



CPT

Professional for Drives and Power

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	12
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	27
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	29
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	30
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	31

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	32
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	33

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	39
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	42
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	45
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	53

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	63
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	66
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	67

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	78
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	80
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	81
5.4 ตลาดรอง	82
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	83

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	84
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	90
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	95

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	98
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	99
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย่อย	112
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	118
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	121
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	124

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	126
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	139
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อยอื่น ๆ	141

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	145
9.2 รายการระหว่างกัน	149

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	154
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	156
งบการเงิน	163
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	171

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	207
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินธุรกิจด้านระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบควบคุมเครื่องจักร และโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานไฟฟ้า โดยมุ่งเน้นการให้บริการแบบครบวงจร (Integrated Electrical and Control System Solutions) ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบทางวิศวกรรม การผลิตและประกอบอุปกรณ์ไฟฟ้า การจัดหาอุปกรณ์ การติดตั้งระบบ การทดสอบและเดินระบบ ตลอดจนการให้บริการหลังการขาย

รูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทครอบคลุมทั้งการผลิตสินค้า การจำหน่ายอุปกรณ์ และการให้บริการด้านวิศวกรรม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของลูกค้าในภาคอุตสาหกรรม โรงไฟฟ้า โครงการโครงสร้างพื้นฐาน และอาคารเชิงพาณิชย์ โดยบริษัทมีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมอัตโนมัติสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงการก่อสร้างและติดตั้งสถานีย่อย

บริษัทมีโรงงานผลิตและประกอบตู้ไฟฟ้าเป็นของตนเอง พร้อมด้วยทีมวิศวกรและบุคลากรที่มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมไฟฟ้าและระบบควบคุมเครื่องจักรมาอย่างยาวนาน ส่งผลให้บริษัทสามารถควบคุมคุณภาพการผลิต มาตรฐานสินค้า และระยะเวลาในการส่งมอบงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มของอุตสาหกรรมพลังงาน และระบบอัตโนมัติในอนาคต โดยเฉพาะเทคโนโลยีด้านพลังงานหมุนเวียน ระบบปรับปรุงคุณภาพไฟฟ้า (Power Quality) และระบบควบคุมอัตโนมัติในภาคอุตสาหกรรม ทั้งนี้เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์

บริษัทได้กำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจไว้อย่างชัดเจน และมีการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และร่วมกันขับเคลื่อนบริษัทไปสู่การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยแนวทางดังกล่าวมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

“มุ่งสู่การเป็นบริษัทชั้นนำ (Top Class) ด้านระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมเครื่องจักร ที่ให้บริการโซลูชันทางวิศวกรรมและพลังงานแบบครบวงจร (Integrated Electrical and Automation Solutions Provider) โดยนำเสนอเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า (Optimized and Cost-Effective Technologies) พร้อมการบริการหลังการขายที่เป็นเลิศ (Excellent Services) เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความพึงพอใจ และความสำเร็จร่วมกับลูกค้าในระยะยาว”

วัตถุประสงค์

บริษัทมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนโดยมุ่งเน้นการพัฒนาและขยายศักยภาพทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. พัฒนาระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมเครื่องจักรให้มีความสามารถในการแข่งขันทั้งด้านคุณภาพ เทคโนโลยี และราคา
2. ขยายฐานลูกค้าไปยังอุตสาหกรรมที่หลากหลาย รวมถึงการขยายตลาดไปยังต่างประเทศ
3. เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและกระบวนการผลิต เพื่อควบคุมต้นทุนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม

เป้าหมาย

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจเพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยมุ่งเน้นในประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. เพิ่มรายได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการ โดยการขยายฐานลูกค้าและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจในอุตสาหกรรมใหม่
2. พัฒนาเทคโนโลยีและกระบวนการดำเนินงานให้ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและยกระดับมาตรฐานสินค้าและบริการ

3. สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและโอกาสในการขยายธุรกิจ
4. พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในอนาคต

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์สำคัญในการดำเนินงาน ดังนี้

1. การพัฒนาคุณภาพสินค้า มาตรฐานการดำเนินงาน และความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล โดยได้รับการรับรองระบบบริหารจัดการ ได้แก่

- ISO 9001:2015 Quality Management System
- ISO 14001:2015 Environmental Management System
- ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Management System

ซึ่งช่วยยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมคุณภาพสินค้า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างความปลอดภัยในการทำงาน

2. การพัฒนาเทคโนโลยีและโซลูชันด้านระบบไฟฟ้า

บริษัทมุ่งพัฒนาเทคโนโลยีและโซลูชันที่ครอบคลุม ได้แก่

- ระบบควบคุมกระบวนการผลิต
- ระบบจำหน่ายไฟฟ้าและตู้สวิตช์เกียร์
- โซลูชันด้านคุณภาพไฟฟ้า
- โครงการสถานีไฟฟ้าแรงสูง (Substation EPC)
- โซลูชันด้านพลังงานหมุนเวียน
- ระบบไฟฟ้าสำหรับ Data Center และโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล

3. การขยายตลาดและฐานลูกค้า

บริษัทมุ่งขยายตลาดไปยังอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพ เช่น

- อุตสาหกรรมพลังงาน
- โครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน
- Data Center และ Digital Infrastructure
- Renewable Energy

รวมถึงการขยายตลาดในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

4. การพัฒนาเครือข่ายพันธมิตรและ Supply Chain

บริษัทสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและผู้ผลิตเทคโนโลยีระดับสากล เช่น Siemens เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านเทคโนโลยีและยกระดับมาตรฐานการผลิต

5. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

บริษัทส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการเติบโตของอุตสาหกรรม

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) มีพัฒนาการด้านธุรกิจและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัท โดยมุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม และการขยายขอบเขตธุรกิจด้านระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมเครื่องจักรแบบครบวงจร สามารถสรุปพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทได้ดังนี้

ระยะที่ 1 : การก่อตั้งและการสร้างความเชี่ยวชาญ (Foundation and Expertise Building)

ในปี พ.ศ. 2538 บริษัทได้ก่อตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจด้านระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมเครื่องจักรสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม โดยบริษัทได้พัฒนาความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมและการออกแบบระบบควบคุมอย่างต่อเนื่อง

ในปี พ.ศ. 2543 บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 และพัฒนาธุรกิจไปสู่การเป็น One-Stop System Integrator ที่สามารถให้บริการด้านระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมแบบครบวงจร

ต่อมาในปี พ.ศ. 2546 บริษัทได้ดำเนินโครงการ Turnkey Drives and Automation สำหรับโรงงานเหล็ก เป็นครั้งแรก และในปี พ.ศ. 2549 บริษัทได้ขยายการดำเนินงานไปยังต่างประเทศ โดยได้รับโครงการสำหรับผู้ผลิตท่อเหล็กในประเทศโอมาน

ในปี พ.ศ. 2550 บริษัทได้พัฒนาโซลูชันด้าน Electric Motor and Drives System สำหรับอุตสาหกรรมน้ำตาล และในปี พ.ศ. 2553 บริษัทได้ดำเนินโครงการ สถานีไฟฟ้าแรงสูง 115 kV AIS Substation แบบ Turnkey สำหรับอุตสาหกรรมน้ำตาล

ระยะที่ 2 : การเพิ่มศักยภาพและการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Increased Added Value)

ในปี พ.ศ. 2556 บริษัทได้ก่อสร้าง โรงงานแห่งแรกสำหรับการประกอบตู้สวิตช์เกียร์แรงดันต่ำและแรงดันปานกลาง (MV/LV Switchgear and Drives) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต

ในปี พ.ศ. 2557 บริษัทได้ดำเนินโครงการ สถานีไฟฟ้าแรงสูง 115 kV GIS Substation แบบ Turnkey ที่ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมไบเทค บางนา

ต่อมาในปี พ.ศ. 2560 บริษัทได้เข้าจดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Stock Exchange of Thailand: SET) ซึ่งถือเป็นก้าวสำคัญในการเสริมสร้างศักยภาพในการเติบโตของธุรกิจ

ระยะที่ 3 : การเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว (Long-term Sustainable Growth)

ในปี พ.ศ. 2561 บริษัทได้ขยายกำลังการผลิตโดยก่อสร้าง โรงงานแห่งที่ 2 สำหรับการผลิตตู้สวิตช์เกียร์

ในปี พ.ศ. 2562 บริษัทได้รับ สิทธิการผลิตตู้สวิตช์เกียร์ MV/LV ภายใต้เทคโนโลยีของ Siemens (Licensed Production) และในปีเดียวกันบริษัทได้รับรางวัล “Best System Integrator” จาก Danfoss ASEAN

ในปี พ.ศ. 2563 บริษัทได้ดำเนินโครงการ สถานีไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) แบบ Turnkey มูลค่าโครงการประมาณ 300 ล้านบาท

ในปี พ.ศ. 2564 บริษัทประสบความสำเร็จในการ ทดสอบ Type Tested Panel ที่ห้องปฏิบัติการ IPH ประเทศเยอรมนี

ในปี พ.ศ. 2565 ผลิตภัณฑ์ตู้ไฟฟ้าของบริษัทได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (TIS 1436-2564)

ในปีเดียวกัน บริษัทได้ดำเนินโครงการ Electrical Turnkey Package สำหรับโครงการ PTT LNG Terminal จังหวัดหนองแฟบ

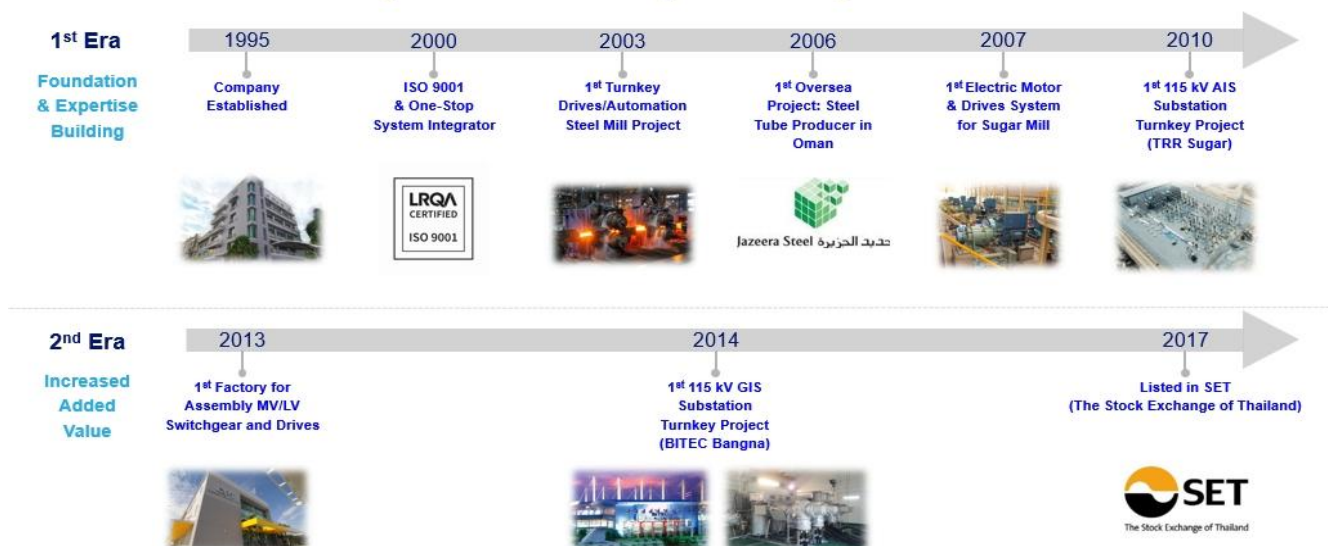
ระยะที่ 4 : การเติบโตเชิงกลยุทธ์และการขยายสู่ระดับโลก (Strategic Growth and Global Expansion)

ในปี พ.ศ. 2567 บริษัทได้รับการขึ้นทะเบียน ผลิตภัณฑ์กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA Approved Product List) สำหรับ MV Capacitor Panel

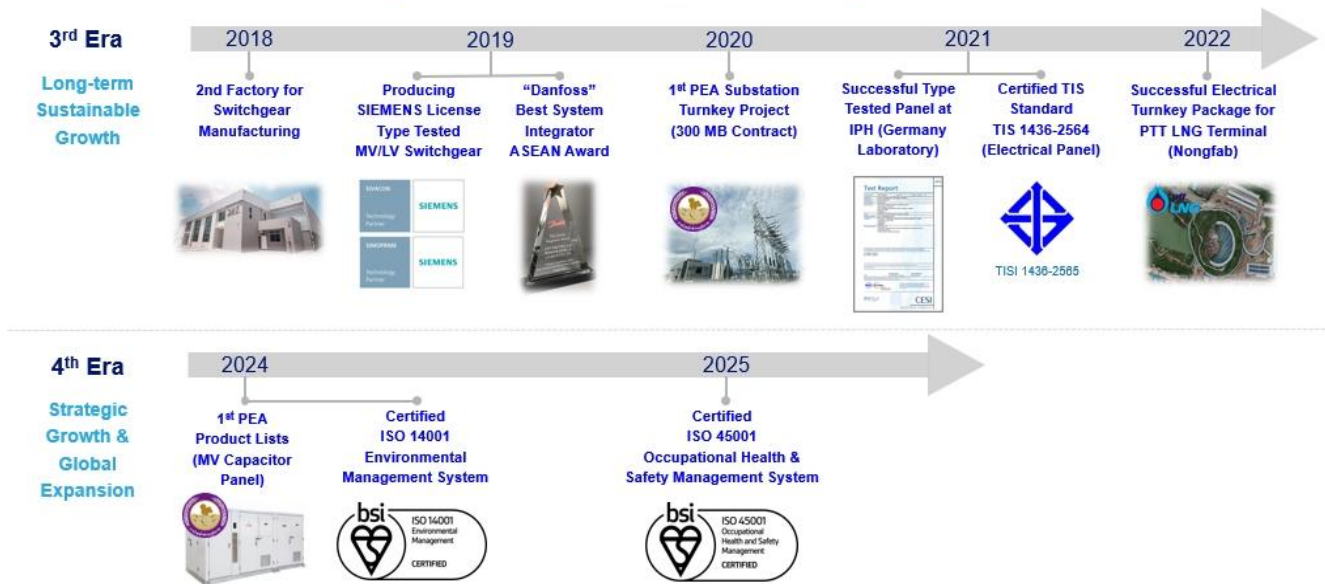
ในปีเดียวกัน บริษัทได้รับการรับรอง ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001

ต่อมาในปี พ.ศ. 2568 บริษัทได้รับการรับรอง มาตรฐาน ISO 45001:2018 ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย พัฒนาการดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงการเติบโตของบริษัทจากผู้ให้บริการด้านระบบควบคุมเครื่องจักร ไปสู่การเป็น ผู้ให้บริการ โซลูชันระบบไฟฟ้าและพลังงานแบบครบวงจร (Electrical System Integrator and Panel Builder) ที่มีศักยภาพในการดำเนินโครงการด้านระบบไฟฟ้าและพลังงานสำหรับอุตสาหกรรมและโครงสร้างพื้นฐานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

CPT 30 Years Journey as “Electrical System Integrator & Panel Builder”



CPT 30 Years Journey as “Electrical System Integrator & Panel Builder”



รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
----	-----------------------------------

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	<p>มกราคม 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเซ็นสัญญาจ้างเหมางานจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบ 115 kV Protection Relay และระบบควบคุมสำหรับสถานีไฟฟ้าแรงสูง โรงกำจัดขยะผลิตไฟฟ้าเพื่อสิ่งแวดล้อมอ่อนนุช 1,000 ตัน (ON) และโรงกำจัดขยะผลิตไฟฟ้าเพื่อสิ่งแวดล้อมหนองแขม 1,000 ตัน (NK2) มูลค่ารวมโครงการ 44.60 ล้านบาท • การเซ็นสัญญาซื้อขาย 22kV and 11kV LV MDB And MCC Panel พร้อมวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และ MV Switchgear Panel โครงการโรงไฟฟ้าขยะ BWE - 600TPD MSW Power Plant, Surat Thani และโครงการโรงไฟฟ้าขยะ NWE - 550TPD MSW Power Plant, Nakorn Ratchasima มูลค่ารวมโครงการ 42.70 ล้านบาท <p>สิงหาคม 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> • นายไชวีย์ เจีย ซี ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 29 สิงหาคม 2568 <p>กันยายน 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเซ็นสัญญาจ้างเหมางาน Substation A Replacement Project บริษัท บางจาก ศรีราชา จำกัด (มหาชน) มูลค่ารวมโครงการ 141.70 ล้านบาท <p>ตุลาคม 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> • ได้รับการรับรองมาตรฐานISO 45001:2018 ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย • ได้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง งานติดตั้งไฟฟ้าในโรงงานผลิตไม้ MDF บริษัท วนชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มูลค่ารวมโครงการ 53.45 ล้านบาท • ได้รับใบสั่งซื้ออุปกรณ์สำหรับโครงการโซลาร์รูฟท็อป (Solar Rooftop) จาก บริษัท เอ็นเนอร์จี้ ไซน่า (ประเทศไทย) จำกัด มูลค่ารวมโครงการ 320 ล้านบาท • ได้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง งานตู้และมอเตอร์ โครงการโรงงานน้ำตาล ประเทศอินโดนีเซีย มูลค่ารวมโครงการ 408 ล้านบาท
2567	<p>มกราคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเซ็นสัญญางานติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำกับบริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารเซินทรัล จำกัด โครงการโรงงานอาหารสัตว์เซินทาโก จังหวัดสระบุรี มูลค่ารวมโครงการ 75 ล้านบาท <p>วันที่ 26 เมษายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ได้รับการรับรองมาตรฐานISO 14001:2015 การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม <p>วันที่ 21 พฤษภาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัท Real D&C Co., Ltd. มีการได้มาซึ่งหุ้นสามัญของบริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 159,744,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 17.75 ของหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของกิจการ • นางสาวหฤทัย หลิมประเสริฐ ลาออกจากกรรมการเป็นกรรมการของบริษัท และอนุมัติการแต่งตั้งนายอุดมเดช ศรีมาเสริม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทน <p>วันที่ 13 มิถุนายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • นายพนอด วิเชียรเกื้อ ลาออกจากกรรมการเป็นกรรมการของบริษัท และอนุมัติการแต่งตั้งนายปาร์ค วอนจู ซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหม่ กล่าวคือ Real D&C Co., Ltd. เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทน

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
	<p>กรกฎาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเซ็นสัญญางานซื้อขายพร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงดัน22KVและ416Vกับบริษัท ยอง กวัน เฮฟวี อินดัสทรี (ไทยแลนด์) จำกัด โครงการYGT จังหวัดชลบุรี มูลค่ารวมโครงการ 132 ล้านบาท <p>วันที่ 30 กันยายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ขายหุ้นของบริษัทฯ ผ่านระบบการซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์บนกระดานรายใหญ่ (Big Lot Board) ให้ผู้ซื้อจำนวน 3 รายได้แก่ Real D&C Co., Ltd., Saishin Energy LLC. และบริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (“กลุ่ม Real D&C”) รวมทั้งสิ้นจำนวน 309,701,800 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 34.41 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลให้โครงสร้างการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเปลี่ยนแปลงไป • กลุ่ม Real D&C มีหน้าที่ในการทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ที่เหลือทั้งหมดของกิจการ (Mandatory Tender Offer) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 12/2554 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยราคาทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ที่เหลือทั้งหมดของกิจการจะเท่ากับ 1 บาทต่อหุ้น • รศ.นายประภาส ไพรสุวรรณา ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการของบริษัท อนุมัติการแต่งตั้งนายปารค์ วอนจู เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และนายควอน จองมิน เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทน • นายสุวิทย์ สิงห์จันทร์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท และอนุมัติแต่งตั้งนายประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทแทน <p>ตุลาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเซ็นLOI งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 115kV/11kV กับบริษัท เบอร์ล่า คาร์บอน (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) โครงการBCTR จังหวัดชลบุรี มูลค่ารวมโครงการ 99 ล้านบาท <p>วันที่ 1 ตุลาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับแบบประกาศเจตนาในการเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการของบริษัท (แบบ 247-3) จาก (1) บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (2) Real D&C Co., Ltd และ (3) Saishin Energy LLC สำหรับการเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท จำนวนทั้งสิ้น 430,553,800 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 47.84 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท) <p>วันที่ 10 ตุลาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (แบบ 247-4) จาก (1) บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (2) Real D&C Co., Ltd. และ (3) Saishin Energy LLC. ในฐานะผู้ทำคำเสนอซื้อ <p>วันที่ 15 ตุลาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • นายชัยยศ ปิยะวรรณรัตน์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อนุมัติการแต่งตั้งนายไหว่เจีย ซี เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติแต่งตั้งนายอุดมเดช ศรีมาเสริม เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทน • นางวัลลขลิพย์ กาญจนจกกล ลาออกจากการเป็นรองประธานกรรมการบริษัท โดยจะยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป และอนุมัติการแต่งตั้งนายประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล เข้าดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการบริษัทแทน <p>พฤศจิกายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเซ็นสัญญางานติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำกับบริษัท เซนทาโกโซโล จำกัด โครงการก่อสร้างเซนทาโกโซโล จังหวัดสระบุรี มูลค่ารวมโครงการ 68 ล้านบาท <p>วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำความเห็นของกิจการเกี่ยวกับคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ (แบบ 250-2) และได้แต่งตั้งให้บริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นที่ปรึกษาทางการเงินอิสระเพื่อให้ความเห็นแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท เกี่ยวกับคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัท วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์เบื้องต้น (แบบ 247-6-ข) จาก (1) บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (2) Real D&C Co., Ltd. และ (3) Saishin Energy LLC. ในฐานะผู้ทำคำเสนอซื้อ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 นายวรพจน์ ยศะทัตต์ ลาออกจากการเป็นกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัท และอนุมัติการแต่งตั้งพลเอกบัญชา ชวลีศิลป์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแทน วันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับแบบรายงานผลการซื้อหลักทรัพย์ (แบบ 256-2) จาก (1) บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (2) Real D&C Co., Ltd. และ (3) Saishin Energy LLC. ในฐานะผู้ทำคำเสนอซื้อ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด ทำการซื้อหุ้นของบริษัท ไคว้ยูฮะมอเตอร์ จำกัด ผ่านระบบการซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์บนกระดานรายใหญ่ (Big Lot Board) จำนวน 95,285,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 10.5873 ของทุนชำระแล้วของบริษัท
2566	<p>พฤษภาคม 2566 การเซ็นสัญญาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยกับบริษัท ฮอริซอน พลัส จำกัด สถานีไฟฟ้าโครงการEV PLANT จังหวัดชลบุรี มูลค่ารวมโครงการ 95.13 ล้านบาท</p> <p>มิถุนายน 2566 การเซ็นสัญญาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยกับบริษัท ยอง ก๊วน เฮฟวี อินดัสตรี (ไทยแลนด์) จำกัด สถานีไฟฟ้าโครงการ YGHT Plant จังหวัดชลบุรี มูลค่ารวมโครงการ 100 ล้านบาท</p>
2565	<p>มิถุนายน 2565 การเซ็นสัญญาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าแรงสูงกับบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) สถานีไฟฟ้าโครงการKiln3 และ 4 โรงงาน2 จังหวัดสระบุรี มูลค่ารวมโครงการ 124.95 ล้านบาท</p> <p>กรกฎาคม 2565 การเซ็นสัญญาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยกับบริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน) สถานีไฟฟ้าโครงการโรงอาหารสัตว์ จังหวัดลพบุรี มูลค่ารวมโครงการ 131 ล้านบาท</p>
2564	<p>วันที่ 13 ธันวาคม 2564 การเซ็นสัญญาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) สถานีไฟฟ้าโครงการสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร มูลค่ารวมโครงการ 136.66 ล้านบาท</p>
2563	<p>วันที่ 29 กันยายน 2563 ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (CPT-W2) จำนวนไม่เกิน 224,000,000 หน่วย</p> <p>วันที่ 5 ตุลาคม 2563 เซ็นสัญญาก่อสร้างปรับปรุงสถานีไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) สถานีไฟฟ้าย่อยแม่สังโต และสถานีไฟฟ้าย่อยคลองจั่น มูลค่ารวมทั้งสิ้น 154.19 ล้านบาท</p> <p>วันที่ 23 ธันวาคม 2563 การเซ็นสัญญาก่อสร้างสถานีไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) สถานีไฟฟ้าย่อยโครงการเชียงใหม่ 7 จังหวัดเชียงใหม่ สถานีไฟฟ้าย่อยโครงการสอยดาว จังหวัดจันทบุรี และสถานีไฟฟ้าย่อยโครงการหนองคาย 3 และกาฬสินธุ์ 2 มูลค่ารวมโครงการทั้งหมด 627.26 ล้านบาท</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2562	<p>วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 บริษัทลงนามในบันทึกข้อตกลงร่วมกับ Siemens AG เพื่อที่จะดำเนินการที่จะทำสัญญาในการผลิตตู้ไฟฟ้าโดยการถ่ายทอดเทคโนโลยีจาก Siemens AG</p> <p>วันที่ 29 มกราคม 2562 บริษัทลงนามในบันทึกข้อตกลงร่วมกับ Toshiba Mitsubishi-Electric Industrial Systems Corporation (TMEIC) เพื่อความร่วมมือทางธุรกิจในการสนับสนุนและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ TMEIC วันที่ 17 เมษายน 2562 เริ่มดำเนินการยื่นขออนุมัติรับรองสูตรการผลิต กับ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และได้รับการอนุมัติรับรองสูตรการผลิตแล้ว ถึงปัจจุบันทั้งหมด 30 สูตร และบริษัทได้มีการพัฒนาสูตรการผลิตอย่างต่อเนื่องให้ทันสมัยอยู่เสมอ รวมถึงได้ดำเนินการยื่นขออนุมัติรับรองสูตรการผลิต กับ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออนุมัติในสูตรใหม่ลำดับต่อไป</p> <p>วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (CPT-W1) จำนวนไม่เกิน 85,000,000 หน่วย</p>
2560	<p>มิถุนายน 2560 บริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จำนวนเงิน 20 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 630,000,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.03 บาท ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2560</p> <p>วันที่ 15 มิถุนายน 2560 บริษัท ซีพีที โดร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 1 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปจำนวน 270 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท</p> <p>วันที่ 15 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 270 ล้านหุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยจัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของผู้จัดจำหน่าย ผู้มีอุปการคุณของบริษัท กลุ่มพนักงานของบริษัท และบุคคลที่มีความสัมพันธ์ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเกณฑ์การจัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัท</p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการซื้อที่ดินใหม่จำนวน 1,198 ตารางวา ซึ่งตั้งอยู่ตรงข้ามโรงงานปัจจุบัน เพื่อขยายการผลิตสำหรับโครงการในอนาคตของบริษัทเพื่อรองรับการผลิตตู้ MCSG และ RMU</p> <p>วันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการบริษัทอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จำนวนเงิน 91.98 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 630,000,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.146 บาทจากกำไรสะสม โดยจะจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 8 ธันวาคม 2560</p> <p>วันที่ 20 ธันวาคม 2560 เข้าซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย SET</p>
2559	<p>บริษัทได้จ่ายเงินปันผลจำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 315 ล้านหุ้น ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.19 บาท สำหรับผลประกอบการปี 2559 และจากกำไรสะสม</p>
2558	<p>บริษัท ซีพีที โดร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับความไว้วางใจให้เป็นพันธมิตรทางการค้ากับบริษัท ABB Limited โดยได้ซื้อและจำหน่ายสินค้าประเภทมอเตอร์ขนาดใหญ่ และ Switchgear รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำตู้ MDB และ MCC</p> <p>บริษัทได้จ่ายเงินปันผลจำนวนทั้งสิ้น 15 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 315 ล้านหุ้น ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.05 บาท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 สำหรับผลประกอบการปี 2557</p> <p>บริษัทได้จ่ายเงินปันผลจำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 85 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 315 ล้านหุ้น ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.22 บาท สำหรับผลประกอบการปี 2558 และจากกำไรสะสม</p>
2557	<p>บริษัทจ่ายเงินปันผลจำนวน 56.70 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 315 ล้านหุ้น ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.18 บาท เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2557 สำหรับผลประกอบการปี 2556 และจัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 13.71 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2557</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2555	วันที่ 21 เมษายน 2555 บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 40 ล้านบาท เป็น 160 ล้านบาท วันที่ 9 ธันวาคม 2555 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 40 ล้านบาท เป็น 200 ล้านบาทเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการนำเข้าสินค้าและการสั่งซื้อภายในประเทศที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย สิงหาคม 2555 บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด สร้างโรงงานแห่งใหม่บนเนื้อที่ประมาณ 4 ไร่ครึ่ง ในนิคมอุตสาหกรรม MMC ซึ่งได้ซื้อไว้เมื่อเดือนกรกฎาคม 2555 ในราคา 36 ล้านบาท ขนาดพื้นที่ในการผลิต 7,200 ตารางเมตร ซึ่งใช้ประมาณ 130 ล้านบาท และสามารถประกอบตู้ควบคุมได้ 1,800 ตู้ต่อปี ก่อสร้างแล้วเสร็จเมื่อเดือนพฤษภาคม 2556 และได้จดทะเบียนเป็นสำนักงานสาขาที่ 2 เรียบร้อยแล้วเมื่อเดือนกันยายน 2556
2554	วันที่ 29 เมษายน 2554 บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 20 ล้านบาท เป็น 60 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการนำเข้าสินค้าและการสั่งซื้อภายในประเทศที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย วันที่ 17 ธันวาคม 2554 บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 60 ล้านบาท เป็น 120 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการนำเข้าสินค้าและการสั่งซื้อภายในประเทศที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย
2553	มิถุนายน 2553 บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด ซื้อโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม MMC ที่ปทุมธานี ขนาดพื้นที่ 300 ตารางวา เพื่อเพิ่มพื้นที่สำหรับการผลิตสินค้า
2547	วันที่ 21 กรกฎาคม 2547 บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 37 ล้านบาท เป็น 40 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการนำเข้าสินค้าและการสั่งซื้อภายในประเทศที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย
2546	วันที่ 25 กรกฎาคม 2546 มีการปรับโครงสร้างของผู้ถือหุ้นใหม่โดยการจัดตั้ง บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 3 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 30,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
2545	บริษัท ซี.พี.ที. (ไทยแลนด์) จำกัด ได้รับความไว้วางใจให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับอุปกรณ์ควบคุมระบบ เพิ่มเติมดังนี้ Electrical Power Products, LV & MV Inverter, PLC Automation : LS Industrial System (LS) ประเทศเกาหลี AC Motor ขนาดใหญ่: Hyosung Corporation (Hyosung) ประเทศเกาหลี Regenerative Inverter: VACON (VACON) ประเทศฟินแลนด์ LV / MV Capacitor Bank: ZEZ SILKO S.R.O (ZEZ SILKO) สาธารณรัฐเช็ก ทั้งนี้ บริษัทยังได้รับใบรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 จาก Lloyd's Register Quality Assurance Ltd. จากประเทศอังกฤษ
2541	นำเข้าอุปกรณ์ไฟฟ้าจากบริษัท LS จากประเทศเกาหลี ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับไฟฟ้ากำลัง อุปกรณ์สำหรับใช้ในงานไฟฟ้ากำลัง (Electrical Power Products) เนื่องจากสินค้าขายได้รับความนิยมอย่างต่อเนื่อง
2538	บริษัทได้รับความไว้วางใจให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับอุปกรณ์ควบคุม ดังนี้ PLC: LS Industrial System Co., Ltd. (LS) จากประเทศเกาหลี DC Drives: Parker Hannifin Ltd. (Parker SSD) จากประเทศอังกฤษ Inverter: Yaskawa Electric Corporation (Yaskawa) จากประเทศญี่ปุ่น DC Motor: T-T Electric (T-T Electric) จากประเทศฝรั่งเศส
2537	วันที่ 22 มีนาคม 2537 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท ซี.พี.ที. (ไทยแลนด์) จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 10 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าและบริการซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : CPT

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 230/7 ถนนเทศบาลรังรักษ์เหนือ แขวงลาดยาว เขต
จตุจักร

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10900

ประเภทธุรกิจ : บริษัทประกอบธุรกิจด้านระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมอัตโนมัติ
สำหรับภาคอุตสาหกรรม โดยดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายตู้
ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า และระบบควบคุมเครื่องจักร รวมถึงให้
บริการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า การติดตั้งระบบไฟฟ้า และการ
ก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย (Substation EPC) ตลอดจนโซลูชัน
ด้านพลังงานและโครงสร้างพื้นฐานไฟฟ้าสำหรับอุตสาหกรรม
ต่าง ๆ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107556000639

โทรศัพท์ : 0-2954-2590-2

โทรสาร : 0-2580-6332-4

เว็บไซต์บริษัท : www.CPTthailand.com

อีเมล : info@CPTthailand.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 900,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

