



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

56-1 One Report

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี
สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1.	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	2
2.	การบริหารจัดการความเสี่ยง	50
3.	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	66
	รายงานความยั่งยืน	71
4.	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	138
5.	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	144
ส่วนที่ 2	การกำกับดูแลกิจการ	
6.	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	147
7.	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	150
8.	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	179
9.	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	236
ส่วนที่ 3	งบการเงิน	242
ส่วนที่ 4	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	326

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สินรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับ เต็มที่บริษัทได้จัดทำ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินการของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ดำเนินธุรกิจในกลุ่มบริษัทโฮลดิ้ง โดยถือหุ้นในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บริษัท เซ็น เรสเทอรัรอน โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด บริษัท กิวกิล กรุ๊ป จำกัด บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด บริษัท สไปซี่ ซีนเนอจี จำกัด บริษัท เซ็น ซัพพลายเชน แมเนจเม้นท์ จำกัด บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด

ทั้งนี้ธุรกิจหลักของบริษัทประกอบด้วย

- (1) ธุรกิจร้านอาหาร
- (2) ธุรกิจแฟรนไชส์
- (3) ธุรกิจการผลิตและจัดจำหน่าย
- (4) ธุรกิจอื่น ๆ

บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้บุกเบิกธุรกิจอาหารชั้นนำของประเทศไทย ด้วยรากฐานขององค์กรที่มั่นคงแข็งแรง รวมถึงระบบและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการส่งมอบประสบการณ์อาหารที่ประทับใจ และมุ่งเน้นการพัฒนาพนักงานเพื่อยกระดับร้านอาหารในเครือสู่มาตรฐานสากล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวนร้านอาหารรวมทั้งสิ้น 296 สาขา แบ่งเป็นร้านอาหารที่บริษัทเป็นเจ้าของ 160 สาขา และร้านอาหารแฟรนไชส์ 136 สาขา นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบอาหาร อาทิ เครื่องปรุงรส อาหารทะเลแช่แข็ง และอาหารพร้อมรับประทาน

ปัจจุบันบริษัทมีแบรนด์ร้านอาหารในเครือทั้งสิ้น 10 แบรนด์

เครื่องหมายการค้า	แบรนด์	ประเภทร้านอาหาร
	เซ็น	ร้านอาหารญี่ปุ่น
	อากะ	ร้านอาหารบึงย่าง
	ออน เดอะ เทเบิล	ร้านอาหารไลฟ์สไตล์
	เทตส์	ร้านอาหารบึงย่างพรีเมียม
	ซู	ร้านอาหารญี่ปุ่นพรีเมียม
	ดินส์	ร้านอาหารจีน-ไต้หวัน

เครื่องหมายการค้า	แบรนด์	ประเภทร้านอาหาร
	ตำมั่ว	ร้านอาหารไทย-อีสาน
	เดอ ตำมั่ว	ร้านอาหารไทย-อีสานพรีเมียม
	ลาวญวน	ร้านอาหารไทย-อีสาน และเวียดนาม
	เชียง	ร้านอาหารไทยจานด่วน

ร้านอาหารของบริษัทฯ เปิดดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวนสาขาแยกรายแบรนด์ ดังนี้

แบรนด์	สาขาของบริษัทฯ	สาขาแฟรนไชส์		รวม (สาขา)
	ในประเทศ	ในประเทศ	ต่างประเทศ	
1. เซ็น	46	-	-	46
2. อากะ	44	1	-	45
3. ออน เดอะ เทเบิ้ล	36	-	-	36
4. เท็ตลี	1	-	-	1
5. ชู	3	-	-	3
6. ดินส์	2	-	-	2
7. ตำมั่ว	10	58	2	70
8. เดอ ตำมั่ว	2	-	-	2
9. ลาวญวน	11	29	-	40
10. เชียง	5	35	11	51
รวม	160	123	13	296

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

คณะกรรมการทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินให้กับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งในปี 2568 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้

(1) วิสัยทัศน์

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ คือ เป็นองค์กรผู้นำในธุรกิจอาหารที่ได้รับความนิยมและความไว้วางใจจาก ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

(2) พันธกิจ

บริษัทฯ มีพันธกิจหลักที่สำคัญ 4 ประการ ซึ่งได้แก่ ผู้บริโภค พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม และผู้ถือหุ้น ดังนี้

ผู้บริโภค : การส่งมอบอาหารที่สดอร่อยจากวัตถุดิบคุณภาพและบริการที่ดีเพื่อสร้างประสบการณ์และความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ผู้บริโภค

พนักงาน : การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน เพราะบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการทำงานอย่างมีความสุขจะเสริมสร้างแรงบันดาลใจและคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน

สังคมและสิ่งแวดล้อม : การยึดมั่นปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมุ่งมั่นต่อการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผู้ถือหุ้น : การเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น โดยการสร้างผลตอบแทนที่เติบโตและยั่งยืน

(3) ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ หล่อหลอมให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ มีส่วนร่วมและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่เพื่อนพนักงาน ตลอดจนพัฒนาพนักงานตามสมรรถนะหลักของบริษัท เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีและพฤติกรรมที่พึงประสงค์เป็นหน้าที่ร่วมกันระหว่างองค์กรและทุกฝ่าย

(4) เป้าหมาย

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินงาน เพื่อเป็นผู้นำในธุรกิจร้านอาหารระดับประเทศ

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ระยะยาว

- บริษัทฯ ปรับโครงสร้างรายได้หลัก ให้มีความหลากหลาย และไม่กระจุกตัว เพื่อลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ โดยมีเป้าหมายในการขยายธุรกิจแฟรนไชส์และธุรกิจอาหารนำเข้าและจัดจำหน่าย

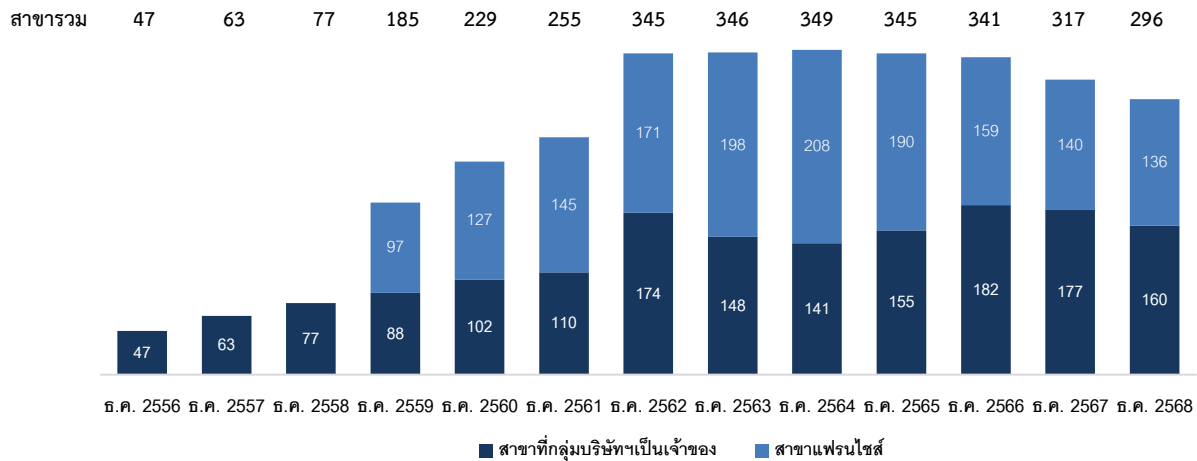
กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการดำเนินธุรกิจโดยวางแผนให้บรรลุเป้าหมายเพื่อสร้างผลกำไรให้เติบโตอย่างยั่งยืนดังต่อไปนี้

1. การขยายสาขาร้านอาหารทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัทฯ วางแผนขยายสาขาทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อเพิ่มรายได้ โดยเปิดสาขาเองในกรุงเทพฯ และหัวเมืองหลัก ส่วนจังหวัดรองและต่างประเทศขยายผ่านแฟรนไชส์ ครอบคลุมทำเลสำคัญ เช่น ศูนย์การค้า สถานีบริการน้ำมัน และอื่นๆ เพื่อเข้าถึงลูกค้าได้สะดวกและตรงกลุ่มเป้าหมาย

แผนภาพแสดงจำนวนสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2556 – ปัจจุบัน



2. การพัฒนาแบรนด์ร้านอาหารใหม่

บริษัทฯ ดำเนินการขยายสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน พร้อมกับมีฝ่ายพัฒนาธุรกิจที่ทำหน้าที่วิจัยและพัฒนาแบรนด์ร้านอาหารใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในทุกกลุ่มเป้าหมาย

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีศักยภาพในการนำเสนอแบรนด์ร้านอาหารรูปแบบใหม่และผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเข้าสู่ตลาดได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจและความพึงพอใจของผู้บริโภคในระยะยาว

3. การขยายเข้าสู่ธุรกิจอาหารนำเข้าและจัดจำหน่าย

บริษัทฯ พัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารหลากหลายประเภท ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมรับประทาน ผ่านการควบคุมคุณภาพและรสชาติที่ได้มาตรฐาน โดยวางจำหน่ายผ่านหน้าร้านอาหารของบริษัทฯ ที่มีสาขาครอบคลุมทั่วประเทศ รวมถึงช่องทางการจัดจำหน่ายอื่นๆ ได้แก่ ร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ห้างค้าส่ง ช่องทางออนไลน์ ตลอดจนการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้าสู่ผู้บริโภค บริษัทฯ รวมถึงขยายตลาดสู่ต่างประเทศ

4. การขยายเข้าสู่ธุรกิจใหม่ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหาร

บริษัทฯ ขยายธุรกิจเพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายและสร้างโอกาสในการเติบโตของรายได้ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมร้านอาหาร ประกอบด้วย 2 ธุรกิจหลัก ได้แก่

- ธุรกิจขายอาหารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริโภคในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์
- ธุรกิจขายอาหารนอกสถานที่ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในการจัดงานเลี้ยงรูปแบบต่างๆ การขยายธุรกิจในครั้งนี้เป็นการเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่บริษัทฯ ด้วยการต่อยอดจากความเชี่ยวชาญในธุรกิจร้านอาหารที่มีอยู่เดิม

ธุรกิจขายอาหารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล

บริษัทฯ ได้พัฒนาการขายอาหารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ต้องการความสะดวกสบายในการรับประทานอาหารที่บ้านหรือสถานที่อื่นๆ โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังสาขาร้านอาหาร ผ่านความร่วมมือกับผู้ให้บริการจัดส่งอาหารชั้นนำ อาทิ แกร็บฟู้ด ฟู้ดแพนด้า โกลด์แมน และ โรบินฮู้ด นอกจากนี้ ได้จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะเพื่อพัฒนาระบบการจัดส่งอาหารด้วยตนเอง โดยให้บริการผ่านหลากหลายช่องทาง ได้แก่

- ศูนย์รับแจ้ง 1376
- เว็บไซต์ www.1376delivery.com
- แอปพลิเคชันสมาชิกเซ็นกรุ๊ป
- แอปพลิเคชันไลน์ ออฟฟิเชียล

การพัฒนาระบบดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมและมีมาตรฐานการบริการที่สูงขึ้น พร้อมทั้งได้มีการปรับปรุงรายการอาหารให้เหมาะสมกับการจัดส่งและสะดวกต่อการรับประทานนอกสถานที่

ธุรกิจขายอาหารนอกสถานที่

บริษัทฯ ได้พัฒนาการขายอาหารนอกสถานที่ สำหรับงานประชุม งานสัมมนา และงานพิธีการต่างๆ ที่มีความต้องการอาหารในปริมาณมาก โดยนำเสนอความหลากหลายของรายการอาหารจากแบรนด์ในเครือ ครอบคลุมทั้งอาหารญี่ปุ่นและอาหารไทย คัดสรรวัตถุดิบคุณภาพสูงและบริการที่มีมาตรฐานระดับมืออาชีพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้า โดยมีช่องทางการติดต่อ ดังนี้

- ศูนย์รับแจ้ง 1376
- เว็บไซต์ <https://www.zengroup.co.th/catering>

5. การรักษาคุณภาพของอาหารและบริการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการคัดสรรวัตถุดิบที่สดใหม่และมีคุณภาพจากผู้จัดจำหน่ายที่ได้มาตรฐาน การพัฒนารายการอาหารที่มีรสชาติดีและหลากหลาย ตลอดจนการให้บริการที่ได้มาตรฐานสูง การดำเนินงานด้านการควบคุมคุณภาพอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของสองหน่วยงานหลัก ได้แก่ ฝ่ายบริหารซัพพลายเชนและฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งร่วมกันดำเนินการคัดเลือกวัตถุดิบคุณภาพจากผู้จัดจำหน่ายที่ได้มาตรฐานระดับสากล พร้อมทั้งควบคุมกระบวนการจัดส่งสินค้าไปยังสาขาต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ใช้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ยังจัดให้มีทีมตรวจสอบคุณภาพที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารจัดการในร้านอาหารและในครัวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทุกสาขาสถาบันสามารถรักษามาตรฐานการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้

6. การเข้าซื้อ/ควบรวม/ร่วมทุนกิจการร้านอาหาร หรือแบรนด์ร้านอาหารอื่น หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหาร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างการเติบโตทางธุรกิจผ่านกลยุทธ์การขยายกิจการในหลากหลายรูปแบบ นอกเหนือจากการพัฒนาธุรกิจที่มีอยู่เดิม โดยพิจารณาการเข้าซื้อกิจการ การควบรวมกิจการ และการร่วมทุนกับร้านอาหารหรือแบรนด์ร้านอาหารอื่น เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ สร้างรายได้ และขยายช่องทางการจำหน่ายได้อย่างรวดเร็ว โดยไม่ต้องใช้ระยะเวลาในการพัฒนาด้วยตนเอง รวมถึงการพิจารณาขยายไปสู่ธุรกิจอาหารรูปแบบอื่นเพื่อกระจายความเสี่ยง

การดำเนินการที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมา

ปี 2559 ซื้อกิจการร้านอาหารไทย-อีสานในเครือ "ตำมั่ว" เพื่อเพิ่มความหลากหลายของร้านอาหารและขยายฐานผู้บริโภค อีกทั้งยังเป็นการวางรากฐานสำหรับธุรกิจแฟรนไชส์

ปี 2560 ซื้อกิจการร้านอาหารญี่ปุ่นระดับพรีเมียมภายใต้แบรนด์ "ซูชิซู แอนด์ คาร์นิวัล ยากินิกุ" เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าระดับบน ซึ่งการเข้าซื้อกิจการทั้งสองแห่งนี้ส่งผลให้ บริษัทฯ มีรายได้และฐานผู้บริโภคเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

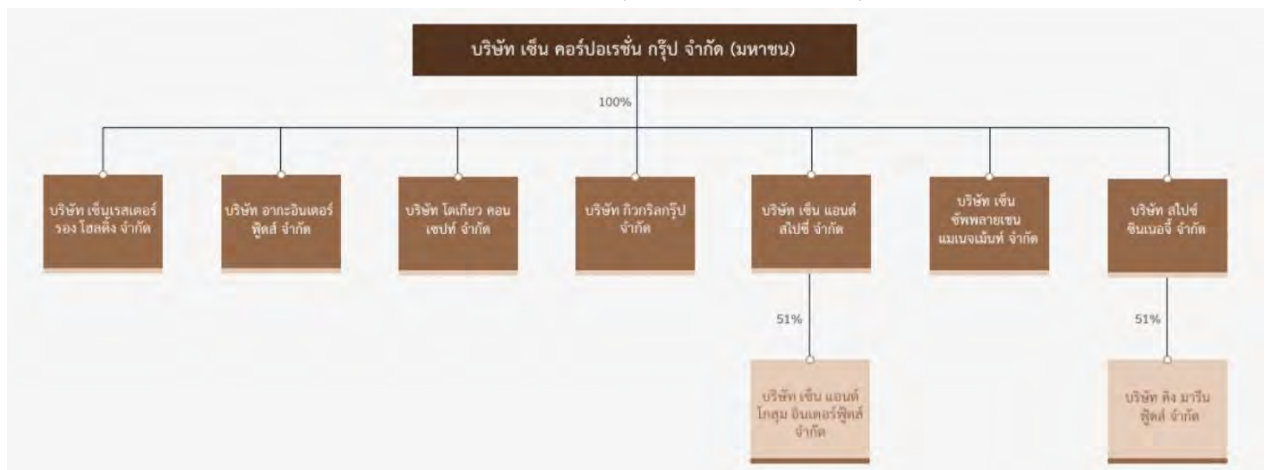
ปี 2562 ซื้อแฟรนไชส์ร้านอาหารจีน-ไต้หวันภายใต้แบรนด์ "ดินส์" จากประเทศญี่ปุ่น ซึ่งนำเสนออาหารจีนดั้งเดิม ผสมผสานกลิ่นอายความเป็นญี่ปุ่น โดยเปิดให้บริการสาขาแรกในเดือนธันวาคม 2562

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพิจารณาการซื้อ ควบรวม หรือร่วมทุนกับธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหาร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและลดต้นทุน โดยมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

ปี 2564 ร่วมทุนกับผู้ผลิตเครื่องปรุงรสรายใหญ่จากจังหวัดมหาสารคามจัดตั้งบริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด เพื่อขยายธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรส อาทิ น้ำปลาร้า น้ำจิ้มแจ่ว และน้ำพริก ครอบคลุมทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการจัดตั้งครัวกลางสำหรับผลิตเครื่องปรุงรสที่ใช้ในร้านอาหารในเครือ

ปี 2565 ลงทุนในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจนำเข้า จัดหา และจำหน่ายวัตถุดิบประเภทอาหารทะเลและอาหารแปรรูปทั้งแบบสดและแช่แข็ง

แผนภาพแสดงโครงสร้างธุรกิจของบริษัทฯ ในปัจจุบัน



7. การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและมลพิษทางอากาศ ทำให้อุณหภูมิของโลกสูงขึ้น ถือเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ความเป็นอยู่ และคุณภาพชีวิตที่ลดลง ซึ่งทำให้เกิดประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและส่งผลกระทบต่อการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ เช่น ความเสี่ยงจากความผันผวนของปริมาณและราคาสินค้าเกษตรที่สูงขึ้น ปัญหาจากแรงงานที่ผิดกฎหมาย การขาดแคลนแรงงานหรือปัญหาด้านบุคลากร ต้นทุนการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้น ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของอาหารที่เข้มงวดขึ้น ปัญหาขยะอาหาร พฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป การแข่งขันสูงและความอึดตัวของตลาด เป็นต้น ส่งผลให้เกิดการชะลอตัวหรือเกิดการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานได้

ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการประเมินความเสี่ยงถึงประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยคำนึงถึง ความสำคัญในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการ (Governance) ตามแนวคิดทางด้าน ESG รวมถึงการให้ความสำคัญกับการ

มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและการดำรงธุรกิจได้ในระยะยาว โดยได้กำหนดกลยุทธ์การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจหลักที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม คู่ค้า และผู้ถือหุ้น โดยได้กำหนดกลยุทธ์ไว้ 3 หัวข้อ ดังนี้



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์อาหารและมอบประสบการณ์ด้านรสชาติที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคสมัยใหม่ที่ให้ความสำคัญทั้งด้านรสชาติและความคิดสร้างสรรค์อย่างลงตัว ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานกว่า 33 ปี องค์กรประสบความสำเร็จในการขยายกิจการผ่านการเปิดสาขาด้วยตนเอง และการพัฒนาเครือข่ายแฟรนไชส์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

นอกจากนี้ องค์กรยังมุ่งพัฒนาตราสินค้าใหม่ ดำเนินการควบรวมกิจการร้านอาหาร และสร้างพันธมิตรทางธุรกิจผ่านการร่วมทุน รวมถึงขยายการเติบโตสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอาหาร ด้วยวิสัยทัศน์ที่จะก้าวสู่การเป็นผู้นำระดับโลกในอุตสาหกรรมอาหารและการบริการที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

พัฒนาการที่สำคัญ

- ปี 2534 ■ เปิดร้านอาหารญี่ปุ่น เซ็น สาขาแรก เพื่อให้บริการอาหารญี่ปุ่นด้วยวัตถุดิบและการบริการที่มีคุณภาพ
- ปี 2536 – 2548 ■ จากความสำเร็จของร้านอาหารญี่ปุ่นภายใต้แบรนด์ เซ็น สาขาแรก บริษัทฯ จึงมีการขยายสาขา เซ็น อย่างต่อเนื่อง และในปี 2546 เล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจในพื้นที่ต่างจังหวัดที่มีกำลังการซื้อและความต้องการบริโภคอาหารญี่ปุ่นที่สูงขึ้น จึงได้มีการขยายสาขาไปต่างจังหวัด โดยสาขา เซ็น แห่งแรกในต่างจังหวัด ได้แก่ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า แอร์พอร์ต จังหวัดเชียงใหม่
- ปี 2550 – 2553 ■ ปี 2550 เปิดบริการร้านอาหารบิ๊งบ้างสไตล์ญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ อากะ
ปี 2552 เปิดร้านอาหารไลฟ์สไตล์รูปแบบใหม่ในสไตล์ “โตเกียว คาเฟ่” ภายใต้ แบรนด์ ออนเดอะ เทเบิล

- ปี 2557
- จัดตั้งบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2557 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 135.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น และได้มีการปรับโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ โดยได้เข้าซื้อหุ้นทั้งหมดของ ZRH AKA OTT และ GGG จากผู้ถือหุ้นเดิม ส่งผลให้บริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยทั้ง 4 บริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 100.0
 - เปิดร้านอาหารปิ้งย่างแบบพรีเมียมภายใต้แบรนด์ เทตลี
- ปี 2559
- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 5.6 ล้านบาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 140.6 ล้านบาท
 - ซื้อกิจการในเครือแบรนด์ตำมั่ว ประกอบด้วยแบรนด์ ตำมั่ว ลาวญวน เฟอ และแจ่วฮ้อน ซึ่งเป็นผู้นำในธุรกิจแฟรนไชส์ร้านอาหารไทยอีสาน
- ปี 2560
- ซื้อกิจการร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียมภายใต้แบรนด์ ซุชิชู แอนด์ คาร์นิวัล ยากินิกุ 2 สาขา
 - ขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจบริการเกี่ยวกับการให้บริการร้านอาหาร เช่น การขายอาหารผ่านแพลตฟอร์มดีลิเวอรี่ และธุรกิจอาหารนำเข้าและจัดจำหน่ายสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน ตามหน้าสาขาร้านอาหารของบริษัทฯ และช่องทางการจัดจำหน่ายอื่นๆ
- ปี 2561
- แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ภายใต้ชื่อ บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
 - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากหุ้นละ 10.00 บาท เป็นหุ้นละ 1.00 บาท
 - บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 159,375,000 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 84,375,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม และหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ จำนวน 75,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก
 - หลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเป็นจำนวน 300,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
 - เปิดร้านอาหารไทยภายใต้แบรนด์เซียง ซึ่งเน้นรูปแบบอาหารจานเดียวที่เป็นอาหารตามสั่งยอดนิยมของไทย
- ปี 2562
- บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 75,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก ระหว่างวันที่ 7 – 11 กุมภาพันธ์ 2562 และเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน และได้เข้าทำการซื้อขายเป็นวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562
 - ย้ายสำนักงานใหญ่ไปยังที่อยู่ใหม่ เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
 - เปิดร้านอาหารสไตล์จีน-ไต้หวัน อาหารจีนดั้งเดิมผสมกลิ่นอายความเป็นญี่ปุ่นภายใต้แบรนด์ ดินส์ จากการซื้อสิทธิ์มาสเตอร์แฟรนไชส์จากประเทศญี่ปุ่น มีเมนูอาหารที่เป็นจุดเด่นร้านคือ เสี่ยวหลงเปาติดปีก
- ปี 2564
- ลงทุนในบริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พิวส์ จำกัด (ZKC) ในสัดส่วน 51% เพื่อขยายธุรกิจการผลิตและจัดจำหน่ายของบริษัทฯ อย่างเต็มรูปแบบ ครอบคลุมการผลิตเครื่องปรุงรสภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ และการรับจ้างผลิตให้แก่ผู้ประกอบการทั้งในไทยและต่างประเทศ
 - เปิดตัวโปรแกรมบัตรสมาชิกชื่อ สมาชิกเซ็นกรุ๊ป ซึ่งเป็นการรวมสิทธิประโยชน์สำหรับสมาชิกของแบรนด์ในเครือมาไว้ในโปรแกรมเดียว เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับสมาชิกสามารถรับประทานและสะสมคะแนนเพื่อใช้เป็นส่วนลดร่วมกันระหว่าง แบรนด์ในเครือ อีกทั้งเป็นถือกลยุทธ์สร้าง ออมนิ

ชาแนล ผ่าน บิ๊ก ดาต้า ทำให้เข้าถึงลูกค้าได้ง่ายขึ้นทั้งในช่องทางออนไลน์และออฟไลน์

- ร้านอาหารในเครือได้รับสัญลักษณ์การรับรองมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัย จากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย กระทรวงสาธารณสุข โดยกรมควบคุมโรคและกรมอนามัย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ซึ่งช่วยสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคในการใช้บริการร้านอาหารของบริษัทฯ
- ได้รับ 3 รางวัล “Thailand Franchise Award 2021” จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยแบรนด์เพียง ได้รางวัล สุดยอดแฟรนไชส์ไทยดาวรุ่ง แบรนด์ตำมั่ว ได้ 2 รางวัล คือ แฟรนไชส์ไทยอาหารยอดเยี่ยม และ แฟรนไชส์ไทยขนาดใหญ่ยอดเยี่ยม
- ได้รับคัดเลือกให้เป็น หุ่นยนต์ยืน (THSI) ปี 2564 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
- ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ในปี 2564 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ลงทุนในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจนำเข้า จัดหา และจำหน่ายอาหารทะเลและอาหารแปรรูป ทั้งแบบสดและแช่แข็ง ในสัดส่วน 51% เพื่อเสริมความสามารถในการบริหารต้นทุนสินค้าหลักของบริษัทฯ และขยายธุรกิจอาหารนำเข้าและจัดจำหน่ายให้หลากหลายยิ่งขึ้น อันเป็นส่วนหนึ่งของแผนกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจ
- ผลักดันนโยบาย เซ็น แคร่ โดยให้ความสำคัญกับ 3P คือ Planet Care ใส่ใจสิ่งแวดล้อม, People Care พัฒนาชุมชนและสังคม, Prosperity Care พัฒนาเศรษฐกิจยั่งยืน ผ่านร้านอาหาร โดยมุ่งเน้นเรื่องการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ลดการสร้างขยะ เพื่อคืนคุณค่าสู่สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับการรณรงค์เรื่อง ESG ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจ
- ได้รับการคัดเลือกให้เป็น หุ่นยนต์ยืน ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหารจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผลคะแนนจากการตอบแบบประเมินผ่าน 50% ในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมด้วย
- ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนด้านสนับสนุนคนพิการ เป็นการจับมอบรางวัลโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.) เป็นปีแรก อันเป็นผลจากการ จัดให้มีพนักงานพิการเข้าทำงานในบริษัททั้งที่หน้าร้านสาขาและที่สำนักงานใหญ่ รวมทั้งมีการสนับสนุนชุมชนคนพิการด้วย
- ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2565 ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 2 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ปี 2565

ปี 2566

- ได้รับการประเมินติดอันดับหุ่นยนต์ยืนต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งในปีนี้มีผลการประกาศผลในรูปแบบเรตติ้ง โดยทาง เซ็น กรุ๊ป ได้รับผลประเมินเป็น ‘หุ่นยนต์ยืน SET ESG Ratings ระดับ AA ปี 2566’ และผลรวมการประเมินที่ได้รับคะแนนรวมเพิ่มมากขึ้นในทุกปี สอดคล้องกับปรัชญาขององค์กรที่ว่า หรือเจตนารมณ์ที่ดี นำมาซึ่งการเติบโตอย่างยั่งยืน
- ได้รับคัดเลือกเป็น 1 ใน 10 (ลำดับที่ 6) ของกลุ่มธุรกิจร้านอาหารยอดนิยม จากการจัดอันดับสุด

ยอดเยี่ยมแห่งปี ประจำปี 2566-2567 จัดโดย BrandAge

- แบรินด์ อากะ ได้รับรางวัลแฟรนไชส์ไทยอาหารยอดเยี่ยมประจำปี 2566 จาก Thailand Franchise Award 2023
- แบรินด์ตำมั่วและลาวญวน ได้รับใบประกาศเกียรติคุณตราสัญลักษณ์ Thai Select 2023 จากสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า
- บริษัทฯ ได้รับ 23 รางวัลจากงานประกาศรางวัล Adman Awards 7 Symposium 2023 โดย 4 แคมเปญที่ได้รับรางวัล คือ เซ็น “Priceless Menu”, เซ็น “Mom, it's ok not to cook”, เซ็น “Lunch set-Bento Boss” และ ออน เดอะ เทเบิล “กำเนิดโต๊ะจั่ง” ส่งผลให้บริษัทฯ ขึ้นเป็นอันดับต้นๆ ของ Advertiser of the year อีกด้วย

ปี 2567

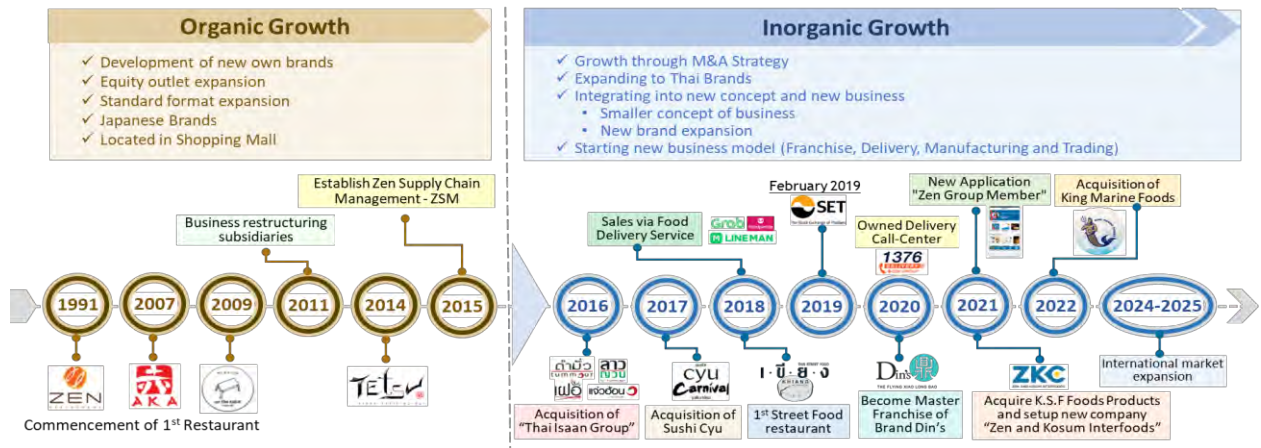
- เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงิน วงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท และจำนวนไม่เกิน 3 ล้านหุ้น หรือร้อยละ 1 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยเข้าซื้อผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ 24 มกราคม-23 กรกฎาคม 2567 โครงการดังกล่าวสิ้นสุดเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2567 โดยบริษัทได้ซื้อหุ้นคืนรวม 1,815,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.61 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด คิดเป็นมูลค่ารวม 14,053,275 บาท
- แบรินด์เซียงเดินหน้าขยายธุรกิจแฟรนไชส์สู่ตลาดต่างประเทศ โดยลงนามสัญญาแฟรนไชส์ร่วมกับนักธุรกิจในภูมิภาคอาเซียน อาทิ มาเลเซีย ญีปุ่น ลาว และฟิลิปปินส์
- ได้รับการประเมินติดอันดับหุ้นยั่งยืนต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้รับผลประเมินเป็น “หุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ AA ปี 2567” ได้คะแนนรวม 82 จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน
- ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2567 ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 4 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยได้รับคะแนนการประเมินสูงถึง 106 สะท้อนให้เห็นถึงการพัฒนาศักยภาพของการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งยึดมั่นปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขับเคลื่อนความยั่งยืน ควบคู่กับการดำเนินงานของบริษัทที่ครอบคลุมมิติทางสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการสร้างเชื่อมั่นแก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน
- ได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการต่ออายุเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption :CAC) ครั้งที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึง 30 มิถุนายน 2570
- ได้รับรางวัลชมเชย จากการเข้าร่วมประกวด “ต้นแบบการจัดการขยะครบวงจร” ประเภท อาคารสำนักงานเอกชน (สำนักงานใหญ่ขอนแก่น 17) ของสำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร ตามโครงการคัดแยกขยะครบวงจรระดับ 50 เขตในกรุงเทพมหานคร

ปี 2568

- ได้รับ 3 รางวัล “Thailand Franchise Award 2025 : TFA 2025” จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยแบรินด์ตำมั่ว ได้รับรางวัลชนะเลิศ Best Large Franchise และรางวัลชนะเลิศ Best Food Franchise ขณะที่แบรินด์ลาวญวน ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ในสาขา Best Food Franchise และแบรินด์เซียงได้รับ 2 รางวัล ได้แก่ Best Export Franchise และ Franchise of the Year 2025

- ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ปี 2568 ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในระดับ AA ด้วยคะแนนรวม 86 จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

แผนภาพแสดงพัฒนาการที่สำคัญ การนำเสนอแบรนด์ร้านอาหาร และการเข้าสู่ธุรกิจใหม่



ตัวชี้วัดประสิทธิภาพที่ไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานผ่านตัวชี้วัดที่ไม่ใช่ด้านการเงิน โดยครอบคลุมทั้งด้านความพึงพอใจของลูกค้า ความผูกพันของพนักงาน และการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ

จากการสำรวจในปี 2568 พบว่าความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการของร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ อยู่ที่ร้อยละ 52.38 ในขณะที่ผลสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอยู่ในระดับร้อยละ 89.0 ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2567

ในด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ มีนโยบายการกระจายการลงทุนไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอาหาร โดยตั้งเป้าหมายให้สัดส่วนรายได้จากธุรกิจที่ไม่ใช่ร้านอาหารเติบโตจนมีสัดส่วนมากกว่าหนึ่งในสามของรายได้รวมทั้งกลุ่ม ทั้งนี้ ข้อมูลของปี 2568 แสดงให้เห็นว่ารายได้จากธุรกิจที่ไม่ใช่ร้านอาหารคิดเป็นร้อยละ 25 ของรายได้รวม

1.1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

- ในปี 2568 บริษัทไม่มีการระดมทุนจากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้
- ในปี 2568 บริษัทไม่มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

1.1.4 บริษัทไม่มีข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท ภาษาไทย	: บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท ภาษาอังกฤษ	: Zen Corporation Group Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
ธุรกิจหลัก	: ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
บริษัทแกน	: บริษัท เซ็นเรสเตอรัวริงโฮลดิ้ง จำกัด ("ZRH")
ทุนจดทะเบียน	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107561000439
เว็บไซต์บริษัท	: www.zengroup.co.th
โทรศัพท์	: 0-2019-5000
โทรสาร	: 0-2030-5322

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾
ธุรกิจร้านอาหาร	2,981.7	75.6	2,971.8	72.6	2,690.8	72.6
- แบรินด์ เซ็น	1,109.5	28.1	1,146.2	28.0	989.5	28.0
- แบรินด์ อากะ ยากินิกุ	1,092.2	27.7	942.8	23.0	931.9	23.0
- แบรินด์ ดินส์	11.2	0.3	19.4	0.5	14.0	0.5
- แบรินด์ ออน เดอะ เทเบิ้ล	486.5	12.3	519.0	12.7	443.6	12.7
- แบรินด์ เท็ตสึ	49.8	1.3	45.2	1.1	41.9	1.1
- แบรินด์ ชู	79.6	2.0	70.3	1.7	65.2	1.7
- แบรินด์ เซ็นบ็อกซ์	7.5	0.2	0.1	0.0	0.00	0.0
- แบรินด์ร้านอาหารไทย ⁽²⁾	145.6	3.7	228.9	5.6	204.7	5.6
ธุรกิจแฟรนไชส์ ⁽³⁾	212.7	5.4	197.5	4.8	193.1	4.8
ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ⁽⁴⁾	720.6	18.3	896.8	21.6	1,067.0	21.6
รายได้อื่น ⁽⁵⁾	30.4	0.8	26.0	0.6	28.5	0.6
รวมรายได้	3,945.4	100.0	4,092.1	100.0	3,979.4	100.0

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ร้อยละของรายได้รวม

⁽²⁾ แบรินด์ร้านอาหารไทย ประกอบไปด้วย ตำมั่ว, ลาวญวน, แจ่วฮ้อน, ผอ, เดอ ตำมั่ว, และ เชียง

⁽³⁾ รายได้จากธุรกิจแฟรนไชส์ ประกอบไปด้วย (1) รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2) รายได้ค่า Royalty Fee (3) รายได้ค่า Marketing Fee (4) รายได้จากการขายวัตถุดิบและอุปกรณ์ และ (5) รายได้ค่าออกแบบร้าน

⁽⁴⁾ รายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ประกอบไปด้วย (1) รายได้จากการขายอาหารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลและกระขายอาหารนอกสถานที่ และ (2) รายได้จากธุรกิจอาหารค้าปลีกและการผลิต ทั้งนี้ ณ ปัจจุบันเซ็น กรุ๊ปยังไม่มีรายได้จากการให้บริการบริหารร้านอาหาร (Restaurant Management) และการให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับร้านอาหาร (Restaurant Consultancy)

⁽⁵⁾ รายได้อื่น ประกอบไปด้วย รายได้ดอกเบียร์ รายได้จากการขายบัตรสมาชิก และรายได้จากโปรแกรมสิทธิพิเศษสมาชิก เป็นหลัก

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ร้านอาหาร

ร้านอาหารญี่ปุ่น เซ็น

ร้านเซ็นมุ่งมั่นในการนำเสนอประสบการณ์การรับประทานอาหารญี่ปุ่นที่มีคุณภาพสูง โดยให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบ การควบคุมมาตรฐานอาหาร และการบริการที่เป็นเลิศ ภายใต้บรรยากาศที่อบอุ่นและเป็นกันเอง ทุกสาขาของร้านเซ็นประกอบด้วยครัวร้อนและครัวเย็น ซึ่งดำเนินการโดยพ่อครัวที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เพื่อรังสรรค์อาหารที่สดใหม่และได้มาตรฐาน



ร้านเซ็นให้บริการอาหารญี่ปุ่นแบบอาลาการ์ที่ที่หลากหลาย พร้อมเมนูพิเศษตามเทศกาล และทำการตลาดร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อกระตุ้นยอดขาย เจาะกลุ่มวัยทำงานและครอบครัวรายได้ปานกลางถึงสูง โดยในปี 2564 ได้เพิ่มบริการบุฟเฟต์ในบางสาขา ภายใต้มาตรฐานคุณภาพอาหารที่เข้มงวด

เปิดตัวร้านต้นแบบที่เซ็นทรัลปิ่นเกล้า และเซ็นทรัลเวิลด์เพื่อปรับตำแหน่งทางการตลาดและยกระดับสู่ตลาดมวลชนระดับพรีเมียม



นอกจากนี้ได้เปิดตัวเมนู ชานู & สุกียากี้ นำเสนอเมนูต้นตำรับญี่ปุ่นแบบ A La Carte คัดสรรวัตถุดิบคุณภาพให้บริการใน 4 สาขาที่ร่วมรายการ



ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์เซ็นทั้งหมด 46 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของทั้งหมด

ร้านอาหารปิ้งย่าง อากะ

ร้านอาหารเป็นร้านปิ้งย่างที่มีความโดดเด่นด้านการคัดสรรวัตถุดิบคุณภาพสูงและความสดใหม่จากแหล่งต่างๆ ทั่วโลก ทางร้านได้พัฒนาสูตรอาหารให้มีรสชาติเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว



ร้านอาหารดำเนินธุรกิจภายใต้สโลแกน "Passion for Grill" เพื่อมอบประสบการณ์การรับประทานย่างที่พิเศษแก่ลูกค้า โดยให้บริการทั้งแบบ A La Carte และ Buffet เพื่อตอบสนองลูกค้าหลากหลายกลุ่ม ตั้งแต่นักศึกษา คนทำงาน ไปจนถึงครอบครัวรุ่นใหม่ที่ชอบอาหารปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น



ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์อากะทั้งหมด 46 สาขา ในประเทศ 45 สาขา (แฟรนไชส์ 1 สาขา) และต่างประเทศ 1 สาขา (กัมพูชา)

ร้านอาหารไลฟ์สไตล์ ออน เดอะ เทเบิล

ร้าน ออน เดอะ เทเบิล เป็นร้านคาเฟ่สไตล์ญี่ปุ่นที่เหมาะกับรูปแบบการใช้ชีวิตสมัยใหม่ แปรนด์ได้รับแรงบันดาลใจมาจากประเทศญี่ปุ่น และได้ผสมผสานอิทธิพลจากวัฒนธรรมทั้งตะวันออกและตะวันตก ทำให้อาหาร ขนมและเครื่องดื่ม ของทางร้านมีความหลากหลาย เหมาะกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นคนวัยทำงาน กลุ่มครอบครัวคนรุ่นใหม่ และวัยรุ่น

การตกแต่งร้าน บรรยากาศและบริการจะให้ความรู้สึกสบาย มีรสนิยม การจัดวางโต๊ะที่มีทั้งโซนที่มีความเป็นส่วนตัว และโซนที่สามารถมาสังสรรค์เป็นกลุ่มใหญ่ จึงเหมาะกับหลากหลายโอกาส ทั้งพบปะกลุ่มเพื่อน หรือมีอาหารที่อบอุ่นกับคนรัก หรือครอบครัว



ทางร้านได้มีการปรับเปลี่ยนเมนูอย่างสม่ำเสมอทุก 1-2 ปี โดยล่าสุดได้ทำการปรับเมนูในเดือนกันยายน 2568 ร้าน ออน เดอะ เทเบิล ได้มีการปรับเล่มเมนูใหม่ เพื่อเสนอเมนูอาหารใหม่ๆ ให้ลูกค้าได้ลิ้มลอง และตอกย้ำความเป็นผู้ชำนาญการทางด้านอาหารที่เราสั่งสมประสบการณ์ และได้รับแรงบันดาลใจจากการเดินทางท่องเที่ยวมารังสรรค์เป็นเมนูใหม่ให้ลูกค้า รวมไปถึงอาหาร นอกจากนี้เรายังมีการทำเมนูตามเทศกาลทุกๆ 2-3 เดือน



ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ออน เดอะ เทเบิล จำนวน 36 สาขา ซึ่งบริษัทฯ เป็นเจ้าของทั้งหมด

ร้านอาหารจีน-ไต้หวัน ดินส์

ร้านดินส์ นำเสนอรูปแบบอาหารที่ผสมผสานระหว่างวัฒนธรรมอาหารจีนแบบดั้งเดิมและแรงบันดาลใจจากประเทศญี่ปุ่น ซึ่งมีเอกลักษณ์เฉพาะตัวทั้งเมนูและรสชาติอาหาร



ร้านดินส์มีเมนูชิกเนเจอร์ที่โดดเด่น คือ "เสี่ยวหลงเปาติดปีก" ซึ่งเป็นการผสมผสานระหว่างเสี่ยวหลงเปาและเกี๊ยวซ่า โดยเมนูดังกล่าวมีเอกลักษณ์เฉพาะและจำหน่ายเฉพาะที่ร้านดินส์เท่านั้น ร้านมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่หลากหลาย ประกอบด้วย นักเรียน นักศึกษา วัยทำงาน และครอบครัว ในปี 2567 ทางร้านได้ขยายธุรกิจด้วยการเพิ่มรูปแบบการให้บริการแบบฟู้ดคอร์ทที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ พร้อมทั้งนำเสนอเมนูใหม่และแคมเปญพิเศษต่างๆ

ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ดินส์ในประเทศไทย จำนวน 2 สาขา

ร้านอาหารปิ้งย่างพรีเมียม เท็ตสึ

ร้านเท็ตสึ โดดเด่นด้วยการเสิร์ฟเนื้อโอมิวากิวคุณภาพชั้นเลิศ หนึ่งในสามแบรนด์เนื้อวัวชั้นนำของญี่ปุ่น ภายใต้การดูแลและควบคุมมาตรฐานโดยทีมงานผู้เชี่ยวชาญ ตัวร้านตกแต่งในสไตล์อินดัสเทรียลคอนเทมโพรารี ผสานความทันสมัยกับเอกลักษณ์เฉพาะตัวอย่างลงตัว เหมาะทั้งสำหรับมือพิเศษและการสังสรรค์ ตอบโจทย์ผู้ที่มองหาประสบการณ์ยาภิณูระดับพรีเมียมอย่างแท้จริง โดยเปิดให้บริการครั้งแรกในปี 2557 ณ ชั้น 5 ศูนย์การค้าเซ็นทรัล เอ็มบาสซี ซึ่งเป็นสาขาเดียวในประเทศไทย



ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์เท็ตสึจำนวน 1 สาขา

ร้านอาหารญี่ปุ่น ฟรีเมียม ซู

ร้านซู นำเสนอซูชิและแฮนด์โรลในรูปแบบร่วมสมัย คัดสรรวัตถุดิบสดใหม่คุณภาพสูงอย่างพิถีพิถัน ใส่ใจทุกรายละเอียดตั้งแต่การปรุงจนถึงการจัดวางเพื่อมอบรสชาติที่ประณีต ภายใต้บรรยากาศที่เรียบหรู ทันสมัย สร้างประสบการณ์อาหารญี่ปุ่นระดับพรีเมียมที่เข้าถึงได้ ผสานคุณภาพ ความคุ้มค่า และความประทับใจ เหมาะทั้งสำหรับมือพิเศษและการใช้ชีวิตประจำวันอย่างมีระดับ



ซู ชามู เป็นร้านสุกียากี้ที่ยกระดับประสบการณ์การรับประทานอาหารด้วยการคัดสรรวัตถุดิบคุณภาพพรีเมียม พร้อมน้ำซุปลสูตรเฉพาะที่ผ่านการพัฒนาอย่างพิถีพิถันเพื่อรสชาติที่กลมกล่อมและสมบูรณ์แบบ

ซู ยากินิกุ โดดเด่นด้านเมนูเนื้อที่มีคุณภาพสูงและการนำเสนอรสชาติอย่างเรียบง่ายแต่ประณีตทุกขั้นตอนตั้งแต่การคัดเลือก การเตรียมวัตถุดิบ ไปจนถึงการบริการ สะท้อนความเชี่ยวชาญด้านเนื้ออย่างแท้จริง เพื่อมอบประสบการณ์ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของแบรนด์ CYU



ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ซู จำนวน 3 สาขา

ร้านอาหารไทย-อีสาน ตำมั่ว

ร้านตำมั่ว เป็นร้านส้มตำที่มีสาขามากที่สุดในประเทศและขยายไปยังต่างประเทศ โดดเด่นด้วยความเชี่ยวชาญในการปรุงส้มตำจากประสบการณ์มากกว่า 36 ปี ซึ่งสะท้อนผ่านสโลแกนของร้านที่ว่า "อาหารรสจัด ถนัดเรื่องตำ" ตกแต่งร้านแบบทันสมัยพร้อมสแตนด์ส้มตำให้ชมการปรุงสดใหม่ทุกวัน มีเมนูยอดนิยมนและเมนูพิเศษตามเทศกาลอย่างต่อเนื่อง เหมาะสำหรับครอบครัวและกลุ่มคนทำงานที่มองหาอาหารอีสานคุณภาพดีในบรรยากาศสบาย ๆ



ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ตำมั่ว ทั้งหมด 68 สาขา บริษัทฯ เป็นเจ้าของ 10 สาขา และแฟรนไชส์ในประเทศไทย 57 สาขา แฟรนไชส์ต่างประเทศ 1 สาขา (ลาว)

ร้านอาหารไทย-อีสาน และเวียดนาม ลาวญวน

ร้านลาวญวนถ่ายทอดเสน่ห์อาหาร 3 วัฒนธรรมกลุ่มแม่น้ำโขง ไทย ลาว และเวียดนาม สะท้อนวิถีการรับประทานอาหารของชาวนครพนมอย่างชัดเจน โดดเด่นด้วยอาหารอีสานรสจัดจ้าน สัมผัสสูตรต้นตำรับ ควบคู่เมนูญวนที่สืบทอดจากชุมชนเวียดนามในไทยกว่า 70 ปี ผสานอัตลักษณ์ท้องถิ่นจนพัฒนาเป็นงานเพื่อสุขภาพ เน้นความสด สะอาด และรสกลมกล่อม พร้อมสแตนด์ทำปากหม้อญวนหน้าร้านที่ช่วยต่อยอดความเป็นต้นตำรับ เหมาะสำหรับครอบครัวและคนทำงาน



ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ลาวญวน ทั้งหมด 40 สาขา บริษัทฯ เป็นเจ้าของ 11 สาขา และแฟรนไชส์ 29 สาขา

ร้านอาหารไทย-อีสานพรีเมียม เดอ ต๋ามั่ว

ร้านเดอ ต๋ามั่ว มุ่งเน้นการนำเสนอรสชาติอาหารไทยแท้โดยใช้วัตถุดิบคุณภาพพรีเมียม ภายใต้บรรยากาศที่อบอุ่นให้ความรู้สึกเหมือนการรับประทานอาหารที่บ้าน มีจุดเด่นในการนำเสนอเมนูที่หลากหลายและครบรส เพื่อตอบสนองความต้องการของทั้งลูกค้าชาวไทยและชาวต่างชาติ



ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ เดอ ต๋ามั่ว ทั้งหมด 2 สาขา

ร้านอาหารไทยจานด่วน เชียง

ร้านเชียง เป็นร้านอาหารไทยตามสั่งที่เน้นความสะดวก รวดเร็ว ตอบโจทย์ลูกค้าที่มีเวลาจำกัด เมนูหลักคืออาหารจานเดียวที่คนไทยคุ้นเคย เช่น ข้าวผัดกะเพรา กลุ่มลูกค้าได้แก่ คนวัยเริ่มทำงาน ครอบครัว นักเรียน นักศึกษา และผู้ที่มองหาอาหารมื้ออิมง่ายรวดเร็วในราคาคุ้มค่า

สาขาแรกเปิดในปี 2561 ที่สถานีบริการน้ำมัน ปตท. จังหวัดนนทบุรี และปัจจุบันขยายสู่สถานีบริการน้ำมัน คอมมูนิตี้มอลล์ ศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า และทำเลศักยภาพอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง



ณ. สิ้นปี 2568 มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ เชียง ทั้งหมด 50 สาขา บริษัทเป็นเจ้าของ 5 สาขา แฟรนไชส์ในไทย 35 สาขา และแฟรนไชส์ต่างประเทศ 10 สาขา (ลาว มาเลเซีย และฟิลิปปินส์)

(2) แฟรนไชส์

ระบบแฟรนไชส์ของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 2 รูปแบบหลัก ได้แก่

1. บริษัทฯ เป็นผู้คัดเลือกแบรนด์ร้านอาหาร และทำเลที่ตั้ง แล้วนำเสนอให้แฟรนไชส์ซีพิจารณา
2. แฟรนไชส์ซีเป็นผู้เลือกแบรนด์ร้านอาหาร และทำเลที่ตั้ง จากนั้นนำเสนอให้บริษัทฯ พิจารณาความเหมาะสมของทำเลที่ตั้งดังกล่าว

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนแฟรนไชส์ซีในด้านการออกแบบร้าน โดยในส่วนของอาคารก่อสร้าง แฟรนไชส์ซีสามารถดำเนินการจัดหาผู้รับเหมาก่อสร้างได้เอง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงาน การเตรียมความพร้อมในการเปิดร้าน การจัดอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้แก่แฟรนไชส์ซีอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้การสนับสนุนด้านการตลาด



Franchise (Domestic)

- **ตำบั่ว** Tum Sur 62 Branches
- **ลาว** Lao 27 Branches
- **เชียง** Chiang 35 Branches
- **AKA** 1 Branch

Franchise (Overseas)

- **ตำบั่ว** Tum Sur 1 Vientiane, Laos
- **AKA** 1 in Siem Reap, Cambodia
- **เชียง** Chiang
 - 4 stores 2024 in Kuala Lumpur, Malaysia
 - 4 in Vientiane, Laos
 - 2 in Manila, Philippines
- **Year 2026**
 - ZEN, On the table, Khing and Lao Yuan in Vientiane, Laos
 - Khing 3 stores in Manila, Philippines

(3) ธุรกิจการผลิต/การค้า

บริษัทฯ บริหารห่วงโซ่อุปทานโดยควบคุมกระบวนการผลิตและจัดหาเครื่องปรุงรสผ่านโรงงานของบริษัท เพื่อรักษาคุณภาพสินค้าและบริหารต้นทุนอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพด้านการผลิตและการค้า เพื่อเสริมความแข็งแกร่งขององค์กร ลดต้นทุนการดำเนินงาน และขยายตลาดควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัท เช่น แอนด์ โกลุม อินเตอร์ฟู้ดส์ และบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ เพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าและการบริการ ส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

บริษัท เซ็น แอนด์ โกลุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด

บริษัท เซ็น แอนด์ โกลุม อินเตอร์ฟู้ดส์ ดำเนินธุรกิจด้านการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารใน 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

- ผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรสและเครื่องประกอบอาหาร ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากปลาร้า อาทิ น้ำปลาร้าพาสเจอร์ไรส์ และน้ำยำปลาร้า รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้ผลิตจากปลาร้า เช่น น้ำมะนาว และซอสปรุงรส
- ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมรับประทานและน้ำจิ้ม เช่น น้ำพริกแจ่วบอง และน้ำจิ้มแจ่ว โดยจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าหลัก "ตำมั่ว" และ "ภาพทอง" อีกทั้งยังให้บริการรับจ้างผลิตภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า

ด้านมาตรฐานการผลิต โรงงานของบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากล ประกอบด้วย มาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.), หลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต (GMP), ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (HACCP), มาตรฐานอาหารฮาลาล (Halal), GMP/HACCP จากกรมประมง แสดงถึงความสามารถในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัยตามมาตรฐานสากล. รวมถึงระบบบริหารงานคุณภาพ ISO9001:2015

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านเทคโนโลยีการผลิตและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ พร้อมทั้งดำเนินนโยบายการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ควบคู่ไปกับการขยายฐานลูกค้าผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ และการพัฒนาบุคลากรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

รวมทั้งบริษัทฯ ยังตระหนักถึงสิ่งแวดล้อม โดยมีการจัดทำคาร์บอนเครดิต และการจัดการกากอุตสาหกรรม ตามกฎหมายหรือระเบียบอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้บริษัท เซ็น แอนด์ โกลุม อินเตอร์ฟู้ดส์ เป็นฐานการผลิตเครื่องปรุงหลักเพื่อรองรับการขยายธุรกิจอาหารและค้าปลีกทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยมีเป้าหมายในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการผลิตและการจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพสูง เพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจในอนาคต

บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด

บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ ดำเนินธุรกิจนำเข้า เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารคุณภาพสูงจากนานาประเทศ และมี โรงงาน 2 แห่งโดยมีเครื่องจักรที่ทันสมัยที่มีศักยภาพในการผลิต ดังนี้

โรงงานที่ 1 สำหรับแปรรูปสินค้ากลุ่มประมง อาทิ ปลาแชลมอนแลฟิเนล ปลาแชลมอนตัดแต่ง ปลาแชลมอนสโมค

โรงงานที่ 2 สำหรับตัดแต่งแปรรูปสินค้ากลุ่มปศุสัตว์ อาทิ ตัดสแต็กเนื้อวัวพรีเมียมจากญี่ปุ่นและออสเตรเลีย สไลด์เนื้อวัว โดยมีกลุ่มผลิตภัณฑ์หลักที่จำหน่าย ดังนี้

- อาหารทะเลแช่แข็ง อาทิ ปลาแชลมอน ไข่ปลาแชลมอนปรุงรส ปลาฮามาจิญี่ปุ่น ปลาทูน่า ปลาไหลย่าง หมึกทาโกะ กุ้งอาเจนติน่า และหอยเชลล์
- ผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์ อาทิ เนื้อวัวออสเตรเลีย เนื้อวากิวญี่ปุ่น เนื้อแกะ และพักราส์
- เครื่องปรุงรส อาทิ วาซาบิ โชยุ และมิริน
- อาหารแห้ง อาทิ ข้าวสาร สาหร่ายโนริ และปลาโออบแห้ง

บริษัทฯ นำเข้าผลิตภัณฑ์จากประเทศชั้นนำทั่วโลก ได้แก่ ญี่ปุ่น นอร์เวย์ ชิลี ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ อังการี สาธารณรัฐประชาชนจีน และสาธารณรัฐอาร์เจนตินา โดยจำหน่ายภายใต้ตราสินค้า "King Marine"

ด้านการควบคุมคุณภาพ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่แหล่งผลิตจนถึงผู้บริโภค ด้วยโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากล พร้อมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพอย่างเข้มงวดทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัทฯ มีพันธกิจในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- การนำเสนอผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงในราคาที่เหมาะสม
- การพัฒนาความหลากหลายของผลิตภัณฑ์
- การขยายฐานลูกค้าผ่านการให้คำปรึกษา
- การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายระยะยาวให้บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ ซึ่งเป็นผู้นำในการนำเข้าวัตถุดิบประเภทอาหารทะเล เนื้อสัตว์ อาหารแปรรูป เครื่องปรุง เครื่องเคียง และอาหารแห้ง ที่มีความสามารถในการแปรรูปสินค้าอาหารทะเล และเนื้อสัตว์ได้ตามความต้องการของลูกค้า เป็นฐานการจัดส่งวัตถุดิบหลัก เพื่อรองรับแผนการขยายธุรกิจในกลุ่มธุรกิจอาหารร้านอาหาร โรงแรม และสายการบิน

(4) ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหารอื่นๆ เพื่อเป็นการต่อยอดธุรกิจและเป็นการเพิ่มช่องทางในการสร้างการเติบโตของรายได้ให้กับกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วย

ธุรกิจขายอาหารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล

บริษัทฯ มีการขายอาหารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อตอบสนองต่อผู้บริโภคที่ต้องการความสะดวกสบาย โดยที่ผู้บริโภคไม่จำเป็นต้องมาใช้บริการที่หน้าสาขา แต่ใช้ช่องทางออนไลน์ อาทิ แกร็บ ฟู้ด, ไลน์แมน, ฟู้ด แพนด้า, โรบินฮู้ด และช้อปปี้ ฟู้ด ปัจจุบันบริษัทฯ ได้มีหน่วยงานที่จะพัฒนาระบบการจัดส่งอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ด้วยตนเอง เพื่อเป็นการขยายช่องทางการจำหน่ายให้ครอบคลุม และเป็นมาตรฐานมากขึ้น รวมถึงการปรับเปลี่ยนเมนูอาหารเพื่อให้สะดวกแก่การจัดส่ง

ธุรกิจขายอาหารนอกสถานที่

บริษัทฯ มีการขายอาหารนอกสถานที่ สำหรับการจัดงานในโอกาสต่าง ๆ อาทิ งานแต่งงาน งานเลี้ยงของบริษัท และองค์กรทั่วไป รวมถึงงานวันเกิด โดยมุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพ มาตรฐานด้านอาหาร และการจัดการที่เหมาะสมกับลักษณะของแต่ละงาน เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าและผู้ร่วมงาน

1.2.3 การวิจัยและพัฒนา

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของแต่ละแบรนด์ร้านอาหารพัฒนาเมนูและสูตรอาหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันสมัย และตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค พร้อมรักษาความเป็นเอกลักษณ์ของแบรนด์ โดยพัฒนากระบวนการผลิตและปรุงอาหารใหม่ๆ เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขันบริษัทฯ ยังมุ่งพัฒนานวัตกรรมในฝ่ายวิจัยเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและขีดความสามารถในการแข่งขันระยะยาว

(1) การวิจัยพัฒนาด้านเมนูอาหาร

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร รสชาติอาหาร ความสะอาดถูกหลักอนามัย และการบริการร้านอาหารที่มีคุณภาพ ราคาที่เหมาะสม เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยการทำงานของฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์แบ่งการพัฒนาเมนูอาหารเป็น 2 ส่วนหลักได้แก่

- การพัฒนาคิดค้นเมนูอาหารใหม่ เพื่อจัดเป็นรายการอาหารพิเศษตามเทศกาลต่างๆ ในแต่ละช่วงเวลาของปีสำหรับแต่ละแบรนด์ รวมถึงเมนูโปรโมชันพิเศษเพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย
- การพัฒนาเมนูหลักมีการปรับเปลี่ยน เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมและความต้องการของลูกค้า รวมถึงปรับโครงสร้างราคาให้เหมาะสม โดยฝ่ายวิจัยและพัฒนาช่วยคัดเลือกวัตถุดิบคุณภาพในราคาที่เหมาะสม
- เมื่อมีผลิตภัณฑ์ใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาจะอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถเตรียมและปรุงอาหารได้ตามสูตร มาตรฐานรสชาติ คุณภาพ และความปลอดภัยที่กำหนด

(2) การวิจัยพัฒนาด้านกระบวนการประกอบอาหาร

จากต้นทุนการประกอบที่สูงขึ้น และปัญหาขาดแคลนแรงงานฝีมือ ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ด้วยการปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน และการจัดหานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อช่วยให้การทำงานของสาขามีความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์บริษัทฯ ได้ร่วมกับผู้ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบในการคิดค้นวัตถุดิบ และอาหารในรูปแบบส่วนผสมและเครื่องปรุง ที่ช่วยในการทำงาน/จัดเตรียมอาหารได้สะดวก เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งรสชาติและปริมาณ รวมถึงสามารถลดการลงทุนในเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ในการดำเนินงาน และการลดการลงทุนต่อสาขาลงได้ ยกตัวอย่างเช่น

1) การทำซอสปรุงอาหารที่ใช้ในร้าน เดิมเป็นการจัดเตรียมที่ร้าน ทำให้ใช้ระยะเวลาการทำงาน ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จึงได้ร่วมพัฒนาสูตรกับผู้ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบในการพัฒนาสินค้าที่ทำให้เมื่อจัดส่งไปถึงที่ร้านแล้วสามารถควบคุมมาตรฐานด้านรสชาติ อีกทั้งยังสามารถพร้อมเสิร์ฟหรือใช้งานได้เลย

2) การพัฒนาสินค้าประเภทเนื้อสัตว์ตัดแต่งและแปรรูปพร้อมใช้ของร้าน ในรูปแบบพร้อมใช้เพื่อความสะดวกและเป็นมาตรฐาน ทำให้อัตราการสูญเสียลดลง และสามารถบริหารสต็อกสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งยังลดเวลาในการทำงานของพนักงาน เป็นต้น

(3) การวิจัยพัฒนาด้านการออกแบบครัวและอุปกรณ์เครื่องครัว

บริษัทฯ มีการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบร้านอาหารซึ่งเกิดจากการใช้ประสบการณ์และองค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจที่มีมาอย่างยาวนาน ด้วยการคิดค้น พัฒนา และการบริหารพื้นที่ใช้สอยแต่ละสาขาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ได้มีส่วนร่วมในการออกแบบพื้นที่ในส่วนครัวร้อน ครัวเย็น บาร์ชูชิและบาร์น้ำ ในส่วนของการออกแบบพื้นที่ได้นำมาใช้ในการใช้ประโยชน์พื้นที่สูงสุด โดยเลือกอุปกรณ์การทำครัว ปริมาณพื้นที่จัดเก็บและอุปกรณ์ต่างๆ ตามขนาดพื้นที่ขาย และยอดขายของแต่ละสาขา นอกจากนี้ ยังต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพของขั้นตอนในการทำงาน ให้การทำงานมีความสะดวกรวดเร็วและปลอดภัยสำหรับพนักงานในร้าน

ในส่วนของการคัดเลือกอุปกรณ์เครื่องครัวที่ใช้ภายในร้าน ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ได้นำมาคำนึงถึงเงินลงทุน ขนาดพื้นที่ ความทนทานและประสิทธิภาพในการทำงานของอุปกรณ์ นอกจากนี้ยังมีส่วนร่วมกำหนดรูปแบบมาตรฐานของอุปกรณ์

ต่างๆ ภายในครัวของแต่ละแบรนด์ของบริษัทฯ ที่สามารถผลิตออกมาและใช้งานร่วมกันได้ โดยอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในครัวประมาณร้อยละ 90 เป็นอุปกรณ์มาตรฐานที่สามารถใช้ร่วมกันได้ทุกแบรนด์ ทำให้สามารถรวมปริมาณในการสั่งซื้อ เช่น ตู้แช่เย็น ตู้แช่แข็ง เตา ทีวีสแตนเลส เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้ได้ของที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพในต้นทุนที่ลดลง นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน โดย

- บริษัทเปิดเผยข้อมูลการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยของลูกค้าและ/หรือผู้บริโภค ตัวอย่างเช่น ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ การจัดหาวัตถุดิบ การขนส่ง การให้บริการ เป็นต้น ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีการพัฒนาคิดค้นเมนูอาหาร โดยร่วมในกระบวนการคัดเลือกวัตถุดิบแต่ละรายการในการประกอบอาหารกับฝ่ายจัดซื้อในการทดสอบรสชาติ และยังมีการตรวจคุณภาพของวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบที่ได้คัดสรรมาเพื่อปรุงอาหารให้กับผู้บริโภคนั้นมีคุณภาพคงที่ มาจากแหล่งที่มาที่ได้มาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้ และมีราคาที่เหมาะสมกับคุณภาพ
- ผลการดำเนินงาน/ โครงการที่แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยของลูกค้าและ/หรือผู้บริโภค เช่น การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย เป็นต้น ทางฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ มีการสุ่มตรวจสอบคุณภาพและรสชาติอาหารของทุกแบรนด์ร้านอาหาร เพื่อให้มั่นใจว่าอาหารที่ให้บริการแก่ลูกค้า นั้น มีคุณภาพและรสชาติเป็นไปตามมาตรฐานกำหนด ซึ่งหากพบว่าผลการตรวจสอบไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ทางฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะดำเนินการแจ้งต่อผู้รับผิดชอบด้านการตรวจสอบคุณภาพของแบรนด์ดังกล่าว เพื่อนำไปแก้ไขและปรับปรุงกับหน้าร้านของแต่ละสาขา

ทั้งนี้ทางฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และฝ่ายควบคุมและประกันคุณภาพของซัพพลายเชน ยังได้มีการเข้าร่วมอดิทัตซัพพลายเออร์ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบ เพื่อให้มีความมั่นใจในศักยภาพของสินค้าและบริการของคู่ค้าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด อีกทั้งยังพัฒนาให้เติบโตเป็นพันธมิตรทางการค้าในระยะยาว

รวมถึงยังมีการทบทวนเอกสารคู่มือการปฏิบัติการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าให้มีความปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนดอาหารต่างๆ

1.2.4 การตลาดและการแข่งขัน

(1) การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

(1.1) การตลาดและการขาย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินกลยุทธ์ด้านการตลาดและการขายอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในทุกมิติของธุรกิจ ผ่านการสื่อสารแบรนด์ที่แข็งแกร่งและการสร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่าให้กับผู้บริโภค ภายใต้เป้าหมายหลัก 3 ประการ ได้แก่

(ก) การขยายฐานลูกค้าใหม่และเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด

โดยมุ่งสร้างการรับรู้และการจดจำแบรนด์ให้ครอบคลุมกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายในวงกว้าง ผ่านการนำเสนอภาพลักษณ์ของแบรนด์ที่ชัดเจน ทันสมัย และสอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในแต่ละเซกเมนต์

(ข) การรักษฐานลูกค้าเดิมและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า ผ่านการมอบประสบการณ์การรับประทานอาหารที่มีคุณภาพสม่ำเสมอ การพัฒนาโปรแกรม CRM และกิจกรรมส่งเสริมการขายที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าใน

แต่ละช่วงเวลา เพื่อกระตุ้นการกลับมาใช้บริการซ้ำและเพิ่มมูลค่าจากการใช้จ่ายในแต่ละครั้งของลูกค้า

(ค) การกระตุ้นอัตราการเข้าใช้บริการและความถี่ในการบริโภค

โดยใช้กลยุทธ์การตลาดเชิงรุก อาทิ การคิดค้นและพัฒนาเมนูใหม่อย่างต่อเนื่อง การจัดแคมเปญตามฤดูกาล การร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ รวมถึงการนำเสนอโปรโมชั่นที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคในแต่ละช่องทางในด้านการสื่อสารการตลาด บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์แบบผสมผสาน ครอบคลุมทั้งสื่อออนไลน์และสื่อออฟไลน์ ไม่ว่าจะเป็นการโฆษณาผ่านสื่อดิจิทัลและสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและการสื่อสารแบบสองทางกับผู้บริโภค การใช้สื่อดั้งเดิมเพื่อเสริมความน่าเชื่อถือและการเข้าถึงในวงกว้าง รวมถึงการติดตั้งสื่อโฆษณาภายในศูนย์การค้า ห้างค้าปลีก คอมมูนิตีมอลล์ และพื้นที่โดยรอบสาขา เพื่อกระตุ้นการตัดสินใจ ณ จุดขาย

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดกลยุทธ์การตลาดที่แตกต่างกันในแต่ละแบรนด์อย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การวางกลยุทธ์ ตำแหน่งแบรนด์ ระดับราคา และรูปแบบประสบการณ์ของร้านอาหาร เพื่อให้แต่ละแบรนด์สามารถสร้างความโดดเด่น แข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ แตกต่างตามความเหมาะสมของกลุ่มลูกค้า และสนับสนุนการเติบโตของพอร์ตโฟลิโอแบรนด์ของกลุ่มในระยะยาว

(1.2) นโยบายราคา

บริษัทฯ ดำเนินนโยบายการกำหนดราคาอาหารโดยยึดหลัก ต้นทุนบวกกำไร ควบคู่กับการพิจารณามูลค่าที่ลูกค้าได้รับเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงระดับราคาของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถยอมรับได้ และรู้สึกถึงความคุ้มค่าเมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของอาหาร บริการ และประสบการณ์โดยรวมของแต่ละแบรนด์ ทั้งนี้ การกำหนดราคายังสอดคล้องกับการวางตำแหน่งแบรนด์ในตลาด เพื่อสะท้อนภาพลักษณ์และคุณค่าที่แตกต่างของร้านอาหารในแต่ละกลุ่ม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการรักษาความสามารถในการแข่งขันด้านราคา โดยมีการวิเคราะห์และเปรียบเทียบราคากับคู่แข่งในตลาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าระดับราคาที่กำหนดสามารถตอบสนองสภาพการแข่งขัน และสนับสนุนการตัดสินใจเลือกใช้บริการของผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยความหลากหลายของพอร์ตโฟลิโอแบรนด์และจำนวนสาขาที่ครอบคลุมหลายรูปแบบร้านอาหาร บริษัทฯ มีการกำหนดราคาที่แตกต่างกันตามลักษณะเฉพาะของแต่ละแบรนด์ ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ระดับประสบการณ์ที่นำเสนอ ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าเช่าในทำเลต่าง ๆ รวมถึงโครงสร้างค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ส่งผลให้ราคาสินค้าและเมนูอาหารมีความหลากหลายและยืดหยุ่นตามบริบทของแต่ละแบรนด์และแต่ละสาขา

ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าระดับราคาที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสม โปร่งใส และสมเหตุสมผล เมื่อพิจารณาร่วมกับคุณภาพของอาหาร มาตรฐานการบริการ และประสบการณ์การรับประทานอาหารที่ลูกค้าได้รับ โดยสามารถตอบใจกับความคาดหวังของผู้บริโภคในแต่ละกลุ่ม พร้อมสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจและความแข็งแกร่งของแบรนด์ในระยะยาว

(1.3) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ มีแบรนด์ร้านอาหารที่หลากหลาย และสาขาที่กระจายอยู่ทั่วประเทศซึ่งสามารถเข้าถึงและตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

แบรนด์	กลุ่มลูกค้า			ที่ตั้ง		
	ครอบครัว	คนวัยทำงาน (อายุ > 20 ปี)	นักเรียน / นักศึกษา (อายุ > 15 - 24 ปี)	เขตกรุงเทพฯ และ ปริมณฑล	ต่างจังหวัด	ต่างประเทศ
1. เซ็น	✓	✓	✓	✓	✓	-
2. อากะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. ออน เดอะ เทเบิล	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. เท็ตลี	✓	✓	-	✓	-	-
5. ชู	✓	✓	-	✓	-	-
6. ดินส์	✓	✓	✓	✓	-	-
7. ตำมั่ว	✓	✓	✓	✓	✓	-
8. ลาวญวน	✓	✓	-	✓	✓	-
9. เดอ ตำมั่ว	✓	✓	-	-	✓	-
10. เขียง	✓	✓	✓	✓	✓	✓

(1.4) การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์การจัดจำหน่ายแบบหลากหลายช่องทาง เพื่อให้สามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้อย่างครอบคลุม สะดวก และสอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้ชีวิตของผู้บริโภคในปัจจุบัน โดยมีช่องทางการจัดจำหน่ายหลัก 4 ช่องทาง ดังนี้

ร้านอาหาร

การให้บริการผ่านสาขาร้านอาหารถือเป็นช่องทางหลักของกลุ่มบริษัท โดยสาขาส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในทำเลศักยภาพ อาทิ ศูนย์การค้า ห้างค้าปลีก คอมมูนิตีมอลล์ สถานีบริการน้ำมัน รวมถึงอาคารพาณิชย์ในย่านชุมชน ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีปริมาณผู้บริโภคสัญจรตลอดทั้งวันและมีความหนาแน่นของลูกค้าในระดับสูง กลยุทธ์การเลือกทำเลดังกล่าวสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่นิยมรับประทานอาหารในพื้นที่เหล่านี้ ช่วยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงลูกค้า กระตุ้นการตัดสินใจใช้บริการ และเสริมความแข็งแกร่งให้กับการรับรู้แบรนด์ในชีวิตประจำวัน

ขายอาหารผ่านแพลตฟอร์มดีลิเวอรี

บริษัทฯ ขยายการเข้าถึงผู้บริโภคผ่านบริการจัดส่งอาหาร โดยมีทั้งช่องทางของกลุ่มบริษัทเอง ได้แก่ ระบบศูนย์รับเรื่องโทรศัพท์ 1376 และเว็บไซต์ www.1376delivery.com รวมถึงการร่วมมือกับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มจัดส่งอาหารชั้นนำ อาทิ แกร็บฟู้ด ฟู้ดแพนด้า ไลน์แมน และ โรบินฮู้ด ช่องทางดังกล่าวช่วยเพิ่มความสะดวกสบายให้กับผู้บริโภค รองรับไลฟ์สไตล์ที่ต้องการความรวดเร็ว และช่วยขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมทั้งกลุ่มที่รับประทานอาหารที่บ้าน ที่ทำงาน หรือในโอกาสต่าง ๆ

ขายคูโปง

บริษัทฯ นำเสนอคูโปงอาหารทั้งในรูปแบบกระดาษและอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นอีกหนึ่งเครื่องมือทางการตลาดในการกระตุ้นการใช้บริการและเพิ่มความถี่ในการเข้าร้าน โดยสามารถนำมาใช้กับร้านอาหารในเครือทั้งหมด ทั้งนี้ คูโปงดังกล่าวจำหน่ายผ่านทีมการตลาดของบริษัทฯ ราง ตอบโจทย์การซื้อเพื่อบริโภคเองหรือเป็นของขวัญในโอกาสต่าง ๆ

ขายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ในเครือ

บริษัทฯ ขยายธุรกิจสู่การจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารภายใต้แบรนด์ในเครือ นอกเหนือจากร้านอาหาร โดยจัดจำหน่ายผ่านหน้าร้านสาขาของกลุ่มบริษัท ห้างค้าปลีก ร้านค้าปลีก และร้านค้าส่งทั่วประเทศ ช่องทางนี้ช่วยต่อยอดความเชี่ยวชาญด้านอาหารของกลุ่มบริษัท สร้างการรับรู้แบรนด์ในชีวิตประจำวัน และรองรับความต้องการของผู้บริโภคที่มองหาความสะดวกและคุณภาพในเวลาเดียวกัน

(1.5) นโยบายด้านการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมต่อทุกฝ่าย โดยกระบวนการที่โปร่งใสตรวจสอบได้ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งและการค้าด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายเงินสินจ้างให้แก่พนักงานของคู่แข่ง และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย ในปี 2568 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่าง บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการค้า

- (1.6) **สัดส่วนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ**
- ไม่มีการจำหน่ายในต่างประเทศ"
- (1.7) **สัดส่วนของการให้สิทธิแฟรนไชส์ในประเทศและต่างประเทศ**
- สัดส่วนในประเทศ 91% และสัดส่วนต่างประเทศ 9%
- (1.8) **หากพึงพึงลูกค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใดรายหนึ่งเกิน 30% ของรายได้รวม ใน 3 ปีที่ ผ่านมา ให้ระบุจำนวนราย ลักษณะความสัมพันธ์ และประเภทสินค้าที่ขาย**
- ไม่มีการพึงพึงลูกค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใดรายหนึ่งเกิน 30% ของรายได้รวม ใน 3 ปีที่ผ่านมา
- (1.9) **หากพึงพึงลูกค้าหรือผู้จัดจำหน่ายรายใดที่มีบทบาทสำคัญต่อการอยู่รอดของบริษัท ให้ ระบุเป็น ปัจจัยความเสี่ยงด้วย**
- ไม่มีการพึงพึงลูกค้าหรือผู้จัดจำหน่ายรายใดที่มีบทบาทสำคัญต่อการอยู่รอดของบริษัท

(2) สภาพการแข่งขัน

ภาพรวมอุตสาหกรรมและสภาวะการแข่งขัน

จากข้อมูลการวิเคราะห์ธุรกิจร้านอาหารในประเทศไทย ปี 2568 โดยศูนย์วิจัยกสิกรไทย สามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- ศูนย์วิจัยกสิกรไทยประเมินว่า ภาพรวมธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มของประเทศไทยยังคงขยายตัวต่อเนื่อง โดยมีมูลค่ารวมทั้งสิ้น 646,000 ล้านบาทในปี 2025 แม้ว่าอัตราการเติบโตจะช้ากว่าปีก่อนๆ โดยอยู่ที่เพียง 2.8% เท่านั้น สะท้อนถึงภาวะการแข่งขันที่รุนแรงและกำลังซื้อที่ฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป
- ทิศทางการเติบโตของธุรกิจยังได้รับแรงสนับสนุนสำคัญจากภาคการท่องเที่ยว ทั้งนักท่องเที่ยวชาวไทย และชาวต่างชาติ โดยเฉพาะกระแสการท่องเที่ยวเชิงอาหาร ซึ่งมีบทบาทในการกระตุ้นการใช้จ่ายด้านอาหารและเครื่องดื่มอย่างมีนัยสำคัญ
- ธุรกิจร้านอาหารเป็นกลุ่มที่มีสัดส่วนมูลค่าตลาดสูงสุด และยังคงมีแนวโน้มเติบโตจากการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเข้ามาของแบรนด์ใหม่ทั้งจากผู้ประกอบการไทยและต่างประเทศ ส่งผลให้ตลาดมีความหลากหลายและการแข่งขันเพิ่มขึ้น

ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีหลากหลายปัจจัยสำคัญที่เป็นแรงกดดัน เช่น

- เศรษฐกิจไทยเติบโตชะลอตัว ส่งผลต่อกำลังซื้อและการใช้จ่ายของผู้บริโภค
- เหตุการณ์ความไม่สงบในสภาวะสงคราม และความไม่มั่นคงทางการเมือง
- การแข่งขันภายในตลาดที่เข้มข้นสูง จากการเปิดธุรกิจใหม่ของร้านอาหารนอกห้างสรรพสินค้า (off mall) หรือแบรนด์ที่มีชื่อเสียงระดับโลกและถูกนำเข้ามาเปิดให้บริการ
- ความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบและการกำหนดราคาที่ทำได้จำกัด

นอกจากนี้ ธุรกิจร้านอาหารก็ต้องเผชิญกับความท้าทายหลายประการ ได้แก่

- การแข่งขันที่ทวีความรุนแรงในทุกกลุ่มตลาด ทั้งจากผู้ประกอบการรายใหญ่และรายย่อย

- แนวโน้มการปรับเปลี่ยนของค่าแรง
- กำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังไม่ฟื้นตัวอย่างเต็มที่
- ต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น โดยเฉพาะเนื้อสัตว์และวัตถุดิบนำเข้า

แนวทางการปรับตัวสำหรับผู้ประกอบการ เพื่อความอยู่รอดและการเติบโตอย่างยั่งยืน

- วางแผนและบริหารจัดการธุรกิจอย่างละเอียดรอบคอบ
- พัฒนาความสามารถในการปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและพฤติกรรมผู้บริโภค
- สร้างจุดแข็งเพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้น
 - การนำเสนอเมนูเพื่อสุขภาพตามกระแสความนิยม
 - การพัฒนาอาหารท้องถิ่นและอาหารที่มีเอกลักษณ์เฉพาะถิ่น
 - การสร้างความแตกต่างผ่านประสบการณ์การรับประทานอาหาร
 - การพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

