่น Main Engine , Auxiliary Engines Jacket Water System
9. ตรวจสอบ Boiler ไม่ให้มีการรั่วไหลของไอความร้อน รวมทั้งระบบท่อทางในห้องเครื่อง
10. ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มประสิทธิภาพในการล้างทำความสะอาดถังสินค้าและลดปริมาณการใช้น้ำ

ในปี 2568 ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือมีปริมาณการใช้น้ำจืดบนเรือ ทั้งหมด 30,784.00 ลบ.ม.

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ ด้านการบริโภคทรัพยากรน้ำ ปัจจุบันในหน่วยงานศรีราชา เกิดขึ้นจาก 2 กิจกรรมหลัก คือ

1. กิจกรรมที่ 1 การล้างรถน้ำมัน ร้อยละ 43 ของปริมาณการใช้น้ำ คิดเป็น 6,017 ลบ.ม.
2. กิจกรรมที่ 2 การใช้ทั่วไป เช่น ห้องน้ำ จุดล้างจาน ก๊อกน้ำ รถน้ำดับไม้ (พื้นที่สีเขียว) เป็นต้น ร้อยละ 57 ของปริมาณการใช้น้ำ คิดเป็น 7,953 ลบ.ม.

(อ้างอิงข้อมูลปี 2568 และข้อมูลจากมาตรวัดมิเตอร์น้ำที่ติดตั้งทั้ง 2 กิจกรรม)

เป็นการใช้น้ำจากแหล่งเดียว คือ น้ำประปาภูมิภาค จากการดำเนินธุรกิจในปี 2568 ปริมาณการใช้น้ำประปา สูงขึ้นกว่าปี 2567 อยู่ที่ ร้อยละ 16 เนื่องจากมีโครงการก่อสร้าง การทำความสะอาดภายในประจำเดือนประจำไตรมาสตามแผน ISO14001 ทั้งการดูแลพื้นที่สีเขียว ภายในหน่วยงาน

อย่างไรก็ดี การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ในกิจกรรมที่ 1 ได้ดำเนินการจัดทำพื้นที่จุดล้างรถ การเดินระบบประปาภายในพื้นที่เรียบร้อยแล้ว สำหรับอุปกรณ์ล้างรถแรงดันสูง ยังอยู่ในระหว่างการศึกษาจัดซื้อตามความเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทมีกระบวนการควบคุมและบันทึก ปริมาณการใช้น้ำล้างรถเฉลี่ยต่อคัน เป็นรายเดือน ดำเนินการต่อเนื่องและรายงานตามแผน ISO14001

ส่วนกิจกรรมที่ 2 ทางบริษัท ได้ตรวจสอบอุปกรณ์ก๊อกน้ำ ท่อน้ำ และจุดเสี่ยงในการใช้น้ำอย่างเป็นประจำต่อเนื่อง รวมถึงติดป้ายประชาสัมพันธ์การใช้น้ำอย่างประหยัดในบริเวณที่มีการใช้น้ำ เช่น ห้องน้ำ อ่างล้างจาน เป็นต้น ซึ่งในอนาคต อาจมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนก๊อกน้ำ หรือจุดจ่ายน้ำ ที่สามารถควบคุมปริมาณการใช้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

สำหรับเป้าหมายการใช้น้ำประปา จะเน้นไปที่กิจกรรมที่ 1 ลดการใช้น้ำประปาในการล้างรถ เป้าหมายใช้ลดลง ร้อยละ 5 ของปริมาณน้ำ ในหน่วยลูกบาศก์เมตรและอาจมีการกำหนดปริมาณการใช้น้ำล้างรถเฉลี่ยต่อคันไว้ด้วยในอนาคต

ส่วนของการบริหารจัดการน้ำทิ้ง (น้ำเสีย) ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมหลัก ปัจจุบันบริษัทมีบ่อดักไขมันรองรับน้ำทิ้ง ที่เกิดจากทุกกิจกรรมภายใน พื้นที่หน่วยงานศรีราชา เช่น ล้างรถบรรทุกน้ำมัน ล้างอุปกรณ์ซ่อมบำรุงที่มีการปนเปื้อนของน้ำมันและไขมัน เป็นต้น รวมไปถึงการติดตั้งกล่องดักไขมันตามจุดล้างจานเพื่อบำบัดน้ำเสียก่อนเข้าบ่อดักไขมัน น้ำทิ้งเหล่านี้อาจเกิดมลพิษต่อแม่น้ำ ลำคลอง บริเวณใกล้เคียง รวมถึงบ้านเรือนประชาชนที่อาศัยใกล้เคียง โดยน้ำทิ้งจะต้องผ่านบ่อดักไขมัน ร้อยละ 100 ของปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด เพื่อบำบัดหรือกักเก็บน้ำมัน และไขมัน ก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ พร้อมกับตรวจวัดคุณภาพน้ำในบ่อดักไขมันด้วย ซึ่งมีการปฏิบัติตามแผนที่วางไว้อย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทมีปริมาณการใช้น้ำรวม 44,754.00 ลูกบาศก์เมตร เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.18 จากปี 2567 น้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง ในอุตสาหกรรมเรือ คิดเป็นร้อยละ 100

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	37,412.00	42,146.45	44,754.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	13,970.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	N/A
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	N/A
ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	N/A
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์ เมตร)	37,412.00	42,146.45	30,784.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	100.00	100.00	100.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	37,412.00	42,146.45	44,754.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

การประกอบกิจกรรมต่างๆบนเรือไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมในการดำรงชีพหรือกิจกรรมสันธนาการต่างๆย่อมเป็นแหล่งที่มาของขยะบนเรือ ขยะจากเรือสามารถทำให้เกิดมลภาวะทางทะเลและยังทำให้สัตว์น้ำเสียชีวิตได้เช่นเดียวกับน้ำมันและสารเคมี ขยะที่อันตรายมาก คือ ขยะประเภทพลาสติกซึ่งสามารถอยู่ในทะเลได้นาน ย่อยสลายยาก และอาจต้องใช้เวลาในการย่อยสลายอย่างน้อย 450 ปี การดำเนินกิจกรรมบนเรือจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการขยะเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศทางน้ำให้สอดคล้องกับอนุสัญญาภาคผนวกที่ 5 ข้อบังคับเกี่ยวกับการป้องกันมลพิษจากขยะบนเรือ (MARPOL Annex 5) (มีผลบังคับใช้เมื่อ วันที่ 31 ธันวาคม ค.ศ. 1988) Annex V Prevention of Pollution by Garbage from Ships (entered into force 31 December 1988) และแก้ไขเพิ่มเติมในปี 2013 ซึ่งเป็นเรื่องเกี่ยวกับความแตกต่างของขยะแต่ละประเภท การจำกัดระยะทางที่ห่างจากแผ่นดิน และวิธีการ โดยลักษณะที่สำคัญที่สุดของการกำหนดห้ามโดยบริบูรณ์ (Complete Ban) ในการทิ้งขยะทุกประเภทลงสู่ทะเลโดยต้องทำการขนขึ้นไปกำจัดบนฝั่งโดยบริษัทผู้ได้รับการรองรับ ยกเว้นขยะประเภทของเสียจากเศษอาหารและเศษสินค้าที่ไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมทางทะเลอนุญาตให้ทิ้งลงสู่ทะเลได้เมื่อเรืออยู่ในตำบลที่ห่างจากฝั่งที่ไกลที่สุดมากกว่า 12 ไมล์ทะเลขึ้นไป และในขณะเรือวิ่ง (En route) เท่านั้น

ประเภทของ “ขยะ (Garbage)” บนเรือจำแนกเป็นประเภทตาม MARPOL Annex 5 ได้ดังต่อไปนี้

- A พลาสติก (Plastic)
- B ของเสียจากอาหาร (Food wastes)
- C ของเสียจากการพักอาศัย (Domestic wastes)
- D น้ำมัน สำหรับประกอบอาหาร (Cooking oil)
- E เถ้าจากเตาเผา (Incinerator ashes)
- F ของเสียจากการปฏิบัติงาน (Operational wastes)
- G ซากสัตว์ (Animal carcasses)
- H เครื่องมือประมง (Fishing gear)
- I ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste)
- J เศษสินค้าที่ไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมทางทะเล (Cargo residues – Non-HME)
- K เศษสินค้าที่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมทางทะเล (Cargo residues – HME)

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินการตามนโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติงานชัดเจน มุ่งเน้นให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริหารจัดการขยะและของเสียในองค์กรอย่างเป็นระบบ ดังนี้

1. มีการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม (LCA) ในทุกกิจกรรมของบริษัท รวมถึงหาวิธีการป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษจากขยะ
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับในองค์กร มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อม มลพิษจากขยะ ของเสีย
4. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือที่ดีในกิจกรรมหรือโครงการรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งองค์กรภายในและองค์กรภายนอก
5. มีการควบคุมและบริหารจัดการขยะ เริ่มตั้งแต่การแยกประเภท การจัดเก็บ การขนส่งและการกำจัด
6. มีการคัดแยกขยะเป็นประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรอกำจัด ขยะรอขาย
7. กรณีเป็นขยะ ของเสีย หรือวัสดุอันตรายอื่น ๆ รอกำจัด เช่น น้ำมัน โซลาร์ ซีลล่อเก่า ถังมือปนเปื้อนครบน้ำมัน/จาระบี กากตะกอนจากบ่อบำบัด น้ำมันจาระบี เป็นต้น บริษัทมีการจ้างผู้ประกอบการที่มีใบ รง. 4 รับรอง เข้าดำเนินการจัดการทุก 3 เดือน
8. กรณีรอขาย เช่น น้ำมันเครื่อง ยางรถบรรทุกน้ำมัน แบตเตอรี่ เป็นต้น บริษัทจะคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีใบอนุญาตให้ค้าของเก่าประเภทนั้น ๆ
9. บริษัทส่งเสริมให้พนักงานช่วยกันประหยัดและลดการใช้ทรัพยากรโดยไม่จำเป็น ยึดหลัก 4Rs คือ การลดการใช้ (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) และการใช้ทดแทนกัน (Replace) ซึ่งตั้งแต่วันที่ 2565 จนถึงปัจจุบัน บริษัทได้ให้พนักงานลดการใช้กระดาษเพื่อพิมพ์เอกสาร โดยให้บันทึกและจัดเก็บเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมไปถึงกระดาษ A4 ทั้ง 2 หน้าเป็นการนำกลับมาใช้ซ้ำ พร้อมเก็บสถิติการลดการใช้กระดาษ A4
10. บริษัทสร้างบ่อบำบัดน้ำเสียและดักไขมัน จำนวน 3 บ่อ อีกทั้งได้ติดตั้งบ่อดักไขมันขนาดเล็ก ตามจุดกำเนิดน้ำเสีย เช่น จุดล้างจาน จุดล้างเครื่องมือซ่อมบำรุง รวมถึงกำหนดแผนการล้างทำความสะอาด 3 ครั้ง/ปี
11. กำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำในบ่อบำบัดน้ำเสียฯ ก่อนปล่อยออกสู่ชุมชน และผลที่ได้ต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดยบ่อสุดท้าย จะมีวาล์วเปิดเปิดเพื่อระบายน้ำออก

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2565	2570 : ลด 5%	• นำกลับมาใช้ใหม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

เรือจะต้องมีแผนจัดการขยะ (Garbage Management Plan) โดยอธิบายถึงกระบวนการลดปริมาณขยะ การรวบรวมและจัดเก็บ การจัดการและการทิ้งขยะ การใช้อุปกรณ์จัดการขยะบนเรือ การกำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติ และต้องเป็นไปตามแนวทาง (Guidelines) ที่องค์การทางทะเลระหว่างประเทศกำหนด บริษัทต้องมีบันทึกการจัดการขยะ (Garbage Record Book) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของปูมเรือ หรือจัดทำเป็นเอกสารแยกออกมาเป็นการเฉพาะ โดยการบันทึกให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

- (1) เมื่อทิ้งขยะลงสู่ทะเล หรือส่งสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อรองรับขยะ (Reception Facility) หรือ การเผาขยะแต่ละครั้ง ต้องมีการบันทึกเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย ลงในบันทึกการจัดการขยะพร้อมลง นามในวันที่มีการทิ้งหรือเผาขยะ และเมื่อสิ้นสุดการบันทึกในแต่ละหนายเรือต้องลงนามกำกับไว้
- (2) การบันทึกการทิ้งหรือการเผาขยะแต่ละครั้ง ต้องระบุวันที่ เวลา ตำแหน่งเรือ รายละเอียดของ ขยะ และประมาณการจำนวนขยะที่ถูกทิ้งหรือเผา (Estimated amount discharged or incinerated)
- (3) บันทึกการจัดการขยะต้องเก็บไว้บนเรือ เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ และต้องเก็บรักษาไว้เป็น ระยะเวลาอย่างน้อย 2 ปี นับจากการลงบันทึกครั้งสุดท้าย
- (4) กรณีการทิ้ง การรั่วไหล การสูญเสียโดยอุบัติเหตุ ซึ่งเข้าข่ายกเว้นตามกฎหมายข้อบังคับนี้ ต้องลงบันทึก ในบันทึกการจัดการขยะถึงเหตุการณ์ และเหตุแห่งการนั้น

(แนบรูปภาพประกอบเพิ่มเติม 1)

บริษัทมีแผนบริหารจัดการขยะ (Garbage Management Plan:GMP) เพื่อเป็นแนวทางให้แก่บุคลากรของเรือเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบนเรือทุกลำของบริษัท มีการติดตั้งเตาเผาขยะ(Incinerator) ตามมาตรฐานที่องค์การทางทะเลระหว่างประเทศกำหนด และมีใบสำคัญรับรองที่เรียกว่า IMO Type Approval Certificate บนเรือของบริษัท ในปี 2568 ไม่พบกรณีการสร้างมลพิษทางทะเลจากเรือของบริษัท

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

บริษัททศรักษาโลจิสติกส์จำกัดซึ่งจัดสำนึกที่ดีและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งตั้งแต่ 2564 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน บริษัทยังคงเน้นย้ำ สื่อสาร ให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องในโครงการคัดแยกเศษขยะก่อนทิ้ง เพื่อให้หน่วยงานกำจัดขยะภายนอก สามารถนำไปกำจัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งประเภทถึงขยะในบริษัท เป็น 4 ประเภท คือ ขยะทั่วไป (สิ้นน้ำเงิน) ขยะรีไซเคิล (สีเหลือง) ขยะเปียก (สีเขียว) ขยะอันตราย (สีแดง)

อีกทั้งบริษัทมีแผนการรองรับการกำจัดขยะ ที่เป็นของเสียหรือวัสดุอันตรายอื่นๆ จากการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมรถน้ำมัน แบ่งเป็น ของเสียประเภทรอการจัด เช่น น้ำมันโซล่า ซิลล่อเก่า ถังมือปนเปื้อนคราบน้ำมัน น้ำมันจาระบี เป็นต้น ของเสียประเภทนี้ บริษัทมีการจ้างผู้ประกอบการที่มีใบ รง.4 รับรอง เข้าดำเนินการจัดการของเสียนี้ทุก ๆ เดือน อีกส่วน คือ ของเสียประเภทรอขาย เช่น น้ำมันเครื่อง ยางรถบรรทุกน้ำมัน แบตเตอรี่ เป็นต้น บริษัทจะคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีใบอนุญาตให้ค้าของเก่าประเภทนั้นๆ มารับซื้อต่อไป และบริษัทได้ก่อสร้างโรงพักขยะ และโรงเก็บของเสีย (Collecting Area) ตามหลักอาชีวอนามัยฯ ด้วย

สำหรับการจัดการขยะ บริษัทมีกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ 4Rs Reduce Reuse Recycle ตัวอย่างเช่น การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ที่มาจากวัสดุของใช้สิ้นเปลืองหรืออุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่ประเมินแล้วว่ามีความปลอดภัย สามารถใช้งานต่อได้ โดยบริษัทณรงค์ให้พนักงานทุกท่านนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น กระดาษ กล่อง ถังพลาสติก เป็นต้น เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ลดมลพิษที่เกิดจากการกำจัด และประหยัดค่าใช้จ่ายในการซื้อสินค้าใหม่

นอกจากนี้ บริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน และรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2568 พบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2568 มีปริมาณขยะและของเสียที่เกิดขึ้นบนเรือ 234.17 ลูกบาศก์เมตร และสำนักงานศรีราชามีปริมาณทั้งสิ้น 17,545 กิโลกรัม ทั้งนี้ร้อยละที่เพิ่มขึ้นเกิดจากปี 2568 เกิดจากการเพิ่มจำนวนการใช้รถน้ำมันเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ส่งผลให้เกิดขยะและปริมาณของเสียเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ธุรกิจการขนส่งทางรถมีปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการ reuse และ/หรือ recycle จำนวน 6.34 ตัน และบริษัทมีเป้าหมาย การลดปริมาณขยะและของเสียลง ร้อยละ 5 ภายในปี 2570 จากปีฐาน (ปี 2565)

การรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน

การรั่วไหลของน้ำมันและสารประกอบไฮโดรคาร์บอนลงสู่สิ่งแวดล้อมทางทะเล ก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศวิทยาทางทะเล และส่งผลกระทบต่อผู้ใช้ทรัพยากรชายฝั่ง ผลกระทบจากการปนเปื้อนของน้ำมันซึ่งเป็นสารประกอบไฮโดรคาร์บอนลงสู่ทะเล นอกเหนือจาก

การทำลายทัศนียภาพของชายหาดแล้ว สารประกอบบไฮโดรคาร์บอนยังเป็นพิษต่อสิ่งมีชีวิต โดยเฉพาะสัตว์น้ำวัยอ่อน คราบน้ำมันที่อยู่บนผิวน้ำจะไปปิดกั้นการส่องผ่านของแสงในน้ำ รวมถึงขัดขวางการถ่ายทอดออกซิเจนระหว่างอากาศและน้ำ น้ำมันที่รั่วไหลเมื่อจับตัวเป็นก้อนจะจมลงสู่พื้นท้องทะเลซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบต่อสัตว์น้ำที่อาศัยในพื้นที่ท้องทะเล ซึ่งหากน้ำมันเข้าไปติดค้างในเนื้อเยื่อทำให้มีผลต่อขบวนการในการดำรงชีวิตของสิ่งมีชีวิต เช่น การเผาผลาญอาหารในร่างกายผิดปกติ ทำให้การเจริญเติบโตลดลง เกิดความผิดปกติในการแพร่พันธุ์ รวมทั้งเกิดการเปลี่ยนแปลงทางพฤติกรรมกรรมการกินอาหาร เป็นต้น

นอกจากนี้สารประกอบปิโตรเลียม ไฮโดรคาร์บอนยังสามารถสะสมในดินตะกอน เนื้อเยื่อสัตว์น้ำ รวมถึงสามารถถ่ายทอดความเป็นพิษไปตามห่วงโซ่อาหารได้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเป็นพิษต่อสิ่งมีชีวิตทั้งทางตรงและทางอ้อมในลักษณะเฉียบพลันและเรื้อรัง เช่น ตายเนื่องจากไม่สามารถหายใจและเคลื่อนไหวได้ การเกิดความผิดปกติในด้านการเจริญเติบโตและสืบพันธุ์ การฟักไข่ของนก การเกิดเนื้องอกและการกลายพันธุ์

บริษัทมีการประเมินความรุนแรงและผลกระทบที่เกิดจากกรณีการรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน และได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล ทบทวน ในสถานการณ์จำลองต่างๆ และรายการข้อมูลการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นต้องใช้ในกรณีเกิดอุบัติเหตุ โดยแนวทางปฏิบัติจะต้องได้รับการรับรองจากรัฐเจ้าของธงที่จดทะเบียนหรือสมาคมจัดชั้นเรือในฐานะตัวแทนของรัฐเจ้าของธง และต้องประกอบด้วยส่วนที่บังคับ 4 บท ภาคผนวก และแบบแปลนเพื่อใช้อ้างอิงสำหรับนายเรือ โดยแผนจะต้องสอดคล้องกับคู่มือบริหารความปลอดภัยของบริษัท แผนการจัดการประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลเฉพาะของเรือ
2. สารบัญ
3. บันทึกการแก้ไข
4. บทที่ 1 - บทนำ
5. บทที่ 2 - ความต้องการด้านการรายงาน
6. บทที่ 3 - ขั้นตอนการควบคุมการปล่อย
7. บทที่ 4 - หน่วยงานประสานงานระดับท้องถิ่นและแห่งชาติ
8. ภาคผนวก - บัญชีรายชื่อติดต่อเจ้าหน้าที่รัฐชายฝั่ง , เจ้าหน้าที่ประจำท่าเรือ , บัญชีรายชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
9. แบบแปลนของเรือ - แปลนทั่วไป , แปลนถังสินค้า และ แปลนท่อทางของน้ำมันเชื้อเพลิง

นอกจากนี้ยังรวมถึงข้อมูลของอุปกรณ์ตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉิน และ ระเบียบการฝึกอบรม

โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีเหตุการณ์หรือกรณีการรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอนเกิดขึ้น

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม) ⁽²⁾	243,669.00	238,931.00	251,715.00

หมายเหตุ : (2) หมายเหตุ:

ข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณค่าสัมประสิทธิ์:

-ขยะจากการขนส่งทางเรือ (ใช้หน่วยเป็น CB.M. = 234.17)

-ขยะจากการขนส่งทางรถยนต์ (ใช้หน่วยเป็น kg = 17,545)

ในกรณีนี้ เราได้แปลงหน่วย CB.M มาเป็น kg เพื่อให้การเปรียบเทียบปริมาณขยะจากทั้งสองประเภทการขนส่งแปลงค่าเป็นหน่วยเดียวกัน

ทั้งนี้ การแปลงค่าจากลูกบาศก์เมตร(การขนส่งทางเรือ) เป็นกิโลกรัม(การขนส่งทางรถยนต์) มีตัวแปรต่างกันหลายประเภท เช่น ประเภทวัสดุที่ต่างกัน ความหนาแน่น หรือปริมาตรที่กำหนด จึงอาจก่อให้เกิดความคลาดเคลื่อนกับปริมาณรวมได้

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	2,941.43	4,920.00	6,335.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทตระหนักว่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gases: GHGs) จากกิจกรรมการขนส่งเป็นปัจจัยสำคัญที่มีส่วนต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจทั้ง การขนส่งทางเรือและการขนส่งทางรถ โดยมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ควบคู่กับการลดความเข้มข้นของการปล่อยคาร์บอน (Carbon Intensity) จากกิจกรรมการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนแนวทาง **Low-Carbon Transport** และการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

สำหรับธุรกิจขนส่งทางเรือ

บริษัทดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรฐานและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมของ องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) โดยเฉพาะข้อกำหนด IMO 2020 ที่กำหนดให้เรือใช้เชื้อเพลิงที่มีค่ากำมะถันไม่เกิน ร้อยละ 0.5 เพื่อลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของกองเรือ (Fleet Energy Efficiency) ผ่านการวางแผนการเดินทาง การบริหารจัดการเชื้อเพลิง และการบำรุงรักษาเรืออย่างเหมาะสม เพื่อลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการเดินเรือ

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

บริษัทตระหนักว่าการใช้รถบรรทุก การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง และการดำเนินงานภายในสถานประกอบการเป็นแหล่งกำเนิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญจึงกำหนดมาตรการในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการมาตรการสำคัญในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ได้แก่

- การเลือกใช้เครื่องยนต์ วัสดุ และอุปกรณ์ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การบำรุงรักษารถบรรทุกและอุปกรณ์ขนส่งตามแผนการบำรุงรักษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เชื้อเพลิง
- การติดตามและควบคุมการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงในการขนส่งสินค้า
- การใช้ระบบ **In-Vehicle Monitoring System (IVMS)** เพื่อบริหารจัดการพฤติกรรมการขับขี่และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของรถบรรทุก
- การบริหารจัดการพลังงานในสำนักงานและสถานประกอบการ รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด

นอกจากนี้ บริษัทได้เริ่มดำเนินการ **รวบรวมและติดตามข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจ** เพื่อนำมาวิเคราะห์แนวโน้มและพัฒนาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว ตลอดจนศึกษาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและพลังงานทางเลือกในภาคการขนส่ง เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่การดำเนินธุรกิจที่มีการปล่อยคาร์บอนต่ำ

บริษัทเชื่อว่าการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และการพัฒนาเทคโนโลยีการขนส่งที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จะช่วยเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันขององค์กร ควบคู่ไปกับการสนับสนุนการลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศ และการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : อื่น ๆ : IMO 2020

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1	2565 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 75,751.25 tCO ₂ e	2570 : ลด 10% เทียบกับปีฐาน	2585 : ลด 20% เทียบกับปีฐาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

บริษัทดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของกองเรือ และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการขนส่งสินค้า เพื่อสนับสนุนการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ

บริษัทติดตามและควบคุมการใช้เชื้อเพลิงของเรืออย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เช่น การติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมกำลังเครื่องยนต์ (Engine Power Limitation: EPL) และการประเมินประสิทธิภาพการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของเรือภายใต้ดัชนี Carbon Intensity Indicator (CII) ตามแนวทางของ IMO

นอกจากนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่มีปริมาณกำมะถันต่ำตามมาตรฐานของ IMO โดยใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่มีปริมาณกำมะถันไม่เกิน 0.5% โดยน้ำหนัก และใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่มีปริมาณกำมะถันไม่เกิน 0.1% ในเขตควบคุมมลพิษทางอากาศ (Emission Control Area: ECA)

ทั้งนี้ เรือขนส่งระหว่างประเทศทุกลำของบริษัทได้ผ่านการตรวจสอบและได้รับใบสำคัญรับรองการป้องกันมลพิษทางอากาศตามมาตรฐานสากล

ในปี 2568 กองเรือมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการเดินเรือจำนวน 60,000.60 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ซึ่งอยู่ที่ 55,452.10 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.59

การเพิ่มขึ้นดังกล่าวมีสาเหตุหลักจากอัตราการใช้งานเรือ (Utilization) ที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน ส่งผลให้ปริมาณการเดินเรือและการใช้พลังงานโดยรวมสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมุ่งดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

บริษัทคำนึงถึงผลกระทบในทุกกิจกรรม ตั้งแต่ต้นถึงปลายน้ำ ซึ่งมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การเลือกใช้เครื่องยนต์ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทเลือกใช้รถบรรทุกน้ำมันเครื่องยนต์สันดาป (ดีเซล) ตามข้อกำหนดของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ บริษัทเลือกใช้รถบรรทุกน้ำมันคุณภาพสูง ผ่านการรับรองมาตรฐาน EURO 3 โดยมีกองรถบรรทุกที่ใช้เครื่องยนต์สันดาป (ดีเซล) EURO 3 จำนวน 304 คัน และในเดือนกันยายน 2567 บริษัทได้ตอบสนองนโยบายภาครัฐ ในการดำเนินธุรกิจให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น มุ่งมั่นสู่ธุรกิจการขนส่งสีเขียว หรือ Green Logistics โดยมีมติจากคณะกรรมการฝ่ายบริหาร อนุมัติจัดซื้อกองรถบรรทุกน้ำมันเครื่องยนต์สันดาป (ดีเซล) มาตรฐาน EURO 5 จำนวน 30 คัน เพื่อใช้ในการขนส่งสินค้า ซึ่งเครื่องยนต์ EURO 5 นั้น จะควบคุมการปล่อยไอเสียที่เป็นมลพิษทางอากาศได้ดีขึ้น โดยควบคุมอนุภาค ลดความเข้มข้นของควัน ผุ่น ก๊าซพิษที่ออกจากเครื่องยนต์ ทั้งนี้ บริษัทยังเลือกใช้น้ำมันดีเซล ที่ผ่านมาตรฐาน EURO 5 (ลดกำมะถัน) เดิมให้แก่รถบรรทุกที่ใช้กันอีกด้วย ซึ่งข้อดีของการใช้เครื่องยนต์ EURO 5 คือ ช่วยควบคุมและลดการปล่อย คาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) ไฮโดรคาร์บอน (HC) และลดการปล่อยฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM) ของเครื่องยนต์ดีเซล ซึ่งมาตรฐาน EURO 5 จะกำหนดอัตราค่าการปล่อยของก๊าซทั้ง 4 ชนิด ในเครื่องยนต์ดีเซลไว้ ดังนี้ คาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ต้องไม่เกิน 0.5 กรัม/กม. ไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) ต้องไม่เกิน 0.18 กรัม/กม. สารไฮโดรคาร์บอน และ สารไนโตรเจนออกไซด์ (HC + NOx) ต้องไม่เกิน 0.23 กรัม/กม. สารมลพิษอนุภาคและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM) ต้องไม่เกิน 0.005 กรัม/กม. เมื่อเลือกใช้เครื่องยนต์สันดาปที่มีประสิทธิภาพสูง ควบคุมการปล่อยไอเสียได้ดี อัตราเผาไหม้สมบูรณ์ จะส่งผลต่อปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอย่างเหมาะสม และลดปริมาณการปล่อยไอเสียที่อาจเกิดขึ้นจากการเผาไหม้ไม่สมบูรณ์ได้อีกด้วย
2. แผนการบำรุงรักษาสภาพรถบรรทุก ตามระยะทาง กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันทุกคัน มีรอบการบำรุงรักษารถยนต์และเครื่องยนต์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดการสึกหรอ และสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพในระยะยาว การบำรุงรักษา เป็นแบบ Preventive

Maintenanceตามระยะกิโลเมตรที่ใช้งาน ซึ่งรถขนส่งที่บริษัทใช้อยู่ มี 2 ยี่ห้อ คือ Volvo และ Isuzu ได้วางตารางกำหนดรอบการบำรุงรักษา ดังนี้

ยี่ห้อ/รุ่น	Preventive Maintenance (PM A)	Preventive Maintenance (PM A2)	Preventive Maintenance (PM B)
IZUSU	ทุก 30,000 กิโลเมตร	ทุก PM A ครั้งที่ 3	ทุก 120,000 กิโลเมตร
VOLVO 370	ทุก 40,000 กิโลเมตร	-	ทุก 120,000 กิโลเมตร
VOLVO 400	ทุก 60,000 กิโลเมตร	-	ทุก 120,000 กิโลเมตร

หมายเหตุ

PM A เปลี่ยนถ่ายของเหลว

PM A2 เปลี่ยนถ่ายของเหลวและเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์ (ทำเฉพาะ ISUZU)

PM B เปลี่ยนถ่ายของเหลวและอัดจารบีลูกปืนล้อ

โดยใช้ฐานข้อมูลกิโลเมตรของรถบรรทุกทุกน้ำมันจากระบบ ERP เพื่อคำนวณและเตรียมแผนรอบการบำรุงรักษา ประกอบกับการเลือกใช้ อะไหล่ น้ำมันหล่อลื่น และอุปกรณ์อื่นๆ ที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตที่มีมาตรฐาน จะเห็นว่าการเลือกใช้รถที่มีมาตรฐานและการวางแผนบำรุงรักษา รถบรรทุกทุกน้ำมันอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์อยู่เสมอ จะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจขนส่งน้ำมันเกิดประสิทธิภาพในระยะยาว รวมถึงเกิด ประสิทธิภาพสูงสุดอย่างต่อเนื่องในการลดต้นทุนของปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อลูกค้าหรือรถบรรทุก

- ควบคุมปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในกิจกรรมการขนส่งสินค้า เพื่อควบคุมปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพและ มาตรฐาน กระตุ้นและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานขับรถรู้คุณค่าของการประหยัดน้ำมันในการขับขี่ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐาน อัตราการประหยัดน้ำมันหรืออัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (Fuel Consumption Rate - กม./ลิตร) ซึ่งอ้างอิงมาจากการทดสอบขับที่ บรรทุกน้ำมันจริงของครูฝึก (Driver Trainer) ในแต่ละประเภทงาน ประเภทรถ เส้นทาง ระยะทาง และน้ำหนักบรรทุก ประกอบกับ เปรียบข้อมูลอัตราฯ กับสายธุรกิจเดียวกัน ซึ่งในธุรกิจการขนส่งของบริษัท มีเกณฑ์สำหรับประเภทงาน ดังนี้

ประเภทรถ	ประเภทงาน	เส้นทาง
เทรลเลอร์	งานโอนคลั่ง	วิ่งงานทุกภูมิภาค
เทรลเลอร์	งานสถานีบริการ	วิ่งงานเขตภาคกลางตอนบน ปริมาณพล และภาคตะวันออก
รถสิบล้อ	งานสถานีบริการ	วิ่งงานเขตกรุงเทพฯ ปริมาณพล ภาคกลาง และภาคตะวันออก

ซึ่งตลอดปี 2568 ที่ผ่านมา ค่าเฉลี่ยอัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทุกประเภทงาน ที่พนักงานขับรถทำได้จริงเทียบกับมาตรฐาน ผลลัพธ์ที่ ได้ คือ ดีกว่าค่ามาตรฐาน

สำหรับรถเทรลเลอร์ ประเภทงานโอนคลั่ง ลักษณะการขนส่งเป็นแบบ Business to Business จากโรงกลั่นสู่คลังสาขาทั่วประเทศ ซึ่ง การขนส่งในแต่ละภูมิภาค จะมีสภาพเส้นทางขนส่งที่ต่างกัน เช่น ทางราบ ทางขึ้นเขา-ลงเขา ทางราบสลับทางขึ้น-ลงเขา เป็นต้น รวมถึงน้ำหนักผลิตภัณฑ์ที่บรรทุกในระยะทางขาไปและรถเปล่าในระยะทางขากลับถือเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่ออัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง บริษัทฯ จึงมีหลักเกณฑ์รอง เพื่อกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน อัตราการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ดังปัจจัยข้างต้น ซึ่งแบ่งเส้นทาง ดังนี้

- เส้นทางพื้นราบ
- เส้นทางขึ้นเขาปกธงชัย
- เส้นทางไป จ. ขอนแก่น
- เส้นทางไป จ. สุรินทร์
- เส้นทางระยะสั้น คลังไออาร์พีซีอยุธยา หรือ คลังแทปไลน์ลำลูกกา
- เส้นทางพื้นราบ แบบบรรทุกสินค้าหนักไป และ แบบบรรทุกสินค้าหนักกลับมา (Back Haul)

- ควบคุมรถบรรทุกทุกน้ำมัน โดยใช้เทคโนโลยี IVMS บริษัทติดตั้งระบบ IVMS (In-vehicle Management System) ซึ่งประกอบไปด้วย GPS Realtime Tracking และ CCTV Monitoring บนรถขนส่งน้ำมันทุกคัน เพื่อติดตามสถานะรถขนส่ง ตรวจสอบความเร็ว ตรวจสอบ พฤติกรรมการขับขี่ของพนักงานขับรถ ฯลฯ
- บริษัทกำหนดเส้นทางหลัก เส้นทางรอง ที่รถขนส่งน้ำมันสามารถวิ่งได้ ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคม ครอบคลุมทั่วทุกภูมิภาค รวมถึงถึงเส้นทางชนบทในเขตภาคกลาง ปริมาณพล และเขตภาคตะวันออก เพื่อกำหนดให้พนักงานขับรถในแต่ละประเภทงาน ขับขี่ตามเส้น

ทางที่กำหนด โดยบริษัทจัดทำเส้นทางขนส่ง (Route Card) แบบ QR Code ให้พนักงานขับรถ สามารถศึกษาเส้นทางด้วยตนเอง (Self-Learning) หรือสามารถดูแผนที่จริงจากบอร์ดประชาสัมพันธ์ที่บริษัทฯ และการสื่อสารแผนที่ช่องทางไลน์ ทั้งนี้เส้นทางขนส่ง (Route Card) มีแผนทบทวนทุก 6 เดือนเพื่อตรวจสอบและปรับเส้นทางให้สอดคล้องกับปัจจุบันมากที่สุด

- บริษัทกำหนดความเร็วรถบรรทุกน้ำมัน แยกตามประเภทขนส่งให้สอดคล้องกับกฎหมายการขนส่งทางบก ที่กำหนดให้รถบรรทุกวัดถ่วงนํ้าหนั ประเภทรถบรรทุก 22 ล้อ ขับขี่ไม่เกิน 60 กิโลเมตรต่อชั่วโมง และประเภทรถบรรทุก ขับขี่ไม่เกิน 70 กิโลเมตรต่อชั่วโมง กรณีพนักงานขับรถขับขี่เกินความเร็วที่กำหนด อุปกรณ์ GPS ภายในตัวรถ จะส่งสัญญาณแจ้งเตือนให้พนักงานขับรถทราบ เพื่อทำการลดความเร็วลง เพราะการขับขี่รถบรรทุกหนักด้วยความเร็วสูงมีความเสี่ยงในมิติความปลอดภัย และส่งผลต่อปริมาณการใช้น้ำมันที่เพิ่มขึ้นเกินความจำเป็น บริษัทได้กำหนดมาตรการที่ชัดเจนและสื่อสารแก่พนักงานขับรถรับทราบ กรณีที่ขับขี่เกินความเร็วที่กำหนด จะมีบทลงโทษทางวินัย
- CCTV Monitoring เป็นอุปกรณ์ที่ช่วยให้เห็นพฤติกรรมรถบรรทุก พฤติกรรมรถปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากการขับขี่ หรือสภาพแวดล้อม สภาพถนนในระหว่างการขับขี่ ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้ จะสามารถนำมาเป็นข้อมูลประกอบในการวิเคราะห์พฤติกรรมรายบุคคลเพื่อให้เกิดการพัฒนา ทั้งในเชิงการขับขี่ที่ประหยัดน้ำมันเพิ่มขึ้น และการปรับปรุงพฤติกรรมในส่วนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

6. ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าของสำนักงาน โดยใช้พลังงานทดแทน บริษัทได้เล็งเห็นการใช้ประโยชน์จากพลังงานไฟฟ้าทดแทน เพื่อลดการซื้อไฟฟ้าที่ผลิตจากภาคเอกชน ซึ่งในกระบวนการผลิตไฟฟ้ามีส่วนทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจก โดยพิจารณาติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) แบบ On grid (ผลิตแล้วใช้เลย) บริษัทเริ่มโครงการ ตั้งแต่ปลายปี 2564 Phase 1 = 40 กิโลวัตต์ ปี 2566 Phase 2 = 40 กิโลวัตต์ และปี 2567 Phase 3 = 30 กิโลวัตต์ รวมทั้งสิ้น 110 กิโลวัตต์ (Maximum Load of Inverter) ซึ่งปริมาณการใช้ไฟฟ้า PEA และปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ได้จากแสงอาทิตย์ ปี 2568 ดังตารางสรุปต่อไปนี้

