



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ซีพีที ไตร่ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	8
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	18
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	20
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	21
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	22
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	23
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	24
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	
3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	28
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	30
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	33
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	38
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	
4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	47
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	50
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	51
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	61
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	62
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	63
5.4 ตลาดรอง	64
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	65
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	66
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	71
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	75
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	76
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	77
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย่อย	88
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	97
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	101
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	103
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	106
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	117
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อยอื่น ๆ	119

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	
9.1 การควบคุมภายใน	123
9.2 รายการระหว่างกัน	126
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	131
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	133
งบการเงิน	140
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	148
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ	183

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจไว้เป็นแนวในการปฏิบัติอย่างชัดเจน และได้ประกาศให้พนักงานของบริษัททราบ ผ่านการแจ้งให้ทราบเป็นระยะๆ เพื่อนำพาบริษัทไปสู่เป้าหมายร่วมกัน ซึ่งการกำหนดแนวปฏิบัติดังกล่าวเป็นแนวทางที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และสามารถนำไปปฏิบัติได้ โดยอธิบายในรายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์ บริษัทมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ คือ

เราจะเป็นบริษัทชั้นนำ (Top Class) ทางด้านไฟฟ้า และระบบควบคุมที่ให้บริการครบวงจร (Solution Provider) โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม (Optimized) และคุ้มค่า (Cost Effective) ด้วยการให้บริการหลังการขายที่ดีเยี่ยม (Excellent Services)

วัตถุประสงค์

บริษัทมีวัตถุประสงค์ ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. เป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจ Substation EPC Contractor และการผลิตตู้ไฟฟ้า ระบบควบคุมเครื่องจักร และระบบไฟฟ้า โดยมุ่งเน้นความสามารถในการแข่งขันด้านราคา เทคโนโลยี คุณภาพ และการบริการ
2. ขยายตลาดไปยังอุตสาหกรรมอื่นๆ และตลาดต่างประเทศ เพื่อเพิ่มความหลากหลายของกลุ่มลูกค้า
3. ลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มศักยภาพการแข่งขันผ่านการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิต

เป้าหมาย

บริษัทมีเป้าหมาย ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. เพิ่มยอดขายโดยขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมอุตสาหกรรมที่หลากหลายและตลาดต่างประเทศ
2. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ทันสมัย รวมถึงเพิ่มสายการผลิตตู้ไฟฟ้าที่มีคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) สูง เพื่อลดการพึ่งพาการจัดซื้อจากภายนอก
3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และความสามารถอย่างต่อเนื่อง ผ่านการอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ
4. สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ต่อเนื่องและยั่งยืนในระยะยาว

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทมีการกำหนดกลยุทธ์ในการแข่งขันเพื่อรักษาลูกค้าที่มีอยู่เดิมรวมทั้งเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดของบริษัทดังต่อไปนี้

1. คุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้ได้มาตรฐาน และตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมทั้งมีราคาเหมาะสมสามารถแข่งขันได้ ทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศตลอดมา ทั้งนี้สินค้าของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์จากทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น ระบบการบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015, กระบวนการตรวจสอบคุณภาพได้ตามมาตรฐาน UKAS Quality Management, มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม(สมอ.) ประเภทตู้ไฟฟ้า มอก.1436-2564 และISO 14001:2015 มาตรฐานการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

2. ความหลากหลายของระบบควบคุมเครื่องจักรและไฟฟ้าครบวงจร

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายตู้ไฟฟ้าระบบควบคุมเครื่องจักรโดย PLC ซึ่งสื่อสารกับอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ สำหรับควบคุมเครื่องจักรในโรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ ตู้ควบคุมระบบการทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้าและระบบควบคุมอัตโนมัติ และระบบตู้ไฟฟ้ากำลัง ทำให้สามารถตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของกลุ่มลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมได้ การขยายตลาด บริษัทมุ่งเน้นการขยายประเภทสินค้าและบริการไปยังภาคเอกชนในอุตสาหกรรมที่หลากหลาย เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่งเพียงอย่างเดียว อันอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางธุรกิจในระยะยาว การขยายตลาดไปยังอุตสาหกรรมอื่นๆ ยังช่วยเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และสร้างความแข็งแกร่งให้กับบริษัทในด้านการแข่งขัน

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมโลก โดยมุ่งเน้นการนำเสนอโซลูชันที่ทันสมัย รองรับความต้องการของลูกค้าในภาคอุตสาหกรรมที่กำลังเติบโต เช่น อุตสาหกรรมพลังงานหมุนเวียน ระบบอัตโนมัติ และอุตสาหกรรมเทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างศักยภาพทางการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทในอนาคต

a. การเพิ่มงานประเภท Substation คือสถานไฟฟ้าแรงสูงซึ่งในปัจจุบันมีความต้องการใช้ไฟฟ้าสำหรับโครงการที่เกิดขึ้นทั้งในส่วนภาคอุตสาหกรรม(Industry), อาคารสูงเชิงพาณิชย์ (Commercial Building), โรงไฟฟ้า (Power plant), การก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) ซึ่งต้องการกำลังไฟฟ้าระดับไฟฟ้าแรงสูงเพื่อจ่ายไฟให้โครงการ จึงเป็นโอกาสเติบโตในงานประเภทนี้ของบริษัท อีกทั้งบริษัทเป็นผู้ประกอบตู้ไฟฟ้าซึ่งเป็นอุปกรณ์หลักสำคัญที่ใช้ในสถานไฟฟ้าแรงสูงและมีเครื่องมือทดสอบรวมถึงทีมงานบริการ จึงมีความสามารถในการแข่งขันงานสูงสำหรับการประมูลงานประเภทดังกล่าว

b. การเพิ่มสินค้าประเภท Medium Voltage Inverter คืออุปกรณ์ที่ควบคุมความเร็วของมอเตอร์ขนาดใหญ่ที่ใช้ในการขับเคลื่อนและปั๊มน้ำเพื่อ

การประหยัดพลังงาน ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการจัดจำหน่ายและติดตั้งระบบให้แก่ กลุ่มโรงงานปูนซีเมนต์ เช่น Kampot Cement, SCG สาขาท่าหลวง สาขา แก่งคอย สาขาทุ่งสง กลุ่มโรงงานน้ำตาล (ธุรกิจน้ำตาลและธุรกิจผลิตไฟฟ้า) Glow Energy (ระยอง) เช่น รวมเกษตรอุตสาหกรรม สาขาภูเขียว สาขาภูหลวง น้ำตาลสิงห์บุรี น้ำตาลนิวกูญไทย น้ำตาลมิตรภาพสินธุ์ อุตสาหกรรมน้ำตาลโคราช น้ำตาลขอนแก่น กลุ่มอาหาร เช่น ไอโคโนโมะโตะ และ จะขยายไปยังลูกค้าขนาดใหญ่ประเภทอื่นๆ ซึ่งต้องการประหยัดพลังงาน

c. การเพิ่มงานทางด้านการปรับปรุงระบบไฟฟ้า (Power Quality) ด้วยปัจจุบันมีการเน้นการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงการ ประหยัดพลังงาน บริษัทมีองค์ความรู้(Knowledge based), ประสบการณ์และทีมงานที่ทำทางด้านPower Quality ซึ่งจะเริ่มตั้งแต่การตรวจวัดคุณภาพ ไฟฟ้าของระบบไฟฟ้าของลูกค้า นำเสนอ solution และส่งมอบติดตั้งรวมถึงทดสอบการใช้งาน อุปกรณ์หรือระบบดังกล่าวจะช่วยลดกระแสไฟฟ้ารบกวนใน ระบบ เช่นกระแสฮาร์มอนิก รวมถึงปรับปรุงระบบตัวประกอบกำลัง (power factor) ทำให้ลดการสูญเสียทางไฟฟ้าและประหยัดพลังงาน

d. การเดินหน้าขยายธุรกิจระบบทางด้าน Renewable Energy และ Electrification, บริษัทมีการพัฒนาและส่งมอบอย่างต่อเนื่องในด้าน ธุรกิจด้าน Renewable Energy โดยเป็นผู้ส่งมอบตู้ไฟฟ้าและระบบป้องกัน/ควบคุมการจ่ายไฟฟ้าของ Solar Farm and Solar Rooftop ด้วยบริษัทมี ศักยภาพพื้นฐานทางด้านไฟฟ้ากำลังและไฟฟ้าควบคุม ทำให้บริษัทมีความสามารถในการพัฒนาระบบที่ใช้งานเกี่ยวกับ Renewable Energy รวมถึงการ เปลี่ยนพลังงาน

รูปแบบอื่นๆ เป็นพลังงานไฟฟ้า (Electrification) จึงเป็นโอกาสในการเติบโตของบริษัทตามแนวโน้มของการใช้พลังงานในอนาคต

3. การให้บริการหลังการขายที่ดีและรวดเร็ว

เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า บริษัทมีนโยบายการให้บริการที่สร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้นจน สิ้นสุดการขาย เช่น ก่อนการเสนอราคาจะมีทีมงานรวบรวมรายละเอียดความต้องการของลูกค้าอย่างถูกต้องแล้วจึงส่งใบเสนอราคา และหลังจากได้งาน แล้วจะมีทีมวิศวกรออกสำรวจและเก็บรายละเอียดทั้งหมดเพื่อเป็นข้อมูลในการผลิตโดยปรับจากแบบมาตรฐานของบริษัทแล้วส่งแบบทั้งหมดให้ลูกค้าอนุมัติเพื่อ ผลิตตู้ควบคุมต่างๆ ณ โรงงานของบริษัทเมื่อผลิตเสร็จจะส่งมอบสินค้าตรงเวลาและตรงความต้องการของลูกค้า โดยหลังจากส่งมอบจะมีทีมงานที่เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์เพื่อแนะนำการติดตั้งอย่างถูกต้องเพื่อให้สามารถใช้งานได้เต็มที่ประสิทธิภาพและลดปัญหาในระยะยาว พร้อมทีมวิศวกรที่มีประสบการณ์สูง ในการปรับแต่ง เพื่อให้เครื่องจักรทำงานสมบูรณ์แบบตามความต้องการของลูกค้า เป็นต้น ทำให้ช่วยลดปัญหาการหยุดของเครื่องจักรระหว่างการผลิต และ ลดค่าใช้จ่ายให้โรงงานเป็นอย่างมาก โดยบริษัทมีการจัดให้มีการฝึกอบรมด้านการบริการและด้านเทคนิคเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ให้แก่พนักงาน เพื่อเสริมสร้าง ความรู้และทักษะในการทำงานและสามารถตอบปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างถูกต้อง

4. ประสบการณ์ของผู้บริหารและบุคลากรของบริษัท

บริษัทมีผู้บริหารและทีมงานที่มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมนี้มานานกว่า 30 ปี และด้วยประสบการณ์และความสัมพันธ์ที่ดีของทีมงานกับบริษัทลูกค้า และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ซึ่งบริษัทได้ให้ความรู้และจัดอบรมให้แก่ลูกค้าที่ใช้งานเป็นอย่างดี ทำให้บริษัทได้รับความเชื่อถือถึงความสามารถในการทำงานให้ บรรลุได้ตามเป้าหมาย และได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง จนได้รับมอบหมายให้ทำงานหลายๆ โครงการอย่างต่อเนื่อง เช่น โรงงานน้ำตาล โรงงาน ปูนซีเมนต์ โรงงานกระดาษและเยื่อกระดาษ โรงงานเหล็กเส้น โรงงานยางรถยนต์ เป็นต้น

จากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของทีมงานผู้บริหารและบุคลากรในการดำเนินธุรกิจ ถือว่าสามารถเป็นประโยชน์ ในการนำองค์ความรู้ที่สั่งสมมา เป็นเวลานานมาพัฒนากลยุทธ์การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับอุตสาหกรรม ระบบไฟฟ้า ระบบควบคุมเครื่องจักร และ โครงการก่อสร้าง ทำให้บริษัทสามารถนำเสนอแนวทางการดำเนินงานที่มีคุณภาพสูง ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในภาคอุตสาหกรรมได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทมีแผนต่อยอดความเชี่ยวชาญดังกล่าวไปสู่ บริการที่ปรึกษาทางวิศวกรรม (Advisory Services) เพื่อช่วยลูกค้าออกแบบ วาง แผน และพัฒนาโครงการด้านระบบไฟฟ้า ระบบอัตโนมัติ และโครงสร้างพื้นฐานทางพลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐาน และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมในการดำเนินโครงการ ด้วยแนวทางนี้ บริษัทไม่เพียงแต่เพิ่มมูลค่าให้กับลูกค้าเท่านั้น แต่ยังช่วยสร้างโอกาสในการขยายฐาน รายได้ให้กับบริษัทในระยะยาว เสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรมอีกด้วย

5. การมีโรงงานผลิตเป็นของตัวเอง

บริษัทมีโรงงานเป็นของตัวเองซึ่งมี กำลังการผลิตตู้ควบคุมไฟฟ้ามากกว่า 2,500 ช่องต่อปี ขึ้นอยู่กับคำสั่งซื้อของลูกค้าเนื่องจากบริษัทมีพื้นที่ของ โรงงานผลิตเพียงพอที่จะรองรับคำสั่งซื้อ จากการที่บริษัทมีโรงงานผลิตเป็นของตนเอง จึงทำให้บริษัทสามารถควบคุมต้นทุนในการผลิตได้ดีขึ้น นอกจากนี้ยังสามารถควบคุมคุณภาพและระยะเวลาในการผลิต รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการตอบสนองความต้องการระบบงานให้ได้หลากหลายและครบถ้วนมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังจัดตั้งโรงงานแห่งใหม่โดยมีการซื้อเครื่องจักรใหม่จาก AMADA เพื่อผลิตตู้ Metal Clad Switchgear (MCSG) และตู้ไฟเฉพาะแบบ Type Test ภายใต้การร่วมมือจากบริษัท Siemens AG โดยการซื้อลิขสิทธิ์ (License) พร้อมผู้เชี่ยวชาญมาให้คำแนะนำในการผลิต

6. การขยายตลาดให้ครอบคลุมฐานลูกค้าในทุกกลุ่ม

ปัจจุบัน บริษัทดำเนินการผลิต ตู้ระบบควบคุมและตู้ไฟฟ้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม เช่น โรงไฟฟ้า โรงงานผลิตน้ำตาล โรงงานผลิตกระดาษ และโรงงานผลิตเหล็กเส้น เป็นต้น โดยมุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัทมีแผนขยายตลาดไปยัง อุตสาหกรรมพลังงานและอุตสาหกรรมใหม่ ที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง เช่น Data Center (ศูนย์ข้อมูล) ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ใช้จัดวางระบบประมวลผลกลางและระบบเครือข่าย และอุตสาหกรรมพลังงานหมุนเวียน ซึ่งเป็นกลุ่มตลาดที่ต้องการระบบไฟฟ้า และระบบควบคุมที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อเป็นการขยายตลาดเหล่านี้จะช่วยให้บริษัทมีการเติบโตของยอดขายอย่างต่อเนื่อง โดยมีการขยายไปยังลูกค้า ต่างประเทศด้วย

บริษัทได้มีโอกาสส่งผลิตภัณฑ์ไปจำหน่ายยังต่างประเทศ อาทิ มาเลเซีย อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ กัมพูชา ลาว พม่า เป็นต้น เนื่องจากประเทศดังกล่าวอยู่ระหว่างการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน รวมทั้งการขยายโรงงานอุตสาหกรรมและระบบพลังงานไฟฟ้า ส่งผลให้บริษัทมีโอกาสเติบโตทางธุรกิจ ในประเทศเหล่านี้สูง ซึ่งบางส่วนเป็นการขายลูกค้าบริษัทไทยที่ขยายโรงงานไปเปิดสาขาในต่างประเทศ และบางส่วนก็ขายตรงให้ลูกค้าต่างประเทศ ดังนั้นเพื่อเป็นการขยายตลาดต่างประเทศให้เติบโตมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2567	<p>มกราคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเซ็นสัญญางานติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำกับบริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารเซินทรัล จำกัด โครงการโรงงานอาหารสัตว์เซินทาโก จังหวัดสระบุรี มูลค่ารวมโครงการ 75 ล้านบาท <p>วันที่ 26 เมษายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ได้รับการรับรองมาตรฐานISO 14001:2015 การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม <p>วันที่ 21 พฤษภาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัท Real D&C Co., Ltd. มีการได้มาซึ่งหุ้นสามัญของบริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 159,744,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 17.75 ของหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของกิจการ • นางสาวหฤทัย หลิมประเสริฐ ลาออกจากกรรมการเป็นกรรมการของบริษัท และอนุมัติการแต่งตั้งนายอุดมเดช ศรีมาเสริม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทน <p>วันที่ 13 มิถุนายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • นายพนพล วิเชียรเกื้อ ลาออกจากกรรมการเป็นกรรมการของบริษัท และอนุมัติการแต่งตั้งนายปาร์ค วอนจู ซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหม่ กล่าวคือ Real D&C Co., Ltd. เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทน <p>กรกฎาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเซ็นสัญญาซื้อขายพร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงดัน22KVและ416Vกับบริษัท ยอง กวัน เฮฟวี อินดัสทรี (ไทยแลนด์) จำกัด โครงการYGT จังหวัดชลบุรี มูลค่ารวมโครงการ 132 ล้านบาท <p>วันที่ 30 กันยายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ขายหุ้นของบริษัทฯ ผ่านระบบการซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์บนกระดานรายใหญ่ (Big Lot Board) ให้ผู้ซื้อจำนวน 3 รายได้แก่ Real D&C Co., Ltd., Saishin Energy LLC. และบริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (“กลุ่ม Real D&C”) รวมทั้งสิ้นจำนวน 309,701,800 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 34.41 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลให้โครงสร้างการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเปลี่ยนแปลงไป • กลุ่ม Real D&C มีหน้าที่ในการทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ที่เหลือทั้งหมดของกิจการ (Mandatory Tender Offer) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทล. 12/2554 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ (รวมทั้งมีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยราคาทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ที่เหลือทั้งหมดของกิจการจะเท่ากับ 1 บาทต่อหุ้น • รศ.นายประภาส ไพรสวรรณา ลาออกจากกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการของบริษัท อนุมัติการแต่งตั้งนายปาร์ค วอนจู เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และนายควอน จองมิน เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทน • นายสุวิทย์ สิงห์จันทร์ ลาออกจากกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท และอนุมัติแต่งตั้งนายประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกลด์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทแทน <p>ตุลาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเซ็นLOI งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 115kv/11kv กับบริษัท เบอรัล คาร์บอน (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) โครงการ BCTR จังหวัดชลบุรี มูลค่ารวมโครงการ 99 ล้านบาท <p>วันที่ 1 ตุลาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับแบบประกาศเจตนาในการเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการของบริษัท (แบบ 247-3) จาก (1) บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (2) Real D&C Co., Ltd และ (3) Saishin Energy LLC สำหรับการเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท จำนวนทั้งสิ้น 430,553,800 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 47.84 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท) <p>วันที่ 10 ตุลาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (แบบ 247-4) จาก (1) บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (2) Real D&C Co., Ltd. และ (3) Saishin Energy LLC. ในฐานะผู้ทำคำเสนอซื้อ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	<p>วันที่ 15 ตุลาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> นายชัยยศ ปิยะวรรณรัตน์ ลาออกจากกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อนุมัติการแต่งตั้งนายไฉ่ เจีย ซี เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติแต่งตั้งนายอุดมเดช ศรีมาเสริม เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทน นางวัลลีย์ กาญจนจกกล ลาออกจากกรรมการบริษัท โดยจะยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป และอนุมัติการแต่งตั้งนายประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล เข้าดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการบริษัทแทน <p>พฤศจิกายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> การเซ็นสัญญางานติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำกับบริษัท เซนทาโกโซโล จำกัด โครงการก่อสร้างเซนทาโกโซโล จังหวัดสระบุรี มูลค่ารวมโครงการ 68 ล้านบาท <p>วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัท ซีพีที โดร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำความเห็นของกิจการเกี่ยวกับข้อเสนอซื้อหลักทรัพย์ (แบบ 250-2) และได้แต่งตั้งให้บริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นที่ปรึกษาทางการเงินอิสระเพื่อให้ความเห็นแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท เกี่ยวกับข้อเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัท <p>วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัท ซีพีที โดร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์เบื้องต้น (แบบ 247-6-ข) จาก (1) บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (2) Real D&C Co., Ltd. และ (3) Saishin Energy LLC. ในฐานะผู้ทำข้อเสนอซื้อ <p>วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> นายวรพจน์ ยศะทัตต์ ลาออกจากกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัท และอนุมัติการแต่งตั้ง พลเอกบัญชา ขวาลศิลป์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแทน <p>วันที่ 22 พฤศจิกายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัท ซีพีที โดร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับแบบรายงานผลการซื้อหลักทรัพย์ (แบบ 256-2) จาก (1) บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด (2) Real D&C Co., Ltd. และ (3) Saishin Energy LLC. ในฐานะผู้ทำข้อเสนอซื้อ <p>วันที่ 27 พฤศจิกายน 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด ทำการซื้อหุ้นของบริษัท ไคว้ยูอะมอเตอร์ จำกัด ผ่านระบบการซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์บนกระดานรายใหญ่ (Big Lot Board) จำนวน 95,285,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 10.5873 ของทุนชำระแล้วของบริษัท
2566	<p>พฤษภาคม 2566 การเซ็นสัญญางานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยกับบริษัท ฮอริซอน พลัส จำกัด สถานีไฟฟ้าโครงการEV PLANT จังหวัดชลบุรี มูลค่ารวมโครงการ 95.13 ล้านบาท</p> <p>มิถุนายน 2566 การเซ็นสัญญางานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยกับบริษัท ยอง กวัน เฮฟวี อินดัสตรี (ไทยแลนด์) จำกัด สถานีไฟฟ้าโครงการ YGHT Plant จังหวัดชลบุรี มูลค่ารวมโครงการ 100 ล้านบาท</p>
2565	<p>มิถุนายน 2565 การเซ็นสัญญางานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าแรงสูงกับบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) สถานีไฟฟ้าโครงการKiln3 และ 4 โรงงาน2 จังหวัดสระบุรี มูลค่ารวมโครงการ 124.95 ล้านบาท</p> <p>กรกฎาคม 2565 การเซ็นสัญญางานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยกับบริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน) สถานีไฟฟ้าโครงการโรงอาหารสัตว์ จังหวัดลพบุรี มูลค่ารวมโครงการ 131 ล้านบาท</p>
2564	<p>วันที่ 13 ธันวาคม 2564 การเซ็นสัญญางานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) สถานีไฟฟ้าโครงการสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร มูลค่ารวมโครงการ 136.66 ล้านบาท</p>
2563	<p>วันที่ 29 กันยายน 2563 ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (CPT-W2) จำนวนไม่เกิน 224,000,000 หน่วย</p> <p>วันที่ 5 ตุลาคม 2563 เซ็นสัญญางานปรับปรุงสถานีไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) สถานีไฟฟ้าย่อยไผ่ลิงโด และสถานี</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2563	ไฟฟ้าย่อยคล่องขึ้น มูลค่ารวมทั้งสิ้น 154.19 ล้านบาท วันที่ 23 ธันวาคม 2563 การเซ็นสัญญางานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) สถานีไฟฟ้าย่อยโครงการ เชียงใหม่ 7 จังหวัดเชียงใหม่ สถานีไฟฟ้าย่อยโครงการสอยดาว จังหวัดจันทบุรี และสถานีไฟฟ้าย่อยโครงการหนองคาย 3 และกาฬสินธุ์ 2 มูลค่ารวมโครงการทั้งหมด 627.26 ล้านบาท
2562	วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 บริษัทลงนามในบันทึกข้อตกลงร่วมกับ Siemens AG เพื่อที่จะดำเนินการที่จะทำสัญญาในการผลิตตู้ไฟฟ้าโดยการถ่ายทอดเทคโนโลยีจาก Siemens AG วันที่ 29 มกราคม 2562 บริษัทลงนามในบันทึกข้อตกลงร่วมกับ Toshiba Mitsubishi-Electric Industrial Systems Corporation (TMEIC) เพื่อความร่วมมือทางธุรกิจในการสนับสนุนและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ TMEIC วันที่ 17 เมษายน 2562 เริ่มดำเนินการยื่นขออนุมัติรับรองสูตรการผลิต กับ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และได้รับการอนุมัติรับรองสูตรการผลิตแล้ว ถึงปัจจุบันทั้งหมด 30 สูตร และบริษัทได้มีการพัฒนาสูตรการผลิตอย่างต่อเนื่องให้ทันสมัยอยู่เสมอ รวมถึงได้ดำเนินการยื่นขออนุมัติรับรองสูตรการผลิต กับ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออนุมัติในสูตรใหม่ลำดับต่อไป วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (CPT-W1) จำนวนไม่เกิน 85,000,000 หน่วย
2560	มิถุนายน 2560 บริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จำนวนเงิน 20 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 630,000,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.03 บาท ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2560 วันที่ 15 มิถุนายน 2560 บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 1 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปจำนวน 270 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท วันที่ 15 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 270 ล้านหุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยจัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของผู้จัดจำหน่าย ผู้มีอุปการคุณของบริษัท กลุ่มพนักงานของบริษัท และบุคคลที่มีความสัมพันธ์ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเกณฑ์การจัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัท ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการซื้อที่ดินใหม่จำนวน 1,198 ตารางวา ซึ่งตั้งอยู่ตรงข้ามโรงงานปัจจุบัน เพื่อขยายการผลิตสำหรับโครงการในอนาคตของบริษัทเพื่อรองรับการผลิตตู้ MCFG และ RMU วันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการบริษัทอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จำนวนเงิน 91.98 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 630,000,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.146 บาทจากกำไรสะสม โดยจะจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 8 ธันวาคม 2560 วันที่ 20 ธันวาคม 2560 เข้าซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย SET
2559	บริษัทได้จ่ายเงินปันผลจำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 315 ล้านหุ้น ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.19 บาท สำหรับผลประกอบการปี 2559 และจากกำไรสะสม
2558	บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับความไว้วางใจให้เป็นพันธมิตรทางการค้ากับบริษัท ABB Limited โดยได้ซื้อและจำหน่ายสินค้าประเภทมอเตอร์ขนาดใหญ่ และ Switchgear รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำตู้ MDB และ MCC บริษัทได้จ่ายเงินปันผลจำนวนทั้งสิ้น 15 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 315 ล้านหุ้น ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.05 บาท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 สำหรับผลประกอบการปี 2557 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลจำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 85 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 315 ล้านหุ้น ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.22 บาท สำหรับผลประกอบการปี 2558 และจากกำไรสะสม
2557	บริษัทจ่ายเงินปันผลจำนวน 56.70 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 315 ล้านหุ้น ในอัตราเฉลี่ยหุ้นละ 0.18 บาท เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2557 สำหรับผลประกอบการปี 2556 และจัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 13.71 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2557
2555	วันที่ 21 เมษายน 2555 บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 40 ล้านบาท เป็น 160 ล้านบาท วันที่ 9 ธันวาคม 2555 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 40 ล้านบาท เป็น 200 ล้านบาทเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการนำเข้าสินค้าและการส่งซื้อขายในประเทศที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย สิงหาคม 2555 บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด สร้างโรงงานแห่งใหม่บนเนื้อที่ประมาณ 4 ไร่ครึ่ง ในนิคมอุตสาหกรรม MMC ซึ่งได้ซื้อไว้เมื่อเดือนกรกฎาคม 2555 ในราคา 36 ล้านบาท ขนาดพื้นที่ในการผลิต 7,200 ตารางเมตร ซึ่งใช้งบประมาณ 130 ล้านบาท และสามารถประกอบตู้ควบคุมได้ 1,800 ตู้ต่อปี ก่อสร้างแล้วเสร็จเมื่อเดือนพฤษภาคม 2556 และได้จดทะเบียนเป็นสำนักงานสาขาที่ 2 เรียบร้อยแล้วเมื่อเดือนกันยายน 2556

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2554	วันที่ 29 เมษายน 2554 บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 20 ล้านบาท เป็น 60 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการนำเข้าสินค้าและการส่งซื้อขายในประเทศที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย วันที่ 17 ธันวาคม 2554 บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 60 ล้านบาท เป็น 120 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการนำเข้าสินค้าและการส่งซื้อขายในประเทศที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย
2553	มิถุนายน 2553 บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด ซื้อโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม MMC ที่ปทุมธานี ขนาดพื้นที่ 300 ตารางวา เพื่อเพิ่มพื้นที่สำหรับการผลิตสินค้า
2547	วันที่ 21 กรกฎาคม 2547 บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 37 ล้านบาท เป็น 40 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการนำเข้าสินค้าและการส่งซื้อขายในประเทศที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย
2546	วันที่ 25 กรกฎาคม 2546 มีการปรับโครงสร้างของผู้ถือหุ้นใหม่โดยการจัดตั้ง บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 3 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 30,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
2545	บริษัท ซี.พี.ที. (ไทยแลนด์) จำกัด ได้รับความไว้วางใจให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับอุปกรณ์ควบคุมระบบ เพิ่มเติมดังนี้ Electrical Power Products, LV & MV Inverter, PLC Automation : LS Industrial System (LS) ประเทศเกาหลี AC Motor ขนาดใหญ่: Hyosung Corporation (Hyosung) ประเทศเกาหลี Regenerative Inverter: VACON (VACON) ประเทศฟินแลนด์ LV / MV Capacitor Bank: ZEZ SILKO S.R.O (ZEZ SILKO) สาธารณรัฐเช็ก ทั้งนี้ บริษัทยังได้รับใบรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 จาก Lloyd's Register Quality Assurance Ltd. จากประเทศอังกฤษ
2541	นำเข้าอุปกรณ์ไฟฟ้าจากบริษัท LS จากประเทศเกาหลี ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับไฟฟ้ากำลัง อุปกรณ์สำหรับใช้ในงานไฟฟ้ากำลัง (Electrical Power Products) เนื่องจากสินค้าขายได้รับความนิยมอย่างต่อเนื่อง
2538	บริษัทได้รับความไว้วางใจให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับอุปกรณ์ควบคุม ดังนี้ PLC: LS Industrial System Co., Ltd. (LS) จากประเทศเกาหลี DC Drives: Parker Hannifin Ltd. (Parker SSD) จากประเทศอังกฤษ Inverter: Yaskawa Electric Corporation (Yaskawa) จากประเทศญี่ปุ่น DC Motor: T-T Electric (T-T Electric) จากประเทศฝรั่งเศส
2537	วันที่ 22 มีนาคม 2537 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท ซี.พี.ที. (ไทยแลนด์) จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 10 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าและบริการซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลพื้นที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
 ชื่อย่อหลักทรัพย์ : CPT
 สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 230/7 ถนนเทศบาลรังรักษ์เหนือ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
 จังหวัด : กรุงเทพฯ
 รหัสไปรษณีย์ : 10900
 ประเภทธุรกิจ : บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายตู้ไฟฟ้า
 จำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบควบคุมไฟฟ้าที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม

รวมถึงให้บริการติดตั้งตู้ไฟฟ้า และก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย

เลขทะเบียนบริษัท : 0107556000639

โทรศัพท์ : 0-2954-2590-2

โทรสาร : 0-2580-6332-4

เว็บไซต์บริษัท : www.CPTthailand.com

อีเมล : info@CPTthailand.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 900,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร

CPT

Professional for Drives and Power

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	1,342,124.07	1,165,214.52	961,852.57
รายได้จากการขาย (พันบาท)	450,839.05	562,242.46	504,186.23
รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง (พันบาท)	860,643.41	562,691.20	426,367.49
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	30,641.61	40,280.86	31,298.85
รายได้อื่น (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขาย (%)	33.59%	48.25%	52.42%
รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง (%)	64.13%	48.29%	44.33%
รายได้จากการให้บริการ (%)	2.28%	3.46%	3.25%
รายได้อื่น (%)	0.00%	0.00%	0.00%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	1,342,124.07	1,165,214.52	961,852.57
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	1,331,569.25	1,141,672.75	950,430.76
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	10,554.82	23,541.77	11,421.81
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	99.21%	97.98%	98.81%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.79%	2.02%	1.19%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	5,841.73	11,644.88	7,210.02
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	5,841.73	11,644.88	7,210.02

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2565	2566	2567
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทประกอบด้วย ธุรกิจจากการขายตู้ไฟฟ้า (Panel) ธุรกิจจากการขายสินค้าสำเร็จรูปประเภทหน่วย (Unit) ธุรกิจจากการให้บริการรับเหมาและติดตั้งสายไฟ (Cable Installation) และการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย (Substation) ขนาดแรงดัน 69 - 115 kV. และธุรกิจการให้บริการและซ่อมแซม (Service & Repair)

1. ธุรกิจจากการขายตู้ไฟฟ้า (Panel)

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจจากการขายตู้ไฟฟ้า (Panel) โดยทำการประกอบตู้ไฟฟ้า ณ โรงงานของบริษัท และจำหน่ายไปยังลูกค้ากลุ่มโรงงาน อุตสาหกรรมต่างๆ รวมถึงโรงไฟฟ้า โดยลักษณะของตู้ไฟฟ้าที่บริษัทผลิตแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

ก. ตู้ไฟฟ้าระบบควบคุมเครื่องจักร

บริษัทดำเนินการธุรกิจจากการขายตู้ไฟฟ้าระบบการควบคุมและไฟฟ้ากำลังสำหรับควบคุมการทำงานของเครื่องจักรในโรงงานอุตสาหกรรมโดยระบบอัตโนมัติให้เครื่องจักรทำงานอย่างมีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น โดยการเชื่อมโยงระบบกับคอมพิวเตอร์ ซึ่งสามารถจัดเก็บข้อมูลในการผลิตและแสดงผล แล้วนำข้อมูลนั้นๆ ไปควบคุมการทำงานของเครื่องจักรในแต่ละส่วน ทำให้มีการทำงานที่เที่ยงตรงทั้งความเร็วและขั้นตอนการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการในการผลิตสินค้านั้นๆ รวมถึงควบคุมพลังงานให้เหมาะสมในการผลิตและการจัดการพลังงานส่วนที่เกินเนื่องมาจากการทำงานของเครื่องจักรบางประเภทให้คืนพลังงานแก่ระบบไฟฟ้าเพื่อประหยัดพลังงาน ผลลัพธ์ที่ออกมาคือทำให้ผลิตสินค้าได้มีคุณภาพแน่นอนและเพิ่มผลการผลิต รวมถึงการเตือนเพื่อการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรในแต่ละส่วนในเวลาที่เหมาะสมพร้อมทั้งรายงานการความผิดพลาดของการทำงานของเครื่องจักรในแต่ละส่วนผ่านระบบโปรแกรมรายงานผลและวิเคราะห์ ซึ่งช่วยให้แก้ปัญหาต่างๆ ได้รวดเร็วยิ่งขึ้น จึงมีผลทำให้ลดปัญหาการหยุดการทำงานของเครื่องจักรที่ไม่คาดหวัง

รวมถึงการจัดการของระบบตู้ไฟฟ้ากำลัง ซึ่งเป็นระบบการควบคุมการจ่ายไฟในโรงงานอย่างมีประสิทธิภาพจนถึงการเชื่อมต่อ (Synchronize) ระบบกับการไฟฟ้าเพื่อขายไฟให้แก่อีกด้วย ในกระบวนการผลิตสินค้าต่างๆ นั้น หัวใจการควบคุมเครื่องจักร คือ การควบคุมความเร็วของมอเตอร์และระบบควบคุมอัตโนมัติ ซึ่งการเลือกอุปกรณ์มาใช้กับระบบจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ในการควบคุมเครื่องจักรกลต่างๆ เป็นอย่างดี ซึ่งเครื่องจักรในแต่ละประเภทจะมีความแตกต่างกัน เช่น เครื่องจักรบางประเภทต้องการความเร็วที่คงที่และเที่ยงตรง เครื่องจักรบางประเภทก็ต้องการควบคุมตำแหน่งในการเริ่มต้นและหยุด หรือเครื่องจักรบางประเภทต้องการความเร็วให้สอดคล้องกัน ดังนั้น ทางบริษัทมีประสบการณ์ในการผลิตสินค้าประเภทตู้ไฟฟ้าและคัดเลือกอุปกรณ์ควบคุมต่างๆ ตลอดจนการปรับแต่งเพื่อให้เหมาะสมกับการผลิตสินค้านั้นๆ

