



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ชันสวิท จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	6
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	24
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	26
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	27
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	28

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	30
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	31

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	35
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	37
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	44
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	51

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	61
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	65
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	66

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	76
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	77
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	78
5.4 ตลาดรอง	79
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	80
<b>ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ</b>	
<b>6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ</b>	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	81
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	88
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	93
<b>7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ</b>	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	95
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	96
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	106
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	113
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	118
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	119
<b>8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ</b>	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	122
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	136
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	138

## สารบัญ (ต่อ)

หน้า

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน 141

9.2 รายการระหว่างกัน 143

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 147

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต 149

งบการเงิน 156

หมายเหตุประกอบงบการเงิน 168

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 217



## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

#### สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2567 บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) ได้ก้าวสู่ปีแห่งการเติบโตอย่างมั่นคง ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เราให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรในทุกมิติ เพื่อยกระดับการดำเนินธุรกิจ สร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และก้าวสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปในระดับสากลตลอดปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการ ขยายตลาดสู่ระดับสากล โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศตะวันตก ผ่าน กลยุทธ์ “Go West” เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและขยายฐานลูกค้าให้กว้างขวางยิ่งขึ้น พร้อมกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพสูง เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดที่หลากหลาย ได้แก่ ข้าวโพดหวาน ผลิตภัณฑ์พร้อมรับประทาน และสินค้าเกษตรแปรรูป โดยทั้งหมดได้รับการพัฒนาให้มีมาตรฐานระดับสากล ภายใต้แบรนด์ “KC”

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าสร้าง ความเป็นเลิศด้านการดำเนินงาน ผ่านการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการผลิตและบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ให้มีความยืดหยุ่นและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยให้ความสำคัญกับการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความสัมพันธ์กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการ “ไร่นาวันหวาน” ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มสำคัญในการส่งเสริมเกษตรกรไทยให้มีความรู้ที่ทันสมัย มีรายได้ที่มั่นคง และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งหมดนี้เป็นไปตามหลัก ESG (Environmental, Social, Governance) ที่บริษัทฯ ยึดมั่น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างสมดุลและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการ กำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ควบคู่ไปกับการมาตรฐานจริยธรรมที่สูงสุด ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับ รางวัลบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการ CGR ในเกณฑ์ดีเลิศ (5 ดาว) เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน รวมถึงได้รับผลประเมิน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ในระดับ BBB ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ความสำเร็จของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา ล้วนเกิดขึ้นจากความร่วมมือและการสนับสนุนของ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ พนักงาน และทุกภาคส่วน ที่เชื่อมั่นในการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา ในนามของคณะกรรมการและผู้บริหาร ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและความไว้วางใจเสมอมา บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาขีดความสามารถและสร้างความเติบโตอย่างต่อเนื่อง เพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปในระดับสากล และเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับสังคมต่อไป

#### รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



#### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำธุรกิจข้าวโพดหวานครบวงจรด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีความเป็นสากล

#### วัตถุประสงค์

## นวัตกรรม

ร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนเพื่อเป็นศูนย์กลางการวิจัยข้าวโพดหวานและพืชอื่นๆ ในมิติต่างๆ เช่น ประโยชน์ต่อสุขภาพ โดยจัดทำข้อมูลพื้นฐานของข้าวโพดหวานและเทคโนโลยีสำหรับกระบวนการผลิต และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ที่มาจากข้าวโพดหวาน และ พืชอื่นๆ การศึกษาลักษณะทางประสาทสัมผัสของผู้บริโภคข้าวโพดหวานเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่

## การเรียนรู้

สร้างวัฒนธรรมในการเรียนรู้ เพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นแหล่งการเรียนรู้ทางด้านธุรกิจข้าวโพดหวานและพืชอื่นๆ แบบบูรณาการ

## ห่วงโซ่อุปทาน

เพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการ Supply Chain ให้สามารถแข่งขันได้ เพื่อความเป็นผู้นำในการพัฒนาธุรกิจข้าวโพดหวานและพืชอื่น ๆ

สร้างเครือข่ายการตลาดและการผลิตในแหล่งที่สำคัญของโลก มุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวและยั่งยืนกับคู่ค้าทางธุรกิจ

## คุณภาพ

เป็นผู้ผลิตที่ได้รับความไว้วางใจในผลิตภัณฑ์อาหารที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยสูง สอดคล้องกับความต้องการและกฎหมายของประเทศคู่ค้า ใส่ใจในเรื่องรสชาติ และความสะอาดในการบริโภค มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ การบริการอย่างต่อเนื่องด้วยกระบวนการผลิต การจัดการที่ยืดหยุ่น รวดเร็ว

## บุคลากร

สนับสนุนและพัฒนาความสามารถของพนักงานให้มีความเป็นมืออาชีพ สร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรในทุก ระดับ พัฒนาและสรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันบนเวทีโลก

## บริษัทบริหาร

เป็นองค์กรที่ตระหนักถึงความสำคัญและมีความสำนึกรับผิดชอบต่อแหล่งทรัพยากรด้านการเกษตร รวมถึงทรัพยากรโลกและสิ่งแวดล้อมสร้างประโยชน์ร่วมกันในระยะยาวต่อลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ร่วมทุน และชุมชน รวมถึงสร้างแบบอย่างการเป็นองค์กรที่ดีของสังคม

## เป้าหมาย

บริษัท ชันสวิท จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ผลิตและจำหน่าย สินค้าแปรรูปพืชผลทางการเกษตรแปรรูป ซึ่งมีการส่งออกไปจำหน่ายมากกว่า 50 ประเทศทั่วโลก ภูมิภาค ผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง (Canned) ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศ (Pouch) ข้าวโพดหวานแช่แข็ง (Frozen) กลุ่มอาหารพร้อมรับประทาน (Ready To Eat) และธุรกิจซื้อขายไปทั้งสินค้าผลิตในประเทศและที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ (Trading) ภายใต้แบรนด์ KC โดยบริษัทมีเป้าหมายในการเพิ่มมูลค่าของสินค้าโดยมุ่งเน้นสินค้าสำหรับกลุ่มธุรกิจขายปลีกมากขึ้น ภายในระยะ 3-5 ปี เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย บริษัท ได้พัฒนาสินค้าใหม่และเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าที่ตอบสนองต่อกลุ่มลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

## กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

- กลยุทธ์ตลาดต่างประเทศ

บริษัทมีการลงทุนในด้านเทคโนโลยีการผลิตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการผลิตที่ต้นทุนต่ำ ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทจึงมีแผนกลยุทธ์การบริหารต้นทุน และความแตกต่าง (Integrated Cost Leadership and Differentiation) ซึ่งจากการพัฒนา ด้านเทคโนโลยีการผลิต ทำให้บริษัทสามารถนำส่วนต่างที่ได้จากการลดต้นทุนมาพัฒนาการขยายให้มีความแตกต่างจากคู่แข่งขึ้น ให้แก่ลูกค้าหลักของบริษัทฯ รวมทั้งการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ (Strategic partner) ซึ่งได้นำเอาหลักการ การทำ TQA (Thailand Quality Award) หรือ รางวัลคุณภาพแห่งชาติ มาประยุกต์ใช้ในองค์กร เพื่อยกระดับและสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร รวมไปถึงการพัฒนามาตรฐานคุณภาพสากลต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายในการมุ่งสู่ตลาดยุโรป บริษัทยังได้ใช้ความถนัดในด้านตลาดต่างประเทศโดย จำหน่ายสินค้าใหม่ๆภายใต้ KC Brand ไปจำหน่าย เน้นการขยายสัดส่วนตลาดให้เพิ่มมากขึ้นโดยใช้กลยุทธ์การเจาะตลาด (Market Penetration Strategy) เพื่อเพิ่มสัดส่วนตลาดของ “ผลิตภัณฑ์เดิม ในตลาดเดิม” ประกอบกับการสนับสนุนกิจกรรมการส่งเสริมการขาย (Sales Promotion) ให้แก่ลูกค้าหลักของบริษัทฯ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ลูกค้าปัจจุบันเพิ่มปริมาณการซื้อ หรือการบริโภคเพิ่มมากขึ้น ควบคู่กับการเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ ให้มีสัดส่วนตลาดเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในประเทศคู่ค้าโดยการมุ่งเน้นตลาดยุโรป และอเมริกาและเนื่องจากภาวะโลกร้อน ส่งผลทำให้ สภาพอากาศแปรปรวน ใน หลายพื้นที่ ทั่วโลก เช่น ในทวีป ยุโรปแห้งแล้ง และ ออสเตรเลีย น้ำท่วมพื้นที่การเพาะปลูกทำให้บริษัทมองเห็นช่องทางการทำตลาดสินค้าข้าวโพดหวานแช่แข็งไปขายในตลาดออสเตรเลีย ที่มีความต้องการสินค้าสูงขึ้น

- กลยุทธ์ตลาดในประเทศ

บริษัทมีเป้าหมายในการพัฒนาสินค้าใหม่เพื่อเข้าสู่ตลาดในประเทศอยู่เสมอ โดยมุ่งเน้นการตอบสนองต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคปัจจุบัน ซึ่งมีแนวโน้มใช้ชีวิตที่เร่งรีบ ต้องการความสะดวกสบายมากขึ้น หันมาใส่ใจสุขภาพ และให้ความสนใจกับสินค้าที่มีความแปลกใหม่ แตกต่างจากผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในตลาด บริษัทจึงได้ใช้กลยุทธ์ความแตกต่าง (Differentiation Strategy) เป็นแนวทางหลักในการพัฒนาสินค้า เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างยั่งยืน บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกวัตถุดิบที่สามารถหาได้ง่ายในประเทศ โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ภาคเหนือ ซึ่งเป็นแหล่งทรัพยากรที่มีความอุดมสมบูรณ์และมีศักยภาพสูงในการจัดหาวัตถุดิบในปริมาณมาก ความได้เปรียบในด้านนี้ช่วยให้บริษัทสามารถควบคุมต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความเป็นเอกลักษณ์ สอดคล้องกับความต้องการของตลาด โดยคำนึงถึงคุณภาพ ความปลอดภัย และมาตรฐานการผลิตที่สูงขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้ร่วมมือกับกลุ่มเกษตรกรในท้องถิ่นเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนไปพร้อมกัน นอกจากการมุ่งเน้นที่คุณภาพของวัตถุดิบแล้ว

บริษัทยังให้ความสำคัญกับการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้มีความน่าสนใจและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยคำนึงถึงดีไซน์ของบรรจุภัณฑ์ที่สามารถสื่อสารคุณค่าและจุดเด่นของสินค้าได้อย่างชัดเจน ทั้งยังช่วยเพิ่มประสบการณ์การใช้งานให้กับผู้บริโภค ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ผลิตภัณฑ์สามารถแข่งขันในตลาดได้อย่างมี

ประสิทธิภาพอีกหนึ่งกลยุทธ์สำคัญที่บริษัทให้ความสำคัญคือ การทำตลาดผ่านสื่อออนไลน์และแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างกว้างขวางและตรงจุด

บริษัทได้ใช้กลยุทธ์ทางการตลาดที่ผสมผสานระหว่างการโฆษณาผ่านโซเชียลมีเดีย การทำคอนเทนต์มาร์เก็ตติ้ง และการใช้ผู้มีอิทธิพลทางออนไลน์ (Influencer Marketing) เพื่อสร้างการรับรู้และความน่าสนใจให้กับสินค้า ทั้งนี้ การใช้ช่องทางออนไลน์ช่วยให้สามารถสื่อสารกับลูกค้าได้โดยตรง ติดตามพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงสามารถปรับกลยุทธ์ทางการตลาดให้เหมาะสมกับแนวโน้มของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาในส่วนของการสร้างแบรนด์

บริษัทได้มุ่งเน้นให้ “KC” เป็นตราสินค้าที่มีความน่าเชื่อถือ สร้างความแตกต่างจากคู่แข่ง และเป็นที่จดจำของผู้บริโภค โดยมีการพัฒนาเอกลักษณ์ของแบรนด์ให้สอดคล้องกับภาพลักษณ์ของสินค้าที่เป็นธรรมชาติ มีคุณภาพสูง และให้ความสำคัญกับสุขภาพของผู้บริโภค และจัดแคมเปญส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษารฐานลูกค้าเดิมและดึงดูดลูกค้าใหม่ให้เข้ามาสนใจผลิตภัณฑ์ของบริษัทมากยิ่งขึ้นในอนาคต

บริษัทมีแผนขยายตลาดให้ครอบคลุมมากขึ้น โดยมองหาช่องทางทางการจำหน่ายที่หลากหลาย และการขยายตลาดไปยังต่างประเทศด้วยการพัฒนาสินค้าให้มีอายุการเก็บรักษาที่เพิ่มขึ้นด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มโอกาสในการเติบโตและสร้างรายได้ที่ยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างต่อเนื่อง โดยอาศัยนวัตกรรมและการวิจัยตลาดเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาสินค้าให้ตรงกับเทรนด์ของตลาดและพฤติกรรมของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน

#### • ลูกค้าเป้าหมายของบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีฐานลูกค้ามากกว่า 200 รายซึ่งกระจายอยู่มากกว่า 50 ประเทศทั่วโลก เช่น ญี่ปุ่น เกาหลี ไต้หวัน อังกฤษ รัสเซีย ซาอุดีอาระเบีย สวิสเซอร์แลนด์ เยอรมนี เลบานอน ตุรกี อิหร่าน เป็นต้น โดยกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแบ่งเป็น 3 ประเภทหลัก ดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าประเภทผู้นำเข้า/ส่งออกอาหารรายใหญ่ นำผลิตภัณฑ์ไปจำหน่ายต่อ (Distributor หรือ Wholesaler) เป็นกลุ่มลูกค้าที่นำผลิตภัณฑ์ของบริษัท ไปกระจายหรือจำหน่ายต่อไปแก่ผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ในต่างประเทศ ในปัจจุบันกลุ่มลูกค้าประเภทนี้ถือเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท เนื่องจากมีมูลค่าและปริมาณการสั่งซื้อสูง
2. กลุ่มลูกค้าปลีกขนาดใหญ่ (Retailer) ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern trade) และร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional trade) ปัจจุบันบริษัทมีการขยายช่องทางจำหน่ายไปยังกลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากกลุ่มนี้มีเครือข่ายผู้บริโภคเป็นจำนวนมาก กล่าวคือกลุ่มร้านค้าปลีกดังกล่าวมักจะมีสาขากระจายอยู่ทั่วทุกภูมิภาค นอกจากนี้ ยังมีการเพิ่มช่องทางการขายสินค้าทางออนไลน์ (On-Line) ซึ่งการจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้ากลุ่มนี้ยังเป็นการสร้างชื่อเสียงและความตระหนักรู้ (Brand Awareness) ในแบรนด์เคซี (“KC”) ของบริษัท เพื่อสร้างโอกาสในการเป็นที่รู้จักในกลุ่มผู้บริโภคในประเทศมากขึ้น
3. กลุ่มลูกค้าธุรกิจอุตสาหกรรมผลิตอาหารและร้านอาหาร เป็นกลุ่มลูกค้าที่นำ ข้าวโพดหวานไปเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบในอาหารหรือผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปต่าง ๆ

#### • กลยุทธ์การพัฒนาตลาด

1. ตลาดที่มีศักยภาพ เช่น อังกฤษ, ยุโรป, ตะวันออกกลาง, ออสเตรเลีย และสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นตลาดใหม่ที่มีศักยภาพ โดยบริษัทจะมีการออกงานแสดงสินค้าเพิ่มในประเทศสหรัฐอเมริกา และจะมีการแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทในพื้นที่ดังกล่าว เพื่อสนับสนุนทิศทางการธุรกิจ
2. ตลาดเดิมที่มีส่วนแบ่งตลาดมาก เช่น ประเทศญี่ปุ่น เกาหลี ไต้หวัน และ จีน

ทั้งนี้ การดำเนินการตามกลยุทธ์ดังกล่าวตามแต่ละส่วนแบ่งตลาดนั้น บริษัทฯ จะมุ่งเน้นการบริการความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ และลูกค้าเพื่อก่อให้เกิดเป็นลูกค้าที่ยั่งยืน (Customer Relationship Management) รวมถึงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

#### รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none"><li>• โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและเพิ่มคุณภาพ โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต</li><li>• ดำเนินโครงการก่อสร้างอาคาร Mini Factory 2 เพื่อผลิตสินค้าพร้อมรับประทานเพื่อขายในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศ</li></ul>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 64,499,742.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 322,498,712.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 386,998,455 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 128,999,485 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท</li> <li>อนุมัติการลงทุนโครงการผลิตสินค้าบรรจุภัณฑ์ Tetra Recart</li> </ul>
2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและเพิ่มคุณภาพ โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้าใช้ในการกระบวนการผลิต ได้แก่, โครงการ Packing Line Size เล็ก แบบ RSC, ปรับปรุงกระบวนการ RM Loading เพื่อเป็นปัจจัยเสริมในการขยายการผลิตให้เต็มศักยภาพ บริหารจัดการต้นทุน ปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</li> <li>ดำเนินโครงการขับเคลื่อนการส่งเสริมการปลูกข้าวโพดหวานด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตร ร่วมกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เชื่อมโยงเกษตรกรในเครือข่าย และส่งเสริมให้เกษตรกรเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างเหมาะสม ลดต้นทุนการผลิต และสร้างความยั่งยืนในอาชีพและรายได้แก่เกษตรกรผู้ปลูกข้าวโพดหวาน</li> </ul>
2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดไร่ตะวันหวาน (SUN Valley) ศูนย์การเรียนรู้และการท่องเที่ยวเชิงเกษตร เพื่อรองรับการปลูกข้าวโพดหวานและพืชทางเกษตรอื่นๆ สร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบ และลดต้นทุนการเพาะปลูก สนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัท และพัฒนาพื้นที่สู่การเป็นศูนย์ความเป็นเลิศทางการเกษตร เสริมสร้างอาชีพให้เกษตรกร และเชื่อมโยงความร่วมมือด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่จะสามารถสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและเกษตรกร สนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง</li> <li>ดำเนินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและเพิ่มคุณภาพ โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้าใช้ในการกระบวนการผลิต ได้แก่ เครื่องฆ่าเชื้อที่อุณหภูมิสูงแบบต่อเนื่อง (Hydrolock) เครื่องตรวจสอบสิ่งปนเปื้อนด้วย X-Ray และ โครงการ Big Can Packing Automation Line โครงการประสิทธิภาพ Boiler และโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ Solar rooftop (เฟส3) กำลังการผลิตไฟฟ้า 186 kWp</li> </ul>
2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) บริษัทจะเริ่มนำตู้จำหน่ายสินค้า ตั้งในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่และภาคเหนือเพื่อจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค</li> <li>ดำเนินโครงการไร่ตะวันหวาน (SUN Valley) ในพื้นที่อำเภอแม่วงก์ จังหวัดเชียงใหม่ สำหรับพัฒนาการปลูกวัตถุดิบข้าวโพดหวาน ถั่วลายเสือ และพืชมูลค่าสูงอื่น ๆ</li> <li>จดทะเบียนย้ายหลักทรัพย์ SUN เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ในกลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม</li> </ul>
2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลงทุนโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ Solar rooftop เฟส2 เพื่อผลิตไฟฟ้าใช้เอง โดยติดตั้งในพื้นที่อาคารผลิตสินค้า Frozen ซึ่งสามารถผลิตกำลังไฟฟ้าได้ 265 กิโลวัตต์พีค (kWp) และช่วยลดค่าใช้จ่ายไฟฟ้า</li> <li>ลงทุนโครงการผลิตก๊าซชีวภาพ จากขี้ข้าวโพด กำลังการผลิต 1 เมกกะวัตต์ สำหรับกระบวนการผลิตก๊าซชีวภาพจะใช้ปริมาณขี้ข้าวโพด 100 ตัน/วัน ซึ่งสามารถผลิตพลังงานสะอาด มาใช้ในโรงงานเพิ่มสัดส่วนการผลิตพลังงานหมุนเวียนในองค์กร</li> <li>ลงทุนโครงการอาคารผลิตขนาดเล็กสำหรับสินค้าพร้อมทาน (Mini Factory) อาคารขนาด 1,440 ตารางเมตร เพื่อยกระดับคุณภาพและปริมาณการผลิตให้มีประสิทธิภาพ สำหรับรองรับการผลิตที่ถูกสุขลักษณะและถูกต้องตามระบบคุณภาพ และตอบสนองความต้องการสินค้าพร้อมทาน สามารถเพิ่มกำลังการผลิตสินค้าพร้อมรับประทาน 100,000 ชิ้นต่อวัน</li> </ul>
2560	จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ใช้ชื่อ บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) หรือ SUN โดยเข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ในวันที่ 28 ธันวาคม 2560 เป็นวันแรก
2558	ลงนามสัญญาซื้อเครื่องจักร Hydrolock กับ Hydrolock S.A.S., France เป็นเครื่องฆ่าเชื้อที่อุณหภูมิสูงแบบต่อเนื่อง ช่วยลดเวลาและพลังงานที่ใช้ในการฆ่าเชื้อ ซึ่งเป็นผลทำให้เพิ่มคุณภาพสินค้า ลดต้นทุนการผลิต มีความยืดหยุ่นในการใช้ได้กับหลายบรรจุภัณฑ์
2555	ลงทุนตั้งโรงงานผลิตข้าวโพดหวานแช่แข็ง บนที่ตั้งเดียวกับโรงงานของบริษัทปัจจุบัน เพื่อขยายไลน์ผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์ประเภทข้าวโพดหวานแช่แข็ง
2550	บริษัท ชันสวีท จำกัด เริ่มดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายข้าวโพดหวานแปรรูปเป็นธุรกิจหลักของบริษัท
2548	จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เคซี เวลด์ ฟู้ดส์ จำกัด (ปัจจุบันคือบริษัท ชันสวีท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด) เพื่อดำเนินธุรกิจซื้อมาจำหน่ายไปผลิตภัณฑ์อาหารและผลผลิตทางการเกษตร
2540	จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท ชันสวีท จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายพืชผลทางการเกษตร สำหรับส่งออกต่างประเทศ

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ซันสวีท จำกัด (มหาชน)  
ชื่อย่อหลักทรัพย์ : SUN  
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 9 หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง  
จังหวัด : เชียงใหม่  
รหัสไปรษณีย์ : 50120  
ประเภทธุรกิจ : บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายข้าวโพดหวานแปรรูปและผลิตภัณฑ์แปรรูปสินค้าเกษตรอื่นๆ ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท "KC" และภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า รวมทั้งธุรกิจจัดหาและซื้อมาจำหน่ายไปซึ่งผลิตภัณฑ์อาหารและผลผลิตทางการเกษตร  
เลขทะเบียนบริษัท : 0107560000354  
โทรศัพท์ : 0-5310-6538-40  
โทรสาร : 0-5310-6541  
เว็บไซต์บริษัท : www.sunsweetthai.com  
อีเมล : sunsweetthai@sunsweetthai.com  
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)  
หุ้นสามัญ : 773,996,592  
หุ้นบุริมสิทธิ : 0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายข้าวโพดหวานแปรรูปและผลิตภัณฑ์แปรรูปสินค้าเกษตรอื่นๆ โดยเน้นผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานแปรรูปเป็นหลัก ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศ และข้าวโพดหวานแช่แข็ง ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท “KC” รวมทั้งยังผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตรอื่นๆ และสินค้าพร้อมรับประทาน เช่น มันหวานญี่ปุ่นเผา มันม่วงญี่ปุ่นเผา ถั่วลายเสือต้ม ธัญพืชรวม ข้าวต้มมัด พักทองญี่ปุ่นย่าง มันหวานสามสีญี่ปุ่นเผา กล้วยน้ำว่านหินับ ถั่วรวม 5 ชนิด ลำไยลอยแก้ว ภายใต้สินค้าของบริษัท “KC” เพื่อจำหน่ายในร้านสะดวกซื้อในประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังมีการผลิตตามคำสั่งลูกค้าภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า

ธุรกิจซื้อมาจำหน่ายไป

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจะเน้นการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานไปยังลูกค้าที่อยู่ในต่างประเทศกว่า 50 ประเทศเป็นหลัก ส่วนผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ บริษัทจะให้ บริษัท ชันสวีท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (SI) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยดำเนินการเป็นหลักในการจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ สามารถแบ่งประเภทสินค้าได้ ดังนี้ สินค้าที่ SI ส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ SI จะดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์จากทั้งในและต่างประเทศ เพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าต่างประเทศ โดยผลิตภัณฑ์ที่ SI จำหน่าย ได้แก่ ผลิตภัณฑ์อาหารและผลผลิตทางการเกษตร เช่น หอมหัวใหญ่สด สับปะรดบรรจุกระป๋อง มะพร้าวน้ำหอมสด กะทิสำเร็จรูป เป็นต้น

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้ <sup>(1)</sup>

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup>/1 รายได้จากการขายอื่น เช่น รายได้จากการขายเมล็ดพันธุ์ ปุ๋ยฯ รายได้จากการขายเศษวัสดุของเสียจากกระบวนการผลิต เป็นต้น  
/2 รายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ยรับ รายได้จากเช็คการส่งออก รายได้จากไฟฟ้า กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากตราสารอนุพันธ์ และอื่นๆ เป็นต้น

#### โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	2,949,414.37	3,706,103.07	3,528,884.74
ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง (พันบาท)	1,767,379.48	2,113,075.92	1,886,817.45
ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศ (พันบาท)	266,861.88	316,976.80	313,456.58
ข้าวโพดหวานแช่แข็ง (พันบาท)	373,088.39	570,207.29	525,261.27
ข้าวโพดหวานและสินค้าเกษตรพร้อมทาน (พันบาท)	387,428.76	466,026.88	615,773.94
ผลิตภัณฑ์แปรรูปสินค้าเกษตรอื่นๆ (พันบาท)	2,102.33	5,130.23	8,956.38
รายได้จากการขายอื่น/1 (พันบาท)	119,783.26	192,613.60	123,848.19
รายได้อื่น/2 (พันบาท)	9,229.37	9,554.65	14,168.60
รายได้จากธุรกิจซื้อมาขายไป (พันบาท)	23,540.90	32,517.70	40,602.33
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง (%)	59.92%	57.02%	53.47%
ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศ (%)	9.05%	8.55%	8.88%
ข้าวโพดหวานแช่แข็ง (%)	12.65%	15.39%	14.88%
ข้าวโพดหวานและสินค้าเกษตรพร้อมทาน (%)	13.14%	12.57%	17.45%
ผลิตภัณฑ์แปรรูปสินค้าเกษตรอื่นๆ (%)	0.07%	0.14%	0.25%
รายได้จากการขายอื่น/1 (%)	4.06%	5.20%	3.51%
รายได้อื่น/2 (%)	0.31%	0.26%	0.40%
รายได้จากธุรกิจซื้อมาขายไป (%)	0.80%	0.88%	1.15%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

## รูปภาพโครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ



## โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	2,949,414.37	3,706,103.07	3,528,884.74
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	689,680.29	863,886.96	917,183.43
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	2,259,734.08	2,842,216.11	2,611,701.31
ประเทศญี่ปุ่น (พันบาท)	766,442.26	901,176.52	919,029.10
ประเทศไต้หวัน (พันบาท)	429,061.17	573,505.66	497,709.02
ประเทศเกาหลีใต้ (พันบาท)	317,438.14	402,250.92	226,572.97
ประเทศสหราชอาณาจักร (พันบาท)	126,179.03	192,142.63	232,164.30
ประเทศออสเตรเลีย (พันบาท)	70,987.35	217,124.24	110,055.73
ประเทศอิหร่าน (พันบาท)	60,131.51	48,364.83	64,241.83
ประเทศอื่น ๆ (พันบาท)	489,494.62	507,651.31	561,928.36
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	23.38%	23.31%	25.99%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	76.62%	76.69%	74.01%
ประเทศญี่ปุ่น (%)	33.92%	31.71%	35.19%
ประเทศไต้หวัน (%)	18.99%	20.18%	19.06%
ประเทศเกาหลีใต้ (%)	14.05%	14.15%	8.68%
ประเทศสหราชอาณาจักร (%)	5.58%	6.76%	8.89%
ประเทศออสเตรเลีย (%)	3.14%	7.64%	4.21%
ประเทศอิหร่าน (%)	2.66%	1.70%	2.46%
ประเทศอื่น ๆ (%)	21.66%	17.86%	21.52%

## รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน



	2565	2566	2567
รายได้โดยรวม (พันบาท)	9,229.37	9,554.65	14,168.60
รายได้จากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้นอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	9,229.37	9,554.65	14,168.60

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายในการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น การพัฒนาการจัดจำหน่าย การพัฒนารูปแบบบรรจุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้บริโภค การพัฒนารสชาติสินค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้า โดยแผนกวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ดำเนินการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์โดย ทำการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่หรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าใหม่และลูกค้าปัจจุบัน ทางแผนกวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะจัดตั้ง Product development team ซึ่งจะประสานงานร่วมกับแผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับการวิจัยและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ร่วมกับบริษัทคู่ค้า เพื่อให้ได้บรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและราคาเหมาะสม รวมถึงได้มีการติดตั้งเครื่องฆ่าเชื้อที่อุณหภูมิสูงแบบต่อเนื่อง (Continuous Rotary Sterilizer – Hydrolock) เป็นนวัตกรรมใหม่ที่นำเข้ามาจากประเทศฝรั่งเศส ใช้สำหรับการฆ่าเชื้อผลิตภัณฑ์กระป๋องซึ่งสามารถเพิ่มกำลังการผลิต โดยช่วยลดต้นทุน ลดเวลา และการใช้แรงงานคน ทำให้คุณภาพของผลิตภัณฑ์ดีขึ้น และติดตั้งหุ่นยนต์แขนกล (Robot arm) เพื่อช่วยเพิ่มกำลังการผลิตในด้านการจัดเก็บและเคลื่อนย้ายทดแทนแรงงานกำลังคน

นอกจากนี้บริษัทได้ร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนเพื่อเป็นศูนย์กลางการวิจัยข้าวโพดหวานในมิติต่าง ๆ เช่น ประโยชน์ต่อสุขภาพ โดยจัดทำข้อมูลพื้นฐานของข้าวโพดหวานและเทคโนโลยีสำหรับกระบวนการผลิตและการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ที่มาจากข้าวโพดหวาน การศึกษาลักษณะทางประสาทสัมผัสของผู้บริโภคข้าวโพดหวานเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยมีนวัตกรรมทางการเกษตร ที่บริษัทนำมาใช้งานดังนี้

1. นำแอปพลิเคชัน มาใช้ในการพยากรณ์สภาพอากาศและจัดเก็บข้อมูลเกษตรกร โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประมวลผลและจัดการข้อมูลเกษตรกร ให้เป็นระบบที่มีความแม่นยำ และช่วยเหลือเกษตรกรในการพยากรณ์อากาศล่วงหน้าและช่วยเกษตรกรจัดการปัญหาในแปลงปลูก เกี่ยวกับโรคแมลง และใช้สารเคมีให้ถูกต้อง โดยแอปพลิเคชันจะช่วยให้ข้อมูลที่จำเป็นกับเกษตรกรในการวางแผนเพาะปลูกอย่างแม่นยำเป็นรายแปลง
2. ความร่วมมือกับองค์กรเอกชนโดยใช้ภาพถ่ายจากดาวเทียมเพื่อนำมาวิเคราะห์สภาพแปลงปลูก โดยช่วยในการวางแผนการเพาะปลูก สภาพอากาศ และช่วยวิเคราะห์สภาพแปลงขณะเพาะปลูก การเจริญเติบโตของข้าวโพดหวาน การใช้น้ำ และโรคแมลง ตลอดจนสภาพแปลงย้อนหลัง เพื่อช่วยวางแผนการเพาะปลูกในอนาคต
3. ความร่วมมือร่วมกับ องค์กรเอกชน ได้มีการนำแอปพลิเคชันและโปรแกรมจัดเก็บข้อมูล เข้ามาเพื่อให้เกษตรกรเพาะปลูกได้ง่ายขึ้น ตามวันที่กำหนด และขั้นตอนการเพาะปลูกแต่ละช่วงอายุ เพื่อง่ายสำหรับเกษตรกรรุ่นใหม่ และจัดเก็บข้อมูลนำมาวิเคราะห์ วางแผนการเก็บเกี่ยวที่แม่นยำ
4. การใช้อากาศยานไร้คนขับหรือโดรนเพื่อการเกษตร ในลักษณะการทำเกษตรอย่างแม่นยำ เช่น การให้ปุ๋ย การฉีดพ่นสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การใช้โดรนประหยัดเวลาจากการใช้แรงงานคน ทำให้เกษตรกรสามารถดูแลรักษาโรคพืชได้อย่างตรงจุด และยังช่วยลดการฟุ้งกระจายของสารเคมีที่เกษตรกรอาจได้รับทั้งการสัมผัสและการสูดดมขณะฉีดพ่น

### ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง

ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง สามารถนำไปประกอบอาหารได้หลากหลายเมนูตามต้องการ ทั้งอาหารคาวและอาหารหวาน มีทั้งในรูปแบบเมล็ดข้าวโพด (Whole Kernel Corn) และซूपข้าวโพด (Cream Style Corn) ผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋องของบริษัทผ่านกระบวนการการฆ่าเชื้อแบบสเตอริไลซ์อย่างสมบูรณ์ในระดับอุตสาหกรรม (Commercial Sterilization) จึงทำให้สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ได้นาน 36 เดือนในอุณหภูมิปกติ ปัจจุบันผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋องมีจำหน่าย 5 ขนาด ได้แก่ ขนาด 8 ออนซ์ 12 ออนซ์ 15 ออนซ์ 75 ออนซ์ และ 108 ออนซ์ และมี 3 สูตร ได้แก่ สูตรน้ำตาลและเกลือ สูตรน้ำเกลือ และสูตรน้ำเปล่า

### รูปภาพข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง



## ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศ

บริษัทได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทาน เพื่อเพิ่มความสะดวกในการรับประทาน โดยใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทถุงสุญญากาศ โดยทำให้สามารถจัดเก็บหรือทำลายได้สะดวกกว่ารูปแบบกระป๋องโลหะ ผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศของบริษัทจะถูกบรรจุในรีทอร์ท เพาช์ (Retort Pouch) ซึ่งเป็นบรรจุภัณฑ์อาหารชนิดหนึ่งที่มีความอ่อนตัว มีความแข็งแรงสามารถทนต่อความร้อนและความดันสูงได้ ซึ่งทำให้อาหารที่ผ่านการฆ่าเชื้อสามารถเก็บรักษาได้เป็นเวลานานและพร้อมรับประทาน ช่วยให้ผู้บริโภคได้รับความสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น

ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ ได้แก่

1. ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบถุง (Retort Pouch Whole Kernel Sweet Corn) เป็นผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบถุงในรูปแบบเมล็ดที่ผ่านกระบวนการการฆ่าเชื้อแบบ สเตอริไรซ์หรือฆ่าเชื้ออย่างสมบูรณ์ในระดับอุตสาหกรรม (Commercial Sterilization) จึงทำให้สามารถรักษาคุณภาพได้เป็นอย่างดีและสามารถเก็บรักษาได้นานกว่า 18 เดือนในอุณหภูมิปกติ ปัจจุบันมีจำหน่าย 2 สูตร ได้แก่ สูตรน้ำตาลและเกลือ และสูตรน้ำเกลือ
2. ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบฝัก (Retort Pouch Corn on the Cob) เป็นผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบฝัก โดยคัดเลือกข้าวโพดหวานฝักใหญ่ นำมาบรรจุในถุงสุญญากาศด้วยเทคนิค Steamed Vacuum Packed และผ่านกระบวนการการฆ่าเชื้อแบบสเตอริไรซ์หรือฆ่าเชื้ออย่างสมบูรณ์ในระดับอุตสาหกรรม (Commercial Sterilization) จึงทำให้สามารถรักษาคุณภาพได้เป็นอย่างดีและสามารถเก็บรักษาได้นาน 12 เดือน ในอุณหภูมิปกติ ซึ่งผู้บริโภคสามารถนำไปรับประทานได้ทันที สำหรับผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบฝัก บริษัทมีการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ และมีการจัดจำหน่ายภายในประเทศผ่านร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) บางแห่ง

## รูปภาพข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศ



## ข้าวโพดหวานแช่แข็ง

ผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานแช่แข็ง ที่ผ่านกระบวนการแช่แข็งแบบไอคิวเอฟ (Individual Quick Freezing:IQF) ที่ต้องควบคุมอุณหภูมิในห้องแช่แข็งเท่ากับ -35 องศาเซลเซียสหรือต่ำกว่า โดยเมล็ดข้าวโพดหวานแต่ละเมล็ดจะสัมผัสกับตัวกลางที่ให้ความเย็นโดยตรงทำให้เกิดผลึกน้ำแข็ง ขนาดเล็ก มีลักษณะแยกจากกันเป็นเมล็ดๆ ไม่เกาะกันเป็นก้อน โดยต้องเก็บผลิตภัณฑ์ไว้ในอุณหภูมิที่ต่ำกว่า -18 องศาเซลเซียสตลอดเวลา เพื่อรักษาความสดใหม่ของเมล็ด รักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์และป้องกันการเจริญเติบโตของจุลินทรีย์ อีกทั้งยังช่วยป้องกันการเกิดผลึกใหม่ของน้ำแข็ง ที่เป็นสาเหตุของการเสื่อมคุณภาพ

ของอาหารจากกรณีที่เกิดการเปลี่ยนแปลงอุณหภูมิของอาหารแช่แข็งอย่างรวดเร็ว ผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานแช่แข็งของบริษัทมีหลายรูปแบบ เช่น เมล็ดข้าวโพดหวานแช่แข็ง ผักข้าวโพดหวานแช่แข็ง เป็นต้น

### รูปภาพข้าวโพดหวานแช่แข็ง



### ผลิตภัณฑ์พร้อมรับประทาน

บริษัทมีสินค้าพร้อมรับประทาน เช่น ข้าวโพดหวานต้ม ถั่วลายเลือดต้ม ธัญพืชรวม ข้าวต้มมัด มันหวาน 3 สีญี่ปุ่นเผา ข้าวโพดหวานย่างเกลือ ถั่วคั่ว น้ำพริก ถั่วรวม 5 ชนิด เป็นต้น ภายใต้สินค้า KC เพื่อจำหน่ายในร้านสะดวกซื้อในประเทศ นอกจากนี้บริษัทมีการพัฒนาเพื่อนำเสนอสินค้าที่หลากหลายมากขึ้น โดยสินค้าพร้อมรับประทาน จัดส่งให้แก่ร้านสะดวกซื้อผ่านกระบวนการผลิตและฆ่าเชื้อแบบพาสเจอร์ไรส์ โดยผ่านความร้อนประมาณ 90-95 องศาเซลเซียส เพื่อฆ่าเชื้อโรค และสำหรับสินค้าถั่วลายเลือดต้มพร้อมรับประทาน ได้ผ่านกระบวนการต้มและปิดผนึกบรรจุภัณฑ์ด้วยความร้อน (Hot seal) อย่างไรก็ตาม หลังจากการแพ็คเกจแล้ว สินค้ากลุ่มนี้จะถูกจัดเก็บที่อุณหภูมิ 2-5 องศาเซลเซียส ทั้งในระหว่างการเก็บรักษาและระหว่างการขนส่งเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเชื้อจุลินทรีย์ โดยจะสามารถเก็บรักษาสินค้าได้นานประมาณ 7 วัน

### รูปภาพผลิตภัณฑ์พร้อมรับประทาน



### นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

### ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.26	0.51	0.99

### คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

การวิจัยและพัฒนาได้มุ่งเน้นไปที่ การปรับปรุงสายพันธุ์และเพิ่มผลผลิตของถั่วลายเสือและข้าวโพดหวาน โดยใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเกษตร เพื่อลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพทางการเกษตรสำหรับ ถั่วลายเสือ มีการ ทดสอบสายพันธุ์ ที่ทนทานต่อโรคและสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกัน พร้อมทั้งปรับปรุงวิธีการเพาะปลูกให้เหมาะสม เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มอัตราการงอกของเมล็ดพันธุ์ในส่วนของ ข้าวโพดหวาน มีการพัฒนาเทคนิค การเพาะปลูกด้วยเทคโนโลยีเกษตร เช่น การใช้ระบบน้ำหยด การปรับปรุงดิน และการบริหารจัดการธาตุอาหาร เพื่อลดต้นทุนการใช้ปุ๋ยและสารเคมี และส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตต่อการวิจัยทั้งหมดมุ่งเน้นไปที่การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่และกระบวนการเกษตรแม่นยำ เพื่อให้เกษตรกรสามารถผลิตถั่วลายเสือและข้าวโพดหวานได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่ามากขึ้น

### 1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

#### 1. การขยายตลาดต่างประเทศ:

ยุทธศาสตร์ "Go West" เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้เดินทางขยายตลาดสู่ต่างประเทศอย่างจริงจัง โดยมุ่งเน้นไปที่ยุโรปและอเมริกา ซึ่งเป็นตลาดที่มีศักยภาพสูง ภายใต้ยุทธศาสตร์ "Go West" เพื่อขยายช่องทางการจำหน่ายและเพิ่มฐานลูกค้าในภูมิภาคเหล่านี้ นโยบายนี้ การปรับกลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ให้เหมาะกับตลาดปลายทาง: ศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคและแนวโน้มตลาดในแต่ละประเทศ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า เช่น สูตรที่สอดคล้องกับกฎหมายอาหารของยุโรป หรือการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับตลาดเป้าหมาย ผลลัพธ์ของการขยายตลาดนี้ส่งผลให้ยอดขายในต่างประเทศเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสร้างโอกาสให้บริษัทสามารถแข่งขันในตลาดโลกได้อย่างแข็งแกร่ง

#### 2. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่:

ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์และแนวโน้มผู้บริโภค บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยเน้นไปที่สินค้าที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน หนึ่งในนโยบายสำคัญคือการพัฒนากลุ่มผลิตภัณฑ์ "Ready-to-Eat" (RTE) หรือสินค้าพร้อมรับประทาน ซึ่งได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นในตลาดโลก

2.1 การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการผลิตสินค้าใหม่: บริษัทได้สร้างโรงงานผลิตแห่งใหม่ที่ติดตั้งเครื่องจักรล้ำสมัย รองรับการผลิตสินค้า RTE ในปริมาณมาก และมีมาตรฐานความปลอดภัยระดับสากล

2.2 การยืดอายุผลิตภัณฑ์ (Shelf Life Extension): มีการพัฒนาเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และระบบถนอมอาหารเพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีอายุการเก็บรักษานานขึ้น โดยยังคงคุณภาพและรสชาติไว้ได้ ซึ่งช่วยให้สามารถกระจายสินค้าไปยังตลาดต่างประเทศได้สะดวกขึ้น

2.3 การออกแบบผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองแนวโน้มสุขภาพและความสะดวกสบาย: บริษัทได้พัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าทางโภชนาการสูง ลดปริมาณน้ำตาล ไขมัน และโซเดียม เพื่อตอบโจทย์กระแสสุขภาพของผู้บริโภค

2.4 การพัฒนาแพ็คเกจที่สะดวกต่อการใช้งาน: ออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่สามารถอุ่นได้ง่ายในไมโครเวฟ พร้อมฉลากที่ให้ข้อมูลโภชนาการและวิธีการเตรียมอาหารที่ชัดเจน

ด้วยกลยุทธ์เหล่านี้ บริษัทสามารถขยายตลาดสินค้า RTE ทั้งในประเทศและต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในกลุ่มลูกค้าที่มีวิถีชีวิตเร่งรีบ เช่น คนทำงานในเมืองใหญ่ นักศึกษา และผู้ที่ให้ความสำคัญกับสุขภาพ

#### 3. ความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม:

ปัจจัยสำคัญในการสร้างภาพลักษณ์แบรนด์ บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และได้นำแนวทาง ESG (Environmental, Social, and Governance) มาเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การตลาด

3.1 การลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์: ใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยลดของเสียจากกระบวนการผลิต

3.2 การสนับสนุนชุมชนและเกษตรกรท้องถิ่น: บริษัทให้ความร่วมมือกับเกษตรกรในประเทศในการจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพ และส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น

3.3 การส่งเสริมจริยธรรมทางธุรกิจ: บริษัทมีนโยบายให้ซัพพลายเออร์และพันธมิตรปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ และมีการตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพของวัตถุดิบและกระบวนการผลิต

## สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

### ภาวะอุตสาหกรรม

ข้าวโพดหวาน (Zea mays, saccharata) เป็นผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่นิยมนำไปแปรรูปและจำหน่ายเพื่อการบริโภคเป็นหลัก ข้าวโพดหวานเป็นพืชผลทางการเกษตรที่มีต้นกำเนิดจากทางตอนกลางของทวีปอเมริกามากกว่า 1,000 ปี ซึ่งปัจจุบันได้กลายเป็นพืชที่นิยมปลูกในหลากหลายประเทศทั่วโลก เนื่องจากเป็นพืชที่ปลูกไม่ยาก และมีอัตราการให้ผลตอบแทนต่อพื้นที่สูงกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับพืชผลทางการเกษตรบางชนิด

### ภาพรวมด้านการผลิตข้าวโพดหวาน

ประเทศไทยเป็นหนึ่งในหลาย ๆ ประเทศที่นิยมปลูกข้าวโพดหวาน เนื่องจากประเทศไทยมีสภาพแวดล้อมและองค์ประกอบทางธรรมชาติที่เอื้ออำนวยต่อการเพาะปลูก กล่าวคือประเทศไทยมีสภาพอากาศระหว่างฤดูที่ไม่แตกต่างกันมากนัก ปริมาณแสงแดดอยู่ในระดับที่เหมาะสมตลอดปี ทำให้สามารถปลูกข้าวโพดหวานได้เกือบตลอดทั้งปี นอกจากนี้พัฒนาการทางเทคโนโลยีด้านการเพาะปลูกในปัจจุบันส่งผลให้ผู้ปลูกสามารถควบคุมคุณภาพ สร้างผลผลิตและผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานใหม่ๆ ได้ตรงตามความต้องการมากขึ้น ในขณะที่แนวโน้มการบริโภคข้าวโพดหวานทั่วโลกก็สูงขึ้น เพราะข้าวโพดหวานเป็นอาหารที่มีรสชาติหวานแบบธรรมชาติ อีกทั้งสังคมเริ่มตระหนักถึงการดูแลสุขภาพด้านอาหารการกิน ด้วยเหตุผลดังกล่าว ประเทศไทยจึงนิยมปลูกข้าวโพดหวาน จนกลายเป็นสินค้าเกษตรทางเศรษฐกิจที่สำคัญชนิดหนึ่งของประเทศ



จากศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรระบุว่า ในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 ปริมาณการเพาะปลูกข้าวโพดหวาน เท่ากับ 501,242 ตัน 498,699 ตัน 494,108 ตัน 450,358 ตัน และ 447,287 ตัน ตามลำดับ โดยมีการใช้พื้นที่เพาะปลูกเท่ากับ 234,402 ไร่ 231,132 ไร่ 213,565 ไร่ และ 209,208 ไร่ ตามลำดับ

### ภาพรวมมูลค่าการส่งออกข้าวโพดหวานทั่วโลก

รายงานจากศูนย์ข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ (International Trade Centre: ITC) ระบุว่ามูลค่าการส่งออกข้าวโพดหวาน พิกัด 07104000 ข้าวโพดหวานแบบสดหรือแบบแปรรูป (ดิบหรือทำให้สุกโดยการนึ่งหรือต้ม) แช่เย็นจนแข็ง ในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และ ปี 2566 เท่ากับ 418.32 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 487.05 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 524.35 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 574.51 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามลำดับ โดยประเทศที่มีมูลค่าการส่งออกมากที่สุด 3 อันดับแรกในปี 2566 ได้แก่ สหรัฐอเมริกา (84.42 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) จีน (70.90 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) และอังกฤษ (60.79 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) ตามลำดับ ส่วนปริมาณการส่งออกข้าวโพดหวานพิกัด 07104000 ทั่วโลก ในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และ ปี 2566 เท่ากับ 392,625 ตัน 446,103 ตัน และ 457,515 และ 495,201 ตัน ตามลำดับ โดยประเทศที่มีปริมาณการส่งออก 3 ลำดับแรกในปี 2566 ได้แก่ จีน (79,049 ตัน) กัมพูชา (62,490 ตัน) และ สหรัฐอเมริกา (54,312 ตัน)

