



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

56-1 One Report

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี  
สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566



**ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน**

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	2
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	71
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	83
รายงานความยั่งยืน	87
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	148
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	155

**ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ**

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	157
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	160
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	189
9. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	246

**ส่วนที่ 3 งบการเงิน**

259

**ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล**

333

**เอกสารแนบ**

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สินรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับ เต็มที่บริษัทได้จัดทำ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

---

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

## 1. โครงสร้างและการดำเนินการของกลุ่มบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (กลุ่มบริษัทฯ หรือ เซ็น กรุ๊ป) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ผ่านการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย บริษัท เซ็น เรสเทอรัล โฮลดิ้ง จำกัด (ZRH), บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (AKA), บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด (OTT), บริษัท กิวกิล กรุ๊ป จำกัด (GGG), บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด (ZPC), บริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด (SYN), บริษัท เซ็น ซัพพลายเชน แมเนจเม้นท์ จำกัด (ZSM), บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (ZKC), บริษัท คิงมารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่นๆ โดยมีกลุ่มธุรกิจหลัก ดังนี้

1. ธุรกิจให้บริการร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ
2. ธุรกิจแฟรนไชส์ ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ
3. ธุรกิจอาหารค้าปลีก
4. ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ด้วยประสบการณ์ทางด้านอาหารอันหลากหลาย ทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อทุกความต้องการ นับตั้งแต่อาหารมื้ออร่อยสำหรับชีวิตประจำวันไปจนถึงเมนูระดับพรีเมียม ด้วยความหลงใหลต่อศาสตร์และศิลป์แห่งการทำอาหารได้ผลักดันให้กลุ่มบริษัทฯ เติบโตและขยายตัวอย่างต่อเนื่อง แม้จะถือกำเนิดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการและรสนิยมที่แตกต่าง แต่ทุกแบรนด์ล้วนเติบโตขึ้นจากพื้นฐานและโครงสร้างองค์กรเดียวกันที่มีความคิดสร้างสรรค์ และความใส่ใจอัน เป็นองค์ประกอบสำคัญ

นอกจากนี้ คุณภาพของรสชาติอาหารและการบริการที่ประทับใจ ชื่อเสียงอันยาวนานของ เซ็น กรุ๊ป หนึ่งในกลุ่มธุรกิจอาหารชั้นนำของประเทศไทย คือสิ่งที่ตกผลึกมาจากความใส่ใจต่อรายละเอียดปลีกย่อยและจินตนาการที่ไม่รู้จบ ทั้งนี้ ด้วยรากฐานขององค์กรที่มีโครงสร้างและระบบที่แข็งแกร่ง เกิดขึ้นจากความมุ่งมั่นของกลุ่มคนทำงานที่มีความสามารถที่มีจุดมุ่งหมายเดียวกัน คือการส่งมอบประสบการณ์ที่ดี

เซ็น กรุ๊ป ได้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการสร้างสรรค์อาหารญี่ปุ่นคุณภาพสูงทั้งรสชาติและประสบการณ์ได้เรียงไปตั้งแต่ร้านอาหารญี่ปุ่นระดับพรีเมียม ยากินิกุและซูชิ ไปจนถึงคาเฟ่อาหารญี่ปุ่นร่วมสมัย พร้อมทั้งสานต่อความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาอาหารไทยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของทั่วโลก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารที่เปิดดำเนินการภายใต้แบรนด์ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ จำนวนรวมทั้งสิ้น 341 สาขา โดยแบ่งออกเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของจำนวน 182 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 159 สาขา นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังประกอบธุรกิจอาหารค้าปลีกผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรส ผลิตภัณฑ์อาหารทะเลแช่แข็ง อาหารญี่ปุ่น และอาหารนำเข้าจากต่างประเทศอื่นๆ ที่นำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการประกอบอาหาร ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน ส่วนธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ได้แก่ ธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ เช่น บริการจัดส่งอาหาร และบริการจัดเลี้ยงนอกสถานที่




ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีแบรนด์ร้านอาหารภายใต้การดำเนินงานจำนวนรวม 13 แบรนด์ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มแบรนด์ร้านอาหารญี่ปุ่น จำนวน 8 แบรนด์ และกลุ่มแบรนด์ร้านอาหารไทย จำนวน 5 แบรนด์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### แบรนด์ร้านอาหารญี่ปุ่น

โลโก้	ชื่อแบรนด์	ประเภทร้านอาหาร
	เซ็น	ร้านอาหารญี่ปุ่นแบบดั้งเดิม
	เซ็น บ็อกซ์	ร้านอาหารญี่ปุ่นจานด่วน
	อากะ ยากินิคุ	ร้านอาหารญี่ปุ่นปิ้งย่าง
	อากะ ชาบู	ร้านอาหารญี่ปุ่นชาบู
	ออน เดอะ เทเบิล	ร้านอาหารนานาชาติไลฟ์สไตล์
	เท็ตสึ	ร้านอาหารญี่ปุ่นปิ้งย่างพรีเมียม
	ซูชิ ซู แอนด์ คาร์นิวัล ยากินิคุ	ร้านอาหารญี่ปุ่นและปิ้งย่างพรีเมียม
	ดินส์	ร้านอาหารนึ่งไอน้ำหั่นหรือจิ้นจานด่วน

#### แบรนด์ร้านอาหารไทย

โลโก้	ชื่อแบรนด์	ประเภทร้านอาหาร
	ตำมั่ว	ร้านอาหารไทย-อีสาน
	เดอ ตำมั่ว	ร้านอาหารไทย-อีสานพรีเมียม
	ลาวญวน	ร้านอาหารไทย-อีสาน และเวียดนาม
	เฟอ	ร้านก๋วยเตี๋ยวเวียดนาม
	เชียง	ร้านอาหารไทยจานด่วน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารที่เปิดดำเนินการภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท ทั้งสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ และสาขาแฟรนไชส์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศจำนวนทั้งสิ้น 341 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

แบรนด์	สาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ (สาขา)	สาขาแฟรนไชส์ (สาขา)		รวม (สาขา)
		ในประเทศ	ต่างประเทศ	
1. เซ็น (ZEN)	53	-	-	53
2. เซ็น บ็อกซ์ (ZEN BOX)	2	-	-	2
3. อากะ ยากินิคุ (AKA Yakiniku)	53	1	1	55
4. อากะ ชาบู (AKA Shabu)	1	-	-	1
5. ออน เดอะ เทเบิล (On The Table)	35	-	3	38
6. เท็ตสึ (Tetsu)	1	-	-	1
7. ซูชิ ชู แอนด์ คาร์นิวัล ยากินิคุ (Sushi Cyu & Carnival Yakiniku)	3	-	-	3
8. ดินส์ (Din's)	2	-	-	2
9. ตำมั่ว (Tummour)	11	74	2	87
10. เดอ ตำมั่ว (De Tummour)	1	2	1	4
11. ลาวญวน (LaoYuan)	9	25	-	34
12. เฟอ (Pho)	-	1	2	3

แบรนด์	สาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ (สาขา)	สาขาแฟรนไชส์ (สาขา)		รวม (สาขา)
	ในประเทศ	ในประเทศ	ต่างประเทศ	
13. เขียง (Khiang)	11	46	1	58
รวม	182	149	10	341

หมายเหตุ: สาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ ไม่มีสาขาในต่างประเทศ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

คณะกรรมการทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินให้กับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งในปี 2566 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

#### 1. วิสัยทัศน์

กลุ่มบริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ คือ เป็นองค์กรผู้นำในธุรกิจอาหารที่ได้รับความนิยมและความไว้วางใจจากลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### 2. พันธกิจ

กลุ่มบริษัทฯ มีพันธกิจหลักที่สำคัญ 4 ประการที่จะส่งมอบให้กับกลุ่มบุคคลที่เป็นเสาหลักของธุรกิจ 4 กลุ่ม ซึ่งได้แก่ ผู้บริโภค พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม และผู้ถือหุ้น ดังนี้

- ผู้บริโภค : การส่งมอบอาหารที่มีรสชาติความอร่อยอันเป็นเอกลักษณ์จากวัตถุดิบคุณภาพ ด้วยบริการที่ยอดเยี่ยมเพื่อสร้างประสบการณ์และความพึงพอใจที่สูงสุดให้แก่ผู้บริโภค
- พนักงาน : การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ให้เกิดริและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน เพราะกลุ่มบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการทำงานอย่างมีความสุขจะเสริมสร้างแรงบันดาลใจและคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ
- สังคมและสิ่งแวดล้อม : การยึดมั่นปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นต่อการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ผู้ถือหุ้น : การเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น โดยการสร้างผลตอบแทนที่เติบโตและยั่งยืน

#### 3. ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

การหล่อหลอมให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ มีส่วนร่วมและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่เพื่อนพนักงาน ตลอดจนพัฒนาพนักงานตามสมรรถนะหลักของบริษัท เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีและพฤติกรรมที่พึงประสงค์เป็นหน้าที่ร่วมกันระหว่างองค์กรและทุกฝ่าย

#### 4. เป้าหมาย

กลุ่มบริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินงาน เพื่อเป็นผู้นำในธุรกิจด้านบริการร้านอาหารในระดับประเทศ

##### เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ระยะยาว

- การปรับปรุงอัตรากำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันในธุรกิจประเภทเดียวกันได้
- การปรับโครงสร้างรายได้หลักของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความหลากหลาย และไม่กระจุกตัว เพื่อลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ โดยมีเป้าหมายในการขยายธุรกิจแฟรนไชส์และธุรกิจอาหารค้าปลีก

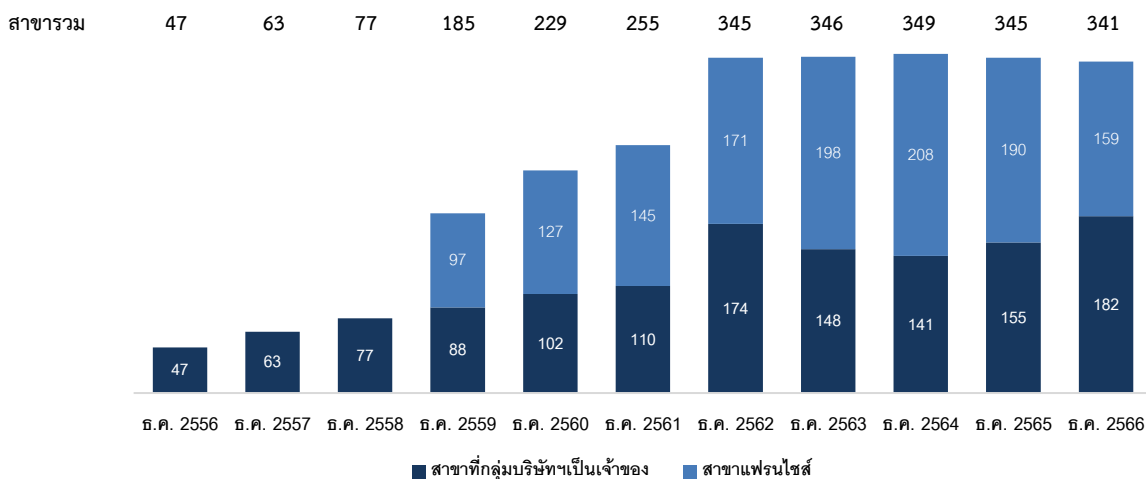
##### กลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ กำหนดนโยบายในการดำเนินธุรกิจโดยวางแผนให้บรรลุเป้าหมายเพื่อสร้างผลกำไรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ดังต่อไปนี้

##### 1. การขยายสาขาร้านอาหารทั้งในประเทศและต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทฯ มีแผนการขยายสาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับกลุ่มบริษัทฯ ทั้งในรูปแบบของการลงทุนเปิดสาขาร้านอาหารด้วยตนเอง และในรูปแบบแฟรนไชส์ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ สำหรับการขยายสาขาในเขตหัวเมืองใหญ่ ทั้งกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด กลุ่มบริษัทฯ จะลงทุนเปิดสาขาร้านอาหารด้วยตนเอง ส่วนสาขาในจังหวัดหรือหัวเมืองขนาดรองลงมา และสาขาในต่างประเทศ กลุ่มบริษัทฯ จะขยายสาขาผ่านรูปแบบแฟรนไชส์ ทั้งนี้ ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ สามารถขยายสาขาร้านอาหารได้อย่างต่อเนื่อง

แผนภาพแสดงจำนวนสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2556 – ปัจจุบัน



กลุ่มบริษัทฯ มีแผนการขยายที่ตั้งของสาขาร้านอาหารให้ครอบคลุมทั่วทุกสถานที่ ไม่ว่าจะเป็น ศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า ห้างค้าปลีก หรือ สถานีบริการน้ำมัน และสาขาเปิดเดี่ยว เป็นต้น เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ได้ง่ายและบ่อยขึ้น และสอดคล้องกับลักษณะกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแต่ละประเภท

##### 2. การพัฒนาแบรนด์ร้านอาหารใหม่ของกลุ่มบริษัทฯ

นอกจากการขยายสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ที่กลุ่มบริษัทฯ มีอยู่ในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีฝ่ายพัฒนาธุรกิจใหม่ ทำหน้าที่คัดค้นแบรนด์ร้านอาหารใหม่ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและเพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มผู้บริโภค

อย่างทั่วถึง โดยที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ สามารถนำเสนอแบรนด์ร้านอาหารใหม่ รวมถึงผลิตภัณฑ์ต่างๆ เข้าสู่ตลาดผู้บริโภคได้อย่างต่อเนื่อง

### 3. การขยายเข้าสู่ธุรกิจอาหารค้าปลีก (Food Retail)

กลุ่มบริษัทฯ มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง เช่น หมี่มั่ว และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน เช่น น้ำปลา ร้าปรุงรส น้ำจิ้มแจ่ว น้ำจิ้มไก่ และแจ่วบอง ที่มีคุณภาพและรสชาติที่ได้มาตรฐาน โดยกลุ่มบริษัทฯ สามารถวางขายตามหน้าสาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งมีสาขาครอบคลุมอยู่ทั่วประเทศรวมถึงสามารถวางขายในช่องทางการจัดจำหน่ายอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นร้านสะดวกซื้อ ห้างค้าปลีก ห้างค้าส่ง และช่องทางออนไลน์ รวมทั้งการขายผ่านพันธมิตรเพื่อช่วยในการจัดจำหน่ายและกระจายสินค้าสู่มือผู้บริโภคได้ง่ายขึ้น โดยผลิตภัณฑ์อาหารเหล่านี้เป็นช่องทางในการสร้างการเติบโตของรายได้ให้กับกลุ่มบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังมีแผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน จากผลิตภัณฑ์หรือเครื่องปรุงที่เป็นสูตรของร้านอาหารในกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความหลากหลายมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่เข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง เช่น ซอสหมักเนื้อ ซอสปิ้งย่าง ซอยซอส ซอสผัดญี่ปุ่น ซอสเทรียกิ อาหารทะเลแช่แข็ง และไก่ทอดโบราณสูตรเม้น้อย ซึ่งเป็นการจับมือพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกันระหว่างร้านตำมั่ว CP และ 7-11

### 4. การขยายเข้าสู่ธุรกิจใหม่ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจร้านอาหาร

เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายและช่องทางการสร้างการเติบโตของรายได้ กลุ่มบริษัทฯ ได้ขยายเข้าสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหาร ได้แก่ (1) ธุรกิจอาหารค้าปลีก เช่น ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน (2) ธุรกิจการบริการจัดส่งอาหาร และ (3) ธุรกิจจัดเลี้ยงนอกสถานที่ เป็นต้น

#### 4.1 ธุรกิจการบริการจัดส่งอาหาร (Delivery)

กลุ่มบริษัทฯ มีการให้บริการจัดส่งอาหาร เพื่อตอบสนองต่อผู้บริโภคที่ต้องการความสะดวกสบาย โดยที่ผู้บริโภคไม่จำเป็นต้องเข้ามาใช้บริการที่สาขาร้านอาหาร แต่ใช้ช่องทางออนไลน์ผ่านผู้ให้บริการจัดส่งอาหาร เช่น Grab Food, Food Panda, Lineman และ Robinhood เป็นต้น ทั้งนี้ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้มีหน่วยงานที่จะพัฒนาระบบการจัดส่งอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ด้วยตนเอง โดยผ่านช่องทาง ศูนย์รับแจ้ง 1376 [www.1376delivery.com](http://www.1376delivery.com) “Zen Group Member” และ Line Official ของ Zen Group เพื่อเป็นการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมและมีมาตรฐานมากขึ้น รวมถึงการปรับเปลี่ยนเมนูอาหารเพื่อให้สะดวกต่อการจัดส่งและสามารถรับประทานที่บ้านหรือนอกร้านอาหารได้ง่ายยิ่งขึ้น โดยการให้บริการจัดส่งอาหารนั้น เป็นการต่อยอดทางธุรกิจและเป็นการเพิ่มช่องทางการสร้างการเติบโตของรายได้ให้กับกลุ่มบริษัทฯ โดยไม่ต้องอาศัยการลงทุนมากนัก

#### 4.2 ธุรกิจให้บริการอาหารจัดเลี้ยงนอกสถานที่ (Catering)

กลุ่มบริษัทฯ มีการให้บริการอาหารจัดเลี้ยงนอกสถานที่ รวมทั้งบริการจัดชุดอาหารส่งถึงงานประชุม งานสัมมนา หรืองานพิธีการต่างๆ ที่ต้องการสั่งอาหารในปริมาณมาก สามารถเลือกอาหารได้จากหลายแบรนด์ในเครือ ทั้งอาหารญี่ปุ่นและอาหารไทย ที่พร้อมให้บริการด้วยมาตรฐานมืออาชีพ เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าจะได้รับ

อาหารชั้นเลิศจากวัตถุดิบที่คัดสรรมาเป็นอย่างดี ซึ่งลูกค้าสามารถติดต่อขอรับบริการจัดเลี้ยงได้ผ่านทางศูนย์รับแจ้ง 1376 หรือเข้าไปที่หน้าเว็บไซต์ <https://www.zengroup.co.th/catering>

#### 5. การรักษาคุณภาพและรสชาติของอาหารและคุณภาพของการบริการ

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทุกรายละเอียด ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบที่สดสะอาดและมีคุณภาพ จากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่มีมาตรฐาน การนำเสนอเมนูอาหารที่มีรสชาติดีและหลากหลาย จนถึงการให้บริการที่ได้มาตรฐานและเป็นประทับใจ

รสชาติและความสะอาดของอาหารเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งสำหรับธุรกิจร้านอาหารกลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการเลือกใช้วัตถุดิบ โดยมีฝ่ายบริหารซัพพลายเชนและฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ร่วมกันคัดสรรวัตถุดิบที่สะอาดและมีคุณภาพจากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่ได้มาตรฐานจากทั่วทุกมุมโลก รวมถึงคอยติดตามและควบคุมกระบวนการจัดส่งสินค้าไปยังสาขาหน้าร้าน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบที่จะนำไปประกอบอาหารนั้นเป็นไปตามมาตรฐานที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีทีมตรวจสอบคุณภาพ ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารจัดการโดยทั่วไปในร้านอาหารและภายในครัวที่สาขาร้านอาหารเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกสาขาร้านอาหารไม่ว่าจะเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ หรือ สาขาแฟรนไชส์นั้น มีรสชาติของอาหาร ความสะอาด การบริหารจัดการ และการให้บริการ ที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด

#### 6. การเข้าซื้อ/ควบรวม/ร่วมทุนกิจการร้านอาหาร หรือแบรนด์ร้านอาหารอื่น หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหาร

เพื่อเป็นการสร้างการเติบโตแบบก้าวกระโดด นอกจากการขยายธุรกิจที่ดำเนินอยู่อย่างต่อเนื่องแล้วนั้น กลุ่มบริษัทฯ อาจพิจารณาเข้าซื้อกิจการ/ควบรวมกิจการ/ร่วมทุนกับร้านอาหาร หรือแบรนด์ร้านอาหารอื่น เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ เพิ่มรายได้และช่องทางในการจำหน่ายได้ทันที โดยไม่ต้องใช้เวลาในการลงทุนและพัฒนาด้วยตนเอง รวมถึงพิจารณารูปแบบธุรกิจอาหารด้านอื่นๆ เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจ

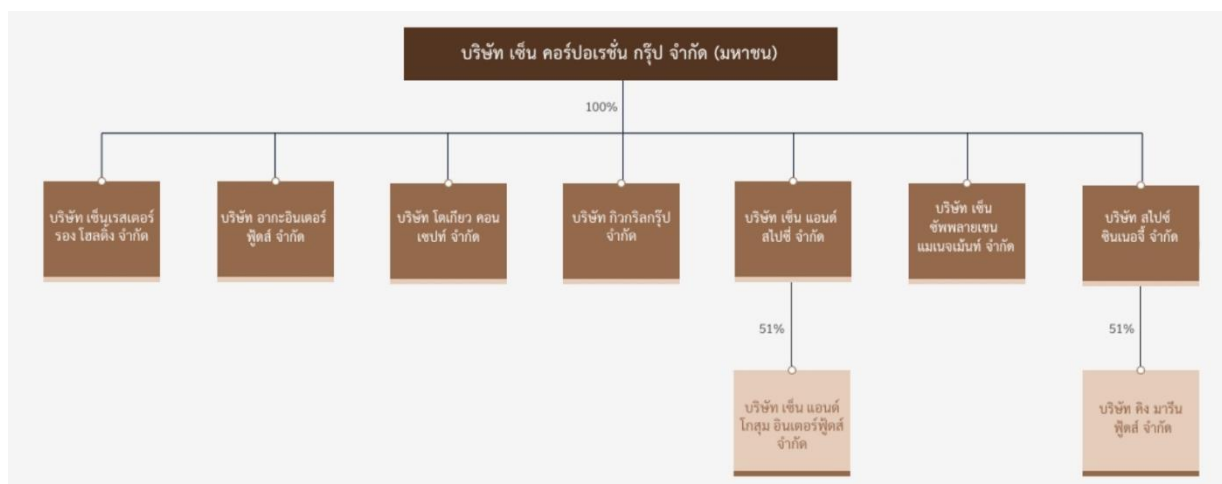
- ในปี 2559 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าซื้อกิจการร้านอาหารไทยในเครือ “ตำมั่ว” เพื่อเป็นการเพิ่มความหลากหลายของร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ และครอบคลุมกลุ่มผู้บริโภคมากขึ้น รวมถึงเป็นการสร้างรากฐานสำหรับธุรกิจแฟรนไชส์
- ในปี 2560 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าซื้อกิจการร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียมภายใต้แบรนด์ Sushi Cyu & Carnival Yakimiku เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าระดับบน ซึ่งการซื้อกิจการทั้ง 2 กิจการดังกล่าวนี้ สามารถเพิ่มรายได้ และเพิ่มกลุ่มผู้บริโภคให้กับกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
- ในปี 2562 กลุ่มบริษัทฯ ยังคงเสริมความหลากหลายของร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ให้มากขึ้น ด้วยการซื้อสิทธิ์มาสเตอร์แฟรนไชส์ร้านอาหารสไตล์นีโอไต้หวัน ซึ่งเป็นอาหารจีนดั้งเดิมผสมกลิ่นอายความเป็นญี่ปุ่นภายใต้แบรนด์ Din's จากประเทศญี่ปุ่นมาดำเนินการ โดยได้เปิดสาขาแรกในเดือนธันวาคม ปี 2562

- ในปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุนภายใต้ชื่อ “บริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด” เพื่อขยายร้านอาหารแบรนด์เชียงในพื้นที่ภาคใต้ (แจ้งเลิกกิจการเมื่อ 13 ก.พ.2566)

นอกจากการเข้าซื้อ/ควมรวม/ร่วมทุนกับกิจการร้านอาหาร หรือแบรนด์ร้านอาหารอื่นแล้วนั้น กลุ่มบริษัทฯ อาจพิจารณาเข้าซื้อ/ควมรวม/ร่วมทุนกับกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหาร เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

- ในปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับผู้ผลิตเครื่องปรุงรสรายใหญ่จากจังหวัดมหาสารคาม จัดตั้งบริษัทร่วมทุนภายใต้ชื่อ บริษัท เซ็น แอนด์ โกลุม อินเตอร์พูดส์ จำกัด (ZKC) เพื่อขยายธุรกิจค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ ในการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรส เช่น น้ำปลาร้า น้ำจิ้มแจ่ว น้ำพริก และเครื่องปรุงรสต่างๆ ทั้งค้าปลีก และค้าส่งให้ครอบคลุมทั้งตลาดภายในประเทศ และต่างประเทศ อีกทั้งยังเป็นครัวกลางที่ใช้ในการผลิตเครื่องปรุงรสเพื่อใช้ในธุรกิจร้านอาหารในเครือ
- ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) ประกอบธุรกิจเป็นผู้นำเข้าจัดหา และจำหน่ายวัตถุดิบประกอบอาหารประเภทอาหารทะเลและอาหารแปรรูป ทั้งสดและแช่แข็ง
- เดิมทั้ง 2 บริษัท เป็นบริษัทคู่ค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งหลังจากกลุ่มบริษัทฯ เข้าลงทุนแล้ว จะช่วยทำให้ราคาต้นทุนสินค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ ลดลงได้ ช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ และยังเป็นการขยายธุรกิจค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ อีกทางหนึ่งด้วย

#### แผนภาพแสดงโครงสร้างธุรกิจของเซ็น กรุ๊ป ในปัจจุบัน



#### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเดินทางของ เซ็น กรุ๊ป ถูกขับเคลื่อนด้วยจิตวิญญาณด้านการทำอาหาร และสรรหาประสบการณ์แห่งรสชาติอันเป็นเอกลักษณ์ ที่จะเติมเต็มความปรารถนาของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน ที่มีรสนิยมและความคิดสร้างสรรค์อยู่ร่วมกันอย่างสมดุล

ตลอดระยะเวลาของการดำเนินธุรกิจกว่า 32 ปี กลุ่มบริษัทฯ สร้างความสำเร็จจากการขยายสาขา ทั้งจากการลงทุนเปิดสาขาร้านอาหารด้วยตนเอง และผ่านธุรกิจเครือข่ายแฟรนไชส์ทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังได้พัฒนาแบรนด์ใหม่

การซื้อแบรนด์ร้านอาหาร หรือร่วมทุนกิจการร้านอาหาร รวมถึงขยายการเติบโตเข้าสู่ธุรกิจใหม่ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหาร ด้วยความมุ่งมั่นจะเป็นที่หนึ่งของอุตสาหกรรมอาหารและการบริการทั่วโลกที่กำลังเติบโตอย่างไม่หยุดยั้ง ผ่านการรังสรรค์อาหารอันเป็นผลพวงจากจินตนาการแห่ง ZEN Group

### พัฒนาการที่สำคัญ

- ปี 2534 ■ เปิดร้านอาหารญี่ปุ่น ZEN สาขาแรก เพื่อให้บริการอาหารญี่ปุ่นด้วยวัตถุดิบและการบริการที่มีคุณภาพ
- ปี 2536 – 2548 ■ จากความสำเร็จของร้านอาหารญี่ปุ่นภายใต้แบรนด์ ZEN สาขาแรก กลุ่มบริษัท จึงมีการขยายสาขา ZEN อย่างต่อเนื่อง และในปี 2546 บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจในพื้นที่ต่างจังหวัดที่มีกำลังการซื้อและความต้องการบริโภคอาหารญี่ปุ่นที่สูงขึ้น จึงได้มีการขยายสาขาไปต่างจังหวัด โดยสาขา ZEN แห่งแรกในต่างจังหวัด ได้แก่ สาขาที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า แอร์พอร์ต จังหวัดเชียงใหม่
- ปี 2550 – 2553 ■ ปี 2550 เปิดบริการร้านอาหารบิ๊งบ้างสไตล์ญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ AKA  
ปี 2552 กลุ่มบริษัทฯ ได้นำเสนอร้านอาหารไลฟ์สไตล์รูปแบบใหม่ในสไตล์ “โคเกีย คาเฟ่” ภายใต้แบรนด์ On The Table
- ปี 2554 ■ จัดตั้งบริษัท ZRH ด้วยทุนจดทะเบียน 1.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ZEN  
■ จัดตั้ง OTT ด้วยทุนจดทะเบียน 8.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารแบรนด์ On the Table  
■ จัดตั้ง GGG ด้วยทุนจดทะเบียน 12.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียม  
■ จัดตั้ง AKA ด้วยทุนจดทะเบียน 30.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารภายใต้แบรนด์ AKA
- ปี 2555 ■ ZRH ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 29.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 30.0 ล้านบาท เพื่อรองรับการปรับโครงสร้างทางธุรกิจและการขยายสาขา
- ปี 2556 ■ AKA ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 20.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 50.0 ล้านบาท  
■ GGG ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 18.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 30.0 ล้านบาท เพื่อรองรับการปรับโครงสร้างทางธุรกิจและการขยายสาขา
- ปี 2557 ■ AKA ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 30.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 80.0 ล้านบาท  
■ OTT ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 17.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 25.0 ล้านบาท เพื่อรองรับการปรับโครงสร้างทางธุรกิจและการขยายสาขา  
■ จัดตั้ง ZCG หรือกลุ่มบริษัทฯ ขึ้นเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2557 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 135.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น และได้มีการปรับโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ โดย ZCG ได้เข้าซื้อหุ้นทั้งหมดของ ZRH AKA OTT และ GGG จากผู้ถือหุ้นเดิม ส่งผลให้ภายหลังการปรับโครงสร้างการถือหุ้นดังกล่าว ZCG ถือหุ้นในบริษัทย่อยทั้ง 4 บริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 100.0



- ปี 2558
- เปิดร้านอาหารปิ้งย่างแบบพรีเมียมภายใต้แบรนด์ Tetsu
  - บริษัทฯ จัดตั้ง ZSM ขึ้นเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2558 ด้วยทุนจดทะเบียน 70.0 ล้านบาท เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการระบบซัพพลายเชน ให้กับสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ
- ปี 2559
- ZCG เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 5.6 ล้านบาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 140.6 ล้านบาท
  - เข้าซื้อกิจการในเครือแบรนด์ตำมั่ว ประกอบด้วยแบรนด์ ตำมั่ว ลาวญวน ผ่อง และแจ่วฮ้อน ซึ่งเป็นผู้นำในธุรกิจแฟรนไชส์ร้านอาหารไทยอีสาน
- ปี 2560
- ซื้อกิจการร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียมภายใต้แบรนด์ Sushi Cyu & Carnival Yakiniku จำนวน 2 สาขา
  - ขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจบริการเกี่ยวกับการให้บริการร้านอาหาร เช่น การบริการจัดส่งอาหาร และธุรกิจอาหารค้าปลีกสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน ตามหน้าสาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ และช่องทางการจัดจำหน่ายอื่นๆ
- ปี 2561
- แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ภายใต้ชื่อ บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
  - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากหุ้นละ 10.00 บาท เป็นหุ้นละ 1.00 บาท
  - บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 159,375,000 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 84,375,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ และหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ จำนวน 75,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO)
  - ทั้งนี้ ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทฯ จะมีทุนจดทะเบียนเป็นจำนวน 300,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
  - นำเสนอร้านอาหารไทย ภายใต้แบรนด์เซียง ซึ่งเน้นรูปแบบอาหารจานเดียว ที่เป็นอาหารตามสั่ง ยอดนิยมของไทย เช่น ข้าวผัดกระเพรา ก๋วยเตี๋ยวคั่วไก่ ผัดซีอิ๊ว เป็นต้น
- ปี 2562
- บริษัท ZRH มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 270,000,000 บาท
  - บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 75,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก ระหว่างวันที่ 7 – 11 กุมภาพันธ์ 2562 และเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน และได้เข้าทำการซื้อขายเป็นวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562
  - ได้ขยายธุรกิจ ZEN Box เพื่อเป็นการตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคอันรีบเร่ง โดยมีคอนเซ็ปต์อาหารแบบ Grab and Go เน้นอาหารมีประโยชน์เพื่อสุขภาพที่ดีในวิถีชีวิตอันเร่งด่วน
  - ย้ายสำนักงานใหญ่ไปยังที่อยู่ใหม่ เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
  - นำเสนอร้านอาหารสไตล์นีโอไต้หวัน อาหารจีนดั้งเดิมผสมกลิ่นอายความเป็นญี่ปุ่นภายใต้แบรนด์ Din's จากการซื้อสิทธิ์มาสเตอร์แฟรนไชส์จากประเทศญี่ปุ่น มีเมนูอาหารที่เป็นจุดเด่นร้านคือ เสียวหลงเปาติดปีก
- ปี 2563
- กลุ่มบริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัทร่วมทุนชื่อ “บริษัท กินดียูดี 2020 จำกัด” เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 ด้วยทุนจดทะเบียน 30.0 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทฯ ถือหุ้น 25% ผ่านบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด (ZPC) เพื่อขยายร้านอาหารแบรนด์เซียงใน 14 จังหวัดภาคใต้ให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น (ปัจจุบันบริษัท กินดียูดี 2020 จำกัด แจ้งเลิกกิจการเมื่อ ก.พ. 2566)

ปี 2564

- ZRH ได้ลดทุนจดทะเบียนจำนวน 225.0 ล้านบาทจากทุนจดทะเบียนจำนวน 300.0 ล้านบาท โดยมีทุนจดทะเบียนคงเหลือจำนวน 75.0 ล้านบาท
- เพื่อขยายธุรกิจค้าปลีก บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในบริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (ZKC) โดยกลุ่มบริษัทฯ ถือหุ้น 51% ผ่านบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด (ZPC) การร่วมทุนครั้งนี้ ถือเป็น การขยายธุรกิจครั้งสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ โดยบริษัทร่วมทุนดังกล่าวจะเป็นฐานการผลิตหลัก เพื่อรองรับแผนงานขยายธุรกิจอาหารและค้าปลีกของบริษัทฯ อย่างเต็มรูปแบบทั้งในไทยและต่างประเทศ โดยครอบคลุมทั้งการผลิตเครื่องปรุงรสต่างๆ ทั้งที่ทำตลาดอยู่แล้วในปัจจุบัน อาทิ น้ำปลาร้า, น้ำจิ้ม, น้ำยำ, แจ่วบอง ฯลฯ และที่จะพัฒนาเพิ่มเติมในอนาคต โดยการรับจ้างผลิต (OEM) ให้แก่ผู้ประกอบการในไทยและต่างประเทศ ซึ่งเป็นตลาดที่มีศักยภาพการเติบโตอีกมาก และวางแผนขยายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ
- ในเดือนพฤษภาคม กลุ่มบริษัทฯ เปิดตัวโปรแกรมบัตรสมาชิกชื่อ Zen Group Member ซึ่งเป็นการรวมสิทธิประโยชน์สำหรับสมาชิกของแบรนด์ในเครือ มาไว้ในโปรแกรมเดียว เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับสมาชิกสามารถรับประทานและสะสมคะแนนเพื่อใช้เป็นส่วนลดร่วมกันระหว่างแบรนด์ในเครือ อีกทั้งเป็นถือกลยุทธ์สร้าง Omni Channel ผ่าน Big Data ทำให้เข้าถึงลูกค้าได้ง่ายขึ้นทั้งในช่องทางออนไลน์และออฟไลน์
- ร้านอาหารทุกแบรนด์ในเครือได้รับสัญลักษณ์การรับรองมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัย (SHA) จากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย กระทรวงสาธารณสุข โดยกรมควบคุมโรคและกรมอนามัย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ซึ่งช่วยสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคในการใช้บริการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ
- ได้รับ 3 รางวัล “Thailand Franchise Award 2021” จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยแบรนด์เพียง ได้รางวัล สุดยอดแฟรนไชส์ไทยดาวรุ่ง แบรนด์ตำมั่ว ได้ 2 รางวัล คือ แฟรนไชส์ ไทยอาหารยอดเยี่ยม และ แฟรนไชส์ไทยขนาดใหญ่ยอดเยี่ยม
- ได้รับคัดเลือกให้เป็น หุ่นยนต์ยืน (THSI) ปี 2564 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
- ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการ (CG Score) ระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ในปี 2564 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- กลุ่มบริษัทฯ ได้เริ่มจัดตั้งสาขาในรูปแบบ คลาวด์ คิทเชน เพื่อเสริมสร้างการขยายธุรกิจผ่านช่องทางบริการจัดส่งอาหารในการขยายจุดให้บริการ และลดความเสี่ยงจากการถูกสั่งปิดร้านอาหารในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

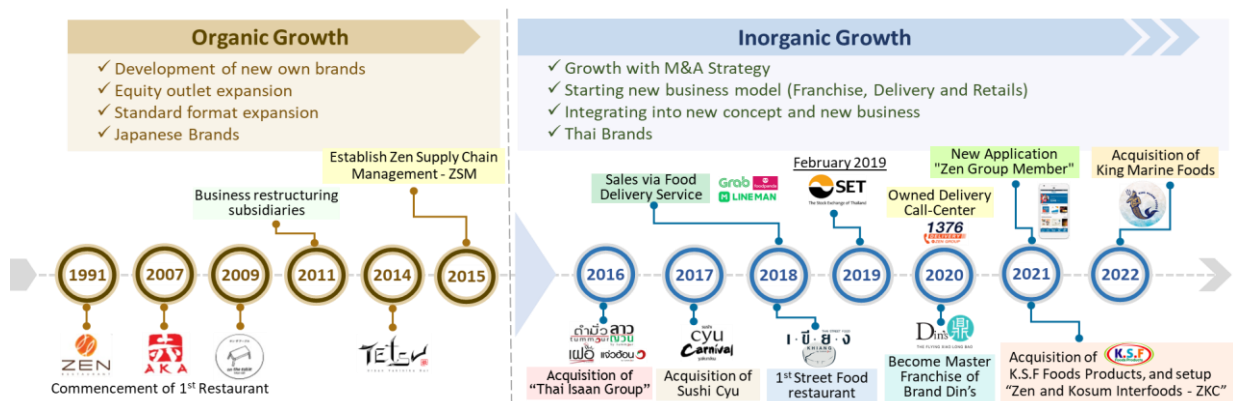
ปี 2565

- กลุ่มบริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งประกอบกิจการเป็นผู้นำเข้า จัดหา และจำหน่ายอาหารทะเล และอาหารแปรรูป ทั้งในรูปแบบอาหารสดและอาหารแช่แข็ง โดยกลุ่มบริษัทฯ ถือหุ้น 51% ผ่านบริษัท สไปซี่ เซ็นเนอจี จำกัด (SYN) การลงทุนครั้งนี้ เพื่อเป็นปัจจัยสำคัญหนึ่งในการช่วยลดต้นทุนสินค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ และเพื่อขยายธุรกิจอาหารค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความหลากหลายมากขึ้น ซึ่งเป็นหนึ่งในแผนกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

ปี 2566

- กลุ่มบริษัท มีการขยายธุรกิจอาหารใหม่ภายใต้แบรนด์ AKA SHABU ซึ่งนำเสนอร้านอาหารชาบูที่ต่อยอดมาจากร้านอาหารปิ้งย่าง มาพร้อมกับบรรยากาศสนุกสนาน เหมือนนั่งรับประทานอาหารช่วงเวลาพลบค่ำในเมืองชินจูกุ หรือ ชิบูย่า ประเทศญี่ปุ่น โดยเปิดสาขาแรกที่เซ็นทรัลปิ่นเกล้า
- กลุ่มบริษัท เดินหน้าผลักดันนโยบาย ZEN CARE โดยให้ความสำคัญกับ 3P คือ Planet Care ใส่ใจสิ่งแวดล้อม, People Care พัฒนาชุมชนและสังคม, Prosperity Care พัฒนาเศรษฐกิจยั่งยืนผ่านร้านอาหาร โดยมุ่งเน้นเรื่องการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ลดการสร้างขยะ เพื่อคืนคุณค่าสู่สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับการรณรงค์เรื่อง ESG ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจ
- กลุ่มบริษัท ได้รับการคัดเลือกให้เป็น หุ่นยั่งยืน (THSI) ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหารจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผลคะแนนจากการตอบแบบประเมินผ่าน 50% ในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมด้วย
- กลุ่มบริษัท ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนด้านสนับสนุนคนพิการ เป็นการจัดมอบรางวัลโดย กสท. เป็นปีแรก อันเป็นผลจากการที่กลุ่มบริษัท จัดให้มีพนักงานพิการเข้าทำงานในบริษัททั้งที่หน้าร้านสาขาและที่สำนักงานใหญ่ รวมทั้งมีการสนับสนุนชุมชนคนพิการด้วย
- กลุ่มบริษัท ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการ (CG Score) ประจำปี 2565 ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 2 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- กลุ่มบริษัท แจ้งเลิกกิจการร่วมทุนในบริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เนื่องจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด แจ้งยกเลิกกิจการ
- ได้รับการประเมินติดอันดับหุ่นยั่งยืนต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร (Agro & Food Industry) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งในปีนี้มีผลการประกาศผลในรูปแบบเรตติ้ง โดยทาง เซ็น กรุ๊ป ได้รับผลประเมินเป็น ‘หุ่นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ AA ปี 2566’ และผลรวมการประเมินที่ได้รับคะแนนรวมเพิ่มมากขึ้นในทุกปี สอดรับกับปรัชญาขององค์กร (Brand Philosophy) ที่ว่า ‘Goodness to Growth หรือ เจตนาธรรมที่ดี นำมาซึ่งการเติบโตอย่างยั่งยืน’
- ได้รับคัดเลือกเป็น 1 ใน 10 (ลำดับที่ 6) ของกลุ่มธุรกิจร้านอาหารยอดนิยม จากการจัดอันดับสุดยอดองค์กรแห่งปี ประจำปี 2566-2567 (Thailand’s Most Admired Company 2023-2024) จัดโดย BrandAge
- แบรนด์ AKA ได้รับรางวัลแฟรนไชส์ไทยอาหารยอดเยี่ยมประจำปี 2566 จาก Thailand Franchise Award 2023
- แบรนด์ตำมั่วและลาวญวน ได้รับใบประกาศเกียรติคุณตราสัญลักษณ์ Thai Select 2023 จากสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า
- กลุ่มบริษัท ได้รับ 23 รางวัลจากงานประกาศรางวัล Adman Awards 7 Symposium 2023 โดย 4 แคมเปญที่ได้รับรางวัล คือ ZEN “Priceless Menu”, ZEN “Mom, it’s ok not to cook”, ZEN “Lunch set-Bento Boss” และ On the Table “กำเนิดโต๊ะจั่ง” ส่งผลให้กลุ่มบริษัท ขึ้นเป็นอันดับต้นของ Advertiser of the year อีกด้วย

## แผนภาพแสดงพัฒนาการที่สำคัญ การนำเสนอแบรนด์ร้านอาหาร และการเข้าสู่ธุรกิจใหม่ของกลุ่มบริษัทฯ



### ตัวชี้วัดประสิทธิภาพที่ไม่ใช่ทางการเงิน

นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลประกอบการด้านการเงินที่ดี กลุ่มบริษัทฯ ยังมีเป้าหมายในการพัฒนาประสิทธิภาพของธุรกิจผ่านตัวชี้วัดอื่นที่ไม่ใช่ตัวชี้วัดด้านการเงินให้ดียิ่งขึ้น เช่น การสร้างความพึงพอใจของทั้งลูกค้า และพนักงานในองค์กร ตลอดจนการกระจายความเสี่ยงของธุรกิจ

- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2566 มีระดับความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 77.0 ซึ่งดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ที่อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 74.0
- การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน โดยผลการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อการร่วมทำงานกับกลุ่มบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ดีขึ้น ซึ่งในปี 2566 พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 81.0 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาซึ่งอยู่ที่ระดับร้อยละ 56.0
- นอกจากนี้ การกระจายการลงทุนเข้าไปในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอาหาร เพื่อให้รายได้จากธุรกิจอื่นที่ไม่ใช่ร้านอาหารเพิ่มขึ้นให้ได้มากกว่า 1 ใน 3 ของรายได้รวมทั้งกลุ่มบริษัทฯ โดยในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจที่ไม่ใช่ร้านอาหารอยู่ที่ร้อยละ 25

**1.1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน****1. ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง**

ในปี 2566 บริษัทไม่มีการระดมทุนจากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

**1.1.4 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท**

ชื่อบริษัท ภาษาไทย	:	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท ภาษาอังกฤษ	:	Zen Corporation Group Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
ธุรกิจหลัก	:	ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
บริษัทแม่	:	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองโฮลดิ้ง จำกัด (“ZRH”)
ทุนจดทะเบียน	:	300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	:	300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107561000439
เว็บไซต์บริษัท	:	<a href="http://www.zengroup.co.th">www.zengroup.co.th</a>
โทรศัพท์	:	0-2019-5000
โทรสาร	:	0-2030-5322

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

## 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2564		2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(1)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(1)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(1)</sup>
ธุรกิจร้านอาหาร	1,578.1	70.0	2,505.4	73.3	2,981.7	75.6
- แบรินด์ ZEN	612.3	27.1	938.7	27.5	1,109.5	28.1
- แบรินด์ AKA	544.3	24.1	891.4	26.1	1,092.2	27.7
- แบรินด์ Din's	8.9	0.4	10.0	0.3	11.2	0.3
- แบรินด์ On the Table	225.9	10.0	403.2	11.8	486.5	12.3
- แบรินด์ Foo Flavor	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
- แบรินด์ Tetsu	30.7	1.4	56.1	1.6	49.8	1.3
- แบรินด์ Sushi Cyu	53.7	2.4	83.6	2.4	79.6	2.0
- แบรินด์ Musha	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
- แบรินด์ BOX	3.9	0.2	6.9	0.2	7.5	0.2
- แบรินด์ร้านอาหารไทย <sup>(2)</sup>	98.4	4.4	116.5	3.4	145.6	3.7
ธุรกิจแฟรนไชส์ <sup>(3)</sup>	208.3	9.2	233.7	6.8	212.7	5.4
ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น <sup>(4)</sup>	421.6	18.7	643.2	18.9	720.6	18.3
รายได้อื่น <sup>(5)</sup>	47.3	2.1	29.8	1.0	30.4	0.8
รวมรายได้	2,255.3	100.0	3,413.1	100.0	3,945.4	100.0

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> ร้อยละของรายได้รวม

<sup>(2)</sup> แบรินด์ร้านอาหารไทย ประกอบไปด้วย แบรินด์ ต้มยำ แบรินด์ ลาวญวน แบรินด์ แจ่วฮ้อน แบรินด์ เฟอ แบรินด์ เดอ ต้มยำ และ แบรินด์ เชียง

<sup>(3)</sup> รายได้จากธุรกิจแฟรนไชส์ ประกอบไปด้วย (1) รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2) รายได้ค่า Royalty Fee (3) รายได้ค่า Marketing Fee (4) รายได้จากการขายวัตถุดิบ และ (5) รายได้ค่าก่อสร้างสาขา

<sup>(4)</sup> รายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ประกอบไปด้วย (1) รายได้จากการบริการจัดส่งอาหาร (Delivery) และการบริการจัดเลี้ยง (Catering) และ (2) รายได้จากธุรกิจอาหารค่ำปลีก ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่มีรายได้จากการให้บริการบริหารร้านอาหาร (Restaurant Management) และการให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับ



ร้านอาหาร (Restaurant Consultancy)

- (5) รายได้อื่น ประกอบไปด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการขายบัตรสมาชิก และรายได้จากการขายสินทรัพย์เป็นหลัก

## 1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

### 1. ผลิตภัณฑ์และบริการและพัฒนานวัตกรรมของกลุ่มบริษัทฯ

#### 1.1 ร้านอาหาร

กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการร้านอาหารและธุรกิจแฟรนไชส์ภายใต้แบรนด์ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของแบรนด์ต่างๆ ดังนี้

##### (1) ZEN, ZENBOX

ZEN เป็นร้านอาหารญี่ปุ่น มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 130-180 ตร.ม. โดยให้ความสำคัญกับการคัดเลือกวัตถุดิบ การควบคุมคุณภาพอาหาร และมาตรฐานการให้บริการ



- ร้าน ZEN มุ่งมั่นที่จะสร้างประสบการณ์การรับประทานอาหารญี่ปุ่น ด้วยความพิถีพิถันผสมผสานกับบรรยากาศภายในที่อบอุ่น โดยร้าน ZEN ในแต่ละสาขาจะมีทั้งครัวร้อนและครัวเย็น และมีการปรุงอาหารสดใหม่โดยพ่อครัวมืออาชีพที่มีมาตรฐานและประสบการณ์การทำอาหารให้ได้คุณภาพในแบบฉบับของ ZEN



ร้าน ZEN เป็นร้านอาหารที่ให้บริการในแบบ A La Carte โดยมีบริการอาหารและเครื่องดื่มหลากหลาย

ประเภท เช่น ซูชิ ซาชิมิ อาหารชุด อาหารปิ้งย่าง ไช้ปะ อุดัง อาหารทานเล่น สลัด ขนม ของหวาน เครื่องดื่มไม่ผสมแอลกอฮอล์ และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เป็นต้น โดยร้าน ZEN จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษตามเทศกาลต่างๆ เสมอ นอกจากเพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขายแล้ว ยังเป็นการทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจให้ผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจได้ว่าอาหารทุกเมนูของ ZEN เป็นที่ชื่นชอบของลูกค้า นอกจากนี้ ZEN ยังให้ความสำคัญกับความร่วมมือทางธุรกิจ ผ่านการจัดทำโปรโมชั่นร่วมกันกับพันธมิตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ผู้ให้บริการเครือข่าย โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือบัตรเครดิตต่างๆ เป็นต้น



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน ZEN คือ กลุ่มวัยทำงาน กลุ่มเพื่อนและครอบครัว ที่มีรายได้ระดับปานกลางถึงสูง โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 400 บาท

ในวันที่ 13 มีนาคม 2562 ได้มีการขยายธุรกิจ Zen Box เพื่อเป็นการตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคอันริบเร่ง ที่ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทคบางนา โดยมีคอนเซ็ปต์อาหารแบบจานด่วน เน้นอาหารมีประโยชน์เพื่อสุขภาพที่ดีในวิถีชีวิตอันเร่งด่วน เมนูส่วนใหญ่ประกอบด้วยปลา และผักสดหลากหลายชนิด ในไตรมาสสุดท้ายได้เปิดสาขา 2 ที่สามย่านมิตรทาวน์

เดือน กุมภาพันธ์ 2564 แแบรนด์ ZEN ได้ปรับกลยุทธ์การขาย โดยเพิ่มการขายในรูปแบบ Buffet ในบางสาขา เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ในช่วงกระแส Buffet เมนูอาหารเรายังคงเรื่องคุณภาพอาหาร ตามมาตรฐานของ ZEN เพื่อให้ลูกค้าได้รับความคุ้มค่า กับอาหารและบริการเหมือนเดิม เทียบเท่ากับ A La Carte

เดือนมีนาคม 2565 ทางแบรนด์ ZEN ได้เพิ่มช่องทางการขาย Zen Box เข้ามาอยู่ในร้าน ที่สาขาอิมแพคเมืองทองเพื่อรองรับกับกลุ่มลูกค้าในศูนย์ประชุมที่ต้องการความรวดเร็ว เร่งด่วน และเป็นการเพิ่มโอกาสในการขายที่มากขึ้น และขยายโมเดลนี้ไปเปิดที่ สาขาศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ในเดือน กันยายน 2565 ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี เดือน มิถุนายน 2565 แแบรนด์ ZEN ได้มีการเพิ่ม ระดับราคา Buffet ราคา 599+ บาท เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าให้สามารถเข้าถึง Buffet เยอะมากขึ้น ตอบสนองกลุ่มลูกค้าที่ชื่นชอบ ซูชิ ได้เป็นอย่างดี

เดือน มกราคม 2566 ทางแบรนด์ ZEN ได้มีการออกแคมเปญ Lunch set เพื่อกระตุ้นยอดขายในช่วงกลางวัน ของวันธรรมดา จันทร์ ถึง ศุกร์ ซึ่งทำให้แบรนด์มียอดขายเพิ่มมากขึ้นในช่วงกลางวัน ระหว่างปี ทางแบรนด์ได้มีการขยายสาขา เพิ่มขึ้นทั้งกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ทั้งหมด 7 สาขา ดังนี้ พิษณุโลก เปิดวันที่ 5 เมษายน 2566 , เซ็นทรัลรามอินทรา เปิดวันที่ 10 สิงหาคม 2566 , จังซีลอน ภูเก็ต เปิดวันที่ 15 สิงหาคม 2566 , เซ็นทรัลมหาชัย เปิดวันที่ 9 กันยายน 2566 , เซ็นทรัลศรีราชา เปิดวันที่ 14 ตุลาคม 2566 , เซ็นทรัลเวสต์วิลล์ เปิดวันที่ 29



พฤศจิกายน 2566 , เทอมินัลพญา เปิดวันที่ 23 ธันวาคม 2566 และในเดือน ธันวาคม 2566 แบรินด์ ZEN ได้มีแคมเปญใหญ่แห่งปีเปิดรับความสงตลอดปีใหม่นี้ ด้อนรับปีมังกรทอง ด้วย ZEN “GOLDEN DRAGON 5 เมนูมังกรมงคล มาพร้อมกับฟรี ตู๊กตา Lucky Dragon เมื่อทานครบ 2,500 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ZEN ทั้งหมด 53 สาขา และ Zen Box ทั้งหมด 2 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของทั้งหมด

## (2) AKA YAKINIKU



AKA YAKINIKU เป็นร้านอาหารญี่ปุ่นประเภทปิ้งย่าง มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 120 – 200 ตร.ม. AKA ให้ความสำคัญกับรายละเอียดและการคัดสรรวัตถุดิบที่หลากหลายและมีคุณภาพ สดใหม่ ส่งตรงจากที่ต่างๆ ทั่วทุกมุมโลก ผสมผสานกับการปรับรสชาติเมนูต่างๆ ให้มีเอกลักษณ์และเหมาะสำหรับการปิ้งย่าง รวมถึงซอสปิ้งย่างสูตรพิเศษที่คิดค้น จากการคัดสรรวัตถุดิบชั้นดีผ่านกรรมวิธีอย่างพิถีพิถัน เพื่อให้ได้ซอสปิ้งย่างที่มีกลิ่นหอมและรสชาติกลมกล่อมเหมาะสำหรับปิ้งย่างตามแบบฉบับเฉพาะของ AKA



รูปแบบการให้บริการของร้าน AKA ให้บริการในรูปแบบ Buffet มีให้เลือกทั้งหมด 3 ราคา คือ 359++ 499++ และ 599++ บาท ไม่รวมเครื่องดื่มฟรีฟูล ภาชีมูลค่าเพิ่ม และค่าบริการ โดยร้าน AKA จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษตามเทศกาลต่างๆ เสมอ นอกจากเพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขายแล้ว ยังเป็นการทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่

นำเสนอให้แก่ผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจได้ว่าอาหารทุกเมนูของ AKA เป็นที่ชื่นชอบของลูกค้า นอกจากนี้ AKA ยังให้ความสำคัญกับความร่วมมือทางธุรกิจ ผ่านการจัดทำโปรโมชั่นร่วมกันกับพันธมิตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือบัตรเครดิตต่างๆ เป็นต้น



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน AKA คือ ลูกค้ากลุ่มนักศึกษามหาวิทยาลัย กลุ่มวัยทำงาน กลุ่มเพื่อน และครอบครัวรุ่นใหม่ โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 500 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ AKA จำนวนทั้งสิ้น 57 สาขา ซึ่งเป็นสาขาในประเทศที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของจำนวน 54 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ในประเทศจำนวน 1 สาขาแฟรนไชส์ต่างประเทศจำนวน 2 สาขา คือที่พม่า 1 สาขาและกัมพูชา 1 สาขา

### (3) On the Table

On the Table เป็นร้านอาหารนานาชาติประเภทไลฟ์สไตล์ ที่ผสมผสานระหว่างอาหารญี่ปุ่นและอาหารสไตล์ตะวันตกในรสชาติของคนไทย มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 140 -150 ตร.ม. โดยบรรยากาศการตกแต่งภายในร้านได้แรงบันดาลใจมาจากรูปแบบของโตเกียวคาเฟ่ ที่เน้นวัสดุที่ทำจากธรรมชาติ ให้ความรู้สึกเหมือนการรับประทานอาหารที่บ้าน มีความอบอุ่นและเป็นกันเอง





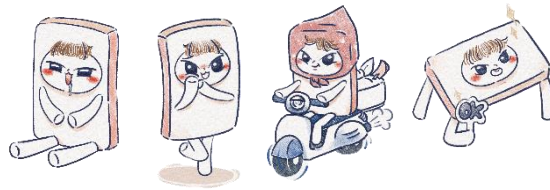


On the Table เป็นร้านให้บริการในรูปแบบ A La Carte ที่ปรุงสดใหม่ เช่น ข้าว พาสต้า ซูชิ สลัด และพิซซ่า เป็นต้น รวมถึงของหวานและเครื่องดื่มหลากหลายประเภท โดยร้าน On the Table จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษตามเทศกาลต่างๆ เสมอ นอกจากเพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขายแล้ว ยังเป็นการทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจให้แก่ผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจได้ว่าอาหารทุกเมนูของ On the Table เป็นที่ชื่นชอบของลูกค้า นอกจากนี้ On the Table ยังให้ความสำคัญกับความร่วมมือทางธุรกิจ ผ่านการจัดทำโปรโมชั่นร่วมกันกับพันธมิตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือบัตรเครดิตต่างๆ เป็นต้น



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน On the Table ได้แก่ ลูกค้ากลุ่มเพื่อน ลูกค้ากลุ่มพนักงานออฟฟิศ และครอบครัวคนรุ่นใหม่ โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 400 บาท

เดือน กรกฎาคม 2564 ได้มีการขยายธุรกิจ ของ คลาวด์ คิทเชน จำนวน 2 สาขา เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ Delivery ในโซน อ่อนนุช และดินแดง ซึ่งมี คอนเซ็ปต์ รวมเมนูอาหารแบบจัดส่ง ทั้งหมด 3 แบรินด์ คือ On the Table , ZEN , AKA อยู่ในร้านเดียวกัน ภายใต้การบริหารงานของ แบรินด์ On the Table และในวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ได้มีการเปลี่ยนแปลงอีกครั้ง จากร้าน คลาวด์ คิทเชน ทั้ง 2 สาขา โดยเปลี่ยนเป็น On the Table 100% โดยยังคงรูปแบบของธุรกิจแบบจัดส่งเช่นเดิม



โดยในเดือน กรกฎาคม 2565 ทาง On the Table ได้เปิดตัว "ไต้จิง" คือ สาวโสดสายกิน ที่มีความเชื่อว่างอกท้องต้องเดินด้วยท้อง มาพร้อมกับเสียงท้องร้องอ้อกๆ สุดคิมีโนไต้จิง ไต้จิงไม่สนใจเรื่องใดเอท สนแต่เมนูเด็ดว่าวันนี้คืออะไร เธอเกิดมาแต่งงานกับแฮมเบิร์กหมู เล่นชู้กับฮันนีโทสต์ แต่สถานะปัจจุบันยังโสด เพราะเลือกเกิดไม่ได้ แต่เลือกที่จะกินได้"ไต้จิง" ตัวแทนสาวโสดนักกินที่มักสรรหาของอร่อยปรนเปรอความสุข และปลอบประโลมความเหนื่อยล้าของชีวิตด้วยของหวาน ซึ่งการกินเป็นเหมือนรางวัลที่คอยปลอบประโลมชีวิตที่แสนแยะให้กลับมาสดใส ถึงแม้การกินจะผิดหลักความเชื่อ ความสวยต้องผอมเพรียว แต่ไต้จิงก็ไม่สน เพราะถึงแม้ว่าเธอจะเลือกเกิดไม่ได้ แต่เลือกที่จะกินแต่ของอร่อยได้อย่างไม่แคร์ใครด้วยเหตุนี้ ใครก็ตามที่มาเยือนร้าน On the Table นอกจากอิมท้องแล้ว ก็ยังอิมใจ เพราะมีไต้จิงคอยนั่งข้างๆ เป็นเพื่อนร่วมโต๊ะแสนน่ารัก พร้อมจะมอบความสุขผ่านรอยยิ้มให้ทุกคนเสมอ เพื่อให้ไต้จิงเข้ากับบรรยากาศร้าน On the Table จึงเลือกใช้คู่มือที่ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ เข้าถึงง่ายโดยเลือกใช้สีไม่ฉูดฉาดเพื่อความนุ่มนวล และสีน้ำเงินที่สื่อถึง ความเรียบง่ายแต่ยังแฝงไปด้วยความขี้เล่นตามคาแรคเตอร์รวมถึงการใช้เทคนิคลงสีแบบดินสอไม้ และลายเส้นที่เหมือนกับการใช้มือวาดอย่างธรรมชาติ บนพื้นหลังที่เป็นกระดาษเหมือนกับงานภาพวาดสไต์ไลฟ์ญี่ปุ่น



ในวันที่ 14 กันยายน 2565 ได้มีการขยายธุรกิจอีกครั้ง โดยได้มีการเปิดร้าน On the Table ในศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ซึ่งนับว่าเป็นสาขาแรกที่ On the Table เปิดให้บริการภายในศูนย์การประชุม และได้มี On the Table "Tea Bar" เกิดขึ้นที่นี่เป็นที่แรกเช่นกัน และในวันที่ 23 ธันวาคม 2565 On the Table ได้เปิดสาขาแรกของภาคเหนือที่จังหวัดเชียงใหม่ ที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ โดยมี On the Table "Tea Bar" เป็นสาขาที่สองของแบรนด์





On the Table “Tea Bar” ชาใส...ให้ความสดชื่น ในปัจจุบันเครื่องดื่ม ถือว่าเป็นหนึ่งในวิถีชีวิตคนเมือง เป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูง ทั้ง กาแฟ และชานม แต่ในตลาดยังมีช่องว่าง ของร้านชาใสๆ ที่หลากหลายได้รสชาติคุณดื่มได้ทั้งวันแบบไม่รู้สึกฝืด เมนูหลักของ Tea Bar ถูกดึงมาจากเมนูชาดีในร้านอาหาร คือ “ชาที่สดแสนสร้างสรรค์” ทั้งรสชาติ และรูปลักษณ์ ไม่ว่าจะเป็น ชากลิ่นดอกไม้ หรือชาผลไม้ที่ให้ความสดชื่น ดื่มได้ทั้งวัน และยังมีชานมและเครื่องดื่มโซดาที่มีรสชาติที่ตอบโจทย์ทุกคน สำหรับ On the Table “Tea Bar” คุณสามารถเลือกชาได้ด้วยตัวคุณเอง ทั้งเลือกใบชา เลือกรสชาติ และเลือกความหวานได้ตามชอบ ในราคาเข้าถึงได้ เริ่มต้นเพียง 55 บาทบาท ซึ่งในเดือนเมษายน 2566 Tea Bar เปิดขายครบทุกสาขาทั้ง Dine In, Take Away, Delivery

ในวันที่ 23 มิถุนายน 2566 ได้มีการจำหน่าย Tropical Fruit (ขายเฉพาะ MANGO STICKY RICE ก่อน) สาขาแรกคือเทอร์มินัล 21 อโศก และมีการจำหน่ายเพิ่มเติมทั้งสิ้นรวมเป็น 17 สาขา เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2566 (โดยเพิ่มเมนูมะพร้าว น้ำหอมสดและเมนูมะพร้าวปั่นรสชาติหอมหวานเป็นเอกลักษณ์ของ on the table)เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าที่เป็นนักท่องเที่ยวต่างชาติและลูกค้าที่ชื่นชอบเมนูดังกล่าว ซึ่งจะมีการขยายสาขาให้จำหน่ายครบทุกสาขาภายในปี 2567

โดยในวันที่ 1 กรกฎาคม 2566 ได้มีการจัดเซตสำหรับกลุ่มลูกค้าที่ประสงค์จัดงานวันเกิดที่ร้านอาหาร On the Table เพื่อสร้างสีสันและสร้างความประทับใจให้กับลูกค้า โดยต้องการให้ร้าน on the table เป็นพื้นที่แห่งความสุขที่ลูกค้าให้ความไว้วางใจในการเข้ามาทำกิจกรรมฉลองวันคล้ายวันเกิดที่สาขา ซึ่งทางสาขาจะมีการจัดกิจกรรมฉลองวันคล้ายวันเกิดให้กับทางลูกค้าทั้งหมด โดยปัจจุบันมีสาขาที่ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว 13 สาขาและในปี 2567 จะขยายความสุขนี้ไปทุกสาขาของ on the table

และในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ทางสาขาได้มีการจำหน่ายเมนูอาหารเช้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการทานเมนูอาหารเช้าของ on the table โดยสาขาแรกคือเซ็นทรัลเฟสติวัล สมุย โดยมีทั้งสิ้น 6 เมนูที่เป็นเอกลักษณ์ของ on the table ซึ่งได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี ซึ่งได้มีการขยายสาขาที่จำหน่ายเพิ่มเติมเป็นทั้งหมด 17 สาขาในวันที่ 15 ธันวาคม 2566 เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าที่สนใจและนักท่องเที่ยวต่างชาติอีกด้วย ซึ่งจะมีการขยายสาขาให้จำหน่ายครบทุกสาขาภายในปี 2567

โดย ในปี 2566 ได้มีการเปิดสาขาใหม่จำนวน 8 สาขา และ Relocate 1 สาขา ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ On the Table จำนวนทั้งสิ้น 38 สาขา ซึ่งเป็นแบรนด์ On the Table ในประเทศที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของจำนวน 35 สาขา, สาขาแฟรนไชส์ในกัมพูชาจำนวน 3 สาขา



#### (4) AKA SHABU



AKA SHABU เป็นร้านอาหารชาบูสไตล์ญี่ปุ่น ที่ต่อยอดความสำเร็จของ AKA YAKINIKU ซึ่งมีฐานลูกค้า Buffet จำนวนมาก และเพื่อตอบโจทย์ทางด้านธุรกิจซึ่งตลาดอาหารสุกี่ชาบูมีมูลค่าสูงมากในปัจจุบัน จึงได้มีการพัฒนาแบรนด์ใหม่นี้ขึ้น โดยพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 180 ตร.ม. AKA SHABU ให้ความสำคัญกับบรรยากาศและประสบการณ์ของลูกค้าที่มาใช้บริการที่ร้าน ด้วยการตกแต่งให้รู้สึกถึงความเป็นญี่ปุ่นและผสมผสานความสนุกในมื้ออาหารมากยิ่งขึ้น และ AKA SHABU ยังคงให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบที่หลากหลาย ทั้งเมนูเนื้อสัตว์ที่ส่งตรงจากต่างประเทศ เมนูทานเล่น ขนมหวานและเครื่องดื่มที่มีให้เลือกกว่า 80 รายการ และด้วยประสบการณ์ของ อากะ ที่มีกว่า 15 ปีในธุรกิจสาย Buffet ที่พร้อมจะพัฒนาเมนูและการบริการเพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ Buffet สไตล์อากะ เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจที่สุดเมื่อมาใช้บริการ

รูปแบบการให้บริการของร้าน AKA SHABU จะให้บริการในรูปแบบของ Buffet โดยมีให้เลือกทั้งหมด 3 ราคา คือ 359++ 499++ และ 649++ บาท โดยราคานี้รวมเครื่องดื่มฟรีแต่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าบริการ โดยร้าน AKA SHABU จะมีการนำเสนอโปรโมชั่นในรูปแบบของส่วนลดเพื่อสร้างความน่าสนใจให้ลูกค้ามาทดลองใช้บริการ เพื่อสร้างกลุ่มลูกค้าให้แก่แบรนด์มากยิ่งขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ AKA SHABU ยังให้ความสำคัญกับความร่วมมือทางธุรกิจ ผ่านการจัดทำโปรโมชั่นร่วมกันกับพันธมิตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือบัตรเครดิตต่างๆ เป็นต้น





กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน AKA SHABU คือ ลูกค้ากลุ่มนักศึกษามหาวิทยาลัย กลุ่มวัยทำงาน กลุ่มเพื่อน และครอบครัวรุ่นใหม่ โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 500 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ AKA SHABU จำนวนทั้งสิ้น 1 สาขาในประเทศไทย ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ

#### (5) Din's

Din's ร้านอาหารสไตล์นีโอไต้หวัน ที่เกิดจากการผสมผสานกันของวัฒนธรรมอาหารจีนแบบดั้งเดิมกับแรงบันดาลใจจากประเทศญี่ปุ่น จึงทำให้รูปแบบของอาหารที่มีพื้นฐานจากประเทศไต้หวันนี้มีเอกลักษณ์เฉพาะทั้งรูปแบบเมนูและรสชาติอาหาร โดยเมนูที่ถือเป็นซิกเนเจอร์ของ



ทางร้านคือ เสี่ยวหลงเปาติดปีก ซึ่งถูกคิดค้นจากสุดยอดเชฟติ่มซ่า ความพิเศษของเมนูนี้คือการผสมผสานระหว่างเสี่ยวหลงเปา และเกี๊ยวซ่าแบบญี่ปุ่น โดยการพัฒนาแป้งมาวางใต้เสี่ยวหลงเปา คล้ายเสี่ยวหลงเปาติดปีก มีเอกลักษณ์เฉพาะพร้อมวิธีรับประทานที่ไม่เหมือนใคร ซึ่งเมนูนี้เป็นเมนูที่มีเฉพาะที่ร้าน Din's เท่านั้น และถือเป็นครั้งแรกที่เปิดตัวในประเทศไทย

นอกจากเมนูเสี่ยวหลงเปา ซึ่งเป็นเมนูแนะนำของทางร้านแล้ว ทางร้านยังพร้อมให้บริการอาหารประเภท ข้าว ราเมน ตี๋มซ่า เกี๊ยวซ่า และอาหารทานเล่นต่างๆ กว่า 50 รายการที่มีรสชาติที่หลากหลาย สามารถทานได้ทุกวัน และเช็ทเมนูที่คุ้มค้ำด้วยราคา ตอบสนองลูกค้าที่ต้องการอิ่มครบจบใน 1 เช็ทเมนู

บรรยากาศของร้าน Din's ออกแบบตกแต่งในสไตล์โมเดิร์น ที่ผสมผสานกลิ่นอายของความเป็นตะวันออก ให้มีความเรียบง่ายและทันสมัย เหมาะสำหรับครอบครัว กลุ่มเพื่อน มารับประทานอาหารร่วมกันได้อย่าง

มีความสุข และอิมเมอร์กับทุกเมนู อีกหนึ่งจุดเด่นของร้านคือ บริเวณพื้นที่ครัวที่มีการเปิดให้ลูกค้าได้เห็นขณะที่เชฟกำลังทำอาหาร เพื่อส่งต่อประสบการณ์การรับประทานอาหารในทุกขั้นตอนให้ลูกค้าได้เห็น ทั้งวัตถุดิบที่คัดสรรมาอย่างดี เน้นคุณภาพ และเทคนิคการปรุงที่ใส่ใจในทุกรายละเอียดให้ลูกค้าได้เห็นทุกเมนูที่ร้าน Din's เสิร์ฟให้ลูกค้าทุกท่าน



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน Din's คือ ลูกค้ากลุ่มนักเรียนนักศึกษา กลุ่มวัยทำงาน และครอบครัว โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 250 บาท

ในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 ได้มีการขยายธุรกิจอีกครั้ง โดยได้มีการเปิดร้าน Din's ในศูนย์การค้าเทอร์มินอล 21 พัทยา นับว่าเป็นสาขาที่ 2 ของแบรนด์ และสาขาแรกของภาคตะวันออก เพื่อตอบสนองทั้งคนไทยในพื้นที่ และนักท่องเที่ยวจากประเทศต่างๆ ทั่วโลก และนอกเหนือจากเมนูเสี่ยวหลงเปา พระเอกหลักซึ่งเป็นเมนูแนะนำของทางร้านแล้ว ทางร้านยังพร้อมให้บริการอาหารประเภทข้าว ราเมน ต้มยำ ก๋วยเตี๋ยว และอาหารทานเล่นต่างๆ ที่มีรสชาติที่หลากหลาย สามารถทานได้ทุกวัน และเชฟเมนูที่คุ้มค่างด้วยราคา ตอบสนองลูกค้าที่ต้องการอิ่มครบจบใน 1 เชฟเมนู และเรายังได้เพิ่มเมนูใหม่ๆ เข้ามาเพื่อตอบสนองกลุ่มลูกค้าที่ชื่นชอบมาล่าทั้งรสชาติจัดจ้านถึงใจ เคี้ยวเคี้ยวอร่อย อาทิเช่น น้ำมะม่วงปั่น น้ำมะพร้าวสดและปั่น รวมถึงขนมหวานสุดฮอตของนักท่องเที่ยวอย่าง ข้าวเหนียวมะม่วงอีกด้วย ซึ่งได้รับการตอบรับจากลูกค้าคนไทย และนักท่องเที่ยวต่างชาติเป็นอย่างดี





ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ Din's จำนวนทั้งสิ้น 2 สาขาในประเทศไทย ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ

#### (6) Tetsu

ร้าน Tetsu เป็นร้านอาหารญี่ปุ่นและปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น ระดับพรีเมียมของกลุ่มบริษัทฯ มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 240 ตร.ม. โดยให้บริการอาหารประเภทปิ้งย่าง และมุ่งเน้นการสร้างประสบการณ์ความอร่อยของเนื้อโอมิหนึ่งในสามของสุดยอดแบรนด์เนื้อวากิว เป็นวัตถุดิบหลัก และการตกแต่งร้านสไตล์อินดัสเทรียล คอนเทมโพรารี ที่ให้ความรู้สึกเท่ มีสไตล์ โดดเด่นด้วยผนังอิฐเปลือย และเหล็กแผ่นใหญ่ เป็นไฮไลน์ในการตกแต่งตามความหมายของคำว่า “เทตสึ” ซึ่งในภาษาญี่ปุ่นแปลว่า “เหล็ก” ผสมผสานอย่างลงตัว โดยร้าน Tetsu เปิดให้บริการตั้งแต่ปี 2557 ที่ชั้น 5 ศูนย์การค้า Central Embassy เพียงแห่งเดียวในประเทศไทย



ร้าน Tetsu เป็นร้านอาหารที่ให้บริการแบบ A La Cart มีเมนูทั้งในส่วนปิ้งย่าง ซูชิ ที่ใช้วัตถุดิบเกรดพรีเมียม และรสชาติแบบต้นตำรับ ทั้งนี้ ร้าน Tetsu ให้ความสำคัญและพิถีพิถันในการคัดเลือกวัตถุดิบ ที่มีคุณภาพ และนำเข้าวัตถุดิบส่วนหนึ่งจากประเทศญี่ปุ่นโดยตรง จุดเด่นของร้าน Tetsu คือเนื้อโอมิวากิว ซึ่งเป็นเนื้อนำเข้าจากฟาร์มที่ใหญ่ที่สุดในภูมิภาคคันไซ ประเทศญี่ปุ่น ที่มีตราสัญลักษณ์การันตีสุดยอดเนื้อโอมิจากญี่ปุ่น มีประวัติยาวนานมากกว่า 400 ปี ซึ่งเทียบเคียงกับเนื้อมัดชิซากะและเนื้อโกเบ ที่สำคัญวากิวโอมิ ถูกเลี้ยงด้วยหญ้าปลอดสารเคมี ทำให้มั่นใจได้ว่าเราจะได้สัมผัสรสชาติ ความหอม และความอร่อยของเนื้อ และแน่นอนสิ่งที่คัดสรรมาให้ในเกิดจากความทุ่มเทของผู้รู้จริงเรื่องเนื้อ

นอกจากนี้ ร้าน Tetsu จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษ ตามเทศกาลต่างๆ โดยนำเข้าวัตถุดิบชั้นเลิศจากหลายประเทศทั่วโลก เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย และทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจให้แก่ผู้บริโภค

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน Tetsu คือ ลูกค้าผู้ชื่นชอบเมนูเนื้อวากิวปิ้งย่างที่ใช้วัตถุดิบระดับพรีเมียมบรรยากาศสบายๆ ตกแต่งแบบโมเดิร์น พร้อมทั้งมีไพรเวทโซนสำหรับจัดเลี้ยงสังสรรค์เฉพาะกลุ่ม เพื่อรองรับทุกความต้องการที่หลากหลาย ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของคนเมืองที่ชื่นชอบยาภิเษกอย่างแท้จริง โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 1,700 บาท



ในวันที่ 14-17 กันยายน 2566 ร้านTetsu เอาใจคนรักเนื้อ ด้วยการนำกิจกรรมโอมากาเตะเนื้อ ระดับพรีเมียมของสุดยอดเชฟระดับตำนาน KENTARO NAKAHARA กลับมาอีกครั้ง หลังจากที่มีการจัดขึ้นครั้งแรกเมื่อปี 2560 และได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี งานนี้ประสบความสำเร็จอย่างล้นหลาม มีลูกค้ามาใช้บริการถึง 467 คน ภายใต้คอนเซ็ปท์ " An exclusive event of the year with legendary chef Nakahara at Tetsu "

Kentaro Nakahara เจ้าของร้านยากินิคุชื่อดัง Sumibiyakiniku Nakahara ในกรุงโตเกียว การันตีคุณภาพด้วยรางวัลบรอนซ์ จาก THE TABELOG AWARD ติดต่อกัน 6 สมัยต่อเนื่อง (ตั้งแต่ปี 2561- 2566) ร้าน Sumibiyakiniku Nakahara เป็นร้านอาหารชื่อดังในประเทศญี่ปุ่นและเป็นที่รู้จักของคนทั่วโลก จากเทคนิคและฝีมือการปรุงชั้นสุดยอดที่ดึงเอารสชาติของเนื้อแต่ละส่วนออกมาได้อย่างลงตัวที่สุด (วัตถุดิบที่ใช้ : ใช้วัวที่มีต้นกำเนิดมาจากสายพันธุ์ทาจิมะมาเป็นวัตถุดิบหลัก)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ Tetsu จำนวนทั้งสิ้น 1 สาขา ซึ่งสาขาดังกล่าวเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ

#### (7) Sushi Cyu & Carnival Yakiniku

ร้าน Sushi Cyu & Carnival Yakiniku เป็นร้านอาหารญี่ปุ่นประเภทซูชิและบ๊ิงย่างสไตล์ญี่ปุ่น (Yakiniku) ระดับพรีเมียมของกลุ่มบริษัท มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 140 - 200 ตร.ม. โดยจะคัดเลือกวัตถุดิบคุณภาพระดับพรีเมียม

ในส่วนของ Sushi มีการนำเข้าวัตถุดิบที่สำคัญเช่น ปลาทูน่า ไช้หอยเม่น และที่สำคัญคือปลาหลากหลายชนิดตามฤดูกาลจากประเทศญี่ปุ่นโดยตรง และประกอบอาหารโดยเชฟญี่ปุ่น เพื่อให้ได้รสชาติอาหารญี่ปุ่นแบบดั้งเดิม

สำหรับ Yakiniku เมนูบ๊ิงย่างทางของร้านเป็นสไตล์ญี่ปุ่นแท้ๆ โดยวัตถุดิบหลักคือเนื้อชั้นเลิศที่มีให้เลือกทั้งเนื้อโอมิวากิว และเนื้อพรีเมียม รวมถึงซอสหมักเนื้อ และน้ำจิ้มสูตรดั้งเดิม ที่ทางร้านยังคงรักษารสชาติความเป็นยากินิคุญี่ปุ่นฉบับดั้งเดิมมานานเกือบ 20 ปี





ร้าน Sushi Cyu & Carnival Yakiniku เป็นร้านอาหารที่ให้บริการแบบ Omakase Courses และ A La Carte ที่ให้ความสำคัญกับคุณภาพและความสดใหม่ของวัตถุดิบ ผ่านการปรุงโดยเชฟญี่ปุ่นที่มีประสบการณ์การทำอาหาร ญี่ปุ่นมาอย่างยาวนาน โดยเมนูโดดเด่นของร้าน ได้แก่ “Omakase Courses” ซึ่งประกอบด้วยซูชิเป็นหลัก และยังมีคอร์สอื่นๆที่ใช้เทคนิคการปรุงอาหารสไตล์ญี่ปุ่นแบบดั้งเดิมอีกด้วย คัดสรรโดยหัวหน้าเชฟชาวญี่ปุ่น นอกจากนี้ ร้าน Sushi Cyu & Carnival Yakiniku มีการจัดเทศกาลต่างๆ เพื่อกระตุ้นยอดขาย เช่น การจัดคอร์ส อาหาร โดยเชิญเชฟชาวญี่ปุ่นที่ได้รับรางวัล Michelin Star 3 ดาว มาให้บริการอาหารแบบพรีเมียม และเป็นแบบส่วนตัว ซึ่งเปิดให้ลูกค้าที่สนใจจองเข้าร่วมคอร์สดังกล่าว และได้รับผลตอบแทนที่ดีจากลูกค้า เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน Sushi Cyu & Carnival Yakiniku คือ ลูกค้าผู้ชื่นชอบอาหารญี่ปุ่นสไตล์ดั้งเดิมที่มีกำลังซื้อ โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 1,700 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ Sushi Cyu & Carnival Yakiniku จำนวนทั้งสิ้น 3 สาขา และเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของทั้งหมด

#### (8) ตำมั่ว

ร้าน ตำมั่ว เป็นร้านอาหารไทย-อีสาน มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 80-120 ตร.ม. โดยมีการตกแต่งบรรยากาศภายในร้านให้มีความรู้สึกอบอุ่น และร่วมสมัย ให้ความสำคัญกับความสะอาดสบายในพื้นที่ใช้สอย และได้จัดสวนบาร์ส้มตำ มาโครเป็น Station ในส่วนที่ลูกค้าสามารถมองเห็นได้ ซึ่ง ถือเป็นจุดเด่นของร้าน ตำมั่ว นอกจากนี้ ยังเป็นการแสดงให้เห็นถึงความใส่ใจในทุกวิธีการปรุงและวัตถุดิบซึ่งได้รับการคัดสรรมาเป็นอย่างดี เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าอาหารทุกจานมีคุณภาพ -และรสชาติจัดจ้าน ตามสโลแกน “อาหารรสจัด ถนัดเรื่องตำ”