(3.1) การจัดหาวัตถุดิบ

ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์และการจัดหาวัตถุดิบ

ในการจัดหาวัตถุดิบฝ่ายจัดซื้อกลาง และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จะร่วมกันคัดเลือกคู่ค้า ที่จำหน่ายทั้งวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับอาหาร และวัตถุดิบที่ไม่เกี่ยวข้องกับอาหาร ที่ผ่านเกณฑ์และมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งสาขาร้านอาหารทั้งหมดภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ ทั้งสาขาที่เป็นเจ้าของและสาขาแฟรนไชส์ต้องสั่งซื้อวัตถุดิบจาก คู่ค้า ที่อยู่ในรายชื่อที่ฝ่ายจัดซื้อกลางและฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์กำหนด อย่างไรก็ตามบริษัทฯ อนุญาตให้สาขาแฟรนไชส์สามารถเป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับอาหาร บางประเภทที่เป็นของสด เช่น ผักสด พริก กระเทียม เป็นต้น จากคู่ค้าโดยตรงด้วยตนเอง โดยไม่ต้องผ่านฝ่ายจัดซื้อกลางของบริษัทฯ เนื่องจากมีความคุ้มค่ามากกว่าในด้านการบริหารต้นทุนวัตถุดิบของสาขาแฟรนไชส์

บริษัทฯ มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า ที่เข้มงวด โดยจะกำหนดให้คู่ค้า ส่งตัวอย่างวัตถุดิบมาเพื่อทำการทดสอบคุณภาพวัตถุดิบ ซึ่งจะมีผู้ชำนาญการด้านอาหารจากฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทำหน้าที่ทดสอบวัตถุดิบ ในลักษณะ Blind Test เพื่อให้ได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพตรงตามที่กำหนดไว้ ก่อนการตัดสินใจเลือกซื้อวัตถุดิบจากคู่ค้า ดังกล่าว นอกจากนี้มีนโยบายในการทบทวนรายชื่อของคู่ค้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบจากคู่ค้า ยังคงรักษาคุณภาพและมาตรฐานตามที่กำหนด

สำหรับวัตถุดิบที่สำคัญ และ/หรือ ที่ต้องใช้ในปริมาณที่มาก และ/หรือ ที่มีความผันผวนของราคาสูง และ/หรือ ที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ บริษัทฯ จะดำเนินการเข้าทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบกับคู่ค้า ซึ่งมีความยืดหยุ่นโดยมีการทำสัญญาซื้อขายในหลายๆ ช่วงเวลา ทั้งในระยะสั้น (3-6 เดือน) และระยะยาว (มากกว่า 6 เดือน) ขึ้นอยู่กับประเภทสินค้าและแนวโน้มราคาในตลาด เพื่อลดความผันผวนของราคาสินค้าที่จะกระทบกับต้นทุน และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพได้มาตรฐานในปริมาณที่เพียงพอ ภายใต้ราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้มีนโยบายจัดหาคู่ค้า สำหรับวัตถุดิบแต่ละประเภทไว้มากกว่า 1 ราย เพื่อเป็นทางเลือกในกรณีฉุกเฉิน

จำนวนผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

ในปี 2568 บริษัทฯ ทำการจัดซื้อกับทางคู่ค้า ทั้งวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับอาหาร และวัตถุดิบที่ไม่เกี่ยวข้องกับอาหาร รวมกันทั้งสิ้น 444 ราย ลดลงจากปี 2567 (447 ราย) ที่ 1% และไม่มีการสั่งซื้อจากคู่ค้ารายใดเกินกว่า 13% ของยอดซื้อรวม

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการจัดซื้อวัตถุดิบจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ การสั่งซื้อวัตถุดิบจากในประเทศคิดเป็น 99 % และการซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนที่ 1 % จากมูลค่าซื้อทั้งหมด

ทางบริษัทดำเนินธุรกิจโดยมีการส่งเสริม สนับสนุนการจ้างในชุมชน ส่งเสริมอาชีพเพื่อให้มีรายได้อย่างมั่นคง เป็นการสร้างสมดุลระหว่างการสร้างรายได้ และการกระจายรายได้ไปยังสังคม ก่อให้เกิดการกระจายรายได้ทางเศรษฐกิจของประเทศให้ทั่วถึงอย่างแท้จริง บริษัทฯ มีความตั้งใจและให้ความสำคัญกับการส่งเสริมศักยภาพ ความสามารถของคู่ค้าอย่างยั่งยืน ให้โอกาสและมองเห็นบทบาทที่ดีของคู่ค้าในการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน มีการพัฒนา เติบโต ควบคู่กับการสร้างรายได้ให้กับชุมชน โดยเชื่อมั่นในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่มาจากชุมชนที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพที่ดี จะทำให้ลูกค้าหรือผู้บริโภคเกิดความพึงพอใจเป็นอย่างยิ่ง

(3.2) การจัดหาสถานที่ตั้งของสาขาร้านอาหาร

บริษัทฯ ดำเนินการจัดหาสถานที่เพื่อขยายสาขาร้านอาหาร โดยมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาธุรกิจจัดทำรายงานการประเมินความเป็นไปได้ทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจลงทุน รายงานดังกล่าวครอบคลุมการสำรวจพื้นที่ตั้ง ข้อมูลประชากร รายได้เฉลี่ยของประชากร ในพื้นที่ จำนวนคู่แข่ง พฤติกรรมผู้บริโภค ระบบโลจิสติกส์ ขนาดและตำแหน่งทางการตลาดของศูนย์การค้า รวมถึงข้อเสียและความนิยมของสถานที่ตั้งนั้นหากทำเลดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และมีศักยภาพในการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมพร้อมทั้งมีระยะเวลาการคืนทุนสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ฝ่ายบริหารโครงการและพื้นที่สัมพันธ์ จะดำเนินการติดต่อและเจรจาต่อรองการเช่าพื้นที่ โดยพิจารณาทำสัญญาเช่าระยะสั้นประมาณ 3 ปี ซึ่งจะกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าบริการ และค่าสาธารณูปโภคในเบื้องต้น ทั้งในรูปแบบอัตราคงที่หรืออัตราแปรผันตามยอดขายตามความเหมาะสม

(3.3) การจัดหาผู้รับเหมาสำหรับโครงการ

บริษัทฯ ดำเนินการจัดหาผู้รับเหมาที่มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา เพื่อให้การขยายสาขาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ภายใต้ต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม ตามแผนงานที่กำหนดในแต่ละไตรมาส โดยจะมอบหมายให้ผู้ออกแบบที่มีความชำนาญ เฉพาะแต่ละแบรนด์ ซึ่งผ่านการคัดเลือกให้ดำเนินการออกแบบตกแต่งภายใน งานออกแบบครัว รวมถึงระบบไฟฟ้า ปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาล โดยยึดตามอัตลักษณ์และแบบแปลนของแต่ละแบรนด์โดยระยะเวลาในการออกแบบจะอยู่ที่ประมาณ 1-2 เดือน จากนั้นจึงดำเนินการประมูลงานเพื่อคัดเลือกผู้รับเหมา ซึ่งใช้ระยะเวลาประมาณ 1 เดือน

บริษัทฯ จะทำการคัดเลือกผู้รับเหมา จำนวน 3 – 4 ราย ในแต่ละส่วนงานตามแผนงานก่อสร้าง โดยผู้รับเหมาที่เข้าร่วมประมูลจะต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติที่กำหนด และเสนอราคาต่ำสุดที่สอดคล้องกับคุณภาพของงานที่ผ่านมาฝ่ายบริหารโครงการจะนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านระยะเวลาการดำเนินงาน ทีมงาน และงบประมาณ ก่อนจะพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาที่มีความเชี่ยวชาญและเหมาะสมเพื่อดำเนินการทำสัญญาจ้างต่อไป

สำหรับระยะเวลาการก่อสร้างสาขาใหม่จะอยู่ที่ประมาณ 1 - 2 เดือนต่อสาขา ขึ้นอยู่กับประเภทของร้านอาหาร เช่น ร้านอาหารไทยหรือร้านอาหารญี่ปุ่น ในส่วนของค่าใช้จ่ายในการเปิดสาขาใหม่ มีการแบ่งสัดส่วนดังนี้

- ค่าจ้างผู้ออกแบบร้าน คิดเป็นประมาณร้อยละ 6.0% ของต้นทุนก่อสร้าง
- ค่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างตกแต่ง คิดเป็นประมาณร้อยละ 38.0% ของต้นทุนการเปิดสาขา
- ค่าใช้จ่ายงานระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คิดเป็นประมาณร้อยละ 26.0 %
- งานระบบเพิ่มเติมจากมาตรฐาน คิดเป็นประมาณร้อยละ 2.0 %
- ค่าใช้จ่ายงานอุปกรณ์เครื่องครัวและตู้เย็น คิดเป็นประมาณร้อยละ 17.0%
- ค่าจัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือในการเปิดสาขา คิดเป็นประมาณร้อยละ 11%

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการขยายสาขาให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพของงานก่อสร้างควบคุมต้นทุน และระยะเวลาการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

(3.4) การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพผลิตภัณฑ์ คุณภาพอาหารและคุณภาพของการบริการในสาขาร้านอาหาร จึงจัดให้มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพร้านอาหารอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพ

บริษัทฯ มีฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านอาหาร ในการคัดสรรวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายต่างๆ ที่มานำเสนอ โดยทำการตรวจสอบแหล่งที่มา ควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ รสชาติ มาตรฐานต่างๆ และได้นำวัตถุดิบดังกล่าวมาใช้ประกอบอาหารภายในร้านอาหาร เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบดังกล่าวอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดไว้

การควบคุมกระบวนการเก็บรักษาและการจัดส่งวัตถุดิบถึงหน้าสาขา

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการคลังสินค้าที่ได้มาตรฐาน เพื่อควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ สำหรับวัตถุดิบที่เกี่ยวกับอาหารจะว่าจ้างบริษัทภายนอกที่มีชื่อเสียงและเชื่อถือได้มีประสบการณ์สูงมาเป็นผู้ให้บริการด้านการบริหารจัดการคลังสินค้าและระบบโลจิสติกส์ในการจัดส่งวัตถุดิบและอุปกรณ์ไปยังสาขาร้านอาหารเป็นประจำทุกวัน โดยใช้รถขนส่งที่เหมาะสมกับวัตถุดิบแต่ละประเภท เช่น รถตู้เย็นจะจัดส่งวัตถุดิบที่ต้องมีการควบคุมอุณหภูมิตามที่กำหนด เพื่อให้สามารถเก็บรักษาความสดใหม่ของวัตถุดิบได้จนกระทั่งถึงหน้าสาขา รวมทั้งการให้ผู้ผลิตรายใหญ่บางรายจัดส่งวัตถุดิบบางประเภทไปหน้าสาขาโดยตรงเพื่อความรวดเร็วในการบริหารงานและการดำเนินการ

การควบคุมคุณภาพอาหาร การบริการ และความสะอาด

บริษัทฯ มีหน่วยงานควบคุมคุณภาพอาหาร และการบริการที่สาขาร้านอาหาร ภายใต้การดูแลของฝ่ายบริหารกลุ่มแบรนด์ 3 หน่วยงาน และมีหน่วยงานกำกับดูแลมาตรฐานงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระขึ้นกับฝ่ายบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลมาตรฐานงาน สายงานสำนักบริหารเพื่อดำเนินการตรวจสอบ ดังนี้

- ผู้ชำนาญการด้านอาหาร ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพอาหาร การบริหารจัดการภายในครัวที่สาขาร้านอาหาร เช่น การจัดเก็บวัตถุดิบในตู้เย็น ความสะอาดและสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ประกอบอาหารและภาชนะบรรจุ ความสดใหม่ของอาหาร ระยะเวลาในการทำอาหาร ขั้นตอนการเตรียมวัตถุดิบ การปรุงอาหาร ลักษณะหน้าตาของอาหาร ปริมาณอาหารและส่วนผสม ตลอดจนรสชาติของอาหาร

- ผู้จัดการเขต ทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารจัดการโดยทั่วไปในร้านอาหาร เช่น ตรวจสอบระบบการรับ การจ่าย และการนำฝากเงินสด ตรวจสอบการใช้งานของระบบการบันทึกรายการ การดูแลความสะอาด ความสว่างของแสงไฟ อุณหภูมิในร้าน การจัดเก็บของแห้งและสารเคมี ตลอดจนการตรวจสอบลักษณะ รูปลักษณ์ และปริมาณของเครื่องดื่มและขนมหวาน รวมทั้งมาตรฐานการให้บริการ
- หน่วยงานควบคุมคุณภาพร้านอาหาร และฝึกอบรม ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพร้านอาหารรวมถึงการตรวจมาตรฐาน รวมถึงแนะนำให้หน้าสาขาปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามมาตรฐาน
- หน่วยงานกำกับดูแลมาตรฐานงาน ทำหน้าที่ตรวจสอบและประกันคุณภาพตั้งแต่ต้นกระบวนการรับเข้าวัตถุดิบ ตลอดจนส่งมอบอาหารแก่ลูกค้า ให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การควบคุมคุณภาพการบริการ รวมทั้งการจัดการกับข้อเสนอนะและข้อร้องเรียน

บริษัทฯ มีช่องทางในการรับข้อเสนอนะและข้อร้องเรียนจากลูกค้าผู้ให้บริการหลายช่องทาง เช่น ผ่านการแจ้งหน้าร้าน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือ ผ่านการทำแบบสอบถามโดยตรงกับลูกค้า เพื่อเป็นการประเมินและวัดผลจากมุมมองของลูกค้าที่มีต่อบริษัท โดยมีหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบดังนี้

- หน่วยงานบริการลูกค้าในสังกัดฝ่ายความเสี่ยงและกำกับดูแลมาตรฐานงาน ทำหน้าที่รับข้อร้องเรียนจากลูกค้าผ่านทางช่องทางที่บริษัทกำหนด ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ติดต่อลูกค้าโดยเร็ว ติดตามการจัดการข้อร้องเรียนจนกว่าข้อร้องเรียนจะได้รับการปรับปรุงแก้ไข บันทึกข้อร้องเรียน และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร
- ผู้จัดการเขต ทำหน้าที่ติดต่อลูกค้าเพื่อรับฟังข้อร้องเรียน ดำเนินการตรวจสอบและจัดการแก้ไขข้อร้องเรียนในทันทีตามระเบียบวิธีปฏิบัติที่บริษัทกำหนด โดยมุ่งเน้นการตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า
- หน่วยงานควบคุมคุณภาพร้านอาหาร และฝึกอบรม ทำหน้าที่จัดฝึกอบรมการแก้ไขปัญหา ข้อร้องเรียนและการบริการที่ดี ให้กับหน้าสาขา เพื่อมอบการบริการที่ดีให้แก่ลูกค้า และป้องกันการร้องเรียนจากลูกค้า

การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง

ในการประกอบกิจการร้านอาหารบริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการร้านอาหาร โดยทุกสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถแบ่งออกเป็นหัวข้อหลักดังนี้

- สถานประกอบการ
สถานประกอบการร้านอาหาร บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าพื้นที่ร้านค้า กับ เจ้าของอาคาร เช่น พื้นที่ภายในอาคาร ศูนย์การค้า หรือ ห้างค้าปลีก โดยมีกำหนดระยะเวลาเช่า ประมาณ 3 ปี หรือ มากกว่า 3 ปี โดยมีการทำสัญญาเช่าเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการจดทะเบียนการเช่าต่อหน่วยงานราชการตามที่กฎหมายกำหนด (ในกรณีที่สัญญาเช่ากำหนดระยะเวลาเช่าเกินกว่า 3 ปี) หรือให้มีการดำเนินการจัดทำสัญญาที่มีผลผูกพันกับคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย
- ใบอนุญาตในการประกอบกิจการ ในการประกอบกิจการร้านอาหารต้องมีการยื่นขอใบอนุญาตที่สำคัญต่อหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อันได้แก่
 - เอกสารการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และการจดทะเบียนเพิ่มเติมสาขาต่อ กรมสรรพากร และ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

- ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายและสะสมอาหารต่อสำนักงานมัยส่วนท้องถิ่น
- ใบอนุญาตจำหน่ายสุราต่อกรมสรรพสามิต (ถ้ามี)
- การยื่นชำระภาษีป้ายและชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินประจำปีต้องจ่ายได้ส่วน ท้องถิ่น
- การจัดการด้านบุคลากร
 - บริษัทฯ มีการจัดทำสัญญาว่าจ้างแรงงาน กับพนักงาน โดยปฏิบัติตาม พ.ร.บ.แรงงาน รวมทั้งจัดทำข้อบังคับการทำงานของบริษัทตามกฎหมายกำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีสิทธิและสวัสดิการต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
 - บริษัทฯ ได้มีการขออนุญาตในการว่าจ้างแรงงานต่างด้าว โดยถูกต้องตามกฎหมาย พ.ร.บ. แรงงานต่างด้าว และประกาศของกระทรวงมหาดไทย
 - บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานในส่วนที่มีหน้าที่ประกอบอาหารในครัว ได้รับการฝึกอบรมและมีบัตรประจำตัว “ผู้สัมผัสอาหาร” ซึ่งหมายถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหาร ตั้งแต่กระบวนการเตรียม ประกอบ ปิ้ง จัมนำ และเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุขและ/หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง
- กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการ
 - งานที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การโฆษณาประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการขาย ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น พ.ร.บ.คุ้มครองผู้บริโภค พ.ร.บ. ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ร.บ. การพนัน ทั้งนี้บริษัทฯ ต้องทำการตรวจสอบ หรือยื่นขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนการดำเนินการ
 - งานที่เกี่ยวข้องกับข้อพิพาทสินค้าปัญญาอันได้แก่ พ.ร.บ. ลิขสิทธิ์ เช่น สัญญาให้ลิขสิทธิ์ดนตรี/เพลง การจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/เครื่องหมายบริการ ที่เกี่ยวข้องกับแบรนด์ของบริษัทฯ

1.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(1) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ไร่)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ตำบลบางไฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ	19-3-7	326.3	บริษัทฯ มีแผนที่จะจำหน่ายในอนาคต	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคารในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท
รวม			326.3			

(2) สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของเซ็นกรุ๊ปมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 393.8 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	21.3	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร
อาคาร	22.3	เป็นเจ้าของและ สัญญาเช่า	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	14.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	247.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ในการ ดำเนินงาน	45.9	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	29.5	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	2.9	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้างและทรัพย์สินระหว่าง ติดตั้ง	10.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	393.8		

ทั้งนี้ รายการสินทรัพย์ถาวรของเซ็นกรุ๊ปตามที่แสดงไว้ข้างต้นสามารถแสดงรายละเอียดจำแนกตามประเภทของสินทรัพย์และจำแนกตามบริษัท ได้ดังนี้

(3) ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	สถานที่ตั้ง	ขนาด พื้นที่ (ไร่)	มูลค่าสุทธิตาม บัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสม อินเตอร์พิวต์ส จำกัด	ตำบลหัวขวาง อำเภอโกสุม พิสัย จังหวัด มหาสารคาม	16-1-10	21.3	ที่ตั้งสำนักงาน และโรงงานผลิต เครื่องปรุงรส	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม			21.3			

(4) อาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าตามบัญชีอาคารตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พรีตส์ จำกัด	21.9	อาคารสำนักงานและ โรงงานผลิตเครื่องปรุงรส	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
บริษัท คิง มาร์ติน ฟู้ดส์ จำกัด	0.4	อาคารสำนักงาน	สัญญาเช่า	ไม่มี
รวม	22.3			

(5) เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงานตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พรีตส์ จำกัด	13.3	เครื่องจักรและอุปกรณ์ใน การผลิตเครื่องปรุงรส	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
บริษัท คิง มาร์ติน ฟู้ดส์ จำกัด	1.0	เครื่องจักรและอุปกรณ์ใน การผลิต	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	14.3			

(6) ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่าตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	13.0	งานตกแต่งและปรับปรุง อาคารสำนักงาน และงาน รื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รองโฮลดิ้ง จำกัด	56.6	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครัว และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
บริษัท อากะ อินเตอร์พิวส์ จำกัด	83.8	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครัว และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
บริษัท กิวกрил กรุ๊ป จำกัด	0.6	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครัว และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	43.7	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครัว และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
บริษัท เอสไปซ์ ซินเนอ จี้ จำกัด	21.0	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครัว และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
บริษัท เซ็น ชัพ พลาย เซน แมเนจ मेंท์ จำกัด	-	งานตกแต่งและปรับปรุง อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พิวส์ จำกัด	6.2	งานตกแต่งและปรับปรุง อาคารสำนักงาน และงาน รื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
บริษัท คิง มารีน พิวส์ จำกัด	22.4	งานตกแต่งและปรับปรุง อาคารสำนักงาน และงาน รื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	247.3			

(7) สินทรัพย์ถาวรอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ถาวรอื่นซึ่งประกอบด้วย เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ และงานระหว่างก่อสร้างและทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง ตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด / วัตถุประสงค์การใช้งาน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1	เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน เช่น เครื่องมือ และอุปกรณ์ครัว สำหรับการประกอบอาหารที่สาขา เป็นต้น	45.9	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	29.5	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3	ยานพาหนะ	2.9	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
4	งานระหว่างก่อสร้างและทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง เช่น อาคารสำนักงาน และสาขา ร้านอาหาร เป็นต้น	10.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม		88.6		

(8) สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสิทธิการเช่าตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์
บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	82.4	เช่าสำนักงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองโฮลดิ้ง จำกัด	239.2	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
บริษัท อากะอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	134.9	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
บริษัท กิวกริด กรุ๊ป จำกัด	3.5	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
บริษัท โตเกียว คอนเซปท์ จำกัด	159.3	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	41.2	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พรีตส์ จำกัด	2.2	เช่าดำเนินงานคลังสินค้า	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
บริษัท คิง มารีน พรีตส์ จำกัด	36.1	เช่าสำนักงาน คลังสินค้า และ ยานพาหนะ	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการเช่า
รวม	698.8		

(9) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และ
บริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	รายละเอียด	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
เครื่องหมายการค้า	ซื้อเครื่องหมายการค้าจากการซื้อกิจการ	80.1
สัญญาแฟรนไชส์	สัญญาแฟรนไชส์ร้านอาหารกลุ่มแบรนด์ DIN'S	0.7
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ซอฟต์แวร์สำหรับการดำเนินงาน	2.7
ค่าสิทธิบัตร	สิทธิบัตร	1.3
รวม		84.8

(10) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยบริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยที่
ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ซึ่งตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 9 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)
บริษัท เซ็น เรสเตอร์รองโฮ ลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหารอาหารญี่ปุ่น ภายใต้ แบรนด์ “ZEN” และ “ZEN BOX” และ ธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	75.0

บริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)
บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหารปิ้งย่างภายใต้แบรนด์ “AKA” ธุรกิจร้านอาหารจีน-ไต้หวัน ภายใต้แบรนด์ “Din’s” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	80.0
บริษัท กิวกริด กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Cyu” และ ธุรกิจ ร้านอาหารปิ้งย่างแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Tetsu” และธุรกิจ เกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	30.0
บริษัท โตเกียว คอนเซปท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหารแบบไลฟ์สไตล์ใน รูปแบบ “โตเกียว คาเฟ่” ภายใต้แบ รน์ “On the Table” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	25.0
บริษัท สไปซ์ ซิ นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมายบริการของกลุ่ม แบรนด์ร้านอาหารไทย ซึ่งได้แก่ “ตำ มั่ว” “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว”	100.0	251.3
บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหารไทย ภายใต้แบรนด์ “ตำมั่ว” “ เชียง “ “ลาวญวน” “แจ่ว ฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว” ธุรกิจแฟ รนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	20.0
บริษัท เซ็น ชัพ พลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ ให้กับสาขาภายใต้แบ รน์ของเซ็นกรุ๊ป รวมถึงการจำหน่าย วัตถุดิบให้แก่แฟรนไชส์ซี และการ จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารค้ำปลีก	100.0	17.5
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจโรงงานผลิต รับจ้างผลิต (OEM) ขายปลีก-ส่ง และส่งออก เครื่องปรุง รส น้ำพริก และผลิตภัณฑ์สำหรับปรุง อาหาร	51.0	50.1

บริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)
บริษัท คิง มารีเน่ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจนำเข้า ผลิต และจำหน่ายอาหาร ทะเล และ เนื้อสัตว์แช่แข็ง	51.0	72.1
รวมมูลค่าเงินลงทุน			621.0

1.2.6. งานที่ยังไม่ส่งมอบ

- ไม่มี _

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยบริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ซึ่งตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 9 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทย่อย	ที่ตั้งสนธิสัญญา	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตาม ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)
บริษัท เซ็นเรสเตอรรองโฮลดิ้ง จำกัด	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารอาหารญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ “ZEN” และ “ZEN BOX” และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	75.0
บริษัท อากะอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารปิ้งย่างภายใต้แบรนด์ “AKA” ธุรกิจร้านอาหารจีน-ไต้หวันภายใต้แบรนด์ “Din's” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	80.0
บริษัท กิวกริล กรุ๊ป จำกัด	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Cyu” และ ธุรกิจร้านอาหารปิ้งย่างแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Tetsu” และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	30.0
บริษัท โตเกียว คอนเซปท์ จำกัด	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารแบบไลฟ์สไตล์ในรูปแบบ “โตเกียว คาเฟ่” ภายใต้แบรนด์ “On the Table” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	25.0

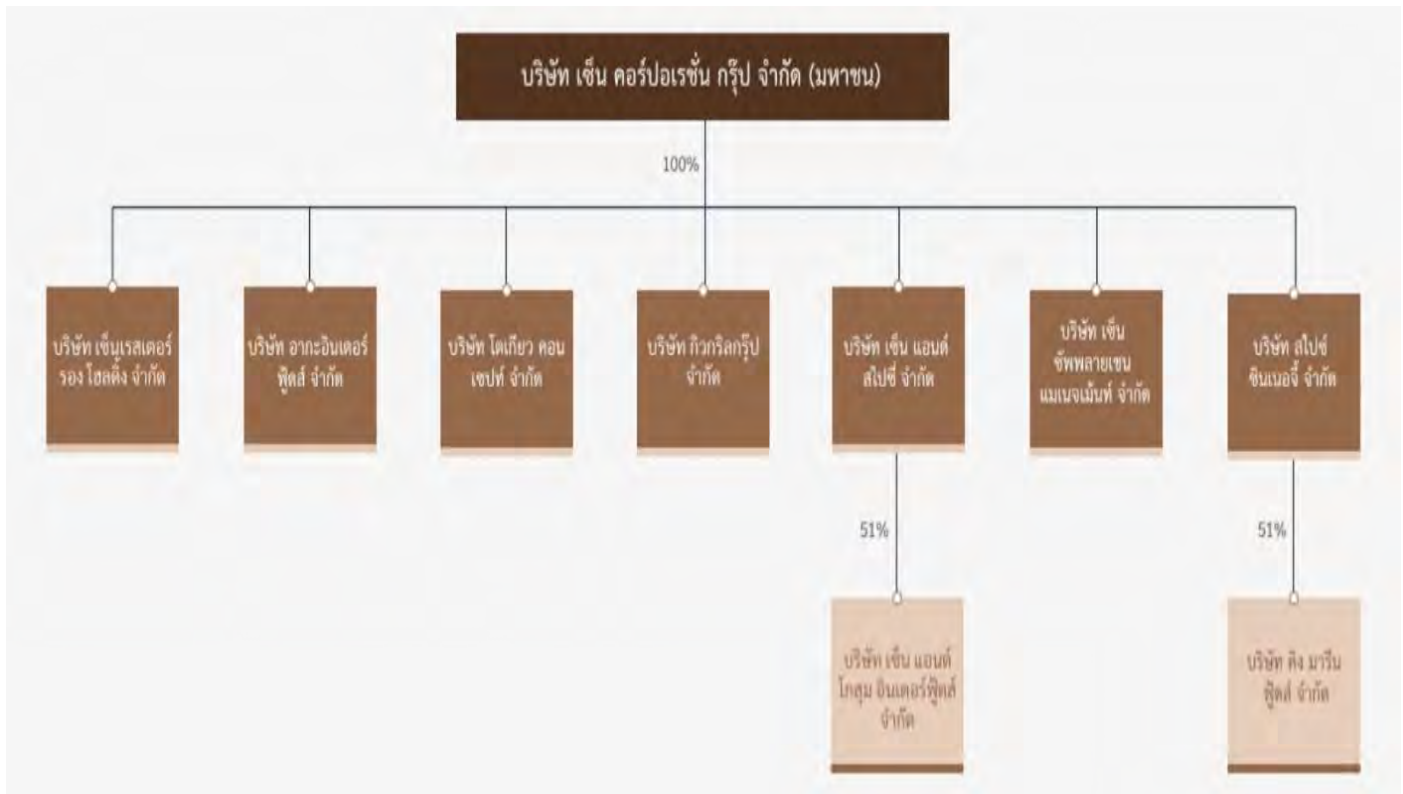
บริษัทย่อย	ที่ตั้งสนง.	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตาม ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568(ล้านบาท)
บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	เจ้าของเครื่องหมายบริการของกลุ่มแบรนด์ร้านอาหารไทย ซึ่ง ได้แก่ “ตำมั่ว” “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว”	100.0	251.3
บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารไทย ภายใต้แบรนด์ “ตำมั่ว” “เพียง” “ลาว ญวน” “แจ่วฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว” ธุรกิจ แฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	20.0
บริษัท เซ็น ซัพพลาย เซน แมเนจ मेंท์ จำกัด	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่งวัตถุดิบ ให้กับ สาขาภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ รวมถึงการจำหน่ายวัตถุดิบ ให้แก่แฟรนไชส์ และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารค้าปลีก	100.0	17.5
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด ⁽¹⁾	112 หมู่ที่ 8 ถนนโกสุม-สารคาม ตำบล แก่งแก อำเภอกโกสุมพิสัย จังหวัดมหา สารคาม	ธุรกิจโรงงานผลิต รับจ้างผลิต (OEM) ขยายปลีก- ส่ง และ ส่งออก เครื่องปรุงรส น้ำพริก และผลิตภัณฑ์สำหรับปรุง อาหาร	51.0	50.1
บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ⁽²⁾	44 ซอย รามอินทรา 65 แขวง 2 แขวงท่า แร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจนำเข้า ผลิต และจำหน่ายอาหารทะเล และ เนื้อสัตว์แช่ แข็ง	51.0	72.1
รวมมูลค่าเงินลงทุน				621.0

หมายเหตุ ⁽¹⁾ บริษัทย่อย มีบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น

⁽²⁾ บริษัทย่อย มีบริษัท สไปซี่ เซ็นเนอจี จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น

- นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในบริษัทฯ

แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ



- สัดส่วนการถือหุ้น ไม่แตกต่างจากสัดส่วนของสิทธิออกเสียง
- ขนาดของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก และขนาดของบริษัทอื่นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท เป็นไปตามเกณฑ์
- ชื่อ ที่ตั้ง สนง. ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ โทรสาร จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของนิติบุคคลที่บริษัท ถือหุ้นตั้งแต่ 10% ขึ้นไป อยู่ในหัวข้อโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของ จำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว ให้อธิบายเหตุผลประกอบ

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มีโครงสร้างหรือสถานภาพของบริษัทที่เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่
- ไม่มีความจำเป็นต้องพึ่งพิงหรือสนับสนุนระหว่างกัน และไม่มีความสำเร็จกลยุทธ์ ของบริษัทฯ ต่อ กลุ่มธุรกิจของ ผู้ถือหุ้นใหญ่
- ไม่มีโครงสร้างธุรกิจของบริษัทในกลุ่มมีการแข่งขันกันอย่างมีนัยสำคัญ

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรกที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละของทุนชำระแล้ว (ร้อยละ)
1. กลุ่มนายสรรคนนท์และนางสาวจอมขวัญ	186,070,400	62.02
1.1 บริษัท เอจีบี ซิบลิ่งส์ โฮลดิ้ง จำกัด *	75,000,000	25.00
1.2 Morgan Stanley & Co. International PLC **	56,680,000	18.89
1.3 นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	26,895,200	8.97
1.4 นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	27,495,200	9.17
2. นางเกศรา มานะศิลป์	11,954,000	3.98
3. นายครรวรชิต บุญจินดา	8,640,000	2.88
4. นายสุทธิเดช จิราธิวัฒน์	8,527,800	2.84
5. นางเนืองนอง จิราธิวัฒน์	7,530,701	2.51
6. บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	5,625,000	1.88
7. นายกอบชัย ตันติวิวัฒน์พันธ์	5,451,200	1.82
8. น.ส.สิตานันท์ ทวีผล	4,320,000	1.44
9. น.ส.ฐิตานันท์ ทวีผล	4,320,000	1.44
10. นางสุภาเจษฎ์ วิวัฒนาเกษม	4,319,990	1.44

หมายเหตุ:

* บริษัท เอจีบี ซิบลิ่งส์ โฮลดิ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทยโดยมีผู้ถือหุ้นได้แก่ บริษัท เอจีบี แฟมิลี โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 ซึ่งบริษัท เอจีบี แฟมิลี โฮลดิ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทยโดยมีผู้ถือหุ้นได้แก่ ดร.ก้อง แบริ่ง อินเวสเมนต์ ลิมิเต็ด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 โดยดร.ก้อง แบริ่ง อินเวสเมนต์ ลิมิเต็ด มีผู้ถือหุ้นได้แก่ เอจีบี โฮลดิ้ง ลิมิเต็ด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00 โดยที่ เอจีบี โฮลดิ้ง ลิมิเต็ด มีผู้ถือหุ้นได้แก่ นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ และนางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.00 และ 50.00 ตามลำดับ

** บริษัท มอร์แกน สแตนลีย์ แอนด์ โค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เป็นจำนวนหุ้นรวมของ 1) นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ 2) นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ 3) ดร. ก้อง ไชน์ โกบอล ลิมิเต็ด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในหมู่เกาะบริติชเวอร์จิน โดยมีผู้ถือหุ้น ได้แก่ นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ ในสัดส่วนร้อยละ 100.0 และ 4) เกรท คลาสสิก ลิมิเต็ด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในหมู่เกาะบริติชเวอร์จิน โดยมีผู้ถือหุ้น ได้แก่ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ ในสัดส่วนร้อยละ 100.0

ผู้ถือหุ้นต่างดาว ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 ปราบกฏดังนี้

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นต่างดาว 3 ราย ถือหุ้นรวมกัน 60,966,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 20.32 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

ข้อจำกัดการโอนหุ้นของบริษัทฯ

หุ้นของบริษัทฯ โอนได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุให้ผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างดาวถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 49.0 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ

- กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติกรรมไม่มีอิทธิพลต่อ การกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

-ไม่มี-

(2) รายชื่อผู้ถือหุ้นของ บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อบริษัทย่อย	รายชื่อผู้ถือหุ้น							
	บริษัทฯ หรือ ZCG		นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์		นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์		นายสตีเวน เดวิด ฮอร์ลิเคอร์	
	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)
บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รอนโฮลดิ้ง จำกัด	749,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	799,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
บริษัท กิวกริด กรุ๊ป จำกัด	299,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	249,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	499,997	100.0	1	0.0	1	0.0	1	0.0
บริษัท เซ็น แอนด์ สไป ซี่ จำกัด	1,999,997	100.0	1	0.0	1	0.0	1	0.0
บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	699,997	100.0	1	0.0	1	0.0	1	0.0

รายชื่อบริษัทย่อย	รายชื่อผู้ถือหุ้น									
	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด หรือ ZPC		นางวีรดาพร พังโพธิ์เจริญพันธ์		นายณัฐพล ทองใบใหญ่		นายสมทรัพย์ พังโพธิ์เจริญพันธ์		นางสาวอรอนงค์ แสงสี	
	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (ร้อยละ)
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พรีดส์ จำกัด	51,000	51.0	47,530	47.5	490	0.5	490	0.5	490	0.5

รายชื่อบริษัทย่อย	รายชื่อผู้ถือหุ้น					
	บริษัท สไปซี่ อินเนจี้ จำกัด หรือ SYN		นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์		นางณัฐศศิ บำเหน็จพันธุ์	
	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
บริษัท คิง มารีน พรีดส์ จำกัด	25,500	51.0	12,250	24.5	12,250	24.5

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (shareholders' agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท และอธิบายสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

-ไม่มี-

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 300,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท

ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวง ดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

1.4.2 ในกรณีที่มีหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวม เพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว และ ใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย ให้ระบุจำนวนหุ้นและจำนวนหุ้นรองรับหลักทรัพย์แปลงสภาพที่เป็นหลักทรัพย์อ้างอิงดังกล่าว พร้อมทั้งอธิบายถึงผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นอันเนื่องมาจากการที่กองทุนรวมหรือผู้ออก NVDR ไม่ใช้สิทธิออกเสียง ในการประชุมผู้ถือหุ้น

-ไม่มี-

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.5.1 กรณีมีหลักทรัพย์แปลงสภาพ

อธิบายลักษณะสำคัญ ประเภท อายุ อัตราและราคาแปลงสภาพ จำนวน และมูลค่าที่เสนอขาย จำนวน และมูลค่าที่ยังไม่ไถ่ถอน วันครบกำหนดไถ่ถอน หลักประกัน และเงื่อนไขที่สำคัญ (เช่น put-call option เป็นต้น) และ Rating

-ไม่มี-

1.5.2 กรณีมีตราสารหนี้

ให้อธิบายลักษณะสำคัญ ประเภท จำนวน มูลค่าที่ยังไม่ไถ่ถอน วันครบกำหนดไถ่ถอน หลักประกัน และเงื่อนไขที่สำคัญ (เช่น put-call option เป็นต้น) เงื่อนไขการกู้ยืม และ Rating

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

(1) นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัท มีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัท กำหนดไว้ในแต่ละปี และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญา (ถ้ามี) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยอาจจะเปลี่ยนแปลงไปจากอัตราที่กำหนดไว้ และจะคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไข และข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงินและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นและไม่มีการประกอบธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญเป็นของตนเอง (Holding Company) โดยมีสินทรัพย์หลักคือเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนั้น ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัท จึงขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและการจ่ายปันผลของบริษัทย่อยของบริษัทเป็นหลัก

(2) นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย จะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนรวมทั้งปีไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในงบประมาณรวมประจำปีของแต่ละบริษัทตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยของบริษัท จะเป็นไปตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของแต่ละบริษัทย่อยพิจารณาอนุมัติในแต่ละปี โดยบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล หลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทย่อยกำหนดไว้ในแต่ละปี และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญา (ถ้ามี) ทั้งนี้

คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อชำระหนี้สินเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบาย และแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีอยู่ และอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงอาจมีที่มาจากปัจจัยภายใน และ/หรือปัจจัยภายนอก คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และประกาศนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และครอบคลุมความเสี่ยงทุกมิติด้านความยั่งยืน วางแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงมีการทบทวนประจำปี โดยประเมิน ติดตาม และดูแลระดับความเสี่ยงขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทบทวนความเสี่ยงพหุเสนอสิ่งที่ต้องปรับปรุงต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท การกำกับดูแล การวางแผนบริหารความเสี่ยง การประเมินผลความเสี่ยงทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ โดยยึดหลักการบริหารความเสี่ยงตาม COSO ERM 2017

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงการสร้าง ส่งเสริม ปลูกฝังวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรโดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และสนับสนุนการสื่อสารความเสี่ยงเพื่อสร้างเป็นวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร ดังนี้

1. มีการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ โดยใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือในการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
2. มีการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดความเสี่ยงในแต่ละประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งกำหนดช่วงค่าเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ เพื่อเป็นสัญญาณเตือนไม่ให้เกิดผลกระทบกับบริษัทเกินระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
3. ให้มีระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานถือปฏิบัติซึ่งเป็นการควบคุมความเสี่ยงจากการดำเนินงาน บริษัทได้มีการออกระเบียบวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนครอบคลุมทุกกิจกรรมภายในบริษัทให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติโดยมีการพิจารณาป้องกันความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีสายงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติ และพัฒนาระบบงานตั้งแต่การเก็บรวบรวมความต้องการจากผู้ปฏิบัติงาน การทดสอบระบบ จนถึงการอนุมัติใช้ระบบงานโดยการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีได้กำหนดให้หน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงให้เข้าไปร่วมการพิจารณากระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานรวมทั้งระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มีการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม

การสื่อสารและรายงานความเสี่ยง กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลมาตรฐานงานเป็นหน่วยงานประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงและรวบรวมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดในองค์กร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาเป็นรายไตรมาสจำนวน 4 ครั้งต่อปี และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะมีการรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท จำนวน 4 ครั้งต่อปีเช่นกัน

4. นอกจากนี้จะมีการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกับคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในมีเป้าหมายการทำงานที่สอดคล้องกัน

5. มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความเสี่ยงผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท เช่น จัดทำโปสเตอร์ให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงด้านต่าง ๆ การเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตร/หัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ในปี 2568 ได้มีการสื่อสารและมีหลักสูตรอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และมีผลการเข้ารับการอบรม/สัมมนา ดังนี้
- (1) กรรมการของบริษัท 10 คนได้เข้ารับการอบรม/สัมมนา ทั้งหมด 6 หัวข้อดังนี้
 - หลักสูตร Risk Management ในหัวข้อ “การกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยงของการใช้ AI”
 - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2025
 - จัดการกับความเสี่ยงอย่างไร ในยุคที่ไม่มีอะไรแน่นอน
 - Cyber Resilience Strategic Directions for 2025: AI Fluency & Innovation Readiness
 - Capital Market Cyber Service by TCM-CERT
 - Business Integrity in Action: ธุรกิจโปร่งใส สร้างได้ ด้วยวัฒนธรรมการแจ้งเบาะแส
 - (2) ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ กลุ่มทรัพยากรบุคคลจะทำหน้าที่ในการสื่อสารหลักสูตรที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่สามารถเข้าไปเรียนตามหลักสูตรของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยผ่านช่องทางการเรียนการสอนทางออนไลน์ โดยมีผู้ผ่านการอบรมตามหลักสูตรกำหนดไว้ เป็นผู้บริหาร 43 คน และพนักงาน 386 คน รวมทั้งหมด 429 คน
 - (3) การประชาสัมพันธ์สื่อสารความรู้การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พนักงานได้ทราบ และสนใจให้พนักงานเข้ามาศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับความเสี่ยงและเพิ่มความระมัดระวังในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ภายในบริษัท เช่น ผ่านโปสเตอร์บอร์ดประชาสัมพันธ์ผ่านอีเมลภายในบริษัทที่พนักงานทุกคนสามารถเข้ามาอ่านได้

ความเสี่ยงคืออะไร

Risk

ความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งที่จะเกิดขึ้นและส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ

ใบ นวธ๙930
Natchudra.c@zenengroup.co.th
แผนกบริหารความเสี่ยง

ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

- 1 ช่วยองค์กรในการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ผ่านการมองความเสี่ยงล่วงหน้าและคว้าโอกาสที่เหมาะสม
- 2 ช่วยในการจัดลำดับความเสี่ยงที่สำคัญและบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3 ช่วยในการสื่อสารเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ถือหุ้น กรรมการ พนักงาน คู่ค้า

ใบ นวธ๙930
Natchudra.c@zenengroup.co.th
แผนกบริหารความเสี่ยง

RISK STRUCTURE

คณะกรรมการบริษัท
วางโครงสร้าง และกำหนดกรอบของการจัดการความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงขององค์กร กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานขององค์กร กำหนดระดับความเสี่ยงขององค์กร กำหนดกรอบการดำเนินงานขององค์กร กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง

แผนกบริหารความเสี่ยง
ประสานงานและสื่อสารเกี่ยวกับความเสี่ยงในองค์กร กำหนดระดับความเสี่ยงขององค์กร กำหนดกรอบการดำเนินงานขององค์กร กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง

เจ้าของความเสี่ยง
ผู้ที่มีหน้าที่ในการจัดการความเสี่ยง

ใบ นวธ๙930
Natchudra.c@zenengroup.co.th
แผนกบริหารความเสี่ยง

ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

- 1 กำหนดโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจน
- 2 เข้าใจบริบทและกลยุทธ์ในการดำเนินงานขององค์กร
- 3 ระบุความเสี่ยง
- 4 ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยงตามความสำคัญ
- 5 ตอบสนองต่อความเสี่ยง
- 6 ควบคุมและปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยง

ใบ นวธ๙930
Natchudra.c@zenengroup.co.th
แผนกบริหารความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง

Risk

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการระบุระดับความเสี่ยง และการวิเคราะห์โอกาสและผลกระทบต่อเป้าหมาย

การประเมินความเสี่ยงประกอบด้วย 2 มิติ ดังนี้

- 1 โอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือเหตุการณ์มีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด
- 2 ผลกระทบ หากมีเหตุการณ์เกิดขึ้น องค์กรจะได้รับผลกระทบมากน้อยเพียงใด

ใบ นวธ๙930
Natchudra.c@zenengroup.co.th
แผนกบริหารความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง

Risk

ระดับความเสี่ยง หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้รับการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละระดับความเสี่ยงแบ่งเป็น 3 ระดับ คือ สูง ปานกลาง ต่ำ

ระดับความเสี่ยง หาได้จาก ผลคูณของโอกาสที่จะเกิด กับ ผลกระทบที่เกิดขึ้น

$2 \times 2 = 4$
 $3 \times 3 = 9$
 $4 \times 4 = 16$

ใบ นวธ๙930
Natchudra.c@zenengroup.co.th
แผนกบริหารความเสี่ยง

กลยุทธ์จัดการความเสี่ยง

การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (TERMINATE)
หยุด มีส่วนน้อยของงาน หากไม่คุ้มค่ากับค่าใช้จ่าย และอาจนำไปสู่ความเสี่ยง

การลดความเสี่ยง (TREAT)
การทำให้ความเสี่ยงลดลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือการโอนความเสี่ยง การโอนความเสี่ยงไปยังบุคคลอื่นที่มีความสามารถและประสบการณ์ในการจัดการความเสี่ยง

การโอนความเสี่ยง (TRANSFER)
การถ่ายโอนความเสี่ยงไปยังบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ถือหุ้น และรับผิดชอบการดำเนินงาน

การยอมรับความเสี่ยง (TAKE)
การยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นโดยยอมรับในความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

ใบ นวธ๙930
Natchudra.c@zenengroup.co.th
แผนกบริหารความเสี่ยง

ภาพ สื่อความรู้การบริหารความเสี่ยง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

1. ความเสี่ยงจากการเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น

บริษัทประกอบธุรกิจแบบบริษัทโฮลดิ้ง (Holding Company) มีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก และไม่มี การดำเนินธุรกิจของตนเองที่มีรายได้ อย่างมีนัยสำคัญ ผลประกอบการของบริษัท จึงขึ้นกับผลการดำเนินงาน และความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย ทั้งนี้สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยจำนวน 9 บริษัท ได้แก่ ZRH, AKA, GGG, OTT, SYN, ZPC, ZSM, ZKC และ KMF ดังนั้นหากบริษัทย่อยดังกล่าวไม่สามารถจ่ายเงินปันผล หรือจ่ายเงินปันผลได้น้อยลง อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ ผลการดำเนินงาน และการจ่ายเงินปันผลของบริษัทได้

ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ของงบการเงินรวมของบริษัทและงบเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยหักด้วยการจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญา (ถ้ามี)

2. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงโดยจำแนกเป็นความเสี่ยงมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ความเสี่ยงมิติสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงมิติสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนายั่งยืนและนโยบายสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้มีความเสี่ยงในแต่ละด้านดังนี้

2.1 ความเสี่ยงบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ประกอบไปด้วยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาลและการปฏิบัติตามกฎหมาย และความเสี่ยงด้านการตลาด โดยมีปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

2.1.1 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบและความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

การดำเนินกิจการร้านอาหาร วัตถุดิบส่วนใหญ่เป็นสินค้าประเภทอาหารสด เช่น อาหารทะเล เนื้อสัตว์ ข้าว ไข่ ผัก และผลไม้ต่างๆ วัตถุดิบดังกล่าวมีอายุการใช้งานที่สั้น ปริมาณ ราคา มีความผันผวนเปลี่ยนแปลงไปตามฤดูกาล ผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การระบาดของโรคติดต่อในพืชและสัตว์ ปริมาณผลผลิตที่ออกสู่ตลาดในขณะใดขณะหนึ่ง และความต้องการของตลาดทั้งในและนอกประเทศ ดังนั้นในแต่ละช่วงเวลา จึงมีความไม่แน่นอน และอาจเกิดการขาดแคลนในบางช่วงเวลา ปัจจัยดังกล่าวจึงส่งผลทั้งทางตรง และทางอ้อมต่อปริมาณ ราคาวัตถุดิบ รวมถึงคุณภาพของวัตถุดิบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของบริษัทฯ ทั้งนี้ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ต้นทุนวัตถุดิบคิดเป็นร้อยละ 73.29 ของต้นทุนขายรวม

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการควบคุมและบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบจากการขาดแคลน และความผันผวนของราคาวัตถุดิบ โดยมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

- มีระบบควบคุมระดับปริมาณสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการติดตามสถานการณ์และข้อมูลข่าวสารรอบด้านทั้งการจำหน่าย ผู้ผลิตและคู่ค้า เพื่อวางแผนในการสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าให้รองรับกับปริมาณการใช้วัตถุดิบอย่างเพียงพอและทันเวลา พร้อมทั้งมีระบบแจ้งเตือนเมื่อใกล้ถึงจุดขาดแคลนวัตถุดิบ
- มีคู่ค้าสำรองหลายรายเพื่อลดความเสี่ยงจากคู่ค้าหลักไม่สามารถส่งมอบวัตถุดิบได้ รวมถึงการคัดกรองตรวจสอบประเมินคู่ค้าประจำปี เพื่อให้ได้คู่ค้าที่มีประสิทธิภาพ
- ทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาทั้งระยะสั้นและระยะยาว

2.1.2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่า เพื่อขยายสาขาใหม่ และ/หรือไม่สามารถต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของสาขาเดิมได้

ธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีผู้ประกอบการร้านอาหารจำนวนมาก ซึ่งทำเลที่ตั้งสาขาร้านอาหารเป็นปัจจัยในความสำเร็จในการเปิดสาขา การหาพื้นที่เช่าที่มีศักยภาพ เพื่อเปิดสาขาใหม่จึงทำได้ยากยิ่งขึ้น และยังมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่า เพื่อเปิดสาขาใหม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้สัญญาเช่าพื้นที่ของบริษัทฯ ในปัจจุบันส่วนใหญ่เป็นสัญญาเช่าระยะสั้นประมาณ 3 ปี จึงอาจมีความเสี่ยงในการไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าได้ และ/หรือไม่สามารถเจรจาต่อรองให้ได้เงื่อนไข และราคาค่าเช่าที่เหมาะสม นอกจากนี้ การมีชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์เชิงลบ มีผลการต่ออายุสัญญาด้วยบริษัทฯ

อย่างไรก็ตามเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับผู้ประกอบการพื้นที่เช่า ทั้งศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า คอมมูนิตี้มอลล์ และห้างค้าปลีกหลายรายทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑลและต่างจังหวัด มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้เช่ามาอย่างยาวนาน มีประวัติการชำระค่าเช่าที่ตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามสัญญาเช่าอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด มีทีมงานทำหน้าที่ในการติดต่อ ติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับพื้นที่เช่า วิเคราะห์โอกาส ความเป็นไปได้ ศักยภาพของพื้นที่ เพื่อรองรับการขยายสาขาตามแผนงานการขยายสาขาในอนาคต มีการพัฒนารูปแบบร้านอาหารให้มีขนาดเล็กลง ซึ่งสามารถที่จะเปิดสาขาร้านอาหารในพื้นที่หลากหลายมากขึ้น

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- พัฒนความสัมพันธ์กับผู้ให้เช่าอย่างใกล้ชิด
- การทำสัญญาเช่าและ/หรือต่ออายุสัญญา มีขั้นตอนที่ใช้เวลา จึงมีการทำบันทึกหรือมีเอกสารยืนยันที่มีผลทางกฎหมาย
- พัฒนารูปแบบร้านอาหารที่ยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามขนาดพื้นที่

2.1.3 ความเสี่ยงจากการประมาณการยอดขายในการเปิดสาขาใหม่และปรับปรุงสาขา

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการขยายสาขารวมทั้งการปรับปรุงสาขาเดิมอย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนการเปิดสาขาเพิ่มขึ้นในแต่ละปีที่สอดคล้องกับสภาวะตลาด อุตสาหกรรม การแข่งขันสูงซึ่งในช่วงปีที่ผ่านมามีร้านอาหารเพิ่มขึ้นอย่างมาก ความต้องการและกำลังซื้อของผู้บริโภค มีการศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนอย่างรอบคอบ กำหนดรูปแบบ กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รูปแบบโครงการของผู้ให้เช่าพื้นที่ ภาวะการแข่งขัน คู่แข่ง ความต้องการของผู้บริโภค ระยะเวลาคืนทุน ผลตอบแทนจากการลงทุน นำมาปรับกลยุทธ์การตลาดและบริการให้ตรงความต้องการของลูกค้าสำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568 มีการขยายสาขาที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของทั้งสิ้น 2 สาขา ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2567 ที่มีการขยาย 10 สาขา ทั้งนี้ในปี 2568 ได้มีการปรับเป้าหมายการขยายสาขาลง และเพิ่มความระมัดระวังในการเปิดสาขาใหม่มากยิ่งขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทุนเปิดสาขา ประกอบด้วยการลงทุนเกี่ยวกับการออกแบบ งานก่อสร้าง งานระบบ งานตกแต่งร้าน เฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์ครัว อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานและอื่น ๆ

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- ศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนอย่างระมัดระวัง การสร้างโมเดลใหม่ที่เอื้อต่อการขยายสาขาให้เหมาะสมสถานการณ์ปัจจุบัน
- จัดทำแผนการตลาดให้ตรงกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในพื้นที่นั้น ๆ
- ติดตามผลการดำเนินงานและแก้ปัญหาการประกอบการอย่างใกล้ชิด

2.1.4 ความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจแฟรนไชส์และแฟรนไชส์ไม่ปฏิบัติตามสัญญา

บริษัทฯ ได้เริ่มขยายสาขาผ่านระบบแฟรนไชส์ ในปี 2559 โดยพยายามที่จะขยายสาขาในระบบแฟรนไชส์ให้ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีการขยายสาขาแฟรนไชส์ภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ ทั้งหมดจำนวน 15 สาขาซึ่งเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567 ขยายจำนวน 13 สาขา

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์คิดเป็น ร้อยละ 1.80 ของรายได้รวมของบริษัทฯ โดยในปี 2568 มีรายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์คิดเป็น ร้อยละ 1.90

จากการขยายสาขาทั้งในและต่างประเทศผ่านระบบแฟรนไชส์ บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการที่แฟรนไชส์ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา และความเสี่ยงจากการถูกลอกเลียนแบบ เกิดข้อพิพาทในทางลบเกี่ยวกับร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ รูปแบบร้านอาหาร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจ

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- มีแผนควบคุมคุณภาพร้านอาหารที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานของแฟรนไชส์ในการออกไปวัดผลประเมินการปฏิบัติงานเป็นประจำ
- มีการตรวจสอบคุณภาพของแฟรนไชส์ตามมาตรฐาน QSC มีแผนควบคุมคุณภาพร้านอาหารที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบสาขาของแฟรนไชส์ เพื่อให้มั่นใจว่าแฟรนไชส์ทุกรายได้ ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญา
- ให้การสนับสนุนแฟรนไชส์แบบครบวงจร การเตรียมความพร้อมในการเปิดร้าน การฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้กับแฟรนไชส์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการทำการตลาด เพื่อสนับสนุนและสร้างความพร้อมให้กับแฟรนไชส์

ทั้งนี้ ในปี 2568 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่มีปัญหาในการบริหารแฟรนไชส์อย่างมีนัยสำคัญ

2.1.5 ความเสี่ยงจากการว่าจ้างบุคคลภายนอกในการให้บริการ

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการและควบคุมต้นทุนในการประกอบธุรกิจ โดยว่าจ้างบุคคลภายนอก เพื่อให้บริการที่สำคัญ 2 ประเภท ได้แก่ (1) การบริหารคลังสินค้าและการบริการโลจิสติกส์ (2) การบริการจ้างผลิตส่วนผสม และเครื่องปรุงประกอบอาหารตามสูตรของบริษัทฯ ซึ่งหากผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในสัญญาให้บริการ อาจส่งผลกระทบต่อทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ ในการว่าจ้างได้พิจารณาถึงคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้ให้บริการเฉพาะด้านอย่างถี่ถ้วนก่อนการเข้าทำสัญญาว่าจ้าง โดยคัดเลือกผู้ให้บริการที่มีชื่อเสียง มีประสบการณ์ และมีฐานะทางการเงินที่มั่นคง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ให้บริการจะสามารถให้บริการตามที่บริษัทฯ ต้องการได้

ทั้งนี้ ในปี 2568 ที่ผ่านมามีผู้รับจ้างภายนอกได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงตามสัญญาอย่างครบถ้วน

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- วัตถุประสงค์และสินค้าบางประเภท เพื่อลดขั้นตอน ลดความเสี่ยงและให้เกิดประโยชน์สูงสุดจะให้ผู้ผลิตนำส่งสินค้า/วัตถุดิบให้กับสาขาและแฟรนไชส์โดยตรง แต่ในกรณีที่มีการว่าจ้างบุคคลภายนอกในการบริหารคลังสินค้าและการบริการโลจิสติกส์ บริษัทฯ จะมีการตรวจสอบการทำงานของผู้ให้บริการ เช่น การเข้าตรวจคลังสินค้า ตรวจนับสต็อกสินค้าคงเหลือ การตรวจสอบรายการการจัดส่งสินค้า และสินค้าคงเหลือจากผู้ให้บริการคลังสินค้าตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีการจัดประชุมร่วมกันเป็นประจำเพื่อสรุปผล แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีไม่พบข้อผิดพลาดของบุคคลภายนอกในการให้บริการที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

- การบริการจ้างผลิตส่วนผสมและเครื่องปรุงประกอบอาหารตามสูตรของบริษัทฯ จะมีการทดสอบคุณภาพของส่วนผสมและเครื่องปรุงประกอบอาหารให้ได้ตามมาตรฐานมีการกำหนดเงื่อนไขที่สำคัญไว้ในสัญญาและมีการกำกับดูแลผู้ให้บริการปฏิบัติตามสัญญา นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดเตรียมรายชื่อคู่ค้าที่มีความพร้อมที่จะเข้ามาทดแทนกันได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้าตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนด
- การบริการคลังสินค้าและขนส่งติดตามผลการดำเนินงานของผู้ให้บริการคลังสินค้าและขนส่ง มีการกำหนดเป้าหมายมีการตรวจสอบการจัดส่งสินค้าและวัตถุดิบอย่างครบถ้วน ตรงตามเวลา เงื่อนไขที่กำหนด

2.1.6 ความเสี่ยงเกี่ยวกับความคุ้มครองของเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการจดทะเบียนและรักษาไว้ซึ่งเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าของแบรนด์ร้านอาหาร และผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยได้จดทะเบียนขอรับความคุ้มครองในเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าทั้งในและต่างประเทศ

ทั้งนี้ ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจดทะเบียน และต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้า นั้นใช้ระยะเวลาค่อนข้างนาน และการจดทะเบียนอยู่ภายใต้การพิจารณาอนุมัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นจึงไม่สามารถรับรองได้ว่าบริษัทฯ จะได้รับการอนุมัติค่าขอจดทะเบียน หรือค่าขอต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าที่จะดำเนินการในอนาคต รวมทั้งค่าขอจดทะเบียนหรือค่าขอต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าที่ได้รับการจดทะเบียนอาจถูกคัดค้าน มีผลไม่สมบูรณ์ตามกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้ข้อจำกัดบางประการได้ ซึ่งอาจส่งผลให้ผู้ประกอบการรายอื่นสามารถนำเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ไปใช้ในการประกอบธุรกิจได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ การสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ และอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีแบรนด์ร้านอาหารที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคมาเป็นระยะเวลายาวนาน มีอาหารที่มีความหลากหลายและรสชาติอร่อย มีสูตรอาหารเฉพาะตลอดจนการบริการที่มีมาตรฐานเดียวกันทุกสาขา ดังนั้นจึงเชื่อมั่นว่าโอกาสที่ผู้ประกอบการรายอื่นจะลอกเลียนแบบธุรกิจร้านอาหารให้ได้คุณภาพ และมาตรฐานเดียวกันกับบริษัทฯ นั้น เป็นไปได้ค่อนข้างยาก

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- จดทะเบียนคุ้มครองเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าในประเทศและต่างประเทศที่เปิดประกอบกิจการ
- จัดทำรายงานสรุปการคุ้มครองเครื่องหมายและดำเนินการการต่ออายุการคุ้มครองอย่างครบถ้วน
- กำกับดูแลการละเมิดเครื่องหมายการค้า/เครื่องหมายบริการของบริษัทฯ จากบุคคลอื่น
- เผยแพร่กฎหมายและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ

ทั้งนี้ จนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ไม่พบปัญหาที่เกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ

2.1.7 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ที่ผ่านมาพฤติกรรมของคนไทยจะไม่ประกอบอาหารรับประทานเองภายในครอบครัวแต่จะมีการรับประทานอาหารนอกบ้านหรือสั่งอาหารมารับประทานในบ้านมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้ธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันสูงและการแข่งขันจะยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้นตามลำดับ มีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้ามาในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ และเมนูใหม่ๆ การตกแต่งร้านที่ทันสมัย ร้านอาหารเหล่านี้เป็นคู่แข่งโดยตรงกับบริษัทฯ ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจเดียวกัน และส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค และความเสี่ยงจากความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้า ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ เช่นกัน ดังนั้นจึงต้องมีการปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป

ในปี 2568 บริษัทฯ จึงได้มีการปรับกลยุทธ์ และแนวทางการตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละขณะ เพื่อพยายามลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการขยายฐานลูกค้า เพิ่มช่องทางการจำหน่าย พัฒนาบริการ จัดส่งเสริมการขายและการจัดกิจกรรมทางการตลาดของแต่ละแบรนด์อย่างชัดเจน ปรับรูปแบบการขายให้เหมาะสม และได้มีการเปิดสาขาใหม่ของแบรนด์ต่างๆ รวมทั้งสาขาของแฟรนไชส์ เป็นจำนวน 17 สาขา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบรนด์	สาขาของบริษัทฯ	สาขาแฟรนไชส์		รวม (สาขา)
	ในประเทศ	ในประเทศ	ต่างประเทศ	
1. เซ็น	-	-	-	-
2. อากะ	-	-	-	-
3. ออน เดอะ เทเบิล	2	-	-	2
4. ดินส์	-	-	-	-
5. ตำมั่ว	-	6	-	6
6. เดอ ตำมั่ว	-	-	-	-
7. ลาวญวน	-	3	-	3
8. เชียง	-	2	4	6
รวม	2	11	4	17

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- กำหนดขั้นตอนและวิธีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า มีช่องทางการสื่อสารรับข้อติชม ข้อเสนอแนะรวมทั้งการทำ NPS Scores ประเมินผลนำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อสรุปไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป
- กำหนดกลยุทธ์สอดคล้องกับสภาพธุรกิจและกำกับดูแล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด
- บริหารความเสี่ยงทางการเงิน เช่น อัตราแลกเปลี่ยนและดอกเบี้ย ลูกหนี้และการปล่อยสินเชื่อเพื่อป้องกันหนี้เสีย จัดทำรายงานทางการเงินและควบคุมกระแสเงินสดรายวัน ผลตอบแทนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย การเข้าค้าประกันสินเชื่อบริษัทย่อยกับสถาบันการเงิน และการควบคุมติดตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนดทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย
- วางแผนการตลาดและติดตามวิเคราะห์ผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน เพื่อปรับแผนทางการตลาดให้เหมาะสม

2.1.8 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถบริหารจัดการวัตถุดิบ และควบคุมคุณภาพอาหารให้ได้ตาม มาตรฐานที่กำหนด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับคุณภาพ ความสดใหม่ รสชาติ ความสะอาดความปลอดภัยของวัตถุดิบ และอาหารทุกรายการ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้มีความมั่นใจในเรื่องสุขอนามัยและความปลอดภัยจากการใช้บริการ ทั้งนี้วัตถุดิบส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นอาหารสดและอาหารแช่แข็ง โดยฝ่ายจัดซื้อ และฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์จะร่วมกันคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบซึ่งพิจารณาจากคุณภาพ มาตรฐานและรสชาติของวัตถุดิบเป็นหลัก การจัดส่งวัตถุดิบจะมีการจัดส่งโดยผู้ให้บริการจัดการคลังสินค้าและโลจิสติกส์ภายนอกที่เชื่อถือได้ และมีการบริหารจัดการสำหรับสินค้าทุกอุณหภูมิ นอกจากนี้สินค้าหรือวัตถุดิบบางประเภทจะส่งตรงจากผู้จัดจำหน่ายไปยังแต่ละสาขาโดยตรง บริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของวัตถุดิบและอาหารในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การสั่งซื้อวัตถุดิบ การผ่านขั้นตอนและกระบวนการ การวิจัยและพัฒนา การกระจายสินค้าและวัตถุดิบ การตรวจสอบคุณภาพ การจัดเตรียมและปรุงอาหาร การจัดเก็บ ทั้งนี้ก่อนการรับมอบสินค้าจากผู้จัดส่งหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบทุกครั้ง บริษัทฯ จะตรวจสอบคุณภาพสินค้า ความสด ความสะอาด ที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- มีผู้ชำนาญการด้านอาหาร (FQA) ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพอาหาร ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ และมีฝ่ายกำกับดูแลมาตรฐานงาน QA ทำหน้าที่อิสระแยกจากกันตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่ตรวจสอบวิธีการปฏิบัติงานของสาขา รวมถึงคุณภาพของวัตถุดิบ สินค้า ทดสอบคุณภาพวัตถุดิบ การควบคุมรสชาติของอาหารให้ได้ตามมาตรฐาน การดำเนินการตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ร้านอาหารทุกสาขาของบริษัทฯ สามารถบริการลูกค้าด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขอนามัย มีความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และหากพบ หรือมีข้อตำหนิเกี่ยวกับคุณภาพอาหาร หรือสุขอนามัยจะเร่งดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขในทันที
- มีการฝึกอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- มีการตรวจประเมินผู้ขายประจำปี พร้อมติดตามและแก้ไขคุณภาพร่วมกับผู้ขาย

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายเกี่ยวกับคุณภาพอาหารอย่างมีนัยสำคัญ

2.1.9 ความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาลและการปฏิบัติตามกฎหมาย

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ภายใต้กฎหมาย ประกาศและกฎระเบียบตามที่กำหนด ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายแรงงาน กฎหมายสรรพสามิต พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงการคุ้มครองความปลอดภัยและสุขอนามัยของผู้บริโภค ความปลอดภัยและอนามัยในการทำงานของพนักงาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการของสิทธิมนุษยชน การดำเนินการตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน และนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การดำเนินการเพื่อให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่ CAC กำหนดอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้บริษัทฯ ต้องมีใบอนุญาตที่สำคัญและต้องมีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตอย่างเคร่งครัด เช่น ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร สำหรับสาขาและโกดัง ใบอนุญาตจำหน่ายสุรา (ถ้ามี)

ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายสำหรับห้องเย็นในการเก็บวัตถุดิบแช่แข็งสำหรับโกดังเก็บวัตถุดิบอาหาร และบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข โดยมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้หากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดไว้ อาจทำให้การประกอบธุรกิจต้องหยุดชะงัก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- จัดหาพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ การดูแลระบบควบคุมตรวจสอบคุณภาพ และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
- ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและหลักเกณฑ์การขออนุญาตต่างๆ มีการบริหารจัดการให้มีการดำเนินการขอใบอนุญาตใหม่หรือขอต่ออายุใบอนุญาต ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด
- มีหน่วยงานที่คอยดูแลการดำเนินการตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน และนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับกฎเกณฑ์/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลในการขอคำแนะนำ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- มีการจัดประชุมคู่ค้าในการแจ้งและสื่อสารนโยบายที่สำคัญ อาทิเช่น นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- ประกาศนโยบาย “NO GIFT POLICY” บนหน้า Website ของบริษัท
- มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสตามนโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ไม่พบว่ามีการไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องและตามเงื่อนไขของใบอนุญาตที่สำคัญอย่างมีนัยสำคัญ

2.1.10 ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยี

ปัจจุบันเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลง และมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ดังนั้นความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี และการป้องกันการคุกคามทางด้านไซเบอร์อย่างแข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการป้องกันความเสี่ยงและป้องกันภัยจากการคุกคามในระบบเทคโนโลยี รวมถึงการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับและอื่นๆ ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากระบบเทคโนโลยีขัดข้อง หรือระบบเทคโนโลยีไม่สามารถตอบสนองความต้องการในการใช้งานหรือระบบเทคโนโลยีที่ไม่สามารถป้องกัน หรือมีความเสี่ยงต่อการถูกคุกคามทางไซเบอร์ ก็อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- มีการพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ทั้งทางด้านกระบวนการ ด้านระบบและด้านบุคลากรภายใน ซึ่งรวมทั้งการตั้งคณะทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศ
- จัดทำนโยบายที่สำคัญ จัดทำแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว การจัดฝึกอบรม การจัดทำคู่มือ ระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อรองรับการปฏิบัติงานทุกหน่วยงานทั้งในภาวะปกติหรือกรณีระบบขัดข้องไม่ว่าจากสาเหตุใด
- การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล มีการจัดทำข้อมูลสำรอง มีศูนย์ข้อมูลสำรอง เพื่อรองรับและสามารถใช้ทดแทนศูนย์ข้อมูลหลักในกรณีเกิดเหตุขัดข้อง เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เข้าร่วมโครงการวัดระดับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์สำหรับบริษัท บริษัทฯ จัดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์เพื่อทราบถึงระดับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของบริษัทเพื่อนำมาวางกลยุทธ์และลดความเสี่ยงด้านไซเบอร์ ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

2.2 มิติด้านสิ่งแวดล้อม

2.2.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทได้จัดตั้งคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดำเนินการพิจารณาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การลดก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ทั้งการใช้พลังงาน การใช้น้ำรวมถึงการใช้วัสดุและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการเกี่ยวกับของเสีย ขยะ การเป็นพันธมิตรร่วมกับองค์กรอื่นในการบริหารจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม มีรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการการตลาดและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับอย่างสม่ำเสมอ และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ดูแลในการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน-นโยบายสิ่งแวดล้อม นโยบายการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ และนโยบายการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่จะมีส่วนช่วยลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสนับสนุนภาครัฐ ในการบรรลุเป้าหมาย NET ZERO ในปี 2050 โดยมีการกำหนดเป็นแผนทั้งระยะสั้น ระยะปานกลางและระยะยาว

การประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จะครอบคลุม 2 ด้านหลัก และบริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่จะส่งผลต่อการดำเนินการของบริษัทในระยะเวลาอีก 3-5 ปีข้างหน้า ดังนี้

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเปลี่ยนผ่าน การเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดเก็บภาษีคาร์บอน อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของกิจการ การเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้บริโภคและนักลงทุนที่มุ่งเน้นการใช้พลังงานสะอาดและยั่งยืน ความเสี่ยงนี้บริษัทได้มีแผนดำเนินการควบคุมความเสี่ยง

- (1) การเข้าร่วมโครงการและจัดทำรายงานประเมินปริมาณการปล่อยและการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกเพื่อศึกษาการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 1,2,3 และนำมาวางแผนการดำเนินการในแต่ละหัวข้ออย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดการเกี่ยวกับการขนส่ง การจัดการขยะและของเสีย การเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ โดยมีเป้าหมาย ดังนี้

การดำเนินการ	เป้าหมาย
ลดการใช้พลังงาน ไฟฟ้า น้ำ	ปี 2569 ปริมาณการใช้พลังงานลดลง 3.5% จากปีฐาน 2566 ปี 2569 ปริมาณการใช้น้ำลดลง 3.5% จากปีฐาน 2566
การจัดการขยะและของเสีย	ปี 2569 คัดแยกขยะรีไซเคิล จำนวน 150 ตัน
การเปลี่ยนเป็นบรรจุภัณฑ์กระดาษ	ปี 2569 สามารถเปลี่ยนได้ 55% ของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด

(2) แนวโน้มผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปที่คำนึงถึงสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- มีการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์พลาสติกเป็นกระดาษ เพื่อลดการใช้พลาสติกในองค์กร
- พัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- เข้าร่วมเป็นพันธมิตรกับองค์กรต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และ ระยะยาว

ความเสี่ยงเชิงกายภาพ แบ่งเป็น 2 ประเภทหลัก

- (1) ความเสี่ยงเชิงกายภาพเฉียบพลัน ความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์สภาพอากาศที่รุนแรง อาจก่อให้เกิดภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น ภัยแล้ง น้ำท่วม ไฟป่า ซึ่งสามารถทำลายโครงสร้างพื้นฐานและทรัพย์สินของกิจการได้ทันที บริษัทจึงได้จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อป้องกันการหยุดชะงักของธุรกิจรองรับไว้แล้ว
- (2) ความเสี่ยงเชิงกายภาพเรื้อรัง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระยะยาว เช่น การเพิ่มขึ้นของระดับน้ำทะเลและอุณหภูมิที่สูงขึ้น การเปลี่ยนแปลงฤดูกาลที่ผิดปกติ การโยกย้ายถิ่นฐานของบุคลากร อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของกิจการในระยะยาวทางด้านวัตถุดิบนำเข้า การขาดแคลนบุคลากร ซึ่งบริษัทมีแผนควบคุมความเสี่ยงด้านซัพพลายเชนและทรัพยากรบุคคล จึงทำให้ไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ
ทั้งนี้บริษัทฯ บริษัทฯ มีการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในปี 2568 ดังนี้

- บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารจัดการการใช้พลังงานอย่างประหยัดและเท่าที่จำเป็น มีการประเมินความเสี่ยงจากการบริหารจัดการน้ำซึ่งมีระดับความเสี่ยงค่อนข้างต่ำเนื่องจากเป็นอาคารสำนักงานและสถานประกอบการธุรกิจร้านอาหารที่ใช้พื้นที่ไม่มากนัก การใช้น้ำไม่มีความขัดแย้งกับชุมชน ไม่มีความเสี่ยงด้านน้ำกับคู่ค้า ไม่มีผลกระทบทางการเงินจากราคาน้ำ และไม่มีความเสี่ยงทางชีวภาพจากการใช้น้ำ นอกจากนี้ได้มีการกำหนดมาตรการและแนวทางประหยัดพลังงานประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปถือปฏิบัติ ซึ่งเป็นการลดความเสี่ยงจากการใช้พลังงานอีกทางหนึ่ง
- การจัดการของเสียและเศษอาหาร ในปี 2568 สามารถนำไปแปรรูปได้ทั้งหมด 464,131 กิโลกรัม
- ลดการใช้พลาสติกและปรับเปลี่ยนชนิดของบรรจุภัณฑ์บรรจุสินค้าเป็นการใช้วัสดุทดแทนที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ ในปี 2568 สามารถลดได้ 52% ของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด
- แยกขยะกระดาษในสำนักงานใหญ่ส่งโครงการ "SCG Paper X" นำไปรีไซเคิลได้ 280 กิโลกรัม และเข้าร่วมโครงการมือวิเศษกรุงเทพเพื่อพิ้นไม้กว่าดกับไทยน้ำทิพย์ โคคา-โคลาและเวสต์บาย เดลิเวอรี่

- แยกขยะรีไซเคิลทุกประเภท ส่งจตุรชัยแยกขยะ ปี 2568 ได้ทั้งหมด 610,890 กิโลกรัม ลดลงจากปี 2567 เนื่องจากมีการปิดสาขา
- ในปี 2567 บริษัทเข้ารับการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรภายใต้แบรนด์ ZEN จำนวน 53 สาขา วัดผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2567 ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ได้ 13,069 TonCO₂e ต่อปี (รวมแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ 1 ปริมาณการใช้ LPG 759 TonCO₂e และประเภทที่ 2 ปริมาณการใช้ไฟฟ้า 4,560 TonCO₂e) ซึ่งได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2568
- มีการดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ในบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด พื้นที่ติดตั้ง 1,100 ตารางเมตร และบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด พื้นที่ติดตั้ง 108 ตารางเมตร และอยู่ในระหว่างการดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ที่สำนักงานใหญ่ พื้นที่ติดตั้งประมาณ 300 ตารางเมตร

2.3 ความเสี่ยงด้านสังคม

2.3.1 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยได้มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านซึ่งครอบคลุมถึงคู่ค้า คู่ธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งบริษัทฯ ได้ประกาศจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า เพื่อให้คู่ค้า คู่ธุรกิจได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นไปตามกฎหมาย ยึดถือและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในบริษัทฯ บริษัทฯ และในห่วงโซ่อุปทานและมีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของพนักงานและบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- มีระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบการตรวจสอบรอบด้านในการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ พร้อมมาตรการแก้ไขมีประกาศอยู่ใน www.zengroup.co.th และมีการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ทั้งด้านพนักงาน ด้านลูกค้า ด้านคู่ธุรกิจ/ผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทานและด้านชุมชน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงยังอยู่ในระดับต่ำ
- มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนกำหนดไว้อย่างชัดเจน ได้แก่ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านการจ้างงานและการบริหารแรงงาน นโยบายการแข่งขันทางการค้า นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งประกาศบนเว็บไซต์ของบริษัทและมีจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า ซึ่งกำหนดการดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชนให้คู่ค้าลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ
- มีการจัดทำวิดีโอเพื่อให้พนักงาน และผู้บริหารได้ทำความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสิทธิมนุษยชน การใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน ส่วนในห่วงโซ่อุปทานในการประชุมคู่ค้า คู่ธุรกิจประจำปีได้นำหัวข้อสิทธิมนุษยชนเป็นวาระหนึ่งในการประชุม และในการออกไปตรวจสอบสถานประกอบการคู่ค้า รวมทั้งการประเมินคู่ค้าประจำปีได้นำเรื่องสิทธิมนุษยชนเป็นหัวข้อในการประเมินด้วยเช่นกัน

2.3.2 ความเสี่ยงด้านความขัดแย้งทางด้านภูมิรัฐศาสตร์

ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ในปัจจุบันที่สำคัญที่เกิดขึ้นตามภูมิภาคต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น ระหว่างรัสเซียกับยูเครน ความขัดแย้งในตะวันออกกลางที่มีความยืดเยื้อมาอย่างยาวนาน ความตึงเครียดระหว่างสหรัฐและจีน หรือที่หรือความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในกลุ่มประเทศอาเซียนจากปัญหาความขัดแย้งทางด้านภูมิรัฐศาสตร์ดังกล่าวมีความเปราะบางและมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงของห่วงโซ่อุปทาน อาจส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่สำคัญคือ

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

- อุตสาหกรรมพลังงานโดยเฉพาะราคาน้ำมันดิบและก๊าซธรรมชาติที่ปรับตัวสูงขึ้น
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนทั่วโลกทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจและสถานะการเงินเพื่อส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในภาพรวม
- การกีดกันทางการค้าและการระงับการส่งสินค้าในบางประเทศ
- ต้นทุนการขนส่งของบริษัทฯ สูงขึ้น
- ราคาวัตถุดิบบางประเภทสูงขึ้นเนื่องจากต้นทุนในการผลิตและต้นทุนการขนส่ง
- ข้อจำกัดในการขนส่งทางอากาศและทางเรือที่อาจจะติดขัดและใช้เวลานานขึ้นเนื่องจากต้องหลีกเลี่ยงเส้นทางทำให้การขนส่งใช้เวลามากขึ้น มีผลกระทบต่อการใช้เชื้อเพลิงมากขึ้นรวมทั้งทำให้ต้นทุนสินค้าเพิ่มสูงขึ้น
- วัตถุดิบหรือสินค้ามีปริมาณที่ไม่แน่นอน เนื่องจากปัญหาจากการส่งออกในบางประเทศ เกิดผลกระทบต่อ การส่งมอบ การนำเข้ายากขึ้น
- พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป
- ระดับค่าครองชีพจะสูงขึ้น รวมทั้งอาจมีการปรับอัตราค่าแรงขึ้นต่ำ