รายละเอียด	หน่วย	2566	2567	2568
ปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้ารวมทั้งหมด	Kwh	232,071.25	238,898.14	238,898.14
ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้จาก พลังงานแสงอาทิตย์	Kwh	76,993.00	81,454.00	83,148.00
สรุปปริมาณการใช้ไฟฟ้าจาก PEA	Kwh	155,078.25	157,444.14	167,201.46
CO2 Emission (ปริมาณไฟฟ้าจาก PEA)	TONCO2*	77.52	78.71	83.58
ร้อยละ CO2 Emission จากการใช้พลังงานแสงอาทิตย์	ร้อยละ	-33.18	-34.11	-33.21

ที่มาข้อมูล : *TGO GHG Indicator 0.4999 kgCO2/Kwh

ปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้าโดยรวมระหว่างปี 25656 ถึงปี 2568 เพิ่มขึ้น เนื่องจากสาเหตุดังนี้

1. Facility Usage: มีการขยายห้องทำงานเพิ่ม ระบบไฟส่องสว่าง ภายในและภายนอก ติดตั้งเพิ่มเพื่อความปลอดภัย ความถี่การใช้ห้องประชุมเพื่อจัดอบรมหรือทำกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น
2. Machine Usage : ใช้อุปกรณ์ที่บริโภคไฟฟ้าเป็นหลัก เช่น เครื่องตั้งศูนย์ถ่วงล้อ เป็นต้น
3. Human Usage : ปริมาณพนักงานส่วนสำนักงานเพิ่มขึ้น การปฏิบัติงานช่วงกลางวัน
4. Internal Construction : การใช้ไฟฟ้าในการก่อสร้าง เช่น การก่อสร้างลานจอด เป็นต้น

โดยสรุปในปี 2568 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 รวม 95,529.37 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO2e) รายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในเอกสารแนบ 7 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตาม SET ESG Metrics

- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ จำนวน 60,006.60 ตันคาร์บอนไดออกไซด์
 - ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากธุรกิจการขนส่งสินค้าทางบก จำนวน 35,522.77 ตันคาร์บอนไดออกไซด์
- ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 10 ภายในปี 2570 จากปีฐาน (ปี 2565)

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	75,754.94	85,666.39	95,529.37
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	75,438.44	85,366.44	95,181.27
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	316.50	299.95	348.10

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา ⁽³⁾

บริษัทได้มีการจัดตั้งข้อมูลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของกองเรือทั้งหมดทุกกิจกรรมที่ดำเนินไปเพื่อการขนส่งทางทะเล ให้กับทาง Class society NK (Class NK Nippon Kaiji KyoKai) ซึ่งมีสำนักงานใหญ่อยู่ที่ประเทศญี่ปุ่น เพื่อนำไปตรวจสอบการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของเรือ แต่ละลำ ซึ่งที่ได้รับการยอมรับตามมาตรฐานสากล ที่ชื่อว่า “Class NK ZETA- NAPA Fleet intelligence” โดยข้อมูลทั้งหมดจะมีการทวนสอบ หลังจากได้รับข้อมูลจากทางเรือแต่ละลำครบทั้งปีปฏิทิน (1 มกราคม -31 ธันวาคม พ.ศ. 2568) โดยการทวนสอบข้อมูลเรือ จะใช้เวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 6 เดือน และจะได้รับใบรับรองผลการดำเนินงาน (Statement Of Compliance) หรือ การจัดอันดับการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งในปี 2568 กองเรือของบริษัทได้รับการรับรองโดยอยู่ที่ อันดับ A จำนวน 3 ลำ และ อันดับ B จำนวน 3 ลำ

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : อื่น ๆ : Class society NK

หมายเหตุ : ⁽³⁾ หมายเหตุ บริษัท มีแผนที่จะดำเนินการทวนสอบข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งกลุ่มบริษัท ภายในปี 2570

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุน และเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน สังคมรอบข้าง คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเลยสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงการดูแลไม่ให้อำนาจของกลุ่มบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก การคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังจัดให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียน กรณีมีผู้เสียหายจากการถูกละเมิดอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานสากล และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

ผลจากการทบทวน บริษัทเห็นว่านโยบายและแนวปฏิบัติที่มีอยู่ยังคงมีความเหมาะสมและครอบคลุมประเด็นสำคัญ อาทิ การจ้างงานที่เป็นธรรม ความปลอดภัยในการทำงาน และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม จึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญในปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งเน้นการนำแนวทางดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในระยะยาว

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

ในปี 2568 บริษัทได้มีการติดตามและเฝ้าระวังประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง โดยอยู่ระหว่างการพัฒนาแนวทางการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนให้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจ รวมถึงการกำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางการเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งบริษัทมีแผนดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี 2569

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีพนักงานทั้งหมด 979 คน แบ่งเป็นเพศหญิง จำนวน 76 คน คิดเป็นร้อยละ 7.77 และมีพนักงานเพศชาย จำนวน 903 คน คิดเป็นร้อยละ 92.23 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

โดยพนักงานทั้งหมดแยกตามอายุพนักงาน เป็น 3 ช่วงอายุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนพนักงานแยกตามอายุ	หญิง (คน)	ชาย (คน)	รวม (คน)	ร้อยละ
• อายุต่ำกว่า 30 ปี	17	126	143	14.61
• อายุ 30-50 ปี	52	640	692	70.68
• อายุมากกว่า 50 ปี	7	137	144	14.71
รวม	76	903	979	100.00

ในส่วนของคุณวุฒิพนักงานแยกตามระดับตำแหน่งพนักงาน พบว่า จำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ มากที่สุด จำนวน 957 คน คิดเป็นร้อยละ 97.75 ของพนักงานทั้งหมด รายละเอียดตามจำนวนด้านล่าง

จำนวนพนักงานแยกตามระดับตำแหน่ง	หญิง (คน)	ชาย(คน)	รวม(คน)
ระดับปฏิบัติการ	64	893	957
ระดับบริหาร	12	7	19
ผู้บริหารระดับสูง	0	3	3

พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ มีภูมิลำเนากระจายอยู่จังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศไทย โดยเมื่อนำมาจัดกลุ่มข้อมูล พบว่าพนักงานส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 426 คน คิดเป็นร้อยละ 43.51 ของพนักงานทั้งหมด รองลงมาคือ กรุงเทพมหานคร จำนวน 156 คน คิดเป็นร้อยละ 15.93 ของพนักงานทั้งหมด และอื่นๆ ไล่เรียงมาตามลำดับ รายละเอียดตามจำนวนด้านล่าง

จำนวนพนักงานแยกตามภูมิลำเนา	หญิง (คน)	ชาย(คน)	รวม(คน)
ภาคตะวันออก	8	142	150
ภาคเหนือ	6	104	110
ภาคใต้	9	56	65
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	19	407	426
ภาคกลาง	7	65	72
กรุงเทพมหานคร	27	129	156

นอกจากนั้นบริษัทยังมีการจ้างงานพนักงานผู้ด้อยโอกาส เช่น ผู้พิการ,ผู้สูงอายุ เปิดโอกาสการจ้างงานอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยจ้างงานส่วนหนึ่ง และสนับสนุนเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วน และตรงตามกำหนด ซึ่งในปี 2568 กลุ่มบริษัท จ้างแรงงานคนพิการจำนวน 8 คน ส่วนที่เหลือจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 อย่างเคร่งครัด

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน 	ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี	2566: อยู่ในช่วง 30-45 ชั่วโมงต่อคนต่อปี	2570: บริษัทตั้งเป้าหมายในการรักษาชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อพนักงานให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการขององค์กร โดยมีเป้าหมายอยู่ในช่วง 35-45 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ภายในปี 2570
<ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน 	อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน	2566: ในปีฐาน (2566) บริษัทไม่พบอุบัติเหตุจากการทำงานที่มียุทธศาสตร์สำคัญ	2570: บริษัทมุ่งยกระดับความปลอดภัยในการทำงาน โดยตั้งเป้าหมายลดอุบัติเหตุจากการทำงานอย่างต่อเนื่อง และมุ่งสู่การไม่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานที่มียุทธศาสตร์สำคัญ (Zero Accident) ภายในปี 2570 ผ่านการพัฒนาและยกระดับมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเชื่อมั่นว่าการพัฒนาพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรและความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ การพัฒนาบุคลากรช่วยส่งเสริมให้พนักงานได้รับความรู้ ทักษะ และองค์ความรู้ใหม่ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ส่งผลให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และมีความพร้อมในการรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

นอกจากนี้ การพัฒนาบุคลากรยังช่วยสร้างแรงจูงใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร โดยพนักงานมีความรู้สึกภาคภูมิใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง เห็นถึงคุณค่าและโอกาสในการเติบโต ส่งผลให้เกิดความมุ่งมั่นในการทำงาน การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ในระดับองค์กร การพัฒนาบุคลากรมีส่วนสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning Organization) ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานที่ดี และยกระดับประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการโดยรวม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการผลักดันองค์กรสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน

ผลจากการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรและการส่งเสริมความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement Score) ประจำปี 2568 อยู่ในระดับสูง โดยบริษัท AMA มีระดับความผูกพันของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 92.87 และบริษัท AMAL อยู่ที่ร้อยละ 86.68 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และความเชื่อมั่นของพนักงานที่มีต่อองค์กร

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	1,053	991	979
พนักงานชาย (คน)	978	919	903
พนักงานหญิง (คน)	75	72	76

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	7	7	8
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	5	5	6
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	515.39	543.44	532.10

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งสร้างระบบการบริหารแรงงานสัมพันธ์ที่เข้มแข็ง เป็นธรรม และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างองค์กรและพนักงาน ซึ่งสะท้อนให้เห็นจากการที่บริษัทได้รับรางวัล “สถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2568 ระดับประเทศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน อันเป็นเครื่องยืนยันถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการแรงงานสัมพันธ์ และการดูแลพนักงานอย่างเป็นระบบ กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาพนักงานทุกระดับให้เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรม โดยส่งเสริมให้พนักงานมีพฤติกรรมการทำงานอย่างมืออาชีพ สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กรและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างรอบด้าน ผ่านการผสมผสานการพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงการสร้างโอกาสในการเรียนรู้และเติบโตในสายอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้พนักงานสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และรองรับความท้าทายในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลยังเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ขององค์กร ช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสนับสนุนการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

บริษัทตั้งเป้าหมายในการรักษาชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อพนักงานให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการขององค์กร โดยมีเป้าหมายอยู่ในช่วง 35-45 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ภายในปี 2570
สรุปการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในปี 2568

การจัดอบรม	จำนวนครั้ง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
การอบรมจัดภายใน และส่งสถาบันอบรมต่างๆ		
ผู้บริหาร	23	13
พนักงาน	35	966
รวม	58	979

ตัวอย่างรายชื่อหลักสูตรอบรมหลักสูตร ประจำปี 2568

หลักสูตรภายใน	หลักสูตรภายนอก
<ol style="list-style-type: none"> 1. Smart & Effective Strategic Planning (การวางแผนกลยุทธ์ เพื่อความสำเร็จที่ยั่งยืน) 2. High potential From Insight to impact 3. เทคนิคการบริหารคน สำหรับหัวหน้างาน 4. การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบมาตรฐาน และผู้ตรวจ ประเมินระบบมาตรฐาน iso 9001:2015,ISO14001:2015 5. การคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม(Thinking System for Innovators) 6. Knowledge Sharing ประจำปี 2568 7. ความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 8. ผู้ปฏิบัติงานถึงขนส่งน้ำมัน ประเภทรถขนส่งน้ำมัน 9. Foundation of Shipping Business for Oil/Chemical Tanker 10. MLC Awareness 11. H&M Insurance and P&I Insurance <ol style="list-style-type: none"> a. Safety Awareness on board and Familiarization Training 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติแรงงานทางทะเล พ.ศ.2558 2. วุฒิปัตร์ผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพ Part 3 3. Designated Persons in the ISM code (DP) 4. TFRS 18 5. TFRS ปี 2559 และ Future TFRS 6. Smart HR FIN Coach 7. Digital HR: The Future is Now 8. Certificate for Lead IA Reviewer 9. Transform to Perform CRO Forum 7 Habits 5.0 launch workshop

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	42.00	48.00	38.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	2.86	1.49	2.84

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2568 พนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ คิดเป็นร้อยละ 1.68 ของพนักงานทั้งหมด ซึ่งแนวโน้มลดลงจากปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ดำเนินการ Exit Interview โดยวิธีการสัมภาษณ์งานที่ลาออก เพื่อเก็บข้อมูลมาวิเคราะห์ข้อมูล และเมื่อเปรียบเทียบของอุตสาหกรรมเดียวกันพบว่า ตัวเลขของบริษัทฯ มีอัตราที่ต่ำกว่าอุตสาหกรรมเดียวกัน

	2566	2567	2568
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	2.56	2.14	1.68
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ⁽¹⁾	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ผลจากการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรและการส่งเสริมความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement Score) ประจำปี 2568 อยู่ในระดับสูง โดยบริษัท AMA มีระดับความผูกพันของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 92.87 และบริษัท AMAL อยู่ที่ร้อยละ 86.68 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และความเชื่อมั่นของพนักงานที่มีต่อองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

นโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาความลับของลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า และคู่ค้าทางธุรกิจ

ช่องทางและกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับลูกค้าในการสอบถามหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถติดต่อบริษัทผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ อีเมล หรือโทรศัพท์ของบริษัท เมื่อได้รับข้อร้องเรียน บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการแก้ไขตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ

มาตรการป้องกันและการจัดการกรณีข้อมูลรั่วไหล

บริษัทได้กำหนดมาตรการในการป้องกันและจัดการกรณีเกิดเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลของข้อมูลลูกค้า ดังนี้

- แจ้งเตือนผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยเร็วที่สุด พร้อมชี้แจงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม
- ตรวจสอบและปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลให้มีความรัดกุมยิ่งขึ้น
- ตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โปรแกรม และแอปพลิเคชันที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่พบกรณีการร้องเรียนหรือเหตุการณ์การรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการลูกค้าเชิงกลยุทธ์ (Strategic Customer Management) โดยมุ่งสร้างคุณค่าให้กับลูกค้า (Customer Value Creation) ผ่านการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Operational Excellence) และการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้ปรับปรุงกระบวนการวางแผนและบริหารจัดการเส้นทางการขนส่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดระยะเวลาและต้นทุนที่ไม่จำเป็น พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยและความน่าเชื่อถือของการให้บริการ (Safety and Reliability) ผ่านการตรวจสอบสภาพถังบรรจทุกองเรือและรถขนส่งอย่างสม่ำเสมอ

ขณะเดียวกัน บริษัทฯ มุ่งพัฒนาบริการโลจิสติกส์ให้มีความรวดเร็ว ปลอดภัย และสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า และขยายโอกาสทางธุรกิจสู่ตลาดและกลุ่มลูกค้าใหม่ เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว

การบริหารจัดการข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน

- การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management: CRM)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการลูกค้าเชิงกลยุทธ์ (Strategic Customer Management) โดยมุ่งสร้างคุณค่าให้กับลูกค้า (Customer Value Creation) ผ่านการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Operational Excellence) และการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้ปรับปรุงกระบวนการวางแผนและบริหารจัดการเส้นทางการขนส่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดระยะเวลาและต้นทุนที่ไม่จำเป็น พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยและความน่าเชื่อถือของการให้บริการ (Safety and Reliability) ผ่านการตรวจสอบสภาพถังบรรจทุกองเรือและรถขนส่งอย่างสม่ำเสมอ

ขณะเดียวกัน บริษัทฯ มุ่งพัฒนาบริการโลจิสติกส์ให้มีความรวดเร็ว ปลอดภัย และสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า และขยายโอกาสทางธุรกิจสู่ตลาดและกลุ่มลูกค้าใหม่ เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ กำหนดกระบวนการรับข้อมูลตอบกลับจากลูกค้าอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งข้อคิดเห็นเชิงบวกและข้อร้องเรียน โดยนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน ป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำ และยกระดับมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำ โดยใช้แบบฟอร์ม Customer Survey และช่องทางดิจิทัล เพื่อให้สามารถรวบรวมข้อมูลได้อย่างครอบคลุมและรวดเร็ว ข้อมูลที่ได้รับถูกนำมาวิเคราะห์เชิงสถิติและเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงกระบวนการทำงาน และยกระดับคุณภาพบริการให้สอดคล้องกับความคาดหวังของลูกค้าและตลาด

เกณฑ์การประเมินความพึงพอใจหลัก ได้แก่ 1. การสื่อสาร (Communication)

2. ความรวดเร็วในการตอบสนอง (Responsiveness)
3. คุณภาพการให้บริการ (Service Quality)
4. ความตรงต่อเวลา (On-Time Delivery)
5. ทักษะการแก้ไขปัญหา (Problem-Solving Capability)

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทฯ มุ่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรืออย่างต่อเนื่อง ภายใต้การปฏิบัติตามกฎระเบียบและมาตรฐานด้านความปลอดภัยขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) โดยให้ความสำคัญกับความตรงต่อเวลา (On-time Delivery) และการรักษาคุณภาพและปริมาณของสินค้าตลอดกระบวนการขนส่ง โดยในปี 2568 ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือมีผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ในระดับดีเยี่ยมที่ร้อยละ 99.00

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถภายใต้มาตรฐานการบริหารจัดการคุณภาพ ISO และมีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และความน่าเชื่อถือของการให้บริการต่อเนื่อง โดยในปี 2568 ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถมีผลสำรวจความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 83.82

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

นโยบายการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจต่อชุมชนในพื้นที่ และมุ่งสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทกับชุมชน ภายใต้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงาน

แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน

บริษัทกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยคำนึงถึงความต้องการของชุมชนและบริบทของพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ โดยมีแนวทางสำคัญ ดังนี้

- การรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของชุมชนในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
- การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานท้องถิ่น และชุมชน เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
- การสนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การศึกษา หรือกิจกรรมสาธารณประโยชน์

- การติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมและนำข้อเสนอแนะจากชุมชนมาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องงานในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรและชุมชน (Shared Value)

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสนับสนุนโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรและชุมชน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านสังคมให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบอย่างโปร่งใส ผ่านรายงานประจำปีและช่องทางการสื่อสารของบริษัท

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมในหลายมิติ ครอบคลุมการพัฒนาชุมชน การสนับสนุนการศึกษา การพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการช่วยเหลือสังคมในสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจแก่ชุมชน

- บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างงานและรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยมีการจ้างงานบุคลากรจากชุมชนเข้ามาร่วมปฏิบัติงานกับบริษัท ซึ่งช่วยส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจระดับท้องถิ่นและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับชุมชน

2. การพัฒนาบุคลากรและการส่งเสริมการศึกษา

- บริษัทสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมโลจิสติกส์และพาณิชยนาวี ผ่านโครงการรับนักศึกษาฝึกงานเพื่อเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานจริง รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้เชี่ยวชาญขององค์กร
- นอกจากนี้ บริษัทได้ร่วมกับ ศูนย์ฝึกพาณิชยนาวี มอบทุนการศึกษาจำนวน 8 ทุน รวมมูลค่า 250,000 บาท เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนพาณิชยนาวี
- บริษัทฯ ยังได้มอบทุนการศึกษาให้แก่โรงเรียนในชุมชน จำนวน 30,000 บาท เพื่อส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา และสนับสนุนความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรและชุมชนอย่างต่อเนื่อง
- อีกทั้งบริษัทได้ดำเนินโครงการ ทุนการศึกษาสำหรับบุตรพนักงาน จำนวน 25 ทุน ทุนละ 10,000 บาท รวมมูลค่า 250,000 บาท ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็น ปีที่ 10 เพื่อสนับสนุนการศึกษาและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของครอบครัวพนักงาน

3. การสนับสนุนกิจกรรมชุมชนและองค์กรในพื้นที่

- บริษัทมีแผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ ผ่านแผนงานที่พนักงานภายในมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ และเสนอแผนงาน โดยในปี 2568 บริษัทได้สนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานและองค์กรในพื้นที่ เช่น การสนับสนุนกิจกรรมของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี เนื่องในวันแรงงานแห่งชาติ
- การสนับสนุนกิจกรรมของมัสยิดสลามาตุละห์ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรและชุมชน
- โครงการ “ชุมชนร่วมคิด ขนส่งยั่งยืน (Community-Driven Sustainable Transport Project)” บริษัทได้ดำเนินโครงการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาแนวทางการขนส่งที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โครงการดังกล่าวมุ่งเน้นการรับฟังความคิดเห็นของชุมชน การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และการร่วมกันกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการขนส่งที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่

4. การช่วยเหลือสังคมในสถานการณ์ฉุกเฉิน

- ในปี 2568 บริษัทได้ร่วมสนับสนุนการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ อำเภอดอนตาล จังหวัดมุกดาหาร โดยจัดซื้อและบริจาคสิ่งของอุปโภคบริโภคที่จำเป็น เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบ
- นอกจากนี้ บริษัทได้สนับสนุนการบริจาค **ยางรถยนต์ที่หมดอายุการใช้งาน** ให้แก่หน่วยงานทหารในพื้นที่ชายแดน เพื่อนำไปใช้ในการเสริมสร้างความปลอดภัยของฐานปฏิบัติการ ซึ่งเป็นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและสนับสนุนแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้สนับสนุนกิจกรรมด้านสังคมและการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ รวมมูลค่าทั้งสิ้น **569,283.50 บาท**

(ไม่รวมกิจกรรมด้านการจ้างงาน การถ่ายทอดองค์ความรู้ และการสนับสนุนทรัพยากรในรูปแบบอื่น) กิจกรรมดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

	ไตรมาส 4 ปี 2567	ไตรมาส 3 ปี 2568	ไตรมาส 4 ปี 2568	เพิ่ม (ลด) %YoY	เพิ่ม (ลด) %QoQ	ปี 2567	ปี 2568	เพิ่ม (ลด) %YoY
รายได้จากการขนส่ง	807.19	714.28	729.62	(9.61%)	2.15%	3,158.35	2,929.64	(7.24%)
กำไรขั้นต้น	170.24	113.93	133.63	(21.51%)	17.28%	594.92	520.89	(12.44%)
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(0.44)	-	0.03	107.47%	100.00%	39.12	0.04	(99.91%)
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน	4.71	(1.34)	(0.33)	(107.11%)	74.95%	(11.24)	(3.93)	(65.01%)
กำไร(ขาดทุน)จากเครื่องมือทางการเงิน	3.32	(0.15)	(2.25)	(167.93%)	(1,414.29)	12.41	(2.20)	(117.71%)
กำไรสุทธิ	103.49	44.49	57.24	(44.69%)	28.66%	335.61	233.17	-30.52%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	21.09%	15.95%	18.31%	(13.16%)	14.82%	18.84%	17.78%	-5.61%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	12.82%	6.23%	7.85%	(38.81%)	25.95%	10.63%	7.96%	-25.10%
รายได้จากการขนส่งสินค้าทางเรือในสกุล เงินดอลลาร์สหรัฐฯ (งบเฉพาะกิจการ)	11.72	9.71	9.47	(19.22%)	(2.48%)	46.10	39.49	-14.34%

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า

โครงสร้างรายได้	ปี 2567		ปี 2568		เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ						
รายได้จากค่าขนส่งสินค้า	1,597.81	50.59	1,269.90	43.35	(327.91)	(20.52%)
รายได้จากค่าเสียเวลา	25.56	0.81	25.07	0.86	(0.49)	(1.92%)
รวมรายได้จากการขนส่งสินค้าทางเรือ	1,623.37	51.40	1,294.97	44.20	(328.40)	(20.23%)
ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ						
รายได้จากค่าขนส่งสินค้า	1,534.98	48.60	1,634.67	55.80	99.69	6.49%
รวมรายได้จากการขนส่งสินค้าทางรถ	1,534.98	48.60	1,634.67	55.80	99.69	6.49%
รวมรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า	3,158.35	100.00	2,929.64	100.00	(228.71)	(7.24%)

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า จำนวน 2,929.64 ล้านบาท ลดลง 228.71 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.24 จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยสัดส่วนรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัท และการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถของบริษัทย่อย คิดเป็นร้อยละ 44.20 และร้อยละ 55.80 ตามลำดับ

รายได้จากการขนส่งสินค้าทางเรือในปี 2568 ลดลงจำนวน 328.40 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.23 จากปีก่อนหน้า โดยปัจจัยกดดันหลักมาจากอัตราค่าขนส่งเฉลี่ยที่ปรับลดลงร้อยละ 13.01 สะท้อนภาวะตลาดค่าระวางที่อ่อนตัวลงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อรายได้ แม้ว่าบริษัทจะยังสามารถรักษาระดับการใช้ประโยชน์กองเรือได้ในระดับสูงก็ตาม

ในปี 2568 อัตราการใช้งานกองเรือเฉลี่ย (Fleet Utilization) อยู่ที่ร้อยละ 98.39 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 96.78 ในปี 2567 สะท้อนประสิทธิภาพในการบริหารตารางเดินเรือ อย่างไรก็ตาม ปริมาณการขนส่งรวมลดลงร้อยละ 2.79 เนื่องจากจำนวนเรือลดลง 1 ลำ (ขนาดประมาณ 10,000 ตัน) ในปี 2568 (ขายเรือในเดือนพฤษภาคม ปี 2567) รวมถึงระยะเวลาเรือเข้าเทียบท่าเฉลี่ยที่สูงขึ้นกว่าปีก่อน ซึ่งกระทบต่อการรอบการหมุนเวียนเรือ (turnaround time) และจำนวนเที่ยวเดินเรือต่อปี นอกจากนี้ค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้นเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐฯ ส่งผลให้รายได้ที่รับรู้เป็นเงินบาทลดลงอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

กลุ่มธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถมีรายได้ในปี 2568 จำนวน 1,634.67 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 99.69 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.49 จากปี 2567 สะท้อนการเติบโตอย่างต่อเนื่องของธุรกิจ แม้ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมยังมีความผันผวน โดยรายได้ส่วนใหญ่มาจากการขนส่งสินค้าเหลวและสินค้าควบคุมอุณหภูมิ คิดเป็น 1,295.75 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนหลักของรายได้รวม รองลงมาคือการขนส่งแก๊สและตู้คอนเทนเนอร์ 338.07 ล้านบาท ขณะที่การขนส่งรถยนต์มีสัดส่วนรายได้ค่อนข้างจำกัดที่ 0.85 ล้านบาท

รายได้จากการขนส่งสินค้าเหลวและสินค้าควบคุมอุณหภูมิปรับเพิ่มขึ้น 94.66 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.88 โดยในปี 2568 บริษัทมีปริมาณการขนส่งน้ำมันรวม 3,114.53 ล้านลิตร เพิ่มขึ้น 17.85 ล้านลิตร หรือร้อยละ 0.58 จากปีก่อนหน้า รายได้เติบโตขึ้น เนื่องจากในปี 2568 บริษัทมีจำนวนรถบรรทุก 334 คัน ขณะที่ในปี 2567 มีจำนวนรถเฉลี่ย 314 คัน นอกจากนี้ บริษัทได้ปรับสัดส่วนเส้นทางขนส่งไปยังเส้นทางระยะไกลมากขึ้น ซึ่งมีอัตราค่าขนส่งเฉลี่ยต่อเที่ยวสูงกว่า ส่งผลให้รายได้ต่อหน่วยปรับตัวดีขึ้น

ขณะเดียวกัน รายได้จากการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิเติบโตที่ร้อยละ 45.27 ซึ่งเป็นผลจากความต้องการบริการ Cold Chain ที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มสินค้าอาหาร ส่งผลให้โครงสร้างรายได้ของธุรกิจทางรถมีความหลากหลายมากขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท

กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น จำนวน 520.89 ล้านบาท ลดลง ร้อยละ 12.44 จากปีก่อนหน้า โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ ร้อยละ 17.78 ลดลงจากปี 2567 ที่ ร้อยละ 18.84

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือมีกำไรขั้นต้นในปี 2568 จำนวน 189.87 ล้านบาท ลดลง 146.81 ล้านบาท หรือร้อยละ 43.60 จากปีก่อนหน้า สะท้อนแรงกดดันด้านรายได้ที่มีนัยสำคัญ โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลงมาอยู่ที่ร้อยละ 14.66 จากร้อยละ 20.74 ในปี 2567 การปรับตัวลดลงของทั้งกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นมีสาเหตุหลักจากอัตราค่าระวางเฉลี่ยที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ประกอบกับปริมาณการขนส่งที่หดตัว ส่งผลให้รายได้ลดลง ขณะที่ต้นทุนคงที่บางส่วนยังคงอยู่ในระดับใกล้เคียงเดิม ส่งผลให้ความสามารถในการทำกำไรลดลงอย่างชัดเจน

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ดำเนินมาตรการควบคุมต้นทุนอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการบริหารความเร็วเรือให้อยู่ในระดับความเร็วรอบประหยัด (Economic Speed) เพื่อลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นต้นทุนหลักของธุรกิจ แม้มาตรการดังกล่าวช่วยบรรเทาผลกระทบด้านต้นทุนได้บางส่วน แต่ยังไม่เพียงพอที่จะชดเชยผลกระทบจากค่าระวางที่อ่อนตัวลงในปีนี้

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถในปี 2568 มีกำไรขั้นต้นจำนวน 331.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 72.78 ล้านบาท หรือร้อยละ 28.18 จากปีก่อนหน้า โดยอัตรากำไรขั้นต้นปรับตัวเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 20.25 จากร้อยละ 16.82 ในปี 2567 สะท้อนการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการขยายตัวของอัตรากำไรขั้นต้นมาจากการบริหารกำลังพลให้เหมาะสมกับปริมาณงาน ส่งผลให้ต้นทุนต่อหน่วยลดลง ขณะเดียวกันบริษัทยังสามารถรักษามาตรฐานการให้บริการและความต่อเนื่องของการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการดังกล่าว ประกอบกับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์รถและการวางแผนเที่ยววิ่งอย่างเหมาะสม ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นขยายตัวในสัดส่วนที่สูงกว่าการเติบโตของรายได้ได้อย่างชัดเจน

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ ลดลง ร้อยละ 30.52 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า อยู่ที่ 233.17 ล้านบาท อัตรากำไรสุทธิ ลดลงจาก ร้อยละ 10.63 มาอยู่ที่ ร้อยละ 7.96 การลดลงดังกล่าวมีปัจจัยหลักจากผลการดำเนินงานของธุรกิจขนส่งทางเรือที่อ่อนตัวลง จากอัตราค่าระวางเฉลี่ยที่ปรับลดลงและปริมาณการขนส่งที่ลดลง ส่งผลให้กำไรขั้นต้นของธุรกิจเรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญ แม้ว่าธุรกิจขนส่งทางรถจะมีผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่งขึ้นและสามารถขยายอัตรากำไรได้ดีขึ้นก็ตาม

นอกจากนี้ กำไรสุทธิในปี 2567 ยังได้รับปัจจัยสนับสนุนจากกำไรจากการขายเรือจำนวน 39.12 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นครั้งเดียว (non-recurring item) ส่งผลให้ฐานกำไรของปีก่อนอยู่ในระดับสูงกว่าปกติ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับปี 2568 ซึ่งไม่มีรายการลักษณะดังกล่าว

อีกทั้ง กลุ่มบริษัทยังได้รับผลกระทบจากการแข็งค่าของเงินบาทเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งเป็นสกุลเงินหลักในการดำเนินธุรกิจเดินเรือ ทำให้มูลค่ารายได้และกำไรเมื่อแปลงเป็นเงินบาทลดลง

โดยสรุป การลดลงของกำไรสุทธิในปี 2568 เป็นผลจากทั้งแรงกดดันด้านการดำเนินงานของธุรกิจทางเรือ ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน และฐานกำไรปี 2567 ที่มีรายการพิเศษจากการขายเรือ ขณะที่ธุรกิจขนส่งทางรถยังคงสะท้อนแนวโน้มการเติบโตเชิงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

- ในไตรมาส 4 ปี 2568ราคาน้ำมันปาล์มดิบ (ในตลาดมาเลเซียยังอยู่ในระดับสูง โดยเคลื่อนไหวที่ประมาณ 4,000 ริงกิตต่อตัน และอยู่ในระดับ 4,000–4,400 ริงกิตต่อตันในช่วงปลายไตรมาส ปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากการลดลงของสต็อกตามฤดูกาลในมาเลเซีย และการเร่งส่งออกปลายปี โดยเฉพาะความต้องการจากอินเดียและบางประเทศในแอฟริกา อย่างไรก็ตาม ราคายังคงเผชิญแรงกดดันจากการแข่งขันกับน้ำมันพืชชนิดอื่น เช่น น้ำมันถั่วเหลือง รวมถึงความผันผวนของราคาน้ำมันดิบ ซึ่งมีผลต่อความสามารถในการแข่งขันด้านไบโอดีเซล ทั้งนี้ก็วิเคราะห์คาดการณ์ว่าความต้องการจากจีนและอินเดียมียแนวโน้มฟื้นตัว แต่ยังคงขึ้นอยู่กับระดับราคาที่แข่งขันได้
- สำหรับปี 2569 แนวโน้มราคาคาดว่าจะยังอยู่ในระดับสูงเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยระยะยาว แต่มีโอกาสทรงตัวหรืออ่อนตัวลงเล็กน้อย จากการเพิ่มขึ้นของผลผลิตในอินโดนีเซียและมาเลเซีย โดยนักวิเคราะห์ประเมินกรอบราคาเฉลี่ยที่ประมาณ 3,800–4,500 ริงกิตต่อตัน ขึ้นอยู่กับสมดุลอุปสงค์-อุปทานและนโยบายไบโอดีเซลของอินโดนีเซีย (อ้างอิง: MPOB, MPOC)
- บริษัทใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ เป็นสกุลเงินในการดำเนินธุรกิจเดินเรือ และใช้สกุลเงินบาทเป็นสกุลเงินในการนำเสนอการเงินตามคู่มืออธิบายมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 ดังนั้น การเคลื่อนไหวของค่าเงินบาทจึงส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท โดยอัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ยเงินบาทเทียบกับดอลลาร์สหรัฐฯ ในช่วงไตรมาส 4 ปี 2568 อยู่ที่ 32.18 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ แข็งค่าจากช่วงเดียวกันของปีก่อน ที่ 33.99 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ และแข็งค่าขึ้นจากไตรมาส 3 ปี 2568 ที่มีอัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ยอยู่ที่ 32.29 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ ค่าเงินบาทเฉลี่ยตลอดปี 2568 อยู่ที่ 32.88 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ แข็งค่าขึ้น ร้อยละ 6.83 จากปี 2567 ค่าเงินบาทที่แข็งค่ามีปัจจัยสนับสนุนหลักจากเงินทุนไหลเข้าสู่ธุรกิจในตลาดตราสารหนี้ไทย การอ่อนค่าของดอลลาร์สหรัฐฯ ตามมุมมองตลาดต่อทิศทางอัตราดอกเบี้ยของสหรัฐฯ รวมถึงธุรกรรมทองคำที่ส่งผลกระทบต่อความต้องการเงินบาท ทั้งนี้ ธนาคารแห่งประเทศไทยได้ติดตามความเคลื่อนไหวของเงินทุนและค่าเงินอย่างใกล้ชิด ตามที่สะท้อนในรายงานนโยบายการเงินช่วงปลายปี
- สำหรับแนวโน้มปี 2569 ทิศทางค่าเงินบาทมีแนวโน้มผันผวนจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยด้านหนึ่งได้รับแรงหนุนจากดุลบัญชีเดินสะพัดและภาคการท่องเที่ยว รวมถึงทิศทางค่าเงินดอลลาร์สหรัฐฯ ขณะที่อีกด้านหนึ่งยังเผชิญแรงกดดันจากแนวโน้มเศรษฐกิจไทยที่อาจชะลอตัว และทำให้เงินบาทอ่อนค่าลงของนโยบายการเงินในประเทศ ซึ่งอาจจำกัดทิศทางการแข็งค่าของเงินบาทในบางช่วง
- อุตสาหกรรม Cold Chain (คลังห้องเย็นและขนส่งควบคุมอุณหภูมิ) ในประเทศไทยยังมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง จากความต้องการสินค้าอาหารแปรรูปและสินค้าแช่เย็น-แช่แข็งที่เพิ่มขึ้นตามพฤติกรรมผู้บริโภค การส่งออกอาหารที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและระบบติดตามย้อนกลับที่เข้มงวดขึ้น รวมถึงการขยายตัวของธุรกิจเวชภัณฑ์ที่ต้องใช้ระบบควบคุมอุณหภูมิอย่างแม่นยำ นอกจากนี้มาตรการส่งเสริมการลงทุนของภาครัฐผ่าน BOI ยังสนับสนุนการเพิ่มกำลังการให้บริการในประเทศ โดยรายงานจากสถาบันวิจัยตลาดประเมินว่าตลาด Cold Chain ไทยจะเติบโตต่อเนื่องในช่วงปี 2568–2574 แม้ว่าจะมีแรงกดดันจากต้นทุนพลังงานและการแข่งขันในอุตสาหกรรม
- จากสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน ส่งผลให้ทั่วโลกตระหนักถึงปัญหาของการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งธุรกิจการขนส่ง องค์การเดินเรือระหว่างประเทศ หรือ International Maritime Organization (IMO) จึงได้กำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการเดินเรืออย่างน้อย 40% ภายในปี 2573 และ 70% ภายในปี 2593 โดย Marine Environment Protection Committee (MEPC) ซึ่งเป็นสมาชิกของ IMO จึงได้นำกฎ EEXI (Energy Efficiency Existing Ship Index) และ CII (Carbon Intensity Indicator) มาประกาศใช้ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนมกราคม 2566 ข้อบังคับเหล่านี้คาดว่าจะลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในการขนส่งระหว่างประเทศได้อย่างมาก โดยใช้การควบคุมการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์กับเรือสร้างความสมดุลระหว่างประสิทธิภาพการใช้เชื้อเพลิงอย่างยั่งยืนและการปฏิบัติการของเรือที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลให้บริษัทต้องมีการใช้จ่ายในการติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมและตรวจสอบการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- ในปัจจุบัน บริษัทเริ่มใช้รถบรรทุกเครื่องยนต์มาตรฐาน EURO 5 ซึ่งถือเป็นหนึ่งในแนวทางที่ช่วยส่งเสริมการขนส่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืนของบริษัท โดยรถบรรทุกเครื่องยนต์มาตรฐาน EURO 5 จะมีการออกแบบให้เผาไหม้เชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ลดการใช้เชื้อเพลิงลง ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง และช่วยลดการปล่อยมลพิษ โดยเฉพาะก๊าซไนโตรเจนออกไซด์ (และฝุ่นละออง)
- การเปลี่ยนแปลงราคาน้ำมันดิบเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อผลประกอบการของบริษัท เนื่องจากต้นทุนน้ำมันเป็นต้นทุนหลักในการให้บริการขนส่งสินค้า โดยในช่วงไตรมาส 4 ปี 2568 ราคาน้ำมันดิบเบรนท์เฉลี่ยอยู่ที่ 62.98 ดอลลาร์สหรัฐฯ ต่อบาร์เรล ลดลง ร้อยละ 14.90 จากราคาเฉลี่ยในช่วงเดียวกันของปีก่อน และลดลง ร้อยละ 7.46 จากไตรมาสที่ 3 ปี 2568 ราคาน้ำมันดิบเบรนท์เฉลี่ยปี 2568

