



บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)



VCOM

WE ARE DIGITAL TRANSFORMATION

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 ONE REPORT)



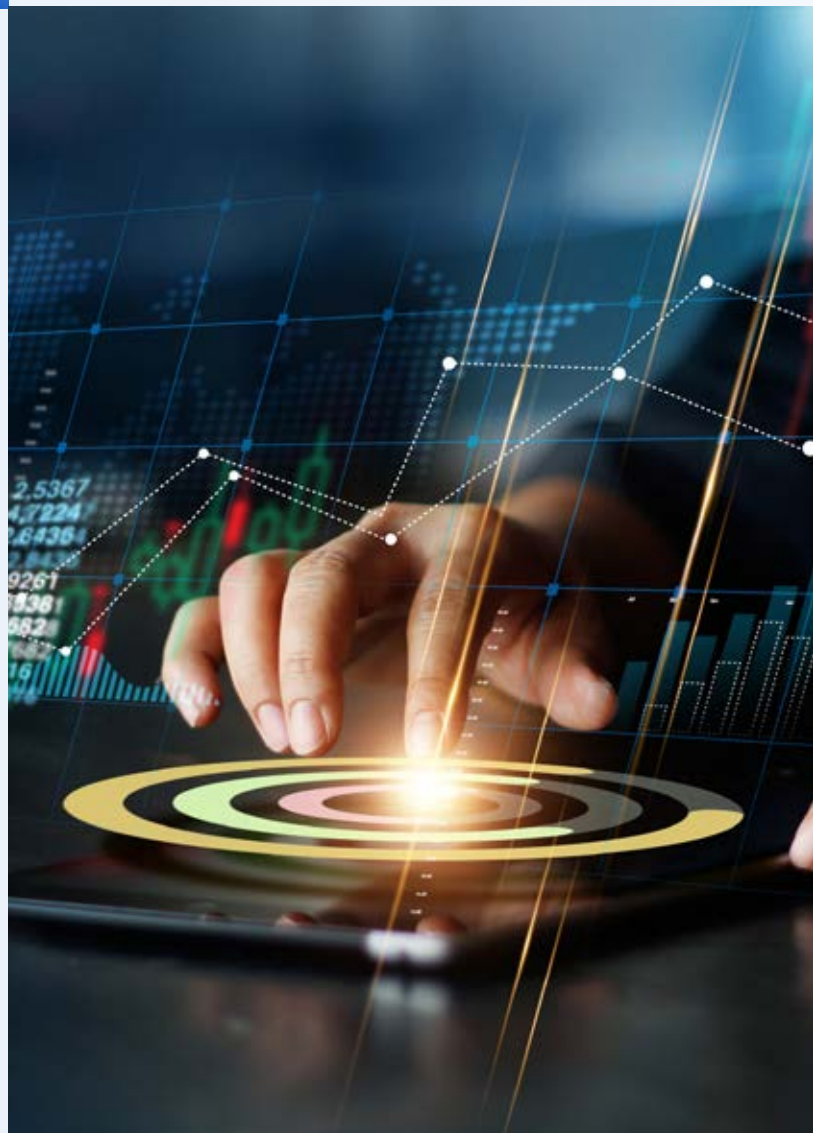
วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศอย่างยั่งยืน ทั้งด้านการนำเสนอ
โซลูชันอย่างครบวงจร และการให้บริการ
อย่างมืออาชีพ ในเขตประชาคมเศรษฐกิจ
อาเซียน



พันธกิจ

เราเป็นมืออาชีพในการนำเสนอสินค้า
และบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ระดับองค์กร โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ
ต่อราคาอย่างสูงสุด มีความโปร่งใส
และมีจริยธรรมในการทำงาน
สร้างความเชื่อมั่น การเติบโตและให้
ผลตอบแทนที่ดีอย่างยั่งยืนต่อผู้ลงทุน





สารบัญ



4

สรุปข้อมูลสำคัญ
ทางการเงิน

11

สารจากประธาน
กรรมการ

12

คณะกรรมการ
และผู้บริหาร



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

- 15 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 33 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 37 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 67 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)
- 78 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



ส่วนที่ 2

การกำกับ
ดูแลกิจการ

- 80 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 98 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ
คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร
พนักงาน และอื่นๆ
- 113 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ
ด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 126 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



ส่วนที่ 3

งบการเงิน

- 137 งบการเงิน



ส่วนที่ 4

การรับรอง
ความถูกต้องของข้อมูล

- 210 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

- 212 เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี
และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัท
- 233 เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- 234 เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
- 236 เอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
- 246 เอกสารแนบ 5
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ
และจรรยาบรรณธุรกิจ
- 247 เอกสารแนบ 6
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ /
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
ต่อรายงานทางการเงิน /
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง /
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /
รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน





PROFESSIONAL SERVICES





VALUE ADDED DISTRIBUTOR

ORACLE



CLOUDERA





สรุปข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567

รายการ	งบการเงินรวม					
	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	324,715	22.90	313,299	21.47	214,617	14.84
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	513,078	36.18	519,702	35.61	680,601	47.06
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	75,902	5.35	80,815	5.54		
สินค้าคงเหลือ	25,261	1.78	37,376	2.56	21,376	1.48
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	36	0	48	0.00	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	938,992	66.21	951,240	65.19	916,594	63.38
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	19,116	1.35	19,501	1.34	19,002	1.31
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	115,440	8.14	87,929	6.03	132,862	9.19
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	-		29,934	2.04		
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	15,204	1.07	20,672	1.42	32,113	2.22
อุปกรณ์	15,986	1.13	20,876	1.43	20,918	1.45
สินทรัพย์สิทธิการใช้	29,587	2.09	39,900	2.73	30,625	2.12
ค่าความนิยม	210,007	14.81	210,007	14.39	210,007	14.52
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	20,634	1.45	15,553	1.07	8,759	0.61
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14,764	1.04	10,005	0.69	11,162	0.77
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	32,211	2.27	47,318	3.24	57,267	3.96
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6,248	0.44	6,301	0.43	6,810	0.47
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	479,196	33.79	507,996	34.81	529,525	36.62
รวมสินทรัพย์	1,418,189	100.00	1,459,237	100.00	1,446,119	100.00



งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 (ต่อ)

รายการ	งบการเงินรวม					
	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	75,000	5.29	-	0.00	82,641	5.72
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	380,292	26.82	483,566	33.14	398,326	27.54
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	144,390	10.18	149,753	10.26	156,648	10.83
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเข้าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	14,880	1.05	14,510	1.00	14,373	1.00
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	11,181	0.79	15,339	1.05	12,202	0.84
รวมหนี้สินหมุนเวียน	625,743	44.12	663,168	45.45	664,190	45.93
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	85,384	6.03	48,578	3.33	96,616	6.68
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	36,005	2.54	57,069	3.91	-	-
หนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน	15,853	1.12	26,151	1.79	17,222	1.19
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	26,720	1.88	30,533	2.09	29,943	2.07
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	300	0.02	300	0.02	200	0.02
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	164,262	11.58	162,631	11.14	143,981	9.96
รวมหนี้สิน	790,005	55.71	825,799	56.59	808,171	55.89
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	153,503		153,503		153,503	
ทุนที่ชำระแล้ว	153,503	10.82	153,503	10.52	153,503	10.61
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	218,346	15.40	218,346	14.96	218,346	15.10
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้วสำรองตามกฎหมาย	15,350	1.08	15,350	1.05	15,350	1.06
ยังไม่ได้จัดสรร	184,934	13.04	190,485	13.05	194,230	13.43
องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	469	0.03	2,406	0.17	4,036	0.28
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	572,602	40.38	580,090	39.75	585,465	40.48
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	55,581	3.92	53,348	3.66	52,483	3.63
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	628,183	44.29	633,438	43.41	637,948	44.11
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,418,188	100.00	1,459,237	100.00	1,446,119	100.00



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567

	งบการเงินรวม					
	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	1,650,987	98.48	2,091,915	98.82	2,011,796	98.51
รายได้อื่น	25,440	1.52	24,882	1.18	30,374	1.49
รายได้รวม	1,676,427	100.00	2,116,797	100.00	2,042,170	100.00
ต้นทุนขายและบริการ	(1,255,080)	(74.87)	(1,664,798)	(78.65)	(1,607,074)	(78.69)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(70,503)	(4.21)	(71,133)	(3.36)	(59,885)	(2.93)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(198,233)	(11.82)	(214,108)	(10.11)	(199,990)	(9.79)
ค่าใช้จ่ายรวม	(1,523,817)	(90.90)	(1,950,039)	(92.12)	(1,866,949)	(91.41)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	152,609	9.10	166,758	7.88	175,221	8.59
ต้นทุนทางการเงิน	(9,883)	(0.59)	(10,916)	(0.52)	(9,119)	(0.45)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(5,468)	(0.33)	(11,441)	(0.54)	(1,376)	(0.07)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	137,258	8.18	144,401	6.82	164,726	8.07
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(22,859)	(1.36)	(30,679)	(1.45)	(27,670)	(1.36)
กำไรสุทธิสำหรับปี	114,399	6.82	113,722	5.37	137,056	6.71
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :						
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(1,394)	(0.08)	-	-	-	-
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	279	0.01	-	-	-	-
	(1,115)	(0.07)	-	-	-	-
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	(1,937)	(0.12)	(1,631)	(0.07)	1,478	0.07
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(3,052)	(0.18)	(1,631)	(0.07)	1,478	0.07
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	111,347	6.64	112,091	5.30	138,534	6.78
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	87,665	5.23	88,357	4.17	111,909	5.48
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	26,734	1.59	25,365	1.20	25,147	1.23





งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567

	งบการเงินรวม		
	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	114,399	113,722	137,056
รายการปรับปรุง			
ภาษีเงินได้	22,860	30,679	27,671
ต้นทุนทางการเงิน	9,883	10,916	9,119
ค่าเสื่อมราคา	23,411	24,094	23,157
ค่าตัดจำหน่าย	1,660	1,836	1,850
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	5,468	11,441	1,376
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	852	(2,490)	(1,163)
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,925)	4	(2,010)
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	8	1	14
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	32	498	94
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	16	152	(99)
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายตัดบัญชี	3,414	54	1,553
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	1,478
ดอกเบี้ยรับ	(9,008)	(10,527)	(9,192)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3,348	3,883	4,348
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(18,890)	69,178	(124,364)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	34,862	24,486	14,750
สินค้าคงเหลือ	12,031	(16,002)	(3,363)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	(48)	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	53	510	204
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(66,536)	38,643	111,605
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(26,638)	50,173	(6,706)
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(8,554)	(3,293)	(2,980)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	100	-
ภาษีเงินได้รับคืน	28,666	16,900	4,935
จ่ายภาษีเงินได้	(48,472)	(33,390)	(46,168)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	79,951	331,520	143,165





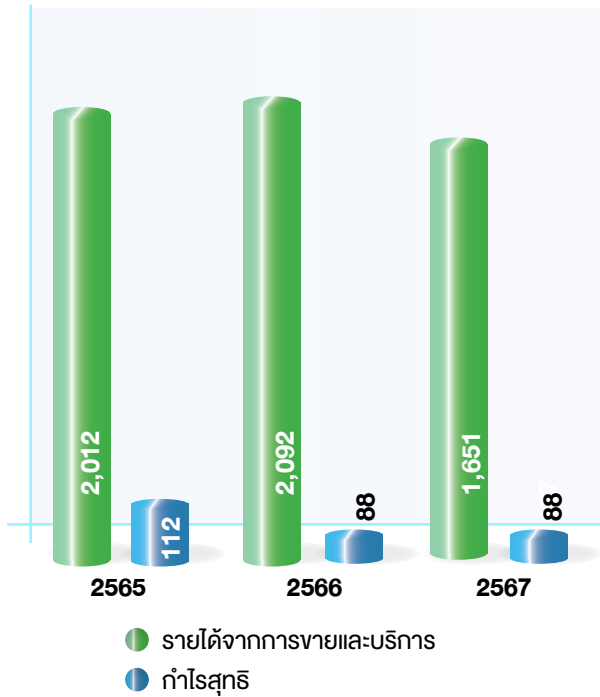
งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 (ต่อ)

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม		
	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
ขายอุปกรณ์	39	71	55
ซื้ออุปกรณ์	(3,367)	(7,435)	(6,559)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(6,718)	(8,577)	(3,381)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพันลดลง(เพิ่มขึ้น)	386	(500)	11,500
รับจากดอกเบี้ย	9,015	10,516	9,191
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(645)	(5,925)	10,806
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	333,187	385,326	349,348
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(258,187)	(467,967)	(320,214)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(17,864)	(18,012)	(17,575)
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(92,101)	(92,102)	(80,029)
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(24,500)	(24,500)	(24,500)
จ่ายดอกเบี้ย	(7,920)	(9,540)	(7,473)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(67,385)	(226,795)	(109,443)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	11,921	98,800	44,528
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	313,298	214,617	170,028
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(505)	(119)	61
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	324,714	313,298	214,617

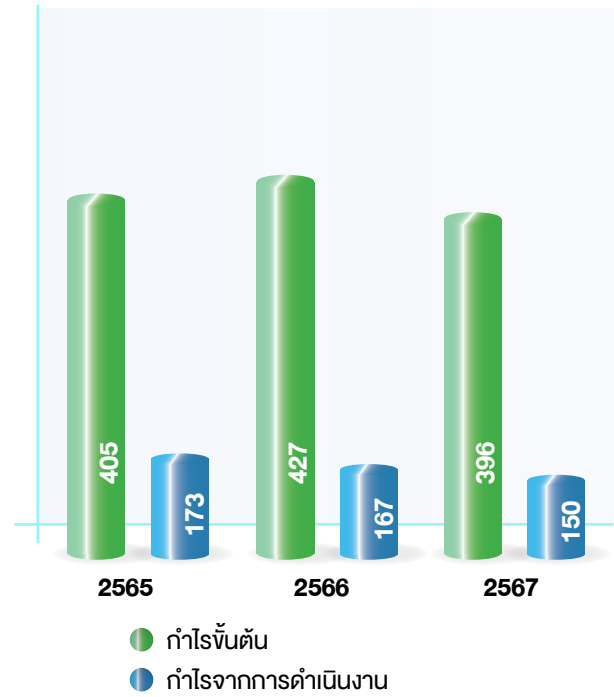




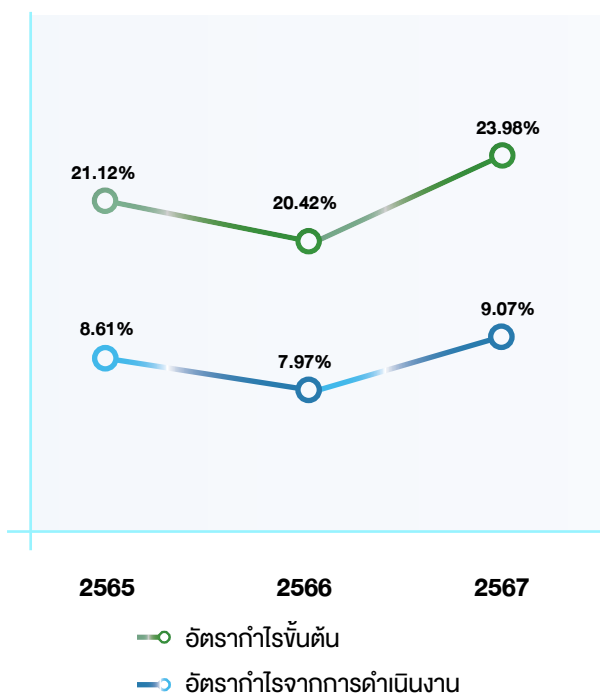
รายได้จากการขายและบริการ VS กำไรสุทธิ ล้านบาท



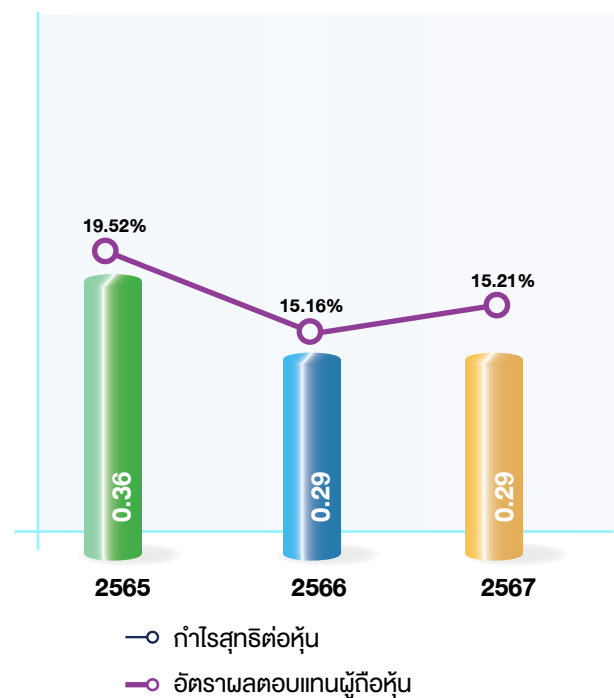
กำไรขั้นต้น VS กำไรจากการดำเนินงาน ล้านบาท



อัตรากำไรขั้นต้น VS อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)



กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท) VS อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น





นายณรงค์ อิงค์ธเนศ
ประธานกรรมการ





สารจากประธานกรรมการ

“ในนามของคณะกรรมการของ
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ขอขอบพระคุณท่านผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน
ที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนกับบริษัท ”

ปี 2567 เป็นปีแห่งความท้าทายและโอกาสสำหรับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เศรษฐกิจไทยขยายตัว 2.5% โดยแรงขับเคลื่อนที่สำคัญมาจากการเพิ่มขึ้นของการใช้จ่ายและการลงทุนของภาครัฐ ในขณะที่กัมพูชา ยังคงรักษาอัตราการเติบโตที่แข็งแกร่ง ถึงแม้ว่าการลงทุนของกลุ่มธุรกิจในการการเงิน การธนาคาร จะชะลอตัว ส่วนเมียนมาร์ยังคงเผชิญกับความไม่แน่นอนทางการเมืองซึ่งส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจเติบโตทางเศรษฐกิจ

ในปี 2567 รายได้จากการขายและบริการลดลงจากปีก่อนร้อยละ 21 สัดส่วนรายได้จากสินค้าและบริการด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เพิ่มขึ้น จากเดิมร้อยละ 41 ในปีก่อนหน้า เป็นร้อยละ 51 ของรายได้รวม ในขณะที่รายได้จากกลุ่มประเทศ CLM ลดลงร้อยละ 47 จากปีก่อน เนื่องจากปัญหาความขัดแย้งในเมียนมาร์และการชะลอการลงทุนด้าน IT ของกลุ่มสถาบันการเงิน ในกัมพูชา อย่างไรก็ตามกำไรสุทธิของบริษัทฯ ยังใกล้เคียงกับปีก่อน โดยลดลงเพียงร้อยละ 0.8 คณะกรรมการของบริษัทจึงได้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.18 บาทต่อหุ้น ซึ่งเมื่อรวมกับเงินปันผลระหว่างกาลที่ได้จ่ายไปแล้วระหว่างปี 2567 จะคิดเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 0.30 บาทต่อหุ้น เท่ากับปี 2566

บริษัทฯ คาดการณ์ว่าปี 2568 การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อให้รายจ่ายภาครัฐเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ ประกอบกับการปรับลดดอกเบี้ยนโยบายจะช่วยสนับสนุนการขยายตัวของเศรษฐกิจและการลงทุนในประเทศ สถานการณ์ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ น่าจะเริ่มผ่อนคลาย แต่ยังคงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของระบบเศรษฐกิจและการเงินโลกที่ต้องเฝ้าระวัง สำหรับกัมพูชาเศรษฐกิจยังมีแนวโน้มเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่วนเมียนมาร์สถานการณ์ยังมีความท้าทายที่ต้องปรับแผนการดำเนินงานให้เหมาะสม

แม้จะเผชิญกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่ไม่แน่นอน แต่บริษัทฯ มีความพร้อมที่จะเติบโตอย่างแข็งแกร่งในปี 2568 สืบเนื่องจากความต้องการของทุกภาคส่วนในการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุคดิจิทัลและบริการด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ บริษัทฯ มั่นใจว่าจะสามารถสร้างมูลค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้นของเราต่อไป

ในนามของคณะกรรมการของบริษัท ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่านสำหรับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อสังคม



คณะกรรมการ

**นายณรงค์ อิงค์ธนศ**

ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

**นายโสภณ บุณยรัตพันธุ์**

กรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

**นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต**

กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

**นายสรรพัชญ์ โสภณ**

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

**นายธนชาติ นุ่มนนท์**

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

**นายเทรียงไกร บุญเลิศสุทย์**

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

**นายปญญ์ เกษมทรัพย์**

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน





คณะผู้บริหารและเลขาธิการบริษัท



นางจิรนัน จุงรุธ
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย



นายปวริศ ตันบุญจิตต์
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย



นายอมรเทพ ทองเหลือง
ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค



นายทนุสิทธิ์ สกุนวัฒน์
ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายพจน์ วีรศุทธากร
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน



นายรณพล นรเศรษฐสุภาพร
เลขานุการบริษัท



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor) สำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับในระดับสากล โดยเป็นผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบมาสำหรับการใช้งานในระดับองค์กรโดยเฉพาะ ซึ่งมีหลากหลายประเภทเพื่อให้การนำเสนอโซลูชันรวมถึงการให้บริการแก่ลูกค้าในการทำ Digital Transformation, DX ได้อย่างครบวงจร และจากการขยายตัวของการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ บริษัทก็มีการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ยุค AI Transformation เช่นกัน สำหรับเทคโนโลยีในการทำ DX ได้แก่ คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ (Server) หน่วยเก็บข้อมูล (Storage) ระบบคอมพิวเตอร์แบบรวมศูนย์ (Engineered Systems หรือ Converged Solutions) ระบบคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) แบบ IaaS และ PaaS ระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybers Security) ระบบฐานข้อมูล (Database) ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระบบเสมือน (Virtualization) มิดเดิลแวร์ (Middleware) ซอฟต์แวร์พัฒนาระบบ (Software Development Tools) และซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) เช่น ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบงานอื่น (Data Integration) ระบบการบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Management) ระบบการบริหารข้อมูลสำหรับคลาวด์ (Cloud Data Management) ระบบการปรับปรุงคุณภาพของข้อมูล (Data Quality) ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) เป็นต้น โดยเทคโนโลยีต่าง ๆ นี้สำหรับการสร้างองค์กรสมัยใหม่ (Modern Enterprise) นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย ได้แก่ บริการงานเฉพาะทางที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญ (Professional Services) บริการบำรุงรักษา (Maintenance Services) และบริการด้านการติดตั้ง (Installation Services)

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ



วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างยั่งยืน ทั้งด้านการนำเสนอโซลูชันอย่างครบวงจร และการให้บริการอย่างมืออาชีพ ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน



พันธกิจ

เราเป็นมืออาชีพในการนำเสนอสินค้าและบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพต่อราคาอย่างสูงสุด มีความโปร่งใสและมีจริยธรรมในการทำงาน สร้างความเชื่อมั่น การเติบโต และให้ผลตอบแทนที่ดีอย่างยั่งยืนต่อผู้ลงทุน



เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอีก 5 ปีข้างหน้าคือการเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทมีแผนการขยายกลุ่มลูกค้าเพิ่มเติมทั้งในประเทศและกลุ่มประเทศ CLM รวมทั้งมีกระบวนการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ และครอบคลุมการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจร



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

2564



ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Pure Storage ในประเทศไทย และ Attivo Networks ในกลุ่มประเทศ CLM

2565

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ KnowBe4 และ Stellar Cyber ในประเทศไทย และ Cloudera ทั้งในประเทศไทย และในกลุ่มประเทศ CLM

2566



ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Stellar Cyber ในกลุ่มประเทศ CLM และ Menlo Security ทั้งในประเทศไทยและในกลุ่มประเทศ CLM

2567

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ VAST Data ในประเทศไทย

2563



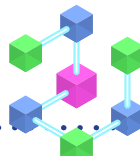
บริษัทเข้าร่วมลงทุนใน บริษัท เอ็มอินเทลลิเจนซ์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้าน Digital Transformation เพื่อวิเคราะห์และบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ สำหรับช่วยในการทำการตลาด, การขาย และการบริการแบบครบวงจร และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ CrowdStrike ในประเทศไทยและกลุ่มประเทศ CLM

2561



ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Yitu Technology และ Citrix ในประเทศไทย และกลุ่มประเทศ CLM และได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการด้านการ ฝึกอบรมและป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ และภัยคุกคามทางอาชญากรรมคอมพิวเตอร์

2559



บริษัทได้ลงนามในสัญญาร่วมลงทุนกับ บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อจัดตั้งบริษัท วีซีเอฟพลัส จำกัด สำหรับประกอบธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและให้บริการบำรุงรักษา และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Palo Alto Networks และ Arista Network ในกลุ่มประเทศ CLM

2560

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Informatica และ Splunk ในประเทศไทย และกลุ่มประเทศ CLM และสำหรับ Infoblox ในกลุ่มประเทศ CLM



2558



ได้รับรางวัล Best Distribution of the Year ปี 2557 จาก Hitachi Data Systems และ ได้รับรางวัล Best Partner Engagement Award ปี 2557 จาก Oracle ประเทศไทย และได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายแบบมูลค่าเพิ่มจาก Oracle เพื่อจำหน่ายสินค้าในประเทศกลุ่ม CLM และจัดตั้งบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด

2556

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Hitachi Data Systems ในประเทศไทย



2535



จดทะเบียนก่อตั้งบริษัท ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท

2544

บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 60 ล้านบาท และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท ซันไมโครซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด

2553



ได้รับการต่อสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายของ Oracle ภายหลังจากการควบรวมของ Oracle กับ บริษัท ซันไมโครซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด อย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน



1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

-ไม่มี-

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

1.1.5 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	VCOM
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000176
ทุนจดทะเบียน	153,502,600 บาท
ทุนชำระแล้ว	153,502,600 บาท
ประเภทและจำนวนหุ้น	หุ้นสามัญจำนวน 307,005,200 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	02-661-7979
โทรสาร	02-661-7969
เว็บไซต์	www.vintcom.co.th

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้บริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2565 ถึงปี 2567 จำแนกได้ดังนี้

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	1,020.2	60.9	1,487.7	70.3	1,229.6	60.2
รายได้จากการบริการ	630.8	37.6	604.2	28.5	782.2	38.3
รายได้อื่น	25.4	1.5	24.9	1.2	30.4	1.5
รวมรายได้	1,676.4	100.0	2,116.8	100.0	2,042.2	100.0

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor) และให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย โดยผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1) ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor) บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์ (Vendor) ต่าง ๆ โดยมีผลิตภัณฑ์หลักที่เป็นตัวแทนจำหน่าย คือ Oracle และเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์หลายราย โดยผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในปัจจุบัน ได้แก่ Hitachi Vantara, Palo Alto Networks, Informatica, Splunk, CrowdStrike, KnowBe4, Cloudera, Stellar Cyber, Menlo Security และ VAST Data ซึ่งเป็นผู้ผลิตระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับในระดับสากล ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายเป็นผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบสำหรับการใช้งานในระดับองค์กร (Enterprise) โดยเฉพาะทั้งผลิตภัณฑ์ด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ได้แก่ คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ (Server) หน่วยเก็บข้อมูล (Storage) ระบบคอมพิวเตอร์แบบรวมศูนย์ (Engineered Systems หรือ Converged Solutions) ระบบคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) แบบ IaaS และ PaaS ระบบรักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่าย (Network Security) ระบบฐานข้อมูล (Database) ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระบบเสมือน (Virtualization) มิดเดิลแวร์ (Middleware) ซอฟต์แวร์พัฒนาระบบ (Software Development Tools) และซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) เช่น ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบงานอื่น (Data Integration) ระบบการบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Management) ระบบการบริหารข้อมูลสำหรับคลาวด์ (Cloud Data Management) ระบบการปรับปรุงคุณภาพของข้อมูล (Data Quality) ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) เป็นต้น

2) ธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Services) บริษัทให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย แบ่งประเภทการให้บริการออกเป็น 3 ประเภท คือ

2.1) บริการบำรุงรักษา (Maintenance Services)

ประกอบด้วย บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) เป็นบริการดูแลรักษาและตรวจสอบการทำงานของระบบตามตารางเวลาที่กำหนดไว้ล่วงหน้า บริการบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance) เป็นบริการบำรุงรักษา ณ สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์หรือระบบงานของลูกค้า ผู้ใช้งาน

2.2) บริการด้านการติดตั้ง (Installation Services)

บริษัทมีทีมวิศวกรระบบ (System Engineer) ที่ผ่านการอบรมและได้รับการรับรอง (Certified) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่สามารถออกแบบและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานที่เจ้าของผลิตภัณฑ์กำหนด

2.3) บริการงานเฉพาะทางที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญ (Professional Services)

บริษัทมีบริการให้คำปรึกษา วางแผน เตรียมความพร้อมและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรูปแบบการให้บริการ เช่น บริการปรับปรุงระบบฐานข้อมูล บริการโอนย้ายระบบฐานข้อมูล บริการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ บริการโอนย้ายระบบงานคอมพิวเตอร์ และบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในปัจจุบันมีทั้งสิ้น 10 ราย ดังนี้

รายชื่อ เจ้าของผลิตภัณฑ์	เครื่องหมายการค้า	ผลิตภัณฑ์	ภูมิศาสตร์	
			ประเทศไทย	กลุ่มประเทศ CLM
1. Oracle		ICT Infrastructure, Cloud, AI	✓	✓
2. Hitachi Vantara		Storage, IoT & Data Analytics Solutions	✓	-
3. Palo Alto Networks		Best-in-Breed Cybersecurity solutionsNext	-	✓
4. Informatica		AI-Powered Intelligent Data Platform	✓	✓
5. Splunk		The Data-To-Everything Platform	✓	✓
6. CrowdStrike		Cloud-Delivered Protection Platform	✓	✓
7. Cloudera		A hybrid data platform	✓	✓
8. Stellar Cyber		Open XDR security operations platform	✓	✓
9. Menlo Security		Cloud-based Browser Security Platform	✓	✓
10. VAST Data		The Data Platform for AI and Beyond	✓	-

การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

บริษัทย่อย

1) บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด (“วินท์คอม เมียนมาร์”)

จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2558 ประกอบธุรกิจให้บริการติดตั้ง ให้คำปรึกษา และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 500,000 ดอลลาร์สหรัฐ ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนเรียกชำระแล้วดังกล่าว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ Room Number (02/11), 11 Floor, Building F, Pearl Condominium Housing, Sayasan Road Bahan Township, Yangon, Myanmar. 11201

2) บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด (“วินท์คอม เอสจี”)

จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสาธารณรัฐสิงคโปร์ เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 ประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor) ในประเทศสาธารณรัฐสิงคโปร์ โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Oracle ให้แก่ลูกค้าในกลุ่มประเทศ CLM ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 21,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สิงคโปร์ โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนเรียกชำระแล้วดังกล่าว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 140 Paya Lebar Road #09-24, AZ @ Paya Lebar, Singapore 409015

3) บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด (“วิเชิร์ฟพลัส”)

จดทะเบียนเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2559 ด้วยทุนจดทะเบียนและทุนเรียกชำระแล้วจำนวน 40 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ประกอบธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการให้บริการหลังการขาย ซึ่งประกอบด้วยบริการหลัก 3 ประเภท ได้แก่

3.1 บริการต่ออายุสัญญาบริการ (Installed-Base Renewal Services) เป็นบริการต่ออายุสัญญาสำหรับลูกค้าที่ได้ทำสัญญาบริการกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ครอบคลุมการต่ออายุสัญญาบริการบำรุงรักษา (Maintenance Agreement) ทั้งประเภทฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ และการต่ออายุสัญญาบริการสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ (Software Subscription)

3.2 บริการงานเฉพาะทางที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญ (Professional Services) เช่น บริการติดตั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ บริการเชื่อมต่อระบบงาน (Implement) บริการให้คำปรึกษา บริการด้านระบบคลาวด์ (Cloud Services) บริการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยของระบบงาน (System Security) บริการติดตั้งระบบเครือข่าย (Network Security) รวมถึงบริการรับเหมาระบบ (Turnkey Project Services) เป็นต้น

3.3 บริการงานศูนย์บริการ (Nationwide Services and Project Management) ได้แก่ บริการงานซ่อมบำรุงของศูนย์บริการ บริการรับประกันสินค้า บริการติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งในและนอกสถานที่ บริการสอบถามข้อมูลทางเทคนิค บริการบำรุงรักษา และบริการหลังการขายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น วิเชิร์ฟพลัสมีการให้บริการผ่านช่องทางศูนย์บริการวิเชิร์ฟพลัส 1 แห่ง คือ ศูนย์บริการในกรุงเทพฯ ได้แก่ สำนักงานใหญ่-ร่มเกล้า นอกจากนี้ วิเชิร์ฟพลัสยังได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการให้เป็นผู้บริหารจัดการศูนย์บริการ Xiaomi ณ ศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 2 และศูนย์บริการ Lenovo ณ ศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 3 โดยมีลักษณะการให้บริการต่าง ๆ เช่นเดียวกับที่ศูนย์บริการของวิเชิร์ฟพลัสดำเนินการ เช่น บริการรับประกันสินค้าสำหรับสินค้าใหม่ บริการซ่อมสินค้าที่อยู่ในระยะประกัน และสินค้าที่หมดระยะประกัน เป็นต้น



บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 ของทุนเรียกชำระแล้ว และ บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 ของทุนเรียกชำระแล้ว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ 88/1 ถนนพัฒนาชนบท 3 แขวงคลองสองต้นนุ่น เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520
โทรศัพท์ 02-666-9600 โทรสาร 02-138-9867

ปัจจุบัน วิเชียรพลัสได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนในการให้บริการของเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ รวม 7 ราย ดังนี้

รายชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์	เครื่องหมายการค้า	ผลิตภัณฑ์หลัก
1. Lenovo		คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต
2. Hikvision		กล้องวงจรปิด
3. HPE		อะไหล่สำรอง
4. Huawei		ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ หน่วยเก็บข้อมูล
5. Intermec		สแกนเนอร์
6. Xiaomi*		โทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์เสริม
7. Sunmi		อุปกรณ์ IoT

หมายเหตุ * เฉพาะศูนย์บริการ Xiaomi Exclusive Service Center (ฟอร์จูนทาวน์)

4) บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด (“I-Secure”)

จดทะเบียนเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2549 มี ทุนจดทะเบียน และชำระแล้ว 40 ล้านบาท ประกอบธุรกิจการดำเนินการ เฝ้าระวังระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย หรือบริการ MSSP (Managed Security Service Provider) ซึ่งเป็นบริการ Outsource เกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยทางไอทีให้กับองค์กรต่าง ๆ โดยองค์กรต่าง ๆ จะว่าจ้างบริการ MSSP จาก I-Secure เพื่อช่วยลดต้นทุนด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และบุคลากร ทางด้านความปลอดภัยข้อมูลให้กับองค์กร รวมทั้งแก้ปัญหาจากการขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านความปลอดภัยข้อมูล เป็นต้น












I-Secure มีโปรแกรมสำเร็จรูปที่พัฒนาขึ้นเองเพื่อเฝ้าระวังและจัดการกับปัญหาภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตลอดจนให้บริการศูนย์เฝ้าระวังระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย หรือ Security Operation Center (SOC) ซึ่ง I-Secure ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) แก่องค์กรต่าง ๆ ที่มีศูนย์ SOC เป็นของตัวเอง โดย I-Secure ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าดูและจัดการกับปัญหาภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยจะดูแลและตรวจสอบการเข้าถึงระบบต่าง ๆ ขององค์กรว่ามีการเข้าถึงที่ผิดปกติ หรือมีการบุกรุกจากภายนอกหรือไม่ และมีกระบวนการตอบสนองต่อการบุกรุกได้อย่างรวดเร็ว สามารถหยุดการโจมตีและเก็บข้อมูลเพื่อตรวจหาช่องทางที่อาชญากรบุกรุกเข้ามาได้อย่างแม่นยำ

นอกจากนี้ ยังให้บริการและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำหน่ายและให้เข้าชิ้นส่วนคอมพิวเตอร์ โปรแกรม และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และฝึกอบรมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และความปลอดภัยของข้อมูลครบวงจร I-Secure มีกลุ่มลูกค้าหลัก ๆ ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐที่ให้บริการประชาชน องค์กรเอกชนชั้นนำที่ประกอบธุรกิจการให้บริการทางการเงินต่าง ๆ เช่น ธนาคาร บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บริษัทประกันภัย บริษัทในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจการผลิตต่าง ๆ รวมถึงธุรกิจค้าปลีกชั้นนำของประเทศ ซึ่งกลุ่มลูกค้าที่มาใช้บริการกับ I-Secure มีการใช้บริการ Outsource รักษาความปลอดภัยทางไอทีเพื่อประหยัดงบประมาณลงทุนโครงสร้างพื้นฐานทางไอทีลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านความปลอดภัยข้อมูล เป็นต้น โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนเรียกชำระแล้วดังกล่าว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ 55 ซอยประดิพัทธ์ 17 ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 02-615-7005-7



ผลิตภัณฑ์หลักที่ I-Secure ให้บริการในการติดตั้งและบริหารจัดการให้กับลูกค้า รวม 11 ราย ดังนี้

รายชื่อ เจ้าของผลิตภัณฑ์	เครื่องหมายการค้า	ผลิตภัณฑ์หลัก
1. Palo Alto Networks		Firewall Appliance: Implement, MA, Managed Service
2. Fortinet		Firewall Appliance: Implement, MA, Managed Service FortiSwitch: Implement, MA, Managed Service FortiAuthn: Implement, MA, Managed Service
3. Imperva		Database Firewall on premise Web Application Firewall (WAF) on premise Data Protection Cloud WAF Protection
4. CrowdStrike		Endpoint Protection Platform (EPP, EDR)
5. Checkpoint		Firewall Appliance: MA, Managed Service
6. Rapid7		Vulnerability Management Penetration Testing
7. Juniper		Data Center Switch: Implement, Managed Service
8. BeyondTrust		Privilege Access Management (PAM)
9. Attivo networks		BotSink: MA, Managed service
10. Cortex		Endpoint Protection Platform (EPP, EDR)
11. AlgoSec		AFA: Professional service

บริษัทร่วม

บริษัท เอ็มอินเทลลิเจนซ์ จำกัด

จดทะเบียนเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 7,196,670 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 719,667 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้าน Digital Transformation เพื่อวิเคราะห์และบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ สำหรับช่วยในการทำการตลาด, การขาย และการบริการ แบบครบวงจร จากผู้ผลิตที่เชื่อถือได้ในระดับโลกอย่าง Salesforce, AWS, LINE Business Connect ที่ใช้ในการส่งมอบประสบการณ์และสื่อสารกับลูกค้า ตลอดจนให้บริการดูแลและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ รวมทั้งฝึกอบรมการใช้งานซอฟต์แวร์ โดยปัจจุบันบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 18.34 ของทุนเรียกชำระแล้ว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 2 อาคารริชมอนด์ ห้องเลขที่ 75/42 ชั้นที่ 14 ซอยสุขุมวิท 26 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110



(1) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และช่องทางการจำหน่าย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัท คือ ผู้รวบรวมระบบ (System Integrator หรือ SI) ที่เป็นผู้รวบรวมระบบแบบเบ็ดเสร็จ เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ใช้งาน (End User) ในระดับองค์กร (Enterprise) ขนาดกลางขึ้นไปทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีความต้องการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความซับซ้อนและมีรูปแบบการใช้งานหลากหลายผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายนั้นช่วยสนับสนุนให้การบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กรของผู้ใช้งานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทมีการติดต่อค้าขายเป็นประจำกับลูกค้าที่เป็น SI หลายราย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงและเป็นผู้ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา และวางระบบ (System Integration) การให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าผู้ใช้งานองค์กรโดยตรง บ้างแต่เป็นเพียงส่วนน้อย ซึ่งองค์กรดังกล่าวมักเป็นองค์กรขนาดใหญ่ที่มีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความรู้ความสามารถในการออกแบบและรวบรวมระบบงานต่าง ๆ ได้เอง หรือเป็นการจัดซื้อในโครงการต่อเนื่องหรือเพิ่มเติมจากโครงการเดิมที่เคยจัดซื้อผ่านผู้รวบรวมระบบมากระยะหนึ่งแล้ว บริษัทมีช่องทางในการจำหน่ายหรือการได้มาซึ่งงานโครงการแต่ละโครงการจาก 3 ช่องทาง ดังนี้

- (1) ผู้รวบรวมระบบ (SI) : งานโครงการส่วนใหญ่มาจากผู้รวบรวมระบบที่เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกหรือชนะประมูลงานในโครงการต่าง ๆ จากแต่ละองค์กร และทำหน้าที่ในการจัดหาผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ จากตัวแทนจำหน่าย ตามที่ได้ออกแบบและเสนองานแบบครบวงจรให้กับองค์กรนั้น ๆ
- (2) เจ้าของผลิตภัณฑ์ (Vendor) : สำหรับงานโครงการที่มาจากเจ้าของผลิตภัณฑ์นั้นมักเกิดขึ้นในกรณีของผู้ใช้งานที่เป็นองค์กรขนาดใหญ่หรือธนาคารพาณิชย์บางแห่งซึ่งติดต่อไปยังเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรงเพื่อแสดงความต้องการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับใช้ในงานโครงการต่าง ๆ โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์จะพิจารณาคัดเลือกผู้รวบรวมระบบและตัวแทนจำหน่ายตามความเหมาะสม ประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญในแต่ละงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการนำเสนอการขายกับผู้ใช้งานหรือองค์กรนั้น ๆ ต่อไป
- (3) ทีมงานฝ่ายขายของบริษัท : ทำหน้าที่ติดต่อและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระดับองค์กรต่าง ๆ แสวงหาโอกาสที่จะเสนอผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทให้แก่ลูกค้า โดยอาจมีความร่วมมือกับผู้รวบรวมระบบ เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการเป็นโซลูชันที่ครบวงจรให้กับลูกค้าต่อไป

วินท์คอม เมียนมาร์ กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ ผู้รวบรวมระบบและผู้ใช้งานองค์กรในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์และบริการจากบริษัท โดยวินท์คอม เมียนมาร์จะเป็นผู้ให้บริการติดตั้ง ให้คำปรึกษา และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องโครงการที่สำคัญมาจากทีมงานฝ่ายต่างประเทศของบริษัททั้งหมด โดยบุคลากรของบริษัท จะมีบทบาทสำคัญในการประสานงานกับผู้รวบรวมระบบในเมียนมาร์เพื่อนำเสนอการขายรวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องแก่ลูกค้าผู้ใช้งานต่อไป

วินท์คอม เอสจี กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ ผู้รวบรวมระบบและผู้ใช้งานองค์กรในกลุ่มประเทศ CLM ที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์และบริการจากบริษัท โครงการที่สำคัญมาจากทีมงานฝ่ายต่างประเทศของบริษัททั้งหมด โดยบุคลากรของบริษัท จะมีบทบาทสำคัญในการประสานงานกับผู้รวบรวมระบบในกลุ่มประเทศ CLM เพื่อนำเสนอการขายรวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องแก่ลูกค้าต่อไป

วีเชอร์ฟพลัส กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่วีเชอร์ฟพลัสให้บริการ ได้แก่

- (1) ลูกค้าผู้แทนจำหน่าย (Reseller) / ผู้รวบรวมระบบ (SI) ที่ซื้อบริการหรือเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับวีเชอร์ฟพลัสภายหลังที่มีการโอนธุรกิจและพนักงานของ VST ECS มาดำเนินการที่วีเชอร์ฟพลัส ซึ่งวีเชอร์ฟพลัสมีการหาลูกค้าใหม่เพิ่มเติมเพื่อขยายฐานลูกค้าให้เพิ่มขึ้น ในลักษณะการให้บริการและเป็นผู้สัญญาโดยตรงกับลูกค้า
- (2) ลูกค้าที่ใช้บริการหลังการขายสินค้าของกลุ่ม VST ECS โดยวีเชอร์ฟพลัสเป็นผู้ให้บริการหลังการขายให้แก่กลุ่ม VST ECS ซึ่งเป็นการให้บริการสำหรับลูกค้าที่ซื้อสินค้าจากกลุ่ม VST ECS โดยวีเชอร์ฟพลัสจะได้รับอัตราค่าตอบแทนจากกลุ่ม VST ECS ตามที่กำหนดในสัญญาการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)
- (3) ลูกค้าที่ใช้บริการบำรุงรักษาและบริการสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยวีเชอร์ฟพลัสประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า โดยทำหน้าที่เป็นตัวแทนในการให้บริการต่ออายุสัญญา I-Secure บริการให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

วีเชอร์ฟพลัสมีการให้บริการผ่านช่องทางศูนย์บริการวีเชอร์ฟพลัส เช่น บริการรับประกันสินค้าสำหรับสินค้าใหม่ บริการตอบข้อซักถามและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน บริการซ่อมสินค้าที่อยู่ในระยะประกัน และสินค้าที่หมดระยะประกัน เป็นต้น

I-Secure กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐที่ให้ บริการประชาชน องค์กรเอกชนชั้นนำที่ประกอบธุรกิจการ ให้บริการทางการเงินต่าง ๆ เช่น ธนาคาร บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บริษัทประกันภัย บริษัท ในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจการผลิตต่าง ๆ รวมถึงธุรกิจ ค่าปลิกชั้นนำของประเทศ โครงการที่สำคัญมาจากทีมงาน ฝ่ายขาย ที่ทำหน้าที่ติดต่อและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ในระดับองค์กรต่าง ๆ แสวงหาโอกาสที่จะเสนอผลิตภัณฑ์ และบริการของบริษัทให้แก่ลูกค้า โดยอาจมีความร่วมมือ กับผู้รวบรวมระบบ เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการเป็น โซลูชันที่ครบวงจรให้กับลูกค้าต่อไป

