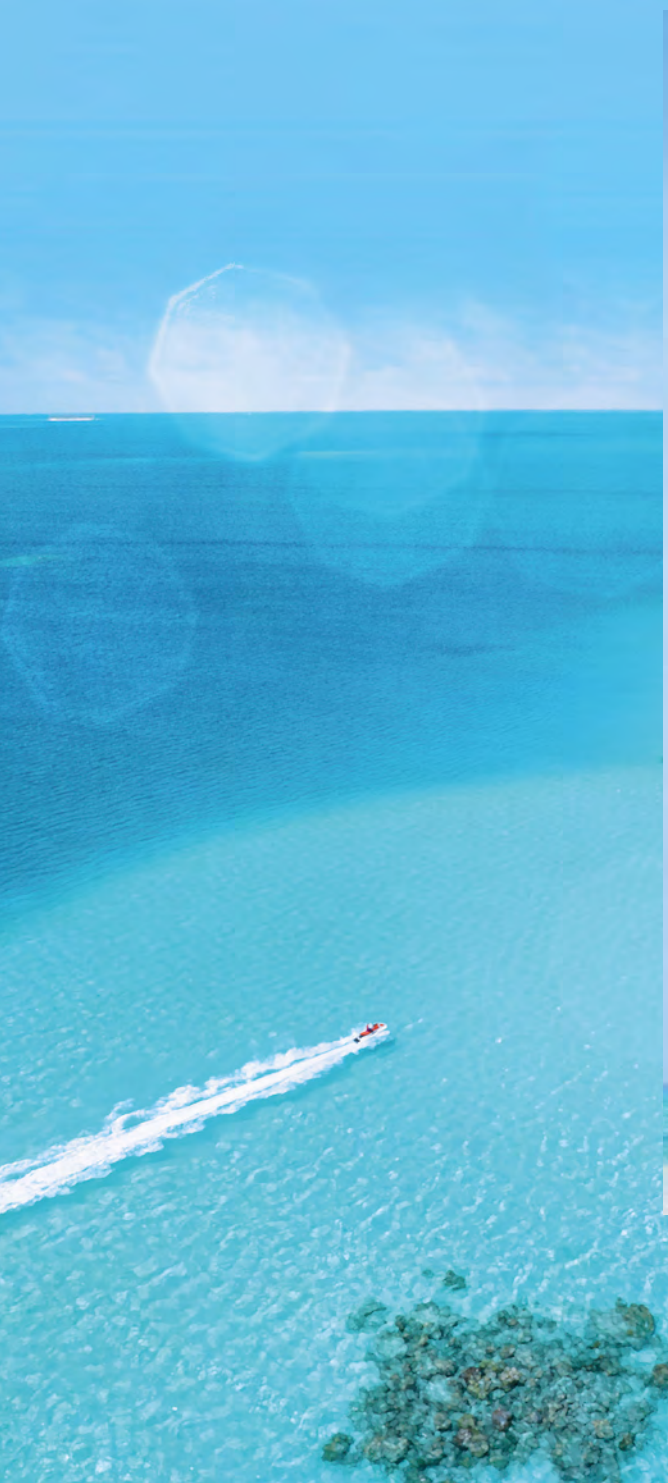
CRAFTING *DREAMS* INTO A DESTINATION

HOTELS & RESORTS

รายงานประจำปี 2567
(แบบฟอร์ม 56-1 One Report)





CRAFTING DREAMS INTO A DESTINATION



“สู่การเดินทางในฝันและจุดหมายปลายทางที่น่าจดจำ Enriching Journey คือหัวใจของ SHR เรามุ่งมั่นสร้างสรรค์ประสบการณ์ที่เหนือระดับเพื่อนักเดินทางทั่วโลก ด้วยบริการที่ใส่ใจ และความหลากหลายของประสบการณ์ที่ออกแบบอย่างพิถีพิถัน ตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์ พร้อมเติมเต็มทุกการเดินทางให้เปี่ยมด้วยความสุข และความทรงจำที่ประทับใจไม่รู้ลืม"



สารบัญ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ 006
เหตุการณ์ที่สำคัญในปี 2567 008
รางวัลแห่งความสำเร็จปี 2567 010
สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 014
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 016
รายงานคณะกรรมการบริหาร 020
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 022
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 024
รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 026
คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร 028

ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 032
การบริหารจัดการความเสี่ยง 102
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 110
คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) 128
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 144

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 150
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ 162
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 192
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 224

ส่วนที่ 3
งบการเงิน

งบการเงิน 234
หมายเหตุประกอบงบการเงิน 248

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท 324
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม 342
เอกสารแนบ 3 ประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายใน 344
เอกสารแนบ 4 เอกสารแสดงเว็บไซต์ 345

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

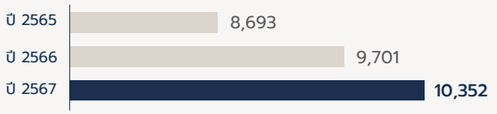
งบกำไรขาดทุนรวม (ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รายได้รวม[1]	8,693	9,701	10,352
รายได้ค่าห้องพัก	4,946	5,700	6,173
รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	2,736	2,875	3,002
รายได้จากการให้บริการอื่น	1,011	1,126	1,177
กำไร(ขาดทุน) ขั้นต้น	2,885	3,375	3,902
กำไร(ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษี	869	1,302	1,280
กำไร(ขาดทุน) สุทธิ[2]	14	86	134
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น[3] (บาท)	0.00	0.02	0.04

งบแสดงฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
สินทรัพย์รวม	36,449	37,723	36,325
หนี้สินรวม	20,430	21,632	20,399
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิ	13,080	13,932	13,059
ส่วนของผู้ถือหุ้นและส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	16,019	16,091	15,926
กำไร(ขาดทุน) สะสม	(3,703)	(3,155)	(3,095)
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	17,968	17,968	17,968
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	3,594	3,594	3,594

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.82	0.87	0.82
อัตรากำไร(ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	33.19	34.79	37.69
อัตรากำไร(ขาดทุน) สุทธิ (%)	0.17	0.89	1.29
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (%)	2.36	3.51	3.46
อัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น (%)	5.45	8.11	8.00
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.00	0.02	0.04

หมายเหตุ:
[1] ไม่รวมรายได้อื่น
[2] สำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่
[3] คำนวณจากจำนวนหุ้นเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของแต่ละปี ที่มูลค่าที่ตราไว้ 5 บาทต่อหุ้น

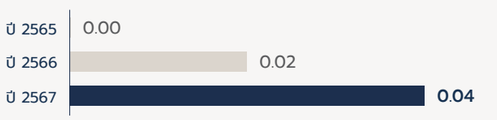
รายได้รวม[1] (ล้านบาท)



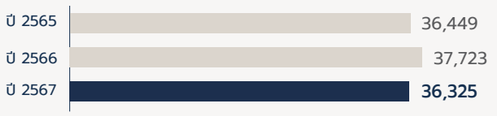
กำไร(ขาดทุน) สุทธิรวม[2] (ล้านบาท)



กำไรต่อหุ้น[2] (บาท)



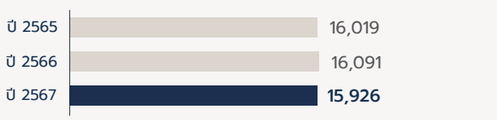
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)



หนี้สินรวม (ล้านบาท)

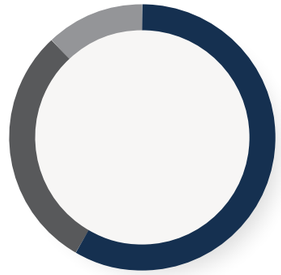


ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (ล้านบาท)



สัดส่วนรายได้แยกตามประเภท ปี 2567

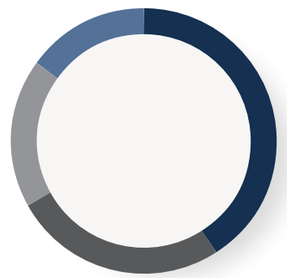
- **60%** รายได้จากค่าห้องพัก
- **29%** รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
- **11%** รายได้จากการให้บริการอื่น



	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รายได้ค่าห้องพัก	57%	59%	60%
รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	31%	30%	29%
รายได้จากการให้บริการอื่น	12%	12%	11%

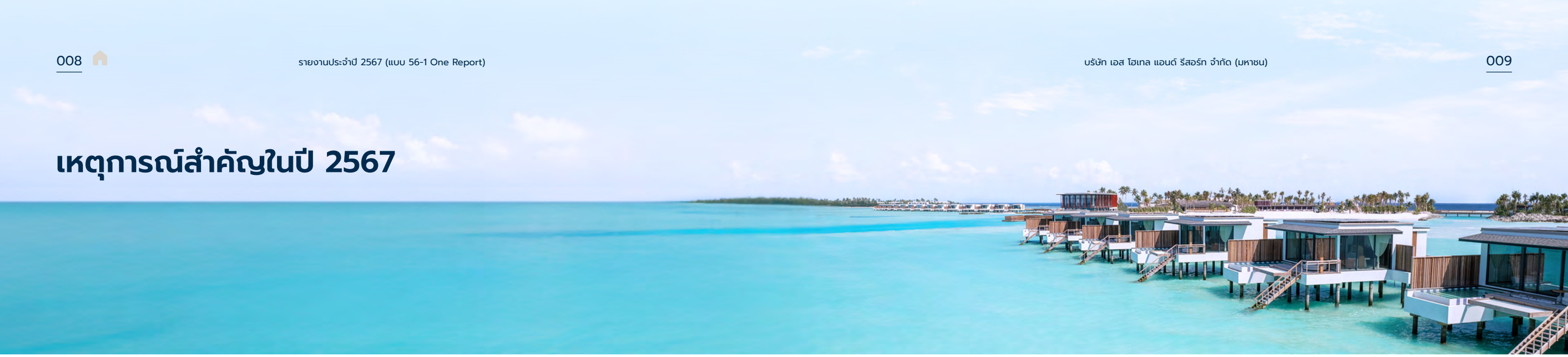
สัดส่วนรายได้แยกตามรูปแบบการบริหารจัดการ ปี 2567

- **36%** โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร
- **26%** โรงแรมในโครงการ CROSSROADS
- **18%** โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง
- **20%** โรงแรมภายใต้สัญญาบริหารจัดการโรงแรม



	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร	42%	41%	36%
โรงแรมในโครงการ CROSSROADS	28%	26%	26%
โรงแรมที่บริษัทฯ บริษัทจัดการเอง	13%	18%	18%
โรงแรมภายใต้สัญญาบริหารจัดการโรงแรม	17%	15%	20%

เหตุการณ์สำคัญในปี 2567



พฤษภาคม 2567



SHR ได้บรรลุข้อตกลงการขายที่ดินพร้อมอาคารสิ่งปลูกสร้าง และอุปกรณ์ติดตั้ง ของโรงแรม Mercure Wetherby ในสหราชอาณาจักร มูลค่ารวม 5.7 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง (หรือเทียบเท่า 264.9 ล้านบาท) ซึ่งเป็นไปตามแผนการบริหารจัดการโรงแรมในสหราชอาณาจักร และกลยุทธ์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของพอร์ตโฟลิโอของบริษัทฯ

กรกฎาคม 2567

บริษัทฯ บรรลุข้อตกลงความร่วมมือทางกลยุทธ์กับ Ascott สำหรับสัญญาบริหารโรงแรมศักยภาพ 4 แห่งที่ตั้งอยู่ในเมืองท่องเที่ยวและศูนย์กลางเศรษฐกิจสำคัญ ซึ่งเป็นไปตามกลยุทธ์ Asset Rotation โดยมีวัตถุประสงค์ในการปรับตำแหน่งทางการตลาด เพื่อยกระดับผลการดำเนินงาน และเพิ่มความสามารถในการดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติ

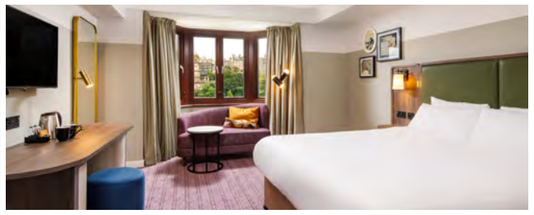


ตุลาคม 2567



บริษัทฯ บรรลุข้อตกลงในการนำแบรนด์ SAii และสันติบุรี เข้าสู่โปรแกรมสิทธิพิเศษ GHA Discovery ร่วมกับเครือข่ายแบรนด์โรงแรมชั้นนำระดับโลก ช่วยให้สามารถเข้าถึงและเป็นที่รู้จักในหมู่นักท่องเที่ยวทั่วโลกได้ดียิ่งขึ้น โดยจะเปิดให้บริการอย่างเป็นทางการในไตรมาส 2 ของปี 2568

ตุลาคม 2567



โรงแรม Mount Royal Hotel Edinburgh by The Unlimited Collection (ชื่อเดิม โรงแรม Mercure Edinburgh) ในสหราชอาณาจักร เริ่มเปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ในตำแหน่งการตลาดที่สูงขึ้น ซึ่งเป็นไปตามกลยุทธ์ Asset Rotation

พฤศจิกายน 2567

โรงแรม SAii Lagoon Maldives และโรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต ได้รับการรองรับมาตรฐาน EIC Certificate ระดับ GOLD สะท้อนถึงการให้ความสำคัญต่อความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยดึงดูดตลาดกลุ่ม MICE สำหรับการจัดอีเวนต์ และการประชุมแบบยั่งยืน



ธันวาคม 2567



โรงแรม ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์ (ชื่อเดิม โรงแรม ทราย เกาะสมุย เชิงมน) ดำเนินการ Soft Upgrade แล้วเสร็จ เปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ ควบคู่กับการเปิดตัว SAii Beach Club แห่งแรกในประเทศไทย โดยมีเป้าหมายเพิ่มรายได้อื่นที่ไม่ใช้ห้องพักให้เติบโตขึ้น

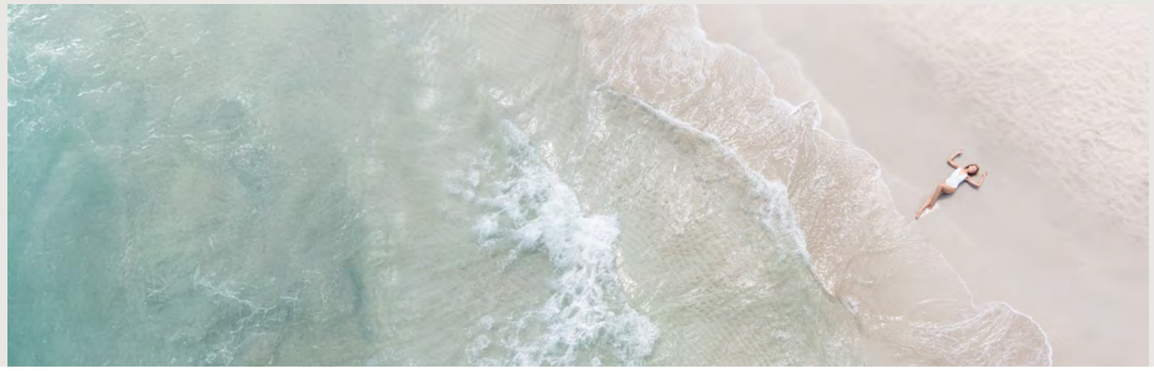
ธันวาคม 2567

บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Rating สูงขึ้นสู่ระดับ AA ทั้งยังติดอันดับรายชื่อหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2567 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ซึ่งตอกย้ำความมุ่งมั่นขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม



รางวัลแห่งความสำเร็จปี 2567

บริษัทฯ ขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รางวัลต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้รับจากองค์กรชั้นนำทั้งในระดับประเทศและระดับโลกในปี 2567 ที่ผ่านมา จึงเป็นสิ่งยืนยันการดำเนินงานที่เป็นเลิศของบริษัทฯ ในด้านการบริหารจัดการโรงแรมของบริษัทฯ ทั้งในและต่างประเทศ ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการที่ดี





- ได้รับการจัดอันดับหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ระดับ AA ประจำปี 2567 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมมาอย่างต่อเนื่อง
- การได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ประจำปี 2567 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นปีที่สี่ติดต่อกัน
- รางวัลนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น หรือ Outstanding Investor Relations ในงาน “SET Awards 2024” เป็นครั้งที่ 3
- รางวัล AMCHAM Corporate Social Impact Awards Recognition 2024



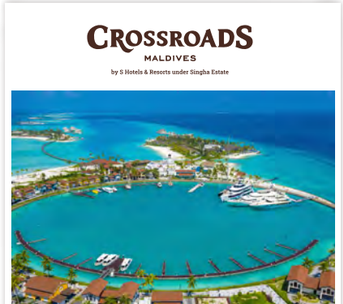
- รางวัล TripAdvisor Travelers’ Choice Award 2024
- Green Globe Certification 2024
- Sustainable Event Standards Gold Certification – Events Industry Council



- รางวัล TripAdvisor Travelers’ Choice Award 2024
- Green Globe Certification 2024
- รางวัล Voyage Hotels & Resorts Award 2024 (China) – Best Oversea Hotel



- รางวัล TripAdvisor Travelers’ Choice Award 2024
- Green Globe Certification 2024
- รางวัล Voyage Hotels & Resorts Award 2024 (China) – Best Oversea Hotel
- รางวัล Top 100 Sustainable Hotels and Resorts by Luxury Lifestyle Awards 2024



- รางวัล TTM Awards 2024 – Best MICE Destination
- รางวัล TTM Awards 2024 – Best Wedding Destination
- Green Globe Certification 2024



- รางวัล TripAdvisor Travelers’ Choice Award 2024



- รางวัล TTM Awards 2024 – Best Fun & Friendly Resort
- รางวัล Agoda Review Award 2024 – Golden Circle Awards
- รางวัล TripAdvisor Travelers’ Choice Awards
- รางวัล Traveling Scope China Awards 2024 – Best Family Hotel of the Year
- รางวัล Booking.com – Traveler Review Awards 2024
- รางวัล Holiday Check AG 2024
- รางวัล Stella Awards North Star Meetings Group 2024 – Gold – Best Overseas MICE Hotel
- Green Globe Certification 2024
- รางวัล Voyage Hotels & Resorts Award 2024 (China) – Best Oversea Hotel



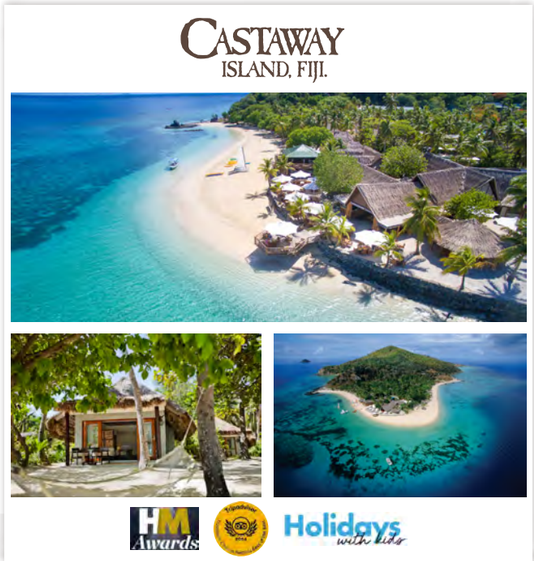
- รางวัล Agoda 2024 Review Award – Golden Circle Awards
- รางวัล Hilton Brand Excellence Awards 2024 – Brand Excellence Award
- รางวัล World GM Awards 2024 – Most Promising General Manager
- รางวัล TripAdvisor Travelers' Choice Awards 2024
- รางวัล Traveling Scope China Awards 2024 – Best Overseas MICE Resort
- รางวัล Booking.com – Traveler Review Awards 2024
- รางวัล Holiday Check AG 2024
- รางวัล Hotelier Maldives Awards 2024 – Best General Manager – Alexander Traeger
- รางวัล Luxury Lifestyle Awards 2024 – Top 100 General Managers of the World
- รางวัล Hilton Brand Excellence Awards – Award of Excellence for the Curio Collection by Hilton Brand in APAC Region
- รางวัล Hilton Brand Awards – Make it Right – Q3 2024 Winner – Make it Right – Curio Collection
- Sustainable Event Standards Gold Certification – Events Industry Council
- Green Globe Certification 2024
- รางวัล Voyage Hotels & Resorts Award 2024 (China) – Best Oversea Hotel

- รางวัล LIV Hospitality Design Awards – Architectural Design Resort (Luxury)
- รางวัล Travelution Awards – New Comer Resort & Best Pool in the Maldives
- รางวัล GROHE Asia Pacific Awards – Best Hotel Architecture
- รางวัล Travel Trade Maldives Awards & Gala – Best Emerging Resort
- รางวัล Condé Nast Traveler Reader Choice's Award – Best Resort in the Maldives
- รางวัล The International Hotel & Property Awards 2024 – Beach Hotel Global Category
- Green Globe Certification 2024





- รางวัล 2024 Trip.com Envision Awards – Top Engaged Chain – OUTRIGGER Resorts & Hotels

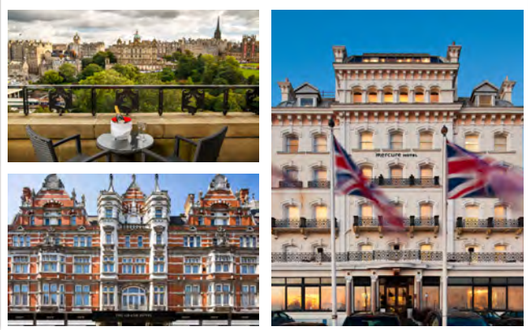


- รางวัล 2024 Hotel Management Awards – Highly Commendable Fijian Property
- รางวัล 2024 Out and About with Kids Readers' Choice Awards – Best Kids Club or nannies in Fiji (Finalist) Castaway Kids Club
- รางวัล Travelers' Choice – Best of the Best 2024
- รางวัล 2024 HOLIDAYS WITH KIDS Readers' Choice Best Family Resorts Awards – #2 Best 3 and 4-Star Resort



- รางวัล 2024 Out and About with Kids Readers' Choice Awards – Best Hotel or Resort in Fiji (Mainland) for Families (Winner)
- รางวัล 2024 HOLIDAYS WITH KIDS Readers' Choice Best Family Resorts Awards – #1 Best 5-Star Resort, 50 Rooms and Over
- รางวัล Travelers Choice Best of the Best 2024

UK Portfolio



- รางวัล UK Enterprise Awards – Best Contemporary Hotel in the Northwest
- รางวัล Conference & Events Awards – Best Venue Customer Service (Over 500 Delegates in Theatre Style)
- รางวัล Accor Brand & Aimbridge Award – Most Improved Brand Metric Performance
- รางวัล Famtastic Awards – Refurbishment of the Year (Highly Commended)
- รางวัล Venue Verdict Accreditations and Commendations Q3 2024

สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)
ประธานกรรมการ

(นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2567 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั่วโลกแสดงให้เห็นถึงการฟื้นตัวที่แข็งแกร่ง โดยได้รับปัจจัยสนับสนุนจากความต้องการเดินทางที่เพิ่มขึ้นในทุกภูมิภาค ซึ่งเป็นผลจากความกังวลด้านอัตราเงินเฟ้อและต้นทุนการเดินทางที่ปรับตัวลดลง รวมถึงแนวโน้มเส้นทางการบินและจำนวนเที่ยวบินที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ตลอดจนการดำเนินนโยบายผ่อนปรนด้านวีซ่าในหลายประเทศ ซึ่งล้วนสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเติบโตของอุตสาหกรรม

ท่ามกลางภูมิทัศน์ดังกล่าว บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“SHR” หรือ “บริษัทฯ”) ได้ใช้ประโยชน์จากจุดแข็งของที่ตั้งโรงแรมและรีสอร์ตซึ่งอยู่ในสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญทั่วโลก นำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่มีความโดดเด่น เพื่อส่งมอบประสบการณ์พักผ่อนแสนพิเศษที่หลากหลาย ซึ่งสะท้อนอัตลักษณ์เฉพาะของแต่ละสถานที่ด้วยแนวทางที่มุ่งเน้นนี้ ส่งผลให้ SHR ประสบความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายสำคัญหลายประการ โดยสามารถสร้างรายได้สูงสุดเป็นประวัติการณ์อีกครั้งที่กว่า 10,350 ล้านบาท ซึ่งเป็นเครื่องพิสูจน์ถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานที่เป็นเลิศและความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากระแสนิยมการท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป และบริษัทฯ ยังประสบความสำเร็จในการปรับโครงสร้างต้นทุนทางการเงินให้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งเริ่มเห็นสัญญาณเชิงบวกอย่างชัดเจนตั้งแต่ไตรมาสที่ 4 ของปี 2567 ที่ผ่านมา โดยการปรับโครงสร้างต้นทุนทางการเงินครั้งนี้ จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการทำกำไรและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เสริมความแข็งแกร่งให้กับพอร์ตโฟลิโอ ผ่านความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับ The Ascott Limited ซึ่งเป็นผู้นำด้านการบริหารอสังหาริมทรัพย์ระดับโลก สำหรับการนำโรงแรมที่มีศักยภาพสูงในสหราชอาณาจักร มาปรับโฉมภายใต้แบรนด์ใหม่ที่มีเอกลักษณ์โดดเด่น สามารถตอบสนองความต้องการเดินทางในปัจจุบันได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ แผนการปรับปรุงระยะที่ 2 ของโรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต ได้แล้วเสร็จตามแผนที่วางไว้ ซึ่งช่วยยกระดับประสบการณ์การพักผ่อนของแขกผู้เข้าพักให้ดียิ่งขึ้น

นอกเหนือจากความสำเร็จข้างต้นที่ได้กล่าวมาแล้ว แรงขับเคลื่อนสำคัญที่จะส่งต่อแนวโน้มการเติบโตอย่างยั่งยืนของ SHR ต่อเนื่องในอนาคต ได้แก่ การยึดมั่นพัฒนาด้านความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม และการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชนท้องถิ่น ซึ่งเป็นอีกหนึ่งหัวใจสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สะท้อนให้เห็นได้จากการริเริ่มโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม อาทิ การนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ในโรงแรมที่เราบริหารจัดการเอง การลงทุนในระบบการจัดการขยะและน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ยิ่งไปกว่านั้น เรายังเปิดโอกาสให้แขกผู้เข้าพักได้มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาธรรมชาติ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่เราจัดขึ้น เช่น โครงการปลูกป่าชายเลน การทำความสะอาดชายหาด และการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการสร้างประสบการณ์การเดินทางที่ทรงคุณค่า และสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้กับนักท่องเที่ยวอีกด้วย จากความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ทำให้โรงแรมของเราได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากลต่างๆ อาทิ Green Globe Certificate ที่เราได้รับมาอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 นอกจากนี้ เรายังได้รับมาตรฐานใหม่เพื่อรองรับการจัดการประชุมสีเขียวอย่าง EIC Certificate ระดับ “Gold” ในโรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต และโรงแรมทราย ลากูน มัลดีฟส์ ซึ่งเป็นการตอกย้ำถึงการให้ความสำคัญต่อความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจของ SHR

จากรากฐานธุรกิจที่แข็งแกร่ง ประกอบกับการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานผ่านกลยุทธ์การหมุนเวียนสินทรัพย์และการปรับโครงสร้างต้นทุนทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เรามีความพร้อมอย่างเต็มที่สำหรับโอกาสการเติบโตในอนาคต ด้วยปรัชญาการดำเนินธุรกิจที่ยึดถือความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ ประกอบแนวทางการดำเนินกลยุทธ์ธุรกิจที่ยืดหยุ่นเพื่อตอบสนองต่อกระแสนิยมการท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างทันท่วงที พร้อมกันนี้ เรายังคงแสวงหาโอกาสในการลงทุนในสินทรัพย์ใหม่ที่มีศักยภาพ และสร้างพันธมิตรทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและขยายขอบเขตการให้บริการให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างไม่หยุดนิ่ง บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่จะก้าวสู่การเป็นผู้ให้บริการบริหารจัดการโรงแรมชั้นนำที่สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมกับสร้างผลตอบแทนที่น่าพอใจแก่ผู้ถือหุ้น และสร้างคุณค่าเชิงบวกต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างมีความรับผิดชอบ

บริษัทฯ และทีมงานมีความมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและยึดมั่นในแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพราะเราตระหนักดีว่าความสำเร็จของเราเชื่อมโยงกับความสมบูรณ์ของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน SHR มุ่งมั่นที่จะสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งผู้ถือหุ้น ผู้ร่วมทุน คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน และชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ ในฐานะตัวแทนของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และทีมงาน ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนเรามาโดยตลอด เราหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความไว้วางใจจากท่านต่อไป เพื่อร่วมกันก้าวไปสู่ความสำเร็จในฐานะผู้นำด้านการลงทุนและการบริหารงานโรงแรมและรีสอร์ต

ในนามของคณะกรรมการ และผู้บริหาร บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน โดยทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยมีรายนามคณะกรรมการตรวจสอบ และรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีรายนามและรายละเอียดการประชุม ดังนี้

รายชื่อ กรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	2/2
2. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4	2/2
3. นายจักร บุญ-หลง	กรรมการตรวจสอบ	4/4	2/2

โดยมีนายสารทูล สาครินทร์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทโดยเป็นการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล และได้รับความร่วมมือจากบริษัทฯ และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ซึ่งสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ในรอบปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้ง ได้มีการหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับฝ่ายจัดการ ผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ได้มีการจัดประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 2 ครั้ง เพื่อหารือแลกเปลี่ยนข้อมูล/มุมมอง และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการปัจจัยเสี่ยงและการควบคุมภายในของบริษัทฯ

สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. **การสอบทานรายการทางการเงิน**
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ประจำรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี รวมถึงประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ รายการพิเศษ และข้อมูลอื่น ๆ ที่สำคัญ พร้อมทั้งรับฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินถูกจัดทำอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน อีกทั้งมีการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงินอย่างเพียงพอ เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อหารืออย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูลการสนับสนุนข้อมูลจากฝ่ายจัดการ การตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำรายงานงบการเงิน เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบของงบการเงิน (Key Audit Matters) และความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แจ้งว่า ได้รับความร่วมมือจากฝ่ายจัดการในการตรวจสอบงบการเงิน ไม่มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบพฤติการณ์อันควรสงสัย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งการเลือกใช้นโยบายการบัญชีมีความสมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ