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

- ติดตามสถานการณ์และปัจจัยที่ส่งผลกระทบอย่างใกล้ชิดกับทางผู้ผลิตและคู่ค้าเพื่อวางแผนในการส่งและส่งสินค้า
- มีคู่ค้าสำรองเพื่อป้องกันความเสี่ยงกรณีคู่ค้าหลักไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้
- ทำสัญญาซื้อขายโดย Fix ราคาระยะสั้นและระยะยาวกับผู้ขายตามสภาวะราคาที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบและความผันผวนของราคาตลอดระยะเวลาในสัญญา
- ประสานกับ ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ ในการปรับเปลี่ยนสินค้าทดแทนในกรณีที่มีความเสี่ยงที่สินค้าจะไม่เพียงพอ
- ตรวจสอบจำนวนและสัญญาการซื้อขายที่คงเหลือ เพื่อลดความผิดพลาดและมีการเตือน หากมีความเสี่ยงในการขาดแคลนสินค้า เพื่อเตรียมความพร้อมล่วงหน้า
- เพิ่มระดับสินค้าคงคลัง สำหรับสินค้าในบางกลุ่ม ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- สินค้าที่ซื้อในประเทศแต่ผู้ขายมีการนำเข้าวัตถุดิบหรือส่วนผสมจากต่างประเทศโดยขอให้ทางคู่ค้าทำแผนป้องกันความเสี่ยงโดยการหาวัตถุดิบทดแทนเพื่อปรับสูตรการผลิตใหม่ในกรณีที่นำเข้าไม่ได้
- สำหรับในรอบปี 2568 ได้วิเคราะห์สถานการณ์ โอกาส ผลกระทบ และประเด็นต่างๆที่เกิดขึ้น หัวข้อความเสี่ยงและแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมดครบถ้วนแล้ว ไม่มีความเสี่ยงที่เกิดใหม่

3. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

3.1 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอำนาจควบคุมการบริหารจัดการบริษัท

ตามโครงสร้างของผู้ถือหุ้นของบริษัทในปัจจุบันกลุ่มครอบครัวจิราธิวัฒน์ (ประกอบไปด้วย นายसरคนนท์ จิราธิวัฒน์ และนางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์) จะถือหุ้นในบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 61.82 ของจำนวนทุนเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท นอกจากนี้กลุ่มครอบครัวจิราธิวัฒน์ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการ และกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ บริษัท จึงทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวมีอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัท รวมถึงสามารถควบคุมเสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขออนุมัติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามหรือสามในสี่จากผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายย่อยอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ดีบริษัท ได้บริหารจัดการและมีการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการจัดโครงสร้างการบริหารจัดการโดยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และได้มีการกำหนดขอบเขตในการดำเนินงาน หน้าที่ และความรับผิดชอบ การมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจนและโปร่งใส มีการกำหนดมาตรการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงบุคคลที่มีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ

นอกจากนี้โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ประกอบไปด้วยกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียจำนวน 5 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 50 โดยมีประธานคณะกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ รวมถึงร่วมพิจารณาการประชุมร่วมกับประธานคณะกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ว่าการบริหารจัดการของบริษัท มีการถ่วงดุลอำนาจการบริหารจัดการที่เหมาะสม โปร่งใส มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินการหรือเข้าทำรายการใดๆ เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดและสามารถตรวจสอบได้

3.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร โดยเฉพาะอย่างยิ่งเจ้าหน้าที่บริหารระดับสูงที่มีความสำคัญ

การประกอบธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจที่เกี่ยวข้องต้องอาศัยผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์อย่างยาวนาน ซึ่งจะสามารถบริหารงานและผลักดันให้บริษัท มีชื่อเสียง มีฐานะการเงินที่มั่นคง และมีผลกำไรเติบโตอย่างต่อเนื่อง การไม่สามารถรักษานักบุคลากรหรือไม่สามารถสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาทดแทนบุคลากรดังกล่าวได้ อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการบริหารงาน และผลการดำเนินงานของบริษัท

การดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยง

ตามโครงสร้างการบริหารจัดการปัจจุบันของบริษัท มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งสำคัญ มีการจัดโครงสร้างที่เหมาะสม มีการกระจายอำนาจ กำหนดขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหารในสายงานต่างๆ ตามความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ทั้งนี้บริษัท มีนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะความเป็นผู้นำให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ และมีแผนสืบทอดตำแหน่ง รวมทั้งมี

นโยบายในการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถมาร่วมงานกับบริษัทฯ เพิ่มเติม และสอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจ และแผนขยายกิจการ เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

การจัดการภาวะวิกฤต

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินและสภาวะวิกฤต ทั้งที่เกิดจากภัยธรรมชาติ อุบัติการณ์โรคระบาด การชุมนุมประท้วง หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ภัยคุกคามทางไซเบอร์ สิ่งที่เกิดขึ้นล้วนส่งผลให้ธุรกิจอาจต้องหยุดการดำเนินงาน ดังนั้นเพื่อเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์วิกฤต ลดความเสียหาย สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงได้จัดทำแผนกระบวนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ จัดให้มีคณะทำงานบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจรับผิดชอบในการกำกับดูแลและประสานงาน การจัดทำแผนการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจทั้งหมด รวมถึงวิเคราะห์และประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อธุรกิจ เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินจะมีทีมปฏิบัติการด้านต่าง ๆ เพื่อจัดการกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทันที เตรียมวิธีการสื่อสารส่งการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ศูนย์สื่อสาร ระบบออนไลน์ อีเมล เป็นต้น

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยมีเจตนารมณ์ในการประกอบธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตัวเองอยู่เสมอเพื่อการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน การดำเนินงานและบริหารงานด้วยความรับผิดชอบต่อ ตามหลักบรรษัทภิบาล ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยุติธรรม มีจริยธรรมและจรรยาบรรณ และการดำเนินการที่รับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อวางแผน กำหนดแนวคิดและประเด็นที่มีนัยสำคัญ มีการวิเคราะห์ตามขั้นตอน นำเสนอต่อคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ ทั้งนี้มีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย 7 กลุ่ม ได้แก่

- (1) พนักงาน
- (2) ลูกค้า / ผู้บริโภค
- (3) พันธมิตรทางธุรกิจ / คู่ค้า/คู่ธุรกิจ
- (4) นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น
- (5) หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ
- (6) ชุมชนและสังคม
- (7) คู่แข่ง

บริษัทฯ มีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และกลยุทธ์ความยั่งยืน รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน ข้อ 4. กลยุทธ์ความยั่งยืน หน้า 10

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ผลกระทบอันเกิดจากบริษัท ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผลกระทบที่เกิดจากผู้มีส่วนได้เสียมายังบริษัท โดยมีการพิจารณา วิเคราะห์ถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม เพื่อรับรู้ถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อย่อย 3.2 การประเมินการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน้า 7

3.3 นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นและทำการประเมินด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment) ที่สำคัญนำมากำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานและบริหารงานด้วยความรับผิดชอบต่อ ตามหลักบรรษัทภิบาล ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยุติธรรม มีจรรยาบรรณ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี บนหลักการและแนวทางการดำเนินการที่รับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมโดยครอบคลุมในหัวข้อความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค สุขอนามัยและความปลอดภัยด้านอาหารของลูกค้า การบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักสิทธิมนุษยชน การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน การกำกับดูแล

กิจการที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ มีการติดต่อกับชุมชนและสังคมรอบข้างผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งนี้ได้มีการเปิดเผยนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ตามลิงก์ด้านล่าง

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2024/20240130-zen-sustainable-development-policy-th.pdf>

3.4 การดำเนินการด้านความยั่งยืน

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

ในปี 2568 บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างผลกระทบที่ดีเพื่อการเปลี่ยนแปลงสังคมให้เป็นไปในแนวทางที่ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างเสริมศักยภาพเพื่อพัฒนาไปสู่การเติบโตแบบยั่งยืนอย่างมีคุณภาพ โดยให้ความสนใจในเรื่องต่าง ๆ บริษัทได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม แสดงถึงความมุ่งมั่นในการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ลูกค้า การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การร่วมพัฒนาและสร้างปฏิสัมพันธ์อันดีกับชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม การคัดเลือกคู่ค้า และการปฏิบัติต่อหุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ได้มีการเปิดเผยนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทตามลิงก์ด้านล่าง

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2024/20250124-zen-csr-policy-th.pdf>

3.4.2 การดำเนินการด้านสังคม

การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคม ซึ่งรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อ 7.2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม หน้า 23 และหัวข้อ 7.4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม หน้า 45

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย ได้มีการจ้างงานคนพิการเข้ามาในระบบเพื่อปฏิบัติงาน โดยแบ่งเป็นมาตรา 33 จำนวน 29 คน และมาตรา 35 จำนวน 12 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 41 คน เป็นพนักงานหญิง 30 คน และพนักงานชาย 11 คน ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อส่งเสริมศักยภาพและสร้างอาชีพให้กับคนพิการ

(1) การดำเนินการด้านการศึกษา

โดยปี 2568 ทางบริษัทฯ จัดให้มีโครงการ “ทุนเซ็นเพื่อบุตรพนักงาน” มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรพนักงาน ที่มีผลการเรียนดีและมุ่งมั่นตั้งใจเรียน โดยบริษัทได้มอบทุนอย่างต่อเนื่องทุกปี และมีเป้าหมายการมอบทุนการศึกษาจนถึงระดับปริญญาตรี

โครงการดังกล่าวได้จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการศึกษาให้แก่บุตรของพนักงาน ช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของพนักงาน รวมถึงรับบุตรของพนักงานเพื่อฝึกงานในช่วงปิดภาคเรียน และที่จบการศึกษามาร่วมงานกับบริษัทฯ และเป็นการต่อยอดให้กับบุตรของพนักงานให้มีงานรองรับหลังจากจบการศึกษา ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการการสร้างความยั่งยืนให้กับพนักงานของทุกคน

(2) การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และกำหนดแนวทางปฏิบัติ รวมถึงมาตรการการป้องกัน และแนวทางการแก้ไข (กรณีมีเหตุการณ์) โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทตามลิงก์ด้านล่าง

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/20250402-zen-human-rights-policy-th.pdf>

ทั้งนี้บริษัทฯ มีกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน และประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ห่วงโซ่คุณค่า ครอบคลุมถึงบุคลากร กิจกรรมผลิตภัณฑ์ คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตามหลักการว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ เพื่อทราบถึงประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น และให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างสอดคล้องกับความมุ่งมั่นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเพื่อแสดงให้เห็นให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตระหนักถึงความมุ่งมั่นในการเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสีย และในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานทุกคน

รายละเอียดการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อ 7.1 สิทธิมนุษยชน หน้า 21

(3) การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกิดจากการประกอบกิจการของบริษัทในทุกมิติ เพื่อให้การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่เน้นการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าสูงสุด ผ่านการจัดการขยะของเสียที่เกิดจากการผลิตอาหาร เช่น การคัดแยกขยะขวดพลาสติก พลาสติกยืด กระดาษ เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนนำมาใช้ใหม่ และการจัดการแยกเศษอาหาร เพื่อลดการสร้างขยะให้เกิดขึ้นในหลุมฝังกลบ ผ่านการร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ รวมไปถึงการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมรายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน ข้อ 6.1 การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติสิ่งแวดล้อม หน้า 12

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการปฏิบัติที่ผิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และไม่มีอุบัติเหตุจากสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบริษัทไม่มีข้อขัดแย้งหรือข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนและหน่วยงานภายนอก ไม่มีประเด็นละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- (3.1) จัดทำคลิป วีดีโอ สำหรับ การปฐมนิเทศ พนักงานใหม่
- (3.2) จัดทำคลิป วีดีโอ เพื่อให้พนักงานในระดับต่างๆ ได้เรียนรู้ผ่าน ZEN Smart Learn เกี่ยวกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนโยบายสิ่งแวดล้อม
- (3.3) การสื่อสารกิจกรรม และ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมผ่านช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์, อีเมล, เฟซบุ๊ก และ เว็บไซต์ บริษัท
- (3.4) การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยให้ความรู้ความเข้าใจกับพนักงาน เกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับก๊าซเรือนกระจก และ สถานการณ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้ตระหนักถึงความรุนแรงและการมีส่วนร่วมในการดำเนินการต่างๆ ของบริษัท

- (3.5) การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงาน และใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านแผนงานการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมประจำปี การประชาสัมพันธ์ และการรณรงค์ต่างๆ ภายในบริษัท
- (3.6) การจัดการขยะอย่างยั่งยืน ในการดำเนินการจัดการขยะและขยะอาหาร โดยการให้ความรู้ความเข้าใจให้กับกลุ่มแม่บ้านของสำนักงานใหญ่ และสาขาของแบรนด์ต่างๆ ในการจำแนกขยะ ซึ่งจะแบ่งตามประเภทเป็น 8 ประเภท จะได้คัดแยกขยะได้ถูกต้อง ง่าย สะดวกและรวดเร็ว เพื่อลดการส่งขยะไปหลุมฝังกลบ
- (3.7) ในร้านและสาขาของแบรนด์ต่างๆ จะมีการให้ความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานถึงวิธีการใช้สารเคมีซึ่งมีหลายประเภทให้ได้ประโยชน์สูงสุด คุ้มค่าที่สุด เช่น การผสมสารเคมีในอัตราที่เหมาะสม การใช้ผ่านเครื่องซึ่งจะควบคุมปริมาณการใช้ได้ วิธีการล้างหรือทำความสะอาดครั้งละหลายๆ ชั้น การกำหนดไว้ต่ำปริมาณการใช้สารเคมีเมื่อเทียบกับยอดขายที่เกิดขึ้น และหากมีการใช้อย่างผิดปกติจะมีการเข้าไปหาสาเหตุทันที

บริษัทได้มีการจัดทำแผนงานการบริหารสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี และมีการจัดอบรมเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่สอดคล้องและสนับสนุนทิศทางเดียวกัน รวมถึงสร้างวัฒนธรรมและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรในองค์กรในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดการอบรมผ่านทางออนไลน์ เช่น นโยบายของสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำ รวมถึงการจัดการของเสีย อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทได้จัดทำนโยบายสิ่งแวดล้อม นโยบายการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ และนโยบายการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ตามลิงก์ด้านล่าง

นโยบายสิ่งแวดล้อม:

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2024/20240130-zen-environmental-policy-th.pdf>

นโยบายการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ:

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2025/20251219-zen-biodiversity-policy-th.pdf>

นโยบายการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ:

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2025/20251219-zen-climate-change-policy-th.pdf>

(4) การดำเนินการด้านการปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อย่อย 7.2.7 การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หน้า 31

บริษัทได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ตามลิงก์ด้านล่าง

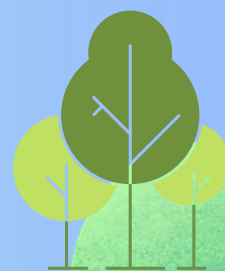
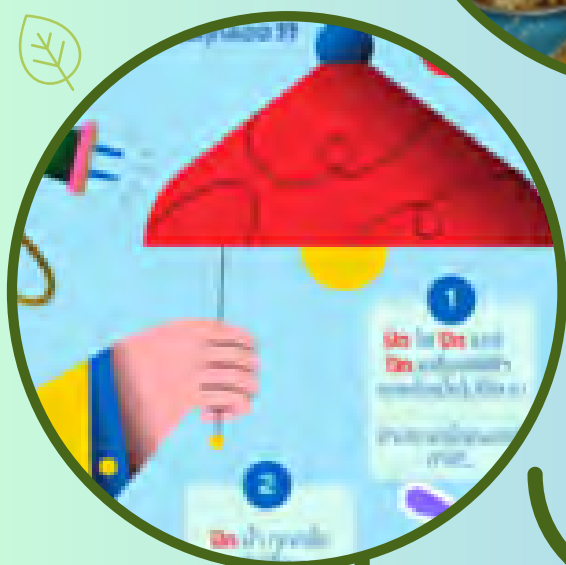
<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/zen-environment-2019-th.pdf>

3.5 รายงานความยั่งยืน



รายงานความ ยั่งยืนปี 2568

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เสนอรายงานความยั่งยืนปีที่ 5 ปี 2568

รายงานฉบับนี้มีจุดประสงค์ เพื่อสื่อสารประเด็นความสำคัญทางธุรกิจและการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งมีครอบคลุมประเด็นสำคัญทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ อันเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ที่ยั่งยืนในปัจจุบัน การจัดทำรายงานความยั่งยืนนี้ได้รับการจัดทำตามกรอบมาตรฐานที่กำหนดใน คู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้การนำเสนอข้อมูลเป็นไปอย่างโปร่งใส ครบถ้วน และสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด

1. ขอบเขตการดำเนินงาน

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 ฉบับนี้ นำเสนอผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2568 ครอบคลุมธุรกิจร้านอาหาร ภายใต้ เซ็น กรุ๊ป ได้แก่ แแบรนด์ ZEN Japanese Restaurant, AKA, On the Table, Din's, Sushi Cyu & Carnival Yakiniiku, Tetsu, ตำมั่ว ลาวญวน และ เชียง รวมถึงสำนักงานใหญ่

2. ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในการอุตสาหกรรมอาหารโดยมีธุรกิจร้านอาหารเป็นแกนหลัก มุ่งส่งมอบอาหารและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐานแก่ลูกค้า นอกจากนี้ ยังขยายธุรกิจที่เกี่ยวข้องซึ่งมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ธุรกิจแฟรนไชส์ ธุรกิจค้าปลีก และ บริการเดลิเวอรี่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าตลอดทั้งกระบวนการ ตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต การบริการ การกระจายสินค้า การตลาดและการขาย ตลอดจนการบริการหลังการขาย โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกขั้นตอน ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทฯ จึงดำเนินการสำรวจความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

2.1 กิจกรรมหลัก

2.1.1 การบริหารปัจจัยการผลิต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อเรื่องการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐาน ความปลอดภัย ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานรัฐในการผลิตวัตถุดิบ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจในมาตรฐานของทางบริษัทการเข้าไปตรวจสอบการผลิตตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง อย่างสม่ำเสมอและครอบคลุม นอกเหนือจากคุณภาพแล้ว ยังคำนึงถึงบริษัทคู่ค้าที่ให้ความใส่ใจในเรื่องของสังคม อาทิเช่น สิทธิมนุษยชน สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลอีกด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ มีการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนอย่างแท้จริง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ที่สำคัญยังให้การสนับสนุนการใช้วัตถุดิบชุมชนหรือ ธุรกิจขนาดกลางถึงเล็กในหลากหลายพื้นที่ ที่มุ่งเห็นถึงความสำคัญในการสร้างเศรษฐกิจที่แข็งแกร่ง เพื่อสร้างรายได้ที่ยั่งยืนแก่ชุมชนและสังคม

2.1.2 การปฏิบัติการ

บริษัทฯ มุ่งมั่นส่งมอบอาหารและบริการคุณภาพเยี่ยม ด้วยการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องตามความต้องการของผู้บริโภค ควบคู่กับการคำนึงถึงสุขภาพและสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการสูญเสียและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยด้านอาหารและคุณค่าทางโภชนาการ ผ่านระบบการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง

2.1.3 การกระจายสินค้าและบริการ

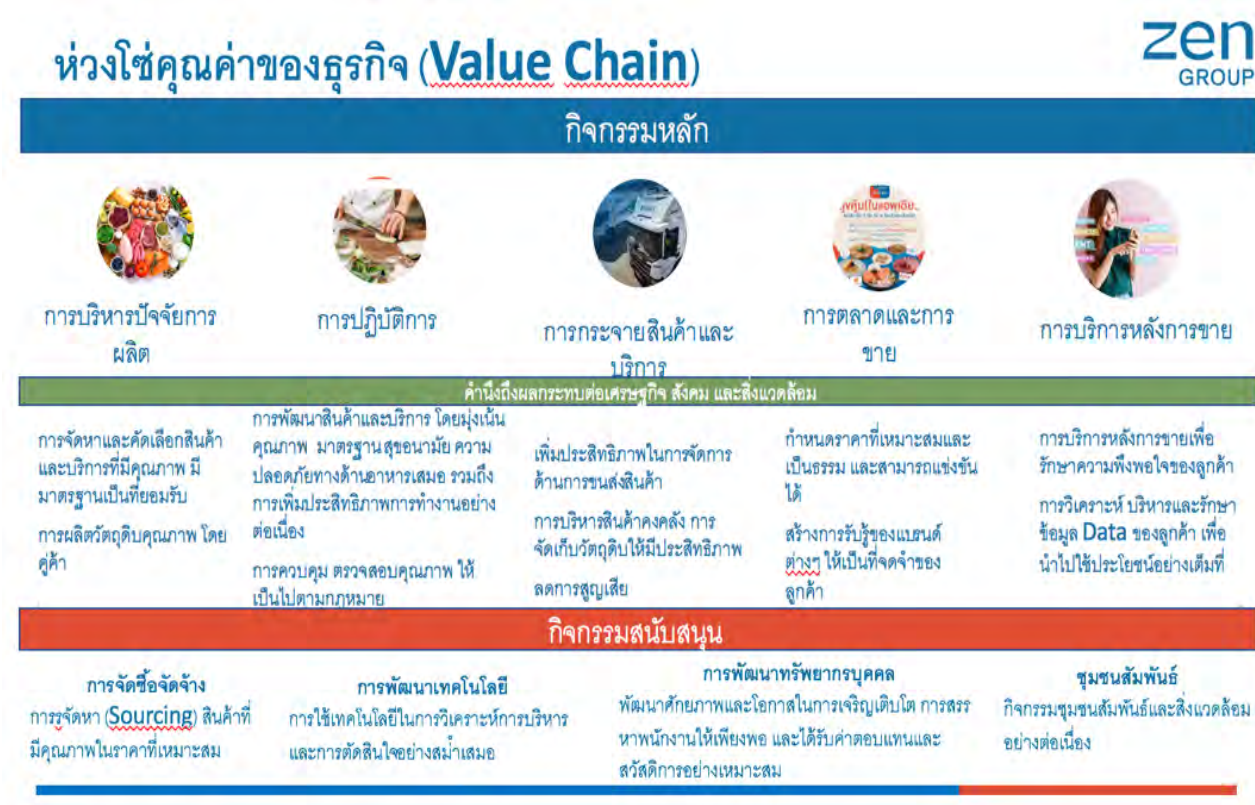
บริษัทฯ ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจระดับสากลในการบริหารจัดการคลังสินค้าและการขนส่ง ใช้เทคโนโลยีทันสมัยในการบริหารสินค้าคงคลัง ควบคุมคุณภาพการรับ-จ่ายสินค้า และระบบตรวจสอบย้อนกลับ มีระบบติดตามการขนส่งแบบเรียลไทม์ด้วย GPS พร้อมควบคุมอุณหภูมิสินค้าตลอดเส้นทางตามมาตรฐาน มีการพัฒนาระบบงานร่วมกับพันธมิตรอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและรองรับการเติบโตในอนาคต

2.1.4 การตลาดและการขาย

บริษัทฯ มุ่งสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดผ่านแบรนด์ในเครือ เซ็น กรุ๊ป ทั้ง ZEN Japanese Restaurant, AKA, On the Table, Din's, Sushi Cyu & Carnival Yakimiku, Tetsu, ต้มยำ ลาวญวน และเชียง นำเสนอเมนูอาหารรสเลิศ คุณภาพสูง บริการใส่ใจทุกรายละเอียด พร้อมโปรโมชั่นที่คุ้มค่า ใช้กลยุทธ์ Omnichannel เชื่อมโยงประสบการณ์ลูกค้าทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ ผ่านบริการที่ร้าน บริการส่งถึงบ้าน แพลตฟอร์มสั่งอาหาร ไซเซียมี่เดีย และ E-marketplace พร้อมระบบ CRM "ZEN Group Member" ที่ใช้ Big Data วิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้าเพื่อนำเสนอสินค้าและโปรโมชั่นที่ตรงใจ

2.1.5 การบริการหลังการขาย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า และพร้อมรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงสินค้าและการให้บริการ โดยบริษัทมีการวัด ความพึงพอใจของลูกค้า ผ่านระบบ NPS เพื่อให้มั่นใจในมาตรฐานการให้บริการและรักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้า นอกจากนี้ยังเปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อติชม ของลูกค้าผ่านทางไซเซียมี่เดีย และคอลเซ็นเตอร์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าและสามารถดำเนินการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างทันท่วงที



3. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในการดำเนินการทางธุรกิจต่างๆ ขององค์กรต่างเกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหลากหลายกลุ่ม บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักและรองเพื่อนำมากำหนดนโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับหรืออาจได้รับการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงต้องทราบความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องทั้งทางบวกและลบ อีกทั้งระบุและประเมินความสำคัญของประเด็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบริษัทฯ จึงควรต้องบริหารจัดการให้สอดคล้องกับความคาดหวัง รวมไปถึงความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อหาวิธีการที่ได้ประโยชน์ร่วมกันทุกฝ่าย เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน และผลกระทบทางลบ สร้างเสริมความยั่งยืนในองค์กรต่อไป

3.1 นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับหรืออาจได้รับการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจะช่วยให้บริษัทสามารถประเมินความสำคัญและเข้าใจถึงมุมมอง ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อความมั่นคงและความยั่งยืนของกิจการ โดยจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียงตามลำดับ ดังนี้ 1. พนักงาน 2. ลูกค้า 3. คู่ค้า /คู่ธุรกิจ/ พันธมิตรทางธุรกิจ 4. นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น 5. หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ 6. ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม 7. คู่แข่ง

3.2 การประเมินการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ได้มีการประเมินการจัดเรียงลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีผลกระทบมากไปจนถึงน้อย รวมไปถึงประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลกระทบต่อบริษัทฯ

ประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
1. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - หน้าที่การงานมั่นคงและก้าวหน้า - มีความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี - ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร - การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพพนักงาน - ความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ - เคารพในสิทธิมนุษยชนและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - ได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพ และ โอกาสในการเติบโต - มี Career Path และโครงสร้างที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีหน้าที่การงานที่มั่นคงและก้าวหน้า - ไม่เลือกปฏิบัติยึดมั่นเคารพสิทธิมนุษยชนและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม - มีอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันประจำปี - การจัดกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ - การสื่อสาร กิจกรรม ข่าวสาร - จัดช่องทางภายในเพื่อรับข้อร้องเรียน - มีอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะ - มีนโยบายด้านการจ้างงานและการบริหารแรงงาน - นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน - นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
			สภาพแวดล้อมในการทำงานนโยบายการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพและแผนผู้สืบทอดตำแหน่งประกาศให้พนักงานรับทราบโดยทั่วกัน
2.ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> -มาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยสินค้าและบริการ -วัตถุประสงค์/แหล่งที่มาของวัตถุดิบ -มีความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค 	<ul style="list-style-type: none"> -สินค้าและบริการมีคุณภาพได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากลและตามที่คาดหวัง -ราคาสินค้าและบริการที่เป็นธรรมและเหมาะสม -การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม -ตอบสนองต่อความผิดพลาดและติดตามผลของการแก้ไขปัญหาจนลูกค้ามีความพึงพอใจ 	<ul style="list-style-type: none"> -การปฏิสัมพันธ์รับข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการปรับปรุงมาตรฐาน -การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า หลังเข้ารับบริการ (NPS Score) -นำผลวิจัยทางการตลาด มาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สม่ำเสมอเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า -มีนโยบายการตั้งราคาและการกำหนดราคาขายที่ประกาศผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
3.คู่ค้า/ คู่ค้าธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> -มีจรรยาบรรณทางธุรกิจ -เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์พันธมิตรระยะยาวสร้างคุณค่าและผลประโยชน์ทางธุรกิจร่วมกัน -การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน -การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> -ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน -มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ -มีนโยบายการบริหารงานจัดซื้อจัดจ้างและกำหนดหลักการปฏิบัติ -การให้ความใส่ใจในเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาลตลอดห่วงโซ่อุปทาน 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมคู่ค้าประจำปีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดี -มีการรับรองและเข้าร่วมการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย -การสื่อสารแผนธุรกิจร่วมกับคู่ค้า เป็น ประจำทุกปี -รวมทั้งประกาศนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น จรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท -การสนับสนุนแบ่งปันองค์ความรู้ และ พัฒนาร่วมกัน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
4. นักลงทุน/ ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - ผลประกอบการและผลตอบแทนที่ดี - มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน - ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด - ปฏิบัติต่อนักลงทุน/ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเท่าเทียมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลประกอบการที่ดีและผลตอบแทนการลงทุนที่คุ้มค่า - มีการกำกับดูแลกิจการและการบริการความเสี่ยงและการจัดการวิกฤตที่ดี - ความโปร่งใสของข้อมูลทางธุรกิจ และการเปิดเผย ข้อมูลที่ถูกต้อง เปิดโอกาสให้นักลงทุน/ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี - การจัดกิจกรรมพบนักลงทุนรายย่อย - รายงานผลดำเนินงานต่อตลาดหลัก ทรัพย์สินรายไตรมาส - รายงานประจำปี 56-1 และรายงานความยั่งยืน - การแจ้งข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของทางบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
5. หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ของหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐอย่างเคร่งครัด - มีการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ - สนับสนุนและปฏิบัติตามมาตรการและกิจกรรมของภาครัฐทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ อย่างเคร่งครัด - ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ - ให้การสนับสนุนและปฏิบัติตามมาตรการหรือกิจกรรมของภาครัฐทั้งในระดับท้องถิ่น และ ระดับประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายงานประจำปี และเปิดเผยต่อสาธารณะอย่างถูกต้องครบถ้วน - เข้าร่วมการประชุมอบรมสัมมนา ของหน่วยงานกำกับดูแลอยู่เสมอ - มีนโยบาย ระเบียบวิธีปฏิบัติที่เป็นไปตามกฎหมาย - จัดกิจกรรม การให้ความรู้ การพัฒนา บุคลากร การควบคุมดูแลการปฏิบัติ ให้เป็นไปตามที่หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐกำหนดอย่างเคร่งครัด
6. ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนมีรายได้ มีความมั่นคงทางการเงิน - คุณภาพชีวิตและสุขอนามัยที่ดี - การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนให้กับชุมชน ส่งเสริมสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมให้ชุมชน - สร้างความมั่นคงให้แก่ชุมชน (GDP สูงขึ้น) 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการผลิตสินค้าของชุมชนและเกษตรกรให้มีรายได้ - มีคุณภาพชีวิตและสุขอนามัยที่ดี - พัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนให้ชุมชน - ส่งเสริมการผลิตสินค้าชุมชน เพื่อให้มีมาตรฐาน แข่งขันได้ - ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรอบสถานประกอบการ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีส่วนร่วม ผ่านการจ้างงาน การจัดซื้อ - ช่วยส่งเสริมการพัฒนาสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ชุมชน - มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจที่

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
			ประกาศผ่าน เว็บไซต์ของบริษัท
7. คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม - ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น - ไม่ดำเนินการแข่งขันทางการค้าด้วยวิธีไม่สุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - ประกอบธุรกิจตามหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม - ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น - ดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต ไม่ใส่ร้ายป้ายสี สร้างข่าวเท็จ การโจมตีคู่แข่ง 	- มีนโยบายการแข่งขันทางการค้าที่ประกาศผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

4. นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดการด้านความยั่งยืน ที่มุ่งเน้นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ในแบบองค์รวม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งภายในและภายนอกมาเป็นปัจจัยที่สำคัญในการมุ่งเน้นการตอบสนองให้ ตรงตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการดำเนินการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและยั่งยืน เพื่อสร้างความสมดุลควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจ ตาม SDGs 6 หัวข้อหลัก ดังนี้

มิติสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การบริโภคที่ยั่งยืน การใส่ใจมาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง การผลิตและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและรับผิดชอบต่อสังคม จากต้นน้ำไปถึงปลายน้ำ

การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ การจัดการห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม

มิติสังคม คุณภาพชีวิตของผู้คน ได้แก่ การขจัดความหิวโหยการเข้าไปมีส่วนร่วมในสังคมในการช่วยเหลือทางด้านอาหาร และชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี

การลดความเหลื่อมล้ำการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การสนับสนุนการจ้างงานผู้พิการ เพื่อให้มีรายได้ที่มั่นคงและยั่งยืน

มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ความเจริญทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและครอบคลุม ได้แก่ งานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจการให้ความมั่นคงกับพนักงาน ทั้งค่าตอบแทน สวัสดิการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การดำเนินการทางธุรกิจที่เติบโตและยั่งยืน โปร่งใส และบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เมืองและชุมชนที่น่าอยู่อาศัยอย่างยั่งยืน การสร้างงาน กระจายรายได้ไปสู่ชุมชน ผ่านการสนับสนุนวัตถุดิบชุมชน

การระบุประเด็นสำคัญ

01 การระบุประเด็นสำคัญ	02 การจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ	03 การตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญและทบทวน เพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
<p>คณะกรรมการด้านความยั่งยืน ได้ทำการรวบรวมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาประเด็นให้เป็นไปตามการดำเนินงานของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGS) แนวโน้มของโลก (Global Trend) รวมถึงการศึกษาประเด็นอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกัน ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มธุรกิจอาหาร กลุ่มธุรกิจค้าปลีกต่าง ๆ</p>	<p>บริษัทได้นำประเด็นความยั่งยืนที่รวบรวมมา ผ่านการคัดกรองและจัดลำดับประเด็นความสำคัญต่าง ๆ ตามสิ่งที่มีผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียในกิจกรรมนั้น ๆ โดยประเมินประเด็นที่มีความสำคัญร่วมกับผู้บริหารและพนักงานของบริษัท นอกจากนี้ยังผ่านกระบวนการทบทวนจากที่ปรึกษาที่มีความน่าเชื่อถือ เพื่อให้ประเด็นความยั่งยืนที่บริษัทจัดลำดับไว้ ได้รับการทบทวนอย่างครบถ้วน รอบด้าน</p>	<p>ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ จะถูกพิจารณาโดยผู้บริหารระดับสูง ผ่านการรับรองและจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หลังจากนั้นบริษัทจะทำการประเมินความถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งความคาดหวัง มุมมอง ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรได้ตระหนักถึงประเด็นด้านความยั่งยืน ทั้งนี้ คณะทำงานด้านความยั่งยืน มีการติดตามผลและทบทวนกระบวนการประเมินความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง</p>

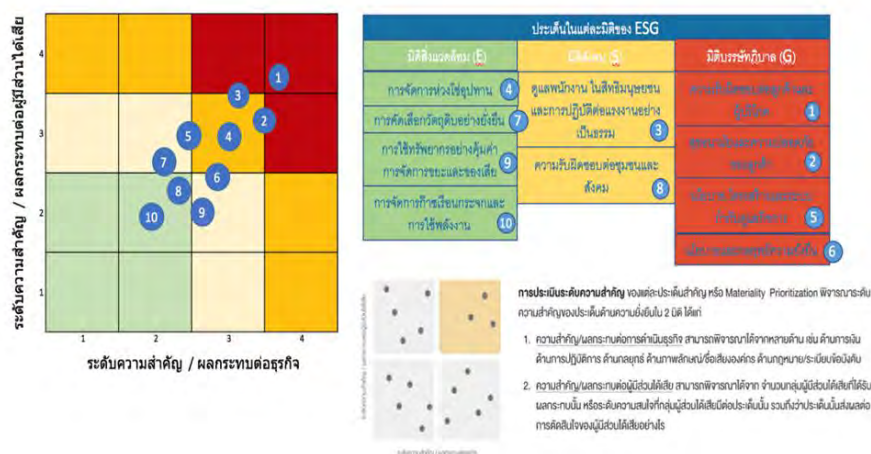
จากแนวโน้มที่สำคัญและความท้าทายที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง นวัตกรรมเทคโนโลยี การแข่งขันที่รุนแรง จึงเป็นส่วนในการพิจารณาการประเมินระดับความสำคัญและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งนี้บริษัท ได้จัดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนเรียงตามลำดับ ดังนี้

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค	ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค จะทำให้บริษัทดำเนินงานทางธุรกิจ ภายใต้การให้ความสำคัญของการความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภคอย่างรอบด้าน หากไม่ได้ดำเนินการแล้ว จะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือและธุรกิจ	ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค จะทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในมาตรฐานและคุณภาพทั้งวัตถุดิบ อาหารและบริการ ที่บริษัทมอบให้ และมีการติดตามผล พัฒนา ปรับปรุงการทำงาน เพื่อลดผลกระทบจากข้อร้องเรียน

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
สุขอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า	สุขอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า เป็นปัจจัยที่ทำให้ลูกค้าเลือกเข้ามาใช้บริการของบริษัท และเป็นมาตรฐานที่เป็นพื้นฐานของร้านอาหาร หากไม่ได้ให้ความสำคัญ จะทำให้เกิดผลกระทบด้านชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือและธุรกิจ	สุขอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า จะทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับความปลอดภัยด้านอาหาร ตั้งแต่วัตถุดิบต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ รวมไปถึงขั้นตอนและกระบวนการที่มีความปลอดภัย เพื่อลดผลกระทบจากข้อร้องเรียน
ดูแลพนักงานในเรื่องสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	มาตรการการป้องกันและเยียวยาด้านสิทธิมนุษยชนจะช่วยบรรเทาความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการธุรกิจจากการใช้แรงงานผิดกฎหมายหรือกรณีเกิดข้อพิพาท ทำให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจ	การกำกับดูแลและการปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทจะช่วยคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเสมอภาค พนักงานได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม
การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	การจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพทั้งห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ จะช่วยการทำงานที่ดี รวดเร็ว ลดค่าใช้จ่าย ลดการใช้พลังงาน ลดการสูญเสีย ทำให้บริษัทมีการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน	การจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมในการทำงาน และการดำเนินธุรกิจ
นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ	การกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและเตรียมพร้อมธุรกิจสำหรับโอกาสและบรรเทาผลกระทบที่อาจจะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม	การกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยบรรเทาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทในทุกส่วน
นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน	นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน จะช่วยทำให้การดำเนินงานของบริษัท มีความใส่ใจเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมชาติและเศรษฐกิจ อย่างเสมอ เพื่อลดผลกระทบระยะสั้นและระยะยาวเพื่อสร้างความยั่งยืนในการทำธุรกิจของบริษัท	นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน จะช่วยตอบสนองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ให้ได้รับประโยชน์และลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้น เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย


ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	การดำเนินธุรกิจจะต้องมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนหรือสังคม ให้สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน และลดผลกระทบต่อธุรกิจ	การดำเนินธุรกิจจะต้องมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนหรือสังคม ที่ส่งผลกระทบต่อความเสียหายทางด้านทรัพย์สิน สุขภาพ หรือจิตใจ รวมถึงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การคัดเลือกวัตถุดิบอย่างยั่งยืน	การคัดเลือกวัตถุดิบอย่างยั่งยืน ที่มีความปลอดภัย มีมาตรฐาน มีการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน รวมถึงการคัดเลือกวัตถุดิบ ทำให้บริษัทสามารถสร้างคุณค่าทางธุรกิจที่ดี	การคัดเลือกวัตถุดิบอย่างยั่งยืน ที่มีความปลอดภัย มีมาตรฐาน คำนึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีส่วนผลักดันความยั่งยืนให้กับทุกฝ่าย เพื่อสร้างรายได้ สร้างอาชีพอย่างยั่งยืน
การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการจัดการขยะและของเสีย	การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการจัดการขยะและของเสีย ส่งผลต่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และลดปัจจัยด้านลบทั้งสิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจของธุรกิจ สามารถสร้างคุณค่าทางธุรกิจที่ดี	การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการจัดการขยะและของเสีย ส่งผลกระทบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางอ้อม หากบริษัทจัดการทรัพยากรได้ดี และมีการจัดการขยะอย่างเหมาะสม จะช่วยลดภาระของหน่วยงานรัฐและสังคมในการจัดการปัญหาดังกล่าว
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงาน	การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงาน สะท้อนถึงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ช่วยลดต้นทุนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจ	การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงาน ช่วยตอบสนองหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อแก้ไขปัญหาโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นสาเหตุของภัยธรรมชาติ


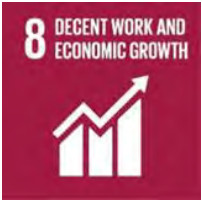



การประเมินระดับความสำคัญ



5. กลยุทธ์ความยั่งยืน

บริษัท ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีผ่านอาหารและบริการแก่ผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความเจริญทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและครอบคลุม โดยคำนึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสมภายใต้รากฐานแนวคิด ZEN model = Goodness to Growth

มิติการพัฒนาอย่างยั่งยืน	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ผลการดำเนินการ ปี 2568	ผลการดำเนินการ ปี 2567	ผลการดำเนินการ ปี 2568	เป้าหมาย 2569
มิติด้านสิ่งแวดล้อม  	1) การจัดการขยะและของเสีย 2) การจัดการก๊าซเรือนกระจก 3) การปรับเปลี่ยนบรรจุก๊าซพลาสติกมาเป็นบรรจุก๊าซกระดาษ	291 ตัน เข้าร่วมประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 49 %	718 ตัน เข้าร่วมประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 47 %	611 ตัน เข้าร่วมประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 52 %	150 ตัน เป้าหมาย NET ZERO ปี 2050 (พ.ศ. 2593) 50 % ของบรรจุก๊าซทั้งหมด
มิติทางด้านสังคม	1) การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน (การละเมิดสิทธิมนุษยชน) การอบรมพนักงานด้านสิทธิมนุษยชน	ไม่มี (การละเมิด=0) ผ่านการอบรมและทดสอบ 100%	ไม่มี (การละเมิด=0) ผ่านการอบรมและทดสอบ 100%	ไม่มี (การละเมิด=0) ผ่านการอบรมและทดสอบ 100%	การละเมิดสิทธิมนุษยชน =0 ผ่านการอบรมและทดสอบ 100%

มิติการพัฒนาอย่างยั่งยืน	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ผลการดำเนินการ ปี 2568	ผลการดำเนินการ ปี 2567	ผลการดำเนินการ ปี 2568	เป้าหมาย 2569
  	<p>2) ความผูกพันกับพนักงานต่อองค์กร</p> <p>3) การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน</p> <p>4) การจ้างพนักงานผู้พิการ รับพนักงานผู้พิการกลุ่มมาตรา 33 และ 35</p> <p>5) โครงการสนับสนุนต่างๆ ได้แก่ โครงการใจดีฟาร์ม โครงการเกษตรอินทรีย์ เพื่อชุมชน จังหวัดปัตตานี โครงการ FOOD FOR GOOD</p>	<p>92.88</p> <p>100%</p> <p>ทั้งหมด 32 คน</p> <p>สนับสนุนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>90.03</p> <p>100%</p> <p>ทั้งหมด 33 คน</p> <p>สนับสนุนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>89</p> <p>100%</p> <p>ทั้งหมด 40 คน</p> <p>สนับสนุนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ผลสำรวจไม่ต่ำกว่า 90%</p> <p>100%</p> <p>มาตรา 33 = 100%</p> <p>สนับสนุนโครงการอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสร้างรายได้ อย่างยั่งยืน</p>
<p>มิ ตี ท า ง ด ้า น บ ร ร ร ษ ั ท ภิ บ า ล และ เ ส ร ช ร ฐ กิ จ</p>  	<p>1) มาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการ</p> <p>2) การคัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบท้องถิ่น ชุมชนและ SME</p> <p>3) นวัตกรรมในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตหรือการทำงาน</p>	<p>QA = 91.39 %</p> <p>15.15 %</p> <p>3 โครงการ</p>	<p>QA = 88.81 %</p> <p>17.90 %</p> <p>3 โครงการ</p>	<p>QA = 90.15 %</p> <p>17 %</p> <p>3 โครงการ</p>	<p>QA = 92 %</p> <p>มูลค่าการสั่งซื้อสินค้าจาก SME และชุมชนของทั้งบริษัท</p> <p>โครงการด้านเทคโนโลยี ร่วมงานกับหน่วยงานต่างๆ อย่างน้อย 3 โครงการต่อปี</p>

6. การดำเนินงานด้านความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม

6.1 นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ และให้ความสำคัญกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการบริหารจัดการพลังงานและการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า ตลอดจนการจัดการของเสียและขยะตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อส่งเสริมการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่และลดปริมาณของเสียที่ต้องนำไปกำจัด บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการบริหารจัดการและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานและทรัพยากรตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภาวะโลกร้อน

โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมตามแผนที่กำหนดไว้ และสอดคล้องกับเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจที่มุ่งพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายหลักด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนโยบายสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการและลดผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและการปลูกฝังจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมแก่บุคลากรในทุกระดับ ควบคู่กับการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ และทรัพยากรธรรมชาติอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงานและการผลิต

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายใต้กรอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยมุ่งเน้นการป้องกันและลดการเกิดของเสียจากการดำเนินงานตั้งแต่ต้นทาง และสนับสนุนการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ เพื่อจำกัดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการลดการใช้พลังงาน โดยส่งเสริมการใช้พลังงานเท่าที่จำเป็นและเกิดประโยชน์สูงสุด

เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมและสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมความเข้าใจถึงผลกระทบจากกระบวนการดำเนินงานที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม และกระตุ้นให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทฯ และไม่พบข้อขัดแย้งหรือข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนหรือหน่วยงานภายนอกสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการกำกับดูแลและการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท

6.2 การจัดการพลังงาน

6.2.1 แผนการจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดเป้าหมายและแผนการลดการใช้พลังงานทั้งในสำนักงานและสาขาร้านอาหาร เพื่อควบคุมการใช้พลังงาน ลดต้นทุนการดำเนินงาน และเสริมสร้างจิตสำนึกด้านการประหยัดพลังงานแก่พนักงาน บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการบริหารจัดการพลังงาน เช่น กำหนดช่วงเวลาเปิด-ปิดไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงปรับเปลี่ยนอุปกรณ์เป็นแบบประหยัดพลังงาน เป็นต้น

6.2.2 ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง)

การใช้ไฟฟ้า	ปริมาณ (Kwh.)	หน่วย	พื้นที่/ตร.ม	หมายเหตุ
ปี 2566	12,427,605	Kwh / ตร.ม.	40,226	สนญ. และ 194 สาขา
ปี 2567	17,642,487	Kwh / ตร.ม.	39,119	สนญ. และ 187 สาขา
ปี 2568	13,088,237	Kwh / ตร.ม.	38,778	สนญ. และ 184 สาขา

6.2.3 เป้าหมายการจัดการพลังงาน

เป้าหมาย ในปี 2569 อัตราปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยในบริษัทลดลง 5%

6.2.4 ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย

การใช้ไฟฟ้า	ปริมาณ	หน่วย	พื้นที่/ตร.ม	หมายเหตุ
ปี 2566	308	Kwh/ตร.ม.	40,226	สนญ. และ 194 สาขา
ปี 2567	450	Kwh/ตร.ม.	39,119	สนญ. และ 187 สาขา
ปี 2568	337	Kwh/ตร.ม.	38,778	สนญ. และ 184 สาขา

6.3 การจัดการน้ำ

6.3.1 แผนการจัดการน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการน้ำในกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และได้มีการกำหนดแนวทางดำเนินงานการลดการใช้น้ำ ปฏิบัติทั้งในส่วนของสำนักงานและสาขาร้านอาหาร ทั้งยังส่งเสริมการสร้างความตระหนัก ผ่านกิจกรรมการรณรงค์ประหยัดการใช้น้ำ

ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีปัญหาการใช้น้ำกับผู้มีส่วนได้เสีย

6.3.2 ปริมาณการใช้น้ำ

สรุปปริมาณการใช้น้ำทั้งบริษัท (สำนักงาน และ หน้าสาขา)

การใช้น้ำ	ปริมาณ (ลบ.ม.)	หน่วย	พื้นที่/ตร.ม	หมายเหตุ
ปี 2566	391,583	ลบ.ม. / ตร.ม.	40,226	สนญ. และ 194 สาขา
ปี 2567	542,921	ลบ.ม. / ตร.ม.	39,119	สนญ. และ 187 สาขา
ปี 2568	376,398	ลบ.ม. / ตร.ม.	38,778	สนญ. และ 184 สาขา

6.3.3 ปริมาณการใช้น้ำ

เป้าหมาย ในปี 2569 อัตราปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย ในบริษัทลดลง 5%

6.3.4 ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย

การใช้น้ำ	ปริมาณ	หน่วย	พื้นที่/ตร.ม	หมายเหตุ
ปี 2566	9.70	ลบ.ม./ตร.ม.	40,226	สนญ. และ 194 สาขา
ปี 2567	13.87	ลบ.ม./ตร.ม.	39,119	สนญ. และ 187 สาขา
ปี 2568	9.70	ลบ.ม./ตร.ม.	38,778	สนญ. และ 184 สาขา

6.4 การจัดการขยะ ของเสีย และเศษอาหาร

บริษัทฯ ส่งเสริมการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทางและ การบริหารจัดการเศษอาหารซึ่งเป็นของเสียในสัดส่วนสูงจากการดำเนินธุรกิจร้านอาหาร โดยดำเนินการคัดแยกอย่างเหมาะสม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปในรูปแบบอาหารสัตว์ หรือแปรรูปเป็นปุ๋ยอินทรีย์ ซึ่งช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัดในหลุมฝังกลบ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการกำจัดขยะ และยังให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

6.4.1 แผนการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดแยกขยะและการนำกลับมาใช้ประโยชน์หรือนำมารีไซเคิล ทั้งในส่วนของสำนักงานและสาขาร้านอาหาร เพื่อลดการถูกส่งไปหลุมฝังกลบ และสนับสนุนการจัดการขยะอย่างยั่งยืนด้วยการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทางอย่างเป็นระบบและถูกวิธี ซึ่งให้ความสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานในการร่วมดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและภูมิอากาศของสังคมโดยรวมตลอดจนการสร้างความรู้และความเข้าใจด้านการจัดการขยะอย่างยั่งยืน ผ่านโครงการรณรงค์คัดแยกขยะก่อนทิ้ง เพื่อให้บริหารจัดการขยะได้อย่างเป็นระบบ เช่น สำนักงานใหญ่ ทางบริษัท ได้จัดพื้นที่และถังขยะแยกโดยให้พนักงานร่วมกันแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง การแยกขยะกระดาษในสำนักงานเพื่อนำมารีไซเคิลในการใช้ซ้ำ และการนำ Application GEPP ในการบันทึกข้อมูลมูลนิเตอร์ขยะอย่างเป็นระบบ

6.4.2 การดำเนินการของเสียและเศษอาหาร

สาขา ร้านอาหาร

ปี 2568 ร่วมมือกับศูนย์การค้าที่มีการบริหารจัดการขยะเศษอาหาร โดยการไม่เทรวมกัน โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วม กับศูนย์การค้าต่างๆ เพื่อนำไปแปรรูปเป็นอาหารสัตว์ และ นำไปผลิตเป็นปุ๋ยหมักหรือก๊าซชีวภาพ (Biogas) จำนวน 486,639 กิโลกรัม

สำนักงานใหญ่

ปี 2568 จัดทำโครงการนำขยะอาหารไปรีไซเคิลให้เป็นปุ๋ยอินทรีย์ ผ่านเครื่องย่อยเศษอาหาร และแจกให้กับพนักงาน และประชาชนผู้สนใจทั่วไป ซึ่งนอกจากเป็นการลดปริมาณขยะที่เป็นปัญหาใหญ่ของสังคมแล้ว ยังเป็นการสร้างอาหารบำรุงพืชและช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่สร้างผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมได้อีกด้วย จำนวน 2,477 กิโลกรัม



6.4.3 เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย ในปี 2569 การจัดการคัดแยกขยะประเภทรีไซเคิล จำนวน 150 ตัน

6.4.4 การจัดการขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการรีไซเคิล

โครงการ มอวิเศษกรุงเทพ เพื่อ พี่ไม้กวาด

ปี 2568 บริษัทฯ ร่วมกับ ไทยน้ำทิพย์ โคคา-โคล่า และ เวสท์บาย เดลิเวอรี่ เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนเมษายน 2568 โดยเก็บกลับบรรจุภัณฑ์ จากร้านอาหารในเครือ บริษัทฯ กว่า 80 แห่ง ทั้งประเภทขวดน้ำพลาสติกใส (PET) และกระป๋องอะลูมิเนียม รวมทั้งวัสดุประเภทอื่นๆ ในร้านที่สามารถรีไซเคิลได้ และส่งต่อให้เวสท์บาย เดลิเวอรี่ นำขยะแต่ละประเภทกลับเข้าสู่ระบบการรีไซเคิล ซึ่งขวดน้ำดื่มแบบพลาสติกใส ถูกนำไปอัดรีดเป็นเสื้อกั๊กสะท้อนแสง สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กวาดถนนของกรุงเทพมหานคร รวมขยะน้ำหนัก 29,825 กิโลกรัม เข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลต่อได้ 100% ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 90,464 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือคิดเป็นการปลูกต้นไม้ได้จำนวน 9,414 ต้น



โครงการ ZCG ร่วมใจ ลดขยะไปยังหลุมฝังกลบ

ในปี 2568 บริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ได้ทำกิจกรรมและโครงการต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง เพื่อลดการถูกส่งไปหลุมฝังกลบ อาทิ โครงการ “ส่งขยะกลับบ้าน” กับบริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) หรือ BWG ส่งเสริมการลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปฝังกลบ เข้าสู่กระบวนการแปรรูปเป็นก้อนเชื้อเพลิง (RDF) เพื่อนำไปใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า รวมจำนวน 520 กิโลกรัม และ โครงการ “SCG Paper X “กระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่” รวมทั้งสิ้น 280 กิโลกรัม



โครงการส่งต่อปฏิทินเก่าสร้างโอกาสใหม่ให้ผู้พิการทางสายตา และอะลูมิเนียมเพื่อจัดทำขาเทียมพระราชทาน

ปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรม “ปฏิทินปีเก่า เราขอ” ร่วมกับสำนักงานเขตสวนหลวง โดยส่งมอบปฏิทินตั้งโต๊ะของปีเก่าที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อนำไปมอบให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อนำไปผลิตเป็นสื่อการเรียนการสอนอักษรเบรลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา รวมน้ำหนักทั้งสิ้น 115 กิโลกรัม และ เข้าร่วมโครงการบริจาคอะลูมิเนียมเพื่อจัดทำขาเทียมพระราชทาน ของมูลนิธิในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี มีแผนดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องในปี 2569

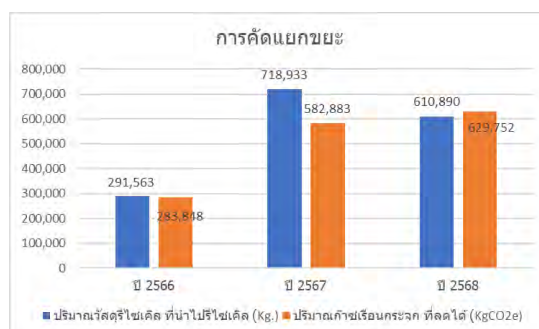


6.4.5 การบริหารจัดการขยะ

การคัดแยกประเภทขยะทั้งภายในสำนักงานใหญ่และสาขาร้านอาหาร บริษัทฯใช้แพลตฟอร์มบันทึกน้ำหนักขยะ เพื่อช่วยติดตามปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน ทำให้สามารถวิเคราะห์แนวโน้มและหาแนวทางลดขยะดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเป้าหมายในการลดขยะทั่วไป ที่จะไปยังบ่อฝังกลบ เพื่อช่วยลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยสามารถคัดแยกขยะที่เกิดจากการใช้ทรัพยากร จากความร่วมมือของสำนักงานใหญ่ และแบรนด์ในเครือ 7 แบรนด์ จำนวน 163 สาขา ทั่วประเทศ ได้ถึง 610 ตัน จากความร่วมมือของพนักงานทุกฝ่าย

ปริมาณการจัดการคัดแยกขยะประเภท รีไซเคิล (สำนักงานใหญ่ และ สาขาร้านอาหาร)

การคัดแยกขยะ	ปริมาณวัสดุรีไซเคิล ที่นำไปรีไซเคิล (Kg.)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจก ที่ลดได้ (KgCO ₂ e)
ปี 2566	291,563	283,848
ปี 2567	718,933	582,883
ปี 2568	610,890	629,752



6.4.6 การจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์

ปี 2568 ขยะอิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Waste บริษัทฯดำเนินการคัดแยกอุปกรณ์ตามประเภทการใช้งาน จัดทำทะเบียนควบคุมแล้วเก็บข้อมูลน้ำหนัก จำหน่ายหรือส่งมอบให้กับบริษัทหรือหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อสักระบวนรีไซเคิลอย่างถูกต้องและปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสิ้น 2,388 กิโลกรัม

6.4.7 การปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่บรรจุอาหาร มาเป็นกระดาษหรือวัสดุที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ

ปี 2568 บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทสำคัญในการร่วมแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยการจัดหาบรรจุภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค การเก็บรักษา และคงคุณภาพของอาหารจนถึงมือลูกค้า โดยมีความมุ่งมั่นที่จะลดการใช้พลาสติกครั้งเดียวทิ้ง โดยปรับเปลี่ยนเป็นบรรจุภัณฑ์กระดาษ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและปริมาณขยะที่ไม่ย่อยสลายให้ได้มากที่สุด

เป้าหมาย ในปี 2569 สามารถเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์กระดาษได้ 50% ของ บรรจุภัณฑ์ทั้งหมด

กลุ่มบรรจุภัณฑ์	จำนวนรายการ	2566		2567		2568	
		ปริมาณ	%	ปริมาณ	%	ปริมาณ	%
พลาสติก	127	105,014	51%	102,427	53%	86,995	48%
กระดาษ	80	101,067	49%	91,747	47%	93,435	52%
รวมทั้งหมด	207	206,080	100%	194,174	100%	180,430	100%

6.5 การจัดการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงปัญหาที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งก่อให้เกิดปัญหาก๊าซเรือนกระจก จึงได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมและนโยบายการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยมุ่งมั่นเพื่อแก้ไขปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการอนุมัติงบประมาณในการดำเนินการต่างๆ และมีคณะกรรมการชุดย่อย คณะทำงานฯ เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการแก้ปัญหาก๊าซเรือนกระจก โดยมีบทบาทและความรับผิดชอบ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- ดูแลการประเมิน ติดตาม และ จัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ
- มีการประเมินความเสี่ยงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- รายงานความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ

คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

- รายงานความคืบหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศต่อคณะกรรมการบริษัท (BOD)
- ทบทวนและติดตามการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ

คณะกรรมการบริหาร

- อนุมัติงบประมาณต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศ
- กำกับดูแลการดำเนินงานและความคืบหน้าอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำหนดความรับผิดชอบและแต่งตั้งคณะทำงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะทำงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (ตัวแทนจากหน่วยงานที่ได้รับการแต่งตั้ง)

- ประสานงาน และดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายและแผนการดำเนินการที่กำหนดไว้
- รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ การจัดการแก้ไขปัญหาก๊าซเรือนกระจก และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

- การพัฒนาความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดจากการดำเนินงาน เพื่อร่วมกันบริหารจัดการลดก๊าซเรือนกระจกภายในบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีนางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ กรรมการบริษัท รักษาการผู้จัดการทั่วไป สายงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

6.5.1 แผนการจัดการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป้าหมาย NET ZERO ในปี พ.ศ. 2593 (ค.ศ. 2050)

เป้าหมาย NET ZERO

<u>เป้าหมาย NET ZERO</u>	▶ ปี 2050
<u>เป้าหมายระยะสั้น</u>	▶ ปี 2030 ลดลง /ชดเชยคาร์บอน 30 %
<u>เป้าหมายระยะปานกลาง</u>	▶ ปี 2040 ลดลง/ชดเชยคาร์บอน 60%
<u>เป้าหมายระยะยาว</u>	▶ ปี 2050 ลดลง90 % อีก 10% ใช้ วิธีคาร์บอนเครดิตแบบ Removal คุณภาพสูง ให้ปี 2023 (2565) เป็นปีฐานในการคำนวณ Net Zero

แผนการดำเนินการ

ปีฐาน 2023 -0% การดำเนินงาน-ปัจจุบัน	เป้า/แผนระยะสั้น 2030 - 30% ลดปล่อย GHGs ใช้พลังงาน หมุนเวียนบางส่วน	เป้า/แผนระยะกลาง 2040 - 60%ทำต่อเนื่อง	บรรลุเป้าหมาย NET ZERO 2050 -90% ไม่ปล่อย/แทบไม่ ปล่อย GHGs ใช้พลังงาน หมุนเวียนทั้งหมด ปลุกต้นไม้ ชดเชยคาร์บอน 10%
Scope 1: การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรงจากแหล่งที่บริษัทเป็นเจ้าของหรือควบคุม			
การใช้ LPG, ใช้สาร ดับเพลิง CO2, สารทำ ความเย็นตู้เย็น/ตู้แช่, Septic tank, การใช้น้ำมัน ดีเซล	ใช้เตาไฟฟ้า,ลดใช้สาร CO2, เปลี่ยนใช้สารทำความเย็นคาร์บอนต่ำ, ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย,ใช้ รถยนต์ไฟฟ้า วางแผนทาง เดียวกันไปด้วยกัน	ทำต่อเนื่อง และ ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ลด คาร์บอนจนครบ, วิเคราะห์ และปรับปรุงส่วนที่ปล่อย คาร์บอนสูง	งดใช้แก๊สกระป๋อง,ใช้สารดับเพลิง เคมีเปียก, เปลี่ยนวิธีทำความเย็น/ แช่แข็ง, นำน้ำเสียกลับมาใช้ ใหม่,ใช้รถไฟฟ้าทั้งหมด,จัดผู้ดูแล แต่ละโซนตามที่อยู่อาศัย
Scope 2: การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานที่บริษัทซื้อ			
- การใช้ไฟฟ้าขององค์กร - การใช้พลังงานไฟฟ้าของ ระบบปรับอากาศ AHU ห้างสรรพสินค้า	ใช้พลังงานแสงอาทิตย์, ใช้ หลอดไฟ LED,ใช้อุปกรณ์เบอร์ 5, หมั่นตรวจและทำความสะอาด, ออกแบบร้านให้ระบายอากาศ	ซ่อมแซม ทำความสะอาด แผ่โซล่าเซลล์ อุปกรณ์ ไฟฟ้าต่างๆ , ทำโครงการ ร่วมกับห้าง/ลูกค้าในการใช้ พลังงานสะอาดร่วมกัน	ใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องใช้ไฟฟ้า, ใช้ฉนวนกันความ ร้อนสร้างร้าน/อาคาร, ทำโครงการ ร่วมกับห้าง/ลูกค้าเพื่อใช้พลังงาน หมุนเวียนทั้งหมดร่วมกัน

Scope 3: การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท ทั้งในส่วนของต้นน้ำ (upstream) และปลายน้ำ (downstream)

การใช้น้ำประปา, วัตถุดิบอาหารและของใช้, ไฟฟ้า, การขนส่งจากผู้ผลิตวัตถุดิบ, ขยะเศษอาหาร, การขนส่งและกระจายสินค้า, กำจัดซากผลิตภัณฑ์	ติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดน้ำ, ใช้ภาชนะรองน้ำ ซ่อมจุกดรั่ว, ใช้วัตถุดิบท้องถิ่นตามฤดูกาล, ติดตั้งโซล่าเซลล์, สนับสนุนผู้มีส่วนได้เสียใช้พลังงานหมุนเวียน, สนับสนุนผู้ผลิตใช้รถยนต์ไฟฟ้า, เลือกคู่ค้าที่ลดการใช้น้ำมัน, วางแผนสั่งสินค้าลดจำนวนรอบส่ง, บริจาคขยะเศษอาหารทำปุ๋ยหมัก, รณรงค์ไม่ทานเหลือ, วางแผนรวมส่งเอกสารลดวันลง, ส่งเสริมการใช้รถสาธารณะ, วางแผนตั้งสาขาเคลื่อนที่, เพิ่มการใช้บรรจุภัณฑ์ที่รีไซเคิลได้, รณรงค์ลด/ไม่ใช้ถุงหิ้วภาชนะหลอด ช้อนส้อมที่เป็นพลาสติก	ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเกือบ 80%, จัดโปรแกรมการทำงานไม่เหลือเศษอาหาร, ส่งเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์แทน, สนับสนุนและร่วมเปลี่ยนพฤติกรรมลูกค้าให้ใช้ถุงผ้า, กล่องอาหาร แก้วน้ำ ขวดน้ำ อุปกรณ์ทานอาหารนำมาเอง/ นำกลับมาใช้ใหม่/ รีไซเคิลได้	สนับสนุนเจ้าของพื้นที่ใช้ระบบรีไซเคิลน้ำทั้งหมดและวางแผนใช้น้ำไม่เหลือทิ้ง, ออกแบบเมนูอาหารที่ใช้วัตถุดิบปล่อยคาร์บอนต่ำ/ไม่เหลือเศษอาหารทิ้ง, หาพันธมิตรปลูกพืช เพื่อเป็นวัตถุดิบและชดเชยคาร์บอน, เลือกใช้เฉพาะคู่ค้าที่ใช้พลังงานหมุนเวียน, เลือกส่งของ Supplier ที่ใกล้กับสาขานั้นๆ, ร่วมทำโครงการรับ-ส่งพลังงานสะอาด บริการตามเส้นทางต่างๆ มายังสาขาใกล้เคียง, ส่ง/ใช้วิธีกำจัดซากบรรจุภัณฑ์แบบไม่ปล่อย GHGs, ใช้ถุงหิ้ว ภาชนะ อื่นๆเป็นวัสดุธรรมชาติหรือนำกลับมาใช้ใหม่ได้
--	--	---	---

บริษัทฯ เห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization : CFO) ตลอดจนการตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดการพลังงาน และการบริหารกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความยั่งยืน มุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมาย SDG 13 : Climate action การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยดำเนินโครงการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และพิจารณาหาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

แนวทางการจัดการ ในปี 2568 บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงาน การลดใช้พลังงาน การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร การลดการเกิดของเสียจากกระบวนการผลิต เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด และ อยู่ระหว่างจัดทำแผนการชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อมีส่วนร่วมของประเทศในการลดก๊าซเรือนกระจกและการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และรับผิดชอบต่อสังคม

6.5.2 การทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยหน่วยงานภายนอก

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง โดยมีที่ปรึกษา คือ บริษัท วี กรีน เคยู จำกัด ทั้งนี้ ข้อมูลการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรได้รับการทวนสอบจาก สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ที่ขึ้นทะเบียนกับองค์กรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในการทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นอิสระ

6.5.3 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3

ในปี 2568 ทางบริษัทฯ ได้มีการปรับการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ใหม่ ภายใต้แบรนด์ ZEN จำนวน 53 สาขา โดยวัดผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567 ระดับการรับรองแบบจำกัด ที่ระดับความมีสาระสำคัญร้อยละ 5 และได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2568

ปี	ระยะเวลาวัดผล	BRAND	ปริมาณก๊าซเรือนกระจก (TonCO2e)			อบก.
		ZEN	ขอบเขตที่ 1	ขอบเขตที่ 2	ขอบเขตที่ 3	รับรอง
2566	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565	46 สาขา	490	4,087	5,757	28 ส.ค. 2566
2567	1ม.ค. - 31 ธ.ค. 2566	54 สาขา	533	4,815	7,721	26 พ.ย. 2567
2568	1ม.ค. - 31 ธ.ค. 2567	53 สาขา	759	4,560	9,748	8 ต.ค. 2568

หมายเหตุ : TonCO2e : ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

6.5.4 เป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก

จะร่วมประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์เป็นประจำทุกปี พร้อมทำหาแนวทางในการลดใช้ก๊าซเรือนกระจกอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก และ เป้าหมาย NET ZERO ในปี 2593

6.5.5 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย



หมายเหตุ : ในปี 2568 ประเมิน ภายใต้แบรนด์ ZEN จำนวน 53 สาขา โดยวัดผล ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567 รายละเอียดตาม หัวข้อ 6.5.3

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณ : หน่วย		
	TonCo2e/คน		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
Carbon Intensity (ประเภทที่ 1 + 2)	0.0025	0.0022	0.0022
Carbon Intensity (ประเภทที่ 1 + 2 + 3)	0.0056	0.0055	0.0064



เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2568 บริษัท ในนาม บริษัท เซ็นเรสเทอรองโฮลดิ้ง จำกัด (ร้าน ZEN) เข้ารับมอบประกาศนียบัตรเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ณ ห้อง Conference Hall สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

6.5.6 การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การจัดการขยะอย่างถูกวิธี เป็นการลดการเกิดขยะตั้งแต่ต้นทางด้วยการลดการใช้ (Reduce) การคัดแยกขยะก่อนทิ้งอย่างถูกวิธี เพิ่มการนำกลับมาใช้ประโยชน์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยการนำมาใช้ซ้ำ (Reuse) เพื่อยืดอายุของสิ่งนั้นให้นานขึ้น ก่อนกลายเป็นขยะ การคัดแยกส่งเข้ากระบวนการรีไซเคิล (Recycle) เพื่อให้เหลือขยะที่ต้องถูกส่งไปกำจัดน้อยที่สุด ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมาก ในปี 2568 จากการคัดแยกขยะ สามารถลดก๊าซเรือนกระจก 630 TonCo2e

7. การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติสังคม

7.1 สิทธิมนุษยชน

7.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ ข้อตกลงแห่งสหประชาชาติ และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ และดำเนินการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อให้พนักงานได้เข้าใจถึงสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายสิทธิมนุษยชนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อสื่อสารไปยังบุคคลภายนอกองค์กร ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ผู้รับเหมา คู่ค้า และผู้ร่วมธุรกิจ ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้ ยึดมั่นและปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยยึดมั่นในมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมเช่นเดียวกับบริษัทฯ

7.1.2 การประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ พร้อมมาตรการแก้ไข

บริษัทฯ จัดทำระเบียบวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับระบบการตรวจสอบ การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน การดำเนินธุรกิจ พร้อมมาตรการแก้ไข www.zengroup.co.th และมีการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ทั้งด้านพนักงาน ด้านลูกค้า ด้านคู่ธุรกิจ

/ผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทานและด้านชุมชน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ผลการประเมินเสี่ยง ณ สิ้นสุดปี 2568 ความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ต่ำ

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD)

โอกาสเกิด	5	(5) ปานกลาง	(10) ปานกลาง	(15) สูง	(20) สูง	(25) สูงมาก
	4	(4) ต่ำ	(8) ปานกลาง	(12) ปานกลาง	(16) สูง	(20) สูง
	3	(3) ต่ำ	(6) ปานกลาง	(9) ปานกลาง	(12) ปานกลาง	(15) สูง
	2	(2) ต่ำ	2 3	(6) ปานกลาง	(8) ปานกลาง	(10) ปานกลาง
	1	(1) ต่ำมาก	1	4	(4) ต่ำ	(5) ปานกลาง
	คะแนน	1	2	3	4	5
ผลกระทบ						

ประเด็นการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

1. ด้านพนักงาน ความเสี่ยงระดับ 2
2. ด้านลูกค้า ความเสี่ยงระดับ 4
3. ด้านคู่ธุรกิจ / ผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทาน
ความเสี่ยงระดับ 4
4. ด้านชุมชน ความเสี่ยงระดับ 3

ค่าเฉลี่ย (31 ธ.ค. 2568) 3.25 ความเสี่ยงต่ำ

ด้านแรงงาน/พนักงาน	ด้านลูกค้า/ผู้ให้บริการ	ด้านพันธมิตร/คู่ค้า/คู่ธุรกิจ/ ผู้รับเหมา ในการดำเนินงาน และในห่วงโซ่อุปทาน	ด้านชุมชน
สภาพการจ้าง	สุขอนามัยและความปลอดภัย ของลูกค้า/ผู้บริโภค	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของพนักงานคู่ค้า/ในห่วงโซ่อุปทาน	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของชุมชน
สภาพแวดล้อมในการทำงาน	การไม่เลือกปฏิบัติและการล่วง ละเมิด	การไม่เลือกปฏิบัติและการล่วง ละเมิด	การมีส่วนร่วม
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของพนักงาน	การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ ลูกค้า	การใช้แรงงานไม่ผิดกฎหมาย (แรงงานบังคับ แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์)	การจัดการของเสีย
การไม่เลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด	การคุ้มครองตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองผู้บริโภค	สภาพการจ้าง	การจัดการน้ำใช้
เสรีภาพในการสมาคมและการมี ส่วนร่วมในการต่อรอง	การให้ข้อมูลทางการตลาดและ โฆษณาอย่างรับผิดชอบ	จรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า	การแจ้งข้อร้องเรียน
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ พนักงาน	การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ พนักงาน	การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ พนักงาน	การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ พนักงาน
การใช้แรงงานไม่ผิดกฎหมาย (แรงงานบังคับ แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์)	เสรีภาพในการแจ้งข้อร้องเรียน	ความลับของคู่ค้า	

7.1.3 จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา

ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีเหตุข้อพิพาทแรงงาน หรือมีประเด็นที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งในองค์กรและภายนอก นอกจากนี้มีเหตุการณ์ที่มีผู้ให้บริการหน้าสาขามีอุบัติเหตุเพียงเล็กน้อย ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการเยียวยาทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงินอย่างเหมาะสม จนได้ข้อยุติทุกราย

7.2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการจ้างพนักงาน โดยจัดทำเป็นนโยบายด้านการจ้างงาน และการบริหารแรงงานที่ได้กำหนดให้สอดคล้องกับแนวทาง และ มาตรฐานสิทธิมนุษยชน ระหว่างประเทศ อันประกอบด้วยปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ รวมทั้งกฎหมายแรงงานของประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักเกณฑ์ตาม มาตรฐานสากล และตามนโยบายการบริหารของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและความผูกพันต่อบริษัทฯ ของพนักงานบนพื้นฐานการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพซึ่งกันและกัน

7.2.1 การเคารพความแตกต่างและความเสมอภาค

7.2.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพความแตกต่างและความเสมอภาคภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน โดยไม่แบ่งเพศ อายุ สัญชาติ ความพิการ ศาสนา และอื่นๆ

1. **แรงงานเด็ก** บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงานโดยบริษัทฯ จะไม่ว่าจ้างหรือสนับสนุนให้มีการว่าจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปีรวมทั้งจะดำเนินการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปีในห่วงโซ่อุปทาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
2. **แรงงานบังคับ** บริษัทฯ จะไม่กระทำ หรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียก เก็บเงิน หรือเก็บยึดเอกสาร ประจำตัวใดๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
3. **การไม่เลือกปฏิบัติ** บริษัทฯ จะเคารพในความแตกต่าง และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์หรือลิดรอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม ด้วยสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ ศิพว ดันตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้จะกำหนดมาตรการป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ บริษัทฯ จะสนับสนุนชุมชนโดยการจ้างงานคนในชุมชนรวมถึงบุคคลด้อยโอกาสในสังคม
4. **การจ่ายค่าตอบแทน** บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนรวมทั้งค่าครองชีพ และผลประโยชน์ในรูปแบบ ต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานตรงตามเวลาที่กำหนดโดยจะไม่หักค่าจ้างพนักงาน เว้นแต่การดำเนินการที่ไม่ขัดกับกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามแนวคิดการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกัน สำหรับงานที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศชาย และเพศหญิง
5. **ชั่วโมงการทำงาน** บริษัทฯ จะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และจะดูแลให้ ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
6. **เสรีภาพในการสมาคม และการเจรจาต่อรอง** บริษัทฯ จะเคารพสิทธิพนักงานในการสมาคม หรือ รวมกลุ่มในรูปแบบใด ๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมายรวมถึงการเข้าร่วมใน กระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอน ของกฎหมาย

7. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก

บริษัทฯ จะดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน คงไว้ และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการดูแลสุขภาพ ป้องกัน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย นอกจากนี้บริษัทฯ จะจัดให้มีห้องน้ำที่ถูกลักษณะ น้ำดื่มที่สะอาดถูกสุขอนามัย เครื่องมือในการปฐมพยาบาลที่เหมาะสม สถานที่รับประทานอาหารและสถานที่สำหรับเก็บรักษาอาหารที่สะอาดถูกสุขอนามัยอย่างเพียงพอและเหมาะสม

8. การส่งเสริมสิทธิสตรี ไม่แบ่งแยกหรือกีดกันและให้มีความเท่าเทียมในสถานประกอบการไม่เลือกปฏิบัติในความแตกต่างทางเพศทั้งในเรื่องการสรรหาและว่าจ้าง การเลื่อนและย้ายตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาอาชีพ สวัสดิการและค่าตอบแทน

9. การคุ้มครองแรงงานหญิงมีครรภ์ บริษัทฯ จะจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัย ในช่วง เวลาที่เหมาะสม และไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์ หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์

10. วินัยและการลงโทษ บริษัทฯ จะไม่ใช้วิธีการลงโทษทางวาจาที่ไม่เหมาะสม และไม่ลงโทษทางร่างกาย

บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจภายใต้การเคารพสิทธิแรงงานของพนักงาน ตลอดจนยึดมั่นหลักมาตรฐานด้านแรงงานเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลขององค์กรที่มีความเป็นเลิศ ตลอดจนการให้เสรีภาพในการแสดงออก แสดงความคิดเห็นและข้อกังวล ผ่านช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของบริษัทฯ พร้อมทั้งมุ่งสร้างความเป็นธรรมและ ความเหมาะสมด้านการจ้างงาน ค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน และพักจากการทำงาน รวมไปถึงการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี และสวัสดิการทางสังคม โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ด้วยความเป็นธรรมและเหมาะสมให้กับพนักงาน ตามตัวอย่างในตารางด้านล่าง

สวัสดิการ	สิทธิตามกฎหมายกำหนด	สิทธิที่บริษัทฯ มอบให้พนักงาน
จำนวนวันเพื่อเลี้ยงดูบุตรสำหรับพนักงานหญิง	120 วัน	120 วัน
วันหยุดตามประเพณี	ไม่น้อยกว่าปีละ 13 วัน	13-15 วัน
วันหยุดพักผ่อนประจำปี	ไม่น้อยกว่าปีละ 7 วัน	7-15 วัน
วันลาภิจ	3 วัน	3 วัน

นอกจากนี้ ยังมีการจัดสรรสวัสดิการด้านเศรษฐกิจอื่น ๆ ให้กับพนักงานด้วย เช่น สวัสดิการเงินกู้จากสถาบันการเงิน ด้วยอัตราดอกเบี้ยพิเศษ เงินช่วยเหลือกรณีเดินทางปฏิบัติงานต่างประเทศ / ต่างจังหวัด ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ เป็นต้น ตลอดจนพนักงานได้รับสิทธิพิเศษด้านความมั่นคงของชีวิต อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันกลุ่ม (ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ ค่ารักษาพยาบาล ผู้ป่วยใน – ผู้ป่วยนอก) เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานมรณกรรม การให้ทุนการศึกษาบุตรพนักงานเงินรางวัลอายุงาน และเงินช่วยเหลือกรณีประสบภัยพิบัติ ฯลฯ เป็นต้น

7.2.1.2 จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ความเสมอภาคและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา

ทางบริษัทฯ ไม่มีกรณีเหตุการณ์ หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ความเสมอภาคและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม

7.2.2 การจ้างงาน

บริษัทฯ มีนโยบายเรื่องการว่าจ้างที่เป็นธรรม และมีความเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสผู้ที่มีความรู้ความสามารถเท่าเทียมกัน และโปร่งใส โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

ตามระเบียบเรื่องการว่าจ้างพนักงานบริษัทฯ เปิดโอกาสการจ้างงานอย่างเท่าเทียมจากความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติที่เป็นไปตามคุณสมบัติของพนักงาน และมีกระบวนการคัดเลือกอย่างโปร่งใส โดยมีการประกาศรับสมัครและพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ความมุ่งมั่น และทัศนคติที่ดี โดยมีกลุ่มทรัพยากรบุคคล แผนกสรรหาและว่าจ้าง รวมถึงผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานร่วมกันทำหน้าที่พิจารณาสรรหาและคัดเลือก