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรม

ปีพ.ศ. 2567 ที่ผ่านมามีความท้าทายเกิดขึ้นมากมาย โดยเฉพาะความผันผวนทางด้านเศรษฐกิจที่เล้าบรรดา นักเศรษฐศาสตร์ที่ประเมินต้องปรับเปลี่ยนมุมมองอยู่ ตลอดเวลา ความท้าทายที่เป็นมาอย่างต่อเนื่อง เช่น การลดลงและความผันผวนของดัชนีตลาดหลักทรัพย์ของ ประเทศไทย เศรษฐกิจชะลอตัวมากกว่าการคาดการณ์ รวมถึงการค้าในตลาดโลกที่หดตัวลงจากสงครามการค้า และสงครามจริงในตะวันออกกลางจากอิสราเอลและกลุ่ม ฮามาสและขยายตัวไปยังประเทศอื่น ๆ อีกทั้งสงครามรัสเซีย ยูเครนก็มีความยืดเยื้อไปมาก รวมถึงผลกระทบจากการ จัดตั้งรัฐบาลล่าช้า ส่งผลให้การพิจารณางบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 ที่ล่าช้าออกไปมาก เม็ดเงินอันจะเกิดจากการ ใช้จ่ายของภาครัฐจึงถูกจำกัดลง ฯลฯ นอกจากนี้ยังมีการ ชะลอตัวของการลงทุนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของประเทศกัมพูชา ในขณะที่สถานการณ์ของประเทศพม่า ยังคงไม่เปลี่ยนแปลงไปในทางบวก อย่างไรก็ตามการทำ digital transformation, DX โดยการปรับปรุงระบบโครงสร้าง พื้นฐานและโปรแกรมประยุกต์ให้ทันสมัย รวมถึงการทำงาน แบบผสม (hybrid work – online & onsite) ก็ช่วยให้

ตลาดมีการขยายตัวได้ในบางส่วน รวมถึงการบริหารจัดการ และการวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นไปตามความต้องการทำให้เป็น data driven organization อันเป็นผลมาจากการทำ DX ก็มีเพิ่มขึ้น ที่เป็นแนวโน้มด้านบวกอย่างชัดเจนคือ องค์กร ยังต้องเร่งปรับปรุงประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยการนำ ระบบอัตโนมัติมาใช้มากขึ้นในหลายขั้นตอนการทำงาน อีกทั้งปัญหาการขาดแคลนผู้ชำนาญการด้านเทคโนโลยี ยังคงมีอยู่อีกนานก็เป็นตัวเร่งให้มีการนำเทคโนโลยี AI/ML มาประยุกต์ใช้มากขึ้น ตลอดจนการขยายตัวของเทคโนโลยี Generative-AI ที่ช่วยให้การทำงานระหว่างมนุษย์กับ ระบบเทคโนโลยีต่าง ๆ ง่ายขึ้น เพราะการติดต่อกับระบบ จะใช้ภาษาธรรมชาติของมนุษย์เป็นตัวดำเนินการนั่นเอง นอกจากการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตลอดจนการ ลดขนาดพื้นที่สำนักงานใหญ่ และการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่าง เข้มข้น ต่าง ๆ เหล่านี้ทำให้เทคโนโลยีสารสนเทศกลายเป็น พื้นฐานสำคัญในการทำงาน และกลายเป็นมาตรฐานใหม่ (New Normal) ไปแล้ว อย่างไรก็ตามภัยคุกคามทางไซเบอร์ กลับเพิ่มสูงขึ้นมากเป็นเงาตามตัว โดยเฉพาะการเข้ารหัส ข้อมูลเพื่อเรียกค่าไถ่ (Ransomware) จุดอ่อนสำคัญคือ การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความซับซ้อนมากขึ้น บางครั้งได้เปิดช่องทางการถูกโจมตีให้กว้างขึ้น อีกทั้งบรรดา Hacker ในรูปแบบองค์กรอาชญากรรม และนักพรตไซเบอร์ ก็มีวิวัฒนาการก้าวหน้ามากขึ้น ทำให้การออกแบบระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีการระมัดระวังและพิจารณา ให้รอบคอบมากขึ้น ตามความเสี่ยงในการตกเป็นเป้าโจมตี ที่เพิ่มขึ้นด้วยแนวคิด Secure by Design นั่นเอง สำหรับ แนวโน้มตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศในปีพ.ศ. 2568 ทาง การ์ทเนอร์ (Gartner) ซึ่งเป็นบริษัทที่ปรึกษาและวิจัยข้อมูล การตลาดชั้นนำของโลก ได้ประมาณการตัวเลขการลงทุน ใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลกไว้ว่าในปี พ.ศ. 2568 (ค.ศ. 2025) จะมีมูลค่าถึง 5.75 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเพิ่มขึ้น จากปีพ.ศ. 2567 ประมาณ 9.3% ทั้งนี้แนวโน้มสำคัญคือ การลงทุนใน Data Center ที่เป็นสัดส่วนสูงถึง 35% ของ การลงทุนทั้งหมด



ตารางคาดการณ์การใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลก (หน่วย : ล้านเหรียญสหรัฐ)

	2567 Spending	2567 Growth (%)	2568 Spending	2568 Growth (%)
Dara Center Systems	318,008	34.7	367,171	15.5
Software	735,764	6.2	805,722	9.5
Devices	1,087,800	11.7	1,239,779	14.0
IT Services	1,587,913	5.6	1,737,754	9.4
Communications Services	1,530,299	2.0	1,596,890	4.4
Overall IT	5,259,784	7.2	5,747,317	9.3

Source : Gartner (October 2024)

จากข้อมูลของ Gartner ดังกล่าว ปัจจัยขับเคลื่อนการเจริญเติบโตของตลาด IT ของโลก (และของประเทศไทย รวมถึง CLM) จะมาจากการเพิ่มการลงทุนในระบบ Cloud, Cybersecurity, AI & Automation เป็นหลัก โดยคาดการณ์ว่าในปีพ.ศ. 2568 นี้ ตลาดซอฟต์แวร์และบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีการขยายตัวเพิ่มจาก 11.7% เป็น 14% จากการลงทุนในระบบปัญญาประดิษฐ์

ส่วนการทำ Digital Transformation, DX นั้น IDC คาดการณ์ว่าจะเป็นตัวหลักในการขับเคลื่อนการขยายตัวของการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศผสมผสานกับการลงทุนด้าน AI

เพื่อตอบสนองการเติบโตของธุรกิจที่ต่างปรับตัวเข้าสู่ระบบดิจิทัล (DX) และแนวทางการใช้ปัญญาประดิษฐ์ที่มากขึ้น บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีผลิตภัณฑ์ที่ครอบคลุมถึงโครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการจัดการข้อมูล ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ จึงเพิ่มโซลูชันสำหรับ AI ขึ้นตั้งแต่ AI Infrastructure โซลูชันในการทำ AI Model และ AI Services เพื่อนำไปสร้าง AI Applications ในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ออกแบบมาสำหรับการใช้งานในระดับองค์กร และบริการเกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา และวางระบบที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สิ่งเหล่านี้จะสนับสนุนให้องค์กรต่าง ๆ มีความสามารถในการแข่งขันกับยุคเศรษฐกิจดิจิทัล และก้าวสู่การเป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง สามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่รวดเร็วได้ดียิ่งขึ้น

การแข่งขัน

คู่แข่งชั้นในธุรกิจตัวแทนจำหน่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทย ส่วนใหญ่เป็นบริษัทตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งให้ตัวแทนจำหน่ายของเจ้าของผลิตภัณฑ์แต่ละราย โดยสามารถแบ่งคู่แข่งชั้นนอกเป็น 2 ประเภท คือ

- 1) ตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจาก Oracle, Hitachi Vantara Splunk และ CrowdStrike: ตัวแทนจำหน่ายกลุ่มนี้เป็นบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับ Oracle, Hitachi Vantara Splunk และ CrowdStrike โดยมีรายละเอียดแยกตามชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์ ดังนี้
 - Oracle : เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ทั้งประเภทซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ ปัจจุบัน Oracle มีตัวแทนจำหน่ายแบบเพิ่มมูลค่า (VAD) ในประเทศไทย 4 ราย ได้แก่ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท เพียร์ส ลอจิก จำกัด บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด
 - Hitachi Vantara (HDS) : ปัจจุบัน HDS มีตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย 3 ราย ได้แก่ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท อินแกรม ไมโคร (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท เอเซอร์ คอมพิวเตอร์ จำกัด
 - Splunk: นอกจากบริษัทแล้ว ยังมีการเพิ่มตัวแทนจำหน่ายรายอื่นได้แก่ Westcon Group
 - CrowdStrike มีการปรับตัวแทนจำหน่ายเป็น 3 ราย คือ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท เอสไอเอส ดิสทริบิวชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัท Westcon-Comstor

สำหรับคู่แข่งในธุรกิจตัวแทนจำหน่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์รายอื่น ๆ จำนวนคู่แข่งของบริษัทที่เป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์เหล่านี้ในกลุ่มประเทศ CLM ยังมีจำนวนไม่มากนัก ยกตัวอย่างเช่น ผลิตภัณฑ์ Palo Alto Networks ปัจจุบันมีตัวแทนจำหน่ายในกลุ่มประเทศ CLM จำนวน 2 ราย ได้แก่ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ส่วนตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Palo Alto Networks ในประเทศไทย ณ ปัจจุบันมีจำนวน 3 ราย ได้แก่ บริษัท อินแกรม ไมโคร (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ทรานซิสชั่น ซิสเต็มส์ แอนด์ เน็ตเวิร์คส (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท เอ็นฟอร์ช ซีเคียว จำกัด ทั้งนี้ การกำหนดจำนวนตัวแทนจำหน่ายในแต่ละประเทศนั้นขึ้นอยู่กับนโยบายของเจ้าของผลิตภัณฑ์แต่ละราย

- 2) ตัวแทนจำหน่ายที่ไม่ได้จำหน่ายสินค้าให้กับ Oracle, Hitachi Vantara Splunk และ CrowdStrike: ตัวแทนจำหน่ายกลุ่มนี้เป็นบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์รายอื่น ๆ เช่น Cisco, Dell EMC, Fujitsu, Hewlett Packard Enterprise (HPE), IBM, Lenovo เป็นต้น และไม่ได้สิทธิในการเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับ Oracle และ Hitachi Vantara แต่อย่างใด ตัวแทนจำหน่ายเหล่านี้เป็นคู่แข่งทางอ้อมกับบริษัท เนื่องจากสามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการแก่ผู้ใช้งานระดับองค์กรได้หลากหลายประเภทและมีผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้ทดแทนผลิตภัณฑ์ของ Oracle และ Hitachi Vantara ได้ เช่น คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ หน่วยเก็บข้อมูล รวมถึงซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ตัวอย่างรายชื่อตัวแทนจำหน่ายประเภทนี้ เช่น บริษัท เอสไอเอส ดิสทริบิวชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์และบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่บริษัทและบริษัทย่อยจัดหาให้แก่ลูกค้า ส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์และบริการที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายของเจ้าของผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ ในบางครั้งบริษัทมีการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการจากเจ้าของผลิตภัณฑ์รายอื่น ๆ ด้วยโดยนำผลิตภัณฑ์เหล่านั้นมาใช้เป็นส่วนประกอบหนึ่งของระบบงานโครงการเพื่อให้ระบบงานทั้งหมดสามารถทำงานร่วมกันได้และเป็นไปตามคุณสมบัติที่ผู้ใช้งานกำหนด

ในส่วนของบริษัทวีเซิร์ฟพลัสซึ่งเป็นธุรกิจการให้บริการหลังการขายโดยทีมบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ผ่านการฝึกอบรมและได้รับการรับรองคุณสมบัติ (Certified) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่ายแต่ละราย เพื่อให้การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการแก่ลูกค้าอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ และวีเซิร์ฟพลัสมีบริการว่าจ้างผู้ให้บริการตามทีวีเซิร์ฟพลัสมอบหมาย (vServePlus Authorized Service Provider) (“ผู้ให้บริการ VASP”) เพื่อให้บริการแก้ไขซ่อม หรือเปลี่ยนอะไหล่ให้ ณ สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ของลูกค้า (On-site Services) โดยลูกค้าไม่จำเป็นต้องนำอุปกรณ์ไปส่งซ่อมที่ศูนย์บริการของบริษัทวีเซิร์ฟพลัสแต่อย่างใด

สำหรับการให้บริการและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบความปลอดภัยของระบบ โดย I-Secure จะดำเนินการโดยบริษัทเป็นหลัก ซึ่งอาจให้บริการร่วมกับผลิตภัณฑ์ที่ I-Secure มีความเชี่ยวชาญและสามารถให้บริการในการติดตั้งและบริหารจัดการให้กับลูกค้าด้วย

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทรัพย์สินถาวรหลักที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจมีมูลค่าคงเหลือสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมจำนวน 15.99 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 29.59 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นจำนวน 20.63 ล้านบาท รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์กับธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพ และสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว โดยจะควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนการสร้างมูลค่าเพิ่มและความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนั้น บริษัทมีการกำหนดนโยบายการควบคุมและกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทเข้าไปลงทุน โดยบริษัทจะกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยการเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก การส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทร่วมจะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ

กรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงาน การปฏิบัติหน้าที่ การออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั่วไปตามธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะเห็นสมควร เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัท ยกเว้นการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณีก่อนดำเนินการ

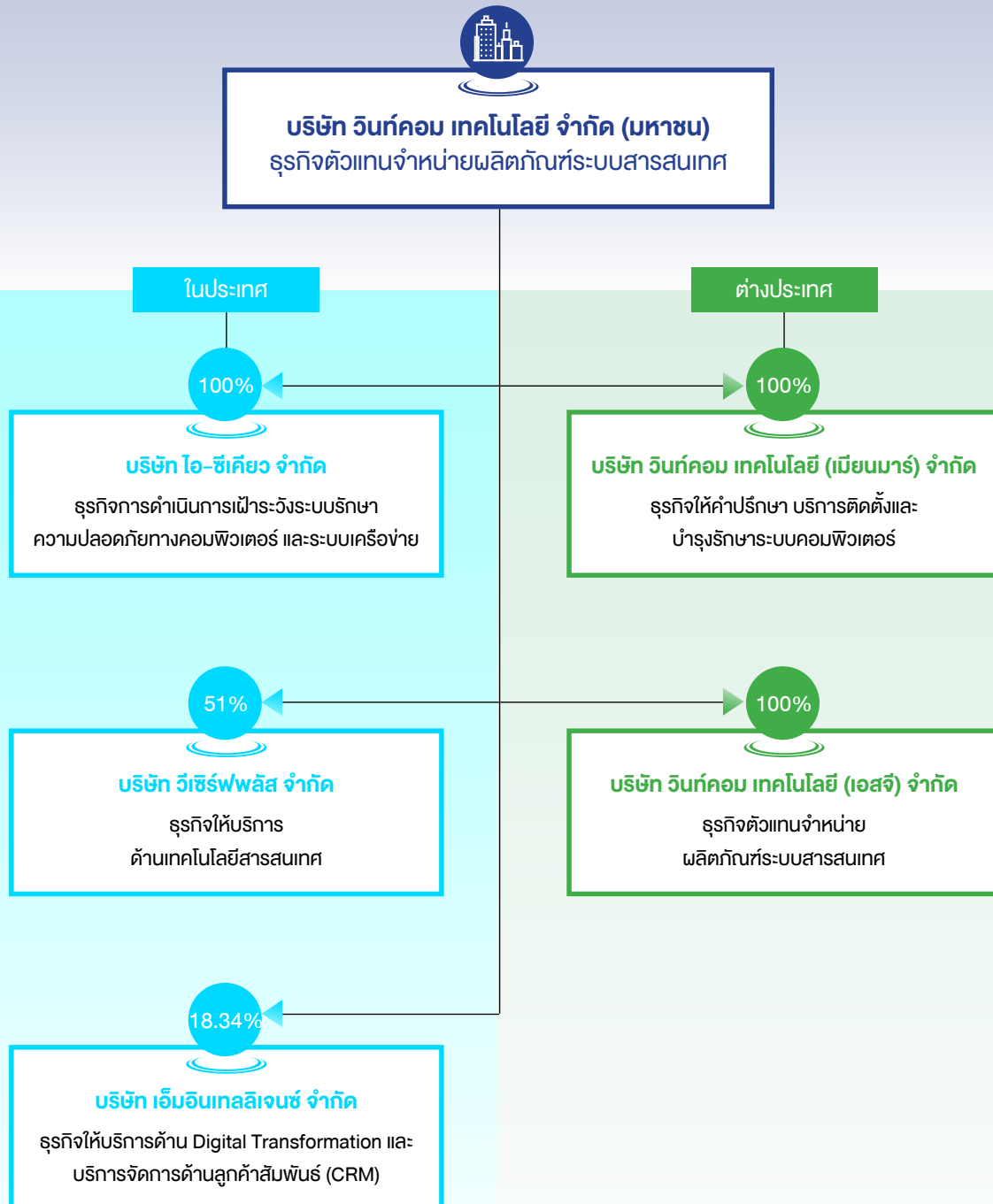
- การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่เป็นสาระสำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ สิทธิเรียกร้องที่เป็นสาระสำคัญต่อความเสียหายของบริษัทย่อย
- การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกัน การก่อภาระผูกพัน หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่มีผลต่อฐานะการเงินของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
- การเพิ่มทุน การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน และการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในบริษัทย่อยไม่ว่าทอดใด ๆ ลดลงตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น หรือลดลงจนถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม -ไม่มี-
งานที่ยังไม่ส่งมอบ -ไม่มี-



1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท





1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของ

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567

ลำดับ	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1.	บริษัท วีเนท แคปปิตอล จำกัด ¹	184,499,800	60.10
2.	บริษัท ไทย ออโตโมทีฟ วิชีเอฟ จำกัด ¹	35,500,000	11.56
3.	UBS AG LONDON BRANCH	11,219,400	3.65
4.	DBS BANK LTD. AC DBS NOMINEES-PB CLIENTS	3,450,000	1.12
5.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,365,167	0.77
6.	นางสาวณฐิยา วิวัฒนานุสรณ์	2,278,800	0.74
7.	นายณัฐพัชร รอดช้าง	1,634,900	0.53
8.	นางสาวสิริจรรย์ ตระกูลทอง	1,400,000	0.46
9.	นายธวัชชัย ทางรัตนสุวรรณ	1,352,800	0.44
10.	นายพงษ์ ตระกูลทอง	1,182,000	0.39
11.	อื่น ๆ	62,122,333	20.24
รวม		307,005,200	100.00

หมายเหตุ

¹ นายณรงค์ อิงค์ธเนศ ประธานกรรมการบริษัท ถือหุ้นผ่าน บริษัท วีเนท แคปปิตอล จำกัด และ บริษัท ไทย ออโตโมทีฟ วิชีเอฟ จำกัด

(2) ข้อมูลผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก (เฉพาะกรณีบริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company) เท่านั้น)

-ไม่มี-



(3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' agreement)

กลุ่มบริษัทมีข้อตกลงกับผู้ถือหุ้นใหญ่ ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานของบริษัท ดังนี้

บันทึกข้อตกลงไม่แข่งขันทางธุรกิจ

ชื่อสัญญา	บันทึกข้อตกลงไม่แข่งขันทางธุรกิจ
คู่สัญญา	1. VNET 2. บริษัท
วันที่สัญญาได้ผลใช้บังคับ	วันที่ 20 ตุลาคม 2561
สาระสำคัญของสัญญา	<p>VNET ให้คำมั่นกับบริษัทเกี่ยวกับนโยบายการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายการลงทุนที่จะไม่แข่งขันกับในธุรกิจของบริษัท ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ในกรณีที่ VNET ได้รับข้อเสนอให้ลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้บริษัทพิจารณาและให้สิทธิในการปฏิเสธก่อน (Right of First Refusal) โดยจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) หากข้อเสนอการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศมีขนาดการลงทุนน้อยกว่าร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ (2) หากข้อเสนอการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศมีขนาดการลงทุนตั้งแต่ร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ 2) VNET ตกลงจะไม่เข้าเป็นผู้ถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนในสัดส่วนตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัทใด ๆ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารในกิจการใด ๆ ซึ่งประกอบธุรกิจ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีลักษณะธุรกิจที่อาจเป็นการแข่งขันหรือคล้ายคลึงกับบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทโดยจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) หากการเข้าเป็นผู้ถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนของ VNET ในกิจการใด ๆ มีขนาดการลงทุนน้อยกว่าร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ (2) หากการเข้าเป็นผู้ถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนของ VNET ในกิจการใด ๆ มีขนาดการลงทุนตั้งแต่ร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ <p>แต่ความข้อนี้นี้จะไม่มีผลบังคับแก่การถือหุ้นหรือการลงทุน หรือการมีส่วนร่วมในการบริหารใด ๆ ใน บริษัท เน็ตแบนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด (“Netband”) และ บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชัน จำกัด (“NTN”) ในขณะที่ VNET ยังคงสัดส่วนการถือหุ้นใน NTN เกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของ NTN หรือ VNET มีอำนาจควบคุมใน NTN VNET ขอรับรองว่า NTN จะไม่ประกอบธุรกิจที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีลักษณะธุรกิจที่อาจเป็นการแข่งขันกับบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท</p>



ระยะเวลาสัญญา	ระยะเวลาของสัญญามีผลต่อเนื่องไปจนกว่าจะมีการยกเลิกสัญญา
การยกเลิกสัญญา	บันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะถูกยกเลิกทันที หาก VNET ถู้อหุ้นในบริษัทน้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

หมายเหตุ : นอกจากนี้ บริษัทได้มีการทำบันทึกข้อตกลงไม่แข่งขันทางธุรกิจกับนายณรงค์ อิงค์เนศ เพิ่มเติม และมีผลใช้บังคับในวันที่ 20 ตุลาคม 2561 โดยสาระสำคัญของสัญญา ระยะเวลาสัญญา และการยกเลิกสัญญา มีเนื้อหาเช่นเดียวกับบันทึกข้อตกลงไม่แข่งขันทางธุรกิจระหว่างบริษัทและ VNET ทุกประการ

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 153,502,600 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 307,005,200 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (เอ็มเอไอ) โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “VCOM”

การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด ความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่าง ๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมทั้งข้อจำกัดทางกฎหมาย ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ โดยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2567 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรของบริษัทสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุด 30 มิถุนายน 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 36,840,372 บาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567

โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 55,260,936 บาท โดยจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567 โดยบริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน 153,502,600 บาท แล้ว จึงไม่ต้องจัดสรรเพิ่มเติมอีก ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อน



ข้อมูลเปรียบเทียบการจ่ายเงินปันผลในปี 2564 - 2567

	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	87,664,983	88,356,955	111,909,185	126,540,440
จำนวนหุ้น	307,005,200	307,005,200	307,005,200	307,005,200
เงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	0.30	0.30	0.30	0.27
รวมเงินปันผลที่จ่าย (บาท)	92,101,308	92,101,560	92,092,128	82,884,064
อัตราเงินปันผลที่จ่ายต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	105.06	104.24	82.29	65.50

สำหรับบริษัทย่อย มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด เช่นเดียวกัน





2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารความเสี่ยง จึงได้มีการกำหนดเป็นนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้าน บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ประเมิน จัดลำดับความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยการบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมา ดำเนินการโดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งได้สรุปจำแนกประเภทความเสี่ยงไว้ ดังนี้

- 1) ความเสี่ยงเกี่ยวกับยอดขาย (Strategic Risk)
- 2) ความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจหยุดชะงักจากเหตุการณ์ภายนอก (Operational Risk)
- 3) ความเสี่ยงเกี่ยวกับพนักงาน (Operational Risk)
- 4) ความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบ IT (Information Risk)
- 5) ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- 6) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารแต่ละสายงาน กำกับดูแลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

2.2 ปัจจัยเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การประกอบธุรกิจย่อมมีความเสี่ยง ความเสี่ยงในรูปแบบต่าง ๆ อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ รายได้ ผลกำไร สินทรัพย์ สภาพคล่อง แหล่งเงินทุน ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน หรือโอกาสของบริษัท ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statements) หรือโครงการในอนาคต การคาดการณ์เกี่ยวกับผลประกอบการ ธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจของบริษัท นโยบายของรัฐและอื่น ๆ สำหรับข้อมูลโดยสังเขปสำหรับความเสี่ยงที่อาจมีผลต่อผลการลงทุนของผู้ลงทุน มีดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบัน และที่อาจเกิดขึ้นใหม่

(1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

หลังจากบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและบริการของ Oracle ตั้งแต่วันที่ 2553 จากฐานธุรกิจเดิมของ Sun Microsystems ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายแบบ Enterprise Distributor และ Oracle ได้ดำเนินการควบรวมกิจการของ Sun Microsystems ได้อย่างสมบูรณ์ในปี 2553 นั้น เราได้ดำเนินนโยบายการเจริญเติบโตจากภายในกิจการ (organic growth) มาอย่างต่อเนื่อง โดยได้ขยายสินค้าและบริการจากโซลูชันของ Oracle ก่อนเป็นลำดับแรก ซึ่งบริษัทได้ขยายสินค้าและบริการไปสู่ software ของ Oracle ได้แก่ระบบฐานข้อมูลและ Middleware อีกหลายหลายประเภท ทำให้รายได้จากการขายและบริการที่เกี่ยวข้องกับการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Oracle อยู่ในส่วนที่สูง ซึ่งเป็นความเสี่ยงหากในอนาคต Oracle มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายดำเนินธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการเพิ่มหรือลดจำนวนตัวแทนจำหน่าย อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจและรายได้ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้สินค้าของ Oracle ได้สร้างยอดขายให้กับบริษัทและ Oracle อย่างต่อเนื่องและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้หลักที่มาจาก การเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Oracle บริษัทจึงพยายามสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าผู้ใช้งานให้มากยิ่งขึ้น โดยบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพันธมิตรทางการค้า (Partner) และเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชั้นนำอื่น ๆ เช่น Hitachi Vantara, Palo Alto Networks, Informatica, Splunk, CrowdStrike, KnowBe4, Stellar Cyber และ Menlo Security สำหรับโซลูชันทางด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และ Cloudera ซึ่งเป็นโซลูชันในการทำ Big Data Analytics โดยโซลูชันทั้งหมดจะอยู่ใน Leader Quadrant ของ Gartner Magic Quadrant ทั้งสิ้น นอกจากนี้เรายังมีแผนในการขยายโซลูชันใหม่ ๆ ที่สอดคล้องและเสริมความแข็งแกร่ง (Synergy) ให้กับโซลูชันเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง พร้อม ๆ กับการบุกตลาดไปสู่องค์กรขนาดกลางให้มากขึ้น เพื่อให้ยอดขายของบริษัทมีความสม่ำเสมอในแต่ละไตรมาสมากยิ่งขึ้น เสริมกับการทำตลาดโครงการขนาดใหญ่พิเศษ ซึ่งจะใช้ความรู้ความชำนาญของทีมงานได้อย่างเต็มศักยภาพทั้งในประเทศไทย กัมพูชา และลาว พร้อมกับการติดตามและสนับสนุนฐานลูกค้าในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ อย่างใกล้ชิดต่อไปจนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย

ในปี 2559 บริษัทได้ร่วมลงทุนกับ บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด (“VST ECS”) ในบริษัท วีซีพีพลัส จำกัด (“วีซีพีพลัส”) โดยวีซีพีพลัสดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) และในปี 2561 บริษัทได้เข้าซื้อกิจการของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด (“I-Secure”) ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการเฝ้าระวังระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายที่เรียกว่า บริการ MSSP (Managed Security Service Provider) ซึ่งเป็นบริการ Outsource เกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยทางไอทีให้กับองค์กรต่าง ๆ โดยองค์กรต่าง ๆ จะว่าจ้างบริการ MSSP เพื่อช่วยลดต้นทุนด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และบุคลากร ทางด้านความปลอดภัยของข้อมูลให้กับองค์กร แก้ปัญหาจากการขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านความปลอดภัยของข้อมูล โดย I-Secure มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ และยังได้รับความไว้วางใจจาก องค์กรเอกชนชั้นนำที่ประกอบธุรกิจการให้บริการทางการเงินต่าง ๆ เช่น ธนาคาร บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บริษัทประกันภัย บริษัทในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจการผลิตต่าง ๆ รวมถึงธุรกิจค้าปลีกชั้นนำของประเทศเป็นจำนวนมากอีกด้วย ทำให้กลุ่มบริษัทมีธุรกิจบริการด้าน IT ที่หลากหลายมากขึ้น และเป็นตัวแทนบริการให้แก่เจ้าของผลิตภัณฑ์ด้าน IT เพิ่มขึ้นหลายราย ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้หลักที่มาจาก การเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Oracle ได้

(2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

2.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจหยุดชะงักจากเหตุการณ์ภายนอก

ปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทมีอยู่หลายประการ เช่น ภัยธรรมชาติจากน้ำท่วม แผ่นดินไหว ภัยที่เกิดจากมนุษย์ อาทิ ไฟไหม้ การชุมนุมประท้วงปิดล้อมสถานที่ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหยุดชะงักทั้งจากระบบเองหรือโดนโจมตีจาก Hackers นอกจากนี้ยังมีภัยจากโรคระบาดร้ายแรง อย่าง COVID-19 เป็นต้น ในการรับมือกับความเสี่ยงที่ธุรกิจอาจจะหยุดชะงักจากเหตุการณ์ภายนอกนี้ บริษัทได้มีการเตรียมการรองรับและบรรเทาผลกระทบนี้เป็นอย่างดีมาเป็นเวลานานแล้ว โดยบริษัทมีแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan, BCP) และมีแผนรองรับผลกระทบจากภัยโรคระบาด (BCP for Pandemic) เป็นการเฉพาะอีกด้วย ซึ่งแผนดังกล่าวได้มีการทดสอบและเคยใช้งานจริงมาแล้ว ตั้งแต่ตอนเกิดน้ำท่วมใหญ่ การชุมนุมปิดล้อมสถานที่กลางสี่แยกอโศก จนถึงการบรรเทาผลกระทบจากการ lock down เนื่องมาจาก COVID-19 เมื่อปี 2563 ที่ผ่านมา และเรายังได้มีการทบทวน ปรับปรุงแผนทั้งสองตามปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทยังสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และบรรเทาหรือลดผลกระทบที่อาจจะเกิดกับสินค้าและบริการต่อลูกค้าของบริษัทให้น้อยที่สุดนั่นเอง

2.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน

ผลิตภัณฑ์ระบบสารสนเทศที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายเป็นผลิตภัณฑ์สำหรับการใช้งานในระดับองค์กร ที่มีความซับซ้อนและมีความต้องการใช้งานที่หลากหลาย ซึ่งจำเป็นต้องพึ่งพาความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เฉพาะทางของบุคลากรทุกขั้นตอน ตั้งแต่ก่อนการขายไปจนกระทั่งหลังการขาย รวมถึงต้องมีบุคลากรที่ผ่านการอบรมและได้รับการรับรอง (Certified) จาก Vendors ซึ่งเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย ดังนั้น บริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน และอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท หากไม่สามารถจัดหาบุคลากรได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการได้

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรและได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนบุคลากร ได้แก่ การวางแผนด้านอัตรากำลังคนที่ชัดเจนเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงานและการเติบโตของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและการพัฒนาความรู้ของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มทักษะความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถของการให้บริการกับลูกค้า รวมทั้งเน้นในเรื่องการฝึกอบรม ความรู้สีกผูกพันและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคลากรทุกระดับในบริษัท และสนับสนุนให้มีส่วนร่วมในการระดมความคิดและร่วมแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ตลอดจนมีการกำหนดค่าตอบแทนเป็นตัวเงิน และสวัสดิการให้แก่บุคลากรอย่างเหมาะสม เทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อสร้างแรงจูงใจที่จะร่วมงานกับบริษัทในระยะยาว

(3) ความเสี่ยงด้านข้อมูล (Information Risk)

ข้อมูลนับว่าเป็นหัวใจของการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน การปกป้องข้อมูลที่สำคัญมิให้รั่วไหล การบริหารจัดการข้อมูลให้เกิดความมั่นใจในความถูกต้อง ตลอดจนการเข้าถึงข้อมูลเพื่อนำมาใช้งานในกระบวนการทำงานตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามหลักการของ CIA (Confidentiality, Integrity, & Availability) บริษัทได้มีการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ และได้ดำเนินการวางแผนและบริหารจัดการข้อมูลเพื่อรองรับกฎหมายพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นการสร้างความพร้อมการบังคับใช้พรบ.ดังกล่าวอย่างเต็มรูปแบบในปี พ.ศ. 2565 นี้ นอกจากนี้เรายังเสริมความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยการมีระบบเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Outsourced Security Operation Center) มีการปกป้องระบบด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตลอดจนการตอกย้ำการทำงานให้มีความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้น้อยที่สุด ด้วยนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้มงวด และการสร้างการตระหนักรู้ภัยไซเบอร์ (Awareness Training) ให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การปกป้องข้อมูลและภัยคุกคามทางไซเบอร์ครบทั้งสามด้าน (People, Process, & Technology)

(4) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (Compliance Risk)

4.1 ความเสี่ยงจากการละเลยกฎหมายและข้อปฏิบัติตามสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่าย

เนื่องจากสินค้าและบริการของบริษัทมาจากประเทศสหรัฐอเมริกาทั้งหมด ซึ่งในสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายจะมีการผูกพัน และข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่สำคัญที่พนักงานทุกคนจะต้องรับรู้และดำเนินการ โดยเฉพาะการระบุดตามกฎหมาย Export Control Laws ซึ่งบริษัทได้บรรจุเนื้อหาเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมพนักงานใหม่ (Orientation Training) และแยกย่อยลงรายละเอียดสำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงในกระบวนการ เช่น พนักงานขาย พนักงานสนับสนุนการขาย ฯลฯ อีกทั้งจะมีการตอกย้ำทุกครั้งในการประชุมพนักงานรวม (Town Hall Meeting) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4.2 ความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

นอกเหนือจากการระบุเรื่องข้อปฏิบัติตามกฎหมาย Foreign Corruption Practices Act (FCPA) ซึ่งมีอยู่ในสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายทุกฉบับแล้ว บริษัทยังมีนโยบายที่ชัดเจนในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption/Anti-bribery) โดยจะมีการกระตุ้นและตอกย้ำการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานทุกคนอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา นโยบายนี้จะครอบคลุมตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท การบริจาค การให้การสนับสนุนลูกค้า การเลี้ยงรับรอง การให้ของขวัญ ของกำนัล ฯลฯ ให้อยู่ในกรอบที่กำหนด และบริษัทได้ดำเนินการบรรจุเนื้อหาเข้าในการอบรมพนักงานใหม่ และการประชุมพนักงานรวมทุกครั้งพร้อมกันกับข้อ 4.1

(5) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ (Credit Risk)

บริษัท มีนโยบายการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวัง โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมของการให้สินเชื่อ โดยการพิจารณาให้สินเชื่อจะพิจารณาข้อมูลการวิเคราะห์ทางการเงิน รวมทั้งข้อมูลประกอบอื่น ๆ ของลูกค้าแต่ละรายเป็นสำคัญ นอกจากการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวังแล้ว บริษัทยังมีนโยบายการตั้งสำรองหนี้สูญจากลูกหนี้การค้าที่แสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยบริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณการเป็นผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บหนี้ไม่ได้ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทบันทึกผลขาดทุนดังกล่าวเป็นไปตามข้อปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 โดยในระหว่างปี 2567 บริษัทรับรู้ผลกำไรจากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า เป็นจำนวน 2.9 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคงเหลือ จำนวน 5.6 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุสำคัญมาจากลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ของบริษัทรายหนึ่งอยู่ในกระบวนการการที่มีคำสั่งให้ดำเนินการฟื้นฟูกิจการตามคำสั่งของศาลล้มละลายกลาง

(6) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าและบริการที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ และมีรายได้จากการขายและบริการในต่างประเทศที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศมาจากการขายไปในกลุ่ม CLM ด้วย ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในกรณีที่อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีความผันผวน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว จึงได้มีการกำหนดนโยบายที่เหมาะสมในการเข้าทำสัญญา ซื้ออัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า มีการกำหนดราคาขายสินค้าแต่ละครั้งให้ครอบคลุมความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในระดับหนึ่ง ตลอดจนมีการติดตามข่าวสารต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อประกอบการตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วทันที่ รวมถึงผู้บริหารของบริษัทจะทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงในด้านอัตราแลกเปลี่ยน เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และเหมาะสมกับภาวะการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลัก

จากการที่ปริมาณหุ้นของบริษัทมีปริมาณซื้อขายหมุนเวียนน้อย (Free Float) เพียงร้อยละ 28.30 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ผู้ถือหุ้นอาจมีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถซื้อขายหุ้นได้ทันทีในราคาที่ต้องการ นอกจากนี้ยังมีความเสี่ยงจากการที่บริษัทอาจไม่สามารถ หรืออาจเลือกที่จะไม่จ่ายเงินปันผล เนื่องจากความสามารถของบริษัท ในการจ่ายเงินปันผลสำหรับหุ้นของบริษัท นั้น ขึ้นอยู่กับผลประกอบการทางการเงินในอนาคตของบริษัท ซึ่งผลประกอบการทางการเงินดังกล่าวก็ขึ้นอยู่กับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนธุรกิจของบริษัท ตลอดจนปัจจัยทางการเงิน ปัจจัยด้านการแข่งขัน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ รวมตลอดจนปัจจัยทางเทคนิค และปัจจัยด้านอื่น ๆ รวมถึงสภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป ซึ่งหลายปัจจัยดังกล่าวอาจอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท ได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมีข้อเสนอแนะที่จะให้ลดหรืองดการจ่ายเงินปันผลสำหรับรอบระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่งก็ได้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัท ในอนาคต รวมถึงความต้องการใช้เงินลงทุนและเงินทุนหมุนเวียนและปัจจัยด้านอื่น ๆ ที่เห็นสมควร ดังนั้น บริษัท จึงไม่สามารถรับรองต่อได้ว่าบริษัท จะทำผลกำไรได้ในอนาคต หรือรับรองว่าคณะกรรมการบริษัทจะอนุมัติการจ่ายเงินปันผล แม้ว่าบริษัทจะสามารถทำกำไรได้ก็ตาม

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

-เนื่องจากปัจจุบัน บริษัท ไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศแต่อย่างใด ดังนั้นบริษัท จึงไม่มีความเสี่ยงประเภทนี้

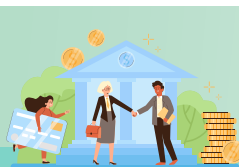


3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท (Sustainable Development Policy)

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ และดำเนินแนวทางตาม “นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท” (Sustainable Development Policy) ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ครอบคลุม 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ (Prosperity) มิติสังคม (People) และ มิติสิ่งแวดล้อม (Planet) ดังนี้



มิติเศรษฐกิจ

- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ต่อต้านการคอร์รัปชัน และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ถือหุ้น เพื่อผลประโยชน์ที่ดีและความยั่งยืนทางการเงิน
- มุ่งเพิ่มความหลากหลายในการเป็นพันธมิตรกับเจ้าของผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีชั้นนำ เพื่อเสริมศักยภาพการแข่งขันและลดการพึ่งพิงรายได้จากสินค้าหรือบริการจากสินค้าใดสินค้าเดียว
- ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัท
- วางแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) เพื่อเตรียมบุคลากรที่มีความสามารถสู่ตำแหน่งสำคัญในการดำเนินงานของบริษัท
- ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อป้องกันความเสียหายทางธุรกิจและสอดคล้องกับกฎหมายความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



มิติสิ่งแวดล้อม

- ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ และดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตลอดกระบวนการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อม ซึ่งช่วยสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมและความตระหนักในเรื่องสิ่งแวดล้อม
- ปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงให้ความร่วมมือกับพันธมิตรในการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งร่วมป้องกันปัญหาภาวะโลกร้อน และมีส่วนร่วมในการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



มิติสังคม

- บริษัทดำเนินการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยจัดกิจกรรมที่มีประโยชน์สูงสุดต่อสังคม เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ควบคู่ไปกับการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกัน ดูแลด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน
- ส่งเสริมและสนับสนุนพันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจตามแนวทางพัฒนาอย่างยั่งยืน

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ในฐานะตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor) ที่ถูกออกแบบมาเพื่อการใช้งานในระดับองค์กร บริษัท ให้ความสำคัญสูงสุดกับโครงสร้างพื้นฐานทาง IT และการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับมาตรฐานความเชี่ยวชาญของบุคลากรด้าน IT ที่เป็นส่วนสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัท มุ่งมั่นที่จะนำเสนอโซลูชันและบริการที่หลากหลายโดยไม่หยุดนิ่ง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มที่



การจัดการ Solution ด้าน IT และการให้บริการที่หลากหลาย



การขยายธุรกิจไปยังกลุ่มประเทศ CLM



การทำการตลาดและการบริการหลังการขาย




การพัฒนาและอบรมบุคลากรด้าน IT

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็น 4 หมวดหมู่ ดังนี้ 1. ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน 2. พนักงาน 3. ลูกค้าบริษัทคู่ค้า 4. ชุมชนและสังคม โดยพิจารณาเริ่มจากการระบุประเด็นสำคัญทางธุรกิจ (Materiality) และประเมินกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท กระบวนการนี้เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้กับบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อบริษัท

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
 ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี การแถลงผลประกอบการประจำปีไตรมาส Opportunity Day การเผยแพร่รายงานประจำปี ช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรคท์พท์ และอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ มีผลการดำเนินงานที่เติบโต สร้างผลกำไรให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ การเจริญเติบโตของบริษัท ผลการดำเนินงานในปัจจุบันและอนาคต การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องตรงต่อเวลา ในช่องทางที่เข้าถึงง่าย 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการจ่ายเงินปันผลตามนโยบาย ปฏิบัติตามแนวทางและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดำเนินธุรกิจตามด้วยความโปร่งใสและรับผิดชอบต่อสังคม มีช่องทางสำหรับการเปิดเผยข้อมูลและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนที่เข้าถึงง่าย จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และงาน Opportunity Day



กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none">สื่อสารความต้องการและเรื่องสำคัญกับพนักงานผ่านการประชุม Town Hall , การประชุมรายสัปดาห์ ของแต่ละแผนกเผยแพร่เกณฑ์การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคลในหลายช่องทาง	<ul style="list-style-type: none">การได้รับความเป็นธรรมในการว่าจ้าง และความก้าวหน้าในอาชีพการได้รับผลตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสมการได้รับการพัฒนาศักยภาพที่เหมาะสมกับสายอาชีพและตำแหน่งงานการได้รับความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน	<ul style="list-style-type: none">บริษัทมีแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานในการให้ความก้าวหน้าแก่พนักงานอย่างไม่เลือกปฏิบัติ และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมบริษัทส่งเสริมการฝึกอบรม การสัมมนาให้กับพนักงานทุกคน โดยเฉพาะพนักงานตำแหน่งวิศวกรที่จะต้องได้รับการอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตบริษัทจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์, การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และความปลอดภัยในที่ทำงานการดำเนินมาตรการที่จำเป็นในภาวะที่มีโรคระบาดอย่างต่อเนื่องมีการทำงานแบบ Hybrid working





กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
 ลูกค้า และ คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> ผ่านกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ ผ่านศูนย์รับบริการข้อมูลและรับข้อร้องเรียนลูกค้า ผ่านกิจกรรมสัมมนาคู่ค้า (Supplier Relationship Management) ประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> การได้รับสินค้าและบริการที่ตรงกับความต้องการในต้นทุนราคาที่เหมาะสมเป็นธรรม และสามารถแก้ปัญหาทางธุรกิจของลูกค้า การได้รับบริการอย่างต่อเนื่องในสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19 การได้รับข้อมูล ข่าวสาร อัปเดตความรู้เกี่ยวกับสินค้าของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ การมีมาตรการการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า และการไม่ละเมิดข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า บริการหลังการขายที่ดี มีการแก้ไขปัญหาถูกต้องและรวดเร็ว ปฏิบัติตามข้อกำหนดจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเคร่งครัด และให้ความเสมอภาคและเท่าเทียมตามข้อสัญญา ให้ความร่วมมือในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทสื่อสารความสำคัญเรื่องการรักษาความลับของลูกค้าและคู่ค้ารวมถึงข้อมูลส่วนบุคคล กับพนักงานเป็นประจำหลายช่องทาง เช่น ประชุม Townhall ประชุมรายสัปดาห์ และแบบประเมินความรู้ความเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณทางธุรกิจทุกปี มีการจัดงานอบรม สัมมนาให้กับลูกค้า อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาและกฎหมายทั้งของไทยและอเมริกา ตามข้อกำหนดจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เราเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเคร่งครัด บริษัทแข่งขันอย่างเป็นธรรม ให้ความเสมอภาคและเท่าเทียมตามข้อสัญญา ไม่แสวงหาข้อมูลของคู่แข่งทางการค้าที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ให้ความร่วมมือในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของลูกค้า หลีกเลี่ยงการสร้างผลกระทบต่อระบบนิเวศและเกิดเป็นต้นทุนทางสังคมให้น้อยที่สุด ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กร ในเรื่องการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด บริษัทจัดให้มีระบบตรวจสอบถ่วงดุล และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่รับของกำนัล และไม่ติดสินบนทุกกรณี บริษัทมีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสเป็นธรรม และคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบและเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง ภาระผูกพัน และเงื่อนไขต่างๆอย่างเคร่งครัด