ร้าน ตำมั่ว เป็นร้าน อาหารไทย-อีสาน แบบ Full Service ด้วยวัตถุดิบที่สะอาดและมีคุณภาพ เช่น ส้มตำ ไก่ทอด และผัดหมี่มั่ว เป็นต้น นอกจากนี้ร้าน ตำมั่ว จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษตามเทศกาลต่างๆ เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย และทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจให้แก่ผู้บริโภค



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน ตำมั่ว คือ ครอบครัวและคนทำงานที่มีรายได้ระดับปานกลาง โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 250 - 270 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ตำมั่ว จำนวนทั้งสิ้น 90 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของจำนวน 11 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 79 สาขา



### (9) ลาวญวน

ร้าน ลาวญวน เป็นรูปแบบร้านที่รวมวัฒนธรรมทางอาหาร ของ 3 เชื้อชาติเอามาไว้ด้วยกันอย่างลงตัว เมนูอาหารไทย วิถีชีวิตการกินของกลุ่มแม่น้ำโขง แห่งนครพนม เมนูอาหารอีสาน รสแซ่บถึงเครื่อง ทั้ง วัตถุดิบ วิธีการ และสูตรต้นตำรับของส้มตำ และเมนูอาหารญวน ชาวญวนมาตั้งรกรากที่ไทยกว่า 70 ปี ได้ถ่ายทอด วัฒนธรรม ความเชื่อ ความศรัทธา จนเกิดความผสมผสานทางวัฒนธรรมโดยเฉพาะ ด้านอาหาร ระหว่างคนนครพนม และ ญวน จนกลายมาเป็นอาหารที่เป็นเอกลักษณ์ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ต้องการอาหารเพื่อสุขภาพ ที่สด สะอาด และอร่อย ร้านลาวญวนมีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 80-120 ตร.ม และได้จัด Station ให้บริการ ทำอาหาร (ปากหม้อญวน) มาไว้ด้านหน้าร้าน แทน เพื่อตรึงย้ำความเป็นอาหารญวนมากยิ่งขึ้น









กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน ลาวญวน คือ ครอบครัวและคนทำงานที่มีรายได้ระดับปานกลาง โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 300 - 320 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ลาวญวน จำนวนทั้งสิ้น 34 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของจำนวน 9 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 25 สาขา

#### (10) เดอตำมั่ว

ร้าน เดอตำมั่ว เป็นร้านอาหารไทย-อีสานต้นตำหรับระดับพรีเมียม ที่มีการพัฒนาหลากหลายเมนูมาจากแบรนด์ตำมั่ว

tummour<sup>de</sup>  
THE ORIGINAL THAI FOOD

### DE TUMMOUR, TERMINAL21 PATTAYA



Inspired concept มาจาก "บ้านไทย ครั้วไทย" เพื่อให้สอดคล้องกับการนำเสนอวัฒนธรรมการกินอาหารของไทย โดยการนำเสนอบ้านไทยนั้น จะแบ่งออกเป็นโซนชนบ้าน และบริเวณบ้าน

"เดอตำมั่ว" นำวัฒนธรรมการกินแบบไทย ที่หลากหลาย มารวมให้อยู่ในร้านเดียว โดยมีการ ออกแบบเมนูทุกอย่างให้มีความครบเครื่อง แบบไทยแท้ มีการคัดสรรวัตถุดิบเกรดพรีเมียมมาปรุง เพื่อสร้างความโดดเด่นใน

อาหาร และเป็นเอกลักษณ์เรื่องราวรสชาติที่เข้าใจถึงรสนิยมคนไทย และเข้าใจความต้องการของชาวต่างชาติ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน เดอะต๋ามั่ว คือ กลุ่มลูกค้าที่มีรายได้สูงและลูกค้าชาวต่างชาติโดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 350 - 400 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ เดอะต๋ามั่ว จำนวน 4 ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของจำนวน 1 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 3 สาขา



#### (11) เชียง

ร้าน เชียง เป็นร้านอาหารไทยตามสั่งหรืออาหารจานด่วน เพื่อรองรับกับกลุ่มลูกค้าที่เร่งรีบ ต้องการความสะดวก และ รวดเร็ว มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 50 - 60 ตร.ม. โดยนำเสนออาหารตามสั่งที่เป็นที่ชื่นชอบของคนไทย เช่น ข้าวผัดกะเพรา หมูกระเทียม ข้าวผัดโบราณ มาผัดแห้ง คะน้าหมูกรอบ ก๋วยเตี๋ยวคั่วไก่ และ ผัดซีอิ๊ว เป็นต้น





กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน เชียง คือ ลูกค้าวัยเริ่มต้นทำงาน ครอบครัว รวมทั้งนักเรียน/นักศึกษา และ ผู้บริโภคที่ต้องการรับประทานอาหารจานด่วน โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 180-200 บาท

โดยกลุ่มบริษัท เปิดร้านเชียงสาขาแรกในเดือนธันวาคม ปี 2561 ที่สถานีนีการน้ำมัน ปตท. เจษฎาบดินทร์ จ.นนทบุรี โดยการขยายสาขาของร้านเชียงนั้น ได้แบ่งออกเป็น ร้านที่อยู่ใน สถานีนีการน้ำมัน คอมมูนิตี้มอลล์ ศูนย์การค้า ฟู้ดคอร์ทและ ร้านในตึกแถว ที่มีศักยภาพ

สำหรับในปี 2566 แปรนด์เชียงมีการพัฒนาเมนูอาหาร และ ตกแต่งร้าน เพื่อให้ทันสมัย และตอบโจทย์ พฤติกรรมลูกค้าที่กลับมาใช้บริการนั่งทานในร้านเพิ่มมากขึ้น โดยสาขาแรกเปิดที่ เชียง มาเลเซีย





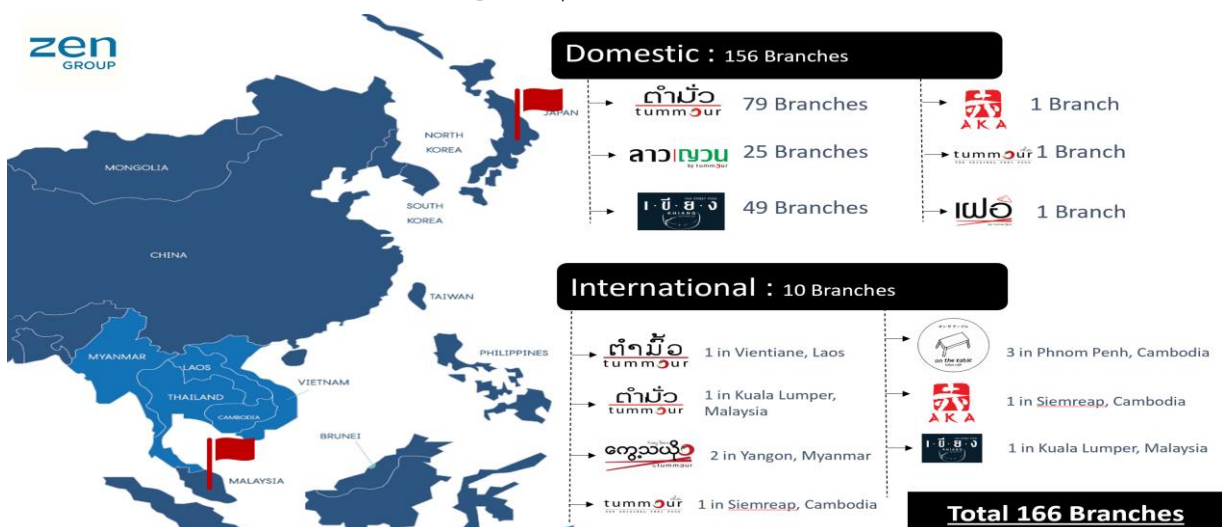


ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ เซียง จำนวนทั้งสิ้น 60 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของจำนวน 11 สาขา และเป็นสาขาแฟรนไชส์จำนวน 49 สาขา

## 1.2 แฟรนไชส์

ระบบแฟรนไชส์ของกลุ่มบริษัทฯ นั้น มีอยู่ 2 แบบหลัก ได้แก่ (1) กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้เลือก แปรนตร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงทำเลที่ตั้ง และนำเสนอให้กับแฟรนไชส์ซึ่พิจารณา และ (2) แฟรนไชส์ซึ่เป็นผู้เลือกแปรนตร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงทำเลที่ตั้ง และนำเสนอให้กับกลุ่มบริษัทฯ พิจารณา ถึงความเหมาะสมของทำเลที่ตั้งดังกล่าว

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะให้การสนับสนุนแฟรนไชส์ ในเรื่องการออกแบบร้าน ส่วนในเรื่องการก่อสร้างนั้น แฟรนไชส์สามารถจัดหาผู้รับเหมาก่อสร้างเองได้ ทั้งนี้บริษัท ฯ ยังจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงาน การเตรียมความพร้อมในการเปิดร้าน การจัดอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้กับแฟรนไชส์ซึ่อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการทำการตลาด



### 1.3 ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหารอื่นๆ ซึ่งประกอบไปด้วย

#### (1) ธุรกิจการบริการจัดส่งอาหาร (Delivery)

กลุ่มบริษัทฯ มีการให้บริการจัดส่งอาหาร ผ่านช่องทางการสั่งอาหารของผู้ให้บริการจัดส่งอาหาร ต่างๆ เช่น GrabFood, Lineman, Food Panda, Robinhood และ Shopee Food เป็นต้น ซึ่งผู้บริโภคสามารถเลือกสั่งอาหารจากสาขาร้านอาหารแห่งใดก็ได้ และ ช่องทางระบบศูนย์รับเรื่อง 1376 และ [www.1376delivery.com](http://www.1376delivery.com) ซึ่งเป็นช่องทางการสั่งอาหารของทางกลุ่มบริษัทฯ ที่ง่ายต่อผู้บริโภคในการสั่งอาหาร ช่องทางนี้สามารถส่งอาหารล่วงหน้า รองรับ การสั่งขนาดใหญ่สำหรับการจัดสัมมนาต่างๆ ออกไปกำกับภาษี รวมถึงการสั่งอาหารขนาดเล็กสำหรับในชีวิตประจำวัน เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในทุกรูปแบบ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการให้บริการการจัดเลี้ยง สำหรับงานต่างๆ เช่น การเลี้ยงบริษัท และงานวันเกิด เป็นต้น โดยรูปแบบการให้บริการจัดเลี้ยงนั้น เป็นรูปแบบที่เป็นบริการแบบจัดส่งอาหารเช่นกัน

จากวิถีชีวิตของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป ปัจจุบันสามารถใช้บริการทั้งที่ร้านและบริการจัดส่งอาหารทำให้ตลาดบริการจัดส่งอาหาร เติบโตเพิ่มขึ้นเล็กน้อยแต่ยังมีความต่อเนื่อง ปัจจุบันนี้ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้เพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้าในการสั่งอาหารผ่านช่องทางออนไลน์ ผ่านตัวกลางที่ให้บริการสั่งอาหารออนไลน์เพื่อ ช่วยเพิ่มขีดความสามารถให้ร้านสาขาของกลุ่มบริษัทฯ ได้ขยายฐานลูกค้ามาสู่สำนักงาน งานเลี้ยง สัมมนา และผู้ที่พักอาศัยในพื้นที่ใกล้เคียง โดย ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้วางแผนลงทุนพัฒนาช่องทางการสั่งอาหารออนไลน์อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ลูกค้าเกิดความสะดวกในการสั่งอาหารทางออนไลน์ ขยายสาขาที่ให้บริการเฉพาะการจัดส่งอาหารโดยเริ่มต้นให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในกรุงเทพฯ และขยายไปยังต่างจังหวัด รวมทั้งการนำ เสนอเมนูใหม่ๆ ควบคู่กับการจัดโปรโมชั่น เพื่อกระตุ้นให้ลูกค้าสั่งซื้อผ่านช่องทางนี้เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ให้มีความสวยงาม และมีรูปแบบเฉพาะกับแบรนด์ร้านอาหารนั้นๆ รวมทั้งให้เกิดความสะดวกต่อการจัดส่งและเปิดรับประทานได้สะดวก และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด สร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า

ในส่วนขั้นตอนของการจัดส่ง กลุ่มบริษัทฯ จะพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และใช้อุปกรณ์เก็บรักษาอุณหภูมิ และคุณภาพอาหารเหมือนกับรับประทานที่ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ อุปกรณ์เก็บรักษาอุณหภูมิ และคุณภาพอาหารเหมือนกับรับประทานที่ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ

#### (2) ธุรกิจการให้บริการบริหารร้านอาหาร (Restaurant Management) และการให้บริการ

##### ที่ปรึกษาเกี่ยวกับร้านอาหาร (Restaurant Consultancy)

กลุ่มบริษัทฯ มีแผนที่จะให้ให้บริการบริหารร้านอาหาร และให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับร้านอาหาร สำหรับผู้ประกอบการร้านอาหาร หรือ เจ้าของสาขาแฟรนไชส์ ที่ต้องการมีระบบการบริหารและดำเนินงานของร้านอาหารที่มีมาตรฐาน หรือ ประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ อาศัยประสบการณ์และบุคลากรที่เชี่ยวชาญในการวางแผนการบริหาร และ/หรือ ให้คำปรึกษากับผู้ใช้บริการ โดยจะมีการคิดค่าบริการ 2 รูปแบบ คือ แบบคงที่ และแบบแปรผัน ขึ้นอยู่กับการตกลงกับผู้ให้บริการ ขอบเขตงาน และระยะเวลาการให้บริการ

### (3) ธุรกิจอาหารค้าปลีก (Retail Business)

ด้วยกลยุทธ์ “The Power of Synergy” ผสานพลังสร้างความแตกต่าง บนความได้เปรียบ ของกลุ่มบริษัทเซ็น เป็นการผสมผสานความแข็งแกร่งของธุรกิจร้านอาหารที่มีสาขาหลายร้อยสาขาทั้งในและต่างประเทศเข้ากับองค์ความรู้และมาตรฐานคุณภาพการให้บริการของบริษัทร่วมทุน ทำให้กลุ่มบริษัทเซ็นเป็นเซ่นร้านอาหารที่มีธุรกิจต้นน้ำ ซึ่งได้แก่ การมีโรงงานที่ผลิตเครื่องปรุงรสต่างๆ ที่เป็นเสมือนครัวกลาง และการมีวัตถุดิบหลักสำรองที่สามารถรองรับธุรกิจร้านอาหารในเครือ ช่วยให้กลุ่มบริษัทเซ็นมีความได้เปรียบในการแข่งขัน

การขยายธุรกิจค้าปลีกช่วยให้เซ็น กรุ๊ป เติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องและเสริมความแข็งแกร่งให้กับกลุ่มบริษัทอุตสาหกรรมอาหารที่มีการแข่งขันสูง ถือเป็นความเคลื่อนไหวเชิงกลยุทธ์ที่ช่วยให้กลุ่มบริษัทสามารถบริหารต้นทุนได้ดียิ่งขึ้น มีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายมากขึ้น และเจาะตลาดใหม่ ๆ เพื่อให้มีรายได้เติบโตในระยะยาว

จากข้อมูลของกลุ่มบริษัทเซ็น ในปี 2566 พบว่า ธุรกิจค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสร้างรายได้กว่า 546 ล้านบาท ซึ่งปัจจัยสำคัญมาจากกลยุทธ์การร่วมทุนกับบริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (ZKC) และบริษัท คิง มาร์เก็ต ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) ช่วยให้บริการสามารถนำเสนอสินค้าคุณภาพสูงและการบริการลูกค้าที่ยอดเยี่ยมไปสู่ผู้บริโภคที่กว้างขึ้น

#### บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (ZKC)

ด้วยแนวคิดที่ต้องการ “สร้างรสชาติที่อร่อยยิ่งขึ้น” ZKC กำลังสร้างประสบการณ์แห่งรสชาติที่ทำให้มีอาหารน่าจดจำด้วยจิตวิญญาณไทยไปสู่เวทีโลก ซึ่งเซ็น กรุ๊ปได้ตั้งเป้าหมายระยะยาวให้ ZKC กลายเป็นฐานการผลิตเครื่องปรุงหลักของเซ็น กรุ๊ปเพื่อรองรับแผนงานขยายธุรกิจอาหารและค้าปลีกของบริษัทฯ อย่างเต็มรูปแบบทั้งในไทยและต่างประเทศ

#### ผลิตภัณฑ์หลัก

1. กลุ่มเครื่องปรุงรสและเครื่องประกอบอาหาร
  - a. สินค้าหลักจะผลิตจากปลาร้า เช่น น้ำปลาร้าพาสเจอไรส์, น้ำยำปลาร้า, น้ำปลาร้าปั่น, ปลาทอดต่างๆ เป็นต้น
  - b. สินค้าที่ไม่มีส่วนผสมของปลาร้าเช่น น้ำมะนาว, น้ำยำซีฟู้ด, ซอสพริกไทยดำ เป็นต้น
2. กลุ่มสินค้าพร้อมรับประทานและน้ำจิ้ม เช่น น้ำพริกแจ่วบอง, น้ำจิ้มแจ่ว เป็นต้น

#### ตราสินค้า

1. แบนด์ระดับพรีเมียมคือ “ตำมั่ว”
2. แบนด์ที่ตอบสนองด้านราคาประหยัด คือ “ภาพทอง”
3. รับจ้างผลิตภายใต้แบรนด์ลูกค้า

### จุดเด่นที่สำคัญ

1. เป็นโรงงานรายแรกที่ผลิตน้ำปลาบรรจุขวดและได้รับรองมาตรฐาน อย.
2. มีโรงงานที่ทันสมัย พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง
3. มีความยืดหยุ่นในการปรับกระบวนการผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่าง
4. มีความสามารถในการผลิตได้คุณภาพมาตรฐานระดับสากล โดยโรงงานได้รับการรับรองจาก อย. GMP, HACCP, Halal และกรมประมง, ISO9001:2015

### นโยบายในการดำเนินงาน

1. มุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และลดต้นทุน โดยลงทุนในเทคโนโลยีและเครื่องจักร
2. มุ่งพัฒนาสินค้าใหม่ เพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์มากขึ้น
3. ขยายฐานลูกค้า ด้วยการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ
4. สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

### บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF)

ด้วยแนวคิดที่ว่า “วัตถุดิบคุณภาพ คู่ความอร่อย” KMF กำลังสร้างประสบการณ์ที่ประทับใจให้กับลูกค้า ซึ่งเซ็น กรุ๊ปได้ตั้งเป้าหมายระยะยาวให้ KMF ซึ่งเป็นผู้นำเข้าวัตถุดิบ ประเภทอาหารทะเล เนื้อสัตว์ อาหารแปรรูป รวมถึงเครื่องปรุงเครื่องเคียง อาหารแห้งต่างๆ ที่ใช้ในร้านอาหาร กลายเป็นฐานการส่งมอบวัตถุดิบหลักที่พร้อมเสิร์ฟเพื่อรองรับแผนงานขยายธุรกิจอาหารของเซ็น กรุ๊ป รวมถึงร้านอาหารญี่ปุ่น ร้านอาหารทั่วไป หรือ แม้แต่ในโรงแรม และสายการบิน

### ผลิตภัณฑ์หลัก

1. กลุ่มอาหารทะเล เช่น ปลาแซลมอนแช่แข็ง ปลาฮามาจิแช่แข็ง ปลาหิมะแช่แข็ง หอยเชลล์แช่แข็ง ปลาไหล ปลาทูน่า หอยแมลงภู่ นิวซีแลนด์ ไข่หอยเม่น ไข่ปลาแซลมอน ไข่ปลาแคปปลิน(อีบิโกะ) เป็นต้น
2. กลุ่มเนื้อสัตว์ เช่น เนื้อวัวออสเตรเลีย เนื้อวากิวญี่ปุ่น พวกราส เป็นต้น
3. กลุ่มเครื่องปรุง เช่น โชยุ มิริน สาเก เป็นต้น
4. กลุ่มอาหารแห้ง เช่น ข้าวสาร ปลาโออบแห้ง เป็นต้น

### ตราสินค้า

1. แบนด์ “King Marine”
2. นำเข้าสินค้าภายใต้แบรนด์ต่างๆ ทั่วโลกโดยเฉพาะจากประเทศญี่ปุ่น นอร์เวย์ ชิลี ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ยังการี่ จีน อาเจนตินา

### จุดเด่นที่สำคัญ

1. เป็นผู้อยู่เบื้องหลังความสำเร็จของร้านอาหารกว่า 500 ร้านทั่วประเทศรวมถึงส่งต่อร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกอื่นๆ
2. เคยมีประสบการณ์ในการทำร้านอาหารปิ้งย่างมาก่อน ทำให้เข้าใจในทุกความต้องการของร้านอาหาร
3. ใช้ความเข้าใจเอาชนะใจลูกค้า ลดขั้นตอนการเจรจา

4. ควบคุมทุกขั้นตอน จากต้นทางถึงลูกค้า ทุกขั้นตอนการจัดส่ง ควบคุมอุณหภูมิเป็นอย่างดีเพื่อให้สินค้าอยู่ในสภาพที่สดและมีคุณภาพดีที่สุด
5. พิถีพิถันทุกการคัดสรร ที่ใส่ใจในทุกรายละเอียดจากทุกมุมโลก เพราะทุกพื้นที่มีความโดดเด่นแตกต่างกัน จึงเลือกไม่ยึดติดกับแหล่งวัตถุดิบเดียว ทุกสินค้าที่ลูกค้าได้รับ มีแหล่งที่มาจากทั่วทุกมุมโลก อาทิ แซลมอน เลือกนำเข้าจากประเทศนอร์เวย์ หรือซีลี ที่มีน้ำทะเลสะอาดและอุณหภูมิเย็นพอเหมาะสำหรับการเจริญเติบโต หอยเชลล์ เลือกนำเข้าจากฮอกไกโด ประเทศญี่ปุ่นที่มีชื่อเสียงเรื่องรสชาติ ความอร่อยเป็นอันดับ 1 ทั้งหมดนี้ ก็เพื่อสิ่งที่ดีที่สุด ที่ KMF ตั้งใจส่งมอบให้กับลูกค้าทุกคน ด้วยมาตรฐานสากล
6. เลือกสิ่งที่ดีที่สุดให้ผู้บริโภคเสมอ ด้วยโรงงานผลิตที่ได้มาตรฐาน อาทิ GMP, HACCP, BRC, ASC, ISO และอื่นๆ อีกมากมาย พร้อมด้วยมาตรฐานการคัดเลือกและตรวจสอบวัตถุดิบระดับสากลที่ไม่ได้บอกเอง แต่การันตีคุณภาพด้วยผู้ตรวจสอบอิสระจากภายในและภายนอกในทุกประเทศต้นทาง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่จะส่งถึงลูกค้าจะได้มาตรฐานสากลและมาตรฐานของ King Marine อย่างแท้จริง

### นโยบายในการดำเนินงาน

1. ส่งมอบสินค้าคุณภาพ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล
2. เพิ่มความหลากหลายของสินค้า เพื่อให้ลูกค้ามีตัวเลือกมากขึ้น
3. ขยายฐานลูกค้า โดยให้คำทุกปรึกษาเป็นการเพิ่มความสัมพันธ์กับลูกค้า
4. ทำธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

### ความท้าทายที่สำคัญ

แม้สถานการณ์โควิด-19 เริ่มคลี่คลาย แต่ความขัดแย้งระหว่างรัสเซีย-ยูเครน วิกฤตเศรษฐกิจโลกที่เกิดจากเงินเฟ้อ และอัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้น และความต้องการและกำลังซื้อภาคครัวเรือนยังไม่ฟื้นสู่สภาวะปกติส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจอาหารค้าปลีกในหลายด้าน ทั้งต้นทุนวัตถุดิบและค่าขนส่งที่สูงขึ้น ต้นทุนเงินทุนที่สูงขึ้น และความต้องการสินค้าและบริการที่ลดลง ทำให้กลุ่มธุรกิจอาหารค้าปลีกต้องเร่งปรับตัวเข้าสู่เทรนด์ของโลกและความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนไป โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มช่องทางการเข้าถึงสินค้าและบริการที่หลากหลาย ครอบคลุมทุกความต้องการของลูกค้าทั้งช่องทางออฟไลน์และออนไลน์

### การเปลี่ยนแปลงและการปรับตัวธุรกิจเพื่อตอบสนองสถานการณ์ที่สำคัญ

#### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญปี 2566

- KMF: ย้ายที่ตั้งสำนักงานไปยังที่ใหม่เพื่อรองรับการนำสินค้ามาเพิ่มมูลค่าและช่วยลูกค้าลดเวลาในการเตรียมอาหาร
- KMF: เพิ่มทีมขายที่ช่วยขายอดขายมากขึ้น หากลูกค้าใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีฐานลูกค้าที่ใหญ่ขึ้น
- KMF: เพิ่มสินค้าใหม่ๆ ทั้งในกลุ่มอาหารทะเล และกลุ่มเนื้อจากประเทศญี่ปุ่นและออสเตรเลีย
- ZKC: ลงทุนเพิ่มกำลังการผลิตจากปีละ 6.3 ล้านขวด เป็นปีละ 14 ล้านขวด ซึ่งรองรับการผลิตผลิตภัณฑ์ทั้งสูตร



การผลิตใหม่ๆและลดจำนวนวันที่รอส่งมอบ ซึ่งจะช่วยในการเพิ่มโอกาสในการขายได้หลากหลายช่องทาง

- ZKC: ลงทุนเพิ่มพื้นที่คลังสินค้าเพื่อรองรับการผลิตที่เพิ่มขึ้น
- ZKC: สามารถลดค่าใช้จ่ายในการส่งมอบลงกว่า 1.5% ของยอดขายจากการบริหารโลจิสติกส์ใหม่
- ZKC: พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อธุรกิจร้านอาหารในกลุ่มบริษัทเซ็น เพื่อลดต้นทุนและรองรับการขยายธุรกิจคือ
  - น้ำปลาว่าปรุงรสส้มตำ สูตรเข้มข้น
  - น้ำมะนาว 40%
  - น้ำสลัดใส
  - ซอสพริกไทยดำ
  - น้ำยาซีฟู้ด สูตรเข้มข้น
  - อากะเบสซอส
  - น้ำพริกปลาร้าบอง
  - น้ำพริกปลาร้าบองแมงดา
  - น้ำพริกตาแดง
- ZKC: ใช้มาตรการเชิงรุกเพื่อลดต้นทุนในขณะที่คุณภาพดีขึ้น โดยได้การรับรองมาตรฐาน ISO9001:2015

### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญปี 2565

- จากการที่ KMF มีการให้บริการที่รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของกลุ่มร้านอาหารโดยสามารถส่งสินค้าได้รวดเร็วทันความต้องการของลูกค้าได้ รวมถึงสามารถหาสินค้าคุณภาพสูงได้ในต้นทุนที่ต่ำ ซึ่งทำให้ลูกค้าของ KMF ลดต้นทุนได้ ทั้งนี้เพราะต้องการส่งเสริมลูกค้าให้มีต้นทุนวัตถุดิบที่ต่ำ ทำกำไรได้สูงและเติบโตไปพร้อมๆ กัน อันเป็นจุดแข็งที่เหนือกว่าซัพพลายเออร์รายอื่นๆ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ตัดสินใจร่วมทุนกับบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) ในวันที่ 1 มีนาคม 2565 โดยกลุ่มบริษัทฯ ถือหุ้น 51%
- ZKC: เดือนมีนาคมปี 2565 ทาง ZKC ได้จับมือกับ บริษัท เดอบेल จำกัด (DURBELL) บริษัทในกลุ่มธุรกิจ TCP ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค กระจายสินค้า และคลังสินค้าระดับประเทศที่มีประสบการณ์ยาวนานกว่า 17 ปี ให้ช่วยจำหน่ายและกระจายสินค้าให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
- ZKC: ได้วางจำหน่ายสินค้าแบรนด์ตำมั่วในร้านค้าทั่วไป กว่า 10,000 ร้านค้าทั่วประเทศผ่านตัวแทนจำหน่ายเดอบेल ทำให้ผู้บริโภคเข้าถึงสินค้าได้ง่ายขึ้น
- KMF: เพิ่มยอดขายการหาลูกค้ารายใหม่ๆมากกว่า 100 ราย ซึ่งเน้นร้านอาหารญี่ปุ่น และร้านอาหารบ๊องๆที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว รวมถึงกลุ่มสายการบิน
- KMF: เพิ่มความหลากหลายของสินค้าโดยกลุ่มอาหารทะเล ได้เพิ่มจำนวนสินค้า 20 รายการ เพิ่มกลุ่มเนื้อนำเข้าจากต่างประเทศ เช่น เนื้อวัวออสเตรเลีย เนื้อวากิวญี่ปุ่น พริกาส์ และกลุ่มสินค้าอาหารแห้ง เช่น ข้าวสาร ปลาโอ อบแห้ง ฯลฯ

- ZKC: พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อกระแสสังคม คือ น้ำปลาร้าปรุงรส สูตรไบโอภูเขา ในส่วนของไบโอภูเขาพันธุ์ทางกระรอกที่คัดสรรจากไร่ภูเขาที่ปลูกอย่างถูกกฎหมาย ผ่านกรรมวิธีที่ได้รับการตรวจสอบ และรับรองมาตรฐานในการผลิต มีความสะอาด และปลอดภัย จัดจำหน่ายในช่องทางการค้าปลีกสมัยใหม่ ที่ Lotus's ตั้งแต่เดือนพฤษภาคมเป็นต้นมา ซึ่งสร้างรายได้มากกว่าล้านบาท รวมถึงมีการจัดจำหน่ายในช่องทางออนไลน์ผ่านทาง Line, Shopee และ Lazada
- ZKC: พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบา ใช้สะดวกเพียงแค่เติมน้ำแต่ยังคงรสชาติที่เข้มข้น เหมาะกับการส่งออกและผ่านช่องทางออนไลน์ คือ ผงแกงลาว มีผงแกงหน่อไม้โบราณ และ ผงแกงอีสาน ผงแกงที่จะช่วยให้การทำแกงอีสานได้ง่ายขึ้น ส่วนประกอบทำจากวัตถุดิบที่สะอาดได้มาตรฐาน ปราศจากผงชูรส เพิ่มความนุ่มด้วยผงปลาร้าเข้มข้น
- ZKC: พัฒนาผลิตภัณฑ์จากกระแสด้านอาหารปิ้งย่างที่มาแรงอย่างมาก คือ น้ำจิ้มแจ่วดำ ทาง ZKC จึงได้พัฒนาสูตรพิเศษ โดยเน้นขายช่องทาง B2B เป็นหลัก

#### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญปี 2564

- จากการเติบโตอย่างต่อเนื่องของน้ำปลาร้าแบรนด์ตำมั่วประกอบกับซัพพลายเออร์ที่ผลิตน้ำปลาร้าให้แบรนด์ตำมั่วเป็นโรงงานรายแรกที่ผลิตน้ำปลาร้าบรรจุขวดและผ่านมาตรฐาน ออย. มีโรงงานที่ทันสมัย พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ตัดสินใจร่วมทุนและจดทะเบียนใหม่ในนาม บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (ZKC) เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2564 โดยกลุ่มบริษัทฯ ถือหุ้น 51 %
- สินค้ารีเทลของกลุ่มบริษัทฯ แฉงเกิดมาจากน้ำปลาร้าแบรนด์ตำมั่ว โดยวางจำหน่ายในร้านอาหารตำมั่วที่มีมากกว่า 100 สาขาในประเทศ และต่อยอดนำเข้าวางจำหน่ายในร้านสะดวกซื้อ ห้างค้าปลีกสมัยใหม่ ร้านค้าส่ง และช่องทางออนไลน์เป็นการเพิ่มช่องทางเพื่อเข้าถึงผู้บริโภคได้ง่ายขึ้น ซึ่งสร้างรายได้มากกว่าหลักล้านบาทต่อปี

#### ทิศทางในอนาคตสำหรับธุรกิจค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2566-2567

ทิศทางในอนาคตสำหรับธุรกิจค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ นั้น ได้จัดทำกลยุทธ์เพื่อขยายธุรกิจให้เติบโตดังนี้

##### 1. มอบประสบการณ์โดยรวมที่ราบรื่น

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะมอบประสบการณ์โดยรวมที่ราบรื่นให้กับลูกค้า โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มช่องทางการเข้าถึงสินค้าและบริการที่หลากหลาย ครอบคลุมทุกความต้องการของลูกค้า ทั้งช่องทางออฟไลน์และออนไลน์

- ZKC: บูรณาการความร่วมมือกับคู่ค้า ในการขยายฐานลูกค้า B2B กลุ่มร้านค้า Food services เพื่อเพิ่มการกระจายสินค้าให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น
- KMF: ขยายฐานลูกค้าในต่างจังหวัด ให้ครอบคลุมทั่วภูมิภาค โดยเน้นจังหวัดหัวเมืองที่มีความต้องการสินค้า ที่ช่วยให้ธุรกิจของลูกค้าต่างจังหวัดได้เข้าถึงสินค้าวัตถุดิบคุณภาพมากขึ้น



- KMF: เพิ่มกลุ่มลูกค้าโรงแรมจากแนวโน้มด้านการเติบโตในภาคการท่องเที่ยว นอกเหนือจากกลุ่มร้านอาหารญี่ปุ่น เช่นร้านอาหาร และกลุ่มสายการบินที่มีอยู่ในปัจจุบัน
- KMF: เพิ่มความหลากหลายในกลุ่มวัตถุดิบ ทั้งกลุ่มอาหารทะเล กลุ่มเนื้อสัตว์ กลุ่มเครื่องปรุง ให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้า

## 2. พัฒนาความสามารถในการแข่งขัน

กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นที่จะพัฒนาความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการ พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- ZKC: พัฒนาและผลิตเครื่องปรุงรสสำหรับร้านอาหารในเครือทั้งแบรนด์ตำมั่วและที่ใช้ในกลุ่มบริษัทเซ็น รวมถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่ช่วยให้ลูกค้าลดต้นทุน โดยตั้งเป้าให้เพิ่มขึ้นอีกกว่า 15 รายการ
- KMF: เพิ่มความหลากหลายของสินค้าให้มากขึ้นทั้งกลุ่มอาหารทะเล กลุ่มเนื้อสัตว์ กลุ่มเครื่องปรุง ให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้า และกลุ่มอาหารแห้ง โดยตั้งเป้าให้เพิ่มขึ้นอีกกว่า 30 รายการ

## 3. ยกระดับการจัดการอัจฉริยะ

กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นที่จะยกระดับการจัดการอัจฉริยะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

- ZKC: การจัดการด้านการผลิตให้คล่องตัว โดยจัดทำระบบ Barcode เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลาในการทำงาน
- ZKC: ลงทุนเครื่องบรรจุแบบถุงเพื่อรองรับการขายฐานลูกค้า B2B และทำให้บรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายมากขึ้น
- KMF: ยกระดับการจัดการด้วยการพัฒนาแพลตฟอร์มขึ้นใหม่ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า

## 4. เสริมสร้างความยั่งยืนของธุรกิจ

กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- ZKC: ลดความเสี่ยงโดยเพิ่มการกระจายการขายสินค้าให้กลุ่มลูกค้า B2B โดย ZKC ที่เน้นกลุ่มร้านอาหารและ Food service ให้มากขึ้น
- KMF: ลดความเสี่ยงด้านราคาสินค้าและการ supply สินค้า โดยการเพิ่มจำนวนซัพพลายเออร์เพื่อให้แน่ใจว่ามีการจัดหาสินค้าคุณภาพสูงอย่างสม่ำเสมอและเชื่อถือได้

### การวิจัยและพัฒนา

#### 1. การวิจัยพัฒนาด้านเมนูอาหาร

กลุ่มบริษัท มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร รสชาติอาหาร ความสะอาดถูกหลักอนามัย และการบริการร้านอาหารที่มีคุณภาพ ราคาที่เหมาะสม เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัท

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท มีการพัฒนาคิดค้นเมนูอาหารใหม่ทุก 2-3 เดือน เพื่อจัดเป็น

รายการอาหารพิเศษตามเทศกาลต่างๆ ในแต่ละช่วงเวลาของปีสำหรับแต่ละแบรนด์ รวมถึงเมนูโปรโมชันพิเศษเพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย รวมทั้งกลุ่มบริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนเมนูอาหารทุก 1-2 ปี เพื่อให้ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ มีเมนูอาหารที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของแต่ละแบรนด์ร้านอาหารมีการพัฒนาสูตรอาหารของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เมนูอาหารมีรสชาติที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค และยังคงความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของแต่ละแบรนด์ร้านอาหาร รวมถึงมีการคิดค้นกระบวนการผลิตและปรุงอาหารแบบใหม่ๆ ที่เพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทฯ

บุคลากรของฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ถือเป็นหัวใจสำคัญของธุรกิจร้านอาหาร ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีแผนการพัฒนาบุคลากรในฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นคงและความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจในระยะยาว เช่น การส่งพนักงานไปอบรมกับหน่วยงานภายนอก เป็นต้น

## 2. การวิจัยพัฒนาด้านรูปแบบร้านอาหารใหม่

กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนารูปแบบร้านอาหารใหม่ ซึ่งเกิดจากการใช้ประสบการณ์และองค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจที่มีมาอย่างยาวนาน ด้วยการคิดค้น พัฒนา และการบริหารพื้นที่ใช้สอยแต่ละสาขาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งส่งผลให้ใช้พื้นที่ในการเปิดร้านแต่ละสาขาน้อยลง เป็นผลให้งบลงทุนในการก่อสร้างแต่ละสาขาลดลงไปด้วย เช่นกัน รวมไปถึงอัตราค่าก่อสร้างต่อตารางเมตรลดลง และช่วยให้ค่าเช่าพื้นที่ลดลงอีกด้วย

กลุ่มบริษัทฯ ได้พัฒนาแนวทางการออกแบบร้านอาหารทั้งในส่วนของครัว และส่วนของการบริการมีการกำหนดรูปแบบร้าน Type A, B และ C เพื่อให้สอดคล้อง เหมาะสมกับ Location และงบลงทุน ส่วนของงานระบบได้มีการคำนวณปริมาณการใช้งานอย่างถี่ถ้วน และใกล้เคียงกับการใช้งานจริงให้ได้มากที่สุด เป็นผลทำให้สามารถลดค่าใช้จ่ายในหมวดของค่างานระบบส่วนเพิ่ม สำหรับส่วนของครัว กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดรูปแบบมาตรฐานของอุปกรณ์ต่างๆ ภายในครัวของแต่ละแบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ที่สามารถผลิตออกมาและใช้งานร่วมกันได้ ยกเว้นอุปกรณ์พิเศษเพิ่มเติม เช่น เตาปิ้งย่างสำหรับร้าน AKA มีการปรับเปลี่ยนเป็นระบบไฟฟ้า เพื่อรองรับลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในครัวประมาณร้อยละ 90 เป็นอุปกรณ์มาตรฐานที่สามารถใช้ร่วมกันได้ทุกแบรนด์ ทำให้สามารถรวมปริมาณในการสั่งซื้อ เช่น ตู้แช่เย็น ตู้แช่แข็ง เตา โต๊ะสแตนเลส เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้ได้ของที่มีประสิทธิภาพในต้นทุนที่ถูกลง และในส่วนของบริการ

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการนำเสนอรูปแบบร้านที่ลูกค้าสามารถสัมผัสและเข้าถึงตัวตนของแต่ละแบรนด์ได้ดียิ่งขึ้น เช่น การจัดทำซูชิบาร์ บาร์เครื่องดื่มและของหวาน บาร์บุฟเฟต์ รวมทั้งบาร์ส้มตำ ให้อยู่ในโซนที่ลูกค้ามองเห็นและเข้าถึงได้สะดวกที่สุด ส่งผลให้ลูกค้ามีความมั่นใจในความพิถีพิถันและความใส่ใจในการจัดเตรียมอาหารพร้อมทั้งวัตถุดิบต่างๆ ของพนักงาน เป็นผลทำให้ลูกค้ากลับมาใช้บริการใหม่ รายได้จากการขายของกลุ่ม บริษัทฯ ก็เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ สำหรับเรื่องเฟอร์นิเจอร์ที่อยู่ในร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ นั้น จะเน้นเป็นเฟอร์นิเจอร์แบบลอยตัว ซึ่งสามารถถอด เคลื่อนย้าย ปรับเปลี่ยน ไปติดตั้งที่อื่นได้ในภายหลัง และสามารถสั่งผลิตเป็นจำนวนมากจาก

โรงงานผลิตโดยตรง รวมไปถึงสามารถติดต่อ Supplier เพื่อคัดเลือกวัสดุที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับแต่ละแบรนด์ พร้อมยังสามารถต่อรองราคาได้โดยตรงไม่ผ่าน Contractor จึงช่วยให้มีต้นทุนที่ถูกลงจากในอดีต

### 3. การวิจัยพัฒนาด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

กลุ่มบริษัท มีการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน และการจัดหานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อช่วยให้การทำงานของสาขามีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เช่น การร่วมกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบในการคิดค้นวัตถุดิบ หรือ อาหารในรูปแบบส่วนผสมและเครื่องปรุง ที่ช่วยในการทำงาน/จัดเตรียมอาหารได้สะดวก เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งรสชาติและปริมาณ รวมถึงสามารถลดการลงทุนในเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ในการดำเนินงาน และการลดการลงทุนต่อสาขาลงได้ ยกตัวอย่างเช่น (1) การทำซอสปรุงอาหารที่ใช้ในร้าน ZEN และ On the Table เดิมเป็นการจัดเตรียมที่ร้าน ทำให้ใช้เวลานาน แต่ฝ่ายวิจัยและพัฒนาได้ร่วมกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบในการพัฒนาขั้นตอนการผลิตให้ง่ายขึ้น ทำให้เมื่อจัดส่งไปถึงที่ร้านแล้วสามารถพร้อมเสิร์ฟหรือใช้งานได้เลย และ (2) การแล่ปลาชะบะของร้าน ZEN เดิมต้องแล่ปลาเองที่ร้าน ทำให้มีความยุ่งยากซับซ้อน แต่ฝ่ายวิจัยและพัฒนาได้ร่วมกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบในการพัฒนาเป็นรูปแบบชิ้นเนื้อปลาชะบะพร้อมใช้เพื่อความสะดวก และได้มาตรฐาน ทำให้อัตราการสูญเสียลดลงและประหยัดเวลา

#### 3.1 การคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

##### 1.) บริษัทเปิดเผยข้อมูลการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยของลูกค้าและ/หรือผู้

บริโภค ตัวอย่างเช่น ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ การจัดหาวัตถุดิบ การขนส่ง การให้บริการ เป็นต้น

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท มีการพัฒนาคิดค้นเมนูอาหาร โดยร่วมในกระบวนการคัดเลือกวัตถุดิบแต่ละรายการในการประกอบอาหารกับฝ่ายจัดซื้อในการทดสอบรสชาติ และยังมีการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบที่ได้คัดสรรมาเพื่อปรุงอาหารให้กับผู้บริโภคนั้นมีคุณภาพคงที่ มาจากแหล่งที่มาที่ได้มาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้ และมีราคาที่เหมาะสมกับคุณภาพ

##### 2.) ผลการดำเนินงาน/ โครงการที่แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยของลูกค้าและ/หรือผู้บริโภค เช่น การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย เป็นต้น

เมื่อมีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท มีการจัดอบรมให้แก่พนักงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องสามารถจัดเตรียมอาหารได้ตรงตามสูตร และสามารถปรุงอาหารให้ได้รสชาติ คุณภาพ และมีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะตามที่กำหนด

ทางฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท มีการสุ่มตรวจสอบคุณภาพและรสชาติอาหารของทุกแบรนด์ร้านอาหาร เพื่อให้มั่นใจว่าอาหารที่ให้บริการแก่ลูกค้า นั้น มีคุณภาพและรสชาติเป็นไปตามมาตรฐานที่กลุ่มบริษัท กำหนด ซึ่งหากพบว่าผลการตรวจสอบไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ทางฝ่าย

วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะดำเนินการแจ้งต่อผู้รับผิดชอบด้านการตรวจสอบคุณภาพของแบรนด์ดังกล่าว เพื่อนำไปแก้ไขและปรับปรุงกับหน้าร้านของแต่ละสาขา

ทั้งนี้ทางฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท และฝ่ายควบคุมและประกันคุณภาพของซัพพลายเชน ยังได้มีการเข้าร่วมอดีตซัพพลายเออร์ เพื่อให้มีความมั่นใจในศักยภาพของสินค้าและบริการของคู่ค้า เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด อีกทั้งยังพัฒนาให้เติบโตเป็นพันธมิตรทางการค้าในระยะยาว

รวมกับถึงมีการทบทวนเอกสารคู่มือการปฏิบัติการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าให้มีความปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนดอาหารต่างๆ

## 2.) การตลาดและการแข่งขัน

### (ก) การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

#### การตลาดและการขายของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัท จะทำการตลาดกับผู้บริโภคเป้าหมายโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) เพิ่มส่วนแบ่งตลาดในกลุ่มลูกค้าใหม่ โดยการเพิ่มการตระหนักถึงแบรนด์ (2) รักษาฐานกลุ่มลูกค้าเดิม โดยการสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์ และ (3) การเพิ่มอัตราการเข้ามาใช้บริการของกลุ่มลูกค้าของกลุ่มบริษัท โดยการทำการตลาดของกลุ่มบริษัท ได้แก่ การคิดค้นเมนูอาหารใหม่ๆ การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านการโฆษณาบนสื่อออนไลน์และสื่อทางสังคม และการสร้างความรับรู้ผ่านสื่อแบบดั้งเดิม รวมทั้งการติดป้ายโฆษณาในศูนย์การค้า ห้างค้าปลีก คอมมูนิตีมอลล์ หรือบริเวณใกล้เคียงที่ตั้งของร้านอาหาร เป็นต้น

กลุ่มบริษัท มีการกำหนดกลยุทธ์การตลาดของแต่ละแบรนด์ที่แตกต่างกันตามความเหมาะสมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การวางตำแหน่งแบรนด์ และรูปแบบของร้านอาหาร

#### 1. นโยบายราคา

กลุ่มบริษัท มีนโยบายกำหนดราคาอาหารแบบต้นทุนบวกกำไร โดยคำนึงถึงราคาของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายนั้นยอมรับได้ ว่าจะมีความคุ้มค่าและให้สอดคล้องกับการวางตำแหน่งแบรนด์ในตลาด รวมทั้งการพิจารณาถึงความสามารถในการแข่งขันด้านราคากับคู่แข่ง

นอกจากนี้ เนื่องจากกลุ่มบริษัท มีแบรนด์ที่หลากหลาย และสาขาจำนวนมาก ซึ่งมีการวางตำแหน่งแบรนด์ในตลาด กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ที่แตกต่างกันไป ราคาสินค้าจึงมีความหลากหลาย อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท เชื่อว่าการกำหนดราคาของกลุ่มบริษัท ณ ปัจจุบัน มีความเหมาะสมและเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลเมื่อเทียบกับคุณภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงสามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างลงตัว

## 2. ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มบริษัทฯ มีแบรนด์ร้านอาหารที่หลากหลาย และสาขาที่กระจายอยู่ทั่วประเทศซึ่งสามารถเข้าถึงและตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

แบรนด์	กลุ่มลูกค้า			ระดับรายได้			ที่ตั้ง		
	ครอบครัว	คนวัยทำงาน (อายุ > 20 ปี)	นักเรียน / นักศึกษา (อายุ > 15 - 24 ปี)	ขั้นต้น	ปานกลาง	สูง	เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล	ต่างจังหวัด	ต่างประเทศ
1. Zen	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	-
2. ZEN BOX	-	✓	✓ -	- ✓	✓	-	✓	-	-
3. AKA	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
4. AKA SHABU	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	-	-
5. On the Table	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
6. Tetsu	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-
7. Sushi Cyu	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-

แบรนด์	กลุ่มลูกค้า			ระดับรายได้			ที่ตั้ง		
	ครอบครัว	คนวัยทำงาน (อายุ > 20 ปี)	นักเรียน / นักศึกษา (อายุ > 15 - 24 ปี)	ขั้นต้น	ปานกลาง	สูง	เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล	ต่างจังหวัด	ต่างประเทศ
8. Din's	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-
9. ตำมั่ว	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
10. ลาวญวน	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	-
11. เดอ ตำมั่ว	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	-	-
12. เขียง	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-

### 3. การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท มีช่องทางการจัดจำหน่าย 4 ช่องทาง ได้แก่ (1) การให้บริการผ่านสาขาร้านอาหาร ซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในศูนย์การค้า ห้างค้าปลีก และคอมมูนิตีมอลล์ รวมทั้งสถานบริการน้ำมัน และอาคารพาณิชย์ในชุมชนที่มีปริมาณผู้บริโภคสัญจรทั้งวันและโดยเฉลี่ยมีจำนวนค่อนข้างมาก โดยกลุ่มบริษัท เล็งเห็นว่ากลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่มักจะรับประทานอาหารเช้าในบริเวณดังกล่าว (2) การบริการจัดส่งอาหารผ่านช่องทางระบบศูนย์รับเรื่อง 1376 และ [www.1376delivery.com](http://www.1376delivery.com) ซึ่งเป็นช่องทางการสั่งอาหารของทางกลุ่มบริษัท และช่องทางการสั่งอาหารของผู้ให้บริการจัดส่งอาหารต่างๆ เช่น Grab Food, Lineman, Food Panda และ Robinood เป็นต้น (3) คุปองอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถนำมาใช้บริการที่ร้านอาหารญี่ปุ่น Zen, On the Table และ AKA โดยจำหน่ายผ่านช่องทางการขายทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ Lazada และ (4) การจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน ผ่านหน้าร้านของสาขา ห้างค้าปลีก ร้านค้าขายปลีก และร้านค้าขายส่ง

### (ข) สภาพการแข่งขัน

#### 1. ภาพรวมอุตสาหกรรมและสถานะการแข่งขัน

ในช่วงปี 2566 ธุรกิจร้านอาหารให้บริการเต็มรูปแบบ ผู้บริโภคสามารถเข้ามาใช้บริการได้อย่างเต็มรูปแบบ และสามารถนั่งรับประทานอาหารร่วมกันได้ ทำให้บรรยากาศและสภาพแวดล้อมของร้านอาหารเป็นในทางที่ดีขึ้น ศูนย์วิจัยกสิกรไทย เผยในช่วงข้างหน้า ธุรกิจร้านอาหารยังได้รับปัจจัยบวกจากกิจกรรมเศรษฐกิจในประเทศที่ขับเคลื่อนได้ตามปกติ วันหยุดยาวภายในประเทศ รวมถึงการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัว ประกอบกับการทำตลาดของผู้ประกอบการธุรกิจร้านอาหารที่มีการแข่งขันในทุกเช็กเมนต์ระดับ รวมถึงผู้ประกอบการรายใหญ่มีการขยายสาขา และมีการนำเชนร้านอาหารใหม่จากต่างประเทศเพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าใหม่อย่างไรก็ตาม แม้ธุรกิจร้านอาหารจะฟื้นตัวแต่ในปี 2566 ในส่วนของ การฟื้นตัวของธุรกิจร้านอาหารโดยรวมยังมีความเปราะบาง จากกำลังซื้อที่ยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ทั้งในส่วนผู้บริโภคในประเทศและนักท่องเที่ยว ขณะที่ต้นทุนการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง การขาดแคลนแรงงาน จึงต้องให้ความสำคัญกับการควบคุมต้นทุน

โดยผลกระทบจากการปรับขึ้นของต้นทุนจะมีความแตกต่างกันในแต่ละประเภทของร้านอาหาร และรูปแบบของการให้บริการ ซึ่งกลุ่มที่ได้รับผลกระทบมากจะเป็นกลุ่มที่มีราคาขายไม่สูง มีกำไรต่อหน่วยที่ต่ำ เน้นปริมาณการขาย เช่น กลุ่มร้านอาหารข้างทาง รวมทั้งกลุ่มร้านอาหารประเภทให้บริการเต็มรูปแบบ สวนอาหารขนาดใหญ่ ซึ่งร้านอาหารกลุ่มนี้จะมีค่าใช้จ่ายที่สูง ทั้งค่าจ้างแรงงาน ค่าสาธารณูปโภคที่โดยเฉลี่ยจะมีค่าใช้จ่ายสูงกว่าร้านอาหารประเภทอื่นรวมถึงผู้ประกอบการบางรายมีค่าใช้จ่ายในเรื่องของค่าเช่าพื้นที่

#### 2. สถานภาพและศักยภาพในการแข่งขัน

ในปี 2566 ศูนย์วิจัยกสิกรไทย มองว่า ผู้ประกอบการธุรกิจร้านอาหารยังน่าจะต้องเผชิญกับต้นทุนในการทำธุรกิจร้านอาหารที่เพิ่มสูงขึ้นต่อเนื่อง โดยเฉพาะแนวโน้มราคาก๊าซหุงต้มและค่าไฟในประเทศที่ยังมีทิศทางปรับตัวสูงขึ้นตามราคาพลังงานโลก ส่งผลต่อเนื่องมายังราคาวัตถุดิบที่คงปรับเพิ่มขึ้นตาม ซึ่งทำให้ผู้ประกอบการ

ธุรกิจร้านอาหารอาจจำเป็นต้องปรับราคาอาหารเพิ่มขึ้นอีก แต่คงทำได้จำกัดเนื่องจากกำลังซื้อโดยรวมยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ และการแข่งขันในธุรกิจที่สูง นโยบายตรึงราคาวัตถุดิบหรือควบคุมต้นทุนจึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด

การแข่งขันในธุรกิจร้านอาหารที่สูงทุกเช็กเมนต์ รวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วไปตามเทรนด์ที่เกิดขึ้น ส่งผลต่อแผนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ ทั้งนี้ ธุรกิจร้านอาหารมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา แม้จะมีร้านอาหารที่ปิดตัวลงเป็นระยะ แต่ก็มีย่านอาหารเปิดใหม่เข้าสู่ตลาดต่อเนื่องเช่นกัน ผู้ประกอบการหลายรายใหญ่เข้ามาในธุรกิจร้านอาหารเพิ่มขึ้น และมีการนำแบรนด์อาหารใหม่ๆ จากต่างประเทศเข้ามาทำตลาด ขณะเดียวกันผู้ประกอบการรายเล็กมีการเปิดร้านอาหารจำนวนมาก ทำให้เกิดการแข่งขันที่สูง ประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภคมีการปรับเปลี่ยนไปตามกระแสนิยม และมีความหลากหลายมากขึ้น ทำให้การทำธุรกิจจึงต้องมีการปรับตัวที่รวดเร็ว

ดังนั้น ผู้ประกอบการร้านอาหาร ควรบริหารช่องทางการจำหน่ายทุกช่องทางได้อย่างเต็มรูปแบบ เข้าถึงผู้บริโภคด้วยการตลาดได้ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ การบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคที่อำนวยความสะดวกสบาย รวมทั้งการเชื่อมโยงการสื่อสารที่ครอบคลุมพฤติกรรมการใช้สื่อของผู้บริโภคและต่อเนื่องไปสู่การใช้บริการในทุกแพลตฟอร์ม

ศูนย์วิจัยกสิกรไทย แจ้งว่า ในปี 2566 มูลค่ารวมของธุรกิจร้านอาหารน่าจะอยู่ที่ประมาณ 4.35 แสนล้านบาท ขยายตัวประมาณ 7% ซึ่งชะลอลงจากที่ขยายตัว 12.9% ในปี 2565 แต่ในปี 2567 คาดว่าเติบโตราว 11% ขณะที่การฟื้นตัวของธุรกิจร้านอาหารแต่ละประเภทการให้บริการจะมีความต่างกันไปตามปัจจัยเฉพาะของตลาด

ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางธุรกิจร้านอาหารที่ยังมีปัจจัยท้าทาย โดยเฉพาะแนวโน้มต้นทุนยังมีความผันผวนสูง เพื่อให้ธุรกิจสามารถผ่านพ้นช่วงเวลาที่ยากลำบากนี้ นอกจากการควบคุมต้นทุนยังเป็นสิ่งสำคัญ โดยที่อาจไม่ต้องลงทุนเพิ่มเติม เช่น การปรับลดของเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการทำอาหาร การควบคุมค่าใช้จ่ายสิ้นเปลือง การปรับลดเมนูเพื่อลดภาระในการสต็อกวัตถุดิบ และการพัฒนาคุณภาพของอาหารให้ดีขึ้น และการปรุงอาหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นต้น ขณะเดียวกันการรักษายอดขาย โดยการผสมผสานระหว่างช่องทางการขายผ่านทั้งออนไลน์ และออฟไลน์ผ่านหน้าร้าน เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้หลายช่องทาง รวมถึงการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการรับออเดอร์อาหาร การสั่งอาหารผ่านแอปพลิเคชันของทางร้าน หรือการนำเทคโนโลยีอื่นๆ มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภค นอกจากนี้ ธุรกิจร้านอาหารมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา มีร้านอาหารเปิดใหม่เข้าสู่ตลาดต่อเนื่อง ทำให้ผู้ประกอบการคงจะต้องศึกษาการเปลี่ยนแปลงของตลาด เทรนด์อาหารและพฤติกรรมผู้บริโภค คู่แข่งในธุรกิจ เพื่อที่จะสามารถปรับตัวเท่าทันตลาดหรือรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ได้มากขึ้น

## 2. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### 2.1 การจัดหาวัตถุดิบ

#### 2.1.1 ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์และการจัดหาวัตถุดิบ

ในการจัดหาวัตถุดิบฝ่ายจัดซื้อกลาง และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ จะร่วมกันคัดเลือกคู่ค้า ที่จำหน่ายทั้งวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับอาหาร และวัตถุดิบที่ไม่เกี่ยวข้องกับอาหาร ที่ผ่านเกณฑ์และ



มาตรฐานที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด ซึ่งสาขาร้านอาหารทั้งหมดภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ และสาขาแฟรนไชส์ ต้องสั่งซื้อวัตถุดิบจากคู่ค้า ที่อยู่ในรายชื่อที่ฝ่ายจัดซื้อกลางและฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์กำหนด อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ อนุญาตให้สาขาแฟรนไชส์สามารถเป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับอาหาร (Food Products) บางประเภทที่เป็นของสด เช่น ผักสด พริก กระเทียม เป็นต้น จากคู่ค้าโดยตรงด้วยตนเอง โดยไม่ต้องผ่านฝ่ายจัดซื้อกลางของกลุ่มบริษัทฯ เนื่องจากมีความคุ้มค่ามากกว่าในด้านการบริหารต้นทุนวัตถุดิบของสาขาแฟรนไชส์

กลุ่มบริษัทฯ มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า ที่เข้มงวด โดยจะกำหนดให้คู่ค้า ส่งตัวอย่างวัตถุดิบมาเพื่อทำการทดสอบคุณภาพวัตถุดิบ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะมีผู้ชำนาญการด้านอาหารจากฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทำหน้าที่ทดสอบวัตถุดิบ ในลักษณะ Blind Test เพื่อให้ได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพตรงตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดไว้ ก่อนการตัดสินใจเลือกซื้อวัตถุดิบจากคู่ค้า ดังกล่าว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการทบทวนรายชื่อของคู่ค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบจากคู่ค้า ยังคงรักษาคุณภาพและมาตรฐานตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด

สำหรับวัตถุดิบที่สำคัญ และ/หรือ วัตถุดิบที่ต้องใช้ในปริมาณที่มาก และ/หรือ วัตถุดิบที่มีความผันผวนของราคาสูง และ/หรือ วัตถุดิบที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการเข้าทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบกับคู่ค้า ซึ่งมีความยืดหยุ่นโดยมีการทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบในหลายๆ ช่วงเวลา ทั้งในระยะสั้น (3-6 เดือน) และระยะยาว (มากกว่า 6 เดือน) ขึ้นอยู่กับประเภทสินค้าและแนวโน้มราคาในตลาด เพื่อลดความผันผวนของราคาสินค้าที่จะกระทบกับต้นทุนวัตถุดิบของกลุ่มบริษัทฯ และเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ จะสามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพได้มาตรฐานในปริมาณที่เพียงพอ ภายใต้ราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายจัดหาคู่ค้าสำหรับวัตถุดิบแต่ละประเภทไว้มากกว่า 1 ราย เพื่อเป็นทางเลือกให้กลุ่มบริษัทฯ ในกรณีฉุกเฉิน

## 2.1.2 จำนวนผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ทำการจัดซื้อกับทางคู่ค้า ทั้งวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับอาหาร และวัตถุดิบที่ไม่เกี่ยวข้องกับอาหารรวมกันทั้งสิ้น 427 ราย เท่ากับปี 2565 และกลุ่มบริษัทฯ ไม่มีการสั่งซื้อจากคู่ค้ารายใดเกินกว่า 12% ของยอดซื้อรวม

### 2.1.3 สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดซื้อวัตถุดิบจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ การสั่งซื้อวัตถุดิบจากในประเทศคิดเป็น 98.77 % และการซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนที่ 1.23 % จากมูลค่าซื้อทั้งหมด

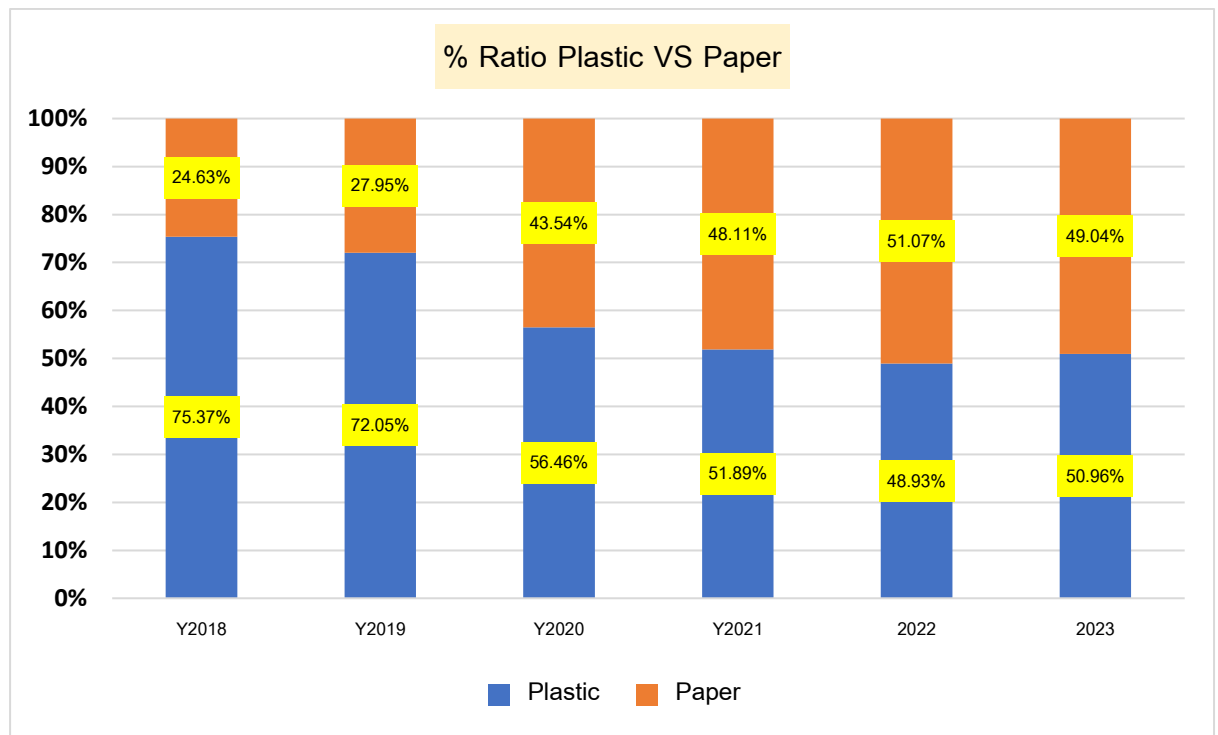
ทางบริษัทดำเนินธุรกิจโดยมีการส่งเสริม สนับสนุนการจ้างในชุมชน ส่งเสริมอาชีพเพื่อให้มีรายได้ อย่างมั่นคง เป็นการสร้างสมดุลระหว่างการสร้างรายได้ และการกระจายรายได้ไปยังสังคม ก่อให้เกิดการกระจายรายได้ทางเศรษฐกิจของประเทศให้ทั่วถึงอย่างแท้จริง บริษัทมีความตั้งใจ และให้ความสำคัญกับการส่งเสริมศักยภาพ ความสามารถของคู่ค้าอย่างยั่งยืน ให้โอกาสและมองเห็นบทบาทที่ดีของคู่ค้าในการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน มีการพัฒนา เติบโต ควบคู่กับการสร้างรายได้ให้กับชุมชน โดยเชื่อมั่นในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่มา

จากชุมชนที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพที่ดี จะทำให้ลูกค้าหรือผู้บริโภคเกิดความพึงพอใจเป็นอย่างยิ่ง

#### 2.1.4 การจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- **เพิ่มจำนวนคู่ค้าและรายการสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**

ทางบริษัทให้ความสำคัญและส่งเสริมการจัดหาบรรจุภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งมั่นที่จะลดการใช้บรรจุภัณฑ์จากพลาสติกแบบครั้งเดียวทิ้ง ลด / ละ / เปลี่ยน เป็นการใช้บรรจุภัณฑ์จากกระดาษ เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ปัญหามลพิษ ปัญหาการกำจัดขยะ ปัญหาโลกร้อน เป็นต้น โดยทางบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะลดปริมาณการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกให้ต่ำกว่า 50% ของการใช้บรรจุภัณฑ์ทั้งหมด



#### 2.2 การจัดหาสถานที่ตั้งของสาขาร้านอาหาร

กลุ่มบริษัทฯ จัดหาสถานที่สำหรับการขยายสาขาร้านอาหาร โดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจจะเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินความเป็นไปได้ทางธุรกิจเพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุน โดยครอบคลุมตั้งแต่การสำรวจพื้นที่ตั้ง ข้อมูลเชิงประชากร ระดับรายได้ จำนวนคู่แข่งในบริเวณใกล้เคียง พฤติกรรมผู้บริโภค ระบบโลจิสติกส์ ขนาดและการวางตำแหน่งทางการตลาดของศูนย์การค้า ตลอดจนชื่อเสียงและความนิยมของสถานที่ตั้ง หากทำเลดังกล่าวผ่านเกณฑ์ตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดไว้ และคาดว่าจะสามารถสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม รวมถึงมีระยะเวลาการคืนทุนเป็นไปตามนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจจะดำเนินการติดต่อประสานงานกับทำเลเป้าหมาย และจะเจรจาต่อรองเช่าทำสัญญาเช่าพื้นที่ระยะสั้น (ประมาณ 3 ปี) โดยมีการกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าบริการ และค่าสาธารณูปโภคในเบื้องต้น ทั้งแบบคงที่ หรือ อัตราแปรผันตามยอดขาย แล้วแต่กรณี

### 2.3 การจัดหาผู้รับเหมาสำหรับโครงการ

กลุ่มบริษัท จะจัดหาผู้รับเหมาสำหรับการก่อสร้างสาขา (ผู้รับเหมา) ที่มีประสิทธิภาพ และสามารถทำงานเสร็จทันเวลา ซึ่งจะช่วยให้กลุ่มบริษัท สามารถขยายสาขาได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วภายใต้ต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม ตามแผนงานที่กำหนดในแต่ละไตรมาส

โดยเฉลี่ยกลุ่มบริษัท จะให้ผู้ออกแบบมีความชำนาญ ของแต่ละแบรนด์ที่ผ่านการคัดเลือกให้ดำเนินการออกแบบตกแต่งภายใน, งานออกแบบครัวและงานระบบไฟฟ้า และปรับอากาศพร้อมด้วยระบบสุขาภิบาลตามอัตลักษณ์ แบบแปลน ของแต่ละแบรนด์ ให้ใช้เวลาในการออกแบบแล้วเสร็จประมาณ 1 – 2 เดือน ก่อนทำการประมูลงานคัดเลือกผู้รับเหมา ที่ต้องใช้เวลาประมาณ 1 เดือน ซึ่งบริษัท จะทำการคัดเลือกผู้รับเหมา จำนวน 3 – 4 ราย ในแต่ละส่วนงาน ตามแผนงานก่อสร้าง ซึ่งผ่านเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติ เข้ามาร่วมประมูลงานของกลุ่มบริษัท โดยผ่านขั้นตอนการประกวดราคาซึ่ง ผู้รับเหมาต้องให้ส่งใบเสนอราคาการก่อสร้างต่ำสุด รวมถึงคุณภาพของงานที่ผ่านมา และฝ่ายบริหารโครงการของกลุ่มบริษัท จะนำเสนอคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นผู้พิจารณาถึงความเหมาะสม ทั้งในเรื่องของตารางเวลาการทำงาน ทีมงานที่ใช้และงบประมาณที่เหมาะสม จากนั้นกลุ่มบริษัท จะเลือกผู้รับเหมาที่เหมาะสม และมีความชำนาญ และเข้าทำสัญญากับผู้รับเหมา ในส่วนของระยะเวลาการก่อสร้างสาขา ประมาณ 1-2 เดือน / สาขา ขึ้นอยู่กับประเภทกลุ่มร้านอาหารไทย หรือกลุ่มร้านอาหารญี่ปุ่น ซึ่งค่าใช้จ่ายในการว่าจ้างผู้ออกแบบร้าน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 3.00 ของต้นทุนงานก่อสร้าง การว่าจ้างผู้รับเหมางานตกแต่ง คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 40.0 ถึงร้อยละ 45.0 ของต้นทุนการเปิดสาขาใหม่, ค่าใช้จ่ายงานระบบไฟฟ้าและปรับอากาศ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 22.0, ค่าใช้จ่ายงานอุปกรณ์เครื่องครัว และตู้เย็น คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 18.0, งานระบบเพิ่มเติมจากมาตรฐาน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 5.0, ค่าจัดเตรียมอุปกรณ์ และเครื่องมือในการเปิดสาขา คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 10.0 ถึงร้อยละ 15.0

### 2.4 การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับคุณภาพผลิตภัณฑ์ คุณภาพอาหารและคุณภาพของการบริการในสาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัท จึงจัดให้มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพร้านอาหารอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### (1) การคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพ

กลุ่มบริษัท มีฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีบุคลากรที่มีประสบการณ์ ทำหน้าที่คัดเลือกวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายใหม่ที่มาแนะนำ โดยจะทำการตรวจสอบแหล่งที่มา และนำวัตถุดิบดังกล่าวมาทดลองประกอบอาหารเพื่อการทดสอบและพัฒนาคุณภาพอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบดังกล่าวยังอยู่ในเกณฑ์และมาตรฐานตามที่กลุ่มบริษัท กำหนดไว้

#### (2) การควบคุมกระบวนการเก็บรักษาและการจัดส่งวัตถุดิบถึงหน้าสาขา

กลุ่มบริษัท มีการบริหารจัดการคลังสินค้าที่ได้มาตรฐาน เพื่อควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ โดยสำหรับวัตถุดิบที่เกี่ยวกับอาหารทั้งเป็นผู้ให้บริการด้านการบริหารคลังสินค้าและระบบโลจิสติกส์ภายนอกที่มีชื่อเสียง



และประสบการณ์มาอย่างยาวนาน มาเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการและจัดส่งวัตถุดิบไปยังสาขาร้านอาหารเป็นประจำทุกวัน โดยมีการใช้วัตถุดิบที่เหมาะสมกับวัตถุดิบแต่ละประเภท เช่น รถตู้เย็นไว้จัดส่งเฉพาะอาหารที่ต้องการควบคุมอุณหภูมิ จึงทำให้สามารถเก็บความสดและความใหม่ของอาหารได้จนกระทั่งถึงสาขาร้านอาหาร

(3) การควบคุมคุณภาพอาหาร การบริการ และความสะอาด

กลุ่มบริษัทฯ มีทีมงานควบคุมคุณภาพอาหาร และการบริการที่สาขาร้านอาหาร ภายใต้การดูแลของฝ่ายบริหารกลุ่มแบรนด์ โดยแบ่งเป็น 3 ทีม ดังนี้

1. ทีมตรวจสอบคุณภาพอาหารและการทำครัว (FQA) ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญทางด้านอาหารและพ่อครัว ทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารจัดการภายในครัวที่สาขาร้านอาหาร เช่น การจัดเก็บวัตถุดิบในตู้เย็น ความสะอาดและสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ประกอบอาหารและภาชนะบรรจุ ความสดใหม่ของอาหาร ระยะเวลาในการทำอาหาร ขั้นตอนการเตรียมวัตถุดิบ การผสม การปรุงอาหาร ลักษณะหน้าตาของอาหาร ปริมาณอาหารและส่วนผสม ตลอดจนรสชาติของอาหาร

ทั้งนี้ ทีม FQA จะเข้าไปสุ่มตรวจสอบคุณภาพอาหารรวมถึงตรวจสอบคุณภาพความสะอาด (QSC) และกระบวนการปรุงอาหารจนถึงวิธีการจัดเก็บรักษาอาหารให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกสัปดาห์

2. ทีมตรวจสอบทั่วไป (AM) ทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารจัดการโดยทั่วไปในร้านอาหาร เช่น ตรวจสอบระบบการรับ การจ่าย และการนำฝากเงินสด ตรวจสอบการใช้งานของระบบการบันทึกรายการ การดูแลความสะอาด ความสว่างของแสงไฟ อุณหภูมิในร้าน การจัดเก็บของแห้งและสารเคมี ตลอดจนการตรวจสอบลักษณะ รูปลักษณ์ และปริมาณของเครื่องดื่มและขนมหวาน

ทั้งนี้ ทีม AM จะทำหน้าที่เข้าไปสุ่มตรวจสอบ รวมถึงตรวจ QSC กระบวนการบริการ และการบริหารสาขาตามมาตรฐานที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงมีการอบรมพนักงานให้ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานที่สาขาร้านอาหารด้วย

3. ทีมตรวจสอบ QSC แปรนต์ ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพอาหารรวมถึงการตรวจ QSC โดยมีการทดสอบอาหารประจำเดือน ตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบ ความสะอาด ขั้นตอนการบริการ ทั้งนี้ ทีม QSC จะเป็นทีมที่คอยช่วยแนะนำและสนับสนุนในการช่วยให้ทีมบริหารหน้าสาขาปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามมาตรฐาน และจัดฝึกอบรมประจำเดือน ทั้งในส่วนครัว และบริการ

นอกเหนือจากทีมงานควบคุมคุณภาพภายในของบริษัทแล้ว บริษัทยังมีการทำ NPS (Net Promoter Score) Survey และ Mystery Shopper Survey กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านของคุณภาพของอาหาร รสชาติอาหาร ความรวดเร็ว ความสะอาด และความคุ้มค่าของราคา ซึ่งเป็นการวัดผลจากมุมมองของลูกค้าต่อบริษัท ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นการสะท้อนกลับมาให้กับทางบริษัทสามารถทำการปรับปรุงการควบคุมคุณภาพของอาหารและการบริการอย่างต่อเนื่อง

(4) การควบคุมคุณภาพการบริการ และการจัดการกับข้อเสนอนะและข้อร้องเรียน

กลุ่มบริษัท มีช่องทางในการรับข้อเสนอนะและข้อร้องเรียนจากลูกค้าผู้ให้บริการหลายช่องทาง เช่น ผ่านการแจ้งหน้าร้าน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือ ผ่านการทำแบบสอบถามโดยตรงกับลูกค้า โดยทีม AM จะทำหน้าที่ตรวจสอบและติดตามข้อเสนอนะและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เป็นประจำทุกวัน และหากพบปัญหา ทางทีม AM จะเข้าไปตรวจสอบและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาขาร้านอาหาร เพื่อหาทางแก้ไขในทันที นอกจากนี้ทางทีม QSC/Training จัดการอบรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน และการบริการที่ดี เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนลูกค้า ให้กับหน้าสาขาเพื่อมอบการบริการที่ดีให้แก่ลูกค้าของแบรนด์

### กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง

ในการประกอบกิจการร้านอาหาร กลุ่มบริษัท ได้กำหนดระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการร้านอาหารของกลุ่มบริษัท โดยทุกสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถแบ่งออกเป็นหัวข้อหลักดังนี้

1. สถานประกอบกิจการ

สถานประกอบกิจการร้านอาหาร กลุ่มบริษัท ทำสัญญาเช่าพื้นที่ร้านค้า กับ เจ้าของอาคาร เช่น พื้นที่ภายในอาคารศูนย์การค้า หรือ ห้างค้าปลีก โดยมีกำหนดระยะเวลาเช่า ประมาณ 3 ปี หรือ มากกว่า 3 ปี โดยกลุ่มบริษัท มีการทำสัญญาเช่าเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการจดทะเบียนการเช่าต่อหน่วยงานราชการตามที่กฎหมายกำหนด (ในกรณีที่สัญญาเช่ากำหนดระยะเวลาเช่าเกินกว่า 3 ปี) หรือให้มีการดำเนินการจัดทำสัญญาให้มีผลผูกพันกับคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

2. ใบอนุญาตในการประกอบกิจการ

ในการประกอบกิจการร้านอาหารต้องมีการยื่นขอใบอนุญาตที่สำคัญต่อหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อันได้แก่

- เอกสารการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และการจดทะเบียนเพิ่มเติมสาขาต่อ กรมสรรพากร และ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
- ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายและสะสมอาหารต่อสำนักอนามัยส่วนท้องถิ่น
- ใบอนุญาตจำหน่ายสุราต่อกรมสรรพสามิต (ถ้ามี)
- การยื่นชำระภาษีป้ายและชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินประจำปีต่องานรายได้ส่วนท้องถิ่น

3. การจัดการด้านบุคลากร

- กลุ่มบริษัท มีการจัดทำสัญญาว่าจ้างแรงงาน กับพนักงาน โดยปฏิบัติตาม พ.ร.บ.แรงงาน รวมทั้งจัดทำข้อบังคับการทำงานของบริษัทตามกฎหมายกำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีสิทธิและสวัสดิการต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
- กลุ่มบริษัท ได้มีการขออนุญาตในการว่าจ้างแรงงานต่างด้าว โดยถูกต้องตามกฎหมาย พ.ร.บ. แรงงานต่างด้าว และประกาศของกระทรวงมหาดไทย

- กลุ่มบริษัท กำหนดให้พนักงานในส่วนที่มีหน้าที่ประกอบอาหารในครัว ได้รับการฝึกอบรมและมีบัตรประจำตัว “ผู้สัมผัสอาหาร” ซึ่งหมายถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหาร ตั้งแต่กระบวนการเตรียมประกอบ ปิ้ง จำหน่าย และเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุขและ/หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง

#### 4. กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการ

- งานที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การโฆษณาประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการขาย ต้องปฏิบัติตามได้กฎหมาย เช่น พ.ร.บ.คุ้มครองผู้บริโภค พ.ร.บ. ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ร.บ. การพนัน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท ต้องทำการตรวจสอบ หรือ ยื่นขออนุญาต ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ก่อนการดำเนินการ
- งานที่เกี่ยวกับข้อพิพาทสินทางปัญญา อันได้แก่ พ.ร.บ. ลิขสิทธิ์ เช่น สัญญาให้ลิขสิทธิ์ดนตรี/เพลง การจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/เครื่องหมายบริการ ที่เกี่ยวข้องกับ แปรณดของของกลุ่มบริษัท

### 4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### 4.1 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 878.4 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	347.6	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร
อาคาร	26.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	16.2	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	360.2	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน	72.4	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	48.1	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	3.7	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้างและทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง	3.9	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
<b>รวม</b>	<b>878.4</b>		

ทั้งนี้ รายการสินทรัพย์ถาวรของกลุ่มบริษัท ตามที่แสดงไว้ข้างต้นสามารถแสดงรายละเอียดจำแนกตามประเภทของสินทรัพย์และจำแนกตามบริษัท ได้ดังนี้

#### 4.1.1 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ไร่)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ZCG	ตำบลบางไฉ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ	19-3-7	326.3	บริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนาที่ดินดังกล่าวเพื่อใช้เป็นครัวกลางและศูนย์กระจายสินค้าของกลุ่มบริษัท ในอนาคต	เป็นเจ้าของ	จำนวนกับธนาคารในวงเงินไม่เกิน 1,105 ล้านบาท (กลุ่มบริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมกับธนาคารผู้รับจำนองจำนวน 200 ล้านบาท)
ZKC	ตำบลหัวขวาง อำเภอกอสุ่มพิสัย จังหวัดมหาสารคาม	16-1-10	21.3	ที่ตั้งสำนักงานและโรงงานผลิตเครื่องปรุงรส	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม			347.6			

#### 4.1.2 อาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าตามบัญชีอาคารตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ZKC	25.8	อาคารสำนักงานและโรงงานผลิตเครื่องปรุงรส	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
KMF	0.5	อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	26.3			



#### 4.1.3 เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงานตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ZKC	16.2	เครื่องจักรและอุปกรณ์ในการผลิตเครื่องปรุงรส	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	16.2			