2. **การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน**
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายใน ทั้งของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มที่อยู่ในประเทศและต่างประเทศจากรายงานผลการตรวจสอบภายในรายงานการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบที่ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ และจากการสอบทานการควบคุมภายในด้านบัญชีและการเงินโดยผู้สอบบัญชี ซึ่งไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่สำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่องบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของการควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ที่ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ ซึ่งไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หลักของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิผลเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ และไม่พบข้อบกพร่องอย่างเป็นสาระสำคัญ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีการสอบทานเป็นประจำอย่างต่อเนื่องตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ และสนับสนุนการเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) โดยประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิกเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2567 ที่ผ่านมาและอยู่ระหว่างการยื่นขอรับรองในฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC Certification) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฯ สำหรับการยื่นขอรับรองเพื่อเป็นสมาชิกเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

3. **การสอบทานการบริหารความเสี่ยง**
คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบข้อมูลการบริหารความเสี่ยงองค์กรจากรายงานการบริหารความเสี่ยง ทั้งผลการประเมินความเสี่ยงองค์กร และการติดตามความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญทุกไตรมาสจากฝ่ายจัดการที่นำเสนอ รวมถึงมีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 2 ครั้ง เพื่อหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่เกี่ยวกับเรื่องความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ และแผนการตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการให้มีความพร้อมรองรับสถานการณ์ที่ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้ระบุประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผู้รับผิดชอบ และมีมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพียงพอ และครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

4. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน**
คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ให้มีความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม และสามารถเพิ่มคุณค่าให้องค์กรผ่านกิจกรรมการตรวจสอบภายใน นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาอนุมัติการแก้ไขกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน และแนวปฏิบัติด้านงานตรวจสอบภายใน รวมถึงอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปีที่จัดทำขึ้นตามแนวความเสี่ยง (Risk-based Approach) ควบคู่กับการสนับสนุนทรัพยากรบุคคลและงบประมาณอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระและมีประสิทธิผล

5. **การสอบทานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง**
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และกฎหมายอื่น ๆ ทั้งกฎหมายภายในประเทศและกฎหมายต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านรายงานการตรวจสอบภายใน รวมทั้งขอให้ติดตามกฎหมายใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต และอาจส่งผลกระทบต่อบริษัททั้งในประเทศและต่างประเทศที่บริษัทฯ ไปลงทุน โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบเหตุการณ์ใดที่แสดงว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมายข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีสาระสำคัญ

6. **การสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญ**
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ซึ่งจัดทำตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันทุกรายการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และได้รับอนุมัติตามขั้นตอนอย่างถูกต้องและครบถ้วน และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อการอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป อีกทั้งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญที่เกิดขึ้นระหว่างปี เป็นรายการที่ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอ เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และเงื่อนไขหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ที่กำหนด

7. **การสอบทานการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้**
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานและติดตามการใช้เงินระดมทุนที่ได้รับจากการระดมทุนในตลาดทุนจากฝ่ายจัดการเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการใช้เงินระดมทุนที่เกิดขึ้นระหว่างปีมีความเหมาะสม และความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้

8. **การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2567**
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงค่าตอบแทนที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงานอีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2567 รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 ต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามลำดับ

9. **การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ**
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่ดี ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้ และได้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

10. **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ**
คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินการปฏิบัติงานแบบทั้งคณะและรายบุคคล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งผลการประเมินแสดงได้ว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ด้วยความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระเพียงพอ

ความเห็นและข้อสังเกตโดยรวมจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยสรุปในรอบปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอกับสภาพธุรกิจ และมีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ มีการขับเคลื่อนองค์กรไปอย่างมั่นคง ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายโดยรวมของบริษัทฯ

รายงานฉบับนี้ ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

(นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ



รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารจัดตั้งขึ้นโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการบริหารทุกท่านเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในการบริหารและการดำเนินธุรกิจ โดยประกอบด้วยสมาชิกที่มาจากคณะกรรมการบริษัท บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

คณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด
1. นายนริศ เชยกลิ่น[1]	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2. นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	รองประธานกรรมการบริหาร	14/14
3. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ[2]	กรรมการบริหาร	6/6
4. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการบริหาร	14/14
5. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบริหาร	14/14
6. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	กรรมการบริหาร	14/14
7. นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสชา	กรรมการบริหาร	14/14

หมายเหตุ:

[1] ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายนริศ เชยกลิ่น ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป จึงมีจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริหารที่ต้องเข้าร่วมประชุม จำนวน 12 ครั้ง ซึ่งนายนริศ ได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนแล้ว

[2] ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป จึงมีจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริหารที่ต้องเข้าร่วมประชุม จำนวน 6 ครั้ง ซึ่งนายบริวัฒน์ ได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนแล้ว

โดยมีนางสาวกฤตยา วุฒิภาดาดร ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่บริหารจัดการและควบคุมกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย พิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญให้เป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาทำให้กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายและมติของคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งหมด 14 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ภายในขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความระมัดระวัง ความรับผิดชอบ และจริยธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
- ให้ข้อเสนอแนะฝ่ายจัดการในการพิจารณากำหนดทิศทางกลยุทธ์ โครงสร้างการบริหารงาน แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยในปี 2567คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเห็นชอบแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจระยะ 5 ปี ระหว่างปี 2568 – 2572 และงบประมาณของบริษัทฯ ประจำปี 2568 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณา กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนในแต่ละโครงการ และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทเป็นประจำทุกเดือน พร้อมเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา การเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ นโยบาย และเป้าหมายตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย รวมถึงรายงานผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และความคืบหน้าในประเด็นสำคัญต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง
- พิจารณาติดตามความคืบหน้าและความเคลื่อนไหวของกลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ และแผนการใช้เงินของบริษัทฯ ให้สอดคล้องต่อสภาวะอุตสาหกรรมของบริษัทฯ และเพื่อให้เป็นไปตามงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติ
- พิจารณาอนุมัติรายการต่าง ๆ ตามกรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมถึงพิจารณากลั่นกรองและให้ความเห็นชอบรายการที่มีมูลค่าเกินกรอบอำนาจก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ อาทิ การจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การปรับโครงสร้างบริษัทย่อยที่ไม่ได้ดำเนินกิจการในสหราชอาณาจักร การเข้าทำนิติกรรมสัญญาต่าง ๆ การลงทุนเพื่อปรับปรุงโรงแรมและการปรับเปลี่ยนแบรนด์ และรายการที่สำคัญต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียน รวมถึงการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารและสถาบันการเงินในการกู้ยืม การขอใช้สินเชื่อ การใช้บริการทางบัญชีและการเงินต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
- พิจารณาและศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการเข้าลงทุนในโครงการใหม่เพื่อเป้าหมายในการขยายธุรกิจ โดยทำการศึกษาทางด้านเทคนิคและด้านการเงินอย่างรอบคอบเหมาะสมและครบถ้วนเพื่อประกอบการตัดสินใจ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารประจำปี โดยเห็นว่าฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันยังมีความเหมาะสม เพียงพอ และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในสภาวการณ์ปัจจุบันของบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2567 โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เพื่อเป็นฐานในการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รอบคอบ พร้อมทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนดูแลตรวจสอบให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร ภายใต้กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งถือเป็นหลักสำคัญในการบริหารงานของคณะกรรมการบริหารที่จะนำพาองค์กรก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

ในนามคณะกรรมการบริหาร

(นายนริศ เชยกลิ่น)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ที่มีประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และสอบทานการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส และทุกครั้งที่มีประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้บริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ มีรายนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริหารความเสี่ยง	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
		การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นายปริญญา พัฒนภักดี	ประธานกรรมการ	4/4	2/2
2. นายนริศ เชยกลิ่น	กรรมการ	4/4	2/2
3. นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	กรรมการ	4/4	2/2
4. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	กรรมการ	1/1	1/1
5. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการ	4/4	2/2

หมายเหตุ :
นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป ดังนั้น จึงมีจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ต้องเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง และการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ครั้ง ซึ่งนายบริวัฒน์ ได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนแล้ว

โดยมีนางอมรรัตน์ สุอาชาวรัตน์ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยการประชุมทุกครั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาและให้ความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้อง เหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กรสามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างมีคุณภาพ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ
2. พิจารณาและให้ความเห็นชอบการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร และนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ
3. พิจารณาและอนุมัติการทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนและดอกเบี้ยให้มีความเหมาะสมสอดคล้องไปกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัทฯ ท่ามกลางสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
4. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงระดับองค์กร ปี 2567 พร้อมทั้งติดตามความก้าวหน้าของแผนจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยเป็นรายไตรมาส ติดตามแผนความเสี่ยงระยะยาว โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางควบคุมความเสี่ยงและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ
5. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส
6. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจัดให้มีการรายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยงองค์กรต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส และมีการประชุมร่วมระหว่าง 2 คณะ
7. ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนการให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความตระหนักของการบริหารความเสี่ยงในทุกบทบาทของตนเอง และให้หยั่งลึกเข้าไปใน “DNA” ของ “คน SHR” ทุกคนทั่วทั้งองค์กร
8. ติดตามความคืบหน้าในการจัดทำและฝึกซ้อมการดำเนินการตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ
9. ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
10. รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ถึงการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน ตลอดจนได้มุ่งเน้นในการให้นโยบาย และกำกับดูแลให้เกิดผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ในเชิงรุก สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจาก “คน SHR” ทุกคน ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ มีความเพียงพอเหมาะสม และได้นำไปใช้ในการบริหารการปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับดีและยอมรับได้ ทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(นายปริญญา พัฒนภักดี)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 3 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 1 ท่าน โดยทำหน้าที่พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารระดับสูง คัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและรูปแบบค่าตอบแทนกรรมการ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนที่จะนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป และกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและรูปแบบค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารระดับสูง ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส สมเหตุสมผล ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มมูลค่า และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด
1. ดร.ชญานิน เทพาคำ[1]	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4/4
2. นายปริญญา พัฒนภักดี	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4/4
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์[1]	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4/4

หมายเหตุ:
[1]ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง ดร.ชญานิน เทพาคำ ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

โดยมีนายอิศรินทร์ ภัทรมัย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงินและเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทุกท่านเข้าร่วมในการประชุมทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสามารถสรุปได้ดังนี้

- พิจารณาเห็นชอบการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระประจำปี 2567 (โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่ไม่มีส่วนได้เสีย) ได้พิจารณาจากคุณสมบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และความเหมาะสมด้านความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท รวมถึงคุณสมบัติของกรรมการที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่ครบวาระและได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นกลับเข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย (โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่ไม่มีส่วนได้เสีย) ได้พิจารณาความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการจัดทำ Board Skill Matrix และได้พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการชุดย่อยต่ออีกวาระหนึ่ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาเห็นชอบการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2567 โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ รวมทั้งเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีมูลค่าตลาดในขนาดใกล้เคียงกับบริษัทฯ และบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Corporate KPI) ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2567 เพื่อให้เกิดผลลัพธ์การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปตามความคาดหวังของบริษัทฯ และให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและผลประกอบการโดยรวมของบริษัทฯ รวมถึงการกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Corporate KPI) ของผู้บริหารระดับสูง ประจำปี 2567
- พิจารณาทบทวนนโยบายด้านแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพเข้ามาขับเคลื่อนธุรกิจโดยต่อเนื่อง รวมถึงพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
- พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อนายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง แทนการลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทของ ดร.ชญานิน เทพาคำ โดยได้พิจารณาจากความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ความเหมาะสมด้านความหลากหลายของคุณสมบัติ ซึ่งรวมถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และทักษะของกรรมการที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท และเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนมีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย 1) ดร.ชญานิน เทพาคำ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ และ 2) นายนริศ เชยกลิ่น ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และเห็นชอบการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อแต่งตั้งให้ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แต่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- พิจารณาทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมถึงพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อประกอบการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อไป
- ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยให้มีการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีอย่างน้อย 3 เดือน โดยมีการเผยแพร่ประกาศและหลักเกณฑ์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำผลการเสนอรายชื่อดังกล่าวพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2567 โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เพื่อเป็นฐานในการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รอบคอบ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ภายใต้ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตร กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจอย่างครบถ้วน รอบคอบ โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(ดร.ชญานิน เทพาคำ)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจัดตั้งขึ้นโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ประกอบด้วยสมาชิกที่มาจากคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด
1. นายจักร บุญ-หลง	ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	5/5
2. ดร.ชญานิน เทพาคำ	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	4/5
3. นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	5/5
4. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	5/5

โดยมีนางสาวศิริธร ธำรงนาวาสวัสดิ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย/มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานมีแนวทางที่ถูกต้อง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การเป็นองค์กรที่มุ่งสร้างความเชื่อมั่นและยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเพื่อพิจารณาให้กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายและมติของคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประชุมทั้งหมด 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยสามารถจำแนกการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ ดังนี้

- พิจารณาให้ความเห็นชอบการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ โดยสนับสนุนและเปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถแต่มิได้เป็นกรรมการบริษัทได้เข้ามาเป็นสมาชิกคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้อำนาจคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเข้ามาดำรงตำแหน่งสมาชิกคณะกรรมการบรรษัทภิบาลฯ ได้
- พิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงแก้ไขนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง อาทิ นโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายสิทธิมนุษยชน นโยบายจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น
- พิจารณาอนุมัติ SD Materiality Matrix 2024 โดยมีมติให้คงไว้ซึ่งประเด็นที่สำคัญและมีแนวโน้มจะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูกิจการ โดยให้ความสำคัญกับปัจจัยที่มีระดับความคาดหวังสูง โดยประเมินจากผู้มีส่วนได้เสียและปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ สูง อาทิเช่น ประเด็นด้านความหลากหลายทางชีวภาพทางทะเลและพื้นดิน การบริหารจัดการของเสีย และการบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ
- พิจารณารับทราบผลการดำเนินงานด้านการตรวจประเมินรับรองมาตรฐาน Green Globe ประจำปี 2567 โดยโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทฯ ทั้ง 6 แห่ง ได้แก่ โรงแรมในประเทศไทย 3 แห่ง (โรงแรมสันติบุรี เกาะ สมุย, โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ และโรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต) โรงแรมในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ 2 แห่ง (โรงแรมทราย ลากูน มัลดีฟส์ และโรงแรมฮาร์ดร็อก มัลดีฟส์) และทาวน์ชิป (CROSSROADS Maldives)) นอกจากนี้ โรงแรม SO/ Maldives ซึ่งเป็นโรงแรมร่วมทุนของบริษัทฯ ยังได้รับการรับรองมาตรฐาน Green Globe เป็นครั้งแรกในปี 2567
- พิจารณารับทราบผลการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกลุ่มบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และกลุ่มบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) กับรัฐบาลมัลดีฟส์ โดยกระทรวงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อมและพลังงาน (Ministry of Climate Change, Environment & Energy) ในการเสนอพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพนอกเขตพื้นที่คุ้มครอง หรือ Other Effective Conservation Measures (OECMs) และได้รับการรับรองสถานะโครงการเป็น OECMs Candidate แห่งที่ 3 ของสาธารณรัฐมัลดีฟส์
- พิจารณารับทราบแผนการดำเนินกิจกรรมด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในปี 2567 อาทิเช่น 1) การเข้าร่วมกิจกรรมการปลูกป่าภายใต้โครงการ "ปลูกป่าด้วยปลายนิ้ว" ของสิงห์ เอสเตท ซึ่งเป็นโครงการร่วมมือกับ สิงห์ ปาร์ค เชียงราย เพื่อร่วมบรรลุเป้าหมายการสร้างพื้นที่ป่า 1 ล้าน ตารางเมตร ภายในปี 2568 ตามแนวทาง Carbon Neutral 2030 และ 2) โครงการปุ่มสีเขียว (Green Button) โดยโครงการนี้มีวัตถุประสงค์ที่จะลดการใช้พลังงานและทรัพยากรน้ำ และเปิดโอกาสให้แขกผู้เข้าพักได้มีส่วนร่วมกับโครงการฯ โดยทางบริษัทฯ จะหักเงินที่ได้จากการประหยัดทรัพยากรดังกล่าวเพื่อนำไปสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาสังคมต่อไป
- พิจารณารับทราบรายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางธรรมชาติ (Nature Trail) ของโรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ โดยใช้แนวทางเดียวกับ โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย ซึ่งจะมีการให้ข้อมูลนักท่องเที่ยวผ่านการ Scan QR Code ที่ติดตั้งไว้ริมเส้นทางธรรมชาติ อีกทั้ง สนับสนุนการท่องเที่ยวทางน้ำเพื่อชมป่าโกงกาง โดยมีการจ้างงานเรือ Kayak ในพื้นที่ และมีแผนปรับปรุง Marine Discovery Center (MDC) ให้มีความทันสมัย เช่น การปรับปรุงบ่อปลา การทำห้องคาร์บอน การทำบอร์ด Blue Carbon เป็นต้น
- พิจารณาอนุมัติรายงานการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนประจำปี 2567 โดยบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนอยู่ในระดับที่ต่ำ เนื่องจากบริษัทฯ มีการวางมาตรการ สื่อสารนโยบายตรวจสอบและสนับสนุนให้มีความหลากหลายภายในองค์กร อีกทั้ง ไม่มีกรณีร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนในช่วงปีที่ผ่านมา
- พิจารณารับทราบรายงานการรับเรื่องร้องเรียน ในปี 2567 โดยเฉพาะเรื่องที่เป็นประเด็นร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญต่อประเด็นบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น ชุมชน คู่ค้า และหน่วยงานกำกับดูแล โดยเสนอให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและการรายงานเป็นลำดับขั้นตอนเพื่อความชัดเจนและมีประสิทธิภาพในการทำงาน ทั้งนี้ ในปี 2567 ไม่มีการยื่นเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ
- พิจารณารับทราบการรับรางวัลจาก AMCHAM ด้านการมีส่วนช่วยเหลือสังคมของบริษัทฯ และโรงแรมในเครือของบริษัทฯ ได้แก่ โรงแรมทราย ลากูน มัลดีฟส์ และโรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต ได้รับประกาศนียบัตร EIC ในระดับทองคำ (Gold)
- พิจารณารับทราบรายงานด้านการประชาสัมพันธ์ด้านความยั่งยืน เช่น การประชาสัมพันธ์โรงแรม SO/ Maldives ได้รับการรับรอง Green Globe Certificate ครั้งแรกในปี 2567 และโครงการของโรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ เช่น การเพาะพันธุ์ปะการัง การเก็บขยะจากทะเล และเว็บ เว็บไซต์ Asia Sustainable Travel ได้ลงข่าวประชาสัมพันธ์โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ เช่น ศูนย์การเรียนรู้ MDC เป็นต้น

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รอบคอบ พร้อมทั้งดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำไปสู่การปฏิบัติ สร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้กรอบของบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก สู่มาตรฐานสากล เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนดูแลตรวจสอบให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร ภายใต้กฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งถือเป็นหลักสำคัญในการบริหารงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่จะนำพาองค์กรก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

ในนามคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(นายจักร บุญ-หลง)
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร



01 02 03 04 05



01 02 03



06 07 08 09



04 05 06 07

คณะกรรมการบริษัท

01 นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์
- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ

02 นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ

03 นายปริญญา พัฒนภักดี
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

04 นายจักร บุญ-หลง
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการตรวจสอบ

05 นายนริศ เชยกลิ่น
- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

06 นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

07 นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์
- กรรมการ
- รองประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

08 นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ[1]
- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบริหาร

09 นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล
- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริหาร

01 นายนริศ เชยกลิ่น
- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

02 นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์
- กรรมการ
- รองประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

03 นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ
- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบริหาร

04 นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล
- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

05 นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์
- กรรมการบริหาร

06 นายอิศรินทร์ ภัทรมัย
- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน
- เลขานุการบริษัท

07 นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสซา
- กรรมการบริหาร
- ผู้อำนวยการอาวุโส – ฝ่ายปฏิบัติการ

[1] ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้งนายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ลาออก และกรรมการในชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



1 โครงสร้าง และการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “SHR”) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาและบริหารจัดการโรงแรม โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจโรงแรมระดับนานาชาติที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว ตลอดจนแสวงหาโอกาสขยายธุรกิจ และพันธมิตรเพื่อร่วมลงทุนในธุรกิจหรือทรัพย์สินที่มีศักยภาพการเติบโตสูง โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างมาตรฐานที่ดีเลิศให้กับการพักผ่อนและการใช้ชีวิตที่มีคุณภาพ ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีที่สุดในการท่องเที่ยวและการพักผ่อนที่สร้างคุณค่าและเติมเต็มประสบการณ์เดินทาง (Enriching Journey) ในโรงแรมและรีสอร์ตระดับบนด้วยราคาที่เข้าถึงได้ (Affordable luxury) บริษัทฯ มุ่งมั่นการให้บริการที่เป็นเลิศในทุกด้าน พร้อมทั้งตระหนักถึงความสำคัญต่อการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจกับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนท้องถิ่น

บริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นในปี 2557 ในฐานะหน่วยธุรกิจหนึ่งของบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) โดยในขณะนั้น บริษัทฯ เป็นเจ้าของโรงแรม 2 แห่ง ในประเทศไทย มีห้องพักรวมทั้งสิ้นจำนวน 227 ห้อง และตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาได้มีการขยายธุรกิจอย่างมั่นคง โดยเติบโตทั้งจากการประกอบธุรกิจของตนเอง (Organic Growth) และการเข้าซื้อกิจการจากบุคคลอื่น (Inorganic Growth)

โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีโรงแรมทั้งสิ้นจำนวน 36 แห่ง 4,290 ห้อง ตั้งอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวสำคัญและมีชื่อเสียงระดับโลก ได้แก่ ประเทศไทย สาธารณรัฐมัลดีฟส์ สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ สาธารณรัฐมอริเชียส และสหราชอาณาจักร

อนึ่ง การที่บริษัทฯ เข้าลงทุนในกลุ่มโรงแรมโดยคำนึงถึงการกระจายตัวทั้งในเชิงภูมิศาสตร์ที่ตั้ง ฤดูกาลท่องเที่ยว และรูปแบบการบริหาร จะเป็นประโยชน์ในการลดความเสี่ยงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยการกระจายตัวที่สมดุลนี้จะสร้างความหลากหลายที่ยั่งยืน และพร้อมส่งมอบประสบการณ์การพักผ่อนที่เหนือระดับให้กับนักท่องเที่ยวทั่วทุกมุมโลก

สำหรับกลยุทธ์การเติบโตของพอร์ตโฟลิโอในปัจจุบัน ยังคงมุ่งเน้นที่การพัฒนาประสิทธิภาพการทำกำไร และสร้างผลตอบแทนจากสินทรัพย์เดิมที่ได้เข้าลงทุนไว้แล้ว ผ่านการปรับโครงสร้างการลงทุนตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (2563 - 2567) ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น อาทิ (1) โครงการปรับปรุงเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง (Value Enhancement Project) (2) การหมุนเวียนลงทุนเพิ่มในสินทรัพย์ที่มีศักยภาพสูง (Asset Rotation) (3) การควบคุมและบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ และ (4) การเพิ่มความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนทั้งในและต่างประเทศ ประกอบกับการที่บริษัทฯ มีคณะกรรมการและคณะผู้บริหารอาวุโสที่มีประสบการณ์และมีวิสัยทัศน์ และได้รับการสนับสนุนจากสิงห์ เอสเตท ในฐานะที่เป็นบริษัทเรือธง (Flagship Company) ด้านธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ตของกลุ่มสิงห์ เอสเตท

วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

บริษัทฯ มุ่งมั่นสู่การเป็นบริษัทชั้นนำระดับนานาชาติในการบริหารจัดการและการลงทุนด้านธุรกิจโรงแรม เพื่อสร้างคุณค่าสูงสุดให้แก่ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ด้วยการส่งมอบบริการที่เป็นเลิศ การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และการสร้างคุณประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ชุมชน

พันธกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสรรค์ประสบการณ์การบริการที่เหนือความคาดหมาย เพื่อเสริมสร้างคุณค่าแก่ผู้เข้าพัก พนักงาน และชุมชนอย่างสมดุล ด้วยการผนึกกำลังกับพันธมิตรทางธุรกิจ การพัฒนาด้านความยั่งยืน และการยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาลระดับสากล พร้อมทั้งรักษาสมดุลระหว่างความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าและการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย



กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจ และขยายธุรกิจที่ช่วยสร้างความหลากหลายที่สมดุลสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน และเพื่อให้องค์กรบรรลุตามวิสัยทัศน์ บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

1. กลยุทธ์การเพิ่มศักยภาพในการสร้างรายได้และกำไรให้กับสินทรัพย์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น ปัจจัยสำคัญที่สามารถเพิ่มอัตราผลตอบแทนได้ คือ การมุ่งปรับปรุงคุณภาพสินทรัพย์ การเพิ่มสัดส่วนรายได้จากบริการอื่น ๆ นอกเหนือจากห้องพัก การบริหารค่าใช้จ่ายแบบรวมศูนย์ และการบริหารเงินลงทุนให้คุ้มค่าที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งปรับสมดุลพอร์ตการลงทุนเพื่อให้ผลตอบแทนสูงขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ผ่านการดำเนินการรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

1) กลยุทธ์หมุนเวียนและต่อยอดการลงทุน (Asset Rotation) โดยการหมุนเงินจากการขายโรงแรมที่มีศักยภาพในการเติบโตจำกัดหรืออยู่ในช่วงถดถอย ไปใช้ลงทุนเพิ่มศักยภาพโรงแรมอื่นในพอร์ตการลงทุนของบริษัทฯ หรือเข้าซื้อกิจการเพิ่มเติม

2) มองหาความเป็นไปได้ในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบในการบริหารจัดการโรงแรมในรูปแบบการจัดทำสัญญาบริหารจัดการโรงแรมโดยบุคคลภายนอก เป็นการทำสัญญาแฟรนไชส์หรือการบริหารจัดการเองเพื่อลดค่าธรรมเนียมในการจัดจ้างบุคคลภายนอกเพื่อบริหารจัดการ

3) แสวงหาโอกาสในการลดการถือครองสินทรัพย์ (Asset - Light Model) หรือการดำเนินธุรกิจรับบริหารจัดการโรงแรม ซึ่งจะตอบโจทย์การบริหารเงินลงทุนให้คุ้มค่าและมีจุดเด่นด้านความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการสูง ทั้งยังเอื้อต่อการขยายธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถแบ่งรูปแบบได้ดังนี้

   - ใช้แบรนด์ “SAii” (ทราย) ซึ่งเป็นแบรนด์ของบริษัทฯ ในการบริหาร (Home-grown Brand Platform)
   - ใช้แบรนด์ระดับสากลในการบริหาร (Franchise Brand Platform)
   - ใช้แบรนด์จัดตั้งใหม่ร่วมกับพันธมิตรในการบริหาร (White Label Brand Platform)

2. กลยุทธ์การเสริมความแข็งแกร่งของแบรนด์ SAii Hotels & Resorts

SAii Hotels & Resorts เป็นแบรนด์โรงแรมไลฟ์สไตล์ระดับพรีเมียมในกลุ่มตลาดบน (Upper Upscale) ภายใต้การบริหารของบริษัทฯ ซึ่งมุ่งมั่นยกระดับนิยามของการพักผ่อนสำหรับนักท่องเที่ยวที่ต้องการความหรูหราและบริการระดับเลิศในราคาที่คุ้มค่า (Affordable Luxury) พร้อมส่งมอบความสุขใจ (Peace-of-Mind) ผ่านประสบการณ์ที่ออกแบบมาเพื่อตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ที่แตกต่าง ด้วยมาตรฐานการบริการที่อบอุ่น ใส่ใจ และเปี่ยมด้วยคุณภาพ

แม้ว่าพฤติกรรมและความต้องการของนักท่องเที่ยวจะเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา SAii Hotels & Resorts ยังคงยึดมั่นพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้กับทุกภาคส่วน เชิดชูอัตลักษณ์ของวัฒนธรรมท้องถิ่น และให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างมูลค่าการท่องเที่ยวในทุกพื้นที่ที่ SAii Hotels & Resorts ขยายตลาดเข้าไป นำไปสู่การเติบโตทางเศรษฐกิจร่วมกันทั้งภาคธุรกิจและชุมชน เพิ่มความมั่งคั่งให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนของบริษัทฯ ตอกย้ำจุดยืนของแบรนด์ในฐานะผู้นำด้านการบริหารโรงแรมและการท่องเที่ยวระดับสากล โดยคำนึงถึงผลตอบแทนที่ยั่งยืนและการเติบโตในระยะยาว

3. กลยุทธ์การเข้าซื้อและเข้าบริหารจัดการสินทรัพย์ใหม่

บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์การบริหารธุรกิจบนแนวทางของการกระจายความเสี่ยง (Well-diversified Portfolio) โดยมุ่งขยายพอร์ตโฟลิโอของโรงแรมไปยังจุดหมายปลายทางใหม่ๆ ที่ครอบคลุมทั้งแหล่งท่องเที่ยวและศูนย์กลางธุรกิจระดับโลก เพื่อสร้างสมดุลในการดึงดูดนักท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี ส่งผลให้รายได้ของบริษัทฯ มีเสถียรภาพและเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการขยายธุรกิจภายในประเทศไทยเป็นลำดับแรก เนื่องจากมีความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการโรงแรมในประเทศไทยมาอย่างยาวนาน ภาคการท่องเที่ยวของไทยจะยังคงเติบโตอย่างโดดเด่นในระยะข้างหน้า ประกอบกับนโยบายภาครัฐที่ให้ความสำคัญกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในฐานะกลไกหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

นอกจากนี้ การขยายธุรกิจในประเทศไทยยังช่วยเสริมสร้างเครือข่ายโรงแรมภายในประเทศให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น เพิ่มโอกาสทางการตลาดผ่านกลยุทธ์การขายแบบแพ็กเกจรวม (Bundled Package) ซึ่งช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับลูกค้า และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ ในตลาดอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการระดับสากล

4. กลยุทธ์การขายและการตลาดเพื่อขยายฐานลูกค้าและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย

บริษัทฯ มุ่งหน้าเสริมประสิทธิภาพในการสร้างรายได้ให้มากขึ้น ผ่านกลยุทธ์ทางการตลาด ดังต่อไปนี้

1) ดำเนินกลยุทธ์การกำหนดราคาอย่างเหมาะสม (Optimal Pricing Strategy) โดยมุ่งเน้นการรักษาสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail Segment) และกลุ่มตัวแทนจำหน่าย (Wholesale Segment) เพื่อให้สามารถเพิ่มศักยภาพในการสร้างรายได้สูงสุดในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังมีการขยายช่องทางสำรองห้องพักผ่านระบบออนไลน์ โดยพัฒนาระบบสำรองห้องพักผ่านเว็บไซต์ของแบรนด์ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงบริการของโรงแรมโดยตรง ลดต้นทุนค่าธรรมเนียมจากตัวกลาง และเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ที่มั่นคง



