



**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568**  
**แบบ 56-1 One Report**  
**ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)**

**บริษัท เชียงใหม่ริมตอย จำกัด (มหาชน)**

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	6
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	18
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	23
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	24
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	25

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	26
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	27

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	29
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	31
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	35
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	46

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	63
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	67
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	68

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	83
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	84
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	85
5.4 ตลาดรอง	89
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	90

# สารบัญ (ต่อ)

หน้า

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	91
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	98
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	106

### 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	109
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	111
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	123
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	128
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	131
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	134

### 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	137
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	151
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	153

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	155
9.2 รายการระหว่างกัน	157

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	180
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	182
งบการเงิน	188
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	197

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	251
-----------	-----

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

#### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

##### สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2568 บริษัท เชียงใหม่ริมตอญ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ยังคงดำเนินธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่มีความท้าทาย ทั้งจากการแข่งขันในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ความผันผวนของต้นทุน และความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโดยรวม อย่างไรก็ตาม ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการบริหารโครงการ รวมถึงการควบคุมต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทสามารถรักษาคุณภาพของงานและยกระดับความสามารถในการทำกำไรได้อย่างมีนัยสำคัญ

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้รวมจากการรับเหมาก่อสร้างและการให้บริการจำนวน 917.78 ล้านบาท แม้ว่ารายได้รวมจะลดลงจากปีก่อนหน้าเนื่องจากโครงการก่อสร้างบางส่วนทยอยเข้าสู่ช่วงท้ายของการดำเนินงานและแล้วเสร็จตามแผน แต่บริษัทสามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็น 13.00% และมีกำไรสุทธิ 51.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากปีก่อนหน้า

ในด้านฐานะทางการเงิน บริษัทมีความแข็งแกร่งมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยหนี้สินรวมลดลง ขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น 490.62 ล้านบาท พร้อมทั้งมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่แข็งแกร่ง ส่งผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีมูลค้างงานในมือ (Backlog) จำนวน 717.78 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยรับรู้รายได้จนถึงปี 2570 และเป็นฐานสำคัญในการสนับสนุนการเติบโตของบริษัทในอนาคต

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environmental, Social and Governance: ESG) บริษัทมุ่งบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

สำหรับทิศทางการดำเนินธุรกิจในปี 2569 บริษัทจะมุ่งเสริมสร้างความแข็งแกร่งของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ควบคู่กับการขยายโอกาสในธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารโครงการและการควบคุมต้นทุน เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงผู้บริหารและพนักงานทุกคน ที่ให้การสนับสนุนและร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคง บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ พร้อมสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและสังคมต่อไป

##### รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

##### วิสัยทัศน์

เป็นบริษัทที่มีการจัดการอย่างมีคุณภาพเพื่อการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

## วัตถุประสงค์

-

## เป้าหมาย

-

### กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

- พัฒนาความสามารถของบุคลากรภายในองค์กร รวมถึงผู้รับเหมาและแรงงาน เพื่อยกระดับมาตรฐานงานของบริษัท
- ส่งมอบผลงานและการบริการที่มีคุณภาพ มีความคุ้มค่า เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี มีความคุ้มค่าให้แก่ลูกค้า
- พัฒนางานองค์กรให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับความก้าวหน้า ของเทคโนโลยี และเพื่อเสริมสร้างคุณค่าทางธุรกิจ
- ปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อลดต้นทุน เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ตั้งเป้าหมายลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมของบริษัท เพื่อลดความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวม

### พันธกิจ

มีการบริหารงานที่ดีตามมาตรฐานสากล

มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้าและสังคม

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

## รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปลี่ยนชื่อบริษัทย่อยจากเดิม “บริษัท เชียงใหม่ ซีอาร์ดี จำกัด (cCRDs)” เป็น “บริษัท ซีอาร์ดี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (CRDP)”</li> <li>บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 จาก Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd.</li> <li>บริษัทได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ประจำปี 2568</li> <li>บริษัทได้รับคะแนนประเมิน CGR ประจำปี 2568 ในระดับดี (4 ดาว)</li> </ul>
2566	บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2015 และ ISO 45001:2018 จาก Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd. ในส่วนของงานจัดเก็บขยะ และบริษัทได้รับคะแนนประเมิน CGR ประจำปี 2566 ในระดับดีเลิศ (5 ดาว)
2564	บริษัทกลับมาดำเนินธุรกิจให้บริการเกี่ยวกับการจัดการขยะ (จัดเก็บขยะมูลฝอย และกำจัดขยะมูลฝอยแบบฝังกลบ)
2563	บริษัทได้เข้าถือหุ้นของบริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก จำกัด ("บริษัทย่อย" หรือ "CEC") ในอัตราร้อยละ 70 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2015 และ ISO 45001:2018 จาก Bureau Veritas Certificate (Thailand) Ltd. ในส่วนของงานก่อสร้าง
2562	บริษัทขยายการรับงานโครงการก่อสร้างโรงแรม และรีสอร์ทไปยังพื้นที่ภาคใต้ (เกาะสมุย) บริษัทมีผลงานก่อสร้างโครงการเพื่อส่งเสริมนวัตกรรม เช่น โครงการเทคโนโลยีบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจร ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ศูนย์ต้นแบบระบบผลิตก๊าซไบโอมีเทน (CBG)
2561	บริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยวิธีการสร้าง platform ขึ้นมาใหม่ในการจัดทำรายงานต่างๆ ให้เป็นแบบ digital data เพื่อลดเวลาและขั้นตอนในการทำงานที่ซ้ำซ้อนลง
2560	บริษัทแปรสภาพจาก "บริษัทจำกัด" เป็น "บริษัทมหาชนจำกัด" เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้นจาก 100 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 250 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 150.00 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) เปลี่ยน Logo ชื่อย่อบริษัทจาก CRC เป็น CRD และเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2560 ใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ "CRD"
2559	<p>บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 9001:2015 (ฉบับปรับปรุงจาก ISO 9001:2008) จาก Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd.</p> <p>บริษัท และบริษัท อาร์.เค.เจ. ("CRC-R.K.J.") โดยบริษัทลงทุนร้อยละ 60 และ R.K.J. ลงทุนร้อยละ 40 เพื่อการเข้าประมูลงานก่อสร้างระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย ให้กับเทศบาลนครปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี</p> <p>บริษัทขยายพื้นที่สำนักงานใหญ่ โดยการลงทุนซื้ออาคารเพิ่มเติมและจดทะเบียนแก้ไขที่ตั้งสำนักงาน เป็นเลขที่ 164/34-36 ถนนช้างคลาน ตำบลช้างคลาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50100</p> <p>บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 175.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ</p>
2557	บริษัท และบริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก จำกัด ("CEC") จัดตั้งกิจการร่วมค้า ภายใต้ชื่อ กิจการร่วมค้า เชียงใหม่ ริมดอย - ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก ("CRC-CEC") โดยบริษัทลงทุนร้อยละ 5 และ CEC ลงทุนร้อยละ 95 เพื่อการเข้าประมูล และให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยพื้นที่แขวงเม้งราย แขวงนครพิงค์ แขวงกาวิละ และแขวงศรีวิชัย ในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่
2553	บริษัทได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 ภายใต้การรับรองของ Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd.
2533	ก่อตั้ง บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด ("CRC") ด้วยทุนจดทะเบียน 0.50 ล้านบาท

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

**1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา**

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพันธหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

**1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท**

ชื่อบริษัท : บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : CRD

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 164/34-36 ถนนช้างคลาน ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง  
เชียงใหม่

จังหวัด : เชียงใหม่

รหัสไปรษณีย์ : 50100

ประเภทธุรกิจ : ให้บริการรับเหมาก่อสร้าง และให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย สิ่ง  
ปฏิกูลต่างๆ และทำลายกำจัดขยะปฏิกูล

เลขทะเบียนบริษัท : 0107560000176

โทรศัพท์ : 0-5327-1420, 0-5327-2429

โทรสาร : 0-5381-8465

เว็บไซต์บริษัท : www.cmr.d.co.th

อีเมล : chiangmairimdoi@cmrd.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 500,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



**QUALITY TIME COST SERVICE**

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน)

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
<b>รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)</b>	810,114.35	1,022,759.64	921,395.32
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง (พันบาท)	522,569.75	716,857.61	612,166.64
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	277,230.79	302,766.92	305,610.86
รายได้อื่น (พันบาท)	7,714.51	3,135.11	3,617.82
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (พันบาท)	2,599.30	0.00	0.00
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
<b>รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)</b>	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง (%)	64.51%	70.09%	66.44%
รายได้จากการให้บริการ (%)	34.22%	29.60%	33.17%
รายได้อื่น (%)	0.95%	0.31%	0.39%
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (%)	0.32%	0.00%	0.00%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
<b>รายได้รวม (พันบาท)</b>	810,114.35	1,022,759.64	921,395.32
<b>รายได้จากในประเทศ (พันบาท)</b>	810,114.35	1,022,759.64	921,395.32
<b>รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)</b>	0.00	0.00	0.00
<b>รายได้รวม (%)</b>	100.00%	100.00%	100.00%
<b>รายได้จากในประเทศ (%)</b>	100.00%	100.00%	100.00%
<b>รายได้จากต่างประเทศ (%)</b>	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	7,714.51	3,135.11	3,617.82
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	7,714.51	3,135.11	3,617.82
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ (พันบาท)	3,045.04	-138.15	-67.46
รายได้จากการรับคืนเงินประกัน (พันบาท)	2,198.22	2,000.00	1,227.52
รายได้ค่าเช่า (พันบาท)	542.09	92.44	224.40
ดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	212.89	258.72	769.03
รายได้อื่นๆ (พันบาท)	1,716.27	922.11	1,464.33
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (พันบาท)	2,599.29	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	-234.35	1,090.95	44.27

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

#### ให้บริการรับเหมาก่อสร้าง

บริษัทให้บริการรับเหมาก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั่วไป รวมถึงงานปรับปรุงอาคารจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลายประเภท อาทิ อาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารที่พักอาศัย คอนโดมิเนียม โรงพยาบาล ห้องผ่าตัด ห้องปลอดเชื้อ โรงแรม เป็นต้น โดยบริษัทให้บริการรับเหมางานวิศวกรรมโยธา งานสถาปัตยกรรม และงานระบบประกอบอาคาร ตามแบบที่ลูกค้ากำหนด ทั้งนี้ ในส่วนของงานระบบประกอบอาคาร (M&E) อาทิ ระบบไฟฟ้าและการสื่อสาร ระบบประปา และระบบสุขาภิบาล เป็นต้น บริษัทจะทำการว่าจ้างผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์ในแต่ละระบบงานเข้ามาปฏิบัติงาน ซึ่งจะอยู่ภายใต้การควบคุมคุณภาพงานโดยวิศวกร และทีมงานของบริษัทที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ อย่างใกล้ชิด สำหรับการให้บริการรับเหมาก่อสร้างงานระบบสาธารณูปโภคตามแบบที่ลูกค้ากำหนด อาทิ งานก่อสร้างและติดตั้งระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย งานชลประทาน งานก่อสร้างอาคารโรงไฟฟ้าและระบบส่งน้ำ งานติดตั้งและทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าพลังงานน้ำพร้อมอุปกรณ์ เป็นต้น โดยบริษัทรับผิดชอบในส่วนงานวิศวกรรมโยธา ส่วนงานระบบอื่น อาทิ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบผลิตไฟฟ้าแรงสูง และงานระบบประกอบอาคาร (M&E) บริษัทจะทำการว่าจ้างผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์ในแต่ละระบบงานเข้ามาปฏิบัติงาน ซึ่งจะอยู่ภายใต้การควบคุมคุณภาพงานโดยวิศวกร และทีมงานของบริษัทที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ อย่างใกล้ชิด ซึ่งบริษัทสามารถเข้ารับงานได้โดยตรง และเป็นผู้รับผิดชอบต่อลูกค้าเจ้าของโครงการในฐานะผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) หรือเข้ารับงานในนามกิจการร่วมค้า (“Joint Venture”) ซึ่งบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบต่อลูกค้าเจ้าของโครงการตามสัดส่วนการร่วมลงทุน หรือในนามกิจการร่วม (Joint Operation) ซึ่งบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบต่อลูกค้าเจ้าของโครงการตามส่วนงานที่ทำ โดย Joint Venture หรือ Joint Operation บริษัทจะร่วมลงทุนกับบุคคลภายนอกตามความเหมาะสม และทุกครั้งที่บริษัทจะพิจารณาเข้าร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้าใด ๆ จะเป็นไปตามอำนาจอนุมัติของบริษัท

#### รูปภาพให้บริการรับเหมาก่อสร้าง



โรงไฟฟ้าพลังงาน

#### ให้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย

บริษัทมีงานให้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลนคร เทศบาลเมืองต่างๆ ทั่วประเทศ โดยมีขอบเขตการดำเนินงานภายใต้การบริหารงานของบริษัท สำหรับโครงการระยะยาวและใช้รถใหม่ในการดำเนินงาน และดำเนินการในนามบริษัทย่อย บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก จำกัด (CEC) สำหรับโครงการระยะสั้นและใช้รถเก่าในการดำเนินงาน

#### รูปภาพให้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย





งานให้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะ

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทยังไม่มีโครงการทำวิจัยและพัฒนา

#### 1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

##### 1. กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์/บริการ (Product/Service)

บริษัทเน้นให้ความสำคัญกับคุณภาพงานก่อสร้าง การส่งมอบงานให้ทันตามกำหนดเวลา เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความไว้วางใจต่อลูกค้า ด้วยการจัดให้มีการจัดฝึกอบรมความรู้ด้านเทคนิควิศวกรรมและความรู้ด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับงานก่อสร้างเป็นประจำทุกปีให้แก่บุคลากร ส่วนการคัดเลือกผู้รับเหมาที่จะมาปฏิบัติงานบางส่วนของบริษัทได้ทำสัญญาจ้างเหมา บริษัทจะเลือกสรรผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด รวมถึงการจัดอบรมเพื่อให้ความรู้ และแนะนำเทคนิคการก่อสร้างให้แก่ผู้รับเหมา รวมถึงการทำ workshop ก่อนเริ่มงาน เพื่อให้ผู้รับเหมาทราบถึงมาตรฐานการทำงานและการตรวจรับงานของบริษัท เพื่อสร้างความเข้าใจ และลดความเสี่ยงจากงานก่อสร้างที่ไม่ได้คุณภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังมีวิศวกร และทีมงานของบริษัทที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ควบคุมการทำงานในโครงการก่อสร้างอย่างใกล้ชิด

บริษัทให้บริการงานจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยโดยมุ่งเน้นการใช้ศักยภาพด้านการบริหารอย่างเชี่ยวชาญในโครงการบริการจัดการขยะมูลฝอยอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวางแผนการ จัดเก็บและการกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ถูกสุขอนามัย บริษัทจึงตัดสินใจลงทุนซื้อหุ้นสามัญของ CEC ร้อยละ 70 ของทุนจดทะเบียน เพื่อรองรับแผนการขยายฐานการรับงานจัดเก็บและกำจัดขยะไปยังภูมิภาค อื่นๆ ในประเทศ โดยเน้นรับงานหรือเข้าประมูลงานแบบโครงการที่เป็นสัญญาต่อเนื่องอย่างน้อยคราวละ 5 ปี เพื่อให้ บริษัทมีฐานรายได้ประจำที่ต่อเนื่องและคุ้มค่ากับการลงทุนเพื่อรองรับงานดังกล่าวในแต่ละโครงการ

##### 2. กลยุทธ์การกำหนดราคา (Price)

บริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาโดยอ้างอิงตามมูลค่าประมาณการต้นทุนงานก่อสร้าง บวกด้วยกำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus Margin) บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการประมาณการต้นทุนโครงการโดยเฉพาะการถอดแบบประเมินราคาโครงการที่จะเข้าเสนอราคาหรือเข้าประมูล โดยมีผู้คิดปริมาณงานอย่างน้อย 2 ราย พร้อมเปรียบเทียบกับราคากลาง (กรณีงานราชการ) เพื่อหาปริมาณงานที่เหมาะสมที่สุด กรณีที่วิศวกรหรือผู้ชำนาญการ 2 ราย ถอด BOQ มีปริมาณต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ฝ่ายประมาณราคาจะดำเนินการสอบถามรายละเอียดจากผู้ถอดแบบทั้ง 2 ราย เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ควบคู่กับความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ของฝ่ายประมาณราคาประกอบการตัดสินใจ หลังจากนั้นฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างจะทำการสืบราคาวัสดุและค่าแรงงานเหมาเพื่อใช้ประกอบการจัดทำประมาณการต้นทุนโครงการที่เหมาะสมต่อไป บริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาในการเข้าร่วมประมูลโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยอ้างอิงตามประมาณการต้นทุนบวกด้วยกำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus Margin) โดยจะพิจารณาลักษณะงานโดยละเอียดใน TOR ของแต่ละโครงการที่จะเข้าร่วมประมูลงาน และพิจารณาควบคู่กับสภาพการแข่งขันในแต่ละโครงการ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามสัญญาที่เสนอเข้าร่วมประมูลจะสามารถแข่งขันได้ มีอัตรากำไรที่เหมาะสมและเป็นที่น่าพอใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้งานบริหารจัดการขยะมูลฝอยถือเป็นฐานรายได้ประจำที่สามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทได้อย่างต่อเนื่อง (Recurring Income)

### 3. กลยุทธ์ช่องทางการจัดหางาน (Place)

บริษัทมีช่องทางการจัดหางาน แบ่งออกเป็น 2 วิธี ได้แก่ 1.) การเข้าร่วม ประมูลงาน และ 2.) การเจรจาโดยตรงกับเจ้าของโครงการ ซึ่งมีคุณสมบัติเบื้องต้นตามแนวทางการพิจารณาที่บริษัทกำหนด เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระค่าจ้างนอกจากนั้น บริษัทยังใช้กลยุทธ์ในการลงทะเบียนเป็นผู้รับเหมาเพื่อให้บริษัทมีรายชื่อที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนต่าง ๆ เพื่อให้หน่วยงานเจ้าของโครงการส่งจดหมายแจ้งให้บริษัทเข้าร่วมประมูลหรือเสนอราคางานรับเหมาก่อสร้างเมื่อมีโครงการใหม่เกิดขึ้น อย่างไรก็ตามหากเป็นลักษณะงานก่อสร้างที่บริษัทไม่เคยมีผลงานมาก่อน หรือโครงการมีขนาดใหญ่เกินกว่าที่บริษัทจะเข้าเป็นผู้รับเหมาหลักรายเดียวได้ บริษัทจะพิจารณารูปแบบการเข้าทำงานในนามกิจการร่วมค้า (“Joint Venture”) หรือ กิจการร่วม (“Joint Operation”) ซึ่งจะร่วมมือกับผู้ที่มีประสบการณ์หรือมีผลงานอ้างอิงในอดีต ในการดำเนินการดังกล่าวอยู่ภายใต้คู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัท ดังนั้น ที่ผ่านมาบริษัทจึงมีงานต่อเนื่องจากการแนะนำงานจากลูกค้าทั้งที่เป็นเจ้าของโครงการ ผู้รับเหมาหลัก หรือผู้รับเหมาช่วง บริษัทให้บริการงานจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยผ่านการเข้าร่วมประมูลงานโดยตรงกับหน่วยงานราชการ อาทิเช่น หน่วยงานเทศบาลนครต่างๆ ทั่วประเทศซึ่งบริษัทจะมีทีมงานที่ดูแลรับผิดชอบเฉพาะในการติดตาม สืบค้น ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ระบบการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานราชการ (Thai Government Procurement) ซึ่งเป็นเว็บไซต์กลางในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐอย่างสม่ำเสมอ

### 4. กลยุทธ์ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ (Promotion)

บริษัทดำเนินกลยุทธ์ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์โดยการเข้าร่วมเป็น สมาชิกในสมาคมผู้รับเหมาก่อสร้างเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความต้องการในกลุ่มสมาชิก การประชาสัมพันธ์องค์กรผ่านสื่อโฆษณาต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทยังมีการส่งบุคลากรไปเป็นวิทยากรพิเศษให้ความรู้ด้านงานก่อสร้างแก่หน่วยงานราชการหรือสถาบัน การศึกษา รวมทั้ง เปิดโอกาสให้นักศึกษาภาควิชาวิศวกรรมโยธา และสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างเข้ามาศึกษาดูงานและร่วมฝึกงานในโครงการก่อสร้างต่างๆ ของบริษัทเป็นประจำทุกปี รวมถึงการจัดอบรมเพื่อให้ความรู้ และแนะนำเทคนิคการก่อสร้างให้แก่ผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่องบริษัทดำเนินกลยุทธ์ด้านการตลาดสำหรับงานจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยผ่าน วิธีการพิสูจน์ด้วยผลงานเป็นที่ประจักษ์ และการประเมินผลงานโดยผู้ว่าจ้างคู่สัญญา เพื่อ สร้างความเชื่อมั่นด้านคุณภาพงานให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้มีโอกาสได้รับเชิญโดยตรงให้เข้าร่วมประมูลโครงการในสัญญาที่ต่อเนื่องจากโครงการก่อนหรือโครงการใหม่ๆ จากการบอกต่อในตลาดผู้ประกอบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ทั้งนี้การเข้าร่วมประมูลโครงการในเขตพื้นที่อื่นๆ ทั่วประเทศ บริษัทจะสรรหาและอาศัยความร่วมมือเป็นพันธมิตรกับผู้ที่มีศักยภาพในพื้นที่ต่างๆ เพื่อขยายพื้นที่การรับงาน

## สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

### 1. ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

ในปี 2568 อุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างยังคงเผชิญกับสภาวะการแข่งขันในระดับสูง โดยภาพรวมอุปสงค์มีการขยายตัวในอัตราที่ต่ำและมีความไม่แน่นอนสูง แรงขับเคลื่อนหลักของงานก่อสร้างส่วนใหญ่ยังคงมาจากโครงการภาครัฐ ขณะที่การลงทุนจากภาคเอกชนในบางส่วนมีแนวโน้มชะลอตัว ส่งผลให้ผู้ประกอบการจำนวนมากแข่งขันเพื่อแย่งงานในตลาดที่ไม่ได้เติบโตมาก ส่งผลให้การแข่งขันด้านราคาและเงื่อนไขสัญญามีความเข้มข้นขึ้น

โครงสร้างการแข่งขันในอุตสาหกรรมแบ่งออกเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ที่สามารถเข้าถึงโครงการขนาดใหญ่และงานที่มีความซับซ้อนสูง และผู้รับเหมาก่อสร้างรายกลางและรายย่อยที่มีบทบาทในงานเฉพาะทางหรือการเป็นผู้รับเหมาช่วง โดยผู้รับเหมาก่อสร้างรายกลางและรายย่อยมักเผชิญแรงกดดันด้านอัตรากำไรมากกว่าในสภาวะราคาต่ำและต้นทุนที่ผันผวน

การแข่งขันในปี 2568 มีลักษณะสำคัญ ได้แก่ การประมูลงานที่เน้นราคาเป็นปัจจัยหลักภายใต้ปริมาณงานใหม่ที่จำกัด ส่งผลให้ราคาที่เสนอโดยมากอยู่ในระดับกดดัน อัตรากำไรของโครงการบางส่วนลดลง และมีความเสี่ยงต่อการขาดทุนหากการบริหาร

ต้นทุนและขอบเขตงานไม่สอดคล้องกับที่เสนอไว้ นอกจากนี้ ปัจจัยต้นทุนแรงงานและวัสดุก่อสร้างที่ผันผวนยังเป็นปัจจัยที่มีผลต่อความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการอย่างต่อเนื่อง

นอกจากปัจจัยด้านราคาและต้นทุนแล้ว **เหตุการณ์ภัยธรรมชาติสำคัญในปี 2568 ยังเป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมการแข่งขันของอุตสาหกรรมก่อสร้าง** โดยเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2568 เกิดเหตุแผ่นดินไหวครั้งใหญ่ในประเทศเมียนมา ส่งผลให้แรงสั่นสะเทือนกระจายไปยังหลายพื้นที่ของประเทศไทย รวมถึงกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นศูนย์กลางการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และงานก่อสร้างขนาดใหญ่หลายโครงการ และมีรายงานว่าอาคารสำนักงานขนาดใหญ่ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างในพื้นที่นั้นยุบตัวลงอย่างรุนแรงภายหลังแรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหว ซึ่งทำให้ผู้ได้รับผลกระทบทั้งการบาดเจ็บและเสียชีวิต รวมถึงความเสียหายต่อโครงสร้างและทรัพย์สินอย่างมีนัยสำคัญจากเหตุการณ์ดังกล่าว ซึ่งเหตุการณ์นี้ได้กลายเป็นปัจจัยให้หน่วยงานกำกับและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมต้องทบทวนนโยบายด้านความปลอดภัย มาตรฐานโครงสร้าง และการออกแบบอาคารให้สามารถรองรับแรงสั่นสะเทือนมากขึ้นเพื่อป้องกันความเสียหายในอนาคต

สำหรับ **บริษัท เชียงใหม่ริมตอย จำกัด (มหาชน)** ในปี 2568 สัดส่วนรายได้จากงานก่อสร้างมาจากภาคเอกชนมากกว่าร้อยละ 80 ซึ่งหมายความว่าสภาพการแข่งขันของบริษัทได้รับอิทธิพลจากการตัดสินใจลงทุนของภาคเอกชนเป็นหลัก ภาคเอกชนผู้ว่าจ้างมักให้ความสำคัญกับราคา ระยะเวลาดำเนินงาน คุณภาพงาน และความชัดเจนของขอบเขตงาน ซึ่งส่งผลให้การบริหารงานโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ การควบคุมต้นทุน และการบริหารความเสี่ยงด้านเงื่อนไขสัญญาเป็นปัจจัยเชิงแข่งขันที่สำคัญ

แม้งานเอกชนจะมีความคล่องตัวด้านการตัดสินใจมากกว่างานภาครัฐ แต่ยังมีความเสี่ยงด้าน **เครดิตของคู่สัญญา** เงื่อนไขการชำระเงิน และการเปลี่ยนแปลงขอบเขตงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของโครงการหากไม่มีการบริหารจัดการที่เหมาะสม บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการคัดเลือกโครงการที่มีเงื่อนไขสัญญาและความเสี่ยงที่สอดคล้องกับความสามารถของบริษัท เพื่อจำกัดผลกระทบด้านกำไรและสภาพคล่อง

จากสภาพการแข่งขันและบริบทของเหตุการณ์ภัยธรรมชาติในปี 2568 บริษัทประเมินว่าความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการแข่งขันด้านราคา ความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาเอกชน ความเสี่ยงจากต้นทุนแรงงานและวัสดุ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของโครงการ

เพื่อรองรับสภาพการแข่งขันและความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทกำหนดแนวทางการดำเนินกลยุทธ์ในปี 2569 ได้แก่ การคัดเลือกโครงการที่เหมาะสมกับศักยภาพและฐานะทางการเงิน การบริหารโครงการและต้นทุนอย่างใกล้ชิด การบริหารเครดิตและการบริหารเงินทุนหมุนเวียนอย่างรอบคอบ รวมถึงการติดตามและประเมินแนวโน้มด้านมาตรฐานความปลอดภัยและความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้มีความต่อเนื่องและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการแข่งขันในระยะยาว

## 2. ธุรกิจให้บริการจัดเก็บ และกำจัดขยะ

ธุรกิจจัดเก็บ ขนส่ง และกำจัดขยะมูลฝอยในปี 2568 มีลักษณะการแข่งขันที่แตกต่างจากธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง โดยการแข่งขันส่วนใหญ่เกิดขึ้นผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งใช้วิธีการประมูลเป็นหลัก และมีการกำหนดเงื่อนไขด้านคุณสมบัติและราคาควบคู่กันไป ส่งผลให้การแข่งขันมีลักษณะเป็นรอบตามอายุสัญญาจ้าง

ปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการในธุรกิจดังกล่าว ได้แก่ ความสามารถในการควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน ความพร้อมของทรัพยากร เช่น รถขนส่ง บุคลากร และระบบบริหารจัดการเส้นทาง รวมถึงความสามารถในการจัดการและกำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกต้องตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นข้อได้เปรียบเชิงโครงสร้างที่ผู้ประกอบการบางรายมีเหนือคู่แข่ง

ในปี 2568 ภาครัฐและหน่วยงานท้องถิ่นมีแนวโน้มให้ความสำคัญกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมาย และผลกระทบต่อชุมชนมากขึ้น ส่งผลให้ผู้ประกอบการไม่สามารถแข่งขันด้วยราคาต่ำเพียงอย่างเดียว แต่จำเป็นต้องแสดงศักยภาพด้านการบริหารจัดการขยะอย่างครบวงจร ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และความสามารถในการบริหารความสัมพันธ์กับชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ต้นทุนด้านแรงงาน ค่าพลังงาน และค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีความผันผวน ยังคงเป็นปัจจัยที่ผู้ประกอบการต้องบริหารจัดการอย่างใกล้ชิด เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและความต่อเนื่องของการให้บริการ

บริษัท เชียงใหม่ริมตอย จำกัด (มหาชน) มีความได้เปรียบเชิงการแข่งขันจากความพร้อมด้านทรัพยากรในการดำเนินงาน ทั้งยานพาหนะ บุคลากร และระบบบริหารจัดการงานจัดเก็บขยะที่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงประสบการณ์ในการดำเนินงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่และจังหวัดใกล้เคียง ซึ่งช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่หน่วยงานผู้ว่าจ้าง อย่างไรก็ตาม บริษัทต้องเผชิญกับต้นทุนการดำเนินงานที่มีความผันผวน อาทิ ต้นทุนแรงงาน ค่าพลังงาน และค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการวางแผนและควบคุมต้นทุนอย่างใกล้ชิด รวมถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและความมั่นคงของผลการดำเนินงาน

โดยสรุป ธุรกิจจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยในปี 2568 เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันในระดับสูงภายใต้กรอบการประมูลของภาครัฐ และท้องถิ่น โดยผู้ประกอบการที่มีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสิ่งแวดล้อม รวมถึงการบริหารต้นทุนและความสัมพันธ์กับชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ จะมีโอกาสในการแข่งขันและรักษาสัญญาได้ในระยะยาว

### 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทจัดหาวัสดุ และอุปกรณ์หลักที่ใช้ในโครงการก่อสร้างตามยี่ห้อ รุ่น ลักษณะ ปริมาณ และประมาณราคาที่ระบุอยู่ใน BOQ หรือวัสดุที่มีคุณภาพใกล้เคียง อาทิ เหล็ก หิน ปูนซีเมนต์ ทราล์ว อีฐ เสาเข็ม ไม้แบบ และสุขภัณฑ์ เป็นต้น รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานจัดเก็บและกำจัดขยะ โดยสั่งซื้อกับผู้จัดจำหน่ายที่อยู่ในทะเบียนคู่ค้า (Vendor List) ของบริษัทเท่านั้น ตามนโยบายการจัดหา และการสั่งซื้อสินค้าที่บริษัทกำหนดขึ้น อาทิ มีสินค้าเพียงพอ ราคาและเงื่อนไขการชำระเงิน การบริการของพนักงาน การจัดส่งตรงต่อเวลา เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทจะไม่มีการทำสัญญาซื้อขายวัสดุ อุปกรณ์กับผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ แต่จะให้ผู้จัดจำหน่ายเสนอราคาวัสดุ อุปกรณ์แก่บริษัท เพื่อเปรียบเทียบราคาก่อนตัดสินใจสั่งซื้อ โดยลักษณะการสั่งซื้อจะมีลักษณะเป็นการสั่งซื้อเพื่อใช้งานเป็นรายโครงการ (ผู้จัดจำหน่ายจะดำเนินการจัดส่งวัสดุและอุปกรณ์ดังกล่าวไปยังหน้างานโดยตรง) และนำวัสดุ อุปกรณ์มาใช้งานแบบการเข้าก่อนออกก่อน (First in First out) ซึ่งการพิจารณาสั่งซื้อวัสดุและอุปกรณ์มี 2 รูปแบบ คือ 1) ให้บริการรับเหมาก่อสร้างแบบเหมาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และแรงงาน 2) ให้บริการรับเหมาก่อสร้างบางส่วนงาน อาทิ จัดหาวัสดุก่อสร้างบางส่วน และเหมาค่าแรง หรือรับเหมาค่าแรงอย่างเดียว ทั้งนี้ ก่อนการสั่งซื้อทุกครั้งบริษัทจะต้องได้รับการอนุมัติจากเจ้าของโครงการและ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

ในปี 2568 บริษัทมีการจัดซื้อวัตถุดิบที่มีความจำเป็นต่องานก่อสร้าง อาทิเช่น ปูนซีเมนต์ เหล็กเส้น หิน ทราล์ว อีฐ ซึ่งล้วนแต่เป็นสินค้าที่มีผู้ผลิตและจัดจำหน่ายในประเทศและมีจำนวนมากมายทำให้เพียงพอต่อการจัดหาในแต่ละช่วงของโครงการก่อสร้าง สำหรับวัตถุดิบที่มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงราคาในช่วงปี ที่บริษัทต้องให้ความสนใจติดตาม คือ เหล็กเส้น เนื่องจากราคาเหล็กเส้นจะอ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงราคาเหล็กโลก โดยในปี 2568 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงราคาเหล็กเส้นที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนวัสดุของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

#### กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
งานก่อสร้างที่แล้วเสร็จในปี 2568 (โครงการ)	8.00	66.70
งานจัดเก็บและกำจัดขยะที่แล้วเสร็จในปี 2568 (โครงการ)	2.00	33.30

งานก่อสร้าง และงานให้บริการเป็นไปตามข้อกำหนดและขอบเขตงานตามสัญญาว่าจ้างของลูกค้า

#### การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการก่อสร้างของบริษัทจะเป็นไปตามแบบรูปและรายละเอียดที่ลูกค้ากำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และมาตรฐานที่ลูกค้าระบุไว้ในสัญญา รวมถึงข้อกำหนดทางเทคนิคต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติตามเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุดในทุกโครงการ บริษัทจะทำการคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพสูงและเป็นไปตามข้อกำหนดทางวิศวกรรม เพื่อให้มั่นใจในความคงทนและความปลอดภัยของโครงสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่ก่อสร้าง โดยวัตถุดิบที่ใช้อย่างน้อยต้องมีการตรวจสอบและประเมินตามมาตรฐานที่กำหนดในเอกสารแบบรูปหรือรายละเอียดทางเทคนิคของลูกค้า การจัดหาวัตถุดิบจะทำจากผู้จำหน่ายที่มีความเชี่ยวชาญและได้รับการรับรองมาตรฐาน รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพของวัสดุก่อนนำมาผลิตและใช้งานจริงในโครงการ โดยมีการวางแผนการจัดส่งและควบคุมการผลิตเพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้ตามเวลาที่กำหนดและตามคุณภาพที่ลูกค้าคาดหวัง

#### สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	วัสดุและอุปกรณ์ในงานก่อสร้างทั่วไป	178,605,011.30

#### ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 2

ในปี 2568 บริษัทมีผู้จำหน่ายวัสดุที่สำคัญ มากกว่าร้อยละ 10 ของยอดซื้อรวมตามงบการเงินรวม เป็นผู้จำหน่ายวัสดุที่ใช้ในงานก่อสร้าง จำนวน 2 ราย ได้แก่

- บจก.วิทยาพาณิชย์ จำหน่ายวัสดุในงานก่อสร้างทั่วไป สัดส่วนการสั่งซื้อ 37.7%
- บจก.นพดลพานิช จำหน่ายวัสดุในงานก่อสร้างทั่วไป สัดส่วนการสั่งซื้อ 25.4%

#### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ

##### ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดิน	272.36	บริษัท	จำนองเป็นหลักประกัน	วงเงินจำนอง 582.43 ล้านบาท
อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	4.44	บริษัท	จำนองเป็นหลักประกัน	วงเงินจำนอง 55.35 ล้านบาท
เครื่องจักร และอุปกรณ์	75.11	บริษัท/บริษัทย่อย	จดทะเบียนเป็นหลักประกันบางส่วน	วงเงินจำนอง 60.72 ล้านบาท
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	8.40	บริษัท/บริษัทย่อย	ไม่มี	ไม่มี
ยานพาหนะ	1.57	บริษัท/บริษัทย่อย	ไม่มี	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	4.89	บริษัท	ไม่มี	ไม่มี

##### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 1.89 ล้านบาท โดยรายการดังกล่าว ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรมด้านบัญชี โปรแกรมด้านงานบุคคล

##### ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
โปรแกรมสำเร็จรูป	ซอฟต์แวร์	1.89	-

##### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัท มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งบริษัท เห็นว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมเพื่อเพิ่มช่องทางในการหารายได้ และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท จะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัท ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่างๆ โดยการตัดสินใจในการลงทุนดังกล่าว นั้น จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) และบริษัท จะแต่งตั้งตัวแทนของบริษัท ที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์ เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในบริษัทนั้น ๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมดังกล่าว

#### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีมูลค่างานที่ยังไม่ส่งมอบ มูลค่าเท่ากับ 717.78 ล้านบาท แบ่งเป็นงานรับเหมาก่อสร้างจำนวน 8 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานเท่ากับ 489.01 ล้านบาท

และงานเก็บขนและกำจัดมูลฝอยจำนวน 6 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานเท่ากับ 228.77 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

##### รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 14

มูลค่างานทั้งหมด : 2,129.47

มูลค่ารับรู้แล้ว : 1,411.69

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 717.78

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ ของ โครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการ ระยะเวลา (ปี)	ประมาณการ เวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียด เพิ่มเติม
รร.นานาชาติ Mill Hill เฟส 2	92.06	0 ปี 8 เดือน	ก.พ. 2569	22.20	ประเภทงานรับเหมา ก่อสร้าง
ไฟฟ้าพลังน้ำแม่หาด	3.38	2 ปี 2 เดือน	พ.ย. 2569	273.69	ประเภทงานรับเหมา ก่อสร้าง
จัดเก็บขยะมูลฝอย เทศบาลนครปากเกร็ด	5.41	5 ปี 0 เดือน	มี.ค. 2569	38.75	ประเภทงานเก็บขนและ กำจัดมูลฝอย
จัดเก็บขยะมูลฝอย เทศบาลนครเชียงใหม่	23.54	5 ปี 0 เดือน	ก.พ. 2570	110.12	ประเภทงานเก็บขนและ กำจัดมูลฝอย
เทศบาลนครลำปาง	58.26	3 ปี 0 เดือน	ก.ย. 2570	16.90	ประเภทงานเก็บขนและ กำจัดมูลฝอย
จัดเก็บขยะมูลฝอย เทศบาลนครลำปาง	58.46	3 ปี 0 เดือน	ก.ย. 2570	47.37	ประเภทงานเก็บขนและ กำจัดมูลฝอย
จัดเก็บขยะมูลฝอย ศาลายา	31.14	2 ปี 0 เดือน	ก.ย. 2568	10.58	ประเภทงานเก็บขนและ กำจัดมูลฝอย
จัดเก็บขยะมูลฝอย วังน้ำเย็น	41.56	2 ปี 0 เดือน	ก.ย. 2569	5.05	ประเภทงานเก็บขนและ กำจัดมูลฝอย
ปรับปรุง Rooftop Lounge	0.00	0 ปี 2 เดือน	ต.ค. 2567	0.18	ประเภทงานรับเหมา ก่อสร้าง
Arise Hill	34.87	1 ปี 4 เดือน	ธ.ค. 2569	178.76	ประเภทงานรับเหมา ก่อสร้าง
The Backyard Mahidol	89.54	0 ปี 8 เดือน	ม.ค. 2569	9.05	ประเภทงานรับเหมา ก่อสร้าง
THE NEXT JEDYOD 3	88.32	0 ปี 8 เดือน	พ.ค. 2569	4.64	ประเภทงานรับเหมา ก่อสร้าง
(Design)The Astra Chang Klan 3	100.00	1 ปี 0 เดือน	พ.ค. 2569	0.04	ประเภทงานรับเหมา ก่อสร้าง
Renovate Home Hotel	1.63	0 ปี 3 เดือน	ก.พ. 2569	0.45	ประเภทงานรับเหมา ก่อสร้าง

รูปภาพรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบเพิ่มเติม

## PROJECT ON GOING YE2025

Arise Charoen Mueang



100%

META MALL



100%

Phangan Bayshore Renovate



100%

cRD  
QUALITY TIME COST SERVICE

## PROJECT ON GOING YE2025

Mill Hill International School Phase II  
อาคารสันทนาการและอาคารปฐมนิเทศ



92.1%

Mill Hill International School Phase II  
อาคารเรียนรวมและอาคารโรงอาหาร



63.5%

The Next Jedyod 3



88.3%

cRD  
QUALITY TIME COST SERVICE

## PROJECT ON GOING YE2025

The Backyard Mahidol



89.5%

Arise Hill



34.9%

cRD  
QUALITY TIME COST SERVICE





**Pakkret Municipality**  
(End March/2026)



94.6%

**Chiangmai Municipality**  
(End Feb/2027)



76.5%

**Lampang Municipality**  
(End Sep/2027)



41.5%



CHIANGMAI RIMDOI PUBLIC COMPANY LIMITED



**Maejo Town Municipality**  
(End Sep/2025)

100%



**Lampang Municipality**  
(End Sep/2027)

41%



**Wang Nam Yen Municipality**  
(End Sep/2027)

52.3%



**Salaya Municipality**  
(End Sep/2027)

23.6%

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

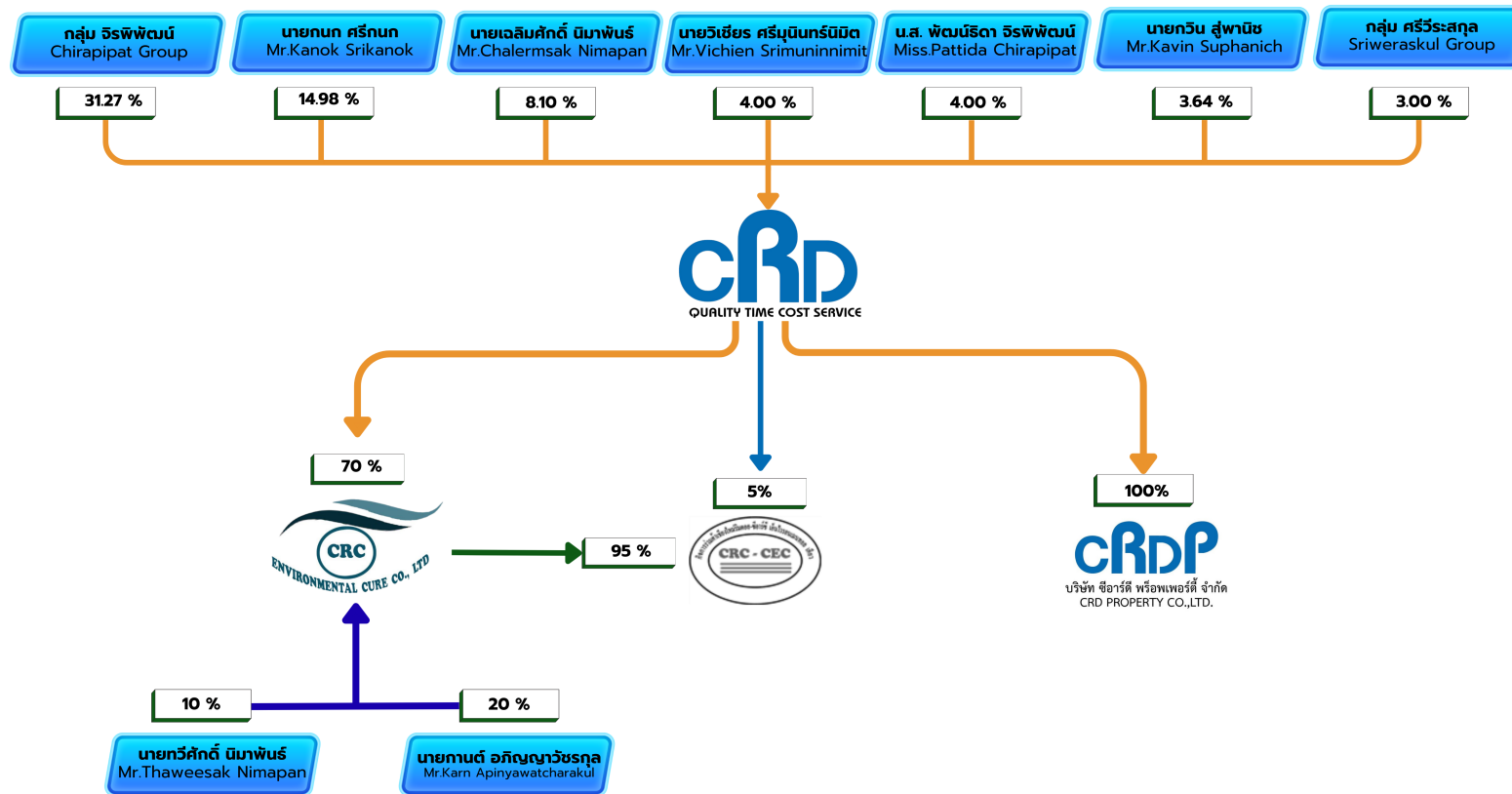
#### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

1. บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก จำกัด (CEC) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2557 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 233/1 ถนนมหิตล ตำบลช้างคลาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาจัดเก็บขยะ ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท (หนึ่งล้านบาท) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทเชียงใหม่ริมตอญ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นจำนวน 7,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด
2. บริษัท ซีอาร์ดี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (CRDP) (เดิมชื่อ: บริษัท เชียงใหม่ ซี อาร์ ดี จำกัด (cCRDs)) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2565 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 164/35 ถนนช้างคลาน ตำบลช้างคลาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และให้บริการรับเหมาก่อสร้าง โครงการขนาดเล็ก ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท (หนึ่งล้านบาท) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทเชียงใหม่ริมตอญ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นจำนวน 10,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100% ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด

#### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

## กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่



## การถือหุ้นบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า

## บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก จำกัด	บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน)	70.00%	70.00%
บริษัท ซีอาร์ดี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

## กิจการร่วมค้า

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ลงทุนในกิจการร่วมค้า	การร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้า (%)
กิจการร่วมค้าเชียงใหม่ริมดอย - ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก	บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน)	5.00%
	บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก จำกัด	95.00%

**บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด**

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก จำกัด เลขที่ 233/1 ถนนมหาราช ตำบลช้างคลาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50100 โทรศัพท์ : 053277486 โทรสาร : -	ให้บริการรับเหมาจัดเก็บขยะ	หุ้นสามัญ  หุ้นสามัญ	10,000  10,000	10,000  10,000
บริษัท ซีอาร์ที พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เลขที่ 164/35 ถนนช้างคลาน ตำบลช้างคลาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50100 โทรศัพท์ : 053272429 โทรสาร : 053818486	ให้บริการรับเหมาก่อสร้าง โครงการขนาดเล็ก	หุ้นสามัญ  หุ้นสามัญ	10,000  10,000	10,000  10,000
กิจการร่วมค้าเชียงใหม่ริมดอย - ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียวก เลขที่ 233/1 ถ.มหาราช ต.ช้างคลาน อ.เมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50100 โทรศัพท์ : 053277486 โทรสาร : -	ให้บริการรับเหมาจัดเก็บขยะ	อื่น ๆ	0	0

**1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท**

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี  
หรือบริษัทรวมหรือไม่

**1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่**

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

**1.3.4 ผู้ถือหุ้น**

## รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ข้อมูลล่าสุดหลังจากบริษัทปิดเล่มสมุดทะเบียน ณ วันที่ 30 ธ.ค. 2568

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย อีรพัฒน์ จิรพัฒน์	108,924,900	21.79
1.1. นาง สาวิตรี จิรพัฒน์	47,450,000	9.49
2. นาย กนก ศรีกนก	74,900,000	14.98
3. นาย เฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์	40,500,000	8.10
4. น.ส. พัฒน์ธิดา จิรพัฒน์	20,000,000	4.00
5. นาย วิเชียร ศรีมนรินทร์นิมิต	20,000,000	4.00
6. นาย กวิน สุพานิช	18,230,000	3.65
7. นาย สุรพล ศรีวีระสกุล	12,500,000	2.50
7.1. นาง สิรินันท์ ศรีวีระสกุล	2,500,000	0.50
8. นาย พัฒนา สุวรรณสายะ	10,926,526	2.19
9. นาย ไมตรี สุนทรวรรณ	4,728,900	0.95
10. นาย สมชาย ลิ้มเทียมเจริญ	4,246,800	0.85
11. นาย ภูติพ ศรีสกุลดี	3,000,000	0.60
12. นาย โสภณ อินกัน	2,642,300	0.53
13. นาย ธาวิต ศรีวีระสกุล	2,620,000	0.52

## ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 250.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 250.00

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 500,000,000

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 0.50

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 1,768,703

คิดเป็นร้อยละ (%) : 0.35

#### ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

เพื่อให้กิจการมีความโปร่งใส และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ รวมทั้งเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น อันได้แก่

1. สิทธิในการเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทน
2. สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น
3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน รวมถึงการแสดงความคิดเห็น และร่วมพิจารณาตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่าง ๆ
4. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
5. สิทธิในการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ
6. สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
7. สิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน อย่างสม่ำเสมอและทันเวลา
8. สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรอย่างเท่าเทียมกัน
9. สิทธิในการรับทราบข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี



## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปี ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไขทางกฎหมาย ซึ่งบริษัทจะคำนึงถึงความจำเป็นและความเหมาะสมของปัจจัยอื่น ๆ ในอนาคต และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ มติคณะกรรมการของบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ หากเห็นควรมีความเหมาะสมและไม่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ยังไม่มีกำหนดนโยบายที่ชัดเจน

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0200	-0.0300	-0.1500	0.0300	0.1000
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : N/A	0.0000 : N/A	0.0000 : N/A	0.0000 : N/A	0.0000 : N/A
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล ( บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งนับเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทตั้งเป้าหมายไว้ อีกทั้งยังสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรและตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้นำกรอบแนวทางของ COSO ERM 2017 (COSO Enterprise Risk Management Framework) มาปรับใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีนโยบายและแผนงานบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

1. คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงองค์กร รวมถึงกำหนด ประเมิน ควบคุม ติดตาม และพัฒนา กระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสอบทานให้ระบบบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และนำเสนอความเสี่ยงที่สำคัญไปยังคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

2. กรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทใช้ COSO-ERM2017 ประกอบด้วยศึกษาสภาพแวดล้อมภายใน การกำหนดวัตถุประสงค์ การระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง (ปัจจัยเสี่ยง) การประเมินความเสี่ยง (โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบจากความเสี่ยง) การตอบสนองความเสี่ยง (4Ts: Tolerate, Treat, Terminate, Transfer) กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง การติดตาม ประเมินผล และการสื่อสารไปยังผู้เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง ทั้งนี้ บริษัทได้ใช้ Bow-Tie Analysis มาประกอบการวิเคราะห์ความเสี่ยง

3. ในการบริหารความเสี่ยง บริษัทได้บริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และแผนงานในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ ซึ่งความเสี่ยง องค์กรของบริษัทประกอบด้วย (1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (2) ความเสี่ยงด้านการเงิน (3) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (5) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (6) ความเสี่ยงด้าน ESG (7) ความเสี่ยงด้านเหตุการณ์ฉุกเฉิน (8) ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

4. บริษัทยังได้นำหลัก Three Lines of Defense ซึ่งกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานในองค์กร เพื่อให้เกิดการ Check & Balance ตามกรอบการควบคุมภายใน โดยแบ่งหน่วยงานออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่

(1) First Line of Defense คือ หน่วยงานผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลงานของตนเองให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์/ระบบที่กำหนดไว้ โดยมีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผู้จัดการสายงาน, ฝ่ายปฏิบัติการ, ทีมงานปฏิบัติหน้าที่โดยตรง

(2) Second Line of Defense คือ หน่วยงานซึ่งมีหน้าที่กำหนดนโยบาย กฎเกณฑ์และมาตรฐาน รวมถึงดูแลการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ และสื่อสารเกี่ยวกับนโยบาย กฎเกณฑ์และมาตรฐานตามที่กำหนด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance), ฝ่ายกฎหมาย (Legal), ฝ่ายควบคุมคุณภาพ (Quality Control)

(3) Third Line of Defense คือ Internal Audit ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระ เนื่องจากมีสายการรายงานตรงไปยังกรรมการตรวจสอบ โดยฝ่ายควบคุมภายในมีหน้าที่สอบทานกระบวนการทำงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน ทั้งในระดับ 1st และ 2nd ว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพเพียงพอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝ่ายตรวจสอบภายใน (Internal Audit)

5. บริษัท ได้จัดทำแผนการจัดการภาวะวิกฤติ (BCP) ที่ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อรับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น จนทำให้ระบบการปฏิบัติงานต้องหยุดชะงัก เช่น น้ำท่วม ไฟไหม้ การเกิดโรคระบาด และไฟฟ้าดับนานเกิน 6 ชั่วโมง เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการหยุดชะงักการปฏิบัติงาน และเพิ่มความมั่นใจในความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้จัดทำแผนปฏิบัติงานในกรณีเกิดเหตุวิกฤติ เพื่อให้ระบบต่าง ๆ ดำเนินการในช่วงที่เกิดภาวะวิกฤติ รวมทั้งมีการซักซ้อมการดำเนินการตามแผนทุกปี

6. เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ บริษัทได้สื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง โดยมีการอบรม และจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจและปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงได้

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

#### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

#### ลักษณะความเสี่ยง

ในช่วงปี 2568–2569 อุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้าง ยังคงมีการแข่งขันในระดับสูงทั้งจากโครงการภาครัฐและภาคเอกชน ส่งผลให้บริษัทฯ ที่พึ่งพางานภาคเอกชนเป็นหลัก มีความเสี่ยงเพิ่มขึ้นในการรักษาระดับรายได้และการได้งานโครงการใหม่อย่างต่อเนื่อง

ขณะเดียวกัน การเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ในพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นหลัก ส่งผลให้ระดับการแข่งขันในตลาดเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งทำให้บริษัทฯ ต้องเผชิญแรงกดดันด้านการเสนอราคาต่ำลงเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและโอกาสในการได้รับงาน ประกอบกับต้นทุนการก่อสร้างของบริษัทฯ ที่ยังสูงกว่าคู่แข่งบางราย เมื่อเปรียบเทียบกับระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานและคุณภาพงานที่ยังอยู่ระหว่างการพัฒนาให้เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และการขยายฐานรายได้ในอนาคต

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. บริษัทฯ อาจไม่สามารถได้รับงานโครงการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจ
2. รายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ อาจลดลงจากระดับที่คาดการณ์
3. อาจส่งผลกระทบต่อการเติบโตและความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในระยะยาว

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

##### 1. การกระจายฐานลูกค้าและแหล่งที่มาของโครงการ

บริษัทฯ มีแนวทางการกระจายฐานลูกค้าจากเดิมที่มุ่งเน้นงานภาคเอกชน ไปสู่โครงการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มอุตสาหกรรมก่อสร้างในช่วงปี 2569–2570 ซึ่งคาดว่าจะการลงทุนภาครัฐจะมีบทบาทสำคัญ

ในปี 2568 บริษัทฯ เริ่มได้รับงานจากภาครัฐเพิ่มขึ้น และในปี 2569 ได้จัดทำแผนการเข้าประมูลงาน (Tender Plan) โดยกำหนดสัดส่วนลูกค้าเดิมประมาณร้อยละ 53 และลูกค้าใหม่ประมาณร้อยละ 47 เพื่อลดการพึ่งพารายได้จากลูกค้ากลุ่มเดิมและเพิ่มโอกาสในการขยายฐานลูกค้าในระยะยาว

##### 2. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการควบคุมต้นทุน

บริษัทฯ มุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและควบคุมต้นทุนก่อสร้าง โดยนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการก่อสร้าง เช่น ระบบแบบหล่อ PERI ซึ่งช่วยลดระยะเวลาก่อสร้างประมาณร้อยละ 20–30 ทำให้ลดต้นทุนด้านแรงงาน และพนักงานในการควบคุมงาน อีกทั้งยังช่วยให้คุณภาพงานโครงสร้างดีขึ้นถึง 13% เมื่อเทียบกับโครงการที่ไม่ได้ใช้ระบบดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารโครงการ (Project Management) เพื่อเสริมสร้างความสามารถด้านการวางแผน การติดตามความก้าวหน้าของงาน และการบริหารทีมงาน อันเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินโครงการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว

#### ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านต้นทุนการดำเนินงานของ

องค์กรสูง

#### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและรักษาบุคลากรคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรทุกระดับ โดยเฉพาะระดับบริหารโครงการ ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีบทบาทสำคัญต่อคุณภาพงานและการส่งมอบโครงการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด เพื่อให้สามารถแข่งขันในตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมรองรับการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทอยู่ในระดับที่สูงกว่าระดับที่เหมาะสม อันเนื่องมาจากการบริหารจัดการต้นทุนโครงการก่อสร้างและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ต้นทุนรวมขององค์กรเพิ่มขึ้นและกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของบริษัท

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. **การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายโครงการ** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนโครงการและค่าใช้จ่ายเบื้องต้นของโครงการ (Preliminaries) โดยกำหนดแนวทางควบคุมค่าใช้จ่ายในหน่วยงานและลดความสูญเปล่าในการดำเนินงาน เช่น การปรับปรุงการบริหารจัดการขยะก่อสร้างและการใช้ทรัพยากรในโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. **การติดตามและวิเคราะห์ต้นทุนโครงการอย่างต่อเนื่อง** บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของโครงการอย่างสม่ำเสมอ โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการเป็นรายเดือน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ต้นทุน ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
3. **การพัฒนาศักยภาพบุคลากรบริหารโครงการ** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารโครงการ (Project Management) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการวางแผน การควบคุมต้นทุน และการบริหารงานหน่วยงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการลดความเสี่ยงจากต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่คาดการณ์ไว้

### 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

### 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท เชียงใหม่ริมตอญ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินงานและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคง นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานบนพื้นฐานของการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกทั้งต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมและสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกระดับ

บริษัท ได้พิจารณาประเด็นของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และได้คัดเลือกเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals, SDGs) ซึ่งเป็นเป้าหมายของการพัฒนาระดับนานาชาติ ที่จัดทำขึ้นโดยองค์กรสหประชาชาติมาเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ที่ใช้ดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยครอบคลุมการดำเนินงานด้าน ESG พร้อมทั้งแผนดำเนินงานที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงสะท้อนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถอยู่ร่วมกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างเกื้อกูลกัน ภายใต้รูปแบบการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดหลักความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และตรงไปตรงมา

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.cmrd.co.th/wp-content/uploads/2022/09/18-%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9E%E0%B8%B1%E0%B8%92%E0%B8%99%E0%B8%B2%E0%B8%AD%E0%B8%A2%E0%B9%88%E0%B8%B2%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B7%E0%B8%99-Rev.26-02-65.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 2

##### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กรอย่างสูงสุดให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และได้ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนิน ธุรกิจ ได้มีการตรวจสอบ การจัดการความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ การพัฒนาบริหารจัดการด้าน สิ่งแวดล้อม พลังงาน น้ำ รวมถึงมลพิษทางอากาศ และของเสีย โดยได้มีเป้าหมายในการดำเนินงานในแต่ละด้านดังนี้

##### ด้านบรรษัทภิบาล (G: Governance)

- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึง พรบ. งานก่อสร้างอย่างครบถ้วน ไม่มีการทุจริตหรือละเมิดกฎระเบียบ
- มีมาตรการในการควบคุม/ดูแล เพื่อการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและใสใจธรรมาภิบาล
- เลือกคู่ค้าที่ดำเนินงานอย่างโปร่งใส และผ่านเกณฑ์มาตรฐานการเลือกคู่ค้าของบริษัท
- มีการสื่อสารด้านวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน
- รักษาคุณภาพงานให้ได้รับความพึงพอใจจากลูกค้า (≥ 80%)
- ส่งมอบงานตรงเวลาตามที่ลูกค้ากำหนด รับประกันคุณภาพหลังส่งมอบงานตามข้อตกลงในสัญญา
- ควบคุมและจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม

- สื่อสารรายละเอียดคุณสมบัติที่ต้องการให้ลูกค้าได้รับทราบอย่างชัดเจน ตรงไปตรงมา ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการภายใต้นโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

#### ด้านสังคม (S: Social) เคารพสิทธิมนุษยชนให้การเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

- การร่วมมือเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาสังคมให้ช่วยเหลือรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และพัฒนาสังคมผ่านเครือข่ายความร่วมมือของพันธมิตรและหน่วยงานต่างๆ
- ควบคุมให้ทุกโครงการปฏิบัติตาม คู่มือด้านความปลอดภัย และมีการตรวจประเมินด้านความปลอดภัยในทุกโครงการก่อสร้างของบริษัท ควบคุมจำนวนอุบัติเหตุในโครงการให้เท่ากับ 0 หรือไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรงจนถึงขั้นหยุดการทำงาน
- การจ้างงานและการเคารพในสิทธิการทำงานปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเท่าเทียม และต่อต้านการจ้างงานที่ผิดกฎหมายไม่มีการจ้างงานที่ไม่เป็นธรรมและไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย
- แผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทั้ง Hard Skill และ Soft Skill
- เป้าหมายอบรมพนักงานอย่างน้อย 8 ชั่วโมง/คน/ปี พิจารณาปรับเปลี่ยนตำแหน่งให้พนักงานที่มีผลงานดีและปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัท

#### ด้านสิ่งแวดล้อม (E: Environment) บริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ

- สร้างมาตรการในการบริหารจัดการด้านพลังงาน สิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- ควบคุมปริมาณการใช้น้ำไฟฟ้า และกระดาษ ให้ไม่เกินค่าเป้าหมาย โดยกำหนดเป็นนโยบายให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วม ควบคุมการปล่อยมลพิษ ของเสีย น้ำเสีย และเสียงรบกวนให้ไม่เกินค่ามาตรฐาน

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ :	Goal 2 ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger), Goal 2 ขจัดความ
ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ	หิวโหย (Zero Hunger), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่
ด้านความยั่งยืนขององค์กร	ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพ
	และความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal
	4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 4 การ
	ศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่า
	เทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 5 ความเท่าเทียมทาง
	เพศ (Gender Equality), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ
	(Reduce Inequalities), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ
	(Reduce Inequalities), Goal 13 การรับมือกับการ
	เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การ
	รับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

#### การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

- ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : ไม่มี
- เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน
- ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกี่ยวกับ : ไม่มี
- นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

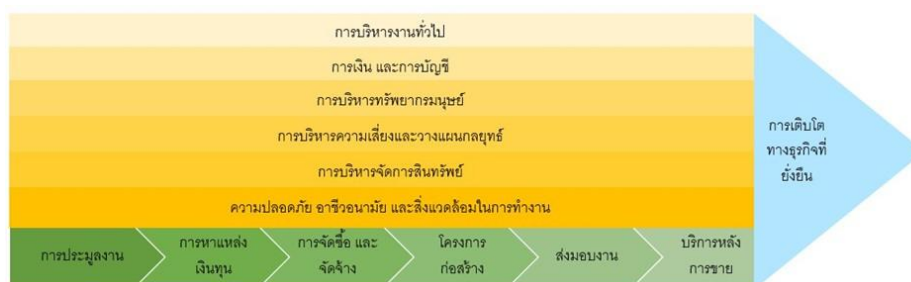
## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัท ตระหนักถึงความยั่งยืน ของการดำเนินธุรกิจนั้นไม่สามารถมองเพียงในระดับกระบวนการดำเนินงานและการส่งมอบบริการของบริษัท เท่านั้น แต่ต้องพิจารณาในทุกขั้นตอนการดำเนินงานที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจด้วย บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อเสียงสะท้อนและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาปรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารและการดำเนินธุรกิจที่ แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความสอดคล้องกับสิ่งที่ผู้มีส่วนได้เสียมองเห็นและคิดว่ามีสำคัญอย่างครบถ้วน

บริษัทได้วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรจากการพิจารณาความเกี่ยวข้องในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจนับตั้งแต่ขั้นตอนการคิดโครงการเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการก่อนทำการก่อสร้างและขั้นตอนการออกแบบ ขั้นตอนการก่อสร้าง และส่งมอบงานให้ลูกค้า ไปจนถึงขั้นตอนการบำรุงรักษาในช่วงรับประกันผลงานภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ โดยประเมินจากความเกี่ยวข้องและผลกระทบจากการดำเนินงานระหว่างกัน

#### รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

#### รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

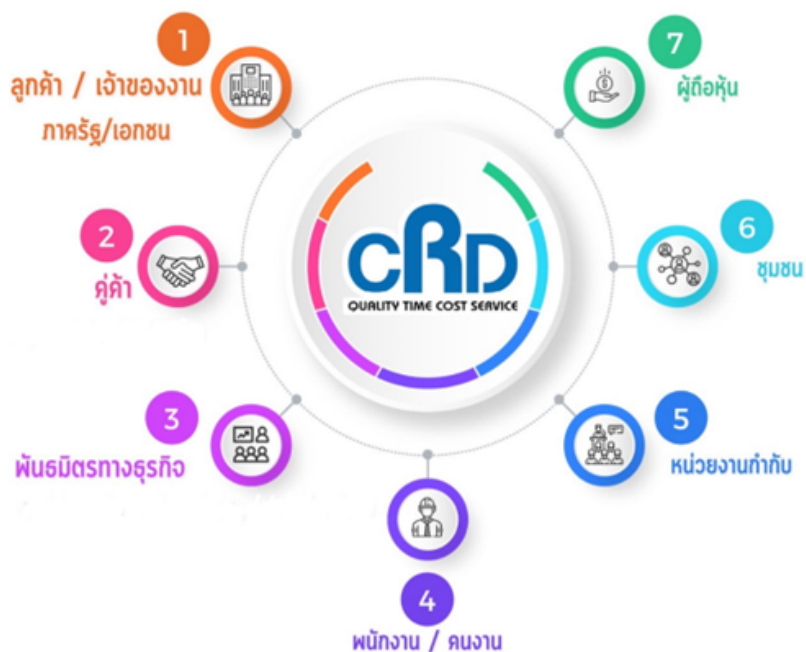
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดอบรมความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงาน</li> <li>- สวัสดิการที่ดีสำหรับพนักงาน</li> <li>- การจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย</li> <li>- สิทธิมนุษยชน</li> <li>- การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>- ผลตอบแทนที่เป็นธรรม</li> <li>- การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสำรวจความผูกพัน/ความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อองค์กร</li> <li>- ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท</li> <li>- การสื่อสารผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- การสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มพนักงาน</li> <li>- การประชุมกับสหภาพแรงงาน หรือ คณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน</li> <li>- การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- ผ่านกิจกรรม morning talk</li> <li>- คิวอาร์โค้ดรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>- ประจำโครงการก่อสร้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การประชุมภายในองค์กร</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลประกอบการที่ดี</li> <li>- การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>- การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและตรงเวลา</li> <li>- การจ่ายเงินปันผล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>- Opportunity Day 4 ครั้ง/ปี</li> <li>- รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน</li> <li>- กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>- เปิดช่องทางในโครงการสื่อสารผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมายอื่นๆ</li> <li>- การสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มผู้ถือหุ้น นักลงทุน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>• อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• การสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มผู้ถือหุ้น นักลงทุน</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณภาพงาน</li> <li>- ระยะเวลาดำเนินการ</li> <li>- เงื่อนไขและราคาที่เป็นธรรม</li> <li>- การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>- การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>- การตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแถลงผลประกอบการ</li> <li>- รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน</li> <li>- การเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>- คิวอาร์โค้ดรับข้อร้องเรียน</li> <li>- ประจําโครงการก่อสร้าง</li> <li>- เปิดช่องทางในโครงการสื่อสาร ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมายอื่นๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เงื่อนไขและราคาที่เป็นธรรม</li> <li>- การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>- การจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย</li> <li>- สิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>- เปิดช่องทางในโครงการสื่อสาร ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมายอื่นๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลประกอบการที่ดี</li> <li>- เงื่อนไขและราคาที่เป็นธรรม</li> <li>- การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>- การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>- เปิดช่องทางในโครงการสื่อสาร ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมายอื่นๆ</li> <li>- รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>- การจัดการคุณภาพงานที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดช่องทางในโครงการสื่อสารผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมายอื่นๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ชุมชน</li> </ul>	หากเกิดผลกระทบใดๆ จากการก่อสร้างต้องรีบดำเนินการแก้ไขให้เป็นปกติโดยเร็วที่สุด	กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์โดยเข้าไปพบปะพูดคุยกับประชาชนในชุมชนใกล้เคียงเพื่อติดตามสอบถามถึงผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินการก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> </ul>

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



ก่อนการก่อสร้าง	เริ่มการก่อสร้าง	ภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ
การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ และขั้นตอนการออกแบบ	ขั้นตอนการก่อสร้าง	ส่งมอบงานให้ลูกค้า และการบำรุงรักษา ในช่วงรับประกันผลงาน
ลูกค้า: ผู้ที่เป็นเจ้าของโครงการ	พนักงาน: ผู้ปฏิบัติงาน	ลูกค้า: ผู้ใช้งานโครงการ
ผู้ออกแบบ: ผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน	ผู้ออกแบบ: ผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน	ชุมชน: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางตรงจาก การดำเนินงาน
คู่ค้า: ผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน	คู่ค้า: ผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน	สังคม: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางอ้อมจาก การดำเนินงาน
ชุมชน: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางตรง จากการดำเนินงาน	ผู้รับเหมาก่อสร้าง, ผู้ปฏิบัติงาน ร่วมกัน	
สังคม: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบทางอ้อม จากการดำเนินงาน	ชุมชน: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบ ทางตรงจากการดำเนินงาน	
หน่วยงานรัฐ: ผู้ที่กำหนดข้อบังคับ สำหรับการควบคุมและบริหารด้านการ ก่อสร้าง	สังคม: ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบ ทางอ้อมจากการดำเนินงาน	
	หน่วยงานรัฐ: ผู้ที่กำหนดข้อบังคับ สำหรับการควบคุมและบริหารด้าน การก่อสร้าง	
ผู้ถือหุ้น – เจ้าของและต้นทุนทางการเงินของบริษัท		
สื่อมวลชน – ผู้ที่เผยแพร่ข้อมูลการทำธุรกิจของบริษัท		

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,  
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,  
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,  
การจัดการขยะและของเสีย,  
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ  
อากาศ,  
การจัดการคุณภาพอากาศ,  
การจัดการมลพิษทางเสียง,

บริษัท เชียงใหม่ริมตอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างใส่ใจและมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพราะผลที่ตามมาจากการทำลายธรรมชาติจะย้อนกลับมาสร้างผลกระทบต่อการค้าทางซีพีของมนุษย์ในที่สุด เราจึงมีนโยบายที่จะส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ไม่บุกรุกหรือทำลายระบบนิเวศ รวมถึงจัดให้มีการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการดำเนินงานของธุรกิจ พร้อมทั้งเผยแพร่วัฒนธรรมที่ช่วยให้กระบวนการในการทำธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปลูกฝังจิตสำนึกเพื่อให้พนักงานทุกระดับชั้นเห็นคุณค่าของการรักษาสิ่งแวดล้อม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลภายนอกให้หันมาดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ผ่านกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ อาทิ แนวคิดในการลดและควบคุมการใช้ทรัพยากรพลังงานทางเลือก การใช้วัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและนวัตกรรมสีเขียว นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการของเสียในกระบวนการ ด้วยการนำกลับมาใช้เวียนซ้ำ และทำให้มีเศษวัสดุคงเหลือในโครงการให้น้อยที่สุด รวมไปถึงการนำเสนอวัสดุ/วิธีการก่อสร้าง และรูปแบบการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมต่อเจ้าของโครงการ

##### แนวทางในการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

1. ฝึกอบรมพนักงานในหลักสูตรด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงร่วมกันจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน
2. ให้คำแนะนำแก่ ลูกค้าและผู้ออกแบบ ในการออกแบบและการจัดการตัวอาคารให้ประหยัดพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรืออาคารเขียว (Green Building)
3. รมรงค์ให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยการประหยัดน้ำ ประหยัดไฟฟ้า ประหยัดกระดาษ จัดกิจกรรม Big Cleaning Day เป็นต้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพและไม่พบข้อร้องเรียน
4. ควบคุมให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัย สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม (SHE) และปฏิบัติตามข้อกำหนด ขอบบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.cmrd.co.th/th/%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/#1663558686991-2fa9111e-1c80>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

##### แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการพลังงานโดยมีเป้าหมายสูงสุดของการจัดการพลังงาน คือ การควบคุม และลดการใช้พลังงานขององค์กร ซึ่งมีความสำคัญอย่างมากเนื่องจากช่วยให้บริษัทสามารถลดต้นทุนด้านพลังงาน และมีระบบการจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ กำหนดมาตรการที่เหมาะสม และให้ความสำคัญ อย่างมากกับการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

ในปี 2568 บริษัทได้มีการจัดเก็บข้อมูลการใช้พลังงานของบริษัททั้งหมด และขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรทั้ง 3 SCOPE กับ องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 จากบริษัท บูโร เวกริทัส เซอ ทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด โดยจะนำข้อมูลไปกำหนดเป็นฐานข้อมูลสำหรับนำไปตั้งเป้าหมายการบริหารจัดการพลังงานในปีถัดไป

ลิงก์แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : <https://www.cmrd.co.th/th/%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/#1663558686991-2fa9111e-1c80>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

##### การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

##### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2568 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 544,087.84 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2569 : ลด 5% หรือ 27,204.39 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

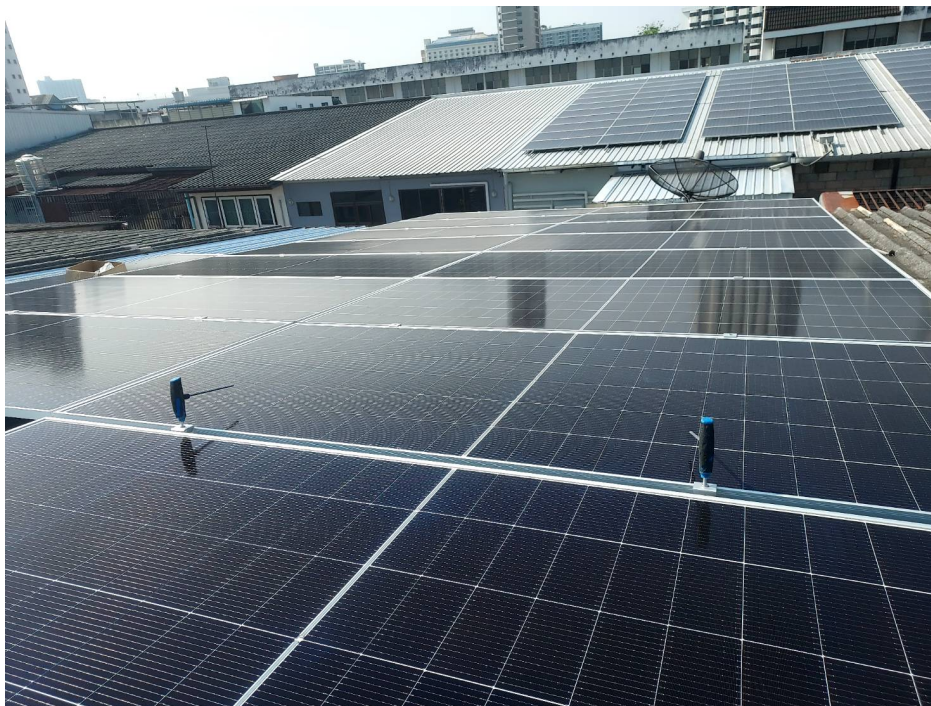
##### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อแสดงเจตจำนงและความมุ่งมั่นในการดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงาน บริษัทมีการรณรงค์ให้ช่วยกันปิดไฟดวงที่ไม่ใช้งานภายในสำนักงานใหญ่ ไม่เสียบปลั๊กไฟ หรือเปิดไฟทิ้งไว้ ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ณ อาคารสำนักงานใหญ่ และที่สำนักงานสาขาปากเกร็ด เรียบร้อยแล้ว

โดยในปี 2568 บริษัทได้เข้าร่วมโครงการทดสอบระบบการจัดการข้อมูลคาร์บอนสำหรับบริษัทจดทะเบียน “SETCarbon Sandbox Scope 3” กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของปี 2568 ทั้งหมดเพื่อใช้ประกอบเป็นฐานในการตั้งเป้าหมายใหม่ โดยปี 2568 บริษัทมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าอยู่ที่ 544,087.84 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

## รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน



การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)

### การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	720,067.85	745,996.69	1,019,526.50
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	2,013.70	6,765.67	3,503.66
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	3,585.00	1,635.00	2,970.00

### การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	586,339.34	579,650.69	544,087.84
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	586,339.34	579,650.69	544,087.84

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

### แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัท ให้ความสำคัญอย่างสูงสุดในการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงพนักงาน คู่ค้า และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ จึงนำเอา ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานของบริษัท และได้ปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2015 โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการ รักษาสภาพแวดล้อม การป้องกันมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรและชุมชน และกำหนด

ให้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทนำระบบการจัดการด้านมาตรฐานคุณภาพและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการปฏิบัติงาน ทำให้สามารถพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานที่ลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมได้ เป็นอย่างดี รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม และมีการจัดทำแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามนโยบายที่กำหนด (ดูฉบับเต็มที่ [www.cmr.co.th](http://www.cmr.co.th))

ลิงก์แผนการจัดการน้ำของบริษัท : <https://www.cmr.co.th/th/%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/#1579075817667-633f2ce8-8d14>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

## การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

## รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2568 : ใช้น้ำ 23,924.43 ลูกบาศก์เมตร	2570 : ลด 3%

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

บริษัทใช้น้ำประปาในกระบวนการก่อสร้างเป็นหลักประมาณร้อยละ 95 และใช้น้ำบาดาลอีกร้อยละ 5 บริษัทมีการบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า ด้วยมาตรการลดการใช้น้ำโดยการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำตามจุดใช้น้ำต่างๆ และ มีการติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียก่อนการปล่อยน้ำเสียออกจากโครงการก่อสร้าง รวมถึงการควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานด้วย เพื่อควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ ได้รณรงค์ให้พนักงานเล็งเห็นคุณค่าของการใช้น้ำ เพื่อให้เกิดน้ำเสียน้อยที่สุดมีการนำน้ำหมุนเวียนกลับมาใช้งานใหม่ ได้แก่ การนำน้ำจากถังล่อรด มาใช้รดน้ำต้นไม้และล้างถนนในโครงการ โดยได้กำหนดเป้าหมายเป็นรายปีและมีการติดตามผลเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งได้รับความร่วมมือและความตั้งใจจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการบริหารทรัพยากรน้ำให้มีประสิทธิภาพ สำหรับการบริหารจัดการน้ำในสำนักงานใหญ่และโครงการก่อสร้าง

## การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	841.00	16,731.90	23,924.43
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	841.00	16,731.90	23,924.43

## การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	841.00	16,731.90	23,924.43

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

### แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ โดยมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการของเสียภายใต้หลักการ 3Rs ลดการใช้ เพิ่มการใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ใหม่ และการปรับเปลี่ยนวัสดุบางอย่างเพื่อลดปริมาณขยะที่แหล่งกำเนิดอีกทั้งปรับปรุงระบบการคัดแยกขยะแต่ละประเภท ควบคู่ไปกับการรณรงค์เรื่องการลดและแยกขยะให้กับบุคลากรภายในบริษัท เพื่อให้การจัดการขยะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้นำระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมด้วยระบบมาตรฐาน ISO 14001:2015 เข้ามาช่วยในการบริหารจัดการของเสียในกระบวนการทำงาน ดังนี้

**1. การคัดแยกขยะที่ต้นทาง** การคัดแยกขยะที่ต้นทางถือเป็นขั้นตอนที่สำคัญที่สุดในการจัดการขยะและของเสีย เนื่องจากการแยกขยะออกเป็นประเภทต่าง ๆ จะ ช่วยให้การนำไปจัดการต่อไปทำได้ง่ายขึ้น แบ่งประเภทขยะหลัก ๆ ดังนี้: ขยะรีไซเคิล (Recyclable Waste): เช่น กระดาษ, พลาสติก, แก้ว, โลหะ ขยะอินทรีย์ (Organic Waste): เช่น เศษอาหาร, ใบไม้, กิ่งไม้ ขยะอันตราย (Hazardous Waste): เช่น แบตเตอรี่, สารเคมี, หลอดไฟที่ใช้แล้ว ขยะทั่วไป (General Waste) เช่น ขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้

#### 2. การเก็บขยะอย่างเหมาะสม

หลังจากการคัดแยกขยะในระดับต้นทางแล้ว การเก็บขยะต้องทำอย่างถูกวิธีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการปนเปื้อนหรือการแพร่กระจาย ของเชื้อโรค รวมถึงลดปัญหากลิ่นเหม็นที่เกิดจากขยะอินทรีย์ วิธีการเก็บขยะที่เหมาะสมโดยใช้ถังขยะที่มีการแบ่งประเภทชัดเจน ให้มีความสำคัญกับการปิดฝากลังขยะเพื่อไม่ให้ขยะกระจายหรือเกิดกลิ่น หากเป็นขยะอันตราย ควรใช้ภาชนะที่ทนทานและป้องกันการรั่วไหล

#### 3. การขนย้ายและการจัดเก็บขยะชั่วคราว

ขยะที่ถูกเก็บไว้ต้องมีการขนย้ายไปยังพื้นที่เก็บขยะชั่วคราว หรือศูนย์การจัดการขยะที่ได้รับการอนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### 4. การรีไซเคิลและการนำกลับมาใช้ใหม่

การรีไซเคิลเป็นกระบวนการที่สามารถช่วยลดปริมาณขยะและลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ โดยแยกขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น กระดาษ, พลาสติก, โลหะ, แก้ว นำไปแปรรูปและใช้ใหม่เพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้าใหม่ โดยกระบวนการนี้จะช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัด และช่วยประหยัดทรัพยากร

#### 5. การกำจัดขยะและของเสีย

สำหรับขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้หรือเป็นขยะอันตราย ต้องมีวิธีการกำจัดอย่างปลอดภัย เช่น การฝังกลบ (Landfilling)

### การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสียประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2569	2570 : ลด 3%	• นำกลับมาใช้ใหม่

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ในปี 2568 บริษัทได้สนับสนุนแนวทางเรื่องการหมุนเวียนใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า (Circular Economy) ด้วยการลดการใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง ลดการเกิดของเสีย สนับสนุนการนำทรัพยากรมาหมุนเวียนใช้ซ้ำ หรือนำวัสดุที่ผ่านการผลิตซ้ำกลับมาใช้ใหม่อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยดำเนินการดังนี้

#### 1. การคัดแยกขยะที่ต้นทาง

ขยะรีไซเคิล (Recyclable Waste): เช่น กระดาษ, พลาสติก, แก้ว, โลหะ  
ขยะอินทรีย์ (Organic Waste): เช่น เศษอาหาร, กากกาแฟ, ใบไม้  
ขยะอันตราย (Hazardous Waste): เช่น แบตเตอรี่, ถังสี, หลอดไฟที่ใช้แล้ว



ขยะทั่วไป (General Waste): เช่น ขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้

ทั้งนี้บริษัทได้มีการคัดแยกฝาขวดน้ำพลาสติกมากกว่า 30 กิโลกรัมเพื่อนำไปบริจาคให้กับทางโครงการ Green Road ใช้ในการดำเนินงานเพื่อสังคมต่อไป

## 2.โครงการปูนเก่า เล่าทางใหม่

โดยการนำเศษปูนที่เหลือจากการฉาบปูน งานโครงสร้าง มาทำเป็นบล็อกตัวหนอนที่มีความแข็งแรงทนทาน และช่วยลดต้นทุนในการกำจัดของเสียและ สามารถนำกลับไปรีไซเคิลใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า โดยในปี 2568 สามารถผลิตได้ 1,098 ก้อน ซึ่งสามารถลดปริมาณของเสียจากเศษปูนได้ถึง 1,647 กิโลกรัม และสามารถนำไปใช้งานได้ภายในบริษัทเพื่อลดต้นทุนการจัดซื้ออิฐบล็อกปูพื้นใหม่ได้อีกด้วย

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย







#### การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	N/A	2,186.25	2,679.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	N/A	2,186.25	2,679.00

#### การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	2,752.00	1,647.00

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

#### แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่องานสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของอุตสาหกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศ จึงส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจแนวคิดก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในการจัดเก็บข้อมูลสำหรับคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กรการติดตามตรวจสอบ การรายงานผล การทวนสอบ การปล่อยหรือดูดกลับก๊าซเรือนกระจก เพื่อนำไปสู่การวางแผนในการดำเนินกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากลในองค์กร

ในปี 2568 บริษัท ได้มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจได้ครบทั้ง 3 scopes และขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) พร้อมทั้งได้รับการรับรอง

มาตรฐาน ISO 14064-1:2018 จากบริษัท บูโร เวอร์ทิส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกดังกล่าวได้ผ่านการทวนสอบ เป็นเครื่องหมายยืนยันว่า บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อแนวทางในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างสูงสุด โดยข้อมูลทั้ง 3 scopes นี้จะได้นำมาจัดทำเป็นปีฐานใหม่ (ปี 2568) เพื่อจัดทำแผนกิจกรรมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อไป

**การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ**

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)  
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

**การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก**

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี  
การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions), การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

**การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)**

**รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)**

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะสั้น	ปีเป้าหมาย ระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-2	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2,319.00 tCO <sub>2</sub> e	2569 : ลด 3% เทียบกับปีฐาน	2572 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"><li>• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : Net zero</li><li>• Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี</li></ul>

**การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ**

**รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ**

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-2	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2,319.00 tCO <sub>2</sub> e	2569 : ลด 3% เทียบกับปีฐาน	2572 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน

**ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก**

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี  
ในปี 2568 บริษัท ได้มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจได้ครบทั้ง 3 scopes และขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) พร้อมทั้งได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 จากบริษัท บูโร เวอร์ทิส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกดังกล่าวได้ผ่านการทวนสอบ เป็นเครื่องหมายยืนยันว่า บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อแนวทางในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างสูงสุด โดยข้อมูลทั้ง 3 scopes นี้จะได้นำมาจัดทำเป็นปีฐานใหม่ (ปี 2568) เพื่อจัดทำแผนกิจกรรมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อไป  
ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายที่จะลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินงานร้อยละ 5 ภายในปี พ.ศ. 2572

**รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก**



# CERTIFICATE

## CHIANGMAI RIMDOI PUBLIC CO.,LTD

HEAD OFFICE : 164/34-36 CHANGKLAN RD, MUEANG CHIANG MAI DISTRICT, CHIANG MAI

Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd has carried out the verification of the quantity of Greenhouse gas emissions of the above organization in accordance with ISO 14064-3:2019  
The greenhouse gas emission quantification and reporting is found to be in accordance with the requirements of the standard detailed below

### ISO 14064-1:2018

SCOPE OF CERTIFICATION

#### For Organization Boundaries Covering :

Construction and Project Management for Garbage Collection

#### Sources of Greenhouse Gas Emissions :

Direct GHG Emissions and Removals	2,002.81	tonnes CO2 equivalent
Indirect GHG Emissions from Imported Energy	301.56	tonnes CO2 equivalent
Indirect GHG Emissions from Transportation	NS	tonnes CO2 equivalent
Indirect GHG Emissions from Products Used by the Organization	13,434.84	tonnes CO2 equivalent*
Indirect GHG Emissions from Use of Organization's Products	NS	tonnes CO2 equivalent
Indirect GHG Emissions from Other Sources	N/A	tonnes CO2 equivalent

\* = Significant indirect GHG emission NS = Not significant indirect GHG emission N/A = Not applicable indirect GHG emission

Certification Decision Office:

Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd  
16th Floor, Bangkok Tower, 2170 New Petchburi Road, Bangkok, Huaykwang, Bangkok 10310 Thailand

Further clarifications regarding the scope and validity of this certificate, and the applicability of the management system requirement, please call 66 2 670 4800  
Certificate template V.00

Certificate number:

**TH026545**

REPORTING PERIOD

01 January 2025

TO

31 December 2025

LEVEL OF ASSURANCE

LIMITED

Version : 1

Issue date :

29 January 2026

Sign on behalf of BVC Thailand

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	2,317.69	2,355.25	15,740.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	2,024.58	2,075.39	2,003.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	293.11	279.86	302.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	0.00	13,435.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท บุโรเวอร์ริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

### แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

บริษัทได้นำระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมด้วยระบบมาตรฐาน ISO 14001:2015 เข้ามาช่วยในการบริหารจัดการของเสียในกระบวนการ สำหรับพื้นที่การก่อสร้าง เพื่อป้องกันและลดผลกระทบของฝุ่นละอองจากยานพาหนะและกระบวนการทำงาน

บริษัทฯ และผู้รับเหมาก่อสร้างของบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมคุณภาพอากาศและการปล่อยมลพิษอย่างเคร่งครัด เช่น ทำการฉีดพรมเพื่อทำความสะอาดถนน กำหนดให้มีการปิดคลุมรถขนส่งเพื่อป้องกันการรบกวนของวัสดุและ การพังกระจ่าย กำหนดความเร็วสำหรับรถขนส่ง ตรวจสอบเครื่องยนต์และเครื่องจักรให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน และมีการป้องกันเสียงที่เกิดขึ้น โดยควบคุมให้เกิดขึ้นน้อยที่สุดและไม่กระทบต่อสาธารณะ เป็นต้น

มีการติดตามผลตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย เสียง ฝุ่นละออง ความสั่นสะเทือน เป็นประจำทุกเดือน พบว่า ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมในทุกโครงการของบริษัทฯ มีค่าไม่เกินค่ามาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ บริษัทได้รับรายงานข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัย และด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากชุมชนทั้งสิ้น 2 ข้อ ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนจากชุมชนแวดล้อมภายใน 1 วันนับจากวันที่แจ้ง และเพิ่มมาตรการป้องกันการเกิดข้อร้องเรียนซ้ำ

โดยบริษัทได้นำข้อมูลจากการรับเรื่องร้องเรียนไปใช้ใน การปรับปรุงแก้ไข และนำมาพัฒนากระบวนการบริหารจัดการรับเรื่องร้องเรียนในอนาคต ทั้งนี้ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยมีประวัติข้อพิพาท หรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



**การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในโครงการต่างๆ ที่อยู่ในระหว่าง  
การก่อสร้าง ให้ได้มาตรฐาน และไม่กระทบต่อชุมชนข้างเคียง**



**ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม**

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, สิทธิคู่ค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน และถือเป็นหลักในการประกอบธุรกิจและดำเนินกิจการไปสู่ความมั่นคงอย่างยั่งยืน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังตระหนักดีว่า พนักงานเป็นตัวขับเคลื่อนสำคัญในการสร้างผลงานที่ดีให้บริษัทฯ

บริษัทจึงได้ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดี รวมถึงการเคารพ ต่อสิทธิมนุษยชนและสิทธิเสรีภาพของพนักงาน ให้การปฏิบัติที่เท่าเทียมกันไม่มีการแบ่งแยก เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ ภาษา ชาติกำเนิด หรือการศึกษา ปราศจากการบังคับใช้แรงงาน และแรงงานเด็ก โดยได้ประกาศเป็นนโยบายสิทธิมนุษยชนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ ทั้งในเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงานและอื่นๆ ของพนักงาน นอกจากนี้ ในกรณีที่ต้องการเปิดเผยหรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะ บริษัทฯ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากพนักงานผู้นั้นก่อน

ผู้บริหารและพนักงาน ทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิ มนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคน ตลอดจนสังคมและชุมชน ตามกฎหมายของแต่ละประเทศ และตาม สนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติ โดยรวมถึง

- การปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- การหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- การสนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชนให้มีความเท่าเทียมกัน
- การสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง สอดส่องดูแล และให้การสนับสนุน อันใด แก่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ (Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 1. แนวปฏิบัติด้านการใช้แรงงานบังคับ