#### 4.1.4 ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่าตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ZCG	18.6	งานตกแต่งและปรับปรุงอาคารสำนักงาน และงานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ZRH	90.6	งานตกแต่งหน้าร้าน งานระบบไฟฟ้า งานครัว และงานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
AKA	157.8	งานตกแต่งหน้าร้าน งานระบบไฟฟ้า งานครัว และงานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
GGG	4.7	งานตกแต่งหน้าร้าน งานระบบไฟฟ้า งานครัว และงานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
OTT	57.4	งานตกแต่งหน้าร้าน งานระบบไฟฟ้า งานครัว และงานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ZPC	21.2	งานตกแต่งหน้าร้าน งานระบบไฟฟ้า งานครัว และงานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ZSM	-	งานตกแต่งและปรับปรุง อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
KMF	9.9	งานตกแต่งและปรับปรุง อาคารสำนักงาน และงาน รื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	360.2			

#### 4.1.5 สินทรัพย์ถาวรอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ถาวรอื่นซึ่งประกอบด้วย เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ และงานระหว่างก่อสร้าง และทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง ตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด / วัตถุประสงค์การใช้งาน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1	เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน เช่น เครื่องมือ และอุปกรณ์ครัว สำหรับการประกอบอาหารที่สาขา เป็นต้น	72.4	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	48.1	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3	ยานพาหนะ	3.7	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
4	งานระหว่างก่อสร้างและทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง เช่น อาคารสำนักงาน และสาขา ร้านอาหาร เป็นต้น	3.9	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม		128.1		

#### 4.2 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสิทธิการใช้เช่าตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมี รายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ZCG	73.4	เช่าสำนักงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
ZRH	298.2	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
AKA	249.1	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
GGG	22.2	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
OTT	157.3	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
ZPC	59.6	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
ZKC	1.9	เช่าดำเนินงานคลังสินค้า	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
KMF	8.3	เช่าสำนักงานและคลังสินค้า	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
รวม	870.0		

#### 4.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	รายละเอียด	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
เครื่องหมายการค้า	ซื้อเครื่องหมายการค้าจากการซื้อกิจการ	80.3
สัญญาแฟรนไชส์	สัญญาแฟรนไชส์ร้านอาหารไทยกลุ่มแบรนด์ตำมั่วจากการซื้อกิจการ	0.9
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ซอฟต์แวร์สำหรับการดำเนินกิจการ	9.1
ค่าสิทธิบัตร	สิทธิบัตร	3.6
รวม		93.9

### เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยบริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ซึ่งตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 9 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท ย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)
ZRH	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ “ZEN” และ “ZEN BOX” และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	75.0
AKA	ธุรกิจร้านอาหารปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ “AKA” ธุรกิจร้านอาหารสไตล์นีโอใต้หวัน ภายใต้แบรนด์ “Din’s” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	80.0
GGG	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Sushi Cyu” และ ธุรกิจร้านอาหารปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่นแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Tetsu” และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	30.0
OTT	ธุรกิจร้านอาหารแบบไลฟ์สไตล์ในรูปแบบ “โตเกียว คาเฟ่” ภายใต้แบรนด์ “On the Table” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	25.0
SYN	เจ้าของเครื่องหมายบริการของกลุ่มแบรนด์ร้านอาหารไทย ซึ่งได้แก่ “ตำมั่ว” “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เฟอ” และ “เดอ ตำมั่ว”	100.0	251.3
ZPC	ธุรกิจร้านอาหารไทย ภายใต้แบรนด์ “ตำมั่ว” “เซียง” “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เฟอ” และ “เดอ ตำมั่ว” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	20.0



บริษัท ย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)
ZSM	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ ให้กับสาขาภายใต้แบรนด์ของกลุ่ม บริษัทฯ รวมถึงการจำหน่ายวัตถุดิบให้แก่แฟ รนไชส์ซี และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารค้ าปลีก	100.0	17.5
ZKC	ธุรกิจโรงงานผลิตอาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป เครื่องปรุงรสทุกชนิด ตลอดจนเครื่องดื่มทุกชนิด และผลิตภัณฑ์ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านอาหารทั้งหมด ขายปลีก-ส่ง นำเข้า และส่งออก อาหารสด อาหารแห้ง อาหารแปรรูป ผัก ผลไม้ทุกชนิด ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ	51.0	50.1
KMF	ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายอาหารทะเลแช่แข็ง	51.0	72.1
รวมมูลค่าเงินลงทุน			621.0

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

## 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยบริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ซึ่งตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 9 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทย่อย	ชื่อย่อ	ที่ตั้งสนธิสัญญา	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุน ตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)
บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองโฮลดิ้ง จำกัด	ZRH	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ “ZEN” และ “ZEN BOX” และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	75.0
บริษัท อากะอินเตอร์พู้ดส์ จำกัด	AKA	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารบิ๊ปปังสไตล์ญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ “AKA” ธุรกิจร้านอาหารสไตล์นีโอไต้หวันภายใต้แบรนด์ “Din's” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	80.0
บริษัท กิวกริล กรุ๊ป จำกัด	GGG	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Sushi Cyu” และ ธุรกิจร้านอาหารบิ๊ปปังสไตล์ญี่ปุ่นแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Tetsu” และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	30.0

บริษัทย่อย	ชื่อย่อ	ที่ตั้งสนธิสัญญา	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุน ตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)
บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	OTT	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารแบบไลฟ์สไตล์ในรูปแบบ “โตเกียว คา เฟ่” ภายใต้แบรนด์ “On the Table” ธุรกิจแฟรนไชส์ และ ธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	25.0
บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	SYN	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	เจ้าของเครื่องหมายบริการของกลุ่มแบรนด์ร้านอาหาร ไทย ซึ่งได้แก่ “ตำมั่ว” “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว”	100.0	251.3
บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ZPC	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารไทย ภายใต้แบรนด์ “ตำมั่ว” “เชียง “ “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว” ธุรกิจ แฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	20.0
บริษัท เซ็น ซัพพลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ZSM	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่งวัตถุดิบ ให้กับสาขายภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทรวมถึงการ จำหน่ายวัตถุดิบให้แก่แฟรนไชส์ และการจำหน่าย ผลิตภัณฑ์อาหารค้าปลีก	100.0	17.5

บริษัทย่อย	ชื่อย่อ	ที่ตั้งสนง.	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุน ตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด <sup>(1)</sup>	ZKC	112 หมู่ที่ 8 ถนนโกสุม-สารคาม ตำบล แก่งแก อำเภอกโกสุมพิสัย จังหวัดมหา สารคาม	ธุรกิจโรงงานผลิตอาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป เครื่องปรุงรสทุกชนิด ตลอดจนเครื่องดื่มทุกชนิด และ ผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านอาหารทั้งหมด  ขายปลีก-ส่ง นำเข้า และส่งออก อาหารสด อาหารแห้ง อาหารแปรรูป ผัก ผลไม้ทุกชนิด ทั้งภายในประเทศ และ ต่างประเทศ	51.0	50.1
บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด <sup>(2)</sup>	KMF	44 ซอย รามอินทรา 65 แยก 2 แขวงท่า แร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายอาหารทะเลแช่แข็ง	51.0	72.1
รวมมูลค่าเงินลงทุน					621.0

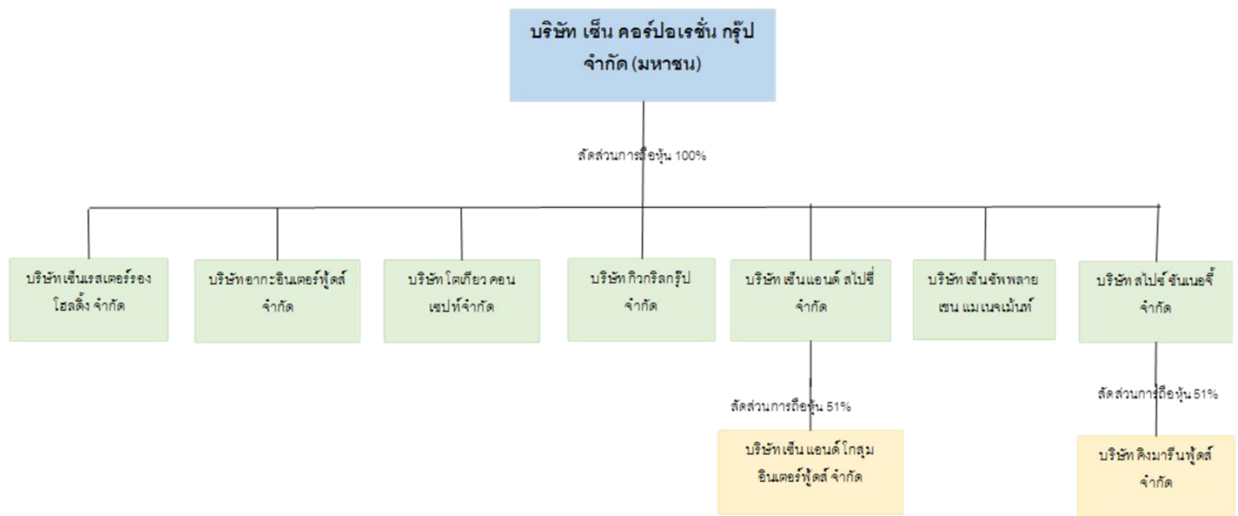
หมายเหตุ <sup>(1)</sup> บริษัทย่อย มีบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น

<sup>(2)</sup> บริษัทย่อย มีบริษัท สไปซี่ เซ็นเนอจี จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น



- นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



- สัดส่วนการถือหุ้น ไม่แตกต่างจากสัดส่วนของสิทธิออกเสียง
- ขนาดของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก และขนาดของบริษัทอื่นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท เป็นไปตามเกณฑ์
- ชื่อ ที่ตั้ง สนธิ. ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ โทรสาร จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของนิติบุคคลที่บริษัท ถือหุ้นตั้งแต่ 10% ขึ้นไป อยู่ในหัวข้อโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

- 1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว ให้อธิบายเหตุผลประกอบ
- ไม่มี-

- 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มีโครงสร้างหรือสถานภาพของบริษัท/กลุ่มบริษัทที่เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่
- ไม่มีความจำเป็นต้องพึ่งพิงหรือสนับสนุนระหว่างกัน และไม่มี ความสำคัญเชิงกลยุทธ์ ของบริษัท/กลุ่มบริษัทต่อกลุ่มธุรกิจของ ผู้ถือหุ้นใหญ่
- ไม่มีโครงสร้างธุรกิจของบริษัท/บริษัทในกลุ่มมีการแข่งขันกันอย่างมีนัยสำคัญ

## 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

## 1. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(ก) รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรกที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละของทุนชำระแล้ว (ร้อยละ)
1. กลุ่มนายสรรคนนท์และนางสาวจอมขวัญ	184,470,400	61.49
1.1 บริษัท เอจีบี ซิบลิ่งส์ โฮลดิ้ง จำกัด <sup>(1)</sup>	75,000,000	25.00
1.2 Morgan Stanley & Co. International PLC <sup>(2)</sup>	56,680,000	18.89
1.3 นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	26,395,200	8.80
1.4 นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	26,395,200	8.80
2. นางเกศรา มานะศิลป์	12,309,500	4.10
3. นายครรชิต บุณะจินดา	8,640,000	2.88
4. บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	5,625,000	1.88
5. นายกอบชัย ตันติวิวัฒน์พันธ์	5,451,200	1.82
6. น.ส.สิตานันท์ ทวีผล	4,320,000	1.44
7. น.ส. รุติตานันท์ ทวีผล	4,320,000	1.44
8. นางสุภาเจษฎ์ วิวัฒนาเกษม	4,319,990	1.44
9. UOB KAY HIAN (Hong Kong) LIMITED – Client Account	3,910,500	1.30
10. เค Mid Small Cap หุ้นทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	3,809,600	1.27

หมายเหตุ:

- (1) บริษัท เอจีบี ซิบลิ่งส์ โฮลดิ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทยโดยมีผู้ถือหุ้นได้แก่ บริษัท เอจีบี แฟมิลี่ โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 ซึ่งบริษัท เอจีบี แฟมิลี่ โฮลดิ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทยโดยมีผู้ถือหุ้นได้แก่ ดราก้อน แบ็ค อินเวสเมนต์ ลิมิเต็ด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 โดยดราก้อน แบ็ค อินเวสเมนต์ ลิมิเต็ด มีผู้ถือหุ้นได้แก่ เอจีบี โฮลดิ้ง ลิมิเต็ด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00 โดยที่ เอจีบี โฮลดิ้ง ลิมิเต็ด มีผู้ถือหุ้นได้แก่ นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ และนางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.00 และ 50.00 ตามลำดับ

- (2) Morgan Stanley & Co. International PLC เป็นจำนวนหุ้นรวมของ 1) นายสรคณนธ์ จิราธิวัฒน์ 2) นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ 3) ดาร์ ก้อน ไชน์ โกบอิล ลิมิเตด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในหมู่เกาะบริติช เวอร์จิน โดยมีผู้ถือหุ้น ได้แก่ นายสรคณนธ์ จิราธิวัฒน์ ในสัดส่วนร้อยละ 100.0 และ 4) เกรท คลาสสิก ลิมิเตด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในหมู่เกาะบริติชเวอร์จิน โดยมีผู้ถือหุ้น ได้แก่ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ ในสัดส่วนร้อยละ 100.0

### ผู้ถือหุ้นต่างด้าว

ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566 ปรากฏดังนี้

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นต่างด้าว 6 ราย ถือหุ้นรวมกัน 60,641,900 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 20.21

ของทุนจดทะเบียนแล้ว

### ข้อจำกัดการโอนหุ้นของบริษัทฯ

หุ้นของบริษัทฯ โอนได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุให้ผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 49.0 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ

- (ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อ การกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

-ไม่มี-

### 2. รายชื่อผู้ถือหุ้นของ บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อบริษัทย่อย	รายชื่อผู้ถือหุ้น							
	บริษัทฯ หรือ ZCG		นายสรคณนธ์ จิราธิวัฒน์		นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์		นายสตีเวน เดวิด ฮอร์ลิเดอร์	
	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)
ZRH	749,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
AKA	799,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
GGG	299,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
OTT	249,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
SYN	499,997	100.0	1	0.0	1	0.0	1	0.0
ZPC	1,999,997	100.0	1	0.0	1	0.0	1	0.0
ZSM	699,997	100.0	1	0.0	1	0.0	1	0.0

รายชื่อบริษัทย่อย	รายชื่อผู้ถือหุ้น									
	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด หรือ ZPC		นางวีรดาอร พิงโพธิ์เจริญพันธ์		นายณัฐพล ทองใบใหญ่		นางสาววรินทร์ภัส แสงสี		นางสาวอรอนงค์ แสงสี	
	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (ร้อย ละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (ร้อย ละ)
ZKC	51,000	51.0	47,530	47.5	490	0.5	490	0.5	490	0.5

รายชื่อบริษัทย่อย	รายชื่อผู้ถือหุ้น					
	บริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด หรือ SYN		นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์		นางณัฐรุศดี บำเหน็จพันธุ์	
	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อย ละ)
KMF	25,500	51.0	12,250	24.5	12,250	24.5

3. ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (shareholders' agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อ การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท และอธิบายสาระสำคัญที่มีผล ต่อการดำเนินงาน

-ไม่มี-

#### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

##### 1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 300,000,000 บาท แบ่งออกเป็น หุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท

ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวง ดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

#### 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-



## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

### 1. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัท มีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัท กำหนดไว้ในแต่ละปี และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญา (ถ้ามี) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยอาจจะเปลี่ยนแปลงไปจากอัตราที่กำหนดไว้ และจะคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไข และข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงินและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

เนื่อง จากบริษัท ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นและไม่มีการประกอบธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญเป็นของตนเอง (Holding Company) โดยมีสินทรัพย์หลักคือเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนั้น ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัท จึงขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและการจ่ายปันผลของบริษัทย่อยของบริษัทเป็นหลัก

### 2. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย จะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนรวมทั้งปีไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในงบประมาณรวมประจำปีของแต่ละบริษัทตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยของบริษัท จะเป็นไปตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของแต่ละบริษัทย่อยพิจารณาอนุมัติในแต่ละปี โดยบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล หลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทย่อยกำหนดไว้ในแต่ละปี และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญา (ถ้ามี) ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย เงื่อนไข และข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบาย และแผนการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีอยู่ และอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงอาจมีที่มาจากปัจจัยภายใน หรือปัจจัยภายนอก คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ภูมิทัศน์ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เปิดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับดูแล การวางแผนบริหารความเสี่ยง การประเมินผลความเสี่ยง ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ฯ

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ฯ

#### 1) ความเสี่ยงจากการเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจแบบบริษัทโฮลดิ้ง มีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก และไม่มีการดำเนินธุรกิจของตนเองที่มีรายได้ อย่างมีนัยสำคัญ ผลประกอบการของบริษัทฯ จึงขึ้นกับผลการดำเนินงาน และความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย ทั้งนี้ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อยจำนวน 9 บริษัท ได้แก่ ZRH AKA GGG OTT SYN ZPC ZSM ZKC และ KMF ดังนั้นหากบริษัทย่อยดังกล่าวไม่สามารถจ่ายเงินปันผล หรือจ่ายเงินปันผลได้น้อยลงอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ ผลการดำเนินงาน และการจ่ายเงินปันผลของบริษัท ฯ ได้

ทั้งนี้บริษัท ฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50% ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยหักด้วยการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญา (ถ้ามี)

#### 2) ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงโดยจำแนกเป็นความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจหรือบรรษัทภิบาล ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงด้านสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทฯ ฯ

### 2.1 ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจหรือบรรษัทภิบาล

ครอบคลุม ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการเงิน ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านข้อบังคับและกฎระเบียบต่าง ๆ และความเสี่ยงด้านตลาด โดยมีปัจจัยความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

#### 2.1.1 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบและ ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

การดำเนินกิจการร้านอาหาร วัตถุดิบส่วนใหญ่เป็นสินค้าประเภทอาหารสด เช่น อาหารทะเล เนื้อสัตว์ ข้าว ไข่ ผัก และผลไม้ต่าง ๆ วัตถุดิบดังกล่าวมีอายุการใช้งานที่สั้น ปริมาณ ราคา มีความผันผวนเปลี่ยนแปลงไปตามฤดูกาล ผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การระบาดของโรคติดต่อในพืช และสัตว์ ปริมาณผลผลิตที่ออกสู่ตลาดในขณะใดขณะหนึ่ง และความต้องการของตลาดทั้งใน และนอกประเทศ ดังนั้นในแต่ละช่วงเวลาจึงมีความไม่แน่นอน และอาจเกิดการขาดแคลนในบางช่วงเวลา ปัจจัยดังกล่าวจึงส่งผลทั้งทางตรง และทางอ้อมต่อปริมาณ

ราคาวัตถุดิบรวมถึงคุณภาพของวัตถุดิบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท ฯ ทั้งนี้ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต้นทุนวัตถุดิบคิดเป็นร้อยละ 73.6 ของต้นทุนขายรวม

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการควบคุมและบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบจากการขาดแคลน และความผันผวนของราคาวัตถุดิบ โดยมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

1. มีการวางแผนการจัดซื้อ และประมาณการปริมาณความต้องการการใช้วัตถุดิบ มีการจัดระบบการจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่า กลุ่มบริษัทฯ สามารถจัดซื้อให้ได้ราคา และเงื่อนไขที่ดีที่สุด
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่าย ติดตามปัจจัยและเหตุการณ์ที่มีผลกระทบกับปริมาณ และราคาวัตถุดิบทั้งทางตรง และทางอ้อมอย่างใกล้ชิด มีการประเมินความเสี่ยงจากการขาดแคลน หรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบเพื่อเตรียมป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที
3. สำหรับวัตถุดิบบางประเภทที่สำคัญ กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าทั้งระยะสั้น และระยะยาวตามความเหมาะสม
4. กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายจัดให้มีรายชื่อผู้จัดจำหน่ายหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง ตลอดจนพิจารณาปรับเปลี่ยนแปลงรายการอาหารให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับภาวะตลาดในแต่ละช่วงฤดูกาล

#### 2.1.2 ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของธุรกิจของกลุ่มบริษัท ฯ

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รายได้ส่วนใหญ่ยังคงมาจากธุรกิจร้านอาหาร ซึ่งมีทั้งอาหารญี่ปุ่น และอาหารไทย ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งได้พยายามกระจายการเปิดร้านอาหารทั่วประเทศ ทั้งที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ และในรูปของแฟรนไชส์ อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจเพียงเฉพาะร้านอาหารยังมีความเสี่ยงหากเกิดเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อธุรกิจร้านอาหารโดยตรง

เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงดังกล่าว ในช่วง 2564 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าไปร่วมลงทุนโดยเข้าไปถือหุ้นในอัตราร้อยละ 51 ของบริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจ ผลิต จัดจำหน่ายปลีกและส่งน้ำปลา ร้าปรุงสุก ชนิดบรรจุขวด หรืออาหารสำเร็จรูป หรือเครื่องปรุงรส ในผลิตภัณฑ์รูปแบบอื่นๆ ซึ่งผลิตมาจากการแปรรูปน้ำปลาร้าเป็นวัตถุดิบหลัก และในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าไปร่วมลงทุนโดยการเข้าไปถือหุ้นในอัตราร้อยละ 51 ของบริษัท คิง มาร์ีน ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายสินค้าวัตถุดิบประเภทอาหารแช่แข็งและอาหารแปรรูป เช่น อาหารทะเลแช่แข็ง

#### 2.1.3 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่า เพื่อขยายสาขาใหม่ และ/หรือไม่สามารถต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของสาขาเดิมได้ และ/หรือการดำเนินธุรกิจร้านอาหารบนพื้นที่เช่าที่อยู่ระหว่างการรอลงนามในสัญญาเช่าจากผู้ให้เช่า

ธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีผู้ประกอบการร้านอาหารจำนวนมาก ทำให้ที่ตั้งสาขาร้านอาหารเป็นปัจจัยในความสำเร็จในการเปิดสาขา การหาพื้นที่เช่าที่มีศักยภาพ เพื่อเปิดสาขาใหม่จึงทำได้ยากยิ่งขึ้น และยังมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่า เพื่อเปิดสาขาใหม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้สัญญาเช่าพื้นที่ของกลุ่มบริษัท

ฯ ในปัจจุบันส่วนใหญ่เป็นสัญญาเช่าระยะสั้นประมาณ 3 ปี กลุ่มบริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงในการไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าได้ และ/หรือไม่สามารถเจรจาต่อรองให้ได้เงื่อนไข และราคาค่าเช่าที่เหมาะสม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ เป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับผู้ประกอบการพื้นที่เช่า ทั้งศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า คอมมูนิตี้มอลล์ และห้างค้าปลีกหลายรายทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑลและต่างจังหวัด มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้เช่ามาอย่างยาวนาน มีประวัติการชำระค่าเช่าที่ดีตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามสัญญาเช่าอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังเป็นผู้ประกอบการร้านอาหารเครือข่ายชั้นนำของประเทศ มีแบรนด์ร้านอาหารที่หลากหลาย มีความแข็งแกร่งเป็นที่ยอมรับ และชื่นชอบของลูกค้า มีสินค้าที่มีคุณภาพ บริการที่ดีเป็นที่ต้องการของผู้บริโภค โดยกลุ่มบริษัทฯ มีทีมงานฝ่ายพัฒนาธุรกิจทำหน้าที่ในการติดต่อ ติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับพื้นที่เช่า วิเคราะห์โอกาส ความเป็นไปได้ ศักยภาพของพื้นที่ เพื่อรองรับการขยายสาขาตามแผนงานการขยายสาขาในอนาคต รวมทั้งกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการพัฒนารูปแบบร้านอาหารให้มีขนาดเล็กลง ซึ่งสามารถที่จะเปิดสาขาร้านอาหารในพื้นที่หลากหลายมากขึ้น เช่น เปิดสาขาตาม อาคารพาณิชย์ หรือพื้นที่อื่นที่มีศักยภาพเพียงพอในการเปิดสาขา ซึ่งทำให้สามารถเปิดโอกาสในการขยายสาขาได้มากขึ้น

ทั้งนี้สำหรับการจัดทำสัญญาเช่า และ/หรือการต่ออายุสัญญาเช่ากับผู้ประกอบการพื้นที่เช่าส่วนใหญ่จะมีขั้นตอนภายในที่ใช้เวลา แต่อย่างไรก็ตามจะมีการทำบันทึกความเข้าใจหรือมีเอกสารยืนยันที่มีผลทางกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจร้านอาหารในระหว่างการรอลงนามในสัญญาหรือการต่อสัญญาเช่า โดยไม่มีปัญหาในประเด็นข้อกฎหมายแต่ประการใด

#### 2.1.4 ความเสี่ยงจากการไม่ประสบความสำเร็จของสาขาที่เปิดใหม่

กลุ่มบริษัทฯ มีเป้าหมายในการขยายสาขารวมทั้งการปรับปรุงสาขาเดิมอย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนการเปิดสาขาเพิ่มขึ้นในแต่ละปีที่สอดคล้องกับสภาวะตลาด อุตสาหกรรม การแข่งขัน ความต้องการ และกำลังซื้อของผู้บริโภค สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564/2565/2566 กลุ่มบริษัทฯ มีการขยายสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของทั้งสิ้น 6 สาขา 25 สาขา และ 38 สาขา ตามลำดับ โดยในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ขยายสาขา 38 สาขา โดยได้มีการปรับเป้าหมายการขยายสาขาลง และเพิ่มความระมัดระวังในการเปิดสาขาใหม่มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้การลงทุนเปิดสาขาใหม่จำนวนเงินลงทุนใหม่ของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับกลุ่มร้านอาหารญี่ปุ่น เงินลงทุนเฉลี่ย 6.0 ล้านบาทต่อสาขา และกลุ่มร้านอาหารไทย เงินลงทุนเฉลี่ย 2.9 ล้านบาทต่อสาขา เพื่อเป็นเงินลงทุนในการออกแบบ งานก่อสร้าง งานระบบ งานตกแต่งร้าน เพอร์เนเจอร์ อุปกรณ์ครัว อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานอื่น

นอกจากสภาวะการแข่งขันในธุรกิจอาหารนับวันจะยิ่งความรุนแรงมากยิ่งขึ้นแล้ว ในปีที่ผ่านมาในการขยายสาขาเปิดสาขาใหม่ของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นทำให้ต้องมีการศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนอย่างระมัดระวังในทุกด้านทั้งการกำหนดรูปแบบ กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รูปแบบโครงการของผู้ให้เช่าพื้นที่ ภาวะการตลาด การแข่งขัน คู่แข่ง ความต้องการของผู้บริโภค เงินลงทุนในการพัฒนา ระยะเวลาคืนทุน และผลตอบแทนที่ได้จากการลงทุน ตลอดจนกำหนดให้มีการติดตามผลและแก้ปัญหาการประกอบการทุกสาขาทั้งสาขาเก่า และสาขาใหม่อย่างใกล้ชิด



### 2.1.5 ความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจแฟรนไชส์และแฟรนไชส์ไม่ปฏิบัติตามสัญญาแฟรนไชส์

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการเริ่มขยายสาขาผ่านระบบแฟรนไชส์ ในปี 2559 โดยพยายามที่จะขยายสาขาในระบบแฟรนไชส์ให้ครอบคลุมทั้งใน และต่างประเทศ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 / 2565 / 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสาขาแฟรนไชส์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ 208 สาขา 190 สาขา และ 159 สาขา ตามลำดับ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 / 2565 / 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์คิดเป็นร้อยละ 2.8 ร้อยละ 2.3 ร้อยละ 2.1 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัทฯ หรือคิดเป็น ร้อยละ 6.5 ร้อยละ 5.0 และร้อยละ 5.0 ของกำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทฯ ตามลำดับ

ในรอบปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการขยายแฟรนไชส์เป็นจำนวน 19 สาขา มีแฟรนไชส์เลิกกิจการไปทั้งสิ้น 70 สาขา

จากการใช้ระบบแฟรนไชส์ในการขยายสาขาทั้งใน และต่างประเทศ กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการที่แฟรนไชส์ที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา และความเสี่ยงจากการถูกลอกเลียนแบบ เกิดข้อพิพาทในทางลบเกี่ยวกับร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ มีฝ่ายงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานของแฟรนไชส์ในการออกไปวัดผลประเมินการปฏิบัติงาน มีการตรวจสอบคุณภาพของแฟรนไชส์ตามแบบที่กำหนด นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังมีฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบสาขาของแฟรนไชส์ เพื่อให้มั่นใจว่าแฟรนไชส์ที่ทุกรายได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญา รวมทั้งกลุ่มบริษัทฯ จะให้การสนับสนุนแฟรนไชส์แบบครบวงจร การเตรียมความพร้อมในการเปิดร้าน การฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้กับแฟรนไชส์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการทำการตลาด เพื่อสนับสนุน และสร้างความพร้อมให้กับแฟรนไชส์ที่ ทั้งนี้ ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ไม่เคยมีปัญหาในการบริหารแฟรนไชส์ซึ่งอย่างมีนัยสำคัญจะต้องยกเลิกสัญญา

### 2.1.6 ความเสี่ยงจากการว่าจ้างบุคคลภายนอกในการให้บริการ

กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการ และควบคุมต้นทุนในการประกอบธุรกิจ โดยว่าจ้างบุคคลภายนอก เพื่อให้บริการที่สำคัญ 2 ประเภท ได้แก่ (1) การบริหารคลังสินค้าและการบริการโลจิสติกส์ (2) การบริการจ้างผลิตส่วนผสม และเครื่องปรุงประกอบอาหารตามสูตรของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งหากผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในสัญญา ให้บริการ อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญในการว่าจ้างได้พิจารณาถึงคุณสมบัติ และประสบการณ์ของผู้ให้บริการเฉพาะด้านอย่างถี่ถ้วนก่อนการเข้าทำสัญญาว่าจ้าง โดยคัดเลือกผู้ให้บริการที่มีชื่อเสียง มีประสบการณ์ และมีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ให้บริการจะสามารถให้บริการตามที่กลุ่มบริษัทฯ ต้องการได้

สำหรับวัตถุดิบและสินค้าบางประเภท เพื่อลดขั้นตอน ลดความเสี่ยงและให้เกิดประโยชน์สูงสุดจะให้ผู้ผลิตนำส่งสินค้า/วัตถุดิบให้กับสาขาและแฟรนไชส์โดยตรงแต่ในกรณีที่มีการว่าจ้างบุคคลภายนอกในการบริหารคลังสินค้าและการบริการโลจิสติกส์ กลุ่มบริษัทฯ จะมีการตรวจสอบการทำงานของผู้ให้บริการ เช่น การเข้าตรวจคลังสินค้า ตรวจนับสต็อกสินค้าคงเหลือ การตรวจสอบรายงานการจัดส่งสินค้า และสินค้าคงเหลือจากผู้ให้บริการคลังสินค้าตามหลักเกณฑ์ที่

กำหนด มีการจัดประชุมร่วมกันเป็นประจำเพื่อสรุปผล แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ ไม่พบข้อผิดพลาดของบุคคลภายนอกในการให้บริการที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ส่วนกรณีการบริการจ้างผลิตส่วนผสม และเครื่องปรุงประกอบอาหารตามสูตรของกลุ่มบริษัทฯ จะมีการทดสอบคุณภาพของส่วนผสม และเครื่องปรุงประกอบอาหารให้ได้ตามมาตรฐานของกลุ่มบริษัทฯ มีการกำหนดเงื่อนไขที่สำคัญไว้ในสัญญาและมีการกำกับดูแลให้ผู้ให้บริการปฏิบัติตามสัญญา นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดเตรียม รายชื่อคู่ค้า ที่มีความพร้อมที่จะเข้ามาทดแทนกันได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้าตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนด

#### 2.1.7 ความเสี่ยงเกี่ยวกับความคุ้มครองของเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้า

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการจดทะเบียน และรักษาไว้ซึ่งเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้า ของแบรนด์ร้านอาหาร และผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้จดทะเบียนขอรับความคุ้มครองในเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าทั้งในและต่างประเทศ

ทั้งนี้ ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจดทะเบียน และต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้า นั้นใช้ระยะเวลาดำเนินการค่อนข้างนาน และการจดทะเบียนอยู่ภายใต้การพิจารณาอนุมัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงไม่สามารถรับรองได้ว่า กลุ่มบริษัทฯ จะได้รับการอนุมัติค่าขอจดทะเบียน หรือค่าขอต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าที่กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการในอนาคต รวมทั้งค่าขอจดทะเบียนหรือค่าขอต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าที่ได้รับการจดทะเบียนอาจถูกคัดค้าน มีผลไม่สมบูรณ์ตามกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้ข้อจำกัดบางประการได้ ซึ่งอาจส่งผลให้ผู้ประกอบการรายอื่นสามารถนำเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าของกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้ในการประกอบธุรกิจได้ โดยความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทฯ การสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ และอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ มีแบรนด์ร้านอาหารที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคมาเป็นระยะเวลายาวนาน มีอาหารที่มีความหลากหลายและรสชาติอร่อย มีสูตรอาหารเฉพาะของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนการบริการที่มีมาตรฐานเดียวกันทุกสาขา ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าโอกาสที่ผู้ประกอบการรายอื่นจะลอกเลียนแบบธุรกิจร้านอาหารให้ได้คุณภาพ และมาตรฐานเดียวกันกับกลุ่มบริษัทฯ นั้นเป็นไปได้ค่อนข้างยาก

ทั้งนี้ จนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่พบปัญหาที่เกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าของกลุ่มบริษัทฯ

#### 2.1.8 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ที่ผ่านมาพฤติกรรมของคนไทยที่จะไม่ประกอบอาหารรับประทานเองภายในครอบครัวแต่จะมีการรับประทานอาหารนอกบ้านหรือสั่งอาหารมารับประทานในบ้านมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้ธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันสูงและการแข่งขันจะยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้นตามลำดับ มีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้ามาในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ และเมนูใหม่ๆ การตกแต่งร้านที่ทันสมัย ร้านอาหารเหล่านี้เป็นคู่แข่งโดยตรงกับกลุ่มบริษัทฯ

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ จึงได้มีการปรับกลยุทธ์ และแนวทางการตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละระยะ เพื่อพยายามลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการขยายฐานลูกค้า เพิ่มช่องทางการจำหน่าย พัฒนาบริการจัดส่งเสริมการขายและการจัดกิจกรรมทางการตลาดของแต่ละแบรนด์อย่างชัดเจน ปรับรูปแบบการขายให้เหมาะสม และได้มีการเปิดสาขาใหม่ของแบรนด์ ต่างๆรวมทั้งสาขาของแฟรนไชส์ เป็นจำนวน 57 สาขา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบรนด์	สาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ (สาขา)	สาขาแฟรนไชส์ (สาขา)		รวม (สาขา)
	ในประเทศ	ในประเทศ	ต่างประเทศ	
1. เซ็น (ZEN)	9	-	-	9
2. อากะ ยากินิกุ (AKA Yakiniku)	15	-	-	15
3. ออน เดอะ เทเบิล (On The Table)	8	-	1	9
4. ดินส์ (Din's)	1	-	-	1
5. ต่ำมัว (Tummour)	-	10	-	10
6. เดอ ต่ำมัว (De Tummour)	1	1	-	2
7. ลาวญวน (Lao Yuan)	4	3	-	7
8. เขียง (Khang)	3	-	1	4
รวม	41	14	2	57

#### 2.1.9 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถบริหารจัดการวัตถุดิบ และควบคุมคุณภาพอาหารให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับคุณภาพ ความสดใหม่ รสชาติ ความสะอาดความปลอดภัยของวัตถุดิบ และอาหารทุกรายการ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้มีความมั่นใจในเรื่องสุขอนามัยและความปลอดภัยจากการใช้บริการ ทั้งนี้ วัตถุดิบส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นอาหารสดและอาหารแช่แข็ง โดยฝ่ายจัดซื้อ และหน่วยงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะร่วมกันคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ ซึ่งพิจารณาจากคุณภาพ มาตรฐานและรสชาติของวัตถุดิบเป็นหลัก การจัดส่งวัตถุดิบจะมีการจัดส่งโดยผู้ให้บริการจัดการคลังสินค้าและโลจิสติกส์ภายนอก ที่เชื่อถือได้ และมีการบริหารจัดการสำหรับสินค้าทุกอุณหภูมิ นอกจากนี้สินค้าหรือวัตถุดิบบางประเภทจะส่งตรงจากผู้จัดจำหน่ายไปยังแต่ละสาขาของกลุ่มบริษัทฯ โดยตรงกลุ่มบริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของวัตถุดิบและอาหารในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การสั่งซื้อวัตถุดิบ การผ่านขั้นตอนและกระบวนการ การวิจัยและพัฒนา (R&D) การกระจายสินค้าและวัตถุดิบ การตรวจสอบคุณภาพ การจัดเตรียมและปรุงอาหาร การจัดเก็บ ทั้งนี้ก่อนการรับมอบสินค้าจากผู้จัดส่งหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ ทุกครั้ง กลุ่มบริษัทฯ จะตรวจสอบคุณภาพสินค้า ความสด ความสะอาด ที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ มีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพอาหารและการทำครัว (FQA) และหน่วยงานประกันคุณภาพ(QA) ทำหน้าที่ตรวจสอบวิธีการปฏิบัติงานของสาขา รวมถึงคุณภาพของวัตถุดิบ สินค้า และอาหารที่เตรียมไว้เป็น

ประจำ ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมั่นใจว่าขั้นตอนการบริหารจัดการวัตถุดิบ และควบคุมคุณภาพอาหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดจะสามารถลดความเสี่ยงดังกล่าวได้ เพื่อให้ร้านอาหารทุกสาขาของกลุ่มบริษัทฯ สามารถบริการลูกค้าด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขอนามัย มีความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และหากพบ หรือมีข้อตำหนิเกี่ยวกับคุณภาพอาหาร หรือสุขอนามัยจะเร่งดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขทันที

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายเกี่ยวกับคุณภาพอาหารอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด

#### 2.1.10 ความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาตที่สำคัญ

การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ภายใต้กฎหมาย ประกาศและกฎระเบียบตามที่กำหนด ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายแรงงาน กฎหมายสรรพสามิต พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงการคุ้มครองความปลอดภัยและสุขอนามัยของผู้บริโภค ความปลอดภัยและอนามัยในการทำงานของพนักงานทั้งนี้เป็นไปตามหลักการของสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ต้องมีใบอนุญาตที่สำคัญและต้องมีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตอย่างเคร่งครัด เช่น ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร สำหรับสาขาและโกดัง ใบอนุญาตจำหน่ายสุรา(ถ้ามี) ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายสำหรับห้องเย็นในการเก็บวัตถุดิบแช่แข็งสำหรับโกดังเก็บวัตถุดิบอาหาร และบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข ทั้งนี้หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดไว้ อาจทำให้การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ต้องหยุดชะงัก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวกลุ่มบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงการจัดหาพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ การดูแลระบบควบคุมตรวจสอบคุณภาพ และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและหลักเกณฑ์การขออนุญาตต่างๆ บริหารจัดการให้มีดำเนินการขอ/ต่อใบอนุญาต เพื่อใช้ในการดำเนินงานภายในกำหนดเวลา มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับกฎเกณฑ์/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลในการขอคำแนะนำ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับระเบียบต่างๆ และตามเงื่อนไขของใบอนุญาตที่สำคัญอย่างครบถ้วน

#### 2.1.11 ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยี

เทคโนโลยีในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลง และมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ดังนั้นความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี และการป้องกันการคุกคามทางด้านไซเบอร์ อย่างแข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการป้องกันความเสี่ยงและป้องกันภัยจากการคุกคามในระบบเทคโนโลยี รวมถึงการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับและอื่นๆ ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากระบบ

เทคโนโลยีขัดข้อง หรือระบบเทคโนโลยีไม่สามารถตอบสนองความต้องการในการใช้งานหรือระบบเทคโนโลยีที่ไม่สามารถป้องกัน หรือมีความเสี่ยงต่อการถูกคุกคามทางไซเบอร์ ก็อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้มีการพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ทั้งทางด้านกระบวนการ ด้านระบบและด้านบุคลากรภายใน ซึ่งรวมทั้งการตั้งคณะทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศ มีการจัดทำนโยบายที่สำคัญ จัดทำแผนการดำเนินงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาว การจัดฝึกอบรม การจัดทำคู่มือ ระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อรองรับการปฏิบัติงานทุกหน่วยงานทั้งในภาวะปกติหรือกรณีระบบขัดข้องไม่ว่าจากสาเหตุใด มีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล มีการจัดทำข้อมูลสำรอง มีศูนย์ข้อมูลสำรอง เพื่อรองรับและสามารถใช้ทดแทนศูนย์ข้อมูลหลักในกรณีเกิดเหตุขัดข้อง เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## 2.2 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

### 2.2.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นในทุกพื้นที่นั้นวันจะมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นภาวะฝนตกหนักน้ำท่วมฉับพลัน ภัยแล้ง อากาศแปรปรวน ล้วนส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในหลาย ๆ ด้าน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในปี 2566 ดังนี้

- 1) ให้มีการใช้ไฟฟ้า พลังงานและน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำที่ลดลงในส่วนของสำนักงานใหญ่ ปี 2566 ลดลง 3% แต่เนื่องจากการยกเลิกการ Work From Home ในปี 2566 จึงไม่สามารถเปรียบเทียบตัวเลขได้
- 2) ลดการใช้พลาสติกและปรับเปลี่ยนชนิดของบรรจุภัณฑ์บรรจุสินค้าเป็นใช้วัสดุที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ ทดแทนการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกในปี 2566 ได้ 49.04 % ของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด
- 3) แยกขยะกระดาษในสำนักงานใหญ่ส่งโครงการ “SCG Paper X” นำไปรีไซเคิลได้ 1,800 กิโลกรัม
- 4) แยกขยะรีไซเคิลทุกประเภท ส่งจุดรับแยกขยะได้ทั้งหมด 291 ตัน
- 5) ในปี 2566 บริษัทเข้ารับการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นขององค์กรภายใต้แบรนด์ ZEN จำนวน 46 สาขา วัดผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565 ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ได้ 4,577 TonCO<sub>2</sub>e ต่อปี (รวมแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ 1 ปริมาณการใช้ LPG 490 TonCO<sub>2</sub>e และประเภทที่ 2 ปริมาณการใช้ไฟฟ้า 4,087 TonCO<sub>2</sub>e ) ซึ่งได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2566 นอกจากนี้บริษัทอยู่ระหว่างจัดทำแผนการชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Neutral) ซึ่งบริษัทได้เข้าร่วมโครงการคาร์บอนเครดิตจากโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล เบตง กรีน เพาเวอร์ ขนาด 7.5 เมกะวัตต์ เพื่อแสดงว่าบริษัทให้ความสำคัญและต้องการเป็นส่วนร่วมของประเทศในการรับผิดชอบต่อสังคมในการลดก๊าซเรือนกระจก
- 6) มีการดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ในบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด พื้นที่ติดตั้ง 1,100 ตารางเมตร และบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด พื้นที่ติดตั้ง 108 ตารางเมตร



## 2.3 ความเสี่ยงด้านสังคม

### 2.3.1 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโควิด-19

การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่เริ่มระบาดในประเทศไทยตั้งแต่ต้นเดือนมกราคม 2563 และตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 ภาครัฐได้มีประกาศให้โควิด-19 เป็นโรคที่เฝ้าระวัง และผ่อนปรนมาตรการต่าง ๆ จนสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ ซึ่งมีผลในทางบวกต่อการประกอบกิจการของร้านอาหารอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งการประกอบกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ด้วย แต่อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการติดตามการแพร่ระบาดอย่างใกล้ชิดรวมทั้งยังมีมาตรการในการสวมหน้ากากอนามัยป้องกันของพนักงานหน้าสาขา การล้างมือด้วยแอลกอฮอล์และจัดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)

### 2.3.2 ความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องสิทธิมนุษยชนโดยได้มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านซึ่งครอบคลุมถึงคู่ค้า คู่ธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งบริษัทฯ ได้ประกาศจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า เพื่อให้คู่ค้า คู่ธุรกิจได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นไปตามกฎหมาย ยึดถือและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในกลุ่มบริษัทฯ และในห่วงโซ่อุปทาน สำหรับในกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการจัดทำวิดีโอเพื่อให้พนักงาน และผู้บริหารได้ทำความเข้าใจ ความเข้าใจในเรื่องสิทธิมนุษยชน การใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน ส่วนในห่วงโซ่อุปทานในการประชุมคู่ค้า คู่ธุรกิจประจำปีได้นำหัวข้อสิทธิมนุษยชนเป็นวาระหนึ่งในการประชุม และในการประเมินคู่ค้า คู่ธุรกิจได้นำเรื่องสิทธิมนุษยชนเป็นหัวข้อในการประเมินด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ได้มีการจัดการสอดส่องการดูแลเรื่องสิทธิมนุษยชนไม่ว่าจะเป็นการจัดการเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ครอบคลุมทั้งพนักงาน และลูกค้าผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสาขาร้านอาหารทั้งที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของและของแฟรนไชส์ซีอย่างใกล้ชิด ซึ่งรวมถึงการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด

## 2.4 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)

### 2.4.1 กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ

พิจารณา ปัจจัยความเสี่ยงในทุกกิจกรรม ทั้งนี้สำหรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

เป็นความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม) โดยตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนโยบายสิ่งแวดล้อมได้กำหนดไว้ว่า “ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง พนักงานและลูกจ้างทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางน้ำ อากาศ ระบบนิเวศ ความหลากหลายทางชีวภาพ และวางแผนในการบริหารความเสี่ยงทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน ด้านกฎระเบียบ เพื่อบริหารจัดการผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพดินฟ้าอากาศ” ทั้งนี้ในการบริหารจัดการเรื่องนี้บริษัทได้แต่งตั้ง “คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน” เพื่อดำเนินการพิจารณาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การลดก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ทั้งการใช้พลังงาน การใช้น้ำรวมถึงการใช้วัสดุและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การบริหาร

จัดการเกี่ยวกับของเสีย ขยะ การเป็นพันธมิตรร่วมกับองค์กรอื่นในการบริหารจัดการเกี่ยวกับ  
สิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหน้าที่หลักของคณะทำงานชุดนี้ บริษัทได้ตระหนักรู้ถึงความเสี่ยงใหม่และได้มีแผน  
ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่จะมีส่วนช่วยลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลง  
สภาพภูมิอากาศ

2.4.2 คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน จะรายงานผลการดำเนินการต่อ คณะกรรมการบริหาร  
คณะกรรมการการตลาดและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็น  
ผู้ดูแลในการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

2.4.3 กลยุทธ์หลัก เพื่อสนับสนุนภาครัฐ ในการบรรลุเป้าหมาย NET ZERO ในปี 2050

2.4.4 การประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นการดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อม  
และเป็นการป้องกันผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินงานของกิจการ ซึ่งครอบคลุม 2 ด้านคือ

1.1 Transition Risk ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเปลี่ยนผ่าน

1.2 Physical Risk ความเสี่ยงเชิงกายภาพ

กลุ่มบริษัทมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่จะส่งผลต่อการดำเนินการของบริษัท ในระยะเวลาอีก 3-5 ปี  
ข้างหน้า ดังนี้

#### ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) (ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ)

- 1) การเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดเก็บภาษีคาร์บอน  
แผนการดำเนินการ ได้มีการเข้าร่วมโครงการและจัดทำรายงานประเมินปริมาณการปล่อยและการดูดกลับ  
ก๊าซเรือนกระจกเพื่อศึกษาการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 1,2,3 และนำมาวางแผนการดำเนินการ  
ในแต่ละหัวข้อ เช่น การจัดการเกี่ยวกับการขนส่ง การจัดการขยะ และจะมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการ	เป้าหมาย
ลดการใช้พลังงาน ไฟฟ้า น้ำ	ปี 2567-2568 ลดลง 3% จากปี 2566 ปี 2569 ลดลง 5% จากปี 2566
การจัดการขยะและของเสีย	ปี 2569 จัดการขยะ 150 ตัน
2) แนวโน้มผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปที่คำนึงถึงสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
- มีเป้าหมายปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์จากพลาสติกเป็นกระดาษ 50% ของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด	
- พัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
- เข้าร่วมเป็นพันธมิตรกับองค์กรต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้ง	

ระยะสั้น ระยะกลาง และ ระยะยาว

#### ความเสี่ยงเชิงกายภาพ (Physical Risks) ( ความเสี่ยงด้านสังคม )

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อาจส่งผลกระทบต่อให้เกิดภัยพิบัติต่าง ๆ ทั้งโรคระบาด ภัยแล้ง น้ำท่วม การเปลี่ยนแปลงฤดูกาลที่ผิดปกติไป อุณหภูมิโดยเฉลี่ยสูงขึ้น การโยกย้ายถิ่นฐานของบุคลากร

แผนการดำเนินการ บริษัทมีแผนการบริหารธุรกิจในภาวะฉุกเฉินรองรับ

**Action Plan:** To assist and enhance efficient technological development,

- การพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- the Company has put in place an emergency business management plan.

### 3. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

#### 3.1 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอำนาจควบคุมการบริหารจัดการกลุ่มบริษัท

ตามโครงสร้างของผู้ถือหุ้นของบริษัทในปัจจุบันกลุ่มครอบครัวจิราธิวัฒน์ (ประกอบไปด้วย นายสรสคนนท์ จิราธิวัฒน์ และนางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์) จะถือหุ้นในบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 61.49 ของจำนวนทุนเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท นอกจากนี้ กลุ่มครอบครัวจิราธิวัฒน์ ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการ และกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกลุ่มบริษัท จึงทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวมีอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกลุ่มบริษัท รวมถึงสามารถควบคุมเสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขออนุมัติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ ต้องได้รับเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามหรือสามในสี่จากผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายย่อยอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัท ได้บริหารจัดการและมีการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการจัดโครงสร้างการบริหารจัดการโดยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และได้มีการกำหนดขอบเขตในการดำเนินงานหน้าที่ และความรับผิดชอบ การมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจนและโปร่งใส มีการกำหนดมาตรการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงบุคคลที่มีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ

นอกจากนี้โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ประกอบไปด้วยกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียจำนวน 5 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 45.5 โดยมีประธานคณะกรรมการบริษัทเป็นและกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ รวมถึงร่วมพิจารณาการประชุมร่วมกับประธานกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ว่าการบริหารจัดการของกลุ่มบริษัท มีการถ่วงดุลอำนาจการบริหารจัดการที่เหมาะสม โปร่งใส มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินการหรือเข้าทำรายการใดๆ เป็นไป เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท และสามารถตรวจสอบได้

#### 3.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร โดยเฉพาะอย่างยิ่งเจ้าหน้าที่บริหารระดับสูงที่มีความสำคัญ

การประกอบธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ต้องอาศัยผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์อย่างยาวนาน ซึ่งจะสามารถบริหารงานและผลักดันให้กลุ่มบริษัทฯ มีชื่อเสียง มีฐานะการเงินที่มั่นคง และมีผลกำไรเติบโตอย่างต่อเนื่อง การไม่สามารถรักษาบุคลากรหรือไม่สามารถสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาทดแทนบุคลากรดังกล่าวได้ อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการบริหารงาน และผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

อย่างไรก็ตามโครงสร้างการบริหารจัดการปัจจุบันของกลุ่มบริษัทฯ มีการจัดทำแผน Critical Position Project มีการจัดโครงสร้างที่เหมาะสม มีการกระจายอำนาจ กำหนดขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหารในสายงานต่างๆ ตามความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะความเป็นผู้นำให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ และมีแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง รวมทั้งมีนโยบายในการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเพื่อมาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มเติมให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจ และแผนขยายกิจการเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน โดยตั้งคณะทำงาน เพื่อวางแผน กำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญ มีการวิเคราะห์ตามขั้นตอน และกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย 6 กลุ่ม ได้แก่

1. พนักงาน
2. ลูกค้า / ผู้บริโภค
3. พันธมิตรทางธุรกิจ / คู่ค้า
4. นักลงทุน
5. ชุมชนและสังคม
6. หน่วยงานกำกับดูแล

บริษัทฯ มีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และกลยุทธ์ความยั่งยืน รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน ข้อ 4. กลยุทธ์ความยั่งยืน หน้า 13

#### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ผลกระทบอันเกิดจากบริษัทฯ ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผลกระทบที่เกิดจากผู้มีส่วนได้เสียมายังบริษัทฯ โดยมีการพิจารณา วิเคราะห์ถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม เพื่อรับรู้ถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อย่อย 3.2 การประเมินการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน้า 7

#### 3.3 นโยบายการพัฒนายั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นและทำการประเมินด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment) เช่น การพัฒนาสินค้าและบริการ, ผลประกอบการของบริษัท, ลูกค้าสัมพันธ์, สุขอนามัย และความปลอดภัยด้านอาหาร, การจัดหาวัตถุดิบ และการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจ และได้นำ 8 ประเด็นดังกล่าวมากำหนดเป็นนโยบายการพัฒนายั่งยืน โดยเปิดเผยนโยบายดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2024/20240130-zen-sustainable-development-policy-th.pdf>

#### 3.4 การดำเนินการด้านความยั่งยืน

ในปี 2566 บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างผลกระทบที่ดีเพื่อการเปลี่ยนแปลงสังคมให้เป็นไปในแนวทางที่ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างเสริมศักยภาพเพื่อพัฒนาไปสู่การเติบโตแบบยั่งยืนอย่างมีคุณภาพ โดยให้ความสนใจในเรื่องต่าง ๆ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่



<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/zen-csr-policy-th.pdf>

### 1) การดำเนินการด้านสังคม

การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคม ซึ่งรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อ 7.2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม หน้า 25 และหัวข้อ 7.4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม หน้า 45

บริษัท ได้มีการจ้างงานคนพิการเข้ามาในระบบ และสร้างเสริมศักยภาพและสร้างอาชีพให้กับคนพิการ โดยให้การสนับสนุนโครงการใจดีฟาร์ม

### 2) การดำเนินการด้านการศึกษา

โดยปี 2566 ทางบริษัทฯ จัดให้มีโครงการ “ทุนเซ็นเพื่อบุตรพนักงาน” มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีผลการเรียนดีและมุ่งมั่นตั้งใจเรียน โดยบริษัทฯ ได้มอบทุนอย่างต่อเนื่องทุกปี และมีเป้าหมายการมอบทุนการศึกษาจนถึงระดับปริญญาตรี

โครงการดังกล่าวได้จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการศึกษาให้แก่บุตรของพนักงาน รวมถึงช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของพนักงาน กลุ่มบริษัทฯ รับผิดชอบของพนักงานเพื่อฝึกงานในช่วงปิดภาคเรียน และที่จบการศึกษามาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทฯ และเป็นการต่อยอดให้กับบุตรของพนักงานให้มีความรอบรู้หลังจากจบการศึกษา ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการการสร้างความรู้ความยั่งยืนให้กับพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ทุกคน

### 3) การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และกำหนดแนวทางปฏิบัติ รวมถึงมาตรการการป้องกัน และแนวทางการแก้ไข (กรณีมีเหตุการณ์) โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/zen-human-rights-policy-th.pdf>

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ มีกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน และประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงบุคลากร กิจกรรมของบริษัทฯ ผลิตภัณฑ์ คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตามหลักการว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ เพื่อทราบถึงประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น และให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างสอดคล้องกับความมุ่งมั่นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเพื่อแสดงให้เห็นให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตระหนักถึงความมุ่งมั่นในการเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสีย และในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานทุกคน

รายละเอียดการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อ 7.1 สิทธิมนุษยชน หน้า 24

#### 4) การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกิดจากการประกอบกิจการของบริษัทในทุกมิติ เพื่อให้การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่เน้นการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าสูงสุด ผ่านการจัดการขยะของเสียที่เกิดจากการผลิตอาหาร เช่น การคัดแยกขยะขวดพลาสติก พลาสติกยืด กระดาษ เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนนำมาใช้ใหม่ และการจัดการแยกเศษอาหาร เพื่อลดการสร้างขยะให้เกิดขึ้นในหลุมฝังกลบ ผ่านการร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ รวมไปถึงการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมรายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน ข้อ 6. การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติสิ่งแวดล้อม หน้า 15

ในปี 2566 บริษัทไม่พบการปฏิบัติที่ผิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และไม่มีอุบัติเหตุจากสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบริษัทไม่มีข้อขัดแย้งหรือข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนและหน่วยงานภายนอก

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีประเด็นละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ

การให้ความรู้ และ การดำเนินการต่างๆ รวมถึง การฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อมได้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำคลิป วิดีโอ สำหรับ การปฐมนิเทศ (Orientation) พนักงานใหม่
2. จัดทำคลิป วิดีโอ เพื่อให้พนักงานในระดับต่างๆ ได้เรียนรู้ผ่าน ZEN Smart Learn เกี่ยวกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนโยบายสิ่งแวดล้อม
3. การสื่อสารกิจกรรม และ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมผ่านช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ , Email , Facebook และ Website บริษัท
4. การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยให้ความรู้ความเข้าใจกับพนักงาน เกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับก๊าซเรือนกระจก และ สถานการณ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) เพื่อให้ตระหนักถึงความรุนแรงและการมีส่วนร่วมในการดำเนินการต่างๆ ของบริษัท
5. การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงาน และใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านแผนงานการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมประจำปี การประชาสัมพันธ์ และการณรงค์ต่างๆ ภายในบริษัท
6. การจัดการขยะอย่างยั่งยืน ในการดำเนินการจัดการขยะและขยะอาหาร (Food Waste) โดยการให้ความรู้ความเข้าใจให้กับกลุ่มแม่บ้านของสำนักงานใหญ่ และสาขาของแบรนด์ต่างๆ ในการจำแนกขยะ ซึ่งจะแบ่งตามประเภทเป็น 8 ประเภท จะได้คัดแยกขยะได้ถูกต้อง ง่าย สะดวกและรวดเร็ว เพื่อลดการส่งขยะไปหลุมฝังกลบ
7. ในร้านและสาขาของแบรนด์ต่างๆ จะมีการให้ความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานถึงวิธีการใช้สารเคมีซึ่งมีหลายประเภทให้ได้ประโยชน์สูงสุด คุ้มค่าที่สุด เช่น การผสมสารเคมีในอัตราที่เหมาะสม การใช้ผ่านเครื่องซึ่งจะควบคุมปริมาณการใช้ได้ วิธีการล้างหรือทำความสะอาดครั้งละหลายๆ ชั้น การกำหนดไคว์ต่ำปริมาณการใช้สารเคมีเมื่อเทียบกับยอดขายที่เกิดขึ้น และหากมีการใช้อย่างผิดปกติจะมีการเข้าไปหาสาเหตุทันที

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนงานการบริหารสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี และมีการจัดอบรมเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่สอดคล้องและสนับสนุนทิศทางเดียวกัน รวมถึงสร้างวัฒนธรรมและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรในองค์กรในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดการอบรมผ่านทางออนไลน์ เช่น นโยบายของสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำ รวมถึงการจัดการของเสีย อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทได้จัดทำนโยบายสิ่งแวดล้อม โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2024/20240130-zen-environmental-policy-th.pdf>

5) การดำเนินการด้านการปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อย่อย 7.2.7 การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หน้า 35

บริษัทได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ <https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/zen-environment-2019-th.pdf>

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.5 รายงานความยั่งยืน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เสนอรายงานความยั่งยืนปีที่ 3 ปี 2566

รายงานฉบับนี้มีจุดประสงค์เพื่อสื่อสารประเด็นความสำคัญทางธุรกิจและการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งมีครอบคลุมประเด็นสำคัญทั้ง 3 ด้าน อันได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจ อันเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนในปัจจุบัน

##### 1. ขอบเขตการดำเนินงาน

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2566 ฉบับนี้ นำเสนอผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2566 ครอบคลุมธุรกิจร้านอาหาร ภายใต้ เซ็น กรุ๊ป อันได้แก่แบรนด์ ZEN Japanese Restaurant, AKA, On the Table, Din's, Sushi Cyu & Carnival Yakiniiku, Tetsu, ตำมั่ว, ลาวญวน และ เชียง รวมถึงสำนักงานใหญ่

##### 2. ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหาร โดยที่เน้นหลักคือร้านอาหาร เพื่อส่งมอบอาหารและการบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐานให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้แล้วกลุ่มบริษัทฯ ยังมีธุรกิจอื่นๆ อีก ที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหาร อันได้แก่ ธุรกิจแฟรนไชส์ ธุรกิจค้าปลีก และเดลิเวอรี่ ที่ปัจจุบันมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีสัดส่วนมากขึ้นเรื่อยๆ

โดยทั้งนี้ ในแต่ละกระบวนการในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตั้งแต่กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต การบริการ การกระจายสินค้า การตลาด และการขาย การบริการหลังการขาย กลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อยู่ในกระบวนการเหล่านี้ ตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องทำความเข้าใจและตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้นๆ อย่างสม่ำเสมอและจัดการสำรวจเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างสมดุลระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

##### 2.1 กิจกรรมหลัก

###### 2.1.1 การบริหารปัจจัยการผลิต

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญ ต่อเรื่องการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐาน ความปลอดภัย ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานรัฐในการผลิตวัตถุดิบ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจในมาตรฐานของทางกลุ่มบริษัทฯ การเข้าไปตรวจสอบการผลิตตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทางอย่างสม่ำเสมอและครอบคลุม นอกเหนือจากคุณภาพแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังคำนึงถึงบริษัทคู่ค้าที่ให้ความใส่ใจในเรื่องของสังคม อาทิเช่น สิทธิมนุษยชน สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลอีกด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าของทางกลุ่มบริษัทฯ มีการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนอย่างแท้จริง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ที่สำคัญกลุ่มบริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนการใช้วัตถุดิบชุมชนหรือ ธุรกิจขนาดกลางถึงเล็กในหลากหลายพื้นที่ ที่มุ่งเห็นถึงความสำคัญในการสร้างเศรษฐกิจที่แข็งแกร่ง เพื่อสร้างรายได้ที่ยั่งยืนแก่ชุมชนและสังคม

### 2.1.2 การปฏิบัติการ

กลุ่มบริษัทฯ ใส่ใจในการส่งมอบอาหารและบริการอันดีเยี่ยมไปถึงลูกค้า กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องให้เข้ากับแนวโน้มความต้องการของผู้บริโภค และไม่ลืมที่จะคำนึงถึงเรื่องสุขภาพและสิ่งแวดล้อม การลดการสูญเสียและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าที่สุด การคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยในอาหาร โภชนาการอาหารต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ตามมาตรฐานที่แต่ละแบรนด์กำหนดไว้ การมีระบบตรวจสอบเรื่องของอาหาร และการปฏิบัติการอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า การปฏิสัมพันธ์ การรับข้อเสนอแนะผ่านสื่อสังคมออนไลน์ อีเมล และแอปพลิเคชันบนมือถือ เพื่อนำผลการสำรวจมาปรับปรุงมาตรฐานในการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ

### 2.1.3 การกระจายสินค้าและบริการ

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีพันธมิตรทางธุรกิจ ที่มีมาตรฐานระดับสากลในการดำเนินการเรื่องของการจัดเก็บ และกระจายสินค้า มีการใช้เทคโนโลยีในการบริหาร สินค้าคงคลัง และมีระบบการควบคุมคุณภาพในการควบคุมการรับ การจัดเก็บ และการจ่ายสินค้า รวมถึงระบบการสอบสินค้าย้อนกลับ ในส่วนระบบการบริหารการขนส่ง ได้ใช้ระบบที่มีมาตรฐานสามารถตรวจติดตามสถานะการขนส่งแบบที่ให้การตอบสนองทันทีทันใด โดยใช้ระบบการหาตำแหน่งทั่วโลก และมีการควบคุมอุณหภูมิสินค้าที่อยู่บนรถที่อยู่ที่อยู่ในมาตรฐานตลอดเส้นทาง สามารถสอบย้อนกลับของอุณหภูมิได้ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการปรึกษาร่วมกับพันธมิตร เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน และพัฒนาปรับปรุงการทำงานในส่วนการบริหารคลังสินค้า และการขนส่งให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับการเจริญเติบโตทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคต

### 2.1.4 การตลาดและการขาย

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการทางการตลาดโดยมุ่งเน้นในการสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า ผ่านแบรนด์หลากหลายที่อยู่ภายใต้เครือ เซ็น กรุ๊ป ได้แก่ ZEN Japanese Restaurant, AKA, On the Table, Din's, Sushi Cyu & Carnival Yakiniku, Tetsu, ตำนั๋ว, ลาวญวน และ เชียง ทั้งจากการสร้างสรรค์เมนูอาหารที่มีความเป็นเลิศทั้งในด้านรสชาติ และคุณภาพ การนำเสนอเมนูและบริการในรูปแบบใหม่ๆ ในราคาที่เหมาะสมรวมทั้งโปรโมชั่นต่างๆ และการบริการที่ใส่ใจในทุกขั้นตอนนอกจากนี้ทางกลุ่มบริษัทฯ

ได้มีการใช้กลยุทธ์ Omnichannel เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าและบริการได้หลากหลายช่องทาง ทั้งออนไลน์ (Digital E-commerce) และออฟไลน์ ทั้งการใช้บริการที่ร้านหรือซื้อกลับบ้าน, การใช้บริการผ่านช่องทาง เดลิเวอรี่ และ Food Applications ต่างๆ, การใช้บริการผ่านโซเชียลมีเดีย และ E-marketplace รวมทั้งทำระบบ CRM ภายใต้ชื่อ ZEN Group Member โดยการนำข้อมูล Big data ของลูกค้ามาวิเคราะห์ และใช้เทคโนโลยี รูปแบบใหม่ๆ เพื่อนำเสนอสินค้า และโปรโมชั่นที่ตรงใจลูกค้ามากที่สุด และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดีที่สุดจากทุกแบรนด์ในเครือของกลุ่มบริษัทฯ

### 2.1.5 การบริการหลังการขาย

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า และพร้อมรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงสินค้าและให้บริการ โดยบริษัทมีการวัด ความพึงพอใจของลูกค้า ผ่านระบบ NPS (Net Promoter Score) เพื่อให้มั่นใจใน



มาตรฐานการให้บริการและรักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้า นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังเปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าผ่านทางโซเชียลมีเดีย และคอลเซ็นเตอร์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าและสามารถดำเนินการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

## ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

zen  
GROUP

### กิจกรรมหลัก



### 3. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในการดำเนินการทางธุรกิจต่างๆ ขององค์กร ต่างก็เกี่ยวพันกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหลากหลายกลุ่ม กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักและรอง ดังนั้น เพื่อนำมากำหนดนโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับหรืออาจได้รับการดำเนินงานของบริษัททางกลุ่มบริษัทฯ จึงได้ต้องทราบความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องทั้งทางบวกและลบ อีกทั้งระบุและประเมินความสำคัญของประเด็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มบริษัทฯ จึงควรต้องบริหารจัดการให้สอดคล้องกับความคาดหวัง รวมไปถึงความร่วมมือระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อหาวิธีการที่ได้ประโยชน์ร่วมกันทุกฝ่าย เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงานและผลกระทบทางลบ สร้างเสริมความยั่งยืนในองค์กรต่อไป

#### 3.1 นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับหรืออาจได้รับการดำเนินการดำเนินงานของบริษัท

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจะช่วยให้บริษัทสามารถประเมินความสำคัญและเข้าใจถึงมุมมอง ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อความมั่นคงและความยั่งยืนของกิจการ โดยจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียงตามลำดับ ดังนี้ 1. พนักงาน 2. ลูกค้า 3. คู่ค้า/คู่ธุรกิจ/ พันธมิตรทางธุรกิจ 4. นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น 5. หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ 6. ชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม 7. คู่แข่ง

### 3.2 การประเมินการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการประเมินการจัดเรียงลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีผลกระทบมากไปจนถึงน้อย รวมไปถึงประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีผลกระทบต่อนักลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ

#### ประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
1. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>-หน้าที่การงานที่มั่นคงและก้าวหน้า</li> <li>-มีความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี</li> <li>-ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร</li> <li>-การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพพนักงาน</li> <li>-ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>-เคารพในสิทธิมนุษยชนและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>-ได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพและโอกาสในการเติบโต</li> <li>-มี Career Path และโครงสร้างที่ชัดเจนเพื่อให้มั่นใจว่าจะมีหน้าที่การงานที่มั่นคงและก้าวหน้า</li> <li>-ไม่เลือกปฏิบัติยึดมั่นเคารพสิทธิมนุษยชนและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม</li> <li>- มีอาชีพความมั่นคงและความปลอดภัยในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การสำรวจความผูกพันประจำปี</li> <li>-การจัดกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์</li> <li>-การสื่อสาร กิจกรรม ข่าวสาร</li> <li>-จัดช่องทางภายในเพื่อรับข้อร้องเรียน</li> <li>-มีอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะ</li> </ul>
2. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>-มาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยสินค้าและบริการ</li> <li>-วัตถุดิบ/แหล่งที่มาของวัตถุดิบ</li> <li>-มีความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-สินค้าและบริการมีคุณภาพได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับในระดับสากลและตามที่คาดหวัง</li> <li>-ราคาสินค้าและบริการที่เป็นธรรมและเหมาะสม</li> <li>-การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส รับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>-ตอบสนองต่อความผิดพลาดและติดตามผลของการแก้ไขปัญหา จนลูกค้ามีความพึงพอใจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-การปฏิสัมพันธ์ รับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงมาตรฐาน</li> <li>-การสำรวจความพึงพอใจลูกค้าหลังเข้ารับบริการ</li> <li>-นำผลวิจัยทางการตลาดในการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ส์มาเสนอเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> </ul>
3. คู่ค้า/ คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-มีจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>-เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์พันธมิตรระยะยาวสร้างคุณค่าและผลประโยชน์ทางธุรกิจร่วมกัน</li> <li>-การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>-การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน</li> <li>-มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>-มีนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและกำหนดหลักการวิธีปฏิบัติได้</li> <li>-การให้ความใส่ใจในเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล ตลอดห่วงโซ่อุปทาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมคู่ค้าประจำปีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดี</li> <li>-มีการรับรองและเข้าร่วมการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย</li> <li>-การสื่อสารแผนธุรกิจร่วมกับคู่ค้า เป็นประจำทุกปี รวมทั้งประกาศนโยบายผ่านเว็บไซต์ของบริษัท</li> <li>-การสนับสนุนแบ่งปันองค์ความรู้ และพัฒนาาร่วมกัน</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
4. นักลงทุน/ ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลประกอบการและผลตอบแทนที่ดี</li> <li>- มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน</li> <li>- ดำเนินการทุกอย่างตามที่กฎหมายกำหนด</li> <li>- ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเท่าเทียมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีผลประกอบการที่ดีและผลตอบแทนการลงทุนที่คุ้มค่า</li> <li>- มีการกำกับดูแลกิจการและการบริการความเสี่ยงและการจัดการวิกฤตที่ดี</li> <li>- ความโปร่งใสของข้อมูลทางธุรกิจ และเปิดเผยข้อมูลที่ต้อง เปิดโอกาสให้นักลงทุน/ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี</li> <li>- การจัดกิจกรรมพบนักลงทุนรายย่อย</li> <li>- รายงานผลดำเนินงานต่อตลาดหลักทรัพย์รายไตรมาส</li> <li>- รายงานประจำปี 56-1 และ รายงานความยั่งยืน</li> <li>- การแจ้งข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของทางบริษัทอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>
5. หน่วยงาน กำกับดูแล และภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ของหน่วยงาน</li> <li>- กำกับดูแลและภาครัฐอย่างเคร่งครัด</li> <li>- มีการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ</li> <li>- สนับสนุนและปฏิบัติตามมาตรการ และกิจกรรมของภาครัฐทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ อย่างเคร่งครัด</li> <li>- ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ</li> <li>- ให้การสนับสนุนและปฏิบัติตามมาตรการ หรือ กิจกรรมของภาครัฐทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำรายงานประจำปี และประกาศต่อสาธารณะถูกต้องครบถ้วน</li> <li>- เข้าร่วมการประชุม อบรมสัมมนาของหน่วยงาน กำกับดูแลอยู่เสมอ</li> <li>- มีนโยบาย ระเบียบวิธีปฏิบัติที่เป็นไปตามกฎหมาย</li> <li>- จัดกิจกรรม การให้ความรู้ การพัฒนาบุคลากร การควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามที่หน่วยงานกำกับดูแล และภาครัฐกำหนดอย่างเคร่งครัด</li> </ul>
6. ชุมชน และสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชุมชนมีรายได้ มีความมั่นคงทางการเงินที่ดี</li> <li>- คุณภาพชีวิตและสุขอนามัยที่ดี</li> <li>- การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนให้กับชุมชน ส่งเสริมสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมให้ชุมชน</li> <li>- สร้างความมั่นคงให้แก่ชุมชน (GDP สูงขึ้น)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมการผลิตสินค้าของชุมชนและเกษตรกรให้มีรายได้ มีคุณภาพชีวิตและสุขอนามัยที่ดี</li> <li>- พัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนให้ชุมชน</li> <li>- ส่งเสริมการผลิตสินค้าชุมชน เพื่อให้มีมาตรฐาน แข่งขันได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีส่วนร่วม ผ่านการจ้างงาน การจัดซื้อช่วยส่งเสริมการพัฒนาการผลิตสินค้าชุมชน</li> </ul>
7. คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม</li> <li>- ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น</li> <li>- ไม่ดำเนินการแข่งขันทางการค้าด้วยวิธีไม่สุจริต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกอบธุรกิจตามหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม</li> <li>- ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น</li> <li>- ดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต ไม่ใส่ร้ายป้ายสี สร้างข่าวเท็จ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีนโยบายการแข่งขันทางการค้าที่ประกาศผ่านเว็บไซต์ของบริษัท</li> </ul>

## 2. นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

บริษัทมีนโยบาย ในการจัดการด้านความยั่งยืน ที่มุ่งเน้นทั้งสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ในแบบเป็นองค์รวม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งภายในและภายนอก มาเป็นปัจจัยที่สำคัญในการมุ่งเน้นการตอบสนองให้ ตรงตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการดำเนินการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อและยั่งยืน เพื่อสร้างความสมดุลควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจ ตาม SDGs 6 หัวข้อหลัก ดังนี้

**มิติทางด้านสิ่งแวดล้อม (ENVIRONMENT)** ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การบริโภคที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production) การใส่ใจมาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง การผลิตและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและรับผิดชอบต่อ จากต้นทางไปถึงปลายทาง

การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action) การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ การจัดการห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม

**มิติทางด้านสังคม (SOCIAL)** คุณภาพชีวิตของผู้คน ได้แก่ การขจัดความหิวโหย (Zero Hunger) การเข้าไปมีส่วนร่วมในสังคมในการช่วยเหลือทางด้านอาหารและชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี

การลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequalities) การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การสนับสนุนการจ้างงานผู้พิการ เพื่อให้มีรายได้ที่มั่นคงและยั่งยืน

**มิติทางด้านเศรษฐกิจ (GOVERNANCE)** ความเจริญทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและครอบคลุม ได้แก่ งานที่มีคุณค่า และการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth) การให้ความมั่นคงกับพนักงาน ทั้งค่าตอบแทน สวัสดิการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การดำเนินการทางธุรกิจที่เติบโตและยั่งยืน โปร่งใส และบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities) การสร้างงาน กระจายรายได้ไปสู่ชุมชน ผ่านทางสนับสนุนวัตถุดิบชุมชน

### การระบุประเด็นสำคัญ

zen  
GROUP

01 การระบุประเด็นสำคัญ	02 การจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ	03 การตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญและบททวน เพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
คณะทำงานด้านความยั่งยืน ได้ทำการรวบรวมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาประเด็นให้เป็นไปตามการดำเนินงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันได้แก่ ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) แนวโน้มของโลก (Global Trend) รวมถึงศึกษาประเด็นอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกัน ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มธุรกิจอาหาร กลุ่มค้าปลีกต่างๆ	บริษัทได้นำประเด็นความยั่งยืนที่รวบรวมมาผ่านการคัดกรอง และลำดับประเด็นความสำคัญต่างๆตามสิ่งที่มีผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมนั้นๆ มาประเมินประเด็นความสำคัญกับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทที่เข้าร่วม นอกจากนี้ ยังได้นำผ่านกระบวนการบททวนจากที่ปรึกษาที่มีความน่าเชื่อถือ เพื่อให้ประเด็นความยั่งยืนที่บริษัทลำดับไว้ได้รับการทบทวนอย่างถี่ถ้วน	ประเด็นด้านความยั่งยืนสำคัญ จะถูกพิจารณาโดยผู้บริหารระดับสูง ผ่านการรับรองและจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งในแง่เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หลังจากนั้น บริษัทจะทำการประเมินความถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความคาดหวัง มุมมอง ข้อเสนอแนะต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กรได้ตระหนักถึงประเด็นด้านความยั่งยืน หลังจากนั้น คณะทำงานด้านความยั่งยืน มีการติดตามผลและบททวนกระบวนการประเมินความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืนอย่าง ต่อเนื่อง

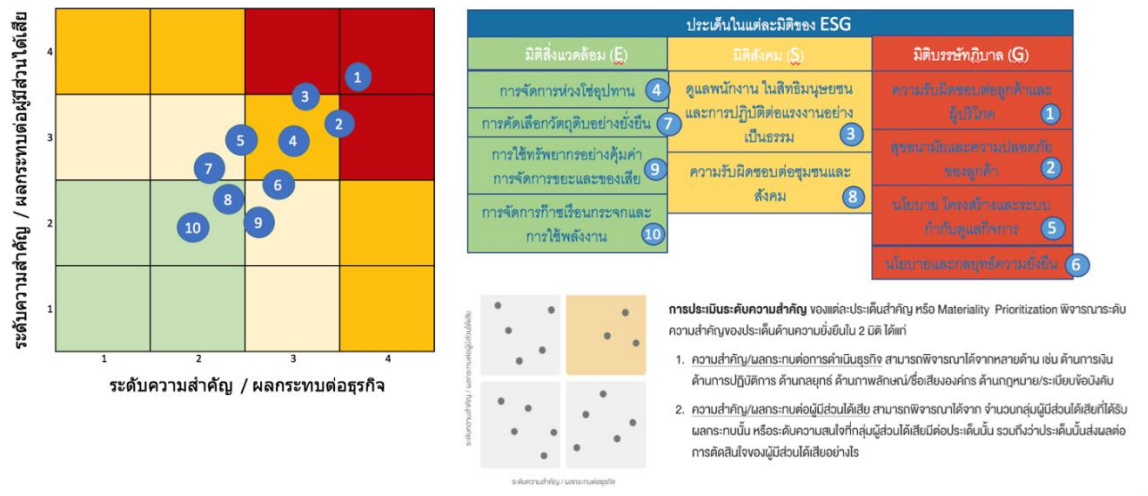
จากแนวโน้มที่สำคัญและความท้าทายที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง นวัตกรรมเทคโนโลยี การแข่งขันที่รุนแรง จึงเป็นส่วนในการพิจารณาการประเมินระดับความสำคัญและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งนี้บริษัท ได้จัดเรียงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนเรียงตามลำดับ ดังนี้

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค	ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค จะทำให้บริษัทดำเนินงานทางธุรกิจ ภายใต้การให้ความสำคัญของการความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภคอย่างรอบด้านอย่างเสมอ หากไม่ได้ดำเนินการแล้ว จะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงความน่าเชื่อถือและธุรกิจ	ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค จะทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในมาตรฐานและคุณภาพทั้งวัตถุดิบ อาหารและบริการ ที่บริษัทมอบให้ และมีการติดตามผล พัฒนา ปรับปรุงการทำงาน เพื่อลดผลกระทบจากข้อร้องเรียน
สุขอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า	สุขอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า เป็นปัจจัยที่ทำให้ลูกค้าเลือก ในการเข้ามาใช้บริการ บริษัท และเป็นมาตรฐานที่เป็นพื้นฐานของร้านอาหาร หากไม่ได้ให้ความสำคัญ จะทำให้เกิดผลกระทบชื่อเสียงความน่าเชื่อถือและธุรกิจ	สุขอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า จะทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับความปลอดภัยทางด้านอาหาร ตั้งแต่วัตถุดิบต้นทางจนถึงปลายทาง รวมไปถึงขั้นตอนและกระบวนการที่มีความปลอดภัย เพื่อลดผลกระทบจากข้อร้องเรียน
ดูแลพนักงานในเรื่องสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	มาตรการการป้องกันและเยียวยาด้านสิทธิมนุษยชนจะช่วยบรรเทาความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการธุรกิจจากการใช้แรงงานผิดกฎหมายหรือกรณีพิพาท ทำให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจ	การกำกับดูแลและการปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทจะช่วยคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเสมอภาค พนักงานได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม
การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	การจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพทั้งห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ จะช่วยการทำงานที่ดีรวดเร็ว ลดค่าใช้จ่าย ลดการใช้พลังงาน ลดการสูญเสีย ทำให้บริษัทมีการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน	การจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมในการทำงาน และการดำเนินธุรกิจ
นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ	การกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยลดความเสี่ยงที่มี อย่างมีประสิทธิภาพและเตรียมพร้อมธุรกิจสำหรับโอกาสและบรรเทาผลกระทบที่อาจจะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม	การกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยบรรเทาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในทุกส่วน



ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน	นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน จะช่วยทำให้การดำเนินงานใดของบริษัท มีความใส่ใจเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาลอย่างเสมอ เพื่อลดผลกระทบในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อสร้างความยั่งยืนในการทำธุรกิจของบริษัท	นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน จะช่วยตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกภาคส่วน ให้ได้รับประโยชน์ และลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้น เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	การดำเนินธุรกิจจะต้องมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบที่เกิดกับชุมชนหรือสังคม ให้สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน และส่งผลกระทบกระเทือนต่อธุรกิจด้วย	การดำเนินธุรกิจจะต้องมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันบรรเทาผลกระทบที่เกิดกับชุมชนหรือสังคม ที่ส่งผลกระทบต่อความเสียหายทางด้านทรัพย์สิน สุขภาพ หรือจิตใจได้ รวมถึงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การคัดเลือกวัตถุดิบอย่างยั่งยืน	การคัดเลือกวัตถุดิบอย่างยั่งยืน ที่มีความปลอดภัย มีมาตรฐาน มีการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน รวมถึงการคัดเลือกวัตถุดิบ ทำให้บริษัทสามารถสร้างคุณค่าทางธุรกิจที่ดีได้	การคัดเลือกวัตถุดิบอย่างยั่งยืน ที่มีความปลอดภัย มีมาตรฐาน คำนึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีส่วนผลักดันความยั่งยืนให้กับทุกฝ่าย เพื่อสร้างรายได้สร้างอาชีพอย่างยั่งยืน
การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการจัดการขยะและของเสีย	การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการจัดการขยะและของเสีย ส่งผลต่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และลดปัจจัยลบทั้งสิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจของธุรกิจ สามารถสร้างคุณค่าทางธุรกิจที่ดีได้	การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการจัดการขยะและของเสีย ส่งผลกระทบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางอ้อม หากบริษัทได้จัดการทรัพยากรได้อย่างดี และการจัดขยะอย่างเหมาะสม จะช่วยลดภาระของหน่วยงานรัฐและสังคม ในการจัดการ
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงาน	การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงาน สะท้อนถึงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ช่วยลดต้นทุนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจ	การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงาน ช่วยตอบสนองหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางอ้อม เพื่อแก้ไขปัญหาโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นสาเหตุของภัยธรรมชาติ



## การประเมินระดับความสำคัญ (Materiality Assessment)


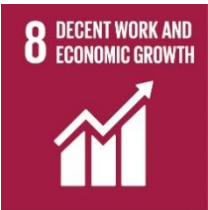





### 4. กลยุทธ์ความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีผ่านอาหารและบริการแก่ผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความเจริญทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและครอบคลุม โดยคำนึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเสมอภาคภายใต้รากฐานแนวคิด ZEN model = Goodness to Growth

### ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนโดยสรุป

Sustainable Development Goals	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ผลการดำเนินการปี 2566	เป้าหมายระยะยาว 2569
<b>มิติด้านสิ่งแวดล้อม</b>    	1) การจัดการขยะและของเสีย	291 ตัน	150 ตัน
	2) การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการประหยัดพลังงาน	มีการปรับฐานใหม่	ลดปริมาณ 5% ต่อหน่วย/ ตรม
	3) การปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์พลาสติกมาเป็นบรรจุภัณฑ์กระดาษ	49.04%	50 % ของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด

Sustainable Development Goals	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ผลการดำเนินการปี 2566	เป้าหมายระยะยาว 2569
<b>มิติทางด้านสังคม</b>   	1) การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน  2) ความผูกพันกับพนักงานต่อองค์กร  3) การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน  4) การจ้างพนักงานผู้พิการ  5) โครงการสนับสนุนต่างๆ ได้แก่โครงการใจดีฟาร์ม, โครงการ FOOD FOR GOOD, โครงการทุนเซ็นเพื่อบุตรพนักงาน, มูลนิธิขอปากกว้าง	ไม่มี  100%  92.88%  100%  รับพนักงานผู้พิการ กลุ่มมาตรา 33 ทั้งหมด 32 คน 107,270 บาท	- การละเมิดสิทธิมนุษยชน = 0  - พนักงานผ่านการอบรม และทดสอบ 100%  ผลสำรวจไม่ต่ำกว่า 80% Best Employer Brand Awards  พนักงาน ระดับหัวหน้างานทั้งในสายงานปฏิบัติการ และสายงานสนับสนุน 100% ได้รับการประเมินสมรรถนะ และมีแผนพัฒนารายบุคคลครบทั้ง 100%  รับพนักงานผู้พิการกลุ่มมาตรา 33 เข้ามาปฏิบัติงานในกลุ่มบริษัท 100%  สนับสนุนโครงการอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสร้างรายได้ให้กับโครงการที่สนับสนุนรวม 150,000 บาทต่อปี
<b>มิติทางด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ</b> 	1) มาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการ  2) การเพิ่มประสิทธิภาพต่อพื้นที่การขาย และประสิทธิภาพของพนักงานต่อชั่วโมง	QA = 91.39% MS = 91.50%  ประสิทธิภาพต่อพื้นที่การขาย 10,923 บาทต่อ ตรม.	Quality Assurance = 92% Mystery Shopping = 90%  Productivity พื้นที่การขาย = 12,000 บาทต่อตรม.