สำหรับการส่งออกข้าวโพดหวาน พิกัด 20058000 ข้าวโพดหวาน พันธุ์ Zea Mays var. Saccharata ที่ปรุงแต่งหรือทำให้ไม่ไหม้เสียโดยวิธีอื่น นอกจากใช้น้ำสลายซูหรือกรดอะซิติก ไม่ได้แช่เย็นจนแข็ง ในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และ ปี 2566 เท่ากับ 1,051.12 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 1,052.15 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 1,141.72 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 1,324.70 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามลำดับ โดยประเทศที่มีมูลค่าการส่งออกมากที่สุด 3 อันดับแรกในปี 2566 ได้แก่ ประเทศอังกฤษ (274.95 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) ไทย (267.63 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) และฝรั่งเศส (205.18 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) ตามลำดับ

ส่วนปริมาณการส่งออกข้าวโพดหวานพิกัด 20058000 ทั่วโลก ในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 821,431 ตัน 797,904 ตัน และ 824,441 ตัน และ 842,421 ตัน ตามลำดับ โดยประเทศที่มีปริมาณการส่งออก 3 ลำดับแรก ในปี 2566 ได้แก่ ประเทศไทย (237,145 ตัน) อังกฤษ (139,070 ตัน) และฝรั่งเศส (99,420 ตัน)

เพื่อความเข้าใจในพิกัดสินค้าของข้าวโพดหวานตามที่กล่าว ซึ่งมีความแตกต่างกัน กล่าวคือ พิกัด 07104000 หมายถึงข้าวโพดหวานที่ใช้การแช่เย็นเพื่อรักษาคุณภาพของข้าวโพดหวานแบบสดและแบบแปรรูป หลังจากผ่านกระบวนการด้วยความร้อน ส่วนพิกัด 20058000 นั้นหมายถึงข้าวโพดหวานที่ใช้การปรุงแต่งรูปแบบอื่นๆ ที่ไม่ใช้การแช่แข็ง แต่จะใช้ เกลือ หรือสารปรุงแต่งอื่นๆ (ยกเว้นน้ำสลายซู) การส่งออกผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทจะเป็นข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋องที่ไม่ได้ผ่านการแช่แข็ง แต่จะใช้เกลือเป็นส่วนประกอบในการผลิตเพื่อคงสภาพของสินค้าข้าวโพดหวานไว้ไม่ให้เสีย จึงถูกจัดอยู่ในพิกัด 20058000

### ภาพรวมตลาดข้าวโพดหวานของประเทศไทย

ประเทศไทยถือเป็นผู้ส่งออกรายใหญ่อันดับ 1 ใน 10 ของโลก ทั้งด้านปริมาณและมูลค่า หากพิจารณาเฉพาะเจาะจงลงไปผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวาน โดยอ้างอิงข้อมูลจากศูนย์ข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ (International Trade Centre: ITC) พบว่า ในปี 2563 – 2566 ประเทศไทยมีมูลค่าการส่งออกข้าวโพดหวานแบบสดหรือแปรรูปฯ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 มีมูลค่าการส่งออกข้าวโพดหวานแบบสดหรือแบบแปรรูป (ดิบหรือทำให้สุกโดยการนึ่งหรือต้ม หรือแช่เย็นจนแข็ง) เท่ากับ 20.81 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 23.41 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 24.58 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 33.64 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามลำดับ ส่วนปริมาณการส่งออกข้าวโพดหวาน ในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และ ปี 2566 เท่ากับ 20,956 ตัน 24,447 ตัน และ 21,706 ตัน 27,471 ตัน ตามลำดับ

สำหรับการส่งออกข้าวโพดหวานแปรรูปโดยผ่านการจัดเก็บโดยไม่ใช้น้ำสลายซูหรือกรดน้ำส้ม (และไม่รวมการแช่แข็ง) ประเทศไทยถือได้ว่าเป็นผู้ส่งออกรายที่ใหญ่ที่สุดของโลก ทั้งในด้านมูลค่าและด้านปริมาณ โดยในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 ประเทศไทยได้ส่งออกข้าวโพดหวานในกลุ่มนี้มูลค่าเท่ากับ 214.93 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 211.70 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 203.75 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 267.63 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามลำดับ ส่วนปริมาณการส่งออกในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 213,520 ตัน 207,805 ตัน และ 192,653 ตัน 237,145 ตัน ตามลำดับ

### ภาพรวมด้านการบริโภคข้าวโพดหวาน

การวิเคราะห์โดย Economic Intelligence Center : EIC จากข้อมูลของ BCC Research, Agrarmarkt Austria Marketing กล่าวว่า กระแสการบริโภคในปัจจุบันนั้นผู้บริโภคส่วนใหญ่เริ่มคำนึงถึงสุขภาพมากขึ้น ส่งผลให้มูลค่าตลาดอาหารเพื่อสุขภาพเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในตลาดสหรัฐอเมริกา ยุโรป และญี่ปุ่น ที่มีแนวโน้มความต้องการอาหารและเครื่องดื่มเสริมที่เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องในช่วงหลายปีที่ผ่านมา จากการที่ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับสิ่งที่ตนบริโภคมากขึ้น นอกจากนี้ รูปแบบการใช้ชีวิตของผู้คนที่เร่งรีบมากขึ้น และการเพิ่มขึ้นของสัดส่วนประชากรผู้สูงอายุ จะทำให้อาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพมีความสำคัญมากขึ้นตามไปด้วย เพื่อตอบสนองความต้องการบริโภคอาหารสำหรับผู้สูงอายุที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามไปด้วย เพื่อตอบสนองความต้องการบริโภคอาหารสำหรับผู้สูงอายุที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภคในกลุ่มนี้ได้แก่ ราคา ความไม่ซับซ้อน ความสะดวกในการบริโภค ความสะดวกในการซื้อหา รวมทั้งความปลอดภัยและถูกสุขอนามัย โดยตลาดที่เติบโตอย่างรวดเร็วที่สุดคือตลาดอาหารฮาลาลและตลาดอาหารเพื่อผู้สูงอายุ

ที่มา : <https://www.scbeic.com/th/detail/product/1277>

ในปี 2567 แนวโน้มตลาดข้าวโพดหวานคาดว่าจะเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากปัจจัยหลักที่มีผลต่อความนิยมและความต้องการบริโภค ดังนี้

1. ความนิยมในอาหารเพื่อสุขภาพ (Healthy Eating Trends): ผู้บริโภคมีความตระหนักถึงสุขภาพมากขึ้น ส่งผลให้ข้าวโพดหวานได้รับความนิยมมากขึ้น เนื่องจากมีคุณค่าทางโภชนาการสูง เช่น ไฟเบอร์ วิตามิน และแร่ธาตุต่างๆ โดยเฉพาะในตลาดสหรัฐอเมริกา ยุโรป และญี่ปุ่น

2. ความสะดวกในการบริโภค (Convenience Foods): ผู้บริโภคในยุคปัจจุบันมีไลฟ์สไตล์เร่งรีบมากขึ้น ส่งผลให้ตลาดข้าวโพดหวานในรูปแบบพร้อมบริโภค (Ready-to-Eat) และพร้อมปรุง (Ready-to-Cook) ได้รับความนิยมสูง เนื่องจากสะดวกต่อการบริโภค และมีความหลากหลายในรูปแบบผลิตภัณฑ์ เช่น ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง ข้าวโพดหวานแช่แข็ง และผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานสำเร็จรูปอื่นๆ
  3. ตลาดข้าวโพดหวานออร์แกนิก (Organic Sweet Corn): กระแสความนิยมสินค้าออร์แกนิกที่เพิ่มขึ้นในหลายประเทศทำให้ข้าวโพดหวานออร์แกนิกกลายเป็นสินค้าที่มีความต้องการสูง โดยเฉพาะในกลุ่มผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและความยั่งยืน
  4. ความต้องการข้าวโพดหวานในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป (Processed Food Industry): ข้าวโพดหวานได้รับความนิยมในการนำไปเป็นวัตถุดิบหลักในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปหลายประเภท เช่น อาหารกระป๋อง สลัด อาหารแช่แข็ง และขนมขบเคี้ยวต่างๆ เนื่องจากมีรสชาติที่ดี เข้ากันง่ายกับอาหารหลายประเภท และเพิ่มคุณค่าทางอาหาร
  5. ความต้องการจากตลาดต่างประเทศ (Export Opportunities): ข้าวโพดหวานมีโอกาสในการส่งออกเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จีน และกลุ่มประเทศตะวันออกกลาง ที่ตลาดมีความต้องการเพิ่มขึ้นจากการที่ผู้บริโภคมีการบริโภคอาหารที่ดีต่อสุขภาพ สะดวกสบายในการเตรียมอาหาร และสนใจผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงจากต่างประเทศมากขึ้น
- ที่มา : Economic Intelligence Center (EIC), SCB: <https://www.scbeic.com> , BCC Research: <https://www.bccresearch.com> , Agrarmarkt Austria Marketing: <https://www.ama.at> , Euromonitor International: <https://www.euromonitor.com> , Mintel Market Reports: <https://www.mintel.com> Nielsen Global Health and Wellness Report: <https://www.nielsen.com>

### ภาพรวมการนำเข้าข้าวโพดหวานของประเทศไทย

ข้อมูลจากศูนย์ข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ (International Trade Centre: ITC) ชี้ให้เห็นปริมาณความต้องการบริโภคข้าวโพดหวานที่มีนัยสำคัญสำหรับข้าวโพดหวานแบบสดหรือแบบแปรรูป (โดยผ่านความร้อนด้วยไอน้ำ หรือการต้มในน้ำ หรือแบบแช่เยือกแข็ง) ญี่ปุ่นถือว่าเป็นประเทศที่มีความต้องการบริโภคข้าวโพดหวานมากที่สุด ด้วยมูลค่าการนำเข้า สูงถึง 85.03 ล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2566 ตามมาด้วยสหราชอาณาจักรซึ่งมีมูลค่าการนำเข้าสินค้าข้าวโพดหวานสูงถึง 70.49 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และอันดับ 3 คือ ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีมูลค่าการนำเข้าสินค้าข้าวโพดหวานสูงถึง 43.34 ล้านดอลลาร์สหรัฐ

ส่วนการนำเข้าสินค้าข้าวโพดหวานแปรรูปโดยการจัดเก็บโดยไม่ใช้ น้ำส้มสายชูหรือกรดน้ำส้ม (และไม่รวมการแช่แข็ง) เยอรมนีถือเป็นผู้นำเข้ารายใหญ่ที่สุดในเชิงมูลค่า ซึ่งมีมูลค่าการนำเข้าสินค้าข้าวโพดหวาน 159.51 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามด้วยญี่ปุ่นซึ่งมีมูลค่าการนำเข้าสินค้าข้าวโพดหวานสูงถึง 106.24 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และอันดับ 3 คือ สหราชอาณาจักร ซึ่งมีมูลค่าการนำเข้าสินค้าข้าวโพดหวาน 102.28 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2566 ตามลำดับ

หากพิจารณาในด้านปริมาณการนำเข้าข้าวโพดหวานแบบสดหรือแปรรูปโดยผ่านความร้อนด้วยไอน้ำ หรือการต้มในน้ำ หรือแบบแช่เยือกแข็ง จะพบว่า ญี่ปุ่นเป็นผู้นำเข้าข้าวโพดหวานสูงที่สุดในปี 2566 ด้วยปริมาณการนำเข้าถึง 50,263 ตัน รองลงมาได้แก่ สหราชอาณาจักร ซึ่งมีปริมาณการนำเข้าเท่ากับ 47,640 ตัน และอันดับ 3 ได้แก่ สหรัฐอเมริกา ซึ่งมีปริมาณการนำเข้าเท่ากับ 37,279 ตัน สำหรับสินค้าข้าวโพดหวานแปรรูปโดยการจัดเก็บโดยไม่ใช้น้ำส้มสายชู หรือกรดน้ำส้ม (และไม่รวมการแช่แข็ง) ไปยังประเทศเยอรมนี ซึ่งถือเป็นผู้นำเข้าข้าวโพดหวานในรูปแบบนี้ ด้วยปริมาณมากที่สุดสูงถึง 85,017 ตัน ในปี 2566 ตามด้วย สาธารณรัฐเกาหลี 56,502 ตัน และ ญี่ปุ่น 56,496 ตัน ตามลำดับ

สำหรับสินค้าข้าวโพดหวานที่ประเทศไทยส่งออกนั้น สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ ข้าวโพดหวานแช่แข็ง (เลขพิกัด 071040 ตามหลักการของกรมศุลกากร ซึ่งตรงกับข้าวโพดหวานแบบสดหรือแปรรูปฯ ของศูนย์ข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ) และ ข้าวโพดหวานกระป๋องแปรรูป (เลขพิกัด 200580 ตามหลักการของกรมศุลกากร ซึ่งตรงกับข้าวโพดหวานแปรรูปโดยการจัดเก็บโดยไม่ใช้ น้ำส้มสายชู หรือกรดน้ำส้ม (และไม่รวมการแช่แข็งของศูนย์ข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ) โดยประเทศที่นำเข้าข้าวโพดแช่แข็งจากประเทศไทยมากที่สุดคือ ประเทศญี่ปุ่น ด้วยมูลค่า 693.35 ล้านบาท ในปี 2567 ตามด้วย ประเทศไต้หวัน ด้วยมูลค่า 136.86 ล้านบาท และประเทศอิหร่าน ด้วยมูลค่า 123.76 ล้านบาท สำหรับข้าวโพดหวานกระป๋องแปรรูป ประเทศที่นำเข้าจากประเทศไทยมากที่สุดในปี 2567 คือ ประเทศญี่ปุ่น เกาหลีใต้ และไต้หวัน ด้วยมูลค่า 1,967.95 ล้านบาท 1,139.78 ล้านบาท และ 737.31 ล้านบาท ตามลำดับ

### การแข่งขัน

#### ภาพการแข่งขันภายในประเทศ

##### การวิเคราะห์คู่แข่งภายในประเทศ

ในประเทศไทยมีผู้ผลิตข้าวโพดหวานแปรรูปเพียงไม่กี่รายที่มีความสามารถผลิตสินค้าข้าวโพดหวานคุณภาพสูงได้ ทำให้ตลาดนี้มีผู้ขายน้อยราย (Oligopoly) เมื่อเทียบรายได้การส่งออกผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานแปรรูปของบริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) กับมูลค่าการส่งออกผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานของประเทศไทย พิกัด 07104000 และ 20058000 (ข้อมูลจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยความร่วมมือจากกรมศุลกากร) ระหว่างปี 2563 ถึง ปี 2567 แสดงให้เห็นว่าสัดส่วนการส่งออกสินค้าข้าวโพดหวานของบริษัทได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 มูลค่าการส่งออกของบริษัทเท่ากับ 2,169 ล้านบาท 2,424 ล้านบาท 2,249 ล้านบาท และ 2,995 ล้านบาท 2,611 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 29.43 ร้อยละ 32.35 ร้อยละ 28.17 ร้อยละ 28.59 และ ร้อยละ 27.85 ของมูลค่าการส่งออกสินค้าข้าวโพดหวานทั้งหมดของประเทศไทย ตามลำดับ

## ภาพการณ์แข่งขันในต่างประเทศ

ในต่างประเทศ คู่แข่งสำคัญของบริษัทมีหลายราย รวมถึงบริษัทข้ามชาติรายใหญ่ จากประเทศในภาคพื้นยุโรปที่มีประวัติการจำหน่ายมายาวนานกว่าร้อยปี และมีความเชี่ยวชาญในการผลิตผักแปรรูปนานาชนิด รวมถึงข้าวโพดหวาน ทั้งในแบบกระป๋องและแช่แข็ง อีกทั้งบริษัทคู่แข่งดังกล่าวยังสามารถจำหน่ายในเขตสหภาพยุโรปในราคาที่สูงได้ โดยไม่มีการคิดภาษีเพิ่มเติม ในฐานะเป็นผู้ผลิตที่อยู่ในเขตสหภาพยุโรป นอกจากนี้ ปัจจุบันเริ่มมีบริษัทจากประเทศจีนเข้ามาจับตลาดและมีสัดส่วนในการส่งออกไปยังประเทศในภูมิภาคอื่น ๆ เพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ ข้อมูลจากศูนย์ข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ (International Trade Centre: ITC) ในระหว่าง ปี 2562-2565 สัดส่วนการส่งออกสินค้าข้าวโพดหวานในพิกัด 0710400 และ 20058000 ระหว่างประเทศของบริษัท เมื่อเทียบกับมูลค่าการส่งออกของทั้งโลกนั้นเพิ่มขึ้น โดยในปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 มีสัดส่วนมูลค่าการส่งออกของบริษัทเท่ากับ ร้อยละ 3.43 ร้อยละ 4.43 ร้อยละ 4.79 ร้อยละ 3.86 และ ร้อยละ 4.43 ของมูลค่าการส่งออกสินค้าข้าวโพดหวานทั้งหมดของทั่วโลก ตามลำดับ

### 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

#### การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักในการผลิตสินค้าของบริษัท ได้แก่ ข้าวโพดหวาน ซึ่งใช้ในการผลิตสินค้าหลักทุกประเภทของบริษัท โดยบริษัทมีการจัดซื้อวัตถุดิบทั้งหมดภายในประเทศ บริษัทมีมาตรฐานเรื่องคุณภาพของวัตถุดิบ และมีการบริหารจัดการเพื่อรองรับความเพียงพอต่อความต้องการของโรงงานและตลาด วัตถุดิบข้าวโพดหวานที่นำเข้ามาผลิตในโรงงานจะต้องผ่านขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพ ตามมาตรฐานคุณภาพวัตถุดิบข้าวโพดหวานสำหรับผู้ปลูกข้าวโพดหวานที่บริษัทกำหนด บริษัทมีการกำหนดสายพันธุ์ข้าวโพดที่บริษัทจะรับซื้อ คุณลักษณะและคุณภาพของขนาดฝักข้าวโพด เช่น ลักษณะของฝักเป็นฝักตรง ยาว ไม่คดงอ เมล็ดสมบูรณ์เรียงเป็นระเบียบ สีเมล็ดสม่ำเสมอ ไม่มีสีอื่นเจือปน ปราศจากตำหนิจากการเข้าทำลายของศัตรูพืชหรือสาเหตุอื่น มีการกำหนดระดับความอ่อน-แก่โดยกำหนดอายุการเก็บเกี่ยว ขนาดและน้ำหนักของฝักต้องได้มาตรฐานตามที่บริษัทกำหนด รวมถึงต้องมีการปลูกและปฏิบัติตามระบบคุณภาพเกษตรที่ดีเหมาะสมสำหรับข้าวโพดหวาน (GAP: Good Agricultural Practice) เป็นต้น

#### กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
กำลังการผลิตข้าวโพดหวานฝักเขียว (ต่อปี) (ตัน)	240,000.00	53.21
กำลังการผลิตสินค้าพร้อมรับประทาน (ต่อวัน) (ชิ้น)	200,000.00	80.93

#### นโยบายการผลิต

บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาและควบคุมกระบวนการผลิตสินค้าเกษตรแปรรูปประเภท ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศ ข้าวโพดหวานแช่แข็ง และสินค้าพร้อมรับประทาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ทั้งด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และความยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค

#### กระบวนการผลิตและกำลังการผลิต

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตจำนวน 1 แห่ง มีกำลังการผลิตสินค้า ประมาณ 240,000 ตัน/ปี ตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งสะตอก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

#### กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์

กระบวนการผลิตครอบคลุมตั้งแต่การจัดลำดับการรับเข้าวัตถุดิบข้าวโพดหวานของเกษตรกรหรือผู้รวบรวมมาส่งที่โรงงาน การเตรียมวัตถุดิบเข้าสู่กระบวนการผลิต ตลอดจนการบรรจุสินค้าเพื่อจำหน่ายแก่ลูกค้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

##### • ขั้นตอนที่ 1

การรับเข้าวัตถุดิบข้าวโพดหวาน เนื่องจากข้าวโพดหวานเป็นวัตถุดิบหลักในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ทุกชนิดของบริษัท ดังนั้นจะมีการรับข้าวโพดหวานจากแหล่งเพาะปลูกที่หลากหลาย โดยมีนำวัตถุดิบเข้ามาส่งในพื้นที่โรงงานอย่างต่อเนื่องทุกวัน บริษัทจึงต้องมีการวางแผนการรับวัตถุดิบจากผู้รวบรวมและเกษตรกรล่วงหน้า เพื่อบริหารจัดการวัตถุดิบและลดระยะเวลาการรอคอยในการเข้าสู่กระบวนการผลิต เนื่องจากการปล่อยฝักข้าวโพดหวานสดที่เก็บเกี่ยวจากไร่ เป็นระยะเวลานานจะทำให้ความหวานของข้าวโพดหวานลดลง โดยขั้นตอนการรับวัตถุดิบข้าวโพดหวาน บริษัทจะสุ่มตรวจสอบคุณภาพของข้าวโพดหวานก่อนนำเข้าสู่กระบวนการผลิต

##### • ขั้นตอนที่ 2

การเตรียมข้าวโพดหวานเข้าสู่กระบวนการผลิต หลังจากที่ผ่านมาขั้นตอนการสุ่มตรวจและรับฝักข้าวโพดหวานมาเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะดำเนินการคัดสรรข้าวโพด (Sorting) บนพื้นที่ด้านหน้าโรงงาน โดยฝักข้าวโพดที่สมบูรณ์เต็มฝักจะถูกคัดแยกและปอกเปลือกโดยแรงงานคน เพื่อส่งเข้าสู่โรงงานเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุประเภทถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบถุง (Pouched Sweet Corn on the Cob) โดยตรง ส่วนฝักข้าวโพดส่วนที่เหลือจะถูกตัดส่วนที่ไม่สมบูรณ์ออก และเข้าสู่กระบวนการให้ความร้อนเพื่อให้เปลือกข้าวโพดอ่อนตัวก่อนเข้าสู่กระบวนการปอกเปลือก (Peeling) กระบวนการตัดเมล็ด (Corn Cutting) และคัดแยกเมล็ดที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยใช้เครื่องจักร หลังจากนั้นเมล็ดที่มีคุณภาพจะถูกส่งต่อไปยังกระบวนการผลิต

ผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง (Canned Whole Kernel Sweet Corn) ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบถุง (Pouched Whole Kernel Sweet Corn) และข้าวโพดหวานแช่แข็ง (Frozen Sweet Corn Kernel) สำหรับเมล็ดที่ไม่ได้คุณภาพจะถูกรวบรวมเป็นเศษวัตถุดิบจากกระบวนการผลิต เพื่อนำไปจำหน่ายต่อไป

#### • ขั้นตอนที่ 3

กระบวนการผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์ ก่อนการบรรจุเมล็ดข้าวโพดหวานลงบรรจุภัณฑ์ประเภทต่างๆ บริษัทจะดำเนินการคัดแยกขนาดเมล็ด แบ่งเป็นขนาดใหญ่ และขนาดปกติ และหลังจากนั้นจะนำไปบรรจุและเติมน้ำตามสูตรที่ต้องการ เช่น สูตรไม่มีน้ำตาล สูตรน้ำเกลือ จากนั้นจะผ่านการซังน้ำหนักเพื่อให้ได้น้ำหนักตามมาตรฐาน ผ่านขั้นตอนการปิดฝาและผนึก เพื่อเตรียมเข้าสู่กระบวนการต่อไป สำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานแช่แข็ง เมล็ดข้าวโพดจากกระบวนการตัดเมล็ด จะถูกแยกและนำไปเข้าสู่หน่วยงานผลิตข้าวโพดหวานแช่แข็ง โดยจะมีการตรวจสอบและนำไปล้างน้ำอีกครั้งหนึ่ง ก่อนลวกด้วยไอน้ำ เพื่อเป็นการยับยั้งเอนไซม์ไม่ให้เจริญเติบโต หลังจากนั้นจะผ่านกระบวนการลดอุณหภูมิ (Cooling) และเข้าสู่กระบวนการ Individual Quick Freezing (IQF) ที่อุณหภูมิติดลบ 40 องศาเซลเซียส เมื่อผ่านขั้นตอนดังกล่าวแล้ว จะผ่านการคัดเลือกเมล็ดโดยพนักงานอีกครั้งหนึ่งเพื่อแยกเมล็ดที่ไม่ได้มาตรฐานออกไป ขั้นตอนสุดท้ายก็จะนำไปบรรจุลงในบรรจุภัณฑ์ตามขนาดและน้ำหนักที่ต้องการ ปิดผนึกปากถุงและบรรจุลงกล่องและจะถูกเก็บในห้องแช่เย็น เพื่อรักษาความเย็นไว้ที่มีอุณหภูมิติดลบ 18 องศาเซลเซียส สำหรับผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบฝัก หลังจากที่ได้ฝักข้าวโพดสมบูรณ์ที่ถูกส่งมาที่สายการผลิตเฉพาะ จะถูกตรวจสอบคุณภาพและความเหมาะสมในการทำเป็นผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบฝักอีกครั้งหนึ่ง จากนั้นจะผ่านไปยังเครื่องตัดเพื่อให้ฝักข้าวโพดมีขนาดตามมาตรฐาน ผ่านการกำจัดไหมข้าวโพด ลวกน้ำเพื่อให้สุกในระดับหนึ่ง ก่อนผ่านการลดอุณหภูมิ (Cooling) ซึ่งผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานแบบถุง จะผ่านกระบวนการป้องกันที่จะไปสู่ขั้นตอนถัดไป คือกระบวนการผ่านเครื่องตรวจจับโลหะเพื่อตรวจสอบคุณภาพ และขั้นสุดท้ายฝักข้าวโพดจะถูกบรรจุลงในบรรจุภัณฑ์ เติมน้ำ ปิดผนึกบรรจุภัณฑ์ และดูอากาศให้ภายในถุงเป็นสุญญากาศ

#### • ขั้นตอนที่ 4

กระบวนการฆ่าเชื้ออย่างสมบูรณ์ในระดับอุตสาหกรรม สำหรับผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋องและข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทาน ที่ถูกบรรจุในบรรจุภัณฑ์แล้วจะผ่านกระบวนการฆ่าเชื้อแบบสเตอริไรซ์หรือฆ่าเชื้ออย่างสมบูรณ์ในระดับอุตสาหกรรม (Commercial Sterilization) เพื่อให้สามารถรักษาคุณภาพได้เป็นอย่างดีและเก็บรักษาไว้ได้เป็นเวลานาน ทั้งนี้ข้าวโพดหวานบรรจุถุงสุญญากาศพร้อมรับประทานยังสามารถผ่านกระบวนการฆ่าเชื้อแบบพาสเจอร์ไรซ์ (Pasteurization) ได้อีกด้วย แต่จะรักษาคุณภาพของสินค้าได้ไม่เกิน 7 วัน โดยวิธีการเก็บรักษาที่อุณหภูมิ 2 – 6 องศาเซลเซียส

#### • ขั้นตอนที่ 5

กระบวนการติดฉลากและบรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการบรรจุและกระบวนการฆ่าเชื้อเรียบร้อยแล้ว จะผ่านการยิงโค้ดข้อมูลการผลิตและจะถูกเก็บไว้ในคลังสินค้า อย่างน้อย 7-14 วันเพื่อทำการสุ่มตรวจว่ามีเชื้อจุลินทรีย์ในผลิตภัณฑ์หรือไม่ อีกครั้งจนแน่ใจ และเมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า ผลิตภัณฑ์นี้จะถูกเบิกจากคลังสินค้าเพื่อติดฉลาก (Labeling) และบรรจุใส่กล่อง (Packaging) ตามรูปแบบที่ลูกค้าต้องการ

### กระบวนการผลิตสินค้าพร้อมรับประทาน (Ready To Eat)

บริษัทมีการคิดสรรพืชผลทางการเกษตรคุณภาพดีและขนส่งที่ได้มาตรฐานเข้าสู่โรงงาน โดยจัดเก็บตามมาตรฐานของการจัดเก็บของวัตถุดิบแต่ละชนิด เพื่อรักษาคุณภาพก่อนนำเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต มีการควบคุมการจัดเก็บตามระบบ FIFO และตรวจสอบย้อนกลับถึงแหล่งที่มาของวัตถุดิบได้ เมื่อรับวัตถุดิบแล้ว จะนำเข้าสู่กระบวนการฆ่าเชื้อเบื้องต้นเพื่อรักษาความสะอาด จากนั้นนำไปผ่านกระบวนการให้ความร้อน ตัดแต่ง คัดเลือกคุณภาพ ซังน้ำหนัก บรรจุลงในบรรจุภัณฑ์ ปิดผนึกและลดอุณหภูมิอย่างรวดเร็ว (Cooling) ที่อุณหภูมิ 2-6 องศาเซลเซียส โดยสามารถรักษาคุณภาพสินค้าได้ไม่เกิน 7 วัน ด้วยวิธีการจัดเก็บรักษาที่อุณหภูมิ 2-6 องศาเซลเซียส ผลิตภัณฑ์พร้อมรับประทานแบ่งประเภทการบรรจุปิดผนึกออกเป็น 3 แบบ ดังนี้

1. บรรจุถุงและปิดผนึกบรรจุภัณฑ์แบบสุญญากาศ
2. บรรจุถุงและปิดผนึกบรรจุภัณฑ์แบบปกติ
3. บรรจุถวายนพลาสติก

ในกระบวนการผลิต มีระบบควบคุมคุณภาพและตรวจสอบอย่างต่อเนื่องทั้งกระบวนการ มีการใช้เครื่องตรวจจับการปนเปื้อนโลหะ (Metal Detector) เพื่อสร้างความปลอดภัยในการบริโภค ผลิตภัณฑ์สามารถอุ่นร้อนด้วยไมโครเวฟก่อนรับประทาน สะท้อนความเชื่อมั่นว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีรสชาติอร่อย สะอาด ปลอดภัยถูกหลักอนามัย การผลิตภัณฑอาหารพร้อมรับประทาน ดำเนินการผลิตและส่งออกสินค้าเพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้าทุกวัน โดยมีกำลังการผลิตอยู่ที่ 200,000 ชิ้นต่อวัน

### มาตรฐานระบบคุณภาพและผลิตภัณฑ์

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนามาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องตามหลักสากล โดยบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพในแต่ละขั้นตอนการผลิตตั้งแต่การจัดหา การตรวจรับวัตถุดิบ การควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิตและระหว่างขนส่ง เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่ลูกค้าได้กำหนดไว้ ปัจจุบัน บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานต่างๆ ที่สำคัญ ดังนี้

- (1) มาตรฐานระบบคุณภาพ บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environment Management System) ตามนโยบายมาตรฐาน ISO 14001:2015 จากสถาบัน United Registrar of Systems (URS) ภายใต้การรับรองของ United Kingdom Accreditation Service (UKAS) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรมีความตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดการดูแลและพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจ
- (2) มาตรฐานผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานด้านผลิตภัณฑ์ต่างๆ ดังนี้

- มาตรฐาน British Retail Consortium (BRC) เป็นมาตรฐานความปลอดภัยทางอาหารของสมาคมผู้ประกอบการค้าปลีกแห่งสหราชอาณาจักร ซึ่งครอบคลุมด้านระบบ Hazard Analysis Critical Control Points (HACCP) ระบบบริหารคุณภาพ มาตรฐานการควบคุมสภาพแวดล้อมของสถานประกอบการ การควบคุมผลิตภัณฑ์ กระบวนการ และบุคลากร โดย BRC บังคับใช้กับผู้ประกอบการที่ต้องการส่งสินค้าให้กับองค์กรค้าปลีกในสหราชอาณาจักรที่ใช้ตราสินค้าของตนเอง โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าวจากสถาบัน SGS United Kingdom Ltd ประเทศอังกฤษ



ภายใต้การรับรองของ United Kingdom Accreditation Service (UKAS)

- มาตรฐาน International Food Standard (IFS) เป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานสำหรับการผลิตอาหารที่ดีมีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค โดยผู้ค้าปลีกแห่งสหพันธ์ สาธารณรัฐเยอรมนี และผู้ค้าปลีก-ค้าส่งแห่งสาธารณรัฐฝรั่งเศส เพื่อกำหนดคุณภาพและมาตรฐานความปลอดภัยของอาหารสำหรับผู้ค้าปลีก มีจุดมุ่งหมายเพื่อช่วยประเมินความปลอดภัยของอาหารจากผู้ผลิตให้มีคุณภาพสอดคล้องตามมาตรฐาน ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้การรับรองมาตรฐานดังกล่าวจากสถาบัน SGS-International Certification Service GmbH ประเทศเยอรมนี
- มาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล (HALAL) เป็นการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยว่าดำเนินการตามกรรมวิธีอย่างถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลามฮาลาล ซึ่งทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถจำหน่ายให้กับผู้บริโภคที่เป็นชาวมุสลิมในแต่ละประเทศทั่วโลก โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศตะวันออกกลาง
- มาตรฐานรับรองเกี่ยวกับสุขลักษณะและข้อกำหนดการผลิต (Good Hygiene Practice :GHP) เป็นมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศที่รับรองเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ และการควบคุมที่ดีในการผลิตอาหาร เพื่อให้ผลิตอาหารได้อย่างปลอดภัย โดยเน้นการป้องกันและจัดการความเสี่ยงที่อาจทำให้อาหารเป็นพิษ เป็นอันตราย หรือเกิดความไม่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้การรับรองจากสถาบัน SGS United Kingdom Ltd ประเทศอังกฤษ ภายใต้การรับรองของ United Kingdom Accreditation Service (UKAS) และสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- มาตรฐานระบบวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (Hazard Analysis & Critical Control Points: HACCP) เป็นระบบการจัดการด้านความปลอดภัย โดยมีการควบคุมกระบวนการผลิตอาหารที่ปราศจากอันตรายจากเชื้อจุลินทรีย์ สารเคมี และสิ่งแปลกปลอมต่างๆ ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้การรับรองจากสถาบัน SGS United Kingdom Ltd ประเทศอังกฤษ ภายใต้การรับรองของ United Kingdom Accreditation Service (UKAS) และสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีและเหมาะสม (Good Agriculture Practice: GAP) เป็นแนวทางในการทำการเกษตร เพื่อให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพดีตรงตามมาตรฐานที่กำหนด ได้ผลผลิตสูงคุ้มค่าการลงทุนและขบวนการผลิตจะต้องปลอดภัยต่อเกษตรกรและผู้บริโภค มีการใช้ทรัพยากรที่เกิดประโยชน์สูงสุด เกิดความยั่งยืนทางการเกษตรและไม่ทำให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม โดยหลักการนี้ได้รับการกำหนดโดยองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ (FAO) โดยในประเทศไทย กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ และได้กำหนดข้อกำหนด กฎเกณฑ์และวิธีการตรวจประเมิน ซึ่งเป็นไปตามหลักการที่สอดคล้องกับ GAP ตามหลักการสากล

## การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

### การจัดหาวัตถุดิบ- ข้าวโพดหวาน

ปัจจุบันบริษัทจัดหาวัตถุดิบข้าวโพดหวาน จากบริเวณภาคเหนือตอนบนและตอนล่าง รวม 16 จังหวัด โดยบริษัทมีวิธีการจัดหาวัตถุดิบข้าวโพดหวาน 3 วิธี ได้แก่ การจัดหาผ่านผู้รวบรวมวัตถุดิบ (Broker) การจัดหาผ่านเกษตรกรที่บริษัทส่งเสริมผ่านโครงการสมาร์ทฟาร์ม (Smart Farming) และการจัดหาผ่านเกษตรกร โดยการส่งเสริมตรง (Contact Farming)

### ผู้รวบรวมวัตถุดิบ (Broker)

บริษัทมีการทำสัญญากับผู้รวบรวมวัตถุดิบ ซึ่งทำหน้าที่รวบรวมข้าวโพดหวานสดจากไร่ (วัตถุดิบ) จากเกษตรกรในท้องถิ่นและบริเวณใกล้เคียงมาส่งมอบให้กับโรงงาน ในคุณภาพ ปริมาณและราคาตามที่ตกลงกันไว้ในสัญญา ผู้รวบรวมวัตถุดิบแบ่งได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้

#### 1. ผู้รวบรวมรายใหญ่

เป็นผู้รวบรวมวัตถุดิบจากพื้นที่ปลูกมากกว่า 300 ไร่ และมีการปลูกต่อเนื่อง 6-8 เดือน โดยบริษัทและผู้รวบรวมรายใหญ่มีการทำสัญญาระยะยาวเป็นรายปี และมีการวางแผนการปลูกร่วมกัน เพื่อให้สามารถจัดส่งวัตถุดิบข้าวโพดหวานให้แก่บริษัทตามที่ตกลงกัน

#### 2. ผู้รวบรวมรายกลาง

เป็นผู้รวบรวมที่รวบรวมวัตถุดิบจากพื้นที่ปลูกมากกว่า 100 ไร่ ขึ้นไป โดยบริษัทและผู้รวบรวมรายกลางจะทำสัญญาเป็นรายเดือน

#### 3. ผู้รวบรวมรายย่อย

เป็นผู้รวบรวมที่รวบรวมวัตถุดิบจากพื้นที่ปลูกต่ำกว่า 100 ไร่ โดยบริษัทและผู้รวบรวมรายย่อยจะทำสัญญาเป็นรายเดือน

บริษัทจะพิจารณาทำสัญญาจะซื้อขายวัตถุดิบกับ ผู้รวบรวมรายใหญ่และจะมีการประชุมจัดทำประมาณการส่งวัตถุดิบให้บริษัทตามที่ตกลงกันในสัญญา สำหรับผู้รวบรวมรายกลางและรายย่อยนั้น บริษัทจะพิจารณาปริมาณวัตถุดิบเป็นรายเดือน โดยบริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกและประเมินผู้รวบรวมที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ โดยราคาซื้อขายจะเป็นไปตามที่ตกลงกันตามสัญญา

บริษัทและผู้รวบรวม (Broker) จะมีการวางแผนการปลูกร่วมกัน โดยผู้รวบรวมมีหน้าที่กระจายการปลูกให้เกษตรกรในสังกัด ให้ได้ผลผลิตเป็นไปตามแผนการปลูกที่ได้ตกลงไว้ในสัญญาจะซื้อขายวัตถุดิบกับบริษัท โดยทีมส่งเสริมของบริษัทจะร่วมสำรวจพื้นที่และให้ความรู้แก่เกษตรกรเป็นครั้งคราว นอกจากนี้ ผู้รวบรวมจะต้องส่งข้อมูลการผลิต เช่น ข้อมูลการปลูก พื้นที่ที่ปลูก ประวัติเกษตรกร ให้แก่บริษัทเป็นรายสัปดาห์เพื่อประมวลผลและวางแผนในการรับวัตถุดิบต่อไป ในปีฤดูกาลผลิต 2566/2567 (ช่วงเดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567) บริษัทจัดหาข้าวโพดผ่าน ผู้รวบรวมวัตถุดิบ ซึ่งจะจัดหาข้าวโพดหวานจากเกษตรกรบนพื้นที่ที่กระจายกันอยู่ในพื้นที่ภาคเหนือของประเทศไทย คิดเป็นพื้นที่เพาะปลูกรวมประมาณ 70,000 ไร่

### เกษตรกรที่บริษัทส่งเสริมการเพาะปลูกผ่านโครงการสมาร์ทฟาร์ม (Smart Farming)

บริษัทได้เริ่มเปิดโครงการ Smart Farming ของบริษัทขึ้น เมื่อเดือนธันวาคม 2555 เป็นต้นมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเทคโนโลยีการผลิตมาช่วยใน

การพัฒนาการปลูกข้าวโพดหวานให้แก่เกษตรกรผู้ปลูก ในการส่งเสริมผ่านโครงการ Smart Farming บริษัทจะส่งเสริมเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ตั้งแต่การนำดินในพื้นที่ปลูกมาวิเคราะห์ธาตุอาหารในดิน การปลูกโดยใช้วิธีย่ำกล้าเพื่อให้ได้จำนวนต้นต่อไร่มากขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด การวางระบบน้ำหยดในแปลงปลูกเพื่อให้ต้นข้าวโพดได้รับความชื้นที่เหมาะสมและสามารถให้ปุ๋ยทางระบบน้ำหยด รวมถึงการให้ความรู้ทางด้านวิชาการแก่เกษตรกรอย่างต่อเนื่อง การตรวจติดตามอย่างใกล้ชิดตั้งแต่ในช่วงการเพาะปลูกจนถึงช่วงเก็บเกี่ยวข้าวโพดและนำมาจำหน่ายให้แก่โรงงานได้ เพื่อให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ และปริมาณตามต้องการ เป็นการช่วยลดต้นทุนและเพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกร

การส่งเสริมเกษตรกรผ่านโครงการ Smart Farming นี้จะเป็นลักษณะการทำสัญญาโดยตรงระหว่างเกษตรกรกับบริษัท โดยเกษตรกรจะนำวัตถุดิบ ข้าวโพดหวานมาจำหน่ายให้แก่บริษัทในราคาประกัน ตามที่ตกลงไว้ในสัญญา บริษัทให้ความสำคัญกับการสนับสนุนและส่งเสริมเกษตรกรในการปลูกข้าวโพดหวาน โดยได้เริ่มโครงการส่งเสริมพื้นที่ปลูกข้าวโพดหวานในรูปแบบ Smart Farming รอบโรงงาน ในรัศมีประมาณ 50-100 กิโลเมตร เช่น อำเภอม่วงสามสิบ อำเภอสันป่าตอง และอำเภोजอมทอง จ.เชียงใหม่ รวมถึงพื้นที่ใน จ.ลำพูน การปลูกข้าวโพดหวานในรูปแบบ Smart Farming จะเน้นการนำเทคโนโลยีระบบตรวจวัดและควบคุมอัตโนมัติ เข้ามาใช้ควบคุมการปลูกข้าวโพด เช่น สถานีตรวจวัดสภาพอากาศ (Weather Station) สามารถตรวจวัดค่าอุณหภูมิ ทำให้ทราบข้อมูลการเจริญเติบโตของข้าวโพดในแต่ละช่วงอุณหภูมิที่แตกต่างกัน รวมถึงค่าความชื้นอากาศทำให้ทราบข้อมูลการดูดและการคายของน้ำข้าวโพด ปริมาณน้ำฝน ความเร็ว ทิศทางลม และความเข้มแสงแดด ซึ่งจะช่วยให้ทราบถึงการสังเคราะห์แสงของข้าวโพดในแต่ละช่วงเวลา และนำส่งข้อมูลและรายงานผลได้ทันที โดยค่าต่างๆ ที่ตรวจวัดได้จะถูกส่งออกมานอกพื้นที่เพาะปลูกด้วยสัญญาณวิทยุแบบไร้สายมายังคอมพิวเตอร์ที่ตั้งอุปกรณ์รับสัญญาณไว้ เพื่อนำมาจัดเก็บและแสดงผลข้อมูล เพื่อสามารถนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาและปรับปรุงวิธีการดูแลข้าวโพดต่อไป

นอกจากนี้ยังมีการนำระบบอุปกรณ์ตรวจวัดค่าปริมาณความชื้นในดิน และอุปกรณ์ควบคุมการจ่ายน้ำอัตโนมัติ ซึ่งเซ็นเซอร์จะถูกติดตั้งอยู่ระดับเดียวกับรากของข้าวโพด เพื่อทำการตรวจวัดค่าปริมาณความชื้นในดินและตรวจหาช่วงความชื้นที่เป็นประโยชน์สำหรับข้าวโพดในแต่ละแปลงเพาะปลูก แล้วส่งค่าออกมายังชุดประมวลผลด้วยระบบส่งสัญญาณแบบไร้สาย หากแปลงเพาะปลูกใดมีระดับความชื้นต่ำกว่าค่าความชื้นที่เป็นประโยชน์ต่อข้าวโพด ระบบควบคุมจะทำการสั่งให้วาล์วน้ำแบบอิเล็กทรอนิกส์ เปิดและจ่ายน้ำเข้าไปยังแปลงปลูกนั้นๆ และระบบควบคุมจะทำการส่งปิดวาล์วน้ำเมื่อแปลงเพาะปลูกนั้นมีระดับความชื้นที่เหมาะสม โดยระบบเซ็นเซอร์และวาล์วใช้พลังงานจากแผงพลังงานแสงอาทิตย์ขนาด 6 โวลต์ ทำให้สามารถติดตั้งและทำงานได้ในทุกสภาพภูมิประเทศ

ทั้งนี้ การควบคุมระบบน้ำภายในแปลงปลูก จะทำให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีความสม่ำเสมอ โดยสามารถเพาะปลูกผลผลิตได้ 2-3 รอบต่อปี ซึ่งการทำเกษตรแบบ Smart Farming ให้ผลผลิตประมาณ 3 ตันต่อไร่ ขณะที่การปลูกข้าวโพดแบบปกติให้ผลผลิต 1.5 – 2.0 ตันต่อไร่ ดังนั้นการส่งเสริมเกษตรกรผ่านโครงการ Smart Farming จะมุ่งเน้นการเพิ่มผลผลิตข้าวโพดหวานต่อไร่ ลดต้นทุนการผลิต ลดความเสี่ยงในด้านคุณภาพของวัตถุดิบ รวมถึงยกระดับมาตรฐานสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ นอกจากนี้เกษตรกรจะได้รับการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ ทักษะ และเทคนิคในการปลูกข้าวโพดหวาน และพัฒนาระบบการปลูกข้าวโพดหวานให้เป็นแบบอุตสาหกรรม บริษัทจะช่วยเหลือการบริหารจัดการการเพาะปลูกตั้งแต่ขั้นตอน วิธีการ และการปฏิบัติทางการเกษตรอย่างถูกต้อง รวมทั้งวางแผนช่วงระยะเวลาการผลิตและการเก็บเกี่ยวให้สอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่ายสินค้าของบริษัท

#### กระบวนการพิจารณาให้การสนับสนุนเกษตรกรผ่านโครงการ Smart Farming

1. ติดต่อฝ่ายส่งเสริม : เกษตรกรติดต่อฝ่ายส่งเสริมเกษตรกรของบริษัท เพื่อขอรับการส่งเสริมจากบริษัท
2. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมลงสำรวจพื้นที่ : บริษัทจัดส่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมลงสำรวจพื้นที่ที่เพาะปลูก และคุณสมบัติของเกษตรกรแต่ละราย เพื่อดูความเหมาะสมของพื้นที่สำหรับการปลูกข้าวโพดหวาน โดยมีปัจจัยสำคัญ เช่น ความมีตัวตนของเกษตรกร สภาพดินควรเป็นดินร่วนปนทราย มีแหล่งน้ำใกล้เคียงพื้นที่ปลูก เพื่อควบคุมการให้น้ำอย่างเหมาะสม เป็นต้น
3. ทำสัญญากับเกษตรกร : เมื่อผ่านการพิจารณาคุณสมบัติของเกษตรกรเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะดำเนินการทำสัญญาและข้อตกลงกับเกษตรกร รวมถึงหลักประกันที่เกษตรกรต้องนำมาให้บริษัท เช่น โฉนดที่ดิน ทะเบียนรถยนต์ ทะเบียนรถไถ เป็นต้น หรือให้บุคคลที่เกี่ยวข้องของเกษตรกรร่วมค้ำประกันด้วย หลังจากเกษตรกรทำสัญญากับบริษัทเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะให้การสนับสนุนเมล็ดพันธุ์ข้าวโพดหวาน หรือ สารเคมีที่จำเป็นต่อการเพาะปลูก
4. เก็บข้อมูลเกษตรกรและติดตามการปลูก : บริษัทจะมีการจัดเก็บข้อมูลของเกษตรกรอย่างละเอียดเพื่อใช้ในการดูแล และตรวจสอบการเพาะปลูก รวมถึงจัดเก็บประวัติการส่งมอบข้าวโพดหวานเพื่อใช้ในการติดตามดูแลการเพาะปลูกข้าวโพดหวาน และสำหรับเป็นข้อมูลเพื่อพิจารณาการทำสัญญาส่งเสริมในอนาคต โดยนำไปประมวลผลสำเร็จรูปมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลเกษตรกร และ Smart Farm ในด้านการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเกษตรกร และข้อมูลการปลูก การคาดการณ์ช่วงเวลาการเก็บเกี่ยว เป็นต้น ควบคู่กับการนำโปรแกรม Microsoft Office Home Power BI มาใช้ในการประมวลผลข้อมูล เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการทำงานในอนาคต

#### รูปแบบในการให้การสนับสนุนเกษตรกร

การให้การสนับสนุนเกษตรกรเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบและการขยายธุรกิจของบริษัท เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรเพาะปลูกข้าวโพดให้ได้ผลผลิตที่ดีและมีคุณภาพ ในทางกลับกันยังเป็นการเพิ่มความมั่นคงด้านรายได้ให้กับเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ บริษัทมีรูปแบบการให้การสนับสนุนการเพาะปลูกไปยังเกษตรกร ดังนี้

##### (1) การสนับสนุนเมล็ดพันธุ์ข้าวโพด

เมล็ดพันธุ์ข้าวโพดเป็นปัจจัยที่สำคัญในการเพาะปลูกข้าวโพด เนื่องจากผลผลิตมีโอกาสนับแปรสูงตามปัจจัยที่มีผลกระทบ เช่น สภาพอากาศ สิ่งแวดล้อม นุ้ย โดยผลกระทบจากปัจจัยเหล่านี้ สามารถบริหารจัดการได้โดยการเลือกพันธุ์ข้าวโพดที่มีความเหมาะสมกับพื้นที่เพาะปลูก ทั้งนี้ ข้าวโพดแต่ละสายพันธุ์มีความเหมาะสมกับพื้นที่และให้ผลผลิตที่แตกต่างกัน ดังนั้นการวิจัยและพัฒนาพันธุ์ข้าวโพด การศึกษาดินและปุ๋ยอินทรีย์เคมีที่ใช้และการศึกษาทางเกษตรอื่นๆ จึงมีความสำคัญอย่างมาก บริษัทมีการให้การสนับสนุนเมล็ดพันธุ์แก่เกษตรกรและผู้รวบรวมวัตถุดิบโดยจะมีการหักชำระค่าเมล็ดพันธุ์เมื่อเกษตรกรหรือผู้รวบรวม

นำผลิตข้าวโพดหวานมาจำหน่ายแก่โรงงานในราคาที่ตกลงกันไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการกำหนดสายพันธุ์ข้าวโพดที่บริษัทรับซื้อไว้ในกรณีที่เกิดผลกระทบหรือผู้รวบรวมจัดหาเมล็ดพันธุ์ในการเพาะปลูกเอง เพื่อเป็นการพัฒนาสายพันธุ์ข้าวโพดหวานสายพันธุ์ใหม่ ๆ ที่มีศักยภาพสูง ทั้งด้านคุณภาพการบริโภคเหมาะสำหรับการผลิตในเชิงอุตสาหกรรมเพื่อการส่งออกและเป็นสายพันธุ์ที่มีความเหมาะสมกับสภาพภูมิอากาศในประเทศไทย บริษัทจึงได้ร่วมกับ บริษัทแปซิฟิกเมล็ดพันธุ์ จำกัด และ บริษัท ฮีธ เวสต์ ซีด จำกัด ทำโครงการความร่วมมือพัฒนาสายพันธุ์ข้าวโพดหวาน เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับสินค้าพร้อมรับประทาน ซึ่งมีรสชาติดีและเหมาะสำหรับการผลิตในเชิงอุตสาหกรรม

## (2) การให้ความรู้ในการปลูกข้าวโพด การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีทางการเกษตร

เพื่อช่วยให้เกษตรกรสามารถเพาะปลูกได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทมีการจัดอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการเพาะปลูกและการใช้เครื่องมือทางการเกษตรให้แก่เกษตรกร โดยได้มีการจัดอบรมให้ความรู้ เรื่อง โดรน (Drone) หรือ อากาศยานไร้คนขับ ซึ่งเป็นหนึ่งในเทคโนโลยีที่สามารถใช้การบังคับการบินทำหน้าที่แทนมนุษย์ โดรนจึงถูกนำมาใช้ในภาคการเกษตร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเพาะปลูก ลดต้นทุนการเพาะปลูก ประหยัดเวลาและแรงงานคน โดรนเพื่อการเกษตรได้เข้ามามีบทบาทในลักษณะการทำการเกษตรแบบแม่นยำ เช่น การให้ปุ๋ย การฉีดพ่นสารเคมีกำจัดศัตรูพืช เพื่อลดข้อจำกัดของต้นทุนการใช้โดรนจึงประหยัดเวลามากกว่าการใช้แรงงานคน และการใช้โดรนฉีดพ่นทำให้เกษตรกรสามารถดูแลรักษาโรคพืชได้อย่างตรงจุด และยังช่วยลดการฟุ้งกระจายของสารเคมีที่เกษตรกรอาจได้รับทั้งการสัมผัสและสูดดมขณะฉีดพ่นอีกด้วย และการใช้โดรนฉีดพ่นจะให้อะไหล่ที่ละเอียดมาก สามารถกำจัดแมลงศัตรูพืชได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยลดปริมาณการใช้สารเคมีได้อีกด้วย โดรนสามารถฉีดพ่นได้อัตโนมัติ โดยการจดจำตำแหน่งขอบเขตพื้นที่ ที่ต้องการพ่นและตำแหน่งสุดท้ายของการหยุดพักหรือน้ำหนักถัง สามารถกลับไปจุดเริ่มต้น ณ จุดเดิมได้ และโดรนสามารถปรับระดับความสูงต่ำ ระหว่างการบินอัตโนมัติในกรณีที่มีพื้นลาดชัน

การฝึกอบรมโดรนให้กับเกษตรกร และมีการทดสอบตามหลักการบินโดรน จึงนับได้ว่าโดรนเพื่อการเกษตรเป็นทางเลือกที่น่าสนใจให้กับเกษตรกรสมัยใหม่ ที่สามารถนำมาพัฒนาและต่อยอดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเพาะปลูกได้ต่อไป ซึ่งการให้ความรู้แก่เกษตรกรก่อให้เกิดผลดีต่อทั้งบริษัทและเกษตรกร กล่าวคือเกษตรกรจะสามารถสร้างผลผลิตที่มีคุณภาพและ ได้ผลผลิตที่เพียงพอตามที่ตกลงไว้ ทำให้เกษตรกรมีรายได้ที่มั่นคงมากขึ้น ในขณะที่บริษัทก็สามารถควบคุมและรักษาระดับคุณภาพและปริมาณของวัตถุดิบได้อย่างสม่ำเสมอ เพราะมีพนักงานฝ่ายส่งเสริมของบริษัทคอยให้คำแนะนำและช่วยตรวจสอบติดตาม การเพาะปลูกตั้งแต่เริ่มต้นไปจนถึงช่วงเก็บเกี่ยวข้าวโพดหวาน โครงการที่เห็นผลลัพท์อย่างชัดเจนได้แก่ การนำโดรนมาใช้ในการพ่นสารเคมีกำจัดศัตรูพืชสามารถประหยัดสารเคมีกำจัดศัตรูพืชได้ประมาณร้อยละ 50

นอกจากนี้บริษัทได้ทำความร่วมมือกับหลายองค์กรในการพัฒนาเทคโนโลยีมาช่วยเกษตรกรบริหารจัดการไร่นาได้ต่าง ๆ เช่น ได้มีการนำแอปพลิเคชัน มาใช้ในการพยากรณ์สภาพอากาศเพราะมีข้อมูลอากาศเช่น ความเร็วลม ฝน อุณหภูมิเป็นต้น ซึ่งเป็นข้อมูลต่อการตัดสินใจทั้งการเก็บเกี่ยว การลงเมล็ดและการเก็บข้อมูลเกษตรกร การใช้ข้อมูลจากดาวเทียมเพื่อวิเคราะห์สภาพพื้นที่ และปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เช่น ปุ๋ยไม่เพียงพอ น้ำท่วม มีแมลงเข้ามา ก็จะปรากฏเป็นภาพถ่ายที่สื่อชัดเจนและระบุที่จุดได้โดยที่ เกษตรกรไม่ต้องเสียเวลาไปเดินตรวจพื้นที่อื่นจึงทำให้เกษตรกรสามารถลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตได้

รวมถึงได้ทำความร่วมมือ กับบริษัทแห่งหนึ่งที่ใช้ภาพถ่ายจากดาวเทียมวิเคราะห์ สภาพแปลงปลูก โดยช่วยในการวางแผนการเพาะปลูก สภาพอากาศ และช่วยวิเคราะห์สภาพแปลงขณะเพาะปลูก การเจริญเติบโตของข้าวโพดหวาน การใช้ปุ๋ย และโรค แมลง ตลอดจนสภาพแปลงย้อนหลัง เพื่อช่วยวางแผนการเพาะปลูกในอนาคตและในบางพื้นที่ที่มีปัญหาการขาดแคลนแรงงานการเก็บเกี่ยวบริษัทจึงได้ร่วมมือกับบริษัทพันธมิตรในการจัดหาเครื่องเก็บเกี่ยวข้าวโพดเพื่อให้เหมาะสมกับพื้นที่ปลูกในพื้นที่นั้น ๆ

## เกษตรกรภายใต้การทำสัญญาส่งเสริมโดยตรง (Contract Farming)

บริษัทมีการทำสัญญาซื้อขาย/ส่งเสริมโดยตรงกับเกษตรกรในท้องถิ่นและบริเวณใกล้เคียงที่มีพื้นที่ปลูกเป็นของตนเองซึ่งพื้นที่โดยเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 3-5 ไร่ ความแตกต่างระหว่างเกษตรกรภายใต้การทำสัญญาส่งเสริมตรง และเกษตรกรจาก Smart Farming คือ การทำสัญญากับเกษตรกรภายใต้การทำสัญญาส่งเสริมโดยตรงเป็นการทำสัญญาปลูกครั้ง บริษัทมีการให้ความรู้พื้นฐานแก่เกษตรกรในการเพาะปลูกข้าวโพดให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ โดยเกษตรกรจะนำผลผลิตมาจำหน่ายให้แก่บริษัทในราคาประกัน และบริษัทยังคงเข้ามาตรวจการตรวจรับวัตถุดิบข้าวโพดจากเกษตรกรภายใต้การทำสัญญาส่งเสริมโดยตรงเทียบเท่ากับวัตถุดิบข้าวโพดหวานจากผู้รวบรวมวัตถุดิบและเกษตรกรในโครงการ Smart Farming

## การจัดหาวัตถุดิบ-ผลิตภัณฑ์พร้อมรับประทาน (Ready to Eat)

นอกจากข้าวโพดหวาน วัตถุดิบในการผลิตผลิตภัณฑ์พร้อมรับประทาน ได้แก่ ข้าวต้มหวานพร้อมรับประทาน มันหวานญี่ปุ่นเผา ถั่วลายเสือต้ม มันหวานญี่ปุ่นสีม่วงเผา ธัญพืชพร้อมรับประทาน ข้าวต้มมัด พักทองญี่ปุ่นย่าง มันหวานสามสีญี่ปุ่นเผา ข้าวโพดหวานย่างเกลือ ถั่วรวม 5 ชนิด ลำไยลอยแก้ว มันหวานญี่ปุ่นทอดราดซอส ถั่วลันเตาหวาน โดย ถั่วลายเสือเป็นสินค้าชนิดหนึ่ง ที่ตลาดมีความต้องการเป็นจำนวนมาก บริษัทจึงเล็งเห็นความสำคัญในการสนับสนุนและส่งเสริมให้เกษตรกรมีการปลูกถั่วลายเสือ โดยนำร่องในพื้นที่ภาคเหนือ ได้แก่ เชียงใหม่ เชียงราย ลำปาง และแม่ฮ่องสอน ซึ่งบริษัทมีการทำสัญญาซื้อขาย ภายใต้เงื่อนไขการรับซื้อของบริษัท โดยมีการประกันราคา และมีการบริหารจัดการเพื่อรองรับความเสี่ยงพอต่อความต้องการของโรงงานและตลาด วัตถุดิบถั่วลายเสือที่นำเข้ามาผลิตในโรงงานจะต้องผ่านขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพ ตามมาตรฐานคุณภาพวัตถุดิบถั่วลายเสือสำหรับผู้ถั่วลายเสือที่บริษัทกำหนด บริษัทมีการกำหนดสายพันธุ์ถั่วลายเสือ โดยใช้ถั่วลายเสือสายพันธุ์ฟาสต์ 2 ที่บริษัทจะรับซื้อ คุณลักษณะและคุณภาพของลักษณะถั่วลายเสือ เช่น ลักษณะของฝักสวยงาม เปลือกบาง ลายบนเปลือกฝักเป็นร่องลึกชัดเจน ไม่มีแมลงเจาะ ไม่มีรอยจุดด่างดำ มีปกติไม่คั่ว เม็ดไม่งอก ไม่มีเศษดินติด ไม่มีรูแมลงเจาะ แตก เม็ดอวบ ปราศจากตำหนิจากการเข้าทำลายของศัตรูพืชหรือสาเหตุอื่น ไม่มีสิ่งอื่นเจือปน และมีการกำหนดระดับความอ่อน-แก่ เพื่อให้ได้วัตถุดิบที่เหมาะสมสำหรับการผลิตสินค้า สำหรับวัตถุดิบชนิดอื่นๆ เช่น มันหวานญี่ปุ่น มันม่วง มันส้ม พักทองญี่ปุ่น ถั่วลันเตา และโอบตอง บริษัทมีการทำแผนร่วมกับผู้รวบรวมวัตถุดิบล่วงหน้า เพื่อให้มีวัตถุดิบเข้าโรงงานอย่างต่อเนื่อง

## การจัดหาบรรจุภัณฑ์และวัตถุดิบอื่น

- (1) บรรจุภัณฑ์ บริษัทสั่งซื้อบรรจุภัณฑ์ประเภทกระป๋องเหล็ก และฝากระป๋อง รวมถึงถุงสุญญากาศ จากผู้ผลิตในประเทศเพื่อใช้บรรจุผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวาน บรรจุกระป๋อง คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 50 ของยอดซื้อวัตถุดิบทั้งหมดของบริษัท ซึ่งบริษัทมีการวางแผนการสั่งซื้อบรรจุภัณฑ์เป็นรายปีตามแผนการผลิตประจำปี โดยจะสั่งซื้อบรรจุภัณฑ์จากผู้จำหน่ายในประเทศจำนวน 3-4 ราย โดยใช้ใบสั่งซื้อ (Purchase Order) ซึ่งมีการระบุราคาซื้อขายและจำนวนที่แน่นอนล่วงหน้า ทั้งนี้ไม่มียอดซื้อจากผู้จำหน่ายรายใด เกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อวัตถุดิบรวม ในปี 2565-2567
- (2) ส่วนผสม ส่วนผสมที่สำคัญในการผลิต ได้แก่ น้ำตาล โดยบริษัทได้จัดทำสัญญาซื้อขายน้ำตาลทรายรายปีกับโรงงานผลิตน้ำตาลทรายในประเทศ โดยมีการกำหนดปริมาณและราคาล่วงหน้า โดยบริษัทผู้ผลิตจะส่งมอบสินค้าเป็นระยะๆ ตามที่ได้ตกลงกันไว้และภายใต้สิทธิที่ผู้ขายได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (สอน.) ทั้งนี้ หากทางหน่วยงานราชการที่ควบคุมดูแลมีการปรับเปลี่ยนราคาจำหน่ายควบคุมหรือปรับ ฐานภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสองฝ่ายจะตกลงราคากันใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและข้อกำหนดที่มีการแก้ไข

### สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ข้าวโพดหวาน	737,220,717.00
ไทย	ถั่วลายเสือ	109,027,594.00
ไทย	มันหวาน	125,603,989.42
เวียดนาม	มันหวาน	22,182,129.42

### ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 1

บริษัทให้ความสำคัญกับ ความเสถียรและคุณภาพของวัตถุดิบ โดยทำงานร่วมกับผู้จัดจำหน่ายอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่าข้าวโพดหวานที่ได้รับมี คุณภาพสูง สอดคล้องกับมาตรฐานการผลิต และสามารถรองรับความต้องการของตลาดได้อย่างต่อเนื่องปัจจุบัน บริษัทมี ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบข้าวโพดหวานรายหลัก 1 ราย ซึ่งมียอดจำหน่ายให้กับบริษัทมากกว่าร้อยละ 10 ของปริมาณวัตถุดิบข้าวโพดหวานทั้งหมด และมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ต่อเนื่องมายาวนาน กว่า 10 ปี เพื่อรักษาความมั่นคงของห่วงโซ่อุปทานและการผลิตที่มีประสิทธิภาพ

### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทมีทรัพย์สินถาวรหลัก ซึ่งประกอบไปด้วยที่ดิน อาคาร เครื่องจักร และโครงการลงทุนที่สำคัญ ดังนี้

##### 1. ที่ดิน

รวมพื้นที่ทั้งหมด 1,301 ไร่ 2 งาน 123 ตารางวา แบ่งออกเป็นสองส่วนหลัก ได้แก่:

##### 1.1 พื้นที่ 1,222 ไร่ 2 งาน 71 ตารางวา

- ใช้สำหรับการปลูกวัตถุดิบ การวิจัย และพัฒนานวัตกรรมทางการเกษตรของบริษัท รวมถึงกระบวนการสนับสนุนด้านวัตถุดิบ
- ที่ตั้ง: เลขที่ 391 หมู่ 7 ตำบลทุ่งปี อำเภอม่วงสามสิบ จังหวัดอุบลราชธานี

##### 1.2 พื้นที่ 79 ไร่ 52 ตารางวา

- ใช้สำหรับการขยายกำลังการผลิตให้สอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่ายสินค้าของบริษัท
- เป็นที่ตั้งของ สำนักงาน อาคารโรงงาน และคลังสินค้า
- ที่ตั้ง: เลขที่ 9 หมู่ 1 ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

##### 2. อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

- อาคารสำนักงาน อาคารโรงงาน และคลังสินค้า ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 9 หมู่ 1 ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่
- ส่วนปรับปรุงอาคาร ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 391 หมู่ 7 ตำบลทุ่งปี อำเภอม่วงสามสิบ จังหวัดอุบลราชธานี

##### 3. เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในกระบวนการผลิต ได้แก่

- เครื่องฆ่าเชื้อ Hydro Lock มูลค่า 92.5 ล้านบาท
- เครื่อง X-ray Trac มูลค่า 14.1 ล้านบาท
- เครื่อง Robot Palletizer มูลค่า 5.8 ล้านบาท (พัฒนาไลน์การผลิตในส่วน Packing Line)
- เครื่องทำความสะอาดสำหรับลดอุณหภูมิของของเหลว มูลค่า 2.5 ล้านบาท
- ถังหมักระบบ Biogas มูลค่า 24.5 ล้านบาท

##### 4. เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้ภายในอาคารสำนักงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน

##### 5. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง โดยในปี 2567 บริษัทมีการลงทุนต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายกำลังการผลิต ซึ่งมีโครงการสำคัญ

ได้แก่:

- 5.1 โครงการก่อสร้างโรงงาน Mini-Factory 2 เพื่อเพิ่มปริมาณการผลิต รองรับการผลิตของธุรกิจ RTE (Ready-to-Eat หรือสินค้าพร้อมทาน)
- 5.2 โครงการ RM Loading (Raw Material Loading) ปรับปรุงกระบวนการรับเข้าวัตถุดิบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดต้นทุนการดำเนินงาน
- 5.3 โครงการติดตั้งเครื่อง Packing Line สำหรับสินค้ากระป๋องขนาดเล็ก เพิ่มขีดความสามารถในการบรรจุสินค้าให้รวดเร็วและได้มาตรฐาน
- 5.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าพร้อมทาน (RTE) สำหรับตลาดในประเทศ นำเครื่องจักรมาใช้แทนแรงงาน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
- 5.5 โครงการข้าวโพดหวานบรรจุแบบ Tetra Pak ยกกระดับกระบวนการผลิตสินค้าบรรจุภัณฑ์แบบใหม่ ด้วย เครื่องจักรและระบบอัตโนมัติ (Automatic System) ที่ทันสมัย รองรับการขายตัวของยอดขาย เพิ่มกำลังการผลิตให้เพียงพอต่อความต้องการของตลาด มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพ และรักษาคุณภาพสินค้าตามมาตรฐาน

## ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	302.89	บริษัท	-ไม่มี-	ที่ดินเนื้อที่รวม 1,301 ไร่ 2 งาน 123 ตารางวา ประกอบด้วย 1.ที่ดินเนื้อที่ 1,222 ไร่ 2 งาน 71 ตารางวา ซึ่ง เป็นพื้นที่สำหรับรองรับ การปลูกวัตถุดิบ การวิจัย พัฒนานวัตกรรม ทางการเกษตร ของบริษัท และ พัฒนากระบวนการ สนับสนุนด้านวัตถุดิบ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 391 หมู่ 7 ตำบลทุ่ง ปี อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงใหม่ และ 2.ที่ดินเนื้อที่ 79 ไร่ 52 ตารางวา ใช้สำหรับการขยาย กำลังการผลิตให้ สอดคล้องกับแผนการ ผลิตและจำหน่าย สินค้าของบริษัท ซึ่ง เป็นที่ตั้งของสำนัก งาน อาคารโรงงาน คลังสินค้า ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 9 หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งสะตอก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร	160.12	บริษัท	-ไม่มี-	อาคารสำนักงาน อาคารโรงงานและ อาคารคลังสินค้า ตั้ง อยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งสะโดก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ และส่วนปรับปรุง อาคารตั้งอยู่เลขที่ 391 หมู่ 7 ตำบลทุ่ง ปี อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
เครื่องจักรและอุปกรณ์	586.35	บริษัทและบริษัทย่อย และบางส่วนอยู่ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	บางส่วนใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อ	เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสินค้า หลักๆ ประกอบด้วย -เครื่องฆ่าเชื้อ Hydro lock 92.5 ล้านบาท -เครื่อง X-ray trac 14.1 ล้านบาท -เครื่อง Robot Palletizer 5.8 ล้านบาท เป็นการพัฒนาไลน์การผลิตในส่วนของการ Packing line -เครื่องทำความเย็นใช้ในการลดอุณหภูมิของของเหลว 2.5 ล้านบาท -ถังหมักของระบบ Biogas มูลค่า 24.5 ล้านบาท  -บางส่วนใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินแห่งหนึ่งในวงเงินสินเชื่อวงเงินหนังสือค้ำประกัน รวมประมาณ 3,088.27 ล้านบาท และวงเงิน Forward Contract 50 ล้านบาท เหยียญ ดอลลาร์สหรัฐ โดยทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทที่นำไปเป็นหลักประกันค้ำประกันประมาณ 312.10 ล้านบาท
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	10.72	บริษัทและบริษัทย่อย	-ไม่มี-	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ในอาคารสำนักงานของบริษัท

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ยานพาหนะ	2.89	บริษัทและบริษัทย่อย และบางส่วนอยู่ภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญา	-ไม่มี-	ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ
งานระหว่างก่อสร้าง	126.55	บริษัท	-ไม่มี-	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

## สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 2.24 ล้านบาท ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2.21 ล้านบาท และ เครื่องหมายการค้า 0.03 ล้านบาท

## ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์	2.21	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในบริษัท
เครื่องหมายการค้า	เครื่องหมายการค้า	0.03	-

## นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

สำหรับนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทอย่างรอบคอบ โดยจะพิจารณาลงทุนในบริษัทย่อยที่มีศักยภาพที่จะก่อหนี้และเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ และโครงการลงทุนแต่ละครั้งจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท ตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทมีนโยบายส่งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการไม่น้อยกว่าสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมการบริหาร และนโยบายที่สำคัญของบริษัทย่อยให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัท

บริษัท ชันสวิต อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (บริษัทย่อย) มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท บริษัทมีสัดส่วนการลงทุน 99.99 % ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย ภายใต้วิธีราคาทุน เท่ากับ 7.37 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.37 ของสินทรัพย์รวม ตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท

### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

## รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -



## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

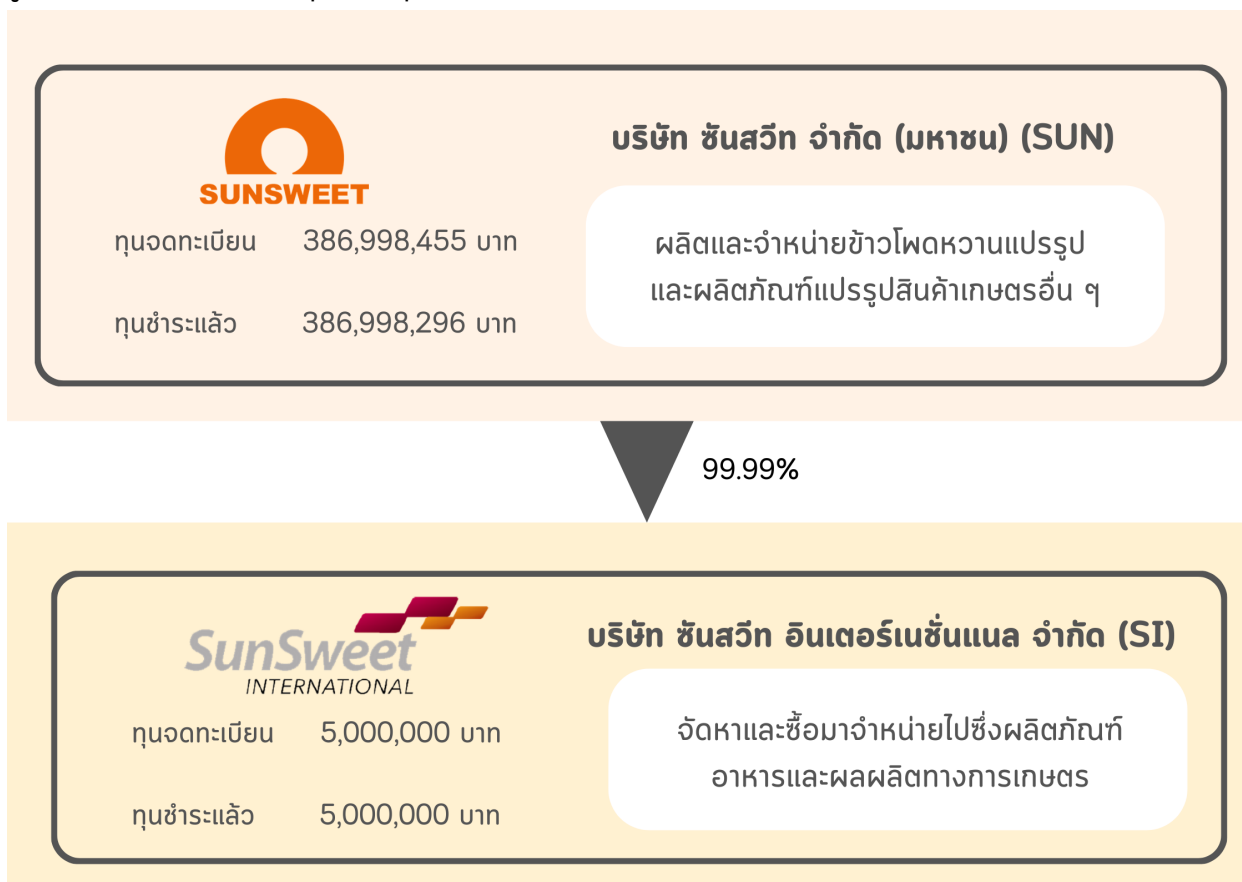
### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการบริหารงานโดยบริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนของบริษัทอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมในธุรกิจดังกล่าว และปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น อนึ่ง ตัวแทนของบริษัทซึ่งเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย จะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยตามกฎหมาย และระเบียบตามที่บริษัทกำหนด รวมถึงอำนาจในการดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทย่อย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อย

#### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

##### รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

#### บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ชันสวีท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ชันสวิท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 9 หมู่ 1 ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ 50120 โทรศัพท์ : 053-106538 โทรสาร : -	จัดหาและซื้อมาจำหน่ายไปซึ่งผลิตภัณฑ์อาหารและผลผลิตทางการเกษตร	หุ้นสามัญ	499,998	500,000

### 1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี  
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมหรือไม่

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

#### รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ <sup>(2)</sup>

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท ชันสวิท โฮลดิ้งส์ จำกัด	425,698,200	55.00
2. นาง จิราพร กิตติคุณชัย	77,587,200	10.02
3. นาย อดิศักดิ์ กิตติคุณชัย	23,330,000	3.01
4. นาย อนันต์ ระเบียบแสงสุริย์	14,500,000	1.87
5. นาย ระวี เกษมศานต์	8,800,000	1.14
6. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	7,026,928	0.91
7. น.ส. ศุภัสสร เขาวัดิชฐ	5,477,000	0.71
8. นาย ทรงกลด ทั้งดิน	4,162,000	0.54
9. น.ส. มรกต กิตติคุณชัย	3,719,520	0.48
10. นาย วรพงศ์ นันทาภิวัฒน์	3,360,000	0.43

หมายเหตุ : <sup>(2)</sup> ข้อมูลล่าสุดหลังจากบริษัทเปิดสมุดทะเบียน ณ วันที่ 11 มี.ค. 2568

### ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	386,998,455.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	386,998,296.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	773,996,592
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.50

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) <sup>(3)</sup>

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)	:	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น)	:	7,026,928
คิดเป็นร้อยละ (%)	:	0.91

#### ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

จากข้อมูลล่าสุด มีส่วนการถือครองหุ้นผ่าน NVDR อยู่ร้อยละ 0.91 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ดังนั้นหุ้นที่ถือผ่าน NVDR จึงไม่มากพอที่จะมีผลกระทบสำคัญต่อการลงมติของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ : <sup>(3)</sup> ข้อมูลล่าสุดหลังจากบริษัทปิดเล่มสมุดทะเบียน ณ วันที่ 11 มี.ค. 2568

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักเงินสำรองต่างๆทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลที่กล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ซึ่งการจ่ายเงินปันผลจะอยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้มติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยจะต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งต่อไป บริษัทจะพิจารณานโยบายการจ่ายปันผลตามที่คณะกรรมการบริษัทนั้นๆ นำเสนอ โดยพิจารณาจากผลประกอบการและความเหมาะสมของปัจจัยอื่นของแต่ละบริษัท

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น) <sup>(4)</sup>	0.3000	0.3200	0.2000	0.4600	0.3800
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1000	0.2500	0.1500	0.3500	0.2500
ระหว่างกาล (บาท : หุ้น)	0.0500	0.1000	0.0500	0.1000	0.1500
ประจำปี (บาท : หุ้น)	0.0500	0.1500	0.1000	0.2500	0.1000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	2.0000	0.0000	0.0000	5.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.2500	0.0000	0.0000	0.1000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น) <sup>(5)</sup>	0.3500	0.2500	0.1500	0.4500	0.2500
อัตรการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%) <sup>(6)</sup>	82.34	81.34	76.88	81.27	67.19

หมายเหตุ : <sup>(4)</sup> การคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานมาจากกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทกับจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้ว ในกรณีจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นเนื่องจากการไถ่หุ้นปันผล กลุ่มบริษัทต้องปรับปรุงการคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับทุกงวดที่แสดงในงบการเงินย้อนหลัง

<sup>(5)</sup> - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2563 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากกำไรสุทธิประจำปี 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2563 จำนวน 430,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท คิดเป็นเงินปันผลรวมทั้งสิ้น 21.5 ล้านบาทและบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้ววันที่ 3 กันยายน 2563

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อจ่ายเงินปันผลประจำปี จากกำไรสุทธิประจำปี 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นวันที่ 28 เมษายน 2564 จำนวน 430,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท คิดเป็นเงินปันผลรวมทั้งสิ้น 129 ล้านบาท โดยจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ไม่เกินจำนวน 215,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตรา 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 107,500,000 บาท หรือ คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.25 บาท จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท หรือ คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 21,500,000 บาท รวมปันผลทั้งปี ในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อจ่ายเงินปันผลประจำปี 5 จากกำไรสุทธิประจำปี 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 161,249,356.25 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 81.34 ของกำไรสุทธิหลังหักทุนสำรองตามกฎหมายจากงบการเงินเฉพาะกิจการ

- บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงิน 64,499,742.50 บาท เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2564 และจ่ายปันผล ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวน 96,749,613.75 บาท โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับปันผล (Record Date) ในวันที่ 28 เมษายน 2565 กำหนดจ่าย ปันผลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2565

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 มีมติอนุมัติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่อจ่ายเงินปันผลประจำปี จากกำไรสุทธิประจำปี 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 96,749,613.75 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 76.88 ของกำไรสุทธิหลังหักทุนสำรองตามกฎหมายจากงบการเงินเฉพาะกิจการ

- บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท รวมเป็นเงิน 32,249,871.25 บาท เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติอนุมัติเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่อจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวน 64,499,742.50 บาท โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับปันผล (Record Date) ในวันที่ 28 เมษายน 2566 กำหนดจ่ายปันผลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2566

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อพิจารณาการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 128,999,485 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ

0.50 บาท และพิจารณาการจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 290,248,842 บาท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 64,499,742.50 บาท เมื่อวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2566

- การปันผลประจำปี 2567 ส่วนที่เหลืออีกอัตราหุ้นละ 0.35 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 225,749,098.75 บาทนั้น บริษัทจะพิจารณาแบ่งจ่ายเป็นหุ้นปันผลและเงินสด โดยจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 128,999,485 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ในอัตรา 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมเป็นจำนวนเงิน 64,499,742.50 บาท ทั้งนี้ในกรณีที่มีเศษของหุ้นเดิมจากการคำนวณตามอัตราการจ่ายหุ้นปันผลดังกล่าว ให้จ่ายปันผลสำหรับส่วนที่เป็นเศษของหุ้นเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.10 บาทแทนการจ่ายด้วยหุ้นปันผล และจ่ายปันผลเป็นเงินสด ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนเงิน 161,249,356.25 บาท

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 มีมติอนุมัติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อจ่ายเงินปันผลประจำปี จากกำไรสุทธิประจำปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 193,499,148 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 67.19 ของกำไรสุทธิหลังหักทุนสำรองตามกฎหมายจากการเงินเฉพาะกิจการ

- บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท รวมเป็นเงิน 116,099,489 บาท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567 และจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงิน 77,399,659 บาท โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับปันผล (Record Date) ในวันที่ 30 เมษายน 2568 กำหนดจ่ายปันผลในวันที่ 21 พฤษภาคม 2568

<sup>(6)</sup> จำนวนที่จ่ายเงินปันผล ต่อ กำไรสุทธิหลังหักทุนสำรองตามกฎหมาย

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ จึงได้มีการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง การระบุปัจจัยเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง และการติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดโอกาสในการเกิดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการรายงาน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับ และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลให้มีการประเมินความเสี่ยง และทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นในการดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทและสถานการณ์ปัจจุบัน นอกจากนี้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน โดยจัดทำการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามมาตรฐานสากล COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม และสามารถเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงในเชิงรุกก่อนเกิดผลกระทบต่อบริษัทในอนาคต

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

#### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

#### ลักษณะความเสี่ยง

- เศรษฐกิจโลกยังมีความผันผวน เนื่องจากความขัดแย้งระหว่างประเทศ เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความกังวลเรื่องความมั่นคงทางอาหาร
- มาตรการทางการค้าจากกลุ่มประเทศในสหภาพยุโรป (Anti-Dumping Tax)

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ส่งผลกระทบต่อ อัตราดอกเบี้ย ภาวะเงินเฟ้อ และการปรับราคาสินค้าและราคาพลังงานที่สูงขึ้น
- ปัจจุบันกลุ่มประเทศในสหภาพยุโรป (European Union: EU) มีมาตรการด้านภาษีเพื่อป้องกันการทุ่มตลาดและปกป้องเกษตรกรและอุตสาหกรรมข้าวโพดหวานแปรรูปในสหภาพยุโรป ผ่านการกำหนดอัตราภาษีต่อต้านการทุ่มตลาด (Anti-Dumping Tax) สำหรับผู้ประกอบการของไทยที่ส่งออกผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวาน (Zea mays var. saccharata) ในลักษณะเมล็ดข้าวโพดหวานแปรรูปในน้ำเชื่อมหรือกรดอะซิติกที่ไม่ผ่านการแช่แข็ง (พิกัดภาษีศุลกากร 2001903010) และเมล็ดข้าวโพดหวานแปรรูปที่ไม่ผ่านการแช่แข็งอื่น ๆ (พิกัดภาษีศุลกากร 2005800010) ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นมา และเป็นมาตรการที่กำหนดอายุการละ 5 ปี เว้นแต่จะมีการเปลี่ยนแปลงโดยคณะมนตรีของ EU นอกจากนี้ยังมีข้อกำหนดตาม Council Implementing Regulation (EU) No. 875/2013 of 2 September 2013 imposing a definitive anti-dumping duty on imports of certain prepared or preserved sweetcorn in kernels originating in Thailand following an expiry review pursuant to article 11(2) of Regulation (EC) No 1225/2009 ที่กำหนดเกี่ยวกับอัตราภาษีต่อต้านการทุ่มตลาด (Anti-Dumping Tax) ร้อยละ 11.1 ทั้งนี้ข้อกำหนดฉบับนี้ได้หมดอายุลงในเดือนกันยายน 2562 แล้วซึ่งผลปรากฏว่าคณะมนตรีของ EU ได้ออกประกาศในวันที่ 20 กันยายน 2562 ว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีต่อต้านการทุ่มตลาด (Anti-Dumping Tax) อย่างไรก็ตามหากมีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มอัตราภาษีดังกล่าวเมื่อครบกำหนด 5 ปีอีกครั้ง ซึ่งอาจส่งผลให้สินค้าของบริษัทที่มีราคาที่สูงขึ้นในประเทศของกลุ่ม EU และส่งผลกระทบต่อคู่แข่งในด้านตลาดที่ไม่ถูกข้อกำหนดดังกล่าวบังคับใช้ก็จะทำให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันในตลาดของกลุ่มประเทศ EU ลดลง

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยง โดยติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจอย่างใกล้ชิดและมีการวิเคราะห์ วางแผนบริหารจัดการต้นทุนในการผลิตและค่าใช้จ่าย รวมทั้งปรับกลยุทธ์การตลาดให้สอดคล้องกับความต้องการเปลี่ยนแปลงของกลไกตลาดโลก ควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้ามากขึ้น
- สำหรับสัดส่วนการส่งออกสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปยังกลุ่มประเทศในสหภาพยุโรป (EU) ที่ผ่านมา ปรากฏว่าบริษัทมียอดส่งออก ในปี 2564-2566 บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้ากลุ่มประเทศในสหภาพยุโรป (European Union) คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 8.05 ร้อยละ 6.45 และร้อยละ 7.8 ของรายได้จากการขาย ตามลำดับ จะเห็นได้ว่าสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าไปยังประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรปมีสัดส่วนที่ไม่สูงมากเมื่อเทียบกับรายได้จากการผลิตและจำหน่ายรวม ดังนั้นบริษัทจึงเชื่อว่า จะไม่มีผลกระทบต่อยอดอย่างมีนัยสำคัญ

#### ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต
- การปฏิบัติงานของพนักงาน

#### ลักษณะความเสี่ยง

- ความผันผวนของปริมาณและราคาวัตถุดิบข้าวโพดหวาน  
ข้าวโพดหวาน เป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัท ซึ่งเป็นผลผลิตทางการเกษตรที่มีความผันผวนทั้งในด้านปริมาณและราคา โดยมีสาเหตุจากหลายปัจจัย กล่าวคือ สภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง ภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม ภัยแล้ง และการแพร่ระบาดของโรคพืช และศัตรูพืช อาจส่งผลกระทบต่อปริมาณผลผลิตข้าวโพดหวานต่อพื้นที่เพาะปลูกและคุณภาพของข้าวโพดหวาน นอกจากนี้ยังอาจเป็นผลมาจากนโยบายจากภาครัฐ เช่น นโยบายส่งเสริมการปลูกพืชพลังงานทดแทน นโยบายการสนับสนุนพลังงานทดแทน นโยบายการกำหนดราคาพืชผลทางการเกษตรบางประเภท เป็นต้น ซึ่งอาจส่งผลให้เกษตรกรเปลี่ยนไปเพาะปลูกพืชที่ให้ผลตอบแทนสูงกว่า เป็นผลให้ปริมาณพื้นที่ในการเพาะปลูกข้าวโพดหวานโดยรวมเปลี่ยนแปลงไป และอาจทำให้ราคาวัตถุดิบข้าวโพดหวานในตลาดเปลี่ยนแปลงไปด้วยตามกลไกอุปสงค์อุปทาน ดังนั้นหากบริษัทไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบข้าวโพดหวานที่มีคุณภาพให้เพียงพอต่อการผลิต หรือราคาวัตถุดิบข้าวโพดหวานปรับตัวในทิศทางที่เพิ่มขึ้น กรณีต่างๆตามที่กล่าวอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทที่ไม่มีวัตถุดิบในการผลิตสินค้าเพียงพอ เพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าหรือมีต้นทุนด้านวัตถุดิบเพิ่มขึ้น จากปัจจัยในการปลูกสูงขึ้น เช่น ภัย น้ำ เมล็ดพันธุ์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท
- การบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาขีดความสามารถ  
ในอุตสาหกรรมผลิตและจำหน่ายข้าวโพดหวานแปรรูปและผลิตภัณฑ์แปรรูปสินค้าเกษตร ยังมีความจำเป็นต้องใช้บุคลากรเป็นจำนวนมาก และต้องมีการพึ่งพาบุคลากรที่มีทักษะในกระบวนการผลิต



### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ความผันผวนของปริมาณและราคาข้าวโพดดิบ ข้าวโพดหวาน ส่งผลกระทบต่อปริมาณผลผลิตจากการเพาะปลูกในแต่ละปี และส่งผลต่อราคาผลผลิตข้าวโพดหวาน บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการผันผวนของปริมาณและราคาข้าวโพดดิบ ข้าวโพดหวาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทได้
- อัตราการลาออกของบุคลากรส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของธุรกิจ

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ความเสี่ยงจากความผันผวนของปริมาณและราคาของวัตถุดิบข้าวโพดหวาน บริษัทได้มีการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ด้วยการทำสัญญาทางการเกษตรแบบพันธสัญญา (Contract Farming) กับผู้รวบรวมวัตถุดิบ (Broker) หลายรายซึ่งมีสมาชิกเกษตรกรในเครือข่ายกว่า 20,000 ครอบครัว ในการทำสัญญาตามที่กล่าว บริษัทจะมีการกำหนดราคารับซื้อล่วงหน้าจากผู้รวบรวมวัตถุดิบหรือเกษตรกร อีกทั้งบริษัทยังมีโครงการ Smart Farming ที่จะช่วยส่งเสริมการเพาะปลูกข้าวโพดหวานแก่เกษตรกรในโครงการ ทำให้บริษัทสามารถวางแผนควบคุมและติดตามปริมาณผลผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทได้ นอกจากนี้บริษัทยังมีทีมงานฝ่ายส่งเสริมวัตถุดิบที่ทำหน้าที่ในการวางแผนการเพาะปลูกร่วมกับผู้รวบรวมและเกษตรกร รวมถึงการพัฒนาให้เกิดผลผลิตต่อไร่สูงขึ้น และการนำเทคโนโลยีวางแผนการปลูกและเก็บเกี่ยว เพื่อให้สอดคล้องกับกำลังการผลิตได้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- บริษัทมีได้แนวทางในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถของบุคลากรผ่านการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและทัศนคติในการทำงานที่ดี และได้นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มประสิทธิภาพให้การทำงาน นอกจากนี้ได้มีการสำรวจความพึงพอใจ และความผูกพันของพนักงานกับองค์กร เพื่อเข้าใจปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น

### ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านการรายงานทางการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- อื่น ๆ : ความถูกต้องในการบันทึกข้อมูลรายการทางการเงิน

### ลักษณะความเสี่ยง

- ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทและบริษัทย่อยมีฐานลูกค้ามากกว่า 200 รายในกว่า 50 ประเทศทั่วโลก ทั้งในเอเชีย ยุโรป แอฟริกา และตะวันออกกลาง ในการขายสินค้าส่วนใหญ่ก็จะใช้สกุลเงินของผู้ซื้อหรือใช้สกุลเงินเป็นดอลลาร์สหรัฐในการรับชำระเงิน บริษัทและบริษัทย่อยมีสัดส่วนในการจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้าต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่
- การบันทึกข้อมูลรายการทางการเงิน ให้มีความถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- บริษัทและบริษัทย่อยมีสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศคิดเป็น ร้อยละ 75 ของรายได้จากการขาย ตามลำดับ ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงอาจได้รับความเสี่ยงจากการความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทได้ ในปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมี กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนและจากตราสารอนุพันธ์ เท่ากับ (45.42) ล้านบาท (19.08) ล้านบาท และ 19.92 ล้านบาท ตามลำดับ
- รายงานทางการเงินกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทจึงมีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) กับธนาคาร โดยจะใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า นอกจากนี้ บริษัทยังมีการติดตามและประเมินสถานการณ์ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิดเกี่ยวกับแนวโน้มและทิศทางการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนของเงินตราต่างประเทศ จากการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ประกอบการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย เพื่อจะได้นำมาใช้ประกอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านอัตราแลกเปลี่ยน
- บริษัทมีมาตรการในการตรวจสอบกำกับติดตามกระบวนการในการบันทึกข้อมูล และมีการฝึกอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจในวิธีการและขั้นตอนการบันทึกและการตรวจเช็คความถูกต้องของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

### ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

### ลักษณะความเสี่ยง

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ หรือนโยบายของรัฐที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจ เช่น การเปลี่ยนแปลงกฎหมายภาษี หรือมาตรฐานสินค้า กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น และ มาตรการกีดกันทางการค้า

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเป็นความเสี่ยงที่บริษัท ต้องบริหารจัดการอย่างใกล้ชิด เพราะอาจส่งผลต่อ ต้นทุนการผลิต ความสามารถในการแข่งขัน และโอกาสในการขยายตลาด การเตรียมความพร้อมเชิงรุก โดยการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้ทันสมัย ใช้แนวทางที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และกระจายตลาดอย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและเติบโตในอนาคต

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทได้มีการตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และมีการกำหนดแนวทางในการจัดการการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลไปยังส่วนงานต่าง ๆ ในองค์กร โดยการจัดอบรมพนักงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้อย่างมั่นใจว่าบริษัทสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมาย และป้องกันความเสียหายจากความล้มเหลวจากการไม่ปฏิบัติตาม

กฎหมาย ซึ่งอาจนำไปสู่โทษค่าปรับและส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์องค์กรในอนาคต

## ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

### ลักษณะความเสี่ยง

- การโจมตีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยของข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญกับความเสี่ยงใหม่ที่เกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและความยั่งยืนขององค์กร ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ

- ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปัจจุบันสภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น อุณหภูมิโลกที่สูงขึ้น ภัยแล้ง และอุทกภัยที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้น เป็นวิกฤตการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นประเด็นที่ทุกประเทศทั่วโลกต่างให้ความสำคัญ

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- บริษัทอาจมีความเสี่ยงภัยคุกคามทางไซเบอร์จากการเพิ่มขึ้นของการใช้เทคโนโลยีของธุรกิจ ที่ส่งผลกระทบต่อระบบงานของธุรกิจได้ เช่น การสูญหายหรือรั่วไหลของข้อมูลที่สำคัญของบริษัท
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและผลกระทบต่อเศรษฐกิจโลกได้ในอนาคต