การประกาศรับสมัครงานของบริษัทในตำแหน่งต่าง ๆ เคารพ สิทธิมนุษยชน ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศในการสมัครงาน รวมถึงมีการประกาศรับสมัครตำแหน่งพิเศษสำหรับผู้พิการ เพื่อเป็นการ เปิดโอกาสในการทำงานให้กับผู้พิการ และบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พร้อมทั้งยังมีแนวทางในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคนพิการให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการจ้างงาน การให้การสนับสนุนด้านทุนทรัพย์ เพื่อพัฒนาอาชีพ และการให้ความช่วยเหลืออื่นใด รวมถึงการสนับสนุนเงิน ตามที่กฎหมายกำหนด

7.2.2.1 จำนวนพนักงานแยกตามเพศ อายุ ระดับตำแหน่ง รวมไปถึงผู้พิการ

รายละเอียดพนักงาน	2566		2567		2568	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานจำแนกตามประเภทสัญญาจ้าง						
พนักงานประจำ (คน)	1,005	1,505	959	1,391	862	1,251
พนักงานพาร์ทไทม์ (คน)	367	710	341	580	286	448
จำนวนพนักงานจำแนกตามระดับปฏิบัติงาน	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	2	2	2	2	2
ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ (คน)	6	15	9	14	9	13
ผู้บริหารระดับผู้จัดการ (คน)	26	31	23	29	20	26
ผู้บริหารระดับหัวหน้าส่วน (คน)	45	43	43	45	43	40
พนักงานปฏิบัติการ	1,292	2,124	1,223	1,881	1,074	1,618
จำนวนพนักงานผู้หญิง จำแนกตามระดับตำแหน่ง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ผู้บริหารระดับสูง	9	17	11	16	11	15
ผู้บริหาร	71	74	66	74	63	66
พนักงาน	1,292	2,124	1,223	1,881	1,074	1,618
จำนวนพนักงานแยกตามอายุ	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
อายุ <30	1,000	1,485	880	1,211	746	999
อายุ 30-50	351	638	399	674	376	607
อายุ >50	21	92	21	86	26	93

จำนวนพนักงานแยกตามสัญชาติ	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ไทย	1,249	2,129	1,083	1,777	960	1,537
พม่า	115	84	188	173	168	152
กัมพูชา	3	-	2	0	2	0
ลาว	3	2	26	21	17	10
อื่นๆ	2	-	1	0	1	0
จำนวนพนักงานพิการ (คน)	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
พนักงานพิการ	9	20	10	19	8	23
	1,372	2,215	1,300	1,971	1,148	1,699
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	3,587		3,271		2,847	

7.2.2.2 จำนวนพนักงานผู้พิการและ/ หรือผู้สูงอายุ พนักงานผู้พิการ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 โดยการสนับสนุนผู้พิการมีแนวทางการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม การจัดงานให้เหมาะสมกับผู้พิการ โดยผู้พิการสามารถทำงานในถิ่นที่พำนักตามปณิธานสร้างงาน สร้างอาชีพ เพื่อคนพิการ ก่อให้เกิดการกระจายรายได้สู่ชุมชนที่อยู่อาศัย

โดยทางบริษัทฯ ให้การสนับสนุนกลุ่มผู้พิการในปี 2568 จำนวน 40 คน และแบ่งเป็น 2 กลุ่มดังนี้

1. กลุ่มมาตรา 33 บริษัทฯ ได้ดำเนินการรับผู้พิการเข้ามาเป็นพนักงานบริษัท จำนวน 28 คน
2. กลุ่มมาตรา 35 บริษัทฯ สนับสนุนผู้พิการแบบจำเพาะดูแลโครงการ และสนับสนุนโครงการวิสาหกิจชุมชนจำนวน 2 โครงการ รวมผู้พิการที่บริษัทฯ สนับสนุนจำนวน 12 คน ดังนี้
 - 2.1 โครงการใจดีฟาร์ม จังหวัดชัยนาท จำนวน 3 คน
 - 2.2 โครงการ เกษตรอินทรีย์ เพื่อชุมชน จ.ปัตตานี จำนวน 9 คน

พนักงานผู้สูงอายุ

ตามระเบียบข้อบังคับการทำงานของพนักงาน บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานเกษียณอายุเมื่ออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ มีนโยบายต่อเกษียณอายุให้กับพนักงานในรูปแบบปีต่อปี ซึ่งการต่อเกษียณอายุ บริษัทฯ และพนักงานจะมีความเห็นชอบร่วมกันทั้ง 2 ฝ่ายด้วยความสมัครใจ

ในปี 2568 ทางบริษัทฯ มีพนักงานเกษียณอายุจำนวน 12 คน ประสงค์ให้บริษัทฯ เลิกจ้างกรณีสิ้นสุดเกษียณอายุ โดยจ่ายเงินชดเชยเลิกจ้างตามกฎหมายแรงงานจำนวน 9 คน และต่อเกษียณอายุจำนวน 3 คน

7.2.3 การส่งเสริมแรงงานสตรี

7.2.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการส่งเสริมสตรีในสถานประกอบการอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการส่งเสริมสิทธิสตรีในสถานประกอบการอย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยกหรือกีดกันและให้ความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติในความแตกต่างทางเพศทั้งในเรื่องการสรรหาและการว่าจ้าง การเลื่อนและย้ายตำแหน่ง การฝึกอบรมและการพัฒนาอาชีพ สวัสดิการและค่าตอบแทน

7.2.4 การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก

บริษัทฯ ได้มีนโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชน ในข้อ 5 (5.3) บริษัทฯ จะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเด็ดขาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติโดยผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์

7.2.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กร

บริษัทฯ มีนโยบายด้านการจ้างงานและบริหารแรงงานที่ประกาศไว้อย่างชัดเจนเกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็กว่าบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงานโดยจะไม่ว่าจ้างหรือสนับสนุนให้มีการว่าจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี รวมทั้งจะดำเนินการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปีในห่วงโซ่อุปทานและจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการรวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ

7.2.4.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าเพื่อให้คู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท และบริษัทย่อย ภายใต้ห่วงโซ่อุปทานได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นไปตามกฎหมาย ยึดถือและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้ตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าข้อ 2.2 คู่ค้าจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติโดยผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์

7.2.4.3 จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือตรวจพบการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา

บริษัทฯ ไม่มีกรณีเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน

7.2.5 การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

การจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามตำแหน่งและรายละเอียดหน้าที่การทำงานของพนักงาน รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม มีสวัสดิการที่หลากหลายสามารถตอบสนองความต้องการของพนักงานได้ อีกทั้งยังมีการพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปี โดยนำผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเป็นเครื่องมือในการพิจารณาการปรับเงินเดือนประจำปี เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และรักษานักบุคลากรที่มีความสามารถให้มีความผูกพันกับบริษัทฯ

7.2.5.1 จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานอย่างเหมาะสมตามตำแหน่งงาน สำหรับในปี 2568 ได้จ่ายค่าตอบแทนรายได้คงที่รวมให้กับพนักงาน จำนวน 898.25 ล้านบาท

7.2.5.2 ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมุ่งใจให้พนักงานประจำและบุคลากรที่มีศักยภาพสนใจเข้าร่วม เพื่อสร้างหลักประกันทางการเงินของพนักงานก่อนเข้าสู่วัยเกษียณ โดย ณ สิ้นปี 2568 มีพนักงานสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 726 คน คิดเป็น 56% ของพนักงานประจำ

7.2.5.3 ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ

บริษัทฯ ได้คำนวณสัดส่วนค่าตอบแทนของพนักงานหญิงต่อพนักงานชายในปี 2568 เท่ากับ 1.5 : 1 หมายความว่าพนักงานหญิง ได้รับค่าตอบแทนสูงกว่าพนักงานชาย ประมาณ 50%

7.2.6 การพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ “การพัฒนาและสนับสนุนทรัพยากรมนุษย์” เป็นอย่างมากซึ่งสะท้อนผ่านค่านิยมและแผนกลยุทธ์หลักของการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยมีความเชื่อว่าบุคลากรที่มีความสามารถและมีทัศนคติที่ดีจะช่วยให้บริษัทฯ เติบโตและคงความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมคุณค่าให้กับสังคมโดยรวม บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมีอาชีพความก้าวหน้า และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงานทุกระดับ นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาสายอาชีพควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งกลุ่มเป้าหมายด้านการพัฒนาบุคลากร 3 ระดับ ได้แก่

- กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา
- กลุ่มพนักงาน
- กลุ่มผู้บริหารศักยภาพสูงและผู้นำ

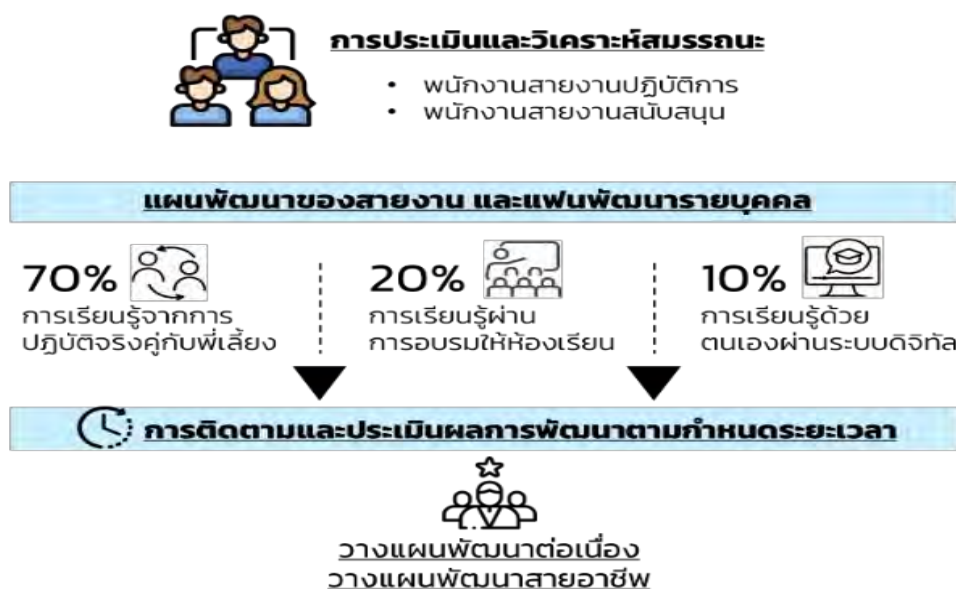
7.2.6.1 แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน

1) กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสังคมต่อเนื่องเสมอมา จึงมีโครงการต่าง ๆ ร่วมกับสถาบันการศึกษา และภาคราชการ โดยส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสเข้ามาฝึกปฏิบัติงานจริงกับบริษัทฯ โดยเริ่มต้นจากการปฐมนิเทศให้พนักงานได้ทำความรู้จักองค์กร มีความเข้าใจในธุรกิจร้านอาหารและได้จัดแผนการเรียนรู้อย่างเป็นทางการให้นักศึกษาได้เรียนรู้งานทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พบปะพูดคุยกับผู้บริหารขององค์กรอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดการเรียนรู้ผ่านระบบดิจิทัลไว้เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้คู่กับการลงมือปฏิบัติงานจริงอีกด้วย

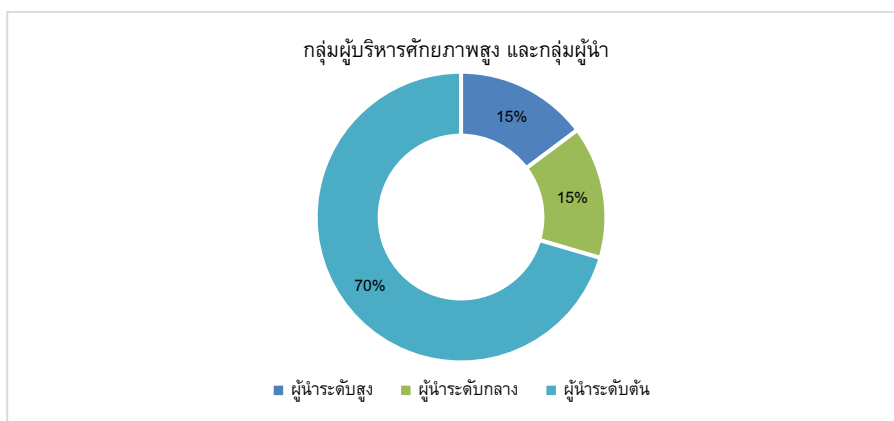
2) กลุ่มพนักงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการส่งเสริมพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงานในทุกระดับครอบคลุมพนักงานทุกหน่วยงานทั้งสายงานปฏิบัติการ และสายงานสนับสนุน โดยมีการจัดทำและวิเคราะห์สมรรถนะ และจัดทำแผนพัฒนาของสายงานและแผนพัฒนารายบุคคล จากนั้น บริษัทฯ จึงทำการพัฒนาพนักงานผ่านกรอบแนวคิด 70/20/10 กล่าวคือ 70% ส่งเสริมให้พนักงานได้ฝึกอบรมจากการปฏิบัติงานจริงกับพี่เลี้ยง 20% ส่งเสริมการอบรมในห้องเรียน และ 10% ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบดิจิทัล โดยมีการติดตามผลการพัฒนาตามระยะเวลาที่กำหนด และมีการวางแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงวางแผนพัฒนาสายอาชีพไว้รองรับด้วย ดังนี้



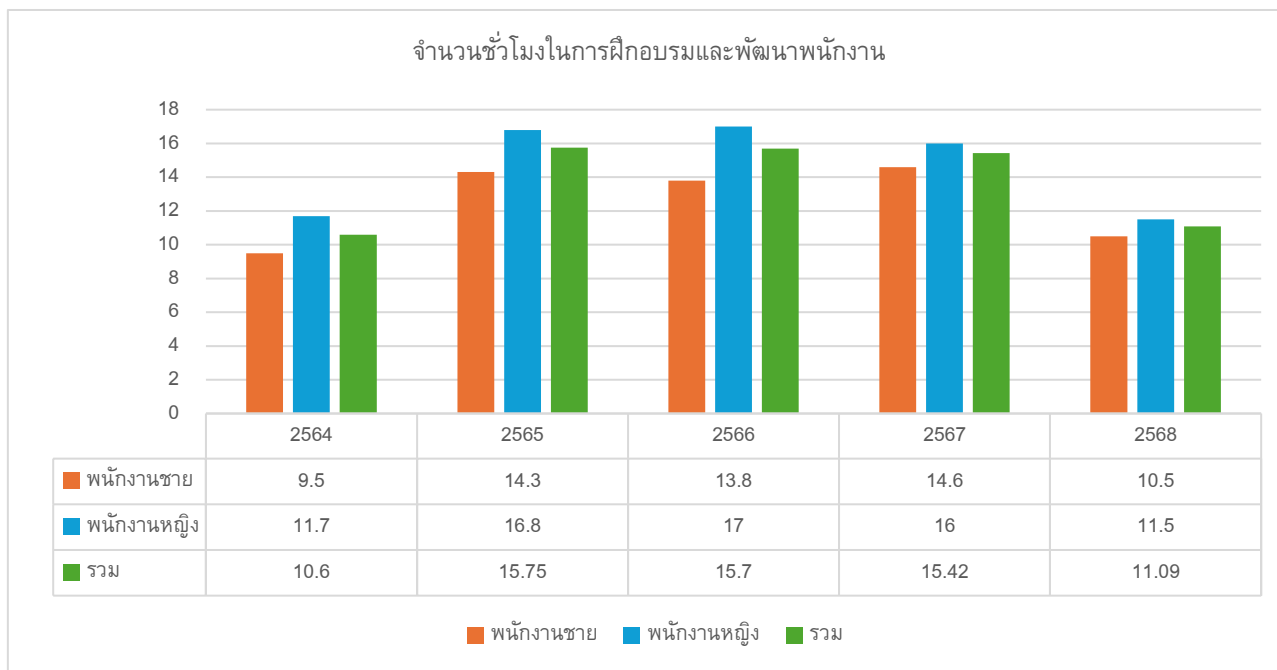
3) กลุ่มผู้บริหารศักยภาพสูงและผู้นำ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการคัดเลือก กลุ่มพนักงานศักยภาพสูง และผู้สืบทอดตำแหน่ง และได้จัดให้มีแผนพัฒนาผู้บริหารและผู้นำที่มีศักยภาพสูงตามสมรรถนะที่ได้กำหนดและทำการประเมินไว้ เพื่อส่งเสริมทักษะความรู้ด้านการวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์และทรัพยากรต่างๆ ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งส่งเสริมทัศนคติเชิงบวก เพื่อให้กลุ่มผู้บริหารและผู้นำระดับสูงเป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพต่อองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน

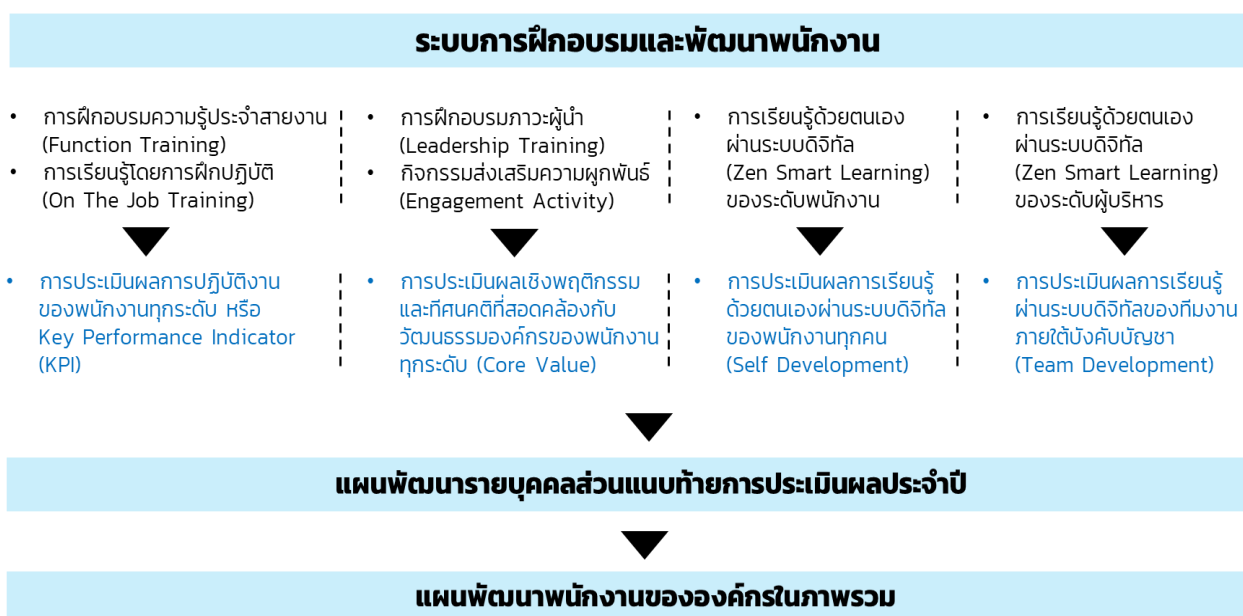


นอกเหนือจากการพัฒนาพนักงาน บริษัทฯ ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญกับการการอบรมด้านจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อช่วยให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โดยกลุ่มพนักงานใหม่จะได้รับการอบรมตั้งแต่วันปฐมนิเทศ และกลุ่มพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่แล้วจะเข้าเรียนเพื่อทบทวนความรู้ผ่านระบบการเรียนรู้แบบดิจิทัล โดยหลังการอบรมพนักงานจะต้องทำแบบทดสอบและผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ยังทำการเก็บประวัติการเข้าอบรมและการผ่านการอบรมของพนักงานไว้อีกด้วย

7.2.6.2 จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน



7.2.6.3 การเชื่อมโยงการพัฒนาพนักงานเข้ากับการประเมินผลประจำปีบริษัท ให้มีความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทเป็นอย่างมาก และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนพัฒนาพนักงานในรูปแบบที่หลากหลาย โดยมีกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมพนักงานในทุกระดับ ที่สำคัญคือบริษัทได้เชื่อมโยงการพัฒนาพนักงานเข้าเป็นส่วนหนึ่งของระบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานอย่างชัดเจน ตามกรอบแนวคิดดังนี้



การฝึกอบรมความรู้ประจำสายงาน รวมทั้งการฝึกลงมือปฏิบัติจริงคู่กับพี่เลี้ยง หรือ On the job training (OJT) นั้นนอกจากมีการทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรมแล้ว บริษัทฯ ยังเชื่อมโยงพัฒนาพนักงานส่วนนี้กับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (KPI) ด้วย

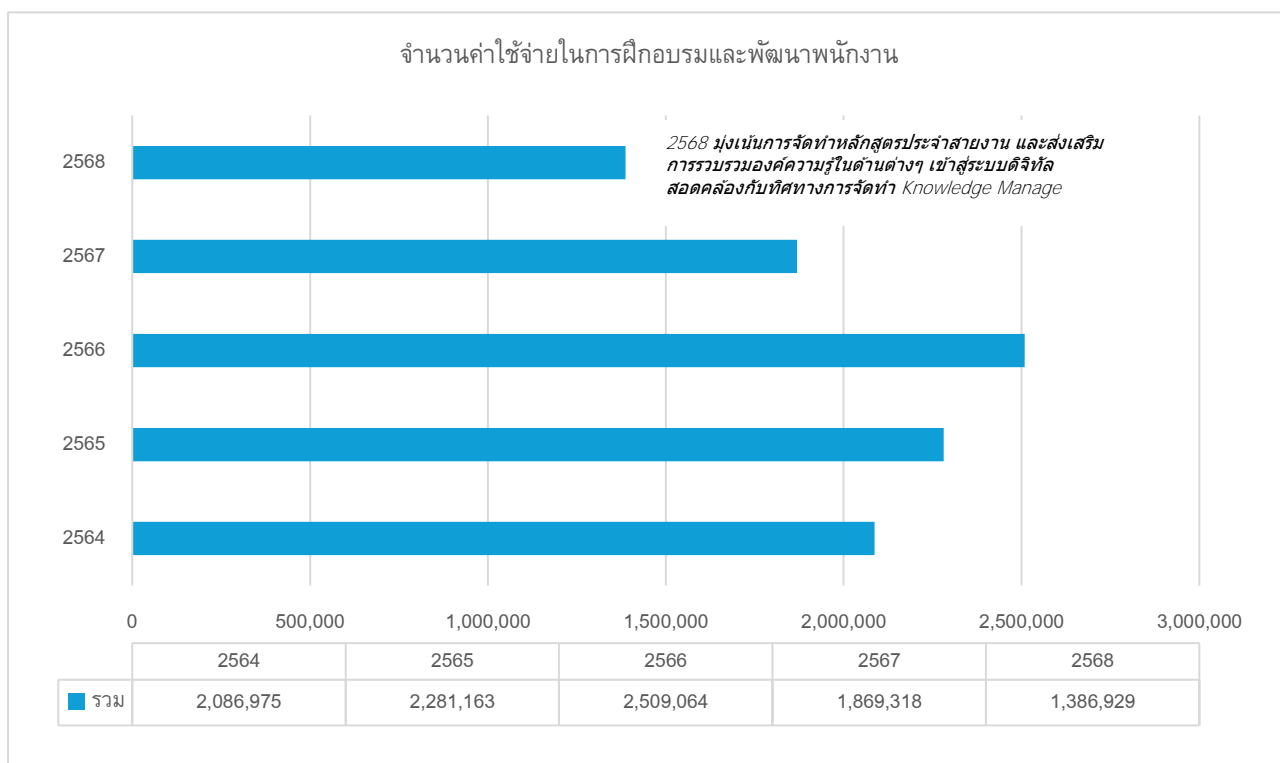
การฝึกอบรมพัฒนาภาวะผู้นำ เป็นการพัฒนาส่งเสริมภาวะผู้นำให้กับพนักงาน ซึ่งนอกจากมีการทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรมแล้ว บริษัทฯ ยังเชื่อมโยงการพัฒนาพนักงานส่วนนี้เข้ากับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีส่วนที่เรียกว่าการประเมินพฤติกรรมด้วย Core Value ด้วย

การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบดิจิทัล หรือที่เรียกว่าระบบ Zen Smart Learn นั้นมีการกำหนดเป้าหมายเป็นรายไตรมาสให้กับพนักงานทุกระดับอย่างชัดเจน และมีการเก็บประวัติการเรียนรู้และผลการทดสอบมาเป็นหนึ่งในเกณฑ์การประเมินผลประจำปีส่วนที่เรียกว่า Self-Development ด้วย นอกจากนี้การส่งเสริมการเรียนรู้ของทีมงานเป็นเกณฑ์การประเมินของระดับบริหารที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างชัดเจนโดยพิจารณาจากจำนวนเปอร์เซ็นต์การเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือ Self-Development ของทุกคนในทีมมาประกอบเป็นการประเมินผลหัวหน้าทีม

7.2.6.4 เป้าหมายการพัฒนาพนักงาน

กลุ่มสมาชิกชุมชน/สถานศึกษา	กลุ่มสมาชิกชุมชน/สถานศึกษา	กลุ่มพนักงาน	กลุ่มผู้บริหารและผู้นำ
เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย
อบรมและพัฒนานักศึกษาที่เข้าฝึกปฏิบัติงานกับองค์กรในอัตราส่วน 50% ของจำนวนพนักงาน part time	อบรมและพัฒนาผู้ฝึกการที่อยู่ในโครงการส่งเสริมการจ้างงานผู้ฝึกการในอัตราส่วน 100% ตามข้อกำหนด	อบรมพัฒนาพนักงานภายในองค์กรทุกระดับ 100% ทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน	อบรมพัฒนากลุ่มผู้บริหารและกลุ่มผู้นำในสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุนครบ 100%
ความสำเร็จ	ความสำเร็จ	ความสำเร็จ	ความสำเร็จ
มีนักศึกษาเข้าฝึกงานกับองค์กรในอัตราส่วน 129% ของจำนวนพนักงาน Part Time และได้รับการอบรมและพัฒนาครบ 100% ของจำนวนนักศึกษาฝึกงาน	มีการจ้างงานผู้ฝึกการและสนับสนุนหน่วยงานส่งเสริมการจ้างงานผู้ฝึกการในอัตราส่วน 132% เมื่อเทียบกับข้อกำหนด และผู้ฝึกการ 100% ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา	มีการฝึกอบรมพัฒนาพนักงานภายในองค์กรทุกระดับจำนวน 100% ทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน และในปี 2567 ได้กำหนดเพิ่มเติมให้การฝึกอบรมในห้องเรียนเป็นหนึ่งในเกณฑ์ประเมินผลประจำปีอีกด้วย	มีการฝึกอบรมให้กับกลุ่มผู้บริหารผู้มีศักยภาพสูงและกลุ่มผู้นำทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุนครบ 100%
การติดตามประเมินผล			
: การทวนสอบโดยผู้ประเมินภายนอก (การจ้างงานและชุมชน)			
: การติดตามผลภายใน โดยการจัดการฝึกอบรมและการให้การศึกษา			
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ			
กลุ่มทรัพยากรบุคคล			

7.2.6.5 จำนวนค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาพนักงาน



7.2.6.6 ประโยชน์ที่พนักงานและ/หรือองค์กรได้รับจากการพัฒนาพนักงาน

ประโยชน์ที่พนักงานได้รับจากการพัฒนาพนักงาน

การได้รับการพัฒนาเปรียบเสมือนการส่งเสริมศักยภาพ ให้แนวทาง วิธีการ และเครื่องมือ ที่จะช่วยให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ลดความกังวลของพนักงานในการปฏิบัติงาน ช่วยให้เกิดการทำงานเป็นทีม ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้นี้จะสะท้อนผ่านระดับคะแนนความผูกพันที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้พนักงานที่ได้รับการพัฒนาและมีความพร้อมตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนดบริษัทได้จัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพรองรับไว้ ซึ่งพนักงานที่ได้รับการปรับตำแหน่งจะได้เข้าร่วมพิธีปรับตำแหน่งประจำปี โดยมีผู้บริหารและพนักงานจำนวนมากร่วมแสดงความยินดี เพื่อสร้างงานที่มีคุณค่าสำหรับพนักงานและ ความมั่นคงในสายอาชีพ

ประโยชน์ที่องค์กรได้รับจากการพัฒนาพนักงาน

การที่พนักงานของบริษัท ได้รับการพัฒนาช่วยให้องค์กรมีพนักงานที่มีศักยภาพสูง มีความรู้ ความสามารถ รวมถึงมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงบวก ช่วยส่งผลให้กระบวนการปฏิบัติงานทั้งระบบเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในระดับสูง ช่วยให้องค์กรเจริญเติบโต มีศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ สถานการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจมหภาคเกิดขึ้นได้เสมอซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีการปรับตัวอยู่ตลอดเวลา การพัฒนาศักยภาพของพนักงานช่วยส่งเสริมให้บริษัทฯ และพนักงานพร้อมรับมือกับการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์อีกด้วย อีกทั้ง การพัฒนาพนักงานยังส่งเสริมให้ระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทฯ อยู่ในระดับที่สูงขึ้นอีกด้วย

7.2.7 การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

7.2.7.1 แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน จึงกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางในการยึดถือในการปฏิบัติงาน โดยให้มีการวางแผน จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยและระบบเตือนภัยที่มีประสิทธิภาพในปริมาณที่เพียงพอ และเหมาะสมในสำนักงาน และสถานประกอบการเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ หรือความเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน ทรัพย์สินสูญเสียชีวิตหรือเสียหาย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธีและความผิดพลาดอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยได้กำหนดไว้เป็นนโยบายสรุปได้ ดังนี้

- ส่งเสริมให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย ความปลอดภัยเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน ซึ่งรวมถึงความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน บริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- พนักงานบริษัทฯ ทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ พระราชบัญญัติหรือประกาศของหน่วยงานราชการ ระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ในที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน พัฒนาเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย ในการทำงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยให้เพียงพอ และจัดให้มีการฝึกอบรมเพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญและอันตรายที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งให้ทราบถึงสาเหตุวิธีการป้องกันที่ถูกต้อง
- บริษัทฯ จะดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และโดยรอบบริเวณสำนักงานให้สะอาด ถูกสุขลักษณะ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของส่วนรวม
- ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเพื่อความปลอดภัยและกิจกรรมเพื่อเป็นการปรับปรุงสภาพการทำงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานโดยรวม
- บริษัทฯ จะมีการทบทวน ประเมินผล ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานอยู่เสมอเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม
- ให้ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติเป็นตัวอย่างที่ดี มีการประเมินผลตามนโยบายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด พนักงานต้องให้ความสำคัญของการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัยที่จะกระทบต่อสุขภาพ ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบได้อย่างทันที และเต็มกำลังความสามารถ ค้นหาสาเหตุและป้องกันการเกิดซ้ำ
- บริษัทฯ พิจารณาลงโทษตามระเบียบการทำงานของพนักงาน ในกรณีพนักงานผู้ฝ่าฝืน ต่อบริษัทและมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มุ่งสร้างวัฒนธรรม และปลูกจิตสำนึกความปลอดภัยในองค์กร เพื่อให้บุคลากรทุกระดับให้ความใส่ใจและตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบด้านความปลอดภัย โดยได้จัดกิจกรรมด้านความปลอดภัยดังนี้

1. การให้ความรู้ แนะนำ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

2. การฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และทักษะที่นำไปใช้ได้จริง
3. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านความปลอดภัยผ่านอีเมลล์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และไลน์กลุ่ม

ในปี 2568 ได้มีการฝึกอบรมหลักสูตรเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้กับพนักงานใหม่ และพนักงานทั่วไป ครอบคลุมทั้งพนักงานในสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน ได้แก่ หลักสูตรความปลอดภัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานใหม่ และหลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานซึ่งครอบคลุมหัวข้อ (1) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (2) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (3) ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งจัดอบรมฝึกปฏิบัติในหลักสูตรการปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตให้กับพนักงานกลุ่มปฏิบัติการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้กับตนเอง เพื่อนร่วมงาน และรวมถึงลูกค้าที่มาใช้บริการอีกด้วย เพื่อส่งเสริมให้ด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานและบริษัท ได้ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์ทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับความปลอดภัย สุขอนามัยทั้งของพนักงานและลูกค้าที่มาใช้บริการและพนักงานที่ปฏิบัติงานเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง โดยการป้องกันความเสี่ยงจะมีเจ้าหน้าที่จากฝ่ายบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลมาตรฐานงานซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระเข้าไปตรวจสอบที่สาขาเป็นประจำ และจะมีการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรายงานผลการตรวจสอบและติดตามการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิด

7.2.7.2 จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน / อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

โดยในปี 2568 มีพนักงานเกิดอุบัติเหตุ และได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติงานในร้าน/สาขาจำนวน 69 ครั้ง คิดเป็น 1.91 % ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และมีจำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไปจำนวน 69 คน ไม่มีผู้เสียชีวิต

สำหรับผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานภายใน บริษัทฯ ทั้งในสำนักงานใหญ่และในร้าน/สาขา ผู้ที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานและผู้เสียชีวิต = 0 (ศูนย์)

7.2.7.3 เป้าหมายการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของการเป็นกลุ่มธุรกิจร้านอาหารชั้นนำ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ในการทำงาน เพื่อปฏิบัติตามกฎกระทรวงแรงงานว่าด้วยเรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 และมีเป้าหมายการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ = 0 (ศูนย์)

7.2.8 การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

7.2.8.1 แผนการพัฒนาความผูกพันและการรักษานักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความผูกพันเพื่อรักษานักงานที่มีศักยภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับองค์กรในระยะยาว จึงได้จัดตั้งคณะทำงานร่วมกันโดยใช้ชื่อว่า Zen Zeed Team คณะทำงานจะมาจากตัวแทนพนักงานของทุกหน่วยงานมาร่วมคิด และดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับพนักงาน 5 ด้าน ซึ่งกรอบแนวคิดนี้เรียกว่า Well Being 5 ซึ่งรายละเอียดดังนี้



7.2.8.2 ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ

ตามที่บริษัทฯ มีนโยบายการรักษาพนักงานให้มีความรัก ความผูกพัน และให้อยู่กับองค์กรนาน การดูแลพนักงานจึงเป็นเรื่องสำคัญ อย่างไรก็ตามตลาดแรงงานยังมีการแข่งขันสูง และยังมีพนักงานลาออกในทุกเดือน จึงมีการกำหนดเป้าหมายจำนวนการลาออกของพนักงาน เพื่อเป็นการควบคุมดูแล และรักษานักงาน

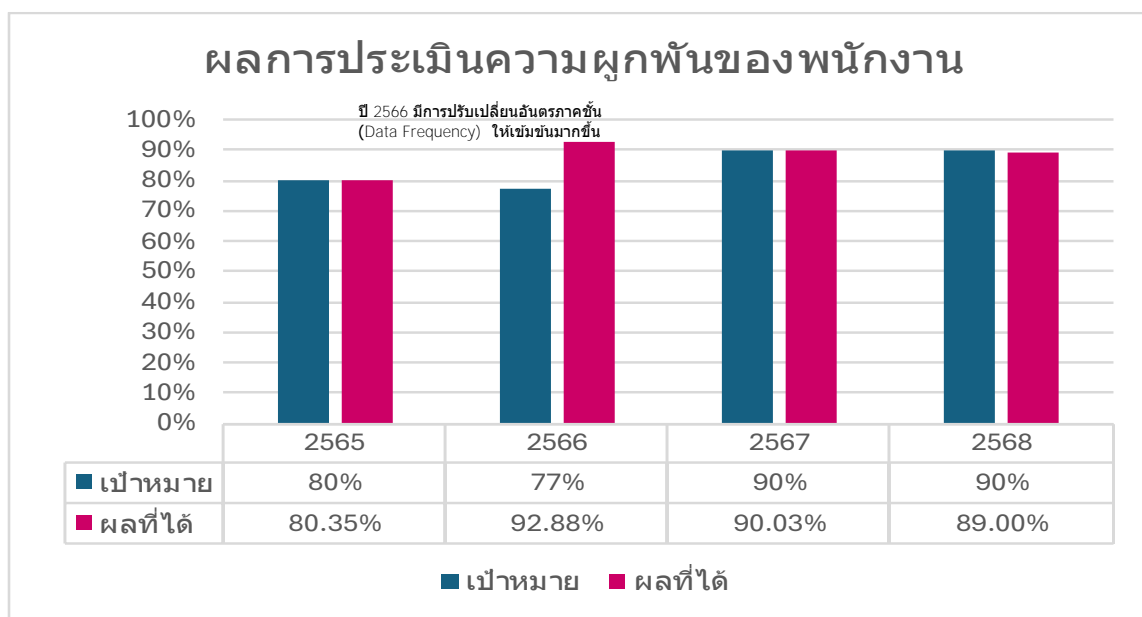
ดังนั้นข้อมูลการลาออกของพนักงานในปี 2568 สามารถสรุปได้ว่าเหตุผลการลาออกของพนักงานลาออกโดยสมัครใจคิดเป็น 100% ของพนักงานที่ลาออกทั้งหมด

7.2.8.3 จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ พร้อมมาตรการแก้ไข

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีเหตุข้อพิพาทแรงงานกับพนักงาน ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับพนักงาน โดยการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงาน จะยึดหลักในการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานเป็นสำคัญ

7.2.8.4 เป้าหมายการพัฒนาความผูกพันและการรักษานักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานทุกระดับ บริษัทฯ จึงจัดให้มีการประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยกลุ่มเป้าหมายที่ทำการประเมิน คือ พนักงานประจำทุกระดับจำนวน 100% โดยเป้าหมายระดับความผูกพันและผลลัพธ์ที่ได้ ดังนี้



หลังจากได้ผลการประเมินความผูกพันของพนักงาน บริษัทฯ ได้นำระบบ Power BI มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ให้มาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีต่อไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมระดับความผูกพันและคุณภาพชีวิตของพนักงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง

7.2.8.5 การรวมกลุ่มของพนักงานเพื่อเจรจาหรือกับบริษัทฯ เกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการของพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการในรูปแบบตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงินให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม และมีประกาศ นโยบายฯ การให้สวัสดิการที่ชัดเจนกับพนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันกลุ่มพนักงาน (ประกันชีวิตประกันอุบัติเหตุค่ารักษาพยาบาล ผู้ป่วยใน-ผู้ป่วยนอก) ส่วนลดร้านอาหารในเครือฯ เป็นต้น

ดังนั้นในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดูแลพนักงานและจัดสวัสดิการให้เหมาะสมอย่างเทียบเท่า หรือมากกว่าตลาดแรงงาน จึงไม่มีพนักงานเจรจา หรือเรียกร้องเกี่ยวกับผลประโยชน์ และสวัสดิการของพนักงาน

7.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ ผู้บริโภค

7.3.1 สิทธิผู้บริโภค

บริษัทฯ เติบโตขึ้นที่เห็นว่ามาตรฐานสินค้าและบริการมีความสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจร้านอาหาร แต่อาจยังไม่อาจเพียงพอต่อโลกในปัจจุบัน การสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าและการสร้างประสิทธิภาพการบริโภคและการผลิตให้เกิดประโยชน์สูงสุดผ่านนวัตกรรมหรือการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้มาซึ่งการใช้ทรัพยากรมนุษย์ หรือธรรมชาติอย่างอย่างคุ้มค่า สร้างความยั่งยืนต่อเศรษฐกิจต่อบริษัทฯ และประเทศไทย อย่างแท้จริง

7.3.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับบุคคลทั่วไปและนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับพนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติทั้ง

การเก็บรวบรวม การใช้ข้อมูล การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ของบริษัทฯ มีการดำเนินการอย่างถูกต้อง มีความปลอดภัย มีการใช้งานอย่างสุจริต โปร่งใส ไม่ให้ถูกนำไปใช้หรือถูกเปิดเผยโดยมิชอบ รวมทั้งสิทธิของเจ้าของข้อมูลในการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล นอกจากนี้ได้จัดทำคู่มือการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของผู้ที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างละเอียด

บริษัทฯ ได้จัดอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

7.3.1.2 จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อมมาตรการแก้ไข

ในรอบปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล และได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างครบถ้วน แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการดำเนินงานและมาตรการแก้ไขกรณีเกิดเหตุข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล ไว้ในคู่มือการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีการประชุมคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะ เพื่อติดตามกิจกรรม ข่าวสาร หรือการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดอย่างเคร่งครัดรวมทั้งให้ผู้รับผิดชอบติดตามประกาศของคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างใกล้ชิด

7.3.1.3 จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภคพร้อมมาตรการแก้ไข การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคซึ่งต้องถือปฏิบัติทั้งในเรื่องการโฆษณา ความปลอดภัยในสินค้าและบริการ การชดเชยความเสียหายและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการอบรมผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค เป็นระยะอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด รวมทั้งมีคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และฝ่ายกฎหมายเป็นผู้ให้คำแนะนำ/ให้ความเห็นในการออกโฆษณาผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคดังกล่าว

ทั้งนี้ในรอบปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภคจากผู้ใช้บริการ

7.3.1.4 ช่องทางที่บริษัทรับร้องเรียนจากลูกค้า/ ผู้บริโภค

หนึ่งในช่องทางการร้องเรียนจากลูกค้าและ/ผู้บริโภคต่อสินค้า บริการหรือเรื่องอื่นๆ ลูกค้า/ผู้บริโภคสามารถดำเนินการได้ โดยเป็นไปตามนโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส ได้แก่

- ผู้อำนวยการสายงานตรวจสอบภายใน (อีเมล: internalaudit@Zengroup.co.th) หรือ
- เลขานุการบริษัท (อีเมล: corporatesecretary@Zengroup.co.th) หรือ
- กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (อีเมล: auditcom@Zengroup.co.th)

7.3.1.5 แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

1) การพัฒนาสินค้าและบริการ

ZEN Group ประกอบกิจการธุรกิจร้านอาหาร โดยมีความมุ่งมั่นสูงสุดที่จะส่งมอบอาหารที่มีคุณภาพ อร่อย สะอาดถูกหลักอนามัยและมีมาตรฐาน ควบคู่กับการบริการในร้านอาหารที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า

การยกระดับประสบการณ์ร้านอาหารญี่ปุ่นของ ZEN Group

ในปีนี้ ZEN Group ได้เปิดตัวร้านต้นแบบ สองสาขาสำคัญ ได้แก่ เซ็นทรัลปิ่นเกล้า และเซ็นทรัลเวิลด์ เพื่อยกระดับประสบการณ์การรับประทานอาหารญี่ปุ่นร่วมสมัยให้กับผู้บริโภค โดยออกแบบบรรยากาศร้านให้มีความหรูหรา ทันสมัย และสะท้อนภาพลักษณ์ของแบรนด์ที่มีความน่าเชื่อถือ

การเปิดตัว ร้านต้นแบบ ในครั้งนี้ เป็นการตอกย้ำความแข็งแกร่งของ ZEN ในฐานะผู้ดำเนินธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นในประเทศไทยมาอย่างยาวนานกว่า 34 ปี ซึ่งยังคงยึดมั่นในคุณภาพและมาตรฐานระดับสูง ควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์และความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ รวมถึงการให้ความสำคัญกับความสะอาดสบายและการเข้าถึงได้ง่ายในการทำเลศูนย์การค้าหลัก



การเปิดตัวเมนูใหม่ ชาบู แอนด์ ซูกียากิ

นอกจากนี้ ZEN ยังได้เปิดตัวเมนู ชาบู แอนด์ ซูกียากิ เป็นครั้งแรก เพื่อนำเสนอประสบการณ์ชาบูและซูกียากิที่ต้นตำรับสไตล์ญี่ปุ่น โดยคัดสรรวัตถุดิบคุณภาพจากทั้งท้องทะเลและผืนดิน อาทิ เนื้อวากิว หมูโครบูตะ และซีฟู้ดหลากหลายชนิด ให้บริการในรูปแบบอะลาคาร์ท์ เพื่อตอบสนองใจกลุ่มลูกค้าที่ชื่นชอบมื้อร้อนแบบญี่ปุ่นอย่างแท้จริง

เมนู ชาบู แอนด์ ซูกียากิ เปิดให้บริการใน 4 สาขา ได้แก่ เดอะมอลล์ไลฟ์สโตร์ บางแค, คริสตัล ดีไซน์ เซ็นเตอร์, เดอะพาซิโอ ทาวน์ รามคำแหง และเทอร์มินัล พัทยา



AKA Yakiniku – Passion for Grill

AKA Yakiniku เป็นร้านอาหารญี่ปุ่นสไตล์ปิ้งย่างที่มุ่งเน้นการคัดสรรเนื้อวัวคุณภาพสูง และวัตถุดิบสดใหม่จากแหล่งต่างๆ ทั่วโลก พร้อมพัฒนาสูตรอาหารให้มีรสชาติเป็นเอกลักษณ์ เสริมด้วยซอสปิ้งย่างสูตรพิเศษซึ่งเป็นจุดเด่นของแบรนด์

ภายใต้สโลแกน “Passion for Grill” AKA Yakiniku มุ่งสร้างประสบการณ์การรับประทานอาหารญี่ปุ่นที่สนุกสนานเป็นกันเอง และเปลี่ยนมื้ออาหารให้กลายเป็นช่วงเวลาพิเศษและความทรงจำที่ดีของลูกค้า โดยให้บริการทั้งในรูปแบบ อะลา

คาร์ท และ บุฟเฟต์ ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าตั้งแต่ นักศึกษา กลุ่มวัยทำงาน ไปจนถึงครอบครัวรุ่นใหม่ พร้อมการจัดแคมเปญและเมนูพิเศษอย่างต่อเนื่องจากทีมพัฒนาผลิตภัณฑ์



ลาวญวน – การสร้างคุณค่าจากวัตถุดิบท้องถิ่น

ลาวญวนให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าจากวัตถุดิบท้องถิ่น ผ่านการคัดค้นเมนูยำสลัดที่ใช้รสชาติลาว ซึ่งมีเอกลักษณ์เฉพาะด้านกลิ่น สี และรสชาติ จากการคัดเลือกวัตถุดิบและการปรุงรสอย่างพิถีพิถัน โดยมีส่วนช่วยสร้างรายได้ให้กับชุมชนในอำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

นอกจากนี้ ยังได้นำน้ำมะปืดจากจังหวัดจันทบุรี ซึ่งเป็นผลไม้พื้นบ้านที่มีรสเปรี้ยวหอม มาพัฒนาเป็นเมนูเครื่องดื่ม เพื่อสนับสนุนเกษตรกรรายย่อยทางอ้อม และสะท้อนแนวคิดการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับชุมชนท้องถิ่น



On the table, Tokyo café – Brand Refresh

On the table, Tokyo café ได้มีการปรับภาพลักษณ์แบรนด์ (Brand Refresh) โดยยังคงเอกลักษณ์ของการเป็นพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ และเป็นพื้นที่สำหรับผู้คนระหว่างการเดินทางการเดินศูนย์การค้า การตกแต่งร้านสะท้อนบรรยากาศคาเฟ่สไตล์โตเกียวในรูปแบบที่ทันสมัยและสอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ปัจจุบัน

ขณะเดียวกัน แผนกพัฒนาผลิตภัณฑ์ได้ต่อยอดบทบาทของแบรนด์ในฐานะ ครัวด้านพาสต้า ผ่านการคัดค้นเมนูพาสต้ารูปแบบใหม่ รวมถึงอาหารทานเล่น สลัด และอาหารจานหลักต่าง ๆ ที่ช่วยเติมเต็มประสบการณ์มีอาหารให้สมบูรณ์ทั้งรสชาติและความรู้สึก



Cyu – ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง

ร้าน Cyu ได้ปรับรูปแบบการนำเสนอสินค้า เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลง โดยมุ่งเน้นความเป็นอาหารเฉพาะทางมากยิ่งขึ้น

Cyu ให้ความสำคัญกับอาหารญี่ปุ่นประเภท Sushi, Handroll และข้าวหน้า Don ซึ่งเป็นความเชี่ยวชาญของแบรนด์มาอย่างยาวนาน พร้อมคงมาตรฐานคุณภาพของวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากความชำนาญด้านปลาดิบคุณภาพจากญี่ปุ่นแล้ว แรนด์ยังมีความเชี่ยวชาญด้านเนื้อญี่ปุ่นและเนื้อไทย โดยได้ปรับพื้นที่บางส่วนในสาขาเอ็มควอเทียร์ และ สาขาเอท ทองหล่อ เพื่อให้บริการ ชานู หม้อเดียว ที่กำลังได้รับความนิยม ในราคาที่เข้าถึงได้ พร้อมชูจุดเด่นด้านคุณภาพของเนื้อและน้ำซุสเป่าหุสูตรเฉพาะ ซึ่งเป็น Signature ของแบรนด์



TETSU - ปิ้งย่างพรีเมียม

ในปีนี้ บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาเมนูและรูปแบบการนำเสนอของ TETSU เพื่อสร้างประสบการณ์การรับประทานอาหารที่มีคุณภาพอย่างครบถ้วน โดยนำเสนอเมนูเนื้อคุณภาพดีอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับอาหารจานอื่น ๆ ขนม และเครื่องดื่ม เพื่อให้อาหารแต่ละมื้อสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

พร้อมกันนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานด้านการบริการและความเชี่ยวชาญในสินค้า เพื่อเสริมสร้างความพึงพอใจของลูกค้า และความสัมพันธ์ระยะยาวกับแบรนด์



นอกจากการพัฒนาเมนูใหม่แล้ว การปรับปรุงสูตรอาหารควบคู่กันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้อาหารคงความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของแต่ละแบรนด์ รวมไปถึงคิดค้นกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพและลดต้นทุนค่าใช้จ่าย การฝึกอบรมการทำอาหารขั้นพื้นฐาน การสุ่มตรวจสอบคุณภาพและรสชาติอาหารของทุกแบรนด์ร้านอาหาร เพื่อให้มั่นใจว่าอาหารที่ให้บริการแก่ลูกค้า นั้น มีคุณภาพและรสชาติเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และสามารถส่งมอบความมั่นใจสัญญาถึงผู้บริโภคได้อย่างแท้จริงและเพื่อตอบโจทย์ของการใช้ชีวิตในปัจจุบัน บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการคิดค้นเมนูเดลิเวอรี่ ซึ่งสามารถส่งมอบรสชาติได้เป็นอย่างดี และการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด

2) มาตรฐานวัตถุดิบของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบที่ปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค โดยคัดเลือกวัตถุดิบจากแหล่งที่มีมาตรฐานตรงตามข้อกำหนดของบริษัทฯ มีเอกสารมาตรฐานคุณภาพ ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถตรวจสอบย้อนกลับ ไปยังผู้ผลิตได้ มีการควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยตั้งแต่การจัดเก็บ การขนส่งและการกระจายสินค้าเพื่อรักษามาตรฐานด้านคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากลเช่น ISO 22000, BRC และ GMP/HACCP เพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจได้ว่า วัตถุดิบอาหารภายใต้ ร้านอาหารในเครือ บริษัทฯ มีมาตรฐานและปลอดภัยอย่างแท้จริง

3) การคัดเลือกแหล่งที่มาของวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีมาตรฐานในการคัดเลือกแหล่งที่มาของวัตถุดิบ กระบวนการคัดเลือกผู้จำหน่ายวัตถุดิบ การสรรหาและคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพและปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีแนวทางการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าภายใต้กระบวนการจัดหา และบริหารห่วงโซ่อุปทาน อย่างรับผิดชอบ มีการตรวจสอบความเสี่ยงด้านความยั่งยืนตลอดกระบวนการจัดซื้อ จัดหา โดยเริ่มตั้งแต่ การลงทะเบียนคู่ค้ารายใหม่ การคัดเลือกคู่ค้า การตรวจสอบประเมินคู่ค้า เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาของลูกค้า ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนถูกจำแนกเป็นสามมิติตามหลักสากล ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล ครอบคลุมประเด็นด้านความยั่งยืนหลากหลายประเด็น เช่น การจัดการทรัพยากรน้ำ สิทธิมนุษยชน จริยธรรมทางธุรกิจ อีกด้วย

4) การวิจัยพัฒนาด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการพัฒนาในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งรวมไปถึงการปรับกระบวนการ (Process Reengineering) ควบคู่กัน เพื่อที่จะทำให้อัตราขั้นตอนในการทำงานและเพิ่มการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่หน้าสาขาในระยะยาวอย่าง ยั่งยืน รวมไปถึงการเข้าถึงข้อมูลในทันที เพื่อใช้ในการตัดสินใจ กำหนดกลยุทธ์หรือแผนดำเนินงาน ตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

ในด้านการควบคุมกระบวนการการทำงาน ทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่และสาขา ตัวอย่างเช่น การจัดการประชุมกรรมการ และการประชุมฝ่ายบริหารจัดการ ไม่ว่าจะเป็นทั้งการประชุมแบบออนไลน์และออฟไลน์ บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอเพื่อความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากขึ้นในทุกกระบวนการ

5) การพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อให้มีความรู้ในงานที่ทำและพัฒนาคุณภาพบริการ จะส่งผลต่อการพัฒนาของการบริการอย่างยั่งยืนและเพิ่มความผูกพันของลูกค้าต่อองค์กร

นอกจากการบริหารพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว การวัดประสิทธิภาพของพนักงานในร้านอาหาร ก็ได้นำมาใช้ในการทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการเทียบยอดขายและจำนวนพนักงาน รวมไปถึงการจัดตารางการทำงานให้เหมาะสมและเพียงพอกับยอดขายที่วางไว้ในแต่ละวัน เพื่อเตรียมพร้อมในการส่งมอบการบริการที่ดี ไม่ให้มีผลกระทบถึงลูกค้า ลดข้อเรียนและได้รับการชื่นชมจากลูกค้าแทน

นอกจากการวัดประสิทธิภาพของพนักงานแล้ว เพื่อการพัฒนาคุณภาพบริการที่ดี บริษัทฯ ยังได้นำเครื่องมือ NPS SCORE มาใช้ในการวัดความพึงพอใจลูกค้าซึ่งเป็นการศึกษาวิเคราะห์เพื่อรวบรวมความเห็นของลูกค้าโดยตรงมาใช้ เพื่อนำมาศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เกิดขึ้นในด้านต่างๆ ของทุกๆ ด้าน เช่นด้านความสะอาดของร้านและความพร้อมของการให้บริการ และความถูกต้องและความสะอาดของอาหารและนำมาทำการปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นไปอีก และ ในส่วนมุมของการพัฒนาแบรนด์อย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบันบริษัทฯ มีการวัดผลผลิตของแรงงาน และความพึงพอใจของลูกค้า บริษัทฯ ก็มีแผนการพัฒนากการทำงาน โดยมี แผนการอบรมพนักงานใหม่ พนักงานเก่า ในเรื่องอาหาร การบริการ ตลอดทั้งปี และยังได้มีการนำระบบ การสั่งซื้อผ่านมือถือ เข้ามาใช้ในร้าน เพื่อเพิ่มผลผลิตของแรงงาน รวมถึงความพึงพอใจของลูกค้า ให้ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการให้หน่วยงานภายนอกได้เข้ามาประเมินคุณภาพการทำงานในส่วน คุณภาพอาหาร การบริการ และความสะอาด สำหรับร้านอาหาร ส่งผลให้ในกลุ่มธุรกิจแฟรนไชส์ในเครือ บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Franchise Award 2025 (TFA 2025) จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยมี คุณศุภจี สุธรรมพันธุ์ (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ เป็นประธานในพิธี) ในปีนี้ กลุ่มธุรกิจแฟรนไชส์ของเราได้รับรางวัลอันทรงเกียรติ ดังนี้

- Best Large Franchise รางวัลชนะเลิศ: Tummour (ตำมั่ว)
- Best Food Franchise รางวัลชนะเลิศ: Tummour (ตำมั่ว), รองชนะเลิศอันดับ 1: Lao Yuan (ลาวญวน)
- Best Export Franchise รองชนะเลิศอันดับ 2: KHIANG (เชียง)
- Franchise of the Year 2025 รองชนะเลิศอันดับ 2: KHIANG (เชียง)



7.3.1.6 การพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า และ ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนา ปรับปรุงสินค้าและบริการอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการบริหารจัดการ ข้อมูลซึ่งได้นำผลการประเมินความพึงพอใจ NPS Score และข้อร้องเรียนของลูกค้า ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทมาวิเคราะห์ และปรับปรุง พัฒนาให้ตรงตามความคาดหวังของลูกค้า

ทั้งนี้ การจัดการข้อร้องเรียน เมื่อได้รับแจ้งข้อร้องเรียน ทางส่วนบริการลูกค้าจะส่งข้อร้องเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทันที เพื่อดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนโดยเร็ว ทุกสิ้นเดือนจะมีการรวบรวมข้อมูลและประมวลผล ทั้งในส่วนการประเมินความพึงพอใจ และข้อร้องเรียนของลูกค้า นำเสนอรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประชุม Operation Meeting ประจำเดือน เพื่อกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการตอบสนองต่อความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้ครอบคลุมในทุกด้าน โดยผลการประเมิน NPS Score ของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 ได้คะแนน ร้อยละ 52.59 ซึ่งได้นำเสนอผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

7.3.2 การตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

7.3.2.1 แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

หลักการพื้นฐานในการตลาดและโฆษณา

1. การโฆษณาทุกชิ้นจะต้องถูกกฎหมาย มีเกียรติ ซื่อสัตย์ และนำเสนอความจริง
2. การโฆษณาไม่มีความขัดแย้งกับศีลธรรมอันดี และระเบียบสังคม ในการสร้างสรรค์งานโฆษณา ควรกระทำด้วยการตระหนักถึงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และอยู่ภายใต้หลักของการแข่งขันที่ยุติธรรมที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปในวงการธุรกิจ
3. การโฆษณาต้องไม่ทำให้สาธารณชนเกิดความรู้สึกไม่มั่นใจในการโฆษณา

รายละเอียดปฏิบัติ

1. ประกอบวิชาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักปฏิบัติและวิชาการ และอยู่ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมาย
2. ไม่ทำการใดๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสียหายเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ
3. มีความรับผิดชอบต่อสังคม และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายในจริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม
4. ไม่กระทำการตลาด/โฆษณาอันเป็นการดูหมิ่นเชื้อชาติ ศาสนา หรือความเชื่อ หรือสิ่งอันเป็นที่เคารพสักการะของบุคคลทั่วไป
5. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาอันทำให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญเกี่ยวกับ สินค้า บริการ การแสดง หรืออื่นๆ หรือโอ้อวดสรรพคุณจนเกินความจริงจนทำให้ผู้เห็นหรือผู้ฟังเกิดความสำคัญผิด
6. ไม่กระทำการตลาด/โฆษณาโดยใช้ความเชื่อถือเกี่ยวกับไสยศาสตร์ หรือเรื่องโชคลางมาเป็นข้ออ้าง
7. ไม่กระทำการตลาด/โฆษณาโดยการเลียนแบบเครื่องหมายการค้า คำขวัญ หรือข้อความสำคัญหรืออื่น ๆ จากการโฆษณาของผู้อื่น อันทำให้ผู้อื่นเห็น หรือผู้อื่นได้ยินเกิดความเข้าใจผิดหรือไขว้เขวเกี่ยวกับสินค้า บริการ หรือการแสดงของผู้อื่น
8. ไม่กระทำการตลาด/โฆษณาโดยใช้ศัพท์สถิติ ผลการวิจัย หรืออ้างอิงรายงานทางวิทยาศาสตร์ในทางที่ไม่สมควร หรือทำให้เกิดความเข้าใจผิดโดยที่สินค้านั้นไม่มีคุณสมบัติตามที่อ้าง
9. ไม่กระทำการตลาด/โฆษณาโดยอ้างถึงตัวบุคคล หรือสถาบัน โดยที่ตัวบุคคล หรือสถาบันนั้นไม่มีตัวตนอยู่จริง และไม่ได้ใช้สินค้าและบริการ หรือชมการแสดงนั้นจริง
10. ไม่กระทำการตลาด/โฆษณาอันอาจมีผลเป็นอันตรายต่อเด็ก หรือผู้เยาว์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ หรือทำให้ขาดความรู้สึกผิดชอบ หรือโดยอาศัยความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ของบุคคลดังกล่าวมาใช้เป็นเครื่องมือในการจูงใจโดยไม่สมควร
11. การสื่อสารและการจำหน่ายเครื่องมือประเภทแอลกอฮอล์จะดำเนินการตามบทบัญญัติของกฎหมายอย่างเคร่งครัดและให้ความระมัดระวังเป็นพิเศษโดยเฉพาะจะไม่จำหน่ายให้กับบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

7.3.2.2 แนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค

การเกิดวิกฤตกับทางธุรกิจสามารถเกิดได้ตลอดเวลา แต่ที่เราจะเห็นกันบ่อยในยุคที่โซเชียลมีเดีย มีอิทธิพลมาก จะเรียกว่า Social Media Crisis เนื่องจากการเผยแพร่ข่าวสารได้รวดเร็ว ทำให้ผู้คนในโซเชียลมีเดีย เกิดการมีส่วนร่วม เช่น คอมเมนต์ แชร์ ยิ่งเกิดการมีส่วนร่วมมากเท่าไร อัลกอริทึมของโซเชียลมีเดีย จะช่วยสนับสนุนให้เกิดการขยายวงกว้างมากยิ่งขึ้น ซึ่งในประเทศไทยนั้นเราสามารถพบเห็น Social Media Crisis ได้บ่อยครั้ง แต่จะมีวิธีใดบ้างที่จะช่วยยับยั้งวิกฤตบนโลกโซเชียลมีเดีย โดยมีแนวทางปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค ดังนี้

- หยุดการสื่อสารในช่องทางโซเชียลมีเดีย (ในระยะแรก)
ในช่วงแรกเมื่อเกิดวิกฤต ช่องคอมเมนต์และ Inbox จะเต็มไปด้วยข้อความมากมายจากกลุ่มผู้ใช้งาน Social Media ซึ่งในตอนนี้ให้หยุดการสื่อสารกลับหาผู้บริโภค และหาหรืออย่างเป็นทางการกับทีมงานถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น รวมถึงแนวการตอบกลับเพื่อลดความรุนแรง รวมถึงหยุดการตอบแบบบอท ที่เป็นแพทเทิร์น และการโพสต์คอนเทนต์ที่ตั้งเวลาไว้ด้วย เพราะจะทำให้ดูเหมือนไม่ใส่ใจกับผลกระทบที่เกิดขึ้น
- แถลงการณ์เพื่อรับทราบถึงปัญหา และวิธีการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม
ในขั้นตอนนั้นควรจัดการอย่างรวดเร็ว อย่าปล่อยเวลาเอาไว้ยาวนาน เพราะถ้าปล่อยไว้นานจะทำให้ดูเหมือนเป็นการไม่ใส่ใจกับปัญหาที่เกิดขึ้น แถลงการณ์ในลักษณะที่สั้นกระชับ อ่านแล้วเข้าใจได้ง่าย แฝงถึงความจริงใจและความใส่ใจกับปัญหาที่เกิดขึ้น รวมถึงวิธีการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ไขในเบื้องต้น สามารถทำได้ทั้งลักษณะทั้งรูป ข้อความ หรือวิดีโอก็ได้ ถ้าจะให้ดีควรมีหน้า FAQ เพื่อรองรับวิกฤตนี้โดยเฉพาะ
- ตอบคอมเมนต์ได้ แต่อย่าต่อความ ให้เน้นถึงว่ารับทราบถึงปัญหาและวิธีการแก้ไข
ในขั้นตอนนี้สามารถตอบคอมเมนต์ได้แล้ว แต่พยายามให้จำกัดถึงวิธีรับทราบถึงปัญหาที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการแก้ไข อย่าต่อความยาวสาวความยืด เพราะอาจก่อให้เกิดความไม่พอใจได้ หยุดการตอบแบบบอทหรือเป็นแพทเทิร์น ให้ตอบโดยใส่ความเป็นมนุษย์เข้าไปให้มากขึ้น จะช่วยบรรเทาวิกฤตไปได้

7.4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม

7.4.1 นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน / สังคมที่ได้รับผลกระทบจากธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรอบสถานที่ประกอบกิจการของซึ่งประกาศนโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ เพื่อดำเนินการและปฏิบัติการต่างๆที่จะอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างมีความสุขไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อชุมชนและสาธารณูปโภคโดยรอบสถานที่ประกอบ มุ่งสร้างสัมพันธ์อยู่ร่วมกันในชุมชนและสังคมอย่างมีความสุข มีมาตรการในการป้องกันการดำเนินการที่มีผลกระทบต่อชุมชน การบริหารจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล การบำบัดน้ำเสีย มีระบบการระบายน้ำที่ดี สร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานให้มีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมข้างเคียง

7.4.2 แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน / สังคม

ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการตอบแทนสังคมด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผ่านโครงการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้ผู้พิการ มีความพร้อมและพัฒนาตนเอง จนสามารถช่วยเหลือและ เลี้ยงดูตัวเองได้ เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง สามารถพึ่งพาตนเองได้ สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐในการช่วยเหลือผู้พิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยสนับสนุนเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ภายใต้โครงการใจดีฟาร์ม จ.ชัยนาท และโครงการเกษตรอินทรีย์ เพื่อชุมชน จังหวัดปัตตานี

7.4.3 จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/ สังคม พร้อมมาตรการแก้ไข

ในรอบปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทกับชุมชนและสังคมรอบบริเวณที่ทำการ ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ เช่น การขอมอพพหินไฟ จะแจ้งชุมชนรอบข้างทั้งด้วยวาจาและ/หรือเป็นหนังสือ นอกจากนี้ยังได้จัดทำกล่องรับความคิดเห็นติดไว้หน้าทำการบริษัทสำหรับให้บุคคลในชุมชนและสังคมรอบบริเวณที่ทำการสามารถให้ความเห็น ร้องเรียน มายัง บริษัทฯ ได้โดยตรง

7.4.4 ประโยชน์และจำนวนเงินที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/ สังคม

ในปี 2568 บริษัทใช้งบประมาณ 1.4 ล้านบาท ในการสนับสนุนการจ้างงานคนพิการ สร้างงาน สร้างอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้โครงการสร้างหลักประกันด้านอาชีพกลุ่มคนพิการ มูลนิธิพัฒนาศักยภาพคนพิการ เริ่มตั้งแต่การให้การสนับสนุนกลุ่มคนพิการในภาคกลางที่จังหวัดชัยนาท ผ่านการปฏิบัติงานในโครงการใจดีฟาร์ม ต่อยอดสู่การสนับสนุนเพื่อพัฒนาศักยภาพคนพิการตามจังหวัดชายแดนใต้ ผ่านการปฏิบัติงานในโครงการเกษตรอินทรีย์ เพื่อชุมชน จังหวัดปัตตานี

โครงการใจดีฟาร์ม

โครงการเกษตรอินทรีย์ เพื่อชุมชน จังหวัดชัยนาท โดยมีมูลนิธิพัฒนาศักยภาพคนพิการเป็นที่ปรึกษา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของกลุ่มคนพิการและครอบครัว ให้สามารถมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคงจากการดำเนินกิจกรรมด้านเกษตรอินทรีย์



เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เยี่ยมชมและติดตามการดำเนินงานของกลุ่มเกษตรคนพิการ “โครงการใจดีฟาร์ม” ณ ศูนย์พัฒนาศักยภาพคนพิการ จังหวัดชัยนาท

โครงการเกษตรอินทรีย์ เพื่อชุมชน จังหวัดปัตตานี

โครงการที่สนับสนุนการจ้างงานคนพิการในจังหวัดปัตตานี โดยมุ่งเน้นการสร้างโอกาสทางอาชีพ และรายได้ที่เหมาะสมกับศักยภาพของคนพิการ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตและการพึ่งพาตนเองในระยะยาว ส่งเสริมและต่อยอดการประกอบอาชีพของกลุ่มคนพิการในด้านการเกษตร และด้านปศุสัตว์ ได้แก่ การเลี้ยงปลาและการเลี้ยงแพะ ทั้งนี้ การดำเนินงานอยู่ภายใต้แนวคิดการสร้างหลักประกันด้านอาชีพให้แก่กลุ่มคนพิการ ผ่านการวางแผนและการจัดการอย่างเป็นระบบ



โครงการ Food For Good

ในปี 2568 บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับเด็กในพื้นที่ห่างไกลอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการ Food For Good ภายใต้แนวคิด “โภชนาการที่ดี คือ รากฐานของการเจริญเติบโต” มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนในประเทศไทยได้รับความสมดุลทางโภชนาการ และสนับสนุนให้เกิดกลไกการดูแลโภชนาการเด็กอย่างยั่งยืน



ปี 2568 บริษัทฯ มอบเงินทุน จำนวน 200,000 บาท ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ในการสนับสนุนงบประมาณอาหารและเกษตร เพื่อเพิ่มความสามารถในการจัดบริการอาหารแก่เด็กนักเรียน ให้ได้สารอาหารครบถ้วน และหลากหลาย มีปริมาณที่เพียงพอต่อการเจริญเติบโต และมีภาวะโภชนาการที่ดี ให้กับเด็กนักเรียน จำนวนรวม 202 คน ใน 2 โรงเรียน คือ โรงเรียนสวนกล้วยห้วยชันวิทยาคาร จ.ขอนแก่น และ โรงเรียนบ้านเขาวง จ.มหาสารคาม



เมื่อวันที่ 14 - 15 สิงหาคม 2568 คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ได้เข้าเยี่ยมชม และ รับฟังรายงาน การดำเนินงาน พัฒนาโภชนาการ โรงเรียนสวนกล้วยห้วยชันวิทยาคาร และ โรงเรียนบ้านเขาวง

โครงการ ไข่ไก่ไร้กรง กับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับมาตรฐานอาหาร

ปี 2568 บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าต่อยอดเจตนารมณ์ในการเป็นผู้นำธุรกิจอาหารที่ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้าน ผ่านการเลือกสรรวัตถุดิบที่คำนึงถึงต้นทุนของแหล่งผลิต เพื่อส่งมอบความสุขและสุขภาพที่ดีให้แก่ผู้บริโภคอย่างยั่งยืน ผ่านการขับเคลื่อนในด้าน 1. สวัสดิภาพสัตว์ (Animal Welfare) 2. การสร้างรายได้สู่ชุมชน (Community Empowerment) โดยการสนับสนุนเกษตรกรท้องถิ่น และ 3. คุณภาพอาหารเพื่อผู้บริโภค (Consumer Health & Safety) จากฟาร์มสู่โต๊ะอาหาร ด้วยวัตถุดิบพรีเมียมที่เป็นมิตรต่อโลก ส่งมอบมืออาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการสูง ปลอดภัย และมีรสชาติที่ดีเยี่ยมไปยังร้านอาหารในเครือทุกแบรนด์

โครงการ ZEN Group ร่วมใจ สร้างพลัง เพื่อสังคม

ในปี 2568 บริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ได้มีดำเนินโครงการ กิจกรรมต่างๆ เพื่อมีส่วนช่วยเหลือสังคม อาทิ กิจกรรมเดิน รณรงค์ การกุศล เพื่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการศึกษาของเด็กพิเศษ เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2568 ณ สวนหลวง ร.9 ซึ่งได้สนับสนุน

งบประมาณ 55,400 บาท จากการสมัครเข้าร่วมกิจกรรม เป็นเงินบริจาค เพื่อมอบโอกาสทางการศึกษาให้กับเด็กพิเศษที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ กิจกรรมบริจาคเลือด ประจำปี 2568 เชิญชวนผู้บริหาร พนักงาน และ ประชาชนทั่วไป เข้าร่วมกิจกรรม ร่วมบริจาคโลหิตให้แก่ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราชิต จำนวนทั้งหมด 3 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิต 213 คน รวมปริมาณโลหิตที่ได้รับบริจาคทั้งสิ้น 75,600 มิลลิลิตร (ซี.ซี.) และโครงการ ZEN ปันสุข X ปันกัน ได้ร่วมกับร้านปันกัน โดยมูลนิธิริ้วพัฒนา จัดตั้งกล่องปันกันที่สำนักงานใหญ่ ให้พนักงานได้แบ่งปันของใช้สภาพดี เพื่อจำหน่ายในราคาย่อมเยาให้กับเจ้าของใหม่ เปลี่ยนเป็นทุนการศึกษาแก่เยาวชนที่ด้อยโอกาส เป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการสร้างสังคมแห่งการแบ่งปัน



โครงการ “ZEN ปันอิ่ม ปันสุข”

ในปี 2568 บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินโครงการด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนภายใต้ชื่อ “ZEN ปันอิ่ม ปันสุข” โดยมุ่งใช้ศักยภาพและความเชี่ยวชาญของธุรกิจอาหารในการส่งมอบคุณค่าให้แก่สังคม ผ่านการสนับสนุนด้านอาหารและการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและตรงจุด โครงการดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเติบโตควบคู่กับสังคม ตลอดจนการสร้างผลกระทบเชิงบวกอย่างยั่งยืนแก่ชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2568 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อสังคม ณ โรงเรียนบ้านแก้งเชิงแดง จังหวัดมหาสารคาม จากแบรนด์ AKA และ ตำมั่ว เพื่อนำไปมอบให้แก่นักเรียนและคุณครู ค่าใช้จ่ายด้านอาหารมูลค่า 32,931 บาท



เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม ณ บ้านพักฉุกเฉินดอนเมือง โดยแบรนด์ Zen เพื่อมอบเป็นมื้อกลางวันให้แก่ผู้หญิง เด็ก และเจ้าหน้าที่ภายในบ้านพักฉุกเฉินดอนเมือง กิจกรรมในครั้งนี้ ค่าใช้จ่ายด้านอาหารมูลค่า 16,752.34 บาท ใจขององค์กรต่อกลุ่มผู้เปราะบางทางสังคม และการนำความเชี่ยวชาญด้านอาหารมาสร้างคุณค่าที่มากกว่าการดำเนินธุรกิจ



ในช่วงวันที่ 11-17 พฤศจิกายน 2568 บริษัทฯ ได้ร่วมส่งมอบอาหารกล่องคุณภาพ ให้แก่ประชาชนจิตอาสา เจ้าหน้าที่ และ อาสาสมัครที่ร่วมปฏิบัติหน้าที่ในงานพระราชพิธี ณ บริเวณสนามหลวง โดยกิจกรรมครั้งนี้จัดขึ้นร่วมกับมูลนิธิองค์การทำดี นำโดย คุณนุ้ม ปันดดา วงศ์ผู้ดี เพื่อเสริมพลังการช่วยเหลือสังคมให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมและทั่วถึงยิ่งขึ้น

รายการอาหารที่ร่วมส่งมอบตลอดระยะเวลา 5 วัน มูลค่าอาหารรวม 234,532.71 บาท



ในช่วงวันที่ 27-28 พฤศจิกายน 2568 บริษัทฯ ได้ผนึกกำลังกับพันธมิตรแฟรนไชส์ในพื้นที่ภาคใต้ เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในจังหวัดสงขลา โดยเฉพาะในเขตอำเภอหาดใหญ่ ผ่านการสนับสนุนอาหารพร้อมรับประทานจากแบรนด์ ต่ำมั่ว และ ลาวญวน ซึ่งมีสาขาแฟรนไชส์ดำเนินธุรกิจอยู่ในพื้นที่ประสบภัย โดย มูลค่าอาหารที่ส่งมอบ 60,000 บาท



นอกจากนี้ ร้าน Zen ยังได้ดำเนินกิจกรรมส่งต่อมื้ออาหารจากผลการดำเนินธุรกิจ โดยผู้บริหารและทีมงาน Zen ร่วมส่งต่อพลังอ้อมจากยอดขายรวม 300,000 บาท ของ Zen จำนวน 3 สาขา ได้แก่ เชียงใหม่ ขอนแก่น และพระราม 9 เพื่อนำไปจัดเตรียมและมอบเป็นมื้ออาหารอบอุ่นใจให้แก่ผู้ประสบอุทกภัยในภาคใต้ ระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน – 3 ธันวาคม 2568 กิจกรรมดังกล่าวสะท้อนถึงการนำผลลัพธ์จากการดำเนินธุรกิจกลับคืนสู่สังคม ควบคู่กับการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กรอย่างแท้จริง



ในอีกมิติหนึ่งของการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ยังได้แสดงพลังความร่วมมือของผู้บริหารและพนักงานในการสนับสนุนภารกิจเพื่อประเทศชาติ โดยเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2568 ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ถนนอังรีดูนังต์ เพื่อร่วมส่งกำลังใจให้แก่ทหารชายแดนและเจ้าหน้าที่สนับสนุนทุกฝ่ายที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประเทศ พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังได้สนับสนุนอาหารจากหลากหลายแบรนด์ในเครือ ได้แก่ Zen, On the Table, AKA, ต้มยำ เชียง และลาวญวน รวมทั้งสิ้น 200 กล่อง โดย มูลค่าอาหารที่ส่งมอบ 25,934.58 บาท เพื่อร่วมเติมพลังและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิต กิจกรรมดังกล่าวตอกย้ำบทบาทของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

นอกจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานแล้วบริษัทฯ ยังได้เปิดโอกาสให้ลูกค้ามีส่วนร่วมในการส่งต่อพลังน้ำใจสู่สังคมไทยในช่วงสถานการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ชายแดนไทย-กัมพูชา ผ่านกิจกรรมระดมทุนเพื่อช่วยเหลือทหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประเทศชาติ โดยดำเนินกิจกรรมระหว่างวันที่ 28 กรกฎาคม – 10 สิงหาคม 2568 ด้วยการสมทบเงิน 5 บาทจากทุกยอดบิล 500 บาท จากลูกค้าที่ใช้บริการในร้านอาหารของบริษัทฯ ทั่วประเทศ กิจกรรมดังกล่าวสามารถรวบรวมเงินบริจาคได้รวมทั้งสิ้น 340,000 บาท และได้นำไปมอบให้แก่ สภากาชาดไทย เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการช่วยเหลือทหารผู้เสียสละและเจ้าหน้าที่แนวหน้า ซึ่งสะท้อนถึงพลังความร่วมมือระหว่างองค์กร ลูกค้า และสังคมในการร่วมดูแลประเทศชาติในช่วงเวลาสำคัญ

7.4.5 เป้าหมายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/ สังคม

เป้าหมายในโครงการที่บริษัทฯ สนับสนุน ในปี 2569 นอกเหนือจากเงินสนับสนุนแล้ว จะสามารถสร้างรายได้ที่ยั่งยืนในชุมชน 300,000 บาท ต่อปี

7.4.6 การสร้างสมดุลระหว่างการสร้างรายได้ และการกระจายรายได้ไปยังสังคม

การสนับสนุนการจ้างงานในชุมชน การสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อย ส่งเสริมอาชีพให้ชุมชนเพื่อให้มีรายได้อย่างมั่นคง เพื่อการกระจายรายได้เศรษฐกิจของประเทศให้ดีขึ้นอย่างแท้จริง บริษัทฯ มีความตั้งใจและให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เป็นอย่าง

มาก และมองเห็นถึงบทบาทที่บริษัทจะเข้าไปมีส่วนร่วมเสริมสร้างรายได้ที่ยั่งยืนในด้านต่างๆ ได้เป็นอย่างดี จากการเติบโตทั้งรายได้ และผู้ขาย และบริษัทเชื่อว่า ความมุ่งมั่นในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ของชุมชนที่ได้มาตรฐาน คุณภาพที่ดี จะส่งผลต่อความพึงพอใจต่อลูกค้าเป็นอย่างยิ่ง

พ.ศ.	มูลค่าซื้อขายรวม (บาท)	กลุ่มลูกค้าธุรกิจ SME มูลค่าซื้อขายรวม (บาท)	%	กลุ่มบริษัท/ ห้างร้าน ทั่วไป มูลค่าซื้อขายรวม (บาท)	%
2565	1,091,667,147	162,073,227	15%	931,356,885	85%
2566	1,085,297,487	156,300,333	14%	928,997,154	86%
2567	1,263,834,058	226,143,449	18%	1,037,690,610	82%
2568	1,101,927,460	191,774,731	17%	910,152,729	83%

7.4.7 จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชนและสังคม

เป้าหมายในปี 2568 มีสัดส่วนการซื้อขายสินค้า ทั้งในแง่มูลค่าการซื้อขายและจำนวนของชุมชน/ กลุ่มลูกค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก 12 % เมื่อเทียบกับการซื้อขายทั้งหมดในบริษัท

เป้าหมายในปี 2569 สัดส่วนการซื้อขายสินค้า ทั้งในแง่มูลค่าการซื้อขายและจำนวนของชุมชน กลุ่มลูกค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก เติบโตขึ้นปีละ 1% และตั้งเป้าให้ถึง 15 % เมื่อเทียบกับการซื้อขายทั้งหมดในบริษัท

8. การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

กลยุทธ์การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและมลพิษทางอากาศ ทำให้อุณหภูมิของโลกสูงขึ้น ถือเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ความเป็นอยู่ และคุณภาพชีวิตที่ลดลง ซึ่งทำให้เกิดประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ เช่น ความเสี่ยงจากความผันผวนของปริมาณและราคาสินค้าเกษตรที่สูงขึ้น ปัญหาจากแรงงานที่ผิดกฎหมาย การขาดแคลนแรงงานหรือปัญหาด้านบุคลากร ต้นทุนการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้น ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของอาหารที่เข้มงวดขึ้น ปัญหาขยะอาหาร พฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป การแข่งขันสูงและความอึดตัวของตลาด เป็นต้น ส่งผลให้เกิดการชะลอตัวหรือเกิดการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานได้

นอกจากนี้จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 เมื่อปี 2563 ที่ผ่านมาส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ และยังส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมของผู้บริโภค โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร ซึ่งเป็นกลุ่มที่บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจอยู่นั้นถือว่าเป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงและมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งการต่อสู้เพื่อให้ดำรงอยู่ได้และการแข่งขันกับคู่แข่งกลุ่มเดียวกันที่มีความหลากหลายของประเภทอาหารที่เพิ่มขึ้น ทำให้ร้านอาหารหรือผู้ประกอบการธุรกิจอาหารจะต้องปรับเปลี่ยนการดำเนินการธุรกิจให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา เพื่อเตรียมพร้อมในการรับมือและลดโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการประเมินความเสี่ยงถึงประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยคำนึงถึงความสำคัญในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ตามแนวคิดทางด้าน ESG รวมถึงการให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและการดำรงธุรกิจได้ในระยะยาว โดยได้กำหนดกลยุทธ์ความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจหลักที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม คู่ค้า และผู้ถือหุ้น โดยได้กำหนดกลยุทธ์ไว้ 3 กลยุทธ์ ดังนี้




8.1 สุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้บริโภค

8.1.1 นโยบายและมาตรการจัดการวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรอย่างปลอดภัย


บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาธุรกิจทางการเกษตรอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการ ตามแนวคิดทางด้าน รายงานความยั่งยืน โดยได้กำหนดมาตรการในการจัดการ วัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตร เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งในด้านคุณภาพของวัตถุดิบ ความปลอดภัย ของอาหารต่อผู้บริโภคและราคาที่ยุติธรรม

โดยปัจจุบันวัตถุดิบส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นผลผลิตทางการเกษตร ได้แก่ เนื้อสัตว์ ไข่ ผัก ผลไม้ ข้าว น้ำมันพืช เป็นต้น ที่ได้จากผู้ประกอบการภายในประเทศทั้งกลุ่มรายใหญ่ กลุ่มรายย่อย และกลุ่มชุมชน หรือ กลุ่ม SME เพื่อเป็นการกระจายรายได้ ให้ทั่วถึงทุกกลุ่มผู้ประกอบการ และเป็นการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก วัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรที่มีคุณภาพสอดคล้องตามข้อกำหนด และมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างปลอดภัย

กำหนดกลุ่มวัตถุดิบและมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง







กลุ่มวัตถุดิบ	มาตรฐานพื้นฐาน	มาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัย
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อวัว/โค 	<ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1) - ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) - ใบอนุญาตให้ทำการค้าสัตว์หรือ ซากสัตว์(แบบ ร.10) - ใบอนุญาตให้เคลื่อนย้ายสัตว์ ซากสัตว์ (แบบ ร.3 หรือ แบบ ร.4) - มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ 	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000 เป็นต้น


กลุ่มวัตถุดิบ	มาตรฐานพื้นฐาน	มาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัย
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อสุกร 	<ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1) - ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) - ใบอนุญาตให้ทำการค้าสัตว์หรือ ซากสัตว์(แบบ ร.10) - ใบอนุญาตให้เคลื่อนย้ายสัตว์ ซากสัตว์ (แบบ ร.3 หรือ แบบ ร.4) - มาตรฐานความปลอดภัยอาหาร - มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ 	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000 เป็นต้น
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์ปีก ได้แก่ ไก่ เป็ด เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1) - ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) - ใบอนุญาตให้ทำการค้าสัตว์หรือ ซากสัตว์(แบบ ร.10) - ใบอนุญาตให้เคลื่อนย้ายสัตว์ ซากสัตว์ (แบบ ร.3 หรือ แบบ ร.4) - มาตรฐานความปลอดภัยอาหาร - มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ 	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000 เป็นต้น
กลุ่มผลิตภัณฑ์ไข่ ได้แก่ ไข่ไก่ ไข่เป็ด เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับฟาร์มไก่ไข่ - มาตรฐานความปลอดภัยอาหาร 	GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, Cage Free เป็นต้น
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ ได้แก่ ปลา กุ้ง หอย ปู หมึก เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1) - ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) - ใบอนุญาตให้นำเข้าสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ - ใบแจ้งอนุมัตินำสัตว์หรือซากสัตว์เข้าและผ่านราชอาณาจักร (นำเข้า) - มาตรฐานความปลอดภัยอาหาร - มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) / โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ 	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมประมง, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000 เป็นต้น
กลุ่มผลิตภัณฑ์ข้าว 	<ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1) - ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) - มาตรฐานสินค้าเกษตร - มาตรฐานความปลอดภัยอาหาร 	GAP, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000, ISO9001 เป็นต้น

กลุ่มวัตถุดิบ	มาตรฐานพื้นฐาน	มาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัย
กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช 	<ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.1) - ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) - มาตรฐานสินค้าเกษตร - มาตรฐานความปลอดภัยอาหาร 	GAP, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000, ISO9001 เป็นต้น

8.1.2 ร้อยละของผลิตภัณฑ์หรือผลผลิตทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย

มีการคัดเลือกวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตร ซึ่งจะพิจารณาจากมาตรฐานระบบคุณภาพโรงงานผู้ผลิตหรือมาตรฐานคุณภาพวัตถุดิบที่ได้รับการรับรอง นั้นหมายรวมถึงคู่ค้าที่เป็น 3rd supplier (คู่ค้าที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง) เพื่อเป็นการช่วยการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้นของวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรก่อนการพิจารณาคัดเลือกผู้ขายเข้าร่วมนำเสนอสินค้าสำหรับน้ำมันพืช บริษัทฯ ใช้น้ำมันปาล์มที่ผ่านการผลิตและการดำเนินการตามมาตรฐานพื้นฐานและมาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัยในการประกอบอาหาร โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณการใช้น้ำมันปาล์มไป 401,670 ลิตร

กลุ่มวัตถุดิบ	มาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัย	ร้อยละของผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อวัว/โค 	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000 เป็นต้น	69.23%
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อสุกร 	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000 เป็นต้น	100%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์ปีก ได้แก่ ไก่ เป็ด เป็นต้น 	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000 เป็นต้น	80%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ไข่ ได้แก่ ไข่ไก่ ไข่เป็ด เป็นต้น 	GMP&HACCP กรมปศุสัตว์, Cage Free เป็นต้น	100%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ ได้แก่ ปลา กุ้ง หอย ปู หมึก เป็นต้น 	GMP 420 อย., GMP&HACCP กรมประมง, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000 เป็นต้น	80.95%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ข้าว 	- GAP, GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000, ISO9001 เป็นต้น	100%

กลุ่มวัตถุดิบ	มาตรฐานระบบคุณภาพความปลอดภัย	ร้อยละของผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย
กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช 	- GHPs, HACCP, BRC, FSSC, ISO22000, ISO9001 เป็นต้น	100%



หมายเหตุ: ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐานของสถานที่ผลิตอาหารส่วนที่ไม่ครบ 100% เนื่องจากเป็นกลุ่มผู้ผลิตรายย่อย เช่น รัฐวิสาหกิจชุมชน กลุ่มพัฒนาชุมชน กลุ่ม OTOP ซึ่งจะมีใบอนุญาตผลิตอาหารจากหน่วยงานราชการ เช่น ใบอนุญาตสถานที่ผลิตอาหาร (แบบ อ.2) ใบอนุญาตสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (สบ.1) เป็นต้น

8.2 การจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืน

8.2.1 นโยบายและหลักปฏิบัติเกี่ยวกับสวัสดิภาพสัตว์

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญถึงสวัสดิภาพสัตว์ เพราะมีผลต่อคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารในห่วงโซ่อุปทาน จึงได้มีการสนับสนุนในการคัดเลือกราคาสำคัญที่มีการดำเนินธุรกิจบนหลักการที่ถูกต้องเหมาะสมและใส่ใจในสวัสดิภาพสัตว์ จริยธรรมด้านการเลี้ยงสัตว์ การกำกับดูแลอย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อยู่ระหว่างการจัดทำนโยบายและหลักปฏิบัติเกี่ยวกับสวัสดิภาพสัตว์

กลุ่มวัตถุดิบ	ชื่อมาตรฐานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	ร้อยละของปริมาณการผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	ร้อยละของปริมาณการซื้อเทียบกับการซื้อผลิตภัณฑ์จากสัตว์ทั้งหมด
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อวัวโค 	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับฟาร์มสุกรจากกรมปศุสัตว์ (GAP) - มาตรฐาน GMP และ HACCP จากกรมปศุสัตว์ 	96.16%	43.87%
กลุ่มผลิตภัณฑ์เนื้อสุกร 	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับฟาร์มสุกรจากกรมปศุสัตว์ (GAP) - มาตรฐาน GMP และ HACCP จากกรมปศุสัตว์ 	100%	23.42%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์ปีก ได้แก่ ไก่ เป็ด เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีด้านปศุสัตว์สำหรับผู้ประกอบการฟาร์มสัตว์ปีกแบบเลี้ยงปล่อย จาก กรมปศุสัตว์ - ฟาร์มสัตว์ปีกแบบเลี้ยงปล่อยอิสระ (ไก่ไข่) จากกรมปศุสัตว์ - มาตรฐาน Q-Mark จากกรมปศุสัตว์ - มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับฟาร์มไก่เนื้อจากกรมปศุสัตว์ (GAP) - มาตรฐาน GMP และ HACCP จากกรมปศุสัตว์ 	98.66%	12.86%

กลุ่มวัตถุดิบ	ชื่อมาตรฐานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	ร้อยละของปริมาณการผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	ร้อยละของปริมาณการซื้อเทียบกับการซื้อผลิตภัณฑ์จากสัตว์ทั้งหมด
กลุ่มผลิตภัณฑ์ไข่ ได้แก่ ไข่ไก่ ไข่เป็ด เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานฟาร์มไก่ไข่แบบไม่ใช้กรง (Cage Free) จากกรมปศุสัตว์ - มาตรฐาน GMP และ HACCP จากกรมปศุสัตว์ 	100%	0.77%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ ได้แก่ ปลา กุ้ง หอย ปู หมึก เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานการปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดี (GAP) จากกรมประมง - มาตรฐาน GMP และ HACCP จากกรมประมง 	95.49%	52.17%

หมายเหตุ: สวัสดิภาพสัตว์ คู่ค้าที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพโรงงาน ที่มีการกำหนดนโยบายสวัสดิภาพสัตว์ ส่วนที่ไม่ครบ 100% เนื่องจากเป็นกลุ่มผู้ผลิตรายย่อย เช่น รัฐวิสาหกิจชุมชน กลุ่มพัฒนาชุมชน กลุ่ม OTOP ซึ่งจะมีใบอนุญาตสถานผลิตอาหารจากหน่วยงานราชการ เช่น ใบอนุญาตสถานที่ผลิตอาหาร (แบบ อ.2) ใบอนุญาตสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (สบ.1) เป็นต้น

8.3 การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

8.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นการบริหารจัดการคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทานในการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับคู่ค้า รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า ทั้งคู่ค้าปัจจุบันและคู่ค้ารายใหม่ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างยั่งยืน โดยพิจารณาถึงปัจจัยความเสี่ยงจากสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของโลกที่เกิดการเปลี่ยนแปลงจนอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ดังนี้

1.1 การกำหนดรายละเอียดหัวข้อการประเมินของคู่ค้าด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมของคู่ค้าทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจ โดยได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการ ตามแนวคิดทางด้าน ESG เพื่อเป็นการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องต่อองค์กร คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในรูปแบบการประเมินตนเองผ่านแบบสอบถามแบบประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของคู่ค้า ESG (Self-Assessment Questionnaire Of ESG : SAQ-ESG) ซึ่งจะดำเนินการประเมินคู่ค้ารายเดิมในกลุ่มคู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ และกลุ่มคู่ค้ารายใหม่ที่มีการส่งมอบกลุ่มวัตถุดิบและสินค้าที่เป็นสินค้าหลัก สินค้าสูตรเฉพาะร่วมพัฒนา และมีคู่ค้าผลิตน้อยรายหรือไม่สามารถทดแทนได้ โดยการระบุหัวข้อการตรวจประเมิน ดังนี้

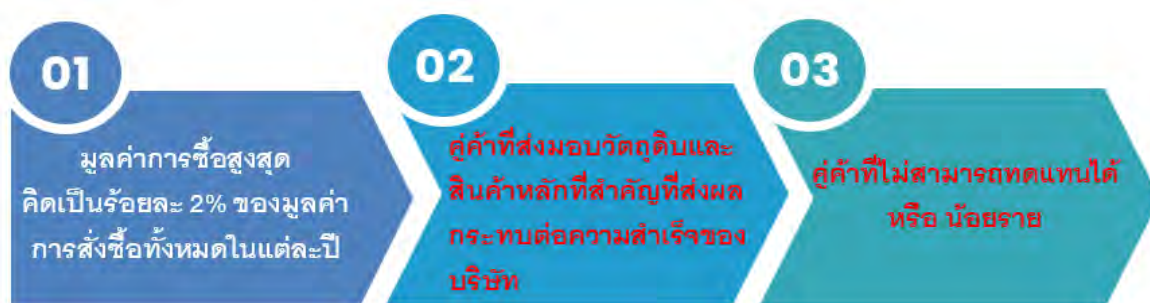
หัวข้อการประเมิน	รายละเอียดของกิจกรรม
1. ระบบการบริหารจัดการ (Management System)	<ul style="list-style-type: none"> มาตรฐานรับรองระบบต่างๆ เช่น มาตรฐานรับรองระบบคุณภาพ มาตรฐานรับรองระบบด้านสิ่งแวดล้อม มาตรฐานรับรองระบบด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย, มาตรฐานรับรองระบบด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน เป็นต้น ระบบเอกสารคุณภาพ เช่น แผนการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ นโยบายคุณภาพและ/หรือคู่มือคุณภาพ เอกสารสำหรับการควบคุมคุณภาพความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ เป็นต้น
2. การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance)	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ เช่น เอกสารจรรยาบรรณคู่ค้าและสื่อสารให้คู่ค้ารับทราบ มีการประเมินประสิทธิภาพของคู่ค้า เอกสารนโยบาย/จรรยาบรรณการจัดการเรื่องคอร์รัปชันหรือส่งเสริมธุรกิจที่ยุติธรรม มีระบบการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลลูกค้า เป็นต้น
3. การจัดการด้านสังคมและแรงงาน (Social and labor management)	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการด้านสังคม เช่น มีนโยบาย/เอกสารการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสังคม เป็นต้น การจัดการด้านแรงงาน เช่น มีการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ไม่มีข้อร้องเรียน/ฟ้องร้องดำเนินคดีแรงงาน เป็นต้น เสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง เช่น มีการจัดกล่องแสดงความคิดเห็น/ร้องเรียน ไม่ขัดขวางการจัดตั้ง/เข้าร่วมองค์กรของลูกจ้าง เป็นต้น สวัสดิการ เช่น มีห้องน้ำ มีจุดบริการน้ำดื่ม การปฐมพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี โรงอาหาร สวัสดิการประกันสังคม เป็นต้น
4. การจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental management)	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายและข้อร้องเรียนทางด้านสิ่งแวดล้อม เช่น นโยบายสิ่งแวดล้อม ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม มีการประเมินความเสี่ยง มีการจัดการ/ควบคุมด้านสารเคมี เป็นต้น
5. การจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Safety and Health Management)	<ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยในการทำงาน เช่น นโยบายหรือแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน เจ้าหน้าที่ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย แผนความเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์ต่างๆ เป็นต้น

คู่ค้าที่ได้ทำการประเมินตนเองผ่านแบบสอบถามการประเมินตนเองของคู่ค้าด้านความยั่งยืน อยู่ในเกณฑ์ “ควรพัฒนาและปรับปรุง” ทางบริษัทฯ จะทำหนังสือแจ้งผลการประเมินให้ทางคู่ค้าทราบ เพื่อให้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง และทางบริษัทฯ จะดำเนินการลงพื้นที่เข้าตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ โดยพิจารณาจัดทำแผนการเข้าตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี เพื่อเป็นการติดตามและทวนสอบสถานที่ผลิต กระบวนการผลิต การจัดเก็บ การขนส่งและส่งมอบสินค้าให้

ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าสามารถดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืนและเป็นการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าให้ดีขึ้นต่อไป

1.2 การระบุคู่ค้ารายสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier)

บริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์การจำแนกกลุ่มของคู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจตามกลุ่มประเภทสินค้าและบริการของคู่ค้ารายปัจจุบันและรายใหม่ รวมทั้งคู่ค้าทางตรง และคู่ค้าทางอ้อม เพื่อให้เป็นข้อมูลในการระบุความสำคัญได้อย่างชัดเจนและสามารถประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนและบริหารคู่ค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักเกณฑ์ในการระบุกลุ่มคู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ ดังนี้



ซึ่งกลุ่มคู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) สามารถจำแนกได้เป็น 2 ระดับ ดังนี้

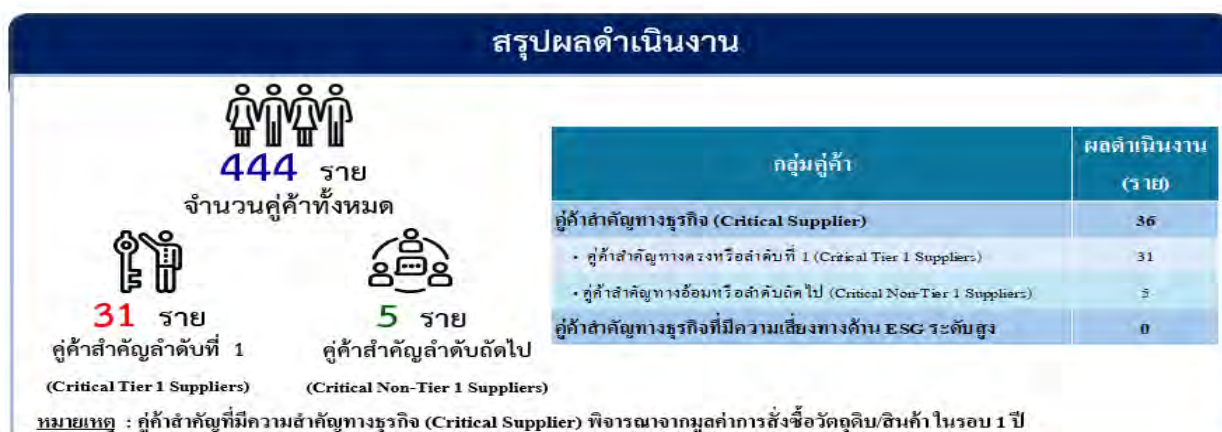
- คู่ค้ารายสำคัญทางตรงหรือลำดับที่ 1 (Critical Tier 1 Suppliers)

คู่ค้าที่มีความสำคัญสูงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นผู้จัดหาสินค้า/ผลิตสินค้าหรือบริการโดยตรงให้กับบริษัทฯ

- คู่ค้ารายสำคัญทางอ้อมหรือลำดับถัดไป (Critical Non-Tier 1 Suppliers)

คู่ค้าที่ไม่ได้ผลิตหรือจัดส่งสินค้า/วัตถุดิบ/บริการให้กับองค์กรโดยตรง แต่เป็นคู่ค้าที่ผลิตหรือจัดส่งให้กับ คู่ค้าสำคัญทางตรงหรือลำดับที่ 1 (Critical Tier 1 Suppliers) อีกทีหนึ่ง และมี ผลกระทบสำคัญ ต่อคุณภาพ ความปลอดภัย ความต่อเนื่องของการผลิต หรือความสามารถในการส่งมอบของคู่ค้ารายสำคัญทางตรงหรือลำดับที่ 1 (Critical Tier 1 Suppliers)

ในปี 2568 บริษัทฯ มีจำนวนคู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) 36 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.11% ของคู่ค้าทั้งหมดในห่วงโซ่อุปทาน โดยจำนวนคู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) ที่ได้รับการตรวจประเมินตนเองทางด้านความยั่งยืน (ESG) 17 ราย คิดเป็นร้อยละ 47.22% ซึ่งจากการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้ารายสำคัญในปี 2568 ไม่พบคู่ค้ารายสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier)ที่มีความเสี่ยงสูง



คัดเลือกคู่ค้าที่ต้องได้รับการตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบ (On-site audit or Remote audit / Online Audit) เพื่อจัดทำแผนการตรวจประเมินสอดคล้องของคู่ค้ากับจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าธุรกิจและข้อกำหนดมาตรฐานกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยมีความถี่เป็นประจำปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามลำดับความสำคัญและความเสี่ยงของคู่ค้า ซึ่งแผนการตรวจประเมินจะครอบคลุม ดังนี้

1. คู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) ที่มูลค่าการซื้อขายสูงสุดและมีการซื้อต่อเนื่องในปีถัดไป แต่ยังไม่ได้รับการเข้าตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ (On-site Audit) เป็นระยะเวลามากกว่า 3 ปี โดยมีการหมุนเวียนคู่ค้าในแต่ละปี
2. คู่ค้ารายใหม่ (New Supplier) ที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) และ/หรือที่มีความเสี่ยงทางด้านกฎหมายและ/หรือที่มีความเสี่ยงด้านระบบคุณภาพ/ความปลอดภัยอาหารของคู่ค้า (Supplier Risk) ที่ได้ขึ้นทะเบียนบัญชีรายชื่อผู้ขายแล้ว (Approve Vendor List) และมีการซื้อต่อเนื่องในปีถัดไป แต่ยังไม่ได้รับการเข้าตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ (On-site Audit) ทุกราย
3. คู่ค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ผลิตหรือกระบวนการผลิตที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่จัดส่งให้กับทางบริษัทฯ และมีการซื้อต่อเนื่องในปีถัดไป แต่ยังไม่ได้รับการเข้าตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ (On-site Audit) ทุกราย
4. คู่ค้าที่มีผลกระทบด้านความยั่งยืนหรือผลประเมินตนเองด้านความยั่งยืน (Supplier ESG Self-Assessment) ที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด (คะแนน $\leq 60\%$ ควรพัฒนาและปรับปรุง) และมีการซื้อขายต่อเนื่องในปีถัดไป ทุกราย
5. คู่ค้าที่มีผลเกรดคะแนนการตรวจประเมินสถานที่ประกอบปีล่าสุดไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด (คะแนน $\leq 60\%$ ควรพัฒนาและปรับปรุง) และมีการซื้อขายต่อเนื่องในปีถัดไป ทุกราย
6. คู่ค้าที่พบข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยอาหาร (Food safety) และ ด้านคุณภาพสินค้า (Product Quality) ในปีที่ผ่านมาที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยต่อผู้บริโภคหรือพบปัญหาคุณภาพสินค้าบ่อยครั้งสูงสุด 5 อันดับแรก

เป้าหมายปี 2568	ผลดำเนินการในปี 2568
คู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) ตามแผนการตรวจประเมินประจำปี 2568 ได้รับการประเมินด้าน ESG 100 %	คู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) จำนวน 17 ราย ได้รับการตรวจประเมิน 17 ราย (คิดเป็นร้อยละ 100%)
คู่ค้าที่ได้รับผลการประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของคู่ค้า ESG (Self-Assessment Questionnaire Of ESG : SAQ-ESG) ในเกณฑ์ “ควรพัฒนาและปรับปรุง” (คะแนน $\leq 60\%$) ได้รับการตรวจประเมินแบบเชิงรุก ณ สถานที่ประกอบการ (On-site Audit) 100%	คู่ค้าที่ได้รับผลการตรวจประเมินสถานที่ประกอบอยู่ในเกณฑ์ “ควรพัฒนาและปรับปรุง” (คะแนน $\leq 60\%$) จำนวน 6 ราย ได้รับการตรวจประเมิน 6 ราย (คิดเป็นร้อยละ 100%)
คู่ค้าที่พบข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยอาหาร และ ด้านคุณภาพสินค้าตามแผนการตรวจประเมินประจำปี 2568 ได้รับการตรวจประเมินแบบเชิงรุก ณ สถานที่ประกอบการ (On-site Audit) 100%	คู่ค้าที่พบข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยอาหาร และ ด้านคุณภาพสินค้า จำนวน 25 ราย ได้รับการตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ ได้รับการตรวจประเมิน 23 ราย (คิดเป็นร้อยละ 92%) <u>หมายเหตุ</u> คู่ค้า 2 ราย ตรวจประเมินผ่านแบบสอบถามการตรวจประเมินคู่ค้า (Supplier Audit Questionnaire)

เป้าหมายปี 2568	ผลดำเนินการในปี 2568
คู่ค้ารายใหม่ที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) ในปี 2568 ได้รับการตรวจประเมินแบบเชิงรุก ณ สถานประกอบการ (On-site Audit) 100%	คู่ค้ารายใหม่ที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) จำนวน 0 ราย จึงไม่มีการตรวจประเมินแบบเชิงรุก ณ สถานประกอบการ (On-site Audit)

1.3 การพัฒนาคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาคู่ค้า โดยการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ร่วมกับคู่ค้า เพราะคู่ค้าถือเป็นส่วนหนึ่งในองค์ประกอบสำคัญที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาและเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

- การตรวจประเมินแบบเชิงรุก ณ สถานประกอบการ (On-site Audit)

บริษัทฯ ได้มีการคัดเลือกคู่ค้าสำคัญ เพื่อร่วมพัฒนาโดยการเข้าตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการพร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำในการปรับปรุงและพัฒนาศักยภาพให้ดีขึ้นต่อไป ในกลุ่มคู่ค้าธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Small and Medium Enterprises) และคู่ค้าที่พบปัญหาข้อร้องเรียนที่ส่งผลกระทบต่อความไม่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคหรือที่พบปัญหาคุณภาพสินค้าบ่อยครั้ง โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2565 จนถึงปัจจุบัน และจะดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี

ปี	การตรวจประเมินแบบเชิงรุก ณ สถานประกอบการ (On-site Audit)		
	เป้าหมาย (ราย)	ผลดำเนินงาน (ราย)	คิดเป็นร้อยละ (%)
2568	8	8	100
2567	5	5	100
2566	5	4	80
2565	4	4	100

- การประชุมคู่ค้าประจำปี

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดสร้างความสัมพันธ์และการผูกพันกับคู่ค้าที่ดีในระยะยาว โดยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ร่วมกัน พร้อมทั้งนโยบายและทิศทางการปฏิบัติงานกับคู่ค้า โดยการสื่อสารผ่านการประชุมประจำปีตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งเป็นการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนาที่ยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน

- การประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของคู่ค้า (Supplier Sustainability Self-Assessment)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดกลุ่มคู่ค้าตามความเสี่ยง (Supplier Risk Category) เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาการดำเนินการประเมินตนเองทางด้านความยั่งยืน (ESG) ผ่านแบบสอบถามการประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของคู่ค้า ESG (Self-Assessment Questionnaire Of ESG : SAQ-ESG) โดยใช้ปัจจัยทางด้าน ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และ ธรรมาภิบาล (Governance) ร่วมกับด้านความปลอดภัยอาหาร (Food Safety) ซึ่งในปี 2568 ได้การประเมินคู่ค้า 38 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.56% ของคู่ค้าทั้งหมดในห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งจาก

การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าในปี 2568 พบคู่ค้าที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด (คะแนน $\leq 60\%$ ควรพัฒนาและปรับปรุง) จำนวน 7 ราย ซึ่งได้มีการทวนสอบและติดตามแนวทางการแก้ไขโดยการเข้าตรวจประเมินแบบเชิงรุก ณ สถานประกอบทั้งหมด 7 ราย

8.3.2 ร้อยละของคู่ค้ารายใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน

การตรวจประเมินคู่ค้า มีความจำเป็นต่อห่วงโซ่อุปทาน ขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและลดปัญหาหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อผู้บริโภค ทางบริษัทจึงให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เป็นอย่างมาก ซึ่งการตรวจประเมินคู่ค้า จะช่วยในกระบวนการตัดสินใจในการคัดเลือกคู่ค้าที่เข้าร่วมสำหรับคู่ค้ารายใหม่ และยังเป็นการตรวจติดตามประสิทธิภาพและคุณภาพของวัตถุดิบอย่างต่อเนื่องสำหรับคู่ค้ารายปัจจุบัน โดยการเข้าตรวจประเมินสถานที่ผลิต ดังนี้

คู่ค้ารายใหม่ ก่อนเข้าร่วมการเสนอประมูลราคา จะต้องได้รับการพิจารณาคัดเลือกถึงคุณภาพของวัตถุดิบ/สินค้าผ่านการทดสอบตัวอย่างและแบบสอบถามเอกสารมาตรฐานสินค้า/โรงงาน เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ขายเบื้องต้น คู่ค้าที่ผ่านการคัดเลือกพิจารณาเบื้องต้นทางบริษัทฯ จะทำการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าสำคัญทางธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงประเด็นทางด้านความยั่งยืน (ESG) และจัดกลุ่มตามระดับความเสี่ยงผ่านแบบสอบถามแบบประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของคู่ค้า ESG (Self-Assessment Questionnaire Of ESG : SAQ-ESG) ทั้งหมดที่ตอบกลับ หากพบว่าคู่ค้าเข้าข่ายมีความเสี่ยงสูงจะดำเนินการให้มีการเข้าตรวจประเมินแบบเชิงรุก ณ สถานประกอบ (On-site Audit) เพิ่มเติม แต่หากไม่สามารถดำเนินการตรวจติดตามแบบเชิงรุก ณ สถานประกอบ (On-site Audit) ได้ จะต้องมีการจัดประชุมกับคู่ค้าทาง On-line เพื่อร่วมกันกำหนดมาตรการและหาแนวทางในการลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นโดยเร็วที่สุด

ในปี 2568 มีคู่ค้ารายใหม่ทั้งหมด 38 ราย ไม่มีกลุ่มคู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier) ซึ่งทั้งหมดเป็นกลุ่มคู่ค้าทั่วไป (General Supplier) แต่มีคู่ค้ารายใหม่ 4 ราย ที่ได้ดำเนินการตรวจประเมินความเสี่ยงผ่านแบบสอบถามแบบประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของคู่ค้า ESG (Self-Assessment Questionnaire Of ESG : SAQ-ESG) และ มีการเข้าตรวจประเมินแบบเชิงรุก ณ สถานประกอบ (On-site Audit) เนื่องจากเป็นกลุ่มวัตถุดิบสเปคเฉพาะ ซึ่งทั้ง 4 รายผ่านเกณฑ์การตรวจประเมิน

กลุ่มคู่ค้า (Supplier Segmentation)	จำนวนคู่ค้ารายใหม่	จำนวนคู่ค้าที่ผ่านการตรวจประเมิน	
	เป้าหมาย	Self-Assessment Questionnaire	On-site Audit
คู่ค้าที่มีความสำคัญทางธุรกิจ (Critical Supplier)	-	-	-
คู่ค้าทั่วไป (General Supplier)	38	4	4
รวม	38	4	4

หมายเหตุ กลุ่มคู่ค้าทั่วไป (General Supplier) คู่ค้าที่ลงนามในจรรยาบรรณหรือข้อกำหนดของบริษัท แต่ไม่ได้มีผลกระทบโดยตรงต่อธุรกิจในระดับสูง ถึงแม้จะมีมูลค่าการซื้อขายปีละ 2% และ/หรือ 2 ล้านบาทขึ้นไป ได้แก่ มีการซื้อขายสินค้าทั่วไปตามท้องตลาด และ/หรือ เป็นคู่ค้าที่ส่งมอบและ/หรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์และกลุ่มสินค้าโปรโมชัน และ/หรือ กลุ่มสินค้าที่มีระยะเวลาซื้อขายในระยะสั้น

8.3.3 จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าเพื่อให้คู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท และบริษัทย่อย ภายใต้ห่วงโซ่อุปทานได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นไปตามกฎหมาย ยึดถือและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย กระจกและให้ความสำคัญกับการเป็นมิตรและรักษา

สิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเจริญเติบโตและยั่งยืนไปด้วยกัน ซึ่งคู่ค้า หมายถึง ผู้ขายสินค้า ผู้รับจ้าง และ/หรือผู้ให้บริการ ให้กับบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งที่เป็นนิติบุคคลหรือ บุคคลธรรมดาโดยมีแนวทางและขอบเขตในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า ดังนี้

1. การมีจริยธรรมทางธุรกิจ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนด
 - 1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนด ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมและความโปร่งใส ไม่ดำเนินการในลักษณะที่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนด
 - 1.2 การมีคุณธรรม ต้องดำเนินธุรกิจด้วยการยึดมั่นค่านึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย มีการดำเนินงานและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเสมอภาค
 - 1.3 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คู่ค้าจะต้องไม่มีความเกี่ยวโยงหรือความสัมพันธ์อื่นใดกับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ ในลักษณะการเกี่ยวโยงกันหรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้หากเข้าข่ายในลักษณะดังกล่าวจะต้องแจ้งให้บริษัททราบและต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
 - 1.4 การเปิดเผยข้อมูลและรักษาความลับ คู่ค้าต้องเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่อบริษัท และบริษัทย่อยอย่างครบถ้วน รวมทั้งต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท และบริษัทย่อยโดยไม่ได้รับความยินยอมให้บุคคลอื่นทราบ เพื่อนำไปใช้เป็นผลประโยชน์ของบุคคลหนึ่งบุคคลใด รวมทั้งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 1.5 การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา ต้องเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น มีการดำเนินการที่ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
 - 1.6 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่ค้าจะต้องมีการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกรณี ทั้งนี้ การทุจริตคอร์รัปชัน หมายถึง การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ หรือการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการให้ หรือรับสินบน การนำเสนอมหรือการให้คำมั่นว่าจะให้การขอ หรือการเรียกรับ ทั้งที่เป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ สิทธิ หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่เป็นการขัดต่อศีลธรรม จริยธรรม และกฎหมาย กฎ ระเบียบ นโยบาย ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบุคคลอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทในกลุ่ม ไม่ว่าในประเทศ หรือต่างประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งต่อองค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. การไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน โดยคู่ค้าจะต้องมีการดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 การไม่เลือกปฏิบัติ จะต้องเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์หรือลดทอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรมด้วยสาเหตุจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง สถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้ให้มีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ
 - 2.2 ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติโดยผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์
 - 2.3 การคุ้มครองแรงงาน โดยในการว่าจ้างแรงงานต่างด้าว คู่ค้าจะต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ในกรณีหญิงมีครรภ์ จะจัดให้มีการทำงานที่ปลอดภัยในช่วงเวลาที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์ ทั้งจะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือลดสิทธิประโยชน์อันเนื่องจากการมีครรภ์
 - 2.4 การจ่ายค่าตอบแทน มีการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมทั้งค่าครองชีพและผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและตรงตามเวลาที่กำหนด และไม่หักค่าจ้างพนักงานวันแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดกับกฎหมาย มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศชายและเพศหญิง

- 2.5 มีการกำหนดชั่วโมงการทำงานที่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งดูแลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 2.6 ให้เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง โดยการเคารพสิทธิของพนักงานในการสมาคม หรือการรวมกลุ่มในรูปแบบใดๆ ที่ไม่ขัดกับกฎหมาย รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย
3. การดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 3.1 ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน คงไว้ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - 3.2 มุ่งเน้นการดูแลรักษา ป้องกัน ลดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมในการทำงานอันเนื่องมาจากกิจกรรมของกิจการ
 - 3.3 มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างสม่ำเสมอ
4. การดำเนินการที่เป็นมิตรและรักษาสีสิ่งแวดล้อม
 - 4.1 ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดอันเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด
 - 4.2 มีการจัดหาแหล่งวัตถุดิบและสร้างกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การไม่ใช้สารพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสังคม
 - 4.3 ให้ความร่วมมือและมีแนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศรวมถึงปัญหาจากก๊าซเรือนกระจกและผลกระทบที่เกิดจากการประกอบกิจการของคู่ค้า การแก้ไขปัญหาโลกร้อน
 - 4.4 มีการแก้ไขปัญหาการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ โดยการส่งเสริมให้ความรู้ในการลดขยะในสถานที่ประกอบการทั้งหมด การนำกลับมาใช้ซ้ำ การสร้างระบบการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง เพื่อลดปริมาณและต้นทุนในการบริหารจัดการ
 - 4.5 การดำเนินการด้านสังคม มีการดำเนินธุรกิจที่ตระหนักและให้ความสำคัญต่อผลกระทบที่มีต่อสังคมและชุมชน รวมทั้งการเคารพในความหลากหลายทางวัฒนธรรม สิทธิและความคิดเห็นของชุมชนในพื้นที่ประกอบธุรกิจ มีการสื่อสารสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

8.3.4 ร้อยละคู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ประกาศจรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจทางเว็บไซต์ และได้ส่งจรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจไปให้คู่ค้าทุกราย และให้คู่ค้าตอบรับ รับทราบการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มีการตอบกลับมากกว่า 80%

8.3.5 การชำระเงินให้กับคู่ค้า

ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นจะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและข้อตกลงตามสัญญา โดยมุ่งที่จะปฏิบัติตามคู่ค้าโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และจัดให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามสัญญาครบถ้วน มีกระบวนการจ่ายเงินให้กับคู่ค้าตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน โดย มีการประกาศตารางการจ่ายเช็ค-วางบิล เอกสารที่ใช้ในการวางบิล กำหนดการโอนเงินตามเงื่อนไขของเครดิต แจ้งให้กับคู่ค้าทุกรายให้ทราบ

8.4 การพัฒนานวัตกรรม

จากกระแสการปรับตัวของแต่ละองค์กร ที่มุ่งเน้นในนำเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาธุรกิจ ให้เดินหน้าแข่งขัน และเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานจากการนำข้อมูลข่าวสาร การปรับตัวการใช้บริการของลูกค้าจากทุกด้าน มาทำการวิเคราะห์เชิงลึกและนำกลับมาปรับปรุง เพื่อพัฒนาและส่งเสริมบริการที่ตรงจุดให้กับลูกค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสม และสนับสนุนให้มีการ พัฒนานวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนด้านการวิจัย และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสนับสนุนความร่วมมือต่างๆ การจัดการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมสร้างนวัตกรรม ไม่ได้เพียงเพื่อตอบสนองความต้องการในปัจจุบันเท่านั้น แต่ยังมองไปไกลในอนาคต ที่รูปแบบการใช้ชีวิตจะเปลี่ยนไป ควบคู่กับการคำนึงถึงความยั่งยืนของสังคม และสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกัน ไปใช้ในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการในแต่ละขั้นตอน

8.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ โดยยึดหลักการเจริญเติบโตทางธุรกิจ นวัตกรรมที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และผลกระทบต่อสังคม เน้นความเป็นมืออาชีพ ทันสมัย และสะท้อนภาพลักษณ์ผู้นำธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม โดยมีเป้าหมายเป็นองค์กรมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเหมาะสมกับการสถานะการณ์ของการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน

1. สนับสนุนการบริหารจัดการเลือกเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเข้ามาใช้ในองค์กร ลดการสร้างขยะอิเล็กทรอนิกส์ ส่งขยะให้หน่วยงานที่ทำลายขยะอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการทำลายที่ถูกต้อง หรือนำกลับมาใช้ใหม่ได้ตามวัตถุประสงค์
2. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการปฏิบัติการ และพัฒนาระบบงานที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ สื่อสารนโยบายหรือมาตรการด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยี และตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและการนำข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ เพื่อความปลอดภัยและการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยไม่ผิดต่อกับข้อกำหนดขององค์กร และกฎหมาย
4. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน โดยปรับเปลี่ยนกระบวนการให้กระชับ รัดกุม หรือยกเลิกกระบวนการที่ไม่จำเป็น เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
5. สนับสนุนทรัพยากร ทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ และการฝึกอบรม เพื่อให้ดำเนินงานด้านเทคโนโลยีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป
6. ให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร ให้ทันกับโลกปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปรวดเร็ว

8.4.2 กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร

บริษัทฯ ตระหนักถึงความผันผวนของธุรกิจ และความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป และมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายสำหรับปี 2568 แต่บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าปรับปรุง พัฒนานวัตกรรมประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีโครงการที่สำคัญ ดังนี้

- 1.) โครงการต่อเนื่อง ในการแก้ไข ปรับปรุงระบบขายสำหรับสาขา (Point of Sales – POS) โดยปรับเปลี่ยนให้เป็นระบบเดียวทุกแบรนด์ เพื่อการบริหารจัดการตั้งแต่การตั้งค่าการใช้งานของระบบ การนำข้อมูลกลับมาใช้งานของบัญชี การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ เช่นระบบลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relation Management – CRM)

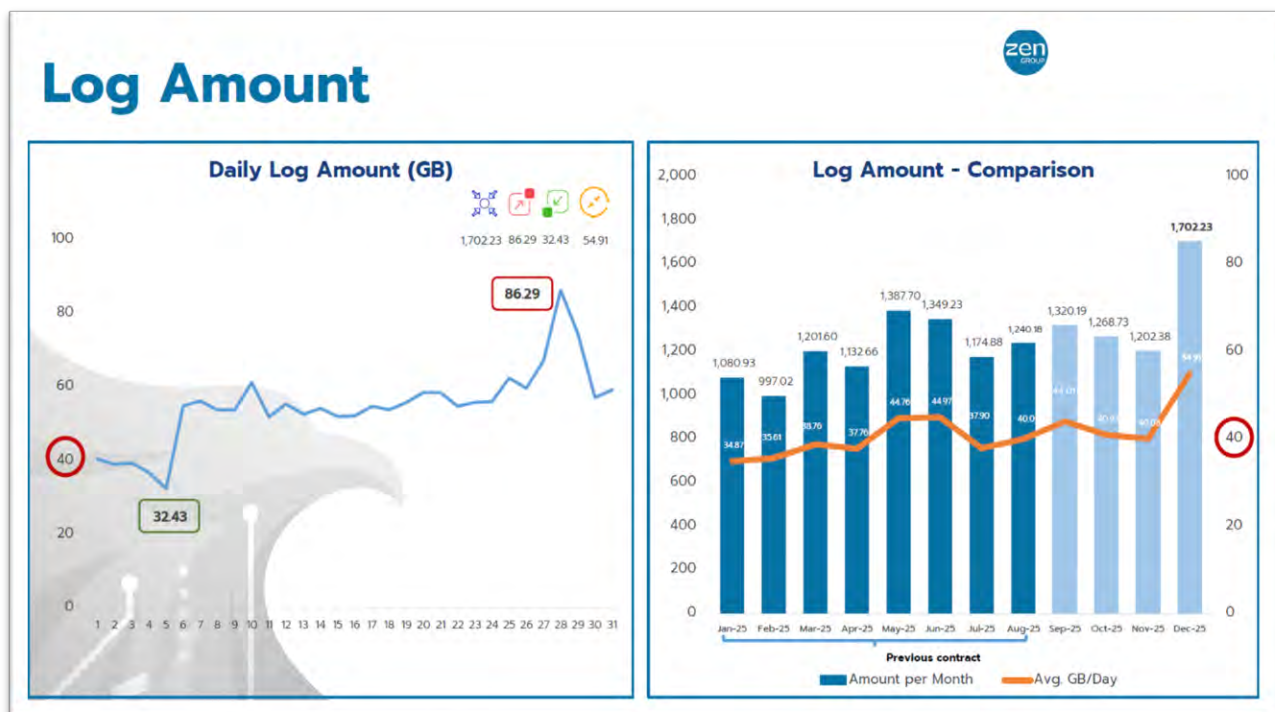
การปรับเปลี่ยนระบบขายเป็นระบบเดียวของทุกแบรนด์ จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน โดยผู้ใช้งานไม่ต้องทำการจดจำวิธีการปฏิบัติที่หลายระบบ สามารถใช้งานที่สาขาหรือแบรนด์ใดก็ได้ โดยไม่

ต้องทำการปรับตัวมาก ช่วยส่งผลให้การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการใช้งานระบบการขายได้ง่าย

การพัฒนาการขายสำหรับความต้องการของใช้ที่เพิ่มขึ้น หรือกรณีที่ต้องการปรับแก้ฟังก์ชันก็จะสามารถปรับปรุงที่ระบบเดียว เช่นฟังก์ชันการออกใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (E-Tax Invoice) ที่ต้องมีการเชื่อมต่อหลายระบบ การชำระค่าบริการโดย QR Code หรือการเชื่อมต่อกับระบบลูกค้าสัมพันธ์ และยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบที่มีหลายระบบได้ การพัฒนาและเตรียมความพร้อมสำหรับระบบลูกค้าสัมพันธ์ใหม่ หลังจากที่มีการปรับเปลี่ยนระบบการขายซึ่งเป็นระบบหลักที่สำคัญในการบริการลูกค้าโดยตรงแล้ว บริษัทฯ มีโครงการปรับเปลี่ยนระบบลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า ส่งเสริมการขายให้เป็นจุดศูนย์กลาง และเชื่อมต่อกับระบบการขายจากที่กล่าวมาข้างต้น โดยการพัฒนาโครงการจะพร้อมใช้ในปี 2569

- 2.) การเพิ่มความสามารถของระบบความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อยอดจากมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยเดิมที่มีศูนย์เฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่คอยสอดส่องการไม่ประสงค์ดี โดยมีการนำ AI เข้ามาช่วยในการตรวจจับพฤติกรรมที่เป็นอันตราย และปิดช่องทางการโจมตีโดยทันที ซึ่งจะช่วยให้ปิดความเสี่ยงที่จะโดนการโจมตีได้รวดเร็วกว่าการเฝ้าระวังปกติ

ทางศูนย์เฝ้าระวังยังคงช่วยตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ป้องกันความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีให้ทันสมัย สามารถป้องกันการโจมตีแบบใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นตลอด คอยอัปเดตข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับภัยคุกคามใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง คอยติดตามการจัดการแก้ไขเหตุการณ์ที่จะก่อให้เกิดอันตรายตามระดับความสำคัญ และจัดทำรายงานรายเดือน และรายปี นำไปวิเคราะห์แนวโน้มในการจะระบบที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ เพื่อวางแผนพัฒนาการป้องกันให้พร้อมสำหรับอนาคตได้



รูปตัวอย่าง รายงานปริมาณการใช้งานข้อมูลทั้งองค์กร ต่อวัน และสรุปทั้งปี

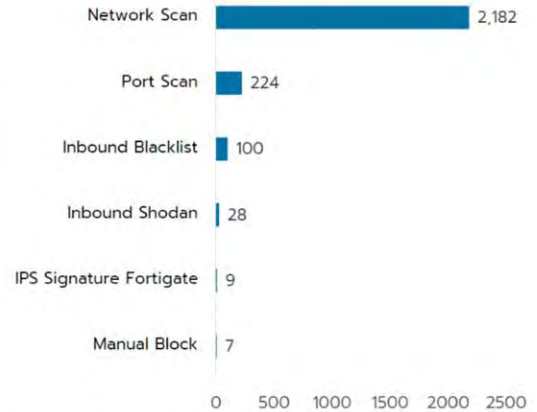
BLOCKLIST IPs

Updated: Jan 6th, 2026

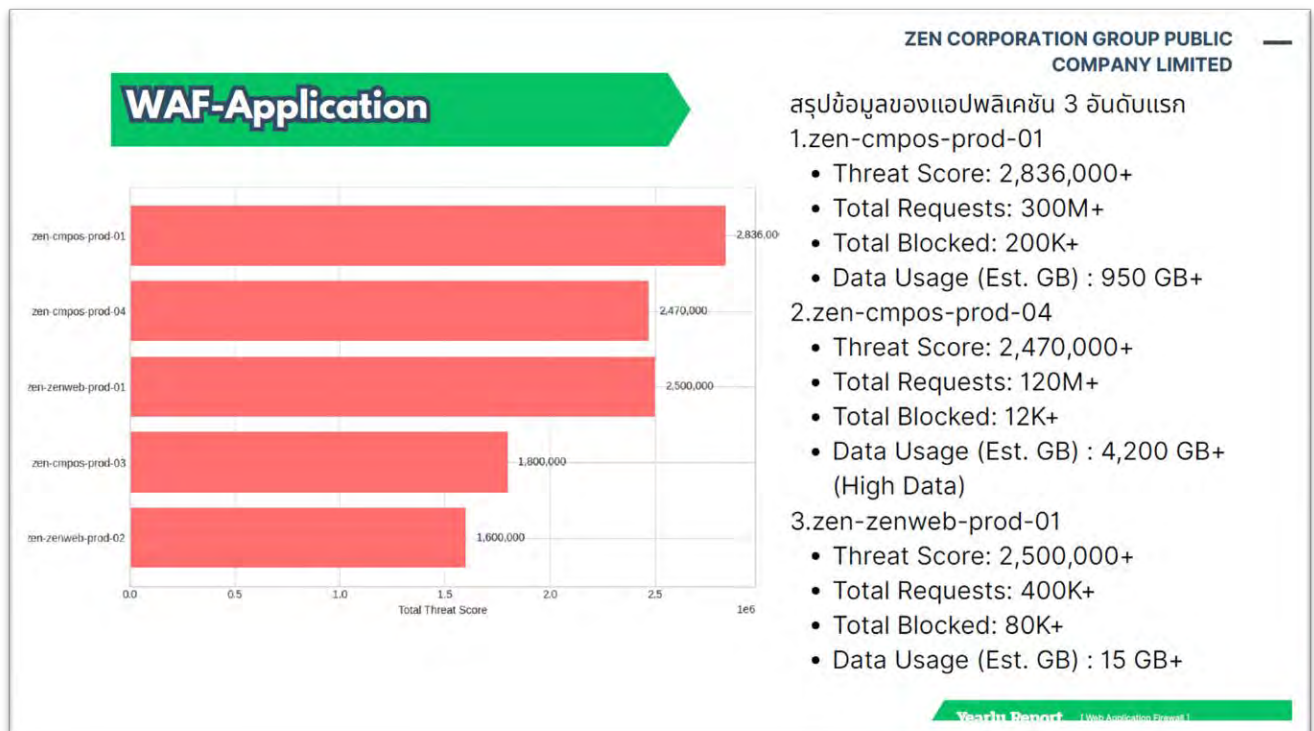
ATTACK CATEGORIES

TOTAL 2,550 IPs

Top 3 Country Blacklist & Blocklist

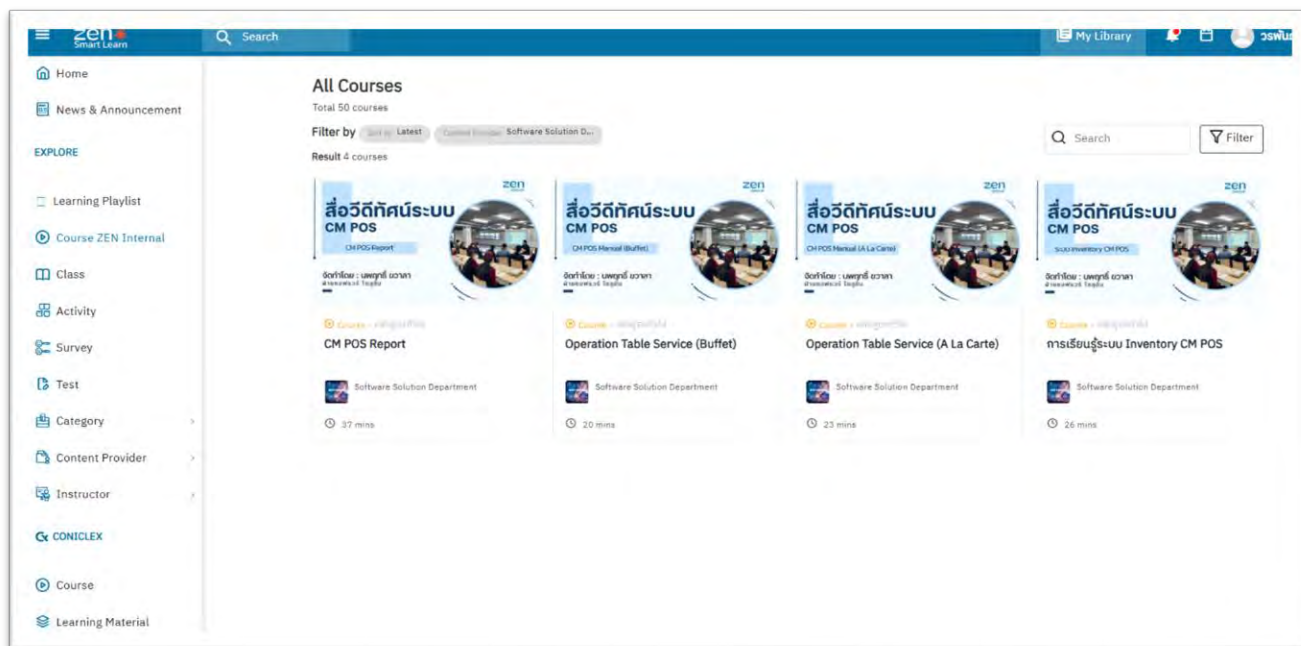


รูปตัวอย่างรายงานปริมาณการป้องกันผู้ไม่ประสงค์ดีรายเดือน Blocklist



รูปตัวอย่าง รายงาน 3 อันดับแรกของโปรแกรมที่มีการถูกโจมตีมากที่สุดต่อปี

- 3.) การทำสื่อวิดีโอ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การใช้งานระบบการขาย การให้ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยมีการจัดทำสื่อ E-Learning และจัดทำเป็นหลักสูตรบังคับสำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นอีกช่องทางในการเรียนรู้เพิ่มเติมจากการอบรม



รูป หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบขาย เพื่อให้พนักงานหน้าสาขาได้เรียนรู้

**สนใจเข้าร่วมอบรม
สแกนเลย**



หัวข้อในการอบรม

- นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ AI ประจำปี 2025
- โภภินิสัยการพัฒนา AI
- เปรียบเทียบความสามารถของโมเดล AI
- กัญชุกคามจากบัลเวอร์ในส่วนของ Chrome AI
- พิชซึ่งที่ขับเคลื่อนโดย AI ปี 2025
- AI กับระบบ DLP (Data Loss Prevention)
- กรณีศึกษา DeepSeek (จีน)
- การเจาะระบบ ChatGPT / Prompt Injection
- Deepfake & วิดีโอคอลปลอมแปลงด้วย AI
- AI กับทีม Red Team / Pentest
- แรณชันแวร์ที่ใช้ AI ช่วยโจมตี
- AI กับการทดแทนแรงงานมนุษย์

วันก่อนอบรม: 22 สิงหาคม 2568
เวลาในการอบรม: 13.00-16.00
รูปแบบการอบรม: Online Training / MS Team
อบรมโดยวิทยากรจากบริษัทไซเบอร์ตรอน (Cybertron) ที่ดูแลระบบ SOC ให้กับ ZEN Group

หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งเน้นไปทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ เพื่อรองรับกับสถานการณ์การณปัจจุบันที่เกิดขึ้น เช่น นวัตกรรมด้าน AI กัญชุกคามต่างๆ ด้าน AI ตัวอย่างเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง ทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศ เป็นต้น

บริษัทฯ ยังมีแผนที่จะขยายและก้าวต่อไปด้วยนวัตกรรมด้านเทคโนโลยี ไม่ว่าจะเป็นนวัตกรรม AI ที่กำลังมีอิทธิพลกับชีวิตประจำวัน การจัดการห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะ เพื่อการพยากรณ์การสั่งซื้อจากพฤติกรรมของลูกค้า เพื่อนำไปสู่ผู้นำทางธุรกิจอาหารที่ยั่งยืน และส่งมอบประสบการณ์และอาหารที่ประทับใจที่ดีให้กับลูกค้า และสร้างผลตอบแทนที่คุ้มค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียต่อไป



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ขอนำส่งคำอธิบายและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ สำหรับไตรมาส 4 ปี 2568 และสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

ภาพรวมของการดำเนินงานธุรกิจ

เศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่ 4 ปี 2568 เริ่มส่งสัญญาณฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปหลังจากที่ชะลอตัวลงในไตรมาสก่อนหน้า โดยได้รับแรงหนุนจากฤดูกาลท่องเที่ยวและมติของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายลงสู่ระดับร้อยละ 1.25 อย่างไรก็ตาม ภาคการผลิตและการส่งออกยังคงเผชิญความท้าทายจากความผันผวนของค่าเงินบาทและสภาวะเศรษฐกิจโลกที่ตึงเครียด สำหรับอุตสาหกรรมร้านอาหาร แม้จะได้รับอานิสงส์จากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐและการฟื้นตัวของภาคธุรกิจในช่วงเทศกาล แต่พฤติกรรมผู้บริโภคยังคงมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายสูงและเน้นความคุ้มค่าเป็นหลัก ส่งผลให้กลุ่มผู้ประกอบการต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินกลยุทธ์ทางการตลาดเชิงรุกเพื่อรักษาอัตราการทำกำไรในภาวะตลาดที่มีการแข่งขันสูง

สำหรับผลการดำเนินงานในไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทมีรายได้รวม 990 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 47 ล้านบาท หรือลดลง 4% โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ธุรกิจร้านอาหารของบริษัทลดลง 11% จากงวดเดียวกันของปี 2567 ซึ่งเป็นผลจากการที่ลูกค้าใช้จ่ายอย่างระมัดระวัง ประกอบกับธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันอย่างรุนแรง อย่างไรก็ตาม ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายเติบโตขึ้น 17% จากงวดเดียวกันของปี 2567 จากการเพิ่มสินค้าใหม่ การเพิ่มศูนย์จัดจำหน่าย และการเพิ่มกลุ่มลูกค้าใหม่

ในไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิรวม 15 ล้านบาท ลดลง 9 ล้านบาท หรือ 36% จากงวดเดียวกันของปีก่อน และมีกำไรสุทธิเฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ 11 ล้านบาท ลดลง 7 ล้านบาท คิดเป็นลดลง 38% จากงวดเดียวกันของปีก่อน

สำหรับปี 2568 บริษัทมีรายได้รวม 3,979 ล้านบาท ลดลง 113 ล้านบาท หรือลดลง 3% แต่มีกำไรก่อนภาษีเงินได้ 97 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 6% จากปี 2567 อย่างไรก็ตาม บริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มากขึ้น 19 ล้านบาทจากปี 2567 ทำให้กำไรสุทธิรวมของบริษัทอยู่ที่ 70 ล้านบาท ลดลง 13 ล้านบาท หรือลดลง 15% จากปี 2567 และมีกำไรสุทธิเฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ อยู่ที่ 46 ล้านบาท ลดลง 11 ล้านบาท คิดเป็นลดลง 19% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2567

สรุปผลการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุน หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาสที่ 4 (ต.ค. - ธ.ค.)				ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2567	2568	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2567	2568	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
รายได้จากการขายและบริการ (รายได้หลัก)	1,029	977	(52)	(5%)	4,066	3,948	(118)	(3%)
รายได้อื่น	8	13	5	60%	26	31	5	20%
รายได้รวม	1,037	990	(47)	(4%)	4,092	3,979	(113)	(3%)
ต้นทุนขายและบริการ	628	615	(13)	(2%)	2,426	2,403	(23)	(1%)
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	230	214	(16)	(7%)	1,014	919	(95)	(9%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	133	117	(16)	(12%)	504	505	1	0%
ค่าใช้จ่ายรวม	991	946	(45)	(5%)	3,944	3,827	(117)	(3%)
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	46	44	(2)	(4%)	148	152	4	3%
ต้นทุนทางการเงิน	15	13	(2)	(13%)	57	55	(2)	(3%)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	31	31	0	0%	91	97	6	6%
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	7	16	9	124%	8	27	19	224%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิของกลุ่มบริษัท	24	15	(9)	(36%)	83	70	(13)	(15%)
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	18	11	(7)	(38%)	57	46	(11)	(19%)
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุม	6	4	(2)	(30%)	26	24	(2)	(7%)

ในไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทเปิดร้านอาหารใหม่รวม 4 สาขา โดยเป็นสาขาแฟรนไชส์ในประเทศทั้งหมด หากนับรวมทั้งปี 2568 บริษัทเปิดร้านอาหารใหม่จำนวนทั้งหมด 17 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ 2 สาขา สาขาแฟรนไชส์ในประเทศ 11 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ต่างประเทศ 4 สาขา

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสาขาร้านอาหารทั้งสิ้น 296 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของเอง 160 สาขา สาขาแฟรนไชส์ในประเทศ 123 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ต่างประเทศ 13 สาขา

การขยายสาขา และอัตราการเติบโตของยอดขายสาขาเดิม	ไตรมาสที่ 4 (ต.ค. - ธ.ค.)		ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2568	2567	2568
จำนวนสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของเปิดใหม่ระหว่างงวด	0	0	8	2
จำนวนสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ ณ วันสิ้นงวด	177	160	177	160
จำนวนสาขาแฟรนไชส์ที่เปิดใหม่ระหว่างงวด	6	4	13	15
จำนวนสาขาแฟรนไชส์ ณ วันสิ้นงวด	140	136	140	136
รวม จำนวนสาขาเปิดใหม่ระหว่างงวด	6	4	21	17
จำนวนสาขาทั้งหมด ณ วันสิ้นงวด	317	296	317	296
อัตราการเติบโตของรายได้ธุรกิจร้านอาหารของสาขาเดิม: SSSG (%) ⁽¹⁾	(9.6%)	(5.9%)	(11.3%)	(6.4%)

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ คำนวณจากรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มของสาขาเดิมเฉลี่ยต่อจำนวนวันที่เปิดดำเนินการจริงของสาขาเดิม

เหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในไตรมาส 4 ปี 2568

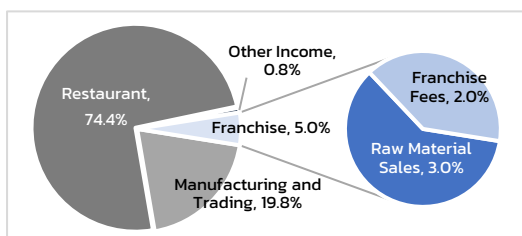
- เซ็น กรุ๊ป มอบอาหารกล่องคุณภาพปรุงสดใหม่ให้แก่ประชาชนที่เดินทางไปถวายความจงรักภักดี เจ้าหน้าที และอาสาสมัครที่ร่วมปฏิบัติหน้าที่ในงานพระราชพิธีถวายความอาลัยแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ บริเวณสนามหลวง ในระหว่างวันที่ 11-17 พฤศจิกายน 2568
- เซ็น กรุ๊ป และร้านอาหารในเครือ ร่วมกับเหล่ากาชาดจังหวัดสงขลา ลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในอำเภอหาดใหญ่
- เซ็น กรุ๊ป ได้รับ 5 รางวัลสุดยอดแฟรนไชส์ไทย จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ ในงาน Thailand Franchise Awards 2025
- เซ็น กรุ๊ป ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Rating ระดับ AA ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

การวิเคราะห์งบกำไรขาดทุนของบริษัท

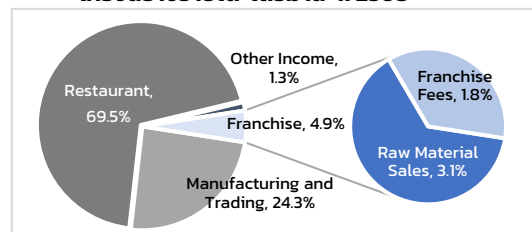
1. รายได้รวม

รายได้รวม หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาสที่ 4 (ต.ค. - ธ.ค.)				ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2567	2568	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2567	2568	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
รายได้จากการขาย:								
▪ รายได้จากธุรกิจร้านอาหาร	771	688	(83)	(11%)	3,136	2,840	(296)	(9%)
▪ รายได้จากการขายวัตถุดิบให้กับแฟรนไชส์	32	31	(1)	(1%)	121	120	(1)	(1%)
▪ รายได้จากธุรกิจผลิตและจัดจำหน่าย	205	241	36	17%	732	917	185	25%
รายได้จากการขายรวม	1,008	960	(48)	(5%)	3,989	3,877	(112)	(3%)
รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์	21	17	(4)	(16%)	77	71	(6)	(7%)
รายได้จากการขายและบริการ (รายได้หลัก)	1,029	977	(52)	(5%)	4,066	3,948	(118)	(3%)
รายได้อื่น	8	13	5	60%	26	31	5	20%
รายได้รวม	1,037	990	(47)	(4%)	4,092	3,979	(113)	(3%)

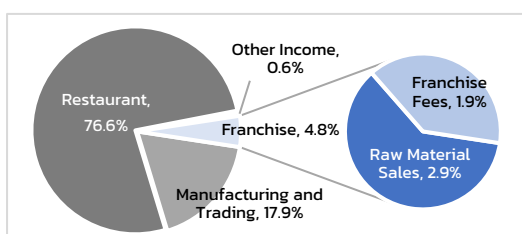
โครงสร้างรายได้ ไตรมาส 4/2567



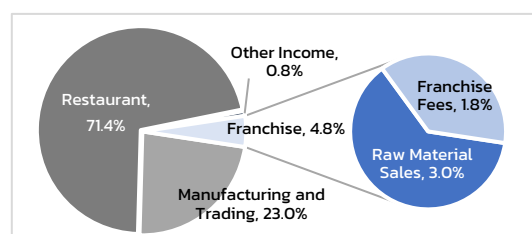
โครงสร้างรายได้ ไตรมาส 4/2568



โครงสร้างรายได้ของปี 2567



โครงสร้างรายได้ของปี 2568



YOY

ในไตรมาส 4 ปี 2568 รายได้รวมของบริษัท มีจำนวน 990 ล้านบาท ลดลง 47 ล้านบาท หรือ 4% จากไตรมาสเดียวกันของปี 2567 และมีอัตราการเติบโตของรายได้ธุรกิจร้านอาหารสาขาเดิม (SSSG) อยู่ที่ -5.9%

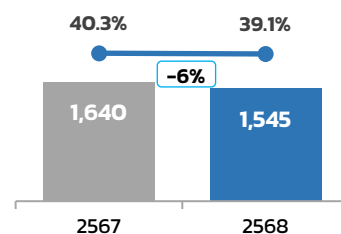
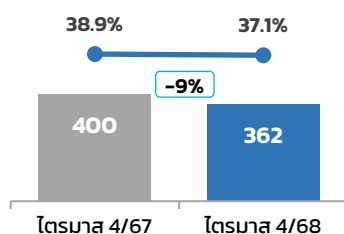
สำหรับปี 2568 รายได้รวมของบริษัท มีจำนวน 3,979 ล้านบาท ลดลง 113 ล้านบาท หรือ 3% จากงวดเดียวกันของปี 2567 และมีอัตราการเติบโตของรายได้ธุรกิจร้านอาหารสาขาเดิม (SSSG) อยู่ที่ -6.4%

โดยมีการเปลี่ยนแปลงของรายได้จากการดำเนินธุรกิจหลัก ดังนี้

- **รายได้จากธุรกิจร้านอาหาร:** ในไตรมาส 4 ปี 2568 มีรายได้ลดลง 83 ล้านบาท คิดเป็น 11% จากงวดเดียวกันของปีก่อน และทั้งปี 2568 มีรายได้ลดลง 296 ล้านบาท หรือลดลง 9% จากปี 2567 เป็นผลมาจากการใช้จ่ายอย่างระมัดระวังของลูกค้าในช่วงเศรษฐกิจไทยอ่อนแอ ประกอบกับธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันสูง และมีแบรนด์ร้านอาหารใหม่ๆ เปิดมากขึ้น นอกจากนี้ ในปี 2568 มีสาขาร้านอาหารที่บริษัทเป็นเจ้าของเองปิดบริการไปรวมทั้งสิ้น 19 สาขา ด้วยเหตุผลทางธุรกิจดังนี้
8 สาขา ปิดเนื่องจากศูนย์การค้าที่สาขาของบริษัทตั้งอยู่ปิดปรับปรุงศูนย์
6 สาขา ปิดเนื่องจากหมดสัญญาเช่าพื้นที่ และผลประกอบไม่คุ้มค่ากับการต่อสัญญา
5 สาขา ปิดเนื่องจากขาดทุนจากการประกอบการ พิจารณาแล้วไม่คุ้มค่ากับการดำเนินการกิจการต่อไป
- **รายได้จากการขายวัตถุดิบให้กับแฟรนไชส์:** ทั้งในไตรมาส 4 และตลอดปี 2568 บริษัทมีรายได้ในระดับใกล้เคียงกับงวดเดียวกันของปีก่อน แม้จำนวนสาขาแฟรนไชส์สุทธิและรายได้ของร้านแฟรนไชส์จะลดลง จากกำลังซื้อที่อ่อนตัวและการแข่งขันที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถผลักดันให้ลูกค้าแฟรนไชส์สั่งซื้อวัตถุดิบจากบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สัดส่วนรายได้จากการวัตถุดิบต่อรายได้ของร้านแฟรนไชส์สูงกว่างวดเดียวกันของปีก่อน
- **รายได้จากธุรกิจผลิตและจัดจำหน่าย:** ในไตรมาส 4 ปี 2568 มีรายได้เพิ่มขึ้น 36 ล้านบาท หรือเติบโตขึ้น 17% และรายได้ทั้งปี 2568 เพิ่มขึ้น 185 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 25% จากปี 2567 เป็นผลจากการเพิ่มชนิดสินค้าให้หลากหลายตามความต้องการของลูกค้า ตลอดจนการเพิ่มศูนย์จัดจำหน่ายในภาคใต้ นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการขายสินค้ามากขึ้น บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ยกเลิกการจัดจำหน่ายผ่านบริษัทตัวแทน และทำการจัดจำหน่ายสินค้าเข้าร้านโมเดิร์นเทรดโดยตรงกับขายของบริษัทเอง
- **รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์:** ประกอบด้วยรายได้ค่าแรกเข้า รายได้ค่าสิทธิและค่าการตลาดที่เรียกเก็บจากลูกค้าแฟรนไชส์ และรายได้ค่าต่อสัญญาสาขาแฟรนไชส์ ในไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทมีรายได้ลดลง 4 ล้านบาท คิดเป็น 16% จากงวดเดียวกันของปีก่อน เป็นผลมาจากจำนวนสาขาแฟรนไชส์เปิดใหม่ในไตรมาส 4/2568 มีจำนวนน้อยกว่างวดเดียวกันของปีก่อน สำหรับรายได้ทั้งปี 2568 ลดลง 6 ล้านบาท หรือลดลง 7% เมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากรายได้ของร้านแฟรนไชส์ลดลง ทำให้รายได้ค่าสิทธิและค่าการตลาดที่บริษัทเรียกเก็บจากแฟรนไชส์ลดลงไปด้วย

2. กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้น หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาสที่ 4 (ต.ค. - ธ.ค.)				ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2567	2568	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(%)	2567	2568	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(%)
รายได้จากการขายและบริการ	1,029	977	(52)	(5%)	4,066	3,948	(118)	(3%)
ต้นทุนขายและบริการ	628	615	(13)	(2%)	2,426	2,403	(23)	(1%)
กำไรขั้นต้น	400	362	(38)	(9%)	1,640	1,545	(95)	(6%)
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	38.9%	37.1%	-1.8 pts.		40.3%	39.1%	-1.2 pts.	