2) ภายในปี 2568 บริษัทฯ คาดว่าจะเข้าร่วมเป็นสมาชิก Global Hotel Alliance (GHA) เครือข่ายโครงการสิทธิประโยชน์สำหรับลูกค้า (Loyalty Program) ระดับโลกได้สำเร็จ การเข้าร่วมเป็นสมาชิกของ GHA จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงฐานลูกค้าที่มีศักยภาพมากกว่า 26 ล้านรายทั่วโลก สามารถลดต้นทุนทั้งในด้านการพัฒนา Loyalty Program และลดระยะเวลาในการสร้างฐานลูกค้าใหม่ อันจะส่งเสริมให้ธุรกิจเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ

3) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้าน Data Science เพื่อยกระดับศักยภาพในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับความพึงพอใจและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว ช่วยให้สามารถปรับกลยุทธ์ด้านการขายและการตลาดให้สอดคล้องกับแนวโน้มและความต้องการของลูกค้าในแต่ละช่วงเวลา เพื่อสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขันเมื่อเทียบกับคู่แข่ง

4) เสริมสร้างความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายฐานลูกค้าผ่านความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าปัจจุบันเพื่อเพิ่มระดับความภักดีต่อแบรนด์ (Brand Loyalty) ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

5. กลยุทธ์การบริหารจัดการโครงสร้างทางการเงินและการจัดหาเงินทุนต้นทุนต่ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โดยหนึ่งในกลยุทธ์ที่ได้ดำเนินการแล้ว คือการเสนอขายหุ้นกู้เพื่อปรับโครงสร้างทางการเงิน ลดต้นทุนดอกเบี้ย และเพิ่มศักยภาพในการบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีอัตราดอกเบี้ยต่ำจากช่องทางที่หลากหลายมากขึ้นในอนาคต ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างเสถียรภาพทางการเงิน ลดภาระต้นทุนทางการเงิน และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรให้กับองค์กร กลยุทธ์ดังกล่าวไม่เพียงช่วยเพิ่มความสามารถในการสร้างผลกำไรสุทธิเท่านั้น แต่ยังช่วยให้บริษัทฯ มีความแข็งแกร่งทางการเงิน รองรับการลงทุนใหม่ ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง อันเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืนในระยะยาว

6. กลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกเหนือไปจากความมุ่งมั่นต่อการยกระดับบริการที่สร้างประสบการณ์และความทรงจำที่พิเศษให้กับแขกผู้มาเยือน การพัฒนาพนักงานและระบบงานให้พร้อมที่จะมอบบริการที่เป็นเลิศ รวมถึงให้ความสำคัญกับการบริหารโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแล้วนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนแบบบูรณาการ โดยวางเป้าหมายการเป็นองค์กรที่เป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2573 (Carbon Neutrality 2030) รวมถึงให้คำมั่นสัญญาต่อความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นองค์ประกอบสำคัญในการประกอบธุรกิจ อนึ่ง ปรัชญาในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ คือการสร้างมูลค่าที่มีความยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมทั้งสังคมและชุมชนผู้ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่และลูกค้าที่เข้าพักในพื้นที่ที่โรงแรมตั้งอยู่ และให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการอนุรักษ์และสนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ผ่านกิจกรรมที่บริษัทจัดขึ้นร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีความภูมิใจที่ได้สร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมถึงให้ความใส่ใจต่อทรัพยากรธรรมชาติที่มีความพิเศษในแต่ละพื้นที่ที่โรงแรมของบริษัทฯ ตั้งอยู่ ตลอดจนยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในพื้นที่ผ่านการสร้างงานสร้างรายได้ เพราะบริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินการต่าง ๆ นี้จะทำให้ทุกภาคส่วนมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความกลมกลืนกันระหว่างชุมชน สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจในพื้นที่ อีกทั้งยังสร้างความน่าสนใจและแตกต่างให้กับกลุ่มโรงแรมของบริษัทฯ อีกด้วย

ค่านิยมองค์กร

P R I D E

PARTNERSHIP

1. ให้ความสำคัญกับสัมพันธภาพที่ดีต่อพันธมิตรทางธุรกิจ ทีมงาน และสังคม
2. ร่วมกันสร้างสรรค์ผลงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง
3. รู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง

REFINED

1. สร้างสรรค์ผลงาน ด้วยความประณีตและพิถีพิถัน
2. คัดสรรวัสดุอุปกรณ์ ที่เหนือกว่าโครงการในระดับเดียวกัน
3. มุ่งมั่นที่จะส่งมอบงาน คุณภาพให้ลูกค้าโดยใส่ใจในทุก ๆ รายละเอียด
4. วางตัวอย่างเหมาะสม ทั้งเรื่องการแต่งกายและมารยาทในสถานการณ์ต่าง ๆ

INTEGRITY

1. วางตัวเป็นกลาง โปร่งใส ชัดเจน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ และเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นหลัก ในการติดต่อกับคู่ค้า
2. ปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกชนชั้น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ กล้ายืนหยัดในการคัดค้านการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และการไม่รักษาคำพูด
3. ตัดสินใจอย่างรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ และเคารพผู้อื่น ให้ความจริงใจต่อคู่ค้าทุกภาคส่วน และรักษาคำพูดให้เกียรติกับทุกคน

DYNAMIC

1. คิดบวก พร้อมรับมือกับทุกสถานการณ์
2. มุ่งมั่นพัฒนาตนเองและผู้ร่วมงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อทันการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ กล้าคิดนอกกรอบ เสนอมุมมองที่แตกต่าง
3. เพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพให้เหมาะสมต่อสถานการณ์

ENTREPRENEURSHIP

1. ทำงานด้วยใจรักและทุ่มเทเพื่อบรรลุเป้าหมาย
2. ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตั้งแต่ลูกค้า คู่ค้า ทีมงาน และสังคม
3. มีความมั่นใจ มีความภูมิใจ ซึ่งสะท้อนผ่านในทุกการกระทำ
4. พร้อมเสียสละส่วนตน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม





การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทฯ เริ่มต้นธุรกิจในปี 2557 ผ่านการเข้าซื้อกิจการโรงแรมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่ง จากนั้นได้มีการพิสูจน์ศักยภาพในการพัฒนาโรงแรมใหม่ (Greenfield Project) ในโครงการ CROSSROADS เดินหน้าพัฒนาแบรนด์ SAii (ทราย) พร้อมทั้งแสวงหาพันธมิตรทางธุรกิจระดับโลกที่เหมาะสม เพื่อมอบประสบการณ์เข้าพักที่เหนือระดับ ตอบโจทย์ความต้องการของนักท่องเที่ยวยุคใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพสินทรัพย์ศักยภาพสูงและปรับปรุงผลการดำเนินงานของพอร์ตโฟลิโออย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ เพื่อมุ่งสู่การเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนในอนาคต โดยมีรายละเอียดพัฒนาการทางธุรกิจที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ดังนี้

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้บรรลุข้อตกลงการขายโรงแรม Mercure Burton Upon Trent, Newton Park และโรงแรม Mercure London Watford ควบคู่ไปกับการเข้าซื้อสัญญาเช่าหลัก (Head Lease Acquisition) ของโรงแรม Mercure Perth ในสหราชอาณาจักร ซึ่งเป็นไปตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงแรมในสหราชอาณาจักร นอกจากนี้ ในเดือนตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการปรับปรุงห้องพักโรงแรม Outrigger Fiji Beach Resort จำนวน 154 ห้อง เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขัน ซึ่งแล้วเสร็จตามแผนในเดือนกรกฎาคมปี 2566

ตลอดปี 2566 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพสินทรัพย์ศักยภาพสูงต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการปรับปรุงห้องพักของโรงแรม 3 แห่ง อันประกอบด้วย (1) โรงแรม Outrigger Fiji Beach Resort จำนวน 99 ห้อง (2) โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ จำนวน 72 ห้อง และ (3) โรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต จำนวน 82 ห้อง ทั้งนี้ การปรับปรุงยังครอบคลุมในส่วนพื้นที่ส่วนกลาง ร้านอาหาร และสปา ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวทั้งหมดแล้วเสร็จในช่วงไตรมาส 4 ของปี 2566

นอกจากนี้ ในไตรมาส 2 ของปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือองค์กรจากบริษัท ทริส เรตติ้ง เป็นครั้งแรกที่ระดับ “BBB+” แนวโน้ม “คงที่” ต่อมา ในไตรมาส 3 บริษัทฯ ได้บรรลุข้อตกลงการซื้อที่ดินพร้อมอาคารสิ่งปลูกสร้างและอุปกรณ์ติดตั้งของโรงแรม Mercure Glasgow เพื่อลดค่าใช้จ่ายค่าเช่าและช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงแรมในสหราชอาณาจักร อีกทั้งในไตรมาส 4 บริษัทฯ ยังประสบความสำเร็จในการเสนอขายหุ้นกู้ต่อนักลงทุนทั่วไปเป็นครั้งแรก ด้วยมูลค่าเสนอขายจำนวน 1,300 ล้านบาท รวมถึงได้มีการเปิดให้บริการในเชิงพาณิชย์ของโรงแรม SO/ Maldives ซึ่งเข้ามาเสริมและเติมเต็มทางเลือกในโครงการ CROSSROADS ให้ครอบคลุม Market Segment ระดับต่าง ๆ ได้ครบถ้วน ในฐานะจุดหมายปลายทางด้านการพักผ่อนชั้นนำแบบบูรณาการที่ครบวงจรในมัลดีฟส์

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ประกาศจ่ายเงินปันผลครั้งแรก 0.015 บาทต่อหุ้น จากผลประกอบการของปี 2566 ที่เติบโตขึ้นแข็งแกร่ง สะท้อนความสำเร็จของกลยุทธ์ธุรกิจทั้งมิติการสร้างรายได้และบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น รับแรงหนุนการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั่วโลก อีกทั้งได้มีการดำเนินกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพสินทรัพย์ เดินหน้าแผนปรับปรุงระยะที่ 2 ของโรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต ซึ่งครอบคลุมห้องพักจำนวน 173 ห้อง พื้นที่ส่วนกลาง โถงต้อนรับ ร้านอาหาร และสปา รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการนำเสนอโรงแรม ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์ พร้อมกับเปิดให้บริการ SAii Beach Club แห่งแรกในประเทศไทย เพื่อส่งมอบประสบการณ์การท่องเที่ยวที่ดีเลิศยิ่งขึ้น (Guest Experience) โดยมีเป้าหมายปรับเพิ่มอัตราค่าห้องพักให้เติบโตขึ้น 15-25% และเพิ่มรายได้อื่นที่ไม่ใช้ห้องพักให้เติบโตขึ้น ทั้งยังเป็นการยกระดับแบรนด์ SAii เพื่อให้พร้อมสำหรับใช้ต่อยอดการเติบโตในอนาคตที่มีความยืดหยุ่นมากขึ้นผ่านโมเดลธุรกิจแบบ Asset-light โดยการดำเนินงานดังกล่าวได้แล้วเสร็จในเดือนธันวาคม 2567 ที่ผ่านมา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินแผนเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงแรมในสหราชอาณาจักร ผ่านกลยุทธ์การหมุนเวียนสินทรัพย์ (Asset Rotation) ประกอบไปด้วย (1) การขายโรงแรม Mercure Wetherby ในเดือนพฤษภาคม 2567 โดยนำเงินที่ได้ไปใช้ชำระคืนเงินกู้อัตราดอกเบี้ยสูงจากสถาบันการเงินบางส่วนก่อนกำหนดเพื่อลดภาระต้นทุนทางการเงิน (2) การบรรลุข้อตกลงความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับ Ascott สำหรับสัญญาบริหารโรงแรมศักยภาพ 4 แห่งที่ตั้งอยู่ในเมืองท่องเที่ยวและศูนย์กลางเศรษฐกิจหลัก โดยมีวัตถุประสงค์ในการปรับตำแหน่งทางการตลาดเพื่อยกระดับผลการดำเนินงาน และเพิ่มความสามารถในการดึงดูดนักท่องเที่ยวนานาชาติ โดยโรงแรม Mount Royal Hotel Edinburgh by The Unlimited Collection ได้เริ่มเปิดให้บริการในเดือนตุลาคม 2567 ที่ผ่านมา ขณะที่โรงแรมอีก 3 แห่งคาดว่าจะปรับปรุงแล้วเสร็จ สามารถทยอยเปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ในช่วงไตรมาส 2 ของปี 2568 ถึงไตรมาส 1 ของปี 2569 อีกทั้งในไตรมาส 4 ของปี 2567 บริษัทฯ ได้บรรลุข้อตกลงนำแบรนด์ SAii และสันติบุรี เข้าสู่โปรแกรมสิทธิพิเศษ GHA Discovery ร่วมกับแบรนด์เครือโรงแรมระดับโลกอื่นๆ ซึ่งช่วยให้สามารถเข้าถึงและเป็นที่รู้จักในหมู่นักท่องเที่ยวทั่วโลกได้ดียิ่งขึ้น

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโรงแรม 36 แห่ง มีห้องพักรวม 4,290 ห้อง ครอบคลุม 5 ประเทศ โดยมีรายได้จากโรงแรมในไทย สาธารณรัฐมัลดีฟส์ และสาธารณรัฐมอริเชียส ซึ่งมีฤดูกาลท่องเที่ยว (High Season) ในไตรมาส 1 และไตรมาส 4 คิดเป็นสัดส่วนรวมกัน 48.1% ขณะที่โรงแรมในสหราชอาณาจักร และสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ ซึ่งมีฤดูกาลท่องเที่ยวในไตรมาส 2 และ 3 มีสัดส่วนรายได้รวมกันร้อยละ 51.9% สะท้อนถึงความหลากหลายทางภูมิศาสตร์ของแหล่งรายได้ ช่วยกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการเติบโตอย่างมั่นคงในอนาคต

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

ตามที่บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2566 มูลค่าการเสนอขายรวมทั้งสิ้น 1,300 ล้านบาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นกู้ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ (1) เพื่อสนับสนุนการลงทุน ปรับปรุงและพัฒนาโรงแรม หรือการขยายธุรกิจ และ (2) เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในกิจการนั้น

บริษัทฯ ขอรายงานการใช้เงินตามวัตถุประสงค์จนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

วัตถุประสงค์	จำนวนเงินที่ต้องใช้โดยประมาณ (ล้านบาท)	วันที่ใช้เงิน	รายละเอียดการใช้เงิน
เพื่อสนับสนุนการลงทุน ปรับปรุงและพัฒนาโรงแรม หรือการขยายธุรกิจ	1,000.0 ล้านบาท	วันที่ 31 ตุลาคม 2566 - 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	การลงทุนปรับปรุงในโรงแรมที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจซึ่งเป็นตามแผนธุรกิจการขยายธุรกิจ และการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจของผู้ออกหุ้นกู้
ใช้เป็นทุนหมุนเวียนในกิจการ	300.0 ล้านบาท	วันที่ 31 ตุลาคม 2566 - 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจหลักของผู้ออกหุ้นกู้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ใช้เงินจากการออกเสนอขายหุ้นกู้เต็มจำนวนตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาการใช้เงินตามที่ได้เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้ (แบบ 69-PO-PRICING) และหนังสือชี้ชวนสำหรับหุ้นกู้ที่ออกเสนอขายครั้งที่ 1/2566



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารจัดการโรงแรมที่ยืดหยุ่นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ ดังจะเห็นได้จากการบริหารจัดการในหลายรูปแบบ (Business Platform) ในสินทรัพย์ปัจจุบันที่บริษัทฯ ลงทุนอยู่ โดยนอกจากความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการจะมีข้อดีทำให้บริษัทฯ สามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแล้ว ยังเป็นการเพิ่มโอกาสในการลงทุนของบริษัทฯ อีกด้วย โดยบริษัทฯ มีรูปแบบการบริหารจัดการทั้งหมด 5 รูปแบบ ดังนี้

1 โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเอง ภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ (Self-managed) ได้แก่ โรงแรม 4 แห่งในประเทศไทย โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย โรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ โรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต โรงแรม ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์ และอีก 1 แห่ง ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ โรงแรม โคนอตตา มัลดีฟส์ รีสอร์ท (“โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง”)

2 โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเองภายใต้สัญญาแฟรนไชส์ (Self-managed with Franchise Agreement) โดยบริษัทฯ จะเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายของโรงแรมผ่านช่องทางการจำหน่ายของแบรนด์ที่มีชื่อเสียง ทำให้โรงแรมเป็นที่รู้จักในเวลาอันรวดเร็ว ภายใต้ระบบบริหารที่บริษัทฯ คุ้นเคย ประกอบไปด้วย โรงแรม 2 แห่ง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์ ได้แก่ SAii Lagoon Maldives, Curio Collection by Hilton และ Hard Rock Hotel Maldives (“โรงแรมในโครงการ CROSSROADS”)

3 โรงแรมที่บริหารจัดการภายใต้สัญญาบริหารจัดการโดยบุคคลภายนอก (Third-party Hotel Management Agreement) เป็นรูปแบบการบริหารที่บริษัทฯ ว่าจ้างผู้ประกอบการโรงแรมจากภายนอก ซึ่งเป็นแบรนด์ที่มีชื่อเสียงระดับโลก มาบริหารจัดการโรงแรมของบริษัทฯ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับทรัพย์สิน และจ่ายค่าธรรมเนียมในการบริหารเป็นการตอบแทน ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มโรงแรม ได้แก่

3.1 โรงแรมจำนวน 3 แห่ง แบ่งเป็นโรงแรม 2 แห่งในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ และโรงแรมอีก 1 แห่ง ในสาธารณรัฐมอริเชียส ที่บริหารภายใต้แบรนด์ Outrigger (“โรงแรม Outrigger”)

3.2 โรงแรมระดับกลางค่อนไประดับบน จำนวน 21 แห่งในสหราชอาณาจักร ซึ่งบริหารจัดการโดย Aimbridge Hospitality EMEA (ชื่อเดิม Interstate Hotels & Resorts) โดยดำเนินงานภายใต้แฟรนไชส์แบรนด์ Mercure และโรงแรมระดับบน จำนวน 1 แห่งในสหราชอาณาจักร ซึ่งบริหารจัดการโดย The Ascott Limited ดำเนินงานภายใต้แฟรนไชส์แบรนด์ The Unlimited Collection (“โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร”)

4 โรงแรมที่มีการดำเนินงานในลักษณะการร่วมค้า ประกอบด้วย โรงแรมจำนวน 3 แห่ง ในสหราชอาณาจักรดำเนินงานภายใต้แบรนด์ Mercure และ Holiday Inn ซึ่งบริษัทฯ และ FICO UK ถือสัดส่วนเงินลงทุนรายละร้อยละ 50 ในการร่วมค้า และโรงแรม SO/ Maldives ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ CROSSROADS ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ซึ่งบริษัทฯ และ Wai Eco World Developer PET.LTD. ถือสัดส่วนเงินลงทุนรายละร้อยละ 50 โดยมี Ennismore เครือข่ายโรงแรมและการบริการชั้นนำระดับสากลที่ให้บริการด้วยความหลากหลายและครบวงจรมากที่สุดแห่งหนึ่งในอุตสาหกรรมมาเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ (“โรงแรมภายใต้กิจการร่วมค้า”) ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานจากโรงแรมที่มีการดำเนินงานในลักษณะการร่วมค้า จะบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย (Equity Method) ซึ่งบริษัทฯ จะรับรู้ผลการดำเนินงานในรูปแบบของส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนจากการลงทุนในการร่วมค้า

โครงสร้างรายได้

ตารางแสดงรายได้ของบริษัทฯ ตามรูปแบบการบริหารจัดการ

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	% สัดส่วน	ล้านบาท	% สัดส่วน	ล้านบาท	% สัดส่วน
โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง	1,080	12.42%	1,748	18.02%	1,876	18.12%
โรงแรม Outrigger	1,504	17.30%	1,457	15.02%	2,049	19.79%
โรงแรมในโครงการ CROSSROADS	2,445	28.13%	2,545	26.23%	2,714	26.22%
โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร	3,664	42.15%	3,951	40.73%	3,713	35.87%
รวมรายได้จากการให้บริการ	8,693	100.00%	9,701	100.00%	10,352	100.00%

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ประเภทรายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการดำเนินการ	8,693	98.52	9,701	96.97	10,352	99.67
รายได้ค่าห้องพัก	4,946	56.05	5,700	56.98	6,173	59.44
รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	2,736	31.01	2,875	28.74	3,002	28.91
รายได้จากการให้บริการอื่น	1,011	11.46	1,126	11.25	1,177	11.33
รายได้อื่น	153	1.73	391	3.91	256	2.46
รายได้อื่น ๆ	92	1.04	277	2.77	206	1.98
ดอกเบี้ยรับ	40	0.45	119	1.19	80	0.77
กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	21	0.24	(5)	(0.05)	(30)	(0.29)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมทุน	(22)	(0.25)	(88)	(0.88)	(222)	(2.14)
รายได้รวม	8,824	100.00	10,004	100.00	10,386	100.00

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ จากในและต่างประเทศ

แหล่งที่มาของรายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	% ต่อรายได้รวม	ล้านบาท	% ต่อรายได้รวม	ล้านบาท	% ต่อรายได้รวม
รายได้จากในประเทศ	1,080	12.42%	1,748	18.02%	1,876	18.12%
รายได้จากต่างประเทศ	7,613	87.58%	7,953	81.98%	8,476	81.88%

ตารางแสดงจำนวนโรงแรมและห้องพักตามรูปแบบการบริหารจัดการ

	บริหารจัดการเอง	บริหารจัดการเองภายใต้สัญญาแฟรนไชส์		บริหารจัดการโดยบุคคลอื่น		
				โรงแรม Outrigger	โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร	โรงแรมภายใต้กิจการร่วมค้า
ชื่อโรงแรม/ แบรนด์	ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ, ทราย ลากูน่า ภูเก็ต, ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์, สันติบุรี เกาะสมุย, โคนอตตา มัลดีฟส์	SAii Lagoon Maldives, Curio Collection by Hilton	Hard Rock Hotel Maldives	Outrigger Fiji Beach Resort, Castaway Island, Outrigger Mauritius Beach Resort	Mercure, The Unlimited Collection	Mercure, Holiday Inn, SO/ Maldives
จำนวนโรงแรม	5	1	1	3	22	4
จำนวนห้องพัก	657	198	178	499	2,449	309
ระดับ	ระดับบน (Upper Upscale) / Upscale / ระดับลักซ์ชัวรี (Luxury)	ระดับบน (Upper Upscale)	ระดับบน (Upper Upscale)	ระดับบน (Upper Upscale)	ระดับกลางค่อนไประดับบน (Mid-upscale)	ระดับกลางค่อนไประดับบน (Mid-upscale) / ระดับลักซ์ชัวรี (Luxury)
ประเภทโรงแรม	รีสอร์ต	รีสอร์ต	รีสอร์ต	รีสอร์ต	โรงแรม	โรงแรม / รีสอร์ต



ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

โครงการในปัจจุบัน





SANTIBURI
KOH SAMUI

โรงแรม สันติบุรี เกาะสมุย (Santiburi Koh Samui)

รีสอร์ตหรูระดับ 5 ดาวท่ามกลางธรรมชาติอันสวยงามของชายฝั่งทางเหนือของเกาะสมุย ตั้งอยู่บนหาดอันเงียบสงบที่ทอดยาวกว่า 300 เมตร ให้บริการวิลล่าและห้องสวีทอันหรูหรา เป็นสวรรค์แห่งการพักผ่อนที่เงียบสงบและเป็นส่วนตัวอย่างแท้จริง เหมาะสำหรับคู่รักและครอบครัว ครบครันด้วยสิ่งอำนวยความสะดวก ความบันเทิง และสิทธิพิเศษในการเข้าใช้ “สันติบุรีสมุยคันทรีคลับ” สนามกอล์ฟระดับแชมป์ 18 หลุม ภายในรีสอร์ตยังมี Santiburi Spa ระดับไฮเอนด์ แคมป์จูเนียร์ที่น่าดึงดูดใจ และกีฬาทางน้ำที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อาทิ การพายเรือคายัค การดำน้ำตื้น และการแล่นเรือใบ ด้านอาหารเลิศรส ผู้เข้าพักสามารถเลือกร้านอาหารที่มีเอกลักษณ์หลากหลาย ทั้งอาหารไทยและอาหารนานาชาติในบรรยากาศที่ผ่อนคลาย



ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Duplex Suite	62	8
Two Bedrooms Duplex Suite	105	4
Deluxe Garden Villa	115	35
Grand Deluxe Garden Villa with Plunge Pool	127	8
Deluxe Pool Villa	136	4
Grand Deluxe Pool Villa	285	6
Grand Reserve Pool Villa	250	19
Deluxe Beachfront Villa	80	7
Deluxe Beachfront Villa with Plunge Pool	121	2
Exclusive Beachfront Garden Villas with Plunge Pool	206	1
Two Bedrooms Deluxe Beachfront Villa with Jacuzzi	176	1
Two BedroomS Deluxe Beachfront Pool Villa	195	1
รวม		96

ที่ตั้ง:	เกาะสมุย ตำบลแม่น้ำ อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประเทศไทย
รายละเอียดโรงแรม	โรงแรมระดับ 5 ดาว บนหาดส่วนตัวยาวกว่า 300 เมตร พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ ร้านอาหารริมหาด สปา (Spa Center) ศูนย์ออกกำลังกาย (Fitness Center) ศูนย์บริการกีฬาและเครื่องเล่นทางน้ำ (Water Sport Activity Center)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบการท่องเที่ยวและพักผ่อนอย่างมีระดับ กลุ่มลูกค้าแบบคู่รัก ครอบครัว ลูกค้า MICE สถานที่สำหรับจัดงานแต่งงาน
จำนวนห้องพัก	96 ห้อง





SAii Phi Phi Island VILLAGE

โรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ (SAii Phi Phi Island Village)

ไลฟ์สไตล์รีสอร์ตระดับบน ซึ่งมีทำเลที่ตั้งอันโดดเด่นผสานความสวยงามของชายหาดและทิวเขาธรรมชาติอย่างลงตัว โดยโรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ตั้งอยู่ริมชายหาดบนเกาะพีพีดอน ที่มีหาดทรายขาวละเอียดยาวกว่า 800 เมตร โดยโรงแรมแห่งนี้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และได้รับความนิยมในหมู่นักท่องเที่ยวและนักดำน้ำทั่วโลก รีสอร์ตมีห้องพักที่หลากหลาย เพื่อเป็นทางเลือกการพักผ่อนอย่างมีคุณภาพ ตั้งแต่บังกะโลสไตล์พรีเมียมแบบไทยมากกว่า 189 ห้อง ตลอดจนวิลล่าส่วนตัวบนเนินเขาพร้อมสระว่ายน้ำกว่า 12 หลัง สำหรับการพักผ่อนที่เงียบสงบสุดเอ็กซ์คลูซีฟ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ประกอบด้วย ร้านอาหารนานาชาติ สระว่ายน้ำสองสไตล์ สปาบนเนินเขา ศูนย์ดำน้ำ PADI 5 ดาว ห้องออกกำลังกาย สนามเทนนิส และบริการรับส่งด้วยเรือสุดหรูของรีสอร์ต อีกทั้งยังส่งเสริมการใส่ใจสิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรมที่ “ศูนย์การเรียนรู้ทางทะเล” (Marine Discovery Centre) ซึ่งตั้งอยู่ภายในรีสอร์ต เพื่อสร้างความตระหนักรู้และอนุรักษ์ธรรมชาติอย่างยั่งยืน



ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Deluxe Garden Bungalow	50	44
Deluxe Garden Villa	45	72
Deluxe Premium Bungalow	59	30
Deluxe Premium Villa	59	7
Deluxe Seaview Bungalow	59	8
Deluxe Seaview Villa	59	4
2 Bedroom Family Bungalow	102	10
Beachfront Junior Suite	79	14
Hillside Pool Villa	125	2
Oceanview Hillside Pool Villa	125	6
Two Bedrooms Oceanview Hillside Pool Villa	150	4
รวม		201

ที่ตั้ง:	เกาะพีพีดอน ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ ประเทศไทย
รายละเอียดโรงแรม	โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัวยาวกว่า 800 เมตร พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ 2 สระ ร้านอาหารริมหาด และสปา (Spa Center)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบการท่องเที่ยว และกลุ่มลูกค้าแบบคู่รัก ครอบครัว ลูกค้า MICE สถานที่สำหรับจัดงานแต่งงาน
จำนวนห้องพัก	201 หลัง ในรูปแบบวิลล่าส่วนตัว สไตล์บังกะโลและกลุ่มวิลล่า (Villa Cluster)





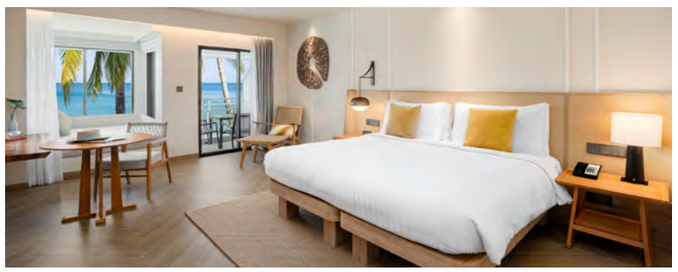
SAii Phuket LAGUNA

โรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต (SAii Laguna Phuket)

รีสอร์ตไลฟ์สไตล์ระดับบนแห่งนี้ตั้งอยู่ใจกลาง “ลากูน่า ภูเก็ต” (Laguna Phuket) ย่านรีสอร์ตชั้นนำของประเทศไทยบนหาดบางเทา หนึ่งในชายหาดที่งดงามที่สุดของเกาะภูเก็ต โดดเด่นด้วยวิวทะเลสาบและทะเลอันดามันที่สวยตระการตา พร้อมการปรับโฉมใหม่ที่ผสานเสน่ห์ท้องถิ่นเข้ากับนวัตกรรมล้ำสมัย เพื่อยกระดับประสบการณ์การพักผ่อนอย่างเหนือระดับ แขกผู้เข้าพักจะได้เพลิดเพลินกับสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย อาทิ ห้องพักดีไซน์ใหม่ ห้องอาหารนานาชาติ และ “ทราย สปา” (SAii Spa) แห่งแรก ที่มอบทรีตเมนต์หลากหลายซึ่งได้รับแรงบันดาลใจจากธรรมชาติและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น