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทได้กำหนดแนวทางในการป้องกันข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญไว้ ในนโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของบริษัท โดยเผยแพร่ให้ความรู้พนักงานได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ทั้งด้านบุคลากร กระบวนการ และเครื่องมือ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ และปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีความพร้อมใช้งาน และมีมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด โดยใช้ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) ที่ทันสมัย และตรวจสอบอีเมลจากภายนอก รวมถึงการจำกัดการเข้าถึงเว็บไซต์อันตราย และป้องกันการติดไวรัสระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ กรณีที่พนักงานมีความจำเป็นต้องทำงานที่บ้าน (Work From Home) บริษัทได้มีมาตรการกำหนดให้พนักงานต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้างานและแจ้งความประสงค์ต่อฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเชื่อมต่อการทำงานและเข้าใช้งานฐานข้อมูลบริษัท ผ่านระบบ TeamViewer โดยมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ควบคุมและดูแลการเชื่อมต่อ เพื่อสามารถบริหารจัดการควบคุมและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการคุกคามทางไซเบอร์ได้นอกจากนี้บริษัทมีการกำหนดมาตรการควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ เช่น การยืนยันพิสูจน์ตัวตน การกำหนดบัญชีใช้งานและสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ และมีการสื่อสารให้ความรู้ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับ Cyber Security มาตรการภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวกับความมั่นคงและความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ และแนวทางในการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทที่สอดคล้องกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผ่านทางอีเมลบริษัท และการปฐมนิเทศพนักงานใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทไม่พบประเด็นปัญหาด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ยังคงมีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความเสี่ยงติดตามประเด็นความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างใกล้ชิด
- บริษัทได้ตระหนักถึงการพัฒนากลยุทธ์ความยั่งยืนขององค์กร และจัดทำแผนความต่อเนื่องของธุรกิจ รวมถึงประเมินผลกระทบจากความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือและบรรเทาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี  
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- ความเสี่ยงจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >50%

### ลักษณะความเสี่ยง

- กลุ่มครอบครัวกิตติคุณชัยเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ซึ่งถือหุ้นรวมกันคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 68.54 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) ของทุนชำระแล้ว ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว จะทำให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อำนาจในการควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- บริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยจึงอาจมีความเสี่ยงจากการที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่งจากการที่เป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินกว่ากึ่งหนึ่งและเป็นกรรมการบริษัทอยู่ในคณะกรรมการบริษัทด้วย ก็จะทำให้คณะกรรมการของบริษัทสามารถตัดสินใจดำเนินการใดๆได้ ซึ่งบางครั้งอาจทำให้เกิดผลกระทบหรือความเสียหายกับผู้ถือหุ้นกลุ่มอื่นๆได้

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบของบริษัททุกท่านล้วนแต่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นที่รู้จักและยอมรับในสังคม ซึ่งถือเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ผ่านกลไกของระบบ

ควบคุมภายในและเป็นการถ่วงดุลอำนาจของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ฝ่ายตรวจสอบภายใน จะเข้าทำหน้าที่เป็นหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทยังคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Principles of Good Corporate Governance) หลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยจะปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด อีกทั้งบริษัทมีการกำหนดของเขตอำนาจหน้าที่และกำหนดตารางอำนาจอนุมัติรายการสำหรับแต่ละขอบเขตหรือวงเงินที่เหมาะสม ดังนั้นด้วยโครงสร้างที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุลดังกล่าว บริษัทจึงมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทุกท่าน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท จะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

#### ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการและผู้บริหารหลักในการบริหารงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการและผู้บริหารหลักในการบริหารงาน

##### ลักษณะความเสี่ยง

- ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการและผู้บริหารหลักในการบริหารงาน

กรรมการและผู้บริหารหลักของบริษัทในปัจจุบัน ได้แก่ นายองอาจ กิตติคุณชัย ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และมีบุคคลอื่นในครอบครัวกิตติคุณชัยดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารและเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้วของบริษัทก่อน IPO และร้อยละ 67.99 ของทุนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) โดย นายองอาจ กิตติคุณชัย เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในธุรกิจมาเป็นเวลานานกว่า 30 ปี เป็นผู้วิสัยทัศน์และมีหน้าที่โดยตรงในการกำหนดนโยบาย ทิศทางและการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท

##### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- หากมีการเปลี่ยนแปลงของกรรมการและผู้บริหารหลัก อาจทำให้บริษัทประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจในอนาคตก็ได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการกระจายอำนาจการจัดการและลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงกรรมการ บริษัทจึงจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ในการบริหารและการดำเนินธุรกิจขึ้น

##### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ในการบริหารและการดำเนินธุรกิจขึ้นและให้ผู้บริหารในระดับต่างๆ ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของบริษัทมากขึ้น มีการกระจายอำนาจการบริหาร มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในงานด้านต่างๆ อย่างชัดเจน

### 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี  
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัทมีนโยบายธุรกิจดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่า เน้นสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาระดับของธุรกิจ ควบคู่กับการดำเนินงานตามกรอบด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาตามกรอบแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน ตามนโยบายธุรกิจการกำกับดูแลกิจการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล และแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างคุณค่าในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งการพัฒนาดำเนินงานภายใต้การบริหารจัดการของคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) สอดคล้องกับเป้าหมาย และการดำเนินงานของบริษัท

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B7%E0%B8%99-2565.pdf>

##### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

การพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs)

###### 1. มิติสิ่งแวดล้อม SDGs

- SDGs 7: Affordable and clean Energy องค์กรได้นำพลังงานแสงอาทิตย์ที่เป็นพลังงานสะอาดมาใช้ประโยชน์ในรูปของพลังงานไฟฟ้า Solar rooftop เพื่อผลิตไฟฟ้าใช้เองและช่วยลดค่าใช้จ่ายไฟฟ้า SDGs
- SDGs 12: Responsible consumption and production องค์กรมีการจัดการห่วงโซ่กระบวนการผลิตโดยการจัดการสารเคมีและของเสียจากกระบวนการผลิตด้วย วิธีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่อสภาพของมนุษย์และสิ่งแวดล้อมSDGs
- SDGs 13: Climate Action องค์กรได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก และมีการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ภายในปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

###### 2. มิติสังคมSDGs

- SDGs 5: Gender Equality องค์กรไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานด้านอายุ เพศ การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอยู่บนจุดประสงค์และหลักเกณฑ์ที่สอดคล้องกับด้านคุ้มครองสิทธิมนุษยชนSDGs
- SDGs 8: Decent work and Economic Growth องค์กรมีการส่งเสริมและยกระดับการเติบโตของเศรษฐกิจในชุมชนอย่างยั่งยืนผ่านการจ้างแรงงานในพื้นที่และส่งเสริมการปลูกข้าวโพดหวานส่งองค์กร โดยมีการรับประกันราคา และยกระดับด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมและมุ่งเน้นภาคการเกษตรให้มีความยั่งยืน
- SDGs 10: Reduced Inequalities องค์กรไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นด้าน อายุ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ ความพิการ หรือ ลักษณะใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจะต้องอยู่บนจุดประสงค์และหลักเกณฑ์ที่สอดคล้องกับด้านคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
- SDGs 16: Peace and Justice Strong Institutions องค์กรไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดทางเพศ ความรุนแรง ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และไม่รับสินบน

###### 3. มิติด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

- SDGs 2: Zero Hunger องค์กรมุ่งเน้นการสร้าง ความมั่นคงทางอาหารยกระดับอุตสาหกรรมอาหาร และส่งเสริมการเกษตรที่ยั่งยืน
- SDGs 8: Decent work and Economic Growth มุ่งส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ผ่านการยกระดับผลิตแรงงานและการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการผลิต

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 2 ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice

**การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา**

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี  
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับนโยบาย : ไม่มี  
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทมีหลักการบริหารจัดการ Value Chain เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการแข่งขัน ความเป็นผู้นำในการพัฒนาธุรกิจข้าวโพดหวาน สร้างเครือข่ายการตลาด และการผลิตในแหล่งที่สำคัญของโลก มุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวและยั่งยืนกับคู่ค้าทางธุรกิจ ซึ่งบริษัทได้ทำความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในเรื่องการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบ โดยมีการควบคุมกระบวนการตั้งแต่วัตถุดิบซึ่งบริษัทได้ทำสัญญาซื้อ-ขาย ข้าวโพดหวานแบบมีพันธสัญญา (Contract Farming) กับเกษตรกรและผู้รวบรวม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับเกษตรกรในด้านราคาและประกันการรับซื้อ จัดการดูแลควบคุมตลอดกระบวนการปลูก จนถึงเก็บเกี่ยว เพื่อจัดการความเสี่ยงในเรื่องความสม่ำเสมอของปริมาณและคุณภาพของวัตถุดิบข้าวโพดหวาน และวางแผนการผลิต เพื่อให้สอดคล้องตามปริมาณของวัตถุดิบรับเข้า ทางด้านการผลิตได้มีการใช้เครื่องจักร และเทคโนโลยีใหม่เข้ามาช่วยในการลดต้นทุน ลดความเสี่ยงจากการผลิต และเพิ่มผลผลิตให้ได้ตามแผนการ ส่งมอบ รวมถึงการจัดการของเสียที่เกิดกระบวนการให้มีมูลค่า เช่น เปลือกและซังข้าวโพดที่ออกมาจากกระบวนการผลิต นำไปจำหน่ายให้กับเกษตรกรเลี้ยงโคนม และนำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต ส่งเข้าสู่ระบบการผลิต Biogas เพื่อผลิตไฟฟ้าใช้ในโรงงานและจำหน่ายให้กับ การไฟฟ้า ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมถึงการสร้างเศรษฐกิจภายในชุมชน

#### 1. กิจกรรมหลัก (Primary Activities)

##### • การบริหารปัจจัยการผลิต หรือ โลจิสติกส์ขาเข้า (Inbound Logistics)

ด้านความยั่งยืนทางวัตถุดิบ บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง บริษัทได้มีการทำเกษตรแบบพันธสัญญา(Contract Farming) กับผู้รวบรวมและเกษตรกรทุกราย เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับเกษตรกรในด้านราคาและประกันการรับซื้อ บริษัทได้จัดทำโครงการ โรงเรียนสอนวิชาการปลูกข้าวโพดโดยร่วมมือกับ การศึกษาเอกชนโรงเรียน (กศน.) เพื่อสร้างความรู้ให้กับเกษตรกรรุ่นใหม่ในเรื่องการเพาะปลูกที่ทันสมัย มีการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เป็นปัจจัยพื้นฐานในการเกษตรกรรมเพื่อยกระดับความรู้ความสามารถ คุณภาพชีวิตและรายได้ของเกษตรกร นอกจากนั้นบริษัทยังส่งเสริมให้ภาคเกษตร นำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาใช้ในการลดต้นทุน เช่น นำโดรนมาใช้ในการพ่นยาฆ่าแมลงในโครงการ Smart Farm ตลอดจนทำความร่วมมือ (MOU) กับ บริษัทผลิตเมล็ดพันธุ์ เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตร จะเห็นได้ว่าบริษัทฯ ได้ร่วมพัฒนาเกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming) โดยได้ใช้ Application ในการประเมินปริมาณน้ำฝน และผลผลิตในไร่ รวมไปถึงการบริหารจัดการลำดับการนำวัตถุดิบเข้าโรงงาน

##### • การปฏิบัติการ (Operations)

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องตามหลักสากล โดยบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพในแต่ละขั้นตอนตั้งแต่การจัดการตรวจรับวัตถุดิบ การควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิตและการขนส่ง เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนดไว้

##### • การกระจายสินค้าและบริการ หรือ โลจิสติกส์ขาออก (Outbound Logistics)

บริษัทได้มีการใช้บริการรถขนส่งขาออก มีการกำหนดรถขนส่งที่เข้ามาตรฐาน Euro 3 ขึ้นไป เพื่อเข้มงวดในการปล่อยปริมาณมลพิษจากรถขนส่ง และมีการประยุกต์ใช้มาตรฐาน Global Standard for Food Safety (BRCS) และ International Food Standard (IFS) ในการควบคุมทางด้าน Food safety ระหว่างกระบวนการไหลสินค้าและการขนส่ง เช่น ระบบการตรวจสอบสภาพตู้บรรจุสินค้าก่อนการบรรจุ ระหว่างการบรรจุ และก่อนปิดตู้บรรจุสินค้า และมีการติดตามตลอดระยะเวลาการขนส่งจนถึงลูกค้า

##### • การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

บริษัทมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดโดยเน้นไปที่การสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสินค้า ควบคู่ไปกับการสร้างความตระหนักในตราสินค้า (Brand Awareness) สำหรับผู้บริโภค เพื่อให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการประชาสัมพันธ์และสื่อสารตราสินค้าเคซี (“KC”) ของบริษัทฯ ให้กับผู้บริโภคทั่วไปผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.sunsweetthai.com](http://www.sunsweetthai.com)) โซเชียลมีเดียต่างๆ เช่น Facebook, Instagram, Tiktok รวมถึงการแจกผลิตภัณฑ์ตัวอย่างให้ผู้บริโภคทดลองรับประทาน เพื่อสร้างประสบการณ์ในการบริโภคผลิตภัณฑ์ (Consumer Experience) และเพื่อประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น

- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า บริษัทได้กำหนดนโยบายการตั้งราคาที่ยุติธรรมและเหมาะสม โดยการพิจารณาเงื่อนไขทางการค้า การเจรจาทางธุรกิจ จะไม่มีรายการใดเป็นพิเศษโดยยึดหลักเสมือนกับการทำการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ทุกรายการ นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายที่จะจัดหาและปรับปรุงระบบการให้บริการที่เหมาะสม และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึงการรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าเสมือนหนึ่งสารสนเทศของบริษัท และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง

##### • การบริการหลังการขาย (Customer Services)

ด้านความพึงพอใจในสินค้าและบริการ บริษัทได้คำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าจึงได้ดำเนินการสำรวจความต้องการของลูกค้ารวมถึงความคาดหวังของลูกค้า นั้น และมีช่องทางการรับข้อร้องเรียนและวิธีการจัดการกับข้อร้องเรียนทั้งด้านสินค้าและบริการ บริษัทได้จัดส่งแบบสำรวจความพึงพอใจให้ลูกค้าเป็นประจำทุกปี และยังรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้าหลายช่องทาง อาทิ ช่องทางร้องเรียน อีเมล โทรศัพท์ และโซเชียลมีเดีย และในระหว่างปีบริษัทได้ไปเยี่ยมเยียนลูกค้า ณ สถานประกอบการของลูกค้าและเข้าร่วมงานแสดงสินค้าในประเทศต่าง ๆ เพื่อพบปะกับลูกค้าซึ่งช่วยให้บริษัทได้รับข้อมูลลูกค้าโดยตรง เพื่อนำไปพัฒนาสินค้าและบริการ และสามารถติดตามสถานการณ์ภาวะการตลาดได้

#### 2. กิจกรรมสนับสนุน (Support Activities)

บริษัทได้ปฏิบัติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด

เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย

#### • การจัดซื้อจัดหา (Procurement)

บริษัทให้ความสำคัญต่อคู่ค้าที่มีชื่อเสียงที่ดี มีความเป็นมืออาชีพ และยึดมั่นในจริยธรรมอันดีเอกเช่นเดียวกับบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- ผลิตสินค้าหรือจำหน่ายสินค้ามีคุณภาพตรงความต้องการ และสามารถตรวจสอบได้
- เสนอราคาที่แข่งขันได้
- มีศักยภาพในการผลิต หรือจำหน่ายสินค้า และสามารถส่งมอบตรงตามเวลา
- มีการให้บริการหลังการขาย หรือสนับสนุนกิจการที่ส่งเสริมกลยุทธ์ด้านต่าง ๆ ของบริษัทได้
- เป็นพันธมิตรทางการค้าที่ดี แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกันเพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจร่วมกันให้เกิดประโยชน์ทั้งสองฝ่าย

#### • การปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระหนี้และการปฏิบัติตามข้อตกลงที่มี

บริษัทมีการกำหนดเงื่อนไขและการปฏิบัติตามกับเจ้าหนี้ซึ่งเป็นสถาบันการเงินต่างๆ ที่ได้ให้การสนับสนุนทางการเงิน การเงินแก่บริษัทอย่างมีความเหมาะสมกับสถานะการดำเนินงานธุรกิจ ทั้งนี้บริษัทได้ทำการดูแลสถานะการเงินของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ สามารถควบคุมความเสี่ยงในด้านการเงินได้และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง

#### • การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology Development)

บริษัทร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนเพื่อเป็นศูนย์กลางการวิจัยข้าวโพดหวานในมิติต่างๆ เช่น ประโยชน์ต่อสุขภาพ โดยจัดทำข้อมูลพื้นฐานของข้าวโพดหวานและเทคโนโลยีสำหรับกระบวนการผลิตและการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ที่มาจากข้าวโพดหวานและผลิตภัณฑ์อื่นๆ การศึกษาลักษณะทางประสาทสัมผัสของผู้บริโภคข้าวโพดหวานเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงการนำเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต

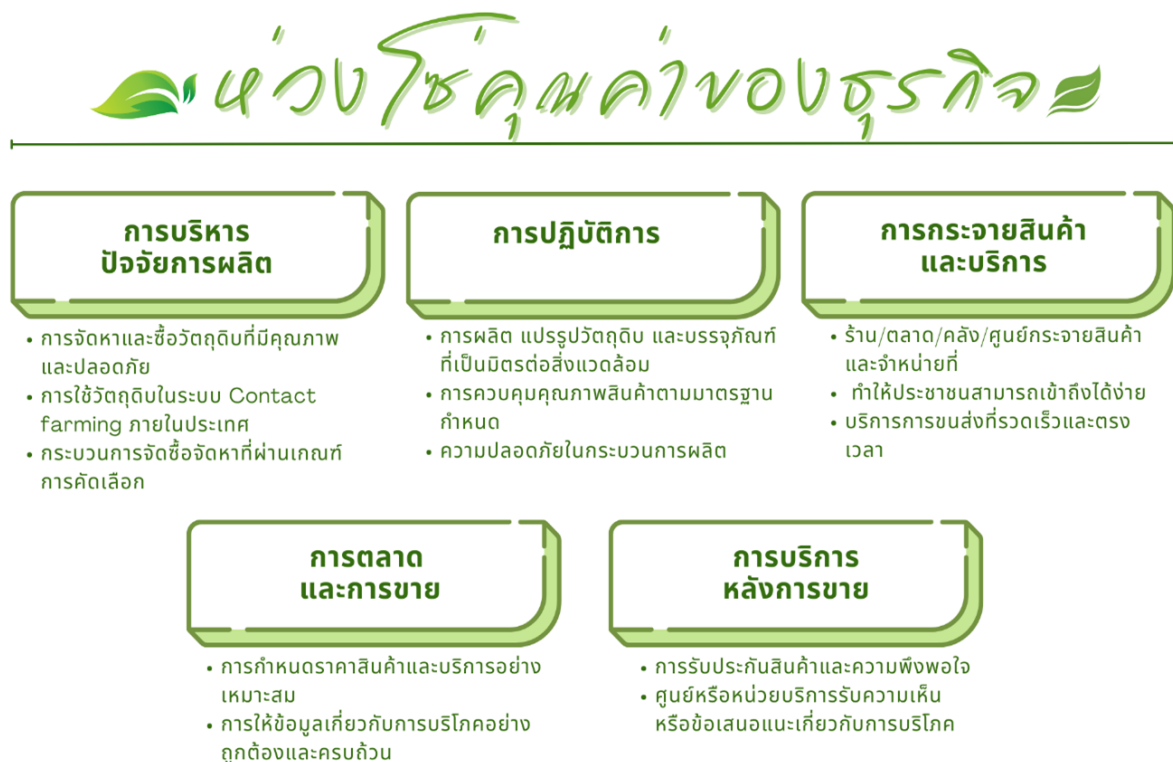
#### • การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

บริษัทมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกระดับชั้นและสรรหาบุคลากรใหม่เข้ามาเพิ่มเติม เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท ทั้งในด้านการบริหารและด้านแรงงานทักษะ (SKILL) ที่มาใช้เครื่องจักรเทคโนโลยีที่สูงขึ้น การฝึกอบรมภายในบริษัทจะพัฒนาห้องอบรมให้เป็นศูนย์ฝึกอบรมภายในหลักสูตรต่างๆ ในการพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทในอนาคต

#### • โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure)

ระบบบัญชีและการเงิน การบริหารจัดการองค์กร บริษัทได้นำระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) มาใช้บริหารจัดการในองค์กร ทางด้านการจัดซื้อจัดหา การผลิต ระบบสินค้าคงคลัง ระบบต้นทุน ระบบการขาย รวมไปถึงระบบบัญชีการเงิน เพื่อช่วยสนับสนุนการทำงานที่มีประสิทธิภาพและทันเวลา

### รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

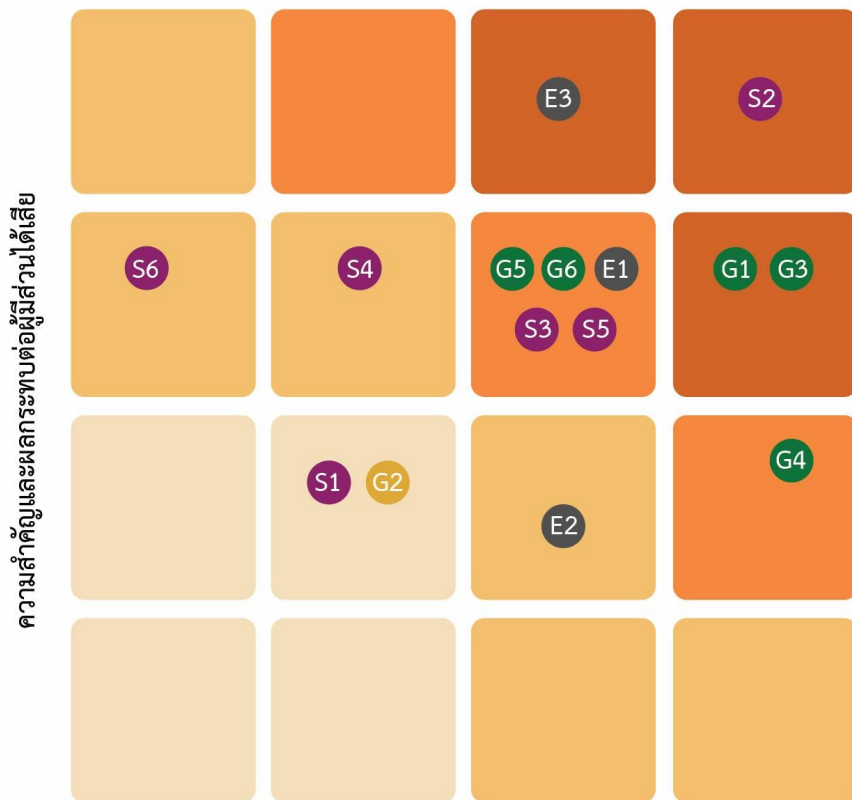


กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>การฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ</li> <li>ความมั่นคงก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในองค์กร</li> <li>รับทราบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ และทิศทางในการดำเนินธุรกิจขององค์กร</li> <li>การจัดการข้อร้องเรียน และการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเสมอภาค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน</li> <li>องค์กรมีระบบการจัดการเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน</li> <li>จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความรู้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดูแลความปลอดภัย สุขอนามัย และส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงานให้ดีขึ้น</li> <li>มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน โดยรักษาความลับของผู้ร้องเรียน</li> <li>สำรวจความผูกพันของพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>การประชุมภายในองค์กร</li> <li>การสำรวจความผูกพันพนักงาน</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>การอบรม / สัมมนา</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลการดำเนินงานที่ดี มีการเติบโตของธุรกิจ และมีผลกำไรอย่างยั่งยืน</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส</li> <li>• สร้างโอกาสในการเติบโตของธุรกิจ</li> <li>• บริหารความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมธุรกิจ</li> <li>• เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจ ข้อมูลทางการเงิน ที่โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>• หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ รับฟังความคิดเห็นและให้ข้อมูล ผ่านช่องทาง โทรศัพท์ อีเมล และสื่อสังคมออนไลน์ ต่าง ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การแถลงข่าว</li> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>• การรับเรื่องร้องเรียน</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณภาพ และมาตรฐานสินค้า ตรงตามความต้องการ</li> <li>• ส่งมอบสินค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>• ให้ข้อมูลสินค้าและการบริการที่ครบถ้วน</li> <li>• ลดข้อร้องเรียนด้านความเสียหายของสินค้า</li> <li>• มีการบริการหลังการขายที่ดี</li> <li>• รักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>• ปฏิบัติตามจริยธรรมของผู้ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานความปลอดภัย โดยมีการตรวจติดตามจากหน่วยงานภายนอก</li> <li>• มีการวางแผนการผลิต การขาย และการส่งมอบให้เป็นไปตามที่ลูกค้าต้องการ</li> <li>• องค์กรมีสายด่วนผู้บริโภคเพื่อให้ข้อมูลแก่ลูกค้า</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การแข่งขันที่เป็นธรรม</li> <li>• ความซื่อสัตย์ โปร่งใส ในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>• ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และชำระเงินถูกต้องครบถ้วนตรงตามเวลา</li> <li>• รักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>• พัฒนาศักยภาพและดำเนินธุรกิจให้เติบโตร่วมกัน</li> <li>• การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>• การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปฏิบัติตามหลักจริยธรรมธุรกิจ</li> <li>• ร่วมแลกเปลี่ยน ให้ความช่วยเหลือ และสร้างความไว้วางใจทางธุรกิจ</li> <li>• ปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และนโยบายการต่อต้านการทุจริตขององค์กร</li> <li>• เผยแพร่คู่มือจริยธรรมและหลักปฏิบัติสำหรับคู่ค้า</li> <li>• มีส่วนงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• เกษตรกร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การพัฒนาคุณภาพชีวิตรวมถึงการสร้างรายได้ที่ยั่งยืน</li> <li>• การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการเกษตร</li> <li>• ความยั่งยืนทางวัตถุดิบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เกษตรแบบพันธสัญญา</li> <li>• ประกันการรับซื้อ จัดการดูแลควบคุมตลอดกระบวนการปลูกจนถึงเก็บเกี่ยว</li> <li>• ให้ความรู้เกษตรกร และพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตร (Smart Farming)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>ชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงชุมชนและสังคม</li> <li>ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและผลกระทบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม</li> <li>สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน</li> <li>ให้ความสำคัญกับข้อเสนอแนะจากชุมชน</li> <li>คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์และการพัฒนาชุมชน</li> <li>ประสานความร่วมมืออย่างสอดคล้องเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน</li> <li>การจัดการข้อร้องเรียนจากชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเยี่ยมชม</li> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>สถาบันการเงิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส</li> <li>บริหารข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง</li> <li>การชำระเงินตรงเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>ปฏิบัติตามพันธะสัญญาภายใต้ระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเยี่ยมชม</li> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ</li> <li>สิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจโดยไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>มีกระบวนการในการจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตที่ดี</li> <li>ใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</li> <li>คำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>ป้องกันและจัดการกระบวนการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และลดการใช้พลังงาน</li> <li>ใช้พลังงานหมุนเวียนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> </ul>

## รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



ความสำคัญและผลกระทบต่อบริษัท

มิติสิ่งแวดล้อม

- E1 : ดำเนินธุรกิจตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม
- E2 : การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและลดการใช้พลังงาน
- E3 : ใช้พลังงานหมุนเวียนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

มิติสังคม

- S1 : ปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน
- S2 : คุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร
- S3 : การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความรู้พนักงาน
- S4 : อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- S5 : การเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้
- S6 : กิจกรรมสาธารณประโยชน์และการพัฒนาชุมชน

มิติเศรษฐกิจและบริษัทภิบาล

- G1 : การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- G2 : ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมธุรกิจ
- G3 : การจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืน
- G4 : พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตร
- G5 : การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์
- G6 : บริหารความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ

ผลการประเมินและขอบเขตประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment)

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ, การจัดการคุณภาพอากาศ, การจัดการมลพิษทางเสียง

บริษัทมีนโยบายได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจการในทุกขั้นตอนโดยการนำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2015 มาใช้ในการดำเนินธุรกิจให้เป็นที่ยอมรับ และกำหนดให้พนักงานทุกคนปฏิบัติ โดยเผยแพร่ต่อสาธารณชนภายใต้เจตจำนงต่อไปนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และอุบัติภัยต่างๆ จากการดำเนินกิจการซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเตรียมพร้อมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น
- มุ่งเน้นลดการใช้พลังงานและทรัพยากรภายในบริษัท ลดการใช้ปัจจัยต่างๆ ในการดำเนินกิจการ โดยใช้อย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพสูงสุด และมุ่งเน้นลดการเกิดของเสียจากกระบวนการผลิตให้น้อยที่สุดในทุกขั้นตอนกระบวนการผลิต
- ส่งเสริม และพัฒนาผลิตภัณฑ์ และขั้นตอนต่างๆ ในกระบวนการผลิตและสภาพภูมิทัศน์บริเวณรอบอาคารผลิต ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ
- ส่งเสริมให้นำพลังงานจากธรรมชาติหรือพลังงานชีวมวลมาใช้ใหม่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมให้มีการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนรอบข้างเพื่อให้เกิดปฏิสัมพันธ์ที่ดีและดำเนินการที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

##### การให้ความรู้และฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 และได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 (Green industry) ทั้งนี้ได้มีการสนับสนุน และสื่อสารถึงการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อมผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ทั้งภายในองค์กรและสู่สาธารณชนภายนอก โดยกำหนดให้พนักงานใหม่ทุกคนได้รับการอบรมเรื่องสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและได้ส่งเสริม กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กร ให้ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%81%E0%B8%A7%E0%B8%94%E0%B8%A5%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%A1-2565.pdf>

##### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน และคณะกรรมการ บริษัทได้พิจารณาทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม ในทุกมิติอย่างรอบด้าน เป็นประจำทุกไตรมาส โดยสาระสำคัญยังคงเดิมไม่มีการเปลี่ยนแปลง

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

##### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

##### แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

การจัดการพลังงาน บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน โดยดำเนินโครงการและมาตรการสำคัญ ดังนี้

1. โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)

- ปี 2561: ติดตั้ง Solar Rooftop เฟสที่ 1 กำลังการผลิต 500 kWp บนหลังคาอาคารผลิตข้าวโพดหวานแช่แข็ง
- ปี 2563: ติดตั้ง Solar Rooftop เฟสที่ 2 กำลังการผลิต 265 kWp บนหลังคาอาคารผลิตข้าวโพดหวานบรรจุกระป๋อง
- ปี 2565: ติดตั้ง Solar Rooftop เฟสที่ 3 กำลังการผลิต 186 kWp บนหลังคาอาคารผลิตสินค้าพร้อมรับประทาน (Mini Factory)

2. โครงการผลิตก๊าซชีวภาพจากขี้วัวโพด

บริษัทได้ดำเนินโครงการผลิตก๊าซชีวภาพจากขี้วัวโพด เพื่อเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้า รวมถึงมีบริหารจัดการน้ำเสียด้วยการนำไปบำบัด เพื่อผลิตก๊าซชีวภาพ (Biogas) และผลิตเป็นกระแสไฟฟ้าสำหรับใช้ในโรงงานบางส่วน ลดต้นทุนในการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในโรงงาน และไฟฟ้าส่วนที่เหลือสามารถจำหน่ายไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้

## การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

บริษัทให้ความสำคัญในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยรณรงค์และส่งเสริมให้พนักงานช่วยกันประหยัดพลังงาน และดำเนินโครงการด้านพลังงานดังนี้

1. โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop)

บริษัทดำเนินโครงการ Solar Rooftop บนหลังคาอาคารผลิตสินค้า โดยมีกำลังการผลิตไฟฟ้ารวม 951 kWp เพื่อผลิตไฟฟ้าใช้ในกระบวนการผลิตภายในบริษัท ซึ่งถือเป็นการใช้พลังงานสะอาดที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นอีกมาตรการหนึ่งในการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2567 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ จำนวน 916,441 kW

2. โครงการผลิตก๊าซชีวภาพจากขี้วัวโพด

ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินโครงการผลิตก๊าซชีวภาพจากขี้วัวโพด เพื่อเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้าสำหรับใช้ในโรงงาน และจำหน่ายไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ จำนวน 3,314,370 kW

## รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน



การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	69,555.36	81,628.77	83,243.37
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	9,275.88	15,781.37	21,043.39
น้ำมันเตา (ลิตร)	375,000.00	180,000.00	0.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	119.81	132.95	83.67
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	178,566.00	199,746.00	201,022.00

#### การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	11,222,630.00	13,732,821.57	12,651,356.00

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

#### แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทมีการใช้น้ำบาดาล เป็นแหล่งน้ำดิบในการผลิตน้ำใช้ภายในโรงงาน โดยบริษัท มีระบบกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐาน และมีการควบคุมปริมาณการใช้น้ำในแต่ละส่วนงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และมีการจัดการน้ำทั้งอย่างมีประสิทธิภาพ โดยน้ำที่ผ่านการบำบัด ร้อยละ 80 ของปริมาณน้ำทั้งหมด ได้นำกลับมาใช้ประโยชน์ในระบบสุขาภิบาล สาธารณูปโภค และใช้ในงานภูมิทัศน์ ในอนาคต บริษัทมีแผนจะดำเนินการสร้างระบบการรีไซเคิลน้ำกลับมาใช้ใหม่ โดยนำกลับมาใช้ในส่วนงานที่ไม่สัมผัสกับผลิตภัณฑ์โดยตรง

นอกจากนี้ บริษัทมีการดำเนินบริหารจัดการน้ำในพื้นที่ไร่ตะวันหวาน (Sun Valley) ซึ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้วิจัยพัฒนาทางการเกษตรของบริษัท และเป็นพื้นที่ในการรองรับการปลูกวัตถุดิบ อาทิ ข้าวโพดหวาน ถั่วลายเสือ มะเขือเทศ และพืชเกษตรอื่น ๆ โดยได้มีการสร้างอ่างเก็บน้ำเพื่อกักเก็บน้ำสำหรับการปลูกวัตถุดิบได้ตลอดทั้งปี

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

#### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำบาดาล รวม 468,920 ลูกบาศก์เมตร โดยมีปริมาณน้ำใช้แล้ว เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 213,637 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถนำไปใช้ประโยชน์ซ้ำในงานภูมิทัศน์ จำนวนร้อยละ 70 ของปริมาณน้ำที่เข้าสู่ระบบบำบัด ส่วนที่เหลือร้อยละ 30 เป็นน้ำทิ้งปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน

#### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	433,484.00	537,892.00	468,920.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	433,484.00	537,892.00	468,920.00

#### การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2565	2566	2567
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	59,218.80	68,691.60	64,091.10
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	59,218.80	68,691.60	64,091.10

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	374,265.20	469,200.40	404,828.90

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร) <sup>(7)</sup>	138,177.20	160,280.40	149,545.90

หมายเหตุ : <sup>(7)</sup> ปริมาณน้ำที่ได้รับการบำบัดแล้ว บริษัทนำกลับมาใช้ซ้ำในโรงงานภูมิทัศน์

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการจัดการของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตให้มีคุณค่าทางเศรษฐกิจ โดยจำหน่ายเปลือกและขังข้าวโพดที่ได้จากกระบวนการผลิต ให้แก่เกษตรกร และสหกรณ์โคนมในการนำไปเป็นอาหารหยาบสำหรับเลี้ยงโคนม บริษัทมีการจัดการของเสียแยกตามประเภทของเสียตามที่กฎหมายกำหนด และมีระบบป้องกันการปนเปื้อนสิ่งแวดล้อมตั้งแต่การจัดเก็บ การขนส่ง และการกำจัด อีกทั้งมีระบบบริหารจัดการของเสียอันตราย การคัดแยกของเสียในแต่ละประเภท ซึ่งรวมถึงการจัดทำระบบการจัดการภายใน และการรวบรวมจัดเก็บอย่างถูกวิธี ดังนี้

- ขยะอันตราย เช่น หลอดไฟเสื่อมสภาพ, ภาชนะปนเปื้อน และน้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว ส่งกำจัดกับบริษัทที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย โดยวิธีการกำจัดจะมีทั้ง นำมารีไซเคิล และฝังกลบ
- ขยะทั่วไป (ไม่อันตราย) เช่น ถุงพลาสติก, กระดาษ, เศษเหล็ก และเศษสแตนเลส ส่งกำจัดกับบริษัทที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย เพื่อนำไปรีไซเคิล สำหรับการจัดการขยะที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต บริษัทใช้หลัก 3R (Reduce Reuse Recycle) โดยมีระบบการคัดแยกขยะ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานในโรงงาน ขยะรีไซเคิล เช่น กระจก กระดาษ เศษพลาสติก ขยะเหล่านี้บริษัทได้ใช้บริการรับจ้างทิ้งขยะเพื่อไปกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และได้มีการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยเข้าร่วมโครงการ Care the bear เป็นโครงการร่วมกับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อรณรงค์ให้พนักงานช่วยกันลดขยะและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท ตามหลักการ 6 Cares

กระบวนการจัดการของเสียและผลิตก๊าซชีวภาพ (Biogas)

- ขังข้าวโพดเหลือจากกระบวนการผลิต จะถูกนำไปสับผสมรวมกับน้ำเสียจนเกิดปฏิกิริยาเคมีจนได้ก๊าซมีเทนที่มีคุณภาพเพียงพอสำหรับการผลิตกระแสไฟฟ้า ซึ่งบริษัทจะนำกลับมาใช้ในโรงงาน ส่วนที่เหลือจากการใช้ภายในโรงงานจะขายให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแห่งประเทศไทย (กฟผ.) บริษัทได้ดำเนินโครงการผลิตก๊าซชีวภาพจากขังข้าวโพด เพื่อเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้า รวมถึงมีบริหารจัดการน้ำเสียด้วยการนำไปบำบัด เพื่อผลิตก๊าซชีวภาพ (Biogas) และผลิตเป็นกระแสไฟฟ้าสำหรับใช้ในโรงงานบางส่วน ลดต้นทุนในการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในโรงงาน และไฟฟ้าส่วนที่เหลือสามารถจำหน่ายไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี



- ในปี 2566 บริษัท ได้รับรางวัล Thailand Energy Awards ประเภทโครงการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ จากกระทรวงพลังงาน
- กระบวนการจัดการของเสียจากกระบวนการผลิต ในปี 2567 บริษัทได้นำของเสียจากกระบวนการผลิต ได้แก่ เปลือก และซังข้าวโพดหวาน จำหน่ายให้เกษตรกรเลี้ยงโคนม ร้อยละ 73 และนำเข้าสู่กระบวนการผลิตก๊าซชีวภาพ ร้อยละ 27 รวมร้อยละ 100 ของปริมาณของเสียทั้งหมด

## รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย



### การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	342,320.00	383,050.00	363,166.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	342,320.00	374,820.00	346,860.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	0.00	8,230.00	16,306.00

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

### แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทมีการดำเนินการพัฒนากลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบการทำงานระดับสากลที่ได้รับการยอมรับ โดยมีมาตรการดังนี้

1. ปรับปรุงกระบวนการผลิต
2. นำเทคโนโลยีมาช่วยในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. ส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)  
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

### การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

### การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

## รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-2	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 11,833.00 tCO <sub>2</sub> e	2567 : ลด 10% เทียบกับปีฐาน	2574 : ลด 12% เทียบกับปีฐาน

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

บริษัทได้ดำเนินการลดก๊าซเรือนกระจก ที่เกิดจากกระบวนการผลิตในองค์กร ได้แก่ การปรับเปลี่ยนเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ก๊าซ LPG เป็นการใชไฟฟ้า และการใช้รถโฟล์คลิฟท์จากเดิมใช้น้ำมันดีเซล ก๊าซ LPG เป็นการใช้พลังงานไฟฟ้า อีกทั้งดำเนินการโครงการ Solar rooftop เฟส 3 บนหลังคาอาคารผลิตสินค้าพร้อมรับประทาน (Minifactory) กำลังการผลิตไฟฟ้าขนาด 186 kWp และการผลิต Biogas จากระบบบำบัดน้ำเสียและระบบผลิต Biogas จากขี้ขำโพตซึ่งเป็นของเสียจากกระบวนการผลิตเพื่อผลิตไฟฟ้าใช้ในองค์กร

นอกจากนี้บริษัทดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้องโดยให้ความสำคัญตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การขนส่ง โดยกำหนดรถขนส่งที่ใช้มาตรฐานการปล่อย ไอเสีย Euro 3 ขึ้นไป เพื่อมีส่วนช่วยในการปล่อยปริมาณมลพิษจากรถขนส่ง และมีนโยบายการลดการใช้กระดาษในองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ทดแทนการทำงานในรูปแบบของกระดาษและเปลี่ยนการจัดเก็บข้อมูลและเอกสารในรูปแบบไฟล์ ทำให้อัตราการใช้กระดาษในองค์กรลดลงและยังช่วยประหยัดพลังงาน ลดการสิ้นเปลืองเอกสารที่จำเป็นในเวลาเร่งด่วน และลดการใช้พื้นที่ในการเก็บเอกสาร ซึ่งจะช่วยให้มีการจัดการระบบงานได้คล่องตัว โดยบริษัทได้จัดซื้อแท็บเล็ต (Tablet) เพิ่มในปี 2567 จำนวน 7 เครื่อง ปัจจุบันมีทั้งสิ้น 85 เครื่องเพื่อใช้งานบันทึกข้อมูลทดแทนการทำงานในรูปแบบกระดาษ ในหน่วยงาน การผลิต คุณภาพ วิศวกรรม และสำนักงานที่มีปริมาณการใช้กระดาษจำนวนมากและมีระยะเวลาการจัดเก็บเอกสารอย่างน้อย 4-5 ปี เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในการสืบค้นทางด้านคุณภาพ

บริษัทมีนโยบายการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรไร้กระดาษ (Paperless) ดังนี้

1. สนับสนุนให้พนักงานและหน่วยงานมีการใช้และเก็บเอกสารในระบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น
2. มีการรณรงค์ให้พนักงานใช้กระดาษอย่างประหยัด เช่น ปรับขนาดกระดาษให้ลดลงเพื่อเหมาะสมกับการใช้งาน การใช้กระดาษ 2 หน้า
3. ลดการแจกเอกสาร โดยสนับสนุนให้มีการใช้ QR Code กำกับเอกสาร รวมถึงการสร้างแบบสอบถามด้วยระบบออนไลน์ มากขึ้น เพื่อลดการใช้กระดาษและสะดวกต่อการประเมินผล

หลังจากได้ดำเนินการดังกล่าวแล้ว บริษัทสามารถลดจำนวนกระดาษและค่าใช้จ่ายในการซื้อกระดาษลง

- 4.บริษัทได้เริ่มทำโครงการ E tax invoice เพื่อลดการใช้กระดาษลง

## การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) <sup>(8)</sup>	10,678.00	13,110.00	10,393.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	5,036.00	6,203.00	4,038.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	5,642.00	6,907.00	6,355.00

หมายเหตุ : <sup>(8)</sup> การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยรายได้จากการขาย (TonCO<sub>2</sub>e/ล้านบาท) ปี 2564 (ปีฐาน) = 3.97 ปี 2565 = 3.63 ปี 2566 = 3.55 และปี 2567 = 2.96

## การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

### การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : อื่น ๆ : หน่วยวิจัยเพื่อการจัดการพลังงานและเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อม สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

## แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

### การจัดการมลพิษ

บริษัทคำนึงถึงการจัดการปัญหาด้านมลพิษ และมีระบบการจัดการมลพิษทางอากาศและมลพิษทางเสียง ที่เกิดจากกระบวนการผลิต ซึ่งบริษัทมีเป้าหมายลดการปล่อยมลพิษสู่ภายนอก ให้ต่ำกว่าเกณฑ์และเป็นไปตามกฎหมายกำหนด และมีการตรวจวัดค่ามลพิษที่เกิดขึ้นเป็นประจำ โดยผู้ตรวจวัดเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน โดยในปี 2567 ผลการตรวจวัดมลพิษทางอากาศ มีปริมาณการปล่อยสารเจือปนในอากาศ ของซัลเฟอร์ไดออกไซด์ 103 ppm และไนโตรเจนออกไซด์ น้อยกว่า 2 ppm และผลการตรวจวัดคุณภาพเสียงในบรรยากาศ (Ambient noise measurement) เพื่อวัดระดับความดังเสียงจากโรงงานเฉลี่ย 24 ชั่วโมง โดยระดับความดังเสียงเฉลี่ย 69.5 Leq ซึ่งอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนดไว้

### ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

#### จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

## 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: “UNGPs”) โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้าน การจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการทำงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการทางเพศ เพื่อบูรณาการ สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศและโลก นอกจากนั้นเพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกันกับองค์กร

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%A1%E0%B8%99%E0%B8%B8%E0%B8%A9%E0%B8%A2%E0%B8%8A%E0%B8%99.pdf>

### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน เป็นประจำทุกไตรมาส โดยสาระสำคัญยังคงเดิมไม่มีการเปลี่ยนแปลง

### การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

#### แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

#### แผนการจัดการพนักงาน

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างแรงงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากรเพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกันกับองค์กรอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมสอดคล้องกับอัตราตลาด ตามความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน และพฤติกรรม นอกจากนี้ บริษัทไม่มีการใช้แรงงานข้ามชาติและแรงงานเด็ก หรือละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด และบริษัทได้

มีการจ้างแรงงานคนพิการที่เหมาะสมกับสภาพลักษณะงานเพื่อส่งเสริมให้ผู้พิการได้ใช้ศักยภาพของตนเอง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ ไม่เป็นภาระของครอบครัว

• **การพัฒนาพนักงาน**

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถให้แก่พนักงาน เพื่อสนับสนุนและพัฒนาความสามารถของพนักงานให้มีความเป็นมืออาชีพ สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร โดยได้กำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรเป็นแผนการฝึกอบรมประจำปีสำหรับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงาน ทั้งการอบรมภายในบริษัทและส่งเสริมการอบรมในหลักสูตรของหน่วยงานภายนอก ตลอดจนการดูงานทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงมีการจัดให้มีสวัสดิการในรูปแบบต่างๆ ให้กับบุคลากรเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานของพนักงานในระยะยาว

• **การกำหนดตำแหน่งงาน**

บริษัทได้มีการกำหนดตำแหน่งงานหลักขององค์กรโดยฝ่ายบุคคลได้ทำงานร่วมกับผู้บริหารในหน่วยงานหลักขององค์กร อีกทั้งได้วางแผนการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งและกำหนดให้มีการประเมินผลการพัฒนาเพื่อให้อย่างมั่นใจว่าพนักงานและองค์กรจะได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่

• **การจัดหาสวัสดิการ**

บริษัทมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงและจัดหาสวัสดิการที่ดี และประโยชน์ที่เหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนดเช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจจับสุขภาพ ปัจจัยเสี่ยงจัดห้องพยาบาลที่มีเจ้าหน้าที่ประจำ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงานและผู้บริหารที่เดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ การตรวจสุขภาพประจำปี การจัดให้มีเครื่องมือบริการพนักงาน เป็นต้น

• **ความปลอดภัยในชีวิตอนามัย**

บริษัทได้ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมว่า เป็นสิ่งสำคัญของการดำเนินธุรกิจและการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนจึงมีนโยบายด้านความปลอดภัยเพื่อเป็นการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ บริษัทจึงพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
- จัดให้มีคู่มือความปลอดภัยในการทำงานและอบรมพนักงานให้ทราบถึงนโยบายความปลอดภัย สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ มาตรการป้องกัน
- การตรวจสอบ ควบคุม และค้นหาความเสี่ยง
- การตรวจสอบ ตรวจวัด ด้านความปลอดภัย
- ทำโครงการส่งเสริมด้านความปลอดภัย

บริษัทได้จัดให้มีคู่มือความปลอดภัยในการทำงานและอบรมพนักงานให้ทราบถึงนโยบายความปลอดภัย สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ มาตรการป้องกันและการปฏิบัติงานเฉพาะด้านให้ปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่และมีการทบทวนโดยบรรจุเข้าเป็นหลักสูตรโดยพิจารณากำหนดการอบรมตามความเหมาะสม และหัวหน้างานได้แจ้งถึงความปลอดภัยในการทำงานในที่ประชุมก่อนเข้าทำงาน (Morning talk)

**การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน**

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

**รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน**

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำนวนชั่วโมงการอบรม	2567: -	2567: การอบรมเฉลี่ย 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

**ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน**

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ในปี 2567 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 12 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 48 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