อยู่ที่ 68.08 ดอลลาร์สหรัฐฯ ต่อบาร์เรล ลดลงร้อยละ 14.54 จากปี 2567 ราคาน้ำมันดิบปรับตัวลดลง เนื่องจากอุปทานที่เพิ่มขึ้นจากการที่สหรัฐอเมริกาและผู้ผลิตนอกกลุ่ม OPEC เพิ่มการผลิตน้ำมันเข้าสู่ตลาดโลกแต่ความต้องการกลับลดลง จากความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะการเติบโตของจีนและยุโรป

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	269,502.68	312,976.04	327,522.98
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	308,845.92	279,029.28	283,137.22
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	121,116.59	97,480.55	78,067.62
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	699,465.18	689,485.87	688,727.82
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด ในการใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	163.47	165.10	166.20
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	541.75	538.27	499.67
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	3,949,816.72	3,712,914.46	3,395,364.99
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	43,589.01	30,718.41	41,316.37

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	37,697.69	32,660.37	27,315.66
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	37,697.69	32,660.37	27,315.66
ค่าความนิยม - สุทธิ (พันบาท)	72,692.49	68,358.57	68,358.57
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	4,055.31	6,303.29	7,074.58
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	20,537.32	9,086.46	10,338.58
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	20,537.32	9,086.46	10,338.58
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	4,129,093.76	3,860,744.92	3,550,434.63
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	4,828,558.94	4,550,230.80	4,239,162.45
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	124,481.25	152,401.70	95,649.88
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	255,201.54	210,925.57	198,347.57

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	195,227.81	119,923.53	123,107.53
สถาบันการเงิน (พันบาท)	195,227.81	119,923.53	123,107.53
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	7,657.22	1,388.73	1,208.45
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	7,657.22	1,388.73	1,208.45
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	236,975.19	218,454.40	158,297.74
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	3,752.00	11,825.68	18,333.48
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	3,342.97	402.93	509.07
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	826,637.99	715,322.54	595,453.73
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	516,862.28	315,819.35	247,391.61
สถาบันการเงิน (พันบาท)	516,862.28	315,819.35	247,391.61

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	436,317.31	376,785.97	334,957.16
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	40,384.01	42,342.75	55,735.15
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	47,836.76	47,011.14	45,523.03
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	1,403.64	1,590.70	2,116.77
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	1,042,994.77	783,549.91	685,723.72
รวมหนี้สิน (พันบาท)	1,869,632.76	1,498,872.45	1,281,177.45
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	258,960.00	258,960.00	258,960.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	258,960.00	258,960.00	258,960.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	258,958.39	258,958.39	258,958.39
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	258,958.39	258,958.39	258,958.39
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	1,562,888.73	1,562,888.73	1,562,888.73

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	1,562,888.73	1,562,888.73	1,562,888.73
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	1,092,670.01	1,198,760.14	1,243,041.13
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	25,895.84	25,895.84	25,895.84
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	25,895.84	25,895.84	25,895.84
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	1,066,774.17	1,172,864.30	1,217,145.29
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	(35,115.96)	(47,336.76)	(186,725.17)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	(35,115.96)	(47,336.76)	(186,725.17)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	2,879,401.17	2,973,270.50	2,878,163.08
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	79,525.02	78,087.84	79,821.92
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	2,958,926.18	3,051,358.35	2,957,985.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	4,828,558.94	4,550,230.80	4,239,162.45

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงาน (พันบาท)	3,050,564.25	3,158,346.27	2,929,636.57
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	3,050,564.25	3,158,346.27	2,929,636.57
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	293.99	2,626.21	2,459.34
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	293.99	2,626.21	2,459.34
รายได้อื่น (พันบาท)	14,959.36	15,679.68	13,128.93
รวมรายได้ (พันบาท)	3,065,817.60	3,176,652.16	2,945,224.84
ต้นทุน (พันบาท)	2,497,591.88	2,563,429.53	2,408,749.03
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	2,497,591.88	2,563,429.53	2,408,749.03
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	199,510.06	214,733.16	197,482.42
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	60,432.02	59,334.69	47,397.05

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	139,078.04	155,398.47	150,085.37
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	2,697,101.94	2,778,162.69	2,606,231.45
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	12,807.60	35,961.65	(6,092.11)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(16,471.65)	(11,235.26)	(3,931.39)
กำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือ ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ ขาดทุน (พันบาท)	19,375.64	12,406.55	(2,197.41)
กำไร (ขาดทุน) จากการขาย สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ ทางการเงิน (พันบาท)	9,903.61	39,124.27	36.69
กำไร (ขาดทุน) อื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	(4,333.92)	0.00
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	381,523.25	434,451.12	332,901.28
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	49,807.95	63,609.40	50,231.49
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	23,161.57	35,234.85	49,517.77

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	308,553.73	335,606.87	233,170.02
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	308,553.73	335,606.87	233,170.02
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	308,553.73	335,606.87	233,170.02
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่าทางการเงิน (พันบาท)	(21,704.02)	(12,220.80)	(139,388.41)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท)	-	2,100.99	(5,858.73)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	(21,704.02)	(10,119.81)	(145,247.14)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท)	286,849.71	325,487.07	87,922.88
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	307,607.26	337,548.29	231,435.95

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (พันบาท)	946.48	(1,941.42)	1,734.07
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	285,903.24	326,924.24	86,188.80
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	946.48	(1,437.17)	1,734.08
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	0.59393	0.65174	0.44690

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	308,553.73	335,606.87	233,170.02

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	360,856.17	384,891.28	360,709.15
ค่าเสื่อมราคา (พันบาท)	343,242.20	367,908.88	344,653.76
ค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	17,613.97	16,982.39	16,055.39
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(9,428.96)	(3,459.99)	3,803.28
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ เครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	(6,936.20)	(6,469.94)	(181.25)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(11,805.04)	(56,823.36)	331.45
(กำไร) ขาดทุนจากการขาย สินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(11,911.41)	(57,576.93)	(36.64)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย สินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	106.38	753.57	368.09
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่า ของสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	0.00	2,240.00	1,000.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่า ของสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	2,162.25	4,333.92	0.00
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	44,762.68	61,510.75	49,521.54
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	23,161.57	35,234.85	49,517.77
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	7,491.58	8,604.68	9,769.62
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	-	(152.17)	(1,003.97)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	718,817.78	765,516.87	706,667.96
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(69,043.33)	29,553.20	(4,555.76)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(30,381.51)	25,374.31	17,810.87
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(4,055.58)	819.63	(1,250.94)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	62,610.16	(43,739.04)	(12,797.49)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(266.32)	(4,012.84)	(1,999.19)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	3,206.50	(2,733.71)	632.93
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	680,887.70	770,778.44	704,508.38
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(22,134.14)	(30,741.15)	(45,627.83)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	614,845.72	740,037.29	658,880.56
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	50,559.63	298,741.22	109.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	50,559.63	298,741.22	109.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(242,207.64)	(200,917.24)	(52,147.67)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(240,833.92)	(199,855.01)	(51,308.25)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(1,373.71)	(1,062.23)	(839.41)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(1.03)	(1.62)	(1.04)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	(191,649.03)	97,822.35	(52,039.71)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	90,729.76	568,670.00	570,948.19
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	68,265.76	568,670.00	570,948.19
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	68,265.76	568,670.00	570,948.19
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(225,502.43)	(819,937.04)	(758,247.74)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	(59,602.00)	(540,749.55)	(627,700.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(59,602.00)	(540,749.55)	(627,700.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	(165,900.43)	(279,187.48)	(130,547.74)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(165,900.43)	(279,187.48)	(130,547.74)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	(222,038.71)	(246,397.17)	(227,935.36)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(207,149.23)	(233,054.90)	(181,296.22)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(43,907.83)	(62,692.29)	(50,077.95)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	(563,960.61)	(793,411.40)	(567,935.08)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	(140,763.92)	43,420.70	14,415.85
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนใน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	141.97	52.66	131.09
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน (พันบาท)	19,570.02	(1,027.54)	(24,489.92)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด (พันบาท)	390,554.61	269,502.68	312,976.04

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	269,502.68	312,976.04	327,522.98

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.85	0.96	1.16
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.81	0.83	1.03
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	12.91	12.22	11.70
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	27.88	29.46	30.76
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	18.13	18.84	17.78
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	12.51	13.28	11.35
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	161.16	155.91	198.08
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	10.11	10.63	7.96
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	10.57	11.00	7.88
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			

	2566	2567	2568
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.63	0.49	0.43
อัตราการจัดจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	67.14	69.44	77.75
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	8.21	9.26	7.58
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	17.86	18.83	16.31
อัตราหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.66	0.68	0.69

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 31632 ซอยสุขุมวิท 22
แขวง/ตำบล : แขวงคลองเตย
เขต/อำเภอ : เขตคลองเตย
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10110
โทรศัพท์ : +66 2259 5300-2
โทรสาร : +66 2260 1553,+66 2259 8959
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย นพฤกษ์ พิษณุวงศ์
เลขที่ใบอนุญาต : 7764

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานเลขานุการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งเสริมการสื่อสารและปลูกฝังการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.amamarine.co.th/assets/download/%E0%B8%AB%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%94%E0%B8%B5%202565.pdf>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

การสรรหากรรมการดำเนินการผ่านกระบวนการที่โปร่งใส โดยพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการ (Board Skill) รวมถึงคำนึงถึงความหลากหลายในด้านความรู้ ประสบการณ์ และปัจจัยอื่น ๆ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ หรือความแตกต่างใด

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและอัตราค่าตอบแทนของธุรกิจในตลาดอุตสาหกรรมเดียวกัน

ค่าตอบแทนกรรมการได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท และต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ บริษัทไม่มีการกำหนดค่าตอบแทนที่จูงใจให้เกิดการตัดสินใจที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงเกินสมควร

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

การแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารระดับสูง

บริษัทกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลที่แยกบทบาทระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และกำกับดูแลการดำเนินงานในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการบริหารงานประจำให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอผ่านรายงานการประชุม โดยไม่แทรกแซงการบริหารงาน เว้นแต่กรณีจำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ

บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการไม่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการเพื่อให้เกิดการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำอย่างชัดเจน และสร้างกลไกถ่วงดุลอำนาจ ทั้งนี้ ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน แบ่งเป็น

- กรรมการอิสระ 4 ท่าน (ร้อยละ 40)
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน (รวมกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)

กรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการอย่างแท้จริง ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือผลประโยชน์ที่อาจกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจน

การพัฒนากรรมการ

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ เช่น เลขาธิการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD) เช่น Director Certification Program (DCP) และ Director Accreditation Program (DAP) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหาร ปัจจุบันกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร DAP และจำนวน 6 ท่าน ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร DCP ทั้งนี้ บริษัทได้นำส่งข้อมูลหลักสูตรอบรมที่จัดโดยสถาบันต่าง ๆ ให้กรรมการพิจารณาเข้าร่วมอบรมอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2568 มีกรรมการเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ เพิ่มเติมดังนี้

กรรมการ	หลักสูตรการอบรม
นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ	● หลักสูตร Board's Roles in Propose-driven Transition (PDT) รุ่น 6/2025
นายมานิต นิธิประทีป	● หลักสูตร Board's Roles in Propose-driven Transition (PDT) รุ่น 7/2025
นายพิศาล รัชกิจประการ	● หลักสูตร Board's Roles in Propose-driven Transition (PDT) รุ่น 7/2025
นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ	● หลักสูตร Board's Roles in Propose-driven Transition (PDT) รุ่น 6/2025 ● หลักสูตร Successful formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 49/2025
นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	● หลักสูตร ผู้บริหารชั้นสูงด้านการพาณิชย์และการค้า (TEPCoT รุ่นที่ 18) ● หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 68วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ● TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2568 “การวางระบบบัญชี” ● TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 6/2568 “Green Bond และประโยชน์ที่ยั่งยืน”

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งในรูปแบบของการประเมินตนเองรายบุคคลด้วยตนเอง (Self-Evaluation) รวมถึงการประเมินตนเองรายคณะ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาผลงานและปัญหาสำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปโดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์และมีการทบทวนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายในการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่ดีให้กับบริษัทและเสริมสร้างความมั่นคงของธุรกิจในระยะยาว

สำหรับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทกำหนดให้มีการส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน ไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยดังกล่าว โดยการส่งตัวแทนของบริษัทไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในกรณีที่เป็นบริษัทย่อย และให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือตามข้อตกลงร่วมกันในกรณีที่เป็นบริษัทร่วม และบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทยังกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทมีหน้าที่ควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ที่เข้าลงทุนได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ และมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีระบบควบคุมภายในที่ดี รวมถึงมีมาตรการที่ทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยที่เข้าลงทุนจะมีการอนุมัติและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการอื่นที่สำคัญ เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุน และการลงทุนที่สำคัญในธุรกิจ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทมีการกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน รวมถึงการทำรายการสำคัญให้ถูกต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของบริษัท

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด โดยต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 3 คน แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

กรรมการทุกคนต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายสาขา ไม่กีดกันทางเพศ รวมทั้งมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งกรรมการทั้ง 10 ท่านของบริษัทมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนด บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสามของคณะกรรมการบริษัทจะต้องพ้นจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการบริษัทซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดี 1 ใน 3 ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับ 1 ใน 3

กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระได้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น

การสรรหาและความหลากหลายของกรรมการ

การสรรหากรรมการดำเนินการผ่านกระบวนการที่โปร่งใส โดยพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการ (Board Skill) รวมถึงคำนึงถึงความหลากหลายในด้านความรู้ ประสบการณ์ และปัจจัยอื่น ๆ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ หรือความแตกต่างใด

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจัดประชุมอย่างน้อยสามเดือนครั้งหนึ่ง (ไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง) และอาจจัดประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีข้อมูลและเวลาในการศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่กรณีเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท บริษัทอาจแจ้งการนัดประชุมและส่งหนังสือเชิญประชุมน้อยกว่า 7 วันก็ได้

ในการประชุม กรรมการสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมพิจารณาและออกเสียงในวาระนั้น กรรมการบริษัท 1 คนมีสิทธิออกเสียงได้ 1 เสียง มติที่ประชุมใช้เสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด และกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยทำหน้าที่ศึกษา และกลั่นกรองงานของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และคณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ⁽¹⁾

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว โดยนโยบายดังกล่าวได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2559 สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

ภายใต้้นโยบายดังกล่าว บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติที่สำคัญในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชน
เสีย และสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการเข้าร่วมประชุม ออกเสียง แสดงความคิดเห็น เสนอวาระการประชุม เสนอชื่อกรรมการ รับข้อมูลที่ต้องการและทันเวลา และรับส่วนแบ่งกำไร โดยกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อคุ้มครองและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิ ดังนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการ และส่งคำถามล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์และช่วงเวลาอย่างชัดเจนและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์บริษัท
2. จัดส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบพร้อมความเห็นคณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ และหลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระโดยไม่แจ้งล่วงหน้า
3. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงแทน
4. จัดประชุมในสถานที่ที่สะดวก ส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียม ก่อนการลงมติ
5. ดำเนินการลงคะแนนเสียงอย่างโปร่งใส เปิดเผยผลคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และจัดทำรายงานการประชุมอย่างครบถ้วนและตรวจสอบได้

โดยในปี 2568 ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังนี้

● สิทธิในหลักทรัพย์

บริษัทแต่งตั้งบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านงานทะเบียนการโอน และการซื้อขายหุ้น

● สิทธิในการเสนอวาระ เสนอชื่อกรรมการ และส่งคำถามล่วงหน้า

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทเปิดให้เสนอวาระและเสนอชื่อกรรมการตั้งแต่ 7 พฤศจิกายน 2568 ถึง 7 กุมภาพันธ์ 2569 และเปิดให้ส่งคำถามตั้งแต่ 7 พฤศจิกายน 2568 จนถึงก่อนวันประชุม โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์และแบบฟอร์มผ่านเว็บไซต์บริษัท

● สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น. ณ โรงแรมอวานี รัชดา กรุงเทพฯ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระเข้าประชุมแทนได้

ก่อนวันประชุม

บริษัทแจ้งกำหนดวันประชุมและ Record Date ผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้า 59 วัน และเผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบทั้งภาษาไทยและอังกฤษบนเว็บไซต์ล่วงหน้า 30 วัน ซึ่งเป็นระยะเวลาที่มากกว่าที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งได้ลงประกาศในหน้าเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 30 วัน (ระหว่างวันที่ 22-24 มีนาคม 2568) โดยได้ลงประกาศติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้น พร้อมแบบมอบฉันทะและเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยหลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระโดยไม่แจ้งล่วงหน้า

วันประชุม

บริษัทจัดประชุมในสถานที่สะดวกต่อการเดินทาง เปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ชั่วโมง และใช้ระบบสารสนเทศพร้อมเทคโนโลยีบาร์โค้ดในการลงทะเบียนและนับคะแนน โดยมีที่ปรึกษากฎหมายและตัวแทนผู้ถือหุ้นร่วมตรวจสอบการนับคะแนน กรรมการเข้าร่วมครบ 10 ท่าน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียม พร้อมบันทึกสาระสำคัญในรายงานการประชุม

หลังการประชุม

บริษัทแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันเดียวกัน พร้อมเปิดเผยรายละเอียดคะแนนเสียงทุกวาระ และจัดทำรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์และส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน

- สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการและอนุมัติค่าตอบแทน
 - ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงแบบ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
 - เลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
 - พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการและคณะอนุกรรมการ โดยบริษัทเปิดเผยข้อมูลประกอบเพียงพอในหนังสือนัดประชุม

- สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยบริษัทเปิดเผยข้อมูลประวัติและค่าตอบแทนอย่างเพียงพอ

- สิทธิในการรับข้อมูลและเงินปันผล

บริษัทเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ และจัดสรรกำไรในรูปเงินปันผลตามนโยบายที่กำหนด

นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นข้างต้นแล้ว บริษัทไม่ได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

- **การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน**

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รายย่อย ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นต่างประเทศ โดยกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลการประชุมและข้อมูลสำคัญแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นหรือซักถามทั้งก่อนและระหว่างการประชุม
2. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในวาระใดต้องเปิดเผยข้อมูลและไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น
3. ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และใช้หลักการหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง โดยบริษัทมีหุ้นสามัญเพียงประเภทเดียว
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะแก่กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่น โดยสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงในแต่ละวาระได้ และเปิดเผยข้อมูลกรรมการอิสระเพื่อประกอบการพิจารณา
5. กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้หรือเปิดเผยข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน และกำหนดช่วงห้ามซื้อขายหลักทรัพย์อย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงิน รวมทั้งกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามกฎหมาย และแจ้งบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำรายการ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระเข้าประชุมและออกเสียงแทนจำนวน 41 ราย โดยบริษัทดำเนินการประชุมตามวาระที่แจ้งไว้ล่วงหน้าโดยไม่มีการเพิ่มวาระ เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง อีกทั้งบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ **“การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน”**

พนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคนในบริษัทที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมีนโยบายให้ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยกำหนดให้การแต่งตั้ง การโยกย้าย การให้ผลตอบแทน และสวัสดิการ รวมทั้งการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และเหมาะสมกับพนักงานนั้นๆ ซึ่งขึ้นอยู่กับ ความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา บริษัทยังสนับสนุนการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งบริษัทยังเปิดโอกาสและกระตุ้นให้พนักงานทุกระดับส่งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปรับปรุงการทำงานในแต่ละหน่วยงาน

บริษัทไม่ยอมให้เกิดการล่วงละเมิดไม่ว่าในรูปแบบใด อาทิเช่น การใช้อิทธิพลข่มขู่การกระทำ หรืออคติที่มาจากเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ หรือความเปี่ยงเบนทางเพศ ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงการล่วงละเมิดทางวาจา เป็นต้น

พนักงานสามารถรายงานต่อหัวหน้า ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป 1 ชั้นหรือเจ้าหน้าที่ฝ่าย HR ได้ทันที

ลูกค้า

บริษัทเน้นการสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า โดยให้บริการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ และตรงต่อความต้องการของลูกค้า การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการอย่างครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงต่อลูกค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใส และเท่าเทียมกัน และให้ความสำคัญกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าโดยยึดหลักการค้าเสรี ความเสมอภาคกัน และการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทไม่สนับสนุนให้มีการทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งการค้าด้วยการกล่าวหาใส่ร้ายป้ายสี หรือโจมตีคู่แข่ง โดยปราศจากมูลความจริง หรือกระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน

คู่ค้า

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาค ความเป็นธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทและพนักงานจะไม่มีการเรียกรับ หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการดำเนินธุรกิจกับ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ ตลอดจนการรักษาผลประโยชน์ร่วมกันของ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย สัญญา และข้อตกลงที่มีร่วมกันอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อผูกพันในสัญญา หรือข้อตกลงที่มีร่วมกัน บริษัทจะแจ้งให้คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ ทราบโดยด่วน เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

เจ้าหนี้

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาค ความเป็นธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทและพนักงานจะไม่มีการเรียกรับ หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการดำเนินธุรกิจกับ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ ตลอดจนการรักษาผลประโยชน์ร่วมกันของ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย สัญญา และข้อตกลงที่มีร่วมกันอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อผูกพันในสัญญา หรือข้อตกลงที่มีร่วมกัน บริษัทจะแจ้งให้คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ ทราบโดยด่วน เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

ชุมชนและสังคม

บริษัทมุ่งเน้นการอยู่ร่วมกันกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมีการกำหนดและทบทวนนโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย ความมั่นคง และสิ่งแวดล้อม อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงานของพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่เกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย ความมั่นคง และสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมการจ้างงานอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันดีงาม หรือเป็นการส่งเสริมอบายมุข

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และสาธารณชน ผ่านระบบรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SETLink/ELCID) เว็บไซต์บริษัท และแบบ 56-1 One Report ตลอดจนกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ โดยได้มอบหมายหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

- ข้อมูลทั่วไปของบริษัท เช่น กฎบัตรและข้อบังคับของบริษัท ลักษณะธุรกิจ กรรมการ
- รายงานทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (MD&A) รายไตรมาสภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์
- การชี้แจงกรณีผลการดำเนินงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ (ถ้ามี)
- ข้อมูลการประชุมผู้ถือหุ้น และข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์

การเปิดเผยข้อมูลทางแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report

เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report เพื่อเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงาน โครงสร้างธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และการกำกับดูแลกิจการอย่างครบถ้วน โปร่งใส และตรวจสอบได้

ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่มีความเป็นอิสระ สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมา มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับและได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินอีกด้วย

คณะกรรมการได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อกำกับดูแลคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบในแบบ 56-1 One Report นอกจากนั้นคณะกรรมการยังได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินของบริษัทไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report ด้วย

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดนโยบายไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน และให้หลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงกรณีที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิด

บุคลากรต้องเปิดเผยความสัมพันธ์หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นลายลักษณ์อักษร และในกรณีที่กรรมการมีส่วนได้เสียในวาระใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น รายละเอียดแนบปฏิบัติปรากฏใน “คู่มือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้หรือเปิดเผยข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยกำหนดช่วงห้ามซื้อขายหลักทรัพย์อย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงิน

กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการถือครองและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามกฎหมาย และแจ้งบริษัทเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ บริษัทมีการรายงานสถานะการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นประจำ

การฝ่าฝืนนโยบายถือเป็นความผิดทางวินัย และอาจได้รับโทษตามระเบียบของบริษัท รายละเอียดปรากฏใน “นโยบายการถือครองหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน” ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท และมีการอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเป็นประจำทุกปี

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) ทั้งทางตรงและทางอ้อม ครอบคลุมการให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐและภาคเอกชน

บริษัทได้กำหนด นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงบริษัทย่อย โดยมีคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม และทบทวนความเหมาะสมของนโยบายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริตและการกระทำที่ไม่เหมาะสม พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ทั้งทางหน้าเว็บไซต์บริษัท ในส่วน “ติดต่อเรา” เรื่อง “แจ้งเบาะแสทุจริต” หรือทางอีเมล auditcommittee@amamarine.co.th รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสารและการอบรมทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการ ปรับปรุงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความชัดเจน ครอบคลุม และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี โดยได้เผยแพร่บนนโยบายฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทในส่วน “นักลงทุนสัมพันธ์” หัวข้อ “กำกับดูแลกิจการ”

หมายเหตุ : (1) ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทเปิดโอกาสให้นักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการมีส่วนร่วม เสนอแนะความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูลและนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการต่อไป

เลขานุการบริษัท	โทรศัพท์	02 001 2801	อีเมล	cs@amamarine.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์	02 001 2801	อีเมล	ir@amamarine.co.th

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจและบริหารงานเป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงจัดทำคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) สำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางยึดถือในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและโปร่งใสโดยไม่ฝ่าฝืนต่อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์และความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ใน เอกสารแนบ 5 จรรยาบรรณทางธุรกิจ และบริษัทได้เผยแพร่ ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักจริยธรรมดังกล่าวจะเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จ มีความเจริญก้าวหน้า และเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.amamarine.co.th/assets/download/2022/Code%20of%20Conduct%20Policy%202022.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-11

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจถึงข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้หลีกเลี่ยงการทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิดดำเนินธุรกิจ/กิจกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อหลีกเลี่ยงความ ไม่เหมาะสมที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว ควรมีการเปิดเผยความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลอื่นใด ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีที่มีกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้งคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนด้วย บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดังนี้

- ห้ามไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำ ที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

3. บริษัทจะให้เป็นธรรมเนียมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคล ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษทางกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริม ด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทสนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรายงาน การละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท
8. บริษัทมีนโยบายในการสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัท อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัท
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามความระมัดระวังและตรวจสอบ ให้แน่ชัดสำหรับเรื่องดังต่อไปนี้
 - 9.1) การให้ มอบ หรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
 - 9.2) การให้หรือรับเงินบริจาคน หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาคน หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
 - 9.3) ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัทจะต้อง**ไม่ให้หรือรับสินบนในทุกชั้นตอน**ของการดำเนินกิจการ
 - 9.4) การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payment) ถือเป็นสิ่งที่ต้องห้ามกระทำ โดยบริษัทไม่มีนโยบายจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวกในรูปแบบใดๆทั้งทางตรง และทางอ้อม โดยจะไม่ดำเนินการ หรือไม่ยอมรับการกระทำใดๆเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ
 - 9.5) บริษัทไม่จ้างเจ้าหน้าที่ของรัฐ (Revolving Door) เข้าทำงานที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยหากมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องมีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลรายนามและประวัติบุคคลที่เคยเป็นอดีตเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับการแต่งตั้งมาเป็นที่ปรึกษา/กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัท พร้อมระบุเหตุผลของการแต่งตั้งบุคคลเหล่านั้นในเอกสารเผยแพร่ของบริษัท หรือในรายงานประจำปี
 - 9.6) บริษัทมีนโยบายไม่สนับสนุนทางการเงิน ทรัพย์สิน สิทธิ หรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นการช่วยเหลือทางการเมือง (Political Contribution) ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม แก่การเมืองหรือพรรคการเมืองใดๆ เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท เว้นแต่เป็นการสนับสนุนกระบวนการทางประชาธิปไตยที่กระทำได้ตามที่กฎหมายกำหนด
 - 9.7) การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัท และปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยบุคลากรของบริษัท จะต้องละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่จะสามารถแสดงได้ว่ามีกลไกที่จะทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินการดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัท หรือจัดให้มีมาตรการที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม และรายงานไปยังฝ่ายตรวจสอบภายในสำหรับกรรมการและผู้บริหาร หรือรายงานไปยังผู้บังคับบัญชาสำหรับกรณีพนักงาน
10. คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด และมีการทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกปี

บริษัทได้เผยแพร่ “คู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วน “นักลงทุนสัมพันธ์” หัวข้อ “กำกับดูแลกิจการ” นอกจากนี้ ยังมีช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ และการแจ้งเบาะแสการทุจริต โดยผ่านทางอีเมล auditcommittee@amamarine.co.th และเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วน “ติดต่อเรา” เรื่อง “แจ้งเบาะแสทุจริต”

ทั้งนี้ บริษัทจัดอบรมทบทวนในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีเนื้อหาตามคู่มือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่บุคลากร ผู้บริหารและกรรมการเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทได้ยื่นขอต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ครั้งที่ 2 ในไตรมาส 4

บริษัทได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรม และทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทให้แก่พนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 บริษัทได้จัดอบรมทบทวนความรู้และแนวปฏิบัติในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งเน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy ไม่ขอ ไม่ให้ และไม่รับของขวัญหรือสิ่งอันใด เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากรทุกระดับชั้นในการทำงาน
2. บุคลากรทุกคนต้องอบรม หรือทดสอบความรู้ความเข้าใจเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันซึ่งเป็นหัวข้อหนึ่งในการอบรมทบทวนความรู้ประจำปีของบริษัท
3. จัดส่ง E-mail เพื่อสื่อสารทั้งภายใน และภายนอก เพื่อทราบถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งแนวทางป้องกัน เช่น การงดรับของขวัญช่วงเทศกาลและเผยแพร่ ผ่าน Intranet และเว็บไซต์ของบริษัท
4. บริษัทยังได้สอบถามความพึงพอใจของกระบวนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการ และมีผลในการปฏิบัติที่ผ่านมาดังนี้
 - 4.1 บริษัทมีการทบทวนคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้เนื้อหาสอดคล้องไปกับกฎหมายของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
 - 4.2 บริษัทมีการประเมินความเสี่ยง และสร้างระบบควบคุมภายในด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
5. บริษัทได้เพิ่มช่องทางการสื่อสารสำหรับกรณพนักงานต้องการสอบถาม หรือขอคำปรึกษา คำแนะนำ ในการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านทาง E-mail และโทรศัพท์ โดยมีผู้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาคือ เลขานุการคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
6. ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้พิจารณารายการให้หรือรับของขวัญ ค่ารับรองต่างๆ และเงินสนับสนุนประจำปี ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ซึ่งผลจากการพิจารณาไม่พบรายการที่มีความผิดปกติ
7. บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันภายในบริษัท รวมถึงประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ ติดตาม ควบคุม เพื่อเป็นการส่งสัญญาณในการเฝ้าระวังปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างจริงจัง มีการกำหนดกระบวนการสืบสวน สอบสวนที่โปร่งใส มีการกำหนดบทลงโทษอย่างชัดเจน และเข้มงวดต่อคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่พบประเด็นปัญหา หรือข้อร้องเรียนในเรื่องของการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด
8. บริษัทมีการจ้างพนักงานของรัฐ ได้แก่ นายอัมขโชค รัตนดิกล ญ ภูเก็ต เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ ในปี 2564 เนื่องจากมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว ว่าไม่มีผลประโยชน์ที่เอื้อต่อบริษัทเป็นพิเศษ และไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. บริษัทได้มีการจัดจ้างอดีตพนักงานของรัฐ ได้แก่ นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ วันที่แต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2565 เนื่องจากมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว ว่าไม่มีผลประโยชน์ที่เอื้อต่อบริษัทเป็นพิเศษ และไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ พ้นตำแหน่ง ปลัดกระทรวงคมนาคม มา 2 ปีแล้ว ก่อนเข้ามารับตำแหน่ง

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : https://www.amamarine.co.th/assets/download/%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%20CAC%20AMA%20Marine%20%20Updated%2009-11-64_Final.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 1-30

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทได้มีการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติทางจรรยาบรรณผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท และได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตาม โดยผู้

บังคับบัญชาจะเป็นผู้ติดตามดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำ การปรึกษา ซึ่งอยู่บนพื้นฐานของกฎหมายและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนไม่ส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

กรณีที่พบว่ามีการปฏิบัติที่ขัดต่อจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผู้บังคับบัญชาสามารถดำเนินการตามสมควรแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ผู้กระทำผิดจะถูกพิจารณาทางวินัย และอาจได้รับโทษทางกฎหมายหากเป็นการกระทำที่ขัดต่อกฎหมาย

นอกจากนี้ บริษัทยังมีช่องทางในการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน และเบาะแสการทุจริต (Whistle blowing) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และรับข้อร้องเรียนหรือความเห็นเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ หรือการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อ

คณะกรรมการตรวจสอบ

โทรศัพท์ 02 001 2801

อีเมล auditcommittee@amamarine.co.th

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ส่งข้อร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการทุจริต โดยจะเก็บข้อมูลเป็นความลับ

ขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส”

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสนับสนุนให้พนักงาน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทช่วยกันสอดส่องดูแล หากพบการกระทำใดๆ ที่ผิดหลักธรรมาภิบาล ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎระเบียบ ผิดข้อบังคับ หรือผิดกฎหมายที่ก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท รวมถึงกรณีถูกละเมิดสิทธิ ก็สามารถแจ้งเบาะแสโดยส่งเรื่องพร้อมเอกสาร หลักฐานให้กับเลขานุการคณะกรรมการเพื่อนำส่งต่อประธานกรรมการตรวจสอบ โดยสามารถนำส่งด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ หรืออีเมล โดยผู้แจ้งเบาะแสมสามารถระบุตัวตนหรือไม่ระบุก็ได้ โดยประธานกรรมการตรวจสอบจะพิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์ หากพบมีความผิดจริงจะส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาในรายละเอียดต่อไป ทั้งนี้บริษัทจะปกป้องผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวโดยไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวแก่ผู้ใดทั้งสิ้น โดยจะรู้เพียงเลขานุการคณะกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบเท่านั้น

ผู้มีส่วนได้เสียสามารถทราบวิธีการแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ อาทิ เว็บไซต์บริษัท (www.amamarine.co.th) รายละเอียดในหัวข้อ ติดต่อเรา -> แจ้งเบาะแสทุจริต หรือ แจ้งเรื่องร้องเรียน

โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีการแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียน

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://www.amamarine.co.th/th/contact.php>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแล บริษัทห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ใช้อข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตาม กฎหมายข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผย ข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยเมื่อกรรมการ บริษัทหรือผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงการซื้อขายหุ้นตาม ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์จะต้องรายงานข้อมูลให้กับหน่วยงานกำกับดูแล ทราบและมีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารเป็นรายเดือนในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทนั้น ได้ถูกกำหนด ไว้ในข้อบังคับการทำงานของพนักงานทุกระดับในหมวดวินัย และลงโทษกำหนดว่า พนักงานผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหรือฝ่าฝืน วินัยที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าพนักงานผู้นั้นทำผิดวินัยและต้องได้ รับโทษตามลักษณะแห่งความผิด โดยมีใจความว่า “เปิดเผย ความลับของบริษัท เจตนาทำลายชื่อเสียง ความเชื่อถือของบริษัทอันเป็นเหตุให้บริษัทได้รับความเสียหาย หรือสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ” พนักงานผู้ทำผิดจะได้รับโทษ รุนแรงถึงขั้นไล่ออก

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีการรายงาน การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท เมื่อรับตำแหน่งครั้งแรก และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ซึ่งนับรวมถึง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องรวมทั้งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการป้องกันการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ไว้ใน “นโยบายการถือครองหลักทรัพย์และการใช้อข้อมูลภายในของบริษัท” ซึ่งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) ในส่วน “นักลงทุนสัมพันธ์” หัวข้อ “กฎบัตรและข้อบังคับ” พร้อมทั้งมีการอบรมให้ความรู้ในเรื่องของการป้องกันการนำข้อมูลภายในแก่กรรมการ ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนเป็นประจำทุกปี

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทกำหนดนโยบายว่า “การรับ การให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์อื่นใด ต้องเป็นไปตามความเหมาะสมของขนบธรรมเนียมประเพณี และคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ทางธุรกิจ กรณีเลี้ยงรับรองจะต้องไม่เลี้ยงรับรองในสถานที่โจ่ง และ ไม่เป็นการกระทำเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติทุจริตต่อหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ของขวัญ การรับของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ด้วยความเรียบร้อย และโปร่งใส

ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้พิจารณารายการให้หรือรับของขวัญ ค่ารับรองต่างๆ และเงินสนับสนุนประจำปี ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ซึ่งผลจากการพิจารณาไม่พบรายการที่มีความผิดปกติ

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยมีการติดตามและทบทวนนโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ พร้อมส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความยั่งยืนให้แก่บริษัทในระยะยาว

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้และการรักษาข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้งานทรัพย์สินของบริษัทเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานเท่านั้น ห้ามนำไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดผลเสียหรือประโยชน์ส่วนตน รวมถึงมีมาตรการดูแลและปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท ลูกค้า และคู่ค้าอย่างรัดกุม เพื่อป้องกันการรั่วไหล การเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต และการใช้ข้อมูลโดยมิชอบ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการให้ความรู้และสื่อสารแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างวินัยและจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างมีความรับผิดชอบและเป็นธรรมาภิบาล

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและความเป็นธรรม โดยมุ่งเน้นการแข่งขันอย่างสุจริต โปร่งใส และเคารพกติกาทางการค้าร่วมกัน ทั้งนี้ บริษัทไม่สนับสนุนการกระทำใด ๆ ที่เข้าข่ายเป็นการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม เช่น การใส่ร้ายป้ายสีคู่แข่ง การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การใช้ข้อมูลโดยมิชอบ หรือการสมยอมราคา บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า และหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อคู่แข่งหรือทำลายบรรยากาศการแข่งขันในตลาด เพื่อส่งเสริมให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความเป็นธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างเคร่งครัด โดยได้กำหนดนโยบายและมาตรการในการปกป้องข้อมูลของบริษัท ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียจากการเข้าถึง ใช้เปิดเผย แก่ไข หรือทำลายโดยมิชอบ ไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือไม่เจตนา ทั้งนี้ บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรอบด้าน มีการควบคุมสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล การสำรองข้อมูล การติดตามและตรวจสอบการใช้งานระบบ รวมถึงมีการทบทวนและปรับปรุงระบบความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและรองรับภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ระบบสารสนเทศอย่างปลอดภัยและมีความรับผิดชอบ

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดกระบวนการที่ชัดเจนในการส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยจัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร ครอบคลุมแนวทางการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงจัดให้มีการสื่อสารและอบรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและตระหนักรู้ในการนำจรรยาบรรณไปใช้จริงในการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีพบพฤติกรรมที่ไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณ พร้อมกำหนดกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูล เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ด้วย

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ

ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against
Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

ในปี 2568 บริษัทได้รับการต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เป็นรอบที่ 2 ซึ่งสะท้อนถึงความต่อเนื่องของระบบควบคุมภายในและมาตรการต่อต้านการทุจริตที่ได้รับการประเมินจากหน่วยงานภายนอก

บริษัทกำหนดเป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยมุ่งให้จำนวนเหตุละเมิดจริยธรรมและการทุจริตคอร์รัปชันเป็นศูนย์ (Zero Incident) ซึ่งในปี 2568 บริษัทไม่พบเหตุละเมิดดังกล่าว.