รีสอร์ตตั้งอยู่ในทำเลที่สะดวกสบาย ห่างจากสนามบินนานาชาติภูเก็ตเพียง 25 นาที อีกทั้งยังเหมาะสำหรับการจัดงานประชุมและอีเวนต์ ด้วยศูนย์ประชุมขนาดใหญ่กว่า 1,900 ตารางเมตร Similan Ballroom ที่มีเพดานสูง 6 เมตร รองรับแขกได้ถึง 350 คน พร้อมห้องประชุมย่อย 9 ห้อง ห้องวีไอพี และพื้นที่จัดงานที่ครบครันด้วยเทคโนโลยีภาพและเสียงทันสมัย รีสอร์ตแห่งนี้ตอบโจทย์ทุกการพักผ่อน ไม่ว่าจะเป็นคู่รัก ครอบครัว หรือกลุ่มเพื่อน รวมถึงงานอีเวนต์และงานแต่งงานที่โดดเด่นไม่เหมือนใคร

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Lagoon View	43	93
Lagoon View Terrace	43	18
Ocean View Balcony	43	18
Ocean View Terrace	43	17
Oceanfront Balcony	43	9
Beach Access Room	43	9
Club Lagoon View	54	44
Connecting Club Lagoon	54	10
Club Ocean View	54	19
Club Oceanfront	54	9
Lagoon View Suite	104	2
Ocean View Suite	104	3
Ocean Front Suite	104	3
Two Bedrooms Lagoon View Villa	152	1
รวม		255



ที่ตั้ง:	หาดบางเทา บางเทา/ลากูน่า จังหวัดภูเก็ต ประเทศไทย
รายละเอียดโรงแรม	โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัว พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ ห้องจัดงาน ห้องอาหาร ห้องเล่นเกม สนามเทนนิส และสปา
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบการท่องเที่ยวและพักผ่อนอย่างมีระดับ กลุ่มลูกค้าแบบครอบครัว ลูกค้า MICE สถานที่สำหรับจัดงานแต่งงาน
จำนวนห้องพัก	255 ห้อง





SAii Koh Samui VILLAS

โรงแรม ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์ (SAii Koh Samui Villas)

ไลฟ์สไตล์รีสอร์ตระดับบน ตั้งอยู่บนทำเลริมหาดทรายขาวละเอียดที่ทอดยาวกว่า 300 เมตร ของอ่าวหนุมาน บริเวณชายฝั่งตะวันออกเฉียงเหนือที่สวยงามของเกาะสมุย ทำให้ผู้มาเยือนสามารถสัมผัสกับธรรมชาติได้อย่างใกล้ชิด ประกอบไปด้วยห้องพักแบบวิลล่าทั้งหมด 52 หลัง พร้อมสระว่ายน้ำส่วนตัว แบ่งเป็นประเภทดีลักซ์และบีชฟรอนต์ ขนาดเริ่มต้น 80 ตารางเมตร ภายในตกแต่งสไตล์โมเดิร์น มีเตียงนอนแสนสบาย สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องน้ำแบบธรรมชาติ และสระว่ายน้ำส่วนตัวแบบอินฟินิตี้ทุกหลัง ทั้งยังสามารถผ่อนคลายไปกับการการทำสปา คลาสเรียนโยคะ และบีชคลับที่นำเสนออาหารหลากหลายสไตล์ ตอบโจทย์นักเดินทางทั้งแบบคู่รักและกลุ่มเพื่อน



ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Pool Villa	80	31
Deluxe Pool Villa	100	18
Beachfront Pool Villa	80	3
รวม		52

ที่ตั้ง:	เกาะสมุย อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประเทศไทย
รายละเอียดโรงแรม	โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัว 300 เมตร พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำส่วนตัวในทุกห้องพัก สระว่ายน้ำขนาดใหญ่ 1 สระ ร้านอาหารริมหาด บีชคลับ และสปา
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบการท่องเที่ยวและพักผ่อนอย่างมีระดับ กลุ่มลูกค้าแบบคู่รักและกลุ่มเพื่อน
จำนวนห้องพัก	52 ห้อง





โรงแรมโคนอตตา มัลดีฟส์ รีสอร์ท (Konotta Maldives Resort)

รีสอร์ตระดับ 5 ดาว ที่มีความหรูหราและเป็นส่วนตัว ตั้งอยู่บนเกาะ Konotta ซึ่งอยู่ใน กาฟู ดาลู อะตอล (Gaafu Dhaalu Atoll) ทางตอนใต้ของสาธารณรัฐมัลดีฟส์ บนน้ำทะเลใสสวยงาม เป็นที่นิยมของบรรดานักดำน้ำ ตั้งอยู่ในทำเลที่สะดวกสบายห่างจากสนามบิน Kaadedhdhoo Airport เพียง 18 กิโลเมตร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รีสอร์ตยังคงปิดให้บริการอยู่ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการฟื้นตัวและการแข่งขันในอุตสาหกรรม โดยบริษัทฯ อยู่ระหว่างพิจารณาถึงแผนการดำเนินงานที่เหมาะสมในอนาคต



กลุ่มโรงแรมเอาท์ริกเกอร์ (Outrigger)

บริษัทฯ มีรีสอร์ตที่บริหารจัดการโดยกลุ่มเอาท์ริกเกอร์ รวมจำนวน 3 แห่ง ใน 2 ประเทศ อันได้แก่ (1) โรงแรม Outrigger Fiji Beach Resort สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ (2) โรงแรม Castaway Island, Fiji สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ และ (3) โรงแรม Outrigger Mauritius Beach Resort สาธารณรัฐมอริเชียส โดยมีรายละเอียดดังนี้

OUTRIGGER
FIJI BEACH RESORT

โรงแรม เอาท์ริกเกอร์ ฟิจิ บีช รีสอร์ท (Outrigger Fiji Beach Resort)

รีสอร์ตระดับบน ตั้งอยู่บนเกาะวิติ เลอวู ในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ ล้อมรอบไปด้วยสวนต้นมะพร้าวและภูมิทัศน์ป่าเขตร้อนที่เขียวขจี ติดแนวปะการังชายฝั่ง Coral Coast ของสาธารณรัฐฟิจิซึ่งเป็นที่รู้จักและได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวและนักดำน้ำมาอย่างยาวนาน โดยรีสอร์ตได้มีการปรับปรุงแผนกต้อนรับ พื้นที่รับรองแขก ห้องอาหาร All Day Dining รวมถึงห้องพักใหม่ทั้งหมด 253 ห้อง ซึ่งมีทั้งห้องพักโรงแรม และห้องสวีตที่ตกแต่งแบบร่วมสมัย (Contemporary) ไปจนถึงบังกะโลที่ยังคงกลิ่นอายแบบดั้งเดิมของสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ ซึ่งเหมาะกับนักเดินทางที่ต้องการเดินทางมาพักผ่อน หรือคู่รักที่ต้องการจัดงานแต่งงานที่น่าจดจำ นอกจากนี้ รีสอร์ตยังนำเสนอกิจกรรมที่หลากหลายมากมายทั้งที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมท้องถิ่น อาทิ การเต้นระบำท้องถิ่น (Meke Performance) การเดินลุยไฟ รวมถึงกิจกรรมสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ผ่านการปลูกปะการัง (Coral Planting) อีกด้วย

ที่ตั้ง:	Sydney Drive, Off The Queens Highway, Sigatoka, Republic of Fiji
รายละเอียดโรงแรม	โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัว พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ 2 สระ ร้านอาหาร 5 ร้าน รวมถึงร้านอาหารริมหาด คิดส์คลับ สนามเทนนิส และสปา (Spa Center)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบการท่องเที่ยวและพักผ่อนอย่างมีระดับ และครอบครัว
จำนวนห้องพัก	253 ห้อง



ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Resort View Room	47	57
Ocean View Room	47	141
Plantation Bure	50	23
Ocean Breeze Bure	50	7
One Bedroom Suite	87	8
Plantation Family Bure	116	10
Beachfront Bure	50	7
รวม		253





CASTAWAY ISLAND, FIJI

โรงแรม แคสต์อะเวย์ ไอส์แลนด์ (Castaway Island, Fiji)

รีสอร์ตระดับบน ในเขตมาโลโล เมืองนาดี ทางชายฝั่งภาคตะวันตกเฉียงเหนือของเกาะวิติ เลอวู สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ เกาะแคสต์อะเวย์ หรือมีชื่อตามที่ชาวฟิจินิยมเรียกว่าเกาะกาลิโต (Qalito) นั้นเป็นสถานที่ที่มีชื่อเสียงเกี่ยวกับวิวชายหาดทรายสีขาวทางทิศเหนือและทิศใต้ของเกาะ บนพื้นที่ทั้งหมด 294,400 ตารางเมตร และตั้งอยู่ใจกลางหมู่เกาะ Mamanuca ที่มีความเป็นส่วนตัว ล้อมรอบไปด้วยหาดทรายขาว แนวปะการังและน้ำทะเลใส เป็นเกาะที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวและนักดำน้ำมาอย่างยาวนานและได้รับรางวัลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวมากมาย

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Island Bure	45	26
Ocean Bure	45	15
South Beach Bure	45	14
North Beach Bure	45	8
Grand Bure	224	1
Family Beach Bure	120	1
รวม		65



ที่ตั้ง:	Castaway (Qalito) Island, Republic of Fiji
รายละเอียดโรงแรม	โรงแรมระดับ Upper Upscale ชายหาดส่วนตัว พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ 2 สระ ร้านอาหารริมหาด สปา (Spa Center) และศูนย์บริการกิจกรรมกีฬาทางน้ำ (Water Sport Activity & Diving Center)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบการท่องเที่ยวและพักผ่อนอย่างมีระดับ และกลุ่มลูกค้าที่ชอบดำน้ำ
จำนวนห้องพัก	65 ห้อง





OUTRIGGER
MAURITIUS BEACH RESORT

โรงแรม เอาท์ริกเกอร์ มอริเชียส บีช รีสอร์ท (Outrigger Mauritius Beach Resort)

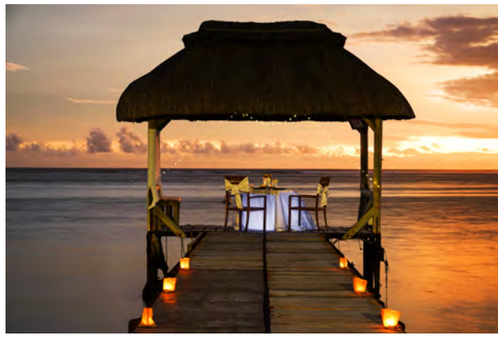
รีสอร์ตที่ผสมผสานความสะดวกสบายสมัยใหม่เข้ากับเสน่ห์แบบดั้งเดิมได้อย่างลงตัว ตั้งอยู่ในเขตอนุรักษ์ธรรมชาติของ Bel Ombre บนแนวชายฝั่งที่สวยงามทางตอนใต้ของสาธารณรัฐมอริเชียส อยู่ห่างจากท่าอากาศยานนานาชาติ Sir Seewoosagur Ramgoolam ในเขต Plaine Magnien ของเมือง Port Louis 45 กิโลเมตร มีห้องพักที่หันหน้าเข้าหาทะเล จำนวน 181 ห้อง โดยแบ่งเป็นห้องพักธรรมดาจำนวน 180 ห้อง และห้องพักแบบวิลล่า จำนวน 1 ห้อง โดยเป็นหนึ่งในตัวเลือกยอดนิยมของเหล่านักท่องเที่ยวผู้แสวงหาการผสมผสานที่ลงตัวระหว่างการพักผ่อนและการผจญภัย โดยผู้เข้าพักสามารถเพลิดเพลินกับกิจกรรมสันทนาการมากมาย ตั้งแต่การพักผ่อนริมสระว่ายน้ำอินฟินิตี ไปจนถึงการสำรวจแนวปะการังและการดำน้ำตื้นท่ามกลางทัศนียภาพที่งดงามของมหาสมุทรอินเดีย



ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Ocean View	63	85
Ocean View Family	74	37
Beachfront	63	22
Club Beachfront	63	11
Beachfront Family	74	6
Club Beachfront Junior Suite	78	20
รวม		181

ที่ตั้ง:	Allée des Cocotiers, Bel Ombre, Republic of Mauritius
รายละเอียดโรงแรม	โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัว พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำ 3 สระ ร้านอาหารริมหาด คิดส์คลับ สนามเทนนิส สปา (Spa Center) และศูนย์บริการกีฬาและเครื่องเล่นทางน้ำ (Water Sport Activity Center)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบการท่องเที่ยวและพักผ่อนอย่างมีระดับ
จำนวนห้องพัก	181 ห้อง







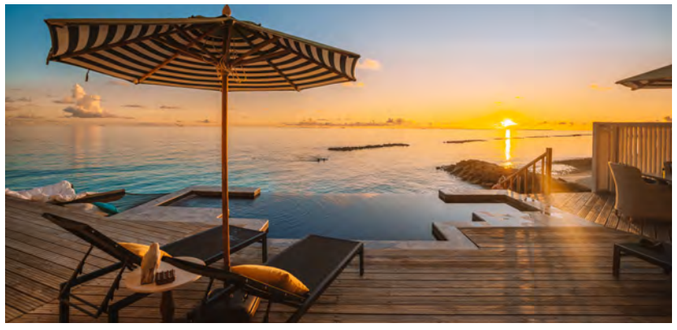
กลุ่มโรงแรมโครงการครอสโร้ดส์ มัลดีฟส์ (CROSSROADS Maldives)

โครงการครอสโร้ดส์ มัลดีฟส์ มีความโดดเด่นจากโครงการอื่น ๆ ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ด้วยการออกแบบและนำเสนอความเป็นจุดหมายปลายทางแห่งการพักผ่อนและไลฟ์สไตล์ครบวงจรที่สุดแห่งแรก (Integrated Lifestyle Destination) โดยตั้งอยู่ในหมู่เกาะคาฟู อะทอลล์ (Kaafu Atoll) และเอ็มบูดูลากูน (Emboodhoo Lagoon) อันงดงาม ห่างจากสนามบินนานาชาติเวลานา (Velana International Airport) และเมืองหลวงมาเล่ เพียง 15 นาที โดยเรือสปีดโบ๊ต พร้อมการนำเสนอประสบการณ์สำหรับการพักผ่อนระดับเวิลด์คลาสที่ผนวกทุกบริการไว้อย่างเต็มรูปแบบ ทั้งโรงแรม รีสอร์ต และเดอะมารีน่า แอท ครอสโร้ดส์ (The Marina @ CROSSROADS) ศูนย์กลางที่รวมกิจกรรมไลฟ์สไตล์ ร้านอาหารที่หลากหลาย ร้านค้าปลีก ศูนย์สุขภาพ กีฬาทางน้ำ ศูนย์ดำน้ำ คิดส์คลับ สถานที่จัดงานแต่งงานริมทะเล และท่าจอดเรือยอชต์ซึ่งสามารถรองรับเรือได้กว่า 400 ลำ ทั้งเรือยอชต์ขนาดเล็กและขนาดใหญ่

SAii Maldives LAGOON
CURIO COLLECTION BY HILTON

โรงแรม ทราย ลากูน มัลดีฟส์, คูริโอ คอลเล็กชั่น บาย ฮิลตัน (SAii Lagoon Maldives, Curio Collection by Hilton)

รีสอร์ตระดับ Upper Upscale ที่นำเสนอการตกแต่งที่โดดเด่น และเป็นรีสอร์ตแห่งแรกที่ดำเนินกิจการภายใต้ แบรนด์ “ทราย” (“SAii”) ซึ่งเป็นแบรนด์ที่พัฒนาโดยบริษัทฯ เอง ทั้งยังเป็นการใช้แฟรนไชส์ร่วมกับแบรนด์ที่มีชื่อเสียงและเครือข่ายสมาชิกระดับโลกอย่าง Hilton โดยห้องพักของโรงแรมมีขนาดกว้างขวาง มีความเป็นส่วนตัวและมีบริเวณพักผ่อนนอกอาคาร โรงแรมประกอบด้วยห้องพัก 198 ห้อง ในรูปแบบที่หลากหลาย อาทิ ห้องพักที่ตั้งอยู่บนหาด วิลล่าริมชายหาด และวิลล่ากลางน้ำ มีขนาดพื้นที่ตั้งแต่ 44 ตารางเมตรจนถึง 240 ตารางเมตรต่อห้อง เหมาะกับการรองรับความต้องการที่หลากหลาย ทั้งนักเดินทาง คู่รัก ครอบครัว และกลุ่มเพื่อนที่กำลังมองหาสถานที่พักผ่อนอันน่าจดจำ



ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Sky Room	44	76
Beach Room	44	68
Beach Room with Pool	94	8
Beach Villa	60	12
Overwater Villa	84	20
Beach Villa with Pool	133	12
Two Bedroom Overwater Pool Villa	240	2
รวม		198

ที่ตั้ง:	Emboodhoo Lagoon, Kaafu Atoll South Malé Atoll, Republic of Maldives
รายละเอียดโรงแรม	โรงแรมตั้งอยู่ในโครงการ CROSSROADS มัลดีฟส์ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน อาทิ ร้านอาหารริมชายหาด สระว่ายน้ำ และสามารถเชื่อมต่อไปยัง The Marina ได้
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	นักท่องเที่ยวกลุ่มมิลเลนเนียลที่กำลังมองหาประสบการณ์การท่องเที่ยวอย่างมีระดับ และนักท่องเที่ยวกลุ่ม MICE
จำนวนห้องพัก	198 ห้อง





Hard Rock HOTEL MALDIVES

โรงแรม ฮาร์ดร็อค โฮเทล มัลดีฟส์ (Hard Rock Hotel Maldives)

รีสอร์ตระดับ Hi-end ได้รับแรงบันดาลใจที่มาจากวัฒนธรรมท้องถิ่น รวมไปถึงรสชาติดนตรีแบบต้นตำรับอันเป็นเอกลักษณ์ เป็นโรงแรมภายใต้แบรนด์และสัญญาแฟรนไชส์ที่มี Fanbase ระดับโลกอย่าง Hard Rock แห่งแรกในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ และมีการตกแต่งแบบทรอปิคอลผสมผสานกับรูปทรงร่วมสมัยซึ่งกลมกลืนกับดนตรีท้องถิ่น มีห้องพัก 178 ห้อง ในรูปแบบที่หลากหลาย อาทิ ห้องพักที่ตั้งอยู่บนหาด วิลล่าริมชายหาด และวิลล่ากลางน้ำ (Overwater Villa) รวมไปถึงห้องพักสุด Exclusive ในรูปแบบ Platinum Overwater Pool Villa และ Rock Royalty Overwater Pool Villa ซึ่งมีขนาดตั้งแต่ห้องละ 46 ตารางเมตร จนถึง 445 ตารางเมตรต่อห้อง ที่พร้อมส่งมอบประสบการณ์ที่เปี่ยมด้วยอัตลักษณ์ตามแบบฉบับของโรงแรม Hard Rock ที่เน้นความบันเทิงด้วยบรรยากาศการพักผ่อนเคล้าดนตรี ลำโพง Bose ที่คอยให้เสียงดนตรีในทุก ๆ จุดของ Hard Rock Hotel Maldives พร้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันสำหรับทุกวัย มีทั้ง Rock Spa ร่วมถึงกิจกรรม Activities มากมายภายในรีสอร์ต



ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Silver Sky Studio	46	32
Silver Beach Studio	46	32
Silver Family Suite	107	16
Gold Beach Villa	62	6
Gold Beach Pool Villa	62	14
Platinum Overwater Villa	75	37
Platinum Overwater Pool Villa	75	20
Diamond Overwater Pool Villa	75	17
Rock Royalty Overwater Pool Villa	144	3
Rock Star Villa	445	1
รวม		178

ที่ตั้ง:	Emboodhoo Lagoon, Kaafu Atoll South Malé Atoll, Republic of Maldives
รายละเอียดโรงแรม	โรงแรมตั้งอยู่ในโครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน อาทิ สระว่ายน้ำ สปา ร้านค้าต่าง ๆ และสามารถเชื่อมต่อไปยัง The Marina ได้
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าแบบครอบครัว นักท่องเที่ยวกลุ่ม MICE และผู้รักในเสียงดนตรี
จำนวนห้องพัก	178 ห้อง





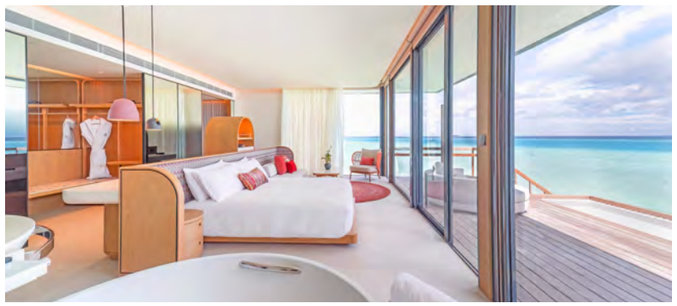


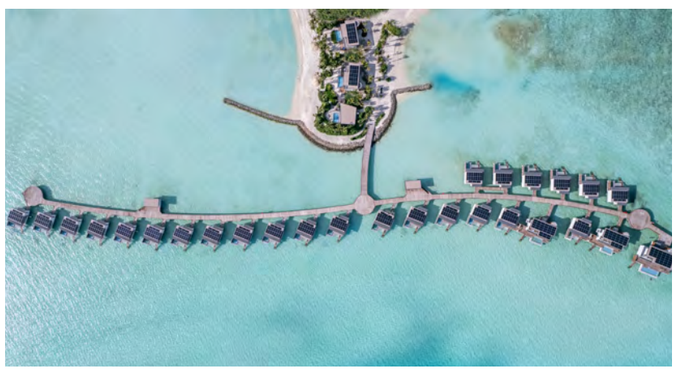
SO/ MALDIVES

โซ มัลดีฟส์ (SO/ Maldives)

รีสอร์ตระดับ Luxury ที่มีความทันสมัยซึ่งได้รับแรงบันดาลใจจากโลกแห่งแฟชั่นและศิลปะ โดยใช้วัสดุจากธรรมชาติและใช้โทนสีที่ให้ความรู้สึกเย็นแบบมินิมัล ประกอบด้วยห้องพักแบบวิลล่าริมชายหาด (Beachfront) และแบบวิลล่าเหนือน้ำ (Overwater Villa) พร้อมสระว่ายน้ำส่วนตัวทุกหลัง จำนวน 80 ห้อง ซึ่งมีขนาดตั้งแต่ 120 ตารางเมตร จนถึง 330 ตารางเมตร พร้อมด้วยบริการห้องอาหารที่มีเอกลักษณ์โดดเด่น สปาที่อยู่ท่ามกลางธรรมชาติ รวมถึงกิจกรรมสันทนาการที่หลากหลายตอบโจทย์นักเดินทางทุกประเภทตั้งแต่คู่รักไปจนถึงนักเดินทางแบบครอบครัว

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Lagoon Water Pool Villa	120	18
Ocean Water Pool Villa	120	32
Two-Bedroom Ocean Water Pool Atelier	240	2
Three-Bedroom Ocean Water Pool Atelier	410	1
Beach Pool Villa Collection	228	18
Family Beach Pool Villa with Capsule	238	6
Two-Bedroom Lagoon Beach Pool Loft	322	3
รวม		80





ที่ตั้ง: Emboodhoo Lagoon, Kaafu Atoll South Malé Atoll, Republic of Maldives

รายละเอียดโรงแรม รีสอร์ตตั้งอยู่ใจกลางเกาะ 3 ของโครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน อาทิ ห้องพักแบบวิลล่าริมชายหาด และแบบวิลล่าเหนือน้ำ สระว่ายน้ำส่วนตัวในทุกห้องพัก คิดส์คลับ และสปา

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย กลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบการท่องเที่ยวสมัยใหม่และพักผ่อนอย่างมีระดับ และกลุ่มลูกค้าแบบคู่รักและครอบครัว

จำนวนห้องพัก 80 ห้อง





เดอะมาริน่า แอท ครอสโร้ดส์ (The Marina @ CROSSROADS)

โครงการเดอะมาริน่า แอท ครอสโร้ดส์ เป็นโครงการสำหรับความบันเทิงและสันทนาการแห่งแรกในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ โดยประกอบด้วยร้านค้าปลีก สิ่งบันเทิง โถงอเนกประสงค์ บีชคลับ (Beach Club) ท่าจอดเรือ ศูนย์แสดงวัฒนธรรมและศูนย์อนุรักษ์สัตว์ทะเล (Marine Discovery Centre) สโมสรเรือยอชต์ (Marina and Yacht Club) และศูนย์กีฬาทางน้ำและการดำน้ำ พร้อมทางเดินบนชายหาดสัมผัสวิว เอ็มบูดู ลากูน อย่างใกล้ชิด









กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร

กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร ประกอบด้วยโรงแรมจำนวน 25 แห่ง มีจำนวนห้องรวมทั้งสิ้น 2,678 ห้อง โดยประกอบไปด้วย (1) โรงแรมที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 จำนวน 22 แห่ง ซึ่งมีจำนวนห้องพักรวม 2,449 ห้อง และ (2) โรงแรมที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 50 ผ่านบริษัทร่วมทุน จำนวน 3 แห่ง ซึ่งมีจำนวนห้องพักรวม 229 ห้อง

โรงแรมเหล่านี้ตั้งอยู่ในทำเลศักยภาพ รายล้อมด้วยสถานที่ที่มีปัจจัยขับเคลื่อนความต้องการสำหรับธุรกิจโรงแรม อาทิเช่น ศูนย์กลางทางธุรกิจ แหล่งท่องเที่ยวสำคัญภายในประเทศ รวมถึงศูนย์กลางการจัดกิจกรรมประเภท MICE (งานประชุม สัมมนา และจัดเลี้ยงในท้องถิ่น) โดยกลุ่มทรัพย์สินดังกล่าวเป็นกลุ่มทรัพย์สินที่มีความหลากหลายในรูปแบบของโรงแรม ตั้งแต่โรงแรมสไตล์คันทรี่เฮ้าส์ (Country House) ขนาดเล็กไปจนถึงโรงแรมที่เป็นศูนย์การประชุมขนาดใหญ่ เช่น โรงแรม Mercure Manchester และโรงแรมสำหรับการพักผ่อน เช่น โรงแรม Mercure Brighton นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการประกอบการในเมืองที่สำคัญมากที่สุดของสหราชอาณาจักร เช่น โรงแรมที่ตั้งอยู่ในเมืองแมนเชสเตอร์ เอดินเบอระ และกลาสโกลว์ เป็นต้น





กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

- โรงแรมที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 100% จำนวน 22 แห่ง

โรงแรม	ที่ตั้ง (เมือง และประเทศ)	จำนวนห้องพัก	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	ลักษณะการถือครอง
Mercure Ayr	Ayr ประเทศสกอตแลนด์	118	ธุรกิจ / MICE	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Bolton Georgian House	Bolton ประเทศอังกฤษ	91	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Bradford Bankfield	Bingley ประเทศอังกฤษ	103	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Brighton Seafront	Brighton ประเทศอังกฤษ	123	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Bristol North, The Grange	Bristol ประเทศอังกฤษ	68	ธุรกิจ / Weddings	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Chester Abbots Well	Chester ประเทศอังกฤษ	126	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mount Royal Hotel Edinburgh by The Unlimited Collection	Edinburgh ประเทศสกอตแลนด์	169	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2581)
Mercure Glasgow City	Glasgow ประเทศสกอตแลนด์	91	ธุรกิจ / MICE	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Gloucester, Bowden Hall	Gloucester ประเทศอังกฤษ	72	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน / จัดงานแต่งงาน	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Hull Grange Park	Hull ประเทศอังกฤษ	100	จัดงานแต่งงาน / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Inverness	Inverness ประเทศสกอตแลนด์	121	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Bewdley The Health	Kidderminster ประเทศอังกฤษ	44	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Leeds Parkway	Leeds ประเทศอังกฤษ	118	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Leicester The Grand	Leicester ประเทศอังกฤษ	104	ธุรกิจ / MICE	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Livingston	Livingston ประเทศสกอตแลนด์	120	ธุรกิจ / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2576)
Mercure Maidstone Great Danes	Maidstone ประเทศอังกฤษ	126	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์

โรงแรม	ที่ตั้ง (เมือง และประเทศ)	จำนวนห้องพัก	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	ลักษณะการถือครอง
Mercure Manchester Piccadilly	Manchester ประเทศอังกฤษ	280	ธุรกิจ / MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2603)
Mercure Norwich	Norwich ประเทศอังกฤษ	107	ธุรกิจ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Perth	Perth ประเทศสกอตแลนด์	76	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2576)
Mercure Swansea	Swansea ประเทศอังกฤษ	119	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2652)
Mercure Tunbridge Wells	Tunbridge Wells ประเทศอังกฤษ	84	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure York, Fairfield Manor	Skelton ประเทศอังกฤษ	89	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
รวม		2,449		

- **โรงแรมที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 50 จำนวน 3 แห่ง**

โรงแรม	ที่ตั้ง (เมือง และประเทศ)	จำนวนห้องพัก	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	ลักษณะการถือครอง
Mercure Sheffield Parkway	Sheffield ประเทศอังกฤษ	78	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Holiday Inn Darlington North	Darlington ประเทศอังกฤษ	80	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Holiday Inn Dumfries	Dumfries ประเทศสกอตแลนด์	71	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2648)
รวม		229		

ความพึงพอใจและความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการแก่ลูกค้า โดยมุ่งเน้นไปที่การใส่ใจและความจริงใจ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้า เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ โดยแต่ละโรงแรมจัดทำสรุปผลตอบรับความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามเสียงสะท้อนจากลูกค้าอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง

เป้าหมาย

ทุกธุรกิจของบริษัท (ร้อยละ 100) มีการยกระดับคุณภาพตาม Customer Journey

แนวการบริหารจัดการ

บริษัทฯ กำหนดให้การสร้างความพึงพอใจของลูกค้าเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานหลัก ซึ่งในทุกพื้นที่จะต้องคำนึงถึงการสร้างความพึงพอใจลูกค้าเป็นหลัก ผ่านการดำเนินงานที่เรียกว่า Customer Journey คือการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าทุกธุรกิจในทุก Touchpoint ของการให้บริการ อีกทั้งยังคงยึดเอาหลัก PRIDE เพื่อสร้างค่านิยมแก่พนักงานและส่งต่อคุณค่านี้สู่ลูกค้า

การวัดผลความพึงพอใจของลูกค้า

ณ สิ้นปี 2567 มีรายงานการสำรวจการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าสำหรับโรงแรมของบริษัทฯ ที่ให้บริการในประเทศไทยและสาธารณรัฐมัลดีฟส์ จัดทำโดย Revinate, TrustYou, Google และ Tripadvisor ดังนี้