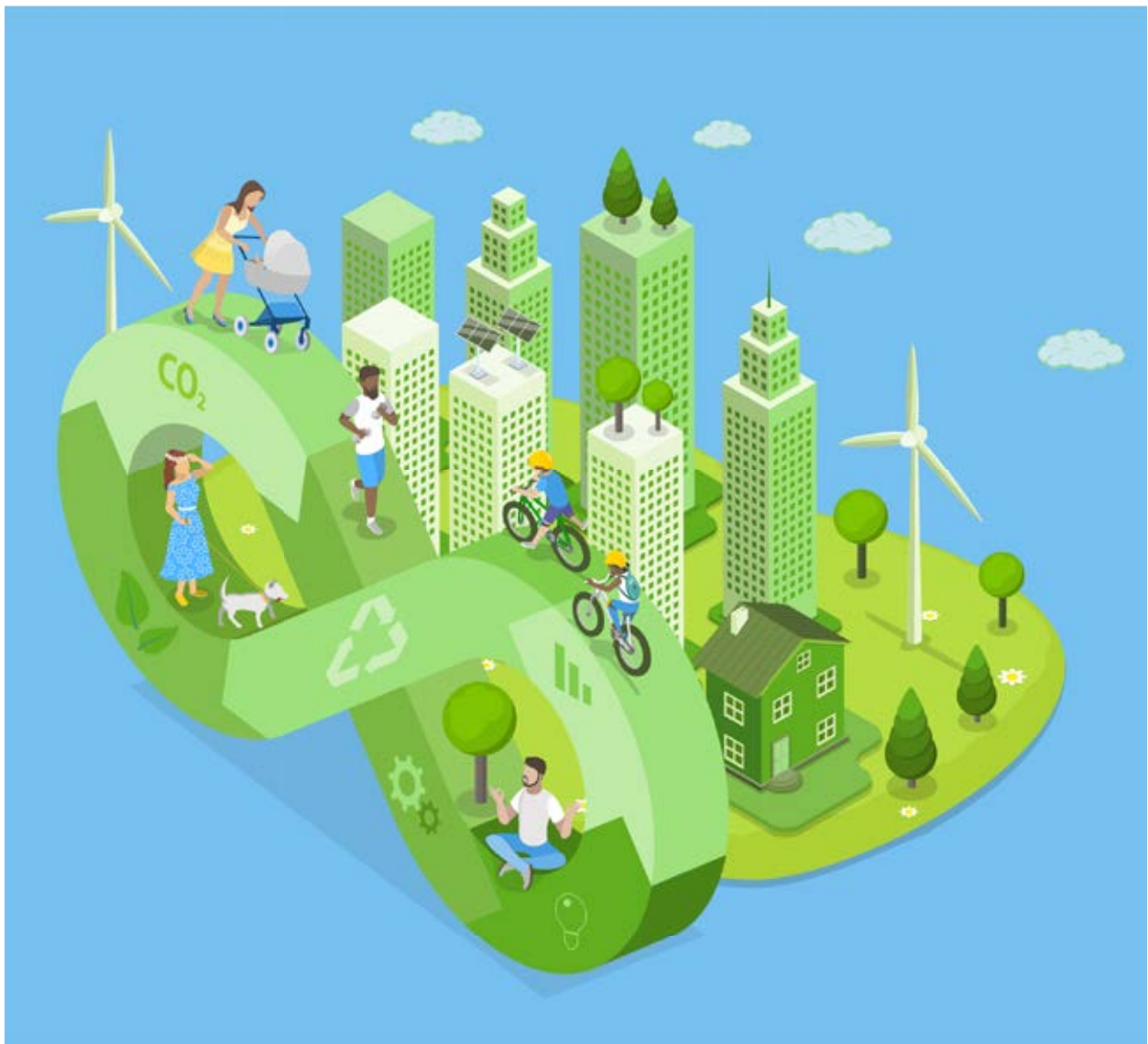
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
 ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> การเข้าร่วมเป็นพันธมิตรหรือเครือข่ายต่างๆ ที่มีเป้าหมายในการส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> การช่วยเหลือสังคม ไม่ว่าจะเป็นด้านพัฒนาชุมชน พัฒนาศักยภาพการทำธุรกิจให้แก่สังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ผ่านการประเมินและได้ รับการรับรองเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ Private Sector Collective Action against Corruption(CAC) จากคณะกรรมการ CAC อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 บริษัทได้ร่วมสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม โครงการโลกนิทานของหนู 14 โรงเรียนในพื้นที่ 14 จังหวัดซึ่งเป็นกิจกรรมต่อยอดจากโครงการโลกนิทานของหนู ร่วมกับ บริษัท วีเน็ท แคปปิตอล จำกัด บริษัทสนับสนุนสังคมด้านการศึกษา โดยการรับนักศึกษาใหม่เข้ามาฝึกงาน และจ่ายค่าตอบแทนให้ตามความเหมาะสม และรับเป็นพนักงานประจำหลังจบหลักสูตร บริษัทสนับสนุนการเผยแพร่ความรู้ให้แก่สังคม โดยมีคุณทูลสิทธิ์ สฤณวัฒน์ ผู้บริหารของบริษัท เขียนบทความความรู้เกี่ยวกับไอทีให้แก่สำนักพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์



การจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน ทั้งสิ้น 12 ประเด็นดังนี้

 มิติเศรษฐกิจ	 มิติสังคม	 มิติสิ่งแวดล้อม
1. ผลประกอบการที่ดีและมั่นคง	6. การบริหารทรัพยากรมนุษย์	10. การบริหารจัดการพลังงาน
2. ผลิตภัณฑ์และบริการ	7. การเคารพสิทธิมนุษยชน	11. การบริหารจัดการขยะ
3. การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่ค้า	8. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมการทำงาน	12. การดำเนินกิจกรรมที่ลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทางธุรกิจ
4. การกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายสำคัญอื่นๆ	9. การพัฒนาชุมชนและสังคม	
5. การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์		





มิต เศรษฐกิจ

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

1. ผลประกอบการที่ดีและมั่นคง

ผลประกอบการ

สำหรับปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวม 1,650.97 ล้านบาท ลดลงจากปี ก่อนร้อยละ 21.08 กำไรจากการดำเนินงานสำหรับปี 2567 ลดลง 17.07 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.24 จากงวดเดียวกันของปีก่อน อย่างไรก็ตาม ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมปรับตัวลดลง ซึ่งช่วยสนับสนุนผลประกอบการโดยรวม บริษัทสามารถรักษาความสามารถในการทำกำไรได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีกำไรสุทธิรวม 114.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 1.00

ฐานะการเงิน

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสินทรัพย์รวม จำนวน 1,418.19 ล้านบาท มีหนี้สินรวมจำนวน 790.01 ล้านบาท และมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 628.18 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนสภาพคล่อง 1.50 เท่าซึ่งสะท้อนสภาพคล่องที่ดีของบริษัท และบริษัทมีการจ่ายเงินปันผลตามนโยบายอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอทุกปี

2. ผลิตภัณฑ์และบริการ

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทมุ่งมั่นที่จะนำเสนอ IT โซลูชันและการบริการที่ครบวงจรระดับมืออาชีพในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

แนวทางในการดำเนินงาน

1. คัดสรรผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบมาสำหรับการใช้งานในระดับองค์กรที่ติดอันดับ Gartner Magic Quadrant เพื่อมอบเทคโนโลยีที่ทันสมัยและสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้า
2. ร่วมงานกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีแผนเจาะตลาดในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและประเทศไทย เพื่อเสริมความเข้มแข็งในการดำเนินงานและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า รวมทั้งพันธมิตรทางธุรกิจที่มีแนวทางการบริหารธุรกิจที่ยั่งยืน ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านการพัฒนาเทคโนโลยี การจัดการการผลิตที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. เพิ่มความหลากหลายของโซลูชัน เพื่อเสริมศักยภาพในการแข่งขันให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็ว



ตัวอย่างผลิตภัณฑ์โซลูชันที่มีนโยบายด้านความยั่งยืนที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น



Oracle สนับสนุนความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมผ่านการใช้พลังงานหมุนเวียน 100% ในศูนย์ข้อมูลหลายแห่ง พร้อมตั้งเป้า Net Zero Carbon ภายในปี 2050 โดยใช้ AI และ Machine Learning เพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน ลดคาร์บอนฟุตพริ้นต์ และสนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียนผ่านโครงการรีไซเคิลฮาร์ดแวร์ นอกจากนี้ Oracle ยังพัฒนาโซลูชัน ESG เช่น Oracle Cloud for Sustainability เพื่อช่วยองค์กรวิเคราะห์และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



Hitachi Vantara ขับเคลื่อนความยั่งยืนด้วยโซลูชันเทคโนโลยีที่ช่วยลดคาร์บอนฟุตพริ้นต์ เช่น Green Data Centers และ AI-Driven Energy Management พร้อมสนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียนผ่านการรีไซเคิลอุปกรณ์ไอที นอกจากนี้ยังส่งเสริมความเท่าเทียมทาง

ผลดำเนินงานปี 2567

ในปี 2567 บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ VAST Data



VAST Data ได้รับการยอมรับให้เป็นผู้นำใน Gartner Magic Quadrant 2024 สำหรับ File and Object Storage Platform โดยได้รับคะแนนยอดเยี่ยมในด้าน Completeness of Vision และ Ability to Execute ระบบไฟล์และการจัดเก็บข้อมูลของ VAST รองรับการใช้งานหลายโปรโตคอลที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ทำให้สามารถจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย โดยเฉพาะในงานที่ต้องการประสิทธิภาพสูง เช่น การทำงานด้าน AI

นอกจากนี้ VAST Data ยังสนับสนุนการลดคาร์บอนฟุตพริ้นต์ โดยส่งเสริมความยั่งยืนด้วยการออกแบบโซลูชันการจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพสูงและใช้พลังงานต่ำ โดยช่วยลดการใช้พลังงานถึง 90% และลดการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นต์ได้มากถึง 283 เมตริกตันต่อการจัดเก็บข้อมูล 5 เพตะไบต์ นอกจากนี้ยังเน้นการยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ไอทีเพื่อลดขยะอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อผลลัพธ์ที่ยั่งยืนในภาคธุรกิจและช่วยลูกค้าบรรลุเป้าหมายด้าน ESG ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่ค้า

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

1. บริษัทมุ่งมั่นส่งมอบสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า โดยยึดมั่นในคุณภาพและการบริการที่มีประสิทธิภาพ พร้อมสร้างความเชื่อมั่นผ่านการดำเนินงานบนพื้นฐานความยั่งยืน
2. บริษัทมุ่งมั่นสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า ด้วยความโปร่งใส ให้ความเสมอภาคและเท่าเทียมบนพื้นฐานของผลตอบแทนที่เป็นธรรม และให้ความร่วมมือที่เป็นประโยชน์ร่วมกันในระยะยาวทั้งทางด้านธุรกิจและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการดำเนินงาน

- นำเสนอโซลูชันและบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าในราคาที่เหมาะสม พร้อมให้บริการต่อเนื่อง แม้ในสถานการณ์ที่ท้าทาย เช่น การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19
- พัฒนาความรู้เชิงเทคนิคของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ แก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว
- วางแผนกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ร่วมกับลูกค้า เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโซลูชันและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และเปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงบริการ
- ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง ภาระผูกพัน และเงื่อนไขต่างๆ ที่มีกับลูกค้าและลูกค้าอย่างเคร่งครัด รวมถึงข้อตกลงทางสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ยั่งยืนร่วมกัน
- ผลักดันให้บริษัทลูกค้ามาเป็นแนวร่วมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ผลการดำเนินงานปี 2567

1. ในปี 2567 พนักงานตำแหน่ง System Engineer ได้เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และโซลูชันรวม 45 หลักสูตร คิดเป็นจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ทั้งหมด 430 ชั่วโมง อีกทั้งยังมีการอบรมเพิ่มเติมในหลายด้านอีก 1,564 ชั่วโมง เพื่อพัฒนาทักษะและความเชี่ยวชาญในการให้บริการลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวอย่าง Certificate ที่พนักงานได้สอบผ่านในปี 2567 เช่น
 - Splunk IT Service Intelligence Certified Admin
 - CrowdStrike Certified Falcaon Administrator (CCFA)
 - Administrating Cloudera Data Platform
 - VASTronaut 2024 Level 1
2. ในปี 2567 บริษัทได้จัดกิจกรรม อบรม สัมมนา และ Workshop ร่วมกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ ไม่ว่าจะเป็น Oracle, Hitachi, Splunk, Informatica, Cloudera, Stellar Cyber, KnowBe4, Menlo, Palo alto, CrowdStrike และ Vast data เพื่อเผยแพร่ความรู้ ประชาสัมพันธ์ และสาธิตเกี่ยวกับโซลูชันและเทคโนโลยีใหม่ๆ ทั้งในประเทศไทย เมียนมาร์ และกัมพูชา รวมถึงเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงบริการ รวมทั้งสิ้น 82 อีเวนต์ โดยแบ่งตามประเทศดังนี้:
ประเทศไทย: 33 อีเวนต์
เมียนมา: 37 อีเวนต์
กัมพูชา: 12 อีเวนต์
ตัวอย่างกิจกรรมเด่นที่จัดในปี 2567 มีดังนี้

Informatica – งาน Data+AI World Tour Bangkok 2024

วันที่ : 26 กันยายน 2567

สถานที่ : The Athenee Hotel

งานนี้จัดขึ้นเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) ของ Informatica แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ภายใต้หัวข้อ “Build Your AI Future with Trusted Data for AI” โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมงานเข้าใจวิธีการจัดการข้อมูล เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ถูกต้องและสามารถนำไปต่อยอดในการพัฒนาเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)



Informatica – Test Drive Data Quality

วันที่: 8 สิงหาคม 2567

สถานที่: Head Office Bangkok Bank

กิจกรรมนี้จัดขึ้นเพื่อให้ผู้เข้าร่วมได้เห็นภาพการใช้งานจริงของผลิตภัณฑ์ Informatica ในการจัดการคุณภาพข้อมูล โดยมุ่งเน้นให้ผู้ใช้งานได้สัมผัสประสบการณ์และเข้าใจวิธีการปรับปรุงคุณภาพข้อมูลผ่านเครื่องมือและเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ และเห็นศักยภาพของผลิตภัณฑ์อย่างชัดเจน



Cloudera-Beyond Boundaries- Scaling with Big Data Analytic and Cloud

วันที่: 25 – 26 กันยายน 2567

สถานที่: โรงแรม The Berkeley Hotel Pratunam

งานสัมมนาเป็นงานสัมมนาวิชาการและการแสดงนวัตกรรมดิจิทัลเทคโนโลยี 2024, Big Data & Cloud Computing ครั้งที่ 6 จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) ร่วมกับสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) ภายใต้หัวข้อ “Hybrid Cloudera Data Platform with Governance” เน้นการนำเสนอโซลูชันการจัดการข้อมูลระดับองค์กรที่รองรับการทำงานแบบ Hybrid พร้อมการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance), การรักษาความปลอดภัยสูง และรองรับเทคโนโลยี AI สมัยใหม่ ช่วยให้องค์กรใช้ข้อมูลได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและปลอดภัย



Vintcom – Professional Service-Your VM Your Control

วันที่: 19 กรกฎาคม 2567

สถานที่: Sortel's Cottage Rama 3

งานสัมมนานำเสนอ Oracle KVM Solution ซึ่งเป็นทางเลือกสำหรับลูกค้าที่ใช้ VMWare และต้องการลดค่าใช้จ่าย ภายใต้หัวข้อ “Your VM Your Control” พร้อมการนำเสนอ Professional Service และงานติดตั้ง Implement สำหรับลูกค้าที่สนใจใช้งาน ในงานยังได้มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์อื่นๆ ได้แก่ Stella Cyber และ Hitachi Vantera โดยได้รับความร่วมมือจาก Partner ของบริษัทฯ เพื่อขยายตลาดร่วมกัน



3. ในปี 2567 บริษัทชำระเงินตามกำหนดที่ตกลงกับคู่ค้าอย่างตรงเวลา ไม่มีการผิดนัดชำระ และให้ความร่วมมือตามข้อกำหนดของคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
4. บริษัทร่วมเป็นสมาชิก “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” (CAC) และขยายความร่วมมือไปยังพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อร่วมกันสร้างวัฒนธรรมทางธุรกิจที่โปร่งใส ผ่านการจัดส่งจดหมาย “แบบตอบรับขอความร่วมมือตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ไปยังบริษัทคู่ค้า รวมทั้งสิ้น 24 ราย (ปี 2566 : 20 ราย)

4. การกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายสำคัญอื่นๆ

ความมุ่งมั่นเป้าหมาย

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างรากฐานการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้ ส่งเสริมความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และนำไปสู่การเติบโตทางการเงินที่มั่นคงและยั่งยืน

แนวทางการดำเนินงาน

- กำหนดการกำกับดูแลกิจการ โดยครอบคลุม 5 หมวดหลัก ได้แก่
 - สิทธิของผู้ถือหุ้น
 - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
 - บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
 - การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
 - ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ซึ่งประกอบไปด้วย
 - ความประพฤติพื้นฐานอันดี: เคารพศักดิ์ศรีของผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเท่าเทียม
 - การปฏิบัติตามกฎหมาย: มีความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตระหนักถึงผลเสียหากละเมิดกฎหมาย
 - การรักษาความลับ: รักษาข้อมูลสำคัญของบริษัท ลูกค้า และพาร์ตเนอร์ ทั้งในและนอกสถานที่ทำงาน รวมถึงหลังสิ้นสุดการจ้างงาน
- กำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA และมีการอบรมพนักงานเป็นประจำทุกปี
- กำหนดนโยบายและคู่มือการต่อต้านการทุจริต พร้อมขั้นตอนสอบทานการปฏิบัติงานเพื่อลดความเสี่ยง มีการอบรมและประเมินความเข้าใจพนักงานเป็นประจำทุกปี รวมถึงจัดช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัย
 - โดยช่องทางร้องเรียนการทุจริตที่ปลอดภัย ได้แก่
 - ทางไปรษณีย์: ถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
 - ทางอีเมล: acchairman@vintcom.co.th
- กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม วิเคราะห์ ทบทวน และประชุมติดตามปัจจัยเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมจัดอบรมพนักงาน รวมถึงจัดช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัย
- กำหนดนโยบาย Successor Plan และพัฒนาทักษะและเตรียมความพร้อมให้ผู้สืบทอดตำแหน่งสำคัญ เพื่อความต่อเนื่องในการบริหารงาน
- ทบทวนนโยบายต่างๆเป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงนโยบายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน



ผลการดำเนินงานปี 2567

1. ในปี 2567 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนที่ส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและความโปร่งใสขององค์กร โดยเฉพาะในประเด็นสำคัญดังนี้:

- ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการผิดจรรยาบรรณหรือการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดหรือการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ PDPA
- ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันหรือการกระทำผิดกฎหมายใด ๆ

2. ในปี 2567 บริษัทจัดให้มีการอบรมและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่าง ๆ เพื่อบอกทวนและเสริมสร้างความเข้าใจ สร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศให้พนักงานได้ดำเนินการตามแนวทางของบริษัท ดังนี้

1. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

- ก.ค. 2567: อบรม Code of Conduct ในการประชุม Town Hall
- ต.ค. 2567: จัดทำแบบประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Code of Conduct ซึ่งพบว่าพนักงานมีระดับการรับรู้และความเข้าใจอยู่ในเกณฑ์สูง

2. PDPA (กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)

- ก.ค. 2567: อบรมหัวข้อ PDPA: DPO ในการประชุม Town Hall
- ต.ค. 2567: อบรมหัวข้อ PDPA Awareness และแนวปฏิบัติการปกป้องข้อมูลภายใน

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- มี.ค. 2567: จัดส่งจดหมาย “แบบตอบรับขอความร่วมมือด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” ไปยังคู่ค้า 24 ราย
- ก.ค. 2567: บรรยายหัวข้อ Anti-Bribery and Anti-Corruption ในการประชุม Town Hall พร้อมย้ำช่องทางการร้องเรียน
- พ.ย. 2567: อบรม “การตระหนักรู้ด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” และจัดทำแบบประเมินความเข้าใจในคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งพบว่าพนักงานมีความเข้าใจในระดับสูง
- ตลอดปี: สอบทานการปฏิบัติงานเพื่อลดความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุก 6 เดือน

4. การบริหารความเสี่ยง

- พ.ค. 2567: อบรมหัวข้อ Introduction to Risk Management & Business Continuity Management โดยวิทยากรภายใน คุณทูลสิทธิ์ สกุนวัฒน์
- ประชุม Risk Management ทุกไตรมาส เพื่อประเมิน วิเคราะห์ และวางแผนจัดการความเสี่ยงขององค์กร

5. สิทธิมนุษยชน

- ก.ค. 2567: อบรมหัวข้อ การล่วงละเมิดและคุกคามในที่ทำงาน พร้อมย้ำช่องทางการร้องเรียน

6. Successor development พัฒนาทักษะของผู้บริหารในประเด็นเกี่ยวกับความยั่งยืน

- มิ.ย. 2567: ผู้บริหารเข้าร่วม ESG Risk Management Workshop ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- พ.ย.-ธ.ค. 2567: ผู้บริหารเข้าร่วมหลักสูตร Create Everlasting Company: Sustainability, Succession, and Strategy



5. การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทมุ่งมั่นในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ โดยให้ความสำคัญกับการปกป้องข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลของลูกค้า พนักงาน คู่ค้า เพื่อป้องกันความเสียหายทางธุรกิจ

แนวทางการดำเนินงาน

- กำหนดนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการปกป้องความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศของบริษัท
- จัดอบรมพนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และสร้างความตระหนักรู้ในการปกป้องข้อมูลที่สำคัญขององค์กร

ผลการดำเนินงานปี 2567

- มีการกำหนดมาตรการการควบคุมในการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เช่น การสำรองข้อมูลรวมถึงการทดสอบการกู้คืนข้อมูลจากเหตุขัดข้อง การกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบงาน เป็นต้น
- บริษัทมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ป้องกัน ตรวจสอบ ยับยั้ง และแจ้งเตือนการเข้าถึงเครือข่ายหรือระบบไม่ได้รับอนุญาต นอกจากนี้ยังได้ใช้บริการ SOCaaS (SOC as a Service) จ้างผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยไซเบอร์ (Expert Cyber Security Engineer) เพื่อเฝ้าติดตามและตรวจสอบผู้บุกรุกตลอด 24 ชั่วโมง
- ในปี 2567 ทางบริษัทจัดให้พนักงานได้รับการอบรมผ่าน Platform Knowbe4 เพื่อเพิ่มความรู้ ความตระหนัก และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ หัวข้ออบรมมีดังนี้:
 - 2024 Kevin Mitnick Security Awareness Training
 - AI Chatbots: Understanding Their Use, Risks, and Limitations in the Workplace
 - Micro-module - Introduction to Ransomware
 - Non-Technical Security
 - การรักษาความปลอดภัยของอุปกรณ์มือถือ





มิติสังคม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทได้กำหนดนโยบาย แนวทางการบริหารงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ดังนี้

6. การบริหารทรัพยากรมนุษย์

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติ ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การพัฒนาทักษะทั้งในด้านวิชาชีพและระบบความคิด การมอบค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม การสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการเติบโตและความเสมอภาค เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถแสดงศักยภาพออกมาได้เต็มที่ และร่วมขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จในระยะยาว

แนวทางการดำเนินงาน

6.1 ด้านการสรรหาพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความเท่าเทียมและการให้โอกาสที่ยุติธรรมแก่ผู้สมัครงาน คัดเลือกบุคลากรจากความสามารถ คุณสมบัติ และประสบการณ์ที่ตรงกับตำแหน่งงานเป็นหลัก โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ หรือสถาบันการศึกษา

นอกจากนั้น บริษัทยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกงานเข้ามาเรียนรู้และพัฒนาทักษะ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการทำงานในสายอาชีพ IT โดยนักศึกษาฝึกงานจะได้รับการสนับสนุนจากพนักงานในสายงานที่มีประสบการณ์เป็นที่เลี้ยงตลอดระยะเวลาการฝึกงาน นอกจากนี้ นักศึกษาฝึกงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีจะได้รับการพิจารณาเพื่อเข้าบรรจุเป็นพนักงานประจำในอนาคต

ผลการดำเนินงานปี 2567

1. การสรรหาพนักงานใหม่ในปี 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 12 คน แบ่งเป็นเพศชาย 7 คน และเพศหญิง 5 คน ซึ่งมีสัดส่วนใกล้เคียงกัน สะท้อนถึงการให้โอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับทุกเพศ และ ณ สิ้นสุดปี 2567 พนักงานใหม่ยังคงปฏิบัติงานอยู่กับบริษัท จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 75% ถือว่าเป็นอัตราการคงพนักงานที่ค่อนข้างสูง
2. ในช่วงเดือนสิงหาคม 2567 บริษัทได้ต้อนรับนักศึกษาฝึกงานจำนวน 2 ท่านจาก มหาวิทยาลัยมหิดล (หลักสูตรนานาชาติ) สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เข้าร่วมฝึกปฏิบัติงานในแผนก Operation ซึ่งนับเป็นโอกาสอันดีที่บริษัทได้สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาทักษะของนักศึกษาในสายงานไอที

6.2 ด้านการพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ช่วยสร้างพื้นที่ทำงานที่เต็มไปด้วยคนที่มีประสิทธิภาพโดยเฉพาะพนักงานฝ่ายวิศวกรทุกคนจะต้องอบรมและผ่านการทดสอบอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บริการลูกค้าได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และบริษัทมีค่าตอบแทน (ค่าวิชาชีพ) ให้กับพนักงานวิศวกรที่ผ่านการรับรอง (Certify) ตามระเบียบบริษัท

สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อแนะนำแนวทางการทำงานและวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงแจ้งนโยบายที่สำคัญต่างๆ เช่น จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เพื่อให้พนักงานเข้าใจแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง

นอกจากนั้น บริษัท ยังสนับสนุนให้พนักงานได้อบรมความรู้ ทั้งจากผู้บริหารภายในองค์กรและผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อให้พร้อมรับมือกับทุกความท้าทาย และตอบรับกับทุกความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วในปัจจุบัน

ผลการดำเนินงานปี 2567

1. มีการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานทั้งความรู้ทางด้าน Product และ Soft skill รวมทั้งสิ้น 2,583 ชั่วโมง ต่อปี ค่าเฉลี่ยการรับการฝึกอบรมเท่ากับ 46.97 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
2. บริษัทสนับสนุนให้พนักงานได้รับการอบรมทั้งจากผู้บริหารภายในองค์กรและผู้เชี่ยวชาญภายนอก ตัวอย่างการอบรม ดังนี้

อบรมโดยผู้บริหาร :

- หัวข้อ “Introduction to Risk Management & Business Continuity Management” เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567 โดย คุณทณสิทธิ์ สกุนวัฒน์ โดยมีผู้เข้าร่วมเรียนเป็นผู้จัดการจากบริษัทวินท์คอม และบริษัท ในเครือ ได้แก่ บริษัท ลอจิสติกส์ พลัส จำกัด, บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด และ บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการรักษาความต่อเนื่องทางธุรกิจ

อบรมจากวิทยากรภายนอก :

- หัวข้อ “The Future of AI & How It Will Transform Our Business” เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2567 โดย รศ.ดร.ธนาชาติ นุ่มนนท์ มาบรรยายถึงแนวโน้มของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในภาคธุรกิจ
- หัวข้อ “Team Building & Team Spirit” เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2567 โดย อาจารย์วีรชัย โมกขเวศ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานเข้าใจการทำงานเป็นทีม ลดความขัดแย้ง เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน



6.3 ด้านการรักษาบุคลากร

บริษัทมุ่งมั่นให้ความมั่นคงในอาชีพและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้พนักงาน โดยมุ่งเน้นการบริหารค่าตอบแทนที่เหมาะสม สร้างโอกาสและความเสมอภาคในการเติบโตในอาชีพ มอบสวัสดิการที่ดี รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ดังนี้:

- **การบริหารค่าจ้างและผลตอบแทน:** บริษัทมีโครงสร้างค่าตอบแทนตามกฎหมาย คำนึงถึงความเหมาะสมของค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่มอบให้พนักงานให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงการสามารถแข่งขันกับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน และมีเกณฑ์การปรับค่าตอบแทนตามผลการประเมินการทำงาน
- **ความก้าวหน้าในอาชีพ:** บริษัทมีมาตรฐานในการให้ความก้าวหน้าและดูแลพนักงานอย่างเท่าเทียม ไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือวัฒนธรรม ทุกคนมีโอกาสเติบโตในองค์กรตามความสามารถ
- **สวัสดิการเรื่องสุขภาพและการสร้างความมั่นคงทางการเงิน:** บริษัทมอบสวัสดิการที่ครอบคลุมทั้งด้านสุขภาพ เช่น ประกันสุขภาพและประกันชีวิต รวมถึงสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินในอนาคตของพนักงาน
- **กิจกรรมสานสัมพันธ์ภายในบริษัท:** บริษัทจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงาน เช่น การท่องเที่ยวประจำปีและงานเลี้ยงปีใหม่ เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานและการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน
- **กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิต:** เช่น กิจกรรมเพื่อสุขภาพ เพราะเราเชื่อว่าการมีสุขภาพที่ดีจะนำไปสู่การใช้ชีวิตอย่างสมดุล มีความสุข

ผลการดำเนินงานปี 2567

1. การปรับเงินเดือนประจำปี พิจารณาตามผลประเมินการปฏิบัติงานประจำปี 2567 ให้แก่พนักงานที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับสิทธิ์ โดยค่าเฉลี่ยปรับขึ้นเงินเดือน ขั้นต่ำร้อยละ 5 อัตราจ่ายโบนัสประจำปีอย่างน้อย 1 เท่าของเงินเดือน
2. การให้สวัสดิการเรื่องสุขภาพและการสร้างความมั่นคงทางการเงิน บริษัทจัดให้พนักงานที่ผ่านการทดลองงานแล้วมีสวัสดิการดังนี้:
 - ประกันสุขภาพและประกันชีวิต
 - สวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
 - สวัสดิการตามตำแหน่งงาน เช่น ค่า Certificate
 - สวัสดิการเงินสนับสนุนเหตุการณ์ในครอบครัว เช่น งานศพของบิดามารดาพนักงาน
 - สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี
3. บริษัทจัดให้มีกิจกรรมสานสัมพันธ์ภายในบริษัท โดยกิจกรรมที่จัดในปี 2567 มีดังนี้
 - กิจกรรมรดน้ำผู้ใหญ่เนื่องในวันปีใหม่มไทย ในวันที่ 10 เมษายน 2567
 - กิจกรรมทำบุญบริษัทก้าวเข้าสู่ปีที่ 24 ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2567



- กิจกรรมท่องเที่ยวประจำปี 3 วัน 2 คืน ที่กาญจนบุรี ณ Lake Heaven Resort & Park ระหว่างวันที่ 5-7 กรกฎาคม 2567
- งานเลี้ยงต้อนรับปีใหม่ ณ SKYVIEW Hotel Bangkok Sukhumvit 24 ในวันที่ 18 ธันวาคม 2567



4. กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสุขภาพพนักงานในปี 2567

- บริษัท และบริษัทในเครือ ได้แก่ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด และ บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด ได้จัดกิจกรรม “ESG : Virtual Walk & Run 2024” โดยมีเป้าหมายเพื่อกระตุ้นให้พนักงานหันมาใส่ใจสุขภาพด้วยการเดินและวิ่ง กิจกรรมนี้จัดขึ้นระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 30 พฤศจิกายน 2567 โดยผู้เข้าร่วมได้สะสมระยะทางการเดิน-วิ่ง รวมกันถึง 25,190 กิโลเมตรด้วยกัน
- บริษัทแบ่งปันความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพในกลุ่ม Line ของบริษัท โดยการแชร์บทความและ Info graphics จากแหล่งที่น่าเชื่อถือในทุกวันจันทร์ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการการเลือกรับประทานอาหารที่เหมาะสม การดูแลสุขภาพจิตและสุขภาพกาย และแนวทางการออกกำลังกาย



7. การเคารพสิทธิมนุษยชน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนในทุกมิติ โดยมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและหลักด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และปราศจากการล่วงละเมิด

แนวทางปฏิบัติ

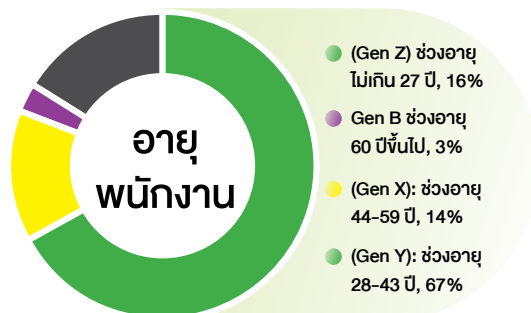
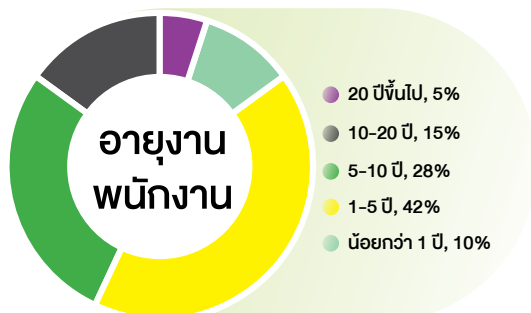
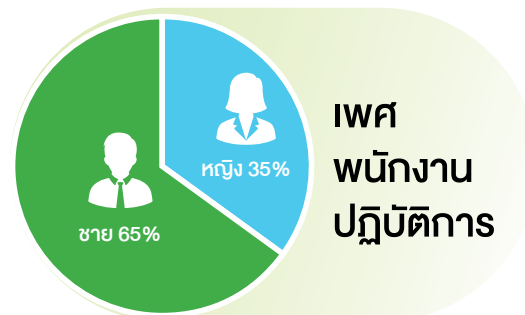
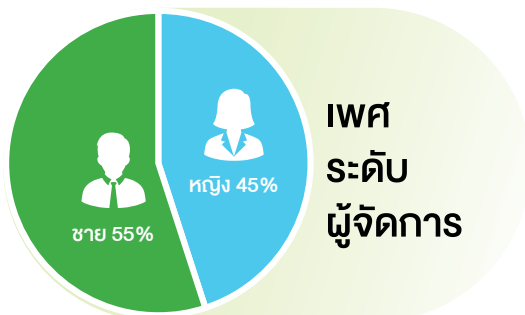
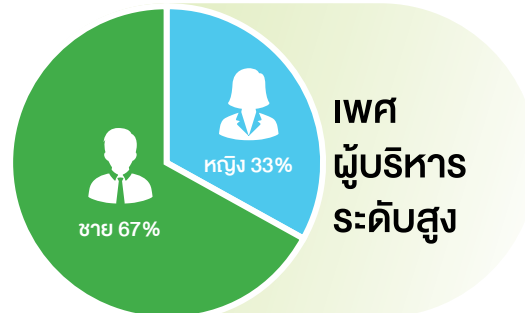
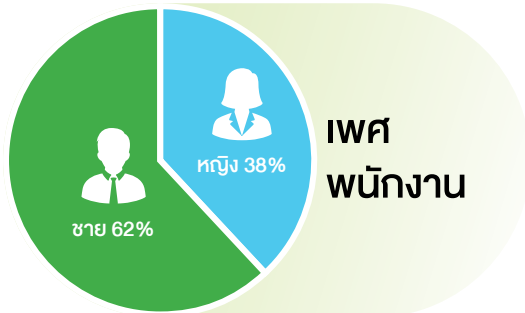
- ปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน ตามกฎหมายและหลักด้านสิทธิมนุษยชนสากล และไม่ใช้แรงงานเด็ก
- สนับสนุนความเสมอของบุคลากรในทุกเพศ วัย และให้โอกาสในการเติบโตในสายงานอย่างไม่เลือกปฏิบัติ
- จัดอบรมเรื่องสิทธิมนุษยชน และแจ้งบทลงโทษกรณีมีการละเมิด รวมถึงช่องทางร้องทุกข์ที่ปลอดภัย
- สนับสนุนการทำงานในบรรยากาศที่ปราศจากการล่วงละเมิด และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความเคารพซึ่งกันและกัน

ผลการดำเนินงานปี 2567

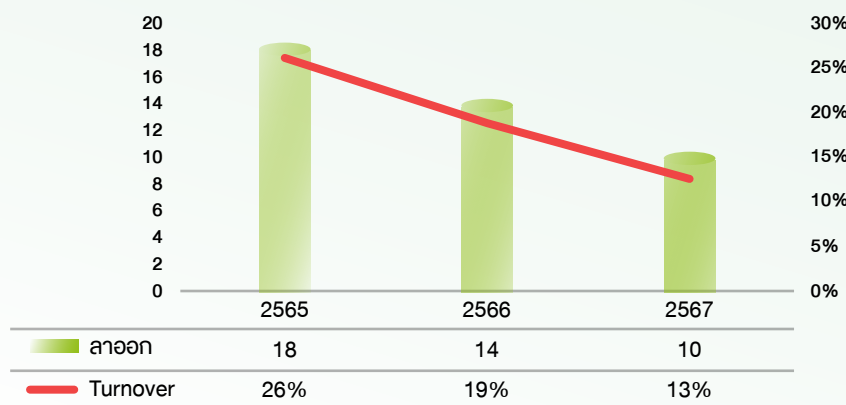
- บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนหรือฟ้องร้องในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนใดๆ
- บริษัทไม่มีการใช้แรงงานเด็ก และแม้เราจะมีจำนวนพนักงานไม่ถึงเกณฑ์การจ้างคนพิการตามกฎหมาย แต่เราให้การสนับสนุนผู้พิการผ่านกิจกรรมเพื่อสังคม ซึ่งจะกล่าวถึงในส่วนถัดไป
- ข้อมูลสถิติพนักงานที่สะท้อนความหลากหลายและโอกาสที่เท่าเทียม



จากสถิติพบว่าบุคลากรในบริษัท มีความหลากหลายทั้งเพศและอายุ แม้ว่าโดยธรรมชาติของธุรกิจจะมีตำแหน่งวิศวกรจึงทำให้มีเพศชายในสัดส่วนที่สูง แต่บริษัทก็มีสัดส่วนของผู้จัดการเพศหญิง 45% สะท้อนให้เห็นถึงความเท่าเทียมในการเติบโตตามสายอาชีพ นอกจากนี้การมีพนักงาน Gen Y และ Gen Z รวมกันกว่า 83% พร้อมด้วยผู้มีประสบการณ์ 5-20 ปีกว่า 48% แสดงให้เห็นถึงการผสมผสานระหว่างพลังของคนรุ่นใหม่และความเชี่ยวชาญที่สมดุล



อัตราการลาออกพนักงาน



ในด้านอัตราการลาออกของพนักงานมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง จาก 26% ในปี 2565 เหลือเพียง 13% ในปี 2567 สะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการบริหารทรัพยากรบุคคลและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร



- บริษัท จัดอบรมเรื่อง การล่วงละเมิดและคุกคามในที่ทำงาน (Harassment in the Workplace) ในวันที่ 26 กรกฎาคม 2567 โดยการอบรมจะให้ความรู้เรื่องพฤติกรรมคุกคามที่ไม่เหมาะสม ชี้แจงบทลงโทษที่เกี่ยวข้อง และเข้าถึงช่องทางการร้องทุกข์

8. การดูแลสภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยพนักงาน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

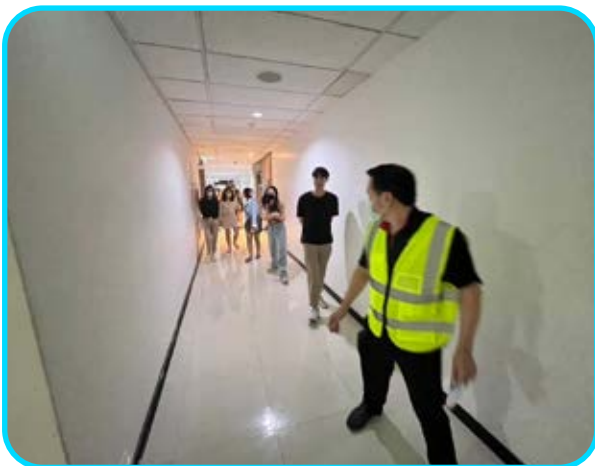
บริษัทมุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีมาตรฐาน และส่งเสริมสุขอนามัยที่ดี โดยยึดมั่นในนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยแก่พนักงานทุกระดับ เพื่อป้องกันความเสี่ยง ลดอุบัติเหตุ และสร้างความมั่นใจให้กับพนักงาน ลูกค้า และพาร์ทเนอร์ ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงาน

- กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- กำหนดให้มี “แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานตาม Supplier Compliance” เพื่อลงรายละเอียดแนวปฏิบัติแก่พนักงานแผนก Technical โดยเฉพาะ และมีการจัดอบรม Refresher Training เป็นประจำทุกปี
- ดำเนินมาตรการป้องกันในช่วงโรคระบาดตามแนวทางของกรมควบคุมโรค โดยเน้นความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ
- ดูแลสำนักงานให้เป็นระเบียบ ถูกสุขอนามัย พร้อมจัดหาอุปกรณ์สำนักงานที่ได้มาตรฐาน ตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ
- ปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยผ่านการอบรม ให้ความรู้และประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง
- จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี เพื่อให้พนักงานรับทราบสถานะสุขภาพของตนเอง สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพได้อย่างทันท่วงที

ผลการดำเนินงานปี 2567

- ในปี 2567 สถิติอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นศูนย์ (Zero Accident)
- ในวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 บริษัท ได้ส่งตัวแทนพนักงานเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดับเพลิงและแผนการอพยพ ซึ่งจัดโดยฝ่ายบริหารอาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ และในวันที่ 17 พฤษภาคม 2567 พนักงานทุกคนร่วมกันซ้อมอพยพหนีไฟ เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติตามแผนการอพยพอย่างมีประสิทธิภาพ



3. ในวันที่ 7 มิถุนายน 2567 บริษัทจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีตามโปรแกรมที่เหมาะสมกับช่วงอายุของพนักงาน ดำเนินการโดย โรงพยาบาลอินเตอร์เมดิคัล แคร่ แอนด์ แล็บ (IMH) และบริษัทได้สนับสนุนค่าฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ให้แก่พนักงานทุกคน



4. พนักงานได้เข้าร่วมการอบรมความปลอดภัยตามข้อกำหนดของลูกค้าอย่างเคร่งครัด ตัวอย่าง
- วันที่ 25 กรกฎาคม 2567 พนักงาน System engineer 2 ท่านเข้ารับการฝึกอบรมในหัวข้อหลักเกณฑ์ความปลอดภัยและวิธีปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่เขตการบินที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ก่อนเข้าไปให้บริการซ่อมบำรุงรักษาระบบ Oracle และการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Service)
 - วันที่ 23 กันยายน 2567 พนักงาน System engineer 3 ท่านเข้ารับการฝึกอบรมความปลอดภัย (Safety PTT OC) กับบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นการฝึกอบรมตามระเบียบข้อปฏิบัติของ PTT เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าไปให้บริการซ่อมบำรุงรักษาระบบ Oracle และการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Service)

9. การพัฒนาชุมชนและสังคม

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทมุ่งมั่นสนับสนุนกิจกรรมที่สามารถช่วยพัฒนาสังคมและชุมชน โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนการศึกษา และการช่วยเหลือกลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อให้สังคมมีความเสมอภาคและทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสในการพัฒนาได้อย่างเท่าเทียม และบริษัทต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการเผยแพร่ความรู้ด้าน IT ให้แก่สังคม ในฐานะบริษัทด้านการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

แนวทางการดำเนินงาน

1. ส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาเยาวชน ผ่านโครงการที่สร้างแรงบันดาลใจในการเรียนรู้
2. สนับสนุนกิจกรรมเพื่อผู้ด้อยโอกาส โดยเชื่อมโยงกับกิจกรรมภายในองค์กร
3. แบ่งปันความรู้ด้านเทคโนโลยีสู่สังคม ผ่านการเผยแพร่บทความและความรู้จากผู้เชี่ยวชาญในบริษัท

ผลงานดำเนินงานปี 2567

1. ในปี 2567 บริษัทยังคงดำเนินกิจกรรม “หนูอ่านชวนอ่าน” ภายใต้โครงการโลกนิทานของหนู ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยร่วมกับกลุ่มบริษัท วีเน็ท แคปปิตอล จัดกิจกรรมให้ 14 โรงเรียนใน 14 จังหวัด เพื่อส่งเสริมการรักการอ่านแก่เด็กไทยระดับอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 โดยในปี 2567 มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 2,406 คน เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 99% แสดงถึงความสำเร็จของกิจกรรมในการกระตุ้นความสนใจในการอ่านหนังสือของนักเรียนอย่างมีนัยสำคัญ

กิจกรรมนี้ให้นักเรียนอ่านหนังสือร่วมกันเป็นกลุ่ม เพื่อแข่งขันตอบคำถาม ซึ่งทุนการศึกษามูลค่ารวม 130,000 บาท โดยทีมที่ชนะเลิศจะได้รับทุนการศึกษามูลค่าสูงสุด 10,000 บาท พร้อมรางวัลอื่น ๆ ผลสรุปจากการจัดกิจกรรม มีนักเรียนได้รับทุนการศึกษา ประกาศนียบัตร และของรางวัลต่าง ๆ ทั้งสิ้น 42 ทีม รวมเป็น 126 คน