CPT

Professional for Drives and Power

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	1,165,214.52	961,852.57	991,628.68
รายได้จากการขาย (พันบาท)	562,242.46	504,186.23	552,660.20
รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง (พันบาท)	562,691.20	426,367.49	406,229.11
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	40,280.86	31,298.85	32,739.37
รายได้อื่น (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขาย (%)	48.25%	52.42%	55.73%
รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง (%)	48.29%	44.33%	40.97%
รายได้จากการให้บริการ (%)	3.46%	3.25%	3.30%
รายได้อื่น (%)	0.00%	0.00%	0.00%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	1,165,214.52	961,852.57	991,628.68
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	1,141,672.75	950,430.76	986,352.62
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	23,541.77	11,421.81	5,276.06
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	97.98%	98.81%	99.47%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	2.02%	1.19%	0.53%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	11,644.88	7,210.02	14,340.04
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	11,644.88	7,210.02	14,340.04

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจในฐานะผู้ให้บริการโซลูชันด้านระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมแบบครบวงจร (EPC: Engineering, Procurement, and Construction) ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบทางวิศวกรรม การผลิต การจัดหา การติดตั้ง และการให้บริการหลังการขาย โดยสามารถแบ่งโครงสร้างธุรกิจออกเป็น 6 กลุ่มธุรกิจหลัก ดังนี้

1. กลุ่มงานติดตั้งสายไฟและก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้า

บริษัทให้บริการด้านวิศวกรรม ออกแบบ และติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงต่ำ แรงดันปานกลาง และแรงสูง รวมถึงการก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้าย่อย (Substation) ขนาดแรงดัน 69–115 kV

ขอบเขตงานครอบคลุม:

- งานติดตั้งสายไฟฟ้า (LV/MV/HV)
- ระบบสายไฟฟ้าใต้ดินและเหนือดิน
- งานสถานี่ไฟฟ้าย่อย
- ระบบ SCADA และระบบควบคุม
- ระบบกราวด์ ระบบป้องกันฟ้าผ่า และระบบแสงสว่าง

บริษัทมุ่งเน้นความมั่นคง ปลอดภัย และประสิทธิภาพของระบบไฟฟ้า เพื่อรองรับโครงการอุตสาหกรรมและโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่

รูปภาพ1. กลุ่มงานติดตั้งสายไฟและก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้า



กลุ่มงานติดตั้งสายไฟและก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้า



กลุ่มงานติดตั้งสายไฟและก่อสร้างสถานไฟฟ้า

2. กลุ่มงานระบบไฟฟ้าและควบคุม

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบ ผลิต และประกอบตู้ไฟฟ้า (Electrical Panel) และระบบควบคุมอัตโนมัติ สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม โรงไฟฟ้า และโครงการพลังงาน

ครอบคลุม:

- ระบบควบคุมอัตโนมัติ (PLC, SCADA)
- ระบบควบคุมมอเตอร์ (Drives & Motor Control)
- ระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและแรงดันปานกลาง
- MDB, MCC, Capacitor Panel และ Switchgear

บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็น **Technology Partner ของ Siemens (SIMOPRIME และ SIVACON)** ซึ่งช่วยยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ระบบของบริษัทช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลด Downtime และรองรับการทำงานต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง

รูปภาพ2. กลุ่มงานระบบไฟฟ้าและควบคุม



SIEMENS SIMOPRIME



SIEMENS SIVACON S8



Custom Design



Relay Control Protection Panel

กลุ่มงานระบบไฟฟ้าและควบคุม



3. วิศวกรรมเพื่อการปรับปรุงคุณภาพไฟฟ้า

บริษัทให้บริการด้านวิศวกรรมเพื่อปรับปรุงคุณภาพไฟฟ้า โดยครอบคลุมการวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง และให้บริการโซลูชันแบบครบวงจร (End-to-End Engineering Solution)

บริการครอบคลุม:

- Power System Studies และ Engineering Studies
- System Design และ Solution Design
- Installation, Testing & Commissioning
- Power Quality Monitoring

ผลิตภัณฑ์และโซลูชันหลัก ได้แก่:

- Shunt Capacitor Bank (LV/MV/HV)
- Detuned Capacitor Bank
- Harmonic Filter (Active / Passive)
- Hybrid Compensation
- Static Var Generator (SVG) / STATCOM

รองรับแรงดัน 240V – 115kV

กลุ่มลูกค้า:

- พลังงานหมุนเวียน (Solar, Wind)
- โรงงานอุตสาหกรรม
- ระบบสาธารณูปโภค
- อาคารขนาดใหญ่และ Data Center

ธุรกิจนี้ช่วยเพิ่มเสถียรภาพของระบบไฟฟ้า ลดการสูญเสียพลังงาน และลดต้นทุนด้านพลังงานของลูกค้า

4. ศูนย์ความเป็นเลิศด้านวิศวกรรม

บริษัทได้จัดตั้ง **Engineering Excellence Centre (EEC)** เพื่อเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาโซลูชันทางวิศวกรรมขั้นสูง และสนับสนุนโครงการที่มีความซับซ้อน

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (CPT) เป็นผู้ให้บริการด้านวิศวกรรมสหสาขาวิชาและความเชี่ยวชาญระดับชั้นนำของประเทศไทย สำนักงานตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ ประเทศไทย

เราดำเนินโครงการสถานีไฟฟ้าแรงสูงขนาด 115kV แบบครบวงจร (Turnkey Projects) และให้บริการด้านวิศวกรรมแก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเฉพาะในกลุ่มสาธารณูปโภคและอุตสาหกรรมต่าง ๆ

CPT มีบริการวิศวกรรมหลากหลายรูปแบบเพื่อช่วยในการประเมินประสิทธิภาพของระบบ ตั้งแต่ระยะเริ่มต้นโครงการ ตลอดจนวางแผนโครงการในอนาคต ทั้งในด้านความน่าเชื่อถือของระบบ ความปลอดภัย และการรองรับการเติบโตตามความต้องการผลิตและการดำเนินงาน

เป้าหมายของ CPT คือการให้บริการทางวิศวกรรมที่มีคุณภาพสูงสุด ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและสากล โดยมีความชำนาญมากกว่า 25 ปี และผลงานกว่า 500 โครงการที่สำเร็จแล้ว ปัจจุบัน CPT มีทีมนักวิศวกรและช่างเทคนิคที่มีความเชี่ยวชาญมากกว่า 40 คน

ขอบเขต:

- การออกแบบระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมขั้นสูง
- โครงการ Data Center และโครงสร้างพื้นฐาน
- System Integration และ Engineering Design

EEC มีบทบาทสำคัญในการ: เพื่อช่วยคุณค้นหาแนวทางแก้ไขที่รับประกันความมั่นคงในการดำเนินงานและการวางแผนของโครงข่ายไฟฟ้า ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

- เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน
- รองรับโครงการขนาดใหญ่
- สนับสนุน Emerging Industries
- พัฒนาโซลูชันเฉพาะทาง

รูปภาพ4. ศูนย์ความเป็นเลิศด้านวิศวกรรม



การรับรองและการปฏิบัติตามมาตรฐาน

5. กลุ่มงานอื่นๆ

บริษัทดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น:

- การจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า
- การสนับสนุนโครงการด้านพลังงานและอุตสาหกรรม
- งานด้าน Supply Chain

เพื่อรองรับความต้องการลูกค้าอย่างครบวงจร

6. งานบริการและซ่อมบำรุง

บริษัทให้บริการหลังการขายและการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ครอบคลุม:

- Preventive Maintenance
- Corrective Maintenance
- Inspection & Testing
- Repair & Replacement
- System Upgrade

โดยมีทีมนักวิศวกรผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ระบบของลูกค้าทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาโซลูชันที่มีมูลค่าเพิ่ม โดย:

- พัฒนา Integrated Electrical Solutions
- นำ Automation และ Digital Technology มาใช้
- ขยายธุรกิจสู่ Power Quality และ Data Center
- พัฒนา Engineering Excellence Centre
- สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรระดับสากล

รูปภาพ6. งานบริการและซ่อมบำรุง

“High Capability Testing Equipment” to Perform Routine Factory Test

► Automatic Testing Units for All Kinds of Protection Relay & Measurement System

- Advance test system for switching devices
- Contact condition of switching device
- Vacuum quality of the interruption chamber
- Primary injection for CTs, VTs
- Portable partial discharge for insulation diagnostic



► Equipment for Commissioning Automation, Control Processes, and Applications

- Oscilloscope; 100 MHz, 4 Channel
- Active differential probe
- Temperature & humidity meter
- DC power supply
- Standard digital-multi meter
- Digital clamp-on meter



งานบริการและซ่อมบำรุง



นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ในปีที่ผ่านมาบริษัทยังไม่มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทมีนโยบายการตลาดที่มุ่งเน้นการสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการขยายฐานลูกค้า การพัฒนาเทคโนโลยี และการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

บริษัทดำเนินการขายผ่าน **ทีมขายโดยตรง (Direct Sales)** ซึ่งมีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านเทคนิคและวิศวกรรม ทำให้สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์และโซลูชันที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการนำเสนอผลงานที่ผ่านมา (Project References) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า

ปัจจุบันบริษัทแบ่งตลาดหลักออกเป็น **4 กลุ่มอุตสาหกรรมหลัก (Key Markets Served)** ได้แก่

1. กลุ่มสาธารณูปโภคและภาครัฐ (Utility and Government Segment)

ครอบคลุมโครงการระบบไฟฟ้าและโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เช่น การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้านครหลวง การประปานครหลวง และหน่วยงานด้านโครงสร้างพื้นฐานอื่น ๆ โดยเฉพาะโครงการสถานีไฟฟ้าย่อย (Substation) และระบบไฟฟ้าในโครงการสาธารณูปโภค

2. กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตต่อเนื่อง (Process Industries Segment)

ครอบคลุมโรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้กระบวนการผลิตต่อเนื่อง เช่น อุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ เหมืองและกระดาษ เหล็ก โลหะ อลูมิเนียม และอุตสาหกรรมการผลิตอื่น ๆ รวมถึงโครงการด้านอาคารและโครงสร้างพื้นฐานที่ต้องใช้ระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมเครื่องจักร

3. กลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน (Energy Industries Segment)

ครอบคลุมอุตสาหกรรมพลังงาน เช่น อุตสาหกรรมน้ำมันและก๊าซ ปิโตรเคมี โรงไฟฟ้าเอกชน (IPP และ SPP) รวมถึงโครงการด้านพลังงานหมุนเวียน เช่น Solar Power และโครงการพลังงานอื่น ๆ

4. กลุ่มอุตสาหกรรมน้ำตาล อาหาร และเครื่องดื่ม (Sugar and F&B Segment)

ครอบคลุมอุตสาหกรรมน้ำตาลซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักดั้งเดิมของบริษัทรวมถึงอุตสาหกรรมอาหาร และเครื่องดื่มโรงไฟฟ้าชีวมวล (Biomass) และโรงไฟฟ้าขนาดเล็ก (VSPP)

นอกจากนี้ บริษัทได้มุ่งขยายตลาดไปยัง **อุตสาหกรรมยุคใหม่ (Emerging Industries)** เช่น Data Center พลังงานหมุนเวียน

โครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน และอุตสาหกรรมเทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งมีแนวโน้มเติบโตสูงในอนาคต

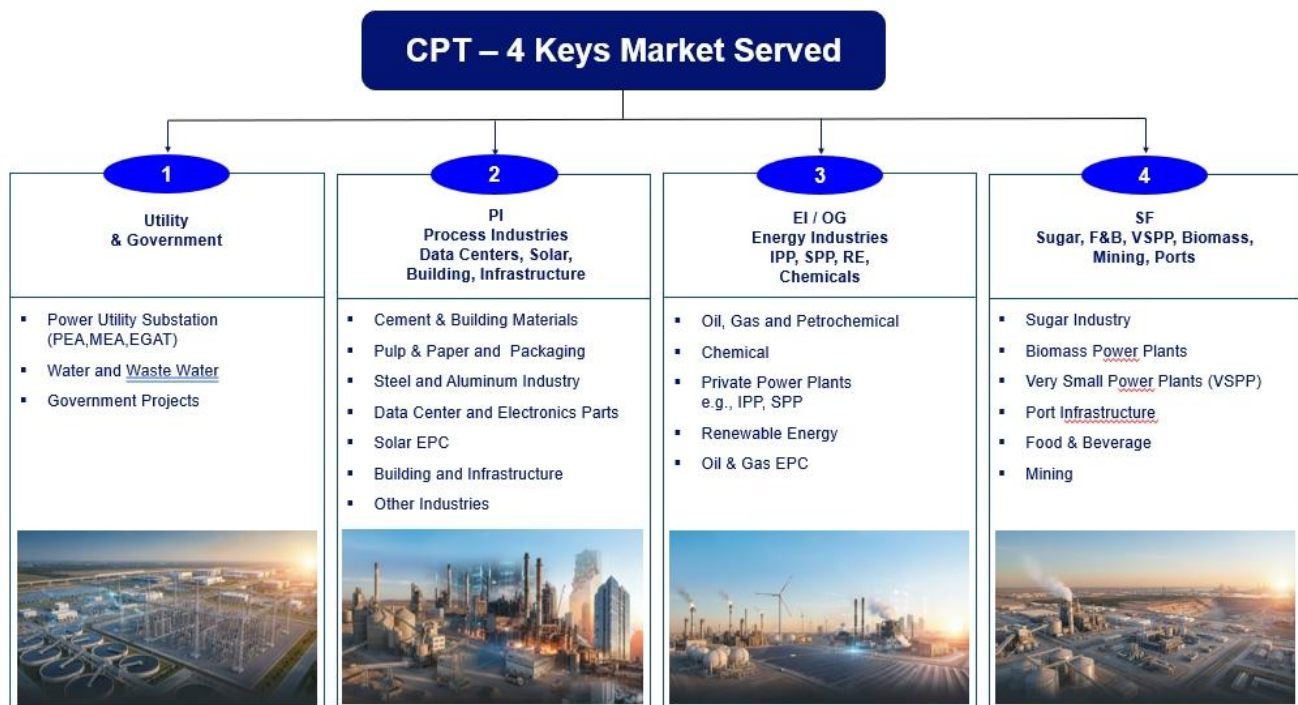
ในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทมีความสามารถในการนำเสนอ **โซลูชันด้านระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมแบบครบวงจร** ได้แก่

- ระบบควบคุมกระบวนการผลิต (Process Solutions)
- ระบบจำหน่ายไฟฟ้าและตู้สวิตช์เกียร์ (Power Distribution)
- ระบบปรับปรุงคุณภาพไฟฟ้า (Power Quality)
- โครงการสถานีไฟฟ้าแรงสูง (HV Substation)
- โซลูชันด้านพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy Solutions)
- งานติดตั้งระบบไฟฟ้าและงานเดินสายไฟฟ้า (Electrical Installation and Cabling)
- งานบริการซ่อมบำรุงและให้คำปรึกษาทางวิศวกรรม (Repair and Engineering Services)

บริษัทให้ความสำคัญกับ **การพัฒนาธุรกิจด้านบริการ (Service Business)** เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า โดยมีการให้บริการตรวจสอบระบบไฟฟ้า บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และให้คำปรึกษาทางวิศวกรรม

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับ **การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ** เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านเทคโนโลยี เช่น ความร่วมมือกับ **Siemens** ในการผลิตตู้ไฟฟ้าภายใต้เทคโนโลยีของ Siemens

บริษัทมีการดำเนินกิจกรรมทางการตลาด เช่น การเชิญลูกค้าเยี่ยมชมโรงงาน การจัดอบรมและสัมมนาทางเทคนิค รวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นของลูกค้า



สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ในปีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมเครื่องจักรยังคงมีความต้องการในระดับสูง โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการลงทุนของภาครัฐและภาคเอกชนในด้านโครงสร้างพื้นฐาน พลังงาน และภาคอุตสาหกรรม รวมถึงการขยายตัวของอุตสาหกรรมใหม่ เช่น พลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) และศูนย์ข้อมูล (Data Center)

อย่างไรก็ตาม ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมยังคงอยู่ในระดับสูง โดยสามารถแบ่งผู้ประกอบการในตลาดออกเป็น 3 กลุ่มหลักได้แก่

1. ผู้ผลิตและบริษัทเทคโนโลยีข้ามชาติ (Multinational Companies)

เช่น ABB, Schneider Electric และ Fuji Electric ซึ่งมีจุดแข็งด้านเทคโนโลยี แปรนัย และมาตรฐานระดับสากล

2. ผู้รับเหมาและ System Integrator ภายในประเทศ

ซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านการออกแบบ ติดตั้ง และให้บริการโซลูชันที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า

3. ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก

ที่รับงานเฉพาะด้านหรือโครงการขนาดเล็ก ซึ่งแข่งขันด้านราคาเป็นหลัก

การแข่งขันในอุตสาหกรรมพิจารณาจากหลายปัจจัย ได้แก่ ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม คุณภาพของสินค้าและบริการ ความสามารถในการบริหารโครงการ ระยะเวลาในการส่งมอบ และการให้บริการหลังการขาย

บริษัทมีจุดแข็งจากประสบการณ์ในอุตสาหกรรมมากกว่า 30 ปี ความเชี่ยวชาญในการผลิตตู้ไฟฟ้าและระบบควบคุม รวมถึงความสามารถในการให้บริการโซลูชันแบบครบวงจร ตั้งแต่การออกแบบ การผลิต การติดตั้ง และการบำรุงรักษา ซึ่งช่วยให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุดและรวดเร็ว

แนวโน้มอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

แนวโน้มของอุตสาหกรรมยังคงเติบโตตามการขยายตัวของเศรษฐกิจและการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน โดยเฉพาะในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน พลังงานหมุนเวียน โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล และศูนย์ข้อมูล ซึ่งล้วนต้องการระบบไฟฟ้าที่มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพสูง

บริษัทมีแนวโน้มขยายฐานลูกค้าไปสู่อุตสาหกรรมที่มีการเติบโตดังกล่าว นอกเหนือจากฐานลูกค้าเดิมในกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิต เช่น อุตสาหกรรมน้ำตาล โดยมุ่งเน้นการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่มีมูลค่าเพิ่มสูง เช่น โซลูชันด้านคุณภาพไฟฟ้า และงานวิศวกรรมขั้นสูง

แม้ว่าการแข่งขันจะมีความเข้มข้น แต่บริษัทมีความได้เปรียบจากความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน และความสามารถในการให้บริการแบบครบวงจร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการด้านการจัดซื้อ

บริษัทได้ผลิตสินค้าประเภทตู้ระบบไฟฟ้าตามความต้องการของลูกค้าต้องสั่งซื้ออุปกรณ์หลักทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทจะจัดซื้อผลิตภัณฑ์นั้นๆ เมื่อลูกค้ามีคำสั่งซื้อตู้ไฟฟ้า

ในการพิจารณาเสนอผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้า จะขึ้นอยู่กับลักษณะการใช้งาน ประสิทธิภาพ และคุณภาพของสินค้านั้นๆ ซึ่งบริษัทได้คัดสรรผลิตภัณฑ์ระดับมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับ มีคุณภาพดีในราคาสมเหตุสมผลสำหรับลูกค้าของบริษัท

บริษัทสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าที่เป็นทั้งผู้ผลิต และ/หรือผู้จัดจำหน่าย ออกเป็นลูกค้าในประเทศและลูกค้าต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลูกค้าต่างประเทศ:

บริษัทจะติดต่อซื้อวัสดุอุปกรณ์จากลูกค้าต่างประเทศ โดยติดต่อสั่งซื้อโดยตรงจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้รับคัดเลือกตัวแทนจำหน่ายสินค้าในสินค้าชั้นนำ โดยสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. บริษัท Siemens AG / ประเทศเยอรมัน / ประเภทผลิตภัณฑ์ Low Voltage (Type Test)- Medium Voltage (Type Test) / มาตรฐานIEC
2. LS Industrial Systems Co., Ltd. / ประเทศเกาหลี / ประเภทผลิตภัณฑ์ Programmable Logic Controller (PLC) and Medium Voltage Inverter/ มาตรฐานIEC, UL (USA, CANADA), CE
3. Hyosung Corporation / ประเทศเกาหลี / ประเภทผลิตภัณฑ์ AC Motor / มาตรฐานUL, CE
4. Schneider Electric / ประเทศFrance / ประเภทผลิตภัณฑ์Low Voltage Switchboard Component, Medium Voltage Switchgear Component and Variable Speed Drives and Soft Starters
5. ABB / ประเทศSweden, Switzerland / ประเภทผลิตภัณฑ์Low Voltage Switchboard Component, Medium Voltage Switchgear Component, Variable Speed Drives and Soft Starters and Variable Speed Drives and Soft Starters
6. Hitachi Energy / ประเทศญี่ปุ่น / ประเภทผลิตภัณฑ์High Voltage Switchyard Component
7. ZEZ SILKO, s.r.o. / สาธารณรัฐเชค / ประเภทผลิตภัณฑ์Low Voltage Capacitor and Medium Voltage Capacitor / มาตรฐานUL, CE
8. Danfoss (VACON) / ประเทศฟินแลนด์ / ประเภทผลิตภัณฑ์Low Voltage Inverter and Inverter Special Application / มาตรฐานUL, CE
9. AuCom / ประเทศนิวซีแลนด์ / ประเภทผลิตภัณฑ์Medium Voltage Soft-Starter and Low Voltage Soft-Starter / มาตรฐานUL, CE
10. Parker Hannifin Ltd./ ประเทศอังกฤษ / ประเภทผลิตภัณฑ์DC Drives / มาตรฐานUL, CE
11. WEG Industries / ประเทศบราซิล / ประเภทผลิตภัณฑ์ AC Motor / มาตรฐานUL, CE
12. Gino Ese / ประเทศเยอรมัน / ประเภทผลิตภัณฑ์ Starting Resistor / มาตรฐานUL, CE
13. INVT / ประเทศจีน / ประเภทผลิตภัณฑ์Medium Voltage Inverter / มาตรฐานUL, CE
14. RITZ / ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ / ประเภทผลิตภัณฑ์หม้อแปลงกระแส

ลูกค้าในประเทศ:

บริษัทจะติดต่อซื้อวัสดุอุปกรณ์จากลูกค้าในประเทศสำหรับอุปกรณ์ประเภทต่างๆ เช่น สายไฟ ทองแดง เป็นต้น โดยจะตรวจสอบราคาอุปกรณ์จากลูกค้าเพื่อเปรียบเทียบราคาอย่างน้อย 3 ราย เพื่อให้เสนอราคาและนำไปเสนอราคามาเปรียบเทียบเงื่อนไขการค้า เช่น ยี่ห้อ คุณภาพ ราคา ส่วนลด และระยะเวลาการจัดส่ง เป็นต้น บริษัทจะมีการประเมินผลลูกค้าทุก 3 เดือน โดยประเมินจากประวัติการจัดส่งสินค้าที่บันทึกไว้ประจำทุกเดือน และให้ฝ่ายจัดซื้อคัดเลือกผู้ขายรายใหม่ๆ เข้ามาเป็น Vendor List ด้วย

ด้านการจัดจ้าง:

บริษัทมีการจัดจ้างบุคลากรหรือผู้รับเหมาจากภายนอก เมื่อมีงานเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากขอบข่ายการทำงานปกติของ บริษัท เช่น การติดตั้งเครื่องจักรพิเศษ การเดินสายไฟทั้งโรงงาน การติดตั้งเสาไฟฟ้าแรงสูง เป็นต้น ภายใต้การควบคุมของวิศวกรที่มีประสบการณ์ของบริษัท โดยต้องมีการเสนอใบเสนอราคาเพื่อเปรียบเทียบเงื่อนไข อาทิ ราคา ส่วนลด และฝีมือของทีมงาน เป็นต้น ก่อนที่จะพิจารณาเลือกผู้จ้างงาน บริษัทจะมีการประเมินผลงานของผู้รับจ้างอย่างต่อเนื่อง

สัดส่วนการจัดหาผลิตภัณฑ์ภายในประเทศและต่างประเทศ

ปี 2568 บริษัทมีสัดส่วนเฉลี่ยการสั่งซื้ออุปกรณ์จากในประเทศ 79% และต่างประเทศ 21% โดย Siemens เป็นเจ้าหลัก และไม่มีการสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายรายใดมากกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อรวม

► Technology Partners



กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
เลขที่ 26/16 (Factory 1) / มากกว่า 2,400 (ช่อง)	2,400.00	47.20
เลขที่ 26/33 (Factory 2) / มากกว่า 1,000 (ช่อง)	1,000.00	6.70

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรม MMC อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ประกอบไปด้วย

- โรงงานผลิตตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า เนื้อที่ 4.5 ไร่ (1,817 ตารางวา) (พื้นที่ในการทำงานประมาณ 7,200 ตารางเมตร) รองรับการผลิตได้ > 2,000 ตู้ต่อปี
- โรงงานใหม่สำหรับผลิตตู้ MCSG เนื้อที่ 3 ไร่ (พื้นที่ในการทำงานประมาณ 4,800 ตารางเมตร)

สินค้าตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าผลิตโดยเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพสินค้า IEC (International Electrotechnical Commission) โดยมีการวางแผนการผลิตล่วงหน้าควบคู่ไปกับการบริหารสินค้าคงคลังเพื่อให้สามารถส่งมอบสินค้าได้ตามคุณภาพและเวลาที่กำหนด และพื้นที่ในโรงงานใหม่รองรับการผลิตตู้ MCSG ซึ่งผ่านการทดสอบ (Type Test) ตามมาตรฐานสากลและ มอก. ของประเทศไทย ทั้งนี้บริษัทมีแผนพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานด้านการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคลากร เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อรองรับความต้องการสินค้าจากลูกค้าที่เพิ่มขึ้นทั้งในและต่างประเทศ



Factory 1

- Panel Production
- Service Team
- Design Engineer
- Panel Capacity
2,000 Panels / Year
- Testing Facility





Factory 2

- Mechanical Work
 - Fabrication
 - Machining
- Painting System
- Cubicle Assembly
- Cubicle Design Engineer
 - "Siemens" SIVACON
 - "Siemens" SIMOPRIME



การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

บริษัทตระหนักถึงการจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือการให้บริการเป็นหัวข้อสำคัญ แนวทางการจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ มีดังนี้

1. นโยบายและกลยุทธ์การจัดหาอธิบายแนวทางการจัดหาวัตถุดิบหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตหรือให้บริการ การเลือกซัพพลายเออร์ (Supplier Selection) และเกณฑ์การพิจารณา เช่น คุณภาพ มาตรฐาน ราคา และความยั่งยืน การบริหารความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์และพันธมิตรทางธุรกิจ
2. แหล่งที่มาของวัตถุดิบหรืออุปกรณ์ สัดส่วนของวัตถุดิบที่มาจากภายในประเทศและต่างประเทศ รายชื่อซัพพลายเออร์หลัก หรือกลุ่มประเทศที่เป็นแหล่งนำเข้าวัตถุดิบสำคัญ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการพึ่งพาวัตถุดิบจากแหล่งใดแหล่งหนึ่ง
3. การบริหารต้นทุนและประสิทธิภาพการจัดหา แนวทางการบริหารต้นทุนของวัตถุดิบหรืออุปกรณ์เพื่อลดต้นทุนการผลิต การใช้เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมในการบริหารจัดการจัดหาวัตถุดิบการควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบหรืออุปกรณ์เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับมาตรฐานของบริษัท
4. ความเสี่ยงในการจัดหา (Procurement Risks & Mitigation) ความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบที่ผันผวน ความเสี่ยงด้านซัพพลาย เช่น การขาดแคลนวัตถุดิบจากภาวะเศรษฐกิจ ภัยธรรมชาติ หรือปัญหาทางการเมือง มาตรการสำรองวัตถุดิบหรือการจัดทำแผน B เพื่อรองรับปัญหาการขาดแคลน
5. ความยั่งยืนในการจัดหา (Sustainable Sourcing & ESG Considerations) การจัดหาวัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการจัดซื้อ เช่น การไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมาย หรือการสนับสนุนซัพพลายเออร์ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม การลดของเสียหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการจัดหา

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	อุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อใช้ในการประกอบตู้ควบคุม	214,000,000.00
ฝรั่งเศส	อุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อใช้ในการประกอบตู้ควบคุม	6,000,000.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 1

ตั้งแต่ปี 2562 บริษัทได้ลงนามในสัญญากับ SIEMENS ซึ่งได้รับใบอนุญาตอย่างเป็นทางการสำหรับการผลิตตู้สวิตช์เกียร์แรงดันปานกลางและแรงดันต่ำแบบ Type Test เพื่อขยายการรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าในประเทศทั้งภาครัฐบาล ได้แก่ การไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง และภาคเอกชน ได้แก่ ศูนย์การค้าคอมเพล็กซ์, งานอาคารมิกซ์ยูส, โรงงานอุตสาหกรรม, โรงไฟฟ้า, งาน

โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) แล้วนั้น บริษัทยังขยายการบริการไปยังกลุ่มลูกค้าต่างประเทศอีกด้วย ความสำเร็จในการส่งมอบงานต่างๆ ของบริษัท ได้รับการยอมรับในระดับสากล



Certificate

SIMOPRIME Technology Partner

Siemens AG
Smart Infrastructure
Electrification & Automation

CPT Drives and Power Public Company Limited

26/33 Moo 11 Klongnueng
Klongluang, Pathumthani 12120, Thailand

is a certified SIMOPRIME Technology Partner.

In the context of the Technical Cooperation and License Agreement the company is qualified and authorized to manufacture type-tested medium voltage switchgear based on type

SIMOPRIME World (7.2 - 17.5 kV) and SIMOPRIME A4 (24kV).

The certificate is valid until 31.05.2026.

stephan may

Electronically signed by:
stephan.may
Date: Apr 21, 2024 22:22
100112

Stephan May
CEO SI EA

Markus Loehle

Electronically signed by: Markus
Loehle
Date: Apr 21, 2024 15:58
100112

Markus Loehle
Head of SI EA Finance

SIEMENS



Certificate

SIVACON Technology Partner

Siemens Aktiengesellschaft, hereby certifies that the company

CPT Drives and Power Public Company Limited

26/33 Moo 11 Klongnueng, 12120 Klongnuang, Pathumthani, Thailand

is a SIVACON Technology Partner.

In the context of the cooperation agreement, we grant the company named above the right to manufacture and sell the SIVACON design verified low-voltage power distribution board.