โรงแรม สันติบุรี เกาะสมุย (Santiburi Koh Samui)

2567
- Revinate — Overall Score: **93.80%**
- Google — Score: **4.79** CompIndex: 105
- Tripadvisor — Score: **4.67** CompIndex: 100

โรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ (SAii Phi Phi Island Village)

2567
- Revinate — Overall Score: **87.60%**
- Google — Score: **4.50** CompIndex: 95
- Tripadvisor — Score: **4.28** CompIndex: 92

โรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต (SAii Laguna Phuket)

2567
- Revinate — Overall Score: **91.20%**
- Google — Score: **4.73** CompIndex: 106
- Tripadvisor — Score: **4.76** CompIndex: 99

โรงแรม ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์ (SAii Koh Samui Villas)

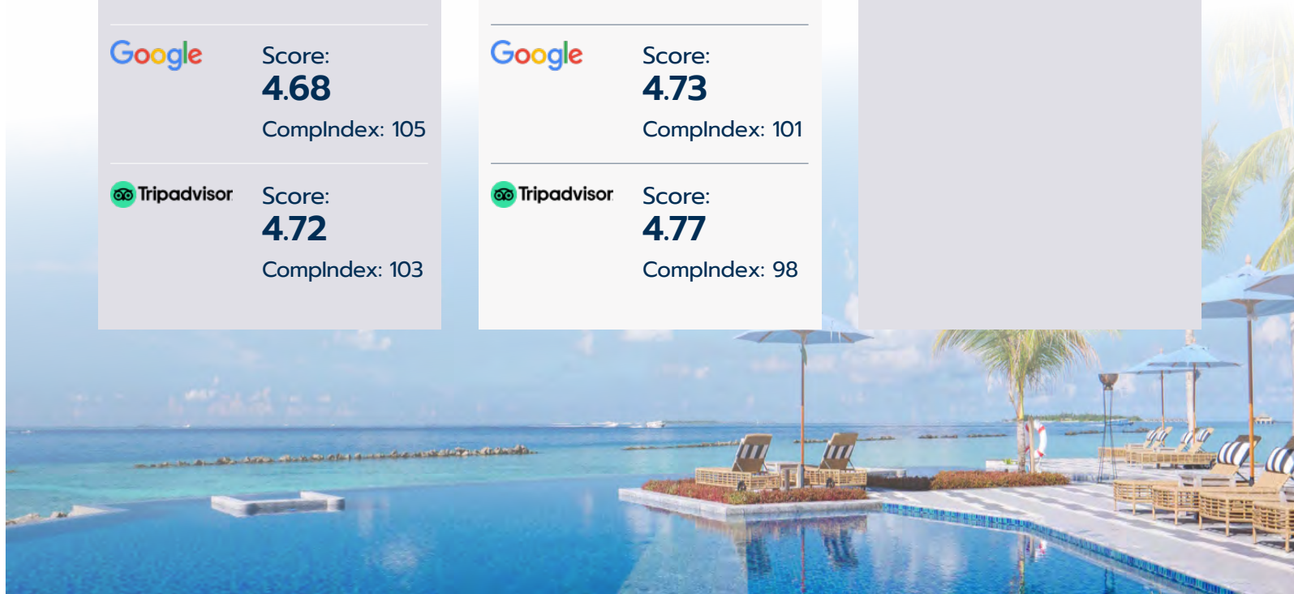
2567
- Revinate — Overall Score: **91.60%**
- Google — Score: **4.68** CompIndex: 105
- Tripadvisor — Score: **4.72** CompIndex: 103

โรงแรม ทราย ลากูน มัลดีฟส์ (SAii Lagoon Maldives)

2567
- Revinate — Overall Score: **94.20%**
- Google — Score: **4.73** CompIndex: 101
- Tripadvisor — Score: **4.77** CompIndex: 98

โรงแรม ฮาร์ดร็อค โฮเทล มัลดีฟส์ (Hard Rock Hotel Maldives)

2567
- TrustYou — Overall Score: **93.08%**



โครงการในอนาคต

บริษัทฯ ยังคงแสวงหาความเป็นไปได้ในการเข้าซื้อกิจการหรือสินทรัพย์ที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง (Merger and Acquisition) และการเข้าลงทุน/ร่วมทุน (Investment/Joint Venture) ซึ่งถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของการเติบโตทางธุรกิจ

โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรงบในการลงทุนมูลค่ากว่า 10,000 ล้านบาท เพื่อการเข้าซื้อและควบรวมกิจการ (Merger and Acquisition) ตลอดระยะเวลา 5 ปีข้างหน้า โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความหลากหลายให้แก่พอร์ตโฟลิโอของบริษัทฯ และสนับสนุนการเติบโตที่ยั่งยืนในด้านรายได้และกำไร รวมถึงลดความผันผวนทางฤดูกาล (Seasonal Effect) ของโรงแรมในเครืออีกด้วย โดยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ ประกอบด้วย

1) ระยะที่ 1 มุ่งเน้นขยายการลงทุนโรงแรมในประเทศไทย และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยใช้ประโยชน์จากความสามารถในการบริหารจัดการ ความเข้าใจตลาด และความแข็งแกร่งของแบรนด์ SAii รวมไปถึงการขยายขอบเขตธุรกิจสู่โรงแรมในเมืองใหญ่ (City Hotel Concept)

2) ระยะที่ 2 เดินหน้าหาพันธมิตรธุรกิจท้องถิ่นเพื่อร่วมลงทุน ขยายขอบเขตสู่จุดหมายปลายทางด้านการท่องเที่ยวชั้นนำและศูนย์กลางเศรษฐกิจใหม่ ๆ ในหลายภูมิภาคทั่วโลก อาทิ เอเชียแปซิฟิก และเมดิเตอร์เรเนียน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เดินหน้ายกระดับแบรนด์ (Brand Enhancement) ของบริษัทฯ อันได้แก่ แบรนด์ทราย (SAii) ให้เป็นที่ยอมรับระดับสากล และสร้างการจดจำในฐานะจุดหมายปลายทางของการท่องเที่ยวแบบลักชัวรีอย่างยั่งยืน ผ่านการยกระดับประสบการณ์ของแขกผู้เข้าพักให้ตอบโจทย์ความต้องการและกระแสการท่องเที่ยวในระดับโลก นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำความแข็งแกร่งของแบรนด์มาต่อยอดในการสร้างการเติบโตในอนาคตที่ยืดหยุ่นมากขึ้นและมีข้อจำกัดที่ลดลง ซึ่งอาจอยู่ภายใต้โมเดลธุรกิจแบบ Asset-light อาทิ สัญญาบริหารโรงแรม (Hotel Management Agreement: HMA) และ/หรือการร่วมทุน (Joint Venture) เป็นต้น

สำหรับโครงการซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการของบริษัทฯ จะประกอบไปด้วย (1) โครงการปรับเพิ่มประสิทธิภาพของพอร์ตการลงทุน (2) โครงการปรับปรุงโรงแรมและรีสอร์ตที่บริษัทฯ ลงทุนเอง และ (3) โครงการพัฒนาสินค้าและบริการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการปรับเพิ่มประสิทธิภาพของพอร์ตการลงทุน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสในการเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการทำกำไรของพอร์ตการลงทุนในสหราชอาณาจักร ผ่านกลยุทธ์หมุนเวียนสินทรัพย์ (Asset Rotation) โดยได้ดำเนินการขายสินทรัพย์ที่มีประสิทธิภาพไม่ผ่านเกณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อนำเงินที่ได้จากการขายไปปรับปรุงโรงแรมที่มีความสามารถในการแข่งขันสูง และ/หรือชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง รวมถึงการบรรลุข้อตกลงกับ Ascott สำหรับการบริหารโรงแรมซึ่งตั้งอยู่ในเมืองท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยม และศูนย์กลางทางธุรกิจสำคัญ 4 แห่ง ภายใต้แบรนด์ใหม่ที่มีตำแหน่งทางการตลาดสูงขึ้น สามารถเข้าถึงกลุ่มตลาดระดับบนที่มีการใช้จ่ายต่อคนสูงขึ้นและอ่อนไหวต่อราคาน้อยกว่า รวมถึงสามารถตอบสนองต่อค่านิยมในการท่องเที่ยวในปัจจุบันได้ดียิ่งขึ้น อนึ่ง โรงแรม Mount Royal Edinburgh by The Unlimited Collection ได้ดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จและเริ่มเปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ในเดือนตุลาคม ปี 2567 ที่ผ่านมา

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงโรงแรมในสหราชอาณาจักรเพิ่มเติมอีก 3 แห่ง ในเมืองหลักที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ เพื่อเพิ่มความสามารถในการเจาะกลุ่มลูกค้านานาชาติที่มีศักยภาพ อาทิ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และตะวันออกกลาง รวมถึงเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ของ Ascott โดยแผนปรับปรุงดังกล่าวครอบคลุมทั้งในส่วนของห้องพัก พื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ส่วนต้อนรับ และร้านอาหาร โดยจะมีการทยอยปิดพื้นที่บางส่วนสำหรับการปรับปรุง (Phasing) เพื่อให้โรงแรมยังคงสามารถเปิดให้บริการได้ตามปกติ ทั้งนี้ บริษัทฯ วางเป้าหมายในการปรับอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อคืนเพิ่มสูงขึ้นได้ประมาณ 10-15%

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นปรับโครงสร้างสัญญาเช่าบนพื้นที่ The Marina @ CROSSROADS ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ควบคู่กับการบริหารจัดการพื้นที่ในโครงการ CROSSROADS โดยการหาธุรกิจใหม่เข้าเสริม และรวมไปถึงการพัฒนาปรับปรุงสินทรัพย์ที่มีศักยภาพเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน



โครงการปรับปรุงโรงแรมและรีสอร์ตที่บริษัทฯ ลงทุนเอง

บริษัทฯ มีแนวทางในการขยายการลงทุนผ่านการปรับปรุงโรงแรมที่เปิดดำเนินการแล้วของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสร้างรายได้และประสิทธิภาพในการกำไร รวมถึงรักษาศักยภาพในการแข่งขัน เป็นรากฐานให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยแผนปรับปรุงโรงแรมและรีสอร์ตในปี 2568 จะเป็นการลงทุนเพื่อรักษาระดับมาตรฐานการให้บริการ (Defensive Renovations) ของโรงแรม Hard Rock Maldives, โรงแรม Castaway Island Fiji และโรงแรมเอาท์ริกเกอร์ มอริเชียส บีช รีสอร์ต ซึ่งดำเนินการระหว่างช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยว อีกทั้ง แบ่งการปรับปรุงออกเป็นเฟสและโซนต่าง ๆ ทำให้โรงแรมยังสามารถเปิดให้บริการนักท่องเที่ยวได้ตามปกติ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนพัฒนาอาคารหอพักหนักงาน รวมถึงเดินหน้าโครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการน้ำ และระบบจัดการขยะ สำหรับโรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่น และความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถรับนักท่องเที่ยวที่มีแนวโน้มเติบโตได้เต็มศักยภาพตลอดปี 2568 บริษัทฯ จึงได้มีการเลื่อนแผนปรับปรุงโรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ซึ่งครอบคลุมห้องพักในรูปแบบวิลล่าติดทะเล และวิลล่าวิวทะเล จำนวนรวม 28 ห้อง รวมถึงพื้นที่ส่วนกลางอื่น ๆ เช่น ส่วนต้อนรับ ห้องสปา และทีรีตเมนต์ ออกไปดำเนินการในช่วงระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนธันวาคมของปี 2569

โครงการพัฒนาสินค้าและบริการต่าง ๆ

บริษัทฯ มีการดำเนินโครงการพัฒนาสินค้าและการให้บริการต่าง ๆ ที่จะช่วยดึงดูดนักท่องเที่ยวที่ไม่จำกัดเฉพาะเพียงแขกผู้เข้าพักโรงแรมให้มาใช้บริการมากขึ้น อาทิ การต่อยอด SAii Beach Club ในทุกรีสอร์ตในเครือทราย (SAii) หลังจากการเปิดให้บริการแห่งแรกในประเทศไทยในช่วงเดือนธันวาคม 2567 ที่ผ่านมา ควบคู่การนำเสนอเมนูอาหารและเครื่องดื่มที่มีเอกลักษณ์ ตลอดจนการยกระดับการให้บริการสปาและทรีตเม้นต์ต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์เฉพาะของแบรนด์ให้โดดเด่นมากขึ้นเพื่อสนับสนุนให้รายได้ที่ไม่ใช่ห้องพักเติบโตขึ้นได้อย่างมั่นคงในอนาคต อีกทั้ง การพัฒนาสินค้าและบริการอื่น ๆ เพื่อตอบรับความต้องการในตลาดไมซ์ (MICEs) ผ่านการให้บริการด้านอีเวนต์ ไม่ว่าจะเป็นงานแต่งงานตลอดจนการประชุมธุรกิจ รวมถึงการรักษามาตรฐานและขยายขอบเขต EIC Certificate ซึ่งโรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต และโรงแรม SAii Lagoon Maldives ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับ Gold สำหรับการจัดประชุมแบบ Green Meeting เป็นปีแรก ให้ครอบคลุมโรงแรม/รีสอร์ตในเครือเพิ่มมากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการพัฒนามาตรฐานด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN SDG 2030) ซึ่งครอบคลุมทั้งการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการอยู่ร่วมกับชุมชนโดยรอบอย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้มีการวางแผนและปฏิบัติตามแนวทางต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ จนได้รับ Green Globe Certificate ในปี 2567 ที่ผ่านมา และบริษัทฯ ตั้งเป้าที่จะทำตามแผนงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้รับ Green Globe Certificate อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะช่วยดึงดูดกลุ่มนักเดินทางที่เล็งเห็นถึงความสำคัญของความยั่งยืนในการท่องเที่ยวได้มากยิ่งขึ้น

การตลาดและการแข่งขัน

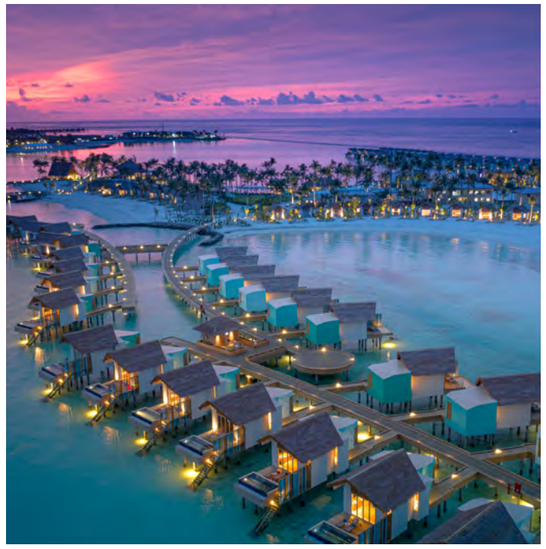
ภาพรวมเศรษฐกิจในปี 2567 และแนวโน้มสำหรับ 2568

การขยายตัวของเศรษฐกิจโลกในปี 2567 สะท้อนถึงความสำเร็จของการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจในระดับหนึ่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการสร้างสมดุลระหว่างการกระตุ้นการเติบโตและการรักษาเสถียรภาพด้านราคาได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การฟื้นตัวนี้ยังคงมีความเปราะบางและไม่สม่ำเสมอในแต่ละภูมิภาค โดยการบริโภคภาคเอกชนที่ขยายตัวอย่างแข็งแกร่งยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่ผลักดันให้เศรษฐกิจสหรัฐฯ เติบโตโดดเด่น เช่นเดียวกับเศรษฐกิจจีนซึ่งส่งสัญญาณฟื้นตัวดีขึ้นจากแรงสนับสนุนของมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจหลากหลายมิติตลอดช่วงที่ผ่านมา ทั้งนี้ ความต้องการที่สูงขึ้นในหลายภาคส่วนจากจีนยังช่วยหนุนเศรษฐกิจของตลาดเกิดใหม่ให้ขยายตัวดีขึ้นอีกด้วย ขณะเดียวกัน แม้ประสบความท้าทายหลายประการ ทั้งภาคการลงทุนและการส่งออกที่อ่อนแอ รวมถึงสถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ยืดเยื้อ เศรษฐกิจยุโรปกำลังเดินหน้าฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปและมีแนวโน้มฟื้นตัวได้อย่างมั่นคงมากขึ้นในปี 2568

ภาพรวมเศรษฐกิจโลกที่มีความยืดหยุ่นและขยายตัวได้อย่างแข็งแกร่งในปีที่ผ่านมา รวมถึงแนวโน้มการดำเนินนโยบายการเงินแบบผ่อนคลายมากขึ้นหลังจากอัตราเงินเฟ้อปรับลดลงต่อเนื่องและเข้าใกล้สภาวะปกติ ส่งผลให้กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) คาดการณ์แนวโน้มเศรษฐกิจโลกในปี 2568 จะเติบโตขึ้นได้ร้อยละ 3.2 ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม แนวโน้มการเติบโตในช่วงครึ่งหลังของปี 2568 อาจได้รับอิทธิพลจากนโยบายเศรษฐกิจของสหรัฐฯ ภายใต้การนำของประธานาธิบดีทรัมป์สมัยที่สอง ซึ่งแม้ว่านโยบายลดภาษีและลดกฎระเบียบจะกระตุ้นการลงทุนและส่งผลดีต่อการเติบโตของเศรษฐกิจสหรัฐฯ รวมถึงแนวโน้มต้นทุนราคาพลังงานของภาคธุรกิจที่ลดลงตามแผนเพิ่มกำลังการผลิต ขณะเดียวกัน มาตรการกีดกันทางการค้าอาจก่อให้เกิดความไม่แน่นอนและกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานทั่วโลก อย่างไรก็ดี ผลกระทบดังกล่าวคาดว่าจะน้อยกว่าสมัยแรกของการบริหารงานของทรัมป์ เนื่องจากหลายประเทศได้เตรียมความพร้อมรับมือและมีกลไกในการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้แล้ว

อนึ่ง ประเด็นความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ภาระหนี้สินทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วโลกในระดับสูง และการตอบโต้เชิงนโยบายที่อาจเกิดขึ้น อาจเป็นปัจจัยเสี่ยงหลักต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจในปีที่จะถึงนี้ อย่างไรก็ตาม แนวโน้มการดำเนินนโยบายการเงินและการคลังแบบผ่อนคลายมากขึ้นในปี 2568 ทั้งการปรับลดอัตราดอกเบี้ยของธนาคารกลางหลัก ๆ ทั่วโลก รวมถึงนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจโดยเฉพาะจากจีน ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นการค้าการลงทุนทั่วโลกให้มีพลวัตมากยิ่งขึ้น เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่ช่วยให้เศรษฐกิจโลกสามารถก้าวผ่านอุปสรรคและเติบโตขึ้นอย่างมั่นคง

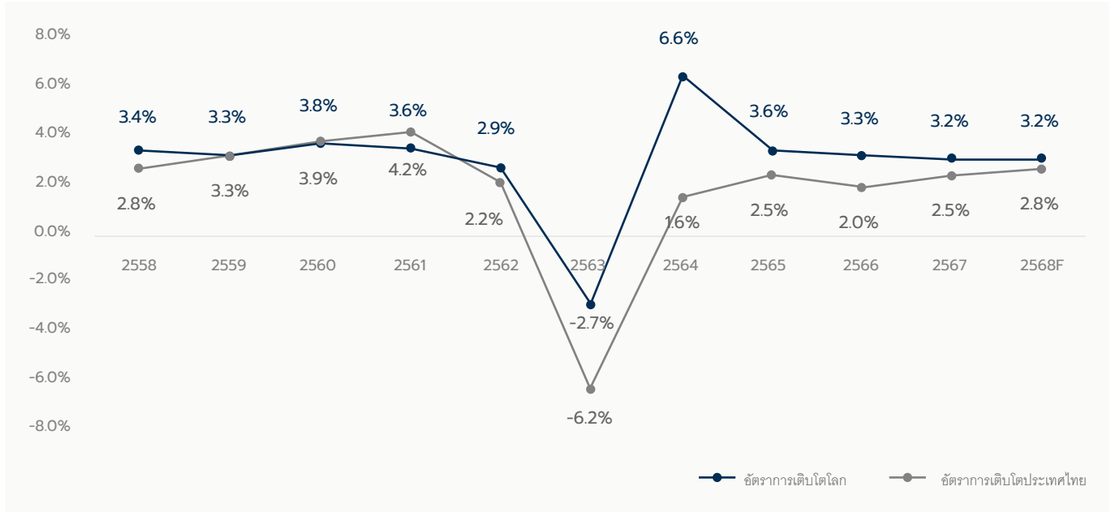
สำหรับเศรษฐกิจไทยในปี 2567 ขยายตัวได้ร้อยละ 2.5 โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากธุรกิจภาคการบริการที่เติบโตแข็งแกร่ง โดยเฉพาะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่ขยายตัวโดดเด่น สะท้อนจากจำนวน



นักท่องเที่ยวต่างชาติที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 26 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ประกอบกับการเร่งตัวขึ้นในช่วงครึ่งหลังของปี 2567 ในภาคการส่งออกโดยเฉพาะสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ รวมไปโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจและการเร่งอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณซึ่งผลักดันการบริโภคให้เติบโตขึ้นต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม การลงทุนภาคเอกชนมีสัญญาณชะลอตัวลงซึ่งเป็นผลจากมาตรฐานการปล่อยสินเชื่อที่เข้มงวดมากขึ้นในช่วงที่ผ่านมา โดยในปี 2568 สภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดว่าเศรษฐกิจไทยจะขยายตัวดีขึ้นได้ในช่วงร้อยละ 2.3-3.3 รับแรงสนับสนุนจากการบริโภคภาคเอกชนและการส่งออกสินค้าที่จะสามารถขยายตัวต่อเนื่อง รวมไปนโยบายสนับสนุนการท่องเที่ยว ผ่านโครงการ Amazing Thailand Grand Tourism Year ที่มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติได้มากขึ้นโดยมีเป้าหมายทั้งปีที่ 39.5 ล้านคน เพื่อผลักดันยอดการใช้จ่ายการท่องเที่ยวต่อหัวให้สูงขึ้น นอกจากนี้ ภาคการลงทุนเองก็มีแนวโน้มการฟื้นตัวที่ชัดเจนมากขึ้นในปี 2568 ทั้งการลงทุนภาคเอกชนที่ได้รับการสนับสนุนจาก บีโอไอสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ใช้เทคโนโลยีชั้นสูงและเป็นมิตรสิ่งแวดล้อม และการเร่งรัดลงทุนภาครัฐในโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าแนวโน้มการเติบโตทางเศรษฐกิจของไทยในปี 2568 จะมีสัญญาณเชิงบวก โดยเฉพาะจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและการอุปโภคบริโภคภาคเอกชน แต่ยังคงมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องติดตามหลายประการ อาทิ 1) การพึ่งพาภาคการท่องเที่ยวอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งอาจได้รับผลกระทบหากเศรษฐกิจโลกขยายตัวได้ต่ำกว่าที่คาดการณ์ 2) ความยืดเยื้อของความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาสินค้าโภคภัณฑ์ และต้นทุนการผลิต 3) สัดส่วนหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง และ 4) เสถียรภาพทางการเมืองและความไม่แน่นอนของนโยบายภาครัฐทั้งในและต่างประเทศ

แผนภาพที่ 1 : ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (Gross Domestic Product หรือ GDP)



หมายเหตุ :

[1] อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมและตัวเลขคาดการณ์ผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศไทย โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

[2] อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมและตัวเลขคาดการณ์ผลิตภัณฑ์มวลรวมเฉลี่ยของโลก โดยกองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF)

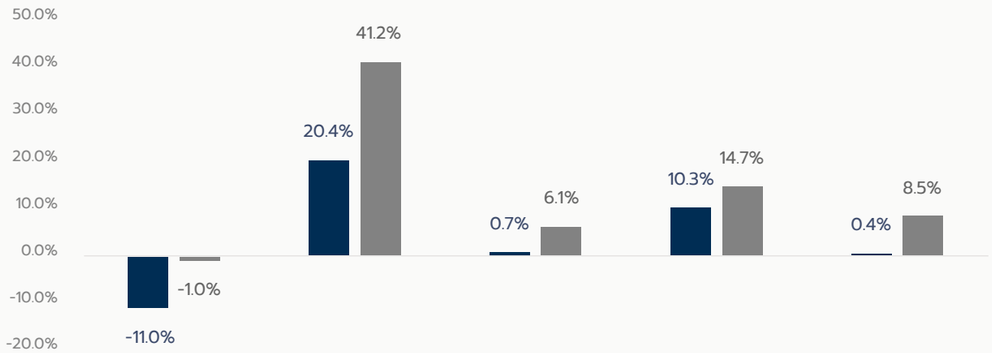
ธุรกิจท่องเที่ยวในปี 2567 และแนวโน้มสำหรับ 2568

องค์กรการท่องเที่ยวโลกแห่งสหประชาชาติ (UNWTO) รายงานว่าภาคการท่องเที่ยวทั่วโลกในปี 2567 ยังคงฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่ง โดยมีจำนวนนักท่องเที่ยวระหว่างประเทศรวมมากกว่า 1,445 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปี 2566 หรือคิดเป็นการฟื้นตัวเกือบเท่ากับระดับของปี 2562 โดยตะวันออกกลาง แอฟริกา และยุโรป เป็นภูมิภาคที่มีจำนวนนักท่องเที่ยวฟื้นตัวสูงกว่าระดับก่อนโควิด-19 ที่ร้อยละ 32 ร้อยละ 7 และร้อยละ 1 ตามลำดับ ขณะที่เอเชียแปซิฟิกเป็นภูมิภาคที่เติบโตขึ้นโดดเด่นที่สุด ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินนโยบายผ่อนปรนทางวีซ่าในหลาย ๆ ประเทศ ทำให้มีจำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 33 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า หรือเทียบเท่าการฟื้นตัวร้อยละ 87 ของปี 2562 นอกจากนี้ รายได้จากภาคการท่องเที่ยวในปี 2567 สามารถฟื้นตัวได้ในอัตราที่เร็วกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวในหลายภูมิภาค โดยมีรายได้จากภาคการท่องเที่ยวทั่วโลกซึ่งปรับด้วยอัตราเงินเฟ้อรวมอยู่ที่ 1.6 ล้านล้านดอลลาร์ ขยายตัวขึ้นร้อยละ 4 เหนือระดับของปี 2562 สะท้อนความต้องการเดินทางในระดับสูง และพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่หันมาให้ความสำคัญกับประสบการณ์ใหม่และใส่ใจความยั่งยืนมากขึ้น

สำหรับปี 2568 UNWTO คาดการณ์ว่าอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโลกจะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีอัตราการขยายตัวอยู่ที่ประมาณร้อยละ 3-5 เมื่อเทียบกับปี 2567 ทั้งในแง่ของจำนวนนักท่องเที่ยวระหว่างประเทศและรายได้จากภาคการท่องเที่ยว โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกซึ่งคาดว่าจะเติบโตได้อย่างโดดเด่นในปีนี้ ทั้งนี้ ปัจจัยสำคัญซึ่งสนับสนุนแนวโน้มการเติบโตดังกล่าวมาจากหลายปัจจัย อาทิ 1) การฟื้นตัวของตลาดนักท่องเที่ยวจีน ซึ่งคาดว่าจะกลับมาสู่ระดับก่อนโควิด-19 หรือประมาณ 155 ล้านคนประกอบกับความต้องการเดินทางของกลุ่มนักท่องเที่ยวที่มีกำลังซื้อสูงทั้งจากสหรัฐอเมริกา และตะวันออกกลางที่ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง 2) พฤติกรรมของนักเดินทางที่เปลี่ยนแปลงไป ความนิยมเดินทางช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น มุ่งแสวงหาประสบการณ์ท่องเที่ยวที่เป็นเอกลักษณ์ และให้ความสำคัญกับความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมมากขึ้น และ 3) การขยายเส้นทางการบินและการเชื่อมโยงระหว่างประเทศ ซึ่งส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการเดินทางลดลง ทำให้ผู้คนสามารถเดินทางท่องเที่ยวได้ง่ายขึ้นและบ่อยขึ้น ทั้งหมดนี้ล้วนเป็นปัจจัยบวกที่ช่วยสนับสนุนให้ภาคการท่องเที่ยวโลกสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงในปี 2568

แม้ปี 2568 จะเป็นปีที่ธุรกิจการท่องเที่ยวฟื้นตัวอย่างชัดเจน แต่ยังคงมีความเสี่ยงที่ต้องพิจารณา เช่น ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจโลก ราคาน้ำมันที่ผันผวน และความขัดแย้งทางการเมืองที่อาจกระทบต่อการเดินทางระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตาม โอกาสสำคัญยังคงอยู่ที่การพัฒนาบริการให้สามารถตอบสนองต่อกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายได้ เช่น การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การพักผ่อนแบบหรูหรา และการใช้เทคโนโลยีในการปรับปรุงประสบการณ์ของลูกค้า ผู้ประกอบการที่สามารถสร้างความยืดหยุ่นและตอบสนองต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วจะเป็นผู้ได้เปรียบในตลาดที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

แผนภาพที่ 2 : จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจอยู่ สำหรับปี 2567 และคาดการณ์สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับจำนวนนักท่องเที่ยวในปี 2562



	ประเทศไทย	สาธารณรัฐมัลดีฟส์	สหราชอาณาจักร	สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ	สาธารณรัฐมอริเชียส
2567	-11.0%	20.4%	0.7%	10.3%	0.4%
2568F	-1.0%	41.2%	6.1%	14.7%	8.5%

หมายเหตุ : คาดการณ์ปี 2568 สำหรับประเทศไทย อ้างอิงจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สาธารณรัฐมัลดีฟส์ อ้างอิงจากหน่วยงานด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์มัลดีฟส์ (MMPRC) สหราชอาณาจักร อ้างอิงประมาณการจาก VisitBritain สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ อ้างอิงประมาณการจากกระทรวงพาณิชย์สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ สาธารณรัฐมอริเชียส อ้างอิงประมาณการจากหน่วยงานส่งเสริมการท่องเที่ยวมอริเชียส

สภาวะตลาดและการแข่งขันในประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่เป็นดังนี้