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการผลิตสินค้าสำเร็จรูปประเภทตู้ไฟฟ้า (Panel) โดยทำการผลิตและประกอบตู้ไฟฟ้า ณ โรงงานของบริษัท อีกทั้งจำหน่ายเป็นสินค้าสำเร็จรูปโดยการส่งมอบให้ลูกค้า ณ โรงงานหรือสถานที่ของลูกค้า ซึ่งตู้ไฟฟ้าของบริษัทที่ส่งมอบให้ลูกค้าเพื่อใช้ในการควบคุมการทำงานของเครื่องจักรกลแบบอัตโนมัติเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยให้เครื่องจักรสามารถที่จะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากระบบ PLC และการสื่อสารกับอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ เป็นระบบ Network ซึ่งเป็นหน่วยประมวลผลที่สามารถเชื่อมต่อกับโปรแกรมได้ เพื่อช่วยจัดการควบคุม สั่งงาน รับค่าเซ็นเซอร์ต่างๆ และกำหนดการทำงานของระบบควบคุมอัตโนมัติ ที่บริษัทผลิตขึ้นมาสำหรับใช้งานควบคุมทางด้านเครื่องจักรอุตสาหกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถทนต่อสัญญาณรบกวนหรือใช้งานในสภาวะอากาศที่เลวร้าย มีฝุ่น ความชื้น ละอองน้ำ น้ำมัน ไขมันในสภาวะอากาศร้อนหรือหนาว และการใช้งานที่ต้องทำงานตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ระบบ PLC จึงเป็นที่นิยมสำหรับการนำมาควบคุมเครื่องจักรกลอัตโนมัติ ทั้งนี้ PLC ได้รับความนิยมเนื่องจาก โครงสร้างไม่ซับซ้อน ประสิทธิภาพสูง ราคาคุ้มค่าประยุกต์ใช้งานได้หลากหลายรูปแบบ ตั้งแต่งานควบคุมเครื่องจักร, การลำเลียง, การควบคุมคุณภาพ ไปจนถึงกระบวนการต่อเนื่อง

ธุรกิจระบบการควบคุมพลังงานไฟฟ้าของโรงงานไฟฟ้าชีวมวลเพื่อการขายไฟฟ้าให้เหมาะสม โดยสามารถควบคุมพลังงานไฟฟ้าทั้งในด้านการใช้งาน Mega Watt (MW). และหน่วยสูญเสีย Mega Var (Mvar) และควบคุมการขนานไฟฟ้าของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าหลายๆ เครื่องเข้าด้วยกัน รวมถึงการควบคุมการขนานเข้ากับระบบของการไฟฟ้า (Grid Line)

ประโยชน์ที่โรงงานอุตสาหกรรมจะได้รับจากสินค้าประเภทตู้ไฟฟ้าระบบควบคุมเครื่องจักร มีดังนี้

1. ทำให้การทำงานของเครื่องจักรทำงานที่เที่ยงตรงทั้งความเร็วและขั้นตอนการทำงานตามความต้องการในการผลิตสินค้า
2. เครื่องจักรจะสามารถทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากระบบไฟฟ้ากำลังสำหรับควบคุมการทำงานของเครื่องจักรจะเชื่อมโยงเข้ากับระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะส่งการไปยังการทำงานของเครื่องจักรในแต่ละส่วนเพื่อการทำงานตามลำดับขั้นตอน
3. การผลิตสามารถทำงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง เนื่องจากผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ถูกผลิตขึ้นเพื่อให้สามารถทนต่อสัญญาณรบกวนหรือใช้งานในสภาวะอากาศที่เลวร้าย มีฝุ่น ความชื้น ละอองน้ำ น้ำมัน ไขมันในสภาวะอากาศร้อนหรือหนาวได้เป็นอย่างดี
4. ผู้ใช้จะทราบปัญหาจากรายงานความผิดพลาดในการทำงานของเครื่องจักรซึ่งทำงานผ่านระบบโปรแกรมรายงานผลและวิเคราะห์ จะช่วยให้แก้ปัญหาได้รวดเร็วขึ้นซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการผลิต
5. กิจการสามารถขายไฟให้รัฐได้ เนื่องจากอุปกรณ์ไฟฟ้าของระบบตู้ไฟฟ้ากำลัง ซึ่งเป็นระบบการควบคุมการจ่ายไฟในโรงงานอย่างมีประสิทธิภาพจนถึงการเชื่อมต่อกับระบบการไฟฟ้าเพื่อขายให้รัฐในกรณีที่ผลิตไฟฟ้าเองและเหลือใช้จากการผลิต

ลักษณะของสินค้าประเภทตู้ไฟฟ้าระบบควบคุมเครื่องจักร สำหรับระบบควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้าและระบบควบคุมอัตโนมัติ (Drives and Automation) และตู้ไฟฟ้าของระบบตู้ไฟฟ้ากำลัง (Power Distribution Panel) สามารถแบ่งสินค้าออกได้เป็น 2 กลุ่ม

1. Drives Panel (Motor Speed Control) ได้แก่ อุปกรณ์ควบคุมความเร็วของมอเตอร์

1.1 DC Drives Panel: เป็นอุปกรณ์ที่ควบคุมการทำงานของมอเตอร์กระแสตรง การขับเคลื่อนที่ต้องใช้การแรงบิดคงที่ ส่วนใหญ่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก เช่น โรงงานกระดาษ โรงงานเหล็ก และโรงงานปูนซีเมนต์ ฯลฯ นอกจากนี้ ในอุปกรณ์ DC Drives ยังสามารถให้พลังงานกลับคืนเข้าไปในแหล่งจ่ายไฟ ในขณะที่ของการหยุดมอเตอร์และลดความเร็วของมอเตอร์อย่างรวดเร็ว (Regenerative Cycle) ทำให้ประหยัดพลังงานด้วย

1.2 AC Drives Panel (Inverter Panel): เป็นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้สำหรับปรับความเร็วรอบของมอเตอร์กระแสสลับ โดยใช้ขั้วมอเตอร์ในงานทั่วไปและงานที่ใช้แรงบิดคงที่

1.3 Soft-Start Panel: เป็นอุปกรณ์ทางเพาเวอร์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถช่วยให้มอเตอร์ออกตัวอย่างนุ่มนวลขณะสตาร์ท ทำให้สามารถควบคุม/ลดกระแสขณะสตาร์ทและลดการสึกหรอของระบบเครื่องกล ซึ่งสินค้าของบริษัทได้ผลิตขึ้นมาให้สามารถสตาร์ทมอเตอร์หลายตัวเป็นลำดับขั้นตอน ทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายและพลังงานได้อย่างมาก

2. Motor ได้แก่ อุปกรณ์ที่เปลี่ยนพลังงานไฟฟ้าให้เป็นพลังงานกลในรูปแบบแรงหมุน

2.1 AC Motor มอเตอร์กระแสสลับ: เป็นมอเตอร์ที่ต้องใช้กับแหล่งจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับ มีลักษณะโครงสร้างง่าย ไม่ซับซ้อนจะมีราคาถูกกว่า DC Motor

2.2 DC Motor มอเตอร์กระแสตรง: เป็นมอเตอร์ที่ต้องใช้กับแหล่งจ่ายไฟฟ้ากระแสตรง มีการควบคุมแรงบิดหรือความเร็วได้ง่ายกว่า แต่มีการบำรุงรักษาสูงและราคาแพงกว่า AC Motor

ข. ตู้ไฟฟ้าระดับแรงดันต่ำ (220 - 690 V.) และระดับแรงดันปานกลาง (3.3 - 36 kV.)

ธุรกิจจากการขายตู้ไฟฟ้าสำหรับระบบไฟฟ้าแรงดันต่ำจะมีขนาดที่ต่ำกว่า 1,000 Volt ซึ่งเป็นการแปลงระดับแรงดันไฟฟ้าเพื่อการใช้งานขนาดเล็กจนถึงระดับปานกลาง ส่วนระบบไฟฟ้าแรงดันปานกลางจะมีขนาด 3.3 - 36 kV. โดยเป็นการแปลงระดับลงมาเพื่อการใช้งานและขับเคลื่อนมอเตอร์ขนาดใหญ่ ซึ่งสามารถแบ่งผลิตภัณฑ์ตามขนาดแรงดันได้ดังนี้

1. Low Voltage Panel ระบบไฟฟ้าแรงดันต่ำ (ขนาดต่ำกว่า 1,000 Volt) ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังนี้

- 1.1 MDB (Main Distribution Board)
- 1.2 MCC (Motor Control Center), both fixed and withdrawable type
- 1.3 Capacitor Panel

2. Medium Voltage Panel ระบบไฟฟ้าระดับแรงดันปานกลาง (ขนาด 3.2 - 36 kV.) ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังนี้

- 2.1 Interconnecting Panel
- 2.2 Turbine or Gas-Generator Panel
- 2.3 Incoming, Feeder & Bus Tie Panel
- 2.4 Motor Starter Panel
- 2.5 Medium Voltage Capacitor Panel

2. ธุรกิจจากการขายสินค้าสำเร็จรูปประเภทหน่วย (Unit)

บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่ในการจำหน่ายสินค้าสำเร็จรูปประเภทอุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ควบคุมโดยผลิตภัณฑ์มาตรฐานที่จัดจำหน่าย อาทิ เช่น Siemens AG, LS, ZEJ SILKO, TMEIC, Danfoss (VACON), AUCOM, Parker Hannifin, TT Electric, Hyosung, WEG, Gino Etc

3. ธุรกิจจากการให้บริการรับเหมาและติดตั้งสายไฟ (Cable Installation) และการก่อสร้างสถานีย่อย (Substation) ขนาดแรงดัน 69 - 115 kV.

บริษัทดำเนินการธุรกิจในการออกแบบและก่อสร้างสถานีย่อย High Voltage Substation 69 - 115 kV. ระบบไฟฟ้าแรงดันสูง โดยการส่งจ่ายพลังงานไฟฟ้าจะเริ่มต้นที่สถานีไฟฟ้า ซึ่งได้รับพลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยที่ระดับแรงดัน 230 kV. หรือ 115 kV. ผ่านหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (Power Transformer) เพื่อลดระดับแรงดันเป็น 33 หรือ 22 kV. การส่งจ่ายพลังงานไฟฟ้าไปยังผู้ใช้ไฟต้องมีการลดระดับแรงดันอีกครั้ง โดยใช้หม้อแปลงไฟฟ้าเพื่อลดระดับแรงดันเพื่อให้มีระดับแรงดันที่ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถนำไปใช้ได้ ดังนั้นความมั่นคงและเสถียรในการจ่ายพลังงานไฟฟ้าจึงมีความสำคัญ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้ามีพลังงานไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง ปลอดภัยและมีคุณภาพ จึงจำเป็นต้องมีการนำอุปกรณ์ที่สามารถควบคุมให้สามารถจ่ายพลังงานไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งระบบ SCADA ใช้เพื่อแสดงการรับและส่งข้อมูลจากการไฟฟ้า และรายงานพร้อมบันทึกขั้นตอนการทำงานและสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้นโดยสามารถควบคุมจากระยะไกลด้วยเส้นใยนำแสง

นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการติดตั้งสายเคเบิลและงานติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับงานในโรงงานอุตสาหกรรมทั่วไป และสถานีย่อยอีกด้วย อาทิ เช่น LV Power Cable & Control Cable, MV Power Cable, Overhead & Underground Line, System Grounding, Lighting system, Lightning System เป็นต้น

4. ธุรกิจการให้บริการและซ่อมแซม (Service & Repair)

บริษัทมีแผนกให้บริการ (Service) แก่ลูกค้าทั้งที่อยู่ในระยะรับประกันและพ้นระยะเวลารับประกันแล้ว โดยงานบริการจะเกิดจากการที่ลูกค้าได้ติดต่อมายังฝ่ายบริการเมื่อสินค้ามีปัญหาหรือใช้งานไม่ได้ เมื่อได้ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักรแล้ว ในกรณีสินค้าใช้งานต่อไปไม่ได้ บริษัทจะนำเสนอการขายสินค้าประเภท Unit ใหม่ เพื่อทดแทน Unit เก่าที่ชำรุด หรือบางกรณีเป็นการให้บริการติดตั้งและตัดแปลงระบบไฟฟ้าเพื่อให้เครื่องจักรนั้นๆ ทำงานได้ตามปกติ ณ โรงงานลูกค้า นอกจากนั้นยังให้บริการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือระบบไฟฟ้า ณ โรงงานลูกค้า การให้บริการงานซ่อมแซม (Repair) และขายอะไหล่เพื่อให้สินค้าอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ต่อไป บริษัทจะรับตรวจสอบสภาพและซ่อมสินค้าเฉพาะสินค้าที่บริษัทขายให้เท่านั้น

รูปภาพลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทประกอบด้วย ธุรกิจจากการขายตู้ไฟฟ้า (Panel)

ธุรกิจจากการขายสินค้าสำเร็จรูปประเภทหน่วย (Unit) ธุรกิจจากการให้บริการรับเหมาและติดตั้งสายไฟ (Cable Installation) และการก่อสร้างสถานีย่อย (Substation) ขนาดแรงดัน 69 - 115 kV. และธุรกิจการให้บริการและซ่อมแซม (Service & Repair)



ตู้ไฟฟ้าระดับแรงดันปานกลาง (MV Switchgear)



ธุรกิจจากการให้บริการรับเหมาและติดตั้งสายไฟ (Cable Installation) และการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย(Substation)ขนาดแรงดัน 69-115 kV.



Medium Voltage and Low Voltage Inverter



Programmable Logic Control (PLC) and Touch Screen



Medium Voltage Switchgear



Low Voltage Breaker and Contactor

สินค้าสำเร็จรูปประเภทหน่วย (Unit)



ธุรกิจการให้บริการและซ่อมแซม (Service & Repair)

รูปภาพผลิตภัณฑ์ และบริการ

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทยังไม่มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทมีช่องทางการจำหน่าย โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัท (Direct Contact) บริษัทใช้กลยุทธ์การขายตรงในการขายสินค้าระบบควบคุมเครื่องจักร ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการแสดงผลงานในอดีตของบริษัทเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า ปัจจุบันบริษัทแบ่งทีมขายเป็น 4 ทีม โดยมี 4 ตลาดหลักที่ให้บริการดังนี้

1. Utility & Government Segment
2. Process Industries Segment
3. Energy Industries Segment
4. Sugar and F&B Segment
5. Emerging Industries Segment

การทำตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

1. บริษัทมีการเชิญลูกค้าเยี่ยมชมโรงงาน อบรม และสัมมนาเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่ขายไปแล้ว เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานอย่างถูกต้องด้วยตัวเอง และนำเสนอสินค้า และนวัตกรรมใหม่ๆ ณ ห้องสัมมนาของบริษัท

2. บริษัทเน้นการประชาสัมพันธ์สินค้าของบริษัทไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายซึ่งเป็นผู้ใช้สินค้านั้นโดยตรง โดยนำเสนอผ่านสื่อต่างๆ อาทิ นิตยสาร งานแสดงสินค้า เป็นต้น
3. บริษัทเน้นการให้บริการอย่างใกล้ชิด และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า โดยเฉพาะการให้บริการหลังการขาย เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงเครื่องจักร และมีการติดตามผลทุกๆ 6 เดือน
4. การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญของบริษัทไม่ได้จำกัดเพียงการนำเสนอสินค้าให้แก่ลูกค้าเท่านั้น แต่ยังมุ่งเน้นไปที่การ สร้างเสริมและต่อยอดพันธมิตรธุรกิจ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการขยายขอบข่ายสินค้าและบริการ เพื่อให้บริษัทสามารถเข้าถึงตลาดใหม่ๆ และขยายฐานลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทตั้งเป้าหมายในการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น พันธมิตรในกลุ่มพลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ เทคโนโลยี หรืออุตสาหกรรมที่มีศักยภาพสูง เช่น Data Centers หรือ พลังงานหมุนเวียน โดยการร่วมมือกับพันธมิตรเหล่านี้ บริษัทสามารถขยายขอบข่ายการให้บริการและผลิตภัณฑ์ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น รวมถึงสามารถขยายตลาดออกไปยัง ต่างประเทศ ซึ่งจะช่วยสร้างโอกาสใหม่ในการขยายฐานรายได้ใหม่ๆ ให้กับบริษัท และเพิ่มความมั่นคงในธุรกิจ
5. การใช้ฐานข้อมูลเชิงลึก (Marketing Data Intelligence) รวมถึง Data Analytics หรือ การวิเคราะห์ข้อมูล คือกระบวนการการใช้เทคนิคและเครื่องมือต่างๆ ในการรวบรวม วิเคราะห์ และแปลงข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกที่สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ และเป็นเครื่องมือสำคัญในการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในอดีตและปัจจุบัน เพื่อทำความเข้าใจและทำนายแนวโน้มการตลาดในอนาคต โดยบริษัทจะใช้ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เช่น ข้อมูลการขาย พฤติกรรมลูกค้า การตอบรับของตลาด และข้อมูลเชิงกลยุทธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ลึกซึ้งในตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค จะทำให้บริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างมีข้อมูลและวางแผนกลยุทธ์ได้อย่างแม่นยำ โดยสามารถคาดการณ์และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในตลาดได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรทางการตลาดและการสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้าได้เป็นอย่างดี

นโยบายการตลาดในปีที่ผ่านมา

1. การขยายฐานลูกค้า

อย่างที่ทราบกันดีว่า CPT ในอดีตที่ผ่านมามีฐานลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำตาล CPT จึงมีความมุ่งมั่นที่จะใช้ความรู้และประสบการณ์ที่สั่งสมมาอย่างยาวนาน เพื่อที่จะขยายฐานลูกค้าไปสู่อุตสาหกรรมอื่นๆ เช่น อุตสาหกรรมการผลิตอย่างต่อเนื่องได้แก่ อุตสาหกรรมปูนซีเมนต์, เยื่อและกระดาษ, เหล็ก, อุตสาหกรรมพลังงานได้แก่ โรงไฟฟ้าเอกชน อุตสาหกรรมออยล์และแก๊ส และปิโตรเคมีคอล, renewable, data center รวมถึงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ การประมาณการมูลค่าตลาดโดยภาพรวมไม่ต่ำกว่า 15,000 ล้านบาท/ปี ทั้งนี้การขยายตลาดในต่างประเทศ CPT ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นทำการตลาดในกลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้หรืออาเซียน, Korea ที่มีอัตราการเติบโตของ GDP อยู่ในอันดับต้นๆ อีกทั้งยังขยายตลาดในฐานลูกค้าของกลุ่มผลิตพลังงาน เช่น Solar, Power plant (VSPP, SPP) ซึ่งปัจจุบันมีแนวโน้มโครงการการขายไฟฟ้ากับภาคเอกชนและภาครัฐเป็นจำนวนมาก

2. การพัฒนาธุรกิจทางดานงานบริการ

เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ CPT ในการเป็นผู้นำการให้บริการหลังการขายกับลูกค้า CPT มีเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความรู้ ความสามารถในเชิงเทคโนโลยี เพื่อให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกเหนือจากความรู้ในเชิงเทคนิค ความยืดหยุ่น ความคล่องตัว ในการให้บริการลูกค้า ก็ถือเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของ CPT ด้วย 3. ความร่วมมือกับพันธมิตรในการขยายธุรกิจ จากที่ทุกท่านได้ทราบกันดี CPT ได้มีลงนามความร่วมมือเชิงสัญญาเป็นพันธมิตรกับ SIEMENS เพื่อผลิตตู้ไฟฟ้าภายใน แบนด์ของ SIEMENS ซึ่งปัจจุบันทาง CPT สามารถผลิตและจำหน่ายในเชิงพาณิชย์ได้เรียบร้อยแล้ว ขณะเดียวกัน CPT ยังคงเดินหน้าในการหาพันธมิตรทางการค้าเพิ่มเติมในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการรวมทุนหรือการควบรวมกิจการ เพื่อเพิ่มโอกาสให้ CPT สามารถเติบโตได้อย่างก้าวกระโดด และขยายฐานธุรกิจในอนาคต อย่างไม่หยุดยั้ง

ลักษณะลูกค้า ความสัมพันธ์ กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะอยู่ในธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมซึ่งต้องการวางระบบควบคุมเครื่องจักรและระบบควบคุมระบบไฟฟ้า สัดส่วนกลุ่มธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมอยู่ที่ประมาณร้อยละ 70-80 และกลุ่ม main contractor ประมาณร้อยละ 20-30 ของลูกค้าทั้งหมด ที่ผ่านมามีบริษัทเริ่มมีลูกค้ารัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจบ้าง อย่างไรก็ตามปัจจุบันแบ่งลูกค้าของบริษัทออกเป็นดังนี้ อุตสาหกรรมการผลิตอย่างต่อเนื่อง CPT กลุ่มลูกค้า ผลิตภัณฑ์บริษัท สาธารณูปโภค และรัฐบาล โดยการขายตรงผ่านทีมขายของบริษัท และเข้าประมูลงานอุตสาหกรรมพลังงาน อุตสาหกรรมน้ำตาล อาหาร และเครื่องดื่ม

1. สาธารณูปโภค และรัฐบาล (Utility and Government Segment)

ที่ผ่านมามีบริษัทได้งานอ้างอิงและส่งมอบเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ การไฟฟ้าฝ่ายผลิต การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้านครหลวง การประปา นครหลวง กรมชลประทาน เป็นต้น รวมถึงบริษัทจัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) (East Water) ในส่วนของงานสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย (Substation) บริษัทจะปฏิบัติตามแนวทางและขั้นตอนในการเป็นคู่ค้ากับภาครัฐในการร่วมประมูลงานตามนโยบายของรัฐบาลในการสนับสนุนภาคเอกชนโดยเฉพาะบริษัทคนไทยเพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ซึ่ง CPT เป็นหนึ่งในบริษัทคนไทยที่มีคุณสมบัติครบตามที่ระบุไว้ตามประกาศเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่เปิดโอกาสให้ร่วมประกวดราคา โดยไม่ได้กำหนดรายชื่อที่อนุญาต (Approved list)

2. อุตสาหกรรมการผลิตอย่างต่อเนื่อง (Process Industries Segment)

ลูกค้ากลุ่มนี้คือเจ้าของโรงงานอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เครื่องจักรในการผลิตสินค้าและพัฒนาระบบควบคุมที่ทันสมัย ได้แก่ โรงงานเยื่อกระดาษและกระดาษ โรงงานยางรถยนต์ โรงงานซีเมนต์ โรงงานพลาสติก โรงงานเหล็ก อลูมิเนียมและโลหะ โรงงานสายไฟ เป็นต้น การพิจารณาเลือกลูกค้า บริษัทจะพิจารณาจากประวัติและชื่อเสียงในวงการ ผลงานที่ผ่านมา ฐานะการเงิน และประวัติการชำระเงินในอดีต ถ้าเป็นลูกค้าใหม่จะได้รับการประเมินว่ามีศักยภาพที่เพียงพอในการชำระหนี้หรือไม่ นอกจากนี้ บริษัทจะมีการเรียกเก็บเงินมัดจำล่วงหน้าจากลูกค้าร้อยละ 20-30 ของมูลค่าสั่งซื้อ ในกรณีที่มีการสั่งซื้อสินค้าโดยที่ยังไม่มีกำหนดการส่งมอบ และ/หรือ กรณีครบกำหนดการยื่นราคา ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการให้เครดิตการชำระเงินอยู่ที่ 60 วัน

3. อุตสาหกรรมพลังงาน (Energy Industries Segment)

ลูกค้ากลุ่มนี้ได้แก่ ลูกค้าด้านการผลิตน้ำมัน, แก๊ส, ปิโตรเคมี รวมถึงอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า ซึ่งเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่มีศักยภาพสูงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ทางบริษัทมีแนวโน้มขยายฐานลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมนี้มากขึ้น

4. อุตสาหกรรมน้ำตาล อาหารและเครื่องดื่ม (Sugar and F&B Segment)

ที่ผ่านมาอุตสาหกรรมน้ำตลยังคังเป็นอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปที่สำคัญของไทย เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคภายในประเทศรวมถึงส่งออกต่างประเทศ อีกทั้งอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มยังคังเป็นภาคธุรกิจที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทำให้ผลิตและส่งออกสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอาหารต้องแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ ส่งผลให้สินค้าที่เกี่ยวข้องกับอาหารขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ลูกคักลุ่มนี้ได้แก่ โรงงานน้ำตาล โรงงานน้ำมันปาล์ม เป็นต้น

5. กลุ่มลูกคัก้าเป้าหมายในอุตสาหกรรมยุคใหม่ (Emerging Industries Segment)

ปัจจุบันกลุ่มลูกคัก้าที่มาจากอุตสาหกรรมที่กำลังเติบโตและมีศักยภาพสูง เช่น พลังงานทดแทน, Data Centers, การผลิตขั้นสูง, ยานยนต์ไฟฟ้า และเทคโนโลยีชีวภาพ/สุขภาพ ซึ่งมีลักษณะเด่นในการมองเห็นนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและยังยืนในการดำเนินงาน รวมถึงต้องการโซลูชันที่สามารถรองรับการเติบโตและขยายตัวของธุรกิจในระยะยาว โดยกลุ่มนี้มีความต้องการในการใช้ระบบควบคุมที่มีประสิทธิภาพและการลงทุนในเทคโนโลยีที่ช่วยลดต้นทุนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

สภาพการแข่งขัน

ความต้องการสินค้าประเภทตู้ไฟฟ้าระบบควบคุมเครื่องจักร อยู่ในระดับค่อนข้างสูง เนื่องจากแนวโน้มการลงทุนของภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมจั่ววยอยู่ในระดับสูงด้วย ทั้งนี้ลักษณะธุรกิจของบริษัทจะมีคู่แข่งในวงการผู้ผลิตสินค้าประเภทตู้ไฟฟ้าระบบควบคุมเครื่องจักร ได้แก่ คู่แข่งทางตรงของบริษัท ได้แก่ กลุ่มบริษัทเอบีบี (“ABB”), กลุ่มบริษัทชไนเดอร์ (“Schneider”), กลุ่มบริษัทฟูจิ (“Fuji”) เป็นต้น ซึ่งบริษัทเหล่านี้ส่วนใหญ่เป็นบริษัทข้ามชาติที่จัดจำหน่ายอุปกรณ์ทั่วไปในยี่ห้อของตนเอง และมีสำนักงานหรือตัวแทนขายและให้บริการในประเทศไทย แต่บริษัทที่มีศักยภาพในการผลิตสินค้าสำเร็จรูปประเภทตู้ไฟฟ้าและตอบโจทยให้แก่อูกคัก้าโรงงานน้ำตาลและโรงงานอื่นๆ ได้ตรงตามความต้องการ ทั้งโรงงานตั้งใหม่ และโรงงานที่ต้องการปรับปรุงทดแทนอุปกรณ์เดิม เนื่องจากมีประสบการณ์และเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทประมาณว่ามี ส่วนแบ่งตลาดโดยรวมอยู่ในช่วงประมาณ 7-12% อย่างไรก็ตามระบบการควบคุมเครื่องจักรและระบบตู้ไฟฟ้ากำลังสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมประเภทอื่น มีระบบการทำงานที่ไม่ต่างจากโรงงานน้ำตาล ซึ่งบริษัทสามารถเติบโตไปยังอุตสาหกรรมอื่นๆ ได้เช่นกัน

ส่วนคู่แข่งทางอ้อมของบริษัทซึ่งอยู่ในประเทศไทย ได้แก่ บริษัทขนาดเล็กที่รับงานระบบไฟฟ้าขนาดเล็ก หรือรับงานเฉพาะส่วนเท่านั้น และมีต้นทุนในการจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ ที่สูงกว่าบริษัทที่เป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรง

โดยสรุป ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ได้แสดงให้เห็นว่า บริษัทได้เข้าเป็นส่วนหนึ่งของตลาดการผลิตและจำหน่ายตู้ไฟฟ้าระบบควบคุมเครื่องจักร ซึ่งบริษัทไทยน้อยรายที่สามารถทำได้ ด้วยการแข่งขันทั้งคุณภาพของผลิตภัณฑ์และราคาที่ยอมเยาเมื่อเทียบกับคุณภาพระดับเดียวกัน และจุดเด่นของบริษัทที่สำคัญ คือ การบริการลูกคัก้าที่รวดเร็ว และแก้ปัญหาจุดจุก ซึ่งเป็นที่ต้องการของลูกคัก้า

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

เนื่องจากผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทเป็นองค์ประกอบสำคัญสำหรับการควบคุมระบบการทำงานของเครื่องจักร และระบบไฟฟ้าในโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงระบบไฟฟ้าในอาคารขนาดใหญ่ เช่น ห้างสรรพสินค้า อาคารสำนักงาน คอนโดมิเนียม, พลังงานทดแทน (Renewable), ศูนย์ข้อมูล (Data center) ดังนั้น รายได้ของบริษัทจึงมีแนวโน้มเติบโตตามการขยายตัวทางเศรษฐกิจและการลงทุนในอุตสาหกรรม ที่ผ่านมามีฐานลูกคัก้าในกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำตาลเป็นหลัก จึงมีความมุ่งมั่นที่จะขยายฐานลูกคัก้าไปสู่อุตสาหกรรมอื่นๆ รวมถึงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ

1.2.2.3 การจัดทาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดทาผลิตภัณฑ์หรือบริการด้านการจัดซื้อ

บริษัทได้ผลิตสินค้าประเภทตู้ระบบไฟฟ้าตามความต้องการของลูกคัก้าต้องสั่งซื้ออุปกรณ์หลักทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทจะจัดซื้อผลิตภัณฑ์นั้นๆ เมื่อลูกคัก้ามีคำสั่งซื้อตู้ไฟฟ้า

ในการพิจารณาเสนอผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกคัก้า จะขึ้นอยู่กับลักษณะการใช้งาน ประสิทธิภาพ และคุณภาพของสินค้านั้นๆ ซึ่งบริษัทได้คัดสรรผลิตภัณฑ์ระดับมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับ มีคุณภาพดีในราคาสมเหตุสมผลสำหรับลูกคัก้าของบริษัท

บริษัทสามารถแบ่งกลุ่มคูกคัก้าที่เป็นทั้งผู้ผลิต และ/หรือผู้จัดจำหน่าย ออกเป็นคูกคัก้าในประเทศและคูกคัก้าต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คูกคัก้าต่างประเทศ:

บริษัทจะติดต่อซื้อวัสดุอุปกรณ์จากคูกคัก้าต่างประเทศ โดยติดต่อสั่งซื้อโดยตรงจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้คัดเลือกตัวแทนจำหน่ายสินค้าในสินค้าชั้นนำ โดยสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. บริษัท Siemens AG / ประเทศเยอรมัน / ประเภทผลิตภัณฑ์ Low Voltage (Type Test)- Medium Voltage (Type Test) / มาตรฐานIEC
2. LS Industrial Systems Co., Ltd. / ประเทศเกาหลี / ประเภทผลิตภัณฑ์ Programmable Logic Controller (PLC) and Medium Voltage Inverter/ มาตรฐานIEC, UL (USA, CANADA), CE
3. Hyosung Corporation / ประเทศเกาหลี / ประเภทผลิตภัณฑ์ AC Motor / มาตรฐานUL, CE
4. Schneider Electric / ประเทศFrance / ประเภทผลิตภัณฑ์Low Voltage Switchboard Component, Medium Voltage Switchgear Component and Variable Speed Drives and Soft Starters
5. ABB / ประเทศSweden, Switzerland / ประเภทผลิตภัณฑ์Low Voltage Switchboard Component, Medium Voltage Switchgear Component, Variable Speed Drives and Soft Starters and Variable Speed Drives and Soft Starters
6. Hitachi Energy / ประเทศญี่ปุ่น / ประเภทผลิตภัณฑ์High Voltage Switchyard Component
7. ZE Z SILKO, s.r.o. / สาธารณรัฐเช็ก / ประเภทผลิตภัณฑ์Low Voltage Capacitor and Medium Voltage Capacitor / มาตรฐานUL, CE
8. Danfoss (VACON) / ประเทศฟินแลนด์ / ประเภทผลิตภัณฑ์Low Voltage Inverter and Inverter Special Application /

มาตรฐานUL, CE

9. AuCom / ประเทศนิวซีแลนด์ / ประเภทผลิตภัณฑ์Medium Voltage Soft-Starter and Low Voltage Soft-Starter / มาตรฐานUL, CE

10. Parker Hannifin Ltd./ ประเทศอังกฤษ / ประเภทผลิตภัณฑ์DC Drives / มาตรฐานUL, CE

11. WEG Industries / ประเทศบราซิล / ประเภทผลิตภัณฑ์ AC Motor / มาตรฐานUL, CE

12. Gino Ese / ประเทศเยอรมัน / ประเภทผลิตภัณฑ์ Starting Resistor / มาตรฐานUL, CE

13. INVT / ประเทศจีน / ประเภทผลิตภัณฑ์Medium Voltage Inverter / มาตรฐานUL, CE

คุณค่าในประเทศ:

บริษัทจะติดต่อซื้อวัสดุอุปกรณ์จากคู่ค้าในประเทศสำหรับอุปกรณ์ประเภทต่างๆ เช่น สายไฟ ทองแดง เป็นต้น โดยจะตรวจสอบราคาอุปกรณ์จากคู่ค้าเพื่อเปรียบเทียบราคาย่างน้อย 3 ราย เพื่อให้เสนอราคาและนำไปเสนอราคารมาเปรียบเทียบเงื่อนไขการค้า เช่น ยี่ห้อ คุณภาพ ราคา ส่วนลด และระยะเวลาการจัดส่ง เป็นต้น บริษัทจะมีการประเมินผลคู่ค้าทุก 3 เดือน โดยประเมินจากประวัติการจัดส่งสินค้าที่บันทึกไว้ประจำทุกเดือน และให้ฝ่ายจัดซื้อคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ๆ เข้ามาเป็น Vendor List ด้วย

ด้านการจัดจ้าง:

บริษัทมีการจัดจ้างบุคลากรหรือผู้รับเหมาจากภายนอก เมื่อมีงานเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากขอบข่ายการทำงานปกติของ บริษัท เช่น การติดตั้งเครื่องจักรพิเศษ การเดินสายไฟทั้งโรงงาน การติดตั้งเสาไฟฟ้าแรงสูง เป็นต้น ภายใต้การควบคุมของวิศวกรที่มีประสบการณ์ของบริษัทโดยต้องมีการเสนอใบการมาเพื่อเปรียบเทียบเงื่อนไข อาทิ ราคา ส่วนลด และมีฝีมือของทีมงาน เป็นต้น ก่อนที่จะพิจารณาเลือกสั่งจ้างงาน บริษัทจะมีการประเมินผลงานของผู้รับจ้างอย่างต่อเนื่อง

สัดส่วนการจัดหาผลิตภัณฑ์ภายในประเทศและต่างประเทศ

สัดส่วนเฉลี่ยการสั่งซื้ออุปกรณ์จากในประเทศ > 80% และต่างประเทศ <20% โดยSiemens เป็นเจ้าหลัก และไม่มีการสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายรายใดมากกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อรวมทั้งในปี 2567 และ 2566

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
เลขที่ 26/16 (Factory 1) / มากกว่า 2,400 (ช่อง)	2,400.00	47.20
เลขที่ 26/33 (Factory 2) / มากกว่า 1,000 (ช่อง)	1,000.00	6.70

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรม MMC อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ประกอบไปด้วย

- โรงงานผลิตตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า เนื้อที่ 4.5 ไร่ (1,817 ตารางวา) (พื้นที่ในการทำงานประมาณ 7,200 ตารางเมตร) รองรับการผลิตตู้ได้ > 2,500 ตู้ต่อปี
- โรงงานใหม่สำหรับผลิตตู้ MCSG เนื้อที่ 3 ไร่ (พื้นที่ในการทำงานประมาณ 4,800 ตารางเมตร)

สินค้าตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าผลิตโดยเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพสินค้า IEC (International Electrotechnical Commission) โดยมีการวางแผนการผลิตล่วงหน้าควบคู่ไปกับการบริหารสินค้าคงคลังเพื่อให้สามารถส่งมอบสินค้าได้ตามคุณภาพและเวลาที่กำหนด และพื้นที่ในโรงงานใหม่รองรับการผลิตตู้ MCSG ซึ่งผ่านการทดสอบ (Type Test) ตามมาตรฐานสากลและ มอก. ของประเทศไทย