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

ในปี 2568 บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) พ.ศ. 2560 มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร โดยหลักการส่วนใหญ่ได้มีการนำมาปรับใช้แล้ว อาทิ บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โครงสร้างคณะกรรมการ ระบบบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูล และการส่งเสริมสิทธิผู้ถือหุ้น

อย่างไรก็ตาม ในบางหลักปฏิบัติ บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อให้มีความชัดเจนและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น ได้แก่

หลักปฏิบัติ 2.1: บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาการกำหนดวัตถุประสงค์หลักขององค์กร (Purpose) ให้มีความชัดเจนและเชื่อมโยงกับการสร้างคุณค่าในระยะยาวมากยิ่งขึ้น โดยปัจจุบันใช้กรอบวิสัยทัศน์และพันธกิจเป็นแนวทางหลักในการกำหนดกลยุทธ์

หลักปฏิบัติ 5.3: บริษัทมีการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม การกำหนดตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนในเชิงระบบยังอยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อให้สามารถติดตามและประเมินผลได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาปรับปรุงแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการตาม CG Code และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งสื่อสารและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแล ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในประเด็นสำคัญ ได้แก่

1. การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ
2. การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
3. การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน
4. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

ผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นอย่างครบถ้วน และไม่พบการกระทำที่ขัดต่อนโยบายดังกล่าว

บริษัทมีการทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านหลักสูตร Refresh Training ประจำปี และได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรับทราบและยืนยันผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท โดยในปี 2568 บุคลากรเข้ารับการทบทวนความรู้ มีการรับทราบและยืนยันการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ 100 ของบุคลากรทั้งหมดของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทยังติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีก 4 ประเด็น ดังนี้

● การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท หากบุคคลใดมีส่วนได้เสียในรายการที่บริษัทกำลังพิจารณา บุคคลดังกล่าวต้องแจ้งให้บริษัททราบและงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการพิจารณาหรือออกเสียงในรายการนั้น

บริษัทมีการติดตามรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการสอบทานธุรกรรมของบริษัทกับคู่ค้า รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2568 จากการตรวจสอบดังกล่าว ไม่พบรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท

● การป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน

บริษัทกำหนดนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้อ้างอิงภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการควบคุมการใช้อ้างอิงภายใน เช่น

- การแจ้งช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบล่วงหน้าทุกไตรมาส
- การกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน

ก.ล.ด. ตามมาตรา 59

- การกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าว

ในปี 2568 ไม่พบกรณีกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้อ้างอิงภายใน

● การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) โดยบริษัทดำเนินการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมสำคัญ ได้แก่

- การอบรมและทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการบริษัท
- การสื่อสารนโยบาย No Gift Policy ผ่าน Intranet และเว็บไซต์ของบริษัท
- การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการทบทวนมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง
- การสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- บริษัทมีการจ้างพนักงานของรัฐ ได้แก่ นายอัมรินทร์ รัตนดิถ ฌ ภูเก็ท เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่ปี 2564 เนื่องจากมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว ว่าไม่มีผลประโยชน์ที่เอื้อต่อบริษัทเป็นพิเศษ และไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริษัทได้มีการจัดจ้างอดีตพนักงานของรัฐ ได้แก่ นายชัยวัฒน์ ทองคำคุณ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ วันที่แต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2565 เนื่องจากมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว ว่าไม่มีผลประโยชน์ที่เอื้อต่อบริษัทเป็นพิเศษ และไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ นายชัยวัฒน์ ทองคำคุณ พ้นตำแหน่งปลัดกระทรวงคมนาคม มา 2 ปีแล้ว ก่อนเข้ารับตำแหน่ง

ในปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียนหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทได้กำหนดช่องทางสำหรับการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่อาจขัดต่อกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท โดยผู้แจ้งสามารถแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง

บริษัทมีนโยบายคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและรักษาความลับของข้อมูลผู้แจ้งอย่างเคร่งครัด รวมทั้งกำหนดกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปีที่ผ่านมา ไม่พบการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่ขัดต่อกฎหมายหรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

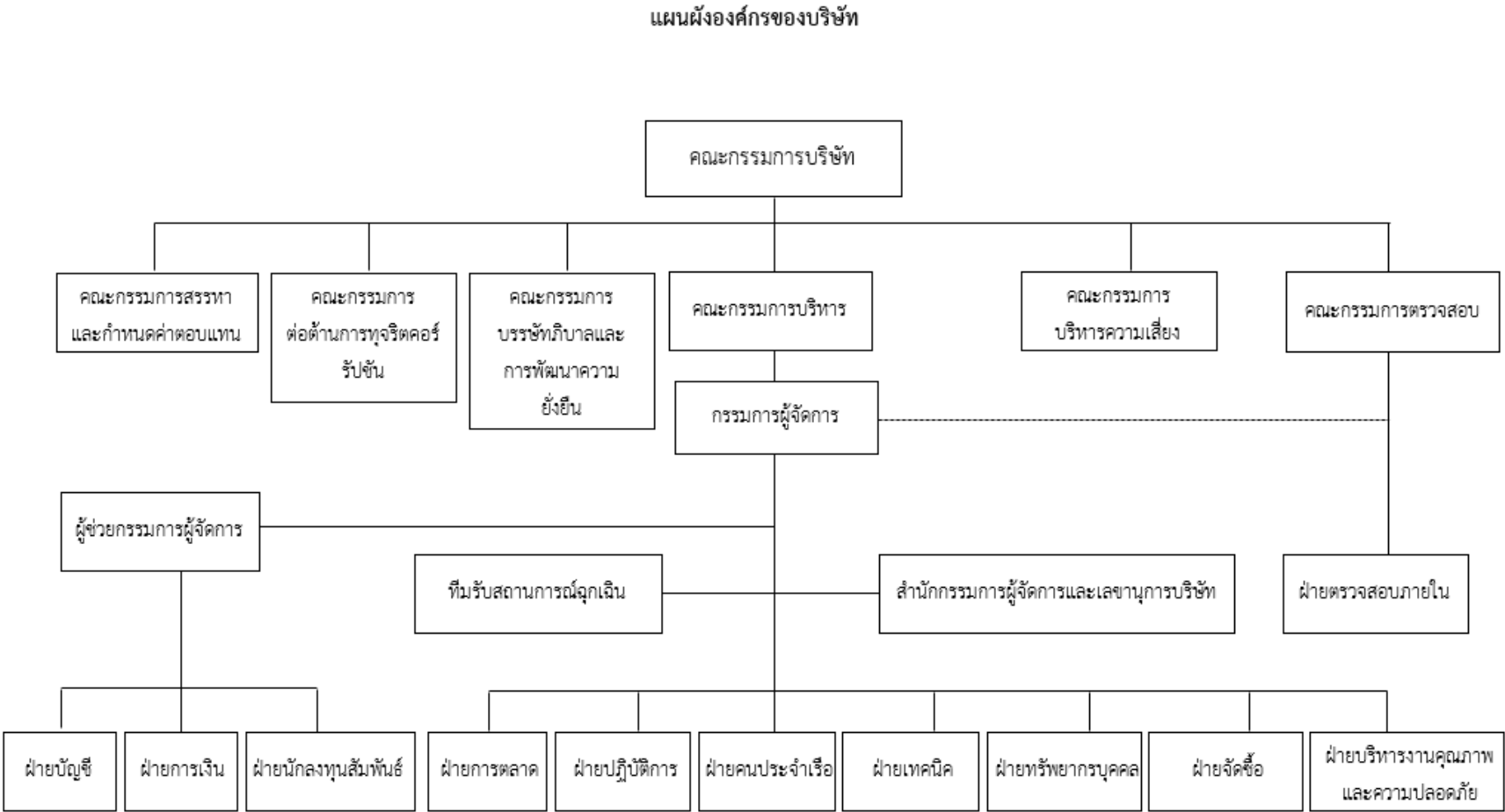
ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ

- บริษัทได้รับคะแนนประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ “5 ดาว” เป็นปีที่ 7 ต่อเนื่องกัน (2562-2568) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2568 (CGR2025) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการพัฒนามาตรฐานในการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณตลอดมา
- บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2568 ด้วยคะแนน 100 คะแนนจาก สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	10	100.00
กรรมการชาย	8	80.00
กรรมการหญิง	2	20.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	20.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	8	80.00
กรรมการอิสระ	4	40.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	4	40.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ชัยวัฒน์ ทองคำคูณ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	1 ธ.ค. 2565	ขนส่งและโลจิสติกส์, วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย พิศาล รัชกิจประการ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 56 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 13,825,000 หุ้น (2.669348 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	14 ต.ค. 2542	<p>ขนส่งและโลจิสติกส์,</p> <p>การวิเคราะห์ข้อมูล,</p> <p>การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย ชูศักดิ์ ภูษัชนิชกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,600,000 หุ้น (0.308930 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ <p>กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 2,412,000 หุ้น (0.465712 %)</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	25 มี.ค. 2557	<p>ขนส่งและโลจิสติกส์,</p> <p>การวิเคราะห์ข้อมูล,</p> <p>การเจรจาต่อรอง,</p> <p>วิศวกรรม, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นางสาว ภัคจิรา รัชกิจประการ เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 3,664,000 หุ้น (0.707450 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชี รายงานและไม่มีผลลาออก ระหว่างปี)</p>	25 มี.ค. 2557	<p>เศรษฐศาสตร์, การ วิเคราะห์ข้อมูล, การ จัดการองค์กร, การจัด ทำงบประมาณ, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล</p>
<p>5. นาย มานิต นิธิประทีป เพศ: ชาย อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 96,000 หุ้น (0.018536 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับ การแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	1 มิ.ย. 2560	<p>เศรษฐศาสตร์, การ เงิน, กฎหมาย, การ ตรวจสอบ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 51 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 134,000 หุ้น (0.025873 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	19 เม.ย. 2561	การเงิน, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, การจัดทำงบประมาณ
<p>7. นาย รังสรรค์ พวงปราง</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 60 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 372,000 หุ้น (0.071826 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 6,000 หุ้น (0.001158 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	21 ก.พ. 2562	บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การเจรจาต่อรอง, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย ชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 120,000 หุ้น (0.023170 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	21 ก.พ. 2562	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
<p>9. นาย อัมเมชไรค์ รัตนดิถก ณ ภูเก็ต</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 71 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	10 พ.ค. 2564	ขนส่งและโลจิสติกส์, กฎหมาย, ความยั่งยืน, ความรับผิดชอบต่อสังคม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>10. นาง กิตติมาศ สงวนสุข</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 61 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	24 ก.ค. 2568	บัญชี, การเงิน, การจัดการความเสี่ยง, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตลาดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กินด้วยกันอันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท



รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พันตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พันตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>1. นาง มาลินี สัมบุญณานนท์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : บริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	<p>25 เม.ย. 2568</p>	<p>นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 25 เม.ย. 2568</p>
<p>2. นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 73 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : บริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	<p>7 พ.ค. 2568</p>	<p>นาง ภิตติมาศ สงวนสุข</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 24 ก.ค. 2568</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ชัยวัฒน์ ทองคำ คูณ	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาย พิศาล รัชกิจ ประการ	กรรมการ	✓				✓
3. นาย ชูศักดิ์ ภูษัชนิ ชกุล	กรรมการ		✓		✓	✓
4. นางสาว ภัคจิรา รัช กิจประการ	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นาย มานิต นิธิ ประทีป	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจ ประการ	กรรมการ	✓				
7. นาย รังสรรค์ พวง ปราง	กรรมการ		✓		✓	✓
8. นาย ชัยวัฒน์ เลิศ วนารินทร์	กรรมการ		✓		✓	
9. นาย อัมเมชไฮค์ รัตน ดิลก ณ ภูเก็ต	กรรมการ		✓	✓		
10. นาง ภิตติมาศ สงวนสุข	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		2	8	4	4	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	20.00
2. ขนส่งและโลจิสติกส์	4	40.00
3. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	10.00
4. กฎหมาย	2	20.00
5. บัญชี	1	10.00
6. การเงิน	4	40.00
7. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	10.00
8. ความยั่งยืน	1	10.00
9. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	10.00
10. การวิเคราะห์ข้อมูล	4	40.00
11. การเจรจาต่อรอง	2	20.00
12. การจัดการองค์กร	2	20.00
13. วิศวกรรม	2	20.00
14. การจัดการความเปลี่ยนแปลง	1	10.00
15. ผู้นำ	1	10.00
16. การจัดการกลยุทธ์	4	40.00
17. การจัดการความเสี่ยง	2	20.00
18. การตรวจสอบ	1	10.00
19. การจัดทำงบประมาณ	2	20.00
20. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	7	70.00

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่

การประชุมคณะกรรมการ ⁽¹⁾

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธาน
กรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ

บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการไม่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เกิดการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำอย่างชัดเจน และสร้างกลไกถ่วงดุลอำนาจ ทั้งนี้ ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

นอกจากนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้กรรมการอิสระมีส่วนร่วมในการเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยกรรมการอิสระสามารถเสนอประเด็นที่เห็นว่ามีสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เช่น ประเด็นด้านความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ หรือประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการรายงานและพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการ

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด หรืออย่างน้อย 3 คน แล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่า กรรมการต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงต้องมีความรู้ ความสามารถ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติพิเศษเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดในข้อบังคับบริษัท และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบาย กำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูล และการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และมีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สามารถกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.amamarine.co.th/assets/download/charter/2023/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-8

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นคณะอนุกรรมการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมสำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อให้การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- (1) การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ
 - (1.1) พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับองค์กรธุรกิจ และสภาพแวดล้อม
 - (1.2) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหา รวมถึงคุณสมบัติของผู้ที่ควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับการคัดเลือกเป็น กรรมการบริหารกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
 - (1.3) พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริหารกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ
 - (1.4) พิจารณา ทบทวน แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคล ตลอดจนแบบประเมินกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท
 - (1.5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการสรรหาตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) การกำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการบริหารกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ
 - (2.1) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ได้เป็นตัวเงินสำหรับกรรมการบริหารกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
 - (2.2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์กฎบัตร

<https://amamarine.co.th/assets/download/charter/2023/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AA%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%84%E0%B9%88%E0%B8%B2%E0%B8%95%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B9%81%E0%B8%97%E0%B8%99.pdf>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการบริหารความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจในระยะยาว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยทีมผู้บริหารของบริษัทซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (1) จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญในด้านต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการประเมินความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกัน หรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (2) เสนอแนะนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่นำเสนอ ก่อนมอบหมายให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ
- (3) ทบทวนและปรับปรุงระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
- (4) รายงานความเสี่ยงและข้อเสนอแนะตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินและทบทวน รวมถึงผลการประเมินผลและติดตามการบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์กฎบัตร

<https://amamarine.co.th/assets/download/charter/2023/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%87.pdf>

คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ด้วยสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมพร้อมยึดหลักบรรษัทภิบาล โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัท ให้ความสำคัญต่อการตระหนักถึงผลกระทบต่อส่วนรวมทั้งทางตรงและทางอ้อม ปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจและสร้างวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในทุกกระบวนการ เพื่อเสริมสร้างคุณประโยชน์ต่อส่วนรวม บริษัทมีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Corporate Governance & Sustainable Development Committee) ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสู่ความยั่งยืน เพื่อสร้างความชัดเจนกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน และเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท สามารถสรุปประเด็น โดยแบ่งตามมิติ ได้ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ

- การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การปฏิบัติตามหลักการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM)
- การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน
- การลงทุนในเทคโนโลยีและนวัตกรรม

มิติสังคม

- การเคารพหลักสิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียม และการเข้าถึงบริการสุขภาพ
- การส่งเสริมให้การศึกษาฝึกอบรมและเพิ่มทักษะพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถมีทักษะที่สูงขึ้นและการปฏิบัติที่เป็นธรรม
- การส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม
- การถ่ายทอดวัฒนธรรมด้านความยั่งยืนขององค์กร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชนและส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม เช่น การสนับสนุนโครงการเพื่อการศึกษา หรือการพัฒนาชุมชน
- การส่งเสริมสิทธิของกลุ่มชนที่มักถูกมองข้าม เช่น คนพิการ

มิติสิ่งแวดล้อม

- ให้ความสำคัญด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ
- ส่งเสริม ปรับปรุง การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมรอบด้าน ทั้งอากาศ น้ำ ขยะของเสีย
- สนับสนุนการรีไซเคิลและการใช้วัสดุที่ยั่งยืน
- การปฏิบัติตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมระดับโลก เช่น ISO 14001

ลิงก์กฎบัตร

<https://amamarine.co.th/assets/download/charter/2023/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B7%E0%B8%99.pdf>

คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดกรอบนโยบาย มาตรการ และระบบควบคุมที่เหมาะสม เพื่อป้องกัน ตรวจสอบ และลดความเสี่ยงด้านการทุจริตในทุกระดับขององค์กร ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมาตรฐานของโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)

- กำหนด ทบทวน และเสนอแนะนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงมาตรการป้องกันและควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำกับดูแลให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ และให้มีมาตรการควบคุมที่เหมาะสมเพียงพอ
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และการไม่ยอมรับการทุจริตในทุกรูปแบบ
- กำกับดูแลระบบรับแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) และการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูลให้มีความเป็นอิสระและปลอดภัย
- ติดตามผลการสอบสวนกรณีข้อร้องเรียนหรือเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับการทุจริต และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- สนับสนุนการสื่อสารและการอบรมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความเข้าใจในนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริต
- รายงานผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ลิงก์กฎบัตร

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย มานิต นิธิประทีป เพศ: ชาย อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	1 มิ.ย. 2560	เศรษฐศาสตร์, การเงิน, กฎหมาย, การตรวจสอบ
2. นาย อัมเมซไธร์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	10 พ.ค. 2564	ขนส่งและโลจิสติกส์, กฎหมาย, ความยั่งยืน, ความรับผิดชอบต่อสังคม
3. นาง ภัตติมาศ สงวนสุข ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	24 ก.ค. 2568	บัญชี, การเงิน, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาง มาลินี สัมบุญณานนท์ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	25 เม.ย. 2568	นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 25 เม.ย. 2568
2. นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 73 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	7 พ.ค. 2568	นาง รัตติมาศ สงวนสุข วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 24 ก.ค. 2568

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย ชูศักดิ์ ภูษัชนิชกุล เพศ: ชาย อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	8 เม.ย. 2559
2. นางสาว ภัคจิรา รัชกิจประการ เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	8 เม.ย. 2559
3. นาย รังสรรค์ พวงปราง เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	21 ก.พ. 2562
4. นาย พิศาล รัชกิจประการ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	8 เม.ย. 2559

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย มานิต นิธิประทีป	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
	นาย พิศาล รัชกิจประการ	กรรมการชุดย่อย
	นาย อัมเมะไฮค์ รัตนติลภ ภูเก็ต	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง ภิตติมาศ สงวนสุข	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นางสาว ธนีสร์ กร้ามาตร	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สมฤทัย เส็งศรี	กรรมการชุดย่อย
	นาง อรุมา วิชาลสวัสดิ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย สิทธิพงษ์ ชื่นฮะง้อ	กรรมการชุดย่อย
	นาย เสมือนเทพ ศรีบางทอง	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว ศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย	กรรมการชุดย่อย
	นาย สมโชค บุญเตี่ยว	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว ปราณี หยูต้ง	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สุนันฐดา วุฒิเพย	กรรมการชุดย่อย
	นาย พิเชิต วงศ์วรรณ	กรรมการชุดย่อย
	นาย เรวัติ ขวัญเมือง	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน	นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นางสาว ธนีสร์ กร้ามาตร	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว ศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สมฤทัย เส็งศรี	กรรมการชุดย่อย
	นาย สิทธิพงษ์ ชื่นฮะง้อ	กรรมการชุดย่อย
	นาง อรุมา วิชาลสวัสดิ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย เสมือนเทพ ศรีบางทอง	กรรมการชุดย่อย
	นาย สมโชค บุญเตี่ยว	กรรมการชุดย่อย

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
	นางสาว ปราณี หยูต้ง	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สุนันฐิตา วุฒิไพบ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย พิเชิต วงศ์วรรณ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว พรสวรรค์ มั่งมีชัย	กรรมการชุดย่อย
	นาย เรวัตติ ขวัญเมือง	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นางสาว ธนสร กร้ามาตร	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว ปราณี หยูต้ง	กรรมการชุดย่อย
	นาย พิเชิต วงศ์วรรณ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว ศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย	กรรมการชุดย่อย
	นาย สิทธิพงษ์ ชื่นฮะง้อ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สมฤทัย เสี่ยงศรี	กรรมการชุดย่อย
	นาย สมโชค บุญเตี้ย	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สุนันฐิตา วุฒิไพบ	กรรมการชุดย่อย
	นาง อรุณา วิชาลสวัสดิ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย เรวัตติ ขวัญเมือง	กรรมการชุดย่อย
	นาย เสมือนเทพ ศรีบางทอง	กรรมการชุดย่อย

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1. นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)	7 พ.ค. 2568	นาง ภัตติมาศ สงวนสุข วันที่ดำรงตำแหน่ง แทน : 24 ก.ค. 2568
	2. นาง มาลินี สัมบุณณานนท์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)	25 เม.ย. 2568	นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล วันที่ดำรงตำแหน่ง แทน : 25 เม.ย. 2568

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ชูศักดิ์ ภูษัชนิชกุล เพศ: ชาย อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	8 เม.ย. 2559	ขนส่งและโลจิสติกส์, การวิเคราะห์ข้อมูล, การเจรจาต่อรอง, วิศวกรรม, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
2. นาย พิศาล รัชกิจประการ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการบริหาร และ กรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)	8 เม.ย. 2559	ขนส่งและโลจิสติกส์, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
3. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ ^{(*)(**)} เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	19 เม.ย. 2561	การเงิน, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, การจัดทำงบประมาณ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นางสาว ภัคจิรา รัชกิจประการ</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : เศรษฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	กรรมการบริหาร	8 เม.ย. 2559	เศรษฐศาสตร์, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการองค์กร, การจัดทำงบประมาณ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
<p>5. นาย รังสรรค์ พวงปราง</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 60 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	กรรมการบริหาร	21 ก.พ. 2562	บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การเจรจาต่อรอง, การเงิน
<p>6. นางสาว ธนิสร กร้ามาตร^(**)</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่</p>	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	8 เม.ย. 2559	บัญชี

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
7. นางสาว ศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย เพศ: หญิง อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ศิลปกรรมศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	8 เม.ย. 2559	การตลาด, ขนส่งและโลจิสติกส์, การจัดการความเสี่ยง, การจัดทำงบประมาณ
8. นาง อรุณา วิชาลสวัสดิ์ เพศ: หญิง อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	8 เม.ย. 2559	จัดซื้อ
9. นางสาว สมฤทัย เส็งศรี เพศ: หญิง อายุ : 40 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	10 ส.ค. 2559	ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, ความยั่งยืน

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีแนวทางในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการจูงใจให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถและสร้างประโยชน์ให้กับบริษัทสามารถอยู่ร่วมงานกับบริษัทในระยะยาว โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินไป ทั้งนี้ บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในเรื่องต่างๆ ได้แก่

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงาน และผลประกอบการของบริษัทในช่วงที่ผ่านมา รวมถึงอัตราค่าตอบแทนของกรรมการ บริษัทและผู้บริหารสำหรับบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน นอกจากนี้ ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทจะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยจะได้รับการพิจารณากลับกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee: NRC) เป็นผู้พิจารณาและกลั่นกรองนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	30.25	29.70	31.17
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	0.67	0.67	0.67
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	29.58	29.03	30.50

หมายเหตุ: หน่วยเป็นล้านบาท

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนอื่น บริษัท ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นใดนอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้น

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 391,648.56

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา ⁽¹⁾

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ค่าบำเหน็จกรรมการประจำปี 2568

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	1,053	991	979
พนักงานชาย (คน)	978	919	903
พนักงานหญิง (คน)	75	72	76

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	967	911	893
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	8	5	7
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	3	3

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	68	64	64
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	7	8	12

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

หน่วย : ล้านบาท

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	515.39	543.44	532.10

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทมีหลักการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund) ที่ชัดเจนเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานและเหมาะสมกับลักษณะขององค์กร มีจุดประสงค์ให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการออมเงินเพื่ออนาคต โดยการให้ข้อมูลและสร้างแรงจูงใจ เช่น การจัดอบรมหรือให้คำปรึกษาในการออม ทั้งนี้บริษัทปฏิบัติและติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานแน่ใจว่าเงินที่ออมไว้จะสามารถเติบโตได้ตามที่คาดหวัง

บริษัท คำนึงถึงการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ดีจะช่วยให้พนักงานมีความมั่นคงทางการเงินในอนาคต และเพิ่มความพึงพอใจในการทำงานในระยะยาว

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีภานำ : มี

หลักการมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน ("I Code") มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	1,053	991	979
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	301	277	332
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	28.58	27.95	33.91
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	28.58	27.95	33.91

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน)	มี	979	979	332	33.91%	33.91%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวธนีสร์ กร้ามาตร ผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ตั้งแต่ 8 เมษายน 2559

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ธนีสร์ กร้ามาตร	thanitsorn.k@amamarine.co.th	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ เป็นเลขานุการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นต้นไป

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	cs@amamarine.co.th	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันอังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมได้พิจารณาแต่งตั้ง นางดวงสมร นุตประศาสน์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่ทำงานด้านตรวจสอบภายในและบริหารความเสี่ยงมาเป็นระยะเวลากว่า 16 ปี และประวัติการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน แล้วมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้งานประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีบทบาทในการให้คำปรึกษาแนะนำในประเด็นต่าง ๆ เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร รวมทั้งพัฒนางานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง ดวงสมร นุตประศาสน์	duangsamorn.n@amamarine.co.th	-

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง ดวงสมร นุตประศาสน์	duangsamorn.n@amamarine.co.th	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุน รวมถึงมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและนักลงทุน จึงได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ด้านงานนักลงทุนสัมพันธ์และเป็นศูนย์รวมการจัดการสาระสำคัญของข้อมูลของบริษัทโดยหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์จะเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างครบถ้วนตามความเป็นจริง ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันเวลา และสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทั่วไปหรือรายงานงานการเงิน เช่น งบการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการรายได้ไตรมาส และรายปีให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ผู้ลงทุนทั่วไป และผู้ที่สนใจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ (Website) ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และทันสมัย ทั้งนี้ กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทยังถือเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สิริรัตน์ อังคนาวราพันธ์	sirirat.u@amamarine.co.th	-

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เลขที่ 31632 ซอยสุขุมวิท 22 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ +66 2259 5300-2	1,240,000.00	-	1. นาย นพฤกษ์ พิษณุวงศ์ อีเมล: dia.auditor@gmail.com เลขที่ใบอนุญาต: 7764

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด เลขที่ 31632 ซอยสุขุมวิท 22 แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ +66 2259 5300-2	1,310,000.00	-	1. นาย นพฤกษ์ พิษณุวงศ์ อีเมล: dia.auditor@gmail.com เลขที่ใบอนุญาต: 7764

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย พิศาล รัชกิจประการ	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	14 ต.ค. 2542	ขนส่งและโลจิสติกส์, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
2. นาย มานิต นิธิประทีป	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	1 มิ.ย. 2560	เศรษฐศาสตร์, การเงิน, กฎหมาย, การตรวจสอบ
3. นาย ชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	21 ก.พ. 2562	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาง ภัทติมาศ สงวนสุข	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	24 ก.ค. 2568	บัญชี, การเงิน, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยต้องไม่มีความสัมพันธ์ที่อาจกระทบต่อความเป็นอิสระ รวมถึงถือหุ้นในบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด (รวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้อง) และมีคุณสมบัติด้านความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท

ในการสรรหากรรมการอิสระ บริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee: NRC) เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยพิจารณาจากความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ความเป็นอิสระ และความหลากหลายของคณะกรรมการ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งตามกระบวนการที่เกี่ยวข้อง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหากรรมการดำเนินการผ่านกระบวนการที่โปร่งใส โดยพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการ (Board Skill) รวมถึงคำนึงถึงความหลากหลายในด้านความรู้ ประสบการณ์ และปัจจัยอื่น ๆ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ หรือความแตกต่างใด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการเข้าร่วมประชุม ออกเสียง แสดงความคิดเห็น เสนอวาระการประชุม เสนอชื่อกรรมการ รับข้อมูลที่ถูกต้องและทันเวลา และรับส่วนแบ่งกำไร โดยกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อคุ้มครองและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิ ดังนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการ และส่งคำถามล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์และช่วงเวลาอย่างชัดเจนและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์บริษัท
2. จัดส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบพร้อมความเห็นคณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ และหลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระโดยไม่แจ้งล่วงหน้า
3. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงแทน
4. จัดประชุมในสถานที่ที่สะดวก ส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมก่อนการลงมติ
5. ดำเนินการลงคะแนนเสียงอย่างโปร่งใส เปิดเผยผลคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และจัดทำรายงานการประชุมอย่างครบถ้วนและตรวจสอบได้

โดยในปี 2568 ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังนี้

1. สิทธิในหลักทรัพย์

บริษัทแต่งตั้งบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านงานทะเบียนการโอน และการซื้อขายหุ้น

2. สิทธิในการเสนอวาระ เสนอชื่อกรรมการ และส่งคำถามล่วงหน้า

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทเปิดให้เสนอวาระและเสนอชื่อกรรมการตั้งแต่ 7 พฤศจิกายน 2568 ถึง 7 กุมภาพันธ์ 2569 และเปิดให้ส่งคำถามตั้งแต่ 7 พฤศจิกายน 2568 จนถึงก่อนวันประชุม โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์และแบบฟอร์มผ่านเว็บไซต์บริษัท

3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น. ณ โรงแรมอวานี รัชดา กรุงเทพฯ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระเข้าประชุมแทนได้

- ก่อนวันประชุม

บริษัทแจ้งกำหนดวันประชุมและ Record Date ผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้า 59 วัน และเผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบทั้งภาษาไทยและอังกฤษบนเว็บไซต์ล่วงหน้า 30 วัน ซึ่งเป็นระยะเวลาที่มากกว่าที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งได้ลงประกาศในหน้าเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 30 วัน (ระหว่างวันที่ 22-24 มีนาคม 2568) โดยได้ลงประกาศติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้น พร้อมแบบมอบฉันทะและเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยหลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระโดยไม่แจ้งล่วงหน้า

- วันประชุม

บริษัทจัดประชุมในสถานที่สะดวกต่อการเดินทาง เปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ชั่วโมง และใช้ระบบสารสนเทศพร้อมเทคโนโลยีบาร์โค้ดในการลงทะเบียนและนับคะแนน โดยมีที่ปรึกษากฎหมายและตัวแทนผู้ถือหุ้นร่วมตรวจสอบการนับคะแนน กรรมการเข้าร่วมครบ 10 ท่าน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียม พร้อมบันทึกสาระสำคัญในรายงานการประชุม

● หลังการประชุม

บริษัทแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันเดียวกัน พร้อมเปิดเผยรายละเอียดคะแนนเสียงทุกวาระ และจัดทำรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์และส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน

4. สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการและอนุมัติค่าตอบแทน

- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงแบบ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
- เลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการและคณะอนุกรรมการ โดยบริษัทเปิดเผยข้อมูลประกอบเพียงพอในหนังสือนัดประชุม

5. สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยบริษัทเปิดเผยข้อมูลประวัติและค่าตอบแทนอย่างเพียงพอ

6. สิทธิในการรับข้อมูลและเงินปันผล บริษัทเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ และจัดสรรกำไรในรูปแบบเงินปันผลตามนโยบายที่กำหนด

นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นข้างต้นแล้ว บริษัทไม่ได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
----------------	-----------------------------------	------------------------

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ชัยวัฒน์ ทองคำคูณ (ประธานกรรมการ, กรรมการ อิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT)
2. นาย พิศาล รัชกิจประการ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) • 2562: Director Certification Program (DCP) • 2562: Director Certification Program (DCP) • 2562: Director Certification Program (DCP) • 2559: Director Accreditation Program (DAP) • 2559: Director Accreditation Program (DAP) • 2559: Director Accreditation Program (DAP) • 2558: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) • 2558: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) • 2558: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE)
3. นาย ชูศักดิ์ ภูษัชนิชกุล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2559: Director Accreditation Program (DAP) • 2559: Director Accreditation Program (DAP)
4. นางสาว ภัคจิรา รัชกิจประการ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) • 2568: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) • 2559: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 67 • 2566: หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) รุ่น ที่ 11 • 2565: หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 9

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
5. นาย มานิต นิธิประทีป (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) • 2560: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2560: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • 2559: Director Accreditation Program (DAP) • 2559: Director Certification Program (DCP)
6. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ (กรรมการ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2561: Director Accreditation Program (DAP) • 2561: Director Accreditation Program (DAP) • 2561: Director Accreditation Program (DAP) • 2558: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) • 2558: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) • 2558: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2568 “การวางระบบบัญชี” • 2568: TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 6/2568 “Green Bond และประโยชน์ที่ยั่งยืน” • 2568: ผู้บริหารชั้นสูงด้านการพาณิชย์และการค้า (TEPCoT รุ่นที่ 18) • 2568: วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 68 • 2567: Create Everlasting Company • 2559: Company Secretary Program (CSP)
7. นาย ธีรสรณ์ พวงปรัง (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2557: Director Certification Program (DCP) • 2552: Director Accreditation Program (DAP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2567: Leading Strategically & Storify Your Vision • 2567: สอดคล้องการบริหารธุรกิจด้วยกฎหมายสำหรับผู้นำองค์กร • 2561: Sharing Insights on Visionary Board & Announcing 90 Qualified Companies • 2558: Charter Director Class (CDC) • 2557: Successful Formulation & Execution of Strategy • 2556: Board Reporting Program (BRP) • 2556: Company Reporting Program (CRP) • 2556: Company Secretary Program (CSP) • 2556: Role of the Compensation Committee (RCC)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
8. นาย ชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2565: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2562: Director Accreditation Program (DAP)
9. นาย อัมรินทร์ รัตนดิถ ฌ ภูเก็ต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2559: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมสำหรับนัก บริหารระดับสูง (ปธส.11) • 2567: หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.10)
10. นาง ภิตติมาศ สงวนสุข (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: Director Certification Program (DCP) • 2562: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2562: Director Accreditation Program (DAP) • 2562: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ครอบคลุมการประเมิน คณะกรรมการ บริษัททั้งคณะ การประเมินรายบุคคล และการประเมินคณะอนุกรรมการทุกชุด โดยแบบประเมินได้ผ่านการทบทวนจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติใช้ ทั้งนี้ เนื้อหาของแบบประเมินจัดทำให้ สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

หัวข้อการประเมินครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ โครงสร้างของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การประชุม และการรายงานของคณะกรรมการ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงคุณสมบัติ ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ และการมีส่วนร่วมของกรรมการรายบุคคล

กระบวนการในการประเมิน

เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ การ ประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล และการประเมินคณะอนุกรรมการ เมื่อได้รับแบบประเมินครบถ้วนแล้ว เลขานุการบริษัทจะ รวบรวมและสรุปผลการประเมินเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการสามารถปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การประเมินครอบคลุมทั้งในระดับคณะกรรมการโดยรวม (Board Evaluation) คณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินรายบุคคล (Self-Assessment) โดยมีการพิจารณาในประเด็นสำคัญ เช่น โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ บทบาทและความรับผิดชอบ การกำกับ ดูแลและการกำหนดกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง รวมถึงประสิทธิภาพในการประชุม

ทั้งนี้ ผลการประเมินจะถูกนำมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	98.86	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	99.39	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	99.57	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	99.39	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	99.05	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหาร	การประเมินแบบรายคณะ	99.44	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การประเมินแบบรายคณะ	92.31	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	91.69	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริษัท ภิบาล และการพัฒนาความยั่งยืน	การประเมินแบบรายคณะ	96.58	100

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	97.05	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการ ท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน	การประเมินแบบรายคณะ	96.00	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	95.43	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการ ท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 5

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 24 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
1. นาย ชัยวัฒน์ ทองคำคูณ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย พิศาล รัชกิจ ประการ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย ชูศักดิ์ ภูษิตวณิชกุล (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นางสาว ภัคจิรา รัชกิจ ประการ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย มานิต นิธิประทีป (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจ ประการ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย ธีรสรรค์ พวงปราง (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย ชัยวัฒน์ เลิศวนา นทร์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย อัมสเตอร์ รัตนติล กณ ภูเก็ต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาง ภิตติมาศ สงวนสุข (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	2	/	2	0	/	0	N/A	/	N/A
11. นาง มาลินี สัมบุณ นา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1	/	1	N/A	/	N/A
12. นาง พรสรัญ รุ่งเจริญ กิจกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	0	/	0	0	/	0	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย ชัยวัฒน์ ทองคำคูณ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย พิศาล รัชกิจประการ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย ชูศักดิ์ ภูชะวนิชกุล (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นางสาว ภัคจิรา รัชกิจประการ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย มานิต นิธิประทีป (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย รังสรรค์ พวงปรัง (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย ชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นาย อัมเมซไค์ รัตนติลก ณ ภูเก็ต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
10. นาง ภิตติมาศ สงวนสุข (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	2/2 (100.00%)	N/A	N/A
11. นาง มาลินี สัมบุญณานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
12. นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	N/A	N/A	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัท ได้กำหนดนโยบายการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส ซึ่งคำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน เพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่และรับผิดชอบในคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มเติมตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น การกำหนดคำตอบแทน

เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว และสะท้อนผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนในเบื้องต้น และนำข้อมูลที่ทบทวนแล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ

ค่าตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน โดยค่าเบี้ยประชุม จะจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการทุกคนจะได้รับเบี้ยประชุมเท่ากัน ตามที่ได้กำหนดไว้ ยกเว้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมแต่อย่างใด เนื่องจากกรรมการในชุดย่อยดังกล่าวเป็นผู้บริหารของบริษัท สำหรับบำเหน็จกรรมการจะพิจารณาถึงความเหมาะสม และเปรียบเทียบกับองค์กรที่อยู่ในอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และมีธุรกิจใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท ผลงานและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และสภาวะการณ์ของเศรษฐกิจโดยรวม

โดยค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการในปี 2568 ที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นวงเงินรวมไม่เกิน 8,000,000 (แปดล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย ชัยวัฒน์ ทองคำคูณ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			778,335.69		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	25,000.00	753,335.69	778,335.69	ไม่มี	
2. นาย พิศาล รัชกิจประการ (กรรมการ)			457,779.74		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	25,000.00	307,779.74	332,779.74	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	30,000.00	60,000.00	90,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	5,000.00	30,000.00	35,000.00	ไม่มี	
3. นาย ชุติศักดิ์ ภูชะวนิชกุล (กรรมการ)			722,779.74		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	25,000.00	307,779.74	332,779.74	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	30,000.00	360,000.00	390,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
4. นางสาว ภัคจิรา รัชกิจประการ (กรรมการ)			422,779.74		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	25,000.00	307,779.74	332,779.74	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	30,000.00	60,000.00	90,000.00	ไม่มี	
5. นาย มานิต นิธิประทีป (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			527,779.74		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	25,000.00	307,779.74	332,779.74	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	10,000.00	120,000.00	130,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	5,000.00	60,000.00	65,000.00	ไม่มี	
6. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ (กรรมการ)			332,779.74		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	25,000.00	307,779.74	332,779.74	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
7. นาย ธีรศักดิ์ พวงปราง (กรรมการ)			422,779.74		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	25,000.00	307,779.74	332,779.74	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	30,000.00	60,000.00	90,000.00	ไม่มี	
8. นาย ชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ (กรรมการ)			332,779.74		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	25,000.00	307,779.74	332,779.74	ไม่มี	
9. นาย อัมชเฮอร์ รัตนดิถ ฤกษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			437,779.74		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	25,000.00	307,779.74	332,779.74	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	10,000.00	60,000.00	70,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	5,000.00	30,000.00	35,000.00	ไม่มี	
10. นาง กิตติมาศ สงวนสุข (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			133,500.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	10,000.00	79,000.00	89,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	5,000.00	26,333.33	31,333.33	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	13,166.67	13,166.67	ไม่มี	
11. นางสาว ธนิส กร้ามาตร (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
12. นางสาว สมฤทัย เล็งศรี (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
13. นางสาว ศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
14. นางสาว ปราณี ทยุตัง (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
15. นาง อรุมา วิศาลสวัสดิ์ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
16. นาย พิชิต วงศ์วรรณ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
17. นาย สิทธิพงษ์ ชื่นธะจ้อย (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
18. นาย เสมียนเทพ ศรีบางทอง (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
19. นาย สมโชค บุญเดี่ยว (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
20. นางสาว สิริรัตน์ อังคนวราพันธุ์ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
21. นางสาว สุณัฐดา วุฒิเพย (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
22. นาย เรวดี ขวัญเมือง (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
23. นางสาว พรสวรรค์ มั่งมีชัย (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
24. นาง มาลินี สัมบุญณานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			227,779.74		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	5,000.00	187,779.74	192,779.74	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	2,500.00	20,000.00	22,500.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	2,500.00	10,000.00	12,500.00	ไม่มี	
25. นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			10,500.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	7,000.00	7,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	0.00	2,333.33	2,333.33	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	1,166.67	1,166.67	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	240,000.00	3,489,353.35	3,729,353.35
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	27,500.00	228,666.66	256,166.66
3. คณะกรรมการบริหาร	120,000.00	540,000.00	660,000.00
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	17,500.00	144,333.34	161,833.34
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00
6. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน	0.00	0.00	0.00
7. คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	0.00	0.00	0.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท ⁽¹⁾

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 974,225.80

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทมีนโยบายในการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกับธุรกิจของบริษัทและก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อ
สร้างผลการดำเนินงานที่ดีให้กับบริษัทและเสริมสร้างความมั่นคงของธุรกิจในระยะยาว

สำหรับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทกำหนดให้มีการส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและ
ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน ไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยดังกล่าว โดยการส่งตัวแทนของบริษัทไปดำรง
ตำแหน่งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในกรณีที่เป็นบริษัทย่อย และให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือตามข้อตกลงร่วมกัน
ในกรณีที่เป็นบริษัทร่วม และบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

บริษัทยังกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทที่มีหน้าที่ควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า
บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ที่เข้าลงทุนได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ
บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ และมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีระบบควบคุมภายในที่ดี รวมถึงมีมาตรการที่ทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัท
ย่อยที่เข้าลงทุนจะมีการอนุมัติและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การทำรายการได้มาหรือ
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการอื่นที่สำคัญ เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุน และการลงทุนที่สำคัญในธุรกิจ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทมี
การกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน รวมถึงการทำรายการสำคัญให้ถูกต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของบริษัท

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท หากบุคคลใดมีส่วน
ได้เสียในรายการที่บริษัทกำลังพิจารณา บุคคลดังกล่าวต้องแจ้งให้บริษัททราบและงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการพิจารณาหรือออก
เสียงในรายการนั้น

บริษัทมีการติดตามรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการ
การสอบทานธุรกรรมของบริษัทกับคู่ค้า รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของ

ในปี 2568 จากการตรวจสอบดังกล่าว ไม่พบรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทกำหนดนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้อ้างอิงภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการควบคุมการใช้อ้างอิงภายใน เช่น

- การแจ้งช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบล่วงหน้าทุกไตรมาส
- การกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59
- การกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าว

ในปี 2568 ไม่พบกรณีกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้อ้างอิงภายใน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ :

มี

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) โดยบริษัทดำเนินการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมสำคัญ ได้แก่

- การอบรมและทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการบริษัท
- การสื่อสารนโยบาย No Gift Policy ผ่าน Intranet และเว็บไซต์ของบริษัท
- การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการทบทวนมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง
- การสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- บริษัทมีการจ้างพนักงานของรัฐ ได้แก่ นายอัมรินทร์ รัตนดิถ ญู เกิด เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่ปี 2564 เนื่องจากมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว ว่าไม่มีผลประโยชน์ที่เอื้อต่อบริษัทเป็นพิเศษ และไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริษัทได้มีการจ้างอดีตพนักงานของรัฐ ได้แก่ นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ วันที่แต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2565 เนื่องจากมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว ว่าไม่มีผลประโยชน์ที่เอื้อต่อบริษัทเป็นพิเศษ และไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ พ้นตำแหน่งปลัดกระทรวงคมนาคม มา 2 ปีแล้ว ก่อนเข้ารับตำแหน่ง

ในปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียนหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ :

มี

บริษัทได้กำหนดช่องทางสำหรับการแจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่อาจขัดต่อกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท โดยผู้แจ้งสามารถแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง

บริษัทมีนโยบายคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและรักษาความลับของข้อมูลผู้แจ้งอย่างเคร่งครัด รวมทั้งกำหนดกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปีที่ผ่านมา ไม่พบการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่ขัดต่อกฎหมายหรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย มานิต นิธิประทีป (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาย อัมชโรจน์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาง ภิตติมาศ สงวนสุข (กรรมการตรวจสอบ)	2	/	2	2/2 (100.00%)
4. นาง มาลินี สัมบุญณานนท์ (กรรมการตรวจสอบ)	1	/	1	1/1 (100.00%)
5. นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล (กรรมการตรวจสอบ)	0	/	0	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินและงบการเงิน ของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัท ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว ทั้งนี้ได้เชิญผู้สอบบัญชี และฝ่ายบริหารร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงิน โดยร่วมสอบทานประเด็นที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดทำงบการเงินมีการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนให้ความเห็นชอบและนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใส เป็นธรรม สมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
3. สอบทานประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน และผลการประเมินระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในประจำปีของผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงรายงานของผู้สอบบัญชี ตลอดจนพิจารณาและติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง
4. สอบทานการตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาให้ความเห็นต่อโครงสร้างและความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน อัตรากำลัง แผนฝึกอบรมและพัฒนาผู้ตรวจสอบภายใน งบประมาณประจำปี พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีที่ทำโดยให้หลักเกณฑ์ตาม

ฐานความเสี่ยง รายงานผลการตรวจสอบ รายงานการติดตามผลการตรวจสอบ รวมถึงรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายตรวจสอบภายใน อีกทั้งประเมินหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติและการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งปี 2568 ผลการประเมิน อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

5. สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กร และติดตามรายงานการบริหารความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมกับได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการระบุความเสี่ยงใหม่ ๆ รวมถึงแนวทางจัดการความเสี่ยง เพื่อช่วยให้องค์กรดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ครอบคลุมและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญอย่างทันเวลา
6. สอบทานกระบวนการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการติดตามความคืบหน้า รวมถึงสอบทานการปฏิบัติตามนโยบาย คู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนในเรื่องการกระทำผิดหรือเข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน หรือฝ่าฝืนหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ
7. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติของ ก.ล.ต. ตลท. และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
8. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนการสอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2568 ตามเกณฑ์การประเมินของบริษัท ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน รวมถึงความเหมาะสมของค่าตอบแทนการสอบบัญชี โดยมีมติเห็นควรนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้แต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2568 ต่อไป
9. สอบทานผลการตรวจสอบการประเมินตนเอง ตามแบบประเมินฉบับปรับปรุง 4.0 (Checklist 71ข้อ) และเอกสารอ้างอิง รวมถึง รายงานผลการตรวจสอบความเพียงพอของมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท ในการยื่นขอต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 2 ของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
10. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ แล้วประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งผลการประเมิน ประจำปี 2568 อยู่ในระดับดีเยี่ยม แสดงได้ว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน และสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของ ก.ล.ต. และ ตลท.

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ชูศักดิ์ ภูษิตวณิชกุล (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
2. นางสาว ภัคจิรา รัชกิจประการ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
3. นาย รังสรรค์ พวงปราง (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
4. นาย พิศาล รัชกิจประการ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมจำนวน 12 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจ และติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด รวมทั้งรายงานผลการประชุมพร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- รับทราบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ รวมทั้งพิจารณางบการเงินเป็นประจำทุกเดือน
 - พิจารณาแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต้นทุนและความผันผวนของตลาด เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน และการบริหารต้นทุนด้านพลังงาน เพื่อรองรับภาวะอัตราค่าระวางที่ผันผวน
- คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งรักษาสมดุลระหว่างการเติบโต การควบคุมความเสี่ยง และการสร้างความมั่นคงทางการเงินของบริษัท เพื่อรองรับความผันผวนของอุตสาหกรรมและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่า			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	ตอบแทน			
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย มานิต นิธิประทีป (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย พิศาล รัชกิจประการ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย อัมชไนค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
4. นาง ภัตติมาศ สงวนสุข (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	0	/	0	N/A
5. นาง พรสรัญ รุ่งเจริญกิจกุล (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	0	/	0	N/A
6. นาง มาลินี สัมบุณณานนท์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- การพิจารณานโยบายการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์พิเศษอื่นนอกเหนือจากเงินค่าจ้าง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์พิเศษอื่นนอกเหนือจากเงินค่าจ้างสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการ สภาพตลาดแรงงาน และความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงประจำปี 2568 โดยยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของบริษัท

การประเมินผลประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ได้แก่

- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับองค์กร (Corporate KPI) ซึ่งสะท้อนผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท
- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเฉพาะสายงาน (Functional KPI) ซึ่งสะท้อนความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง

ผลการประเมินดังกล่าวถูกนำมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและผลตอบแทนสูงใจ เพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และสนับสนุนการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ทบทวนความเหมาะสมของตัวชี้วัดและน้ำหนักการประเมินเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและทิศทางเชิงกลยุทธ์ของบริษัท

- การพิจารณาตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skill Matrix)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ทบทวนและจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skill Matrix) เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจ ความเสี่ยง และกลยุทธ์การเติบโตในอนาคต โดยคำนึงถึงคุณสมบัติด้านทักษะ ประสบการณ์ และความหลากหลายของคณะกรรมการ

● **การพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่ง**

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดแนวทางและติดตามการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้การเปลี่ยนผ่านเป็นไปอย่างราบรื่นและไม่กระทบต่อความต่อเนื่องของธุรกิจ

● **พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นางสาว ธนิสร กร้ามาตร (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นางสาว สมฤทัย เส็งศรี (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
4. นาง อรุณา วิศาลสวัสดิ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
5. นาย สิทธิพงษ์ ชื่นฮะง้อ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
6. นาย เสมือนเทพ ศรีบางทอง (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
7. นางสาว ศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
8. นาย สมโชค บุญเดี่ยว (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
9. นางสาว ปราณี หยูตุง (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
10. นางสาว สิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
11. นางสาว สุนันฐิตา วุฒิเพย (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
12. นาย พิชิต วงศ์วรรณ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
13. นาย เรวัติ ขวัญเมือง (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงและความเสี่ยงระดับองค์กร โดยประเมินและจัดระดับความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายนอกและภายใน รวมถึงพิจารณาความเพียงพอของมาตรการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและสอบทานอย่างต่อเนื่อง
- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นโยบาย และคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาความยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาความยั่งยืน : 1

(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทกบและ พัฒนาความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	1	/	2	N/A
2. นางสาว ธนีสร์ กร้ามาตร (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
3. นางสาว ศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
4. นางสาว สมฤทัย เล็งศรี (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
5. นาย สิทธิพงษ์ ชื่นฮะง้อ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
6. นาง อรุณา วิศาลสวัสดิ์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
7. นาย เสมียนเทพ ศรีบางทอง (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
8. นาย สมโชค บุญเดี่ยว (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
9. นางสาว ปราณี หยูตั้ง (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
10. นางสาว สุนันฐดา วุฒิเพย (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
11. นางสาว สิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
12. นาย พิชิต วงศ์วรรณ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
13. นางสาว พรสวรรค์ มั่งมีชัย (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
14. นาย เรวัติ ขวัญเมือง (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาความยั่งยืน

- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ
- กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้าน ESG ให้สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายของบริษัท
- พิจารณาประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ (และปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว)
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- กำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนให้ครบถ้วนและโปร่งใส

การเข้าประชุมของคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การประชุมคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ศักดิ์ชัย รัชกิจประการ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นางสาว ธนีสร์ กร้ามาตร (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นางสาว ปราณี หยุตต์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
4. นาย พิชิต วงศ์วรรณ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
5. นางสาว ศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
6. นาย สิทธิพงษ์ ชื่นชะอ้อ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
7. นางสาว สมฤทัย เส็งศรี (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
8. นาย สมโชค บุญเดี่ยว (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
9. นางสาว สิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
10. นางสาว สุนันฐิตา วุฒิไพบ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
11. นาง อรุณา วิศาลสวัสดิ์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
12. นาย เรวดี ขวัญเมือง (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
13. นาย เสมียนเทพ ศรีบางทอง (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- ทบทวนและกำกับดูแลการดำเนินงานตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้มีการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง
- กำกับดูแลให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส (และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม
- ติดตามและประเมินความเพียงพอของมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน
- ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงและความเสี่ยงระดับองค์กรด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

9.1 การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ประเมินความถูกต้องและโปร่งใสของรายงานทางการเงิน รวมถึงดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน มิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี ผ่านแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งประเมินโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

(1) การควบคุมภายในองค์กร หรือ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Control Environment)

สภาพแวดล้อมของการควบคุมถือเป็นรากฐานสำคัญของการควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมคุณค่าความซื่อตรงและจริยธรรมด้วยการเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งการประพฤติตนและการปฏิบัติ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ชัดเจน เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปใช้ในการบริหารให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ กำหนดนโยบาย การวางแผนงาน การดำเนินการ การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเหมาะสม มีการจัดโครงสร้างองค์กรสอดคล้องกับขนาดและการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการเป็นไปตามลำดับสายการบังคับบัญชา มีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานสำคัญเพื่อให้เกิดการตรวจสอบระหว่างกัน มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการออกจากกัน มีการกำหนดหลักเกณฑ์การอนุมัติแต่ละระดับอย่างชัดเจน เพื่อให้การจัดการและการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติให้แก่ กรรมการ ฝ่ายบริหาร พนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและเป็นผู้มีคุณสมบัติที่ไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ จากหลากหลายวิชาชีพ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเลือกจากคุณสมบัติของกรรมการที่กำหนดไว้ใน “โครงสร้างการจัดการ” และปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการอย่างเคร่งครัด

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีนโยบายในการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาปริมาณงานกับจำนวนพนักงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน มีระบบการประเมินผลที่เป็นไปได้และสอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ เพื่อไม่ให้เกิดแรงกดดันมากเกินไป กำหนดแผนฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานแต่ละระดับทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของพนักงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการสรรหา คัดเลือก ผู้สืบทอดตำแหน่งงานสำคัญอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถที่เหมาะสมของผู้สืบทอดตำแหน่ง และการบริหารคนเก่ง (Succession Plan and Talent Management) เพื่อวางแผนบริหารจัดการ และพัฒนาคณะผู้บริหารในองค์กร และรักษาพนักงานที่มีความสามารถ และมีศักยภาพสูงให้อยู่กับองค์กรต่อไป

(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองนโยบาย แนวทางในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กลุ่มบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมสอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนทบทวนและติดตามความคืบหน้าของมาตรการจัดการความเสี่ยง โดยมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง ก่อนรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการระบุความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ประเมินความเสี่ยง จัดระดับความเสี่ยงและกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กรโดยคำนึงถึง โอกาสเกิดความเสี่ยง และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะประเมินความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงจากการเกิดทุจริตคอร์รัปชันด้วย นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน ลักษณะต่าง ๆ ในกระบวนการที่มีความเสี่ยง

(3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมกระบวนการที่สำคัญ โดยคำนึงถึงอำนาจการอนุมัติ และการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม ซึ่งกิจกรรมการควบคุมต่าง ๆ เป็นรูปแบบผสมผสานระหว่างการควบคุมโดยบุคลากร (Manual Control) และโดยระบบอัตโนมัติ (Automate Control)

บริษัทกำหนดมาตรการการทำการรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำการรายการระหว่างกันของบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และเหตุผลของการทำการรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขของรายการ โดยต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็น สำคัญ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับการปฏิบัติงานบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทได้มีการควบคุมด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศของบริษัทอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ปลอดภัยจากการเข้าถึงของผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยจัดให้มี ระเบียบการปฏิบัติงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่รัดกุม จัดเตรียมแผนรับสถานการณ์ฉุกเฉินจากภัยพิบัติระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนมีการพัฒนาและดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสม มีการติดตามข่าวสารด้านภัยจากการโจมตีทาง ไซเบอร์เพื่อแจ้งเตือนพนักงานในบริษัท มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดให้มีระบบตรวจสอบผู้ใช้งานที่อยู่ ภายนอกองค์กรก่อนอนุญาตให้เข้าถึงระบบสารสนเทศขององค์กร และมีการสำรองข้อมูลและฐานข้อมูลไว้ทั้งภายในและภายนอกบริษัท

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทได้พัฒนาโปรแกรม Enterprise Resources Planning (ERP) เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูลในการดำเนินงาน และรายงานทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ โดยจัดให้กรรมการบริษัทได้รับ หนังสือเชิญประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าภายในระยะเวลา ที่กำหนด และจัดทำรายงานการประชุมโดยบันทึกข้อซักถาม ความเห็น และข้อสังเกตของกรรมการ เพื่อใช้ตรวจสอบย้อนหลังได้ ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการเก็บเอกสารสำคัญ อย่างเป็นระบบ ระเบียบ และปลอดภัย

บริษัทมีกระบวนการสื่อสารกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยผ่านหน่วยงานเลขานุการบริษัท และจัดให้มีระบบการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เช่น อินทราเน็ต เว็บไซต์บริษัท อีเมล โซเชียลมีเดีย กล้องแสดงความคิดเห็น เป็นต้น

รวมทั้งมีช่องทางพิเศษให้บุคคลภายในและภายนอกแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทาง โทรศัพท์ หรืออีเมล หรือเว็บไซต์บริษัท หรือส่งจดหมายลงทะเบียนถึงกรรมการตรวจสอบโดยตรงได้อย่างปลอดภัย

สำหรับการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรทำได้โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท หรืออีเมล ส่งถึงหน่วยงานนักลงทุน สัมพันธ์ ซึ่งดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ด้านงานนักลงทุนสัมพันธ์ และเป็นศูนย์รวมการจัดการสาระสำคัญของข้อมูลของบริษัทและประสานงานให้ ข้อมูลกับนักลงทุนภายนอกองค์กร

(5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

ผู้บริหารแต่ละระดับมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบ และนำเสนอผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่อที่ประชุมฝ่ายงานประจำเดือน ในขณะที่กรรมการผู้จัดการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทและ บริษัทย่อย ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน

ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ประเมินและตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน หากพบข้อบกพร่องจะแจ้งให้ผู้บริหารและผู้บริหารระดับ สูงทราบอย่างทันทั่วถึง เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางแก้ไข ปรับปรุง ป้องกัน และระยะเวลาดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จ จากนั้นรายงานผลการ ตรวจสอบภายในตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส นอกจากนี้ฝ่ายตรวจสอบภายในจะทำการติดตามความคืบหน้าและผลการแก้ไข ปรับปรุง ตลอดจนรายงานผลการติดตามให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาต่อไปจนกว่าการแก้ไขแล้วเสร็จสิ้น

คณะกรรมการตรวจสอบประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงิน และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่าย บริหารเข้าร่วมปีละ 1 ครั้ง เพื่อประเมินระบบควบคุมกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย และ

รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทใน 5 องค์ประกอบข้างต้น ผลการประเมินสรุปได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีระบบควบคุมกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินและการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ให้มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ มีระบบป้องกันการทุจริต คอรัปชัน พร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริตคอรัปชันที่ปลอดภัย โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานให้สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอ สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน ทั้งนี้ ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ นายณพลฤกษ์ พิษณุวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7764 แห่งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งได้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีได้แสดงความเห็นว่าบริษัทมีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ในรายงานการสอบบัญชีดังกล่าวแต่อย่างใด

การตรวจสอบภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายในปฏิบัติงานภายใต้กฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่หลักในการให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ โดยมีสายการรายงานด้านการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ

ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ตามแผนงานตรวจสอบประจำปีซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานต่าง ๆ จะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และยังคงติดตามประเมินผล เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมที่กำหนดไว้ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ สำหรับปี 2568 ฝ่ายตรวจสอบภายในไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ มีเพียงข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงหรือเพิ่มเติมการควบคุมภายในบางจุดที่พบจากการตรวจสอบ

ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ด้วยการสอบทานวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้เหตุการณ์หรือปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มีการระบุและประเมินความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการติดตามสอบทานมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

การตรวจสอบด้านการทุจริตคอรัปชัน ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการสอบทานการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอรัปชันทั้งจากภายนอกและภายในองค์กร เพื่อช่วยบ่งชี้สิ่งบ่งชี้และประเมินความเป็นไปได้ของการเกิดทุจริตคอรัปชันในกระบวนการทำงานที่มีความเสี่ยง และสอบทานมาตรการป้องกันและการควบคุมเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO), COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

บริษัทและบริษัทย่อย กำหนดระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรตามกรอบ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) คณะกรรมการที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างกรอบและมาตรฐานสำหรับการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างกรอบและมาตรฐานสำหรับการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยองค์กรในการเพิ่มประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน โดยมีเป้าหมายหลักในการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีและการควบคุมภายในองค์กร เพื่อช่วยป้องกันการทุจริตและการผิดพลาดในการรายงานทางการเงิน และเสริมสร้างโปร่งใสในการบริหาร

COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

ERM (Enterprise Risk Management Framework) เพื่อให้กลุ่มบริษัทมีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำ รายงานทางการเงินและรายงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ รวมทั้งสามารถป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน

แบ่งออกเป็น 5 ส่วน ได้แก่

1. การกำกับดูแลและวัฒนธรรม
2. กลยุทธ์และการตั้งเป้าหมาย
3. ผลการดำเนินงาน
4. การทบทวนและปรับปรุง
5. ข้อมูล การสื่อสาร และการรายงาน

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมได้พิจารณาแต่งตั้ง นาง ดวงสมร นุตประศาสน์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติ ด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่ทำงานด้านตรวจสอบภายในและบริหารความเสี่ยงมาเป็นระยะเวลากว่า 16 ปี และ ประวัติการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน แล้วมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งมีบทบาทในการให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร รวมทั้งพัฒนางานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2567 – 2568 หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญอย่างมืออาชีพด้านการตรวจสอบภายใน และผ่านการทดสอบตามเกณฑ์ โดยได้รับวุฒิบัตรตรวจสอบภายในวิชาชีพ (Professional Internal Auditor Certificate : PIAC) จากสภาวิชาชีพบัญชี ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2569

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ประกอบธุรกิจขนส่ง สินค้าเลวทางรถ	- บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าเลวทางรถ -AMAL เป็นบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - บริษัทและ AMAL มีกรรมการบริษัทร่วมกัน 4 ท่าน ได้แก่ 1) นายพิศาล รัชกิจประการ 2) นายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล 3) นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ 4) นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	31 ธ.ค. 2568
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”) ประกอบธุรกิจค้าส่ง น้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ ตัวแทนจำหน่ายน้ำมัน ของบริษัท ผู้ค้าน้ำมัน รายอื่น และ ผู้ประกอบ การอุตสาหกรรมที่ ต้องการใช้น้ำมันเชื้อ เพลิงในการดำเนิน ธุรกิจ รวมถึงธุรกิจค้า ปลีกน้ำมันเชื้อเพลิง ธุรกิจร้านสะดวกซื้อ และธุรกิจร้านกาแฟ ผ่านบริษัทย่อยของ PTG	- PTG เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด (“PTGLG”) โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ในขณะที่ PTGLG เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - บริษัทมีกรรมการบริษัท 2 ท่าน ที่เป็นกรรมการและผู้บริหาร / ผู้บริหารของ PTG ได้แก่ 1) นายรังสรรค์ พวงปราง 2) นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
<p>บริษัท บีโตร์เลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“PTC”)</p> <p>ประกอบธุรกิจค้าปลีก น้ำมันเชื้อเพลิงผ่าน สถานีบริการน้ำมัน PT โดย PTC เป็นเจ้าของ และผู้บริหารงานสถานี บริการน้ำมัน</p>	<p>- PTC เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระ แล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</p> <p>- บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ PTC ได้แก่ นายรังสรรค์ พง ปราง</p> <p>- นางสุขวสา ภูซัชนีชกุล เป็นกรรมการของ PTC ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซัชนี ชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท</p>	<p>31 ธ.ค. 2568</p>
<p>บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด (มหาชน)(“PPPGC”)</p> <p>ประกอบธุรกิจด้าน น้ำมันปาล์มแบบครบ วงจร</p>	<p>- PPPGC เป็นบริษัทร่วมที่ PTG ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียนชำระ แล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</p> <p>- บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ PPPGC ได้แก่ นางสาวภคจิรา รัช กิจประการ</p> <p>- นางสุขวสา ภูซัชนีชกุล เป็นกรรมการของ PPPGC ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซัชนี ชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท</p>	<p>31 ธ.ค. 2568</p>
<p>บริษัท โอлимпัส ออยล์ จำกัด (“OLP”)</p> <p>ประกอบธุรกิจจำหน่าย น้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ ตัวแทนจำหน่ายน้ำมัน ของ PTG ผู้ค้าน้ำมัน รายอื่น และผู้ประกอบ การอุตสาหกรรมที่ต้อง ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการ ดำเนินธุรกิจ</p>	<p>- OLP เป็นบริษัทย่อยที่ บริษัท แอตลาส เอ็นเนอจี จำกัด (ATLAS) ถือหุ้นใน สัดส่วน 99.99% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - ATLAS เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วน 70.50% ของทุนจดทะเบียนชำระ แล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - นางสุขวสา ภูซัชนีชกุล เป็นกรรมการของ OLP และ ATLAS ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซัชนีชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาว นายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท</p>	<p>31 ธ.ค. 2568</p>

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท เอเวอร์เรสต์ ออยล์ จำกัด (“EVO”) ประกอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับตัวแทนจำหน่ายน้ำมันของ PTG ผู้ค้าน้ำมันรายอื่น และผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - EVO เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการ EVO ได้แก่ นายรังสรรค์ พวงปราง - นางสาวสุชวสา ภูซัชนิชกุล เป็นกรรมการของ EVO ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท 	31 ธ.ค. 2568
ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ทราสสปอร์ต มีกรรมกร่วมกันกับบริษัทย่อย	<ul style="list-style-type: none"> - TSSK ซื้อรถขนส่งจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ทราสสปอร์ต เพื่อใช้ในการขนส่งสินค้า - TSSK มีกรรมการ 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ ห้างหุ้นส่วน หยกพาณิชย์ทราสสปอร์ต ได้แก่ คุณโยธิน ตระหง่านศรี 	31 ธ.ค. 2568
นางสาวสมลักษณ์ เกตุพานิช -	<ul style="list-style-type: none"> - TSSK เช่าที่ดิน จากนางสาวสมลักษณ์ เกตุพานิช เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงานและลานจอดรถบรรทุกสินค้า - นางสาวสมลักษณ์ เกตุพานิช เป็นญาติสนิทกับนายโยธิน ตระหง่านศรี ที่เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัท TSSK 	31 ธ.ค. 2568
บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด (“PUN”) ประกอบธุรกิจจำหน่ายกาแฟ ชา เครื่องดื่ม และอาหารภายใต้แบรนด์ “กาแฟพันธุ์ไทย”	<ul style="list-style-type: none"> - PUN เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการและผู้บริหารของ PUN ได้แก่ นายรังสรรค์ พวงปราง - นางสาวสุชวสา ภูซัชนิชกุล เป็นกรรมการและผู้บริหารของ PUN ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท 	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทย แลนด์) จำกัด (“GFA”) ประกอบธุรกิจด้าน สถานบริการจำหน่าย กาแฟ ชา เครื่องดื่ม และอาหารภายใต้ แบรนด์ “Coffee World”	<ul style="list-style-type: none"> - GFA เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการและผู้บริหารของ GFA ได้แก่ นายรังสรรค์ พวงปราง - นางสาวสุชญา ภูซิวนิชกุล เป็นกรรมการของ GFA ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซิวนิชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท 	31 ธ.ค. 2568
บริษัท บีพีทีจี จำกัด (“BPTG”) ประกอบธุรกิจค้าปลีก น้ำมันเชื้อเพลิงผ่าน สถานีบริการน้ำมัน PT	<ul style="list-style-type: none"> - BPTG เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 59.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - นางสาวสุชญา ภูซิวนิชกุล เป็นกรรมการของ BPTG ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซิวนิชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท 	31 ธ.ค. 2568
บริษัท แอลโพน ออยล์ จำกัด (“APO”) ประกอบธุรกิจจำหน่าย น้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ ตัวแทนจำหน่ายน้ำมัน ของ PTG ผู้ค้าน้ำมัน รายอื่น และผู้ประกอบ การอุตสาหกรรมที่ต้อง ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการ ดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - APO เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการและผู้บริหารของ APO ได้แก่ นายรังสรรค์ พวงปราง - นางสาวสุชญา ภูซิวนิชกุล เป็นกรรมการของ APO ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซิวนิชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท 	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด (“TSSK”) ประกอบธุรกิจบริการ ขนส่งสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> - TSSK เป็นบริษัทย่อย ที่ AMAL ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 76.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - บริษัทมีกรรมการ 3 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ AMAL และ TSSK ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1) นายพิศาล รัชกิจประการ 2) นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ 3) นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ 	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด (“EPO”) ประกอบธุรกิจจำหน่าย น้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ ตัวแทนจำหน่ายน้ำมัน ของ PTG ผู้ค้าน้ำมัน รายอื่น และผู้ประกอบ การอุตสาหกรรมที่ต้อง ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการ ดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - EPO เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ EPO ได้แก่ นายรังสรรค์ พวงปราง - นางสาวสา ภูซัชนิขกุล เป็นกรรมการของ EPO ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซัชนิขกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท 	31 ธ.ค. 2568
บริษัท พีระมิต ออยล์ จำกัด (“PMO”) ประกอบธุรกิจจำหน่าย น้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ ตัวแทนจำหน่ายน้ำมัน ของ PTG ผู้ค้าน้ำมัน รายอื่น และผู้ประกอบ การอุตสาหกรรมที่ต้อง ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการ ดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - PMO เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 - บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ PMO ได้แก่ นายรังสรรค์ พวงปราง - นางสาวสา ภูซัชนิขกุล เป็นกรรมการของ PMO ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูซัชนิขกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท 	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”)			
รายการที่ 1	41.68	16.57	0.00
<u>ลักษณะรายการ</u>			
เงินให้กู้ยืม			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้กับ AMA เพื่อใช้เป็นหลักประกันในการขอกู้เงินจาก AMA ซึ่งเป็นบริษัทแม่ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL มีความจำเป็นต้องกู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติให้ AMAL กู้ยืมเงินจาก AMA ภายในวงเงินไม่เกิน 95.00 ล้านบาท โดยออกเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินเพื่อใช้เป็นหลักประกันให้กับบริษัทอัคราดอกเบ๊อย่างอิงจากต้นทุนทางการเงินที่บริษัทกู้ยืมจากสถาบันการเงิน - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง 			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบ๊ค้ำรับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท มีดอกเบ๊ค้ำรับ ที่เกิดจากการให้ AMAL กู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ดอกเบ๊ค้ำรับ เกิดขึ้นจากเงินให้กู้ยืมแก่ AMAL อัครา ดอกเบ๊อย่างอิงจากต้นทุนทางการเงินที่บริษัทกู้ยืมจากสถาบันการเงิน - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	0.30	0.13	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบียรับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- บริษัท มีรายได้จากดอกเบีย ที่เกิดจากการให้ AMAL กู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- รายได้ดอกเบียรับ เกิดขึ้นจากเงินให้กู้ยืมแก่ AMAL อัตราดอกเบียอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินที่บริษัทกู้ยืมจากสถาบันการเงิน</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง</p>	4.81	2.83	1.18
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>- TSSK ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	147.55	175.49	196.11

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL และ TSSK ทั้งนี้ AMAL และ TSSK ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง กำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการ ในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ต้นทุนจากการให้บริการ – ขื่อน้ำมัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- AMAL ขื่อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า</p> <p>- TSSK ขื่อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	279.40	346.46	368.49

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<ul style="list-style-type: none"> - AMAL ได้ตกลงซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกน้ำมันจาก PTG ในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับรถบรรทุกน้ำมันที่จอดที่หน่วยงานศรียาจาก่อนออกให้บริการในแต่ละครั้ง ทำให้การขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไม่ไกลมาก รถบรรทุกน้ำมันของบริษัท มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอสำหรับการเดินทางเที่ยวไปและเที่ยวกลับ จึงไม่จำเป็นต้องเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน การที่ AMAL สามารถซื้อน้ำมันในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับรถบรรทุกน้ำมัน และลดสัดส่วนการเติมน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมันลงได้ ทำให้ AMAL มีต้นทุนการให้บริการขนส่งลดลง เนื่องจากราคาจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) จะมีราคาต่ำกว่าราคาจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน - TSSK มีการสั่งซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จาก PTG เพื่อให้รถบรรทุกน้ำมันเติมจากถังสำรอง ก่อนให้บริการขนส่ง โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคากับผู้ค้ารายอื่น <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท 			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ต้นทุนจากการให้บริการ – ค่าจัดเก็บน้ำมัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PTG เรียกเก็บค่าบริการจัดเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงจาก AMAL - PTG เรียกเก็บค่าบริการจัดเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงจาก TSSK <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	0.52	0.10	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- AMAL และ TSSK ซืื่อน้ำมันในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อให้รถบรรทุกน้ำมันเต็มจากถังสำรองก่อนให้บริการขนส่ง ซึ่งช่วยลดสัดส่วนการเติมน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมันลงได้ ทำให้ AMAL และ TSSK มีต้นทุนการให้บริการขนส่งลดลง ทั้งนี้ มีบางช่วงที่ราคาน้ำมันผันผวนมาก AMAL และ TSSK จึงสั่งซืื่อน้ำมันในปริมาณมาก และจัดเก็บไว้ที่คลังน้ำมันของ PTG ก่อน ซึ่ง PTG มีการคิดค่าบริการในการจัดเก็บน้ำมัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>			
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ลูกหนี้การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- PTG มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL</p> <p>- PTG มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ TSSK</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL และ TSSK ได้ตกลงไว้กับ PTG ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>	14.10	16.55	16.54
<p>รายการที่ 5</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า</p>	43.68	65.91	64.22

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG - TSSK มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการขายเชื้อเพลิงตาม AMAL และ TSSK ได้ตกลงไว้กับ PTG ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ที่ PTG จะพิจารณาการขายเชื้อเพลิงและกำหนดวงเงินขายเชื้อเพลิงให้กับลูกค้าที่ซื้อน้ำมันอย่างต่อเนื่อง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท 			
<p>รายการที่ 6</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าเช่า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL เช่าที่ดิน เพื่อใช้เป็นพื้นที่จอดรถบรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิง และใช้เป็นสถานที่พักสำหรับพนักงานขับรถ <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL เช่าที่ดินในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าหรือจุดรับ/จ่ายสินค้าที่สำคัญของลูกค้า เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและประสานงานกับลูกค้า ซึ่งพื้นที่บริเวณที่เช่าเหมาะสมสำหรับใช้เป็นจุดจอดรถบรรทุกน้ำมันและที่พักสำหรับพนักงานขับรถ โดยได้มีการเปรียบเทียบราคาค่าเช่าพื้นที่กับบริเวณใกล้เคียงเห็นว่าไม่มีความแตกต่างเรื่องราคาค่าเช่า <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและสอดคล้องกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า รวมถึงอัตราค่าเช่าก็เหมาะสม 	0.00	0.00	0.14