Sustainable Development Goals	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ผลการดำเนินการปี 2566	เป้าหมายระยะยาว 2569
	3) การคัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบท้องถิ่น ชุมชนและ SME	ประสิทธิภาพของพนักงาน 741 บาท ต่อ ชั่วโมง 15.15%	Productivity พนักงาน 550 บาทต่อตรม.  มูลค่าการสั่งซื้อสินค้าจาก SME และชุมชนของทั้งบริษัท
	4) นวัตกรรมในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตหรือการทำงาน	3 โครงการ	จัดทำแผนพัฒนาโครงการด้านเทคโนโลยี ร่วมงานกับหน่วยงานต่างๆ อย่างน้อย 3 โครงการต่อปี

## 6. การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติสิ่งแวดล้อม

### 6.1 นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงมีความมุ่งมั่นในการดำเนินการลดผลกระทบทางลบด้านสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการประกอบกิจการของบริษัทในทุกมิติ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการใช้ทรัพยากร การจัดการพลังงาน การจัดการน้ำให้คุ้มค่าสูงสุดและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การนำขยะและของเสียมาใช้หมุนเวียน รวมไปถึงแนวทางการจัดการก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานและทรัพยากรตลอดห่วงโซ่อุปทาน ที่เป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภาวะโลกร้อนให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและสอดคล้องตามเจตนารมณ์ในการประกอบธุรกิจที่จะพัฒนาองค์กร ให้เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายหลัก ในการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม การสร้างวัฒนธรรม และการปลูกจิตสำนึกในองค์กรในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการลดปริมาณของเสีย ซึ่งเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และ ข้อกำหนดต่างๆ ของทางราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ดำเนินการป้องกัน ลดการเกิดของเสียจากการดำเนินงานของบริษัท และ สนับสนุนการนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด มุ่งเน้นการลดใช้พลังงาน โดยใช้งานเท่าที่จำเป็น และ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดอบรมด้านสิ่งแวดล้อมกับบุคลากรภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกให้มีความตระหนักถึงปัญหาจากกระบวนการผลิตที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในปี 2566 บริษัทไม่พบการปฏิบัติที่ผิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และไม่มีอุบัติเหตุจากสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบริษัทไม่มีข้อขัดแย้งหรือข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนและหน่วยงานภายนอก

## 6.2 การจัดการพลังงาน

### 6.2.1 แผนการจัดการพลังงาน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้ตั้งเป้าหมายและจัดทำแผนการลดใช้พลังงานและกำหนดแนวปฏิบัติ ทั้งในส่วนของสำนักงานและสาขาร้านอาหาร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทางบริษัทสามารถควบคุมการใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถช่วยลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจได้อย่างแท้จริง พร้อมทั้งส่งเสริมสร้างจิตสำนึกความตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานควบคู่ไปด้วย โดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการและปฏิบัติในทางเดียวกัน

แนวทางในการบริหารจัดการพลังงาน บริษัทได้มีการกำหนดเป้าหมายและแผนการลดใช้พลังงานไฟฟ้า รวมถึงแนวทางปฏิบัติ เช่น ในอาคารสำนักงาน มีมาตรการกำหนดช่วงเวลาเปิด – ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง และ เครื่องปรับอากาศ การตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นแบบประหยัดพลังงาน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัทฯ <https://www.zengroup.co.th>

### 6.2.2 ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง)

สรุปปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งบริษัท ( สำนักงาน และ หน้าสาขา )

การใช้ไฟฟ้า	ปริมาณ	หน่วย	พื้นที่/ตร.ม	หมายเหตุ
ปี 2564	8,292,640.54	Kwh / ตร.ม.	31,430.00	สนญ. และ 140 สาขา
ปี 2565	11,138,442.91	Kwh / ตร.ม.	35,844.40	สนญ. และ 165 สาขา
ปี 2566	12,427,605.60	Kwh / ตร.ม.	40,226.14	สนญ. และ 194 สาขา



### 6.2.3 เป้าหมายการจัดการพลังงาน

เป้าหมาย ในปี 2566 อัตราปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วย(energy intensity) ในบริษัทลดลง 3%

เป้าหมาย ในปี 2569 อัตราปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วย(energy intensity) ในบริษัทลดลง 5%

### 6.2.4 ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (Energy Intensity)

การใช้ไฟฟ้า	ปริมาณ	หน่วย	พื้นที่/ตร.ม	หมายเหตุ
ปี 2564	263.83	Kwh / ตร.ม.	31,430.00	สนญ. และ 140 สาขา
ปี 2565	231.35	Kwh / ตร.ม.	35,844.40	สนญ. และ 165 สาขา
ปี 2566	308.90	Kwh / ตร.ม.	40,226.14	สนญ. และ 194 สาขา

หมายเหตุ : ปี 2565 : สนญ. มีรูปแบบการทำงานแบบ Work From Home 30 % และได้งดใช้พื้นที่ส่วนกลาง 30%

ปี 2566 : สนญ. พนักงานเข้าทำงานตามปกติ และ ใช้พื้นที่แบบเต็ม 100%



### 6.3 การจัดการน้ำ

#### 6.3.1 แผนการจัดการน้ำ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการน้ำในกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบริษัทได้มีการกำหนดแนวทางดำเนินงานการลดการใช้น้ำ ปฏิบัติทั้งในส่วนของสำนักงานและสาขาร้านอาหาร ทั้งยังส่งเสริมการสร้างความรู้ตระหนัก ผ่านกิจกรรมการรณรงค์ประหยัดการใช้น้ำ โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัท

<https://www.zengroup.co.th>

#### 6.3.2 ปริมาณการใช้น้ำ

สรุปปริมาณการใช้น้ำทั้งบริษัท ( สำนักงาน และ ร้านอาหาร )

การใช้น้ำ	ปริมาณ	หน่วย	พื้นที่/ตร.ม	หมายเหตุ
ปี 2564	249,765.61	ลบ.ม. / ตร.ม.	31,430.00	สนญ. และ 140 สาขา
ปี 2565	300,688.44	ลบ.ม. / ตร.ม.	35,844.40	สนญ. และ 165 สาขา
ปี 2566	391,583.05	ลบ.ม. / ตร.ม.	40,226.14	สนญ. และ 194 สาขา



#### 6.3.3 ปริมาณการใช้น้ำ

เป้าหมาย ในปี 2566 อัตราปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย(water intensity) ในบริษัทลดลง 3%

เป้าหมาย ในปี 2569 อัตราปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย(water intensity) ในบริษัทลดลง 5%

#### 6.3.4 ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย (water Intensity)

การใช้น้ำ	ปริมาณ	หน่วย	พื้นที่/ตร.ม	หมายเหตุ
ปี 2564	7.94	ลบ.ม. / ตร.ม.	31,430.00	สนญ. และ 140 สาขา
ปี 2565	6.96	ลบ.ม. / ตร.ม.	35,844.40	สนญ. และ 165 สาขา
ปี 2566	9.70	ลบ.ม. / ตร.ม.	40,226.14	สนญ. และ 194 สาขา

หมายเหตุ : ปี 2565 : สนญ. มีรูปแบบการทำงานแบบ Work From Home 30 % และได้งดใช้พื้นที่ส่วนกลาง 30%

ปี 2566 : สนญ. พนักงานเข้าทำงานตามปกติ และ ใช้พื้นที่แบบเต็ม 100%

### 6.4 การจัดการขยะและของเสีย

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งนโยบายในการลดผลกระทบทางลบของเมืองต่อสิ่งแวดล้อม โดยรวมถึงการให้ความสนใจเป็นพิเศษต่อคุณภาพอากาศและการจัดการของเสียของเทศบาล ผ่านการจัดการขยะของเสียที่เกิดจากการผลิตอาหาร เช่น การแยกขยะขวดพลาสติก พลาสติกแข็ง เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนนำมาใช้ใหม่ (Circular Economy)การจัดการแยกเศษอาหารที่มีสัดส่วนเยอะมากที่สุดในร้านอาหาร เพื่อไปใช้เป็นอาหารสัตว์หรือปุ๋ย เพื่อลดการสร้างขยะให้เกิดขึ้นในหลุมฝังกลบ ผ่านการร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ รวมไปถึงการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

#### 6.4.1 แผนการจัดการขยะและของเสีย

บริษัท ให้ความสำคัญกับการคัดแยกขยะและการนำกลับมาใช้ประโยชน์หรือนำมารีไซเคิล ทั้งในส่วนของสำนักงาน และสาขาร้านอาหาร เพื่อลดการถูกส่งไปหลุมฝังกลบ และสนับสนุนการจัดการขยะอย่างยั่งยืนด้วยการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง อย่างเป็นระบบและถูกวิธี

ตลอดจนการสร้างความรู้และความเข้าใจด้านการจัดการขยะอย่างยั่งยืน ผ่านโครงการรณรงค์คัดแยกขยะ ก่อนทิ้ง เพื่อให้บริหารจัดการขยะได้อย่างเป็นระบบ เช่น สำนักงานใหญ่ ทางบริษัท ได้จัดพื้นที่และถังขยะแยก โดยให้พนักงานร่วมกันแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง การแยกขยะกระดาษในสำนักงานเพื่อนำมารีไซเคิลในการใช้ซ้ำ และการนำ Application GEPP ในการบันทึกข้อมูลมอเนิเตอร์ขยะอย่างเป็นระบบ

บริษัท ได้มีความตั้งใจในการจัดการของเสียที่เกิดจากกระบวนการทำอาหาร โดยมุ่งเน้นการคัดแยกขยะที่ร้านอาหาร โดยมีการแยกวัสดุพลาสติกที่สามารถ รีไซเคิลได้ การแยกเศษอาหาร ออกจากกัน และนำไปยังจุดคัดแยกขยะตาม ศูนย์การค้าต่างๆ โดยร่วมกับโครงการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น การแยกขยะพลาสติกยึดกับโครงการรณรงค์ การคัดแยกขวดพลาสติก กับโครงการเซ็นทรัลทำ การคัดแยกขยะเศษอาหาร เพื่อลดขยะไปสู่หลุมฝังกลบ รวมทั้งให้ความรู้ ความเข้าใจให้กับ พนักงานสาขาในการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี

#### 6.4.2 การจัดการของเสียและเศษอาหาร (Food Waste Management)

ในปี 2566 บริษัทตระหนักและคำนึงถึงปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม ในเรื่องการจัดการของเสียจากการดำเนินธุรกิจ อย่างต่อเนื่อง โดยการปรับปรุง ควบคุมกระบวนการทำงาน เพื่อช่วยลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด เช่น ลด ปริมาณการสูญเสียจากการตัดแต่งวัตถุดิบ การบริหารการสั่งซื้อวัตถุดิบที่เหมาะสม การป้องกันการสูญเสียวัตถุดิบ โดย การคำนวณข้อมูลปริมาณวัตถุดิบและวางแผนการสั่งซื้อให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจน บริษัทมีแผนการพัฒนาเมนู เพื่อลดการ สูญเสียจากวัตถุดิบในร้านอย่างต่อเนื่อง

อีกทั้ง ยังได้ร่วมมือกับศูนย์การค้าที่มีการบริหารจัดการขยะเศษอาหาร โดยทำการคัดแยกขยะเศษอาหารออก จากขยะแห้ง โดยการไม่เทรวมกัน โดยบริษัทได้เข้าร่วม กับ ศูนย์การค้าเซ็นทรัล เวิลด์ การนำขยะอาหาร ไปผลิตเป็นอาหาร สัตว์ เพื่อจัดสรรให้เกิดประโยชน์ และ ศูนย์การค้า เซ็นทรัล เฟสติวัล สมุย นำขยะอาหารไปหมักทำปุ๋ยอินทรีย์ เพื่อลดขยะ เศษอาหารสู่การฝังกลบ

ในส่วนของสำนักงานใหญ่จัดทำโครงการนำขยะอาหารไปรีไซเคิล เปลี่ยนขยะอาหารให้กลายเป็นปุ๋ย โดยเริ่ม โครงการตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2566 เป็นต้นมา



## การจัดการขยะอาหารที่นำไปใช้ประโยชน์

ขยะเศษอาหาร (Kg.)	2566	
ปริมาณขยะอาหารที่นำไปทำปุ๋ย สุนัข.	174.53	เริ่มโครงการ พ.ย. 2566
ปริมาณขยะอาหารที่นำไปทำปุ๋ย (สาขา)	7,270.00	สาข สมุย
ปริมาณขยะที่นำไปเป็นอาหารสัตว์ (สาขา)	8,500.00	สาขา เซ็นทรัลเวิลด์
รวมปริมาณ (Kg.)	15,944.53	

## 6.4.3 เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย ในปี 2565 การจัดการคัดแยกขยะประเภท รีไซเคิล จำนวน 125 ตัน

เป้าหมาย ในปี 2569 การจัดการคัดแยกขยะประเภท รีไซเคิล จำนวน 150 ตัน

## 6.4.4 ปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการรีไซเคิล

## 1) การคัดแยกขยะกระดาษสำนักงาน

การคัดแยกขยะกระดาษสำนักงานใหญ่ ส่งต่อให้โครงการ “SCG Paper X” โครงการกระดาษเก่าและกระดาษใหม่ เพื่อรวบรวมเศษกระดาษ เพื่อนำกลับไปรีไซเคิล ผลการดำเนินการ ในปี 2566 สามารถรวบรวมกระดาษที่นำไป รีไซเคิลได้ จำนวน 1,800 กิโลกรัม

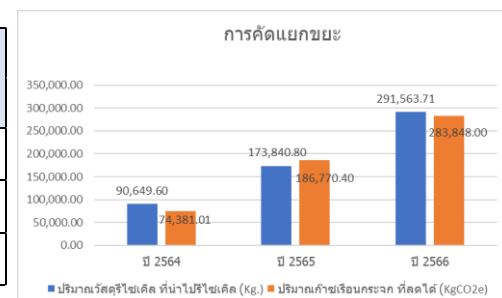


## 2) การบริหารจัดการขยะ

ขยะรีไซเคิล จัดแยกประเภทขยะทั้งภายในสำนักงานใหญ่และหน้าสาขา เพื่อบริหารจัดการขยะให้ถูกนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี ตลอดจนสามารถนำกลับมาใช้ให้เป็นประโยชน์ตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน ส่งผลให้บริษัท ได้สามารถคัดแยกขยะที่เกิดจากการใช้ทรัพยากร จากความร่วมมือของสำนักงานใหญ่ และ แบรินด์ไนเคอร์ 7 แบรินด์ จำนวน 91 สาขาทั่วประเทศ ได้ถึง 291 ตัน จากความร่วมมือของพนักงานทุกฝ่าย

## ปริมาณการจัดการคัดแยกขยะประเภท รีไซเคิล ( สำนักงานใหญ่ และ สาขาร้านอาหาร)

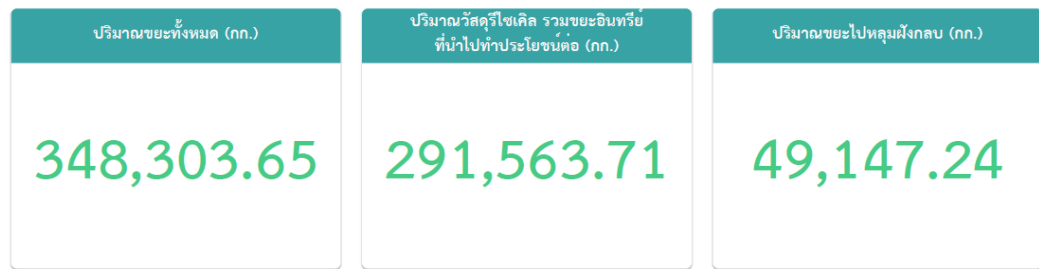
การคัดแยกขยะ	ปริมาณวัสดุรีไซเคิล ที่นำไปรีไซเคิล (Kg.)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจก ที่ลดได้ (KgCO2e)
ปี 2564	90,649.60	74,381.01
ปี 2565	173,840.80	186,770.40
ปี 2566	291,563.71	283,848.00





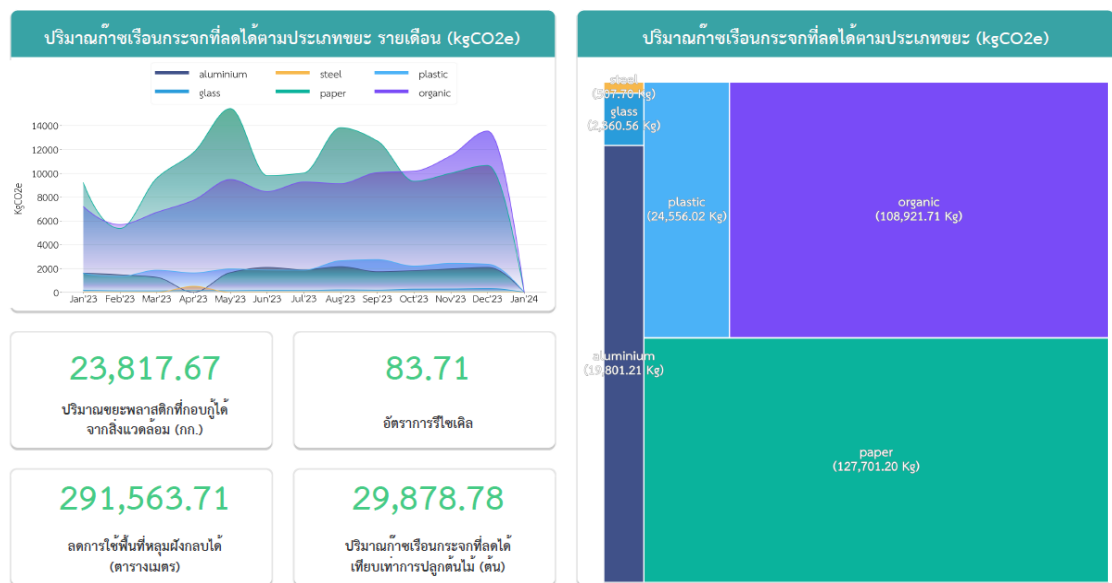
## ข้อมูลสรุปประเด็นสำคัญ

รายงานวันที่ : 2023-01-01 - 2023-12-31



## รายงานด้านผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม

รายงานวันที่ : 2023-01-01 - 2023-12-31



## 3) การจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์

มีกระบวนการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่สามารถใช้งานได้ ตั้งแต่การแยกประเภทอุปกรณ์ที่ต้องกำจัดออกเป็นแต่ละหมวดหมู่ ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ เพื่อความมั่นใจว่าอุปกรณ์เหล่านั้น ไม่สามารถใช้งานได้แล้ว หรือจะแยกอุปกรณ์บางชนิด ที่สามารถใช้เป็นอุปกรณ์สำรอง เช่น ฮาร์ดดิสก์ หน่วยความจำ (RAM) จัดทำทะเบียน แล้วทำการซึ้งน้ำหนัก หลังจากนั้นทางฝ่ายจะดำเนินการประสานงานติดต่อกับหน่วยงานที่กำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์โดยตรง

การคัดแยกขยะ	2563	2564	2565	2566
ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Kg.)	918.00	1,656.14	2,029.40	6,257.80

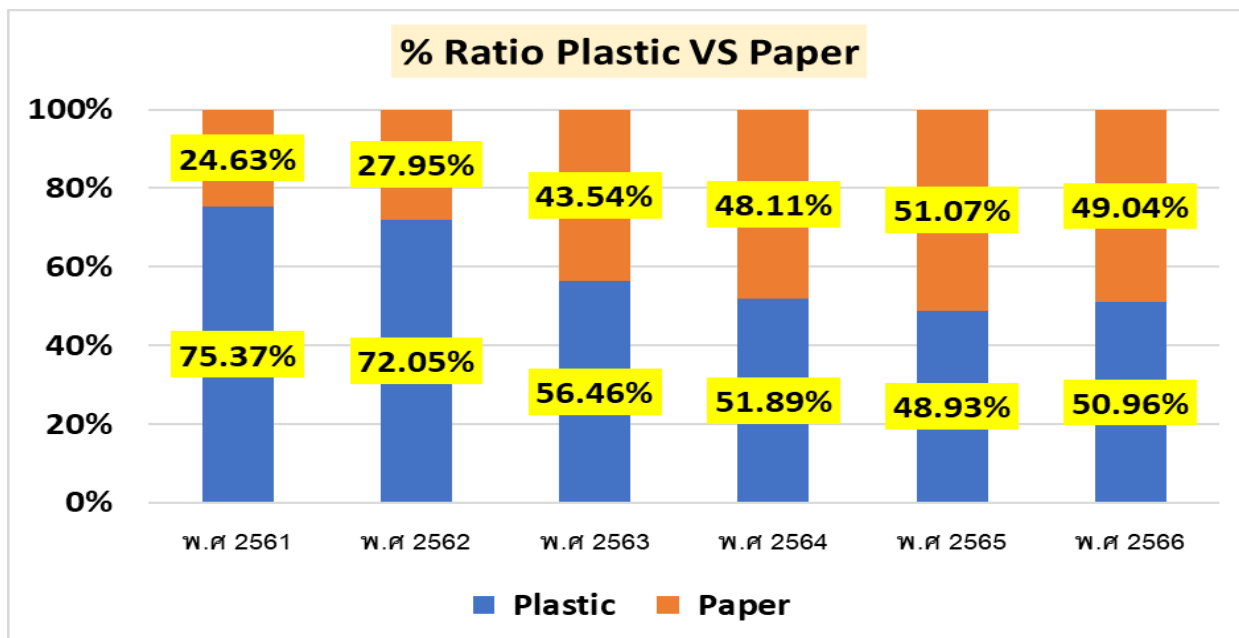
## 4) การปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่บรรจุอาหาร มาเป็นกระดาษหรือวัสดุที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ

ปี 2566 กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญในการจัดหาบรรจุภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค การเก็บรักษา และคุณภาพของอาหารจนถึงมือลูกค้า โดยมีความมุ่งมั่นที่จะลดการ

ใช้พลาสติกครั้งเดียวทิ้ง โดยปรับเปลี่ยนเป็นบรรจุภัณฑ์กระดาษ เป็นหนึ่งในเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและโลกให้  
ได้มากที่สุด

เป้าหมาย ในปี 2565 สามารถเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์กระดาษ ได้ 48% ของ บรรจุภัณฑ์ทั้งหมด

เป้าหมาย ในปี 2569 สามารถเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์กระดาษ ได้ 50% ของ บรรจุภัณฑ์ทั้งหมด



ปริมาณการใช้สินค้ากลุ่มพลาสติกและกระดาษในแต่ละปี (หน่วยเป็น Tons.)

Description	Q'ty (Tons.)						% (ปี 2566)
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
Plastic	118.92	121.60	131.07	171.61	125.70	105.01	50.96%
Paper	38.85	47.18	101.10	159.09	131.21	101.07	49.04%
Grand Total	157.77	168.79	232.17	330.70	256.91	206.08	100.00%

## 6.5 การจัดการก๊าซเรือนกระจก

คณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นหน่วยงานหลักในการทำหน้าที่วางแผนและกำหนดเป้าหมายแผนงาน  
การดำเนินงานต่าง ๆ ตลอดจนการตรวจสอบและวิเคราะห์การดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและแผนที่วางไว้ โดยมี  
การรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ กับ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ  
คณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแลการจัดการความเสี่ยง รวมถึงการอนุมัติงบประมาณ  
นโยบาย และแผนการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ โดยมีบทบาทและความรับผิดชอบ  
ดังนี้

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- ดูแลการประเมิน ติดตาม และ จัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ
- มีการประเมินความเสี่ยงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- รายงานความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ



#### คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

- รายงานความคืบหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศกับคณะกรรมการบริษัท (BOD)
- ทบทวนและติดตามการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ

#### คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

- อนุมัติงบประมาณต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศ
- กำกับดูแลการดำเนินงานและความคืบหน้าอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำหนดความรับผิดชอบและแต่งตั้งคณะทำงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

#### คณะทำงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (ตัวแทนจากหน่วยงานที่ได้รับการแต่งตั้ง)

- ประสานงาน และ ดำเนินงานต่างๆให้เป็นไปตามเป้าหมายและแผนการดำเนินการที่กำหนดไว้
- รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนทุกไตรมาส
- การพัฒนาความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดจากการดำเนินงาน เพื่อร่วมกันบริหารจัดการลดก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 6.5.1 แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป็นที่ทราบกันดีว่าระบบอาหารเกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซมีเทนที่ทำให้โลกร้อนขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นการผลิตอาหารทางการเกษตร การปศุสัตว์ ล้วนเป็นปัจจัยทางอ้อมที่ส่งผลต่อก๊าซเรือนกระจก แต่กิจกรรมหลักที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานของร้านอาหารรวมถึงการขนส่ง การแปรรูป การบรรจุภัณฑ์ รวมไปถึงการทำความเย็น และการจัดการขยะต่างก็ต้องใช้พลังงานมาก ซึ่งทำให้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากตามขึ้นไปด้วย

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จึงได้เข้าร่วมดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และพิจารณาหาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

แนวทางการจัดการ ในปี 2566 บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงาน การลดใช้พลังงาน การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร การลดการเกิดของเสียจากกระบวนการผลิต เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด และอยู่ระหว่างจัดทำแผนการชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Neutral) เพื่อมีส่วนร่วมของประเทศในการลดก๊าซเรือนกระจกและการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และรับผิดชอบต่อสังคม

### 6.5.2 การทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยหน่วยงานภายนอก

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง โดยมีที่ปรึกษา คือศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านกลยุทธ์ธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (วีกีน) ทั้งนี้ ข้อมูลการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรได้รับการทวนสอบ จากบริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด ที่ขึ้นทะเบียนกับองค์กรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในการทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นอิสระ

### 6.5.3 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3

ในปี 2566 ทางบริษัทฯ ได้มีการปรับการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ใหม่ ภายใต้แบรนด์ ZEN จำนวน 46 สาขา โดยวัดผล ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2565 ระดับการรับรองแบบจำกัด ที่ระดับความมีสาระสำคัญร้อยละ 5 และได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2566

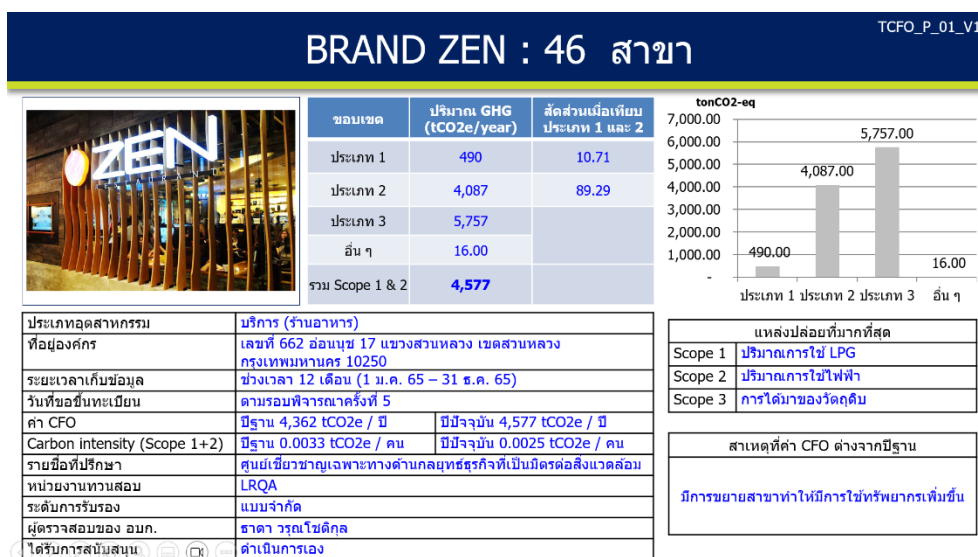
การดำเนินการ	ระยะเวลา วัดผล	BRAND ZEN	ปริมาณก๊าซเรือนกระจก (TonCO2e)			อบก. รับรอง
			ขอบเขตที่ 1	ขอบเขตที่ 2	ขอบเขตที่ 3	
ปี 2565	1 มค – 31 ธค 2564	42 สาขา	430	4,261	5,623	29 พฤศจิกายน 2565
ปี 2566	1 มค – 31 ธค 2565	46 สาขา	490	4,087	5,757	28 สิงหาคม 2566

หมายเหตุ : TonCO2e : ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

### 6.5.4 เป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก

จะร่วมประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์เป็นประจำทุกปี พร้อมกำหนดแนวทางในการลดใช้ก๊าซเรือนกระจกอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก ชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อย่างต่อเนื่อง

### 6.5.5 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (carbon intensity)



แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณ : หน่วย	
	TonCo2e/คน	
	ปี 2564	ปี 2565
Carbon Intensity (ประเภทที่ 1 + 2)	0.0033	0.0025
Carbon Intensity (ประเภทที่ 1 + 2 + 3)	0.0070	0.0056

หมายเหตุ : ในปี 2566 ประเมิน ภายใต้แบรนด์ ZEN จำนวน 46 สาขา

โดยวัดผล ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2565 รายละเอียดตาม หัวข้อ 6.5.3

### 6.5.6 การชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อม แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างยั่งยืน โดยบริษัทชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Offset) ผ่านการเข้าร่วมโครงการคาร์บอนเครดิตจากโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล เบตง กรีน เพาเวอร์ ขนาด 7.5 เมกะวัตต์



Thailand Voluntary Emission Reduction Program | T-VER

โครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล เบตง กรีน เพาเวอร์ ขนาด 7.5 เมกะวัตต์

7.5 Megawatt Biomass Based Power Plant Betong Green Power

ผู้พัฒนาโครงการ: บริษัท เบตง กรีน เพาเวอร์ จำกัด

เจ้าของโครงการ: บริษัท เบตง กรีน เพาเวอร์ จำกัด

ที่ตั้งโครงการ: เลขที่ 105/37 หมู่ที่ 5 ตำบลนาเขาเบตง อำเภอบางแก้ว จังหวัดยะลา

ระยะเวลาคิดคาร์บอน: 7 ปี (1 มกราคม 2563 - 31 ธันวาคม 2569)

ข้อมูลของโครงการ

โครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล เบตง กรีน เพาเวอร์ ขนาด 7.5 เมกะวัตต์ เป็นโครงการที่พัฒนาขึ้นโดย บริษัท เบตง กรีน เพาเวอร์ จำกัด เป็นโครงการผลิตไฟฟ้าที่พึ่งพาชีวมวล โดยใช้น้ำชีวมวลจากโรงงานน้ำตาลเป็นเชื้อเพลิง โครงการนี้ได้รับการผลิตคาร์บอน 7.5 เมกะวัตต์ ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ 55,440,000 หน่วย/ปี กระแสไฟฟ้าที่ผลิตได้จะถูกจำหน่ายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภายใต้สัญญาซื้อขายไฟฟ้าประเภท VSPP - Non-Firm โรงไฟฟ้าใช้เชื้อเพลิงชีวมวลไม่ต่ำกว่าประมาณ 99,000 ตัน/ปี โดยแหล่งรับซื้อเชื้อเพลิงหลักคือ โรงงานน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ หรือโรงงานแปรรูปไม้ที่ได้นำกากจากกระบวนการผลิตน้ำตาลมาหมักแล้วตากแห้งเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง การแปรรูปไม้ โครงการใช้เงินลงทุนทั้งสิ้น 600 ล้านบาท และคาดว่าจะสามารถผลิตปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ 29,543 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี



#### Transfer Notification

Dear Sir,

The following transfer has been completed in the registry:

#### Transfer Details:

##### From

Account Name: Betong Green Power Company Limited  
Account ID: TH-710-10236-0  
Project Name: 7.5 Megawatt Biomass Based Power Plant Betong Green Power  
Credit Type: TVERs (tCO<sub>2</sub>e)  
Amount of Transfer: 2300 tCO<sub>2</sub>e  
Serial Number: TH1-VER-S0194-40-2020-8039225-8041524-0-0  
Issuance Date: 26 August 2021  
Vintage Year: 1 January 2020 - 31 December 2020

##### TO

Account Name: ZEN RESTAURANT HOLDING CO., LTD.  
Account ID: TH-710-10556-0  
Transfer Date: 23 November 2023

## 7. การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติสังคม

### 7.1 สิทธิมนุษยชน

#### 7.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักการที่ระบุว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ ข้อตกลงแห่งสหประชาชาติ และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ และดำเนินการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อให้พนักงานได้เข้าใจถึงสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารจะบรรจุนโยบายสิทธิมนุษยชนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อสื่อสารไปยังบุคคลภายนอกองค์กร ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ผู้รับเหมา คู่ค้า และผู้ร่วมธุรกิจ ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้ให้ความสำคัญ และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยยึดมั่นในมาตรฐานการรับผิดชอบต่อสังคมเช่นเดียวกับบริษัทฯ

#### 7.1.2 การประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence: HRDD) พร้อมมาตรการแก้ไข

กลุ่มบริษัทฯ จัดทำระเบียบวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับระบบการตรวจสอบรอบด้านในการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence) พร้อมมาตรการแก้ไข [www.zengroup.co.th](http://www.zengroup.co.th) และมีการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ทั้ง ด้านพนักงาน ด้านลูกค้า ด้านคู่ธุรกิจ/ผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทานและด้านชุมชน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ทุกด้าน			ผลกระทบ (Severity)				
โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)			ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
			1	2	3	4	5
	สูงมาก	5					
	สูง	4					
	ปานกลาง	3					
	ต่ำ	2		3	3		
	ต่ำมาก	1		1	4		
			ค่าเฉลี่ย = 3.94 (ความเสี่ยงต่ำ)				

### ประเด็นการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

1. ด้านพนักงาน
2. ด้านลูกค้า
3. ด้านคู่ธุรกิจ/ผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทาน
4. ด้านชุมชน

ค่าเฉลี่ย 3.94 ความเสี่ยงต่ำ

### สรุปสิทธิมนุษยชนของลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ

การเคารพในสิทธิของความเท่าเทียม/ความเสมอภาคของบุคคล	ดูแลลูกค้าโดยเท่าเทียม และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ โดยเคร่งครัด อย่างเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึง เชื้อชาติ ศาสนา เพศ การศึกษา และสถานะทางสังคม
การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล	ปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุด เนื่องจากการใช้สินค้าหรือบริการ ของบริษัทฯ
การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารแก่ลูกค้า	คำนึงถึงและระมัดระวัง ในการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล ในการติดต่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ กิจกรรมส่งเสริมการขาย กิจกรรมทางการตลาด อันเกี่ยวข้องกับการขายสินค้าหรือการให้บริการ
การคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัย ของลูกค้า	ดูแลสภาพแวดล้อมของสถานที่ให้บริการ รวมถึง อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือ ดูแลเกี่ยวกับชีวอนามัย ความสะอาด สุขอนามัย ตามมาตรฐานของสินค้าบริการ ที่จะส่งมอบแก่ลูกค้า

#### 7.1.3 จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา

ทั้งนี้ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีเหตุข้อพิพาทแรงงาน หรือมีประเด็นที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งในองค์กรและภายนอก นอกจากนี้มีเหตุการณ์ที่มีผู้ใช้บริการหน้าสาขามีอุบัติเหตุเพียงเล็กน้อย 2 ครั้ง ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการเยียวยาทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงินอย่างเหมาะสม จนได้ข้อยุติทุกราย

#### 7.2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการจ้างพนักงาน โดยจัดทำเป็นนโยบายด้านการจ้างงาน และการบริหารแรงงานที่ได้กำหนดให้สอดคล้องกับแนวทาง และ มาตรฐานสิทธิมนุษยชน ระหว่างประเทศ อันประกอบด้วย ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน และปฏิญญาว่าด้วยหลักการ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ รวมทั้งกฎหมายแรงงานของประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักเกณฑ์ตาม มาตรฐานสากล และตาม

นโยบายการบริหารของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและความผูกพันต่อบริษัทฯ ของพนักงานบนพื้นฐานการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพซึ่งกันและกัน

#### 7.2.1 การเคารพความแตกต่างและความเสมอภาค

##### 7.2.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพความแตกต่างและความเสมอภาคภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน โดยไม่แบ่งเพศ อายุ สัญชาติ ความพิการ ศาสนา และอื่นๆ

1. **แรงงานเด็ก** บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
2. **แรงงานบังคับ** บริษัทฯ จะไม่กระทำ หรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียก เก็บเงิน หรือเก็บยึดเอกสาร ประจำตัวใดๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
3. **การไม่เลือกปฏิบัติ** บริษัทฯ จะเคารพในความแตกต่าง และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติหรือเลือกปฏิบัติของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม ด้วยสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ตัณตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทาง การเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้จะกำหนดมาตรการป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ บริษัทฯ จะสนับสนุนชุมชนโดยการจ้างงานคนในชุมชน รวมถึงบุคคลด้อยโอกาสในสังคม
4. **การจ่ายค่าตอบแทน** บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนรวมทั้งค่าครองชีพ และผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน บริษัทฯ จะปฏิบัติตามแนวคิดการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันสำหรับงานที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศชาย และเพศหญิง
5. **ชั่วโมงการทำงาน** บริษัทฯ จะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และจะดูแลให้ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
6. **เสรีภาพในการสมาคม และการเจรจาต่อรอง** บริษัทฯ จะเคารพสิทธิพนักงานในการสมาคม หรือ รวมกลุ่มในรูปแบบใด ๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมายรวมถึงการเข้าร่วมใน กระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอน ของกฎหมาย
7. **ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก** บริษัทฯ จะดำเนินการส่งเสริมสนับสนุน คงไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้ เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง
8. **การคุ้มครองแรงงานหญิงมีครรภ์** บริษัทฯ จะจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัย ในช่วง เวลาที่เหมาะสม และไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์ หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์
9. **วินัยและการลงโทษ** บริษัทฯ จะไม่ใช้วิธีการลงโทษทางวาจาที่ไม่เหมาะสม และไม่ลงโทษทางร่างกาย

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจภายใต้การเคารพสิทธิแรงงานของพนักงาน ตลอดจนยึดมั่นหลักมาตรฐานด้านแรงงานเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลขององค์กรที่มีความเป็นเลิศ ตลอดจนการให้เสรีภาพในการแสดงออก แสดงความคิดเห็นและข้อกังวล ผ่านช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของบริษัทฯ พร้อมทั้งมุ่งสร้างความเป็นธรรมและ ความเหมาะสมด้านการจ้างงาน ค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน และพักจากการทำงาน รวมไปถึงการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี และสวัสดิการทาง



สังคม โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ด้วยความเป็นธรรมและเหมาะสมให้กับพนักงาน ตามตัวอย่างในตารางด้านล่าง

สวัสดิการ	สิทธิตามกฎหมายกำหนด	สิทธิที่บริษัทฯ มอบให้พนักงาน
จำนวนวันเพื่อเลี้ยงดูบุตรสำหรับพนักงานหญิง	98 วัน	98 วัน
วันหยุดตามประเพณี	ไม่น้อยกว่าปีละ 13 วัน	14-16 วัน
วันหยุดพักผ่อนประจำปี	ไม่น้อยกว่าปีละ 7 วัน	7-15 วัน
วันลาภิจ	3 วัน	3 วัน

นอกจากนี้ ยังมีการจัดสรรสวัสดิการด้านเศรษฐกิจอื่น ๆ ให้กับพนักงานด้วย เช่น สวัสดิการเงินกู้จากสถาบันการเงิน ด้วยอัตราดอกเบี้ยพิเศษ เงินช่วยเหลือกรณีเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ / ต่างจังหวัด ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ เป็นต้น ตลอดจนพนักงานได้รับสิทธิพิเศษด้านความมั่นคงของชีวิต อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันกลุ่ม (ประกันชีวิต, ประกันอุบัติเหตุ, ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน – ผู้ป่วยนอก), เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานมรณกรรม, การให้ทุนการศึกษาบุตรพนักงาน, เงินรางวัลอายุงาน, และเงินช่วยเหลือกรณีประสบภัยพิบัติ ฯลฯ เป็นต้น

#### 7.2.1.2 จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ความเสมอภาคและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา

ทางบริษัทฯ ไม่มีกรณีเหตุการณ์ หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ความเสมอภาคและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม

#### 7.2.2 การจ้างงาน

กลุ่มบริษัทฯ มินโยบายเรื่องการว่าจ้างที่เป็นธรรม และมีความเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสผู้ที่มีความรู้ความสามารถ เท่าเทียมกัน และโปร่งใส โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

ตามระเบียบเรื่องการว่าจ้างพนักงาน กลุ่มบริษัทฯ เปิดโอกาสการจ้างงานอย่างเท่าเทียมจากความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติที่เป็นไปตามคุณสมบัติของพนักงาน และมีกระบวนการคัดเลือกอย่างโปร่งใส โดยมีการประกาศรับสมัครและพิจารณา คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ความมุ่งมั่น และทัศนคติที่ดี โดยมีกลุ่มทรัพยากรบุคคล แผนกสรรหาและว่าจ้าง รวมถึงผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานร่วมกันทำหน้าที่พิจารณาสรรหาและคัดเลือก

การประกาศรับสมัครงานของบริษัทในตำแหน่งต่าง ๆ เคารพ สิทธิมนุษยชน ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศในการสมัครงาน รวมถึงมีการประกาศรับสมัครตำแหน่งพิเศษสำหรับผู้พิการ เพื่อเป็นการ เปิดโอกาสในการทำงานให้กับผู้พิการ และกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พร้อมทั้งยังมีแนวทางในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคนพิการให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการจ้างงาน การให้การสนับสนุนด้านทุนทรัพย์ เพื่อพัฒนาอาชีพ และการให้ความช่วยเหลืออื่นใด รวมถึงการสนับสนุนเงิน ตามที่กฎหมายกำหนด

## 7.2.2.1 จำนวนพนักงานแยกตามเพศ อายุ ระดับตำแหน่ง รวมไปถึงผู้พิการ

รายละเอียดพนักงาน	2564		2565		2566	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานจำแนกตามประเภทสัญญาจ้าง						
พนักงานประจำ (คน)	722	1,016	915	1,304	1,005	1,505
พนักงานพาร์ทไทม์ (คน)	191	375	339	613	367	710
จำนวนพนักงานจำแนกตามระดับปฏิบัติงาน					ชาย	หญิง
ผู้บริหารระดับสูง (คน)	5	5	7	7	3	2
ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ (คน)	4	9	3	10	6	15
ผู้บริหารระดับผู้จัดการ (คน)	81	91	56	45	26	31
ผู้บริหารระดับหัวหน้าส่วน (คน)	105	180	50	141	45	43
พนักงานปฏิบัติการ	718	1,106	1,138	1,714	1,292	2,124
จำนวนพนักงานผู้หญิง จำแนกตามระดับตำแหน่ง					ชาย	หญิง
ผู้บริหารระดับสูง					9	17
ผู้บริหาร					71	74
พนักงาน					1,292	2,124
จำนวนพนักงานแยกตามอายุ					ชาย	หญิง
อายุ <30	581	819	852	1,244	1,000	1,485
อายุ 30-50	333	499	381	606	351	638
อายุ >50	12	60	21	67	21	92
จำนวนพนักงานแยกตามสัญชาติ					ชาย	หญิง
ไทย					1,249	2,129
พม่า					115	84
กัมพูชา					3	-
ลาว					3	2
อื่นๆ					2	-

รายละเอียดพนักงาน	2564		2565		2566	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานพิการ (คน)					ชาย	หญิง
พนักงานพิการ					9	20
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	913	1,391	1,254	1,917	1,372	2,215
	2,304		3,171		3,587	

### 7.2.2.2 จำนวนพนักงานผู้พิการและ/ หรือผู้สูงอายุ

#### พนักงานผู้พิการ

ในปี 2566 กลุ่มบริษัท ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 โดยการสนับสนุนผู้พิการมีแนวทางการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม การจัดงานให้เหมาะสมกับผู้พิการ โดย ผู้พิการสามารถทำงานในถิ่นที่พำนัก ตามปณิธานสร้างงาน สร้างอาชีพ เพื่อคนพิการ ก่อให้เกิดการกระจายรายได้สู่ชุมชนที่อยู่อาศัย

โดยทางกลุ่มบริษัท ให้การสนับสนุนกลุ่มผู้พิการในปี 2566 จำนวน 44 คน และแบ่งเป็น 2 กลุ่มดังนี้

1. กลุ่มมาตรา 33 บริษัท ได้ดำเนินการรับผู้พิการเข้ามาเป็นพนักงานบริษัท จำนวน 32 คน
2. กลุ่มมาตรา 35 บริษัท สนับสนุนผู้พิการแบบจำเพาะดูแลโครงการ และสนับสนุนโครงการวิสาหกิจชุมชน จำนวน 2 โครงการ รวมผู้พิการที่บริษัท สนับสนุนจำนวน 12 คน ดังนี้
  - 2.1 โครงการใจดีฟาร์มหันคา/ไพรงกุง จังหวัดชัยนาท จำนวน 8 คน
  - 2.2 จ้างเหมาภายใต้ดูแลโครงการใจดีฟาร์มจำนวน 4 คน

#### พนักงานผู้สูงอายุ

ตามระเบียบข้อบังคับการทำงานของพนักงาน กลุ่มบริษัท กำหนดให้พนักงานเกษียณอายุเมื่ออายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ มีนโยบายต่อเกษียณอายุให้กับพนักงานในรูปแบบปีต่อปี ซึ่งการต่อเกษียณอายุบริษัท และพนักงานจะมีความเห็นชอบร่วมกันทั้ง 2 ฝ่ายด้วยความสมัครใจ

ในปี 2566 ทางกลุ่มบริษัท มีพนักงานเกษียณอายุจำนวน 3 คน ประสงค์ให้บริษัท เลิกจ้างกรณีสิ้นสุดเกษียณอายุ และได้รับเงินชดเชยเลิกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

### 7.2.3 การส่งเสริมแรงงานสตรี

#### 7.2.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการส่งเสริมสตรีในสถานประกอบการอย่างเท่าเทียม

กลุ่มบริษัท อยู่ในระหว่างการดำเนินงานจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติโดยเฉพาะเกี่ยวกับการส่งเสริมสตรีในสถานประกอบการอย่างเท่าเทียม เพื่อให้สะท้อนถึงการสร้างโอกาสในการเติบโตทางวิชาชีพให้แก่บุคลากรในสถานประกอบการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติทางเพศ

#### 7.2.4 การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก

ทางบริษัทฯ ได้มีนโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชน ในข้อ 5 (5.3) บริษัทฯจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเด็ดขาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติโดยผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์

##### 7.2.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กร

กลุ่มบริษัทฯ อยู่ในระหว่างการดำเนินงานจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมีเจตจำนงในการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กหรือจ้างงานเด็ก ซึ่งเป็นบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ตามนิยามขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯไม่มีการใช้แรงงานเด็กตามนิยามดังกล่าว

##### 7.2.4.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าเพื่อให้คู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท และบริษัทย่อย ภายใต้ห่วงโซ่อุปทานได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นไปตามกฎหมาย ยึดถือและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้ตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าข้อ 2.2 คู่ค้าจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติโดยผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์

##### 7.2.4.3 จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือตรวจพบการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา

ทางบริษัทฯ ไม่มีกรณีเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน

#### 7.2.5 การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

การจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้พิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามตำแหน่งและรายละเอียดหน้าที่การทำงานของพนักงาน รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม บริษัทฯ มีสวัสดิการที่หลากหลายสามารถตอบสนองความต้องการของพนักงานได้ อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีการพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปี โดยนำผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเป็นเครื่องมือในการพิจารณาการปรับเงินเดือนประจำปี เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้มีความผูกพันกับบริษัทฯ

##### 7.2.5.1 จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานอย่างเหมาะสมตามตำแหน่งงาน สำหรับในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนรายได้คงที่รวมให้กับพนักงาน เท่ากับ 742.74 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น 2 ประเภทดังนี้

ประเภทพนักงาน	ค่าตอบแทนรวมพนักงาน ประจำปี 2566 / ล้านบาท
พนักงานประจำ	633.59
พนักงานพาร์ทไทม์	109.15
รวม	742.74

#### 7.2.5.2 ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยตั้งใจให้พนักงานประจำและบุคลากรที่มีศักยภาพสนใจเข้าร่วม เพื่อสร้างหลักประกันทางการเงินของพนักงานก่อนเข้าสู่วัยเกษียณ โดย ณ สิ้นปี 2566 มีพนักงานสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 665 คน คิดเป็น 42% ของพนักงานประจำทั้งหมด

#### 7.2.5.3 ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ

กลุ่มบริษัทฯ ได้คำนวณสัดส่วนค่าตอบแทนของพนักงานหญิงต่อพนักงานชายในปี 2566 เท่ากับ 0.80 : 1 หมายความว่าพนักงานชายของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนสูงกว่าพนักงานหญิงประมาณ 0.29%

#### 7.2.6 การพัฒนาพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ “การพัฒนาและสนับสนุนทรัพยากรมนุษย์” เป็นอย่างมากและถูกสะท้อนอยู่ใน ค่านิยมและแผนกลยุทธ์หลักของการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร โดยกลุ่มบริษัทฯ มีความเชื่อว่าบุคลากรที่มีความสามารถและมีทัศนคติเชิงบวกจะช่วยให้องค์กรสามารถเติบโตและคงความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน รวมทั้งสามารถส่งเสริมคุณค่าให้กับสังคมโดยรวมอีกด้วย กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมีอาชีพที่น่ามีที่ติ และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงานระดับ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาสายอาชีพควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งกลุ่มเป้าหมายด้านการพัฒนาบุคลากร 3 ระดับ ได้แก่

- กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา
- กลุ่มพนักงาน
- กลุ่มผู้บริหารศักยภาพสูงและผู้นำ

##### 7.2.6.1 แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน

###### 1) กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสังคมต่อเนื่องเสมอมา จึงได้มีโครงการต่างๆ ร่วมกับสถาบันการศึกษา และภาคราชการ โดยส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสเข้ามาปฏิบัติงานจริงกับองค์กรโดยเริ่มต้นจากการปฐมนิเทศน์ให้พนักงานได้ทำความรู้จักองค์กร มีความเข้าใจในธุรกิจร้านอาหาร จากนั้นบริษัทฯ ได้จัดแผนการเรียนรู้อย่างเป็นทางการให้นักศึกษาได้เรียนรู้งานทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พบปะพูดคุยกับผู้บริหารขององค์กรอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดการเรียนรู้ผ่านระบบดิจิทัลไว้เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้คู่กับการลงมือปฏิบัติงานจริงอีกด้วย

###### 2) กลุ่มพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการส่งเสริมพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงานในทุกระดับครอบคลุมพนักงานทุกหน่วยงานทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน โดยมีการจัดทำและวิเคราะห์สมรรถนะ และจัดทำแผนพัฒนาของสายงานและแผนพัฒนารายบุคคล จากนั้น บริษัทฯ จึงทำการพัฒนาพนักงานผ่านกรอบแนวคิด 70/20/10 กล่าวคือ 70% ส่งเสริมให้พนักงานได้ฝึกอบรมจากการปฏิบัติงานจริงคู่กับพี่เลี้ยง 20% ส่งเสริมการอบรมในห้องเรียน และ

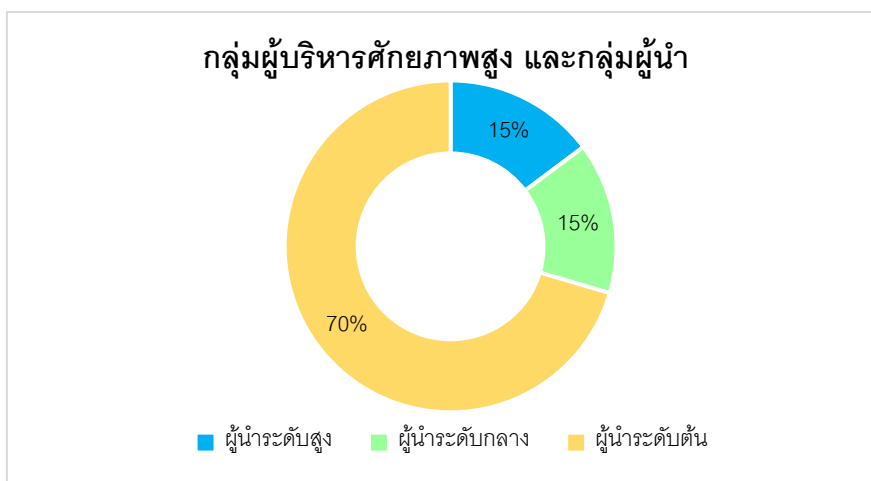


10% ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบดิจิทัล โดยมีการติดตามผลการพัฒนาตามระยะเวลาที่กำหนด และมีการวางแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงวางแผนพัฒนาสายอาชีพไว้รองรับด้วย ดังนี้



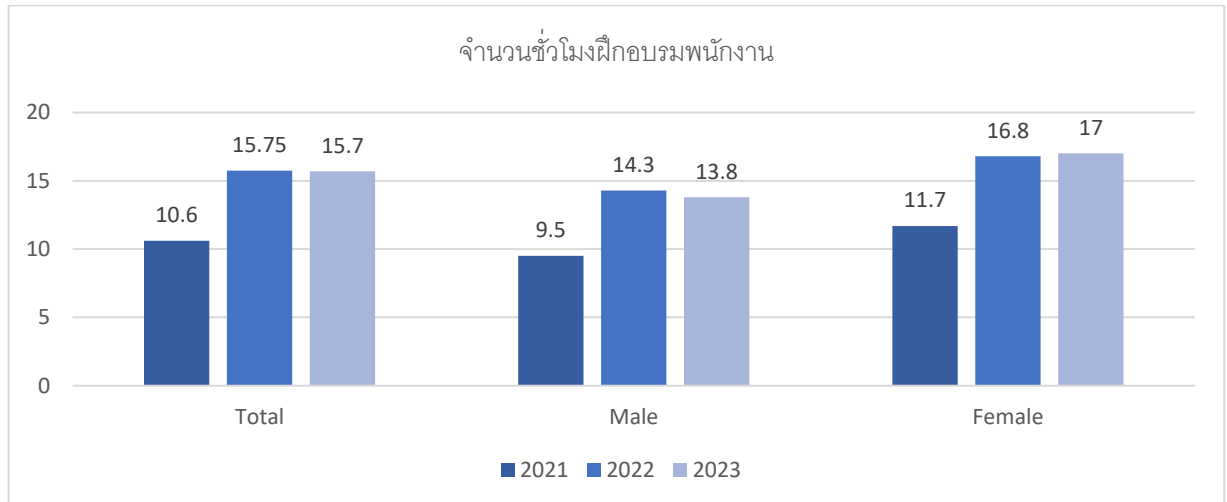
### 3) กลุ่มผู้บริหารศักยภาพสูงและผู้นำ

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการคัดเลือก กลุ่มพนักงานศักยภาพสูง และผู้สืบทอดตำแหน่ง และได้จัดให้มีแผนพัฒนาผู้บริหารและผู้นำที่มีศักยภาพสูง (Executive Program & Leadership Program) ตามสมรรถนะที่ได้กำหนด และทำการประเมินไว้ เพื่อส่งเสริมทักษะความรู้ด้านการวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์และทรัพยากรต่างๆ ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งส่งเสริมทัศนคติเชิงบวก เพื่อให้กลุ่มผู้บริหารและผู้นำระดับสูงเป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพต่อองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน



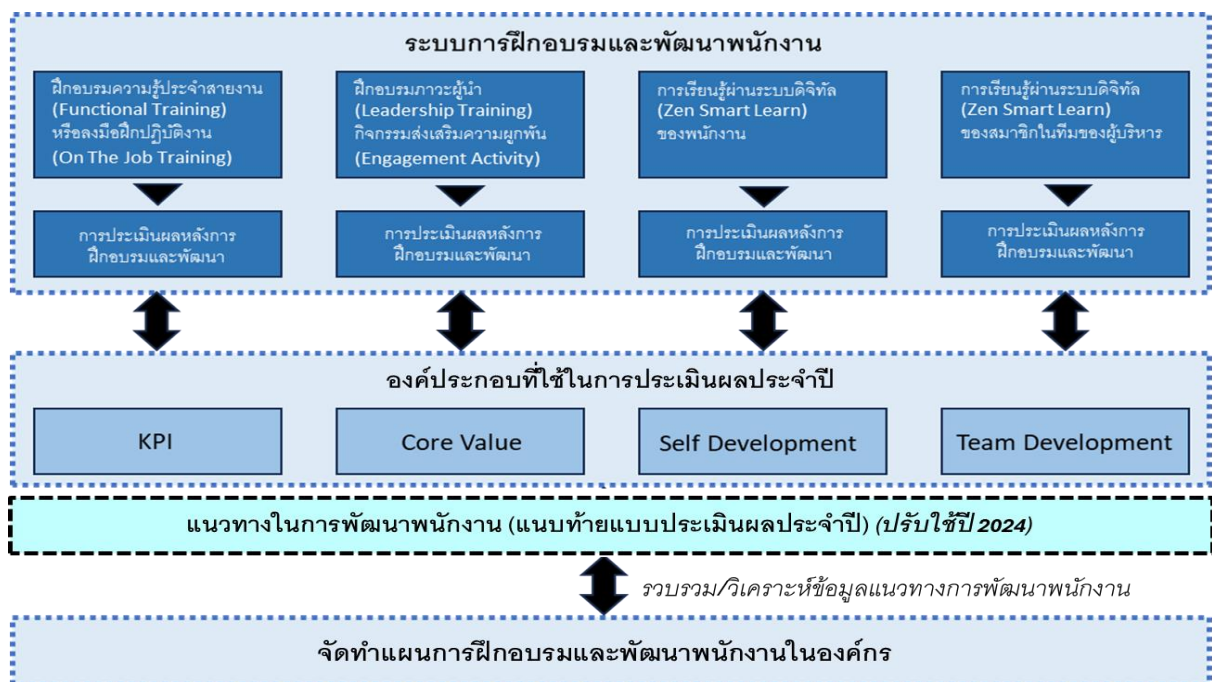
นอกเหนือจากการพัฒนาพนักงาน บริษัทฯ ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญกับการการอบรมด้านจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อช่วยให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โดยกลุ่มพนักงานใหม่จะได้รับการอบรมตั้งแต่วันปฐมนิเทศ และกลุ่มพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่แล้วจะเข้าเรียนเพื่อทบทวนความรู้ผ่านระบบการเรียนรู้แบบดิจิทัล โดยหลังการอบรมพนักงานจะต้องทำแบบทดสอบและผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังทำการเก็บประวัติการเข้าอบรมและการผ่านการอบรมของพนักงานไว้อีกด้วย

## 7.2.6.2 จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน



## 7.2.6.3 แผนการพัฒนาพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทเป็นอย่างมาก และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนพัฒนาพนักงานในรูปแบบที่หลากหลาย โดยมีกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมพนักงานในทุกระดับ ที่สำคัญคือบริษัทได้เชื่อมโยงการพัฒนาพนักงานเข้าเป็นส่วนหนึ่งของระบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานอย่างชัดเจน โดยยึดกรอบแนวคิดดังนี้



**การพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงาน** หรือ Functional Training รวมทั้งการฝึกฝึกลงมือปฏิบัติงานจริงคู่กับพี่เลี้ยง หรือ On the job training (OJT) นั้นนอกจากมีการทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรมแล้ว บริษัทฯ ยังเชื่อมโยงพัฒนาพนักงานส่วนนี้เข้ากับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีส่วนที่เรียกว่า KPI ด้วย

**การพัฒนาพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Leadership Training)** เป็นการพัฒนาส่งเสริมภาวะผู้นำให้กับพนักงาน ซึ่งนอกจากมีการทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรมแล้ว บริษัทฯ ยังเชื่อมโยงการพัฒนาพนักงานส่วนนี้เข้ากับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีส่วนที่เรียกว่าการประเมินพฤติกรรมด้วย Core Value ด้วย

**การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบดิจิทัล (E-Learning)** หรือที่เรียกว่าระบบ Zen Smart Learn นั้นมีการกำหนดเป้าหมายเป็นรายไตรมาสให้กับพนักงานทุกระดับอย่างชัดเจน และมีการเก็บประวัติการเรียนรู้มาเป็นหนึ่งในเกณฑ์การประเมินผลประจำปีส่วนที่เรียกว่าการเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือ Self-Development ด้วย และผลการเรียนรู้ส่วนนี้ของพนักงานบริษัทนำมาเป็นส่วนหนึ่งของคะแนน Team Development ในระดับผู้บริหารด้วย

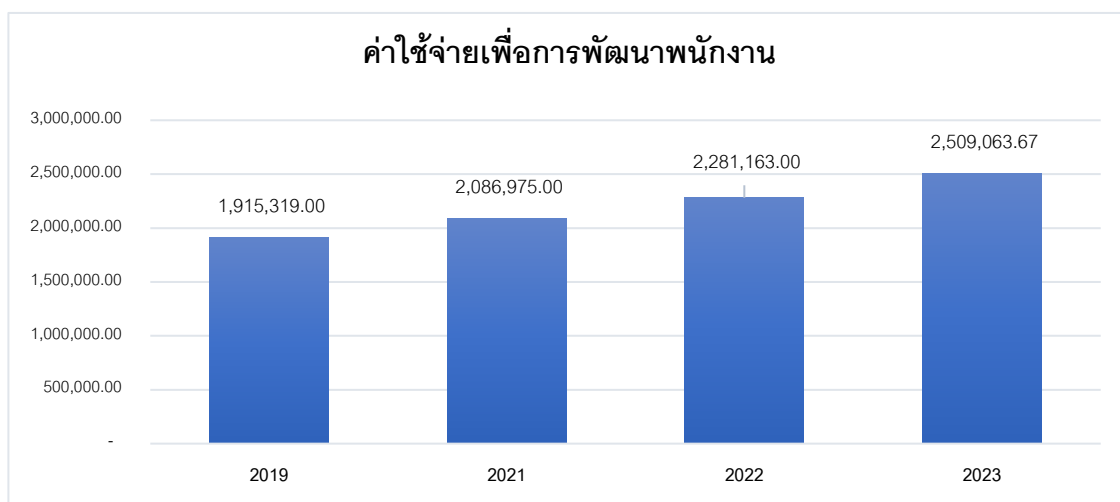
นอกจากนี้การส่งเสริมการเรียนรู้ของทีมงานเป็นเกณฑ์การประเมินของระดับบริหารที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากจำนวนเปอร์เซ็นต์การเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือ Self-Development ของทุกคนในทีมมาประกอบเป็นการประเมินผลหัวหน้าทีม

สำหรับแผนในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงแบบฟอร์มเพื่อระบุแนวทางการพัฒนาพนักงานแนบท้ายแบบฟอร์มการประเมินผลปฏิบัติงานประจำปีเพิ่มเติม เพื่อนำผลที่ได้ของพนักงานทุกระดับมาประมวลและวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานขององค์กรต่อไป

#### 7.2.6.4 เป้าหมายการพัฒนาพนักงาน

กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา	กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา	กลุ่มพนักงาน	กลุ่มผู้บริหารศักยภาพสูงและผู้นำ
<b>เป้าหมาย:</b> นักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงานกับองค์กรในอัตราส่วน 50% ของจำนวนพนักงาน Part Time ทั้งหมด	<b>เป้าหมาย:</b> การจ้างงานผู้พิการและสนับสนุนหน่วยงานที่ส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการอัตราส่วน 100% ตามข้อกำหนด	<b>เป้าหมาย:</b> อบรมพนักงานภายในองค์กรทุกระดับ 100% ทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน	<b>เป้าหมาย:</b> อบรมกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มผู้นำในสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุนครบ 100%
<b>สำเร็จมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้</b> คือ มีนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงานกับองค์กรในอัตราส่วน 75% ของจำนวนพนักงาน Part Time	<b>สำเร็จมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้</b> คือ มีการจ้างงานผู้พิการและสนับสนุนหน่วยงานส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการในอัตราส่วน 164.3% เมื่อเทียบกับข้อกำหนด	<b>สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้</b> คือ มีการอบรมพนักงานภายในองค์กรทุกระดับจำนวน 100% ทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน	<b>สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้</b> คือ มีการอบรมกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มผู้นำในสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุนครบ 100%
การติดตามประเมินผล			
: การทวนสอบโดยผู้ประเมินภายนอก (การจ้างงาน และชุมชน) : การติดตามผลภายใน โดยการจัดการฝึกอบรมและการให้การศึกษา			
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ			
: กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล			

#### 7.2.6.5 จำนวนค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาพนักงาน



#### 7.2.6.6 ประโยชน์ที่พนักงานและ/ หรือองค์กรได้รับจากการพัฒนาพนักงาน

##### ประโยชน์ที่พนักงานได้รับจากการพัฒนาพนักงาน

การได้รับการพัฒนาเปรียบเสมือนการส่งเสริมศักยภาพ ให้แนวทาง วิธีการ และเครื่องมือ ที่จะช่วยให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ลดความกังวลของพนักงานในการปฏิบัติงาน ช่วยให้เกิดการทำงานเป็นทีม ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้นี้สะท้อนผ่านระดับคะแนนความผูกพันที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้พนักงานที่ได้รับการพัฒนาและมีความพร้อมตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนดบริษัทได้จัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพรองรับไว้ ซึ่งพนักงานที่ได้รับการปรับตำแหน่งจะได้เข้าร่วมพิธีปรับตำแหน่งประจำปี โดยมีผู้บริหารและพนักงานจำนวนมากร่วมแสดงความยินดี เพื่อสร้างงานที่มีคุณค่าสำหรับพนักงานและ ความมั่นคงในสายอาชีพ

##### ประโยชน์ที่องค์กรได้รับจากการพัฒนาพนักงาน

การพัฒนาพนักงานขององค์กรได้รับการพัฒนาช่วยให้องค์กรมีพนักงานที่มีศักยภาพสูง มีความรู้ ความสามารถ รวมถึงมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงบวก ช่วยส่งผลให้กระบวนการปฏิบัติงานทั้งระบบเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในระดับสูง ช่วยให้องค์กรเจริญเติบโต มีศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ สถานการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจมหภาคเกิดขึ้นได้เสมอซึ่งอาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรที่มีการปรับตัวอยู่ตลอดเวลา การพัฒนาศักยภาพของพนักงานช่วยส่งเสริมให้องค์กรและพนักงานพร้อมรับมือกับการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์อีกด้วย อีกทั้ง การพัฒนาพนักงานยังส่งเสริมให้ระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรอยู่ในระดับที่สูงขึ้นอีกด้วย โดยในปี 2565 เท่ากับ 80.35 และในปี 2566 เพิ่มขึ้นเป็น 90.22 นอกจากนี้ ยังช่วยให้อัตราการลาออกของพนักงานกลุ่มงานสนับสนุนลดลงจากเดิมในปี 2565 เท่ากับ 22.9% ลดเหลือเพียง 13.0% ในปี 2566 ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานทดแทนลดลงจำนวน 90,000 บาท หรือลดลง 41.25%

##### อัตราการลาออกของพนักงาน (สนับสนุน)



##### ค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานทดแทน (บาท)



#### 7.2.7 การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

##### 7.2.7.1 แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน จึงกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางในการยึดถือในการปฏิบัติงาน โดยให้มีการวางแผน จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยและระบบเตือนภัยที่มีประสิทธิภาพในปริมาณที่เพียงพอ และเหมาะสมในสำนักงาน และสถานประกอบการเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ หรือความเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน

ทรัพย์สินสูญเสียชีวิตหรือเสียหาย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธีและความผิดพลาดอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยได้กำหนดไว้เป็นนโยบายสรุปได้ ดังนี้

- ส่งเสริมให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย ปลอดภัยเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน ซึ่งรวมถึงความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน กลุ่มบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- พนักงาน บริษัทฯทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ พระราชบัญญัติหรือประกาศของหน่วยงานราชการ ระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ในที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน พัฒนาเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย ในการทำงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยให้เพียงพอ และจัดให้มีการฝึกอบรมเพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญและอันตรายที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งให้ทราบถึงสาเหตุ วิธีการป้องกันที่ถูกต้อง
- บริษัทฯ จะดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และโดยรอบบริเวณสำนักงานให้สะอาด ถูกสุขลักษณะ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของส่วนรวม
- ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเพื่อความปลอดภัยและกิจกรรมเพื่อเป็นการปรับปรุงสภาพการทำงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานโดยรวม
- บริษัทฯจะมีการทบทวน ประเมินผล ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานอยู่เสมอเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม
- ให้ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติเป็นตัวอย่างที่ดี มีการประเมินผลตามนโยบายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด พนักงานต้องให้ความสำคัญของการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัยที่จะกระทบต่อสุขอนามัย ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบได้อย่างทันที และเต็มกำลังความสามารถ ค้นหาสาเหตุและป้องกันการเกิดซ้ำ
- บริษัทฯ พิจารณาลงโทษตามระเบียบการทำงานของพนักงาน ในกรณีพนักงานผู้ฝ่าฝืน ต่อบริษัทฯ และมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งสร้างวัฒนธรรม และปลูกจิตสำนึกความปลอดภัยในองค์กร เพื่อให้บุคลากรทุกระดับให้ความสนใจและตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมด้านความปลอดภัยดังนี้

1. การให้ความรู้ ชี้แนะ นำ ด้านความปลอดภัย
2. การฝึกอบรมเพื่อให้เกิดการเรียนรู้
3. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านความปลอดภัยผ่านอีเมล

ในปี 2566 ได้มีการฝึกอบรมหลักสูตรเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้กับพนักงานใหม่ และพนักงานทั่วไป ครอบคลุมทั้งพนักงานในสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน ได้แก่ หลักสูตรความปลอดภัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานใหม่ และหลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานซึ่งครอบคลุมหัวข้อ (1)



ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (2) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (3) ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์ทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

#### 7.2.7.2 จำนวนเหตุการณ์หรือการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน / อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

โดยในปี 2566 มีพนักงานเกิดอุบัติเหตุ และได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติงานในร้าน/สาขาจำนวน 86 ครั้ง คิดเป็น 2.40 % ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และมีจำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไปจำนวน 86 คน

#### 7.2.7.3 เป้าหมายการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของการเป็นกลุ่มธุรกิจร้านอาหารชั้นนำ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ในการทำงาน เพื่อปฏิบัติตามกฎกระทรวงแรงงานว่าด้วยเรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 และมีเป้าหมายที่จะให้เกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด หรือจำนวนพนักงานที่บาดเจ็บเท่ากับศูนย์

#### 7.2.8 การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

##### 7.2.8.1 แผนการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความผูกพันเพื่อรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับองค์กรในระยะยาว จึงได้จัดทำ Knowledge Management Framework ขึ้นโดยเน้นการดำเนินการ 5 ด้านคู่ขนานกันไปอย่างต่อเนื่องกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด โดยตั้งเป้าหมายพนักงานกลุ่มเป้าหมายทุกคน (100%) ได้รับการพัฒนา มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ และผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายในทุกด้าน รายละเอียดดังนี้

ภารกิจหลัก				
กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลจะเป็น Strategic Partner กับผู้บริหารและพนักงานทุกคน เพื่อช่วยส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้				
ฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานของสายงาน (Functional Knowledge)	ฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานภาวะผู้นำ (Leadership Knowledge)	จัดทำและประเมินสมรรถนะ (Competency) และจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	พัฒนาหลักสูตรมาตรฐานและบรรจุให้เกิดการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล (Zen Smart Learn)	จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกสายงานและทุกระดับงานอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย
100% ของพนักงานและหัวหน้างานกลุ่มเป้าหมาย	100% ของพนักงานและหัวหน้างานกลุ่มเป้าหมาย	100% ของพนักงานและหัวหน้างานกลุ่มเป้าหมาย	100% ของพนักงานและหัวหน้างานกลุ่มเป้าหมาย	100% ของพนักงานและหัวหน้างานกลุ่มเป้าหมาย
ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นมาตรฐานพฤติกรรมและทัศนคติของพนักงานในองค์กรทุกระดับ				

#### 7.2.8.2 ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ

ตามที่กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการรักษาพนักงานให้มีความรัก ความผูกพัน และให้อยู่กับองค์กรนาน การดูแลพนักงานจึงเป็นเรื่องสำคัญ อย่างไรก็ตามตลาดแรงงานยังมีการแข่งขันสูง และยังมีพนักงานลาออกในทุกเดือน กลุ่มบริษัทฯ จึงมีการกำหนดเป้าหมายจำนวน การลาออกของพนักงาน เพื่อเป็นการควบคุมดูแล และรักษาพนักงาน

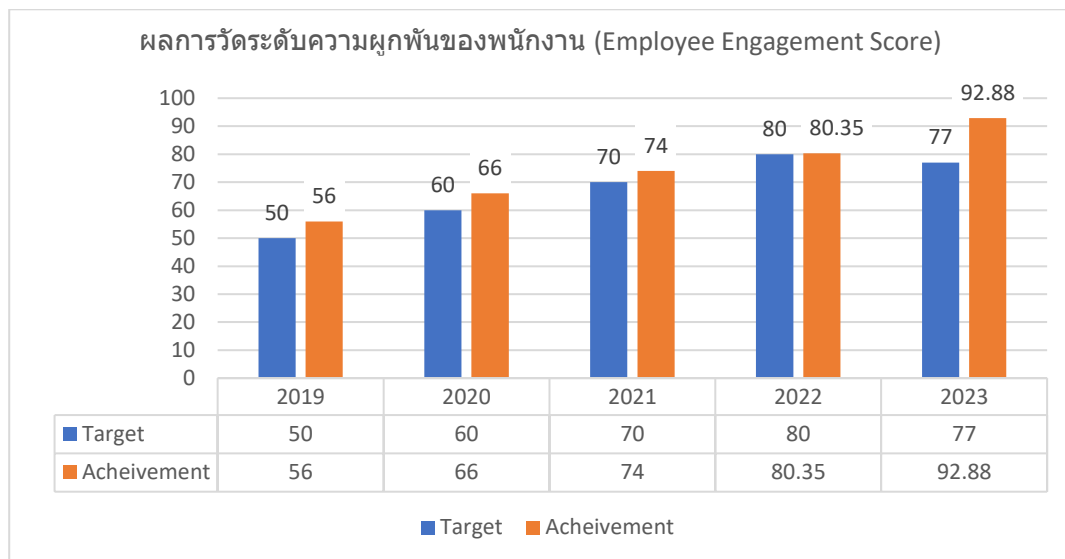
ดังนั้นข้อมูลการลาออกของพนักงานในปี 2566 สามารถสรุปได้ว่าเหตุผลการลาออกของพนักงานลาออกโดยสมัครใจคิดเป็น 100% ของพนักงานที่ลาออกทั้งหมด

#### 7.2.8.3 จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ พร้อมมาตรการแก้ไข

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีเหตุข้อพิพาทแรงงานกับพนักงาน ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับพนักงาน โดยการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงาน จะยึดหลักในการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานเป็นสำคัญ

#### 7.2.8.4 เป้าหมายการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานทุกระดับ บริษัทฯ จึงจัดให้มีการประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยกลุ่มเป้าหมายที่ทำการประเมิน คือ พนักงานประจำทุกระดับจำนวน 100% โดยเป้าหมายระดับความผูกพันและผลลัพธ์ที่ได้ ดังนี้



หมายเหตุ: เนื่องจากในปี 2566 มีการปรับระดับการวัดผล (Scale) จากเดิม 5 ระดับเป็น 6 ระดับ ดังนั้นการตั้งเป้าหมาย 77 ในปี 2566 จึงเป็นการปรับตามสัดส่วนที่ล้อยกับระดับการวัดผลที่เปลี่ยนแปลงไป

หลังจากได้ผลการประเมินความผูกพันของพนักงาน บริษัทฯ ได้นำระบบ Power BI มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์มาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีต่อไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมระดับความผูกพันและคุณภาพชีวิตของพนักงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง

#### 7.2.8.5 การรวมกลุ่มของพนักงานเพื่อเจรจาหรือกับบริษัทฯ เกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการของพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการในรูปแบบตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงินให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม และมีประกาศนโยบายฯ การให้สวัสดิการที่ชัดเจนกับพนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ประกันกลุ่มพนักงาน (ประกันชีวิต, ประกันอุบัติเหตุ, ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน-ผู้ป่วยนอก), ส่วนลดร้านอาหารในเครือฯ เป็นต้น

ดังนั้นในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้ดูแลพนักงานและจัดสวัสดิการให้เหมาะสมอย่างเทียบเท่า หรือมากกว่าตลาดแรงงาน จึงไม่มีพนักงานเจรจา หรือเรียกร้องเกี่ยวกับผลประโยชน์ และสวัสดิการของพนักงาน