YOY

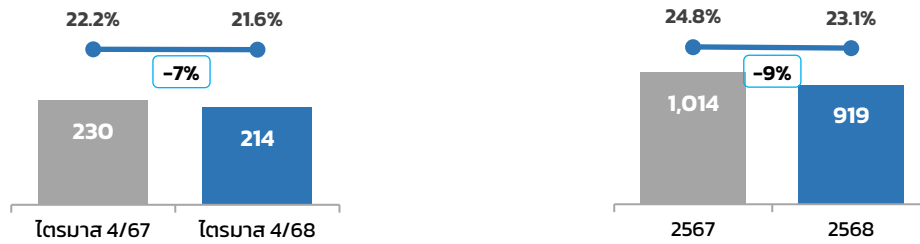
กำไรขั้นต้น มาจาก รายได้จากการขายสินค้าและบริการ (รายได้หลัก) หักด้วย ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนขายและบริการ ประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบอาหาร ค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าเช่าค่าบริการและค่าสาธารณูปโภคในส่วนพื้นที่ครัว

ในไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 362 ล้านบาท ลดลง 38 ล้านบาท หรือ 9% จากงวดเดียวกันของปีก่อน และมียอรรกำไรขั้นต้น 37.1% น้อยลง 1.8% จากงวดเดียวกันของปีก่อน และ**สำหรับปี 2568** บริษัทมีกำไรขั้นต้น 1,545 ล้านบาท ลดลง 95 ล้านบาท หรือ 6% จากปี 2567 และมียอรรกำไรขั้นต้น 39.1% หรือน้อยลง 1.2% เมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องมาจาก

- 1) รายได้จากธุรกิจร้านอาหารลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนมาก อย่างไรก็ตาม ธุรกิจนี้ค่าใช้จ่ายส่วนพื้นที่ครัว ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายคงที่ ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลงมาก
- 2) รายได้ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายมีส่วนเพิ่มขึ้น ซึ่งธุรกิจนี้มีอัตรากำไรขั้นต้นน้อยกว่าธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจแฟรนไชส์

3. ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย



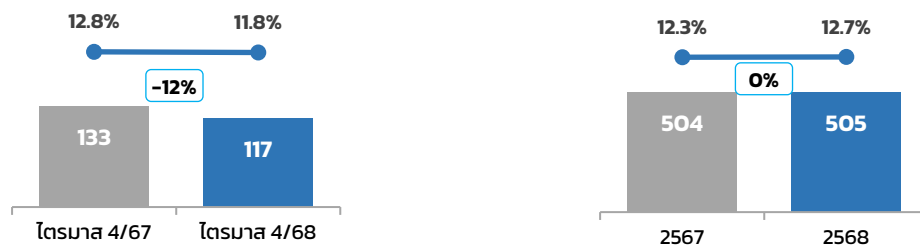
YOY

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทางการตลาด ค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าเช่าค่าบริการและค่าสาธารณูปโภคของส่วนให้บริการลูกค้า ค่าใช้จ่ายคอมมิชชั่น และค่าใช้จ่ายในการขายของธุรกิจผลิตและจัดจำหน่าย

ไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายจำนวน 214 ล้านบาท ลดลง 16 ล้านบาท หรือ 7% จากงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา และสำหรับปี **2568** มีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายจำนวน 919 ล้านบาท ลดลง 95 ล้านบาท หรือ 9% เมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจาก 1) การควบคุมค่าใช้จ่ายทางการตลาดและค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายให้สอดคล้องกับรายได้ธุรกิจร้านอาหารที่ลดลง และ 2) จำนวนสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของลดลง ทำให้ค่าใช้จ่ายในส่วนงานบริการลูกค้าในร้านอาหารลดลง จากงวดเดียวกันของปีก่อน

ส่งผลให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายต่อรายได้รวมของไตรมาส 4 ปี 2568 และตลอดทั้งปี 2568 ลดลง 0.6% และ 1.7% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา ตามลำดับ

4. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร



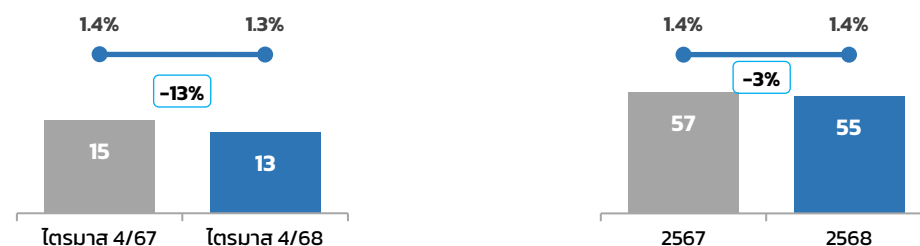
YOY

ไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 117 ล้านบาท ลดลง 16 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลง 12% จากงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา โดยมีอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม ลดลง 1.0% จากไตรมาส 4 ปี 2567

สำหรับปี 2568 มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 505 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเพียง 1 ล้านบาท จากปี 2567 สาเหตุหลักมาจากผลขาดทุนจากการปิดสาขาในปี 2568 มากขึ้นกว่าปี 2567 จำนวน 12 ล้านบาท ชดเชยกับการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญของธุรกิจแฟรนไชส์ในปี 2568 น้อยลงกว่าปี 2567 จำนวน 8 ล้านบาท และค่าธรรมเนียมธนาคารลดลงจากปี 2567 จำนวน 3 ล้านบาท

มีอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม เพิ่มขึ้น 0.4% เมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากรายได้รวมลดลงในสัดส่วนที่มากกว่าค่าใช้จ่ายนี้

5. ต้นทุนทางการเงิน

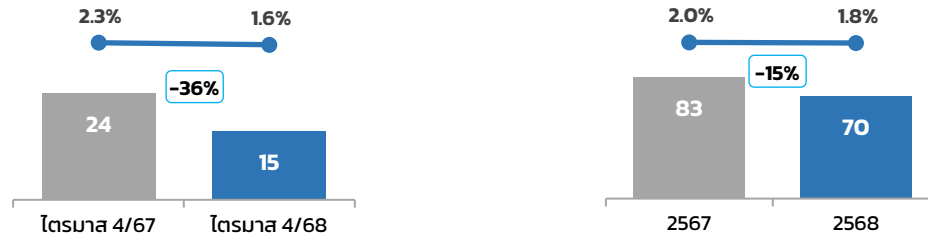


YOY

ในไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 13 ล้านบาท ลดลง 2 ล้านบาท หรือคิดเป็น 13% จากงวดเดียวกันของปีก่อน สำหรับปี 2568 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 55 ล้านบาท ลดลง 2 ล้านบาท หรือลดลง 3% จากปี 2567 ซึ่งค่าใช้จ่ายหลักมาจากดอกเบี้ยจ่ายจากการบันทึกหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง

ส่งผลให้อัตราส่วนต้นทุนทางการเงินต่อรายได้รวม ใกล้เคียงกับงวดเดียวกันของปีก่อน

6. กำไร (ขาดทุน) สุทธิ



YOY

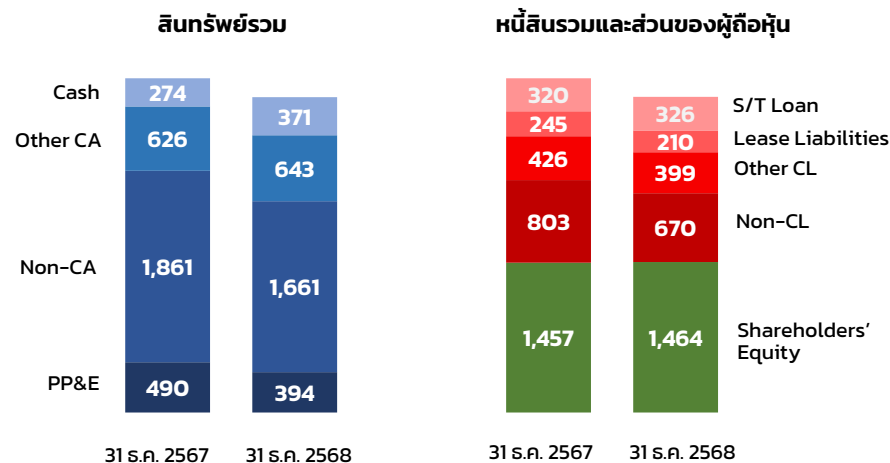
ในไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิรวมจำนวน 15 ล้านบาท ลดลง 9 ล้านบาท หรือ 36% จากงวดเดียวกันของปีก่อน และมีอัตรากำไรสุทธิลดลง 0.7% เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน

แบ่งเป็น - กำไรส่วนของบริษัทใหญ่เป็นจำนวนเงิน 11 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 7 ล้านบาท หรือลดลง 38%
- กำไรของส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 4 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 2 ล้านบาท หรือลดลง 30%

สำหรับปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิรวม 70 ล้านบาท ลดลง 13 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลง 15% และมีอัตรากำไรสุทธิลดลง 0.2% จากปี 2567

แบ่งเป็น - กำไรส่วนของบริษัทใหญ่ จำนวนเงิน 46 ล้านบาท ลดลง 11 ล้านบาท หรือลดลง 19%
- กำไรของส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 24 ล้านบาท ลดลง 2 ล้านบาท หรือลดลง 7%

สรุปฐานะทางการเงิน



สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 3,251 ล้านบาท และ 3,069 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 182 ล้านบาท มาจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 200 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่คือสินทรัพย์สิทธิการใช้ (Right of Use – ROU ตามมาตรฐานการบัญชี TFRS-16) เป็นผลมาจากการปิดสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ลดลง 96 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าลดลง 7 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น 97 ล้านบาท สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 20 ล้านบาท และสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 4 ล้านบาท

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีหนี้สินรวม 1,794 ล้านบาท และ 1,605 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 189 ล้านบาท มาจากหนี้สินไม่หมุนเวียนลดลง 133 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปีลดลง 35 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลง 20 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าลดลง 7 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น 6 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น 1,457 ล้านบาท และ 1,464 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 7 ล้านบาท โดยมีรายการหลักดังนี้ (1) กำไรสะสมส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ลดลง 8 ล้านบาท (2) กำไรสะสมส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการซื้อบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น 14 ล้านบาท และ (3) ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจเพิ่มขึ้น 1 ล้านบาท

สภาพคล่องและโครงสร้างเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.40 เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2567 ที่มีอัตราส่วนอยู่ที่ 1.21 (อัตราส่วนสภาพคล่อง คำนวณจากสินทรัพย์หมุนเวียนหารด้วยหนี้สินหมุนเวียน โดยไม่รวมส่วนของผู้ถือหุ้นตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 1.10 ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 1.23

ปัจจัยที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยบวก

- ✓ แนวโน้มการฟื้นตัวต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยวจากปี 2568 ช่วยสนับสนุนยอดขายสาขาในทำเลศูนย์การค้าและแหล่งท่องเที่ยวหลัก
- ✓ แผนการขยายสาขาใหม่อย่างต่อเนื่อง ทั้งในรูปแบบสาขาบริหารเองและแฟรนไชส์ รวมถึงการรุกตลาดแฟรนไชส์ต่างประเทศ เพื่อเสริมการเติบโตของรายได้และกระจายความเสี่ยงด้านการลงทุน
- ✓ การพัฒนาแบรนด์ในเครือให้ครอบคลุมลูกค้าในหลายระดับราคา (Premium – Mass) รองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่หลากหลาย และเพิ่มโอกาสในการทำการตลาดข้ามแบรนด์ได้
- ✓ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อเพิ่มความถี่การใช้บริการ และยอดใช้จ่ายต่อบิล รวมทั้งการยกระดับประสบการณ์ลูกค้า
- ✓ การเพิ่มประสิทธิภาพด้านต้นทุนผ่านการรวมศูนย์จัดซื้อ และการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารอย่างต่อเนื่อง
- ✓ โอกาสจากความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ และการออกผลิตภัณฑ์ เมนู หรือแคมเปญใหม่ๆ เพื่อสร้างการเติบโตของยอดขายสาขาเดิม

ปัจจัยลบ

- ✗ ภาวะเศรษฐกิจในประเทศยังมีความไม่แน่นอน ส่งผลต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค โดยเฉพาะกลุ่มรายได้ปานกลางถึงล่าง
- ✗ การแข่งขันที่รุนแรงในธุรกิจร้านอาหาร ทั้งจากผู้ประกอบการรายเดิมและรายใหม่ รวมถึงการแข่งขันด้านราคา โปรโมชั่น และการบริการ
- ✗ ความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลัก เช่น เนื้อสัตว์ อาหารทะเล และวัตถุดิบนำเข้า รวมทั้งความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยน
- ✗ การปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ ค่าเช่า และค่าสาธารณูปโภค อาจเพิ่มแรงกดดันต่อต้นทุนการดำเนินงาน
- ✗ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับความคุ้มค่า สุขภาพ และความสะดวกสบายมากขึ้น ซึ่งอาจส่งผลต่อโครงสร้างเมนูและอัตรากำไรขั้นต้น
- ✗ ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลกและปัจจัยภูมิรัฐศาสตร์ อาจกระทบต่อภาคการท่องเที่ยวไทยของชาวต่างชาติ

พัฒนาการด้านความยั่งยืน

ด้านสิ่งแวดล้อม

- 8 ตุลาคม 2568 ได้รับการขึ้นทะเบียนและรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
- เซ็น กรุ๊ป ร่วมกับ ไทยน้ำทิพย์ โคคา-โคล่า และ เวสท์บาย เดลิเวอรี่ ส่งมอบเสื้อกั๊กสะท้อนแสงจำนวน 200 ชุด ทำจากขวดพลาสติกใส (PET) ให้แก่กรุงเทพมหานคร เพื่อสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่กวาดถนนของกรุงเทพมหานคร โดยเป็นการต่อยอดโครงการจัดการบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วจากร้านอาหารในเครือ เซ็น กรุ๊ป ส่งขยะกลับเข้าสู่ระบบ

ด้านสังคม

- 30 ตุลาคม 2568 เซ็น กรุ๊ป มอบเงินสมทบสภาภาษาชาวไทย เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากสถานการณ์ชายแดนไทย-กัมพูชา
- 11-17 พฤศจิกายน 2568 เซ็น กรุ๊ป มอบอาหารกล่องให้แก่ประชาชน เจ้าหน้าที่ และอาสาสมัครที่ร่วมปฏิบัติหน้าที่ในงานพระราชพิธีถวายความอาลัยแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ บริเวณสนามหลวง
- 27 พฤศจิกายน - 3 ธันวาคม 2568 เซ็น กรุ๊ป และร้านอาหารในเครือ ร่วมกับเหล่าภาษาชาวจังหวัดสงขลา ลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในอำเภอหาดใหญ่ ส่งมอบอาหารพร้อมทาน และเงินช่วยเหลือ

ด้านบรรษัทภิบาล

- บริษัทส่งเสริมให้จัดหาวัตถุดิบจากชุมชน เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อยให้มีรายได้อย่างมั่นคง และเกิดการจ้างงานในชุมชน
- บริษัทดำเนินงานโดยมุ่งเน้นด้านความยั่งยืน และบรรษัทภิบาล มีการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้าและลูกค้าอย่างซื่อสัตย์และโปร่งใส

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	: บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	: Zen Corporation Group Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
ธุรกิจหลัก	: ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
บริษัทแทน	: บริษัท เซ็นเรสเทอรัองโฮลดิ้ง จำกัด (“ZRH”)
ทุนจดทะเบียน	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107561000439
เว็บไซต์บริษัท	: www.zengroup.co.th
โทรศัพท์	: 0-2019-5000
โทรสาร	: 0-2030-5322

รายละเอียดของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายได้ แล้วทั้งหมดโปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ”

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น

บุคคลอ้างอิง	รายละเอียด
ผู้สอบบัญชี	<ul style="list-style-type: none">- บริษัท ดีลรอยท์ พูซ โธมัส ไซยาศ สอบบัญชี จำกัด- ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : อาคารเอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ เลขที่ 11/1 ชั้นที่ 23-27 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120- โทรศัพท์: 0-2034-0000- โทรสาร : 0- 2034-0100
นายทะเบียนหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none">- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด- ที่ตั้งสำนักงานใหญ่: เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400- โทรศัพท์: 0-2009-9000- โทรสาร: 0-2009-9991

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยในคดี หรือข้อพิพาทรวมถึงกระบวนการอนุญาโตตุลาการใดๆ ทั้งกับคู่ค้า ลูกค้า หรือบุคคลภายนอกอื่นใด

- (1) ที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.0 ของส่วนของผู้ถือหุ้น
- (2) ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ
- (3) ที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท หรือบริษัทย่อย อย่างไรก็ดี บริษัท อาจมีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณาทางกฎหมายหรือทางปกครองในการดำเนินการค้าตามปกติเป็นครั้งคราว

5.3 ตลาดรอง

ไม่มีตลาดรอง และไม่มีตราสารหนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่ม บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่นกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัททุกคน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการอยู่เสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายอำนาจหน้าที่การดูแลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม สถานการณ์ รวมทั้งกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย รวมทั้งมีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ กลุ่มบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อการกำกับดูแลกิจการ โดยให้ถือเป็นนโยบายที่ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัททุกคน ซึ่งต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการปฏิบัติตามลายลักษณ์อักษร และการปฏิบัติตามเจตนารมณ์แห่งความซื่อสัตย์ ตามหลักด้านล่าง

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ :

<https://investor.zengroup.co.th/storage/corporate-governance/20240131-zen-cg-policy-th.pdf>

จรรยาบรรณธุรกิจ :

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2024/20240131-zen-business-code-of-conduct-th.pdf>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้กำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 5

การดำเนินการด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อใช้สิทธิในการตัดสินใจเรื่องสำคัญต่างๆ ที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์และผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงนักลงทุนสถาบันในการประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 บริษัทจัดประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ 24 เมษายน 2568 โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ซึ่งระบุวัน เวลา ประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุม ที่ระบุวัตถุประสงค์และเหตุผล ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการในทุกวาระ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม 31 วัน รวมทั้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัท

การดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติ ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท ตามลิงก์ด้านล่าง

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2025/20251219-zen-anti-corruption-policy-th.pdf>

ทั้งนี้บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) โดยได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2 จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2570 ขณะเดียวกัน บริษัทย่อยจำนวน 7 บริษัท (ZRH, AKA, GGG, OTT, SYN, ZPC, ZSM) ได้รับการรับรองเป็นสมาชิก CAC และต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2571

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายที่จะทำธุรกิจโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นไปตามข้อกำหนดต่างๆ และเคารพในสิทธิของพนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทจึงได้ประกาศจรรยาบรรณธุรกิจ (Business Code of Conduct) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยถือปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดของ จรรยาบรรณธุรกิจ ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 ซึ่งครอบคลุมในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

6.2.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย

6.2.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

6.2.3 การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์

6.2.4 การไม่เลือกปฏิบัติ การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน

6.2.5 การรักษาความลับ

6.2.6 การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

6.2.7 การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

6.2.8 การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม สุขอนามัยและความปลอดภัย

6.2.9 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

6.2.10 การแจ้งเบาะแส

6.2.11 วิธีการร้องเรียนและการลงโทษทางจรรยาบรรณ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 1 ครั้งในรอบปีที่ผ่านมา โดยมีการปรับแก้ไขกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเพื่อให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบันมากขึ้น

6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

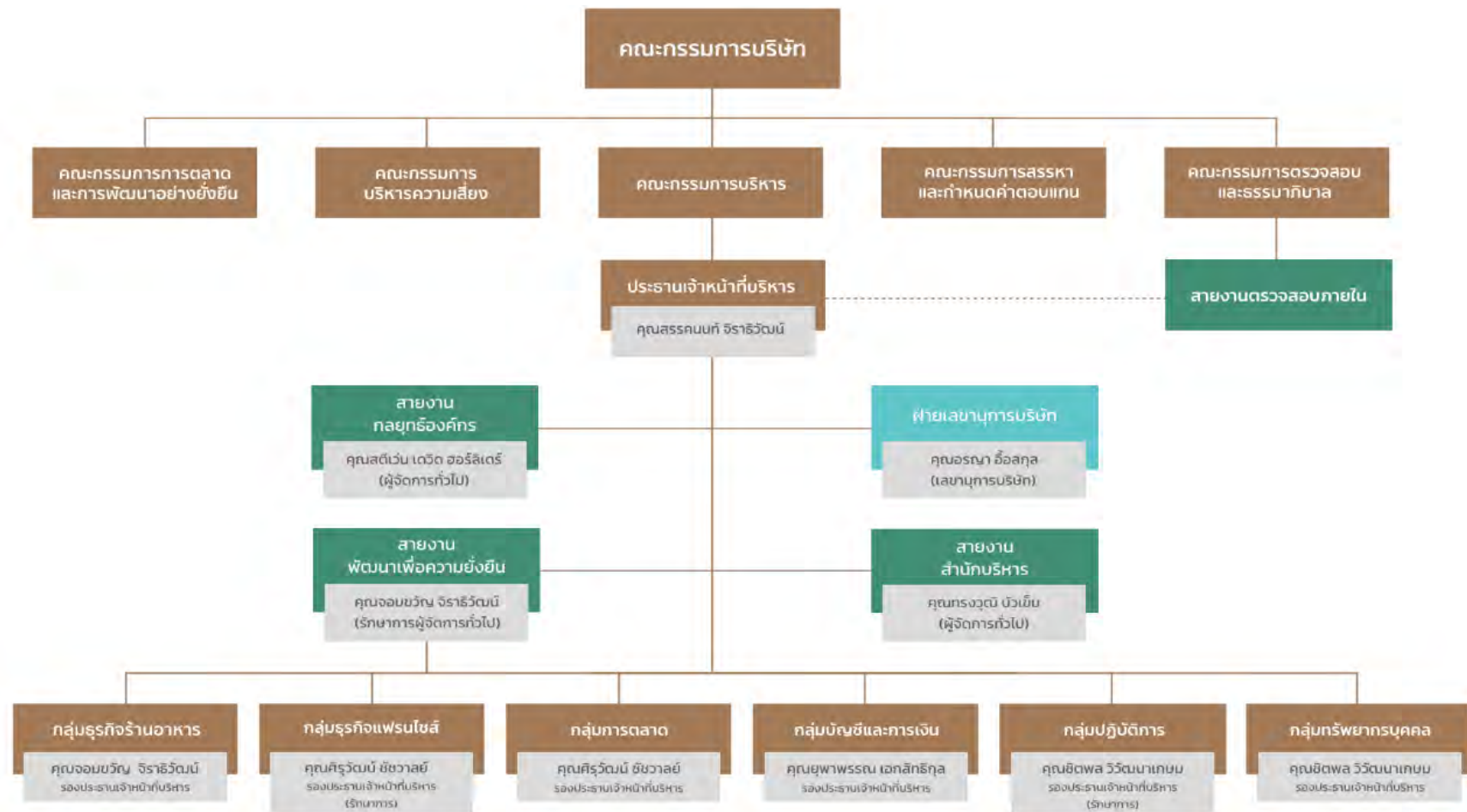
บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีผลการ

ประเมิน ดังนี้

- (1) โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 (CGR) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย ผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ 105/120 คะแนน อยู่ในระดับดีเลิศ (5 ดาว) ติดต่อกันเป็นปีที่ 5
- (2) โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ได้ 99/100 คะแนน

7. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 2 ท่าน กรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน และคณะกรรมการมีความหลากหลาย (Board Diversity) โดยมีทักษะความรู้ความชำนาญสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของ บริษัทฯ (Board Skills Matrix) ซึ่งประสบการณ์และความชำนาญของกรรมการแต่ละท่านมีรายละเอียดตาม Structure Data Report หน้า 12 โดยมีรายนาม ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ
2. นายสรอรรถนธ์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
4. ศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
5. นางโชติกา สวณานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
6. นายชวลิต จินดาวรรณ	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ
7. นายบุญยง ต้นสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ
8. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร
9. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ
10. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอริลเดอร์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนางสาวอรุณ อื้อสกุล เป็นเลขานุการบริษัท โดยผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 36/2553

กรรมการซึ่งลงนามผูกพันบริษัทฯ คือ (1) นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์ หรือ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายชิตพล วัฒนากะหม หรือ นายสตีเวน เดวิด ฮอริลเดอร์ หรือ นายบุญยง ตันสกุล รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) การยื่นแบบแสดงรายการภาษีต่างๆ หรือ การยื่นงบการเงิน ต่อ กระทรวงพาณิชย์ นอกจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามตาม (1) กระทำในนามบริษัทแล้ว ให้ นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์ หรือ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ หรือ นายชิตพล วัฒนากะหม หรือ นายสตีเวน เดวิด ฮอริลเดอร์ หรือ นายบุญยง ตันสกุล สองในห้าคน ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราบริษัทให้มีผลผูกพันบริษัทได้

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้ ดังนี้

- (1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินสำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาอนุมัตินโยบายและทิศทางการดำเนินงานที่ฝ่ายบริหารเสนอ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- (2) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (3) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะกรรมการ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริตและระมัดระวัง
- (4) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (5) ติดตามและประเมินผลการทำหน้าที่บริหารจัดการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ ภายใต้งบประมาณซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (6) ดูแลให้มีการจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสม ให้แก่ผู้ถือหุ้น และสาธารณชนทั่วไป
- (7) ตรวจสอบและดำเนินการให้เป็นที่น่าพอใจได้ว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ด้านการพัฒนายั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคม
- (8) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัท (Board Committees) และกำหนดคำตอบแทนสำหรับกรรมการชุดย่อย (ไม่เกินกว่าจำนวนรวมที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น)
- (9) พิจารณาอนุมัติการดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของแต่ละบริษัท โดยครอบคลุมถึงเรื่องดังต่อไปนี้
 - วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์ (ซึ่งจะต้องทบทวนเป็นรายปี)
 - แผนธุรกิจประจำปี

- งบประมาณประจำปี
 - งบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี
 - การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
 - การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรในระดับกลุ่ม และการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ ที่สำคัญในองค์กร
 - การได้มา การก่อตั้ง การจำหน่ายจ่ายโอน หรือการระงับซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญหรือธุรกิจใดของบริษัท
 - การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับอำนาจใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการ
- (10) พิจารณามอบอำนาจบางประการเป็นการครั้งคราวแก่คณะกรรมการชุดย่อย
- (11) กำกับดูแลการบริหารงาน และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (12) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานทางธุรกิจและงบประมาณของบริษัทฯ รวมทั้งติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ
- (13) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- (14) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหา เพื่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประเมินผลการทำงานและพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (15) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณานุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- (16) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานสูงสุด
- (17) มีอำนาจในการแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว และมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญที่ต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัทก่อน มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย

- ของบริษัทฯ และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง
- (18) ดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งมีแผนการพัฒนาพนักงาน และความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan)
- (19) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- (20) ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยอาจใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยประเมินผลทั้งในภาพรวมเป็นรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาบททวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้
- (21) กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น การทำรายการระหว่างกัน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- (22) คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับ บริษัทฯ และบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (2) คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (3) คณะกรรมการบริหาร (4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ (5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท แต่ละชุดเป็นกรรมการอิสระ ยกเว้นประธานคณะกรรมการบริหาร) โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งกรรมการดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
2. นางโชติกา สนวนนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
3. นายชวลิต จินดาวงศ์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

โดยมีนางสาวศุภญา ตรงสิทธิวิฑู เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล

นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์ เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568

ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลไว้ ดังนี้

(1.1) ด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

- (1) สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ให้สอดคล้องกับนโยบายและกิจการกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- (2) สอบทานกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน
- (3) รับทราบรายงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมาตรการป้องกันตรวจสอบและแก้ไข ปัญหา และในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ความเสียหาย หรืออาจจะเกิดความเสียหายต่อบริษัท และบริษัทย่อย
- (4) พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าได้มีการวางแผนเพื่อทบทวนวิธีการและการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และสอบถามเกี่ยวกับโครงการรักษา ความปลอดภัย โดยเฉพาะ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัท พนักงานบริษัทย่อย หรือบุคคลภายนอก

- (5) ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (6) กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ ของบริษัท และบริษัทย่อย และประมวลผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการประจำปี นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ
- (7) ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสอบสวน ในกรณีที่กรรมการบริษัทมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในกรณีที่การพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงในคราวใด มีกรรมการที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้เป็นกรรมการอิสระ ห้ามกรรมการอิสระท่านนั้นเข้าเป็นกรรมการสอบสวนในคราวดังกล่าว

(1.2) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนด

- (1) สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งสอบทานให้บริษัทย่อยของบริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในนโยบายการควบคุม และกลไกการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทเข้าไปลงทุน
- (2) พิจารณาให้ความเห็นและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา จำหน่าย ไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งติดตามการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญ(MT) และการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน(RPT) หากพบข้อสงสัยว่า กรรมการและผู้บริหาร อาจใช้วิธีการเผยแพร่ข่าวบิดเบือน ไม่ถูกต้อง หรือการทำธุรกรรม MT & RPT เพื่อหวังผลประโยชน์ในการสร้างราคาหุ้น คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอาจต้องดำเนินการเพื่อยับยั้งพฤติกรรมดังกล่าวโดยเร็ว พร้อมทั้งแจ้งข้อเท็จจริงให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทันทันที
- (3) สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชัน ตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันตามที่หน่วยงานตรวจสอบได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว
- (4) ตรวจสอบ วิเคราะห์ผลกระทบและประเด็นปัญหา รวมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อยับยั้ง หากได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีกรณีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทันที เมื่อได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
- (5) พิจารณาให้ความเห็น และติดตามการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลไว้

(1.3) ด้านการรายงานข้อมูลทางการเงิน

- (1) สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- (2) ประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ใช้ในรายงานทางการเงิน
- (3) พิจารณางบการเงินรายไตรมาส/ประจำปี รายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง หลักการบัญชีและวิธีการปฏิบัติทางบัญชี การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีที่สำคัญ เหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

(1.4) ด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน

(ก) ผู้ตรวจสอบบัญชี

- ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อรับทราบแผนการตรวจสอบประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท และบริษัทย่อย ขั้นตอนการประสานงานของแผนการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องต่างๆ การประเมินผลการตรวจสอบ รายงานผลการสอบทานงบการเงินประจำไตรมาส ผลการตรวจสอบงบการเงินประจำปี การหารือเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคที่อาจพบจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี โดยควรประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณาเสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างบริษัทและหรือบุคคลซึ่งมีความอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีและพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว
- พิจารณาการว่าจ้างบริษัทผู้เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและพิจารณาคำตอบแทนใน การรับงานอื่น นอกเหนือจากการสอบบัญชี

(ข) ผู้ตรวจสอบภายใน

- พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นใน ระหว่างการตรวจสอบ และ ทบทวนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
- พิจารณาความเป็นอิสระของสายงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้บริหารในสายงานตรวจสอบภายใน โดยให้สายงานตรวจสอบภายในมี สายการบังคับบัญชาตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
- ประชุมกับหัวหน้าผู้บริหารงานตรวจสอบภายใน โดยไม่มีฝ่ายจัดการอยู่ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญ
- สอบทานและอนุมัติกฎบัตรของสายงานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละครั้ง
- พิจารณาเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของ สายงานตรวจสอบภายใน
- อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวน ปรับเปลี่ยนแผนงาน ตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ
- กำกับดูแลสายงานตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติงานสอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน

- ประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในจากบุคคลที่มีความเป็นอิสระจากภายนอกองค์กร อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี
- ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้จัดการทั่วไปสายงานตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
- สอบทานดัชนีวัดผลงาน (Key Performance Indicators) ของฝ่ายงานในสายงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี

(1.5) ด้านการรายงาน

- (1) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย ให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นสมควร รายการหรือการกระทำข้างต้น ได้แก่
- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลรายได้รายงานหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(3) ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา โดยสม่ำเสมอ เป็นระยะ

(1.6) ด้านอื่นๆ

(ก) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือที่จะกำหนดขึ้นเพิ่มเติมในอนาคต

(ข) ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และคำสั่งนั้นต้องเป็นลายลักษณ์อักษร

(ค) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

(ง) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลประจำปี (Self-Assessment) และนำเสนอผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท

(2) คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ปัจจุบัน คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โดยมีนางสาวอรุณฯ อื้อสกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนไว้ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายการตลาดของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท
- (2) พิจารณากลับกรองแผนกลยุทธ์ทางการตลาด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (3) กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท
- (4) กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท

- (5) ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตลาด ความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (6) ทบทวนนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (7) กำหนดให้มีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และบริษัทย่อย ตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท และบริษัทย่อย และ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทของปีถัดไป พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ
- (8) รายงานผลการปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อคณะกรรมการบริษัท และกำหนดแนวทางในการรายงานผลการปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี หรือ รายงานประจำปี (56-1 One Report)
- (9) ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (10) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

(3) คณะกรรมการบริหาร

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน และผู้บริหาร 2 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร
3. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร
4. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร
5. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร
6. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลิเคร์	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวอรุณา อื้อสกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารไว้ดังนี้

- (1) พิจารณาและจัดทำแผนกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ เป้าหมายทางการเงิน และแผนงาน (ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว) รวมถึงงบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
 - (2) พิจารณานุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจการต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 - (3) พิจารณากลับกรองงานทุกประเภทที่เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ยกเว้น งานที่อยู่ภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือเป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัทฯ ที่จะเป็นผู้พิจารณากลับกรองเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทโดยตรง
 - (4) พิจารณารับทราบเรื่องอื่นๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการบริหารกิจการและไม่เกี่ยวกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เช่น คดีความที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น ตามที่กรรมการบริหารเห็นว่าจำเป็นหรือสมควรที่จะให้เสนอเพื่อทราบ
 - (5) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทฯ และบริษัทย่อย การแต่งตั้งโยกย้ายผู้บริหารของแต่ละธุรกิจ พิจารณาและติดตามแผนงานการสร้างผู้บริหารทดแทน รวมถึงแผนงานด้านกำลังคนและการกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนตั้งแต่ระดับตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงไป และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของผู้บริหาร
 - (6) แต่งตั้งและ/หรือมอบหมายให้กรรมการบริหาร หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ภายในขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริหาร ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
- ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- (7) ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
 - (8) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล หรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

- (9) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการ ข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- (10) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป
- (11) จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- (12) รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- (13) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (14) พิจารณาหรืออนุมัติเรื่องอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

(4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายสรนนต์ จิราธิวัฒน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นางโชติกา สวานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

โดยมีนายชิตพล วิวัฒนาเกษม เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้ดังนี้

- (1) เสนอแนะโครงสร้างขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และบริษัทย่อย และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับการคัดเลือกตามโครงสร้างขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการตามที่ได้กำหนดไว้

- (2) พิจารณาเพื่อเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากกรณีอื่นๆ
- (3) เสนอแนะโครงสร้างค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และบริษัทย่อย และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีไม่ใช่ตัวเงินให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (4) พิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ และนโยบายการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเพื่อความต่อเนื่องในการบริหารงาน
- (5) เสนอเกณฑ์การประเมินผลงานต่อคณะกรรมการเพื่อนำไปประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการในองค์กร รวมถึงการทบทวนหลักเกณฑ์การสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้อง
- (6) พิจารณางบประมาณการขึ้นเงินเดือนและโบนัสประจำปีของทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เหมาะสมสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และมาตรฐานของอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- (7) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดการปรับค่าตอบแทนและเงินรางวัลประจำปีเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- (8) จัดทำแผนการพัฒนาระบบการเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจที่กรรมการบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งอยู่ บทบาทหน้าที่ของกรรมการ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ
- (9) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

(5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายสรคณนธ์ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายบุญยง ตันสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อ	ตำแหน่ง
5. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอร์เดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายทรงวุฒิ บัวเข็ม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

- (1) จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอคณะกรรมการของบริษัทพิจารณา ในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และครอบคลุมถึงความเสี่ยงหลัก เช่น ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น โดยดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- (2) วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยสามารถประเมิน ติดตาม และ ดูแลระดับความเสี่ยงขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- (3) ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- (4) ให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อสอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
- (5) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (6) ให้มีการประชุมอย่างเป็นทางการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกับคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรและการตรวจสอบภายในมีทิศทางการทำงานที่สอดคล้องกัน

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 คณะผู้บริหาร

ผู้บริหาร (ตามคำนิยามผู้บริหารของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางอุฬารพรณ เอกสิทธิกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจการเงินและบัญชี
3. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจทรัพยากรบุคคล, (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ
4. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร
5. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการค้าปลีก, (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มแฟรนไชส์

ทั้งนี้ นางอุฬารพรณ เอกสิทธิกุล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจการเงินและบัญชี คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และนางสาวกัลยา ช่วยชู คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนในฐานะกรรมการให้แก่กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)		
	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
จำนวนผู้บริหาร	8	5	5
เงินเดือนและโบนัส (บาท)	37,701,130.00	28,659,080.00	24,959,040.00
เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์อื่น (บาท)	7,840,596.00	8,957,534.00	6,953,636.00

(2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ ได้ทำประกันกลุ่มให้แก่ผู้บริหารของบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ พนักงานได้รับ สิทธิส่วนลดในการใช้บริการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 15.0 ถึงร้อยละ 30.0 โดยกำหนดส่วนลดแยกตามแบรนด์ต่างๆ ของบริษัทฯ ย่อย และรถประจำตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทฯ เป็นต้น

อีกทั้งยังจัดสวัสดิการด้านต่างๆ ตามกฎหมายกำหนด เช่น วันหยุดตามประเพณี, วันลาพักผ่อน, วันลากิจ, วันลาป่วย, กองทุนประกันสังคม, กองทุนเงินทดแทน และสวัสดิการนอกเหนือจากกฎหมายกำหนด เช่น ประกันกลุ่มพนักงาน (ประกันชีวิต, ค่ารักษาผู้ป่วยใน, ค่ารักษาผู้ป่วยนอก), ค่าน้ำมัน, ค่าโทรศัพท์, ค่าครองชีพ, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ส่วนลดร้านอาหารบริษัทย่อย, ทุนการศึกษาพนักงาน, ทุนสำหรับบุตรพนักงาน, กระเช้าเยี่ยมไข้พนักงาน, เงินมรดกกรรมพนักงาน, เงินร่วมเป็นเจ้าของภาพสำหรับครอบครัวที่ถูกต้องตามกฎหมาย (บิดา, มารดา, สามี, ภรรยา, บุตร), พวงหรีดแสดงความเสียใจ เป็นต้น

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน เป็นจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 898.25 ล้านบาท สำหรับปี 2568 (ตามรอบบัญชี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568)

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566, วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนพนักงาน ซึ่งไม่รวมผู้บริหารทั้งหมด เท่ากับ 2,416 คน 2,241 คน และ 1,990 คนตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังตารางดังต่อไปนี้

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568
1. พนักงานปฏิบัติการสาขา	2,072	1,904	1,678
2. กลุ่มบริหารสนับสนุนปฏิบัติการ	110	109	87
3. กลุ่มบริหารซัพพลายเชน	38	38	39

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568
4. กลุ่มการเงินและบัญชี	46	44	44
5. กลุ่มทรัพยากรบุคคล	14	18	17
6. กลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ	27	23	21
7. กลุ่มแบรนด์และแฟรนไชส์	11	12	16
8. กลุ่มบริหารกลยุทธ์องค์กรและกลุ่มเทคโนโลยี	17	19	22
9. สำนักบริหาร	29	29	30
10. กลุ่มธุรกิจใหม่	0	0	0
11. กลุ่มธุรกิจองค์กร	41	33	26
12. กลุ่มบริหาร	11	12	10
รวม	2,416	2,241	1,990

7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

7.5.3 ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ ซึ่งมีทั้งผลตอบแทนระยะสั้นและระยะยาว โดยมุ่งหวังให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการด้านการจ่ายค่าตอบแทน และการให้สวัสดิการได้อย่างเหมาะสมตามโครงสร้างของบริษัทฯ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นในด้านการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน และส่งผลให้พนักงานเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้รวมถึงอยู่กับองค์กรในระยะยาว โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามลิงก์ด้านล่าง

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/20211217-zen-compensation-and-benefits-policy-th.pdf>

การจ่ายผลตอบแทนระยะสั้น บริษัทฯได้กำหนดการจ่ายผลตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้อย่างเหมาะสมกับอัตราค่าจ้างทั่วไปขององค์กรอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันเพื่อสามารถแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคลได้ โดยจะจ่ายตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ Individual KPI

การจ่ายผลตอบแทนระยะยาว บริษัทฯได้กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทฯ จะจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง รวมทั้งจัดให้มีการพัฒนาเพื่อเติบโตตามสายอาชีพและสอดคล้องกับแผนสืบทอดตำแหน่งงานของบริษัทฯ รวมถึงมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินชดเชยการเลิกจ้างเมื่อเกษียณอายุ เพื่อเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงานภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงานหรือเกษียณอายุงาน

หน่วย : ล้านบาท

ค่าตอบแทนพนักงาน	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ค่าตอบแทนพนักงานประกอบด้วย เงินเดือน ค่าเบี้ยเลี้ยง โบนัส เงินสหทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสหทบกองทุน ประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน เป็นต้น	787.04	900.17	898.25

ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำประกันภัยกลุ่มให้แก่พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับสิทธิ
ส่วนลดในการใช้บริการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 15.0 ถึงร้อยละ 30.0 โดยจัดสรรให้กับพนักงานตามประเภท
ของร้านอาหารแบรนด์ต่าง ๆ ของบริษัทย่อย

7.5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530
(รวมทั้งที่มีการแก้ไข) โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) วันที่จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติ

บริษัท	วันที่จัดตั้งกองทุนสำรอง เลี้ยงชีพ	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยง ชีพ ปี2568 (พนักงานประจำ)
1. ZCG	15 มกราคม 2558	92%
2. ZRH	1 กันยายน 2555	41%
3. AKA	1 กันยายน 2555	42%
4. GYU	1 กันยายน 2555	59%
5. OTT	1 กันยายน 2555	61%
6. ZPC	15 ตุลาคม 2559	47%
7. ZSM	15 มกราคม 2559	95%

(2) ข้อมูลการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของลูกจ้าง

บริษัท	จำนวนลูกจ้างทั้งหมด (คน)	จำนวนลูกจ้างที่มีสิทธิ์เข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนลูกจ้างที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนลูกจ้างที่เข้าร่วม PVD / ลูกจ้างทั้งหมด (%)	สัดส่วนลูกจ้างที่เข้าร่วม PVD / ลูกจ้างที่มีสิทธิ์เข้าร่วม PVD (%)
ZCG	265	236	216	82%	92%
ZRH	535	434	177	33%	41%
AKA	270	238	101	37%	42%
GYU	45	34	20	44%	59%
OTT	226	206	126	56%	61%
ZPC	116	109	51	44%	47%
ZSM	39	37	35	90%	95%
รวม	1,496	1,294	726	49%	56%

(3) อัตราเงินสะสมของลูกจ้าง และเงินสมทบของนายจ้างที่นำส่งเข้า PVD

ลำดับ	เงินสะสมของลูกจ้าง และเงินสมทบของนายจ้าง	อัตราเงินสะสมทบ %	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ส่วนของพนักงาน	2%-15%	1,500,000
2.	ส่วนที่บริษัทสมทบ	2%-5%	1,000,000

7.5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

7.5.6 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทเชื่อมั่นว่าบุคลากรที่มีคุณภาพคือหัวใจสำคัญของความสำเร็จ จึงมุ่งพัฒนาพนักงานให้เป็นทั้ง “คนเก่ง” และ “คนดี” ภายใต้วัฒนธรรมองค์กร CARE ผ่านการออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมที่ครอบคลุมทั้งด้านคุณธรรมและสมรรถนะในการทำงาน เช่น จรรยาบรรณในการทำงาน ข้อพึงปฏิบัติ และทักษะที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี บริษัทเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับและทุกสายงานได้พัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง โดยแบ่งหลักสูตรตามลักษณะงาน ดังนี้

- พนักงานกลุ่มปฏิบัติการสาขา หลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานในแต่ละระดับ อาทิ มาตรฐานพนักงานร้าน มาตรฐานผู้จัดการร้าน การอบรมผู้ประกอบการ และการอบรมผู้สัมผัสอาหาร
- พนักงานกลุ่มสำนักงาน หลักสูตรที่เน้นการเสริมสร้างทักษะการทำงานและภาวะผู้นำ เช่น การใช้คอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพ และทักษะการคิดเชิงออกแบบ

ข้อมูลจำนวนชั่วโมงอบรมโดยเฉลี่ย ปี 2568		
รายละเอียดพนักงาน	2568	
	ชาย	หญิง
พนักงานระดับปฏิบัติการ	688	1,044
หัวหน้าระดับต้น	60	109
หัวหน้างานระดับกลาง	25	29
ผู้บริหารระดับสูง	11	14
จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย (ต่อคนต่อปี)	10.5	11.5

นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยคัดเลือกหลักสูตรที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัทในแต่ละไตรมาส ครอบคลุมพนักงานทุกระดับชั้น

ในปี 2568 บริษัทมีชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานรวมทั้งสิ้น 21,949.5 ชั่วโมง คิดเป็นค่าเฉลี่ย 11.09 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยหลักสูตรการอบรมครอบคลุมทักษะและความรู้ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน อาทิ นโยบายต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชัน ความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน การบริหารความเสี่ยงในกระบวนการผลิต การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน ตลอดจนความรู้ด้านความยั่งยืน พันธกิจองค์กร และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบต่อไปนี

(1) เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2561 มีมติแต่งตั้ง นางสาวอรุณา อื้อสกุล เป็นเลขานุการบริษัท (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1) โดยมีหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทฯ ดังนี้

- (1.1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนาให้แก่

ประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

- (1.2) จัดประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติต่างๆ รวมถึงการดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- (1.3) ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนเกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- (1.4) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท ที่คณะกรรมการต้องการทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
- (1.5) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (1.6) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

(2) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจการเงินและบัญชี คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และนางสาวกัลยา ชวชู คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีปรากฏตามเอกสารแนบ 1)

(3) หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2557 เป็นต้นมา และได้ยกระดับโครงสร้างองค์กรเป็นสายงานตรวจสอบภายในเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2568 เป็นต้นมา ปัจจุบันมีนางสาวศุภญา ตรงสิทธิวิฑู ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้ เนื่องจากนางสาวศุภญา ตรงสิทธิวิฑู เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบมากกว่า 25 ปี เป็นบุคคลที่มีความรู้และความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนั้นคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจึงเห็นว่านางสาวศุภญา ตรงสิทธิวิฑูเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในเอกสารแนบ 3)

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

(4) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ มอบหมายให้ นายทรงวุฒิ บัวเข็ม ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท บริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 3)

(5) หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในด้านความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนทั่วไป และนักวิเคราะห์ โดยมอบหมายให้ นายสตีเวน เดวิด ฮอริลเดอร์ กรรมการ กรรมการบริหารและผู้จัดการทั่วไปสายงานกลยุทธ์องค์กร และนางสาวนฤมล กิตติโชติรัตน์ ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กรและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นผู้เผยแพร่ข้อมูลของบริษัท แก่นักลงทุน ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้ที่ไม่สนใจจะถือหุ้นในอนาคต พร้อมทั้งจัดให้มีส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-019-5000 ต่อ 981, 982 หรืออีเมล ir@zengroup.co.th

ทั้งนี้ ในรอบปี 2566-2568 ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ให้ข้อมูลและแจ้งสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สรุปเป็นจำนวนครั้งได้ดังนี้

ประเภท	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. Opportunity Day	2	2	2
2. Analyst Meeting	4	4	4
3. Fund/Security Corporate Day	1	2	2
4. Conference Call	1	2	4

7.6.2 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

แต่งตั้งให้ผู้สอบบัญชีของบริษัท ดีลรอยท์ ทัช โรมาทัส ไชยยศ สอบบัญชี จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2568

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

กลุ่มบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด(มหาชน)	1,050,000.00
บริษัทย่อย เซ็นเรสเตอร์ร็อง กรุ๊ป จำกัด	1,025,000.00

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
เซ็น ซัพพลายเชน จำกัด	304,000.00
เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	545,000.00
อากะอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	612,000.00
โตเกียว คอนเซ็ปท์ จำกัด	609,000.00
กิวกริล กรุ๊ป จำกัด	300,000.00
สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด	155,000.00
เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	255,000.00
คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด	255,000.00
รวม	5,110,000.00

(2) ค่าบริการอื่น

-ไม่มี-

(3) รายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2568

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ในปี 2568	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ	-	-	-	-	-
2	นายสรวิศ นนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร / กรรมการ	92,735,200	93,335,200	600,000	31.11%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
3	นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล / ประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ในปี 2568	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
4	ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาด และพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
5	นางโชติกา สวณานนท์	กรรมการตรวจสอบและสรรหา บาล / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการ อิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
6	นายขวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ และสรรหาบาล / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ในปี 2568	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
7	นายบุญยง ต้นสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
8	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / ผู้จัดการทั่วไปสาย งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	92,735,200	92,735,200	-	30.91%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
9	นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล	89,510	89,510	-	0.03%

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ในปี 2568	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
		/ (รักษาการ) รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ				
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		4,319,990	4,319,990	-	1.44%
10	นายสตีเวน เดวิด ฮอริลเดอร์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	3,780,000	3,780,000	-	1.26%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		3,780,000	3,780,000	-	1.26%
11	คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการ การตลาดและการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน / รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด / (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มแฟรนไชส์	824,300	204,300	(620,000)	0.07%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ในปี 2568	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
12	คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงิน / กรรมการบริษัทร่วมทุน	135,000	135,000	-	0.05%
13	คุณวีรดาอร พิงไพฑ์เจริญพันธ์	กรรมการบริษัทย่อย	37,900	37,900	-	0.01%
14	คุณสมทรัพย์ พิงไพฑ์เจริญพันธ์	กรรมการบริษัทย่อย	-	-	-	0.0%
15	คุณธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	กรรมการบริษัทย่อย	-	-	-	0.0%
16	คุณณัฐรุตติ บำเหน็จพันธุ์	กรรมการบริษัทย่อย	-	-	-	0.0%
	รวม		198,437,100	198,417,100	(20,000)	66.14%

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมจำนวน 8 ครั้ง และมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง เพื่อกำหนดนโยบาย และกลยุทธ์ที่สำคัญรวมถึงติดตามผลการดำเนินงานรวมถึงสถานะการเงินของบริษัทอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทยังคงรักษาประสิทธิภาพการกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยจัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล จำนวน 8 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 4 ครั้ง ในปี 2568

บริษัทไม่ได้ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับ และไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงคณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทไม่มีการกระทำผิดด้านการทุจริต และการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม และไม่มีกรณีที่มีการการอิสระหรือกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

(1) การสรรหา

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหากรรมการโดยพิจารณาคุณสมบัติทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงในการสรรหากรรมการใหม่จะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ ด้วยโดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท โดยให้เสนอมายังบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี :

<https://investor.zengroup.co.th/storage/corporate-governance/20240131-zen-cg-policy-th.pdf>

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

(1.1) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจดังนี้

(ก) หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท

- เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ มีทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน พื้นฐานการศึกษา และอายุที่เหมาะสม

- มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถใช้เวลาได้อย่างเพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
- บุคคลที่ไม่มีประวัติอันเสื่อมเสีย หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- พิจารณาถึงคุณสมบัติอื่นๆ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ การดำเนินธุรกิจ แผนกลยุทธ์ และโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท
- สำหรับกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติเข้าตามเกณฑ์คุณสมบัติเฉพาะของคณะกรรมการอิสระที่บริษัทฯ กำหนดไว้

(ข) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการสรรหากรรมการบริษัท ดังกล่าวข้างต้น และบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยต้องเป็นบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัทและประกอบกับคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทซึ่งจะเข้ม กว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มี

อำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงเหตุการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3.0 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของ ผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้างพนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

(ค) กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรอง บุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการของบริษัทตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการที่มีความรู้ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ ให้มี

จำนวนที่เหมาะสม และมีความหลากหลายเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ยกเว้นกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการสามารถแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการแทนได้ โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้วาระที่เหลืออยู่ต้องไม่น้อยกว่า 2 เดือน

นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการของบริษัทและตามข้อบังคับของบริษัท และในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่จะคน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทเพื่อเป็นแนวทางแนวในการพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความหลากหลาย สร้างสมดุลในการมีส่วนร่วม สนับสนุนการแสดงออกทางความคิดของบุคคลที่มีพื้นฐานที่แตกต่างกัน กล่าวคือ ในการพิจารณาคัดเลือกสรรหา และเสนอแต่งตั้งกรรมการนั้นคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาถึงองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทเป็นสำคัญโดยคำนึงถึงความหลากหลายของชาติพันธุ์ ชาติเชื้อ สัญชาติ ภูมิภาค ภูมิหลัง ความเท่าเทียมกันทางเพศ อายุ ศาสนา ทักษะ วัฒนธรรม ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะเฉพาะด้านที่จำเป็นอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นประสบการณ์ ข้อมูลเชิงลึกอันจะนำไปสู่การตัดสินใจร่วมกันอย่างสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ และทำให้องค์กรบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรได้อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทพิจารณา คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องสรรหาเพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการใหม่ โดยบริษัทมีกระบวนการสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทรายละเอียดตามลิงก์ด้านล่าง

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/20220822-zen-criteria-for-nomination-appointment-directors-and-top-executives-th.pdf>

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ในการสรรหาและพิจารณาคัดเลือก คุณสมบัติของคณะกรรมการ ให้มีความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ (Board Diversity) รวมถึงองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เพื่อให้การสรรหาเกิดความครบถ้วน การกำหนดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริม และเพิ่มประสิทธิภาพในการพิจารณาคัดเลือก กำหนดแนวนโยบายและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทกำหนดความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการดังต่อไปนี้

ปัจจัยความหลากหลาย	เป้าหมาย	ปี 2568
1. จำนวนกรรมการอิสระ	อย่างน้อย 4 ท่าน	5 ท่าน
2. จำนวนกรรมการที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่	อย่างน้อย 1 ท่าน	5 ท่าน
3. จำนวนกรรมการผู้หญิง	อย่างน้อย 2 ท่าน	2 ท่าน
4. จำนวนกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อกลยุทธ์ของบริษัท และการดำเนินธุรกิจ	มีกรรมการที่มีประสบการณ์ที่ จำเป็นด้านละ 1 ท่าน	ครบถ้วน (อ้างอิงตามตาราง)

รายชื่อคณะกรรมการ	ประเภทกรรมการ			เพศ		องค์ประกอบความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการ											
	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	เพศชาย	เพศหญิง	ด้านธุรกิจหลัก					ด้านกำกับดูแลกิจการ						
						อาหารและเครื่องดื่ม	บริษัทกับคู่ค้า	ตรวจสอบภายใน	ความยั่งยืน / รับผิดชอบต่อสังคม	การจัดการความเสี่ยง	การจัดการกลยุทธ์	การจัดการองค์กร	การจัดทำงบประมาณ	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	การตลาด / การจัดการแบรนด์	การวิเคราะห์ข้อมูล	บัญชี / การเงิน
คุณไพฑูรย์ ทวีผล	✓			✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓			✓
คุณสรศมนท์ จิราธิวัฒน์		✓		✓		✓				✓	✓	✓	✓	✓	✓		
คุณประวิทย์ กิจไพศาลธนา	✓			✓			✓	✓		✓		✓					✓
คุณโชติกา สวานนท์	✓				✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓
ดร.วิเลศ ภูริวัชร	✓			✓					✓					✓	✓		
คุณชวลิต จินดาวัฒน์	✓			✓			✓		✓	✓	✓		✓			✓	✓
คุณสตีเฟ่น เดวิด ฮอร์ลิเตอร์		✓		✓		✓				✓	✓		✓			✓	✓
คุณบุญยงค์ คันทกุล			✓	✓		✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
คุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์			✓		✓	✓			✓						✓		
คุณชิตพล วิวัฒนาเกษม			✓	✓		✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
จำนวน	10	2	3	8	2	6	4	3	7	7	6	6	6	5	5	5	5
เป้าหมาย	10	4			2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

(1.2) การสรรหาและการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด โดยในการสรรหาให้พิจารณากลับกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท เข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ หลังจากคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมแล้ว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

คุณสมบัติประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการบริษัท และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา
2. มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม และจริยธรรม ตลอดจนทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาได้อย่างเพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
3. มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

(1.3) การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งและแผนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเสริมสร้างบุคลากรให้มีความพร้อมสืบทอดงานในตำแหน่งที่สำคัญ โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันวางแผนการสืบทอดตำแหน่งงานสำหรับผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งสำคัญขององค์กร โดยมีการกำหนดทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งงาน
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับดูแลการอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งงาน ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การฝึกอบรม การมอบหมายงานพิเศษ การหมุนเวียนงาน เพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้บริหารสำหรับการสืบทอดตำแหน่งงาน
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รายงานแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและรายงานผลการพัฒนาต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายงานสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยในปี 2567 บริษัทได้มีการทำงานร่วมกับบริษัทที่ปรึกษาเพื่อจัดทำการศึกษาประเมินความรู้ความสามารถ รวมถึงประเมินทักษะ

ความเป็นผู้นำของผู้บริหารระดับสูงกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งผลการประเมินในด้านต่างๆ ได้มีการรายงานให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทราบ นอกจากนี้บริษัทยังได้นำผลการประเมินมาพิจารณาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลให้กับผู้บริหาร เพื่อมุ่งพัฒนาให้ผู้บริหารระดับสูงได้เติบโตและก้าวหน้าไปพร้อมกับองค์กรและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาให้องค์กรเติบโตไปอย่างยั่งยืนต่อไป

(1.4) รายละเอียดคณะกรรมการต่างๆของบริษัท

(1) คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการตามที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นฐานอยู่ในราชอาณาจักร นอกจากนี้กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ หนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด (แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) จะต้องเป็นกรรมการอิสระ และให้คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท และอาจเลือกตั้งรองประธานคณะกรรมการบริษัทและตำแหน่งอื่นตามที่เห็นสมควร

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการ

กรรมการจำนวนหนึ่งในสามของกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมดจะต้องพ้นจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม อย่างไรก็ตาม กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม ให้กรรมการที่เหลืออยู่กระทำการในนามของคณะกรรมการได้เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น

(2) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อย 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน

- 2) กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน อย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการรายงานทางการเงิน
- 3) ให้ผู้บริหารสูงสุดของสายงานตรวจสอบภายใน หรือผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งและพ้นจากตำแหน่งเป็นไป ตามวาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นตำแหน่งของกรรมการบริษัท ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี
- 2) กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาลที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นว่าเหมาะสม
- 3) ให้กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการมาแทนตำแหน่ง เว้นแต่ กรณีที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แล้ว แต่ไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท อีก
- 4) กรณีตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลแทน โดยกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลซึ่งตนแทน

(3) คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

- 1) คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 3) ให้คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) กรณีกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นกรรมการบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น

- 2) กรณีกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นผู้บริหารของบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- 3) กรณีตำแหน่งกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนแทน
- 4) ให้กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการมาแทนตำแหน่ง เว้นแต่กรณีที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีก

(4) คณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

- 1) คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวนหนึ่ง และอาจประกอบด้วยบุคคลอื่นใดคนหนึ่งหรือหลายคน ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ หรือเป็นบุคคลภายนอกอื่นอีกจำนวนหนึ่งก็ได้ และในจำนวนนี้ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการของบริษัทฯ คนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร
- 2) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- 3) กรรมการบริหารจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม ตลอดจนมีความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของตน และต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจที่กำหนดไว้ในประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- 4) คณะกรรมการบริหารเป็นผู้แต่งตั้งเลขาธิการกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) กรณีกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- 2) กรณีกรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- 3) กรณีกรรมการบริหารที่เป็นบุคคลภายนอกอื่นซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติ

ทั้งนี้ ในกรณีที่สมาชิกของคณะกรรมการบริหารลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งสมาชิกของคณะกรรมการบริหารรายดังกล่าว ต้องแจ้งให้ประธานคณะกรรมการบริหารทราบ โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาแต่งตั้งสมาชิกของคณะกรรมการบริหารใหม่ทดแทนสมาชิกของคณะกรรมการบริหารที่ลาออกไป

(5) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

- 1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยมีประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ และให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระและเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
- 2) คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยประธานคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องไม่ใช่ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนหรือสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 3) ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีมติเป็นอย่างอื่น
2. กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีมติเป็นอย่างอื่น
3. กรณีตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแทน

(6) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

- 1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 3) ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) กรณีกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นกรรมการบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีมติเป็นอย่างอื่น

- 2) กรณีกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- 3) กรณีตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงแทน

(7) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหาตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการงานต่างๆ ของบริษัทฯ

(7.1) ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ดังนี้

- 1) กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจและโครงสร้างการบริหารงานของบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบในการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท
- 2) ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนระเบียบ นโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 3) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บัญชีเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทและเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- 4) พิจารณออนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัท โดยวงเงินแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- 5) มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์และประสิทธิภาพการจัดการที่ดีและโปร่งใส และมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
- 6) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 7) ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดีตามเป้าหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส รวมถึงหาโอกาสปรับปรุงและพัฒนาให้ผลประกอบการที่ดีขึ้น
- 8) ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจ รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 9) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการคำปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

(7.2) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะประเมินจากผลงานตาม Corporate KPI ของบริษัทในป็นั้นๆ และพิจารณาตามแบบประเมินตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจะประเมินโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

(2) การพัฒนา

(2.1) นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ผ่านการฝึกอบรม การเสริมสร้างทักษะ และการเรียนรู้ที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหาร ไปจนถึงพนักงาน เพื่อยกระดับศักยภาพบุคลากรและสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ อันเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

(2.2) การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยได้ให้โอกาสอย่างทั่วถึงและต่อเนื่องในการพัฒนาความสามารถของพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อนำพาธุรกิจให้ไปถึงเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน พนักงานทุกคนได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการเข้ารับการอบรมภายใต้การอนุมัติของผู้บังคับบัญชาภายในกรอบของงบประมาณด้านการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของหน่วยงาน ซึ่งพนักงานสามารถขอเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาตามความจำเป็น โดย

นำเสนอขอความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการสอนงาน และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพการทำงาน

และมุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยจัดให้มีสื่อการสอนออนไลน์ ที่พนักงานสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการสร้างหลักสูตรและแบ่งปันองค์ความรู้ของหน่วยงานตนเองให้กับหน่วยงานอื่นๆ ได้ เป็นการสร้างความรับผิดชอบในการเพิ่มพูนความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองและเพื่อนร่วมงานอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อย่อย 8.4.2 กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร หน้า 64

(ก) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร การพัฒนา และการอบรมของกรรมการ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แก่ผู้เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และ เลขานุการบริษัท โดยจะเป็นการอบรมภายในองค์กร และไปอบรมกับองค์กรภายนอก เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้ ภาวะเยียบต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ มีกรรมการเข้าใหม่ และมีผู้บริหารเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงจัดให้มีการปฐมนิเทศแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่ กรรมการ และ ผู้บริหาร ท่านใหม่ด้วย

ปัจจุบันกรรมการของบริษัททั้ง 10 ท่าน (ร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ ได้แก่ Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ของ IOD

ในปี 2568 กรรมการทั้ง 10 ท่าน เข้าร่วมอบรม และกิจกรรมสัมมนา ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียดตามด้านล่าง

(ข) หลักสูตรที่กรรมการบริษัทฯ เข้ารับการอบรมในปี 2568

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2568
1.	นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> - Stronger Together Through the World of Contradiction - Chairman Forum 2025: Building Future-Ready Organizations Through Chairman - จัดการกับความเสี่ยงอย่างไร ในยุคที่ไม่มีอะไรแน่นอน
2.	นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / ประธานคณะกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Risk Management ในหัวข้อ “การกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยงของการใช้ AI - หลักสูตร Boardroom Excellence: A Key to Corporate Success

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2568
			- ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2025
3.	นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	- ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2025
4.	ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	- ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2025
5.	นางโชติกา สวณานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	- Future-Ready Boards: Board Nomination and Compensation Strategies
6.	นายชวลิต จินดาวงศ์	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	- Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) 4/2025 - Emerging Issue Director's Briefing 13/2025 ในหัวข้อ "Fiduciary Duty in Action: How Independent Directors Navigate Family Ownership Conflicts in the Boardroom"
7.	นายบุญยง ดันสกุล	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	- Director's Briefing 1/2025: Future Economy 2025-Powered by Technology - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2025 - Cyber Resilience Strategic Directions for 2025: AI Fluency & Innovation Readiness - Capital Market Cyber Service by TCM-CERT - Thailand 2026 #ปรับเปลี่ยน-ไปต่อ"

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2568
8.	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Boardroom Excellence: A Key to Corporate Success - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2025
9.	นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Risk Management ในหัวข้อ “การกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยงของการใช้ AI - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2025 - Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) 4/2025 - Business Integrity in Action: ธุรกิจโปร่งใส สร้างได้ ด้วยวัฒนธรรมการแจ้งเบาะแส - AI Mastery for Leaders Strategic Insights for CEOs and Executives - Winning the Talent War in Southeast Asia: Retention, Reskilling & Regional Readiness
10.	นายสตีเวน เดวิด ฮอวลีเดร์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Risk Management ในหัวข้อ “การกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยงของการใช้ AI - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2025 - Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) 4/2025

(3) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

(3.1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารรายคณะ

หลักเกณฑ์

บริษัทจัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารรายคณะ ตามแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานที่และพัฒนากรรมการ ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร โดยแบบประเมินแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 คณะกรรมการประเมินระดับคะแนน ส่วนที่ 2 คณะกรรมการให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ

กระบวนการในการประเมิน

กรรมการบริษัท ดำเนินการประเมินตนเองเป็นรายคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

(3.2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารบุคคล

หลักเกณฑ์

บริษัทจัดทำได้จัดให้มีการแบบประเมินตนเองผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารบุคคล โดยแบ่งการประเมินเป็น 5 หัวข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ (3) การมีส่วนร่วมในการประชุมของคณะกรรมการ (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

กระบวนการในการประเมิน

กรรมการบริษัท ดำเนินการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

(3.3) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

คณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (4) คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (5) คณะกรรมการบริหาร

กระบวนการในการประเมิน

คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ดำเนินการประเมินตนเองทั้งรายคณะและรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการชุดย่อยทุกท่านประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเลขานุการบริษัทเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะและ

รายบุคคล ในภาพรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 3.8 - 4.0 คะแนน จากคะแนนเต็ม 4 คะแนน ซึ่งคะแนนค่อนข้างสูง สรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานรายคณะ (คะแนน)	ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล (คะแนน)
1. คณะกรรมการบริษัท	3.9	3.9
2. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	4.0	3.9
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3.8	3.8
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3.8	3.8
5. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	4.0	4.0
6. คณะกรรมการบริหาร	3.8	3.9

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการรายบุคคล

(1) การประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี 2568

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี	การประชุม คณะ กรรมการ	การประชุม ระหว่าง กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร (1)
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	1/1	8/8	1/1
2. นายสรวิศคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / ประธาน คณะกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความ เสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1/1	8/8	-
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมา ภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	1/1

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี	การประชุม คณะ กรรมการ	การประชุม ระหว่าง กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร (1)
4. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	1/1
5. นางโชติกา สวณานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	1/1
6. นายชวลิต จินดาวรรณ	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	1/1
7. นายบุญยง ตันสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	1/1	8/8	1/1
8. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร / ผู้จัดการทั่วไปสายงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	1/1	6/8	-
9. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ	1/1	7/8	-
10. นายสตีเวน เดวิด ฮอวลีเดอร์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1	8/8	-

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ในปี 2568 คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2568

(2) ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบนพื้นฐานของความรับผิดชอบ การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผลการดำเนินงานและการเปรียบเทียบกับธุรกิจประเภทและขนาดเดียวกัน รวมทั้งการสร้างแรงจูงใจสำหรับบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม

(ก) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร

รายละเอียดค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนประจำ (บาท / เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท / ครั้ง)
1.คณะกรรมการบริษัท		
- ประธานกรรมการ	25,000	40,000
- กรรมการ	15,000	25,000
2.คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	-	35,000
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
3.คณะกรรมการบริหาร		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
4.คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
5.คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
6.คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
7.ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	-
8.ค่าตอบแทนประจำและค่าเบี้ยประชุมรวม เป็นจำนวนเงินไม่เกิน	5,000,000	

รายละเอียดคำตอบแทน	คำตอบแทนประจำ (บาท / เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท / ครั้ง)
9.คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น นอกเหนือจากคำตอบแทนประจำและเบี้ย ประชุม	โบนัสกรรมการที่อัตรา 3% ของเงินปันผลจ่ายปี 2568 ในวงเงินไม่เกิน 3.6 ล้านบาท โดยให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการจัดสรรโบนัสดังกล่าว ให้กรรมการ	
10.คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน		-ไม่มี-

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายคำตอบแทนในฐานะกรรมการให้แก่กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของ
บริษัท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีค่าตอบแทนกรรมการสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และธรร มาภิบาล	คณะ กรรม การสรร หาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการ บริหารความ เสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาด และการ พัฒนา อย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน ประจำ (บาท/ เดือน)	รวม
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	320,000	-	-	-	-	-	300,000	620,000
2. นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตนา	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล / ประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	200,000	280,000	140,000	-	-	-	180,000	800,000

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และธรร มาภิบาล	คณะ กรรม การสร หาและ กำหนด ค่าตอบ แทน	คณะ กรรมการ บริหารความ เสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาด และการ พัฒนา อย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน ประจำ (บาท/ เดือน)	รวม
4. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	200,000	-	100,000	-	140,000	-	180,000	620,000
5. นางโชติกา สวนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิ บาล / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	200, 000	200,000	100,000	-	-	-	180,000	680,000
6. นายชลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ	200,000	200,000	-	140,000	-	-	180,000	720,000

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และธรร มาภิบาล	คณะ กรรม การสร รหาและ กำหนด ค่าตอบ แทน	คณะ กรรมการ บริหารความ เสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาด และการ พัฒนา อย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน ประจำ (บาท/ เดือน)	รวม
7. นายบุญยง ตันสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	200,000	-	-	100,000	-	-	180,000	480,000
8. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนา อย่างยั่งยืน / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / ผู้จัดการทั่วไปสายงาน พัฒนาเพื่อความยั่งยืน	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ)รอง	-	-	-	-	-	-	-	-

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และธรร มาภิบาล	คณะ กรรม การสร รหาและ กำหนด ค่าตอบ แทน	คณะ กรรมการ บริหารความ เสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาด และการ พัฒนา อย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน ประจำ (บาท/ เดือน)	รวม
	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ปฏิบัติการ								
10. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอว์ลิเดอร์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		1,320,000	680,000	340,000	240,000	140,000	-	1,200,000	3,920,000

หมายเหตุ ปี 2568 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายไตรมาสและค่าเบี้ยประชุม รวมเป็นจำนวนเงิน 3,920,000 บาท และโบนัสกรรมการ จำนวน 1,520,743 บาท

(ข) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

-ไม่มี-

- กรณีเป็น holding company ให้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัท ที่ประกอบธุรกิจหลักในปีที่ผ่านมาตามแนวทางข้างต้น
-ไม่มี-
- ในกรณีที่บริษัทต่างประเทศ หรือบริษัทไทยที่เป็น holding company ให้ระบุรายชื่อตัวแทนและข้อมูลในการติดต่อเพื่อประสานงานในประเทศไทย
-ไม่มี-

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยได้ระบุถึงอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย รวมถึงหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย โดยบริษัทได้กำกับดูแลระบบควบคุมภายในของบริษัทย่อย และเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างเคร่งครัด ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท

นโยบายการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม :

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2025/20250520-zen-management-policy-subsidiaries-and-associated-companies-th.pdf>

นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการ และกลไกทั้งทางตรง และทางอ้อมเพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแล และบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อย และบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการ และกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมดังกล่าว

ในกรณีที่นโยบายนี้กำหนดให้การทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เป็นเรื่องที่จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ให้ประธานกรรมการมีหน้าที่ในการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเรื่องดังกล่าวก่อนที่บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะจัดประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของตนเองเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการทำรายการหรือดำเนินการในเรื่องนั้น ในการนี้ ให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ขั้นตอนและวิธีการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะขออนุมัตินั้นตามที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วยโดยอนุโลมด้วย (เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง) อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

1. การทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี)

(1) เรื่องที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท

- (ก) การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม โดยให้กรรมการและผู้บริหารที่บริษัทเสนอชื่อ หรือแต่งตั้งมีดุลยพินิจในการพิจารณาความเสี่ยงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และ/หรือ

บริษัทร่วมได้แต่ที่กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เว้นแต่เรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้บริหารตามวรรคข้างต้นที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น ต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (White List) รวมถึง มีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท

- (ข) การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนรวมทั้งปี ไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในงบประมาณรวมประจำปีของแต่ละบริษัท (ถ้ามี)
- (ค) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย เว้นแต่การแก้ไขข้อบังคับในเรื่องที่มีนัยสำคัญตามข้อ (2) (ก) ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (ง) การพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย เว้นแต่ที่เป็นกรณีที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ที่บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตาม ณ ขณะนั้น
- (จ) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือ ทุนชำระแล้วของบริษัทย่อย ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัท ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละสิบ (10) ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยหรือจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย (แล้วแต่กรณี)

รายการตั้งแต่ข้อ (ฉ) ถึงข้อ (ท) ต่อไปนี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทก่อน ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อพิจารณาลักษณะของรายการ อาทิ ขนาดของรายการ และบุคคลที่เข้าทำรายการ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลมแล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ

- (ฉ) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย
- (ช) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย

- (ข) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ฅ) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- (ญ) การเข้าทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่น
- (ฎ) การเช่า หรือให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือส่วนที่มีสาระสำคัญ
- (ฏ) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้าประกัน การทำนิติกรรมผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น และมีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย
- (ฐ) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- (ฑ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

(2) **เรื่องที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท**

- (ก) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นต้น

รายการตั้งแต่ข้อ (ข) ถึงข้อ (จ) ต่อไปนี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อน ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เกิดพิจารณาลักษณะของรายการ อาทิ ขนาดของรายการ และบุคคลที่เข้าทำรายการ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลมแล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ

- (ข) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย
- (ค) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อย ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัท ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใดๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าสัดส่วนที่กำหนดในกฎหมายซึ่งใช้บังคับกับบริษัทย่อยอันมีผลทำให้บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย
- (ง) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

(จ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

2. คณะกรรมการของบริษัทจะต้องดำเนินการให้บริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และรัดกุมเพียงพอที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท และนโยบายฉบับนี้ รวมถึงกฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้อย่างแท้จริง และติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัท และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยตามที่กำหนดไว้ในนโยบายและข้อบังคับของบริษัทอย่างครบถ้วนและถูกต้อง

นโยบายการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) และไม่มีการประกอบธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญเป็นของตนเอง ดังนั้น ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น ซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจดังกล่าว และไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งในทางธุรกิจ โดยตัวแทนดังกล่าวจะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท และตามกฎหมายและระเบียบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย ของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้บริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการ และผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท และติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว และนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

การจ่ายค่าตอบแทนให้กับกรรมการของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทย่อย ทั้งนี้ในกรณีที่ข้อบังคับของบริษัทย่อยไม่ได้กำหนดไว้ให้นำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยตามลำดับ

ผู้บริหารที่บริษัทส่งให้ไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ให้ดำรงตำแหน่งได้คราวละ 2 ปี และให้มีการทบทวนทุกปี ยกเว้นคณะกรรมการของบริษัทจะอนุมัติเป็นอย่างอื่น

ห้ามผู้บริหารที่บริษัทส่งไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย รับเงินเดือน โบนัส หรือผลประโยชน์อื่นใดจากบริษัทย่อย นอกเหนือจากที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี)

การลงทุนในกิจการดังกล่าวข้างต้นบริษัทจะเน้นการลงทุนระยะยาว รวมทั้งมุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับบริษัทโดยพิจารณาจากปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าไปลงทุนรวมถึงแนวโน้มของธุรกิจนั้นๆ เป็นสำคัญ นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายการลงทุนในสัดส่วนที่มากพอเพื่อให้สามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการที่ควบคุมร่วมกันนั้นๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจการที่เข้าลงทุนให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทอาจมีการลงทุนในธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องในอนาคต ที่สามารถสนับสนุนและส่งเสริมธุรกิจหลักของบริษัท ทั้งนี้ การลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีใช้ธุรกิจหลักของบริษัทในอนาคต โดยการลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท

ในการตัดสินใจลงทุนใด ๆ บริษัทจะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการลงทุนในโครงการ แนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจ การสร้างมูลค่าเพิ่ม ความคุ้มค่าของโครงการ การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัท เป็นต้น โดยบริษัทจะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญของบริษัท (หรือผู้เชี่ยวชาญบุคคลภายนอก แล้วแต่กรณี) ได้พิจารณาถึงการลงทุนในโครงการดังกล่าวก่อนการลงทุนเสมอ และจะนำเสนอแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา รวมถึงให้คำแนะนำ เพื่อลดความเสี่ยงทางการลงทุนที่อาจเกิดขึ้น

หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย

1. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัททราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด
2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการของบริษัท ให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทใหญ่ และบริษัทย่อย เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อมนั้นด้วย

อนึ่ง การกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งเป็นผลให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัทใหญ่ หรือบริษัทย่อย ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

- (ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - (ข) การใช้ข้อมูลของบริษัท หรือบริษัทย่อยที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
 - (ค) การให้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัท หรือบริษัทย่อย ในลักษณะเดียวกันกับที่บริษัทกระทำ และเป็น การฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
3. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทผ่านรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนหรือไตรมาส และเข้าชี้แจงหรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทร้องขอ
 4. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเข้าชี้แจง และ/หรือ นำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้กับบริษัท เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
 5. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเข้าชี้แจง และ/หรือ นำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัท ในกรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใดๆ
 6. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องดูแลรับผิดชอบให้บริษัทย่อย มีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อย จะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ข้อบังคับของบริษัท รวมถึงกฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้อย่างแท้จริง รวมทั้งการจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจนเพื่อแสดงได้ว่าบริษัทย่อยมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถรับรู้ข้อมูลของบริษัทย่อยในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อย โดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการของบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติงานตามระบบที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
 7. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างหรือผู้รับมอบหมายของบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท หรือบริษัทย่อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อ บริษัทใหญ่ และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 8. กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย จะกระทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันมาบังคับใช้โดยอนุโลม) ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือเป็นไปตามหลักการที่ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว

ปี 2568 บริษัทได้พิจารณาส่งผู้บริหารจำนวน 3 คน ได้แก่ คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ และคุณชิตพล วิวัฒนาเกษม เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พู้ดส์ จำกัด (ZKC) และบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) โดยคุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ZKC และ KMF คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ZKC และคุณชิตพล วิวัฒนาเกษม เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย KMF โดยผู้บริหารดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2567 ประชุมเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2567 โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทย่อย ZKC และ KMF ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดรายการที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องร่วมพิจารณาการทำธุรกรรม รายละเอียดตามที่แสดงไว้ในส่วนที่ 3 งบการเงิน

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ CG Code และ CGR 2567 และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทเพื่อกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีผลประกอบการที่ดีได้อย่างยั่งยืน โดยมีเพียงข้อปฏิบัติย่อยบางประการที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการ เช่น คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระคิดเป็นร้อยละ 50 และ คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 60

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยได้จัดอบรมผ่านทางออนไลน์ให้ผู้บริหารและพนักงานของเซ็นกรุ๊ปฯ เรื่องส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติ และการติดตามให้มีการปฏิบัติ ตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ/คู่มือจรรยาบรรณ รวมถึงให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของเซ็นกรุ๊ปฯ ลงนามรับทราบได้ครบถ้วน 100%

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง 1) ความมุ่งมั่นให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด ด้วยมาตรฐาน คุณภาพของสินค้าและบริการ 2) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ 3) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 4) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร 5) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้วนอกจากนี้ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้ติดตามอีก 5 ประเด็น ดังนี้

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและให้ความสำคัญถึงการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานได้ถือปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวโดยมีนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้ถือปฏิบัติตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน และคู่มือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ในการทำรายการดังกล่าวจะต้องมีการตรวจสอบและดูแลธุรกรรมที่เกิดขึ้นโดยไม่มีผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ในกรณีที่มีรายการที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทจะมีคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลพิจารณาและให้ความเห็นรวมทั้งดำเนินการให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนอย่างถูกต้องครบถ้วน
 2. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดอันจะทำให้เกิดความขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นการกระทำทางตรงหรือทางอ้อม
 3. พึงหลีกเลี่ยงการถือหุ้น หรือการทำธุรกรรมหรือการมีส่วนร่วมหรือมีกิจกรรมภายนอก หรือดำรงตำแหน่งอื่น รวมทั้งการเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทนในธุรกิจหรือองค์กรอื่น ซึ่งธุรกิจหรือองค์กรหรือกิจกรรมเหล่านั้นมีความขัดแย้งหรือมีธุรกรรมหรือการดำเนินกิจการที่ขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัทไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งการดำเนินการต่างๆ ต้องไม่ส่งผลกระทบหรือความเสียหายกับบริษัท ตลอดจนต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานภายในบริษัทของบุคคลนั้นๆ
 4. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง หากการทำธุรกรรมหรือการดำเนินการใดอันอาจมีผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัท บุคคลนั้นมีหน้าที่ต้องแจ้งให้หน่วยงานหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายหรือผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจทราบ และบุคคลผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในผลประโยชน์นั้นๆ
 5. ห้ามผู้บริหาร พนักงานทำงานเต็มเวลา หรือเป็นพนักงานชั่วคราวในธุรกิจอื่นที่การประกอบธุรกิจมีลักษณะการดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกับบริษัทหรือเป็นคู่แข่งบริษัทหรือกิจการอันอาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัท
- โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งได้มีการจัดทำวิดีโอเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้เข้าไปศึกษาและทำความเข้าใจในรายละเอียดของการดำเนินการตามนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้อง

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท และบริษัทย่อย มีนโยบายในการป้องกันและควบคุมดูแล กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) ในการนำข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวดังนี้

1. บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ
2. กำหนดให้ (ก) กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนที่ออกโดยบริษัท รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ข) นิติบุคคลซึ่งบุคคลตาม (ก) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดดในนิติบุคคลนั้น ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ครั้งแรกภายใน 7 วันทำการนับจากการมีหน้าที่รายงานตามกฎหมาย และภายใน 3 วันทำการทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ โดยส่งผ่านมายังเลขาธิการบริษัท เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง และกำหนดให้เลขาธิการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน
3. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับงบการเงิน ฐานะการเงิน หรือผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงข้อมูลภายในอื่นที่เป็นสาระสำคัญ ซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท จนกว่าบริษัท จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะชนแล้ว โดยบริษัท จะแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร งดการทำรายการข้างต้น อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณะแล้ว จึงจะสามารถทำรายการข้างต้นได้
4. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
5. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ เปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้าของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ตนได้

รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้นำบุคคลภายนอกมารับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือคู่ค้า ก็ตาม

6. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย และ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น
7. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ของบริษัท และบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินการเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้จัดอบรมผ่านทางออนไลน์ให้ผู้บริหารและพนักงานของเซ็นกรุ๊ปฯ เรื่องการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของเซ็นกรุ๊ปฯ ลงนามรับทราบได้ครบถ้วน 100%

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการป้องกันการนำข้อมูลภายในเพื่อป้องกันและควบคุมดูแล กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งประกาศและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการนำข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น รวมทั้งได้มีการจัดทำวิดีโอเพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ได้เข้าไปศึกษาและทำความเข้าใจในรายละเอียดของการดำเนินการตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในอย่างถูกต้อง

คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อป้องกันการนำข้อมูลไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบโดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

- (1) ห้ามกรรมการ และผู้บริหรรวมถึงพนักงานซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัทรวมทั้งคู่สมรสผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายในระยะเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยงบการดังกล่าว
- (2) กำหนดให้กรรมการผู้บริหาร 4 รายแรกของบริษัทที่ประสงค์จะซื้อขายหลักทรัพย์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการและมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมถึงรายงานคณะกรรมการบริษัทให้ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

กรรมการและผู้บริหารทุกคนได้ลงนามรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนในบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยกรรมการและผู้บริหารทุกท่านมีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็นอีเมลไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงเวลา blackout period ล่วงหน้า และในปี 2568 ไม่พบว่ากรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดซื้อขาย

ในปี 2568 กรรมการและผู้บริหาร ปฏิบัติตามที่นโยบายของบริษัทกำหนดไว้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดไม่มีการกระทำความผิดในลักษณะที่เป็นการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ตามนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยบริษัทฯ ได้จัดอบรมเรื่องนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ผ่านทางออนไลน์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของเซ็นกรุ๊ปฯ ครบถ้วน 100%

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและกระบวนการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี สร้างความตระหนักและสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตอย่างยั่งยืน

บริษัทได้การรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2 เป็นสมาชิก ไปจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2570 นอกจากนี้บริษัทย่อย 7 บริษัท ได้แก่ ZRH AKA GGG OTT SYN ZPC ZSM ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เช่นกัน และได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 ไปจนถึง วันที่ 31 มีนาคม 2571 ทั้งนี้บริษัทได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

- (3.1) บริษัทได้สื่อสารครอบคลุมทั้งองค์กรทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างโดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงาน เนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐหรือได้รับโทษทางวินัยตามฐานความผิดนั้นๆ
- (3.2) บริษัทจัดให้มีช่องทางในแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนหรือการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หรือผู้รายงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน :

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/2025/20251219-zen-anti-corruption-policy-th.pdf>

- (3.3) บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท โดยมีการจัดอบรมภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอเป็นไปตามข้อเสนอแนะของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ทั้งนี้ในการอบรมปฐมนิเทศของพนักงานเข้าใหม่จะมีการบรรจุหัวข้อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของหัวข้อการอบรมและพนักงานทุกคนจะต้องยืนยันการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี
- (3.4) บริษัทจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในหัวข้อปัจจัยความเสี่ยง “ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน” โดยใช้ หลักเกณฑ์การประเมินของแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกครั้ง
- (3.5) มีการรายงานการทุจริตภายในองค์กรและการทุจริตตามหลักเกณฑ์ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ต่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และ คณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- (3.6) ในกรณีที่บริษัทจัดให้มีการประชุมคู่ค้าจะบรรจุหัวข้อ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นหนึ่งในหัวข้อในการประชุมดังกล่าวพร้อมทั้งได้ชักชวนคู่ค้าเพื่อเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยด้วย
- (3.7) ตามประกาศจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าของบริษัท ได้กำหนดให้การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นหัวข้อหนึ่งที่ให้ตัวแทน ตัวกลางธุรกิจ คู่ค้า คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมาได้ยึดมั่นและถือปฏิบัติ

(4) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

เซ็นกรุ๊ปได้ให้ความสำคัญกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ไม่ว่าจะเป็นของเซ็นกรุ๊ปเองหรือของบุคคลภายนอกโดยป้องกันมิให้มีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า และเครื่องหมายบริการ

เซ็นกรุ๊ปมีนโยบายในการขึ้นทะเบียน/จดทะเบียนเพื่อรักษาไว้ซึ่งลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า และเครื่องหมายบริการ ของแบรนด์ร้านอาหารและผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม ในการควบคุมดูแลติดตามการต่ออายุอย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ เซ็นกรุ๊ปได้มีการติดตามการละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการจากบุคคลภายนอก รวมทั้งมีแนวปฏิบัติกำหนดให้พนักงาน จะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ของเซ็นกรุ๊ปทั้งเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

เซ็นกรุ๊ปมีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ วัตถุประสงค์มุ่งการดำเนินการที่ไม่ขัดกับกฎหมายซึ่งรวมถึงการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ด้วย เซ็นกรุ๊ปมีระบบป้องกันการละเมิดโดยพนักงานที่ใช้อุปกรณ์สารสนเทศของบริษัทไม่สามารถติดตั้งโปรแกรมเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่กลุ่ม

บริษัทได้ติดตั้งโปรแกรมให้ และในกรณีที่พนักงานนำคอมพิวเตอร์ส่วนตัวมาใช้งานจะต้องแจ้งให้กลุ่มเทคโนโลยีพิจารณาตรวจสอบก่อนและต้องลงทะเบียนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุดของกลุ่มเทคโนโลยีและอุปกรณ์ดังกล่าวจะต้องใช้ Software ที่ถูกต้องมีลิขสิทธิ์รวมทั้งมีการติดตั้ง Antivirus อย่างถูกต้อง มีการ

Update Security และ Soft Patch ที่เป็นปัจจุบัน สำหรับระบบแม่ข่ายบริษัทจะมีการควบคุมดูแลติดตามสิทธิการใช้และลิขสิทธิ์ มีการต่ออายุการใช้งานอย่างครบถ้วนในทุกระบบ

นอกเหนือจากสิทธิทางปัญญา ลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดังกล่าวแล้ว เซ็นกรุ๊ปได้มีนโยบายการจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นแนวปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานจะต้องไม่มีการกระทำที่ละเมิดสิทธิทางปัญญาและลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่นอย่างเด็ดขาด ไม่ว่าจะเป็นลิขสิทธิ์เพลง หรือลิขสิทธิ์อื่นใด โดยมีระบบและมีหน่วยงานที่ดูแลการต่ออายุอย่าง ครบถ้วนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในการละเมิดสิทธิทางปัญญาและลิขสิทธิ์ต่างๆ