1.1 ให้เคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกัน อย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยก ความแตกต่างในทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม

1.2 ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่ใช้การลงโทษทางกาย หรือการคุกคามจากการถูก กระทำรุนแรง หรือรูปแบบอื่น ๆ ของการข่มเหงทางกาย เพศ จิตใจ หรือทางวาจา เป็นมาตรการด้านระเบียบวินัย หรือการควบคุม

#### 2. แนวปฏิบัติด้านการใช้แรงงานเด็ก

2.1 ไม่ว่าจ้างหรือสนับสนุนให้มีการว่าจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และไม่ให้หรือสนับสนุนให้ แรงงานเด็กทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย หรืออยู่ในสภาวะแวดล้อมที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ อนามัยและความปลอดภัย

#### 3. แนวปฏิบัติด้านการใช้แรงงานหญิง

3.1 ไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือร่างกายตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้ง บริษัทฯ จะจัดให้ลูกจ้างหญิงที่มีครรภ์ทำงาน หรืออยู่ในสภาวะแวดล้อมที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อนามัย และความปลอดภัยต่อการมีครรภ์ รวมทั้ง บริษัทฯ จะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือลดสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างหญิง เพราะเหตุจากการมีครรภ์

3.2 ไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงาน ที่ต้องทำบนนั่งร้านที่สูงกว่าพื้นดินตั้งแต่ 10 เมตรขึ้นไป และไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานงานยก แบก หาม หาบ หุ่น ลาก หรือเข็นของหนักเกิน 15 กิโลกรัม

#### 4. แนวปฏิบัติด้านการเลือกปฏิบัติ

4.1 ไม่กระทำ หรือสนับสนุนให้มีการเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนการทำงาน การให้สวัสดิการโอกาสได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาการพิจารณาเลื่อนขั้น หรือตำแหน่งหน้าที่ การเลิก จ้างหรือการเกษียณอายุการทำงาน และจะไม่แทรกแซง ชัดขวาง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นผลกระทบต่อกิจกรรมการใช้สิทธิหรือวิธีปฏิบัติของลูกจ้าง อันเนื่องมาจากเหตุเพราะความแตกต่างในเรื่อง สัญชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ สถานภาพการสมรส ศักดิ์ศรีส่วนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ การเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน การเป็นกรรมการลูกจ้าง ความนิยมในพรรคการเมือง หรือแนวคิดส่วนบุคคลอื่น ๆ

#### 5. แนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบทางสังคมและแรงงาน

5.1 มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ ปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน ภายใต้การคุ้มครองและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมบนพื้นฐานทางสังคม และตามบทบัญญัติของกฎหมายแรงงานที่ว่า ด้วยการคุ้มครองแรงงาน สวัสดิการแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ และความปลอดภัยอาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องโดยจะมีการทบทวน พัฒนาและปรับปรุงให้เหมาะสมอยู่เสมอ

5.2 มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ผ่านการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การ ดำเนินธุรกิจเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

5.3 พัฒนาและดำเนินกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน (Due Diligence Process) อย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนตามนโยบาย ด้านสิทธิมนุษยชน

5.4 ผู้ที่กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณา ทางวินัยตามระเบียบที่บริษัท เชียงใหม่ริมตอ ย จำกัด (มหาชน) กำหนดไว้ นอกจากนี้ ต้องได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมายจนถึงที่สุด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.cmrd.co.th/th/%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/#1614441098571-fdafdcde-e601>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

#### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน

#### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี  
สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

#### การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

จาก "ความคาดหวัง" ของผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนสู่ "ความรับผิดชอบ" ของบริษัทโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชนในการป้องกัน และลดความสูญเสียด้วยการประเมินผลกระทบต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกเมื่อ ให้ครอบคลุมในทุกห่วงโซ่คุณค่าของการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดขึ้นแบบเป็นรูปธรรมบริษัทจึงได้มอบหมายให้พนักงานของบริษัทเข้าร่วมการการอบรมการดำเนินการกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) กลุ่มธุรกิจการก่อสร้าง เมื่อวันที่ 10-11 มีนาคม 2568 ที่จัดขึ้นโดยกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

ทั้งนี้บริษัทได้เริ่มจัดทำกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยครอบคลุมถึงกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน หรือ HRDD โดยมีการประเมินทั้งความเสี่ยงและโอกาส เพื่อรับมือกับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจและเพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างจริงจัง

1. แสดงความมุ่งมั่นโดยการประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
2. กำหนดขอบเขตกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานของธุรกิจในห่วงโซ่อุปทาน
3. ระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
4. ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทาน นำมาจัดลำดับความสำคัญตามผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่มีแนวโน้มและความรุนแรงสุด

5. กระบวนการติดตามตรวจสอบ ทบทวน รายงานและปรับปรุง
6. บรรเทาความเสี่ยงและวางกลไกป้องกัน นำผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนมาป้องกันและบรรเทา วางกลไกในการตัดสินใจและมีการเยียวยา
7. จัดให้มีการสื่อสาร และเปิดเผย

#### ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในเรื่องสิทธิมนุษยชน

สิทธิพนักงาน	สิทธิลูกค้า/ผู้รับเหมา	สิทธิชุมชน	สิทธิลูกค้า / ผู้บริโภค
สภาพแวดล้อมในการทำงาน	สภาพแวดล้อมในการทำงาน	สุขภาพและความปลอดภัยในชุมชน	สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า / ผู้บริโภค
สุขภาพทางร่างกายและความปลอดภัย	สุขภาพทางร่างกายและความปลอดภัย	มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิต	การรักษาข้อมูลความลับและข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า / ผู้บริโภค
การใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย (แรงงานบังคับและเกณฑ์แรงงาน แรงงานเด็ก)	การเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า/ผู้รับเหมา	การโยกย้ายถิ่นฐาน	การเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า
การเลือกปฏิบัติในการทำงาน / การล่วงละเมิดเสรีภาพในการสมาคม	การสร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้า / ผู้รับเหมา		
	จรรยาบรรณของลูกค้า		

#### รูปภาพกระบวนการตรวจสอบ HRDD



#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

##### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน



## แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

### แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัทประกอบด้วยส่วนสำคัญดังนี้

#### 1.การสรรหาบุคลากรและการปฏิบัติตามหลักการจ้างงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถและเหมาะสม โดยการจ้างงานและการแต่งตั้งพนักงานจะพิจารณาจากคุณสมบัติและความสามารถของแต่ละบุคคลเป็นหลัก เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทจะได้รับการสนับสนุนจากบุคลากรที่มีคุณภาพและสามารถช่วยให้บริษัทประสบความสำเร็จได้

#### 2.การพัฒนาบุคลากร

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดการฝึกอบรมและการศึกษาต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะและความเชี่ยวชาญของพนักงาน ซึ่งรวมถึงการอบรมด้านเทคนิคการก่อสร้าง การพัฒนาทักษะส่วนบุคคล และพัฒนาผู้นำเพื่อส่งเสริมการเติบโตทางอาชีพ

#### 3.สภาพแวดล้อมการทำงานและความเป็นอยู่ของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน โดยจัดให้มีการประกันสุขภาพ, โปรแกรมตรวจสุขภาพประจำปี และการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี เพื่อส่งเสริมให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุขในที่ทำงาน

#### 4.ค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทมอบค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสม พร้อมทั้งมีสวัสดิการเสริม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่ตอบโจทย์ความต้องการของพนักงาน รวมถึงการสร้างโครงสร้างค่าตอบแทนที่สามารถกระตุ้นและดึงดูดบุคลากรที่มีความสามารถ

#### 5.การคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

ด้วยบริษัทประกอบธุรกิจก่อสร้างที่มีความเสี่ยงสูง บริษัทได้มีการจัดหาผลิตภัณฑ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้แก่พนักงาน เช่น หมวกนิรภัย รองเท้าเซฟตี้ และการฝึกอบรมเกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัยต่าง ๆ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและการบาดเจ็บในการทำงาน

#### 6.การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงาน อย่างเป็นธรรม เท่าเทียม ให้การดูแลเอาใจใส่ใน สวัสดิภาพของพนักงานทุกคน ตลอดจนให้ความเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนสากลโดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคล จึงได้กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนไว้เป็นแนวทางปฏิบัติและส่งเสริมการปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร อย่างเคร่งครัด โดยดำเนินการผ่านหลักปฏิบัติที่กำหนด และช่องทางกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับรู้เกี่ยวกับสิทธิที่มีตามกฎหมาย และการเคารพสิทธิซึ่งกันและกัน เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น การวัดผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรกำหนดให้วัดจากข้อร้องเรียนหรือกรณีพิพาทเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน ซึ่งกรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทฯ และบริษัทยังต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อรักษาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าให้อยู่กับบริษัท (ดูนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับเต็มที่ [www.cmrd.co.th](http://www.cmrd.co.th))

### การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	การตั้งเป้าหมายจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี	-	2568: จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

## การดำเนินงานในการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัทประกอบด้วยส่วนสำคัญดังนี้

### 1. การสรรหาบุคลากรและการปฏิบัติตามหลักการจ้างงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถและเหมาะสม โดยการจ้างงานบริษัทให้ความสำคัญกับหลักความเสมอภาคและเท่าเทียมกันในการจ้างงานโดยมีข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานประจำของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวน 205 คนประกอบด้วย พนักงานชาย 120 คน และพนักงานหญิง 85 คน และการจ้างงานผู้พิการจำนวน 3 คน นอกจากนี้ยังได้ส่งเสริมการจ้างงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาชีวิตคนพิการ ตามมาตราที่ 35 ด้วยการ จ้างงานเหมาะสมช่วงงานและจ้างเหมาบริการเพื่อสร้างรายได้ให้ผู้พิการ สามารถดูแลและพึ่งพาตนเองได้จากการจ้างให้ทำงาน ทั้งนี้บริษัทได้มีนโยบายอย่างชัดเจนด้านการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โดยการไม่ใช้แรงงานเด็ก และไม่ใช้แรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย ไม่บังคับให้พนักงานทำงานโดยปราศจากความสมัครใจ

ในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนของพนักงานเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นธรรม และในเรื่องสิทธิพนักงานจำนวนเรื่องร้องเรียนของพนักงานเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิส่วนบุคคล โดยผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานเป็นศูนย์ และสร้างช่องทางการร้องเรียนที่รัดกุมและปลอดภัยให้พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถร้องเรียน หรือแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระอย่างไรก็ดี ตลอดปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้ถูกร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด และไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

**ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทได้รับมอบรางวัลประกาศเกียรติคุณ "องค์กรต้นแบบที่ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการสร้างโอกาสและคุณค่าอย่างยั่งยืนเพื่อสังคมไทย ประจำปี 2568" จากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงใหม่ สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่ และ มูลนิธินวัตกรรมทางสังคม โดยบริษัทมุ่งสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพคนพิการ ส่งเสริมความเสมอภาคและความเท่าเทียมในสังคม เปิดโอกาสให้คนพิการได้แสดงความสามารถและเข้าถึงสิทธิประโยชน์ต่างๆ อย่างเท่าเทียมกับบุคคลทั่วไป**

### 2. การพัฒนาบุคลากร

ในปี 2568 บริษัทได้จัดหาหลักสูตรเพื่อให้ความรู้แก่ ผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงาน อย่างต่อเนื่อง โดยมีพนักงานจำนวนร้อยละ 90 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด ในปี 2568 หลักสูตรการอบรมทั้งหมด 83 หลักสูตร ชั่วโมงการอบรมในปี 2568 ทั้งหมด 3,778 ชั่วโมง โดยเฉลี่ยต่อคนเท่ากับ 18.43 ชั่วโมงต่อปี ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม จำนวน 825,730 บาท

### 3. สภาพแวดล้อมการทำงานและความเป็นอยู่ของพนักงานและแรงงาน

การดำเนินงานเกี่ยวกับการดูแลแคมป์พักแรงงาน ภายใต้โครงการ Building Social Impact (BSI) Initiative โดยบริษัทร่วมมือกับมูลนิธิเครือข่ายพัฒนาบ้านเด็กจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อจะพัฒนาคุณภาพชีวิตของแรงงานและเด็กที่อาศัยในแคมป์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาแคมป์พักโดยคำนึงถึงผู้อยู่อาศัย ผ่านโครงการ Building Social Impact (BSI) Initiative โดยได้รับการสนับสนุนจากองค์การยูนิเซฟ เพื่อพัฒนาสภาพความเป็นอยู่และการเข้าถึงบริการสาธารณะของแรงงานและเด็กที่พักอาศัยอยู่ในแคมป์พักก่อสร้าง ซึ่งเป็นโครงการที่มุ่งเป้าหมายให้บริษัทนำกรอบปฏิบัติการ Framework for Action มาปรับใช้ในการประเมิน วางแผน ติดตาม และวัดผลการเปลี่ยนแปลงในแคมป์พักภายใต้เป้าหมายในการสนับสนุนและผลักดันกรอบการดำเนินธุรกิจที่คำนึงสิทธิมนุษยชน (Business and Human Rights (BHR) ในการพัฒนาแคมป์พัก

#### 1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โดยในปี 2568 บริษัทได้มีการรื้อแคมป์ที่พักเดิมออกและได้ดำเนินการก่อสร้างแคมป์ใหม่ โดยได้มีการสอบถามความคิดเห็นจากแรงงานภายในแคมป์พักของบริษัท เพื่อร่วมกันออกแบบแคมป์ที่พักอาศัยและพื้นที่ภายในแคมป์

#### 2. ด้านความปลอดภัย มีการติดตามเรื่องเอกสารประจำตัวผู้ปฏิบัติงาน

บริษัทได้มีการสำรวจข้อมูลเด็กประจำปี จำนวน 2 ครั้ง เพื่อที่ตรวจสอบเอกสารที่จำเป็นของเด็กและให้การช่วยเหลือประสานงานกับภาคีเครือข่ายและประสานงานกับมูลนิธิเครือข่ายให้มีการจัดกิจกรรมการสร้างความรู้ความตระหนักในเรื่อง การยุติความรุนแรงในครอบครัวและชุมชน โดยมีการ อบรมให้กับอาสาสมัคร 1 ครั้ง และจัดกิจกรรมให้เด็ก และแรงงานในชุมชน 1 ครั้ง ที่แคมป์พักแรงงานข้างคลาน มีผู้ร่วมกิจกรรมมากกว่า 30 คน

#### 3. ด้านสุขภาพ

บริษัทได้จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยป้องกันโรค เช่น หายใจอะเบท เครื่องพ่นยาแก้น้ำยาฆ่าเชื้อโรค มีการแปลข้อมูลไปรับรองแพทย์ ยารักษาโรค และสิทธิการรักษาของบุตรหลานคนงานหรือผู้ติดตาม โดยมีการสำรวจข้อมูลเด็กเพื่อตรวจสอบสถานะการฉีดวัคซีน ของเด็กทุกคน และประสานงานกับโรงพยาบาล พร้อมทั้ง ประชุมสัมพันธ์กับผู้ปกครองเพื่อสนับสนุน ให้เด็กได้รับวัคซีนตามเกณฑ์มาตรฐานของโปรแกรมวัคซีน ประเทศไทย โดยมีเด็กที่อยู่ในเกณฑ์และได้รับวัคซีนครบ สำหรับแคมป์พักข้างคลาน มีการอบรมอาสาสมัครชุมชนด้านสุขภาพจำนวน 2 คน โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการและกิจกรรมให้ความรู้แก่ ชุมชน โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 27 คน

#### 4.ด้านการศึกษา

มีระบบการติดตามการเข้าโรงเรียนของเด็ก มีการส่งเสริมกิจกรรมนอกเวลาเรียน

ในปี 2568 แคมป์พักของบริษัทที่มีจำนวนเด็กอยู่ในวัยเรียนและได้รับการสนับสนุนให้เข้าโรงเรียนทั้งหมด จำนวน 62 คน บริษัทได้มีการสนับสนุนการศึกษา อาทิ หนังสือ เครื่องแบบนักเรียน กระเป๋า ดินสอสี อุปกรณ์กีฬา ให้กับเยาวชนแคมป์เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

**ทั้งนี้ บริษัท เชียงใหม่ริมตอย จำกัด (มหาชน) ได้มีการจัดสรรพื้นที่ภายในบริเวณแคมป์ เพื่อเป็นห้องกิจกรรมของเด็กและเยาวชน มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เป็นพื้นที่ปลอดภัยที่เด็กๆ สามารถใช้ห้องนี้ในการเรียนรู้ ทำการบ้าน และทำกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการในด้านต่าง ๆ และเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2568 ทางบริษัทได้ต้อนรับคณะ UNICEF ยูนิเซฟประเทศไทย**

#### 4.ค่าตอบแทนและสวัสดิการ

ในปี 2568 บริษัทมีนโยบายการปรับขึ้นเงินเดือนตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายและการพัฒนาความสามารถที่หลากหลายเพิ่มขึ้นจะทำให้เกิดความเป็นธรรมกับพนักงานที่ได้รับมอบหมายงาน และใช้ความรู้ความสามารถตามสายงานที่เพิ่มขึ้นกว่าตำแหน่งงานเดิมหรือขึ้นเงินเดือนเดิม อีกทั้งยังสามารถทำงานตามภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมได้เป็นอย่างดี โดยหัวหน้างานจะเป็นผู้ประเมินและให้ความเห็นชอบต่อคุณสมบัติเบื้องต้น และเสนอผ่านฝ่ายบุคคลให้คณะกรรมการการบริหารพิจารณาเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้พนักงานสามารถนำเสนอแนวคิด และผลงานที่ผ่านมา เพื่อเสนอขอปรับการขึ้นเงินเดือนได้โดยตรงต่อหัวหน้างาน บริษัทได้ดูแลให้พนักงานได้รับผลประโยชน์และ สวัสดิการที่เป็นธรรม มีความเหมาะสมตามตำแหน่งงานและประเภทการจ้างงาน โดยได้กำหนดผลประโยชน์และสวัสดิการไม่น้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายแรงงานกำหนดอย่างเคร่งครัด เช่น กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการพื้นฐานเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี อาทิ เช่น ชุดฟอร์มพนักงาน สวัสดิการบ้านพัก เบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงานนอกสถานที่ การทำประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ เงินช่วยเหลือพนักงาน การให้ทุนการศึกษาต่อ

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 82,500,697.38 บาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลาและโบนัส เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลคุณภาพชีวิตและความผูกพันของพนักงานภายในองค์กร จึงได้จัดกิจกรรมพาพนักงานเดินทางท่องเที่ยวเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน

โดยกิจกรรมดังกล่าวยังช่วยให้พนักงานได้พักผ่อนและผ่อนคลายจากการทำงาน สนับสนุนให้เกิดความสมดุลระหว่างการทำงานและการใช้ชีวิต (Work-Life Balance) ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีภายในองค์กร

บริษัทมุ่งมั่นที่จะจัดกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีความสุขและเติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างยั่งยืน

#### 5.การคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

สืบเนื่องจากลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ นั้น พนักงานต้องอยู่ในสถานที่ก่อสร้างเป็นส่วนใหญ่ เพื่อตรวจสอบและควบคุมคุณภาพการก่อสร้างของโครงการ พนักงานของ บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงสูงจากการได้รับอันตรายระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เป็นอย่างมาก จึงได้มีแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ดังต่อไปนี้

3.1 จัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพเพิ่มเติมให้พนักงานประจำที่ผ่านการทดลองงานทุกคน นอกเหนือจากประกันสังคมและสวัสดิการอื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

3.2 กำหนดมาตรการพร้อมจัดทำแผนเกี่ยวกับความปลอดภัย (Safety Plan) การจัดการเรื่องสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและในโครงการก่อสร้าง

3.3 จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นให้แก่พนักงานที่ต้องไปประจำและเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้าง ได้แก่ หมวกนิรภัย รองเท้าเซฟตี้ จัดให้มีการอบรมพนักงาน เรื่องข้อกำหนด ข้อปฏิบัติ และมาตรการการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม เน้นย้ำการอบรม Morning Talk ทุกวันก่อนเริ่มทำงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีสติและไม่ประมาท มีการตรวจสอบความปลอดภัยด้วยการ Safety Site Walk เป็นประจำทุกวัน

บริษัท จัดให้มีสวัสดิการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่พนักงานเพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงสุขภาพในเบื้องต้น ซึ่งหากมีอาการผิดปกติจะได้หาแนวทางในการป้องกันและรักษาต่อไป โดยในปี 2568 มีพนักงานเข้าร่วมตรวจสอบสุขภาพ จำนวน 125 คน

บริษัทไม่มีพนักงาน ผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วงของบริษัท ได้รับอุบัติเหตุในระดับรุนแรงมากถึงขั้นเสียชีวิตจากการทำงาน รวม 12 ครั้ง โดยอุบัติเหตุงานก่อสร้างทั้งหมด 6 ครั้ง และงานจัดเก็บขยะทั้งหมด 6 ครั้ง

#### 6.การความเคารพสิทธิมนุษยชน

โดยบริษัทมีช่องทางการร้องทุกข์ให้กับพนักงานทุกคนสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเหตุต่อแผนกทรัพยากรบุคคลหรือผู้บริหารระดับสูงได้เมื่อไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือเมื่อถูกรังแกโดยมิชอบ หรือเมื่อถูกละเมิดสิทธิส่วนบุคคล ตามช่องทางการร้องทุกข์ที่กำหนดไว้ เรื่องการร้องทุกข์

และการพิจารณาข้อร้องทุกข์หรือหากมีความกังวลเกรงว่าจะไม่ได้รับความเป็นธรรม สามารถแจ้งเรื่อง ร้องเรียนต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรงอีก 1 ช่องทาง

บุคคลภายนอก หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถร้องทุกข์หรือร้องเรียนต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรงหรือตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. แจ้งผ่านช่องทางอีเมล ดังนี้

1.1.1 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ [audit\\_committee@cmrd.co.th](mailto:audit_committee@cmrd.co.th) หรือ

1.1.2 กรรมการผู้จัดการ ที่ [thirapat.c@cmrd.co.th](mailto:thirapat.c@cmrd.co.th) หรือ

2.แจ้งผ่านช่องทาง เว็บไซต์ของบริษัท (หัวข้อ "ติดต่อเรา" General information)

3.แจ้งทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึง หรือยื่นส่งโดยตรง ได้ที่

3.1.1 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ

3.1.2 กรรมการผู้จัดการ หรือ เลขานุการบริษัท

ตามที่อยู่ : บริษัท เชียงใหม่ริมตอ จำกัด (มหาชน) 164/34-36 ถนนช้างคลาน ตำบลช้างคลาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50100

ในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนของพนักงานเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นธรรม และในเรื่องสิทธิพนักงานจำนวนเรื่องร้องเรียนของพนักงานเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิส่วนบุคคล โดยผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานเป็นศูนย์ และสร้างช่องทางการร้องเรียนที่รัดกุมและปลอดภัยให้พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถร้องเรียน หรือแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระอย่างใดก็ได้ ตลอดปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้ถูกร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด

### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน





การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	189	203	205
พนักงานชาย (คน)	112	119	120
พนักงานหญิง (คน)	77	84	85



การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	3	3
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	2	2
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	2	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	2	1	1
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	75,799,416.35	82,935,697.77	82,500,697.38
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	45,258,405.04	54,331,015.70	53,499,722.09
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	30,541,011.31	28,604,682.07	29,000,975.29

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	21.72	20.82	18.43
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	773,461.00	825,730.00	527,784.28

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	20	11	12

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

## ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	77	39	15
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	47	25	7
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	30	14	8
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	40.74	19.21	7.32
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

### แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : ไม่มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญควบคุมคุณภาพ ตั้งแต่การก่อสร้าง การจัดเก็บ การขนส่ง การส่งมอบให้ลูกค้า และการรับประกันผลงาน พร้อมทั้งมีการกำหนดมาตรฐานงานด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยในระหว่างการก่อสร้าง ด้วยรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เป็นการก่อสร้างการรับผิดชอบต่องานบริการจึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก นอกจากกระบวนการก่อสร้างที่ต้องสร้างให้มีประสิทธิภาพในเวลาที่จำกัดแล้วทางบริษัทยังให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพผลงาน

โดยบริษัท มีนโยบายรับประกันผลงานในช่วง 2 ปี หลังส่งมอบโครงการ หากมีการชำรุดจะมีการเตรียมแผนการซ่อมแซมและเสนอต่อเจ้าของโครงการ เพื่อที่จะทำให้น้ำใจจะลดความผิดพลาดในอนาคตได้มากที่สุด โดยปีที่ผ่านมา บริษัทจัดตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงในการซ่อมแซมและดูแลผลิตภัณฑ์ของลูกค้า รวมทั้งการตรวจคุณภาพงานในระหว่างการก่อสร้าง มีการรายงานผลให้ลูกค้าเป็นระยะ เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการก่อสร้างระหว่างลูกค้าและบริษัท ลดปัญหาข้อร้องเรียนจากลูกค้าในภายหลัง

บริษัท ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าเพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดจากงานบริการของบริษัทฯ ผ่านช่องทางการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า และช่องทางการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำประเด็นที่อยู่ในความสนใจและข้อกังวลของลูกค้ามาปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้าไตรมาสละ 1 ครั้ง และในจำนวนที่ตอบกลับมามีความพึงพอใจโดยมีเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80 % ในปี 2568 บริษัทได้กำหนดหัวข้อที่ใช้ประเมินจำนวน 5 หัวข้อ โดยได้รับคะแนนความพึงพอใจจากลูกค้าเฉลี่ย ที่ 80.02 %

### การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

## รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า</li> <li>การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า</li> </ul>	คุณภาพงานและความพึงพอใจของลูกค้า	2567: รักษาคุณภาพงานให้ได้ รับความพึงพอใจจากลูกค้า (≥ 80%)	2568: ได้รับความพึงพอใจจากลูกค้า 80.02%

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการควบคุมคุณภาพ ความปลอดภัยในการทำงาน และการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในทุกโครงการก่อสร้าง โดยได้แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ตรวจประเมินคุณภาพภายใน (Internal Quality Auditor) เพื่อดำเนินการตรวจประเมินการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO อย่างสม่ำเสมอ ผลการตรวจประเมินพบว่า ทุกโครงการก่อสร้างของบริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการควบคุมคุณภาพได้อย่างครบถ้วนนอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อทำหน้าที่ตรวจประเมินด้านความปลอดภัยในพื้นที่โครงการก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง โดยผลการประเมินพบว่า ทุกโครงการผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความปลอดภัยที่กำหนดในด้านการดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทมีการติดตามและตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกเดือน ครอบคลุมการตรวจวัด ฝุ่นละออง เสียง และความสั่นสะเทือน ซึ่งผลการตรวจวัดพบว่า ทุกโครงการของบริษัทมีค่าการตรวจวัดไม่เกินค่ามาตรฐานตามประกาศของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของลูกค้า โดยนำผลการประเมินจากลูกค้ามาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ พร้อมทั้งดำเนินการสำรวจ ความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่องตลอดกระบวนการทำงานของบริษัท

จากผลการสำรวจในปี 2568 บริษัทได้รับ คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยร้อยละ 80.02 % และ ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพการบริการที่ไม่ได้มาตรฐาน หรือการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทจากพนักงานแต่อย่างใด

## การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

### ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

## ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

### แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล

ในปี 2568 บริษัทได้มีการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่ประกาศไว้ในเรื่องของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะด้านชุมชนและสังคมที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ทั้งในทางตรงและทางอ้อมที่มีส่วนในการส่งเสริมให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ประสบผลสำเร็จ หรืออาจจะได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ



ทั้งนี้บริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องตอบแทนชุมชนและสังคมในทุกรูปแบบเท่าที่จะสามารถดำเนินการได้ โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนผ่านกิจกรรมต่างๆ

โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้โครงการแต่ละแห่งจะต้องพิจารณาตามความจำเป็นและสมควรเข้าไปมีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนทุกแห่งที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินการ

### การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การศึกษา	จำนวนเด็กที่เข้าเรียนและจบการศึกษาตามช่วงวัย	-	2568: เด็กและเยาวชนทุกคนภายในแคมป์พัก ของบริษัทต้องได้รับการศึกษา ตามขั้นพื้นฐาน 100 %
• ศาสนาและวัฒนธรรม	อัตราการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนข้างเคียงอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง	-	2568: อัตราการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนข้างเคียงอย่างน้อยปีละ 12 ครั้ง
• การจัดการน้ำและสุขาภิบาล	ไม่มีผลการตรวจวัดที่เกินมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม	-	2568: ต้องไม่มีผลการตรวจวัดที่เกินมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
• อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต	ไม่มีเรื่องร้องเรียนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน	-	2568: ไม่มีเรื่องร้องเรียนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานด้าน CSR โดยมีค่าใช้จ่ายรวมเป็นเงิน 1,402,062 บาท รายละเอียดการดำเนินการในกิจกรรมทางด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

#### กิจกรรมด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ซึ่งเป็นรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาประเทศ จึงได้ร่วมกับพันธมิตรต่างๆ ของบริษัทฯ ร่วมกันสนับสนุนทางด้านการศึกษาในรูปแบบต่างๆ ให้แก่โรงเรียนที่ขาดแคลนอย่างต่อเนื่องโดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษาให้กับสถานศึกษาและองค์กรต่างๆ รวมถึงการรับนักศึกษาฝึกงาน จากสถาบันการศึกษาต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้เป็นนโยบายในการรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาและปริญญาตรี ทั้งในสังกัดภาครัฐและเอกชนเข้ามารับการฝึกงานในแผนกต่างๆ รวมถึงหน่วยงานก่อสร้างของบริษัทฯ เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการทำงานในอนาคตให้กับนักเรียนนักศึกษา

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับนักศึกษาจากสถาบันต่างๆ เข้ารับการฝึกงานในแผนกต่างๆ ในสำนักงานใหญ่และหน่วยงานก่อสร้าง จำนวน 37 คนจาก 12 สถาบัน

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับเชิญให้ไปร่วมในการเป็นวิทยากรบรรยาย และเล่าประสบการณ์การทำงานในงานก่อสร้างและในด้านความปลอดภัย โดยร่วมกับสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน จังหวัดเชียงใหม่ ได้มีการนำทีมงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ เข้าร่วมเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมซ้อมอพยพหนีไฟและฝึกซ้อมเผชิญเหตุแผ่นดินไหวและภัยพิบัติ ให้กับโรงเรียนบ้านท่าหลุกสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

#### กิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการก่อสร้างบันไดทางขึ้นใหม่พร้อมกับป้ายชื่อสมาคมเพื่อมอบให้กับสมาคมนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัย เชียงใหม่ มูลค่าทั้งสิ้น 368,719.16 บาท

บริษัทได้สนับสนุนการจัดกิจกรรมในด้านต่างๆ เช่น งบประมาณ อุปกรณ์กีฬา หรือของรางวัลต่างๆ ฯลฯ ให้กับโรงเรียนบ้านกงลม อำเภอยาง่าง จังหวัดเชียงใหม่ มูลค่าทั้งสิ้น 299,783 บาท

### กิจกรรมด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา การสืบทอดประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามให้มีความยั่งยืนสืบทอด ไปอย่างยาวนานคู่กับสังคมประเทศไทยโดยส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปีทั้งในนามบริษัทฯ พนักงาน รวมถึง ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีส่วนร่วมกิจกรรมทางสังคมต่างๆ กับชุมชนใกล้เคียง ทั้งนี้ยังบริจาคเงินเพื่อสมทบการทำกิจกรรมด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมร่วมกับมูลนิธิ/องค์กรการกุศล และหน่วยงานต่างๆ

### การมีส่วนร่วมในเครือข่ายความยั่งยืนเพื่อกิจกรรมทางสังคม

บริษัทฯ ได้เข้าไปมีส่วนร่วมกับเครือข่ายในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม โดยร่วมมือกับองค์กรเครือข่ายต่างๆ ทั้งภาครัฐภาคเอกชน เพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม อาทิเช่น สนับสนุนวัสดุในการก่อสร้างให้กับ ชุมชน โรงเรียน วัด และสถานที่ สาธารณะต่างๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ

บริษัทฯ ได้รับความร่วมมือจากมูลนิธิสโกลาร์ส ออฟ ซีเอสทีแนซ (SOS) ซึ่งเป็นมูลนิธิที่จัดตั้งเพื่อสนับสนุนผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือทางด้านอาหารและบริจาคอาหารสู่ชุมชนรายได้น้อย และกลุ่มเปราะบางในสังคม โดยแจกจ่ายอาหารส่วนเกินที่คุณภาพสูงจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหาร เช่น โรงแรม ร้านอาหารร้านสะดวกซื้อ ร้านอาหาร และผู้ประกอบการต่าง ๆ ให้กับชุมชนที่ต้องการความช่วยเหลือ เพื่อลดการสูญเสียของอาหารโดยไม่จำเป็น และสร้างความเท่าเทียมให้แก่ผู้ที่ขาดแคลน จากความร่วมมืออันแข็งแกร่งระหว่างบริษัท และ มูลนิธิ SOS ซึ่งนับตั้งแต่เริ่มต้นความร่วมมือจนถึงปัจจุบัน ได้ร่วมกันกอบกู้อาหารส่วนเกินและส่งต่ออย่างปลอดภัยแล้วมากกว่า 1,000 ตัน สู่กลุ่มเปราะบางและตลอดจนแรงงานภายใต้การดูแลของบริษัท ซึ่งสามารถลดภาระค่าใช้จ่ายประจำวันได้ 50-150 บาท ต่อครั้ง ต่อมือ นอกจากนี้ยังสามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้มากกว่า 2,300 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า จากการป้องกันไม่ให้อาหารกลายเป็นขยะฝังกลบ

ทั้งนี้ความสำเร็จดังกล่าว เป็นผลจากการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดระหว่างมูลนิธิ SOS และบริษัท เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายลดปริมาณขยะสู่หลุมฝังกลบ (Zero Waste to Landfill) ซึ่งสอดคล้องกับภารกิจของ SOS Thailand ที่มีความตั้งใจในการแก้ไขปัญหาความหิวโหยและจัดการปัญหาขยะอาหารส่วนเกิน (Food Surplus) เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ

**ในปี 2568 บริษัทได้รับรางวัล The Good Sustaining Partner Award 2025 ในฐานะผู้นำการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเพื่อแก้ปัญหาความหิวโหยและจัดการปัญหาขยะอาหารในประเทศไทยอย่างยั่งยืน ในงาน SOS Thailand Awards 2025**

### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม









ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
<b>จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี</b>	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง เท่ากับ 612.17 ล้านบาท ลดลง 104.69 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2568 มีการรับรู้รายได้ของงานโครงการต่อเนื่องจากปี 2567 ในอัตราส่วนความสำเร็จของงานที่ลดลงเนื่องจากปริมาณโครงการก่อสร้างที่อยู่ระหว่างดำเนินการลดลง ส่งผลให้รายได้ที่รับรู้ในปี 2568 น้อยกว่าปี 2567 ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนงานจากการรับเหมาก่อสร้างและงานบริการที่ยังไม่ส่งมอบจำนวน 14 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานส่วนที่เหลือตามสัญญา (Backlog) เท่ากับ 717.78 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยรับรู้รายได้จนถึงปี 2570

รายได้จากงานบริการของบริษัทและบริษัทย่อย ปี 2568 เท่ากับ 305.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.84 ล้านบาท บริษัทและบริษัทย่อยมีผลกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน 51.26 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 5.56

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง และการให้บริการในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 799.80 ล้านบาท 1,019.62 ล้านบาท และ 917.78 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสามารถอธิบายรายละเอียดของรายได้แยกตามลักษณะการรับรู้รายได้ ดังนี้

#### รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างภายใต้สัญญาก่อสร้างสินทรัพย์ ซึ่งมีการตกลงกับลูกค้าก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ลูกค้าเป็นผู้ควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงรับรู้รายได้ค่าก่อสร้างตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง (Over time) โดยวัดความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างด้วยวิธีบัญชีนำเข้าซึ่งเป็นวิธีการวัดความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างโดยอ้างอิงจากสัดส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจนถึงปัจจุบันต่อประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งหมด บริษัทพิจารณาว่าวิธีนี้สามารถแสดงผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทในการส่งมอบอำนาจควบคุมสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าได้อย่างสมเหตุสมผล

รายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยจะขึ้นอยู่กับประเภท และปริมาณที่บริษัทและบริษัทย่อยจัดทำได้ในแต่ละช่วงเวลา บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะรับงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยพิจารณารับงานที่มีอัตราผลตอบแทนที่เหมาะสมและผู้ว่าจ้างที่มีศักยภาพ มีความน่าเชื่อถือ หรือมีฐานะการเงินที่ดี

หากพิจารณาจำนวนโครงการ และรายได้ที่รับรู้ในงวดบัญชีปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง เท่ากับ 522.57 ล้านบาท 716.86 ล้านบาท และ 612.17 ล้านบาท ตามลำดับ แบ่งเป็นรายได้จากโครงการต่อเนื่องมาจากปีก่อนหน้าเท่ากับ 269.21 ล้านบาท 507.76 ล้านบาท และ 370.33 ล้านบาท ตามลำดับ และรายได้จากโครงการใหม่ที่เริ่มโครงการในปีนั้น เท่ากับ 253.36 ล้านบาท 209.10 ล้านบาท และ 241.84 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2568 จำนวนโครงการตามสัญญาทั้งหมด 25 โครงการ บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้ลดลง 104.69 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 14.61 ของรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างปีก่อนหน้า เนื่องจากในปี 2568 มีการรับรู้รายได้ของงานโครงการต่อเนื่องจากปี 2567 ลดลง ส่งผลให้รายได้ที่รับรู้ในปี 2568 ต่ำกว่าปี 2567

#### รายได้จากการให้บริการ

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการให้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยตลอดช่วงระยะเวลาการให้บริการเนื่องจากลูกค้าได้รับ และใช้ประโยชน์จากการที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการ และกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการได้รับสิ่งตอบแทนจากลูกค้าซึ่งสอดคล้องกับมูลค่าที่ให้กับลูกค้า ณ วันที่การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทนั้นเสร็จสิ้น ดังนั้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินซึ่งกลุ่มบริษัทมีสิทธิออกใบแจ้งหนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการ ในงวดบัญชีปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 277.23 ล้านบาท 302.77 ล้านบาท และ 305.61 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้จากการดำเนินงาน ร้อยละ 34.23 ร้อยละ 29.57 และร้อยละ 33.30 ตามลำดับ

แม้บริษัทและบริษัทย่อยจะมีรายได้เพิ่มขึ้น แต่ลูกหนี้การค้ากลับลดลง เนื่องจากมีโครงการที่ดำเนินงานแล้วเสร็จแต่ยังอยู่ระหว่างรอการตรวจรับงาน จึงยังไม่สามารถวางบิลได้ รายได้ในส่วนนี้จึงถูกบันทึกอยู่ในรายได้ยังไม่เรียกชำระแทน สำหรับระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ในช่วงปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 89 วัน 51 วัน และ 48 วัน ตามลำดับ โดยระยะเวลาเก็บหนี้ในปี 2568 ลดลงเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อย สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ยกเว้นโครงการที่ยังมีคดีฟ้องกันอยู่

## ความสามารถในการสร้างกระแสเงินสด

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ (72.38) ล้านบาท, 18.46 ล้านบาท และ 51.26 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไร(ขาดทุน) สำหรับปีร้อยละ (8.97) ร้อยละ 1.80 และร้อยละ 5.56 ของรายได้รวม ตามลำดับ สำหรับงวดบัญชีปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 สาเหตุเพิ่มขึ้น เนื่องมาจากบริษัทและบริษัทย่อยสามารถควบคุมต้นทุนงานรับเหมาก่อสร้างได้ดีขึ้น

บริษัทมีความสามารถในการสร้างกระแสเงินสดที่ดีขึ้นในปี 2567 และ 2568 แม้ว่าจะมีการขาดทุนในปี 2566 แต่ในปี 2567 บริษัทกลับมามีกำไรและกระแสเงินสดดีขึ้น เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างมานานและรับคืนภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยกลับมามีกำไร ทำให้กระแสเงินสดยังดีอย่างต่อเนื่อง

## รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

1. คุณภาพรายได้				
รายการข้อมูล	หน่วย	งบปี 2566	งบปี 2567	งบปี 2568
		31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
1.1 คุณภาพรายได้				
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ	ล้านบาท	799.80	1,019.62	917.78
อัตราแลกเปลี่ยนแปลง	%	-35.90	27.48	-9.99
ระยะเวลาเก็บหนี้*	วัน	89.00	51.00	48.00
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	วัน	30.00	-38.00	-3.00
1.2 ความสามารถในการสร้างกระแสเงินสด				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ล้านบาท	-72.38	18.46	51.26
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	ล้านบาท	118.41	94.32	119.36

## ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

### ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

#### รายได้รวม

รายได้รวม ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 917.78 ล้านบาท ลดลง 9.99% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 612.17 ล้านบาท หรือลดลง 14.61% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า แบ่งเป็นรายได้จากโครงการต่อเนื่องเท่ากับ 370.33 ล้านบาท และรายได้จากโครงการใหม่เท่ากับ 241.84 ล้านบาท โดยรายได้ที่ลดลงมาจากสัดส่วนการรับรู้รายได้จากงานโครงการต่อเนื่องที่ลดลง
- รายได้จากการให้บริการ ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 305.61 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 0.94% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยเป็นรายได้จากการให้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย ซึ่งในปี 2568 รายได้ที่เพิ่มขึ้นมาจากงานเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในจังหวัดนนทบุรี และโครงการใหม่ของบริษัทย่อยที่รับเข้ามาใหม่ในปี 2568
- รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายทรัพย์สิน รายได้จากการรับคืนเงินประกัน รายได้ขายเศษวัสดุ และดอกเบี้ยรับ ซึ่งในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 3.62 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 15.65% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

#### ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ต้นทุนรวม ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 798.44 ล้านบาท หรือลดลง 14.66% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ต้นทุนงานรับเหมาก่อสร้าง ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 547.26 ล้านบาท หรือลดลง 19.68% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า สอดคล้องกับรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างที่ลดลง บริษัทยังคงควบคุมต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างได้ดีขึ้น
- ต้นทุนงานบริการ ประกอบด้วยรายการที่สำคัญ คือ ค่าจ้างพนักงาน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถเก็บขนขยะ ทั้งนี้ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 251.18 ล้านบาท หรือลดลง 1.18% ซึ่งลดลงเล็กน้อยสอดคล้องกับต้นทุนที่บริษัทสามารถควบคุมได้ดีขึ้น
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 56.36 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 23.03% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยเพิ่มขึ้นจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานและค่าใช้จ่ายในการบริหาร
- ต้นทุนทางการเงิน ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 9.69 ล้านบาท หรือลดลง 35.61% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยต้นทุนทางการเงินลดลงจากการบริหารหนี้สินที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### กำไรขั้นต้น และกำไรสุทธิ

- กำไรขั้นต้น ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 119.34 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 13.00% โดยเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 8.24%



- กำไรสุทธิ ในปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 51.26 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 5.56% ซึ่งบริษัทมีผลกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าที่มีกำไรสุทธิเท่ากับ 18.46 ล้านบาท

#### วงจรเงินสด

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากปี 2566 ที่ 91 วัน ลดลงเหลือ 51 วันในปี 2567 และ 53 วันในปี 2568 สะท้อนให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยสามารถบริหารการเรียกเก็บหนี้ได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ระยะเวลาการใช้สินค้าคงคลังก็ปรับตัวดีขึ้นเช่นกัน โดยอยู่ที่ 9.40 วัน 4.41 วัน และ 8.00 วัน ในปี 2566 2567 และ 2568 ตามลำดับ อันเป็นผลมาจากการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการคลังสินค้า อย่างไรก็ตาม ระยะเวลาการชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้การค้าของบริษัทในปี 2566 และปี 2567 มีระยะเวลาเฉลี่ยเท่ากับ 43 วัน และเท่ากับ 25 วันตามลำดับ ส่วนในปี 2568 บริษัทสามารถรักษาระยะเวลาการชำระหนี้ในระดับต่ำซึ่งเป็นผลมาจากการบริหารจัดการกระแสเงินสดที่มีประสิทธิภาพ โดยมีระยะเวลาเฉลี่ยเท่ากับ 30 วัน แม้ว่าระยะเวลาการชำระหนี้ในปี 2568 จะเพิ่มขึ้นจากปี 2567 แต่ยังคงอยู่ในระดับที่เหมาะสม สะท้อนถึงการบริหารสภาพคล่องและกระแสเงินสดของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

#### รูปผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

2. ความสามารถในการทำกำไร				
รายการข้อมูล	หน่วย	งบปี 2566	งบปี 2567	งบปี 2568
		31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
2.1 อัตรากำไร				
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ	ล้านบาท	799.80	1,019.62	917.78
อัตรากำไรเปลี่ยนแปลง	%	-35.90	27.48	-9.99
ต้นทุน	ล้านบาท	805.78	935.57	798.44
อัตรากำไรเปลี่ยนแปลง	%	-32.87	16.11	-14.66
อัตรากำไรขั้นต้นก่อนหักค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	%	5.06	12.62	13.00
2.2 อัตรากำไรระดับอื่นๆ				
อัตรากำไรจากการดำเนินงานก่อนหักค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	%	-1.93	8.13	12.24
อัตรากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	%	-0.99	8.51	12.25
อัตรากำไรสุทธิ	%	-8.96	1.80	5.56
2.3 กำไรจากการดำเนินงานธุรกิจหรือรายการพิเศษ				
กำไร (ขาดทุน) จากธุรกรรมอื่น	ล้านบาท	7.71	3.14	3.62
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ล้านบาท	-72.38	18.46	51.26

3. วงจรเงินสด				
รายการข้อมูล	หน่วย	งบปี 2566	งบปี 2567	งบปี 2568
		31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
3.1 วงจรเงินสด				
วงจรเงินสด	วัน	47.00	26.00	23.00
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	วัน	22.00	-21.00	-3.00
3.2 ระยะเวลาเก็บหนี้ ระยะเวลาชำระหนี้				
ระยะเวลาเก็บหนี้*	วัน	91.00	51.00	53.00
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	วัน	33.00	-40.00	2.00
ระยะเวลาชำระหนี้เจ้าหนี้การค้า*	วัน	43.00	25.00	30.00
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	วัน	8.00	-18.00	5.00

#### ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

##### การประเมินมูลค่าสินทรัพย์

##### การด้อยค่าของสินทรัพย์

ไม่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าสินทรัพย์

##### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ค่าความนิยม

ปี 2566: สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ 1.83 ล้านบาท โดยมีอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ (31.37%)  
ปี 2567: สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ 1.72 ล้านบาท โดยลดลง 0.11 ล้านบาท มีอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ (6.30%)  
ปี 2568: สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ 1.89 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 0.18 ล้านบาท มีอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 10.29%  
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเกิดจากการคิดค่าตัดจำหน่าย ทั้งนี้ในปี 2568 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการลงทุนในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ใหม่

#### รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

4. การประเมินมูลค่าสินทรัพย์				
รายการข้อมูล	หน่วย	งบปี 2566	งบปี 2567	งบปี 2568
		31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
4.1 การด้อยค่าของสินทรัพย์				
สัดส่วนการด้อยค่าของสินทรัพย์ (จากงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ) ต่อสินทรัพย์รวม	%	0.00	0.00	0.00
สัดส่วนการด้อยค่าของสินทรัพย์ (จากงบกระแสเงินสด) ต่อสินทรัพย์รวม	%	0.00	0.00	0.00
4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ค่าความนิยม				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ	ล้านบาท	1.83	1.72	1.89
อัตราการเปลี่ยนแปลง	%	-31.37	-6.30	10.29
ค่าความนิยมสุทธิ	ล้านบาท	-	-	-
อัตราการเปลี่ยนแปลง	%	NM	NM	NM

## สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

### อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ปี 2566 เท่ากับ 1.97 เท่า ปี 2567 เท่ากับ 1.23 เท่า และปี 2568 เท่ากับ 0.99 เท่า การลดลงของอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ที่ลดลงอย่างต่อเนื่องในช่วง 3 ปีหลัง เป็นสัญญาณที่ดี โดยเฉพาะในปี 2568 ที่ลดลงอย่างต่อเนื่องเนื่องจากส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากผลกำไรสุทธิ และการลดลงของหนี้สินรวม

### อัตราส่วนหนี้สินที่มีการด้อยค่าเบี่ยงต่อกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย

ปี 2566 จำนวน (27.75) เท่า ปี 2567 จำนวน 1.82 เท่า และปี 2568 จำนวน 1.30 เท่า ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีการบริหารจัดการหนี้สินที่ดีขึ้น ทำให้อัตราส่วนนี้ลดลงจากปี 2567 และปี 2566 ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุน และได้มีการกู้ยืมเงินจากบุคคลภายนอก ที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง

### อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้โดยพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

ปี 2566 จำนวน 0.86 เท่า ปี 2567 จำนวน 0.78 เท่า และในปี 2568 เพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ 0.99 เท่า อัตราส่วนที่เพิ่มขึ้นแสดงถึงความสามารถในการชำระหนี้จากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่แข็งแกร่งขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นขณะที่หนี้สินลดลง

### อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยโดยพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

ปี 2566 จำนวน 6.09 เท่า ปี 2567 จำนวน 6.86 เท่า และปี 2568 จำนวน 12.91 เท่า ในปี 2568 เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับปี 2567 แสดงถึงความสามารถในการชำระดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้น แสดงถึงการจัดการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพและการเพิ่มขึ้นของกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน ซึ่งเป็นสัญญาณที่ดีสำหรับความมั่นคงทางการเงินของบริษัท

## รูปสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

5. การใช้เงินกู้ยืม				
รายการข้อมูล	หน่วย	งบปี 2566	งบปี 2567	งบปี 2568
		31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.97	1.23	0.99
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการด้อยค่าเบี่ยงต่อกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย*	เท่า	-27.75	1.82	1.30
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้โดยพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน*	เท่า	0.86	0.78	0.99
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยโดยพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน	เท่า	6.09	6.86	12.91

## การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี  
เงินหรือไม่

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ได้แก่

- 1. สภาพเศรษฐกิจ:** การชะลอตัวทางเศรษฐกิจหรือภาวะถดถอยอาจทำให้ความต้องการบริการก่อสร้างลดลง ส่งผลต่อรายได้และกำไร ในทางกลับกัน หากเศรษฐกิจเติบโตอาจเพิ่มความต้องการโครงการก่อสร้าง
- 2. ราคาวัตถุดิบ:** การเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบ (เช่น เหล็ก ปูน ซีเมนต์ ค่าแรง) อาจส่งผลต่อต้นทุนโครงการและอัตรากำไร การเพิ่มขึ้นของราคาวัตถุดิบอาจทำให้ต้นทุนโครงการก่อสร้างสูงขึ้น ส่งผลต่อกำไร
- 3. นโยบายและกฎระเบียบของรัฐบาล:** การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อบังคับจากรัฐบาล เช่น ผังเมือง เทศบัญญัติ กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม หรือกฎหมายภาษี อาจส่งผลต่อค่าใช้จ่ายและระยะเวลาโครงการ การล่าช้าในการอนุมัติใบอนุญาตหรือการกำหนดกฎระเบียบใหม่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานโครงการ
- 4. ความล่าช้าหรือการหยุดชะงักของโครงการ:** การล่าช้าจากเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น สภาพอากาศ ปัญหาห่วงโซ่อุปทาน หรือการหยุดงานของคนงาน อาจส่งผลกระทบต่อเสร็จสิ้นโครงการและทำให้การรับรู้รายได้ล่าช้า การหยุดชะงักเหล่านี้อาจทำให้ต้นทุนเพิ่มขึ้น
- 5. การแข่งขัน:** การแข่งขันที่เพิ่มขึ้นในอุตสาหกรรมก่อสร้างอาจทำให้มีแรงกดดันในการตั้งราคาและอัตรากำไร บริษัทอาจต้องลดราคาลงเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งอาจส่งผลต่อกำไร
- 6. การเงินและสภาพคล่อง:** การเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย การเข้าถึงแหล่งเงินทุน หรือความสามารถของบริษัทในการจัดหาเงินทุนสำหรับโครงการอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดและความสามารถในการดำเนินโครงการใหม่
- 7. ความล่าช้าในการชำระเงินของลูกค้า:** การชำระเงินล่าช้าหรือไม่ชำระจากลูกค้าอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดและอาจทำให้บริษัทต้องใช้ทุนหมุนเวียนหรือการจัดหาเงินทุนเพิ่มเติม
- 8. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี:** การนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ หรือการใช้ระบบอัตโนมัติมาใช้ในงานก่อสร้างอาจช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุน อย่างไรก็ตาม หากบริษัทไม่สามารถตามทันเทคโนโลยีใหม่อาจทำให้เกิดความเสียเปรียบในการแข่งขัน
- 9. ภัยพิบัติทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม:** เหตุการณ์เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว หรือภัยธรรมชาติอื่น ๆ อาจส่งผลกระทบต่อกำหนดการก่อสร้างทำให้เกิดความเสียหายและเพิ่มต้นทุน
- 10. ปัญหาการขาดแคลนแรงงานหรือปัญหาทางแรงงาน:** การหาคนงานที่มีทักษะยากหรือการหยุดงานจากคนงานอาจทำให้โครงการล่าช้าและเพิ่มต้นทุน

นอกจากนี้ ปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัยอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุ ความรับผิดชอบทางกฎหมาย และความล่าช้าในการดำเนินงาน ปัจจัยเหล่านี้สามารถส่งผลกระทบต่อสุขภาพทางการเงินและการดำเนินงานของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

### โครงการหรือการวิจัยพัฒนาที่อาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคตอันใกล้

โครงการหรือการวิจัยและพัฒนาที่อาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคตอันใกล้ของธุรกิจก่อสร้างมีดังนี้:

- 1. การพัฒนาเทคโนโลยีใหม่:** การลงทุนในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น การใช้เทคโนโลยี Building Information Modeling (BIM), การใช้หุ่นยนต์ในการก่อสร้าง หรือการใช้วัสดุใหม่ที่มีประสิทธิภาพสูงอาจช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการก่อสร้าง ลดต้นทุน และเร่งรัดระยะเวลาโครงการ การพัฒนาเหล่านี้อาจช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท แต่ต้องใช้งบประมาณเริ่มต้นสูง
- 2. การพัฒนาโครงการก่อสร้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม:** การวิจัยและพัฒนาในด้านการก่อสร้างที่ยั่งยืน เช่น การใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม, การลดการปล่อยมลพิษ หรือการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในโครงการ อาจมีผลในระยะยาวโดยช่วยเพิ่มความนิยมในตลาดและสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ แต่ต้องมีต้นทุนเริ่มต้นในการวิจัยและพัฒนา
- 3. การพัฒนาโครงการในพื้นที่ใหม่:** การขยายตลาดไปยังพื้นที่ใหม่หรือการพัฒนาโครงการในเขตพื้นที่ที่มีการเติบโตสูง อาจช่วยเพิ่มฐานรายได้ในอนาคต แต่ก็ต้องพิจารณาถึงความเสี่ยงในด้านการตลาดและต้นทุนในการสำรวจและพัฒนา
- 4. การวิจัยและพัฒนาในด้านการปรับปรุงกระบวนการทำงาน:** การวิจัยเพื่อปรับปรุงกระบวนการในการก่อสร้าง เช่น การพัฒนาระบบการจัดการโครงการที่มีประสิทธิภาพ การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดหาวัสดุหรือการบริหารจัดการทีมงานให้ดียิ่งขึ้น จะช่วยลดต้นทุนและทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้นในระยะยาว
- 5. การวิจัยและพัฒนาในด้านการบริหารจัดการขยะ:** การพัฒนาโครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการขยะ เช่น การวิจัยในเทคโนโลยีการรีไซเคิล และการจัดการขยะที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งอาจนำมาซึ่งโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ในอนาคต โดยเฉพาะการขยายงานไปยังพื้นที่ใหม่ ๆ หรือการเพิ่มโอกาสในการชนะการประมูลจากหน่วยงานภาครัฐ

โครงการหรือการวิจัยเหล่านี้สามารถส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในระยะยาวโดยเพิ่มโอกาสในการทำกำไรหรือการสร้างตลาดใหม่ ๆ แต่ก็ต้องใช้งบประมาณในระยะแรกที่มีความเสี่ยงสูง และอาจกระทบต่อฐานะการเงินในระยะสั้น

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

##### ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

###### ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	5,217.50	6,174.68	61,248.26
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด ในการใช้ - หมุนเวียน (พันบาท)	127.68	128.91	165.44
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	289,767.08	270,277.88	254,839.05
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	20,741.04	11,294.94	18,463.36
วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุสิ้น เปลือง (พันบาท)	20,741.04	11,294.94	18,463.36
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (พันบาท)	109,114.74	172,689.96	127,239.15
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (พันบาท)	<b>424,968.04</b>	<b>460,566.37</b>	<b>461,955.26</b>
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด ในการใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	27,397.03	25,736.74	19,869.96
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดย วิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	2,693.70	3,284.65	2,928.92
เงินลงทุนในการร่วมค้า (พันบาท)	2,693.70	3,284.65	2,928.92

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	25,866.00	25,866.00	25,866.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	207,619.18	373,124.44	366,772.31
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	70,277.01	55,872.21	39,827.59
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	1,832.50	1,717.12	1,893.77
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	1,832.50	1,717.12	1,893.77
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	31,699.28	873.01	1,244.24
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างรับ - ไม่ หมุนเวียน (พันบาท)	51,488.60	46,371.49	48,292.27
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	68.47	68.47	9,068.47
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	68.47	68.47	9,068.47
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	418,941.77	532,914.13	515,763.53
<b>รวมสินทรัพย์</b> (พันบาท)	843,909.81	993,480.50	977,718.79
<b>หนี้สิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	68,917.96	56,245.67	55,537.22
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	147,288.33	219,705.53	140,910.58
เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	7,495.64	6,495.64	4,495.64

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
บุคคลหรือกิจการอื่น (พันบาท)	3,000.00	2,000.00	0.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (พันบาท)	4,495.64	4,495.64	4,495.64
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	32,875.00	39,458.09	50,953.05
สถาบันการเงิน (พันบาท)	28,875.00	28,875.00	44,173.05
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (พันบาท)	4,000.00	10,583.09	6,780.00
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	74,008.84	75,379.67	63,746.87
เงินประกันผลงาน (พันบาท)	74,008.84	75,379.67	63,746.87
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่า รับล่วงหน้า - หมุนเวียน (พันบาท)	46,385.38	29,328.92	67,227.62
รายได้รับล่วงหน้า - อื่น ๆ (พันบาท)	46,385.38	29,328.92	67,227.62
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	17,892.76	19,314.33	9,434.25
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (พันบาท)	20,405.56	8,136.18	10,229.72
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (พันบาท)	427,426.76	454,064.02	402,534.95
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	64,242.80	30,022.80	23,650.10
สถาบันการเงิน (พันบาท)	40,198.44	11,698.44	21,805.74

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	14,804.36	9,084.36	1,844.36
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี - อื่น ๆ (พันบาท)	9,240.00	9,240.00	0.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	29,331.07	11,404.35	2,433.36
ประมาณการหนี้สินระยะยาว (พันบาท)	599.18	1,104.33	1,027.18
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	37,704.96	38,155.22	40,979.04
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	0.00	11,785.46	15,893.40
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	581.90	581.90	581.90
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	132,459.92	93,054.06	84,564.98
<b>รวมหนี้สิน</b> (พันบาท)	559,886.67	547,118.08	487,099.93
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	250,000.00	250,000.00	250,000.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	250,000.00	250,000.00	250,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	250,000.00	250,000.00	250,000.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	250,000.00	250,000.00	250,000.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	129,979.34	129,979.34	129,979.34

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	129,979.34	129,979.34	129,979.34
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	(112,114.21)	(97,081.30)	(48,184.73)
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	16,000.00	16,000.00	16,000.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	16,000.00	16,000.00	16,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (พันบาท)	(128,114.21)	(113,081.30)	(64,184.73)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือ หุ้น (พันบาท)	0.00	145,225.76	145,225.76
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) หุ้น (พันบาท)	0.00	145,225.76	145,225.76
ส่วนเกินหุ้นจากการตีราคา สินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	0.00	145,225.76	145,225.76
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (พันบาท)	267,865.13	428,123.80	477,020.37
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	16,158.01	18,238.62	13,598.49
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	284,023.14	446,362.42	490,618.86
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	843,909.81	993,480.50	977,718.79



## ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	799,800.54	1,019,624.53	917,777.50
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	799,800.54	1,019,624.53	917,777.50
รายได้อื่น (พันบาท)	7,714.51	3,135.11	3,617.82
<b>รวมรายได้</b> (พันบาท)	807,515.05	1,022,759.64	921,395.32
ต้นทุน (พันบาท)	805,783.49	935,573.26	798,435.85
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	805,783.49	935,573.26	798,435.85
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	55,902.32	45,809.00	56,358.09
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	55,902.32	45,809.00	56,358.09
<b>รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b> (พันบาท)	861,685.81	981,382.26	854,793.94
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	(234.35)	1,090.95	44.27
กำไร (ขาดทุน) จากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม ของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ ทางการเงิน (พันบาท)	2,599.29	0.00	0.00
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้</b> (พันบาท)	(51,805.82)	42,468.33	66,645.65
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	(19,594.82)	(15,054.80)	(9,687.21)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	(983.09)	(8,957.14)	(5,701.31)
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง</b> (พันบาท)	(72,383.73)	18,456.39	51,257.13
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด</b> (พันบาท)	(72,383.73)	18,456.39	51,257.13
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	(72,383.73)	18,456.39	51,257.13
กำไร (ขาดทุน) จากการ เปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจาก การตีราคาสินทรัพย์ (พันบาท)	0.00	145,225.78	0.00
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท)	368.45	(1,342.87)	(1,600.69)
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี</b> (พันบาท)	368.45	143,882.89	(1,600.69)
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด</b> (พันบาท)	(72,015.28)	162,339.28	49,656.44
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	(74,712.26)	16,287.23	50,048.28
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (พันบาท)	2,328.53	2,169.17	1,208.85
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	(74,495.43)	160,258.67	48,896.57

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	2,480.15	2,080.61	759.87
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b> <b>(บาท/หุ้น)</b> (พันบาท)	(0.14942)	0.03257	0.10010
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	(44,545.60)	87,073.77	112,431.45
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	(5,355.97)	38,242.27	62,983.56
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	(72,383.73)	18,456.39	51,257.13

### ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	(72,383.73)	18,456.39	51,257.13
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	46,449.86	44,605.45	45,785.80
ค่าเสื่อมราคา (พันบาท)	45,612.16	43,851.61	44,937.05
ค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	837.69	753.83	848.75

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	2,459.44	(790.80)	3,001.87
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	0.00	1,154.23	0.00
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	234.35	(1,090.95)	(44.27)
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน (พันบาท)	(2,599.29)	0.00	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(3,045.04)	138.15	67.46
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(3,045.04)	138.15	67.46
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(212.89)	(258.72)	(769.03)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(212.89)	(258.72)	(769.03)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	19,594.82	15,054.80	9,687.22
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	983.09	8,957.14	5,701.31
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	2,660.40	2,450.50	813.65
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	20,857.60	3,347.36	4,791.47
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	(871.37)	0.00	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b> (พันบาท)	14,127.24	92,023.55	120,292.61
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	255,282.58	(43,317.01)	57,849.01
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	952.46	8,291.87	(7,168.42)
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	55.34	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(165,654.49)	68,992.38	(71,229.52)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(1,096.48)	(3,678.83)	(395.74)
ประมาณการหนี้สิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(4,608.30)	(15,111.59)	(2,775.08)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(4,395.69)	(15,685.64)	26,265.91
<b>เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน</b> (พันบาท)	94,662.67	91,514.75	122,838.77
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	23,746.19	2,800.98	(3,485.21)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b> (พันบาท)	118,408.86	94,315.72	119,353.56
เงินลงทุนระยะสั้น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(0.58)	(1.23)	(36.54)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัท ย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	0.00	0.00	(13,860.00)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	3,600.24	57.18	70.75
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	3,600.24	57.18	70.75
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(11,784.24)	(21,790.95)	(22,747.09)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(11,784.24)	(21,152.50)	(21,721.70)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	0.00	(638.45)	(1,025.39)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด การใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	15,322.60	1,660.29	5,866.78
รับเงินปันผล (พันบาท)	0.00	500.00	400.00
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	212.89	280.50	807.78
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	(9,000.00)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)</b>	<b>7,350.91</b>	<b>(19,294.22)</b>	<b>38,498.32</b>
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (พันบาท)	(103,709.42)	(12,672.29)	(708.45)
เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	3,200.00	(1,000.00)	(2,000.00)
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	3,200.00	(1,000.00)	(2,000.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	0.00	0.00	72,650.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	0.00	0.00	72,650.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	0.00	0.00	72,650.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(60,350.00)	(32,256.91)	(53,667.74)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	(1,400.00)	(3,756.91)	(6,423.09)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	(1,400.00)	(3,756.91)	(6,423.09)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	(58,950.00)	(28,500.00)	(47,244.65)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(58,950.00)	(28,500.00)	(47,244.65)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	(2,311.18)	(17,905.15)	(19,394.12)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	0.00	0.00	(5,400.00)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(16,558.09)	(11,629.98)	(17,261.36)
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมจัดหาเงิน) (พันบาท)	42,990.65	1,400.00	0.00



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	(136,738.04)	(74,064.32)	(25,781.67)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	(10,978.26)	957.18	55,073.58
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	16,195.76	5,217.50	6,174.68
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (พันบาท)	5,217.50	6,174.68	61,248.26

#### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.99	1.01	1.15
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.95	0.99	1.10
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.18	0.18	0.26
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.03	7.11	6.93
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	91.00	51.00	53.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	8.46	14.46	12.05
ระยะเวลารับชำระหนี้ (วัน)	43.00	25.00	30.00

	2566	2567	2568
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	46.00	26.00	23.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	-0.75	8.24	13.00
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	-6.48	4.17	7.26
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	0.96	0.31	0.39
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	-190.74	186.64	164.55
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-8.94	1.80	5.56
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	-23.72	5.30	11.33
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.97	1.23	0.99
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	6.09	6.86	12.91
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	0.00	0.00	0.00
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.35	1.16	1.16
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	0.00	0.00	0.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			

	2566	2567	2568
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-7.12	2.01	5.20
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	-8.69	17.75	23.13
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.79	1.11	0.93

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

**ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ :** บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** 93 ถนนรัชดาภิเษก  
**แขวง/ตำบล :** ดินแดง  
**เขต/อำเภอ :** ดินแดง  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10400  
**โทรศัพท์ :** 02-009-9000  
**โทรสาร :** 02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

**ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี :** บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** อาคารทองหล่อทาวเวอร์ เลขที่ 790/12 ซอยทองหล่อ 18 ถนน  
สุขุมวิท 55  
**แขวง/ตำบล :** แขวงคลองตัน  
**เขต/อำเภอ :** เขตคลองเตย  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10110  
**โทรศัพท์ :** 0-2714-8843  
**โทรสาร :** +66 2185 0225  
**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นางสาว นงราม เลหาอารีดิolk  
**เลขที่ใบอนุญาต :** 4334  
**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นางสาว ชมาภรณ์ รอดลอยทุกข์  
**เลขที่ใบอนุญาต :** 9211  
**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นางสาว ภาคมณ เลหาอารีดิolk  
**เลขที่ใบอนุญาต :** 11499

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

## 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2567	<p><b>ข้อคดี</b></p> <p>คดีขอบังคับตามชี้ขาดเกี่ยวกับสัญญาก่อสร้าง Hyatt Regency Samui</p> <p><b>โจทก์</b></p> <p>บริษัท สมุย วิพวรรณ จำกัด</p>	
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ธ.ค. 2570</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>บริษัทมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการผิดเงื่อนไขการส่งมอบผลงานกับบริษัท สมุย วิพวรรณ จำกัด ซึ่งพิจารณาผ่านกระบวนการอนุญาโตตุลาการ สำนักงานศาลยุติธรรม ต่อมาคณะอนุญาโตตุลาการได้มีคำชี้ขาด เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นข้อพิพาทหมายเลขแดงที่ 11/2567 และคำสั่งของคณะอนุญาโตตุลาการให้แก้ไขเพิ่มเติมคำชี้ขาด เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2567 ให้บริษัท สมุย วิพวรรณ จำกัด ชำระค่าจ้างค้างจ่าย คืนเงินประกันผลงาน และชำระค่าใช้จ่ายในการทำงานให้บริษัท รวมเป็นเงินจำนวน 114.1 ล้านบาท และให้คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ครบ 30 วัน นับแต่วันที่ทำคำชี้ขาด บริษัทได้ยื่นคำร้องขอบังคับตามคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2567 ส่วนบริษัท สมุย วิพวรรณ จำกัด ยื่นคำร้องขอให้ศาลเพิกถอนคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการในวันเดียวกัน และบริษัทยื่นคำคัดค้านคำร้องขอให้ศาลเพิกถอนคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p>	สิ้นสุดข้อพิพาท

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p>ศาลชั้นต้นมีคำสั่งให้ยกคำร้องขอเพิกถอนคำชี้ขาด เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2568 ต่อมาเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 ศาลมีคำสั่งให้ยกคดีบังคับตามคำชี้ขาดขึ้นพิจารณาอีกครั้ง แต่คู่ความได้แถลงต่อศาลว่าจะยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งศาลชั้นต้นในคดีขอเพิกถอนคำชี้ขาด จึงขอให้ศาลจำหน่ายหรือเลื่อนการพิจารณาคดีนี้ไปก่อน ศาลเห็นว่าความเห็นของศาลฎีกาที่พิจารณาอุทธรณ์คดีขอเพิกถอนคำชี้ขาดอาจจะผูกพันคดีนี้และถือว่างที่สุด จึงมีคำสั่งให้นัดพร้อมเพื่อรอฟังผลการพิจารณาของศาลฎีกา และให้นัดสืบพยานคดีบังคับตามคำชี้ขาด ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2569</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	
2567	<p><b>ข้อคดี</b></p> <p>คดีขอบังคับตามคำชี้ขาดข้อพิพาทในสัญญาก่อสร้างโครงการก่อสร้างระบบท่อส่งน้ำ หนองปลาไหล-หนองค้อ-แหลมฉบัง (งานดินท่อลอดและวางท่อ งานย่อยที่ 1)</p> <p><b>จำเลย</b></p> <p>บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)</p>	
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : พ.ย. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ



ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p>บริษัทได้ยื่นข้อพิพาท เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรียกร้องขอให้ คณะอนุญาโตตุลาการมีคำสั่งให้ลูกค้ายื่นชำระหนี้ให้แก่บริษัท เป็นเงินค่าจ้าง ค้างจ่ายและค่างานเพิ่มรวมจำนวน 7.0 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี นับตั้งแต่วันครบกำหนดใบแจ้งหนี้แต่ละฉบับจนถึงวันยื่นคำเสนอข้อพิพาท เป็น ดอกเบี้ยจำนวนทั้งสิ้น 0.2 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7.2 ล้านบาท และดอกเบี้ย ร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงินค่าจ้างและค่างานเพิ่ม 7.0 ล้านบาท นับถัดจากวันยื่นคำ เสนอข้อพิพาทเป็นต้นไปจนกว่าลูกค้ายื่นชำระหนี้ให้บริษัทเสร็จครบถ้วน ต่อมาเมื่อ วันที่ 19 กันยายน 2567 ลูกค้าได้ยื่นคำคัดค้านและขอเรียกร้องแย้ง เรียกร้องค่า ช่อมแซมงานที่ได้รับความเสียหาย เป็นเงินจำนวน 7.8 ล้านบาท และค่าชดเชยการ เสียโอกาสเป็นเงินจำนวน 6.4 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 14.2 ล้านบาท โดยลูกค้าใช้สิทธิหักค่าผลงานจากการดำเนินงานตามสัญญาหลักและค่างานเพิ่ม เติม จำนวน 8.7 ล้านบาท คงเหลือค่าเสียหายที่เรียกร้องจำนวน 5.5 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ยื่นคำเสนอข้อเรียกร้องแย้ง เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p>คณะอนุญาโตตุลาการได้มีคำชี้ขาด เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2568 เป็นข้อพิพาทหมายเลขแดงที่ 46/2568 ให้ลูกค้า (ผู้คัดค้าน) ชำระเงินค่าจ้างจำนวน 7.0 ล้านบาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงินตามใบแจ้งหนี้แต่ละฉบับจนถึงวันยื่นคำเสนอข้อพิพาท เป็นดอกเบี้ยจำนวนทั้งสิ้น 0.2 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7.2 ล้านบาท และดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงินค่าจ้างและค่างานเพิ่ม 7.0 ล้านบาท นับถัดจากวันยื่นคำเสนอข้อพิพาทเป็นต้นไปจนกว่าลูกค้าจะชำระหนี้ให้บริษัทเสร็จ และให้บริษัทชำระเงิน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน 0.3 ล้านบาท ให้แก่ลูกค้า พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าว นับจากวันยื่นข้อเรียกร้องแย้งจนกว่าจะชำระเสร็จ ทั้งนี้ ให้นำจำนวนเงินที่บริษัทต้องชำระให้แก่ลูกค้าไปหักออกจากจำนวนที่บริษัทมีสิทธิได้รับชำระจากลูกค้าตามคำชี้ขาดก่อน เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2568 บริษัทส่งหนังสือขอให้ชำระหนี้ตามคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ อย่างไรก็ตามในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้บริหารได้พิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 0.7 ล้านบาท และได้ประมาณการ ค่าซ่อมแซมงานและค่าชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวน 4.2 ล้านบาท ต่อมาบริษัทได้ยื่นคำร้องขอบังคับตามคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 และลูกค้า (ผู้คัดค้าน) ยื่นคำร้องขอให้ศาลเพิกถอนคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2568 โดยเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 ศาลแพ่งได้กำหนดนัดไต่สวนคำร้องในคดีขอเพิกถอนคำชี้ขาด ในวันที่ 9 มีนาคม 2569 และกำหนดนัดสืบพยานในคดีขอบังคับตามคำชี้ขาด ในวันที่ 14 – 15 กรกฎาคม 2569</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ และปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดที่มีอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทจะส่งเสริมพัฒนาให้ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับดูแลรับผิดชอบและยึดถือเป็นเรื่องสำคัญในการส่งเสริมพนักงานภายใต้การบังคับบัญชาให้มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด

บริษัทจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือขัดกับหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ หากกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานกระทำความผิดหลักการหรือแนวปฏิบัติต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด และหากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าทำผิดกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับของภาครัฐ บริษัทจะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการต่อไป

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : [https://www.cmrd.co.th/wp-content/uploads/](https://www.cmrd.co.th/wp-content/uploads/2025/03/1-%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%94%E0%B8%B5-Code-of-Conduct-Rev.22-02-6.pdf)

2025/03/1-%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%94%E0%B8%B5-Code-of-Conduct-Rev.22-02-6.pdf

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

#### การสรรหากรรมการ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาและพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสอดคล้องกับคุณสมบัติที่บริษัทกำหนด เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง หรือเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัท ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมนั้น จะพิจารณาจากการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามช่วงเวลาที่บริษัทออกประกาศกำหนดให้สิทธิเสนอชื่อ พร้อมแจ้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเสนอชื่อไว้ทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือเปิดโอกาสให้คณะกรรมการแต่ละท่านเสนอชื่อบุคคลที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม หรือเป็นบุคคลที่ได้รับการแนะนำจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก โดยมีรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการสรรหา ดังนี้

1. กรรมการอิสระ ต้องมีเกณฑ์ในการคัดเลือก ดังนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

(2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่เคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามที่กล่าวข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกันการให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการที่เป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

(10) กรรมการอิสระแต่ละคนดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา กรรมการอิสระของบริษัทมีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ไม่มีผู้ใดมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ

## 2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาหาบทวนทักษะและคุณลักษณะของกรรมการ (Skill and Characteristic) และองค์ประกอบโดยรวมของคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และจัดทำเป็นตาราง Board Skill Matrix เพื่อพิจารณาทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ และกำหนดเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทที่ต้องการเป็นประจำปีในการหาบทวนดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนยังได้พิจารณาถึงความหลากหลาย ทั้งในด้านของทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นอิสระ และความสามารถเฉพาะด้านอื่นๆ โดยไม่จำกัดอายุและเพศของกรรมการ

(1) กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่



(2) กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

(3) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือ กรรมการนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำได้เพื่อผลประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

(4) กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือ โดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ

(5) กรรมการไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทก็ได้

(6) ประธานกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ และจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ

(7) กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ ได้ไม่เกิน 5 บริษัท

(8) การเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง

- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการบริษัทก็ได้ ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการบริษัท จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

- บุคคลผู้ซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเท่าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่มิได้คะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

(9) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาสรรหา และคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

(10) การเสนอให้กรรมการท่านเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงาน ประวัติการเข้าร่วมประชุม การมีส่วนร่วมในการประชุม และการสนับสนุนกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท โดยหากเป็นกรรมการอิสระจะพิจารณาถึงความเป็นอิสระของกรรมการท่านดังกล่าวประกอบด้วย

(11) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ซึ่งจะต้องเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน ทั้งนี้ มิได้มีการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

(12) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกสรรหาบุคคลในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง และกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกสรรหาบุคคลในตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

## การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณา กำหนดอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นสำหรับค่าตอบแทนของคณะกรรมการ โดยแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการจากสถานะทางการเงินของบริษัท ขอบเขตภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ หรือกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทได้ และสามารถเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ซึ่งกรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

## ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

การแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการคณะกรรมการบริษัทมีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการบริหารงาน โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นชอบนโยบายในภาพรวม เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ นโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และวัตถุประสงค์ทางการเงินโดยรวม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายรวมถึงการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน ในขณะที่ฝ่ายจัดการมีหน้าที่ในการบริหารบริษัทตามนโยบายที่กำหนดโดยคณะกรรมการ

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท มิได้เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการให้ชัดเจน เนื่องจากประธานกรรมการทำหน้าที่บริหารคณะกรรมการ ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายจัดการ ส่วนประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นหัวหน้าฝ่ายจัดการ ซึ่งทำหน้าที่บริหารจัดการให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ นอกจากนี้ การที่ประธานกรรมการมิได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำให้เกิดการคานอำนาจ และประธานกรรมการสามารถทำหน้าที่ได้โดยอิสระ

ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในการประชุมประธานกรรมการเป็นผู้กล่าวสรุปประเด็นสำคัญของวาระการประชุมเพื่อการพิจารณาของกรรมการ พร้อมทั้งสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นเพื่อประมวลความคิดเห็นและสรุปเป็นมติที่ประชุม

## การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกคน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่องทั้งจากการจัดอบรมภายในและจากสถาบันภายนอกอื่น ๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ด. หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ บริษัทได้จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับบริษัทอันได้แก่โครงสร้างองค์กรและผู้บริหาร ลักษณะการดำเนินงาน สินค้าและบริการหลัก ระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง ให้แก่กรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการดังกล่าวสามารถเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งรับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ (แล้วแต่กรณี)

## การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปี โดยในปี 2567 บริษัทได้ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์คณะ ประกอบด้วยหัวข้อประเมินหลัก คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ และความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์คณะ ประกอบด้วยหัวข้อประเมินหลัก คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการประชุมคณะกรรมการ
3. แบบประเมินของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการของกรรมการรายบุคคล ประกอบด้วยหัวข้อประเมินหลัก คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการประชุมคณะกรรมการ เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยว่าได้นำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ได้อนุมัติไว้ และ/หรือ ตามแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้ และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา

## การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัท ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัท บริษัทย่อย และบริษัทรวมปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทรวม โดยมีประเด็นสำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตาม นโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมที่ได้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนด ทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ
3. คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และงบประมาณ ตามที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้
4. คณะกรรมการบริษัท มีการพิจารณาโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีประสิทธิภาพ และ ื่อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
5. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่าง ๆ การทำรายการ การได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สิน การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนิน ธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
6. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การ ตรวจสอบภายใน การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณากลั่นกรองนโยบายและแนวทางบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
8. คณะกรรมการบริษัทมุ่งพัฒนาการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความ เสี่ยงที่ดี
9. คณะกรรมการบริษัทจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานจากบริษัทย่อย และบริษัทร่วม และมีการพิจารณาผลการดำเนินงานอย่าง สม่าเสมอ เพื่อวางแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงานต่อไป

## แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

### การบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กร โดยเริ่มจากกระบวนการการระบุความเสี่ยง การประเมินความ เสี่ยง การติดตามและควบคุมความเสี่ยง ตลอดจนการสร้างมาตรฐานความเสี่ยงเพื่อให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและ สม่าเสมอ

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมกับกิจการที่บริษัทดำเนินอยู่ในปัจจุบัน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการให้ มีประสิทธิภาพ จึงได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับเป้าหมาย ธุรกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละสายงาน พร้อมทั้ง กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของ บริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ตรวจสอบ ควบคุม ประเมินผล ออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจ สอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับระบบงบประมาณแผนก โดยบริษัทได้จัดให้มีการรายงานการใช้งบ ประมาณของแผนกเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกเดือน เพื่อควบคุมการใช้งบประมาณอย่างเหมาะสม

บริษัทได้จัดให้มีการตรวจสอบเพื่อให้นั่นใจว่า การปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่ กำหนดและมีประสิทธิภาพ รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท (Compliance Control) และเพื่อให้ ฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบภายใน และทำการตรวจสอบอย่างเต็มที่ คณะกรรมการจึงกำหนดให้มีการรายงาน ผลการตรวจสอบภายใน และรับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย

เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ

เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

## ผู้ถือหุ้น

นอกจากการตระหนักถึงสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานที่มีอย่างเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทยังกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส มีการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และช่องทางการติดต่อสื่อสารกับบริษัทอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าบริษัทจะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มุ่งมั่นสร้างความเจริญเติบโตและผลตอบแทนที่มั่นคงให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

## พนักงาน

บริษัทยึดถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัท เนื่องจากเป็นส่วนหนึ่งในการนำพาบริษัทสู่ความสำเร็จ บริษัทให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับชั้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ (Discrimination) ไม่แบ่งแยกด้วยเหตุแห่งความหลากหลายทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และวัฒนธรรม ปราศจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน อีกทั้ง บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน มีการจ้างงานที่เป็นธรรม จัดทำสัญญาจ้างแรงงานที่มีเงื่อนไขที่เป็นธรรม มีโครงสร้างผลตอบแทนที่สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ และหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน และมีระบบการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และผลประโยชน์พนักงานอย่างเหมาะสม จัดหาสวัสดิการที่ดีและเหมาะสมกับสถานะของบริษัทแก่ผู้บริหารและพนักงาน ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน อนุญาตให้แรงงาน โอนย้ายตามความเหมาะสม และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับผู้บริหารระดับสูง รวมทั้ง สนับสนุนกระบวนการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายใน และภายนอกบริษัทตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน พนักงานทุกระดับจะได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานคนใดคนหนึ่งโดยใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัว

## ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้า โดยการคัดสรรคุณภาพสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และเพิ่มช่องทางการร้องเรียนให้กับลูกค้าผ่านเว็บไซต์ของบริษัท โดยบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าที่ร้องเรียนเป็นความลับ และหากข้อร้องเรียนดังกล่าวมีนัยสำคัญก็จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อหาแนวทางดำเนินการต่อไป

## คู่แข่งทางการค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม ต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม (Anticompetitive practice) โดยคำนึงถึงหลักกฎหมายการแข่งขันทางการค้า และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ไม่กระทำการทุจริต ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง แสวงหาข้อมูลความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีอันมิชอบทั้งทางตรงและทางอ้อม และไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่แข่งไม่ว่ากรณีใด ๆ รวมถึงไม่กระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

## คู่ค้า

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมและผลประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งกระบวนการคัดเลือกคู่ค้ามีการกำหนดขั้นตอน วิธีปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้าไว้อย่างชัดเจน เป็นไปอย่างยุติธรรม และโปร่งใส โดยคำนึงถึงชื่อเสียง มาตรฐาน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งจัดทำสัญญาที่มีเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรมและไม่ขัดต่อกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะไม่รับเงิน ทรัพย์สิน ผลประโยชน์อื่นใดที่มิชอบจากคู่ค้า และไม่สนับสนุนคู่ค้าที่ประพฤติมิชอบ มีความเกี่ยวข้องในการทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

## เจ้าหนี้

บริษัทปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเสมอภาค และเป็นธรรมโดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อตกลงและสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงินของบริษัท และความสามารถในการชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงตามระยะเวลาที่กำหนด กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข ข้อตกลง และเหตุการณ์ที่กระทบต่อสถานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ โดยอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบ เพื่อหาแนวทางหรือวิธีการแก้ไขปัญหาร่วมกัน

## หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทยึดมั่นสนับสนุนการดำเนินงานภาครัฐ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และนโยบายของหน่วยงานกำกับ ควบคุมไปกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือ ในกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อร่วมเสริมสร้างความมั่นคง และเจริญเติบโตให้กับประเทศชาติ รวมทั้ง การให้ความสำคัญเรื่องของทรัพย์สินทางปัญญา หรืองานอันมีลิขสิทธิ์โดยบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมาย หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สิน จะไม่ดำเนินการ หรือสนับสนุนการดำเนินการใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็นลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ความลับทางการค้า เครื่องหมายการค้า ข้อมูล ชื่อทางการค้าและสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ และทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภท โดยกำหนด

นโยบายให้กรรมการผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างบริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานทางธุรกิจที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำธุรกิจหรือดำเนินกิจการร่วมกับบุคคลหรือบุคคลที่กระทำการละเมิดต่อ ทรัพย์สินทาง ปัญญาทุกประเภท

### ชุมชนและสังคม

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทให้ความสำคัญกับกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ ให้กับสังคมและชุมชนใกล้เคียง นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้น มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึง ค่า และปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัย และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย ควบคู่ไปกับการสร้างความยั่งยืนให้กับบริษัท

### แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

#### การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนให้เกิดการสร้างนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กล่าวคือ บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ซึ่งประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายใน ซึ่งประกอบด้วย พนักงานของบริษัท เนื่องจากผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวเป็นกลไกสำคัญที่มีส่วนในการพัฒนาและสร้างความสำเร็จให้ แก่บริษัท ซึ่งถือเป็นการส่งเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

#### การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น:

1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย และเพื่อประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้อง

1.2 บริหารกิจการของบริษัทให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น

1.3 ปฏิบัติหน้าที่และตัดสินใจด้วยความสามารถและความระมัดระวัง โดยการประยุกต์ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ และทักษะ การบริหารจัดการอย่างสุดความสามารถในทุกกรณี

1.4 รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันสม่ำเสมอ และ ครบถ้วนตามความเป็นจริง

1.5 ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใด ๆ ของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ

1.6 ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทต่อผู้อื่นโดยมิชอบ

1.7 ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรือการกระทำใด ๆ ซึ่งเข้าข่ายการ

คอร์รัปชัน

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

ในปี 2568 บริษัทได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการตามโครงการ (CGR) โดยมีคะแนนประเมินอยู่ในระดับ ดีมาก หรือ 4 ดาว ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการกำกับดูแลกิจการโดยมีบริษัทภิบาล (Governance) เป็นแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนควบคู่ไปพร้อมกับการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม (Environmental) และสังคม (Social) ครอบคลุมแนวคิดการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ESG) สะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพการเติบโตขององค์กรในระยะยาว บริษัทมีความตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการที่ดีด้วยความโปร่งใสและสร้างความเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรให้มีการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นระบบการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล ทำให้องค์กรมีการจัดการที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความมั่นใจในการลงทุน สร้างมูลค่าระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎระเบียบ และข้อปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจบริษัท รวมถึงการให้ความสำคัญในการนำไปปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส และเสนอข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Code of Conduct) ของบริษัทจัดทำขึ้นครั้งแรกตั้งแต่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ปี พ.ศ. 2560 และมีการทบทวนและปรับปรุงทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : [https://www.cmrd.co.th/wp-content/uploads/](https://www.cmrd.co.th/wp-content/uploads/2025/03/1-%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%94%E0%B8%B5-Code-of-Conduct-Rev.22-02-6.pdf)

2025/03/1-%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%94%E0%B8%B5-Code-of-Conduct-Rev.22-02-6.pdf

### นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการได้ดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในข้อบังคับของบริษัท โดยกำหนดให้ในกรณีที่บริษัทตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทตามความหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ใช้บังคับกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนแล้วแต่กรณี ให้บริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดในเรื่องนั้น ๆ ด้วย

คณะกรรมการได้ทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน และได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในส่วนของราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก และได้เปิดเผยรายละเอียด มูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผล/ความจำเป็น ไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงข้อมูลประจำปี 56-1 ด้วย นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใด ที่มีส่วนได้เสียจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจหรือออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่อาจมีการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ของบริษัทและบุคคลเหล่านั้น

บริษัทมีนโยบายที่มีให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดข้อควรปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

6.1 คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหาร ต้องพิจารณาความขัดแย้งของผลประโยชน์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสม และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นหลักสำคัญ โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าว

6.2 ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัท ได้แก่ การทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์ หรือได้รับประโยชน์น้อยกว่าที่ควร หรือเป็นการแบ่งผลประโยชน์จากบริษัท

6.3 ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท

6.4 หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

6.5 กรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น เพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง และต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้อง

6.6 ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรของบุคคลดังกล่าว แสวงหาผลประโยชน์ในกิจการส่วนตัวกับบริษัท เช่น กระทำการใดๆ เพื่อขายสินค้าและบริการให้กับบริษัท หากมีการกระทำนั้นๆ ต้องทำเอกสารชี้แจงและเปิดเผยข้อมูลให้บริษัททราบทุกกรณี

### **การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน**

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) มีอุดมการณ์และความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคม โปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในการ ดำเนินธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทที่อาจเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชันได้มีการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนด “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดย นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับนี้ ได้รับการพิจารณาและอนุมัติแล้ว โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 01/2564 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564

### **การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน**

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การรับเรื่องร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง และการสรุปผล รวมถึงการคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริต

#### **ขอบเขตของการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส**

- การกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ หรือนโยบายกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- การกระทำที่อาจส่งผลถึงการทุจริต ซึ่งหมายถึง การกระทำใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น การยกยอกทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การฉ้อโกง เป็นต้น

## บุคคลที่สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน

บุคลากรของบริษัท เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลภายนอกที่พบเห็น หรือทราบเบาะแส รวมถึงบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ หรือหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย และระเบียบข้อบังคับ รวมถึงการกระทำที่อาจส่งถึงการทุจริต ทั้งนี้ บริษัท ส่งเสริมให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนเปิดเผยตัวตนให้ทราบ และให้ข้อมูลหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอ

### กระบวนการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

เมื่อพบเห็นเหตุการณ์ที่มีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ หลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย หรือระเบียบข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการกระทำที่อาจส่งถึงการทุจริตของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องผ่านช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส ในกรณีพนักงาน หากพบเห็นเหตุการณ์ดังกล่าว ควรสอบถามหรือปรึกษาผู้บังคับบัญชาก่อนเป็นลำดับแรก และหากไม่แน่ใจ หรือไม่สะดวกใจที่จะทำเช่นนั้น ให้แจ้งเรื่องผ่านช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

เมื่อผู้รับเรื่องร้องเรียนรับเรื่องร้องเรียนแล้วสามารถพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม หรือส่งเรื่องให้บุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงความเป็นอิสระในการดำเนินการตามเนื้อหาหรือประเด็นที่ได้รับการร้องเรียน เพื่อดำเนินการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงพร้อมทั้งติดตามความคืบหน้า เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เหมาะสมกับข้อร้องเรียนที่ได้รับโดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

(1) หากเรื่องร้องเรียนเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติด้านบุคคลให้นำส่งหัวหน้าแผนกบุคคล