### 7.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ ผู้บริโภค

#### 7.3.1 สิทธิผู้บริโภค

กลุ่มบริษัทฯ เติบโตขึ้นว่ามาตรฐานสินค้าและบริการมีความสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจด้านร้านอาหาร แต่อาจยังไม่อาจเพียงพอต่อโลกในปัจจุบัน การสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าและการสร้างประสิทธิภาพการบริโภคและการผลิตให้เกิดสูงสุด (Efficiency and Productivity) ผ่านนวัตกรรมหรือการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้มาซึ่งการใช้ทรัพยากรมนุษย์ หรือธรรมชาติได้อย่างอย่างคุ้มค่า จะสร้างความยั่งยืนต่อเศรษฐกิจต่อบริษัทและประเทศไทย อย่างแท้จริง

##### 7.3.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

##### การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยได้ประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับทั่วไปและนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับพนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติทั้งการเก็บรวบรวม การใช้ข้อมูล การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ของกลุ่มบริษัทมีการดำเนินการอย่างถูกต้อง มีความปลอดภัย มีการใช้งานอย่างสุจริต โปร่งใส ไม่ให้ถูกนำไปใช้หรือถูกเปิดเผยโดยมิชอบ รวมทั้งสิทธิของเจ้าของข้อมูลในการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของผู้ที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างละเอียด

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

##### 7.3.1.2 จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อมมาตรการแก้ไข

ในรอบปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล ทั้งของลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา และพนักงาน แต่อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทได้กำหนดการดำเนินงานและมาตรการแก้ไขกรณีเกิดเหตุข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล ไว้ในคู่มือการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดรวมทั้งให้ผู้รับผิดชอบติดตามประกาศของคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างใกล้ชิด

### 7.3.1.3 จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภคพร้อมมาตรการแก้ไข การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคซึ่งต้องถือปฏิบัติทั้งในเรื่องการโฆษณา ความปลอดภัยในสินค้าและบริการ การชดเชยความเสียหายและเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้กลุ่มบริษัท ได้มีการอบรมผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค เป็นระยะอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด รวมทั้งมีฝ่ายกฎหมายเป็นผู้ให้คำแนะนำ/ให้ความเห็นในการออกโฆษณาผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคดังกล่าว ทั้งนี้ในรอบปี 2566 กลุ่มบริษัทมีการร้องเรียนจากผู้ใช้บริการต่อนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค 1 รายซึ่งได้มีการเจรจาไกล่เกลี่ยจนได้ข้อยุติเป็นที่พึงพอใจทั้งสองฝ่าย

### 7.3.1.4 ช่องทางที่บริษัทรับร้องเรียนจากลูกค้า/ ผู้บริโภค

หนึ่งในช่องทางการร้องเรียนจากลูกค้าและผู้บริโภคต่อสินค้าบริการหรือเรื่องอื่นๆ ลูกค้า/ผู้บริโภคสามารถดำเนินการได้โดยเป็นไปตามนโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) ได้ที่

- ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ( อีเมล: [internalaudit@Zengroup.co.th](mailto:internalaudit@Zengroup.co.th)) หรือ
- เลขานุการบริษัท (อีเมล: [corporatesecretary@Zengroup.co.th](mailto:corporatesecretary@Zengroup.co.th)) หรือ
- กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (อีเมล: [auditcom@Zengroup.co.th](mailto:auditcom@Zengroup.co.th))

### 7.3.1.5 แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

#### 1) การพัฒนาสินค้าและบริการ

กลุ่มบริษัท ประกอบกิจการธุรกิจร้านอาหาร โดยมีความมุ่งมั่นสูงสุดที่จะส่งมอบอาหารที่มีคุณภาพ อร่อย สะอาด ถูกหลักอนามัยและมีมาตรฐาน ควบคู่กับการบริการในร้านอาหารที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า

โดยมีฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของแต่ละแบรนด์ ในการพัฒนาคิดค้นเมนูอาหารใหม่ ไม่ว่าจะเป็นอาหารพิเศษตามเทศกาล เมนูโปรโมชันเพื่อกระตุ้นยอดขาย และเมนูหลัก อย่างสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะเป็น New year party set จากแบรนด์ On the Table มะนาวชอต จากแบรนด์ AKA เมนูมังกรมงคล จากแบรนด์ ZEN และหมอลำทั้งจัมโบ้ จากแบรนด์ Din's รวมทั้งมีการนำวัตถุดิบจากกลุ่มเกษตรกร มาพัฒนาวัตถุดิบ เพื่อออกเป็น เมนูใหม่ อาทิ เมนูน้ำแดงโม้ไร้เม็ด ที่มีความหวานจากธรรมชาติ จากกลุ่มวิสาหกิจชุมชน อำเภอ ท่าอุเทน จังหวัด นครพนม , เมนูไก่ต้มริมโขง จากกลุ่มวิสาหกิจชุมชนประชารัฐรักสามัคคี จังหวัดขอนแก่น เพื่อเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือชุมชน และ เพื่อให้บริษัท สามารถแข่งขันกับตลาดและการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภคได้อย่างทันทั่วทั้งที่ นอกจากการพัฒนาเมนูใหม่แล้ว การปรับปรุงสูตรอาหารควบคู่กันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้อาหารคงความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของแต่ละแบรนด์ รวมไปถึงคิดค้นกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพและลดต้นทุนค่าใช้จ่าย การฝึกอบรมการทำอาหารขั้นพื้นฐาน การสุ่มตรวจสอบคุณภาพและรสชาติอาหารของทุกแบรนด์ร้านอาหาร เพื่อให้มั่นใจว่าอาหารที่ให้บริการแก่ลูกค้า นั้น มีคุณภาพและรสชาติเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และสามารถส่งมอบความมั่นใจถึงผู้บริโภคได้อย่างแท้จริงและเพื่อตอบโจทย์ของการใช้ชีวิตในปัจจุบัน บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการคิดค้นเมนูเดลิเวอรี่ ซึ่งสามารถสร้างยอดขายได้เป็นอย่างดี และการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด





2) มาตรฐานวัดคุณติบของลุ่มมบริษัท

กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบที่ปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค โดยคัดเลือกวัตถุดิบจากแหล่งที่มีมาตรฐานตรงตามข้อกำหนดของบริษัท มีเอกสารมาตรฐานคุณภาพ ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถตรวจสอบย้อนกลับ ไปยังผู้ผลิตได้ มีการควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยตั้งแต่การจัดเก็บ การขนส่งและการกระจายสินค้าเพื่อรักษามาตรฐานด้านคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากลเช่น ISO 22000, BRC และ GMP/HACCP เพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจได้ว่า วัตถุดิบอาหารภายใต้ ร้านอาหารในเครือ กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรฐานและปลอดภัยอย่างแท้จริง

3) การคัดเลือกแหล่งที่มาของวัตถุดิบ

กลุ่มบริษัทมีมาตรฐานในการคัดเลือกแหล่งที่มาของวัตถุดิบ กระบวนการคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ การสรรหา และคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพและปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีแนวทางการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าภายใต้กระบวนการจัดหา และบริหารห่วงโซ่อุปทาน อย่างรับผิดชอบ มีการตรวจสอบความเสี่ยงด้านความยั่งยืนตลอดกระบวนการจัดซื้อ จัดหา โดยเริ่มตั้งแต่ การลงทะเบียนคู่ค้ารายใหม่ การคัดเลือก คู่ค้า การตรวจประเมินคู่ค้า เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาของลูกค้า ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนถูกจำแนกเป็นสามมิติตามหลักสากล ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล ครอบคลุม ประเด็นด้านความยั่งยืนหลากหลายประเด็น เช่น การจัดการทรัพยากรน้ำ สิทธิมนุษยชน จริยธรรมทางธุรกิจ อีกด้วย

4) การวิจัยพัฒนาด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท ยังได้ดำเนินการพัฒนาในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งรวมไปถึงการปรับกระบวนการ (Process Reengineering) ควบคู่กัน เพื่อที่จะทำให้อัตราขั้นตอนในการทำงานและเพิ่มการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่หน้า สาขาในระยะยาวอย่าง ยั่งยืน รวมไปถึงการเข้าถึงข้อมูลในทันที เพื่อใช้ในการตัดสินใจ กำหนดกลยุทธ์หรือแผนดำเนินงาน ตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างทันทั่วถึง

ในด้านการควบคุมกระบวนการการทำงาน (Governance Process) ทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่และสาขา ตัวอย่างเช่น การจัดการประชุมกรรมการ และการประชุมฝ่ายบริหารจัดการ ไม่ว่าจะเป็นทั้งการประชุมแบบออนไลน์และออฟไลน์ บริษัทได้มีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอเพื่อความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากขึ้นในทุกกระบวนการ

#### 5) การพัฒนาด้านรูปแบบร้านอาหารใหม่ และเพิ่มประสิทธิภาพต่อพื้นที่การขายให้สูงขึ้น

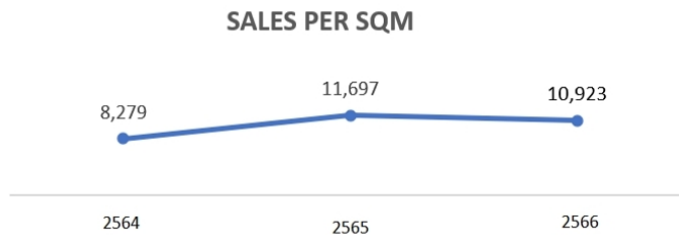
กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการพัฒนารูปแบบร้านอาหารฟูลเซอร์วิสโดยใช้พื้นที่อยู่ที่ 60-100-150 ตารางเมตร จากเดิม 200 ตารางเมตร เพื่อให้ได้มีการใช้งานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ลดค่าใช้จ่ายทางด้านพลังงานต่างๆ รวมไปถึงการพัฒนารูปแบบร้านอาหารขนาดเล็ก เช่นแบรนด์เซียง, แบรนด์ Din's เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคปัจจุบัน ที่เน้นในเรื่องความสะดวก และราคาคุ้มค่า นอกจากนี้บริษัทได้มีค่านายหน้าต่อตารางเมตร เพื่อมั่นใจได้ว่า บริษัท ได้บริหารพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด คู่ค้ำกับการลงทุน



การพัฒนาแนวทางการออกแบบร้านทั้งในส่วนพื้นที่ครัว ได้กำหนดรูปแบบมาตรฐานของอุปกรณ์ต่างๆ ที่สามารถผลิตและใช้งานร่วมกันได้ทุกแบรนด์ โดยคิดเป็นประมาณร้อยละ 90 ยกเว้นอุปกรณ์พิเศษ เช่น เตาปิ้งย่างของ แบรนด์ AKA เป็นต้น ในส่วนของพื้นที่บริการ บริษัทได้กำหนดให้มีการจัดวางที่นั่ง ที่ลูกค้าสามารถสัมผัสและเข้าถึงได้ เช่น การจัดซูชิบาร์ บาร์เครื่องดื่มและขนมหวาน รวมทั้งบาร์สัมผัส ทำให้อยู่ในส่วนเดียวกับโซนที่นั่งของลูกค้า ทำให้ลูกค้าสามารถมองเห็นจัดเตรียมอาหารอย่างพิถีพิถันความใส่ใจของพนักงาน และสร้างให้ลูกค้ามีความมั่นใจในความสะดวก และมาตรฐานของบริษัท นอกจากนี้ สำหรับเฟอร์นิเจอร์ จะเน้นเป็นแบบลอยตัว ที่สามารถถอดและติดตั้ง เคลื่อนย้ายในภายหลังได้ โดยส่งจากโรงงานผลิตที่ช่วยให้มีต้นทุนต่อตารางเมตรที่ลดลงจากในอดีต ซึ่งส่งผลให้ปัจจุบัน บริษัทใช้เงินลงทุนก่อสร้างต่อตารางเมตรและต่อสาขาลดลง ค่าเช่าพื้นที่บริการลดลงอย่างเห็นได้ชัด

ก่อนการลงทุน บริษัทจะมีการประเมินการลงทุนและยอดขาย การคำนวณพื้นที่บริการและครัวที่เหมาะสม ต้นทุนสินค้าและบริการต่างๆ ค่าเช่า ก่อนตัดสินใจ เมื่อเปิดบริการแล้ว ฝ่ายจัดการร้านอาหารจะมีการบริหารจัดการร้านอาหารให้มีประสิทธิภาพสูงสุด การส่งมอบอาหารและบริการที่เป็นมาตรฐาน และผลักดันยอดขายให้เป็นไปตามที่บริษัทตั้งไว้





**6) การพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อให้มีความรู้ในงานที่ทำและพัฒนาคุณภาพบริการ จะส่งผลต่อการพัฒนาของการบริการอย่างยั่งยืนและเพิ่มความผูกพันของลูกค้าต่อองค์กร**

นอกจากการบริหารพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว การวัดประสิทธิภาพของพนักงานในร้านอาหาร ก็ได้นำมาใช้ในการทำให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด โดยการเทียบยอดขายและจำนวนพนักงาน รวมไปถึงการจัดตารางการทำงานให้เหมาะสมและเพียงพอกับยอดขายที่วางไว้ในแต่ละวัน เพื่อเตรียมพร้อมในการส่งมอบการบริการที่ดี ไม่ให้มีผลกระทบถึงลูกค้า ลดข้อเรียนและได้รับการชื่นชมจากลูกค้าแทน

นอกจากการวัดประสิทธิภาพของพนักงานแล้ว เพื่อการพัฒนาคุณภาพบริการที่ดี บริษัทยังได้นำเครื่องมือ MS (Mystery Shopper) ซึ่งเป็นการศึกษาวิเคราะห์เพื่อรวบรวมความเห็นของลูกค้านิรนามมาใช้ โดยทางบริษัทได้ทำการส่งตัวแทนไปใช้บริการโดยไม่แจ้งให้สาขาทราบ และมีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ในด้านต่างๆ ของการบริการเช่นด้านความสะอาดของร้านและความพร้อมของการให้บริการ และความถูกต้องและความสะอาดของอาหารและนำมาทำการปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นไปอีก และ ในส่วนมุมของการพัฒนาแบรนด์อย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบัน บริษัทมีการวัด Labour Productivity และ MS (Mystery Shopper) บริษัทก็มีแผนการพัฒนากการทำงาน โดยมี แผนการอบรมพนักงานใหม่ พนักงานเก่า ในเรื่องอาหาร การบริการ ตลอดทั้งปี และยังได้มีการนำระบบ Mobile ordering เข้ามาใช้ในร้าน เพื่อเพิ่ม Labor Productivity รวมถึงความพึงพอใจของลูกค้า ให้ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

ทางบริษัทให้ความสำคัญในการให้หน่วยงานภายนอกได้เข้ามาประเมินคุณภาพการทำงานในส่วน คุณภาพอาหาร การบริการ และความสะอาด สำหรับร้านอาหาร โดยมีการส่งเข้าร่วมโครงการ Thai SELECT ซึ่งจัดโดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งทางแบรนด์ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ ตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี 2566 สำหรับแบรนด์ ตำมั่วและ ลาวญวน



### 7.3.1.6 เป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า และ ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า



### 7.3.2 การตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

#### 7.3.2.1 แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

##### หลักการพื้นฐานในการตลาดและโฆษณา

1. การโฆษณาทุกชิ้นจะต้องถูกกฎหมาย มีเกียรติ ซื่อสัตย์ และนำเสนอความจริง
2. การโฆษณาไม่ควรมีความขัดแย้งกับศีลธรรมอันดี และระเบียบสังคม ในการสร้างสรรค์งานโฆษณา ควรกระทำด้วยการตระหนักถึงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และอยู่ภายใต้หลักของการแข่งขันที่ยุติธรรมที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปในวงการธุรกิจ
3. การโฆษณาต้องไม่ทำให้สาธารณชนเกิดความรู้สึกไม่มั่นใจในการโฆษณา

##### รายละเอียดปฏิบัติ

1. ประกอบวิชาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักปฏิบัติและวิชาการ และอยู่ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมาย
2. ไม่ทำการใดๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ
3. มีความรับผิดชอบต่อสังคม และไม่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียในจริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม
4. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาอันเป็นการดูหมิ่นเชื้อชาติ ศาสนา หรือความเชื่อ หรือสิ่งอันเป็นที่เคารพสักการะของบุคคลทั่วไป
5. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาอันทำให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญเกี่ยวกับ สินค้า บริการ การแสดง หรืออื่นๆ หรือใช้อวดสรรพคุณจนเกินความจริงจนทำให้ผู้เห็นหรือผู้ฟังเกิดความสำคัญผิด
6. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาโดยใช้ความเชื่อเกี่ยวกับไสยศาสตร์ หรือเรื่องโชคลางมาเป็นข้อจูงใจ
7. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาโดยการเลียนแบบเครื่องหมายการค้า คำขวัญ หรือข้อความสำคัญหรืออื่น ๆ จากการโฆษณาของผู้อื่น อันทำให้ผู้อื่นเห็น หรือผู้อื่นได้ยินเกิดความเข้าใจผิดหรือไขว้เขวเกี่ยวกับ สินค้า บริการ หรือการแสดงของผู้อื่น
8. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาโดยใช้ศัพท์สถิติ ผลการวิจัย หรืออ้างอิงรายงานทางวิทยาศาสตร์ในทางที่ไม่สมควร หรือทำให้เกิดความเข้าใจผิดโดยที่สินค้านั้นไม่มีคุณสมบัติตามที่อ้าง
9. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาโดยอ้างถึงตัวบุคคล หรือสถาบัน โดยที่ตัวบุคคล หรือสถาบันนั้นไม่มีตัวตนอยู่จริงและไม่ได้ใช้สินค้าและบริการ หรือชมการแสดงนั้นจริง

10. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาอันอาจมีผลเป็นอันตรายต่อเด็ก หรือผู้เยาว์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ หรือทำให้ขาดความรู้สึกลึกซึ้ง หรือโดยอาศัยความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ของบุคคลดังกล่าวมาใช้เป็นเครื่องมือในการจูงใจโดยไม่สมควร

### 7.3.2.2 แนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค

การเกิดวิกฤตกับทางธุรกิจสามารถเกิดได้ตลอดเวลา แต่ที่เราจะเห็นกันบ่อยในยุคที่โซเชียลมีเดีย มีอิทธิพลมาก จะเรียกว่า Social Media Crisis เนื่องจากสารเผยแพร่ข่าวสารได้รวดเร็ว ทำให้ผู้คนในโซเชียลมีเดีย เกิดการมีส่วนร่วมเช่น คอมเมนต์ แชร์ ยิ่งเกิดการมีส่วนร่วมมากเท่าไร อัลกอริทึมของโซเชียลมีเดีย จะช่วยสนับสนุนให้เกิดการขยายวงกว้างมากยิ่งขึ้น ซึ่งในประเทศไทยนั้นเราสามารถพบเห็น Social Media Crisis ได้บ่อยครั้ง แต่จะมีวิธีใดบ้างที่จะช่วยยับยั้งวิกฤตบนโลกโซเชียลมีเดีย โดยมีแนวทางปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค ดังนี้

- หยุดการสื่อสารในช่องทางโซเชียลมีเดีย (ในระยะแรก)

ในช่วงแรกเมื่อเกิดวิกฤต ช่องคอมเมนต์และ Inbox จะเต็มไปด้วยข้อความมากมายจากกลุ่มผู้ใช้งาน Social Media ซึ่งในตอนนี้อย่าหยุดการสื่อสารกลับหาผู้บริโภค และหาหรืออย่างเป็นทางการกับทีมงานถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นรวมถึงแนวการตอบกลับเพื่อลดความรุนแรง รวมถึงหยุดการตอบแบบบอท ที่เป็นแพทเทิร์น และการโพสต์คอนเทนต์ที่ตั้งเวลาไว้ด้วย เพราะจะทำให้ดูเหมือนไม่ใส่ใจกับผลกระทบที่เกิดขึ้น

- แถลงการณ์เพื่อรับทราบถึงปัญหา และวิธีการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม

ในขั้นตอนนี้ควรจัดการอย่างรวดเร็ว อย่าปล่อยเวลาเอาไว้นาน เพราะถ้าปล่อยไว้นานจะทำให้ดูเหมือนเป็นการไม่ใส่ใจกับปัญหาที่เกิดขึ้น แถลงการณ์ในลักษณะที่สั้นกระชับ อ่านแล้วเข้าใจได้ง่าย แฝงถึงความจริงใจ และความใส่ใจกับปัญหาที่เกิดขึ้น รวมถึงวิธีการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ไขในเบื้องต้น สามารถทำได้ทั้งลักษณะทั้งรูป ข้อความ หรือวิดีโอก็ได้ ถ้าจะให้ดีควรมีหน้า FAQ เพื่อรองรับวิกฤตนี้โดยเฉพาะ

- ตอบคอมเมนต์ได้ แต่อย่าต่อความ ให้เน้นถึงว่ารับทราบถึงปัญหาและวิธีการแก้ไข

ในขั้นตอนนี้สามารถตอบคอมเมนต์ได้แล้ว แต่พยายามให้จำกัดถึงวิธีรับทราบถึงปัญหาที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการแก้ไข อย่าต่อความยาวสาวความยืด เพราะอาจก่อให้เกิดความไม่พอใจได้ หยุดการตอบแบบบอท หรือเป็นแพท

เทิร์น ให้ตอบโดยใส่ความเป็นมนุษย์เข้าไปให้มากขึ้น จะช่วยบรรเทาวิกฤตไปได้

## 7.4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม

### 7.4.1 นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน / สังคมที่ได้รับผลกระทบจากธุรกิจ

บริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดทำนโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน / สังคมที่ได้รับผลกระทบจากธุรกิจ

### 7.4.2 แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน / สังคม

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการตอบแทนสังคมด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผ่านโครงการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้ผู้พิการ มีความพร้อมและพัฒนาตนเอง จนสามารถช่วยเหลือและเลี้ยงดูตัวเองได้ เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง สามารถพึ่งพาตนเองได้ สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐในการช่วยเหลือผู้พิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยสนับสนุนเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ภายใต้โครงการใจดีฟาร์ม

นอกเหนือจากพนักงานภายในองค์กรแล้ว บริษัทฯ เชื่อมโยงว่าการรับผิดชอบต่อสังคม เป็นพันธกิจที่สำคัญที่ละเลยไม่ได้ การส่งเสริมสังคมและนำเข้ามาอยู่ในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ นั้น เพื่อสร้างความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศอย่างยั่งยืน

#### 7.4.3 จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/ สังคม พร้อมมาตรการแก้ไข

ในรอบปี 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีข้อพิพาทกับชุมชนและสังคมรอบบริเวณที่ทำการ ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมของกลุ่มบริษัท เช่น การซ่อมอพยพหนีไฟ จะแจ้งชุมชนรอบข้างทั้งด้วยวาจาและ/หรือเป็นหนังสือ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังได้จัดทำกล่องรับความคิดเห็นติดไว้หน้าทำการบริษัทสำหรับให้บุคคลในชุมชนและสังคมรอบบริเวณที่ทำการสามารถให้ความเห็น ร้องเรียน มายังบริษัทได้โดยตรง

#### 7.4.4 ประโยชน์และจำนวนเงินที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม

##### โครงการใจดีฟาร์ม

โครงการเกษตรอินทรีย์ เพื่อชุมชน จังหวัดชัยนาท โดยมีมูลนิธิพัฒนาศักยภาพคนพิการเป็นที่ปรึกษา พื้นที่ปฏิบัติงานกลุ่มคนพิการอยู่ที่ บ้านเลขที่ 109 หมู่ 6 ต.ไพรมะนิย อ.หันคา จ.ชัยนาท

โดยมี วัตถุประสงค์ ในการดำเนินโครงการ เพื่อให้สมาชิกกลุ่มคนพิการและครอบครัวมีอาชีพและรายได้ ด้านการเกษตรอินทรีย์ที่สามารถพึ่งพาตนเองได้ตามความเหมาะสม สร้างตลาดชุมชนด้านการเกษตรอินทรีย์ ขนาดเล็กโดยมีสมาชิกในโครงการเป็นฐานการผลิต ที่เป็นต้นแบบการส่งเสริมกิจการเพื่อสังคม (Social Enterprise) ร่วมกันระหว่างกลุ่มคนพิการ คนไม่พิการ และ ภาคธุรกิจ

โดยยึดหลักสำคัญคือการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มคนพิการและครอบครัวให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ ด้วยการประกอบอาชีพเลี้ยงไก่ การทำเกษตรอินทรีย์ รวมถึงการจัดการเรื่องการตลาด ที่สามารถสร้างรายได้ ให้กับคนพิการ และเป็นตัวอย่างที่ดึงดูดกับชุมชน สังคม เพื่อให้คนพิการสามารถอยู่ในสังคมอย่างภาคภูมิใจ และเสมอภาคทัดเทียมกับคนทั่วไป และจะเป็นอีกหนึ่ง ช่องทางที่ทำให้กลุ่มคนพิการอยู่รอดและผ่านวิกฤตไปได้

ซึ่งดำเนินการในรูปแบบกลุ่ม มีการบริหารจัดการเชิงธุรกิจ ด้วยการเลี้ยงไก่ไข่ ปลูกพืชผักอินทรีย์ ทั้งใน และนอกโรงเรือน ผลตอบแทนสำหรับสมาชิกกลุ่ม รายได้จากการจำหน่าย จะมีการคิดคำนวณ ต้นทุนสินค้าและค่าใช้จ่ายต่างๆ และนำส่วนที่เหลือนำมาจัดสรรเป็นเงินปันผลให้กับสมาชิก







เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เยี่ยมชมและติดตามการดำเนินงานของกลุ่มเกษตรกรคนพิการ “โครงการใจดีฟาร์ม” ณ ศูนย์พัฒนาศักยภาพคนพิการ จังหวัดชัยนาท

นอกเหนือจากงานเกษตร ที่ออกแบบสำหรับคนพิการให้สามารถทำการเกษตรได้แล้ว ใจดีฟาร์มยังเป็นศูนย์ฝึกทักษะการดำรงชีวิตสำหรับคนพิการ ที่สามารถมาฝึกทักษะการใช้ชีวิต ทักษะการเข้าสังคม และ ฝึกการทำงานเกษตร รองรับกลุ่มคนพิการจากจังหวัดชายแดนภาคใต้อีกด้วย



เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2566 คณะทำงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ได้เข้าร่วมพิธีเปิดโครงการ “แม่บ้านทัพฟ้า พัฒนาศักยภาพคนพิการจังหวัดชายแดนใต้ ประจำปี พ.ศ. 2566” ณ กองกำลังทางอากาศเฉพาะกิจที่ 9 สนามบินบ่อทอง อำเภอนองจิก จังหวัดปัตตานี

ซึ่งที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนการว่าจ้างคนพิการมาโดยตลอด ผ่านโครงการ “ใจดี ฟาร์ม” ที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพชัยนาท และเป็นศูนย์ต้นแบบการช่วยเหลือในการพัฒนาศักยภาพของคนพิการให้มีประสิทธิภาพ โดยรับผู้พิการที่จังหวัดชายแดนใต้ ขึ้นมาพัฒนาศักยภาพที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพชัยนาท ผ่านการปฏิบัติงานในโครงการใจดีฟาร์ม จนมีความพร้อมในการกลับไปเป็นเจ้าหน้าที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพคนพิการจังหวัดชายแดนใต้ต่อไป

### โครงการ Food For Good

ในปี 2566 บริษัทมีนโยบายส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับเด็กในพื้นที่ห่างไกลอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการ Food For Good ภายใต้แนวคิด “โภชนาการที่ดี คือ รากฐานของการเจริญเติบโต” มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนในประเทศไทยได้รับความสมดุลทางโภชนาการ และสนับสนุนให้เกิดกลไกการดูแลโภชนาการเด็กอย่างยั่งยืน



การดำเนินงาน โดยการเข้าไปส่งเสริมความรู้ อย่างเป็นระบบและมีการติดตามผล ในการทำอาหารให้แก่ครูตามโรงเรียนต่างจังหวัด ให้เด็กนักเรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน เพื่อสนับสนุนให้เกิดกลไกการดูแลโภชนาการเด็กที่ดี ลดจำนวนเด็กที่มีภาวะทุพโภชนาการในประเทศไทย เป็นการให้ที่ไม่จบแค่มืออาหาร



ปี 2566 บริษัทมอบเงินทุน จำนวน 200,000 บาท ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ในการสนับสนุนงบประมาณอาหารและเกษตร เพื่อเพิ่มความสามารถในการจัดบริการอาหารแก่เด็กนักเรียน ให้ได้สารอาหารครบถ้วน และหลากหลาย มีปริมาณที่เพียงพอต่อการเจริญเติบโต และมีภาวะโภชนาการที่ดี รวมถึงการเสริมสร้างความรู้โภชนาการครบถ้วนให้กับบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนสามารถดูแลเรื่องอาหารให้กับเด็กนักเรียนได้อย่างถูกต้อง <https://www.zengroup.co.th/csr-detail/79/esg-food-for-good-2>



และเป้าหมาย ในการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อให้ทางโรงเรียน สามารถเติมเต็มมืออาหารได้ตามโภชนาการ และการส่งมอบความรู้ ที่จะทำให้นักกลางโรงเรียนในสามารถจัดบริการอาหารในโรงเรียนได้อย่างมีคุณภาพ ผลดำเนินงานรายละเอียด

๓๗ จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุน 2 โรงเรียน อยู่ใน อ.สันติสุข จ.พะเยา

**1. โรงเรียนบ้านสบยาง** (ระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษา)  
เด็กนักเรียน 40 คน

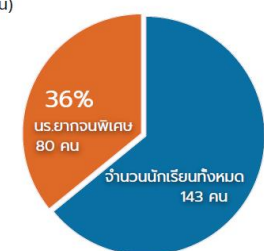
โรงเรียนบ้านสบยาง เป็นโรงเรียนขนาดเล็กที่มีความเสี่ยงต่อการถูกยุบ เนื่องจากมีจำนวนนักเรียนน้อย ซึ่งเป็นผลมาจากอัตราการเกิดในพื้นที่ของพื้นที่บริการ 4 หมู่บ้าน มีจำนวนน้อยมาก โดยปัจจุบันมีอัตราการเกิดอยู่ที่ 2 คน โรงเรียนพบว่า นักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ มีปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพความเป็นอยู่ของครอบครัว ฐานะทางการเงิน และสุขภาพร่างกายของนักเรียน ซึ่งแต่ละครอบครัวยังขาดการให้ความสำคัญในเรื่องการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย และความรู้ของบุคลากรในเรื่องการส่งเสริมโภชนาการของเด็ก



**2. โรงเรียนบ้านห้วยแอ่ง** (ระดับชั้นอนุบาล-มัธยมศึกษาตอนต้น)  
นักเรียนทั้งหมด 103 คน

- เด็กนักเรียนยากจนพิเศษ 80 คน
- นักเรียนมัธยมที่ไม่ได้รับงบอาหารกลางวัน จำนวน 28 คน

โรงเรียนบ้านห้วยแอ่ง เป็นโรงเรียนขยายโอกาส เด็กนักเรียนระดับมัธยมศึกษาไม่ได้รับงบสนับสนุนค่าอาหารจากรัฐบาล แต่ทางโรงเรียนได้รับอาหารให้เด็กนักเรียน โดยการนำของน้องประณตมาเลี้ยงเพื่อให้พี่มัธยมได้กินด้วย ทำให้งบประมาณค่าอาหารเฉลี่ยอยู่ที่ 15 บาทต่อคน ไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อวัตถุดิบอาหารนักเรียนส่วนใหญ่มาจากครอบครัวยากจน และอาศัยอยู่กับผู้ตายาย เพราะพ่อแม่เข้าไปทำงานในเมือง จึงทำให้การดูแลเรื่องอาหารและโภชนาการไม่ดีนัก



จำนวนนักเรียนที่ได้รับการดูแลโภชนาการ  
รวม 2 โรงเรียน



เมื่อวันที่ 16 – 17 สิงหาคม 2566 คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ได้เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานพัฒนา  
โภชนาการ โรงเรียนบ้านสบยาง และ โรงเรียนบ้านห้วยเหี้ยว จังหวัดน่าน

### โครงการ ไข่ไก่ไร้กรง (Cage Free Egg)

ในปี 2566 ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคม โดย กลุ่มบริษัทฯ ให้การ  
สนับสนุนการจัดหาวัตถุดิบอาหารอย่างยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ในการ  
ส่งเสริมการกระจายรายได้ไปสู่ชุมชน หลักปฏิบัติเกี่ยวกับสวัสดิภาพสัตว์ (Animal Welfare) และการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มี  
คุณภาพไปสู่ผู้บริโภค

### กังฟูฟาร์ม อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการสนับสนุนวัตถุดิบที่เป็น ไข่ไก่ Cage Free ซึ่งเป็นไข่ไก่ที่ผ่านกรรมวิธีการเลี้ยงแม่ไก่แบบ  
ปล่อยอิสระ ไม่ขังกรง ตามหลักสวัสดิภาพสัตว์ ปราศจากการใช้ยาปฏิชีวนะ เพื่อสุขภาพและรักษาสิ่งแวดล้อม ทำให้ได้ผล  
ผลิตที่มีคุณภาพ พร้อมส่งต่อถึงผู้บริโภคผ่าน 3 ร้านอาหารในเครือ ได้แก่ ZEN Restaurant, AKA และ On the Table โดยได้  
มีการเริ่มใช้วัตถุดิบ ไข่ไก่ Cage Free ที่สาขา เซ็นทรัล เฟสติวัล เชียงใหม่ เฟสติวัล ก่อนเป็นอันดับแรก และจะทยอยเริ่มใช้  
ให้ครบทุกสาขาในจังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่กรกฎาคม 2566 เป็นต้นมา เป็นจำนวนเงิน 82,830 บาท  
<https://www.zengroup.co.th/csr-detail/84/cage-free-3>

ทั้งนี้ทางบริษัทฯ มีความตั้งใจและให้ความสำคัญในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการสนับสนุน กังฟูฟาร์ม ซึ่งเป็นการ  
รวมตัวของกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ ผ่านกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรไข่ไก่ จากชาวบ้านในหมู่บ้าน เลี้ยงไก่ไร้  
กรง และผู้ประกอบการรายย่อยอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพให้ชุมชนมีรายได้ที่ยั่งยืนอีกด้วย

### ใจดีฟาร์ม อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท

โดยสนับสนุนการจัดซื้อไข่ไก่อินทรีย์ (Cage Free) จากโครงการคนพิการ ตามปริมาณที่เหมาะสมกับกำลังการ  
ผลิต เพื่อส่งเสริมอาชีพของกลุ่มพิการในโครงการอย่างยั่งยืนด้วย โดยทางบริษัทได้เริ่มใช้วัตถุดิบไข่ไก่อินทรีย์จากโครงการที่  
ร้านอาหาร ZEN Japanese Restaurant สาขา เซ็นทรัลลาดพร้าว เป็นสาขาแรกในจังหวัดกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่เดือน  
สิงหาคม 2566 เป็นต้นมา สร้างรายได้ถึงสิ้นปีเป็นเงิน 24,440 บาท

อีกทั้งเงินสนับสนุนโครงการคนพิการ ทางโครงการนำไปซื้อแม่ไก่ เพื่อประกอบอาชีพเลี้ยงไก่ไข่อินทรีย์ขายในชุมชน  
เพื่อนำเงินมาหมุนเวียนในโครงการ ตั้งแต่ มกราคม - ธันวาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 64,114.80 บาท



นอกจากนี้ บ้านสมาชิกคนพิการได้รับแม่ไก่ บ้านละ 30 ตัว จำนวน 5 ครอบครัว สร้างรายได้จากการขายไข่ที่บ้าน โดยประมาณเดือนละ 2,500 บาท ประมาณ 150,000 บาท ต่อปี  
รายได้ที่ได้รับของโครงการใจดีฟาร์ม รวมทั้งสิ้น 238,554.80 บาท

### ฟาร์มไก่ไข่อร์แกนิกเนวิลล์ จังหวัดอ่างทอง

โดยมีการร่วมสนับสนุนการใช้ไข่ (Cage Free) ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานปศุสัตว์อินทรีย์และมาตรฐานฟาร์มสัตว์ปีกแบบเลี้ยงปล่อยอิสระตามธรรมชาติ ปลอดภัยจากยาปฏิชีวนะ และสารเร่งการเจริญเติบโต ซึ่งไข่ทุกฟองที่ออกมาจากแม่ไก่อารมณ์ดี สุขภาพแข็งแรง เหล่านี้ ได้ถูกส่งต่อสู่มืออาหารที่มีคุณภาพของทุกจานในร้าน On the Table รวมทั้งหมด 20 สาขาในกรุงเทพฯ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 เป็นต้นมา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 309,285 บาท และตั้งเป้าที่จะทยอยเพิ่มจำนวนปริมาณการใช้ Cage Free สำหรับร้านอาหารในเครือให้มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายของบริษัทฯ

<https://www.zengroup.co.th/csr-detail/90/on-the-table-cage-free-20>



#### 7.4.5 เป้าหมายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/ สังคม

เป้าหมายในโครงการที่บริษัทฯ สนับสนุน ในปี 2565 นอกเหนือจากเงินสนับสนุนแล้ว จะสามารถสร้างรายได้ อย่างยั่งยืนในชุมชน 100,000 บาท ต่อปี

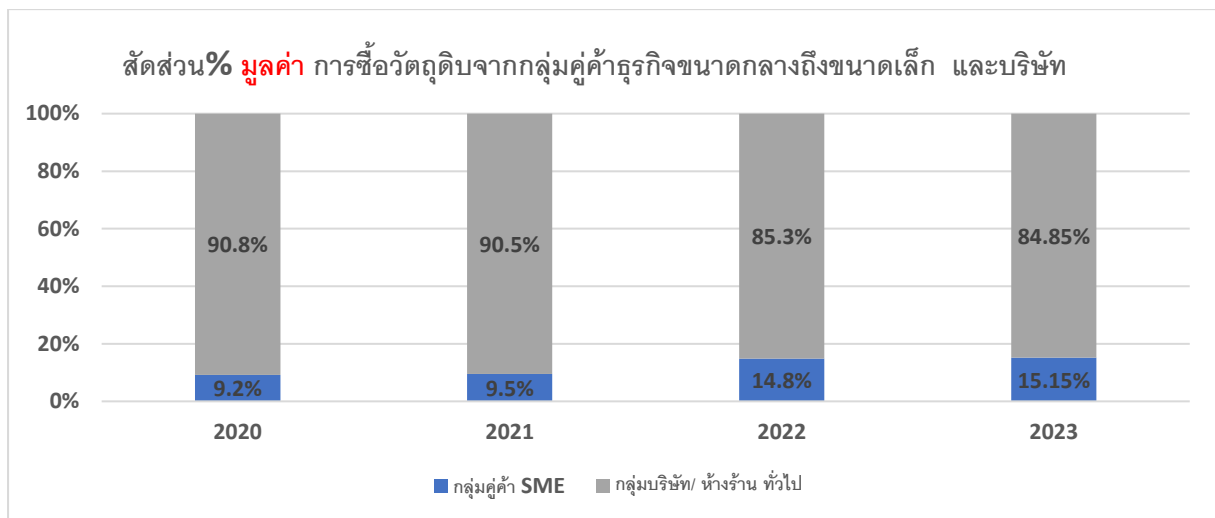
เป้าหมายในโครงการที่บริษัทฯ สนับสนุน ในปี 2569 นอกเหนือจากเงินสนับสนุนแล้ว จะสามารถสร้างรายได้ อย่างยั่งยืนในชุมชน 300,000 บาท ต่อปี

#### 7.4.6 การสร้างสมดุลระหว่างการสร้างรายได้ และการกระจายรายได้ไปยังสังคม

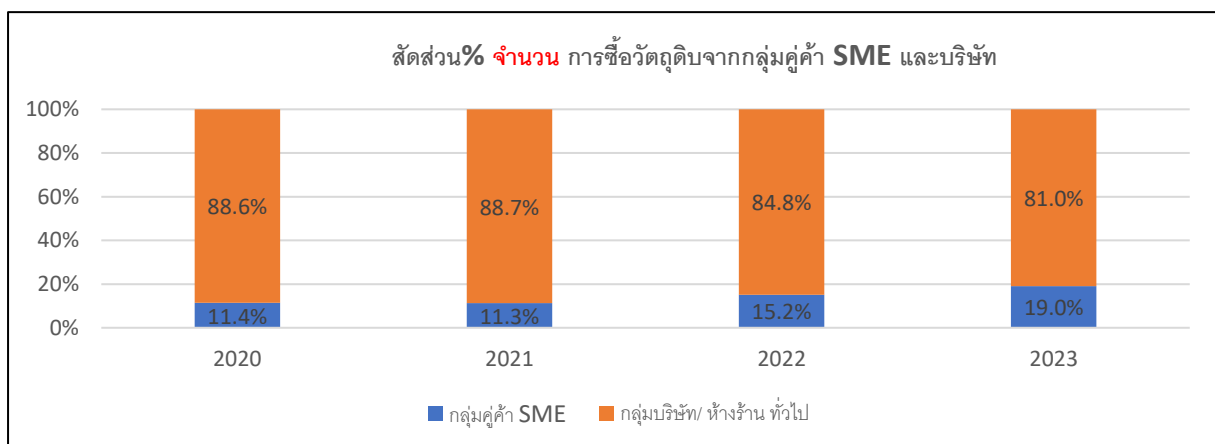
การสนับสนุนการจ้างงานในชุมชน การสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อย ส่งเสริมอาชีพให้ชุมชนเพื่อให้มีรายได้ อย่างมั่นคง เพื่อการกระจายรายได้เศรษฐกิจของประเทศให้ดีขึ้นอย่างแท้จริง บริษัทมีความตั้งใจและให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เป็นอย่างมาก และมองเห็นถึงบทบาทที่บริษัทจะเข้าไปมีส่วนร่วมเสริมสร้างรายได้ที่ยั่งยืนในด้านต่างๆ ได้เป็นอย่างดี จากการเติบโตทั้งรายได้ และผู้ขาย และบริษัทเชื่อว่า ความมุ่งมั่นในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ของชุมชนที่ได้มาตรฐาน คุณภาพที่ดี จะส่งผลต่อความพึงพอใจต่อลูกค้าเป็นอย่างยิ่ง

Year	มูลค่าซื้อขายรวม	กลุ่มคู่ค้าธุรกิจขนาด กลางถึงขนาดเล็ก	กลุ่มบริษัท/ ห้างร้าน ทั่วไป
2563	811,449,103.36	75,001,539	736,447,564
2564	917,809,425.47	87,117,453	830,691,973

Year	มูลค่าซื้อขายรวม	กลุ่มลูกค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก	กลุ่มบริษัท/ ห้างร้าน ทั่วไป
2565	1,091,667,147.30	162,073,227	931,356,885
2566	1,308,869,578.66	198,243,238	1,110,626,340
		15.15%	84.85%



Year	จำนวนผู้ขาย	กลุ่มลูกค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก	กลุ่มบริษัท/ ห้างร้าน ทั่วไป
2563	429	49	380
2564	391	44	347
2565	422	64	358
2566	421	80	341



#### 7.4.7 จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชนและสังคม

เป้าหมาย ในปี 2565 มีสัดส่วนการซื้อขายสินค้า ทั้งในแง่มูลค่าการซื้อขายและจำนวนของชุมชน/ กลุ่มคู่ค้าธุรกิจ ขนาดกลางถึงขนาดเล็ก 12% เมื่อเทียบกับการซื้อขายทั้งหมดในบริษัท

เป้าหมาย ในปี 2569 สัดส่วนการซื้อขายสินค้า ทั้งในแง่มูลค่าการซื้อขายและจำนวนของชุมชน กลุ่มคู่ค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก เติบโตขึ้นปีละ 1% และตั้งเป้าให้ถึง 15 % เมื่อเทียบกับการซื้อขายทั้งหมดในบริษัท

### 8. การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

#### 8.1 สุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้บริโภค

##### 8.1.1 นโยบายและมาตรการจัดการวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรอย่างปลอดภัย

บริษัทฯ มีมาตรการในการจัดการและพัฒนาอุตสาหกรรมทางการเกษตรอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดความสมดุลและเกิดประโยชน์สูงสุดในทุกมิติ ทั้งทางด้านคุณภาพของวัตถุดิบ สิ่งแวดล้อม และสังคม โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความปลอดภัยของอาหารต่อผู้บริโภค โดยปัจจุบันมีการจัดหาคัดเลือกวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรที่นำมาเป็นอาหารจากผู้ประกอบการทั้งกลุ่มรายใหญ่ กลุ่มรายย่อย และกลุ่มชุมชน หรือ กลุ่ม SME เพื่อเป็นการกระจายรายได้ให้ทั่วถึงทุกกลุ่มผู้ประกอบการภายในประเทศ และเป็นการลดความเหลื่อมล้ำระหว่างสังคม โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณามาตรฐานการจัดการวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรอย่างปลอดภัย

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อยู่ระหว่างการดำเนินงาน จัดทำนโยบายและมาตรการจัดการวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรอย่างปลอดภัย

กลุ่มวัตถุดิบ	มาตรฐานพื้นฐาน	มาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัย
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อวัว/โค	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1)</li> <li>- ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2)</li> <li>- ใบอนุญาตให้ทำการค้าสัตว์หรือ ซากสัตว์(แบบ ร.10)</li> <li>- ใบอนุญาตให้เคลื่อนย้ายสัตว์ ซากสัตว์ (แบบ ร.3 หรือแบบ ร.4)</li> <li>- มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)</li> </ul>	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อสุกร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1)</li> <li>- ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2)</li> <li>- ใบอนุญาตให้ทำการค้าสัตว์หรือ ซากสัตว์(แบบ ร.10)</li> <li>- ใบอนุญาตให้เคลื่อนย้ายสัตว์ ซากสัตว์ (แบบ ร.3 หรือแบบ ร.4)</li> <li>- มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)</li> </ul>	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์ปีก ได้แก่ ไก่ เป็ด ไช้ไก่ เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1)</li> <li>- ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2)</li> <li>- ใบอนุญาตให้ทำการค้าสัตว์หรือ ซากสัตว์(แบบ ร.10)</li> </ul>	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000



กลุ่มวัตถุดิบ	มาตรฐานพื้นฐาน	มาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัย
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบอนุญาตให้เคลื่อนย้ายสัตว์ ชากสัตว์ (แบบ ร.3 หรือแบบ ร.4)</li> <li>- มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)</li> </ul>	
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ ได้แก่ ปลา กุ้ง หอย ปู หมึก เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สบ.1)</li> <li>- ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2)</li> <li>- ใบอนุญาตให้นำเข้าสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ</li> <li>- ใบแจ้งอนุมัตินำสัตว์หรือซากสัตว์เข้าและผ่านราชอาณาจักร (นำเข้า)</li> <li>- มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)</li> </ul>	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมประมง, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000
กลุ่มผลิตภัณฑ์ผัก/ผลไม้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สบ.1)</li> <li>- ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2)</li> <li>- มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)</li> </ul>	GMP 386 อย., GAP, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000, ISO9001

#### 8.1.2 ร้อยละของผลิตภัณฑ์หรือผลผลิตทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย

มีการคัดเลือกวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตร ซึ่งจะพิจารณาจากมาตรฐานระบบคุณภาพโรงงานผู้ผลิตหรือมาตรฐานคุณภาพวัตถุดิบที่ได้รับการรับรอง นั้นหมายรวมถึงคู่ค้าที่เป็น 3<sup>rd</sup> supplier (คู่ค้าที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง) เพื่อเป็นการช่วยการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้นของวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรก่อนการพิจารณาคัดเลือกผู้ขายเข้าร่วมนำเสนอสินค้า

กลุ่มวัตถุดิบ	มาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัย	ร้อยละของผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อวัว/โค	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000	88.89%
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อสุกร	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000	88.24%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์ปีก	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000	86.67%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมประมง, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000	82.93%

กลุ่มวัตถุดิบ	มาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัย	ร้อยละของผลิตภัณฑ์ ทางการเกษตรที่ได้รับ การรับรองมาตรฐาน อาหารปลอดภัย
กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000	100%

หมายเหตุ: ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐานของสถานที่ผลิตอาหารส่วนที่ไม่ครบ 100% เนื่องจากเป็นกลุ่มผู้ผลิตรายย่อย เช่น รัฐวิสาหกิจชุมชน กลุ่มพัฒนาชุมชน กลุ่ม OTOP ซึ่งจะมีใบอนุญาตผลิตอาหารจากหน่วยงานราชการ เช่น ใบอนุญาตสถานที่ผลิตอาหาร (แบบ อ.2) ใบอนุญาตสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (สป.1) เป็นต้น

## 8.2 การจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืน

### 8.2.1 นโยบายและหลักปฏิบัติเกี่ยวกับสวัสดิภาพสัตว์ (Animal Welfare Principles)

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญถึงสวัสดิภาพสัตว์ เพราะมีผลต่อคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารในห่วงโซ่อุปทาน จึงได้มีการสนับสนุนในการคัดเลือกคู่ค้า (Supplier) สำคัญที่มีการดำเนินธุรกิจบนหลักการที่ถูกต้องเหมาะสมและใส่ใจในสวัสดิภาพสัตว์ (Animal Welfare Principles) จริยธรรมด้านการเลี้ยงสัตว์ การกำกับดูแล

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อยู่ระหว่างการจัดทำนโยบายและหลักปฏิบัติเกี่ยวกับสวัสดิภาพสัตว์

ผลิตภัณฑ์	ชื่อมาตรฐานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	ร้อยละของปริมาณการผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	ร้อยละของปริมาณการซื้อเทียบกับการซื้อผลิตภัณฑ์จากสัตว์ทั้งหมด
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อวัว/โค	- มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับฟาร์มสุกรจากกรมปศุสัตว์ (GAP) - มาตรฐาน GMP และ HACCP จากกรมปศุสัตว์	99.83%	16.49%
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อสุกร	- มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับฟาร์มสุกรจากกรมปศุสัตว์ (GAP) - มาตรฐาน GMP และ HACCP จากกรมปศุสัตว์	91.79%	21.14%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์ปีก	- การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีด้านปศุสัตว์ สำหรับผู้ประกอบการฟาร์มสัตว์ปีกแบบเลี้ยงปล่อย จากกรมปศุสัตว์ - ฟาร์มสัตว์ปีกแบบเลี้ยงปล่อยอิสระ (ไก่ไข่) จากกรมปศุสัตว์ - มาตรฐาน Q-Mark จากกรมปศุสัตว์	94.19%	6.10%

ผลิตภัณฑ์	ชื่อมาตรฐานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	ร้อยละของปริมาณการผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	ร้อยละของปริมาณการซื้อเทียบกับการซื้อผลิตภัณฑ์จากสัตว์ทั้งหมด
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับฟาร์มไก่เนื้อจากกรมปศุสัตว์ (GAP)</li> <li>- มาตรฐานฟาร์มไก่ไข่แบบไม่ใช้กรง (Cage Free) จากกรมปศุสัตว์</li> <li>- มาตรฐาน GMP และ HACCP จากกรมปศุสัตว์</li> </ul>		
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานการปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดี (GAP) จากกรมประมง</li> <li>- มาตรฐาน GMP และ HACCP จากกรมประมง</li> </ul>	97.11%	52.42%

หมายเหตุ: สวัสดิภาพสัตว์ (Animal Welfare) คู่ค้าที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพโรงงาน ที่มีการกำหนดนโยบายสวัสดิภาพสัตว์ (Animal Welfare) ส่วนที่ไม่ครบ 100% เนื่องจากเป็นกลุ่มผู้ผลิตรายย่อย เช่น รัฐวิสาหกิจชุมชน กลุ่มพัฒนาชุมชน กลุ่ม OTOP ซึ่งจะมีใบอนุญาตผลิตอาหารจากหน่วยงานราชการ เช่น ใบอนุญาตสถานที่ผลิตอาหาร (แบบ อ.2) ใบอนุญาตสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (สบ.1) เป็นต้น

### 8.3 การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

#### 8.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

##### แนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นการบริหารจัดการคู่ค้า (Supplier) ตลอดห่วงโซ่อุปทานในการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับคู่ค้า (Supplier) รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า (Supplier) ทั้งคู่ค้าปัจจุบันและคู่ค้ารายใหม่ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างยั่งยืน ดังนี้

#### 1.1 การกำหนดรายละเอียดหัวข้อการตรวจประเมินคู่ค้า (Supplier) ในแบบการตรวจประเมินสถานที่ผลิต (Supplier Audit Checklist)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงประเด็นทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการจัดหาวัตถุดิบจากคู่ค้า (Supplier) ที่มีการดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยมีการระบุหัวข้อ “การจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental management)” ลงใน “รายงานการตรวจประเมินคู่ค้า [Supplier Audit Report]” ในทุกกลุ่มคู่ค้า (Supplier) และ แบบประเมินด้านแรงงาน “รายงานการตรวจสอบความยั่งยืนของคู่ค้า [Sustainability Supplier Audit Report]” ซึ่งใช้ในการตรวจประเมินคู่ค้า (Supplier) ทุกรายที่ดำเนินการเข้าตรวจประเมิน

การตรวจประเมินผู้ค้า (Supplier)	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567
	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน
การประเมินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental management) และการ ประเมินความยั่งยืนด้วยตนเอง (Management Practice & Labour standard)	ผู้ค้า 31 ราย	ผู้ค้า 31 ราย (คิดเป็นร้อยละ 100%)	ผู้ค้า 36 ราย	ผู้ค้า 36 ราย (คิดเป็นร้อยละ 100%)	ผู้ค้า 37 ราย

## 1.2 การพัฒนาผู้ค้า (Supplier)

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญในการพัฒนาผู้ค้า (Supplier) เพราะผู้ค้าถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในองค์ประกอบสำคัญที่จะส่งเสริมให้บริษัทสามารถพัฒนาและเติบโตได้อย่างยั่งยืน หากผู้ค้าที่มีความเสี่ยงก็อาจจะส่งผลกระทบต่อบริษัทได้ ดังนั้นบริษัทจึงได้มีการคัดเลือกผู้ค้าสำคัญ เพื่อร่วมพัฒนาโดยการเข้าตรวจประเมินสถานที่พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำในการปรับปรุง

การพัฒนาผู้ค้า (Supplier)	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567
	เป้าหมายการ ดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมายการ ดำเนินงาน
การพัฒนาผู้ค้าสำคัญ (Supplier Development)	ผู้ค้า 4 ราย	ผู้ค้า 4 ราย (คิดเป็นร้อยละ 100%)	ผู้ค้า 5 ราย	ผู้ค้า 4 ราย (คิดเป็นร้อยละ 80%)	ผู้ค้า 4 ราย

**ผู้ค้าปัจจุบัน (Current Supplier)** เป็นการตรวจติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพและรักษามาตรฐานของวัตถุดิบและช่วยพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของผู้ค้า (Supplier) ให้อยู่ในระดับ “ดีมาก (เกรด A)” และ “ดี (เกรด B)” โดยดำเนินการจัดทำแผนการตรวจประเมินสถานที่ผลิตประจำปี ซึ่งจะมีการพิจารณาการเข้าตรวจประเมินเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพผู้ค้า (Supplier) ดังนี้

1. ผู้ค้า (Supplier) ในกลุ่มสินค้าหลักที่มียอดขายตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป และเกรดคะแนนในการตรวจประเมินครั้งล่าสุดตั้งแต่ เกรด B , เกรด C และ เกรด D จะนำมาพิจารณาเพื่อวางแผนในการตรวจประเมินเพื่อพัฒนาผู้ค้า (Supplier)
2. ผู้ค้า (Supplier) ที่พบข้อร้องเรียนอย่างต่อเนื่อง จะนำมาพิจารณาเพื่อวางแผนในการตรวจประเมิน เพื่อพัฒนาผู้ค้า (Supplier) และลดจำนวนข้อร้องเรียน

## การตรวจติดตามและการพัฒนาผู้ค้าปัจจุบัน (Current Supplier) ตามแผนการตรวจประเมินประจำปี

Year	ผู้ค้า (Supplier) ทั้งหมด	ผู้ค้า (Supplier) ระดับ “ดีมาก (A)”	ผู้ค้า (Supplier) ระดับ “ดี (B)”	รวมทั้งหมด	
				จำนวน	%
2021	50 ราย	27 ราย	6 ราย	32 ราย	64 %
2022	31 ราย	16 ราย	8 ราย	24 ราย	77.42 %
2023	36 ราย	26 ราย	7 ราย	33 ราย	91.67

## 1.3 การจัดแบ่งกลุ่มผู้ค้า (Supplier)

เนื่องจากผู้ค้า (Supplier) วัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรในปัจจุบันมีความหลากหลายทั้งกลุ่มประเภทของสินค้า และกลุ่มการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสและกระจายรายได้ให้กับผู้ประกอบการในทุกระดับได้มีโอกาสในการดำเนินการธุรกิจและสร้างความมั่นคงทางด้านอาหารอย่างยั่งยืน จึงมีการจัดแบ่งกลุ่มผู้ค้า (Supplier) ในการตรวจประเมินผู้ค้า (Supplier) ตามกลุ่มคุณภาพโรงงาน เป็น 6 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มผู้ค้า (Supplier)	มาตรฐานที่ได้รับการรับรอง
กลุ่มที่มีระบบคุณภาพ	GMP 420 อย., GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000 เป็นต้น
กลุ่มกำลังพัฒนาระบบคุณภาพ	สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สบ.1) , ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) , มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) เป็นต้น
กลุ่มโรงคัดบรรจุผักและผลไม้สด	มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP), GMP 386 อย., GAP เป็นต้น
กลุ่มคลังจัดเก็บสินค้า	ISO9001, ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (มอก.18001-2542) , GHPs, HACCP เป็นต้น
กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่สัมผัสอาหาร (Non-food)	ISO9001, ISO22000, GHPs, HACCP เป็นต้น
กลุ่มฟาร์มสาหร่ายทะเล	มาตรฐานสินค้าเกษตร, GAP, GHPs, HACCP เป็นต้น

## 8.3.2 ร้อยละของผู้ค้ารายใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน

การตรวจประเมินผู้ค้า (Supplier) มีความจำเป็นต่อห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain) ขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและลดปัญหาหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อผู้บริโภค ทางบริษัทจึงให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เป็นอย่างมาก ซึ่งการตรวจประเมินผู้ค้า (Supplier) จะช่วยในกระบวนการตัดสินใจในการคัดเลือกผู้ค้า (Supplier) ที่เข้าร่วมสำหรับผู้ค้ารายใหม่ (New Supplier) และยังเป็น การตรวจติดตามประสิทธิภาพและคุณภาพของวัตถุดิบอย่างต่อเนื่องสำหรับผู้ค้ารายปัจจุบัน (Current Supplier) โดยการเข้าตรวจประเมินสถานที่ผลิต (On site Audit) ดังนี้

**ผู้ค้ารายใหม่ (New Supplier)** ก่อนเข้าร่วมการเสนอประมูลราคา (Bidding) จะมีการเข้าตรวจประเมินสถานที่ผลิตแบบ On site Audit เพื่อเป็นการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้นถึงความปลอดภัยของวัตถุดิบ รวมถึงการตรวจประเมิน



ทางด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental management) และการประเมินความยั่งยืนด้วยตนเอง (Management Practice & Labour standard) เพื่อเป็นการเปิดโอกาสทางการค้าให้กับคู่ค้ารายใหม่ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งเป็นการสร้างรายได้ภายในประเทศและสนับสนุนการจ้างงาน

คู่ค้ารายใหม่ (New Supplier)	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567
	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย การ ดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมายการ ดำเนินงาน
การประเมินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental management) และการประเมินความยั่งยืนด้วยตนเอง (Management Practice & Labour standard)	คู่ค้า 9 ราย	คู่ค้า 9 ราย (คิดเป็นร้อยละ 100%)	คู่ค้า 4 ราย	คู่ค้า 4 ราย (คิดเป็นร้อยละ 100%)	คู่ค้า 5 ราย

### 8.3.3 จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าเพื่อให้คู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท และบริษัทย่อย ภายใต้ห่วงโซ่อุปทานได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นไปตามกฎหมาย ยึดถือและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย ธรรมชาติและให้ความสำคัญกับการเป็นมิตรและรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเจริญเติบโตและยั่งยืนไปด้วยกัน ซึ่งคู่ค้า หมายถึง ผู้ขายสินค้า ผู้รับจ้าง และ/หรือผู้ให้บริการ ให้กับบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งที่เป็นนิติบุคคลหรือ บุคคลธรรมดาโดยมีแนวทางและขอบเขตในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า ดังนี้

1. การมีจริยธรรมทางธุรกิจ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนด
  - 1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนด ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมและความโปร่งใส ไม่ดำเนินการในลักษณะที่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนด
  - 1.2 การมีคุณธรรม ต้องดำเนินธุรกิจด้วยการยึดมั่นค่านึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย มีการดำเนินงานและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเสมอภาค
  - 1.3 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คู่ค้าจะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องหรือความสัมพันธ์อื่นใดกับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทในลักษณะการเกี่ยวข้องกันหรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้หากเข้าข่ายในลักษณะดังกล่าวจะต้องแจ้งให้บริษัททราบและต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
  - 1.4 การเปิดเผยข้อมูลและรักษาความลับ คู่ค้าต้องเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่อบริษัท และบริษัทย่อยอย่างครบถ้วน รวมทั้งต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท และบริษัทย่อยโดยไม่ได้รับความยินยอมให้บุคคลอื่นทราบเพื่อนำไปใช้เป็นผลประโยชน์ของบุคคลหนึ่งบุคคลใด รวมทั้งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 1.5 การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา ต้องเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น มีการดำเนินการที่ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- 1.6 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่ค้าจะต้องมีการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกรณี ทั้งนี้ การทุจริตคอร์รัปชัน หมายถึง การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ หรือการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการให้ หรือรับสินบน การนำเสนอหรือการให้คำมั่นว่าจะให้การขอ หรือการเรียกร้อง ทั้งที่เป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ สิทธิ หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่เป็นการขัดต่อศีลธรรม จริยธรรม และกฎหมาย กฎ ระเบียบ นโยบาย ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบุคคลอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทในกลุ่ม ไม่ว่าในประเทศ หรือต่างประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งต่อองค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. การไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน โดยคู่ค้าจะต้องมีการดำเนินการ ดังนี้
  - 2.1 การไม่เลือกปฏิบัติ จะต้องเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์หรือลดทอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรมด้วยสาเหตุจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ ศิวิไลศาศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง สถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้ให้มีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ
  - 2.2 ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติโดยผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์
  - 2.3 การคุ้มครองแรงงาน โดยในการว่าจ้างแรงงานต่างด้าว คู่ค้าจะต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ในกรณีหญิงมีครรภ์ จะจัดให้มีการทำงานที่ปลอดภัยในช่วงเวลาที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์ ทั้งจะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือลดสิทธิ ประโยชน์อันเนื่องจากการมีครรภ์
  - 2.4 การจ่ายค่าตอบแทน มีการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมทั้งค่าครองชีพและผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและตรงตามเวลาที่กำหนด และไม่หักค่าจ้างพนักงานเว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดกับกฎหมาย มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศชายและเพศหญิง
  - 2.5 มีการกำหนดชั่วโมงการทำงานที่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งดูแลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
  - 2.6 ให้เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง โดยการเคารพสิทธิของพนักงานในการสมาคม หรือการรวมกลุ่มในรูปแบบใดๆ ที่ไม่ขัดกับกฎหมาย รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย
3. การดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
  - 3.1 ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน คงไว้ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
  - 3.2 มุ่งเน้นการดูแลรักษา ป้องกัน ลดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมในการทำงานอันเนื่องมาจากกิจกรรมของกิจการ
  - 3.3 มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างสม่ำเสมอ

4. การดำเนินการที่เป็นมิตรและรักษาสິงแวดล้อม
- 4.1 ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดอันเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด
- 4.2 มีการจัดหาแหล่งวัตถุดิบและสร้างกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การไม่ใช้สารพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสังคม
- 4.3 ให้ความร่วมมือและมีแนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศรวมถึงปัญหาจากก๊าซเรือนกระจกและผลกระทบที่เกิดจากการประกอบกิจการของลูกค้า การแก้ไขปัญหาโลกร้อน
- 4.4 มีการแก้ไขปัญหาการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ โดยการส่งเสริมให้ความรู้ในการลดขยะในสถานที่ประกอบการทั้งหมด การนำกลับมาใช้ซ้ำ การสร้างระบบการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง เพื่อลดปริมาณและต้นทุนในการบริหารจัดการ
- 4.5 การดำเนินการด้านสังคม มีการดำเนินธุรกิจที่ตระหนักและให้ความสำคัญต่อผลกระทบที่มีต่อสังคมและชุมชน รวมทั้งการเคารพในความหลากหลายทางวัฒนธรรม สิทธิและความคิดเห็นของชุมชนในพื้นที่ประกอบธุรกิจ มีการสื่อสารสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

#### 8.3.4 ร้อยละคู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจ

บริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการ ให้คู่ค้าลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจ

#### 8.4 การพัฒนานวัตกรรม

จากกระแสการปรับตัวของแต่ละองค์กร ที่มุ่งเน้นในนำเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาธุรกิจ ให้เดินหน้าแข่งขันและเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานจากการนำข้อมูลข่าวสาร การปรับตัวการใช้บริการของลูกค้าจากทุกด้าน มาทำการวิเคราะห์เชิงลึกและนำกลับมาปรับปรุง เพื่อพัฒนาและส่งเสริมบริการที่ตรงจุดให้กับลูกค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสม และสนับสนุนให้มีการ พัฒนานวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตอบโจทย์ความสุขของลูกค้า สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนด้านการวิจัย และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสนับสนุน

ความร่วมมือต่างๆ การจัดการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมสร้างนวัตกรรม ไม่ได้เพียงเพื่อตอบโจทย์ความต้องการในปัจจุบันเท่านั้น แต่ยังมองไปไกลในอนาคต ที่รูปแบบการใช้ชีวิตจะเปลี่ยนไป ควบคู่กับการคำนึงถึงความยั่งยืนของสังคม และสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกันไปใช้ในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการในแต่ละขั้นตอน

##### 8.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร

บริษัทฯ มุ่งสู่ความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ โดยยึดหลักการเจริญเติบโตทางธุรกิจ (Economic viability) นวัตกรรมที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (Innovation) และผลกระทบต่อสังคม (Environment Impact) จึงได้กำหนดนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม โดยมีเป้าหมายเป็นองค์กรมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเหมาะกับการสถานะการณ์ของการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน

1. สนับสนุนการบริหารจัดการเลือกเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเข้ามาใช้ในองค์กร ลดการสร้างขยะอิเล็กทรอนิกส์ ส่งขยะให้หน่วยงานที่ทำลายขยะอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการทำลายที่ถูกต้อง หรือนำกลับมาใช้ใหม่ได้ตามวัตถุประสงค์

2. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการปฏิบัติการ และพัฒนากระบวนการที่เกี่ยวกับสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ สื่อสารนโยบายหรือมาตรการด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยี และตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและการนำข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ เพื่อความปลอดภัยและการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยไม่ผิดต่อกับข้อกำหนดขององค์กร และกฎหมาย
4. สนับสนุนทรัพยากร ทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ และการฝึกอบรม เพื่อให้ดำเนินงานด้านเทคโนโลยีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

#### 8.4.2 กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร

บริษัทฯ ยังคงเดินหน้า มุ่งเน้นที่จะพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มศักยภาพทางด้านเทคโนโลยี ซึ่งเป็นโครงการที่มีการวางแผนและอนุมัติการดำเนินการร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กรและส่งเสริมประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้บริโภค โดยมีโครงการที่น่าสนใจ อาทิ

- 1.) โครงการยกระดับระบบคอมพิวเตอร์ส่วนกลางหรือเครื่องเซิร์ฟเวอร์เป็นระบบคลาวด์ โดยยึดหลักการบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าเป็นหลัก เพิ่มขีดความสามารถของระบบให้รองรับปริมาณการเติบโตของผู้ใช้ สอดคล้องกับแผนที่จะต้องรองรับการใช้งานของลูกค้าที่จะมีปริมาณเพิ่มขึ้นตามแผนการที่จะขยาย หรือสามารถปรับระดับให้ระบบมีขีดความสามารถลดลงในช่วงเวลาที่ไม่มีการใช้งานหรือใช้งานน้อย หรือปิดการใช้งาน เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ไม่มีผู้ใช้ และเพื่อรองรับแผนการต่อเนื่องทางธุรกิจได้ตามมาตรฐานสากล

โครงการใช้ระบบงานคลาวด์ จะใช้เฉพาะในระบบงานที่ติดต่อกับลูกค้า เนื่องจากมีความสะดวกในเรื่องของการสนับสนุนของโปรแกรมในยุคสมัยใหม่ที่เข้ามาช่วยเสริมการทำงานได้ดียิ่งขึ้น และมีระบบรองรับเรื่องความต่อเนื่องของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

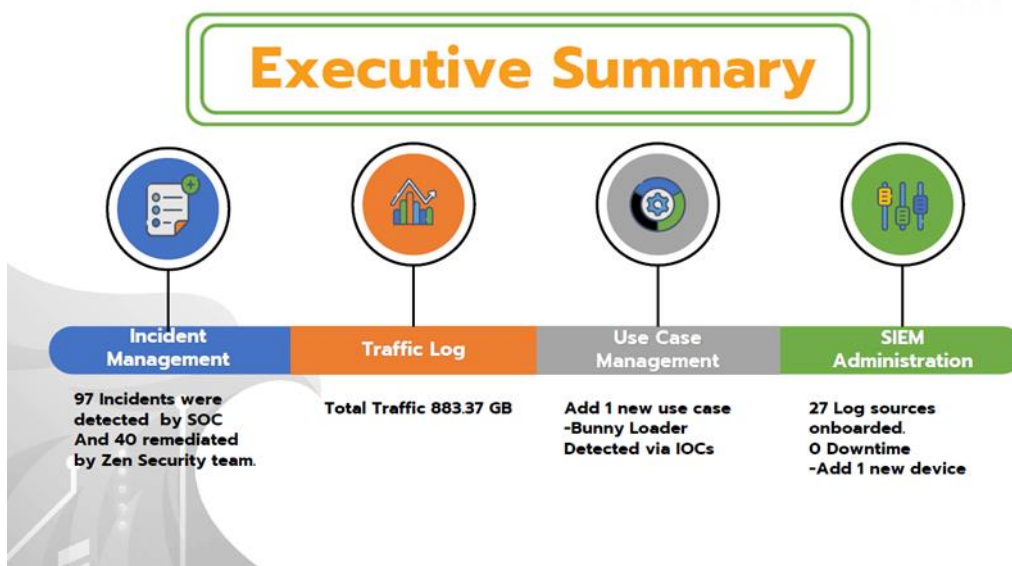
การดำเนินการโครงการปัจจุบันดำเนินการไปแล้ว 75% จะแล้วเสร็จประมาณเดือนกุมภาพันธ์ โดยงบประมาณการดำเนินงานจะเป็นลักษณะที่จ่ายตามการใช้งานจริง ซึ่งถ้าเปรียบเทียบกับการลงทุนจัดซื้ออุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ใบอนุญาตระบบปฏิบัติการ (Windows License) ใบอนุญาตโปรแกรมฐานข้อมูล ค่าบริการด้านความปลอดภัย การบำรุงรักษารายปี เป็นต้น ซึ่งจะพบว่าค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าเมื่อเทียบกับระยะเวลาการใช้งาน

- 2.) ปรับปรุงระบบความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อมีการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานแล้ว ระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยน เพื่อให้รองรับกับการปรับเปลี่ยนของโครงสร้างพื้นฐานและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้งานของระบบโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป ทำให้โปรแกรมที่ต้องบริการลูกค้า จะต้องมีการนำเสนอที่รวดเร็วและมุ่งตรงกับความต้องการของลูกค้า ทำให้ต้องพัฒนาปรับปรุงอยู่เสมอ จะทำให้เกิดช่องโหว่ ให้มีการโจมตีจากผู้ไม่หวังดีภายนอก หรือความไม่มั่นคงของระบบภายในเมื่อมีปริมาณการใช้ที่มากขึ้น

ทางฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงต้องปรับปรุงวิธีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อยกระดับให้สูงขึ้น และทันสมัย ป้องกันการไม่หวังดีจากภายนอกและภายใน โดยมีการจัดทำศูนย์เฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Security Operation Center – SOC) ที่จะคอยตรวจสอบ เฝ้าระวังและ

ป้องกันระบบหรืออุปกรณ์สำคัญขององค์กรจากการบุกรุกหรือการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งหากมีเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยเกิดขึ้น เช่น ระบบถูกบุกรุก โจม หรือการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต ระบบจะทำหน้าที่ประเมิน ตรวจสอบและแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อลดผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร ให้อยู่ในระดับที่ไม่รุนแรง ซึ่งใช้งบประมาณในการดำเนินงาน 930,000 บาท สำหรับการดำเนินงานในปีแรก ซึ่งจะมีการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อรักษาความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี

นอกจากการเฝ้าระวังความปลอดภัยที่จะเกิดขึ้นแล้ว ทางศูนย์เฝ้าระวัง ยังมีหน้าที่ในการอัปเดตข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยที่เกิดขึ้น เพื่อนำกลับมาป้องกัน หรือปรับปรุงการตั้งค่าการเฝ้าระวัง ให้สอดคล้องและเหตุการณ์ ศูนย์เฝ้าระวังจะจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์รายเดือนที่เกิดขึ้น เช่น มีเหตุการณ์ที่พยายามเข้าระบบโดยไม่ได้รับอนุญาต รายงานการเข้าและออกจากระบบของแต่ละผู้ใช้ รายงานการถูกโจมตีจากกลุ่มไม่หวังดี (Blacklist) เป็นต้น



รูป 1 ตัวอย่างรายงานการเฝ้าระวังความปลอดภัยทางด้านไซเบอร์

- 3.) ดำเนินการตรวจสอบค้นหาช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) ตั้งแต่ช่องโหว่ในกระบวนการทำงานของระบบเซิร์ฟเวอร์ และเครือข่าย ไปจนถึงอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย ทำให้ได้ทราบถึงช่องโหว่ภายในองค์กร และนำไปสู่การแก้ไขปรับปรุงได้อย่างถูกต้อง

โดยการดำเนินงานจะดำเนินงานโดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีโดยเฉพาะ ซึ่งจะมีความละเอียดและมีความชำนาญ มีประสบการณ์ช่วยแก้ไขปรับปรุง ให้ระบบของบริษัท มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ยังได้มีการทดสอบการบุกรุกโดยละเอียด (Penetration Test) ของระบบสมาชิกเซ็น กรุ๊ป และระบบการขายผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บ 1376Delivery.com อันเป็นการลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งจะทำให้กระทบกับลูกค้าโดยตรง





- 4.) เสริมสร้างพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจัดอบรมความรู้ความเข้าใจด้านภัยคุกคามที่เกิดขึ้น ให้กับพนักงานทุกระดับ และเฉพาะด้านให้กับฝ่ายเทคโนโลยี
- หลักสูตรเฉพาะสำหรับฝ่ายเทคโนโลยี จะมุ่งเน้นทั้งภาคทฤษฎีและจำลองเหตุการณ์ ซึ่งจะเป็นกลุ่มหลักที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจมากที่สุดเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ ตลอดจนสามารถช่วยพนักงานทั่วไปให้มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการปฏิบัติงาน



หลักสูตรสำหรับพนักงานทั่วไป จะมุ่งเน้นความปลอดภัยเบื้องต้น และรู้ทันกับเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ สามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเมื่อประสบเหตุการณ์ และแจ้งปัญหาให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบ ตามขั้นตอนได้ โดยเนื้อหาการฝึกอบรมจะถูกบรรจุไว้ในหลักสูตรบังคับให้พนักงานต้องมีการอบรมอย่างน้อย 1 หลักสูตร โดยช่องทางออนไลน์ด้วย เพื่อง่ายต่อการอบรม



รูป 2 หลักสูตรความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีที่ถูกบรรจุในช่องทางออนไลน์

### Cyber Security หรือ ความปลอดภัยทางไซเบอร์

คือ วิธีการความเสียหายจากการโจมตีทางอินเทอร์เน็ต ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน อุปกรณ์ และบริการที่ใช้กัน ซึ่ง Cyber Security ถือว่าเป็นตัวช่วยที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก เพราะสร้างความมั่นคงเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูลบนไซเบอร์เป็นสำคัญ

### หลักสูตร ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

(Cyber Security for User)

#### วัตถุประสงค์

- เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญใน Cyber Security หรือ ความปลอดภัยทางไซเบอร์
- เพื่อให้พนักงานสามารถใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ได้อย่างปลอดภัยและแก้ปัญหาเบื้องต้นได้เมื่อ ต้องพบกับภัยคุกคาม
- เพื่อให้พนักงานสามารถประเมินความเสี่ยงด้านไซเบอร์ และมีแนวทางการดำเนินงานที่ถูกต้องเหมาะสม

เพื่อปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์  
จึงขอเรียนเชิญพนักงานทุกท่านลงทะเบียนเข้ารับการอบรม



**วันที่อบรม :**

10 ต.ค. 2566  
เวลา 13.30-15.30 น.