การดำเนินงานด้านความปลอดภัยในชีวิตอนามัยบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตร การดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟ รวมถึงอบรมบุคลากรด้านความปลอดภัยเฉพาะด้านต่าง ๆ เช่น การขับรถโฟล์คลิฟท์ให้ปลอดภัย การบังคับบันจันความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า เจ้าหน้าที่ปลอดภัย เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทมีการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน โดยจัดตั้งทีมคณะกรรมการสวัสดิการที่ได้รับการเลือกตั้งมาจากตัวแทนของพนักงาน เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานในการจัดการสวัสดิการให้แก่พนักงาน เช่น การแก้ไขปรับปรุงสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ และมีกิจกรรมให้พนักงานเข้าร่วม ได้แก่ กิจกรรมทำบุญโรงงาน กิจกรรมถวายเทียนเข้าพรรษา กิจกรรมการประชุมครั้งปี และ การประชุม Town Hall Meeting เพื่อแสดงวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ รวมถึงเป้าหมายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เข้าร่วมในการเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจเปลี่ยนแปลงองค์กรไปในทางที่ดีขึ้น ด้วยการรักษามาตรฐานการทำงาน พัฒนาทักษะของบุคลากรในองค์กร และปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาเสริมกระบวนการทำงาน พร้อมเดินหน้าแผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

#### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



#### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

##### การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	1,169	1,323	1,302
พนักงานชาย (คน)	479	546	541
พนักงานหญิง (คน)	690	777	761

##### การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	12	13	19
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	12	13	19
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	11	11	17
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	1	2	2

	2565	2566	2567
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

### การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	240,030,922.00	285,179,486.00	299,022,102.00

## การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

### การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	42.00	42.00	48.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	414,898.00	217,406.00	380,249.22

## การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง) <sup>(9)</sup>	19	30	22

หมายเหตุ : <sup>(9)</sup> หมายเหตุ : อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR) เป็นตัวเลขสถิติที่แสดงอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน 1 วันขึ้นไป  
โดยมีสูตรคำนวณ (จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บ/จำนวนชั่วโมงการทำงานทั้งหมด)\*1,000,000  
จำนวนชั่วโมงการทำงานทั้งหมด = จำนวนพนักงาน\*8 ชั่วโมง\*365วัน

## การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร <sup>(10)</sup>

### ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	N/A	48	55
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	N/A	3.63	4.22

หมายเหตุ : <sup>(10)</sup> ข้อมูลพนักงานประจำรายเดือนที่ลาออกรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี



## การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

### แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

### แผนการจัดการลูกค้า

#### 1. การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- สร้างมาตรฐานการผลิตและการบริการที่คำนึงถึงคุณภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค
- ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมจากกระบวนการผลิต
- ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอาหาร

#### แนวทางการดำเนินงาน

- ใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพและมาจากแหล่งที่มีความรับผิดชอบต่อปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานสากล เช่น GMP, HACCP, ISO
- ตรวจสอบคุณภาพสินค้าอย่างสม่ำเสมอก่อนส่งมอบให้ลูกค้าและคำแนะนำเกี่ยวกับสินค้าอย่างเหมาะสม

#### 2. การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าแก่ลูกค้า

- ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และครบถ้วนเกี่ยวกับสินค้า
- ส่งเสริมความเข้าใจของลูกค้าเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทั้งด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

#### แนวทางการดำเนินงาน

- ใช้หลากหลายช่องทางที่ชัดเจนและอ่านง่าย รวมถึงมีข้อมูลโภชนาการและส่วนผสมที่จำเป็น
- เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์และสื่อสารกับลูกค้าโดยตรง
- จัดทำเอกสารและคู่มือเกี่ยวกับสินค้าอย่างถูกต้อง

#### 3. การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

- เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้า
- สร้างความภักดีของลูกค้าและกระตุ้นให้เกิดการซื้อซ้ำ
- พัฒนาความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นระหว่างลูกค้ากับบริษัท

#### แนวทางการดำเนินงาน

- มีระบบรับข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากลูกค้า พร้อมนำไปปรับปรุงสินค้าและการให้บริการ
- จัดทำโปรแกรมส่งเสริมการขาย
- สร้างช่องทางการสื่อสารที่เปิดกว้างและเข้าถึงง่าย เช่น Call Center, Line Official, Facebook Page
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของลูกค้า เช่น ร่วมงานแสดงสินค้า เปิดโอกาสให้ลูกค้าเยี่ยมชมโรงงาน

#### 4. การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

- คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้ปลอดภัยและเป็นไปตามกฎหมาย
- สร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในการใช้บริการของบริษัท

#### แนวทางการดำเนินงาน

- จัดให้มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ชัดเจนและประกาศให้ลูกค้ารับทราบ
- ใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เช่น การเข้ารหัสข้อมูล การจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล
- ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าให้กับบุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาต

### การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า



บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	คะแนนความพึงพอใจ	-	2567: มากกว่าร้อยละ 90

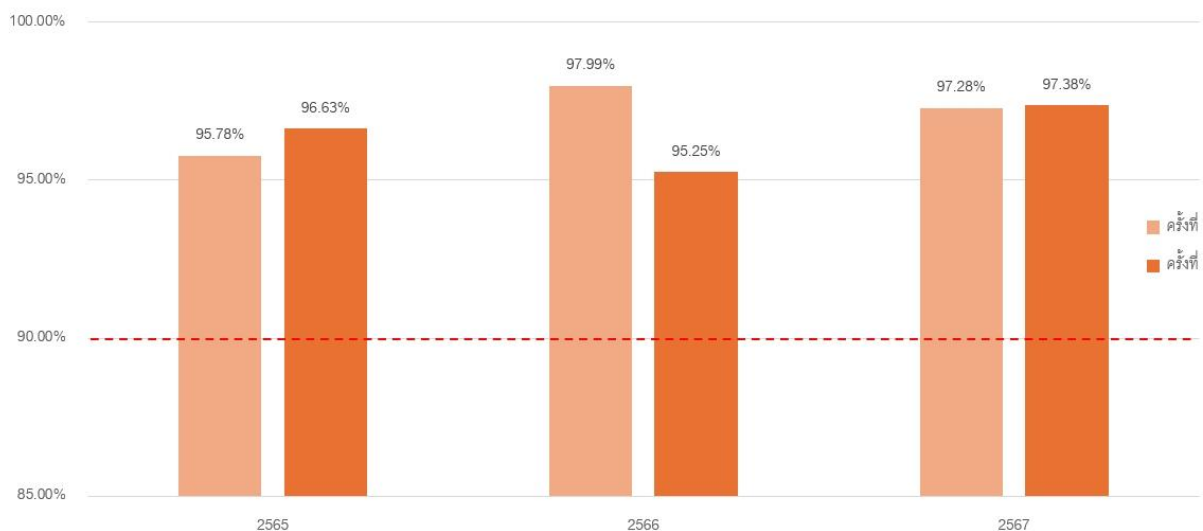
#### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทได้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อบริษัท ผลิตรถยนต์ ตามประสิทธิภาพและเปรียบเทียบกับคู่แข่ง ปีละ 2 ครั้ง โดยมีเกณฑ์มาตรฐานคือจะต้องมีคะแนนความพึงพอใจในระดับปานกลาง ระดับมาก และระดับมากที่สุดรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ซึ่งบริษัทได้นำคะแนนและความคิดเห็นของลูกค้ามาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพของผลิตรถยนต์ การผลิต และการให้บริการ ให้เป็นที่พอใจสูงสุดของลูกค้า

#### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

กราฟแสดงความพึงพอใจของลูกค้า ปี 2565 - 2567



กราฟแสดงความพึงพอใจของลูกค้าปี 2565-2567

#### การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

##### ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

#### ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

##### แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี  
 แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม

#### ด้านการศึกษา

บริษัทให้ความสำคัญในการส่งเสริมการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยร่วมเป็น “ภาคีเครือข่ายภาคเอกชน” กับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) ผลักดันหลักสูตรวิชาชาวโศทหวน ตั้งแต่ปี 2560 ถึงปัจจุบัน เพื่อยกระดับทักษะในการพัฒนานักเรียนนักศึกษา กศน. สู่การเป็นเกษตรกรรุ่นใหม่ โดยออกแบบหลักสูตร ที่มีทั้งภาคทฤษฎีควบคู่กับการฝึกปฏิบัติงาน ให้นักเรียนนักศึกษามีความเข้าใจถึงกระบวนการเพาะปลูก การใช้นวัตกรรมทางการเกษตร ที่มีส่วนสำคัญต่อการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรให้มีมาตรฐานตามความต้องการของอุตสาหกรรมแปรรูป ซึ่งช่วยให้นักเรียนนักศึกษาสามารถนำความรู้ไปต่อยอดสร้างงานสร้างอาชีพได้และมีรายได้ที่มั่นคงในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นดำเนินการเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมโอกาสในการศึกษาทุกระดับ และได้เปิดโอกาสให้ สถาบันการศึกษานำนักศึกษาเข้ามาฝึกงาน ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรมอาหาร และชมกระบวนการผลิตสินค้าเกษตรแปรรูป ตั้งแต่ต้นน้ำสู่ปลายน้ำ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถาบันการศึกษา สร้างแรงบันดาลใจ และต่อยอดการพัฒนาประสบการณ์เรียนรู้ของนักเรียนและนักศึกษา

#### ด้านการส่งเสริมการบำรุงศาสนาและวัฒนธรรม

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของศาสนาและวัฒนธรรมไทย ซึ่งเป็นรากฐานของสังคม และมีบทบาทสำคัญในการหล่อหลอมจิตใจของพนักงานรวมถึงสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและชุมชน จึงมุ่งมั่นในการส่งเสริมและอนุรักษ์ศาสนาและวัฒนธรรม โดยจัดกิจกรรมทางศาสนา เช่น ทำบุญบริษัท ตักบาตร ฟังธรรม ถวายเทียนเข้าพรรษา ผ้าป่า และกุหลิน อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ในด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรม บริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานร่วมกิจกรรมตามประเพณีสำคัญต่าง ๆ

### การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การศึกษา	จำนวนนักศึกษาฝึกงาน	2567: 60 คนต่อปี	2570: ไม่น้อยกว่า 70 คน ต่อปี
• การศึกษา	จำนวนนักศึกษาเข้าเรียนหลักสูตรชาวโศทหวน	2567: 67 คนต่อปี	2570: ไม่น้อยกว่า 80 คน ต่อปี
• ศาสนาและวัฒนธรรม	กิจกรรมทางศาสนา	2567: จัดกิจกรรมทางศาสนามาร่วมกับชุมชน 1 ครั้ง	2570: จัดกิจกรรมทางศาสนามาร่วมกับชุมชน อย่างน้อย 12 ครั้งต่อปี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

#### ด้านการศึกษา

บริษัทได้รับมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ รางวัลดีเด่น ระดับประเทศ สาขา ภาคีเครือข่าย ประเภท หน่วยงานภาคีเครือข่ายภาคเอกชนดีเด่น ในปี 2565 จากรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการศึกษาด้านการเกษตรของไทย ที่ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปต่อยอดสร้างงานสร้างอาชีพในอนาคต และบริษัทยังมุ่งมั่นในการร่วมขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานการศึกษา เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาบุคลากรด้านเกษตร เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน และลดความเหลื่อมล้ำของคนในสังคมอย่างยั่งยืน โดยบริษัทยังคงดำเนินการต่อเนื่อง สำหรับ ปี 2567 มีนักศึกษา กศน. ที่เรียนหลักสูตรวิชาชาวโศทหวน จำนวน 67 คน และบริษัทมีการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้ามาฝึกงานจากสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา ด้านการบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรมอาหาร จำนวน 60 คน

#### ด้านการส่งเสริมการบำรุงศาสนาและวัฒนธรรม

ในปี 2567 บริษัทดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญโรงงาน ส่งเสริมให้พนักงานฝึกสมาธิประจำทุกสัปดาห์ จัดกิจกรรมถวายเทียนเข้าพรรษา และทอดกฐิน

ประจำปี โดยร่วมกับชุมชนสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ทำบุญทอดกฐินวัดในชุมชนรอบโรงงาน ได้แก่ วัดบ้านเปียง วัดท่าเตื่อ วัดป่าจี้ และวัดพินัง นอกจากนี้บริษัทเป็นเจ้าภาพงานกฐิน เพื่อนำรายได้จากงานบุญไปใช้บูรณะอาคารเสนาสนะภายในวัด เสริมสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน และทำนุบำรุงศาสนา

ในด้านการส่งเสริมวัฒนธรรม บริษัทได้จัดกิจกรรมลอยกระทงร่วมกับชุมชนบ้านป่าจี้และบ้านท่าเตื่อ ณ แม่น้ำขาน อำเภอสันป่าตอง ภายใต้แนวคิด "ลอยกระทงรักษ์โลก" เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ กระทงที่ใช้ในงานทำจากวัสดุธรรมชาติที่ย่อยสลายได้ เช่น ก้านกล้วย ใบตอง และดอกไม้สด ช่วยลดมลพิษทางน้ำ และส่งเสริมการตระหนักรู้ถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมนี้ยังมีจุดประสงค์ในการส่งเสริมให้คนรุ่นใหม่เห็นถึงความสำคัญของการรักษาสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ประเพณีที่ดีงาม

#### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม







วัฒนธรรม



ศาสนา

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

### แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

#### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความถูกต้อง ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้หลักคุณธรรมและความโปร่งใส หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งให้ความเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น จึงบรรจุนโยบายการเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญาและแนวปฏิบัติ ให้แก่ ผู้บริหารและพนักงานไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยในปี 2567 บริษัทมีการบริหารจัดการตามหลักจริยธรรมธุรกิจ และไม่มีประเด็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

#### การป้องกันความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ในปี 2567 บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท

#### การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน และสังคม

บริษัทมีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยมีแนวทางที่จะปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุนและอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ตามสมควรแต่ละกรณี บริษัทได้สร้างสัมพันธ์อันดีกับสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ รวมถึงให้การส่งเสริม ให้การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

## ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

### จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

ภาพรวมของการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2567 รายได้จากการขายสำหรับปี 2567 มีจำนวน 3,514.7 ล้านบาท ลดลง 4.9% จากปีก่อน เนื่องจากความต้องการสินค้าของลูกค้าที่ลดลงและผลกระทบจากสภาพอากาศเปลี่ยนแปลง

กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2567 มีจำนวน 703.9 ล้านบาท ลดลง 7.9% จากปีก่อน เกิดจากปริมาณวัตถุดิบรับเข้าสู่การผลิตลดลงจากปัจจัยฤดูกาลที่ไม่เอื้ออำนวย ส่งผลให้ต้นทุนการผลิตสูงขึ้น

กำไรสุทธิสำหรับปี 2567 มีจำนวน 293.9 ล้านบาท ลดลง 17.8% จากปีก่อน เกิดจากปริมาณการผลิตที่ลดลง ส่งผลให้ต้นทุนการผลิตสูงขึ้น รวมถึงค่าใช้จ่ายสูงขึ้นจากค่าใช้จ่ายในการบริหาร ค่าเช่าคลังสินค้าและต้นทุนทางการเงิน

#### สรุปภาพรวมของการดำเนินงาน

(หน่วย: ล้านบาท)	FY2567	FY2566	%เพิ่ม (ลด) YoY
รายได้จากการขาย	3,514.7	3,696.6	(4.9%)
กำไรขั้นต้น	703.9	763.9	(7.9%)
กำไรสุทธิ	293.9	357.4	(17.8%)
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.38	0.46	

#### ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

##### ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

###### รายได้จากการขาย

กลุ่มบริษัทรายงานรายได้จากการขายในสำหรับปี 2567 เท่ากับ 3,514.7 ล้านบาท ลดลง 4.9% จากปีก่อน เนื่องจากความต้องการสินค้าของลูกค้าที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน โดยในปี 2566 สภาพอากาศเหมาะสมกับการเพาะปลูก ผลผลิตได้รับเข้าเป็นไปตามแผน ทำให้ลูกค้าเร่งซื้อสินค้าเพื่อชดเชยสินค้าที่ขาดในช่วงก่อนหน้า เป็นผลให้ในต้นปี 2567 ลูกค้าต่างประเทศโดยเฉพาะทวีปเอเชียยังมีสินค้าเพียงพอจำหน่ายจึงมีการนำเข้าสินค้าลดลง นอกจากนี้ในปี 2567 ยังมีผลกระทบเชิงลบจากสภาพอากาศเปลี่ยนแปลง ซึ่งทำให้ไม่สามารถปลูกได้ตามแผนอีกด้วย

###### กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

สำหรับปี 2567 กำไรขั้นต้นเท่ากับ 703.9 ล้านบาท ลดลง 7.9% จากปีก่อน โดยบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 20% ลดลงเล็กน้อยเพียง 0.7% เนื่องจากปริมาณวัตถุดิบรับเข้าสู่การผลิตลดลงจากปัจจัยฤดูกาล ส่งผลให้ต้นทุนการผลิตสูงขึ้น

###### กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนและจากตราสารอนุพันธ์สุทธิ

สำหรับปี 2567 บริษัทมีผลกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนและจากตราสารอนุพันธ์สุทธิเท่ากับ 15.9 ล้านบาท โดยกำไรเพิ่มขึ้นมากกว่า 100% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ซึ่งมีผลขาดทุนเท่ากับ 19.1 ล้านบาท สาเหตุเกิดจากในปี 2567 อัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทเทียบกับดอลลาร์สหรัฐมีความผันผวนอย่างมาก โดยช่วงครึ่งปีแรกของปี 2567 ค่าเงินบาทอ่อนค่าลงบ้างตามการแข็งค่าของดอลลาร์สหรัฐ จากการประเมินว่าดอลลาร์ ทรัมป์ มีโอกาสชนะการเลือกตั้งอย่างใดก็ตาม ในช่วงปลายปลายปี เงินบาทแข็งค่าขึ้นจากปัจจัยฤดูกาลเป็นสำคัญ อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดทอนผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว

## ค่าใช้จ่ายในการขาย

สำหรับปี 2567 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 236.8 ล้านบาท ลดลง 2.4% จากปีที่แล้ว ซึ่งลดลงสอดคล้องกับยอดขายที่ลดลงเช่นกัน

## ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2567 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 136.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 36.1% จากปีที่แล้ว โดยมีสาเหตุมาจากค่าใช้จ่ายเงินเดือนพนักงานและสวัสดิการ ค่าเช่าคลังสินค้าที่สูงขึ้น และค่าใช้จ่ายสำหรับงานวิจัยทดลองพื้นที่ปลูกเพื่อการเกษตรและงานด้านเทคโนโลยีทางการเกษตรที่เพิ่มขึ้น

## ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินสำหรับปี 2567 เท่ากับ 14.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นมากกว่า 100% จากปีที่แล้ว โดยมีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน

## กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทรายงานกำไรสุทธิในปี 2567 เท่ากับ 293.9 ล้านบาท ลดลง 17.8% จากปีก่อน โดยบริษัทมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 8.3% ลดลงเล็กน้อยเพียง 1.3% เนื่องจากต้นทุนการผลิตสูงขึ้นจากปัจจัยฤดูกาล รวมถึงค่าใช้จ่ายในการบริหารสูงขึ้นจากพนักงานที่เพิ่มมากขึ้นเพื่อรองรับโครงการสร้างโรงงานเพื่อเพิ่มปริมาณการผลิต และค่าเช่าคลังสินค้าที่สูงขึ้นรองรับปริมาณสินค้าคงคลังที่มากขึ้นในช่วงต้นปีที่มีการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงต้นทุนทางการเงินสูงขึ้นจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

### • สภาพคล่อง (Liquidity)

วงจรเงินสด (Cash Cycle): เพิ่มขึ้นจาก 29.4 วัน เป็น 57.5 วัน เนื่องจากสินค้าคงคลังเฉลี่ยอยู่ในระดับที่สูงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากในปี 2566 ลูกค้ามีการสั่งซื้อสินค้าที่เคยขาดในช่วงก่อนหน้า ในขณะที่ปี 2567 สินค้าคงคลังได้ปรับเพิ่มขึ้นสู่สภาวะสมดุลมากขึ้น นอกจากนี้รายได้จากการขายตัวในไตรมาส 4/2567 ทำให้สิ้นปี 2567 ลูกหนี้การค้าจึงอยู่ในระดับที่สูงขึ้น วงจรเงินสดของบริษัทที่ยาวขึ้นจากปัจจัยชั่วคราวทั้งสินค้าคงคลังและลูกหนี้การค้าดังกล่าว บริษัทได้มีการแก้ไขสถานการณ์จนกลับมามีเสถียรภาพมากขึ้นในปัจจุบัน พร้อมรักษาสมดุลระหว่างการเติบโตและการบริหารสภาพคล่องได้อย่างเหมาะสม

### • ความสามารถในการทำกำไร (Profitability)

อัตรามูลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) และอัตรามูลตอบแทนสินทรัพย์ (ROA) ลดลงสอดคล้องกับกำไรสุทธิที่ลดลง

### • โครงสร้างหนี้ (Leverage)

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt-to-Equity) ยังคงอยู่ในระดับต่ำและคงที่เท่าปี 2566 ที่ 0.4 เท่า สะท้อนถึงธุรกิจยังคงมีโครงสร้างหนี้ที่แข็งแกร่ง สามารถจัดการกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,955.9 ล้านบาท ลดลง 1.1% เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากสินค้าคงเหลือที่ลดลง 107.5 ล้านบาท เนื่องจากยอดขายที่เพิ่มขึ้นในไตรมาส 4 ทำให้ปริมาณสินค้าคงเหลือตอนสิ้นงวดลดลง นอกจากนี้ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 87.6 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการขยายการลงทุน อันได้แก่โครงการ Mini Factory2 และโครงการปรับปรุงกระบวนการในไลน์ผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้สูงขึ้น

### หนี้สินรวม

สำหรับหนี้สินรวม กลุ่มบริษัทมีจำนวนเท่ากับ 570.3 ล้านบาท ลดลง 6.7% เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งมาจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 155.4 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 100 ล้านบาทเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน

#### ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,385.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.4% จากกำไรสุทธิ 293.9 ล้านบาท และกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น 2.1 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลกระทบจากการวัดมูลค่าตามวิธีการคิดค่าส่วนเกินของหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน โดยหนี้สินผลประโยชน์พนักงานลดลงและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเพิ่มขึ้นเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราคิดลดที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังมีการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดจำนวน 277.2 ล้านบาท

#### รูปผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

(หน่วย: ล้านบาท)	FY2567	FY2566	%เพิ่ม (ลด) YoY
รายได้จากการขาย	3,514.7	3,696.6	(4.9%)
ต้นทุนขาย	(2,810.8)	(2,932.7)	(4.2%)
กำไรขั้นต้น	703.9	763.9	(7.9%)
รายได้อื่น	14.2	9.6	48.3%
กำไร(ขาดทุน)จากอ.แลกเปลี่ยนและตราสารอนุพันธ์	15.9	(19.1)	183.4%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(236.8)	(242.6)	(2.4%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(136.9)	(100.6)	36.1%
ต้นทุนทางการเงิน	(14.8)	(4.5)	228.4%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	345.5	406.7	(15.0%)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(51.6)	(49.3)	4.6%
กำไรสุทธิ	293.9	357.4	(17.8%)
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.38	0.46	
<b>อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	20.0%	20.7%	(0.7%)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	8.3%	9.6%	(1.3%)
EBITDA	459.6	492.1	(6.6%)
อัตรา EBITDA (%)	13.0%	13.3%	(0.3%)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.4	0.4	-
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	21.3%	28.5%	(7.2%)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	14.9%	20.5%	(5.6%)
วงจรเงินสด (วัน)	57.5	29.4	28.1



ฐานะการเงิน

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	เพิ่ม (ลด)	
	2567	2566	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	1,955.9	1,978.2	(22.3)	(1.1%)
หนี้สินรวม	570.3	611.3	(41.0)	(6.7%)
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,385.5	1,366.8	18.7	1.4%

ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

กลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการ ควบคุมและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อสร้างมูลค่า เพิ่มผลตอบแทนและลดต้นทุนที่ไม่จำเป็น โดยสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจคือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินค้าคงเหลือและลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น โดยมีสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมประมาณ 61%, 19% และ 16% ตามลำดับ กลุ่มบริษัทมีอัตราการหมุนของสินทรัพย์ถาวรลดลง 9% จาก 43% ในปี 2566 เป็น 34% ในปี 2567 ลดลงสอดคล้องกับกำไรสุทธิที่ลดลง สำหรับอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์รวมลดลงเพียง 0.3 เท่า จาก 2.1 ในปี 2566 เป็น 1.8 ในปี 2567 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการลงทุนในสินทรัพย์เพื่อรองรับการขยายการผลิตของยอดขาย ตามแผนธุรกิจของบริษัทและเพิ่มกำลังการผลิตในผลิตภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

โดยในปี 2567 มีโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายกำลังการผลิตที่ลงทุนต่อเนื่อง ได้แก่

- 1. โครงการสร้างโรงงานเพื่อเพิ่มปริมาณการผลิตเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ RTE (สินค้าพร้อมทาน) (โครงการ Mini-factory2)
- 2. โครงการปรับปรุงกระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพและลดค่าใช้จ่ายในการรับเข้าวัตถุดิบ (โครงการ Raw Material Loading หรือ RM Loading)
- 3. เครื่อง Packing line สำหรับสินค้ากระป๋องขนาดเล็ก
- 4. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต RTE (สินค้าพร้อมทาน) ภายในประเทศ โดยการนำเครื่องจักรมาทดแทนแรงงาน
- 5. โครงการข้าวโพดหวานบรรจุแบบ Tetra Pak เป็นการยกระดับความสามารถในการผลิตสินค้าบรรจุภัณฑ์แบบใหม่ โดยมีการนำเครื่องจักรและระบบ Automatic ที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการผลิต

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

กลุ่มบริษัทมีสภาพคล่องและเงินทุนที่เพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ โดยแหล่งที่มาของเงินทุนของกลุ่มบริษัทมาจากทุนและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่ง ณ สิ้นงวด 2567 มีสัดส่วน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเท่ากับ 23% และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินประมาณ 26% ของหนี้สินรวม ทั้งนี้ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นยังคงอยู่ในระดับต่ำและคงที่เท่าปี 2566 ที่ 0.4 เท่า นอกจากนี้ อัตราส่วนสภาพคล่อง ลดลงเพียงเล็กน้อย 0.11 เท่า จาก 1.68 ในปี 2566 เป็น 1.57 ในปี 2567 สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว เพิ่มขึ้น 0.08 เท่า จาก 0.63 ในปี 2566 เป็น 0.71 ในปี 2567 และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด เพิ่มขึ้น 0.59 เท่า จาก 0.18 ในปี 2566 เป็น 0.77 ในปี 2567 สะท้อนถึงธุรกิจยังคงมีสภาพคล่องที่แข็งแกร่งและ สามารถจัดการกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี  
ทางการเงินหรือไม่

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

1. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้ามากกว่า 50 ประเทศทั่วโลก ในการขายสินค้าส่วนใหญ่จะใช้สกุลเงินของผู้ซื้อหรือใช้สกุลเงินเป็นดอลลาร์สหรัฐในการรับชำระเงิน หากมีความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่รุนแรงก็จะมีผลกระทบต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัทโดยตรง แต่อย่างไรก็ตามบริษัทมีแนวทางบริหารจัดการด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าและมีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดตลอดเวลา

2. ความผันผวนของปริมาณและราคาวัตถุดิบข้าวโพดหวาน โดยมีสาเหตุจากหลายปัจจัย กล่าวคือ สภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง ภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม ภัยแล้ง อาจส่งผลกระทบต่อปริมาณผลผลิตข้าวโพดหวานต่อพื้นที่เพาะปลูก และคุณภาพของข้าวโพดหวาน เป็นผลให้ปริมาณพื้นที่ในการเพาะปลูกข้าวโพดหวานโดยรวมเปลี่ยนแปลงไป และอาจทำให้ราคาวัตถุดิบข้าวโพดหวานในตลาดเปลี่ยนแปลงไปด้วยตามกลไกอุปสงค์อุปทาน ดังนั้นหากกลุ่มบริษัทไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบข้าวโพดหวานที่มีคุณภาพให้เพียงพอต่อการผลิต หรือราคาวัตถุดิบข้าวโพดหวานปรับตัวในทิศทางที่เพิ่มขึ้น กรณีต่าง ๆ ตามที่กล่าวอาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทไม่มีวัตถุดิบในการผลิตสินค้าเพียงพอ เพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าหรือมีต้นทุนด้านวัตถุดิบเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้มีการบริหารความเสี่ยง ด้วยการทำสัญญาทางการเกษตรแบบพันธสัญญา (Contract Farming) กับผู้รวบรวมวัตถุดิบหรือเกษตรกร อีกทั้ง ยังมีโครงการ Smart Farming ที่จะช่วยส่งเสริมการเพาะปลูกข้าวโพดหวานแก่เกษตรกรในโครงการ ทำให้สามารถวางแผนควบคุมและติดตามปริมาณผลผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มบริษัทได้ นอกจากนี้ยังมีทีมงานฝ่ายส่งเสริมวัตถุดิบที่ทำหน้าที่ในการวางแผนการเพาะปลูกร่วมกับผู้รวบรวมและเกษตรกร รวมถึงหาพื้นที่ปลูกเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอต่อการผลิต

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

##### ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	235.77	32.23	38.67
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	140.60	300.93	313.34
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (ล้านบาท)	154.35	486.58	379.05
สินทรัพย์อนุพันธ์ - หมุนเวียน (ล้านบาท)	11.83	5.21	1.51
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	11.32	18.26	7.80
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	<b>553.87</b>	<b>843.21</b>	<b>740.37</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการ ใช้ - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	5.78	5.78	5.78
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	922.52	1,101.95	1,189.52
สินทรัพย์สิทธิการเช่า - สุทธิ (ล้านบาท)	24.76	20.68	8.34
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ล้านบาท)	1.61	1.43	2.23
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	2.41	5.11	9.61
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	<b>957.08</b>	<b>1,134.95</b>	<b>1,215.48</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b> (ล้านบาท)	<b>1,510.95</b>	<b>1,978.16</b>	<b>1,955.85</b>

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>หนี้สิน</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (ล้านบาท)	0.00	30.00	130.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	217.24	330.24	174.87
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	24.36	67.71	80.58
หนี้สินอนุพันธ์ - หมุนเวียน (ล้านบาท)	0.38	7.72	9.10
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - หมุนเวียน (ล้านบาท)	39.82	35.30	30.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	7.64	7.16	3.81
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (ล้านบาท)	10.57	19.77	35.23
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	4.12	2.57	5.91
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	304.13	500.47	470.36
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	35.23	79.49	64.96
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	7.05	2.49	3.25
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	26.07	28.86	31.71
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	68.35	110.84	99.92
<b>รวมหนี้สิน</b> (ล้านบาท)	372.48	611.31	570.28

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	322.50	322.50	387.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (ล้านบาท)	665.53	665.53	665.53
สำรองตามกฎหมาย (ล้านบาท)	32.25	32.25	38.70
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (ล้านบาท)	138.83	367.21	314.98
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการรวม ธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน (ล้านบาท)	-20.64	-20.64	-20.64
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (ล้านบาท)	<b>1,138.47</b>	<b>1,366.85</b>	<b>1,385.57</b>
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (ล้านบาท)	<b>1,138.47</b>	<b>1,366.85</b>	<b>1,385.57</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (ล้านบาท)	<b>1,510.95</b>	<b>1,978.16</b>	<b>1,955.85</b>

## ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (ล้านบาท)	2,940.18	3,696.55	3,514.72
รายได้อื่น (ล้านบาท)	9.23	9.55	14.17
<b>รวมรายได้</b> (ล้านบาท)	2,949.41	3,706.10	3,528.89
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุน (ล้านบาท)	-2,459.59	-2,932.66	-2,810.86
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	-291.27	-343.21	-373.70
<b>รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b> (ล้านบาท)	-2,750.86	-3,275.87	-3,184.56
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (ล้านบาท)	-59.74	-5.11	21.00
กำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือ ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (ล้านบาท)	14.32	-13.97	-5.08
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	-2.76	-4.49	-14.76
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	-25.25	-49.28	-51.57
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (ล้านบาท)	125.12	357.38	293.92
<b>รายการที่ไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไป ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>			
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	0.00	0.00	2.68
ภาษีเงินได้ของรายการที่ไม่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง (ล้านบาท)	0.00	0.00	-0.54

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (ล้านบาท)	0.00	0.00	2.15
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (ล้านบาท)	125.12	357.38	296.07
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ			
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	125.12	357.38	293.92
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม			
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	125.12	357.38	296.07
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (ล้านบาท)	0.16	0.46	0.38
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	230.98	492.08	459.38
กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	153.13	411.16	360.24

## ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของ บริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	125.12	357.38	293.92
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	77.85	80.92	99.14
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น (ล้านบาท)	0.07	-0.52	0.48
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของ สินค้าคงเหลือ (ล้านบาท)	-0.07	-0.06	4.45
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (ล้านบาท)	-1.02	5.67	0.85
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลง มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน อื่น (ล้านบาท)	-14.32	13.97	5.08
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	0.21	-0.82	-1.75
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	2.76	4.49	14.75
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	25.25	49.28	51.56
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	-0.60	-2.18	-0.88
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลด ลง (ล้านบาท)	253.63	-161.88	-11.02
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	-6.76	-332.17	103.08
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	-0.36	-6.96	10.46
<b>หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (ล้านบาท)	16.87	111.74	-158.71



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	4.21	4.98	6.41
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	32.16	-8.07	0.08
รับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	-0.37	-0.85	-0.60
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	-37.04	-42.77	-41.15
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม ดำเนินงาน</b> (ล้านบาท)	477.59	72.15	376.15
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	1.41	1.84	3.06
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	-140.35	-253.68	-167.93
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	-139.05	-253.26	-166.53
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	-0.30	-0.42	-1.40
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ล้านบาท)	-1.00	0.00	0.00
รับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	0.37	0.85	0.60
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม ลงทุน</b> (ล้านบาท)	-138.57	-250.99	-164.27
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	309.25	265.52	1,371.43
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	55.03	138.70	68.91
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	-319.25	-235.52	-1,271.43
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	-21.93	-51.09	-70.56

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (ล้านบาท)	-7.77	-7.22	-7.73
จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	-128.88	-128.97	-277.21
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	-2.76	-4.40	-14.85
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม จัดหาเงิน (ล้านบาท)	-116.31	-22.98	-201.44
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (ล้านบาท)	222.71	-201.82	10.44
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนในเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	0.02	-1.72	-4.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (ล้านบาท)	13.41	235.77	32.23
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (ล้านบาท)	236.14	32.23	38.67
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้จ่ายได้ สัญญาเช่า (ล้านบาท)	8.58	2.17	5.14
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้จ่ายที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์ (ล้านบาท)	0.00	0.00	-11.28
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ล้านบาท)	5.38	6.63	10.04
เงินปันผลค้างจ่าย (ล้านบาท)	0.36	0.40	0.53

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.82	1.68	1.57
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.19	0.63	0.71
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	1.68	0.18	0.77
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	17.40	18.14	12.13
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	20.98	20.12	30.09
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	16.30	9.15	6.48
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	22.40	39.88	56.36
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	13.43	11.91	12.60
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	27.18	30.65	28.96
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	16.20	29.35	57.49
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	16.34	20.66	20.03
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	4.39	11.24	9.99
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	370.18	17.36	107.12
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	4.22	9.64	8.29
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	11.00	28.50	21.30
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.33	0.45	0.41
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	83.75	109.38	31.15
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	9.48	5.04	2.18
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	77.32	81.22	65.83

	2565	2566	2567
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	8.44	20.49	14.90
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	22.83	43.29	34.23
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	2.00	2.12	1.80

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวง/ตำบล : ดินแดง  
เขต/อำเภอ : ดินแดง  
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร  
รหัสไปรษณีย์ : 10400  
โทรศัพท์ : 02-009-9000  
โทรสาร : 02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด  
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้  
แขวง/ตำบล : แขวงยานนาวา  
เขต/อำเภอ : เขตสาทร  
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร  
รหัสไปรษณีย์ : 10120  
โทรศัพท์ : 0 2677 2000  
โทรสาร : 0 2677 2222  
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง ศศิธร พงศ์อดิศักดิ์  
เลขที่ใบอนุญาต : 8802  
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย ปิยะณัฐ สิงขรณ์  
เลขที่ใบอนุญาต : 11641  
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว นาฏศศิณ วัฒนไพศาล  
เลขที่ใบอนุญาต : 10767  
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว มาริษา ธราธรรพกุล  
เลขที่ใบอนุญาต : 5752

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

#### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

#### รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี



## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) แนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการสำหรับคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานและหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทั้ง 5 หมวดหลัก ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%94%E0%B8%B5.pdf>

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

#### การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย เช่น ด้านการตลาด ด้านการเงิน ด้านบัญชี ด้านบริหารจัดการ ซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแลติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 4 ท่าน กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการของบริษัททุกท่านเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนเองอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้กรรมการบริษัทยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

บริษัทมีนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และมีจำนวนที่เหมาะสมกับบริษัท

ในส่วนของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการนั้นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติเป็นประจำปี โดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์และเปรียบเทียบความเหมาะสมกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยโครงสร้างดังกล่าว มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและสามารถจูงใจให้กรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมาย

#### กระบวนการสรรหาและการคัดเลือกกรรมการบริษัท

1. สรรหากรรมการเมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อให้แก่คณะกรรมการพิจารณา โดยการสรรหาได้พิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ และเปิดรับจากการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหาหรือพิจารณาจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่

เหมาะ

- พิจารณาโครงสร้างกรรมการเพื่อให้ได้กรรมการที่ประกอบไปด้วยความรู้ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์จากหลากหลายสาขาอาชีพ เพื่อเป็นประโยชน์และเอื้อต่อการนำพาบริษัทเข้าสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
- พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
- ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการหากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
- เสนอชื่อให้คณะกรรมการพิจารณาและบรรจุชื่อให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง

## การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

### กระบวนการด้านการกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการเพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัทและกำหนดหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมและสามารถจูงใจให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง
- ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานและค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ทางธุรกิจและแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ประกอบกับความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถประสบการณ์ตามที่บริษัทต้องการ
- กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ

## การพัฒนากรรมการ

บริษัทยังได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(Thai Institute of Directors Association/ IOD) เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความสามารถในฐานะกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาเสริมสร้างความรู้ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการของบริษัท

## การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างน้อยปีละครั้งเพื่อช่วยให้กรรมการของบริษัทได้มีการพิจารณา ทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา อันจะช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพมากขึ้น การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทแบ่งออกเป็น 2 แบบคือการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง

## การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนของบริษัทอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมในธุรกิจดังกล่าว และปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น อนึ่ง ตัวแทนของบริษัทซึ่งเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย จะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยตามกฎหมาย และระเบียบตามที่บริษัทกำหนด รวมถึงอำนาจในการดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทย่อย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อย

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

- นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี
- ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

## ผู้ถือหุ้น

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น

#### สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายในการดูแล ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมาย เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่างๆ ที่พิจารณา สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการและผู้สอบบัญชี สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น และดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

## แนวปฏิบัติในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) โดยดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม อย่างเหมาะสมและความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเหมาะสม

ในวันประชุมบริษัทได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ รวมถึงการส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกคน โดยผู้ถือหุ้น สามารถซักถามประธานคณะกรรมการ ประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ และเปิดโอกาสส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูแลในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้

รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและมติการประชุมผู้ถือหุ้น ผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุม ตลอดจนบันทึกการซื้อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม การชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน คำถามตอบ บริษัทจะเปิดเผยให้สาธารณชนและผู้ถือหุ้นทราบผ่านทาง website ของบริษัท

## การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

ก. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ ในกรณีมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัท ผู้ถือหุ้นจะต้องส่งหนังสือมอบฉันทะที่ระบุรายละเอียดครบถ้วนพร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางหรือเอกสารแสดงตนอื่นๆ ตามที่กำหนด

ข. สิทธิในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมนอกเหนือจากวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมสามารถเสนอได้ตามขั้นตอน ที่กำหนดดังประกาศในเว็บไซต์ของบริษัท

ค. สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามที่ประกาศในเว็บไซต์ของบริษัท สามารถดูรายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทจะดูแลให้คุณภาพของรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระซึ่งได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่น ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และบุคคลทั่วไป ในปี 2567 บริษัทเข้าร่วมกิจกรรม Opportunity day จำนวน 4 ครั้ง ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 วันที่ 13 สิงหาคม 2567 และวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 และได้จัดกิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ จำนวน 2 ครั้ง ในวันที่ 12 มกราคม 2567 และ 28 พฤษภาคม 2567 รวมถึงได้มีการแถลงข่าวและทำจดหมายข่าวต่อสื่อมวลชนอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน และรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ทั้งนี้ ข้อมูลต่างๆ ข้างต้น นอกจากจะเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านช่องทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

## พนักงาน

ความรับผิดชอบต่อนักงาน

- กำหนดโครงสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมสอดคล้องกับอัตราตลาด ตามความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบจรรยาบรรณที่การทำงาน และพฤติกรรม โดยให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาประเมินผู้บังคับบัญชา และการประเมินตนเองทุกระดับ
- จัดทาสวัสดิการที่ดี และประโยชน์อื่นที่เหมาะสม เช่น การประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงาน และผู้บริหารที่เดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ การดูแลสุขภาพประจำปี และการจัดให้มีเครื่องดื่มบริการพนักงาน เป็นต้น
- สร้างความเข้าใจในเป้าหมาย บทบาท และความรับผิดชอบ ให้โอกาสเจริญก้าวหน้าตามเหตุผล รวมถึงสร้างการยอมรับ และรับรู้ในงานที่ทำ

4. การให้รางวัล และการลงโทษต้องอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้อง และกระทำด้วยความสุจริต
  5. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพอนามัย ทรัพย์สิน และเอื้อประโยชน์ในการทำงาน
  6. จัดให้มีช่องทางในการแจ้งข้อร้องเรียนสำหรับพนักงาน
- ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน สามารถแจ้งได้ 2 วิธี คือ
- 1) เขียนจดหมายร้องเรียนใส่ในกล่องแดงบริเวณข้างสำนักงาน
  - 2) แจ้งโดยตรง โดยแจ้งให้ผู้จัดการแผนกทรัพยากรมนุษย์หรือเจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์
- กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของพนักงาน
- 1) พนักงานส่งข้อความร้องเรียน
  - 2) ผู้บริหารเป็นผู้เปิดกล่องแดงเพื่อนำข้อร้องเรียนมาตรวจสอบ
  - 3) ผู้จัดการแผนกทรัพยากรมนุษย์รับจดหมายข้อร้องเรียนจากผู้บริหารเพื่อนำมาดำเนินการต่อหรือส่งให้แผนกที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินการเอง
  - 4) เจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์ สรุปผลข้อร้องเรียนประจำเดือน
  - 5) ประธานกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการจัดให้มีการประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน กำหนดให้ 3 เดือน/ครั้ง
  - 6) เจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์ จัดทำหนังสือเชิญประชุมให้กับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ
  - 7) เจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์ จัดทำรายงานการประชุม

## ลูกค้า

### ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. เอาใจใส่และมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า ทั้งในด้านคุณภาพและการบริการที่ดี และได้มาตรฐาน
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เช่น การโฆษณาประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสินค้า และบริการอย่างครบถ้วนถูกต้องและเป็นธรรมแก่ลูกค้า และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
3. กำหนดนโยบายการตั้งราคาที่ยุติธรรมและเหมาะสม
4. การพิจารณาเงื่อนไขทางการค้า การเจรจาทางธุรกิจ และสัญญาทางธุรกิจที่มีผลประโยชน์แยกออกจากกันและไม่ได้ยึดอำนาจของกันและกัน (Arm's Length Basic)
5. รักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าเสมือนหนึ่งสารสนเทศของบริษัท และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง
6. ไม่เรียก ไม้รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า

### การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์

บริษัทได้คำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าจึงได้ดำเนินการสำรวจความต้องการของลูกค้ารวมถึงความคาดหวังของลูกค้า และมีส่วนทางการรับข้อร้องเรียนและวิธีการจัดการกับข้อร้องเรียนทั้งด้านสินค้าและบริการ บริษัทได้จัดส่งแบบสำรวจความพึงพอใจให้ลูกค้าเป็นประจำทุกปี และยังรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้าหลายช่องทาง อาทิ ช่องทางร้องเรียน อีเมล โทรศัพท์ และโซเชียลมีเดีย และในระหว่างปีบริษัทได้ไปเยี่ยมเยียนลูกค้า ณ สำนักงาน สถานประกอบการของลูกค้าและเข้าร่วมงานแสดงสินค้าในประเทศ ต่าง ๆ เพื่อพบปะกับลูกค้าซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถติดตามสถานการณ์ภาวะการตลาดได้ ในปี 2567 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมกิจการอย่างเหมาะสม จากการสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้า บริษัทได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าในระดับ ดี (Better) และมีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ ๆ โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนดังกล่าวและปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงาน ลดความเสียหายที่เกิดขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนงานด้านคุณภาพบริษัทได้มีนโยบายในเรื่องการตรวจประเมินแบบไม่แจ้งล่วงหน้า (Unannounced Audit) และยกระดับมาตรฐานการบริหารงานด้านคุณภาพให้อยู่ในระดับสากล มีการเตรียมความพร้อม การปรับปรุงแก้ไขงานตลอดเวลาทุกขั้นตอน รวมถึงการสร้างเชื่อมั่นและความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัท โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย และได้ปฏิบัติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า นอกจากนี้ในปี 2567 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทกับคู่แข่งทางการค้า

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาดราการดำเนินการเกี่ยวกับลูกค้า : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%AB%E0%B8%99%E0%B8%94%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%A2%E0%B8%B0%E0%B9%80%E0%B8%A7%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%88%E0%B8%B0%E0%B8%8A%E0%B8%B3%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B9%80%E0%B8%87%E0%B8%B4%E0%B8%99%E0%B9%83%E0%B8%AB%E0%B9%89%E0%B9%81%E0%B8%81%E0%B9%88%E0%B8%A5%E0%B8%B9%E0%B8%81%E0%B8%84%E0%B9%89%E0%B8%B2.pdf>

## คู่แข่งทางการค้า

ความรับผิดชอบต่อการแข่งขันทางการค้า

1. การแข่งขันทางการค้าภายในกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่เหมาะสมหรือผิดกฎหมาย

3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งขั้นด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใด ๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