(2) หากเรื่องร้องเรียนเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ นโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และระเบียบข้อบังคับของบริษัทให้นำส่งเลขานุการบริษัท

(3) หากเรื่องร้องเรียนเป็นการกระทำที่อาจส่งถึงการทุจริต ซึ่งหมายถึง การกระทำใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น การยกยอกทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การฉ้อโกง เป็นต้นให้นำส่งคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) หรือผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมภายใน

(4) ในกรณีที่เรื่องร้องเรียนตามข้อ 1 – 3 เป็นเรื่องที่ซับซ้อนหรือเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานให้นำส่งกรรมการผู้จัดการ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง สำหรับดำเนินการตรวจสอบเรื่องดังกล่าว

(5) จากนั้นให้แจ้งการรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวไปยังผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมภายใน เพื่อลงทะเบียนเรื่องร้องเรียน บันทึกข้อมูลสำหรับติดตามความคืบหน้าการดำเนินการข้อร้องเรียนนั้นๆ

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่พบว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของบริษัท หรือกระทำการทุจริตจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบบริษัทที่กำหนดไว้ และ/หรือ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

### การรายงานข้อมูลที่เป็นเท็จ

ในกรณีที่มีการพิสูจน์แล้วว่า การรายงานข้อมูลที่ได้มานั้นเป็นเท็จ อันเนื่องมาจากเจตนาบิดเบือนข้อเท็จจริง หรือเป็นการกล่าวร้ายต่อผู้อื่น ให้ถือว่าผู้รายงานข้อมูลนั้นมีความผิดทางจรรยาบรรณของบริษัท ส่วนการกำหนดบทลงโทษให้ยึดตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และ/หรือ บทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัท เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชำนาญ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือการกระทำอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมแก่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน บริษัทจะเก็บรักษาเป็นความลับไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบเรื่องหรือข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจะต้องรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย บริษัทจะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และ/หรือ ดำเนินการทางกฎหมาย แล้วแต่กรณี

### ช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารลับ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

(1) แจ้งผ่านช่องทางอีเมล ดังนี้

- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ [audit\\_committee@cmrd.co.th](mailto:audit_committee@cmrd.co.th) หรือ
- กรรมการผู้จัดการ ที่ [thirapat.cmrd@cmrd.co.th](mailto:thirapat.cmrd@cmrd.co.th) หรือ
- เลขานุการบริษัท ที่ [kanjana.cmrd@cmrd.co.th](mailto:kanjana.cmrd@cmrd.co.th)

(2) แจ้งผ่านช่องทาง เว็บไซต์ของบริษัท (หัวข้อ "ติดต่อเรา" General information)

(3) แจ้งทางโทรศัพท์ +66(0) 5327-1420 หรือ +66(0) 5327-2429 ต่อ 107

(4) แจ้งทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึง หรือยื่นส่งโดยตรง ได้ที่



- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ
- กรรมการผู้จัดการ หรือ
- เลขานุการบริษัท หรือ
- สถานที่: บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) 164/34-36 ถนนช้างคลาน ตำบลช้างคลาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50100

### การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ

ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้อข้อมูลภายในของบริษัทที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำการซื้อขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอขายซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามมาตรการทางวินัยของบริษัท

ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

ต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์และความลับของบริษัท หรือของลูกค้า ห้ามนำความลับของบริษัทไปเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกโดยเฉพาะคู่แข่งชั้น แม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทไปแล้ว

### การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

ในการให้หรือรับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท และบริษัทในเครือ ต้องปฏิบัติตามดังนี้

#### 1. การรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด

(1) บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท งดรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การรับของขวัญ การขอรับเรียไร การขอเลี้ยงรับรอง การรับเงินบริจาค เป็นต้น จากลูกค้า คู่ค้า หรือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท ตลอดจนเจ้าหน้าที่ของรัฐในรูปของเงินสด หรือสิ่งอื่นใดที่สามารถแลกเปลี่ยนเป็นเงินสดได้โดยง่าย ยกเว้นการให้หรือรับในกรณีงานศพ งานแต่งงาน งานบวช หรือในเทศกาลประเพณีนิยม

(2) พนักงานมีหน้าที่ชี้แจงให้คู่ค้าธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทราบถึงประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ ของบริษัท เป็นระยะ และขอให้ผู้มีส่วนได้เสียให้ความร่วมมือในการดำเนินการดังกล่าว

(3) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด โดยมีอาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น คู่ค้าไม่ทราบถึงประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ และได้นำสิ่งของมามอบให้แล้ว หรือ บริษัทมอบหมายให้พนักงานเข้าร่วมงานและได้รับของรางวัลจากการจับฉลาก หรือ พนักงานตกอยู่ในเหตุการณ์ที่ไม่สามารถปฏิเสธการรับสิ่งของนั้นได้ ด้วยต้องรักษาสัมพันธภาพอันดีระหว่างบุคคล หรือ องค์กรนั้น ๆ พนักงานควรปฏิบัติดังนี้

(ก) กำหนดให้ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนบริษัท เป็นผู้รับมอบสิ่งของ

(ข) เมื่อรับสิ่งของแล้ว จะต้องนำส่งไปยังฝ่ายบุคคลทันที เพื่อทำการบันทึกและเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารพิจารณาดำเนินการต่อสิ่งของนั้น ๆ ตามความเหมาะสม เว้นแต่เป็น ของบริโภคที่มีวันหมดอายุภายใน 1 เดือน หรือ ของชำร่วย มูลค่าไม่เกิน 500 บาท โดยผู้อำนวยการฝ่ายบุคคลมีอำนาจในการพิจารณาแจกจ่ายสิ่งของให้แก่พนักงานตามความเหมาะสม

(4) กรณีที่บริษัทถูกเสนอรางวัล ของที่ระลึก หรือสิ่งของใด ๆ จากการจัดประกวดแข่งขัน การทำสัญญากับทางพันธมิตรทางธุรกิจ หรืองานที่มีลักษณะเพื่อยกย่องชมเชยผลงานของบริษัท บริษัทสามารถรับสิ่งของนั้นได้ในรูปแบบระหว่างองค์กร โดยมอบหมายให้ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปเป็นผู้แทนในการรับ โดยสิ่งของดังกล่าวถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท ตัวแทนผู้รับมอบหมายจะต้องนำมาให้ฝ่ายบุคคลเป็นผู้บันทึกและเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารพิจารณาดำเนินการต่อสิ่งของนั้น ๆ

(5) บริษัทอนุญาตให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สามารถรับของชำร่วยที่มีมูลค่าไม่เกิน 500 บาท ในช่วงเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยม งานประชาสัมพันธ์ หรืองานเสวนาต่าง ๆ เช่น ปฏิทิน พวงกุญแจ ปากกา สมุดบันทึก เหรียญที่ระลึกที่มีตราสัญลักษณ์ขององค์กร หรืองานนั้น ๆ ระบุไว้ เป็นต้น โดยมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาหรือระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปเป็นผู้แทนในการรับ และพิจารณาแจกจ่ายของชำร่วยให้แก่พนักงานตามความเหมาะสม

(6) การขอรับเงินสนับสนุน หรือสิ่งของ (Sponsor) สามารถกระทำได้ในลักษณะระหว่างองค์กร โดยการดำเนินการขอรับเงินสนับสนุนต้องผ่านการอนุมัติตามขั้นตอนของบริษัท และได้รับการลงนามอนุมัติจากผู้มีอำนาจลงนามเท่านั้น

(7) การรับข้อเสนอการสัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือเยี่ยมชมกิจการ โดยคู่ค้าธุรกิจเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย สามารถทำได้ หากพิจารณาแล้วว่าการรับข้อเสนอดังกล่าวมีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ทั้งนี้ ปัจจัยที่ต้องระวังการรับข้อเสนอ มีดังนี้

- (ก) ข้อเสนอที่เกิดขึ้นระหว่างบุคคล มิใช่ ระหว่างองค์กร
- (ข) ข้อเสนอที่มีได้มีการระบุในข้อตกลงสัญญา
- (ค) ข้อเสนอที่มีเจตนาในการท่องเที่ยวมากกว่าการเรียนรู้

## 2. การให้สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด

บริษัทกำหนดเรื่องการให้สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด แก่ผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท สามารถปฏิบัติได้ในช่วงเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยม และขนบธรรมเนียม ซึ่งไม่ขัดต่อกฎหมาย โดยให้ขออนุมัติดำเนินการจากระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป นอกจากนี้ เพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกันการดำเนินการในลักษณะการให้สินบน อันอาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทกำหนดให้ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปเป็นผู้ตรวจสอบความเหมาะสมก่อนดำเนินการ และเป็นผู้แทนมอบสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดนั้นในนามตัวแทนของบริษัท

## 3. นโยบายเงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุน

การให้ หรือ รับเงินบริจาค เงินเรียไร เงินสนับสนุน สิ่งของ หรือ เงินอื่นใดเพื่อการกุศล ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และชอบด้วยกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการดำเนินการดังกล่าวไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการให้หรือรับสินบน ทั้งนี้ ในกรณีที่เงินบริจาคมีมูลค่าสูงอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจะนำเสนอต่อกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท เป็นผู้ลงนามอนุมัติ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นรายกรณีไป

## 4 นโยบายช่วยเหลือทางการเงิน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นกลางทางการเงิน ไม่เข้าไปมีส่วนร่วม และไม่ฝักใฝ่ในพรรคการเมืองใด นักการเมืองคนใด หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใด และบริษัทไม่นำเงินทุน หรือทรัพยากรใด ๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อสนับสนุนพรรคการเมือง หรือนักการเมือง หรือผู้มีอำนาจทางการเมือง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งสิ้น ทั้งนี้ บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติห้ามมิให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ตำแหน่ง หน้าที่ ทรัพย์สิน เวลา หรือสิ่งอำนวยความสะดวกใด ๆ ของบริษัท เพื่อเอื้อประโยชน์ หรือสนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ทางการเมือง หรือ องค์การการเมือง หรือสมาชิกขององค์การการเมือง ตลอดจนห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อชี้ชวน กดดัน หรือบังคับให้เพื่อนร่วมงาน รวมถึงผู้ใต้บังคับบัญชา ให้การสนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ทางการเมือง

## การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บุคลากรทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ และก่อนการปฏิบัติงานใด ๆ ที่อาจมีข้อกำหนดกำหนดไว้ จะต้องมีความระมัดระวัง มีการสอบถามอย่างรอบคอบ และมีการตรวจสอบโดยผู้รับผิดชอบว่าได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องแล้ว

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่หลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามนโยบาย “การกำกับดูแลกิจการ” และ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ของบริษัท
4. บุคลากรทุกระดับที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศ และ/หรือ ในต่างประเทศ เพื่อให้การจัดทำบัญชีและบันทึกทางการเงินของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้องและสมบูรณ์

## การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน มีหน้าที่รักษาทรัพย์สิน ทรัพย์สิน ข้อมูล และความลับของบริษัท ให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด ทั้งนี้ได้กำหนดเป็นแนวปฏิบัติดังนี้

1. พนักงานต้องดูแล บำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือ ยานพาหนะ และวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานให้อยู่ในสภาพดีและใช้ทรัพยากรหรือพลังงานในการทำงานโดยประหยัด หรือสิ้นเปลืองน้อยที่สุด
2. พนักงานต้องช่วยกันระมัดระวัง และปกป้องทรัพย์สินใดๆ ของบริษัทมิให้เสียหาย หรือสูญหายจากบุคคลใดหรือภัยพิบัติ และไม่นำทรัพย์สินใดๆ ของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต
3. ต้องจัดทำเอกสารต่างๆ ด้วยความสุจริต รอบคอบ และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และห้ามมิให้ปลอมแปลงหนังสือ รายงาน หรือเอกสารของบริษัท
4. พนักงานต้องไม่ฝ่าฝืนระเบียบหรือคำสั่งของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ หรือทำให้ทรัพย์สินของบริษัทเสียหาย
5. พนักงานต้องทราบและปฏิบัติตามแนวทางการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเน็ตเวิร์คอย่างถูกต้องและเหมาะสม
6. ห้ามนำซอฟต์แวร์มาติดตั้ง หรือบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต
7. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ให้ถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

## การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

ห้าม การให้ หรือ รับสินบน ในการดำเนินธุรกิจทุกรูปแบบกับคู่ค้า คู่สัญญา หรือ หน่วยงานใด ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท และการดำเนินการใด ๆ ทางธุรกิจต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และไม่ขัดต่อทบบัญญัติตามกฎหมาย อนึ่ง ในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันกับคู่ค้าธุรกิจ บริษัทจะชี้แจง และส่งเสริมให้คู่ค้าธุรกิจ ดำเนินการตามหลักการ และแนวปฏิบัติของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Code of Conduct)

### การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทมีนโยบายที่จะให้พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อันประกอบด้วยวงจรเครือข่ายการสื่อสารข้อมูล ระบบซอฟต์แวร์ ที่ใช้ในการปฏิบัติการและประมวลผลข้อมูล เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แฟ้มข้อมูล และข้อมูลของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ขัดต่อกฎหมาย หรือพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพทางธุรกิจของบริษัทฯ จึงกำหนดให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในทุกด้านของงานพร้อมกับพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้มีความรู้ความสามารถที่ทันสมัย
2. พนักงานจะต้องนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาเพื่อส่งเสริมกิจการของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือละเมิดจริยธรรม และศีลธรรมอันดี
3. ข้อมูลที่ได้บันทึกผ่านและเผยแพร่ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของข้อมูลนั้น ๆ ที่จะต้องดูแลไม่ให้เกิดความผิดกฎหมาย หรือละเมิดต่อบุคคลที่สาม
4. ใช้ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย และเป็นมาตรฐาน
5. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน จะต้องได้รับการอนุมัติและปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
6. เจ้าของข้อมูลจะต้องป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจของตนเอง จากการเข้าถึงจากภายนอกหรือการโจรกรรมและการบ่อนทำลาย เพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจของบริษัทฯ จะดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
7. ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวม ที่ได้รับการมอบหมายจากบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องกำหนดมาตรการในการควบคุมและป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความมั่นคงและปลอดภัย รวมทั้งต้องติดตามให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยเคร่งครัด

### การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท บริหารงานโดยคำนึงถึงปัญหาที่กระทบต่อสิ่งแวดล้อมลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ โดยใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงาน ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการเกิดขยะและค่าใช้จ่ายในการกำจัด

### สิทธิมนุษยชน

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้าและ สังคม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาล ในด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนนั้น บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) ปราศจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน ผู้บริหารและกรรมการบริษัท จึงเห็นสมควรให้กำหนด นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้นเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน ในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของ บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) รวมถึงห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) และผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับการเคารพสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

### ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั่วไป ระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน รวมถึงให้บริการเกี่ยวกับการจัดการและกำจัดขยะมูลฝอย มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการและบริหารจัดการด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

1. พัฒนาระบบการทำงานให้มีคุณภาพบรรลุตามความต้องการของลูกค้าและเป้าหมายองค์กร เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ด้านเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน
2. บริหารงานโดยคำนึงถึงปัญหาที่กระทบต่อสิ่งแวดล้อมลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ โดยใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงาน ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการเกิดขยะและค่าใช้จ่ายในการกำจัด
3. รักษาและส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพปกป้องและป้องกัน การเจ็บป่วย การบาดเจ็บ ความสูญเสียจากการดำเนินงานของบริษัท ที่ส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานสิ่งแวดล้อมและชุมชน
4. สนับสนุนและส่งเสริม ให้ผู้ปฏิบัติงานภายในองค์กร คู่ค้า ผู้รับเหมามีส่วนร่วมในการดำเนินการและปรับปรุงพัฒนาคุณภาพงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
5. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

นโยบายฉบับนี้ประยุกต์ใช้ทุกหน่วยงานภายในองค์กร ตั้งแต่ระดับผู้บริหารสูงสุดลงมาถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ รวมถึงผู้รับเหมาและตัวแทนผู้รับเหมาที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงาน สนับสนุน ผลักดัน ติดตาม และ ทบทวนผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร

## แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัท ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยมีประเด็นสำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตาม นโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมที่ได้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ
3. คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และงบประมาณ ตามที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้
4. คณะกรรมการบริษัท มีการพิจารณาโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
5. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่าง ๆ การทำรายการ การได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สิน การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
6. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณากลับกรองนโยบายและแนวทางบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
8. คณะกรรมการบริษัทมุ่งพัฒนาการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงที่ดี
9. คณะกรรมการบริษัทจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานจากบริษัทย่อย และบริษัทร่วม และมีการพิจารณาผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงานต่อไป

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.cmrd.co.th/wp-content/uploads/2024/12/1-%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%94%E0%B8%B5-Code-of-Conduct-Rev.25-02-6.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 28

## การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทเผยแพร่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ศึกษาและเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติตาม และให้พนักงานลงนามรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติทุกคน

**การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน**

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

#### แนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทกำหนดระบบการดำเนินงานและการควบคุมภายในของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการ อันประกอบไปด้วยสาระสำคัญ 5 หมวด ดังต่อไปนี้

#### **หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น**

เพื่อให้กิจการมีความโปร่งใส และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ รวมทั้งเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น อันได้แก่ สิทธิในการเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทน, สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น, สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน รวมถึงการแสดงความคิดเห็น และร่วมพิจารณาตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่าง ๆ, สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน, สิทธิในการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ, สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี, สิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน อย่างสม่ำเสมอและทันเวลา, สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรอย่างเท่าเทียมกัน และสิทธิในการรับทราบข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

#### **หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม**

##### สิทธิทั่วไป

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการปกป้องผลประโยชน์และสิทธิของผู้ถือหุ้น และให้ความสำคัญในเรื่องการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทมีนโยบายเปิดเผยข่าวสารข้อมูลของบริษัทในด้านต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และโปร่งใส ซึ่งรวมถึงสิทธิที่ผู้ถือหุ้นพึงมีพึงได้รับ หรือเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการได้รับเงินปันผล การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น

##### การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดนโยบายให้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งในเรื่องการเรียกประชุม การแจ้งวาระการประชุม การส่งหนังสือนัดประชุม การดำเนินการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม รวมถึงการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเต็มที่ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง

##### ก่อนการประชุม

คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม รวมทั้งได้เผยแพร่เอกสารประกอบการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เป็นเวลาประมาณ 30 วันก่อนวันประชุม และแจ้งการเผยแพร่ดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ ก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสาร

ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญประจำปี บริษัทได้ให้ข้อมูลสำหรับประกอบการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ในหนังสือเชิญประชุม ได้แก่

- ข้อเท็จจริงและเหตุผล พร้อมความเห็นของคณะกรรมการประกอบในแต่ละวาระ
- ข้อมูลที่สำคัญ เช่น ประวัติของบุคคลที่ถูกเสนอชื่อให้แต่งตั้งเป็นกรรมการ (ในวาระการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการซึ่งออกตามวาระ) รายละเอียดคำตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย เป็นต้น รวมไปถึงรายละเอียดการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทได้เพิ่มทาง

เลือกให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยการเสนอซื้อกรรมการอิสระ อย่างน้อย 1 ท่าน ให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติในที่ประชุมแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

บริษัทได้จัดให้มีการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุม โดยจัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนด้วยระบบบาร์โค้ด และจัดทำใบลงคะแนนในแต่ละวาระการประชุม

#### ระหว่างการประชุม

ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม และมีประธานกรรมการชุดย่อย รวมทั้งกรรมการของบริษัทเข้าร่วมประชุม (ตามรายชื่อที่เปิดเผยไว้ในรายงานการประชุม) เพื่อทำหน้าที่ชี้แจงและตอบคำถามของผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้อง โดยก่อนเริ่มเข้าสู่การประชุมตามระเบียบวาระ ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงวิธีการปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระการประชุม และได้มีการแจ้งผลการออกเสียงให้ที่ประชุมรับทราบเมื่อจบการพิจารณาในแต่ละวาระ

บริษัทได้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งในหนังสือเชิญประชุม พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการเลือกตั้งกรรมการด้วย นอกจากนี้บริษัทถือหลักปฏิบัติว่า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสได้ศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ บริษัทจะไม่เพิ่มระเบียบวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

ในระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งสอบถาม และแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยต่างได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและรายงานทางการเงิน รวมทั้งสิทธิในการจัดสรรเงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน

#### หลังการประชุม

บริษัทได้จัดบันทึกรายงานการประชุมและการออกเสียงในแต่ละวาระอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งได้บันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญของผู้ถือหุ้นไว้ในรายงานการประชุม โดยได้จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน หลังจากการประชุมเสร็จสิ้น พร้อมทั้งเผยแพร่ในเว็บไซต์ [www.cmrd.co.th](http://www.cmrd.co.th) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

### **หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย**

บริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนให้เกิดการสร้างนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กล่าวคือ บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ซึ่งประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายใน ซึ่งประกอบด้วย พนักงานของบริษัท เนื่องจากผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวเป็นกลไกสำคัญที่มีส่วนในการพัฒนาและสร้างความสำเร็จให้แก่บริษัท ซึ่งถือเป็นการส่งเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

### **หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส**

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและน่าเชื่อถือ ทั้งในรูปแบบของรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัท โดยได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์บริษัท [www.cmrd.co.th](http://www.cmrd.co.th) รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นต้น เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง

สารสนเทศที่สำคัญของบริษัท ประกอบด้วย รายงานทางการเงินและข้อมูลที่ใช้ข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยในส่วนของงบการเงินที่เปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยนั้น ได้ผ่านการสอบทาน/ตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชีของบริษัท และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระที่ไม่ใช่ผู้บริหาร เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน และความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งจะแสดงไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบถึงประการที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งต่อเลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล

### **หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นมีหน้าที่สำคัญในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบาย และกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัท ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่วางไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้ ดังนั้น คณะกรรมการจึงประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มี ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่าน เว็บไซต์ของบริษัท และระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ที่ใช้บังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการพิจารณาและให้ความเห็นชอบในการกำหนดนโยบายและทิศทางการบริหารจัดการ เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณ เป็นต้น พร้อมทั้งติดตามดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อ ประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นภายใต้มาตรฐานจริยธรรมด้วยความสุจริตและความระมัดระวัง

### 6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

ผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระดับดีมาก (4 ดาว)

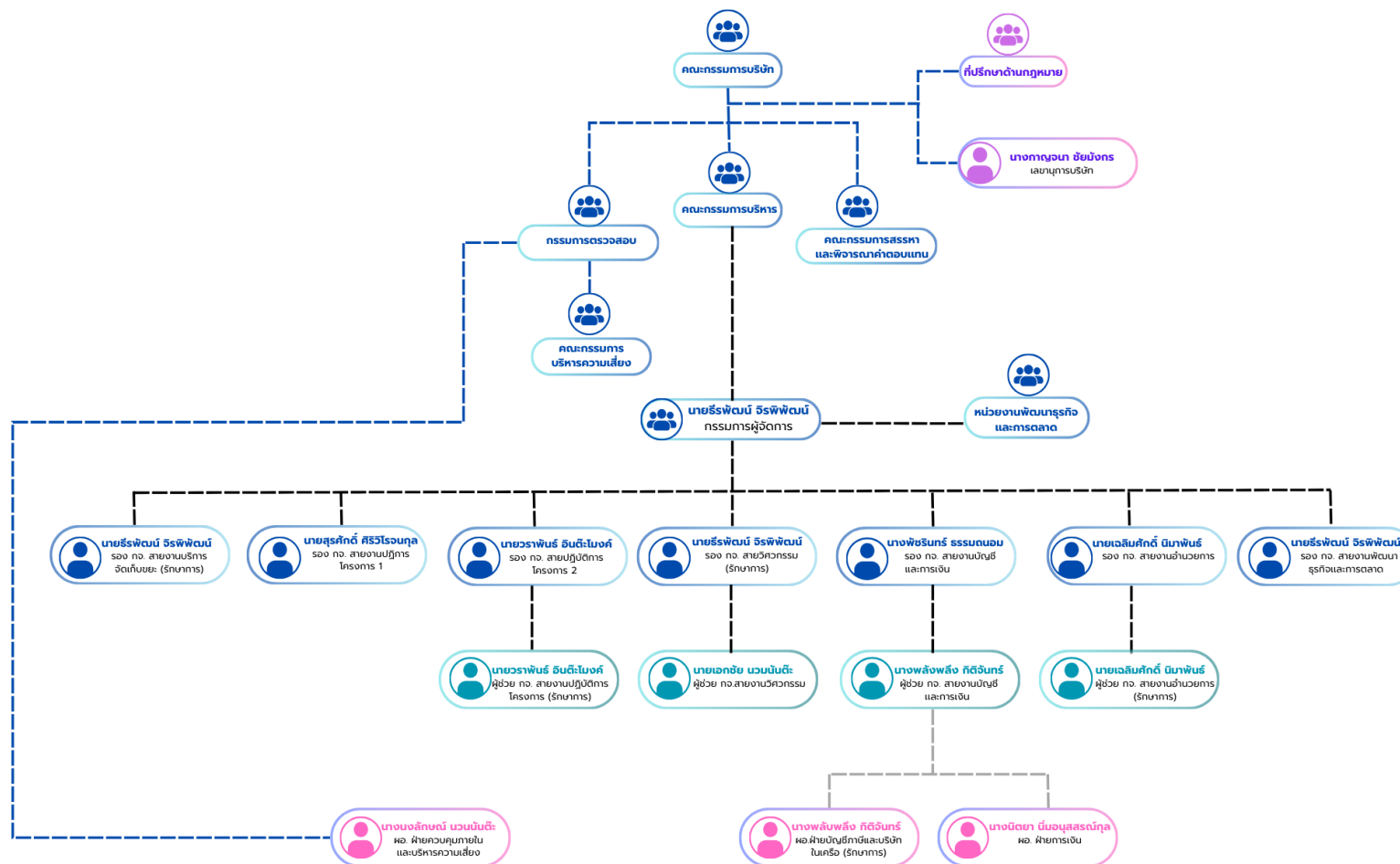


## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

## รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
<b>กรรมการรวม</b>	<b>9</b>	<b>100.00</b>
กรรมการชาย	7	77.78
กรรมการหญิง	2	22.22
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	33.33
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	6	66.67
กรรมการอิสระ	4	44.44
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	2	22.22

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

#### รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ประวัติ สิริภักโรตม</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 200,000 หุ้น (0.040000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	30 พ.ย. 2559	<p>การจัดการองค์กร, การจัดการโครงการ, การจัดทำงบประมาณ, ผู้นำ, วิศวกรรม</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย พงษ์อินทร์ รังกริยะธรรม</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 73 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 100,000 หุ้น (0.020000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	30 พ.ย. 2559	<p>การจัดการองค์กร, การวิเคราะห์ข้อมูล, ผู้นำ, วิศวกรรม, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย ธีรพัฒน์ จิรพิพัฒน์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 120,050,000 หุ้น (24.010000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	26 มิ.ย. 2533	<p>การจัดการองค์กร, ความยั่งยืน, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ผู้นำ, วิศวกรรม</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย เฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 69 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 40,500,000 หุ้น (8.100000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	26 มิ.ย. 2533	การตลาด, การเจรจาต่อรอง, พาณิชยกรรม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย สุรพล ศรีวีระสกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 12,500,000 หุ้น (2.500000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 2,500,000 หุ้น (0.500000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างกรายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	30 พ.ย. 2559	การเงิน, ธนาการ, ผู้นำ, เงินทุนและหลักทรัพย์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย อนันต์ สิริแสงทักษิณ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 74 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 100,000 หุ้น (0.020000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	30 พ.ย. 2559	<p>การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บัญชี, ผู้นำ</p>



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาง นฤมล กิมภรณ์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	30 พ.ย. 2559	<p>การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การตรวจสอบ, การตลาด</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย สุรศักดิ์ ศิริวิโรจน์กุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 526,526 หุ้น (0.105305 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	4 เม.ย. 2562	<p>การจัดการโครงการ,</p> <p>การจัดทำงบประมาณ,</p> <p>บริการรับเหมา</p> <p>ก่อสร้าง, ผู้นำ,</p> <p>วิศวกรรม</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. นางสาว ฐิตา จำเริญพฤกษ์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 1,900,000 หุ้น (0.380000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	4 เม.ย. 2562	การจัดการโครงการ, วิศวกรรม

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ประวัติ สิริภัท โรตม	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาย พงษ์อินทร์ รัก อริยะธรรม	รองประธาน กรรมการ		✓	✓		
3. นาย อีรพัฒน์ จีร พิพัฒน์	กรรมการ	✓				✓
4. นาย เฉลิมศักดิ์ นิมา พันธ์	กรรมการ	✓				✓
5. นาย สุรพล ศรีวีระ สกุล	กรรมการ		✓		✓	
6. นาย อนันต์ สิริแสง ทักษิณ	กรรมการ		✓	✓		
7. นาง นฤมล กิมภา กรณ์	กรรมการ		✓	✓		
8. นาย สุรศักดิ์ ศิริวิโรจ นกุล	กรรมการ	✓				
9. นางสาว ฐิตา จำเริญ พฤษ	กรรมการ		✓		✓	
<b>รวม (คน)</b>		<b>3</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. ธนาการ	1	11.11
2. เงินทุนและหลักทรัพย์	1	11.11
3. บริการรับเหมาก่อสร้าง	1	11.11
4. พาณิชยกรรม	1	11.11
5. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	11.11
6. การตลาด	2	22.22
7. บัญชี	1	11.11
8. การเงิน	1	11.11
9. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	11.11
10. ความยั่งยืน	1	11.11
11. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	11.11
12. การวิเคราะห์ข้อมูล	1	11.11
13. การเจรจาต่อรอง	1	11.11
14. การจัดการโครงการ	3	33.33
15. การจัดการองค์กร	3	33.33
16. วิศวกรรม	5	55.56
17. ผู้นำ	6	66.67
18. การจัดการกลยุทธ์	1	11.11
19. การจัดการความเสี่ยง	1	11.11
20. การตรวจสอบ	2	22.22
21. ตรวจสอบภายใน	1	11.11
22. การจัดทำงบประมาณ	2	22.22
23. บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	1	11.11

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

### มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ

### 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการของบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท เพื่อสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยกรรมการแต่ละท่านจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาประโยชน์ของบริษัท รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมติกรรมการคณะกรรมการบริษัท ดังนั้น กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทจึงมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการของบริษัทเข้าใจบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของตนที่มีต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท และแสดงได้ว่าจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมีความโปร่งใส

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

#### บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาคำตอบแทน

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหา รวมทั้งคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำข้อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
2. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
3. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
4. พิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการและนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
5. พิจารณาการปรับอัตราเงินเดือนและผลตอบแทนอื่นของกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. การกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### ลิงก์กฏบัตร

<https://www.cmrd.co.th/th/%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/#1545397622287-2d5f3657-5fd6b>

### 7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

## รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย อนันต์ สิริแสงทักษิณ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 74 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	30 พ.ย. 2559	การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บัญชี, ผู้นำ
2. นาย ประวิติ สิริภักโรดม เพศ: ชาย อายุ : 75 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	30 พ.ย. 2559	การจัดการองค์กร, การจัดการโครงการ, การจัดทำงบประมาณ, ผู้นำ, วิศวกรรม
3. นาง นฤมล กิมภรณ์ เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	30 พ.ย. 2559	การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การตรวจสอบ, การตลาด

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

## รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
----------------	---------	-------------------



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย อีรพัฒน์ จีรพัฒน์ เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	23 เม.ย. 2558
2. นาย เฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 เม.ย. 2558
3. นาย สุรศักดิ์ ศิริวิโรจน์กุล เพศ: ชาย อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 เม.ย. 2558
4. นาง พัชรินทร์ ธรรมณอม เพศ: หญิง อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 เม.ย. 2558
5. นาย วราพันธ์ อินต๊ะมงคล เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 เม.ย. 2558

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
6. นาย เอกชัย นวนนันทะ เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 เม.ย. 2558
7. นาย จรรย์ จันทรอ้าย เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	25 ก.พ. 2566
8. นาย เสน่ห์ ทองหิน เพศ: ชาย อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	25 ก.พ. 2566
9. นาง พลัปลิง กิตติจันทร์ เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	11 พ.ค. 2567

#### รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย พงษ์อินทร์ รักอริยะธรรม	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นางสาว ฐิตา จำเริญพฤกษ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย ประวัติ สิริภัทรโรตม	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)



#### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ชีรพัฒน์ จีรพัฒน์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการผู้จัดการ</p> <p>(ผู้บริหารสูงสุด)</p>	<p>26 มี.ย. 2533</p>	<p>การจัดการองค์กร, ความยั่งยืน, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ผู้นำ, วิศวกรรม</p>

The organizational chart of the Department of Health (DOH) is structured as follows:

- Department Secretary (DS)** (Head of Department)
  - Undersecretary for Health Policy and Planning (UPPP)**
    - Office of the Undersecretary for Health Policy and Planning (OUHP)**
  - Undersecretary for Health Services (USHS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Services (OUHS)**
  - Undersecretary for Health Administration and Finance (USHAF)**
    - Office of the Undersecretary for Health Administration and Finance (OUHAF)**
  - Undersecretary for Health Research and Statistics (USHRS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Research and Statistics (OUHRS)**
  - Undersecretary for Health Education and Training (USHET)**
    - Office of the Undersecretary for Health Education and Training (OUHET)**
  - Undersecretary for Health Information Systems (USHIS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Information Systems (OUHIS)**
  - Undersecretary for Health Law and Ethics (USHLE)**
    - Office of the Undersecretary for Health Law and Ethics (OUHLE)**
  - Undersecretary for Health Communication (USHC)**
    - Office of the Undersecretary for Health Communication (OUHC)**
  - Undersecretary for Health Quality Improvement (USHQI)**
    - Office of the Undersecretary for Health Quality Improvement (OUHQI)**
  - Undersecretary for Health Safety and Security (USHSS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Safety and Security (OUHSS)**
  - Undersecretary for Health Emergency Preparedness and Response (USHEP)**
    - Office of the Undersecretary for Health Emergency Preparedness and Response (OUHEP)**
  - Undersecretary for Health Workforce Development (USHWD)**
    - Office of the Undersecretary for Health Workforce Development (OUHWD)**
  - Undersecretary for Health Technology and Innovation (USHTI)**
    - Office of the Undersecretary for Health Technology and Innovation (OUHTI)**
  - Undersecretary for Health Governance and Accountability (USHGA)**
    - Office of the Undersecretary for Health Governance and Accountability (OUHGA)**
  - Undersecretary for Health Partnerships and External Relations (USHPER)**
    - Office of the Undersecretary for Health Partnerships and External Relations (OUHPER)**
  - Undersecretary for Health Legal Services (USHLS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Legal Services (OUHLS)**
  - Undersecretary for Health Policy and Planning (UPPP)**
    - Office of the Undersecretary for Health Policy and Planning (OUHP)**
  - Undersecretary for Health Services (USHS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Services (OUHS)**
  - Undersecretary for Health Administration and Finance (USHAF)**
    - Office of the Undersecretary for Health Administration and Finance (OUHAF)**
  - Undersecretary for Health Research and Statistics (USHRS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Research and Statistics (OUHRS)**
  - Undersecretary for Health Education and Training (USHET)**
    - Office of the Undersecretary for Health Education and Training (OUHET)**
  - Undersecretary for Health Information Systems (USHIS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Information Systems (OUHIS)**
  - Undersecretary for Health Law and Ethics (USHLE)**
    - Office of the Undersecretary for Health Law and Ethics (OUHLE)**
  - Undersecretary for Health Communication (USHC)**
    - Office of the Undersecretary for Health Communication (OUHC)**
  - Undersecretary for Health Quality Improvement (USHQI)**
    - Office of the Undersecretary for Health Quality Improvement (OUHQI)**
  - Undersecretary for Health Safety and Security (USHSS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Safety and Security (OUHSS)**
  - Undersecretary for Health Emergency Preparedness and Response (USHEP)**
    - Office of the Undersecretary for Health Emergency Preparedness and Response (OUHEP)**
  - Undersecretary for Health Workforce Development (USHWD)**
    - Office of the Undersecretary for Health Workforce Development (OUHWD)**
  - Undersecretary for Health Technology and Innovation (USHTI)**
    - Office of the Undersecretary for Health Technology and Innovation (OUHTI)**
  - Undersecretary for Health Governance and Accountability (USHGA)**
    - Office of the Undersecretary for Health Governance and Accountability (OUHGA)**
  - Undersecretary for Health Partnerships and External Relations (USHPER)**
    - Office of the Undersecretary for Health Partnerships and External Relations (OUHPER)**
  - Undersecretary for Health Legal Services (USHLS)**
    - Office of the Undersecretary for Health Legal Services (OUHLS)**

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ 128

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ตามผลการปฏิบัติงานในแต่ละปี โดยมีเกณฑ์ในการวัดผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ได้แก่ ความสามารถในการดำเนินการตามเป้าหมายของบริษัท ความสามารถในการควบคุมต้นทุน ความสามารถในการควบคุมของเสีย ความสามารถในการทำกำไร ขึ้นอยู่กับตัวชี้วัดในแต่ละปี การจ่ายค่าตอบแทนอยู่ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าเบี้ยประกันชีวิต ไม่มีเบี้ยประชุมเนื่องจากถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในหน้าที่ตามบทบาทของกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทบทวนค่าตอบแทนผู้บริหาร โดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีที่ผ่านมา ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนในปีต่อไป

### 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
<b>ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม</b> (บาท)	6,381,332.00	7,147,560.00	8,512,205.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	6,381,332.00	7,147,560.00	8,512,205.00

ในปี 2568 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัส ให้กับผู้บริหารจำนวน 5 ราย รวมทั้งสิ้น 8,512,205 บาท ซึ่งผู้บริหารจะเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่งและจะไม่ได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบเบี้ยประชุม

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	461,724.00	511,311.00	734,911.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	มี	มี

ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารโดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วน ร้อยละ 6 ของเงินเดือน โดยในปี 2568 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 5 ราย รวมทั้งสิ้น 734,911 บาท
- โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) บริษัทได้จัดให้มีโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) เพื่อเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และร่วมทำงาน กับบริษัทในระยะยาว โดยมีระยะเวลาของโครงการ 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2570 ผู้บริหารที่สามารถเข้าร่วมโครงการ EJIP ได้จะต้องมีอายุงาน ไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีการปฏิบัติงานที่ดี โดยบริษัทจะหักเงินเดือนผู้บริหารร้อยละ 2.5 และบริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้ ในอัตราที่ไม่น้อยกว่าเงินสะสมของผู้บริหารเช่นกัน ในปี 2568 มีผู้บริหารเข้าร่วมโครงการจำนวน 1 ราย บริษัทได้จ่ายเงินสมทบทั้งสิ้น 29,673 บาท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	189	203	205
พนักงานชาย (คน)	112	119	120
พนักงานหญิง (คน)	77	84	85

#### จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

##### จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	89	96	97
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	15	16	16
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	8	7	7

##### จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	68	74	76
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	8	8	7
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	1	2	2

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

#### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

## ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	75,799,416.35	82,935,697.77	82,500,697.38
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	45,258,405.04	54,331,015.70	53,499,722.09
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	30,541,011.31	28,604,682.07	29,000,975.29

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

### นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวและเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินให้แก่พนักงาน โดยอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ภายใต้ชื่อ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยมั่นคง มาสเตอร์พูล ฟันด์ ในปี 2568 บริษัทได้ปรับอัตราเงินสมทบของนายจ้างตามอายุงานในอัตราร้อยละ 3-10 ของค่าจ้าง และเปิดโอกาสให้พนักงานเลือกสะสมเงินเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2-15 ของค่าจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อันเป็นส่วนหนึ่งของการยกระดับสวัสดิการและการดูแลพนักงานในระยะยาว ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีพนักงานเข้าร่วมกองทุนจำนวน 136 คน จากผู้มีสิทธิเข้าร่วมจำนวน 194 คน คิดเป็น ร้อยละ 70.10 %

### ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

### การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

### รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

### จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	118	129	194
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	93	91	136
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	49.21	44.83	66.34
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	78.81	70.54	70.10



### จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	1,530,753.00	1,666,648.16	2,861,417.68
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	N/A	N/A	3,391,009.00

### รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท เชียงใหม่ริมน้อย จำกัด (มหาชน)	มี	205	194	136	66.34%	70.10%

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุน : การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้  
 สำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment)

การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment)

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง พลับพลึง กิติจันทร์	plubplung.c@cmrd.co.th	053272429

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง กาญจนา ชัยมังกร	kanjana.c@cmrd.co.th	0815948805

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง นงลักษณ์ นวนนันทะ	nongluk.n@cmrd.co.th	053272429

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง กาญจนา ชัยมังกร	kanjana.c@cmrd.co.th	0815948805

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง กาญจนา ชัยมังกร	kanjana.c@cmrd.co.th	0815948805

### 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท <sup>(1)</sup>

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด อาคารทองหล่อทาวเวอร์ เลขที่ 790/12 ซอยทองหล่อ 18 ถนนสุขุมวิท 55 แขวง คลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2714-8843	1,450,000.00	-	1. นางสาว นงราม เล้าหารีดิolk อีเมล: nongram@astmaster.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 4334  2. นางสาว ชมาภรณ์ รอดลอย ทุกซ์ อีเมล: chamaporn@astmaster.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 9211  3. นางสาว ภคมน เล้าหารีดิolk อีเมล: pakamon@astmaster.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 11499

หมายเหตุ : (1) ค่าสอบบัญชีค้างจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,450,000 บาท

#### รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทรวม รวมจำนวน 390,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น

1. ค่าสอบบัญชีของ บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียว จำกัด จำนวน 340,000 บาท
2. ค่าสอบบัญชีของ บริษัท ซีอาร์ดี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (ยังไม่มีผลการดำเนินงาน) จำนวน 10,000 บาท
3. ค่าสอบบัญชีของ กิจการร่วมค้าเชียงใหม่ริมดอย - ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียว จำนวน 40,000 บาท

ค่าสอบบัญชีค้างจ่ายของบริษัทย่อยและบริษัทรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 390,000 บาท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด อาคารทองหล่อทาวเวอร์ เลขที่ 790/12 ซอยทองหล่อ 18 ถนนสุขุมวิท 55 แขวง คลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2714-8843	390,000.00	-	1. นางสาว นงราม เล้าหารีดิolk อีเมล: nongram@astmaster.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 4334  2. นางสาว ชมาภรณ์ รอดลอย ทุกซ์ อีเมล: chamaporn@astmaster.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 9211  3. นางสาว ภคมน เล้าหารีดิolk

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
			อีเมล: pakamon@astmaster.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 11499

#### 7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณค่า กลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมาย ผังโครงสร้างองค์กรและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมาย ในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งมีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนติดตาม การกำกับดูแลความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ภายใต้กรอบกฎหมาย วัตถุประสงค์ และให้ความเห็นที่เป็นประโยชน์ ต่อการพัฒนางานองค์กรในการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทที่มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

#### 8.1.1 การสรรหากรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

#### รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ประวัติ สิริภักโรตม	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	30 พ.ย. 2559	การจัดการองค์กร, การจัดการโครงการ, การจัดทำงบประมาณ, ผู้นำ, วิศวกรรม
2. นาย ชีรพัฒน์ จิรพัฒน์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	26 มิ.ย. 2533	การจัดการองค์กร, ความยั่งยืน, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ผู้นำ, วิศวกรรม
3. นางสาว จูฑา จำเริญพุกษ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	4 เม.ย. 2562	การจัดการโครงการ, วิศวกรรม

#### การสรรหากรรมการอิสระ

#### หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

**กรรมการอิสระ** ต้องมีเกณฑ์ในการคัดเลือก ดังนี้

1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่เคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณ์อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามที่กล่าวข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ

บุคคลเดียวกัน

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการที่เป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท และไม่เป็นผู้ที่ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อย

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

10) กรรมการอิสระแต่ละคนดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา กรรมการอิสระของบริษัทมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ไม่มีผู้ใด มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ

โดยในปี 2658 ที่ผ่านมา ไม่มีกรรมการอิสระที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือให้บริการทางวิชาชีพ หรือไม่มีบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่เคยมีความความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด

### ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

### จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 3

(คน)

### สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ และขั้นตอนแนวทางการพิจารณาการให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระ และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดเป็นระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นในการกำกับดูแลบริษัท และคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยให้สิทธิผู้ถือหุ้นท่านเดียว หรือหลายท่านที่มีสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และถือหุ้นอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งข่าวประกาศในเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างไรก็ตาม ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และไม่มีการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการในระยะเวลาดังกล่าว ซึ่งเลขานุการบริษัทได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

### ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

#### การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ประวัติ สิริภักโรตม (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
2. นาย พงษ์อินทร์ รักษาริยะธรรม (รองประธานกรรมการ, กรรมการ อิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย ธีรพัฒน์ จิรพิพัฒน์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>2568: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)</li> </ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>2568: กระบวนการพิจารณาอนุญาตตลาดการเงิน รุ่นที่ 8</li> <li>2568: เทคนิควิธีการซ่อมแซมโครงสร้างคอนกรีตอย่างมีมาตรฐานและแนวทางการซ่อมแซมอาคารที่ได้รับความเสียหายจากแผ่นดินไหว</li> </ul>
4. นาย เฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย สุรพล ศรีวีระสกุล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย อนันต์ สิริแสงทักษิณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาง นฤมล กิมภากรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
8. นาย สุรศักดิ์ ศิริวิโรจนกุล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
9. นางสาว ฐิตา จำเริญพุกษ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปี โดยในปี 2568 บริษัทได้ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์กร ประกอบด้วย หัวข้อประเมินหลัก คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ และความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์กร ประกอบด้วยหัวข้อประเมินหลัก คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการประชุมคณะกรรมการ และ

3. แบบประเมินของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการดำเนินงานที่เหมาะสมของการเป็นกรรมการของกรรมการรายบุคคล ประกอบด้วยหัวข้อประเมินหลัก คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการประชุมคณะกรรมการ เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะ



กรรมการชุดย่อยว่าได้ดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ได้อนุมัติไว้ และ/หรือ ตามแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้ และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปี โดยในปี 2568 บริษัทได้ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ

1) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์คณะ ประกอบด้วยหัวข้อประเมินหลัก คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ และความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

2) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์คณะ ประกอบด้วยหัวข้อประเมินหลัก คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการประชุมคณะกรรมการ และ

3) แบบประเมินของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการดำเนินงานที่เหมาะสมของการเป็นกรรมการของกรรมการรายบุคคล ประกอบด้วยหัวข้อประเมินหลัก คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการประชุมคณะกรรมการ เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยว่าได้ดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ได้อนุมัติไว้ และ/หรือ ตามแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้ และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา

### รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	92.10	100.00
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	92.86	100.00
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	92.44	100.00
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	97.02	100.00
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	91.07	100.00
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	97.02	100.00
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	100.00	100.00
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	100.00	100.00
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	100.00	100.00

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

## การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 4

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 22 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

### รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย ประวัติ สิริภัทโรตม (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย พงษ์อินทร์ รักอริยะธรรม (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย ชีรพัฒน์ จิรพัฒน์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย เฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย สุรพล ศรีวิระสกุล (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย อนันต์ สิริแสงทักษิณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาง นฤมล กิมภากรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย สุรศักดิ์ ศรีวิโรจนกุล (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นางสาว ฐิตา จำเริญพฤกษ์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย ประวัติ สิริภักโรตม (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย พงษ์อินทร์ รักอริยะธรรม (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย อีรพัฒน์ จิรพัฒน์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย เฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย สุรพล ศรีวีระสกุล (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย อนันต์ สิริแสงทักษิณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาง นฤมล กิมภากรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย สุรศักดิ์ ศิริวิโรจนกุล (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นางสาว ธิดา จำเริญพฤษชัย (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
<b>อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย</b>	<b>(100.00%)</b>	<b>100.00%</b>	<b>N/A</b>

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

การกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทจะต้องดำเนินการโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และเสนอต่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อนการเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติในแต่ละปี โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 กำหนดคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการโดยกำหนดการจ่ายค่าเบี้ยประชุมตามตำแหน่ง ตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการชุดย่อย 20,000 บาทต่อครั้งการประชุม และตำแหน่งกรรมการและกรรมการชุดย่อย 15,000 บาทต่อครั้งการประชุม คำตอบแทนในรูปแบบอื่น เช่น โบนัสกรรมการ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้จัดสรรให้กรรมการแต่ละท่านโดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้คำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 2,000,000 บาท กรณีกรรมการที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะผู้บริหาร จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
<b>1. นาย ประวัติ สิริภัทโรตม (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			155,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชด้อย)	15,000.00	0.00	15,000.00	ไม่มี	
<b>2. นาย พงษ์อินทร์ รักอริยะธรรม (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			80,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (รองประธานกรรมการ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ประธานกรรมการชด้อย)	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
<b>3. นาย อีรพัฒน์ จิรพัฒน์ (กรรมการ)</b>			0.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>4. นาย เฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ (กรรมการ)</b>			0.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
<b>5. นาย สุรพล ศรีวีระสกุล (กรรมการ)</b>			60,000.00		10,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>6. นาย อนันต์ สิริแสงทักษิณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			140,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
<b>7. นาง นฤมล กิมภากรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			120,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>8. นาย สุรศักดิ์ ศิริวิโรจนกุล (กรรมการ)</b>			0.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>9. นางสาว ฐิตา จำเริญพฤกษ์ (กรรมการ)</b>			75,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	15,000.00	0.00	15,000.00	ไม่มี	
<b>10. นาง พัทรินทร์ ธรรมณอม (กรรมการบริหาร)</b>			0.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>11. นาย วราพันธ์ อินตะโมงค์ (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>12. นาย เอกชัย นวนนันทะ (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>13. นาย จริญญา จันทรรักษ์ (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>14. นาย เสน่ห์ ทองหิน (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>15. นาง พลับพลึง กิตติจันทร์ (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	380,000.00	0.00	380,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	200,000.00	0.00	200,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	50,000.00	0.00	50,000.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปี : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม  
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน  
และผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่  
เกี่ยวข้อง, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการ  
ควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสม  
และรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจ  
หลัก

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัท ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยมีประเด็นสำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตาม นโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมที่ได้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ
3. คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมายแผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และงบประมาณ ตามที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้
4. คณะกรรมการบริษัท มีการพิจารณาโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
5. คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติการใช้จ่ายเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่าง ๆ การทำรายการ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
6. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การทำรายการเกี่ยวข้องกัน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณากำหนดกรอบนโยบายและแนวทางบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
8. คณะกรรมการบริษัทมุ่งพัฒนาการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงที่ดี
9. คณะกรรมการบริษัทจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานจากบริษัทย่อย และบริษัทร่วม และมีการพิจารณาผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงานต่อไป

#### การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

ปัจจุบันบริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งในอนาคตบริษัทอาจมีรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเพิ่มเติม ซึ่งบริษัทสามารถทำธุรกรรมดังกล่าวได้ โดยพิจารณาดำเนินการตามนโยบายที่กำหนด ได้แก่ การเปรียบเทียบราคา

และเงื่อนไขก่อนการดำเนินการว่าจ้าง และธุรกรรมนั้นมิขัดกลองทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับบุคคลเกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการในอนาคต

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทกรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานตรวจสอบภายในที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำธุรกรรมดังกล่าวในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้ตรวจสอบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยมีข้อสรุปดังนี้

- 1. การดำรงตำแหน่งของกรรมการในธุรกิจเดียวกัน: ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในธุรกิจเดียวกัน
- 2. ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบธุรกรรมของบริษัทที่มีกับคู่ค้าและมีขนาดรายการตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไปรวมทั้งสิ้น 3 รายการ พบว่าไม่มีรายการใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท
- 3. เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กรในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจในส่วนของความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยเพิ่มเติมในส่วนความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าครอบคลุม ป้องกันและลดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการรั่วข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการรั่วข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน เพื่อ : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทมีการดูแลเรื่องการรั่วข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในคู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจะมอบให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเมื่อแรกเข้าทำงาน โดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

- 1. บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานลงนามรับทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง การถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไปนอกจากนั้น ยังได้แจ้งบทลงโทษ หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
- 2. บริษัทมีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มี



การเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำผิดวินัยของบริษัท หากกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญ คนใดกระทำความผิดวินัยจะได้รับโทษตั้งแต่ การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึงการใช้การเลิกจ้าง

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

### การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

#### การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ / อยู่ระหว่างดำเนินการ  
ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทได้กำหนดนโยบายและกระบวนการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รายละเอียดตามหัวข้อ 6.2 โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลระบบควบคุมภายในและผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักและสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตกับพนักงานทุกคน

ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้สอบทานความเพียงพอของกระบวนการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการ และมีผลการปฏิบัติในปีที่ผ่านมา ดังนี้

1. การจัดเก็บเอกสารมีการยืนยันและตรวจสอบความถูกต้อง
2. พนักงานมีการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานครบถ้วน

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

### การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

#### การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ / อยู่ระหว่างดำเนินการ  
ไม่

บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้ ผ่าน E-mail และโทรศัพท์โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว

ในปีที่ผ่านมา ไม่พบเบาะแสและข้อร้องเรียน

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

#### การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง

- 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ
- 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
- 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร
- 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย อนันต์ สิริแสงทักษิณ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาย ประวัติ สิริภักโรตม (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาง นฤมล กิมภากรณ์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายอนันต์ สิริแสงทักษิณ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายประวัติ สิริภักโรตม กรรมการตรวจสอบ
3. นางนฤมล กิมภากรณ์ กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าวเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์เฉพาะด้าน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดประชุมรวม 4 ครั้ง กับผู้สอบบัญชีของบริษัท และมีการประชุมแบบไม่มีผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุม จำนวน 1 ครั้ง ซึ่งผลการประชุมได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ทั้งนี้ สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ที่ผ่านการสอบทานและการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชน โดยมีการหารือกับผู้สอบบัญชี และได้้นำความเห็นของผู้สอบบัญชีในประเด็นสำคัญมาปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานการบัญชี และเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชน รวมทั้ง ได้เพิ่มความระมัดระวังในส่วนในเรื่องสำคัญจากการสอบบัญชี หรือ KEY Audit Matters ตามความเห็นของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
2. สอบทานการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. สอบทานความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท รวมทั้ง เสนอแนะให้มีระบบการควบคุมภายในและการควบคุมดูแลทรัพย์สินอย่างเพียงพอ
4. พิจารณาให้คำแนะนำ และให้ความเห็นชอบแผนตรวจสอบประจำปีที่เสนอโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน และ/หรือ ผู้เชี่ยวชาญการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน (Outsource)
5. สอบทานผลการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะของฝ่ายตรวจสอบภายใน และ/หรือ ผู้เชี่ยวชาญการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน (Outsource)
6. ทบทวนการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในการทำหน้าที่ช่วงปีที่ผ่านมา และให้ข้อเสนอแนะในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี พร้อมกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

7. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ได้มีการจัดทำการเงินของบริษัทซึ่งสอบทานและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามมาตรฐานบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป และได้มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินอย่างเพียงพอ โดยไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่างบการเงินดังกล่าวไม่ถูกต้องอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้เห็นชอบให้เสนอชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ประจำปี 2568 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นเงินจำนวน 1,840,000 บาทต่อปี

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ชีรพัฒน์ จีรพิพัฒน์ (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
2. นาย เฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
3. นาย สุรศักดิ์ ศิริวิโรจนกุล (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
4. นาง พัชรินทร์ ธรรมณอม (กรรมการบริหาร)	10	/	12	10 / 12 (83.33%)
5. นาย วราพันธ์ อินตะโมังค์ (กรรมการบริหาร)	8	/	12	8 / 12 (66.67%)
6. นาย เอกชัย นวนนันทะ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
7. นาย จรรย์ จันทรอ้าย (กรรมการบริหาร)	10	/	12	10 / 12 (83.33%)
8. นาย เสน่ห์ ทองหิน (กรรมการบริหาร)	6	/	12	6 / 12 (50.00%)
9. นาง พลัปลี กิตติจันทร์ (กรรมการบริหาร)	9	/	12	9 / 12 (75.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				84.26%

##### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวม 12 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

1. พิจารณาแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
2. ติดตามการดำเนินนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ รวมถึงการใช้งบประมาณของบริษัทให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและตามแผนงานที่กำหนดไว้
3. พิจารณาการดำเนินโครงการ การลงทุน หรือการดำเนินรายการอื่นๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัทภายใต้วงเงินหรืองบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและอำนาจดำเนินการตามที่กำหนด
4. พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งทางด้านปฏิบัติการ และด้านการเงิน
5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยเห็นว่ากฎบัตรชุดปัจจุบันยังคงเพียงพอและสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

#### การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พงษ์อินทร์ รักษ์จริยะธรรม (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
2. นางสาว รุจิรา จำเริญพุกกะ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
3. นาย ประวัติ สิริภัทโรตม (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

#### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งในปี 2568 มีการประชุม 1 ครั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการมีความเห็นว่าจำนวนครั้งการประชุมดังกล่าวมีความเหมาะสมกับธุรกิจในปัจจุบัน โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2568 ดังนี้

1. พิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ ประจำปี 2568 ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งตามข้อบังคับของบริษัท
2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2568 เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ โดยกำหนดให้กรรมการและกรรมการชุดย่อยมีค่าตอบแทนประจำปีในรูปแบบของเบี้ยประชุมจ่ายตามจำนวนครั้งของการประชุม โดยตำแหน่งประธานกรรมการ/ประธานกรรมการชุดย่อย มีค่าเบี้ยประชุม 20,000 บาทต่อครั้งการประชุม และกรรมการ/กรรมการ ชุดย่อย มีค่าเบี้ยประชุม 15,000 บาทต่อครั้งการประชุม รวมแล้วไม่เกิน 2,000,000 บาทต่อปี
3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ประจำปี 2568 ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าตำแหน่ง ค่าใบประกอบวิชาชีพ โบนัส และสวัสดิการ รวมแล้วไม่เกิน 3,729,000 บาทต่อปี

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบต่อรายงานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยใช้แบบประเมินแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO) เพื่อประกอบการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทด้วย โดยมีองค์ประกอบหลักที่จำเป็นในการควบคุมภายในไว้ 5 ด้าน ได้แก่

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และ
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO), COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

#### The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และอนุมัติแบบประเมินที่ฝ่ายบริหารจัดทำและรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลและระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและ บริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสมโดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่อำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

#### COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่อรายงานระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ตามแบบ COSO - ERM ทั้ง 5 ด้าน คือ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร การติดตามและประเมินผล คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและ บริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสมโดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้ สามารถลดความเสี่ยงทางการเงินและการดำเนินงาน ป้องกันการทุจริตและข้อผิดพลาด เพิ่มความน่าเชื่อถือในการรายงานทางการเงิน และสามารถปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงานได้อย่างเหมาะสมเพียงพอแล้ว

#### 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่ครบถ้วนเพียงพอเหมาะสมแล้ว และไม่มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในเกิดขึ้นในช่วงปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565 ได้แต่งตั้ง นางนงลักษณ์ นวนนันทะ ให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565 เนื่องจากมีประสบการณ์ในปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน มาเป็นระยะเวลา 7 ปี เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐานและ Advance) COSO ERM 2017 รุ่นที่ 2/62, หลักสูตร COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน (ขั้นพื้นฐานและ Advance) รุ่นที่ 1/62, การประเมินระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของแต่ละระบบงาน ตามแบบ COSO 2013 ERM และ Fraud, หลักสูตรการบริหารงานตรวจสอบภายใน, หลักสูตรการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง (Continuous Auditing), โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายในรุ่นที่ 21 และหลักสูตรการตรวจสอบภายในแบบบูรณาการระบบจัดซื้อและเจ้าหนี้ และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่า มีความเหมาะสม ที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

#### แนวปฏิบัติในการแต่งตั้ง, ถอดถอน, และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีดังนี้:

- 1. การแต่งตั้ง:** คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติการแต่งตั้งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสม เช่น ความสามารถในการตรวจสอบภายใน ประสบการณ์ และความเป็นอิสระในการทำงาน การแต่งตั้งต้องเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสามารถแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือในการทำงาน
- 2. การถอดถอน:** คณะกรรมการตรวจสอบสามารถพิจารณาถอดถอนหัวหน้างานตรวจสอบภายในได้ เมื่อพบว่าหัวหน้างานตรวจสอบภายในไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่คาดหวัง หรือมีเหตุผลที่ไม่สามารถดำรงตำแหน่งได้ เช่น ขาดความสามารถ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม การถอดถอนต้องเป็นไปตามกระบวนการที่โปร่งใส และคำนึงถึงความเป็นธรรม
- 3. การโยกย้าย:** การโยกย้ายหัวหน้างานตรวจสอบภายในจะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องอิงตามความเหมาะสมขององค์กร และภาระงานที่จำเป็น การโยกย้ายจะต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง และไม่กระทบต่อความเป็นอิสระในการทำงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า หัวหน้างานตรวจสอบภายในในตำแหน่งใหม่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นอิสระ

การดำเนินการเหล่านี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้การตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ขึ้นอยู่กับอิทธิพลจากฝ่ายบริหารหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ



## 9.2 รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

#### 9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

##### บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
1. บจก.ซีอาร์ซี เอ็นไว รอนเมนต์อล เคียว (CEC) บริการจัดเก็บขยะ มูลฝอย	1. นิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทถือหุ้นรวมกันในส่วนร้อยละ 67.90 ของทุนจดทะเบียน โดยส่วนที่เหลือร้อยละ 32.10 แบ่งเป็น 1. นายกานต์ อภิญาวัชรกุล ถือหุ้นของบริษัทร้อยละ 20.00 และ 2. นายทวีศักดิ์ นิมาพันธ์ ถือหุ้นของบริษัทร้อยละ 10.00 โดยผู้ถือหุ้นทั้ง 2 ท่านเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนายเฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และ 3. นายพิชัย สุวรรณสายะ ถือหุ้นของบริษัทร้อยละ 2.10 โดยเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนายพัฒนา สุวรรณสายะ ซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัท (เดิมเป็นบริษัทย่อย แต่ภายหลังมีการจัดโครงสร้างให้เป็นบริษัทของกลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อให้เกิดความชัดเจน) 2. เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัทได้เข้าซื้อหุ้น บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนต์อล เคียว จำกัด จากผู้ถือหุ้น ซึ่งมีผู้ขายบางรายเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จำนวน 7,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 70 ของจำนวนหุ้นสามัญ 3. มีกรรมการร่วมกันกับบริษัท คือ นายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์ และ นายเฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์	31 ธ.ค. 2568
2. กิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมดอย – ซี อาร์ซี เอ็นไวรอน เมนต์อล เคียว (CRC- CEC) บริการจัดเก็บขยะ มูลฝอย	1. กิจการร่วมค้าระหว่าง เชียงใหม่ริมดอย (ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2557) ในสัดส่วนร้อยละ 5 และ CEC ร่วมค้าในส่วนร้อยละ 95 ของทุนจดทะเบียนกิจการร่วมค้า 2. มีกรรมการร่วมกันกับบริษัท คือ นายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์ และ นายเฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์	31 ธ.ค. 2568
3. นายธีรพัฒน์ จิร พัฒน์ -	1. กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และเป็นผู้ถือหุ้นบริษัทฯ สัดส่วนร้อยละ 24.01 ของทุนจดทะเบียน 2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2568
4. นายเฉลิมศักดิ์ นิมา พันธ์ -	1. กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และเป็นผู้ถือหุ้นบริษัทฯ สัดส่วนร้อยละ 8.01 ของทุนจดทะเบียน 2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการ สายงานอำนวยการของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2568
5. นางสาววิตรี จิรพัฒน์ -	ผู้ถือหุ้นบริษัท สัดส่วนร้อยละ 9.49 ของทุนจดทะเบียน	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
6.นายสุรพล ศรีวีระ สกุล -	กรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้นบริษัทฯ สัดส่วนร้อยละ 2.50 ของทุนจดทะเบียน	31 ธ.ค. 2568
7.บจก. ซีอาร์ดี พร็อพ เพอร์ตี้ ให้บริการรับเหมา ก่อสร้าง	1.นิติบุคคลที่มีบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน (จดทะเบียนตั้ง บริษัทเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2565) 2.มีกรรมการร่วมกันกับบริษัท คือ นายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์ นายเฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ 3.เดิมชื่อ บจก.เชียงใหม่ ซีอาร์ดี โดยจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2568	31 ธ.ค. 2568

#### รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
1.บจก.ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียว (CEC)			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ลูกหนี้อื่น  <u>รายละเอียด</u> CRD มีรายได้อื่น เป็นรายได้ค่าสาธารณูปโภค จากการให้ พนักงาน และลูกจ้างของ CEC พักอยู่อาศัยบ้านพักพนักงาน งานที่โครงการจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกันกับพนักงาน  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดัง กล่าวมี ความเหมาะสม	0.03	0.02	0.01
<b>รายการที่ 2</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าจ้างตามสัญญาจ้าง  <u>รายละเอียด</u>	26.22	29.19	14.72

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>CRD มีค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย จากทำสัญญาจ้างช่วงงานเก็บขนมูลฝอย งานกำจัดขยะ ในเขตพื้นที่ของเทศบาลนครลำปาง งานบริหารและจ้างเก็บมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด และงานบริหาร และจ้างเก็บมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลนครเชียงใหม่ กับ CEC</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็น เนื่องจากเป็นการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทเกี่ยวกับธุรกิจบริหารจัดการขยะมูลฝอย การกำหนดราคามีความสมเหตุสมผลเมื่อเปรียบเทียบกับความเสี่ยงและความรับผิดชอบตามเงื่อนไขในสัญญาที่บริษัททำไว้กับเทศบาล และเงื่อนไขต่างๆ ในสัญญามีความเหมาะสมกรณีหากจะต้องทำรายการกับบุคคลอื่นทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณารายการดังกล่าวโดยยึดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ</p>			
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินกู้ยืมระยะสั้น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>CRD มีดอกเบียจ่าย จากการกู้ยืมเงินจาก CEC เมื่อ 04 ม.ค.2566 จำนวน 7.5 ล้านบาท เพื่อใช้หมุนเวียนระยะสั้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.15 ต่อปี เป็นอัตราเดียวกับที่ CRD ได้รับจากสถาบันการเงิน ในการกู้ยืมเงินระยะสั้น</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นเนื่องจากเป็นการกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และอัตราดอกเบี้ยมีความสมเหตุสมผลใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินคิดกับบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>	7.50	7.50	1.50
<p><b>รายการที่ 4</b></p>	0.46	0.91	0.04

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบียค้ำจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>CRD มีดอกเบียจ่าย จากการกู้ยืมเงินจาก CEC เมื่อ 04 ม.ค.2566 จำนวน 7.5 ล้านบาท เพื่อใช้หมุนเวียนระยะสั้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.15 ต่อปี เป็นอัตราเดียวกับที่ CRD ได้รับจากสถาบันการเงิน ในการกู้ยืมเงินระยะสั้น</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นเนื่องจากการกู้ยืมระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และอัตราดอกเบี้ยมีความสมเหตุสมผลใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินคิดกับบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 5</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้อื่น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>CRD มีรายได้อื่น เป็นรายได้ค่าสาธารณูปโภค จากการให้พนักงาน และลูกจ้างของ CEC พักอยู่อาศัยบ้านพักพนักงาน งานที่โครงการจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกันกับพนักงาน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม</p>	0.26	0.25	0.22
<p><b>รายการที่ 6</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบียจ่าย</p>	0.46	0.46	0.29

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>CRD มีดอกเบี้ยจ่าย จากการกู้ยืมเงินจาก CEC เมื่อ 04 ม.ค.2566 จำนวน 7.5 ล้านบาท เพื่อให้หมุนเวียนระยะสั้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.15 ต่อปี เป็นอัตราเดียวกับที่ CRD ได้รับจากสถาบันการเงิน ในการกู้ยืมเงินระยะสั้น</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นเนื่องจากการกู้ยืมระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และอัตราดอกเบี้ยมีความสมเหตุสมผลใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินคิดกับบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 7</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ต้นทุนในการให้บริการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	101.59	97.86	84.90

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>CRD ทำสัญญาจ้างช่วงกับ CEC โดยการเงื่อนไขการคิดค่าจ้างเป็นไปตามหลักการเดียวกันกับสัญญาจ้างเหมางานดังกล่าวที่ CRD ได้ทำสัญญาจ้างกับเทศบาล</p> <p>- งานเก็บขนมูลฝอยในเขตพื้นที่ของเทศบาลนครลำปาง เพื่อดำเนินงานเก็บขนมูลฝอย ในช่วงระยะเวลา 57 เดือน (นับตั้งแต่ 1 ม.ค. 2563 ถึง 30 ก.ย. 2567) กำหนดจ่ายเป็นรายเดือนในอัตราต่อตัน ผู้จ้างจะคิณน้ำหนักรมูลฝอยตามที่เก็บขนจริงสูงสุดไม่เกิน 85 ตันต่อวัน ในอัตราตันละ 760.47 บาท/ตัน</p> <p>- งานกำจัดมูลฝอยโดยการจัดการฝังกลบมูลฝอย ในบ่อกำจัดขยะเทศบาลนครลำปาง (ในเขตพื้นที่ของเทศบาลนครลำปาง และเทศบาลนครเขลางค์) กำหนดระยะเวลา 53 เดือน (นับตั้งแต่ 1 พ.ค. 2563 ถึง 30 ก.ย. 2567) กำหนดจ่ายเป็นรายเดือนในอัตราต่อตัน ผู้จ้างจะคิณน้ำหนักรมูลฝอยตามที่เก็บขนจริงสูงสุดไม่เกิน 80 ตันต่อวัน ในอัตราตันละ 165.94 บาท/ตัน</p> <p>- งานบริหารและจ้างเก็บมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด กำหนดระยะเวลา 60 เดือน (1เม.ย.64 – 30 มี.ค.69) กำหนดจ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราต่อตัน ตันละ 514 บาท (เม.ย.64-มี.ค65) ตันละ 620.60 บาท (เม.ย.65-มี.ค66) ตันละ 529.65 บาท (เม.ย.66-มี.ค67) และ ตันละ 556.4 บาท (เม.ย.67-มี.ค69) แต่ต้องไม่เกินอัตราค่าจ้างในแต่ละเดือนตามที่ระบุในสัญญา</p> <p>- งานบริหารและจ้างเก็บมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลนครเชียงใหม่ กำหนดระยะเวลา 12 เดือน (1มี.ค.66 – 29 ก.พ.67) และ(1 มี.ค.67-28 ก.พ.68) กำหนดจ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราต่อเดือน เดือนละ 3,049,500 บาท ตามที่ระบุในสัญญา</p> <p>-งานกำจัดมูลฝอย โดยการจัดการฝังกลบมูลฝอย ในบ่อกำจัดขยะเทศบาลนครลำปาง (ในเขตพื้นที่ของเทศบาลนครลำปาง) กำหนดระยะเวลา 36 เดือน (นับตั้งแต่ 1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2570) กำหนดจ่ายเป็นรายเดือนในอัตราต่อตัน ผู้จ้างจะคิณน้ำหนักรมูลฝอยตามที่เก็บขนจริง โดยพิจารณาแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กรณี วันจันทร์ถึงศุกร์ ไม่เกิน 130 ตันต่อวัน ในอัตราตันละ 166.52 บาท/ตัน</li> <li>2. กรณี วันเสาร์-อาทิตย์ ไม่เกิน 80 ตันต่อวัน ในอัตราตันละ 166.52 บาท/ตัน</li> </ol> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็น เนื่องจากเป็นการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทเกี่ยวกับธุรกิจบริหารจัดการขยะมูลฝอย การกำหนดราคามีความสมเหตุสมผลเมื่อเปรียบเทียบกับความเสี่ยงและความรับผิดชอบตามเงื่อนไขในสัญญาที่บริษัททำไว้กับเทศบาล และเงื่อนไขต่างๆ ในสัญญามีความเหมาะสมกรณีหากจะต้องทำรายการกับบุคคลอื่นทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณารายการดังกล่าวโดยยึดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ</p>			
<p><b>รายการที่ 8</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินปันผลรับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568 บจก.ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียว จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 12,600,000 บาท ตามสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 70</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นเพื่อเป็นหลักฐานความสำเร็จของกิจการ สร้างรายได้สม่ำเสมอ (Dividend Yield) และมุ่งเน้นนักลงทุน ความสมเหตุสมผลคือต้องจ่ายเมื่อบริษัทมีกำไร มีสภาพคล่องเพียงพอตามกฎหมาย และมีกำไรจากบริษัทที่มั่นคง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณารายการดังกล่าวโดยยึดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ</p>	0.00	0.00	12.60
2.กิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมดอย – ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียว (CRC-CEC)			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบี้ยค้างจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.56	1.21	0.14

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>CRD มีดอกเบียจ่ายจากการกู้ยืมเงินจาก CRC-CEC เมื่อ มี.ค.2565 จำนวน 20 ล้านบาท พ.ค.2565 จำนวน 8 ล้านบาท และ มี.ค.2566 3.4 ล้านบาท เพื่อให้หมุนเวียนระยะสั้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 และ 6.35 ต่อปี ต่อมาในเดือน พฤษภาคม 2566 CRD ได้ทำข้อตกลงแนบท้ายสัญญาเงินกู้ยืมเงินกับกิจการร่วมค้าจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว โดยกำหนดผ่อนชำระจำนวน 48 งวดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 ต่อปี ต่อมาในเดือน กันยายน 2567 CRD ได้ทำข้อสัญญาเงินกู้ยืมเงินกับกิจการร่วมค้า จำนวน 10 ล้านบาท เพื่อให้หมุนเวียนระยะสั้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.05 ต่อปี</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นเนื่องจากเป็นการกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และอัตราดอกเบี้ยมีความสมเหตุสมผลใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินคิดกับบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 2</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินกู้ยืมระยะสั้น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>CRD มีดอกเบียจ่ายจากการกู้ยืมเงินจาก CRC-CEC เมื่อ มี.ค.2565 จำนวน 20 ล้านบาท พ.ค.2565 จำนวน 8 ล้านบาท และ มี.ค.2566 3.4 ล้านบาท เพื่อให้หมุนเวียนระยะสั้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 และ 6.35 ต่อปี ต่อมาในเดือน พฤษภาคม 2566 CRD ได้ทำข้อตกลงแนบท้ายสัญญาเงินกู้ยืมเงินกับกิจการร่วมค้าจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว โดยกำหนดผ่อนชำระจำนวน 48 งวดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 ต่อปี ต่อมาในเดือน กันยายน 2567 CRD ได้ทำข้อสัญญาเงินกู้ยืมเงินกับกิจการร่วมค้า จำนวน 10 ล้านบาท เพื่อให้หมุนเวียนระยะสั้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.05 ต่อปี</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	4.50	4.50	4.50



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นเนื่องจากการกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และอัตราดอกเบี้ยมีความสมเหตุสมผลใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินคิดกับบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินกู้ยืมระยะยาว</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>CRD มีดอกเบี้ยจ่ายจากการกู้ยืมเงินจาก CRC-CEC เมื่อมี.ค.2565 จำนวน 20 ล้านบาท พ.ค.2565 จำนวน 8 ล้านบาท และ มี.ค.2566 3.4 ล้านบาท เพื่อใช้หมุนเวียนระยะสั้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 และ 6.35 ต่อปี ต่อมาในเดือน พฤษภาคม 2566 CRD ได้ทำข้อตกลงแนบท้ายสัญญาเงินกู้ยืมเงินกับกิจการร่วมค้าจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว โดยกำหนดผ่อนชำระจำนวน 48 งวดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 ต่อปี ต่อมาในเดือน กันยายน 2567 CRD ได้ทำข้อสัญญากู้ยืมเงินกับกิจการร่วมค้า จำนวน 10 ล้านบาท เพื่อใช้หมุนเวียนระยะสั้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.05 ต่อปี</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นเนื่องจากการกู้ยืมเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และอัตราดอกเบี้ยมีความสมเหตุสมผลใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินคิดกับบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม</p>	18.80	15.05	8.62
<p><b>รายการที่ 4</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบี้ยจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	1.55	1.37	1.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>CRD มีดอกเบียจ่าย จากการกู้ยืมเงินจาก CRC-CEC เมื่อ มี.ค.2565 จำนวน 20 ล้านบาท พ.ค.2565 จำนวน 8 ล้านบาท และ มี.ค.2566 3.4 ล้านบาทเพื่อใช้หมุนเวียนระยะสั้น มี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 และ 6.35 ต่อปี ต่อมาในเดือน พฤษภาคม 2566 CRD ได้ทำข้อตกลงแนบท้ายสัญญาเงินกู้ยืม เงินกับกิจการร่วมค้าจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะ ยาว โดยกำหนดผ่อนชำระจำนวน 48 งวด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 ต่อปี</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นเนื่องจากเป็นการกู้ยืมระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และอัตราดอกเบี้ยมี ความสมเหตุสมผลใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงิน คิดกับบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 5</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินปันผลรับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ณ วันที่ 30 มกราคม 2568 กิจการร่วมค้าจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ ถือหุ้นจำนวน 400,000 บาท ตามสัดส่วนการลงหุ้นร้อยละ 5</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม และเป็นไปตามสัดส่วนการ ถือหุ้นและตามเงื่อนไขที่ตกลง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>	0.00	0.50	0.40
3.นายธีรพัฒน์ จิรพิพัฒน์			
<b>รายการที่ 1</b>	5.97	5.97	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>นายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์ ขายหุ้นสามัญของ CEC ให้แก่ CRD จำนวน 3,015 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 9.95 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 3.98 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 5.97 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่ากัน ต่อมาบริษัทได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อขายหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 2</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบี้ยค้างจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.29	0.49	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์ ขายหุ้นสามัญของ CEC ให้แก่ CRD จำนวน 3,015 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 9.95 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 3.98 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 5.97 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่ากัน ต่อมาบริษัทได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อขายหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบี้ยจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.20	0.20	0.37

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์ ขายหุ้นสามัญของ CEC ให้แก่ CRD จำนวน 3,015 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 9.95 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 3.98 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 5.97 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่ากัน ต่อมาบริษัทได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อขายหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			
4. นายเฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหน้าที่จากการลงทุนในบริษัทย่อย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	2.08	2.08	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นายเฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัท จำนวน 1,050 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 3.47 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 1.39 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 2.08 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่ากัน ต่อมาบริษัทได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 2</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบี้ยค้างจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.10	0.17	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นายเฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัท จำนวน 1,050 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 3.47 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 1.39 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 2.08 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่ากัน ต่อมาบริษัทได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบียจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.07	0.07	0.13

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นายเฉลิมศักดิ์ นิมาพันธ์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท จำนวน 1,050 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 3.47 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 1.39 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 2.08 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่ากัน ต่อมาบริษัทได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			
5.นางสาววิตรี จิรพิพัฒน์			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	1.49	1.49	0.00



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นางสาววิตรี จิรพัฒน์ ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์ จำนวน 750 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 2.47 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 0.98 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 1.49 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่ากัน และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการขยะและราคาขายหุ้ดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 2</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบียค่างจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.07	0.12	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นางสาววิตรี จิรพัฒน์ ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์ จำนวน 750 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 2.47 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 0.98 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 1.49 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่ากัน และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการขยะและราคาขายหุ้ดดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบี้ยจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.05	0.05	0.09

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นางสาววิตรี จิรพัฒน์ ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์ จำนวน 750 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 2.47 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 0.98 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 1.49 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่ากัน และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม</p>			
6.นายสุรพล ศรีวีระสกุล			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหน้าที่จากการลงทุนในบริษัทย่อย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.69	0.69	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นายสุรพล ศรีวิระสกุล ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัท จำนวน 350 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็น จำนวนเงิน 1.15 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงิน ลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 0.46 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 0.69 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่า กัน ต่อมาบริษัทได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยาย ระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ย ปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงิน ค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระ ค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการ ขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผล ตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวัน ที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 2</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบี้ยค้างจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.04	0.06	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นายสุรพล ศรีวิระสกุล ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัท จำนวน 350 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็น จำนวนเงิน 1.15 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงิน ลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 0.46 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 0.69 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่า กัน ต่อมาบริษัทได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยาย ระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ย ปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงิน ค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระ ค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการ ขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผล ตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวัน ที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ดอกเบี้ยจ่าย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.02	0.02	0.04

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นายสุรพล ศรีวิระสกุล ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัท จำนวน 350 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 3,300 บาท รวมเป็น จำนวนเงิน 1.15 ล้านบาทโดย CRD ได้ชำระเงินจากการซื้อเงิน ลงทุนในบริษัทย่อย ให้กับผู้ขายวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 0.46 ล้านบาท ส่งผลให้มียอดค้างชำระ 0.69 ล้านบาท มีกำหนดชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2564, วันที่ 30 ธันวาคม 2565 และวันที่ 30 ธันวาคม 2566 ชำระงวดละเท่า กัน ต่อมาบริษัทได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยาย ระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 ออกไปพร้อมชำระเบี้ย ปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงิน ค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระ ค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับธุรกิจบริหารจัดการ ขยะและราคาขายหุ้นดังกล่าวเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล ราคาใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นของ CEC ซึ่งจะสร้างผล ตอบแทนส่วนเพิ่มจากการเข้าลงทุนจากผลกำไรสุทธินับจากวันที่ บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ CEC ที่จะได้รับจากโครงการต่างๆ ที่ CEC ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสม</p>			

### 9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

#### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

##### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไข การค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัท สามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่มีรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อยืนยันรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ

### **แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวโยงกันในอนาคต**

#### **นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต**

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และหากหุ้นสามัญของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบ 56-1 One Report ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณารายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท

#### **9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน**

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน



## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report โดยงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งได้รับการรับรองทั่วไปในประเทศไทย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดและถือปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและประมาณการทางบัญชีที่สมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้สะท้อนฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

งบการเงินดังกล่าวได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด ซึ่งได้แสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระว่างบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ บริษัทได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนข้อมูล เอกสาร และคำชี้แจงที่เกี่ยวข้องแก่ผู้สอบบัญชีอย่างครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าระบบบัญชีและรายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้องครบถ้วน สามารถปกป้องและรักษาทรัพย์สินของบริษัท รวมทั้งช่วยป้องกันและลดความเสี่ยงจากการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติก่อให้เกิดผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและสอบทานความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี คุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปอย่างครบถ้วน โปร่งใส และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งปรากฏในแบบ 56-1 One Report แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมของบริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความน่าเชื่อถือ และจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองทั่วไป รวมทั้งเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายประวดี สิริภัทรโรตม  
ประธานกรรมการ



นายธีรพัฒน์ จิรพัฒน์  
กรรมการผู้จัดการ

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของ บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัท ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบดังต่อไปนี้

#### การรับรู้รายได้โครงการก่อสร้าง

บริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตลอดช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงานก่อสร้าง โดยมีการวัดความสำเร็จของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ด้วยวิธีปึงจยนำเข้า ซึ่งเป็นการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างที่อ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องนี้ เนื่องจากการรับรู้รายได้ของสัญญาก่อสร้างขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและสมมติฐานที่สำคัญของผู้บริหารในการประมาณระดับความก้าวหน้าของการให้บริการงานก่อสร้าง

วิธีการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้สำหรับการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้าง วิธีการดังกล่าวประกอบด้วย

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการประมาณการต้นทุนของผู้บริหาร โดยเฉพาะสมมติฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนที่จะได้รับ ผลการดำเนินงานในอดีตและผลการประมาณการของสัญญาที่มีลักษณะและมูลค่าใกล้เคียงกัน รวมทั้งทดสอบการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำประมาณการต้นทุนการก่อสร้างซึ่งเกี่ยวข้องกับต้นทุนการก่อสร้างตามสัญญาที่ประมาณไว้และการปรับเปลี่ยนต้นทุน โครงการก่อสร้าง และทดสอบการจัดทำประมาณการโดยการสอบถามวิศวกรผู้รับผิดชอบโครงการในรายละเอียดและสุ่มตรวจสอบหลักฐานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง
- ทดสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในของวงจรรายได้และลูกหนี้ และวงจรรายจ่ายและเจ้าหนี้สำหรับการก่อสร้าง
- ตรวจสอบเอกสารการรับงานจากลูกค้า รายงานการประชุมระหว่างบริษัทกับลูกค้า ตรวจสอบข้อความสำคัญในสัญญาเพื่อประเมินว่ามีข้อความที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการหรือไม่ อาทิเช่น ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า การแบ่งปันต้นทุนส่วนเพิ่มหรือส่วนที่ประหยัดได้ ความเสียหาย และค่าตอบแทนหากทำเสร็จก่อนหรือหลังกำหนด
- เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบันเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเหมาะสมของประมาณการต้นทุนโครงการ
- เชื่อมชมโครงการที่สำคัญ สอบถามความคืบหน้าของโครงการจากวิศวกรผู้ควบคุมงานเพื่อเปรียบเทียบและประเมินความสมเหตุสมผลของความก้าวหน้าของงานก่อสร้างเพื่อเปรียบเทียบกับการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีปึงจยนำเข้า
- ตรวจสอบต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณระดับความก้าวหน้าของงานจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นระดับความก้าวหน้าของงานที่ประมาณโดยวิศวกร โครงการกับระดับความก้าวหน้าของงานที่เกิดจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง





**ข้อมูลอื่น**

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

**ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง(ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

**ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย



- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

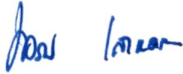
ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ



## AST MASTER

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



นางสาวนงราม เลหาอริคิลก

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4334

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569



## งบการเงิน

## บริษัท เชียงใหม่ริมตอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	61,248,257	6,174,680	49,369,412	4,264,583
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	254,839,053	270,277,875	249,496,022	263,018,551
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	8	127,239,149	172,689,961	127,239,149	172,689,961
วัตถุดิบเหลือ		18,463,360	11,294,942	18,463,360	11,294,942
เงินฝากประจำ		165,445	128,909	165,445	128,909
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>461,955,264</b>	<b>460,566,367</b>	<b>444,733,388</b>	<b>451,396,946</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากประจำที่คิดภาระค้ำประกัน	9	19,869,960	25,736,741	19,869,960	25,736,741
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10.1	-	-	23,350,000	23,350,000
เงินลงทุนในการร่วมค้า	11	2,928,920	3,284,647	100,000	100,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน	13	25,866,000	25,866,000	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	366,772,306	373,124,441	358,472,762	360,688,692
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	39,827,591	55,872,211	39,827,591	55,872,211
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		1,893,768	1,717,123	1,893,768	1,717,123
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	27	1,244,238	873,008	-	-
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย		48,292,270	46,371,492	46,432,323	45,498,050
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	32	9,068,470	68,470	9,068,470	68,470
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>515,763,523</b>	<b>532,914,133</b>	<b>499,014,874</b>	<b>513,031,287</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>977,718,787</b>	<b>993,480,500</b>	<b>943,748,262</b>	<b>964,428,233</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
หมายเหตุ					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	55,537,225	56,245,674	55,537,225	56,245,674
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	17	140,910,575	219,705,526	143,917,410	235,881,832
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	18	-	2,000,000	-	2,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการร่วมค้า	5.2	4,495,636	4,495,636	4,495,636	4,495,636
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	5.2	-	-	1,500,000	7,500,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้าส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	5.2	6,780,000	5,963,090	6,780,000	5,963,090
เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อยส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	19	-	4,620,000	-	4,620,000
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	20	44,173,048	28,875,000	44,173,048	28,875,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	9,434,251	19,314,334	9,434,251	19,314,334
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	22	67,227,617	29,328,919	67,227,617	29,328,919
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		63,746,875	75,379,665	63,746,875	75,379,665
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	23	10,229,717	8,136,178	10,229,717	8,136,178
รวมหนี้สินหมุนเวียน		402,534,944	454,064,022	407,041,779	477,740,328
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้ระยะยาวจากการลงทุนในบริษัทย่อย	19	-	9,240,000	-	9,240,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้า	5.2	1,844,364	9,084,364	1,844,364	9,084,364
เงินกู้ยืมระยะยาว	20	21,805,740	11,698,440	21,805,740	11,698,440
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	2,433,364	11,404,348	2,433,364	11,404,348
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	27	15,893,397	11,785,459	15,893,397	11,785,459
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	24	40,979,039	38,155,220	25,588,227	24,353,076
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	23	1,027,181	1,104,328	1,027,181	1,104,328
ประมาณการต้นทุนการรื้อถอนอาคาร		581,900	581,900	581,900	581,900
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		84,564,985	93,054,059	69,174,173	79,251,915
รวมหนี้สิน		487,099,929	547,118,081	476,215,952	556,992,243

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น - ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 500,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000
ทุนเรือนหุ้น - ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 500,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		129,979,341	129,979,341	129,979,341	129,979,341
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
จัดสรรเพื่อทุนสำรองตามกฎหมาย	25	16,000,000	16,000,000	16,000,000	16,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		(64,184,730)	(113,081,297)	(73,672,788)	(133,769,108)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	14	145,225,757	145,225,757	145,225,757	145,225,757
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		477,020,368	428,123,801	467,532,310	407,435,990
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	10.2	13,598,490	18,238,618	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>490,618,858</b>	<b>446,362,419</b>	<b>467,532,310</b>	<b>407,435,990</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>977,718,787</b>	<b>993,480,500</b>	<b>943,748,262</b>	<b>964,428,233</b>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

## บริษัท เชียงใหม่ริมค้อย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการ	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
<b>รายได้</b>					
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง		612,166,637	716,857,610	612,166,637	716,857,610
รายได้จากการให้บริการ		305,610,863	302,766,919	258,478,688	267,112,170
รายได้อื่น	26	3,617,821	3,135,110	16,738,748	3,861,892
รวมรายได้		921,395,321	1,022,759,639	887,384,073	987,831,672
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง		547,256,648	681,392,783	547,256,648	681,392,783
ต้นทุนจากการให้บริการ		251,179,198	254,180,475	214,581,212	232,436,936
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		56,358,089	45,809,004	51,354,233	40,924,954
รวมค่าใช้จ่าย		854,793,935	981,382,262	813,192,093	954,754,673
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		66,601,386	41,377,377	74,191,980	33,076,999
ต้นทุนทางการเงิน		(9,687,216)	(15,054,795)	(9,857,602)	(15,516,045)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	11	44,273	1,090,952	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้		56,958,443	27,413,534	64,334,378	17,560,954
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27	(5,701,313)	(8,957,140)	(4,133,962)	(6,911,060)
กำไรสำหรับปี		51,257,130	18,456,394	60,200,416	10,649,894
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
การเปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	14	-	181,532,197	-	181,532,197
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	27	-	(36,306,440)	-	(36,306,440)
สุทธิ		-	145,225,757	-	145,225,757
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	24	(2,000,864)	(1,678,589)	(130,120)	(1,309,601)
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	27	400,173	335,718	26,024	261,920
สุทธิ		(1,600,691)	(1,342,871)	(104,096)	(1,047,681)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(1,600,691)	143,882,886	(104,096)	144,178,076
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		49,656,439	162,339,280	60,096,320	154,827,970
<b>การแบ่งปันกำไร</b>					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		50,048,279	16,287,229	60,200,416	10,649,894
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,208,851	2,169,165	-	-
กำไรสำหรับปี		51,257,130	18,456,394	60,200,416	10,649,894
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		48,896,567	160,258,672	60,096,320	154,827,970
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	10.2	759,872	2,080,608	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		49,656,439	162,339,280	60,096,320	154,827,970
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>					
กำไรสำหรับปี		0.100	0.033	0.120	0.021