**สถานที่อบรม :**

MS Team



**กลุ่มเป้าหมาย :**

พนักงาน Zen Group ทุกคน

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วทาง ผู้จัดอบรม  
จะนำส่ง Link การอบรมให้ทุกท่านภายในวันที่ 8 ต.ค. 2566

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่**

กุมาริ (ต่อม)

081-550-5788

#### หัวข้อการอบรม

- ความปลอดภัยทางไซเบอร์คืออะไร ?
- ประเภทของการคุกคามทางไซเบอร์
- วิธีการป้องกัน
- นโยบายการรักษาความปลอดภัย
- กรณี พบการคุกคามควรทำอย่างไร

**วิทยากร : วัชรลักษณ์ พงษ์บุเรศ**  
**บริษัท อควิแทม จำกัด**

#### ลงทะเบียนเข้าอบรม

เปิดลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ - 6 ต.ค. 2566 เท่านั้น



รูป 3 ตัวอย่างหลักสูตรสำหรับฝึกอบรม

การฝึกอบรมจะมีการทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการฝึกอบรม โดยมีการจำลองสถานการณ์การโจมตีภัยคุกคามไซเบอร์ โดยไม่มีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เพื่อตรวจสอบความรู้ความเข้าใจของพนักงานในองค์กร ซึ่งมีการสุ่มทดสอบจาก 100 คน พบว่า ก่อนดำเนินการอบรม จะมีพนักงานที่มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดผลกระทบ 64 คน และมีความเสี่ยงสูง 4 คน ซึ่งหลังจากมีการอบรมและทำการทดสอบ พบว่าไม่พบผู้มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดผลกระทบเลย

นอกจากการฝึกอบรมที่จะย้ำเตือนพนักงานให้มีความตื่นตระหนกกับภัยคุกคามทางด้านไซเบอร์และ ทางฝ่ายเทคโนโลยีจะมีข่าวเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีอัปเดตให้กับพนักงานเป็นประจำ เพื่อให้พนักงานมีความตื่นตัว ซึ่งจะทำให้ข้อมูลมีความปลอดภัยมากขึ้น

## Microsoft Defender ยกเลิกฟัซง แก้ไข.. Tor ไม่ใช่มัลแวร์

มีรายงานว่าโปรแกรม TorBrowser ในเวอร์ชันล่าสุด ถูก Windows Defender ปกป้องว่าอาจก่อให้เกิดความเสี่ยง

ทั้งนี้ ผู้ใช้จะได้รับการแจ้งเตือนว่าเป็นโทรจันและก่อให้เกิดความปั่นป่วนภายในชุมชนผู้ใช้งาน ซึ่งแท้จริงแล้วเป็นเรื่องของความผิดพลาด (False Positive)

TorBrowser ได้อัปเดตในประเด็นนี้ภายหลังการประสานงานไปยังไมโครซอฟต์ ซึ่งไมโครซอฟต์ ระบุว่า เมื่อได้ทบทวนแล้วจึงพิจารณาว่าไม่สอดคล้องกับคำจำกัดความของมัลแวร์หรือแอปพลิเคชันที่ไม่เป็นที่ต้องการของตน จึงได้นำข้อมูลนี้ออกจากเงื่อนไขในการตรวจสอบของ Windows Defender

ไฟล์ Tor.exe ที่เคยเป็นปัญหามาจาก TorBrowser เวอร์ชัน 12.5.6 ซึ่งไม่ใช่เป็นไฟล์ที่สร้างขึ้นใหม่ แต่เป็นไฟล์ที่เหมือนกับเวอร์ชัน 12.5.5 แบบ Byte-for-Byte

ล่าสุด จากฐานข้อมูลล่าสุดของ Windows Defender (เวอร์ชัน 1.397.1910.0) พบว่า ได้ระงับการระบุไฟล์ tor.exe เป็นโทรจันอีกต่อไป



## Fortinet อัปเดตช่องโหว่ RCE สำหรับ FortiOS, FortiProxy และ FortiWeb

Fortinet ประกาศเผยแพร่อัปเดตสำหรับ FortiOS, FortiProxy และ FortiWeb แก้ไขช่องโหว่ที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิ์ระดับเดียวกับ Service Account ที่ใช้งานในขณะนั้น และสามารถติดตั้งโปรแกรม เข้าดูเปลี่ยนแปลง ลบข้อมูล สร้างบัญชีผู้ใช้งาน กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานเต็มรูปแบบ (Full User Rights)

- ช่องโหว่ CVE-2023-29183 (CVSS: 7.3) เป็นช่องโหว่ Cross-site Scripting ใน FortiOS และ FortiProxy อาจส่งผลให้ผู้โจมตีผ่านการตรวจสอบสิทธิ์แล้วสามารถใช้ประโยชน์จากช่องโหว่ในการโจมตีเพื่อ execute โค้ด JavaScript ที่เป็นอันตรายผ่านการตั้งค่า guest management setting ที่เป็นอันตรายโดยผู้ไม่หวังดี
- ช่องโหว่ CVE-2023-34984 (CVS: 7.1) เป็นช่องโหว่ของ protection mechanism ที่ไม่เหมาะสมใน FortiWeb ที่อาจส่งผลให้ผู้ไม่หวังดีสามารถใช้ประโยชน์จากช่องโหว่ในการโจมตีเพื่อ bypass การป้องกันของ XSS protection และ CSRF protection ได้

ซอฟต์แวร์ที่ได้รับผลกระทบ มีหลายเวอร์ชัน FortiProxy (7.2.0 ถึง 7.2.4, 7.0.0 ถึง 7.0.10) FortiOS (7.2.0 ถึง 7.2.4, 7.0.0 ถึง 7.0.11, 6.4.0 ถึง 6.4.12, 6.2.0 ถึง 6.2.14) FortiWeb (7.2.0 ถึง 7.2.1, 7.0.0 ถึง 7.0.6, 6.4 และ 6.3 ทุกเวอร์ชัน)

แนะนำให้องค์กรที่ใช้งานผลิตภัณฑ์ที่ได้รับผลกระทบจากช่องโหว่นี้ ดำเนินการอัปเดตซอฟต์แวร์จาก Fortinet ทันที



รูป 4 ตัวอย่างข่าวสารที่มีการนำเสนอ

ทั้งนี้ ยังมีโครงการด้านเทคโนโลยีอื่นที่บริษัท ยังคงดำเนินการต่อเนื่อง เช่น โครงการขยายความสามารถการนำโปรแกรม Power BI มาวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก ให้กับบุคลากรอื่นในองค์กร เพื่อใช้ในการพัฒนาขีดความสามารถต่อยอดโครงการปรับปรุงกระบวนการนำส่งสินค้าให้กับร้านค้าในเครือ เพื่อลดขั้นตอนให้มีความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น บริษัทจะยังดำเนินการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อช่วยพัฒนาประสบการณ์การส่งมอบอาหารและบริการที่ดีให้กับลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียต่อไป (Link: <https://www.zengroup.co.th/Innovations>)



#### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ ( Management Discussion and Analysis : MD&A )

##### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

### ภาพรวมของการดำเนินงานธุรกิจ

เศรษฐกิจไทยในไตรมาส 4 ปี 2566 โดยรวมอุปสงค์ในประเทศขยายตัวอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะการบริโภคภาคเอกชน ซึ่งได้รับปัจจัยสนับสนุนจากความเชื่อมั่นผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งการจ้างงานและรายได้แรงงานที่ฟื้นตัวต่อเนื่อง แต่อุปสงค์ต่างประเทศชะลอตัวจากการส่งออกภาคบริการฟื้นตัวช้ากว่าที่คาด ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากจำนวนนักท่องเที่ยวจีนที่ฟื้นตัวช้า ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีการใช้จ่ายมากกว่านักท่องเที่ยวสัญชาติอื่น ทำให้รายรับการท่องเที่ยวปรับลดลง อีกทั้งเศรษฐกิจจีนและวัฏจักรอิเล็กทรอนิกส์โลกยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่ ด้านความเสี่ยงอัตราเงินเฟ้อที่แม้จะลดลงในปี 2566 แต่มีแนวโน้มสูงขึ้นในปี 2567 จากความเสี่ยงปรากฏการณ์ภัยแล้งเอลนีโญและราคาพลังงานโลกสูงกว่าคาด ด้านภาวะการเงินตึงตัวเล็กน้อยเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อน จากต้นทุนการกู้ยืมของภาคเอกชนที่สูงขึ้นตามการส่งผ่านอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารพาณิชย์ที่แปรผันตามอัตราดอกเบี้ยนโยบายในช่วงที่ผ่านมา

สำหรับผลการดำเนินงานของบริษัท ในไตรมาส 4 ปี 2566 มีรายได้รวม 1,062 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 116 ล้านบาท หรือ 12% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีปัจจัยหลักมาจากธุรกิจร้านอาหารในช่องทางรับประทานอาหารที่ร้านเติบโตขึ้น 8% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเป็นผลจากการปรับรูปแบบธุรกิจ การพัฒนาแบรนด์ และการออกโปรโมชั่นต่างๆ ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าที่มาใช้บริการให้มากที่สุด และธุรกิจอาหารค้าปลีกเติบโตขึ้น 72% จากงวดเดียวกันของปีก่อน จากการลงทุนเพิ่มกำลังการผลิตทั้งธุรกิจค้าปลีกเครื่องปรุงรสและธุรกิจค้าปลีกอาหารทะเลแช่แข็งและวัตถุดิบในการปรุงอาหาร เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ

สำหรับปี 2566 รายได้รวมของบริษัทอยู่ที่ 3,945 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 532 ล้านบาท หรือคิดเป็นเติบโตขึ้น 16% จากปี 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิรวม 177 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 3% และมีกำไรสุทธิเฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ อยู่ที่ 158 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4 ล้านบาท หรือ 2% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา

### สรุปผลการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุน หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาส 4 (ต.ค.-ธ.ค.)				ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565	2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2565	2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
รายได้จากการขายและบริการ (รายได้หลัก)	938	1,048	110	12%	3,383	3,915	532	16%
รายได้อื่น	8	14	6	85%	30	30	1	2%
<b>รายได้รวม</b>	<b>946</b>	<b>1,062</b>	<b>116</b>	<b>12%</b>	<b>3,413</b>	<b>3,945</b>	<b>532</b>	<b>16%</b>
ต้นทุนขายและบริการ	513	618	104	20%	1,838	2,239	401	22%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	213	248	34	16%	853	984	132	15%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	138	134	(4)	(3%)	477	468	(9)	(2%)
<b>ค่าใช้จ่ายรวม</b>	<b>865</b>	<b>999</b>	<b>134</b>	<b>16%</b>	<b>3,167</b>	<b>3,691</b>	<b>524</b>	<b>17%</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>81</b>	<b>63</b>	<b>(18)</b>	<b>(22%)</b>	<b>246</b>	<b>254</b>	<b>8</b>	<b>3%</b>
ต้นทุนทางการเงิน	7	12	5	72%	33	42	9	29%
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทที่ร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	1	-	(1)	(100%)	2	-	(2)	(100%)
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>74</b>	<b>51</b>	<b>(22)</b>	<b>(30%)</b>	<b>211</b>	<b>212</b>	<b>1</b>	<b>0%</b>
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	13	7	(5)	(41%)	39	34	(4)	(11%)
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ</b>	<b>61</b>	<b>44</b>	<b>(17)</b>	<b>(28%)</b>	<b>172</b>	<b>177</b>	<b>5</b>	<b>3%</b>
<i>กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่</i>	<i>55</i>	<i>38</i>	<i>(17)</i>	<i>(31%)</i>	<i>154</i>	<i>158</i>	<i>4</i>	<i>2%</i>
<i>กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุม</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>(0)</i>	<i>(5%)</i>	<i>18</i>	<i>20</i>	<i>1</i>	<i>7%</i>

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2566 บริษัทเปิดร้านอาหารใหม่รวม 24 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ 18 สาขา สาขาแฟรนไชส์ในประเทศ 5 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ต่างประเทศ 1 สาขา หากนับรวมทั้งปี 2566 บริษัทเปิดร้านอาหารใหม่จำนวนทั้งหมด 57 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ 38 สาขา สาขาแฟรนไชส์ในประเทศ 17 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ต่างประเทศ 2 สาขา

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสาขาร้านอาหารทั้งสิ้น 341 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของเอง 182 สาขา สาขาแฟรนไชส์ในประเทศ 149 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ต่างประเทศ 10 สาขา

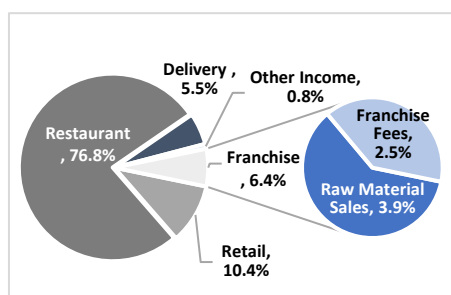
การขยายสาขา และอัตราการเติบโตของยอดขายสาขาเดิม	ไตรมาส 4 (ต.ค.-ธ.ค.)		ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2566	2565	2566
จำนวนสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของเปิดใหม่ระหว่างงวด	9	18	25	38
จำนวนสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ ณ วันสิ้นงวด	155	182	155	182
จำนวนสาขาแฟรนไชส์ที่เปิดใหม่ระหว่างงวด	9	6	20	19
จำนวนสาขาแฟรนไชส์ ณ วันสิ้นงวด	190	159	190	159
<b>รวม จำนวนสาขาเปิดใหม่ระหว่างงวด</b>	<b>18</b>	<b>24</b>	<b>45</b>	<b>57</b>
<b>จำนวนสาขาทั้งหมด ณ วันสิ้นงวด</b>	<b>345</b>	<b>341</b>	<b>345</b>	<b>341</b>
<b>อัตราเติบโตของรายได้ธุรกิจร้านอาหารของสาขาเดิม: SSSG (%)<sup>(1)</sup></b>	<b>0.4%</b>	<b>(7.9%)</b>	<b>25.5%</b>	<b>0.1%</b>

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup>คำนวณจากรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มของสาขาเดิมเฉลี่ยต่อจำนวนวันที่เปิดดำเนินการจริงของสาขาเดิม

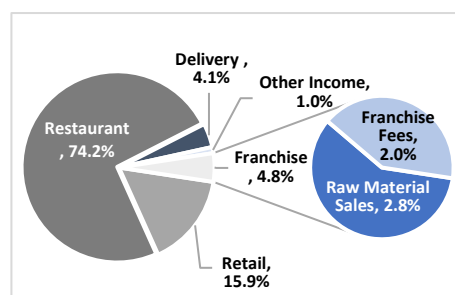
## การวิเคราะห์งบกำไรขาดทุนของบริษัท

### 1. รายได้รวม

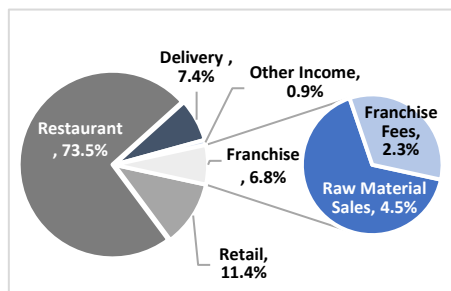
โครงสร้างรายได้ ไตรมาส 4 ปี 2565



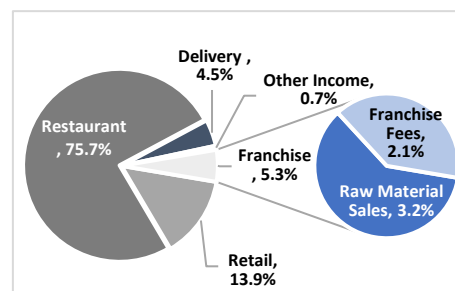
โครงสร้างรายได้ ไตรมาส 4 ปี 2566



โครงสร้างรายได้ ปี 2565



โครงสร้างรายได้ ปี 2566



หมายเหตุ : ร้อยละของรายได้รวม



รายได้รวม หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาส 4 (ต.ค.-ธ.ค.)				ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565	2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2565	2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
รายได้จากการขาย:								
▪ รายได้จากช่องทางรับประทานอาหารที่ร้าน	727	786	59	8%	2,509	2,983	474	19%
▪ รายได้จากช่องทางให้บริการจัดส่งอาหาร	52	42	(10)	(19%)	252	176	(76)	(30%)
▪ รายได้จากการขายวัตถุดิบให้กับแฟรนไชส์	37	30	(7)	(20%)	154	127	(27)	(18%)
▪ รายได้จากธุรกิจอาหารค้าปลีก	98	169	71	72%	390	546	156	40%
รายได้จากการขายรวม	914	1,027	113	12%	3,305	3,832	527	16%
รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์	24	21	(3)	(12%)	78	83	5	6%
รายได้จากการขายและบริการ (รายได้หลัก)	938	1,048	110	12%	3,383	3,915	532	16%
รายได้อื่น	8	14	6	79%	30	30	1	2%
รายได้รวม	946	1,062	116	12%	3,413	3,945	532	16%

## YoY

ในไตรมาส 4 ปี 2566 รายได้รวมของบริษัท มีจำนวน 1,062 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 116 ล้านบาท หรือคิดเป็น 12% จากไตรมาส 4 ปี 2565 โดยมีอัตราการเติบโตของรายได้ธุรกิจร้านอาหารของสาขาเดิม (SSSG) อยู่ที่ -7.9%

สำหรับปี 2566 รายได้รวมของบริษัท มีจำนวน 3,945 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 532 ล้านบาท หรือเติบโตขึ้น 16% จากปี 2565 และมีอัตราการเติบโตของรายได้ธุรกิจร้านอาหารของสาขาเดิม (SSSG) อยู่ที่ 0.1%

โดยมีสาเหตุมาจากการเปลี่ยนแปลงของรายได้จากการดำเนินธุรกิจหลักต่างๆ ดังนี้

- **รายได้จากช่องทางรับประทานอาหารที่ร้าน:** ในไตรมาส 4 ปี 2566 มีรายได้เพิ่มขึ้นจากไตรมาส 4 ปี 2565 จำนวน 59 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 8% และสำหรับปี 2566 มีรายได้เพิ่มขึ้น 474 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 19% จากงวดเดียวกันของปีก่อน เป็นผลมาจากการเปิดร้านอาหารสาขาใหม่สร้างรายได้ให้กับบริษัทเป็นอย่างดี อีกทั้งการปรับภาพลักษณ์แบรนด์ลาวญวนตั้งแต่ช่วงกลางปี 2566 และการออกกิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมการขายสำหรับร้านอาหารในเครือ ทำให้มีจำนวนลูกค้าเข้ามารับประทานอาหารที่ร้านมากขึ้น ทำให้รายได้จากช่องทางนี้เติบโตเพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา
- **รายได้จากช่องทางให้บริการจัดส่งอาหาร:** ในไตรมาส 4 ปี 2566 มีรายได้ลดลงจากไตรมาส 4 ปี 2565 เป็นจำนวน 10 ล้านบาท หรือ 19% และสำหรับปี 2566 มีรายได้ลดลง 76 ล้านบาท หรือลดลง 30% จากงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากผู้บริโภคมีการปรับพฤติกรรมการทานอาหาร โดยออกมาใช้บริการทานอาหารที่ร้านมากขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการขายผ่านช่องทางให้บริการจัดส่งอาหาร ทั้งผ่านผู้ให้บริการจัดส่งอาหารต่างๆ รวมถึงการให้บริการผ่านทางแอปพลิเคชัน Zen Group Member และคอลเซ็นเตอร์ 1376 ซึ่งบริษัทมีการปรับปรุงการทำงานของช่องทางเหล่านี้ ให้เป็น Omni channel ทำงานอย่างราบรื่น เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
- **รายได้จากการขายวัตถุดิบให้กับแฟรนไชส์:** ในไตรมาส 4 ปี 2566 มีรายได้ลดลง 7 ล้านบาท หรือ 20% และในปี 2566 มีรายได้ลดลง 27 ล้านบาท หรือลดลง 18% จากงวดเดียวกันของปีก่อน อันเป็นผลมาจากจำนวนสาขาแฟรนไชส์สุทธิลดลง เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา
- **รายได้จากธุรกิจอาหารค้าปลีก:** ในไตรมาส 4 ปี 2566 เพิ่มขึ้นจากไตรมาส 4 ปี 2565 เป็นจำนวนเงิน 71 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 72% และในปี 2566 ธุรกิจค้าปลีกมีรายได้เพิ่มขึ้น 156 ล้านบาท หรือเติบโตขึ้น 40% จากปี 2565 มาจากการที่บริษัท คิง มาร์ติน ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีการขยายคลังสินค้าเพื่อรองรับยอดขายสินค้าที่เพิ่มขึ้นจากฐานลูกค้าที่ขยายมากขึ้น

- รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์: ในไตรมาส 4 ปี 2566 ลดลง 3 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลง 12% จากงวดเดียวกันของปีก่อน แต่สำหรับปี 2566 เพิ่มขึ้น 5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 6% เมื่อเทียบกับทั้งปี 2565 มาจากรายได้ค่าสิทธิ์ ค่าการตลาดที่เก็บจากแฟรนไชส์ และค่าต่อสัญญาแฟรนไชส์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา

## 2. กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้น หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาส 4 (ต.ค.-ธ.ค.)				ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565	2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2565	2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
รายได้จากการขายและบริการ	938	1,048	110	12%	3,383	3,915	532	16%
ต้นทุนขายและบริการ	513	618	104	20%	1,838	2,239	401	22%
กำไรขั้นต้น	425	430	6	1%	1,546	1,676	130	8%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	45.3%	41.1%	(4.2%)		45.7%	42.8%	(2.9%)	



**กำไรขั้นต้น** คำนวณจากรายได้จากการขายสินค้าและบริการ (รายได้หลัก) หักด้วย ต้นทุนขายและบริการ

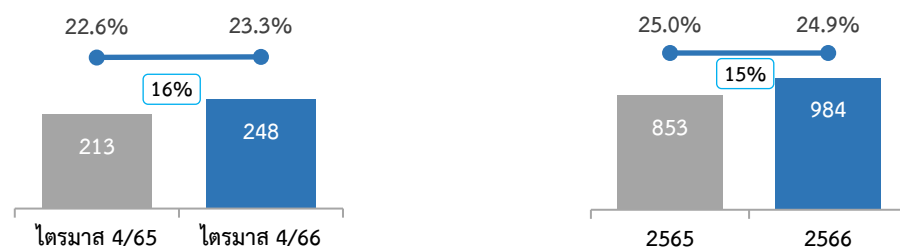
**ต้นทุนขายและบริการ** ประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบอาหาร ค่าใช้จ่ายพนักงานในส่วนพื้นที่ครัว ค่าเช่าค่าบริการและค่าสาธารณูปโภคของส่วนพื้นที่ครัว

ในไตรมาส 4 ปี 2566 บริษัทมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 6 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 1% และสำหรับปี 2566 มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 130 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 8% จากงวดเดียวกันของปีก่อน สอดคล้องกับรายได้จากการขายสินค้าและบริการที่เพิ่มมากขึ้น

อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัททั้งในไตรมาส 4 และปี 2566 ลดลง 4.2% และ 2.9% ตามลำดับ เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา เนื่องจาก

- 1) บริษัทมีส่วนรายได้ของธุรกิจค้าปลีกเพิ่มขึ้น ซึ่งธุรกิจค้าปลีกมีอัตรากำไรขั้นต้นน้อยกว่าธุรกิจอาหาร
- 2) ต้นทุนสินค้าของธุรกิจอาหารค้าปลีกปรับเพิ่มขึ้น เป็นผลมาจากราคาวัตถุดิบและค่าใช้จ่ายในการผลิตเพิ่มขึ้น ในขณะที่ยังคงราคาขายสินค้าให้ลูกค้าเท่าเดิม

## 3. ค่าใช้จ่ายในการขาย



## YoY

**ค่าใช้จ่ายในการขายที่สำคัญ** ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพนักงานในส่วนให้บริการลูกค้า ค่าเช่าค่าบริการและค่าสาธารณูปโภคของส่วนให้บริการลูกค้า ค่าใช้จ่ายทางการตลาด และค่าใช้จ่ายคอมมิชชั่นที่จ่ายให้กับผู้ประกอบการจัดส่งอาหารให้บริการจัดส่งอาหาร

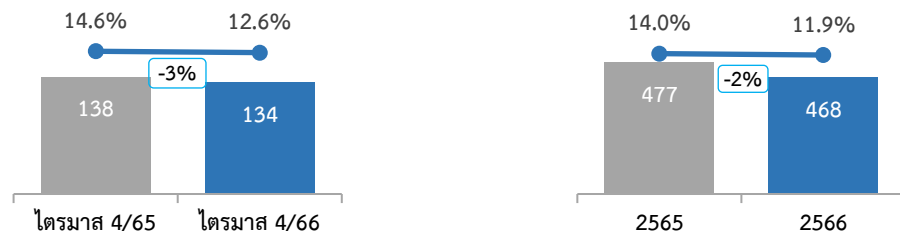
ในไตรมาส 4 ปี 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากไตรมาส 4 ปี 2565 เป็นจำนวนเงิน 34 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 16% และสำหรับปี 2566 มีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 132 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 15% จากงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

1) ค่าเช่าค่าบริการ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายพนักงานในส่วนให้บริการลูกค้าในร้านอาหารเพิ่มขึ้น จากจำนวนสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของเพิ่มขึ้น

2) อย่างไรก็ตาม ค่าใช้จ่ายคอมมิชชั่นที่จ่ายให้กับผู้ประกอบการจัดส่งอาหารลดลง ตามรายได้จากบริการจัดส่งอาหารที่ลดลง

ส่งผลให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้รวมของไตรมาส 4 ปี 2566 เพิ่มขึ้น 0.7% แต่สำหรับปี 2566 ลดลง 0.1% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา

## 4. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร



## YoY

ในไตรมาส 4 ปี 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลงจากไตรมาส 4 ปี 2565 เป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท หรือลดลง 3% และสำหรับปี 2566 มีค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 9 ล้านบาท หรือลดลง 2% จากงวดเดียวกันของปีก่อน เกิดจากการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงค่าใช้จ่ายพนักงานที่ลดลง อันเป็นผลจากการคงจำนวนพนักงานของหน่วยงานสนับสนุนภายในองค์กรไว้ใกล้เคียงกับปี 2565 ส่งผลให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม ของทั้งไตรมาส 4 และทั้งปี 2566 ลดลง 2% และ 2.1% จากงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา ตามลำดับ

ในไตรมาส 4 ปี 2566 บริษัทมีการตั้งสำรองหนี้สูญของลูกค้าแฟรนไชส์จำนวน 4.2 ล้านบาท ส่วนไตรมาส 4 ปี 2565 บริษัทมีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ปิดกิจการไปเป็นจำนวน 5.6 ล้านบาท และมีการตั้งสำรองผลประโยชน์พนักงานของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงิน 2.5 ล้านบาท

## 5. ต้นทุนทางการเงิน



## YoY

ในไตรมาส 4 ปี 2566 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน เพิ่มขึ้นจำนวน 5 ล้านบาท หรือ 72% และสำหรับปี 2566 มีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 9 ล้านบาท หรือ 29% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา ซึ่งมาจากการรับรู้ดอกเบี้ยจ่ายที่เพิ่มขึ้นของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนต้นทุนทางการเงินต่อรายได้รวมอยู่ที่ 1% เท่ากับงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา

## 6. กำไร (ขาดทุน) สุทธิ



YoY

ในไตรมาส 4 ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 44 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 17 ล้านบาท หรือลดลง 28%

โดยมีอัตรากำไรสุทธิลดลง 2.3% จาก 6.4% ในไตรมาส 4 ปี 2565 เป็น 4.1% ในไตรมาส 4 ปี 2566

แบ่งเป็น - กำไรส่วนของบริษัทใหญ่เป็นจำนวนเงิน 38 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 17 ล้านบาท หรือลดลง 31%

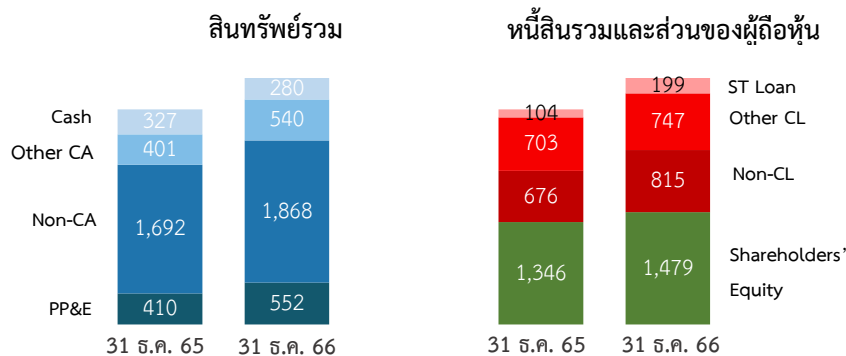
- กำไรของส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 6 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับปีก่อน

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 177 ล้านบาท มากกว่างวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 3% แต่มีอัตรากำไรสุทธิลดลง 0.6% จาก 5.1% ในปี 2565 เป็น 4.5% ในปี 2566

แบ่งเป็น - กำไรส่วนของบริษัทใหญ่ จำนวนเงิน 158 ล้านบาท มากกว่างวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 4 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 2%

- กำไรของส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 20 ล้านบาท มากกว่างวดเดียวกันของปีก่อน 1 ล้านบาท

## การวิเคราะห์ฐานะการเงิน



### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 2,830 ล้านบาท และ 3,240 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 410 ล้านบาท มาจากสินค้าคงเหลือ สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้น ขณะที่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รวมถึงสินทรัพย์อื่นลดลง

### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีหนี้สินรวม 1,484 ล้านบาท และ 1,761 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 278 ล้านบาท มาจากเงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้า และหนี้สินระยะยาวของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น แต่ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายลดลง

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น 1,346 ล้านบาท และ 1,479 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 133 ล้านบาท โดยมีรายการหลักที่เพิ่มขึ้น ดังนี้ (1) กำไรสะสมส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ เพิ่มขึ้น 112 ล้านบาท (2) กำไรสะสมส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการซื้อบริษัทย่อย เพิ่มขึ้น 19 ล้านบาท (3) ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจ เพิ่มขึ้น 2 ล้านบาท

**สภาพคล่องและโครงสร้างเงินทุน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.87 ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 0.9 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 1.19 เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 1.10

**การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ESG)****E: Environment**

- ส่งเสริมการคัดแยกขยะและนำกลับมาใช้ประโยชน์หรือนำกลับมารีไซเคิล เพื่อลดปริมาณขยะที่จะถูกส่งไปหลุมฝังกลบ
- เข้าร่วมดำเนินโครงการการประเมินก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และได้ใบรับรองจากองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
- เข้าร่วมโครงการชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการซื้อคาร์บอนเครดิตจากโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล เบตงกรีน เพาเวอร์

**S: Social**

- ดำเนินโครงการ FOOD FOR GOOD เพื่อส่งเสริมโภชนาการที่ดีให้กับเด็กไทยด้วยการร่วมสมทบทุนบริจาคต่อเนื่องเป็นปีที่ 2
- สนับสนุนวัตถุดิบ ไข่ไก่ Cage Free โดยเริ่มนำมาใช้กับ ร้าน ZEN, ร้าน AKA และ On the Table สาขา เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่, ร้าน ZEN สาขา เซ็นทรัล เชียงใหม่ แอร์พอร์ต และ ร้าน On the Table อีก 20 สาขาในกรุงเทพฯ
- สนับสนุนกลุ่มผู้พิการโดยการสนับสนุนเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการภายใต้โครงการใจดีฟาร์ม

**G: Governance**

- บริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	: บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	: Zen Corporation Group Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
ธุรกิจหลัก	: ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
บริษัทแม่	: บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองโฮลดิ้ง จำกัด ("ZRH")
ทุนจดทะเบียน	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107561000439
เว็บไซต์บริษัท	: <a href="http://www.zengroup.co.th">www.zengroup.co.th</a>
โทรศัพท์	: 0-2019-5000
โทรสาร	: 0-2030-5322

รายละเอียดของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดโปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ "โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ"

## ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น

บุคคลอ้างอิง	รายละเอียด
ผู้สอบบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด</li> <li>- ที่ตั้งสำนักงานใหญ่: อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120</li> <li>- โทรศัพท์: 0-2677-2000</li> <li>- โทรสาร : 0-2677-2222</li> </ul>
นายทะเบียนหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>- ที่ตั้งสำนักงานใหญ่: เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400</li> <li>- โทรศัพท์: 0-2009-9000</li> <li>- โทรสาร: 0-2009-9991</li> </ul>

## 5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีคดีที่ถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยในคดี หรือข้อพิพาท รวมถึงกระบวนการอนุญาโตตุลาการใดๆ (1) ที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.0 ของส่วนของผู้ถือหุ้น (2) ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ (3) ที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างไรก็ดี บริษัทฯ อาจมีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณาทางกฎหมายหรือทางปกครองในการดำเนินการค้าตามปกติเป็นครั้งคราว

## 5.3 ตลาดรอง

ไม่มีตลาดรอง และไม่มีตราสารหนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

---

## ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่ม บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่นกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัททุกคน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการ อยู่เสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายอำนาจหน้าที่การดูแลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้อยู่ภายใต้ การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้ ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจเกิดจากการดำเนิน ธุรกิจ สภาพแวดล้อม สถานการณ์ รวมทั้งกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย รวมทั้งมีการ ติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ กลุ่มบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อย การกำกับดูแลกิจการ โดยให้ถือเป็นนโยบายที่ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัททุกคน ซึ่ง ต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการปฏิบัติตามลายลักษณ์อักษร และการปฏิบัติตาม เจตนารมณ์แห่งความซื่อสัตย์ ซึ่งจริยธรรมธุรกิจได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท ตามด้านล่าง

<https://investor.zengroup.co.th/storage/corporate-governance/20240131-zen-cg-policy-th.pdf>

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ปรับปรุงทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้กำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้ ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นโดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 5

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติ ซึ่งได้ผ่านการ อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2024/20240130-zen-anti-corruption-policy-th.pdf>

ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยอีก 7 บริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการ ต่อต้านการทุจริต (CAC) และได้รับการรับรอง และบริษัทได้รับการต่ออายุการรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมต่อต้าน คอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยจาก CAC ด้วย

### 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้มีการปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจ โดยให้ครอบคลุมในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

- การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ
- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์

- การไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน
- การรักษาความลับ
- การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
- การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์
- การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ
- การแจ้งเบาะแส

#### รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 5

### 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

นอกจากนี้ได้มีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทบทวนแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 1 ครั้งในรอบปีที่ผ่านมา

#### 6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

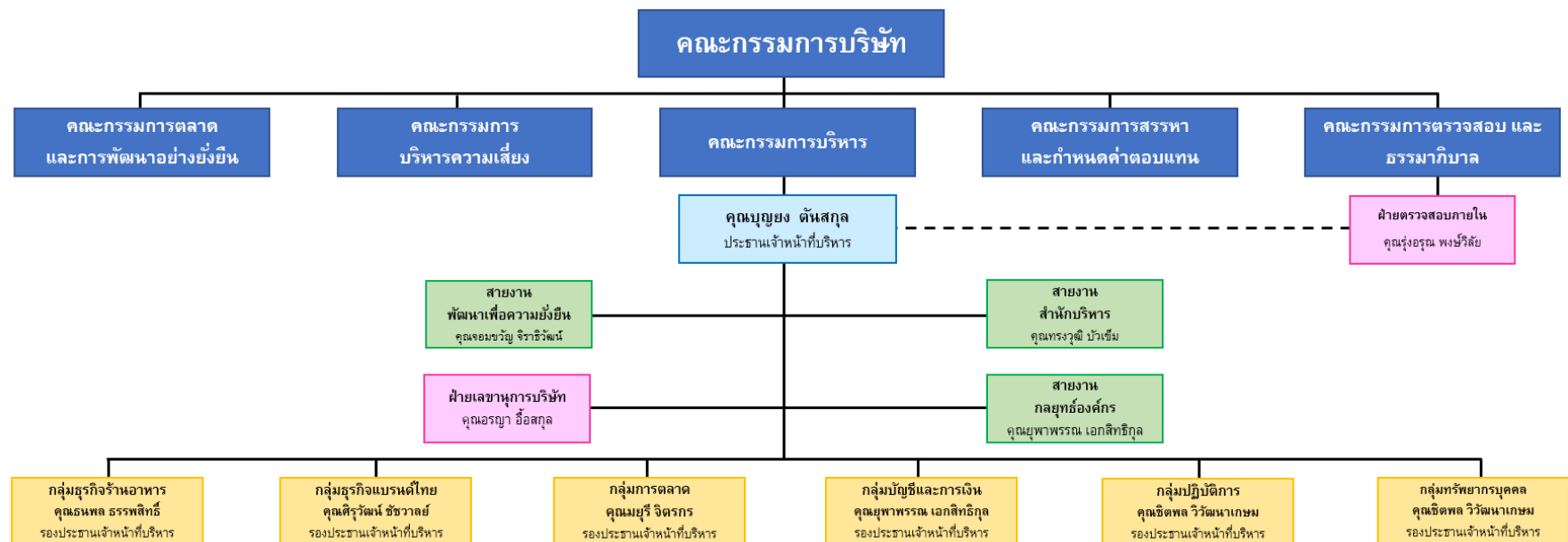
บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมิน โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2566 บริษัทมีผลการประเมิน ดังนี้

1. โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 (CGR) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย ผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ 105% อยู่ในระดับดีเลิศ (5 ดาว) ติดต่อกันเป็นปีที่ 3
2. โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ผลการประเมินอยู่ที่ 100%



7. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### (1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน กรรมการผู้หญิงจำนวน 2 ท่าน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน และคณะกรรมการมีความหลากหลาย (Board Diversity) โดยมีทักษะความรู้ความชำนาญสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ (Board Skills Matrix) ซึ่งประสบการณ์และความชำนาญของกรรมการแต่ละท่านมีรายละเอียดตาม Struture Data Report หน้า 12 โดยมีรายนาม ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ
2. นายสรคณนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
4. ศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
5. นางโชติกา สนวนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
6. นายชวลิต จินดาวณิช	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ
7. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ
9. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ
10. นายสตีเวน เดวิด ฮอริเดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ
11. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน /

	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย
--	--

โดยมีนางสาวอรุณา อื้อสกุล เป็นเลขานุการบริษัท โดยผ่านการอบรมหลักสูตร

เลขานุการบริษัทจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 36/2553

**กรรมการซึ่งลงนามผูกพันบริษัทฯ** คือ (1) นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ หรือ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายชิตพล วิวัฒนาเกษม หรือ นายสตีเวน เดวิด ฮอริลเดอร์ หรือ นายบุญยง ต้นสกุล หรือ นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) การยื่นแบบแสดงรายการภาษีต่างๆ หรือ การยื่นงบการเงิน ต่อ กระทรวงพาณิชย์ นอกจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามตาม (1) กระทำในนามบริษัทแล้ว ให้ นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ หรือ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ หรือ นายชิตพล วิวัฒนาเกษม หรือ นายสตีเวน เดวิด ฮอริลเดอร์ หรือ นายบุญยง ต้นสกุล หรือ นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ สองในหกคน ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราบริษัทให้มีผลผูกพันบริษัทได้

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้ ดังนี้

- 1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินสำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาอนุมัตินโยบายและทิศทางการดำเนินงานที่ฝ่ายบริหารเสนอ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- 2) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการที่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะกรรมการ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริตและระมัดระวัง
- 4) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- 5) ติดตามและประเมินผลการทำหน้าที่บริหารจัดการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ ภายใต้งบประมาณซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 6) ดูแลให้มีการจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น และสาธารณชนทั่วไป
- 7) ตรวจสอบและดำเนินการให้เป็นที่น่าพอใจได้ว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคม
- 8) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัท (Board Committees) และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการชุดย่อย (ไม่เกินกว่าจำนวนรวมที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น)

- 9) พิจารณานุมัติการดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของแต่ละบริษัท โดยครอบคลุมถึงเรื่องดังต่อไปนี้
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์ (ซึ่งจะต้องทบทวนเป็นรายปี)
  - แผนธุรกิจประจำปี
  - งบประมาณประจำปี
  - งบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี
  - การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
  - การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรในระดับกลุ่ม และการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ ที่สำคัญในองค์กร
  - การได้มา การก่อตั้ง การจำหน่ายจ่ายโอน หรือการระงับซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญหรือธุรกิจใดของบริษัท
  - การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับอำนาจใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการ
- 10) พิจารณามอบอำนาจบางประการเป็นการครั้งคราวแก่คณะกรรมการชุดย่อย
- 11) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปี ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 12) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานทางธุรกิจและงบประมาณของบริษัทฯ รวมทั้งติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ
- 13) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- 14) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหาเพื่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประเมินผลการทำงานและพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 15) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 16) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานสูงสุด

- 17) มีอำนาจในการแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญที่ต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัทก่อน มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง
- 18) ดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งมีแผนการพัฒนาพนักงาน และความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan)
- 19) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- 20) ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยอาจใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยประเมินผลทั้งในภาพรวมเป็นรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงานปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้
- 21) กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น การทำรายการระหว่างกัน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- 22) คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับ บริษัทฯ และบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตาม



ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

### 7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (2) คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (3) คณะกรรมการบริหาร (4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ (5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท แต่ละชุดเป็นกรรมการอิสระ ยกเว้นประธานคณะกรรมการบริหาร) โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งกรรมการดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
2. นางโชติกา สนวนนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
3. นายขลิบท จินดาวนิก	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

โดยมีนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์ เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566

ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลไว้ ดังนี้

1. ด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
  - 1.1 สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับนโยบายและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
  - 1.2 สอบทานกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน
  - 1.3 รับทราบรายงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมาตรการป้องกันตรวจสอบและแก้ไขปัญหา และในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ความเสียหาย หรืออาจจะเกิดความเสียหายต่อบริษัท และบริษัทย่อย

- 1.4 พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าได้มีการวางแผนเพื่อทบทวนวิธีการและการควบคุมการประมวลผลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และสอบถามเกี่ยวกับโครงการรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัท พนักงานบริษัทย่อย หรือบุคคลภายนอก
  - 1.5 ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - 1.6 กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณของบริษัท และบริษัทย่อย และประมวลผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการประจำปี นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ
  - 1.7 ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสอบสวน ในกรณีที่กรรมการบริษัทมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในกรณีที่การพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงในคราวใด มีกรรมการที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้เป็นกรรมการอิสระ ห้ามกรรมการอิสระท่านนั้นเข้าเป็นกรรมการสอบสวนในคราวดังกล่าว
2. ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนด
    - 2.1 สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งสอบทานให้บริษัทย่อยของบริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในนโยบายการควบคุม และกลไกการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทเข้าไปลงทุน
    - 2.2 พิจารณาให้ความเห็นและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งติดตามการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญ (MT) และการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (RPT) หากพบข้อสงสัยว่า กรรมการและผู้บริหาร อาจใช้วิธีการเผยแพร่ข่าวบิดเบือน ไม่ถูกต้อง หรือการทำธุรกรรม MT & RPT เพื่อหวังผลประโยชน์ในการสร้างราคาหุ้น คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอาจต้องดำเนินการเพื่อยับยั้งพฤติกรรมดังกล่าวโดยเร็ว พร้อมทั้งแจ้งข้อเท็จจริงให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทันที
    - 2.3 สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชัน ตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันตามที่หน่วยงานตรวจสอบได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว

- 2.4 ตรวจสอบ วิเคราะห์ผลกระทบและประเด็นปัญหา รวมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อยับยั้ง หากได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีกรณีพบพบปฏิบัติการอื่นควรสงสัยตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทันที เมื่อได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
- 2.5 พิจารณาให้ความเห็น และติดตามการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลไว้
3. ด้านการรายงานข้อมูลทางการเงิน
  - 3.1 สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
  - 3.2 ประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ใช้ในรายงานทางการเงิน
  - 3.3 พิจารณางบการเงินรายไตรมาส/ประจำปี รายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง หลักการบัญชีและวิธีการปฏิบัติทางบัญชี การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีที่สำคัญ เหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
4. ด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
  - 4.1 ผู้ตรวจสอบบัญชี
    - ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อรับทราบแผนการตรวจสอบประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท และบริษัทย่อย ขั้นตอนการประสานงานของแผนการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องต่างๆ การประเมินผลการตรวจสอบ รายงานผลการสอบทานงบการเงินประจำไตรมาส ผลการตรวจสอบงบการเงินประจำปี การหารือเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคที่อาจพบจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี โดยควรประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
    - พิจารณาเสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างบริษัทและหรือบุคคลซึ่งมีความอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว
    - พิจารณาการว่าจ้างบริษัทผู้เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและพิจารณาค่าตอบแทนใน การรับงานอื่น นอกเหนือจากการสอบบัญชี
  - 4.2 ผู้ตรวจสอบภายใน
    - พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นใน ระหว่างการตรวจสอบ และ ทบทวนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
    - พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีสายการบังคับบัญชาตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

- ประชุมกับหัวหน้าผู้บริหารงานตรวจสอบภายใน โดยไม่มีฝ่ายจัดการอยู่ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญ
- สอบทานและอนุมัติกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณาเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวน ปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ
- กำกับดูแลฝ่ายตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติงานสอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน
- ประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในจากบุคคลที่มีความเป็นอิสระจากภายนอกองค์กร อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

## 5. ด้านการรายงาน

5.1 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลแต่ละท่าน
- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
- รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

5.2 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย ให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุง

แก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นสมควร รายการหรือการกระทำข้างต้น ได้แก่

- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.3 ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา โดยสม่ำเสมอเป็นระยะ

## 6. ด้านอื่นๆ

6.1 ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือที่จะกำหนดขึ้นเพิ่มเติมในอนาคต

6.2 ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และคำสั่งนั้นต้องเป็นลายลักษณ์อักษร

6.3 สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

6.4 ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลประจำปี (Self-Assessment) และนำเสนอผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท

## 2. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ปัจจุบัน คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 1 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. นายศิริวัฒน์ ชัยवालย์	กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



โดยมีนางมยุรี จิตรกร เป็นเลขานุการคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

**ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่าง**

### **ยั่งยืน**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนไว้ดังนี้

- 1) กำหนดนโยบายการตลาดของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 2) พิจารณากลั่นกรองแผนกลยุทธ์ทางการตลาด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 3) กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 4) กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 5) ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตลาด ความรับผิดชอบต่อสังคม และ การพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 6) ทบทวนนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 7) กำหนดให้มีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และบริษัทย่อย ตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท และบริษัทย่อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทของปีถัดไป พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ
- 8) รายงานผลการปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อคณะกรรมการบริษัท และกำหนดแนวทางในการรายงานผลการปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และ รายงานประจำปี หรือ รายงานประจำปี (56-1 One Report)
- 9) ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 10) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### **3. คณะกรรมการบริหาร**

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน และผู้บริหาร 2 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อ	ตำแหน่ง
2. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร
3. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร
4. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร
5. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร
6. นางมยุรี จิตรกร	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวอรุณา อื้อสกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารไว้ดังนี้

- 1) พิจารณาและจัดทำแผนกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ เป้าหมายทางการเงิน และแผนงาน (ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว) รวมถึงงบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2) พิจารณานุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจการต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) พิจารณากลับรองงานทุกประเภทที่เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ยกเว้น งานที่อยู่ภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือเป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัทฯ ที่จะเป็นผู้พิจารณากลับรองเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทโดยตรง
- 4) พิจารณารับทราบเรื่องอื่นๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการบริหารกิจการและไม่เกี่ยวกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เช่น คดีความที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น ตามที่กรรมการบริหารเห็นว่าจำเป็นหรือสมควรที่จะให้เสนอเพื่อทราบ
- 5) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทฯ และบริษัทย่อย การแต่งตั้งโยกย้ายผู้บริหารของแต่ละธุรกิจ พิจารณาและติดตามแผนงานการสร้างผู้บริหารทดแทน รวมถึงแผนงานด้านกำลังคนและการกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนตั้งแต่ระดับตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงไป และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของผู้บริหาร
- 6) แต่งตั้งและ/หรือมอบหมายให้กรรมการบริหาร หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ในขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริหาร ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- 7) ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 8) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล หรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 9) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการ ข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 10) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป
- 11) จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- 12) รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 13) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 14) พิจารณาหรืออนุมัติเรื่องอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### 4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายสรนนต์ จิราธิวัฒน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายชื่อ	ตำแหน่ง
4. นางโชติกา สนวนานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

โดยมีนายชิตพล วิวัฒนาเกษม เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

**ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้ดังนี้

- 1) เสนอแนะโครงสร้างขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และบริษัทย่อย และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับการคัดเลือกตามโครงสร้างขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการตามที่ได้กำหนดไว้
- 2) พิจารณาเพื่อเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากกรณีอื่นๆ
- 3) เสนอแนะโครงสร้างค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และบริษัทย่อย และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 4) พิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเพื่อความต่อเนื่องในการบริหารงาน
- 5) เสนอเกณฑ์การประเมินผลงานต่อคณะกรรมการเพื่อนำไปประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการในองค์กรวม รวมถึงการทบทวนหลักเกณฑ์การสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้อง
- 6) พิจารณางบประมาณการขึ้นเงินเดือนและโบนัสประจำปีของทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เหมาะสมสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และมาตรฐานของอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดการปรับค่าตอบแทนและเงินรางวัลประจำปีเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 8) จัดทำแผนการพัฒนาระบบการเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจที่กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งอยู่ บทบาทหน้าที่ของกรรมการ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ
- 9) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

## 5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 2 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายขวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายสรนันทน์ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายบุญยง ตันสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายสตีเวน เดวิด ฮอร์เดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายทรงวุฒิ บัวเข็ม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

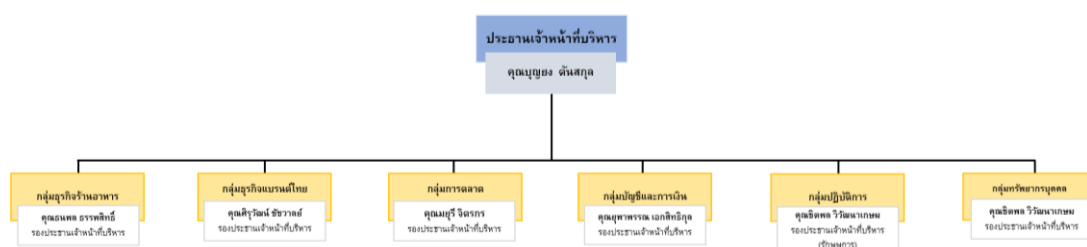
- 1) จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอคณะกรรมการของบริษัทพิจารณา ในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และครอบคลุมถึงความเสี่ยงหลัก เช่น ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น โดยดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- 2) วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยสามารถประเมิน ติดตาม และ ดูและระดับความเสี่ยงขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- 3) ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- 4) ให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อสอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
- 5) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 6) ให้มีการประชุมอย่างเป็นทางการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกับ

คณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรและการตรวจสอบภายในมีทิศทางการทำงานที่สอดคล้องกัน

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 คณะผู้บริหาร

ผู้บริหาร (ตามคำนิยามผู้บริหารของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจการเงินและบัญชี
3. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจทรัพยากรบุคคล, (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ
4. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย
5. นางมยุรี จิตกร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการตลาด
6. คุณธนพล ธรรมสิทธิ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร

ทั้งนี้ นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจการเงินและบัญชี คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และนางสาวกัลยา ชวชู คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

### 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนในฐานะกรรมการให้แก่กรรมการ



ที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ

#### 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

##### (1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)		
	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 25664	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 25665	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 25666
จำนวนผู้บริหาร	6	6	8
เงินเดือนและโบนัส (บาท)	24,359,515.00	30,899,337.00	37,701,130.00
เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์อื่น (บาท)	4,357,483.00	4,838,860.99	7,840,596.00

##### (2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ ได้ทำประกันกลุ่มให้แก่ผู้บริหารของบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ พนักงานได้รับ สิทธิส่วนลดในการใช้บริการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 15.0 ถึงร้อยละ 35.0 โดยกำหนดส่วนลดแยกตามแบรนด์ต่างๆ ของบริษัทย่อย และรถประจำตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทฯ เป็นต้น

อีกทั้งยังจัดสวัสดิการด้านต่างๆ ตามกฎหมายกำหนด เช่น วันหยุดตามประเพณี, วันลาพักผ่อน, วันลากิจ, วันลาป่วย, กองทุนประกันสังคม, กองทุนเงินทดแทน และสวัสดิการนอกเหนือจากกฎหมายกำหนด เช่น ประกันกลุ่มพนักงาน (ประกันชีวิต, ค่ารักษาผู้ป่วยใน, ค่ารักษาผู้ป่วยนอก), ค่าน้ำมัน, ค่าโทรศัพท์, ค่าครองชีพ, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ส่วนลดร้านอาหารบริษัทย่อย, ทุนการศึกษาพนักงาน, ทุนสำหรับบุตรพนักงาน, กระเช้าเยี่ยมไข้พนักงาน, เงินมรดกกรรมพนักงาน, เงินร่วมเป็นเจ้าภาพสำหรับครอบครัวที่ถูกต้องตามกฎหมาย (บิดา, มารดา, สามี, ภรรยา, บุตร), พวงหรีดแสดงความเสียใจ เป็นต้น

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน เป็นจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 787.04 ล้านบาท สำหรับปี 2566 (ตามรอบบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566)

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### 7.5.1 จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564, วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานซึ่งไม่รวมผู้บริหารทั้งหมด เท่ากับ 2,748 คน, 2,219 คน และ 2,416 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังตารางดังต่อไปนี้

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
1. พนักงานปฏิบัติการสาขา	2,405	1,879	2,072
2. กลุ่มบริหารสนับสนุนปฏิบัติการ	102	109	110
3. กลุ่มบริหารซัพพลายเชน	34	35	38
4. กลุ่มการเงินและบัญชี	45	44	46
5. กลุ่มทรัพยากรบุคคล	19	16	14
6. กลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ	26	30	27
7. กลุ่มแบรนด์และแฟรนไชส์	7	4	11
8. กลุ่มบริหารกลยุทธ์องค์กรและกลุ่มเทคโนโลยี	20	22	17
9. สำนักบริหาร	26	28	29
10. กลุ่มธุรกิจใหม่	7	2	
11. กลุ่มธุรกิจองค์กร	39	36	41
12. กลุ่มบริหาร	18	14	11
<b>รวม</b>	<b>2,748</b>	<b>2,219</b>	<b>2,416</b>

## 7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

## 7.5.3 ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ ซึ่งมีทั้งผลตอบแทนระยะสั้นและระยะยาว โดยมุ่งหวังให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการด้านการจ่ายค่าตอบแทน และการให้สวัสดิการได้อย่างเหมาะสมตามโครงสร้างของบริษัทฯ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นในด้านการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน และส่งผลให้พนักงานเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้รวมถึงอยู่กับองค์กรในระยะยาว โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://www.zengroup.co.th>

**การจ่ายผลตอบแทนระยะสั้น** บริษัทฯ ได้กำหนดการจ่ายผลตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้อย่างเหมาะสมกับอัตราค่าจ้างทั่วไปขององค์กรอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันเพื่อสามารถแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคลได้ โดยจะจ่ายตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ Individual KPI

**การจ่ายผลตอบแทนระยะยาว** บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงาน โดย บริษัทฯ จะจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง รวมทั้งจัดให้มีการพัฒนาเพื่อเติบโตตามสายอาชีพและสอดคล้องกับแผนสืบทอดตำแหน่งงานของบริษัทฯ รวมถึงมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินชดเชยการเลิกจ้างเมื่อเกษียณอายุ เพื่อเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงาน ภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงานหรือเกษียณอายุงาน

หน่วย : ล้านบาท

ค่าตอบแทนพนักงาน	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566
ค่าตอบแทนพนักงานประกอบด้วย เงินเดือน ค่าเบี้ยเลี้ยง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นต้น	585.74	695.35	787.04

ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำประกันภัยกลุ่มให้แก่พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับสิทธิส่วนลดในการใช้บริการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 15.0 ถึงร้อยละ 35.0 โดยจัดสรรให้กับพนักงานตามประเภทของร้านอาหารแบรนด์ต่าง ๆ ของบริษัทย่อย

## 7.5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไข) โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	วันที่จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปี2566 (พนักงานประจำ)
1. ZCG	15 มกราคม 2558	85%
2. ZRH	1 กันยายน 2555	31%
3. AKA	1 กันยายน 2555	29%
4. GYU	1 กันยายน 2555	27%
5. OTT	1 กันยายน 2555	38%
6. ZPC	15 ตุลาคม 2559	34%
7. ZSM	15 มกราคม 2559	85%

#### 7.5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

#### 7.5.6 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีความเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่าบุคลากรที่มีคุณภาพเป็น หัวใจสำคัญของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงปลูกฝังพนักงานให้เป็น ทั้งคนเก่งและคนดี ตามวัฒนธรรมองค์กร CARE โดยพัฒนาและออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรมที่เสริมสร้าง คุณธรรมให้กับพนักงาน เช่น จรรยาบรรณในการทำงาน และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้งหลักสูตรที่เสริมสร้างด้านความสามารถที่สอดคล้องกับสมรรถนะในการทำงานในด้านต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในแผนการ พัฒนา บุคลากรประจำปี เพื่อให้บุคลากรทุกระดับชั้นและทุกสายงาน มีโอกาสพัฒนาทักษะความสามารถของตนเอง โดยได้กำหนดหลักสูตรตามลักษณะงาน ได้แก่

- พนักงานกลุ่มปฏิบัติการร้านและสาขา เป็นหลักสูตรการฝึก อบรมมาตรฐานพนักงานระดับต่างๆ อาทิ มาตรฐานพนักงานร้าน มาตรฐานผู้จัดการร้าน การอบรมผู้ประกอบการ การอบรมผู้สัมผัสอาหาร เป็นต้น
- พนักงานกลุ่มสำนักงาน เป็นหลักสูตรที่มุ่ง เน้นการพัฒนาความสามารถและภาวะผู้นำในงาน อาทิ หลักสูตรคอมพิวเตอร์เพื่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการคิดเชิงออกแบบ เป็นต้น

## ข้อมูลจำนวนชั่วโมงอบรมโดยเฉลี่ย ปี 2566

รายละเอียดพนักงาน	2566	
	Total	
	ชาย	หญิง
พนักงานระดับปฏิบัติการ	8.8	11.4
หัวหน้าระดับต้น	57.7	71.6
ผู้บริหารระดับกลาง	66.7	69.4
ผู้บริหารระดับสูง	29.2	39.8
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย (ชั่วโมง/คน/ปี)	13.8	17.0

นอกจากนี้บริษัทได้เปิดช่องทางการพัฒนาบุคลากรโดยให้มีการฝึกอบรมพัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบการอบรมออนไลน์ โดยคัดเลือกหลักสูตรที่สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทในแต่ละไตรมาส เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้มีการฝึกฝนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

## 7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบต่อไปนี้

## 1. เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2561 มีมติแต่งตั้ง นางสาวอรุณา อื้อสกุล เป็นเลขานุการบริษัท (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1) โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทฯ ดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

- 2) จัดประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ รวมถึงการดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- 3) ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนเกี่ยวข้องตามระเบียบประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- 4) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท ที่คณะกรรมการต้องการทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
- 5) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 6) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

**2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี**

นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจการเงินและบัญชี คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และนางสาวกัลยา ชั่วชู คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

**3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ**

บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2557 เป็นต้นมา ปัจจุบันมีนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการตรวจสอบภายในของบริษัท ทั้งนี้ เนื่องจากนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบมากกว่า 15 ปี เป็นบุคคลที่มีความรู้และความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนั้นคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจึงเห็นว่านางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในเอกสารแนบ 3)

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

**4. หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท**

บริษัทฯ มอบหมายให้ นายทรงวุฒิ บัวเข็ม ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน



ของบริษัท (Compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท บริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 3)

#### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวณฤมล กิตติโชติรัตน์ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ช่องทางการติดต่อ

อีเมล : IR@zengroup.co.th

โทรศัพท์ : 0-2019-5000 ต่อ 981

#### 7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

แต่งตั้งให้ผู้สอบบัญชีของบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี

2566

##### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

กลุ่มบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด(มหาชน)	1,050,000.00
บริษัทย่อย	
เซ็นเรสเดอรรอง กรุ๊ป จำกัด	1,050,000.00
เซ็น ซัพพลายเชน จำกัด	310,000.00
เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	560,000.00
อากะอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	625,000.00
โตเกียว คอนเซ็ปท์ จำกัด	620,000.00
กิวกริล กรุ๊ป จำกัด	305,000.00
สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด	155,000.00
เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	255,000.00
คิง มารีเนอ ฟู้ดส์ จำกัด	255,000.00
<b>รวม</b>	<b>5,185,000.00</b>

2. ค่าบริการอื่น

-ไม่มี-

## 7.6.4 รายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2566

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2566	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	-		-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-		-	-
2	นายสรวิศนันท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท /กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการ	100,375,200	92,235,200	(8,140,000)	30.75%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-		-	-
3	นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล / ประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	-		-	0.0%

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2566	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-		-	-
4	ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาด และพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
5	นางโชติกา สวานนท์	กรรมการตรวจสอบและสรรหา บาล / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการ อิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
6	นายชวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ และสรรหาบาล / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2566	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
7	นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
8	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการ การตลาดและการพัฒนาอย่างย้ง ยืน / กรรมการ	100,375,200	92,235,200	(8,140,000)	30.75%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
9	นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ) รอง	89,510	89,510	-	0.03%

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2566	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
		ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ปฏิบัติการ				
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		4,319,990	4,319,990	-	1.44%
10	นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอริเดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	3,780,000	3,780,000	-	1.26%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		3,780,000	3,780,000	-	1.26%
11	คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการ การตลาดและการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน / กรรมการ / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ ไทย	3,025,500	1,266,900	(1,758,600)	0.42%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-



ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2566	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
12	คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงิน / กรรมการบริษัทร่วมทุน	135,000	135,000	-	0.05%
13	นายธนพล ธรรมพลีธิ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ธุรกิจร้านอาหาร	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
14	คุณวีรดาอร พึ่งโพธิ์เจริญพันธ์	กรรมการบริษัทย่อย	14,900	14,900	-	0.0%
15	คุณวรินทร์ภัส แสงดี	กรรมการบริษัทย่อย	-	-	-	0.0%
16	คุณมยุรี จิตรกร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม การตลาด	-	-	-	0.0%
17	คุณธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	กรรมการบริษัทย่อย	-	-	-	0.0%
18	คุณณัฐรศติ บำเหน็จพันธุ์	กรรมการบริษัทย่อย	-	-	-	0.0%
	<b>รวม</b>		215,895,300	197,856,700	(18,038,600)	65.95%

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมจำนวน 8 ครั้ง และมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง เพื่อกำหนดนโยบาย และกลยุทธ์ที่สำคัญรวมถึงติดตามผลการดำเนินงานรวมถึงสถานะการเงินของบริษัทอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทยังคงรักษาประสิทธิภาพการกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยจัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล จำนวน 9 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 4 ครั้ง ในปี 2566

บริษัทไม่ได้ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับเนื่องจากไม่ได้ประกาศข้อมูลจากเหตุการณ์สำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด และไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของกส.ด. และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงคณะกรรมการและบริหารของบริษัทไม่มีการกระทำผิดด้านการทุจริตและการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม และไม่มีกรณีที่กรรมการอิสระหรือกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### การสรรหา

บริษัทมีกระบวนการสรรหากรรมการโดยพิจารณาคุณสมบัติทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงในการสรรหากรรมการใหม่จะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ ด้วย

โดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ [http:// www.zengroup.co.th](http://www.zengroup.co.th) โดยให้เสนอมายังบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

#### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

##### 1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจดังนี้

### 1.1 หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท

- 1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ มีทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน พื้นฐานการศึกษา และอายุที่เหมาะสม
- 2) มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
- 3) บุคคลที่ไม่มีประวัติอันเสื่อมเสีย หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- 4) พิจารณาถึงคุณสมบัติอื่นๆ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ การดำเนินธุรกิจ แผนกลยุทธ์ และโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท
- 5) สำหรับกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติเข้าตามเกณฑ์คุณสมบัติเฉพาะของคณะกรรมการอิสระของบริษัทฯ กำหนดไว้

#### 1.1.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการสรรหากรรมการบริษัท ดังกล่าวข้างต้น และบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยต้องเป็นบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัทและประกอบกับคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทซึ่งจะเข้ม กว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดย ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้

#### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ

ของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3.0 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของ ผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้างพนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 1.1.2 กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรอง บุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการของบริษัทตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการที่มีความรู้ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ ให้มีจำนวนที่เหมาะสม และมีความหลากหลายเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ยกเว้นกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการสามารถแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการแทนได้ โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้วาระที่เหลืออยู่ต้องไม่น้อยกว่า 2 เดือน

นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการของบริษัทและตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงได้พิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ด้วย และในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาคัดเลือก และสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการอิสระ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามข้อบังคับของบริษัท

ในการสรรหากรรมการใหม่ บริษัทพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องสรรหา เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการใหม่ โดยบริษัทมีกระบวนการสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทรายละเอียดตามเอกสารแนบ คลังที่ลิงค์

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/20220822-zen-criteria-for-nomination-appointment-directors-and-top-executives-th.pdf>

## 2. การสรรหาและการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด โดยในการสรรหาให้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท เข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ หลังจากคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมแล้ว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

### คุณสมบัติประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการบริษัท และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา
2. มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม และจริยธรรม ตลอดจนทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถใช้เวลาได้อย่างเพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
3. มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

### การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งและแผนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเสริมสร้างบุคลากรให้มีความพร้อมสืบทอดงานในตำแหน่งที่สำคัญ โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันวางแผนการสืบทอดตำแหน่งงานสำหรับผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งสำคัญขององค์กร โดยมีการกำหนดทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งงาน
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับดูแลการอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งงาน ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การฝึกอบรม การมอบหมายงานพิเศษ การหมุนเวียนงาน เพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้บริหารสำหรับการสืบทอดตำแหน่งงาน
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รายงานแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและรายงานผลการพัฒนาต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายงานสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยในปี 2566 มีการรายงานจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 3 ครั้ง

### รายละเอียดคณะกรรมการต่างๆของบริษัท

#### 1. คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### องค์ประกอบ



คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการตามที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นฐานอยู่ในราชอาณาจักร นอกจากนี้กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ หนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด (แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) จะต้องเป็นกรรมการอิสระ และให้คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท และอาจเลือกตั้งรองประธานคณะกรรมการบริษัทและตำแหน่งอื่นตามที่เห็นสมควร

#### วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการ

กรรมการจำนวนหนึ่งในสามของกรรมการบริษัท ทั้งหมดจะต้องพ้นจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม อย่างไรก็ตาม กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม ให้กรรมการที่เหลืออยู่กระทำการในนามของคณะกรรมการได้เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น

## **2. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล**

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อย 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน
2. กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน อย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการรายงานทางการเงิน
3. คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอย่างน้อย 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
4. ให้ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งและพ้นจากตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นตำแหน่งของกรรมการบริษัท ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี

2. กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นว่าเหมาะสม
3. ให้กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการมาแทนตำแหน่ง เว้นแต่ กรณีที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แล้ว แต่ไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท อีก
4. กรณีตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลแทน โดยกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่า วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลซึ่งตนแทน

### 3. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. ให้คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรณีกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นกรรมการบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
2. กรณีกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นผู้บริหารของบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
3. กรณีตำแหน่งกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนแทน
4. ให้กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการมาแทนตำแหน่ง เว้นแต่กรณีที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีก

#### 4. คณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

##### องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวนหนึ่ง และอาจประกอบด้วยบุคคลอื่นใดคนหนึ่งหรือหลายคน ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ หรือเป็นบุคคลภายนอกอื่นอีกจำนวนหนึ่งก็ได้ และในจำนวนนี้ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการของบริษัทฯ คนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
3. กรรมการบริหารจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม ตลอดจนมีความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของตน และต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. คณะกรรมการบริหารเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการกรรมการบริหาร

##### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรณีกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
2. กรณีกรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
3. กรณีกรรมการบริหารที่เป็นบุคคลภายนอกอื่นซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติ

ทั้งนี้ ในกรณีที่สมาชิกของคณะกรรมการบริหารลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งสมาชิกของคณะกรรมการบริหารรายดังกล่าว ต้องแจ้งให้ประธานคณะกรรมการบริหารทราบ โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาแต่งตั้งสมาชิกของคณะกรรมการบริหารใหม่ทดแทนสมาชิกของคณะกรรมการบริหารที่ลาออกไป

#### 5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

##### องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยมีประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ

และให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระและเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

2. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยประธานคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องไม่ใช่ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนหรือสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
2. กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
3. กรณีตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแทน

## **6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรณีกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นกรรมการบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
2. กรณีกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น

3. กรณีตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงแทน

## 7. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหาตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการงานต่างๆ ของบริษัทฯ

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจและโครงสร้างการบริหารงานของบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบในการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท
2. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนระเบียบ นโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทและเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
4. พิจารณออนุมัติการจ่ายค่าจ้างการดำเนินงานในการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัท โดยวงเงินแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
5. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์และประสิทธิภาพการจัดการที่ดีและโปร่งใส และมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
6. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7. ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดีตามเป้าหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส รวมถึงหาโอกาสปรับปรุงและพัฒนาให้ผลประกอบการที่ดีขึ้น

8. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจ รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
9. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

#### **หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะประเมินจากผลงานตาม Corporate KPI ของบริษัทในปีนั้นๆ และพิจารณาตามแบบประเมินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งจะประเมินโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

### **การพัฒนา**

#### **นโยบายการพัฒนาบุคลากร**

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมทักษะ พัฒนาความสามารถ และการเรียนรู้ในทุก ระดับของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการพัฒนาพนักงานและสร้างความก้าวหน้าในอาชีพให้กับพนักงานขององค์กรถือเป็นการสร้างบุคลากรที่จะมาพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนและแข็งแกร่ง โดยบริษัทมีการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

#### **การพัฒนาบุคลากร**

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยได้ให้โอกาสอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ในการพัฒนาความสามารถของพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อนำพาธุรกิจให้ไปถึงเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน พนักงานทุกคนได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการเข้ารับการอบรมภายใต้การอนุมัติของผู้บังคับบัญชาภายในกรอบของงบประมาณด้านการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของหน่วยงาน ซึ่งพนักงานสามารถขอเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาตามความจำเป็น โดยนำเสนอขอความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการสอนงาน และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพการทำงาน

บริษัทมุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยจัดให้มีสื่อการสอนออนไลน์ ที่พนักงานสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการสร้างหลักสูตรและแบ่งปันองค์ความรู้ของหน่วยงานตนเองให้กับหน่วยงานอื่นๆ ได้ เป็นการสร้างความ



รับผิดชอบในการเพิ่มพูนความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองและเพื่อนร่วมงานอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อย่อย 8.4.2 กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร หน้า 59

### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แก่ผู้เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และ เลขานุการบริษัท โดยจะเป็นการอบรมภายในองค์กร และไปอบรมกับองค์กรภายนอก เพื่อเป็นการเพิ่มเติมความรู้ ภาวะเบี่ยงต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ มีกรรมการเข้าใหม่ และมีผู้บริหารเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสาร และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงจัดให้มีการปฐมนิเทศแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่ กรรมการ และ ผู้บริหาร ท่านใหม่ด้วย

ปัจจุบันกรรมการของบริษัททั้ง 11 ท่าน (ร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ ได้แก่ Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ของ IOD และในปีที่ผ่านมากรรมการ เข้าร่วมอบรม และกิจกรรมสัมมนา ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการจำนวน 9 ท่าน โดยมีรายละเอียดการเข้ารับการอบรมหลักสูตรหลักของคณะกรรมการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทและเลขานุการบริษัท” และการเข้าร่วมอบรม และกิจกรรมสัมมนา ตามรายละเอียดด้านล่าง

### หลักสูตรที่กรรมการบริษัทฯ เข้ารับการอบรมในปี 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2566
1.	นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- National Director Conference 2023: Delivering “Net Zero” Together</li> <li>- Engaging Board in ESG: The Path to Effective Sustainability</li> <li>- Leadership Amidst Volatility and Distrust สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2566</li> <li>- CAC National Conference 2023 “ผนึกกำลังไตรภาคี สร้างความแข็งแกร่งเพื่อความยั่งยืน”</li> </ul>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2566
2.	นายสรพนธ์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความ เสี่ยง	- Strategic Board Master Class (SBM) Class 12/2023 - ร่วมงานสัมมนาออนไลน์ทางด้าน Cybersecurity ภายใต้หัวข้อ “CYBER VISION 2023 : Measure – Compare – Improve”
3.	คุณประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	- สัมมนา Online เรื่อง ความสำคัญของกรรมการ ตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย
4.	นางโชติกา สนวนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	- Thailand Economic Outlook 2023 (เปิด มุมมองภาพรวมเศรษฐกิจไทยปี 2566 - สัมมนา Online เรื่อง ความสำคัญของกรรมการ ตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย
5.	นายชวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรร มาภิบาล / กรรมการอิสระ	- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 30/2566
6.	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ	- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 43/2566 - Financial Statements for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 50/2566
7.	นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ)รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ	- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 31/2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2566
8.	นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอว์ลเดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 31/2566
9.	นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย	- Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 332/2023

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยจะใช้แนวทางตามการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ และดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ

##### หลักเกณฑ์

บริษัทจัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ ตามแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์ฯ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร โดยแบบประเมินแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 คณะกรรมการประเมินระดับคะแนน ส่วนที่ 2 คณะกรรมการให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ

##### กระบวนการในการประเมิน

กรรมการบริษัท ดำเนินการประเมินตนเองเป็นรายคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

#### 2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

##### หลักเกณฑ์

บริษัทจัดทำได้จัดให้มีการแบบประเมินตนเองผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล โดยแบ่งการประเมินเป็น 5 หัวข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่

(3) การมีส่วนร่วมในการประชุมของคณะกรรมการ (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

#### กระบวนการในการประเมิน

กรรมการบริษัท ดำเนินการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

### 3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

คณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (4) คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (5) คณะกรรมการบริหาร

#### กระบวนการในการประเมิน

คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ดำเนินการประเมินตนเองทั้งรายคณะและรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการชุดย่อยทุกท่านประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเลขานุการบริษัทเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ในภาพรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 3.8 - 4.0 คะแนน จากคะแนนเต็ม 4 คะแนน ซึ่งค่อนข้างสูง สรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานรายคณะ (ร้อยละ)	ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริษัท	3.9	3.9
2. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	4.0	3.9
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3.8	3.8
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3.8	3.8
5. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3.8	3.9
6. คณะกรรมการบริหาร	3.9	3.9

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการรายบุคคล

#### (1) การประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี 2566

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี	การประชุม คณะกรรมการ	การประชุม ระหว่าง กรรมการที่ ไม่เป็น ผู้บริหาร <sup>(1)</sup>
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการ อิสระ	1/1	7/8	1/1
2. นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1	8/8	1/1
3. นายประวิทย์ กิจไพศาล รัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรร มาภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	1/1
4. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	1/1
5. นางโชติกา สวานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1	7/8	1/1
6. นายชลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	1/1
7. นายบุญยง ต้นสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1/1	6/8	-
8. นางสาวจอมขวัญ จิ ราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ	1/1	8/8	-

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี	การประชุม คณะกรรมการ ร	การประชุม ระหว่าง กรรมการที่ ไม่เป็น ผู้บริหาร <sup>(1)</sup>
9. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ	1/1	8/8	-
10. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอว์ลิ เดร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	1/1	8/8	1/1
11. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย	1/1	8/8	-

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> ในปี 2566 คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2566

## (2) คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทพิจารณาคำตอบแทนกรรมการบนพื้นฐานของความรับผิดชอบ การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผลการดำเนินงานและการเปรียบเทียบกับธุรกิจประเภทและขนาดเดียวกัน รวมทั้งการสร้างแรงจูงใจสำหรับบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม

### (1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนของ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร



รายละเอียดคำตอบแทน	คำตอบแทนรายไตรมาส (บาท / ไตรมาส )	เบี้ยประชุม (บาท / ครั้ง)
1. คณะกรรมการบริษัท		
- ประธานกรรมการ	60,000	40,000
- กรรมการ	40,000	25,000
2. คณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
3. คณะกรรมการบริหาร		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
5. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
7. ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	
8. ค่าตอบแทนรายไตรมาสและค่าเบี้ยประชุมรวมเป็น จำนวนเงินไม่เกิน	5,000,000 บาท	
9. ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นนอกเหนือจาก คำตอบแทนรายไตรมาสและเบี้ยประชุม	โบนัสกรรมการที่อัตรา 3% ของเงินปันผลจ่ายจากผล ประกอบการปี 2566 ในวงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท โดยให้ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการจัดสรรโบนัสดังกล่าวให้ กรรมการ	
10. ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	-ไม่มี-	

#### กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนในฐานะกรรมการให้แก่กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงาน  
ของบริษัท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีค่าตอบแทนกรรมการสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร	ค่าตอบแทนรายไตรมาส	รวม
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	280,000	-	-	-	-	-	240,000	520,000
2. นายสรวิศ นนท์จิราวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง	200,000	-	75,000	100,000	-	-	160,000	535,000
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลวัฒนา	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	200,000	315,000	105,000	-	-	-	160,000	780,000

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร	ค่าตอบแทนรายไตรมาส	รวม
4. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	200,000	-	75,000	-	140,000	-	160,000	575,000
5. นางโชติกา สวนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	175,000	225,000	75,000	-	-	-	160,000	635,000
6. นายชวลิต จินดาวรรณ	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง /	200,000	225,000	-	140,000	-	-	160,000	725,000

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และ ธรรมาภิ บาล	คณะกรรมการ รสรรักษา และ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความ เสี่ยง	คณะกรรมการ การตลาด และการ พัฒนา อย่าง ยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน ราย ไตรมาส	รวม
	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ								
7. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-	-

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และ ธรรมาภิ บาล	คณะกรรมการ รสรรักษา และ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความ เสี่ยง	คณะกรรมการ การตลาด และการ พัฒนา อย่าง ยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน ราย ไตรมาส	รวม
9.นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ)รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลิเดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	200,000	-	-	100,000	-	-	160,000	460,000

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล	คณะกรรมการ รสรรักษาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ การตลาด และการ พัฒนา อย่าง ยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน ราย ไตรมาส	รวม
11. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการ การตลาดและการพัฒนา อย่างยั่งยืน / กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ แบรนด์ไทย	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		1,455,000	765,000	330,000	340,000	140,000	-	1,200,000	4,230,000

หมายเหตุ ปี 2566 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายไตรมาสและค่าเบี้ยประชุม รวมเป็นจำนวนเงิน 4,230,000 บาท และโบนัสกรรมการ จำนวน 1,440,000 บาท



## (2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

ไม่มี

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยได้ระบุถึงอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย รวมถึงหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย โดยบริษัทได้กำกับการดูแลระบบควบคุมภายในของบริษัทย่อย และเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ซึ่งนโยบายการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท

[20230111-zen-management-policy-subsidiaries-and-associated-companies-th.pdf](https://www.zengroup.co.th/20230111-zen-management-policy-subsidiaries-and-associated-companies-th.pdf) (zengroup.co.th)

#### นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อย และบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

ในกรณีทีนโยบายนี้กำหนดให้การทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นเรื่องที่จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ให้ประธานกรรมการมีหน้าที่ในการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเรื่องดังกล่าวก่อนที่บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะจัดประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของตนเองเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการทำรายการหรือดำเนินการในเรื่องนั้น ในการนี้ ให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ขั้นตอนและวิธีการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะขออนุมัตินั้นตามที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วยโดยอนุโลมด้วย (เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง) อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

1. การทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี)

#### (1) **เรื่องที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท**

(ก) การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม โดยให้กรรมการและผู้บริหารที่บริษัทเสนอชื่อ หรือแต่งตั้งมีดุลยพินิจในการพิจารณาความเสี่ยงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและ

การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมได้ตามแต่ที่กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เว้นแต่เรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้บริหารตามวรรคข้างต้นที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น ต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (White List) รวมถึง มีคุณสมบัติเหมาะสม หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความไม่น่าไว้วางใจของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท

- (ข) การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนรวมทั้งปี ไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในงบประมาณรวมประจำปีของแต่ละบริษัท (ถ้ามี)
- (ค) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย เว้นแต่การแก้ไขข้อบังคับในเรื่องที่มีนัยสำคัญตามข้อ (2) (ก) ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (ง) การพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย เว้นแต่ที่เป็นกรณีที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ที่บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตาม ณ ขณะนั้น
- (จ) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือ ทุนชำระแล้วของบริษัทย่อย ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัท ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละสิบ (10) ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยหรือจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย (แล้วแต่กรณี)

รายการตั้งแต่ข้อ (ด) ถึงข้อ (จ) ต่อไปนี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทก่อน ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อพิจารณาลักษณะของรายการ อาทิ ขนาดของรายการ และบุคคลที่เข้าทำรายการ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุมัติแล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ

- (ณ) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย
  - (ข) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
  - (ค) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
  - (ง) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
  - (ฉ) การเข้าทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่น
  - (ช) การเช่า หรือให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือส่วนที่มีสาระสำคัญ
  - (ฌ) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น และมีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย
  - (ฎ) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
  - (ฏ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- (2) **เรื่องที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท**
- (ก) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นต้น
- รายการตั้งแต่ข้อ (ข) ถึงข้อ (จ) ต่อไปนี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อน ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อพิจารณาลักษณะของรายการ อาทิ ขนาดของรายการ และบุคคลที่เข้าทำรายการ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลมแล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ
- (ข) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย

- (ค) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อย ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัท ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใดๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าสัดส่วนที่กำหนดในกฎหมายซึ่งใช้บังคับกับบริษัทย่อยอันมีผลทำให้บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย
  - (ง) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
  - (จ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
2. คณะกรรมการของบริษัทจะต้องดำเนินการให้บริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท และนโยบายฉบับนี้ รวมถึงกฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริง และติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัท และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยตามที่กำหนดไว้ในนโยบายและข้อบังคับของบริษัทอย่างครบถ้วน และถูกต้อง

### นโยบายการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) และไม่มีการประกอบธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญเป็นของตนเอง ดังนั้น ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น ซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจดังกล่าวและไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งในทางธุรกิจ โดยตัวแทนดังกล่าวจะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท และตามกฎหมายเกณฑ์และระเบียบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย ของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้บริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท และติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

### **นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

บริษัทมุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วมจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี)

การลงทุนในกิจการดังกล่าวข้างต้นบริษัทจะเน้นการลงทุนระยะยาว รวมทั้งมุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับบริษัทโดยพิจารณาจากปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าไปลงทุนรวมถึงแนวโน้มของธุรกิจนั้นๆ เป็นสำคัญ นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายการลงทุนในสัดส่วนที่มากพอเพื่อให้สามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการที่ควบคุมร่วมกันนั้น ๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจการที่เข้าลงทุนให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทอาจมีการลงทุนในธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องในอนาคต ที่สามารถสนับสนุนและส่งเสริมธุรกิจหลักของบริษัท ทั้งนี้ การลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทอาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีธุรกิจหลักของบริษัทในอนาคต โดยการลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท

ในการตัดสินใจลงทุนใด ๆ บริษัทจะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการลงทุนในโครงการ แนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจ การสร้างมูลค่าเพิ่ม ความคุ้มค่าของโครงการ การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัท เป็นต้น โดยบริษัทจะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญของบริษัท (หรือผู้เชี่ยวชาญบุคคลภายนอก แล้วแต่กรณี) ได้พิจารณาถึงการลงทุนในโครงการดังกล่าวก่อนการลงทุนเสมอ และจะนำเสนอแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา รวมถึงให้คำแนะนำ เพื่อลดความเสี่ยงทางการลงทุนที่อาจเกิดขึ้น

### **หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย**

1. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัททราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด
2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนตัวเสียของตนและผู้เกี่ยวข้องในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการของบริษัท ให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบ



ภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทใหญ่ และบริษัทย่อย เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อมนั้นด้วย

อนึ่ง การกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งเป็นผลให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัทใหญ่ หรือบริษัทย่อย ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

- (ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
  - (ข) การใช้ข้อมูลของบริษัท หรือบริษัทย่อยที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
  - (ค) การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัท หรือบริษัทย่อย ในลักษณะเดียวกันกับที่บริษัทกระทำ และเป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
3. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนหรือไตรมาส และเข้าชี้แจงหรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทร้องขอ
4. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเข้าชี้แจง และ/หรือ นำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องการดำเนินงานให้กับบริษัท เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
5. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเข้าชี้แจง และ/หรือ นำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัท ในกรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใดๆ
6. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องดูแลรับผิดชอบให้บริษัทย่อย มีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อย จะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ข้อบังคับของบริษัท รวมถึงกฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้อย่างแท้จริง รวมทั้งการจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจนเพื่อแสดงได้ว่าบริษัทย่อยมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถรับรู้ข้อมูลของบริษัทย่อยในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อย โดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการของบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบ

ระบบงานดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อมมีการปฏิบัติงานตามระบบที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ

7. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างหรือผู้รับมอบหมายของบริษัทยอม รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้อิทธิพลภายในของบริษัท หรือบริษัทย่อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใดที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อ บริษัทใหญ่ และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
8. กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย จะกระทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันมาบังคับใช้โดยอนุโลม) ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือเป็นไปตามหลักการที่ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว

ปี 2566 บริษัทได้พิจารณาส่งผู้บริหารจำนวน 3 คน ได้แก่ คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ และคุณชิตพล วิวัฒนาเกษม เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พรีตส์ จำกัด (ZKC) และ บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) โดยคุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ZKC และ KMF คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ZKC และคุณชิตพล วิวัฒนาเกษม เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย KMF โดยผู้บริหารดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566 โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทย่อย ZKC ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดรายการที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องร่วมพิจารณาการทำธุรกรรม และ KMF มีรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดรายการที่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ต้องพิจารณาในการทำธุรกรรมซึ่งเป็นการให้กู้ยืมและการชำระเงินกู้ต่อสถาบันการเงินให้กับ KMF รายละเอียดตามที่แสดงไว้ในส่วนที่ 3 งบการเงิน

#### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ CG Code และ CGR 2566 และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทเพื่อกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีผลประกอบการที่ดีได้อย่างยั่งยืน โดยมีเพียงข้อปฏิบัติย่อยบางประการที่ยังไม่ได้นำมาปรับใช้ เช่น คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่า 50% และ คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่า 66% เนื่องจากเห็นว่ายังไม่เหมาะสมในช่วงเวลานี้โดยจะพิจารณาเพิ่มเติมในอนาคต

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง 1) ความมุ่งมั่นให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด ด้วยมาตรฐาน คุณภาพของสินค้าและบริการ 2) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ 3) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 4) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร 5) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้ติดตามอีก 5 ประเด็น ดังนี้

#### (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและให้ความสำคัญถึงการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานได้ถือปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวโดยมีนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้ถือปฏิบัติตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน และคู่มือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ในการทำรายการดังกล่าวจะต้องมีการตรวจสอบและดูแลธุรกรรมที่เกิดขึ้นโดยไม่มีผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ในกรณีที่มีรายการที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทจะมีคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลพิจารณาและให้ความเห็นรวมทั้งดำเนินการให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน
2. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดอันจะทำให้เกิดความขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นการกระทำทางตรงหรือทางอ้อม
3. พึงหลีกเลี่ยงการถือหุ้น หรือการทำธุรกรรมหรือการมีส่วนร่วมหรือมีกิจกรรมภายนอก หรือดำรงตำแหน่งอื่น รวมทั้งการเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทนในธุรกิจหรือองค์กรอื่น ซึ่งธุรกิจหรือองค์กรหรือกิจกรรมเหล่านั้นมีความขัดแย้งหรือมีธุรกรรมหรือการดำเนินกิจการที่ขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัทไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งการดำเนินการต่างๆต้องไม่ส่งผลกระทบหรือความเสียหายกับบริษัทตลอดจนต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานภายในบริษัทของบุคคลนั้นๆ

4. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง หากการทำธุรกรรมหรือการดำเนินการใดอันอาจมีผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัท บุคคลนั้นมีหน้าที่ต้องแจ้งให้หน่วยงานหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายหรือผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจทราบและบุคคลผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในผลประโยชน์นั้นๆ
  5. ห้ามผู้บริหาร พนักงานทำงานเต็มเวลา หรือเป็นพนักงานชั่วคราวในธุรกิจอื่นที่การประกอบธุรกิจมีลักษณะการดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกับบริษัทหรือเป็นคู่แข่งบริษัทหรือกิจการอันอาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัท
- โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งได้มีการจัดทาวีดีโอเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้เข้าไปศึกษาและทำความเข้าใจในรายละเอียดของการดำเนินการตามนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้อง

## (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท และบริษัทย่อย มีนโยบายในการป้องกันและควบคุมดูแล กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์”) ในการนำข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนดังนี้

1. บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ
2. กำหนดให้ (ก) กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนที่ออกโดยบริษัท รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ข) นิติบุคคลซึ่งบุคคลตาม (ก) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่สุดในนิติบุคคลนั้น ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ครั้งแรกภายใน 7 วันทำการนับจากการมีหน้าที่รายงานตาม

กฎหมาย และภายใน 3 วันทำการทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ โดยส่งผ่านมายังเลขาธิการบริษัท เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง และกำหนดให้เลขาธิการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

3. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับงบการเงิน ฐานะการเงิน หรือผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงข้อมูลภายในอื่นที่เป็นสาระสำคัญ ซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัท จะแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร งดการทำรายการข้างต้น อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณะแล้ว จึงจะสามารถทำการซื้อขายได้
4. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
5. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ เปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือคู่ค้า ก็ตาม
6. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย และ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครอง

ข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น

- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ของบริษัท และบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อป้องกันและควบคุมดูแล กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งประกาศและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการนำข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น รวมทั้งได้มีการจัดทำวิดีโอ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ได้เข้าไปศึกษาและทำความเข้าใจในรายละเอียดของการดำเนินการตามนโยบายการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในอย่างถูกต้อง

คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อป้องกันการนำข้อมูลไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบโดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

- ห้ามกรรมการ และผู้บริหารรวมถึงพนักงานซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัทรวมทั้งคู่สมรสผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายในระยะเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยการเงินรายได้ไตรมาส และงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยงบการดังกล่าว

ในปี 2566 ที่ผ่านมาฝ่ายงานเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็นอีเมลไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงเวลา blackout period ล่วงหน้าและไม่พบว่ากรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดซื้อขาย

- กำหนดให้กรรมการผู้บริหาร 4 รายแรกของบริษัทที่ประสงค์จะซื้อขายหลักทรัพย์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ และมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงรายงานคณะกรรมการบริษัทให้ทราบในการประชุมครั้งต่อไป



ในปี 2566 ที่ผ่านมามีกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทรวมทั้งสิ้นจำนวน 23 ครั้ง และจากการตรวจสอบพบว่าการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทกำหนดไว้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดไม่มีการกระทำความผิดในลักษณะที่เป็นการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ตามนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน และ นโยบายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

### (3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและกระบวนการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี สร้างความตระหนักและสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตอย่างยั่งยืน

บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2561 และได้รับการต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 รวมถึงได้ส่งเสริมให้บริษัทย่อยอีก 7 บริษัท ได้แก่ ZRH AKA GGG OTT SYN ZPC ZSM สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565 นอกจากนี้บริษัทได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- (1) บริษัทได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงาน เนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐหรือได้รับโทษทางวินัยตามฐานความผิดนั้นๆ
- (2) บริษัทจัดให้มีช่องทางในแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนหรือการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนหรือผู้รายงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท <https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/20221128-zen-anti-corruption-policy-th.pdf> ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเอกสารแนบ 5

- (3) บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่ผู้บริหาร พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท โดยมีการจัดอบรมภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอเป็นไปตามข้อเสนอแนะของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ทั้งนี้ในการอบรมปฐมนิเทศของพนักงานเข้าใหม่จะมีการบรรจุหัวข้อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของหัวข้อ

การอบรมและพนักงานทุกคนจะต้องยืนยันการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

- (4) บริษัทจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในหัวข้อปัจจัยความเสี่ยง “ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน” โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินของแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกครั้ง
- (5) บริษัทจัดให้มีการประชุมคู่ค้า ประจำปีเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 ทางระบบออนไลน์ โดยบรรจุหัวข้อ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นหนึ่งในหัวข้อในการประชุมดังกล่าวพร้อมทั้งได้ชักชวนคู่ค้าเพื่อเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยด้วย

#### (4) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ไม่ว่าจะเป็นของกลุ่มบริษัทเองหรือของบุคคลภายนอกโดยป้องกันมิให้มีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า และเครื่องหมายบริการ

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการขึ้นทะเบียน/จดทะเบียนเพื่อรักษาไว้ซึ่งลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า และเครื่องหมายบริการ ของแบรนด์ร้านอาหารและผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม ในการควบคุมดูแลติดตามการต่ออายุอย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการติดตามการละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการจากบุคคลภายนอก รวมทั้งมีแนวปฏิบัติกำหนดให้พนักงาน จะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ วัตถุประสงค์มุ่งการดำเนินการที่ไม่ขัดกับกฎหมายซึ่งรวมถึงการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ด้วย กลุ่มบริษัทฯ มีระบบป้องกันการละเมิดโดยพนักงานที่ใช้อุปกรณ์สารสนเทศของบริษัทไม่สามารถติดตั้งโปรแกรมเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่กลุ่ม

บริษัทฯ ได้ติดตั้งโปรแกรมให้ และในกรณีที่พนักงานนำคอมพิวเตอร์ส่วนตัวมาใช้งานจะต้องแจ้งให้กลุ่มเทคโนโลยีพิจารณาตรวจสอบก่อนและต้องลงทะเบียนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุดของกลุ่มเทคโนโลยีและอุปกรณ์ดังกล่าวจะต้องใช้ Software ที่ถูกต้องมีลิขสิทธิ์รวมทั้งมีการติดตั้ง Antivirus อย่างถูกต้อง มีการ Update Security และ Soft Patch ที่เป็นปัจจุบัน สำหรับระบบแม่ข่ายบริษัทจะมีการควบคุมดูแลติดตามสิทธิการใช้และลิขสิทธิ์ มีการต่ออายุการใช้งานอย่างครบถ้วนในทุกระบบ

นอกเหนือจากสิทธิทางปัญญา ลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดังกล่าวแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้มีแนวปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานจะต้องไม่มีการกระทำที่ละเมิดสิทธิทางปัญญาและลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่นอย่างเด็ดขาด ไม่ว่าจะเป็นลิขสิทธิ์เพลง หรือลิขสิทธิ์อื่นใด โดยมีระบบและมีหน่วยงานที่ดูแลการต่ออายุอย่าง ครบถ้วนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในการละเมิดสิทธิทางปัญญาและลิขสิทธิ์ต่างๆ

### (5) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสดหากพบเห็นการฝ่าฝืน หรือพบความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การทุจริต การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด การปฏิบัติตามระเบียบหรือนโยบายของบริษัท การกำกับดูแล คุณธรรม จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางต่างๆที่กำหนด เพื่อให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามกระบวนการที่ระบุไว้ใน "นโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส" และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังมีการให้ข้อมูลในการติดต่อกับผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจนโดยเปิดเผยกระบวนการและช่องทางในเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ร้องเรียนว่าการรายงาน หรือให้ข้อมูล หรือแจ้งเบาะแสมิจะทำให้ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลได้รับความเดือดร้อนเสียหาย บริษัทจึงได้กำหนดกลไกสำหรับคุ้มครอง และบรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้แก่ผู้ที่รายงาน หรือให้ข้อมูลที่ถูกกระทำโดยไม่เป็นธรรม โดยมีนโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) ตามด้านล่าง

ในปี 2566 ไม่มีข้อร้องเรียนผ่านระบบรับข้อร้องเรียนที่ให้กับบุคคลภายนอกและพนักงานมีส่วนร่วมในการแจ้งเบาะแสมของผู้กระทำความผิดอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ระเบียบ และจรรยาบรรณ

### นโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)

ของ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

#### ผู้มีสิทธิร้องเรียน

1. บุคคลที่พบเห็นหรือทราบเกี่ยวกับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อย ในการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ การกระทำผิดที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การละเมิดสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และบริษัทย่อย หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
2. บุคคลที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ถูกกลั่นแกล้ง ช่มชู้ หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันมิชอบ

#### ผู้รับข้อร้องเรียน

1. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน (email: [internalaudit@Zengroup.co.th](mailto:internalaudit@Zengroup.co.th))
2. เลขานุการบริษัท (email: [corporatesecretary@Zengroup.co.th](mailto:corporatesecretary@Zengroup.co.th))
3. กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (email: [auditcom@Zengroup.co.th](mailto:auditcom@Zengroup.co.th))

## วิธีการร้องเรียน

ผู้มีสิทธิร้องเรียนสามารถร้องเรียนต่อผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่ง โดยวิธีการดังต่อไปนี้

1. ร้องเรียนผ่านทาง E-mail Address ของผู้รับข้อร้องเรียน
2. ร้องเรียนเป็นจดหมายหรือหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน
3. ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อของตนเอง ผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ หรือเป็นการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และบริษัทย่อย หรือผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

ทั้งนี้การร้องเรียนจะถือเป็นความลับสูงสุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่ต้องเปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ตามหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

## ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

1. ผู้รับข้อร้องเรียนส่งเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนให้คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งประกอบด้วย ผู้จัดการฝ่ายบุคคล ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย
2. คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริงหรืออาจมอบหมายให้บุคคลหรือหน่วยงานที่เหมาะสมเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือผู้ได้รับมอบหมายสามารถเชิญให้พนักงานและลูกจ้างคนไหนคนใดมาให้ข้อมูล หรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง
4. หากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นความจริง คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะเสนอเรื่องพร้อมความเห็นและกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสมและเป็นธรรม ต่อผู้มีอำนาจดำเนินการดังนี้
  - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็นและแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาดำเนินการ
  - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องการกระทำผิดกฎหมาย ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็น และแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย เพื่อพิจารณาดำเนินการ
  - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่อง การกระทำผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็น และแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับการกระทำผิดความผิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำหนดขั้นตอน/ระเบียบวิธีปฏิบัติ/มาตรการอื่นใดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทำความผิดซ้ำ
  - ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย หรือขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย หรือเกี่ยวข้องกับ

ผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล หรือ

คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

- ในกรณีที่ข้อร้องเรียนก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ให้เสนอวิธีการบรรเทาความเสียหาย การเยียวยาที่เหมาะสมและเป็นธรรมให้กับผู้เสียหาย

### **การคุ้มครองปกป้องผู้ร้องเรียน**

1. ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเองแต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ หรือเป็นการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และบริษัทย่อย หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะถือเป็นความลับ และเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ไว้ในชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย
3. กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองอาจไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย
4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายหรือเยียวยาด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรม

## 8.2 สรุปผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

## 8.2.1 การประชุมและการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2566

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะ กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาดและ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร
1. นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความ เสี่ยง	-	3/3	4/4	-	-
2. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	9/9	3/3	-	-	-
3. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรร	-	3/3	-	4/4	-



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะ กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการตลาดและ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร
	หาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ					
4. นางโชติกา สนวนนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	9/9	3/3	-	-	-
5. นายชวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรร มาภิบาล / กรรมการอิสระ	9/9	-	4/4	-	-
6. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	4/4	-	17/18
7. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ	-	-	-	4/4	17/18

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะ กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาดและ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร
8. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ)รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ	-	-	4/4	-	16/18
9. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอวลีเดร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	-	-	4/4	-	-
10. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย	-	-	-	4/4	18/18
11. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและ	-	--		-	18/18

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะ กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาดและ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร
	บัญชี / (วิชาการ) ผู้จัดการทั่วไปสาย งานกลยุทธ์องค์กร					
12. นางมยุรี จิตรกร	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม การตลาด	-	-	-	-	15/18

## 8.2.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

### รายงานของคณะกรรมการบริษัท ปี 2566

คณะกรรมการของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“คณะกรรมการบริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมในการส่งเสริม และสร้างความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสาธารณชน และเชื่อว่าการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมจะเอื้อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะต้องดำเนินการและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 11 ท่าน ดังนี้

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| 1. คุณไพฑูรย์ ทวีผล           | ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ   |
| 2. คุณสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์    | รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง  |
| 3. คุณประวิทย์ กิจไพศาลรัตนนา | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ   |
| 4. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร       | ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ  |
| 5. คุณชวลิต จินดาวงศ์         | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ  |
| 6. คุณโชติกา สนวนนท์          | กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ   |
| 7. คุณสตีเวน เดวิด ฮอว์ลเดอร์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ  |
| 8. คุณบุญยง ตันสกุล           | ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร   |
| 9. คุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์     | กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ  |
| 10. คุณชิตพล วิวัฒนาเกษม      | กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ)รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ |
| 11. คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์     | กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย                                       |

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) 6 ครั้ง และเป็นการประชุมในที่แห่งเดียวกัน 2 ครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ยกเว้น คุณไพฑูรย์ ทวีผล และ คุณโชติกา สนวนานนท์ เข้าร่วมประชุม 7 ครั้ง และ คุณบุญยง ต้นสกุล เข้าร่วมประชุม 6 ครั้ง และมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง เพื่ออนุมัตินโยบายและทิศทางการดำเนินงานที่ฝ่ายบริหารเสนอ รวมถึงกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับที่กฎหมายกำหนดไว้ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีสาระสำคัญที่สรุปได้ดังนี้

#### 1. การกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท

- อนุมัติ แผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจประจำปี และงบประมาณประจำปี และร่วมกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานรวมถึงสถานะการเงินของบริษัทอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานทางธุรกิจและงบประมาณของบริษัท รวมทั้งติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท เพื่อให้มีการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว
- อนุมัติแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทย่อย รวมทั้งมีแผนการพัฒนากำลังและความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan)
- ได้รับรางวัลและใบประกาศเกียรติคุณ ได้แก่ 1) รางวัล "Thailand Franchise Award 2023" จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยแบรนด์ อากะ ได้รับรางวัล “แฟรนไชส์ไทยอาหารยอดเยี่ยม” (Best Food Franchise) 2) รางวัล “ 10 Years Low Salt Awards” สาขา ร้านอาหารเค็มน้อย อร่อยได้ สำหรับแบรนด์ เขียง และ 3) ประกาศเกียรติคุณ ตราสัญลักษณ์ Thai Select ประจำปี 2566 สำหรับแบรนด์ตำมั่ว และ ลาวญวน แสดงถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน และคำนึงถึงสุขภาพของผู้บริโภค ของกลุ่มบริษัทฯ

#### 2. การสอบทานและอนุมัติงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี

- อนุมัติงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และเห็นชอบงบการเงินประจำปีก่อนนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา รวมถึงดูแลให้มีการจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ และมาตรฐานที่กำหนด

โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### 3. การบริหารความเสี่ยงองค์กร และการควบคุมภายใน

- จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน ที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย

### 4. การพัฒนาอย่างยั่งยืน และสิ่งแวดล้อม

- ส่งเสริมด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืนที่จะดำเนินการ กำหนดเป้าหมาย จัดทำแผนการดำเนินงาน มีการวัดผล และการรายงาน
- ส่งเสริมให้มีการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในสำนักงานและหน้าสาขา รวมถึงการจัดการขยะและการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน (ESG Rating) ประจำปี 2566 ที่ Rating AA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

### 5. การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- จัดทำแนวทางการปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท รวมถึงมีการลงนามรับทราบและยืนยันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของบริษัท
- ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้อนุมัติการแก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแก้ไขจรรยาบรรณรวมถึงเปลี่ยนชื่อเป็นจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และสอดคล้องกับ ESG Rating รวมถึงตรวจตราและดำเนินการให้เป็นที่น่าพอใจได้ว่าบริษัท และบริษัทย่อยได้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance หรือ CG) ในปี 2566 ระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 3 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 จากการสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 100 คะแนน



- บริษัท และบริษัทย่อย 7 บริษัท ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
6. การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น และสาธารณชนทั่วไป
7. การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งรายคณะและรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย โดยได้พิจารณาอนุมัติการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้เหมาะสมเป็นปัจจุบันมากขึ้น
  - ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
  - ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2566 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.9 และผลคะแนนประเมินรายบุคคลเท่ากับ 3.9 จากคะแนนเต็ม 4

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

(นายไพฑูรย์ ทวีผล)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

### 8.2.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อย ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### 1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ปี 2566 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 6)

#### 2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปี 2566

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทั้งในกระบวนการกำหนดกลยุทธ์ และการขับเคลื่อนผลการปฏิบัติการ โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ กำหนดเป้าหมายการปฏิบัติ กำกับควบคุมดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วย

- |                     |             |                                  |
|---------------------|-------------|----------------------------------|
| 1. นายชวลิต         | จินดาวณิก   | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายสรวิศ         | จิราธิวัฒน์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง          |
| 3. นายบุญยง         | ตันสกุล     | กรรมการบริหารความเสี่ยง          |
| 4. นายชิตพล         | วิวัฒนาเกษม | กรรมการบริหารความเสี่ยง          |
| 5. นายสตีเฟ่น เดวิด | ฮอริลเดอร์  | กรรมการบริหารความเสี่ยง          |

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน โดยได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 4 ครั้ง เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ทั้ง 4 ครั้ง และกรรมการทั้ง 5 ท่านเข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญของการดำเนินการในรอบปี 2566 ที่ผ่านมาได้ดังนี้

#### 1. การกำหนดแผนกลยุทธ์ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งประเด็นและขอบเขตความเสี่ยงองค์กร โอกาสที่จะเกิด ผลกระทบ ให้ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านอย่างครบถ้วน ซึ่งประกอบไปด้วยความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาล ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และ ความเสี่ยงด้านสังคม
- กำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินกลยุทธ์ การดำเนินกิจการและแผนธุรกิจเพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยสามารถบรรลุเป้าหมายในการเติบโตอย่างยั่งยืน

#### 2. การบริหารความเสี่ยงขององค์กร การติดตามและให้ข้อเสนอแนะ

- พิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยงในระดับองค์กร การบริหารความเสี่ยง ในช่วงต่างๆอย่างเหมาะสม

- ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร การประเมินความเสี่ยง การให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย

### 3. พิจารณาทบทวนนโยบายและกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาทบทวนความเพียงพอของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนอให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในปี 2566 มีการปรับปรุงแก้ไขทั้งกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ นโยบายการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบันมากขึ้น

### 4. การรายงานผลต่อคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาลอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อรายงานสรุปผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการหารือร่วมกันถึงประเด็น และการบริหารความเสี่ยงในหัวข้อปัจจัยความเสี่ยงต่างๆที่สำคัญ
- ได้รายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัท ทราบถึงความเสี่ยงขององค์กร รวมทั้งประเด็นสำคัญที่พิจารณาแล้วเห็นว่ามีควมจำเป็นที่จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

### 5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2566 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.8 และผลคะแนนประเมินรายบุคคลเท่ากับ 3.8 จากคะแนนเต็ม 4

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯและบริษัทย่อยทั้งในสภาวะปกติและกรณีการแพร่ระบาดของโรคระบาด (โควิด-19) มีความต่อเนื่อง และดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลัก และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง

(นายชวลิต จินดาวงศ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### 3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ปี 2566

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการทุกท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และมีความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ รวมถึงความรับผิดชอบเป็นอย่างดี มีความรู้ด้านบรรษัทภิบาลและสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสำเร็จตามวัตถุประสงค์

โดยในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ได้แก่

- |                |               |   |
|----------------|---------------|---|
| 1. นายประวิทย์ | กิจไพศาลรัตน์ | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 2. ศ.ดร.วิเลิศ | ภูริวัชร      | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)          |
| 3. นางโชติกา   | สวนานนท์      | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)          |
| 4. นายสรรคนนท์ | จิราธิวัฒน์   | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน                         |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ในการพิจารณาหลักเกณฑ์แนวทาง และกระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี รวมถึงพิจารณา ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ดำเนินการตามกรอบการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยมีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ทั้ง 3 ครั้ง และกรรมการทั้ง 4 ท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง สรุปการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. **พิจารณาเป้าหมาย รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**
  - พิจารณาเห็นชอบตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีขององค์กร (Corporate KPI) รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานประจำปีขององค์กร และนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
  - ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
2. **พิจารณางบประมาณค่าตอบแทนของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงานของบริษัท**
  - พิจารณาสงเคราะห์โครงสร้างค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงิน รวมถึงเบี้ยประชุม เงินเดือน โบนัส หุ้น และผลประโยชน์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับ กลยุทธ์ เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัท และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ใน

อุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา ก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท  
พิจารณานุมัติต่อไป

- พิจารณางบประมาณการขึ้นเงินเดือนและโบนัสประจำปีของทั้งบริษัทและบริษัทย่อย ให้เหมาะสม  
สอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย และมาตรฐานของอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน  
เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาการปรับค่าตอบแทนและเงินรางวัลประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอขออนุมัติ  
จากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณานโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะ  
ยาว

### 3. กำหนดคุณสมบัติและสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

- สรรหาและพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่  
พ้นจากตำแหน่งตามวาระ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี  
2566 พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- พิจารณาสรรหาบุคคลหรือกรรมการ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ที่จะเข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุด  
ย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการชุดย่อย
- พิจารณาบุคคลเข้าปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ  
บริษัท

### 4. พิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระดับงาน และกระบอกเงินเดือน พิจารณาเห็นชอบการปรับปรุง โครงสร้างองค์กรรวมทั้งระดับงานของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้การบริหารงานเกิดความคล่องตัวและมี ประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงปรับปรุงโครงสร้างกระบอกเงินเดือน เพื่อให้มีความสามารถในการแข่งขันกับ ตลาดแรงงานได้

### 5. พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงติดตาม ความคืบหน้าในการดำเนินงานให้ได้ตามแผนที่วางไว้

### 6. การทบทวนกฎบัตร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการรายงานของคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน

- สอบทานแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2566 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.8 และผลคะแนนประเมินรายบุคคลเท่ากับ 3.8 จากคะแนนเต็ม 4
- รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอตามความเหมาะสม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวัง รอบคอบโปร่งใส และยึดมั่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

(นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตนนา)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



#### 4. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

##### รายงานของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2566

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยึดมั่นในหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสนอและพิจารณานโยบาย กำกับดูแล และติดตามแผนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้มีการปฏิบัติได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร      | ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 2. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ | กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน          |
| 3. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์     | กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน          |

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2566 คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มีการประชุม รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงาน และปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ และรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท ฯ โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ทั้ง 4 ครั้ง และกรรมการทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญที่สรุปได้ดังนี้

##### 1. การตลาด

- กำหนดนโยบายการตลาดของบริษัท และบริษัทย่อย และพิจารณากลับกรองแผนกลยุทธ์ทางการตลาด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดนโยบายการพัฒนาแบรนด์กลุ่มบริษัท และกำหนดทิศทางในการพัฒนากลยุทธ์สำหรับแบรนด์ทั้งหมดของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตลาด ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กลุ่มบริษัทฯ ได้รับ 23 รางวัลจากงานประกาศรางวัล Adman Awards 7 Symposium 2023 โดย 4 แคมเปญที่ได้รับรางวัล คือ ZEN “Priceless Menu”, ZEN “Mom, it’s ok not to cook”, ZEN “Lunch set-Bento Boss” และ On the Table “กำเนิดโต๊ะจั่ง” ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ ขึ้นเป็นอันดับต้นของ Advertiser of the year อีกด้วย

##### 2. การพัฒนาอย่างยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

- พิจารณานโยบายการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ การพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG)
- พิจารณารายงานความยั่งยืน เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท
- รายงานผลการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อคณะกรรมการบริษัท

- พิจารณาทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และแก้ไขนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงแก้ไขนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีความครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

### 3. การทบทวนกฎบัตร และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2566 ไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เนื่องจากกฎบัตรฉบับปัจจุบันมีความครบถ้วนและเหมาะสมแล้ว
- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำมาพัฒนาการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2566 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.8 และผลคะแนนประเมินรายบุคคลเท่ากับ 3.9 จากคะแนนเต็ม 4

คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานด้านกลยุทธ์ทางการตลาด และการพัฒนาแบรนด์ขององค์กร ให้สอดคล้องกับนโยบายการสร้างเติบโต การพัฒนาองค์กร และการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้ความสำคัญเรื่อง สังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาการตลาดของธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่มีส่วนสนับสนุนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

( ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร )

ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

## 5. คณะกรรมการบริหาร

### รายงานของคณะกรรมการบริหาร ปี 2566

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อบริหารงานและควบคุมดูแลการดำเนินงานธุรกิจของ บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย รวมถึงระเบียบปฏิบัติ และค่านิยมหลัก ของบริษัท และบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วย

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| 1. คุณบุญยง ตันสกุล        | ประธานคณะกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  |
| 2. คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี / (รักษาการ) ผู้จัดการทั่วไปสายงานกลยุทธ์องค์กร      |
| 3. คุณชิตพล วิวัฒนาเกษม    | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ |
| 4. คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์   | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย  |
| 5. คุณมยุรี จิตรกร         | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการตลาด  |
| 6. คุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์  | กรรมการบริหาร / ผู้จัดการทั่วไปสายงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน  |

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกรอบการบริหารงานที่ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยจัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 18 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) จำนวน 17 ครั้ง และเป็นการประชุมในสถานที่แห่งเดียวกัน 1 ครั้ง โดยกรรมการบริหาร คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล และคุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง คุณบุญยง ตันสกุล และคุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ เข้าร่วมประชุม 17 ครั้ง คุณชิตพล วิวัฒนาเกษม เข้าร่วมประชุม 16 ครั้ง และ คุณมยุรี จิตรกร เข้าร่วมประชุม 15 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการประชุม ได้ดังนี้

#### 1. การกำหนดกลยุทธ์

- พิจารณาและจัดทำแผนกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ และเป้าหมายทางการเงิน (ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว) รวมถึงงบประมาณประจำปี 2567 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

#### 2. การบริหารและควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท

- อนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจการต่างๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมีการกำกับดูแลการบริหารงานอย่างใกล้ชิด
- กลั่นกรองงานทุกประเภทที่เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ยกเว้นงานที่อยู่ภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือเป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัทที่จะเป็นผู้พิจารณา กลั่นกรองเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทโดยตรง

- ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทและบริษัทย่อย และพิจารณาการ จ่าย/ไม่จ่าย เงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

### 3. การกำหนดนโยบาย

- กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทและบริษัทย่อย แต่งตั้งโยกย้ายผู้บริหารของแต่ละธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน รวมถึงพิจารณาแผนงานด้านกำลังคน

### 4. การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทั้งรายคณะและรายบุคคล

- สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยในปี 2566 มีการแก้ไขกฎบัตรฉบับปัจจุบันให้มีความครบถ้วนและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น
- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริหาร โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรค เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2566 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.9 และผลคะแนนประเมินรายบุคคลเท่ากับ 3.9 จากคะแนนเต็ม 4

### 5. การรายงาน

- รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ และสอดคล้องกับพันธกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง สมเหตุสมผล อย่างเต็มความสามารถโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยยึดมั่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

(นายบุญยง ตันสกุล)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### 9.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถช่วยป้องกัน บริหารจัดการความเสี่ยง หรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/66 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 โดยมีกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ โดยที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 ส่วนตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission ("COSO") ซึ่งประกอบด้วย

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน และได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สรุปรายละเอียดการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในไว้ในแบบการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ดังนี้

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่เหมาะสมดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับธุรกิจเป็นอย่างดี โดยมีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน อาทิ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นธรรม และสอดคล้องตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนมีกระบวนการสรรหาและพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติแต่งตั้ง
- มีการกำหนดจรรยาบรรณ หลักการกำกับดูแลกิจการ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการพัฒนายั่งยืน และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนมีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานผ่านการจัดอบรมและสื่อออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งสื่อสารบุคคลภายนอกอย่างชัดเจน
- มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทฯ ซึ่งจัดให้ผู้บริหารและพนักงานทำแบบประเมินประจำปีผ่านระบบออนไลน์
- กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน วัดผลได้ มีการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ และกำหนดแผนอบรมประจำปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการสร้างแรงจูงใจและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อผ่อนคลายความกดดันในการทำงานให้กับพนักงาน นอกจากนี้ได้มีการปรับเปลี่ยนผังโครงสร้างองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร การแข่งขันทางธุรกิจ และสถานการณ์ในปัจจุบัน อีกทั้งมีการดำเนินงานด้านแผนสืบทอดตำแหน่ง(Succession Plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่เป็น Key Position มีการกำหนดแผนอาชีพและแผนพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ผ่านการประเมินจากหน่วยงานภายนอก โดยได้รับการรับรองการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่ปี 2561 และในปี 2564 ได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ครั้งที่1 นอกจากนั้น ในปี 2565 บริษัทย่อย 7 บริษัท ได้รับการรับรองการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ตามที่บริษัทฯ ได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

## (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)



บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงตามกรอบการบริหารความเสี่ยงสากล COSO ERM 2017 และระบุปัจจัยความเสี่ยงองค์กรตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง” ทั้งนี้ การดำเนินการในภาพรวมด้านการประเมินความเสี่ยงสามารถสรุปได้ดังนี้

- บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยได้รับการยืนยันตามรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมั่นใจได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริงครบถ้วนในสาระสำคัญแสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทฯ ได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสมและเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง
- การบริหารความเสี่ยงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีหน้าที่ ทบทวนและประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้านทุจริต และมีการติดตามแผนการปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงทั้งระดับองค์กรและระดับฝ่ายงาน
- มีการสื่อสารให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความเสี่ยงผ่านการจัดอบรม รวมทั้งสื่อสารนโยบาย ระเบียบ และกฎหมาย เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญ นำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง
- ฝ่ายกลยุทธ์องค์กรประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของธุรกิจที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ เพื่อปรับกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กรให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป มีการประเมินปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ศึกษาค้นคว้าและติดตามข้อมูลต่าง ๆ เช่น ความเคลื่อนไหวของ ผู้ประกอบการรายอื่นในธุรกิจประเภทเดียวกัน และเศรษฐกิจทั้งระดับมหภาคและจุลภาค เพื่อ ประเมินความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่ความเหมาะสม และกำหนดให้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

### (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีมาตรฐานการควบคุมที่สำคัญดังนี้

- มีนโยบายและระเบียบการปฏิบัติงานที่สนับสนุนให้มีการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม โดยครอบคลุมกระบวนการที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ขั้นตอนวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ขั้นตอนการอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ อาทิ ด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป รวมถึงการแบ่งแยกหน้าที่ให้มีความเหมาะสม

- กำหนดนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบุคลากรของบริษัทฯ อีกทั้งยังสื่อสารถึงคู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รับประทานผ่านระบบ Intranet และ Websiteของบริษัทฯ

#### (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทฯ มีระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่มีประสิทธิภาพดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) ตลอดจนกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน รวมทั้งบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล
- จัดการข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบในการสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทันทั่วถึง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการสื่อสารข้อมูลให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบก่อนวันประชุมล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้
- มีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกผ่านระบบ Intranet และ Website ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่สนใจรับทราบข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ รวมถึงช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ เช่น การทำทุจริต การกระทำผิดด้าน จรรยาบรรณ การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ
- ในส่วนของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล บริษัทฯ มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญของบริษัทฯ อย่างเป็นระบบและเป็นหมวดหมู่ โดยบริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนาการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น เพื่อให้การสืบค้นเอกสาร เป็นไปอย่างรวดเร็วที่สุด ป้องกันเอกสารสูญหาย และลดการเก็บเอกสารที่เป็นกระดาษ

#### (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ มีระบบติดตามที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมดังนี้

- มีการติดตามผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ครั้งในปีที่ผ่านมา กรณีที่ผลการดำเนินงานมีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้แก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยมีผู้บังคับบัญชา

ตามสายงานเป็นผู้ติดตามความคืบหน้าและรายงานให้ผู้บริหารรับทราบเป็นประจำผ่านการประชุมของฝ่ายจัดการ

- มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีสายรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และผู้ตรวจสอบภายในได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง
- มีนโยบายและช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการ บริษัทอย่างทันกาล ซึ่งได้สื่อสารไว้ “มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” เมื่อเกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริต หรือมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายและมีการกระทำที่ผิดปกติดื่น เป็นต้น

สรุปความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของบริษัท เคพีเอ็มจี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่เห็นว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### 9.1.2 รายงานของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในต่อระบบการควบคุมภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระภายในบริษัทฯ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่อะไรทางการเงิน รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่างๆ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน มีการกำกับดูแลและการควบคุมภายในที่ดี สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กร

ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการวางแผนการตรวจสอบประจำปี และแผนการตรวจสอบระยะยาว 3 ปี โดยการจัดทำแผนการตรวจสอบเป็นไปตามหลักการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ และครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล โดยขอบเขตการทำงานของฝ่ายตรวจสอบภายในครอบคลุมถึงการตรวจสอบ ติดตาม ควบคุม ทดสอบ สอบทาน และประเมินความเพียงพอ และประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมทั้งคุณภาพของการปฏิบัติงานในเรื่องดังต่อไปนี้

- ความน่าเชื่อถือของระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานและนโยบายด้านการบัญชี และการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ แผนการจัดโครงสร้างองค์กร วิธีการและมาตรการต่างๆ ในการป้องกันทรัพย์สินจากการนำไปใช้โดยมิชอบให้ปลอดภัยจากการทุจริตผิดพลาดทั้งปวง
- ความน่าเชื่อถือของระบบการควบคุมภายในด้านการบริหารและการปฏิบัติงานว่าได้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย แผนงาน และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการและ

หน่วยงานกำกับดูแล และระเบียบข้อบังคับของบริษัทซึ่งครอบคลุมกิจกรรมในด้านต่างๆ ได้แก่ การจัดการ การปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้าง การตลาด การบริหาร การเงิน การบัญชี และทรัพยากรบุคคล

- ความน่าเชื่อถือของระบบการควบคุมภายในด้านการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้สอดคล้องและตอบรับกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ซึ่งจะส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และพัฒนาอย่างยั่งยืนมากยิ่งขึ้น อันประกอบไปด้วยกรอบแนวทางการรับเรื่องร้องเรียน การจัดการเรื่องร้องเรียน โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาและหาแนวทางป้องกัน เพื่อให้พนักงานรวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ มีช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแส ซึ่งฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นช่องทางหนึ่งในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดาต้าฟาร์ม จำกัด ดำเนินการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Cyber Security ของบริษัท โดยตรวจสอบในเรื่องดังต่อไปนี้

- ตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability Assessment)
- ตรวจสอบประเมินมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ตาม NIST Cybersecurity Framework

ฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบด้านสารสนเทศรายงานผลการตรวจสอบและความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นประจำ ทั้งนี้ผู้ตรวจสอบมีความเป็นอิสระสามารถเข้าถึงข้อมูล และทรัพย์สินของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงสามารถขอข้อมูลและคำชี้แจงจากผู้ที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบ นอกจากนี้ฝ่ายตรวจสอบภายในยังให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและสนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ ในบริษัทมีการประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง ทั้งนี้เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในและการดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายงานทางการเงินที่มีความน่าเชื่อถือ การปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของทางราชการ ระเบียบคำสั่งและประกาศต่างๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งปกป้องทรัพย์สินของบริษัทและป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับบริษัท ตลอดจนทำให้เกิดการถ่วงดุล และตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสมเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลในการปฏิบัติงานของบริษัทที่จะบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ฝ่ายตรวจสอบภายในได้สนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาและอบรมความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรวจสอบภายในและทักษะด้านอื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

### 9.1.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2557 เป็นต้นมา ปัจจุบันมีนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการตรวจสอบภายในของบริษัท ทั้งนี้เนื่องจากนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการตรวจสอบมากกว่า 15 ปี เป็นบุคคลที่มีความรู้และความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท ดังนั้นคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจึงเห็นว่านางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ใน

เอกสารแนบ 3)

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

## 9.2 รายการระหว่างกัน

## 1 บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์กับบริษัท
1. บริษัท ฟู้ดส์ กิมมิกส์ จำกัด	การให้บริการเช่าพื้นที่	- นายสุทธิเดช จิราธิวัฒน์ ซึ่งเป็นบิดาของนายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ และ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 100.0 และเป็นกรรมการ - นางเนืองนอง จิราธิวัฒน์ ซึ่งเป็นมารดาของนายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ และ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ เป็นกรรมการ
2. นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	-	- นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์ เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 49.0 และเป็นกรรมการ
3. นายสตีเวน เดวิด ฮอวลีเดร์	-	- นายสตีเวน เดวิด ฮอวลีเดร์ เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 1.26 และเป็นกรรมการ



## 2 รายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (บาท)	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท ฟูดส์ กิมมิคส์ จำกัด	1.1 <u>รายการค่าเช่าช่วงพื้นที่</u> - ดันทุน - เจ้าหนี้ - ค่าภาษีโรงเรือนจ่าย ล่วงหน้า	1,974,200.1 154,779.0 -	1,916,571.6 144,501.0 -	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เดิมบริษัท ฟูดส์ กิมมิคส์ จำกัด ประกอบธุรกิจร้านอาหาร แต่ปัจจุบันไม่ได้ดำเนินธุรกิจดังกล่าวแล้ว แต่ยังถือสิทธิการเช่าระยะยาวของพื้นที่ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลสาขาบางนา และได้ให้กลุ่มบริษัทฯ เช่าช่วงพื้นที่ดังกล่าว โดยสิทธิการเช่าระหว่างบริษัท ฟูดส์ กิมมิคส์ จำกัด และห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลสาขาบางนา จะสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566</li> <li>- กลุ่มบริษัทฯ ทำสัญญาเช่าช่วงพื้นที่จากบริษัท ฟูดส์ กิมมิคส์ จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารแบรนด์ AKA ที่ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลสาขาบางนา โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี และต่อสัญญาครั้งละ 1 ปี พื้นที่ 317.48 ตารางเมตร</li> <li>- อัตราค่าเช่าเป็นอัตราแปรผันตามยอดขายที่อัตราร้อยละ 10 ของยอดขาย ในกรณีที่ยอดขายน้อยกว่าหรือเท่ากับ 2.5 ล้านบาทต่อเดือน และร้อยละ 15 ของยอดขาย ในกรณีที่ยอดขายมากกว่า 2.5 ล้านบาทต่อเดือน ซึ่งเป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งมีอัตราค่าเช่าที่คำนวณจากยอดขาย</li> <li>- ทั้งนี้ หากในอนาคต กลุ่มบริษัทฯ จะมีการต่ออายุสัญญาเช่าในพื้นที่ดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาต่ออายุโดยเปรียบเทียบเงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ที่สุดแก่กลุ่มบริษัทฯ และหากสิทธิการเช่าของบริษัท ฟูดส์ กิมมิคส์ จำกัด หมดอายุลง กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการทำสัญญาเช่าโดยตรงกับทางศูนย์การค้า</li> </ul>	- เป็นรายการเช่าพื้นที่เพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยคิดราคาตามอัตราแปรผันของยอดขาย ซึ่งไม่ทำให้กลุ่มบริษัทฯ เสียประโยชน์จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการระหว่าง กัน	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (บาท)	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	1.2 เงินประกันสัญญาเช่า - เงินมัดจำ	2,666,832.0	2,666,832.0	<ul style="list-style-type: none"> <li>ภายใต้สัญญาเช่าช่วงพื้นที่ กำหนดให้กลุ่มบริษัทฯ วางเงินประกันการเช่าให้กับบริษัท ฟูดส์ กิมมิกส์ จำกัด ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะได้รับเงินประกันสัญญาเช่าคืนเมื่อสิ้นสุดสัญญาหากไม่มีการปฏิบัติผิดเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาเช่า</li> <li>เงินประกันสัญญาเช่าเป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา โดยคิดจากอัตราค่าเช่าในอดีตตามสัญญาเดิมซึ่งเป็นอัตราคงที่ ระยะเวลา 6 เดือน ซึ่งมีระยะเวลาเทียบเคียงกับเงื่อนไขที่กำหนดโดยทั่วไปสำหรับการให้เช่าพื้นที่</li> <li>ตามแนวทางของกลุ่มบริษัทฯ ที่จะดำเนินการทำสัญญาเช่าโดยตรงกับทางศูนย์การค้าในอนาคตนั้น จะทำให้รายการเงินประกันสัญญาเช่าดังกล่าวสิ้นสุดลงในช่วงเวลานั้น</li> </ul>	- เป็นรายการที่เกี่ยวกับการเช่าพื้นที่เพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
2. นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	2.1 เงินกู้ยืมระยะสั้น - เงินกู้ยืมระยะสั้น - ดอกเบี้ยจ่าย	4,900,000.0 79,490.3	- 76,480.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>เนื่องจากบริษัท คิง มารีเนอ ฟู้ดส์ จำกัด มีการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศมาขายให้กับลูกค้า ซึ่งต้องใช้เงินจำนวนมากเพื่อจ่ายค่าสินค้าล่วงหน้า และปัจจุบันอยู่ระหว่างการรอธนาคารพิจารณาให้สินเชื่อเพิ่มเติม</li> <li>ให้เงินกู้ยืมระยะสั้นตามสัดส่วนการถือหุ้น โดย SYN ให้กู้ 51% นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์ ให้กู้ 49%</li> <li>เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นไปในรูปแบบของตัวสัญญาใช้เงินอายุ 60 วัน อัตราดอกเบี้ยคิดตามต้นทุนการเงินจริงของบริษัท</li> </ul>	- เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยคิดราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งไม่ทำให้กลุ่มบริษัทฯ เสียประโยชน์ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการระหว่าง กัน	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (บาท)	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
3. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลีย์	3.1 <u>รายการค่าที่ปรึกษา</u>  - ค่าใช้จ่าย - เจ้านี้	70,000.0  -	-  -	- นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลีย์ได้รับค่าตอบแทนในการให้คำแนะนำและปรึกษา เรื่องการจัดทำแผนกลยุทธ์ 3 ปี ตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา ซึ่งสัญญาดังกล่าวมี ระยะเวลาประมาณ 3 เดือน สิ้นสุดวันที่ 4 ตุลาคม 2565 - ค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา ซึ่งเป็นไปตามที่คู่สัญญาตกลงกัน	- เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจ ปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยคิด ราคาตามที่คู่สัญญาทั้งสอง ฝ่ายตกลงกัน ซึ่งไม่ทำให้ กลุ่มบริษัทฯ เสียประโยชน์ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการ ดังกล่าวมีความเหมาะสม และสมเหตุ สมผล

### 3. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลของบริษัทฯ ได้พิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ แล้วเห็นว่า เป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และ/หรือเป็นรายการที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของกลุ่มบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm's Length Basis)

### 4. มาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้พิจารณาอนุมัติมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าทำรายการระหว่างกัน ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการใด จะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการนั้น ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ

ทั้งนี้ การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปให้มีมาตรการดังนี้

#### 4.1 การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากรายการดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลของบริษัทฯ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

#### 4.2 การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบและสรรมาภิบาลไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและสรรมาภิบาล และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทย่อย เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

#### 5. นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการในอนาคต

บริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนด ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
Zen Corporation Group Public Company Limited

---

ส่วนที่ 3  
งบการเงิน

### 3. งบการเงิน

#### 3.1 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชีพ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยมีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความคิดเห็นในรายละเอียดของผู้สอบบัญชีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลงบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอทันเวลาและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัทฯสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว

นายไพฑูรย์ ทวีผล  
ประธานคณะกรรมการบริษัท

นายบุญยง ตันสกุล  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



**บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)**  
**และบริษัทย่อย**

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.  
50<sup>th</sup> Floor, Empire Tower  
1 South Sathorn Road, Yannawa  
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand  
Tel +66 2677 2000  
Fax +66 2677 2222  
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด  
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์  
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา  
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120  
โทร +66 2677 2000  
แฟกซ์ +66 2677 2222  
เว็บไซต์ home.kpmg/th

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

อน



### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าเครื่องหมายการค้าและค่าความนิยม	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3, 13 และ 14 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีเครื่องหมายการค้าและค่าความนิยมจำนวน 80.3 ล้านบาทและ 255.4 ล้านบาท ตามลำดับ</p> <p>ผู้บริหารได้พิจารณาทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี โดยประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเครื่องหมายการค้าและค่าความนิยมจากวิธีการคิดลดกระแสเงินสด ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์</p> <p>เนื่องจากผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการกำหนดข้อสมมติที่ใช้ในการคิดลดกระแสเงินสด ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำความเข้าใจและประเมินกระบวนการทดสอบการด้อยค่าและการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของผู้บริหาร</li> <li>• ประเมินความเหมาะสมของวิธีการที่นำมาใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเครื่องหมายการค้าและค่าความนิยม และประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่สำคัญรวมถึงทดสอบการคำนวณ</li> <li>• พิจารณาความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

5/2



### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท o/m





### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

๐/๙



- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

วิไลวรรณ ผลประเสริฐ

(วิไลวรรณ ผลประเสริฐ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8420

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	280,080	327,417	215,305	219,603
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	115,097	87,892	45,621	36,562
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	346,141	272,819
สินค้าคงเหลือ	7	376,796	256,488	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		9,502	14,553	6,598	10,177
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4	38,440	42,201	6,434	5,347
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>819,915</b>	<b>728,551</b>	<b>620,099</b>	<b>544,508</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	8	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	498,816	498,816
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	326,313	326,313	326,313	326,313
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	552,115	409,848	23,656	25,642
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	869,961	707,872	73,417	90,234
ค่าความนิยม	13	255,366	255,366	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	14	93,902	97,763	7,638	12,395
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21	54,153	67,889	9,232	14,577
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4	268,124	236,645	16,318	24,920
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,419,934</b>	<b>2,101,696</b>	<b>955,390</b>	<b>992,897</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>3,239,849</b>	<b>2,830,247</b>	<b>1,575,489</b>	<b>1,537,405</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	198,690	104,434	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 24	359,263	337,177	10,721	10,378
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4, 15	-	4,900	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15, 24	242,180	214,249	20,517	18,496
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		5,481	10,767	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4	60,923	74,388	26,804	31,799
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชีที่ถึงกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี		17,600	17,942	-	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนจากโปรแกรมสิทธิพิเศษ					
แก่ลูกค้า		22,973	14,828	22,973	14,828
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		11,856	6,520	4	4
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		26,804	22,500	5,397	2,309
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>945,770</b>	<b>807,705</b>	<b>86,416</b>	<b>77,814</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15, 24	669,021	535,491	78,127	98,644
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21	5,314	5,921	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	30,795	26,020	18,430	15,505
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนการรื้อถอน	11	75,606	66,927	5,091	5,091
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี		20,555	21,551	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		13,922	20,370	-	-
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>815,213</b>	<b>676,280</b>	<b>101,648</b>	<b>119,240</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>1,760,983</b>	<b>1,483,985</b>	<b>188,064</b>	<b>197,054</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)			
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		300,000	300,000	300,000	300,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		300,000	300,000	300,000	300,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	17	959,977	959,977	959,977	959,977
ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		154,448	152,460	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	18	30,000	30,000	30,000	30,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(51,002)	(161,679)	97,448	50,374
<b>รวมส่วนของบริษัทใหญ่</b>		<b>1,393,423</b>	<b>1,280,758</b>	<b>1,387,425</b>	<b>1,340,351</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		85,443	65,504	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,478,866</b>	<b>1,346,262</b>	<b>1,387,425</b>	<b>1,340,351</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>3,239,849</b>	<b>2,830,247</b>	<b>1,575,489</b>	<b>1,537,405</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขายและบริการ	4, 19	3,914,991	3,383,294	-
รายได้ค่าบริการจัดการและอื่น ๆ	4, 19	-	-	387,478
รายได้เงินปันผล	4, 9	-	-	57,550
รายได้อื่น		30,384	29,828	8,386
<b>รวมรายได้</b>		<b>3,945,375</b>	<b>3,413,122</b>	<b>453,414</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขายและบริการ	4, 7, 20	2,239,023	1,837,568	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย	20	984,263	852,688	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 20	468,157	476,953	342,827
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>3,691,443</b>	<b>3,167,209</b>	<b>332,951</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>253,932</b>	<b>245,913</b>	<b>110,587</b>
ต้นทุนทางการเงิน	4	(42,150)	(32,698)	(6,005)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้อิทธิพลได้เสีย		-	(2,033)	-
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>211,782</b>	<b>211,182</b>	<b>104,582</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	21	34,369	38,779	10,176
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>177,413</b>	<b>172,403</b>	<b>94,406</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
<b>รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์				
พนักงานที่กำหนดไว้	16	1,504	566	835
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	21	(301)	(113)	(167)
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี</b>		<b>1,203</b>	<b>453</b>	<b>668</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>178,616</b>	<b>172,856</b>	<b>95,074</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	157,597	153,907	94,406	34,402
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	19,816	18,496	-	-
	<u>177,413</u>	<u>172,403</u>	<u>94,406</u>	<u>34,402</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	158,677	154,972	95,074	35,414
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	19,939	17,884	-	-
	<u>178,616</u>	<u>172,856</u>	<u>95,074</u>	<u>35,414</u>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	22	0.53	0.51	0.31
				0.11

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม					
	ส่วนต่าง			กำไร (ขาดทุน) สะสม		
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จากการรวม ธุรกิจภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (พันบาท)	ส่วนของผู้ ถือหุ้น ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม ผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	300,000	959,977	149,122	30,000	(316,651)	1,159,370
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-	3,338	-	-	3,338
รายการกับผู้ถือหุ้นที่เกินที่ปกติโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	-
ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	-	-	-	-
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	3,338	-	3,338	3,338
ของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
การได้ซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการซื้อบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นเป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	3,338	-	3,338	14,036
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
กำไร	-	-	-	-	153,907	153,907
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	1,065	1,065
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	154,972	154,972
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	300,000	959,977	152,460	30,000	(161,679)	1,280,758
					65,504	1,346,262

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม							รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่าง		ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (พันบาท)	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น ของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม ผู้ถือหุ้น	
			จากการรวม ธุรกิจภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	300,000	959,977	152,460	30,000	(161,679)	1,280,758	65,504	1,346,262
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566								
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่								
ตัดจำหน่ายส่วนค่าทูลงจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	1,988	-	-	1,988	-	1,988
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	(48,000)	(48,000)	-	(48,000)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น								
ของบริษัทใหญ่	-	-	1,988	-	(48,000)	(46,012)	-	(46,012)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นเป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี								
กำไร	-	-	-	-	157,597	157,597	19,816	177,413
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	1,080	1,080	123	1,203
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	158,677	158,677	19,939	178,616
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	300,000	959,977	154,448	30,000	(51,002)	1,393,423	85,443	1,478,866

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566  
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566  
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น  
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่  
ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน  
เงินเป็นผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท  
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น  
ของบริษัทใหญ่

รวมรายการกับผู้ถือหุ้นเข้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี  
กำไร  
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น  
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี  
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กำไรสะสม				
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (พันบาท)	ยังไม่จัดสรร	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	300,000	959,977	30,000	14,960	1,304,937
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	34,402	34,402
กำไร	-	-	-	1,012	1,012
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	35,414	35,414
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	300,000	959,977	30,000	50,374	1,340,351

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
กำไรสะสม					
หมายเหตุ	ทุน	ส่วนเกิน	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (พันบาท)	ยังไม่จัดสรร	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	ที่ออกและ ชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ			
23	300,000	959,977	30,000	50,374	1,340,351
	-	-	-	(48,000)	(48,000)
	-	-	-	(48,000)	(48,000)
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไร	-	-	-	94,406	94,406
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	668	668
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	95,074	95,074
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	300,000	959,977	30,000	97,448	1,387,425

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	177,413	172,403	94,406	34,402
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	34,369	38,779	10,176	564
ต้นทุนทางการเงิน	42,150	32,698	6,005	6,807
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	384,829	348,120	29,421	34,241
กลับรายการประมาณการหนี้สินการรื้อถอน	(4,933)	(1,935)	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,773	2,339	4,087	3,635
ประมาณการหนี้สินจากโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	8,145	7,338	8,145	7,338
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย (สุทธิจากภาษี)	-	2,033	-	-
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	(1,617)	(6,190)	-	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	6,055	1,049	-	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	1,859	-	-
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าและเสื่อมสภาพสินค้า	(328)	284	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4,222	15,693	(791)	362
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,739)	86	-	-
ผลต่างจากการได้รับการลดค่าเช่า	-	(14,723)	-	-
รับรู้รายได้รับล่วงหน้า	(33,212)	(29,523)	-	-
รายได้เงินปันผล	-	-	(57,550)	(29,550)
ดอกเบี้ยรับ	(1,547)	(798)	(5,471)	(6,676)
	620,580	569,512	88,428	51,123
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(33,260)	3,159	(9,059)	(692)
สินค้าคงเหลือ	(119,980)	(59,550)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,750	(10,991)	(878)	2,330
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(37,804)	(26,425)	(90)	(3,075)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	22,086	(7,585)	343	(1,473)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	5,336	4,072	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(13,465)	29,949	(4,995)	27,953
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,304	(2,022)	3,088	(1,051)
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี	31,875	30,130	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	9,952	8,812	-	-
	493,374	539,061	76,837	75,115
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน				
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(494)	(434)	(494)	-
ภาษีเงินได้รั้งคืน (จ่ายออก)	(15,451)	(16,108)	7,440	(2,323)
	477,429	522,519	83,783	72,792
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	-	(57,534)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,408	557	1,002	7
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(295,392)	(229,830)	(6,072)	(4,240)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(3,266,141)	(2,673,396)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,192,819	2,700,595
เงินสดจ่ายเพื่อชำระค่ารื้อถอน	(2,786)	(1,573)	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	57,550	29,550
ดอกเบี้ยรับ	1,557	781	5,262	7,350
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(293,213)	(287,599)	(15,580)	59,866
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	483,307	261,125	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,800	19,600	372,616	284,372
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(389,051)	(229,716)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(14,700)	(14,700)	(372,616)	(288,449)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(265,094)	(178,641)	(24,448)	(16,368)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(48,000)	-	(48,000)	-
ดอกเบี้ยจ่าย	(7,815)	(32,698)	(53)	(6,811)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(231,553)	(175,030)	(72,501)	(27,256)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
	(47,337)	59,890	(4,298)	105,402
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	327,417	267,527	219,603	114,201
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	280,080	327,417	215,305	219,603
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	424,237	138,950	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลง	(30,278)	(46,274)	-	(30,094)
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากส่วนลดค่าเช่า	-	(14,723)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
7	สินค้าคงเหลือ
8	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
11	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
12	สัญญาเช่า
13	ค่าความนิยม
14	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
15	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
16	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
17	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ
18	สำรองตามกฎหมาย
19	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
20	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
21	ภาษีเงินได้
22	กำไรต่อหุ้น
23	เงินปันผล
24	เครื่องมือทางการเงิน
25	การบริหารจัดการทุน
26	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
27	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2562 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท เอจีบี ซิปลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และบริษัท มอร์แกน สแตนลีย์ แอนด์ โค อินเตอร์เนชั่นเนล จำกัด มหาชน (ถือหุ้นร้อยละ 19) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศอังกฤษ

บริษัทและกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการการจัดการแก่บริษัทย่อยและธุรกิจร้านอาหาร โดยรายละเอียดของบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 8 และ 9

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อ จะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับปรุงประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

### 3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### (ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินร่วมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนต่ำกว่าทุนอื่นในส่วนของผู้เจ้าของ

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่ไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### (ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

#### (ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

#### (ง) เครื่องมือทางการเงิน

##### (ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(จ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท



## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### (ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลับกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### (ง.3) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

#### (ง.4) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

#### (ง.5) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และวงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

#### (จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

#### (ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(ข) **สินค้าคงเหลือ**

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูป ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโซหุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ข) **อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ณ) **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมและต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

#### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5 และ 10 ปี
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	5 ปี
เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 และ 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

#### (ญ) ค่าความนิยม

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม โดยค่าความนิยมของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(ฎ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานไม่จำกัดวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3 ปี
สัญญาแฟรนไชส์	3 - 10 ปี
ค่าสิทธิบัตร	3 - 10 ปี

ค่าตัดจำหน่ายสัญญาแฟรนไชส์บันทึกในค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นบันทึกในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

(ฎ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน เว้นแต่อัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

#### (จ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมนและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย



## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มี การปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชี ภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

#### (๓) ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

##### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงิน และการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ บริษัทนี้รับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีการผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

#### (ค) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีการผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สิน ส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

#### (ณ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

#### (ค) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

##### (1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น หรือมีการให้บริการหลาย ๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกลักษณ์ของสินค้าและบริการนั้น ๆ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การให้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

รายได้จากการให้สิทธิลูกค้าในการเข้าถึงแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียตลอดระยะเวลาการให้สิทธิ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สำหรับโปรแกรมสิทธิพิเศษที่กลุ่มบริษัทมีให้ลูกค้า สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน ดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาขายที่เป็นเอกเทศของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

เงินรับล่วงหน้าระยะยาวจากลูกค้า

เงินรับล่วงหน้าระยะยาวจากลูกค้ารับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทโอนการควบคุมในสินค้าให้กับลูกค้า

## (2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินเงินคืนเป็นภาระผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้รายได้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ง) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### 4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 8 และ 9 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่ จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ฟุคส์ กิมมิคส์ จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับกรรมการและผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท
นายธีรทัศน์ - นางฉัฐฐศศิ บำเหน็จพันธุ์	ไทย	เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
<b>บริษัทย่อย</b>				
ซื้อสินค้า	-	-	144	364
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	-	28	6
ขายสินทรัพย์ถาวร	-	-	84	3
ดอกเบี้ยรับ	-	-	4,059	5,931
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	53	54
เงินปันผลรับ	-	-	57,550	29,550
รายได้ค่าบริการจัดการและอื่น ๆ	-	-	387,478	334,102
รายได้อื่น	-	-	907	568
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	4,558	181
<b>บริษัทร่วม</b>				
ขายสินค้า	347	2,591	-	-
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	1,209	-	-	-
รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์	147	695	-	-
ซื้อสินค้าหรือบริการ	65	-	-	-
ขายสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์อื่น	12	79	-	-
รายได้อื่น	-	8	-	-
<b>บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	1,917	1,974	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	70	-	-
<b>ผู้บริหารสำคัญ</b>				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	44,542	36,138	41,132	33,365
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	5,641	2,657	5,631	2,657
<b>รวม</b>	<b>50,183</b>	<b>38,795</b>	<b>46,763</b>	<b>36,022</b>



## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	43,065	34,593
บริษัทร่วม	-	101	-	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>101</b>	<b>43,065</b>	<b>34,593</b>
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	2,033	1,164
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2,033</b>	<b>1,164</b>
<b>เงินให้กู้ยืม</b>				
บริษัทย่อย	-	-	346,141	272,819
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>346,141</b>	<b>272,819</b>
<b>เงินมัดจำ</b>				
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	2,667	2,667	-	-
<b>รวม</b>	<b>2,667</b>	<b>2,667</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>ดอกเบี้ยค้างรับ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	460	249
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>460</b>	<b>249</b>
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	3,154	4,775
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	145	155	-	-
<b>รวม</b>	<b>145</b>	<b>155</b>	<b>3,154</b>	<b>4,775</b>
<b>เงินประกันวัตถุดิบ</b>				
บริษัทร่วม	-	270	-	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>270</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
<b>เงินกู้ยืม</b>				
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	4,900	-	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>4,900</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมดไม่มีหลักประกันและเป็นเงินกู้ยืมประเภทชำระคืนเมื่อทวงถาม

**สัญญาให้บริการบริหารจัดการธุรกิจ**

บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการบริหารจัดการธุรกิจกับบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจประเภทร้านอาหารและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะบริหารงานต่าง ๆ รวมถึงอนุญาตให้บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจร้านอาหารและจัดจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า ในกรณีนี้ บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าบริการจัดการและค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องหมายการค้าในอัตราร้อยละของยอดขายทั้งหมดตามที่ระบุในสัญญา

**การค้าประกันวงเงินกู้ยืมจากธนาคารของบริษัทย่อย**

ในเดือนตุลาคม 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 120 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีภาระผูกพันในการค้าประกันวงเงินแก่บริษัทย่อยร้อยละ 51 ของจำนวนเงินดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้น

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	6,871	7,112	441	290
เงินฝากธนาคาร	273,209	320,305	214,864	219,313
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดใน งบแสดงฐานะการเงิน	<u>280,080</u>	<u>327,417</u>	<u>215,305</u>	<u>219,603</u>

## 6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	65,827	55,007	45,367	36,291
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	25,483	18,174	244	271
31 - 60 วัน	4,992	4,724	-	-
61 - 90 วัน	2,806	1,253	2	-
มากกว่า 90 วัน	28,865	19,563	8	-
รวม	<u>127,973</u>	<u>98,721</u>	<u>45,621</u>	<u>36,562</u>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	<u>(12,876)</u>	<u>(10,829)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
สุทธิ	<u>115,097</u>	<u>87,892</u>	<u>45,621</u>	<u>36,562</u>

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	10,829	9,780	-	-
เพิ่มขึ้น	6,055	1,049	-	-
ตัดบัญชี	(4,008)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>12,876</u>	<u>10,829</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 24 (ข.1)

## 7 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	4,617	3,438	-	-
วัตถุดิบ	333,960	220,143	-	-
วัสดุและของใช้สิ้นเปลือง	38,680	33,696	-	-
รวม	<u>377,257</u>	<u>257,277</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
หัก ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	<u>(461)</u>	<u>(789)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
สุทธิ	<u>376,796</u>	<u>256,488</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึก

รวมในบัญชีต้นทุนขายและบริการ

- ต้นทุนขายและบริการ
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่า

สุทธิที่คาดว่าจะได้รับและเสื่อมสภาพ

	(328)	284	-	-
สุทธิ	<u>2,239,023</u>	<u>1,837,568</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

8 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ลักษณะ ธุรกิจ	สัดส่วน ความเป็นเจ้าของ	งบการเงินรวม									
		สัดส่วน		ราคาทุน		มูลค่าตาม วิธีส่วนได้เสีย		การซื้อค่า		ราคาทุน-สุทธิ	
		2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
		(ร้อยละ)									
		บริษัทร่วมทางอ้อม									
		บริษัท กินคืออยู่ดี									
2020 จำกัด	ร้านอาหาร	25.00	25.00	30,000	7,500	7,500	-	1,859	-	1,859	-
รวม					7,500	7,500	-	1,859	-	1,859	-

บริษัทร่วมจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เป็นมูลค่าที่เปิดเผยต่อสาธารณชน

การเลิกกิจการของบริษัทร่วม

ในปีประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการเลิกกิจการของบริษัท กินคืออยู่ดี 2020 จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของกลุ่มบริษัทถือหุ้น โดยบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซ์ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25) ทงกับการเลิกกิจการของบริษัทร่วมดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท จากผลการดำเนินงานและแผนการเลิกกิจการดังกล่าวส่งผลให้กลุ่มบริษัทพิจารณาต้องจ่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมแล้วทั้งจำนวนในปี 2565 อย่างไรก็ตามบริษัทร่วมอยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

บริษัท เช่น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ลักษณะธุรกิจ	ผู้ถือหุ้น	ราคาทุน		การด้อยค่า (พันบาท)	ราคาทุน-สุทธิ	เงินปันผลรับสำหรับปี
		2566	2565			
2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566
(ร้อยละ)						
บริษัทย่อยทางตรง						
ร้านอาหาร/ ธุรกิจแฟรนไชส์	99.99	75,000	75,000	-	75,000	-
ร้านอาหาร/ ธุรกิจแฟรนไชส์	99.99	25,000	25,000	-	25,000	33,500
7,500						
ร้านอาหาร	99.99	80,000	80,000	-	80,000	19,200
ร้านอาหาร	99.99	30,000	29,999	-	29,999	-
ขายและบริการด้าน						
อาหาร	99.99	17,500	17,500	-	17,500	-
ร้านอาหาร/ ธุรกิจแฟรนไชส์	99.99	20,000	20,000	-	20,000	4,000
เจ้าของเครื่องหมาย						
การค้า/บริการ	99.99	5,000	5,000	-	5,000	-
1,250						
รวม		498,816	498,816	-	498,816	29,550

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		งบการเงินเฉพาะกิจการ							เงินปันผลรับสำหรับปี		
ลักษณะธุรกิจ	ผู้ถือหุ้น	ส่วนแบ่ง (%)	จำนวนหุ้น	ทุนชำระแล้ว		ราคาหุ้น		การด้อยค่า		ราคาหุ้น-สุทธิ		2566	2565
				2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565		
(ร้อยละ)													
(พันบาท)													
บริษัทย่อยทางอ้อม													
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม	ผลิตและขาย												
อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ผลิตภัณฑอาหาร	51.00	51.00	10,000	10,000	50,100	50,100	-	-	50,100	50,100	-	-
บริษัท ลิง มารีน ฟู้ดส์	จำหน่ายและค้าส่ง												
จำกัด	อาหารทะเลแช่แข็ง	51.00	51.00	5,000	5,000	72,100	72,100	-	-	72,100	72,100	-	-
รวม						122,200	122,200	-	-	122,200	122,200	-	-

บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ	งบการเงินรวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565
	(พันบาท)	
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท KMF	-	72,100

การเข้าลงทุนและชำระค่าหุ้นของ KMF

ในปี 2565 บริษัท เอสไปซ์ ซินเนอจี จำกัด (“SYN”) เข้าลงทุนในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (“KMF”) โดยแบ่งชำระเป็น 2 งวด คืองวดที่ 1 จำนวน 60.1 ล้านบาท ชำระ ณ วันที่โอนกิจการเสร็จสมบูรณ์ (1 มีนาคม 2565) และงวดที่ 2 จำนวน 12.0 ล้านบาท เมื่อ KMF สามารถทำตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการจ่ายชำระค่าหุ้นงวดที่ 2 จำนวน 12.0 ล้านบาท เนื่องจาก KMF สามารถทำตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาได้ โดย SYN ชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วในเดือนมีนาคม 2566

#### 10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทมีที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินสำหรับโครงการครัวกลาง (New Central Kitchen) ในจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 318.2 ล้านบาท และ 8.1 ล้านบาท ตามลำดับ ในเดือนพฤษภาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ยกเลิกโครงการครัวกลางและนำไปขายหรือให้เช่า ดังนั้นตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 บริษัทได้โอนที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินดังกล่าวไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุข้อ 11)

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 372.0 ล้านบาท ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

การค้ำประกัน

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัทรวมถึงสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 326.3 ล้านบาท (2565: 326.3 ล้านบาท) ได้ถูกจำนองไว้กับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 15

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการ	หมายเหตุ	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	งบการเงินรวม เครื่องมือ เครื่องใช้และ อุปกรณ์ใช้ใน การดำเนินงาน (พันบาท)	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง การก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		347,613	29,800	5,272	937,685	149,550	133,782	6,679	16,633	1,627,014
เพิ่มขึ้น		-	-	395	144,317	36,767	27,463	-	13,073	222,015
ได้มาจากการรวมธุรกิจ		-	520	399	223	-	266	1,337	-	2,745
โอน		-	-	-	20	-	20	-	(40)	-
โอนไปสังกัดกรมทรัพย์										
เพื่อการลงทุน	10	(326,313)	-	-	-	-	-	-	-	(326,313)
จำหน่าย		-	-	-	(68,242)	(17,113)	(23,171)	(630)	(13)	(109,169)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ										
1 มกราคม 2566		21,300	30,320	6,066	1,014,003	169,204	138,360	7,386	29,653	1,416,292
เพิ่มขึ้น		-	-	-	218,337	38,216	29,863	2,082	4,049	292,547
โอน		-	-	12,708	351	(6)	6	-	(13,059)	-
จำหน่าย		-	-	-	(60,496)	(7,680)	(8,557)	(2,008)	(441)	(79,182)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		21,300	30,320	18,774	1,172,195	199,734	159,672	7,460	20,202	1,629,657

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	งบการเงินรวม				สินทรัพย์ ระหว่าง การก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
					เครื่องมือ เครื่องใช้และ อุปกรณ์ใช้ การดำเนินงาน (พันบาท)	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ			
<b>ค่าเสื่อมราคาและ</b>										
<b>ขาดทุนจากการด้อยค่า</b>										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	1,011	390	734,309	107,294	108,680	4,317	16,325	972,326	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (กลับรายการ) ขาดทุนจาก	-	1,524	585	94,341	19,197	16,426	989	-	133,062	
การด้อยค่า	-	-	-	(5,367)	371	96	-	-	(4,900)	
จำหน่าย	-	-	-	(54,765)	(16,047)	(22,602)	(630)	-	(94,044)	
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ</b>										
<b>1 มกราคม 2566</b>	-	2,535	975	768,518	110,815	102,600	4,676	16,325	1,006,444	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,515	1,623	99,517	23,563	17,144	1,042	-	144,404	
กลับรายการขาดทุนจาก	-	-	-	(991)	(514)	(112)	-	-	(1,617)	
การด้อยค่า	-	-	-	(55,109)	(6,543)	(8,040)	(1,997)	-	(71,689)	
จำหน่าย	-	-	-							
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	-	4,050	2,598	811,935	127,321	111,592	3,721	16,325	1,077,542	
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	21,300	27,785	5,091	245,485	58,389	35,760	2,710	13,328	409,848	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	21,300	26,270	16,176	360,260	72,413	48,080	3,739	3,877	552,115	

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	326,313	38,666	4,050	21,377	3,464	111	393,981		
เพิ่มขึ้น	-	42	20	1,200	-	-	1,262		
โอนไปซื้อสินทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	(326,313)	-	-	-	-	(326,313)		
จำหน่าย	-	(149)	(2,787)	(5,096)	-	-	(8,032)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	-	38,559	1,283	17,481	3,464	111	60,898		
เพิ่มขึ้น	-	184	56	2,520	2,082	-	4,842		
จำหน่าย	-	-	(38)	(1,903)	(1,660)	-	(3,601)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	38,743	1,301	18,098	3,886	111	62,139		

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565								
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
จำหน่าย								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566								
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
จำหน่าย								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566								
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566								

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนการรื้อถอน

## รายการเคลื่อนไหวของประมาณการหนี้สิน

## ไม่หมุนเวียนการรื้อถอน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	66,927	59,682	5,091	5,091
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	16,399	10,753	-	-
กลับรายการประมาณการหนี้สิน	(4,933)	(1,935)	-	-
ประมาณการหนี้สินใช้ไป	(2,786)	(1,573)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>75,607</u>	<u>66,927</u>	<u>5,091</u>	<u>5,091</u>

ประมาณการหนี้สินดังกล่าวได้รวมไว้ในต้นทุนของส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่าสำหรับร้านอาหารของกลุ่มบริษัทที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เช่าตามสัญญาเช่า

## 12 สัญญาเช่า

## สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	868,597	707,872	73,417	90,234
ยานพาหนะ	1,364	-	-	-
รวม	<u>869,961</u>	<u>707,872</u>	<u>73,417</u>	<u>90,234</u>

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	707,872	817,490	90,234	139,235
เพิ่มขึ้น	424,237	138,950	-	-
ลดลง	(30,277)	(14,953)	-	-
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	(33,900)	-	(30,094)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(231,871)	(201,005)	(16,817)	(18,907)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	1,290	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>869,961</u>	<u>707,872</u>	<u>73,417</u>	<u>90,234</u>

กลุ่มบริษัทเช่าพื้นที่เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา และค่าเช่าผันแปรตามอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

## สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าพื้นที่ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
การลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19	-	14,723	-	-
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	231,778	201,005	16,817	18,907
- ยานพาหนะ	93	-	-	-
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	34,360	30,537	5,952	6,752
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	-	125	-	-
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	21,146	16,472	1,606	1,338
ค่าเช่าจ่ายที่ผันแปรตามยอดขาย	18,228	22,685	-	-



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ในปี 2566 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีจำนวน 304.4 ล้านบาท และ 26.1 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: 273.6 ล้านบาท และ 24.5 ล้านบาท ตามลำดับ)

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทได้รับการลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ทำให้ค่าเช่าลดลงเป็นจำนวน 14.7 ล้านบาท

13 ค่าความนิยม

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	(พันบาท)	
<b>ราคาทุน</b>		
ณ วันที่ 1 มกราคม	257,298	196,741
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	-	60,557
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>257,298</u>	<u>257,298</u>
<b>ขาดทุนจากการด้อยค่า</b>		
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,932	1,932
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,932</u>	<u>1,932</u>
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>255,366</u>	<u>255,366</u>

การทดสอบการด้อยค่าของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมได้ถูกปันส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มบริษัท (แผนกที่มีการดำเนินงาน) ดังต่อไปนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	(พันบาท)	
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 1	133,581	133,581
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 2	46,443	46,443
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 3	14,785	14,785
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 4	60,557	60,557
รวม	<u>255,366</u>	<u>255,366</u>

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานต่อเนื่องของธุรกิจอาหารไทยสำหรับแต่ละประเภทคำนวณโดยการว่าจ้างผู้ประเมินอิสระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประมาณการกระแสเงินสดเป็นประมาณการทางการเงิน 5 ปี คำนวณจากผลประกอบการในอดีตของธุรกิจอาหารไทย และประมาณการผลประโยชน์ที่จะได้รับในอนาคตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยการเติบโตของรายได้ที่คาดไว้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท ไม่มีผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับค่าความนิยมเนื่องจากประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงในตารางต่อไป ผู้บริหารกำหนดข้อสมมติจากการประเมินแนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้างอิงข้อมูลที่เคยเกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	10.18 – 10.93	10.04 – 11.61
อัตราการเติบโต	2.00	2.00 – 3.00

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม				
	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	เครื่องหมาย การค้าและ ค่าสิทธิบัตร	สัญญา แฟรนไชส์ (พันบาท)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	50,496	81,584	1,667	1,484	135,231
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	590	5,945	-	-	6,535
เพิ่มขึ้น	7,664	150	-	-	7,814
โอน	1,484	-	-	(1,484)	-
จำหน่าย	(1,493)	-	-	-	(1,493)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>					
และ 1 มกราคม 2566	58,741	87,679	1,667	-	148,087
เพิ่มขึ้น	4,221	286	-	199	4,706
โอน	-	199	-	(199)	-
จำหน่าย	(13,287)	-	-	-	(13,287)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	<b>49,675</b>	<b>88,164</b>	<b>1,667</b>	<b>-</b>	<b>139,506</b>

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม				
	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	เครื่องหมาย การค้าและ ค่าสิทธิบัตร	สัญญา แฟรนไชส์ (พันบาท)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ค่าตัดจำหน่ายและขาดทุน</b>					
<b>จากการด้อยค่า</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	35,830	3,808	337	-	39,975
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,308	242	167	-	10,717
จำหน่าย	(368)	-	-	-	(368)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
และ 1 มกราคม 2566	45,770	4,050	504	-	50,324
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	8,092	295	167	-	8,554
จำหน่าย	(13,274)	-	-	-	(13,274)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	40,588	4,345	671	-	45,604
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	12,971	83,629	1,163	-	97,763
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	9,087	83,819	996	-	93,902

ในระหว่างปี 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและการให้ความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทในต่างประเทศแห่งหนึ่ง (ผู้ให้สิทธิ์) โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 22 กรกฎาคม 2562 ซึ่งคู่สัญญาจะได้รับสิทธิในการพัฒนาและการประกอบธุรกิจร้านอาหารจีนประเภทต้มยำภายใต้ชื่อ “Dim’s” ในประเทศไทย ในการนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมแรกเริ่มและค่าสิทธิใช้เครื่องหมายการค้าให้กับผู้ให้สิทธิ์ในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญามีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 10 ปี จนถึงวันที่ 22 กรกฎาคม 2572 โดยมีเงื่อนไขในการต่อสัญญาใหม่เพิ่มอีก 10 ปี โดยต้องมีการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 12 เดือน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การทดสอบการด้อยค่าของเครื่องหมายการค้า

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า เครื่องหมายการค้าได้ถูกปันส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มบริษัท (แผนกที่มีการดำเนินงาน) ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	(พันบาท)	
เครื่องหมายการค้า – กลุ่มที่ 1	35,932	35,932
เครื่องหมายการค้า – กลุ่มที่ 2	28,480	28,480
เครื่องหมายการค้า – กลุ่มที่ 3	8,423	8,423
เครื่องหมายการค้า – กลุ่มที่ 4	5,945	5,945
	<b>78,780</b>	<b>78,780</b>
หน่วยอื่นๆ ซึ่งเครื่องหมายการค้าไม่มีนัยสำคัญ	1,481	1,481
<b>รวม</b>	<b>80,261</b>	<b>80,261</b>

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยวิธีพิจารณาจากรายได้คำนวณโดยการว่าจ้างผู้ประเมินอิสระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ความสามารถของเครื่องหมายการค้าในการสร้างรายได้เป็นประมาณการทางการเงิน 5 ปี คำนวณจากผลประกอบการในอดีตและประมาณการผลประโยชน์ที่จะได้รับในอนาคตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยการเติบโตของรายได้ที่คาดไว้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับเครื่องหมายการค้า เนื่องจากประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงในตารางต่อไป ผู้บริหารกำหนดข้อสมมติจากการประเมินแนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้างอิงข้อมูลที่เคยเกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

	งบการเงินรวม			
	2566	2565		
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	9.75 – 11.61	10.04 – 11.61		
อัตราการเติบโต	2.00	2.00 – 3.00		
อัตราค่าใช้สิทธิ	0.50 – 5.10	0.50 – 5.10		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ค่าลิขสิทธิ์	สินทรัพย์		
	ซอฟต์แวร์	ค่าสิทธิบัตร	ระหว่างติดตั้ง	รวม
		(พันบาท)		
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	35,524	4,343	1,484	41,351
เพิ่มขึ้น	2,830	150	-	2,980
โอน	1,484	-	(1,484)	-
จำหน่าย	(326)	-	-	(326)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
และ 1 มกราคม 2566	39,512	4,493	-	44,005
เพิ่มขึ้น	621	286	323	1,230
โอน	-	199	(199)	-
จำหน่าย	(702)	-	(124)	(826)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	39,431	4,978	-	44,409