1) ประเทศไทย

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยรายงานว่าในปี 2567 มีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางมาเยือนประเทศไทยประมาณ 35.5 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 26 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลมาจากนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐบาลที่ให้ความสำคัญกับการอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว ทั้งการยกเว้นและขยายระยะเวลาวีซ่าสำหรับนักท่องเที่ยวต่างชาติบางประเทศ รวมถึงเพิ่มจำนวนเที่ยวบินและขยายเส้นทางการบิน ส่งผลให้ไทยกลายเป็นจุดหมายปลายทางยอดนิยมของนักท่องเที่ยวชาวจีน มาเลเซีย และอินเดีย ขณะเดียวกัน มาตรการทางภาษีซึ่งช่วยหนุนการท่องเที่ยวเมืองรอง ได้ช่วยผลักดันให้คนไทยท่องเที่ยวในประเทศเพิ่มขึ้นมาประมาณ 197.6 ล้านคน/ครั้ง ในปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม แม้จำนวนนักท่องเที่ยวจะเพิ่มขึ้นอย่างมาก แต่รายได้รวมจากภาคการท่องเที่ยวกลับต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้โดยทำได้อยู่ที่ 2.62 ล้านล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากสัดส่วนนักท่องเที่ยวต่างชาติจากตลาดระยะใกล้ที่เพิ่มขึ้นและพฤติกรรมของตลาดระยะไกลที่มุ่งเน้นการใช้จ่ายที่คุ้มค่ามากขึ้น

อนึ่ง จังหวัดภูเก็ต ซึ่งเป็นหนึ่งในจังหวัดท่องเที่ยวหลัก สามารถสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นได้ แม้จะมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติลดลง สะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพของภูเก็ตในการดึงดูดนักท่องเที่ยวกลุ่มที่มีกำลังซื้อสูง ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของประเทศในปี 2568

ขณะที่ในปี 2568 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยคาดการณ์ว่าจะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทยประมาณ 39.5 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปีก่อนหน้า ฟื้นตัวใกล้เคียงกับจำนวนนักท่องเที่ยวในปี 2562 ทั้งยังตั้งเป้าหมายที่จะกระตุ้นให้คนไทยเที่ยวในประเทศมากกว่า 205 ล้านคน/ครั้ง โดยวางเป้าหมายผลักดันรายได้จากการท่องเที่ยวรวมตลอดทั้งปี 2568 เติบโตขึ้นร้อยละ 7.5 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 2.8 ล้านล้านบาท ซึ่งคิดเป็นการฟื้นตัวร้อยละ 93 เมื่อเทียบกับช่วงก่อนโควิด-19 ทั้งนี้ ปัจจัยสนับสนุนการเติบโตดังกล่าว นอกเหนือจากการผ่อนปรนวีซ่าสำหรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ และแผนการเพิ่ม Seat Capacity ทั้งในเส้นทางบินปัจจุบันและเส้นทางบินใหม่แล้ว ททท. จะเดินหน้าแผนขับเคลื่อนการท่องเที่ยว โดยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ท่องเที่ยวที่โดดเด่นมีเอกลักษณ์ของแต่ละ “เมืองน่าเที่ยว” เพื่อมอบประสบการณ์ที่แตกต่างหลากหลาย สามารถเลือกเดินทางตามรสนิยมของแต่ละกลุ่ม พร้อมกระตุ้นตลาดระยะใกล้ เจาะตลาดกลุ่มเป้าหมายใหม่ที่มีอายุน้อยลง และผลักดันการใช้จ่ายของกลุ่มที่เดินทางแบบครอบครัว โดยเฉพาะตลาดจีน ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ไต้หวัน และฮ่องกง ควบคู่ไปกับการขยายตลาดระยะไกลใหม่ ๆ เน้นกลุ่มนักท่องเที่ยวคุณภาพ (Quality Leisure) ทั้งกลุ่ม Gen-Z ที่มองหาประสบการณ์ที่ให้ความหมายกับชีวิต กลุ่ม Millennials ที่ต้องการเจาะลึกวัฒนธรรมท้องถิ่น และกลุ่มนักท่องเที่ยวที่ใส่ใจการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังตั้งเป้าหมายเพิ่มความถี่ในการเดินทางของคนไทย กระตุ้นการใช้จ่าย รวมทั้งพยายามดึงคนไทยกลุ่มศักยภาพที่นิยมเดินทางท่องเที่ยวต่างประเทศให้กลับมาเที่ยวเมืองไทยเพิ่มขึ้น เพื่อผลักดันให้ภาคการท่องเที่ยวเติบโตได้ตามเป้าหมายท่ามกลางภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้นจากประเทศอื่น ๆ ในภูมิภาค

2) สาธารณรัฐมัลดีฟส์

ในปี 2567 มีนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสาธารณรัฐมัลดีฟส์ตามข้อมูลของกระทรวงการท่องเที่ยวสาธารณรัฐมัลดีฟส์อยู่ที่ประมาณ 2 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 9 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งสูงกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวในปี 2562 ถึงร้อยละ 20 โดยนักท่องเที่ยวหลักมาจากจีน รัสเซีย และสหราชอาณาจักร โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13, 11 และ 9 ตามลำดับ ขณะที่ตลาดศักยภาพที่มีจำนวนนักเที่ยวเติบโตโดดเด่นในปีที่ผ่านมาเมื่อเทียบกับปี 2566 ได้แก่ มาเลเซีย ญี่ปุ่น และคาซักสถาน สะท้อนความนิยมในหมู่นักท่องเที่ยวที่แสวงหาประสบการณ์พักผ่อนแบบลักชัวรีรีในจุดหมายปลายทางระดับโลกอย่างมัลดีฟส์ที่ยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง

สำหรับในปี 2568 หน่วยงานด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์มัลดีฟส์ (Maldives Marketing and Public Relations Corporation: MMPRC) ตั้งเป้าหมายที่จะดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้นได้อยู่ที่ 2.4 ล้านคน และสร้างรายได้ให้ภาคการท่องเที่ยวกว่า 5,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากการเพิ่มงบประมาณการตลาดเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวขึ้นกว่า 1 เท่าตัว มูลค่า 20 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ซึ่งจะมุ่งเน้นกลยุทธ์การตลาดมูลค่าสูง (Conversion-driven) ผ่านการทำแคมเปญวิดีโอและแสวงหาความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ เพื่อขยายขอบเขตการเข้าถึงกลุ่มนักท่องเที่ยวในวงกว้างมากขึ้น ควบคู่การเดินหน้าแคมเปญ Visit Maldives Week แบบเฉพาะเจาะจงในกลุ่มตลาดเป้าหมายทั้งจาก เยอรมนี รัสเซีย อินเดีย และตะวันออกกลาง รวมไปถึงแผนการเปิดอาคารผู้โดยสารใหม่ในช่วงกลางปี 2568 ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการรองรับผู้โดยสารเมื่อเปิดให้บริการเต็มรูปแบบ เป็น 7.5 ล้านคน อย่างไรก็ตาม การปรับขึ้นภาษีต่างๆ ทั้งภาษีสินค้าและบริการ ภาษีการเดินทางออกนอกประเทศ และภาษีสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจของนักเดินทางที่ให้ความสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวระดับโลกอื่นๆ ทั้งนี้ จึงเป็นความท้าทายของทั้งรัฐบาลมัลดีฟส์และผู้ประกอบการในแสวงหาแนวทางเพื่อรักษาสมดุลการเติบโตให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางเอาไว้

3) สหราชอาณาจักร

ในปี 2567 ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวสหราชอาณาจักรมีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้น โดยคาดว่าจะมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติทำสถิติสูงสุดเป็นประวัติการณ์ที่ 41.2 ล้านคน ซึ่งเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 9 จากปีก่อนหน้า โดยผู้มาเยือนหลักยังคงมาจากภายในภูมิภาคยุโรปคิดเป็นสัดส่วนรวมกันมากกว่าร้อยละ 65 ขณะที่นักท่องเที่ยวจากตลาดระยะไกล อาทิ จีน ญี่ปุ่น และอินเดียมีสัญญาณการฟื้นตัวที่ชัดเจนมากขึ้น อย่างไรก็ตาม สำหรับรายได้การท่องเที่ยวจากนักเดินทางต่างชาติในปี 2567 กลับเพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 1 จากปีก่อนหน้าอยู่ที่ประมาณ 31,700 ล้านปอนด์ สะท้อนถึงความเปราะบางและการฟื้นตัวที่ไม่สม่ำเสมอในแต่ละภูมิภาค โดยภาคการท่องเที่ยวสกอตแลนด์เป็นภูมิภาคที่ขยายตัวโดดเด่นที่สุดในสหราชอาณาจักร จากความโดดเด่นทั้งในด้านธรรมชาติ วัฒนธรรมท้องถิ่น และประวัติศาสตร์ที่ได้รับความนิยมอย่างมากในหมู่นักเดินทางจากทวีปอเมริกาเหนือ

ความต้องการเดินทางในประเทศในปี 2567 เผชิญความท้าทายจากปัจจัยทางเศรษฐกิจในช่วงต้นปี อย่างไรก็ตาม ตลาดได้แสดงให้เห็นถึงการฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่งในช่วงครึ่งหลังของปี รับแรงสนับสนุนจากแนวโน้มเศรษฐกิจที่ปรับตัวดีขึ้นและสถานการณ์อัตราเงินเฟ้อที่คลี่คลายลง ส่งผลให้ภาพรวมตลาดการท่องเที่ยวในประเทศตลอดทั้งปีทรงตัวเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าทั้งในแง่จำนวนการเดินทางและมูลค่าการใช้จ่าย

สำหรับปี 2568 คาดการณ์ว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสู่สหราชอาณาจักรจะเติบโตขึ้นร้อยละ 5 จากปี 2567 อยู่ที่ 43.4 ล้านคน และสร้างรายได้การท่องเที่ยวกว่า 33,700 ล้านปอนด์ โดยได้รับแรงหนุนจากแคมเปญการตลาด “Starring GREAT Britain” ที่นำเสนอประสบการณ์การท่องเที่ยวในสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ ซีรีส์ที่มีชื่อเสียง เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวจากตลาดสำคัญๆ อาทิ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และภายในภูมิภาคยุโรป นอกจากนี้ VisitBritain ยังมีแผนกระตุ้นตลาดนักท่องเที่ยวจีน โดยจะดำเนินการควบคู่ไปกับการเปิดเส้นทางบินตรงสู่เมืองแมนเชสเตอร์ รวมถึงแผนการตลาดดิจิทัลบนแพลตฟอร์ม RedBook โดยมีเป้าหมายเพื่อเร่งฟื้นฟูจำนวนนักท่องเที่ยวจีนและมูลค่าการใช้จ่ายให้กลับสู่ระดับก่อนโควิด-19 ขณะเดียวกัน ผลสำรวจ Domestic Sentiment Tracker ในเดือนมกราคม ของปี 2568 ยังบ่งชี้ให้เห็นถึงแนวโน้มที่ดีขึ้นของตลาดในประเทศสำหรับช่วง 12 เดือนข้างหน้า

4) สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ

สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิต้อนรับนักท่องเที่ยวต่างชาติทำสถิติสูงสุดในประวัติศาสตร์ต่อเนื่องในปี 2567 ที่กว่า 982,938 คน เติบโตขึ้นร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยนักท่องเที่ยวหลัก 3 อันดับแรก มาจากออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีส่วนแบ่งตลาดรวมกันถึงร้อยละ 80 และสร้างรายได้ภาคการท่องเที่ยวกว่า 1,500 ล้านเหรียญสหรัฐ สะท้อนถึงกลยุทธ์การตลาดที่ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะการโปรโมตผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งทำให้นักท่องเที่ยวทั่วโลกเข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์ของ Tourism Fiji เพิ่มขึ้นกว่า 3 เท่าตัว รวมถึงขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยวของ Fiji Airways ที่พัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ การนำเสนอภาพลักษณ์ของฟิจิในฐานะสวรรค์แห่งธรรมชาติที่ยังคงความสมบูรณ์ และการเปิดโอกาสให้นักท่องเที่ยวได้สัมผัสวัฒนธรรมท้องถิ่นอันเป็นเอกลักษณ์ก็ยังสอดคล้องกับกระแสการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ (Experiential Tourism) ที่ได้รับความนิยมอีกด้วย

สำหรับปี 2568 คาดการณ์นักท่องเที่ยวต่างชาติที่จะเดินทางเข้าสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิในปี 2568 จะเป็นสถิติสูงสุดใหม่อีกครั้งอยู่ที่มากกว่า 1 ล้านคน โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก 1) การเปิดเส้นทางบินตรงจากเมือง Dallas ในช่วงไตรมาส 4 ของปี 2567 ทำให้สามารถเข้าถึงความต้องการจากฝั่งอเมริกาได้เพิ่มขึ้น รวมถึงแผนการเปิดเส้นทางบินใหม่จากเมือง Cairns ช่วงไตรมาส 2 ของปี 2568 ซึ่งจะช่วยเพิ่ม Seat Capacity 53,000 ที่นั่งต่อปี เพื่อต่อยอดการเติบโตของตลาดออสเตรเลียและตลาดภูมิภาคเอเชียที่มีศักยภาพ 2) การลงทุนด้านการตลาดที่เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 47 มูลค่ากว่า 44 ล้านเหรียญสหรัฐ เพื่อใช้ในการแสวงหาตลาดใหม่ ๆ ผ่านแคมเปญ Happy Passports เพื่อเน้นย้ำถึงความโดดเด่นของธรรมชาติและประสบการณ์พักผ่อนที่แตกต่างเมื่อเดินทางมาท่องเที่ยวฟิจิ และ 3) แผนการจัดการแข่งขันกีฬาระดับโลกอย่างต่อเนื่อง อาทิ การแข่งขันโต้คลื่น World Surf League Final และการแข่งขันรักบี้ National Rugby League เป็นครั้งแรกในฟิจิ รวมถึงการแข่งขัน Spartan Fiji Trifecta ซึ่งจะช่วยเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวฟิจิ และดึงดูดนักท่องเที่ยวกลุ่มที่สนใจกีฬาและกิจกรรมผจญภัยให้เดินทางเข้ามาในฟิจิมากขึ้น

5) สาธารณรัฐมอริเชียส

การท่องเที่ยวสาธารณรัฐมอริเชียสเติบโตได้ต่อเนื่องในปี 2567 เห็นได้จากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาพักผ่อนในมอริเชียสที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 1,382,177 ล้านคน ฟื้นตัวใกล้เคียงกับระดับของปี 2562 โดยนักท่องเที่ยวหลัก 3 อันดับแรกมาจากฝรั่งเศส สหราชอาณาจักร และเยอรมนี คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25, ร้อยละ 11 และร้อยละ 9 ตามลำดับ รวมถึงได้แรงหนุนจากความต้องการท่องเที่ยวจากตลาดที่มีศักยภาพใหม่ๆ ซึ่งขยายตัวโดดเด่น อาทิ รัสเซีย โปแลนด์ สหรัฐอเมริกา และแคนาดา นอกจากนี้ รายได้จากภาคการท่องเที่ยวในปี 2567 ยังสามารถเติบโตได้อย่างแข็งแกร่ง โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 8 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่กว่า 49,000 ล้านรูปีอินเดีย หรือคิดเป็นการเติบโตสูงกว่าระดับก่อนเกิดโควิด-19 ถึงร้อยละ 47 สะท้อนถึงพฤติกรรมนักท่องเที่ยวที่มีระยะเวลาการเข้าพักที่นานขึ้นเป็น 11.6 คืนต่อทริป เพื่อประสบการณ์พักผ่อนที่สามารถดื่มด่ำกับความงดงามของธรรมชาติและวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีความหลากหลายของมอริเชียส

จากแนวโน้มจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติและยอดการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อทริปที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ส่งผลให้หน่วยงานส่งเสริมการท่องเที่ยวของมอริเชียส (Mauritius Tourism Authority: MTA) คาดว่าตลอดปี 2568 จะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าสู่สาธารณรัฐมอริเชียสอยู่ที่ 1.5 ล้านคน ซึ่งมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากแนวโน้มจำนวนเที่ยวบินและเส้นทางการบินที่เพิ่มขึ้นทั้งเส้นทางจากภูมิภาคยุโรปเพื่อฟื้นฟูนักท่องเที่ยวหลักจากสวิตเซอร์แลนด์และอิตาลีให้ฟื้นตัวกลับสู่ระดับปี 2562 รวมถึงเส้นทางอื่นเพื่อขยายฐานนักท่องเที่ยวกลุ่มใหม่ ๆ ให้เดินทางเข้ามามากขึ้น ประกอบกับแผนการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานที่เพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 40 ในปี 2567 ที่ผ่านมา โดยมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการเติบโตของภาคท่องเที่ยวควบคู่กับการรักษาความสมบูรณ์ของธรรมชาติ ที่จะช่วยยกระดับการท่องเที่ยวของมอริเชียสในฐานะจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวที่ยั่งยืนซึ่งได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวทั่วโลก



อุตสาหกรรมโรงแรมในปี 2567 และแนวโน้มสำหรับ 2568

ปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดแนวโน้มการเติบโตในปี 2568 นอกเหนือจากปัจจัยมหภาค ทั้งการขยายตัวทางเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ และการดำเนินนโยบายสนับสนุนของแต่ละประเทศที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศและภูมิศาสตร์ที่ตั้ง อัตราการเติบโตของธุรกิจโรงแรมยังขึ้นอยู่กับปัจจัยเฉพาะหลายประการ อาทิ ลักษณะของผลิตภัณฑ์ สภาวะการแข่งขันในภาคธุรกิจ รวมถึงความสามารถในการตอบสนองต่อพฤติกรรมท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

1) ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมจะต้องสามารถตอบสนองความต้องการกลุ่มนักท่องเที่ยวที่หลากหลาย โดยเฉพาะกลุ่มที่ให้ความสำคัญกับการพักผ่อนแบบมีคุณภาพ (Leisure Segment) ซึ่งให้ความสำคัญกับประสบการณ์ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ส่วนบุคคล อาทิ กลุ่มที่ใส่ใจสุขภาพจะมองหาที่พักที่มีบริการสปา ฟิตเนส อาหารเพื่อสุขภาพ และกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพกายและใจ เช่น คลาสโยคะหรือการทำสมาธิ ขณะที่กลุ่มที่สนใจวัฒนธรรมท้องถิ่นอาจต้องการเข้าร่วมเวิร์กชอปศิลปะ คลาสเรียนทำอาหาร หรือทัวร์ชมเมืองกับไกด์ท้องถิ่น นอกจากนี้ ยังมีกลุ่มนักท่องเที่ยวแบบผสมผสาน (Bleisure Tourists) ที่ต้องการทั้งทำงานและพักผ่อน ซึ่งจะมองหาที่พักที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการทำงาน เช่น พื้นที่ทำงานส่วนตัว อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง พร้อมทั้งมีกิจกรรมผ่อนคลายที่สามารถทำได้ใกล้ที่พัก เช่น การเดินป่า หรือการปั่นจักรยาน

2) การแข่งขันในภาคธุรกิจโรงแรมที่เข้มข้นยิ่งขึ้น เป็นผลมาจากการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงรุกของภาครัฐในหลายประเทศ การเกิดขึ้นของแหล่งท่องเที่ยวใหม่ ๆ จำนวนที่พักและรูปแบบห้องพักที่มีความหลากหลาย ทำให้ธุรกิจโรงแรมต้องเร่งพัฒนาและปรับปรุงตัวอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการเฉพาะที่เปลี่ยนแปลงไปของนักท่องเที่ยวกลุ่มเป้าหมาย ทั้งในด้านของห้องพัก พื้นที่ส่วนกลาง และการบริการที่สะดวกสบายมากขึ้นด้วยเทคโนโลยี ซึ่งเป็นโอกาสอันดีสำหรับโรงแรมระดับ Mid-Upscale ถึง Upper-Upscale ที่มีการนำเสนอแพ็กเกจพิเศษ โปรแกรมสะสมคะแนน และราคาที่โปร่งใส เพื่อสร้างความพึงพอใจและความคุ้มค่าให้แก่ลูกค้า ทำให้เป็นที่ต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง

3) เทรนด์และพฤติกรรมการท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป อาทิ

- นักท่องเที่ยวในปัจจุบันให้ความสำคัญกับการพักผ่อนแบบลึกซึ้งมากขึ้น โดยต้องการใช้เวลาอยู่ในแต่ละสถานที่นานขึ้น (Length of Stay) เพื่อสัมผัสประสบการณ์ที่เป็นเอกลักษณ์และเข้าถึงวัฒนธรรมของท้องถิ่นอย่างแท้จริง การเดินทางไปยังจุดหมายปลายทางที่ยังไม่เป็นที่รู้จักมากนัก หรือที่เรียกว่า “Hidden Gems” รวมถึงการเลือกเดินทางช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยวกำลังได้รับความนิยมเพิ่มขึ้น เนื่องจากนักท่องเที่ยวต้องการหลีกหนีจากความวุ่นวายและค้นหาประสบการณ์ใหม่ๆ ที่แตกต่างจากที่เคยพบเจอ
- พฤติกรรมการจองห้องพักของผู้บริโภคกำลังเปลี่ยนแปลงไปสู่ความยืดหยุ่นมากขึ้น การจองล่วงหน้าใช้ระยะเวลาสั้นลง และนิยมจองผ่านช่องทางโดยตรงกับโรงแรม (Direct Booking) เพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เพื่อความสะดวกในการปรับเปลี่ยนแผนตามความต้องการเฉพาะบุคคล ได้รับการบริการที่เป็นส่วนตัว และสนับสนุนเศรษฐกิจท้องถิ่นโดยตรง
- ความต้องการสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพักส่วนตัวที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์เพิ่มสูงขึ้น ควบคู่กับการให้ความสำคัญกับประสบการณ์ที่หลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมที่สามารถทำร่วมกันได้ทั้งครอบครัว อาทิ พายเรือคายัค ปั่นจักรยาน ล่องแพ รวมถึง การทำสปา การฝึกโยคะ และการทำสมาธิ สะท้อนให้เห็นถึงกระแสความใส่ใจในสุขภาพ และความต้องการใช้เวลาร่วมกัน ซึ่งได้รับความนิยมเป็นอย่างมากสำหรับนักท่องเที่ยวแบบครอบครัว
- ความนิยมท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและความใส่ใจสิ่งแวดล้อมที่เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อการเลือกที่พักที่ริเริ่มโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ การนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ ระบบการจัดการขยะและน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน และเทคโนโลยีที่ช่วยอนุรักษ์น้ำ เป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่นักเดินทางให้ความสำคัญ รวมไปถึงการได้รับรองมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน เป็นอีกเครื่องการันตีได้ว่าที่พักแห่งนั้นให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง ทำให้ผู้เข้าพักมั่นใจได้ว่าการพักผ่อนของพวกเขาเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยดูแลโลก

ทั้งนี้ โรงแรมเกือบทุกแห่งของบริษัทฯ มีการฟื้นตัวได้อย่างโดดเด่น และมีผลการดำเนินงานที่ปรับตัวดีขึ้นกว่าช่วงก่อนการเกิดการแพร่ระบาดของโควิด-19 เนื่องจากข้อได้เปรียบด้านภูมิศาสตร์ที่ตั้งในทุกแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ จุดแข็งของผลิตภัณฑ์ที่มีการปรับปรุง พัฒนาทั้งในส่วนของห้องพักผนวกกับการนำเสนอประสบการณ์พักผ่อนทั้งกิจกรรม การให้บริการที่มีคุณภาพตอบโจทย์ความต้องการของนักท่องเที่ยว และการตลาดเชิงรุกของบริษัทฯ ในการจับกลุ่มลูกค้าและพฤติกรรมการท่องเที่ยวใหม่ ๆ อันสามารถอธิบายด้วยลักษณะจำเพาะได้ ดังนี้

BRAND SEGMENT	Leisure Destinations	Business Hubs
LUXURY	SANTIBURI KOH SAMUI, SO/ MALDIVES	
UPPER UPSCALE	SAii Phi Phi Island VILLAGE, Hard Rock HOTEL MALDIVES, CASTAWAY ISLAND FIJI, OUTRIGGER RESORTS & HOTELS, SAii Phuket LAGUNA, SAii Maldives LAGOON, THE UNLIMITED COLLECTION	
UPSCALE	SAii Koh Samui VILLAS	
UPPER MIDSCALE	MERCURE HOTELS, Holiday Inn	



โรงแรม และ/หรือรีสอร์ตของบริษัทฯ ในประเทศไทย

ความโดดเด่นของทำเลที่ตั้งโรงแรมทั้งหมดในประเทศไทย ซึ่งอยู่ใน Prime Location ด้านการท่องเที่ยวสำคัญทั้งในภูเก็ต เกาะพีพี และเกาะสมุย ได้พิสูจน์ให้เห็นถึงศักยภาพในการดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยในปี 2567 อัตราการเข้าพักเฉลี่ยที่ไม่รวมห้องพักที่ปิดปรับปรุงชั่วคราวอยู่ที่ร้อยละ 79 สะท้อนให้เห็นถึงความนิยมอย่างมากในหมู่นักท่องเที่ยวต่างชาติในฐานะจุดหมายปลายทางอันดับต้น ๆ สำหรับการเลือกเดินทางพักผ่อน นอกจากนี้ การดำเนินกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของแขกได้ดียิ่งขึ้น และการพัฒนามาตรฐานการให้บริการอยู่ตลอดเวลา ทำให้โรงแรมสามารถรักษาฐานลูกค้าเดิมและดึงดูดนักท่องเที่ยวศักยภาพกลุ่มใหม่ได้เพิ่มมากขึ้น ทั้งยัง ส่งผลให้สามารถปรับราคาห้องพักได้อย่างมีนัยสำคัญ รากฐานที่แข็งแกร่งเหล่านี้จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ผลักดันให้ผลการดำเนินงานของโรงแรมในประเทศไทยเติบโตอย่างโดดเด่นยิ่งขึ้นในปี 2568

รีสอร์ตของบริษัทฯ ที่ตั้งอยู่ในโครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์

โครงการ CROSSROADS นับเป็นจุดหมายปลายทางที่ผสมผสานความหรูหราและธรรมชาติได้อย่างลงตัว ด้วยทำเลที่ตั้งที่โดดเด่นและครบครันด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมทางน้ำ สปาและทรีตเม้นต์ หรือร้านค้าและร้านอาหารนานาชาติใน The Marina ความพิเศษของ CROSSROADS อยู่ที่การรวบรวมโรงแรมระดับโลกที่มีเอกลักษณ์แตกต่างกัน ไม่ว่าจะเป็นความหรูหราเหนือระดับของ SO/ Maldives ความสนุกสนานแบบ Hard Rock Maldives หรือความผ่อนคลายสบาย ๆ ของ SAii Lagoon Maldives ซึ่งแต่ละโรงแรมต่างมอบประสบการณ์ที่ไม่เหมือนใคร ทำให้ CROSSROADS กลายเป็นจุดหมายปลายทางที่ครบวงจรและตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์ สะท้อนให้เห็นจากอัตราการเข้าพักที่สูงถึงร้อยละ 74 ในปี 2567 ด้วยศักยภาพและความนิยมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้คาดการณ์ว่าแนวโน้มผลการดำเนินงานจะเติบโตต่อเนื่องโดดเด่นกว่าค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมในปี 2568

โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร

กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักรของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยโรงแรมระดับกลางค่อนไประดับบน ตั้งอยู่ในทำเลที่โดดเด่นทั้งแหล่งท่องเที่ยวและศูนย์กลางธุรกิจสำคัญทั่วประเทศ ซึ่งพึ่งพาความต้องการท่องเที่ยวในประเทศเป็นหลัก คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 90 ของจำนวนแขกของโรงแรมทั้งหมด ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองต่อกระแสนิยมความต้องการท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทฯ ได้ตัดสินใจปรับปรุงพอร์ตโฟลิโอโรงแรมให้มีความแข็งแกร่งยิ่งขึ้น โดยได้ร่วมมือกับ Ascott ซึ่งเป็นผู้นำด้านการบริหารอสังหาริมทรัพย์ระดับโลก เพื่อนำโรงแรมที่มีศักยภาพสูง 4 แห่ง มาปรับโฉมภายใต้แบรนด์ใหม่ที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นและสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติที่มีกำลังซื้อสูงได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งโรงแรม Mount Royal Edinburgh by The Unlimited Collection เป็นแห่งแรกที่เปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ในเดือนตุลาคมของปี 2567 ที่ผ่านมา และในปี 2568 บริษัทฯ มีแผนที่จะ Rebrand and Repositioning โรงแรมที่เหลืออีก 3 แห่งให้แล้วเสร็จ ซึ่งคาดว่าจะช่วยเพิ่มรายได้และขยายฐานลูกค้าต่างชาติได้อย่างมีนัยสำคัญ ทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีแนวโน้มเติบโตอย่างแข็งแกร่งในอนาคต

โรงแรม และ/หรือรีสอร์ตของบริษัทฯ ในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ และสาธารณรัฐมอริเชียส

ภายใต้การบริหารจัดการของพันธมิตรธุรกิจในเครือ Outrigger โรงแรมของบริษัทฯ ได้สร้างความโดดเด่นด้วยการตอบโจทย์ความต้องการของนักท่องเที่ยวที่ต้องการพักผ่อนในสถานที่ท่องเที่ยวที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว พร้อมด้วยห้องพักที่ได้รับการปรับปรุงใหม่เพื่อมอบประสบการณ์การเข้าพักที่เหนือกว่า ส่งผลให้โรงแรมในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิประสบความสำเร็จอย่างสูงตลอดทั้งปี โดยรายได้เฉลี่ยต่อห้องต่อคืน (RevPAR) เติบโตขึ้นมากกว่าร้อยละ 30 ทำลายสถิติสูงสุดเป็นประวัติการณ์ พร้อมทั้งได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่มเดิมที่กลับมาใช้บริการซ้ำอย่างต่อเนื่อง (Repeat Customer) และมีแนวโน้มเติบโตอย่างแข็งแกร่งต่อเนื่องในปี 2568 ขณะที่โรงแรมในสาธารณรัฐมอริเชียสก็แสดงให้เห็นถึงสัญญาณการฟื้นตัวที่ชัดเจนมากขึ้นในปี 2567 โดยมีอัตราการเข้าพักเฉลี่ยเพิ่มขึ้นสู่ระดับร้อยละ 59 จากความนิยมของนักท่องเที่ยวชาวยุโรปที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ทำให้คาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานจะกลับสู่ภาวะปกติได้ในปี 2568