(5) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสหากพบเห็นการฝ่าฝืน หรือพบความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่นการทุจริต การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด การปฏิบัติตามระเบียบหรือนโยบายของบริษัท การกำกับดูแล คุณธรรม จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางต่างๆที่กำหนด เพื่อให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามกระบวนการที่ระบุไว้ใน "นโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส" และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังมีการให้ข้อมูลในการติดต่อกับผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจนโดยเปิดเผย กระบวนการและช่องทางในเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ร้องเรียนว่าการรายงาน หรือให้ข้อมูล หรือแจ้งเบาะแสจะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลได้รับความเดือดร้อนเสียหาย บริษัทจึงได้กำหนดกลไกสำหรับคุ้มครอง และบรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้แก่ผู้ที่รายงาน หรือให้ข้อมูลที่ถูกกระทำโดยไม่เป็นธรรม โดยมีนโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) ตามด้านล่าง

ในปี 2568 ไม่มีข้อร้องเรียนผ่านระบบรับข้อร้องเรียนที่ให้บุคคลภายนอกและพนักงานมีส่วนร่วมในการแจ้งเบาะแสของผู้กระทำความผิดอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ระเบียบ และจรรยาบรรณ

นโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)

ของ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ผู้มีสิทธิร้องเรียน

1. บุคคลที่พบเห็นหรือทราบเกี่ยวกับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย ในการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ การกระทำผิดที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การละเมิดสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และบริษัทย่อย หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
2. บุคคลที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันมิชอบ

ผู้รับข้อร้องเรียน

1. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน (email: internalaudit@Zengroup.co.th)
2. เลขานุการบริษัท (email: corporatesecretary@Zengroup.co.th)
3. กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (email: auditcom@Zengroup.co.th)

วิธีการร้องเรียน

ผู้มีสิทธิร้องเรียนสามารถร้องเรียนต่อผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่ง โดยวิธีการดังต่อไปนี้

1. ร้องเรียนผ่านทาง E-mail Address ของผู้รับข้อร้องเรียน
2. ร้องเรียนเป็นจดหมายหรือหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน
3. ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อของตนเอง ผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ หรือเป็นการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และบริษัทย่อยหรือผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

ทั้งนี้การร้องเรียนจะถือเป็นความลับสูงสุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ตามหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

1. ผู้รับข้อร้องเรียนส่งเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนให้คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งประกอบด้วย ผู้จัดการฝ่ายบุคคล ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย
2. คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริงหรืออาจมอบหมายให้บุคคลหรือหน่วยงานที่เหมาะสมเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง

3. คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือผู้ได้รับมอบหมายสามารถเชิญให้พนักงานและลูกจ้างคนหนึ่งคนใดมาให้ข้อมูล หรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง
4. หากตรวจสอบแล้วพบว่า เป็นความจริง คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะเสนอเรื่องพร้อมความเห็นและกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสมและเป็นธรรม ต่อผู้มีอำนาจดำเนินการดังนี้
 - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็นและแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาดำเนินการ
 - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องการกระทำผิดกฎหมาย ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็น และแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย เพื่อพิจารณาดำเนินการ
 - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่อง การกระทำผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็น และแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับการกระทำผิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำหนดขั้นตอน/ระเบียบวิธีปฏิบัติ/มาตรการอื่นใดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทำความผิดซ้ำ
 - ในกรณีที่ เป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย หรือขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
 - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ให้เสนอวิธีการบรรเทาความเสียหาย การเยียวยาที่เหมาะสมและเป็นธรรมให้กับผู้เสียหาย

การคุ้มครองปกป้องผู้ร้องเรียน

1. ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเองแต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามี การกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ หรือเป็นการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และบริษัทย่อย หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะถือเป็นความลับ และเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ไว้ในชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย
3. กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนอาจไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย

-
4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายหรือเยียวยาด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรม

8.2. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.2.1. การประชุมและการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2568

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะกรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการการตลาด และการพัฒนา อย่างยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหาร
1. นายสรคณนที จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความ เสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	4/4	4/4	-	18/20
2. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	8/8	4/4	-	-	-
3. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรร หาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	-	4/4	-	4/4	-

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะ กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการการตลาด และการพัฒนา อย่างยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร
4. นางโชติกา สนวนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	8/8	4/4	-	-	-
5. นายชวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ และ ธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ	8/8	-	4/4	-	-
6. นายบุญยง ตันสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	-	-	4/4	-	-
7. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนา อย่างยั่งยืน / รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร / ผู้จัดการ ทั่วไปสายงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	-	-	-	4/4	19/20

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะกรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการการตลาด และการพัฒนา อย่างยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหาร
8. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ)รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ปฏิบัติการ	-	-	4/4	-	20/20
9. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอริเดอร์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	4/4	-	0/20 ⁽¹⁾
10. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่างยั่งยืน / รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม การตลาด	-	-	-	4/4	19/20

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะ กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการการตลาด และการพัฒนา อย่างยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร
11. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและ บัญชี	-	-	-	-	20/20

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอริลเดอร์ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริหาร จากคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8 /2568 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2568

8.2.2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

รายงานของคณะกรรมการบริษัท ปี 2568

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจะปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสาธารณชน

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 10 ท่าน ดังนี้

1. คุณไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ
2. คุณสรคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานคณะกรรมการบริหาร/ กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. คุณประวิทย์ กิจไพศาลรัตน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ
4. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ
5. คุณชาลิตา จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/ กรรมการอิสระ
6. คุณโชติกา สอนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ
7. คุณบุญยง ตันสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการ
8. คุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน/ กรรมการบริหาร/ กรรมการ
9. คุณชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร/ กรรมการ
10. คุณสตีเวน เดวิด ฮอว์ลิเคอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร/ กรรมการ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ มีการประชุมที่สำนักงานใหญ่รวม 8 ครั้ง ยกเว้นคุณชิตพล วิวัฒนาเกษมที่เข้าร่วมประชุม 7 ครั้ง และคุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ที่เข้าร่วมประชุม 6 ครั้ง ทั้งนี้มีการประชุมกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 1 ครั้ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. **นโยบาย แผนกลยุทธ์ และการกำกับดูแลการดำเนินงาน**
 - อนุมัติแผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานและสถานะการเงิน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย
 - ดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
2. **งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี**
 - อนุมัติงบการเงินสำหรับงวดไตรมาสและเห็นชอบงบการเงินประจำปี
 - กำกับดูแลให้มีการจัดทำบัญชี เก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย
3. **ความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน**
 - กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน
 - ประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย
4. **ความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม**
 - กำหนดนโยบายและจัดทำแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม
5. **การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**
 - จัดทำแนวทางการปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงมีการลงนามรับทราบและยืนยันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
6. **กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย**
 - ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
 - อนุมัติการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
7. **ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**
 - ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเองทั้งรายคณะและรายบุคคล
 - ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - ติดตามตามแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. **การปฏิบัติตามกฎหมาย**
 - กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9. ผลการประเมินและการรับรอง

- ได้รับการประเมินหุ้นยังยืน ประจำปี 2568 ที่ Rating AA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการ ในปี 2568 ระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 5 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ได้ 99/100 คะแนน จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืนต่อไป

(นายไพฑูรย์ ทวีผล)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

8.2.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อย ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ปี 2568 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 6)

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปี 2568

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทั้งในกระบวนการกำหนดกลยุทธ์ และการขับเคลื่อนผลการปฏิบัติการ โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ กำหนดเป้าหมายการปฏิบัติ กำกับควบคุมดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-------------|----------------------------------|
| 1. นายชวลิต | จินดาวณิก | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายบุญยง | ตันสกุล | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายสรคนนท์ | จิราธิวัฒน์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายชิตพล | วิวัฒนาเกษม | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 5. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอริเดร์ | | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 4 ครั้ง เป็นการประชุมแบบไฮบริดซึ่งจัดประชุมที่สำนักงานใหญ่ และกรรมการทั้ง 5 ท่านเข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญของการดำเนินการในปี 2568 มีดังนี้

1. การกำหนดแผนกลยุทธ์ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดกลยุทธ์ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งประเด็นและขอบเขตความเสี่ยงของเซ็นกรุ๊ป โอกาสที่จะเกิด ผลกระทบ ให้ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงทุกมิติอย่างครบถ้วน ซึ่งประกอบไปด้วยความเสี่ยงมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ความเสี่ยงมิติสิ่งแวดล้อม และ ความเสี่ยงมิติสังคม
- กำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินกลยุทธ์ การดำเนินกิจการและแผนธุรกิจเพื่อให้เซ็นกรุ๊ปบรรลุเป้าหมายในการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. การบริหารความเสี่ยงขององค์กร การติดตามและให้ข้อเสนอแนะ

- พิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยงในระดับองค์กร การบริหารความเสี่ยงในช่วงต่างๆ อย่างเหมาะสม
- ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร การประเมินความเสี่ยง การให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของเซ็นกรุ๊ป

3. พิจารณาทบทวนนโยบายและกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทโดยยังคงให้ใช้กฎบัตรกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง ที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไปเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566

4. การประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ในปี 2568 จำนวน 2 ครั้ง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในมีทิศทางการทำงานที่สอดคล้องกัน

5. การรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท

- รายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัท ทราบถึงความเสี่ยงขององค์กรรวมทั้งประเด็นสำคัญที่พิจารณาแล้วเห็นว่ามีแนวโน้มที่จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในปี 2568 ได้มีการรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท จำนวน 4 ครั้ง

6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยใช้วิธีประเมินตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2568 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.8 และผลคะแนนประเมินรายบุคคลเท่ากับ 3.8 จากคะแนนเต็ม 4.0

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของเซ็นกรุ๊ป มีความต่อเนื่อง และดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

(นายชวลิต จินดาวณิช)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ปี 2568

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการทุกท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และมีความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ รวมถึงความรับผิดชอบเป็นอย่างดี มีความรู้ด้านบรรษัทภิบาลและสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสำเร็จตามวัตถุประสงค์

โดยในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ได้แก่

- | | | |
|----------------|---------------|---|
| 1. นายประวิทย์ | กิจไพศาลรัตน์ | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 2. ศ.ดร.วิเลิศ | ภูริวัชร | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 3. นางโชติกา | สวนานนท์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 4. นายสรคนนท์ | จิราธิวัฒน์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ในการพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง และกระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำปี รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ดำเนินการตามกรอบการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) จำนวน 1 ครั้ง และเป็นการประชุมในสถานที่แห่งเดียวกัน 3 ครั้ง และกรรมการทั้ง 4 ท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง สรุปการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. พิจารณาเป้าหมาย รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- พิจารณาเห็นชอบตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีขององค์กร (Corporate KPI) รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานประจำปีขององค์กร และนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

2. พิจารณางบประมาณค่าตอบแทนของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงานของบริษัท

- พิจารณาเสนอโครงสร้างค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช่ตัวเงิน รวมถึงเบี้ยประชุม เงินเดือน โบนัส หุ้น และผลประโยชน์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัท และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา ก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

- พิจารณางบประมาณการขึ้นเงินเดือนและโบนัสประจำปีของทั้งบริษัทและบริษัทย่อย ให้เหมาะสมสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย และมาตรฐานของอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาการปรับค่าตอบแทนและเงินรางวัลประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณานโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว

3. กำหนดคุณสมบัติและสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

- สรรหาและพิจารณานักบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- พิจารณาสรรหานักบุคคลหรือกรรมการ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ที่จะเข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการชุดย่อย
- พิจารณานักบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

ฯ

4. พิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร พิจารณาเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้การบริหารงานเกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

- จัดทำแผนการพัฒนากิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการปัจจุบัน และกรรมการเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจที่กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งอยู่ บทบาทหน้าที่ของกรรมการ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ
- พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานให้ได้ตามแผนที่วางไว้

6. การทบทวนกฎบัตร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการรายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- สอบทานแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรค เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2568 มีผลคะแนนประเมินรายคณะ และรายบุคคลเท่ากับ 3.8 จากคะแนนเต็ม 4
- รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอตามความเหมาะสม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวังรอบคอบโปร่งใส และ ยึดมั่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

(นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

4. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายงานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2568

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยึดมั่นในหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสนอและพิจารณานโยบาย กำกับดูแล และติดตามแผนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้มีการปฏิบัติได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร | ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 2. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ | กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 3. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ | กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2568 คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มีการประชุม รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงาน และปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ และรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ทั้ง 4 ครั้ง และกรรมการทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญที่สรุปได้ดังนี้

1. การตลาดและการพัฒนาแบรนด์

- กำหนดนโยบายการตลาดของบริษัท และบริษัทย่อย และพิจารณากลับกรองแผนกลยุทธ์ทางการตลาด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดนโยบายการพัฒนาแบรนด์กลุ่มบริษัท และกำหนดทิศทางในการพัฒนากลยุทธ์สำหรับแบรนด์ทั้งหมดของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตลาด ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. การพัฒนาอย่างยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

- พิจารณาแนวทางการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ การพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG)
- พิจารณานโยบายการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
- พิจารณานโยบายการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- พิจารณาทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยในปี 2568 ไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เนื่องจากนโยบายในปัจจุบันมีความครอบคลุมและเหมาะสมแล้ว
- พิจารณารายงานความยั่งยืน เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท
- รายงานผลการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อคณะกรรมการบริษัท

3. การทบทวนกฎบัตร และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2568 ไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เนื่องจากกฎบัตรฉบับปัจจุบันมีความครบถ้วนและเหมาะสมแล้ว
- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2568 มีผลคะแนนประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เท่ากับ 4.0 จากคะแนนเต็ม 4.0

คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานด้านกลยุทธ์ทางการตลาดและการพัฒนาแบรนด์ขององค์กร ให้สอดคล้องกับนโยบายการสร้างเติบโต การพัฒนาองค์กร และ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้ความสำคัญเรื่อง สังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาการตลาดของธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่มีส่วนสนับสนุนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

(ศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร)

ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

5. คณะกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการบริหาร ปี 2568

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อบริหารจัดการ และควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

1. คุณสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ ประธานคณะกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี
3. คุณชิตพล วิวัฒนาเกษม กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล
4. คุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร
5. คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการตลาด
6. คุณสตีเฟ่น เดวิด ฮอริเดอร์ กรรมการบริหาร / ผู้จัดการทั่วไปสายงานกลยุทธ์องค์กร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมที่สำนักงานใหญ่รวมทั้งสิ้น 20 ครั้ง ยกเว้นคุณสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ เข้าร่วมประชุม 18 ครั้ง คุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ เข้าร่วมประชุม 19 ครั้ง คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจและความรับผิดชอบที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ดังต่อไปนี้

1. การบริหารจัดการและการควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

- พิจารณาผลกำไรขาดทุน
- ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุน
- บริหารจัดการธุรกิจ และกำกับดูแลและอนุมัติเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการ
- วางแผนกำลังคนให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ

2. การรายงานและการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

- จัดทำแผนธุรกิจ เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณประจำปี
- พิจารณาการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย
- รายงานผลประกอบการทุกเดือน
- รายงานเรื่องที่ดำเนินการ ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นรวมทั้งแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข

3. การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ทั้งรายคณะและรายบุคคล

- สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหารให้มีความเหมาะสม
- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริหาร โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเองทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ โดยในปี 2568 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.8 และผลคะแนนประเมินรายบุคคลเท่ากับ 3.9 จากคะแนนเต็ม 4

คณะกรรมการบริหารได้ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมหลักของบริษัท

(นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถช่วยป้องกัน บริหารจัดการความเสี่ยง หรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/68 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2568 โดยมีกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัท โดยที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ 5 ส่วนตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) ซึ่งประกอบด้วย

- (1) การควบคุมภายในองค์กร
- (2) การประเมินความเสี่ยง
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
- (5) ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน และได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สรุปรายละเอียดการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในไว้ในแบบการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ดังนี้

(1) การควบคุมภายในองค์กร

บริษัทฯ มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่เหมาะสมดังนี้

- (1.1) คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับธุรกิจเป็นอย่างดี โดยมีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน อาทิ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา

และกำหนดค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เป็นธรรม และสอดคล้องตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนมีกระบวนการสรรหาและพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้การกำกับดูแลของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติแต่งตั้ง

- (1.2) มีการกำหนดจรรยาบรรณ หลักการกำกับดูแลกิจการ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบาย การพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนมีการ สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานผ่านการจัดอบรมและสื่อออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งสื่อสาร บุคคลภายนอกทราบอย่างชัดเจน
- (1.3) มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทฯ ซึ่งจัดให้ผู้บริหารและ พนักงานทำแบบประเมินประจำปีผ่านระบบออนไลน์
- (1.4) กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน วัดผลได้ มีการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ และกำหนด แผนอบรมประจำปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการ สร้างแรงจูงใจและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อผ่อนคลายความกดดันในการทำงานให้กับพนักงาน นอกจากนี้ได้มีการปรับเปลี่ยนผังโครงสร้างองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร การ แข่งขันทางธุรกิจ และสถานการณ์ในปัจจุบัน อีกทั้งมีการดำเนินงานด้านแผนสืบ தொடตำแหน่ง สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่เป็นตำแหน่งงานสำคัญ (Key Position) รวมถึงกำหนดแผนความก้าวหน้า ในอาชีพและแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- (1.5) บริษัทฯ ผ่านการประเมินจากหน่วยงานภายนอก โดยได้รับการรับรองการเข้าร่วมโครงการแนวร่วม ปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ตั้งแต่ปี 2561 และในปี 2567 ได้รับการต่ออายุการ รับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ครั้งที่ 2 นอกจากนี้ ในปี 2565 บริษัทย่อย 7 บริษัท ได้รับการรับรองการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติ ภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และในปี 2568 ได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิก แนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ครั้งที่ 1 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการ ประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการ ดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม

(2) การประเมินความเสี่ยง

เซ็นกรุ๊ป มีการประเมินความเสี่ยงตามกรอบการบริหารความเสี่ยงสากล COSO ERM 2017 และระบุปัจจัย ความเสี่ยงองค์กรตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง” ทั้งนี้ การดำเนินการในภาพรวมด้านการ ประเมินความเสี่ยงสามารถสรุปได้ดังนี้

- (2.1) ด้านการเงิน เซ็นกรุ๊ปปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยได้รับการยืนยันตามรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงฐานะทางการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรายงานทางการเงิน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัท ได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสมและเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง
- (2.2) การบริหารความเสี่ยงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ทบทวนและประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ความเสี่ยงมีดิสรัปชันทางเทคโนโลยีและเศรษฐกิจ มิติสิ่งแวดล้อม และมิติสังคม รวมถึงความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน การดำเนินการเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และมีการติดตามแผนการปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงทั้งระดับองค์กรและระดับฝ่ายงาน ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (2.3) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงในเซ็นกรุ๊ปรวมทั้งมีการสื่อสารให้ กรรมการผู้บริหารและ พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงผ่านการจัดอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ช่องทางอีเมลและบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการสื่อสารนโยบาย ระเบียบและกฎหมาย เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานตระหนัก และให้ความสำคัญ นำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมาย
- (2.4) มีหน่วยงานที่ประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของธุรกิจที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ เพื่อปรับกลยุทธ์และเป้าหมายของเซ็นกรุ๊ปให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป มีการประเมินปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ศึกษาค้นคว้าและติดตามข้อมูลต่าง ๆ เช่น ความเคลื่อนไหวของผู้ประกอบการรายอื่นในธุรกิจประเภทเดียวกัน และเศรษฐกิจทั้งระดับมหภาคและจุลภาค เพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อเซ็นกรุ๊ป
- (2.5) เซ็นกรุ๊ปให้ความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่เหมาะสม และกำหนดนโยบายการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพและมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

(3) การควบคุมการปฏิบัติงาน

เซ็นกรุ๊ปมีการควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีมาตรฐานการควบคุมที่สำคัญดังนี้

- (3.1) มีนโยบายและระเบียบวิธีการปฏิบัติงานที่สนับสนุนให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม โดยครอบคลุมกระบวนการที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ขั้นตอนวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ขั้นตอนการอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ อาทิ ด้านการเงิน การ จัดซื้อ และการบริหารทั่วไป รวมถึงการแบ่งแยกหน้าที่ให้มีความเหมาะสม
- (3.2) กำหนดนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันและกำหนดหลักการเกี่ยวกับข้อตกลง ทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของกรรมการ ผู้บริหารและ บุคลากรของบริษัท อีกทั้งยังสื่อสารถึงลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รับทราบผ่านระบบ อินทราเน็ต และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

เซ็นกรุ๊ปมีระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่มีประสิทธิภาพดังนี้

- (4.1) คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการ จัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) ตลอดจนกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน รวมทั้งบุคคลภายนอกที่ เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (4.2) จัดการข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและมี ระบบในการสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทันทั่วถึง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้ ประอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการสื่อสารข้อมูลให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบก่อนวันประชุมล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
- (4.3) มีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกผ่านระบบ อินทราเน็ต และเว็บไซต์ ของบริษัท เพื่อให้ผู้ที่สนใจรับทราบข้อมูลข่าวสารของบริษัท รวมถึงช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือเรื่อง ร้องเรียนต่าง ๆ เช่น การทำทุจริต การกระทำผิดด้านจรรยาบรรณ การไม่ปฏิบัติตาม กฎระเบียบของบริษัท
- (4.4) ในส่วนของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล กลุ่มบริษัท มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ของบริษัท อย่างเป็นระบบและเป็นหมวดหมู่ โดยบริษัทมีการใช้ระบบ E-Memo และ มีการ ดำเนินการเพื่อพัฒนาการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น เพื่อให้การสืบค้น เอกสาร เป็นไปอย่างรวดเร็ว ป้องกันเอกสารสูญหาย และลดการเก็บเอกสารที่เป็นกระดาษ

(5) ระบบการติดตาม

เซ็นกรุ๊ป มีระบบการติดตามที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมดังนี้

- (5.1) มีการติดตามผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ครั้งในปีที่ผ่านมา กรณีที่ผลการดำเนินงานมีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้แก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยมีผู้บังคับบัญชาตามสายงานเป็นผู้ติดตามความคืบหน้าและรายงานให้ผู้บริหารรับทราบเป็นประจำผ่านการประชุมของฝ่ายจัดการ
- (5.2) มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ โดยสายงานตรวจสอบภายในซึ่งมีสายการรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และผู้ตรวจสอบภายในได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง
- (5.3) มีนโยบายและช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริษัทอย่างทันกาล ซึ่งได้สื่อสารไว้ “มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” เมื่อเกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริต หรือมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายและมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น เป็นต้น

9.1.2 รายงานของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในต่อระบบการควบคุมภายใน

สายงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระภายในบริษัทฯ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่อข้อมูลทางการเงิน รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่างๆ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน มีการกำกับดูแลและการควบคุมภายในที่ดี สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กร

สายงานตรวจสอบภายในมีการวางแผนการตรวจสอบประจำปี และแผนการตรวจสอบระยะยาว 3 ปี โดยการจัดทำแผนการตรวจสอบเป็นไปตามหลักการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ และครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล โดยขอบเขตการทำงานของสายงานตรวจสอบภายในครอบคลุมถึงการตรวจสอบ ติดตาม ควบคุม ทดสอบ สอบทาน และประเมินความเสี่ยงพอ และควมมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมทั้งคุณภาพของการปฏิบัติงานในเรื่องดังต่อไปนี้

- ความน่าเชื่อถือของระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานและนโยบายด้านการบัญชีและการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ แผนการจัดโครงสร้างองค์กร วิธีการและมาตรการต่างๆ ในการป้องกันทรัพย์สินจากการนำไปใช้โดยมิชอบให้ปลอดภัยจากการทุจริตผิดพลาดทั้งปวง
- ความน่าเชื่อถือของระบบการควบคุมภายในด้านการบริหารและการปฏิบัติงานว่าได้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย แผนงาน และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการและ

- หน่วยงานกำกับดูแล และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯซึ่งครอบคลุมกิจกรรมในด้านต่างๆ ได้แก่ การจัดการ การปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้าง การตลาด การบริหาร การเงิน การบัญชี และทรัพยากรบุคคล
- ความน่าเชื่อถือของระบบการควบคุมภายในด้านการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้สอดคล้องและตอบรับกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ซึ่งจะส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และพัฒนาอย่างยั่งยืนมากยิ่งขึ้น อันประกอบไปด้วยกรอบแนวทางการรับเรื่องร้องเรียน การจัดการเรื่องร้องเรียน โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาและหาแนวทางป้องกัน เพื่อให้พนักงานรวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ มีช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแส ซึ่งสายงานตรวจสอบภายในเป็นช่องทางหนึ่งในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน

สายงานตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบและความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นประจำ ทั้งนี้ผู้ตรวจสอบมีความเป็นอิสระสามารถเข้าถึงข้อมูล และทรัพย์สินของบริษัทฯในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงสามารถขอข้อมูลและคำชี้แจงจากผู้ที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบ นอกจากนี้สายงานตรวจสอบภายในยังให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและสนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ ในบริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง ทั้งนี้เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในและการดำเนินงานของบริษัทฯมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายงานทางการเงินที่มีความน่าเชื่อถือ การปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของทางราชการ ระเบียบคำสั่งและประกาศต่างๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งปกป้องทรัพย์สินของบริษัทฯและป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ตลอดจนทำให้เกิดการถ่วงดุล และตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสมเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลในการปฏิบัติงานของบริษัทฯที่จะบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

นอกจากนี้สายงานตรวจสอบภายในได้สนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาและอบรมความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรวจสอบภายในและทักษะด้านอื่นๆที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

9.1.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯได้จัดตั้งสายงานตรวจสอบภายในตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 เป็นต้นมา และได้ยกระดับโครงสร้างองค์กรเป็นสายงานตรวจสอบภายในเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2568 เป็นต้นมา ปัจจุบันมีนางสาวศุภญา ตรงสิทธิวิฑู ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้ เนื่องจากนางสาวศุภญา ตรงสิทธิวิฑู เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบมากกว่า 25 ปี เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนั้นคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจึงเห็นว่านางสาวศุภญา ตรงสิทธิวิฑู เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในเอกสารแนบ 3)

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

9.2 การระหว่างกัน**9.2.1 รายการที่เกี่ยวข้องกัน**

ไม่มีรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
Zen Corporation Group Public Company Limited

3. งบการเงิน

3.1 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชีพ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยมีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความคิดเห็นในรายละเอียดของผู้สอบบัญชีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลงบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอทันเวลาและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัทฯสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว

นายไพฑูรย์ ทวีผล
ประธานคณะกรรมการบริษัท

นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
และบริษัทย่อย

งบการเงิน

ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นรวมและเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการ และ งบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม และเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

- 2 -

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยม</p> <p>กลุ่มบริษัทที่มีค่าความนิยมจำนวน 255.37 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจอาหารและธุรกิจอื่นหลายกลุ่ม ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทต้องทำการทดสอบการค้อยค่าของค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละครั้ง</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเกี่ยวกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยม เนื่องจากมูลค่าของค่าความนิยมดังกล่าวมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่อการเงินรวม และเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจอย่างมีนัยสำคัญของผู้บริหาร ซึ่งผู้บริหารใช้วิธีการคิดลดประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยใช้ข้อสมมติที่สำคัญ คืออัตราคิดลด ซึ่งการประเมินการค้อยค่าดังกล่าวมีผลกระทบโดยตรงต่อมูลค่าของค่าความนิยมที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน</p> <p>ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับค่าความนิยม การพิจารณาการค้อยค่าและรายละเอียดค่าความนิยมได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 3.10 ข้อ 3.13 ข้อ 4.2 และข้อ 13</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการประเมินการทดสอบการค้อยค่า และการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของผู้บริหาร • ประเมินความเหมาะสมของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของผู้บริหาร โดยการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบันกับผลประมาณการของผู้บริหาร • ทดสอบความเหมาะสมของอัตราคิดลดที่ใช้ในการคิดลดประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต โดยใช้ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าของข้าพเจ้าช่วยในการวิเคราะห์แหล่งที่มาของข้อมูลที่ผู้บริหารใช้ในการกำหนดอัตราคิดลด โดยเปรียบเทียบข้อมูลดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอก ตลอดจนทดสอบการคำนวณอัตราคิดลดและมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยมตามแบบจำลองทางการเงิน • ตรวจสอบการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- 3 -

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับฝ่ายบริหารหรือผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

งบการเงินรวมของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน (ก่อนการจัดประเภทรายการใหม่) ที่แสดงเป็นตัวเลขเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินเหล่านั้น ตามรายงานการสอบบัญชีลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

- 4 -

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ จากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- 5 -

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

- 6 -

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบจากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

วิมลพร บุญชัยเชิฐ

วิมลพร บุญชัยเชิฐ

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4067

บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทสึ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	371,278	274,299	235,839	179,104
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	143,403	150,995	40,520	46,152
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	332,272	376,646
สินค้าคงเหลือ	8	486,551	466,505	-	-
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้ของงวดปัจจุบัน		8,902	5,807	7,121	5,245
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,830	2,638	140	330
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,013,964	900,244	615,892	607,477
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	498,816	498,816
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น		263	16,507	-	6,598
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10, 26	326,313	326,313	326,313	326,313
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11, 26	393,802	490,290	16,606	20,739
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	698,750	856,685	82,374	59,030
ค่าความนิยม	13	255,366	255,366	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	14	84,758	86,977	26,254	27,641
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	23	63,515	70,802	9,313	8,559
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		232,556	247,882	4,150	6,143
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,055,323	2,350,822	963,826	953,839
รวมสินทรัพย์		3,069,287	3,251,066	1,579,718	1,561,316

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	326,004	319,673	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		281,090	287,847	16,460
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	210,146	244,779	10,747
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 15	-	-	12,478
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		6,292	11,944	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		54,719	54,668	18,306
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชีที่ถึงกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี		26,289	25,567	52
รายได้รับล่วงหน้ารอการรับรู้จากโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า		24,184	32,994	24,184
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		5,429	11,969	108
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		734	1,025	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		934,887	990,466	82,335
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	532,042	658,069	91,564
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	4,956	5,126	-
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี		15,207	21,135	4
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	38,102	30,808	22,916
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนการรื้อถอน	17	68,862	75,907	5,091
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		11,320	12,602	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		670,489	803,647	119,575
รวมหนี้สิน		1,605,376	1,794,113	201,910

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท					
		300,000	300,000	300,000	300,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท					
ชำระครบแล้ว					
		300,000	300,000	300,000	300,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	959,977	959,977	959,977	959,977
ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		156,042	155,002	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	19	30,000	30,000	30,000	30,000
สำรองหุ้นที่ซื้อคืน	20	14,089	14,089	14,089	14,089
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(100,447)	(92,335)	87,831	94,706
หุ้นที่ซื้อคืน	20	(14,089)	(14,089)	(14,089)	(14,089)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,345,572	1,352,644	1,377,808	1,384,683
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		118,339	104,309	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,463,911	1,456,953	1,377,808	1,384,683
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,069,287	3,251,066	1,579,718	1,561,316

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	21, 26	3,948,128	4,066,034	-	-
รายได้ค่าบริการจัดการ	5, 21	-	-	330,911	363,787
รายได้เงินปันผล	5, 9	-	-	30,900	75,612
รายได้อื่น	26	31,233	26,049	11,881	10,042
รวมรายได้		3,979,361	4,092,083	373,692	449,441
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	26	2,403,294	2,425,803	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	26	919,204	1,014,485	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	26	504,614	503,468	318,267	341,768
รวมค่าใช้จ่าย		3,827,112	3,943,756	318,267	341,768
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		152,249	148,327	55,425	107,673
ต้นทุนทางการเงิน	26	55,429	57,405	5,434	5,353
กำไรก่อนภาษีเงินได้		96,820	90,922	49,991	102,320
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	26,947	8,327	2,665	5,555
กำไรสำหรับปี		69,873	82,595	47,326	96,765
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		45,835	56,870	47,326	96,765
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		24,038	25,725	-	-
กำไรสำหรับปี		69,873	82,595	47,326	96,765
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผล (ขาดทุน) กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ	16	(4,330)	7,850	(4,388)	5,606
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้					
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไร					
หรือขาดทุนในภายหลัง	23	866	(1,570)	878	(1,121)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(3,464)	6,280	(3,510)	4,485
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		66,409	88,875	43,816	101,250
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		42,371	62,659	43,816	101,250
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		24,038	26,216	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		66,409	88,875	43,816	101,250
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	25	0.15	0.19	0.16	0.32

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนต่างจากการรวม				กำไร (ขาดทุน) สะสม			ส่วนได้เสีย ที่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
		ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไร (ขาดทุน) สะสม				
						ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ส่วน หุ้นซื้อคืน	ยังไม่ได้สรร (ขาดทุนสะสม)		
	300,000	959,977	154,448	30,000	-	(51,002)	-	1,393,423	85,443	1,478,866
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567										
ยอดคงเหลือปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567										
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่										
ตัดจำหน่ายส่วนค่าทวงจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		-	554	-	-	-	-	554	-	554
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	27	-	-	-	-	(89,903)	-	(89,903)	-	(89,903)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	27	-	-	-	-	-	-	-	(7,350)	(7,350)
การซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	20	-	-	-	14,089	(14,089)	(14,089)	(14,089)	-	(14,089)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		-	554	-	14,089	(103,992)	(14,089)	(103,438)	(7,350)	(110,788)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	554	-	14,089	(103,992)	(14,089)	(103,438)	(7,350)	(110,788)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										
กำไร	-	-	-	-	-	56,870	-	56,870	25,725	82,595
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	5,789	-	5,789	491	6,280
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	62,659	-	62,659	26,216	88,875
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	300,000	959,977	155,002	30,000	14,089	(92,335)	(14,089)	1,352,644	104,309	1,456,953

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 งบการเงินรวม
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนต่างจากการรวม				กำไร (ขาดทุน) สะสม			ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของ บริษัทใหญ่	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		
		ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ						
								ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ				ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ
	300,000	959,977	155,002	30,000	14,089	(92,335)	(14,089)	1,352,644	104,309	1,456,953			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568													
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2568													
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงซึ่งส่วนของผู้ถือหุ้น													
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่													
ตัดจำหน่ายส่วนเกินกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน													
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	27	-	1,040	-	-	-	-	1,040	-	1,040			
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	27	-	-	-	-	-	-	(50,691)	-	(50,691)			
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		-	1,040	-	-	(50,691)	-	(49,651)	(9,800)	(9,800)			
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นเป็นค่าของที่บันทึกโดยตรงซึ่งส่วนของผู้ถือหุ้น		-	1,040	-	-	(50,691)	-	(49,651)	(9,800)	(9,800)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	45,835	-	45,835	24,038	69,873			
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	(3,256)	-	(3,256)	(208)	(3,464)			
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	42,579	-	42,579	23,830	66,409			
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	300,000	959,977	156,042	30,000	14,089	(100,447)	(14,089)	1,345,572	118,339	1,463,911			

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 งบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	หน่วย : พันบาท	กำไรสะสม	กำไรสะสมแล้ว	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	
----------	----------------	----------	--------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : ล้านบาท

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม				รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร	หุ้นทุนซื้อคืน	
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรอง หุ้นทุนซื้อคืน			
	300,000	959,977	30,000	14,089	94,706	(14,089)	1,384,683
27	-	-	-	-	(50,691)	-	(50,691)
	-	-	-	-	(50,691)	-	(50,691)
	300,000	959,977	30,000	14,089	87,831	(14,089)	1,377,808

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรสำหรับปี		69,873	82,595	47,326	96,765
รายการปรับปรุง:					
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	26,947	8,327	2,665	5,555
ต้นทุนทางการเงิน		55,429	57,405	5,434	5,353
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		389,287	431,684	21,673	28,223
ค่าใช้จ่ายการรื้อถอน (กลับรายการ)		(2,510)	(3,086)	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		6,199	8,348	2,149	5,280
ค่าใช้จ่ายโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า (กลับรายการ)		(8,810)	10,023	(8,810)	10,022
ขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์		613	3,483	-	-
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ (กลับรายการ)		(4,332)	11,856	-	-
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าและเสื่อมสภาพสินค้าคงเหลือ		2,565	685	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม		35,064	5,287	616	82
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้		-	(1,195)	-	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(179)	-	-	-
รับรู้รายได้รับล่วงหน้า		(27,850)	(31,067)	56	-
รายได้เงินปันผล		-	-	(30,900)	(75,612)
ดอกเบี้ยรับ		(1,568)	(1,280)	(1,421)	(6,811)
		540,728	583,065	38,788	68,857
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		12,088	(13,790)	5,622	4,950
สินค้าคงเหลือ		(22,612)	(90,392)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(1,192)	1,828	189	567
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		14,782	(2,134)	1,993	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(6,579)	(95,867)	1,260	65
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		(34)	(6,255)	1,190	(9,689)
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี		22,644	39,613	-	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		(6,540)	112	(14)	118
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(291)	(1,330)	-	(979)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(1,282)	3,903	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		551,712	418,753	49,028	63,889
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		(3,235)	(485)	(1,725)	-
ภาษีเงินได้ (จ่ายออก) รับคืน		(10,921)	(10,709)	2,182	(1,070)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		537,556	407,559	49,485	62,819

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	7,387	26,723	124	1,734
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และ				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากราคาความนิยม	(86,370)	(134,895)	(3,197)	(29,720)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(2,068,766)	(2,930,774)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,113,140	2,900,269
เงินสดจ่ายเพื่อชำระค่ารื้อถอน	(4,535)	(1,841)	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	30,900	75,612
ดอกเบี้ยรับ	1,404	1,286	1,431	6,867
กระแสเงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(82,114)	(108,727)	73,632	23,988
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	827,515	824,453	-	110,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	9,800	537,977	511,844
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(821,184)	(703,471)	-	(110,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(9,800)	(532,900)	(504,443)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(248,959)	(256,848)	(20,533)	(26,038)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(50,691)	(89,903)	(50,691)	(89,903)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(9,800)	(7,350)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหุ้นซื้อคืน	-	(14,089)	-	(14,089)
ดอกเบี้ยจ่าย	(55,344)	(57,405)	(235)	(379)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(358,463)	(304,613)	(66,382)	(123,008)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	96,979	(5,781)	56,735	(36,201)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	274,299	280,080	179,104	215,305
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6 371,278	274,299	235,839	179,104
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	130,664	270,163	37,040	3,020
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลง	(6,548)	(19,594)	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(35,817)	(867)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ สารบัญ

- 1 การดำเนินงานและข้อมูลทั่วไปของบริษัท
- 2 เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน
- 3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
- 4 การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและแหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ
- 5 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- 7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- 8 สินค้าคงเหลือ
- 9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย
- 10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- 11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- 12 สินทรัพย์สิทธิการใช้และสัญญาเช่า
- 13 ค่าความนิยม
- 14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม
- 15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
- 16 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
- 17 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนการรื้อถอน
- 18 ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ
- 19 ทุนสำรองตามกฎหมาย
- 20 หนี้ทุนซื้อคืน
- 21 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
- 22 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
- 23 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้
- 24 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน
- 25 กำไรต่อหุ้น
- 26 ส่วนงานดำเนินงาน
- 27 เงินปันผลจ่าย

หมายเหตุ สารบัญ (ต่อ)

- 28 เครื่องมือทางการเงิน
- 29 การบริหารจัดการทุน
- 30 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
- 31 การจัดประเภทรายการใหม่
- 32 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
- 33 การอนุมัติงบการเงิน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. การดำเนินงานและข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2562 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้แก่ บริษัท เอจีบี ซิปบลิส โฮลดิ้ง จำกัด เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย โดยถือหุ้นของบริษัทเป็นจำนวนร้อยละ 25 และบริษัท มอร์แกน สแตนลีย์ แอนด์ โค อินเตอร์เนชั่นเนล จำกัด มหาชน เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในต่างประเทศอังกฤษ โดยถือหุ้นของบริษัทเป็นจำนวนร้อยละ 19

บริษัทและบริษัทย่อยเรียกว่า “กลุ่มบริษัท” ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการการจัดการแก่บริษัทย่อย และธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจผลิตและจัดจำหน่าย

รายละเอียดของบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ กิจการจัดตั้ง	กลุ่มบริษัทถือหุ้นร้อยละ 2568	2567
บริษัทย่อยทางตรง					
1	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รอง โฮลดิ้ง จำกัด	ร้านอาหาร/ ธุรกิจแฟรนไชส์	ไทย	99.99	99.99
2	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ร้านอาหาร/ ธุรกิจแฟรนไชส์	ไทย	99.99	99.99
3	บริษัท อาเคอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ร้านอาหาร	ไทย	99.99	99.99
4	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ร้านอาหาร	ไทย	99.99	99.99
5	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ขายและบริการ ด้านอาหาร	ไทย	99.99	99.99
6	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ร้านอาหาร/ ธุรกิจแฟรนไชส์	ไทย	99.99	99.99
7	บริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย การค้า/การบริหาร	ไทย	99.99	99.99
บริษัทย่อยทางอ้อม					
1	บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด*	ผลิตและขาย ผลิตภัณฑ์อาหาร	ไทย	51.00	51.00
2	บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด*	จำหน่ายและค้าส่ง อาหารทะเลแช่แข็ง	ไทย	51.00	51.00

* บริษัทถือหุ้นของบริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด และบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ผ่านบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด และบริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด ตามลำดับในสัดส่วนร้อยละ 51

- 2 -

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายการและความสัมพันธ์อย่างมีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนั้น งบการเงินนี้จึงอาจไม่แสดงถึงเงื่อนไขที่อาจมีอยู่หรือผลการดำเนินงานซึ่งอาจเกิดขึ้นในกรณีที่กลุ่มบริษัทและบริษัทได้ดำเนินงานโดยปราศจากความสัมพันธ์ดังกล่าว

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

- 2.1 กลุ่มบริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาทและจัดทำงบการเงินตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย
- 2.2 งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566” ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566
- 2.3 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ดูหมายเหตุข้อ 3)
- 2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดทางการบัญชี ได้แก่

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน แก้ไขเพิ่มเติมเรื่องการจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน และเพิ่มข้อกำหนดเกี่ยวกับหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ต้องดำรงสถานะ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้กิจการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย และข้อมูลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่เกี่ยวข้อง
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า เพิ่มข้อกำหนดการวัดมูลค่าภายหลังสำหรับรายการการขายและเช่ากลับคืน

ทั้งนี้ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

- 2.5 พระราชกำหนดภาษีส่วนเพิ่ม พ.ศ. 2567 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567 ซึ่งเกี่ยวข้องกับมาตรการทางภาษีอากรระหว่างประเทศ (Pillar Two) และจะเริ่มมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินข้อกำหนดตามหลักเกณฑ์ของพระราชกำหนดฉบับดังกล่าว และพบว่ากลุ่มบริษัทไม่เข้าหลักเกณฑ์การเก็บภาษีส่วนเพิ่ม เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่ได้เป็นกลุ่มนิติบุคคลข้ามชาติ (Multinational Enterprises: MNEs)

3. นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาที่แตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่เปิดเผยในนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

3.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทมีอำนาจการควบคุมเมื่อกลุ่มบริษัท (1) มีอำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุน (2) มีโอกาสเป็ครับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุน และ (3) มีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของผู้ลงทุน

เมื่อมีข้อเท็จจริงหรือสถานการณ์บ่งชี้ว่า อำนาจการควบคุมข้อใดข้อหนึ่งข้างต้นเปลี่ยนแปลงไป กลุ่มบริษัทจะทำการพิจารณาอำนาจการควบคุมกิจการที่ถูกควบคุมใหม่

ค่าความนิยม ถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อหักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ แต่หากมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่าเป็นกำไรในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและมูลค่าของโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ออกแทนโครงการของผู้ถูกซื้อเมื่อรวมธุรกิจ หากการรวมธุรกิจมีผลให้สิ้นสุดความสัมพันธ์ของโครงการเดิมระหว่างกลุ่มบริษัท และผู้ถูกซื้อ ให้ใช้ราคาต่ำกวาระหว่างมูลค่าจากการยกเลิกสัญญาตามที่ระบุในสัญญา และมูลค่าองค์ประกอบนอกตลาดไปหักจากสิ่งตอบแทนที่โอนให้ และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอื่น

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อหรือวัดด้วยมูลค่ายุติธรรม

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของกลุ่มบริษัทที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษาอื่น ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจซึ่งเกิดจากการโอนส่วนได้เสียในกิจการภายใต้การควบคุมของผู้ถือหุ้นซึ่งควบคุมกลุ่มบริษัทถือเป็นการเข้าครอบครองเสมือนว่าได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดของปีเปรียบเทียบก่อนหน้าสุดหรือ ณ วันที่มีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน เพื่อปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบสินทรัพย์และหนี้สินที่ได้มาจะถูกรับรู้ด้วยมูลค่าตามบัญชีก่อนการจัดทำงบการเงินรวมภายใต้การควบคุมของผู้ถือหุ้นที่กลุ่มบริษัทมีส่วนควบคุม ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ซึ่งเป็นส่วนเกินระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจกับมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ที่ระบุได้สุทธิ ณ วันที่รวมธุรกิจให้บันทึกไว้เป็นรายการต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนออกไป

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวมนี้แล้ว งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้จัดทำขึ้นโดยใช้ข้อมูลของงบการเงินของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน

3.2 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

3.3 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

3.4 เครื่องมือทางการเงิน

3.4.1 การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3.6) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไป นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

3.4.2 การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลับกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.4.3 อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

3.4.4 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

3.4.5 การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

3.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

3.6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้า วัสดุค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัสดุค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนสินค้าคงเหลือประกอบด้วยต้นทุนในการซื้อ หักด้วยส่วนลดการค้า เงินที่ได้รับคืนและรายการอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน ต้นทุนในการตัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้านิรหว่างผลิตที่ผลิตเองของบริษัทย่อย กรณีที่ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยใช้ต้นทุนมาตรฐานจะได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถัวเฉลี่ยรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ จะถูกบันทึกสำหรับรายการที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้หรือขายไม่ได้

3.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน วัสดุค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจําในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5 และ 10 ปี
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	5 และ 9 ปี
เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 และ 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

3.10 ค่าความนิยม

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานไม่จำกัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ มูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3 ปี
สัญญาแฟรนไชส์	3 - 10 ปี
ค่าสิทธิบัตร	3 - 10 ปี

ค่าตัดจำหน่ายสัญญาแฟรนไชส์บันทึกในค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นบันทึกในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัตถุดิบค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งสูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

3.13 การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืนสำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด

ขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการซื้อขายของค่าความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการซื้อขายจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการซื้อขายมาก่อน

3.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

3.15 ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สิน ส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

3.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้อย่างแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

3.17 หุ้นทุนซื้อคืน

เมื่อมีการซื้อคืนหุ้นทุน จำนวนสิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อรวมถึงต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงจัดประเภทเป็นหุ้นทุนซื้อคืนและแสดงเป็นรายการหักในส่วนของผู้ถือหุ้น และจัดสรรจำนวนเดียวกันนี้จากกำไรสะสมไปเป็นสำรองหุ้นทุนซื้อคืนภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น เมื่อมีการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน จำนวนเงินที่ได้รับรับรู้เป็นรายการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น โดยหักบัญชีหุ้นทุนซื้อคืนด้วยจำนวนต้นทุนของหุ้นทุนซื้อคืนที่จำหน่ายซึ่งคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และโอนจำนวนเดียวกันนี้จากบัญชีสำรองหุ้นทุนซื้อคืนไปกำไรสะสม ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน (“ส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืน”) แสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายหรือยกเลิกหุ้นทุนซื้อคืนนำไปหักจากกำไรสะสมหลังจากที่หักจากส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืนหมดแล้ว

3.18 การรับรู้รายได้

(1) รายได้จากการขายและบริการ

รายได้ส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งรับรู้เมื่อได้ส่งมอบสินค้าและให้บริการแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบและบริการที่ได้ให้หลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าธรรมเนียมสมาชิก

รายได้จากบัตรสมาชิกรับรู้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุของบัตรสมาชิก

การให้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

รายได้จากการให้สิทธิลูกค้าในการเข้าถึงเฟรนไชส์รับรู้ตลอดระยะเวลาการให้สิทธิ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สำหรับโปรแกรมสิทธิพิเศษที่กลุ่มบริษัทมิให้ลูกค้าจากโครงการสะสมคะแนนจากยอดใช้จ่ายของลูกค้าที่สมัครเป็นสมาชิกของกลุ่มบริษัท ซึ่งระยะเวลาการเป็นสมาชิกโดยปกติจะมีอายุ 2 ปี เมื่อมีการต่ออายุสมาชิก สมาชิกจะสามารถใช้คะแนนที่คงค้างอยู่ได้ โดยสิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาขายที่เป็นเอกเทศของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

เงินปันผลรับ

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินปันผลรับในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น

ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่นบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง

(2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินเงินคืนเป็นภาระผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้รายได้

3.19 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.20 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นไปได้อาจจะไม่มีกรกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

3.21 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี

4. การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและแหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

4.1 การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทต้องอาศัยดุลยพินิจหลายประการในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการ และการตั้งข้อสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมทั้งการแสดงรายได้ และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหารได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

4.1.1 การค้อยค่า

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัทที่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการค้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการค้อยค่า สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่มีอายุการใช้งานที่แน่นอน กลุ่มบริษัทจะทำการทดสอบการค้อยค่าทุกปีหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการค้อยค่าโดยการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์

4.1.2 การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนสะสมยกมา

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้เมื่อบริษัทคาดการณ์ได้แน่นอนว่าจะมีประโยชน์ทางภาษีในอนาคต และโอกาสที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะสามารถใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษีสะสม

4.1.3 สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

4.1.4 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของภาระผูกพันดังกล่าว

กลุ่มบริษัทได้พิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปี ซึ่งได้แก่อัตราคอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการกำหนดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ในการพิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมกลุ่มบริษัทพิจารณาใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่ต้องจ่ายชำระผลประโยชน์ และมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องจ่ายชำระภาระผูกพันที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเพิ่มเติมได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 16

ต้นทุนบริการในอดีตที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขโครงการจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อการแก้ไขโครงการมีผลบังคับใช้

4.2 แหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

กลุ่มบริษัทมีประมาณการทางบัญชี ซึ่งใช้ข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับผลของเหตุการณ์ในอนาคต ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหารได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการปรับปรุงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินในรอบระยะเวลาบัญชีหน้า มีดังนี้

4.2.1 การวัดมูลค่ายุติธรรมและกระบวนการประเมินมูลค่า

สินทรัพย์และหนี้สินบางรายการของกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมเพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลในตลาดที่สามารถสังเกตได้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สิน กรณีที่ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องไม่สามารถหาได้ กลุ่มบริษัทจะใช้ข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

4.2.2 การประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทประเมินโดยใช้ผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้เกณฑ์วิธีต้นทุน (Cost Approach) หรือวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) หรือวิธีพิจารณารายได้ (Income Approach) หรือวิธีหามูลค่าส่วนที่เหลือ (Residual Approach) โดยข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาประกอบด้วย การถ่วงน้ำหนักปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกของทรัพย์สินที่เป็นข้อมูลเปรียบเทียบ เช่น ขนาดที่ดิน เงื่อนไขในการขาย สภาพตลาด ทำเลที่ตั้ง เป็นต้น

4.2.3 การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนผู้บริหารของกลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนวณภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

4.2.4 การค้อยค่าของค่าความนิยม

การประเมินการค้อยค่าของค่าความนิยมจำเป็นต้องใช้การประมาณการมูลค่าจากการใช้ของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดซึ่งมีการปันส่วนค่าความนิยมให้ในการคำนวณมูลค่าจากการใช้นั้น ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประมาณกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดที่เหมาะสม

4.2.5 ค่าเผื่อสินค้ำล้ำสมัยและสินค้ำเคลื่อนไหวช้า

กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อสินค้ำล้ำสมัยและสินค้ำเคลื่อนไหวช้า โดยพิจารณาจากประมาณการที่ดีที่สุดของผู้บริหารสำหรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้ำคงเหลือจากการพิจารณาสินค้ำล้ำสมัย เสียหาย หรือเสื่อมคุณภาพ และวิเคราะห์อายุสินค้ำคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน

4.2.6 การคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุน

เมื่อวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและกลุ่มบริษัทใช้ความสมเหตุสมผลและประกอบกับข้อมูลการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตที่ขึ้นอยู่กับสมมติฐานสำหรับการเคลื่อนไหวในอนาคตของตัวผลิตภัณฑ์ทางเศรษฐกิจที่แตกต่างกันและผลกระทบจากตัวผลิตภัณฑ์กับแต่ละรายการ

ร้อยละของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญา เป็นการประมาณการของผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญา โดยขึ้นอยู่กับผลแตกต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาที่ครบกำหนดและสิ่งที่ผู้ให้กู้คาดหวังจะได้รับ โดยพิจารณาถึงกระแสเงินสดที่เกิดขึ้นจากหลักประกันและการรับประกันด้านเครดิตของสินทรัพย์โดยรวม

ความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญา ประกอบด้วย ข้อมูลนำเข้าที่สำคัญในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญา คือ ประมาณการของโอกาสที่จะปฏิบัติผิดสัญญาตลอดช่วงเวลา การคำนวณรวมถึงข้อมูลในอดีต สมมติฐาน และความคาดหวังของสถานะในอนาคต

- 20 -

5. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บริษัทย่อย				
ซื้อสินค้า	-	-	277	470
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	-	14	198
ขายสินทรัพย์ถาวร	-	-	66	-
ดอกเบี้ยรับ	-	-	4,156	5,699
เงินปันผลรับ	-	-	30,900	75,612
รายได้ค่าบริการจัดการและอื่น ๆ	-	-	330,911	363,787
รายได้อื่น	-	-	4,573	1,724
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	865	7,922
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	230	-
ผู้บริหารสำคัญ				
คำตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	31,913	37,617	29,192	34,532
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,537	1,537	1,495	1,495
รวม	<u>33,450</u>	<u>39,154</u>	<u>30,687</u>	<u>36,027</u>

- 21 -

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	30,350	37,886
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>30,350</u>	<u>37,886</u>
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	4,929	1,659
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>4,929</u>	<u>1,659</u>
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	332,272	376,646
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>332,272</u>	<u>376,646</u>
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	-	402
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>402</u>
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	5,414	4,152
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>5,414</u>	<u>4,152</u>
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	12,478	7,401
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>12,478</u>	<u>7,401</u>

เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมดไม่มีหลักประกันและเป็นเงินกู้ยืมประเภทชำระคืนเมื่อทวงถาม

สัญญาให้บริการบริหารจัดการธุรกิจ

บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการบริหารจัดการธุรกิจกับบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจประเภทร้านอาหารและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะบริหารงานต่าง ๆ รวมถึงอนุญาตให้บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจร้านอาหารและจัดจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า ในกรณีนี้ บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าบริการจัดการและค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องหมายการค้าในอัตราร้อยละของยอดขายและอัตราค่าบริการตามที่ระบุไว้ในสัญญา

การค้าประกันวงเงินกู้ยืมจากธนาคารของบริษัทย่อย

ในเดือนพฤษภาคม 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมเพิ่มเติมกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทมีภาระผูกพันในการค้าประกันวงเงินแก่บริษัทย่อยร้อยละ 51 ของจำนวนเงินดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้น

ในเดือนมิถุนายน 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 40 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีภาระผูกพันในการค้าประกันวงเงินแก่บริษัทย่อยร้อยละ 51 ของจำนวนเงินดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้น

ในเดือนสิงหาคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมเพิ่มเติมกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 20 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีภาระผูกพันในการค้าประกันวงเงินแก่บริษัทย่อยร้อยละ 51 ของจำนวนเงินดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้น

ในเดือนตุลาคม 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินในประเทศสองแห่ง จำนวน 120 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีภาระผูกพันในการค้าประกันวงเงินแก่บริษัทย่อยร้อยละ 51 ของจำนวนเงินดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้น

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดในมือ	4,587	5,885	294	504
เงินฝากธนาคาร	366,691	268,414	235,545	178,600
รวม	371,278	274,299	235,839	179,104

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 - 0.75 ต่อปี และร้อยละ 0.15 - 0.90 ต่อปี ตามลำดับ

- 23 -

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
หมายเหตุ					
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	30,350	37,886
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น		115,258	133,464	-	522
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(15,245)	(19,577)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า		100,013	113,887	30,350	38,408
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	4,929	1,659
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น		3,413	4,988	860	869
รวมลูกหนี้อื่น		3,413	4,988	5,789	2,528
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		103,426	118,875	36,139	40,936
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		12,234	11,353	4,071	4,367
ดอกเบี้ยค้างรับ		-	20	10	422
เงินทดรองจ่าย		485	2,241	-	-
อื่น ๆ		27,258	18,506	300	427
รวม		143,403	150,995	40,520	46,152

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	หน่วย : พันบาท			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	74,556	106,350	35,067	40,930
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	26,068	9,674	1,072	6
31 - 60 วัน	2,247	1,820	-	-
61 - 90 วัน	2,297	638	-	-
มากกว่า 90 วัน	13,503	19,970	-	-
รวม	118,671	138,452	36,139	40,936
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(15,245)	(19,577)	-	-
สุทธิ	103,426	118,875	36,139	40,936

- 24 -

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยกคดียกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม	19,577	12,876	-	-
เพิ่มขึ้น	6,644	11,856	-	-
ตัดบัญชี	(10,976)	(5,155)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>15,245</u>	<u>19,577</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 28 (ข.1)

8. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	4,081	4,466	-	-
วัตถุดิบ	459,020	431,543	-	-
วัสดุและของใช้สิ้นเปลือง	27,161	31,642	-	-
	<u>490,262</u>	<u>467,651</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้านี้คงเหลือ	<u>(3,711)</u>	<u>(1,146)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
รวม	<u>486,551</u>	<u>466,505</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ต้นทุนของสินค้านี้คงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนของสินค้านี้คงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย				
และได้รวมในบัญชีต้นทุนขายและบริการ				
- ต้นทุนขายและบริการ	2,400,729	2,425,118	-	-
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับและเสื่อมสภาพ	<u>2,565</u>	<u>685</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
รวม	<u>2,403,294</u>	<u>2,425,803</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

- 25 -

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน มีดังนี้

	สัดส่วน		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		งบการเงินรวม		ราคาทุน-สุทธิ		เงินปันผลรับสำหรับปี		
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	การด้อยค่า	2568	2567	2568	2567	2568	2567
(ร้อยละ)													
(หน่วย : พันบาท)													
บริษัทย่อยทางตรง													
	99.99	99.99	75,000	75,000	75,000	75,000	-	-	-	75,000	75,000	17,250	30,262
	99.99	99.99	25,000	25,000	25,000	25,000	-	-	-	25,000	25,000	-	21,000
	99.99	99.99	80,000	80,000	80,000	80,000	-	-	-	80,000	80,000	-	-
	99.99	99.99	30,000	30,000	29,999	29,999	-	-	-	29,999	29,999	-	-
	99.99	99.99	17,500	17,500	17,500	17,500	-	-	-	17,500	17,500	6,000	-
	99.99	99.99	20,000	20,000	20,000	20,000	-	-	-	20,000	20,000	7,650	18,600
	99.99	99.99	5,000	5,000	251,317	251,317	-	-	-	251,317	251,317	-	5,750
รวม					498,816	498,816	-	-	-	498,816	498,816	30,900	75,612
บริษัทย่อยทางอ้อม													
	51.00	51.00	10,000	10,000	50,100	50,100	-	-	-	50,100	50,100	-	-
	51.00	51.00	5,000	5,000	72,100	72,100	-	-	-	72,100	72,100	-	-
รวม					122,200	122,200	-	-	-	122,200	122,200	-	-

* บริษัทถือหุ้นของบริษัท เซ็น แอนด์ โกลด์ อินเดอร์ฟูดส์ จำกัด และบริษัท คิง มาริน ฟู้ดส์ จำกัด ผ่าน บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซ์ จำกัด และบริษัท สไปซ์ ซันเนอส์ จำกัด ตามลำดับ ในสัดส่วนร้อยละ 51

10. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทมีที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินสำหรับโครงการครัวกลาง (New Central Kitchen) ในจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 318.2 ล้านบาท และ 8.1 ล้านบาท ตามลำดับ

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 371.6 ล้านบาท ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทรวมถึงสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 326.3 ล้านบาท ได้ถูกจำนองไว้กับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 15

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินรวม				
	ยอด	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/	โอนเข้า/	ยอด
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		ลดลง	(โอนออก)/ ปรับปรุง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ราคาทุน					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	21,300	-	-	-	21,300
อาคาร	30,282	-	(242)	-	30,040
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	1,183,840	47,613	(116,871)	4,977	1,119,559
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	21,216	10,152	(15,105)	4,131	20,394
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ใน					
การดำเนินงาน	196,172	7,313	(16,087)	-	187,398
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์					
สำนักงาน	155,517	6,867	(12,689)	-	149,695
ยานพาหนะ	7,491	805	(327)	-	7,969
รวมราคาทุน	1,615,818	72,750	(161,321)	9,108	1,536,355

หน่วย : ล้านบาท

- 27 -

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินรวม					หน่วย : พันบาท
	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ลดลง	โอนเข้า/ (โอนออก)/ ปรับปรุง	ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคาร	(5,578)	(1,481)	56	-	(7,003)	
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	(868,006)	(96,568)	95,682	-	(868,892)	
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	(4,573)	(3,027)	1,550	-	(6,050)	
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ใน						
การดำเนินงาน	(134,403)	(20,554)	13,419	-	(141,538)	
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์						
สำนักงาน	(114,952)	(16,948)	11,747	-	(120,153)	
ยานพาหนะ	(4,256)	(1,457)	600	-	(5,113)	
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,131,768)	(140,035)	123,054	-	(1,148,749)	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	484,050				387,606	
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	26,048	10,294	(617)	(9,108)	26,617	
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า - อาคารและอุปกรณ์	(19,808)	(4,095)	3,482	-	(20,421)	
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	490,290				393,802	

- 28 -

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	ยอด	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/	โอนเข้า/	
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		ลดลง	(โอนออก)/ ปรับปรุง	
ราคาทุน					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	21,300	-	-	-	21,300
อาคาร	30,320	-	(38)	-	30,282
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	1,172,195	91,240	(80,835)	1,240	1,183,840
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	18,774	690	(148)	1,900	21,216
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ใน					
การดำเนินงาน	199,734	17,577	(21,139)	-	196,172
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์					
สำนักงาน	159,672	14,524	(18,679)	-	155,517
ยานพาหนะ	7,460	511	(480)	-	7,491
รวมราคาทุน	1,609,455	124,542	(121,319)	3,140	1,615,818
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(4,050)	(1,535)	7	-	(5,578)
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	(811,935)	(114,465)	58,394	-	(868,006)
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	(2,598)	(2,080)	105	-	(4,573)
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ใน					
การดำเนินงาน	(127,321)	(23,801)	16,719	-	(134,403)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์					
สำนักงาน	(111,592)	(19,197)	15,837	-	(114,952)
ยานพาหนะ	(3,721)	(1,015)	480	-	(4,256)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,061,217)	(162,093)	91,542	-	(1,131,768)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	548,238				484,050
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	20,202	9,602	(616)	(3,140)	26,048
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า - อาคารและอุปกรณ์	(16,325)	(3,483)	-	-	(19,808)
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	552,115				490,290
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
2568				พันบาท	140,035
2567				พันบาท	162,093

- 29 -

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบเฉพาะกิจการ				ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ลดลง	โอนเข้า/ (โอนออก) ปรับปรุง	
ราคาทุน					
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	41,344	1,282	(34)	-	42,592
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ใน					
การดำเนินงาน	887	19	(58)	-	848
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์					
สำนักงาน	18,305	1,349	(1,419)	-	18,235
ยานพาหนะ	3,886	-	-	-	3,886
รวมราคาทุน	64,422	2,650	(1,511)	-	65,561
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	(25,003)	(4,607)	30	-	(29,580)
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ใน					
การดำเนินงาน	(727)	(59)	54	-	(732)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์					
สำนักงาน	(15,416)	(1,618)	1,343	-	(15,691)
ยานพาหนะ	(2,537)	(415)	-	-	(2,952)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(43,683)	(6,699)	1,427	-	(48,955)
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	20,739				16,606

- 30 -

หน่วย : พันบาท					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบเฉพาะกิจการ				
	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ลดลง	โอนเข้า/ (โอนออก) ปรับปรุง	ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ราคาทุน					
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	38,743	2,677	(76)	-	41,344
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ใน					
การดำเนินงาน	1,301	81	(495)	-	887
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์					
สำนักงาน	18,098	1,647	(1,440)	-	18,305
ยานพาหนะ	3,886	-	-	-	3,886
รวมราคาทุน	62,028	4,405	(2,011)	-	64,422
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	(20,132)	(4,943)	72	-	(25,003)
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ใน					
การดำเนินงาน	(1,142)	(79)	494	-	(727)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์					
สำนักงาน	(15,090)	(1,754)	1,428	-	(15,416)
ยานพาหนะ	(2,119)	(418)	-	-	(2,537)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(38,483)	(7,194)	1,994	-	(43,683)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	23,545				20,739
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	111	-	(111)	-	-
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	23,656				20,739
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
2568				พันบาท	6,699
2567				พันบาท	7,194

- 31 -

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้และสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้และสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินรวม				
	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	ลดลง	การ เปลี่ยนแปลง สัญญาเช่า	ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ราคาทุน					
อาคาร	1,782,955	130,664	(6,548)	(35,817)	1,871,254
ยานพาหนะ	1,364	-	-	-	1,364
รวมราคาทุน	1,784,319	130,664	(6,548)	(35,817)	1,872,618
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(927,268)	(245,961)	-	-	(1,173,229)
ยานพาหนะ	(366)	(273)	-	-	(639)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(927,634)	(246,234)	-	-	(1,173,868)
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	856,685				698,750

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม				
	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	การ เปลี่ยนแปลง สัญญาเช่า	ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ราคาทุน					
อาคาร	1,533,253	270,163	(19,594)	(867)	1,782,955
ยานพาหนะ	1,364	-	-	-	1,364
รวมราคาทุน	1,534,617	270,163	(19,594)	(867)	1,784,319

- 32 -

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม				
	ยอด	เพิ่มขึ้น	ลดลง	การ	ยอด
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567			เปลี่ยนแปลง สัญญาเช่า	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(664,563)	(262,705)	-	-	(927,268)
ยานพาหนะ	(93)	(273)	-	-	(366)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(664,656)	(262,978)	-	-	(927,634)
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	<u>869,961</u>				<u>856,685</u>

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2568	พันบาท	<u>246,234</u>
2567	พันบาท	<u>262,978</u>

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอด	เพิ่มขึ้น	ลดลง	การ	ยอด
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568			เปลี่ยนแปลง สัญญาเช่า	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ราคาทุน					
อาคาร	76,437	37,027	-	-	113,464
รวมราคาทุน	<u>76,437</u>	<u>37,027</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>113,464</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(17,407)	(13,683)	-	-	(31,090)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	<u>(17,407)</u>	<u>(13,683)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(31,090)</u>
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	<u>59,030</u>				<u>82,374</u>

- 33 -

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอด	เพิ่มขึ้น	ลดลง	การ	ยอด
	ณ วันที่			เปลี่ยนแปลง	ณ วันที่
	1 มกราคม 2567			สัญญาเช่า	31 ธันวาคม 2567
ราคาทุน					
อาคาร	73,417	3,020	-	-	76,437
รวมราคาทุน	73,417	3,020	-	-	76,437
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	-	(17,407)	-	-	(17,407)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(17,407)	-	-	(17,407)
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	73,417				59,030

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2568	พันบาท	13,683
2567	พันบาท	17,407

กลุ่มบริษัทเช่าพื้นที่เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา และค่าเช่าผันแปรตามอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าพื้นที่ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

- 34 -

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จำนวนเงินที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคาร	245,961	262,705	13,683	17,407
- ยานพาหนะ	273	273	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินตามสัญญาเช่า	43,723	47,215	5,204	4,974
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	1,093	956	-	-
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	38,336	22,895	1,080	1,880
ค่าเช่าจ่ายที่ผันแปรตามยอดขาย	26,264	11,047	-	-

ในปี 2568 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีจำนวน 353.1 ล้านบาท และ 21.6 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 291.7 ล้านบาท และ 27.9 ล้านบาท ตามลำดับ)

13. ค่าความนิยม

ค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	257,298	257,298
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>257,298</u>	<u>257,298</u>
ขาดทุนจากการด้อยค่า		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(1,932)	(1,932)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>(1,932)</u>	<u>(1,932)</u>
มูลค่าสุทธิทางบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>255,366</u>	<u>255,366</u>

การทดสอบการด้อยค่าของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมได้ถูกปันส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มบริษัท (แผนกที่มีการดำเนินงาน) ดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 1	133,581	133,581
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 2	46,443	46,443
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 3	14,785	14,785
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 4	60,557	60,557
รวม	<u>255,366</u>	<u>255,366</u>

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานต่อเนื่องของธุรกิจอาหารและธุรกิจอื่น (ผลิตและจำหน่าย) สำหรับแต่ละประเภท จำนวนโดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทและการว่าจ้างผู้ประเมินอิสระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประมาณการกระแสเงินสดเป็นประมาณการทางการเงินไม่เกิน 5 ปี จำนวนจากผลประกอบการในอดีตของธุรกิจอาหาร และประมาณการผลประโยชน์ที่จะได้รับในอนาคตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยการเติบโตของรายได้ที่คาดไว้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับค่าความนิยม เนื่องจากประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงในตารางต่อไป ผู้บริหารกำหนดข้อสมมติจากการประเมินแนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้างอิงข้อมูลที่เคยเกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	6.72 - 9.90	8.93 - 9.19
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	1.00 - 2.00	2.00

- 36 -

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินรวม			ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	
ราคาทุน				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	50,282	2,906	(7,752)	45,436
เครื่องหมายการค้าและค่าสิทธิบัตร	87,128	151	(673)	86,606
สัญญาแฟรนไชส์	1,667	-	-	1,667
รวมราคาทุน	139,077	3,057	(8,425)	133,709
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	(46,450)	(2,418)	5,885	(42,983)
เครื่องหมายการค้าและค่าสิทธิบัตร	(4,812)	(433)	13	(5,232)
สัญญาแฟรนไชส์	(838)	(167)	-	(1,005)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(52,100)	(3,018)	5,898	(49,220)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม - สุทธิ	86,977			84,489
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	-	269	-	269
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	86,977			84,758

- 37 -

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม			
	ยอด	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอด
	ณ วันที่			ณ วันที่
	1 มกราคม 2567			31 ธันวาคม 2567
ราคาทุน				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	49,675	787	(180)	50,282
เครื่องหมายการค้าและค่าสิทธิบัตร	88,164	116	(1,152)	87,128
สัญญาแฟรนไชส์	1,667	-	-	1,667
รวมราคาทุน	139,506	903	(1,332)	139,077
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	(40,588)	(5,980)	118	(46,450)
เครื่องหมายการค้าและค่าสิทธิบัตร	(4,345)	(467)	-	(4,812)
สัญญาแฟรนไชส์	(671)	(167)	-	(838)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(45,604)	(6,614)	118	(52,100)
รวมสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	93,902			86,977
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
2568			พันบาท	3,018
2567			พันบาท	6,614

ในระหว่างปี 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและการให้ความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทในต่างประเทศแห่งหนึ่ง (ผู้ให้สิทธิ) โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 22 กรกฎาคม 2562 ซึ่งคู่สัญญาจะได้รับสิทธิในการพัฒนาและการประกอบธุรกิจร้านอาหารจีนประเภทต้มยำภายใต้ชื่อ “Din’s” ในประเทศไทย ในการนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมแรกเริ่มและค่าสิทธิใช้เครื่องหมายการค้าให้กับผู้ให้สิทธิในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญามีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 10 ปี จนถึงวันที่ 22 กรกฎาคม 2572 โดยมีเงื่อนไขในการต่อสัญญาใหม่เพิ่มอีก 10 ปี โดยต้องมีการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 12 เดือน

การทดสอบการด้อยค่าของเครื่องหมายการค้า

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า เครื่องหมายการค้าได้ถูกปันส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มบริษัท (แผนกที่มีการดำเนินงาน) ดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
เครื่องหมายการค้า - กลุ่มที่ 1	35,932	35,932
เครื่องหมายการค้า - กลุ่มที่ 2	28,480	28,480
เครื่องหมายการค้า - กลุ่มที่ 3	8,423	8,423
เครื่องหมายการค้า - กลุ่มที่ 4	5,945	5,945
	78,780	78,780
หน่วยอื่น ๆ ซึ่งเครื่องหมายการค้าไม่มีนัยสำคัญ	1,481	1,481
รวม	80,261	80,261

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยวิธีพิจารณาจากรายได้ จำนวนโดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทและการว่าจ้างผู้ประเมินอิสระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ความสามารถของเครื่องหมายการค้าในการสร้างรายได้เป็นประมาณการทางการเงินไม่เกิน 5 ปี จำนวนจากผลประกอบการในอดีตและประมาณการผลประโยชน์ที่จะได้รับในอนาคตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยการเติบโตของรายได้ที่คาดไว้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับเครื่องหมายการค้า เนื่องจากประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงในตารางต่อไป ผู้บริหารกำหนดข้อสมมติจากการประเมินแนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้างอิงข้อมูลที่เคยเกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	7.01 - 9.90	10.65 - 10.99
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	1.00 - 3.00	2.00
อัตราค่าใช้สิทธิ (ร้อยละ)	0.50 - 5.10	0.50 - 5.10

- 39 -

หน่วย : พันบาท				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอด	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอด
	ณ วันที่			ณ วันที่
	1 มกราคม 2568			31 ธันวาคม 2568
ราคาทุน				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	39,654	166	-	39,820
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	-	230	-	230
เครื่องหมายการค้าและค่าสิทธิบัตร	28,360	151	(657)	27,854
รวมราคาทุน	68,014	547	(657)	67,904
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	(38,573)	(844)	-	(39,417)
เครื่องหมายการค้าและค่าสิทธิบัตร	(1,800)	(433)	-	(2,233)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(40,373)	(1,277)	-	(41,650)
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	27,641			26,254

หน่วย : พันบาท				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอด	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอด
	ณ วันที่			ณ วันที่
	1 มกราคม 2567			31 ธันวาคม 2567
ราคาทุน				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	39,431	300	(77)	39,654
เครื่องหมายการค้าและค่าสิทธิบัตร	4,978	24,534	(1,152)	28,360
รวมราคาทุน	44,409	24,834	(1,229)	68,014
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	(35,434)	(3,161)	22	(38,573)
เครื่องหมายการค้าและค่าสิทธิบัตร	(1,337)	(463)	-	(1,800)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(36,771)	(3,624)	22	(40,373)
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	7,638			27,641
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568			พันบาท	1,277
2567			พันบาท	3,624

15. หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีหนังสือสัญญาเงินกู้ระยะสั้นกับสถาบันการเงินหลายแห่ง โดยมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวนเงินรวม 960 ล้านบาท และ 5 ล้านเหรียญสหรัฐ (2567: 738.9 ล้านบาท และ 3.4 ล้านเหรียญสหรัฐ) เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 301.0 ล้านบาท และ 290.4 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 419.3 ล้านบาท และ 290.4 ล้านบาท ตามลำดับ)

วงเงินกู้ยืมบางส่วนค้ำประกันโดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งประกอบด้วยที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินทั้งหมดของบริษัทรวมถึงสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 10 และค้ำประกันเพิ่มเติมโดยบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา โดยให้ดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา รวมถึงการได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันการเงินก่อนบริษัทและบริษัทย่อยให้เงินกู้ยืมแก่กรรมการ ผู้ถือหุ้น และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนบริษัทจะต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยตามที่กำหนดในสัญญา

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะสั้น					
- สถาบันการเงิน		326,004	319,673	-	-
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	12,478	7,401
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		210,146	244,779	10,747	22,553
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี		532,042	658,069	91,564	58,047
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย		<u>1,068,192</u>	<u>1,222,521</u>	<u>114,789</u>	<u>88,001</u>

เงินกู้ยืมระยะสั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งเป็นจำนวนเงินรวม 326.0 ล้านบาท (2567: 319.7 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยดังนี้

(ร้อยละต่อปี)

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

MRR-0.25, MRR-1.00 และ MOR-1.00

สินเชื่อเลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีท

MRR+2.5 และ MRR-2.5

16. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	38,102	30,808	22,916	18,104
รวม	<u>38,102</u>	<u>30,808</u>	<u>22,916</u>	<u>18,104</u>

โครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และความเสี่ยงจากอัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม	30,808	30,795	18,104	18,430
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	5,586	7,557	1,798	4,797
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	613	791	351	483
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	4,330	(7,850)	4,388	(5,606)
ผลประโยชน์จ่าย	(3,235)	(485)	(1,725)	-
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>38,102</u>	<u>30,808</u>	<u>22,916</u>	<u>18,104</u>

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ที่ใช้ในการคำนวณประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	1.48	2.17	1.48	2.17
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละ)	5.00	5.00	5.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ)	0.00 - 57.00	0.00 - 58.00	0.00 - 57.00	0.00 - 58.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 5.64 ปี (2567: 4.96 ปี)

ข้อสมมติที่สำคัญในการกำหนดภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ประกอบด้วย อัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และอัตราการหมุนเวียนของพนักงาน การวิเคราะห์ความอ่อนไหวได้พิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกี่ยวข้องที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ในขณะที่ข้อสมมติอื่นคงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(1,760)	(1,331)	(917)	(693)
อัตราคิดลด - ลดลงร้อยละ 1	1,959	1,473	1,028	769
อัตราเงินเดือน - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	1,991	1,523	1,069	824
อัตราเงินเดือน - ลดลงร้อยละ 1	(1,826)	(1,405)	(975)	(759)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(2,036)	(1,543)	(1,072)	(809)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน - ลดลงร้อยละ 1	1,280	915	725	491

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน เนื่องจากการยากที่การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติต่างๆ จะเกิดขึ้นแยกต่างหากจากข้อสมมติอื่น ซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

นอกจากนี้ในการแสดงการวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้น มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน คำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งเป็นวิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน หลังออกจากงานที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

17. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนการรื้อถอน

รายการเคลื่อนไหวของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนการรื้อถอน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม	75,907	75,606	5,091	5,091
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	1,168	5,228	-	-
กลับรายการประมาณการหนี้สิน	(3,678)	(3,086)	-	-
ประมาณการหนี้สินใช้ไป	(4,535)	(1,841)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>68,862</u>	<u>75,907</u>	<u>5,091</u>	<u>5,091</u>

ประมาณการหนี้สินดังกล่าวได้รวมไว้ในต้นทุนของส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่าสำหรับร้านอาหารของกลุ่มบริษัทที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เช่าตามสัญญาเช่า

18. ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

19. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทมหาชนจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ทุนสำรองตามกฎหมายของบริษัทมีจำนวนเงินเท่ากับหนึ่งในสิบของทุนจดทะเบียนแล้ว

20. หุ้นทุนซื้อคืน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัท ซื้อหุ้นคืน เพื่อการบริหารทางการเงิน (Treasury Shares) ภายในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 30 ล้านบาท และ จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 3 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นไม่เกินร้อยละ 1 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยจะเป็นการเข้าซื้อในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีกำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนภายใน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 23 กรกฎาคม 2567

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้เข้าซื้อหุ้นคืนจำนวน 1,815,500 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.61 ของหุ้นสามัญทั้งหมด) รวมเป็นจำนวนเงิน 14.09 ล้านบาท (2568: ไม่มี)

21. ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่าง สมเหตุสมผล

ส่วนงานธุรกิจ

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียวคือธุรกิจอาหาร ดังนั้นจึงมีส่วนงานที่ รายงานเพียงส่วนเดียว

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศ ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่ มีสาระสำคัญ

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลรายได้ที่ถูกจำแนกตามประเภทของผลิตภัณฑ์หลักและช่วงเวลาในการรับรู้ รายได้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประเภทสินค้าและบริการหลัก				
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม	2,840,003	3,123,735	-	-
รายได้จากการขายสินค้า	1,036,638	865,668	-	-
รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์	71,487	76,631	-	-
รายได้ค่าบริการจัดการและอื่น ๆ	-	-	330,911	363,787
รวม	3,948,128	4,066,034	330,911	363,787