Look at [siemens.com/technology-partner](https://www.siemens.com/technology-partner)

The certificate is valid until: 09.04.2026
Certificate no: LV0732-006

Leipzig, 13.03.2025
Siemens Aktiengesellschaft



SIEMENS

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทรัพย์สินถาวร ที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจมีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมเท่ากับ 318.67 ล้านบาท รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร แสดงได้ดังนี้

ประเภทของทรัพย์สิน

1. ที่ดิน มูลค่า 122.74 ล้านบาท (ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร)
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 130.76 ล้านบาท (ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร)
3. เครื่องจักร มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 42.08 ล้านบาท
4. เครื่องมือและอุปกรณ์ มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 7.27 ล้านบาท
5. อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 4.10 ล้านบาท
6. เครื่องตกแต่งและติดตั้ง มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 0.62 ล้านบาท
7. ยานพาหนะ มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 5.41 ล้านบาท ยานพาหนะ (สินทรัพย์สิทธิการใช้) 4.41 ล้านบาท
8. งานระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง มูลค่า 1.28 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจเท่ากับ 2.84 ล้านบาท โดยรายการดังกล่าวได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมทางด้านบัญชี

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีงานที่ได้รับคำสั่งซื้อที่อยู่ในระหว่างการประกอบและยังไม่ได้ส่งมอบทั้งหมด 196.02 ล้านบาท และกำหนดเวลาในการส่งมอบในปี 2569-2570

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 16

มูลค่างานทั้งหมด : 695,463,079.07

มูลค่ารับรู้แล้ว : 499,442,504.55

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 196,020,574.52

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ ของ โครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการ ระยะเวลา (ปี)	ประมาณการ เวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียด เพิ่มเติม
Substation A Replacement Project	0.00	2 ปี 3 เดือน	พ.ย. 2570	141,700,000.00	-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

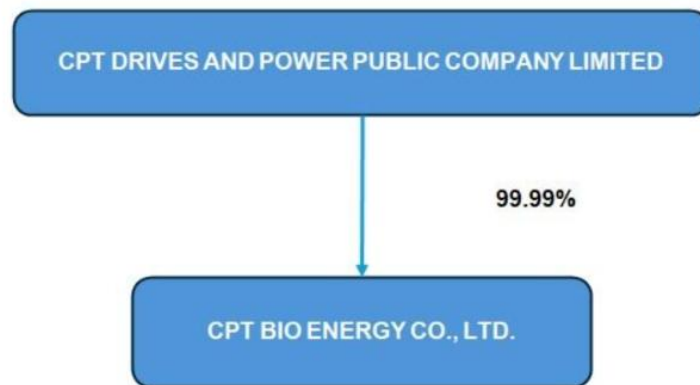
นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ซีพีที ไบโอ เอนเนอร์ยี จำกัด	บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ซีพีที ไบโอ เอนเนอร์ยี จำกัด 230/7 ถ.เทศบาลรังรักษ์เหนือ ลาดยาว จตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 029548590 โทรสาร : -	ลงทุนและประกอบกิจการผลิตพลังงานที่มีอยู่ในธรรมชาติทุกประเภทเพื่อจำหน่าย	หุ้นสามัญ	1,000,000	1,000,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING CORPORATION LIMITED	223,169,600	24.80
2. Saishin Energy LLC	204,821,600	22.76
3. บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด	197,205,100	21.91
4. นาย อุดม อิทินันทวิระชัย	42,339,200	4.70
5. นาย กฤษดา อัครพัทธยากุล	40,077,500	4.45
6. นาง ศรินดา ธนาวิศรุต	16,445,000	1.83
7. นาย วิทนาถ วรธนะกุล	8,702,300	0.97
8. นาง วัลลภา เอกพินิจพิทยา	6,819,900	0.76
9. นาย สนิโซค พิริโยทัยสกุล	6,697,000	0.74
10. นาย สมยศ คุณจักร	6,350,000	0.71
11. นาย ชันธพลร์ ชี้อภาคย์	6,000,000	0.67

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 739,500,000.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 450,000,000.00

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 900,000,000

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 0.50

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

การกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท (CPT)

บริษัท ซีพีที ไตร แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) มีการกำหนดอัตราการจ่ายปันผลไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายของบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุญาตจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้แก่บริษัทฯ นั้น บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดอัตราส่วนในการจ่ายไว้แต่อย่างใด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทย่อย และคณะกรรมการของบริษัทย่อยนั้นๆ จะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลเป็นกรณีไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	-0.0956	-0.0504	0.0857	0.0795	0.0857
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0250	0.0250	0.0250
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0250	0.0250	0.0250
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	0.00	0.00	29.15	31.46	29.16

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการองค์กรที่ดี เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโตและขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทจึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติโดยมีกรอบการดำเนินงานและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากล เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจหลักการบริหารความเสี่ยงและนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ดังนี้

1. กำหนดให้กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ ในการกำหนดกลยุทธ์ การวางแผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท ในระดับภาพรวมขององค์กร เพื่อให้สะท้อนนโยบายการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการขององค์กร ซึ่งกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ จะส่งผลให้บรรลุวัตถุประสงค์องค์กร ทั้งในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน

2. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงถือเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นขององค์กรที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและภาพรวมขององค์กร และต้องให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ เพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ ตามกรอบวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กร

3. กำหนดให้เรื่องการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสภาพแวดล้อมภายในองค์กรเพื่อเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการกำหนดทิศทางของกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งเริ่มจากพนักงานในองค์กรได้รู้จัก เข้าใจ และตระหนักเกี่ยวกับเรื่องความเสี่ยง และมีส่วนร่วมในการฝึกคิด วิเคราะห์ และคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ หรือความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้

4. มุ่งส่งเสริมสนับสนุนและให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและแนวทางการบริหารความเสี่ยงแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังสร้างนิสัยให้บุคลากรทุกระดับได้ตระหนักถึงความสำคัญและความมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรที่นำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation)

5. กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบ ประเมินความเสี่ยง กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก พิจารณาลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่มีอยู่ โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง ผลกระทบหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทราบถึงการดำเนินการว่ามีความเหมาะสมและสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงตามกรอบการดำเนินงานและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง

6. กำหนดให้พนักงานเมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัท จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันที เพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงนั้นต่อไป

7. กำหนดให้องค์กรมีระบบสารสนเทศและการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นฐานสำคัญที่จะนำไปพิจารณาดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบ และขั้นตอนการปฏิบัติที่องค์กรกำหนด โดยสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้ตามสิทธิที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารความเสี่ยงจากข้อมูลหรือเหตุการณ์ที่ผ่านมา เพื่อใช้ในการวิเคราะห์หรือรวบรวมเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น พร้อมระบุโอกาสที่จะเกิด และผลกระทบอย่างเหมาะสม ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

8. จัดสรรงบประมาณทั้งระดับแผนกและระดับภาพรวมขององค์กร เพื่อสนับสนุนการแก้ไขความเสี่ยงในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ โดยพิจารณาลำดับความสำคัญที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อองค์กรเป็นหลัก เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้ต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/>

และแผนการบริหารความเสี่ยง corporate-governance/corporate-policies

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยสามารถจำแนกออกเป็น 5 กลุ่มหลัก ได้แก่ ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ, ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ, ความเสี่ยงทางการเมืองต่างประเทศ (Geopolitical Risk) และความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงจากการลาออกของพนักงานหลัก (Key Employee Retention) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการบริหารโครงการ

1.1.1 ความล่าช้าจากที่ผู้รับเหมาช่วงไม่สามารถส่งมอบงานตามกำหนดให้กับบริษัท

1.1.2 ความล่าช้าจาก Supplier ผลิต/ ส่งของล่าช้า ซึ่งความล่าช้าเหล่านี้ทำให้ระยะเวลาในการก่อสร้างนานขึ้นมีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายของบริษัทก่อให้เกิดต้นทุนเพิ่มขึ้นจากประมาณการที่ตั้งไว้ส่งผลไปถึงการรับรู้รายได้ที่ล่าช้าไปจากเดิมที่วางไว้ ซึ่งงานโครงการเป็นงานประเภทการให้บริการรับเหมาติดตั้ง และก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย (Cabling Installation/ Substation)

1.1.3 ความต้องการของลูกค้าที่ต้องการให้บริษัทส่งมอบงานเร็วขึ้น

1.2 ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอันเนื่องมาจากอัตราเงินเฟ้อและราคาวัสดุเพิ่มสูงขึ้น

ต้นทุนวัตถุดิบถือเป็นต้นทุนสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยวัตถุดิบหลักในการผลิต ได้แก่ ทองแดง เหล็ก ซึ่งราคาวัตถุดิบมีการเปลี่ยนแปลงตามกลไกตลาดโลก ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีนัยสำคัญต่อรายได้ของบริษัท ทั้งนี้ เนื่องจากความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาทองแดง เหล็ก ทำให้ต้นทุนในการผลิตเพิ่มสูงขึ้น

ผลกระทบจากความเสียง

ความล่าช้าในการดำเนินโครงการส่งผลให้ระยะเวลาก่อสร้างยืดออกไป กระทั่งต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากประมาณการเดิม และทำให้การรับรู้รายได้ล่าช้า นอกจากนี้ ในภาวะที่ตลาดมีการแข่งขันสูงและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ลูกค้าคาดหวังการส่งมอบงานที่รวดเร็วยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงจากความล่าช้าในการได้รับสินค้าและบริการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของพวกเขา หากบริษัทไม่สามารถตอบสนองได้ อาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงในการบริหารโครงการและได้วางแผนการทำงานที่มองไปข้างหน้า โดยเรียนรู้จากเหตุการณ์ในอดีต (Lessons learned) เพื่อป้องกันความเสี่ยงในอนาคต การวางแผนงานจะเน้นผลลัพธ์ (Results-oriented) และมีการติดตามการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้โครงการดำเนินไปตามแผน รวมถึงการควบคุมงานของผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วงอย่างใกล้ชิด หากพบความล่าช้า บริษัทจะสื่อสารและหารือกับเจ้าของโครงการเกี่ยวกับแนวโน้มและสาเหตุของปัญหา พร้อมเสนอแนวทางการแก้ไข เพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปตามกำหนดเวลา

บริษัทมีการเตรียมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและวางแผนสำรองกรณีที่ผู้รับเหมาไม่สามารถทำงานตามแผน โดยจัดทำ Vendor list หลายราย เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการแก้ไขปัญหาและปรับตัวได้ทันที นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายชัดเจนในการทำสัญญากับผู้รับเหมาและ Supplier เพื่อให้รับผิดชอบต่อค่าเสียหายจากการส่งมอบงานล่าช้า และจะมีการทำหนังสือสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาหากเกิดจากการส่งมอบพื้นที่จากลูกค้า

บริษัทยังมีการพัฒนาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการวัตถุดิบ โดยการวางแผนการซื้อวัตถุดิบล่วงหน้า และเพิ่มกำลังคนหรือแรงงานเสริมในช่วงที่ต้องการเร่งดำเนินการ เพื่อให้สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งรักษาคุณภาพของงาน และหลีกเลี่ยงการแก้ไขงานภายหลังเพื่อควบคุมต้นทุนของโครงการ

ในส่วนของการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราเงินเฟ้อ บริษัทพิจารณาอัตราเงินเฟ้อในการประมาณการต้นทุนโครงการ ซึ่งจะช่วยให้การเสนอราคามีความแม่นยำ และสามารถคำนวณต้นทุนรวมได้อย่างเหมาะสม ลดความเสี่ยงจากต้นทุนวัสดุ แรงงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจสูงขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการ การคำนึงถึงอัตราเงินเฟ้อยังช่วยรักษากำไรและกระแสเงินสดให้มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทสามารถคาดการณ์ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าได้อย่างแม่นยำ

นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการในการย่นราคาโดยการสั่งซื้อวัสดุหลัก เช่น เหล็กและทองแดงล่วงหน้า เพื่อลดผลกระทบจากการปรับราคาวัตถุดิบ บริษัทมีการติดตามแนวโน้มราคาวัตถุดิบและสถานการณ์ตลาดอย่างใกล้ชิด พร้อมกับการเปรียบเทียบราคาเพื่อจัดทำราคากลางในการจัดซื้อวัสดุหลัก นอกจากนี้ยังมี Vendor list หลายราย และการสำรองวัสดุบางประเภทไว้ เพื่อลดความเสี่ยงจากสินค้าขาดตลาดและความล่าช้าในการขนส่ง

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การผิมนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

2 ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ

2.1 ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า

ในสถานการณ์ที่เศรษฐกิจชะลอตัว หนี้ครัวเรือนสูง และธนาคารมีนโยบายเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ ธุรกิจและสถาบันการเงินต้องมีมาตรการรองรับ

เพื่อลดความเสี่ยงจากการผิมนัดชำระหนี้ของลูกค้า

2.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้น

เมื่อเศรษฐกิจชะลอตัวธุรกิจต่างๆ มักจะเผชิญกับความท้าทายจากการแข่งขันที่สูงขึ้น เนื่องจากการลดกำลังซื้อของลูกค้า เมื่อเศรษฐกิจไม่เติบโตธุรกิจอาจพบว่าผู้บริโภคหรือบริษัทอื่นลดการใช้จ่าย ทำให้การแข่งขันในตลาดยิ่งรุนแรงขึ้น

ผลกระทบจากความเสียง

ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า:

การดำเนินธุรกิจอาจเผชิญกับปัญหาการเงินจากลูกหนี้ที่ไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดเวลา ซึ่งอาจเกิดจากผลประกอบการที่ไม่ดีของลูกค้า ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดและสภาพคล่องของบริษัท

ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้น:

เกิดสงครามราคาในการพยายามดึงดูดลูกค้า ธุรกิจมักจะลดราคา ซึ่งอาจทำให้กำไรน้อยลงหรือเกิดการขาดทุน จากปัจจัยเหล่านี้ บริษัทต้องมีการประเมินราคาต้นทุน และการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการแข่งขันที่สูงขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า:

การดำเนินธุรกิจอาจเผชิญกับปัญหาการเงินจากลูกหนี้ที่ไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดเวลา ซึ่งอาจเกิดจากผลประกอบการที่ไม่ดีของลูกค้า ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดและสภาพคล่องของบริษัท เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ บริษัทจึงดำเนินมาตรการควบคุมคุณภาพของลูกหนี้การค้าอย่างรัดกุม โดยติดตามการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด และเร่งรัดการเก็บหนี้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทให้ความสำคัญในการพิจารณาให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกค้าอย่างเข้มงวด ทั้งลูกค้าเก่าและใหม่ บนพื้นฐานของข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน โดยบริษัทยึดหลักเกณฑ์การกำหนดวงเงินและระยะเวลาในการชำระเงินตามความสามารถทางการเงินของลูกค้า มีการทบทวนความเสี่ยงทุกครั้งในการพิจารณาลูกค้าแต่ละราย รวมถึงการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามมาตรฐานทางบัญชีเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากหนี้สูญ

นอกจากนี้ บริษัทมีกลยุทธ์ในการขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายเดียวหรือลูกค้าจากกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวมากเกินไป ซึ่งช่วยกระจายความเสี่ยงด้านรายได้ ลดความเสี่ยงของบริษัทต่อภาวะเศรษฐกิจ และเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินให้กับองค์กรในระยะยาว ซึ่งในขณะเดียวกัน บริษัทได้ดำเนินมาตรการเข้มงวดในการคัดกรองและบริหารจัดการลูกค้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ โดยมุ่งเน้นที่การควบคุมต้นทุน การตั้งค่าเผื่อหนี้สูญ และการขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ เพื่อกระจายความเสี่ยง และรักษาความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้น:

บริษัทมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงด้านนี้ โดยการประเมินและบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ วิเคราะห์ต้นทุนอย่างละเอียด มีการประเมินต้นทุนการผลิตอย่างละเอียดและระมัดระวัง เช่น การลดต้นทุนการจัดซื้อวัตถุดิบ การปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถลดต้นทุนได้ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นในกระบวนการทำงานที่สามารถทำให้ต้นทุนสูงขึ้น เช่น การใช้ระบบอัตโนมัติ การฝึกอบรมพนักงานให้ทำงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การตั้งราคาให้เหมาะสมกับสิ่งที่ลูกค้าได้รับโดยใช้การตั้งราคาตามต้นทุนที่แท้จริง หรือการตั้งราคาที่เชื่อมโยงกับต้นทุนของผลิตภัณฑ์ และคำนึงถึงอัตรากำไรที่เหมาะสมในแต่ละสินค้า ในตลาดที่มีการแข่งขันสูง บริษัทอาจต้องใช้กลยุทธ์การตลาดที่เน้นความแตกต่างจากคู่แข่ง เช่น การเน้นเรื่องการบริหารที่ดีกว่า ความน่าเชื่อถือ ความเอาใจใส่ หรือการสร้างเอกลักษณ์ในสินค้าหรือบริการให้ชัดเจน

เพื่อรับมือกับความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้นในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว บริษัทเน้นการประเมินต้นทุนอย่างแม่นยำ และการจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับการตั้งราคาขายที่สมเหตุสมผล บริหารต้นทุนให้ต่ำ เพื่อเป็นการรองรับการแข่งขันที่สูงขึ้น การขยายฐานลูกค้าใหม่ การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า และการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนากระบวนการผลิตและการตลาด ซึ่งทั้งหมดนี้จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รักษาความสามารถในการทำกำไรในระยะยาวของบริษัท ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้นได้

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงทางการเมืองระหว่างประเทศ (Geopolitical Risk) และความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน (Exchange Rate Risk)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการ

ดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงทางการเมืองระหว่างประเทศ (Geopolitical Risk):

ความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์ทางการเมืองในประเทศหรือภูมิภาคต่างๆ เช่น สงคราม, การปฏิวัติ, หรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่อาจกระทบต่อธุรกิจ เช่น การคว่ำบาตรหรือข้อจำกัดการค้าระหว่างประเทศ

ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน (Exchange Rate Risk):

ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างสกุลเงินต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนจากการทำธุรกรรมระหว่างประเทศ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบจากความเสี่ยงทางการเมืองระหว่างประเทศและความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ความเสี่ยงทางการเมือง เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล ความไม่มั่นคงทางการเมือง หรือความขัดแย้งระหว่างประเทศ สามารถส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานทั่วโลก เช่น การปรับขึ้นภาษีนำเข้าอาจทำให้ต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อราคาสินค้าและกำไรของบริษัท

นอกจากนี้ ความขัดแย้งทางการเมืองหรือสงครามระหว่างประเทศอาจทำให้การขนส่งหรือเส้นทางขนส่งหยุดชะงัก และทำให้เกิดความผันผวนของค่าเงินที่อาจส่งผลต่อต้นทุนและรายได้ของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับเงินตราต่างประเทศในระดับที่ไม่สูง อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนและผลการดำเนินงาน จึงได้กำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีนโยบายและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ดังนี้

- การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อป้องกันความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน
- การใช้บัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (Foreign Currency Deposit: FCD) เพื่อรับและชำระเงินในสกุลเงินต่างประเทศโดยตรง
- การใช้สกุลเงินท้องถิ่นในการทำธุรกรรมกับคู่ค้า เพื่อลดการพึ่งพาสกุลเงินหลัก
- การเพิ่มสัดส่วนการจัดซื้อจากผู้ขายภายในประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

มาตรการดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานและวัตถุดิบ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านวัตถุดิบและห่วงโซ่อุปทาน โดยมีแนวทางสำคัญ ได้แก่

- การติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจและภูมิรัฐศาสตร์โลกอย่างใกล้ชิด
- การกระจายแหล่งจัดซื้อวัตถุดิบ เพื่อลดการพึ่งพาแหล่งใดแหล่งหนึ่ง
- การพิจารณาทำสัญญาจัดซื้อระยะยาว เพื่อลดความผันผวนของราคา
- การปรับปรุงกระบวนการผลิต หรือใช้วัสดุทดแทนที่เหมาะสม

แนวทางดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถควบคุมต้นทุนและรักษาความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจได้

ผลลัพธ์ของการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินมาตรการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถ:

- ลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน
- ควบคุมต้นทุนและเพิ่มความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจ
- รักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ลักษณะความเสี่ยง

ในธุรกิจและอุตสาหกรรมต่างๆ ภัยธรรมชาติและปัญหาสิ่งแวดล้อมส่งผลโดยตรงต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงสร้างความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจในหลายด้าน เช่น ต้นทุนที่เพิ่มขึ้น ความล่าช้าในการผลิต และการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม เมื่อเกิดภัยธรรมชาติหรือปัญหาสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลให้กระบวนการผลิตและการขนส่งวัตถุดิบหยุดชะงัก ทำให้ต้นทุนการผลิตสูงขึ้น นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม หรือแนวโน้มตลาดที่เปลี่ยนไปยังส่งผลกระทบต่อแผนการดำเนินงานของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในสถานการณ์ปัจจุบัน ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นปัจจัยสำคัญที่ธุรกิจไม่สามารถมองข้ามได้ ซึ่งยังเกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เนื่องจากอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ส่งผลกระทบต่อสุขภาพพนักงาน และทำให้โครงการล่าช้า บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมและวางแผนรับมืออย่างเป็นระบบ เพื่อลดผลกระทบและสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีแนวทางจัดการความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทมีการประเมินความเสี่ยง วางแผนรับมือ และใช้มาตรการป้องกันที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงบริษัทได้ให้ความสำคัญและมีการจัดทำและปฏิบัติตามระบบISO14001 เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ติดตามและปรับตัวกับกฎระเบียบ ติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปรับกระบวนการผลิตให้สอดคล้องกับมาตรฐานใหม่ หรือพิจารณานำเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจส่งผลให้ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับบริษัท เช่น การใช้พลังงานหมุนเวียนในการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด รวมถึงการประกันภัย เพื่อคุ้มครองความเสียหายจากภัยธรรมชาติ เช่น ประกันน้ำท่วม แผ่นดินไหว หรือพายุ เป็นต้น

ด้วยแนวทางเหล่านี้ จะส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ และช่วยลดผลกระทบต่อธุรกิจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการลาออกของพนักงานหลัก (Key Employee Retention)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจของบริษัทจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง โดยเฉพาะวิศวกรไฟฟ้าที่มีทักษะ ความชำนาญและประสบการณ์เฉพาะทางสูง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากมีการลาออกของพนักงาน อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท เช่นการหยุดชะงักของโครงการ เนื่องจากวิศวกรไฟฟ้ามีบทบาทสำคัญในงานออกแบบ ติดตั้ง และควบคุมคุณภาพ ของผลผลิต หากขาดบุคลากรอาจทำให้โครงการล่าช้า หรือมีข้อผิดพลาด ทำให้ต้นทุนการผลิตสูง ประกอบกับต้นทุนการสรรหาและการฝึกอบรมมีค่าใช้จ่ายสูงขึ้น เพราะการสรรหาวิศวกรที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกันมาทดแทนต้องใช้เวลาและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ความรู้และประสบการณ์สูญหายไป ด้วย พนักงานที่ลาออกอาจนำความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสัมพันธ์กับลูกค้าไปด้วย ทำให้บริษัทเสียเปรียบในการแข่งขันหากบริษัทคู่แข่งสามารถดึงตัวบุคลากรสำคัญไป และอาจทำให้บริษัทเสียความสามารถในการแข่งขันได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทให้ความสำคัญและมีแนวทางในการป้องกัน รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงสาเหตุที่อาจทำให้พนักงานลาออก รวมถึงตรวจสอบข้อมูลเพื่อหาแนวโน้มและสาเหตุที่แท้จริงของการลาออก เช่น ค่าตอบแทนต่ำ โอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพจำกัด หรือสภาพแวดล้อมการทำงานไม่เหมาะสม บริษัทประเมินผลกระทบและโอกาสที่จะเกิด พิจารณาผลกระทบจากการลาออกว่าจะส่งผลกระทบต่อบริษัทมากน้อยแค่ไหน และจัดการป้องกันและลดความเสี่ยง โดยใช้มาตรการเชิงรุก พัฒนากลยุทธ์รักษาพนักงาน (Retention Strategy) เช่น การปรับค่าตอบแทนและสวัสดิการเพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ กำหนด Career Path ที่ชัดเจน เพื่อให้พนักงานเห็นโอกาสก้าวหน้าในสายงานเสริมโอกาสเติบโต ส่งเสริมการอบรมและพัฒนาทักษะ จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) เพื่อเตรียมพนักงานที่มีศักยภาพมาทดแทนในกรณีที่มีการลาออก หรือเกษียณอายุ เสริมสร้างความผูกพันกับองค์กร (Employee Engagement) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กร จัดทำแผนรับมือเมื่อเกิดเหตุการณ์จริง เตรียมแนวทางทดแทน เช่น จัดจ้างพนักงานใหม่ หรือใช้ Outsourcing ชั่วคราว

การดำเนินมาตรการเชิงรุกเหล่านี้จะช่วยให้บริษัทสามารถ รักษาบุคลากรสำคัญ ลดความเสี่ยงจากการลาออก และเสริมสร้างเสถียรภาพของบริษัทในระยะยาว เพื่อที่บริษัทจะสามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่อง

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินหรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี
หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักเกณฑ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนตามแนวทาง ESG โดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่าใน 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม(Environmental) สังคม (Social) และหลักธรรมาภิบาล (Governance) บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างให้องค์กรเติบโตบนหลักความมั่นคงและยั่งยืนให้แก่บริษัท ซึ่งมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

1. ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุนพัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
2. คิดค้นแสวงหาแนวทาง วิธีการ และกำหนดเป้าหมายเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลสาร ของเสีย ขยะ และก๊าซเรือนกระจก (Low Carbon) เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
3. ตรวจสอบให้มีการกำหนดความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กรและมีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ส่งเสริมผลการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดทั่วทั้งวงจรธุรกิจ (Life Cycle Perspective)
5. ส่งเสริมความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานของเราและกับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก อบรมพนักงานให้มีความรู้ รวมถึงสำรวจนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม
6. กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับว่านโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมได้รับการปฏิบัติ ติดตาม และรายงานอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติงานนโยบายโดยรวมและการตัดสินใจเพื่อให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อมโดยรวม

ด้านสังคมและชุมชน (Social)

1. ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็นต่าง ๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ
2. ตอบสนองต่อความต้องการ และสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของสินค้าและบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน
3. เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใสและสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน
4. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนา และ/หรือ ประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ/หรือภาคส่วนต่างๆ

ด้านธรรมาภิบาล (Governance)

1. ยึดถือหลักคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการ และมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลและกำหนดไว้และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
2. ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศของบริษัทที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

เพื่อให้นโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้เกิดผลในทางปฏิบัติคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พนักงานทุกระดับต้องเข้าใจและปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนเองเพื่อให้บริษัท สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ตั้งไว้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจภายใต้แนวทาง ESG (Environmental, Social, and Governance) เพื่อสร้างคุณค่าให้กับองค์กร สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย โดยเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กรมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจในทุกระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

1. เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

- การดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องช่วยลดความเสี่ยงทางกฎหมายและต้นทุนในการดำเนินงาน
- การพัฒนาระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและลดของเสียทำให้กระบวนการผลิตมีประสิทธิภาพมากขึ้นและลดต้นทุน
- การลงทุนและพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้พลังงานและการปล่อยมลพิษ ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้บริษัท และสร้างโอกาสทางธุรกิจในกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญ ESG
- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตลอดวงจรธุรกิจ (Life Cycle Perspective) ช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

2. เป้าหมายด้านสังคมและชุมชน (Social)

- การพัฒนาศักยภาพของพนักงานผ่านการฝึกอบรมช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขันของบริษัท
- การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในด้านคุณภาพและปริมาณของสินค้าและบริการ ช่วยเสริมสร้างความพึงพอใจและความภักดีของลูกค้า
- การสร้างความร่วมมือกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย ลดความขัดแย้งและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี

3. เป้าหมายด้านธรรมาภิบาล (Governance)

- การดำเนินธุรกิจด้วยหลักจริยธรรมและความโปร่งใช่วยลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและภาพลักษณ์องค์กร
- การบริหารความเสี่ยงและการต่อต้านการทุจริตช่วยป้องกันความสูญเสียทางการเงินและปัญหาทางกฎหมาย
- การกำกับดูแลที่ดีช่วยให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือและดึงดูดโอกาสทางการลงทุนมากขึ้น
- การพัฒนาแนวทางปฏิบัติที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลทำให้บริษัทสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : ไม่มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกี่ยวกับ : ไม่มี
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญกับการบริหารผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยบริษัทได้วิเคราะห์ความต้องการ และแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

- ผู้มีส่วนได้เสียทางตรง : พนักงาน ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมา ชุมชน
- ผู้มีส่วนได้เสียทางอ้อม: สถาบันการเงิน ภาครัฐ สื่อมวลชน องค์กรไม่แสวงกำไร และสถาบันจัดอันดับด้าน ESG

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทได้วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (Value Chain) ตั้งแต่กระบวนการจัดหา การออกแบบ การผลิต การส่งมอบ โครงการ จนถึงการให้บริการหลังการขาย เพื่อให้สามารถบริหารจัดการผลกระทบและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสมและสมดุล

ห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทครอบคลุมกิจกรรมหลัก ได้แก่

การจัดหาวัตถุดิบและอุปกรณ์ (Procurement) > การออกแบบและวิศวกรรม (Engineering & Design) > การผลิตและประกอบตู้ไฟฟ้า (Manufacturing) > การติดตั้งและส่งมอบโครงการ (Installation & Commissioning) > การบริการหลังการขาย (Service Business)

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none">• พนักงาน	<ul style="list-style-type: none">• มีความมั่นคงในการทำงาน• สร้างแรงจูงใจในการทำงาน มีสวัสดิการในการทำงานที่เหมาะสม• มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน• มีเทคโนโลยีใหม่ๆ มาช่วยในการทำงานให้ดีขึ้น• มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ที่เหมาะสม• ความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน• ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน• ค่าตอบแทนที่เหมาะสม และโอกาสในการพัฒนา	<ul style="list-style-type: none">• สุขภาพและความปลอดภัย• สิทธิมนุษยชนมีความเท่าเทียมกัน	<ul style="list-style-type: none">• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์• การประชุมภายในองค์กร• การรับเรื่องข้อร้องเรียน• การสำรวจความผูกพันพนักงาน• การสำรวจความพึงพอใจ• การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตสินค้าให้มีคุณภาพตรงตามข้อตกลง ข้อมูลการให้บริการชัดเจนเกี่ยวกับสินค้า มีการบริการหลังการขายรวดเร็วสะดวก การส่งมอบตรงเวลา และบริการหลังการขายที่มีประสิทธิภาพ ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีปริมาณเพียงพอ ไม่ขาดแคลน 	<ul style="list-style-type: none"> สินค้า และบริการที่มีนวัตกรรม การสร้าง ความพึงใจสูงสุดให้ลูกค้า การบริหารห่วงโซ่อุปทาน 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> นักลงทุนหรือสถาบันการเงิน ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ ความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ปกป้องสิทธิผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้า คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามระเบียบข้อตกลงกับ Supplier และ Subcontractor ด้านคุณภาพและด้านสิ่งแวดล้อม ขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้าอย่างโปร่งใส เป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารห่วงโซ่อุปทาน การสร้าง ความผูกพันต่อผู้มีส่วนได้เสีย 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การประเมิน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ผู้รับเหมา 	<ul style="list-style-type: none"> การคัดเลือกผู้รับเหมาอย่างโปร่งใส เป็นธรรม สร้างความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านแรงงาน และสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมความรู้การป้องกันอุบัติเหตุระหว่างการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> มีจรรยาบรรณและความเป็นธรรม การบริหารห่วงโซ่อุปทาน สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติตามด้านแรงงาน สุขภาพ และ ความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินงานสอดคล้องตามกฎหมาย และข้อกำหนด สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม มีการจ้างแรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีการละเมิดสิทธิลูกจ้างจนเกิดการร้องเรียน ให้ความร่วมมือกับภาครัฐเพื่อป้องกันการขาดแคลนอาหารจากอุปสงค์ และอุปทาน 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ การบริหารห่วงโซ่อุปทาน สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติด้านแรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม อยู่ร่วมกันด้วยความพึงพอใจ อาศัยกันโดยสวัสดิภาพที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> ป้องกันผลกระทบด้านความปลอดภัย และสุขภาพต่อชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,

บริษัท ซีพีที ไทร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักเกณฑ์การพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวทาง ESG โดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่าใน 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม(Environmental) สังคม (Social) และหลักธรรมาภิบาล (Governance) บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างโครงสร้างที่แข็งแกร่งและยั่งยืนให้แก่บริษัท ซึ่งมีแนวปฏิบัติดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

1. ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุนพัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
2. คิดค้นแสวงหาแนวทาง วิธีการ และกำหนดเป้าหมายเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลสาร ของเสีย ขยะ และก๊าซเรือนกระจก (Low Carbon) เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
3. ตรวจสอบว่ามีการกำหนดความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กรและมีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ส่งเสริมผลการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดทั่วทั้งวงจรธุรกิจ (Life Cycle Perspective)
5. ส่งเสริมความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานของเราและกับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก อบรมพนักงานให้มีความรู้ รวมถึงสำรวจนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม
6. กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับว่านโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมได้รับการปฏิบัติ ติดตาม และรายงานอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายโดยรวมและการตัดสินใจเพื่อให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อมโดยรวม

ด้านสังคมและชุมชน (Social)

1. ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็นต่าง ๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ
2. ตอบสนองต่อความต้องการ และสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของสินค้าและบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน
3. เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใสและสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน
4. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนา และ/หรือ ประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ/หรือภาคส่วนต่างๆ

ด้านธรรมาภิบาล (Governance)

1. ยึดถือหลักคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการ และมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลและกำหนดไว้และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
2. ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศของบริษัทที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

เพื่อให้นโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้เกิดผลในทางปฏิบัติคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ต้องประพฤติดนเป็นแบบอย่างที่ดี พนักงานทุกระดับต้องเข้าใจและปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนเองเพื่อให้บริษัท สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ตั้งไว้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการ : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
เปลี่ยนแปลง การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,

ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ โดยอ้างอิงตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO14001:2015 เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

1. การจัดการพลังงานไฟฟ้า

บริษัทมุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดมาตรการควบคุมการใช้ไฟฟ้า เช่น

- การกำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องจักร อุปกรณ์ และระบบแสงสว่าง
 - การรณรงค์ให้พนักงานใช้พลังงานอย่างประหยัด
- เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและต้นทุนด้านพลังงานขององค์กร

2. การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ

บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้น้ำอย่างเหมาะสมและการควบคุมคุณภาพน้ำ โดยมีแนวทางดำเนินการ ได้แก่

- การจัดการน้ำเสียจากกระบวนการทำงานอย่างถูกต้อง
 - การรวบรวมและส่งน้ำเสียที่มีกรปนเปื้อนไปกำจัดโดยผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาต
- เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ

3. การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทดำเนินการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ โดยมีการ

- คัดแยกขยะตามประเภท เช่น ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล และของเสียอันตราย
 - ส่งของเสียไปกำจัดหรือรีไซเคิลอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรและลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัด

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

แม้ว่าบริษัทจะยังไม่มีกำหนดนโยบายด้านการจัดการพลังงานเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเฉพาะ แต่บริษัทได้ดำเนินมาตรการด้านการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001:2015 โดยมุ่งเน้นการควบคุมและลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทได้ดำเนินมาตรการจัดการพลังงานที่สำคัญ ดังนี้

- **การควบคุมการใช้ไฟฟ้า**
กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องจักร อุปกรณ์ และระบบแสงสว่างให้เหมาะสมกับช่วงเวลาการใช้งาน
- **การส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างประหยัด**
รณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงการประหยัดพลังงาน เช่น การปิดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน



- **การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า**
มีการพิจารณาเลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน



การติดตามและปรับปรุง

บริษัทมีการติดตามการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างต่อเนื่องโดยอาศัยข้อมูลจากการใช้ไฟฟ้าในแต่ละช่วงเวลาเพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แม้ว่าบริษัทจะยังไม่มีนโยบายเฉพาะด้านพลังงาน แต่ได้มีการดำเนินมาตรการควบคุมการใช้พลังงานอย่างเหมาะสม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินมาตรการด้านการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่องภายใต้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001:2015 โดยมุ่งเน้นการควบคุมและใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

- มีการควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงาน เช่น การกำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องจักรและอุปกรณ์
- มีการรณรงค์และสร้างความตระหนักรู้ให้พนักงานใช้พลังงานอย่างประหยัด
- มีการติดตามข้อมูลการใช้ไฟฟ้าและนำมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการใช้พลังงาน

ผลลัพธ์จากการดำเนินงาน

- สามารถควบคุมและลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในบางส่วนของการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรและลดต้นทุนด้านพลังงานขององค์กร
- ส่งเสริมพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างประหยัดในระดับพนักงาน
- สนับสนุนการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้พลังงาน

โครงการหรือการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

บริษัทดำเนินมาตรการด้านการจัดการพลังงานเป็นส่วนหนึ่งของระบบ ISO 14001:2015 โดยบูรณาการเข้ากับกระบวนการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เช่น

- การควบคุมการใช้ทรัพยากร
- การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทยังไม่ได้มีโครงการเฉพาะหรือได้รับรางวัลด้านการจัดการพลังงานโดยตรงในปีที่ผ่านมา

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานของบริษัทสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	N/A	14,906.00	14,935.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	N/A	N/A	453.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	15,360.00	10,560.00	6,768.00
ก๊าซคาร์บอนไดร็อกไซด์ CO2 (กิโลกรัม)	N/A	N/A	480.00
LPG (กิโลกรัม)	N/A	N/A	6,768.00
OXYGEN INDUSTRIAL GSA 7M3 V.540 (กิโลกรัม)	N/A	N/A	1,344.00
ก๊าซอาร์กอน ขนาด 6 คิว (กิโลกรัม)	N/A	N/A	960.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	546,632.00	617,617.00	552,034.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	546,632.00	617,617.00	552,034.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและการควบคุมคุณภาพน้ำ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยดำเนินการภายใต้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001:2015

แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการจัดการน้ำและน้ำเสีย ดังนี้

- **การควบคุมการใช้น้ำ**
ใช้น้ำอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะการดำเนินงาน
- **การจัดการน้ำเสียและน้ำปนเปื้อน**
รวบรวมและแยกน้ำเสียหรือน้ำที่มีการปนเปื้อนสารจากกระบวนการทำงาน และส่งให้ผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตดำเนินการกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- **การป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม**
ดำเนินการควบคุมการจัดการน้ำเสียเพื่อป้องกันการปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

การติดตามและควบคุม

บริษัทมีการควบคุมและตรวจสอบการจัดการน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมีการจัดการทรัพยากรน้ำและน้ำเสียอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบ ISO 14001 ซึ่งช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : ไม่มี

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	6,582.00	6,680.00	7,318.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	6,582.00	6,680.00	7,318.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	N/A	0.91	1.24
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	61.44	90.84

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	6,582.00	6,618.56	7,227.16

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ โดยแบ่งขยะออกเป็น 5 ประเภทหลัก พร้อมกำหนดสีของถังขยะที่ใช้แยกขยะแต่ละประเภท ซึ่งเป็นแนวทางที่ช่วยให้การจัดเก็บและขนถ่ายขยะมีความเป็นระเบียบ และป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. ประสิทธิภาพของมาตรการคัดแยกขยะ

- การกำหนดประเภทขยะและสีถังขยะที่ชัดเจนช่วยให้พนักงานและผู้รับเหมาสามารถแยกขยะได้ถูกต้อง
- หากมีการให้ความรู้และติดป้ายสัญลักษณ์ที่เข้าใจง่ายในแต่ละจุดทิ้งขยะ จะช่วยลดความผิดพลาดในการคัดแยกขยะ
- บริษัทอาจต้องมีการตรวจสอบและประเมินผลการคัดแยกขยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการถูกนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

2. การจัดเก็บและขนส่งขยะ

- ขยะทั่วไปและขยะเปียกมีการจัดเก็บลงถังขยะสีน้ำเงินและสีเขียวตามลำดับ ซึ่งสามารถนำไปกำจัดได้ตามระบบของเทศบาลหรือบริษัทจัดการขยะ
- ขยะรีไซเคิลที่ถูกคัดแยกไว้นานถึงสี่เดือน สามารถนำไปขายหรือบริหารจัดการเพื่อลดต้นทุนและสร้างรายได้ให้บริษัท
- ขยะอันตรายและขยะติดเชื้อต้องได้รับการจัดเก็บและขนส่งอย่างเหมาะสม

3. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม

- การจัดการขยะของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
- ขยะอันตรายและขยะติดเชื้อจำเป็นต้องมีระบบกำจัดที่ถูกต้องตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การส่งขยะไปกำจัดโดยบริษัทที่ได้รับอนุญาต

บริษัทจัดอบรมพนักงานและผู้รับเหมาเกี่ยวกับการคัดแยกขยะให้ถูกต้อง จัดให้มีจุดทิ้งขยะพร้อมป้ายแสดงประเภทขยะอย่างชัดเจน และจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับแนวทางการจัดการขยะอย่างถูกต้องและปลอดภัย

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : ไม่มี

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการจัดการขยะและของเสียอย่างต่อเนื่องภายใต้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO14001:2015 โดยมุ่งเน้นการคัดแยก การจัดการอย่างถูกต้อง และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

- มีการคัดแยกขยะตามประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล และของเสียอันตราย
- มีการรวบรวมและจัดเก็บของเสียอย่างเหมาะสมตามประเภท
- ส่งของเสียและของเสียอันตรายให้ผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตดำเนินการกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- มีการสร้างความตระหนักรู้ให้พนักงานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการจัดการของเสีย

ผลลัพธ์จากการดำเนินงาน

- สามารถควบคุมการจัดการขยะและของเสียให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ลดความเสี่ยงจากผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากของเสียที่เกิดจากการดำเนินงาน
- ส่งเสริมการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ผ่านการคัดแยกขยะรีไซเคิล
- เสริมสร้างวินัยและความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมในระดับพนักงาน

โครงการหรือการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

การจัดการขยะและของเสียเป็นส่วนหนึ่งของระบบ ISO 14001:2015 โดยบูรณาการเข้ากับกระบวนการดำเนินงานขององค์กร เช่น การควบคุมทรัพยากร และการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม
ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้มีโครงการเฉพาะหรือได้รับรางวัลด้านการจัดการขยะโดยตรงในปีที่ผ่านมา

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	N/A	34,000.00	147,412.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	N/A	12,000.00	53,172.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	12,000.00	53,172.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	N/A	22,000.00	94,240.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	22,000.00	94,240.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	12,000.00	53,172.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	12,000.00	53,172.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	12,000.00	53,172.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, ความปลอดภัยและ
อาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities: CSR)

ก. นโยบายภาพรวม

ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ หมายถึง การประกอบกิจการด้วยความดูแลใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมี
คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีธรรมาภิบาลในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและ
ยุติธรรม บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักการแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคม
8 ข้อของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บริษัทนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการ
กระบวนการทางธุรกิจ (CSR-in-Process) ดังนี้

(1) การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรมย่อมก่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้เกี่ยวข้อง บริษัทมุ่งมั่นที่จะ
ดำเนินธุรกิจด้วยจรรยาบรรณที่ต่อกันแข่งขันเพื่อให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1.ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก หรือ
ร่วมสมคบคิด (ฮั้ว) กัน
- 2.ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้กับพนักงานของ
คู่แข่ง
- 3.ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยไม่มูลความจริง
- 4.ไม่สนับสนุนการดำเนินการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

(2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง ไม่สนับสนุนให้มีการสร้าง
ความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดแนวทาง
ปฏิบัติ ตามรายละเอียดข้อ (จ)

(3) การเคารพสิทธิมนุษยชน การเคารพสิทธิมนุษยชน หมายถึง การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชนและสังคมรอบข้างด้วยความเคารพใน
คุณค่าของมนุษย์ และไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของพวกเขา บริษัทและบริษัทย่อยมีเจตนารมณ์ที่จะเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมี
แนวทางปฏิบัติดังนี้

1.สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น
ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น

2.ส่งเสริมการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในกิจการของตน และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตาม
มาตรฐานสากล

(4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดูแลด้านความเป็นอยู่
ความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ระดับองค์กรและการพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับการทำงานของ
พนักงานอย่างมืออาชีพ พัฒนาระบบการทำงานและสร้างนวัตกรรมในองค์กร โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1.จัดให้มีเงื่อนไขในการจ้างงานที่เป็นธรรม และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
- 2.จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานตามสมควร เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษา
พยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
- 3.การแต่งตั้งโยกย้าย การให้รางวัลและการลงโทษพนักงานจะกระทำด้วยความสุจริตใจ เสมอภาคและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความ
สามารถและความเหมาะสมของพนักงาน
- 4.จัดให้มีการดูแลสุขภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน
- 5.พัฒนาพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- 6.ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

7.หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การทำงานของพนักงาน ตลอดจนปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ

(5)ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค บริษัทมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ในราคาเสนอขายที่เหมาะสม รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ แสวงหาช่องทางอย่างไม่หยุดยั้งที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1.ส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐานตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- 2.พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจและเพื่อเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้า
- 3.ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ
- 4.รักษาความลับของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

(6)การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อไม่ก่อให้เกิดปัญหามลภาวะต่างๆ รวมถึงภาวะโลกร้อน ซึ่งมีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์และระบบนิเวศน์ บริษัทจึงมีนโยบายไม่กระทำการใดๆ ที่จะส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1.ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรการประหยัดพลังงาน และพิจารณานำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่
- 2.พัฒนาสินค้าและบริการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีความปลอดภัยในการใช้งาน
- 3.ใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการผลิตที่มีมาตรฐาน โดยคำนึงถึงการลดปริมาณและการบำบัดมลพิษก่อนปล่อยสู่ธรรมชาติ
- 4.ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

(7)การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการใช้กระบวนการทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ช่วยสร้างเศรษฐกิจและความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1.การสนับสนุนการจ้างงานในชุมชน
- 2.แสวงหาโอกาสสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์สังคมและชุมชน
- 3.ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับ
- 4.ควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

(8)การมีนวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทตระหนักดีว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจ จึงให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร บริษัทจึงมีนโยบายสนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ผู้มีส่วนได้เสีย (Co-Creation) ในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับความเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1.วิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียด เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ
- 2.สร้างโอกาสในการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อความเจริญเติบโตควบคู่กับการสร้างกำไรของธุรกิจอย่างยั่งยืน
- 3.การร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐบาลในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและสังคม เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบาย การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น บริษัทจะเผยแพร่นโยบายดังกล่าวผ่านช่องทาง การสื่อสารของบริษัท เช่น จดหมาย อีเมล แบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี โดยจะทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ข. การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

ความรับผิดชอบต่อสังคมตามนโยบายและแนวปฏิบัติข้างต้นนั้น เป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการดำเนินธุรกิจของกิจการที่บริษัทได้ปฏิบัติมาโดยตลอด โดยบริษัทได้ดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางที่กำหนด ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม และเพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก ทางบริษัทจะเปรียบเทียบสินค้าจากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลายราย เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบราคาและเพิ่มอำนาจการต่อรอง สำหรับกระบวนการผลิตสินค้า บริษัทมีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้า ตั้งแต่เริ่มต้นการผลิตจนถึงขั้นตอนสุดท้ายก่อนที่จะส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้า รวมถึงการให้คำแนะนำในการนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปใช้ในกระบวนการผลิตของลูกค้าเพื่อช่วยลดเวลาในการทำงาน (Cycle Time) ในการผลิต ตลอดจนฝ่ายการตลาดจะติดตามผลหลังการขาย เพื่อรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะจากลูกค้า แล้วนำมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่หลากหลายให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น เนื่องจากธุรกิจของบริษัทต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ ผู้บริหารบริษัทจึงได้ตระหนัก ถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล และมีนโยบายส่งเสริมบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีความรู้ ความสามารถ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยการจัดอบรมพนักงานและเปิดโอกาสให้พนักงานได้เรียนรู้และได้ประสบการณ์ในการรับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตจากต่างประเทศ ซึ่งเป็นผู้ผลิตเครื่องจักรนั้นๆ โดยตรง

ค. การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

ง. กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR-after-process)

บริษัทมีนโยบายทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเมื่อมีโอกาสที่เหมาะสม



วันที่ 4 ธันวาคม 2568
โรงพยาบาลหาดใหญ่
ขอขอบพระคุณ
บริษัท ซีพีที ไทร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
จำนวน 3,000,000 บาท
บัญชี เงินบริจาคโรงพยาบาลหาดใหญ่
ธนาคารกรุงไทย 936-033-879-6
ติดต่อ/บริจาคสิ่งของได้ที่ คุณบุญจิบ ไชยศรียา 084 749 8649

การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้

จากสถานการณ์อุทกภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ภาคใต้ของประเทศไทยในช่วงปลายปี 2568 ซึ่งส่งผลกระทบต่อประชาชนและหน่วยงานสาธารณสุขในวงกว้าง บริษัทเล็งเห็นถึงความจำเป็นเร่งด่วนในการให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการฟื้นฟูสถานการณ์ดังกล่าว

เมื่อวันที่ **27 พฤศจิกายน 2568** บริษัท ซีพีที ไทร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ในนามของฝ่ายบริหารและพนักงาน ได้มีการออกประกาศภายใน (MEMO) เพื่อดำเนินการบริจาคเงินจำนวน **3,000,000 บาท** ให้แก่ **โรงพยาบาลหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา** เพื่อสนับสนุนการดูแลผู้ป่วย ผู้ประสบภัย และการฟื้นฟูระบบบริการทางการแพทย์ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์อุทกภัย

การสนับสนุนดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคมในช่วงเวลาวิกฤต โดยมุ่งเน้นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

จ. การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

การทุจริต (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก หรือประโยชน์อื่นใดอันมิควรได้ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ เช่น การดัดสินบนเจ้าพนักงานด้วยการให้หรือการรับสินบนทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฟอกเงิน การยักยอก การปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของ คณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน ในจรรยาบรรณทางธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ นอกจากนี้ บริษัทได้คำนึงถึงความเสียหายที่จะเกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะผู้รับหรือผู้ให้ ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจ หรือติดต่อด้วย โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม
2. ไม่รับสินบนหรือดัดสินบน แม้ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ
3. บริษัทไม่มีนโยบายการจ่ายค่านายหน้าและค่าที่ปรึกษาแก่บุคคลภายนอกตั้งแต่ 1 มกราคม 2557 (ยกเว้นเป็นการจ่ายสำหรับค่านายหน้าที่ตั้งค่าจ่ายไว้) ซึ่งได้แจ้งต่อพนักงานทุกคนให้รับทราบ และมีแนวทางในการติดตามประเมินผลโดยให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบประจำทุกไตรมาส

- 4.หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งอาจนำมาซึ่งการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น ไม่ถือหุ้นในบริษัทคู่แข่ง หลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่ผู้อื่น
- 5.มีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
- 6.จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุมมีประสิทธิภาพ และมีการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในทุกปี ทั้งนี้ บริษัทได้มีการว่าจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเสี่ยงและรายการที่ผิดปกติ โดยจะนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน
- 7.หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบทันที โดยบริษัทจะรักษาความลับของผู้แจ้งหรือร้องเรียนการทุจริต
- เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะเผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวผ่านช่องทาง การสื่อสารของบริษัท เช่น จดหมาย อีเมล แบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56-1) โดยจะทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี
สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีระบบการประเมินผลปฏิบัติงานอย่างชัดเจน รูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานแบบรายบุคคลและการประเมินผลตามค่านิยมขององค์กรทุกไตรมาส โดยเป็นการประเมินผลร่วมกันระหว่างหัวหน้างานและพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

จัดหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อสนับสนุนทักษะที่จำเป็น โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ ได้แก่ หลักสูตรที่เกี่ยวข้องการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และกฎหมาย

(Compliance Skill) ความรู้ที่จำเป็นต่อการทำงาน (Functional Skill) ภาวะการเป็นผู้นำ (Leadership skill) ทักษะด้านดิจิทัล

(Digital transformation skill) ตลอดจนความฉลาดทางอารมณ์และการบริหารจัดการความคิดอย่างเป็นระบบ (Soft Skills)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทมีระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายส่งเสริมความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนปรับปรุงสภาพการทำงาน อุปกรณ์เครื่องจักร มาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง การฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงจัดการสุขอนามัยและสิ่งอำนวยความสะดวก บริษัทมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ และตรวจสอบด้านความปลอดภัยในโรงงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	214	219	202
พนักงานชาย (คน)	134	136	125
พนักงานหญิง (คน)	80	83	77

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	135,244,846.16	142,533,410.39	156,913,829.44
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	100,899,922.59	105,088,279.43	116,501,139.02
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	34,344,923.57	37,445,130.96	40,412,690.42

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	13.10	20.28	14.33
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	874,799.63	1,088,274.46	804,184.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	2	2	1

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	36	21	49
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	19	13	27
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	17	8	22
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	16.82	9.59	24.26
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทมีการสำรวจระดับความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี และยังเพิ่มการสำรวจเชิงลึกเพื่อศึกษาพฤติกรรมลูกค้าแต่ละกลุ่ม นำมาพัฒนากลยุทธ์ วางแผนงานทางการตลาดที่มีประสิทธิภาพต่อการสร้างและรักษาลูกค้า

การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทเคารพและให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ตลอดจนบุคลากร คู่ค้าธุรกิจ และพันธมิตรทางธุรกิจเป็นอย่างยิ่ง และมุ่งมั่นจะ

ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด รวมทั้งเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวให้ปลอดภัยตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

จึงมีนโยบายที่มีวัตถุประสงค์เพื่ออธิบายวิธีการที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงสิทธิที่ท่านมีเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลนี้ ทั้งนี้ บริษัทมีหน้าที่คุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูลของบริษัทได้ประมวผล โดยบุคลากรทุกคนในทุกหน่วยงานของบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบาย

ลิงก์แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	คะแนนรวมมีค่าเฉลี่ย > 92.25%	-	2568: ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทได้ทำการสำรวจความพึงพอใจในสินค้าและบริการจากลูกค้าของเรา โดยแบ่งตามประเภทอุตสาหกรรม 5 ประเภท จำนวน 48 ราย ผลการสำรวจได้ถูกนำเสนอในการประชุมทบทวนโดยผู้บริหารประจำปี2568ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้โดยคะแนนรวมจากการสำรวจมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า 82% ซึ่งถือว่าเป็นผลลัพธ์ที่ดีและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การสำรวจนี้แสดงให้เห็นถึงความพึงพอใจของลูกค้าในสินค้าและบริการของเรา ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงความพยายามในการพัฒนาคุณภาพและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพของบริษัท

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

เรื่อง แจ้งผลการประเมินผู้ค้ามิตรผล ประจำปี 2568 (กลุ่มผู้ค้าเกรด A+)

เรียน ผู้ค้ามิตรผล

ตามที่บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด ได้จัดทำการประเมินผลงานผู้ค้ามิตรผล โดยใช้ข้อมูลประวัติการส่งมอบ และแบบประเมินจากผู้ขายที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ตลอดจนที่ผ่านมา ซึ่งได้พิจารณาจากคุณภาพงาน การส่งมอบงาน การบริการ การปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ ตลอดจนความรับผิดชอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

โดยจัดกลุ่มคะแนนและจัดเกรดผลการประเมินผู้ค้ามิตรผล ดังนี้

A+	(91 – 100 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงานดีเยี่ยม พิจารณาข้อสินค้า และ/หรือ บริการต่อไปได้
A	(81 – 90 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงานดีมาก พิจารณาข้อสินค้า และ/หรือ บริการต่อไปได้
B	(71 – 80 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงานดี พิจารณาข้อสินค้า และ/หรือ บริการต่อไปได้
C	(61 – 70 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงานพอใช้ แผนกระบวนงานจัดซื้อจะทำการ Block ผู้ขาย ไม่ให้ทำการซื้อสินค้า และ/หรือ บริการต่อไปได้ จนกว่าผู้ขายจะทำการปรับปรุงแก้ไข
D	(ต่ำกว่า 60 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงาน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีผลบังคับให้เลิกจ้าง

บริษัทฯ ขอแจ้งให้ท่านทราบว่า กิจกรรมของท่านได้รับการประเมินผลในระดับ A+ ซึ่งจะมีผลให้บริษัทฯ บันทึกชื่อกิจการของท่านในบัญชีผู้ขายที่ยอมรับแล้ว ประจำปี 2568/69 บริษัทฯ หวังว่ากิจการของท่านจะคงรักษาระดับผลงานให้อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมเช่นปีที่ผ่านมามาตลอดไป และพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่องไปด้วยกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

 (นางสนธิ์ นงกัณฐ์ผล)
 ผู้อำนวยการด้านจัดซื้อ

บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด ชั้น 2 อาคารเพอริอิตีแอสเตอร์ เลขที่ 2 ถนนสุขุมวิท คลองเตย กรุงเทพฯ 10110

Mitr Phol Sugar Corp., Ltd. 2nd Floor, phoenich center, 2 Sukhumvit Road, Klongtoey, Bangkok 10110 Tel: +6 (0) 2794 1000 Fax: +66 (0) 26584994

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ⁽¹⁾	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัทได้รับใบประเมินผลงานลูกค้าจากมิตรผล ระดับเกรดA+

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : ไม่มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต
บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยเฉพาะด้าน **อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพ และคุณภาพชีวิต** ของพนักงาน ผู้รับเหมา และชุมชนโดยรอบสถานประกอบการและพื้นที่โครงการ

แผนการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทได้กำหนดแผนการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยมุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุและลดความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน ทั้งในโรงงานและหน่วยงานโครงการ โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

- จัดให้มีระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน ISO 45001:2018
- กำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) และการควบคุมความเสี่ยง
- จัดอบรมด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานและผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอ
- ตรวจสอบและติดตามสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อป้องกันอันตราย

แผนการส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิต

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพและคุณภาพชีวิตของพนักงาน โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

- จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี
- ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสม
- สนับสนุนการสร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว (Work-Life Balance)

การดูแลความปลอดภัยของชุมชนโดยรอบ

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนโดยรอบสถานประกอบการและพื้นที่โครงการ โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

- ควบคุมและป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินงาน เช่น งานติดตั้งระบบไฟฟ้า และงานโครงการ
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- สื่อสารและสร้างความเข้าใจกับชุมชนในพื้นที่โครงการ

ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

จากการดำเนินแผนดังกล่าว บริษัทสามารถ

- ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุในการทำงาน
- ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในการดำเนินงาน
- เสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงาน ลูกค้า และชุมชน
- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 45001:2018 ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายได้

- รายได้จากการขาย** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นจำนวนเงิน 552.66 ล้านบาท และ 504.18 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจาก (1) งานขายตู้ไฟฟ้ามีส่วนตุนำเข้าที่เพิ่มขึ้น (สินค้าหน่วย) แทนการผลิตเอง ซึ่งเป็นไปตามความต้องการของลูกค้า และ (2) ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2568 บริษัทมีการขายสินค้าหน่วยให้กับลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรม เพื่อใช้ในการก่อสร้างโครงการระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)
- รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง** เป็นงานให้บริการรับเหมาและติดตั้งสายไฟ (Cabling Installation) และการก่อสร้างสถานีย่อย (Substation) โดยมีรายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นจำนวนเงิน 406.23 ล้านบาท และ 426.37 ล้านบาทตามลำดับ ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากบริษัทสามารถส่งมอบงานตามความคืบหน้าที่สุดสอดคล้องกับมูลค่างานซึ่งเป็นไปตามแผนงานสัญญา ทั้งนี้ยังมีโครงการที่จะทยอยรับรู้รายได้ในไตรมาสถัดไป
- รายได้จากการให้บริการ** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นจำนวนเงิน 32.74 ล้านบาท และ 31.30 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากมียอดขายที่เพิ่มขึ้น และมีการส่งมอบงานบริการได้ตามกำหนด

ต้นทุนขายและบริการ

- ต้นทุนขาย** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีต้นทุนการขาย 452.31 ล้านบาท และ 426.31 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งแปรผันตามรายได้จากการขาย โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 15.44 ในปี 2567 เป็นร้อยละ 18.16 ในปี 2568 เนื่องจากสามารถบริหารจัดการราคาต้นทุนของสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ต้นทุนการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง** เป็นต้นทุนงานที่เกิดขึ้นจริงของงานที่แล้วเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีต้นทุนการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง 302.56 ล้านบาท และ 332.92 ล้านบาทตามลำดับ โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 21.92 ในปี 2567 เป็นร้อยละ 25.52 ในปี 2568 ซึ่งสะท้อนถึงความสามารถในการบริหารต้นทุนวัตถุดิบและค่าแรงของโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสามารถบริหารจัดการโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน และส่งมอบงานได้ตรงตามกำหนดเวลา
- ต้นทุนการให้บริการ** ประกอบด้วยต้นทุนการให้บริการ (Services) และต้นทุนการซ่อมแซม (Repair) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีต้นทุนการให้บริการ 21.01 ล้านบาท และ 18.04 ล้านบาทตามลำดับ โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 35.83 และร้อยละ 42.36 ตามลำดับ ลดลงเนื่องจากภาวะการแข่งขันในตลาด และบริษัทมุ่งเน้นการสร้างความมั่นคงและการเติบโตในระยะยาว เพื่อขยายฐานลูกค้าและการเข้าถึงลูกค้ารายใหญ่

ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 1,528.05 ล้านบาท และ 1,221.25 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทมีงานขายสินค้าที่มีมูลค่าสูงในไตรมาสที่ 4 ของปี 2568 ส่งผลให้ลูกหนี้การค้าและสินค้านำระหว่างทางเพิ่มขึ้น รวมถึงมีงานระหว่างทำตู้ไฟฟ้า ซึ่งกำหนดส่งมอบในไตรมาสที่ 1 ของปี 2569

หนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 487.48 ล้านบาท และ 235.32 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักจากเจ้าหนี้การค้าที่ปรับเพิ่มขึ้นซึ่งเป็นผลสืบเนื่องจากการเจรจาต่อรองเงื่อนไขการชำระเงินที่ดีขึ้น และตามการสั่งซื้อของงานขายสินค้าที่มีมูลค่าสูงในไตรมาสที่ 4 ของปี 2568 และหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่เพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 1,040.57 ล้านบาท และ 985.93 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีผลกำไรจากการดำเนินงานปี 2568 หลังบริษัทจ่ายเงินปันผลในเดือนพฤษภาคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 22.50 ล้านบาท

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุนรวม	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		เปลี่ยนแปลง	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	ล้านบาท	ร้อยละ
	ล้านบาท	ล้านบาท		
รายได้จากการขายและบริการ	991.63	961.85	29.78	3.10
ต้นทุนขายและบริการ	775.88	777.27	(1.39)	(0.18)
กำไรขั้นต้น	215.75	184.58	31.17	16.89
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	5.59	4.63	0.96	20.73
รายได้อื่น	14.34	7.21	7.13	98.89
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	235.68	196.42	39.26	19.99
ค่าใช้จ่ายในการขาย	47.41	40.34	7.07	17.53
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	91.92	64.94	26.98	41.55
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	1.60	0.19	1.41	742.11
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	1.55	(1.55)	(100.00)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	94.75	89.40	5.35	5.98
ต้นทุนทางการเงิน	0.17	0.22	(0.05)	(22.73)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17.44	17.68	(0.24)	(1.36)
กำไรสำหรับปี	77.14	71.50	5.64	7.89
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.0857	0.0794	0.0063	

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

กำไรขั้นต้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 19.19 เป็นร้อยละ 21.76 บริษัทมีกำไรขั้นต้นรวมสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพที่ดีขึ้นในการบริหารจัดการต้นทุนและกระบวนการดำเนินงาน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการส่งมอบงานที่มีคุณภาพและเป็นไปตามกำหนดเวลา เพิ่มความสามารถในการแข่งขันและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ส่งผลให้ลูกค้ารายเดิมมีการสั่งซื้อซ้ำและสามารถขยายฐานลูกค้ารายใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง มีการคัดเลือกโครงการที่สร้างผลกำไรและมีเงื่อนไขการชำระเงินที่ดี อีกทั้ง บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงด้านการรับรู้รายได้และลดความเสี่ยงด้านการเงิน

กำไรสำหรับปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิ 77.14 ล้านบาท และ 71.50 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2568 บริษัทมีผลกำไรสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่แล้ว เนื่องจากกำไรขั้นต้นที่สูงขึ้น ทั้งจากลูกค้ารายเดิมและสามารถขยายฐานลูกค้ารายใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทมุ่งเน้นงานที่ได้รับผลตอบแทนสูง ควบคุมต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพ

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ได้รับวงเงินสินเชื่อ (เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น เลตเตอร์ออฟเครดิต และวงเงินออกหนังสือค้ำประกันธนาคาร) จำนวนรวม 1,263.85 ล้านบาท และ 1,013.85 ล้านบาท ตามลำดับ และวงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจำนวน 6.52 ล้านเหรียญสหรัฐ วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยเงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันและการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับสถาบันการเงินจากเลตเตอร์ออฟเครดิต ที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 229.19 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับสถาบันการเงินจากการให้สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกัน จำนวนเงิน 295.09 ล้านบาท และ 291.30 ล้านบาท ตามลำดับ

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทพิจารณาความเสี่ยงทางการเมืองระหว่างประเทศ (Geopolitical Risk) และความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน (Exchange Rate Risk) โดยให้ความสำคัญกับปัจจัยต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การค้า และการลงทุนระหว่างประเทศ ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐบาล ความไม่มั่นคงทางการเมือง หรือเหตุการณ์ที่กระทบต่อเสถียรภาพของประเทศนั้นๆ ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจมีผลกระทบโดยตรงหรือโดยอ้อมต่อบริษัท ทั้งนี้ ความเสี่ยงทางการเมืองระหว่างประเทศส่งผลให้เศรษฐกิจโลกเติบโตช้า ทำให้มีการแข่งขันด้านราคามากขึ้น บริษัทจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจจากปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาวัตถุดิบ เช่น ความไม่แน่นอนด้านนโยบายการค้าและภาษี การขึ้นภาษีนำเข้ากรณีรัฐบาลของประเทศคู่ค้าเปลี่ยนแปลงนโยบายภาษีนำเข้า อาจทำให้ต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อราคาสินค้าและกำไรของบริษัท การเกิดสงครามหรือความขัดแย้งทางการเมืองระหว่างประเทศที่อาจทำให้ห่วงโซ่อุปทาน (Global Supply Chains) หยุดชะงัก

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	120,099.48	225,017.01	229,979.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด ในการใช้ - หมุนเวียน (พันบาท)	0.00	0.00	197,000.00
เงินลงทุนระยะสั้น - สุทธิ (พันบาท)	139,646.02	222,683.66	58,289.86
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	159,845.11	128,278.55	354,177.32
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	151,476.61	116,909.33	158,566.91
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (พันบาท)	142,083.19	83,642.63	99,800.12
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	713,150.41	776,531.18	1,097,813.21
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	89,126.48	88,501.68	87,856.23
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่ หมุนเวียน (พันบาท)	4,738.37	793.70	0.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	338,717.02	327,102.87	318,675.02
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	3,089.73	4,311.79	2,839.82
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	22,586.15	20,759.08	18,123.47

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างรับ - ไม่ หมุนเวียน (พันบาท)	19,457.21	0.00	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	3,805.41	3,245.34	2,745.67
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	481,520.37	444,714.46	430,240.21
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	1,194,670.78	1,221,245.64	1,528,053.42
หนี้สิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	154,944.82	133,226.62	372,792.50
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่า รับล่วงหน้า - หมุนเวียน (พันบาท)	48,344.86	41,661.20	54,882.04
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	2,477.47	684.41	893.04
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (พันบาท)	20,470.39	18,417.34	9,657.99
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	0.00	6,307.91	6,370.48
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	226,237.54	200,297.48	444,596.05
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	3,831.14	3,146.60	3,004.16
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	27,535.88	30,760.50	37,478.16
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	1,746.34	1,112.34	2,403.21
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	33,113.36	35,019.44	42,885.53