กิจกรรมนี้ไม่เพียงแต่กระตุ้นการอ่านและความสนุกในการเรียนรู้ แต่ยังช่วยพัฒนาทักษะต่าง ๆ เช่น การจำรายละเอียดการทำงานร่วมกันเป็นทีม และการเรียนรู้ผ่านการแข่งขันออนไลน์ ซึ่งสามารถนำไปบูรณาการกับหลักสูตรการเรียนการสอนในโรงเรียนได้ โดยสอดคล้องกับความตั้งใจของบริษัทในการพัฒนาสังคมผ่านการสนับสนุนการศึกษาและการสร้างโอกาสให้กับเด็กไทย เพื่อเตรียมความพร้อมให้เยาวชนเติบโตเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อสังคมในอนาคต



2. ต่อเนื่องจากกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพพนักงาน ESG : 2024 Virtual Walk & Run บริษัทได้แปลงจำนวนสะสมระยะทางเดิน-วิ่งของพนักงานที่สะสมได้ เป็นเงินบริจาคสนับสนุนทุนการศึกษาและเลี้ยงอาหารกลางวันให้กับน้อง ๆ ที่โรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ ภายใต้การดำเนินงานของมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ ในเดือนธันวาคม 2567 โดยสอดคล้องกับความตั้งใจของบริษัทในการสนับสนุนผู้พิการและช่วยเหลือในด้านการศึกษาและคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างโอกาสให้ผู้พิการสามารถเข้าถึงการพัฒนาและมีชีวิตที่ดีขึ้นในสังคม



3. การเป็นส่วนหนึ่งในการเผยแพร่ความรู้ด้าน IT ให้แก่สังคม

- ด้วยบทบาทของการเป็นบริษัทที่นำเสนอโซลูชันด้านไอที เราต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการเผยแพร่ความรู้ด้าน IT ให้แก่สังคม โดยในปี 2567 คุณทูลสิทธิ์ สกุนวัฒน์ ผู้บริหารของบริษัท ได้เขียนบทความให้สำนักพิมพ์กรุงเทพธุรกิจทั้งหมด 6 บทความ ได้แก่

- **Cybersecurity กับ Cyber Resilience เหมือนหรือต่างกันอย่างไร**

เผยแพร่วันที่: 7 กุมภาพันธ์ 2567

- **Cyber Resilience ความท้าทายทางไซเบอร์ในยุคปัจจุบัน**

เผยแพร่วันที่: 16 มีนาคม 2567

- **เตรียมความพร้อมสำหรับ Digital Resilience**

เผยแพร่วันที่: 9 พฤษภาคม 2567

- **เราพร้อมเข้าสู่ยุคของ AI Economy แล้วหรือยัง**

เผยแพร่วันที่: 14 มิถุนายน 2567

- **วิกฤติระบบไอทีล่มทั่วโลก เป็นสัญญาณเตือนว่าถึงเวลาทบทวน BCP แล้ว**

เผยแพร่วันที่: 31 กรกฎาคม 2567

- **ความท้าทายการลงทุนด้านเทคโนโลยีให้คุ้มค่า**

เผยแพร่วันที่: 12 ธันวาคม 2567

Cyber Resilience ความท้าทายทางไซเบอร์ในยุคปัจจุบัน



วิกฤติระบบไอทีล่มทั่วโลก เป็นสัญญาณเตือนว่าถึงเวลาทบทวน BCP แล้ว



4. ในวันที่ 31 สิงหาคม 2567 คุณทูลสิทธิ์ สกุนวัฒน์ ได้เป็นวิทยากรบรรยายพิเศษโดยภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ในหัวข้อ “การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาและบริหารจัดการสถานศึกษา” เพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา





มิติ สิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

10. ด้านการบริหารจัดการพลังงาน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำ เพื่อสนับสนุนความยั่งยืนทั้งในองค์กรและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

แนวทางการดำเนินงาน

1. ดำเนินมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำในสำนักงาน
2. วางแผนการจัดการพลังงานไฟฟ้าและน้ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่ตั้งสำนักงานในอนาคต
3. จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานที่มีฉลากประหยัดพลังงาน หรือได้รับการรับรองมาตรฐานประหยัดพลังงาน
4. ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์สำนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงสุดและลดการใช้พลังงานโดยไม่จำเป็น
5. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ความรู้ และคำแนะนำด้านการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากร

ผลการดำเนินงานปี 2567

1. การจัดการระบบไฟฟ้า

ในปี 2567 บริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าลงได้ 9.7% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2563 แม้ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำงานจาก Hybrid Working เป็นการเข้าสำนักงานมากขึ้นในปีนี้ ซึ่งส่งผลต่อปริมาณการใช้ไฟฟ้าโดยรวม อย่างไรก็ตาม และในช่วง 4 ปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าได้เฉลี่ยถึง 13.82% เมื่อเทียบกับปีฐาน



	2563 ปีฐาน	2564	2565	2566	2567	ค่าเฉลี่ย 4 ปี
การใช้ไฟฟ้า (kWh)	27,023	22,737	23,371	22,646	24,415	23,292.25
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (TonCO ₂ e)	13.5	11.4	11.7	11.3	12.2	11.65
% การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีฐาน		-15.86%	-13.51%	-16.20%	-9.7%	-13.82%

หมายเหตุ : ค่าสัมประสิทธิ์ที่ใช้ในการคำนวณ อ้างอิงค่าสัมประสิทธิ์จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และ คำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก โดยพนักงานของบริษัทซึ่งผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ Climate Change Measurement & Management ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2566 ยังไม่ได้ผ่านการทวนสอบข้อมูล

บริษัทยังคงมุ่งมั่นในการบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อบรรลุเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 10% ภายในปี 2568 โดยมีกลยุทธ์หลักดังนี้:

- รณรงค์ลดการใช้ไฟฟ้าในจุดที่ไม่จำเป็นและเวลาที่ไม่ใช้งานอย่างเคร่งครัด
- สร้างความตระหนักรู้ด้านการประหยัดพลังงานให้พนักงานผ่านการประชาสัมพันธ์
- เลือกซื้ออุปกรณ์ประหยัดพลังงานมาใช้ในสำนักงาน และหมั่นตรวจสอบซ่อมบำรุง

ในอนาคต บริษัทมีแผนย้ายสำนักงาน จึงวางแผนจะเลือกใช้เทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น

- ใช้ระบบเปิด-ปิดไฟอัตโนมัติ : ช่วยลดการใช้พลังงานโดยการตรวจจับการเคลื่อนไหวหรือใช้เซ็นเซอร์วัดแสง เพื่อลดการเปิดไฟทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น
- การใช้พลังงานทดแทน เช่น ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ ลดการพึ่งพาไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานหลักและช่วยลดต้นทุนค่าไฟฟ้า

2. การบริหารจัดการน้ำ

แม้ว่าปัจจุบันเรายังไม่ข้อมูลการใช้น้ำที่ชัดเจน เนื่องจากสำนักงานที่ใช้อยู่เป็นแบบเช่า และข้อมูลการใช้น้ำรวมอยู่ในส่วนกลางร่วมกับบริษัทอื่น อย่างไรก็ตาม เราได้กำหนดนโยบายเพื่อส่งเสริมการประหยัดน้ำในบริษัท ดังนี้

- รณรงค์ให้พนักงานปิดน้ำให้สนิทหลังใช้งานห้องน้ำส่วนกลาง และไม่กดชักโครกเมื่อไม่จำเป็น
- ให้ความรู้เรื่องการประหยัดน้ำผ่านช่องทาง Line กลุ่มบริษัท โดยการส่งข้อมูลและเคล็ดลับง่ายๆ ในการประหยัดน้ำ และสนับสนุนการนำไปปรับใช้ยังที่บ้านของตนเอง



ในอนาคต บริษัทมีแผนย้ายสำนักงาน ซึ่งจะมาพร้อมข้อมูลการใช้น้ำที่สามารถวิเคราะห์ได้ เราวางแผนการจัดการน้ำไว้ดังนี้ : เก็บข้อมูลการใช้น้ำ และตั้งเป้าลดการใช้น้ำลง 10% จากปีฐาน

พิจารณาติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดน้ำ เช่น ก๊อกน้ำระบบเซ็นเซอร์ หรืออุปกรณ์ที่ช่วยลดปริมาณการไหลของน้ำ

ด้วยแนวทางดังกล่าว เรามุ่งมั่นที่จะพัฒนาการจัดการน้ำขององค์กรอย่างเหมาะสม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและมีความรับผิดชอบต่อทรัพยากรส่วนรวม

11. ด้านการบริหารจัดการขยะ

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และส่งเสริมการกำจัดขยะอย่างถูกวิธีเพื่อลดการปล่อยมลพิษที่ส่งผลกระทบต่อทั้งสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของมนุษย์



แนวทางการดำเนินงาน

1. จัดเตรียมถังขยะที่มีสีและประเภทต่างๆ เพื่อให้พนักงานสามารถคัดแยกขยะได้อย่างถูกต้องและสะดวก
2. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการแยกขยะที่ถูกต้องและความสำคัญของการคัดแยกขยะผ่านป้ายประชาสัมพันธ์และช่องทางอื่นๆ
3. ร่วมกิจกรรมรีไซเคิลกับองค์กรอื่นๆ เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและส่งเสริมการจัดการขยะอย่างยั่งยืน
4. เลือกใช้บริการจากผู้ให้บริการที่มีความเชี่ยวชาญในการกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกต้องและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานปี 2567

- ส่งเสริมให้พนักงานมีความรับผิดชอบในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง โดยบริษัท จัดเตรียมถังขยะตามสีของประเภทขยะไว้ในพื้นที่สำนักงาน และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการแยกขยะที่ถูกต้องผ่านป้ายประชาสัมพันธ์



- บริษัทจัดอบรมและสาธิตวิธีแยกขยะให้แก่พนักงาน เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567 และมีการอบรมหัวข้อนี้ให้แก่พนักงานใหม่ในวันปฐมนิเทศน์
- บริษัทเข้าร่วม กิจกรรม “The Recycle Day Activities เปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์” กับอาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ธันวาคม 2567 โดยนำขยะรีไซเคิลรวมทั้งสิ้น 115 กิโลกรัม ไปกำจัดตามมาตรฐาน ประกอบด้วย กระดาษ 79.40 กก. กลังกระดาษแข็ง 21.40 กก. ขวด PET 8.45 กก. พลาสติกรวม 3.75 กก. พลาสติกยืด 1.75 กก. และกระป๋องอลูมิเนียม 0.25 กก. ซึ่งสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 565.33 kgCO₂eq เทียบเท่ากับการดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ของต้นไม้ 59 ต้น



4. บริษัท วีเซิร์ฟพลัส จำกัด (vServePlus Co., Ltd.) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทวินท์คอม ดำเนินธุรกิจให้บริการงานซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ และอุปกรณ์ IT ได้แสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมผ่านการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างเป็นระบบ โดยในปี 2567 บริษัทได้ใช้บริการจาก บริษัท บลู พิกซ์ โซลูชั่น จำกัด เพื่อกำจัดโดยวัสดุอิเล็กทรอนิกส์ไม่ใช้แล้ว เช่น แผงวงจรไฟฟ้า แผ่นโลหะเครื่องบันทึกภาพ อลูมิเนียมและพลาสติกแข็งทำ Frame กล้อง และตัวหมึกเครื่องพิมพ์ ปริมาณรวม 8,000 กิโลกรัม (8ตัน) อย่างถูกวิธีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม:

1. การขนส่งที่ปลอดภัย:
 - ใช้รถขนส่งที่ออกแบบพิเศษ พร้อมระบบล็อกที่ป้องกันการรื้อไหลของสารพิษสู่สิ่งแวดล้อม
 - มีระบบติดตามและควบคุมทุกขั้นตอน ลดความเสี่ยงต่อการปนเปื้อนในสิ่งแวดล้อม
2. การทำลายที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม:
 - ทำลายวัสดุอิเล็กทรอนิกส์ไม่ใช้แล้วในเตาเผาความร้อนสูงด้วยการใช้ High Temperature Incineration 1,000-1,300 องศาเซลเซียส และฝังกลบ ทำให้ไม่เกิดมลพิษทางอากาศ และทางน้ำ ซึ่งเป็นไปตามหลักวิชาการของการกำจัดขยะอันตรายรหัสทำลาย 075



12. การดำเนินกิจกรรมที่ลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

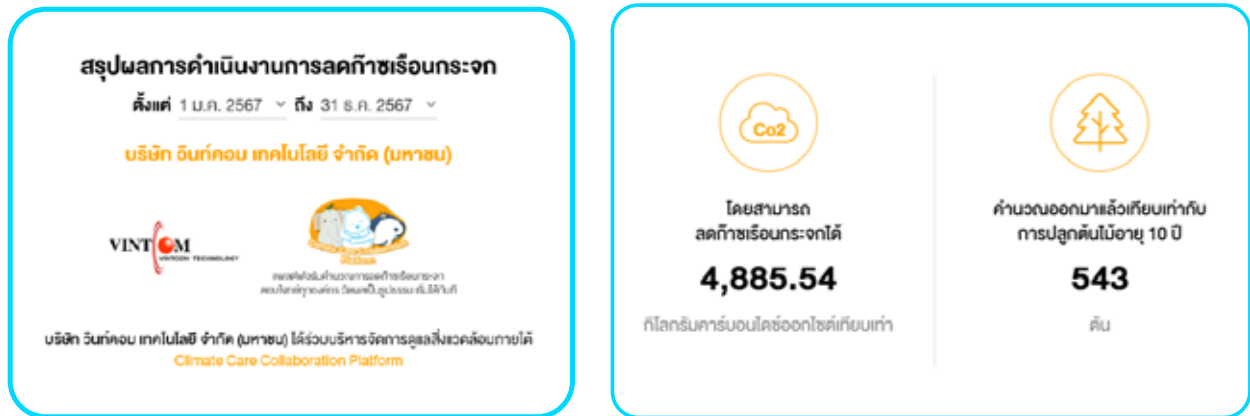
บริษัทมุ่งมั่นลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมทางธุรกิจ โดยปรับปรุงแบบการจัดงานและสร้างพฤติกรรมใหม่ให้กับพนักงาน เพื่อร่วมกันลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรอย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินงาน

1. ประยุกต์ใช้หลักการของ 6 Cares ในกิจกรรมของบริษัท
 - รมรณรงค์ให้ใช้รถสาธารณะหรือเดินทางร่วมกันเพื่อลดก๊าซเรือนกระจกและการจราจร
 - สนับสนุนการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์และลดการใช้พลาสติก
 - เปลี่ยนการใช้วัสดุตกแต่งจากโฟมเป็นวัสดุที่ย่อยสลายง่าย
 - ใช้วัสดุตกแต่งที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้
 - เลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงานและลดการใช้ไฟฟ้า
 - ลดขยะจากอาหารเหลือทิ้งในงานอีเวนต์
2. สร้างการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและสร้างความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านการเผยแพร่ความรู้ การอบรม และกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานปี 2567

1. บริษัทประยุกต์ใช้หลักการของ 6 Cares ในกิจกรรมต่างๆของบริษัท เช่น งานสัมมนาลูกค้า งานพนักงานสัมพันธ์ และการประชุมต่างๆ ซึ่งในปี 2567 บริษัทสามารถลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์จากกิจกรรมเหล่านี้ได้ 4,885.54 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ หรือเทียบเท่าการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปีของต้นไม้ 543 ต้น ซึ่งเป็นการแสดงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท



2. เผยแพร่ความรู้ผ่านทาง Line group ของบริษัทในทุกวันจันทร์ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ บทความและ Info graphics ที่มาจากแหล่งความรู้ที่เชื่อถือได้ เช่น เว็บไซต์ “Care the Bear” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ “ESG DNA สำหรับพนักงานองค์กร” ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้ผ่านระบบ SET E-Learning ครบ 100% ใน 2 หลักสูตร ได้แก่
 - หลักสูตร ESG 101: อบรมเดือนพฤษภาคม 2567
 - หลักสูตร P01: พื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ: อบรมเดือนสิงหาคม 2567
4. เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2567 บริษัทเข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติร่วมกับเจ้าหน้าที่หน่วยพิทักษ์ป่าห้วยสะด่อง ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าสลักพระ จ.กาญจนบุรี ซึ่งเป็นพื้นที่ป่าที่อุดมสมบูรณ์และมีความสำคัญต่อระบบนิเวศของประเทศ

กิจกรรมในครั้งนี้มีเป้าหมายเพื่อฟื้นฟูและเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ให้กับป่า ผ่าน 4 กิจกรรมหลัก ได้แก่:

- ปั่นเมล็ดพันธุ์ – พนักงานร่วมกันปั่นลูกบอลเมล็ดพันธุ์ โดยใช้ดินเหนียวผสมกับปุ๋ยและเมล็ดพันธุ์พืชท้องถิ่น
- ปลูกต้นไม้ – เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและช่วยสร้างแหล่งอาหารและที่อยู่อาศัยให้สัตว์ป่า
- ยิงเมล็ดพันธุ์ – ไปยังพื้นที่เข้าถึงยาก
- ทำแหล่งดินโป่งเทียม – จัดทำแหล่งดินโป่ง เพื่อให้สัตว์ป่าได้รับแร่ธาตุที่จำเป็นต่อร่างกาย ซึ่งช่วยสนับสนุนความสมดุลของระบบนิเวศ



การเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ไม่เพียงแต่ช่วยฟื้นฟูธรรมชาติ แต่ยังสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกคน บริษัทมุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการดูแลธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ป่าไม้ยังคงความอุดมสมบูรณ์ และเป็นบ้านที่ปลอดภัยของสัตว์ป่าสืบไป





4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

สรุปข้อมูลทางการเงินจากงบการเงินรวม

คำอธิบายรายการ		ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
รายได้รวม	ล้านบาท	1,676.4	2,116.8	2,042.2
รายได้จากการขายและบริการ	ล้านบาท	1,651.0	2,091.9	2,011.8
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	395.9	427.1	404.7
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท	ล้านบาท	87.7	88.4	111.9
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	1,418.2	1,459.2	1,446.1
หนี้สินรวม	ล้านบาท	790.0	825.8	808.2
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ล้านบาท	572.6	580.1	585.4
ทุนจดทะเบียน	ล้านบาท	153.5	153.5	153.5
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ล้านบาท	153.5	153.5	153.5
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันสิ้นงวด	ล้านหุ้น	307.0	307.0	307.0
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	1.87	1.89	1.91
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท	0.29	0.29	0.36
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.50	1.43	1.38
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.34	1.26	1.23
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.12	0.50	0.24
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	2.75	3.49	3.35
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	132.61	104.66	108.82
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	40.07	56.67	81.57
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	9.11	6.44	4.47
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	2.91	3.78	4.55
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	125.61	96.68	80.20
วงจรเงินสด	วัน	16.10	14.42	33.10



คำอธิบายรายการ		ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	23.98	20.42	20.12
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	9.07	7.97	8.61
อัตรากำไรอื่น	(%)	1.52	1.18	1.49
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	53.41	198.80	82.65
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	6.82	5.37	6.71
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	15.21	15.16	19.52
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	10.23	10.69	12.73
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	747.72	659.50	745.78
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.17	1.46	1.50
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.26	1.30	1.27
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	17.42	16.60	21.81
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	1.92	12.49	2.05
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	105.06*	104.23	82.29

* ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติอนุมัติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิปี 2567 และกำไรสะสม ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 55.26 ล้านบาท ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับมติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ปี 2567 เป็นปีแห่งความท้าทายและโอกาสสำหรับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เศรษฐกิจไทยขยายตัว 2.5% โดยแรงขับเคลื่อนที่สำคัญมาจากการเพิ่มขึ้นของการใช้จ่ายและการลงทุนของภาครัฐ ในขณะที่กัมพูชายังคงรักษาอัตราการเติบโตที่แข็งแกร่ง ถึงแม้ว่าการลงทุนของกลุ่มธุรกิจทางการเงิน การธนาคาร จะชะลอตัว ส่วนเมียนมาร์ยังคงเผชิญกับความไม่แน่นอนทางการเมืองซึ่งส่งผลต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ

ในปี 2567 รายได้จากการขายและบริการลดลงจากปีก่อนร้อยละ 21 สัดส่วนรายได้จากสินค้าและบริการด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เพิ่มขึ้น จากเดิมร้อยละ 41 ในปีก่อนหน้า เป็นร้อยละ 51 ของรายได้รวม ในขณะที่รายได้จากกลุ่มประเทศ CLM ลดลงร้อยละ 47 จากปีก่อน เนื่องจากปัญหาความขัดแย้งในเมียนมาร์และการชะลอการลงทุนด้าน IT ของกลุ่มสถาบันการเงินในกัมพูชา ถึงแม้ว่ากำไรขั้นต้นต่ำกว่าปีก่อน 31 ล้าน แต่บริษัทยังมีกำไรสุทธิใกล้เคียงกับปีก่อน สาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่ลดลง 13.6 ล้านบาท และส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียน้อยกว่าปีก่อน 6.0 ล้านบาท ประกอบกับมีกำไรจากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า 2.9 ล้านบาท จากการรับชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการของลูกค้า



กลุ่มบริษัท ยังคงมุ่งมั่นที่จะแสวงหาผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายด้านไอทีเพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไร โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย ด้านไอทีชั้นนำเพิ่มเติมอีก 1 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ Vast Data ซึ่งเป็นอีกหนึ่งผลิตภัณฑ์ชั้นนำด้าน AI Data Platform ที่จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถของบริษัทในการให้บริการแก่ลูกค้าด้วยผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย ครบวงจรยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567

	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	1,651.0	98.5	2,091.9	98.8	(440.9)	(21.0)	2,011.8	98.5
ต้นทุนขายและบริการ	(1,255.1)	(74.9)	(1,664.8)	(78.6)	(409.7)	(24.6)	(1,607.1)	(78.7)
กำไรขั้นต้น	395.9	23.6	427.1	20.2	(31.2)	(7.3)	404.7	19.8
รายได้อื่น	25.4	1.5	24.9	1.2	0.5	2.2	30.4	1.5
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(70.5)	(4.2)	(71.1)	(3.4)	0.6	0.9	(59.9)	(2.9)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(201.1)	(12.0)	(214.1)	(10.1)	13.0	6.0	(202.0)	(9.8)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	149.7	8.9	166.8	7.9	(17.1)	(10.2)	173.2	8.5
ต้นทุนทางการเงิน	(9.9)	(0.6)	(10.9)	(0.5)	1.0	9.5	(9.1)	(0.4)
กลับรายการ (ขาดทุน) จากการด้อยค่าตาม TFRS 9	2.9	0.2	(0.0)	-	2.9	>100	2.0	0.1
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(5.5)	(0.3)	(11.5)	(0.6)	6.0	52.2	(1.4)	(0.1)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	137.2	8.2	144.4	6.8	(7.1)	(4.9)	164.7	8.1
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(22.8)	(1.4)	(30.7)	(1.4)	(7.8)	(25.5)	(27.7)	(1.4)
กำไรสุทธิสำหรับปี	114.4	6.8	113.7	5.4	0.7	0.6	137.0	6.7
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :								
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน								
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(1.4)	(0.1)	-	-	(1.4)	(100.0)	-	-
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.3	0.0	-	-	0.3	100.0	-	-
	(1.1)	(0.1)	-	-	(1.1)	(100.0)	-	-



	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง								
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	(2.0)	(0.1)	(1.6)	(0.1)	(0.4)	(18.8)	1.5	0.1
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(3.1)	(0.2)	(1.6)	(0.1)	(1.5)	(87.2)	1.5	0.1
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	111.3	6.6	112.1	5.3	(0.7)	(0.7)	138.5	6.8

การแบ่งปันกำไร								
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	87.7	5.2	88.4	4.2	(0.7)	(0.8)	111.9	5.5
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	26.7	1.6	25.3	1.2	1.4	5.4	25.1	1.2

รายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2567 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายและบริการจำนวน 1,651 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 441 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.1 โดยรายได้จากกลุ่มประเทศ CLM ลดลงร้อยละ 47 จากปีก่อน เนื่องจากปัญหาความขัดแย้งในพม่า และการชะลอการลงทุนด้าน IT ของกลุ่มสถาบันการเงินในกัมพูชา

	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	1,020.2	60.9	1,487.7	70.3	(467.5)	(31.4)	1,229.6	60.2
รายได้จากการบริการ	630.8	37.6	604.2	28.5	26.6	4.4	782.2	38.3
รายได้อื่น	25.4	1.5	24.9	1.2	0.5	2.2	30.4	1.5
รวมรายได้	1,676.4	100.0	2,116.8	100.0	(440.4)	(20.8)	2,042.2	100.0



รายได้แยกตามส่วนงาน ภูมิศาสตร์	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ไทย	1,268.9	76.9	1,383.6	66.1	(114.7)	(8.3)	1,580.9	78.6
กัมพูชา	196.2	11.9	441.1	21.1	(244.9)	(55.5)	277.0	13.7
เมียนมาร์	138.6	8.4	225.3	10.8	(86.7)	(38.5)	118.3	5.9
ลาว	33.9	2.0	32.5	1.5	1.6	4.5	15.7	0.8
มาเลเซีย	2.9	0.2	1.7	0.1	1.2	73.6	3.8	0.2
ประเทศอื่นๆ	10.5	0.6	7.7	0.4	2.8	35.3	16.1	0.8
รวมรายได้	1,651.0	100.0	2,091.9	100.0	(440.9)	(21.1)	2,011.8	100.0

กำไรขั้นต้น

สำหรับปี 2567 กำไรขั้นต้นของบริษัทฯและบริษัทย่อย มีจำนวน 396 ล้านบาท (ปี 2566 : 427 ล้านบาท) อัตรากำไรขั้นต้นปี 2567 เท่ากับร้อยละ 24.0 สูงกว่าปี 2566 ที่เท่ากับร้อยละ 20.4 โดยสัดส่วนรายได้จากการขายคิดเป็นร้อยละ 62 ของรายได้รวม ลดลงจากปีก่อนที่ร้อยละ 71 แต่สามารถทำอัตรากำไรขั้นต้นได้ร้อยละ 15.6 ซึ่งสูงกว่าปีก่อนที่เท่ากับร้อยละ 12.2

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

สำหรับปี 2567 ต้นทุนในการจัดจำหน่ายมีจำนวน 70.5 ล้านบาท ต่ำกว่าปีก่อนเล็กน้อย โดยลดจากร้อยละ 0.9 จากปีก่อน ที่มีจำนวน 71 ล้านบาท ส่วนใหญ่ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร ค่าคอมมิชชั่นและค่าใช้จ่ายทางการตลาด โดยต้นทุนในการจัดจำหน่ายคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 4.2 สูงกว่าปีก่อนเล็กน้อย (ปี 2566 : ร้อยละ 3.4)

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2567 มีจำนวนรวม 201 ล้านบาท ลดจากร้อยละ 6.0 จากปีก่อน ส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรที่ลดลง ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนใหญ่ของบริษัทฯและบริษัทย่อย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร ค่าเช่าและค่าบริการสำนักงาน ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 12.0 สูงกว่าปีก่อนเล็กน้อย (ปี 2566 : ร้อยละ 10.1)

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทฯและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯใหญ่จำนวน 87.7 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนเล็กน้อยจำนวน 0.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.8 โดยมีอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 6.8 (ปี 2566 : ร้อยละ 5.4)



ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์								
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	324.7	22.9	313.3	21.5	11.4	3.6	214.6	14.8
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	513.1	36.2	519.7	35.6	(6.6)	(1.3)	603.6	41.8
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา – หมุนเวียน	75.9	5.3	80.8	5.5	(4.9)	(6.1)	77.0	5.3
สินค้าคงเหลือ	25.3	1.8	37.4	2.6	(12.1)	(32.4)	21.4	1.5
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	939.0	66.2	951.2	65.2	(12.2)	(1.3)	916.6	63.4
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	19.1	1.4	19.5	1.4	(0.4)	(2.0)	19.0	1.3
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	115.4	8.1	87.9	6.0	27.5	31.3	74.6	5.2
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา – ไม่หมุนเวียน	-	-	29.9	2.1	(29.9)	(100.0)	58.3	4.0
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	15.2	1.1	20.7	1.4	(5.5)	(26.5)	32.1	2.2
อุปกรณ์	16.0	1.1	20.9	1.4	(4.9)	(23.4)	20.9	1.4
สินทรัพย์สิทธิการใช้	29.6	2.1	39.9	2.7	(10.3)	(25.9)	30.6	2.1
ค่าความนิยม	210.0	14.8	210.0	14.4	-	-	210.0	14.5
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	20.6	1.5	15.5	1.1	5.1	32.7	8.7	0.6
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14.8	1.0	10.0	0.7	4.8	47.6	11.2	0.8
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	32.2	2.3	47.3	3.2	(15.1)	(31.9)	57.3	4.0
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.3	0.4	6.4	0.4	(0.1)	(0.8)	6.8	0.5
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	479.2	33.8	508.0	34.8	(28.8)	(5.7)	529.5	36.6
รวมสินทรัพย์	1,418.2	100.0	1,459.2	100.0	(41.0)	(2.8)	1,446.1	100.0

สินทรัพย์หลักที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อย ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น รองลงมาได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และ ค่าความนิยม โดยสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 1,418 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.8

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวน 325 ล้านบาท และ 313 ล้านบาท ตามลำดับ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวน 629 ล้านบาท และ 608 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 21 ล้านบาท





เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 15 ล้านบาท และ 21 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเงินลงทุนในหุ้นสามัญในสัดส่วนร้อยละ 18 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้ว ของ บริษัท เอ็ม อินเทลลิเจนซ์ จำกัด ลดลงจากปีก่อน 5 ล้านบาท จากส่วนแบ่งผลขาดทุนจากบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

ค่าความนิยม จำนวน 210.00 ล้านบาท เกิดจากการที่บริษัทซื้อหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 100 ของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

หนี้สิน

	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น								
หนี้สินหมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	75.0	5.3	-	-	75.0	100.0	82.6	5.7
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	380.3	26.8	483.6	33.1	(103.3)	(21.4)	398.3	27.6
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	144.4	10.2	149.8	10.3	(5.4)	(3.6)	156.7	10.8
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	14.9	1.0	14.5	1.0	0.4	2.6	14.4	1.0
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	11.2	0.8	15.3	1.1	(4.1)	(27.1)	12.2	0.8
รวมหนี้สินหมุนเวียน	625.8	44.1	663.2	45.5	(37.4)	(5.6)	664.2	45.9
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	85.3	6.0	48.5	3.3	36.8	75.8	96.6	6.7
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	36.0	2.5	57.1	3.9	(21.1)	(36.9)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	15.9	1.1	26.2	1.8	(10.3)	(39.4)	17.2	1.2
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	26.7	1.9	30.5	2.1	(3.8)	(12.5)	30.0	2.1
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.3	0.0	0.3	0.0	-	-	0.2	0.0
รวมไม่หนี้สินหมุนเวียน	164.2	11.6	162.6	11.1	1.6	1.0	144.0	10.0
รวมหนี้สิน	790.0	55.7	825.8	56.6	(35.8)	(4.3)	808.2	55.9

หนี้สินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทประมาณร้อยละ 79 ของหนี้สินรวมเป็นหนี้สินหมุนเวียน ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน สำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียนที่สำคัญ ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา และประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน โดยหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 790 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปีก่อน 36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.3 สาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่ลดลง 66 ล้าน หนี้สินที่เกิดจากสัญญาลดลง 26 ล้าน และเพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 75 ล้าน



ส่วนของผู้ถือหุ้น

	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนจดทะเบียน	153.5		153.5				153.5	
ทุนที่ชำระแล้ว	153.5	10.8	153.5	10.5	-	-	153.5	10.6
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	218.3	15.4	218.3	15.0	-	-	218.3	15.1
กำไรสะสม								
จัดสรรแล้วสำรองตามกฎหมาย	15.4	1.1	15.4	1.1	-	-	15.4	1.1
ยังไม่ได้จัดสรร	184.9	13.1	190.5	13.0	(5.6)	(2.9)	194.2	13.4
องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	0.5	0.0	2.4	0.1	(1.9)	(80.5)	4.0	0.3
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	572.6	40.4	580.1	39.7	(7.5)	(1.3)	585.4	40.5
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	55.6	3.9	53.3	3.7	2.3	4.2	52.5	3.6
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	628.2	44.3	633.4	43.4	(5.2)	(0.8)	637.9	44.1
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,418.2	100.0	1,459.2	100.0	(41.0)	(2.8)	1,446.1	100.0

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวน 573 ล้านบาท และ 580 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 7 ล้านบาท เป็นผลมาจากกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 87 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลระหว่างปีจำนวน 92 ล้านบาท

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	114.4	113.7	137.1
รายการปรับปรุง			
ภาษีเงินได้	22.9	30.7	27.6
ต้นทุนทางการเงิน	9.9	10.9	9.1
ค่าเสื่อมราคา	23.4	24.1	23.2
ค่าตัดจำหน่าย	1.6	1.8	1.9
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	5.5	11.4	1.4
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	0.8	(2.5)	(1.2)
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2.9)	-	(2.0)





งบกระแสเงินสด	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	-	0.5	0.1
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	-	0.2	(0.1)
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายตัดบัญชี	3.4	0.1	1.6
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	1.5
ดอกเบี้ยรับ	(9)	(10.5)	(9.2)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3.3	3.9	4.3
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(18.9)	69.2	(124.4)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	34.9	24.4	14.8
สินค้าคงเหลือ	12.0	(16.0)	(3.4)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	0.5	0.2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(66.5)	38.6	111.6
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(26.6)	50.2	(6.7)
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(8.5)	(3.3)	(3.0)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	0.1	-
ภาษีเงินได้รับคืน	28.7	16.9	4.9
จ่ายภาษีเงินได้	(48.50)	(33.4)	(46.2)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	79.9	331.5	143.1
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
ขายอุปกรณ์	-	0.1	0.1
ซื้ออุปกรณ์	(3.3)	(7.4)	(6.6)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(6.7)	(8.6)	(3.4)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพันลดลง(เพิ่มขึ้น)	0.4	(0.5)	11.5
รับจากดอกเบี้ย	9.0	10.5	9.2
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(0.6)	(5.9)	10.8
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	333.2	385.3	349.3
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(258.2)	(468.0)	(320.2)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(17.9)	(18.0)	(17.6)
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(92.1)	(92.1)	(89.0)



งบกระแสเงินสด	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(24.5)	(24.5)	(24.5)
จ่ายดอกเบี้ย	(7.9)	(9.5)	(7.4)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(67.4)	(226.8)	(109.4)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	11.9	98.8	44.5
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	313.3	214.6	170.0
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(0.5)	(0.1)	0.1
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	324.7	313.3	214.6

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการกิจกรรมดำเนินงาน 80 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจาก กำไรก่อนภาษีเงินได้ 137 ล้านบาท ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่ใช้หมุนเวียน จำนวน 85 ล้านบาท เงินสดจ่ายภาษีเงินได้สุทธิระหว่างปี 20 ล้านบาทและเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้สินที่เกิดจากสัญญา จำนวน 8 ล้านบาท

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 0.6 ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายซื้อสินทรัพย์ 10 ล้านบาท โดยมีเงินรับจากดอกเบี้ย 9 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 67 ล้านบาท เกิดจากการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท 92 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม 24 ล้านบาท และการจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า 18 ล้านบาท โดยมีเงินสดรับสุทธิจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 75 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทสำหรับปี 2567 มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 1.50 เท่า อัตราส่วนสภาพคล่อง หมุนเร็ว 1.34 เท่า ซึ่งดีกว่าปีก่อนเล็กน้อย กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ดี มีสภาพคล่องเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจโดยปกติ

อัตราส่วนโครงสร้างเงินทุน

กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 1.26:1 (ปี 2566: เท่ากับ 1.30:1) อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ สิ้นปี 2567 ลดลงเล็กน้อยจากปีก่อน บริษัทยังคงความสามารถในการรักษาการบริหารสภาพคล่องอย่างรอบคอบและรัดกุม โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโครงสร้างทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยืดหยุ่นต่อสภาวะตลาดเงินตลาดทุนที่มีความผันผวน นอกจากนี้ยังคงรักษาต้นทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต

ความสามารถในการทำกำไร และอัตราผลตอบแทนการลงทุน

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นและอัตรากำไรสุทธิ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน เล็กน้อย สาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่ลดลง 13.6 ล้านบาท และส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียน้อยกว่าปีก่อน 6.0 ล้านบาท ประกอบกับมีกำไรจากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า 2.9 ล้านบาท จากการรับชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ ส่งผลให้อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2567 เท่ากับ 15.21% สูงกว่าปีก่อนเล็กน้อยซึ่งมีอัตราเท่ากับ 15.16%





การจ่ายปันผลของบริษัต์

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 50% ของกำไรสุทธิ ซึ่งที่ผ่านมาสามารถทำได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยตลอด ผลประกอบการสำหรับปี 2567 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทมีกำไรสุทธิเป็นจำนวน 87.7 ล้านบาท ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 มีมตินำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งมีกำหนดการประชุมในวันที่ 24 เมษายน 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.18 บาทต่อหุ้น คิดเป็นเงินปันผลที่จะประกาศจ่าย จำนวน 55.3 ล้านบาท

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคต

- ไม่มี -



5. ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์

02-661-7979

โทรสาร

02-661-7969

เว็บไซต์

www.vintcom.co.th

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 02-009-9000 โทรสาร 02-009-9991

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 48 - 51 ถนนสาทรใต้
แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ 02-677-2000 โทรสาร 02-677-2222

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่มีบริษัทออกตราสารหนี้)

-ไม่มี-



ส่วนที่ 2

การกำกับ
ดูแลกิจการ



6. นโยบายกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การลดทุนหรือการเพิ่มทุน การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

(1) การประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทมีนโยบายสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 บริษัทจะจัดทำหนังสือนัดประชุมโดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลหรือความเห็นของคณะกรรมการประกอบในแต่ละวาระ หรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนด และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน ทั้งนี้ บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลหนังสือนัดประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- 1.3 บริษัทจะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และจะไม่ กระทบการใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่มี วิธีการที่ยุ่งยาก หรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 1.4 ก่อนวันประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถส่งคำถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และจะเผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย
- 1.5 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม พร้อมทั้งจะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

(2) การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 บริษัทสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 2.2 บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน
- 2.3 ในการดำเนินการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมจะชี้แจงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ชักถามในแต่ละวาระอย่างอิสระ โดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมเพียงพอ ก่อนการลงมติในวาระใด ๆ รวมทั้งจะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นชักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- 2.4 ในการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ที่ละคน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- 2.5 บริษัทสนับสนุนให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 2.6 บริษัทจัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

(3) การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1 ภายหลังการประชุมแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุม โดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งรวมถึงการบันทึกคำถามคำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระโดยแยกจำนวนเสียงของผู้ถือหุ้นที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง รวมถึงบันทึกการซื้อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุมด้วย
- 3.2 บริษัทจะเปิดเผยถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบน เว็บไซต์ของบริษัท และจะเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทต่อไป เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร หรือไม่เป็นผู้บริหาร บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทมีมาตรการป้องกันกรณีที่กรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นอื่น เช่น การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารถือเป็นการเอาเปรียบหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม เป็นต้น

บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

(1) การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 ก่อนการดำเนินการประชุมแต่ละครั้ง ประธานที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนน และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ

(2) การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.1 บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ชัดเจน เป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาเพิ่มหรือไม่เพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้เสนอมา

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาตรา 89/28 ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอวาระการประชุมดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน มีสิทธิทำหนังสือเสนอเรื่องที่จะขอให้คณะกรรมการบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นได้ การเสนอวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นนั้น ผู้ถือหุ้นจะต้องระบุวัตถุประสงค์ และรายละเอียดของเรื่องที่เสนอ พร้อมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ประกอบการพิจารณา

บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะปฏิเสธการนำเรื่องเข้าบรรจุเป็นวาระการประชุม ในกรณีดังต่อไปนี้ ได้แก่

- 1) เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยที่ข้อเท็จจริงมิได้แสดงถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติในเรื่องดังกล่าว
- 2) เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทจะดำเนินการได้
- 3) เรื่องซึ่งตามปกติกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและบริษัทได้ดำเนินการกำหนดเป็นวาระการประชุมทุกครั้ง
- 4) เรื่องที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท
- 5) เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท
- 6) เรื่องที่ขัดกับวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- 7) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือ ไม่ถูกต้อง หรือกรณีบริษัทต้องการข้อมูลเพิ่มเติมแล้วไม่สามารถติดต่อกับผู้ถือหุ้นที่เสนอเรื่องได้
- 8) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นได้เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และได้รับมติสนับสนุนด้วยเสียงที่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยที่ข้อเท็จจริงยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญจากข้อเท็จจริงในขณะที่น่าเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งก่อน
- 9) เรื่องที่บริษัทได้ดำเนินการแล้ว
- 10) เรื่องอื่น ๆ เช่น เรื่องที่ซ้ำกับเรื่องที่ได้เสนอมามาก่อนแล้ว เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทจะแจ้งเรื่องดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้น โดยจะระบุเหตุผลในการปฏิเสธการบรรจุเรื่องดังกล่าวไว้

ข้อเสนอที่จะได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เลขานุการบริษัทจะพิจารณาถ่วงน้ำหนักและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและสรุปให้เห็นเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

- 2.2 กำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยให้เสนอชื่อผ่านเลขานุการบริษัทล่วงหน้า 3 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ และการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอชื่อบุคคลให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาตรา 89/28 ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอวาระการประชุมดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน มีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้เข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับของบริษัท รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่บริษัทกำหนด คุณสมบัติของกรรมการ ได้แก่ มีความรู้ความสามารถความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท มีประวัติการทำงานที่ดี มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถเข้าประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

รายชื่อบุคคลใดที่จะได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทนั้น กรรมการอิสระจะพิจารณาถ่วงน้ำหนักและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาว่าจะนำเสนอรายชื่อให้แก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือไม่ โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

- 2.3 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน
- 2.4 บริษัทไม่มีนโยบายที่จะเพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมก่อนตัดสินใจ รวมทั้งไม่จำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย เป็นต้น

(3) การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน

บริษัทมีการทบทวนกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2563 คณะกรรมการบริษัทได้ปรับปรุงนโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท และแนวทางป้องกันการใช้อิทธิพลภายในแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินหรือเทียบเท่า และพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ต้องไม่ใช่ข้อมูลภายในก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ 1 วันทำการหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว

ในปี 2567 ที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็น E-mail ไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงระยะเวลา Blackout Period ล่วงหน้า และไม่พบว่าการ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พันสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุล่อลวง ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัท รวมทั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

(4) การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 4.1 บริษัทยึดหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะต้องรายงานให้บริษัททราบโดยทันที และในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเรื่องนั้น ๆ กรรมการจะต้องรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาวาระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย
- 4.2 บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อมิให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมดังกล่าว โดยในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

(1) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งหมายถึงการให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ลูกค้า ซัพพลายเออร์ เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวนโยบายดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น

- 1) บริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเอง โดยสิทธิของผู้ถือหุ้นขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน การอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้นบริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า สิทธิในการส่งคำถามต่อที่ประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุม เป็นต้น

- 2) บริษัทมีหน้าที่ในการรณรงค์การกระทำใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือจำกัดสิทธิ หรือการลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ไม่แจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น
- 3) บริษัทมีหน้าที่อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่าง ๆ เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กร การจัดให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมกิจการ เป็นต้น
- 4) บริษัทมีหน้าที่นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะการเงิน และรายงานอื่น ๆ โดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง

พนักงาน

- 1) บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม และให้ผลตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม โดยอ้างอิงจากผลการทำงานของพนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งบริษัทจะวัดผลการดำเนินงานของพนักงานอย่างเป็นธรรมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด บริษัทจัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงานเพื่อส่งเสริมสวัสดิภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ดังนี้
 - สวัสดิการเงินช่วยเหลือ อาทิ เงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายกรณี พนักงาน คู่สมรสของพนักงาน หรือบิดา มารดาของพนักงานเสียชีวิต และเงินช่วยเหลืออื่น ๆ
 - ด้านสุขภาพและประกันชีวิต อาทิ การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี การประกันสุขภาพกลุ่ม และการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
 - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินทดแทนกองทุนประกันสังคมโดยผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างโบนัส และเงินสทบกองทุนประกันสังคม
- 2) บริษัทมีนโยบายที่ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง เช่น จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานและผู้บริหาร ส่งพนักงานและผู้บริหารไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- 3) บริษัทมีหน้าที่ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- 4) บริษัทมีหน้าที่รักษาความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยบริษัทจะไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน เช่น เงินเดือน ประวัติการรักษาพยาบาล ไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่บริษัทมีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามข้อบังคับและกฎหมาย
- 5) บริษัทคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ และยึดถือปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และสิทธิส่วนบุคคล ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานร้องเรียนกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ตู้รับความคิดเห็น หน่วยงานฝ่ายบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น

ลูกค้า ชัพพลายเออร์

บริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายหลายประเภท ซึ่งห้ามบริษัททำการค้าโดยวิธีที่ไม่เป็นธรรม หรือการหลอกลวง ตัวอย่างของการต้องห้ามรวมถึงการติดสินบน หรือให้ผลตอบแทนให้เกิดธุรกิจ หรือให้ผิดสัญญาโดยบุคคลอื่น รวมทั้งกำหนดนโยบายให้พนักงานต้องปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ต่อลูกค้า ชัพพลายเออร์ และควรหลีกเลี่ยงการมอบหรือรับเงินสด หรือสิ่งอำนวยความสะดวกทางธุรกิจอื่น ๆ ที่สามารถถูกตีความว่าเป็นสินบนหรือผลตอบแทนในการดำเนินธุรกิจกับภาครัฐ พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งควรทำความเข้าใจกฎหมายพิเศษที่เกี่ยวข้อง