ทั้งนี้บริษัทมีแผนพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานด้านการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคลากร เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อรองรับความต้องการสินค้าจากลูกค้าที่เพิ่มขึ้นทั้งในและต่างประเทศ

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

บริษัทตระหนักถึงการจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือการให้บริการ เป็นหัวข้อสำคัญ

แนวทางการจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ มีดังนี้

1. นโยบายและกลยุทธ์การจัดหา อธิบายแนวทางการจัดหาวัตถุดิบหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตหรือให้บริการ การเลือกซัพพลายเออร์ (Supplier Selection) และเกณฑ์การพิจารณา เช่น คุณภาพ มาตรฐาน ราคา และความยั่งยืน การบริหารความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์และพันธมิตรทางธุรกิจ
2. แหล่งที่มาของวัตถุดิบหรืออุปกรณ์ สัดส่วนของวัตถุดิบที่มาจากภายในประเทศและต่างประเทศ รายชื่อซัพพลายเออร์หลัก หรือกลุ่มประเทศที่เป็นแหล่งนำเข้าวัตถุดิบสำคัญ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการพึ่งพาวัตถุดิบจากแหล่งใดแหล่งหนึ่ง
3. การบริหารต้นทุนและประสิทธิภาพการจัดหา แนวทางการบริหารต้นทุนของวัตถุดิบหรืออุปกรณ์เพื่อลดต้นทุนการผลิต การใช้เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมในการบริหารจัดการจัดหา การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบหรืออุปกรณ์เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับมาตรฐานของบริษัท 4. ความเสี่ยงในการจัดหา (Procurement Risks & Mitigation) ความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบที่ผันผวน ความเสี่ยงด้านซัพพลายเชน เช่น การขาดแคลนวัตถุดิบจากภาวะเศรษฐกิจ ภัยธรรมชาติ หรือปัญหาทางการเมือง มาตรการสำรองวัตถุดิบหรือการจัดทำแผน B เพื่อรองรับปัญหาการขาดแคลน 5. ความยั่งยืนในการจัดหา (Sustainable Sourcing & ESG Considerations) การจัดหาวัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการจัดซื้อ เช่น การไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมาย หรือการสนับสนุนซัพพลายเออร์ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม การลดของเสียหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการจัดหา

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	อุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อใช้ในการประกอบตู้ควบคุม	93,000,000.00
เกาหลีใต้	อุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อใช้ในการประกอบตู้ควบคุม	5,000,000.00
สาธารณรัฐจีน	อุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อใช้ในการประกอบตู้ควบคุม	1,300,000.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 1

ตั้งแต่ปี 2562 บริษัทได้ลงนามในสัญญากับ SIEMENS ซึ่งได้รับใบอนุญาตอย่างเป็นทางการสำหรับการผลิตตู้สวิตช์เกียร์แรงดันปานกลางและแรงดันต่ำแบบ Type Test เพื่อขยายการรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าในประเทศทั้งภาครัฐบาล ได้แก่ การไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง และภาคเอกชน ได้แก่ ศูนย์การค้าคอมเพล็กซ์, งานอาคารมิกซ์ยูส, โรงงานอุตสาหกรรม, โรงไฟฟ้า, งานโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) แลวนั้น บริษัทยังขยายการบริการไปยังกลุ่มลูกค้าต่างประเทศอีกด้วย ความสำเร็จในการส่งมอบงานต่างๆ ของบริษัท ได้รับการยอมรับในระดับสากล

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์ถาวร ที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจมีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมเท่ากับ 327.10 ล้านบาท รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร แสดงได้ดังนี้

ประเภทของสินทรัพย์

- 1. ที่ดิน มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 122.74 ล้านบาท (ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร)
 - 2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 133.20 ล้านบาท(ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร)
 - 3. เครื่องจักร มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 47.48 ล้านบาท
 - 4. เครื่องมือและอุปกรณ์ มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 9.12 ล้านบาท
 - 5. อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 3.32 ล้านบาท
 - 6. เครื่องตกแต่งและติดตั้ง มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 0.40 ล้านบาท
 - 7. ยานพาหนะ มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม 6.60 ล้านบาท
- ยานพาหนะ (สัญญาเช่าทางการเงิน) 4.23 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจเท่ากับ 4.31 ล้านบาท โดยรายการดังกล่าวได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมทางด้านบัญชี

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีงานที่ได้รับคำสั่งซื้ออยู่ระหว่างการประกอบและยังไม่ได้ส่งมอบทั้งหมด 246.81 ล้านบาท และกำหนดเวลาในการส่งมอบในปี 2568

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 8
 มูลค่างานทั้งหมด : 540,829,843.07
 มูลค่ารับรู้แล้ว : 294,019,239.48
 มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 246,810,603.50
 รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
Electrical Package 22KV/416V	47.96	0 ปี 9 เดือน	เม.ย. 2568	132,000,000.00	-
115kV Swithyard & EHV overhead line Package 115kV/11kV AIS Substation 25MVA	0.00	1 ปี 0 เดือน	ต.ค. 2568	99,000,000.00	-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

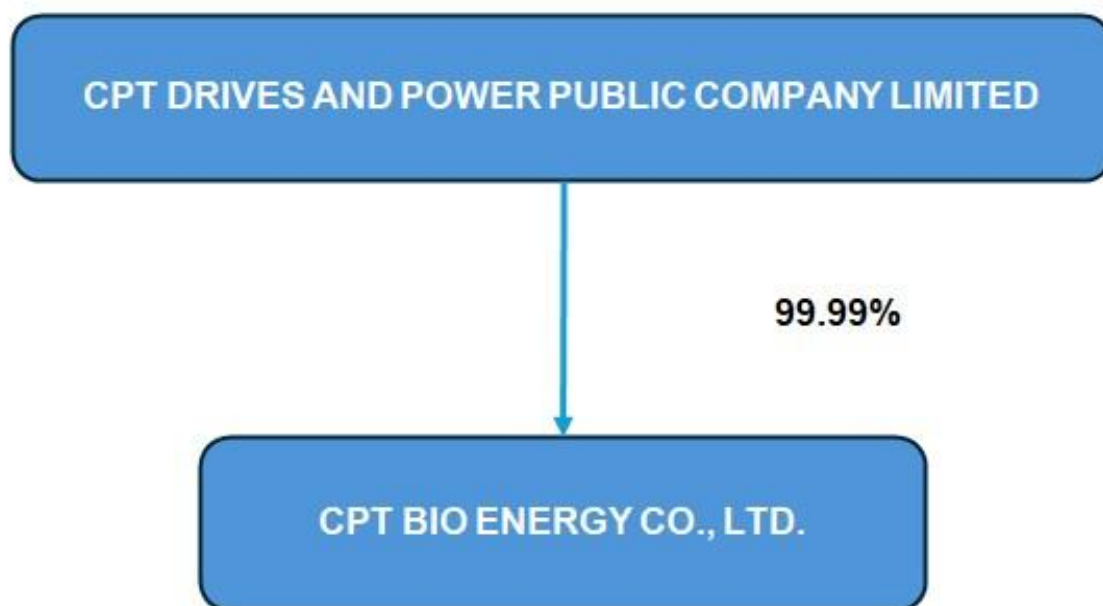
1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ซีพีที ไบโอ เอนเนอร์ยี จำกัด	บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ซีพีที ไบโอ เอนเนอร์ยี จำกัด 230/7 ถ.เทศบาลรังรักษ์เหนือ ลาดยาว จตุจักร จังหวัดกรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ : 029548590 โทรสาร : -	ลงทุนและประกอบกิจการผลิตพลังงานที่มีอยู่ในธรรมชาติทุกประเภทเพื่อจำหน่าย	หุ้นสามัญ	1,000,000	1,000,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. Real D&C Co., Ltd.	223,169,600	24.80
2. Saishin Energy LLC	204,821,600	22.76
3. บริษัท ซีพีที โฮลดิ้ง จำกัด	161,178,900	17.91
4. นาย อุดม อธิรัตนทวีระชัย	42,179,200	4.69
5. นาย กฤษดา อัครพัทธยากุล	40,070,000	4.45
6. นาง ศรินดา ธนาวิศรุต	18,200,000	2.02
7. นาย วิทนาถ วรรณะกุล	8,702,300	0.97
8. นาง ลัดดา อติเรกศิริกุล	8,100,000	0.90
9. นาย ชันธพลร์ ชื่อภาคย์	6,865,000	0.76
10. นาง วัลลภา เอกพินิจพิทยา	6,819,900	0.75
11. นาย สินโชค พิริโยทัยสกุล	6,697,000	0.74
12. นาย สมยศ คุณจักร	6,350,000	0.70

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	739,500,000.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	450,000,000.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	900,000,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.50
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น)	:	0
มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

การกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท (CPT)

บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) มีการกำหนดอัตราการจ่ายปันผลไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายของบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุญาตจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

อยู่ระหว่างพิจารณาการจัดทำ

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0062	-0.0956	-0.0504	0.0857	0.0795
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0200	0.0000	0.0000	0.0250	0.0250
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0200	0.0000	0.0000	0.0250	0.0250
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	322.58	0.00	0.00	29.15	31.46

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ซีพีที ไทร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการองค์กรที่ดี เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโตและขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทจึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติโดยมีกรอบการดำเนินงานและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากล เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจหลักการบริหารความเสี่ยงและนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ดังนี้

1. กำหนดให้กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ ในการกำหนดกลยุทธ์ การวางแผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท ในระดับภาพรวมขององค์กร เพื่อให้สะท้อนนโยบายการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการขององค์กร ซึ่งกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ จะส่งผลให้บรรลุวัตถุประสงค์องค์กร ทั้งในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน
2. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงถือเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นขององค์กรที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและภาพรวมขององค์กร และต้องให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ เพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ ตามกรอบวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กร
3. กำหนดให้เรื่องการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสภาพแวดล้อมภายในองค์กรเพื่อเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการกำหนดทิศทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งเริ่มจากพนักงานในองค์กรได้รู้จัก เข้าใจ และตระหนักเกี่ยวกับเรื่องความเสี่ยง และมีส่วนร่วมในการฝึกคิดวิเคราะห์ และคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ หรือความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้
4. มุ่งส่งเสริมสนับสนุนและให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและแนวทางการบริหารความเสี่ยงแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังสร้างนิสัยให้บุคลากรทุกระดับได้ตระหนักถึงความสำคัญและความมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรที่นำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation)
5. กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบ ประเมินความเสี่ยง กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่มีอยู่ โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง ผลกระทบหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทราบถึงการดำเนินการว่ามีความเหมาะสมและสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงตามกรอบการดำเนินงานและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง
6. กำหนดให้พนักงานเมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัท จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันที เพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงนั้นต่อไป
7. กำหนดให้องค์กรมีระบบสารสนเทศและการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นฐานสำคัญที่จะนำไปพิจารณาดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบ และขั้นตอนการปฏิบัติที่องค์กรกำหนด โดยสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้ตามสิทธิที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารความเสี่ยงจากข้อมูลหรือเหตุการณ์ที่ผ่านมา เพื่อใช้ในการวิเคราะห์หรือรวบรวมเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น พร้อมระบุโอกาสที่จะเกิด และผลกระทบอย่างเหมาะสม ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
8. จัดสรรงบประมาณทั้งระดับแผนกและระดับภาพรวมขององค์กร เพื่อสนับสนุนการแก้ไขความเสี่ยงในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ โดยพิจารณาลำดับความสำคัญที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อองค์กรเป็นหลัก เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้ต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>
และแผนการบริหารความเสี่ยง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัท ซีพีที โคร แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยสามารถจำแนกออกเป็น 5 กลุ่มหลัก ได้แก่ ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ, ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ, ความเสี่ยงทางการเมืองต่างประเทศ (Geopolitical Risk) และความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงจากการลาออกของพนักงานหลัก (Key Employee Retention) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการบริหารโครงการ

1.1.1 ความล่าช้าจากที่ผู้รับเหมาช่วงไม่สามารถส่งมอบงานตามกำหนดให้กับบริษัท

1.1.2 ความล่าช้าจาก Supplier ผลิต/ ส่งของล่าช้า ซึ่งความล่าช้าเหล่านี้ทำให้ระยะเวลาในการก่อสร้างนานขึ้นมีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายของบริษัทก่อให้เกิดต้นทุนเพิ่มขึ้นจากประมาณการที่ตั้งไว้ส่งผลไปถึงการรับรู้รายได้ที่ล่าช้าไปจากเดิมที่วางไว้ ซึ่งงานโครงการเป็นงานประเภทการให้บริการรับเหมาติดตั้ง และก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย (Cabling Installation/ Substation)

1.1.3 ความต้องการของลูกค้าที่ต้องการให้บริษัทส่งมอบงานเร็วขึ้น

1.2 ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอันเนื่องมาจากอัตราเงินเฟ้อและราคาวัสดุเพิ่มสูงขึ้น

ต้นทุนวัตถุดิบถือเป็นต้นทุนสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยวัตถุดิบหลักในการผลิต ได้แก่ ทองแดง เหล็ก ซึ่งราคาวัตถุดิบมีการเปลี่ยนแปลงตามกลไกตลาดโลก ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีนัยสำคัญต่อรายได้ของบริษัท ทั้งนี้ เนื่องจากความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาทองแดง เหล็ก ทำให้ต้นทุนในการผลิตเพิ่มสูงขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความล่าช้าในการดำเนินโครงการส่งผลให้ระยะเวลาก่อสร้างยืดออกไป กระทั่งต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากประมาณการเดิม และทำให้การรับรู้รายได้ล่าช้า นอกจากนี้ ในภาวะที่ตลาดมีการแข่งขันสูงและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ลูกค้าคาดหวังการส่งมอบงานที่รวดเร็วยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงจากความล่าช้าในการได้รับสินค้าและบริการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท หากบริษัทไม่สามารถตอบสนองได้ อาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า และความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงในการบริหารโครงการและได้วางแผนการทำงานที่มองไปข้างหน้า โดยเรียนรู้จากเหตุการณ์ในอดีต (Lessons Learned) เพื่อป้องกันความเสี่ยงในอนาคต การวางแผนงานจะเน้นผลลัพธ์ (Results-oriented) และมีการติดตามการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้โครงการดำเนินไปตามแผน รวมถึงการควบคุมงานของผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วงอย่างใกล้ชิด หากพบความล่าช้า บริษัทจะสื่อสารและหารือกับเจ้าของโครงการเกี่ยวกับแนวโน้มและสาเหตุของปัญหา พร้อมเสนอแนวทางการแก้ไข เพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปตามกำหนดเวลา

บริษัทมีการเตรียมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและวางแผนสำรองกรณีที่ผู้รับเหมาไม่สามารถทำงานตามแผน โดยจัดทำ Vendor list หลายราย เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการแก้ไขปัญหาและปรับตัวได้ทันที นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายชัดเจนในการทำสัญญากับผู้รับเหมาและ Supplier เพื่อให้รับผิดชอบต่อค่าเสียหายจากการส่งมอบงานล่าช้า และจะมีการทำหนังสือสงวนสิทธิ์ในการปรับค่าหากเกิดจากการส่งมอบพื้นที่จากลูกค้า

บริษัทยังมีการพัฒนาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการวัตถุดิบ โดยการวางแผนการซื้อวัตถุดิบล่วงหน้า และเพิ่มกำลังคนหรือแรงงานเสริมในช่วงที่ต้องการเร่งดำเนินการ เพื่อให้สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งรักษาคุณภาพของงาน และหลีกเลี่ยงการแก้ไขงานภายหลังเพื่อควบคุมต้นทุนของโครงการ

ในส่วนของการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราเงินเฟ้อ บริษัทพิจารณาอัตราเงินเฟ้อในการประมาณการต้นทุนโครงการ ซึ่งจะช่วยให้การเสนอราคามีความแม่นยำ และสามารถคำนวณต้นทุนรวมได้อย่างเหมาะสม ลดความเสี่ยงจากต้นทุนวัสดุ แรงงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจสูงขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการ การคำนึงถึงอัตราเงินเฟ้อยังช่วยรักษากำไรและกระแสเงินสดให้มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทสามารถคาดการณ์ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าได้อย่างแม่นยำ

นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการในการยืนยันราคาโดยการส่งซื้อวัสดุหลัก เช่น เหล็กและทองแดงล่วงหน้า เพื่อลดผลกระทบจากการปรับราคาวัตถุดิบ บริษัทมีการติดตามแนวโน้มราคาวัตถุดิบและสถานการณ์ตลาดอย่างใกล้ชิด พร้อมกับการเปรียบเทียบราคาเพื่อจัดทำราคากลางในการจัดซื้อวัสดุหลัก นอกจากนี้ยังมี Vendor list หลายราย และการสำรองวัสดุบางประเภทไว้ เพื่อลดความเสี่ยงจากสินค้าขาดตลาดและความล่าช้าในการขนส่ง

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การผิดนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

2 ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ

2.1 ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า

ในสถานการณ์ที่เศรษฐกิจชะลอตัว หนี้ครัวเรือนสูง และธนาคารมีนโยบายเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ ธุรกิจและสถาบันการเงินต้องมีการรองรับเพื่อลดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้า

2.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้น

เมื่อเศรษฐกิจชะลอตัวธุรกิจต่างๆ มักจะเผชิญกับความท้าทายจากการแข่งขันที่สูงขึ้น เนื่องจากการลดกำลังซื้อของลูกค้า เมื่อเศรษฐกิจไม่เติบโตธุรกิจอาจพบว่าผู้บริโภคหรือบริษัทอื่นลดการใช้จ่าย ทำให้การแข่งขันในตลาดยิ่งรุนแรงขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า:

การดำเนินธุรกิจอาจเผชิญกับปัญหาการเงินจากลูกหนี้ที่ไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดเวลา ซึ่งอาจเกิดจากผลประกอบการที่ไม่ดีของลูกค้า ส่งผลให้ผลกระทบต่อกระแสเงินสดและสภาพคล่องของบริษัท

ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้น:

เกิดสงครามราคาในการพยายามดึงดูดลูกค้า ธุรกิจมักจะลดราคา ซึ่งอาจทำให้มีกำไรน้อยลงหรือเกิดการขาดทุน จากปัจจัยเหล่านี้ บริษัทต้องมีการประเมินราคาต้นทุน และการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการแข่งขันที่สูงขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า:

การดำเนินธุรกิจอาจเผชิญกับปัญหาการเงินจากลูกหนี้ที่ไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดเวลา ซึ่งอาจเกิดจากผลประกอบการที่ไม่ดีของลูกค้า ส่งผลให้ผลกระทบต่อกระแสเงินสดและสภาพคล่องของบริษัท เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ บริษัทจึงดำเนินการควบคุมคุณภาพของลูกหนี้การค้าอย่างรัดกุม โดยติดตามการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด และเร่งรัดการเก็บหนี้ให้มีประสิทธิภาพ บริษัทให้ความสำคัญในการพิจารณาให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกค้าอย่างเข้มงวด ทั้งลูกค้าเก่าและใหม่ บนพื้นฐานของข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน โดยบริษัทยึดหลักเกณฑ์การกำหนดวงเงินและระยะเวลาในการชำระเงินตามความสามารถทางการเงินของลูกค้า มีการทบทวนความเสี่ยงทุกครั้งในการพิจารณาลูกค้าแต่ละราย รวมถึงการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามมาตรฐานทางบัญชีเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากหนี้สูญ

นอกจากนี้ บริษัทมีกลยุทธ์ในการขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายเดียวหรือลูกค้าจากกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวมากเกินไป ซึ่งช่วยกระจายความเสี่ยงด้านรายได้ ลดความเสี่ยงของบริษัทต่อภาวะเศรษฐกิจ และเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินให้กับองค์กรในระยะยาว ซึ่งในขณะเดียวกัน บริษัทได้ดำเนินการมาตรการเข้มงวดในการคัดกรองและบริหารจัดการลูกหนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ โดยมุ่งเน้นที่การควบคุมต้นทุน การตั้งค่าเผื่อหนี้สูญ และการขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ เพื่อกระจายความเสี่ยงและรักษาความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้น:

บริษัทมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงด้านนี้ โดยการประเมินและบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ วิเคราะห์ต้นทุนอย่างละเอียด มีการประเมินต้นทุนการผลิตอย่างละเอียดและระมัดระวัง เช่น การลดต้นทุนการจัดซื้อวัตถุดิบ การปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถลดต้นทุนได้ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นในกระบวนการทำงานที่สามารถทำให้ต้นทุนสูงขึ้น เช่น การใช้ระบบอัตโนมัติ การฝึกอบรมพนักงานให้ทำงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การตั้งราคาให้เหมาะสมกับสิ่งที่ลูกค้าได้รับโดยใช้การตั้งราคาตามต้นทุนที่แท้จริง หรือการตั้งราคาที่เชื่อมโยงกับต้นทุนของผลิตภัณฑ์ และคำนึงถึงอัตรากำไรที่เหมาะสมในแต่ละสินค้า ในตลาดที่มีการแข่งขันสูง บริษัทอาจต้องใช้กลยุทธ์การตลาดที่เน้นความแตกต่างจากคู่แข่ง เช่น การเน้นเรื่องบริการที่ดีกว่า ความน่าเชื่อถือ ความเอาใจใส่ หรือการสร้างเอกลักษณ์ในสินค้าหรือบริการให้ชัดเจน

เพื่อรับมือกับความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้นในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว บริษัทเน้นการประเมินต้นทุนอย่างแม่นยำ และการจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับการตั้งราคาขายที่สมเหตุสมผล บริหารต้นทุนให้ต่ำ เพื่อเป็นการรองรับการแข่งขันที่สูงขึ้น การขยายฐานลูกค้าใหม่ การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า และการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนากระบวนการผลิตและการตลาด ซึ่งทั้งหมดนี้จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รักษาความสามารถในการทำกำไรในระยะยาวของบริษัท ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้นได้

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงทางการเมืองระหว่างประเทศ (Geopolitical Risk) และความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน (Exchange Rate Risk)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงทางการเมืองระหว่างประเทศ (Geopolitical Risk):

ความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์ทางการเมืองในประเทศหรือภูมิภาคต่างๆ เช่น สงคราม, การปฏิวัติ, หรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่อาจกระทบต่อธุรกิจ เช่น การคว่ำบาตรหรือข้อจำกัดการค้าระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน (Exchange Rate Risk):

ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างสกุลเงินต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการกำไรหรือขาดทุนจากการทำธุรกรรมระหว่างประเทศ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบจากความเสี่ยงทางการเงินระหว่างประเทศและความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ความเสี่ยงทางการเงิน เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล ความไม่มั่นคงทางการเมือง หรือความขัดแย้งระหว่างประเทศ สามารถส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานทั่วโลก เช่น การปรับขึ้นภาษีนำเข้าอาจทำให้ต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อราคาสินค้าและกำไรของบริษัท

นอกจากนี้ ความขัดแย้งทางการเมืองหรือสงครามระหว่างประเทศอาจทำให้การขนส่งหรือเส้นทางขนส่งหยุดชะงัก และทำให้เกิดความผันผวนของค่าเงินที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนและรายได้ของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เนื่องจากปัจจุบันบริษัทมีส่วนการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับเงินตราต่างประเทศในปริมาณไม่มาก โดยมีรายได้จากการขายและบริการในต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 1.20 ของรายได้ทั้งหมด และมีการซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศร้อยละ 8.17 ของวัตถุดิบทั้งหมด ถึงแม้ว่าสัดส่วนธุรกรรมด้านเงินตราต่างประเทศของบริษัทจะอยู่ในระดับที่ไม่มาก แต่บริษัทก็ตระหนักถึงผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุน และกำไร ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อบริหารความเสี่ยงและรักษาความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ

โดยบริษัทมีแผนและนโยบายแนวทางการป้องกันความเสี่ยง เพื่อบริหารความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อจัดการกับความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนของค่าเงินที่อาจส่งผลกระทบต่อรายรับและต้นทุนของบริษัท การเปิดบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (Foreign Currency Deposit - FCD) บริษัทเปิดบัญชีเงินฝากในสกุลเงินตราต่างประเทศเพื่อใช้ในการรับชำระเงินและชำระเงินในต่างประเทศ โดยไม่ต้องแปลงเป็นเงินบาทก่อน เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน การกระจายความเสี่ยงโดยใช้สกุลเงินท้องถิ่น (Local Currency Transactions) สำหรับการทำธุรกรรมในประเทศคู่ค้า เพื่อลดการพึ่งพาสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งมีความผันผวนสูง และช่วยลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน การพิจารณาเพิ่มสัดส่วนการจัดซื้อจากผู้ขายในประเทศ เพื่อลดความจำเป็นในการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับอัตราแลกเปลี่ยน ลดความเสี่ยงจากค่าเงิน เพื่อช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นด้านต้นทุน การดำเนินนโยบายดังกล่าว ทำให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ควบคุมต้นทุน และรักษาความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินมาตรการป้องกันความเสี่ยงตามแนวทางควบคู่ไปกับการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจในระดับสากลได้อย่างยั่งยืนและลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันได้ในระยะยาว

นอกจากการป้องกันความเสี่ยงทางด้านความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญในเรื่องของวัตถุดิบ โดยการติดตามสถานการณ์โลกอย่างใกล้ชิด และวางกลยุทธ์บริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม กระจายแหล่งวัตถุดิบโดยไม่พึ่งพาประเทศใดประเทศหนึ่งมากเกินไป บริษัทอาจพิจารณาแผนสำหรับการที่จะหาตลาดหรือแหล่งวัตถุดิบอื่น ๆ หรือการทำสัญญาซื้อขายระยะยาวเพื่อป้องกันความผันผวนของราคา ปรับกระบวนการผลิตหรือหาวัตถุดิบทดแทนที่ตรงตามมาตรฐานใหม่

การดำเนินการดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถควบคุมต้นทุน รักษาความสามารถในการแข่งขัน และดำเนินธุรกิจในระดับสากลได้อย่างยั่งยืน แม้จะต้องเผชิญกับความเสี่ยงทางการเงินและการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ
- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ลักษณะความเสี่ยง

ในธุรกิจและอุตสาหกรรมต่างๆ ภัยธรรมชาติและปัญหาสิ่งแวดล้อมส่งผลโดยตรงต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงสร้างความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจในหลายด้าน เช่น ต้นทุนที่เพิ่มขึ้น ความล่าช้าในการผลิต และการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม เมื่อเกิดภัยธรรมชาติหรือปัญหาสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลให้กระบวนการผลิตและการขนส่งวัตถุดิบหยุดชะงัก ทำให้ต้นทุนการผลิตสูงขึ้น นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม หรือแนวโน้มตลาดที่เปลี่ยนไปยังส่งผลกระทบต่อแผนการดำเนินงานของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในสถานการณ์ปัจจุบัน ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นปัจจัยสำคัญที่ธุรกิจไม่สามารถมองข้ามได้ ซึ่งยังเกี่ยวข้องกับอาชีพอนามัยและความปลอดภัย เนื่องจากอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ส่งผลกระทบต่อสุขภาพพนักงาน และทำให้โครงการล่าช้า บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมและวางแผนรับมืออย่างเป็นระบบ เพื่อลดผลกระทบและสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีแนวทางจัดการความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทมีการประเมินความเสี่ยง วางแผนรับมือ และใช้มาตรการป้องกันที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงบริษัทได้ให้ความสำคัญและมีการจัดทำและปฏิบัติตามระบบ ISO14001 เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ติดตามและปรับตัวกับกฎระเบียบ ติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปรับกระบวนการผลิตให้สอดคล้องกับมาตรฐานใหม่ หรือพิจารณานำเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจส่งผลให้ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับบริษัท เช่น การใช้พลังงานหมุนเวียนในการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด รวมถึงการประกันภัย เพื่อคุ้มครองความเสียหายจากภัยธรรมชาติ เช่น ประกันน้ำท่วม แผ่นดินไหว หรือพายุ เป็นต้น

ด้วยแนวทางเหล่านี้ จะส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ และช่วยลดผลกระทบต่อธุรกิจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการลาออกของพนักงานหลัก (Key Employee Retention)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจของบริษัทจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง โดยเฉพาะวิศวกรไฟฟ้าที่มีทักษะ ความชำนาญและประสบการณ์เฉพาะทางสูง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากมีการลาออกของพนักงาน อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท เช่นการหยุดชะงักของโครงการ เนื่องจากวิศวกรไฟฟ้ามีบทบาทสำคัญในงานออกแบบ ติดตั้ง และควบคุมคุณภาพ ของผลผลิต หากขาดบุคลากรอาจทำให้โครงการล่าช้า หรือมีข้อผิดพลาด ทำให้ต้นทุนการผลิตสูง ประกอบกับต้นทุนการสรรหา และการฝึกอบรมมีค่าใช้จ่ายสูงขึ้น เพราะการสรรหาวิศวกรที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกันมาทดแทนต้องใช้เวลาและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ความรู้และประสบการณ์สูญหายไปด้วย พนักงานที่ลาออกอาจนำความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสัมพันธ์กับลูกค้าไปด้วย ทำให้บริษัทเสียเปรียบในการแข่งขันหากบริษัทคู่แข่งสามารถดึงดูดบุคลากรสำคัญไป และอาจทำให้บริษัทเสียความสามารถในการแข่งขันได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทให้ความสำคัญและมีแนวทางในการป้องกัน รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์ความเสี่ยง สาเหตุที่อาจทำให้พนักงานลาออก รวมถึงตรวจสอบข้อมูลเพื่อหาแนวโน้มและสาเหตุที่แท้จริงของการลาออก เช่น ค่าตอบแทนต่ำ โอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพ จำกัด หรือสภาพแวดล้อมการทำงานไม่เหมาะสม บริษัทประเมินผลกระทบและโอกาสที่จะเกิด พิจารณาผลกระทบจากการลาออกว่าจะส่งผลกระทบต่อบริษัทมากน้อยแค่ไหน และจัดการป้องกันและลดความเสี่ยง โดยใช้มาตรการเชิงรุก พัฒนากลยุทธ์รักษานักงาน (Retention Strategy) เช่น การปรับค่าตอบแทนและสวัสดิการเพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ กำหนด Career Path ที่ชัดเจน เพื่อให้พนักงานเห็นโอกาสก้าวหน้าในสายงานเสริมโอกาสเติบโต ส่งเสริมการอบรมและพัฒนาทักษะ จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) เพื่อเตรียมพนักงานที่มีศักยภาพมาทดแทนในกรณีที่มีการลาออก หรือเกษียณอายุ เสริมสร้างความผูกพันกับองค์กร (Employee Engagement) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กร จัดทำแผนรับมือเมื่อเกิดเหตุการณ์จริง เตรียมแนวทางทดแทน เช่น จัดจ้างพนักงานใหม่ หรือใช้ Outsourcing ชั่วคราว

การดำเนินการมาตรการเชิงรุกเหล่านี้จะช่วยให้บริษัทสามารถ รักษาบุคลากรสำคัญ ลดความเสี่ยงจากการลาออก และเสริมสร้างเสถียรภาพของบริษัทในระยะยาว เพื่อที่บริษัทจะสามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่อง

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักเกณฑ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนตามแนวทาง ESG โดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่าใน 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม(Environmental) สังคม (Social) และหลักธรรมาภิบาล (Governance) บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างให้องค์กรเติบโตบนหลักความมั่นคงและยั่งยืนให้แก่บริษัท ซึ่งมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

1. ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุน พัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
2. คิดค้นแสวงหาแนวทาง วิธีการ และกำหนดเป้าหมายเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลสาร ของเสีย ขยะ และก๊าซเรือนกระจก (Low Carbon) เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
3. ตรวจสอบว่าการกำหนดความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กรและมีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ส่งเสริมผลการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดทั้งวงจรธุรกิจ (Life Cycle Perspective)
5. ส่งเสริมความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานของเราและกับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก อบรมพนักงานให้มีความรู้ รวมถึงสำรวจนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม
6. กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับว่านโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมได้รับการปฏิบัติ ติดตาม และรายงานอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัตินโยบายโดยรวมและการตัดสินใจเพื่อให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อมโดยรวม

ด้านสังคมและชุมชน (Social)

1. ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็นต่าง ๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ
2. ตอบสนองต่อความต้องการ และสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของสินค้าและบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน
3. เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใสและสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน
4. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนา และ/หรือ ประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ/หรือภาคส่วนต่าง ๆ

ด้านธรรมาภิบาล (Governance)

1. ยึดถือหลักคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลและกำหนดไว้และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
 2. ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศของบริษัทที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- เพื่อให้นโยบายเพื่อการพัฒนายั่งยืนฉบับนี้เกิดผลในทางปฏิบัติคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีพนักงานทุกระดับต้องเข้าใจและปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนเองเพื่อให้บริษัท สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนายั่งยืนที่ตั้งไว้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจภายใต้แนวทาง ESG (Environmental, Social, and Governance) เพื่อสร้างคุณค่าให้กับองค์กร สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย โดยเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กรมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจในทั้งระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

1. เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

- การดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องช่วยลดความเสี่ยงทางกฎหมายและต้นทุนในการดำเนินงาน

- การพัฒนาระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและลดของเสียทำให้กระบวนการผลิตมีประสิทธิภาพมากขึ้นและลดต้นทุน
 - การลงทุนและพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้พลังงานและการปล่อยมลพิษ ส่งเสริมการค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้บริษัท และสร้างโอกาสทางธุรกิจในกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับ ESG
 - การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตลอดวงจรธุรกิจ (Life Cycle Perspective) ช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน
2. เป้าหมายด้านสังคมและชุมชน (Social)
- การพัฒนาศักยภาพของพนักงานผ่านการฝึกอบรมช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขันของบริษัท
 - การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในด้านคุณภาพและปริมาณของสินค้าและบริการ ช่วยเสริมสร้างความพึงพอใจและความภักดีของลูกค้า
 - การสร้างความร่วมมือกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย ลดความขัดแย้งและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี
3. เป้าหมายด้านธรรมาภิบาล (Governance)
- การดำเนินธุรกิจด้วยหลักจริยธรรมและความโปร่งใสช่วยลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและภาพลักษณ์องค์กร
 - การบริหารความเสี่ยงและการต่อต้านการทุจริตช่วยป้องกันความสูญเสียทางการเงินและปัญหาทางกฎหมาย
 - การกำกับดูแลที่ดีช่วยให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือและดึงดูดโอกาสทางการลงทุนมากขึ้น
 - การพัฒนาแนวทางปฏิบัติที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลทำให้บริษัทสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ	:	Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being),
ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ		Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5
ด้านความยั่งยืนขององค์กร		ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล
		(Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้
		(Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต
		(Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม
		โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 11
		เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 13
		การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

- ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
- เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน
- ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับนโยบาย : ไม่มี
- และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญกับการบริหารผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยบริษัทได้วิเคราะห์ความต้องการ และแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

- ผู้มีส่วนได้เสียทางตรง : พนักงาน ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมา ชุมชน
- ผู้มีส่วนได้เสียทางอ้อม: สถาบันการเงิน ภาครัฐ สื่อมวลชน องค์กรไม่แสวงกำไร และสถาบันจัดอันดับด้าน ESG

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> มีความมั่นคงในการทำงาน สร้างแรงจูงใจในการทำงาน มีสวัสดิการในการทำงานที่เหมาะสม มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน มีเทคโนโลยีใหม่ๆ มาช่วยในการทำงานให้ดีขึ้น มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ อย่างเหมาะสม ความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สุขภาพและความปลอดภัย สิทธิมนุษยชนมีความเท่าเทียมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความผูกพันพนักงาน การสำรวจความพึงพอใจ การอบรม / สัมมนา