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน้า 10

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บาท

งบการเงินรวม

ส่วนของบริษัทใหญ่

หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม		ส่วนเกินทุน		ส่วนของผู้มีส่วนได้เสีย	
			จัดสรรเพื่อทุน		จากการตีราคา		ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวม
			สำรองตามกฎหมาย	ที่ยังไม่ได้จัดสรร	สินทรัพย์	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	250,000,000	129,979,341	16,000,000	(128,114,212)	-	267,865,129	16,158,010	284,023,139
กำไรสำหรับปี	-	-	-	16,287,229	-	16,287,229	2,169,165	18,456,394
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,254,314)	145,225,757	143,971,443	(88,557)	143,882,886
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	15,032,915	145,225,757	160,258,672	2,080,608	162,339,280
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	250,000,000	129,979,341	16,000,000	(113,081,297)	145,225,757	428,123,801	18,238,618	446,362,419
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	250,000,000	129,979,341	16,000,000	(113,081,297)	145,225,757	428,123,801	18,238,618	446,362,419
เงินปันผลของบริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	(5,400,000)	(5,400,000)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	50,048,279	-	50,048,279	1,208,851	51,257,130
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,151,712)	-	(1,151,712)	(448,979)	(1,600,691)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	48,896,567	-	48,896,567	759,872	49,656,439
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	250,000,000	129,979,341	16,000,000	(64,184,730)	145,225,757	477,020,368	13,598,490	490,618,858

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม		ส่วนเกินทุน	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรเพื่อทุน		จากการตีราคา	
			สำรองตามกฎหมาย	ที่ยังไม่ได้จัดสรร	สินทรัพย์	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	250,000,000	129,979,341	16,000,000	(143,371,321)	-	252,608,020
กำไรสำหรับปี	-	-	-	10,649,894	-	10,649,894
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,047,681)	145,225,757	144,178,076
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	9,602,213	145,225,757	154,827,970
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	250,000,000	129,979,341	16,000,000	(133,769,108)	145,225,757	407,435,990
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	250,000,000	129,979,341	16,000,000	(133,769,108)	145,225,757	407,435,990
กำไรสำหรับปี	-	-	-	60,200,416	-	60,200,416
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(104,096)	-	(104,096)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	60,096,320	-	60,096,320
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	250,000,000	129,979,341	16,000,000	(73,672,788)	145,225,757	467,532,310

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท เชียงใหม่ริมค้อย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสำหรับปี	51,257,130	18,456,394	60,200,416	10,649,894
รายการปรับกระทบกำไรเป็นเงินสดสุทธิได้มาจาก				
กิจกรรมดำเนินงาน				
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(880,800)	-	(880,800)
ค่าตัดจำหน่ายหนี้สูญ	3,001,869	90,000	1,700,800	-
ค่าเผื่อจากการปรับลดมูลค่าวัสดุคงเหลือ	-	1,154,228	-	1,154,228
ค่าเสื่อมราคา	28,349,377	27,482,081	23,998,553	23,543,391
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	16,587,669	16,369,533	16,587,669	16,369,533
ค่าตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์	848,752	753,831	848,752	753,831
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	67,461	138,150	74,249	158,149
ดอกเบี้ยรับ	(769,028)	(258,715)	(764,483)	(250,810)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(44,273)	(1,090,952)	-	-
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	4,791,467	3,347,362	4,791,467	3,347,362
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	813,652	2,450,498	820,426	1,100,257
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า	-	-	(13,000,000)	(500,000)
ต้นทุนทางการเงิน	9,687,216	15,054,795	9,857,602	15,516,045
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	5,701,313	8,957,140	4,133,962	6,911,060
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	120,292,605	92,023,545	109,249,413	77,872,140
<b>สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	12,398,200	20,258,216	11,821,729	24,105,786
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	45,450,812	(63,575,221)	45,450,812	(63,575,221)
วัสดุคงเหลือ	(7,168,418)	8,291,874	(7,168,418)	8,291,874
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(71,229,522)	68,992,384	(84,398,993)	69,957,464
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	37,898,698	(17,056,465)	37,898,698	(17,056,465)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	(11,632,790)	1,370,829	(11,632,790)	1,370,829
ประมาณการหนี้สิน	(2,775,075)	(15,111,587)	(2,775,075)	(15,111,587)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(395,736)	(3,678,830)	-	(3,678,830)
<b>เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	122,838,774	91,514,745	98,445,376	82,175,990
จ่ายภาษีเงินได้	(25,229,205)	(24,060,122)	(21,804,824)	(20,870,552)
รับคืนภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย	21,743,995	26,861,099	20,870,551	24,456,796
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	119,353,564	94,315,722	97,511,103	85,762,234
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				



## บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากประจำที่คิดการค่าประกันลดลง	5,866,781	1,660,285	5,866,781	1,660,285
เงินฝากประจำเพิ่มขึ้น	(36,536)	(1,232)	(36,536)	(1,232)
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	807,781	280,504	764,483	272,599
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่จากการลงทุนในบริษัทย่อย	(13,860,000)	-	(13,860,000)	-
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(21,721,698)	(21,152,501)	(21,506,390)	(11,193,725)
เงินวางหลักประกัน	(9,000,000)	-	(9,000,000)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	70,747	57,176	63,270	37,176
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,025,397)	(638,450)	(1,025,397)	(638,450)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า	400,000	500,000	13,000,000	500,000
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(38,498,322)	(19,294,218)	(25,733,789)	(9,363,347)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(17,261,358)	(11,629,979)	(17,552,178)	(12,091,229)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(708,449)	(12,672,287)	(708,449)	(12,672,287)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นลดลง	(2,000,000)	(1,000,000)	(2,000,000)	(1,000,000)
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้า	(6,423,090)	(3,756,910)	(6,423,090)	(3,756,910)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยลดลง	-	-	(6,000,000)	-
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(19,394,116)	(17,905,147)	(19,394,116)	(17,905,147)
เงินสดรับเงินจากการขายและเช่ากลับคืน	-	1,400,000	-	1,400,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	72,650,000	-	72,650,000	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(47,244,652)	(28,500,000)	(47,244,652)	(28,500,000)
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(5,400,000)	-	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(25,781,665)	(74,064,323)	(26,672,485)	(74,525,573)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น	55,073,577	957,181	45,104,829	1,873,314
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	6,174,680	5,217,499	4,264,583	2,391,269
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	61,248,257	6,174,680	49,369,412	4,264,583
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย</b>				
ส่วนเกินทุนจากการตราสารหนี้	-	181,532,197	-	181,532,197
โอนเครื่องจักรออกเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(1,964,732)	-	(1,964,732)
เจ้าหน้าที่ซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น(ลดลง)	413,752	(7,537,300)	413,752	(812,500)
เจ้าหน้าที่จากการลงทุนในบริษัทย่อยลดลง	(13,860,000)	-	(13,860,000)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	543,049	1,400,000	543,049	1,400,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน้า 14

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจหลักคือการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง และให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลต่างๆ และทำลายกำจัดขยะปฏิกูล ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้แก่ ตระกูลจิรพิพัฒน์ บริษัทตั้งอยู่เลขที่ 164/34-36 ถนนช้างคลาน ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ได้รับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 5 ตุลาคม 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีขนาดทุนสะสมในงบฐานะการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการจำนวน 48.2 ล้านบาท และ 57.7 ล้านบาท ตามลำดับ (2567 : ทุนสะสมในงบฐานะการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ จำนวน 97.1 ล้านบาท และ 117.8 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งเกิดจากสภาพเศรษฐกิจของประเทศไทยในช่วงชะลอตัวทำให้โครงการก่อสร้างใหม่ๆ มีปริมาณลดน้อยลงทำให้เกิดการแข่งขันภายในธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลกำไรของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทได้เข้าร่วมประมูลงานก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ โดยเลือกประมูลงานที่บริษัทมีความชำนาญและสามารถควบคุมได้เพื่อให้ได้กำไรที่เหมาะสม นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทยังขยายการลงทุนในธุรกิจจัดเก็บขยะและทำลายขยะมูลฝอย เพื่อเพิ่มรายได้และผลกำไรในอนาคต ทั้งนี้ผู้บริหารเชื่อว่า กลุ่มบริษัทจะสามารถจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเมื่อถึงกำหนดชำระ ดังนั้นงบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามข้อสมมติที่ว่าบริษัทจะดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งกำหนดให้ฝ่ายบริหารประมาณการและกำหนดสมมติฐานที่เกี่ยวข้องอันจะมีผลต่อตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน และข้อมูลรายได้และค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาที่เสนองบการเงินดังกล่าว ตัวเลขที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากตัวเลขประมาณการ ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารได้จัดทำตัวเลขประมาณการขึ้นจากความเข้าใจในเหตุการณ์และสิ่งที่ได้กระทำไปในปัจจุบันอย่างดีที่สุดแล้ว

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามสมมติฐานว่าบริษัทจะดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นสินทรัพย์บางรายการและเครื่องมือทางการเงินที่มีการวัดมูลค่าด้วยการตีราคาใหม่หรือมูลค่ายุติธรรมทุกสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีตามที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชี ทั้งนี้ราคาทุนเดิมคือมูลค่ายุติธรรมของสิ่งที่นำไปแลก ณ วันที่ได้สินทรัพย์หรือบริการเมื่อเริ่มแรก

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้อมูลทางการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) งบการเงินรวมนี้ได้รวมบัญชีต่างๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทมีอำนาจในการควบคุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ	
			ของการถือหุ้นสามัญ	
			2568	2567
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นทางตรงโดยบริษัท</u>			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
บริษัท ชิอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียว จำกัด	จัดเก็บขยะและทำลายขยะมูลฝอย	ไทย	70	70
บริษัท ชิอาร์ดี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	ลักษณะธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง	ไทย	100	100
(เดิมชื่อ บริษัท เชียงใหม่ ชิอาร์ดี จำกัด)	และให้บริการทั่วไป			

บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

ขอลดค่าระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทและแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของการดำเนินงานร่วมกันตามส่วนของตนในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ส่วนได้เสียในการ ดำเนินงานร่วมกัน
กิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมคอย - อาร์.เค.เจ.	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	ร้อยละ 60
(จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2568			
และชำระบัญชีเสร็จสิ้นในวันที่ 28 ตุลาคม 2568			
(หมายเหตุ 12))			

บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย และการร่วมค้าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

เพื่อความสะดวกของผู้ใช้งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการจึงได้มีการแปลงงบการเงินภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป มาถือปฏิบัติ การนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 เป็นต้นไป

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท

### 4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

นโยบายการบัญชีที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินมีดังต่อไปนี้

#### 4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ได้แสดงไว้แยกต่างหากในบัญชี “เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน” ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

#### 4.2 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัสดุคงเหลือคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อวัสดุนั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดจากการจ่ายเงินตามเงื่อนไข ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วย ค่าวัสดุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าสูญหุ้ยในการผลิตซึ่งเป็นส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ แต่ไม่รวมต้นทุนการกักขัง มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย นอกจากนี้กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

#### 4.3 สัญญาก่อสร้าง

สัญญาก่อสร้างคือสัญญาที่เจรจาเฉพาะเจาะจงเพื่อก่อสร้างสินทรัพย์รายการเดียวหรือหลายรายการซึ่งสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิดหรือเชื่อมโยงกันด้วยวัตถุประสงค์ในการใช้ประโยชน์ขั้นสุดท้าย

บริษัทรับรู้รายได้ตามสัญญาก่อสร้างตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน เฉพาะเมื่อบริษัทสามารถวัดความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นให้สมบูรณ์ได้อย่างสมเหตุสมผล ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถวัดผลลัพธ์ของการปฏิบัติงานก่อสร้างตามสัญญาได้อย่างสมเหตุสมผล แต่บริษัทคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานตามภาระที่ต้องปฏิบัติ บริษัทรับรู้รายได้ตามสัญญาก่อสร้างเท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจนกว่าบริษัทจะสามารถวัดผลลัพธ์ของการภาระที่ต้องปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

ระดับความก้าวหน้าของงานคำนวณโดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนก่อสร้างทั้งสิ้น

เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนการก่อสร้างทั้งหมดเกินกว่ารายได้ค่าก่อสร้างทั้งหมด บริษัทจะรับรู้ขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นค่าใช้จ่ายทันที

ในการวัดความก้าวหน้า บริษัทไม่รวมการวัดความก้าวหน้าจากสินค้าหรือบริการใดก็ตามที่บริษัทไม่ได้โอนอำนาจการควบคุมให้ลูกค้า ในทางตรงกันข้าม บริษัทรวมการวัดความก้าวหน้าสินค้าหรือบริการใดก็ตามที่บริษัทส่งมอบอำนาจการควบคุมให้ลูกค้า เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น

สัญญาก่อสร้างของบริษัทโดยปกติมีลักษณะเป็นสัญญาที่มีราคาคงที่ ทั้งนี้ บริษัทจะได้รับชำระจากลูกค้าตามกำหนดเงินงวดที่เรียกเก็บที่กำหนดไว้ในแต่ละสัญญา ดังนั้น บริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้า หากบริษัทมีสิทธิได้รับชำระตามจำนวนเงินงวดที่เรียกเก็บในข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว

สินทรัพย์ตามสัญญาหมายถึงสิทธิที่บริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นการแลกเปลี่ยนกับสินค้าหรือบริการซึ่งบริษัทได้โอนให้กับลูกค้าแล้วซึ่งเกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นและกำไรที่รับรู้ (หักด้วยรายการขาดทุนที่รับรู้แล้ว) ที่สูงกว่าจำนวนเงินงวดที่เรียกเก็บโดยแสดงไว้เป็นรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

หนี้สินตามสัญญาหมายถึงภาระผูกพันของบริษัทในการโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าซึ่งบริษัทได้รับค่าตอบแทน (หรือจำนวนเงินที่มีสิทธิเรียกเก็บ) จากลูกค้าแล้ว โดยจะรับรู้เมื่อบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่บริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทมีหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ประกอบด้วยรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าซึ่งเกิดจากจำนวนเงินงวดที่เรียกเก็บที่มากกว่าต้นทุนที่เกิดขึ้นและกำไรที่รับรู้ (หักด้วยรายการขาดทุนที่รับรู้แล้ว) และเงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างซึ่งเป็นจำนวนเงินที่บริษัทได้รับก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ เงินรับล่วงหน้าจะทยอยนำไปสุทธิจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระตามจำนวนเงินงวดในสัญญาที่ถึงกำหนดชำระ

#### 4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย และการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

#### 4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีใหม่ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

กลุ่มบริษัทบันทึกการราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและกลุ่มบริษัทได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว

กลุ่มบริษัทรับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังต่อไปนี้

	จำนวนปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	5-20
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5-10

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

การซ่อมแซมและบำรุงรักษา จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะถูกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และจะถูกตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

เมื่อมีการขายหรือเลิกใช้งานสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจะบันทึกตัดราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์เหล่านั้นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งแสดงในราคาทุนโดยที่ยังไม่มีการตัดค่าเสื่อมราคาจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นจะแล้วเสร็จและพร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

#### 4.7 สัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าสินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีดังนี้

	จำนวนปี
ที่ดิน	4-5
อาคาร	3
อุปกรณ์	5
ยานพาหนะ	5

##### หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

##### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า



#### 4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะเจาะจงที่ซื้อมาบันทึกเป็นสินทรัพย์เมื่อต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะเจาะจงที่นำมาใช้งานได้ตามประสงค์ ด้จัดจำหน่าย วิธีเส้นตรงตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ 3-5 ปี

#### 4.9 การค้ำค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทได้สอบทานการค้ำค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นประจำทุกปีโดยพิจารณาว่ามีเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีจำนวนต่ำกว่ามูลค่าสินทรัพย์ที่บันทึกบัญชีไว้โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการค้ำค่าเป็นค่าใช้จ่ายและจะบันทึกกลับรายการขาดทุนจากการค้ำค่าของสินทรัพย์เป็นรายได้เมื่อมูลค่าของสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าที่บันทึกบัญชีไว้ ทั้งนี้จำนวนผลขาดทุนที่กลับรายการนี้ต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี(สุทธิจากค่าเสื่อมราคาและรายการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง) ที่ควรจะเป็นหากบริษัทไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึง จำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย และมูลค่าจากการใช้

#### 4.10 ผลประโยชน์พนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

###### โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานได้ให้บริการแก่บริษัทในระหว่างปี

###### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งจะไม่ถูกจัดประเภทใหม่

#### 4.11 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

##### รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาก่อสร้างสินทรัพย์ ซึ่งมีการตกลงร่วมกันกับลูกค้าก่อนที่จะมีการปฏิบัติงาน ลูกค้าเป็นผู้ควบคุมสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานของบริษัท ดังนั้น รายได้ค่าก่อสร้างจะถูกรับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาการก่อสร้าง (Over time) โดยมีการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า (หมายเหตุ 4.3) ซึ่งเป็นการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานก่อสร้างที่อ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น ซึ่งเป็นวิธีที่บริษัทพิจารณาว่าสามารถแสดงผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทในการส่งมอบอำนาจควบคุมสินค้าหรือบริการตามที่ตกลงให้ลูกค้าได้อย่างสมเหตุสมผล

##### รายได้จากการให้บริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยตลอดช่วงระยะเวลาการให้บริการเนื่องจากลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากการที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการ และกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการได้รับสิ่งตอบแทนจากลูกค้าซึ่งสอดคล้องกับมูลค่าที่ให้กับลูกค้า ณ วันที่การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทนั้นเสร็จสิ้น ดังนั้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินซึ่งกลุ่มบริษัทมีสิทธิออกใบแจ้งหนี้

รายได้และค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis)

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

#### 4.12 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษี (ถ้ามี) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.13 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักในระหว่างปี

#### 4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้ลงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณและรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### 4.15 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ในรายงาน โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

#### 4.16 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนเมื่อได้ชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

#### 4.17 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงิน และต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

##### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

##### การร่วมการงาน

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการกำหนดประเภทของการร่วมการงาน โดยพิจารณาจากสิทธิและภาระผูกพันของบริษัทที่เกิดจากการร่วมการงานนั้น รวมถึงเงื่อนไขการรับผิดชอบแทนภายใต้สัญญาซื้อขายหุ้น ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาว่ามีเงินลงทุนตามข้อตกลงในกิจการร่วมค้าจำนวน 1 แห่งที่เป็นการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) ตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11

##### อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน

กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน ด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

##### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทแสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ตีใหม่ ซึ่งราคาที่ตีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

#### รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

##### การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

##### การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทในขณะที่บริษัทปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนก่อสร้างทั้งสิ้น

##### ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุค่าก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายทางตรงและทางอ้อมที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างที่ปันส่วนอย่างมีระบบ ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตการให้บริการ หรือเมื่อต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

##### สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความเสี่ยงหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสถานะการณปัจจุบัน

#### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

#### ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน ประมาณขึ้นโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

#### 4.18 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือ พนักงานของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

#### 5. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

##### 5.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	ลักษณะความสัมพันธ์
<b>บริษัทย่อย</b>	
บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียว จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 70 และกรรมการร่วมกัน
บริษัท ซีอาร์ดี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เชียงใหม่ ซีอาร์ดี จำกัด)	ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 100 และกรรมการร่วมกัน
<b>กิจการร่วมค้า</b>	
กิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมคอย - ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียว	ร่วมค้าโดยบริษัทร้อยละ 5 และกรรมการร่วมกัน
<b>บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</b>	กรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัทและญาติสนิทของ กรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัท
<b>ราคาธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน:</b>	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้อื่น	ราคาตกลงร่วมกัน
เงินกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 - 6.35 ต่อปี และ MLR-1 ต่อปี
ต้นทุนในการให้บริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

5.2 ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	11,901	19,867
<b>ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	14,715,521	29,191,704
<b>ดอกเบี้ยค้างจ่าย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	38,753	909,522
กิจการร่วมค้า	140,599	1,206,781	140,599	1,206,781
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	840,551	-	840,551
<b>รวม</b>	<b>140,599</b>	<b>2,047,332</b>	<b>179,352</b>	<b>2,956,854</b>
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการร่วมค้า</b>				
ยอดยกมาต้นปี	4,495,636	4,495,636	4,495,636	4,495,636
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-
<b>ยอดคงเหลือสิ้นปี</b>	<b>4,495,636</b>	<b>4,495,636</b>	<b>4,495,636</b>	<b>4,495,636</b>
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย</b>				
ยอดยกมาต้นปี	-	-	7,500,000	7,500,000
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	(6,000,000)	-
<b>ยอดคงเหลือสิ้นปี</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,500,000</b>	<b>7,500,000</b>
<b>เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้า</b>				
ยอดยกมาต้นปี	15,047,454	18,804,364	15,047,454	18,804,364
ลดลงระหว่างปี	(6,423,090)	(3,756,910)	(6,423,090)	(3,756,910)
<b>ยอดคงเหลือสิ้นปี</b>	<b>8,624,364</b>	<b>15,047,454</b>	<b>8,624,364</b>	<b>15,047,454</b>
<b>หัก เงินกู้ยืมจากกิจการร่วมค้า -</b>				
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(6,780,000)	(5,963,090)	(6,780,000)	(5,963,090)
<b>เงินกู้ยืมจากการร่วมค้า - สุทธิ</b>				
จากส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,844,364	9,084,364	1,844,364	9,084,364
<b>เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย</b>				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	10,226,700	-	10,226,700



บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

5.3 รายได้และค่าใช้จ่ายกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>รายได้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	219,759	254,686
<b>เงินปันผลรับ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	12,600,000	-
กิจการร่วมค้า	-	-	400,000	500,000
รวม	-	-	13,000,000	500,000
<b>ต้นทุนในการให้บริการ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	84,901,581	97,865,303
<b>ดอกเบี้ยจ่าย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	290,819	461,250
กิจการร่วมค้า	1,004,986	1,369,313	1,004,986	1,369,313
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	639,753	341,824	639,753	341,824
รวม	1,644,739	1,711,137	1,935,558	2,172,387

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังต่อไปนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
<b>ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร</b>		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	9,876,366	8,383,871
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	-	40,795
รวม	9,876,366	8,424,666

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	193,698	204,961	173,702	190,234
เงินฝากกระแสรายวัน	58,347,027	3,909,163	47,995,968	3,453,884
เงินฝากออมทรัพย์	1,750,822	1,680,381	243,032	240,290
เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน	956,710	380,175	956,710	380,175
รวม	61,248,257	6,174,680	49,369,412	4,264,583

เงินฝากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.2 - 0.4 ต่อปี (2567 : ร้อยละ 0.35 - 1.10 ต่อปี)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า	98,863,747	76,777,967	97,046,882	76,324,007
รายได้ค้างรับ	24,072,913	28,316,238	21,814,350	23,741,861
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,543,035)	(2,543,035)	(2,543,035)	(2,543,035)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	120,393,625	102,551,170	116,318,197	97,522,833
ลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญา - สุทธิ (หมายเหตุข้อ 8)	97,721,113	128,477,468	97,721,113	128,477,468
เงินมัดจำค่าสินค้า	21,387,728	20,532,101	21,371,328	20,404,201
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	5,924,741	7,447,026	5,238,312	5,730,077
ภาษีซื้อรอใบกำกับภาษี	7,891,638	9,711,580	7,314,962	9,305,575
ลูกหนี้อื่นๆ	3,259,236	3,297,558	3,271,138	3,317,425
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้อื่นๆ	(1,739,028)	(1,739,028)	(1,739,028)	(1,739,028)
รวม	254,839,053	270,277,875	249,496,022	263,018,551

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	27,814,143	13,395,061	25,997,278	12,941,101
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	10,648,762	2,982,064	10,648,762	2,982,064
มากกว่า 12 เดือน	60,400,842	60,400,842	60,400,842	60,400,842
รวมลูกหนี้การค้า	98,863,747	76,777,967	97,046,882	76,324,007
รายได้ค้างรับ	24,072,913	28,316,238	21,814,350	23,741,861
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,543,035)	(2,543,035)	(2,543,035)	(2,543,035)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	120,393,625	102,551,170	116,318,197	97,522,833

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการผิดเงื่อนไขการส่งมอบผลงานกับลูกหนี้การค้ารายหนึ่งที่หนี้มีมูลค่าตามบัญชีคงเหลือจำนวน 55.5 ล้านบาท (2567 : 55.5 ล้านบาท) ซึ่งแสดงอายุหนี้อยู่ในช่วงเกินกำหนดมากกว่า 12 เดือน และมีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 9.1 ล้านบาท (2567 : 9.1 ล้านบาท) (ตามหมายเหตุ 8) โดยลูกหนี้รายดังกล่าวได้เรียกร้องค่าปรับจากการผิดเงื่อนไขโดยหักกับยอดหนี้ที่ต้องจ่ายให้กับบริษัท เป็นจำนวน 51.8 ล้านบาท (2567 : 51.8 ล้านบาท) อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาที่ได้ทำร่วมกันแล้วและคาดว่าจะได้รับชำระเต็มจำนวน จึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในงบการเงิน (ตามหมายเหตุ 33.2)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการผิดเงื่อนไขการชำระค่าจ้างงานตามสัญญากับลูกหนี้การค้ารายที่สอง ที่มีมูลค่าตามบัญชีคงเหลือจำนวน 3.1 ล้านบาท (2567 : 3.1 ล้านบาท) ซึ่งแสดงอายุหนี้อยู่ในช่วงเกินกำหนดมากกว่า 12 เดือน และมีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 4.1 ล้านบาท (2567 : 4.1 ล้านบาท) (ตามหมายเหตุ 8) บริษัทได้ยื่นข้อพิพาท (ตามหมายเหตุ 33.3) อย่างไรก็ตาม ในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้บริหารได้พิจารณาเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 0.7 ล้านบาท และได้ประมาณการค่าซ่อมแซมงานและค่าชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวน 4.2 ล้านบาท (2567 : ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 0.7 ล้านบาท และได้ประมาณการค่าซ่อมแซมงานและค่าชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวน 4.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในอัตราร้อยละ 100 สำหรับลูกหนี้ทุกรายการที่ค้างชำระเกินกว่า 1 ปี เนื่องจากประสบการณ์ในอดีตได้บ่งชี้ว่าลูกหนี้เหล่านี้จะไม่สามารถเรียกชำระได้ ยกเว้นลูกหนี้งานโครงการภาครัฐและเอกชนรายใหญ่ และลูกหนี้ที่ยื่นข้อพิพาทข้างต้น

## บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สำหรับลูกหนี้งานโครงการภาครัฐและเอกชนขนาดใหญ่ กลุ่มบริษัทจะมีการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุโดยประมาณจากประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัท การวิเคราะห์ฐานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน รวมทั้งการคาดการณ์ในอนาคต ทั้งนี้ ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทไม่มีผลขาดทุนด้านเครดิตอย่างเป็นสาระสำคัญจากลูกหนี้งานโครงการภาครัฐและเอกชนขนาดใหญ่ที่คงค้างอยู่

สำหรับลูกหนี้การค้าอื่นๆ ที่อายุหนี้คงค้างไม่เกิน 1 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทจะมีการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ โดยประมาณการ โดยใช้ตารางการตั้งสำรอง ซึ่งขึ้นอยู่กับข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของลูกหนี้ และการวิเคราะห์ฐานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน ทั้งนี้ ผู้บริหารไม่ได้บันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดจากตารางการตั้งสำรองดังกล่าว เนื่องจากไม่มีสาระสำคัญต่องบการเงินแต่อย่างใด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ลูกหนี้การค้าจำนวน 4.3 ล้านบาท ได้โอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินค่างานก่อสร้างโครงการเพื่อค่าประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ตามหมายเหตุ 16 (2567 : ไม่มี) อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีภาระผูกพันที่จะจ่ายชำระหนี้ให้แก่สถาบันการเงินดังกล่าว บริษัทจึงไม่ได้ตัดรายการดังกล่าว และบริษัทพิจารณาว่าการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสำหรับลูกหนี้การค้าดังกล่าวยังคงเหมาะสม

#### 8. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ / เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
<b>มูลค่างานตามสัญญา</b>	3,008,465,611	2,917,954,132
การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ	2,519,498,004	2,466,290,601
<u>หัก</u> มูลค่างานก่อสร้างที่เรียกเก็บ	(2,392,258,855)	(2,293,600,640)
<b>รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ</b>	127,239,149	172,689,961
ลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญา	98,090,313	128,846,668
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(369,200)	(369,200)
<b>ลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญา - สุทธิ (หมายเหตุ 7)</b>	97,721,113	128,477,468
<b>เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า (หมายเหตุ 22)</b>	67,227,617	29,328,919

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเกิดจากลูกหนี้โครงการภาครัฐและภาคเอกชนขนาดใหญ่ ซึ่งบริษัทมีการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 7 และมีลูกหนี้เงินประกันผลงานจำนวน 1 รายที่บริษัทได้ยื่นฟ้องศาล ตามหมายเหตุ 33.5

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
น้อยกว่า 3 เดือน	86,327,722	115,453,543
3 - 6 เดือน	14,422,170	2,425,237
6 - 12 เดือน	11,967,007	4,215,617
มากกว่า 12 เดือน	14,522,250	50,595,564
รวม	127,239,149	172,689,961

ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แยกตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าในอนาคตได้ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ		
ภายใน 3 เดือน	78,826,876	131,345,540
ภายใน 3 - 12 เดือน	35,188,718	26,420,066
มากกว่า 1 ปี	13,223,555	14,924,355
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	127,239,149	172,689,961

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกค้าในอนาคตมากกว่า 1 ปี จากลูกค้าจำนวน 3 ราย บริษัทได้ยื่นข้อพิพาทเรียกร้องต่ออนุญาโตตุลาการและมีความชี้ขาดตามหมายเหตุ 33.2, 33.3 และ 33.4

## 9. เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือดังกล่าวเป็นบัญชีเงินฝากธนาคาร ซึ่งได้นำไปวางไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันธนาคาร สำหรับการใช้จ่าย การประมูลงาน การออกหนังสือค้ำประกันอื่นจากธนาคาร การเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตของบริษัท และ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 16)

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

10.1 รายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	บาท							
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอน								
เมนทอล เคียว จำกัด	1,000,000	1,000,000	70	70	23,100,000	23,100,000	12,600,000	-
บริษัท ซีอาร์ดี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	250,000	250,000	100	100	250,000	250,000	-	-
รวม					23,350,000	23,350,000	12,600,000	-

10.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ชื่อบริษัท	บาท							
	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมที่แบ่ง ให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลของ บริษัทย่อยจ่ายให้ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บจ. ซีอาร์ซี เอ็นไวรอน								
เมนทอล เคียว	30	30	13,598,490	18,238,618	759,872	2,080,608	5,400,000	-

10.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัด  
รายการระหว่างกัน

บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอล เคียว จำกัด

	บาท	
	2568	2567
สรุปรายการฐานะทางการเงิน		
สินทรัพย์หมุนเวียน	33,298,718	46,584,117
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	39,169,728	41,933,945
รวมสินทรัพย์	72,468,446	88,518,062
หนี้สินหมุนเวียน	11,749,341	13,934,787
หนี้สินไม่หมุนเวียน	15,390,812	13,802,145
รวมหนี้สิน	27,140,153	27,736,932
สินทรัพย์ - สุทธิ	45,328,293	60,781,130

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท	
	2568	2567
สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
รายได้รวม	132,423,407	134,009,207
ค่าใช้จ่ายรวม	(128,379,649)	(126,733,677)
กำไรสำหรับปี	4,043,758	7,275,530
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(1,496,595)	(295,191)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	2,547,163	6,980,339

11. เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้านี้เป็นเงินลงทุนในกิจการซึ่งบริษัทและบุคคลอื่นหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้ร่วมกันควบคุม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กิจการที่ควบคุมร่วมกัน	บาท					
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			มูลค่าตามบัญชี		เงินปันผลรับสำหรับปี	
	2568	2567	ตามวิธีราคาทุน			
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
กิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมดอย -						
ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอลเคียว	2,928,920	3,284,647	100,000	100,000	400,000	500,000

กิจการร่วมค้าเชียงใหม่ริมดอย - ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอลเคียว ดำเนินธุรกิจให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย โดยบริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอลเคียว จำกัด ลงทุนร้อยละ 5 และร้อยละ 95 ตามลำดับ ทั้งนี้สัญญาจ้างที่ทำระหว่างกิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมดอย - ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอลเคียว และผู้ว่าจ้างสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ปัจจุบันกิจการร่วมค้าอยู่ระหว่างการบริหารจัดการสินทรัพย์และชำระหนี้สินซึ่งคาดว่าจะใช้เวลานานกว่าหนึ่งปี

บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอลเคียว จำกัด มีเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมดอย - ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอลเคียว สัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 95 ทั้งนี้ งบการเงินของกิจการร่วมค้าไม่ได้ถูกรวมอยู่ในงบการเงินรวม เนื่องจากเงื่อนไขตามสัญญาการซื้อขายหุ้นกำหนดให้ บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอลเคียว จำกัด ได้รับผลตอบแทนจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าดังกล่าวจำนวน 1.9 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับราคาทุนของเงินลงทุน ทั้งนี้ เงินจำนวนดังกล่าวแสดงในงบการเงินรวมในบัญชี “เงินลงทุนในการร่วมค้า”

ส่วนแบ่งกำไร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในกิจการร่วมค้า ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
กิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมดอย - ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมนทอลเคียว	44,273	1,090,952

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของกิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมคอย - ซีอาร์ซี เอ็น ไวรอนเมนทอล เกียว มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
<b>งบฐานะการเงิน</b>		
สินทรัพย์หมุนเวียน	18,909,680	18,796,823
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,844,364	9,094,293
หนี้สินหมุนเวียน	175,651	198,175
สินทรัพย์ - สุทธิ	20,578,393	27,692,941
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ (ถือหุ้นร้อยละ 5)	1,028,920	1,384,647
<u>บวก</u> เงินลงทุนในการร่วมค้าจากการลงทุนในบริษัทย่อย	1,900,000	1,900,000
รวมเงินลงทุนในการร่วมค้า	2,928,920	3,284,647

	บาท	
	2568	2567
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>		
รายได้จากการดำเนินงานประกันสัญญาจ้าง	-	21,542,330
รายได้อื่น	1,205,118	1,371,900
รายได้รวม	1,205,118	22,914,230
ค่าใช้จ่ายรวม	(319,666)	(1,095,190)
กำไรสำหรับปี	885,452	21,819,040
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (ร้อยละ 100)	885,452	21,819,040
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมส่วนของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 5)	44,273	1,090,952

ในระหว่างปี 2563 กิจการร่วมค้าได้ประมาณการค่าความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวน 20.2 ล้านบาท เนื่องจากผู้ว่าจ้างอยู่ระหว่างการส่งเรื่องให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาอัตราเงินเพื่อใช้ในการคำนวณรายได้ค่าบริการตามสัญญาที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2558 ถึง 2563 ต่อมาในปี 2564 - 2565 ผู้ว่าจ้างแจ้งให้กิจการร่วมค้าชำระค่าความเสียหาย จำนวน 20.2 ล้านบาท โดยผู้ว่าจ้างได้มีหนังสือแจ้งให้ธนาคารพาณิชย์ผู้ออกหนังสือค้ำประกันชำระเงินจำนวนดังกล่าว ซึ่งธนาคารพาณิชย์ได้ชำระเงินดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 และธนาคารพาณิชย์ให้กิจการร่วมค้าชำระเงินต้นและดอกเบี้ยทุกเดือนภายใน 48 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 โดยกิจการร่วมค้าบันทึกการดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว ซึ่งค้ำประกันโดยการจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจประเภทเรียกร้องการรับเงิน โครงการจ้างเอกชนดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามมูลค่าส่วนที่เหลือของบริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) จดจำนองที่ดินของ บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และค้ำประกันโดยบริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และกรรมการของกิจการร่วมค้า

กิจการร่วมค้ายื่นฟ้องต่อศาลปกครองเพื่อพิจารณาคดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และผู้ว่าจ้างได้ยื่นคำให้การต่อศาลปกครองแล้ว โดยเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2566 กิจการร่วมค้าได้ยื่นคำร้องขอแก้ไขเพิ่มเติมคำฟ้อง และขอยื่นคำคัดค้านคำให้การต่อศาลปกครองเพื่อพิจารณาคดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง



ต่อมาเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2567 เทศบาลนครเชียงใหม่ได้มีหนังสือเรื่องคืนเงินประกันสัญญาจ้าง จำนวน 20.2 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี จำนวน 484 วัน เป็นเงินจำนวน 1.3 ล้านบาท รวมเป็นเงินประกันสัญญาและดอกเบี้ยที่ต้องคืน ให้กิจการร่วมค้า จำนวน 21.5 ล้านบาท ซึ่งกิจการร่วมค้าได้มีหนังสือตอบรับลงวันที่ 5 สิงหาคม 2567 ยอมรับจำนวนเงินตามที่ เทศบาลนครเชียงใหม่เสนอคืนและหลังจากที่เทศบาลนครเชียงใหม่คืนเงินให้แก่กิจการร่วมค้าครบถ้วนแล้วกิจการร่วมค้า จะดำเนินการยื่นคำร้องขอถอนฟ้องในคดีศาลปกครองเชียงใหม่ เทศบาลนครเชียงใหม่คืนเงินให้แก่กิจการร่วมค้าครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 กิจการร่วมค้าได้ยื่นคำร้องขอถอนคำฟ้อง และศาลปกครองได้มีคำสั่งอนุญาตให้ถอนคำฟ้องและคำ ฟ้องเพิ่มเติม และจำหน่ายคดีออกจากสารบบความ พร้อมทั้งให้คืนค่าธรรมเนียมศาลทั้งหมดให้แก่ผู้ฟ้องคดีทั้งสอง เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2567 โดยกิจการร่วมค้าบันทึกเงินประกันสัญญาจ้างและดอกเบี้ยรับไว้ในบัญชีรายได้จากการคืนเงินประกัน สัญญาจ้าง รวมจำนวน 21.5 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 12. การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ในเดือนพฤศจิกายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญากิจการร่วมค้าในนาม กิจการร่วมค้า เชียงใหม่ริมคอย - อาร์.เค.เจ. โดยบริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) ลงทุนร้อยละ 60 และบริษัท อาร์.เค.เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ลงทุนร้อยละ 40 ซึ่งเป็นการร่วมการงาน ประเภทการดำเนินงานร่วมกัน กิจการร่วมค้าประมาณงานก่อสร้างได้ในเดือนเมษายน 2559 เริ่มก่อสร้างในเดือนพฤษภาคม 2559 และก่อสร้างแล้วเสร็จในเดือนสิงหาคม 2562 โดยการประกันผลงานจะเสร็จสิ้นในเดือนสิงหาคม 2564 กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 และ ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2568 กิจการร่วมค้าได้ชำระบัญชีเสร็จสิ้นและกรมสรรพากร ได้ส่งจัดซื้อกิจการร่วมค้าออกจากทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทและส่วนของการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน คือ กิจการร่วมค้า เชียงใหม่ ริมคอย - อาร์.เค.เจ. ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

	บาท				
	ณ วันที่		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	31 ธันวาคม 2568				
งบการเงินเฉพาะ			การร่วม	ตัดรายการ	งบการเงิน
กิจการ		เฉพาะบริษัท	การงาน	ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ
<b>สรุปรายการฐานะการเงิน</b>					
สินทรัพย์หมุนเวียน	444,733,388	451,317,656	991,215	(911,925)	451,396,946
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	499,014,874	513,031,287	-	-	513,031,287
หนี้สินหมุนเวียน	407,041,779	477,739,770	912,483	(911,925)	477,740,328
หนี้สินไม่หมุนเวียน	69,174,173	79,251,915	-	-	79,251,915
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
ยังไม่จัดสรร	(73,672,788)	(133,847,840)	78,732	-	(133,769,108)

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2568			2567		
	เฉพาะบริษัท	การร่วม การงาน	งบการเงิน เฉพาะกิจการ	เฉพาะบริษัท	การร่วม การงาน	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
<b>สรุปรายการกำไรขาดทุน</b>						
รายได้รวม	887,384,073	-	887,384,073	987,831,665	7	987,831,672
ค่าใช้จ่ายรวม	(822,970,963)	(78,732)	(823,049,695)	(970,270,538)	(180)	(970,270,718)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	64,413,110	(78,732)	64,334,378	17,561,127	(173)	17,560,954
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(4,133,962)	-	(4,133,962)	(6,911,060)	-	(6,911,060)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	60,279,148	(78,732)	60,200,416	10,650,067	(173)	10,649,894
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(104,096)	-	(104,096)	144,178,076	-	144,178,076
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี	60,175,052	(78,732)	60,096,320	154,828,143	(173)	154,827,970

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดินของบริษัทย่อยซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม มีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 25.9 ล้านบาท มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระในเดือนกรกฎาคม 2567 โดยใช้เกณฑ์ราคาตลาด ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่ายุติธรรมไม่มีผลแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้ถูกจดจำนองไว้เป็นหลักประกันกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินตามหมายเหตุ 16

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	บาท										
	งบการเงินรวม										
	ที่ดิน			ส่วนปรับปรุง	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ (ให้บริการ)	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ (สำนักงาน)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
	ราคาทุนเดิม	ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม	รวม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567											
ราคาทุน	90,551,603	-	90,551,603	5,113,852	17,484,339	108,274,177	117,363,302	16,179,828	15,119,334	-	370,086,435
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	(2,604,306)	(7,923,963)	(89,121,780)	(38,411,130)	(13,276,310)	(11,129,764)	-	(162,467,253)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	90,551,603	-	90,551,603	2,509,546	9,560,376	19,152,397	78,952,172	2,903,518	3,989,570	-	207,619,182
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567											
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	90,551,603	-	90,551,603	2,509,546	9,560,376	19,152,397	78,952,172	2,903,518	3,989,570	-	207,619,182
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	-	-	8,799,277	2,048,364	2,092,560	-	675,000	13,615,201
ขายและเช่ากลับคืน (ตามหมายเหตุ 15)	-	-	-	-	-	(1,964,732)	-	-	-	-	(1,964,732)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคา สินทรัพย์เพิ่ม	-	181,532,197	181,532,197	-	-	-	-	-	-	-	181,532,197
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	(123,377)	(1)	(71,948)	-	-	(195,326)
ค่าเสื่อมราคา	-	-	-	(1,118,751)	(2,565,160)	(5,023,219)	(16,214,276)	(1,238,150)	(1,322,525)	-	(27,482,081)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	1,390,795	6,995,216	20,840,346	64,786,259	3,685,980	2,667,045	675,000	373,124,441
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567											
ราคาทุน	90,551,603	181,532,197	272,083,800	5,113,852	17,484,339	111,648,828	118,559,798	16,576,058	15,119,334	675,000	557,261,009
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	(3,723,057)	(10,489,123)	(90,808,482)	(53,773,539)	(12,890,078)	(12,452,289)	-	(184,136,568)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	1,390,795	6,995,216	20,840,346	64,786,259	3,685,980	2,667,045	675,000	373,124,441

	บาท										
	งบการเงินรวม										
	ที่ดิน			ส่วนปรับปรุง	อาคารและ	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่งและ	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	รวม
	ราคาทุนเดิม	ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม	รวม								
				ที่ดิน	สิ่งปลูกสร้าง	และอุปกรณ์	(ให้บริการ)	เครื่องใช้สำนักงาน	(สำนักงาน)	ระหว่างติดตั้ง	
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568											
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	1,390,795	6,995,216	20,840,346	64,786,259	3,685,980	2,667,045	675,000	373,124,441
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	-	-	10,995,756	-	6,810,372	110,373	4,218,949	22,135,450
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	(109,796)	(689)	(27,722)	(1)	-	(138,208)
ค่าเสื่อมราคา	-	-	-	(1,115,692)	(2,558,807)	(4,940,369)	(16,458,313)	(2,070,121)	(1,206,075)	-	(28,349,377)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	275,103	4,436,409	26,785,937	48,327,257	8,398,509	1,571,342	4,893,949	366,772,306
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568											
ราคาทุน	90,551,603	181,532,197	272,083,800	5,113,852	17,484,339	120,755,520	118,445,648	22,805,337	15,049,708	4,893,949	576,632,153
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	(4,838,749)	(13,047,930)	(93,969,583)	(70,118,391)	(14,406,828)	(13,478,366)	-	(209,859,847)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	275,103	4,436,409	26,785,937	48,327,257	8,398,509	1,571,342	4,893,949	366,772,306

	บาท										
	งบการเงินเฉพาะกิจการ										
	ที่ดิน			ส่วนปรับปรุง	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ (ให้บริการ)	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ (สำนักงาน)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
	ราคาทุนเดิม	ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม	รวม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567											
ราคาทุน	90,551,603	-	90,551,603	5,113,852	17,484,339	107,771,094	89,646,872	15,479,486	15,015,839	-	341,063,085
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	(2,604,306)	(7,923,963)	(88,872,635)	(23,070,840)	(13,026,331)	(11,086,292)	-	(146,584,367)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	90,551,603	-	90,551,603	2,509,546	9,560,376	18,898,459	66,576,032	2,453,155	3,929,547	-	194,478,718
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567											
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	90,551,603	-	90,551,603	2,509,546	9,560,376	18,898,459	66,576,032	2,453,155	3,929,547	-	194,478,718
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	-	-	8,579,424	-	1,801,801	-	-	10,381,225
ขายและเข้ากลับคืน											
(ตามหมายเหตุ 15)	-	-	-	-	-	(1,964,732)	-	-	-	-	(1,964,732)
ส่วนเกินทุนจากการตี											
ราคาสินทรัพย์เพิ่ม	-	181,532,197	181,532,197	-	-	-	-	-	-	-	181,532,197
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	(123,377)	-	(71,948)	-	-	(195,325)
ค่าเสื่อมราคา	-	-	-	(1,118,751)	(2,565,160)	(4,920,059)	(12,551,792)	(1,081,503)	(1,306,126)	-	(23,543,391)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	1,390,795	6,995,216	20,469,715	54,024,240	3,101,505	2,623,421	-	360,688,692
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567											
ราคาทุน	90,551,603	181,532,197	272,083,800	5,113,852	17,484,339	110,925,892	89,646,872	15,584,960	15,015,839	-	525,855,554
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	(3,723,057)	(10,489,123)	(90,456,177)	(35,622,632)	(12,483,455)	(12,392,418)	-	(165,166,862)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	1,390,795	6,995,216	20,469,715	54,024,240	3,101,505	2,623,421	-	360,688,692