คู่ค้า

บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายอย่างเหมาะสม เสมอภาค และเป็นธรรม โดยคัดเลือกคู่ค้าจากความเชี่ยวชาญในธุรกิจ สถานะทางการเงิน ไม่มีประวัติละทิ้งงาน มีความสามารถในการส่งมอบงานได้ตามกำหนด คุณภาพของงานและสินค้ามีมาตรฐาน และมีราคาที่เหมาะสม

เจ้าหน้าที่

บริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามจะรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข รวมทั้งจะรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าหน้าที่และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

คู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าตามกติกากฎการแข่งขันที่ยุติธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่เหมาะสม โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกติกากฎการแข่งขันที่ดี ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าด้วยวิธีอื่น

ภาครัฐ

บริษัทดำเนินธุรกิจเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของประเทศไทย โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามครรลองประเพณีธุรกิจทั่วไป

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

- 1) บริษัทและพนักงานต้องยึดมั่นประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชน และพึงปฏิบัติต่อชุมชนที่อยู่อาศัยใกล้เคียงด้วยความเป็นมิตร และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน รวมถึงให้ความสนใจ ไม่เลือกปฏิบัติ หรือกีดกัน กลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เป็นต้น
- 2) บริษัทมีหน้าที่ประพฤติปฏิบัติต่อชุมชนด้วยการเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วม การให้ความสนับสนุน และการพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีตามความเหมาะสม ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านวัฒนธรรม ด้านสาธารณสุข ด้านเศรษฐกิจ การสร้างงานและสร้างรายได้ เป็นต้น
- 3) บริษัทมีหน้าที่ในการดูแลและสนับสนุนกิจกรรมที่มีคุณประโยชน์ต่อสังคม และให้ความร่วมมือกับภาครัฐและหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยความเต็มใจ และเสียสละเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม
- 4) บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

(2) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมายและเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศไทย รวมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทดำเนินธุรกิจให้ถูกต้องด้วยความโปร่งใสด้วยเช่นกัน เพื่อให้สังคมโดยรวมดำเนินไปได้โดยสันติสุข เพื่อสร้างความมั่นใจว่านโยบายการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมอย่างเพียงพอ พร้อมไปกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะที่ดีที่ถูกต้องในทุกกระดับ จัดให้มีระบบตรวจสอบถ่วงดุล และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่รับของกำนัล และไม่ติดสินบนทุกกรณี ทั้งนี้ บริษัท คู่ค้าได้มีการอบรมเรื่องนี้อย่างต่อเนื่องทุกปี

บริษัท มีนโยบายในการป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้มีการรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริษัททราบ และบริษัทยังได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti - Corruption Policy) เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืน โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท ห้ามดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในรูปแบบใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงต้องปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการ

เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย ซึ่งบริษัทได้จัดอบรมและทบทวนแนวปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต ในกิจกรรมสัมมนาของบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ดังนี้

คำนิยาม

การทุจริต (Fraud) หมายถึง การยักยอกเงินหรือทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตน (Asset Misappropriation) การตกแต่งบัญชี (Falsifying Financial Statement) รวมถึงการปลอมแปลงเอกสารเพื่อได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนรวมถึงการเบิกค่าใช้จ่ายโดยทุจริต

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การให้หรือรับสินบน การให้หรือรับของขวัญหรือบริการ การเรียกรับ หรือเสนอให้ทรัพย์สินหรือเงินทอง รวมถึงประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัท ละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ หรือฝ่าฝืนกฎหมาย จริยธรรม หรือจริตทางการค้าที่ให้กระทำได้ ทั้งนี้รวมถึง การกระทำที่เป็นความขัดแย้งทางด้านผลประโยชน์ เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ต่อบริษัทตนเอง ครอบครัวและคนรู้จัก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- 3) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้มีการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย เป็นต้น
- 4) หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

แนวปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชัน

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนไม่พึงสงสัยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
- 2) ไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบน รวมทั้งควบคุมให้การบริจาค การให้ของขวัญทางธุรกิจ และการสนับสนุนกิจการต่าง ๆ มีความโปร่งใส และไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการไม่เหมาะสม
- 3) เสริมสร้างให้พนักงาน คู่สัญญา และคู่ค้า ตระหนักถึงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น และการต่อต้านการทุจริต
- 4) จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อป้องกันการประพฤติดมิชอบต่าง ๆ

- 5) จัดให้มีแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อมิให้เกิดช่องทางทุจริต หรือเกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องอื่น ตลอดจนเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม โดยให้หลีกเลี่ยงการรับของขวัญ และ/หรือ ของกำนัล ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหรือจากผู้อื่น ตลอดจนการหลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหรือจากผู้อื่น ซึ่งอาจได้ประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานของบริษัท
- 6) ให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีการจัดการอบรมเรื่อง การป้องกันและการจัดการกับการทุจริตให้แก่พนักงานใหม่ภายใน 90 วันนับจากวันเข้าทำงาน
- 7) บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
- 8) ผู้ที่กระทำการคอร์รัปชันและผู้มีส่วนรู้เห็นหรือเกี่ยวข้องจะต้องได้รับการลงโทษทางวินัยตามกฎหมายของบริษัท และได้รับโทษตามกฎหมาย โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารสำหรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต โดยพนักงานสามารถแจ้งหรือรายงานเหตุการณ์ทุจริต หรือเหตุการณ์ที่น่าสงสัยว่าจะมีการทุจริตได้ในช่องทางที่กำหนดในประกาศของบริษัท โดยมีการกำหนดรายละเอียดความผิด สถานะความผิด และมาตรการลงโทษ รวมทั้งอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- 9) บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันเกี่ยวกับบริษัท เพื่อเป็นหลักประกันความปลอดภัยของผู้รายงานหรือพยานเหตุการณ์ทุจริต

(3) การแจ้งข้อมูลเบาะแสดเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (Whistle Blowing)

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยมาตรฐานคุณธรรม และความซื่อตรงตลอดเวลา บริษัทคาดหวังให้พนักงานทุกคนยึดถือมาตรฐานเดียวกันนี้ในการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนให้พนักงาน หรือลูกค้า หรือบุคคลภายนอกทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ นโยบาย และข้อบังคับ รวมทั้งเพื่อให้บุคคลดังกล่าวใช้เป็นช่องทางในการร้องเรียนและ/หรือแจ้งเบาะแสดการกระทำผิดเกี่ยวกับการบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การตรวจสอบ การทุจริตและการกระทำใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย

ขอบเขตของการแจ้งเบาะแสด

1. พฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมายรวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน และการติดสินบน
2. การฝ่าฝืนนโยบายบริษัท และข้อบังคับของบริษัท
3. การดำเนินธุรกิจที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบภายในบริษัท หรือข้อบังคับของทางการ หรือการละเมิดข้อผูกพันทางกฎหมายที่บริษัทเป็นคู่สัญญา
4. พฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับสาระสำคัญทางบัญชีหรือการตรวจสอบ
5. การกระทำใด ๆ ที่ผิดไปจากจริยธรรม หรือความยุติธรรมทางสังคม

หากพนักงาน หรือลูกค้า หรือบุคคลภายนอก (ผู้แจ้งเบาะแสด) พบเห็นพฤติกรรมที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเข้าข่ายตามข้อมูลข้างต้น ขอให้ปฏิบัติตามกระบวนการข้างล่างนี้

การร้องเรียนและ/หรือการแจ้งข้อมูลเบาะแสดเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

การร้องเรียนและ/หรือการแจ้งข้อมูลเบาะแสดเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต หมายถึง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำผิด ไม่ว่าเรื่องที่แจ้งนั้นกำลังเกิดขึ้น เกิดขึ้นในอดีต หรือมีแนวโน้มจะเกิดขึ้นในอนาคตก็ตาม

วิธีการ

1. การส่งและการรับข้อร้องเรียนหรือข้อมูลและเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

ผู้แจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวจะต้องเขียนเป็นลายลักษณ์อักษร และระบุชื่อผู้แจ้งพร้อมแนบข้อมูลที่นำเชื่อถือโดยระบุรายละเอียดอย่างเพียงพอ และส่งไปยังประธานคณะกรรมการตรวจสอบตามช่องทาง ดังต่อไปนี้

- **โดยทางไปรษณีย์**

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401

ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

- **โดยทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)**

acchairman@vintcom.co.th

เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบข้อมูลและแหล่งที่มาของเบาะแสดังกล่าวได้ บริษัทจะไม่พิจารณาข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุชื่อของผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

2. การจัดเก็บข้อร้องเรียน

บริษัทจัดเก็บข้อร้องเรียนอย่างเป็นความลับ และจะไม่เปิดเผยชื่อของผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว หรือเปิดเผยตามคำสั่งศาล หน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง หรือคำสั่งของหน่วยงานราชการ

3. การปฏิบัติต่อข้อร้องเรียน

3.1 รวบรวมข้อเท็จจริง

ข้อร้องเรียนจะถูกส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะมอบหมายให้ผู้บริหารหรือผู้ที่เหมาะสม หรือคณะอนุกรรมการ (“ผู้ที่ได้รับมอบหมาย”) เป็นผู้ตรวจสอบข้อร้องเรียนเบื้องต้นอย่างเป็นอิสระโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรม เที่ยงธรรม และสุจริต

3.2 กระบวนการสอบสวน

คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการสอบสวนหาข้อเท็จจริงโดยละเอียดโดยระยะเวลาดำเนินการในกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง ขึ้นอยู่กับความซับซ้อนในรายละเอียดของเบาะแสดังกล่าว และบุคคล หรือหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึงความเพียงพอของข้อมูล ซึ่งอาจใช้เวลาเบื้องต้นประมาณ 30-45 วัน อย่างไรก็ตามหากมีความจำเป็นอาจพิจารณาขยายระยะเวลาการสอบสวนข้อเท็จจริงเพิ่มเติมอีกไม่เกิน 30 วัน และเมื่อได้สอบสวนข้อเท็จจริงและประเมินข้อร้องเรียนแล้ว ผู้ที่ได้รับมอบหมาย จะเสนอการดำเนินการทางวินัยต่อผู้ที่ถูกร้องเรียนต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ต่อไป การดำเนินการที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือสมาชิกอาวุโสฝ่ายจัดการ เพื่อรับมอบอำนาจและดำเนินการตามลำดับ

3.3 การรายงานผล

ผู้ที่ได้รับมอบหมายจะจัดทำรายงานสรุป และบทลงโทษ (ถ้ามี) รวมถึงมาตรการป้องกัน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หลังจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและสรุปผลการตรวจสอบให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบตามความจำเป็นและเหมาะสมต่อไป

โดยในปี 2567 ที่ผ่านมาไม่มีการแจ้งเบาะแสดังกล่าวหรือข้อร้องเรียนใด ๆ มายังบริษัท

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใสผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยบริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงมีการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะเนื่องจากกิจกรรมในเรื่องดังกล่าวยังมีไม่มากนัก แต่ได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2567 บริษัทเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์สื่อมวลชน รวมทั้งนักลงทุนได้พบผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลความคืบหน้าเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการให้ความรู้แก่นักลงทุน เช่น งานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) จำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2567 และวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567

(1) การเปิดเผยข้อมูล

- 1.1 บริษัทดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ โปร่งใส ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
- 1.2 บริษัทจัดทำให้มีการรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมโดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้ พร้อมด้วยเหตุผล (ถ้ามี) โดยรายงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท
- 1.3 คณะกรรมการมีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน โดยได้แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของบริษัท
- 1.4 บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาส ได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงิน
- 1.5 บริษัทเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- 1.6 บริษัทเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปีของบริษัท
- 1.7 บริษัทเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทน ซึ่งรวมถึงจำนวนเงินค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทด้วย (ถ้ามี) ในรายงานประจำปีของบริษัท

(2) ข้อมูลขั้นต่ำที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report และรายงานประจำปีแล้ว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นอย่างสม่ำเสมอด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- 1) วิสัยทัศน์และพันธกิจ
- 2) ลักษณะการประกอบธุรกิจ
- 3) รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
- 4) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
- 5) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
- 6) ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่ออันักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่าง ๆ
- 7) โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 8) โครงสร้างกลุ่มบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้า และ Special Purpose Enterprises/ Vehicles (SPEs/SPVs) (ถ้ามี)
- 9) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
- 10) การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้บริหารระดับสูง
- 11) หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
- 12) ข้อบังคับบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อตกลงของกลุ่มผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
- 13) นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- 14) นโยบายด้านบริหารความเสี่ยง รวมถึงวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ
- 15) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ รวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
- 16) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 17) จรรยาบรรณสำหรับพนักงานและกรรมการบริษัท รวมถึงจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์
- 18) ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

- 1.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร แผนการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ตลอดจนระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของบริษัท
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนกรรมการเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยบุคคล ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถที่เพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีจำนวนกรรมการรวมกัน ไม่น้อยกว่า 5 คน ตามกฎหมาย และไม่เกินกว่า 9 คน และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยหนึ่งกรรมการ ทั้งคณะ เพื่อให้มีการถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

- 1.3 โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทในปัจจุบันมีสัดส่วนของกรรมการอิสระ 4 คน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 7 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท กรรมการอิสระดังกล่าวสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัททั้ง 3 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบด้วย ซึ่งจำนวนกรรมการอิสระและจำนวนกรรมการตรวจสอบของบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน รวมทั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องทุกประการ
- 1.4 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
- 1.5 คณะกรรมการได้พิจารณาแบ่งอำนาจและความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำอันออกจากรากฐานอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการถูกเลือกตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ทั้งนี้ บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่กรรมการผู้จัดการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 1.6 กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการทำงาน ของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่ควรเกิน 5 บริษัท จดทะเบียน
- 1.7 คณะกรรมการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอย่างชัดเจน โดยต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนจะมีมติแต่งตั้ง
- 1.8 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสม มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ โดยได้เปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัท
- 1.9 คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งด้านกฎหมาย การบัญชี หรือการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท

2. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

3. การประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

3.1 คณะกรรมการบริษัท

3.1.1 บริษัทจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 5 ครั้งในแต่ละปี โดยจำนวน 4 ครั้งเป็นการประชุมรายไตรมาส และการประชุมคณะกรรมการจะมีการกำหนดขึ้นเป็นการล่วงหน้าทั้งปี และแจ้งให้กับกรรมการทุกคนได้รับทราบในคราวเดียวกัน ซึ่งกำหนดการประชุมดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ไม่รวมการประชุมที่อาจเพิ่มเติมตามความจำเป็น ทั้งนี้ก่อนการประชุมคณะกรรมการจะได้รับหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ โดยในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด 6 ครั้ง

3.1.2 ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง บริษัทมีนโยบายให้กรรมการต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ และ/หรือคณะกรรมการบริหาร จะร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยดูให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าร่วมในวาระการประชุมแล้ว และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม

3.1.3 กรรมการทุกคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่จัดขึ้นในรอบปี

ทั้งนี้ การอุทิสตนให้แก่บริษัทของกรรมการแต่ละท่านนั้น ไม่ควรมุ่งเน้นเพียงการใช้เวลาเข้าร่วมการประชุมเท่านั้น แต่ควรจะไปถึงผ่านการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น คำแนะนำ ประสพการณ์ และเครือข่ายความสัมพันธ์ เพื่อประโยชน์เพิ่มขึ้นแก่ธุรกิจของบริษัท

3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ได้แก่

- การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อสอบถามงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี และรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และนำเสนองบการเงินที่ผู้สอบบัญชีสอบทาน และตรวจสอบแล้วต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- การประชุมร่วมกับฝ่ายงานที่ทำหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานการควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน และรับทราบผลการตรวจสอบการประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้อาจมีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องอื่นตามความจำเป็น ซึ่งรวมถึงการจัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง

3.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กำหนดให้มีการประชุม ร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยในปี 2567 มีการประชุมรวม 2 ครั้ง

3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องมีการประชุมอย่างน้อย 1 ครั้งในรอบ 6 เดือน โดยในปี 2567 มีการประชุมรวม 2 ครั้ง โดยในการประชุมดังกล่าว มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยในการประชุมสามารถเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพิ่มเติมได้

3.5 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนกำหนดให้มีการประชุม ร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ในปี 2567 มีการประชุมรวม 2 ครั้ง

3.6 การประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ได้มีการประชุมระหว่างกันเองจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567 เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุมด้วย และได้แจ้งผลการประชุมให้ประธานกรรมการบริหารทราบ

4. รายงานของคณะกรรมการ

4.1 รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในงบการเงินของบริษัท ตลอดจนสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาว่างบการเงินของบริษัทถูกจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และจะมีผู้สอบบัญชีในระดับสากลทำการสอบทานงบการเงินรายไตรมาส ทุกไตรมาส รวมทั้งตรวจสอบงวดปีอย่างครบถ้วน ยิ่งไปกว่านั้น คณะกรรมการตรวจสอบ ยังเป็นผู้ทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน และการควบคุมภายในโดยตรงอย่างเป็นอิสระร่วมกับผู้สอบบัญชี ข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับงบการเงินถูกเปิดเผยอย่างชัดเจนและครบถ้วนในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย

4.2 รายงานการประชุม

รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ จะต้องมีการบันทึกให้ครอบคลุมสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โดยใส่ข้อคิดเห็นประเด็นซักถามต่าง ๆ ของกรรมการไว้อย่างชัดเจน และมีระบบจัดเก็บรายงานการประชุม พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมต่าง ๆ อย่างดีและปลอดภัย

5. การรวมหรือแยกตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ มีการแบ่งแยกบทบาทอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดความชัดเจนระหว่างกำหนดยุทธศาสตร์การกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ

6. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

- 6.1 คำตอบแทนกรรมการจะสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน บริษัทมีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจน และเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นทุกปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการเป็นรายปี ตามหลักเกณฑ์ของความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งอยู่ในระดับที่เหมาะสม เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ขนาดกิจการที่ใกล้เคียงกัน และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการ พร้อมกันนี้ ยังพิจารณาถึงหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับเพิ่มขึ้น สำหรับกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย
- 6.2 คำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงควรเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการและ/หรือ คณะกรรมการบริหารกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจอยู่ในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งต้องเป็นอัตราที่แข่งขันได้กับกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อดูแลรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพ ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่บริษัทและผู้ถือหุ้นได้รับด้วย

สำหรับรายละเอียดคำตอบแทนสำหรับกรรมการและผู้บริหารในปี 2567 ได้เปิดเผยไว้ในรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

7. การจัดกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทมีการกำหนดแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายที่จะจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเพื่อเป็นแรงจูงใจให้กับผู้บริหารที่มีความสำคัญกับองค์กร มีความตั้งใจในการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ทุกปีเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน และพัฒนาขีดความสามารถเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

8. กระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และเพื่อสร้างความมั่นคงและความยั่งยืนให้กับองค์กร ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และจัดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปีอย่างสม่ำเสมอ

9. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรที่ชัดเจน และเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้ โดยมีการทบทวนและพิจารณากำหนดแผนกลยุทธ์ และงบประมาณทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าแผนกลยุทธ์ และงบประมาณดังกล่าวสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและศักยภาพขององค์กร รวมถึงส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในกิจการ

10. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้กำหนดนโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive Self-dealing) และเพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- บริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท และแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายในแสวงหาประโยชน์ส่วนตนเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งให้ทุกคนในองค์กรให้ถือปฏิบัติ
- บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในก่อนเปิดเผยสู่สาธารณชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยทางตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 1 วันทำการ
- บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผย จนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือนชั่วคราว การตัดเงินเดือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

- กรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัท ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัท รวมทั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำเกณฑ์การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ซึ่งใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซึ่งครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ เช่น ความประพฤติพื้นฐาน การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่บังคับใช้ รายงานสาธารณะ การใช้ข้อมูลภายใน การขัดแย้งทางผลประโยชน์และการจัดการกับโอกาสในธุรกิจของบริษัท การรักษาความลับการทำงานกับลูกค้า ซัพพลายเออร์ ความปลอดภัยและสุขภาพ ฯลฯ โดยบริษัทจัดปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ และจัดอบรมเพิ่มเติมในเรื่องดังกล่าวเป็นครั้งคราว เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจของพนักงานในเรื่องของจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจรวมทั้งการต่อต้านการคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) และนอกจากนั้นในปี 2567 บริษัทได้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งทบทวนคู่มือและแนวปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับหน้าที่รับผิดชอบและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -



โดยในปี 2567 ส่วนหนึ่งของเรื่องที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี แต่มีมาตรการทดแทนที่เหมาะสม มีดังนี้

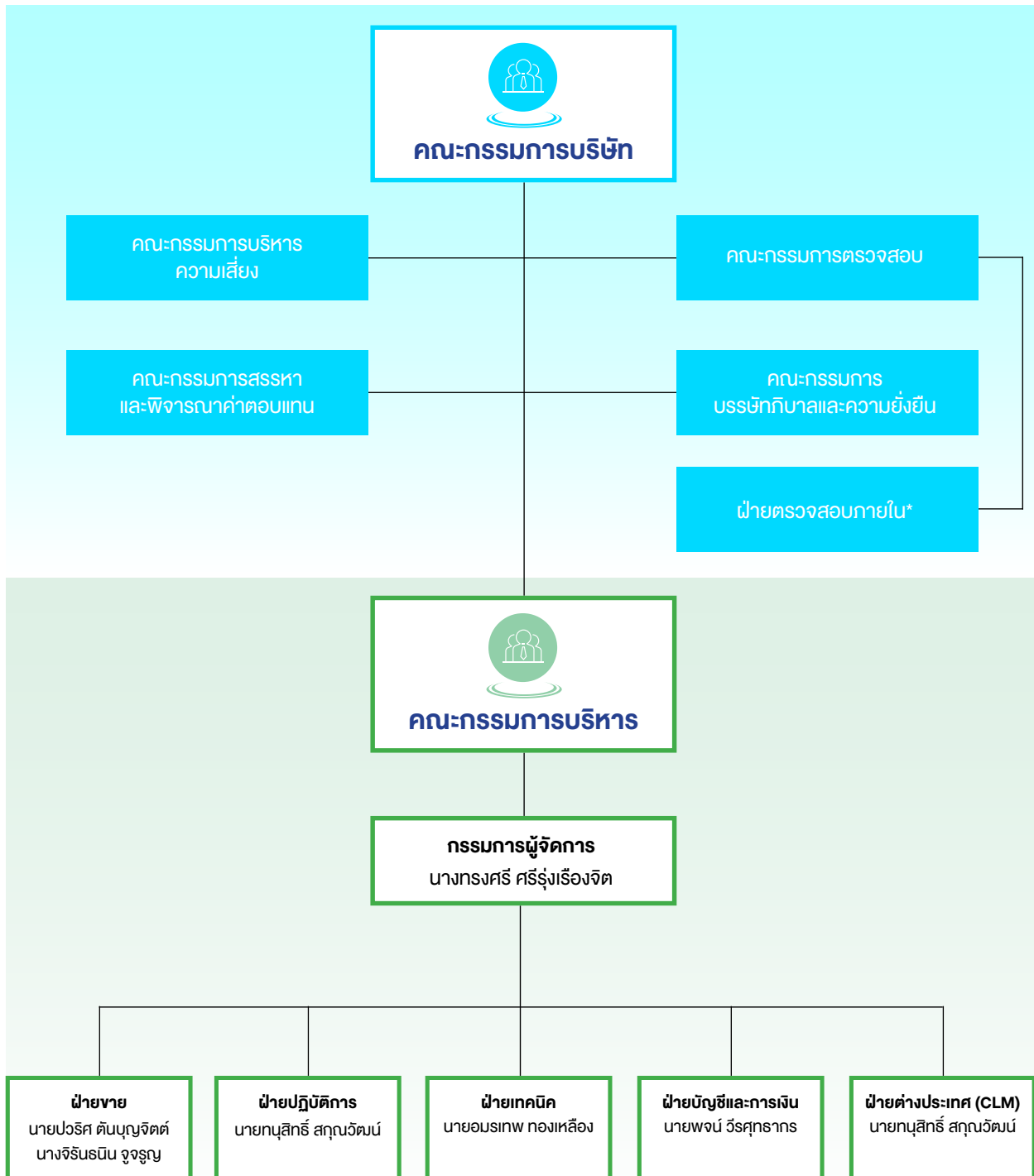
ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ	คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง และประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ โดยบริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงไว้อย่างชัดเจน ซึ่งสามารถถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก	แม้บริษัทจะกำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไว้ก็ตาม แต่เนื่องจากคณะกรรมการเชื่อมั่นว่ากรรมการทุกท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ และมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ไม่เป็นหรือไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้อื่นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม ไม่ถูกโน้มน้าว หรือครอบงำจากฝ่ายจัดการ และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ คณะกรรมการจึงอาจพิจารณาแต่งตั้งกรรมการดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน และมีกรรมการอิสระอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง องค์กรประชุมเกินกึ่งหนึ่ง โดยประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



หมายเหตุ: *บริษัทว่าจ้างบริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท





7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ทั้งนี้ โครงสร้างการจัดการภายในของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร และผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ	เงินทุนและหลักทรัพย์	เศรษฐศาสตร์ / พาณิชยศาสตร์ / การเงิน / การบัญชี	กฎหมาย / ภาษีอากร	วิทยาศาสตร์ / เทคโนโลยี	การจัดการกลยุทธ์	การจัดการองค์กร	การบริหารความเสี่ยง	ตรวจสอบภายใน	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	ความยั่งยืน	บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	การธนาคาร / เศรษฐกิจ / การคลัง	วิศวกรรม	การบริหารธุรกิจ / การตลาด	การลงทุนในประเทศ	การวิเคราะห์ข้อมูล
นายณรงค์ อิงค์ธเนศ			/	/	/	/			/	/	/			/		/		/
นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	/	/	/	/	/	/	/		/		/	/	/			/		
นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/
นายปัญญา เกษมทรัพย์			/								/	/						
นายสรพัชโช โสภณ			/	/	/	/						/	/			/		
นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/		/	/	/
นายธนชาติ นุ่มนนท์				/	/	/	/	/	/	/				/				/





คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ อิงค์เนศ	ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
2. นายโสภณ บุญรัตน์พันธุ์	กรรมการ / กรรมการบริหาร
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ
4. นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ
5. นายสรรพชัย โสภณ	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
6. นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
7. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และมีกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน โดยนายธนชาติ นุ่มนนท์ เป็นกรรมการอิสระ ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และระบบการสื่อสาร และดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการสถาบันไอเอ็มซี (IMC Institute) ซึ่งเป็นศูนย์รวมข้อมูลเชิงวิชาการและพัฒนาศักยภาพความสามารถให้กับบุคลากรในอุตสาหกรรมไอที เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจในโลกของยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายณรงค์ อิงค์เนศ นายโสภณ บุญรัตน์พันธุ์ นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท โดยรวมถึงอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อ หรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎหมายหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยราชการอื่น กำหนด เป็นต้น
- 2) พิจารณาและอนุมัติโครงสร้างและอำนาจการบริหารบริษัท
- 3) พิจารณาและอนุมัตินโยบายวิสัยทัศน์ พันธกิจ (Vision & Mission) กลยุทธ์ แผนงาน (Business Plan) และงบประมาณประจำปี รวมทั้งการลงทุน การจัดตั้ง บริษัทย่อย การซื้อกิจการอื่น การลงทุนในบริษัทร่วม/บริษัทอื่น และการทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

- 4) ควบคุมกำกับดูแลการบริหารกิจการของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายขององค์กร และเป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5) มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง
- 6) จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
- 7) ประเมินผลงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูแลกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานอย่างเหมาะสม
- 8) ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานและติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ และกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส ตลอดจนดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการตามนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 9) ดูแลให้มีกระบวนการและการจัดการที่ชัดเจนโปร่งใสเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ รวมทั้งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- 10) คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดโดยบุคคลหนึ่งหรือหลายคน ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ตามที่เห็นสมควร โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. สนับสนุนให้กรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งยังดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด
4. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งสนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถซักถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการ และระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ



อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. กำกับดูแล บริหารจัดการ และปฏิบัติงานประจำวันตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่ง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. จัดทำและนำเสนอนโยบายวิสัยทัศน์ พันธกิจ (Vision & Mission) กลยุทธ์ แผนงาน (Business Plan) และงบประมาณประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ
3. ควบคุมดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายวิสัยทัศน์ พันธกิจ (Vision & Mission) และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
4. ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท ต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
5. ดูแลให้บุคลากรในฝ่ายงานต่าง ๆ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการพัฒนาองค์กร และบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
6. มีอำนาจการว่าจ้าง การกำหนดค่าจ้าง การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งอนุมัติการลาออกหรือการเลิกจ้างพนักงานจนถึงพนักงานในระดับต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่าย
7. มีอำนาจอนุมัติการลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายในวงเงินที่กำหนดจากคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ การเข้าทำสัญญาว่าจ้างให้บริการต่าง ๆ ไม่เกิน 5 ล้านบาท การซื้อหรือขายทรัพย์สินใด ๆ ที่มีมูลค่าการซื้อขายไม่เกิน 1 ล้านบาท และการเข้าทำสัญญาเช่า/ลีสซิ่ง/เช่าซื้อ/ให้เช่า/ให้เช่าซื้อทรัพย์สินในวงเงินไม่เกิน 1 ล้านบาท เป็นต้น
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ
9. สามารถมอบอำนาจช่วง หรือมอบหมายให้บุคคล โดยบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ ตามที่เห็นสมควร โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร ซึ่งกรรมการผู้จัดการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร



7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนกฎบัตร รวมทั้งขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย อยู่สม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทมีดังต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสรพพัชญ โสภณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายเกรียงไกร บุญเลิศสุทัย	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายเกรียงไกร บุญเลิศสุทัย เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน นายเกรียงไกร บุญเลิศสุทัย จบการศึกษาระดับปริญญาเอก Doctor of Philosophy คณะบริหารธุรกิจ Oklahoma State University ปริญญาโท Master of Science คณะบัญชี Oklahoma State University ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาโท บัณฑิตมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2013 และหลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 23/2016 แล้ว และมีนายพจน์ วีระศุทธากร ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก ให้กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบมาแทนตำแหน่ง กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทน โดยกรรมการตรวจสอบที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. อำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่ง เอกสารที่ร้องขอตามความจำเป็น รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1.1 พิจารณา คัดเลือก แต่งตั้ง ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี รวมทั้งค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติและนำเสนอที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา
- 1.2 พิจารณาและอนุมัติการปฏิบัติงานอื่นที่มีใช้งานสอบบัญชี พร้อมค่าตอบแทนจากงานดังกล่าว เพื่อพิจารณามีให้ผู้สอบบัญชีขาดความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
- 1.3 พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน หรือมีข้อจำกัดในการปฏิบัติงานสอบบัญชี
- 1.4 พิจารณาขั้นตอนการปฏิบัติงานและการกำกับดูแล รายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง และพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสูงสุดของสำนักตรวจสอบภายใน ตามที่คณะกรรมการบริหารเสนอ





- 1.6 พิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำปรึกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
- 1.7 พิจารณาและอนุมัติกฎบัตรการตรวจสอบภายใน แผนงานประจำปี ตลอดจนแต่งตั้งบุคลากรและอนุมัติการจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
- 1.8 กำกับดูแลนโยบายและมาตรการต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมายและจริยธรรมที่กำหนดไว้

2.หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

2.1 รายงานทางการเงิน

- 2.1.1 ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
- 2.1.2 สอบทานรายงานทางการเงิน และพิจารณาความครบถ้วนของข้อมูลที่คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ และประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ใช้ในรายงานทางการเงิน
- 2.1.3 สอบทานประเด็นเกี่ยวกับการบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีสาระสำคัญ รวมทั้งรายการที่มีความซับซ้อนหรือผิดปกติ และรายการที่ต้องใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจ
- 2.1.4 สอบถามฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับผลการตรวจสอบ ความเสี่ยงที่สำคัญเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน และแผนที่จะลดความเสี่ยงดังกล่าว
- 2.1.5 สอบทานประสิทธิภาพการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำงบการเงิน

2.2 การควบคุมภายใน

- 2.2.1 สอบทานว่าฝ่ายบริหารได้กำหนดให้มีการควบคุมภายในรวมถึงการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม และแนวทางการสื่อสารความสำคัญของการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัท
- 2.2.2 สอบทานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเสนอแนะนั้นฝ่ายบริหารได้นำไปปรับปรุงแก้ไขแล้ว

2.3 การตรวจสอบภายใน

- 2.3.1 สอบทานกิจกรรมและการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสำนักตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ
- 2.3.2 สอบทานประสิทธิผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในว่าได้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

2.4 การกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย

- 2.4.1 สอบทานกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง และมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทที่นำเสนอโดยสำนักตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2.4.2 สอบทานข้อตรวจพบขององค์กรที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัท และผลการติดตามการแก้ไข รวมถึงรายงานให้แก่คณะกรรมการบริษัท
- 2.4.3 สอบทานประสิทธิผลของระบบในการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และผลการติดตามการแก้ไขในกรณีที่ไม่มีการปฏิบัติตาม

2.5 การบริหารความเสี่ยง

- 2.5.1 สอบทานรายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหารของบริษัท และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหารความเสี่ยง
- 2.5.2 สอบทานความเพียงพอของการกำกับดูแลนโยบายและหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย
- 2.5.3 สอบทานประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย



2.6 การปฏิบัติตามหลักจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงาน

- 2.6.1 สอบทานให้มั่นใจว่าหลักจริยธรรมธุรกิจสำหรับผู้บริหารและพนักงาน และนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ
- 2.6.2 ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.7 การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน

สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

2.8 การจัดทำรายงาน

- 2.8.1 รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการทุจริต หรือรายการที่มีความบกพร่องทางการควบคุมภายใน ตลอดจน รายการที่มีการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีสาระสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

หากคณะกรรมการบริษัทไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบท่านใดท่านหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2.8.2 จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
 - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2.9 ความรับผิดชอบอื่น ๆ

- 2.9.1 ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย
- 2.9.2 สอบทานและประเมินกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และนำเสนอข้ออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อมีการแก้ไข
- 2.9.3 จัดให้มีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้จ้าง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและไม่มีความเกี่ยวข้องใด ๆ กับบริษัทให้เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) โดยทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธนชาติ นุ่มนนท์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
2. นายเกรียงไกร บุญเลิศสุทัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้จัดการ)
4. นายทนต์สิทธิ์ สุกณวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน, กรรมการบริหาร 1 ท่าน และ ผู้บริหารของบริษัทซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถอย่างน้อย 1 ท่าน โดยกรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงบริหารความเสี่ยงเพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวนครบตามที่กรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงบริหารความเสี่ยงแทนนั้น จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารความเสี่ยงบริหารความเสี่ยงท่านเดิม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบาย แนวทาง และกรอบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการสอบทานและทบทวนเป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้งในรอบ 6 เดือน
- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและนำเสนอแผนดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
- กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุก 6 เดือน หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่เป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือตามที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงบริหารความเสี่ยงจะเห็นสมควร
- ติดตาม เหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของผลกระทบต่อบริษัท
- ให้คำแนะนำ และการสนับสนุนแก่คณะกรรมการของบริษัท ฝ่ายบริหาร และ ฝ่ายปฏิบัติการของบริษัท ในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- กำกับ ดูแล และติดตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรับทราบในทุก 6 เดือน
- แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อให้การสนับสนุนกระบวนการและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น



คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายปัญญา เกษมทรัพย์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายธนาธิ นุ่มนนท์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายณรงค์ อิงค์ธเนศ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ประธานกรรมการ)

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และสมาชิกอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งหนึ่งในคณะกรรมการสรรหาฯ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้จำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท(รวมถึงสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท) และกรรมการผู้จัดการ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- พิจารณารูปแบบและกระบวนการในการพัฒนากรรมการผู้จัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทและสถานการณ์
- พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัท กรรมการผู้จัดการให้เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลการกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารพิจารณา
- ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสรวิชัย โสภณ	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
2. นายธนาธิ นุ่มนนท์	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
3. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งท่านต้องเป็นกรรมการอิสระ กรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท มีวาระอยู่ตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท กรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท ซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก ในกรณีที่กรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้จำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน ให้สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐและขององค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัท เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พร้อมนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
2. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับกฎหมาย รวมทั้งแนวปฏิบัติสากล รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันต่าง ๆ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. รายงานผลการปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน รวมทั้งประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. ส่งเสริมให้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน รวมทั้งแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
5. ประสานงานกับคณะทำงานต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทกำหนดขึ้น พิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน กำกับดูแลและติดตามความคืบหน้าผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและการสนับสนุนที่จำเป็น
6. ให้ความเห็นชอบรายงานการพัฒนายั่งยืน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนการเปิดเผยต่อสาธารณชน
7. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ อิงค์ธเนศ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	กรรมการบริหาร
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหารเพื่อให้กรรมการบริหารมีจำนวนครบตามที่กำหนด ทั้งนี้บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริหารแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารซึ่งตนแทน โดยกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งลงเมื่อพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากำหนดโครงสร้างและอำนาจการบริหารบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง นโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจัดทำแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
3. บริหารกิจการของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร และดำเนินการตามนโยบาย ข้อบังคับ กฎระเบียบของบริษัท และปฏิบัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท
5. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกลั่นกรองงานที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อดำเนินงานใด ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร
6. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนคณะกรรมการบริหารได้
7. พิจารณาอนุมัติการว่าจ้าง การกำหนดค่าจ้าง การแต่งตั้ง หรือการโยกย้ายพนักงานระดับผู้บริหาร ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายการใดที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งจะต้องเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
8. พิจารณาหรือปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะผู้บริหาร มีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการผู้จัดการ
2. นายปวิศ ดันบุญจิตต์	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
3. นางจิรินธนิ จูจรรูญ	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
4. นายทนต์สิทธิ์ สกฤณวัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
5. นายอมรเทพ ทองเหลือง	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค
6. นายพจน์ วีรศุทธากร	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นายชนพล นรเศรษฐ์สถาพร เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดูแลและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ และกฎหมายต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบ
- 2) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว



- 3) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท ได้แก่
 - 3.1) ทะเบียนกรรมการ
 - 3.2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท
 - 3.3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) การเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร (หมายถึง กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ)
- 5) ดำเนินการและรับผิดชอบอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ นายธนพล นรเศรษฐสุธภาพร ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 66/2015 แล้ว

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากร

ก. จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมจำนวนทั้งสิ้น 264 คน โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)				
ฝ่ายขาย	9	11	12	12
ฝ่ายปฏิบัติการ	14	14	15	15
ฝ่ายเทคนิค	11	14	14	15
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	5	5	5	5
ฝ่ายสำนักกรรมการผู้จัดการ	8	7	7	7
ฝ่ายต่างประเทศ	7	7	9	9
บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด	143	130	115	100
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด	9	9	9	8
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด	-	-	-	-
บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด	86	97	99	93
รวม	292	294	285	264

ข. ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงาน รวมเป็นเงินจำนวน 87.7 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและอื่น ๆ



ค. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด ตั้งแต่ปี 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้บริษัทมีเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3 เป็นจำนวน 1,567,241 ล้านบาท

ง. ค่าตอบแทนอื่น

ไม่มี

จ. นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานอย่างยิ่ง โดยคำนึงถึงว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท บริษัทจึงคำนึงถึงการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะของพนักงานทุกคน ทุกตำแหน่ง โดยจัดกระบวนการฝึกอบรม การสัมมนา การดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ และยังมีมุ่งมั่นที่จะเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต โดยเฉพาะพนักงานฝ่ายเทคนิคทุกท่าน ต้องอบรมและผ่านการทดสอบอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2567 บริษัทได้จัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนทั้งสิ้น 595,613 บาท ซึ่งครอบคลุมจำนวนบุคลากรกว่าร้อยละ 87 ของพนักงานทั้งหมดในบริษัท ซึ่งคิดเป็นค่าเฉลี่ยในการฝึกอบรมเท่ากับ 47 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยบางส่วนของพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรในรอบปี 2567 บางส่วนโดยสังเขปมีดังนี้

ผลิตภัณฑ์	หลักสูตร	ระยะเวลาการอบรม
1. Oracle	Exadata Database Machine Field Delivery Support (42 ชั่วโมง) Consultant Certification	
2. Hitachi Vantara	Operating and Managing Hitachi Content Platform	(24 ชั่วโมง)
3. Cloudera	ILT - ADMIN-230: Administrating Cloudera Data Platform	(32 ชั่วโมง)
4. Informatica	Informatica CDI Partner Solution Workshop Certification	(13 ชั่วโมง)
5. Splunk	Splunk Services Core Implementation	(42 ชั่วโมง)
6. VAST DATA	VAST DATA Implementation Training	(16 ชั่วโมง)

บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามเป้าหมายของการทำงานและความสามารถของพนักงาน โดยนำผลการประเมินดังกล่าวมาพิจารณาการจ่ายผลตอบแทน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ เป็นต้น

ฉ. สภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่ในอาคารสำนักงานที่ได้มาตรฐานความปลอดภัย มีระบบรักษาความปลอดภัยในการเข้าทำงาน รวมทั้งใส่ใจสุขอนามัยของพนักงาน มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ ทำให้บริษัทไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานตลอดปีที่ผ่านมา



7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี	นายจารุวัฒน์ เอี่ยมสำอาง
เลขานุการบริษัท	นายธนพล นรเศรษฐสุภาพร
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นายธนา วงศ์แสงนาค
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลดังกล่าว ปรากฏตามเอกสารแนบ ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report

7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพิ่มการติดต่อ

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์	นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต
ข้อมูลเพื่อการติดต่อ	เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทร	02-661-7979
อีเมลล์	q_a@vintcom.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนที่ผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

ในปี 2567 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชี โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าสอบบัญชี	2,530,000	2,610,000	2,691,000	2,980,000
ค่าบริการอื่น (ค่าตรวจสอบรายงานพิเศษ)	-	-	-	-
ค่าบริการรวม	2,530,000	2,610,000	2,691,000	2,980,000

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย (กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ)

-ไม่มี-



8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการนี้ เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในการพิจารณาทบทวนครั้งล่าสุด (วันที่ 17 ธันวาคม 2567) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่น ๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ไม่นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่เป็นหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ



5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และรายงานประจำปีของบริษัท

2) การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารโดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัท เข้าเป็นพนักงานในระดับต่าง ๆ

ทั้งนี้ การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

3) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนขึ้น เพื่อคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัท โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1) กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
- 2) กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่เป็นลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

- 3) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 4) กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ

การเลือกและแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน ให้เป็นผู้รับผิดชอบจัดการกิจการทั้งปวงของบริษัท และมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการภายในขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น อีกทั้งมีอำนาจกระทำการใด ๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิ หรือที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าว ทั้งนี้กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการทั้งหมดของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
3. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกตามวาระหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามวาระหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่



4) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท กรรมการตรวจสอบแต่ละรายต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

5) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริม สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหาร ได้พัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องโดยผ่านการเข้าร่วมการสัมมนาและอบรมจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น โดยบริษัทจะจัดส่งเอกสารการสัมมนาและอบรมให้เป็นระยะ ๆ นอกจากนั้น บริษัทจะดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กรรมการเพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลที่ทันต่อเหตุการณ์ และใช้ประกอบในการตัดสินใจ

ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

ในปี 2567 กรรมการของบริษัทได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เช่น

ชื่อกรรมการ	ปีที่ย่อ	ชื่อคอร์ส / หลักสูตร
นายโสภณ บุญยรัตน์	2567	Cybersecurity Leadership Certificate Program for Business (CLCP) โดยสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์
นายปัญญา เกษมทรัพย์	2567	Board Nomination and Compensation Program (BNCP) (รุ่นที่ 20/2567)

6) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการ เพื่อประเมินผลและส่งกลับมายังบริษัท โดยบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อกรรมการที่ประเมินผล เพื่อให้กรรมการมีความเป็นอิสระในการประเมินผล และบริษัทมีการนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยแบบประเมินของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแบ่งออกเป็น การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะและรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมหลักเกณฑ์การประเมินในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

6.6.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท (รายคณะ) ประกอบด้วย

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาด้านของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินรายคณะ ในรอบปี 2567 ในภาพรวมทุกหัวข้อ อยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 99.02

6.6.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท (รายบุคคล) ประกอบด้วย

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินรายบุคคล ในรอบปี 2567 ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 99.35

6.6.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด เพื่อประเมินการทำงานของ คณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมแบบองค์คณะ ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการ ตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยทำการประเมิน ในหัวข้อ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2567 มีดังนี้

(ก) คณะกรรมการตรวจสอบ

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 98.67

(ข) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 92.60

(ค) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 99.53

(ง) คณะกรรมการบริหาร

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 100

(จ) คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 93.98

6.6.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งหมด เป็นผู้ประเมินผลกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับกรรมการผู้จัดการตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงการประเมินผลในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ 1) ความเป็นผู้นำ 2) การกำหนดกลยุทธ์ 3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ 4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน 5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ 6) ความสัมพันธ์กับภายนอก 7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร 8) การสืบทอดตำแหน่ง 9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ 10) คุณลักษณะส่วนตัว รวมทั้งการพัฒนาผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบผลประเมินข้างต้น และประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการทราบ