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตสินค้าให้มีคุณภาพตรงตามข้อตกลง ข้อมูลการให้บริการชัดเจนเกี่ยวกับสินค้า มีการบริการหลังการขายรวดเร็วสะดวก การจัดส่งสินค้าถูกต้องและตรงเวลา ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีปริมาณเพียงพอ ไม่ขาดแคลน 	<ul style="list-style-type: none"> สินค้า และบริการที่มีนวัตกรรม การสร้างความพึงใจสูงสุดให้ลูกค้า การบริหารห่วงโซ่อุปทาน 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ
<ul style="list-style-type: none"> นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> การเปิดเผยข้อมูลที่ต้องครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ ความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ปกป้องสิทธิผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้า คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามระเบียบข้อตกลงกับ Supplier และ Subcontractor ด้านคุณภาพและด้านสิ่งแวดล้อม ขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้าอย่างโปร่งใส เป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารห่วงโซ่อุปทาน การสร้าง ความผูกพันต่อผู้มีส่วนได้เสีย 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> ผู้รับเหมา 	<ul style="list-style-type: none"> การคัดเลือกผู้รับเหมาอย่างโปร่งใส เป็นธรรม สร้างความเข้าใจการปฏิบัติงาน แรงงาน และสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมความรู้การป้องกันอุบัติเหตุระหว่างการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> มีจรรยาบรรณและความเป็นธรรม การบริหารห่วงโซ่อุปทาน สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติงาน แรงงาน สุขภาพ และ ความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินงานสอดคล้องตามกฎหมาย และข้อกำหนด สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม มีการจ้างแรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีการละเมิดสิทธิลูกจ้างจนเกิดการร้องเรียน ให้ความร่วมมือกับภาครัฐ เพื่อป้องกันการขาดแคลนอาหารจากอุปสงค์ และอุปทาน 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ การบริหารห่วงโซ่อุปทาน สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติงาน แรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม อยู่ร่วมกันด้วยความพึงพอใจด้วยกันโดยสวัสดิภาพที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> ป้องกันผลกระทบต่อความปลอดภัย และสุขภาพต่อชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี
แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย

บริษัท ซีพีพี ไทร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักเกณฑ์การพัฒนายั่งยืนตามแนวทาง ESG โดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่าใน 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม(Environmental) สังคม (Social) และหลักธรรมาภิบาล (Governance) บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างให้องค์กรเติบโตบนหลักความมั่นคงและยั่งยืนให้แก่บริษัท ซึ่งมีแนวปฏิบัติดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

1. ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุน พัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน
2. คิดค้นแสวงหาแนวทาง วิธีการ และกำหนดเป้าหมายเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลสาร ของเสีย ขยะ และก๊าซเรือนกระจก (Low Carbon) เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
3. ตรวจสอบว่ามีการกำหนดความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กรและมีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ส่งเสริมผลการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดทั่วทั้งวงจรธุรกิจ (Life Cycle Perspective)
5. ส่งเสริมความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานของเราและกับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก อบรมพนักงานให้มีความรู้ รวมถึงสำรวจนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม
6. กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับว่านโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมได้รับการปฏิบัติ ติดตาม และรายงานอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัตินโยบายโดยรวมและการตัดสินใจเพื่อให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อมโดยรวม

ด้านสังคมและชุมชน (Social)

1. ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็นต่าง ๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ
2. ตอบสนองต่อความต้องการ และสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของสินค้าและบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน
3. เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใสและสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน
4. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนา และ/หรือ ประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ/หรือภาคส่วนต่างๆ

ด้านธรรมาภิบาล (Governance)

1. ยึดถือหลักคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลและกำหนดไว้และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
2. ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศของบริษัทที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

เพื่อให้นโยบายเพื่อการพัฒนายั่งยืนฉบับนี้เกิดผลในทางปฏิบัติคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีพนักงานทุกระดับต้องเข้าใจและปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนเองเพื่อให้บริษัท สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนายั่งยืนที่ตั้งไว้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา
นโยบาย แนวปฏิบัติ : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้จัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environment management System) ISO14001:2015 โดยมาตรฐานสากลฉบับนี้มีเจตนารมณ์เพื่อใช้สำหรับองค์กรที่ต้องการบริหารจัดการกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมของตนอย่างเป็นระบบ เพื่อไม่ก่อให้เกิดปัญหาผลกระทบต่างๆ รวมถึงภาวะโลกร้อน ซึ่งมีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์และระบบนิเวศน์ บริษัทจึงมีนโยบายไม่กระทำการใดๆ ที่จะส่งผลเสียต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรการประหยัดพลังงาน และพิจารณาทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่
2. พัฒนาสินค้าและบริการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีความปลอดภัยในการใช้งาน
3. ใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการผลิตที่มีมาตรฐาน โดยคำนึงถึงการลดปริมาณและการบำบัดมลพิษก่อนปล่อยสู่ธรรมชาติ
4. ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : ไม่มี

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน โดยบริษัทได้จัดทำนโยบาย และให้มีการฝึกอบรมและแรงจูงใจพนักงาน

- นโยบายสิ่งแวดล้อม
- ความตระหนักในการประหยัดพลังงาน
- กิจกรรมรณรงค์ประหยัดพลังงานประจำปี

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : ไม่มี

ปัจจุบันบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาสมดุลการเติบโตทางธุรกิจโดยไม่เบียดเบียนทรัพยากรธรรมชาติ สังคม และชุมชน

บริษัท กำหนดเป้าหมาย ที่ต้องการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าโดยมีเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และลดค่าใช้จ่ายรายเดือนอย่างน้อย 20% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าร่วมกัน ดูแลสิ่งแวดล้อม และลดค่าใช้จ่าย

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	0.00	0.00	14,906.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	11,040.00	15,360.00	10,560.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	577,887.00	546,632.00	617,617.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	577,887.00	546,632.00	617,617.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : ไม่มี

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	8,180.00	6,582.00	6,680.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	8,180.00	6,582.00	6,680.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2565	2566	2567
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	8,180.00	6,582.00	6,680.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ โดยแบ่งขยะออกเป็น 5 ประเภทหลัก พร้อมกำหนดสีของถังขยะที่ใช้แยกขยะแต่ละประเภท ซึ่งเป็นแนวทางที่ช่วยให้การเก็บและขนถ่ายขยะมีความเป็นระเบียบ และป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ประสิทธิภาพของมาตรการคัดแยกขยะ
 - การกำหนดประเภทขยะและสีถังขยะที่ชัดเจนช่วยให้พนักงานและผู้รับเหมาสามารถแยกขยะได้ถูกต้อง
 - หากมีการให้ความรู้และติดป้ายสัญลักษณ์ที่เข้าใจง่ายในแต่ละจุดทิ้งขยะ จะช่วยลดความผิดพลาดในการคัดแยกขยะ
 - บริษัทอาจต้องมีการตรวจสอบและประเมินผลการคัดแยกขยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการถูกนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- การจัดเก็บและขนส่งขยะ

- ขยะทั่วไปและขยะเปียกมีการจัดเก็บลงถังขยะสีน้ำเงินและสีเขียวตามลำดับ ซึ่งสามารถนำไปกำจัดได้ตามระบบของเทศบาลหรือบริษัทจัดการขยะ
- ขยะรีไซเคิลที่ถูกคัดแยกไว้ในถังสีเหลือง สามารถนำไปขายหรือบริหารจัดการเพื่อลดต้นทุนและสร้างรายได้ให้บริษัท
- ขยะอันตรายและขยะติดเชื้อต้องได้รับการจัดเก็บและขนส่งอย่างเหมาะสม

3. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม

- การจัดการขยะของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
 - ขยะอันตรายและขยะติดเชื้อจำเป็นต้องมีระบบกำจัดที่ถูกต้องตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การส่งขยะไปกำจัดโดยบริษัทที่ได้รับอนุญาต
- บริษัทจัดอบรมพนักงานและผู้รับเหมาเกี่ยวกับการคัดแยกขยะให้ถูกต้อง จัดให้มีจุดทิ้งขยะพร้อมป้ายแสดงประเภทขยะอย่างชัดเจน และจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับแนวทางการจัดการขยะอย่างถูกต้องและปลอดภัย

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : ไม่มี

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	1,134.00	3,043.00	3,095.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	1,134.00	3,043.00	3,095.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	0.00	0.00	8,707.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	8,707.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิลูกค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities: CSR)

ก. นโยบายภาพรวม

ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ หมายถึง การประกอบกิจการด้วยความดูแลใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีธรรมาภิบาลในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและยุติธรรม บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักการแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคม 8 ข้อของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บริษัทนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจ (CSR-in-Process) ดังนี้

- (1) การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรมย่อมก่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้เกี่ยวข้อง บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยจรรยาบรรณที่ดีต่อคู่แข่งขั้นเพื่อให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้
 1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก หรือร่วมสมคบคิด (ฮั้ว) กัน
 2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้กับพนักงานของคู่แข่ง
 3. ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยไม่มูลความจริง
 4. ไม่สนับสนุนการดำเนินการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไซลิคและสิทธิบัตรที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- (2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง ไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ตามรายละเอียดข้อ (จ)

- (3) การเคารพสิทธิมนุษยชน การเคารพสิทธิมนุษยชน หมายถึง การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชนและสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของมนุษย์ และไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของพวกเขา บริษัทและบริษัทย่อยมีเจตนาจะเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้
 1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจสอบและให้ธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
 2. ส่งเสริมการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในกิจการของตน และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล
- (4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดูแลด้านความเป็นอยู่ ความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ระดับองค์กรและการพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับการทำงานของพนักงานอย่างมืออาชีพ พัฒนาระบบการทำงานและสร้างนวัตกรรมในองค์กร โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
 1. จัดให้มีเงื่อนไขในการทำงานที่เป็นธรรม และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
 2. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานตามสมควร เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
 3. การแต่งตั้งโยกย้าย การให้รางวัลและการลงโทษพนักงานจะกระทำด้วยความสุจริตใจ เสมอภาคและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงาน
 4. จัดให้มีการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน
 5. พัฒนาพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
 6. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงานอย่างเคร่งครัด
 7. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน ตลอดจนปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ

(5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค บริษัทมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ในราคาเสนอขายที่เหมาะสม รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ แสวงหาทุกอย่างไม่หยุดยั้งที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐานตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจและเพื่อเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้า
3. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ
4. รักษาความลับของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

(6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อไม่ก่อให้เกิดปัญหาผลกระทบต่างๆ รวมถึงภาวะโลกร้อน ซึ่งมีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์และระบบนิเวศน์ บริษัทจึงมีนโยบายไม่กระทำการใดๆ ที่จะส่งผลเสียต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรการประหยัดพลังงาน และพิจารณาทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่
2. พัฒนาสินค้าและบริการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีความปลอดภัยในการใช้งาน
3. ใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการผลิตที่มีมาตรฐาน โดยคำนึงถึงการลดปริมาณและการบำบัดมลพิษก่อนปล่อยสู่ธรรมชาติ
4. ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

(7)การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการใช้กระบวนการทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ช่วยสร้างเศรษฐกิจและความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การสนับสนุนการจ้างงานในชุมชน
2. สว่างหาโอกาสสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์สังคมและชุมชน
3. ปลุกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับ
4. ควบคุมให้มีการปฏิบัติตามโครงการตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

(8)การมีนวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทตระหนักดีว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจ จึงให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร บริษัทจึงมีนโยบายสนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ผู้มีส่วนได้เสีย (Co-Creation) ในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. วิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียด เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ
2. สร้างโอกาสในการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อความเจริญเติบโตควบคู่กับการสร้างกำไรของธุรกิจอย่างยั่งยืน
3. การร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐบาลในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและสังคม เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะเผยแพร่นโยบายดังกล่าวผ่านช่องทาง การสื่อสารของบริษัท เช่น จดหมาย อีเมล แบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2) โดยจะทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ข. การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

ความรับผิดชอบต่อสังคมตามนโยบายและแนวปฏิบัติข้างต้นนั้น เป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการดำเนินธุรกิจของกิจการที่บริษัทได้ปฏิบัติตามโดยตลอด โดยบริษัทได้ดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางที่กำหนด ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม และเพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก ทางบริษัทจะเปรียบเทียบสินค้าจากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลายรายเพื่อให้อาณาเขตเปรียบเทียบราคาและเพิ่มอำนาจการต่อรอง สำหรับกระบวนการผลิตสินค้า บริษัทมีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้าตั้งแต่เริ่มต้นการผลิตจนถึงขั้นตอนสุดท้ายก่อนที่จะส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้า รวมถึงการให้คำแนะนำในการนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปใช้ในกระบวนการผลิตของลูกค้าเพื่อช่วยลดเวลาในการทำงาน (Cycle Time) ในการผลิต ตลอดจนฝ่ายการตลาดจะติดตามผลหลังการขาย เพื่อรับฟังปัญหาข้อเสนอนี้จากลูกค้า แล้วนำมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่หลากหลายให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น เนื่องจากธุรกิจของบริษัทต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ ผู้บริหารบริษัทจึงได้ตระหนัก ถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล และมีนโยบายส่งเสริมบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีความรู้ ความสามารถ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยการจัดอบรมพนักงานและเปิดโอกาสให้พนักงานได้เรียนรู้และได้ประสบการณ์ในการรับถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตจากต่างประเทศ ซึ่งเป็นผู้ผลิตเครื่องจักรนั้นๆ โดยตรง

ค. การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

ง. กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR-after-process)

บริษัทมีนโยบายทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเมื่อมีโอกาสที่เหมาะสม

จ. การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

การทุจริต (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้อำนาจที่มีอยู่ในทางมิชอบ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก หรือประโยชน์อื่นใดอันมิควรได้ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ เช่น การติดสินบนเจ้าพนักงานด้วยการให้หรือการรับสินบนทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฟอกเงิน การยกยอก การปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของ คณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน ในจรรยาบรรณทางธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ นอกจากนี้ บริษัทได้คำนึงถึงความเสี่ยงที่จะเกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมของตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะผู้รับหรือผู้ให้ ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจ หรือติดต่อดูแล โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม
2. ไม่รับสินบนหรือติดสินบน แก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ
3. บริษัทไม่มีนโยบายการจ่ายค่านายหน้าและค่าที่ปรึกษาแก่บุคคลภายนอกตั้งแต่ 1 มกราคม 2557 (ยกเว้นเป็นการจ่ายสำหรับค่านายหน้าที่ตั้งค่าง่ายไว้) ซึ่งได้แจ้งต่อพนักงานทุกคนให้รับทราบ และมีแนวทางในการติดตามประเมินผลโดยให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบประจำทุกไตรมาส
4. หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งอาจนำมาซึ่งการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น ไม่ถือหุ้นในบริษัทคู่แข่ง หลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่ผู้อื่น
5. มีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
6. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุมมีประสิทธิภาพ และมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทุกปี ทั้งนี้ บริษัทได้มีการว่าจ้างบริษัทภายนอก

(Outsource) ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเสี่ยงและรายการที่ผิดปกติ โดยจะนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน

7. หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบทันที โดยบริษัทจะรักษาความลับของผู้แจ้งหรือร้องเรียนการทุจริต

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะเผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวผ่านช่องทาง การสื่อสารของบริษัท เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ แบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56-1) โดยจะทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา
นโยบาย แนวปฏิบัติ : สิทธิของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, สิทธิคู่ค้า
และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนที่มีการเปลี่ยนแปลง

นโยบายสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน มีหัวข้อดังต่อไปนี้

การเคารพสิทธิมนุษยชน

การเคารพสิทธิมนุษยชน หมายถึง การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชนและสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของมนุษย์ และไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของพวกเขา บริษัทและบริษัทย่อยมีเจตนารมณ์ที่จะเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจสอบดูแลมิให้ธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
2. ส่งเสริมการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในกิจการของตน และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดูแลด้านความเป็นอยู่ ความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ระดับองค์กรและการพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับการทำงานของพนักงานอย่างมืออาชีพ พัฒนาระบบการทำงานและสร้างนวัตกรรมในองค์กร โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดให้มีเงื่อนไขในการจ้างงานที่เป็นธรรม และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
2. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานตามสมควร เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
3. การแต่งตั้งโยกย้าย การให้รางวัลและการลงโทษพนักงานจะกระทำด้วยความสุจริตใจ เสมอภาคและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงาน
4. จัดให้มีการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน
5. พัฒนาพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
6. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
7. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน ตลอดจนปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

อยู่ระหว่างช่วงพิจารณาดำเนินการ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีระบบการประเมินผลปฏิบัติงานอย่างชัดเจน รูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานแบบรายบุคคลและการประเมินผลตามค่านิยมขององค์กรทุกไตรมาส โดยเป็นการประเมินผลร่วมกันระหว่างหัวหน้างานและพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

จัดหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อสนับสนุนทักษะที่จำเป็น โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ ได้แก่ หลักสูตรที่เกี่ยวข้องการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และกฎหมาย (Compliance Skill) ความรู้ที่จำเป็นต่อการทำงาน (Functional Skill) ภาวะการเป็นผู้นำ (Leadership skill) ทักษะด้านดิจิทัล (Digital transformation skill) ตลอดจนความฉลาดทางอารมณ์และการบริหารจัดการความคิดอย่างเป็นระบบ (Soft Skills)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทมีระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายส่งเสริมความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนปรับปรุงสภาพการทำงาน อุปกรณ์เครื่องจักร มาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง การฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงจัดการสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดี บริษัทมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ และตรวจสอบด้านความปลอดภัยในโรงงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

อยู่ระหว่างช่วงพิจารณาดำเนินการ

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	212	214	219
พนักงานชาย (คน)	135	134	136
พนักงานหญิง (คน)	77	80	83

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0

	2565	2566	2567
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	123,641,035.04	135,244,846.16	142,533,410.39
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	93,641,216.17	100,899,922.59	105,088,279.43
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	29,999,818.87	34,344,923.57	37,445,130.96

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	12.89	13.10	20.28
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	653,087.20	874,799.63	1,088,274.46

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	1	2	2

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	71	36	21
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	37	19	13
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	34	17	8
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	33.49	16.82	9.59
	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทมีการสำรวจระดับความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี และยังเพิ่มการสำรวจเชิงลึกเพื่อศึกษาพฤติกรรมลูกค้าแต่ละกลุ่ม นำมาพัฒนากลยุทธ์ วางแผนงานทางการตลาดที่มีประสิทธิภาพต่อการสร้างและรักษาลูกค้า

การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทเคารพและให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ตลอดจนบุคลากร คู่ค้าธุรกิจ และพันธมิตรทางธุรกิจเป็นอย่างยิ่ง และมุ่งมั่นจะปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด รวมทั้งเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวให้ปลอดภัยตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

จึงมีนโยบายที่มีวัตถุประสงค์เพื่ออธิบายวิธีการที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงสิทธิที่ท่านมีเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลนี้ ทั้งนี้ บริษัทมีหน้าที่คุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูลของบริษัทได้ประสิทธิผล โดยบุคลากรทุกคนในทุกหน่วยงานของบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบาย

ลิงก์แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	คะแนนรวมมีค่าเฉลี่ย > 82%	-	2567: ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ในปี 2567 บริษัทได้ทำการสำรวจความพึงพอใจในสินค้าและบริการจากลูกค้าของเรา โดยแบ่งตามประเภทอุตสาหกรรม 4 ประเภท จำนวน 57 ราย ผลการสำรวจได้ถูกนำเสนอในการประชุมทบทวนโดยผู้บริหารประจำปี 2567 ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยคะแนนรวมจากการสำรวจมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า 82% ซึ่งถือว่าเป็นผลลัพธ์ที่ดีและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การสำรวจนี้แสดงให้เห็นถึงความพึงพอใจของลูกค้าในสินค้าและบริการของเรา ซึ่งเป็นกระแสนำไปสู่ความพยายามในการพัฒนาคุณภาพและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพของบริษัท

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

วันที่ 23 ธันวาคม 2567

เรื่อง แจ้งผลการประเมินผู้ค้ามิตรผล ประจำปี 2567 (กลุ่มผู้ค้าเกรด A+)

เรียน ผู้ค้ามิตรผล

ตามที่บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด ได้จัดทำการประเมินผลงานผู้ค้ามิตรผล โดยใช้ข้อมูลประวัติการส่งมอบ และแบบประเมินผู้ขายจากผู้เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ตลอดปีที่ผ่านมา ซึ่งได้พิจารณาจากคุณภาพงาน การส่งมอบงาน การบริการ การปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ ตลอดจนความรับผิดชอบต่อด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

โดยจัดกลุ่มคะแนนและตัดเกรดผลการประเมินผู้ค้ามิตรผล ดังนี้

A+	(91 – 100 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงานดีเยี่ยม พิจารณาซื้อสินค้า และ/หรือ บริการต่อไปได้
A	(81 – 90 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงานดีมาก พิจารณาซื้อสินค้า และ/หรือ บริการต่อไปได้
B	(71 – 80 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงานดี พิจารณาซื้อสินค้า และ/หรือ บริการต่อไปได้
C	(61 – 70 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงานพอใช้ แผนระบบงานจัดซื้อจะทำการ Block ผู้ขาย ไม่ให้ทำการซื้อสินค้า และ/หรือ บริการต่อไปได้ จนกว่าผู้ขายจะทำการปรับปรุงแก้ไข
D	(ต่ำกว่า 60 คะแนน)	หมายถึง ระดับผลงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีผลบังคับให้เลิกจ้าง

บริษัทฯ ขอแจ้งให้ท่านทราบว่า กิจกรรมของท่านได้รับการประเมินผลในระดับ A+ ซึ่งจะมีผลให้บริษัทฯ บันทึกชื่อกิจการของท่านในบัญชีผู้ขายที่ยอมรับแล้ว ประจำปี 2567/68 บริษัทฯ หวังว่ากิจการของท่านจะคงรักษาระดับผลงานให้อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมเช่นปีที่ผ่านมามากต่อไป และพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่องไปด้วยกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นาย สุเทพ เล้ารัตนบุรพา)

รักษาการ ผู้อำนวยการด้านจัดซื้อ

บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด ชั้น 2 อาคารเพอริมิตีฮิลเตอร์ เลขที่ 2 ถนนสุขุมวิท คลองเตย กรุงเทพฯ 10110

Mitr Phol Sugar Corp., Ltd. 2nd Floor, perimith center, 2 Sukhumvit Road, Klongtoey, Bangkok 10110 Tel: +6 (0) 2794 1000 Fax: +66 (0) 26568494

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ⁽¹⁾	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัทได้รับใบประเมินผลงานลูกค้าจากมิตรผล ระดับเกรดA+

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : ไม่มี

อยู่ระหว่างช่วงพิจารณาดำเนินการ

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : ไม่มี

อยู่ระหว่างช่วงพิจารณาดำเนินการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

อยู่ระหว่างช่วงพิจารณาดำเนินการ

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิลูกค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและ อาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายได้

1. **รายได้จากการขาย** สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวนเงิน 504.18 ล้านบาท และ 562.24 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้จากการขายตู้ไฟฟ้ามีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าปัจจุบัน อีกทั้งยังสามารถขยายฐานลูกค้าใหม่ ส่งผลให้ปริมาณคำสั่งซื้อโดยรวมเพิ่มขึ้น และรายได้จากการขายสินค้า-หน่วยลดลง ตามสัดส่วนของยอดคำสั่งซื้อ
2. **รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง** เป็นงานให้บริการรับเหมาและติดตั้งสายไฟ (Cabling Installation) และการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย (Substation) โดยรายได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวนเงิน 426.37 ล้านบาท และ 562.69 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ รายได้ในปี 2567 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 อันเป็นผลมาจากการทยอยส่งมอบงานบางโครงการให้แก่ลูกค้าตามความคืบหน้าของโครงการดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามแผนงานและเงื่อนไขการรับรู้รายได้ของบริษัท
3. **รายได้จากการให้บริการ** สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวนเงิน 31.30 ล้านบาท และ 40.28 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้จากการให้บริการในปี 2567 ลดลงเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเพิ่มมูลค่าของงานบริการ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ต้นทุนขายและบริการ

1. **ต้นทุนขาย** ซึ่งประกอบด้วยต้นทุนการขายสินค้าตู้ไฟฟ้า สินค้า และอุปกรณ์ โดยสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีมูลค่า 426.31 ล้านบาท และ 500.58 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนขายโดยรวมลดลง อัตรากำไรขั้นต้นจากการขายดีขึ้นเป็น ร้อยละ 15.45 ในปี 2567 เมื่อเทียบกับร้อยละ 10.97 ในปี 2566 เป็นผลมาจากการควบคุมต้นทุนและการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาความสามารถในการทำกำไรได้อย่างต่อเนื่อง
2. **ต้นทุนการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง** ต้นทุนในส่วนของการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง ซึ่งรวมถึงต้นทุนจากการติดตั้งสายไฟ (Cable Installation) และการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย (Substation) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีมูลค่า 332.92 ล้านบาท และ 477.76 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนโดยรวมลดลง อัตรากำไรขั้นต้นจากการให้บริการรับเหมาและติดตั้งเพิ่มขึ้นเป็น ร้อยละ 21.92 ในปี 2567 เทียบกับ ร้อยละ 15.09 ในปี 2566 สะท้อนถึงความสามารถในการควบคุมต้นทุนและบริหารความเสี่ยง เช่น การบริหารจัดการความเสี่ยงจากภาวะเงินเฟ้อ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยบริษัทสามารถบริหารต้นทุนวัตถุดิบและค่าแรงของโครงการขนาดใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสามารถบริหารจัดการโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน รวมถึงลดความเสี่ยงการส่งมอบงานล่าช้า
3. **ต้นทุนการให้บริการ** ต้นทุนการให้บริการครอบคลุมทั้งต้นทุนจากการให้บริการ (Service) และการซ่อมแซม (Repair) โดยสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีมูลค่า 18.04 ล้านบาท และ 24.28 ล้านบาท ตามลำดับ มีต้นทุนการให้บริการลดลง อัตรากำไรขั้นต้นจากการให้บริการสูงขึ้น ร้อยละ 42.35 ในปี 2567 เทียบกับ ร้อยละ 39.73 ในปี 2566 สะท้อนถึงศักยภาพของบริษัทในการบริหารต้นทุนและรักษาคุณภาพในการให้บริการลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวนเงิน 1,221.25 ล้านบาท และ 1,194.67 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 63.38 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 31.57 ล้านบาท สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนลดลง 58.44 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือลดลง 34.57 ล้านบาท ทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นรวมจำนวน 187.96 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลง 36.81 ล้านบาท เนื่องจากสินทรัพย์ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันลดลง 19.46 ล้านบาท และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลง 11.61 ล้านบาท เป็นผลให้บริษัทมีสภาพคล่องเพิ่มขึ้นในการดำเนินธุรกิจในปี 2568

หนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวนเงิน 235.32 ล้านบาท และ 259.35 ล้านบาท ตามลำดับ หนี้สินของบริษัทส่วนใหญ่เป็นหนี้สินหมุนเวียนที่เกิดจากการดำเนินงานธุรกิจ โดยบริษัทไม่มีการกู้ยืมเงินทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยหนี้สินหมุนเวียนลดลง 25.94 ล้านบาท เนื่องจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นที่ลดลง ทั้งนี้ หนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 1.91 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวนเงิน 985.93 ล้านบาท และ 935.32 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงานระหว่างปีดังกล่าว หลังจากบริษัทจ่ายเงินปันผลในเดือนพฤษภาคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 22.50 ล้านบาท

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุนรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่		การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566		
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	961.85	1,165.21	(203.36)	(17.45)
ต้นทุนขายและบริการ	777.27	1,002.62	(225.35)	(22.48)
กำไรขั้นต้น	184.58	162.59	21.99	13.52
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	6.02	(6.02)	(100.00)
กำไรจากการจัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	17.64	(17.64)	(100.00)
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	4.63	2.23	2.40	107.51
รายได้อื่น	7.21	11.64	(4.43)	(38.08)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	196.42	200.12	(3.70)	(1.85)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	40.34	32.95	7.39	22.41
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	64.94	69.73	(4.79)	(6.88)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.19	-	0.19	100.00
ขาดทุนจากการจัดจำหน่ายสินทรัพย์	1.55	-	1.55	100.00
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	89.40	97.44	(8.04)	(8.25)
ต้นทุนทางการเงิน	0.22	0.32	(0.10)	(30.90)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17.68	19.97	(2.29)	(11.47)
กำไรสำหรับปี	71.50	77.15	(5.65)	(7.32)
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.0794	0.0857	(0.0063)	

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

กำไรขั้นต้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 19.19 และร้อยละ 13.95 ตามลำดับ โดยบริษัทสามารถเพิ่มกำไรขั้นต้นรวมได้อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพที่ดีขึ้นในการบริหารจัดการต้นทุนและกระบวนการดำเนินงาน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการส่งมอบงานที่มีคุณภาพและเป็นไปตามกำหนดเวลา ส่งผลให้ลูกค้ารายเดิมมีการสั่งซื้อซ้ำ และสามารถขยายฐานลูกค้ารายใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าขั้นดี และมีการคัดเลือกลูกค้าที่มีเงื่อนไขการให้ระยะเวลาการชำระเงินดี ทำให้ลดความเสี่ยงเรื่องการรับรู้รายได้ตรงเวลา และการเลือกโครงการที่มีอัตรากำไรที่เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงด้านการเงิน นอกจากนี้ บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ

กำไรสำหรับปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิ 71.50 ล้านบาท และ 77.15 ล้านบาท ตามลำดับ อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 7.34 ในปี 2567 เมื่อเทียบกับ ร้อยละ 6.41 ในปี 2566 โดยในปี 2567 บริษัทมีผลกำไรสุทธิลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับงวด

เดียวกันของปีที่แล้ว ทั้งนี้ หากไม่รวมรายการพิเศษที่เป็นกำไรจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ ในปี 2566 จำนวน 17.64 ล้านบาท บริษัทจะมีกำไรสุทธิในปี 2567 มากกว่ากำไรสุทธิหลังหักรายการพิเศษในปี 2566 ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพการทำงานที่เพิ่มขึ้นของบริษัท การบริหารต้นทุนและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ การมุ่งเน้นการส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงตามกำหนดเวลา รวมถึง การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าปัจจุบันทำให้มีการซื้อซ้ำ การขยายฐานลูกค้าใหม่ที่เป็นลูกค้าชั้นดี และการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและต่อยอดศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพ

การผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ ได้รับวงเงินสินเชื่อ (เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น และวงเงินออกหนังสือค้ำประกันธนาคาร) จำนวนรวม 1,013.85 ล้านบาท และวงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจำนวน 6.52 ล้านเหรียญสหรัฐ วงเงินกู้ยืมดังกล่าว ค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี
ทางการเงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทพิจารณาความเสี่ยงทางการเมืองระหว่างประเทศ (Geopolitical Risk) และความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน (Exchange Rate Risk) โดยให้ความสำคัญกับปัจจัยต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การค้า และการลงทุนระหว่างประเทศ ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐบาล ความมั่นคงทางการเมือง หรือเหตุการณ์ที่กระทบต่อเสถียรภาพของประเทศนั้นๆ ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจมีผลกระทบโดยตรงหรือโดยอ้อมต่อบริษัท ทั้งนี้ ความเสี่ยงทางการเมืองระหว่างประเทศส่งผลให้เศรษฐกิจโลกเติบโตช้า ทำให้มีการแข่งขันด้านราคามากขึ้น บริษัทจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจจากปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาวัตถุดิบ เช่น ความไม่แน่นอนด้านนโยบายการค้าและภาษี การขึ้นภาษีนำเข้ากรณีรัฐบาลของประเทศคู่ค้าเปลี่ยนแปลงนโยบายภาษีนำเข้า อาจทำให้ต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อราคาสินค้าและกำไรของบริษัท การเกิดสงครามหรือความขัดแย้งทางการเมืองระหว่างประเทศที่อาจทำให้ห่วงโซ่อุปทาน (Global Supply Chains) หยุดชะงัก

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	142,880.47	120,099.48	225,017.01
เงินลงทุนระยะสั้น - สุทธิ (พันบาท)	52,475.82	139,646.02	222,683.66
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	168,296.70	159,845.11	128,278.55
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	227,575.85	151,476.61	116,909.33
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (พันบาท)	116,007.61	142,083.19	83,642.63
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	707,236.45	713,150.41	776,531.18
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	89,732.97	89,126.48	88,501.68
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	71,781.42	4,738.37	793.70
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	357,732.95	338,717.02	327,102.87
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	3,269.37	3,089.73	4,311.79
สินทรัพย์ทางการเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	42,556.69	22,586.15	20,759.08
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างรับ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	25,537.96	19,457.21	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	3,529.57	3,805.41	3,245.34
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	594,140.93	481,520.37	444,714.46
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	1,301,377.38	1,194,670.78	1,221,245.64

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	296,329.96	154,944.82	133,226.62
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับ ล่วงหน้า - หมุนเวียน (พันบาท)	89,901.98	48,344.86	41,661.20
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	2,781.44	2,477.47	684.41
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (พันบาท)	25,060.59	20,470.38	18,417.34
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	0.00	0.00	6,307.91
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	414,073.98	226,237.53	200,297.48
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	1,893.73	3,831.15	3,146.61
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	25,812.14	27,535.88	30,760.50
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	1,430.06	1,746.34	1,112.34
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	29,135.93	33,113.37	35,019.44
รวมหนี้สิน (พันบาท)	443,209.91	259,350.90	235,316.92

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	739,500.00	739,500.00	739,500.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	739,500.00	739,500.00	739,500.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	450,000.00	450,000.00	450,000.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	450,000.00	450,000.00	450,000.00
ใบสำคัญแสดงสิทธิ สิทธิซื้อหุ้น และสิทธิในการเลือกซื้อหุ้น (พันบาท)	22,400.00	0.00	0.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	431,194.65	408,267.55	408,267.55
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	431,194.65	408,267.55	408,267.55
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	-45,427.18	77,052.33	127,661.17
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	0.00	3,858.71	7,434.93
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	0.00	3,858.71	7,434.93
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	-45,427.18	73,193.62	120,226.24
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	858,167.47	935,319.88	985,928.72
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	858,167.47	935,319.88	985,928.72
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,301,377.38	1,194,670.78	1,221,245.64

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	1,342,124.07	1,165,214.52	961,852.57
รายได้จากการขาย (พันบาท)	450,839.05	562,242.46	504,186.23
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	891,285.02	602,972.06	457,666.34
รายได้อื่น (พันบาท)	5,841.73	11,644.88	7,210.02
รวมรายได้ (พันบาท)	1,347,965.80	1,176,859.40	969,062.59
ต้นทุน (พันบาท)	1,266,617.36	1,002,616.19	777,274.67
ต้นทุนขาย (พันบาท)	388,255.77	500,577.47	426,310.80
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	878,361.59	502,038.72	350,963.87
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	126,332.09	102,685.96	105,275.29
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	33,001.23	32,956.58	40,341.05
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	93,330.86	69,729.37	64,934.24
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	1,392,949.45	1,105,302.15	882,549.96
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	-5,279.81	25,888.67	2,892.57
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	-741.44	6,016.65	-188.14
กำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือ ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (พันบาท)	-4,057.97	2,232.41	4,632.38
กำไร (ขาดทุน) จากการขายสินทรัพย์ ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน (พันบาท)	-480.39	17,639.60	-1,551.67
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	-50,263.45	97,445.92	89,405.20

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	533.22	322.97	223.16
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	-5,511.20	19,970.54	17,680.23
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	-45,285.47	77,152.41	71,501.81
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	-45,285.47	77,152.41	71,501.81
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	-45,285.47	77,152.41	71,501.81
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	0.00	0.00	1,606.52
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	0.00	0.00	1,606.52
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	-45,285.47	77,152.41	73,108.33
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-45,283.68	77,152.41	71,501.81
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-45,283.68	77,152.41	73,108.33
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (พันบาท)	-0.05	0.09	0.08
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	-23,482.91	120,816.57	108,913.66
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	-50,263.45	97,445.92	89,405.20
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	-50,825.38	59,912.37	79,302.61