	บาท										
	งบการเงินเฉพาะกิจการ										
	ที่ดิน			ส่วนปรับปรุง	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ (ให้บริการ)	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ (สำนักงาน)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
	ราคาทุนเดิม	ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม	รวม								
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568											
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	1,390,795	6,995,216	20,469,715	54,024,240	3,101,505	2,623,421	-	360,688,692
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	-	-	10,941,537	-	6,698,628	61,028	4,218,949	21,920,142
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	(109,796)	-	(27,723)	-	-	(137,519)
ค่าเสื่อมราคา	-	-	-	(1,115,692)	(2,558,807)	(4,822,928)	(12,549,615)	(1,764,740)	(1,186,771)	-	(23,998,553)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	275,103	4,436,409	26,478,528	41,474,625	8,007,670	1,497,678	4,218,949	358,472,762
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568											
ราคาทุน	90,551,603	181,532,197	272,083,800	5,113,852	17,484,339	119,978,365	89,646,872	21,702,494	14,896,867	4,218,949	545,125,538
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	(4,838,749)	(13,047,930)	(93,499,837)	(48,172,247)	(13,694,824)	(13,399,189)	-	(186,652,776)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	90,551,603	181,532,197	272,083,800	275,103	4,436,409	26,478,528	41,474,625	8,007,670	1,497,678	4,218,949	358,472,762

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมมีจำนวน 78.9 ล้านบาท (2567 : 77.7 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท : 68.5 ล้านบาท (2567 : 68.3 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและยานพาหนะมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 274.0 ล้านบาท (2567 : 328.4 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 274.0 ล้านบาท (2567 : 328.4 ล้านบาท))  
ได้ถูกจดจำนองไว้เป็นหลักประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น (หมายเหตุ 16) และเงินกู้ยืมระยะยาว (หมายเหตุ 20)

บริษัท เชียงใหม่ริมรอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในระหว่างปี 2567 บริษัทได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งประเมินเมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2567 โดยใช้เกณฑ์เปรียบเทียบราคาตลาด (Sale Comparison Approach) ผลจากการประเมินแสดงมูลค่าที่ดินเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 181.5 ล้านบาท บริษัทได้บันทึกส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ดังกล่าวในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่ายุติธรรมไม่มีผลแตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญ

**ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์**

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	บาท
ส่วนเกินจากการตีราคาสินทรัพย์	181,532,197
หัก หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(36,306,440)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	145,225,757

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้

**15. สินทรัพย์สิทธิการใช้**

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท				
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ (ให้บริการ)	เครื่องจักร	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567					
ราคาทุน	5,362,509	1,008,960	108,424,506	-	114,795,975
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,840,057)	(581,048)	(41,097,858)	-	(44,518,963)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,522,452	427,912	67,326,648	-	70,277,012
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	2,522,452	427,912	67,326,648	-	70,277,012
เพิ่มขึ้นจากการขายและเช่ากลับคืน	-	-	-	1,964,732	1,964,732
ค่าเสื่อมราคา	(867,207)	(269,655)	(15,180,534)	(52,137)	(16,369,533)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	1,655,245	158,257	52,146,114	1,912,595	55,872,211
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ราคาทุน	4,084,558	1,008,960	108,424,506	1,964,732	115,482,756
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,429,313)	(850,703)	(56,278,392)	(52,137)	(59,610,545)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,655,245	158,257	52,146,114	1,912,595	55,872,211

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท				
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยานพาหนะ				
	ที่ดิน	อาคาร	(ให้บริการ)	เครื่องจักร	รวม
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568					
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,655,245	158,257	52,146,114	1,912,595	55,872,211
เพิ่มขึ้น	-	543,049	-	-	543,049
ค่าเสื่อมราคา	(867,208)	(262,716)	(15,177,899)	(279,846)	(16,587,669)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	788,037	438,590	36,968,215	1,632,749	39,827,591
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ราคาทุน	4,084,558	1,124,949	108,424,506	1,964,731	115,598,744
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,296,521)	(686,359)	(71,456,291)	(331,982)	(75,771,153)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	788,037	438,590	36,968,215	1,632,749	39,827,591

16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	บาท			
	อัตราดอกเบี้ย(ร้อยละ) ต่อปี		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชี	-	MOR, MOR-0.65	-	10,145,332
เงินกู้ยืมระยะสั้น	MOR-1, MOR-1.62, MLR, MLR-1.25, 1.50, 5.47	MOR-1, MOR-1.62, MLR, MLR-1, MLR-1.25, MLR-1.50, 6.02	55,537,225	46,100,342
รวม			55,537,225	56,245,674

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นและวงเงินสินเชื่ออื่น ๆ จากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งเป็นจำนวนเงิน 376.5 ล้านบาท (2567 : 321.5 ล้านบาท) ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำ ตามหมายเหตุ 9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทย่อย ตามหมายเหตุ 13 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและยานพาหนะ ตามหมายเหตุ 14 และบางส่วนค้ำประกันโดยการโอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินค่างานก่อสร้างโครงการตามหมายเหตุ 7



บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	54,970,146	77,601,554	54,774,391	77,339,973
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,867,688	2,513,787	1,656,135	1,970,548
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	7,009,683	6,521,183	6,396,940	5,041,379
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	73,449,336	129,756,306	79,513,444	149,632,057
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,813,870	1,989,796	1,162,748	1,897,875
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์	413,752	-	413,752	-
เจ้าหนี้อื่น	1,386,100	1,322,900	-	-
รวม	140,910,575	219,705,526	143,917,410	235,881,832

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

	บาท			
	อัตราดอกเบี้ย(ร้อยละ) ต่อปี		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	5.50	-	2,000,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน บริษัทได้จ่ายชำระเงินคืนครบทั้งจำนวนแล้วในเดือนกันยายน 2568

19. เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	13,860,000
หัก เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย - ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(4,620,000)
เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	9,240,000

ตามที่บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญของ บริษัท ซีอาร์ซี เอ็นไวรอนเมทัลลอลเคียว จำกัด จำนวน 7,000 หุ้น จากผู้ขายหุ้นทั้ง 8 ราย ตามสัดส่วนการถือหุ้น ตามสัญญาลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 โดยมีข้อตกลงในการแบ่งชำระค่าซื้อหุ้นออกเป็น 4 งวด ซึ่งบริษัทชำระค่าซื้อหุ้นงวดแรกให้แก่ผู้ขายแล้ว เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 และมีข้อตกลงขอขยายเวลาชำระเงินค่าหุ้น งวดที่ 2 - 4 ออกไปตามหนังสือลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และต่อมาในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทขอผ่อนผันขยายระยะเวลาชำระค่าซื้อหุ้นงวดที่ 2 - 4 จำนวนงวดละ 4.62 ล้านบาท ออกไปพร้อมชำระเบี้ยปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับจากวันที่ 30 มกราคม 2565 ยกเว้นงวดที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ จนกว่าจะชำระเงินค่าซื้อหุ้นแต่ละงวดครบถ้วน โดยขอปรับกำหนดการชำระค่าซื้อหุ้นใหม่ โดยงวดที่ 2 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายชำระในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 และงวดที่ 4 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2570 ต่อมาในเดือนพฤศจิกายน 2568 บริษัทได้จ่ายชำระคืนทั้งจำนวน

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

20. เงินกู้ยืมระยะยาว

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะยาว	2,35, 5,00, 6,54	MLR-1, 5,00
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(44,173,048)	(28,875,000)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สรุปรายการส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21,805,740	11,698,440

รายการเคลื่อนไหวของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน มีรายละเอียดดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	40,573,440	69,073,440
บวก กู้เพิ่ม	72,650,000	-
หัก จ่ายคืนเงินกู้ยืม	(47,244,652)	(28,500,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	65,978,788	40,573,440

ในเดือนสิงหาคม 2564 บริษัทได้กู้ยืมระยะยาวจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 20.00 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเป็นระยะเวลา 60 เดือน (สิ้นสุดในเดือนมกราคม 2570) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มียอดคงเหลือเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 2.75 ล้านบาท (2567 : 7.25 ล้านบาท)

ในเดือนตุลาคม 2564 บริษัทได้รับอนุมัติวงเงินสินเชื่อจำนวน 104.0 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเป็นระยะเวลา 63 เดือน (สิ้นสุดในเดือนมกราคม ปี 2570) บริษัทได้จ่ายชำระเงินคืนเงินกู้ยืมครบทั้งจำนวนแล้วในเดือนสิงหาคม 2568 (2567 : 33.32 ล้านบาท)

ในเดือนสิงหาคม 2568 บริษัทได้รับอนุมัติวงเงินสินเชื่อจำนวน 60.00 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเป็นระยะเวลา 18 เดือน (สิ้นสุดในเดือนมีนาคม ปี 2570) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มียอดคงเหลือเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 48.48 ล้านบาท

ในเดือนตุลาคม 2568 บริษัทได้รับอนุมัติวงเงินสินเชื่อจำนวน 15.00 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเป็นระยะเวลา 60 เดือน (สิ้นสุดในเดือนกันยายน ปี 2573) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มียอดคงเหลือเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 14.75 ล้านบาท

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทค้าประกัน โดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและยานพาหนะของบริษัทตามหมายเหตุ 14 และค้าประกันโดยการโอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินค่าจ้างเหมาจัดเก็บขนมูลฝอย

## 21. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2568		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	หนี้สินตามสัญญาขายและเช่ากลับคืน	รวม
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	3,353,676	9,797,880	13,151,556
หัก ดอกเบี้ยและภาษีซื้อรอตัดบัญชี	(318,647)	(965,294)	(1,283,941)
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,035,029	8,832,586	11,867,615
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,440,946)	(7,993,305)	(9,434,251)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,594,083	839,281	2,433,364

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2567		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	หนี้สินตามสัญญาขายและเช่ากลับคืน	รวม
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	4,530,760	30,389,579	34,920,339
หัก ดอกเบี้ยและภาษีซื้อรอตัดบัญชี	(492,788)	(3,708,869)	(4,201,657)
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,037,972	26,680,710	30,718,682
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,466,210)	(17,848,124)	(19,314,334)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,571,762	8,832,586	11,404,348

บริษัทได้เช่าทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 ถึง 5 ปี

ในเดือนพฤศจิกายน 2566 บริษัทได้ขายยานพาหนะจำนวน 47 คัน ให้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยทำสัญญาเช่าซื้อกลับคืนมา ซึ่งบริษัทบันทึกจำนวนเงินดังกล่าวเป็นหนี้สินตามสัญญาขายและเช่ากลับคืน โดยอายุของสัญญามีระยะเวลา 30 เดือน

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าดังนี้

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	10,397,045	2,754,511	13,151,556
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่ารอการตัดบัญชี	(962,794)	(321,147)	(1,283,941)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	9,434,251	2,433,364	11,867,615

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	22,268,520	12,651,819	34,920,339
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่ารอการตัดบัญชี	(2,954,186)	(1,247,471)	(4,201,657)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	19,314,334	11,404,348	30,718,682

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	16,587,669	16,369,533	16,587,669	16,369,533
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,589,309	2,822,158	1,589,309	2,822,158
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	4,983,621	4,745,482	4,111,326	3,628,961
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์ อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	321,750	443,480	321,750	443,480
รวม	23,482,349	24,380,653	22,610,054	23,264,132

## 22. เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง - งานก่อสร้าง	64,130,080	29,328,919
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	3,097,537	-
รวม เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า (หมายเหตุ 8)	67,227,617	29,328,919

เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้รับรู้เป็นรายได้ในปี 2568 จำนวน 29.3 ล้านบาท และเงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้บริหารคาดว่าจะสามารถรับรู้เป็นรายได้ตามบริการที่บริษัทจะส่งมอบให้ลูกค้าภายในปี 2569 จำนวน 24.7 ล้านบาท และปี 2570 จำนวน 42.5 ล้านบาท

## 23. ประมาณการหนี้สิน

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ณ วันต้นปี	9,240,506	21,004,731
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	4,791,467	3,347,362
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปี	(2,775,075)	(15,111,587)
ณ วันสิ้นปี	11,256,898	9,240,506
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	10,229,717	8,136,178
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	1,027,181	1,104,328
รวม	11,256,898	9,240,506

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับการเรียกร้องจากการรับประกันโครงการที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากรับเหมาก่อสร้างโครงการ โดยพิจารณาจากปริมาณการซ่อมแซมในอดีต และต้นทุนการก่อสร้างทั้งหมดเกินกว่ารายได้ค่าก่อสร้างทั้งหมด บริษัทจะรับรู้ขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นค่าใช้จ่ายทันที ทั้งนี้บริษัทคาดว่าจะรายจ่ายเหล่านี้ส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในรอบปีบัญชีถัดไปและรายจ่ายทั้งหมดจะเกิดขึ้นภายในห้าปีนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

## 24. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	38,155,220	37,704,963	24,353,076	25,622,048
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,147,004	2,011,268	820,426	773,150
ดอกเบี้ยจากการระดมทุน	405,039	439,230	284,605	327,107
ต้นทุนบริการในอดีต	(1,333,352)	-	-	-
รวม	1,218,691	2,450,498	1,105,031	1,100,257
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
การวัดมูลค่าใหม่ของการระดมทุนผลประโยชน์พนักงาน				
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	943,569	501,322	743,350	358,953
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	1,057,295	1,177,267	(613,230)	950,648
รวม	2,000,864	1,678,589	130,120	1,309,601
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(395,736)	(3,678,830)	-	(3,678,830)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	40,979,039	38,155,220	25,588,227	24,353,076

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 23.4 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 15.0 ล้านบาท) (2567: จำนวน 21.1 ล้านบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 12.1 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัท 9 - 12 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 9 ปี) (2567 : กลุ่มบริษัท 7 - 9 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 9 ปี))

## ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน

	ปี 2568	ปี 2567
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.61 - 1.94 ต่อปี	ร้อยละ 2.20 - 2.30 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 5.00 - 6.00	ร้อยละ 5.00 - 6.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ผันแปรตามอายุพนักงาน ร้อยละ 1.91 - 28.65	ผันแปรตามอายุพนักงาน ร้อยละ 1.91 - 28.65

**การวิเคราะห์ความอ่อนไหว**

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประจักษ์ที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(923,387)	1,002,958	(702,885)	758,629
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(1,774,989)	2,094,250	(1,355,217)	1,578,812
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,960,241	(1,702,969)	1,461,842	(1,284,904)
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 2)	4,224,620	(3,187,916)	3,131,011	(2,418,562)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(1,685,601)	2,107,815	(1,375,632)	1,720,798
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 40)	(3,055,453)	4,787,372	(2,493,578)	3,909,163

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(552,025)	600,303	(508,660)	550,685
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(1,060,499)	1,254,192	(979,310)	1,147,898
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,155,852	(1,002,224)	1,047,239	(914,935)
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 2)	2,493,030	(1,874,164)	2,250,237	(1,717,342)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(1,175,906)	1,506,919	(1,050,566)	1,335,363
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 40)	(2,106,818)	3,465,951	(1,890,043)	3,058,553

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงถึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหว้งภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

**25. ทุนสำรองตามกฎหมาย**

ภายใต้บทบัญญัติตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

26. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า (หมายเหตุ 5.3)	-	-	13,000,000	500,000
รายได้จากการรับคืนเงินประกัน	1,227,523	2,000,000	1,227,523	2,000,000
ดอกเบี้ยรับ	769,028	258,715	764,483	250,810
รายได้ค่าเช่า	224,400	92,436	224,400	270,636
รายได้อื่นๆ	1,385,599	783,959	1,517,859	840,446
รวม	3,617,821	3,135,110	16,738,748	3,861,892

27. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้สำหรับปี	1,564,432	2,316,128	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	4,136,881	6,641,012	4,133,962	6,911,060
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรหรือขาดทุน	5,701,313	8,957,140	4,133,962	6,911,060

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
การเปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	-	36,306,440	-	36,306,440
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	(400,173)	(335,718)	(26,024)	(261,920)
รวม	(400,173)	35,970,722	(26,024)	36,044,520



บริษัท เชียงใหม่ริมตอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	56,958,443	27,413,534	64,334,378	17,560,954
อัตราภาษีเงินได้	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้คูณอัตราภาษี	11,391,689	5,482,707	12,866,876	3,512,191
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	3,260,842	2,022,910	2,818,631	1,550,285
รายจ่ายฝ่ายทุนที่หักได้เพิ่ม	(901,917)	(846,501)	(901,917)	(846,501)
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	403,278	(2,352,845)	403,278	(2,352,845)
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(2,600,000)	(100,000)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	-	(20,819)	-	-
การใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(5,057,877)	(1,763,130)	(5,061,289)	(1,763,130)
ผลขาดทุนทางภาษีและรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ ไม่ได้บันทึกในปีก่อนแต่นำมาใช้ประโยชน์ ในระหว่างปี	(7,525,579)	-	(7,525,579)	-
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	3,000	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	(8,855)	(218,190)	-	-
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	2,851	8,996	-	-
ภาษีเงินได้ของปัจจุบัน	1,564,432	2,316,128	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	4,136,881	6,641,012	4,133,962	6,911,060
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	5,701,313	8,957,140	4,133,962	6,911,060

บริษัท เชียงใหม่ริมรอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>สินทรัพย์ภายในที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	856,413	856,413	856,413	856,413
ลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญา	73,840	73,840	73,840	73,840
หนี้สินตามสัญญาเช่า	412,744	575,556	412,744	575,556
ประมาณการหนี้สิน	2,251,380	1,848,101	2,251,380	1,848,101
ประมาณการรื้อถอน	110,119	84,729	110,119	84,729
ขาดทุนสะสมทางภาษี	20,522,792	25,584,081	20,522,792	25,584,081
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,881,741	6,263,481	5,117,645	4,870,615
<b>รวมสินทรัพย์ภายในที่ได้รับการตัดบัญชี</b>	<b>31,109,029</b>	<b>35,286,201</b>	<b>29,344,933</b>	<b>33,893,335</b>
<b>หนี้สินภายในที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน	519,858	519,858	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	42,795,369	41,951,912	42,795,369	41,951,912
สินทรัพย์สิทธิการใช้	2,442,961	3,726,882	2,442,961	3,726,882
<b>รวมหนี้สินภายในที่ได้รับการตัดบัญชี</b>	<b>45,758,188</b>	<b>46,198,652</b>	<b>45,238,330</b>	<b>45,678,794</b>
<b>สินทรัพย์(หนี้สิน)ภายในที่ได้รับการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>(14,649,159)</b>	<b>(10,912,451)</b>	<b>(15,893,397)</b>	<b>(11,785,459)</b>
<b>สินทรัพย์(หนี้สิน)ภายในที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
<b>แสดงในงบฐานะการเงินดังนี้</b>				
สินทรัพย์ภายในที่ได้รับการตัดบัญชี	1,244,238	873,008	-	-
หนี้สินภายในที่ได้รับการตัดบัญชี	(15,893,397)	(11,785,459)	(15,893,397)	(11,785,459)
<b>สุทธิ</b>	<b>(14,649,159)</b>	<b>(10,912,451)</b>	<b>(15,893,397)</b>	<b>(11,785,459)</b>

## 28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญมีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
วัสดุก่อสร้างและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไปและ				
ค่างานผู้รับเหมา	601,446,487	739,862,202	645,473,808	798,127,930
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของ				
พนักงาน	137,440,775	130,130,340	67,185,087	60,524,054
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	45,785,798	44,605,445	41,434,974	40,666,755
ค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา	16,938,365	18,550,713	12,137,212	12,791,517

## 29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยรายงานภายในที่ผู้บริหารใช้ แบ่งส่วนดำเนินงานตามการประกอบธุรกิจคือธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง และธุรกิจบริการจัดเก็บและทำลายขยะมูลฝอย โดยบริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามประเภทการดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในสำหรับผู้บริหาร งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	ล้านบาท					
	ส่วนงานให้บริการจัดเก็บ				รวม	
	ส่วนงานก่อสร้าง	และกำจัดขยะมูลฝอย				
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้	612.2	716.9	305.6	302.8	917.8	1,019.7
ดอกเบี้ยจ่าย	8.8	12.3	0.9	2.7	9.7	15.0
ค่าเสื่อมราคา	7.4	6.9	21.0	20.6	28.4	27.5
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	56.1	23.1	53.6	45.9	109.7	69.0
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน :						
รายได้อื่น					3.6	3.1
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า					-	1.1
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(56.3)	(45.7)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(5.7)	(9.0)
กำไรสำหรับปี					51.3	18.5
รวมสินทรัพย์	673.6	730.6	304.1	262.9	977.7	993.5

**บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568**

รายได้ทั้งหมดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มาจากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 4 ราย คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58 ของยอดขายรายได้ (2567 : จำนวน 4 ราย คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58 ของยอดขายรายได้)

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและการให้บริการแยกตามลักษณะลูกค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้จากภาคราชการ	314,753,885	372,516,705	267,621,710	336,861,956
รายได้จากภาคเอกชน	603,023,615	647,107,824	603,023,615	647,107,824
รวม	917,777,500	1,019,624,529	870,645,325	983,969,780

การรับรู้รายได้ตามการเสร็จสิ้นของภาระที่ต้องปฏิบัติของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ตลอดช่วงเวลาที่ต้องปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ	917,777,500	1,019,624,529	870,645,325	983,969,780

**30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

บริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ในวันที่ 15 สิงหาคม 2558 โดยพนักงานจ่ายสะสมและบริษัทจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2-6 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ในระหว่างปี 2568 บริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 2.7 ล้านบาท (2567 : จำนวนเงิน 1.6 ล้านบาท)

**31. โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง**

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program หรือ EJIP NO.2) โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

ระยะเวลาโครงการ	ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2570 รวมระยะเวลา 3 ปี
พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการ	พนักงานประจำของบริษัทที่มีอายุงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป ณ วันที่เริ่มโครงการวันที่ 1 ตุลาคม 2567 และสมัครใจเข้าร่วมโครงการ ยกเว้นกรรมการบริษัท
รูปแบบโครงการ	เงินส่วนที่พนักงานจ่ายเพื่อเข้าร่วมโครงการ: อัตราร้อยละ 2.5 ของเงินเดือน เงินส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบให้พนักงานที่เข้าร่วมโครงการ: อัตราร้อยละ 2.5 ของเงินเดือน ระยะเวลาทั้งสิ้น 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568
กำหนดการซื้อหุ้นเข้าโครงการ	ทุกเดือน
เงื่อนไขการถือครองหลักทรัพย์	ครบ 1 ปี (30 กันยายน 2568) ไม่สามารถขายได้ทั้งจำนวน ครบ 2 ปี (30 กันยายน 2569) สามารถขายหุ้นได้ 50% ของจำนวนหุ้นสะสมที่มีอยู่ ครบ 3 ปี (30 กันยายน 2570) สามารถขายหุ้นได้ทั้งจำนวน

## บริษัท เชียงใหม่ริมรอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ตัวแทนดำเนินงาน	บริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program หรือ EJIP NO.3) โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้	
ระยะเวลาโครงการ	ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึง 31 มีนาคม 2571 รวมระยะเวลา 3 ปี
พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการ	พนักงานประจำของบริษัทที่มีอายุงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป ณ วันที่เริ่มโครงการวันที่ 1 เมษายน 2568 และสมัครใจเข้าร่วมโครงการ ยกเว้นกรรมการบริษัท
รูปแบบโครงการ	เงินส่วนที่พนักงานจ่ายเพื่อเข้าร่วมโครงการ: อัตราร้อยละ 2.5 ของเงินเดือน เงินส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบให้พนักงานที่เข้าร่วมโครงการ: อัตราร้อยละ 2.5 ของเงินเดือน ระยะเวลาทั้งสิ้น 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึง 30 กันยายน 2568
กำหนดการซื้อหุ้นเข้าโครงการ	ทุกเดือน
เงื่อนไขการถือครองหลักทรัพย์	ครบ 1 ปี (31 มีนาคม 2569) ไม่สามารถขายได้ทั้งจำนวน ครบ 2 ปี (31 มีนาคม 2570) สามารถขายหุ้นได้ 50% ของจำนวนหุ้นสะสมที่มีอยู่ ครบ 3 ปี (31 มีนาคม 2571) สามารถขายหุ้นได้ทั้งจำนวน
ตัวแทนดำเนินงาน	บริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบโครงการเป็นจำนวนเงิน 0.6 ล้านบาท (2567 : 0.2 ล้านบาท)

### 32. บันทึกข้อตกลงการร่วมมือ

ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้ทำสัญญาศึกษาความเป็นไปได้ในการร่วมลงทุนกับคู่ค้ารายหนึ่ง เพื่อพิจารณาความเหมาะสมและผลตอบแทนของโครงการลงทุนร่วม โดยตามเงื่อนไขในสัญญา บริษัทต้องวางหลักประกันเป็นจำนวนเงิน 9.0 ล้านบาท เพื่อเป็นการรับรองการใช้ข้อมูลของคู่ค้าในการประเมินความเป็นไปได้ในการลงทุน ทั้งนี้คู่สัญญาตกลงให้ถือเอาเงินหลักประกันดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนในอนาคต หากมีการร่วมลงทุนเกิดขึ้นจริง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 การศึกษาความเป็นไปได้ในการร่วมลงทุนยังอยู่ระหว่างดำเนินการ และยังไม่มีการตัดสินใจเข้าร่วมลงทุนแต่อย่างใด บริษัทจึงรับรู้เงินดังกล่าวเป็น เงินวางหลักประกันระยะยาว โดยแสดงรายการอยู่ในบัญชีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หากในอนาคตไม่มีการร่วมลงทุนเกิดขึ้น บริษัทมีสิทธิได้รับเงินหลักประกันคืนตามเงื่อนไขในสัญญา

### 33. ข้อพิพาทและคดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีข้อพิพาทและคดีฟ้องร้องที่สำคัญดังนี้

33.1 ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้รับบันทึกการแจ้งข้อกล่าวหาจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการทำความผิดในระหว่างปี 2557 โดย บริษัทได้ใช้สิทธิคัดค้านและทำบันทึกชี้แจงข้อกล่าวหา และเมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568 หน่วยงานราชการดังกล่าวได้แจ้งผลการพิจารณาว่า บริษัทไม่ได้กระทำความผิดตามข้อกล่าวหา ข้อกล่าวหาไม่มีมูลให้ข้อกล่าวหาตกไป

33.2 บริษัทมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการผิดเงื่อนไขการส่งมอบผลงานกับลูกหนี้การค้ารายที่หนึ่งที่มีมูลค่าตามบัญชีคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 55.5 ล้านบาท (2567 : 55.5 ล้านบาท) (ตามหมายเหตุ 7) และมีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 9.1 ล้านบาท (2567 : 9.1 ล้านบาท) (ตามหมายเหตุ 8) โดยลูกหนี้รายดังกล่าวได้เรียกร้องค่าปรับจากการผิดเงื่อนไขโดยหักกับยอดหนี้ที่ต้องจ่ายให้กับบริษัท เป็นจำนวน 51.8 ล้านบาท (2567 : 51.8 ล้านบาท) อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาที่ได้ทำร่วมกันแล้วและคาดว่าจะได้รับชำระเต็มจำนวน จึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในงบการเงิน ต่อมาคณะอนุญาโตตุลาการได้มีคำชี้ขาด เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นข้อพิพาทหมายเลขแดงที่ 11/2567 และคำสั่งของคณะอนุญาโตตุลาการให้แก้ไขเพิ่มเติมคำชี้ขาด เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2567 ให้ลูกค้า (ผู้คัดค้าน) ชำระค่าจ้างค้างจ่าย คืนเงินประกันผลงาน และชำระค่าใช้จ่ายในการทำงานให้กับบริษัท รวมเป็นเงินจำนวน 114.1 ล้านบาท และให้คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ครบ 30 วันนับแต่วันที่ทำการชี้ขาด บริษัทได้ยื่นคำร้องขอบังคับตามคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2567 และลูกค้า (ผู้คัดค้าน) ยื่นคำร้องขอให้ศาลเพิกถอนคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการในวันเดียวกัน บริษัทยื่นคำคัดค้านคำร้องขอให้ศาลเพิกถอนคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 โดยศาลแพ่งได้ไต่สวนคำร้องทั้งสองฝ่ายในวันที่ 26 สิงหาคม 2567 ต่อมาศาลแพ่งได้กำหนดนัดสืบพยาน คดีที่บริษัทขอบังคับตามคำชี้ขาด ต่อมา เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 ศาลได้จำหน่ายคดีที่บริษัทขอบังคับตามคำชี้ขาดชั่วคราว เพื่อรอฟังผลในคดีที่ลูกค้าขอเพิกถอนคำชี้ขาด ซึ่งมีกำหนดนัดสืบพยาน ในวันที่ 14 - 15 สิงหาคม 2568 และเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2568 ศาลมีคำพิพากษายกฟ้องในคดีที่ลูกค้าขอเพิกถอนคำชี้ขาด ต่อมาเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 ศาลมีคำสั่งให้ยกคดีบังคับตามคำชี้ขาดขึ้นพิจารณาอีกครั้ง แต่ลูกค้าได้แถลงต่อศาลว่าจะยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งศาลชั้นต้นในคดีขอเพิกถอนคำชี้ขาด จึงขอให้ศาลจำหน่ายหรือเลื่อนการพิจารณาคดีนี้ไปก่อน ศาลเห็นว่าความเห็นของศาลฎีกาที่พิจารณาอุทธรณ์คดีขอเพิกถอนคำชี้ขาดอาจจะผูกพันคดีนี้และถือว่าถึงที่สุด จึงมีคำสั่งให้นัดพร้อมเพื่อรอฟังผลการพิจารณาของศาลฎีกา และให้นัดสืบพยานคดีบังคับตามคำชี้ขาด ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2569

33.3 บริษัทมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการผิดเงื่อนไขการชำระค่าจ้างงานตามสัญญากับลูกค้ารายที่สอง ที่มีมูลค่าตามบัญชีคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 3.1 ล้านบาท (2567 : 3.1 ล้านบาท) (ตามหมายเหตุ 7) และมีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 4.1 ล้านบาท (2567 : 4.1 ล้านบาท) (ตามหมายเหตุ 8) บริษัทได้ยื่นข้อพิพาท เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรียกร้องขอให้คณะอนุญาโตตุลาการมีคำชี้ขาดให้ลูกค้ารายนั้นชำระหนี้ให้แก่บริษัท เป็นเงินค่าจ้างค้างจ่ายและค่างานเพิ่มเติมจำนวน 7.0 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี นับตั้งแต่วันครบกำหนดใบแจ้งหนี้แต่ละฉบับจนถึงวันยื่นคำเสนอข้อพิพาท เป็นดอกเบี้ยจำนวนทั้งสิ้น 0.2 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7.2 ล้านบาท และดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงินค่าจ้างและค่างานเพิ่ม 7.0 ล้านบาท นับถัดจากวันยื่นคำเสนอข้อพิพาทเป็นต้นไปจนกว่าลูกค้าจะชำระหนี้ให้บริษัทเสร็จครบถ้วน ต่อมาเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ลูกค้าได้ยื่นคำคัดค้านและขอเรียกร้องแย้ง เรียกร้องค่าซ่อมแซมงานที่ได้รับความเสียหาย เป็นเงินจำนวน 7.8 ล้านบาท และค่าชดเชยการเสียโอกาสเป็นเงินจำนวน 6.4 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 14.2 ล้านบาท โดยลูกค้าใช้สิทธิหักค่าผลงานจากการดำเนินงานตามสัญญาหลักและค่างานเพิ่มเติม จำนวน 8.7 ล้านบาท

คงเหลือค่าเสียหายที่เรียกร้องจำนวน 5.5 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ยื่นคำเสนอข้อเรียกร้องแข็งเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น ปัจจุบันสืบพยานเสร็จสิ้นแล้ว และคณะอนุญาโตตุลาการได้มีคำชี้ขาดเมื่อวันที่ 17 กันยายน 2568 เป็นข้อพิพาทหมายเลขแดงที่ 46/2568 ให้ลูกค้า (ผู้คัดค้าน) ชำระเงินค่าจ้างจำนวน 7.0 ล้านบาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงินตามใบแจ้งหนี้แต่ละฉบับจนถึงวันยื่นคำเสนอข้อพิพาท เป็นดอกเบี้ยจำนวนทั้งสิ้น 0.2 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7.2 ล้านบาท และดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงินค่าจ้างและค่างานเพิ่ม 7.0 ล้านบาท นับถัดจากวันยื่นคำเสนอข้อพิพาทเป็นต้นไปจนกว่าลูกค้าจะชำระหนี้ให้บริษัทเสร็จ และให้บริษัทชำระเงิน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน 0.3 ล้านบาท ให้แก่ลูกค้า พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าว นับจากวันยื่นข้อเรียกร้องแข็งจนกว่าจะชำระเสร็จ ทั้งนี้ ให้นำจำนวนเงินที่บริษัทต้องชำระให้แก่ลูกค้าไปหักออกจากจำนวนที่บริษัทมีสิทธิได้รับชำระจากลูกค้าตามคำชี้ขาดก่อน เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2568 บริษัทส่งหนังสือขอให้ชำระหนี้ตามคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ ต่อมาบริษัทได้ยื่นคำร้องขอบังคับตามคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 และลูกค้า (ผู้คัดค้าน) ยื่นคำร้องขอให้ศาลเพิกถอนคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2568 โดยเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 ศาลแพ่งได้กำหนดนัดไต่สวนคำร้องใน คดีขอเพิกถอนคำชี้ขาด ในวันที่ 9 มีนาคม 2569 และกำหนดนัดสืบพยานในคดีขอบังคับตามคำชี้ขาดในวันที่ 14 - 15 กรกฎาคม 2569 อย่างไรก็ตามในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ผู้บริหารได้พิจารณาเพื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 0.7 ล้านบาท และได้ประมาณการค่าซ่อมแซมงานและค่าชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวน 4.2 ล้านบาท

33.4 บริษัทมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการผิดเงื่อนไขการชำระค่าจ้างงานตามสัญญากับลูกค้ารายที่สาม โดยลูกหนี้รายดังกล่าวได้เรียกร้องค่าปรับจากการผิดเงื่อนไขโดยหักกับยอดหนี้ที่ต้องจ่ายให้กับบริษัท เป็นจำนวน 1.7 ล้านบาท ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงอยู่ในบัญชีรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ บริษัทได้ยื่นฟ้องต่อศาลจังหวัดเชียงใหม่เรียกร้องให้ลูกค้าชำระหนี้ให้บริษัท เป็นเงินค่าจ้างค้างจ่าย จำนวน 1.7 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงินนับตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 จนกว่าจะชำระเสร็จ และศาลจังหวัดเชียงใหม่มีคำพิพากษาให้ยกฟ้อง เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2568 ต่อมาบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่จำเป็นต้องดำเนินการอุทธรณ์ต่อไป จึงได้ตัดสินใจไม่ยื่นคำร้องขออุทธรณ์คดีดังกล่าวจึงสิ้นสุดลง และในปี 2568 ได้ตัดรายการดังกล่าวเป็นหนี้สูญทั้งจำนวน

33.5 บริษัทมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการผิดเงื่อนไขการชำระคืนเงินประกันผลงานที่ครบกำหนดตามสัญญากับลูกค้ารายที่สี่เป็นเงินจำนวน 3.7 ล้านบาท โดยก่อนหน้านี้ได้มีการเจรจาขอผ่อนชำระและขยายระยะเวลาการชำระคืนหลายครั้ง แต่ลูกค้านี้ดังกล่าวไม่ได้ชำระเงินตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ ต่อมาเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2568 บริษัทได้ยื่นฟ้องลูกค้านี้รายดังกล่าวต่อศาลจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเรียกคืนเงินประกันผลงานดังกล่าว ทั้งนี้ ศาลได้นัดไต่สวนคดีในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 และกำหนดประเด็นสืบพยานในวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 ศาลนัดตกลงไต่สวนคดีทำสัญญาขอความให้ลูกค้าชำระคืนบริษัท จำนวน 4.0 ล้านบาท โดยขอผ่อนเป็นรายเดือน เดือนละไม่ต่ำกว่า 0.05 ล้านบาท ให้ชำระเสร็จสิ้นภายใน 36 เดือน เริ่มชำระงวดแรก วันที่ 5 มีนาคม 2569 และชำระงวดถัดไปทุกวันที่ 5 ของเดือน ทั้งนี้ผู้บริหารไม่ได้บันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เนื่องจากพิจารณาแล้วว่า จะได้รับคืนเต็มจำนวน

33.6 ผู้รับเหมารายหนึ่งยื่นฟ้องร้องต่อศาลว่าบริษัทค้างจ่ายค่าจ้าง เป็นเงินจำนวน 1.99 ล้านบาท จากการให้การต่อศาลบริษัทได้ชำระค่าจ้างให้ผู้รับเหมาตามงานก่อสร้างที่ส่งมอบให้บริษัทครบถ้วนแล้ว ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษายกฟ้อง เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2567 ผู้รับเหมายื่นอุทธรณ์ต่อศาล เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2568 บริษัทยื่นคำแก้อุทธรณ์ เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 และศาลมีคำสั่งรับคำแก้อุทธรณ์ เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างรอศาลอุทธรณ์พิจารณา อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าบริษัทได้จ่ายค่าจ้างแล้วทั้งจำนวน จึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในงบการเงิน

#### 34. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

##### 34.1 หนี้สินค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีหนี้สินค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติตามปกติธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประกันการก่อสร้าง การประมูลงานก่อสร้าง				
การขึ้นของประกวดราคาและการชำระหนี้	117.2	161.1	111.0	161.1
ประกันการชำระคืนเงินรับล่วงหน้าและ				
เงินประกันผลงาน	104.8	112.1	104.8	112.1
ประกันอื่น ๆ	3.6	2.7	3.6	2.7
รวม	225.6	275.9	219.4	275.9

##### 34.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้แน่นอนเนื่องจากส่วนที่บันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าในงบฐานะการเงิน ดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จ่ายชำระภายใน				
ภายใน 1 ปี	21.0	19.9	44.3	76.5
1 ถึง 5 ปี	0.3	0.1	5.2	21.5
รวม	21.3	20.0	49.5	98.0



#### 34.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าสำหรับส่วนงานก่อสร้างจำนวนประมาณ 489.0 ล้านบาท และส่วนงานให้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยจำนวน 228.8 ล้านบาท (2567 : ส่วนงานก่อสร้างมีจำนวน 451.7 ล้านบาท และส่วนงานให้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยจำนวน 503.9 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 5 ปี

#### 34.4 ภาระผูกพันอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับค่าวัสดุก่อสร้างโครงการต่างๆ ซึ่งบริษัทได้ทำสัญญาไว้แล้วเป็นจำนวน 97.6 ล้านบาท (2567 : จำนวน 45.7 ล้านบาท)

### 35. เครื่องมือทางการเงิน

#### 35.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

##### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสัญญาส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท จะทำกับหน่วยงานภาครัฐและลูกค้าที่มีความสามารถในการชำระหนี้ ดังนั้นบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อกับลูกหนี้เหล่านี้ นอกเหนือจากส่วนที่ได้ตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้าง นับจากวันที่ถึงกำหนดชำระของกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความเหมาะสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป บริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

##### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้ตามสัญญาการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ล้านบาท					
	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี		
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาลาด	อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1.0	-	1.8	58.5	61.3	หมายเหตุ 6
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	246.9	246.9	
เงินฝากประจำ	0.2	-	-	-	0.2	0.35 - 0.60
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	19.9	-	-	-	19.9	0.50 - 0.90
รวม	21.1	-	1.8	305.4	328.3	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	20.8	-	34.7	-	55.5	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	130.2	130.2	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการร่วมค้า	4.5	-	-	-	4.5	5.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้า	-	-	8.6	-	8.6	MLR-1
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	66.0	-	66.0	หมายเหตุ 20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10.4	2.8	-	-	13.2	4.20 - 8.11
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	63.7	63.7	
รวม	35.7	2.8	109.3	193.9	341.7	
	ล้านบาท					
	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี		
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาลาด	อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.4	-	1.7	4.1	6.2	หมายเหตุ 6
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	260.6	260.6	
เงินฝากประจำ	0.1	-	-	-	0.1	0.95 - 1.10
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	25.7	-	-	-	25.7	0.75 - 1.15
รวม	26.2	-	1.7	264.7	292.6	

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ล้านบาท					
	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มี อัตรา		อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ราคาลาด	ดอกเบี้ย	รวม	(ร้อยละต่อปี)
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	19.8	-	36.4	-	56.2	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	57.8	-	-	150.8	208.6	6.50 - 7.80
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	2.0	-	-	-	2.0	หมายเหตุ 18
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการร่วมค้า	4.5	-	-	-	4.5	5.25
เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย	4.6	4.6	-	4.7	13.9	หมายเหตุ 19
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้า	-	-	15.0	-	15.0	MLR-1
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	40.6	-	40.6	หมายเหตุ 20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22.3	12.7	-	-	35.0	4.20 - 8.11
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	75.4	75.4	
รวม	111.0	17.3	92.0	230.9	451.2	
	ล้านบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มี อัตรา		อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ราคาลาด	ดอกเบี้ย	รวม	(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1.0	-	0.2	48.2	49.4	หมายเหตุ 6
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	242.2	242.2	
เงินฝากประจำ	0.2	-	-	-	0.2	0.35 - 0.60
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	19.9	-	-	-	19.9	0.50 - 0.90
รวม	21.1	-	0.2	290.4	311.7	

บริษัท เชียงใหม่ริมดอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ล้านบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาลาด	อัตรา ดอกเบี้ย		
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	20.8	-	34.7	-	55.5	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	134.7	134.7	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการร่วมค้า	4.5	-	-	-	4.5	5.25
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	1.5	-	-	-	1.5	6.15
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้า	-	-	8.6	-	8.6	MLR-1
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	66.0	-	66.0	หมายเหตุ 20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10.4	2.8	-	-	13.2	4.20 - 8.11
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	63.7	63.7	
<b>รวม</b>	<b>37.2</b>	<b>2.8</b>	<b>109.3</b>	<b>198.4</b>	<b>347.7</b>	

	ล้านบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาลาด	อัตรา ดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.4	-	0.2	3.6	4.2	หมายเหตุ 6
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	253.7	253.7	
เงินฝากประจำ	0.1	-	-	-	0.1	0.95 - 1.10
เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกัน	25.7	-	-	-	25.7	0.75 - 1.15
<b>รวม</b>	<b>26.2</b>	<b>-</b>	<b>0.2</b>	<b>257.3</b>	<b>283.7</b>	

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ล้านบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาดอลลาร์	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
<b>เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น</b>						
จากสถาบันการเงิน	19.8	-	36.4	-	56.2	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	57.8	-	-	169.1	226.9	6.50 - 7.80
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	2.0	-	-	-	2.0	หมายเหตุ 18
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการร่วมค้า	4.5	-	-	-	4.5	5.25
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	7.5	-	-	-	7.5	6.15
เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย	4.6	4.6	-	4.7	13.9	หมายเหตุ 19
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้า	-	-	15.0	-	15.0	MLR-1
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	40.6	-	40.6	หมายเหตุ 20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22.3	12.7	-	-	35.0	4.20 - 8.11
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	75.4	75.4	
<b>รวม</b>	<b>118.5</b>	<b>17.3</b>	<b>92.0</b>	<b>249.2</b>	<b>477.0</b>	

**การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย**

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อค่าไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์ทางการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

**ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**

กลุ่มบริษัทมีการติดตามและบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างใกล้ชิด โดยบริหารและจัดทำประมาณการเงินสด และวางแผนการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังมีวงเงินกู้ยืมที่ได้รับการสนับสนุนจากสถาบันการเงินเพื่อรองรับการขยายธุรกิจสำหรับเงินทุนหมุนเวียน

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

บริษัท เชียงใหม่ริมคอย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ล้านบาท					
	งบการเงินรวม					
	ไม่เกิน 1 ปี		1 - 5 ปี		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	55.5	56.2	-	-	55.5	56.2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	130.2	208.6	-	-	130.2	208.6
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	2.0	-	-	-	2.0
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการร่วมค้า	4.5	4.5	-	-	4.5	4.5
เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	4.6	-	9.3	-	13.9
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้า	6.8	6.0	1.8	9.0	8.6	15.0
เงินกู้ยืมระยะยาว	44.2	28.9	21.8	11.7	66.0	40.6
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10.4	22.3	2.8	12.7	13.2	35.0
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	63.7	75.4	-	-	63.7	75.4
รวม	315.3	408.5	26.4	42.7	341.7	451.2

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	ล้านบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ไม่เกิน 1 ปี		1 - 5 ปี		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	55.5	56.2	-	-	55.5	56.2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	134.7	226.9	-	-	134.7	226.9
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	2.0	-	-	-	2.0
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการร่วมค้า	4.5	4.5	-	-	4.5	4.5
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	1.5	7.5	-	-	1.5	7.5
เจ้าหนี้จากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	4.6	-	9.3	-	13.9
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการร่วมค้า	6.8	6.0	1.8	9.0	8.6	15.0
เงินกู้ยืมระยะยาว	44.2	28.9	21.8	11.7	66.0	40.6
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10.4	22.3	2.8	12.7	13.2	35.0
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	63.7	75.4	-	-	63.7	75.4
รวม	321.3	434.3	26.4	42.7	347.7	477.0

#### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทไม่มีธุรกรรมที่เป็นเงินตราต่างประเทศอย่างมีสาระสำคัญ ดังนั้นความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจึงไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

#### 35.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน อันได้แก่เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากประจำลูกหนี้การค้า รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ลูกหนี้เงินประกันผลงานและลูกหนี้อื่น เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืม เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า เจ้าหนี้เงินประกันผลงานและค่าใช้จ่ายค้างจ่ายมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

#### 36. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดหาให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำรงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.99 : 1 (2567 : 1.23 : 1) และงบการเงินเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 1.02 : 1 (2567 : 1.37 : 1)

#### 37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ



## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1385/2025/1774395064660.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1385/2025/1774395064664.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1385/2025/1774395064668.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1385/2025/1774395064672.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1385/2025/1774395064676.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1385/2025/1774395064680.pdf>



เอกสารแนบ 7 : รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1385/2025/1774395064684.pdf>