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมหนี้สิน (พันบาท)	259,350.90	235,316.92	487,481.58
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	739,500.00	739,500.00	739,500.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	739,500.00	739,500.00	739,500.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	450,000.00	450,000.00	450,000.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	450,000.00	450,000.00	450,000.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	408,267.55	408,267.55	408,267.55
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	408,267.55	408,267.55	408,267.55
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	77,052.33	127,661.17	182,304.29
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	3,858.71	7,434.93	11,293.24
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	3,858.71	7,434.93	11,293.24
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (พันบาท)	73,193.62	120,226.24	171,011.05
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	935,319.88	985,928.72	1,040,571.84
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	935,319.88	985,928.72	1,040,571.84
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,194,670.78	1,221,245.64	1,528,053.42

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	1,165,214.52	961,852.57	991,628.69
รายได้จากการขาย (พันบาท)	562,242.45	504,186.23	552,660.20
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	602,972.07	457,666.34	438,968.49
รายได้อื่น (พันบาท)	11,644.88	7,210.02	14,340.04
รวมรายได้ (พันบาท)	1,176,859.40	969,062.59	1,005,968.73
ต้นทุน (พันบาท)	1,002,616.19	777,274.67	775,889.22
ต้นทุนขาย (พันบาท)	500,577.47	426,310.80	452,317.61
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	502,038.72	350,963.87	323,571.61
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	102,685.96	105,275.29	139,316.74
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	32,956.58	40,341.05	47,400.86
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	69,729.38	64,934.24	91,915.88
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	1,105,302.15	882,549.96	915,205.96
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	25,888.67	2,892.57	3,986.83
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	6,016.66	(188.14)	(1,600.22)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือ ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ ขาดทุน (พันบาท)	2,232.41	4,632.38	5,589.45
กำไร (ขาดทุน) จากการขาย สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ ทางการเงิน (พันบาท)	17,639.60	(1,551.67)	(2.40)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	97,445.92	89,405.20	94,749.60
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	(322.97)	(223.16)	(169.60)
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	(19,970.54)	(17,680.23)	(17,437.74)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (พันบาท)	77,152.41	71,501.81	77,142.26
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	77,152.41	71,501.81	77,142.26
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท)	0.00	1,606.52	0.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท)	77,152.41	73,108.33	77,142.26
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	77,152.41	71,501.81	77,142.26
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	77,152.41	73,108.33	77,142.26
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	0.08570	0.07940	0.08570
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	120,816.58	108,913.66	112,784.27
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	97,445.92	89,405.20	94,749.60
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	59,912.37	77,562.80	74,820.11

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	77,152.41	71,501.81	77,142.26
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	23,370.66	19,508.46	18,034.67

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	7,290.79	(2,543.96)	4,376.31
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	(1,237.29)	(2,563.74)	(15,495.81)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(40.92)	36.90	(114.02)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนอื่น (พันบาท)	(62.21)	(1,594.74)	(4,983.24)
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	(4,754.21)	(2,835.57)	825.13
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(17,639.60)	1,551.67	2.40
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(3,390.48)	(3,623.51)	(3,900.98)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(3,390.48)	(3,623.51)	(3,900.98)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	322.97	223.16	169.60
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	19,970.54	17,680.23	17,437.74
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	1,723.74	5,686.10	6,717.66
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	(1,294.03)	1,382.11	(6,679.14)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	101,412.37	104,408.92	93,532.58

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	6,464.37	32,805.87	(230,165.82)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	74,253.31	36,971.73	(26,161.77)
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	37,972.07	64,297.25	(14,900.30)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(140,669.26)	(22,431.42)	237,300.43
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	0.00	(453.33)	0.00
ประมาณการหนี้สิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(3,296.18)	(3,435.16)	(2,080.21)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(41,240.84)	(7,317.66)	14,511.71
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	34,895.84	204,846.20	72,036.62
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(322.97)	(223.16)	(169.60)
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	6,080.76	9,510.32	(14,739.56)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	40,653.63	214,133.36	57,127.46
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	40,062.21	222,666.16	249,983.24
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน (พันบาท)	40,062.21	222,666.16	249,983.24

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน (พันบาท)	(125,000.00)	(301,071.42)	(80,000.00)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	29,371.49	46.63	284.09
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(10,632.64)	(10,138.02)	(6,739.73)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(8,066.32)	(6,968.78)	(6,434.95)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(2,566.32)	(3,169.24)	(304.78)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด การใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	0.00	0.00	(197,000.00)
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	3,996.97	4,257.92	4,536.82
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	(62,201.97)	(84,238.73)	(28,935.58)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (พันบาท)	(1,232.65)	(2,477.60)	(730.76)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	0.00	(22,499.50)	(22,499.13)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	(1,232.65)	(24,977.10)	(23,229.89)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	(22,780.99)	104,917.53	4,961.99
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	142,880.47	120,099.48	225,017.01

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	120,099.48	225,017.01	229,979.00

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	3.15	3.88	2.47
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	2.48	3.29	2.11
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.13	1.00	0.18
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.05	5.51	3.75
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	52.00	66.00	97.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	5.29	5.79	5.63
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	69.00	63.00	65.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.98	6.38	3.45
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	73.00	57.00	106.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	47.00	72.00	56.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			

	2566	2567	2568
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	13.95	19.19	21.76
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	8.36	9.30	9.55
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	6.41	7.34	7.63
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	8.60	7.44	7.61
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.28	0.24	0.47
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	0.00	31.47	29.17
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	6.18	5.92	5.61
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	28.87	27.34	29.48
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.96	0.81	0.74

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก

แขวง/ตำบล : ดินแดง

เขต/อำเภอ : ดินแดง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10400

โทรศัพท์ : 02-009-9000

โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : อาคารว่องวานิช 100/72 ชั้น 22 อาคารเลขที่ 100/2 ถนน
พระราม 9

แขวง/ตำบล : แขวงห้วยขวาง

เขต/อำเภอ : เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10310

โทรศัพท์ : +66 2645 0109

โทรสาร : +66 2645 0110

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย วิชัย รุจิตานนท์

เลขที่ใบอนุญาต : 4054

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย อธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล

เลขที่ใบอนุญาต : 3500

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย เสถียร วงศ์สนั่น

เลขที่ใบอนุญาต : 3495

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว กุลธิดา ภาสุรกุล

เลขที่ใบอนุญาต : 5946

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว กนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย

เลขที่ใบอนุญาต : 10837

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : KUDUN AND PARTNERS CO., LTD.

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 34/3 Vivre Langsuan, 4th, 5th, and 6th Floor,
ช.หลังสวน

แขวง/ตำบล : ลุมพินี

เขต/อำเภอ : ปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10330

โทรศัพท์ : 028381750

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีนโยบายปฏิบัติตามหลักการและข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices for Directors of Listed Company) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การกำหนดบทบัญญัติต่างๆ จะยึดให้เป็นแนวทางให้ปฏิบัติได้จริง นอกจากนี้บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนานโยบายที่ครอบคลุมถึงสิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โครงสร้าง บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเป็นอิสระของคณะกรรมการ การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส การควบคุมและบริหารความเสี่ยง ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อให้การบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมี ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมทั้งจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนโดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท การได้รับข่าวสารข้อมูลบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทจะดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยให้มีสารสนเทศที่เพียงพอให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน หรือให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานที่ประชุมจะชี้แจงเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม รวมถึงขั้นตอนการออกเสียงลงมติ และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม และเมื่อการประชุมแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจสอบได้
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นต่างชาติ และผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยมีหลักการดังนี้

- คณะกรรมการจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- กำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และหาวิธีเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น

- ส่งเสริมการใช้สิทธิ เช่น การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเพิ่มวาระการประชุมก่อนวันประชุม การเป็นโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ
- บริษัทกำหนดให้มีมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึง กรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวด้วย) ในกรณีที่เป็นพนักงานหรือผู้บริหารนำข้อมูลไปเปิดเผยหรือนำไปใช้เพื่อหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง จะถือเป็นความผิดร้ายแรงและถูกลงโทษทางวินัย
- ส่งเสริมให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน
- ในการประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้ส่วนเสียของตนในแต่ละวาระ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระการประชุมนั้นๆ
- กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการบริษัท

หมวดที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรงเวลา และได้ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดทั้งรายงานทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นๆที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์และผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและผ่านทางเว็บไซต์ www.CPTThailand.com

คณะกรรมการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริงและสมเหตุสมผล งบการเงินรวมของบริษัทจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานผลต่อคณะกรรมการในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ทั้งนี้รายงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานของผู้สอบบัญชี มีรายละเอียดปรากฏในรายงานประจำปี ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทยังไม่มีแผนจะจัดตั้งหน่วยงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในอนาคตอันใกล้นี้ แต่จะมอบหมายให้เลขาธิการบริษัท ทำหน้าที่ในการติดต่อกับผู้ถือหุ้นนักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การพัฒนากรรมการ

การสรรหากรรมการ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

(1) โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์กับบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทมาจากการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีคณะกรรมการจำนวนทั้งหมด 8 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน ประกอบด้วยประธานกรรมการบริษัท 1 ท่าน ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน และกรรมการตรวจสอบ 2 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบ

อย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ ทั้งนี้บริษัทกำหนดให้อย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน เป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารกิจการต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้ดำเนินไปอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

ประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกันประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและการสอบทานการบริหารงาน ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการอย่างชัดเจน เพื่อให้กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการมีอำนาจบริหารและอนุมัติวงเงินไม่จำกัด

(2) คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการคือ

- คณะกรรมการบริหาร มีทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยคล่องตัวโดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการตรวจสอบมีอย่างน้อย 3 ท่าน ทำหน้าที่ตรวจสอบและช่วยในการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัท มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยสมาชิกทุกคนมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือโดยกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ หรือระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ด. หรือของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอย่างน้อย 3 ท่าน โดยกรรมการส่วนใหญ่จะเป็นกรรมการอิสระ และมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย รวมทั้งสรรหา คัดเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท

อย่างไรก็ตามในอนาคตบริษัทอาจสรรหาคณะกรรมการอื่นๆ ขึ้นมาปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อแบ่งเบาภาระการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท

(3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทจัดทำข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีประเด็นหลักในการรักษาความลับของบริษัท การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย การเคารพสิทธิซึ่งกันและกัน และการดูแลรักษาทรัพยากรทั้งภายในบริษัทและสิ่งแวดล้อมภายนอก ซึ่งการให้ความสำคัญกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจจะทำให้มีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การควบคุมภายในทำได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้นส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นกับตลาดทุนและสร้างความน่าเชื่อถือให้กับนักลงทุน

นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น การกระทำและการตัดสินใจใดๆ จะต้องปราศจากอิทธิพลของความต้องการของส่วนตัว ของครอบครัว ของญาติพี่น้อง หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัวเป็นการเฉพาะ โดยกำหนดนโยบายที่ครอบคลุม 2 เรื่อง คือ

- รายการที่เกี่ยวข้องกัน : บริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมก่อนที่จะทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างรอบคอบทุกรายการ รวมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกัน เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ และเมื่อบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันแล้ว หากเป็นรายการตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ ของประกาศดังกล่าว รวมทั้งเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสถานการณ์อื่นๆ ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- สถานการณ์อื่นๆ ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : แบ่งออกเป็น

- 1.การลงทุนทั่วไป บริษัทจะไม่ให้บุคลากรของบริษัทที่เป็นผู้ถือหุ้น หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง หรือผู้ค้า/ผู้ขายที่บริษัทติดต่อธุรกิจด้วย เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับกิจการดังกล่าว เว้นแต่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 2.การรับของขวัญ บุคลากรทุกระดับไม่ควรรับของขวัญ ตัวโดยสาร บัตรชมกีฬา ข้อเสนอเพื่อการพักผ่อน ที่พักรับรอง หรือข้อเสนอที่ทำให้เป็นการส่วนตัวต่าง ฯลฯ หากการกระทำดังกล่าวจะนำไปสู่การสร้างข้อผูกมัดให้กับบริษัท หรือทำให้บริษัทสูญเสียผลประโยชน์
- 3.การรับงานทางวิชาการ งานบริการสาธารณะ เป็นวิทยากร หรือการรับตำแหน่งใดๆ บุคลากรทุกระดับของบริษัท สามารถขออนุมัติจากผู้ อำนวยการฝ่ายตามสายงาน เพื่อรับงานในสถาบันวิชาการ งานบริการสาธารณะ เป็นวิทยากร หรือการรับตำแหน่งใดๆ เช่น กรรมการบริษัท ที่ปรึกษา ซึ่งจะช่วยขยายวิสัยทัศน์ และประสบการณ์ให้แก่บุคลากรผู้นั้น แต่จะต้องไม่นำเอาบริษัท หรือตำแหน่งของตนในบริษัท ไปพัวพันกับกิจกรรมที่ทำภายนอก เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ทำเช่นนั้นได้ด้วย

การควบคุมภายใน

บริษัทจัดให้มีระบบควบคุมภายในเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนว่าบริษัทจะมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับงบการเงิน ตั้งแต่ปี 2555 บริษัทได้วางจ้าง บริษัท บีเค ไอเอ แอนด์ ไอซี จำกัด ซึ่งมีความรู้ ความสามารถในการด้านระบบบัญชีและการควบคุมภายใน ให้เป็นที่ปรึกษาในการวางระบบการควบคุมภายในให้รัดกุม พร้อมทั้งดำเนินการจัดการความเสี่ยงและรายการที่ผิดปกติ รวมทั้งจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามระบบการควบคุมต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งให้ นางสาวบุญณี กุศลโสภิต ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน

(4) การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการจัดทำรายงานผลงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับ ควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการ โดยจะส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการเพื่อพิจารณาการประชุมน้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท โดยกรรมการสามารถขอสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากเลขานุการบริษัท ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะร่วมกันพิจารณากำหนดวาระการประชุม โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมได้ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศในรายละเอียดเพิ่มเติม

(5) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำและดูแลการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

(6) ค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการตรวจสอบให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจให้สามารถรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการได้ ค่าตอบแทนจะอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยขออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง กำหนดให้มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ระดับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจในระยะยาวสอดคล้องกับผลงานของบริษัทและการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละราย

(7) การพัฒนากรรมการและผู้บริหารของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการฝึกอบรมและให้ความรู้ อาจกระทำการภายในบริษัทหรือใช้บริการของสถาบันภายนอก ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ เลขานุการบริษัทจะจัดให้มีเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจให้แก่กรรมการใหม่

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการสรรหากรรมการ : <https://www.cptthailand.com/storage/content/ir/cg/>

20240626-cpt-cg-policy-th.pdf

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการตรวจสอบให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจให้สามารถรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการได้ ค่าตอบแทนจะอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยขออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง กำหนดให้มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ระดับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจในระยะยาวสอดคล้องกับผลงานของบริษัทและการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละราย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/กรรมการ-corporate-governance/corporate-governance-policy>

การพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหารของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการฝึกอบรมและให้ความรู้ อาจกระทำการภายในบริษัทหรือใช้บริการของสถาบันภายนอก ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ เลขานุการบริษัทจะจัดให้มีเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจให้แก่กรรมการใหม่

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, ชุมชนและ
เสีย สังคม

ผู้ถือหุ้น

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มที่สำคัญ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น: บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรู้และทักษะการบริหารจัดการ อย่างสุดความสามารถในทุกกรณี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/หุ้น-corporate-governance/corporate-governance-policy>

พนักงาน

พนักงาน: บริษัทจะให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การทำงานของพนักงาน ตลอดจนปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับ : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/พนักงาน-corporate-governance/corporate-governance-policy>

ลูกค้า

ลูกค้า: บริษัทมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ในราคาที่เหมาะสม รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ แสวงหาช่องทางอย่างไม่หยุดยั้งที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

คู่แข่งทางการค้า

คู่แข่งทางการค้า: บริษัทจะประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยไม่มูลความจริง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่ง : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

คู่ค้า

คู่ค้าและเจ้าหนี้: บริษัทจะไม่ดำเนินการที่ทุจริตในการค้ากับคู่ค้าและเจ้าหนี้ และมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องวัตถุประสงค์ของการใช้เงิน การชำระคืน การดูแลคุณภาพหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเรื่องอื่นใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้ เพื่อบรรลุผลประโยชน์ร่วมกัน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

ชุมชนและสังคม

สังคมส่วนรวม: บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่จะส่งผลเสียหายต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม อีกทั้งยังต้องแสวงหาโอกาสสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์สังคม ปลุกฝังจิตสำนึกของความรักรับผิดชอบต่อสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง รวมทั้งปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับชุมชน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

จรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน

บริษัทมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งผู้บริหารและพนักงานจะยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการทำงาน ดังนี้

1. บริษัทยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ จึงถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องรู้ระเบียบข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่จะประกาศใช้ในอนาคตซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารงานและการทำงานของตน ดังนั้น ผู้บริหารและพนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจ ในกฎระเบียบที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานของทางราชการทั้งที่มีผลใช้บังคับแล้วและที่จะมีผลใช้บังคับในอนาคตอันใกล้ โดยผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อชื่อเสียงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่ง หรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการอันมิชอบด้วยกฎหมาย เช่น การขโมย การโจรกรรม หรือการละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่แข่ง ไม่ว่าจะได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น
3. บริษัทมีการตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบ และตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิธีปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า รวมทั้งเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่จำเป็นเพื่อประเมินบริษัท โดยเท่าเทียมกัน และจะเปิดเผยผลประกอบการ ฐานะการเงิน พร้อมข้อมูลสนับสนุนที่ถูกต้องตามความจริง ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
4. กรณีที่กรรมการหรือพนักงานได้มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจะดำเนินการเสมือนกับบริษัทได้กระทำกับบุคคลภายนอก ซึ่งกรรมการหรือพนักงานผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
5. ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ใกล้ชิดไม่พึงรับเงิน ผลประโยชน์ หรือสิ่งของจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหากการรับนั้นอาจทำให้เข้าใจได้ว่าผู้รับมีเจตนาเอื้อเฟื้อหรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจเป็นพิเศษกับผู้ให้ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
6. ผู้บริหาร พนักงาน ครอบครัวและผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกันต้องไม่ดำเนินธุรกิจ / กิจกรรมใดๆ ที่อาจทำให้บุคคลทั่วไปเห็นว่า เป็นธุรกิจ/ กิจกรรมที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
7. ผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่นำข้อมูลจำเพาะไปใช้ ต้องระมัดระวังไม่ให้ผู้อื่นได้ยิน ลอบฟัง ดักฟังหรือบันทึกเสียง ไม่ควรสนทนาในที่สาธารณะผ่านเครื่องมือสื่อสาร หรือสนทนากับสมาชิกในครอบครัวและบุคคลใกล้ชิดจนนำไปสู่การเปิดเผยต่อผู้อื่นได้
8. ผู้บริหารและพนักงานต้องจัดการ จัดเก็บ และแยกแยะรายละเอียดข้อมูลจำเพาะให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท อย่างเคร่งครัด
9. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่เปิดเผยข้อมูลจำเพาะของบริษัทต่อผู้ที่ไม่มีความรู้ตามระเบียบข้อบังคับหรือข้อตกลงทางธุรกิจ โดยเฉพาะความลับของลูกค้า เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจดำเนินการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ
10. ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัทและหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทเพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการเงินการปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัท เป็นต้น
11. ผู้บริหารและพนักงานไม่นำข้อมูลจำเพาะไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรือส่งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อื่นเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์
12. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากอคติ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนแก่ตนเองหรือผู้อื่น
13. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่จงใจทำรายงานหรือบันทึกที่เป็นเท็จหรือผิดพลาด รวมทั้งต้องไม่จงใจบิดเบือนหรือเสนอข้อมูลที่เท็จหรือผิดพลาดต่อบริษัท เมื่อพบรายงานหรือบันทึกที่มีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือผิดพลาดต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที
14. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ใช้ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ในกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขัดต่อนโยบายของบริษัท และไม่ใช่อินเทอร์เน็ตหรือบริการที่คล้ายคลึงกันในทางที่จะทำให้เกิดความเสียหาย อับอาย ขาดความเชื่อถือ หรือเสียชื่อเสียง รวมทั้งต้องใช้ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ด้วยความรับผิดชอบ และต้องไม่ก่อให้เกิดความแตกแยก การทำให้ผู้อื่นเสียหาย การทำลายขวัญ หรือส่งเสริมให้เกิดความไม่เป็นมิตรในสถานที่ทำงาน
15. ผู้บริหารและพนักงานพึงมีหน้าที่ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของบริษัท ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ต่อกิจการของบริษัท เท่านั้น และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใดหรือในทางมิชอบ รวมทั้งต้องไม่นำเอาไป ใช้นำ ขาย ให้ ขอยืม ให้ยืม หรือจำหน่ายจ่ายโอน ทรัพย์สินของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต ไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะมีมูลค่าหรืออยู่ในสภาพใด

16. ผู้บริหารและพนักงานต้องช่วยหรือพยายามเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ หรือปกป้องเครื่องหมายการค้าที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทรวมทั้งต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า
17. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของบริษัทในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
18. ผู้บริหารและพนักงานพึงรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปราศจากการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล มีความเคารพซึ่งกันและกัน ตลอดจนให้ความร่วมมือช่วยเหลือ เสนอแนะความคิดเห็นและแก้ปัญหาร่วมกันในการทำงาน
19. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ยุ่ง ใ้ร้ายป้ายสีหรือล่อลวง อันเป็นการก่อให้เกิดการแตกสามัคคี และพึงละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน รวมทั้งต้องไม่ประพฤติตนเป็นที่รังเกียจแก่ผู้อื่น พุดจาถลามลามเพศตรงข้าม กระทำตนเป็นอันธพาล มีหนี้สินล้นพ้นตัว เล่นการพนัน ใช้สารเสพติด ดื่มเครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ขณะปฏิบัติงาน หรือกระทำการใดๆ อันสื่อให้เห็นว่าเสื่อมเสียในด้านศีลธรรม
20. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดทางเพศต่อผู้ร่วมงาน หากพบหรือทราบว่ามี การละเมิดทางเพศในระหว่างผู้ร่วมงานต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที
21. บริษัทเคารพและสนับสนุนให้มีส่วนได้เสียใช้สิทธิเสรีภาพของตนภายใต้รัฐธรรมนูญ ทั้งนี้บริษัทจะวางตัวเป็นกลางและไม่เกี่ยวข้องทางการเมือง
22. ผู้บริหารและพนักงานต้องให้เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติในข้อกำหนดการจ้างงาน หมายรวมถึง การสรรหาบุคลากร การพิจารณาผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์จากการจ้างงาน การปรับเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ การสิ้นสุดสภาพการจ้างงาน การปลดและรับพนักงานกลับเข้ามาทำงานใหม่ ตลอดจนการเข้ามีส่วนร่วมในสังคมและกิจกรรมนันทนาการ เป็นต้น
23. ผู้บริหารและพนักงานต้องตระหนักถึง การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนพยายามให้บริษัทฯ สามารถหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือมลภาวะต่อทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศที่เกี่ยวข้อง
24. จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานฉบับนี้ เป็นวินัยซึ่งผู้บริหารและพนักงานต้องทำความเข้าใจและยึดมั่นปฏิบัติและไม่นุญาตให้ผู้บริหารและพนักงานกระทำการใดๆ ที่เป็นการขัดต่อ จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานฉบับนี้ หากเกิดความไม่ชัดเจนหรือเกิดปัญหาอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในทางปฏิบัติ ผู้บริหารและพนักงานควรปรึกษาหารือผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขหรือหาข้อพึงปฏิบัติที่เหมาะสมต่อไป

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

การทุจริต (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก หรือประโยชน์อื่นใดอันมิควรได้ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ เช่น การติดสินบนเจ้าพนักงานด้วยการให้หรือการรับสินบนทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฟอกเงิน การยักยอก การปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังต่อไปนี้

1. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทในสายธุรกิจดำเนินการหรือยอมรับหรือให้การสนับสนุน การทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด ประกาศ กฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
2. มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการของบริษัท ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ ที่จะมีส่วนในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ การปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันบรรลุตามนโยบายที่กำหนด

3. บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ ทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การดูแล รวมถึงการควบคุม การบริจาคเพื่อการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง การให้ของขวัญทางธุรกิจและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ มีความโปร่งใสและไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชน ดำเนินการที่ไม่เหมาะสม
4. บริษัทจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม สม่่าเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้นักงนมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะ งานขาย การตลาด จัดซื้อ
5. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม ส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสื่อให้เห็นความมุ่งมั่นของบริษัท
6. มีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
7. หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งอาจนำมาซึ่งการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น ไม่ถือหุ้นในบริษัทคู่แข่ง หลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่ผู้อื่น
8. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุมมีประสิทธิภาพ และมีการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในทุกปี ทั้งนี้ บริษัทได้มีการว่าจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเสี่ยงและรายการที่ผิดปกติ โดยจะนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน
9. หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบทันที โดยบริษัทจะรักษาความลับของผู้แจ้งหรือร้องเรียนการทุจริต
10. เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะเผยแพร่แนบนโยบายดังกล่าวผ่าน ช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น จดหมาย อีเมล แบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี(56-1) และรายงานประจำปี(56-2) โดยจะทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุกปี

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก สามารถติดต่อหรือร้องเรียนถึงการปฏิบัติขัดแย้งหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย กฎระเบียบ จรรยาบรรณ หรือละเมิดสิทธิ และเพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นไปตามมาตรฐานสากล

ช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

ประธานกรรมการ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัท ซีพีที ไดร แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 230/7 ถนนเทศบาลรังรักษ์เหนือ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

อีเมล: info@CPTthailand.com

เบอร์ติดต่อ: 02 9542590-2 (จันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30 น. - 17.30 น.)

โทรสาร: 025806332

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท ซีพีที ไดร แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายและวิธีการตรวจสอบกรรมการและผู้บริหารในการ นำข้อมูลภายในของบริษัทซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตนในการซื้อขายหลักทรัพย์ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ สจ. 12/2552 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำรายงานการ ถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59

และบทกำหนดลงโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่สจ. 12/2552 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบการซื้อขายหุ้นของผู้บริหารทุกราย

3. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงิน หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้หากพบว่ามีการใช้ข้อมูลภายในมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่จะทำให้บริษัทหรือผู้ถือหุ้นได้รับความเสียหายและเสียหายโดยผู้กระทำการเป็นบุคลากรระดับคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาบทลงโทษตามความเหมาะสม และหากผู้กระทำผิดเป็นผู้บริหารระดับรองลงไป คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาบทลงโทษสำหรับผู้กระทำผิดนั้นๆ

ลิงก์การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : [https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/](https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies)

[corporate-governance/corporate-policies](https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies)

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

1 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งได้รับทราบเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติในการควบคุมความเสี่ยงด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อหลีกเลี่ยงการฝ่าฝืนกฎหมายทั้งทางอาญาและทางแพ่ง พระราชบัญญัติ ระเบียบข้อบังคับรวมทั้งสัญญาต่าง ๆ และเพื่อให้มีการปฏิบัติตามความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อย่างสอดคล้องกับนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติของบริษัทฯ

2 แนวทางปฏิบัติการรักษาความมั่นคงและความปลอดภัยสารสนเทศ

2.1 บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Roles and Responsibilities)

- กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ในการดำเนินงานทางด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับ สารสนเทศของบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน
- ผู้บริหารบริษัทฯ แต่งตั้งคณะหรือกลุ่มผู้ทำงานหลัก ตลอดจนทรัพยากรที่จำเป็น เพื่อบริหารและจัดการความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศของบริษัทฯ

2.2 การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ (Segregation of Duties)

- ผู้บริหารบริษัทฯ แบ่งหน้าที่และกำหนดความรับผิดชอบที่ชัดเจนในการปฏิบัติงาน เพื่อลดโอกาสที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือมีการใช้ทรัพย์สินผิดวัตถุประสงค์โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่ได้เจตนาก็ตาม
- มี Job Description ซึ่งระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน้าที่งาน และความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละคนภายในฝ่ายคอมพิวเตอร์อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร
- มีบุคลากรสำรองในงานที่มีความสำคัญเพื่อให้สามารถทำงานทดแทนกันได้กรณีจำเป็น

2.3 จัดแผนงานประจำปี

- เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- เพื่อหลีกเลี่ยงการฝ่าฝืนกฎหมายทั้งทางอาญาและทางแพ่ง พระราชบัญญัติ ระเบียบข้อบังคับรวมทั้งสัญญาต่าง ๆ และเพื่อให้มีการปฏิบัติตามความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อย่างสอดคล้องกับนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติของบริษัทฯ

การจัดการสิ่งแวดล้อม

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

1. ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุนพัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
2. คิดค้นแสวงหาแนวทาง วิธีการ และกำหนดเป้าหมายเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลสาร ของเสีย ขยะ และก๊าซเรือนกระจก (Low Carbon) เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
3. ตรวจสอบว่ามีการกำหนดความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กรและมีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ส่งเสริมผลการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดทั่วทั้งวงจรธุรกิจ (Life Cycle Perspective)

5. ส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานของเราและกับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก อบรมพนักงานให้มีความรู้ รวมถึงสำรวจนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม
6. กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับว่านโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมได้รับการปฏิบัติ ติดตาม และรายงานอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติงานนโยบายโดยรวมและการตัดสินใจเพื่อให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อมโดยรวม

สิทธิมนุษยชน

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชนและสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของมนุษย์ และไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของพวกเขา บริษัทและบริษัทย่อยมีเจตนาที่เคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจสอบดูแลให้ธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น

2. ส่งเสริมการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในกิจการของตน และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มั่นนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน อันประกอบด้วยหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินธุรกิจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติโดยให้ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้ความสำคัญในเรื่องการเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเพื่อยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการองค์กรให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

การปรับปรุงโครงสร้างและบทบาทของคณะกรรมการ

บริษัทได้มีการทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้เหมาะสมกับทิศทางธุรกิจและการเติบโตขององค์กร โดยมุ่งเน้นการมีกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย รวมถึงการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น และแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล

การเสริมสร้างระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามและประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร รวมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพเศรษฐกิจ ภูมิรัฐศาสตร์ และห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การส่งเสริมความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียม

การบูรณาการด้านความยั่งยืนและมาตรฐานสากล

บริษัทได้นำแนวคิดด้านความยั่งยืนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยเชื่อมโยงกับระบบบริหารจัดการตามมาตรฐานสากล เช่น ISO 9001, ISO 14001 และ ISO 45001 เพื่อยกระดับการดำเนินงานทั้งด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance Code (CG Code) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายและวางมาตรฐานด้านการกำกับดูแลกิจการให้ครอบคลุมทั้งองค์กร ส่งเสริมให้การดำเนินงานภายใน

บริษัทมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กำกับดูแลให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยปฏิบัติดังนี้

1.องค์ประกอบคณะกรรมการ บริษัทต้องมีกรรมการคณะหนึ่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยมีจำนวนที่เหมาะสมสอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท กลยุทธ์การเติบโต และลักษณะหรือคุณสมบัติเฉพาะของบริษัท

องค์ประกอบของกรรมการประกอบด้วย กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นกรรมการอิสระ และกรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำได้เพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น

2.บริษัทจัดทำนโยบายว่าด้วยแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง บริษัทมีแผนการการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน เป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/ หรือ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา เพื่อบรรจุรับการขยายงาน หรือกรณีที่มีเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือการเกษียณอายุ

3.กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากการบริหารงาน ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้ง ไม่เกี่ยวข้องทางธุรกิจหรือครอบครัวกับผู้มีส่วนได้เสีย ควบคุมกับความรู้ ความเชี่ยวชาญ จริยธรรม และความกล้าตัดสินใจอย่างเป็นกลาง เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง และสามารถสะท้อนผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมในหลายด้าน ดังนี้

1. การเสริมสร้างความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ส่งผลให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมและเพิ่มความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ

2. การพัฒนาประสิทธิภาพของคณะกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีการทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการและพัฒนาศักยภาพของกรรมการและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การกำกับดูแลและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. การยกระดับระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

บริษัทได้พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามและประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

4. การยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล

บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 45001:2018 ในปี 2568 ซึ่งช่วยยกระดับระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงเสริมสร้างความมั่นใจให้แก่พนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย

5. การส่งเสริมความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม และสร้างความสัมพันธ์ระยะยาว

6. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านธรรมาภิบาล

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ
ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงด้านการดำเนินงานและเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ดี