8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ในปี 2567 เป็นดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
		6 ครั้ง	4 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	12 ครั้ง	2 ครั้ง	1 ครั้ง
1.นายณรงค์ อิงค์เนต	ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	6/6	-	-	2/2	12/12	-	1/1
2.นายโสภณ บุญรัตน์	กรรมการบริหาร	6/6	-	-	-	12/12	-	1/1
3.นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6	-	2/2	-	12/12	-	1/1
4.นายสรรพชัย โสภณ	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	6/6	4/4	-	-	-	2/2	1/1
5.นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	6/6	4/4	2/2	2/2	-	2/2	1/1
6.นายเกรียงไกร บุญเลิศสุทัย	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	6/6	4/4	2/2	-	-	2/2	1/1
7.นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	6/6	-	-	2/2	-	-	1/1

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท อย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และกำหนดรูปแบบค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานะการเงินของบริษัท โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในหมวดอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน





(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) กรรมการ

สำหรับปี 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ได้อนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 3,000,000 บาท ดังนี้

รายละเอียดค่าตอบแทน	อัตราค่าตอบแทน (บาท)	
	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง
ประธานกรรมการบริษัท	15,000	15,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	20,000
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	15,000
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	15,000
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	-	15,000
กรรมการบริษัท	15,000	15,000
กรรมการตรวจสอบ	-	15,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	15,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	15,000
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	-	15,000
การจ่ายโบนัสประจำปี	ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท	

(2) ค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ

- ไม่มี-

สรุปค่าตอบแทนที่กรรมการได้รับเป็นรายบุคคลในปี 2567 (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2567)

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)		เบี้ยประชุมรายครั้ง (บาท)					โบนัส (บาท)	รวม (บาท)
	กรรมการบริษัท	กรรมการบริหาร	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน		
1. นายณรงค์ อังค์ธเนศ	180,000	-	90,000	-	30,000	-	-	30,000	330,000
2. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	180,000	-	90,000	-	-	-	-	30,000	300,000
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	180,000	-	90,000	-	-	30,000	-	30,000	330,000
4. นายปัญญา เกษมทรัพย์	180,000	-	90,000	-	30,000	-	-	30,000	330,000
5. นายสรพัญญ์ โสภณ	240,000	-	120,000	80,000	-	-	30,000	40,000	505,000
6. นายชนชาติ นุ่มนนท์	180,000	-	90,000	60,000	30,000	30,000	30,000	30,000	450,000
7. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	180,000	-	90,000	60,000	-	30,000	30,000	30,000	420,000
รวม	1,320,000	-	660,000	200,000	90,000	90,000	90,000	220,000	2,670,000

หมายเหตุ : บริษัทไม่มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริหาร

คำตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัท สภาวะเศรษฐกิจ เป็นเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนของผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณาและกำหนดคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ส่วนผู้บริหารในลำดับต่อมาให้กรรมการผู้จัดการผู้เป็นพิจารณาและกำหนดคำตอบแทน

โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 คำตอบแทนรวมของผู้บริหารของบริษัท ซึ่งรวมกรรมการผู้จัดการ มีดังนี้

คำตอบแทน	ปี 2567	
	จำนวนราย	คำตอบแทน (ล้านบาท)
- เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6	22.68
- คำตอบแทนอื่น	-	-

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์กับธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพ และสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว โดยจะควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนการสร้างมูลค่าเพิ่มและความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการควบคุมและกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทเข้าไปลงทุน โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. บริษัทกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

การเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- 1.1 บริษัทจะส่งบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลและกำหนดนโยบายการบริหารงานเสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท โดยจำนวนบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก การส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทร่วมจะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม นั้น ๆ

- 1.2 ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้
- ปฏิบัติหน้าที่ตามหน้าที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นกำหนด
- พิจารณาและออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั่วไปตามธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะเห็นสมควร เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัท ยกเว้นการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ของบริษัท แล้วแต่กรณีก่อนดำเนินการ

(ก) การทำรายการของบริษัทย่อย ตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศการได้มาและจำหน่ายไป²

(ข) การทำรายการซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ได้แก่

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่เป็นสาระสำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ สิทธิเรียกร้องที่เป็นสาระสำคัญต่อความเสียหายของบริษัทย่อย
- การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกัน การก่อภาระผูกพัน หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่มีผลต่อฐานะการเงินของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
- การเพิ่มทุน การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน และการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในบริษัทย่อยไม่ว่าทอดใด ๆ ลดลงตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น หรือลดลงจนถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น

2. กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการของบริษัทย่อยทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้แก่บริษัททราบ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. ให้บริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ โครงการลงทุน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นต่อบริษัท ผ่านการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนของบริษัทย่อย รวมทั้งบริษัทย่อยต้องนำเสนอข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยการดำเนินงานให้กับบริษัทเมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม ในกรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ อาจแจ้งให้บริษัทย่อยชี้แจง และ/หรือนำเสนอเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของบริษัท
4. บริษัทกำหนดนโยบายการควบคุมด้านการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยกำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้
 - นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือน และงบการเงินฉบับผ่านการสอบทานโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรายไตรมาส ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดทางการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้กับบริษัท เพื่อประกอบการจัดทางการเงินรวมหรือรายงานผลประกอบการของบริษัทประจำไตรมาสหรือประจำปีนั้นแล้วแต่กรณี
 - จัดทำประมาณการผลการดำเนินงาน และสรุปเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนกับการดำเนินงานจริงเป็นรายไตรมาส รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้เพื่อรายงานต่อบริษัท
 - รายงานประเด็นปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทเมื่อตรวจพบ หรือได้รับการร้องขอจากบริษัทให้ดำเนินการตรวจสอบและรายงาน

1 ประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2 ประกาศรายการได้มาและจำหน่ายไป หมายถึง ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 20/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณารายงานต่าง ๆ รวมถึงรายงานการตรวจสอบภายในทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามที่นโยบายของบริษัทกำหนด

8.1.5 การตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์

สำหรับกระบวนการตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์นั้น เราดำเนินการตามแนวทางของ NIST Cybersecurity Framework 5 ด้าน ได้แก่ Identify Protect Detect Respond และ Recover กล่าวคือ ในการ Identify และ Protect บริษัท ได้ดำเนินการระบุ digital assets ที่สำคัญ (รวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรูปอื่น ๆ เช่น กระดาษ ด้วย) และวางมาตรการป้องกันในระดับที่เหมาะสมไว้แล้ว โดยมีการลงทุนระบบป้องกันที่สำคัญ เช่น NG-Firewall ระบบ VPN เพื่อใช้ในการเข้าถึงระบบงานสำคัญ รวมถึง Endpoint Protection ด้วย solution จาก CrowdStrike นอกจากนี้เรายังได้ริเริ่มการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยเริ่มจากการทำ Cybersecurity Awareness Training อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและจะได้ปรับไปเป็นทุกไตรมาสเพื่อให้รู้ทันต่อภัยคุกคามใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น และเพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัท ตระหนักรู้และในที่สุดมีวัฒนธรรมด้านไซเบอร์ที่เข้มแข็ง เพื่อต่อต้านและลดความเสี่ยงของภัยไซเบอร์ด้าน social engineering ได้ดี ทั้งนี้เราได้ใช้ระบบ Awareness Training and Simulated Phishing Platform ของ KnowBe4 ส่วนงานด้าน Detect and Respond เราได้แบ่งงานด้านการตรวจจับภัยคุกคาม ให้กับบริษัทในเครือของเราคือ I-Secure โดย มีการตรวจสอบช่องโหว่ของระบบ Vulnerability Assessment ปีละครั้ง รวมไปถึงการเฝ้าระวังเชิงป้องกัน Security Monitoring ตลอด 24 ชั่วโมง และในการ Respond และ Recover เราได้บรรจุแผนการตอบสนองและการกู้คืนระบบไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมีกรรมการตรวจสอบ 1 ท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยในปี 2567 บริษัท ได้จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง และมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1.นายสรพพัชญ์ โสภณ	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4
2.นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ	4/4
3.นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ	4/4

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำหน้าที่ในการสอบทานกระบวนการรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณารายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ฯลฯ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และสมาชิกอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งหนึ่งในคณะกรรมการสรรหาฯ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละสองครั้ง โดยในปี 2567 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรวม 2 ครั้ง และมีกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1.นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
2.นายธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ	2/2
3.นายณรงค์ อิงค์เนศ	กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการ	2/2

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการสรรหาบุคคลเพื่อเสนอชื่อให้แต่งตั้งเป็นกรรมการ นอกจากนี้ยังพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ และสอบทานค่าตอบแทนและโบนัสของกรรมการผู้จัดการโดยประเมินจากผลการดำเนินงานบริษัทและข้อมูลเปรียบเทียบของค่าตอบแทนเฉลี่ยในอุตสาหกรรม รวมทั้งธุรกิจที่มีขนาดของรายได้ที่ใกล้เคียงกัน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน, กรรมการบริหาร 1 ท่าน และ ผู้บริหารของบริษัทซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถอย่างน้อย 1 ท่าน โดยกรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละสองครั้ง โดยในปี 2567 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรวม 2 ครั้ง และมีกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1.นายธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
2.นายเกรียงไกร บุญเลิศสุทัย	กรรมการอิสระ	2/2
3.นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ	2/2
4.นายทนุสิทธิ์ สุกง้วนวัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	2/2

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการระบุความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัท วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีมาตรการที่จำเป็นและเหมาะสมในการจัดการกับความเสี่ยงที่สำคัญ รวมทั้งการติดตามผลกระทบที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ครอบคลุมความเสี่ยงทางการเงิน การปฏิบัติงาน และความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เพื่อพิจารณาและปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับปัจจุบัน



คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วย ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ การประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละสองครั้ง โดยในปี 2567 บริษัทได้จัดประชุม 2 ครั้ง โดยมีกรรมการบริหารบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนเข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1.นายสรพัตชญ โสภณ	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	2/2
2.นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ	2/2
3.นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ	2/2

ในปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้สนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบตามกฎหมาย และที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนจะได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งศึกษาขอบเขตที่เหมาะสม จำเป็น เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายในทุกๆ ด้าน ได้อย่างยั่งยืนต่อไป





9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทำหน้าที่พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงการสอบทานการควบคุมการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยทบทวนผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอิสระของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และมีการนำเสนอรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าวมีการตั้งขึ้นตามวัตถุประสงค์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลรวมถึงเป็น ผู้ประเมินผลเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ซึ่งเป็นสำนักตรวจสอบจากภายนอกมาทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในให้แก่บริษัท โดยบริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ไม่ได้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายใน ติดตามระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้จัดให้มีขึ้นอย่างพอเพียง มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเป็นอิสระ มีทรัพยากรและงบประมาณที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานทั้งด้านการตรวจสอบการดำเนินงาน การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ และการตรวจสอบด้านการเงิน โดยรายงานผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 โดยคณะกรรมการของบริษัทได้ทำการสอบทานตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยพิจารณาตามองค์ประกอบการควบคุมภายใน 5 ด้าน ซึ่งได้ข้อสรุปว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน ดังนี้

1. **การควบคุมภายในองค์กร** บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กรไว้อย่างเหมาะสม และสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำนโยบาย ระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ชัดเจน รวมถึงข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมที่เป็นลายลักษณ์อักษร
2. **การประเมินความเสี่ยง** บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยได้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ที่เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการวิเคราะห์ถึงปัจจัยที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงเกิดขึ้นว่าเป็นปัจจัยที่สามารถควบคุมได้หรือไม่สามารถควบคุมได้ เพื่อหามาตรการในการที่จะป้องกันหรือลดความเสี่ยง และติดตามสถานการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง เพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของผลกระทบต่อบริษัท

3. **การควบคุมการปฏิบัติงาน** บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการกระทำที่ทุจริตออกจากกันอย่างชัดเจน มีมาตรการติดตามให้การทำการที่เกี่ยวข้องกันต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่เป็นไปตามระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญเสมอ และบริษัทได้มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้กำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทเพื่อลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจและรักษาชื่อเสียงของบริษัท
4. **ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล** บริษัทจัดให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ระบบสารสนเทศด้านบัญชีและการเงินของบริษัทมีความถูกต้องครบถ้วน และนโยบายบัญชีของบริษัทมีความเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ
5. **ระบบติดตาม** บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอโดยได้ว่าจ้างผู้ตรวจสอบจากภายนอก มาทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในให้บริษัท ซึ่งจะเสนอรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และส่งสำเนารายงานให้ผู้บริหารและผู้รับการตรวจสอบทราบ เพื่อนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในไปปรับปรุงข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่พบจากการตรวจสอบ รวมทั้งรายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของหน่วยงานต่าง ๆ ให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการดำเนินการตามแนวทาง/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการควบคุมภายในแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการบริษัท เห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ระบบบัญชี และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารความเสี่ยง จึงได้มีการกำหนดเป็นนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้าน บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ขึ้นเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2562 เพื่อทำหน้าที่ประเมิน จัดลำดับความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยการบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมามีดำเนินการโดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งได้มีการทบทวนและจำแนกประเภทความเสี่ยงไว้ ดังนี้

- 1) ความเสี่ยงเกี่ยวกับยอดขาย (Strategic Risk)
- 2) ความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจหยุดชะงักจากเหตุการณ์ภายนอก (Operational Risk)
- 3) ความเสี่ยงเกี่ยวกับพนักงาน (Operational Risk)
- 4) ความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบ IT (Information Risk)
- 5) ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- 6) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมีคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารแต่ละสายงาน กำกับดูแลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมาย อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้แต่งตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ซึ่งปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โดยได้ว่าจ้าง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) เพื่อทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยบริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ได้มอบหมายให้นายธนา วงศ์แสงนาค ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยได้เริ่มปฏิบัติงานตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทมาตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 ของปี 2558

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของนายธนา วงศ์แสงนาค แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมาเป็นระยะเวลานาน นอกจากนี้ นายธนา วงศ์แสงนาค เป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต และเคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ หลักสูตร Facilitating Results Using CSA จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตร Internal Quality Assessment จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตร Audit Project Management จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตร Operational Auditing จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตรวิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ หลักสูตร PACK 5 & FAIR VALUE จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ เป็นต้น

หน้าที่ความรับผิดชอบ และงานตรวจสอบภายใน

ตรวจสอบและสอบทานกระบวนการภายในของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ และเหมาะสม งบการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันต่อเหตุการณ์ ทุกหน่วยงานของบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมให้บริษัทมีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งประเมินความเสี่ยงของกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กร โดยผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกระบวนการตรวจสอบภายในจะประกอบไปด้วย การวางแผนงานตรวจสอบ การปฏิบัติงานตรวจสอบ การรายงานผลการตรวจสอบ การติดตามผลการตรวจสอบ และการประเมินความเสี่ยง

โดยคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการธุรกิจปกติ

บริษัทมีรายการธุรกิจซึ่งเป็นรายการซื้อและขายสินค้าและบริการระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งในขนาดและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันที่เป็นไปตามปกติธุรกิจ

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (พันบาท)				ความจำเป็นและความสมเหตุผล
		2567	ไตรมาส 4 / 2567	2566	2565	
บริษัท วีเน็ต แคมปิตอล จำกัด (“VNET”) ความสัมพันธ์ : ถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 71.66 และ มีการร่วมถือหุ้นกัน (รวมส่วนที่ถือหุ้นทางอ้อม)	• รายได้จากการขายและให้บริการ I-Secure มีรายได้ให้บริการบำรุงรักษา และบริการเผื่อสำรองและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์	323	80	323	322	100
	• ค่าบริการสถานที่จ่ายค่าบริการให้แก่ VNET สำหรับงานให้บริการสำนักงาน	388	93	337	325	324
	• รายได้อื่น เป็นค่าบริการพื้นที่สำนักงานที่เรียกเก็บจาก VNET	120	-	229	228	228
	• ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าบริหารจัดการงานด้านสนับสนุน เช่น ค่าบริการงานทรัพยากรบุคคล ค่าบริการว่าจ้างสรรหานักลงทุนเข้าทำงาน ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ	594	234	490	535	360
	• ค่าใช้จ่ายอื่น ชื่อชนมจาก BCBG เพื่อมอบให้กับลูกค้าในช่วงเทศกาลปีใหม่ ซึ่งราคาสินค้าเป็นราคาเดียวกับที่ BGCB ขายให้กับลูกค้าทั่วไป	-	-	-	-	13
บริษัท บีบีจี จำกัด (“BCBG”) ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน (มีการร่วมถือหุ้นกัน ถึงเดือนธันวาคม 2562)						



บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (พันบาท)					ความจำเป็นและสาเหตุพิเศษ	
		2567	ไตรมาส 4 / 2567	2566	2565	2564		
บริษัท เอ็นทีเอ็น ไตลูนซ์ จำกัด (“NTN”) ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน (มีการรวมกันจนถึงเดือนมิถุนายน 2561)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการบำรุงรักษาและบริการผู้ระวางและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ 	99	23	102	58	74	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก เป็นรายการธุรกิจปกติ เช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่น โดยบริษัทคิดราคาตามอัตราเงื่อนไขการค้าทั่วไป	
	<ul style="list-style-type: none"> ซื้อสินทรัพย์ 	61	21	265	602	26	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก เป็นโปรแกรมเดิมที่ vServePlus เคยใช้สามารถดำเนินงานได้ต่อเนื่องมีระบบที่รองรับการทำงานที่ครบถ้วน และราคาไม่แพงเมื่อเทียบกับการซื้อขายโปรแกรมอื่น ๆ ส่วนค่าจ้างเขียนโปรแกรมและค่าบริการติดตั้งและอิมพลิเม้นท์ คิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป ค่าคอมมิชชั่นที่คิดในราคาตลาด	
	<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายอื่น 	2,180	545	3,048	2,162	1,032	มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลเนื่องจาก NTN เป็นผู้พัฒนาโปรแกรม เมื่อเกิดปัญหาบริษัทสามารถได้รับการบำรุงรักษาโปรแกรมได้สะดวก รวดเร็ว ทันเวลา ไม่ทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก	
	<ul style="list-style-type: none"> ค่าจ้างให้ NTN เป็นผู้ดูแลรักษาโปรแกรมที่ซื้อจาก NTN มาใช้งาน 	2,180	545	3,048	2,162	1,032	มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลเนื่องจาก NTN เป็นผู้พัฒนาโปรแกรม เมื่อเกิดปัญหาบริษัทสามารถได้รับการบำรุงรักษาโปรแกรมได้สะดวก รวดเร็ว ทันเวลา ไม่ทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก	



บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (พันบาท)					ความจำเป็นและสาเหตุพิเศษ	
		2567	ไตรมาส 4 / 2567	2566	2565	2564		
บริษัท บลู ฟิช ไซลูชั่น จำกัด (“Blue Fish”) ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้น และ กรรมการร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ มีรายได้จากการให้บริการและ บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ รายได้อื่น vServePlus มีรายได้จากการให้เช่าพื้นที่และการให้บริการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นที่สำนักงาน ชั้นที่ 1 - 2 และพื้นที่โหลดสินค้าให้แก่ Blue Fish ต้นทุนขายและบริการ ต้นทุนการทำงานและบริการค่าบริหารจัดการเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่น จ่ายค่าบริการจัดเก็บเอกสารและค่ากล่องเอกสาร 	26	6	31	8	15	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก รายได้ค่าบริการที่ได้รับคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป	
		-	-	385	1,516	1,491	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก บริษัทได้รับประโยชน์จากการใช้พื้นที่ว่างให้เกิดรายได้ ราคาเช่าและค่าบริการที่ได้รับใกล้เคียงกับต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการที่ vServePlus จ่ายให้กับบุคคลภายนอก	
		33	208	-	19	-	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากค่าบริการที่เรียกเก็บเป็นไปตามราคาตลาด	
		39	11	35	73	39	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ค่าบริการที่เรียกเก็บต่ำกว่าค่าบริการจากบุคคลภายนอกรายเดิมที่เรียกเก็บ	
		1,291	338	3,452	1,186	559	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ค่าบริการคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป	
บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน) (“CPW”) ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้น และ กรรมการร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายและให้บริการ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด มีรายได้จากการให้บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์แก่ CPW ซื้อสินทรัพย์ บริษัทซื้อสินทรัพย์สำหรับใช้งาน โดยบริษัทซื้อสินค้าดังกล่าวในราคาปกติ ค่าใช้จ่ายอื่น จ่ายค่าบริการใช้ห้องประชุมให้แก่ CPW ซึ่งอัตราค่าบริการดังกล่าวต่ำกว่ากรณีที่บริษัทต้องจัดให้มีห้องประชุมเอง และซื้อสินค้าจาก CPW เพื่อใช้ในการส่งเสริมการขาย 	7	1	-	-	-	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ราคาที่ซื้อเป็นราคาตลาดปกติ และเป็นราคาเดียวกันที่ขายให้บุคคลทั่วไป	
		70	55	23	62	3	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากค่าใช้จ่ายประชุมดังกล่าวทำให้บริษัทสามารถประหยัดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เมื่อเปรียบเทียบกับราคาที่บริษัทต้องดำเนินการเองและต้องจ้างพนักงานเองโดยตรง ส่วนการซื้อสินค้าเป็นราคาเดียวกับที่ขายให้บุคคลทั่วไป	



บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (พันบาท)				ความจำเป็นและเหตุผลแน	
		2567	ไตรมาส 4 / 2567	2566	2565		
บริษัท วิเฮลท์ พรีซิกตี้ จำกัด (“VH”) <p>ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้น และ กรรมการร่วมกัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> มีรายได้จากการให้บริการผู้กระแ่งและแ่งเดอนักย <ul style="list-style-type: none"> ลูกค้าทางคอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายอื่น <ul style="list-style-type: none"> บริษัทซื้อผลิตภัณฑ์จาก VH เพื่อมอบให้กับลูกค้าใน <ul style="list-style-type: none"> ช่วงเทศกาลปีใหม่ ซึ่งราคาสินค้าเป็นราคาเดียวกับที่ <ul style="list-style-type: none"> ขายให้กับลูกค้าทั่วไป 	89	7	29	7	24	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ค่าบริการคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> มีรายได้จากการให้บริการผู้กระแ่งและแ่งเดอนักย <ul style="list-style-type: none"> ลูกค้าทางคอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายอื่น <ul style="list-style-type: none"> บริษัทซื้อผลิตภัณฑ์จาก VH เพื่อมอบให้กับลูกค้าใน <ul style="list-style-type: none"> ช่วงเทศกาลปีใหม่ ซึ่งราคาสินค้าเป็นราคาเดียวกับที่ <ul style="list-style-type: none"> ขายให้กับลูกค้าทั่วไป 	-	-	3	-	-	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ราคาที่ซื้อเป็นราคาเดียวกับ <ul style="list-style-type: none"> ที่ขายให้กับลูกค้าทั่วไป
บริษัท โลธิสฟลัส จำกัด (“LP”) <p>ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการบำรุงรักษา และบริการ <ul style="list-style-type: none"> ผู้กระแ่งและแ่งเดอนักยคอมพิวเตอร์ ต้นทุนขายและบริการ <ul style="list-style-type: none"> บริษัทและบริษัทย่อยใช้บริการพื้นที่เก็บสินค้าและ <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริหารจัดการสินค้า ค่าใช้จ่ายอื่น <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการจัดการสินค้าและค่าขนส่งสินค้า <ul style="list-style-type: none"> ค่าน้ำ <ul style="list-style-type: none"> ประปา 	160	65	45	11	28	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก รายได้ค่าบริการที่ได้รับคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการบำรุงรักษา และบริการ <ul style="list-style-type: none"> ผู้กระแ่งและแ่งเดอนักยคอมพิวเตอร์ ต้นทุนขายและบริการ <ul style="list-style-type: none"> บริษัทและบริษัทย่อยใช้บริการพื้นที่เก็บสินค้าและ <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริหารจัดการสินค้า ค่าใช้จ่ายอื่น <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการจัดการสินค้าและค่าขนส่งสินค้า <ul style="list-style-type: none"> ค่าน้ำ <ul style="list-style-type: none"> ประปา 	1,735	484	1,504	1,601	1,862	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากค่าบริการที่เรียกเก็บเป็นไปตามราคาตลาด
บริษัท ริชีเอ็ม แอดไวเซอร์ จำกัด <p>ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> มีรายได้จากการให้บริการผู้กระแ่งและแ่งเดอนักย <ul style="list-style-type: none"> ลูกค้าทางคอมพิวเตอร์ 	31	7	16	17	20	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากค่าบริการที่เรียกเก็บเป็นไปตามราคาตลาด
	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> มีรายได้จากการให้บริการผู้กระแ่งและแ่งเดอนักย <ul style="list-style-type: none"> ลูกค้าทางคอมพิวเตอร์ 	-	-	5	2	7	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ค่าบริการคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป



บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (พันบาท)					ความจำเป็นและความสะดวกสบาย
		2567	ไตรมาส 4 / 2567	2566	2565	2564	
บริษัท วีเนท พาวเวอร์ จำกัด ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้น และ กรรมการร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ มีรายได้จากการให้บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ 	11	12	10	3	3	มีความเหมาะสมผลเนื่องมาจาก ค่าบริการคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
บริษัท โดแอน จำกัด ความสัมพันธ์ : เป็น บริษัทย่อยของ บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ มีรายได้จากการให้บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ 	-	-	83	22	-	มีความเหมาะสมผลเนื่องมาจาก ค่าบริการคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำการรายการระหว่างกัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย กับ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผล ความเหมาะสมของราคา และเงื่อนไขของการเข้าทำการรายการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ เมื่อมีการเข้าทำการรายการระหว่างกัน บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำการรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ทั้งนี้ ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำการรายการ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติการเข้าทำการรายการระหว่างกันจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำการรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวโ้บการทำการรายการระหว่างกันในอนาคต

นโยบายการทำการรายการระหว่างกัน

การทำการรายการระหว่างกันที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และการทำการรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือธุรกรรมอื่น ๆ ให้มีหลักการดังนี้

1) การทำการรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำการรายการที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ที่บริษัทกระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ หรือเป็นรายการทางการค้าซึ่งบริษัทที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันกับบริษัทมักกระทำเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทตน ซึ่งมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดกรอบการทำการรายการดังกล่าว ซึ่งได้ถูกพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านการพิจารณาอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยเมื่อมีการทำธุรกรรมดังกล่าวกรรมการผู้จัดการหรือคณะกรรมการบริหาร (“ฝ่ายจัดการ”) ของบริษัทสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมได้

2) การทำการรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่น ๆ

การทำการรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่น ๆ ที่ บริษัทจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมในการเข้าทำการรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขในการเข้าทำการรายการนั้น ๆ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำการรายการ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำการรายการระหว่างกันดังกล่าว



แนวโ้้นการทำการรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทคาดว่ารายการระหว่างกันที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท ได้แก่ การขายสินค้า และการให้บริการ การซื้อสินค้าและบริการ การให้เช่าพื้นที่ เป็นต้น เป็นรายการระหว่างกันที่ยังคงมีต่อไป หรืออาจเป็นรายการที่เกิดขึ้นใหม่ในอนาคตซึ่งจะมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี



ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้ตามสัญญา	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 (ณ) และ 21	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทมีสัญญากับลูกค้าจำนวนมาก ซึ่งมีบางสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาที่มีหลายภาระที่ต้องปฏิบัติ โดยรวมการขายสินค้า การให้บริการ และการให้บริการหลังการขาย กลุ่มบริษัทต้องระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ การกำหนดราคาของรายการ และจังหวะการรับรู้รายได้</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสนใจในเรื่องการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการพิจารณาถึงสัญญาที่มีหลายภาระที่ต้องปฏิบัติ การพิจารณาถึงเกณฑ์การกำหนดราคา และจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้</p> <p>ดังนั้นเรื่องดังกล่าวจึงเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการรับรู้รายได้ ทดสอบการออกแบบ และการนำไปปฏิบัติของการควบคุมภายในเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาที่มีหลายภาระปฏิบัติรวมถึงทดสอบประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน • ทำความเข้าใจภาระที่ต้องปฏิบัติแต่ละรายการ และส่วนทดสอบการบันทึกรายได้กับเอกสารที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาความเหมาะสมของการรับรู้รายการของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การค้ำประกันของค่าความนิยม	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 (ณ) และ 15	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทต้องทำการทดสอบการค้ำประกันของค่าความนิยมประจำปีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มูลค่าตามบัญชีของค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 210 ล้านบาท ซึ่งมีสาระสำคัญต่องบการเงิน</p> <p>ในการทดสอบการค้ำประกัน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้วิธีการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในข้อสมมติที่สำคัญ เรื่องดังกล่าวจึงเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจและประเมินกระบวนการทดสอบการค้ำประกัน และการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของผู้บริหาร • ประเมินความเหมาะสมของวิธีการที่นำมาใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยม รวมถึงประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่สำคัญ โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตและแหล่งข้อมูลอื่น และทดสอบการคำนวณ

อน



การด้อยค่าของค่าความนิยม	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 (ณ) และ 15	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการ ในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท 



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

o/n



- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่อการเงินรวม ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(วิไลวรรณ ผลประเสริฐ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8420

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

26 กุมภาพันธ์ 2568





งบฐานะการเงิน

บริษัท วน์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	324,714,481	313,298,387	78,783,957	93,063,472
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 8	513,078,486	519,702,659	305,676,665	270,304,615
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	5, 21	75,901,995	80,815,110	36,981,616	39,994,629
สินค้าคงเหลือ	9	25,260,937	37,376,345	786,816	12,126,715
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		36,260	47,670	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		938,992,159	951,240,171	422,229,054	415,489,431
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้	7	19,115,692	19,501,450	18,809,242	19,225,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	8	115,439,693	87,928,776	93,231,220	50,753,529
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	21	-	29,934,693	-	29,934,693
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	503,809,546	503,822,493
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	15,203,989	20,671,773	15,203,989	20,671,773
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	13	15,985,795	20,875,558	5,853,612	7,035,051
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14	29,587,487	39,899,898	9,375,722	9,911,377
ค่าความนิยม	15	210,007,302	210,007,302	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	16	20,633,709	15,553,499	171	2,055
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	23	14,763,674	10,004,952	11,775,743	7,522,081
ภาษีเงินได้และภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายขอคืน		32,211,072	47,317,894	13,218,018	32,080,522
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		6,247,618	6,300,607	2,384,626	2,424,201
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		479,196,031	507,996,402	673,661,889	683,382,775
รวมสินทรัพย์		1,418,188,190	1,459,236,573	1,095,890,943	1,098,872,206

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบฐานะการเงิน

บริษัท วิกิคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	75,000,000	-	75,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 18	380,292,274	483,566,268	264,872,018	329,687,191
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	21	144,389,951	149,752,607	57,212,401	76,906,404
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	14,879,734	14,509,887	3,664,782	2,641,979
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		11,181,025	15,339,424	-	3,128,033
รวมหนี้สินหมุนเวียน		625,742,984	663,168,186	400,749,201	412,363,607
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	18	85,383,976	48,577,894	85,383,976	48,577,894
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	21	36,004,735	57,068,769	15,973,090	29,490,649
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	15,852,903	26,151,387	5,938,519	7,258,149
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	26,720,577	30,532,689	15,125,531	20,973,002
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		300,000	300,000	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		164,262,191	162,630,739	122,421,116	106,299,694
รวมหนี้สิน		790,005,175	825,798,925	523,170,317	518,663,301

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





งบฐานะการเงิน

บริษัท วิกาคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 307,005,200 หุ้น					
มูลค่า 0.5 บาทต่อหุ้น)		153,502,600	153,502,600	153,502,600	153,502,600
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 307,005,200 หุ้น					
มูลค่า 0.5 บาทต่อหุ้น)		153,502,600	153,502,600	153,502,600	153,502,600
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		218,346,101	218,346,101	218,346,101	218,346,101
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	20	15,350,260	15,350,260	15,350,260	15,350,260
ยังไม่ได้จัดสรร		184,934,058	190,485,213	185,052,917	190,604,072
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	20	468,748	2,405,872	468,748	2,405,872
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		572,601,767	580,090,046	572,720,626	580,208,905
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12	55,581,248	53,347,602	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		628,183,015	633,437,648	572,720,626	580,208,905
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,418,188,190	1,459,236,573	1,095,890,943	1,098,872,206

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท วนัคม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2567	2566	2567	2566	
(บาท)					
รายได้จากการขายและบริการ	5, 21	1,650,986,901	2,091,915,576	894,143,862	980,180,482
ต้นทุนขายและบริการ	5	(1,255,080,395)	(1,664,798,373)	(751,937,008)	(844,746,913)
กำไรขั้นต้น		395,906,506	427,117,203	142,206,854	135,433,569
รายได้อื่น	5	25,440,469	24,881,718	12,030,398	16,646,958
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(70,503,345)	(71,132,367)	(34,457,786)	(35,612,731)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5	(201,158,621)	(214,104,384)	(81,724,592)	(76,562,770)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		149,685,009	166,762,170	38,054,874	39,905,026
ต้นทุนทางการเงิน		(9,883,248)	(10,916,331)	(8,660,115)	(9,702,159)
กลับรายการ (ขาดทุน) จากการด้อยค่า ซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9		2,924,649	(3,915)	2,048,168	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	(5,467,784)	(11,441,302)	(5,467,784)	(11,441,302)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	61,528,003	75,671,690
กำไรก่อนภาษีเงินได้		137,258,626	144,400,622	87,503,146	94,433,255
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	23	(22,859,997)	(30,679,065)	161,837	(6,076,300)
กำไรสำหรับปี		114,398,629	113,721,557	87,664,983	88,356,955

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท วินด์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า				
งบการเงิน	(1,937,124)	(1,630,667)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทย่อย				
ตามวิธีส่วนได้เสีย	11	-	-	(1,937,124)
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(1,937,124)	(1,630,667)	(1,937,124)	(1,630,667)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	19	(1,393,582)	-	(1,013,800)
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทย่อย				
ตามวิธีส่วนได้เสีย	-	-	(303,826)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	278,716	-	202,760	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(1,114,866)	-	(1,114,866)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี -				
สุทธิจากภาษีเงินได้	(3,051,990)	(1,630,667)	(3,051,990)	(1,630,667)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	111,346,639	112,090,890	84,612,993	86,726,288
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	87,664,983	88,356,955	87,664,983	88,356,955
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12	26,733,646	25,364,602	-
	114,398,629	113,721,557	87,664,983	88,356,955
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	84,612,993	86,726,288	84,612,993	86,726,288
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12	26,733,646	-	-
	111,346,639	112,090,890	84,612,993	86,726,288
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24	0.29	0.29	0.29

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





งานการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท วนาคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม					
				องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		
	ทุน	กำไรสะสม		ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		รวม
	ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	การแปลงค่าเงิน	ส่วนของผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ					(บาท)	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	153,502,600	218,346,101	15,350,260	194,229,818	4,036,539	637,948,318
รายการกับผู้ถือหุ้นที่เกิดขึ้นที่โดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(92,101,560)	-	(92,101,560)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	(24,500,000)	(24,500,000)
เงินปันผลที่บริษัทขอยกจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(92,101,560)	(24,500,000)	(116,601,560)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	88,356,955	25,364,602	113,721,557
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	-	(1,630,667)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	(1,630,667)	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	88,356,955	25,364,602	112,090,890
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	153,502,600	218,346,101	15,350,260	190,485,213	2,405,872	633,437,648

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินเตอร์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม									
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					งบการเงินรวม				
	กำไรสะสม		ส่วนของผู้ถือหุ้น			กำไรสะสม		ส่วนของผู้ถือหุ้น		
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	สำรองการแปลงค่างบการเงิน	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	153,502,600	218,346,101	15,350,260	190,485,213	2,405,872	15,350,260	190,485,213	580,090,046	53,347,602	633,437,648
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	-	(92,101,272)	-	-	(92,101,272)	-	-	(92,101,272)
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้นได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(92,101,272)	-	-	(92,101,272)	(24,500,000)	(24,500,000)	(92,101,272)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	87,664,983	-	-	87,664,983	26,733,646	114,398,629	114,398,629
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	(1,114,866)	-	-	(1,114,866)	(3,051,990)	-	(3,051,990)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	86,550,117	-	-	86,550,117	26,733,646	111,346,639	111,346,639
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	184,934,058	-	-	184,934,058	572,601,767	55,581,248	628,183,015
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	153,502,600	218,346,101	15,350,260	190,485,213	2,405,872	15,350,260	190,485,213	580,090,046	53,347,602	633,437,648

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินทัชคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ		องค์ประกอบอื่นของ					
		กำไรสะสม	ส่วนของผู้ถือหุ้น				
หมายเหตุ	ทุน	ส่วนเกิน	ส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ที่ออกและชำระแล้ว	มูลค่าหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ที่มา	ทุนสำรองตามกฎหมาย	งบกำไรสุทธิ	ส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น				
(บาท)							
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	153,502,600	218,346,101	15,350,260	194,348,677	4,036,539	585,584,177
	รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
	การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(92,101,560)	-	(92,101,560)
	เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	(92,101,560)	-	(92,101,560)
	รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(92,101,560)	-	(92,101,560)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
	กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	88,356,955	-	88,356,955
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	(1,630,667)	(1,630,667)
	รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	88,356,955	(1,630,667)	86,726,288
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	153,502,600	218,346,101	15,350,260	190,604,072	2,405,872	580,208,905

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				องค์ประกอบอื่นของ	
		กำไรสะสม		ส่วนของผู้ถือหุ้น			
				ส่วนแบ่ง		รวม	
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		ของบริษัทย่อย		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		กำไรสุทธิ					

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

บริษัท วิกิคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	114,398,629	113,721,557	87,664,983	88,356,955
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	22,859,997	30,679,065	(161,837)	6,076,300
ต้นทุนทางการเงิน	9,883,248	10,916,331	8,660,115	9,702,159
ค่าเสื่อมราคา	23,411,190	24,093,533	6,238,455	6,293,384
ค่าตัดจำหน่าย	1,659,864	1,835,684	1,884	19,285
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	851,893	(2,490,108)	986,908	(2,641,110)
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนของบริษัทย่อย				
และบริษัทร่วมที่ไว้ส่วนได้เสีย	5,467,784	11,441,302	(56,060,219)	(64,230,388)
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,924,649)	3,915	(2,048,168)	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	8,372	1,359	62,420	17,340
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	31,709	497,902	(21,872)	25,541
ผลต่างจากหนี้สินสัญญาเช่า	16,284	152,051	16,284	152,051
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายตัดบัญชี	3,414,031	54,334	3,414,031	-
รายได้ดอกเบี้ย	(9,007,956)	(10,527,023)	(7,137,629)	(8,849,781)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3,348,057	3,883,286	1,619,579	1,646,179
	173,418,453	184,263,188	43,234,934	36,567,915
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(18,890,608)	69,178,657	(75,860,345)	153,255,670
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	34,861,746	24,485,395	32,947,706	28,245,587
สินค้าคงเหลือ	12,031,114	(16,001,919)	11,277,479	(5,626,381)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11,410	(47,670)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	52,989	509,678	39,575	(69,688)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(66,536,362)	38,643,141	(28,720,957)	(14,759,050)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(26,638,226)	50,173,405	(33,211,562)	27,537,308
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	100,000	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน	108,310,516	351,303,875	(50,293,170)	225,151,361

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





งบกระแสเงินสด

บริษัท วินด์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(8,553,751)	(3,293,100)	(8,480,850)	-
ภาษีเงิน ได้รับคืน	28,666,491	16,900,059	28,666,491	14,983,450
ภาษีเงิน ได้จ่ายออก	(48,472,102)	(33,390,505)	(20,235,116)	(11,545,151)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	79,951,154	331,520,329	(50,342,645)	228,589,660
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	39,144	70,918	46,144	967
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์	(3,366,646)	(7,434,910)	(1,365,355)	(3,825,400)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(6,717,925)	(8,576,864)	-	-
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	385,758	(500,000)	415,758	(500,000)
รับเงินปันผล	-	-	59,300,000	25,500,000
รับดอกเบี้ย	9,015,073	10,515,544	7,144,747	8,838,303
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(644,596)	(5,925,312)	65,541,294	30,013,870
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	333,186,828	385,325,684	333,186,828	385,325,684
เงินสดจ่ายเพื่อชำระกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(258,186,828)	(467,967,050)	(258,186,828)	(467,967,050)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(17,863,639)	(18,011,950)	(4,171,058)	(4,304,659)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(92,101,272)	(92,101,560)	(92,101,272)	(92,101,560)
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(24,500,000)	(24,500,000)	-	-
จ่ายดอกเบี้ย	(7,920,156)	(9,539,890)	(7,920,159)	(9,539,891)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(67,385,067)	(226,794,766)	(29,192,489)	(188,587,476)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





งบกระแสเงินสด

บริษัท วนัคม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
สุทธิก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	11,921,491	98,800,251	(13,993,840)	70,016,054
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(505,397)	(119,062)	(285,675)	22,254
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	11,416,094	98,681,189	(14,279,515)	70,038,308
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	313,298,387	214,617,198	93,063,472	23,025,164
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6 324,714,481	313,298,387	78,783,957	93,063,472
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เข้าหนี้ค่าอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	90,854	1,173,396	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสินทรัพย์สำหรับการใช้	6,017,914	25,524,653	3,180,278	9,119,317

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท วิกิคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้
8	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
9	สินค้าคงเหลือ
10	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
11	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
12	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
13	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์
14	สัญญาเช่า
15	ค่าความนิยม
16	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
17	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
18	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
19	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
20	สำรอง
21	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
22	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
23	ภาษีเงินได้
24	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
25	เงินปันผล
26	เครื่องมือทางการเงิน
27	การบริหารจัดการทุน
28	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
29	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
30	การจัดประเภทรายการใหม่

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

บริษัทใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท วีเน็ท แคปิตอล จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 60) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทและกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์รวมทั้งซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง และการให้บริการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โดยรายละเอียดของบริษัทรวมและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 10 และ 11

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

(ก) มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการเดียวกัน

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการเดียวกันตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 การปรับปรุงดังกล่าวได้ลดขอบเขตของการยกเว้นการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกโดยไม่นำไปใช้กับรายการที่ก่อให้เกิดผลแตกต่างชั่วคราวในจำนวนที่เท่ากันและหักกลับกัน เช่น สัญญาเช่าและประมาณการค่าเรือถอน โดยกลุ่มบริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าและประมาณการค่าเรือถอนตั้งแต่วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่น่าเสนอ โดยปรับปรุงผลกระทบสะสมกับกำไรสะสมหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันดังกล่าว และกลุ่มบริษัทนำการปรับปรุงดังกล่าวมาถือปฏิบัติกับรายการอื่นที่เกิดขึ้นหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่น่าเสนอ โดยก่อนหน้านี้ กลุ่มบริษัทรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับสัญญาเช่าจากผลแตกต่างชั่วคราวสุทธิซึ่งเกิดขึ้นภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

จากการปรับปรุงดังกล่าว กลุ่มบริษัทรับรู้รายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินตามสัญญาเช่าและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้แยกจากกัน อย่างไรก็ตาม การรับรู้รายการดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อฐานะการเงิน เนื่องจากยอดคงเหลือเข้าเงื่อนไขการหักกลับกันรายการของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 และการปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสมมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 ทั้งนี้ ผลกระทบที่สำคัญต่อกลุ่มบริษัทเป็นการเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่รับรู้ (ดูหมายเหตุข้อ 23)

(ข) มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การเปิดเผยนโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่องการเปิดเผยนโยบายการบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญมากกว่านโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ การปรับปรุงดังกล่าวได้ให้แนวทางในการนำความมีสาระสำคัญมาใช้ในการเปิดเผยนโยบายการบัญชี

จากการปรับปรุงดังกล่าว กลุ่มบริษัท นำข้อมูลนโยบายการบัญชีที่เคยเปิดเผยมาทบทวนและปรับปรุงข้อมูลตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4

4 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

(ก) เงื่อนไขในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินร่วมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทคัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในผู้ได้รับการลงทุนตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย จนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทจะถูกบันทึกในงบการเงินรวม

หากเงินลงทุนในบริษัทร่วมได้เปลี่ยนเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้าหรือในทางกลับกัน กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีส่วนได้เสียต่อไปโดยไม่มีการวัดมูลค่าเงินลงทุนที่คงเหลืออยู่ใหม่ ในกรณีอื่นที่กลุ่มบริษัทสูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในบริษัทร่วม กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดของเงินลงทุนนั้นและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการตัดจำหน่ายในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียคงเหลืออยู่ของเงินลงทุนนั้นจะถูกรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญและถือเป็นมูลค่ายุติธรรมที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกคัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการกับบริษัทร่วมถูกคัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกคัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย เงินปันผลรับบันทึกหักจากมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน



(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการแปลงค่างบการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกปันส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุม ผลสะสมของรายการแปลงค่างบการเงินที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุนโดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพียงบางส่วนแต่ยังคงมีการควบคุม ผลสะสมต้องถูกปันส่วนให้กับส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการแปลงค่างบการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป



(จ) เครื่องมือทางการเงิน

(จ.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 4(ง)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(จ.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระ ด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

(ง.4) การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการวัดมูลค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