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-45,285.47	77,152.41	71,501.81
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	26,780.55	23,370.66	19,508.46
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	30,739.85	7,290.79	-2,543.96
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	4,104.14	-1,237.29	-2,563.74
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	-4.62	-40.92	36.90
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนอื่น (พันบาท)	-177.14	-62.21	-1,594.74
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	5,594.47	-4,754.21	-2,835.57
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	480.40	-17,639.60	1,551.67
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	-3,008.25	-3,390.48	-3,623.51
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	-3,008.25	-3,390.48	-3,623.51
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	533.21	322.97	223.16
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	-5,511.20	19,970.54	17,680.23
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	4,970.20	1,723.74	5,686.10
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	7,175.56	-2,162.64	1,382.11
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	496.52	868.61	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	27,142.48	101,412.37	104,408.92
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	24,174.95	6,464.37	32,805.87
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-77,574.63	74,253.31	36,971.73
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-22,908.89	37,972.07	64,297.25
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	33,765.46	-140,669.26	-22,431.42
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	0.00	0.00	-453.33
ประมาณการหนี้สิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-14,191.43	-3,296.18	-3,435.16
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-15,755.31	-41,240.84	-7,317.66
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	-45,601.62	34,895.85	204,846.20
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-533.22	-322.97	-223.16
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	-15,922.84	6,080.76	9,510.32
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	-62,057.67	40,653.64	214,133.36
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	85,272.37	40,062.21	222,666.16
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน (พันบาท)	85,272.37	40,062.21	222,666.16
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน (พันบาท)	-20,000.00	-125,000.00	-301,071.42
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	2,180.70	29,371.49	46.63
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-9,746.75	-10,632.64	-10,138.02
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	-9,616.75	-8,066.32	-6,968.78

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	-130.00	-2,566.32	-3,169.24
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	3,783.55	3,996.97	4,257.92
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	61,489.87	-62,201.98	-84,238.74
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	-3,315.36	-1,232.65	-2,477.60
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	0.00	0.00	-22,499.50
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมจัดหาเงิน) (พันบาท)	-119.60	0.00	0.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	-3,434.96	-1,232.65	-24,977.10
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	-4,002.76	-22,780.99	104,917.53
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	146,883.23	142,880.47	120,099.48
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	142,880.47	120,099.48	225,017.01

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.71	3.15	3.88
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.88	1.85	2.88
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	-0.15	0.13	1.00
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.36	6.08	5.51
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	50.00	60.00	66.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	6.64	5.29	5.79
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	55.00	69.00	63.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	5.01	4.98	6.38
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	73.00	73.00	57.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	32.00	56.00	72.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	5.63	13.95	19.19
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	-3.75	8.36	9.30
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-3.37	6.41	7.34
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	-5.14	8.60	7.44
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.48	0.24	0.20
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	0.00	0.00	31.47
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-3.44	6.18	5.92
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	-5.03	28.87	27.34

	2565	2566	2567
อัตราค่าธรรมเนียมของสินทรัพย์ (เท่า)	1.02	0.96	0.81

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : อาคารว่องวานิช 100/72 ชั้น 22 อาคารเลขที่ 100/2 ถนนพระราม 9
แขวง/ตำบล : แขวงห้วยขวาง
เขต/อำเภอ : เขตห้วยขวาง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10310
โทรศัพท์ : +66 2645 0109
โทรสาร : +66 2645 0110
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย วิชัย รุจิदानนท์
เลขที่ใบอนุญาต : 4054
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย อธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล
เลขที่ใบอนุญาต : 3500
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย เสถียร วงศ์สนั่น
เลขที่ใบอนุญาต : 3495
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว กุลธิดา ภาสุรกุล
เลขที่ใบอนุญาต : 5946
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว กนิษฐา ศิริพัฒน์สมชาย
เลขที่ใบอนุญาต : 10837

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัท ซีพีที โคร แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้มีนโยบายปฏิบัติตามหลักการและข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices for Directors of Listed Company) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การกำหนดบทบัญญัติต่างๆ จะยึดให้เป็นแนวทางให้ปฏิบัติได้จริง นอกจากนี้บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนานโยบายที่ครอบคลุมถึงสิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โครงสร้าง บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเป็นอิสระของคณะกรรมการ การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส การควบคุมและบริหารความเสี่ยง ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อให้การบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมี ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมทั้งจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนโดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือการโอนหุ้น การมีสวนแบ่งในกำไรของบริษัท การได้รับข่าวสารข้อมูลบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทจะดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยให้มีสารสนเทศที่เพียงพอให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน หรือให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

- ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานที่ประชุมจะชี้แจงเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม รวมถึงขั้นตอนการออกเสียงลงมติ และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วม

ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม และเมื่อการประชุมแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจสอบได้

- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบอำนาจแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นต่างชาติ และผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยมีหลักการดังนี้

- คณะกรรมการจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

- ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบอำนาจรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบอำนาจของผู้ถือหุ้น

- กำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และหาวิธีเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น

- ส่งเสริมการใช้สิทธิ เช่น การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเพิ่มวาระการประชุมก่อนวันประชุม การเป็นโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

- บริษัทกำหนดให้มีมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึง กรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวด้วย) ในกรณีที่พนักงานหรือผู้บริหารนำข้อมูลไปเปิดเผยหรือนำไปใช้เพื่อหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง จะถือเป็นความผิดร้ายแรงและถูกลงโทษทางวินัย

- ส่งเสริมให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีที่ข้อโต้แย้งในภายหลัง

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน

- ในการประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้ส่วนเสียของตนในแต่ละวาระ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระการประชุมนั้นๆ
- กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการบริษัท

หมวดที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรงเวลา และได้ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดทั้งรายงานทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นๆที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์และมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและผ่านทางเว็บไซต์ www.CPTthailand.com

คณะกรรมการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริงและสมเหตุสมผล งบการเงินรวมของบริษัทจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานผลต่อคณะกรรมการในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ทั้งนี้รายงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานของผู้สอบบัญชี มีรายละเอียดปรากฏในรายงานประจำปี ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทยังไม่มีแผนจะจัดตั้งหน่วยงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในอนาคตอันใกล้ แต่จะมอบหมายให้เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ในการติดต่อกับผู้ถือหุ้นนักวิเคราะห์และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การพัฒนากรรมการ

การสรรหากรรมการ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

(1) โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์กับบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทมาจากการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีคณะกรรมการจำนวนทั้งหมด 8 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน ประกอบด้วยประธานกรรมการบริษัท 1 ท่าน ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน และกรรมการตรวจสอบ 2 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ ทั้งนี้บริษัทกำหนดให้น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน เป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารกิจการต่างๆของบริษัท เพื่อให้ดำเนินไปอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

ประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและการสอบทานการบริหารงาน ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการอย่างชัดเจน เพื่อให้กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการมีอำนาจบริหารและอนุมัติเงินไม่จำกัด

(2) คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการคือ

- คณะกรรมการบริหาร มีทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยคล่องตัวโดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการตรวจสอบมีอย่างน้อย 3 ท่าน ทำหน้าที่ตรวจสอบและช่วยในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยสมาชิกทุกคนมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือโดยกฎเกณฑ์ประกาศ ข้อบังคับ หรือระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอย่างน้อย 3 ท่าน โดยกรรมการส่วนใหญ่จะเป็นกรรมการอิสระ และมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย รวมทั้งสรรหา คัดเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตามในอนาคตบริษัทอาจสรรหาคณะอนุกรรมการอื่นๆ ขึ้นมาปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อแบ่งเบาภาระการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท

(3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย การกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการ

บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทจัดทำข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีประเด็นหลักในการรักษาความลับของบริษัท การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย การเคารพสิทธิซึ่งกันและกัน และการดูแลรักษาทรัพยากรทั้งภายในบริษัทและสิ่งแวดล้อมภายนอก ซึ่งการให้ความสำคัญกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจจะทำให้การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การควบคุมภายในทำได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้นส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นกับตลาดทุนและสร้างความน่าเชื่อถือให้กับนักลงทุน

นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น การกระทำและการตัดสินใจใดๆ จะต้องปราศจากอิทธิพลของความต้องการของส่วนตัว ของครอบครัว ของญาติพี่น้อง หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัว เป็นการเฉพาะ โดยกำหนดนโยบายที่ครอบคลุม 2 เรื่อง คือ

- รายการที่เกี่ยวข้องกัน : บริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมก่อนที่จะทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างรอบคอบทุกรายการ รวมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกัน เสมือนทำการยากกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ และเมื่อบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันแล้ว หากเป็นรายการตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ ของประกาศดังกล่าว รวมทั้งเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสถานการณ์อื่นๆ ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- สถานการณ์อื่นๆ ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : แบ่งออกเป็น

- 1.การลงทุนทั่วไป บริษัทจะไม่ให้บุคลากรของบริษัทที่เป็นผู้ถือหุ้น หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง หรือผู้ค้า/ผู้ขายที่บริษัทติดต่อกิจด้วย เข้ามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับกิจการดังกล่าว เว้นแต่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 2.การรับของขวัญ บุคลากรทุกระดับไม่ควรรับของขวัญ ตัวโดยสาร บัตรชมกีฬา ข้อเสนอเพื่อการพักผ่อน ที่พักรับรอง หรือข้อเสนอให้เป็นการส่วนตัวต่าง ฯลฯ หากการกระทำดังกล่าวจะนำไปสู่การสร้างข้อผูกมัดให้กับบริษัท หรือทำให้บริษัทสูญเสียผลประโยชน์
- 3.การรับงานทางวิชาการ งานบริการสาธารณะ เป็นวิทยากร หรือการรับตำแหน่งใดๆ บุคลากรทุกระดับของบริษัท สามารถขออนุมัติจากผู้อำนวยการฝ่ายตามสายงาน เพื่อรับงานในสถาบันวิชาการ งานบริการสาธารณะ เป็นวิทยากร หรือการรับตำแหน่งใดๆ เช่น กรรมการบริษัท ที่ปรึกษา ซึ่งจะช่วยขยายวิสัยทัศน์ และประสบการณ์ให้แก่บุคลากรผู้นั้น แต่จะต้องไม่มาเอาบริษัท หรือตำแหน่งของตนในบริษัท ไปพัวพันกับกิจกรรมที่ทำภายนอก เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ทำเช่นนั้นได้ด้วย

การควบคุมภายใน

บริษัทจัดให้มีระบบควบคุมภายในเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนว่าบริษัทจะมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับการเงิน ตั้งแต่ปี 2555 บริษัทได้วางจ้าง บริษัท บีเค ไอเอ แอนด์ ไอซี จำกัด ซึ่งมีความรู้ ความสามารถในด้านระบบบัญชีและการควบคุมภายใน ให้เป็นที่ปรึกษาในการวางระบบการควบคุมภายในให้รัดกุม พร้อมทั้งดำเนินการจัดความเสี่ยงและรายการที่ผิดปกติ รวมทั้งจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามระบบการควบคุมต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งให้ นางสาวบุญณี กุศลโสภิต ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน

(4) การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการจัดทำรายงานผลงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับ ควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการ โดยจะส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการเพื่อพิจารณาการการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสีหรือประโยชน์ของบริษัท โดยกรรมการสามารถร้องขอสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากเลขานุการบริษัท

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะร่วมกันพิจารณากำหนดวาระการประชุม โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมได้ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศในรายละเอียดเพิ่มเติม

(5) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำและดูแลมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

(6) คำตอบแทน

บริษัทมีนโยบายกำหนดคำตอบแทนของกรรมการและกรรมการตรวจสอบ ให้อยู่ในระดับที่สามารถตั้งใจให้สามารถรักษากรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการได้ คำตอบแทนจะอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยขออนุมัติคำตอบแทนของกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง กำหนดให้มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ระดับคำตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนอื่นๆ ในระยะยาวสอดคล้องกับผลงานของบริษัทและการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละราย

(7) การพัฒนากรรมการและผู้บริหารของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ

บริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการฝึกอบรมและให้ความรู้จากกระทำการภายใน บริษัทหรือให้บริการของสถาบันภายนอก ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ เลขานุการบริษัทจะจัดให้มีเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจให้แก่กรรมการใหม่

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสรรหากรรมการ : <https://www.cptthailand.com/storage/content/ir/cg/20240626-cpt-cg-policy-th.pdf>

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการตรวจสอบ ให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจให้สามารถรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการได้ ค่าตอบแทนจะอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยชอ้อนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง กำหนดให้มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ระดับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจในระยะยาวสอดคล้องกับผลงานของบริษัทและการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละราย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

การพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหารของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ บริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการฝึกอบรมและให้ความรู้จากกระทำการภายใน บริษัทหรือให้บริการของสถาบันภายนอก ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ เลขานุการบริษัทจะจัดให้มีเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจให้แก่กรรมการใหม่

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี

ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มที่สำคัญ ดังนี้

- ผู้ถือหุ้น: บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรู้และทักษะการบริหารจัดการ อย่างสุดความสามารถในทุกกรณี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- ควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

พนักงาน

- พนักงาน: บริษัทจะให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน ตลอดจนปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับพนักงาน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

ลูกค้า

- ลูกค้า: บริษัทมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ในราคาที่เหมาะสม รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ แสวงหาช่องทางใหม่ๆ ที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับลูกค้า : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

คู่แข่งทางการค้า

- คู่แข่งทางการค้า: บริษัทจะประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยไม่มูลความจริง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>
และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

คู่ค้า

- คู่ค้าและเจ้าหนี้: บริษัทจะไม่ดำเนินการที่ทุจริตในการค้ากับคู่ค้าและเจ้าหนี้ และมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องวัตถุประสงค์ของการใช้เงิน การชำระคืน การดูแลคุณภาพหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเรื่องอื่นใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้ เพื่อบรรลุผลประโยชน์ร่วมกัน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

ชุมชนและสังคม

- สังคมส่วนรวม: บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่จะส่งผลเสียหายต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม อีกทั้งยังต้องแสวงหาโอกาสสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์สังคม ปกป้องจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง รวมทั้งปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>
และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและสังคม

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

จรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน

บริษัทมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งผู้บริหารและพนักงานจะยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการทำงาน ดังนี้

1. บริษัทยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ จึงถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องรู้ระเบียบข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่ประกาศใช้ในอนาคตซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารงานและการทำงานของตน ดังนั้น ผู้บริหารและพนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจ ในกฎระเบียบที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานของทางราชการทั้งที่มีผลใช้บังคับแล้วและที่จะมีผลใช้บังคับในอนาคตอันใกล้ โดยผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อชื่อเสียงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่ง หรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการอันมิชอบด้วยกฎหมาย เช่น การขโมย การโจรกรรม หรือการละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่แข่ง ไม่ว่าจะได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น
3. บริษัทมีการตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบและตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิธีปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า รวมทั้งเคารพสิทธิของผู้อื่นในการได้รับข้อมูลที่จำเป็นเพื่อประเมินบริษัท โดยเท่าเทียมกัน และจะเปิดเผยผลประกอบการ สถานะการเงิน พร้อมข้อมูลสนับสนุนที่ถูกต้องตามความจริง ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
4. กรณีที่กรรมการหรือพนักงานได้มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจะดำเนินการเสมือนกับบริษัทได้กระทำกับบุคคลภายนอก ซึ่งกรรมการหรือพนักงานผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
5. ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ใกล้ชิดไม่พึงรับเงิน ผลประโยชน์ หรือสิ่งของจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหากการรับนั้นอาจทำให้เข้าใจได้ว่าผู้รับมีเจตนาเอื้อหรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจเป็นพิเศษกับผู้ใด ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
6. ผู้บริหาร พนักงาน ครอบครัวและผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายาเดียวกันต้องไม่ดำเนินธุรกิจ / กิจกรรมใดๆ ที่อาจทำให้บุคคลทั่วไปเห็นว่าบริษัท/ กิจกรรมที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
7. ผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่นำข้อมูลจำเพาะไปใช้ ต้องระมัดระวังไม่ให้ผู้อื่นได้ยิน ลอบฟัง ดักฟังหรือบันทึกเสียง ไม่ควรสนทนาในที่สาธารณะผ่านเครื่องมือสื่อสาร หรือสนทนากับสมาชิกในครอบครัวและบุคคลใกล้ชิดอันนำไปสู่การเปิดเผยต่อผู้อื่นได้
8. ผู้บริหารและพนักงานต้องจัดการ จัดเก็บ และแยกแยะรายละเอียดข้อมูลจำเพาะให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท อย่างเคร่งครัด
9. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่เปิดเผยข้อมูลจำเพาะของบริษัทต่อผู้ที่ไม่มีความรู้ตามระเบียบข้อบังคับหรือข้อตกลงทางธุรกิจ โดยเฉพาะความลับของลูกค้านั้น แต่ได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจดำเนินการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ
10. ระหว่างที่ปฏิบัติงานในบริษัทและหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทเพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการเงินการปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัท เป็นต้น
11. ผู้บริหารและพนักงานไม่นำข้อมูลจำเพาะไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรือส่งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อื่นเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์
12. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากอคติ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนแก่ตนเองหรือผู้อื่น
13. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่จงใจทำรายงานหรือบันทึกที่เป็นเท็จหรือผิดพลาด รวมทั้งต้องไม่จงใจปิดบังหรือเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จหรือผิดพลาดต่อบริษัท เมื่อพบรายงานหรือบันทึกที่มีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือผิดพลาดต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที
14. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ใช้ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ในกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขัดต่อนโยบายของบริษัท และไม่ใช้อินเตอร์เน็ตหรือบริการที่คล้ายคลึงกันในทางที่จะทำให้เกิดความเสียหาย อับอาย ขาดความเชื่อถือ หรือเสียชื่อเสียง รวมทั้งต้องใช้ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ด้วยความรับผิดชอบ และต้องไม่ก่อให้เกิดความแตกแยก การทำให้ผู้อื่นเสียหาย การทำลายขวัญ หรือส่งเสริมให้เกิดความไม่เป็นมิตรในสถานที่ทำงาน
15. ผู้บริหารและพนักงานพึงมีหน้าที่ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของบริษัท ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ต่อกิจการของบริษัท เท่านั้น และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใดหรือในทางมิชอบ รวมทั้งต้องไม่นำเอาไป ใช้อาย ให้อับอาย หรือจำหน่ายจ่ายโอน ทรัพย์สินของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต ไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะมีมูลค่าหรืออยู่ในสภาพใด
16. ผู้บริหารและพนักงานต้องช่วยเหลือหรือพยายามเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ หรือปกป้องเครื่องหมายการค้าที่เป็นทรัพย์สิน ทางปัญญาของบริษัทรวมทั้งต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า
17. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของบริษัทในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
18. ผู้บริหารและพนักงานพึงรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปราศจากการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล มีความเคารพซึ่งกันและกัน ตลอดจนให้ความร่วมมือช่วยเหลือ เสนอแนะความคิดเห็นและแก้ปัญหาาร่วมกันในการทำงาน
19. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ยุยง ใส่ร้ายป้ายสีหรือล่อลวง อันเป็นการก่อให้เกิดการแตกสามัคคี และพึงละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน รวมทั้งต้องไม่ประพฤติตนเป็นที่รังเกียจแก่ผู้อื่น พุดจาถนวลสามัคคีระสามัคคี กระทำตนเป็นอันธพาล มีหนี้สินล้นพ้นตัว เล่นการพนัน ใช้สารเสพติด ดื่มเครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ขณะปฏิบัติงาน หรือกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายในด้านศีลธรรม
20. ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดทางเพศต่อผู้ร่วมงาน หากพบหรือทราบว่ามีการละเมิดทางเพศในระหว่างผู้ร่วมงานต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที
21. บริษัทเคารพและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียใช้สิทธิเสรีภาพของตนภายใต้รัฐธรรมนูญ ทั้งนี้บริษัทจะวางตัวเป็นกลางและไม่เกี่ยวข้องทางการ

เมื่อ

22. ผู้บริหารและพนักงานต้องให้เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติในข้อกำหนดการจ้างงาน หมายรวมถึง การสรรหาบุคลากร การพิจารณาผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์จากการจ้างงาน การปรับเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ การสิ้นสุดสภาพการจ้างงาน การปลดและรับพนักงานกลับเข้ามาทำงานใหม่ ตลอดจนการเข้ามีส่วนร่วมในสังคมและกิจกรรมนันทนาการ เป็นต้น

23. ผู้บริหารและพนักงานต้องตระหนักถึง การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสังแวดล้อม ตลอดจนพยายามให้บริษัทฯ สามารถหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือมลภาวะต่อทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศที่เกี่ยวข้อง

24. จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานฉบับนี้ เป็นวินัยซึ่งผู้บริหารและพนักงานต้องทำความเข้าใจและยึดมั่นปฏิบัติและไม่อนุญาตให้ผู้บริหารและพนักงานกระทำการใดๆ ที่เป็นการขัดต่อ จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานฉบับนี้ หากเกิดความไม่ชัดเจนหรือเกิดปัญหาอื่นใด นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในทางปฏิบัติ ผู้บริหารและพนักงานควรปรึกษาหารือผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้น เพื่อร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขหรือหาข้อพึงปฏิบัติที่เหมาะสมต่อไป

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การป้องกันการรั่วข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

การทุจริต (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้อิทธิพลที่มีอยู่ในทางมิชอบ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก หรือประโยชน์อื่นใดอันมิควรได้ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ เช่น การติดสินบนเจ้าพนักงานด้วยการให้หรือการรับสินบนทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฟอกเงิน การยกยอก การปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังต่อไปนี้

1. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทในสายธุรกิจดำเนินการหรือยอมรับหรือให้การสนับสนุน การทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด ประกาศ กฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
2. มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการของบริษัท ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ ที่จะมีส่วนในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ การปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันบรรลุตามนโยบายที่กำหนด
3. บริษัทไม่กระทำการหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ ทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การดูแล รวมถึงการควบคุม การบริจาคเพื่อการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง การให้ของขวัญทางธุรกิจและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ มีความโปร่งใสและไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชน ดำเนินการที่ไม่เหมาะสม
4. บริษัทจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม สม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะ งานขาย การตลาด จัดซื้อ
5. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม ส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสื่อให้เห็นความมุ่งมั่นของบริษัท
6. มีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
7. หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งอาจนำมาซึ่งการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น ไม่ถือหุ้นในบริษัทคู่แข่ง หลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่ผู้อื่น
8. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุมมีประสิทธิภาพ และมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทุกปี ทั้งนี้ บริษัทได้มีการว่าจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเสี่ยงและรายการที่ผิดปกติ โดยจะนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน
9. หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบทันทีโดยบริษัทจะรักษาความลับของผู้แจ้งหรือร้องเรียนการทุจริต
10. เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะเผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวผ่าน ช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น จดหมาย อีเมล แบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี(56-1) และรายงานประจำปี(56-2) โดยจะทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุกปี

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก สามารถติดต่อหรือร้องเรียนถึงการปฏิบัติที่ขัดแย้งหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ทุจริยปฏิบัติ จรรยาบรรณ หรือละเมิดสิทธิ และเพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความถูกต้อง

โปร่งใส เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นไปตามมาตรฐานสากล

ช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

ประธานกรรมการ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 230/7 ถนนเทศบาลรังริกรีเหนือ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
อีเมล:info@CPTthailand.com
เบอร์ติดต่อ: 02 9542590-2 (จันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30 น. - 17.30 น.)
โทรสาร: 02 5806332

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท ซีพีที โดว์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายและวิธีการตรวจสอบกรรมการและผู้บริหารในการ นำข้อมูลภายในของบริษัทซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตนในการซื้อขายหลักทรัพย์ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่สจ. 12/2552 เรื่อง การจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำรายงานการ ถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่สจ. 12/2552 เรื่อง การจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบการซื้อขายหุ้นของผู้บริหารทุกราย
3. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่จะการเงิน หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทใดเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้หากพบว่าการใช้ข้อมูลภายในมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่จะทำให้บริษัทหรือผู้ถือหุ้นได้รับความเสียหายและเสียประโยชน์โดยผู้กระทำการเป็นบุคลากรระดับคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาบทลงโทษตามความเหมาะสม และหากผู้กระทำผิดเป็นผู้บริหารระดับรองลงไป คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาบทลงโทษสำหรับผู้กระทำผิดนั้นๆ

ลิงก์การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://www.cptthailand.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-policies>

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

1 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งได้รับทราบเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติในการควบคุมความเสี่ยงด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อหลีกเลี่ยงการฝ่าฝืนกฎหมายทั้งทางอาญาและทางแพ่ง พระราชบัญญัติ ระเบียบข้อบังคับรวมทั้งสัญญาต่าง ๆ และเพื่อให้มีการปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อย่างสอดคล้องกับนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติของบริษัทฯ

2 แนวทางปฏิบัติการรักษาความมั่นคงและความปลอดภัยสารสนเทศ

2.1 บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Roles and Responsibilities)

- กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ในการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับ สารสนเทศของบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน
- ผู้บริหารบริษัทฯ แต่งตั้งคณะหรือกลุ่มผู้ทำงานหลัก ตลอดจนทรัพยากรที่จำเป็น เพื่อบริหารและจัดการความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศของบริษัทฯ

2.2 การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ (Segregation of Duties)

- ผู้บริหารบริษัทฯ แบ่งหน้าที่และกำหนดความรับผิดชอบที่ชัดเจนในการปฏิบัติงาน เพื่อลดโอกาสที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือมีการใช้ทรัพย์สินผิดวัตถุประสงค์โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่ได้เจตนาก็ตาม
- มี Job Description ซึ่งระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน้าที่งาน และความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละคนภายในฝ่ายคอมพิวเตอร์อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร
- มีบุคลากรสำรองในงานที่มีความสำคัญเพื่อให้สามารถทำงานทดแทนกันได้กรณีจำเป็น

2.3 จัดแผนงานประจำปี

- เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อหลีกเลี่ยงการฝ่าฝืนกฎหมายทั้งทางอาญาและทางแพ่ง พระราชบัญญัติ ระเบียบข้อบังคับรวมทั้งสัญญาต่าง ๆ และเพื่อให้มีการปฏิบัติด้านความมั่นคง

ปลอดภัยสารสนเทศ อย่างสอดคล้องกับนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติของบริษัท

การจัดการสิ่งแวดล้อม

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

1. ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุน พัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
2. คิดค้นแสวงหาแนวทาง วิธีการ และกำหนดเป้าหมายเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลสาร ของเสีย ขยะ และก๊าซเรือนกระจก (Low Carbon) เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
3. ตรวจสอบว่ามีการกำหนดความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กรและมีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ส่งเสริมผลการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดทั่วทั้งวงจรธุรกิจ (Life Cycle Perspective)
5. ส่งเสริมความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานของเราและกับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก อบรมพนักงานให้มีความรู้ รวมถึงสำรวจนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม
6. กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับว่านโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมได้รับการปฏิบัติ ติดตาม และรายงานอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายโดยรวมและการตัดสินใจเพื่อให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อมโดยรวม

สิทธิมนุษยชน

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชนและสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของมนุษย์ และไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของพวกเขา บริษัทและบริษัทย่อยมีเจตนารมณ์ที่จะเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจสอบตราดูแลมิให้ธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
2. ส่งเสริมการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในกิจการของตน และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี

ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มั่นนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน อันประกอบด้วยหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินธุรกิจให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติโดยให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้ความสำคัญในเรื่องการเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี

แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี

และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในปี 2567 บริษัทได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการบริษัทจึงให้ความสำคัญกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และกฎบัตร เพื่อกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการอย่างชัดเจน พร้อมทั้งกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินการดังกล่าวมุ่งเน้นให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับเป้าหมายในการสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ ยังสะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในประเทศไทยในการเสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและความมั่นใจแก่ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

หลังการมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กร เมื่อช่วงเดือนตุลาคม 2567 บริษัทมีการพิจารณานุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการ และจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการจัดการ โดยคณะกรรมการจัดการ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ภายใต้คำแนะนำของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการบริษัทด้วยความรับผิดชอบต่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance Code (CG Code) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายและวางมาตรฐานด้านการกำกับดูแลกิจการให้ครอบคลุมทั้งองค์กร ส่งเสริมให้การดำเนินงานภายในบริษัทมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กำกับดูแลให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยปฏิบัติตามดังนี้

1. องค์ประกอบคณะกรรมการ บริษัทต้องมีกรรมการคณะหนึ่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยมีจำนวนที่เหมาะสมสอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท กลยุทธ์การเติบโต และลักษณะหรือคุณสมบัติเฉพาะของบริษัท

องค์ประกอบของกรรมการประกอบด้วย กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นกรรมการอิสระ และกรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น

2. บริษัทจัดทำนโยบายด้วยแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง บริษัทมีแผนการการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/ หรือ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา เพื่อรองรับการขยายงาน หรือกรณีที่มีเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือการเกษียณอายุ

3. กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากการบริหารงาน ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้ง ไม่เกี่ยวข้องทางธุรกิจหรือครอบครัวกับผู้มีส่วนได้เสีย ควบคู่กับความรู้ ความเชี่ยวชาญ จริยธรรม และความกล้าตัดสินใจอย่างเป็นกลาง เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทมีการทบทวนและดำเนินการเพื่อยกระดับและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำ เพื่อให้มีมาตรฐานตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ เช่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (CG Code) เข้าร่วมโครงการสำรวจคำตอบแทนกรรมการ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น

เรื่องการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2567 สรุปรายละเอียดได้ดังนี้

1. บริษัทฯ เปิดเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ ให้สอดคล้องตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลได้กำหนด ได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) และเว็บไซต์บริษัท
2. บริษัทฯ จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติที่ดีต่างๆ

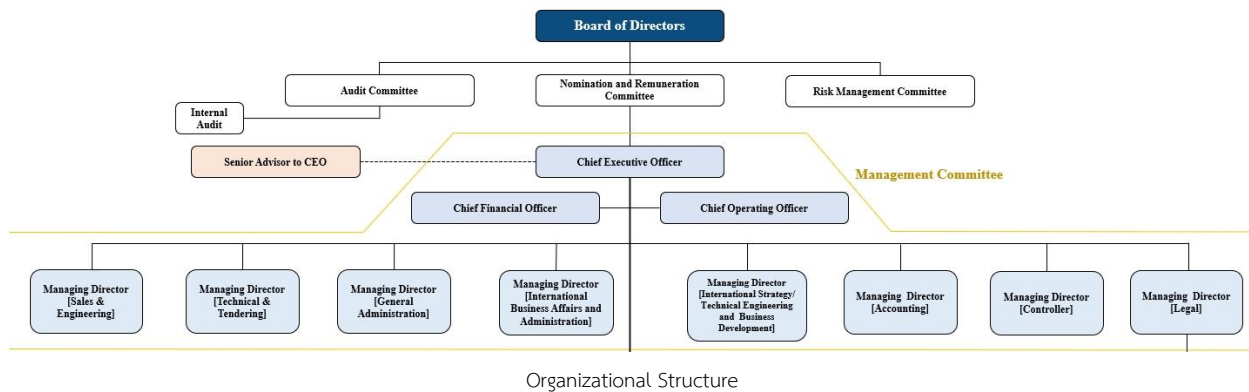
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	8	100.00
กรรมการชาย	6	75.00
กรรมการหญิง	1	12.50
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	37.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5	62.50
กรรมการอิสระ	3	37.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	2	25.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย วอนจู ปาร์ค เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	13 มิ.ย. 2567	เศรษฐศาสตร์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, ผู้นำ, การบริหารธุรกิจ
<p>2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	30 ก.ย. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาง วลัยลักษณ์ กาญจนจกกล เพศ: หญิง อายุ : 72 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 1,614,300 หุ้น (0.179367 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 1,293,300 หุ้น (0.143700 %)</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	17 ต.ค. 2555	บัญชี, การท่องเที่ยวและสันทนาการ
<p>4. นาย มนต์ชัย ธัญญเนส เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 2,382,200 หุ้น (0.264689 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	31 ส.ค. 2561	วิศวกรรม, การตลาด

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม เพศ: ชาย อายุ : 45 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	21 พ.ค. 2567	<p>เศรษฐศาสตร์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ</p>
<p>6. นาย จอง มิน ควอน เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	30 ก.ย. 2567	<p>วิศวกรรม, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการโครงการ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย โสวั เร็ว ชี</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 35 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	15 ต.ค. 2567	<p>ธนาคาร, วัสดุก่อสร้าง,</p> <p>บริการรับเหมาก่อสร้าง,</p> <p>พลังงานและสาธารณูปโภค,</p> <p>การเจรจาต่อรอง</p>
<p>8. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 78 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	18 พ.ย. 2567	<p>สื่อและสิ่งพิมพ์,</p> <p>กระดาษและวัสดุการพิมพ์, ผู้นำ</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู้งานด้วยกันอันสามมิภริยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>1. รศ. ประภาส ไพรสรวรณมา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	30 ก.ย. 2567	<p>นาย จอง มิน ควอน</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 30 ก.ย. 2567</p>
<p>2. นาย นพดล วิเชียรเกื้อ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p>	13 มิ.ย. 2567	<p>นาย วอนจู ปาร์ค</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 13 มิ.ย. 2567</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>3. นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ เพศ: หญิง อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : Internet and E-commerce สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p>	<p>21 พ.ค. 2567</p>	<p>นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 21 พ.ค. 2567</p>
<p>4. นาย สุวิทย์ สิงห์จันทร์ เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	<p>30 ก.ย. 2567</p>	<p>นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 20 ก.ย. 2567</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>5. นาย วรพจน์ ยศะทัตต์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 62 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	18 พ.ย. 2567	<p>พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 18 พ.ย. 2567</p>
<p>6. นาย ชัยยศ ปิยะวรรณรัตน์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 61 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p>	15 ต.ค. 2567	<p>นาย โฮ่ว เจีย ซี</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 15 ต.ค. 2567</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันอันสามมิภริยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย วอนจู ปาร์ค	ประธานกรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย ประพันธ์ พิชัย วัฒนโกลม	รองประธานกรรมการ		✓	✓		
3. นาง วัลลีย์ กาญจนจกกล	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย มนต์ชัย ธัญธเนส	กรรมการ	✓				✓
5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม	กรรมการ	✓				✓
6. นาย จอง มิน ควอน	กรรมการ	✓				✓
7. นาย โฮว เจีย ซี	กรรมการ		✓		✓	
8. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		3	5	3	2	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	25.00
2. ธนาการ	1	12.50
3. กระดาษและวัสดุการพิมพ์	1	12.50
4. วัสดุก่อสร้าง	1	12.50
5. บริการรับเหมาก่อสร้าง	1	12.50
6. พลังงานและสาธารณูปโภค	2	25.00
7. สื่อและสิ่งพิมพ์	1	12.50
8. การท่องเที่ยวและสันทนาการ	1	12.50
9. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	12.50
10. กฎหมาย	1	12.50
11. การตลาด	1	12.50
12. บัญชี	2	25.00
13. การเงิน	1	12.50
14. การเจรจาต่อรอง	1	12.50
15. การจัดการโครงการ	1	12.50
16. การจัดการองค์กร	1	12.50
17. วิศวกรรม	2	25.00

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
18. ผู้นำ	3	37.50
19. การจัดการกลยุทธ์	1	12.50
20. การตรวจสอบ	1	12.50
21. การบริหารรัฐกิจ	1	12.50
22. บริหารธุรกิจ	1	12.50

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่
- หรือคณะทำงาน
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่
- การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี
- วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

บริษัทมีการจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมีการกำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร (ฝ่ายจัดการ) บริษัทได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายต่างๆ วัตถุประสงค์ ขอบบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต ระวังและรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่กิจการและผู้ถือหุ้น
- กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ไว้
- กำหนดอำนาจอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- จัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และนโยบาย คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบควบคุมดังกล่าว และควรทบทวนระบบที่สำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
- จัดให้มีการจัดทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบหรือหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่างๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข กรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
- สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ และควรมีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และในทุกๆ ระยะเวลาที่พบว่า ระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย
- พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
- พิจารณาก่อนการลงนามรายงานที่ต้องนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีวาระหลักในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ดังนี้
 - พิจารณารายงานของคณะกรรมการที่เสนอต่อที่ประชุมแสดงถึงผลการดำเนินการของบริษัท

- พิจารณาและอนุมัติงบการเงิน
- พิจารณาจัดสรรเงินกำไรบริษัท
- เสนอรายชื่อกรรมการใหม่แทนกรรมการเดิมที่ต้องออกตามวาระเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
- พิจารณารายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในส่วนที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น
- เรื่องอื่นๆ

12. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะผู้บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นใดตามความเหมาะสม รวมถึงพิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
13. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัท มีกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูง
14. อนุมัติการจ่ายค่าเหนื่อยและค่าที่ปรึกษาเมื่อยอดขายสามารถเก็บเงินได้จากลูกค้า โดยมีอำนาจการอนุมัติจ่ายอัตราร้อยละ 5 ขึ้นไปของยอดขาย
15. คณะกรรมการต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่ได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
16. มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการจัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัท เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันการณ์และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
17. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือกรรมการย่อย หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร การมอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ให้หมายความตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
18. ในการดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทตามที่ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น หากมีกฎหมาย หรือกฎระเบียบ หรือข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัทไว้เป็นการเฉพาะ ให้คณะกรรมการบริษัทนั้นดำเนินการให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ดังกล่าวโดยในกรณีที่มีการดำเนินการใดที่กรรมการของบริษัทหรืออาจมีผลประโยชน์ หรืออาจมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือเป็นการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามความหมายของประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรรมการบริษัทท่านนั้น จะไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการดังกล่าว
19. เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
 - เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
20. เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทฯ หนึ่งหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัทฯ
 - การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัทฯ ตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
 - การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
 - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
 - การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุม ผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินตามกรอบระยะเวลาที่กฎหมายตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยง ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานและหารือกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท และมาตรการที่ฝ่ายจัดการได้ดำเนินการเพื่อติดตามและควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว
5. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. พิจารณารายการใดมาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทซึ่งมีขนาดรายการที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบตามที่กำหนดในกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
10. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำใดดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - 3) การฝ่าฝืนกฎหมายด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงาน กสท. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ
11. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่า มีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
12. ทบทวนข้อบังคับ และผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่กล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- บริษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ดำเนินการและบริหารกิจการของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททุกประการ โดยยึดหลักปฏิบัติตามระเบียบ/ข้อกำหนดของการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท

1. พิจารณากำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดแผนการเงินงบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุน การขยายงาน การประชาสัมพันธ์ ให้เป็นไปตามกรอบที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามเป้าหมาย
2. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติ การเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
3. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการจัดซื้อสินค้าตามปกติธุรกิจของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท (ห้าสิบล้านบาท)
4. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการซื้อเครื่องมืออุปกรณ์หรือสินทรัพย์ถาวร ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท (ยี่สิบล้านบาท) และซื้อสิ่งหจริมทรัพย์ต่อรายการในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท (สิบล้านบาท)
5. อนุมัติการขาย การให้บริการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การอนุมัติขายสินค้า การอนุมัติให้ทำสัญญาจ้างทำของตามปกติธุรกิจ เป็นต้น ในวงเงินตั้งแต่ 300 ล้านบาท (สามร้อยล้านบาท)
6. อนุมัติการเปิด/ปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภทกับธนาคาร หรือสถาบันการเงิน พร้อมกับการกำหนดเงื่อนไขในการเบิกถอนเงิน หรือทำนิติกรรมของบัญชีเงินฝากดังกล่าว
7. อนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหาเงินสินเชื่อ การออกตราสารหนี้ สัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชี หรือสินเชื่ออื่นใดจากธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือบุคคลทั่วไปในเงื่อนไขตามปกติธุรกิจ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 50 ล้านบาท (ห้าสิบล้านบาท) รวมถึงการขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 50 ล้านบาท (ห้าสิบล้านบาท)
8. อนุมัติให้นำทรัพย์สินของบริษัท จำนวน จำนวนา เพื่อเป็นประกันหนี้สินของบริษัททุกประเภทที่มีอยู่แล้วหรือจะมีขึ้นในอนาคต ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท (ยี่สิบล้านบาท)
9. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
10. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การตลาดการบริหารงานบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่นๆ
11. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหาร และการเลิกจ้าง
12. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้ ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้จะไม่มีการมอบอำนาจให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินการ
13. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาและอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทไม่ได้ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจที่คณะกรรมการบริหารได้โดยมิตคณะกรรมการบริษัท

เมื่อวันศุกร์ที่ 18 ตุลาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) ลาออก และยกเลิกคณะกรรมการบริหารและกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

ลิงก์กฎบัตร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทที่ประสพอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) รวมทั้งกำหนดนโยบายและให้ความเห็นในการบริหารความเสี่ยงทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรให้ครอบคลุม ดังนี้
 - ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
 - ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ (Operational Risk)
 - ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินการ (Strategic Risk)
 - ความเสี่ยงจากกฎหมาย บุคคลากรและข้อผูกพันตามสัญญาต่างๆ ขององค์กร (Compliance Risk)
2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้สามารถประเมิน ติดตาม และ ควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทจะยอมรับได้
5. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
6. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
7. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
8. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
9. รายงานผลเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน สถานะความเสี่ยงของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
10. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
11. ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้งวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
12. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
13. ประเมินผลและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
14. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
15. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ลิงก์กฏบัตร

-

คณะกรรมการจัดการ

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการบริษัทด้วยความรับผิดชอบเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. บริหารจัดการ และดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่คำนึงแต่เพียงผลตอบแทนในระยะสั้นแต่มุ่งหมายเพื่อผลตอบแทนในระยะยาวอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกลยุทธ์ โครงสร้างการจัดการ แผนการดำเนินงานประจำปี และงบประมาณของบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของบริษัท และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
3. ตรวจสอบ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทแก่คณะกรรมการบริษัท
4. ตรวจสอบ และอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน หรือการขายสินทรัพย์ของบริษัท การจัดการทรัพยากรบุคคล การเงินและการคลัง การบริหารงานทั่วไป และธุรกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้ขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดไว้หรือตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Table of Authority) ของบริษัท
5. คณะกรรมการจัดการสามารถมอบอำนาจให้ผู้บริหาร หรือพนักงาน ปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ตามความเหมาะสม โดยที่คณะกรรมการจัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการจัดการจะต้องไม่กระทำการหรืออนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับตน อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ทั้งนี้ การอนุมัติรายการดังกล่าว ต้องสอดคล้องกับนโยบาย และหลักการต่าง ๆ ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. จัดหาที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำ ตามความจำเป็น โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
7. ดำเนินการให้ผู้บริหารหรือพนักงานเข้าประชุมคณะกรรมการจัดการ หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีการอภิปรายในที่ประชุมคณะกรรมการจัดการ
8. รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการจัดการดำเนินการภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
9. พิจารณา กลั่นกรอง ให้คำแนะนำ และให้ความเห็นชอบ ความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. พิจารณาและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ
11. กำหนดแนวปฏิบัติที่สนับสนุนนโยบายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแก่บุคลากรในทุกระดับ เพื่อให้บุคลากรของบริษัทมีความรู้ความเข้าใจอย่างเพียงพอ และสามารถนำนโยบาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
12. บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานและบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
13. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
14. คณะกรรมการจัดการมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ลิงก์กฎบัตร

-

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. การสรรหา

- 1.1 กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/ หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 1.2 พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทที่ครบวาระและ/ หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/ หรือแต่งตั้งเพิ่ม
- 1.3 พิจารณาสรรหา และคัดเลือกผู้บริหารของบริษัท โดยเฉพาะตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 1.4 ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. การกำหนดคำตอบแทน

- 2.1 จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/ หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 2.2 กำหนดคำตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลโดยการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้จากกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติ
- 2.3 รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเรื่องคำตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.4 รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี ของบริษัทฯ
- 2.5 ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดคำตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยฝ่ายบริหาร และหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

-

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลา ออก	30 ก.ย. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ
2. นาง วิลลิสัย กาญจนจกกล(*) เพศ: หญิง อายุ : 72 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงาน และไม่มีลาออกระหว่างปี)	17 ต.ค. 2555	บัญชี, การท่องเที่ยวและ สหกรณ์การ
3. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ เพศ: ชาย อายุ : 78 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลา ออก	18 พ.ย. 2567	สื่อและสิ่งพิมพ์, กระดาษและ วัสดุการพิมพ์, ผู้นำ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย สุวิทย์ สิงห์จันทร์ เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	30 ก.ย. 2567	-
2. นาย วรพจน์ ยศะทัตต์ เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	18 พ.ย. 2567	-

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย ชัยยศ ปิยะวรรณรัตน์ เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	18 ต.ค. 2567	-
2. นาย นพดล วิเชียรเกื้อ เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	18 ต.ค. 2567	-
3. นาย มนต์ชัย ธัญเนส เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	18 ต.ค. 2567	-
4. นางสาว ทฤทัย หลิมประเสริฐ เพศ: หญิง อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : Internet and E-commerce สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	18 ต.ค. 2567	-

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาง วลัยสิริ กาญจนจกกล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ไชว เจริญ ซี	กรรมการชุดย่อย
	นาย จอง มิน ควอน	กรรมการชุดย่อย

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการจัดการ	นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย จอง มิน ควอน	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว ณัฐชานันท์ เจริญชัยตระกูล	กรรมการชุดย่อย
	นาย มนต์ชัย ธีญะเนส	กรรมการชุดย่อย
	นาย นพดล วิเชียรเกื้อ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ	กรรมการชุดย่อย
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม	กรรมการชุดย่อย
	นาง วัลลิสัย กาญจนจกกล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย นพดล วิเชียรเกื้อ เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ	31 ส.ค. 2561	วิศวกรรม
2. นาย มนต์ชัย ธีธเนส เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายขายและวิศวกรรม)	31 ส.ค. 2561	วิศวกรรม, การตลาด
3. นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ เพศ: หญิง อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : Internet and E-commerce สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายบริหาร)	16 ก.ย. 2556	การเงิน, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ
4. นางสาว ณัฐชานันท์ เทียรชัยตระกูล ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 43 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีและผู้อำนวย วยการฝ่ายการเงิน	1 ส.ค. 2562	บัญชี

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม เพศ: ชาย อายุ : 45 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	21 พ.ค. 2567	เศรษฐศาสตร์, การจัดการ องค์กร, ผู้นำ, การจัดการ กลยุทธ์, บริหารธุรกิจ
6. นาย จอง มิน ควอน เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	18 ต.ค. 2567	วิศวกรรม, พลังงานและ สาธารณูปโภค, การจัดการ โครงการ

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี

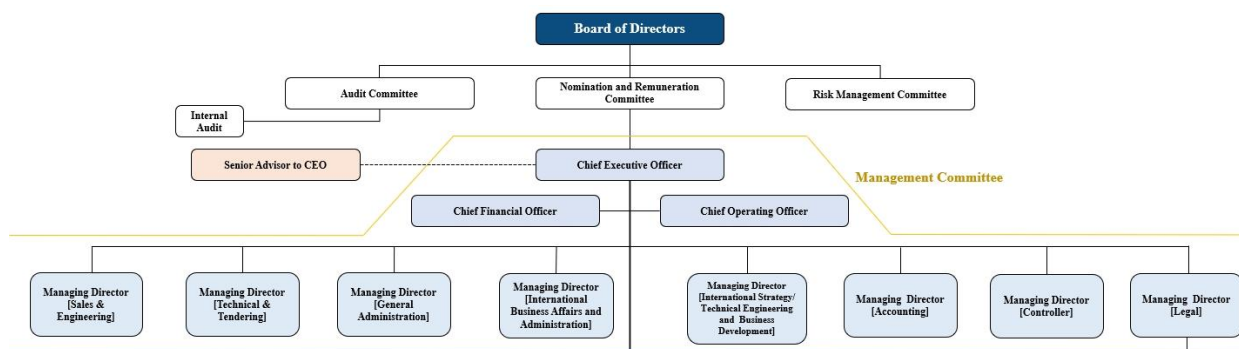
(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ณ :

วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



โครงสร้างผู้บริหาร

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

กรรมการจัดการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนและบำเหน็จจากบริษัทตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิของกรรมการจัดการ ในอันที่จะได้รับค่าตอบแทนและผลประโยชน์อย่างอื่นในฐานะที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น :

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	25,934,216.00	23,688,187.00	26,791,312.21
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	25,934,216.00	23,688,187.00	26,791,312.21

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	0.00	0.00	0.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00
รอบปีที่ผ่านมา

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	212	214	219
พนักงานชาย (คน)	135	134	136
พนักงานหญิง (คน)	77	80	83

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	129	128	129
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	3	3	3
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	3	4

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	76	79	82
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	1	1	1

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	123,641,035.04	135,244,846.16	142,533,410.39
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	93,641,216.17	100,899,922.59	105,088,279.43
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	29,999,818.87	34,344,923.57	37,445,130.96

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทจัดทำกองทุนสำรองเลี้ยงชีพช่วยให้พนักงานสามารถสะสมเงินเพื่อใช้ในยามเกษียณอย่างมีระบบ ซึ่งจะช่วยเพิ่มความมั่นคงทางการเงินในอนาคต และ ยังได้รับสิทธิประโยชน์จากการหักลดหย่อนภาษี นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนการสมทบเงินเข้ากองทุนเพื่อเพิ่มโอกาสในการเติบโตของเงินสะสมให้กับพนักงานอีกด้วย บริษัทให้บริการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสท์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	40	78	109
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	19.00	36.00	49.77
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	515,671.00	720,514.00	1,406,625.00

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ณัฐชานันท์ เสียรชัยตระกูล	natchanan.t@CPTthailand.com	02-9542590

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว พกามาศ ฉิมเล็ก	Pakamas.c@cptthailand.com	0898154644

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว บุญณิ ฤศลโสภิต	info@CPTthailand.com	029542590

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : ไม่มี

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด อาคารว่องวานิช 100/72 ชั้น 22 อาคารเลขที่ 100/2 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ +66 2645 0109	1,845,000.00	-	<p>1. นาย วิชัย รุจิตานนท์ อีเมล: vichai@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 4054</p> <p>2. นาย อธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล อีเมล: atipong@croww-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 3500</p> <p>3. นาย เสถียร วงศ์สนั่น อีเมล: sathien@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 3495</p> <p>4. นางสาว กุลธิดา ภาสุรกุล อีเมล: kultida@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 5946</p> <p>5. นางสาว กนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย อีเมล: kanittha@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 10837</p>

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด อาคารว่องวานิช 100/72 ชั้น 22 อาคารเลขที่ 100/2 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ +66 2645 0109	25,000.00	-	<p>1. นาย อธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล อีเมล: atipong@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 3500</p> <p>2. นาย วิชัย รุจิตานนท์ อีเมล: vichai@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 4054</p> <p>3. นาย เสถียร วงศ์สนั่น อีเมล: sathien@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 3495</p> <p>4. นางสาว กุลธิดา ภาสุรกุล อีเมล: kultida@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 5946</p> <p>5. นางสาว กนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย อีเมล: kanittha@crowe-ans.co.th โทรศัพท์: 026450101 เลขที่ใบอนุญาต: 10837</p>

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 ที่ผ่านมามีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งหมด 11 ครั้ง คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารบริษัท ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลัก Fiduciary Duty หรือหลักความไว้วางใจ ซึ่งถือเป็นหลักการพื้นฐานที่ให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนธุรกิจตามที่ได้รับอนุมัติ
- กำหนดนโยบายความเสี่ยง
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท
- ติดตามการสอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของบริษัท ผ่านการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพิ่มเติมจากเดิม
- แต่งตั้งกรรมการที่เข้าใหม่แทนกรรมการที่ลาออก แต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารท่านใหม่
- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการ กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ
- แต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
- อนุมัติโครงสร้างองค์กรใหม่
- อนุมัติตารางอำนาจอนุมัติ
- อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านการบัญชีของบริษัทสำหรับธุรกรรมในประเทศเกาหลี
- อนุมัติแผนธุรกิจสำหรับการประกอบธุรกิจของบริษัทในอนาคต
- อนุมัติรายงานความเห็นของกิจการเกี่ยวกับข้อเสนอซื้อหลักทรัพย์ (แบบ 250-2) และความเห็นของที่ปรึกษาการเงินอิสระ

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย วอนจู ปาร์ค	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	13 มิ.ย. 2567	เศรษฐศาสตร์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, ผู้นำ, การบริหารธุรกิจ
นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล	รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	30 ก.ย. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ
นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	21 พ.ค. 2567	เศรษฐศาสตร์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ
นาย จอง มิน ควอน	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	30 ก.ย. 2567	วิศวกรรม, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการโครงการ
นาย โฮว่ เจีย ซี	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	15 ต.ค. 2567	ธนาคาร, วัสดุก่อสร้าง, บริการรับเหมาก่อสร้าง, พลังงานและสาธารณูปโภค, การเจรจาต่อรอง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	18 พ.ย. 2567	สื่อและสิ่งพิมพ์, กระดาษและวัสดุการพิมพ์, ผู้นำ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

กรรมการอิสระจะต้องเป็นกรรมการที่ไม่มีธุรกิจ หรืองานใดอันเกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจโดยอิสระของตน (“กรรมการอิสระ”) ทั้งนี้ กรรมการ ดังต่อไปนี้ไม่ถือว่าเป็นกรรมการอิสระ

- ถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัท ทั้งนี้ไม่นับรวมถึงหุ้นที่ถืออยู่โดยผู้ที่เกี่ยวข้อง
- มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท หรือได้รับเงินเดือนจากบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- เป็นที่ปรึกษาซึ่งได้รับเงินเดือนจากบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท หรือมีผลประโยชน์ใดๆ ในทางตรงหรือทางอ้อม ในด้านการเงินและการบริหารของบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท หรือเป็นผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นญาติสนิทกับผู้บริหารระดับสูง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยมีคุณสมบัติมีคุณสมบัติ

- 1) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ
- 3) มีภาวะผู้นำ สามารถกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 4) ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่เกิน 5 แห่ง (นับรวมการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ด้วย) ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท
- 5) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี

ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่

ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่

ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 4

แต่ละกลุ่มในรอบปีผ่านมา (คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

อยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย วอนจู ปาร์ค ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล รองประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาง วัลลีย์ กาญจนจกกล กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย มนต์ชัย ธัญธเนส กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย จอง มิน ควอน กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย ไชว เจีย ซี กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
8. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
9. รศ. ประภาส ไพรสุวรรณา ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
10. นาย นพดล วิเชียรเกื้อ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
11. นางสาว หลุทัย หลิม ประเสริฐ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
12. นาย สุวิทย์ สิงห์จันทร์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
13. นาย วรพจน์ ยศะทัตต์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
14. นาย ชัยยศ ปิยะวรรณรัตน์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

วัตถุประสงค์ บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคล โดยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่า ในระหว่างปีที่ผ่านมาคณะกรรมการมีการปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือไม่ อย่างไร หลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและบุคคล ประกอบด้วย 3 หัวข้อได้แก่

- 1.โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
- 2.การประชุมของกรรมการบริษัท
- 3.บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

โดยมีวิธีการให้คะแนน ระดับ 0-4 ตามเกณฑ์ดังนี้ 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี และ 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (รายคณะ)

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสมทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ มี 7 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน จำนวน 7 ข้อ
- 2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ มี 6 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน จำนวน 4 ข้อ โดยข้อ 2.2 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยมีความเหมาะสม ได้ระดับคะแนนต่างกัน โดยมีผลเฉลี่ย 3.00 คะแนน และข้อ 2.4 กรรมการตรวจสอบได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า มีเวลาศึกษาข้อมูล ได้ระดับคะแนนต่างกัน โดยมีผลเฉลี่ย 3.00 คะแนน
- 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณาทบทวนและปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ มี 7 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน จำนวน 7 ข้อ

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล)

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสมทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ มี 2 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน จำนวน 2 ข้อ
- 2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ มี 4 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน จำนวน 2 ข้อ โดยข้อ 2.1 กรรมการศึกษาเอกสารและข้อมูลก่อนการประชุม ได้ระดับคะแนนต่างกัน โดยมีผลเฉลี่ย 3.14 คะแนน และข้อ 2.2 ระหว่างการประชุม กรรมการได้ให้ความเห็นชอบที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุมอย่างเหมาะสม ได้ระดับคะแนนต่างกัน โดยมีผลเฉลี่ย 3.86 คะแนน
- 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณาทบทวนและปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ มี 5 ข้อ ผลสรุปพบว่า ได้ระดับ 4 คะแนน จำนวน 4 ข้อ โดยข้อ 3.5 พัฒนาและเรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา ได้ระดับคะแนนต่างกัน โดยมีผลเฉลี่ย 3.86 คะแนน

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 11 (ครั้ง)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 24 เม.ย. 2567
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย วอนจู ปาร์ค (ประธานกรรมการ)	7	/	7	0	/	0	N/A	/	N/A

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	0	/	0	N/A	/	N/A
3. นาง วลัยลักษณ์ กาญจนจกกล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	10	/	11	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย มนต์ชัย ธีธเนส (กรรมการ)	11	/	11	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (กรรมการ)	8	/	8	0	/	0	N/A	/	N/A
6. นาย จอง มิน ควอน (กรรมการ)	5	/	5	0	/	0	N/A	/	N/A
7. นาย ไชว์ เจีย ซี (กรรมการ)	3	/	4	0	/	0	N/A	/	N/A
8. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	1	/	1	0	/	0	N/A	/	N/A
9. รศ. ประภาส ไพรสรวรรณา (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาย นพดล วิเชียรเกื้อ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นางสาว หลุยส์ หลิม ประเสริฐ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
12. นาย สุวิทย์ สิงห์จันทร์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
13. นาย วรพจน์ ยศะทัตต์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	9	1	/	1	N/A	/	N/A
14. นาย ชัยยศ ปิยะวรรณรัตน์ (กรรมการ)	8	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ดำเนินการสำรวจคำตอบแทนกรรมการของบริษัทที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งคำตอบแทนที่จะนำเสนอเพื่อขออนุมัตินี้ เพียงพอที่จะช่วยให้กรรมการสามารถที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายตามทิศทางการปฏิบัติงานของบริษัทกำหนดต่อไป

นอกจากนี้ การกำหนดคำตอบแทนกรรมการดังกล่าวมีกระบวนการที่โปร่งใส และสามารถสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ ในการนี้ คณะกรรมการสรรหา

และพิจารณาค่าตอบแทนจึงเสนอให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567 ภายในวงเงินรวมไม่เกิน 2,000,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการ ครึ่งละ 20,000 บาท/ครั้ง

กรรมการ ครึ่งละ 15,000 บาท/ครั้ง

2. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการตรวจสอบ ครึ่งละ 20,000 บาท/ครั้ง

กรรมการตรวจสอบ ครึ่งละ 15,000 บาท/ครั้ง

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย วอนจู ปาร์ค (ประธานกรรมการ)			130,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	130,000.00	0.00	130,000.00	ไม่มี	
2. นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล (รองประธานกรรมการ)			95,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	75,000.00	0.00	75,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นาง วัลลีย์ กาญจนจกกล (กรรมการ)			210,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย มนต์ชัย ธีญะเนต (กรรมการ)			165,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	165,000.00	0.00	165,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการจัดการ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
5. นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (กรรมการ)			120,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการจัดการ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
6. นาย จอง มิน ควอน (กรรมการ)			75,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	75,000.00	0.00	75,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการจัดการ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
7. นาย ไชว์ เจีย ซี (กรรมการ)			45,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	45,000.00	0.00	45,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
8. พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ (กรรมการ)			15,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	15,000.00	0.00	15,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
9. นางสาว ญัฐชานันท์ เจริญชัย ตระกูล (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการจัดการ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
10. รศ. ประภาส ไพรสรวรณา (ประธานกรรมการ)			120,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
11. นาย นพดล วิเชียรเกื้อ (กรรมการ)			60,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการจัดการ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
12. นางสาว ทฤทัย หลิม ประเสริฐ (กรรมการ)			45,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	45,000.00	0.00	45,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการจัดการ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
13. นาย สุวิทย์ สิงห์จันทร์ (กรรมการ)			150,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	90,000.00	0.00	90,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
14. นาย วรพจน์ ยศะทัตต์ (กรรมการ)			120,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	90,000.00	0.00	90,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	
15. นาย ชัยยศ ปิยะวรรณรัตน์ (กรรมการ)			105,000.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนอื่น ๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวแทน	
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	0.00	105,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนอื่น ๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,285,000.00	0.00	1,285,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	170,000.00	0.00	170,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง	0.00	0.00	0.00
5. คณะกรรมการจัดการ	0.00	0.00	0.00
6. กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	0.00	0.00	0.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ

อยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท การตัดสินใจและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจจะต้องไม่มีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือเป็นการขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท จนส่งผลให้บริษัท เสียประโยชน์ โดยที่ผ่านมากรรมการและผู้บริหารทุกคนได้จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง บริษัทจัดทำรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป บริษัท ได้ดำเนินการด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติไว้ และนำเข้ารายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน : มี เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

มีนโยบายและวิธีการตรวจสอบกรรมการและผู้บริหารในการ นำข้อมูลภายในของบริษัทซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตนในการซื้อขายหลักทรัพย์ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่สจ. 12/2552 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำรายงานการ ถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่สจ. 12/2552 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบการซื้อขายหุ้นของผู้บริหารทุกราย
3. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่จะการเงิน หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้หากพบว่ามีการใช้ข้อมูลภายในมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่จะทำให้บริษัทหรือผู้ถือหุ้นได้รับความเสียหายและเสียประโยชน์โดยผู้กระทำการเป็นบุคลากรระดับคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาบทลงโทษตามความเหมาะสม และหากผู้กระทำผิดเป็นผู้บริหารระดับรองลงไป คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาบทลงโทษสำหรับผู้กระทำผิดนั้นๆ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ

ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และได้มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการ มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามมาตรการการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด แสดงถึงความตั้งใจและมุ่งมั่นเกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งจะทำให้เกิดการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทดำเนินการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องได้รับทราบเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นของบริษัทในเว็บไซต์บริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก สามารถติดต่อหรือร้องเรียนถึงการปฏิบัติที่ขัดแย้งหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ทุจริต ทุจริต หรือละเมิดสิทธิ และเพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นไปตามมาตรฐานสากล บริษัทมีช่องทางในการแจ้งเบาะแส

ประธานกรรมการ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัท ซีพีที ไตร แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 230/7 ถนนเทศบาลรังรักษ์เหนือ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

อีเมล: info@CPTthailand.com เบอร์ติดต่อ: 02 9542590-2 (จันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30 น. - 17.30 น.) โทรสาร: 02 5806332

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	1	/	1
2 นาง วิมลสิริ กาญจนจกกล (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
3 พลเอก บัญชร ขวาลศิลป์ (กรรมการตรวจสอบ)	0	/	0
4 นาย สุวิทย์ สิงห์จันทร์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	3	/	3
5 นาย วรพจน์ ยศะทัตต์ (กรรมการตรวจสอบ)	2	/	4

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ผลการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

งบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินสำหรับปี 2567 ร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ สอดคล้องกับกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณาการนำมาตรฐานการบัญชีใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และมาตรฐานการบัญชีและแบบการบัญชีที่มีการปรับปรุงที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ มาปฏิบัติแล้ว รวมถึงได้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย เพื่อให้ความมั่นใจว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน

รายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ให้มีความถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด โดยบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งครอบคลุมถึงสภาพแวดล้อมการควบคุมภายในองค์กร การบริหารความเสี่ยง การควบคุมด้านการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล รวมถึงระบบการติดตาม คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน มีการปฏิบัติงานอย่างอิสระ โดยจัดให้มีกรมว่าจ้างบริษัท บีเค ไอเอ แอนด์ โอซี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานผลการตรวจสอบภายใน ติดตามผลการตรวจสอบภายในกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้คำแนะนำกับผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานตามแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยผลการตรวจสอบภายในประจำปี 2567 ไม่พบสิ่งบ่งชี้ของการกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ

การบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกับฝ่ายบริหารในเรื่องการบริหารความเสี่ยง และติดตามการดำเนินการ รวมทั้งเสนอให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และพิจารณาการป้องกันและจัดการความเสี่ยงสำคัญของธุรกิจทั้งปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพิ่มเติมเพื่อการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานใบบริษัทฯ ปฏิบัติตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่อธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย

พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 โดยพิจารณาจากคุณสมบัติความรู้ทางด้านธุรกิจและประสบการณ์ ตลอดจนความเหมาะสมของค่าตอบแทน และมีมติให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยให้แต่งตั้ง นายอิทธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3500 หรือนายวิชัย รุจิตานนท์ สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4054 หรือนายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3495 หรือนางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5946 หรือนางสาวกนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 10837 หรือผู้สอบบัญชีท่านอื่น จากบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงินรวม 1,940,000 บาท

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 0

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ชัยยศ ปิยะวรรณรัตน์ (ประธานกรรมการบริหาร)	0	/	0
2 นาย นพดล วิเชียรเกื้อ (กรรมการบริหาร)	0	/	0
3 นาย มนต์ชัย ธัญธเนส (กรรมการบริหาร)	0	/	0
4 นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ (กรรมการบริหาร)	0	/	0

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

บริษัทอยู่ระหว่างพิจารณาการดำเนินการ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0	/	0
2 นาง วลัยลักษณ์ กาญจนจกกล (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
3 นาย ไชว เจ็ญ ซี (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
4 นาย จอง มิน ควอน (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสี่ยงภายในและภายนอกองค์กรในปัจจุบัน และอนาคตจำแนกได้ดังนี้

1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการบริหารโครงการ

1.1.1 ความล่าช้าจากผู้รับเหมาซึ่งไม่สามารถส่งมอบงานตามกำหนดให้กับบริษัท

1.1.2 ความล่าช้าจากSupplier ผลิต/ ส่งของล่าช้า

ซึ่งความล่าช้าเหล่านี้ทำให้ระยะเวลาในการก่อสร้างนานขึ้นมีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายของบริษัทก่อให้เกิดต้นทุนเพิ่มขึ้นจากประมาณการที่ตั้งไว้ส่งผลไปถึงการรับรู้รายได้ที่ล่าช้าไปจากเดิมที่วางไว้ ซึ่งงานโครงการเป็นงานประเภทการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง ก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย (Cabling Installation/ Substation) บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการบริหารโครงการและได้มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทมีการวางแผนการทำงานอย่างชัดเจน และติดตามการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ได้จัดทำแผนการทำงานโครงการและการควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วงอย่างรัดกุม รวมถึงติดตามงานอย่างใกล้ชิด หากมีปัญหาความล่าช้า บริษัทได้มีการสื่อสาร ทำความเข้าใจกับเจ้าของโครงการถึงสาเหตุของปัญหา และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปตามกำหนด โดยมีการเตรียมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญอย่างเพียงพอ รวมทั้งมีแผนรองรับในกรณีที่ผู้รับเหมาไม่สามารถทำงานตามแผน โดยมีผู้รับเหมาในvender listหลายราย และทำสัญญาให้ผู้รับเหมารับผิดชอบต่อค่าเสียหายจากการส่งมอบงานล่าช้า และหากความล่าช้าเกิดจากการส่งมอบพื้นที่จากลูกค้าจะทำการส่งหนังสือขออนุมัติการปรับล่าช้า

1.2 ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอันเนื่องมาจากราคาวัสดุเพิ่มขึ้น

ต้นทุนวัตถุดิบถือเป็นต้นทุนสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยวัตถุดิบหลักในการผลิต ได้แก่ ทองแดง เหล็ก ราคาวัตถุดิบมีการเปลี่ยนแปลงตามกลไกของราคาตลาดโลก ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ โดยความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาทองแดง เหล็ก ทำให้ต้นทุนในการผลิตเพิ่มสูงขึ้น บริษัทมีแผนการป้องกันความเสี่ยง คือ การกำหนดราคาขายสินค้าและบริการให้ลูกค้าจำเป็นต้องมีมาตรการในการยืนยันราคา โดยพิจารณาการการสั่งซื้อเหล็กและทองแดงล่วงหน้า เพื่อบริษัทจะไม่ต้องประสบปัญหาการทำการกำไรไม่ตรงตามเป้าที่กำหนดหากราคาวัตถุดิบปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น กำหนดการสั่งซื้อทองแดง เหล็กล่วงหน้าให้เหมาะสมกับแผนการขายและแผนการผลิต มีการติดตามสถานการณ์แนวโน้มของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดเพื่อมาประกอบการพิจารณา กระบวนการจัดซื้อมีการสอบทานราคาวัสดุอุปกรณ์หลัก ซึ่งส่วนใหญ่จะกำหนดราคาได้แน่นอนตั้งแต่ช่วงเสนอราคาแล้ว มีการเปรียบเทียบเพื่อจัดทำราคากลางรวมถึงมีผู้ค้าในVender Listหลายราย และมีสำรองวัสดุอุปกรณ์บางประเภทเก็บไว้

2 ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า

ในการดำเนินธุรกิจบริษัทอาจพบปัญหาด้านการเงินจากความเสี่ยงที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระเงินได้ตามกำหนดระยะเวลาจากผลการดำเนินงานของลูกหนี้ ทำให้บริษัทได้รับชำระเงินจากลูกค้าได้ช้าลงได้ซึ่งอาจจะส่งผลทำให้บริษัทเกิดปัญหาด้านสภาพคล่องจากกระแสเงินสด บริษัทจึงมีการควบคุมคุณภาพของลูกหนี้การค้าอย่างรัดกุม ติดตามการชำระหนี้อย่างใกล้ชิด และการเร่งรัดเก็บหนี้ บริษัทให้ความสำคัญในการพิจารณาการไหลเวียนทางการเงินกับลูกหนี้อย่างเข้มงวดยึดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการกำหนดวงเงิน ระยะเวลาในการชำระ โดยพิจารณาจากข้อมูลสถานะทางการเงินของลูกหนี้เพื่อบริหารและจัดการลูกหนี้ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้บริษัทมีการขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ เพื่อให้มีการกระจายตัวของรายได้และกลุ่มลูกค้า เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว และยึดตามนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์มาตรฐานทางบัญชี เพื่อป้องกันความเสี่ยงอีกทางหนึ่งด้วย

3 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)

3.1 ความเสี่ยงจากวัตถุดิบของอุปกรณ์หลักขาดตลาด เนื่องจากภาวะสงคราม

สถานการณ์จากความขัดแย้งระหว่างรัสเซียกับยูเครนที่ตึงเครียดและส่อเค้าจะทวีความรุนแรง ส่งผลกระทบต่อด้านเศรษฐกิจเป็นวงกว้างไปทั่วโลก เกิดการขาดแคลนผลิตภัณฑ์หลักไปทั่วโลก ทำให้ประเทศรัสเซียซึ่งเป็นผู้ผลิต และส่งออกหลักเป็นอันดับสองของโลกชะลอกำลังการผลิตลง ขณะที่ประเทศยูเครนซึ่งเป็นผู้ส่งออกเป็นอันดับ 8 ของโลก ก็ต้องหยุดการส่งออกหลัก โดยยังไม่รู้ว่าสถานการณ์ดังกล่าวจะจบลงเมื่อใดหากสงครามมีความยืดเยื้อ จะส่งผลให้ความต้องการของผลิตภัณฑ์หลักเพิ่มสูงขึ้นจะเป็นการผลักดันราคาผลิตภัณฑ์หลักและทองแดงในตลาดโลกให้ปรับตัวสูงขึ้น นอกจากผลกระทบของความขัดแย้งรัสเซีย-ยูเครนแล้ว สิ่งที่น่าวิตกกังวลอีกอย่างที่ต้องติดตามคือ นโยบายอุตสาหกรรมหลักของประเทศจีน ซึ่งจะมีผลกระทบต่อระดับราคาเหล็กในอาเซียน ส่งผลให้ต้นทุนมีโอกาสเพิ่มขึ้นเกินกว่าคาดการณ์ สินค้าที่ผลิตจากอุปกรณ์หลักอาจขาดแคลน ส่งผลให้ราคาวัตถุดิบหลักเพิ่มสูงขึ้น

บริษัทมีแผนการป้องกันความเสี่ยง คือ การจัดซื้อวัตถุดิบที่สำคัญจากผู้ผลิตมากกว่า 1 แห่ง นอกจากนี้บริษัทจะติดตามสถานการณ์ราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด พิจารณาช่วงราคาที่เหมาะสม