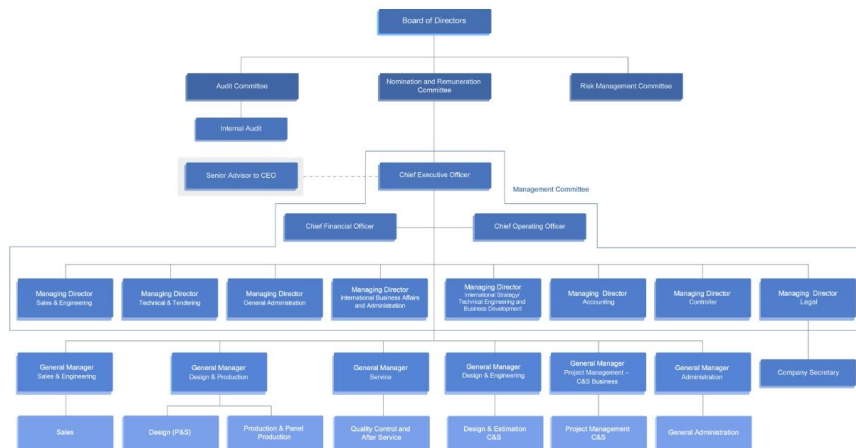
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	8	100.00
กรรมการชาย	7	87.50
กรรมการหญิง	1	12.50
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	37.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5	62.50
กรรมการอิสระ	3	37.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	2	25.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย วอนจู ปาร์ค</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 61 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : เศรษฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	13 มิ.ย. 2567	เศรษฐศาสตร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร, ผู้นำ, การบริหารรัฐกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>รองประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	30 ก.ย. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาง วลัยลักษณ์ กาญจนจกกล เพศ: หญิง อายุ : 73 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,614,300 หุ้น (0.179367 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ <p>กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 1,293,300 หุ้น (0.143700 %)</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงานและไม่มีผลการลาออก ระหว่างปี)</p>	17 ต.ค. 2555	บัญชี, การท่องเที่ยว และสันตินาการ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย มนต์ชัย ธีธเนส</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 53 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 2,382,200 หุ้น (0.264689 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	31 ส.ค. 2561	วิศวกรรม, การตลาด

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม เพศ: ชาย อายุ : 46 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	21 พ.ค. 2567	<p>เศรษฐศาสตร์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ</p>
<p>6. นาย จอง มิน ควอน เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	30 ก.ย. 2567	<p>วิศวกรรม, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการโครงการ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย โฮ่ว เจีย ซี</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 36 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	15 ต.ค. 2567	<p>ธนาคาร, วัสดุก่อสร้าง, บริการรับเหมา</p> <p>ก่อสร้าง, พลังงานและสาธารณูปโภค, การเจรจาต่อรอง</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 79 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	18 พ.ย. 2567	<p>สื่อและสิ่งพิมพ์,</p> <p>กระดาษและวัสดุการพิมพ์, ผู้นำ</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พันตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พันตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>1. นาย โฮ่ว เจีย ชี</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 36 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือ</p> <p>รับรอง : ไม่ใช่</p>	29 ส.ค. 2568	-

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย วอนจู ปาร์ค	ประธาน กรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย ประพันธ์ พิชัย วัฒนโกลม	รองประธาน กรรมการ		✓	✓		
3. นาง วิมลศิลป์ กาญจน จنگล	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย มนต์ชัย ธีญ ธเนส	กรรมการ	✓				✓
5. นาย อุดมเดช ศรีมา เสริม	กรรมการ	✓				✓
6. นาย จอง มิน ควอน	กรรมการ	✓				✓
7. นาย โฮ่ว เจี้ย ชี	กรรมการ		✓		✓	
8. พลเอก บัญชร ขวาล ศิลป์	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		3	5	3	2	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	25.00
2. ธนาคาร	1	12.50
3. กระดาษและวัสดุการพิมพ์	1	12.50
4. วัสดุก่อสร้าง	1	12.50
5. บริการรับเหมาก่อสร้าง	1	12.50
6. พลังงานและสาธารณูปโภค	2	25.00
7. สื่อและสิ่งพิมพ์	1	12.50
8. การท่องเที่ยวและสันหนนาการ	1	12.50
9. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	12.50
10. กฎหมาย	1	12.50
11. การตลาด	1	12.50
12. บัญชี	2	25.00
13. การเงิน	1	12.50
14. การเจรจาต่อรอง	1	12.50
15. การจัดการโครงการ	1	12.50
16. การจัดการองค์กร	1	12.50
17. วิศวกรรม	2	25.00
18. ผู้นำ	3	37.50
19. การจัดการกลยุทธ์	1	12.50
20. การตรวจสอบ	1	12.50
21. การบริหารรัฐกิจ	1	12.50
22. บริหารธุรกิจ	1	12.50

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

บริษัทมีการจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมีการกำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร (ฝ่ายจัดการ) บริษัทได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายต่างๆ วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต รับผิดชอบ และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่กิจการและผู้ถือหุ้น
3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ไว้
4. กำหนดอำนาจอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. จัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และนโยบาย คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบควบคุมดังกล่าว และควรทบทวนระบบที่สำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
6. จัดให้มีการจัดทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
7. แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
8. รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบหรือหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่างๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข กรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
9. สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ และควรมีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และในทุกๆ ระยะเวลาที่พบว่า ระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย
10. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
11. พิจารณากลับกรองรายงานที่ต่อนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีวาระหลักในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ดังนี้
 - พิจารณารายงานของคณะกรรมการที่เสนอต่อที่ประชุมแสดงถึงผลการดำเนินการของบริษัท
 - พิจารณาและอนุมัติงบการเงิน
 - พิจารณาจัดสรรเงินกำไรบริษัท
 - เสนอรายชื่อกรรมการใหม่แทนกรรมการเดิมที่ต้องออกตามวาระเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
 - พิจารณารายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในส่วนที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น
 - เรื่องอื่นๆ
12. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะผู้บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นใดตามความเหมาะสม รวมถึงพิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
13. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัท มีกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูง

14. อนุมัติการจ่ายค่านายหน้าและค่าที่ปรึกษาเมื่อยอดขายสามารถเก็บเงินได้จากลูกค้า โดยมีอำนาจการอนุมัติจ่ายอัตราร้อยละ 5 ขึ้นไปของยอดขาย
15. คณะกรรมการต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่ได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
16. มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการจัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัท เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันการณ์และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
17. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือกรรมการย่อย หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร การมอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ให้หมายความตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
18. ในการดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทตามที่ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น หากมีกฎหมาย หรือกฎระเบียบ หรือข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัทไว้เป็นการเฉพาะ ให้คณะกรรมการบริษัทนั้นดำเนินการให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ดังกล่าวโดยในกรณีที่การดำเนินการใดที่กรรมการของบริษัทมีหรืออาจมีผลประโยชน์ หรืออาจมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือเป็นการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามความหมายของประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรรมการบริษัทท่านนั้น จะไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการดังกล่าว
19. เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
20. เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัทฯ
 - การทำ แก้อ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เชากิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์แบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัท ตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
 - การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
 - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
 - การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุม ผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินตามกรอบระยะเวลาที่กฎหมายตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยง ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานและหารือกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท และมาตรการที่ฝ่ายจัดการได้ดำเนินการเพื่อติดตามและควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว
5. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมเหตุผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. พิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทซึ่งมีขนาดรายการที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบตามที่กำหนดในกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
10. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำใดดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติดังกล่าวมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - 3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงาน กสท. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

11. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่า มีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

12. ทบทวนข้อบังคับ และผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่กล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ลิงก์กฎบัตร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทที่ประสพอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) รวมทั้งกำหนดนโยบายและให้ความเห็นในการบริหารความเสี่ยงทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรให้ครอบคลุม ดังนี้
 - ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
 - ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ (Operational Risk)
 - ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินการ (Strategic Risk)
 - ความเสี่ยงจากกฎหมาย บุคคลากรและข้อผูกพันตามสัญญาต่างๆ ขององค์กร (Compliance Risk)
2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้สามารถประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทจะยอมรับได้
5. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
6. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
7. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
8. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
9. รายงานผลเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน สถานะความเสี่ยงของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
10. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
11. ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้งวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
12. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
13. ประเมินผลและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
14. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
15. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ลิงก์กฎบัตร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการบริษัทด้วยความรับผิดชอบเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. บริหารจัดการ และดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่คำนึงแต่เพียงผลตอบแทนในระยะสั้นแต่มุ่งหมายเพื่อผลตอบแทนในระยะยาวอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกลยุทธ์ โครงสร้างการจัดการ แผนการดำเนินงานประจำปี และงบประมาณของบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของบริษัท และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
3. ตรวจสอบ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทแก่คณะกรรมการบริษัท
4. ตรวจสอบ และอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน หรือการขายสินทรัพย์ของบริษัท การจัดการทรัพยากรบุคคล การเงินและการคลัง การบริหารงานทั่วไป และธุรกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้ขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา กำหนดไว้ หรือตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Table of Authority) ของบริษัท
5. คณะกรรมการจัดการสามารถมอบอำนาจให้ผู้บริหาร หรือพนักงาน ปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ตามความเหมาะสม โดยที่คณะกรรมการจัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการจัดการจะต้องไม่กระทำการหรืออนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับตนอาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ทั้งนี้ การอนุมัติรายการดังกล่าว ต้องสอดคล้องกับนโยบาย และหลักการต่าง ๆ ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. จัดทำที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำ ตามความจำเป็น โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
7. ดำเนินการให้ผู้บริหารหรือพนักงานเข้าประชุมคณะกรรมการจัดการ หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีการอภิปรายในที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ
8. รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการจัดการดำเนินการภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ
9. พิจารณา กลั่นกรอง ให้คำแนะนำ และให้ความเห็นชอบ ความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. พิจารณาและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ
11. กำหนดแนวปฏิบัติที่สนับสนุนนโยบายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแก่บุคลากรในทุกระดับ เพื่อให้บุคลากรของบริษัทมีความรู้ความเข้าใจอย่างเพียงพอ และสามารถนํานโยบาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
12. บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานและบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
13. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
14. คณะกรรมการจัดการมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ลิงก์กฎบัตร

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. การสรรหา

- 1.1 กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/ หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 1.2 พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทที่ครบวาระและ/ หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/ หรือแต่งตั้งเพิ่ม
- 1.3 พิจารณาสรรหา และคัดเลือกผู้บริหารของบริษัท โดยเฉพาะตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 1.4 ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. การกำหนดคำตอบแทน

- 2.1 จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/ หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 2.2 กำหนดคำตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวแทนและมีใช้ตัวแทนของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลโดยการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติ
- 2.3 รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเรื่องคำตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.4 รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี ของบริษัทฯ
- 2.5 ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดคำตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยฝ่ายบริหาร และหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

-

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	30 ก.ย. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ
2. นาง วิมลสิริ กาญจนจกกล(*) เพศ: หญิง อายุ : 73 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	17 ต.ค. 2555	บัญชี, การท่องเที่ยวและสันทนาการ
3. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ เพศ: ชาย อายุ : 79 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	18 พ.ย. 2567	สื่อและสิ่งพิมพ์, กระดาษและวัสดุการพิมพ์, ผู้นำ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาง วัลลิสัย กาญจนจกกล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย จอง มิน ควอน	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการจัดการ	นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย จอง มิน ควอน	กรรมการชุดย่อย
	นาย มนต์ชัย ธีญธเนส	กรรมการชุดย่อย
	นาย นพดล วิเชียรเกื้อ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ	กรรมการชุดย่อย
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม	กรรมการชุดย่อย
	นาง วัลลิสัย กาญจนจกกล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1. นาย โอ้ว เจีย ซี	กรรมการชุดย่อย	29 ส.ค. 2568	-

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย นพดล วิเชียรเกื้อ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายเทคนิคและการประเมินราคา)	18 ส.ค. 2567	วิศวกรรม
2. นาย มนต์ชัย จัษฎเนส เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายขายและวิศวกรรม)	18 ต.ค. 2567	วิศวกรรม, การตลาด
3. นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ เพศ: หญิง อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : Internet and E-commerce สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน และกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายบริหารทั่วไป)	20 มี.ค. 2568	การเงิน, เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม เพศ: ชาย อายุ : 46 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	21 พ.ค. 2567	เศรษฐศาสตร์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ
5. นาย จอง มิน ควอน เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	18 ต.ค. 2567	วิศวกรรม, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการโครงการ

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

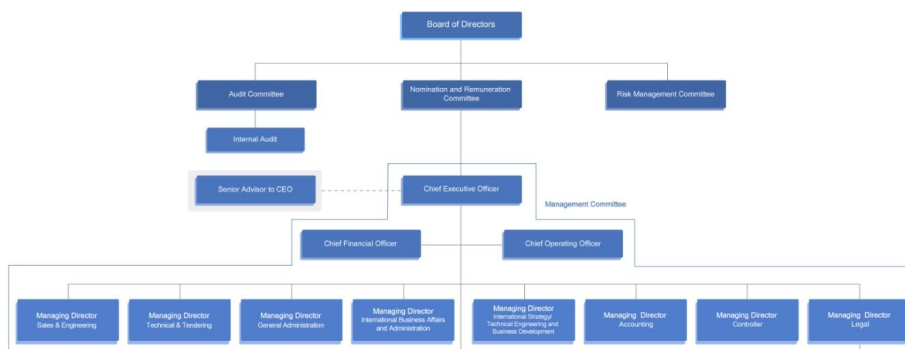
(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหาร : 31 ธ.ค. 2568

สูงสุด ณ วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

กรรมการจัดการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนและบำเหน็จจากบริษัทตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิของกรรมการจัดการในอันที่จะได้รับค่าตอบแทนและผลประโยชน์อย่างอื่นในฐานะที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนมีความ : ไม่มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	23,688,187.00	26,791,312.21	39,303,934.00
คำตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	23,688,187.00	26,791,312.21	39,303,934.00

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	0.00	0.00	0.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	214	219	202
พนักงานชาย (คน)	134	136	125
พนักงานหญิง (คน)	80	83	77

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	128	129	118
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	3	3	3
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	4	4

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	79	82	76
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	1	1	1

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	135,244,846.16	142,533,410.39	156,913,829.44
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	100,899,922.59	105,088,279.43	116,501,139.02
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	34,344,923.57	37,445,130.96	40,412,690.42

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทจัดทำกองทุนสำรองเลี้ยงชีพช่วยให้พนักงานสามารถสะสมเงินเพื่อใช้ในยามเกษียณอย่างมีระบบ ซึ่งจะช่วยให้มีความมั่นคงทางการเงินในอนาคต และยังได้รับสิทธิประโยชน์จากการหักลดหย่อนภาษี นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนการสมทบเงินเข้ากองทุนเพื่อเพิ่มโอกาสในการเติบโตของเงินสะสมให้กับพนักงานอีกด้วย บริษัทใช้บริการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสท์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : ไม่มี

หลักทรัพย์การการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน ("I Code") มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	161	188	175
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	78	109	126
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	36.45	49.77	62.38
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	48.45	57.98	72.00

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	720,514.00	1,406,625.00	2,442,858.00
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	720,514.00	1,406,625.00	2,442,858.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)	มี	202	175	126	62.38%	72.00%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ	Hut@CPTthailand.com	029542590

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ผกามาศ ฉิมเล็ก	Pakamas.c@cptthailand.com	029542590

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว บุญณิ กุศลโสภิต	info@CPTthailand.com	029542590

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้ สอบบัญชี
บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด อาคารว่องวานิช 100/72 ชั้น 22 อาคารเลข ที่ 100/2 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ +66 2645 0109	1,940,000.00	-	1. นาย วิชัย รุจิตานนท์ อีเมล: vichai@crowe- ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 4054 2. นาย อธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล อีเมล: atipong@croww- ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 3500 3. นาย เสถียร วงศ์สนั่น

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
			<p>อีเมล: sathien@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 3495</p> <p>4. นางสาว กุลธิดา ภาสุรกุล อีเมล: kultida@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 5946</p> <p>5. นางสาว กนิษฐา ศิริพัฒน์สมชาย อีเมล: kanittha@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 10837</p>

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และทิศทางเชิงกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น **14 ครั้ง** เพื่อพิจารณา ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะในประเด็นสำคัญต่าง ๆ โดยสามารถสรุปบทบาทและผลการดำเนินงานได้ดังนี้

1. การกำหนดนโยบายและกลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการได้กำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม โดยมุ่งเน้นการขยายธุรกิจไปยังอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพ เช่น พลังงานหมุนเวียน โครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน และ Data Center

2. การกำกับดูแลผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการได้ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในด้านรายได้ ผลประกอบการ และประสิทธิภาพการดำเนินงาน พร้อมให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการ

3. การอนุมัติรายการสำคัญและการลงทุน

คณะกรรมการได้พิจารณาและอนุมัติรายการที่มีนัยสำคัญ เช่น การลงทุนในโครงการต่าง ๆ และการเข้าทำสัญญาโครงการขนาดใหญ่ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

4. การกำกับดูแลด้านการเงิน

คณะกรรมการได้พิจารณาและอนุมัติงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี รวมถึงกำกับดูแลให้มีระบบรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง

5. การบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสมโดยสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

6. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเน้นความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม

7. การพัฒนาองค์กรและบุคลากร

คณะกรรมการได้กำกับดูแลการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้บริหาร เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ

8. การพัฒนาการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง

แม้ว่าบริษัทจะยังไม่ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นทางการในปีที่ผ่านมาแต่คณะกรรมการมีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่องและมีแผนพัฒนากระบวนการกำกับดูแลให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ และเป็นอิสระพร้อมทั้งมีแนวทางในการพัฒนาการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่องเพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย วอนจู ปาร์ค	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	13 มิ.ย. 2567	เศรษฐศาสตร์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, ผู้นำ, การบริหารธุรกิจ
2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล	รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	30 ก.ย. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ
3. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	21 พ.ค. 2567	เศรษฐศาสตร์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ
4. นาย จอง มิน ควอน	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	30 ก.ย. 2567	วิศวกรรม, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการโครงการ
5. นาย โฮว เจีย ซี	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	15 ต.ค. 2567	ธนาคาร, วัสดุก่อสร้าง, บริการรับเหมาก่อสร้าง, พลังงานและสาธารณูปโภค, การเจรจาต่อรอง
6. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	18 พ.ย. 2567	สื่อและสิ่งพิมพ์, กระดาษและวัสดุการพิมพ์, ผู้นำ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

กรรมการอิสระจะต้องเป็นกรรมการที่ไม่มีธุรกิจ หรืองานใดอันเกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจโดยอิสระของตน (“กรรมการอิสระ”) ทั้งนี้กรรมการ ดังต่อไปนี้ไม่ถือว่าเป็นกรรมการอิสระ

- ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 1 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมถึงหุ้นที่ถืออยู่โดยผู้ที่เกี่ยวข้อง
- มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท หรือได้รับเงินเดือนจากบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- เป็นที่ปรึกษาซึ่งได้รับเงินเดือนจากบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท หรือมีผลประโยชน์ใดๆ ในทางตรงหรือทางอ้อม ในด้านการเงินและการบริหารของบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท หรือเป็นผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นญาติสนิทกับผู้บริหารระดับสูง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

โดยมีคุณสมบัติ

- 1) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ
- 3) มีภาวะผู้นำ สามารถกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 4) ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่เกิน 5 แห่ง (นับรวมการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทด้วย) ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท
- 5) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี
อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่
สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่
กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 4
(คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย ในการมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการเสนอความคิดเห็นหรือซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกและเท่าเทียม

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย วอนจู ปาร์ค (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล (รองประธานกรรมการ, กรรมการ อิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาง วัลลีย์ กาญจนจกกล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย มนต์ชัย ธัญธเนส (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย จอง มิน ควอน (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย โฮ่ว เจีย ซี (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
8. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

วัตถุประสงค์ บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคล โดยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่า ในระหว่างปีที่ผ่านมาคณะกรรมการมีการปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือไม่ อย่างไร หลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและบุคคล ประกอบด้วย 3 หัวข้อได้แก่

- 1.โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
- 2.การประชุมของกรรมการบริษัท
- 3.บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

โดยมีวิธีการให้คะแนน ระดับ 0-4 ตามเกณฑ์ดังนี้ 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี และ 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ (รายคณะ)

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสมทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ มี 7 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน ทั้ง 7 ข้อ
- 2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ มี 6 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน ทั้ง 6 ข้อ
- 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณาทบทวนและปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ มี 7 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน ทั้ง 7 ข้อ

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ (รายบุคคล)

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสมทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ มี 2 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน ทั้ง 2 ข้อ
- 2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ มี 4 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน ทั้ง 4 ข้อ
- 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณาทบทวนและปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ มี 5 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน ทั้ง 5 ข้อ

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	4	4
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	4	4
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 14

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 22 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : มี

วันที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้งที่ 1) : 11 ธ.ค. 2568

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย วอนจู ปาร์ค (ประธานกรรมการ)	14	/	14	1	/	1	1	/	1
2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์ โกมล (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	14	/	14	1	/	1	1	/	1
3. นาง วิมลสิริ กาญจน จกมล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	13	/	14	1	/	1	1	/	1
4. นาย มนต์ชัย ธีธเนส (กรรมการ)	14	/	14	1	/	1	1	/	1
5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (กรรมการ)	14	/	14	1	/	1	1	/	1
6. นาย จอง มิน ควอน (กรรมการ)	14	/	14	1	/	1	1	/	1
7. นาย โฮ่ว เจีย ซี (กรรมการ)	2	/	8	1	/	1	0	/	0
8. พลเอก บัญชร ขวาล ศิลป์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	14	/	14	1	/	1	1	/	1

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย วอนจู ปาร์ค (ประธานกรรมการ)	14/14 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	14/14 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
3. นาง วัลลิสัย กาญจนจกกล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	13/14 (92.86%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
4. นาย มนต์ชัย ธัญธเนส (กรรมการ)	14/14 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (กรรมการ)	14/14 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
6. นาย จอง มิน ควอน (กรรมการ)	14/14 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
7. นาย โส่ว เจีย ซี (กรรมการ)	2/8 (25.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	14/14 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(89.73%)	100.00%	100.00%

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ดำเนินการสำรวจคำตอบแทนกรรมการของบริษัทที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งคำตอบแทนที่จะนำเสนอเพื่อขออนุมัตินี้ เพียงพอที่จะช่วยให้กรรมการสามารถที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายตามทิศทางธุรกิจที่บริษัทกำหนดต่อไป

นอกจากนี้ การกำหนดคำตอบแทนกรรมการดังกล่าวมีกระบวนการที่โปร่งใส และสามารถสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ ในการนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงเสนอให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดคำตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 ภายในวงเงินรวมไม่เกิน 3,855,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คำตอบแทนรายเดือน

ประธานกรรมการบริษัท เดือนละ 30,000.00 บาท

ประธานกรรมการตรวจสอบ เดือนละ 30,000.00 บาท

กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร และกรรมการอิสระ เดือนละ 20,000.00 บาท

กรรมการตรวจสอบ เดือนละ 15,000.00 บาท

คำตอบแทนรายปี

1 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการ ครั้งละ 20,000 บาท/ครั้ง

กรรมการ ครั้งละ 15,000 บาท/ครั้ง
 2 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ
 ประธานกรรมการตรวจสอบ ครั้งละ 20,000 บาท/ครั้ง
 กรรมการตรวจสอบ ครั้งละ 15,000 บาท/ครั้ง
 3 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริหารความเสี่ยง
 ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งละ 20,000 บาท/ครั้ง
 กรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งละ 15,000 บาท/ครั้ง
 4 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
 ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งละ 20,000 บาท/ครั้ง
 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งละ 15,000 บาท/ครั้ง

โบนัส และค่าตอบแทนพิเศษ

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ความสามารถในการจ่าย รวมถึงแนวปฏิบัติของธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม โดยจะพิจารณาจากแนวปฏิบัติของธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย วอนจู ปาร์ค (ประธานกรรมการ)			570,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	300,000.00	270,000.00	570,000.00	ไม่มี	
2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์ โกมล (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			725,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (รองประธานกรรมการ)	195,000.00	450,000.00	645,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นาง วิชลิย์ กาญจนจกกล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			600,000.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	180,000.00	315,000.00	495,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	45,000.00	0.00	45,000.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย มนต์ชัย ธัญธเนส (กรรมการ)			195,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	195,000.00	0.00	195,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการจัดการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (กรรมการ)			255,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	195,000.00	0.00	195,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการจัดการ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
6. นาย จอง มิน ควอน (กรรมการ)			240,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	195,000.00	0.00	195,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการจัดการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	45,000.00	0.00	45,000.00	ไม่มี	
7. นาย ไชว์ เจีย ซี (กรรมการ)			130,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	30,000.00	100,000.00	130,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
8. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			570,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	195,000.00	315,000.00	510,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
9. นาย นพดล วิเชียรเกื้อ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการจัดการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
10. นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการจัดการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,485,000.00	1,450,000.00	2,935,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	200,000.00	0.00	200,000.00
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	150,000.00	0.00	150,000.00
4. คณะกรรมการจัดการ	0.00	0.00	0.00
5. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	0.00	0.00	0.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00
 ผ่านมา
 (บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ

อยู่ระหว่างดำเนินการพิจารณาดำเนินการ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท การตัดสินใจ และการ

ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจจะต้องไม่มีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นการ

ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท จนส่งผลให้บริษัท เสียประโยชน์ โดยที่ผ่านมารกรรมการและผู้บริหารทุกคนได้จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย ของตนเอง

บริษัทจัดทำรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป บริษัท ได้ดำเนินการด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติไว้ และนำเข้รายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

มีนโยบายและวิธีการตรวจสอบกรรมการและผู้บริหารในการ นำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้แสวงหาประโยชน์ ส่วนตนในการซื้อขายหลักทรัพย์ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่สจ. 12/2552 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา

275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่าย หลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

2. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำรายงานการ ถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบท กำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่สจ. 12/2552 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี และจัดส่งสำเนารายงานนี้ ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบการ ซื้อขายหุ้นของผู้บริหารทุกราย

3. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการ เปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงิน หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อ สาธารณชนหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทได้เปิดเผยต่อ สาธารณะชนแล้ว และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้หากพบว่าการใช้ข้อมูลภายในมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่จะทำให้บริษัทหรือผู้ถือหุ้นได้รับความเสื่อมเสียและเสียหายโดยผู้กระทำการ เป็นบุคลากรระดับคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาบทลงโทษตามความเหมาะสม และหากผู้กระทำผิดเป็นผู้ บริหารระดับรองลงไป คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาบทลงโทษสำหรับผู้กระทำผิดนั้นๆ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ
ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริต
คอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และได้ดำเนินนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการ มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการ

คอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยให้

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามมาตรการการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด แสดงถึงความตั้งใจและมุ่งมั่นเกี่ยวกับ

การต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งจะทำให้เกิดการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทดำเนินการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องได้รับทราบเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นของบริษัทในเว็บไซต์บริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ : มี

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก สามารถติดต่อหรือร้องเรียนถึงการปฏิบัติขัดแย้งหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย กฎระเบียบ จรรยาบรรณ หรือละเมิดสิทธิ และเพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นไปตามมาตรฐานสากล

บริษัทมีช่องทางในการแจ้งเบาะแส

ประธานกรรมการ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 230/7 ถนนเทศบาลรังรักษ์เหนือ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

อีเมล: info@CPTthailand.com เบอร์ติดต่อ: 02 9542590-2 (จันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30 น. - 17.30 น.) โทรสาร: 02 5806332

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาง วลัยลักษณ์ กาญจนจกกล (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นการกำกับดูแลด้านการรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความโปร่งใส ถูกต้อง และเชื่อถือได้

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาประเด็นสำคัญต่าง ๆ โดยสามารถสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. การกำกับดูแลระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ได้พิจารณารายงานการตรวจสอบภายใน และติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบควบคุมภายในมีความเพียงพอและเหมาะสม

3. การบริหารความเสี่ยง

ได้ติดตามการบริหารความเสี่ยงร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร

4. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและทันเวลา

5. การพิจารณาผู้สอบบัญชี

พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีภายนอก และกำหนดค่าตอบแทน โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและคุณภาพของงานสอบบัญชี

6. การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหาร

มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อรับฟังความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการ **ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment)** โดยพิจารณาทั้งด้านโครงสร้างองค์ประกอบ ความครบถ้วนของหน้าที่ ความมีประสิทธิภาพในการประชุม และการกำกับดูแลในด้านต่าง ๆ ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับที่เหมาะสม สะท้อนให้เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการนำผลการประเมินไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 6

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (ประธานกรรมการชุดย่อย)	6	/	6	6 / 6 (100.00%)
2. นาง วลัยลักษณ์ กาญจนจกกล (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	6	/	6	6 / 6 (100.00%)
3. นาย จอง มิน ควอน (กรรมการชุดย่อย)	6	/	6	6 / 6 (100.00%)
4. นาย ไชว์ เจีย ชี (กรรมการชุดย่อย)	2	/	6	2 / 6 (33.33%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				83.33%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยมุ่งเน้นการกำกับดูแลและพัฒนา
ระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการ **จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Working Committee)** เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้าน
การบริหารความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการ และเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงจากระดับหน่วยงานสู่ระดับองค์กรอย่างเป็นระบบ

1. การกำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการได้กำหนดแนวทางและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) ให้ครอบคลุมความ
เสี่ยงที่สำคัญทั้งด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย

2. การระบุและประเมินความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กร ได้ดำเนินการระบุและประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมจัดทำข้อมูล
ความเสี่ยงในระดับหน่วยงาน และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

3. การติดตามและควบคุมความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลให้มีการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละ
หน่วยงาน โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นผู้สนับสนุนในการติดตามและรวบรวมข้อมูล

4. การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

มีการรายงานสถานะความเสี่ยงและผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

5. การพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้มีการพัฒนาเครื่องมือและแนวทางการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดทำ Risk Dashboard และการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงให้มีความเป็นระบบมากขึ้น

การดำเนินงานร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ช่วยให้บริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างครอบคลุมทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน

การเข้าประชุมของคณะกรรมการจัดการ

การประชุมคณะกรรมการจัดการ (ครั้ง) : 3

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการจัดการ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (ประธานกรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
2. นาย จอง มิน ควอน (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
3. นาย มนต์ชัย ธีญะเนส (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
4. นาย นพดล วิเชียรเกื้อ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
5. นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการ

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการจัดการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีบทบาทสำคัญในการกำหนดแผนการดำเนินงาน กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจ และติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัท

ในปี 2568 คณะกรรมการจัดการได้มีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น **3 ครั้ง** เพื่อพิจารณาและติดตามประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. การกำหนดและขับเคลื่อนกลยุทธ์ธุรกิจ

คณะกรรมการจัดการได้ร่วมกันกำหนดแผนกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม โดยมุ่งเน้นการขยายธุรกิจไปยังอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพ เช่น พลังงานหมุนเวียน และ Data Center รวมถึงการพัฒนาโซลูชันด้านระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมแบบครบวงจร

2. การติดตามผลการดำเนินงาน

มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ทั้งด้านรายได้ ต้นทุน และประสิทธิภาพการดำเนินงาน

3. การบริหารโครงการและการดำเนินงาน

คณะกรรมการจัดการกำกับดูแลการดำเนินโครงการสำคัญของบริษัท เช่น โครงการสถานีไฟฟ้า โครงการพลังงาน และโครงการระบบไฟฟ้าสำหรับอุตสาหกรรม รวมถึงการบริหารทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. การพัฒนาธุรกิจและขยายตลาด

คณะกรรมการจัดการได้ผลักดันการขยายฐานลูกค้าไปยังอุตสาหกรรมใหม่ และตลาดต่างประเทศ โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเพิ่มโอกาสในการเติบโต

5. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

คณะกรรมการจัดการได้ดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการติดตามและบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงการส่งเสริมระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ

6. การพัฒนาบุคลากรและองค์กร

มีการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการเติบโตของธุรกิจ

คณะกรรมการจัดการมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ โดยมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อกำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
2. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
3. นาง วลัยลักษณ์ กาญจนจกกล (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น **1 ครั้ง** เพื่อพิจารณาประเด็นสำคัญด้านการสรรหาและการกำหนดคำตอบแทนกรรมการของบริษัท

คณะกรรมการได้พิจารณากลับกรองรายชื่อกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเหมาะสมกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกรวาระ

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้พิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงการเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียง เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และโครงสร้างคำตอบแทนที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทส่งเสริมและให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ เพื่อบรรลุเป้าหมายในการเติบโตและสามารถสร้างคุณค่าและประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และนำไปสู่การเป็นที่ยอมรับในระดับสากล บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงว่าเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งบรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่บริษัทกำหนดไว้ วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลทั้งในด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ อีกทั้งนโยบายการควบคุมภายในช่วยให้ระบบการทำงานของบริษัทมีความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งลดหรือป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังมีการพัฒนาระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/ 2568 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน และ/หรือกรรมการตรวจสอบ ทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว สรุปได้จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบเช่นเดียวกับแนวทางของ COSO เดิม แต่ได้ขยายความแต่ละส่วนออกเป็นหลักการย่อยรวม 17 หลักการ เพื่อให้เข้าใจและเห็นภาพของแต่ละส่วนได้ชัดเจนยิ่งขึ้น คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสมโดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