(ง.5) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการค้ำค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.6) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการค้ำค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการค้ำค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้นำเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ซ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้าที่ซื้อมาเฉพาะสำหรับลูกค้ารายใดรายหนึ่ง และโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน สำหรับสินค้าที่มีได้ซื้อมาเฉพาะสำหรับลูกค้ารายใดรายหนึ่ง

**(ข) ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์**

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืมต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	3 - 5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
อะไหล่	5 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

(ค) ค่าความนิยม

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

(ญ) รายจ่ายในการวิจัยและพัฒนา

รายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนาความรู้เป็นสินทรัพย์ได้ก็ต่อเมื่อสามารถวัดมูลค่าของรายการต้นทุนการพัฒนาได้อย่างน่าเชื่อถือ ผลผลิตขั้นต้นหรือกระบวนการนั้นมีความเป็นไปได้ทางเทคนิคและทางการค้า ซึ่งมีความเป็นไปได้ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต และกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจและมีทรัพยากรเพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และนำสินทรัพย์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้ รายจ่ายในการพัฒนาอื่นและรายจ่ายในขั้นตอนการวิจัยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายในการพัฒนาซึ่งรับรู้เป็นสินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

(ฎ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

5 ปี

สัญญาให้บริการ

5 ปี 11 เดือน

(ฏ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาแยกพิเศษของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

(๕) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะ ไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(จ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างหากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระหากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ค) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การ โอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการ โอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการ โอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ค) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่ง ไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง โดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงาน ขั้นความสำเร็จของงาน ประเมินโดยใช้วิธีอัตราส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนทั้งสิ้น ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น หรือมีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ

รายได้ค่านายหน้า

สำหรับสัญญาที่กลุ่มบริษัทดำเนินการจัดหาสินค้าหรือบริการแทนลูกค้าและไม่มีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการดังกล่าวก่อนที่ผู้ขายหรือผู้ให้บริการหลักจะโอนสินค้าหรือบริการนั้นให้กับลูกค้า กลุ่มบริษัทดำเนินการในลักษณะการเป็นตัวแทนและรับรู้ผลตอบแทนสุทธิของสัญญาดังกล่าวเป็นรายได้ค่านายหน้าเมื่อภาระผูกพันในการจัดหาสินค้าหรือบริการที่กำหนดไว้เสร็จสิ้น

(2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทร่วม และบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10 และ 11 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่กลุ่มบริษัทมีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท วินีท แคปปิตอล จำกัด	ไทย	ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 60 และมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
บริษัท บลู ฟิช โซลูชั่น จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
บริษัท วิเฮลท์ ทริชิตี จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
บริษัท วินีท เอสจี พาวเวอร์ จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
บริษัท โลจิสท์พลัส จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท วิซิเอ็ม แอดไวเซอร์ จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน



รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2567	2566	2567	2566
(พันบาท)			

บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท

ขายสินค้าและการให้บริการ	323	323	-	-
รายได้อื่น	120	229	120	229
ค่าเช่าจ่าย	388	337	388	337
ค่าใช้จ่ายอื่น	594	583	240	240

บริษัทย่อย

ขายสินค้าและการให้บริการ	-	-	20,219	17,258
รายได้อื่น	-	-	840	600
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	426	522
เงินปันผลรับ	-	-	59,300	25,500

บริษัทย่อย

ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	3,205	3,239
----------------	---	---	-------	-------

กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ขายสินค้าและการให้บริการ	1,551	3,658	-	-
รายได้อื่น	-	386	-	1
ซื้อสินค้าและบริการ	2,068	1,504	288	426
ซื้อสินทรัพย์	68	265	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	2,322	3,125	1,330	2,130

ผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ผลประโยชน์ระยะสั้นของผู้บริหาร

(รวมค่าตอบแทนกรรมการ)

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

28,807	29,701	25,027	25,936
340	398	340	398
29,147	30,099	25,367	26,334





ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

ลูกหนี้การค้า

บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท

บริษัทย่อย

กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

ลูกหนี้อื่น

บริษัทย่อย

รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

บริษัทย่อย

เจ้าหนี้อื่น

บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท

บริษัทย่อย

กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท

กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

รวม

งบการเงินรวม งบการเงินเฉพาะกิจการ
2567 2566 2567 2566
(พันบาท)

79	27	-	-
-	-	1,911	3,135
69	74	-	-
148	101	1,911	3,135

-	-	187	71
148	101	2,098	3,206

-	-	-	329
---	---	---	-----

144	23	1	2
-	-	7,271	5,591
705	454	163	174
849	477	7,435	5,767

16	17	-	-
644	199	-	-
660	216	-	-



สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาการซื้อขายหรือรับบริการ

สัญญาให้บริการประสานงานกับลูกค้า

บริษัทและบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด ได้ทำสัญญาบริการประสานงานกับลูกค้ากับ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด โดย บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด จะเป็นผู้ให้บริการติดต่อประสานงานกับลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสในการขายในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 6,000 เหรียญสหรัฐและ 14,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา ตามลำดับ สัญญาทั้งสองฉบับมีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2567 บริษัทและบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด ได้ทำสัญญาใหม่ภายใต้เงื่อนไขเดิม โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สัญญาบริการสำนักงานและบริการระบบเงินเดือนพนักงาน

บริษัท ได้ทำสัญญาบริการสำนักงานและบริการระบบเงินเดือนพนักงานกับ บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด โดย บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด จะเป็นผู้ให้บริการด้านสำนักงาน อันได้แก่ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ การต้อนรับลูกค้าและผู้มาติดต่อ การสาธารณูปโภค การจัดการห้องประชุม รวมทั้งบริการจัดทำระบบเงินเดือน คำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย คำนวณเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และจัดเตรียมแบบยื่นแสดงรายการที่เกี่ยวข้อง โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 50,000 บาท รวมกับค่าบริการอื่นๆที่จะเรียกเก็บตามที่เกิดขึ้นจริงในอัตราที่ตกลงกันไว้ สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2567 บริษัท ได้ทำสัญญาใหม่ภายใต้เงื่อนไขเดิม โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 50,000 บาท และสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สัญญาการบริการบริหารอุปกรณ์และอะไหล่

บริษัท ได้ทำสัญญาการบริการบริหารอุปกรณ์และอะไหล่กับ บริษัท วีเจิร์ฟพลัส จำกัด โดย บริษัท วีเจิร์ฟพลัส จำกัด จะเป็นผู้ให้บริการจัดเก็บดูแล และบริการจัดส่งอุปกรณ์และอะไหล่ไปยังสถานที่ให้บริการตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน รวมทั้งจัดทำประกันอัคคีภัยและประกันอุบัติเหตุสำหรับอุปกรณ์และอะไหล่ ดังกล่าวด้วย โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 32,500 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2567 บริษัท ได้ทำสัญญาใหม่ภายใต้เงื่อนไขเดิม โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 33,330 บาท และสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568





สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์

บริษัท วีเชิร์ฟพลัส จำกัด ได้ทำสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์กับ บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด โดย บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด จะเป็นผู้อนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรม NIMBUS (ERP) ที่ใช้ในการดำเนินงาน รวมทั้งเป็นผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบงานดังกล่าว โดยคิดอัตราค่าที่เดือนละ 80,000 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2567 บริษัทได้ทำสัญญาใหม่ภายใต้เงื่อนไขเดิม โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2569

สัญญาให้บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์

บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ กับ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด โดย บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด จะเป็นผู้ให้บริการเฝ้าระวัง วิเคราะห์ และแจ้งเตือนภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ โดยคิดอัตราค่าที่เดือนละ 39,000 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2570

สัญญาให้บริการคลังสินค้าและการจัดการคลังสินค้า

บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการคลังสินค้าและการจัดการสินค้า กับ บริษัท โลจิสท์พลัส จำกัด โดย บริษัท โลจิสท์พลัส จำกัด จะเป็นผู้ให้บริการคลังสินค้าและการจัดการสินค้า อันได้แก่ การจัดการคลังสินค้า การรับสินค้าเข้า การจัดเตรียมสินค้าเพื่อส่งออก และการจัดเตรียมเอกสารใบส่งของ โดยคิดอัตราค่าที่เดือนละ 19,000 บาท รวมกับค่าบริการอื่นๆที่จะเรียกเก็บตามที่เกิดขึ้นจริงในอัตราที่ตกลงกันไว้ สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569

6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	7,259	7,218	70	37
เงินฝากธนาคาร	305,319	305,973	78,710	93,000
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	12,136	107	4	26
รวม	<u>324,714</u>	<u>313,298</u>	<u>78,784</u>	<u>93,063</u>



7 เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 19.12 ล้านบาท และ 18.81 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 19.50 ล้านบาท และ 19.23 ล้านบาท ตามลำดับ) ได้ใช้เป็นหลักประกันต่อธนาคารสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

8 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	428,324	330,429	311,163	190,706
เกินกำหนดชำระ				
1 - 90 วัน	27,845	68,025	15,757	48,182
มากกว่า 90 วัน	17,248	12,616	16,050	10,396
รวม	473,417	411,070	342,970	249,284
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(88)	(84)	-	-
สุทธิ	473,329	410,986	342,970	249,284
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	29,270	41,267	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	29,270	41,267	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	10,666	16,072	4,926	8,745
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,532)	(8,461)	(2,325)	(4,372)
สุทธิ	5,134	7,611	2,601	4,373
ลูกหนี้อื่น	120,785	147,767	53,337	67,401
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	628,518	607,631	398,908	321,058

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 90 วัน





ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	8,545	9,027	4,372	4,372
เพิ่มขึ้น	4	-	-	-
กลับรายการ	(2,929)	(482)	(2,047)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5,620	8,545	2,325	4,372

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 26 (ข.1)

ลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้

ลูกหนี้ของกลุ่มบริษัทแห่งหนึ่ง ได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการภายใต้คำสั่งศาลล้มละลายกลางตามกฎหมายล้มละลายในเดือนมิถุนายน 2564 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนฟื้นฟูกิจการ โดยลูกหนี้ดังกล่าวตกลงจะชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ โดยชำระหนี้ร้อยละ 100 ของภาระหนี้เงินต้นคงค้าง ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะได้รับเป็นรายครึ่งปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2570

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทได้รับชำระเงินจากลูกหนี้ดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 5.41 ล้านบาท และ 3.82 ล้านบาทตามลำดับ

ลูกหนี้อื่นประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ต้นทุนขายและบริการจ่ายล่วงหน้า	98,991	113,005	48,383	58,291
ภาษีซื้อรอเครดิตและลูกหนี้กรมสรรพากร	11,463	21,416	2,151	3,953
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	7,322	7,926	1,415	1,992
เงินทดรองจ่าย	952	2,029	299	303
อื่นๆ	2,057	3,391	1,089	2,862
รวม	120,785	147,767	53,337	67,401



9 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	13,350	30,008	1,438	12,720
งานระหว่างทำ	11,248	7,507	-	-
อะไหล่	2,342	1,532	1,027	1,023
รวม	26,940	39,047	2,465	13,743
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(1,679)	(1,671)	(1,678)	(1,616)
สุทธิ	25,261	37,376	787	12,127
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชี				
ต้นทุนขายและบริการ				
- ต้นทุนขาย	859,259	1,304,932	570,536	684,226
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	8	1	62	17
รวม	859,267	1,304,933	570,598	684,243

10 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ส่วนแบ่งขาดทุนสุทธิ	(5,468)	(11,441)





เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

บริษัทร่วม	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ประเทศที่	สัดส่วน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ดำเนินธุรกิจ	ความเป็นเจ้าของ	ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน	มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย	เงินเป็นผลรับสำหรับปี
		2567	2566	2567	2566	2567
		(ร้อยละ)		(พันบาท)		
บริษัท เอ็ม อินเทลลิเจนซ์ จำกัด	(1) ไทย	18.34	18.34	7,197	7,197	-
รวม				17,600	15,204	-
ลักษณะธุรกิจ				17,600	15,204	-

(1) จำหน่าย ให้บริการติดตั้ง และบำรุงรักษาสอฟต์แวร์เพื่อวิเคราะห์และบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ รวมทั้งฝึกอบรมการใช้งาน

กลุ่มบริษัท ไม่มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ



11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567 2566

(พันบาท)

ส่วนแบ่งกำไรสุทธิ	61,528	75,672
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(1,937)	(1,631)
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(304)	-
รายได้เงินปันผล	(59,300)	(25,500)





เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วน ความเป็น เจ้าของ	ทุนชำระแล้ว/ ทุนเรียกชำระ		ราคาทุน		มูลค่าตาม วิธีส่วนได้เสีย		เงินปันผลรับสำหรับปี
			2567	2566	2567	2566	2567	2566	
บริษัทย่อย		(ร้อยละ)	(พันบาท)						
(1)	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด	100	16,556	16,556	16,556	4,028	3,011	-	-
(2)	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด	100	513	513	513	116,234	130,290	33,800	-
(3)	บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด	100	40,000	40,000	249,833	325,698	314,995	-	-
(4)	บริษัท วีเจิร์ฟลัส จำกัด	51	40,000	40,000	20,400	57,850	55,526	25,500	25,500
รวม			287,302	287,302	287,302	503,810	503,822	59,300	25,500

ลักษณะธุรกิจ

- (1) ให้บริการเกี่ยวกับการติดตั้ง ให้คำปรึกษา และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์
- (2) การขายเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์รวมทั้งซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ให้บริการเกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
- (4) ให้บริการเกี่ยวกับการติดตั้ง ให้คำปรึกษา และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์



12 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายของกลุ่มบริษัทที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ก่อนตัดรายการระหว่างกัน

	บริษัท วีเชิร์ฟพลัส จำกัด	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	49%	49%
สินทรัพย์หมุนเวียน	160,401	151,108
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	29,412	40,704
หนี้สินหมุนเวียน	(64,854)	(67,112)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(11,529)	(15,827)
สินทรัพย์สุทธิ	113,430	108,873
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	55,581	53,348
รายได้	252,531	280,355
กำไร	54,559	51,764
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	54,559	51,764
กำไรที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	26,734	25,364
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-
เงินปันผลที่จ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	24,500	24,500
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	65,774	39,551
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(15)	(1,136)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(59,601)	(59,813)



13 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม						
	ส่วน	อุปกรณ์		เครื่อง		สินทรัพย์	
	ปรับปรุง	สำนักงาน		ตกแต่ง	ยาน	ระหว่าง	
	อาคารเช่า	สำนักงาน	อะไหล่	และติดตั้ง	พาหนะ	ก่อสร้าง	รวม
				(พันบาท)			
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	17,491	62,882	10,809	10,338	3,700	87	105,307
เพิ่มขึ้น	184	6,109	1,938	142	-	-	8,373
จำหน่าย	(220)	(5,292)	-	(693)	-	-	(6,205)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
และ 1 มกราคม 2567	17,455	63,699	12,747	9,787	3,700	87	107,475
เพิ่มขึ้น	185	1,082	895	100	-	-	2,262
จำหน่าย	-	(1,529)	(109)	(163)	-	-	(1,801)
โอน	-	87	-	-	-	(87)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,640	63,339	13,533	9,724	3,700	-	107,936
ค่าเสื่อมราคา							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	13,197	50,533	9,370	8,747	2,542	-	84,389
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	762	5,201	727	416	740	-	7,846
จำหน่าย	(82)	(4,904)	-	(650)	-	-	(5,636)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
และ 1 มกราคม 2567	13,877	50,830	10,097	8,513	3,282	-	86,599
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	804	4,632	910	317	418	-	7,081
จำหน่าย	-	(1,502)	(89)	(139)	-	-	(1,730)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	14,681	53,960	10,918	8,691	3,700	-	91,950
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของ							
กลุ่มบริษัท	3,578	12,869	2,650	1,274	418	87	20,876
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของ							
กลุ่มบริษัท	2,959	9,379	2,615	1,033	-	-	15,986



งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ส่วน ปรับปรุง อาคารเช่า	อุปกรณ์ สำนักงาน	อะไหล่ (พันบาท)	เครื่อง ตกแต่ง และติดตั้ง	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,092	32,921	10,809	962	45,784
เพิ่มขึ้น	182	1,641	1,937	65	3,825
จำหน่าย	-	(1,198)	-	(46)	(1,244)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	1,274	33,364	12,746	981	48,365
เพิ่มขึ้น	-	424	895	47	1,366
จำหน่าย	-	(24)	(109)	(23)	(156)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,274	33,764	13,532	1,005	49,575
ค่าเสื่อมราคา					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	966	28,800	9,370	944	40,080
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	91	1,639	727	11	2,468
จำหน่าย	-	(1,173)	-	(45)	(1,218)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	1,057	29,266	10,097	910	41,330
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	112	1,478	909	24	2,523
จำหน่าย	-	(20)	(89)	(23)	(132)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,169	30,724	10,917	911	43,721
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	217	4,098	2,649	71	7,035
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	105	3,040	2,615	94	5,854





14 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อาคาร	28,837	38,705	8,626	8,716
อุปกรณ์	-	1	-	1
ยานพาหนะ	750	1,194	750	1,194
รวม	29,587	39,900	9,376	9,911

ในปี 2567 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 6.02 ล้านบาท และ 3.18 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 25.52 ล้านบาท และ 9.12 ล้านบาท ตามลำดับ)

กลุ่มบริษัทเช่าพื้นที่อาคารและสำนักงานหลายแห่งเป็นระยะเวลา 3-5 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคาร	15,886	15,798	3,272	3,375
- ยานพาหนะ	444	450	443	450
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,901	1,392	678	178
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	2,871	680	-	-

ในปี 2567 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 20.66 ล้านบาท และ 4.17 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 18.69 ล้านบาท และ 4.30 ล้านบาท ตามลำดับ)



15 ค่าความนิยม

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	210,007	210,007
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>210,007</u>	<u>210,007</u>
ขาดทุนจากการด้อยค่า		
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>-</u>	<u>-</u>
มูลค่าสุทธิทางบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>210,007</u>	<u>210,007</u>

ค่าความนิยมเกิดจากการที่บริษัทซื้อหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 100 ของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

การทดสอบการด้อยค่า

มูลค่าที่จะได้รับคืนมาจากมูลค่าจากการใช้ของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม ซึ่งประมาณจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่องของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

การกำหนดข้อสมมติมาจากการประเมินของผู้บริหาร โดยพิจารณาจากแนวโน้มในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องในอนาคต และข้อมูลในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าที่จะได้รับคืนมีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	9.80	10.25
อัตราการเติบโตสุดท้าย	2.63	3.33





อัตราคิดลด

อัตราคิดลดคำนวณมาจากวิธีต้นทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุนซึ่งประกอบด้วยข้อสมมติทางการเงินที่สำคัญ ได้แก่ ต้นทุนของหนี้สิน และต้นทุนของส่วนของผู้ถือหุ้น

ประมาณการกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย

การเติบโตของประมาณการกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย ได้มาจากการประมาณการผลประโยชน์ที่ได้รับในอนาคตอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยอัตราการเติบโตเฉลี่ยระยะยาวของอุตสาหกรรมที่ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด ดำเนินงานอยู่ และงวดเวลาที่ครอบคลุมประมาณการกระแสเงินสดเป็นระยะเวลา 5 ปี ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ฝ่ายบริหารพิจารณาว่าครอบคลุมอายุของวงจรเศรษฐกิจของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

อัตราการเติบโตสุดท้าย

อัตราการเติบโตสุดท้ายพิจารณาจากค่าเฉลี่ยการเติบโตของดัชนีผู้บริโภคในประเทศที่ดำเนินธุรกิจ

จากการทดสอบการด้อยค่า การประมาณการมูลค่าที่จะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจึงไม่รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบการเงิน





16 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สัญญาให้บริการ	สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างพัฒนา (พันบาท)	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	13,456	9,819	4,755	28,030	6,253
เพิ่มขึ้น	3,125	-	5,505	8,630	-
จำหน่าย	-	(6,109)	-	(6,109)	-
โอน	45	-	(45)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
และ 1 มกราคม 2567	16,626	3,710	10,215	30,551	6,253
เพิ่มขึ้น	30	-	6,710	6,740	-
โอน	30	-	(30)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	16,686	3,710	16,895	37,291	6,253
ค่าตัดจำหน่าย					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	10,496	8,775	-	19,271	6,232
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,208	628	-	1,836	19
จำหน่าย	-	(6,109)	-	(6,109)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
และ 1 มกราคม 2567	11,704	3,294	-	14,998	6,251
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,243	416	-	1,659	2
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	12,947	3,710	-	16,657	6,253
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,922	416	10,215	15,553	2
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,739	-	16,895	20,634	-

สัญญาให้บริการข้างต้นเป็นสินทรัพย์ที่ได้มาจากการรวมธุรกิจในช่วงปี 2559 และ 2561





17 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี	รวม	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี	รวม
	หลักประกัน	หลักประกัน		หลักประกัน	หลักประกัน	
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	75,000	-	75,000	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	30,733	30,733	-	40,661	40,661
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	75,000	30,733	105,733	-	40,661	40,661
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี	รวม	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี	รวม
	หลักประกัน	หลักประกัน		หลักประกัน	หลักประกัน	
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	75,000	-	75,000	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9,603	9,603	-	9,900	9,900
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	75,000	9,603	84,603	-	9,900	9,900

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 75.00 ล้านบาท (2566: ไม่มี) โดยมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนในเดือนมกราคมและมกราคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 626.12 ล้านบาท และ 539.00 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 843.66 ล้านบาท และ 644.00 ล้านบาท ตามลำดับ)



18 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้การค้า	132,636	188,995	85,781	99,947
เจ้าหนี้อื่น	333,040	343,149	264,475	278,318
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<u>465,676</u>	<u>532,144</u>	<u>350,256</u>	<u>378,265</u>

เจ้าหนี้อื่นประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	289,023	299,663	248,063	266,668
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	21,651	15,332	8,478	3,987
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้า	11,957	13,026	3,022	4,420
อื่นๆ	10,409	15,128	4,912	3,243
รวม	<u>333,040</u>	<u>343,149</u>	<u>264,475</u>	<u>278,318</u>

19 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย





มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม
โครงการผลประโยชน์

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	30,533	29,943	20,973	19,327
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,711	3,215	1,274	1,306
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	637	668	346	340
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติทางการเงิน	145	-	(91)	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	1,249	-	1,105	-
อื่นๆ				
ผลประโยชน์จ่าย	(8,554)	(3,293)	(8,481)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	26,721	30,533	15,126	20,973

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	2.86 - 3.16	2.32 - 2.87	2.86	2.32
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.00 - 5.50	5.00	5.50	5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	1.91 - 34.38	1.91 - 28.65	1.91 - 22.92	1.91 - 22.92

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราณณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางณณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สำหรับกลุ่มบริษัทอยู่ในช่วงระยะเวลา 16-19 ปี (2566: 14-20 ปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สำหรับบริษัทอยู่ในช่วงระยะเวลา 16 ปี (2566: 14 ปี)



การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการ		งบการเงินรวม			
		ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
ผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)			
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	(3,122)	(2,754)	3,716	3,267
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 1	3,609	3,537	(3,096)	(3,019)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 20	(2,684)	(2,654)	3,314	3,322
อัตรามรณะในอนาคต	ร้อยละ 20	(364)	(355)	370	361

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
ผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)			
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	(1,688)	(1,514)	1,991	1,774
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 1	1,917	2,025	(1,664)	(1,745)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 20	(1,060)	(1,160)	1,196	1,337
อัตรามรณะในอนาคต	ร้อยละ 20	(188)	(197)	190	200

20 สำรอง

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้





องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำรองการแปลงค่าทางการเงิน

สำรองการแปลงค่าทางการเงินประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

21 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท/บริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท/บริษัทที่มีสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัท/บริษัท โดยสรุปมีดังนี้

ส่วนงาน 1 ขายสินค้า

ส่วนงาน 2 บริการ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรขั้นต้น ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรขั้นต้นในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

	ส่วนงานขายสินค้า		งบการเงินรวม		รวมส่วนงานที่รายงาน	
			ส่วนงานบริการ			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)			
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,020,228	1,487,734	630,759	604,182	1,650,987	2,091,916
การจำแนกรายได้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	734,727	882,631	534,131	500,970	1,268,858	1,383,601
กัมพูชา	145,065	382,836	51,094	58,263	196,159	441,099
เมียนมาร์	108,308	189,168	30,305	36,134	138,613	225,302
ประเทศอื่นๆ	32,128	33,099	15,229	8,815	47,357	41,914
รวมรายได้	1,020,228	1,487,734	630,759	604,182	1,650,987	2,091,916



	ส่วนงานขายสินค้า		งบการเงินรวม		รวมส่วนงานที่รายงาน	
			ส่วนงานบริการ			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)			
ประเภทของสินค้าและบริการหลัก						
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง	1,020,228	1,487,734	-	-	1,020,228	1,487,734
บริการเกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	-	-	74,399	68,734	74,399	68,734
บริการบำรุงรักษาและบริการอื่น	-	-	556,360	535,448	556,360	535,448
รวมรายได้	1,020,228	1,487,734	630,759	604,182	1,650,987	2,091,916
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	1,020,228	1,487,734	291,659	283,444	1,311,887	1,771,178
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	339,100	320,738	339,100	320,738
รวมรายได้	1,020,228	1,487,734	630,759	604,182	1,650,987	2,091,916
กำไรขั้นต้น	159,748	181,753	236,159	245,364	395,907	427,117
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ส่วนงานขายสินค้า		ส่วนงานบริการ		รวมส่วนงานที่รายงาน	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)			
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	669,562	768,141	224,582	212,039	894,144	980,180
การจำแนกรายได้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	619,118	719,024	219,132	208,901	838,250	927,925
กัมพูชา	34,860	37,120	3,319	3,114	38,179	40,234
เมียนมาร์	14,396	10,301	75	24	14,471	10,325
ประเทศอื่นๆ	1,188	1,696	2,056	-	3,244	1,696
รวมรายได้	669,562	768,141	224,582	212,039	894,144	980,180





	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนงานขายสินค้า		ส่วนงานบริการ		รวมส่วนงานที่รายงาน	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)					
ประเภทของสินค้าและบริการหลัก						
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง	669,562	768,141	-	-	669,562	768,141
บริการบำรุงรักษาและบริการอื่น	-	-	224,582	212,039	224,582	212,039
รวมรายได้	669,562	768,141	224,582	212,039	894,144	980,180
จังหวัดเวลาในการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	669,562	768,141	116,879	100,233	786,441	868,374
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	107,703	111,806	107,703	111,806
รวมรายได้	669,562	768,141	224,582	212,039	894,144	980,180
กำไรขั้นต้น	97,359	82,464	44,848	52,970	142,207	135,434

(ก) การกระทบยอดรายได้ กำไรหรือขาดทุนของส่วนงานที่รายงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
กำไรหรือขาดทุน				
กำไรขั้นต้นตามส่วนงานที่รายงาน	395,907	427,117	142,207	135,434
จำนวนที่ไม่ได้เป็นส่วน				
- รายได้อื่น	25,440	24,882	12,030	16,647
- ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(70,503)	(71,132)	(34,458)	(35,613)
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(201,159)	(214,104)	(81,724)	(76,563)
- ต้นทุนทางการเงิน	(9,883)	(10,916)	(8,660)	(9,702)
- กลับรายการ (ขาดทุน) จากการด้อยค่า ซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9	2,925	(4)	2,048	-
- ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนใน บริษัทร่วม	(5,468)	(11,441)	(5,468)	(11,441)
- ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	61,528	75,672
กำไรก่อนภาษีเงินได้	137,259	144,402	87,503	94,434

(ข) ลูกค้ายรายใหญ่

รายได้จากลูกค้ายรายใหญ่ 2 รายจากส่วนงานที่ 1 และ 2 ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นเงินประมาณ 215 ล้านบาท และ 215 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 2 ราย 291 ล้านบาท และ 222 ล้านบาท ตามลำดับ) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัทและบริษัท

(ค) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)			
สัญญาให้บริการ	75,902	110,750	36,982	69,929
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	<u>75,902</u>	<u>110,750</u>	<u>36,982</u>	<u>69,929</u>

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

โอนออกไปลูกหนี้การค้า	(98,198)	(393,964)	(61,549)	(95,254)
รับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี	63,350	369,479	28,602	67,008

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาประกอบด้วยลูกหนี้การค้าที่ยังไม่เรียกเก็บ โดยส่วนใหญ่แสดงถึงสิทธิของกลุ่มบริษัทในการได้รับสิ่งตอบแทนจากงานบริการบำรุงรักษา บริการเกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่าย และบริการอื่น เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับงานที่ทำเสร็จ แต่ยังไม่ได้รับชำระ ณ วันที่รายงานสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะโอนไปเป็นลูกหนี้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไข ซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อออกใบแจ้งหนี้

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)			
เงินรับล่วงหน้า	<u>180,395</u>	<u>206,821</u>	<u>73,185</u>	<u>106,397</u>

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาประกอบด้วยรายได้รับล่วงหน้า โดยส่วนใหญ่เกิดจากสิ่งตอบแทนที่ได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าสำหรับการขายสินค้าและบริการ โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาดังกล่าวเป็นรายได้เมื่อส่งมอบการควบคุมสินค้าให้กับลูกค้า และสิ่งตอบแทนที่ได้รับซึ่งป็นส่วนให้การบริการบำรุงรักษาที่ยังให้บริการไม่เสร็จสิ้น โดยจะรับรู้เป็นรายได้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาการบริการบำรุงรักษานั้น

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 154.99 ล้านบาทและ 75.12 ล้านบาท ตามลำดับถูกรับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี 2567 (2566: 135.67 ล้านบาทและ 58.84 ล้านบาท ตามลำดับ)



(ง) รายได้ที่เราคาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

รายได้ที่เราคาดว่าจะรับรู้ใน อนาคตจากภาระที่ยัง ปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หลังจาก 1 ปี			หลังจาก 1 ปี		
	ภายใน 1 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	ภายใน 1 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี
(พันบาท)						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
การขายลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	20,555	-	-	-	-	-
การบริการบำรุงรักษา และบริการอื่น	123,835	36,005	-	57,212	15,973	-
รวม	144,390	36,005	-	57,212	15,973	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
การขายลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	5,224	-	-	-	-	-
การบริการบำรุงรักษา และบริการอื่น	144,374	56,812	257	76,906	29,491	-
สัญญาเช่าการเงิน	154	-	-	-	-	-
รวม	149,752	56,812	257	76,906	29,491	-

จำนวนที่แสดงข้างต้นได้รวมสิ่งตอบแทนทั้งหมดตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

22 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ซื้อบริการ	313,055	294,929	160,382	149,552
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร	245,282	258,832	87,838	86,863
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	13, 14, 16	25,071	25,930	6,240
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษา	9,642	8,780	7,337	7,247
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	12,523	10,590	6,948	6,337
ค่าเช่าสำนักงาน อุปกรณ์และค่าบริการ สำนักงาน	1,708	1,997	1,091	1,046



ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวน 4.78 ล้านบาทและ 1.57 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: จำนวน 4.93 ล้านบาทและ 1.44 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

23 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	30,468	29,522	7,017	5,784
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป	(3,128)	-	(3,128)	-
	<u>27,340</u>	<u>29,522</u>	<u>3,889</u>	<u>5,784</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(4,480)	1,157	(4,051)	292
รวมภาษีเงินได้	<u>22,860</u>	<u>30,679</u>	<u>(162)</u>	<u>6,076</u>

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		137,259		144,401
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	27,452	20	28,880
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธี				
ส่วนได้เสีย		1,094		2,288
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่าย				
ที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี-สุทธิ		(2,558)		(489)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(3,128)		-
รวม	<u>17</u>	<u>22,860</u>	<u>21</u>	<u>30,679</u>





การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		87,503		94,433
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	17,501	20	18,887
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม				
ใช้วิธีส่วนได้เสีย		(11,212)		(12,846)
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่าย				
ที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี-สุทธิ		(3,323)		35
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(3,128)		-
รวม	0	(162)	6	6,076

	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
รวม	20,682	18,069	(5,918)	(8,064)
การหักกลบรายการของภาษี	(5,918)	(8,064)	5,918	8,064
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	14,764	10,005	-	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
รวม	13,652	9,505	(1,875)	(1,982)
การหักกลบรายการของภาษี	(1,876)	(1,983)	1,875	1,982
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	11,776	7,522	-	-



		งบการเงินรวม		
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) /		
		รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่
	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	1,709	(585)	-	1,124
สินค้าคงเหลือ	334	2	-	336
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,132	(1,986)	-	6,146
ประมาณการหนี้สิน	7,620	(2,030)	279	5,869
รายได้รับล่วงหน้า	274	6,933	-	7,207
รวม	18,069	2,334	279	20,682
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(7,980)	2,062	-	(5,918)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(84)	84	-	-
รวม	(8,064)	2,146	-	(5,918)
สุทธิ	10,005	4,480	279	14,764
2566				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	1,805	(97)	-	1,708
สินค้าคงเหลือ	334	-	-	334
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,319	1,814	-	8,133
ประมาณการหนี้สิน	8,223	(603)	-	7,620
รายได้รับล่วงหน้า	815	(541)	-	274
รวม	17,496	573	-	18,069





		งบการเงินรวม		
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) /		
		รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(209)	125	-	(84)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(6,125)	(1,855)	-	(7,980)
รวม	(6,334)	(1,730)	-	(8,064)
สุทธิ	11,162	(1,157)	-	10,005
		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) /		
		รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	875	(410)	-	465
สินค้าคงเหลือ	323	12	-	335
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,980	(59)	-	1,921
ประมาณการหนี้สิน	4,893	(1,372)	203	3,724
รายได้รับล่วงหน้า	1,434	5,773	-	7,207
รวม	9,505	3,944	203	13,652
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,983)	107	-	(1,876)
รวม	(1,983)	107	-	(1,876)
สุทธิ	7,522	4,051	203	11,776



บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
2566				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	875	-	-	875
สินค้าคงเหลือ	320	3	-	323
หนี้สินตามสัญญาเช่า	951	1,029	-	1,980
ประมาณการหนี้สิน	4,564	329	-	4,893
รายได้รับล่วงหน้า	2,028	(594)	-	1,434
รวม	8,738	767	-	9,505
หนี้สินบัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(924)	(1,059)	-	(1,983)
รวม	(924)	(1,059)	-	(1,983)
สุทธิ	7,814	(292)	-	7,522

24 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีโดยแสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท / พันหุ้น)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	87,665	88,357	87,665	88,357
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	307,005	307,005	307,005	307,005
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.29	0.29	0.29	0.29



25 เงินปันผล

เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้น มีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2567				
บริษัท				
เงินปันผลประจำปี	25 เมษายน 2567	พฤษภาคม 2567	0.18	55.26
เงินปันผลระหว่างกาล	9 สิงหาคม 2567	กันยายน 2567	0.12	36.84
บริษัทย่อย				
บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด				
เงินปันผลประจำปี	29 เมษายน 2567	พฤษภาคม 2567	125.00	50.00
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (สิงคโปร์) จำกัด				
เงินปันผลประจำปี	13 ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2567	338.00	33.80
2566				
บริษัท				
เงินปันผลประจำปี	26 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	0.18	55.26
เงินปันผลระหว่างกาล	10 สิงหาคม 2566	กันยายน 2566	0.12	36.84
บริษัทย่อย				
บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด				
เงินปันผลประจำปี	24 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	125.00	50.00

26 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมที่มีสาระสำคัญ และมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีอย่างสมเหตุสมผล

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 21

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรม และหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายไตรมาส ยอขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าผ่านการค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 3 เดือนและมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าผ่านการค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้ำประกันวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และอนุพันธ์

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและสินทรัพย์อนุพันธ์มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา



ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
				(พันบาท)
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	465,676	(380,292)	(85,384)	(465,676)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	75,000	(75,062)	-	(75,062)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	30,733	(16,193)	(16,469)	(32,662)
	<u>571,409</u>	<u>(471,547)</u>	<u>(101,853)</u>	<u>(573,400)</u>
2566				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	532,144	(483,566)	(48,578)	(532,144)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	40,661	(16,291)	(27,755)	(44,046)
	<u>572,805</u>	<u>(499,857)</u>	<u>(76,333)</u>	<u>(576,190)</u>
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
กระแสเงินสดตามสัญญา				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
				(พันบาท)
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	350,256	(264,872)	(85,384)	(350,256)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	75,000	(75,062)	-	(75,062)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,604	(4,271)	(6,344)	(10,615)
	<u>434,860</u>	<u>(344,205)</u>	<u>(91,728)</u>	<u>(435,933)</u>
2566				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	378,265	(329,687)	(48,578)	(378,265)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,900	(3,267)	(8,045)	(11,312)
	<u>388,165</u>	<u>(332,954)</u>	<u>(56,623)</u>	<u>(389,577)</u>

**(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ	งบการเงินรวม			
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินเหรียญ สิงคโปร์	เงินจำกัด พม่า	รวม
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	156,611	-	9	156,620
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	39,798	387	54	40,239
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(122,118)	-	(762)	(122,880)
ยอดบัญชีในงบฐานะทางการเงิน				
ที่มีความเสี่ยง	74,291	387	(699)	73,979
สัญญาซื้อ (ขาย) เงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	(124)	-	-	(124)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	74,167	387	(699)	73,855
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	114,487	13,196	9	127,692
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	106,027	205	734	106,966
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(128,427)	(711)	(728)	(129,866)
ยอดบัญชีในงบฐานะทางการเงิน				
ที่มีความเสี่ยง	92,087	12,690	15	104,792
สัญญาซื้อ (ขาย) เงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	(1,351)	-	-	(1,351)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	90,736	12,690	15	103,441



ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา
	(พันบาท)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	35,301	3,840
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9,603	14,452
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(90,458)	(57,310)
ยอดบัญชีในงบฐานะทางการเงินที่มีความเสี่ยง	(45,554)	(39,018)
สัญญาซื้อ (ขาย) เงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	(124)	(1,351)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	(45,678)	(40,369)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข่งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน ส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่น โดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตรา การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การแข่งค่า	การอ่อนค่า	การแข่งค่า	การอ่อนค่า
		(พันบาท)			
2567					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	7,417	(7,417)	4,568	(4,568)
เงินเหรียญสิงคโปร์	10	39	(39)	-	-
เงินจ้าวพม่า	10	(70)	70	-	-
2566					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	9,074	(9,074)	4,037	(4,037)
เงินเหรียญสิงคโปร์	10	1,269	(1,269)	-	-
เงินจ้าวพม่า	10	2	(2)	-	-



(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 17) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทำให้กลุ่มบริษัทบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

27 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

28 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันอื่นๆ				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	1,792	260	-	-
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือบริการตกลงแล้ว	366,274	165,010	299,818	125,853
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	7,705	7,012	827	-
รวม	375,771	172,282	300,645	125,853

สัญญาบริการอื่นๆ

สัญญาให้บริการตามสัญญาการโอนธุรกิจ

จากการที่ บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด ได้ซื้อส่วนงานธุรกิจบริการ IT จาก บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด วันที่ 23 สิงหาคม 2559 โดยรับโอนบุคลากร อุปกรณ์ และสัญญาในการดำเนินงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขใน Business Transfer Agreement และ Service Level Agreement บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ได้มอบหมายให้ บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด เป็นผู้ให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งมีการแบ่งสัดส่วนรายได้กันในแต่ละสัญญาของแต่ละประเภทในอัตราที่ตกลงกัน

ในเดือนสิงหาคม 2560 บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด เข้าทำสัญญาโอนสิทธิและหนี้สินภายใต้สัญญา Business Transfer Agreement ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2559 ให้แก่บริษัท วีเอสที อีซีเอส เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

Service Level Agreement

บริษัท วีจีเอฟพลัส จำกัด เข้าทำสัญญา Service Level Agreement กับบริษัท วีเอสที อีซีเอส เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด โดยให้สิทธิ บริษัท วีจีเอฟพลัส จำกัด ในการให้บริการแก่ บริษัท วีเอสที อีซีเอส เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งมีการแบ่งสัดส่วนรายได้กันในแต่ละสัญญาของแต่ละประเภทในอัตราที่ตกลงกัน สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2567 บริษัท ได้ทำสัญญาใหม่ โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

29 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

- (1) วันที่ 20 มกราคม 2568 ณ ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด ได้มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 68.64 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6.86 ล้านบาทโดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนมกราคม 2568
- (2) วันที่ 22 มกราคม 2568 ตัวแทนของบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท เอ็ม อินเทลลิเจนซ์ จำกัด (บริษัทร่วม) ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ จึงทำให้บริษัทสูญเสียอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อ บริษัท เอ็ม อินเทลลิเจนซ์ จำกัด
- (3) วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด ได้มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 50 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20.00 ล้านบาท โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนกุมภาพันธ์ 2568
- (4) วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเรื่องจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 55.26 ล้านบาท ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น



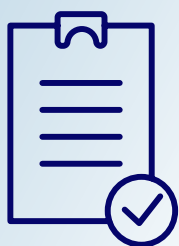
30 การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินเพื่อวัตถุประสงค์ในการเปรียบเทียบของปี 2567 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการนำเสนองบการเงินปี 2567 การจัดประเภทรายการที่มีสาระสำคัญดังนี้

	2566					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภท ใหม่	หลังจัด ประเภทใหม่	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภท ใหม่	หลังจัด ประเภทใหม่
	(พันบาท)					
งบฐานะการเงิน						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้						
หมุนเวียนอื่น	560,376	(40,673)	519,703	293,463	(23,158)	270,305
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้						
ไม่หมุนเวียนอื่น	47,256	40,673	87,929	27,596	23,158	50,754
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา						
- หมุนเวียน	206,822	(57,069)	149,753	106,397	(29,491)	76,906
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา						
- ไม่หมุนเวียน	-	57,069	57,069	-	29,491	29,491
		-			-	

การจัดประเภทรายการใหม่นี้ได้จัดทำขึ้นเนื่องจากผู้บริหารเห็นว่ามีความเหมาะสมกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทมากกว่า





ส่วนที่ 4

การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล





การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายพจน์ วีรศุทธากร เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายพจน์ วีรศุทธากร กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายโสภณ บุณยรัตพันธุ์	กรรมการ	โสภณ บุณยรัตพันธุ์
2. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการ	ทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายพจน์ วีรศุทธากร	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	พจน์ วีรศุทธากร



เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 :รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน
บัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน
การควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขนุการบริษัท



คณะกรรมการ



นายณรงค์ ینگ์เรนศ

อายุ 68 ปี สัญชาติ ไทย

ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

29 กันยายน 2535

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ California State University, USA
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 97/2555

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 :

219,999,800 หุ้น (71.66%)

ถือหุ้นผ่าน บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด และ
บริษัท ไทย ออโตโมทีฟ วิซีเอฟ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2535 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

ร.ค. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

บริษัทย่อย

ส.ค. 2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท วิเซอร์ฟลัส จำกัด

ต.ค. 2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

2551 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2534 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด

2552 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
บริษัท วิเฮลท์ ทรีซิกตี้ จำกัด

2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
VNET Seed Capital (Singapore) PTE., LTD.