## คู่ค้า

ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

1. เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม โดยกำหนดวิธีการจัดซื้อ ว่าจ้าง และบริการที่เหมาะสม เน้นความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
2. ไม่จะเจงผลผลิตภัณฑ์ หรือพยายามเลือกสรรคุณลักษณะที่โมเอียงไปทางผลิตภัณฑ์ใดผลิตภัณฑ์หนึ่งอย่างจงใจ นอกจากจะมีเหตุผลสนับสนุนความจำเป็นอย่างเพียงพอ โดยกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์หรือคุณลักษณะเฉพาะของตัวผลิตภัณฑ์จะต้องบอกกล่าวให้ผู้ค้าทราบ และหากจำเป็นต้องให้เสนอราคาใหม่ ผู้เสนอราคายเดิมจะต้องได้รับโอกาสในการเสนอราคาอย่างเท่าเทียมกัน
3. ต้องเลือกสรรผู้เสนอราคาที่ดี และสนใจต่อการเสนอราคาอย่างแท้จริง ไม่เชิญผู้เสนอราคาเพียงเพื่อให้ครบจำนวนตามระเบียบและผู้เสนอราคาทุกรายต้องได้รับรายละเอียดข้อมูล และเงื่อนไขอย่างเดียวกันเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีมีการบอกกล่าวด้วยวาจาจะต้องมีการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งหนึ่ง
4. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ ว่าจ้าง และบริการต้องเปิดเผยข้อมูลและ/หรือ ลักษณะความสัมพันธ์ส่วนบุคคลของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือมีความสัมพันธ์ส่วนบุคคลกับผู้เสนอราคายใดรายหนึ่ง ที่ส่งผลให้เกิดความไม่โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง และให้แสดงความรับผิดชอบโดยการไม่อยู่ร่วมในกระบวนการพิจารณาตัดสินชี้ขาด
5. ไม่เรียก ไม่รับของขวัญ ของกำนัล การรับเลี้ยง ยกเว้นในโอกาสอันควรตามธรรมเนียมปฏิบัติ และละเว้นการให้ความชอบพอเป็นพิเศษจนเป็นเหตุให้ผู้อื่นคิดว่าน่าจะเกิดความไม่ยุติธรรม โดยเฉพาะการทำให้ผู้ค้ารายอื่นเกิดความเข้าใจผิด และไม่ต้องการร่วมเสนอราคา และอาจนำไปบอกกล่าวจนทำให้บริษัทเสียภาพพจน์
6. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมา ถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
7. ผู้บริหารหากมีการเจรจาธุรกิจใด ๆ ที่มีมูลค่าเกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาท) ควรหลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์มือถือ และให้มีพนักงานเข้าร่วมเจรจาด้วยอย่างน้อย 1 คน
8. การเจรจาที่เกี่ยวข้องกับการประมูลงานให้จัดประชุมที่สำนักงานของบริษัทเท่านั้น ยกเว้น กรณีจำเป็น ให้แจ้งคณะกรรมการตรวจสอบล่วงหน้า และให้มีผู้แทนจากคณะกรรมการประมูลงานร่วมอยู่ด้วยอย่างน้อย 1 คน
9. ไม่ใช้ หรือให้ข้อมูล หรือชี้แนะใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดของการดำเนินงานที่มีผลให้ผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าประมูลรายใดรายหนึ่ง หรือหลายรายมีการได้เปรียบในการเสนอราคา

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการการดำเนินการที่เกี่ยวกับคู่ค้า : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%AB%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%9B%E0%B8%8E%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%B4%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%AB%E0%B8%A3%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%84%E0%B9%89%E0%B8%B2.pdf>

## เจ้าหนี้

### การปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระหนี้และการกู้ยืม

บริษัทมีแนวทางการปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระหนี้และการกู้ยืม ดังนี้

- ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ต้องรีบเจรจากับเจ้าหนี้ล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- มุ่งมั่นบริหารงานเพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ที่ดีของบริษัท
- บริหารเงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้เงิน ไม่นำเงินไปใช้ในทางที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท
- เปิดเผยข้อมูลทางการเงินแก่เจ้าหนี้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา

ในปี 2567 บริษัทได้ปฏิบัติตามสัญญาและข้อตกลงของเจ้าหนี้ และสถาบันการเงินซึ่งบริษัทได้ชำระหนี้ตามกำหนดและบริหารการกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท

## หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยมีแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการ ดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น กฎหมายแรงงาน กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายภาษี และมาตรฐานอุตสาหกรรมอาหาร
2. การติดต่อกับหน่วยงานราชการจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ห้ามมิให้มีการใช้วิธีการที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย เช่น การให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด
3. การสนับสนุนและปฏิบัติตามนโยบายภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
4. การมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ บริษัทให้ความสำคัญกับโครงการภาครัฐที่ส่งเสริมอุตสาหกรรมอาหารและเกษตร

ในปี 2567 บริษัทได้เข้าร่วมโครงการจับคู่ธุรกิจสินค้าผลไม้สด แปรรูป และผลิตภัณฑ์เกษตรอื่นๆ เพื่อรองรับมาตรการกีดกันทางการค้า ที่จัดโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (DITP) และกระทรวงพาณิชย์ ในกิจกรรมส่งเสริมการขายผลไม้และผลิตภัณฑ์แปรรูป “Think Tropical Fruits Think Thailand” และร่วมออกคูหาเจรจาธุรกิจกับคู่ค้าต่างประเทศ เพื่อสร้างการรับรู้และช่วยกระตุ้นการส่งออกสินค้าของไทย นอกจากนี้ บริษัทได้ร่วมกิจกรรมลงนามความร่วมมือ ระหว่างผู้ส่งออกไทยและผู้นำเข้าต่างประเทศ ร่วมกับคู่ค้าประเทศญี่ปุ่น ที่มีความสัมพันธ์อันดีมาเป็นระยะเวลานาน และมีการซื้อขายผลิตภัณฑ์ข้าวโพดหวานและหอมหัวใหญ่ ซึ่งในปี 2564-2566 มีมูลค่าการซื้อขายรวมกว่า 100 ล้านบาท การลงนามร่วมมือครั้งนี้ จะช่วยสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง ยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขันให้ดียิ่งขึ้น และเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมส่งออกสินค้าผลไม้สด แปรรูป และผลิตภัณฑ์เกษตรอื่นๆ ของไทย รองรับมาตรการกีดกันทางการค้า เน้นรักษารฐานตลาดเดิมและพร้อมขยายโอกาสทางการค้าสู่ตลาดใหม่อย่างยั่งยืนต่อไป

## ชุมชนและสังคม

### ความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม

1. การให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
2. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ไม่กระทำการใด ๆ ที่ช่วยเหลือและสนับสนุน หรือยอมเป็นเครื่องมือที่จะทำให้เกิดการหลีกเลี่ยงปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ
4. ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
5. ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาคโดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องของเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางศาสนาหรือความเชื่อในทางอื่นใด ชาติพันธุ์ หรือพื้นเพทางสังคม ทรัพย์สิน กำเนิดหรือสถานะ
6. ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ระมัดระวัง ไม่ให้การดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียงหรือให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน
7. จัดกิจกรรมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมของผู้อื่นได้เสียอันเป็นกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์และบริการสังคมอย่างต่อเนื่อง
8. ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความร่วมมือช่วยเหลือสนับสนุนและอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ตามสมควรแต่กรณี

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 9

## แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้ผู้มีส่วนได้เสีย และมุ่งมั่นสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ตลอดจนร่วมมือกับองค์กรภายนอก เพื่อพัฒนากลยุทธ์การเติบโตและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยยึดแนวทางตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ เพื่อสร้างความมั่นคงและความยั่งยืน นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญในการส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต และเผยแพร่แนวปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ ผ่านคู่มือหลักปฏิบัติสำหรับคู่ค้า เพื่อให้การดำเนินงานธุรกิจมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

### การพัฒนาวัฒนธรรมทางธุรกิจ

ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ ให้แก่กลุ่มลูกค้าซึ่งกระจายอยู่ทุกทวีปมากกว่า 50 ประเทศ และประกอบด้วยกลุ่มลูกค้าหลากหลาย เช่น กลุ่มผู้นำเข้า ส่งออก ธุรกิจค้าปลีก และธุรกิจอุตสาหกรรมผลิตอาหารและร้านอาหาร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนั้นผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่ส่งมอบให้ลูกค้าได้ผ่านกระบวนการผลิตด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย และผ่านกระบวนการตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการรับรองสากล เช่น มาตรฐาน British Retail Consortium (BRC) มาตรฐาน International Featured Standard (IFS) มาตรฐาน Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) ทำให้ผู้บริโภคสามารถมั่นใจในคุณภาพและกรรมวิธีการผลิตที่ถูกต้องตามหลักวิธีการผลิตที่ดี (Goods Hygiene Practices) ในปี 2567 บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน British Retail Consortium (BRC) เกรด A+ ประเภท Unannounced และ มาตรฐาน IFS ในระดับ Higher Level ทั้งนี้มีการปรับปรุงกระบวนการผลิต โดยติดตั้งเครื่องจักร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ คุณภาพ และลดต้นทุน

### การพัฒนากระบวนการสร้างพื้นฐาน

บริษัทใช้ระบบ BI (Business Intelligence) ช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูล และร่วมมือกับคู่ค้าในประเทศ ในการพัฒนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางธุรกิจ (EDI: Electronic Data Interchange) ในรูปแบบมาตรฐานสากล แบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดความผิดพลาดของเอกสารข้อมูลต่าง ๆ เพิ่มความรวดเร็วและความถูกต้องในการรับ ส่ง เอกสาร ลดงานซ้ำซ้อนในการจัดการรับส่งเอกสาร บริษัทได้นำระบบทรัพยากรมนุษย์ HumanOS มาใช้สำหรับการบันทึกเวลาเข้าออกของพนักงาน ทดแทนการใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือลดการสัมผัส การอนุมัติ



ผลงาน สนับสนุนโครงการ Paperless และช่วยในการบริหารจัดการการบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น บริษัทได้ดำเนินโครงการ Paperless อย่างต่อเนื่อง โดยใช้ Tablet system ในการบันทึกข้อมูลการผลิตและการตรวจสอบคุณภาพ อีกทั้งยังเชื่อมโยงกับ One drive system เพื่อสามารถเรียกดูข้อมูล Online data และการใช้งานดังกล่าว สามารถประหยัดพื้นที่ในการเก็บเอกสารที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทางด้านคุณภาพ โดยให้เก็บเอกสารอย่างน้อยตามอายุของผลิตภัณฑ์ และเพื่อตอบสนองความต้องการทางด้านคุณภาพของลูกค้าและหน่วยงานรับรองคุณภาพจากภายนอก และบริษัทได้ปรับใช้ระบบ Online meeting และ Remote audit เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ลูกค้าสำหรับการตรวจสอบคุณภาพ โดยที่ไม่ต้องเข้ามาในโรงงาน

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการพัฒนาระบบให้สนับสนุนการทำงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่าน VPN และได้ยกระดับความปลอดภัยจากการถูกคุกคามจากภายนอก โดยการจัดหาโปรแกรมประเภท Computer Management เข้ามาใช้ในการตรวจสอบ และโปรแกรม Antivirus ที่มีการควบคุมการทำงานจาก Server controller ซึ่งมี 3 ส่วนหลัก ๆ ดังนี้

1. VPN เป็นระบบ Network ส่วนตัวแบบจำลอง มีประโยชน์ในการช่วยให้ทางบริษัทรับส่งข้อมูลภายในองค์กรจากระยะไกลได้โดยที่ความปลอดภัยของข้อมูลยังคงอยู่
2. Star Cat เป็น Software ที่ควบคุมการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ในระยะไกล สามารถเก็บรายละเอียดทั้ง Hardware และ Software ในเครื่องคอมพิวเตอร์
3. Antivirus Sophos Endpoint Protection ที่มีความสามารถในการจัดการกับไวรัส และมัลแวร์ประเภทต่างๆ เพื่อปกป้องข้อมูลที่สำคัญ ของธุรกิจ ให้มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น

### การจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืน

บริษัทได้ร่วมมือกับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ดำเนินโครงการส่งเสริมเกษตรกรแบบครบวงจร ผ่านโมเดลบริหารจัดการผลผลิตแบบยั่งยืน เพื่อเปิดโอกาสให้เกษตรกรได้เข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน สนับสนุนการจัดการด้านตลาดรับซื้อที่เป็นธรรม ให้ความรู้ด้านความต้องการของตลาด และแนวโน้มตลาดให้กับเกษตรกรเพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคง รวมถึงร่วมกันยกระดับภาคการเกษตรไทย ส่งเสริมให้เกษตรกรมีคุณภาพชีวิตที่ดี ผ่านการส่งมอบเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตร และสนับสนุนให้เกษตรกรเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างเหมาะสม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายหมุนเวียนในการเพาะปลูกข้าวโพดหวาน และจัดหาปัจจัยการผลิตที่เกี่ยวข้อง โดยส่งเสริมเกษตรกรในเครือข่ายของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทดำเนินโครงการไร่ตะวันหวาน (Sun Valley) ตำบลทุ่งปี้อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อแก้ไขปัญหาความไม่แน่นอนของผลผลิต และสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบ บริษัทได้จัดทำโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ในไร่ตะวันหวาน ได้แก่ ระบบน้ำเพื่อการเกษตร นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการเพาะปลูกอย่างแม่นยำ รถปลูกและรถเก็บเกี่ยว และ Application ทางการเกษตร เป็นต้น และเริ่มปลูกวัตถุดิบ ข้าวโพดหวาน ถั่วลายเสือ โรงเรือนมะเขือเทศ และปลูกผักเกษตรปลอดภัย เพื่อพัฒนาสายพันธุ์พืชที่ตอบโจทย์ในการแปรรูปสู่อาหารเพื่อสุขภาพ โดยมุ่งหวังพัฒนาให้เป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ทางการเกษตร ที่เป็นศูนย์กลางในการ เชื่อมโยงความร่วมมือด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน มหาวิทยาลัย กลุ่มวิสาหกิจชุมชน และเกษตรกร อย่างครบวงจร

ในปี 2567 บริษัทได้จัดกิจกรรมงานวันข้าวโพดหวาน และกิจกรรมเสวนาวิชาการ “เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการผลิตข้าวโพดหวานในประเทศไทย” โดยเปิดให้เกษตรกร นักเรียนนักศึกษาและผู้สนใจ เข้ามาศึกษาเรียนรู้การใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีการเกษตร และให้ความรู้ด้านการปลูกข้าวโพดหวาน และพืชเกษตรอื่น ๆ ที่มีคุณภาพสูงเหมาะสำหรับการแปรรูปในอุตสาหกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%AB%E0%B8%99%E0%B8%94%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%A2%E0%B8%B0%E0%B9%80%E0%B8%A7%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%88%E0%B8%B0%E0%B8%8A%E0%B8%B3%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B9%80%E0%B8%87%E0%B8%B4%E0%B8%99%E0%B9%83%E0%B8%AB%E0%B9%89%E0%B9%81%E0%B8%81%E0%B9%88%E0%B8%A5%E0%B8%B9%E0%B8%81%E0%B8%84%E0%B9%89%E0%B8%B2.pdf>

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและยึดมั่นในความถูกต้องภายใต้คุณธรรมและความโปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยได้กำหนดคู่มือจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของบริษัททุกคนได้ยึดปฏิบัติ บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจที่อยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมอย่างรับผิดชอบต่อตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทานเป็นปัจจัยสำคัญในการนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนและคู่ค้าคือหัวใจสำคัญของความสำเร็จ

บริษัทได้มีการเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่บุคคลภายนอก กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทผ่านเว็บไซต์บริษัท และได้มีการสื่อสารแนวทางปฏิบัติให้พนักงานในองค์กรโดยติดประกาศภายในบริษัท เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ วัฒนธรรมและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง

อีกทั้งได้ขยายขอบเขตการดำเนินงานผ่านการสื่อสารความคาดหวังไปยังลูกค้าโดยจัดทำคู่มือจริยธรรมและแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้า เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ เช่นเดียวกันกับบริษัทที่ถือปฏิบัติอยู่

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88.pdf>

### นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การป้องกันการให้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งต่อผลประโยชน์ของบริษัท การดำเนินธุรกิจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และหากมีความขัดแย้งใดๆ เกิดขึ้น ต้องรายงานและเปิดเผยโดยทันที ดังนี้

1. ไม่ประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
2. ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหารและสำนักงานไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัทอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจอื่น การไปดำรงตำแหน่งนั้นต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ของบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัท
3. ไม่กระทำการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ของบริษัท
4. ควรหลีกเลี่ยงการทำรายการเกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
5. ในกรณีที่เข้าขายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี อย่างเคร่งครัด
6. ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีความจำเป็นต้องเข้าไปทำรายการหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับรายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ก็ต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาการดังกล่าว โดยให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
7. ผู้บริหารระดับสูงไม่ควรดำเนินการใด ๆ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใด ๆ ในลักษณะซึ่งก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความยุติธรรมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย
8. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ และ/หรือ ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตน และผู้อื่นโดยมิชอบ
9. ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องกันไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการกล่าวไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติหรือที่ลักษณะและขนาดของรายการไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของฝ่ายจัดการ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นก่อนนำเสนอ เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
10. บริษัทจะเปิดเผยรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และในรายงานประจำปี รวมถึงแบบแสดงรายการข้อมูล (แบบ 56-1) เป็นประจำปี

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 5

## การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเป็นทางการ ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่กระทำการอันใดที่เป็นประโยชน์ต่อการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบเพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจน ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก ไม่ว่าตนเองอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงินแต่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อด้วย โดยจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตอย่างเคร่งครัด

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%95%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%95%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B8%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%95%E0%B8%84%E0%B8%AD%E0%B8%A3%E0%B9%8C%E0%B8%A3%E0%B8%B1%E0%B8%9B%E0%B8%8A%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%99.pdf>

## การป้องกันการใช้อุบายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องปฏิบัติตามดังนี้
  - ต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
  - ต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
  - ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทให้หลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยการเงินต่อสาธารณชน และ 24 ชั่วโมงหลังจากการเปิดเผยการเงินหรือข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง
3. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัท ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59
4. ทางบริษัทได้ประกาศข้อบังคับดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทราบโดยทั่วกัน

ลิงก์การป้องกันการใช้อุบายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%94%E0%B8%B5.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 14

## การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท และบริษัทย่อยทุกระดับต้องปฏิบัติตามความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้

1. ไม่รับ หรือ ให้ของขวัญ ของที่ระลึก ที่เป็นเงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้น ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือ สิ่งของในทำนองเดียวกัน กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตนได้เข้าไปติดต่อประสานงาน ทั้งในหน่วยงานราชการ และหน่วยงานเอกชน
2. ไม่รับทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลใด ๆ หรือ ประโยชน์อื่น อันเป็นการชักนำให้เกิดการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตน ทั้งนี้ก่อนการรับของที่ระลึกควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท โดยสิ่งของ หรือของขวัญที่ให้แก่นักในหน้าที่การงานควรมีราคาไม่มากและเหมาะสมในแต่ละโอกาส
3. ไม่ให้ทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ หรือของกำนัลใด ๆ หรือประโยชน์อื่น เพื่อจูงใจในการตัดสินใจ หรือมีผลทำให้ผู้รับไม่ปฏิบัติตามการดำเนินงานเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ทั้งนี้การให้สิ่งของตามโอกาสหรือวาระต่าง ๆ ต้องมีมูลค่าไม่มากจนเกินปกติวิสัย
4. ไม่เป็นตัวกลางในการเสนอ เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ หน่วยงานราชการ หรือองค์กรใด ๆ เพื่อแลกกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้ หรือทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐละเว้นการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และข้อปฏิบัติทางกฎหมายตามที่กำหนดไว้
5. ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
6. การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจและการใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจสามารถกระทำได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้
7. การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการตัดสินใจ โดยต้องปฏิบัติตามดังนี้
  - การให้เงิน หรือ ทรัพย์สินของบริษัท เพื่อบริจาคการกุศล ต้องกระทำในนามบริษัทเท่านั้น โดยการบริจาคเพื่อการกุศล ต้องเป็นมูลนิธิ องค์กรสาธารณะ

กุศล วัด โรงพยาบาล สถานพยาบาล หรือ องค์กรเพื่อประโยชน์ต่อสังคม ที่มีใบรับรอง หรือเชื่อถือได้ สามารถตรวจสอบได้ และดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท

• การบริจาคเพื่อการกุศล ในนามส่วนตัวพึงกระทำ แต่ต้องไม่เกี่ยวข้อง หรือทำให้เกิดข้อสงสัยได้ว่าเป็นการกระทำที่ทุจริต เพื่อหวังผลประโยชน์ใดและมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ และดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท

8. ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือรับสิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลหรือการรับรองที่มีประโยชน์มูลค่าเกิน 3,000 บาท ต่อครั้ง หากไม่สามารถปฏิเสธได้ให้เปิดเผยและนำเสนอไว้ที่เลขานุการบริษัท

9. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการเจรจาธุรกิจที่มีมูลค่าเกิน 100,000 บาท ให้เปิดเผยลักษณะความสัมพันธ์ส่วนบุคคลของตนเอง/คู่สมรส และญาติสนิทตามแบบเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอความเห็นต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่

ลิงก์การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 4

## การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

### ความรับผิดชอบต่อการแข่งขันทางการค้า

1. การแข่งขันทางการค้าภายในกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่เหมาะสมหรือผิดกฎหมาย
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใด ๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

## การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของคุณภาพและการบริการ ในขณะเดียวกันได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จากการดำเนินธุรกิจในทุกขั้นตอนและได้นำระบบ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 มาใช้ในการดำเนินธุรกิจให้เป็นที่ยอมรับและปฏิบัติ ของพนักงานทุกคนตลอดจนเผยแพร่ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชนภายใต้เจตจำนงดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และอุบัติภัยต่างๆ จากการดำเนินกิจการซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเตรียมพร้อมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น
3. มุ่งเน้นลดการใช้พลังงานและทรัพยากรภายในบริษัทฯ ลดการใช้ปัจจัยต่างๆ ในการดำเนินกิจการ โดยใช้อย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพสูงสุด และลดการเกิดของเสียจากกระบวนการผลิตให้น้อยที่สุดในทุกขั้นตอน
4. ส่งเสริม และพัฒนาผลิตภัณฑ์ และขั้นตอนต่างๆ ในกระบวนการผลิตและสภาพภูมิทัศน์ บริเวณรอบอาคารผลิต ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ
5. ส่งเสริมให้นำพลังงานจากธรรมชาติหรือพลังงานชีวมวลมาใช้ใหม่เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างต่อเนื่อง
6. ส่งเสริมให้มีการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนรอบข้าง เพื่อก่อให้เกิดปฏิสัมพันธ์ที่ดีและดำเนินการที่ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
7. ส่งเสริมให้มีมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการบรรเทาภาวะโลกร้อน
8. ส่งเสริมโครงการการคิดค้น/พัฒนาวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและ/หรือสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท
9. สื่อสารนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม ต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%81%E0%B8%A7%E0%B8%94%E0%B8%A5%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%A1-2565.pdf>

## สิทธิมนุษยชน

บริษัท ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล โดยปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ อีกทั้งยังดำเนินตามแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนและปฎิญญาว่าด้วยหลักสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ ประเทศไทยเป็นอย่างดี เพื่อให้ง่ายต่อการดำเนินการธุรกิจปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการจึงกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้นเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนต้องถือปฏิบัติในทุกกิจกรรม ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท และผู้ร่วมธุรกิจ ดังนี้

1. การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด บริษัทไม่เลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดต่อการกรรมการและพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นด้าน อายุ เพศ ศาสนา เชื้อชาติ ภาษา ทักษะทางการเมือง การเป็นสมาชิกสหภาพ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานหากจะอยู่บนจุดของศักดิ์ศรีและหลักเกณฑ์ ที่สอดคล้องกับด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
2. บริษัทห้ามมิให้มีการใช้แรงงานบังคับ รวมไปถึงแรงงานทาสและแรงงานเด็ก พนักงานมีสิทธิในการลาออกจากการเป็นพนักงาน โดยสมัครใจหากมีความจำเป็น และห้ามมิให้มีการยึดเอกสารแสดงตัว หรือเรียกหลักประกันในการจ้างงาน และพนักงานจะต้องได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่เหมาะสม และห้าม

มิให้มีการจ้างงานหรือการใช้ประโยชน์จากแรงงานเด็กภายในบริบทของชั้นสวิต และจะไม่สนับสนุนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนร่วมในการใช้แรงงานเด็ก ที่มีอายุต่ำกว่ากฎหมายกำหนด บริษัทอาจส่งเสริมโครงการพัฒนาให้แก่เยาวชน โดยมีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาความสามารถ

3. บริษัทเคารพสิทธิของพนักงานในการเข้าร่วมหรือไม่เข้าร่วมสหภาพแรงงาน หรือองค์กรอื่นๆ ตามเจตจำนง รวมถึงสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรองเพื่อผลประโยชน์ของพนักงาน

4. บริษัทเคารพกฎหมายของพนักงานในการรักษาชั่วโมงทำงานและชีวิตสมดุลของพนักงาน โดยไม่บังคับทำงานล่วงเวลาเหนือจากกฎหมาย และยินยอมดำเนินค่าจ้างและสิทธิประโยชน์ ตามกฎหมายที่กำหนด

5. บริษัทมุ่งเน้นการสร้างความปลอดภัยในที่ทำงาน โดยคำนึงถึงมาตรการป้องกันอุบัติเหตุและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีการจัดสรรทรัพยากรและมาตรการป้องกันอันตรายอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://sunsweetthai.com/Document/CG%20Policy/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%A1%E0%B8%99%E0%B8%B8%E0%B8%A9%E0%B8%A2%E0%B8%8A%E0%B8%99.pdf>  
f

## ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัท มีความห่วงใยต่อชีวิต และสุขภาพของพนักงานทุกคน ความปลอดภัยในการทำงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องได้รับความร่วมมือ ร่วมใจ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร ตั้งแต่ผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานทุกระดับ และเพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัย มีการดำเนินงานไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะส่งเสริมให้พนักงาน ทำงานด้วยความปลอดภัย โดยความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติงาน
2. บริษัท ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้นความปลอดภัย จึงถือเป็นนโยบายสำคัญของบริษัทฯ
3. บริษัท จะส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการพัฒนา และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ ความปลอดภัย ให้เพียงพอกับภาระงาน มุ่งไปให้พนักงานได้ตระหนักถึงอันตรายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในขณะทำงาน ตลอดจนแนะนำให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีป้องกัน
4. บริษัท จะตรวจระดับ และรักษามาตรฐานความปลอดภัยภายในสถานที่ทำงานให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย เพื่อให้มีความปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมที่ดี อันนำไปสู่กำลังใจที่ดี และเป็นปัจจัยพื้นฐานของพนักงาน
5. บริษัท จะจัดฝึกอบรม และให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานทุกระดับ
6. พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืน หรือจงใจละเลย อาจถูกพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท
7. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติ 5ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย) ในสถานที่ทำงานของตนเองให้เคร่งครัด เพื่อป้องกัน อุบัติเหตุ และโรคเนื่องจากการทำงาน
8. บริษัท จะสนับสนุนนโยบายการดำเนินกิจกรรมการค้นหา และการประเมินอันตรายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอุบัติเหตุ เป็นศูนย์ต้นทุน และเวลาในการทำงาน
9. บริษัท จะทบทวน และประเมินระบบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นระยะ เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
10. บริษัท กำหนดเป็นนโยบาย ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามกฎของบริษัทฯ ให้เป็นแบบเดียวกัน และมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอยู่ให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
11. บริษัท กำหนดเป็นนโยบาย ให้พนักงานทุกคนต้องตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง และมีจิตสำนึกที่ดี โดยปฏิบัติตามข้อบังคับด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่บริษัท ได้กำหนด และถือปฏิบัติกันอย่างเคร่งครัด
12. บริษัท ถือว่าพนักงานทุกคนต้องมีส่วนร่วมในการป้องกันอุบัติเหตุ และรักษาสีสิ่งแวดล้อม อันมีสิทธิ์เสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ ของพนักงาน โดยจะนำไปพิจารณา ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขในจุดที่อาจเกิดปัญหา ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานที่ดีที่สุด
13. พนักงาน มีหน้าที่ดูแล ตรวจสอบ ตลอดจนอุปถัมภ์บุคคลภายนอกที่เข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงานของตนเอง หากพบว่ามีพฤติกรรมไม่สงบ มีพฤติกรรมเสี่ยง มีเจตนาทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือมีเจตนาทำให้อุบัติเหตุร้ายแรง พนักงานต้องแจ้งต่อหัวหน้างานทันที เพื่อนำส่งต่อผู้บริหารต่อไป
14. บริษัทฯ ไม่สนับสนุน และต่อต้านการปฏิบัติที่ผิดจริยธรรม การก่อการร้าย การล่วงละเมิด ความรุนแรง และสิ่งผิดกฎหมายต่างๆ

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน :

## การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี

ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำนโยบายจริยธรรมธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งครอบคลุมหัวข้อสำคัญ เช่น การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรักษาความลับและข้อมูลภายในบริษัท การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย การรับภาระใหญ่ของของขวัญ สิบบน เป็นต้น บริษัทได้สื่อสารไปยังกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในรูปแบบการอบรม การตีตประกาศและแจ้งผ่านสื่อภายในองค์กรเช่น อีเมล โน้ต แอประบบทรัพยากรมนุษย์ เป็นต้น

และได้ติดตามการดำเนินการในรูปแบบต่าง ๆ เช่นการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องแจ้งให้ที่ประชุมกรรมการรับทราบทุกไตรมาส รวมถึงการมีช่องทางกำรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด หรือร้องเรียนการทุจริต

## การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี  
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี  
และพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัท ชันสวิท จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) แนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการสำหรับคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานและหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทั้ง 5 หมวดหลัก ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ และได้พิจารณาหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) เมื่อทบทวนแล้วได้มีการปรับใช้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้นซึ่ง เห็นว่าแนวทางปฏิบัติดังกล่าวยังมีประสิทธิภาพเพียงพอ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งเน้นประเด็นทางสังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทได้มีพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการประเด็นทางสังคมและสิ่งแวดล้อมมาอย่างต่อเนื่องดังนี้

- ปี 2562 บริษัทได้ทำการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และได้จัดทำจริยธรรมทางธุรกิจเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้เป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องและเหมาะสม จัดทำนโยบายการเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญา แผนพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ ๆ
- ปี 2563 จัดทำคู่มือจริยธรรมและแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าเพื่อขอความร่วมมือให้คู่ค้ายึดถือปฏิบัติด้วยกัน อย่างสอดคล้องเพื่อจะได้เติบโตไปด้วยกันอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- บริษัทมีการประเมินคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ตลอดจนการประเมินคณะกรรมการบริษัทรายบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทุกปี ส่งผลให้บริษัทมีพัฒนาการตามลำดับ
- บริษัทได้รับผลคะแนน CGR ประจำปี 2561 ในระดับ 3 ดาว (ดี) ปี 2562 และ 2563 ในระดับ 4 ดาว (ดีมาก) ในปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 และ ปี 2567 ในระดับ 5 ดาว (ดีเลิศ) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และมีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและสาธารณชน ทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติ ผ่านเว็บไซต์บริษัท โดยมีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎบัตรกรรมการบริษัทโดยการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ ให้ดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี หรือ 3 วาระ นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ซึ่งในปี 2567 ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนด นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในด้านของบรรษัทภิบาล และด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเพิ่มบทบาทหน้าที่ให้กับคณะกรรมการชุดย่อยเดิม และเปลี่ยนชื่อคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ดังนี้
  - 1) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
  - 2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืนเพื่อให้กรรมการได้มีบทบาทในการกำกับดูแล ด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน ของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้คำนึงถึงความเหมาะสมในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2567 บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 8 ครั้ง เพื่อให้กรรมการรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทและพิจารณาแผนการดำเนินงาน งบการเงินแต่ละไตรมาส รวมทั้งทบทวนนโยบายสำคัญ ซึ่งกรรมการบริษัททุกท่านได้เข้าร่วมการประชุมกรรมการครบทุกครั้ง อีกทั้งบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระในการเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่  
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

### 6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

- บริษัทได้รับผลคะแนน CGR ประจำปี 2561 ในระดับ 3 ดาว (ดี) ปี 2562 และ 2563 ในระดับ 4 ดาว (ดีมาก) ในปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 และ ปี 2567 ในระดับ 5 ดาว (ดีเลิศ) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- บริษัทได้รับประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ในระดับ BBB



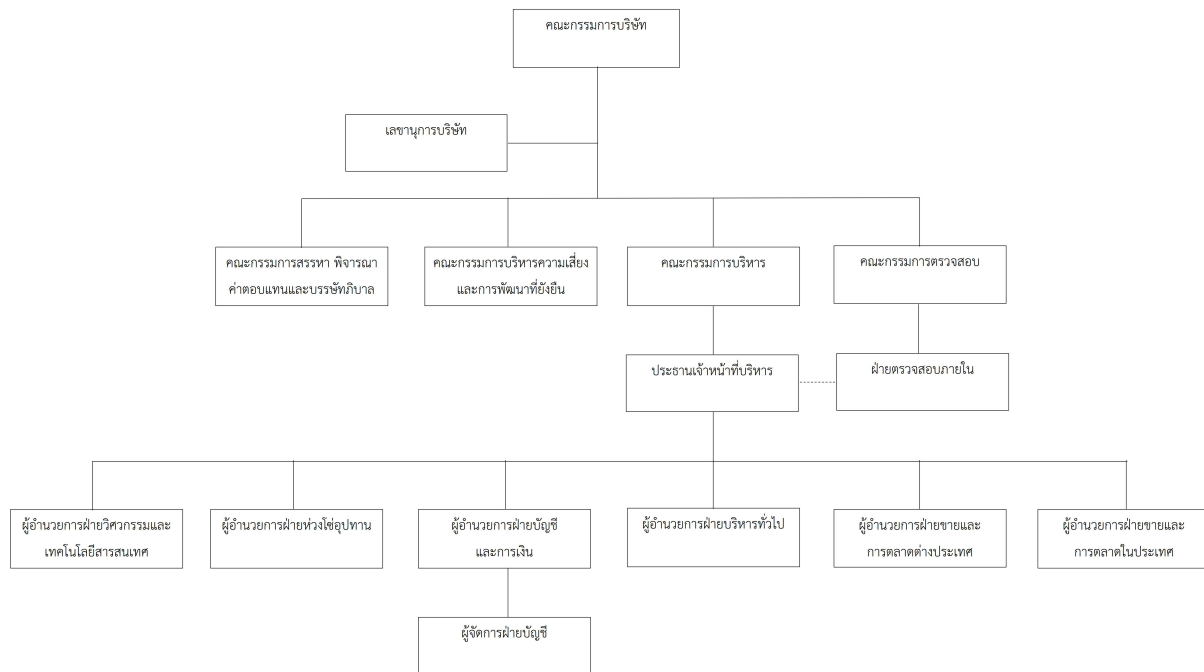
## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

#### แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 9 พฤษภาคม 2567

#### รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหากรรมการและพิจารณาตำแหน่งได้พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคำนึงถึงความสำคัญด้านความหลากหลายทางด้านโครงสร้างกรรมการ ซึ่งจะพิจารณากรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งในด้านคุณวุฒิ วิชาชีพ ทักษะ อายุ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยส่งเสริมเรื่องสิทธิมนุษยชน และความเท่าเทียมทางเพศ เพื่อให้ทราบถึงทักษะที่จำเป็น บริษัทจึงจัดทำ Board Skill Matrix เป็นเครื่องมือในการกำหนดและตรวจสอบคุณสมบัติของกรรมการ ประกอบในการสรรหา รวมทั้งคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้ดำเนินการอย่างเป็นระบบและโปร่งใส และมั่นใจได้ว่าองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท มีสัดส่วนและความหลากหลายที่เหมาะสม อันจะช่วยตอบสนองต่อเป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทครบถ้วนและเหมาะสม ในปี 2567 บริษัทมีกรรมการบริษัท จำนวน 9 ราย ประกอบด้วย กรรมการหญิง 4 ราย และ กรรมการชาย 5 ราย โดยมีกรรมการอิสระ จำนวน 4 ราย และกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 5 ราย

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

นายองอาจ กิตติคุณชัย หรือ นางจิราพร กิตติคุณชัย หรือ นายชัยยศ สันตวงษ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางสาวมรกต กิตติคุณชัย หรือ นางสาวกรรณิ์ ประสาทงามเลิศ รวมเป็นสองคนและประทับตราบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	9	100.00
กรรมการชาย	5	55.56
กรรมการหญิง	4	44.44
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4	44.44
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5	55.56
กรรมการอิสระ	4	44.44
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	1	11.11

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

#### รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ไกรฤทธิ์ บุญเกียรติ  เพศ: ชาย  อายุ : 79 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : บริหารธุรกิจ  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b>  • การถือหุ้นทางตรง : 307,620 หุ้น (0.039744 %)  • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>ประธานกรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	18 ม.ค. 2560	การจัดการองค์กร, การตลาด
<p>2. นาย พิชัย คชมิตร  เพศ: ชาย  อายุ : 74 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : บริหารธุรกิจ  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b>  • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)  • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>รองประธานกรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	18 ม.ค. 2560	การจัดการองค์กร, ธนาคาร, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย วรพงศ์ นันทาวิวัฒน์  เพศ: ชาย  อายุ : 67 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b>  • การถือหุ้นทางตรง : 3,360,000 หุ้น (0.434110 %)  • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	18 ม.ค. 2560	<p>การจัดการองค์กร, การเงิน, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, พัฒนาอสังหาริมทรัพย์</p>
<p>4. นาย ชัยยศ สันติวงศ์  เพศ: ชาย  อายุ : 72 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : บริหารธุรกิจ  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b>  • การถือหุ้นทางตรง : 150,000 หุ้น (0.019380 %)  • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	18 ม.ค. 2560	<p>การจัดการองค์กร, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, วิศวกรรม, การจัดการความเสี่ยง, ความยั่งยืน</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย งามกิจ กิตติคุณชัย</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโทศึกษาศาสตร์</p> <p>สาขา : เกษตร</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 23,000,000 หุ้น (2.971589 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 77,587,200 หุ้น (10.024230 %)</li> </ul> <p><u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u></p> <p>นางจิราพร กิตติคุณชัย</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	18 ม.ค. 2560	<p>การจัดการองค์กร, การตลาด, ธุรกิจการเกษตร, อาหารและเครื่องดื่ม</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาง จิราพร กิตติคุณชัย  เพศ: หญิง  อายุ : 66 ปี  วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี  สาขา : บัญชี  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 77,587,200 หุ้น (10.024230 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 448,698,200 หุ้น (57.971599 %)</li> </ul> <p><u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชันสวีท โฮลดิ้งส์ จำกัด จำนวน 425,698,200 หุ้น</li> <li>2. นายองอาจ กิตติคุณชัย จำนวน 23,000,000 หุ้น</li> </ol>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	25 ธ.ค. 2540	บัญชี, การตลาด, การจัดการความเสี่ยง, ธุรกิจการเกษตร, อาหารและเครื่องดื่ม
<p>7. นางสาว มรกต กิตติคุณชัย  เพศ: หญิง  อายุ : 73 ปี  วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี  สาขา : บริหารธุรกิจ  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 3,719,520 หุ้น (0.480560 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	18 ม.ค. 2560	การจัดการองค์กร, ธุรกิจการเกษตร, อาหารและเครื่องดื่ม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาง ศุภราภรณ์ ประสาทงามเลิศ  เพศ: หญิง  อายุ : 64 ปี  วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี  สาขา : บริหารธุรกิจ  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 381,420 หุ้น (0.049279 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	18 ม.ค. 2560	การจัดการองค์กร, จัดซื้อ
<p>9. นางสาว อุดมรัตน์ อัครชินโนเรศ  เพศ: หญิง  อายุ : 67 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : ศิลปศาสตร์  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 19,620 หุ้น (0.002535 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการออกกะหว่างปี)</p>	20 เม.ย. 2565	บัญชี, การจัดการองค์กร

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำดังกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา

(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

## รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท

## คณะกรรมการบริษัท



## รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ไกรฤทธิ์ บุญเกียรติ	ประธานกรรมการ		✓	✓		
2. นาย พิชัย คชมิตร	รองประธานกรรมการ		✓	✓		
3. นาย วรพงศ์ นันทากิวัฒน์	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย ชัยยศ สันติวงษ์	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นาย องอาจ กิตติคุณชัย	กรรมการ	✓				✓
6. นาง จิราพร กิตติคุณชัย	กรรมการ	✓				✓
7. นางสาว มรกต กิตติคุณชัย	รองประธานกรรมการ	✓				✓
8. นาง ศุภราภรณ์ ประสาทบลิศ	กรรมการ	✓				✓
9. นางสาว อุบลรัตน์ อัครชโนเรศ	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		4	5	4	1	5



## ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. ธุรกิจการเกษตร	3	33.33
2. อาหารและเครื่องดื่ม	3	33.33
3. ธนาการ	1	11.11
4. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	1	11.11
5. การตลาด	3	33.33
6. บัญชี	2	22.22
7. การเงิน	2	22.22
8. ความยั่งยืน	1	11.11
9. จัดซื้อ	1	11.11
10. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	11.11
11. การจัดการองค์กร	8	88.89
12. วิศวกรรม	2	22.22
13. การจัดการความเสี่ยง	2	22.22
14. บริหารธุรกิจ	1	11.11

## ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่
- หรือคณะทำงาน
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่
- การประชุมคณะกรรมการ

## มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี
- วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน

ประธานกรรมการ (อิสระ) และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ด้านนโยบายและการบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน

## บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

- กำกับดูแลการใช้นโยบายและแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ
- ให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการแต่ไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัท
- เรียกประชุมและเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- สนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างมีอิสระตลอดจนดูแลให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพจนลุล่วง
- สนับสนุนส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้
7. เป็นผู้ลงคะแนนตัดสินใจในกรณีที่ที่ประชุมมีคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ควบคุมการดำเนินงานกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่าง ๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจ เลิกจ้าง ปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสม ของพนักงานระดับต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
8. ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบวาระต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และจะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

### 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
4. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
5. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
6. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
7. พิจารณานุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
9. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
10. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
11. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
12. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง
13. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
14. พิจารณาดำเนินการในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
15. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
16. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุม

ภายใน

17. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาข้อสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
18. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงความคืบหน้ากับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
19. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรหรือตามข้อกำหนดที่บริษัทกำหนดไว้
20. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนตัวเสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นได้เข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
- (จ) การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท
- (ฉ) การเลิกบริษัท
- (ช) การออกหุ้นกู้ของบริษัท
- (ซ) การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น
- (ณ) การอื่นใดที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

#### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ สำหรับคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำได้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) สำหรับทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://sunsweetthai.com/Document/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97.pdf>

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการทั้ง 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน คณะกรรมการสรรหาพิจารณาตอบแทนและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหาร

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการตรวจสอบ

##### บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
  9. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
  11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ/ ผู้บริหาร/ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็นเข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
  12. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัท หรือตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้อำนาจ มาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
  13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
  14. พิจารณาพบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
  15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

#### ลิงก์ฉบับตร

<https://sunsweetthai.com/Document/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3/%E0%B8%81%E0%B8%8F%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%A7%E0%B8%88%E0%B8%AA%E0%B8%AD%E0%B8%9A.pdf>

### คณะกรรมการบริหาร

#### บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- ควบคุมการบริหารงานของบริษัท

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุมและคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
2. พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอนและวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
3. พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
4. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทให้เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
5. พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
6. พิจารณาการทำสัญญาต่างๆที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
7. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆของบริษัทอย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
8. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทและเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
9. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
10. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์หรือการกระทำที่ผิดปกติหรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วทั้งที่และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบต่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
11. ดำเนินการใดๆเพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นหรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
12. การดำเนินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น(แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

#### ลิงก์ฉบับตร

<https://sunsweetthai.com/Document/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3/%E0%B8%81%E0%B8%8F%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3.pdf>

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

### บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- การพัฒนาความยั่งยืน

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

#### ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
3. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
4. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอ ที่จะควบคุมความเสี่ยง
5. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
6. รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
7. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
8. ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
9. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
10. ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
11. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
12. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

#### ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมถึงให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
2. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่าง ๆ และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
3. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. สนับสนุนและเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. มีอำนาจในการแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการหรือคณะทำงานตามความจำเป็น เพื่อปฏิบัติงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### ลิงก์ผู้บัตร

<https://sunsweetthai.com/Document/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9E%E0%B8%B1%E0%B8%92%E0%B8%99%E0%B8%B2%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9>



B2%E0%B8%A3%E0%B8%AA%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%AB%E0%B8%B2%20%E0%B8%9E%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%93%E0%B8%B2%E0%B8%84%E0%B9%88%E0%B8%B2%E0%B8%95%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B9%81%E0%B8%97%E0%B8%99%20%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1

### 7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

#### รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย พิชัย คชมิตร เพศ: ชาย อายุ : 74 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	18 ม.ค. 2560	การจัดการองค์กร, ธนาคาร, การเงิน
2. นาย วรพงศ์ นันทาภิวัฒน์ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	18 ม.ค. 2560	การจัดการองค์กร, การเงิน, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
3. นางสาว อุดมรัตน์ อัครชินโนเรศ(*) เพศ: หญิง อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : ศิลปศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	20 เม.ย. 2565	บัญชี, การจัดการองค์กร

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

#### รายชื่อคณะกรรมการบริหาร



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย อดอง กิตติคุณชัย เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เกษตร สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	25 ธ.ค. 2540
2. นางสาว มรกต กิตติคุณชัย เพศ: หญิง อายุ : 73 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	รองประธานกรรมการบริหาร	25 ธ.ค. 2540
3. นาง จิราพร กิตติคุณชัย เพศ: หญิง อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	25 ธ.ค. 2540
4. นาง ศุภรณ์ ประสาทงามเลิศ เพศ: หญิง อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	25 ธ.ค. 2540
5. นาย สนิท ศรีสุวรรณ เพศ: ชาย อายุ : 72 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	18 ม.ค. 2560
6. นาย วีระ นพพัฒน์กร เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	9 พ.ค. 2567

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย วิชัย เหล่าเจริญพรกุล เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	9 พ.ค. 2567	นาย วีระ นพพัฒน์กร  วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 9 พ.ค. 2567

#### คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน	นาย ชัยยศ สันติวงษ์	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย พิชัย คชมิตร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง จิราพร กิตติคุณชัย	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว อุดมรัตน์ อัครชีโนเรศ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล	นาย วรพงศ์ นันทาภิวัฒน์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย พิชัย คชมิตร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อดิศักดิ์ กิตติคุณชัย	กรรมการชุดย่อย

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด <sup>(11)</sup>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย วิชัย เหล่าเจริญพรกุล เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	15 พ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, ธุรกิจการ เกษตร, การแพทย์
2. นาย อดอง กิตติคุณชัย เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เกษตร สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	9 พ.ค. 2567	การจัดการองค์กร, การ ตลาด, ธุรกิจการเกษตร, อาหารและเครื่องดื่ม
3. นาย วีระ นพพัฒน์กร(*) เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	14 พ.ค. 2567	การเงิน, บัญชี
4. นาง อัมพันธ์ สุริยัง เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : อุตสาหกรรมเกษตร สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายห่วงโซ่อุปทาน	24 ส.ค. 2562	ธุรกิจการเกษตร

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย พัลลภ บุญถึง เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	1 ม.ค. 2564	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการองค์กร
6. นาย อติชัย สำเนียง เพศ: ชาย อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	1 ม.ค. 2564	เศรษฐศาสตร์, การตลาด
7. นาย รัฐศักดิ์ หนูคง เพศ: ชาย อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศ	1 ม.ค. 2565	วิศวกรรม, การจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ
8. นาย วณิชชา ณ ลำปาง เพศ: ชาย อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด ในประเทศ	1 ม.ค. 2567	การตลาด

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(\*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(\*\*) ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี

(\*\*\*) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

หมายเหตุ : <sup>(11)</sup> บริษัท ชันฉวี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567 ซึ่งมีมติต่าง ๆ โดยสรุป ดังนี้

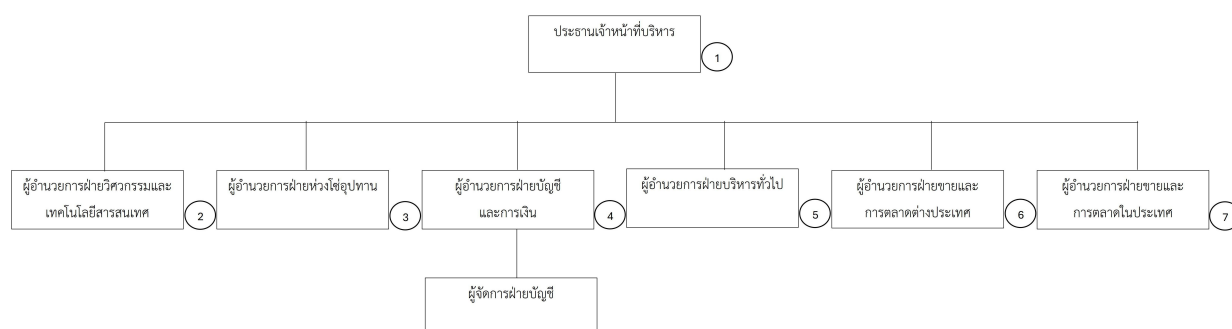
- นายวิชัย เหล่าเจริญพรกุล ได้พ้นจากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหาร ของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป
- อนุมัติแต่งตั้ง นายองอาจ กิตติคุณชัย (เดิมดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร) และให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพิ่ม โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