3.2 ความเสี่ยงจากการขนส่งทางเรือโซนยุโรป-เอเชีย ต้องเปลี่ยนเส้นทางเดินเรือ เนื่องจากวิกฤตสงครามทะเลแดง

บริษัทติดตามสถานการณ์และแนวโน้มของปัจจัยภายนอกอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้ความสำคัญกับปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ วิกฤตในทะเลแดงเป็นสิ่งที่ต้องจับตาดูอย่างใกล้ชิด ผลพวงจากสถานการณ์วิกฤตในทะเลแดงส่งผลทำให้ราคาส่งสินค้าแพงขึ้น ระยะเวลาในการขนส่งสินค้ายาวนานขึ้นอย่างน้อย 2 สัปดาห์

บริษัทมีแผนการป้องกันความเสี่ยง คือ พิจารณาหาแหล่งวัตถุดิบทางเลือกเพิ่มเติมเพื่อหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ได้รับผลกระทบเช่นนี้ แต่การหลีกเลี่ยงการเดินเรือผ่านคลองสุเอซ และหันไปเดินเรืออ้อมแหลม Good Hope จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เนื่องจากต้องใช้เวลาเดินทางมากขึ้น บริษัทต้องบริหารต้นทุน

และวางแผนเรื่องระยะเวลาให้เหมาะสมและรัดกุมเพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ความไม่สงบใหม่ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการจัดการ

การประชุมคณะกรรมการจัดการ (ครั้ง) : 0

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการจัดการ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0	/	0
2 นาย จอง มิน ควอน (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
3 นางสาว ณัฐชานันท์ เขียรชัยตระกูล (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
4 นาย มนต์ชัย ธัญธเนส (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
5 นาย นพดล วิเชียรเกื้อ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
6 นางสาว หฤทัย หลิมประเสริฐ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการ

เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการ

เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปอย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพโดยกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ และกฎบัตรคณะกรรมการจัดการ

การเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ประพันธ์ พิชัยวัฒน์โกมล (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0	/	0
2 นาย อุดมเดช ศรีมาเสริม (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
3 นาง วลัยสิย์ กาญจนจกกล (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้จัดตั้งขึ้น เพื่อส่งเสริมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย

รวมทั้งสรรหาคัดเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท ตลอดจนปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทส่งเสริมและให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ เพื่อบรรลุเป้าหมายในการเติบโตและสามารถสร้างคุณค่าและประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และนำไปสู่การเป็นที่ยอมรับในระดับสากล บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงว่าเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งบรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่บริษัทกำหนดไว้ วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลทั้งในด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ อีกทั้งนโยบายการควบคุมภายใน ช่วยให้ระบบการทำงานของบริษัทมีความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งลดหรือป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังมีการพัฒนาระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/ 2568 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน และ/หรือกรรมการตรวจสอบ ทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว สรุปได้ว่าจากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบเช่นเดียวกับแนวทางของ COSO เดิม แต่ได้ขยายความแต่ละส่วนออกเป็นหลักการย่อยรวม 17 หลักการ เพื่อให้เข้าใจและเห็นภาพของแต่ละส่วนได้ชัดเจนยิ่งขึ้น คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสมโดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดทำมีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยไม่ชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

1.การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

ความมุ่งมั่นในจริยธรรมและความซื่อตรง : บริษัทมีการกำหนดนโยบายจริยธรรมที่ชัดเจน เช่น Code of Conduct และ Corporate Governance Policy พร้อมการสื่อสารและทบทวนทุกปีเพื่อให้ทุกฝ่ายเข้าใจและปฏิบัติตามได้ การตรวจสอบและประเมินผลดำเนินการตามนโยบายเป็นประจำ โดยการประเมินตนเองและตรวจสอบภายใน

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ: คณะกรรมการมีบทบาทแยกจากฝ่ายบริหาร และมีการกำหนดเป้าหมายและนโยบายที่ชัดเจน รวมถึงการมีกรรมการอิสระที่ช่วยในการกำกับดูแล กรรมการมีความรู้และความเชี่ยวชาญในธุรกิจ ทำให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงสร้างการควบคุมภายใน: บริษัทมีโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจน มีการกระจายอำนาจและหน้าที่อย่างเหมาะสมเพื่อการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดสายการรายงานและการมอบหมายหน้าที่ที่เหมาะสมเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้ การพัฒนาบุคลากร: บริษัทมีกระบวนการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ การฝึกอบรม และการพัฒนาทักษะ เพื่อรักษาศักยภาพและความรู้ความสามารถ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้รางวัลเป็นประจำทุกปี

การรับผิดชอบในการควบคุมภายใน: ทุกบุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน โดยมีการฝึกอบรมและการสื่อสารที่ชัดเจนเพื่อให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

บริษัทมีการควบคุมภายในที่ครอบคลุมและแข็งแกร่ง โดยมีการตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนในการรักษาความซื่อตรง การกำกับดูแลที่เหมาะสม และการพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพ ตลอดจนการกำหนดโครงสร้างการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพในการตรวจสอบและจัดการปัญหาอย่างทันทั่วทั้ง

2.การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การกำหนดวัตถุประสงค์และการประเมินความเสี่ยง: บริษัทมีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องได้อย่างครอบคลุม โดยเฉพาะความเสี่ยงในด้านการรายงานทางการเงิน เช่น การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองและการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง การระบุ

และวิเคราะห์ความเสี่ยง: บริษัทสามารถระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจได้ครบถ้วน ทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงและประเมินความสำคัญของความเสี่ยงโดยพิจารณาถึงโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

การจัดการความเสี่ยง: บริษัทได้กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่หลากหลาย เช่น การยอมรับความเสี่ยง การลดความเสี่ยง หรือการหลีกเลี่ยงความเสี่ยง โดยคำนึงถึงต้นทุนและประโยชน์จากการควบคุมความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรและสื่อสารไปยังพนักงานทุกคนให้รับทราบ

การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต: บริษัทมีการประเมินโอกาสการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การคอร์รัปชัน และการจัดการกับการฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน การป้องกันการทุจริตมีการแบ่งแยกหน้าที่และการตรวจสอบที่โปร่งใส เช่น การเปรียบเทียบราคาในกระบวนการจัดซื้อ

การประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน: บริษัทได้ประเมินและเตรียมการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านปัจจัยภายนอก รูปแบบการทำธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร โดยมีมาตรการตอบสนองและการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อติดตามความเสี่ยง

เหล่านี้

บริษัทมีการประเมินและบริหารความเสี่ยงได้อย่างครบถ้วนทั้งในด้านการเงิน การดำเนินธุรกิจ และความเสี่ยงจากการทุจริต รวมถึงการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยมาตรการที่ชัดเจนและสื่อสารกับพนักงานทุกระดับ

3.การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

ในองค์กรเป็นกระบวนการที่สำคัญเพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรสามารถลดความเสี่ยงในการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่างๆ ได้ โดยการกำหนดมาตรการควบคุมที่เหมาะสมและครอบคลุมทั้งกระบวนการทำงานต่างๆ ดังที่ได้แสดงในคำถามที่ถูกระบุไว้ในเอกสารดังกล่าว:

มาตรการควบคุมภายใน - การกำหนดมาตรการควบคุมที่เหมาะสม เช่น การกระจายอำนาจหน้าที่, การกำหนดอำนาจอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร และการแบ่งแยกหน้าที่ในการทำงานอย่างชัดเจน ช่วยให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการทุจริต

การควบคุมด้วยเทคโนโลยี - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมระบบเทคโนโลยีภายในบริษัท เช่น การควบคุมโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยี ช่วยเสริมสร้างการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ

นโยบายและกระบวนการปฏิบัติ - นโยบายและกระบวนการที่มุ่งเน้นการอนุมัติธุรกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ เช่น ธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง, นโยบายเพื่อป้องกันผลประโยชน์ส่วนตัว, และการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นสำคัญ

การทบทวนและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และการใช้บุคลากรที่มีความสามารถในการปฏิบัติตามนโยบาย ทำให้มั่นใจได้ว่าองค์กรจะสามารถลดความเสี่ยงและบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์กรได้กำหนดมาตรการควบคุมที่มีความเหมาะสมในการจัดการกับความเสี่ยงและมีการติดตามผลการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

การจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ การกำหนดข้อมูลที่สำคัญ: บริษัทมีการกำหนดข้อมูลที่เป็นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เช่น รายงานทางการเงิน รายงานจากหน่วยงานภายนอก เช่น กรมสรรพากรและกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

การพิจารณาคุณภาพข้อมูล: บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ โดยมีการตรวจสอบข้อมูลทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ

การจัดเตรียมข้อมูลให้คณะกรรมการ: ข้อมูลสำคัญที่ช่วยในการตัดสินใจได้ถูกจัดเตรียมให้คณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เช่น รายงานรายรับรายจ่าย รายงานงบประมาณ

การสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร การสื่อสารภายในองค์กร: บริษัทมีการสื่อสารภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดการประชุมระหว่างหน่วยงาน การติดต่อสื่อสาร และการเสนอแนะผ่านเว็บไซต์

การรายงานข้อมูลให้คณะกรรมการ: คณะกรรมการได้รับข้อมูลที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอและสามารถติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางในการประสานงาน

ช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแส: บริษัทได้จัดช่องทางการสื่อสารเพื่อให้พนักงานสามารถแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตได้ เช่น ผ่าน e-mail หรือตู้เสนอแนะ

การสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก: บริษัทได้จัดทำเว็บไซต์เพื่อเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารและมีการเตรียมหน่วยงานสัมพันธ์นักลงทุน หากมีข้อร้องเรียนหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ช่องทางการแจ้งเบาะแสภายนอก: บริษัทมีช่องทางการสื่อสารผ่านเว็บไซต์เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลได้อย่างปลอดภัย

การดำเนินการทั้งหมดนี้ช่วยให้บริษัทสามารถควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพและรักษาความโปร่งใสในการดำเนินงาน

5.ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจว่า การควบคุมภายในยังคงดำเนินไปได้อย่างครบถ้วนและเหมาะสม โดยการดำเนินการในหลายด้าน:

การติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนด การติดตามจริยธรรมธุรกิจ: บริษัทมีการติดตามการปฏิบัติของแต่ละแผนกให้สอดคล้องกับนโยบายภายใน โดยเฉพาะในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) หากพบข้อบกพร่องจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

การตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน การประเมินตนเองและการประเมินอิสระ: บริษัทมีการจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในโดยผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงการประเมินตนเองและการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนที่กำหนด ความถี่ในการตรวจสอบ: การตรวจสอบดำเนินการอย่างสม่ำเสมอตามแผนงานประจำปี ซึ่งจะทำให้การติดตามผลอย่างต่อเนื่องตลอดปี

การติดตามผลโดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ การติดตามและรายงานผล: บริษัทมีการกำหนดการติดตามผลจากฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสม โดยมีการรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

การส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน มาตรฐานสากล: บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลของการตรวจสอบภายใน (IIA)

การประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน การสื่อสารข้อบกพร่อง: บริษัทมีการติดตามและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันทั่วถึง โดยมีการประชุมเพื่อติดตามการดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามเป้าหมาย

การรายงานข้อบกพร่อง: ฝ่ายบริหารต้องรายงานเหตุการณ์สำคัญเช่น การทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายให้คณะกรรมการทราบโดยทันที และรายงานความคืบหน้าของการแก้ไขข้อบกพร่องที่สำคัญ

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยการตรวจสอบภายในและการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในยังคงมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กร

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ⁽²⁾

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

หมายเหตุ : ⁽²⁾ หมายเหตุ : บริษัทไม่พบข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

หัวหน้างานตรวจสอบภายในมีการปฏิบัติงานอย่างอิสระ โดยจัดให้มีการว่าจ้างบริษัท บีเค ไอเอ แอนด์ ไอซี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานผลการตรวจสอบภายใน ติดตามผลการตรวจสอบภายในกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้คำแนะนำกับผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานตามแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยผลการตรวจสอบภายในประจำปี 2567 ไม่พบสิ่งบ่งชี้ของการกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ หน้าที่ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยง ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

9.2 รายการระหว่างกัน ⁽³⁾

หมายเหตุ : ⁽³⁾ อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ข้อ 6

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
1. บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการนำเข้าและจำหน่าย เคเบิลที่ใช้ในงานโครงข่าย โทรคมนาคม ให้บริการติดตั้งระบบ โทรคมนาคม	มีกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายประภาช ไพโรสุวรรณา ในระหว่างปี2567 ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการ บริษัท	30 ก.ย. 2567
บริษัท บางกอกซีทีเมทัล จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการผลิตรางและท่อร้อย สายไฟ ตู้สื่อสาร	มีกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายประภาช ไพโรสุวรรณา ในระหว่างปี2567 ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการ บริษัท	30 ก.ย. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
1. บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด(มหาชน)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>ซื้อสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>มีการซื้อและชำระเงินการบริษัทร่วมกัน ในระหว่างปี 2567 ได้ลาออกจากกรรมการซื้อและ ประทานกรรมการแล้ว</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายสายเคเบิล ซึ่งเป็นวัตถุดิบชนิดหนึ่งที่ บริษัทต้องนำมาประกอบเพื่อขาย ดังนั้น บริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทสาย ไฟ เพื่อนำไปใช้ในงานประเภท Substation และสายไฟอื่น ๆ โดยการซื้อสินค้านี้ได้ผ่านขั้นตอนการเปรียบเทียบราคาของ แผนกจัดซื้อ ซึ่งราคาเป็นราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการพิจารณา เงื่อนไขอื่น ๆ ประกอบ เช่น คุณภาพ ส่วนลด การชำระเงิน และ การตรงต่อเวลาในการจัดส่งสินค้า</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการซื้อสินค้านี้ได้เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท และเป็น รายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปโดยเป็นไปตามนโยบายการ จัดซื้อของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำรายการแบบเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ซึ่ง มีความสมเหตุสมผล</p>	2,689,352.03	2,180,585.10	304,208.32
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>เจ้าหน้าที่การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายสายเคเบิล ซึ่งเป็นวัตถุดิบชนิดหนึ่งที่ บริษัทต้องนำมาประกอบเพื่อขาย ดังนั้น บริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทสาย ไฟ เพื่อนำไปใช้ในงานประเภท Substation และสายไฟอื่น ๆ โดยการซื้อสินค้านี้ได้ผ่านขั้นตอนการเปรียบเทียบราคาของ แผนกจัดซื้อ ซึ่งราคาเป็นราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการพิจารณา เงื่อนไขอื่น ๆ ประกอบ เช่น คุณภาพ ส่วนลด การชำระเงิน และ การตรงต่อเวลาในการจัดส่งสินค้า</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	1,380,706.42	1,826,156.27	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปโดยเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำรายการแบบเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ซึ่งมีความสมเหตุสมผล			
บริษัท บางกอกซีทีเมทัลล์ จำกัด (มหาชน)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>ซื้อสินค้า</p> <u>รายละเอียด</u> <p>มีการออกรับและประธานกรรมการบริษัทร่วมกัน ในระหว่างปี 2567 ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการแล้ว</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>ประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายรางและท่อร้อยสายไฟ ซึ่งเป็นวัตถุดิบชนิดหนึ่งที่บริษัทต้องนำมาประกอบเพื่อขาย ดังนั้น บริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทท่อร้อยสายไฟ เพื่อนำไปใช้ในงานประเภท Substation โดยการซื้อสินค้าดังกล่าวได้ผ่านขั้นตอนการเปรียบเทียบราคาของแผนกจัดซื้อ ซึ่งราคาเป็นราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการพิจารณาเงื่อนไขอื่น ๆ ประกอบ เช่น คุณภาพ ส่วนลด การชำระเงิน และการตรงต่อเวลาในการจัดส่งสินค้า ซึ่งปัจจุบันรายการเจ้าหนี้การค้าดังกล่าว บริษัทได้จ่ายชำระเรียบร้อยแล้ว คงค้างเพียงยอดที่อยู่ในช่วงรอชำระตามเครดิตเทอม</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>รายการซื้อสินค้านี้เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปโดยเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำรายการแบบเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ซึ่งมีความสมเหตุสมผล</p>	8,234,235.02	3,370,745.07	2,465,095.04
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>เจ้าหนี้การค้า</p> <u>รายละเอียด</u> <p>-</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	849,387.99	239,680.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>ประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายรางและท่อร้อยสายไฟ ซึ่งเป็นวัตถุดิบชนิดหนึ่งที่บริษัทต้องนำมาประกอบเพื่อขาย ดังนั้น บริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทท่อร้อยสายไฟ เพื่อนำไปใช้ในงานประเภท Substation โดยการซื้อสินค้าดังกล่าวได้ผ่านขั้นตอนการเปรียบเทียบราคาของแผนกจัดซื้อ ซึ่งราคาเป็นราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการพิจารณาเงื่อนไขอื่น ๆ ประกอบ เช่น คุณภาพ ส่วนลด การชำระเงิน และการตรงต่อเวลาในการจัดส่งสินค้า ซึ่งปัจจุบันรายการเจ้าหนี้การค้าดังกล่าว บริษัทได้จ่ายชำระเรียบร้อยแล้ว คงค้างเพียงยอดที่อยู่ในช่วงรอชำระตามเครดิตเทอม</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปโดยเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ทำรายการแบบเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ซึ่งมีความสมเหตุสมผล</p>			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องมีการนำเสนอเรื่องให้กับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ และเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุนรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยรายการระหว่างกันดังกล่าวจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน จะไม่มีสิทธิเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ก) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ได้แก่ การขายสินค้าและการให้บริการ เป็นต้น จะต้องมิใช่ข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าและราคาที่เป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการระหว่างบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการในลักษณะเดียวกันกับของผู้ประกอบการอื่นในธุรกิจ โดยได้อนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วย

อำนาจต่อรองที่ปราศจากอิทธิพลในการตัดสินใจเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงาน สรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้น ในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อ

รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

ข) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขโดยทั่วไป บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้นๆ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ ทั้ง 2 กรณีที่กล่าวข้างต้น บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

บริษัทคาดว่าในอนาคตอาจจะมีรายการระหว่างกันต่อไป คือ การเข้าทำรายการซื้อขายและการให้บริการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนที่ได้กล่าวไว้อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคาอัตราค่าตอบแทน รวมทั้ง ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ด้วย หากมีรายการใดที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ

ประกาศ และ/หรือข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทอาจให้
ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้
ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบ การเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน



CPT Drives and Power Public Company Limited

Professional for Drives and Power

www.CPTthailand.com

ข้อมูลทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการ บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมถึงสารสนเทศที่เปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายในและกำกับการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

ลงชื่อ.....
(นายปาร์ค วอนจู)
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....
(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

บริษัท ซีพีที ไตร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ บริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะ บริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

บาง

รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง

ความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้งสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 426.37 ล้านบาท กลุ่มบริษัทมีรายได้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยอ้างอิงอัตราส่วนของต้นทุนการบริการรับเหมาและติดตั้งที่เกิดขึ้นจริง ณ วันที่ในงบฐานะการเงินเทียบกับประมาณการต้นทุนการบริการรับเหมาและติดตั้งทั้งสิ้น การรับรู้รายได้โดยอ้างอิงจากสัดส่วนงานที่ทำเสร็จดังกล่าว ทำให้กำไรหรือขาดทุนจากการทำสัญญาบริการรับเหมาและติดตั้งเป็นความเสี่ยงที่สำคัญในการตรวจสอบเพราะเกี่ยวข้องกับการคาดการณ์การจัดทำงบประมาณต้นทุนที่เหมาะสม ซึ่งมีผลต่อการรับรู้รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้งสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

วิธีการตอบสนองความเสี่ยง โดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้สุ่มเลือกสัญญาบริการรับเหมาและติดตั้งที่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดย

- ตรวจสอบความเหมาะสมของการประมาณการของต้นทุนของทั้งโครงการกับหลักฐานจากภายนอกและหลักฐานจากภายในที่น่าเชื่อถือ
- ตรวจสอบต้นทุนจริงกับเอกสารประกอบการซื้อ
- ทดสอบการคำนวณอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ
- เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมิน โดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัท
- พิจารณาประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของโครงการโดยการวิเคราะห์ต้นทุนการบริการรับเหมาและติดตั้งที่เกิดขึ้นจริงของต้นทุนโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกการรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้เข้าสังเกตการณ์การสำรวจอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จร่วมกับวิศวกรสำหรับงานรับเหมาและติดตั้งบางโครงการที่สำคัญที่เลือกตรวจสอบ

ค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลือ

ความเสี่ยง

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนเงิน 18.62 ล้านบาท ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือดังกล่าวประมาณการมาจากอัตราร้อยละของช่วงอายุของสินค้าคงเหลือ ซึ่งกำหนดจากประสบการณ์ในอดีตของฝ่ายบริหาร และคำรับรองอายุผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต ความเหมาะสมของค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้บริหารเป็นสำคัญ

นาย

วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายในเกี่ยวกับการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงคงเหลือ ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานอายุสินค้าคงเหลือที่ใช้ในการคำนวณค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงคงเหลือในแต่ละช่วงอายุแยกกลุ่มประเภทของสินค้าคงเหลือ และพิจารณาความเหมาะสมของประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงคงเหลือ โดยตรวจสอบคำรับรองอายุผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตรายสำคัญ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

กณ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

๓๗

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างไว้ในประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 10837

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท ซีทีที ไลต์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	225,017,005.09	120,099,476.13	223,886,470.14
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	128,278,554.25	159,845,106.72	128,278,554.25
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	9.1	83,642,634.44	142,083,195.40	83,642,634.44
สินค้าคงเหลือ	10	116,909,325.75	151,476,607.40	116,909,325.75
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	11	222,683,658.78	139,646,021.47	222,683,658.78
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		776,531,178.31	713,150,407.12	775,400,643.36
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	88,501,684.16	89,126,479.97	88,501,684.16
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	9.1	793,701.31	4,738,367.54	793,701.31
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้งวดปัจจุบัน		-	19,457,204.91	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	1,249,996.25
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14, 25.1	327,102,865.27	338,717,024.70	327,102,865.27
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	4,311,790.43	3,089,734.64	4,311,790.43
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอตัดบัญชี	16	20,759,080.85	22,586,153.19	20,759,080.85
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,245,336.45	3,805,411.33	3,245,336.45
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		444,714,458.47	481,520,376.28	445,964,454.72
รวมสินทรัพย์		1,221,245,636.78	1,194,670,783.40	1,221,365,098.08

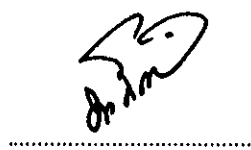
บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายชุตมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



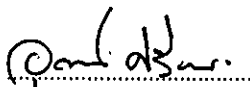
(นายมนต์ชัย ชัยพรเสถ)

กรรมการ

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		หน่วย: บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 17	133,226,618.18	154,944,816.24	133,201,618.18	154,919,816.24
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	9.2	41,661,202.06	48,344,862.11	41,661,202.06	48,344,862.11
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	684,410.09	2,477,469.30	684,410.09	2,477,469.30
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		6,307,905.95	-	6,307,905.95	-
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน		18,417,339.08	18,847,533.05	18,417,339.08	18,847,533.05
ประมาณการหนี้สินอื่น		-	1,622,853.78	-	1,622,853.78
รวมหนี้สินหมุนเวียน		200,297,475.36	226,237,534.48	200,272,475.36	226,212,534.48
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	3,146,608.18	3,831,145.22	3,146,608.18	3,831,145.22
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	30,760,496.00	27,535,876.00	30,760,496.00	27,535,876.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,112,338.47	1,746,340.86	1,112,338.47	1,746,340.86
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		35,019,442.65	33,113,362.08	35,019,442.65	33,113,362.08
รวมหนี้สิน		235,316,918.01	259,350,896.56	235,291,918.01	259,325,896.56
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,479,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		739,500,000.00	739,500,000.00	739,500,000.00	739,500,000.00
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 900,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		450,000,000.00	450,000,000.00	450,000,000.00	450,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		408,267,552.58	408,267,552.58	408,267,552.58	408,267,552.58
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	7,434,930.40	3,858,712.90	7,434,930.40	3,858,712.90
ยังไม่ได้จัดสรร		120,226,235.79	73,193,621.36	120,370,697.09	73,315,545.24
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		985,928,718.77	935,319,886.84	986,073,180.07	935,441,810.72
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		985,928,718.77	935,319,886.84	986,073,180.07	935,441,810.72
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,221,245,636.78	1,194,670,783.40	1,221,365,098.08	1,194,767,707.28

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



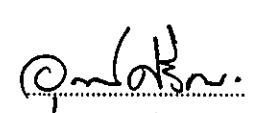
(นายมนต์ชัย สัตตุมรongs)

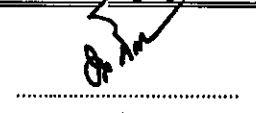
กรรมการ

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
6, 25				
รายได้				
รายได้จากการขาย	504,186,233.86	562,242,454.56	504,186,233.86	562,242,454.56
รายได้จากการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง	426,367,490.22	562,691,197.32	426,367,490.22	562,691,197.32
รายได้จากการให้บริการ	31,298,851.22	40,280,864.14	31,298,851.22	40,280,864.14
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	6,016,654.84	-	6,016,654.84
กำไรจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	17,639,598.16	-	17,639,598.16
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	4,632,379.84	2,232,412.39	4,632,379.84	2,232,412.39
รายได้อื่น	7,210,017.67	11,644,881.99	7,204,320.39	11,640,526.45
รวมรายได้	973,694,972.81	1,202,748,063.40	973,689,275.53	1,202,743,707.86
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	426,310,800.81	500,577,474.04	426,310,800.81	500,577,474.04
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาและติดตั้ง	332,920,548.53	477,760,290.70	332,920,548.53	477,760,290.70
ต้นทุนการให้บริการ	18,043,324.13	24,278,424.52	18,043,324.13	24,278,424.52
ต้นทุนในการตัดจำหน่าย	40,341,048.90	32,956,581.91	40,341,048.90	32,956,581.91
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	64,934,238.72	69,729,374.34	64,906,004.02	69,703,174.34
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	188,143.64	-	188,143.64	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	1,551,665.99	-	1,551,665.99	-
รวมค่าใช้จ่าย	884,289,770.72	1,105,302,145.51	884,261,536.02	1,105,275,945.51
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	89,405,202.09	97,445,917.89	89,427,739.51	97,467,762.35
ต้นทุนทางการเงิน	(223,160.19)	(322,967.99)	(223,160.19)	(322,967.99)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	89,182,041.90	97,122,949.90	89,204,579.32	97,144,794.36
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(17,680,229.35)	(19,970,536.22)	(17,680,229.35)	(19,970,536.22)
กำไรสำหรับปี	71,501,812.55	77,152,413.68	71,524,349.97	77,174,258.14
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ได้รับการจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	1,606,520.00	-	1,606,520.00	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	73,108,332.55	77,152,413.68	73,130,869.97	77,174,258.14
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	71,501,812.55	77,152,413.68	71,524,349.97	77,174,258.14
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	71,501,812.55	77,152,413.68	71,524,349.97	77,174,258.14
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	73,108,332.55	77,152,413.68	73,130,869.97	77,174,258.14
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	73,108,332.55	77,152,413.68	73,130,869.97	77,174,258.14
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	0.0794	0.0857	0.0795	0.0857
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว (หุ้น)	900,000,000.00	900,000,000.00	900,000,000.00	900,000,000.00

CPT Drives and Power Public Company Limited


(นายอุดมเดช ศรีมาเอตรัง)
กรรมการ


(นายมนต์ชัย รัชตนาเสถ)
กรรมการ

นาง

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเงินที่เปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		หน่วย: บาท									
		งบการเงินรวม									
		กำไร(ขาดทุน)สะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		กำไรจากการ ประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย		ส่วนได้เสียที่ไม่มี ส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่	
		กำไร(ขาดทุน)สะสม		กำไรจากการ ประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย		ส่วนได้เสียที่ไม่มี ส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
หมายเหตุ	ข้อมูล	ทุนออกจำหน่ายและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	เงินรับจากการจำหน่าย ใบสำคัญแสดงสิทธิ	ทุนสำรองตามกฎหมาย	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้รับสรร	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรจากการ ประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	ส่วนได้เสียที่ไม่มี ส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2566	450,000,000.00	431,194,650.93	22,400,000.00	-	-	(45,427,177.77)	-	858,167,473.16	-	858,167,473.16
	โอนเงินรับจากการจำหน่ายใบสำคัญแสดงสิทธิ เป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	22,400,000.00	(22,400,000.00)	-	-	-	-	-	-	-
	โอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพื่อชดเชยขาดทุนสะสม	-	(45,327,098.35)	-	-	-	45,327,098.35	-	-	-	-
	สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	3,858,712.90	-	(3,858,712.90)	-	-	-	-
	กำไรสุทธิหรือรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	77,152,413.68	-	77,152,413.68	-	77,152,413.68
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	450,000,000.00	408,267,552.58	-	3,858,712.90	73,193,621.36	-	-	935,319,886.84	-	935,319,886.84
	สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	3,576,217.50	(3,576,217.50)	-	-	-	-	-
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(22,499,500.62)	-	-	(22,499,500.62)	-	(22,499,500.62)
	กำไรสุทธิหรือรวมสำหรับปี	-	-	-	-	71,501,812.55	-	1,606,520.00	73,108,332.55	-	73,108,332.55
	โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	1,606,520.00	-	(1,606,520.00)	-	-	-
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	450,000,000.00	408,267,552.58	-	7,434,930.40	120,226,235.79	-	-	985,928,718.77	-	985,928,718.77

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)
กรรมการ

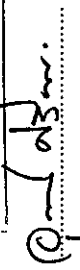



(นายณนัทร รัชตมณเฑียร)
กรรมการ

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย: บาท									
งบการเงินเฉพาะกิจการ									
หมายเหตุ	ทุนออกจำหน่ายและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	เงินรับจากการจำหน่าย ใบสำคัญแสดงสิทธิ	จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตามกฎหมาย	กำไร(ขาดทุน)สะสม	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น			
						กำไรจากการ ประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	450,000,000.00	431,194,650.93	22,400,000.00	-	(45,327,098.35)	-	-	-	858,267,552.58
โอนเงินรับจากการจำหน่ายใบสำคัญแสดงสิทธิ เป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	22,400,000.00	(22,400,000.00)	-	-	-	-	-	-
โอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพื่อชดเชยขาดทุนสะสม	-	(45,327,098.35)	-	-	45,327,098.35	-	-	-	-
สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	3,858,712.90	(3,858,712.90)	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	77,174,258.14	-	-	-	77,174,258.14
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	450,000,000.00	408,267,552.58	-	3,858,712.90	73,315,545.24	-	-	-	935,441,810.72
สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	3,576,217.50	(3,576,217.50)	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(22,499,500.62)	-	-	-	(22,499,500.62)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	71,524,349.97	-	-	-	73,130,869.97
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	1,606,520.00	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	450,000,000.00	408,267,552.58	-	7,434,930.40	120,370,697.09	-	-	-	986,073,180.07

CPT Drives and Power Public Company Limited


 (นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)
 กรรมการ


 (นายมนต์ชัย ธีธัญเทศ)
 กรรมการ

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

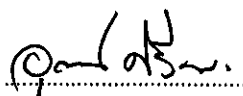
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน:				
กำไรสำหรับปี	71,501,812.55	77,152,413.68	71,524,349.97	77,174,258.14
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับงวดเป็นเงินสดรับ(จ่าย) :				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	19,508,455.45	23,370,656.20	19,508,455.45	23,370,656.20
หนี้สูญ	22,118,900.00	-	22,118,900.00	-
(กลับรายการ)ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า	(23,310,913.72)	4,571,226.59	(23,310,913.72)	4,571,226.59
(กลับรายการ)ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(1,351,945.00)	2,719,561.00	(1,351,945.00)	2,719,561.00
กลับรายการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(2,563,736.79)	(1,237,285.22)	(2,563,736.79)	(1,237,285.22)
(กำไร)ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,551,665.99	(17,639,598.16)	1,551,665.99	(17,639,598.16)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,594,742.53)	(62,206.18)	(1,594,742.53)	(62,206.18)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(3,037,637.31)	(2,170,206.21)	(3,037,637.31)	(2,170,206.21)
(กำไร)ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากสัญญาซื้อขายอนุพันธ์	202,062.77	(2,584,003.12)	202,062.77	(2,584,003.12)
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	36,896.05	(40,924.05)	36,896.05	(40,924.05)
ดอกเบี้ยรับ	(3,623,505.60)	(3,390,477.20)	(3,617,808.32)	(3,386,121.66)
ต้นทุนทางการเงิน	223,160.19	322,967.99	223,160.19	322,967.99
(กลับรายการ)ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	1,382,114.41	(2,162,640.24)	1,382,114.41	(2,162,640.24)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,686,103.33	5,742,351.00	5,686,103.33	5,742,351.00
ผลกำไรจากพนักงานเกษียณอายุในระหว่างปีไม่ประสงค์รับผลประโยชน์พนักงาน	-	(4,018,612.00)	-	(4,018,612.00)
ประมาณการผลขาดทุนจากสัญญาที่สร้างภาระ	-	868,610.18	-	868,610.18
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17,680,229.35	19,970,536.22	17,680,229.35	19,970,536.22
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	104,408,919.14	101,412,370.48	104,437,153.84	101,438,570.48
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	32,805,873.18	6,464,372.60	32,805,795.45	6,464,416.16
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	58,832,451.96	(26,497,434.94)	58,832,451.96	(26,497,434.94)
สินค้าคงเหลือ	36,971,734.37	74,253,313.83	36,971,734.37	74,253,313.83
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	4,904,720.23	64,745,342.71	4,904,720.23	64,745,342.71
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	560,074.88	(275,839.50)	560,074.88	(275,839.50)

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชุมแสง)

กรรมการ

บริษัท ซีพีที ไอร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย: บาท

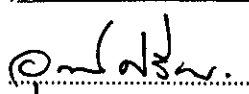
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง) :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(22,431,418.01)	(140,669,257.03)	(22,431,418.01)	(140,669,257.03)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	(6,683,660.05)	(41,557,120.41)	(6,683,660.05)	(41,557,120.41)
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	(1,812,308.38)	(936,533.32)	(1,812,308.38)	(936,533.32)
ประมาณการหนี้สินอื่น	(1,622,853.78)	(2,359,643.98)	(1,622,853.78)	(2,359,643.98)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(634,002.39)	316,278.05	(634,002.39)	316,278.05
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	205,299,531.15	34,895,848.49	205,327,688.12	34,922,092.05
จ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(453,333.33)	-	(453,333.33)	-
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(223,160.19)	(322,967.99)	(223,160.19)	(322,967.99)
รับคืนภาษีเงินได้	9,510,323.85	6,080,757.72	9,510,323.85	6,080,757.72
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	214,133,361.48	40,653,638.22	214,161,518.45	40,679,881.78
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน:				
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	222,666,158.37	40,062,206.18	222,666,158.37	40,062,206.18
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(301,071,415.84)	(125,000,000.00)	(301,071,415.84)	(125,000,000.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	46,626.16	29,371,487.53	46,626.16	29,371,487.53
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร	(6,968,784.19)	(8,066,321.21)	(6,968,784.19)	(8,066,321.21)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3,169,238.00)	(2,566,320.12)	(3,169,238.00)	(2,566,320.12)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	4,257,917.85	3,996,965.78	4,252,220.57	3,992,610.24
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(84,238,735.65)	(62,201,981.84)	(84,244,432.93)	(62,206,337.38)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน:				
เงินสดจ่ายชำระเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า	(2,477,596.25)	(1,232,650.45)	(2,477,596.25)	(1,232,650.45)
จ่ายเงินปันผล	(22,499,500.62)	-	(22,499,500.62)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(24,977,096.87)	(1,232,650.45)	(24,977,096.87)	(1,232,650.45)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	104,917,528.96	(22,780,994.07)	104,939,988.65	(22,759,106.05)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	120,099,476.13	142,880,470.20	118,946,481.49	141,705,587.54
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	225,017,005.09	120,099,476.13	223,886,470.14	118,946,481.49