นายโสภณ บุญรัตพันธุ์

อายุ 62 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

2 พฤษภาคม 2543

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรีและปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 3821
- สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิอาวุโส (Fellow Member) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 17/2545
- Role of the Compensation Committee (RCC) 1/2549, 2/2550
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 5/2558
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) 15/2563
- Ethical Leadership Program (ELP) 31/2566
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 6/2566

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2543 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

บริษัทย่อย

ส.ค. 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วีเชอร์พลาส จำกัด

ต.ค. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

บริษัทร่วม

ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอ็มอินเทลลิเจนซ์ จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน)

2542 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

ก.ค. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนา อย่างยั่งยืน

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนแสดงข้อมูลโดยสังเขปดังนี้

2542 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท วิเนท แคปปิตอล จำกัด

2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด

2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด





นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต

อายุ 61 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

1 มิถุนายน 2544

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 119/2558

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2544 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

ธ.ค. 2562 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทย่อย

2558 – ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด

2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วีเชิร์ฟพลัส จำกัด

พ.ค. 2561 – ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด

ต.ค. 2561 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-





นายสรพิชญ์ ไสภณ

อายุ 71 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

16 มีนาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท Master of Business Administration Western Michigan University, USA
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 49/2547
- Role of the Chairman Program (RCP) ปี 2558
- Advanced Audit Committee Program (AAPC) รุ่นที่ 23/2559

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ

พ.ย. 2565 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

ก.พ. 2562 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
บริษัท ซีแอล เวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-



นายธนชาติ นุ่มนนท์

อายุ 59 ปี สัญชาติ ไทย

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

16 มีนาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Doctor of Philosophy in Engineering, University of Auckland, New Zealand
- Master of Engineering (Electrical and Electronic), University of Auckland, New Zealand
- Bachelor of Engineering, Khon Kaen University
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 121/2558
- Driving Company Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 6/2560
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 242/2560
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 41/2560
- Advanced Audit Committee Program (AACCP) รุ่นที่ 25/2560
- Financial Statement for Directors (FSD) รุ่นที่ 35/2561
- Strategic Board Master Class (SBM) รุ่นที่ 5/2561

- Risk Management Program for Corporate Leader (RCL) รุ่นที่ 19/2563
- Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่น 2/2564
- Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่น 36/2564
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 25/2565

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| 2558 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ |
| ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| พ.ย. 2565 - ปัจจุบัน | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน |
- บริษัทย่อย**
-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

- | | |
|-----------------|---|
| 2558 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ฮิวแมนีต้า จำกัด (มหาชน) |
| 2559 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการและ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท สยามอีสต์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2562 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ
และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท พูนธนาชาติ จำกัด (มหาชน) |

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- | | |
|-----------------|--|
| 2556 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์สซิ่ง
(ประเทศไทย) จำกัด |
| 2556 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี |
| 2562 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยบูรพา |
| 2567 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ บริษัท ที เน็กซ์ จำกัด |





นายเกรียงไกร บุญเลิศสุทนต์

อายุ 53 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

16 มีนาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Doctor of Philosophy in Business Administration (Accounting), Oklahoma State University
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2556
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 23/2559

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง
พ.ย. 2565 - ปัจจุบัน กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท แอสเซทไวส์ จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2567 - ปัจจุบัน รองอธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2562 - 2567 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2562 - ปัจจุบัน รองศาสตราจารย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2560 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี
ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี
สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
2538 - 2562 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2554 - 2561 คณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
2554 - 2560 ผู้ช่วยอธิการบดี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2554 - 2560 เลขาธิการคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี
ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี
สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์





นายปัญญา เกษมทรัพย์

อายุ 56 ปี สัญชาติ ไทย

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

18 เมษายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต ด้านกฎหมายเปรียบเทียบ และกฎหมายระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย เช้าเทิร์น เมโทดิสต์ สหรัฐอเมริกา
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 140/2553
- Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 10/2553
- Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 37/2554
- Advanced Audit Committee Program (AACP 8/2555)
 - Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่นที่ 6/2554
 - Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 11/2554
 - Monitoring Quality of Financial reporting (MFR) รุ่นที่ 14/2555
 - Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่นที่ 12/2555

- ความรับผิดชอบทางอาญาของนิติบุคคลและผู้แทนนิติบุคคล : ทิศทางการบัญญัติกฎหมายในประมวลกฎหมายอาญา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และคณะนิติศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2565)
- Strengthened capacity of the Trade Competition Commission of Thailand (TCCT) for the application of the Competition regulatory framework in accordance with international best practices, International Trade Centre, กระทรวงพาณิชย์, ARISE Plus Thailand (2565)
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) (รุ่นที่ 20/2567)

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
 ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหาและ
 พิจารณาค่าตอบแทน

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

ม.ย. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหา
 และพิจารณาค่าตอบแทน
 ประธานคณะกรรมการบริษัทภิบาล
 และความยั่งยืน
 บริษัท คอปเปอร์ไวร์ จำกัด (มหาชน)
 2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
 บริษัท เทพธานีกรีธา จำกัด (มหาชน)
 เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ,
 กรรมการลงทุน
 บริษัท บีจี คอนเทนเนอร์ กลาส จำกัด (มหาชน)
 สิงหาคม 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ,
 ประธานกรรมการตรวจสอบ,
 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
 บริษัท ไทยพาร์เซล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2545 - ปัจจุบัน ทุนความหุ้นส่วน (Partner) และ
 กรรมการผู้จัดการ
 บริษัท คอมพาสลอร์ จำกัด
 2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอซิเวียแรนซ์ จำกัด
 กันยายน 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
 บริษัทหลักทรัพย์เมอร์ชั่น พาร์ทเนอร์ จำกัด
 (มหาชน)
 กันยายน 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
 บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเมอร์ชั่น
 พาร์ทเนอร์ จำกัด



คณะผู้บริหารและเลขาธิการบริษัท



นางจิรณนิน จุงรุญ

อายุ 52 ปี สัญชาติ ไทย
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

1 พฤศจิกายน 2566

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท MBA, Marketing,
The University of The Thai Chamber of Commerce
- ปริญญาตรี BA, International Business Administration,
The University of The Thai Chamber of Commerce

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : 5,100 หุ้น-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

มี.ค. 2566 - ต.ค. 2566 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขาย

ต.ค. 2554 - ก.พ. 2566 ผู้จัดการฝ่ายขาย

ก.ย. 2545 - ก.พ. 2554 พนักงานขาย

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ส.ค. 2545 - ส.ค. 2545 พนักงานฝ่ายขาย

บริษัท สยามเทลเทค คอมพิวเตอร์ จำกัด

มี.ค. 2543 - ก.ค. 2545 พนักงานฝ่ายขาย

บริษัท พี แอนด์ เค มัลติเทรด จำกัด

ส.ค. 2542 - พ.ย. 2542 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการตลาด

บริษัท ยูโรไทย เทรด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ก.ค. 2537 - ก.ย. 2540 พนักงานฝ่ายการตลาด

บริษัท หลักทรัพย์เอสซีเอฟ จำกัด (มหาชน)



นายปวิศ ตันบุญจิตต์

อายุ 40 ปี สัญชาติ ไทย
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

17 เมษายน 2566

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท MBA, Technology Management, Assumption University
- ปริญญาตรี BSc, Telecommunication Science, Assumption University

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : 1,000 หุ้น

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

เม.ย. 2566 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

ต.ค. 2554 - พ.ค. 2558 พนักงานฝ่ายขาย

บริษัท เมโทรซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
(มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ต.ค. 2564 - มี.ค. 2566 ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด

มี.ย. 2564 - ก.ย. 2564 ผู้จัดการพัฒนารัฐกิจ

(Business Development Manager)

Micro Focus Software Pte Ltd.

มี.ย. 2558 - ส.ค. 2564 ผู้จัดการฝ่ายขาย

บริษัท ออราเคิล คอร์ปอเรชั่น

(ประเทศไทย) จำกัด

ก.ย. 2551 - มี.ค. 2554 Service Manager

บริษัท เอ็นทีที คอมมูนิเคชั่น จำกัด





นายทนุสิทธิ์ สกุนวัฒน์

อายุ 68 ปี สัญชาติ ไทย

ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

1 กันยายน 2554

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาเอก D.B.A. วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์/Information System มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาโท บธ.ม.พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บธ.บ. วิทยาการจัดการ/การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาตรี วศ.บ.(เกียรตินิยม) วิศวกรรมศาสตร์/คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : 100,000 หุ้น

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2548 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

ธ.ค.2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทย่อย

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด

พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-





นายอมรเทพ ทองเหลือง

อายุ 49 ปี สัญชาติ ไทย
ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

16 มกราคม 2567

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : 100 หุ้น

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

16 ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค

ก.พ. 2558 - ม.ค. 2567 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค

ก.ค. 2550 - ม.ค. 2558 ผู้จัดการวิศวกรรมระบบอาวุโส

ก.ค. 2546 - ม.ค. 2550 ผู้จัดการวิศวกรรมระบบ

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ต.ค. 2540 - มิ.ย. 2546 วิศวกรรมระบบ

บริษัท โอเพ่น คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี จำกัด





นายพจน์ วีรศุทธากร

อายุ 52 ปี สัญชาติ ไทย
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

1 ธันวาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ/การบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์และการบัญชี/การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5352

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : -ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2559 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

บริษัทย่อย

พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด

ส.ศ. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2559 - 2559 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

บริษัท เพรสซิเด็นท์ ออโตโมบิล อินดัสทรีส์ จำกัด

2559 - 2559 ผู้สอบทานการควบคุมคุณภาพงาน

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

2557 - 2558 อาจารย์ประจำ คณะบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต

2551 - 2557 นักวิชาการด้านมาตรฐานการบัญชีและ

มาตรฐานการสอบบัญชี

สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์





นายธนพล นรเศรษฐสกาพร

อายุ 41 ปี สัญชาติ ไทย
เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

17 สิงหาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรีนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เนติบัณฑิตไทย
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 66

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 : -ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท

บริษัททยอย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โลจิสต์พลัส จำกัด

พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วิชีเอ็ม แอดไวเซอร์ จำกัด

มิ.ย. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บลู ฟิช โซลูชั่น จำกัด

มิ.ย. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วีเน็ท เอสจี พาวเวอร์ จำกัด

เม.ย. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วีเน็ท พาวเวอร์ จำกัด

2556 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท วีเน็ท แคปปิตอล จำกัด

2553 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- 1) ดูแลและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ และกฎหมายต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ
- 2) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บันทึกการรายงานการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- 3) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท ได้แก่
 - 3.1) ทะเบียนกรรมการ
 - 3.2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท
 - 3.3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) การเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร (หมายถึง กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ)
- 5) ดำเนินการและรับผิดชอบต่ออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว





รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้นที่มีการ เปลี่ยนแปลงในปี 2566-2567 เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัทในปี 2567 (%)
1. นายณรงค์ อิงค์นาค	ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	219,999,800	219,999,800	219,999,800	-	71.659%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
2. นายโสภณ บุญรัตน์	กรรมการบริหาร	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
4. นายสรพรพิชญ์ โสภณ	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารรักษาและดูแลความยั่งยืน	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
5. นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหารรักษาและดูแลความยั่งยืน	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
6. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารรักษาและดูแลความยั่งยืน	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
7. นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-

หมายเหตุ

ถือหุ้นผ่าน บริษัท วีเนท แคปปิตอล จำกัด และบริษัท ไทย ออโตโมทีฟ รีชีเอฟ จำกัด



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้นที่มีการ เปลี่ยนแปลงในปี 2566-2567 เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัทในปี 2567 (%)
1.นายทศสิทธิ์ สกนวัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	100,000	100,000	100,000	-	0.0325%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
2.นายอมรเทพ ทองเหลือง	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค	-	100	100	-	0.00003%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
3.นายพจน์ วีระศุทธากร	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
4.นางจจิรณนิน จูเจริญ	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย	-	5,100	5,100	-	0.0016%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ						
5.นายปวิศ ดันบุญจิตต์	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย	-	1,000	1,000	-	0.0003%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ						

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา /ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์กับ กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายพจน์ วีรศุทธการ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2559 โดยคณะกรรมการบริษัทและ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า มีประสบการณ์เพียงพอและเป็น ประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทได้เป็น อย่างดี	52	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ/ การบัญชีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ และการบัญชี/การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5352 	-	ไม่มี	2559 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสซี) จำกัด / ประกอบธุรกิจ จำหน่ายอุปกรณ์ระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด / ธุรกิจ ให้บริการเกี่ยวกับการติดตั้ง ให้คำปรึกษา และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบ คอมพิวเตอร์
					2559	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน	บริษัท เพอร์สซิเด็นท์ ออโต้โมบิล อินดัสทรีส์ จำกัด / ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศ รถยนต์
	2559	ผู้สอบทานการควบคุม คุณภาพงาน				บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด / ประกอบธุรกิจบริการตรวจสอบบัญชี	
	2557 - 2558	อาจารย์ประจำ				คณะบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต / สถาบันการศึกษา	
	2551 - 2557	นักวิชาการด้านมาตรฐาน การบัญชีและมาตรฐาน การสอบบัญชี				สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ / องค์กรวิชาชีพ	





การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี สำหรับปี 2567

ลำดับ	ข้อหลักรัฐ	หน่วยงานที่จัดอบรม	จำนวนชั่วโมงด้านบัญชี
1	Financial Fraud กลโกงทางการเงินในสิ่งที่คิดว่าที่คิด	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	6.00
2	อ่านและเขียนรายงานผู้สอบบัญชีให้เข้าใจ	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	6.00
3	ทำความเข้าใจการวัดมูลค่าธุรกรรม ตาม TFRS 13	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	6.00
4	ทำความเข้าใจกับ IFRS S1 and IFRS S2	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	6.00
รวม			24.00

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสบการณ์	สัดส่วน การ ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเทศ/ธุรกิจ
นายจ้าววัฒน์ เอี่ยมสำอางค์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 18 กันยายน 2562 เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและ เงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	53	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี : คณะบัญชี สาขา บัญชีต้นทุน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปริญญาโท : คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย 	-	ไม่มี	2560 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ บริษัท เรย์ เทล จำกัด / จำหน่ายและให้บริการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และกิจการโทรคมนาคม บริษัท เอ็นโซโก้ จำกัด / การขายสินค้าและบริการผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต บริษัท เบเนทเลอร์ ดิสทริบิวชั่น (ประเทศไทย) จำกัด / การจัดหาจัดซื้อวัตถุดิบ ส่วนประกอบและชิ้นส่วนสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ เพื่อส่งไปประเทศ
					11 ก.ค.2559 - 31 ก.ค. 2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี-การเงินอาวุโส
					1 ก.ย 2558 - 30 มิ.ย.2559	หัวหน้าฝ่ายบัญชี-การเงิน
					15 ก.ค. 2551- 31 ส.ค. 2558	ผู้จัดการและควบคุมฝ่ายบัญชี

การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี สำหรับปี 2567

ลำดับ	ข้อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดอบรม	จำนวนชั่วโมงตามบัญชี
1	การบัญชีเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน รุ่นที่ 2/67	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	6.00
2	วิเคราะห์งบการเงินเพื่อประเมินความเสี่ยงด้านบัญชีและภาษีอากร	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	6.00
รวม			12.00



ข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

	ข้อมูล											
	1. นางกรศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	2. นายไธสมัน นวกรพิบูลย์	3. นายณรงค์ อังคมนตรี	4. นายสุรพงษ์ ใสภณ	5. นายสมชาติ นุ่มมณี	6. นายเกรียงไกร บุญเลิศชัย	7. นายปัญญา ภิรมย์	8. นางจิ่ง ภูมิภรณ์	9. นายปณิธิ ศุภกิจจิตต์	10. นายบุญเลิศ ทรัพย์วัฒน์	11. นายสมชาย พงษ์สิงห์	12. นายจิ่ง วัชรกรสาร
บริษัท	///, //, //	///, //	// X	/	/	/	/	///	///	///	///	///
บริษัทย่อย												
บริษัท วีทีพีเพลส จำกัด	/	/	X									
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด	/								/			/
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด	/								/			/
บริษัท ไอ-ซีเค จำกัด	/	/	X									
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน												
บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด(มหาชน)	/											
บริษัท วีเนท แคปปิตอล จำกัด	///, //		X									
บริษัท ไทย ออโตโมทีฟ วีซีเอฟ จำกัด	/											
บริษัท คอปเปอร์ ไรต์ จำกัด (มหาชน)	///, //		X				/					
บริษัท เอ็มเอ็นเอสเจเนซ จำกัด	/											
บริษัท วีเนท เอสจี พาวเวอร์ จำกัด	/											



	รายชื่อ											
	1. นางกรศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	2. นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	3. นายสมศักดิ์ อังศรีมงคล	4. นายสสรสพัญญู ไชยกุล	5. นายสมชาติ บุญนุก	6. นายเกษมธนากร บุญเลิศชัย	7. นายปิยกุล เกษมทรัพย์	8. นางจิงใจ ทนทรธัญญา	9. นายปณต หรรษาจิตต์	10. นายอนุสิทธิ์ วัฒนกุล	11. นายอมรเทพ พานิชเรือง	12. นายพณัฐ ศรีสกุล
บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)	/											
บริษัท วีแอลที พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	X											
บริษัท โคเอน จำกัด	X											
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินเตอร์เรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	/											
บริษัท บลูพีช โซลูชั่น จำกัด	/											
บริษัท หลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด	/											
บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด	/											
VNET Seed Capital (Singapore) PTE. LTD.	/ X											
บริษัท โพธิ์เซท โฮลดิ้งส์ จำกัด	/ , X											
บริษัท วีเนท พาวเวอร์ จำกัด	/ , X											
HIIP PTE. LTD.	/											
บริษัท เทคโนนิค เทรดดิ้ง จำกัด	/											
บริษัท ซีแอล เวเนเจอร์ จำกัด (มหาชน)	X											
บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าพอร์ทส์ซิง (ประเทศไทย) จำกัด	/											



	ข้อมูล											
	1. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	2. นายโสภณ นุญชรัตน์	3. นายณรงค์ อังศรีเนศ	4. นายสรสพัญญ ไสภณ	5. นายธนชาติ นุญชรัตน์	6. นายเกรียงไกร บุญเลิศศุภกิจ	7. นายปณิฏญ์ เทพรัตน์	8. นางจิรวิมล นุญชรัตน์ จักรัง	9. นายปวิศ ตันนุกิจิต	10. นายสุวิทย์ สุกัญญา	11. นายอมรเทพ กองทอง	12. นายจเนต วัชรการ
บริษัท สยามอีสต์ไสต์ (มหาชน)					X							
บริษัท อีแวนต้า จำกัด (มหาชน)					/							
บริษัท นานาชาต จำกัด (มหาชน)					/							
บริษัท ที เน็กซ์ จำกัด					X							
บริษัท เทพธานีกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)					/							
บริษัท เพอซิเวียแรนซ์ จำกัด					/							
บริษัท คอมพาสลอร์ จำกัด					///, /							
บริษัท ไทยเพรซิเด จำกัด (มหาชน)					/							
บริษัท หลักทรัพย์เมอริตัน พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)					/							
บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนเมอริตัน พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด					/							
หมายเหตุ / = กรรมการ X = ประธานกรรมการ /// = ผู้บริหาร												



เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัทย่อย			
	บริษัท วิเชษฐ์พลัส จำกัด	บริษัท โอ-ซีเคียว จำกัด	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด
1. นายณรงค์ อิงค์ธเนศ	/	/		
2. นายโสภณ บุญรัตน์	/	/		
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	/	/	/	/
4. นายทนุสิทธิ์ สกุนวัฒน์			/	/
5. นายสมศักดิ์ เพ็ชรทวีพรเดช	/			
6. นายอง เหวย เฮียม	/			
7. นายพงษ์ ตระกูลทอง		/		
8. นายพจน์ วีระศุทธากร			/	/
9. นายแอนดรูว์ ควา เอียน โจว				/

หมายเหตุ / = กรรมการ



เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน

บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) ได้แก่ บริษัท ออดิท เฮาส์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งได้มอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์กับครอบครัว (ผู้บริหาร)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ

นายธนา วงศ์แสงนาถ ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 16 กุมภาพันธ์ 2559 ถึงปัจจุบัน	64	คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none">Master of Accounting, Utah State University, USAประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2534 - ปัจจุบัน	บริษัท ออดิท เฮาส์ จำกัด ธุรกิจให้บริการตรวจสอบบัญชี และตรวจสอบภายใน
--	----	---	---------	---------	-----------------	--

การอบรมสัมมนา / วุฒิปัตร์ / ประกาศนียบัตร

- ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (Certified Internal Auditor)
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- Facilitating Results Using CSA จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- Internal Quality Assessment จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- Audit Project Management จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- Operational Auditing จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย



ชื่อ-นามสกุล / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
นายธนา วงศ์แสงนาค (ต่อ) ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 16 กุมภาพันธ์ 2559 ถึงปัจจุบัน		<ul style="list-style-type: none">• วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี• การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีแห่งประเทศไทย• กฎหมายภาษีอากร จัดโดย ศาลภาษีอากรกลาง• ภาษีอากรสำหรับธุรกรรมระหว่างประเทศ จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี• การวางแผนตรวจสอบตามฐานความเสี่ยง (Risk Based Audit) จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย					





เอกสารแนบ 4 กรณียกเลิกที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคากรณียกเลิก

1. กรณียกเลิกที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.1 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะกรณียกเลิก	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
อุปกรณ์สำนักงาน	9,379	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
อะไหล่	2,615	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	1,033	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	2,959	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
รวม	15,986		

1.2 สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อย มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะกรณียกเลิก	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
อาคาร	28,837	สัญญาเช่า	ปลอดภาระ
ยานพาหนะ	750	สัญญาเช่า	ปลอดภาระ
รวม	29,587		

1.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สัญญาบริการ รายละเอียดมีดังนี้


รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3,739	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างพัฒนา	16,895	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
รวม	20,634		





1.4 เครื่องหมายการค้า / เครื่องหมายบริการที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทเป็นเจ้าของเครื่องหมายบริการ มีรายละเอียดดังนี้

รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	เลขทะเบียน	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลา
	บริษัท	บ65312	บริการจัดจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	10 ปี (วันที่ 4 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2576)
		บ65313	ให้บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อะไหล่คอมพิวเตอร์	10 ปี (วันที่ 4 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2576)
		บ65314	บริการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับธุรกิจ	10 ปี (วันที่ 4 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2576)
		บ65315	บริการให้คำแนะนำ บริการ ออกแบบ วางระบบเครือข่ายการสื่อสารข้อมูล	10 ปี (วันที่ 4 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2576)
		บ72543	บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์	10 ปี (วันที่ 8 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 7 ตุลาคม 2577)

1.5 สัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

1.5.1 สัญญาเช่าพื้นที่อาคาร

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลภายนอกซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่าที่สำคัญ ดังนี้

คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่เช่า
		อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
1. บริษัท เอส.พี.อาคาร จำกัด	ชั้น 14 (ยูนิตที่ 1401) เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวง คลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กทม. 10110	3 ปี	1 พ.ย. 2566	31 ต.ค. 2569	350.00 ตารางเมตร



บริษัทย่อย (วีเชอร์ฟพลัส) ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลภายนอกซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ สาขา และศูนย์บริการ โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่าที่สำคัญ ดังนี้

ศูนย์บริการ / ที่อยู่	ชื่อคู่สัญญา (ผู้ให้เช่า)	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่เช่า
		อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
1. สำนักงานใหญ่ร่วมเกล้า อาคาร A โครงการ เอส.วี.โลจิสติกส์ เซ็นเตอร์ 2 เลขที่ 88/1 ถนนพัฒนาชนบท 3 แขวงคลองสองต้นนุ่น เขตลาดกระบัง กทม. 10520	บริษัท บ้านแสงวิวัฒน์ จำกัด	3 ปี	1 ต.ค. 2566	30 ก.ย. 2569	พื้นที่เช่ารวม 3,911.902/ ตารางเมตร
2. ศูนย์บริการ Xiaomi บริหารจัดการโดย วีเชอร์ฟพลัส 5 อาคารศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 2 ห้องเลขที่ 003 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400	กองทุนรวมสิทธิการ เช่าอสังหาริมทรัพย์ ซี.พี.ทาวเวอร์ โกรท	3 ปี	16 พ.ค. 2567	15 พ.ค. 2570	พื้นที่เช่ารวม 96.00 ตารางเมตร
3. ศูนย์บริการ Lenovo บริหารจัดการโดย วีเชอร์ฟพลัส 5 อาคารศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 3 ห้องเลขที่ 3C92 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400	กองทุนรวมสิทธิการ เช่าอสังหาริมทรัพย์ ซี.พี.ทาวเวอร์ โกรท	3 ปี	1 เม.ย. 2566	31 มี.ค. 2568	พื้นที่เช่ารวม 142.00 ตารางเมตร
4. ศูนย์บริการ Lenovo บริหารจัดการโดย วีเชอร์ฟพลัส 5 อาคารศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 4 ห้องเลขที่ 4E75 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400	กองทุนรวมสิทธิการ เช่าอสังหาริมทรัพย์ ซี.พี.ทาวเวอร์ โกรท	3 ปี	1 พ.ค. 2566	30 เม.ย. 2568	พื้นที่เช่ารวม 120.00 ตารางเมตร



บริษัทย่อย (ไอซีเคียว) ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลภายนอกซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่าที่สำคัญ ดังนี้

คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่เช่า
		อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
1. บริษัท รัตนการ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ชั้น 6 ล็อก 602 อาคาร 33 Space Tower B เลขที่ 55 ซอย ประดิพัทธ์ 17 ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	1 ปี	1 ม.ค. 2567	31 ธ.ค. 2567	พื้นที่สำนักงาน 593 ตร.ม. พื้นที่ระเบียง 97.29 ตร.ม.
2. บริษัท รัตนการ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ชั้น 6 ล็อก 602 (ส่วนขยาย) อาคาร 33 Space Tower B เลข ที่ 55 ซอยประดิพัทธ์ 17 ถนน ประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร	1 ปี	1 ม.ค. 2567	31 ธ.ค. 2567	พื้นที่สำนักงาน 24 ตร.ม. พื้นที่ระเบียง 24 ตร.ม.

15.3 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย

ก. สัญญาแต่งตั้ง บริษัท วิกคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นตัวแทนจำหน่าย

บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายและผู้ให้บริการ โดยมีสัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

คู่สัญญาของบริษัท	รายละเอียด	ระยะเวลาของสัญญา
1. บริษัท ออราเคิล คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (“Oracle”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายแบบเพิ่มมูลค่า - ผลิตภัณฑ์ Oracle Oracle ให้สิทธิโดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-exclusive) และไม่สามารถโอนสิทธิได้ (Nontransferable Right) แก่ บริษัทในการเป็นตัวแทนจำหน่ายแบบเพิ่มมูลค่า (Value Added Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการ ของ Oracle ในประเทศไทย กัมพูชา ลาว และเมียนมาร์	อายุสัญญา 3 ปี (วันที่ 16 กรกฎาคม 2566 - 15 กรกฎาคม 2568)
2. Hitachi Vantara Pte Limited (“HV”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Hitachi Data Systems HV แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) โดย ไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-Exclusive) ในการจำหน่าย ผลิตภัณฑ์และบริการของ HV ในประเทศไทย	อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่อ อายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติ คราวละ 12 เดือน ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไป วันที่ 2 กันยายน 2568
3. Palo Alto Networks (Netherlands) B.V. (“Palo Alto Networks”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Palo Alto Networks Palo Alto Networks แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) โดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-Exclusive) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Palo Alto Networks ในประเทศกัมพูชา ลาว และเมียนมาร์	อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่อ อายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติ คราวละ 1 ปี ครบกำหนด สัญญาครั้งต่อไปวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568



คู่สัญญาของบริษัท	รายละเอียด	ระยะเวลาของสัญญา
4. Informatica SEA Pte Ltd. (“Informatica”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Informatica แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) โดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-exclusive) และไม่สามารถโอนสิทธิได้ (Non-transferable) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Informatica ในประเทศไทย กัมพูชา ลาว และเมียนมาร์	<ul style="list-style-type: none"> อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 6 มิถุนายน 2568
5. SPLUNK INC. (“Splunk”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Splunk แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Splunk ในประเทศไทย กัมพูชา ลาว และเมียนมาร์	<ul style="list-style-type: none"> อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 30 กรกฎาคม 2568
6. CrowdStrike, Inc. (“CSI”) และ CrowdStrike Services, Inc. (“CSS”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ CrowdStrike แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ CrowdStrike ในประเทศไทย กัมพูชา ลาว และเมียนมาร์	<ul style="list-style-type: none"> อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 14 มกราคม 2568
7. KnowBe4	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ KnowBe4 แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ KnowBe4 ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก	<ul style="list-style-type: none"> อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 7 มิถุนายน 2568
8. Cloudera	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Cloudera แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Cloudera ในประเทศไทย กัมพูชา และเมียนมาร์	<ul style="list-style-type: none"> ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2566 จนถึงวันที่มีการยกเลิกสัญญา
9. Stellar Cyber	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Stellar Cyber แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Stellar Cyber ในประเทศไทย	<ul style="list-style-type: none"> อายุสัญญา 2 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติ 1 ปี ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568
10. Menlo Security	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Menlo Security แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Menlo Security ในประเทศไทย กัมพูชา ลาว และเมียนมาร์	<ul style="list-style-type: none"> อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติ 1 ปี ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 19 มิถุนายน 2568
11. Vast Data	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Vast Data แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Vast Data ในประเทศไทย	<ul style="list-style-type: none"> อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติ 1 ปี ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 3 กรกฎาคม 2568



ว. สัญญาแต่งตั้ง บริษัท วิเซอร์ฟพลัส จำกัด เป็นตัวแทนจำหน่าย

วิเซอร์ฟพลัสได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายและผู้ให้บริการ โดยมีสัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

คู่สัญญาของวิเซอร์ฟพลัส	รายละเอียด	ระยะเวลาของสัญญา
1. บริษัท อีเอ็มซี อินฟอร์เมชัน ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“EMC” หรือ “Dell EMC”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ EMC / Dell EMC แต่งตั้งให้วิเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ (Channel Partner) สำหรับผลิตภัณฑ์ EMC ในประเทศไทย	• ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 จนถึงวันที่มีการยกเลิกสัญญา
2. Hangzhou Hikvision Technology Co., Ltd. (“HIKVISION”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ HIKVISION แต่งตั้งให้วิเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการบำรุงรักษา (Maintenance Service Centre) สำหรับผลิตภัณฑ์ของ HIKVISION ภายในประเทศไทย	• ระยะเวลา 2 ปี (1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568)
3. บริษัท ฮิวเลตต์-แพคการ์ด (ประเทศไทย) จำกัด (“HPE”)	สัญญาแต่งตั้งพันธมิตรสำหรับผลิตภัณฑ์ HPE แต่งตั้งให้วิเซอร์ฟพลัสเป็นพันธมิตรโดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-Exclusive) ในการเป็นตัวแทนผู้ให้บริการสำหรับผลิตภัณฑ์ของ HPE ภายในประเทศไทย	• ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2559 จนถึงวันที่มีการยกเลิกสัญญา
4. บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด (“Huawei”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ Huawei แต่งตั้งให้วิเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการสำหรับผลิตภัณฑ์ Huawei ภายในประเทศไทย สัญญา Master Procurement Agreement : Huawei แต่งตั้งให้วิเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการงานเฉพาะทางที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญ บริการบำรุงรักษา บริการติดตั้งอุปกรณ์และระบบ การบริหารจัดการอะไหล่และคลังสินค้า รวมถึงการสนับสนุนงานบริการที่เกี่ยวข้อง	• สัญญา Master Procurement Agreement : ระยะเวลา 5 ปี (วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 - 30 มิถุนายน 2570) สามารถต่ออายุสัญญาอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี จนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญา
5. Intermec Technologies (S) Pte Ltd. (“Intermec”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนศูนย์บริการผลิตภัณฑ์ Intermec แต่งตั้งให้วิเซอร์ฟพลัส เป็นตัวแทนศูนย์บริการชนิดไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-exclusive Basis) สำหรับผลิตภัณฑ์ Intermec และ Honeywellภายในประเทศไทย	• ระยะเวลา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี
6. บริษัท เลโนโว (ประเทศไทย) จำกัด (“Lenovo”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ Lenovo สัญญา <u>Lenovo Distributor Agreement</u> แต่งตั้งให้วิเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ (Distributor Service) สำหรับผลิตภัณฑ์ Lenovo ภายในประเทศไทย สัญญา <u>Master Agreement For Services</u> วิเซอร์ฟพลัสต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับลักษณะงาน (Statement of Work) ที่ Lenovo กำหนด สัญญา <u>Service Parts Distributor Agreement</u> แต่งตั้งให้วิเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ Service parts สำหรับผลิตภัณฑ์ Lenovo	• ระยะเวลา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี • ระยะเวลา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี • ระยะเวลา 2 ปี (วันที่ 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2569)



คู่สัญญาของวิเชิ์ฟพลัส	รายละเอียด	ระยะเวลาของสัญญา
Xiaomi H.K. Limited	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ Xiaomi สัญญา Authorized Service Agreement แต่งตั้งให้วิเชิ์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ (Distributor Service) สำหรับผลิตภัณฑ์ Xiaomi ภายในประเทศไทย สาขา พอรังน	• ระยะเวลา 1 ปี (วันที่ 1 เมษายน 2567 - 31 มีนาคม 2568)
	สัญญา Authorized Service Agreement Korat แต่งตั้งให้วิเชิ์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ (Distributor Service) สำหรับผลิตภัณฑ์ Xiaomi ภายในประเทศไทย สาขา นครราชสีมา	• ระยะเวลา 1 ปี (วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 - 31 ตุลาคม 2567) อยู่ใน ระหว่างต่อสัญญา
	สัญญา Authorized Service Agreement Nakhon Si Thammarat แต่งตั้งให้วิเชิ์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ (Distributor Service) สำหรับผลิตภัณฑ์ Xiaomi ภายในประเทศไทย สาขา นครศรีธรรมราช	• ระยะเวลา 1 ปี (วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 - 30 มิถุนายน 2568)
SUNMI GLOBAL PTE. LTD.	สัญญา Repair Services Agreement แต่งตั้งให้วิเชิ์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ (Distributor Service) สำหรับผลิตภัณฑ์ SUNMI ภายในประเทศไทย	• ระยะเวลา 1 ปี (วันที่ 1 กันยายน 2567 - 31 ตุลาคม 2568)





1.5.3 สัญญาร่วมลงทุน (Joint Venture Agreement)

ชื่อสัญญา	Joint Venture Agreement
คู่สัญญา	1. บริษัท 2. VST ECS
วันที่สัญญามีผลใช้บังคับ	วันที่ 9 สิงหาคม 2559
สาระสำคัญของสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท และ VST ECS ร่วมกันจัดตั้งบริษัทขึ้นในประเทศไทย ในนามบริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) และธุรกิจซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการเป็นตัวแทน (Distribution) และการขายสัญญาบำรุงรักษา และธุรกิจอื่นใดที่ VST ECS ไม่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการได้ภายใต้กฎหมายของประเทศไทย และระหว่างที่สัญญาฉบับนี้ยังคงมีผลบังคับใช้ วิเชิร์ฟพลัสจะไม่ประกอบธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับธุรกิจของ VST ECS ทั้งทางตรงและทางอ้อม วิเชิร์ฟพลัส จะมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 40 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัท (ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก.) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 และ (ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ข.) VST ECS ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 (หุ้นกลุ่ม ข.) ของทุนเรียกชำระแล้วทั้งหมดของวิเชิร์ฟพลัส โครงสร้างคณะกรรมการของวิเชิร์ฟพลัส ประกอบด้วยกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 5 คน โดยผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก. แต่งตั้งกรรมการจำนวน 3 คน และผู้ถือหุ้นกลุ่ม ข. แต่งตั้งกรรมการจำนวน 2 คน ประธานกรรมการของวิเชิร์ฟพลัส แต่งตั้งโดยผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก. ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการว่างลงไม่ว่าช่วงเวลาใด ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก. จะแต่งตั้งประธานกรรมการใหม่ซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก. ดำรงตำแหน่งแทน ให้จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้ คือ กรรมการคนใดคนหนึ่งของกรรมการกลุ่ม ก. ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการคนใดคนหนึ่งของกรรมการกลุ่ม ข. รวมเป็น 2 คน และประทับตราสำคัญของบริษัท
ระยะเวลาสัญญา และการยกเลิกสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> ระยะเวลาของสัญญามีผลตั้งแต่วันที่สัญญามีผลใช้บังคับจนถึงวันที่มีการยกเลิกสัญญา สัญญาจะยกเลิกได้ หากเข้าข่ายกรณีดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีการละเมิดหรือฝ่าฝืนสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายยินยอมเห็นชอบร่วมกันในการยกเลิกสัญญา หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสบปัญหาหนี้สินล้มป้นตัว ถูกดำเนินคดีฟ้องล้มละลาย รวมถึงมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างธุรกิจหรือผู้มีอำนาจควบคุม คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยส่งหนังสือแจ้งให้คู่สัญญาฝ่ายที่ผิดสัญญาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

15.4 สัญญาโอนธุรกิจ (Business Transfer Agreement)

ชื่อสัญญา	Business Transfer Agreement
คู่สัญญา	1. VST ECS 2. วีเชิร์ฟพลัส
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 23 สิงหาคม 2559
วันที่สัญญาเริ่มผลใช้บังคับ	วันที่ 1 กันยายน 2559
สาระสำคัญของสัญญา	<ul style="list-style-type: none">• ในวันที่สัญญาเริ่มผลใช้บังคับ VST ECS จะโอน และวีเชิร์ฟพลัสจะรับโอน ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจประกอบด้วย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน ในราคาซื้อขายเท่ากับ 13,936,052 บาท โดยวีเชิร์ฟพลัสจะชำระราคาค่าทรัพย์สินให้แก่ VST ECS เมื่อครบระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่สัญญาเริ่มผลใช้บังคับ และ• VST ECS จะโอนพนักงานจำนวน 155 คน ตามรายชื่อที่ระบุในสัญญา เพื่อมาสู่สภาพการจ้างงานใหม่ที่วีเชิร์ฟพลัส โดยจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการลาออกของพนักงานที่ตกลงโอนย้ายมาทำงานที่วีเชิร์ฟพลัส รวมทั้งรับผิดชอบค่าชดเชยจากการเลิกจ้างในกรณีที่พนักงานปฏิเสธการลาออกดังกล่าว• VST ECS จะว่าจ้างวีเชิร์ฟพลัสในการให้บริการแก่ลูกค้าตามสัญญาบริการที่ VST ECS มีกับลูกค้า (ตามรายละเอียดที่ระบุในสัญญาฉบับนี้ จำนวน 1,195 สัญญา) โดย VST ECS จะจ่ายค่าตอบแทนให้แก่วีเชิร์ฟพลัสตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

หมายเหตุ : เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2561 คู่สัญญา 3 ฝ่าย ประกอบด้วย (1) VST ECS (“ผู้โอนสิทธิ”) (2) บริษัท วีเอสที อีซีเอส เซอร์วิสেস (ประเทศไทย) จำกัด (“ผู้รับโอนสิทธิ”) และ (3) วีเชิร์ฟพลัส ได้ลงนามทำสัญญาโอนสิทธิในหน้าที่และภาระผูกพันตามสัญญาโอนธุรกิจ (Novation Agreement to the certain right and obligations under Business Transfer Agreement dated 23 August 2016) โดย คู่สัญญา (1) - (3) ตกลงเปลี่ยนแปลงคู่สัญญาของ Business Transfer Agreement โดย VSTS เข้าเป็นคู่สัญญากับวีเชิร์ฟพลัส แทนที่ VST ECS ซึ่ง VSTS มีสิทธิหน้าที่และภาระผูกพันตามที่ VST ECS มีตาม Business Transfer Agreement ในการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ วีเชิร์ฟพลัส ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ 3 ประเภท คือ (1) บริการบำรุงรักษา (MA - Advanced Billing) (2) บริการบำรุงรักษารายเดือน (MA - Periodic Billing) และ (3) บริการ Cloud Service ในอัตราค่าบริการเดิมที่เคยระบุไว้ในสัญญาโอนธุรกิจระหว่าง VST ECS และวีเชิร์ฟพลัส (ฉบับลงวันที่ 23 สิงหาคม 2559) ทั้งนี้ การจ่ายค่าบริการตามสัญญาโอนสิทธิในหน้าที่และภาระผูกพันให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2561 เป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม VST ECS ยังคงจ่ายค่าตอบแทนตามสัญญาโอนธุรกิจในส่วน (1) บริการต่ออายุสัญญาบริการ และ (2) บริการ Fortinet Service ให้แก่วีเชิร์ฟพลัสต่อไปจนกว่าระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา



1.5.5 สัญญาการให้บริการ (Service Level Agreement)

สัญญาการให้บริการ – VST ECS

ชื่อสัญญา	Service Level Agreement
คู่สัญญา	1. VST ECS 2. วีเชิร์ฟพลัส
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 27 ธันวาคม 2567
วันที่สัญญามีผลใช้บังคับ	วันที่ 1 มกราคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> VST ECS แต่งตั้งวีเชิร์ฟพลัสแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Right) ในการให้บริการแก่ VST ECS ตามบริการดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> บริการศูนย์รับแจ้งข้อมูล (Call Center Services) และตรวจสอบปัญหาของงานซ่อม (Validation of Problem Cases) บริการรับเปลี่ยนสินค้าในระยะประกัน (In-warranty Services) งานบริหารสินค้าและอะไหล่ (Spare Parts) สำหรับบริการรับเปลี่ยนสินค้าในระยะประกัน บริการตอบข้อซักถามข้อมูลทางเทคนิคโดยเจ้าหน้าที่ (Help Desk) บริการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า บริการตรวจสอบคุณภาพสินค้าสำหรับบริการรับเปลี่ยนสินค้าในระยะประกัน บริการอื่นๆ เช่น บริการทดสอบความเป็นไปได้ (Proof of Concept Support) บริการทดสอบระบบก่อนใช้งานจริง (User Acceptance Test : UAT) และบริการจัดอบรมและสาธิตการใช้งาน เป็นต้น
ระยะเวลาสัญญา	สัญญามีอายุ 1 ปี (วันที่ 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568) และสามารถต่ออายุสัญญาได้อีก 1 ปี นับจากวันสิ้นสุดอายุสัญญาดังกล่าว โดยการตกลงร่วมกันระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย
การยกเลิกสัญญา	สัญญาจะสิ้นสุดลงก่อนวันครบกำหนดสัญญา ในกรณีที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายยินยอมเห็นชอบร่วมกันในการยกเลิกสัญญาดังกล่าว

2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -





เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน CG Code ปี 2560 ส่วนใหญ่มาปรับใช้ ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยสะท้อนถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีใน 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการ กฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย หลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ รวมทั้งนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดให้มีการเผยแพร่นโยบายและหลักในการปฏิบัติดังกล่าวทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.vintcom.co.th

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ / รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน / รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / รายงานคณะกรรมการบริษัทกิตติบาทและความยั่งยืน

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับความถูกต้องของรายการทางการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน และการสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และหลักจรรยาบรรณต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัทเกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ทุกสิ้นปีคณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และประเมินตนเอง ในเรื่องต่างๆ เช่น การปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์เป็นที่พอใจมากใกล้เคียงกับปีก่อน คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารธุรกิจ และมีการกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อยหนึ่งท่านทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน คือ นายสรพัญญู โสภณ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายธนาชาติ นุ่มนนท์ และนายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และทั้งหมดเข้าร่วมประชุมครบ 4 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท งบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินของบริษัทมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้ และได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทพบว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด มีคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นแบบอย่างที่ดี นอกจากนี้บริษัทได้นำนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมาปฏิบัติซึ่งนโยบายดังกล่าวได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตแล้ว
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทและบริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ โดยได้เปิดเผย
4. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในจากผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และรับทราบผลการตรวจสอบการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมถึงประเด็นที่ตรวจพบ ข้อเสนอแนะ และแผนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิผล
5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีแล้ว จึงได้เสนอแต่งตั้งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2568



โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์อย่างเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและมีประสิทธิผล งบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และบริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยข้อมูลรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

(นายสรพัชญ์ โสภณ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน ตลอดจนข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี และในงบการเงินของ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองโดยทั่วไปเป็นไปตามพระราชบัญญัติการบัญชี และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้มีการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป โดยผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาล ความยั่งยืน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการบริหารความเสี่ยง รวมถึงรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจว่า มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลงบการเงินและประเมินระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นต่อเรื่องดังกล่าว ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน ของ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความเชื่อถือได้โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(นายณรงค์ ینگ์คะน)

ประธานกรรมการ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อรับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมายของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยดำเนินการระบุความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัท วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีมาตรการที่จำเป็นและเหมาะสมในการจัดการกับความเสี่ยงที่สำคัญ รวมทั้งการติดตามผล ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการอิสระ 2 ท่าน กรรมการบริหาร 1 ท่าน และผู้มีความรู้ความสามารถ 1 ท่าน โดยกรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นายธนชาติ นุ่มนนท์ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายเกรียงไกร บุญเลิศสุทัย | กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ) |
| 3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต | กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้จัดการ) |
| 4. นายทนุสิทธิ์ สกณวัฒน์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง คณะกรรมการทั้งหมดเข้าร่วมประชุมครบ 2 ครั้ง โดยได้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง และแนวโน้มของผลกระทบที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ครอบคลุมความเสี่ยงทางการเงิน การปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน และความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เพื่อพิจารณาและปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับปัจจุบัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และเห็นว่าบริษัทมีนโยบายและการจัดการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม



(นายธนชาติ นุ่มนนท์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง และ กระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ เป็นประจำทุกปี รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทมีจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- | | |
|------------------------|---|
| 1. นายปัญญา เกษมทรัพย์ | ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 3. นายณรงค์ อิงค์เนศ | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |

ทั้งนี้สำหรับปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุม 2 ครั้ง นายปัญญา เกษมทรัพย์ นายธนาชาติ นุ่มนนท์ และนายณรงค์ อิงค์เนศ ทั้งหมดเข้าร่วมประชุมครบ 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปสาระสำคัญที่พิจารณาได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ โดยพิจารณา สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ ที่เอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะ ธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียนั้นงดออกเสียง
2. พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ โดยพิจารณากันกรอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสภาพเศรษฐกิจ รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของจำนวนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2568
4. พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ตามความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งสภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจ โดยเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน
5. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะและรายบุคคลประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ “ดีมาก” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report / รายงานประจำปี
6. พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. ติดตามและดูแลให้บริษัท มีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถรองรับและสอดคล้องกับการขยายธุรกิจ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวังรอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เป็นอิสระ ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นนักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



(นายปัญญา เกษมทรัพย์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ นายสรพัส พิชญ โสภณ เป็นประธานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความยั่งยืน นายธนชาติ นุ่มนนท์ และ นายเกรียงไกร บุญเลิศสุทัย เป็นกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความยั่งยืน ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความยั่งยืน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการทั้งหมดเข้าร่วมประชุมครบ 2 ครั้ง

คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความยั่งยืนมีหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบตามกฎหมาย และที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

บริษัทดำเนินแนวทางตาม “นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท” (ESG: Environment, Social and Governance Policy) ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ครอบคลุม 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ (Prosperity) มิติสังคม (People) และ มิติสิ่งแวดล้อม (Planet) นอกจากนี้ การดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งได้มีการทบทวนอยู่เสมอ

คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความยั่งยืนได้ติดตามการดำเนินการตามแผนการดำเนินการด้านความยั่งยืน และปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งศึกษาขอบเขตที่เหมาะสม จำเป็น เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการองค์กรให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเพื่อเป็นรากฐานขององค์กรให้สามารถบรรลุเป้าหมายในทุกๆ ด้านได้อย่างยั่งยืนต่อไป

(นายสรพัส พิชญ โสภณ)

ประธานกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความยั่งยืน



บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์: +662 661 7979 โทรสาร: +662 661 7969