3. อนุมิตต์แดงตั้ง นายวีระ นพวัฒน์กร ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)) และดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

## แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด <sup>(12)</sup>

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ณ : 9 พ.ค. 2567  
วันที่

## รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



หมายเหตุ : <sup>(12)</sup> รายชื่อผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง อยู่ในลักษณะที่สามารถเปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาถึงความเป็นธรรมและเหมาะสม สอดคล้องกับประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน รวมถึงความรู้ความสามารถที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงที่สุด นอกจากนี้ บริษัทได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ตามเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบ โดยมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ประจำปีของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- เงินเดือน : ระดับค่าตอบแทนที่ได้รับเป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ประสบการณ์ และทักษะ
- ผลประโยชน์อื่น : เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนพิเศษ

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : มี  
ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการมีความเห็นว่าการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงที่สุด มีความเหมาะสมโดยพิจารณาจากประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานรวมถึงความรู้ความสามารถที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท

## 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	28,639,023.00	33,388,733.00	32,069,600.00

ค่าตอบแทนประกอบด้วย เงินเดือน และโบนัสประจำปีจ่าย

### ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	188,157.00	232,200.00	226,512.00

	2565	2566	2567
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทสมทบให้ 3 %

### ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 2,280,200.00  
รอบปีที่ผ่านมา <sup>(13)</sup>

หมายเหตุ : <sup>(13)</sup> โบนัสค้ำจ่าย

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	1,169	1,323	1,302
พนักงานชาย (คน)	479	546	541
พนักงานหญิง (คน)	690	777	761

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

#### ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	240,030,922.00	285,179,486.00	299,022,102.00

#### นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร โดยมอบหมายให้บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงเทพฯ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2560 เป็นต้นไป

#### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	230	240	263
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	19.67	18.14	20.03
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	1,588,640.00	1,670,563.00	1,896,430.00



## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

#### รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

##### การควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัท มอบหมายให้ นางสาววรรณ คำมะณี ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ตั้งแต่วันที่ 19 เมษายน 2561 เป็นต้นไป โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1. ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
- 2. มีประสบการณ์ ด้านบัญชี ด้านบัญชี 3 ปีใน 5 ปีล่าสุด
- 3. ผ่านการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินมีคุณภาพและการกำกับดูแลมีความสอดคล้องกันกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ด. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาววรรณ คำมะณี	varaporn@sunsweetthai.com	053-106538-69

#### รายชื่อเลขานุการบริษัท

##### เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2563 มีมติแต่งตั้งให้ นางวรรณญารัตน์ ไชยชนะ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัท ดังนี้

- 1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - (1) ทะเบียนกรรมการ
  - (2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
- 3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าวโดยการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้นให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ
- (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
- (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- 4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป
- 5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการตลอดจนมติผู้ถือหุ้นและไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
- 6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนี้จะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย
  - (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
  - (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
  - (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง วรรณญารัตน์ ไชยชนะ	wanyarat@sunsweetthai.com	053-106538-20

## รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

### หน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในโดยมี นางสาวสุนทรี มูลเมา ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการฝ่ายผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน โดยมีสายการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งจะนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงานสำหรับใช้ติดตามและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนงานและนโยบายที่บริษัทกำหนด ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สุนทรี มูลเมา	msoontaree@sunsweetthai.com	053-106538-68

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส โดยจัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่สื่อสารและให้ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อนักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเข้าร่วมในกิจกรรม Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างสม่ำเสมอ โดยมอบหมายให้ นายวีระ นพพัฒน์กร ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และให้ข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

### รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย วีระ นพพัฒน์กร	vira@sunsweetthai.com	053-106538-40

### 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

#### รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0 2677 2000	2,400,000.00	-	1. นาง ศศิธร พงศ์อดิศักดิ์ อีเมล: sasithornn@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 8802  2. นาย ปิยะณัฐ สิงขรณ์ อีเมล: Piyanat@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 11641  3. นางสาว นาฏศศิณ วัฒนไพศาล อีเมล: Nadsasin@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 10767  4. นางสาว มาริษา ธารธรรพกุล อีเมล: Marisa@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 5752

#### รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคเอเชีย จำกัด อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0 2677 2000	200,000.00	-	<p>1. นาง ศศิธร พงศ์อดิศักดิ์ อีเมล: sasithornn@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 8802</p> <p>2. นาย ปิยะณัฐ สิงขรณ์ อีเมล: Piyanat@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 11641</p> <p>3. นางสาว นาฏศลิน วัฒนไพศาล อีเมล: Nadsasin@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 10767</p> <p>4. นางสาว มาริษา ธารธรรพกุล อีเมล: Marisa@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 5752</p>

#### 7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ได้อย่างจริงจัง ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้มีบทบาทในการกำกับดูแล การใช้นโยบายและแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมถึงให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ สนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างมีอิสระตลอดจนดูแลให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ รวมถึงได้มีการติดตามและเสนอแนะแนวทาง เรื่องความเข้มงวดของระบบควบคุมภายใน การเฝ้าระวังความเสี่ยงในด้านการดำเนินงานต่าง ๆ นอกจากนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทร่วมกับคณะกรรมการบริหาร เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับเป้าหมายและแผนกลยุทธ์ขององค์กร และติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ จำนวน 2 ครั้ง ในวันที่ 9 กรกฎาคม 2567 และวันที่ 2 ธันวาคม 2567

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในด้านของบรรษัทภิบาล และด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเพิ่มบทบาทหน้าที่ให้กับคณะกรรมการชุดย่อยเดิม และเปลี่ยนชื่อคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อให้กรรมการได้มีบทบาทในการกำกับดูแล ด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน ของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป

#### 8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

##### ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

#### รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาง จิราพร กิตติคุณชัย	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	25 ธ.ค. 2540	บัญชี, การตลาด, การจัดการความเสี่ยง, ธุรกิจการเกษตร, อาหารและเครื่องดื่ม
นางสาว มรกต กิตติคุณชัย	รองประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	18 ม.ค. 2560	การจัดการองค์กร, ธุรกิจการเกษตร, อาหารและเครื่องดื่ม
นาง สุราภรณ์ ประสาทงามเลิศ	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	18 ม.ค. 2560	การจัดการองค์กร, จัดซื้อ

#### การสรรหากรรมการอิสระ

##### หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

##### คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณ์อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

## ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี  
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

## การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทนั้น บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ โดยมีองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การสรรหาดังนี้

### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

- (1) ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัท จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
- (2) ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงมติแต่งตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
- 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม
- 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- (3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- (4) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
- (5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- (6) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปเว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยัง

เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

(7) ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่กรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

#### องค์ประกอบและการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหารโดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะที่ทำการคัดเลือก เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

#### วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ	: ไข
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่	
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด	: ไข
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่	

#### จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	: 4
แต่ละกลุ่มในรอบปีผ่านมา (คน)	

#### สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด และจัดส่งเรื่องที่จะเสนอให้บรรจเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผลรายละเอียดข้อเท็จจริง และข้อมูลที่จำเป็นลงในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- (1) มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- (2) มีวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติอื่น ทั้งนี้ ตามที่บริษัทกำหนด หรือที่คณะกรรมการสรรหาเห็นว่าเหมาะสม
- (3) ต้องอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ และทุ่มเทความสามารถอย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่และพร้อมที่จะเข้าร่วมการประชุมของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- (4) ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท

คณะกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาคัดสรรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แต่หากที่ประชุมคณะกรรมการอิสระไม่คัดเลือกที่จะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ที่ได้รับเสนอชื่อดังกล่าวจะถูกเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาออกเหนือความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ที่ประชุมลงมติครั้งสุดท้าย ซึ่งเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบมาด้วยในการเสนอชื่อเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่ง ได้แก่ (1) แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และ (2) ข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการโดยแนบใบหุ้นหรือหนังสือยืนยันการถือหุ้นจากบริษัท หลักทรัพย์/ตัวแทน ซึ่งเจ้าของข้อมูลต้องลงนามยินยอมและรับรอง และส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงบริษัทภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

##### การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

###### การปฐมนิเทศและการพัฒนากรรมการ

บริษัทจัดทำคู่มือสำหรับกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้รับทราบถึงข้อมูลของบริษัท วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบายต่างๆที่สำคัญซึ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่และการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมและหากกรรมการท่านที่ไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทจะจัดให้เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวเพื่อช่วยให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ที่กำกับดูแลกิจการของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2567 กรรมการ 2 ท่าน ได้เข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้

- นายชัยยศ สันตวงษ์ อบรมหลักสูตร Strategic Board Masterclass (SBM) วันที่ 15/2024 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

(IOD)

- นางจิราพร กิตติคุณชัย อบรมหลักสูตร e-Learning CFO's Orientation Course for New IPOs

## รายละเอียดการพัฒนากิจกรรมในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ไกรฤทธิ บุญเกียรติ ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย พิชัย คชมิตร รองประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย วรพงศ์ นันทาวิวัฒน์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ชัยยศ สันติวงษ์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Strategic Board Master Class (SBM)
5. นาย อดิศักดิ์ กิตติคุณชัย กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาง จิราพร กิตติคุณชัย กรรมการ	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2567: หลักสูตร e-Learning CFO Orientation for New IPOs
7. นางสาว มรกต กิตติคุณชัย รองประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
8. นาง สุภาภรณ์ ประสาทงาม เลขา กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
9. นางสาว อุดมรัตน์ อัครชีโนเรศ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการ (Board Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินที่บริษัทฯ ปรับปรุงจากตัวอย่างของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วจัดทำแบบประเมินขึ้นจำนวน 3 ชุด ดังนี้ 1) การประเมินตนเองของกรรมการแบบรายคณะ 2) การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย 3 ชุด คือ 2.1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2.2) คณะกรรมการสรรหาพิจารณาหาตำแหน่งและบรรษัทภิบาล 2.3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน และ 3) การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ว่าดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ได้อนุมัติไว้และ/หรือตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้

กระบวนการประเมินผลงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย แบบรายคณะมีดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติและทบทวนแบบประเมินผลเพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน
- 2) เลขาธิการบริษัท จัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการให้กรรมการบริษัทภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- 3) กรรมการบริษัท ทำแบบประเมินผลและส่งคืนเลขานุการบริษัท ภายในเดือนมกราคมของทุกปี
- 4) เลขานุการบริษัท เป็นผู้สรุปผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 5) เลขานุการบริษัท นำผลการประเมินและความเห็นเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริษัทไปจัดทำแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุง

#### หัวข้อการประเมินกรรมการ

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ
- 2) การประชุมของคณะกรรมการ
- 3) การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
- 4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
- 5) การพัฒนาตนเองและผู้บริหาร

#### หัวข้อการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) ความเป็นผู้นำ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์
- 3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- 4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- 5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- 6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
- 7) การบริหารและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- 8) การสืบทอดตำแหน่ง
- 9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- 10) คุณลักษณะส่วนตัว

#### วิธีการให้คะแนน

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม
- N/A = ไม่มีข้อมูล หรือไม่สามารถนำมาใช้ได้

#### เกณฑ์ในการประเมิน

1. คะแนนมากกว่าร้อยละ 90 - ระดับดีมาก
2. คะแนนร้อยละ 80-90 - ระดับดีและยอมรับได้
3. คะแนนร้อยละ 70-80 - ระดับพอใช้
4. คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 70 - ระดับปรับปรุง

### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินผลงาน คณะกรรมการและ คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดรายคณะ ประจำปี 2567 มีดังนี้

- คณะกรรมการ คณะแนเฉลี่ย 3.84 หรือร้อยละ 96
- คณะกรรมการตรวจสอบ คณะแนเฉลี่ย 3.95 หรือร้อยละ 98.75
- คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล คณะแนเฉลี่ย 3.65 หรือร้อยละ 91.25
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน คณะแนเฉลี่ย 3.95 หรือร้อยละ 98.75
- ผลการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล คณะแนเฉลี่ย 3.80 หรือร้อยละ 95
- ผลการประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ได้คะแนนเฉลี่ย 3.88 หรือร้อยละ 97

โดยผลการประเมินของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2567 ดังกล่าว ได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท <sup>(14)</sup>

##### การประชุมคณะกรรมการ

1. บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการในวาระปกติไตรมาสละ 1 ครั้ง และได้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการอย่างเป็นทางการล่วงหน้าเป็นเวลา 1 ปี



- เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าประชุมได้ อย่างไรก็ตามอาจมีการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้หากมีวาระพิเศษต้องขอมติจากกรรมการ
2. ในปี 2567 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการจำนวน 8 ครั้ง ซึ่งเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปีที่ผ่านมา
3. บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมโดยมีรายละเอียดครบถ้วนในแต่ละวาระให้กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาดัดสนใจ นอกจากนี้ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใดกรรมการมีสิทธิ์ขอ ดูหรือตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง ขอให้ฝ่ายบริหารชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม
4. ในการประชุมแต่ละครั้งที่ประชุมได้มีการซักถามฝ่ายจัดการและมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ มีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ประธานกรรมการยังได้จัดสรรเวลาให้กับที่ประชุมอย่างเพียงพอเพื่อให้กรรมการ ได้ร่วมกันอภิปรายปัญหาและแนวทางแก้ไข
5. หลังการประชุมคณะกรรมการ เลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรที่มีความถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ทั้งผลการประชุมและความเห็นกรรมการ และจัดเก็บรายงานการประชุมผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการไว้ที่หน่วยงานเลขานุการบริษัท
6. บริษัทได้จัดทำที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาให้ความเห็นหรือข้อมูลเพิ่มเติมแก่คณะกรรมการบริษัทในบางกรณีโดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย การเข้าประชุม
7. คณะกรรมการบริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากผลการ ประเมินดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดี

ทั้งนี้ฝ่ายจัดการได้รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบในที่ประชุมทุกไตรมาสและคณะกรรมการได้ติดตามดูแล ให้ออกแนะให้มีการนำ กลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติพร้อมทั้งทบทวน วิสัยทัศน์ การกิจและกลยุทธ์ของบริษัทในวาระดังกล่าว

ในปี 2567 ได้มีการกำหนดตารางการประชุมกรรมการประจำปี 2568 เป็นการล่วงหน้าดังนี้

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- ครั้งที่ 1 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568
- ครั้งที่ 2 วันที่ 9 พฤษภาคม 2568
- ครั้งที่ 3 วันที่ 19 กรกฎาคม 2568
- ครั้งที่ 4 วันที่ 13 สิงหาคม 2568
- ครั้งที่ 5 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568
- ครั้งที่ 6 วันที่ 2 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ : <sup>(14)</sup> ตารางการประชุมปี 2568 ไม่รวมการประชุมสำหรับวาระพิเศษ และอาจเปลี่ยนแปลงได้

## การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 8  
(ครั้ง)  
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 22 เม.ย. 2567  
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

## รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย ไกรฤทธิ บุญเกียรติ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	8	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย พิชัย คชมิตร (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	8	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
3. นาย วรพงศ์ นันทาทิวัฒน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	8	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ชัยยศ สันติวงษ์ (กรรมการ)	8	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย อองอาจ กิตติคุณชัย (กรรมการ)	8	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาง จิราพร กิตติคุณชัย (กรรมการ)	8	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นางสาว มรกต กิตติคุณชัย (รองประธานกรรมการ)	8	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาง ศุภราภรณ์ ประสาทงามเลิศ (กรรมการ)	5	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นางสาว อุดมรัตน์ อัครชีโนเรศ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	8	1	/	1	N/A	/	N/A

### รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 นางศุภราภรณ์ ประสาทงามเลิศ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง เนื่องจากปัญหาทางด้านสุขภาพ

### คำตอบแทนของคณะกรรมการ

#### ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ (15)

##### คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาถึงความเหมาะสมของการกำหนดคำตอบแทนกรรมการเพื่อให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเปรียบเทียบกับธุรกิจในประเทศและขนาดใกล้เคียงกับบริษัท จึงเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา กำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 อนุมัติกำหนดคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการประจำปี 2567 โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

##### 1. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัท
  - ประธานกรรมการบริษัท 65,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
  - กรรมการบริษัท 30,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบ
  - ประธานกรรมการ 20,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
  - กรรมการ 15,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
- กรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนและบรรษัทภิบาล
  - ประธานกรรมการ 20,000 บาท/ท่าน/ครั้ง

- กรรมการ 15,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ประธานกรรมการ 20,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
- กรรมการ 15,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
- คณะกรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการ 20,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
- กรรมการ 15,000 บาท/ท่าน/ครั้ง

## 2. เงินพิเศษ

กรรมการบริษัทที่มีสิทธิได้รับเงินพิเศษไม่เกินร้อยละ 2 ของกำไรสุทธิ หลังหักทุนสำรองตามกฎหมาย โดยให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาจัดสรรตามความเหมาะสมในแต่ละคราว เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

## 3. สิทธิประโยชน์อื่น

- ไม่มี

หมายเหตุ : <sup>(15)</sup> - กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ การดำเนินงานธุรกิจของบริษัทที่มีรายได้ประจำ จะไม่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุม  
- กำหนดเบี้ยประชุมกรรมการ ประจำปี 2567 เป็นจำนวนรวมไม่เกิน 3,000,000 บาท

## คำตอบแทนของคณะกรรมการ

### รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
<b>1. นาย ไกรฤทธิ์ บุญเกียรติ (ประธานกรรมการ)</b>			985,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	585,000.00	400,000.00	985,000.00	ไม่มี	
<b>2. นาย พิชัย คชมิตร (รองประธานกรรมการ)</b>			740,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	270,000.00	300,000.00	570,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	
<b>3. นาย วรพงศ์ นันทากิวัฒน์ (กรรมการ)</b>			670,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	270,000.00	300,000.00	570,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	40,000.00	0.00	40,000.00	ไม่มี	
<b>4. นาย ชัยยศ สันติวงษ์ (กรรมการ)</b>			<b>650,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	270,000.00	300,000.00	570,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและก ารพัฒนาที่ยั่งยืน	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
<b>5. นาย องอาจ กิตติคุณชัย (กรรมการ)</b>			<b>300,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	0.00	300,000.00	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>6. นาง จิราพร กิตติคุณชัย (กรรมการ)</b>			<b>300,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	0.00	300,000.00	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและก ารพัฒนาที่ยั่งยืน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>7. นางสาว มรกต กิตติคุณชัย (รองประธานกรรมการ)</b>			<b>300,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	0.00	300,000.00	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>8. นาง ศุภรณ์ ประสาทงาม เลิศ (กรรมการ)</b>			<b>300,000.00</b>		<b>N/A</b>

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท	0.00	300,000.00	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>9. นางสาว อุดมรัตน์ อัครชิโนเรศ (กรรมการ)</b>			<b>660,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	240,000.00	300,000.00	540,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและก ารพัฒนาที่ยั่งยืน	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>10. นาย สนิท ศรีสุวรรณ (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>11. นาย วีระ นพวัฒนากร (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>12. นาย วิชัย เหล่าเจริญพรกุล (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

#### รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,635,000.00	2,800,000.00	4,435,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	200,000.00	0.00	200,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน	200,000.00	0.00	200,000.00
5. คณะกรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	70,000.00	0.00	70,000.00

## ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจาย : 2,800,000.00  
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา  
(บาท)

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี  
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี  
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือ  
รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ : ครอบหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้  
บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล  
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำการกระหวางบริษัทกับบุคคลที่  
เกี่ยวข้อง, การทำการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์,  
ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุม  
เพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทตั้ง  
กล่าว โดยตัวแทนของบริษัทอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ  
ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมในธุรกิจดังกล่าว และปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น อนึ่ง ตัวแทนของ  
บริษัทซึ่งเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย จะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยตามกฎหมาย และระเบียบตามที่บริษัทกำหนด รวมถึงอำนาจในการ  
ดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทย่อย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อย

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี  
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบธุรกรรมของบริษัทที่มีกับคณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงพบว่าไม่มีรายการใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผล  
ประโยชน์

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผล ประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

#### การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

#### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน : มี  
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทได้มีการกำหนดจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรักษาความลับและข้อมูลภายในบริษัท และเป็นแนวปฏิบัติสำหรับ  
กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ช่วยให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารจัดการและสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน ระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ทางบริษัทมีข้อกำหนด ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องปฏิบัติตามดังนี้
  - ก) ต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
  - ข) ต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
  - ค) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทให้หลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยการเงินต่อสาธารณชน และ 24 ชั่วโมงหลังจากการเปิดเผยการเงินหรือข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัท ด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง
2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัท ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59
3. บริษัทได้ประกาศข้อบังคับดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทราบโดยทั่วกัน

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน ให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรใน คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ ให้แก่ ผู้บริหาร และระดับจัดการ ในส่วนของพนักงานใหม่ได้รับทราบระเบียบข้อบังคับการทำงาน ผ่านการปฐมนิเทศและพนักงานใหม่ ได้ลงลายมือชื่อในแบบรับการปฐมนิเทศ ในปี 2567 ฝ่ายเลขานุการบริษัท ได้แจ้งช่วงระยะเวลาที่หลีกเลี่ยงหรืองดซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ล่วงหน้า ไปยังกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทราบล่วงหน้า และไม่พบว่ามีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย โดยกรรมการ และผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทรวมทั้งสิ้น 14 ครั้ง จากการตรวจสอบพบว่ามีปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทกำหนดไว้ถูกต้องครบถ้วน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน :
- ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
- รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน :
- การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน,
  - การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน,
  - การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน,
  - การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทให้ความสำคัญแก่การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นอย่างมาก โดยมีแนวทางปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ต้องไม่เรียกร้อง รับเงิน ผลประโยชน์ หรือสิ่งของที่ไม่สมควร หรือเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องในกิจการของบริษัท รวมถึงไม่จ่ายเงินตามที่ถูกเรียกร้อง เสนอจะให้เงิน หรือผลประโยชน์ หรือสิ่งของให้กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ร่วมทำธุรกิจด้วย หรือหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท เว้นแต่เป็นกรณีที่ให้หรือรับตามจารีตประเพณี หรือตามเทศกาลของแต่ละท้องถิ่น และตามที่เหมาะสม

บริษัทได้มีการเผยแพร่แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่บุคคลภายนอก กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทผ่านเว็บไซต์บริษัท และได้มีการ

สื่อสารแนวทางปฏิบัติให้พนักงานในองค์กรโดยตีประกาศภายในบริษัท เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ อบรมและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง

บริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมและหลักปฏิบัติสำหรับคู่ค้า (Business Partner Code of Conduct) ให้ลูกค้า ผู้รวบรวมวัตถุดิบและคู่ค้าหลักทั้งในประเทศและต่างประเทศได้ลงนามรับทราบเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกันกับบริษัทที่ยึดถือปฏิบัติอยู่ รวมถึงได้แจ้งให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานระดับหัวหน้างาน และพนักงาน โดยพนักงานใหม่ทุกคนจะได้รับข้อมูลผ่านการปฐมนิเทศ ซึ่งจะต้องได้รับการอบรมและลงนามรับทราบก่อนเริ่มงาน ทั้งนี้ผู้บริหารและพนักงานระดับหัวหน้างานได้ทบทวนให้ความรู้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ในปี 2567 บริษัทได้ให้คู่ค้ารายใหม่ได้รับทราบแนวทางการดำเนินธุรกิจตามคู่มือจริยธรรมและหลักปฏิบัติสำหรับคู่ค้า (Business Partner Code of Conduct) รวมถึงผู้บริหารและพนักงานระดับหัวหน้างานได้ทบทวนให้ความรู้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ได้สื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท ให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ทราบแนวปฏิบัติเรื่อง No Gift Policy ในช่วงเทศกาลสำคัญ

#### การประเมินความเสี่ยง และการติดตามการประเมินผล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินความเสี่ยงอันเนื่องจากการทุจริตคอร์รัปชันและมีการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายในและคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในองค์กรทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี การบริหารความเสี่ยง ตลอดจนทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในปี 2567 บริษัทมีความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันต่ำและไม่พบประเด็นการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

#### การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

##### การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี  
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

##### ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด หรือร้องเรียนการทุจริต

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนที่แสดงว่า ผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินงานของบริษัท หรือการที่พนักงานคนใด หรือกลุ่มใดกระทำการใดที่ทุจริต ผิดกฎหมาย โดยผ่านช่องทางดังนี้

##### ติดต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

อีเมล : [audit\\_committee@sunsweetthai.com](mailto:audit_committee@sunsweetthai.com)

โทรศัพท์ : 053-106538 – 40 ต่อ 68

ทางไปรษณีย์ : คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) เลขที่ 9 หมู่ 1 ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ 50120

##### ติดต่อเลขานุการบริษัท

อีเมล : [company\\_secretary@sunsweetthai.com](mailto:company_secretary@sunsweetthai.com)

โทรศัพท์ : 053-106538 – 40 ต่อ 20

ทางไปรษณีย์ : เลขานุการบริษัท บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) เลขที่ 9 หมู่ 1 ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ 50120

ทั้งนี้บริษัทจะทำการพิจารณาเบื้องต้นว่า เรื่องที่ได้รับร้องเรียนเข้าข่ายประเภทใด หากเรื่องที่ร้องเรียนเกี่ยวข้องกับหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การกระทำผิด ทุจริต หรือ คอร์รัปชัน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะรวบรวมข้อมูล เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาตัดสินต่อไป นอกจากนี้ช่องทางภายในองค์กรสำหรับการรับเรื่องร้องเรียนจากพนักงานอีกหลายช่องทางดังได้กล่าวไว้ใน “ช่องทางการร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของพนักงาน” ในปี 2567 บริษัทไม่ได้รับการแจ้งข้อร้องเรียน ตามช่องทางที่บริษัทได้จัดไว้

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส



	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส รวม (กรณี)	0	0	0

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย พิชัย คชมิตร (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
2 นาย วรพงศ์ นันทากิวัฒน์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
3 นางสาว อุดมรัตน์ อัครชินเรศ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบโดยการแต่งตั้งของคณะกรรมการบริษัท ชันสรีห์ จำกัด (มหาชน) ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารจัดการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามแนวทางและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยมีรายชื่อปรากฏดังนี้

- 1. นายพิชัย คชมิตร ประธานกรรมการตรวจสอบ
- 2. นายวรพงศ์ นันทากิวัฒน์ กรรมการตรวจสอบ
- 3. นางสาวอุดมรัตน์ อัครชินเรศ กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนางสาวสุนทรี มูลเมา ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกัน 4 ครั้ง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการบริษัท อย่างครบถ้วน โดยคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 4 ครั้งซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความถูกต้องครบถ้วน และเชื่อถือได้ของงบการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี 2567 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทแล้ว ตลอดจนได้หารือร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี เพื่อ พิจารณาดำเนินนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน รายการพิเศษ การปรับปรุงบัญชีและประมาณการที่สำคัญครบถ้วนเพียงพอ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม 1 ครั้งเพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการปฏิบัติ หน้าที่และพิจารณาข้อเสนอแนะต่อระบบการควบคุมภายในของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อสังเกตสำคัญที่พบจากการตรวจสอบได้รับการพิจารณาดำเนินการแก้ไขจากฝ่ายบริหารอย่างเหมาะสมรวมถึงประเด็นที่สำคัญจากการสอบทานซึ่งผู้สอบบัญชีแจ้งว่าไม่พบประเด็นปัญหาที่เป็นสาระสำคัญในด้านบัญชีและการเงินมีความเป็นอิสระและได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีในการปฏิบัติงาน
- 2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินของบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบ ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงินได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอจึงให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 3. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการระหว่งกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญดัง เช่นที่กำกับบุคคลภายนอกทั่วไป มีเงื่อนไขการกำกับด้วยราคาที่สมเหตุสมผล และผ่านการประเมินจากบริษัทประเมินมูลค่าสินทรัพย์ในตลาดทุนและผู้ประเมินหลักซึ่งอยู่ในรายชื่อที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กลต. ตลอดจนดูแลให้มีการ เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วน ถูกต้องและเพียงพอตามกฎหมายและกฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- 4. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปีเพื่อให้สอดคล้องกับระบบงาน คณะกรรมการตรวจสอบภายในเห็นว่าฝ่าย

ตรวจสอบภายในนั้นมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการตรวจสอบและแผนการตรวจสอบภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรและระบบงานที่สำคัญนั้นเหมาะสม เพียงพอที่ให้นับใจวางการเงินน่าเชื่อถือ และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อกำหนดของบริษัท

5. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจากการรับทราบรายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้ระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเห็นว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญอย่างเหมาะสม

6. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยกำกับให้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

7. คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้กับคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาสโดยได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งต่อมามีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม

8. คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นรายคณะเป็นประจำทุกปีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากผลการประเมินดังกล่าว คณะกรรมการ ตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

9. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 โดยได้ประเมินจากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ทักษะความรู้ความสามารถของทีมงาน ประสบการณ์ในการตรวจสอบ และบริการอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจที่จะได้รับ และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี จึงมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 และกำหนดค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นจำนวนเงิน 2,600,000 บาท

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 13

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย อดิศักดิ์ กิตติคุณชัย (ประธานกรรมการบริหาร)	13	/	13
2 นางสาว มรกต กิตติคุณชัย (รองประธานกรรมการบริหาร)	13	/	13
3 นาง จิราพร กิตติคุณชัย (กรรมการบริหาร)	13	/	13
4 นาง สุราภรณ์ ประสาทงามเลิศ (กรรมการบริหาร)	10	/	13
5 นาย สนิท ศรีสุวรรณ (กรรมการบริหาร)	13	/	13
6 นาย วีระ นพพัฒน์กร (กรรมการบริหาร)	9	/	9
7 นาย วิชัย เหล่าเจริญพรกุล (กรรมการบริหาร)	4	/	4

##### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารประจำปี 2567 โดยประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน โดยมี นางวรรณณารัตน์ ไชยชนะ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารได้จัดประชุมรวมทั้งสิ้น 13 ครั้ง เพื่อพิจารณาและติดตามประเด็นสำคัญของบริษัท พร้อมทั้งรายงานผลการประชุมและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของการดำเนินงานได้ดังนี้

##### 1. การกำหนดแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารพิจารณาและปรับปรุงแผนกลยุทธ์ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมถ่ายทอดแผนดังกล่าวไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด

##### 2. ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารดำเนินการตรวจสอบผลประกอบการของบริษัทในทุกเดือน พร้อมทั้งวิเคราะห์แนวโน้มในการแก้ไขปัญหาเพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้รับมอบหมาย

##### 3. พิจารณาแผนธุรกิจและการลงทุน

พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี และโครงการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

##### 4. กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงาน

พิจารณาโครงสร้างเงินเดือนและค่าตอบแทนของพนักงานให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานขององค์กร

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการดำเนินงาน คณะกรรมการบริหารมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ รอบคอบ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารยังให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล และส่งเสริมการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืน

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน : 4  
ยั่งยืน (ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ชัยยศ สันติวงษ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4
2 นาย พิชัย คชมิตร (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 นาง จิราพร กิตติคุณชัย (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
4 นางสาว อุดมรัตน์ อัครชีโนเรศ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบด้วยคณะกรรมการ 4 ท่าน มีการประชุมร่วมกัน 4 ครั้ง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน โดยกรรมการได้เข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน ทั้ง 4 ครั้ง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงในองค์กรให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องต่อแผนธุรกิจและสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
2. พิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมกับประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานและการเงิน ความเสี่ยงด้านการรายงาน และความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งความเสี่ยงด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน
3. ติดตาม ประเมินผลความเสี่ยงในระดับองค์กร ซึ่งมีการจัดระดับความเสี่ยงเป็น 3 ระดับ สูง กลาง ต่ำ และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
4. พิจารณาและให้ความเห็น ในประเด็นความเสี่ยงสูงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายและกำไรสุทธิบริษัท เช่น การขาดแคลนวัตถุดิบอันเนื่องมาจากปัญหาน้ำท่วม ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน
5. ให้คำแนะนำคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในองค์กร และติดตามการปฏิบัติหน้าที่อย่างใกล้ชิด เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
6. รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

โดยสรุป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทได้บริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงทุกด้าน และสอดคล้องกับสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลง จากผลการประเมินความเสี่ยงในปี 2567 พบว่าความเสี่ยงส่วนใหญ่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญ และมีการดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยวางแผนการบริหารความเสี่ยง และผู้รับผิดชอบเพื่อรองรับต่อการเกิดความเสี่ยงนั้น ๆ ตลอดจนจัดให้มีการสื่อสารภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

การประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล : 2  
บรรษัทภิบาล (ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และ บริษัทภิบาล		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย วรพงศ์ นันทากิวัฒน์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2
2 นาย พิชัย คชมิตร (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
3 นาย อนุช อนุชชัย (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2

## ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบริษัทภิบาล

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบริษัทภิบาล ประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ท่าน มีการประชุมร่วมกัน 2 ครั้ง

ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

และหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน โดยกรรมการได้เข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน ทั้ง 2 ครั้ง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาได้พิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ ซึ่งได้พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นร่วมเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท เพื่อเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูง ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาและทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการเปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาจัดสรรเงินเงินพิเศษกรรมการเป็นค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2567

ตามหลักเกณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้วและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

6. รับทราบบทบาทและหน้าที่ด้านบริษัทภิบาลและมีความเห็นว่าสมควรมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2

ครั้งเพื่อทบทวนนโยบายด้านบริษัทภิบาลนำไปสู่การพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีเหมาะสมกับบริษัทและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาคัดเลือกและสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถและสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประจำปี โดยพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix เพื่อให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท เมื่อครบกำหนดเวลาแล้ว

ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการของบริษัท

จึงได้คัดเลือกกรรมการท่านเดิมซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและตำแหน่งอื่น ๆ

อีกหนึ่งวาระเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและกฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงินให้ถูกต้องและเชื่อถือได้ รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่มีความสมเหตุสมผลเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้มีความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินระบบการควบคุมภายในว่ามีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ตลอดจนการดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยอ้างอิงกรอบการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission) เพื่อมั่นใจได้ว่าหน่วยงานมีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

#### The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ในการประชุมคณะกรรมการโดยมีกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านและกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน

9.1.ทางคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในแง่ต่างๆ ทั้ง 5 ส่วนตามกรอบการควบคุมภายในของ COSO ได้แก่ ประเด็นเกี่ยวกับองค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูล และระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแล้ว ดังนี้ บริษัทได้มีการจัดโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจและมีการปรับปรุงให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานอยู่เสมอ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่งาน และการถ่วงดุลอำนาจตามหลักการควบคุมภายในที่ดี เพื่อให้ฝ่ายบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน บริษัทมีการจัดทำแผนอัตรากำลังประจำปี มีการสรรหาบุคลากรที่ยังขาดตามอัตรากำลังที่กำหนด โดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรตามใบกำหนดหน้าที่งานของแต่ละตำแหน่งงานที่กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง จัดให้มีการพัฒนาฝึกอบรมความรู้ ทักษะและความสามารถให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งได้มีการกำหนดแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทได้มีการควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทอยู่ เฉกเช่นเดียวกับของบริษัท

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัท โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในระบบควบคุมภายในและผู้บริหารบริษัท เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระเบียบที่กำหนดไว้ไม่พบข้อบกพร่องที่เกี่ยวข้องกับระบบการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ

#### 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ และได้แต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาคุณสมบัติแล้วได้ลงความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเนื่องด้วยมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และผ่านการอบรมด้านการตรวจสอบภายใน

### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน



## 9.2 รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

#### 9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

##### บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
1. นางจิราพร กิตติคุณชัย -	- ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน - ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 10.02 ของทุนชำระแล้วของบริษัท	31 ธ.ค. 2567
2. นายองอาจ กิตติคุณชัย -	• เป็นคู่สมรสของ นางจิราพร กิตติคุณชัย และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการสรรหาพิจารณาตอบแทนและบรรษัทภิบาล ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร • ถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 2.97 ของทุนชำระแล้วของบริษัท	31 ธ.ค. 2567
3. นางสาวมรกต กิตติคุณชัย -	• เป็นพี่สาวของ นายองอาจ กิตติคุณชัย และดำรงตำแหน่งเป็น รองประธานกรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม รองประธานกรรมการบริหาร • ถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 0.48 ของทุนชำระแล้วของบริษัท	31 ธ.ค. 2567
4. นางศุภราภรณ์ ประสาทงามเลิศ -	- เป็นน้องสาวของนายองอาจ กิตติคุณชัย และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการบริหาร - ถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 0.05 ของทุนชำระแล้วของบริษัท	31 ธ.ค. 2567
5. บจก.โซสวาท ดำเนินธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากข้าวโพดหวานเพื่อประกอบธุรกิจแฟรนไชส์	- เป็นบริษัทที่นายองอาจ กิตติคุณชัย เป็นกรรมการและถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บจก.โซสวาท - เป็นบริษัทที่นางสาวมรกต กิตติคุณชัย ถือหุ้นร้อยละ 0.005 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บจก.โซสวาท - เป็นบริษัทที่นางศุภราภรณ์ ประสาทงามเลิศ ถือหุ้นร้อยละ 0.005 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บจก.โซสวาท	31 ธ.ค. 2567
6. บจก.ชันสวาท ไบโอ เอ็นเนอจี ดำเนินธุรกิจมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจพลังงานทดแทนเกี่ยวกับระบบก๊าซชีวภาพเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า	- เป็นบริษัทที่นายองอาจ กิตติคุณชัย เป็นกรรมการและถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บจก.ชันสวาท ไบโอ เอ็นเนอจี จำกัด - เป็นบริษัทที่นางสาวมรกต กิตติคุณชัย ถือหุ้นร้อยละ 0.005 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บจก.ชันสวาท ไบโอ เอ็นเนอจี - เป็นบริษัทที่นางจิราพร กิตติคุณชัย ถือหุ้นร้อยละ 0.005 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บจก.ชันสวาท ไบโอ เอ็นเนอจี จำกัด	31 ธ.ค. 2567
7. บจก.เชียงใหม่วิสาหกิจเพื่อสังคม ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาระบบงานเพื่อบริหารแบบมุ่งเน้นกลยุทธ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อพัฒนาอย่างยั่งยืน แก่สังคม โดยส่วนรวม	- เป็นบริษัทที่นายองอาจ กิตติคุณชัย เป็นกรรมการและถือหุ้นร้อยละ 1 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บจก.เชียงใหม่วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด - เป็นบริษัทที่นางศุภราภรณ์ ประสาทงามเลิศ ถือหุ้นร้อยละ 0.3 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บจก.เชียงใหม่วิสาหกิจเพื่อสังคม	31 ธ.ค. 2567
8. บริษัท ชันสวาท โฮลดิ้งส์ จำกัด ดำเนินธุรกิจมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุน	- เป็นบริษัทที่นางจิราพร กิตติคุณชัยเป็นกรรมการถือหุ้นร้อยละ 99.9999 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บริษัท ชันสวาท โฮลดิ้งส์ จำกัด - เป็นบริษัทที่ นายองอาจ กิตติคุณชัยเป็นกรรมการ ถือหุ้นร้อยละ 0.0001 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บริษัท ชันสวาท โฮลดิ้งส์ จำกัด - เป็นบริษัทที่นางสาวมรกต กิตติคุณชัย เป็นกรรมการและถือหุ้นร้อยละ 0.0001 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของ บริษัท ชันสวาท โฮลดิ้งส์ จำกัด	31 ธ.ค. 2567

## รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
2. นายองอาจ กิตติคุณชัย			
<b>รายการที่ 1</b> <u>ลักษณะรายการ</u> <p>ซื้อทรัพย์สิน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566 บริษัทได้ซื้อที่ดินจาก นางสาวมรกต กิตติคุณชัย นายองอาจ กิตติคุณชัยและนางจิราพร กิตติคุณชัยซึ่งเป็น กรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นรายใหญ่อีกจำนวน 25 แปลง เนื้อที่รวม 82 ไร่ 2 งาน 85 ตารางวา มูลค่า 19,272,372 บาท เพื่อวัตถุประสงค์ เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เมื่อพิจารณาเกี่ยวกับราคาซื้อขายที่ดินปัจจุบันมีแนวโน้มราคาซื้อขาย ที่ดินสูงขึ้นประกอบกับพื้นที่ติดกับบริษัทและพื้นที่โครงการไร่ตะวันหวาน (Sun Valley) ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการธุรกิจในอนาคต</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าราคาซื้อที่ดินซึ่งเสนอโดยผู้ขายมีความเหมาะสมเนื่องจากเมื่อพิจารณาเกี่ยวกับราคาซื้อขายที่ดิน ปัจจุบันมีแนวโน้มราคาซื้อขายที่ดินสูงขึ้นประกอบกับพื้นที่ติดกับบริษัทและพื้นที่โครงการไร่ตะวันหวาน (Sun Valley) ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการธุรกิจในอนาคต</p>	0.00	19.27	0.00
4. นางศุภราภรณ์ ประสาทงามเลิศ			
<b>รายการที่ 1</b> <u>ลักษณะรายการ</u> <p>รายได้จากการขายทรัพย์สิน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ในวันที่ 4 ตุลาคม 2566 บริษัทได้ขายรถยนต์บริษัท ยี่ห้อ Benz รุ่น GLC250 มูลค่า 1.12 ล้านบาท</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>อายุการใช้งาน 7 ปี</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>บริษัทมีการดำเนินการจัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว ภายใต้งบประมาณและราคาที่มีความสมเหตุสมผล</p>	-	1.12	-
5. บจก.โซสวาท			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<b>รายการที่ 1</b> <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่าทำบัญชี <u>รายละเอียด</u> บริษัทมีรายได้จากการรับจ้างทำบัญชีให้ บจก.โซสวาทโดยกำหนดระยะเวลา 1 ปี <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทรับจ้างทำบัญชีให้ บจก.โซสวาท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากบริษัทมีการดำเนินการจัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว ภายใต้เงื่อนไขและราคาที่มีความสมเหตุสมผล	0.01	0.01	0.01
6. บจก.ชั้นสวีท ไบโอ เอ็นเนอจี			
<b>รายการที่ 1</b> <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่าทำบัญชี <u>รายละเอียด</u> บริษัทมีรายได้จากการรับจ้างทำบัญชีบจก.ชั้นสวีท ไบโอ เอ็นเนอจี โดยกำหนดระยะเวลา 1 ปี <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทรับจ้างทำบัญชีบจก.ชั้นสวีท ไบโอ เอ็นเนอจี <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากบริษัทมีการดำเนินการจัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว ภายใต้เงื่อนไขและราคาที่มีความสมเหตุสมผล	0.01	0.01	0.01
7. บจก.เชียงใหม่วิสาหกิจเพื่อสังคม			
<b>รายการที่ 1</b> <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการการกุศล <u>รายละเอียด</u> บริษัทได้บริจาคเพื่อสนับสนุนโครงการ หมู่บ้านปลอดการเผามูลค่า 25,000 บาท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	-	-	0.03

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุตรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p>บริจาคเพื่อสนับสนุนโครงการ หมู่บ้านปลอดการเผาเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากบริษัทมีนโยบายสนับสนุนโครงการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p>			

#### 9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

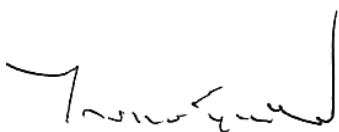
คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงิน บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน และรายงานผลการสอบทานดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผล ต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินเฉพาะของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



นายไกรฤทธิ์ บุญเกียรติ  
ประธานกรรมการบริษัท



นายองอาจ กิตติคุณชัย  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ





KPMG Phoomchai Audit Ltd.  
50<sup>th</sup> Floor, Empire Tower  
1 South Sathorn Road, Yannawa  
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand  
Tel +66 2677 2000  
Fax +66 2677 2222  
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด  
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์  
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา  
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120  
โทร +66 2677 2000  
แฟกซ์ +66 2677 2222  
เว็บไซต์ home.kpmg/th

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ศ.



### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการขายสินค้า	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีรายได้จากการขายสินค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 3,514.72 ล้านบาท และ 3,487.06 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากการขายพืชและผลไม้ทางการเกษตรทั้งสดและแปรรูป ซึ่งมีทั้งขายในประเทศและส่งออกต่างประเทศ ทำให้รายการขายของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่แตกต่างกัน ซึ่งรับรู้รายได้โดยพิจารณาว่าอำนาจในการควบคุมสินค้าเป็นของลูกค้านำแล้ว</p> <p>เนื่องจากมูลค่าของรายได้ดังกล่าวมีสาระสำคัญต่องบการเงินและการรับรู้รายได้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการส่งมอบซึ่งใช้ในการพิจารณาว่าอำนาจในการควบคุมสินค้าเป็นของลูกค้านำแล้วหรือไม่ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>การตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ทำความเข้าใจ ประเมินการออกแบบ และทดสอบระบบการควบคุมภายในสำหรับวงจรรายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการสอบถามจากผู้รับผิดชอบและเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทได้ออกแบบไว้</li><li>• ประเมินนโยบายบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทว่ามีความเหมาะสมภายใต้มาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องหรือไม่</li><li>• สุ่มตัวอย่างเอกสารการขายเพื่อทดสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท</li><li>• ทดสอบรายการขายที่เกิดขึ้นก่อนและหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li><li>• สุ่มการตรวจเอกสารการรับเงินจากการขายกับกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li><li>• สุ่มการตรวจเอกสารใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และพิจารณาว่ารายการขายและใบลดหนี้ถูกบันทึกในงวดที่เหมาะสมหรือไม่</li><li>• พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li></ul>



## เรื่องอื่นๆ

งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ค.





ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

#### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ค.

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

ค.



จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ศศิธร พงศ์ดิศศักดิ์

(ศศิธร พงศ์ดิศศักดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8802

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

25 กุมภาพันธ์ 2568

## งบการเงิน

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	38,674,649	32,234,248	35,968,464	28,747,149
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	313,338,332	300,929,536	312,022,007	298,001,365
สินทรัพย์อนุพันธ์ทางการเงิน	19	1,507,750	5,208,148	1,507,750	5,208,148
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	5,000,000	7,000,000
สินค้าคงเหลือ	7	379,047,847	486,575,362	377,984,426	484,961,897
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		7,802,464	18,264,251	7,716,700	18,181,586
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		740,371,042	843,211,545	740,199,347	842,100,145
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน		5,783,700	5,783,700	783,700	783,700
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	7,369,971	7,369,971
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	1,189,516,911	1,101,951,564	1,189,169,001	1,101,466,064
สินทรัพย์สิทธิการใช้		8,338,970	20,674,837	7,936,775	20,070,998
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		2,235,759	1,427,222	1,820,140	1,250,702
สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี		9,607,943	5,107,825	9,271,676	5,107,825
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,215,483,283	1,134,945,148	1,216,351,263	1,136,049,260
รวมสินทรัพย์		1,955,854,325	1,978,156,693	1,956,550,610	1,978,149,405

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
(บาท)					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10	130,000,000	30,000,000	130,000,000	30,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4	174,876,594	330,239,661	173,800,682	328,997,004
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	14	30,857,223	35,298,031	30,857,223	35,298,031
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	19	9,103,242	7,725,083	9,103,242	7,725,083
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	80,585,000	67,705,000	80,585,000	67,705,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึง					
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	3,806,636	7,157,921	3,806,636	7,157,921
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		35,225,153	19,771,207	35,225,153	19,739,572
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		5,913,109	2,566,587	5,906,193	2,548,004
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>470,366,957</b>	<b>500,463,490</b>	<b>469,284,129</b>	<b>499,170,615</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	10	64,962,000	79,492,000	64,962,000	79,492,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10	3,245,085	2,489,378	3,245,085	2,489,378
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	11	31,710,662	28,862,089	31,699,616	28,862,089
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>99,917,747</b>	<b>110,843,467</b>	<b>99,906,701</b>	<b>110,843,467</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>570,284,704</b>	<b>611,306,957</b>	<b>569,190,830</b>	<b>610,014,082</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น	12				
ทุนจดทะเบียน		386,998,455	322,500,000	386,998,455	322,500,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		386,998,296	322,498,713	386,998,296	322,498,713
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	12	665,525,655	665,525,655	665,525,655	665,525,655
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้					
การควบคุมเดียวกัน		(20,637,124)	(20,637,124)	(21,000,000)	(21,000,000)
กำไรสะสม					
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	13	38,699,845	32,250,000	38,699,845	32,250,000
ยังไม่ได้จัดสรร		314,982,949	367,212,492	317,135,984	368,860,955
<b>รวมส่วนของบริษัทใหญ่</b>		<b>1,385,569,621</b>	<b>1,366,849,736</b>	<b>1,387,359,780</b>	<b>1,368,135,323</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,385,569,621</b>	<b>1,366,849,736</b>	<b>1,387,359,780</b>	<b>1,368,135,323</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,955,854,325</b>	<b>1,978,156,693</b>	<b>1,956,550,610</b>	<b>1,978,149,405</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2567	2566	2567	2566	
	(บาท)				
รายได้จากการขาย	14	3,514,716,132	3,696,548,420	3,487,061,927	3,664,030,711
ต้นทุนขาย	4, 7, 15	(2,810,858,142)	(2,932,663,271)	(2,790,010,322)	(2,908,667,286)
กำไรขั้นต้น		703,857,990	763,885,149	697,051,605	755,363,425
รายได้อื่น	4	14,168,605	9,554,651	17,331,404	13,139,670
กำไร (ขาดทุน) สุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน		20,995,390	(5,103,748)	21,076,023	(5,136,583)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	15	(236,819,687)	(242,649,779)	(235,127,494)	(241,220,570)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	15	(136,880,149)	(100,554,824)	(134,092,740)	(97,351,062)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		365,322,149	425,131,449	366,238,798	424,794,880
ต้นทุนทางการเงิน		(14,756,871)	(4,493,449)	(14,756,685)	(4,493,427)
ผลขาดทุนจากตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน		(5,078,556)	(13,971,888)	(5,078,556)	(13,971,888)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		345,486,722	406,666,112	346,403,557	406,329,565
ภาษีเงินได้	16	(51,565,760)	(49,282,214)	(51,978,023)	(49,206,217)
กำไรสำหรับปี		293,920,962	357,383,898	294,425,534	357,123,348
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ					
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	11	2,683,498	-	2,683,498	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
	16	(536,700)	-	(536,700)	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		2,146,798	-	2,146,798	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		2,146,798	-	2,146,798	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		296,067,760	357,383,898	296,572,332	357,123,348

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
	(บาท)			
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	293,920,962	357,383,898	294,425,534	357,123,348
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มี				
อำนาจควบคุม	-	-	-	-
	<u>293,920,962</u>	<u>357,383,898</u>	<u>294,425,534</u>	<u>357,123,348</u>
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	296,067,760	357,383,898	296,572,332	357,123,348
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มี				
อำนาจควบคุม	-	-	-	-
	<u>296,067,760</u>	<u>357,383,898</u>	<u>296,572,332</u>	<u>357,123,348</u>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	17	0.38	0.38	0.46

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินรวม							
		กำไรสะสม							
		ส่วนต่ำกว่าทุน							
		จากการรวม							
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและ	ส่วนเกิน	ธุรกิจภายใต้	ทุนสำรอง		รวมส่วน	ส่วนได้เสียที่ไม่มี	รวมส่วน	
	เรียกชำระแล้ว	มูลค่าหุ้น	ควบคุมเดียวกัน	ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ของบริษัทใหญ่	อำนาจควบคุม	ของผู้ถือหุ้น	
(บาท)									
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		322,498,713	665,525,655	(20,637,124)	32,250,000	138,827,749	1,138,464,993	-	1,138,464,993
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้า									
ส่วนของผู้ถือหุ้น									
เงินปันผลจ่าย	18	-	-	-	-	(128,999,155)	(128,999,155)	-	(128,999,155)
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรง									
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	(128,999,155)	(128,999,155)	-	(128,999,155)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร		-	-	-	-	357,383,898	357,383,898	-	357,383,898
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	357,383,898	357,383,898	-	357,383,898
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		322,498,713	665,525,655	(20,637,124)	32,250,000	367,212,492	1,366,849,736	-	1,366,849,736

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินรวม							
		กำไรสะสม							
		ส่วนต่ำกว่าทุน							
		จากการรวม							
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ธุรกิจภายใต้ควบคุมเดียวกัน	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร (บาท)	รวมส่วนของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		322,498,713	665,525,655	(20,637,124)	32,250,000	367,212,492	1,366,849,736	-	1,366,849,736
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้า									
ส่วนของผู้ถือหุ้น									
เพิ่มหุ้นสามัญ	12, 18	64,499,583	-	-	-	-	64,499,583	-	64,499,583
เงินปันผลจ่าย	18	-	-	-	-	(341,847,458)	(341,847,458)	-	(341,847,458)
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรง									
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		64,499,583	-	-	-	(341,847,458)	(277,347,875)	-	(277,347,875)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร		-	-	-	-	293,920,962	293,920,962	-	293,920,962
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	2,146,798	2,146,798	-	2,146,798
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	296,067,760	296,067,760	-	296,067,760
โอนไปสำรองตามกฎหมาย									
13	-	-	-	6,449,845	(6,449,845)	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		386,998,296	665,525,655	(20,637,124)	38,699,845	314,982,949	1,385,569,621	-	1,385,569,621

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำกว่าทุน จากการรวม ธุรกิจภายใต้ ควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	
				ตามกฎหมาย		
				(บาท)		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566						
	322,498,713	665,525,655	(21,000,000)	32,250,000	140,736,762	1,140,011,130
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลจ่าย	18	-	-	-	(128,999,155)	(128,999,155)
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
	-	-	-	-	(128,999,155)	(128,999,155)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร		-	-	-	357,123,348	357,123,348
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
	-	-	-	-	357,123,348	357,123,348
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
	322,498,713	665,525,655	(21,000,000)	32,250,000	368,860,955	1,368,135,323

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำกว่าทุน จากการรวม ธุรกิจภายใต้ ควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
(บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567						
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
เพิ่มหุ้นสามัญ	12, 18	64,499,583	-	-	-	64,499,583
เงินปันผลจ่าย	18	-	-	-	(341,847,458)	(341,847,458)
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร		-	-	-	294,425,534	294,425,534
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	2,146,798	2,146,798
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
โอนไปสำรองตามกฎหมาย						
	13	-	-	-	6,449,845	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	293,920,962	357,383,898	294,425,534	357,123,348
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ภาษีเงินได้	51,565,760	49,282,214	51,978,023	49,206,217
ต้นทุนทางการเงิน	14,756,871	4,493,449	14,756,685	4,493,427
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,136,993	80,918,946	98,711,458	80,537,010
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	486,246	(520,365)	486,246	(520,365)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	847,774	5,673,935	805,251	5,673,935
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	5,078,556	13,971,888	5,078,556	13,971,888
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	4,450,513	(58,671)	4,443,836	(58,671)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(1,753,423)	(819,478)	(1,753,423)	(824,504)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,410,404	4,974,524	6,399,358	4,974,524
ดอกเบี้ยรับ	(604,204)	(850,632)	(806,223)	(1,046,268)
	474,296,452	514,449,708	474,525,301	513,530,541
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(11,022,664)	(161,884,589)	(12,577,164)	(160,754,455)
สินค้าคงเหลือ	103,077,002	(332,169,865)	102,533,635	(331,817,891)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10,461,787	(6,955,305)	10,464,886	(7,077,688)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(158,709,598)	111,735,091	(158,500,259)	111,725,523
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(3,128,889)	(6,479,510)	(3,128,889)	(6,479,510)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,207,198	(1,588,307)	3,218,865	(1,580,184)
จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(878,333)	(2,184,400)	(878,333)	(2,184,400)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	417,302,955	114,922,823	415,658,042	115,361,936
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(41,148,631)	(42,773,920)	(41,192,993)	(42,759,757)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	376,154,324	72,148,903	374,465,049	72,602,179

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ไม่ได้ตรวจสอบ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(166,534,997)	(253,255,228)	(166,529,597)	(253,255,228)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,401,490)	(420,850)	(1,081,490)	(415,550)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	3,062,742	1,837,752	3,062,742	1,837,752
ดอกเบี้ยรับ	604,205	850,632	748,881	1,046,268
เงินกู้ยืมระยะสั้นให้แก่บริษัทย่อย	-	-	-	(3,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นให้แก่บริษัทย่อย	-	-	2,000,000	3,000,000
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(164,269,540)	(250,987,694)	(161,799,464)	(250,786,758)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,371,427,295	265,522,480	1,371,427,295	265,522,480
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,271,427,295)	(235,522,480)	(1,271,427,295)	(235,522,480)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	68,910,000	138,702,000	68,910,000	138,702,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(70,560,000)	(51,090,000)	(70,560,000)	(51,090,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(7,735,038)	(7,223,187)	(7,735,038)	(7,223,187)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(277,208,549)	(128,965,607)	(277,208,549)	(128,965,607)
ดอกเบี้ยจ่าย	(14,848,880)	(4,401,440)	(14,848,694)	(4,401,418)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(201,442,467)	(22,978,234)	(201,442,281)	(22,978,212)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	10,442,317	(201,817,025)	11,223,304	(201,162,791)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและ				
รายการเทียบเท่าเงินสด	(4,001,916)	(1,722,719)	(4,001,989)	(1,722,719)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	6,440,401	(203,539,744)	7,221,315	(202,885,510)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	32,234,248	235,773,992	28,747,149	231,632,659
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	38,674,649	32,234,248	35,968,464	28,747,149
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	5,139,461	2,174,007	5,139,461	2,174,007
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(11,275,466)	-	(11,275,466)	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10,039,829	6,631,446	10,039,829	6,631,446
เงินปันผลค้างจ่าย	534,665	395,341	534,665	395,341

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
7	สินค้าคงเหลือ
8	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
9	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
10	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
11	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
12	ทุนเรือนหุ้น
13	สำรองตามกฎหมาย
14	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
15	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
16	ภาษีเงินได้
17	กำไรต่อหุ้น
18	เงินปันผล
19	เครื่องมือทางการเงิน
20	การบริหารจัดการทุน
21	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
22	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

## บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2564 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ 50120

ในเดือนสิงหาคม 2567 คุณจิราพร กิตติคุณชัย (“คุณจิราพร”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้โอนหุ้นที่ตนเองถืออยู่จำนวนร้อยละ 54.84 ให้แก่บริษัท ชันสวีท โฮลดิ้งส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ที่จัดตั้งขึ้น การปรับโครงสร้างดังกล่าวคุณจิราพรจะยังเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่แบบลำดับสุดท้ายของบริษัทเช่นเดิม โดยคุณจิราพรจะยังคงสัดส่วนการถือหุ้นรวมในบริษัทที่ร้อยละ 65.02 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัททั้งก่อนและหลังการเข้าทำรายการดังกล่าว นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น จะไม่มีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุมบริษัท นโยบายการดำเนินธุรกิจ และโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแต่อย่างใด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ บริษัท ชันสวีท โฮลดิ้งส์ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 55) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทและบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับผลิตและจำหน่ายพืชและผลไม้ทางการเกษตรทั้งสดและแปรรูป โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 8

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุทุกข้อได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน ยกเว้นที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 3

## บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

### 3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

#### (ก) มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การเปิดเผยนโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่องการเปิดเผยนโยบายการบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญมากกว่านโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ การปรับปรุงดังกล่าวได้ให้แนวทางในการนำความมีสาระสำคัญมาใช้ในการเปิดเผยนโยบายการบัญชี

จากการปรับปรุงดังกล่าว กลุ่มบริษัทนำข้อมูลนโยบายการบัญชีที่เคยเปิดเผยมาทบทวนและปรับปรุงข้อมูลตามที่เปิดเผยในหมายเหตุทุกข้อ

#### (ข) มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการเดียวกัน

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการเดียวกันตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 การปรับปรุงดังกล่าวได้ลดขอบเขตของการยกเว้นการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกโดยไม่นำไปใช้กับรายการที่ก่อให้เกิดผลแตกต่างชั่วคราวในจำนวนที่เท่ากันและหักกลับกัน

จากการปรับปรุงดังกล่าว กลุ่มบริษัทรับรู้รายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินตามสัญญาเช่าและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้แยกจากกัน อย่างไรก็ตาม การรับรู้รายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อฐานะการเงิน เนื่องจากยอดคงเหลือเข้าเงื่อนไขการหักกลับกันรายการของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 และการปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสมมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อย ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 8 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่กลุ่มบริษัทมีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์			
บริษัท ชันสวีท ไบโอ เอ็นเนอจี จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกัน			
บริษัท โซสวีท จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกัน			
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)			
บริษัทย่อย					
รายได้จากการให้บริการ		-	-	3,220	4,112
รายได้ค่าเช่า		-	-	60	60
ดอกเบี้ยรับ		-	-	252	237
ซื้อสินค้า		-	-	12,948	24,237
ค่าเช่า		-	-	300	300
ผู้บริหารสำคัญ					
ซื้อที่ดิน		-	19,272	-	19,272
ขายอุปกรณ์		-	1,121	-	1,121
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ					
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน		32,717	33,277	32,717	33,277
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		772	472	772	472
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ		33,489	33,749	33,489	33,749
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากการให้บริการ		20	20	20	20

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
<b>บริษัทย่อย</b>				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,651	325
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	5,000	7,000
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	3,786

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยจำนวน 5.00 ล้านบาท (2566: 7.00 ล้านบาท) ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย MMR ของสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี (2566: MMR ของสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี) ดอกเบี้ยกำหนดชำระเป็นรายเดือน เงินต้นมีกำหนดชำระคืนในเดือนพฤศจิกายน 2568

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินฝากธนาคาร	38,662	32,194	35,960	28,714
เงินสดในมือ	13	40	8	33
<b>รวม</b>	<b>38,675</b>	<b>32,234</b>	<b>35,968</b>	<b>28,747</b>

6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

นโยบายการบัญชี

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน



บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้เหล่านั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น		299,904	282,769	297,415	280,073
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(2,590)	(2,079)	(2,590)	(2,079)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ		<u>297,314</u>	<u>280,690</u>	<u>294,825</u>	<u>277,994</u>
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น		16,036	20,277	15,558	19,719
- บริษัทย่อย	4	-	-	1,651	325
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(12)	(37)	(12)	(37)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ		<u>16,024</u>	<u>20,240</u>	<u>17,197</u>	<u>20,007</u>
สุทธิ		<u>313,338</u>	<u>300,930</u>	<u>312,022</u>	<u>298,001</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระ	262,214	268,690	260,640	266,222
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	35,689	12,008	34,774	11,780
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	393	385	393	385
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	250	274	250	274
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	1,358	1,412	1,358	1,412
รวม	<u>299,904</u>	<u>282,769</u>	<u>297,415</u>	<u>280,073</u>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,590)	(2,079)	(2,590)	(2,079)
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	<u>297,314</u>	<u>280,690</u>	<u>294,825</u>	<u>277,994</u>

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	2,116	2,636	2,116	2,636
เพิ่มขึ้น	1,469	-	1,469	-
กลับรายการ	(983)	(520)	(983)	(520)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>2,602</u>	<u>2,116</u>	<u>2,602</u>	<u>2,116</u>

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 19 (ข.1)

7 สินค้าคงเหลือ

นโยบายการบัญชี

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ในกรณีที่เป็นสินค้าที่ผลิตและสินค้าระหว่างผลิต ต้นทุนประกอบด้วยค่าใช้จ่ายการผลิตที่ปันส่วนอย่างเหมาะสมอ้างอิงจากฐานกำลังการผลิตปกติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	313,999	413,787	313,406	412,778
ภาชนะบรรจุและวัสดุหีบห่อ	45,201	55,214	44,827	54,870
วัสดุสิ้นเปลือง	13,569	13,500	13,569	13,500
วัตถุดิบ	9,282	4,313	9,178	4,053
สินค้าระหว่างทำ	1,687	-	1,687	-
รวม	<u>383,738</u>	<u>486,814</u>	<u>382,667</u>	<u>485,201</u>
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	<u>(4,690)</u>	<u>(239)</u>	<u>(4,683)</u>	<u>(239)</u>
สุทธิ	<u>379,048</u>	<u>486,575</u>	<u>377,984</u>	<u>484,962</u>

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมใน				
บัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขายสินค้า	2,806,407	2,932,722	2,785,566	2,908,726
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิ				
ที่คาดว่าจะได้รับ	4,451	(59)	4,444	(59)
<b>สุทธิ</b>	<b>2,810,858</b>	<b>2,932,663</b>	<b>2,790,010</b>	<b>2,908,667</b>

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

นโยบายการบัญชี

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ วัตถุประสงค์ด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่ที่มีการควบคุม จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง ขอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงแต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		สัดส่วน					
ลักษณะของธุรกิจ		ความเป็นเจ้าของ		ราคาทุน		ราคาทุน-สุทธิ	
		2567	2566	2567	2566	2567	2566
		(ร้อยละ)		(พันบาท)			
จำหน่ายสินค้าทางการเกษตรและจำหน่ายสินค้า							
บริษัท ชันสวีท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	อุปโภคบริโภคผ่านผู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	100	100	7,370	7,370	7,370	7,370

บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย บริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชน

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

### นโยบายการบัญชี

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 30 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 - 10 ปี

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ขาดทุนจากการด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	งบการเงินรวม			สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
				เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ		
				(พันบาท)				
<b>ราคาทุน</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	242,676	22,700	211,781	913,327	21,792	18,549	100,194	1,531,019
เพิ่มขึ้น	20,302	792	3,740	23,131	3,061	3,725	199,755	254,506
โอน	-	9,887	45,344	171,741	1,869	-	(228,841)	-
จำหน่าย	-	-	(827)	(3,619)	(349)	(4,570)	-	(9,365)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ</b>								
<b>1 มกราคม 2567</b>	<b>262,978</b>	<b>33,379</b>	<b>260,038</b>	<b>1,104,580</b>	<b>26,373</b>	<b>17,704</b>	<b>71,108</b>	<b>1,776,160</b>
เพิ่มขึ้น	22,437	5	5,220	17,409	4,030	50	120,790	169,941
โอน	-	-	3,135	62,211	-	-	(65,346)	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	15,118	-	1,283	-	16,401
จำหน่าย	-	-	(517)	(15,599)	(309)	(5,436)	-	(21,861)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>285,415</b>	<b>33,384</b>	<b>267,876</b>	<b>1,183,719</b>	<b>30,094</b>	<b>13,601</b>	<b>126,552</b>	<b>1,940,641</b>

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง		ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
				เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน			
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุน								
จากการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	11,894	85,310	481,169	13,507	16,615	-	608,495
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,643	10,672	58,329	2,834	582	-	74,060
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	(176)	-	-	-	(176)
จำหน่าย	-	-	(579)	(2,750)	(272)	(4,570)	-	(8,171)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ								
1 มกราคม 2567	-	13,537	95,403	536,572	16,069	12,627	-	674,208
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,373	12,603	73,134	3,493	783	-	92,386
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	(2,261)	-	-	-	(2,261)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	4,541	-	585	-	5,126
จำหน่าย	-	-	(251)	(14,614)	(186)	(3,284)	-	(18,335)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	15,910	107,755	597,372	19,376	10,711	-	751,124



บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>					(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	262,978	19,842	164,635	568,008	10,304	5,077	71,108	1,101,952
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	285,415	17,474	160,121	586,347	10,718	2,890	126,552	1,189,517

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	งบการเงินเฉพาะกิจการ		ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
				เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน (พันบาท)			
<b>ราคาทุน</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	242,676	22,700	211,781	913,260	21,739	14,403	100,194	1,526,753
เพิ่มขึ้น	20,302	792	3,740	23,131	3,061	3,725	199,755	254,506
โอน	-	9,887	45,344	171,741	1,869	-	(228,841)	-
จำหน่าย	-	-	(827)	(3,619)	(343)	(4,570)	-	(9,359)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ</b>								
<b>1 มกราคม 2567</b>	<b>262,978</b>	<b>33,379</b>	<b>260,038</b>	<b>1,104,513</b>	<b>26,326</b>	<b>13,558</b>	<b>71,108</b>	<b>1,771,900</b>
เพิ่มขึ้น	22,437	5	5,220	17,409	4,030	46	120,790	169,937
โอน	-	-	3,135	62,211	-	-	(65,346)	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	15,118	-	1,283	-	16,401
จำหน่าย	-	-	(517)	(15,599)	(309)	(5,436)	-	(21,861)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>285,415</b>	<b>33,384</b>	<b>267,876</b>	<b>1,183,652</b>	<b>30,047</b>	<b>9,451</b>	<b>126,552</b>	<b>1,936,377</b>

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุน								
จากการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	11,894	85,310	481,137	13,502	13,020	-	604,863
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,643	10,672	58,322	2,824	457	-	73,918
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	(176)	-	-	-	(176)
จำหน่าย	-	-	(579)	(2,750)	(272)	(4,570)	-	(8,171)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ								
1 มกราคม 2567	-	13,537	95,403	536,533	16,054	8,907	-	670,434
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,373	12,603	73,127	3,484	657	-	92,244
กลับรายการจากการด้อยค่า	-	-	-	(2,261)	-	-	-	(2,261)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	4,541	-	585	-	5,126
จำหน่าย	-	-	(251)	(14,614)	(186)	(3,284)	-	(18,335)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	15,910	107,755	597,326	19,352	6,865	-	747,208

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
		อาคารและ	เครื่องตกแต่ง			สินทรัพย์		
	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ	ติดตั้งและอุปกรณ์		ระหว่าง		
ที่ดิน	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์	สำนักงาน	ยานพาหนะ	ก่อสร้าง	รวม	
				(พันบาท)				
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	262,978	19,842	164,635	567,980	10,272	4,651	71,108	1,101,466
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	285,415	17,474	160,121	586,326	10,695	2,586	126,552	1,189,169

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทและบริษัทซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 312.10 ล้านบาท (2566: 359.61 ล้านบาท) ได้นำไปเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 10)

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งก่อสร้างโรงงานใหม่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 2.04 ล้านบาท และมีอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ร้อยละ 4.95

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

10 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

นโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการและวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 19

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	130,000	-	130,000	30,000	-	30,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
สถาบันการเงิน	145,547	-	145,547	147,197	-	147,197
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,052	7,052	-	9,647	9,647
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	<u>275,547</u>	<u>7,052</u>	<u>282,599</u>	<u>177,197</u>	<u>9,647</u>	<u>186,844</u>

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
หมายเหตุ	2567	2566
	(พันบาท)	

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

9

312,098

359,613

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 1,477 ล้านบาท และ 1,390 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 1,579 ล้านบาท และ 1,492 ล้านบาท ตามลำดับ)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทตัวสัญญาใช้เงินหลายฉบับจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในประเทศเป็นจำนวนเงินรวม 130 ล้านบาท (2566: 30 ล้านบาท) โดยดอกเบี้ยกำหนดชำระเต็มจำนวน ณ วันที่สิ้นสุดสัญญาในอัตราร้อยละ 2.75 ต่อปี ถึงร้อยละ 3.10 ต่อปี (2566: ร้อยละ 4.05 ต่อปี) เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเงินในเดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม 2568

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายละเอียดสำหรับเงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

ลำดับที่	วงเงินกู้ยืม (พันบาท)	วัตถุประสงค์	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	กำหนดชำระเงินต้น ดอกเบี้ย	กำหนดชำระคืน ดอกเบี้ย	ค้ำประกันโดย	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
							2567	2566
							(พันบาท)	
1	44,000	เพื่อการลงทุนในการก่อสร้าง โรงงานและเครื่องจักร	12 เดือนแรก MLR-2 และ เดือนต่อไป MLR-1.75	ผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ย รายเดือน ภายใน 60 งวด เดือนละไม่น้อยกว่า 0.82 ล้านบาท	กำหนดจ่ายเป็น รายเดือน	อาคารและส่วนปรับปรุง อาคาร เครื่องจักรและ อุปกรณ์	3,945	6,925
2	58,300	เพื่อการลงทุนในการก่อสร้าง โรงงานและเครื่องจักร	12 เดือนแรก MLR-2 และ เดือนต่อไป MLR-1.75	ผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ย รายเดือน ภายใน 60 งวด เดือนละไม่น้อยกว่า 1.22 ล้านบาท	กำหนดจ่ายเป็น รายเดือน	อาคารและส่วนปรับปรุง อาคาร เครื่องจักรและ อุปกรณ์	13,720	28,300
3	13,810	เพื่อการลงทุนในการก่อสร้าง โรงงานและเครื่องจักร	12 เดือนแรก MLR-2 และ เดือนต่อไป MLR-1.75	ผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ย รายเดือน ภายใน 60 งวด เดือนละไม่น้อยกว่า 0.23 ล้านบาท	กำหนดจ่ายเป็น รายเดือน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	6,746	9,506
4	77,600	เพื่อการลงทุนในการก่อสร้าง โรงงานและเครื่องจักร	12 เดือนแรก MLR-2 และ เดือนต่อไป MLR-1.75	ผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ย รายเดือน ภายใน 60 งวด เดือนละไม่น้อยกว่า 1.62 ล้านบาท	กำหนดจ่ายเป็น รายเดือน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	36,306	55,746

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลำดับที่	วงเงินกู้ยืม (พันบาท)	วัตถุประสงค์	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	กำหนดชำระเงินต้น ดอกเบี้ย	กำหนดชำระคืน ดอกเบี้ย	ค้ำประกันโดย	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
							2567	2566
							(พันบาท)	
5	107,890	เพื่อการลงทุนในการก่อสร้าง โรงงานและเครื่องจักร	24 เดือนแรก MLR-2 และ เดือนต่อไป MLR-1.75	ผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ย รายเดือน ภายใน 60 งวด เดือนละไม่น้อยกว่า 2.00 ล้านบาท	กำหนดจ่ายเป็น รายเดือน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	22,720	46,720
6	160,000	เพื่อการลงทุนในการก่อสร้าง โรงงานและเครื่องจักร	12 เดือนแรก คงที่ร้อยละ 4 36 เดือนต่อไป MLR-2 และ 12 เดือนสุดท้าย MLR-1.75	ผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ย รายเดือน ภายใน 60 งวด เดือนละไม่น้อยกว่า 3.00 ล้านบาท	กำหนดจ่ายเป็น รายเดือน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	62,110	-
รวม							<u>145,547</u>	<u>147,197</u>

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เงินกู้ยืมระยะสั้น	เงินกู้ยืมระยะยาว	หนี้สินตาม	รวม
	จากสถาบันการเงิน	จากสถาบันการเงิน	สัญญาเช่า	
	(พันบาท)			
<b>2567</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	30,000	147,197	9,647	186,844
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสด				
จากการจัดหาเงิน	100,000	(1,650)	(7,735)	90,615
สัญญาเช่าใหม่	-	-	5,140	5,140
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<b>130,000</b>	<b>145,547</b>	<b>7,052</b>	<b>282,599</b>
<b>2566</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	59,585	14,696	74,281
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสด				
จากการจัดหาเงิน	30,000	87,612	(7,223)	110,389
สัญญาเช่าใหม่	-	-	2,174	2,174
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<b>30,000</b>	<b>147,197</b>	<b>9,647</b>	<b>186,844</b>

11 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

นโยบายการบัญชี

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้



**บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

**โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้**

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

**มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม**

โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	28,862	26,072	28,862	26,072
<b>รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	5,741	4,537	5,730	4,537
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	669	437	669	437
	<b>6,410</b>	<b>4,974</b>	<b>6,399</b>	<b>4,974</b>
<b>รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	595	-	595	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	(2,695)	-	(2,695)	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	(583)	-	(583)	-
	<b>(2,683)</b>	<b>-</b>	<b>(2,683)</b>	<b>-</b>
<b>อื่นๆ</b>				
ผลประโยชน์จ่าย	(878)	(2,184)	(878)	(2,184)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>31,711</b>	<b>28,862</b>	<b>31,700</b>	<b>28,862</b>

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(พันบาท)	
อัตราคิดลด	2.56	1.70
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	3.00	3.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงานรายเดือน	6.00 - 17.00	6.00 - 19.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงานรายวัน	41.00 - 72.00	46.00 - 75.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราภาระในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางภาระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 25.09 ปี (2566: 23.82 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(2,857)	(2,790)	3,317	3,247
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	3,268	3,795	(2,871)	(3,287)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(3,030)	(2,943)	1,029	1,019
อัตราการภาระ	(167)	(162)	165	161

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

12 ทุนเรือนหุ้น

นโยบายการบัญชี

หุ้นสามัญ

หุ้นสามัญจัดประเภทเป็นทุน ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้นสามัญ (สุทธิจากผลกระทบทางภาษี) รับรู้เป็นรายการหักจากส่วนของทุน

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

	มูลค่าหุ้น	2567		2566	
	ต่อหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
	(บาท)		(หุ้น/บาท)		
<strong>ทุนที่จดทะเบียน</strong>					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	645,000,000	322,500,000	645,000,000	322,500,000
ลดหุ้น	0.50	(2,575)	(1,288)	-	-
ออกหุ้นใหม่	0.50	128,999,485	64,499,743	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	<u>773,996,910</u>	<u>386,998,455</u>	<u>645,000,000</u>	<u>322,500,000</u>
<strong>ทุนที่ออกและชำระแล้ว</strong>					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	644,997,425	322,498,713	644,997,425	322,498,713
ออกหุ้นใหม่	0.50	128,999,167	64,499,583	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	<u>773,996,592</u>	<u>386,998,296</u>	<u>644,997,425</u>	<u>322,498,713</u>

ผู้ถือหุ้นสามัญจะได้รับสิทธิในการรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นในที่ประชุมของบริษัท

## บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### การลดและเพิ่มทุนจดทะเบียน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัท ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้

- ก) ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 1,287.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 322,500,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 322,498,712.50 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ออกจำหน่ายซึ่งคงเหลือจากการจัดสรรเป็นหุ้นปันผล จำนวน 2,575 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท บริษัทจดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567
- ข) เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากหุ้นสามัญเดิมจำนวน 644,997,425 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 322,498,712.50 บาท รวมเป็นหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 773,996,910 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 386,998,455 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 128,999,485 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 64,499,742.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลของบริษัท
- ค) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 128,999,485 หุ้น จากการจ่ายเงินหุ้นผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ในอัตรา 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลของบริษัท อย่างไรก็ตาม จำนวนหุ้นปันผลที่จ่ายได้มีจำนวน 128,999,167 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 64,499,583 บาท

บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567

## 13 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 14 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

##### นโยบายการบัญชี

###### (1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ รายได้ที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

###### (2) ยอดคงเหลือของสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินเงินคืนเป็นภาระผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้รายได้

###### (ก) ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีสินค้าที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ผลิตภัณฑ์แปรรูปจากผลผลิตทางการเกษตร
- ส่วนงาน 2 อื่นๆ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรขั้นต้นตามส่วนงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม					
	ผลิตภัณฑ์แปรรูป		อื่นๆ		รวม	
	จากผลผลิตทางการเกษตร					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)			
<b>ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน</b>						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	<u>3,341,309</u>	<u>3,466,287</u>	<u>173,407</u>	<u>230,261</u>	<u>3,514,716</u>	<u>3,696,548</u>
<b>การจำแนกรายได้</b>						
<b>ประเภทของสินค้า</b>						
ข้าวโพดหวานแปรรูป	2,725,535	3,000,260	-	-	2,725,535	3,000,260
สินค้าพร้อมรับประทาน	615,774	466,027	-	-	615,774	466,027
อื่นๆ	-	-	173,407	230,261	173,407	230,261
<b>รวมรายได้</b>	<u>3,341,309</u>	<u>3,466,287</u>	<u>173,407</u>	<u>230,261</u>	<u>3,514,716</u>	<u>3,696,548</u>
<b>กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน</b>	<b>650,051</b>	<b>690,478</b>	<b>53,807</b>	<b>73,407</b>	<b>703,858</b>	<b>763,885</b>
จำนวนที่ไม่ได้เป็นส่วน						
- รายได้อื่น					14,169	9,555
- กำไร (ขาดทุน) สุทธิจาก						
อัตราแลกเปลี่ยน					20,995	(5,104)
- ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและ						
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(274,562)	(262,286)
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย					(99,137)	(80,919)
- ต้นทุนทางการเงิน					(14,757)	(4,493)
- ผลขาดทุนจากตราสารอนุพันธ์						
ทางการเงิน					(5,079)	(13,972)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>					<u>345,487</u>	<u>406,666</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(51,566)	(49,282)
<b>กำไรสำหรับปี</b>					<u>293,921</u>	<u>357,384</u>
<b>สินทรัพย์รวมที่ไม่ได้เป็นส่วน</b>						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					<u>1,955,854</u>	<u>1,978,157</u>
<b>หนี้สินรวมที่ไม่ได้เป็นส่วน</b>						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					<u>570,285</u>	<u>611,307</u>

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลิตภัณฑ์แปรรูป					
	จากผลผลิตทางการเกษตร		อื่นๆ		รวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)					
การจำแนกรายได้						
ประเภทของสินค้า						
ข้าวโพดหวานแปรรูป	2,725,535	3,000,260	-	-	2,725,535	3,000,260
สินค้าพร้อมรับประทาน	615,774	466,027	-	-	615,774	466,027
อื่นๆ	-	-	145,753	197,744	145,753	197,744
รวมรายได้	3,341,309	3,466,287	145,753	197,744	3,487,062	3,664,031

กลุ่มบริษัทมีจึงหะการรับรู้รายได้โดยรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
การจำแนกรายได้ส่วนงานภูมิศาสตร์				
รายได้ขายสินค้าส่งออกต่างประเทศ	2,597,533	2,832,661	2,589,030	2,826,456
รายได้ขายสินค้าภายในประเทศ	917,183	863,887	898,032	837,575
รวม	3,514,716	3,696,548	3,487,062	3,664,031

(ก) ลูกค้านรายใหญ่

รายได้จากลูกค้านรายหนึ่งจากส่วนงานผลิตภัณฑ์แปรรูปจากผลผลิตทางการเกษตรของกลุ่มบริษัท เป็นเงินประมาณ 502.59 ล้านบาท (2566: 466.53 ล้านบาท) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

(ข) สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการผลิตผักและผลไม้แช่แข็ง ผลิตผักและผลไม้กระป๋อง ผลิตข้าวโพดหวานกระป๋องและผลิตเชื้อเพลิงจากเศษวัสดุหรือขยะหรือของเสียที่ได้จากผลผลิตทางการเกษตร จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและ/หรือลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ตามระยะเวลา เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตรส่งเสริมการลงทุน ซึ่งบริษัทต้องถือปฏิบัติตาม

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ค) ยอดคงเหลือของสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

(พันบาท)

เงินมัดจำรับค่าสินค้า

30,857

35,298

เงินมัดจำรับค่าสินค้าส่วนใหญ่เกิดจากการขายสินค้าที่สั่งผลิตซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้เป็นรายได้จากการขาย ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าโดยหนี้สินที่เกิดจากสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัทจำนวน 30.86 ล้านบาท มีกำหนดส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าภายใน 12 เดือนนับจากวันที่รายงาน (2566: 35.30 ล้านบาท)

(ง) รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้นของสัญญาที่ทำกับลูกค้าซึ่งคาดว่าจะเกิดขึ้นภายในอีก 1 ปี จำนวน 1,220.45 ล้านบาท (2566: จำนวน 1,121.37 ล้านบาท)

15 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

นโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการค่าใช้จ่ายตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6-7, 9, 11

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายในการซื้อวัตถุดิบและสินค้า	2,117,366	2,251,849	2,099,907	2,234,090
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	444,010	433,651	440,759	426,483
ค่าขนส่งสินค้า	244,399	222,965	242,826	221,137
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,137	80,919	98,711	80,537
ค่าสาธารณูปโภค	56,743	66,488	56,655	66,410
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	50,202	33,767	50,069	33,641
ค่าเช่าจ่าย	42,236	21,948	41,530	20,877
อื่นๆ	130,465	164,281	128,774	164,064
รวมต้นทุนขาย ต้นทุนในการจัดจำหน่าย				
และค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,184,558	3,275,868	3,159,231	3,247,239



## บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวน 1.95 ล้านบาท (2566: จำนวน 1.88 ล้านบาท) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

## 16 ภาษีเงินได้

### นโยบายการบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ หรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	56,679	51,982	56,679	51,906
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป	(76)	-	-	-
	<u>56,603</u>	<u>51,982</u>	<u>56,679</u>	<u>51,906</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(5,037)	(2,700)	(4,701)	(2,700)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<u>51,566</u>	<u>49,282</u>	<u>51,978</u>	<u>49,206</u>

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2567			2566		
	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก
ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กำไรจากการประมาณตาม

หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	<u>2,683</u>	<u>(537)</u>	<u>2,146</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
--	--------------	--------------	--------------	----------	----------	----------

การกระทบยอดเพื่อหา

อัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566		2567		2566	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี		อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		345,487		406,666		346,404		406,330
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	69,097	20	81,333	20	69,281	20	81,266
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักภาษีได้เพิ่ม		(641)		(473)		(587)		(473)
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(16,933)		(31,767)		(16,933)		(31,767)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		221		189		217		180
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		(102)		-		-		-
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(76)		-		-		-
รวม	15	<u>51,566</u>	12	<u>49,282</u>	15	<u>51,978</u>	12	<u>49,206</u>

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

17 กำไรต่อหุ้น

การคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานมาจากกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทกับจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้ว ในกรณีจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นเนื่องจากการให้หุ้นปันผล กลุ่มบริษัทต้องปรับปรุงการคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับทุกงวดที่แสดงในงบการเงินย้อนหลัง

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
		(พันบาท)		
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	293,921	357,384	294,426	357,123
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	773,997	644,997	773,997	644,997
ผลกระทบจากหุ้นปันผล (ดูหมายเหตุ 12)	-	129,000	-	129,000
จำนวนหุ้นสามัญ (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่				
1 มกราคม / 31 ธันวาคม	773,997	773,997	773,997	773,997
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	0.38	0.46	0.38	0.46

18 เงินปันผล

เงินปันผลจ่ายในปี 2567

- (ก) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัท ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ผู้ถือหุ้นมีมติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท เป็นจำนวนเงิน 290.25 ล้านบาท ทั้งนี้เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2566 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 64.50 ล้านบาท

## บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การจ่ายเงินปันผลประจำปีส่วนที่เหลืออีกอัตราหุ้นละ 0.35 บาท เป็นจำนวนเงิน 225.75 ล้านบาท บริษัทแบ่งจ่ายเป็นหุ้นปันผลและเงินสด ดังนี้

- 1) จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 128,999,167 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 64.50 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 12)
- 2) จ่ายปันผลเป็นเงินสดเป็นจำนวนเงิน 161.25 ล้านบาท

บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567

- (ข) ในการประชุมของคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงิน 116.10 ล้านบาท บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567

#### เงินปันผลจ่ายในปี 2566

- (ก) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ของบริษัท ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 ผู้ถือหุ้นมีมติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงิน 96.75 ล้านบาท ทั้งนี้เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 32.25 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงิน 64.50 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566
- (ข) ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นเงินจำนวน 64.50 ล้านบาท บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2566

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 19 เครื่องมือทางการเงิน

### นโยบายการบัญชี

#### (1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่นๆ (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 6)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ และยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานจะถูกแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

## บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### (2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลับกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### (3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

#### (4) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

## บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่ต่ำลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

#### (5) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

#### (6) ดอกเบี่ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

## บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### (7) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ



บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตักจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
เครื่องมือทางการเงิน		
ที่วัดมูลค่าด้วย		
มูลค่ายุติธรรมผ่าน		
กำไรหรือขาดทุน		ระดับ 2
	(พันบาท)	
2567		
สินทรัพย์ทางการเงิน		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	1,508	1,508
หนี้สินทางการเงิน		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	8,635	8,635
สิทธิในการซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	468	468
	9,103	9,103
2566		
สินทรัพย์ทางการเงิน		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	5,208	5,208
หนี้สินทางการเงิน		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	5,264	5,264
สิทธิในการซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	2,461	2,461
	7,725	7,725

## บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
สินทรัพย์/หนี้สินอนุพันธ์	การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน และมูลค่าปัจจุบันคำนวณโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่มีสินเชื่อกฎเกณฑ์ในสกุลเงินที่เกี่ยวข้อง

#### (ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

##### กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

## บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### (ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้า

##### (ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนอย่างสม่ำเสมอ ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 3 เดือนและมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน และสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

##### (ข.1.3) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
		หรือน้อยกว่า	แต่ไม่เกิน 5 ปี	
		(พันบาท)		
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ออพันธ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	130,000	130,878	-	130,878
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	174,877	174,877	-	174,877
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	145,547	85,643	66,951	152,594
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,052	4,309	3,596	7,905
	457,476	395,707	70,547	466,254
หนี้สินทางการเงินที่เป็นออพันธ				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	8,635	8,635	-	8,635
สิทธิในการขายเงินตราต่างประเทศ	468	468	-	468
	9,103	9,103	-	9,103
2566				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ออพันธ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30,000	30,077	-	30,077
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	330,240	330,240	-	330,240
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	147,197	73,806	82,806	156,612
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,647	7,886	2,731	10,617
	517,084	442,009	85,537	527,546

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวม				
กระแสเงินสดตามสัญญา				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
(พันบาท)				
หนี้สินทางการเงินที่เป็นอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	5,264	5,264	-	5,264
สิทธิในการขายเงินตราต่างประเทศ	2,461	2,461	-	2,461
	7,725	7,725	-	7,725
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
กระแสเงินสดตามสัญญา				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
(พันบาท)				
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	130,000	130,878	-	130,878
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	173,801	173,801	-	173,801
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	145,547	85,643	66,951	152,594
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,052	4,309	3,596	7,905
	456,400	394,631	70,547	465,178
หนี้สินทางการเงินที่เป็นอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	8,635	8,635	-	8,635
สิทธิในการขายเงินตราต่างประเทศ	468	468	-	468
	9,103	9,103	-	9,103

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	
		(พันบาท)		
<b>2566</b>				
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ออพันธ</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30,000	30,077	-	30,077
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	328,997	328,997	-	328,997
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	147,197	73,806	82,806	156,612
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,647	7,886	2,731	10,617
	<b>515,841</b>	<b>440,766</b>	<b>85,537</b>	<b>526,303</b>
<b>หนี้สินทางการเงินที่เป็นออพันธ</b>				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	5,264	5,264	-	5,264
สิทธิในการขายเงินตราต่างประเทศ	2,461	2,461	-	2,461
	<b>7,725</b>	<b>7,725</b>	<b>-</b>	<b>7,725</b>

กระแสเงินสดเข้าและออกซึ่งเปิดเผยไว้ในตารางด้านบนเป็นกระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่มีการคิดลดซึ่งเกี่ยวข้องกับหนี้สินทางการเงินที่เป็นออพันธที่ถือไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งโดยปกติจะไม่มีการปิดสัญญาดังกล่าวก่อนการครบกำหนดของสัญญา การเปิดเผยแสดงให้เห็นจำนวนเงินของกระแสเงินสดสุทธิสำหรับออพันธที่ชำระด้วยเงินสดสุทธิและจำนวนเงินของกระแสเงินสดเข้าและออกขั้นต้นของออพันธ ซึ่งชำระเป็นเงินสดด้วยจำนวนขั้นต้นพร้อมกัน

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

		งบการเงินรวม					
		2567				2566	
ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ	เงินเหรียญสหรัฐ	เงินปอนด์	เงินยูโร	เงินเยนญี่ปุ่น	เงินเหรียญสหรัฐ	เงินยูโร	เงินเยนญี่ปุ่น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	อเมริกา	อังกฤษ	เงินยูโร	ญี่ปุ่น	อเมริกา	เงินยูโร	ญี่ปุ่น
(พันบาท)							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,473	-	-	-	1,330	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	111,991	6,085	12	2,805	135,085	-	3,464
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(6,964)	(216)	(312)	-	(4,606)	(607)	(42)
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	106,500	5,869	(300)	2,805	131,809	(607)	3,422
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	5,067	-	-	-	-	-	-
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(683,727)	-	-	-	(440,432)	-	23,746
สิทธิในการขายเงินตราต่างประเทศ	(146,062)	-	-	-	(281,712)	-	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	(718,222)	5,869	(300)	2,805	(590,335)	(607)	27,168

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		2567				2566	
ความเสี่ยงจากเงินตรา	เงินเหรียญ					เงินเหรียญ	
ต่างประเทศ	สหรัฐ	เงินปอนด์			สหรัฐ		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	อเมริกา	อังกฤษ	เงินยูโร	เงินเยน ญี่ปุ่น (พันบาท)	อเมริกา	เงินยูโร	เงินเยน ญี่ปุ่น
เงินสดและรายการเทียบ							
เท่าเงินสด	1,458	-	-	-	1,316	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้							
หมุนเวียนอื่น	111,991	6,085	12	2,805	135,085	-	3,464
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้							
หมุนเวียนอื่น	(6,964)	(216)	(312)	-	(4,606)	(607)	(42)
ยอดบัญชีในงบฐานะ							
การเงินที่มีความเสี่ยง	106,485	5,869	(300)	2,805	131,795	(607)	3,422
สัญญาซื้อเงินตราต่าง							
ประเทศล่วงหน้า	5,067	-	-	-	-	-	-
สัญญาขายเงินตราต่าง							
ประเทศล่วงหน้า	(683,727)	-	-	-	(440,432)	-	23,746
สิทธิในการขายเงิน							
ตราต่างประเทศ	(146,062)	-	-	-	(281,712)	-	-
ยอดความเสี่ยง							
คงเหลือสุทธิ	(718,237)	5,869	(300)	2,805	(590,349)	(607)	27,168



**บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

**การวิเคราะห์ความอ่อนไหว**

การแจ้งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน ส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

<b>ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน</b>	<b>อัตราการเปลี่ยนแปลง</b>	<b>งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ</b>	
	<b>(ร้อยละ)</b>	<b>การแจ้งค่า</b>	<b>การอ่อนค่า</b>
		<b>(พันบาท)</b>	
<b>2567</b>			
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	1	(9,366)	9,366
เงินปอนด์อังกฤษ	1	(59)	59
เงินยูโร	1	3	(3)
เงินเยนญี่ปุ่น	1	(28)	28
<b>2566</b>			
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	1	(8,567)	8,567
เงินยูโร	1	6	(6)
เงินเยนญี่ปุ่น	1	(269)	269

**(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย**

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 10) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

<b>ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย</b>	<b>งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ</b>	
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>2567</b>	<b>2566</b>
	<b>(พันบาท)</b>	
<b>เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร</b>		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	<b>145,547</b>	<b>147,197</b>

## บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ 1% ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นมีค่าคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ย
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
	(พันบาท)	
<b>2567</b>		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(2,957)	2,957
<b>2566</b>		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(2,987)	2,987

## 20 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยวัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน

บริษัท ชันสวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

21 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(ล้านบาท)	
<b>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</b>		
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	74,200	48,166
เครื่องจักรและอุปกรณ์	25,395	-
<b>รวม</b>	<b>99,595</b>	<b>48,166</b>
หนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าจากธนาคาร	5,264	5,264

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงินในนามบริษัทจำนวน 5.26 ล้านบาท (2566: 5.26 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า

22 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการได้มีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่ออนุมัติการจัดสรรเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนเงิน 193.50 ล้านบาท ทั้งนี้เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 116.10 ล้านบาท ดังนั้น บริษัทจะจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงิน 77.40 ล้านบาท บริษัทจะจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนพฤษภาคม 2568

เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1407/2024/1741914919000.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1407/2024/1741914919004.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1407/2024/1742173322597.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1407/2024/1742173323005.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มของบริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://sunsweetthai.com/CG%20Policy.html>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1407/2024/1741914919014.pdf>



เอกสารแนบ 7 : สิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน (BOI)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1407/2024/1741914919018.pdf>



เอกสารแนบ 8 : ตารางอำนาจอนุมัติ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1407/2024/1742019357477.pdf>