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 7 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าความเสียหายจากการขนส่ง <u>รายละเอียด</u> - PTG เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PTG <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค่าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้ำเป็นไปตามเงื่อนไขการค้ำทั่วไป	0.00	0.00	0.00
รายการที่ 8 <u>ลักษณะรายการ</u> ลูกหนี้อื่น <u>รายละเอียด</u> - PTG เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท และทาง AMAL จะเรียกเก็บเงินจากพนักงานขับรถหากเกิดจากการปฏิบัติงานผิดขั้นตอน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท ตามข้อกำหนดในสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง แต่หากผลการสอบสวนสรุปว่าเกิดจากการปฏิบัติงานผิดพลาดหรือผิดขั้นตอน บริษัทจะเรียกเก็บค่าเสียหายดังกล่าวจากพนักงานขับรถ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.00	0.00	0.02

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p>			
บริษัท ปีโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“PTC”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง - TSSK ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL และ TSSK ทั้งนี้ AMAL และ TSSK ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง กำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในตลาดซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่น <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท 	676.73	883.55	1,018.29
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ต้นทุนจากการให้บริการ – ซื้อน้ำมัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	54.69	40.48	44.69

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<ul style="list-style-type: none"> - AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า - TSSK ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า - AUTO ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL, TSSK และ AUTO กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันเติมน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT ตามที่กำหนด โดยใช้บัตร PT Max Card เนื่องจากบริษัทได้เปรียบเทียบแล้วว่า ราคาขายปลีกน้ำมันในสถานีบริการน้ำมัน PT ไม่แตกต่างจากราคาขายปลีกน้ำมันของผู้ประกอบการรายอื่นในขณะที่ยกสถานีบริการน้ำมัน PT ที่กำหนดให้เติมน้ำมัน ก็เป็นสถานีบริการที่ออกแบบมาให้เหมาะสมสำหรับการให้บริการของรถบรรทุกและรถขนาดใหญ่ และมีพื้นที่เพียงพอสำหรับเป็นจุดพักรถ (ทั้งนี้ AMAL, TSSK และ AUTO สามารถใช้พื้นที่พักรถโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปของ PT) รวมถึงอยู่บนเส้นทางหลักที่บริษัทใช้ขนส่งสินค้าให้กับลูกค้า <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท 			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ลูกหนี้การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PTC มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL - PTC มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ TSSK <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL และ TSSK ได้ตกลงไว้กับ PTC ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	69.43	88.38	85.01

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท 			
รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> เงินค้ำประกัน <u>รายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL มีเงินค้ำประกันเช่าพื้นที่ภายในสถานบริการน้ำมัน PT เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล (B100) ให้กับลูกค้า และใช้เป็นสถานที่พักสำหรับพนักงานขับรถ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทกำหนดให้มีสำนักงานย่อยขึ้นในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าหรือจุดรับ/จ่ายสินค้าที่สำคัญของลูกค้า เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและประสานงานกับลูกค้าใน จ.ปทุมธานี จ. นครสวรรค์ และ จ.ประจวบคีรีขันธ์ ที่บริษัทเช่าพื้นที่ภายในสถานบริการน้ำมัน PT มีความเหมาะสมเนื่องจากอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าจึงสามารถเดินทางได้อย่างสะดวก และสถานบริการน้ำมันดังกล่าวก็มีพื้นที่เหมาะสมสำหรับใช้เป็นสำนักงานและจุดจอดรถบรรทุกน้ำมัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและสอดคล้องกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า 	0.05	0.05	0.05
รายการที่ 5 <u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u>	4.02	2.66	4.57

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<ul style="list-style-type: none"> - AMAL มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากสถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTG เป็นผู้ดำเนินงาน) - AUTO มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากสถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTG เป็นผู้ดำเนินงาน) - TSSK มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากสถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTG เป็นผู้ดำเนินงาน) <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการขายเชื่อตามที่ AMAL, AUTO และ TSSK ได้ตกลงไว้กับ PTG ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ที่ PTG จะพิจารณาการขายเชื่อและกำหนดวงเงินขายเชื่อให้กับลูกค้าที่ซื้อน้ำมันอย่างต่อเนื่อง <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท 			
<p>รายการที่ 6</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าเช่า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL เช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล (B100) ให้กับลูกค้าและใช้เป็นสถานที่พักสำหรับพนักงานขับรถ <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทกำหนดให้มีสำนักงานย่อยขึ้นในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าหรือจุดรับ/จ่ายสินค้าที่สำคัญของลูกค้า เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและประสานงานกับลูกค้าใน จ.ปทุมธานี จ. นครสวรรค์ และ จ.ประจวบคีรีขันธ์ ที่บริษัทเช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT มีความเหมาะสมเนื่องจากอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าจึงสามารถเดินทางได้อย่างสะดวก และสถานีบริการน้ำมันดังกล่าวก็มีพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับใช้เป็นสำนักงานและจุดจอดรถบรรทุกน้ำมัน โดยเปรียบเทียบราคาให้เช่าพื้นที่กับบริเวณใกล้เคียงเห็นว่าไม่มีความแตกต่างเรื่องราคาเช่า <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	0.24	0.24	0.22

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและสอดคล้องกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า รวมถึงอัตราค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคก็เหมาะสม</p>			
<p>รายการที่ 7</p> <p>ลักษณะรายการ</p> <p>ลูกหนี้อื่น</p> <p>รายละเอียด</p> <p>- PTC เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท และทาง AMAL จะเรียกเก็บเงินจากพนักงานขับรถหากเกิดจากการปฏิบัติงานผิดขั้นตอน</p> <p>ความเห็น/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>- PTC (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท ตามข้อกำหนดในสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง แต่หากผลการสอบสวนสรุปว่าเกิดจากการปฏิบัติงานผิดพลาดหรือผิดขั้นตอน บริษัทจะเรียกเก็บค่าเสียหายดังกล่าวจากพนักงานขับรถ</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p>	0.02	0.10	1.29
<p>รายการที่ 8</p> <p>ลักษณะรายการ</p> <p>รายได้อื่น</p> <p>รายละเอียด</p>	0.70	0.72	0.78

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<ul style="list-style-type: none"> - AMAL ได้รับเงินคืนจากการใช้บัตร PT Max Card สำหรับรถบรรทุกน้ำมันและรถส่วนกลางของบริษัทที่เติมน้ำมันเชื้อเพลิง ณ สถานีบริการน้ำมัน PT ตามเงื่อนไขของบัตร - TSSK ได้รับเงินคืนจากการใช้บัตร PT Max Card สำหรับรถขนส่งและรถส่วนกลางของบริษัทที่เติมน้ำมันเชื้อเพลิง ณ สถานีบริการน้ำมัน PT ตามเงื่อนไขของบัตร - AUTO ได้รับเงินคืนจากการใช้บัตร PT Max Card สำหรับรถขนส่งและรถส่วนกลางของบริษัทที่เติมน้ำมันเชื้อเพลิง ณ สถานีบริการน้ำมัน PT ตามเงื่อนไขของบัตร <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL, TSSK และ AUTO กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันและรถส่วนกลางของบริษัทที่เติมน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTC เป็นผู้ดำเนินงาน) โดย AMAL, TSSK และ AUTO ได้ทำบัตร PT Max Card สำหรับการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง ณ สถานีบริการน้ำมัน PT และจะได้รับสิทธิพิเศษเมื่อเติมน้ำมันตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยทาง PTC จะสรุปยอดการเติมน้ำมันในแต่ละเดือนแล้วโอนเงินคืนให้กับ AMAL, TSSK และ AUTO <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป 			
<p>รายการที่ 9</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL เช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล (B100) ให้กับลูกค้า ซึ่งจะมีค่าน้ำและค่าไฟฟ้าที่ทาง PTC ต้องเรียกเก็บตามจำนวนที่ใช้จริง <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การที่บริษัท ได้เช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT ส่งผลให้บริษัทมีค่าไฟฟ้าและค่าน้ำ ที่ทาง PTC เรียกเก็บจากบริษัทตามตัวเลขมิเตอร์ที่ใช้จริง <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	-	0.23	0.15

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและสอดคล้องกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า รวมถึงอัตราค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคก็เหมาะสม</p>			
บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด (มหาชน) (“PPPGC”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p>ลักษณะรายการ</p> <p>รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า</p> <p>รายละเอียด</p> <p>- AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมัน B100 กับ PPPGC ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</p> <p>- การให้บริการขนส่งน้ำมัน B100 ให้กับ PPPGC เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท</p>	55.60	56.83	33.71
<p>รายการที่ 2</p> <p>ลักษณะรายการ</p> <p>ลูกหนี้การค้า</p> <p>รายละเอียด</p>	4.48	3.15	2.78

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- PPPGC มีภาระหนี้การค้ำที่เกิดจากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- ภาระหนี้การค้ำเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PPPGC ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>			
บริษัท โอлимпัส ออยล์ จำกัด (“OLP”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>- TSSK ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL และ TSSK ทั้งนี้ AMAL และ TSSK ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL และ TSSK ให้บริการขนส่งสินค้า</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท</p>	81.72	45.81	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ลูกหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> - OLP มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL - OLP มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ TSSK <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <ul style="list-style-type: none"> - ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL และ TSSK ได้ตกลงไว้กับ OLP ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเนินธุรกิจของบริษัท 	8.37	0.00	0.00
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> ต้นทุนจากการให้บริการ – ซื้อน้ำมัน <u>รายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก OLP เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	0.03	0.01	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- AMAL ได้ตกลงซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกน้ำมันจาก OLP ในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับรถบรรทุกน้ำมันที่จอดที่หน่วยงานศรียาจาก่อนออกให้บริการในแต่ละครั้ง ทำให้การขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไม่ไกลมาก รถบรรทุกน้ำมันของบริษัท มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอสำหรับการเดินทางเที่ยวไปและเที่ยวกลับ จึงไม่จำเป็นต้องเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน การที่ AMAL สามารถซื้อน้ำมันในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับรถบรรทุกน้ำมัน และลดสัดส่วนการเติมน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมันลงได้ ทำให้ AMAL มีต้นทุนการให้บริการขนส่งลดลง เนื่องจากราคาจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) จะมีราคาต่ำกว่าราคาจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>			
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหน้าที่การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- AMAL มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากสถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTG เป็นผู้ดำเนินงาน)</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการขายเชื่อตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ OLP ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ที่ PTG จะพิจารณาการขายเชื่อและกำหนดวงเงินขายเชื่อให้กับลูกค้าที่ซื้อน้ำมันอย่างต่อเนื่อง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>	0.01	0.00	0.00
บริษัท เอเวอร์เรสต์ ออยล์ จำกัด (“EVO”)			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า <u>รายละเอียด</u> - AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EVO ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง - TSSK ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EVO ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EVO เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL และ TSSK ทั้งนี้ AMAL และ TSSK ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL และ TSSK ให้บริการขนส่งสินค้า <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท	3.79	2.32	0.00
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ลูกหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> - EVO มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL - EVO มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ TSSK <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	0.29	0.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- ภาระหนี้การค้ำเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL และ TSSK ได้ตกลงไว้กับ EVO ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>			
ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ทรานสปอร์ต			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้อื่น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- TSSK มีภาระหนี้ที่เกิดจากการซื้อรถขนส่งจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ทรานสปอร์ต</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- ภาระหนี้จากการซื้อรถขนส่งตามที่ TSSK ได้ตกลงไว้กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ ทรานสปอร์ต ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>	5.70	3.90	2.25
นางสาวสมลักษณ์ เกตุพานิช			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>หนี้สินตามสัญญาเช่า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	11.65	10.36	8.86

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- ภาระหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ดินที่ TSSK เช่าจาก คุณสมลักษณ์ เกตุพานิช เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถบรรทุกสินค้า ระยะเวลาเช่า 10 ปี</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>สินทรัพย์สิทธิการใช้</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- สิทธิในการใช้ที่ดินของ TSSK ที่เช่าจากคุณสมลักษณ์ เกตุพานิช เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถบรรทุกสินค้า ระยะเวลาเช่า 10 ปี</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>	10.68	9.09	7.51
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ต้นทุนบริการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิในการใช้ ของ TSSK ที่เช่าจากคุณสมลักษณ์ เกตุพานิช เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถบรรทุกสินค้า</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	1.58	1.58	1.58

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท			
รายการที่ 4	0.61	0.55	0.48
<u>ลักษณะรายการ</u> ต้นทุนทางการเงิน			
<u>รายละเอียด</u> -			
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - ดอกเบี้ยจ่ายสัญญาเช่าที่ดิน ของ TSSK ที่เช่าจากคุณสมลักษณ์ เกตุพานิช เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถบรรทุกสินค้า			
<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท			
บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด (“PUN”)			
รายการที่ 1	14.04	18.48	38.12
<u>ลักษณะรายการ</u> รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า			
<u>รายละเอียด</u> - AMAL ให้บริการบริหารจัดการคลังสินค้าและขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิให้กับ PUN ตามสัญญาจ้างขนส่งผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็น			
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- การให้บริการบริหารจัดการคลังสินค้าและขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิให้กับ PUN เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการตามสัญญาจ้างขนส่งผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็น โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการคิดค่าบริการเฉพาะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการคำนวณไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ลูกหนี้การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- PUN มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิของ AMAL</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างบริหารจัดการคลังสินค้าและขนส่งผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็น ตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PUN ซึ่งเป็นไปตามสัญญาจ้างขนส่งผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>	4.59	1.51	14.26
บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด (“GFA”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p>	0.69	1.62	0.18

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL ให้บริการบริหารจัดการคลังสินค้าและขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิให้กับ GFA ตามสัญญาจ้างขนส่งผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็น <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิให้กับ GFA เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิตามสัญญาจ้างขนส่งผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็นโดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการคิดค่าบริการจะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการคำนวณเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป 			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ลูกหนี้การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - GFA มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการบริหารจัดการคลังสินค้าและขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิของ AMAL <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างบริหารจัดการคลังสินค้าและขนส่งผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็น ตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ GFA ซึ่งเป็นไปตามสัญญาจ้างขนส่งผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็น <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	0.18	0.05	0.02

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้อื่น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- AMAL มีรายได้จากการจำหน่ายกล่องสำหรับบรรจุผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็นให้ GFA</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- AMAL จำหน่ายกล่องสำหรับบรรจุผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งและหรือแช่เย็นซึ่งใช้เฉพาะสำหรับผลิตภัณฑ์ของ GFA ให้กับ GFA โดยคำนวณราคาอ้างอิงจากต้นทุนบวกกำไร</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท</p>	-	0.00	0.02
บริษัท บีพีทีจี จำกัด (“BPTG”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ต้นทุนจากการให้บริการ – ชื่อน้ำมัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- AMAL ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก BPTG เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	0.03	0.04	0.02

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>- AMAL กำหนดให้รถขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน PT ตามที่กำหนด โดยใช้บัตร PT Max Card เนื่องจากบริษัทได้เปรียบเทียบแล้วพบว่า ราคาขายปลีกน้ำมันในสถานีบริการน้ำมัน PT ไม่แตกต่างจากราคาขายปลีกน้ำมันของผู้ประกอบการรายอื่นในขณะที่สถานีบริการน้ำมัน PT ที่กำหนดให้เติมน้ำมัน ก็เป็นสถานีบริการที่ออกแบบมาให้เหมาะสมสำหรับการใช้บริการของรถบรรทุกและรถขนาดใหญ่ และมีพื้นที่เพียงพอสำหรับเป็นจุดพักรถ (ทั้งนี้ AMAL สามารถใช้พื้นที่พักรถโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปของ PT) รวมถึงอยู่บนเส้นทางหลักที่บริษัทขนส่งสินค้าให้กับลูกค้า</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหน้าที่การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>- AMAL มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากสถานีบริการน้ำมัน PT</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>- ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการขายเชื่อตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ BPTG ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ที่ BPTG จะพิจารณาการขายเชื่อและกำหนดวงเงินขายเชื่อให้กับลูกค้าที่ซื้อน้ำมันอย่างต่อเนื่อง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>	0.00	0.00	0.00
บริษัท แอลโพน ออยล์ จำกัด (“APO”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p>	0.00	2.78	5.04

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ APO ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ APO เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง โดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท 			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ลูกหนี้การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - APO มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ APO ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท 	0.00	0.56	0.39

9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2559 ที่ประชุมมีมติกำหนดให้การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและเหตุผลของการทำรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขของรายการ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ต่อไปแล้วแต่กรณี โดยผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้าร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการ ดังนี้

1) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

2) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตจะต้องมีการตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับเหตุผลในการเข้าทำรายการ การตรวจสอบราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ ของรายการว่า เป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติหรือไม่ และเมื่อบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัท คาดว่าในอนาคตการทำรายการระหว่างกันระหว่าง บริษัท กับ บริษัทย่อย และ/หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จะเป็นรายการที่มีลักษณะที่เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติ การสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

1) การให้บริการขนส่งสินค้าทางรถให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : บริษัทมีแผนที่จะขยายการให้บริการขนส่งสินค้าเลวทางรถอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ PTG มีแนวโน้มที่จะใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเติบโตของธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ PTG รวมทั้ง PTG มีนโยบายที่จะลดภาระการบริหารงานด้านการขนส่ง โดยการว่าจ้างผู้ให้บริการขนส่งสินค้าขนส่งน้ำมันให้บางส่วน (Outsource)

ทั้งนี้ อัตราค่าบริการขนส่งสินค้าทางรถที่บริษัทเสนอให้กับลูกค้าแต่ละราย บริษัทกำหนดขึ้นโดยคำนึงถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการให้บริการขนส่งสินค้า และอัตราค่าที่บริษัทคาดว่าจะได้รับการให้บริการ ซึ่งเท่ากันสำหรับลูกค้าแต่ละราย และเปรียบเทียบกับราคาตลาดเพื่อให้ อัตราค่าบริการขนส่งอยู่ในระดับที่เหมาะสม

2) การซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : ในการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG ในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับรถบรรทุกน้ำมันที่จอดที่หน่วยงานศรีราชาก่อนออกให้บริการในแต่ละครั้ง และซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC ในลักษณะการค้าปลีก (Retail) จากการเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน PT สำหรับรถบรรทุกน้ำมันต้องวิ่งเป็นระยะทางไกล ทำให้มีน้ำมันไม่เพียงพอที่จะเดินทางกลับมายังหน่วยงานศรีราชา ทั้งนี้ ราคาจำหน่ายน้ำมันและเงื่อนไขการค้า หรือข้อตกลงอื่น ๆ ที่บริษัท ทำกับ PTG และ PTC จะเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติ บริษัท คาดว่าการซื้อน้ำมันจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามปริมาณการขนส่งสินค้าทางรถ โดยเฉพาะการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น

3) การซื้ออุปกรณ์และให้บริการจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต AMAL จำเป็นต้องมีการลงทุนซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้นในแต่ละปี และจำเป็นต้องติดตั้งระบบ GPS เพื่อประโยชน์ในด้านความปลอดภัยและการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมัน รวมถึงเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดจากกรมการขนส่งทางบก ทั้งนี้ บริษัท จะพิจารณาความเหมาะสมของราคาอุปกรณ์และค่าบริการสำหรับการใช้งานระบบ GPS และเงื่อนไขการค้า หรือข้อตกลงอื่น ๆ โดยเปรียบเทียบกับราคาและเงื่อนไขของผู้ให้บริการรายอื่น รวมถึงพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นในการซื้ออุปกรณ์และให้บริการจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทคาดว่า การซื้ออุปกรณ์และให้บริการจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามการเพิ่มจำนวนรถบรรทุกน้ำมันในแต่ละปี

4) การเช่าหรือให้เช่าทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินงานระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย : บริษัทแบ่งพื้นที่สำนักงานส่วนหนึ่งให้ AMAL ใช้งาน และเรียกเก็บค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น (ได้แก่ ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการ) จาก AMAL เนื่องจาก AMAL ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่สำนักงานขนาดใหญ่ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดอัตราค่าเช่าที่เรียกเก็บจาก AMAL โดยคำนึงถึงอัตราค่าเช่าที่บริษัทตกลงจ่ายให้กับเจ้าของอาคาร และจัดทำสัญญาเช่าระหว่างกัน ต่อมาบริษัทได้เปลี่ยนสัญญาเช่าสำนักงานกับเจ้าของอาคาร จากเดิมเช่าพื้นที่ 2 ชั้น เปลี่ยนให้รวมอยู่ในชั้นเดียวกันทั้งหมดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยบริษัท และ AMAL จัดทำสัญญาเช่ากับเจ้าของอาคารโดยตรง สำหรับ AMAL ได้ทำสัญญาเช่าระยะเวลา 3 ปี เริ่มวันที่ 16 มกราคม 2562 และต่ออายุสัญญาตามรอบการเช่า ทุก ๆ 3 ปี

5) การกู้ยืมเงินระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย : เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและเพิ่มสภาพคล่องในการดำเนินกิจการ โดยคิดดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินที่บริษัทกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

6) การเช่าที่ดินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถรถบรรทุกสินค้า โดยการกำหนดราคาเช่าจะคำนึงถึงความเหมาะสมของราคาเช่าและรูปแบบลักษณะการเช่าเป็นสำคัญ บริษัทมีการทำสัญญาเช่าและกำหนดเงื่อนไขอย่างชัดเจน และเป็นธรรมสามารถเทียบเคียงได้กับบริเวณใกล้เคียง

7) การซื้อทรัพย์สิน จากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : เพื่อนำมาใช้ในการให้บริการขนส่งสินค้า อ้างอิงราคาซื้อขายจากข้อมูลราคาประเมินจากผู้ประเมินอิสระ พิจารณาประกอบกับราคาตลาดในปัจจุบัน สภาพ ประเภท ยี่ห้อ และอายุของรถขนส่ง

8) การให้บริการขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : AMAL ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็ง และ/หรือแช่เย็นทางรถ การกำหนดอัตราค่าบริการขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าแต่ละรายโดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการ อัตราค่าที่บริษัทคาดว่าจะได้รับการให้บริการ และสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม เพื่อให้อัตราค่าบริการขนส่งอยู่ในระดับที่เหมาะสม

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบ และการรายงานที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามรายงานของผู้สอบบัญชีเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งสินทรัพย์ ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการในรายการที่ผิดปกติดังมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ซึ่งได้กำกับดูแลทำการประเมินระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่าการเงินรวมของบริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 นั้น แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัท จากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นตามมาตรฐานการสอบบัญชีไว้ในหัวข้อ “รายงานของผู้สอบบัญชี” ตามที่ได้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report และหน้าเว็บไซต์บริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้การสนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ สำหรับการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี



นายสุศักดิ์ กุชวานิชกุล
กรรมการ



นายพิศาล รัชกิจประการ
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยและของเฉพาะบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการรับจ้างขนส่งทางทะเล (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และ 30 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการขนส่งทางทะเล จำนวน 1,294.97 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ และการให้บริการดังกล่าวเป็นการให้บริการในต่างประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในและการพิสูจน์เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของการรับรู้รายได้จากการให้บริการรับจ้างขนส่งทางทะเล ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่น เกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการให้บริการรับจ้างขนส่งทางทะเล เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริง และความครบถ้วนของรายได้ โดย

- ทำความเข้าใจในระบบการรับงานและระบบการรับรู้รายได้
- ทดสอบการควบคุมที่สำคัญเกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของรายได้
- วิเคราะห์และทดสอบการคำนวณของระยะเวลาการเดินเรือ ปริมาณการขนส่งกับอัตราค่าขนส่งเปลี่ยนแปลงของน้ำมันที่ใช้ว่าสอดคล้องกับรายได้ที่เกิดขึ้น
- เปรียบเทียบรายงานการเดินเรือของฝ่ายปฏิบัติการกับรายงานการรับรู้รายได้ค่าบริการของฝ่ายบัญชีและการเงิน
- ผู้ตรวจสอบหลักฐานการรับบริการจากบุคคลภายนอก

การแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทที่ใช้สกุลเงินดำเนินงานที่เป็นเงินตราต่างประเทศ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.11 และ 31 บริษัทฯ มีสกุลเงินในการดำเนินงานเป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐ ในขณะที่บริษัทย่อยมีสกุลเงินในการดำเนินงานเป็นเงินบาท ดังนั้นในการจัดทำงบการเงินรวมต้องมีการแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทเป็นสกุลเงินในการดำเนินงานเดียวกันคือ สกุลดอลลาร์สหรัฐและแปลงสกุลเงินดำเนินงานไปเป็นสกุลเงินที่นำเสนอในงบการเงิน ที่เป็นสกุลเงินบาท ซึ่งวิธีการปฏิบัติมีความซับซ้อนและหากมีข้อผิดพลาดในขบวนการแปลงค่างบการเงินผลกระทบจะแผ่กระจาย ดังนั้น ข้าพเจ้าพิจารณาเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่น เกี่ยวกับความถูกต้องของการแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทที่ใช้สกุลเงินดำเนินงานเป็นเงินตราต่างประเทศไปเป็นสกุลเงินที่นำเสนอในงบการเงิน โดย

- ทำความเข้าใจในระบบและขบวนการในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการแปลงค่างบการเงิน
- ทำความเข้าใจและทดสอบขบวนการปิดบัญชีทั้งสองสกุลเงิน
- ผู้ตรวจสอบความถูกต้องของการนำข้อมูลของรายการบัญชีแต่ละสกุลเงินที่เกิดขึ้นในแต่ละรายการ
- ทดสอบการคำนวณผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินและกระทบยอดการเปลี่ยนแปลงของผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

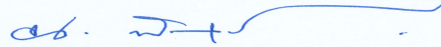
- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นายณพฤกษ์ พิชญวงษ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7764

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

งบการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	327,522,977.60	312,976,040.53	240,845,768.82	230,661,114.89
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	283,137,217.60	279,029,284.51	57,739,967.40	72,010,083.43
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.2.1	0.00	0.00	0.00	16,573,052.05
สินค้าคงเหลือ	8	78,067,622.97	97,480,548.66	61,010,211.48	79,759,647.39
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		688,727,818.17	689,485,873.70	359,595,947.70	399,003,897.76
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	0.00	0.00	175,059,083.03	188,580,582.32
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	499,673.56	538,268.16	499,673.56	538,268.16
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	11	3,395,364,987.59	3,712,914,463.80	1,720,193,354.39	2,013,931,910.11
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	41,316,374.03	30,718,405.59	15,134,955.06	9,588,726.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	13	27,315,663.11	32,660,367.83	365,503.56	1,158,038.52
ค่าความนิยม	14	68,358,572.22	68,358,572.22	0.00	0.00
เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกัน	15	166,201.31	165,100.29	166,201.31	165,100.29
สินทรัพย์การมีเงินได้รอตัดบัญชี	16	7,074,581.83	6,303,288.91	0.00	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		10,338,578.13	9,086,457.32	3,277,509.25	3,261,645.85
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,550,434,631.78	3,860,744,924.12	1,914,696,280.16	2,217,224,271.25
รวมสินทรัพย์		4,239,162,449.95	4,550,230,797.82	2,274,292,227.86	2,616,228,169.01

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

()
 (นายชุตักต์ ชูชวนวงศ์)

()
 กรรมการ
 AWAMARINE PUBLIC COMPANY LIMITED

()
 (นายพิศาล รัชกิจประการ)
 กรรมการ

บริษัท อาม่า มาเรีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	95,649,883.71	152,401,696.29	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	198,347,565.26	210,925,567.75	73,451,477.98	84,273,745.06
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	158,297,737.25	218,454,400.84	3,027,967.80	3,194,730.84
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	123,107,534.74	119,923,534.77	85,163,534.77	85,999,534.77
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	29.1	1,208,450.18	1,388,731.97	1,208,450.18	1,388,731.97
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		18,333,483.24	11,825,678.65	67,347.10	168,463.47
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		509,071.27	402,932.90	509,071.27	402,932.89
รวมหนี้สินหมุนเวียน		595,453,725.65	715,322,543.17	163,427,849.07	175,428,139.00
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	334,957,164.82	376,785,972.43	13,742,343.76	6,888,169.29
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20	247,391,607.27	315,819,346.50	137,547,607.27	185,861,346.50
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	16	45,523,032.64	47,011,136.25	0.00	0.00
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน					
พนักงาน	21	55,735,145.49	42,342,749.52	34,662,127.50	24,158,004.53
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2,116,773.12	1,590,704.49	253,048.54	253,134.20
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		685,723,723.34	783,549,909.19	186,205,127.07	217,160,654.52
รวมหนี้สิน		1,281,177,448.99	1,498,872,452.36	349,632,976.14	392,588,793.52

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นายชูศักดิ์ ภูจักรนิษฐกุล)
กรรมการ



(นายพิศาล รัชกิจประการ)
กรรมการ

บริษัท อาม่า มา린 จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ทรัพย์สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 517,920,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		258,960,000.00	258,960,000.00	258,960,000.00	258,960,000.00
ทุนที่ชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 517,916,773 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		258,958,386.50	258,958,386.50	258,958,386.50	258,958,386.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,562,888,729.44	1,562,888,729.44	1,562,888,729.44	1,562,888,729.44
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	23	25,895,838.65	25,895,838.65	25,895,838.65	25,895,838.65
ยังไม่ได้จัดสรร		1,217,145,292.28	1,172,864,302.45	283,490,922.40	429,752,222.66
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(186,725,167.09)	(47,336,755.77)	(206,574,625.27)	(53,855,801.76)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		2,878,163,079.78	2,973,270,501.27	1,924,659,251.72	2,223,639,375.49
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		79,821,921.18	78,087,844.19	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,957,985,000.96	3,051,358,345.46	1,924,659,251.72	2,223,639,375.49
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,239,162,449.95	4,550,230,797.82	2,274,292,227.86	2,616,228,169.01

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นายชูศักดิ์ ภู่อิทธิพล)



(นายพิศาล รัชกิจประการ)

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
รายได้จากการให้บริการขนส่ง	2,929,636,571.11	3,158,346,274.78	1,294,971,201.40	1,623,371,141.70
ต้นทุนการให้บริการ	(2,408,749,030.62)	(2,563,429,532.29)	(1,105,101,290.74)	(1,286,694,048.96)
กำไรขั้นต้น	520,887,540.49	594,916,742.49	189,869,910.66	336,677,092.74
รายได้อื่น				
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายทรัพย์สิน	36,686.45	39,124,273.44	1,103.38	39,655,787.90
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน	(3,931,394.12)	(11,235,262.43)	(4,195,533.29)	(11,706,601.97)
รายได้อื่น ๆ	13,128,930.41	15,679,676.98	1,391,192.81	1,256,463.34
รวมรายได้อื่น	9,234,222.74	43,568,687.99	(2,803,237.10)	29,205,649.27
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	530,121,763.23	638,485,430.48	187,066,673.56	365,882,742.01
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(47,397,049.05)	(59,334,685.97)	(47,302,589.05)	(59,073,278.41)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(150,085,371.28)	(155,398,474.78)	(80,778,332.02)	(85,027,200.14)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม	0.00	(4,333,915.09)	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่าย	(197,482,420.33)	(219,067,075.84)	(128,080,921.07)	(144,100,478.55)
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน	332,639,342.90	419,418,354.64	58,985,752.49	221,782,263.46
กำไร(ขาดทุน)จากตราสารอนุพันธ์สุทธิ	(2,197,406.44)	12,406,550.42	(2,197,406.44)	12,406,550.42
รายได้ทางการเงิน	2,459,342.56	2,626,212.08	3,487,242.73	5,282,126.77
ต้นทุนทางการเงิน	(50,213,489.09)	(63,609,395.74)	(18,430,192.67)	(29,652,178.64)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	282,687,789.93	370,841,721.40	41,845,396.11	209,818,762.01
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	(49,517,765.97)	(35,234,849.71)	(237,108.82)	(574,406.37)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	233,170,023.96	335,606,871.69	41,608,287.29	209,244,355.64
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในงบกำไรขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า				
งบการเงินจากสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน				
เป็นสกุลเงินที่นำเสนองบการเงิน	(139,388,411.32)	(12,220,799.60)	(152,718,823.51)	(13,078,110.99)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(5,858,733.59)	2,100,993.61	(6,573,364.00)	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด - สุทธิจากภาษี	(145,247,144.91)	(10,119,805.99)	(159,292,187.51)	(13,078,110.99)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	87,922,879.05	325,487,065.70	(117,683,900.22)	196,166,244.65

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นายสุศักดิ์ ภูชีวนิชกุล)



(นายพิศาล รัชกิจประการ) กรรมการ

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
การแปลงเงินกำไร(ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	231,435,952.33	337,548,293.32	41,608,287.29	209,244,355.64
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,734,071.63	(1,941,421.63)	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	233,170,023.96	335,606,871.69	41,608,287.29	209,244,355.64
การแปลงเงินกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	86,188,802.06	326,924,236.88	(117,683,900.22)	196,166,244.65
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,734,076.99	(1,437,171.18)	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	87,922,879.05	325,487,065.70	(117,683,900.22)	196,166,244.65
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น				
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.45	0.65	0.08	0.40
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	517,916,773	517,916,773	517,916,773	517,916,773

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

 (นายสุศักดิ์ สุขวณิชกุล)	 AMA MARINE AMA MARINE PUBLIC COMPANY LIMITED กรรมการ	 (นายพิศาล รัชกิจประการ)	กรรมการ
---	---	--	---------

ฉบับที่ ๕ ฉบับที่ ๖

๒๕๖

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รวมการเงินรวม (บาท)

หมายเลข	ส่วนของบริษัทใหญ่									
	กำไรสุทธิ					องค์ประกอบอื่น				
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนกลาง	ถึงมือผู้ถือหุ้น	หักค่ารายการ	รวมส่วนกลาง	ส่วนได้เสีย	ส่วนได้เสีย	รวม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	238,938,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	1,066,774,168.82	(35,115,956.17)	2,879,401,167.24	79,825,013.37	2,959,226,182.61		
	0.00	0.00	0.00	(233,054,902.85)	0.00	(233,054,902.85)	0.00	(233,054,902.85)		
	0.00	0.00	0.00	337,548,293.32	0.00	337,548,293.32	(1,941,421.63)	335,606,871.69		
22	0.00	0.00	0.00	1,596,743.16	(12,220,799.60)	(10,624,056.44)	594,250.45	(10,119,805.99)		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	238,938,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	1,172,864,302.45	(47,336,755.77)	2,973,270,501.27	78,087,844.19	3,051,358,345.46		
	0.00	0.00	0.00	(181,296,223.55)	0.00	(181,296,223.55)	0.00	(181,296,223.55)		
	0.00	0.00	0.00	231,455,952.33	0.00	231,455,952.33	1,734,071.63	233,170,023.96		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	238,938,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	(5,838,738.95)	(139,388,411.32)	(145,247,150.27)	5.36	(145,247,144.91)		
	0.00	0.00	0.00	1,217,145,292.28	(186,725,167.09)	2,878,163,079.78	79,821,921.18	2,957,985,000.96		
	0.00	0.00	0.00							
22	0.00	0.00	0.00							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	238,938,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65							
	0.00	0.00	0.00							
	0.00	0.00	0.00							

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

1500000

การรวมการ

นายศักดิ์ ภูษวณิชกุล)



د. محمد

กรรมการ

นายพิศาล รุ่งเรือง

บริษัท อมา มา ริน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

๒๕๖๓

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)

หมายเลข	ทุนอุดหนุน ชำระแล้ว	ส่วนเกินสุทธิ	ส่วนเกินสุทธิตามบัญชี	กำไรสะสม	งบกำไรสุทธิ		รวม
					งบกำไรสุทธิ	งบกำไรสุทธิ	
22	258,938,386.50	1,542,888,729.44	25,895,838.65	453,562,769.87	(40,777,690.77)	2,260,538,033.69	
	0.00	0.00	0.00	(233,054,902.85)	0.00	(233,054,902.85)	
	0.00	0.00	0.00	209,244,355.64	0.00	209,244,355.64	
	0.00	0.00	0.00	0.00	(13,078,110.99)	(13,078,110.99)	
	258,938,386.50	1,542,888,729.44	25,895,838.65	429,752,222.66	(53,855,801.76)	2,223,639,375.49	
22	258,938,386.50	1,542,888,729.44	25,895,838.65	429,752,222.66	(53,855,801.76)	2,223,639,375.49	
	0.00	0.00	0.00	(181,296,223.55)	0.00	(181,296,223.55)	
	0.00	0.00	0.00	41,608,287.29	0.00	41,608,287.29	
	0.00	0.00	0.00	(6,571,354.00)	(152,718,823.51)	(159,292,187.51)	
	258,938,386.50	1,542,888,729.44	25,895,838.65	283,460,922.40	(206,574,652.27)	1,924,639,251.72	

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

การรวมการ

นายศักดิ์ ภูษณินชกุล)

การรวมการ

(นายพิศาล รัชกิจประการ)

บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	233,170,023.96	335,606,871.69	41,608,287.29	209,244,355.64
ปรับรายการที่กระทบกำไร(ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
การปรับปรุงกำไรจ่ายภาษีเงินได้	49,517,765.97	35,234,849.71	237,108.82	574,406.37
การปรับปรุงต้นทุนทางการเงิน	49,521,538.16	61,510,746.82	17,742,053.84	27,560,779.98
ค่าเสื่อมราคา	344,653,761.74	367,908,882.97	206,963,620.33	213,259,334.78
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการไว้	9,914,034.43	11,214,544.71	3,289,541.16	3,138,948.12
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	6,141,351.69	5,767,848.37	749,767.08	758,291.73
การปรับปรุงกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(36,642.49)	(57,576,926.99)	(1,059.42)	(57,877,912.13)
การปรับปรุงขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	368,094.18	753,569.53	112,134.74	372,289.18
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	9,769,615.01	8,604,675.02	4,140,956.99	3,297,705.03
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	1,000,000.00	2,240,000.00	0.00	0.00
ค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยม	0.00	4,333,915.09	0.00	0.00
การปรับปรุงด้วย(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ที่ยังไม่เกิดขึ้น	3,803,278.01	(3,459,993.07)	4,067,417.19	(2,988,653.54)
(กำไร)ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ ที่ยังไม่เกิดขึ้น	(181,248.29)	(6,469,938.36)	(181,248.29)	(6,469,938.36)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	30,355.10	0.00	0.00	0.00
อื่นๆ	(1,003,966.76)	(152,174.45)	(710,500.05)	0.00
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	706,667,960.71	765,516,871.04	278,018,079.68	390,869,606.80
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
การปรับปรุงด้วยออกหุ้นการค้า	(4,555,761.50)	29,553,198.34	12,884,597.86	14,127,830.34
การปรับปรุงด้วยสินค้าคงเหลือ	17,810,865.24	25,374,313.03	17,147,375.46	25,608,272.14
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,250,935.03)	819,631.61	(14,677.63)	0.00
หนี้สินจากการดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)				
การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(12,797,490.20)	(43,739,036.59)	(11,228,220.63)	(66,778,323.04)
การปรับปรุงด้วยหนี้สินหมุนเวียนอื่น	106,780.01	(2,920,777.40)	106,780.02	(2,920,777.40)
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(1,999,193.02)	(4,012,835.00)	(152,096.00)	(1,880,043.00)
การปรับปรุงด้วยหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	526,154.29	187,070.28	0.00	0.00
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน	704,508,380.50	770,778,435.31	296,761,838.76	359,026,565.84
จ่ายภาษีเงินได้	(45,627,825.32)	(30,741,147.07)	(351,292.84)	(834,156.79)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมการดำเนินงาน	658,880,555.18	740,037,288.24	296,410,545.92	358,192,409.05

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นายชูศักดิ์ ภูชะวนิชกุล) กรรมการ



(นายพิศาล รัชกิจประการ) กรรมการ

บริษัท อาร่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับ(จ่าย)จากการให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	16,500,000.00	25,000,000.00
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(51,308,253.47)	(199,855,008.62)	(41,605,894.42)	(160,895,805.20)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	109,000.00	298,741,215.36	0.00	294,630,000.00
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(839,414.85)	(1,062,232.84)	0.00	(105,000.00)
เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน	(1,039.42)	(1,621.68)	(1,039.42)	(1,621.68)
ดอกเบี้ยรับจากการให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	1,315,134.88	3,052,145.06
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(52,039,707.74)	97,822,352.22	(23,791,798.96)	161,679,718.18
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	570,948,187.42	568,670,000.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(627,700,000.00)	(540,749,553.33)	0.00	0.00
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	78,674,000.00	0.00	60,174,000.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(130,547,742.00)	(279,187,484.43)	(95,953,742.00)	(244,802,083.20)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(227,935,359.24)	(246,397,168.11)	(2,887,304.64)	(3,052,634.24)
จ่ายดอกเบี้ย	(50,077,945.98)	(62,692,287.22)	(18,111,995.82)	(28,443,766.95)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(181,296,223.55)	(233,054,902.85)	(181,296,223.55)	(233,054,902.85)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	(567,935,083.35)	(793,411,395.94)	(238,075,266.01)	(509,353,387.24)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(24,489,917.00)	(1,027,541.17)	(24,489,917.00)	(1,027,541.17)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	14,415,847.09	43,420,703.35	10,053,563.95	9,491,198.82
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	312,976,040.53	269,502,675.15	230,661,114.89	221,117,254.04
ปรับปรุงผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน	131,089.98	52,662.03	131,089.98	52,662.03
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	327,522,977.60	312,976,040.53	240,845,768.82	230,661,114.89
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม:				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด:				
เจ้าหน้าที่ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	105,506,238.24	170,000,300.60	0.00	0.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	20,478,836.27	0.00	9,609,902.54	0.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

 (นายสุศักดิ์ ภูจักรนิชกุล)	 กรรมการ	 (นายพิศาล รัชกิจประการ)	กรรมการ
--	---	---	---------

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

1. ข้อมูลทั่วไป

- การจดทะเบียน : บริษัท อาม่า มาร์ีน จำกัด (บริษัทฯ) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2539
แปลงสภาพเป็นบริษัท มหาชน จำกัด เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2559 ทะเบียนเลขที่ 0107559000231
- ที่ตั้งสำนักงาน : ตั้งอยู่เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์ 8 ห้องเลขที่ TNA02, TNA03
ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
- ประเภทธุรกิจ : กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจขนส่งสินค้า โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจพาณิชย์นาวี และบริษัทย่อย
ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางบก

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินของกลุ่มบริษัท ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ("สภาวิชาชีพบัญชี") และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560 และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 27 ตุลาคม 2566 เรื่อง กำหนดรายการที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

2.2 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.3 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ส่งผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท



Handwritten signature or initials in blue ink.