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ค่าลิขสิทธิ์	สินทรัพย์		
	ซอฟต์แวร์	ค่าสิทธิบัตร	ระหว่างติดตั้ง	รวม
		(พันบาท)		
ค่าตัดจำหน่ายและ				
ขาดทุนจากการด้อยค่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	22,731	807	-	23,538
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,925	238	-	8,163
จำหน่าย	(91)	-	-	(91)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
และ 1 มกราคม 2566	30,565	1,045	-	31,610
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	5,571	292	-	5,863
จำหน่าย	(702)	-	-	(702)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	35,434	1,337	-	36,771
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	8,947	3,448	-	12,395
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,997	3,641	-	7,638

## 15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

## เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีหนังสือสัญญาเงินกู้ระยะสั้นกับสถาบันการเงินหลายแห่ง โดยมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวนเงินรวม 670.4 ล้านบาท และ 3.4 ล้านเหรียญสหรัฐ (2565: 505.0 ล้านบาท และ 2.0 ล้านเหรียญสหรัฐ) เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 471.7 ล้านบาท และ 290.4 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: 400.6 ล้านบาท และ 290.4 ล้านบาท ตามลำดับ)

วงเงินกู้ยืมบางส่วนค้ำประกันโดยที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินทั้งหมดของบริษัทรวมถึงสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 และค้ำประกันเพิ่มเติมโดยบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา โดยให้ดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา รวมถึงการได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันการเงินก่อนบริษัทและบริษัทย่อยให้เงินกู้ยืมแก่กรรมการ ผู้ถือหุ้น และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนบริษัทจะต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยตามที่กำหนดในสัญญา

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
- สถาบันการเงิน	198,690	104,434	-	-
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	4,900	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	911,201	749,740	98,644	117,140
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	<u>1,109,891</u>	<u>859,074</u>	<u>98,644</u>	<u>117,140</u>

เงินกู้ยืมระยะสั้น

ณ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งเป็นจำนวนเงินรวม 198.7 ล้านบาท (2565: 104.4 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยดังนี้

	(ร้อยละต่อปี)
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MRR-0.25, MRR-1.00 และ MOR-1.00
สินเชื่อเลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีท	MRR+2.5 และ MRR-2.5

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

16 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	30,795	26,020	18,430	15,505
รวม	<u>30,795</u>	<u>26,020</u>	<u>18,430</u>	<u>15,505</u>

โครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และความเสี่ยงจากอัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
โครงการผลประโยชน์	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	26,020	24,681	15,505	13,135
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,133	2,092	3,868	3,479
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	640	247	386	156
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไรจากการประมาณตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,504)	(566)	(835)	(1,265)
ผลประโยชน์จ่าย	(494)	(434)	(494)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>30,795</u>	<u>26,020</u>	<u>18,430</u>	<u>15,505</u>

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2566	2565	2566	2565
		(ร้อยละ)		
อัตราคิดลด	2.62	2.49	2.62	2.49
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.00	5.00	5.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0.00 – 58.00	0.00 – 59.00	0.00 – 58.00	0.00 – 59.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางอัตรา

## การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้  
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่

	งบการเงินรวม			
ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)		
อัตราคิดลด	(1,215)	(1,003)	1,334	1,094
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	1,389	1,129	(1,290)	(1,054)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(1,375)	(1,124)	732	516

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)		
อัตราคิดลด	(655)	(540)	718	586
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	777	630	(724)	(591)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(734)	(594)	375	238

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### 17 ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

#### 18 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทมหาชนจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

#### 19 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

##### ส่วนงานธุรกิจ

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียวคือธุรกิจร้านอาหาร ดังนั้นจึงมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนเดียว

##### ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศ ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลรายได้ที่ถูกจำแนกตามประเภทของผลิตภัณฑ์หลักและจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
<b>ประเภทสินค้าและบริการหลัก</b>				
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม	3,146,994	2,752,088	-	-
รายได้จากการขายสินค้า	684,880	553,442	-	-
รายได้จากการให้สิทธิเฟรนไชส์	83,117	77,764	-	-
รายได้ค่าบริการจัดการและอื่น ๆ	-	-	387,478	334,102
<b>รวม</b>	<b>3,914,991</b>	<b>3,383,294</b>	<b>387,478</b>	<b>334,102</b>
<b>จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้</b>				
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	3,904,594	3,373,744	-	-
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	10,397	9,550	387,478	334,102
<b>รวม</b>	<b>3,914,991</b>	<b>3,383,294</b>	<b>387,478</b>	<b>334,102</b>

## 20 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ต้นทุนวัตถุดิบ	1,635,885	1,356,721	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	893,436	780,367	275,595	263,082
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	384,829	344,784	29,421	34,239
ค่าบริการ และค่าสาธารณูปโภค	451,347	366,103	4,736	4,987
ค่าโฆษณา	67,895	55,530	4,021	2,698
ค่านายหน้า	38,609	50,222	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	19,818	16,597	1,606	1,338
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าความนิยม				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สิ้นทรัพย์สิทธิการใช้				
และสิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,574	2,220	-	-
อื่น ๆ	197,050	194,665	27,448	26,607
<b>รวมต้นทุนขายและบริการ ค่าใช้จ่าย</b>				
<b>ในการขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร</b>	<b>3,691,443</b>	<b>3,167,209</b>	<b>342,827</b>	<b>332,951</b>

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 21 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	21,541	16,150	4,998	-
	<u>21,541</u>	<u>16,150</u>	<u>4,998</u>	<u>-</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	12,828	22,629	5,178	564
รวม	<u>34,369</u>	<u>38,779</u>	<u>10,176</u>	<u>564</u>

ภาษีเงินได้	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566			2565		
	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	1,504	(301)	1,203	566	(113)	453
รวม	<u>1,504</u>	<u>(301)</u>	<u>1,203</u>	<u>566</u>	<u>(113)</u>	<u>453</u>

ภาษีเงินได้	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566			2565		
	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	835	(167)	668	1,265	(253)	1,012
รวม	<u>835</u>	<u>(167)</u>	<u>668</u>	<u>1,265</u>	<u>(253)</u>	<u>1,012</u>

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## การกระทบบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

## งบการเงินรวม

	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		211,782		211,182
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	42,263	20	42,065
การลดภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		3,523		-
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		314		885
ค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักภาษีได้เพิ่มเติมและอื่น ๆ		(12,803)		(5,107)
ค่าเสื่อมราคา – ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ				
ภายใต้การควบคุมเดียวกัน		457		936
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		615		-
รวม	16.2	34,369	18.4	38,779

## การกระทบบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		104,582		34,966
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	20,916	20	6,993
การลดภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		934		-
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		99		38
ค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักภาษีได้เพิ่มเติม		(788)		(557)
รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้นภาษี		(11,510)		(5,910)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		525		-
รวม	9.7	10,176	1.6	564



## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		งบการเงินรวม				
		บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน				
		กำไร		ได้มาจาก		
สินทรัพย์ภายในเงินได้	ณ วันที่	กำไรหรือ	ขาดทุน	ส่วนของ	การรวม	ณ วันที่
รอกการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จ อื่น	ผู้ถือหุ้น	ธุรกิจ	31 ธันวาคม
		(พันบาท)				
2566						
สินทรัพย์ภายในเงินได้						
รอกการตัดบัญชี						
ลูกหนี้การค้า	2,166	409	-	-	-	2,575
สินค้าคงเหลือ	158	(66)	-	-	-	92
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	372	1,128	-	-	-	1,500
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6,642	(3,370)	-	-	-	3,272
สินทรัพย์สิทธิการใช้	6,390	5,566	-	-	-	11,956
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	10,864	(4,370)	-	-	-	6,494
ประมาณการหนี้สิน	18,589	(2,616)	(301)	-	-	15,672
ค่าเช่า	(3)	3	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายในการจัด						
จำหน่ายหุ้นทุน	2,673	(2,673)	-	-	-	-
ยอดขาดทุนยกไป	20,038	(7,446)	-	-	-	12,592
รวม	67,889	(13,435)	(301)	-	-	54,153
หนี้สินภายในเงินได้						
รอกการตัดบัญชี						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(3,047)	607	-	-	-	(2,440)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น						
นอกจากค่าความนิยม	(2,874)	-	-	-	-	(2,874)
รวม	(5,921)	607	-	-	-	(5,314)

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		งบการเงินรวม				
		บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน				
		กำไร				
		ขาดทุน				
		ได้มาจาก				
ภาษีเงินได้	ณ วันที่	กำไรหรือ	เบ็ดเสร็จ	ส่วนของ	การรวม	ณ วันที่
รายการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	อื่น	ผู้ถือหุ้น	ธุรกิจ	31 ธันวาคม
(พันบาท)						
2565						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้						
รายการตัดบัญชี						
ลูกหนี้การค้า	1,855	311	-	-	-	2,166
สินค้าคงเหลือ	101	57	-	-	-	158
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	372	-	-	-	372
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,297	4,345	-	-	-	6,642
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14,061	(7,671)	-	-	-	6,390
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8,974	1,890	-	-	-	10,864
ประมาณการหนี้สิน	14,668	4,034	(113)	-	-	18,589
ค่าเช่า	169	(172)	-	-	-	(3)
ค่าใช้จ่ายในการจัด						
จำหน่ายหุ้นทุน	4,589	(1,916)	-	-	-	2,673
ยอดขาดทุนยกไป	43,917	(23,879)	-	-	-	20,038
รวม	90,631	(22,629)	(113)	-	-	67,889
หนี้สินภาษีเงินได้						
รายการตัดบัญชี						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(2,793)	-	-	-	(254)	(3,047)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น						
นอกจากค่าความนิยม	(1,685)	-	-	-	(1,189)	(2,874)
รวม	(4,478)	-	-	-	(1,443)	(5,921)

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน					
กำไร					
ขาดทุน					
ณ วันที่	กำไรหรือ	เบ็ดเสร็จ	ส่วนของ	ณ วันที่	
1 มกราคม	ขาดทุน	อื่น	ผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม	
(พันบาท)					
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
2566					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5,377	(335)	-	-	5,042
ประมาณการหนี้สิน	4,421	(64)	(167)	-	4,190
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายหุ้นทุน	2,673	(2,673)	-	-	-
ยอดขาดทุนยกไป	2,106	(2,106)	-	-	-
รวม	14,577	(5,178)	(167)	-	9,232
2565					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,874	503	-	-	5,377
ประมาณการหนี้สิน	3,829	845	(253)	-	4,421
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายหุ้นทุน	4,589	(1,916)	-	-	2,673
ยอดขาดทุนยกไป	2,102	4	-	-	2,106
รวม	15,394	(564)	(253)	-	14,577

## 22 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ	<u>157,597</u>	<u>153,907</u>	<u>94,406</u>	<u>34,402</u>
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	<u>300,000</u>	<u>300,000</u>	<u>300,000</u>	<u>300,000</u>
จำนวนหุ้นสามัญ (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>300,000</u>	<u>300,000</u>	<u>300,000</u>	<u>300,000</u>
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	<u>0.53</u>	<u>0.51</u>	<u>0.31</u>	<u>0.11</u>

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 23 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย เงินปันผล	อัตราเงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
<b>2566</b>				
เงินปันผลประจำปี 2565	27 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	0.16	48,000

## 24 เครื่องมือทางการเงิน

### (ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดระยะเวลาอันสั้น

### (ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

#### กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงพหุของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

#### (ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

##### (ข.1.1) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนงบการเงิน วงเงินยอขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายปี ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 1 เดือนและมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้ำประกันทุกวัน สิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจาก คู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.1.3) การค้าประกัน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายให้การค้าประกันทางการเงินแก่หนี้สินของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเท่านั้น

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	ภายใน 1 ปี				
	มูลค่า ตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2566					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	359,263	359,263	-	-	359,263
หนี้สินตามสัญญาเช่า	911,201	278,906	677,511	33,395	989,812
	<u>1,270,464</u>	<u>638,169</u>	<u>677,511</u>	<u>33,395</u>	<u>1,349,075</u>

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	ภายใน 1 ปี				
	มูลค่า ตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2565					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	337,177	337,177	-	-	337,177
หนี้สินตามสัญญาเช่า	749,740	239,563	526,837	32,218	798,618
	<u>1,086,917</u>	<u>576,740</u>	<u>526,837</u>	<u>32,218</u>	<u>1,135,795</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	ภายใน 1 ปี				
	มูลค่า ตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2566					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	10,721	10,721	-	-	10,721
หนี้สินตามสัญญาเช่า	98,644	25,396	85,811	-	111,207
	<u>109,365</u>	<u>36,117</u>	<u>85,811</u>	<u>-</u>	<u>121,928</u>

2565					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	10,378	10,378	-	-	10,378
หนี้สินตามสัญญาเช่า	117,140	24,088	100,146	10,432	134,666
	<u>127,518</u>	<u>34,466</u>	<u>100,146</u>	<u>10,432</u>	<u>145,044</u>



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

25 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

26 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
<b>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</b>				
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	23,504	15,763	-	-
อุปกรณ์สำนักงาน	2,840	1,449	-	5
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	377	2,392	52	1,091
<b>รวม</b>	<b>26,721</b>	<b>19,604</b>	<b>52</b>	<b>1,096</b>
<b>ภาระผูกพันอื่น ๆ</b>				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	18,471	19,023	506	715
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	88,825	45,824	2,128	111
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	400	1,100	-	-
สัญญาบริการ	356,585	300,903	-	-
สัญญาอื่น ๆ	8,289	2,184	4,936	1,047
<b>รวม</b>	<b>472,570</b>	<b>369,034</b>	<b>7,570</b>	<b>1,873</b>

กลุ่มบริษัทมีสัญญาการสนับสนุนทางการตลาดกับบริษัทในประเทศ 2 แห่ง เพื่อส่งเสริมและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บางประเภทของบริษัทดังกล่าวภายในสถานประกอบการของกลุ่มบริษัทและแฟรนไชส์ซี โดยมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในการนี้ กลุ่มบริษัทผูกพันที่จะต้องจัดทำกิจกรรมส่งเสริมทางการตลาดและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญา

## บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่าย

เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ให้เป็นผู้จัดจำหน่ายและกระจายสินค้าของบริษัท เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายต่าง ๆ ภายใต้การดูแลของบริษัท ดังกล่าว โดยมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568

## 27 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

#### การซื้อขายหุ้นคืน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัทซื้อหุ้นคืนเพื่อการบริหารทางการเงิน (Treasury Stocks) ภายในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 30 ล้านบาท และจำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 3 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นไม่เกินร้อยละ 1 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยจะเป็นการเข้าซื้อในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีกำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนภายใน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 23 กรกฎาคม 2567

#### การอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 ของบริษัท

ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 คณะกรรมการมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น ดังนี้

	กำหนดจ่ายเงินปันผล	อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
ปี 2566			
เงินปันผลประจำปี	มีนาคม 2567	0.30	90,000

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ZEN Corporation Group Public Company Limited

---

#### ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

## ส่วนที่ 4

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

## 4. การเสนอขายหลักทรัพย์โดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูล อย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย แล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้ง ของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้ แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ต่อกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึง ข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการ จัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มี ลายมือชื่อของนางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูล แล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความ เสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	นายบุญยง ตันสกุล
นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนา อย่างยั่งยืน / กรรมการ	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์
<b>ผู้รับมอบอำนาจ</b>		
นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ธุรกิจการเงินและบัญชี	นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

---

เอกสารแนบ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

---

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ  
สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล  
 การทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

**เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท**

เอกสารแนบ 1.1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	ทักษะและความชำนาญ / คุณวุฒิ ทางการศึกษา / ประวัติอบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัท จดทะเบียน อื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายไพฑูรย์ ทวีผล  ประธานคณะกรรมการบริษัท (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562)	73	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (บัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประเทศไทย</li> <li>- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงิน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเทศไทย</li> <li>- ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย</li> <li>- Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน</li> </ul>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	3	-ไม่มี-	5	2557 – ปัจจุบัน	ประธาน คณะกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
								2555 – ปัจจุบัน	ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ / ประธาน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการนโยบายความเสี่ยง / กรรมการ	บริษัท เคซีอี อีเลคโทรนิคส์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์



ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	ทักษะและความชำนาญ / คุณวุฒิ ทางการศึกษา / ประวัติอบรม ( เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัท จดทะเบียน อื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 4/2546							ธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม สังคม และการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน / กรรมการ อิสระ		
		- Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 38/2546						2555 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อีซีบาย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจบริการสินเชื่อ
		- Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2548						2551 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ตรวจสอบและธรร มาภิบาล / กรรมการ อิสระ / กรรมการสรร หาและค่าตอบแทน	บริษัท สมบูรณ์ แอ็ด วานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการผลิต ชิ้นส่วนรถยนต์
		- Role of Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 11/2548						2545– 2566	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบ / ประธาน คณะกรรมการนโยบาย ความเสี่ยง	บริษัท เซ็นทรัล พัฒนา จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนา อสังหาริมทรัพย์
		- Chartered Director Class (R- CDC) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 3/2551									
		- Monitoring Fraud Risk									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	ทักษะและความชำนาญ / คุณวุฒิ ทางการศึกษา / ประวัติอบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัท จดทะเบียน อื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Management (MFM) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2552</li> <li>- Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 11/2553</li> <li>- Role of the Compensation Committee (RCC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2553</li> <li>- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2553</li> <li>- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> </ul>									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	ทักษะและความชำนาญ / คุณวุฒิ ทางการศึกษา / ประวัติอบรม ( เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัท จดทะเบียน อื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		ไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2553 - Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2555 - DCP Reunion (M-DCP Re) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2555 - Leadership Amidst Volatility and Distrust สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2566									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม ( เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจด ทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์  กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562)  รองประธานคณะกรรมการ บริษัท (20 กุมภาพันธ์ 2562)  กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (20 กุมภาพันธ์ 2562)  กรรมการบริหารความเสี่ยง ( 29 เมษายน 2562 )	46	- ปริญญาตรี สาขาสถาปัตยกรรม University of Westminster ประเทศอังกฤษ  - ปริญญาโท สาขาการอยู่อาศัย และการพัฒนาชุมชน AA School of Architecture ประเทศอังกฤษ  - ปริญญาโท สาขาธุรกิจบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศิ นทร์ ประเทศไทย  - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 211/2558  - Ethical Leadership Program (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2560	30.75	เป็นพี่น้องกับ นางสาวจอมขวัญ จิ ราธิวัฒน์ ซึ่งเป็น กรรมการและ ผู้บริหารของกลุ่ม บริษัทฯ	ไม่มี	13	5	2557 – ปัจจุบัน	รองประธาน คณะกรรมการ บริษัท / กรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความ เสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจที่ เกี่ยวเนื่องอื่น
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซี่ ซี นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ด แอคทีฟ จำกัด	ธุรกิจขายส่งผลิตภัณฑ์ อาหารอื่นๆ ซึ่งมีได้จัด ประเภทไว้ในที่อื่น
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี แฟมิลี่ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ ลงทุนในธุรกิจการเงิน เป็นหลัก

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Role of the Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 50/2022</li> <li>- Strategic Board Master Class (SBM) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2023</li> </ul>						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี ซิป ลิ่งส์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ ลงทุนในธุรกิจการเงิน เป็นหลัก
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ชัพ พลาย เซน แมเนจ เม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สอนศาลา แดง จำกัด	ธุรกิจการเช่าและ ดำเนินการเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตเกียว คอน เซปท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกิลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองโฮ ลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทอรา คอท เทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด
								2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แคนยอน คอทเทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท
								2557 – 2561	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบ ธุรกิจร้านอาหาร และ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์  กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบและธรรมาภิบาล ( 20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ( 8 สิงหาคม 2562)	70	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย</li> <li>- ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย</li> <li>- Board Nomination and Compensation Program (BNCP)สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2562</li> <li>- Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 120/2558</li> </ul>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	-ไม่มี-	5	2557 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธาน คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวเนื่องอื่น
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท ไทยอีส เทิร์น กรุ๊ป โฮล ดิงส์ จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ยางพารา ธุรกิจปาล์ม น้ำมัน ธุรกิจพลังงาน ทดแทน และธุรกิจที่ เกี่ยวเนื่องอื่น



ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2561						2558 – 2563	กรรมการ	บริษัท บ้าน สวดยกรู๊ป (สุราษฎร์ธานี) จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
								2556 – 2557	ประธานสหกรณ์	สหกรณ์โคเนื้อ ฯ	สหกรณ์การเกษตร
ศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร  กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการ การตลาดและการพัฒนาอย่าง	56	- ปริญญาตรี สาขาการเงินและ การธนาคาร จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ประเทศไทย - ปริญญาโท สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย - ปริญญาโท สาขา Private and	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	-ไม่มี-	5	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ การตลาดและพัฒนา อย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
ย้งยืน (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (8 สิงหาคม 2562)		Public Management Yale University ประเทศ สหรัฐอเมริกา - ปริญญาเอก สาขา International Business University of Oxford ประเทศอังกฤษ - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 137/2560						2565-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท กิจเจริญ เอ็นจิเนียริ่ง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด (มหาชน)	ประกอบธุรกิจรับผลิต และจำหน่ายตู้ไฟ ราง ไฟ และอุปกรณ์ที่ใช้ เดินสายไฟทุกชนิด
								2562- ปัจจุบัน	คณบดี คณะ พาณิชยศาสตร์และ การบัญชี	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย
								2561 – 2562	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2553 – 2562	หัวหน้าภาควิชา การตลาด	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย
								2553 – 2558	ที่ปรึกษา	บริษัท สปา ฮา คูโฮโด จำกัด	ธุรกิจบริการโฆษณา

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจด ทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นางโชติกา สนวนานท์  กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562)  กรรมการตรวจสอบและธรร มาภิบาล (20 กุมภาพันธ์ 2562)  กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (12 มีนาคม 2564)	63	- ปริญญาตรี สาขาจิตวิทยา University of Minnesota ประเทศสหรัฐอเมริกา	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	4	5	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง อื่น
		- ปริญญาโท สาขาจิตวิทยา University of San Francisco ประเทศสหรัฐอเมริกา						2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล /	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
		- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ ประเทศไทย						2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อาร์เอฟ เอส จำกัด	ธุรกิจการให้บริการ ด้านการสนับสนุนโรง พยาบาล
		- Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 73/2549						2563 – ปัจจุบัน	คณะกรรมการชุดย่อย	สำนักงาน คณะกรรมการ กำกับ หลักทรัพย์และ ตลาด หลักทรัพย์	หน่วยงานของรัฐ
		- Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2558									
		- Risk Management Committee Program (RMP) สมาคม									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2558 - Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2560						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็นทรัล พัฒนา จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนา อสังหาริมทรัพย์
								2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท หลักทรัพย์ จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์ จัดการกองทุน
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการสภา มหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ	สภา มหาวิทยาลัยม หิดล	มหาวิทยาลัย
								2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กองทุนส่งเสริม การพัฒนา ตลาดทุน	ส่งเสริมการพัฒนา ตลาดทุน
								2565 – 2566	ประธานกรรมการ	บริษัท บิทคับ อินฟินิตี้ จำกัด	บริหารสินทรัพย์ดิจิทัล

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2562 – 2563	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กองทุนประกัน ชีวิต (Life Insurance Fund)	ธุรกิจประกันภัย
								2560 – 2563	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการลงทุน	กองทุนประกัน ชีวิต (Life Insurance Fund)	ธุรกิจประกันภัย
								2561 – 2562	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2557 – 2561	กรรมการ / ประธานอนุกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	ตลาด หลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทย	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
								2557 - 2560	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้าน การเงิน	สำนักงาน คณะกรรมการ กำกับและ ส่งเสริมการ ประกอบธุรกิจ ประกันภัย (คปภ.)	หน่วยงานของรัฐ
								2557 - 2558	กรรมการ / กรรมการ บริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	ธนาคารอาคาร สงเคราะห์	หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2552 - 2557	กรรมการผู้อำนวยการ หลักทรัพย์ จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด	บริษัท หลักทรัพย์ จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์ จัดการกองทุน
นายชาวลิต จินดาวงศ์  กรรมการอิสระ (29 เมษายน 2562)  ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง (29 เมษายน 2562)  กรรมการตรวจสอบและธรร มาภิบาล (29 เมษายน 2562)	60	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต เครื่องกลจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ประเทศไทย  Master of Business Administration Finance Eastern Michigan University USA  IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG )  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2	5	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2561-ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ในธุรกิจตลาดทุน



ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2562 Certification Program Update (DCPU) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2558						2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ในธุรกิจตลาดทุน
		Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 4/2558						2559 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคิน ภัทร จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจหลักทรัพย์
		- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management ( MIR) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2555						2555-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคิน ภัทร จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจหลักทรัพย์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		- Monitoring the Quality of Financial Reporting ( MFR) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 15/2558						2562 - 2566	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	บริษัทเป็นผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านไอซีทีแบบครบวงจร
		- Monitoring the Internal Audit Function ( MIA) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 11/2556						2562 – 2563	กรรมการ	บริษัท สีมูชั่น แอนด์ คาร์ ทรานสปอร์ต จำกัด	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจรถเช่า
		- Monitoring Fraud Risk Management (MFM)สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2556						2555 - 2561	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจธนาคารพาณิชย์
		- Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2556						2550 – 2561	ประธานสายการเงินและงบประมาณ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจธนาคารพาณิชย์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		- Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 76/2549 - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 21/2547 - Risk Management Program For Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 30/2566						2554 - 2560	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท หลักทรัพย์ จัดการกองทุน เกียรตินาคิน ภัทร จำกัด	ธุรกิจจัดการลงทุน
								2552 - 2559	กรรมการ	บริษัท หลักทรัพย์ เคเคเทรด จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์
								2553 - 2559	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท หลักทรัพย์ เคเคเทรด จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์
								2552 – 2559	กรรมการ	บริษัท สำนักงาน กฎหมาย เอราวัณ จำกัด	สำนักงานกฎหมาย

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายบุญยง ตันสกุล  กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการบริหาร (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหารความเสี่ยง ( 29 เมษายน 2562 ) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (1 มิถุนายน 2561)	58	- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรีประเทศไทย  - ประกาศนียบัตร สาขา Introductory Manufacturing Management Sanno Institute of Management Thai- Japanese Technological Promotion Association ประเทศไทย  - ประกาศนียบัตร สาขา Executive Development Program Northwestern University Kellogg Graduate School of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	7	5	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท บริหาร สินทรัพย์ โนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	รับซื้อหรือรับโอน สินทรัพย์ด้วย คุณภาพมาจาก สถาบันการเงิน
								2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความ เสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2561 - ปัจจุบัน	ประธาน คณะกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศนียบัตร สาขา ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน ประเทศไทย รุ่น 2558 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประเทศไทย</li> <li>- ประกาศนียบัตร สาขา Capital Market Academy Program (CMA) Program รุ่นที่ 13/2554 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>- Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 96/2550</li> <li>- Chartered Director Class สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 3/2551</li> <li>- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) สมาคม</li> </ul>						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท อากะอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท กิวกิรลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่	บริษัท สไปซ์ซินเนอจี้ จำกัด	เจ้าของเครื่องหมายบริการแบรนด์ร้านอาหาร
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่	บริษัท ไตเกียวกอนเซปท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2555						2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
		- Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 4/2552 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย						2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ
		- Director Leadership Certification Program (DLCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2564						2562 - 2566	กรรมการ / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	สมาคมบริษัท จดทะเบียน ไทย	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
		- Advanced Audit Committee Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 45/2565						2563 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร โครงการและพัฒนา ธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท เซ็นเร สเตอร์รองโฮ ลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร โครงการและพัฒนา ธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2563 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร โครงการและพัฒนา ธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท กิวกิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร โครงการและพัฒนา ธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท สไปซี่ ซี นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร
								2563 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร โครงการและพัฒนา ธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร โครงการและพัฒนา ธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2563 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร โครงการและพัฒนา ธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ
								2556 – 2559	กรรมการผู้จัดการ ใหญ่	บริษัท ซิงเกอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจค้าปลีกและเช่า ซื้อ
								2556 – 2558	รองประธานบริหาร	บริษัท ซิงเกอร์ เอเชีย	ธุรกิจค้าปลีกและเช่า ซื้อ
นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์  กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562)	41	- ประกาศนียบัตร สาขา Fashion Portfolio London College of Fashion ประเทศอังกฤษ - ปริญญาตรี สาขา Mass Communication จุฬาลงกรณ์	30.75	เป็นพี่น้องกับ นายสรนันทน์ จิราธิวัฒน์ ซึ่งเป็น กรรมการของกลุ่ม บริษัทฯ	-ไม่มี-	12	5	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น



ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
กรรมการบริหาร (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการการตลาดและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน (14 ธันวาคม 2563)		มหาวิทยาลัย ประเทศไทย - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 116/2558 - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE On-Site) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 43/2566 - Financial Statements for Directors (FSD On-Site) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 50/2566						2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซี่ ซิ นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการแบรนด์ ร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี แฟมิลี โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ ลงทุนในธุรกิจการเงิน เป็นหลัก
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี ชิปลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ ลงทุนในธุรกิจการเงิน เป็นหลัก
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกวิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สวณ ศาลาแดง จำกัด	ธุรกิจการเช่าและ ดำเนินการเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเร สเตอร์รองไฮ ลด์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตเกียว คอนเซปท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทอรา คอตเทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด
								2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แคน ยอน คอตเทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรมและรี สอร์ท
								2562 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร สินทรัพย์ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2562 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร สินทรัพย์ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2561 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร สินทรัพย์ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท สไปซี่ ซี นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการแบรนด์ ร้านอาหาร
								2562 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร สินทรัพย์ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท กิวกิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2562 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร สินทรัพย์ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2562 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร สินทรัพย์ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2562 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร สินทรัพย์ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท เซ็นเร สเตอร์รองโฮ ลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2562 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร สินทรัพย์ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
นายชิตพล วิวัฒนาเกษม  กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562)	44	- ปริญญาตรี สาขา บริหารธุรกิจ เอก การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ประเทศ ไทย - ปริญญาโท สาขา บริหารธุรกิจ	1.47	-ไม่มี-	-ไม่มี-	10	5	2566 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (รักษาการ)	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบ ธุรกิจร้านอาหาร และ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
กรรมการบริหาร (6 มีนาคม 2563) กรรมการบริหารความเสี่ยง (14 ธันวาคม 2563) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล (1 เมษายน 2563)  (รักษาการ) รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ (1 ตุลาคม 2566)		เอก การเงิน และ การตลาด , University of San Francisco ประเทศสหรัฐอเมริกา  - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 116/2558  - Financial Statements for Directors (FSD) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 46/2565  - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 321/2565  - Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL						2563 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความ เสี่ยง / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2566 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (รักษาการ)	บริษัท เอสไปซ์ ซี นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร
								2563 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มทรัพยากร บุคคล	บริษัท เอสไปซ์ ซี นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		On-Site) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 31/2566						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสไปซี่ นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร
								2566 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (รักษาการ)	บริษัท เซ็น แอนด์ เอสไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล	บริษัท เซ็น แอนด์ เอสไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ เอสไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2566 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (รักษาการ)	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ
								2566 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (รักษาการ)	บริษัท เซ็นเร สเตอร์รองโฮ ลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล	บริษัท เซ็นเร สเตอร์รองโฮ ลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร



ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเร สเตอร์รองไฮ ลด์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2566 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (รักษาการ)	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2566 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (รักษาการ)	บริษัท กิวกิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล	บริษัท กิวกวิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกวิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2566 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (รักษาการ)	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดิง มา รีน ฟู้ดส์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์ สัตว์น้ำ ขายส่งและ ขายปลีก

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เรดดี เช็ท โก จำกัด	ธุรกิจอุปกรณ์กีฬา
								2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท หาด สำราญ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม
								2562 – 2563	กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
นายสตีเวน เดวิด ฮอวลีเดอร์  กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562)	44	- ปริญญาตรี สาขา Mechanical Engineering University of Southampton ประเทศอังกฤษ  - ปริญญาโท สาขา Engineering Business	1.26	-ไม่มี-	-ไม่มี-	7	5	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
กรรมการบริหารความเสี่ยง (13 สิงหาคม 2564)		Management University of Warwick ประเทศอังกฤษ						2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
		- ปริญญาโท สาขา Engineering Management จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประเทศไทย						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสไปซี่ นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการแบรนด์ ร้านอาหาร
		- Director Accreditation Program (DAP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 115/2558						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ เอสไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
		- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL On-Site) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 31/2566						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รอนโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไตเกียว คอนเซปท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2553 – 2556	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารฝ่ายกลยุทธ์	ธนาคารทหาร ไทย จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์  กรรมการ (24 สิงหาคม 2563)  กรรมการการตลาดและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน (24 กุมภาพันธ์ 2563)  กรรมการบริหาร (6 มีนาคม 2563)  รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ไทย (25 มีนาคม 2563)	45	- ปริญญาตรี สาขาออกแบบนิเทศ ศิลป์ มหาวิทยาลัยรังสิต ประเทศไทย	0.42	-ไม่มี-	-ไม่มี-	9	4	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ โกลด์ อินเตอร์ฟู้ด จำกัด	การผลิตและจำหน่าย ปลีกและส่งทั้งภายใน และต่างประเทศ อัน เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ จำพวก น้ำปลา ร้า บรรจุขวด และรวมทั้ง ผลิตภัณฑ์อาหารอื่น
		- ประกาศนียบัตร Global Mini MBA สาขา Entrepreneurial Manager มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย						2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการ บริหาร/ กรรมการการ ตลาดและการพัฒนา อย่างยั่งยืน / รอง ประธาน เจ้าหน้าที่บริหารธุรกิจ แบรนด์ไทย	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
		- Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 169/2563  - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน						2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ /รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท เซ็น เรสเตอร์รอง โฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 332/2023						2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท กิวกิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท สไปซี่ นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซฟ เบสท์ จำกัด	ประกอบธุรกิจให้เช่า ทรัพย์สิน
								2565 – 2566	กรรมการ	บริษัท ดิง มา รีน ฟู้ดส์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์ สัตว์น้ำ ขยายส่งและ ขายปลีก
								2561 – 2563	กรรมการบริหารความ เสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น



ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2552 – 2559	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เครซี่ สไปรซี่ กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจแฟรนไชส์ ร้านอาหาร
นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล  กรรมการบริหาร (1 มิถุนายน 2561) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการเงินและบัญชี (1 มิถุนายน 2561) ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี (รักษาการ) (1 มิถุนายน 2561)	56	- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย  - ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย  - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการ สอบบัญชีชั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย	0.05	-ไม่มี-	-ไม่มี-	10	-	2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการ	บริษัท ดิง มา รีน ฟู้ดส์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์ สัตว์น้ำ ขายส่งและ ขายปลีก
								2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ โกลด์ม อินเตอร์ฟู้ด จำกัด	การผลิตและจำหน่าย ปลีกและส่งทั้งภายใน และต่างประเทศ อัน เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ จำพวก น้ำปลา ร้า บรรจุขวด และรวมทั้ง ผลิตภัณฑ์อาหารอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปี ที่เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน (รักษาการ) (1 มิถุนายน 2561)  ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน		- Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 96/2555						2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง /รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี / ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี (รักษาการ) / ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน (รักษาการ)	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
		- Board Reporting Program (BRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2556						2561 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รองโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
		- Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 53/2556						2561 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
		- Company Reporting Program (CRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2557						2561 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
		- Effective Minutes Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบัน									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2557 - Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2558 - Risk Management Program for Corporate Leaders สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2560						2561 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี	บริษัท กิวกрилกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2561 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เซนแมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการจัดหา จัดซื้อ และจัดส่งวัตถุดิบ
								2561 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2561 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี	บริษัท สไปซี่ นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมายบริการแบรนด์ร้านอาหาร
								2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สิทธิกุล แอสโซซิเอทส์ จำกัด	ธุรกิจการให้บริการเกี่ยวกับบัญชี การทำบัญชี การตรวจสอบบัญชี

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2563 - 2566	กรรมการบริษัท	บริษัท กินดีอยู่ ดี 2020 จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2564 – 2565	กรรมการ	บริษัท อูดีดี ออ โต้เซอวิซ จำกัด	ธุรกิจบริการทำสี รถยนต์
								2561 – 2565	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อีส เทิร์น พาว เวอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงานและสา ธารณูปโภค
								2559 – 2560	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ บริหารฝ่ายการเงิน	บริษัท โฟลด์ พับลิชชิง จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์
								2555 – 2558	รองกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานสนับสนุน	บริษัท น้ำตาล เอราวัณ จำกัด	ธุรกิจโรงงานน้ำตาล

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2555 – 2557	ผู้อำนวยการฝ่าย บัญชี การเงิน	บริษัท ทีไอเอ เพ้นท์ (ประเทศ ไทย) จำกัด	ธุรกิจผลิตและจัด จำหน่ายสี และสารเคลือบผิว
								2540 – 2554	ผู้อำนวยการฝ่าย บัญชี การเงิน	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
นางมยุรี จิตกร  กรรมการบริหาร (24 กุมภาพันธ์ 2565) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด (4 มกราคม 2565 )  ผู้บริหารบริษัทย่อย (11 สิงหาคม 2565 )	47	- ปริญญาตรี สาขาวารสาร และ การโฆษณา มหาวิทยาลัย กรุงเทพ ประเทศไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	7	-	2565 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2565 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม การตลาด	บริษัท เซ็นเ สเตอร์รองไฮ ลдинг จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2565 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2565 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2565 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด	บริษัท กิวกิ กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2565 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ
								2565 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2565 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด	บริษัท สไปซี่ ซี นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2554 – 2556	Head of Corporate Marketing Communication	บริษัท ฟู้ด แพชชั่น จำกัด (Bar B Q Plaza)	ขายปลีกอาหาร
นายธนพล ธรรมสิทธิ์  รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจร้านอาหาร (16 สิงหาคม 2566)	50	- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการเดินทาง และการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัย นานาชาติไอร์ช ประเทศอังกฤษ  - หลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร Mini Master of Business Administration (Executive Mini MBA) นิคม ประเทศไทย  - หลักสูตร Finance for non- Finance นิคม ประเทศไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-	2566 – 2566	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2561-2566	รองประธานอาวุโส (SVP)	ซีอาร์จี (บมจ. เซ็นทรัล เรสต อรองส์ กรุ๊ป)	ธุรกิจร้านอาหาร
								2557-2561	รองผู้อำนวยการ	สยามแม็คโคร ประเทศไทย	ธุรกิจร้านอาหาร
								2555-2557	ผู้จัดการทั่วไป	มัดแมน (โอ- บอง-แปง)	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นางสาวกัลยา ช้วยชู  ผู้จัดการแผนกบัญชี (14 ธันวาคม 2559)  ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี	44	- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประเทศไทย  - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัย รามคำแหง ประเทศไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการบัญชีอาวุโส	บริษัท เซ็นคอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2555 – 2559	ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี	บริษัท แม็ค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใย สังเคราะห์ ด้าย ยาง ยืด เส้นใยไนลอน ใย สังเคราะห์
นางสาวอรุณา อื้อสกุล  เลขานุการบริษัท (24 กรกฎาคม 2558)	58	- ปริญญาตรี สาขาการเงินและ การธนาคาร มหาวิทยาลัย รามคำแหง ประเทศไทย  - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (M.B.A.- Finance) Western Michigan University ประเทศ สหรัฐอเมริกา	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการชมรม เลขานุการบริษัทไทย	สมาคมบริษัท จดทะเบียน ไทย	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
								2558 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น



ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD )	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		- Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 36/2553						2557 – 2558	เลขานุการบริษัท	บริษัท แม็คกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการค้า ผ้าผ้ายทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ยางยืด เส้นใยไนลอน ใยสังเคราะห์
		- Effective Minute Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 17/2553						2554 – 2556	ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายปูนโพลิเมอร์ และผลิตภัณฑ์เคมีต่อเนื่อง
		- Anti Corruption: The practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 15/2557						2553 – 2554	เลขานุการบริษัท	บริษัท ไมเนอร์อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด
		- Bord Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 39/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)						2543 – 2552	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	บริษัท ไมเนอร์อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด
		- Company Secretary Forum 2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)									

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 1.2: การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการ	บริษัทฯ หรือ ZCG	บริษัทย่อย								
		ZRH	AKA	GGG	SYN	OTT	ZPC	ZSM	ZKC	KMF
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	C, II	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นายสรยศนันท์ จิราธิวัฒน์	I, V, VII	I	I	I	I	I	I	I	-	-
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ศ.ดร. วิเลศ ภูริวัชร	I, II, V, VI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นางโชติกา สวนานนท์	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นายชวลิต จินดาวงศ์	I, II, III, VII	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอว์ลีย์	I, VII	I	I	I	I	I	I	I	-	-
8. นายบุญยง ตันสกุล	I, IV, VII, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	-
9. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	I, IV, VI, X	I	I	I	I	I	I	I	-	-
10. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	I, IV, VII, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	I
11. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	I, IV, VI, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I	-
12. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	IV, X	X	X	X	X	X	X	X	C, I	C, I
13. นายธนพล ธรรมพิสิทธิ์	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14. นางมยุรี จิตกร	IV, X	X	X	X	X	X	X	X	-	-

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

II = กรรมการอิสระ

III = กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

IV = กรรมการบริหาร

V = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

VI = กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

VII = กรรมการบริหารความเสี่ยง

X = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 1.3: การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อบริษัทฯ	นายไพฑูรย์ ทวีผล	รายชื่อกรรมการ และผู้บริหาร												
		นายสรศรคนนท์ จิราธิวัฒน์	นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ดร. วิเลศ ภูริวัชร	นางโชติกา สวณานนท์	นายชวลิต จินดาวงศ์	นายบุญยง ต้นสกุล	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	นายชิตพล วัฒนเกษม	นายสตีเวน เดวิด ฮาร์ลีย์	นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	นางยุพาพรรณ เอกสิทธิ์กุล	นายธนพล ธรรมสิทธิ์	นางมยุรี จิตรกร
บริษัท เคซีอี อิเล็คโทรนิคส์ จำกัด (มหาชน)	I, II, III, V, VII	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท อีซี บาย จำกัด (มหาชน)	I, II, III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เอจีบี แฟมิลี่ โฮลดิ้ง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท เอจีบี ซิบลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท เทอร่า คอทเทจ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท แคนยอน คอทเทจ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท ฟู้ด แอคทีฟ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท สวนศาลาแดง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท ไทยอีสเทิร์น กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	-	-	I, II, III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายชื่อบริษัทฯ	นายไพฑูรย์ ทวีผล	รายชื่อกรรมการ และผู้บริหาร												
		นายสรศรคนนท์ จิราธิวัฒน์	นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ดร. วิเลศ ภูริวัชร	นางโชติกา สวณานนท์	นายชวลิต จินดาภิเษก	นายบุญยง ต้นสกุล	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	นายชิตพล วัฒนาเกษม	นายสตีเฟ่น เดวิด ฮาร์ลเดอร์	นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	นายธนพล ธรรมสิทธิ์	นางมยุรี จิตรกร
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด	-	-	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท หาดสำราญ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-
บริษัท เรดดี ซีท โก จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-
บริษัท สิทธิกุล แอสโซซิเอตส์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-
บริษัท เซฟ เบสท์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	-	II	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท กิจเจริญ เอ็นจิเนียริง อีเลคทริก จำกัด (มหาชน)	-	-	-	II, III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท อาร์เอฟเอส จำกัด	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท อินเตอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	II, III	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	I, III	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	I, III	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

II = กรรมการอิสระ

III = กรรมการตรวจสอบ

IV = กรรมการบริหาร

V = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

VI = กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

VII = กรรมการบริหารความเสี่ยง

VIII = กรรมการนโยบายความเสี่ยง

IX = กรรมการลงทุน

X = ผู้บริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

---

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

## เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย								
	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รอนด์โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท อากะอินเตอร์พุดส์ จำกัด	บริษัท กิวกิริลกรุ๊ป จำกัด	บริษัท สไปซ์ซินเนอจี จำกัด	บริษัท โตเกียวคอนเซปต์ จำกัด	บริษัท เซ็น แอนด์สไปซ์ จำกัด	บริษัท เซ็น ทัพพลาย เซนแมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุมอินเตอร์พุดส์ จำกัด	บริษัท คิง มารีน พุดส์ จำกัด
1. นายบุญยง ตันสกุล	C, I, X	C, I, X	C, I, X	C, I, X	C, I, X	C, I, X	C, I, X	-	-
2. นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	I	I	I	I	I	I	I	-	-
3. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	I	I	I	I	I	I	I	-	-
4. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	I
5. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลเดย์	I	I	I	I	I	I	I	-	-
6. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I	-
7. นางยุพาพรณ เอกสิทธิกุล	-	-	-	-	-	-	-	C, I	C, I
8. คุณวีรดาอร พิงโพธิ์เจริญพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	I, X	-
9. คุณวรินทร์ภัส แสงสี	-	-	-	-	-	-	-	I, X	-
10. คุณธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	-	-	-	-	-	-	-	-	I, X
11. คุณณัฐรุศศิ บำเหน็จพันธุ์	-	-	-	-	-	-	-	-	I, X

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

X = ผู้บริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

---

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน  
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

## เอกสารแนบ 3 : 3.1 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

หัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง
นางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย	45	<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b> - ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <b>ประวัติอบรม</b> - Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 57/2564 - การบริหารงานตรวจสอบภายใน - Agile Internal audit	2564-2566	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	รักษาการผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน
			2561 – 2564	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน
			2558 - 2561	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการตรวจสอบภายใน
			2548 – 2558	บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการตรวจสอบภายใน



## เอกสารแนบ 3 : 3.2 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ มอบหมายให้นายทรงวุฒิ บัวเข็ม เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) โดยมีรายละเอียดของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ดังนี้

หัวหน้างานกำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน ของบริษัท	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง
นายทรงวุฒิ บัวเข็ม	70	- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2561-ปัจจุบัน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการทั่วไปสายงานสำนักบริหาร
		- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2560-2561	บริษัทหลักทรัพย์ อาร์เอชบี (ประเทศ ไทย) จำกัด (มหาชน)	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย
		- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2557-2560	กลุ่มบริษัท ซีอีเอ็มบีพี จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายนิติกรรม
			2553-2556	ธนาคาร ซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายสนับสนุนธุรกิจ
			2550-2553	บริษัทบริหารสินทรัพย์ สาทร จำกัด (ในเครือ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน))	กรรมการผู้จัดการ
			2542-2550	ธนาคาร ไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
			2533-2542	ธนาคาร สหธนาคาร จำกัด (มหาชน)	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายพัฒนาคุณภาพสินเชื่อและกฎหมาย
			2517-2533	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	หัวหน้าส่วน/ผู้สอบบัญชีอาวุโส

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

---

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 4:	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
--------------	--

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.1 ข้อ 4 หน้า 61

2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ឃៃឃី -

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

---

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการค้ากับคู่ค้ากิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มของบริษัท  
ได้จัดทำไว้

เอกสารแนบ 5: นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำไว้

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ของ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

- |           |  |
|-----------|--|
| หมวดที่ 1 | สิทธิของผู้ถือหุ้น                       |
| หมวดที่ 2 | การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน |
| หมวดที่ 3 | บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย                 |
| หมวดที่ 4 | การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส           |
| หมวดที่ 5 | ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท         |

### หมวดที่ 1

#### สิทธิของผู้ถือหุ้น

##### 1. การประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริษัท จะส่งเอกสาร ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจน คำชี้แจง และเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ รวมทั้งข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม โดยจะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้ทราบเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วัน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ <http://www.zengroup.co.th> ของบริษัท
3. บริษัท จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นถึงคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้า โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้ตั้งแต่วันที่บริษัท เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท จนถึง 7 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือทางโทรสาร หรือทางอีเมลของเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ บริษัท จะแจ้งหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามล่วงหน้าผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และในเว็บไซต์ <http://www.zengroup.co.th> ของบริษัท
4. บริษัท จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจะจัดประชุมในวันทำการ และมีสถานที่ประชุมที่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑลซึ่งมีการ

คมนาคมสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น อีกทั้งจะจัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอสำหรับการตรวจสอบเอกสาร และจัดให้มีอาคารแสดมปีสำหรับผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ

5. บริษัท จะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยจะใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้

## 2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจะจัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง และ/หรือ การลงคะแนนเสียงแบบอิเล็กทรอนิกส์ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) และ/หรือ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น การลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การลงคะแนนเสียงในวาระสำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมทั้งการนับคะแนนเสียงและการแสดงผลการลงคะแนน เพื่อความโปร่งใสตรวจสอบได้ และเพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) จะปฏิบัติตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัท จะกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ทุกคนเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นและร่วมตอบข้อซักถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. บริษัท จะจัดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนแยกตามรายการย่อยในแต่ละวาระที่เสนอ เช่น วาระการลงมติเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
4. บริษัท จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และจะเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงให้ที่ประชุมทราบ พร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
5. ประธานในที่ประชุมจะต้องจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูแลความคิดเห็นและตั้งคำถามที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมนั้นๆ

## 3. การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท จะจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันประชุม โดยมีการบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน วิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือซักถาม การตอบสาระสำคัญ คำถาม คำชี้แจง ข้อคิดเห็น และวิธีการนับคะแนน รวมถึงจำนวนคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ทุกวาระอย่างครบถ้วน รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย โดยจะส่งรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามระเบียบ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้
2. บริษัท จะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัท

## หมวดที่ 2

## การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

## 1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริษัท จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้นในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
3. บริษัท จะทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

## 2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

1. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ [http:// www.zengroup.co.th](http://www.zengroup.co.th) โดยให้เสนอมายังบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี
2. ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ <http:// www.zengroup.co.th> โดยให้เสนอมายังบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี
3. ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารจะไม่เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

## 3. การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

1. บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ
2. กำหนดให้ (ก) กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนที่ออกโดยบริษัท รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ข) นิติบุคคลซึ่งบุคคลตาม (ก) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล

ดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่สุดในนิติบุคคลนั้น ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ครั้งแรกภายใน 7 วันทำการนับจากการมีหน้าที่รายงานตามกฎหมาย และภายใน 3 วันทำการทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ โดยส่งผ่านมายังเลขาธิการบริษัท เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง และกำหนดให้เลขาธิการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน และให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

3. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับการเงิน ฐานะการเงิน หรือผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงข้อมูลภายในอื่นที่เป็นสาระสำคัญ ซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท จนกว่าบริษัท จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะแล้ว โดยบริษัท จะแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร งดการทำรายการข้างต้น อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณะแล้ว จึงจะสามารถทำการซื้อขายได้
4. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้ประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
5. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ เปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้าของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือลูกค้า ก็ตาม



6. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย และ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น
7. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### 4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

จรรยาบรรณของบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท และบริษัทย่อย ดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญ บริษัท ได้จัดวางระบบการปฏิบัติงานเพื่อดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาвањеใดที่กรรมการหรือผู้บริหารมีส่วนได้ส่วนเสีย และจะต้องแจ้งส่วนได้เสียก่อนการพิจารณาвањеนั้นๆ พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม โดยกรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในвањеใดจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในвањеดังกล่าวและต้องออกจากห้องประชุมในвањеนั้นๆ

### หมวดที่ 3

#### บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท และบริษัทย่อยให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายหรือข้อตกลง ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุน หุ้นส่วนธุรกิจ เจ้าหนี้ สังคม ชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่ รวมทั้งภาครัฐ ผู้สอบบัญชี และคู่แข่ง เพื่อความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ ดังนั้น บริษัท และบริษัทย่อยจึงคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัท และบริษัทย่อยจะเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ มีกระบวนการในการประเมินและกำหนดประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและกำหนดการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม รวมถึงมีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดเผยกระบวนการและช่องทางในเว็บไซต์ของบริษัท และรายงานประจำปี เพื่อประโยชน์ร่วมกันทุกฝ่าย ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท มีดังต่อไปนี้

#### 1. ลูกค้า

บริษัท และบริษัทย่อยจะมุ่งมั่นที่จะทำให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด ด้วยมาตรฐาน คุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมทั้งการพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด ในราคาที่ยุติธรรม เป็นธรรมและเหมาะสม ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินกิจการและผลิตภัณฑ์ของบริษัท และบริษัทย่อย และพยายามรักษาช่องทางการติดต่อกับลูกค้าโดยเปิดรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

#### 2. พนักงาน

บริษัท และบริษัทย่อยจะให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ และถือพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร และมีความสำคัญต่อการเติบโตและความสามารถในการทำกำไรของบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งให้การดูแลและจัดหาสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่มีคุณภาพให้แก่พนักงาน โดยให้ความสำคัญในเรื่องของสุขภาพและความปลอดภัย ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ และ ให้ได้รับผลตอบแทนอย่างยุติธรรมและเป็นธรรมเมื่อเทียบกับธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน

#### 3. ผู้ถือหุ้น

บริษัท และบริษัทย่อยจะมุ่งมั่นในการดำเนินงานและจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และใช้ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการบริหารงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ด้วยผลตอบแทนที่ดีและการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรายงานสถานการณ์ของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และให้โอกาสผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกัน

#### 4. หุ้นส่วนธุรกิจและ เจ้าหนี้

บริษัท และบริษัทย่อยถือว่าการทำให้หุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหน้าที่ของบริษัท เข้าใจถึงกิจการของบริษัท อย่างถ่องแท้ เป็นเรื่องสำคัญ นอกจากนี้ เพื่อคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ชัดเจน ยั่งยืน และอยู่บนพื้นฐานของความไว้วางใจซึ่งกันและกัน บริษัท และบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาอย่างเคร่งครัด ตลอดจนให้ข้อมูลทางการเงินที่ครบถ้วนและถูกต้องแก่หุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหน้าที่ของบริษัท รวมทั้ง มีนโยบายไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับหุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหน้าที่ของบริษัท

## 5. สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัท และบริษัทย่อยจะใส่ใจและให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของ ผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีการควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบของหน่วยงานที่ดูแล นอกจากนี้ บริษัท พยายามปลูกจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในองค์กร ตั้งแต่กรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง หน่วยงาน และลูกจ้างทุกระดับรวมทั้งมีการประเมินและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

## 6. คู่แข่ง

บริษัท และบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามกรอบของการแข่งขันอย่างยุติธรรมและมีจริยธรรม และประกอบ ธุรกิจ โดยมีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาและความก้าวหน้าของตลาด ซึ่งส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมในภาพรวม โดยไม่แสวงหา ข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

## 7. คู่ค้า

บริษัท และบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและข้อตกลงตามสัญญา โดยมุ่งที่จะปฏิบัติตามคู่ค้าโดย ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน คำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการ คัดเลือกคู่ค้า โดยมีการจัดให้ข้อมูลรายละเอียดแก่คู่ค้าทุกราย มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส ไม่กีดกัน คู่ค้ารายหนึ่งรายใดเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ และจัดให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตาม สัญญาครบถ้วน มีกระบวนการจ่ายเงินให้คู่ค้าตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน

นอกจากนี้ บริษัท และบริษัทย่อยจะจัดให้มีการประเมินคู่ค้าเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งแจ้งผลการประเมินและ ข้อเสนอแนะ เพื่อให้คู่ค้าได้ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและงานบริการอย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกันก็เปิดโอกาสให้คู่ค้า สามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้

## หมวดที่ 4

### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดหลักการสำคัญในการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง เพียงพอ ชัดเจน ทันเวลา และไม่ให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญของข้อมูล
2. ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล อย่างถูกต้องและครบถ้วน
3. บริษัท จะกำหนดให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายมีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะเท่านั้น
4. ข้อมูลที่จะมีผลต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์ซึ่งสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุน บริษัท จะดำเนินการเปิดเผยต่อสาธารณะโดยไม่ชักช้า ผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ
5. การเปิดเผยข้อมูลจะทำผ่านหลายช่องทาง เช่น การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือบนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

## หมวดที่ 5

## ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

## 1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

1. บริษัท กำหนดให้มีคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด โดยต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 12 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ไม่น้อยกว่า 3 คน จำนวนที่เหลือเป็นกรรมการบริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วยคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยจะทำการเผยแพร่นโยบาย ในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย รวมถึงจำนวนปีการดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัท ของกรรมการแต่ละท่านในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และในการสรรหา กรรมการใหม่จะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ด้วย
3. เพื่อเสริมสร้างคณะกรรมการบริษัท ให้มีความเข้มแข็งและกรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ในบริษัท ได้อย่างเพียงพอ บริษัท กำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน ได้ไม่เกิน 5 บริษัท
4. เพื่อให้การบริหารงานในธุรกิจของบริษัท บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัท มีแนวปฏิบัติในกรณีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทที่ บริษัท ไปลงทุน โดยบริษัท และบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการนั้นต้องไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่ได้เป็นคู่แข่งของบริษัท ทั้งนี้ ก่อนการไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นจะมีการเสนอเพื่อให้ คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมถึงต้องไม่ไปทำงานในบริษัทอื่นใดที่ไม่ใช่บริษัทที่บริษัท ไปลงทุน
5. บริษัท กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระโดยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ยกเว้น ในเรื่องการถือหุ้นซึ่งบริษัท กำหนดเพิ่มเติมให้เข้มงวดกว่า โดยจะต้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย และวาระการดำรงตำแหน่งของ กรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี
6. บริษัท กำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน เพื่อให้สามารถเกิด การตรวจสอบถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายบริหารได้อย่างอิสระ โดยแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบออกจากกัน ดังนี้
  - (1) ประธานกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดูแลให้มีวาระการประชุมที่สำคัญและจำเป็นด้านการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะเรื่อง

แผนกลยุทธ์ จัดสรรเวลาให้ฝ่ายบริหารมีการนำเสนอข้อมูลที่ชัดเจน มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง รวมทั้งดูแลให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัท เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้ นอกจากนี้ยังทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

- (2) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ควบคุมดูแลบริหารตามที่คณะกรรมการมอบหมาย รวมถึงการจัดทำนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อย เสนอคณะกรรมการบริษัท อนุมัติ รวมทั้งดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริษัท อนุมัติ

7. บริษัท จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัท ควรทราบ และปฏิบัติหน้าที่ดูแลกิจกรรมของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทต้องมีวุฒิการศึกษาจบปริญญาตรีทางกฎหมายหรือบัญชี หรือได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท โดยบริษัท จัดให้มีการกำหนดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท ที่เหมาะสมและเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท และให้เลขานุการบริษัทได้ฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

## 2. การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะ ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีอำนาจแจ้งให้ฝ่ายบริหารเข้าประชุม ชี้แจง หรือจัดทำรายงานนำเสนอ ได้ตามที่เห็นควร

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะมีองค์ประกอบ วาระการดำรงตำแหน่ง และหน้าที่ เป็นไปตามกฎบัตรของแต่ละคณะ สรุปได้ดังนี้

- 1) **คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล** ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน และต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท มีการจัดทำรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เสนอ

แต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชี พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ รวมถึงมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 2) **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) **คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน** ประกอบด้วยกรรมการของบริษัท และกรรมการอิสระ โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4) **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ประกอบด้วยกรรมการของบริษัท โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนเกินกึ่งหนึ่ง
- 5) **คณะกรรมการบริหาร** ประกอบด้วยกรรมการของบริษัท จำนวนหนึ่ง และอาจประกอบด้วยบุคคลอื่นใดคนหนึ่งหรือหลายคน โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรและได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

### 3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้
  - (1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินสำหรับบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาอนุมัตินโยบายและทิศทางการดำเนินงานที่ฝ่ายบริหารเสนอ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
  - (2) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - (3) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะกรรมการ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริตและระมัดระวัง
  - (4) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
  - (5) ติดตามและประเมินผลการทำหน้าที่บริหารจัดการของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ภายใต้งบประมาณซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
  - (6) ดูแลให้มีการจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น และสาธารณชนทั่วไป

- (7) ตรวจสอบและดำเนินการให้เป็นที่น่าพอใจได้ว่าบริษัท และบริษัทย่อยได้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการ รวมทั้งกำหนดนโยบายของบริษัท และบริษัทย่อยด้านบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (8) มีอำนาจในการแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย และมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนให้การออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนและมีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท นั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติไว้

2. ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว คณะกรรมการยังมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ไว้ตามที่ปรากฏในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

#### 4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท และการได้รับเอกสารข้อมูลต่างๆ

คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติงานผ่านการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. บริษัท จัดให้มีตารางการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าทั้งปี และให้เลขานุการบริษัทแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าว
2. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี และจะต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง
3. ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วมกันพิจารณาเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท เข้าสู่วาระการประชุม



4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท แต่ละครั้ง มีกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ และจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม
5. กรรมการทุกคนต้องเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น
6. ประธานกรรมการจะจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ประธานกรรมการจะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ กรรมการทุกคนให้ความสนใจกับประเด็นทุกเรื่องที่น่าสนใจที่ประชุม รวมทั้งประเด็นการกำกับดูแลกิจการ
7. กำหนดให้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
8. ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
9. บริษัท มีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย
10. บริษัท มีนโยบายสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท
11. กรรมการทุกคนสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และกรณีจำเป็นอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษา
12. คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่บันทึกการประชุม ให้ครบถ้วนถูกต้อง และต้องมีความชัดเจนทั้งผลการประชุม และความเห็นของคณะกรรมการเพื่อใช้ในการอ้างอิง

## 5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

บริษัท มีกระบวนการประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นรายปี เพื่อให้กรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท จะใช้แนวทางตามการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ และดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานโดยคณะกรรมการบริษัท จะทำการประเมินในแบบประเมินผล และคณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้ประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการประเมินต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการบริษัท

## 6. ค่าตอบแทนของกรรมการ

เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์บริษัท จึงกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดและเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ จากนั้นจึงให้ผู้ถือหุ้นเห็นชอบตามผลงานของคณะกรรมการ โดยมีหลักเกณฑ์ปฏิบัติดังนี้

1. การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะกรรมการจะพิจารณาจากการเปรียบเทียบกับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ผลประกอบการของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการอยู่ในอำนาจอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิพิจารณาลักษณะ และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณา โดยกำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
2. ค่าตอบแทนผู้บริหาร เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน
3. คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงจะต้องรายงานเกี่ยวกับค่าตอบแทนกรรมการ หลักการเหตุผลไว้ในรายงานประจำปีและงบการเงินของบริษัท

## 7. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

1. บริษัท และบริษัทย่อยจะส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และบริษัทย่อย เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
2. บริษัท และบริษัทย่อยจะจัดให้มีการปฐมนิเทศและจัดเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
3. บริษัทส่งเสริมให้กรรมการได้พัฒนาความรู้ในการทำหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. คณะกรรมการจะกำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารจนถึงระดับผู้อำนวยการ โดยมอบให้ฝ่ายบริหารจัดทำแผนสืบทอดงาน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

## จรรยาบรรณธุรกิจ (Business Code of Conduct)

### ของ

### บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

#### 1. ขอบเขต

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย ใช้สำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย

#### 2. นโยบาย

บริษัทมีนโยบายที่จะทำธุรกิจโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นไปตามข้อกำหนดต่าง ๆ และเคารพในสิทธิของพนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องของบริษัทและบริษัทย่อย

#### 3. จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย

##### 3.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัท และบริษัทย่อย มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยต่อผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ประพฤติดนปไปในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียต่อตำแหน่งหน้าที่และเกียรติคุณของบริษัทและบริษัทย่อย ทำความเข้าใจและต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย และของผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไป กล่าวคือ

- 3.1.1 ต้องสนับสนุนและปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ข้อตกลง ประกาศ หรือหนังสือเวียนทั้งของหน่วยงานกำกับดูแล และของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งประกาศให้ทุกคนทราบโดยเคร่งครัด
- 3.1.2 ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ตลอดจนต้องรายงานเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียง และทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย โดยเร็ว
- 3.1.3 ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ วิริยะอุตสาหะ รักษาระเบียบแบบแผนและธรรมาภิบาลของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเป็นแบบอย่างอันดี และทำให้บริษัท และบริษัทย่อย มีความก้าวหน้า และเป็นไปอย่างถูกต้อง
- 3.1.4 ต้องช่วยกันดูแลรักษา ระมัดระวังและป้องกันทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมีให้เสียหายหรือสูญหาย ไม่ว่าจากบุคคลหรือจากภัยพิบัติใด ๆ เท่าที่สามารถจะทำได้อย่างเต็มที่
- 3.1.5 ต้องไม่ทำผิดกฎหมายแพ่งและ/หรือ กฎหมายอาญา อันส่งผลเสียหายให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น รวมทั้ง บริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม

- 3.1.6 ต้องไม่ทำงานด้วยความประมาทเลินเล่อ หรือกระทำการใด ๆ อันไม่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง
- 3.1.7 ต้องไม่ขัดขวาง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดขวางการปฏิบัติงานโดยชอบของผู้มีอำนาจหน้าที่ในบริษัท และบริษัทย่อย หรือออกคำสั่งใด ๆ ให้พนักงานและลูกจ้างปฏิบัติในทางมิชอบหรือผิดจริยธรรม
- 3.1.8 ต้องสุภาพ ให้เกียรติ ให้ความนับถือต่อผู้ร่วมงาน มีความพร้อมในการทำงานเป็นทีม และรับฟังความเห็นของผู้อื่น ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาต้องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด มีความยุติธรรม ปราศจากอคติหรือความลำเอียง

### 3.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- 3.2.1 ต้องไม่เรียกรับ หรือยินยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก คู่ค้า คู่แข่ง หรือบุคคลอื่นใด ที่ทำธุรกิจร่วมกับบริษัทและบริษัทย่อย หรือการเลี้ยงรับรอง ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกินกว่าความเหมาะสม ยกเว้นของขวัญตามประเพณีนิยม หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามปกติ หรือค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมธุรกิจอันนำมาซึ่งชื่อเสียงทางการค้า เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนตามธรรมเนียมนิยม แต่หากสิ่งของหรือผลประโยชน์เหล่านั้นมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการทราบทันที
- 3.2.2 ต้องไม่ให้สินบน และ/หรือการกระทำใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทและบริษัทย่อย และ/หรือการคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม และ/หรือใช้อิทธิพล และ/หรืออำนาจตามหน้าที่รับผิดชอบอย่างไม่ถูกต้องต่อตัวแทนของรัฐ คู่ค้า ซึ่งนับว่าเป็นการขัดแย้งต่อนโยบายของบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.2.3 ต้องไม่เรียกรับ หรือ ขอการสนับสนุนจากคู่ค้า (หากมีความจำเป็นที่จะต้องขอการสนับสนุนดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อย ให้หน่วยงานต่าง ๆ หรือกับหน่วยงานจัดซื้อเพื่อเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ)และถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

### 3.3 การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 3.3.1 ต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือเป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจครอบงำการจัดการ ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อม
- 3.3.2 ต้องบริหารงานโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้มีคุณธรรมและจริยธรรมในทุกระดับของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนสอดส่องดูแลและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในบริษัท และบริษัทย่อย โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
- 3.3.3 ต้องไม่ปกปิด หรือบิดเบือนความจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งอาจจะเป็นผลเสียหายต่อบริษัทและบริษัทย่อย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
- 3.3.4 ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

- 3.3.5 ต้องไม่นำสิ่งของใด ๆ ไม่ว่าอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น
- 3.3.6 ต้องไม่จงใจหรือมีเจตนาแจ้งหรือใช้ข้อความที่เป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรแจ้งต่อบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.3.7 ต้องไม่ใช้เวลาทำงานของบริษัทและบริษัทย่อยไปทำอย่างอื่น หรือใช้ประโยชน์ส่วนตัว

#### 3.4 การไม่เลือกปฏิบัติ การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน

- 3.4.1 ไม่เลือกปฏิบัติ เคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์หรือลดทอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรมด้วยสาเหตุจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง สถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้ให้มีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ
- 3.4.2 การไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติโดยผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์
- 3.4.3 คำนึงถึงแรงงาน การว่าจ้างแรงงานต่างด้าวจะต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้ในกรณีที่มีกรณี จะต้องจัดให้มีการทำงานที่ปลอดภัยในช่วงเวลาที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์ทั้งจะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือลดสิทธิประโยชน์ อันเนื่องจากการมีครรภ์
- 3.4.4 การจ่ายค่าตอบแทน มีการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมทั้งค่าครองชีพและผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและตรงตามเวลาที่กำหนด และไม่หักค่าจ้างพนักงานวันแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดกับกฎหมาย มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันสำหรับงานที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศชายและเพศหญิง
- 3.4.5 กำหนดชั่วโมงการทำงานที่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งดูแลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 3.4.6 ให้เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง โดยการเคารพสิทธิของพนักงานในการสมาคม หรือการรวมกลุ่มในรูปแบบใด ๆ ที่ไม่ขัดกับกฎหมาย รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย

#### 3.5 การรักษาความลับ

- 3.5.1 ต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์และความลับของบริษัท บริษัทย่อย และลูกค้า หรือที่เกี่ยวกับกิจการใด ๆ ที่ไม่พึงเปิดเผยโดยเคร่งครัด การเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ อันเกี่ยวกับธุรกิจการเงินและตัวบุคคลของบริษัท และบริษัทย่อย จะต้องกระทำตามแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสมที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น และต้องกระทำด้วยความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ ทุกคนตกลงจะรักษาข้อมูลข้างต้นไว้เป็นความลับ หากมีการเปิดเผยหรือส่งให้แก่ผู้อื่นหรือใช้ข้อมูลดังกล่าวในเรื่องอื่นใดนอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัท และบริษัทย่อย ผู้ฝ่าฝืนตกลงยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในทางแพ่ง ให้แก่บริษัท และบริษัทย่อย ตามที่เกิดขึ้นจริงทุกประการ
- 3.5.2 กำหนดไม่ใหักรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ เปิดเผยข้อมูลภายในหรือความลับของบริษัท ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตนรับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อยหรือคู่ค้าก็ตาม
- 3.5.3 กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่นหรือบุคคลอื่น

### 3.6 การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

- 3.6.1 ไม่กำหนดเงื่อนไขอย่างไม่เป็นธรรมให้ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ จนต้องทำให้จำกัดการให้บริการ การผลิต การซื้อหรือการจำหน่ายสินค้า
- 3.6.2 การจำกัดโอกาสในการเลือกซื้อหรือขายสินค้าของลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ โดยการระงับ ลด จำกัด การบริการ การผลิต การซื้อ การจำหน่าย การส่งมอบ รวมทั้งการนำเข้าโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- 3.6.3 ไม่เข้าร่วมกับผู้ประกอบธุรกิจอื่นในการกระทำการใดที่เป็นการผูกขาด ลดการแข่งขัน จำกัดการแข่งขันในตลาดสินค้าหรือบริการหรือกระทำการอื่นใดอันมิใช่การแข่งขันโดยเสรีอย่างเป็นธรรม
- 3.6.4 ไม่ดำเนินการใดที่มีพฤติการณ์ขัดขวางการแข่งขันทางการตลาดและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมทางการค้า
- 3.6.5 ไม่ดำเนินการด้วยวิธีที่ไม่สุจริต รวมถึง การใส่ร้ายป้ายสี การสร้างข่าวเท็จ การโจมตีคู่แข่ง การทำลายคู่แข่งด้วย การกล่าวหาในทางร้าย หรือการกระทำในทางร้ายใด ๆ อันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อคู่แข่ง

- 3.6.6 การเข้าร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ การเข้าซื้อกิจการ หรือการรวมธุรกิจ จะต้องพิจารณาว่าไม่เป็นการผูกขาดในตลาด หรือสร้างความไม่เป็นธรรมในการแข่งขัน ตลอดจนไม่มีผลเป็นการทำลาย ทำให้เสียหาย ชัดขวาง กีดกัน จำกัดการประกอบธุรกิจ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

### 3.7 การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

- 3.7.1 ต้องไม่ซื้อ ขาย โอน รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท และบริษัทย่อย โดยอาศัยประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผย เพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- 3.7.2 ต้องไม่กระทำการเพิ่มเติม ตัดทอนหรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในบันทึกหรือข้อมูลใด ๆ เพื่อให้มีผลเปลี่ยนแปลง หรือบิดเบือนฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย และการบันทึกบัญชีให้ผิดไปจากความเป็นจริงโดยเจตนา ไม่ว่าเพื่อจุดประสงค์ใด ๆ ก็ตาม
- 3.7.3 กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ฯ ของบริษัทและบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ฯ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งให้ดำเนินการตามนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยเคร่งครัด

### 3.8 การคำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม สุขอนามัยและความปลอดภัย

- 3.8.1 ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดอันเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด
- 3.8.2 มีการจัดหาแหล่งวัตถุดิบและสร้างกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การไม่ใช้สารพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสังคม
- 3.8.3 ให้ความร่วมมือและมีแนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศรวมถึงปัญหาจากก๊าซเรือนกระจกและผลกระทบที่เกิดจากการประกอบกิจการ การแก้ไขปัญหาโลกร้อน
- 3.8.4 มีการแก้ไขปัญหาการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ โดยการส่งเสริมให้ความรู้ในการลดขยะในสถานที่ประกอบการทั้งหมด การนำกลับมาใช้ซ้ำ การสร้างระบบการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง เพื่อลดปริมาณและต้นทุนในการบริหารจัดการ
- 3.8.5 ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน คงไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการดูแล

รักษา ป้องกัน ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัท บริษัทย่อยและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย

- 3.8.6 การดำเนินการด้านสังคม โดยมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักและให้ความสำคัญต่อผลกระทบที่มีต่อสังคมและชุมชน เคารพในความหลากหลายทางวัฒนธรรม สิทธิและความคิดของชุมชน จัดให้มีโครงการช่วยเหลือและพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและสังคมส่วนรวมให้เกิดขึ้นในกลุ่มผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกระดับ

### 3.9 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

- 3.9.1 ต้องปฏิบัติตาม ตลอดจนต้องสนับสนุน และช่วยควบคุมกำกับพนักงานและลูกจ้างในบังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัย และข้อกำหนดของบริษัท และบริษัทย่อย ในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของบริษัท และบริษัทย่อย อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัท และบริษัทย่อย มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท และบริษัทย่อย หรือ ถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง และ/หรือ อาญา
- 3.9.2 ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่รักษาข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และบริษัทย่อย หรือที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานและลูกจ้าง รวมทั้งไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และบริษัทย่อย ไปทำซ้ำดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.9.3 ต้องไม่กระทำการอันเป็นการละเลย หรือเอื้ออำนวยความสะดวกแก่บุคคลใด ๆ ที่จะเข้ามาแสวงหาประโยชน์หรือเข้าถึง หรือรบกวนระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมีขอบ หรือโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท และบริษัทย่อย หรือจงใจ สนับสนุน ยินยอมให้เกิดขึ้น หรือมีอยู่ซึ่งการกระทำผิดของผู้ให้บริการ ตามกฎหมายคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3.9.4 ต้องไม่ลอกเลียนแบบผลงานและทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และบริษัทย่อย และ/หรือ ของผู้อื่น เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น รวมทั้งให้ถือปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศโดยเคร่งครัด

### 3.10 การแจ้งเบาะแส

บุคคลที่พบเห็นหรือทราบเกี่ยวกับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีการกระทำหรือมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจฉบับนี้ สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเรื่องผ่านช่องทาง ดังนี้



- 1) ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน (email: [internalaudit@zengroup.co.th](mailto:internalaudit@zengroup.co.th))
- 2) เลขานุการบริษัท (email: [corporatesecretary@zengroup.co.th](mailto:corporatesecretary@zengroup.co.th))
- 3) กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (email: [auditcom@zengroup.co.th](mailto:auditcom@zengroup.co.th))

#### 4. วิธีการร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนต่อผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่ง โดยวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) ร้องเรียนผ่านทาง E-mail Address ของผู้รับข้อร้องเรียน
- 2) ร้องเรียนเป็นจดหมายหรือหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน

ที่อยู่ : 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250

- 3) ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อของตนเอง ผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ หรือ การกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และบริษัทย่อย หรือผิดจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

ทั้งนี้การร้องเรียนจะถือเป็นความลับสูงสุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ตามหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

#### 5. การลงโทษทางจรรยาบรรณ

บุคคลผู้ถูกกล่าวหาว่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้จะถูกพิจารณาลงโทษตามความหนักเบา เป็นไปตามความผิดอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างโดยจะถูกลงโทษตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท และบริษัทย่อย

ทั้งนี้ให้ผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการวินัยเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาลงโทษตามประกาศฉบับนี้ สำหรับการลงโทษในกรณีกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือลงโทษตั้งแต่พักงานขึ้นไปให้พิจารณาลงโทษโดยคณะกรรมการวินัยเท่านั้น

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

---

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล

**เอกสารแนบ 6: รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล****รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล ปี 2566**

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
นางโชติกา สวณานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
นายชวลิต จินดาวงศ์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับกฎระเบียบ และแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 9 ครั้ง โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบจำนวน 3 ท่านทุกครั้ง ซึ่งได้หารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายตรวจสอบภายในในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

- 1. รายงานทางการเงิน** สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี โดยพิจารณาถึงรายการที่มีสาระสำคัญ ความเหมาะสมของนโยบายบัญชีที่ใช้ ความครบถ้วนถูกต้องของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของ งบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญ และมีความเห็นสอดคล้องว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินเพียงพอเหมาะสมตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป
- 2. การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง** สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์โดยคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท รวมทั้งรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง โดยได้ติดตามและสอบทานเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอนะตอระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก ทั้งนี้จึงทำให้มั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเพื่อให้ทราบจุดอ่อนและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 2 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ระบุประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กรครบถ้วน และบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผู้รับผิดชอบ และมีมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพียงพอ และครอบคลุมทุกประเด็นความเสี่ยง รวมทั้งได้ทำการตรวจสอบประเด็นความเสี่ยงด้านดังกล่าวอย่างรอบคอบรัดกุมแล้ว

- 3. การกำกับดูแลกิจการ** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้สอบทานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านกำกับดูแลกิจการประจำปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ รวมทั้งทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติ

ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies-CGR) ประจำปี 2566 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในเกณฑ์ดีเลิศ (5 ดาว) และการประเมิน AGM Checklist ประจำปี 2566 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ได้คะแนนประเมิน 100 คะแนน

**4. การกำกับดูแลด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานและสอบทานแนวทางการต่อต้านทุจริตและ คอร์รัปชันโดยกำกับดูแลในเรื่องการขยายแนวทางปฏิบัติการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของ ฝ่ายจัดการไปยังบริษัทย่อยและคู่ค้าให้เกิดความสมดุล เช่น การยื่นขอเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทย่อย และแนวทางปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริจาคและการสนับสนุน

วันที่ 21 สิงหาคม 2561 คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้มีมติให้การรับรองบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 ได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ครั้งที่ 1

วันที่ 31 มีนาคม 2565 คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้มีมติให้การรับรองบริษัทย่อย จำนวน 7 บริษัท เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

**5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบความเพียงพอของบุคลากร ความรู้ความสามารถของบุคลากร และการพัฒนา รวมทั้งได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในและบทบาทการเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานตรวจสอบภายในด้านระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง เป็นไปอย่างมีอิสระ มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล รวมทั้งได้อนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2567 ที่จัดทำขึ้นตามทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทและใช้หลักการความเสี่ยงเป็นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นให้ตรวจสอบประสิทธิผลของการปฏิบัติงานที่เป็นจุดควบคุมที่สำคัญในเชิงป้องกัน ตลอดจนการตรวจสอบด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

**6. การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และกฎหมาย** คณะกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาลได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎระเบียบ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง

**7. รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้สอบทาน กำกับดูแล และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นปกติทางธุรกิจ และประโยชน์สูงสุดของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกโดยทั่วไป มีเงื่อนไขการค้าปกติ ด้วยราคาที่เหมาะสม และมีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้น ๆ แล้ว

8. **ผู้สอบบัญชี** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ทักษะความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการตรวจสอบ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ คุณภาพของงานสอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีแล้ว จึงมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2567

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลไม่มีการพิจารณาการว่าจ้างบริษัทผู้เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีในการรับงานอื่นนอกเหนือจากการสอบบัญชี

9. **การประเมินตนเอง** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคลตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลการประเมินแสดงได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาลโดยยึดมั่นบนหลักการความถูกต้อง ระมัดระวังรอบคอบ โปร่งใส และมีความอิสระเที่ยงธรรมอย่างเพียงพอ ไม่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีความเห็นโดยรวมว่า คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัท มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีคุณภาพเยี่ยมมีอาชีพ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง โดยได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส รวมทั้งมีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่รัดกุม เพียงพอ และเหมาะสม

(นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตนนา)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)