โครงสร้างธุรกิจหลัก

5
Portfolio Outreach/ Number of Countries

8*
Hotel Brands

36*
Hotel Total Number of Resorts/Hotels

4,290*
Total Number of Keys



2,176 ห้อง MERCURE HOTELS



Holiday Inn
229 ห้อง Holiday Inn



The Unlimited Collection
273 ห้อง THE UNLIMITED COLLECTION



SAii Lagoon Maldives, Curio Collection by Hilton
198 ห้อง SAii Maldives LAGOON



Hard Rock Hotel Maldives
178 ห้อง Hard Rock HOTEL MALDIVES



SO/ Maldives*
80 ห้อง SO/ MALDIVES



Konotta Maldives White Label
53 ห้อง

สหราชอาณาจักร
2,678
25 โรงแรม

ไทย
604
4 โรงแรม

มัลดีฟส์
509
4 โรงแรม

มอริเชียส
181
1 โรงแรม

ฟิจิ
318
2 โรงแรม

SAii Laguna Phuket
SAii Phuket LAGUNA **255** ห้อง



SAii Koh Samui Villas
SAii Phi Phi Island VILLAGE **52** ห้อง



SAii Phi Phi Island Village
SAii Koh Samui VILLAS **201** ห้อง



Santiburi Koh Samui
SANTIBURI KOH SAMUI **96** ห้อง



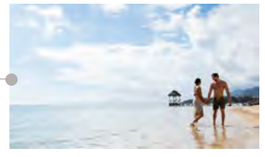
Outrigger Fiji Beach Resort
OUTRIGGER FIJI BEACH RESORT **253** ห้อง



Castaway Island, Fiji
CASTAWAY ISLAND FIJI **65** ห้อง



Outrigger Mauritius Beach Resort
OUTRIGGER MAURITIUS BEACH RESORT **181** ห้อง



พอร์ตการลงทุนหลักของบริษัทฯ รวม

- โรงแรม 3 แห่ง ในสหราชอาณาจักร (โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ 2 แห่ง และโรงแรมเมอร์เคียว 1 แห่ง) ซึ่งบริษัทฯ ได้ลงทุนโดยการถือหุ้นร่วมกับ FICO UK ในสัดส่วนที่เท่ากันร้อยละ 50 และ
- โรงแรม โซ มัลดีฟส์ (SO/ Maldives) ซึ่งบริษัทฯ ได้ลงทุนโดยการถือหุ้นร่วมกับ WEWD ในสัดส่วนที่เท่ากันร้อยละ 50
- และโรงแรมโคนอตตา มัลดีฟส์ ซึ่งอยู่ระหว่างปิดให้บริการชั่วคราว

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย อสังหาริมทรัพย์เพื่อการค้า ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจโรงแรม และสิทธิการเช่า โดยมีมูลค่ารวม 30,017 ล้านบาท (ตามงบแสดงฐานะการเงินรวม) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่า (ล้านบาท)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการค้า (หรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน)[1]	478
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	23,702
สินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	5,837
รวม	30,017

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการค้า

โครงการ	ประเภทโครงการ	ที่ตั้ง	ขนาดที่ดินทั้งโครงการ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน (จดจำนองทั้งหมด/บางส่วน ไว้กับ)
The Marina @ CROSSROADS, Maldives	พื้นที่ค้าปลีกให้เช่า	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	3-2-21	เป็นเจ้าของ	EXIM BANK[2], BOCTH[8] and BOCHK[9]

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

โครงการ	ประเภทโครงการ	ที่ตั้ง	ขนาดที่ดินทั้งโครงการ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน (จดจำนองทั้งหมด/บางส่วน ไว้กับ)
ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ	โรงแรม	บนเกาะพีพีดอน ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่	167-1-42	เป็นเจ้าของ	KBANK[3]
SAii Lagoon Maldives	โรงแรม	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	49-1-46	เป็นเจ้าของ	EXIM BANK[2], BOCTH[8] and BOCHK[9]
Hard Rock Hotel Maldives	โรงแรม	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	46-3-3	เป็นเจ้าของ	EXIM BANK[2], BOCTH[8] and BOCHK[9]
ทราย ลากูน่า ภูเก็ต	โรงแรม	ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	52-3-87	เป็นเจ้าของ	KBANK[3]
Outrigger Fiji Beach Resort	โรงแรม	Conua District, Viti Levu Island, the Republic of Fiji	967-1-24.75	เป็นเจ้าของ	ANZ[4]
Konotta Maldives Resort	โรงแรม	Gaafu Dhaalu.Atoll, The Republic of Maldives	9-0-62.5	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
Mercure Ayr Hotel	โรงแรม	Dalblair Road, Ayr KA7 1UG, Scotland, United Kingdom	2-2-0	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Bolton Georgian House Hotel	โรงแรม	Manchester Road, Blackrod, Bolton BL6 5RU, England, United Kingdom	9-2-52	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Bradford Bankfield Hotel	โรงแรม	Bradford Road, Bingley BD16 1TU, England, United Kingdom	21-1-33	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Brighton Seafront Hotel	โรงแรม	149 Kings Road, Brighton, BN1 2PP, England, United Kingdom	1-2-64	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Bristol North The Grange Hotel	โรงแรม	Old Gloucester Road, Winterbourne, Bristol BS36 1RP, England, United Kingdom	38-3-98	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Chester Abbots Well Hotel	โรงแรม	Whitchurch Road, Chester CH3 5QL, England, United Kingdom	9-3-8	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Gloucester Bowden Hall Hotel	โรงแรม	Bondend Road, Gloucester GL4 8ED, England, United Kingdom	48-1-45	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Hull Grange Park Hotel	โรงแรม	Grange Park Lane, Hull, HU10 6EA, England, United Kingdom	39-1-66	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Inverness Hotel	โรงแรม	Church Street, Inverness, IV1 1DX, Scotland, United Kingdom	2-0-76	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Leeds Parkway Hotel	โรงแรม	Otley Road, Leeds LS16 8AG, England, United Kingdom	19-3-89	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Leicester The Grand Hotel	โรงแรม	Granby Street, Leicester LE1 6ES, England, United Kingdom	3-2-93	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Maidstone Great Danes Hotel	โรงแรม	Ashford Road, Hollingbourne, Maidstone, ME17 1RE, England, United Kingdom	59-3-49	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Norwich Hotel	โรงแรม	Boundary Road, Norwich, NR3 2BA, England, United Kingdom	7-1-28	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Tunbridge Wells Hotel	โรงแรม	8 Tonbridge Rd, Pembury, Tunbridge Wells TN2 4QL, England, United Kingdom	15-0-85	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure York Fairfield Manor Hotel	โรงแรม	Shipton Road, York YO30 1XW, England, United Kingdom	20-3-11	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Glasgow City Hotel	โรงแรม	201 Ingram Street, Glasgow, G1 1DQ, Scotland, United Kingdom	1-2-57	เป็นเจ้าของ	Santander UOB Bank of Ireland[6]

หมายเหตุ :

1 มูลค่าตามราคาตลาดตามงบการเงินรวม
2 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
3 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
4 Australia and New Zealand Banking Group Limited (Fiji Branch)
5 Afrasia Bank Limited
6 Santander UK Public limited company, United Overseas Bank Limited, London branch and Bank of Ireland Group Public limited company
7 ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
8 Bank of China (Thai) Public Company Limited
9 Bank of China (Hong Kong) Limited

สิทธิการเช่า

โครงการ	ประเภทโครงการ	ที่ตั้ง	ขนาดที่ดินทั้งโครงการ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เจ้าของกรรมสิทธิ์	อายุสัญญา	ภาระผูกพัน (จดจำนองทั้งหมด/บางส่วน ไว้กับ)
Castaway Island, Fiji	โรงแรม	Castaway (Qalito) Island, the Republic of Fiji	183-2-39	สิทธิการเช่า	Tokatoka Nalotulevu Mataqali Ketenamasi of the Solevu village	เริ่มสัญญา 1 กรกฎาคม 2536 อายุสัญญา 89 ปี	ANZ[2]
ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์	โรงแรม	ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	12-3-32.5	สิทธิการเช่า	นายสมคิด พรหมจันทร์	เริ่มสัญญา 1 พฤษภาคม 2547 อายุสัญญา 30 ปี	ไม่มี
Outrigger Mauritius Beach Resort	โรงแรม	Allee des, Bel Ombre, the Republic of Mauritius	55-1-87.37	สิทธิการเช่า	Government of Mauritius	เริ่มสัญญา 2 กุมภาพันธ์ 2547 อายุสัญญา 59 ปี 4 เดือน	Afrasia[3]
สันติบุรี เกาะสมุย	โรงแรม	บนเกาะสมุย ตำบลแม่น้ำ อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	57-0-22.7	สิทธิการเช่า	บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)	เริ่มสัญญา 1 ธันวาคม 2561 อายุสัญญา 90 ปี	UOB[7]
CROSSROADS	โรงแรมและพื้นที่ค้าปลีกให้เช่า	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	206-0-18	สิทธิการเช่า	The Government of Maldives represented by the Ministry of Tourism	เริ่มสัญญา 9 กุมภาพันธ์ 2559 อายุตามสัญญา 50 ปี	EXIM BANK[2] BOCTH[8] and BOCHK[9]
Konotta Maldives Resort	ที่ดิน	Gaafu Dhaalu Atoll, the Republic of Maldives	56-0-3.84	สิทธิการเช่า	Government of the Republic of Maldives represented by the Ministry of Tourism	เริ่มสัญญา 5 พฤษภาคม 2548 อายุสัญญา 50 ปี	ไม่มี
Outrigger Fiji Beach Resorts	ที่ดิน	Sunset Strip, Korotogo, Coral Coast, Sigatoka, Fiji	1-2-80	สิทธิการเช่า	The Trustees of Mataqali Naboka	เริ่มสัญญา 1 กรกฎาคม 2567 อายุสัญญา 99 ปี	ไม่มี
Mount Royal Hotel Edinburgh by The Unlimited Collection	โรงแรม	54-58 Princes Street, Edinburgh EH2 2DG, Scotland, United Kingdom	3-0-78	สิทธิการเช่า	Mount Royal Property Group Limited	เริ่มสัญญา 1 ธันวาคม 2548 อายุตามสัญญา 33 ปี	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Livingston Hotel	โรงแรม	Almondview, Livingston, EH54 6QB, Scotland, United Kingdom	12-1-100	สิทธิการเช่า	Welling Properties Limited	เริ่มสัญญา 24 สิงหาคม 2542 อายุตามสัญญา 34 ปี	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Manchester Piccadilly Hotel	โรงแรม	Portland Street, Manchester, M1 4PH, England, United Kingdom	2-1-35	สิทธิการเช่า	BNP Paribas Securities Services Trust Company Limited	เริ่มสัญญา 11 มีนาคม 2552 อายุตามสัญญา 51 ปี	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Perth Hotel	โรงแรม	West Mill Street, Perth PH1 5QP, Scotland, United Kingdom	2-3-35	สิทธิการเช่า	Aviva Life & Pensions UK Limited	เริ่มสัญญา 24 สิงหาคม 2542 อายุตามสัญญา 70 ปี	Santander UOB Bank of Ireland[6]
Mercure Swansea Hotel	โรงแรม	Phoenix Way, Swansea SA7 9EG, Wales, United Kingdom	9-1-99	สิทธิการเช่า	Comfort Lodge (UK) Limited	เริ่มสัญญา 24 มิถุนายน 2540 อายุตามสัญญา 112 ปี	Santander UOB Bank of Ireland[6]

หมายเหตุ:

2 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

4 Australia and New Zealand Banking Group Limited (Fiji Branch)

5 Afrasia Bank Limited

6 Santander UK Public limited company, United Overseas Bank Limited, London branch and Bank of Ireland Group

7 ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)

8 Bank of China (Thai) Public Company Limited

9 Bank of China (Hong Kong) Limited

ทรัพย์สินไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทรัพย์สินไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
ค่าความนิยม	1,611
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	26
เครื่องหมายการค้า	4
ค่าลิขสิทธิ์แฟรนไชส์	46
รวม	1,687

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินการประเมินราคาสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์เพื่อการค้าและประเมินสินทรัพย์อื่นเพื่อประกอบงบการเงิน โดยมีรายละเอียดรายการที่สำคัญดังนี้

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการค้า

ทรัพย์สินที่มีการประเมินราคา	ที่ตั้งทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	บริษัทประเมิน	วัตถุประสงค์การประเมิน	วิธีการประเมินมูลค่า	วันที่ประเมิน/วันที่ในรายงาน	ราคาประเมิน (ล้านบาท)
The Marina @ CROSSROADS, Maldives	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	เป็นเจ้าของ	American Appraisal (Thailand) Ltd.	เพื่อทราบมูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สิน	วิธีรายได้และต้นทุน	9 กุมภาพันธ์ 2567	492.82

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ทรัพย์สินที่มีการประเมินราคา	ที่ตั้งทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	บริษัทประเมิน	วัตถุประสงค์การประเมิน	วิธีการประเมินมูลค่า	วันที่ประเมิน/วันที่ในรายงาน	ราคาประเมิน (ล้านบาท)
ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์	ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เป็นเจ้าของ	HVS – Singapore Office	เพื่อทราบมูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สิน	วิธีรายได้และต้นทุน	26 มกราคม 2567	302.60
The Marina @ CROSSROADS, Maldives – Beach Club	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	เป็นเจ้าของ	American Appraisal (Thailand) Ltd.	เพื่อทราบมูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สิน	วิธีรายได้และต้นทุน	9 กุมภาพันธ์ 2567	544.15



นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

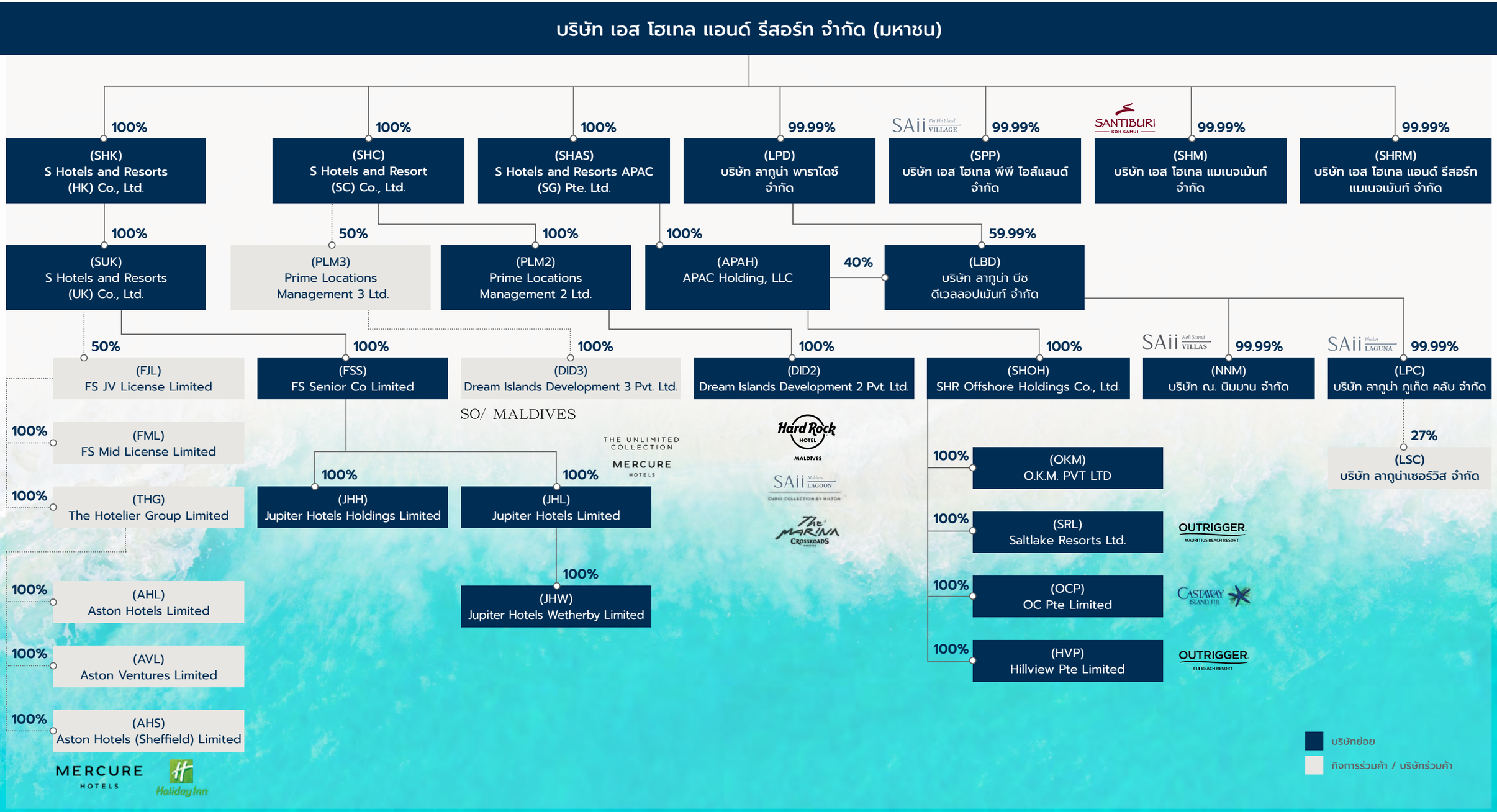
บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัทฯ

บริษัทฯ อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยบริษัทฯ จะต้องมีกลไกกำกับดูแลที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานและกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมเพื่อเพิ่มช่องทางในการหารายได้และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสมก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการตัดสินใจในการลงทุนดังกล่าวนั้นจะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตลอดจนการขออนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในบริษัทนั้น ๆ อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว ตลอดจนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีนโยบายในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยกำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือน ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้กับบริษัทฯ พร้อมยินยอมให้บริษัทฯ ใช้ข้อมูลดังกล่าวนั้นเพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวมหรือรายงานผลประกอบการของบริษัทฯ ประจำไตรมาสหรือประจำปีนั้นแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ เงินลงทุนในบริษัทย่อยทั้งหมดมูลค่ารวม 16,833.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 70.46 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินเฉพาะบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



ข้อมูลบริษัทย่อย บริษัทร่วม กิจการร่วมค้า (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10)

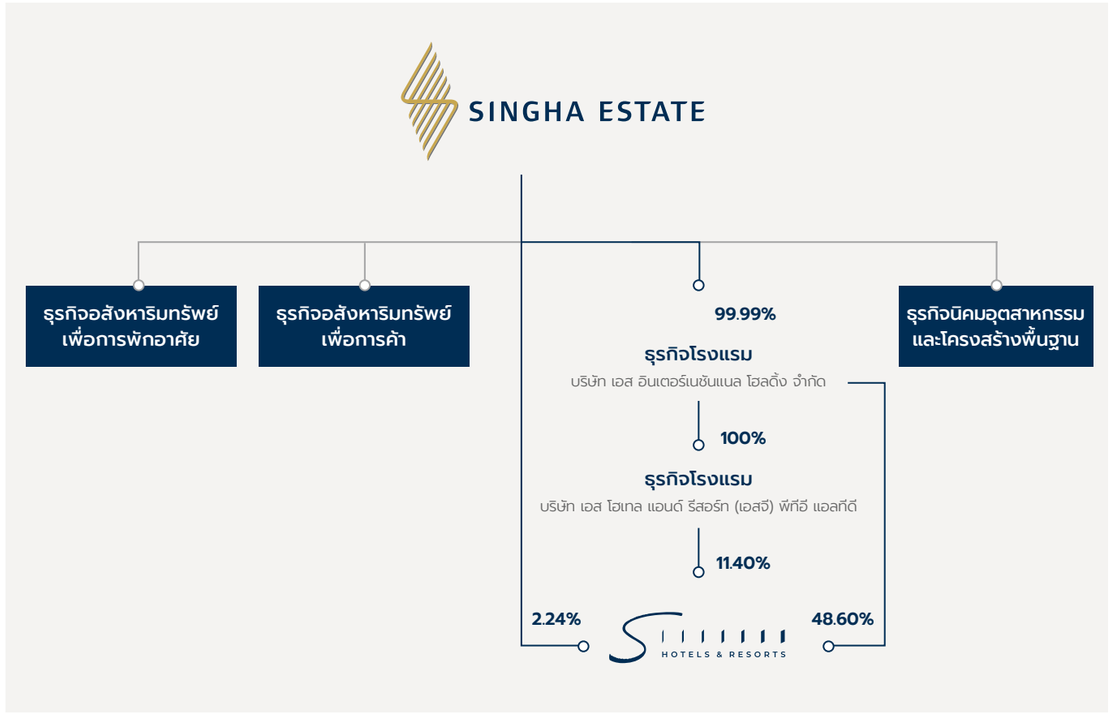
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อบริษัท และที่อยู่	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	ชนิดของหุ้น	จำนวนหุ้นจำหน่ายแล้ว (หุ้น)	มูลค่าหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไอส์แลนด์ จำกัด						
123 อาคารชันทาวเวอร์ส บี ชั้นที่ 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	300,000,000 บาท	สามัญ	3,000,000	100 บาท	99.99%
บริษัท เอส โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด						
123 อาคารชันทาวเวอร์ส บี ชั้นที่ 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	1,531,122,890 บาท	สามัญ	153,112,289	10 บาท	99.99%
บริษัท ลากูน่า บีช ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด						
323 หมู่ที่ 2 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	10,000,000 บาท	สามัญ บุริมสิทธิ	600,000 400,000	10 บาท	99.99%
บริษัท ลากูน่า พาราไดซ์ จำกัด						
323 ห้องเลขที่ 1 หมู่ที่ 2 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	1,000,000 บาท	สามัญ	100,000	10 บาท	99.99%
บริษัท ลากูน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด						
323 หมู่ที่ 2 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	373,000,000 บาท	สามัญ บุริมสิทธิ	37,137,000 163,000	10 บาท	99.99%
บริษัท ลากูน่าเซอร์วิส จำกัด						
57 หมู่ที่ 4 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	90,500,000 บาท	สามัญ	905,000	100 บาท	27.09%
บริษัท ณ. นิมมาน จำกัด						
63/182 หมู่ที่ 5 ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	118,000,000 บาท	สามัญ	11,800	10,000 บาท	99.99%

ชื่อบริษัท และที่อยู่	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	ชนิดของหุ้น	จำนวนหุ้นจำหน่ายแล้ว (หุ้น)	มูลค่าหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท แมเนจเม้นท์ จำกัด						
123 อาคารชันทาวเวอร์ส บี ชั้นที่ 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	20,000,000 บาท	สามัญ	200,000	100 บาท	99.99%
S Hotels and Resorts (HK) Limited						
31/F., Tower Two, Time Square 1, Matheson Street, Causeway Bay, Hong Kong	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	42,632,000 ปอนด์	สามัญ	42,632,000	1 ปอนด์	100%
S Hotels and Resorts (UK) Ltd.						
1 Blossom Yard, Fourth Floor, London, United Kingdom, E1 6RS	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	500,000 ปอนด์	สามัญ	500,000	1 ปอนด์	100%
FS Senior Co Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	1,000,000 ปอนด์	สามัญ	1,000,000	1 ปอนด์	100%
Jupiter Hotels Holdings Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	1 ปอนด์	สามัญ	1	1 ปอนด์	100%
Jupiter Hotels Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น และบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	35,776,000 ปอนด์	สามัญ บุริมสิทธิ	35,750,000 26,000	1 ปอนด์	100%
Jupiter Hotels Wetherby Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	1 ปอนด์	สามัญ	1	1 ปอนด์	100%

ชื่อบริษัท และที่อยู่	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	ชนิดของหุ้น	จำนวนหุ้นจำหน่ายแล้ว (หุ้น)	มูลค่าหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
FS JV License Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	3,264,000 ปอนด์	สามัญ	3,264,000	1 ปอนด์	50%
FS Mid License Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	1 ปอนด์	สามัญ	1	1 ปอนด์	50%
The Hotelier Group Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	8,022,378.70 ปอนด์	สามัญ	80,223,787	0.1 ปอนด์	50%
Aston Hotels Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	1,500,000 ปอนด์	สามัญ	1,500,000	1 ปอนด์	50%
Aston Ventures Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	1,000,000 ปอนด์	สามัญ	1,000,000	1 ปอนด์	50%
Aston Hotels (Sheffield) Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	1,000,000 ปอนด์	สามัญ	1,000,000	1 ปอนด์	50%
SHR Offshore Holdings Co., Ltd.						
Oliaji Trade Centre, 1st Floor, Victoria, Mahe', the Republic of Seychelles	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	140,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	68,024,132	1 ดอลลาร์สหรัฐ	100%
S Hotels and Resorts (SC) Co., Ltd.						
Oliaji Trade Centre, 1st Floor, Victoria, Mahe', the Republic of Seychelles	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	500,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	177,700,001	1 ดอลลาร์สหรัฐ	100%
Prime Locations Management 2 Ltd.						
Oliaji Trade Centre, 1st Floor, Victoria, Mahe', the Republic of Seychelles	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	500,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	1	1 ดอลลาร์สหรัฐ	100%
Prime Locations Management 3 Ltd.						
Oliaji Trade Centre, 1st Floor, Victoria, Mahe', the Republic of Seychelles	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น	74,200,000 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	24,000,000	1 ดอลลาร์สหรัฐ	50%
Dream Islands Development 2 Private Limited						
#02-01, Millennia Tower, 10 Ameer Ahmed Magu, Male' 20026, Republic of Maldives	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	2,829,662,520 รูฟียาห์	สามัญ	183,506,000	15.42 รูฟียาห์	100%
Dream Islands Development 3 Private Limited						
#02-01, Millennia Tower, 10 Ameer Ahmed Magu, Male' 20026, Republic of Maldives	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	638,388,000 รูฟียาห์	สามัญ	523,650,685	1 รูฟียาห์	50%
O.K.M PVT LTD						
#02-01, Millennia Tower, 10 Ameer Ahmed Magu, Male' 20026, Republic of Maldives	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	1,217,290,574.40 รูฟียาห์	สามัญ	7,894,232	154.2 รูฟียาห์	100%
APAC HOLDING, LLC						
PO Box 309, Ugland House, Grand Cayman, KY1-1104, Cayman Islands	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	67,921,262 ดอลลาร์สหรัฐ	-	-	-	100%
Hillview Pte Limited						
Outrigger Fiji Beach Resort, Queens Road, Coral Coast, Sigatoka, Viti Levu	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	14,338,979 ดอลลาร์ฟิจิ	สามัญ	14,338,979	1 ดอลลาร์ฟิจิ	100%
OC Pte Limited						
Outrigger Fiji Beach Resort, Queens Road, Coral Coast, Sigatoka, Viti Levu	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	9,546,323 ดอลลาร์ฟิจิ	สามัญ	9,546,323	1 ดอลลาร์ฟิจิ	100%
Saltlake Resorts Ltd						
Allee Des Cocotiers Bel Ombre Mauritius	ดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	216,505,000 มอริเชียสรูปี	สามัญ	216,505	1,000 มอริเชียสรูปี	100%
S Hotels and Resorts APAC (SG) Pte. Ltd.						
38 Beach Road, #29-11 South Beach Tower Singapore 189767	ดำเนินธุรกิจเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่นและบริหาร ลงทุนและพัฒนาโรงแรม	177,096,094 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	177,096,094	1 ดอลลาร์สหรัฐ	100%

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่



บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) (“สิงห์ เอสเตท”) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งมีสัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 ในสัดส่วนร้อยละ 62.24 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ (หากรวมกลุ่มบริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งถือหุ้นโดยกลุ่มบุญรอดฯ ในสัดส่วนร้อยละ 100 จะถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ ประมาณร้อยละ 67.08) ปัจจุบัน สิงห์ เอสเตท ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาและลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ผ่าน 4 ธุรกิจหลัก ที่มีความเกี่ยวเนื่องกันและสามารถบูรณาการให้เกิดความแข็งแกร่งทางธุรกิจ รวมทั้งการกระจายความเสี่ยงในด้านแหล่งที่มาของรายได้ เพื่อให้สอดคล้องกับการกลยุทธ์การลงทุนระยะยาวในการเป็นผู้นำในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อย่างครบวงจร โดยบริษัทฯ เป็นบริษัทหลักที่ประกอบธุรกิจโรงแรม ซึ่งปัจจุบันมีโรงแรมจำนวน 36 โรงแรม 4,290 ห้อง ซึ่งกระจายอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวที่เป็นที่นิยมระดับโลกรวม 5 ประเทศ และมีกลยุทธ์การลงทุนที่สามารถตอบโจทย์การสร้างรายได้ที่สม่ำเสมอมุ่งเน้นการลงทุนในทรัพย์สินที่กระจายตัวทั้งในแง่ทำเลที่ตั้ง และรูปแบบการบริหารสินทรัพย์ เพื่อความสามารถในการสร้างเสถียรภาพด้านรายได้และกำไรให้กับกลุ่มสิงห์ เอสเตท ทั้งนี้ สิงห์ เอสเตท ไม่มีการประกอบธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงไม่มีผลประโยชน์ใด ๆ ที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีจำนวนผู้ถือหุ้นรวมทั้งสิ้น 11,562 ราย โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มบริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 67.08 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ และมีสัดส่วนการกระจายการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อยของบริษัทฯ (Free Float) คิดเป็นร้อยละ 32.92 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งรายละเอียดการถือหุ้นเป็นดังนี้

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	3,593,640,000	100.00
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย		
• นิติบุคคล	2,050,359,798	57.06
• บุคคลธรรมดา	932,982,340	25.96
รวม	**2,983,342,138**	**83.02**
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าว		
• นิติบุคคล	609,675,262	16.96
• บุคคลธรรมดา	622,600	0.02
รวม	**610,297,862**	**16.98**

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
1.	**กลุ่มบริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด**	2,410,520,981	67.08
	- บริษัท เอส อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	1,746,506,820	48.60
	- เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท (เอสจี) พีทีอี. แอลทีดี.	409,677,100	11.40
	- Singha Property Management (Singapore) Pte. Ltd.	149,722,472	4.17
	- บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)	80,500,000	2.24
	- บริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด	24,114,589	0.67
2.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	92,690,590	2.58
3.	นายเอกชัย พวงเพ็ชร์	36,000,000	1.00
4.	**กลุ่มครอบครัวภิรมย์ภักดี**	**33,995,710**	**0.95**
	- นายสันติ ภิรมย์ภักดี	15,774,658	0.44
	- นายณัยณพ ภิรมย์ภักดี	10,001,166	0.28
	- นางสาวปรีดิ์รติ ภิรมย์ภักดี	5,370,000	0.15
	- นายภูริต ภิรมย์ภักดี	1,500,000	0.04
	- นายวุฒา ภิรมย์ภักดี	1,000,000	0.03
	- นางจีรานุช ภิรมย์ภักดี	350,150	0.01
5.	THE BANK OF NEW YORK MELLON	24,248,100	0.67
6.	นายธนภาคย์ ยงพิพัฒน์วงศ์	15,000,000	0.42
7.	นางสาวอัมพร เรืองประเสริฐกุล	14,200,000	0.40
8.	นายยรรยง จูอนุวัฒนกุล	8,750,000	0.24
9.	กองทุนเปิด อีสท์สปริง BIG CAP หุ้นระยะยาว	8,607,500	0.24
10.	นายอรรถพงษ์ เกตุราทร	7,691,500	0.21
	รวม	**2,651,704,645**	**73.79**
	ผู้ถือหุ้นอื่น	**941,935,355**	**26.21**