- 45 -

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้				
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	3,876,641	3,989,403	-	-
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	71,487	76,631	330,911	363,787
รวม	<u>3,948,128</u>	<u>4,066,034</u>	<u>330,911</u>	<u>363,787</u>

ยอดคงเหลือของสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี				
- รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชีที่ถึงกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี	26,289	25,567	52	-
- รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี	15,207	21,135	4	-
	<u>41,496</u>	<u>46,702</u>	<u>56</u>	<u>-</u>
รายได้รับล่วงหน้ารอการรับรู้จากโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	24,184	32,994	24,184	32,994
รวม	<u>65,680</u>	<u>79,696</u>	<u>24,240</u>	<u>32,994</u>

รายได้รับล่วงหน้าส่วนใหญ่เกิดจากการให้สิทธิแฟรนไชส์และโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้เป็นรายได้จากการขายและบริการตลอดอายุสัญญาแฟรนไชส์และ ณ วันที่ลูกค้ามาใช้สิทธิตามลำดับ

สัญญาที่สำคัญ

กลุ่มบริษัทมีสัญญาการสนับสนุนทางการตลาดกับบริษัทในประเทศ 2 แห่ง เพื่อส่งเสริมและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บางประเภทของบริษัทดังกล่าวภายในสถานประกอบการของกลุ่มบริษัทและผู้รับแฟรนไชส์ โดยมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2573 ในการนี้ กลุ่มบริษัทผูกพันที่จะต้องจัดทำกิจกรรมส่งเสริมทางการตลาดและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญา

- 46 -

22. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

งบการเงินได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนวัตถุดิบ	1,785,020	1,777,759	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	898,255	938,622	253,656	264,391
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	387,146	431,684	21,227	28,223
ค่าบริการ และค่าสาธารณูปโภค	414,781	463,880	5,786	6,500
ค่าโฆษณา	39,891	49,499	777	2,906
ค่านายหน้า	30,843	36,416	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	65,693	34,898	1,517	1,880
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,963	3,483	-	-
อื่น ๆ	202,520	207,515	35,304	37,868
รวม	<u>3,827,112</u>	<u>3,943,756</u>	<u>318,267</u>	<u>341,768</u>

23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	18,625	26,622	3,110	5,108
ภาษีปีก่อน ๆ ที่บันทึกค่าไป (สูงไป)	(115)	112	(568)	(1)
รวม	<u>18,510</u>	<u>26,734</u>	<u>2,542</u>	<u>5,107</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	8,437	(18,407)	123	448
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<u>26,947</u>	<u>8,327</u>	<u>2,665</u>	<u>5,555</u>

- 47 -

การกระทบบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน พันบาท	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน พันบาท
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้				
- ธุรกิจที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้		(1,009)		-
- ธุรกิจที่ไม่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้		97,829		90,922
รวมกำไรก่อนภาษีเงินได้		96,820		90,922
ภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 20	20.00	19,364	20.00	18,184
ผลกระทบทางภาษีสำหรับรายการที่ไม่ถือเป็น รายได้				
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		9,741		6,787
ค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักภาษีได้เพิ่มเติมและอื่น ๆ		(9,063)		(16,833)
ค่าเสื่อมราคา - ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ				
ภายใต้การควบคุมเดียวกัน		601		77
ปรับลดสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับผลขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้		6,419		-
ภาษีปีก่อน ๆ ที่บันทึกค่าไป (สูงไป)		(115)		112
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27.83	26,947	9.16	8,327

- 48 -

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน พันบาท	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน พันบาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		49,991		102,320
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	9,998	20.00	20,464
ผลกระทบทางภาษีสำหรับรายการที่ไม่ถือเป็นรายได้				
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		454		493
ค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักภาษีได้เพิ่มเติม		(1,039)		(279)
รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้นภาษี		(6,180)		(15,122)
ภาษีปีก่อน ๆ ที่บันทึกค่าไป (สูงไป)		(568)		(1)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	5.33	2,665	5.42	5,555

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	63,515	70,802	9,313	8,559
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4,956	5,126	-	-

- 49 -

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		งบการเงินรวม		
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	ณ วันที่			ณ วันที่
	1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2568	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2568
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	3,915	(866)	-	3,049
สินค้าคงเหลือ	229	45	-	274
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	(36)	-	(36)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,122	1,528	-	3,650
หนี้สินตามสัญญาเช่า	180,768	(30,788)	-	149,980
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี	7,145	415	-	7,560
ประมาณการหนี้สิน	21,343	(830)	866	21,379
ยอดขาดทุนยกไป	25,501	(8,315)	-	17,186
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(167,347)	30,694	-	(136,653)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	(2,874)	-	-	(2,874)
รวมสินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	70,802	(8,153)	866	63,515
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(5,126)	170	-	(4,956)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(5,126)	170	-	(4,956)

- 50 -

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		งบการเงินรวม		
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	ณ วันที่			ณ วันที่
	1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2567	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2567
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	2,575	1,340	-	3,915
สินค้าคงเหลือ	92	137	-	229
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,500	(1,500)	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	558	1,563	-	2,121
หนี้สินตามสัญญาเช่า	182,018	(1,250)	-	180,768
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี	6,494	651	-	7,145
ประมาณการหนี้สิน	21,260	1,653	(1,570)	21,343
ยอดขาดทุนยกไป	12,592	12,910	-	25,502
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(170,062)	2,715	-	(167,347)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	(2,874)	-	-	(2,874)
รวมสินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	54,153	18,219	(1,570)	70,802
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(5,314)	188	-	(5,126)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(5,314)	(188)	-	(5,126)

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	ณ วันที่			ณ วันที่
	1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2568	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2568
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,124	4,337	-	20,461
รายได้รับล่วงหน้า	-	11	-	11
ประมาณการหนี้สิน	4,639	85	878	5,602
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(396)	110	-	(286)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(11,808)	(4,667)	-	(16,475)
รวมสินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	8,559	(124)	878	9,313

หน่วย : พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19,729	(3,605)	-	16,124
ประมาณการหนี้สิน	4,704	1,056	(1,121)	4,639
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(514)	118	-	(396)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(14,687)	2,879	-	(11,808)
รวมสินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	9,232	448	(1,121)	8,559

24. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อย 2 แห่งได้รับสิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน (พ.ศ. 2520) โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามแต่ละบัตรส่งเสริม ดังต่อไปนี้

บัตรส่งเสริม		วันที่เริ่มมีรายได้จาก การประกอบกิจการ	สิทธิประโยชน์
เลขที่	ลงวันที่		
67-2325-2-00-1-0	9 กันยายน 2567	1 ตุลาคม 2567	(ก) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการอนุมัติ (ข) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการอนุมัติ (ค) ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 5 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น
68-0448-2-04-1-0	18 ธันวาคม 2567	3 มีนาคม 2568	(ก) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก

บริษัทย่อยทั้ง 2 แห่งต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้รับไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

- 52 -

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป. 14/2541 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2541 เรื่อง กำหนดวิธีการรายงานรายได้สำหรับผู้ได้รับการส่งเสริม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 รายได้จากการขายทั้งหมดของบริษัทย่อยทั้ง 2 แห่งเป็นรายได้จากการขายในประเทศ โดยจำแนกตามกิจกรรมที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนของบริษัทย่อยทั้ง 2 แห่งได้ดังนี้

	งบการเงินของบริษัทย่อย						หน่วย: พันบาท
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน		รวม		
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	
รายได้จากการขาย							
รายได้จากการขายในประเทศ	229,144	-	840,879	-	1,070,023	-	
รายได้จากการส่งออก	-	-	-	-	-	-	
รวมรายได้จากการขาย	<u>229,144</u>	<u>-</u>	<u>840,879</u>	<u>-</u>	<u>1,070,023</u>	<u>-</u>	

25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้น โดยแสดงการคำนวณ ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	<u>45,835</u>	<u>56,870</u>	<u>47,326</u>	<u>96,765</u>
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	300,000	300,000	300,000	300,000
ผลกระทบจากหุ้นที่ถือโดยบริษัท	<u>(1,816)</u>	<u>(1,268)</u>	<u>(1,816)</u>	<u>(1,268)</u>
จำนวนหุ้นสามัญ (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>298,184</u>	<u>298,732</u>	<u>298,184</u>	<u>298,732</u>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	<u>0.15</u>	<u>0.19</u>	<u>0.16</u>	<u>0.32</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและกลุ่มบริษัทไม่มีกำไรต่อหุ้นปรับลด

26. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลที่ถูกลบนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้อำนวยการด้านการเงินงาน) เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานนั้นมุ่งเน้นไปที่กลุ่มของกิจกรรมแต่ละประเภท เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีส่วนงานที่รายงาน 2 ส่วนงาน ได้แก่ ธุรกิจร้านอาหาร ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่าย

ข้อมูลรายไตรมาสและกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานในการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นดังนี้

	ส่วนงานธุรกิจร้านอาหาร		ส่วนงานผลิตและจัดจำหน่าย		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		รวม		หน่วย : พันบาท
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
รายได้จากภายนอก	3,031,295	3,330,946	916,833	735,088	-	-	3,948,128	4,066,034	
รายได้ระหว่างส่วนงาน	1,224,067	1,371,450	152,932	166,854	(1,376,999)	(1,538,304)	-	-	
รายได้ทั้งสิ้น	4,255,362	4,702,396	1,069,765	901,942	(1,376,999)	(1,538,304)	3,948,128	4,066,034	
ต้นทุนขายและบริการ	2,367,315	2,602,970	878,746	735,253	(842,767)	(912,420)	2,403,294	2,425,803	
ต้นทุนขายและบริการระหว่างส่วนงาน	152,932	166,854	-	-	(152,932)	(166,854)	-	-	
ต้นทุนขายและบริการทั้งสิ้น	2,520,247	2,769,824	878,746	735,253	(995,699)	(1,079,274)	2,403,294	2,425,803	
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	1,735,115	1,932,572	191,019	166,689	(381,300)	(459,030)	1,544,834	1,640,231	
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน									
รายได้อื่น	49,198	65,575	1,173	1,782	(19,138)	(41,308)	31,233	26,049	
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	931,467	1,029,550	19,354	18,783	(31,617)	(33,848)	919,204	1,014,485	
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	730,321	781,081	99,783	72,936	(325,490)	(350,549)	504,614	503,468	
ต้นทุนทางการเงิน	47,169	52,852	12,646	10,442	(4,386)	(5,889)	55,429	57,405	
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	16,217	(4,753)	10,730	13,080	-	-	26,947	8,327	
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี - ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	59,139	139,417	49,679	53,230	(38,945)	(110,052)	69,873	82,595	

- 54 -

ข้อมูลสินทรัพย์ของส่วนงานในการการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	ธุรกิจร้านอาหาร		ผลิตและจัดจำหน่าย		การตัดรายการยอดคงเหลือระหว่างกัน		หน่วย : พันบาท	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	รวม	รวม
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	326,313	326,313	-	-	-	-	326,313	326,313
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	291,731	390,649	95,329	92,900	6,742	6,741	393,802	490,290
สินทรัพย์อื่น	2,645,994	2,796,450	573,064	513,543	(869,886)	(875,530)	2,349,172	2,434,463
รวมสินทรัพย์	3,264,038	3,513,412	668,393	606,443	(863,144)	(868,789)	3,069,287	3,251,066

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทและบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ดังนี้ รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายอื่นที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มบริษัทในปี 2568 และ 2567

27. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 50.69 ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายแล้วเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 89.90 ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายแล้วเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	วันที่ประชุม คณะกรรมการ	เงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่ายแก่		หน่วย : พันบาท จำนวนเงิน รวม
			ส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเทอร์เน็ต จำกัด	4 ธันวาคม 2568	50.0	2,550	2,450	5,000
บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด	4 ธันวาคม 2568	300.0	7,650	7,350	15,000
			10,200	9,800	20,000

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	วันที่ประชุม คณะกรรมการ	เงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่ายแก่		หน่วย : พันบาท จำนวนเงิน รวม
			ส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเทอร์เน็ต จำกัด	28 พฤศจิกายน 2567	50.0	2,550	2,450	5,000
บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด	21 พฤศจิกายน 2567	200.0	5,100	4,900	10,000
			7,650	7,350	15,000

28. เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดระยะเวลาอันสั้น

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผล โดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงพหุของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนงบการเงิน วงเงินยอกขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายปี ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าหนึ่งการค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 1 เดือนและมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าหนึ่งการค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมาสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้าหนึ่ง

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.1.3) การค้าประกัน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายให้การค้าประกันทางการเงินแก่หนี้สินของบริษัทในกลุ่มบริษัทเท่านั้น

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

- 58 -

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	ภายใน 1 ปี				
	มูลค่า ตามบัญชี	หรือน้อย กว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	227,718	225,915	1,803	-	227,718
หนี้สินตามสัญญาเช่า	742,188	245,548	528,619	57,744	831,911
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	326,004	326,004	-	-	326,004
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	54,719	54,719	-	-	54,719
	<u>1,350,629</u>	<u>852,186</u>	<u>530,422</u>	<u>57,744</u>	<u>1,440,352</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	263,396	262,939	457	-	263,396
หนี้สินตามสัญญาเช่า	902,848	285,426	691,079	27,121	1,003,626
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	319,673	319,673	-	-	319,673
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	54,668	54,668	-	-	54,668
	<u>1,540,585</u>	<u>922,706</u>	<u>691,536</u>	<u>27,121</u>	<u>1,641,363</u>

หน่วย : พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
กระแสเงินสดตามสัญญา					
	ภายใน 1 ปี				
	มูลค่าตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	11,167	11,167	-	-	11,167
หนี้สินตามสัญญาเช่า	102,311	16,253	76,319	35,753	128,325
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12,478	12,478	-	-	12,478
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	18,306	18,306	-	-	18,306
	144,262	58,204	76,319	35,753	170,276
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	10,786	10,786	-	-	10,786
หนี้สินตามสัญญาเช่า	80,600	26,405	62,061	-	88,466
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,401	7,401	-	-	7,401
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	17,116	17,116	-	-	17,116
	115,903	61,708	62,061	-	123,769

29. การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

30. ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	2,738	7,111	1,160	-
อุปกรณ์สำนักงาน	3,551	5,739	3,345	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	905	534	536	44
รวม	7,194	13,384	5,041	44

ภาระผูกพันอื่น ๆ

ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	17,662	16,751	1,462	1,060
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	106,396	101,748	1,460	627
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	1,537	400	-	-
สัญญาบริการ	277,310	340,819	-	-
สัญญาอื่น ๆ	8,538	7,747	5,489	4,689
รวม	411,443	467,465	8,411	6,376

สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่าย

เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ให้เป็นผู้จัดจำหน่ายและกระจายสินค้าของบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายต่าง ๆ ภายใต้การดูแลของบริษัทดังกล่าว โดยมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568 ต่อมาเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2568 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายฉบับใหม่กับบริษัทแห่งใหม่ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

31. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการงวดปัจจุบัน การจัดประเภทรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิ กำไรเบ็ดเสร็จรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้ การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

รายการ	การแสดงรายการ ที่แสดงไว้เดิม	การแสดงรายการ ในงวดปัจจุบัน	หน่วย : พันบาท	
			งบการเงินรวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
ลูกหนี้อื่น	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	162	422
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	14,332	4,794
เงินทดรองจ่าย	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,944	265
ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	15,526	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	12,210	6,598
ภาษีเงินได้คืนบุคคลรอขอคืน	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	4,297	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4,266	933
รายได้รับล่วงหน้า	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5,493	3,130
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	13,242	356
เงินมัดจำ	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,450	-

32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2568 ดังนี้

	กำหนดจ่ายเงินปันผล	อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
ปี 2568			
เงินปันผลประจำปี	พฤษภาคม 2569	0.10	29,818

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ZEN Corporation Group Public Company Limited

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

4. การเสนอขายหลักทรัพย์โดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ต่อกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้ว ดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์
นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล / (รักษาการ) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ	นายชิตพล วิวัฒนาเกษม

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล
 การทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 1.1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	ทักษะและความชำนาญ / คุณวุฒิ ทางการศึกษา / ประวัติอบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัท จดทะเบียน อื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายไพฑูรย์ ทวีผล ประธานคณะกรรมการบริษัท (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562)	75	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (บัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงิน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 4/2546 - Director Certification Program 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	3	-ไม่มี-	7	2562 –ปัจจุบัน	ประธาน คณะกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัท อื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
								2555 –ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการนโยบาย ความเสี่ยง / ประธาน กรรมการสรรหาและ	บริษัท เคซีอี อีเลคโทรนิคส์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	ทักษะและความชำนาญ / คุณวุฒิ ทางการศึกษา / ประวัติอบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัท จดทะเบียน อื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		(DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 38/2546							กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและยั่งยืน		
		- Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2548						2555 -ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อีซีบาย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจบริการสินเชื่อ
		- Role of Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 11/2548						2551 –ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ตรวจสอบและธรร มาภิบาล / กรรมการ อิสระ / กรรมการสรร หาและค่าตอบแทน	บริษัท สมบูรณ์ แอ็ด วานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการผลิต ชิ้นส่วนรถยนต์
		- Chartered Director Class (R- CDC) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 3/2551						2545– 2566	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบ / ประธาน คณะกรรมการนโยบาย ความเสี่ยง	บริษัท เซ็นทรัล พัฒนา จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนา อสังหาริมทรัพย์
		- Management (MFM) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2552									
		- Monitoring the Quality of									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	ทักษะและความชำนาญ / คุณวุฒิ ทางการศึกษา / ประวัติอบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัท จดทะเบียน อื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		Financial Reporting (MFR) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 11/2553 - Role of the Compensation Committee (RCC) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2553 - Monitoring the Internal Audit Function (MIA) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2553 - Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2553 - Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	ทักษะและความชำนาญ / คุณวุฒิ ทางการศึกษา / ประวัติอบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัท จดทะเบียน อื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<p>รุ่นที่ 2/2555</p> <ul style="list-style-type: none"> - DCP Reunion (M-DCP Re) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2555 - Leadership Amidst Volatility and Distrust สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2566 - Chairman Forum 2568: Building Future-Ready Organizations Through Chairman 									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์ กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) รองประธานคณะกรรมการ บริษัท (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหารความเสี่ยง (29 เมษายน 2562) ประธานคณะกรรมการบริหาร (1 กรกฎาคม 2567) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (1 กรกฎาคม 2567)	48	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาสถาปัตยกรรม University of Westminster สหราชอาณาจักร - ปริญญาโท สาขาการพัฒนาที่อยู่ อาศัย และชุมชนเมือง AA School of Architecture สหราชอาณาจักร - ปริญญาโท สาขาธุรกิจบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 211/2558 - Ethical Leadership Program (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 	31.11	เป็นพี่น้องกับ นางสาวจอมขวัญ จิ ราธิวัฒน์ ซึ่งเป็น กรรมการและ ผู้บริหารของกลุ่ม บริษัทฯ	ไม่มี	15	7	2568-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ในยาง โค โคเนท โกรฟ จำกัด	ไฮเปอร์มาร์เก็ต
								2568-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กูฟวี ในยาง จำกัด	ไฮเปอร์มาร์เก็ต
								2568-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮอว์นบิลล์ คอตเทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด
								2567 - ปัจจุบัน	ประธาน คณะกรรมการ บริหาร / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทในเครือ	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจที่ เกี่ยวเนื่องอื่น
								2562 – ปัจจุบัน	รองประธาน คณะกรรมการ บริษัท / กรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรร มการบริหารความ เสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจที่ เกี่ยวเนื่องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		7/2560						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
		- Role of the Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 50/2565						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซี่ ซิ นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการแบรนด์ ร้านอาหาร
		- Strategic Board Master Class (SBM) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2566						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี แฟมิลี โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ ลงทุนในธุรกิจการเงิน เป็นหลัก
		- Boardroom Excellence: A Key to Corporate Success รุ่นที่ 2/2568						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี ซิบ ลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ ลงทุนในธุรกิจการเงิน เป็นหลัก
		- ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2568						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมเนจ เม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สอนศาลา แดง จำกัด	ธุรกิจการเช่าและ ดำเนินการเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเรสเดอส์ รองโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทอรา คอต เทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด
								2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แคนยอน คอตเทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท
								2557 – 2561	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบ ธุรกิจร้านอาหาร และ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์ กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบและธรรมาภิบาล (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน (8 สิงหาคม 2562)	72	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2562 - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 120/2558 - Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคม 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	-ไม่มี-	7	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธาน คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท ไทยอีสเทิร์น กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ยางพารา ธุรกิจปาล์ม น้ำมัน ธุรกิจพลังงาน ทดแทน และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2561 - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2568						2558 – 2563	กรรมการ	บริษัท บ้าน สวดยกรูป (สุราษฎร์ธานี) จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสังหาริมทรัพย์
								2556 – 2557	ประธานสหกรณ์	สหกรณ์โคเนื้อ ฯ	สหกรณ์การเกษตร
ศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการ การตลาดและการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (8 สิงหาคม 2562)	57	- ปริญญาตรี สาขาการเงิน (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท Private and Public Management และปริญญาโท Business Administration, Yale University สหรัฐอเมริกา - ปริญญาเอก สาขา Management Studies	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2	-ไม่มี-	7	2568- ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและความ ยั่งยืน	บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงาน
								2567- ปัจจุบัน	อธิการบดี	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย
								2565-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท กิจเจริญ เอ็นจิเนียริง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด (มหาชน)	ประกอบธุรกิจรับผลิต และจำหน่ายตู้ไฟ ราง ไฟ และอุปกรณ์ที่ใช้ เดินสายไฟทุกชนิด

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		University of Oxford สหราชอาณาจักร - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 137/2560 - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2568						2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ การตลาดและพัฒนา อย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวเนื่องอื่น
								2562- 2567	คณบดี คณะ พาณิชยศาสตร์และการบัญชี	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย
								2561 – 2562	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวเนื่องอื่น
								2553 – 2562	หัวหน้าภาควิชา การตลาด	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2547 – 2553	อาจารย์ประจำ ภาควิชาการตลาด	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย
นางโชติกา สนวนานท์ กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการตรวจสอบและธรร มาภิบาล (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (12 มีนาคม 2564)	65	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาจิตวิทยา University of Minnesota สหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท สาขาจิตวิทยา University of San Francisco สหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	1	7	2568-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	ทรัสต์เพื่อการ ลงทุนในสิทธิ การเช่า อสังหาริมทรัพย์ CPN รีเทล โกธร (CPN REIT)	การลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์
								2564 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง อื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 73/2549						2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
		- Advanced Audit Committee Program (AAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2558						2565 – 2566	ประธานกรรมการ	บริษัท บิทดับอินฟินิตี้ จำกัด	บริหารสินทรัพย์ดิจิทัล
		- Risk Management Committee Program (RMP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2558						2563 – 2568	คณะกรรมการชุดย่อย	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	หน่วยงานของรัฐ
		- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2560						2562 – 2568	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กองทุนส่งเสริมการพัฒนาตลาดทุน	ส่งเสริมการพัฒนาตลาดทุน

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2562 – 2563	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กองทุนประกัน ชีวิต (Life Insurance Fund)	ธุรกิจประกันภัย
								2561 – 2567	กรรมการสภา มหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ	สภา มหาวิทยาลัยม หิดล	มหาวิทยาลัย
								2561 – 2567	กรรมการ	บริษัท อาร์เอฟ เอส จำกัด	ธุรกิจการให้บริการ ด้านการสนับสนุนโรง พยาบาล
								2561 – 2562	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2560 – 2563	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการลงทุน	กองทุนประกัน ชีวิต (Life Insurance Fund)	ธุรกิจประกันภัย
								2558 – 2568	ประธานกรรมการ	บริษัท หลักทรัพย์ จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์ จัดการกองทุน
								2558 – 2568	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็นทรัล พัฒนา จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนา อสังหาริมทรัพย์
								2557 – 2561	กรรมการ / ประธานอนุกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	ตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2557 - 2560	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้าน การเงิน	สำนักงาน คณะกรรมการ กำกับและ ส่งเสริมการ ประกอบธุรกิจ ประกันภัย (คปภ.)	หน่วยงานของรัฐ
								2557 - 2558	กรรมการ / กรรมการ บริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	ธนาคารอาคาร สงเคราะห์	หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
								2552 - 2557	กรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท หลักทรัพย์ จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์ จัดการกองทุน

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายชวลิต จินดาวงศ์ กรรมการอิสระ (29 เมษายน 2562) ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง (29 เมษายน 2562) กรรมการตรวจสอบและธรร มาภิบาล (29 เมษายน 2562)	62	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต เครื่องกลจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2	7	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
		2561-ปัจจุบัน						กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ในธุรกิจตลาดทุน	
		2559 - ปัจจุบัน						กรรมการตรวจสอบ	บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคิน ภัทร จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจหลักทรัพย์	

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		(CGI)สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 4/2558						2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ในธุรกิจตลาดทุน
		2555-ปัจจุบัน						กรรมการ	บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคิน ภัทร จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจหลักทรัพย์	
		2562 - 2565						กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อินเตอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	บริษัทเป็นผู้ให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานด้าน ไอซีทีแบบครบวงจร	
		- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2555									
		- Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 15/2558									
		- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		รุ่นที่ 11/2556						2562 – 2563	กรรมการ	บริษัท ลีมูชั่น แอนด์ คาร์ ทราฟฟิค จำกัด	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจรถเช่า
		- Monitoring Fraud Risk Management (MFM)สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2556						2550 - 2561	รองกรรมการผู้จัดการ ใหญ่	ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจธนาคารพาณิชย์
		- Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2556						2554 - 2560	กรรมการ / กรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท หลักทรัพย์ จัดการกองทุน เกียรตินาคิน ภัทร จำกัด	ธุรกิจจัดการลงทุน
		- Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 76/2549						2553 - 2559	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท หลักทรัพย์ เคเคเทรด จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์
		- Director Accreditation Program (DAP)สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		รุ่นที่ 21/2547 Risk Management Program For Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 30/2566 Board's Roles in Purpose- driven Transition (PDT) 4/2568						2552 - 2559	กรรมการ	บริษัท หลักทรัพย์ เคเคเทรด จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์
								2552 – 2559	กรรมการ	บริษัท สำนักงาน กฎหมาย เอราวัณ จำกัด	สำนักงานกฎหมาย
นายบุญยง ตันสกุล กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหารความเสี่ยง (29 เมษายน 2562)	60	- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี - ประกาศนียบัตร สาขา Introductory Manufacturing Management Sanno Institute of Management Thai- Japanese Technological Promotion Association - ประกาศนียบัตร สาขา Executive Development	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	7	7	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท บริหาร สินทรัพย์ในท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	รับซื้อหรือรับโอน สินทรัพย์ด้วย คุณภาพมาจาก สถาบันการเงิน
								2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหารความ เสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		Program Northwestern University Kellogg Graduate School of Management สหรัฐอเมริกา - ประกาศนียบัตร สาขา ผู้บริหาร ระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาด ทุน รุ่น 2558 สำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ประเทศไทย - ประกาศนียบัตร สาขา Capital Market Academy Program (CMA) Program รุ่นที่ 13/2554 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 96/2550 - Chartered Director Class						2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัทใน เครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2563 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร โครงการและพัฒนา ธุรกิจ (วิชาการ) บริษัทในเครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2562 - 2566	กรรมการ / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	สมาคมบริษัท จดทะเบียน ไทย	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
								2561 - 2567	ประธาน คณะกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร บริษัทในเครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 3/2551 - Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2555 - Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 4/2552 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - Director Leadership Certification Program (DLCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2564 - Advanced Audit Committee Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 45/2565						2556 – 2559	กรรมการผู้จัดการ ใหญ่	บริษัท ซิงเกอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจค้าปลีกและเช่า ซื้อ
								2556 – 2558	รองประธานบริหาร	บริษัท ซิงเกอร์ เอเชีย	ธุรกิจค้าปลีกและเช่า ซื้อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<div>- ESG Risks Mitigation Director’s Briefing 4/2568</div> <div>- Thailand 2569 #ปรับ-เปลี่ยน- ไปต่อ</div>									
นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหาร (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการการตลาดและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน (14 ธันวาคม 2563) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	43	<div>- ประกาศนียบัตร สาขา Fashion Portfolio London College of Fashion สหราชอาณาจักร</div> <div>- ปริญญาตรี สาขา Mass Communication จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย</div> <div>- Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 116/2558</div> <div>- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE</div>	30.91	เป็นพี่น้องกับ นายสรคณนธ์ จิราธิวัฒน์ซึ่งเป็น กรรมการและ ผู้บริหารของกลุ่ม บริษัทฯ	-ไม่มี-	15	7	2568-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ในยาง โคโคไนท์ โกรฟ จำกัด	ดิสเคทส์โตร์ / ซูเปอร์เซ็นเตอร์ / ไฮเปอร์มาร์เก็ต
								2568-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กูฟวี ในยาง จำกัด	ดิสเคทส์โตร์ / ซูเปอร์เซ็นเตอร์ / ไฮเปอร์มาร์เก็ต
								2568-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮอว์น บิลล์ คอทเทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
กลุ่มธุรกิจร้านอาหาร (1 มกราคม 2567)		On-Site) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 43/2566 - Financial Statements for Directors (FSD On-Site) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 50/2566 - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2568						2567- ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร บริษัทใน เครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2563 – ปัจจุบัน	กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซี่ นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการแบรนด์ ร้านอาหาร
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี แฟมิลี โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ ลงทุนในธุรกิจการเงิน เป็นหลัก
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี ซีบลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ ลงทุนในธุรกิจการเงิน เป็นหลัก

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สวน ศาลาแดง จำกัด	ธุรกิจการเช่าและ ดำเนินการเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเร สเตอร์รองไฮ ลдинг จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทอร่า คอตเทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด
								2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แคน ยอน คอตเทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรมและรี สอร์ท
								2567-2567	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มธุรกิจ แบรนด์ไทย (รักษาการ) บริษัทใน เครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2562 – 2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริหาร สินทรัพย์ทางปัญญา (รักษาการ) บริษัทใน เครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	46	- ปริญญาตรี สาขา บริหารธุรกิจ เอก การจัดการทั่วไป	1.47	-ไม่มี-	-ไม่มี-	11	7	2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอบีโนน์ แล็บ จำกัด	การขายส่งเครื่องกีฬา

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจด ทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหาร (6 มีนาคม 2563) กรรมการบริหารความเสี่ยง (14 ธันวาคม 2563) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล (1 เมษายน 2563) (รักษาการ) รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ปฏิบัติการ		มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาโท สาขา บริหารธุรกิจ เอก การเงิน และ การตลาด , University of San Francisco สหรัฐอเมริกา - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 116/2558 - Financial Statements for Directors (FSD) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 46/2565 - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน						2566 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (รักษาการ) บริษัทใน เครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบ ธุรกิจร้านอาหาร และ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
								2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดิง มา รีน ฟู้ดส์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์ สัตว์น้ำ ขายส่งและ ขายปลีก
								2563 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความ เสี่ยง / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล บริษัทในเครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
(1 ตุลาคม 2566)		กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 321/2565 - Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL On-Site) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 31/2566 - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2568 - Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) 4/2568						2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
								2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เสดดี้ เซ็ท โก จำกัด	ธุรกิจอุปกรณ์กีฬา
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซี่ นเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมายบริการแบรนด์ร้านอาหาร
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่งวัตถุดิบ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเร สเตอร์รองไฮ ลด์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท หาด สำราญ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม
								2562 – 2563	กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอริลเดอร์ กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหารความเสี่ยง (13 สิงหาคม 2564) กรรมการบริหาร (19 ธันวาคม 2568)	46	- ปริญญาตรี สาขา Mechanical Engineering University of Southampton สหราชอาณาจักร	2.52	-ไม่มี-	-ไม่มี-	7	7	2568 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เซ็นคอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
		- ปริญญาโท สาขา Engineering Business Management University of Warwick สหราชอาณาจักร						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เซ็นคอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
		- ปริญญาโท สาขา Engineering Management จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย						2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นคอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
		- Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 115/2558						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสไปซ์ซินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมายบริการแบรนด์ร้านอาหาร
		- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL On-Site) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย									

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		(IOD) รุ่นที่ 31/2566 - ESG Risks Mitigation Director's Briefing 4/2568 - Board's Roles in Purpose- driven Transition (PDT) 4/2568						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพ พลาย เซ็น แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และ จัดส่งวัตถุดิบ
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รอนโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกิ ลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
								2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไตเกีย คอนเซปท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2553 – 2556	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารฝ่ายกลยุทธ์	ธนาคารทหาร ไทย จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์
นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ กรรมการการตลาดและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน (24 กุมภาพันธ์ 2563) กรรมการบริหาร (6 มีนาคม 2563) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด	47	- ปริญญาตรี สาขาออกแบบนิเทศ ศิลป์ มหาวิทยาลัยรังสิต - ประกาศนียบัตร Global Mini MBA สาขา Entrepreneurial Manager มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตร BrandKU EXT สาขา บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - Director Accreditation	0.07	-ไม่มี-	-ไม่มี-	9	6	2568 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มธุรกิจแพ รณโซส์ (รักษาการ) บริษัทในเครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2567 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด บริษัทในเครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
(1 พฤศจิกายน 2567) (รักษาการ) รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแพ รณโซส์ (1 มกราคม 2568)		Program (DAP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 169/2563 - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 332/2566						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ด จำกัด	การผลิตและจำหน่าย ปลีกและส่งทั้งภายใน และต่างประเทศ อัน เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ จำพวก น้ำปลา ร้า บรรจุขวด และรวมทั้ง ผลิตภัณฑ์อาหารอื่น
								2563 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ตลาดและการพัฒนา อย่างยั่งยืน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัทใน เครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซฟ เบสท์ จำกัด	ประกอบธุรกิจให้เข้า ทรัพย์สิน
								2565 – 2566	กรรมการ	บริษัท คิง มา รีน ฟู้ดส์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์ สัตว์น้ำ ขายส่งและ ขายปลีก
								2563-2568	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2563 – 2567	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย บริษัทในเครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2561 – 2563	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2552 – 2559	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บริษัท เครซี่ สไปรซี่ กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจแฟรนไชส์ ร้านอาหาร
นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล กรรมการบริหาร (1 มิถุนายน 2561) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการเงินและบัญชี (1 มิถุนายน 2561) ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี (รักษาการ) (1 มิถุนายน 2561)	58	- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการ สอบบัญชีชั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริม	0.05	-ไม่มี-	-ไม่มี-	10	-	2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการ	บริษัท ดิง มา รีน ฟู้ดส์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์ สัตว์น้ำ ขยายส่งและ ขายปลีก
								2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ด จำกัด	การผลิตและจำหน่าย ปลีกและส่งทั้งภายใน และต่างประเทศ อัน เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ จำพวก น้ำปลา ร้า บรรจุขวด และรวมทั้ง ผลิตภัณฑ์อาหารอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจด ทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน (รักษาการ) (1 มิถุนายน 2561) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน		สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 96/2555						2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความ เสี่ยง /รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม การเงินและบัญชี / ผู้อำนวยการฝ่าย บัญชี (รักษาการ) / ผู้อำนวยการฝ่าย การเงิน (รักษาการ) บริษัทในเครือ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
		- Board Reporting Program (BRP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2556									
		- Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 53/2556									
		- Company Reporting Program (CRP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2557									
		- Effective Minutes Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2557						2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สิทธิกุล แอสโซซิเอทส์ จำกัด	ธุรกิจการให้บริการ เกี่ยวกับบัญชี การทำ บัญชี การตรวจสอบ บัญชี
								2564 – 2565	กรรมการ	บริษัท อูดีดี ออ โต้เซอร์วิส จำกัด	ธุรกิจบริการทำสี รถยนต์
								2563 - 2566	กรรมการบริษัท	บริษัท กินดีอยู่ ดี 2020 จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> - Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2558 - Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL On-Site) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2560 						2561 – 2565	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ซีเอส เทอร์น พาวเวอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค
								2561 – 2564	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
								2559 – 2560	หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน	บริษัท โฟลด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์
								2555 – 2558	รองกรรมการผู้จัดการส่วนงานสนับสนุน	บริษัท น้ำตาลเอราวัณ จำกัด	ธุรกิจโรงงานน้ำตาล
								2555 – 2557	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี การเงิน	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายสีและสารเคลือบผิว

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำนวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
								2540 – 2554	ผู้อำนวยการฝ่าย บัญชี การเงิน	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
นางสาวกัลยา ช่วยชู ผู้จัดการแผนกบัญชี (14 ธันวาคม 2559) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี	46	- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัย รามคำแหง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการบัญชีอาวุโส	บริษัท เซ็นคอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2555 – 2559	ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี	บริษัท แม็ค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใย สังเคราะห์ ด้าย ยาง ยืด เส้นใยไนลอน ใย สังเคราะห์
นางสาวอรุณา อื้อสกุล	60		-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการชมรม เลขานุการบริษัทไทย	สมาคมบริษัท จดทะเบียน ไทย	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
เลขานุการบริษัท (24 กรกฎาคม 2558)		<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (M.B.A.- Finance) Western Michigan University สหรัฐอเมริกา - Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 36/2553 - Effective Minute Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 17/2553 - Anti Corruption: The practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริม 						2558 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจ ร้านอาหาร และธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องอื่น
								2557 – 2558	เลขานุการบริษัท	บริษัท แม็ค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ยางยืด เส้นใยไน ลอน ใยสังเคราะห์
								2554 – 2556	ผู้ช่วยรองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารฝ่าย บัญชีและการเงิน	บริษัท เคมี แมน จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตและ จำหน่ายปูนไลม์ และ ผลิตภัณฑ์เคมี ต่อเนื่อง
								2553 – 2554	เลขานุการบริษัท	บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่น แนล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		จำ นวนปีที่ เป็น กรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 15/2557 - Bord Reporting Program (BRP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 39/2565 - Company Secretary Forum 2565 สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)						2543 – 2552	ผู้อำนวยการฝ่าย การเงิน	บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่น แนล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด

เอกสารแนบ 1.2: การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการ	บริษัทฯ หรือ ZCG	บริษัทย่อย								
		ZRH	AKA	GGG	SYN	OTT	ZPC	ZSM	ZKC	KMF
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	I, C, II	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นายสรคณนธ์ จิราธิวัฒน์	I, V, VII, IV, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	-
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร	I, II, V, VI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นางโชติกา สอนานนท์	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นายชวลิต จินดาวงศ์	I, II, III, VII	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอว์ลีย์	I, VII, IV	I	I	I	I	I	I	I	-	-
8. นายบุญยง ต้นสกุล	I, VII	I	I	I	I	I	I	I	-	-
9. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	I, IV, VI, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	-
10. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	I, IV, VII, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	I
11. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	I, IV, VI, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I	-
12. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	IV, X	X	X	X	X	X	X	X	C, I	C, I

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

II = กรรมการอิสระ

III = กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

IV = กรรมการบริหาร

V = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

VI = กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

VII = กรรมการบริหารความเสี่ยง

X = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 1.3: การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อบริษัทฯ	รายชื่อกรรมการ และผู้บริหาร											
	นายไพฑูรย์ ทวีผล	นายสรศรคณนธ์ จิราธิวัฒน์	นายประวิทย์ กิจไพศาล รัตนนา	ดร. วิเลศ ภูริวัชร	นางเชิงติกา สวณานนท์	นายชวลิต จินดาวงศ์	นายบุญยง ต้นสกุล	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	นายชิตพล วัฒนเกษม	นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอร์ลเดอร์	นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล
บริษัท เคซีอี อีเลคโทรนิคส์ จำกัด (มหาชน)	I, II, III, V, VIII, IX	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท อีซี บาย จำกัด (มหาชน)	I, II, III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เอจีพี แฟมิลี่ โฮลดิ้ง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-
บริษัท เอจีพี ซิบลิ่งส์ โฮลดิ้ง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-
บริษัท เทอรา คอทเทจ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-
บริษัท แคนยอน คอทเทจ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-
บริษัท สวนศาลาแดง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-
บริษัท ไทย อีสเทิร์น กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	-	-	I, II, III	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด	-	-	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท หาดสำราญ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-
บริษัท เรดดี ซีท โก จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-
บริษัท สิทธิกุล แอสโซซิเอตส์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I

รายชื่อบริษัทฯ	รายชื่อกรรมการ และผู้บริหาร											
	นายไพฑูรย์ ทิมผล	นายสรศรคนนท์ จิราธิวัฒน์	นายประวิทย์ กิจไพศาล รัตนนา	ดร. วิเลศ ภูริวัชร	นางโชติกา สวณานนท์	นายชวลิต จินดาภิเษก	นายบุญยง ต้นสกุล	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	นายชิตพล วัฒนากษม	นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอร์ลเดอร์	นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	นายยุพาพรรณ เอกสิทธิ์กุล
บริษัท เซฟ เบสท์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ในท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	-	I, II	-	-	-	-	-
บริษัท กิจเจริญ เอ็นจิเนียริง อิเลคทริก จำกัด (มหาชน)	-	-	-	I, II, III	-	-	-	-	-	-	-	-
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ CPN รีเทล โกรท (CPN REIT)	-	-	-	-	I, II	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	I, III	-	-	-	-	-	-
บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	I, III	-	-	-	-	-	-
บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)	-	-	-	I, II, IX	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท ในยาง โคโคไนท์ โกรฟ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-
บริษัท กรูฟวี ในยาง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-
บริษัท ฮอว์นบิลส์ คอฟฟะจ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-
บริษัท เอปี่ไนน์ แล็บ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

II = กรรมการอิสระ

III = กรรมการตรวจสอบ

IV = กรรมการบริหาร

V = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

VI = กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

VII = กรรมการบริหารความเสี่ยง

VIII = กรรมการนโยบายความเสี่ยง

IX = กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและยั่งยืน

X = ผู้บริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย								
	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รอนโฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท อากะ อินเตอร์พุดส์ จำกัด	บริษัท กิวกิ ลกรุ๊ป จำกัด	บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซ์ จำกัด	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เซน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พุดส์ จำกัด	บริษัท คิง มา รีน พุดส์ จำกัด
1. นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	C,I, X	C,I, X	C,I, X	C,I, X	C,I, X	C,I, X	C,I, X	-	-
2. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	-
3. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	I
4. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลเดอร์	I	I	I	I	I	I	I	-	-
5. นายบุญยง ต้นสกุล	I	I	I	I	I	I	I	-	-
6. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	I,X	I,X	I,X	I,X	I,X	I,X	I,X	I	-
7. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	X	X	X	X	X	X	X	C, I	C, I
8. คุณวีรดาอร พึ่งโพธิ์เจริญพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	I, X	-
9. คุณสมทรัพย์ พึ่งโพธิ์เจริญพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	I, X	-
10. คุณธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	-	-	-	-	-	-	-	-	I, X
11. คุณณัฐฐาศิ บำเหน็จพันธุ์	-	-	-	-	-	-	-	-	I, X

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

X = ผู้บริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

เอกสารแนบ 3 : 3.1 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาว ศุภญา ตรงสิทธิวิฑู เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

หัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง
นางสาว ศุภญา ตรงสิทธิวิฑู	53	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพณิชยการพระนคร GLOBAL INTERNAL AUDIT STANDARD - APPLYING TO THE ORGANIZATION ESG Risk Management Workshop CAE FORUM 2025 หัวข้อ "Forward Looking วิชาชีพตรวจสอบภายใน" 	2568 - ปัจจุบัน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	(รักษาการ) ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน และ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
			2564 – 2568	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
			2559 - 2563	บริษัท ทิสโก้ไฟแนนเชียลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	เจ้าหน้าที่อาวุโสฝ่ายบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (First Vice President)
			2539 – 2558	บริษัท ทิสโก้ไฟแนนเชียลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการตรวจสอบภายใน

เอกสารแนบ 3 : 3.2 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ มอบหมายให้นายทรงวุฒิ บัวเข้ม เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) โดยมีรายละเอียดของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ดังนี้

หัวหน้างานกำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน ของบริษัท	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง
นายทรงวุฒิ บัวเข้ม	72	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 	2561-ปัจจุบัน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการทั่วไปสายงานสำนักบริหาร
			2560-2561	บริษัทหลักทรัพย์ อาร์เอชบี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย
			2557-2560	กลุ่มบริษัท ซีอีเอ็มพีไทย จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายนิติกรรม
			2553-2556	ธนาคาร ซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายสนับสนุนธุรกิจ
			2550-2553	บริษัทบริหารสินทรัพย์ สาทร จำกัด (ในเครือ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน))	กรรมการผู้จัดการ
			2542-2550	ธนาคาร ไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
			2533-2542	ธนาคาร สหธนาคาร จำกัด (มหาชน)	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายพัฒนาคุณภาพสินเชื่อและกฎหมาย
			2517-2533	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	หัวหน้าส่วน/ผู้สอบบัญชีอาวุโส

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 4:	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
--------------	--

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.1 ข้อ 1.2.5 หน้า 35

2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เห็นกรุปจัดให้มีการประเมินราคาทรัพย์สินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และเพื่อให้มูลค่าทรัพย์สินที่เปิดเผยสะท้อนมูลค่ายุติธรรมอย่างเหมาะสม

การประเมินราคาดำเนินการโดย บริษัท 15 ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 โดยใช้วิธีการประเมินราคา ได้แก่ วิธีเปรียบเทียบตลาด วิธีต้นทุน และวิธีรายได้ ซึ่งเป็นวิธีที่เหมาะสมกับลักษณะของทรัพย์สิน

ผลการประเมินราคา ณ ปี 2568 เช่นกรุปมีมูลค่าที่ประเมินของเครื่องหมายการค้ารวมทั้งสิ้น 203,900,000 บาท ทั้งนี้ การประเมินราคาดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานและเปิดเผยข้อมูลเท่านั้น ภายใต้ข้อจำกัดและเงื่อนไขตามที่ผู้ประเมินราคากำหนด

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละการ จบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ จบับเต็มที่บริษัท
ได้จัดทำไว้

เอกสารแนบ 5: นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำไว้**นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี**

ของ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมวดที่ 1	สิทธิของผู้ถือหุ้น
หมวดที่ 2	การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
หมวดที่ 3	บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
หมวดที่ 4	การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
หมวดที่ 5	ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

หมวดที่ 1**คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึง****1. การประชุมผู้ถือหุ้น**

1. บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริษัท จะส่งเอกสาร ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจน คำชี้แจง และเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ รวมทั้งข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม โดยจะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้ทราบเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วัน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ <http://www.zengroup.co.th> ของบริษัท
3. บริษัท จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นถึงคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้า โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้ตั้งแต่วันที่บริษัท เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท จนถึง 7 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือทางโทรศัพท์ หรือทางอีเมลของเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ บริษัท จะแจ้งหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามล่วงหน้าผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และในเว็บไซต์ <http://www.zengroup.co.th> ของบริษัท
4. บริษัท จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจะจัดประชุมในวันทำการ และมีสถานที่ประชุมที่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑลซึ่งมีการ

คมนาคมสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น อีกทั้งจะจัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอสำหรับการตรวจสอบเอกสาร และจัดให้มีเอกสารแสดงมติสำหรับผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ

5. บริษัท จะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยจะใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจะจัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง และ/หรือ การลงคะแนนเสียงแบบอิเล็กทรอนิกส์ในกรณีประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) และ/หรือ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น การลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การลงคะแนนเสียงในวาระสำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมทั้งการนับคะแนนเสียงและการแสดงผลการลงคะแนน เพื่อความโปร่งใสตรวจสอบได้ และเพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ ในกรณีประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) จะปฏิบัติตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัท จะกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ทุกคนเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นและร่วมตอบข้อซักถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. บริษัท จะจัดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนแยกตามรายการย่อยในแต่ละวาระที่เสนอ เช่น วาระการลงมติเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
4. บริษัท จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และจะเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงให้ที่ประชุมทราบ พร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
5. ประธานในที่ประชุมจะต้องจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูแลความคิดเห็น และตั้งคำถามที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมนั้นๆ

3. การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท จะจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันประชุม โดยมีการบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน วิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือซักถาม การตอบสาระสำคัญ คำถาม คำชี้แจง ข้อคิดเห็น และวิธีการนับคะแนน รวมถึงจำนวนคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ทุกวาระอย่างครบถ้วน รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย โดยจะส่งรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามระเบียบ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้
2. บริษัท จะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 2

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริษัท จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้นในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
3. บริษัท จะทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

1. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ [http:// www.zengroup.co.th](http://www.zengroup.co.th) โดยให้เสนอมายังบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี
2. ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ [http:// www.zengroup.co.th](http://www.zengroup.co.th) โดยให้เสนอมายังบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี
3. ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารจะไม่เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

3. การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

1. บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ
2. กำหนดให้ (ก) กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนที่ออกโดยบริษัท รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ข) นิติบุคคลซึ่งบุคคลตาม (ก) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดไปในนิติบุคคลนั้น ตามประกาศสำนักงาน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ครั้งแรกภายใน 7 วันทำการนับจากการมีหน้าที่รายงานตามกฎหมาย และภายใน 3 วันทำการทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ โดยส่งผ่านมายังเลขาธิการบริษัท เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง และกำหนดให้เลขาธิการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน และให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

3. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับงบการเงิน ฐานะการเงิน หรือผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงข้อมูลภายในอื่นที่เป็นสาระสำคัญ ซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท จนกว่าบริษัท จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะแล้ว โดยบริษัท จะแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร งดการทำรายการข้างต้น อย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณะแล้ว จึงจะสามารถทำการซื้อขายข้างต้นได้
4. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
5. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ เปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้าของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือลูกค้า ก็ตาม
6. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่เก็บรักษาความลับ

และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย และ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น

7. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

จรรยาบรรณของบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท และบริษัทย่อย ดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญ บริษัท ได้จัดวางระบบการปฏิบัติงานเพื่อดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาвањеใดที่กรรมการหรือผู้บริหารมีส่วนได้ส่วนเสีย และจะต้องแจ้งส่วนได้เสียก่อนการพิจารณาвањеนั้นๆ พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม โดยกรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในвањеใดจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในвањеดังกล่าวและต้องออกจากห้องประชุมในвањеนั้นๆ

หมวดที่ 3

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท และบริษัทย่อยให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายหรือข้อตกลง ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุน หุ้นส่วนธุรกิจ เจ้าหนี้ สังคม ชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่ รวมทั้งภาครัฐ ผู้สอบบัญชี และคู่แข่ง เพื่อความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ ดังนั้น บริษัท และบริษัทย่อยจึงคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัท และบริษัทย่อยจะเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ มีกระบวนการในการประเมินและกำหนดประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและกำหนดการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม รวมถึงมีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดเผยกระบวนการและช่องทางในเว็บไซต์ของบริษัท และรายงานประจำปี เพื่อประโยชน์ร่วมกันทุกฝ่าย ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. ลูกค้า

บริษัท และบริษัทย่อยจะมุ่งมั่นที่จะทำให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด ด้วยมาตรฐาน คุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมทั้งการพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด ในราคาที่ยุติธรรม เป็นธรรมและเหมาะสม ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินกิจการและผลิตภัณฑ์ของบริษัท และบริษัทย่อย และพยายามรักษาช่องทางการติดต่อกับลูกค้าโดยเปิดรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

2. พนักงาน

บริษัท และบริษัทย่อยจะให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ และถือพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร และมีความสำคัญต่อการเติบโตและความสามารถในการทำกำไรของบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งให้การดูแลและจัดหาสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่มีคุณภาพให้แก่พนักงาน โดยให้ความสำคัญในเรื่องของสุขภาพและความปลอดภัย ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ และ ให้ได้รับผลตอบแทนอย่างยุติธรรมและเป็นธรรมเมื่อเทียบกับธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน

3. ผู้ถือหุ้น

บริษัท และบริษัทย่อยจะมุ่งมั่นในการดำเนินงานและจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และใช้ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการบริหารงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ด้วยผลตอบแทนที่ดีและการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรายงานสถานการณ์ของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และให้โอกาสผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกัน

4. หุ้นส่วนธุรกิจและ เจ้าหนี้

บริษัท และบริษัทย่อยถือว่าการทำให้หุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหนี้ของบริษัท เข้าใจถึงกิจการของบริษัท อย่างถ่องแท้ เป็นเรื่องสำคัญ นอกจากนี้ เพื่อคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ชัดเจน ยั่งยืน และอยู่บนพื้นฐานของความไว้วางใจซึ่งกันและกัน บริษัท และบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาอย่างเคร่งครัด ตลอดจนให้ข้อมูลทางการเงินที่ครบถ้วนและถูกต้องแก่หุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหนี้ของบริษัท รวมทั้ง มีนโยบายไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับหุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหนี้ของบริษัท

5. สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัท และบริษัทย่อยจะใส่ใจและให้ความสำคัญกับความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของ ผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีการควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบของหน่วยงานที่ดูแล นอกจากนี้ บริษัท พยายามปลูกจิตสำนึกของความรักรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในองค์กร ตั้งแต่กรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง พนักงาน และลูกจ้างทุกระดับรวมทั้งมีการประเมินและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

6. คู่แข่ง

บริษัท และบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามกรอบของการแข่งขันอย่างยุติธรรมและมีจริยธรรม และประกอบ ธุรกิจ โดยมีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาและความก้าวหน้าของตลาด ซึ่งส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมในภาพรวม โดยไม่แสวงหา ข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

7. คู่ค้า

บริษัท และบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและข้อตกลงตามสัญญา โดยมุ่งที่จะปฏิบัติตามคู่ค้าโดย ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน คำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการ คัดเลือกคู่ค้า โดยมีการจัดให้ข้อมูลรายละเอียดแก่คู่ค้าทุกราย มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส ไม่กีดกัน คู่ค้ารายหนึ่งรายใดเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ และจัดให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตาม สัญญาครบถ้วน มีกระบวนการจ่ายเงินให้คู่ค้าตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน

นอกจากนี้ บริษัท และบริษัทย่อยจะจัดให้มีการประเมินคู่ค้าเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งแจ้งผลการประเมินและ ข้อเสนอแนะ เพื่อให้คู่ค้าได้ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและงานบริการอย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกันก็เปิดโอกาสให้คู่ค้า สามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้

หมวดที่ 4

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดหลักการสำคัญในการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง เพียงพอ ชัดเจน ทันเวลา และไม่ให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญของข้อมูล
2. ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล อย่างถูกต้องและครบถ้วน
3. บริษัท จะกำหนดให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายมีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะเท่านั้น
4. ข้อมูลที่จะมีผลต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์ซึ่งสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุน บริษัท จะดำเนินการเปิดเผยต่อสาธารณะโดยไม่ชักช้า ผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ
5. การเปิดเผยข้อมูลจะทำผ่านหลายช่องทาง เช่น การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือบนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

หมวดที่ 5

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

1. บริษัท กำหนดให้มีคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด โดยต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 12 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ไม่น้อยกว่า 3 คน จำนวนที่เหลือเป็นกรรมการบริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วยคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยจะทำการเผยแพร่นโยบาย ในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย รวมถึงจำนวนปีการดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัท ของกรรมการแต่ละท่านในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และในการสรรหา กรรมการใหม่จะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ด้วย
3. เพื่อเสริมสร้างคณะกรรมการบริษัท ให้มีความเข้มแข็งและกรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ในบริษัท ได้อย่างเพียงพอ บริษัท กำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน ได้ไม่เกิน 5 บริษัท
4. เพื่อให้การบริหารงานในธุรกิจของบริษัท บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัท มีแนวปฏิบัติในกรณีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทที่ บริษัท ไปลงทุน โดยบริษัท และบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการนั้นต้องไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่ได้เป็นคู่แข่งของบริษัท ทั้งนี้ ก่อนการไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นจะมีการเสนอเพื่อให้ คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมถึงต้องไม่ไปทำงานในบริษัทอื่นใดที่ไม่ใช่บริษัทที่บริษัท ไปลงทุน
5. บริษัท กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระโดยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ยกเว้น ในเรื่องการถือหุ้นซึ่งบริษัท กำหนดเพิ่มเติมให้เข้มงวดกว่า โดยจะต้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย และวาระการดำรงตำแหน่งของ กรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี
6. บริษัท กำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน เพื่อให้สามารถเกิด การตรวจสอบถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายบริหารได้อย่างอิสระ โดยแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบออกจากกัน ดังนี้
 - (1) ประธานกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดูแลให้มีวาระการประชุมที่สำคัญและจำเป็นด้านการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะเรื่อง แผนกลยุทธ์ จัดสรรเวลาให้ฝ่ายบริหารมีการนำเสนอข้อมูลที่ชัดเจน มีการบันทึกรายงานการประชุม

อย่างถูกต้อง รวมทั้งดูแลให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัท เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้ นอกจากนี้ยังทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

- (2) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ควบคุมดูแลบริหารตามที่คณะกรรมการมอบหมาย รวมถึงการจัดทำนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อย เสนอคณะกรรมการบริษัท อนุมัติ รวมทั้งดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริษัท อนุมัติ

7. บริษัท จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัท ควรทราบ และปฏิบัติหน้าที่ดูแลกิจกรรมของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทต้องมีวุฒิการศึกษาจบปริญญาตรีทางกฎหมายหรือบัญชี หรือได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท โดยบริษัท จัดให้มีการกำหนดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท ที่เหมาะสมและเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท และให้เลขานุการบริษัทได้ฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

2. การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะ ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีอำนาจแจ้งให้ฝ่ายบริหารเข้าประชุม ชี้แจง หรือจัดทำรายงานนำเสนอ ได้ตามที่เห็นควร

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะมีองค์ประกอบ วาระการดำรงตำแหน่ง และหน้าที่ เป็นไปตามกฎบัตรของแต่ละคณะ สรุปได้ดังนี้

- 1) **คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล** ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน และต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท มีการจัดทำรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิผล สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชี พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ รวมถึงมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 2) **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) **คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน** ประกอบด้วยกรรมการของบริษัท และกรรมการอิสระ โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4) **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ประกอบด้วยกรรมการของบริษัท โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนเกินกึ่งหนึ่ง
- 5) **คณะกรรมการบริหาร** ประกอบด้วยกรรมการของบริษัท จำนวนหนึ่ง และอาจประกอบด้วยบุคคลอื่นใดคนหนึ่งหรือหลายคน โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรและได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้
 - (1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินสำหรับบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาอนุมัตินโยบายและทิศทางการดำเนินงานที่ฝ่ายบริหารเสนอ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
 - (2) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - (3) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะกรรมการ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริตและระมัดระวัง
 - (4) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
 - (5) ติดตามและประเมินผลการทำหน้าที่บริหารจัดการของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ภายใต้งบประมาณซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 - (6) ดูแลให้มีการจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น และสาธารณชนทั่วไป
 - (7) ตรวจสอบและดำเนินการให้เป็นที่น่าพอใจได้ว่าบริษัท และบริษัทย่อยได้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนดโดยคณะกรรมการ รวมทั้งกำหนดนโยบายของบริษัท และบริษัทย่อยด้านบรรษัทภิบาลความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- (8) มีอำนาจในการแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย และมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนให้การออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนและมีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท นั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติไว้

2. ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว คณะกรรมการยังมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ไว้ตามที่ปรากฏในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท และการได้รับเอกสารข้อมูลต่างๆ

คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติงานผ่านการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. บริษัท จัดให้มีตารางการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าทั้งปี และให้เลขานุการบริษัทแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าว
2. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี และจะต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง
3. ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วมกันพิจารณาเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท แต่ละครั้ง มีกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ และจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม

5. กรรมการทุกคนต้องเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น
6. ประธานกรรมการจะจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ประธานกรรมการจะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ กรรมการทุกคนให้ความสนใจกับประเด็นทุกเรื่องที่น่าสนใจที่ประชุม รวมทั้งประเด็นการกำกับดูแลกิจการ
7. กำหนดให้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
8. ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
9. บริษัท มีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย
10. บริษัท มีนโยบายสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท
11. กรรมการทุกคนสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และกรณีจำเป็นอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษา
12. คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่บันทึกการประชุม ให้ครบถ้วนถูกต้อง และต้องมีความชัดเจนทั้งผลการประชุม และความเห็นของคณะกรรมการเพื่อใช้ในการอ้างอิง

5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

บริษัท มีกระบวนการประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นรายปี เพื่อให้กรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท จะใช้แนวทางตามการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ และดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานโดยคณะกรรมการบริษัท จะทำการประเมินในรูปแบบประเมินผล และคณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้ประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการประเมินต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการบริษัท

6. ค่าตอบแทนของกรรมการ

เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์บริษัท จึงกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดและเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ จากนั้นจึงให้ผู้ถือหุ้นเห็นชอบตามผลงานของคณะกรรมการ โดยมีหลักเกณฑ์ปฏิบัติดังนี้

1. การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะกรรมการจะพิจารณาจากการเปรียบเทียบกับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ผลประกอบการของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการอยู่ในอำนาจอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิพิจารณาหลักเกณฑ์ และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณา โดยกำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
2. ค่าตอบแทนผู้บริหาร เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน
3. คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงจะต้องรายงานเกี่ยวกับค่าตอบแทนกรรมการ หลักการเหตุผลไว้ในรายงานประจำปีและงบการเงินของบริษัท

7. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

1. บริษัท และบริษัทย่อยจะส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และบริษัทย่อย เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
2. บริษัท และบริษัทย่อยจะจัดให้มีการปฐมนิเทศและจัดเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
3. บริษัทส่งเสริมให้กรรมการได้พัฒนาความรู้ในการทำหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. คณะกรรมการจะกำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารจนถึงระดับผู้อำนวยการ โดยมอบให้ฝ่ายบริหารจัดทำแผนสืบทอดงาน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

จรรยาบรรณธุรกิจ (Business Code of Conduct)

ของ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

1. ขอบเขต

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย ใช้สำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย

2. นโยบาย

บริษัทมีนโยบายที่จะทำธุรกิจโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นไปตามข้อกำหนดต่าง ๆ และเคารพในสิทธิของพนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องของบริษัทและบริษัทย่อย

3. จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย

3.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัท และบริษัทย่อย มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยต่อผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ประพฤติดนินทาในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียต่อตำแหน่งหน้าที่และเกียรติคุณของบริษัทและบริษัทย่อย ทำความเข้าใจและต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย และของผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไป กล่าวคือ

- 3.1.1 ต้องสนับสนุนและปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ข้อตกลง ประกาศ หรือหนังสือเวียนทั้งของหน่วยงานกำกับดูแล และของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งประกาศให้ทุกคนทราบโดยเคร่งครัด
- 3.1.2 ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ตลอดจนต้องรายงานเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียง และทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย โดยเร็ว
- 3.1.3 ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ วิริยะอุตสาหะ รักษาระเบียบแบบแผนและธรรมาภิบาลของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเป็นแบบอย่างอันดี และทำให้บริษัท และบริษัทย่อย มีความก้าวหน้า และเป็นไปอย่างถูกต้อง
- 3.1.4 ต้องช่วยกันดูแลรักษา รั้วมัตระวังและป้องกันทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมีให้เสียหายหรือสูญหาย ไม่ว่าจะจากบุคคลหรือจากภัยพิบัติใด ๆ เท่าที่สามารถจะทำได้เต็มที่
- 3.1.5 ต้องไม่ทำผิดกฎหมายแพ่งและ/หรือ กฎหมายอาญา อันส่งผลเสียหายให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น รวมทั้ง บริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม

- 3.1.6 ต้องไม่ทำงานด้วยความประมาทเลินเล่อ หรือกระทำการใด ๆ อันไม่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง
- 3.1.7 ต้องไม่ขัดขวาง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดขวางการปฏิบัติงานโดยชอบของผู้มีอำนาจหน้าที่ในบริษัท และบริษัทย่อย หรือออกคำสั่งใด ๆ ให้พนักงานและลูกจ้างปฏิบัติในทางมิชอบหรือผิดจริยธรรม
- 3.1.8 ต้องสุภาพ ให้เกียรติ ให้ความนับถือต่อผู้ร่วมงาน มีความพร้อมในการทำงานเป็นทีม และรับฟังความเห็นของผู้อื่น ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาต้องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด มีความยุติธรรม ปราศจากอคติหรือความลำเอียง

3.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- 3.2.1 ต้องไม่เรียกรับ หรือยินยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก คู่ค้า คู่แข่ง หรือบุคคลอื่นใด ที่ทำธุรกิจร่วมกับบริษัทและบริษัทย่อย หรือการเลี้ยงรับรอง ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกินกว่าความเหมาะสม ยกเว้นของขวัญตามประเพณีนิยม หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามปกติ หรือค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมธุรกิจอันนำมาซึ่งชื่อเสียงทางการค้า เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนตามธรรมเนียมนิยม แต่หากสิ่งของหรือผลประโยชน์เหล่านั้นมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการทราบทันที
- 3.2.2 ต้องไม่ให้สินบน และ/หรือการกระทำใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทและบริษัทย่อย และ/หรือการคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม และ/หรือใช้อิทธิพล และ/หรืออำนาจตามหน้าที่รับผิดชอบอย่างใดก็ตามต่อตัวแทนของรัฐ คู่ค้า ซึ่งนับว่าเป็นการขัดแย้งต่อนโยบายของบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.2.3 ต้องไม่เรียกร้อง หรือ ขอการสนับสนุนจากคู่ค้า (หากมีความจำเป็นที่จะต้องขอการสนับสนุนดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อย ให้หน่วยงานต่าง ๆ หรือกับหน่วยงานจัดซื้อเพื่อเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ)และถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

3.3 การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 3.3.1 ต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือเป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจครอบงำการจัดการ ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อม
- 3.3.2 ต้องบริหารงานโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้มีคุณธรรมและจริยธรรมในทุกระดับของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนสอดส่องดูแลและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในบริษัท และบริษัทย่อย โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
- 3.3.3 ต้องไม่ปกปิด หรือบิดเบือนความจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งอาจจะเป็นผลเสียหายต่อบริษัทและบริษัทย่อย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
- 3.3.4 ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

- 3.3.5 ต้องไม่นำสิ่งของใด ๆ ไม่ว่าอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น
- 3.3.6 ต้องไม่จงใจหรือมีเจตนาแจ้งหรือใช้ข้อความที่เป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรแจ้งต่อบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.3.7 ต้องไม่ใช้เวลาทำงานของบริษัทและบริษัทย่อยไปทำอย่างอื่น หรือใช้ประโยชน์ส่วนตัว
- 3.4 การไม่เลือกปฏิบัติ การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน**
- 3.4.1 ไม่เลือกปฏิบัติ เคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์หรือลิดรอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรมด้วยสาเหตุจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง สถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้ให้มีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ
- 3.4.2 การไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติโดยผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์
- 3.4.3 คำนึงถึงแรงงาน การว่าจ้างแรงงานต่างด้าวจะต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้ในกรณีหญิงมีครรภ์ จะต้องจัดให้มีการทำงานที่ปลอดภัยในช่วงเวลาที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์ทั้งจะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือลดสิทธิประโยชน์อันเนื่องจากการมีครรภ์
- 3.4.4 การจ่ายค่าตอบแทน มีการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมทั้งค่าครองชีพและผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและตรงตามเวลาที่กำหนด และไม่หักค่าจ้างพนักงานเว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดกับกฎหมาย มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันสำหรับงานที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศชายและเพศหญิง
- 3.4.5 กำหนดชั่วโมงการทำงานที่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งดูแลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 3.4.6 ให้เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง โดยการเคารพสิทธิของพนักงานในการสมาคม หรือการรวมกลุ่มในรูปแบบใด ๆ ที่ไม่ขัดกับกฎหมาย รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย

3.5 การรักษาความลับ

- 3.5.1 ต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์และความลับของบริษัท บริษัทย่อย และลูกค้า หรือที่เกี่ยวกับกิจการใด ๆ ที่ไม่พึงเปิดเผยโดยเคร่งครัด การเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ อันเกี่ยวกับธุรกิจการเงินและตัวบุคคลของบริษัท และบริษัทย่อย จะต้องกระทำตามแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสมที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น และต้องกระทำด้วยความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ ทุกคนตกลงจะรักษาข้อมูลข้างต้นไว้เป็นความลับ หากมีการเปิดเผยหรือส่งให้แก่ผู้อื่นหรือใช้ข้อมูลดังกล่าวในเรื่องอื่นใดนอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัท และบริษัทย่อย ผู้ฝ่าฝืนตกลงยินยอมรับผิดชอบชดใช้ความเสียหายในทางแพ่ง ให้แก่บริษัท และบริษัทย่อย ตามที่เกิดขึ้นจริงทุกประการ
- 3.5.2 กำหนดไม่ให้เกิดการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ เปิดเผยข้อมูลภายในหรือความลับของบริษัท ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้าของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตนรับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อยหรือลูกค้าก็ตาม
- 3.5.3 กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่นหรือบุคคลอื่น

3.6 การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

- 3.6.1 ไม่กำหนดเงื่อนไขอย่างไม่เป็นธรรมให้ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ จนต้องทำให้จำกัดการให้บริการ การผลิต การซื้อหรือการจำหน่ายสินค้า
- 3.6.2 การจำกัดโอกาสในการเลือกซื้อหรือขายสินค้าของลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ โดยการระงับ ลด จำกัด การบริการ การผลิต การซื้อ การจำหน่าย การส่งมอบ รวมทั้งการนำเข้าโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- 3.6.3 ไม่เข้าร่วมกับผู้ประกอบธุรกิจอื่นในการกระทำการใดที่เป็นการผูกขาด ลดการแข่งขัน จำกัดการแข่งขันในตลาดสินค้าหรือบริการหรือกระทำการอื่นใดอันมิใช่การแข่งขันโดยเสรีอย่างเป็นธรรม
- 3.6.4 ไม่ดำเนินการใดที่มีพฤติการณ์ขัดขวางการแข่งขันทางการตลาดและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมทางการค้า

3.6.5 ไม่ดำเนินการด้วยวิธีที่ไม่สุจริต รวมถึง การใส่ร้ายป้ายสี การสร้างข่าวเท็จ การโจมตีคู่แข่ง การทำลายคู่แข่งด้วย การกล่าวหาในทางร้าย หรือการกระทำในทางร้ายใด ๆ อันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อคู่แข่ง

3.6.6 การเข้าร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ การเข้าซื้อกิจการ หรือการรวมธุรกิจ จะต้องพิจารณาว่าไม่เป็นการผูกขาดในตลาด หรือสร้างความไม่เป็นธรรมในการแข่งขัน ตลอดจนไม่มีผลเป็นการทำลาย ทำให้เสียหาย ชัดขวาง กีดกัน จำกัดการประกอบธุรกิจ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

3.7 การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

3.7.1 ต้องไม่ซื้อ ขาย โอน รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท และบริษัทย่อย โดยอาศัยประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผย เพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

3.7.2 ต้องไม่กระทำการเพิ่มเติม ตัดทอนหรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในบันทึกหรือข้อมูลใด ๆ เพื่อให้มีผลเปลี่ยนแปลง หรือบิดเบือนฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย และการบันทึกบัญชีให้ผิดไปจากความเป็นจริงโดยเจตนา ไม่ว่าเพื่อจุดประสงค์ใด ๆ ก็ตาม

3.7.3 กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ฯ ของบริษัทและบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ฯ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งให้ดำเนินการตามนโยบายการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยเคร่งครัด

3.8 การคำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม สุขอนามัยและความปลอดภัย

3.8.1 ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดอันเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด

3.8.2 มีการจัดหาแหล่งวัตถุดิบและสร้างกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การไม่ใช้สารพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสังคม

3.8.3 ให้ความร่วมมือและมีแนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศรวมถึงปัญหาจากก๊าซเรือนกระจกและผลกระทบที่เกิดจากการประกอบกิจการ การแก้ไขปัญหาโลกร้อน

3.8.4 มีการแก้ไขปัญหาการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ โดยการส่งเสริมให้ความรู้ในการลดขยะในสถานที่ประกอบการทั้งหมด การนำกลับมาใช้ซ้ำ การสร้างระบบการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง เพื่อลดปริมาณและต้นทุนในการบริหารจัดการ

3.8.5 ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน คองไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการดูแล

รักษา ป้องกัน ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัท บริษัทย่อยและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย

- 3.8.6 การดำเนินการด้านสังคม โดยมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักและให้ความสำคัญต่อผลกระทบที่มีต่อสังคมและชุมชน เคารพในความหลากหลายทางวัฒนธรรม สิทธิและความคิดของชุมชน จัดให้มีโครงการช่วยเหลือและพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและสังคมส่วนรวมให้เกิดขึ้นในกลุ่มผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกระดับ

3.9 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

- 3.9.1 ต้องปฏิบัติตาม ตลอดจนต้องสนับสนุน และช่วยควบคุมกำกับพนักงานและลูกจ้างในบังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัย และข้อกำหนดของบริษัท และบริษัทย่อย ในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของบริษัท และบริษัทย่อย อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัท และบริษัทย่อย มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท และบริษัทย่อย หรือ ถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง และ/หรือ อาญา
- 3.9.2 ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการไม่รักษาข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และบริษัทย่อย หรือที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานและลูกจ้าง รวมทั้งไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และบริษัทย่อย ไปทำซ้ำดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.9.3 ต้องไม่กระทำการอันเป็นการละเลย หรือเอื้ออำนวยความสะดวกแก่บุคคลใด ๆ ที่จะเข้ามาแสวงหาประโยชน์หรือเข้าถึง หรือรบกวนระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมีขอบ หรือโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท และบริษัทย่อย หรือจงใจ สนับสนุน ยินยอมให้เกิดขึ้น หรือมีอยู่ซึ่งการกระทำผิดของผู้ให้บริการ ตามกฎหมายคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3.9.4 ต้องไม่ลอกเลียนแบบผลงานและทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และบริษัทย่อย และ/หรือ ของผู้อื่น เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น รวมทั้งให้ถือปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศโดยเคร่งครัด

3.10 การแจ้งเบาะแส

บุคคลที่พบเห็นหรือทราบเกี่ยวกับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีการกระทำหรือมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจฉบับนี้ สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเรื่องผ่านช่องทาง ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน (email: internalaudit@zengroup.co.th)
- 2) เลขานุการบริษัท (email: corporatesecretary@zengroup.co.th)
- 3) กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (email: auditcom@zengroup.co.th)

4. วิธีการร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนต่อผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่ง โดยวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) ร้องเรียนผ่านทาง E-mail Address ของผู้รับข้อร้องเรียน
- 2) ร้องเรียนเป็นจดหมายหรือหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน

ที่อยู่ : 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250

- 3) ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อของตนเอง ผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ หรือ การกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และบริษัทย่อย หรือผิดจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

ทั้งนี้การร้องเรียนจะถือเป็นความลับสูงสุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ตามหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

5. การลงโทษทางจรรยาบรรณ

บุคคลผู้ถูกกล่าวหาว่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้จะถูกพิจารณาโทษตามความหนักเบา เป็นไปตามความผิดอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างโดยจะถูกลงโทษตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท และบริษัทย่อย

ทั้งนี้ให้ผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการวินัยเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาโทษตามประกาศฉบับนี้ สำหรับการลงโทษในกรณีกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือลงโทษตั้งแต่พักงานขึ้นไปให้พิจารณาโทษโดยคณะกรรมการวินัยเท่านั้น

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล

เอกสารแนบ 6: รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล ปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

นายประวิทย์	กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
นางโชติกา	สวนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
นายชวลิต	จินดาวณิศ	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับกฎระเบียบ และแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรอย่างครบถ้วน โดยมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง และมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบจำนวน 3 ท่านทุกครั้ง พร้อมทั้งหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และสายงานตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง โปร่งใส และการดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนสนับสนุนการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

- 1. รายงานทางการเงิน** สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี โดยพิจารณาถึงรายการที่มีสาระสำคัญ ความเหมาะสมของนโยบายบัญชีที่ใช้ ความครบถ้วนถูกต้องของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญ และมีความเห็นสอดคล้องว่างบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินเพียงพอเหมาะสมตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป
- 2. การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง** สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบจากสายงานตรวจสอบภายในของบริษัท รวมทั้งรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง โดยได้ติดตามและสอบทานเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะต่อระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก ทั้งนี้จึงทำให้มั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเพื่อให้ทราบจุดอ่อนและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 2 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ระบุประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทครบถ้วน และบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผู้รับผิดชอบ และมีมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพียงพอ

และครอบคลุมทุกประเด็นความเสี่ยง รวมทั้งได้นำประเด็นความเสี่ยงมาใช้ประกอบในการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และได้ดำเนินการตรวจสอบประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวอย่างรอบคอบรัดกุมแล้ว

3. **การกำกับดูแลกิจการ** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้สอบทานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการประจำปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ รวมทั้งทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในเกณฑ์ดีเลิศ (5 ดาว) และการประเมิน AGM Checklist ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ได้คะแนนประเมิน 99 คะแนน

4. **การกำกับดูแลด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานและสอบทานแนวทางการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันโดยกำกับดูแลในเรื่องการขยายแนวทางปฏิบัติการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของฝ่ายจัดการไปยังบริษัทย่อยและคู่ค้าให้เกิดความสมดุล เช่น การยื่นขอเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทย่อย และแนวทางปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริจาคและการสนับสนุน

วันที่ 21 สิงหาคม 2561 คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้มีมติให้การรับรองบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 ได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ครั้งที่ 2

วันที่ 31 มีนาคม 2565 คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้มีมติให้การรับรองบริษัทย่อย จำนวน 7 บริษัท เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2568 ได้รับการต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ครั้งที่ 1

5. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงานหน้าที่ความรับผิดชอบความเพียงพอของบุคลากร ความรู้ความสามารถของบุคลากร และการพัฒนา รวมทั้งได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในและบทบาทการเป็นที่ปรึกษาของสายงานตรวจสอบภายในด้านระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล รวมทั้งได้อนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2569 ที่จัดทำขึ้นตามทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทและใช้หลักการความเสี่ยงเป็นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นให้ตรวจสอบประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานที่เป็นจุดควบคุมที่สำคัญในเชิงป้องกัน ตลอดจนการตรวจสอบด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของสายงานตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งมีการสื่อสารและหารือกับสายงานตรวจสอบภายใน รวมถึงประสานงานกับผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในบทบาท และหน้าที่ของงานตรวจสอบภายในต่อองค์กร

6. **การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และกฎหมาย** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง
7. **รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้สอบทาน กำกับดูแล และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นปกติทางธุรกิจ และประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกโดยทั่วไป มีเงื่อนไขการค้ำประกันด้วยราคาที่เหมาะสม และมีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้น ๆ แล้ว
8. **ผู้สอบบัญชี** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2569 โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ทักษะความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการตรวจสอบ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คุณภาพของงานสอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีแล้ว จึงมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทส์ ซายะค สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2569 ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลไม่มีการว่าจ้างบริษัทผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีในการรับงานอื่นนอกเหนือจากการสอบบัญชี
9. **การประเมินตนเอง** คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคลตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลการประเมินแสดงได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลโดย ยึดมั่นบนหลักการความถูกต้อง ระมัดระวังรอบคอบ โปร่งใส และมีความอิสระเที่ยงธรรมอย่างเพียงพอ ไม่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ต่อฝ่ายจัดการในประเด็นสำคัญต่าง ๆ อาทิ การเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามการปิดบัญชีรายเดือน การยกระดับการควบคุมเอกสารทางบัญชีและภาษีให้รัดกุมยิ่งขึ้น และการสนับสนุนให้ปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการติดตามคู่ค้าที่มีความเสี่ยง เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและลดความเสี่ยงเชิงปฏิบัติการในระยะยาว อันเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีความเห็นโดยรวมว่า คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัท มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีคุณภาพเยี่ยงมืออาชีพ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง โดยได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส รวมทั้งมีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่รัดกุม เพียงพอ และเหมาะสม

(นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)