1.การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

ความมุ่งมั่นในจริยธรรมและความซื่อตรง : บริษัทมีการกำหนดนโยบายจริยธรรมที่ชัดเจน เช่น Code of Conduct และ Corporate Governance Policy พร้อมการสื่อสารและทบทวนทุกปีเพื่อให้ทุกฝ่ายเข้าใจและปฏิบัติตามได้ การตรวจสอบและประเมินผลดำเนินการตามนโยบายเป็นประจำ โดยการประเมินตนเองและตรวจสอบภายใน

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ: คณะกรรมการมีบทบาทแยกจากฝ่ายบริหาร และมีการกำหนดเป้าหมายและนโยบายที่ชัดเจน รวมถึงการมีกรรมการอิสระที่ช่วยในการกำกับดูแล กรรมการมีความรู้และความเชี่ยวชาญในธุรกิจ ทำให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงสร้างการควบคุมภายใน: บริษัทมีโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจน มีการกระจายอำนาจและหน้าที่อย่างเหมาะสมเพื่อให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดสายการรายงานและการมอบหมายหน้าที่ที่เหมาะสมเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้ การพัฒนาบุคลากร: บริษัทมีกระบวนการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ การฝึกอบรม และการพัฒนาทักษะ เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้รางวัลเป็นประจำทุกปี

การรับผิดชอบในการควบคุมภายใน: ทุกบุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน โดยมีการฝึกอบรมและการสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

บริษัทมีการควบคุมภายในที่ครอบคลุมและแข็งแกร่ง โดยมีการตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนในการรักษาความซื่อตรง การกำกับดูแลที่เหมาะสม และการพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพ ตลอดจนการกำหนดโครงสร้างการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพในการตรวจสอบและจัดการปัญหาอย่างทันท่วงที

2.การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การกำหนดวัตถุประสงค์และการประเมินความเสี่ยง: บริษัทมีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องได้อย่างครอบคลุม โดยเฉพาะความเสี่ยงในด้านการรายงานทางการเงิน เช่น การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองและการเปิด

เผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้อง **การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยง:** บริษัทสามารถระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจได้ครบถ้วน ทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วม ในการบริหารความเสี่ยงและประเมินความสำคัญของความเสี่ยงโดยพิจารณาถึงโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

การจัดการความเสี่ยง: บริษัทได้กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่หลากหลาย เช่น การยอมรับความเสี่ยง การลดความเสี่ยง หรือการหลีกเลี่ยงความเสี่ยง โดยคำนึงถึงต้นทุนและประโยชน์จากการควบคุมความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรและสื่อสารไปยังพนักงานทุกคนให้รับทราบ

การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต: บริษัทมีการประเมินโอกาสการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การคอร์รัปชัน และการจัดการกับการฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน การป้องกันการทุจริตมีการแบ่งแยกหน้าที่และการตรวจสอบที่โปร่งใส เช่น การเปรียบเทียบราคาในกระบวนการจัดซื้อ

การประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน: บริษัทได้ประเมินและเตรียมการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทั้งใน ด้านปัจจัยภายนอก รูปแบบการดำเนินงาน และการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร โดยมีมาตรการตอบสนองและการจัดตั้งคณะทำงานบริหาร ความเสี่ยงเพื่อติดตามความเสี่ยงเหล่านี้

บริษัทมีการประเมินและบริหารความเสี่ยงได้อย่างครบถ้วนทั้งในด้านการเงิน การดำเนินธุรกิจ และความเสี่ยงจากการทุจริต รวมถึงการ รับมือกับการเปลี่ยนแปลงภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยมาตรการที่ชัดเจนและสื่อสารกับพนักงานทุกระดับ

3.การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

ในองค์กรเป็นกระบวนการที่สำคัญเพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรสามารถลดความเสี่ยงในการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่างๆ ได้ โดยกำหนดมาตรการ ควบคุมที่เหมาะสมและครอบคลุมทั้งกระบวนการทำงานต่างๆ ดังที่ได้แสดงในคำถามที่ถูกระบุในเอกสารดังกล่าว:

มาตรการควบคุมภายใน - การกำหนดมาตรการควบคุมที่เหมาะสม เช่น การกระจายอำนาจหน้าที่, การกำหนดอำนาจอนุมัติเป็นลายลักษณ์ อักษร และการแบ่งแยกหน้าที่ในการทำงานอย่างชัดเจน ช่วยให้อย่างมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการทุจริต

การควบคุมทั่วไปด้วยเทคโนโลยี - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมระบบเทคโนโลยีภายในบริษัท เช่น การควบคุมโครงสร้างพื้นฐาน และความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยี ช่วยเสริมสร้างการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ

นโยบายและกระบวนการปฏิบัติ - นโยบายและกระบวนการที่มุ่งเน้นการอนุมัติธุรกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ เช่น ธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ ที่เกี่ยวข้อง, นโยบายเพื่อป้องกันผลประโยชน์ส่วนตัว, และการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นสำคัญ

การทบทวนและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และการใช้บุคลากรที่มีความสามารถในการปฏิบัติตามนโยบาย ทำให้มั่นใจได้ว่าองค์กรจะสามารถลดความเสี่ยงและบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์กรได้กำหนดมาตรการควบคุมที่มีความ เหมาะสมในการจัดการกับความเสี่ยงและมีการติดตามผลการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

การจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ การกำหนดข้อมูลที่สำคัญ: บริษัทมีการกำหนดข้อมูลที่เป็นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เช่น รายงานทางการเงิน รายงานจากหน่วยงานภายนอก เช่น กรมสรรพากรและกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

การพิจารณาคุณภาพข้อมูล: บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ โดยมีการตรวจสอบข้อมูลทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ

การจัดเตรียมข้อมูลให้คณะกรรมการ: ข้อมูลสำคัญที่ช่วยในการตัดสินใจได้ถูกจัดเตรียมให้คณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เช่น รายงานรายรับ รายจ่าย รายงานงบประมาณ

การสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร การสื่อสารภายในองค์กร: บริษัทมีการสื่อสารภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยการจัดการประชุมระหว่างหน่วยงาน การติดประกาศ และการเสนอแนะผ่านเว็บไซต์

การรายงานข้อมูลให้คณะกรรมการ: คณะกรรมการได้รับข้อมูลที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอและสามารถติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ โดยมีเลขานุการ บริษัทเป็นศูนย์กลางในการประสานงาน

ช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแส: บริษัทได้จัดช่องทางการสื่อสารเพื่อให้พนักงานสามารถแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตได้ เช่น ผ่าน e-mail หรือ ตู้เสนอแนะ

การสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก: บริษัทได้จัดทำเว็บไซต์เพื่อเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารและมีการเตรียมหน่วยงานสัมพันธ์กับนักลงทุน หากมีข้อร้องเรียนหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ช่องทางการแจ้งเบาะแสภายนอก: บริษัทมีช่องทางการสื่อสารผ่านเว็บไซต์เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลได้อย่างปลอดภัย

การดำเนินการทั้งหมดนี้ช่วยให้บริษัทสามารถควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพและรักษาความโปร่งใสในการดำเนินงาน

5.ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจว่า การควบคุมภายในยังคงดำเนินไปได้อย่างครบถ้วนและเหมาะสม โดยการดำเนินการในหลายด้าน:

การติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนด การติดตามจริยธรรมธุรกิจ: บริษัทมีการติดตามการปฏิบัติของแต่ละแผนกให้สอดคล้องกับนโยบายภายใน โดยเฉพาะในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) หากพบข้อบกพร่องจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

การตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน การประเมินตนเองและการประเมินอิสระ: บริษัทมีการจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในโดยผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงการประเมินตนเองและการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนที่กำหนด ความถี่ในการตรวจสอบ: การตรวจสอบดำเนินการอย่างสม่ำเสมอตามแผนงานประจำปี ซึ่งจะทำให้การติดตามผลอย่างต่อเนื่องตลอดปี

การติดตามผลโดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ การติดตามและรายงานผล: บริษัทมีการกำหนดการติดตามผลจากฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสม โดยมีการรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

การส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน มาตรฐานสากล: บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลของการตรวจสอบภายใน (IIA)

การประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน การสื่อสารข้อบกพร่อง: บริษัทมีการติดตามและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทั่วถึง โดยมีการประชุมเพื่อติดตามการดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามเป้าหมาย

การรายงานข้อบกพร่อง: ฝ่ายบริหารต้องรายงานเหตุการณ์สำคัญเช่น การทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายให้คณะกรรมการทราบโดยทันที และรายงานความคืบหน้าของการแก้ไขข้อบกพร่องที่สำคัญ

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยการตรวจสอบภายในและการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในยังมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กร

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ⁽¹⁾

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ หมายเหตุ: บริษัทไม่พบข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

หัวหน้างานตรวจสอบภายในมีการปฏิบัติงานอย่างอิสระ โดยจัดให้มีการว่าจ้างบริษัท บีเค ไอเอ แอนด์ ไอซี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานผลการตรวจสอบภายใน ติดตามผลการตรวจสอบภายในกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้คำแนะนำกับผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานตามแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยผลการตรวจสอบภายในประจำปี 2567 ไม่พบสิ่งบ่งชี้

ของการกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยง ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

9.2 รายการระหว่างกัน ⁽¹⁾

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ข้อ 5

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
1. บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด(มหาชน) ประกอบกิจการนำเข้าและจำหน่ายเคเบิลที่ใช้ในงานโครงข่ายโทรคมนาคม ให้บริการติดตั้งระบบโทรคมนาคม	มีกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายประภาส ไพรสสุวรรณ ในระหว่างปี2567 ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัท	30 ก.ย. 2567
บริษัท บางกอกซีทเมทัล จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการผลิตรางและท่อร้อยสายไฟตู้สื่อสาร	มีกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายประภาส ไพรสสุวรรณ ในระหว่างปี2567 ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัท	30 ก.ย. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
1. บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด(มหาชน)			
รายการที่ 1	2,180,585.10	304,208.32	0.00
<u>ลักษณะรายการ</u>			
ซื้อสินค้า			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>มีกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัทร่วมกัน ในระหว่างปี 2567 ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและ ประธานกรรมการแล้ว</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายสายเคเบิล ซึ่งเป็นวัตถุดิบชนิด หนึ่งที่บริษัทต้องนำมาประกอบเพื่อขาย ดังนั้น บริษัทซื้อ วัตถุดิบประเภทสายไฟ เพื่อนำไปใช้ในงานประเภท Substation และสายไฟอื่น ๆ โดยการซื้อสินค้าดังกล่าวได้ผ่าน ขั้นตอนการเปรียบเทียบราคาของแผนกจัดซื้อ ซึ่งราคาเป็น ราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการพิจารณาเงื่อนไขอื่น ๆ ประกอบ เช่น คุณภาพ ส่วนลด การชำระเงิน และการตรงต่อ เวลาในการจัดส่งสินค้า</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการซื้อสินค้านี้ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท และ เป็นรายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปโดยเป็นไปตาม นโยบายการจัดซื้อของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำรายการแบบ เดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ซึ่งมีความสมเหตุสมผล</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายสายเคเบิล ซึ่งเป็นวัตถุดิบชนิด หนึ่งที่บริษัทต้องนำมาประกอบเพื่อขาย ดังนั้น บริษัทซื้อ วัตถุดิบประเภทสายไฟ เพื่อนำไปใช้ในงานประเภท Substation และสายไฟอื่น ๆ โดยการซื้อสินค้านี้ดังกล่าวได้ผ่าน ขั้นตอนการเปรียบเทียบราคาของแผนกจัดซื้อ ซึ่งราคาเป็น ราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการพิจารณาเงื่อนไขอื่น ๆ ประกอบ เช่น คุณภาพ ส่วนลด การชำระเงิน และการตรงต่อ เวลาในการจัดส่งสินค้า</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	1,826,156.27	0.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปโดยเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำรายการแบบเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ซึ่งมีความสมเหตุสมผล</p>			
บริษัท บางกอกซีทีเมทัล จำกัด (มหาชน)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ซื้อสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>มีกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัทร่วมกัน ในระหว่างปี 2567 ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการแล้ว</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายรางและท่อร้อยสายไฟ ซึ่งเป็นวัตถุดิบชนิดหนึ่งของบริษัทต้องนำมาประกอบเพื่อขาย ดังนั้นบริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทท่อร้อยสายไฟ เพื่อนำไปใช้ในงานประเภท Substation โดยการซื้อสินค้านี้ได้ผ่านขั้นตอนการเปรียบเทียบราคาของแผนกจัดซื้อ ซึ่งราคาเป็นราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการพิจารณาเงื่อนไขอื่น ๆ ประกอบ เช่น คุณภาพ ส่วนลด การชำระเงิน และการตรงต่อเวลาในการจัดส่งสินค้า ซึ่งปัจจุบันรายการเจ้าหนี้การค้าดังกล่าว บริษัทได้จ่ายชำระเรียบร้อยแล้ว คงค้างเพียงยอดที่อยู่ในช่วงรอชำระตามเครดิตเทอม</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการซื้อสินค้านี้ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปโดยเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำรายการแบบเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ซึ่งมีความสมเหตุสมผล</p>	3,370,745.07	2,465,095.04	0.00
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p>	239,680.00	0.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายรางและท่อร้อยสายไฟ ซึ่งเป็นวัตถุดิบชนิดหนึ่งที่บริษัทต้องนำมาประกอบเพื่อขาย ดังนั้นบริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทท่อร้อยสายไฟ เพื่อนำไปใช้ในงานประเภท Substation โดยการซื้อสินค้าดังกล่าวได้ผ่านขั้นตอนการเปรียบเทียบราคาของแผนกจัดซื้อ ซึ่งราคาเป็นราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการพิจารณาเงื่อนไขอื่น ๆ ประกอบ เช่น คุณภาพ ส่วนลด การชำระเงิน และการตรงต่อเวลาในการจัดส่งสินค้า ซึ่งปัจจุบันรายการเจ้าหน้าที่การค้าดังกล่าว บริษัทได้จ่ายชำระเรียบร้อยแล้ว คงค้างเพียงยอดที่อยู่ในช่วงรอชำระตามเครดิตเทอม</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปโดยเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำรายการแบบเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ซึ่งมีความสมเหตุสมผล</p>			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องมีการนำเสนอเรื่องให้กับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ และเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุนรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยรายการระหว่างกันดังกล่าวจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน จะไม่มีสิทธิเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ก) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ได้แก่ การขายสินค้าและการให้บริการ เป็นต้น จะต้องมิใช่ข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าและราคาที่เป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการระหว่างบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการในลักษณะเดียวกันกับของผู้ประกอบการอื่นในธุรกิจ โดยได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วย

อำนาจต่อรองที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงาน สรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้น ในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

ข) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขโดยทั่วไป บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้นๆ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญใน

การพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

ทั้งนี้ ทั้ง 2 กรณีที่กล่าวข้างต้น บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวโยงกันในอนาคต

บริษัทคาดว่าในอนาคตอาจจะมีรายการระหว่างกันต่อไป คือ การเข้าทำรายการซื้อขายและการให้บริการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนที่ได้กล่าวไว้อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขตลาดที่

เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคาอัตราค่าตอบแทน รวมทั้ง ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ด้วย หากมีรายการใดที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎประกาศ และ/หรือข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทอาจให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

ข้อมูลทางการเงิน

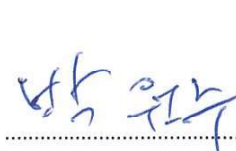
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

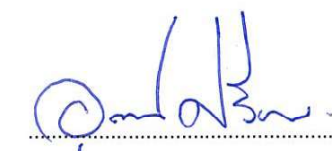
คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศที่เปิดเผยมในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ และได้รับความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ซึ่งสะท้อนฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอสำหรับการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท รวมทั้งเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน การกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมหารือหรือร่วมกับฝ่ายตรวจสอบและผู้สอบบัญชีของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ดังปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด มีความน่าเชื่อถือ และได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว


 (นายปาร์ค วอนจู)
 ประธานกรรมการบริษัท


 (นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)
 กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท ซีพีที ไตร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ บริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะ บริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

นาย

รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง

ความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้งสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 406.23 ล้านบาท กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยอ้างอิงอัตราส่วนของต้นทุนการบริการรับเหมาและติดตั้งที่เกิดขึ้นจริง ณ วันที่ในงบฐานะการเงินเทียบกับประมาณการต้นทุนการบริการรับเหมาและติดตั้งทั้งสิ้น การรับรู้รายได้โดยอ้างอิงจากสัดส่วนงานที่ทำเสร็จดังกล่าว ทำให้กำไรหรือขาดทุนจากการทำสัญญาบริการรับเหมาและติดตั้งเป็นความเสี่ยงที่สำคัญในการตรวจสอบเพราะเกี่ยวข้องกับการคาดการณ์การจัดทำงบประมาณต้นทุนที่เหมาะสมซึ่งมีผลต่อการรับรู้รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้งสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้สุ่มเลือกสัญญาบริการรับเหมาและติดตั้งที่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดย

- ตรวจสอบความเหมาะสมของการประมาณการของต้นทุนของทั้งโครงการกับหลักฐานจากภายนอกและหลักฐานจากภายในที่น่าเชื่อถือ
- ตรวจสอบต้นทุนจริงกับเอกสารประกอบการซื้อ
- ทดสอบการคำนวณอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ
- เปรียบเทียบขึ้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับขึ้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัท
- พิจารณาประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของโครงการ โดยการวิเคราะห์ต้นทุนการบริการรับเหมาและติดตั้งที่เกิดขึ้นจริงของต้นทุนโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้เข้าสังเกตการณ์การสำรวจอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จร่วมกับวิศวกรสำหรับงานรับเหมาและติดตั้งบางโครงการที่สำคัญที่เลือกตรวจสอบ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

กณ

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุนและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

ตาม

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

นาย

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบ
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบาย
เรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือ
ในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ
ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสีย
สาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒน์สมชาย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 10837

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

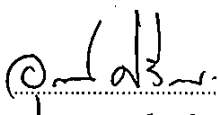
งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	229,978,995.65	225,017,005.09	228,872,363.02	223,886,470.14
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	24.1	197,000,000.00	-	197,000,000.00	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	354,177,319.90	128,278,554.25	354,177,319.90	128,278,554.25
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	8.1	99,800,122.36	83,642,634.44	99,800,122.36	83,642,634.44
สินค้าคงเหลือ	9	158,566,905.78	116,909,325.75	158,566,905.78	116,909,325.75
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	58,289,862.58	222,683,658.78	58,289,862.58	222,683,658.78
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,097,813,206.27	776,531,178.31	1,096,706,573.64	775,400,643.36
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	87,856,227.40	88,501,684.16	87,856,227.40	88,501,684.16
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	8.1	-	793,701.31	-	793,701.31
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	1,249,996.25	1,249,996.25
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13, 24.1	318,675,025.63	327,102,865.27	318,675,025.63	327,102,865.27
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	2,839,819.78	4,311,790.43	2,839,819.78	4,311,790.43
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอตัดบัญชี	15	18,123,475.95	20,759,080.85	18,123,475.95	20,759,080.85
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,745,668.23	3,245,336.45	2,745,668.23	3,245,336.45
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		430,240,216.99	444,714,458.47	431,490,213.24	445,964,454.72
รวมสินทรัพย์		1,528,053,423.26	1,221,245,636.78	1,528,196,786.88	1,221,365,098.08

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีปราเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชูธเนส)

กรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

6

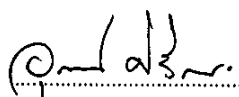
บริษัท ซีพีที ไวร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

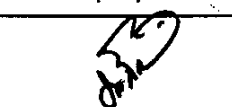
หน่วย : บาท					
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	372,792,496.31	133,226,618.18	372,767,496.31	133,201,618.18
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	8.2	54,882,039.03	41,661,202.06	54,882,039.03	41,661,202.06
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	893,041.47	684,410.09	893,041.47	684,410.09
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		6,370,479.93	6,307,905.95	6,370,479.93	6,307,905.95
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน		9,657,986.99	18,417,339.08	9,657,986.99	18,417,339.08
รวมหนี้สินหมุนเวียน		444,596,043.73	200,297,475.36	444,571,043.73	200,272,475.36
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	3,004,164.16	3,146,608.18	3,004,164.16	3,146,608.18
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	37,478,157.00	30,760,496.00	37,478,157.00	30,760,496.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2,403,212.77	1,112,338.47	2,403,212.77	1,112,338.47
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		42,885,533.93	35,019,442.65	42,885,533.93	35,019,442.65
รวมหนี้สิน		487,481,577.66	235,316,918.01	487,456,577.66	235,291,918.01
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,479,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		739,500,000.00	739,500,000.00	739,500,000.00	739,500,000.00
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 900,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		450,000,000.00	450,000,000.00	450,000,000.00	450,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		408,267,552.58	408,267,552.58	408,267,552.58	408,267,552.58
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	19	11,293,238.52	7,434,930.40	11,293,238.52	7,434,930.40
ยังไม่ได้จัดสรร		171,011,054.50	120,226,235.79	171,179,418.12	120,370,697.09
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		1,040,571,845.60	985,928,718.77	1,040,740,209.22	986,073,180.07
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,040,571,845.60	985,928,718.77	1,040,740,209.22	986,073,180.07
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,528,053,423.26	1,221,245,636.78	1,528,196,786.88	1,221,365,098.08

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายจตุตถะ ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนาส)

กรรมการ

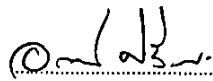
บาท

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

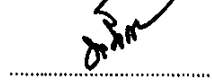
หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
3, 5, 21, 22				
รายได้				
รายได้จากการขาย	552,660,199.03	504,186,233.86	552,660,199.03	504,186,233.86
รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง	406,229,107.34	426,367,490.22	406,229,107.34	426,367,490.22
รายได้จากการให้บริการ	32,739,376.96	31,298,851.22	32,739,376.96	31,298,851.22
กำไรจากการจำหน่ายและวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	5,589,445.55	4,632,379.84	5,589,445.55	4,632,379.84
รายได้อื่น	14,340,042.77	7,210,017.67	14,336,657.24	7,204,320.39
รวมรายได้	1,011,558,171.65	973,694,972.81	1,011,554,786.12	973,689,275.53
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	452,317,611.58	426,310,800.81	452,317,611.58	426,310,800.81
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง	302,559,045.64	332,920,548.53	302,559,045.64	332,920,548.53
ต้นทุนการให้บริการ	21,012,566.09	18,043,324.13	21,012,566.09	18,043,324.13
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	47,400,852.78	40,341,048.90	47,400,852.78	40,341,048.90
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	91,915,883.60	64,934,238.72	91,888,595.75	64,906,004.02
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	1,600,215.12	188,143.64	1,600,215.12	188,143.64
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	2,400.28	1,551,665.99	2,400.28	1,551,665.99
รวมค่าใช้จ่าย	916,808,575.09	884,289,770.72	916,781,287.24	884,261,536.02
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	94,749,596.56	89,405,202.09	94,773,498.88	89,427,739.51
ต้นทุนทางการเงิน	(169,601.47)	(223,160.19)	(169,601.47)	(223,160.19)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	94,579,995.09	89,182,041.90	94,603,897.41	89,204,579.32
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(17,437,735.12)	(17,680,229.35)	(17,437,735.12)	(17,680,229.35)
กำไรสำหรับปี	77,142,259.97	71,501,812.55	77,166,162.29	71,524,349.97
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่จะไม่ได้รับการจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	1,606,520.00	-	1,606,520.00
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	77,142,259.97	73,108,332.55	77,166,162.29	73,130,869.97
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	77,142,259.97	71,501,812.55	77,166,162.29	71,524,349.97
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	77,142,259.97	71,501,812.55	77,166,162.29	71,524,349.97
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	77,142,259.97	73,108,332.55	77,166,162.29	73,130,869.97
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	77,142,259.97	73,108,332.55	77,166,162.29	73,130,869.97
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	0.0857	0.0794	0.0857	0.0795
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว (หุ้น)	900,000,000.00	900,000,000.00	900,000,000.00	900,000,000.00

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายจุลคมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนะ)


กรรมการ

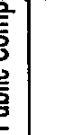
นาย

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

บริษัท ซีพีดี ไดรฟ์ แอนด์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท									
งบการเงินรวม									
หมายเหตุ	ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	450,000,000.00	408,267,552.58	3,858,712.90	73,193,621.36	-	935,319,886.84	-	935,319,886.84	935,319,886.84
สำรองตามกฎหมาย	-	-	3,576,217.50	(3,576,217.50)	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(22,499,500.62)	-	(22,499,500.62)	-	(22,499,500.62)	(22,499,500.62)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	71,501,812.55	1,606,520.00	73,108,332.55	-	73,108,332.55	73,108,332.55
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	1,606,520.00	(1,606,520.00)	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	450,000,000.00	408,267,552.58	7,434,930.40	120,226,235.79	-	985,928,718.77	-	985,928,718.77	985,928,718.77
สำรองตามกฎหมาย	-	-	3,858,308.12	(3,858,308.12)	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(22,499,133.14)	-	(22,499,133.14)	-	(22,499,133.14)	(22,499,133.14)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	77,142,259.97	-	77,142,259.97	-	77,142,259.97	77,142,259.97
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	450,000,000.00	408,267,552.58	11,293,238.52	171,011,054.50	-	1,040,571,845.60	-	1,040,571,845.60	1,040,571,845.60


CPT Drives and Power Public Company Limited
 (นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)
 กรรมการ


 (นายมนต์ชัย สัมบุตนาต)
 กรรมการ

หน่วย : บาท					
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ส่วนเกิน	จัดสรรแล้ว	กำไรสะสม	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น
		มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรจากการ
ทุนออกจำหน่ายและ					
ชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
450,000,000.00	408,267,552.58	3,858,712.90	73,315,545.24	-	935,441,810.72
-	-	3,576,217.50	(3,576,217.50)	-	-
-	-	-	(22,499,500.62)	-	(22,499,500.62)
-	-	-	71,524,349.97	1,606,520.00	73,130,869.97
-	-	-	1,606,520.00	(1,606,520.00)	-
450,000,000.00	408,267,552.58	7,434,930.40	120,370,697.09	-	986,073,180.07
-	-	3,858,308.12	(3,858,308.12)	-	-
-	-	-	(22,499,133.14)	-	(22,499,133.14)
-	-	-	77,166,162.29	-	77,166,162.29
450,000,000.00	408,267,552.58	11,293,238.52	171,179,418.12	-	1,040,740,209.22
					รวม

CPT Drives and Power Public Company Limited

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

(นายมนต์ชัย ธิัญชเนต)

กรรมการ

หมายเหตุประกอบเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท ซีพีที โดร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

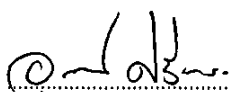
งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน :				
กำไรสำหรับปี	77,142,259.97	71,501,812.55	77,166,162.29	71,524,349.97
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย) :				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18,034,672.32	19,508,455.45	18,034,672.32	19,508,455.45
หนี้สูญ	-	22,118,900.00	-	22,118,900.00
(กลับรายการ)ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ของลูกหนี้การค้า	4,340,128.67	(23,310,913.72)	4,340,128.67	(23,310,913.72)
(กลับรายการ)ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	36,182.78	(1,351,945.00)	36,182.78	(1,351,945.00)
กลับรายการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(15,495,814.82)	(2,563,736.79)	(15,495,814.82)	(2,563,736.79)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,400.28	1,551,665.99	2,400.28	1,551,665.99
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(4,983,241.75)	(1,594,742.53)	(4,983,241.75)	(1,594,742.53)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน				
หมุนเวียนอื่น	(606,203.80)	(3,037,637.31)	(606,203.80)	(3,037,637.31)
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากสัญญาซื้อขายอนุพันธ์	1,431,329.01	202,062.77	1,431,329.01	202,062.77
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(114,016.97)	36,896.05	(114,016.97)	36,896.05
ดอกเบี้ยรับ	(3,900,981.43)	(3,623,505.60)	(3,897,595.90)	(3,617,808.32)
ต้นทุนทางการเงิน	169,601.47	223,160.19	169,601.47	223,160.19
(กลับรายการ)ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	(6,679,144.41)	1,382,114.41	(6,679,144.41)	1,382,114.41
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,717,661.00	5,686,103.33	6,717,661.00	5,686,103.33
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17,437,735.12	17,680,229.35	17,437,735.12	17,680,229.35
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	93,532,567.44	104,408,919.14	93,559,855.29	104,437,153.84
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(230,165,816.83)	32,805,873.18	(230,165,816.83)	32,805,795.45
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	(17,531,326.70)	58,832,451.96	(17,531,326.70)	58,832,451.96
สินค้าคงเหลือ	(26,161,765.21)	36,971,734.37	(26,161,765.21)	36,971,734.37
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	2,131,357.31	4,904,720.23	2,131,357.31	4,904,720.23
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	499,668.22	560,074.88	499,668.22	560,074.88

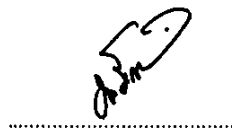
บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนะนิต)

กรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

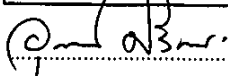
	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง) :				
เข้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	237,300,428.39	(22,431,418.01)	237,300,428.39	(22,431,418.01)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	13,220,836.97	(6,683,660.05)	13,220,836.97	(6,683,660.05)
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	(2,080,207.68)	(1,812,308.38)	(2,080,207.68)	(1,812,308.38)
ประมาณการหนี้สินอื่น	-	(1,622,853.78)	-	(1,622,853.78)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1,290,874.30	(634,002.39)	1,290,874.30	(634,002.39)
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	72,036,616.21	205,299,531.15	72,063,904.06	205,327,688.12
ชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	(453,333.33)	-	(453,333.33)
จ่ายดอกเบี้ย	(169,601.47)	(223,160.19)	(169,601.47)	(223,160.19)
รับคืน(จ่าย)ภาษีเงินได้	(14,739,556.24)	9,510,323.85	(14,739,556.24)	9,510,323.85
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	57,127,458.50	214,133,361.48	57,154,746.35	214,161,518.45
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน :				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(197,000,000.00)	-	(197,000,000.00)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	249,983,241.75	222,666,158.37	249,983,241.75	222,666,158.37
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(80,000,000.00)	(301,071,415.84)	(80,000,000.00)	(301,071,415.84)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	284,093.46	46,626.16	284,093.46	46,626.16
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร	(6,434,948.18)	(6,968,784.19)	(6,434,948.18)	(6,968,784.19)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(304,780.94)	(3,169,238.00)	(304,780.94)	(3,169,238.00)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	4,536,821.75	4,257,917.85	4,533,436.22	4,252,220.57
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(28,935,572.16)	(84,238,735.65)	(28,938,957.69)	(84,244,432.93)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน :				
เงินสดชำระเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า	(730,762.64)	(2,477,596.25)	(730,762.64)	(2,477,596.25)
จ่ายเงินปันผล	(22,499,133.14)	(22,499,500.62)	(22,499,133.14)	(22,499,500.62)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(23,229,895.78)	(24,977,096.87)	(23,229,895.78)	(24,977,096.87)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	4,961,990.56	104,917,528.96	4,985,892.88	104,939,988.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	225,017,005.09	120,099,476.13	223,886,470.14	118,946,481.49
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	229,978,995.65	225,017,005.09	228,872,363.02	223,886,470.14

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม

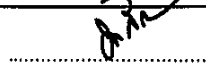
รายการที่ไม่ใช่เงินสด

เข้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้นระหว่างปี	684,186.64	417,337.70	684,186.64	417,337.70
เข้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้นระหว่างปี	200,490.00	-	200,490.00	-
สินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้นจากการรับโอนจากสินท่างเหลือ	-	159,284.07	-	159,284.07
สินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	796,950.00	-	796,950.00	-

CPT Drives and Power Public Company Limited


(นายจุลเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ


(นายมนต์ชัย ชัยชูชนาส)

กรรมการ

๗๗

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ซีพีที ไอร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีพีที ไอร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทยเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2546 ต่อมาเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2556 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทฯ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนไว้คือ เลขที่ 230/7 ถนนเทศบาลรังริกษ์เหนือ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ประกอบกิจการในประเทศไทยโดยดำเนินธุรกิจหลักในการจำหน่ายอุปกรณ์และระบบควบคุมไฟฟ้าที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงให้บริการติดตั้งและก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี 2543

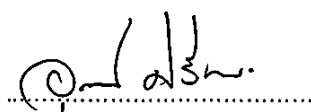
งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้น โดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับเปลี่ยนประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับเปลี่ยนประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับเปลี่ยนและงวดในอนาคตหากการปรับเปลี่ยนประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและ

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนเสถ)

กรรมการ

13

เกณฑ์การจัดทำงานการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวม ได้รวมงบการเงินของบริษัท ซีพีที โคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

บริษัทย่อย	ประเภทธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น
บริษัท ซีพีที ไบโอ เอนเนอร์ยี จำกัด	ลงทุนและประกอบกิจการผลิต พลังงานที่มีอยู่ในธรรมชาติทุก ประเภทเพื่อจำหน่าย	99.99