3. เกณฑ์ในการจัดหางบการเงินรวม

- 3.1 ในการจัดหางบการเงินรวมถือหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัท ซึ่งบริษัท อาม่า มารีเน จำกัด (มหาชน) มีอำนาจควบคุมในบริษัทเหล่านั้นหลังจากได้ตัดยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันแล้ว โดยบริษัทฯ ได้นำบริษัทย่อยเข้ามาจัดหางบการเงินรวมตั้งแต่วันที่มิอำนาจควบคุม
- 3.2 การตัดบัญชีรายการระหว่างบริษัทในบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับส่วนของผู้ถือหุ้นโดยถือหลักการตัดบัญชีเป็นเงินลงทุนร้อยละ 100 ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นรายอื่น แสดงเป็นส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
- 3.3 จบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานรวมของบริษัท อาม่า มารีเน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยเท่านั้น การใช้ข้อมูลตามงบการเงินเพื่อวัตถุประสงค์อื่น อาจมีข้อจำกัดด้านลักษณะธุรกิจที่ค่อนข้างแตกต่างกันในบรรดาบริษัทต่างๆ ที่นำงบการเงินมาประกอบเป็นงบการเงินรวม
- 3.4 งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท อาม่า มารีเน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ และงบการเงินบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท อาม่า มารีเน จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นหรือมีอำนาจควบคุมอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทย่อยดังนี้

	สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ		ประเภทธุรกิจ	ความสัมพันธ์
	2568	2567		
1. บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	99.99	99.99	ขนส่งสินค้าทางบก	บริษัทย่อย
2. บริษัท ทีเอสเอสเอส โลจิสติกส์ จำกัด	76	76	ขนส่งสินค้าทางบก	บริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด)
3. บริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด	76	76	ขนส่งสินค้าทางบก	บริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด)

การรวมธุรกิจ

บริษัทฯ บันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อการควบคุมถูกโอนไปยังกลุ่มบริษัท ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

การควบคุม หมายถึงอำนาจในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของกิจการ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของกิจการนั้น ในการพิจารณาอำนาจในการควบคุม บริษัทฯ ต้องนำสิทธิในการออกเสียงที่คิดเป็นรวมในการพิจารณาวันที่ซื้อกิจการ คือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนไปยังผู้ซื้อ การกำหนดวันที่ซื้อกิจการและภาระผูกพันเกี่ยวกับการโอนอำนาจควบคุมจากฝ่ายหนึ่งไปยังอีกฝ่ายหนึ่ง ต้องใช้ดุลยพินิจเข้ามาเกี่ยวข้อง

ถ้าความนิยม ถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่าสุทธรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่าสุทธรวม) ของสินทรัพย์ที่ระบุไว้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ ต้องวัดด้วยมูลค่าสุทธรวมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัท/บริษัทก่อนซื้อเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่าสุทธรวมของทรัพย์สินที่อาจเกิดขึ้น



(Handwritten signature)

บริษัทย่อย

บริษัทย่อย เป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทฯ การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทฯ เปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนอันเนื่องมาจากการเกี่ยวข้องกับการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้น ทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัทฯ งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียความควบคุม

เมื่อบริษัทฯ สูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทฯ จัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม และส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยไว้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิรวม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

4.1.1 รายได้ค่าบริการขนส่ง กลุ่มบริษัท มีการระบุคิดเพียงภาระเดียว ประกอบด้วย

- รายได้คำนวณจากเรือจะรับรายได้ตลอดระยะเวลาที่ให้บริการ โดยพิจารณาถึงความสำเร็จของงาน ตามสัดส่วนของระยะเวลาที่เรือได้เดินทางไปแล้ว เทียบกับระยะเวลาที่ต้องใช้ในการเดินเรือทั้งหมดของเที่ยวเรือนั้น ๆ
- รายได้จากค่าบริการขนส่งทางรถ มีระยะเวลาบริการสั้น รับรู้เมื่องานบริการเสร็จสิ้น

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาให้กับลูกค้า แสดงไว้เป็น "หนี้สินที่เกิดจากสัญญา" ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

4.1.2 ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

4.1.3 รายได้อื่น และค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์สิทธิที่จะได้รับและภาระที่จะต้องจ่าย

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด แสดงในรายการประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในรายการตามสิทธิที่จะได้รับหักด้วยค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า



Handwritten signature in blue ink.

4.4 สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น, อะไหล่, วัสดุและของใช้สิ้นเปลืองประจำเรือเดินทะเล แสดงไว้ในรายละเอียดบัญชีด้วยวิธีถ่วงน้ำหนัก หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงโดยวิธีราคาทุน (Cost Method) หักด้วยค่าเสื่อมการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งหมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ซึ่งแสดงไว้ในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนได้รวมต้นทุนประมาณการเบื้องต้นสำหรับการรื้อถอน การขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ และกิจการจะทบทวนอายุการให้ประโยชน์มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 - 40 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุน ประกอบด้วย ต้นทุนเริ่มแรกเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สิน ต้นทุนการรื้อถอน การขนย้ายและบูรณะสภาพของสินทรัพย์ หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน ต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกจากกัน

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ สำหรับอาคารและโรงงาน, เรือเดินทะเล และยานพาหนะคิดค่าเสื่อมราคาถึงหักมูลค่าคงเหลือ บริษัทฯ ประมาณอายุการใช้งานของสินทรัพย์ ดังนี้

อาคารและโรงงาน	20-27 ปี
เรือเดินทะเล	10-23 ปี
รายละเอียดในการซ่อมแซมและสำรวจเรือหรือค้ำปูยี่	2-3 ปี
รถบรรทุกและส่วนควบ	8-20 ปี
เครื่องจักร	12 ปี
สำนักงานสำเร็จรูป	10 ปี
ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	10 ปี
อุปกรณ์ประจำเรือ	5 ปี
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5-10 ปี



(Handwritten signature)

ในกรณีที่ว่าค่าความบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง หรือจำนวนที่จะได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นระหว่างการตรวจสอบสภาพเรือและค่าใช้จ่ายในการซ่อมเรือครั้งใหญ่ จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมเรือและค่าเรือรอตัดจำหน่าย โดยจะตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายลดผลขาดทุนการดำเนินงานในอัตราสิ้นตรงจนกระทั่งมีการซ่อมเรือครั้งใหญ่ครั้งต่อไป ซึ่งอายุการตัดจำหน่ายสูงสุดไม่เกิน 2-3 ปี ในกรณีที่มีการซ่อมเรือครั้งใหญ่ก่อนวันครบกำหนด ต้นทุนที่เหลืออยู่ของการซ่อมเรือครั้งใหญ่จะถูกตัดจำหน่ายทันที

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อาศัยการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือภายหลังจากหมดอายุการให้ประโยชน์ถูกทบทวนทุกสิ้นรอบบัญชี และปรับปรุงหากมีความเหมาะสม

ค่าไรชาตทุนจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือ ผลต่างระหว่างซึ่งคอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าความบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรัฐบาลไทยได้ยื่นหรือค่าใช้จ่ายในการบริหาร ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.8 ค่าความนิยม

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนในการซื้อธุรกิจ ส่วนที่สูงกว่ามูลค่าโดยรวมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่าโดยรวมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา สูงกว่าต้นทุนในการซื้อธุรกิจ บริษัทฯ จะรับรู้ส่วนที่สูงกว่าเป็นกำไรในงบกำไรขาดทุน

บริษัทฯ แสดงค่าความนิยมด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี หรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทฯ จะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการซื้อธุรกิจให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ และบริษัทฯ จะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทฯ จะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน และบริษัทฯ ไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าไว้ในอนาคต

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทฯซื้อและมีความสำคัญต่อการดำเนินงาน เกิดขึ้นในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ความสัมพันธ์กับลูกค้า



อายุการให้ประโยชน์ (ปี)

5-10
10

4.10 การค้ำของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท ได้สอบถามการค้ำของสินทรัพย์ เมื่อมีข้อสงสัยว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้น ๆ ตามปกติทางธุรกิจหรือมูลค่าจากการใช้ แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า) โดยที่การสอบถามจะพิจารณาแต่ละรายการ หรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และจะบันทึกกับรายการผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์เมื่อมีข้อสงสัยว่า การค้ำดังกล่าวไม่มีข้อสงสัยต่อไป หรือยังคงมีอยู่ต่อไป ในทางที่ลดลง

4.11 การแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

การเปลี่ยนแปลงหลักการของมาตรฐานการบัญชี เพื่อเสนอแนวคิดของสกุลเงินต่าง ๆ ที่ใช้ในการรายงาน ซึ่งเป็นสกุลเงินที่พิจารณาว่าเป็นสกุลเงินในสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กิจการนั้นประกอบกิจการ ดังนั้น จึงกำหนดให้กิจการระบุสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและแปลงค่ารายการที่เป็นสกุลต่างประเทศ ให้เป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและรายงานผลกระทบจากการแปลงค่าดังกล่าว

บริษัทฯ ดำเนินงานในสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เป็นสกุลเงินหรือดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการกำหนดและชำระราคาของรายการซื้อและขายเกือบทั้งหมด ดังนั้น ผู้บริหารจึงกำหนดให้ใช้สกุลเงินหรือดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานในธุรกิจเคมิคอลทางทะเลของบริษัทฯ และใช้สกุลเงินบาทเป็นสกุลเงินที่ใช้ในรายงานงบการเงิน

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ กำหนดให้การรับรู้รายการค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน (สกุลเงินหรือดอลลาร์สหรัฐ) รายการค้าที่ไม่ได้เป็นสกุลเงินหรือดอลลาร์สหรัฐถือเป็นรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และ

1. ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่าจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

2. ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินจากรสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินที่ใช้ในรายงานงบการเงิน จะถูกรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีที่เงินบาทที่ใช้นำเสนองบการเงินมีค่าเมื่อเทียบกับเงินหรือดอลลาร์สหรัฐที่ใช้ในการดำเนินงาน มูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์ หนี้สิน และผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะลดลงในทางกลับกันถ้าเงินบาทอ่อนค่าเมื่อเทียบกับเงินหรือดอลลาร์สหรัฐ มูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์ หนี้สิน และผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะเพิ่มขึ้น

รายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศอื่นที่เกิดขึ้นระหว่างปี แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน รายการกำไรและขาดทุนที่เกิดจากการขายหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าว ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กลุ่มบริษัทจึงนำเสนองบการเงินรวมที่แปลงค่าจากสกุลดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินบาท โดยแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินด้วยอัตราตัวเฉลี่ยระหว่างอัตราที่ธนาคารพาณิชย์รับซื้อและขาย ซึ่งธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งคำนวณไว้ ณ วันที่งบงวด และแปลงค่างบกำไรขาดทุน โดยใช้ตัวเฉลี่ยระหว่างเฉลี่ยระหว่างงวด ผลต่างจากการแปลงค่ารายการดังกล่าวรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น



~ ~ ~

4.12 สัญญาเช่า

๓. วันเริ่มต้นสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุไว้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ๓. วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงเริ่มใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิง และหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการเสื่อมค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า ดังต่อไปนี้

อาคารชุด-สำนักงาน

5 ปี

ที่ดิน

7-9 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการได้รับสิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์หนี้สินตามสัญญาเช่า

๔. วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า



~ ~ ~

4.13 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำการรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีข้อสำคัญ กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้ได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการครั้งแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนลดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเปิดเสรีอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการ ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนลดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินทุกรายการยกเว้นตราสารอนุพันธ์ด้วยราคาทุนลดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินสดและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่า การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนการทำการรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนลดจำหน่าย ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ โดยใช้วิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินและการวัดมูลค่าตามวิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนลดจำหน่ายอ้างอิงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าลดจำหน่ายตามวิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ย สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เป็นต้น เพื่อการบริหารความเสี่ยงจากความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน



(Handwritten signature)

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้ก่อให้เกิดความเสี่ยง และผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัท ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้ว่าดัดแปลงกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการชำระหนี้หรือขาดทุน

การตัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้ค่าเสื่อมผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านค่าไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญาเทียบกับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะได้รับชำระและกิตติลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าตามผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าตามผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การกู้ยืมและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสียหายทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเสื่อมผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้ การขึ้นและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านการลงทุน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญา อีกต่อไป

การหักลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน เมื่อมีเงื่อนไขการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักลบจำนวนเงินที่ได้รับจากการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน



2- 21

4.14 การใช้จำนองเงินได้ และเงินได้จากการตัดบัญชี

รายงานเกี่ยวกับภาษีในรอบระยะเวลาบัญชีประกอบด้วย ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี

4.14.1 ภาษีเงินได้มีลักษณะปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ (ถาวร) บริษัทฯ กำหนดจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้และการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรัฐเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 72) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน สำหรับเงินได้จากกำไรเงินต้นหักค่าเสื่อมราคาและค่าเสื่อมค่าทรัพย์สิน

บริษัทยัง บันทึกรวมภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไร ในงวดนั้นทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายอากรเงิน

4.14.2 ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท บันทึกรวมภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแล้วรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้

กลุ่มบริษัท จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินที่บันทึกไว้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่า บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัท จะบันทึกภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการที่ได้นำหักโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 ค่าไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ค่าไรต่อหุ้นที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นค่าไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นถาวรที่ออกและเรียกชำระแล้ว

4.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัท จะบันทึกประมาณการหนี้สิน เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุमानอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพย์สินที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายตามวถประมาณการ ได้อย่างน่าเชื่อถือ หากบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับคืนหรือจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทฯ จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แตกต่างหากแต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง



(Signature)

4.17 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์พนักงาน

4.17.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัท จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สันนิพจน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัทย และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงาน และเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.17.2 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัท จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงาน เป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทย มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงิน โดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตและคำนวณคิดลด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก ลาป่วยและปัจจัยอื่น ค่าไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

4.18 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม บริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยัง หมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคล ซึ่งมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.19 การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนบนสมมติ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้



(Handwritten signature)

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัท กำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมบูรณ์ผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมบูรณ์ผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัท มีความแน่นอนอย่างสมบูรณ์ผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขายอายุสัญญาเช่า หรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิก โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งยุ่งยากในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัท ในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัท จะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมบูรณ์ผลที่จะใช้สิทธิเลือก

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการเกิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเผื่อมรดกของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการเช่า และค่าเผื่อจำหน่ายของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเผื่อมรดกของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการเช่า และค่าเผื่อจำหน่ายของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น นอกจากนี้ ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องพิจารณาการซื้อซ้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการเช่า และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า หากคาดว่าจะได้รับสินค้ากว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยม

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยม ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ



สินทรัพย์ที่มีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ที่มีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราว และขาดทุนนั้น ในการใช้สิทธิบริหาร จัดเป็นต้องประมาณการว่าบริษัท และบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษี

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามทศกคณิตศาสตร์ประจำวัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการลาออก และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัท ถ้าหากรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอหากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่า รวมถึงการจัดระดับขึ้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) ถ้าสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลเหล่านี้ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกัน ตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัท รับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงานที่เกิดขึ้น



Handwritten signature or mark.

5. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

5.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ลำดับ	บุคคลหรือกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	นโยบายราคา
1.	บริษัท เอ เอ็ม เอ โอจิสติกส์ จำกัด	บริษัทย่อย	เงินให้กู้ยืม	ตัวสัญญาให้เงิน, อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินที่บริษัทกู้ยืมจากสถาบันการเงิน
2.	บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้จัดการหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นรายเดียวกันกับบริษัทฯ	รายได้จากการรับจ้างขนส่ง เชื้อน้ำมัน	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
3.	บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	"	รายได้จากการรับจ้างขนส่ง เชื้อน้ำมัน	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
4.	บริษัท พีระมิต ออยล์ จำกัด	"	รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
5.	บริษัท โอติมปัส ออยล์ จำกัด	"	รายได้จากการรับจ้างขนส่ง เชื้อน้ำมัน	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
6.	บริษัท เอเวอร์เรสต์ ออยล์ จำกัด	"	รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
7.	บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด	"	รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
8.	บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	"	รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
9.	บริษัท แอลโพน ออยล์ จำกัด	"	รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
10.	บริษัท พีทีจี จำกัด	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้จัดการหุ้น	เชื่อน้ำมัน	ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ
11.	บริษัท พีทีจี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ	รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
12.	คุณสมศักดิ์ เกตุพานี	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้จัดการหุ้นบริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท เอ เอ็ม เอ โอจิสติกส์ จำกัด)	เช่าที่ดิน	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
13.	ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ทราเวลสปอร์ต	กรรมการร่วมกันกับบริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท เอ เอ็ม เอ โอจิสติกส์ จำกัด)	ซื้อทรัพย์สิน	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา



(Handwritten signature)

5.2 รายการทรัพย์สินและหนี้สินกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
5.2.1 เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โอ จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นงวด/ปี	0.00	0.00	16,573,052.05	41,682,551.40
เงินให้กู้ยืมระหว่างงวด/ปี	0.00	0.00	5,000,000.00	12,500,000.00
เงินให้กู้ยืมรับคืนระหว่างงวด/ปี	0.00	0.00	(21,500,000.00)	(37,500,000.00)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	0.00	0.00	(73,052.05)	(109,499.35)
ยอดคงเหลือปลายงวด/ปี	0.00	0.00	####	16,573,052.05

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
5.2.2 ลูกหนี้การค้า				
บริษัท พีทีอี เอ็นเนอจี จำกัด (มหาชน)	16,544,127.70	16,550,033.00	0.00	0.00
บริษัท พีโคเรียไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	85,014,290.90	88,380,684.30	0.00	0.00
บริษัท พีพีที กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด (มหาชน)	2,779,600.00	3,150,600.00	0.00	0.00
บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	22,758.01	52,711.29	0.00	0.00
บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด	14,257,831.95	1,511,893.60	0.00	0.00
บริษัท เมอเทโรว์ ออโต้ จำกัด	392,126.80	556,718.00	0.00	0.00
	119,010,735.36	110,202,640.19	0.00	0.00

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
5.2.3 ลูกหนี้อื่น				
บริษัท พีทีอี เอ็นเนอจี จำกัด (มหาชน)	18,439.00	2,500.00	0.00	0.00
บริษัท พีโคเรียไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	1,292,102.69	104,913.90	0.00	0.00
	1,310,541.69	107,413.90	0.00	0.00

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
5.2.4 ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โอ จำกัด	0.00	0.00	0.00	125,778.69
	0.00	0.00	0.00	125,778.69



(Handwritten signature and stamp)

5.2.5 เงินประกัน

บริษัท พีโคเรียไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด

งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
54,000.00	50,100.00	0.00	0.00
54,000.00	50,100.00	0.00	0.00

5.2.6 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้

กลุ่มสมลักษณ์ เกตุพาณิชย์

งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
7,512,347.82	9,093,894.77	0.00	0.00
7,512,347.82	9,093,894.77	0.00	0.00

5.2.7 เจ้าหนี้การค้า

บริษัท ซีพีจี เอ็นเนอจี จำกัด (มหาชน)

บริษัท พีโคเรียไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด

งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
64,220,519.00	65,910,840.00	0.00	0.00
4,567,179.71	2,664,602.27	0.00	0.00
68,787,698.71	68,575,442.27	0.00	0.00

5.2.8 เจ้าหนี้เงิน

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สดกพาณิชย์

ทราเวลสปอर्ट

งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
2,250,000.00	3,900,000.00	0.00	0.00
2,250,000.00	3,900,000.00	0.00	0.00

5.2.9 หนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มสมลักษณ์ เกตุพาณิชย์

งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
8,860,651.94	10,356,790.06	0.00	0.00
8,860,651.94	10,356,790.06	0.00	0.00



(Handwritten signature)

5.3 รายการและจำนวนเงินค้ำจนงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
5.3.1 รายได้จากการรับจ้างขนส่ง				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	196,113,099.00	175,492,973.60	0.00	0.00
บริษัท พีโคเรียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	1,018,295,930.60	883,551,864.20	0.00	0.00
บริษัท พีทีที อีวัน คอมเพล็กซ์ จำกัด (มหาชน)	33,708,760.00	56,830,320.00	0.00	0.00
บริษัท โอทีบีพีเอส ออยล์ จำกัด	0.00	45,807,429.00	0.00	0.00
บริษัท เอเวอร์เรสต์ ออยล์ จำกัด	0.00	2,323,139.10	0.00	0.00
บริษัท กวาเฟชั่นส์ไทย จำกัด	38,116,100.27	18,478,170.32	0.00	0.00
บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	185,925.11	1,617,387.27	0.00	0.00
บริษัท แอลโหนด ออยล์ จำกัด	5,042,254.70	2,778,828.90	0.00	0.00
	<u>1,291,462,069.68</u>	<u>1,186,880,012.39</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
5.3.2 รายได้อื่น				
บริษัท พีโคเรียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	775,499.00	721,872.00	0.00	0.00
บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	16,560.00	0.00	0.00	0.00
	<u>792,059.00</u>	<u>721,872.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
5.3.3 ดอกเบี้ยรับ				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	0.00	0.00	1,185,544.09	2,828,327.85
	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>1,185,544.09</u>	<u>2,828,327.85</u>
5.3.4 ซื้อน้ำมัน				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	368,490,440.00	346,641,290.00	0.00	0.00
บริษัท พีโคเรียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	44,694,449.90	40,481,186.38	0.00	0.00
บริษัท โอทีบีพีเอส ออยล์ จำกัด	0.00	11,454.02	0.00	0.00
บริษัท บีพีทีจี จำกัด	15,779.27	38,321.78	0.00	0.00
	<u>413,200,669.17</u>	<u>387,172,252.18</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>



	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
5.3.5 ต้นทุนการให้บริการ				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	136,733.76	161,179.20	0.00	0.00
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	373,040.79	469,033.69	0.00	0.00
อุตสาหกรรมภัณฑ์ เกอูฟานิช	1,581,546.91	1,581,546.96	0.00	0.00
	2,091,321.46	2,151,759.85	0.00	0.00

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
5.3.6 ต้นทุนทางการเงิน				
อุตสาหกรรมภัณฑ์ เกอูฟานิช	483,861.88	553,911.49	0.00	0.00
	483,861.88	553,911.49	0.00	0.00

5.3.7 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
กลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้				
	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	55,345,494.79	52,226,263.00	31,188,885.47	30,011,548.25
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4,725,868.86	3,926,714.26	3,189,586.86	2,686,154.26
รวม	60,071,363.65	56,152,977.26	34,378,472.33	32,697,702.51

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
เงินสด	1,001,068.92	1,511,545.73	21,141.92	16,545.73
เงินฝากกระแสรายวัน	11,311,421.48	15,989,408.83	6,007,461.77	6,171,503.50
เงินฝากสะสมทรัพย์	315,210,487.20	295,475,085.97	234,817,165.13	224,473,065.66
รวม	327,522,977.60	312,976,040.53	240,845,768.82	230,661,114.89



(Handwritten signatures)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

หมวดหมู่	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ลูกหนี้การค้า :				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน 5.2.2	119,010,735.36	110,202,640.19	0.00	0.00
ลูกหนี้การค้ารายได้ค้างรับ - กิจการอื่น	100,308,615.49	93,759,113.40	17,712,189.52	17,025,545.90
รวมลูกหนี้การค้า	219,319,350.85	203,961,753.59	17,712,189.52	17,025,545.90
(หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(30,355.10)	0.00	0.00	0.00
รวมลูกหนี้การค้าสุทธิ	219,288,995.75	203,961,753.59	17,712,189.52	17,025,545.90
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น :				
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	23,544,021.98	22,260,872.64	8,985,232.26	7,976,894.51
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	30,587,980.05	46,718,896.43	30,587,980.05	46,718,896.43
รายได้อื่นค้างรับ	0.00	0.00	0.00	126,335.69
เงินทดรองจ่าย	6,436,226.52	5,044,494.99	288,437.55	95,338.11
อื่น ๆ	3,279,993.30	1,043,266.86	166,128.02	67,072.79
รวม	63,848,221.85	75,067,530.92	40,027,777.38	54,984,537.53
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	283,137,217.60	279,029,284.51	57,739,967.40	72,010,083.43

ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระโดยนับจากวันที่ที่ครบกำหนดชำระดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้				
ในกำหนด	183,382,357.08	139,671,158.12	11,488,849.20	17,025,545.90
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	35,934,893.77	63,735,091.58	6,223,340.32	0.00
ค้างชำระ 3-6 เดือน	2,100.00	290,761.67	0.00	0.00
ค้างชำระ 6-12 เดือน	0.00	221,242.68	0.00	0.00
มากกว่า 12 เดือน	0.00	43,499.54	0.00	0.00
รวม	219,319,350.85	203,961,753.59	17,712,189.52	17,025,545.90



(Handwritten signature)

8. สินทรัพย์สุทธิ

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
น้ำมันเชื้อเพลิง	52,725,222.90	70,460,755.49	48,446,622.71	66,709,207.05
อะไหล่	18,253,933.43	19,855,512.70	7,809,693.07	7,741,779.74
วัสดุสิ้นเปลือง	7,088,464.64	7,164,280.47	4,753,895.70	5,308,660.60
รวม	78,067,622.97	97,480,548.66	61,010,211.48	79,759,647.39

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	อัตราส่วนถือหุ้น	ประเภทธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
			31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
บริษัท เอ เอ็ม เอ โอจิสติกส์ จำกัด	99.99	ขนส่งสินค้าทางบก	189,999,700.00	189,999,700.00
และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยทางอื่นของ				
บริษัท ทีเอสเอสเค โอจิสติกส์ จำกัด และ				
บริษัท ออโต้ โอจิส จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 76)				
รวม ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน			(14,940,616.97)	(1,419,117.68)
รวม			175,059,083.03	188,580,582.32

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัท เอ เอ็ม เอ โอจิสติกส์ จำกัด ได้มาใบหุ้นตามบัญชีของ บริษัท ทีเอสเอสเค โอจิสติกส์ จำกัด และ บริษัท ออโต้ โอจิส จำกัด ไปวางเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับเงินกู้ยืมระยะยาว ตามหมายเลข 20

การเปลี่ยนแปลงในวาระหุ้นในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทเงินลงทุนในบริษัทย่อย เกิดจากผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินจากสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน เป็นสกุลเงินที่นำมาเสนองบการเงิน



(Signature)

10. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)		
	ที่ดิน	อาคารชุด คอนโดมิเนียม	รวม
ราคาฐาน :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	541,747.32	2,737,333.64	3,279,080.96
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,479.84)	(17,582.88)	(21,062.72)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	538,267.48	2,719,750.76	3,258,018.24
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(38,594.55)	(195,010.04)	(233,604.59)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	499,672.93	2,524,740.72	3,024,413.65
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	0.00	(2,737,332.95)	(2,737,332.95)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	17,582.87	17,582.87
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	0.00	(2,719,750.08)	(2,719,750.08)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	195,009.99	195,009.99
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	0.00	(2,524,740.09)	(2,524,740.09)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	499,672.93	0.63	499,673.56
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	538,267.48	0.68	538,268.16
		ก่อนแปลงค่า	หลังแปลงค่า
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี ถึงสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568		0.00	0.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี ถึงสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567		0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีราคามูลค่าสุทธิรวม จำนวน 3.85 ล้านบาท			



(Handwritten signature)

12. สินทรัพย์ทางการเงิน

รายการ :-	งบการเงินรวม (บาท)				งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)
	ที่ดิน	อาคาร	อสังหาริมทรัพย์	รวม	อาคาร
ราคาทุน :-					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	17,645,171.37	54,241,139.58	7,273,961.00	79,160,271.95	25,955,911.43
เพิ่ม :-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
จำหน่าย/ลดจำหน่าย	(3,411,249.18)	0.00	0.00	(3,411,249.18)	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	(166,724.11)	0.00	(166,724.11)	(166,724.11)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	14,233,922.19	54,074,415.47	7,273,961.00	75,582,298.66	25,789,187.32
เพิ่ม :-	0.00	21,996,635.19	0.00	21,996,635.19	10,320,402.59
จำหน่าย/ลดจำหน่าย	0.00	(32,832,810.75)	(7,273,961.00)	(40,106,771.75)	(15,274,235.43)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	(2,673,407.71)	0.00	(2,673,407.71)	(2,673,407.71)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	14,233,922.19	40,564,832.20	0.00	54,798,754.39	18,161,946.77
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :-					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(5,074,591.29)	(27,071,314.73)	(3,425,357.89)	(35,571,263.91)	(13,088,290.21)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,960,574.67)	(6,714,499.09)	(2,539,471.04)	(11,214,544.71)	(3,138,948.12)
จำหน่าย/ลดจำหน่าย	1,895,138.54	0.00	0.00	1,895,138.54	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	26,777.01	0.00	26,777.01	26,777.01
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(5,140,027.42)	(33,759,036.72)	(5,964,828.93)	(44,863,893.07)	(16,200,461.32)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,581,546.96)	(7,023,355.35)	(1,309,132.11)	(9,914,034.42)	(3,289,541.16)
จำหน่าย/ลดจำหน่าย	0.00	32,832,810.75	7,273,961.04	40,106,771.79	15,274,235.43
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	1,188,775.34	0.00	1,188,775.34	1,188,775.34
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(6,721,574.38)	(6,760,805.98)	0.00	(13,482,380.36)	(3,026,991.71)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	7,512,347.81	33,804,026.22	0.00	41,316,374.03	15,134,955.06
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	9,093,894.77	20,315,378.75	1,309,132.07	30,718,405.59	9,588,726.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ก่อนแปลงค่า				9,914,034.42	3,289,541.16
หลังแปลงค่า				9,766,470.42	3,141,977.15
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ก่อนแปลงค่า				11,214,544.71	3,138,948.12
หลังแปลงค่า				11,382,903.89	3,307,307.30



11,214,544.71 3,138,948.12
11,382,903.89 3,307,307.30

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม (บาท)			งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)
	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
รายการ :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	42,760,000.00	14,400,082.30	57,160,082.30	5,322,334.92
ซื้อเพิ่ม	0.00	1,062,232.84	1,062,232.84	105,000.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	(428,060.00)	(428,060.00)	(428,060.00)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	0.00	(52,723.46)	(52,723.46)	(52,723.46)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	42,760,000.00	14,981,531.68	57,741,531.68	4,946,551.46
ซื้อเพิ่ม	0.00	839,414.85	839,414.85	0.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	0.00	(354,674.87)	(354,674.87)	(354,674.87)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	42,760,000.00	15,466,271.66	58,226,271.66	4,591,876.59
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(9,621,000.00)	(7,679,146.42)	(17,300,146.42)	(3,179,302.15)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(3,997,000.00)	(1,770,848.37)	(5,767,848.37)	(758,291.73)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	143,311.78	143,311.78	143,311.78
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	0.00	5,769.16	5,769.16	5,769.16
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(13,618,000.00)	(9,300,913.85)	(22,918,913.85)	(3,788,512.94)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(3,997,000.00)	(2,144,351.69)	(6,141,351.69)	(749,767.08)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	0.00	311,906.99	311,906.99	311,906.99
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(17,615,000.00)	(11,133,358.55)	(28,748,358.55)	(4,226,373.03)
ค่าเสื่อมการซื้อ :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(2,162,250.00)	0.00	(2,162,250.00)	0.00
ค่าเสื่อมการซื้อสำหรับปี	0.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(2,162,250.00)	0.00	(2,162,250.00)	0.00
ค่าเสื่อมการซื้อสำหรับปี	0.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(2,162,250.00)	0.00	(2,162,250.00)	0.00
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	22,982,750.00	4,332,913.11	27,315,663.11	365,503.56
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	26,979,750.00	5,680,617.83	32,660,367.83	1,158,038.52
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568				
ก่อนแปลงค่า			6,141,351.69	749,767.08
หลังแปลงค่า			6,128,038.17	736,453.56
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567				
ก่อนแปลงค่า			5,767,848.37	758,291.73
หลังแปลงค่า			5,814,449.96	804,893.32



14. ค่าความนิยม

		งบการเงินรวม (บาท)
รายการ :-		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		72,692,487.31
ซื้อเพิ่ม		0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		72,692,487.31
ซื้อเพิ่ม		0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		72,692,487.31
ค่าเผื่อการด้อยค่า :-		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		0.00
ขาดทุนจากการด้อยค่า		(4,333,915.09)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		(4,333,915.09)
ขาดทุนจากการด้อยค่า		0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		(4,333,915.09)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		68,358,572.22
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		68,358,572.22

15. เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกัน

		งบการเงินรวมและงบการเงิน เฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกัน		166,201.31	165,100.29
รวม		166,201.31	165,100.29

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ นำเงินฝากประจำที่จำนวนไปใช้ค้ำประกันการให้บริการท่าเรือกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง จำนวน 0.10 ล้านบาท ตามมาตรา 26.2



M

Signature

16. ค่าใช้จ่ายทางการเงินได้ / ภาษีเงินได้จากการค้าขาย

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ทางการเงินได้รับการตัดบัญชี และหนี้สินทางการเงินได้รับการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ทางการเงินได้รับการตัดบัญชี				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,214,603.60	3,636,949.00	0.00	0.00
สัญญาเช่า	360,876.55	549,342.82	0.00	0.00
ต้นทุนค่าเสื่อมราคาที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	6,071.02	0.00	0.00	0.00
ผลขาดทุนทางการเงิน	2,493,030.65	2,116,997.09	0.00	0.00
	7,074,581.83	6,303,288.91	0.00	0.00
หนี้สินทางการเงินได้รับการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,893,857.02	7,295,240.27	0.00	0.00
สินทรัพย์สุทธิ-รอบรรทุกและส่วนกลาง	35,032,625.62	34,319,945.98	0.00	0.00
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่น (ตามรหัสฯ ข้อ 13)	4,596,550.00	5,395,950.00	0.00	0.00
	45,523,032.64	47,011,136.25	0.00	0.00

ค่าใช้จ่ายทางการเงินได้ที่ยังแสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	52,123,324.67	38,835,147.21	237,871.24	575,862.29
ภาษีเงินได้จากการค้าขาย :				
ภาษีเงินได้จากการค้าขายจากการผลิต				
ผลต่างชั่วคราวและการถ่วงดุล				
ผลต่างชั่วคราว	(2,604,796.29)	(3,598,841.58)	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(762.42)	(1,455.92)	(762.42)	(1,455.92)
ค่าใช้จ่ายทางการเงินได้ที่ยังแสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	49,517,765.97	35,234,849.71	237,108.82	574,406.37

จำนวนภาษีที่ถือว่าต้องจ่ายส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ภาษีเงินได้จากการค้าขายที่เกี่ยวข้อง				
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์	178,657.60	525,248.40	0.00	0.00
ภาษีเงินได้ที่รับไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	178,657.60	525,248.40	0.00	0.00



✓

✓

รายการกระหนบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ยอภามีเงินได้กับผลดงของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้ สำหรับสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สามารถแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	282,687,789.93	370,841,721.40	41,845,396.11	209,818,762.01
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล คูณอัตราภาษี	56,537,557.99	74,168,344.28	8,369,079.22	41,963,752.40
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
รายได้ที่ ได้รับอภามี	(8,131,207.98)	(41,387,890.11)	(8,131,207.98)	(41,387,890.11)
รายได้อื่นๆ ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	840,708.28	1,283,336.35	0.00	0.00
อื่นๆ	271,470.10	1,172,515.11	0.00	0.00
ผลล้งจากการแปลงค่างบการเงิน	(762.42)	(1,455.92)	(762.42)	(1,455.92)
รวม	(7,019,792.02)	(38,933,494.57)	(8,131,970.40)	(41,389,346.03)
ค่าใช้จ่ยอภามีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	49,517,765.97	35,234,849.71	237,108.82	574,406.37
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	17.52%	9.50%	0.57%	0.27%

17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ค้ำยัญญาไว้เงิน	95,649,883.71	152,401,696.29	0.00	0.00
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	95,649,883.71	152,401,696.29	0.00	0.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัท มีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินรวม 3 แห่ง จำนวน 520 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 250 ล้านบาท) ที่ประกันโดยเรือเดินทะเล ตามหมายเลข 11



(Handwritten signature)

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
เจ้าหนี้การค้า					
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.2.7	68,787,698.71	68,573,442.27	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น		73,683,020.89	83,202,998.51	45,960,979.35	53,446,727.14
ค้ำประกันจำนอง		99,180.00	141,739.66	0.00	0.00
รวมเจ้าหนี้การค้า		142,569,899.60	151,920,180.44	45,960,979.35	53,446,727.14
เจ้าหนี้อื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า		36,528,933.36	42,179,101.71	12,928,592.69	19,939,617.82
อื่น ๆ		19,248,712.30	16,826,285.60	14,561,905.94	10,887,400.10
รวมเจ้าหนี้อื่นๆ		55,777,645.66	59,005,387.31	27,490,498.63	30,827,017.92
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ		198,347,545.26	210,925,567.75	73,451,477.98	84,273,745.06

19. ทรัพย์สินคงเหลืออื่นๆ

รายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่เข้าตามสัญญาเช่า มีดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
แสดงอยู่ในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ :				
รถยนต์และส่วนควบ	812,253,931.54	1,181,724,103.67	0.00	0.00
เครื่องจักร	0.00	12,465,500.00	0.00	0.00
ยานพาหนะ	18,940,483.33	9,320,745.01	0.00	0.00
แสดงอยู่ในสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ :				
ที่ดิน	14,233,922.19	14,233,922.19	0.00	0.00
อาคาร	42,140,132.49	52,976,308.04	19,737,247.05	24,691,079.89
ยานพาหนะ	0.00	7,273,961.00	0.00	0.00
ลดลงจากค่าเสื่อมค่าคงที่	(1,575,300.28)	(1,098,107.43)	(1,575,300.28)	(1,098,107.43)
รวมราคาทุน	885,993,169.28	1,279,092,647.34	18,161,946.77	25,789,187.32
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(139,328,237.25)	(277,114,214.67)	(3,289,541.16)	(15,274,235.43)
ลดลงจากการแปลงค่างบการเงิน	262,549.45	(926,225.89)	262,549.45	(926,225.89)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	746,927,481.48	1,001,052,206.78	15,134,955.06	9,588,726.00



(Handwritten signature)

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่า และการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม	595,240,373.27	673,292,499.15	10,082,900.13	13,122,507.66
เพิ่มขึ้น	125,985,074.51	170,000,300.60	9,609,902.54	0.00
ลดลงจากการไม่ต่อสัญญา	0.00	(1,658,285.08)	0.00	0.00
ย้ายชำระ	(227,935,359.24)	(246,397,168.11)	(2,887,304.64)	(3,052,634.24)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(35,186.47)	13,026.71	(35,186.47)	13,026.71
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	493,254,902.07	595,240,373.27	16,770,311.56	10,082,900.13
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	(158,297,737.25)	(218,454,400.84)	(3,027,967.80)	(3,194,730.84)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	334,957,164.82	376,785,972.43	13,742,343.76	6,888,169.29

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่ระบุไว้ในรายการต่อไปนี้เป็นส่วนของค่าเช่าเรือพาณิชย์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ปรากฏได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ค่าเช่าเรือพาณิชย์ของบริษัทสิทธิการไว้	9,766,470.42	11,382,903.89	3,141,977.15	3,307,397.30
ค่าเช่าเรือพาณิชย์ของบริษัทสิทธิการไว้ที่แสดงอยู่				
ในที่ดิน อ่าวตงและอ่าวพร้าว	40,146,817.99	70,526,444.26	0.00	0.00
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	21,293,912.42	21,840,304.16	908,950.93	587,181.82
ค่าไว้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	3,661,137.60	2,641,373.61	0.00	0.00



Handwritten signature or mark.