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

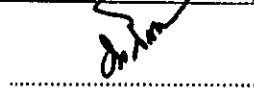
สินทรัพย์ถาวรที่เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4,630,000.00	-	4,630,000.00
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น(ลดลง)ระหว่างปี	417,337.70	(674,965.91)	417,337.70	(674,965.91)
สินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้นจากการรับเข้าจากสินค้าคงเหลือ	159,284.07	3,083,214.93	159,284.07	3,083,214.93
สินทรัพย์ถาวรลดลงจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญาเช่า	-	(1,763,900.85)	-	(1,763,900.85)

CPPT Drives and Power Public Company Limited



(นายชุมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชาญ)

กรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีพีที ไดรฟ์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทยเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2546 ต่อมาเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2556 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทฯ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนไว้คือ เลขที่ 230/7 ถนนเทศบาลรังรักษ์เหนือ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร บริษัทฯประกอบกิจการในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจหลักในการจำหน่ายอุปกรณ์และระบบควบคุมไฟฟ้าที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงให้บริการติดตั้งและก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี 2543

งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ในการประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

CPT Drives and Power Public Company Limited

.....
นายอุดมเดช ศรีมาเสริม

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

.....
นายมนต์ชัย ธีบุญเนต

(นายมนต์ชัย ธีบุญเนต)

กรรมการ

เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวม ได้รวมงบการเงินของบริษัท ซีพีที ไคร์ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

บริษัทย่อย	ประเภทธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น
บริษัท ซีพีที ไบโอ เอนเนอร์ยี จำกัด	ลงทุนและประกอบกิจการผลิตพลังงานที่มีอยู่ในธรรมชาติทุกประเภทเพื่อจำหน่าย	99.99

- ข) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- ง) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ ได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- จ) บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

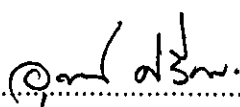
3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปีกลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน


การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชูเนต)

กรรมการ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์และระบบควบคุมไฟฟ้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการซ่อมแซมและการให้บริการทั่วไปจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้จากการให้บริการติดตั้งและก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยจะถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จเมื่อวัดผลของงานที่ทำได้อย่างน่าเชื่อถือซึ่งคำนวณตามอัตราส่วนของต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงวันสิ้นปีกับการประมาณการต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา โดยพิจารณาร่วมกับผลสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกรของบริษัทฯ หากกิจการไม่สามารถประมาณผลของงานก่อสร้างได้อย่างน่าเชื่อถือ กิจการจะรับรู้รายได้ไม่เกินกว่าต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน และกิจการจะรับรู้ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นในระหว่างปีเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าต้นทุนทั้งสิ้นของโครงการเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา กลุ่มบริษัทจะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุน

ค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา

ค่าปรับตามสัญญาที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าปรับนั้นเกิดขึ้น

จำนวนเงินรายได้ค่าก่อสร้างอาจลดลงเนื่องจากค่าปรับที่เกิดขึ้นจากความล่าช้าซึ่งมีความผิดของกิจการผู้รับงานก่อสร้างที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา ทั้งนี้ไม่มีผลกระทบต่องบการเงินในอดีต

กพว

CPT Drives and Power Public Company Limited

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

(นายมนต์ชัย ชัยชูเนต)

กรรมการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีความจำเป็นต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อวัตถุดิบนั้น ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ และสินค้าระหว่างติดตั้ง ประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายทางตรงอื่นและค่าโทห่วยในการผลิตซึ่งบันทึกตามเกณฑ์การดำเนินงานตามมาตรฐานปกติ

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง สำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสี่ยงหาย ล้าสมัยและค้างนาน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

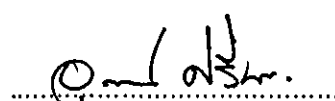
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงด้วยราคาทุนและไม่คิดค่าเสื่อมราคา

อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณดังต่อไปนี้


ประเภท	อายุการใช้ประโยชน์ (จำนวนปี)
อาคาร	5, 20, 50
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5
เครื่องจักรและเครื่องมือ	5, 12
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	
ยานพาหนะ	

Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยภูเรนต)

กรรมการ

สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อายุการใช้ประโยชน์

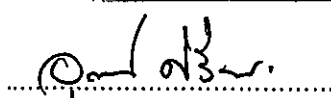
(จำนวนปี)

ยานพาหนะ

5, 7

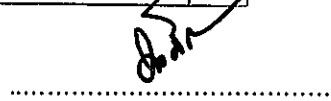
ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่ที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผ่านแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับการชำระหนี้หรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการชำระหนี้ได้เกิดขึ้น



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชูเนต)

กรรมการ

กลุ่มบริษัทคิดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายตัดเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 3 - 5 ปี

การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

(นายมนต์ชัย ชัยยุทธเนต)

กรรมการ

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากทั้งพนักงานและกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้อง เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดรายการ

เงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

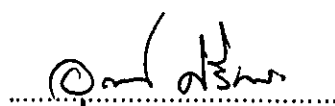
ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวจะส่งผลให้ต้องสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อคาดว่าจะได้รับคืนอย่างแน่นอน

ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

 Drives and Power Public Company Limited


(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ


(นายมนต์ชัย ชัยชน)

กรรมการ

เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเจตนาตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

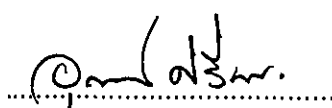
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้าเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

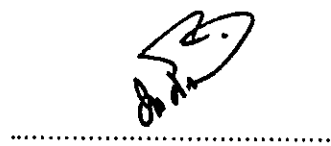
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนน)

กรรมการ

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีคอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีคอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราคอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีคอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมหรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นการสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

๒๓๗

CPT Drives and Power Public Company Limited

.....
๑๗/๑๒/๖๖

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

.....
๑๗/๑๒/๖๖

(นายมนต์ชัย ธีบุญเนต)

กรรมการ

ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ไม่รวมกำไรเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

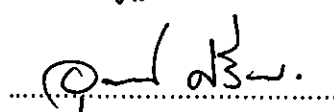
5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

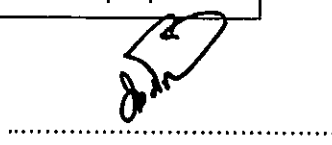
การระงับภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระงับภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยยุทธเนต)

กรรมการ

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

ประมาณการต้นทุนโครงการบริการรับเหมาและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการรับเหมาของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบรับเหมาติดตั้งและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ กลุ่มบริษัท จะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการ ต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

กลุ่มบริษัทสอบทานงานโครงการระหว่างติดตั้ง เพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งเกิดขึ้น ต้องรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญาโดยใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

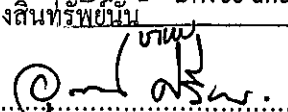
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า และเสื่อมคุณภาพ

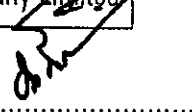
กลุ่มบริษัทได้ประมาณการค่าเผื่อลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย และเสื่อมคุณภาพ หรือเมื่อราคาตลาดหรือราคาทดแทนลดลง เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพ และราคาตลาดหรือราคาทดแทนของสินค้าคงเหลือประเภทต่างๆ

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น


(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)
กรรมการ


(นายมนต์ชัย ชัยยุทธเนต)
กรรมการ

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องการสูญเสีย ส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึง ภาวะเบี้ยบ่าข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบ ในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วย สินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแส เงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่าย บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และ ค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแส เงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้าง ต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า – กลุ่มบริษัทในฐานะ ผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่าง สมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือก นั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่ มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทาง ภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควร รับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะ เกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรา ภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

CPT Drives and Power Public Company Limited

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

(นายมนต์ชัย ธีญะเนต)

กรรมการ

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

6. รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทฯ มีกับกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรือมีผู้ถือหุ้น หรือกรรมการร่วมกับบริษัทฯ มีดังนี้

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการอิสระร่วมกัน*
บริษัท บางกอกซีทีเอ็มทีล จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการอิสระร่วมกัน*
บริษัท ซีพีที ไอ โอ เอนเนอร์ยี จำกัด	บริษัทย่อย

* กรรมการอิสระได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567

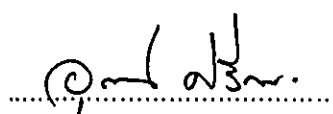
บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ที่มีสาระสำคัญดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ซื้อสินค้า		
บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	304,208.32	2,180,585.10
บริษัท บางกอกซีทีเอ็มทีล จำกัด (มหาชน)	2,465,095.04	3,370,745.07

บริษัทฯ มีรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันข้างต้น โดยใช้ราคาทุนบวกกำไรและตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

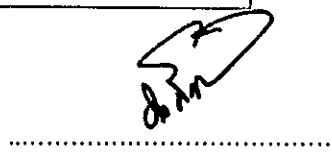
บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยูรเนต)

กรรมการ

ยอดคงเหลือของรายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า		
บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	-	1,826,156.27
บริษัท บางกอกซีทเมทัลล์ จำกัด (มหาชน)	-	239,680.00
รวมเจ้าหนี้การค้า	-	2,065,836.27

ค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	24,246,067.21	21,049,275.00
ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้าง	2,545,245.00	2,638,912.00
รวมค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญ	26,791,312.21	23,688,187.00

ผู้บริหาร หมายถึง บุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

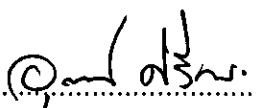
7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดในมือ	116,167.03	162,525.83	116,167.03	162,525.83
เงินฝากธนาคาร	224,900,838.06	119,936,950.30	223,770,303.11	118,783,955.66
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	225,017,005.09	120,099,476.13	223,886,470.14	118,946,481.49


ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 0.40 ต่อปี (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 0.60 ต่อปี)

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายจุฑมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนเสถ)

กรรมการ

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า	153,802,506.28	195,111,354.18	153,802,506.28	195,111,354.18
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ขอยกมา	(57,190,454.31)	(52,619,227.72)	(57,190,454.31)	(52,619,227.72)
กลับรายการ(เพิ่มขึ้น)ระหว่างปี	1,192,013.72	(4,571,226.59)	1,192,013.72	(4,571,226.59)
ตัดเป็นหนี้สูญ	22,118,900.00	-	22,118,900.00	-
ขอยกไป	(33,879,540.59)	(57,190,454.31)	(33,879,540.59)	(57,190,454.31)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	119,922,965.69	137,920,899.87	119,922,965.69	137,920,899.87
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
เงินยืมล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	1,733,644.52	12,510,679.73	1,733,644.52	12,510,679.73
ดอกเบี้ยค้างรับ	1,163,424.59	1,173,041.03	1,163,424.59	1,173,041.03
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	3,973,990.50	3,569,763.23	3,973,990.50	3,569,763.23
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	1,108,232.78	958,951.12	1,108,232.78	958,951.12
สินทรัพย์จากสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	109,388.46	2,584,003.12	109,388.46	2,584,003.12
อื่นๆ	266,907.71	1,127,768.62	266,907.71	1,127,690.89
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8,355,588.56	21,924,206.85	8,355,588.56	21,924,129.12
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	128,278,554.25	159,845,106.72	128,278,554.25	159,845,028.99

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ลูกหนี้การค้า		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	71,025,949.25	66,400,389.30
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	33,466,343.71	48,114,504.43
3 - 6 เดือน	1,187,240.43	8,077,216.00
6 - 12 เดือน	1,659,570.00	9,614,956.70
เกินกว่า 12 เดือน	46,463,402.89	62,904,287.75
รวมลูกหนี้การค้า	153,802,506.28	195,111,354.18

CPT Drives and Power Public Company Limited

(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ

(นายมนต์ชัย รัชธนเส)

กรรมการ

ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือน และยังไม่ได้รับที่ค้ำเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต เป็นลูกหนี้บริษัทเอกชนและลูกหนี้รัฐวิสาหกิจ ซึ่งบริษัทฯ อยู่ระหว่างการติดตามการชำระเงินจากลูกหนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากลูกหนี้รายดังกล่าว

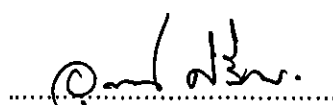
เนื่องจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเป็นลูกหนี้ระยะสั้น มูลค่าตามบัญชีที่แสดงจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

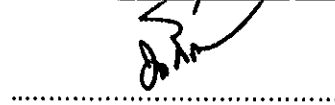
9.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
รายได้บริการรับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงาน	426,367,490.22	562,691,197.32
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่าตามสัญญา	239,355,544.00	284,389,461.02
การรับรู้รายได้ตามส่วนของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน	231,803,244.93	234,062,743.85
หัก มูลค่างานรับเหมาที่เรียกเก็บ	(177,260,885.70)	(160,668,188.82)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - งานรับเหมาติดตั้ง	54,542,359.23	73,394,555.03
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - อื่นตามเงื่อนไขของสัญญา	30,007,595.42	42,132,395.65
รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	84,549,954.65	115,526,950.68
หัก รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระไม่หมุนเวียน	(1,027,263.32)	(5,342,532.14)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระหมุนเวียน	83,522,691.33	110,184,418.54
ลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญา	149,903.11	32,320,627.86
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	83,672,594.44	142,505,046.40
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(29,960.00)	(421,851.00)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน - สุทธิ	83,642,634.44	142,083,195.40
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน		
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - อื่นตามเงื่อนไขของสัญญา	1,027,263.32	5,342,532.14
ลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญา	1,861,743.55	2,451,194.96
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	2,889,006.87	7,793,727.10
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(2,095,305.56)	(3,055,359.56)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน - สุทธิ	793,701.31	4,738,367.54
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	84,436,335.75	146,821,562.94


(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ


(นายมนต์ชัย ชัยชูเนต)

กรรมการ

บาท

บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	54,843,928.15	25,699,395.32
3 - 6 เดือน	21,654,641.03	21,846,269.65
6 - 12 เดือน	7,046,770.47	13,198,253.92
มากกว่า 12 เดือน	1,004,615.00	54,783,031.79
รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	84,549,954.65	115,526,950.68

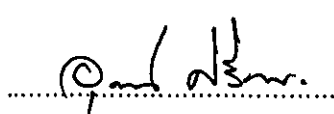
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 83.52 ล้านบาท และเกิน 1 ปีจำนวน 1.03 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 110.19 ล้านบาท และเกิน 1 ปี จำนวน 5.34 ล้านบาท) โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ยสำหรับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

9.2 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย


	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่าตามสัญญา	301,634,299.07	195,137,520.00
มูลค่างานรับเหมาที่เรียกเก็บ	89,559,743.81	55,823,526.51
หัก การรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงาน	(62,215,994.55)	(25,020,629.40)
รายได้ค้างจ่ายรับล่วงหน้า	27,343,749.26	30,802,897.11
บวก เงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	14,317,452.80	17,541,965.00
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	41,661,202.06	48,344,862.11

เนื่องจากหนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นเจ้าหนี้ระยะสั้น มูลค่าตามบัญชีที่แสดงจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชูเนต)

กรรมการ

9.3 รายได้คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ คาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้นในสัญญาที่ทำกับลูกค้า รวมจำนวน 246.97 ล้านบาท และ 281.72 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 1 ปี (ปี 2566 คาดว่าจะปฏิบัติเสร็จสิ้นภายใน 1 - 2 ปี)

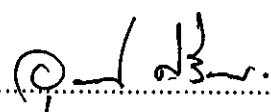
10. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
วัตถุดิบ	120,028,800.39	130,009,308.27
งานระหว่างทำ	12,744,950.11	42,649,631.80
สินค้าระหว่างทาง	2,754,171.13	-
รวมสินค้าคงเหลือ	135,527,921.63	172,658,940.07
หัก ค่าเสื่อมมูลค่าสินค้าลดลง	(18,618,595.88)	(21,182,332.67)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	116,909,325.75	151,476,607.40

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชาญชนเสถ)

กรรมการ

11. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

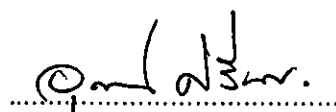
หน่วย: บาท				
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
2567		2566		
มูลค่ายุติธรรม		มูลค่ายุติธรรม		
ราคาทุน	ระดับ 2	ราคาทุน	ระดับ 2	
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน				
กองทุนเปิดตราสารหนี้ - ราคาทุน	222,051,441.14	222,051,441.14	142,051,441.14	142,051,441.14
บวก กำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้น				
จากการเปลี่ยนแปลง				
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	-	632,217.64	-	(2,405,419.67)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	222,051,441.14	222,683,658.78	142,051,441.14	139,646,021.47

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย: บาท		
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
2567	2566	
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	139,646,021.47	52,475,815.26
ซื้อระหว่างปี	301,071,415.84	125,000,000.00
ขายระหว่างปี	(222,666,158.37)	(40,062,206.18)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเข้ากำไรขาดทุน	1,594,742.53	62,206.18
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรขาดทุน	3,037,637.31	2,170,206.21
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	222,683,658.78	139,646,021.47


บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยประเสริฐ)

กรรมการ

12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
หุ้นกู้ - ราคาทุน	85,000,000.00	85,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นกู้	3,501,684.16	4,126,479.97
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	88,501,684.16	89,126,479.97

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เงินลงทุนในหุ้นกู้มีมูลค่ายุติธรรมระดับ 1 จำนวน 90.68 ล้านบาท และจำนวน 88.89 ล้านบาท ตามลำดับ

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	89,126,479.97	89,732,968.56
หัก ตัดจำหน่ายส่วนเกินมูลค่าระหว่างปี	(624,795.81)	(606,488.59)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	88,501,684.16	89,126,479.97

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นกู้ 4 - 9 ปี หุ้นกุดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงร้อยละ 2.50 ถึงร้อยละ 3.75 ต่อปี และอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาร้อยละ 3.75 ถึงร้อยละ 4.40 ต่อปี กำหนดจ่ายดอกเบี้ยรายไตรมาสหรือทุกๆ ครึ่งปี

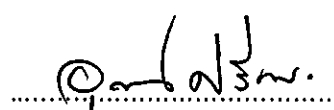
13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	สัดส่วนเงินลงทุน (%)	หน่วย: พันบาท	
		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ทุนที่เรียกชำระแล้ว	วิธีราคาทุน
บริษัท ซีพีที ไบโอ เอนเนอร์ยี จำกัด	99.99	1,250.00	1,250.00

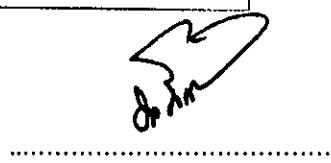
บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยเนต)

กรรมการ

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

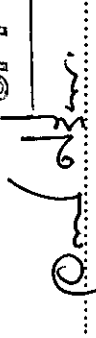
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย

หน่วย: บาท

ราคาทุน:	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดิน	อาคาร	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและเครื่องมือ	อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์สิทธิการใช้	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	122,742,295.56	207,963,055.88	31,778,622.34	113,255,419.33	12,899,241.39	3,487,958.09	13,687,973.11	9,895,074.77	515,709,640.47	
ซื้อระหว่างปี	-	242,180.33	243,300.00	4,979,528.62	1,618,873.39	237,753.57	64,485.98	-	7,386,121.89	
รับเข้าจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	159,284.07	-	-	-	-	159,284.07	
รับเข้า(โอนออก)	-	-	-	72,000.00	(34,600.00)	(37,400.00)	4,709,000.00	(4,709,000.00)	-	
ขายและตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(22,200.00)	(2,088,125.91)	(893,268.42)	(199,617.87)	-	-	(3,203,212.20)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	122,742,295.56	208,205,236.21	31,999,722.34	116,378,106.11	13,590,246.36	3,488,693.79	18,461,459.09	5,186,074.77	520,051,834.23	
ค่าเสื่อมราคาสะสม:										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	71,376,430.50	30,632,271.41	51,149,296.64	9,873,086.93	3,230,823.92	8,812,136.26	1,918,570.11	176,992,615.77	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,554,929.80	463,942.73	9,070,999.92	1,300,011.81	92,691.56	1,114,407.28	964,295.14	17,561,278.24	
รับเข้า(โอนออก)	-	-	-	71,998.00	(34,600.00)	(37,398.00)	1,931,479.35	(1,931,479.35)	-	
ขายและตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(18,696.96)	(516,393.66)	(871,003.91)	(198,830.52)	-	-	(1,604,925.05)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	75,931,360.30	31,077,517.18	59,775,900.90	10,267,494.83	3,087,286.96	11,858,022.89	951,385.90	192,948,968.96	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:	122,742,295.56	136,586,625.38	1,146,350.93	62,106,122.69	3,026,154.46	257,134.17	4,875,836.85	7,976,504.66	338,717,024.70	
มูลค่าสุทธิตามบัญชียกมาต้นปี	122,742,295.56	132,273,875.91	922,205.16	56,602,205.21	3,322,751.53	401,406.83	6,603,436.20	4,234,688.87	327,102,865.27	

CPT Drives and Power Public Company Limited

บาท



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย รัชัญเนต)

กรรมการ

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 17.56 ล้านบาท และ 20.62 ล้านบาท ตามลำดับ รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนจำนองไว้กับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อเป็นการค้ำประกันเงินกู้ยืมจากธนาคาร การเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตวงเงินเบิกเกินบัญชี และหนังสือค้ำประกันเพื่อธุรกิจของบริษัท (หมายเหตุ 27.1)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 109.77 ล้านบาท และ จำนวน 90.09 ล้านบาท ตามลำดับ

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

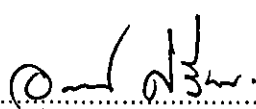
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย

หน่วย: บาท				
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ณ วันที่
	1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2567
ราคาทุน				
ค่าสิทธิ (License)	8,501,051.85	192,978.00	-	8,694,029.85
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	6,636,105.15	2,976,260.00	(380,250.00)	9,232,115.15
รวม	15,137,157.00	3,169,238.00	(380,250.00)	17,926,145.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ค่าสิทธิ (License)	7,445,222.36	519,685.28	-	7,964,907.64
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	4,602,200.00	1,427,491.93	(380,245.00)	5,649,446.93
รวม	12,047,422.36	1,947,177.21	(380,245.00)	13,614,354.57
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	3,089,734.64			4,311,790.43


บริษัทฯ ได้ทำสัญญาค่าสิทธิ (License Agreements) 3 ฉบับกับบริษัทในประเทศเยอรมนีและตัวแทนของบริษัทดังกล่าวในประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้รับสิทธิจากผู้ให้สิทธิในการผลิต การประกอบและขายสินค้าบางอย่างในประเทศไทย และติดป้ายกำกับ (Labeled) ของผู้ให้สิทธิ โดยได้รับการช่วยเหลือด้านเทคนิคและการอบรมอายุเป็นเวลา 4 - 5 ปี

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 1.95 ล้านบาท และ 2.75 ล้านบาท ตามลำดับ ได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

CPT Drives and Power Public Company Limited


 (นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ


 (นายมนต์ชัย ชัยสุนทร)

กรรมการ

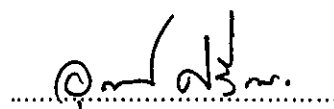
16. สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง)			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กำไรขาดทุน	กำไรขาดทุน เปิดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	7,014,310.86	(238,402.74)	-	6,775,908.12
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	695,442.11	(270,389.00)	-	425,053.11
สินค้าคงเหลือ	4,236,466.53	(512,747.35)	-	3,723,719.18
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	5,507,175.20	1,046,554.00	(401,630.00)	6,152,099.20
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	3,769,506.61	(86,038.79)	-	3,683,467.82
ประมาณการผลขาดทุนจากสัญญา				
ที่สร้างภาระ	324,570.76	(324,570.76)	-	-
ผลขาดทุนสะสมทางภาษีไม่เกิน 5 ปี	1,042,975.56	(1,042,975.56)	-	-
รวมสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	22,590,447.63	(1,428,570.20)	(401,630.00)	20,760,247.43
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเสื่อมราคา)	4,294.44	(3,127.86)	-	1,166.58
รวมหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	4,294.44	(3,127.86)	-	1,166.58
รวมสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	22,586,153.19	(1,425,442.34)	(401,630.00)	20,759,080.85

บาท

CPT Drives and Power Public Company Limited


(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ


(นายมนต์ชัย ชัยชูเนต)

กรรมการ

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

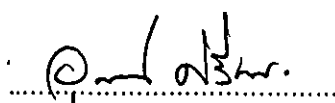
หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรก่อนภาษีเงินได้	89,182,041.90	97,122,949.90	89,204,579.32	97,144,794.36
อัตราภาษี	20%	20%	20%	20%
ภาษีเงินได้ปัจจุบันตามอัตราภาษี	17,836,408.38	19,424,589.98	17,840,915.86	19,428,958.87
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร	41,702.21	660,493.14	41,702.21	660,493.14
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(202,388.72)	(118,915.79)	(202,388.72)	(118,915.79)
เครดิตขาดทุนทางภาษีที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้ประโยชน์	4,507.48	4,368.89	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17,680,229.35	19,970,536.22	17,680,229.35	19,970,536.22
อัตราภาษีที่แท้จริง	19.82%	20.56%	19.82%	20.56%

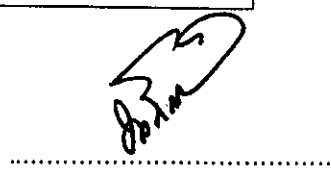
กลุ่มบริษัทใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

บริษัทย่อยใช้อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลตามอัตราขั้นบันได ตามที่พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ 530) พ.ศ. 2554 สำหรับผู้ประกอบการซึ่งเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

CPT Drives and Power Public Company Limited


(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ


(นายมนต์ชัย ชัยภูเนต)

กรรมการ

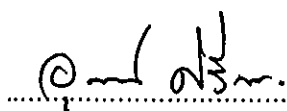
17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,065,836.27	-	2,065,836.27
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	108,853,080.14	132,645,431.97	108,853,080.14	132,645,431.97
รวมเจ้าหนี้การค้า	108,853,080.14	134,711,268.24	108,853,080.14	134,711,268.24
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
ค่านายหน้าค้างจ่าย	2,977,684.88	1,371,687.69	2,977,684.88	1,371,687.69
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,060,469.71	88,761.94	1,060,469.71	88,761.94
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	7,396,105.19	7,345,025.19	7,371,105.19	7,320,025.19
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สิน	573,779.45	103,295.46	573,779.45	103,295.46
หนี้สินจากสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	311,451.23	-	311,451.23	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,930,935.52	2,120,662.21	1,930,935.52	2,120,662.21
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	803,850.83	615,615.71	803,850.83	615,615.71
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	9,010,287.23	8,277,811.80	9,010,287.23	8,277,811.80
อื่นๆ	308,974.00	310,688.00	308,974.00	310,688.00
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	24,373,538.04	20,233,548.00	24,348,538.04	20,208,548.00
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	133,226,618.18	154,944,816.24	133,201,618.18	154,919,816.24

เนื่องจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเป็นเจ้าหนี้ระยะสั้น มูลค่าตามบัญชีที่แสดงจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนาส)

กรรมการ

18. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,188,584.33	6,897,220.33
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(357,566.06)	(588,605.81)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่า	3,831,018.27	6,308,614.52
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(684,410.09)	(2,477,469.30)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	3,146,608.18	3,831,145.22
มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	4,234,688.87	7,976,504.66

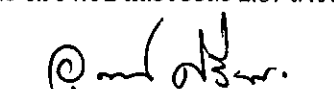
การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

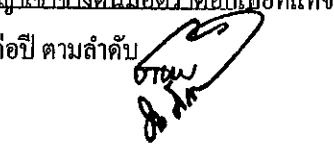
	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	6,308,614.52	4,675,165.82
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	4,630,000.00
ลดลงระหว่างปี	(2,700,756.44)	(1,555,618.44)
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญาเช่า	-	(1,763,900.85)
ตัดจำหน่ายดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	223,160.19	322,967.99
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,831,018.27	6,308,614.52

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

	หน่วย: บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย			
ทั้งสินตามสัญญาเช่า	848,559.04	3,340,025.29	4,188,584.33
ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(164,148.95)	(193,417.11)	(357,566.06)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	684,410.09	3,146,608.18	3,831,018.27

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่ากับบริษัทหลายแห่ง สำหรับยานพาหนะ สัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 4 - 5 ปี และ 3 - 5 ปี ตามลำดับ สัญญาเช่าบางฉบับมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงอยู่ระหว่างร้อยละ 3.80 ถึงร้อยละ 6.90 ต่อปี และร้อยละ 2.87 ถึงร้อยละ 8.36 ต่อปี ตามลำดับ


 (นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)


 (นายมนต์ชัย ชัยชนส)

19. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		
ณ วันต้นปี	27,535,876.00	25,812,137.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,150,541.00	5,220,971.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	590,448.00	521,380.00
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรที่เกิดขึ้น		
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(54,885.67)	-
ผลกำไรจากพนักงานเกษียณอายุในระหว่างปีไม่ประสงค์รับ		
ผลประโยชน์พนักงาน*	-	(4,018,612.00)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	(1,731,611.00)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงด้านประชากรศาสตร์	(132,775.00)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(143,764.00)	-
จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างปี	(453,333.33)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		
ณ วันสิ้นปี	30,760,496.00	27,535,876.00

* ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีพนักงานเกษียณอายุ แต่ไม่ประสงค์รับผลประโยชน์พนักงานหลังเกษียณอายุเป็นจำนวนเงิน 4.02 ล้านบาท โดยบริษัทฯ รับรู้ผลกำไรดังกล่าวเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี 2566

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	5,150,541.00	5,220,971.00
ต้นทุนดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	590,448.00	521,380.00
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรที่เกิดขึ้น		
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(54,885.67)	-
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	5,686,103.33	5,742,351.00

.....
 (นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

.....
 (นายมนต์ชัย ชัญญะเนต)

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ต้นทุนขาย	2,079,080.00	2,053,102.03
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	796,443.00	739,760.99
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,810,580.33	2,949,487.98
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	5,686,103.33	5,742,351.00

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมินสรุปได้ดังนี้

	อัตราร้อยละ/ปี	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
อัตราคิดลด	2.36	2.02
เงินเดือนรายเดือนในขนาดที่เพิ่มขึ้น	0.00 - 5.00	5.00
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ของตาราง ร้อยละ 100 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ. 2560 มรณะไทย พ.ศ. 2560	

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

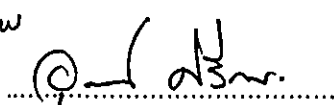
	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(2,624,564.00)	3,010,634.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3,020,442.00	(2,543,448.00)
อัตราการหมุนเวียน	(2,842,707.00)	953,466.00

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ก่อนคิดลดกระแสเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
ภายใน 1 ปี	-	
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	13,951,564.00	
มากกว่า 5 ปี ไม่เกิน 10 ปี	15,231,606.00	
มากกว่า 10 ปี ไม่เกิน 15 ปี	46,214,940.00	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายผลประโยชน์พนักงาน 9 ปี และ 11 ปี ตามลำดับ

นาย



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยจรณเสถ)

กรรมการ

20. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ใบสำคัญแสดงสิทธิ CPT-W2 ได้หมดอายุแล้ว โดยมียอดคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ที่ไม่สามารถใช้สิทธิได้แล้วจำนวน 224.00 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้โอนเงินรับจากการจำหน่ายใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว จำนวน 22.40 ล้านบาท เป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นในงบฐานะการเงิน

21. การโอนชดเชยผลขาดทุนสะสม

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติให้โอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวนเงิน 45.33 ล้านบาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัทฯ

22. ดำรงตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

23. เงินปันผล

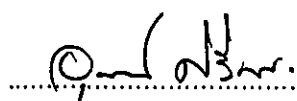
ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 จากกำไรสุทธิ จำนวนหุ้นสามัญ 900.00 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท เป็นจำนวนเงิน 22.50 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2567

24. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

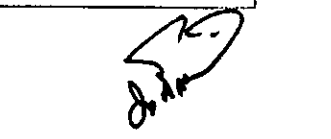
	หน่วย: ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในงานระหว่างทำลดลง	29.90	53.39
ซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า	518.41	647.82
วัตถุดิบและวัตถุดิบเปลืองใช้ไป	3.85	3.32
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	124.35	115.99
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	26.79	23.69
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	19.51	23.37
กลับรายการค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า	(2.56)	(1.24)
(กลับรายการ)ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	1.38	(2.16)
(กลับรายการ)ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(24.66)	7.29

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนนส)

กรรมการ

ตาม

ส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการต่างประเทศเป็นจำนวนเงิน 11.42 ล้านบาท และ 23.54 ล้านบาท ตามลำดับ

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่หนึ่งราย จำนวนเงินรวม 150.55 ล้านบาท และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่หนึ่งกลุ่มและหนึ่งราย จำนวนเงินรวม 319.54 ล้านบาท

26. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

กลุ่มบริษัทให้สินเชื่อทางการค้าแก่ลูกค้าภายหลังที่ได้กำหนดวงเงินสินเชื่อแก่ลูกค้าแต่ละราย และมีการติดตามการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด ให้ความสำคัญต่อลูกหนี้รายที่ค้างชำระนานเกินกำหนด และจะพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้รายที่ค้างชำระนาน นอกเหนือจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตแล้ว ณ ปัจจุบันบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า

รายงานลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

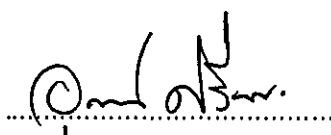
กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินบางส่วนมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ดังนั้น ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอต่อการใช้ในการดำเนินงาน และเพียงพอต่อการลดผลกระทบของความผันผวนของกระแสเงินสด

บทลง

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชาญเนตร)

กรรมการ

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ข้อมูลระดับที่ 2	
	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	222,683,658.78	139,646,021.47

สัญญาอนุพันธ์

บริษัทฯ มีมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอนุพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ข้อมูลระดับที่ 2	
	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงิน	109,388.46	2,800,335.31
หนี้สินทางการเงิน	(311,451.23)	(216,332.19)

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีรายการซื้อวัตถุดิบหลักและขายสินค้าเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ข้อมูลระดับที่ 2	
	2567	2566

สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

เงินฝากธนาคาร

สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ 0.47 0.26

ลูกหนี้การค้า

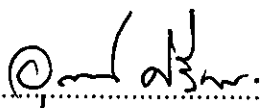
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ

CPT Drives and Power Public Company Limited

0.02

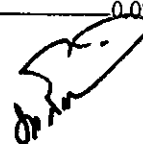
-

บาท



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนเสน)

กรรมการ

	หน่วย: ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ	0.06	-
หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		
เจ้าหนี้การค้า		
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ	0.08	0.02
สกุลเงินยูโร	-	0.05
สกุลเงินดองเวียนนาม	82.24	-

กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ	0.11	0.07
สกุลเงินยูโร	0.17	1.44
สกุลเงินหยวนจีน	-	1.09


สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จะทยอยครบกำหนดภายในระยะเวลา 6 - 12 เดือน

27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

- 27.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ ได้รับวงเงินสินเชื่อ (เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น และวงเงินออกหนังสือค้ำประกันธนาคาร) จำนวนรวม 1,013.85 ล้านบาท และวงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจำนวน 6.52 ล้านดอลลาร์สหรัฐ วงเงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน (หมายเหตุ 14)
- 27.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาบริการ โดยมีค่าบริการที่ต้องจ่ายในอนาคต คงเหลือตามสัญญาดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ไม่เกิน 1 ปี	0.98	0.90
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	2.87	0.32
รวม	3.85	1.22


 (นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)


 (นายมนต์ชัย ชัยชนน)

27.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้าจากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน จำนวนเงิน 291.30 ล้านบาท และ 318.04 ล้านบาท ตามลำดับ

27.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเงิน 1.09 ล้านบาท (เทียบเท่า 5.30 ล้านบาท)

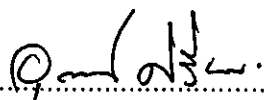
28. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2567 จำนวนหุ้นสามัญ 900.00 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท เป็นจำนวนเงิน 22.50 ล้านบาท โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการของบริษัทฯ แล้ว เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 ๒๗

CPT Drives and Power Public Company Limited



(นายอุดมเดช ศรีมาเสริม)

กรรมการ



(นายมนต์ชัย ชัยชนาส)

กรรมการ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2024/1742518740190.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2024/1742434438821.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2024/1742434438993.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2024/1742434439769.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2024/1742434439019.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1404/2024/1742340808551.pdf>