- ข) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้น โดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- ง) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ ได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- จ) บริษัทฯ จัดทำงานการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

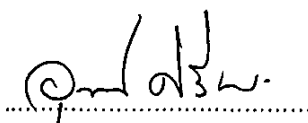
รับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์และระบบควบคุมไฟฟ้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการซ่อมแซมและการให้บริการทั่วไปจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

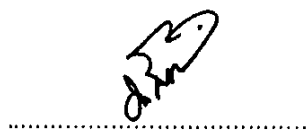
รายได้จากการให้บริการติดตั้งและก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยจะถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จเมื่อวัดผลของงานที่ทำได้น่าเชื่อถือซึ่งคำนวณตามอัตราส่วนของต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงวันสิ้นปีกับการประมาณการต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา โดยพิจารณาพร้อมกับผลสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกรของบริษัทฯ หากกิจการไม่สามารถประมาณผลของงานก่อสร้างได้น่าเชื่อถือ กิจการจะรับรู้รายได้ไม่เกินกว่าต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน และกิจการจะรับรู้ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นในระหว่างปีเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าต้นทุนทั้งสิ้นของโครงการเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา กลุ่มบริษัทจะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าว

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนเสถ)

กรรมการ

14

ค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา

ค่าปรับตามสัญญาที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าปรับนั้นเกิดขึ้น

จำนวนเงินรายได้ค่าก่อสร้างอาจลดลงเนื่องจากค่าปรับที่เกิดขึ้นจากความล่าช้าซึ่งเป็นความผิดของการผู้รับงานก่อสร้างที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา ทั้งนี้ไม่มีผลกระทบต่องบการเงินในอดีต

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีการที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อวัตถุดิบนั้น ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ และสินค้าระหว่างติดตั้ง ประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายทางตรงอื่นและค่าโชห่วยในการผลิตซึ่งบันทึกส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามมาตรฐานปกติ

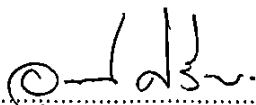
กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง สำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนะนต)

กรรมการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงด้วยราคาทุนและไม่คิดค่าเสื่อมราคา

งานระหว่างก่อสร้างและติดตั้งแสดงด้วยราคาทุนและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา

อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังต่อไปนี้

ประเภท	อายุการใช้ประโยชน์ (ปี)
อาคาร	5, 20, 50
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5
เครื่องจักรและเครื่องมือ	5, 12
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5
ยานพาหนะ	5, 7

สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

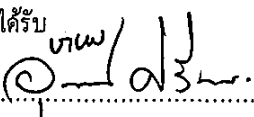
กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

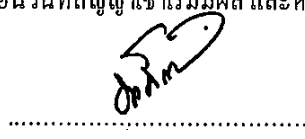
ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเมื่อเริ่มเช่าสินทรัพย์ทางตรงหรือผ่านตัวกลางที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนเขต)

กรรมการ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาที่จะสั้นกว่า ดังนี้

ประเภท	อายุการใช้ประโยชน์ (ปี)
ยานพาหนะ	5, 7

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเติม วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

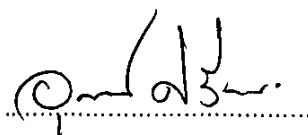
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายตัดเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 3 - 5 ปี

การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

กพพ

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชีตฺธิรณเสถ)

กรรมการ

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างหน้าที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างหน้าที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

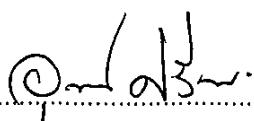
กลุ่มบริษัทดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากทั้งพนักงานและกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้อง เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดรายการ

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนนส)

กรรมการ

18

เงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวจะส่งผลให้ต้องสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ รายการที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อคาดว่าจะได้รับคืนอย่างแน่นอน

ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

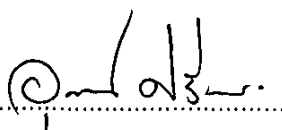
เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนโดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการ ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัญญะเนส)

กรรมการ

19

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค่าเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

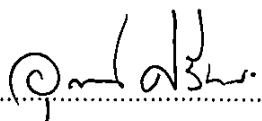
การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญและถือเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนนต)

กรรมการ

20

การค้ำของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสียหายด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อถึงการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาค่าราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ไม่รวมกำไรเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญดังนี้

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

(นายมนต์ชัย ชัยชนนัส)

กรรมการ

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

ประมาณการต้นทุนโครงการบริการรับเหมาและติดตั้ง

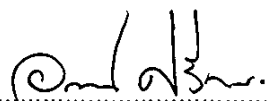
กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการรับเหมาของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบรับเหมาติดตั้งและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

กลุ่มบริษัทสอบทานงานโครงการระหว่างติดตั้ง เพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งเกิดขึ้น ต้องรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญาโดยใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

กม

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนุต)

กรรมการ

22

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้านำเข้า และเสื่อมคุณภาพ

กลุ่มบริษัทได้ประมาณการค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้านำเข้า ถ้าสมัย และเสื่อมคุณภาพ หรือเมื่อราคาตลาดหรือราคาทดแทนลดลง เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของสินค้านำเข้า โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพ และราคาตลาดหรือราคาทดแทนของสินค้านำเข้าประเภทต่างๆ

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องการสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึง กฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

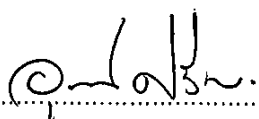
การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของฝ่ายบริหาร

GPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยธรรม)

กรรมการ

สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

5. รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

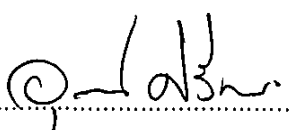
รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทฯ มีกับกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุม โดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรือมีผู้ถือหุ้น หรือกรรมการร่วมกับบริษัทฯ มีดังนี้

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการอิสระร่วมกัน*
บริษัท บางกอกซีเอ็มเทค จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการอิสระร่วมกัน*
บริษัท ซีพีที ไอ โอ เอนเนอร์ยี จำกัด	บริษัทย่อย

* กรรมการอิสระ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567

กพ

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนะนิต)

กรรมการ

24

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ที่มีสาระสำคัญดังนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568	2567

ซื้อสินค้า

บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) - 304,208.32

บริษัท บางกอกซีพีเพ็ท จำกัด (มหาชน) - 2,465,095.04

บริษัทฯ มีรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันข้างต้นโดยใช้ราคาทุนบวกกำไรและตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

ค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	36,445,300.00
ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้าง	2,858,634.00
รวมค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญ	39,303,934.00

ผลประโยชน์ระยะสั้น

ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้าง

รวมค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญ

ผู้บริหาร หมายถึง บุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

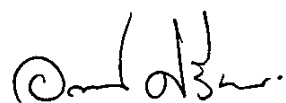
หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดในมือ	159,013.60	116,167.03	156,067.60	116,167.03
เงินฝากธนาคาร	229,819,982.05	224,900,838.06	228,716,295.42	223,770,303.11
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	229,978,995.65	225,017,005.09	228,872,363.02	223,886,470.14

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 0.25 ต่อปี (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 0.40 ต่อปี)

กพ

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนนส)

กรรมการ

25

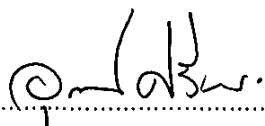
7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า	374,540,137.96	153,802,506.28
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		
ยอดยกมา	(33,879,540.59)	(57,190,454.31)
กลับรายการ(เพิ่มขึ้น)ระหว่างปี	(4,340,128.67)	1,192,013.72
ตัดเป็นหนี้สูญ	-	22,118,900.00
ยอดยกไป	(38,219,669.26)	(33,879,540.59)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	336,320,468.70	119,922,965.69
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ลูกหนี้อื่น	1,138,646.66	14,171.00
เงินยืมล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	9,377,248.18	1,733,644.52
ดอกเบี้ยค้างรับ	1,173,041.03	1,163,424.59
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	3,283,845.13	3,973,990.50
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	2,656,081.08	1,108,232.78
สินทรัพย์จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	63,461.05	109,388.46
อื่นๆ	164,528.07	252,736.71
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	17,856,851.20	8,355,588.56
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	354,177,319.90	128,278,554.25

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนเสถ)

กรรมการ

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

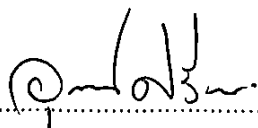
	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	253,109,434.76	71,025,949.25
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	68,916,054.63	33,466,343.71
3 - 6 เดือน	5,376,642.00	1,187,240.43
6 - 12 เดือน	1,632,285.00	1,659,570.00
เกินกว่า 12 เดือน	45,505,721.57	46,463,402.89
รวมลูกหนี้การค้า	374,540,137.96	153,802,506.28

ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือน และยังไม่ได้นำหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต เป็นลูกหนี้รัฐวิสาหกิจ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับเงินจากลูกหนี้ดังกล่าวแล้วในเดือนมกราคม 2569 และเป็นลูกหนี้บริษัทเอกชน ซึ่งบริษัทฯ อยู่ระหว่างการติดตามการชำระเงินจากลูกหนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากลูกหนี้รายดังกล่าว

บริษัทฯ ให้เครดิตเทอมกับลูกหนี้การค้า 7 - 90 วัน และ 365 วัน (ปี 2567 เครดิตเทอม 7 - 90 วัน) โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ย

เนื่องจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเป็นลูกหนี้ระยะสั้น มูลค่าตามบัญชีที่แสดงจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนะ)

กรรมการ

8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

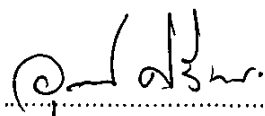
8.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
รายได้บริการรับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงาน	406,229,107.34	426,367,490.22
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่าตามสัญญา	395,497,737.07	239,355,544.00
การรับรู้รายได้ตามส่วนของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน	362,218,345.41	231,803,244.93
หัก มูลค่างานรับเหมาที่เรียกเก็บ	(304,023,451.14)	(177,260,885.70)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - งานรับเหมาติดตั้ง	58,194,894.27	54,542,359.23
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - อื่นตามเงื่อนไขของสัญญา	40,027,299.05	30,007,595.42
รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	98,222,193.32	84,549,954.65
หัก รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระไม่หมุนเวียน	-	(1,027,263.32)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระหมุนเวียน	98,222,193.32	83,522,691.33
ลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญา	2,981,727.82	149,903.11
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	101,203,921.14	83,672,594.44
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,403,798.78)	(29,960.00)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน - สุทธิ	99,800,122.36	83,642,634.44
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน		
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - อื่นตามเงื่อนไขของสัญญา	-	1,027,263.32
ลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญา	757,649.56	1,861,743.55
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	757,649.56	2,889,006.87
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(757,649.56)	(2,095,305.56)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน - สุทธิ	-	793,701.31
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	99,800,122.36	84,436,335.75

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชูเนต)

กรรมการ

บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระแยกตามอายุนับตั้งแต่วันที่รับรู้รายได้ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	67,706,799.58	54,843,928.15
3 - 6 เดือน	14,914,074.88	21,654,641.03
6 - 12 เดือน	3,948,964.13	7,046,770.47
มากกว่า 12 เดือน	11,652,354.73	1,004,615.00
รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	98,222,193.32	84,549,954.65

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 98.22 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 83.52 ล้านบาท และเกิน 1 ปี จำนวน 1.03 ล้านบาท) โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ยสำหรับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงพิจารณาว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่ออยู่ในระดับต่ำและเชื่อว่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระที่ยังไม่ได้บันทึก ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

8.2 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

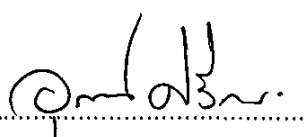
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่าตามสัญญา	18,100,000.00	301,634,299.07
มูลค่างานรับเหมาที่เรียกเก็บ	17,873,750.00	89,559,743.81
หัก การรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงาน	(16,414,211.38)	(62,215,994.55)
รายได้ค้างชำระรับล่วงหน้า	1,459,538.62	27,343,749.26
บวก เงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	53,422,500.41	14,317,452.80
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	54,882,039.03	41,661,202.06

เนื่องจากหนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นเจ้าหนี้ระยะสั้นมูลค่าตามบัญชีที่แสดงจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่า

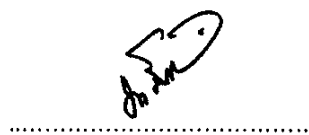
ยุติธรรม

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยธนเสน)

กรรมการ

8.3 รายได้คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ คาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้นในสัญญาที่ทำกับลูกค้า รวมจำนวน 196.02 ล้านบาท และ 246.97 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 1 - 2 ปี (ปี 2567 คาดว่าจะปฏิบัติเสร็จสิ้นภายใน 1 ปี)

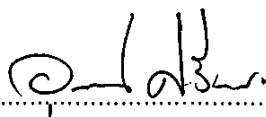
9. สินค้าคงเหลือ

สินค้านี้คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
วัตถุดิบ	106,811,068.06	120,028,800.39
งานระหว่างทำ	36,833,675.65	12,744,950.11
สินค้าระหว่างทาง	18,044,943.13	2,754,171.13
รวมสินค้านี้คงเหลือ	161,689,686.84	135,527,921.63
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(3,122,781.06)	(18,618,595.88)
สินค้านี้คงเหลือ - สุทธิ	158,566,905.78	116,909,325.75

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนะนิต)

กรรมการ

30

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นที่วัดมูลค่าด้วย		
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
กองทุนเปิดตราสารหนี้ - ราคาทุน	57,051,441.14	222,051,441.14
บวก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง		
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	1,238,421.44	632,217.64
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	58,289,862.58	222,683,658.78

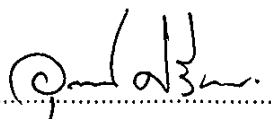
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้มีมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	222,683,658.78	139,646,021.47
ซื้อระหว่างปี	80,000,000.00	301,071,415.84
ขายระหว่างปี	(249,983,241.75)	(222,666,158.37)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		
เข้ากำไรขาดทุน	4,983,241.75	1,594,742.53
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน	606,203.80	3,037,637.31
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	58,289,862.58	222,683,658.78

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ธิัญญะเนต)

กรรมการ

31

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่วัดมูลค่าด้วย		
ราคาทุนตัดจำหน่าย		
หุ้นกู้ - ราคาทุน	85,000,000.00	85,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นกู้	2,856,227.40	3,501,684.16
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	87,856,227.40	88,501,684.16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินลงทุนในหุ้นกู้มีมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 จำนวน 92.26 ล้านบาท และจำนวน 90.68 ล้านบาท ตามลำดับ

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในหุ้นกู้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	88,501,684.16	89,126,479.97
หัก ตัดจำหน่ายส่วนเกินมูลค่าระหว่างปี	(645,456.76)	(624,795.81)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	87,856,227.40	88,501,684.16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นกู้ 4 - 9 ปี หุ้นกุดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงร้อยละ 2.50 ถึงร้อยละ 3.75 ต่อปี และอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาร้อยละ 3.75 ถึงร้อยละ 4.40 ต่อปี กำหนดจ่ายดอกเบี้ยรายไตรมาสหรือทุกๆ ครึ่งปี

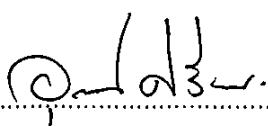
12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	สัดส่วนเงินลงทุน (%)	หน่วย : พันบาท	
		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ทุนที่เรียกชำระแล้ว	วิธีราคาทุน
บริษัท ซีพีที ไบโอ เอนเนอร์ยี จำกัด	99.99	1,250.00	1,250.00

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนเสน)

กรรมการ

32

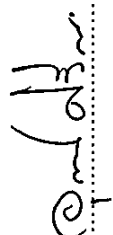
13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

ราคาทุน :	งบการเงินรวมและการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดิน	อาคาร	อาคาร	ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ เครื่องมือ	อุปกรณ์และ เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งและ ติดตั้ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์สิทธิการใช้ ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	122,742,295.56	208,205,236.21	31,999,722.34	116,378,106.11	13,590,246.36	3,488,693.79	18,461,459.09	5,186,074.77	-	520,051,834.23
ซื้อระหว่างปี	-	925,290.11	616,148.80	1,550,468.60	2,145,233.92	332,005.75	-	1,062,600.00	1,284,337.65	7,916,084.83
รับเข้า(โอนออก)	-	-	353,000.00	(361,542.99)	(47,057.01)	55,600.00	556,074.77	(556,074.77)	-	-
ขายและตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	(378,741.84)	(59,708.98)	(1,710,000.00)	-	-	-	(3,093,694.55)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	122,742,295.56	209,130,526.32	32,968,871.14	117,188,289.88	14,743,179.54	3,816,590.56	17,307,533.86	5,692,600.00	1,284,337.65	524,874,224.51
ค่าเสื่อมราคาสะสม :										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	-	75,931,360.30	31,077,517.18	59,775,900.90	10,267,494.83	3,087,286.96	11,858,022.89	951,385.90	-	192,948,968.96
ค่าเสื่อมราคาสภาพรับปี	-	3,609,709.24	446,533.02	8,691,581.22	1,352,632.23	135,363.37	1,185,405.62	636,214.03	-	16,057,438.73
รับเข้า(โอนออก)	-	-	271,640.98	(272,927.01)	(29,102.46)	30,388.49	308,774.88	(308,774.88)	-	-
ขายและตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	(347,923.79)	(59,286.29)	(1,454,800.00)	-	-	-	(2,807,208.81)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	79,541,069.54	31,795,691.18	67,846,631.32	10,645,825.87	3,193,752.53	11,897,403.39	1,278,825.05	-	206,199,198.88
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	122,742,295.56	132,273,875.91	922,205.16	56,602,205.21	3,322,751.53	401,406.83	6,603,436.20	4,234,688.87	-	327,102,865.27
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	122,742,295.56	129,589,456.78	1,173,179.96	49,341,658.56	4,097,353.67	622,838.03	5,410,130.47	4,413,774.95	1,284,337.65	318,675,025.63

CPT Drives and Power Public Company Limited


(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)
กรรมการ

(นายมนต์ชัย ทัตฐนเสน)
กรรมการ

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 16.06 ล้านบาท และ 17.56 ล้านบาท ตามลำดับ รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนจำนองไว้กับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อเป็นการค้ำประกันเงินกู้ยืมจากธนาคาร การเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต วงเงินเบิกเกินบัญชี และหนังสือค้ำประกันเพื่อธุรกิจของบริษัท (หมายเหตุ 24.1)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 110.68 ล้านบาท และ 109.77 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

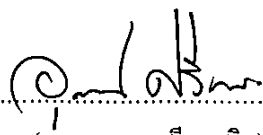
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เพิ่มขึ้น ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ราคาทุน			
ค่าสิทธิ (License)	8,694,029.85	9,430.94 -	8,703,460.79
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	9,232,115.15	495,840.00 (224,100.00)	9,503,855.15
รวม	17,926,145.00	505,270.94 (224,100.00)	18,207,315.94
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ค่าสิทธิ (License)	7,964,907.64	364,213.00 -	8,329,120.64
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5,649,446.93	1,613,020.59 (224,092.00)	7,038,375.52
รวม	13,614,354.57	1,977,233.59 (224,092.00)	15,367,496.16
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4,311,790.43		2,839,819.78

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาค่าสิทธิ (License Agreements) 2 ฉบับกับบริษัทในประเทศเยอรมนีและตัวแทนของบริษัทดังกล่าวในประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้รับสิทธิจากผู้ให้สิทธิในการผลิต การประกอบและขายสินค้าบางอย่างในประเทศไทย และติดป้ายกำกับ (Labeled) ของผู้ให้สิทธิ โดยได้รับการช่วยเหลือด้านเทคนิคและการอบรมตลอดอายุสัญญาเป็นเวลา 4 - 5 ปี

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 1.98 ล้านบาท และ 1.95 ล้านบาท ตามลำดับ ได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยยุทธเนต)

กรรมการ

34

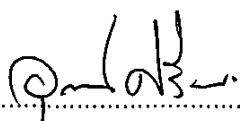
15. สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	การเปลี่ยนแปลง		
	เพิ่มขึ้น(ลดลง)		
	ณ วันที่		ณ วันที่
	1 มกราคม 2568	กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม 2568
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี			
ถูกหน้การค้ำ	6,775,908.12	868,025.73	7,643,933.85
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	425,053.11	7,236.56	432,289.67
สินค้าคงเหลือ	3,723,719.18	(3,099,162.96)	624,556.22
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	3,683,467.82	(1,751,870.42)	1,931,597.40
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ			
ผลประโยชน์พนักงาน	6,152,099.20	1,343,532.20	7,495,631.40
รวมสินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	20,760,247.43	(2,632,238.89)	18,128,008.54
หนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเสื่อมราคา)	1,166.58	3,366.01	4,532.59
รวมหนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	1,166.58	3,366.01	4,532.59
รวมสินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	20,759,080.85	(2,635,604.90)	18,123,475.95

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชูเนต)

กรรมการ

35

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : บาท

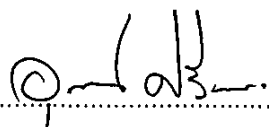
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรก่อนภาษีเงินได้	94,579,995.09	89,182,041.90	94,603,897.41	89,204,579.32
อัตราภาษี	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%
ภาษีเงินได้ปัจจุบันตามอัตราภาษี	18,915,999.02	17,836,408.38	18,920,779.48	17,840,915.86
รายได้ที่ไม่เสียภาษีตามประมวลรัษฎากร	(1,117,889.11)	-	(1,117,889.11)	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร	346,654.19	41,702.21	346,654.19	41,702.21
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(711,809.44)	(202,388.72)	(711,809.44)	(202,388.72)
เครดิตขาดทุนทางภาษีที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้ประโยชน์	4,780.46	4,507.48	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17,437,735.12	17,680,229.35	17,437,735.12	17,680,229.35
อัตราภาษีที่แท้จริง	18.44%	19.82%	18.43%	19.82%

บริษัทฯ ใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

บริษัทฯ ย่อยใช้อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลตามอัตราขั้นบันได ตามที่พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ 530) พ.ศ. 2554 สำหรับผู้ประกอบการซึ่งเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๗๓๗

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนเนต)

กรรมการ

36

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

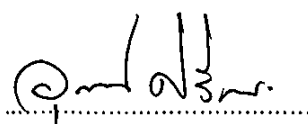
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	341,361,338.02	108,853,080.14	341,361,338.02	108,853,080.14
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
ค่านายหน้าค้างจ่าย	2,248,181.00	2,977,684.88	2,248,181.00	2,977,684.88
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	5,786,767.14	1,060,469.71	5,786,767.14	1,060,469.71
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,593,066.56	7,396,105.19	5,568,066.56	7,371,105.19
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สิน	1,662,589.46	573,779.45	1,662,589.46	573,779.45
หนี้สินจากสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,494,790.06	311,451.23	1,494,790.06	311,451.23
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	3,324,523.97	1,930,935.52	3,324,523.97	1,930,935.52
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	3,853,565.49	803,850.83	3,853,565.49	803,850.83
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	7,172,642.61	9,010,287.23	7,172,642.61	9,010,287.23
อื่นๆ	295,032.00	308,974.00	295,032.00	308,974.00
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	31,431,158.29	24,373,538.04	31,406,158.29	24,348,538.04
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	372,792,496.31	133,226,618.18	372,767,496.31	133,201,618.18

เนื่องจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเป็นเจ้าหนี้ระยะสั้น มูลค่าตามบัญชีที่แสดงจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

กพ

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนาส)

กรรมการ

37

17. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,146,650.33	4,188,584.33
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(249,444.70)	(357,566.06)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่า	3,897,205.63	3,831,018.27
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(893,041.47)	(684,410.09)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	3,004,164.16	3,146,608.18
มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	4,413,774.95	4,234,688.87

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	3,831,018.27	6,308,614.52
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	796,950.00	-
ลดลงระหว่างปี	(900,364.11)	(2,700,756.44)
ตัดจำหน่ายดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	169,601.47	223,160.19
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,897,205.63	3,831,018.27

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย			
ทั้งสินตามสัญญาเช่า	1,033,548.10	3,113,102.23	4,146,650.33
ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(140,506.63)	(108,938.07)	(249,444.70)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	893,041.47	3,004,164.16	3,897,205.63

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่ากับบริษัทหลายแห่ง สำหรับยานพาหนะ สัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 4 - 5 ปี ตามลำดับ สัญญาเช่าข้างต้นมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงอยู่ระหว่างร้อยละ 3.81 ถึงร้อยละ 6.90 ต่อปี และร้อยละ 3.80 ถึงร้อยละ 6.90 ต่อปี ตามลำดับ

CPT Drives and Power Public Company Limited

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

(นายมนต์ชัย ชัยธเนต)

กรรมการ

38

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

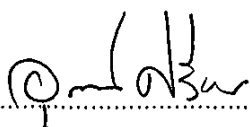
	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	30,760,496.00	27,535,876.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,991,725.00	5,150,541.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	725,936.00	590,448.00
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรที่เกิดขึ้น		
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	-	(54,885.67)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	-	(1,731,611.00)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงด้านประชากรศาสตร์	-	(132,775.00)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(143,764.00)
จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างปี	-	(453,333.33)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	37,478,157.00	30,760,496.00

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	5,991,725.00	5,150,541.00
ต้นทุนดอกเบี้ยจากการผูกพัน	725,936.00	590,448.00
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรที่เกิดขึ้น		
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	-	(54,885.67)
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	6,717,661.00	5,686,103.33

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนนส)

กรรมการ

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ต้นทุนขาย	2,391,072.00	2,079,080.00
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	1,016,520.00	796,443.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,310,069.00	2,810,580.33
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	6,717,661.00	5,686,103.33

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

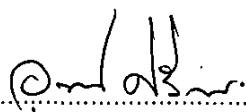
	อัตราร้อยละ/ปี
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	2.36
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.00 - 5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	
อายุน้อยกว่า 31 ปี	27.00
อายุตั้งแต่ 31 - 40	20.00
อายุตั้งแต่ 41 - 50	10.00
อายุตั้งแต่ 51 ปี ขึ้นไป	-
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(2,941,471.00)	3,369,629.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3,780,275.00	(3,159,404.00)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(3,182,514.00)	1,047,495.00

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยธเนต)

กรรมการ

40

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	8,012,944.00
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	5,938,620.00
มากกว่า 5 ปี ไม่เกิน 10 ปี	20,810,164.00
มากกว่า 10 ปี ไม่เกิน 15 ปี	51,208,044.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายผลประโยชน์พนักงาน 9 ปี

19. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

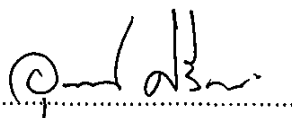
20. เงินปันผล

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2567 จำนวนหุ้นสามัญ 900.00 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท เป็นจำนวนเงิน 22.50 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2568

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2566 จำนวนหุ้นสามัญ 900.00 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท เป็นจำนวนเงิน 22.50 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2567

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชูเนต)

กรรมการ

41

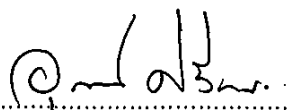
21. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงในงานระหว่างทำลดลง(เพิ่มขึ้น)	(24.09)	29.90
ซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า	581.49	518.41
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2.60	3.85
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	125.31	124.35
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	39.30	26.79
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	18.03	19.51
กลับรายการค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า	(15.50)	(2.56)
(กลับรายการ)ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	(6.68)	1.38
(กลับรายการ)ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	4.38	(24.66)
หนี้สูญ	-	22.12

รวม

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนะนัส)

กรรมการ

22. ส่วนงานดำเนินงาน


กลุ่มบริษัทดำเนินงาน ในส่วนงานสามธุรกิจ คือ การผลิตและจำหน่ายสินค้า การให้บริการรับเหมาและติดตั้ง และการให้บริการ การแสดงรายได้และค่าใช้จ่าย ตามส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้า	ธุรกิจให้บริการรับเหมาและติดตั้ง	ธุรกิจให้บริการ	รวม	
2568	2567	2568	2567	2568	2567
ระยะเวลาในการรับรู้รายได้					
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	552,660	504,186	-	32,739	31,299
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	406,229	426,367	-
รายได้	552,660	504,186	406,229	426,367	31,299
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	100,342	77,875	103,670	93,447	11,727
รายได้อื่น					13,256
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน					215,739
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์					14,340
กำไรจากการจำหน่ายและวัสดุค่าสินค้าทรัพย์สินทางการเงิน					(1,600)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย					(2)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					5,590
ต้นทุนทางการเงิน					(47,401)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(91,916)
กำไรสำหรับปี					(170)
					(17,438)
					77,142
					71,502

CPT Drives and Power Public Company Limited

กลุ่มบริษัทมิได้แสดงถึงทรัพย์สินที่จำแนกตามส่วนงานธุรกิจ เนื่องจากกลุ่มบริษัทใช้สินทรัพย์ร่วมกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายให้กับลูกค้ารายหนึ่ง จำนวน 177.76 ล้านบาท โดยให้เครดิตต่อม 365 วัน


(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

(นายมนต์ชัย รัชอุณหิส)

กรรมการ

กรรมการ

ส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการต่างประเทศเป็นจำนวนเงิน 5.28 ล้านบาท และ 11.42 ล้านบาท ตามลำดับ

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้าสามราย จำนวนเงินรวม 385.98 ล้านบาท และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่หนึ่งราย จำนวนเงินรวม 150.55 ล้านบาท

23. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

กลุ่มบริษัทให้สินเชื่อทางการค้าแก่ลูกค้าภายหลังที่ได้กำหนดวงเงินสินเชื่อแก่ลูกค้าแต่ละราย และมีการติดตามการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด ให้ความสำคัญต่อลูกหนี้รายที่ค้างชำระนานเกินกำหนด และจะพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้รายที่ค้างชำระนาน นอกเหนือจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตแล้ว ณ ปัจจุบันกลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า

รายงานลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกัน และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินบางส่วนมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ดังนั้น ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอต่อการใช้ในการดำเนินงาน และเพียงพอต่อการลดผลกระทบของความผันผวนของกระแสเงินสด

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

(นายมนต์ชัย ชัยชนุต)

กรรมการ

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ข้อมูลระดับที่ 2	
	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	58,289,862.58	222,683,658.78

สัญญาอนุพันธ์

บริษัทฯ มีมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอนุพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ข้อมูลระดับที่ 2	
	2568	2567
สินทรัพย์ทางการเงิน	63,461.05	109,388.46
หนี้สินทางการเงิน	(1,494,790.06)	(311,451.23)

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการซื้อวัตถุดิบหลักและขายสินค้าเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย : ล้าน	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567

สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

เงินฝากธนาคาร

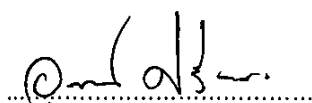
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ 0.15 0.47

ลูกหนี้การค้า

สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ 0.02

CPT Drives and Power Public Company Limited

บาท


(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)


(นายมนต์ชัย ชัยชนเสถ)

กรรมการ

กรรมการ

45

	หน่วย : ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ	0.01	0.06
หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		
เจ้าหนี้การค้า		
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ	0.03	0.08
สกุลเงินดองเวียดนาม	-	82.24
สกุลเงินหยวน	8.57	-

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

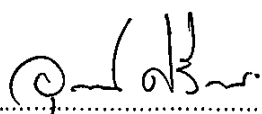
	หน่วย : ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ	0.50	0.11
สกุลเงินยูโร	0.07	0.17
สกุลเงินหยวนจีน	8.00	-

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จะทยอยครบกำหนดภายในระยะเวลา 7 - 12 เดือน

24. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

- 24.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ได้รับวงเงินสินเชื่อ (เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น เลตเตอร์ออฟเครดิต และวงเงินออกหนังสือค้ำประกันธนาคาร) จำนวนรวม 1,263.85 ล้านบาท และ 1,013.85 ล้านบาท ตามลำดับ และวงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจำนวน 6.52 ล้านเหรียญสหรัฐ วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยเงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันและการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน (หมายเหตุ 13)
- 24.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับสถาบันการเงินจากเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 229.19 ล้านบาท
- 24.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับสถาบันการเงินจากการให้สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกัน จำนวนเงิน 295.09 ล้านบาท และ 291.30 ล้านบาท ตามลำดับ

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนเสน)

กรรมการ

- 24.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่ต้องจ่ายในอนาคต ดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ไม่เกิน 1 ปี	1.28	0.98
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1.99	2.87
รวม	3.27	3.85

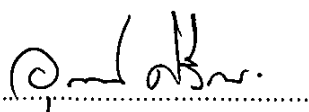
25. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2568 จำนวนหุ้นสามัญ 900.00 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท เป็นจำนวนเงิน 22.50 ล้านบาท โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

26. การอนุมัติงบการเงิน

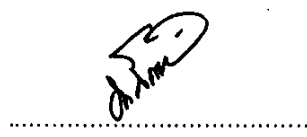
งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการของบริษัทฯ แล้ว เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีรัตนา)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนนิต)

กรรมการ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2025/1773966861969.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2025/1773710315613.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2025/1773880148889.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2025/1773710314995.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2025/1772066951378.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2025/1773880148905.pdf>