20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายการ	วันที่	วันที่สิ้นสุดสัญญา	สัญญาเงิน	วงเงินกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย	การชำระหนี้		การชำระหนี้ตามสัญญา		งบการเงินรวม (บาท)	
						ต้น	สิ้นงวด	ต้น	สิ้นงวด	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568
1	(1)	18 มิถุนายน 2561	1 ปี	364,320,000	Fixed Rate 2.98 %	31 ธ.ค. 2561	31 ธ.ค. 2561	3,609,720.00	3,609,720.00	0.00	1,761,172.16
2	(2)	24 มิถุนายน 2564	หนี้ระยะยาวรัฐบาล	2,950,000	Fixed Rate 3.00 %	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2568	62,010.00	62,010.00	0.00	16,664,491.00
3	(3)	30 มิถุนายน 2564	1 ปี	360,000,000	Fixed Rate 2.90 %	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2572	2,827,600.00	2,827,600.00	129,935,000.00	0.00
4	(4)	24 ธันวาคม 2564	1 ปี	100,000,000	Prime Rate + 1.25 %	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2570	2,084,600.00	2,084,600.00	26,972,117.01	51,819,498.11
5	(5)	20 ตุลาคม 2566	หนี้ระยะยาวรัฐบาล	8,460,000	Term SOFR + 2.0 %	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2571	104,500.00	104,500.00	147,525,300.00	201,591,720.00
6	(6)	24 เมษายน 2568	หนี้ระยะยาวรัฐบาล	1,000,000	Term SOFR + 2.0 %	31 ธ.ค. 2568	31 ธ.ค. 2571	54,545.45	54,545.45	40,253,725.00	0.00
7	(7)	21 เมษายน 2568	1 ปี	18,500,000	Prime Rate + 2.00 %	31 ธ.ค. 2568	31 ธ.ค. 2571	335,000.00	335,000.00	17,810,000.00	0.00
รวม											
หัก ส่วนที่คิดดอกเบี้ยล่วงหน้า											
เงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิ											
31 ธันวาคม 2567											370,496,142.01
31 ธันวาคม 2568											222,711,142.01
รวม											271,860,800.27
31 ธันวาคม 2567											(122,107,534.74)
31 ธันวาคม 2568											(85,995,536.77)
รวม											185,361,146.50

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการชำระหนี้ตามสัญญา โดยไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในสัญญา และ บริษัทฯ ได้ดำเนินการชำระหนี้ตามสัญญา

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินทั้งหมดในการเงินรวมและงบการเงินรวมมีการเปลี่ยนแปลงไป

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินรวมต่อหัว (บาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568
ยอดรวม	435,742,881.27	271,860,800.27	513.82	313.82
รวมหนี้ระยะยาว	712,000,000.00	271,860,800.27	843.82	313.82
หักหนี้ระยะยาว	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมหนี้ระยะยาวสุทธิ	712,000,000.00	271,860,800.27	843.82	313.82
รวมหนี้ระยะยาวสุทธิต่อหัว	843.82	313.82	843.82	313.82
รวมหนี้ระยะยาวสุทธิต่อหัวต่อปี	843.82	313.82	843.82	313.82
รวมหนี้ระยะยาวสุทธิต่อหัวต่อปีต่อหัว	843.82	313.82	843.82	313.82



บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลทางการเงินและงบการเงินรวมและงบการเงินรวมทั้งหมดเป็นความจริงและถูกต้องตามที่ปรากฏในงบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทฯ

21. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัท มีการระบุหนี้สินที่เกี่ยวกับประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์				
ณ วันที่ 1 มกราคม	42,342,749.52	40,384,013.98	24,158,004.53	22,747,204.97
ต้นทุนการให้บริการปัจจุบัน และต้นทุนดอกเบี้ย	9,769,615.01	8,604,675.02	4,140,956.99	3,297,705.03
จ่ายค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,999,193.02)	(4,012,835.00)	(152,096.00)	(1,880,043.00)
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	5,680,076.00	(2,626,242.01)	6,573,364.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่าเงิน	(58,102.02)	(6,862.47)	(58,102.02)	(6,862.47)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	55,735,145.49	42,342,749.52	34,662,127.50	24,158,004.53

ค่าใช้จ่ายที่รวมไว้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จข้างต้น แสดงรวมในรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ต้นทุนการให้บริการปัจจุบัน	8,784,241.01	7,532,027.00	3,527,029.99	2,624,419.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	985,374.00	1,072,648.02	613,927.00	673,286.03
ผลต่างจากการแปลงค่าเงิน	(16,439.95)	(9,256.49)	(16,439.95)	(9,256.49)
รวม	9,753,175.06	8,595,418.53	4,124,517.04	3,288,448.54

ผล(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ที่รวมไว้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
สมมติฐานทางการเงิน	4,343,924.00	(394,111.01)	3,449,564.00	0.00
สมมติฐานประชากร	465,307.00	(2,850,912.00)	472,224.00	0.00
การปรับปรุงจากประสบการณ์	870,845.00	618,781.00	2,651,576.00	0.00
รวม	5,680,076.00	(2,626,242.01)	6,573,364.00	0.00



(Handwritten signature)

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก)

	งบการเงินรวม (ร้อยละ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (ร้อยละ)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
อัตราคิดลด	1.90 - 2.66	1.64 - 3.22	2.00	3.22
การเพิ่มขึ้นของเงินเดียนในอนาคต	0.00 - 4.00	3.00 - 4.00	4.00	4.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราระยะในอนาคตคือค่าข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและจากอัตราตารางระยะไทยปี 2560 ("TMO2017")

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(4,219,572.00)	4,769,328.00	(2,866,292.00)	3,265,311.00
การเพิ่มขึ้นของเงินเดียนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	4,885,247.00	(3,912,365.00)	3,360,089.00	(3,006,991.00)
อัตราหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(4,421,084.00)	1,039,790.00	(2,976,762.00)	783,863.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3,272,576.00)	3,703,751.00	(2,158,978.00)	2,470,048.00
การเพิ่มขึ้นของเงินเดียนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	4,508,897.00	(3,479,158.00)	3,060,345.00	(2,680,652.00)
อัตราหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3,468,485.00)	850,785.00	(2,276,637.00)	651,429.00

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงถึงผลกระทบจากความเปลี่ยนแปลงในรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้จากโครงการดังกล่าวแต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ



Handwritten signature or initials in blue ink.

22. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อุปมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (บาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)
เงินปันผลประจำปี 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568	129,469,118.25	0.25
เงินปันผลระหว่างกาล สำหรับปี 2568	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568	51,827,105.30	0.10
รวมเงินปันผลปี 2568		181,296,223.55	0.35
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567	129,475,088.25	0.25
เงินปันผลระหว่างกาล สำหรับปี 2567	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567	103,579,834.60	0.20
รวมเงินปันผลปี 2567		233,054,902.85	0.45

23. ดำรงความผูกพัน

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวจะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้ ซึ่งได้มีการจัดสรรครบถ้วนแล้ว

24. กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน

กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
กำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง				
จากการดำเนินงาน	(3,803,278.02)	3,459,993.08	(4,067,417.19)	2,988,653.54
กำไร(ขาดทุน)ที่เกิดขึ้นจริง	(128,116.10)	(14,695,255.51)	(128,116.10)	(14,695,255.51)
รวมทั้งสิ้น	(3,931,394.12)	(11,235,262.43)	(4,195,533.29)	(11,706,601.97)

25. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์ของพนักงาน	702,225,653.22	712,617,269.81	211,037,899.60	224,791,034.65
ต้นทุนน้ำมัน	979,441,267.18	1,077,337,318.64	493,220,308.52	622,909,373.25
ค่าใช้จ่ายในการเดินเรือ	124,376,941.24	123,479,407.55	124,376,941.24	123,479,407.55
ค่าอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป	126,043,294.77	122,058,993.37	22,769,590.12	25,690,822.39
ค่าเสื่อมราคา	242,334,049.82	277,917,396.21	104,643,968.41	123,267,848.03
ค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์การไว้	9,766,470.42	11,382,903.89	3,141,977.15	3,307,307.30
รายจ่ายการซ่อมแซมเรือควีนโรนัลด์	92,398,197.87	94,634,472.65	92,398,197.87	94,634,472.65



26. การระดมทุนและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

- 26.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัท มีการระดมทุนเกี่ยวกับสัญญาบริการและเช่าที่จะต้องจ่ายชำระเป็นจำนวนเงิน 9.73 ล้านบาท และจำนวนเงิน 7.14 ล้านบาท ตามลำดับ
- 26.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัท มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน ซึ่งเป็นหลักประกันให้กับกลุ่มบริษัท จำนวนเงิน 16.04 ล้านบาท และจำนวน 17.35 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 0.10 ล้านบาท) เพื่อประกอบการให้บริการเช่าเรือกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำที่มีภาระ และเพื่อใช้ซื้อขายสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม, การว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง, การว่าจ้างขนส่งพลาสติก และการว่าจ้างขนส่งสินค้าต่างประเทศ ค้ำประกันโดยบริษัทแม่และส่วนวิศวกรรมการท่าเรือ
- 26.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการค้ำประกันหนี้ในธนาคารกับสถาบันการเงินจำนวน 2 แห่ง ให้กับบริษัทย่อย เป็นวงเงินค้ำประกันจำนวน 51.5 ล้านบาท ตามหมายเหตุ 17 และ 20

27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีขีดความสามารถทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำรงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.43	0.49	0.18	0.18



(Handwritten signature)

28. ดัชนีประสิทธิผลการส่งเงินการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในการลงทุนระหว่างประเทศของรัฐบาลไทย 3 ปี (2547 - 6) ตามบัญชีส่งเสริมการลงทุน

เลขที่ 60-104-100-1-0 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 พ.ศ. 2568

เลขที่ 60-1054-100-1-0 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 พ.ศ. 2569

เลขที่ 66-16182-100-1-0 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 พ.ศ. 2574

ดัชนีประเมินประโยชน์สำคัญ คือ

1. ได้รับผลประโยชน์จากทางด้านทรัพย์สินและอุปกรณ์
2. ได้รับผลประโยชน์ด้านสิ่งแวดล้อมจากการที่โครงการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี มีต้นทุนรวมมีรายได้จากการดำเนินงาน
3. ดัชนีประเมินประโยชน์อื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในโครงการส่งเสริม

รวมคำนวณและค่าใช้จ่ายรวมสำหรับปี 2568 และ 2567 จำนวนตามโครงการที่โครงการส่งเสริมและโครงการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมสามารถสรุปได้ดังนี้

	ปีการส่งเสริม				ปีการส่งเสริม			
	ปีการส่งเสริม				ปีการส่งเสริม			
	ปีการส่งเสริม				ปีการส่งเสริม			
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รวมได้	551,841,806.64	1,430,205,665.18	742,625,857.31	224,670,250.16	1,185,543.08	2,963,104.40	1,295,655,207.03	1,657,898,917.74
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย	(528,232,510.39)	(1,223,748,365.68)	(725,377,332.19)	(224,200,717.46)	(237,077.16)	(665,478.96)	(1,254,146,919.74)	(1,446,614,582.10)
กำไรสุทธิ	25,611,296.25	206,477,197.50	17,048,525.12	409,532.70	948,465.92	2,297,625.44	41,608,287.29	209,284,335.64



29. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

29.1 ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์ที่ถือไว้เพื่อการบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วนไม่ได้กำหนดไว้ในความสัมพันธ์ทางบัญชีป้องกันความเสี่ยงซึ่งแสดงด้วยมูลค่าสุทธิตามกำไรขาดทุน โดยตราสารอนุพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ				
และอัตราดอกเบี้ย	0.00	153,140.10	0.00	153,140.10
- สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า	1,208,450.18	1,235,591.87	1,208,450.18	1,235,591.87
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	1,208,450.18	1,388,731.97	1,208,450.18	1,388,731.97
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	1,208,450.18	1,388,731.97	1,208,450.18	1,388,731.97

สัญญาแลกเปลี่ยนราคาน้ำมันดิบล่วงหน้า

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนส่วนต่างราคาน้ำมันดิบล่วงหน้า จำนวน 2 ฉบับ ในวงเงิน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ โดยแลกเปลี่ยนส่วนต่างระหว่างราคาน้ำมันดิบลอยตัวด้วยเฉลี่ยของเดือนที่มีการชำระเป็นส่วนต่างราคาของ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีปริมาณน้ำมันคงเหลือที่ได้ทำไว้ภายใต้สัญญาดังกล่าวทั้งสิ้นจำนวนรวม 700 เมตริกตัน

ราคาคงสัญญาและมูลค่าสุทธิตามของ สัญญาอัตราดอกเบี้ยแลกเปลี่ยน และสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)			
	ราคาคงสัญญา**		มูลค่าสุทธิตาม*	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ย	0.00	1,763,172.16	0.00	1,610,032.37
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า	10,385,212.50	39,330,172.50	9,176,762.32	38,094,580.32
รวม	10,385,212.50	41,093,344.66	9,176,762.32	39,704,612.69

* มูลค่าสุทธิตามของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า คือ การปรับมูลค่าของสัญญาที่บริษัทฯ ทำไว้กับธนาคารตั้งแต่วินิจฉัยด้วยราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงมูลค่าของสัญญา ณ เวลาปัจจุบันมากขึ้น

** ราคาคงสัญญาของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า คือ มูลค่าของสัญญาที่บริษัทฯ ทำไว้กับธนาคารตั้งแต่เริ่มต้นและจะต้องชำระคืนเมื่อถึงวันครบกำหนดตามสัญญา



Handwritten signature and stamp.

29.2 วิเคราะห์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 "การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน" ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

29.2.1 ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่ คือ ความเสี่ยงที่ลูกหนี้หรือผู้สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหาร ได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่เพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกหนี้ทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดัหนึ่ง ๆ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่ที่เป็นสาระสำคัญ

29.2.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัท ประเมินความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการพิจารณาการบริหารสภาพคล่องอย่างต่อเนื่องและรักษาระดับของเงินสด วงเงินสินเชื่อแบบผูกพันที่ส่งไม่ได้ใช้ และวงเงินแบบสินเชื่อแบบไม่ผูกพันจากธนาคารต่าง ๆ เพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ

กลุ่มบริษัทพิจารณาเพิ่มวงเงินเครดิตทั้งในส่วนของภายในกลุ่มบริษัทและกับสถาบันการเงินอื่นเพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ โดยต้องอยู่ภายใต้แนวปฏิบัติของกลุ่มบริษัท

รายละเอียดการควบคุมกำหนดชำระหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่เกิดผลเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (ล้านบาท)		
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	รวม
วันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
หนี้สินทางการเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	95.65	0.00	95.65
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	198.35	0.00	198.35
หนี้สินตามสัญญาเช่า	158.30	334.96	493.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	123.11	247.39	370.50
รวม	575.40	582.35	1,157.75
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
หนี้สินทางการเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	152.40	0.00	152.40
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	210.93	0.00	210.93
หนี้สินตามสัญญาเช่า	218.45	376.79	595.24
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	119.92	315.82	435.74
รวม	701.70	692.61	1,394.31



(Handwritten signature)

วิเคราะห์หนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
หนี้สินตามสัญญาเช่า
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
หนี้สินตามสัญญาเช่า
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
รวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท)

ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	รวม
73.45	0.00	73.45
3.03	13.74	16.77
85.16	137.55	222.71
161.64	151.29	312.93
84.27	0.00	84.27
3.19	6.89	10.08
86.00	185.86	271.86
173.46	192.75	366.21



(Handwritten signature)

29.2.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยมีเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ดี เนื่องจากบริษัท ไม่มีสินทรัพย์ที่มีดอกเบี้ยที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงมีเงินกู้ยืมเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่เป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นบริษัท จึงไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและวันครบกำหนดดังนี้

	งบการเงินรวม (ล้านบาท)					อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่ มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	อัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	315.22	0.00	0.00	12.30	327.52	0.125 - 0.25
เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน	0.16	0.00	0.00	0.00	0.16	0.40 - 0.75
รวม	315.38	0.00	0.00	12.30	327.68	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	95.65	0.00	0.00	0.00	95.65	4.60 - 5.55
หนี้สินตามสัญญาเช่า	158.30	334.95	0.00	0.00	493.25	2.28 - 4.61, 5.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	33.93	96.03	240.54	0.00	370.50	2.90, 4.10 - 6.48
รวม	287.88	430.98	240.54	0.00	959.40	
	งบการเงินรวม (ล้านบาท)					อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่ มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	อัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	295.49	0.00	0.00	17.49	312.98	0.01 - 0.25
เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน	0.16	0.00	0.00	0.00	0.16	0.25
รวม	295.65	0.00	0.00	17.49	313.14	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	152.40	0.00	0.00	0.00	152.40	4.43 - 4.85
หนี้สินตามสัญญาเช่า	218.45	376.79	0.00	0.00	595.24	1.53 - 4.55, 5.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	52.35	129.96	253.43	0.00	435.74	1.00 - 8.72
รวม	423.20	506.75	253.43	0.00	1,183.38	



งบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท)						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	234.82	0.00	0.00	6.03	240.85	0.125 - 0.25
เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน	0.16	0.00	0.00	0.00	0.16	0.40 - 0.75
รวม	234.98	0.00	0.00	6.03	241.01	
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.03	13.74	0.00	0.00	16.77	5
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.00	0.00	222.71	0.00	222.71	4.85 - 6.48
รวม	3.03	13.74	222.71	0.00	239.48	

งบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท)						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	224.47	0.00	0.00	6.19	230.66	0.01 - 0.25
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16.57	0.00	0.00	0.00	16.57	9
เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน	0.16	0.00	0.00	0.00	0.16	0.25
รวม	241.20	0.00	0.00	6.19	247.39	
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.19	6.89	0.00	0.00	10.08	5
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18.43	0.00	253.43	0.00	271.86	2.98 - 8.72
รวม	21.62	6.89	253.43	0.00	281.94	



(Handwritten signature)

29.2.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีสกุลที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินหรือดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ซึ่งบริษัทฯ มีรายได้และต้นทุนรายการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเดินเรือทางทะเลในรูปสกุลเงินหรือดอลลาร์สหรัฐอเมริกาเช่นกัน จึงเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยธรรมชาติในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เป็นเงินตราสกุลอื่น ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วและได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวที่ยังคงมีอยู่ ดังนั้น จึงพยายามที่จะจำกัดความเสี่ยงดังกล่าวให้เหลือน้อยที่สุด โดยการไม่ถือเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่เป็นเงินตราสกุลอื่น หรือใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัท พิจารณาเห็นว่าเหมาะสมในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกิดขึ้นกับเงินยูโรซึ่งมีระยะยาวสกุลเงินบาท บริษัทฯ จะเจรจาให้เงื่อนไขของตราสารอนุพันธ์ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงสอดคล้องกับเงื่อนไขของความเสี่ยงที่ต้องการป้องกัน บริษัทฯ ไม่มีนโยบายประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

กลุ่มบริษัท มีออกกองหนังสือของหนี้สินทางการเงินที่มีสาระสำคัญที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ (สกุลเงินตราต่างประเทศอื่นที่ไม่ใช่สกุลเงินหรือดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
เงินยูโร	(ล้าน)	(ล้าน)	(หรือดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)	
	26.93	53.60	ดอลลาร์ยูโรเงินตราต่างประเทศ)	0.0294

29.2.5 ความเสี่ยงด้านราคาสินค้าโภคภัณฑ์

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงของความผันผวนในราคาน้ำมันเชื้อเพลิงการขนส่งทางเรือและการขนส่งทางรถ โดยกลุ่มบริษัท มีการป้องกันความเสี่ยงจากการมีข้อตกลงกับผู้ค้าว่าสามารถปรับอัตราค่าขนส่งซึ่งลงตามต้นทุนน้ำมัน รวมถึงกลุ่มบริษัท ได้มีการวางแผนการสั่งซื้อน้ำมันล่วงหน้าในช่วงระยะสั้นๆ ในช่วง 1 - 3 เดือน



Handwritten signature or initials in blue ink.

29.3 มูลค่าสุทธิตามของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัท จึงประมาณมูลค่าสุทธิตามของเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิตาม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัท มีหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิตามแยกตามลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิตาม ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเงินกู้	0.00	1,208,450.18	0.00	1,208,450.18
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	0.00	1,208,450.18	0.00	1,208,450.18

กลุ่มบริษัท มีการประมาณการมูลค่าสุทธิตามของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

1) สัญญาอนุพันธ์คำนวณแสดงมูลค่าสุทธิตามซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าเป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทและอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทของเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น



(Signature)

30. ข้อมูลทางการเงินส่วนนอกตามตัวงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอมีสอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทย่อย ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสะท้อนตามอย่างสมมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจขนส่ง โดยประกอบธุรกิจแบ่งเป็น 2 ส่วนงานใหญ่ คือ

1. ส่วนงานให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเล โดยมีขอบข่ายการให้บริการในเส้นทางเอเชียตะวันออก เอเชียใต้ จีนและอินเดีย
2. ส่วนงานให้บริการขนส่งสินค้าทางบกในประเทศไทย โดยขนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง และก๊าซ

ข้อมูลทางการเงินส่วนนอกตามตัวงานของกลุ่มบริษัท การนำเสนอข้อมูลส่วนนอกตามตัวงาน แสดงดังนี้

งบการเงินรวม (บาท)					
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	ให้บริการ ขนส่งสินค้า ทางทะเล	ให้บริการ ขนส่งสินค้า ทางบก	รวมส่วนงาน	รายการปรับปรุง และตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม
รายได้จากการให้บริการขนส่ง	1,294,971,201.40	1,634,665,369.71	2,929,636,571.11	0.00	2,929,636,571.11
ต้นทุนการให้บริการ	(1,105,101,290.74)	(1,303,647,739.88)	(2,408,749,030.62)	0.00	(2,408,749,030.62)
กำไรขั้นต้น	189,869,910.66	331,017,629.83	520,887,540.49	0.00	520,887,540.49
รายได้อื่น (รวมรายได้ทางการเงิน)	684,005.63	12,072,422.12	12,756,427.75	(1,062,862.45)	11,693,565.30
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(47,302,589.05)	(94,460.00)	(47,397,049.05)	0.00	(47,397,049.05)
กำไรจ้อยในการบริหาร	(80,778,332.02)	(63,688,549.66)	(144,466,881.68)	(5,618,489.60)	(150,085,371.28)
กำไร(ขาดทุน)จากตราสารอนุพันธ์สุทธิ	(2,197,406.44)	0.00	(2,197,406.44)	0.00	(2,197,406.44)
ต้นทุนทางการเงิน	(18,430,192.67)	(33,110,298.04)	(51,540,490.71)	1,327,001.62	(50,213,489.09)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	41,845,396.11	246,196,744.25	288,042,140.36	(5,354,350.43)	282,687,789.93
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(237,108.82)	(50,080,057.15)	(50,317,165.97)	799,400.00	(49,517,765.97)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	41,608,287.29	196,116,687.10	237,724,974.39	(4,554,950.43)	233,170,023.96
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสิ้น :					
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(152,718,823.51)	0.00	(152,718,823.51)	13,330,412.16	(139,388,411.32)
กำไร(ขาดทุน)จากการจัดซื้อหลักทรัพย์ของ					
ผลประโยชน์พนักงานที่ถือหุ้นได้	(6,573,364.00)	714,630.41	(5,858,733.59)	0.00	(5,858,733.59)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(117,683,900.22)	196,831,317.51	79,147,417.29	8,775,461.73	87,922,879.05
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่					86,188,802.06
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีส่วนควบคุม					1,734,076.99
					87,922,879.05
สินทรัพย์ถาวร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,720,193,354.39	1,675,171,633.20	3,395,364,987.59	0.00	3,395,364,987.59



งบการเงินรวม (บาท)					
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	ให้บริการ ขนส่งสินค้า ทางทะเล	ให้บริการ ขนส่งสินค้า ทางบก	รวมดำเนินงาน	รายการปรับปรุง และตัดรายการ ระหว่างปี	รวม
รายได้จากการให้บริการขนส่ง	1,623,371,141.70	1,534,975,133.08	3,158,346,274.78	0.00	3,158,346,274.78
ต้นทุนการให้บริการ	(1,286,694,048.96)	(1,276,735,483.33)	(2,563,429,532.29)	0.00	(2,563,429,532.29)
กำไรขั้นต้น	336,677,092.74	258,239,649.75	594,916,742.49	0.00	594,916,742.49
รายได้อื่น (รวมรายได้ทางการเงิน)	34,487,776.04	14,216,297.70	48,704,073.74	(2,509,173.67)	46,194,900.07
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(59,073,278.41)	(261,407.56)	(59,334,685.97)	0.00	(59,334,685.97)
กำไรค่าขายในการบริหาร	(85,027,200.14)	(72,308,189.73)	(157,335,389.87)	1,936,915.09	(155,398,474.78)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม	0.00	0.00	0.00	(4,333,915.09)	(4,333,915.09)
กำไร(ขาดทุน)จากตราสารอนุพันธ์สุทธิ	12,406,550.42	0.00	12,406,550.42	0.00	12,406,550.42
ต้นทุนทางการเงิน	(29,652,178.64)	(36,828,294.70)	(66,480,473.34)	2,871,077.60	(63,609,395.74)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	209,818,762.01	163,058,055.46	372,876,817.47	(2,035,096.07)	370,841,721.40
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(574,406.37)	(34,660,443.34)	(35,234,849.71)	0.00	(35,234,849.71)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	209,244,355.64	128,397,612.12	337,641,967.76	(2,035,096.07)	335,606,871.69
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :					
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(13,078,110.99)	0.00	(13,078,110.99)	857,311.39	(12,220,799.60)
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของแต่ละประโยชน์					
พนักงานที่ถือหุ้นไว้	0.00	2,100,993.61	2,100,993.61	0.00	2,100,993.61
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	196,166,244.65	130,498,605.73	326,664,850.38	(1,177,784.68)	325,487,065.70
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่					326,924,236.88
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีส่วนควบคุม					(1,437,171.18)
					325,487,065.70
สินทรัพย์ถาวร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,013,931,910.11	1,698,982,553.69	3,712,914,463.80	0.00	3,712,914,463.80



Handwritten signature and stamp.

31. งบการเงินในสกุลเงินที่ใช้ในการคำนวณงาน

งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการคำนวณงานแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (เหรียญสหรัฐ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (เหรียญสหรัฐ)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10,367,932.18	9,197,062.61	7,624,114.24	6,778,169.70
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8,962,874.89	8,199,508.79	1,827,792.57	2,116,076.50
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	0.00	487,012.99
สินค้าคงเหลือ	2,471,276.45	2,864,547.42	1,931,314.07	2,343,803.92
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	21,802,083.52	20,261,118.82	11,383,220.88	11,725,063.11
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	5,541,598.07	5,541,598.07
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15,817.46	15,817.46	15,817.46	15,817.46
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	107,482,272.48	109,107,095.61	54,453,730.75	59,181,072.88
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,307,894.08	902,686.03	479,105.89	281,772.73
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	824,033.30	973,258.15	11,570.23	34,029.93
ค่าความนิยม	2,042,993.79	2,042,993.79	0.00	0.00
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	5,261.20	4,851.61	5,261.20	4,851.61
สินทรัพย์ทางการเงินไว้สำรองบัญชี	223,950.04	185,227.41	0.00	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	327,273.76	267,013.15	103,751.48	95,846.20
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	112,229,496.11	113,498,943.21	60,610,835.08	65,154,988.88
รวมสินทรัพย์	134,031,579.63	133,760,062.03	71,994,055.96	76,880,051.99



(Handwritten signature)

	งบการเงินรวม (หน่วยบาทถ้วน)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วยบาทถ้วน)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,027,853.24	4,478,451.26	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6,278,808.65	6,198,224.15	2,325,149.67	2,476,454.45
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,011,007.83	6,419,465.20	95,852.10	93,879.84
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,897,041.30	3,524,053.33	2,695,901.70	2,527,168.23
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	38,254.20	40,809.05	38,254.20	40,809.05
ภาษีเงินได้มีลักษณะค้างจ่าย	580,357.18	347,507.45	2,131.91	4,950.44
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16,114.95	11,840.52	16,114.95	11,840.52
รวมหนี้สินหมุนเวียน	18,849,437.35	21,020,350.96	5,173,404.53	5,155,102.53
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,603,265.74	11,072,170.80	435,021.96	202,414.61
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	7,831,326.60	9,280,615.53	4,354,150.28	5,461,691.05
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1,432,926.31	1,384,162.73	0.00	0.00
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,764,328.76	1,244,277.09	1,097,250.00	709,903.16
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	67,007.70	46,744.18	8,010.40	7,438.56
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	21,698,855.11	23,027,970.33	5,894,432.64	6,381,447.38
รวมหนี้สิน	40,548,292.46	44,048,321.29	11,067,837.17	11,536,549.91
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 517,920,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.0135 USD	6,966,580.14	6,966,580.14	6,966,580.14	6,966,580.14
ทุนที่ชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 517,916,773 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.0135 USD	6,966,529.56	6,966,529.56	6,966,529.56	6,966,529.56
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	43,950,286.74	43,950,286.74	43,950,286.74	43,950,286.74
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	696,652.96	696,652.96	696,652.96	696,652.96
ยังไม่ได้จัดสรร	36,568,094.18	35,172,259.90	8,458,788.95	12,876,072.24
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	2,782,716.93	628,742.91	853,960.58	853,960.58
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	90,964,280.37	87,414,472.07	60,926,218.79	65,343,502.08
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2,519,006.80	2,297,268.67	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	93,483,287.17	89,711,740.74	60,926,218.79	65,343,502.08
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	134,031,579.63	133,760,062.03	71,994,055.96	76,880,051.99



M. [Signature]

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา แสดงดังนี้

	งบการเงินรวม (เหรียญสหรัฐ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (เหรียญสหรัฐ)	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
รายได้จากการให้บริการขนส่ง	89,345,427.60	89,693,894.92	39,492,869.82	46,102,126.85
ต้นทุนการให้บริการ	(73,459,866.75)	(72,798,850.76)	(33,702,387.64)	(36,540,832.06)
กำไรขั้นต้น	15,885,560.85	16,895,044.16	5,790,482.18	9,561,294.79
รายได้อื่น				
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายทรัพย์สิน	1,118.83	1,111,090.48	33.65	1,126,184.96
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน	(120,450.32)	(318,793.31)	(127,951.61)	(332,455.86)
รายได้อื่น ๆ	400,394.34	445,287.24	42,427.35	35,682.31
รวมรายได้อื่น	281,062.85	1,237,584.41	(85,490.61)	829,411.41
กำไรก่อนภาษีจ่าย	16,166,623.70	18,132,628.57	5,704,991.57	10,390,706.20
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(1,445,472.68)	(1,685,046.10)	(1,442,591.92)	(1,677,622.39)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(4,572,216.25)	(4,413,251.70)	(2,463,505.09)	(2,414,687.97)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม	0.00	(129,525.26)	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่าย	(6,017,688.93)	(6,227,823.06)	(3,906,097.01)	(4,092,310.36)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	10,148,934.77	11,904,805.51	1,798,894.56	6,298,395.84
กำไร(ขาดทุน)จากตราสารอนุพันธ์สุทธิ	(67,014.53)	352,333.70	(67,014.53)	352,333.70
รายได้ทางการเงิน	75,002.82	74,581.81	108,350.80	150,007.15
ต้นทุนทางการเงิน	(1,531,365.94)	(1,806,443.61)	(562,067.48)	(842,092.40)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	8,625,557.12	10,525,277.41	1,276,163.35	5,958,644.29
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(3,510,778.57)	(1,001,011.55)	(7,231.13)	(16,312.57)
กำไรสำหรับปี	7,114,778.55	9,524,265.86	1,268,932.21	5,942,331.72
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	2,818,601.46	379,975.71	(197,833.16)	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	9,933,380.01	9,904,241.57	1,071,099.05	5,942,331.72
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	7,660,993.26	9,581,014.53	1,268,932.21	5,942,331.72
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	53,785.29	(56,748.67)	0.00	0.00
กำไรสำหรับปี	7,114,778.55	9,524,265.86	1,268,932.21	5,942,331.72
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	9,711,640.91	9,932,968.58	1,071,099.05	5,942,331.72
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	221,739.10	(28,727.01)	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	9,933,380.01	9,904,241.57	1,071,099.05	5,942,331.72
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.0137	0.0134	0.0025	0.0115



32. ผลการดำเนินงานโดยย่อของระยะเวลารายงาน

ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น อนุมัติจ่ายเงินปันผล สำหรับปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท เป็นจำนวนเงิน 155.37 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท ในวันที่ 9 ธันวาคม 2568 แล้ว ดังนั้นส่วนที่เหลือจะจ่ายในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท ทั้งนี้การอนุมัติดังกล่าวขึ้นอยู่กับที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันที่ 23 เมษายน 2569

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1351/2025/1774308411751.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1351/2025/1774308411753.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1351/2025/1774308411755.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1351/2025/1774308411757.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://www.amamarine.co.th/assets/download/%E0%B8%AB%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%94%E0%B8%B5%202563.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1351/2025/1774308411761.pdf>



เอกสารแนบ 7 :เอกสารแนบ 7_ตารางสรุปผลการดำเนินงานตาม SET ESG Metrics

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1351/2025/1774308411763.pdf>