- **ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่**

  บริษัทฯ ไม่มีการร่วมลงนามกับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ

- **ข้อจำกัดการถือครองหุ้นสามัญโดยบุคคลต่างด้าว**

  บริษัทฯ มีข้อจำกัดการถือครองหลักทรัพย์ของบุคคลต่างด้าว (Foreign Limit) ไว้ที่ร้อยละ 49 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดย ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีบุคคลต่างด้าวถือครองหลักทรัพย์ร้อยละ 16.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

	จำนวนเงิน	ประเภท/จำนวนหุ้น	มูลค่าที่ตราไว้
ทุนจดทะเบียน	17,968,200,000 บาท	หุ้นสามัญจำนวน 3,593,640,000 หุ้น	หุ้นละ 5 บาท
ทุนชำระแล้ว	17,968,200,000 บาท	หุ้นสามัญจำนวน 3,593,640,000 หุ้น	หุ้นละ 5 บาท

จำนวนหุ้นและผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นเอ็นวีดีอาร์

เอ็นวีดีอาร์ (NVDR) หรือใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทยที่ออกโดยบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (“ไทยเอ็นวีดีอาร์”) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นการลงทุนและเพิ่มสภาพคล่องให้ตลาดหลักทรัพย์และเป็นทางเลือกหนึ่งสำหรับนักลงทุนชาวต่างประเทศ ที่สนใจลงทุนในบริษัทจดทะเบียนแต่อาจไม่สามารถลงทุนในหลักทรัพย์นั้นได้ อันเนื่องมาจากการควบคุมสัดส่วนการถือครองหลักทรัพย์ของคนต่างด้าว โดยผู้ลงทุนที่ถือ NVDR จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการเงิน เช่น เงินปันผล สิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนหรือใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ แต่จะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน (Non-voting Rights) เว้นแต่จะเป็นการออกเสียงเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการเพิกถอนหลักทรัพย์ออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ไทยเอ็นวีดีอาร์ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวน 92,690,590 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 2.58 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

การออกหลักทรัพย์อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหุ้นกู้ที่ยังไม่ได้ไถ่ถอนจำนวน 1 ชุด มีมูลค่าคงค้างรวม 1,300 ล้านบาท

ประเภทของหุ้นกู้	หุ้นกู้ระยะยาว ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
มูลค่าการออกหุ้นกู้	1,300 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ยและวันกำหนดชำระดอกเบี้ย	คงที่ร้อยละ 5.00 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุก ๆ 3 เดือน
อายุหุ้นกู้	3 ปี
วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้	19 ตุลาคม 2569
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย	1,000 บาท

หมายเหตุ : เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขาย “หุ้นกู้ของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 ชุดที่ 1 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2570 และหุ้นกู้ของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2571” มูลค่ารวมทั้งสิ้น 1,700 ล้านบาท โดยเสนอขายต่อประชาชนเป็นการทั่วไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามกฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ในแต่ละปี โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่กำหนดไว้ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุน การลงทุนเพิ่มเติม การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานตามที่คณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้ว จะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

รายการ	รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2567	2566	2565
จำนวนหุ้น (หุ้น)	3,593,640,000	3,593,640,000	3,593,640,000
กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล (บาท)	274,776,144	114,432,313	(91,586,681)[1]
กำไร (ขาดทุน) สะสม ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	332,838,158	114,432,313	(461,256,094)
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.030[2]	0.015	-
รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	107,809,200	53,904,600	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ (ร้อยละ)	39.23[3]	47.11	-

หมายเหตุ :

1) ในปี 2565 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานขาดทุนและขาดทุนสะสม ดังนั้น จึงงดการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2565

2) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินกำไรไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายและการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.030 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 107,809,200 บาท โดยสิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอน จนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2568

3) อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ หลังหักทุนสำรองตามกฎหมาย คิดเป็นร้อยละ 41.3 ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ แล้วให้คณะกรรมการรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุนเพิ่มเติม การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานตามที่คณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



2 การบริหาร จัดการ ความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง

1. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ ด้วยการเชื่อมโยงการทำงานของกลไกการบริหารความเสี่ยงเข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจทำให้บริษัทฯ ไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตลอดจนดูแลติดตามและควบคุมดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบาย และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในขณะที่คณะกรรมการบริษัทยังคงทำหน้าที่กำกับดูแลโดยมุ่งเน้นที่ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติการและติดตามการบริหารดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้มีความเหมาะสม

กรอบการบริหารความเสี่ยง

การวางกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อ้างอิงตามมาตรฐานสากล COSO ERM ซึ่งกำหนดให้การประเมินความเสี่ยงจะต้องเชื่อมโยงกันทั้งระดับองค์กรและระดับหน่วยงาน ครอบคลุมธุรกิจทุกกลุ่มของบริษัทฯและการลงทุนในโครงการสำคัญ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปใช้ ดังนี้

1. กระบวนการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย การประเมิน การจัดการ การติดตาม การรายงาน และการสื่อสาร
2. เครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย แผนภาพความเสี่ยง (Risk Heat Map) กลุ่มปัจจัยความเสี่ยงที่ใช้เป็นแนวทาง (Risk Universe) ซึ่งครอบคลุมด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านปฏิบัติการและ ESG ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมถึงปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเป็นความเสี่ยงที่อุบัติใหม่ (Emerging Risk) และดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)
3. ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ซึ่งครอบคลุมด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านชื่อเสียง และด้านการเงิน
4. กรอบการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นปัจจุบัน

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

การสร้างวัฒนธรรมการบริหารให้เกิดขึ้นในองค์กรเป็นสิ่งสำคัญ บริษัทฯ จึงสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่สร้างเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เช่น การฝึกอบรมด้านการบริหารความเสี่ยงประจำปีให้กับพนักงานทั้งองค์กร และการแจ้งเตือนเหตุการณ์ที่อาจกลายเป็นความเสี่ยงให้กลุ่มผู้บริหารรับทราบ (Risk Alert) เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมุ่งมั่นส่งเสริมการปลูกฝังวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานทุกระดับ โดยเน้นย้ำให้ผู้บริหารและ “คน SHR” มีบทบาทในการบริหารความเสี่ยงในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ มีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยง ตลอดจนการติดตาม และการรายงานความเสี่ยงที่สำคัญผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์

บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) ซึ่งเป็นการบริหารความเสี่ยงเฉพาะเจาะจงสำหรับเหตุการณ์ที่รุนแรงจนอาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก เช่น ความไม่สงบทางการเมือง การก่อการร้าย สงคราม โรคระบาด ภัยธรรมชาติ การถูกโจมตีทางไซเบอร์ หรือเหตุการณ์ร้ายแรงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์หรือหลีกเลี่ยงได้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการกำหนดกลยุทธ์และแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ดังกล่าว เช่น จัดทำแผนและซักซ้อมสถานการณ์ฉุกเฉินประจำปีทั่วทั้งองค์กร และทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมถึงจัดทำประกันภัยที่ครอบคลุมทั้งในด้านของทรัพย์สินและรายได้ที่อาจสูญเสียไปเมื่อเกิดเหตุการณ์วิกฤต เช่น ประกันการเสี่ยงภัยทุกชนิด (Industry All Risk Insurance) และประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก (Business Interruption Insurance) เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

2. ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ วิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ตามประเภทความเสี่ยง ซึ่งแบ่งเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ ความเสี่ยงที่อุบัติใหม่ (Emerging Risk) รวมถึงการประเมินประเด็นความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและชุมชน และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) นอกจากนี้ ยังใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกเชิงรุก โดยใช้ PESTEL Model เพื่อติดตามเหตุการณ์ที่อาจจะกลายเป็นความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ได้ ซึ่งประกอบไปด้วยการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก 6 ด้าน ได้แก่ การเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และกฎหมาย

ทั้งนี้ ความเสี่ยงที่จะกล่าวถึงนี้เป็นเพียงปัจจัยความเสี่ยงสำคัญบางประการที่บริษัทฯ พิจารณาว่ามีนัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนสิทธิและการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยสามารถสรุปปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทฯ ในปี 2567 ได้ดังต่อไปนี้

2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนด้านเศรษฐกิจ

ในปี 2567 ยังคงเป็นปีที่เศรษฐกิจทั่วโลกได้รับแรงกดดันจากปัจจัยต่อเนื่องจากปีก่อนหน้า ทั้งประเด็นความขัดแย้งระหว่างภูมิรัฐศาสตร์ที่ยืดเยื้อ เช่น สงครามระหว่างรัสเซีย-ยูเครน รวมถึงการสู้รบระหว่างอิสราเอล-ฮามาสที่ขยายวงไปเกี่ยวเนื่องกับประเทศอื่น ๆ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในหลายประเทศ รวมทั้งการดำเนินนโยบายทางการเงินของธนาคารกลางสหรัฐฯ ที่ยังคงไม่ปรับลดดอกเบี้ยนโยบายจนกระทั่งปลายปี และอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศผู้นำทางเศรษฐกิจ เช่น สหรัฐอเมริกา จีน และยุโรป ที่ยังอยู่ในระดับต่ำ

ธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรมมีการฟื้นตัวอย่างชัดเจน แม้ว่าจำนวนนักท่องเที่ยวชาวจีนจะยังไม่กลับมาเท่าช่วงก่อนโควิดเนื่องจากกระแสการท่องเที่ยวภายในประเทศจีนที่เพิ่มขึ้น แต่โดยภาพรวมแล้วรายได้ของโรงแรมในประเทศไทย ฟิจิ และมัลดีฟส์ของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้น อันเป็นผลมาจากความต้องการท่องเที่ยวที่สูงขึ้น ประกอบกับราคาห้องพักที่ปรับตัวสูงขึ้นเนื่องจากการปรับปรุงห้องพักบางส่วนตั้งแต่ปี 2566

สำหรับโรงแรมในกลุ่มสหราชอาณาจักรยังคงเผชิญกับภาวะเงินเฟ้อซึ่งส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ลดลง และต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อันเนื่องมาจากค่าแรงขั้นต่ำที่สูงขึ้น รวมถึงราคาวัตถุดิบอาหารและสินค้าอุปโภคบริโภคที่ปรับตัวสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จึงใช้โอกาสในช่วงที่ตลาดชะลอตัวนี้ ดำเนินการปรับปรุงโรงแรมบางแห่งให้มีศักยภาพและเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตในอนาคต

โดยภาพรวม บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการเข้าถึงตลาดและกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพ และให้ความสำคัญกับมาตรการการบริหารและควบคุมค่าใช้จ่ายและต้นทุนดำเนินงานอย่างใกล้ชิด

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

2.2 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านต้นทุนบุคลากร

ตั้งแต่เดือนเมษายน 2567 การปรับเพิ่มค่าแรงขั้นต่ำทั้งในประเทศไทยและสหราชอาณาจักรเริ่มมีผลบังคับใช้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนด้านบุคลากรของโรงแรมทั้งในประเทศไทยและในสหราชอาณาจักร ทั้งนี้ ผลกระทบต่อโรงแรมของบริษัทฯ ในประเทศไทยไม่มากนัก ในขณะที่โรงแรมในสหราชอาณาจักรได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากการปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำของรัฐบาลอังกฤษ เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 9.8 หรือประมาณ 500 บาท ต่อชั่วโมง

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงด้านทรัพยากรธรรมชาติทางทะเล

เนื่องจากบริษัทฯ มีโรงแรมและรีสอร์ทกระจายอยู่ในหลายภูมิภาคทั่วโลก โดยเฉพาะบริเวณแหล่งท่องเที่ยวทางทะเลที่สำคัญ บริษัทฯ ตระหนักว่าหากขาดความระแวดระวังในการประกอบการแล้ว อาจเป็นความเสี่ยงต่อทรัพยากรธรรมชาติทางทะเล ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นลำดับแรกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูแนวปะการังและสัตว์ทะเลในพื้นที่โดยรอบ ดูแลคุณภาพน้ำทิ้งและติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของสิ่งปฏิกูลออกสู่ทะเล ปริมาณขยะโดยรวมอีกทั้งดำเนินนโยบายยกเลิกการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-use Plastic) ในทุกโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนการอนุรักษ์พลังงาน โดยนำพลังงานทดแทนมาใช้ในโรงแรม และจัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์และสร้างความตระหนักต่อสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ความขัดแย้งหรือความเห็นต่างของชุมชนต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อาจทำให้เกิดการร้องเรียน การฟ้องร้องกล่าวโทษต่อบริษัทฯ ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจจากชุมชนโดยรอบ โดยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของชุมชนด้วยรวมถึงการรักษาภาพลักษณ์ที่ดีต่อสาธารณะและการทำกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง และดำเนินการภายใต้แนวนโยบายมาโดยตลอด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

- เรื่องสิทธิมนุษยชน : ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ทั้งในระดับองค์กรและโรงแรมที่อยู่ภายใต้การบริหารงานของบริษัทฯ เอง โดยยึดกรอบการประเมินตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN GuidingPrinciples on Business and Human Rights: UNGP) ทั้งนี้ ผลการประเมินดังกล่าว พบว่า ไม่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ นอกจากนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีเรื่องร้องเรียนหรือฟ้องร้องเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

- เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : บริษัทฯ กำหนดให้แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานสากล รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้แก่พนักงาน เช่น การจัดอบรมความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานใหม่ทุกคน และมีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม

ความเสี่ยงจากการไม่เปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงจากการไม่เปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินการอย่างโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อผู้มีส่วนได้เสียตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักการการกำกับดูแลกิจการอย่างครบถ้วนและเป็นไปตามกำหนดเวลา ผ่านช่องทางที่เหมาะสม เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ การแจ้งข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ การเปิดเผยข้อมูลผ่านรายงานประจำปี การจัดประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานและขออนุมัติดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ปัจจุบัน ธุรกิจมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจไปสู่การใช้ระบบดิจิทัลมากขึ้น ประกอบกับอาชญากรรมทางไซเบอร์เกิดขึ้นทั่วทุกมุมโลกมากขึ้นทุกปี ทำให้มีโอกาสถูกโจมตีทางไซเบอร์มากขึ้นและรุนแรงขึ้น บริษัทฯ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายให้ทันสมัย มีการจัดให้มีแนวทางป้องกันและลงทุนในระบบรักษาความปลอดภัย จัดทำแผนการกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Plan) และการทดสอบประจำปี เพื่อป้องกันการโจมตี รวมถึงมีการแยกการจัดเก็บข้อมูลหลักและข้อมูลสำรองไว้ในที่ต่าง ๆ (Offsite Data Backup) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำประกันภัยความเสียหายจากอาชญากรรมทางไซเบอร์ (Cyber Insurance) เพื่อถ่ายโอนความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อธุรกิจ

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านธรรมาภิบาล

2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขเงินกู้ยืมของสถาบันการเงิน และหุ้นกู้

บริษัทฯ มีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการลงทุนและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงมีภาระที่ต้องชำระดอกเบี้ยและคืนเงินกู้ยืม และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ ระบุในสัญญาเงินกู้ เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน เป็นต้น บริษัทฯ จึงมีการวางแผนทางการเงินเพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ จะมีกระแสเงินสดเพียงพอสำหรับชำระดอกเบี้ยและชำระคืนเงินกู้ยืม โดยสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ และ/หรือ ขอผ่อนผันการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวในสัญญาเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยังคงให้การสนับสนุนบริษัทฯ เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ให้ความสำคัญเพื่อบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้านการเงินในทุกทางควบคู่ไปด้วย

สำหรับการจ่ายผลตอบแทนให้กับผู้ซื้อหน่วยลงทุนหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ บริษัทฯ ยังคงมีความสามารถจ่ายผลตอบแทนดังกล่าวได้ครบถ้วนตามจำนวนและเป็นไปตามกำหนดเวลา

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากการจัดหาเงินทุนและสภาพคล่อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารเงินทุนหมุนเวียนและจัดหาเงินทุนให้เพียงพอสำหรับการลงทุนในโครงการต่าง ๆ ด้วยต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสม ทั้งนี้ การจัดหาเงินทุนจากภายนอกขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น ผลประกอบการ ภาวะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ภาวะเศรษฐกิจและภาวะตลาดเงินทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น บริษัทฯ จึงเลือกใช้เครื่องมือในการจัดหาเงินทุนที่เหมาะสมตามสถานการณ์ เช่น การเจรจาขอลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ให้สอดคล้องกับทิศทางการปรับลดดอกเบี้ยนโยบาย

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสกุลเงินบาท โดยรายการซื้อขายและการกู้ยืมบางส่วนเป็นสกุลเงินยูโร สกุลเงินเหรียญสหรัฐ สกุลเงินฟิจิ และสกุลเงินปอนด์สเตอร์ลิง บริษัทฯ จึงมีนโยบายบริหารการดำเนินงานให้อยู่ในสกุลเงินเดียวกัน เพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ปี 2567 เป็นปีที่ดอกเบี้ยนโยบายในหลายประเทศเป็นทิศทางขาลง สำหรับการบริหารความเสี่ยงเรื่องอัตราดอกเบี้ย บริษัทฯ ได้ติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราดอกเบี้ยอย่างใกล้ชิดและบริหารจัดการโดยอยู่ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทฯ กำหนดไว้

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

2.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ

ความเสี่ยงเรื่องการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเก็บภาษีคาร์บอน

จากการที่รัฐบาลไทยเข้าร่วมเป็นภาคีความตกลงปารีส ตามกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อีกทั้งยังได้แสดงเจตจำนงที่จะบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางคาร์บอนในปี 2593 และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ให้ได้ในปี 2608 หนึ่งในมาตรการที่ภาครัฐกำลังจะนำมาใช้เพื่อให้ประเทศไทยพร้อมรับมือกับความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก คือ การยกร่าง “พระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ” หรือ “กฎหมายโลกร้อน” รวมถึงกรมสรรพากรที่อยู่ระหว่างการวางแนวทางการเก็บภาษีคาร์บอน ซึ่งศูนย์วิจัยกสิกรคาดการณ์ว่าภาษีคาร์บอนสามารถบังคับใช้อย่างเร็วสุดภายในปีงบประมาณ 2568 เพื่อผลักดันให้ภาคธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกจำนวนมากต้องมีส่วนรับผิดชอบกับมลพิษที่ก่อขึ้น บริษัทฯ จึงตื่นตัวและดำเนินการในหลาย ๆ มิติ เช่น ตั้งเป้าหมายความเป็นกลางคาร์บอนในปี 2573 มีการเก็บข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และวางแผนในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดหลักปฏิบัติตามแนวนโยบายเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ และยึดมั่นในเจตนารมณ์เรื่องการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงมีการกำหนดและสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปยังพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ให้พนักงานและคู่ค้า ของบริษัทฯ เปิดเผยความสัมพันธ์ จัดให้มีการฝึกอบรม รวมถึงการทำแบบทดสอบความเข้าใจสำหรับผู้บริหารและพนักงานทุกคนเพื่อปลูกจิตสำนึกให้ละเว้นการทุจริตคอร์รัปชัน และตระหนักถึงโทษภัยของการกระทำดังกล่าว อีกทั้งปลูกฝังให้พนักงานรู้สึกมีส่วนร่วมและเป็นวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทฯ โดยเป็นหัวข้อหนึ่งในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกคน นอกจากนี้ยังมีช่องทางการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนในกรณีที่พบพฤติกรรมเข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจะมีการดำเนินการตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Policy) ของบริษัทฯ รวมถึงมีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแส บริษัทฯ ได้รวบรวมและรายงานเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางดังกล่าวแก่คณะกรรมการตรวจสอบ โดยในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ในการเข้าร่วมกับแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และอยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อขอรับรองการเป็นสมาชิก

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านธรรมาภิบาล

2.5 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล (ESG)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการความเสี่ยง ESG ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งความเสี่ยงช่วงเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) และความเสี่ยงเชิงกายภาพ (Physical Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อหน่วยธุรกิจของบริษัทฯ จึงได้ประเมินความเสี่ยง ระบุมาตรการจัดการความเสี่ยง ติดตามและรายงานประเด็นดังกล่าว โดยจัดกลุ่มตามแนวทางการรายงานของ Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) โดยกำหนดกรอบเวลาของผลกระทบ ดังนี้

- ระยะสั้น หมายถึง ระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี
- ระยะกลาง หมายถึง ระยะเวลา 3 - 10 ปี
- ระยะยาว หมายถึง 10 - 30 ปี

โดยระบุความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ดังนี้

1) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านต่อธุรกิจ (Transition Risk) คือ ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่าง ๆ 4 ด้าน ดังนี้

นโยบายและกฎหมาย	เทคโนโลยี
ตลาด	ชื่อเสียง

ปัจจัยที่เปลี่ยนแปลง	กรอบเวลาของผลกระทบ	ความเสี่ยงและโอกาส	ผลกระทบด้านการเงินที่อาจเกิดขึ้น
นโยบายและกฎหมายใหม่	ระยะสั้น - ยาว	1) พ.ร.บ. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 2) ภาษีคาร์บอน 3) การดำเนินการเพื่อปรับปรุงระบบและการทำงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย	• ต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มสูงขึ้น จากค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก ต้นทุนทางการเงิน เป็นต้น

ปัจจัยที่เปลี่ยนแปลง	กรอบเวลาของผลกระทบ	ความเสี่ยงและโอกาส	ผลกระทบด้านการเงินที่อาจเกิดขึ้น
เทคโนโลยี	ระยะสั้น - กลาง	1) การลงทุนเพื่อปรับใช้เทคโนโลยีลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2) การพัฒนาระบบที่ใช้เชื้อเพลิงคาร์บอนต่ำ/พลังงานสะอาดในการดำเนินงาน	• เงินลงทุนเพื่อเปลี่ยนไปใช้เทคโนโลยีใหม่ • ต้นทุนค่าสาธารณูปโภคในระยะยาวลดลงเนื่องจากใช้พลังงานสะอาด
ตลาด	ระยะสั้น - กลาง	1) ลูกค้าต้องการสินค้า/บริการที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และมองหาโรงแรมที่รักษาสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงาน 2) นักลงทุนและสถาบันการเงินสนับสนุนบริษัทฯ ที่ดำเนินการตามแนวทางคาร์บอนต่ำ	• ความสามารถในการแข่งขันลดลงหากไม่ปรับตัวให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า • ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น และ/หรือราคาหุ้นลดลง
ชื่อเสียง	ระยะสั้น - ยาว	ชื่อเสียงเสียหายหากบริษัทฯ ดำเนินงานโดยไม่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม	ลูกค้าขาดความมั่นใจและเลือกใช้บริการโรงแรมอื่น

2) ความเสี่ยงจากผลกระทบทางกายภาพ (Physical Risk)

ปัจจัยที่เปลี่ยนแปลง	กรอบเวลาของผลกระทบ	ความเสี่ยงและโอกาส	ผลกระทบด้านการเงินที่อาจเกิดขึ้น
ภัยแล้ง	ระยะสั้น-ยาว	โรงแรมขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภคในฤดูแล้ง	ต้นทุนในการจัดหาน้ำอุปโภค บริโภคเพิ่มขึ้น
อุทกภัย	ระยะสั้น-ยาว	1) น้ำท่วมฉับพลัน หรือดินถล่มทำให้ไม่สามารถเดินทางไปโรงแรมได้	• เพิ่มแนวป้องกันน้ำท่วม เพื่อป้องกันเหตุ รวมถึงค่าซ่อมบำรุงหลังเกิดเหตุ • ค่าเบี้ยประกันภัยเพิ่มสูงขึ้น
การเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิ	ระยะกลาง-ยาว	ฤดูกาลผิดปกติ เช่น ฤดูร้อนยาวนาน พายุรุนแรง รวมถึงทรัพยากรธรรมชาติสวยงามน้อยลง เช่น ปะการังฟอกขาว	ลูกค้าโรงแรมเลื่อนการเดินทาง/เข้าพักเนื่องจากสภาพอากาศไม่อำนวย หรือไม่พึงพอใจเมื่อปะการังธรรมชาติไม่สวยงาม

2.6 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ความเสี่ยงจากความก้าวหน้าของการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

ปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัลมีแนวโน้มพัฒนาไปอย่างรวดเร็วประกอบกับการเกิดความปกติใหม่ (New Normal) ทำให้บริษัทฯ นำใช้เทคโนโลยีมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการให้บริการลูกค้าเพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มประสบการณ์ให้แก่ลูกค้า เช่น การเช็กอิน แสดงข้อมูลโรงแรมและร้านอาหาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายในโรงแรม การติดต่อพนักงานเพื่อรับบริการผ่านแอปพลิเคชัน เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัยและอำนวยความสะดวกสบายให้กับลูกค้า พร้อมทั้งสร้างจุดขายในการดึงดูดลูกค้ามากขึ้น และในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมุ่งยกระดับแอปพลิเคชันให้ตอบโจทย์ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านธรรมาภิบาล

3. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากจำนวนหุ้น Free Float และความเท่าเทียมของผู้ถือหลักทรัพย์

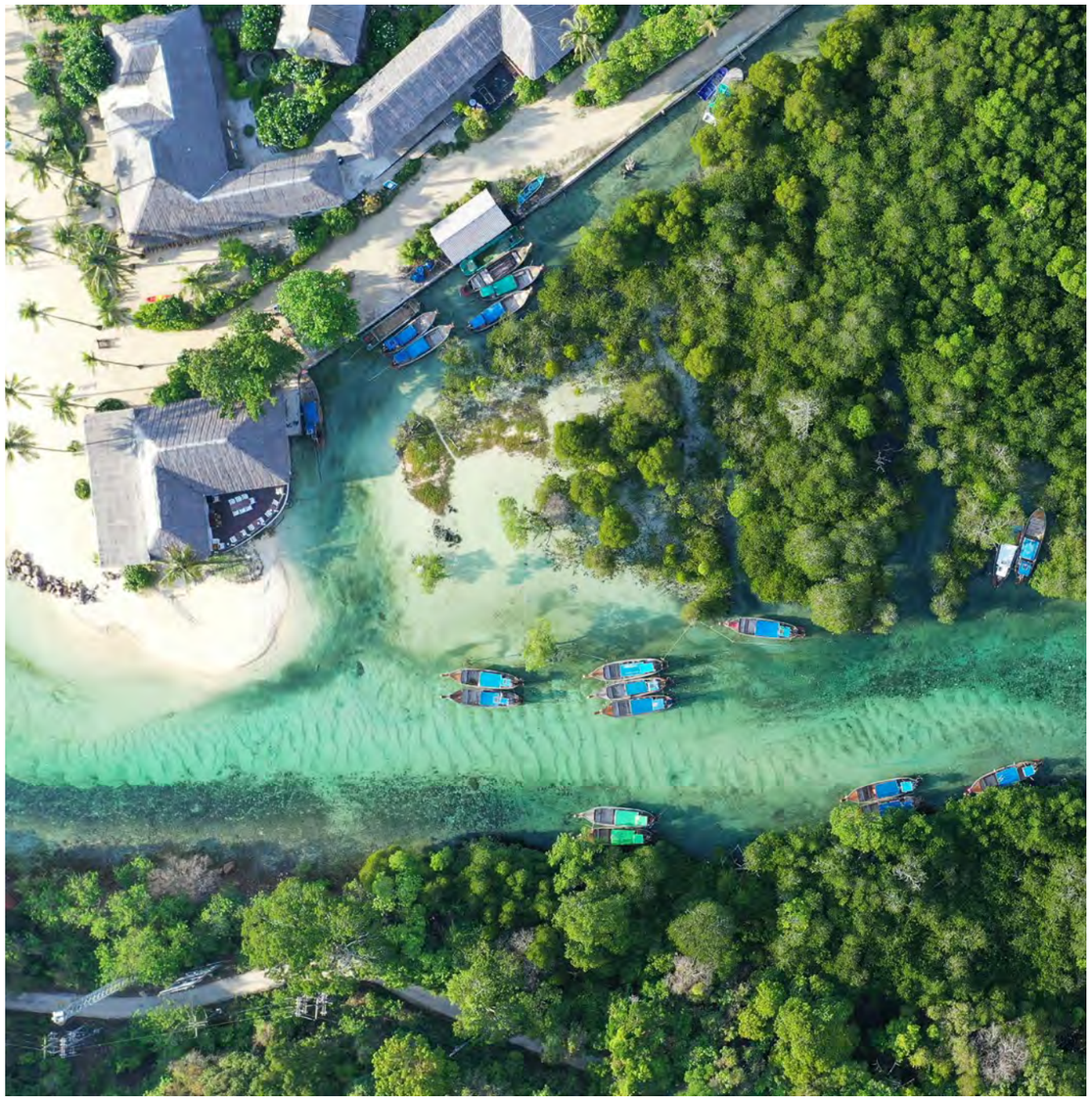
วันที่ 31 ธันวาคม 2567 หุ้นของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นจำนวน 2,410,520,981 หุ้นหรือร้อยละ 67.08 ถือโดยกลุ่มบริษัทสิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด และผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และเป็นการถือโดยผู้ถือหุ้นรายย่อยจำนวน 1,183,119,019 หุ้น หรือร้อยละ 32.92 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับที่เพียงพอในการรองรับการซื้อขายหุ้นได้ปกติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการในหลายส่วนอาทิ การจัดโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ ที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 5 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน รวมถึงโครงสร้างคณะกรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด การจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่อผู้ถือหลักทรัพย์อย่างโปร่งใสและเท่าเทียม และการเปิดโอกาสและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิต่างๆ อย่างเท่าเทียมผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

4. ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทฯ ไม่มีการถือครองหลักทรัพย์เพื่อการซื้อขายในต่างประเทศ (Trading Security) แต่มีการถือหุ้นในบริษัทย่อยที่จดทะเบียนจัดตั้งในต่างประเทศ เพื่อดำเนินธุรกิจในโรงแรมในประเทศต่าง ๆ

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล







ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

3 การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคมอย่างรอบด้าน มีกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตามแนวปฏิบัติจากนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Policy)

บริษัทฯ มุ่งสร้างคุณค่าทางสังคม สิ่งแวดล้อม และเติมเต็มประสบการณ์การเดินทาง (Enriching Journey) สอดคล้องกับแนวความคิดการสร้างคุณค่าให้ชีวิต (Enriching Life) และสร้างสังคมคุณภาพให้เกิดขึ้นในทุกพื้นที่ที่เราเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศแผนขับเคลื่อนด้านความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้แนวทาง Nature-based Solutions ซึ่งขับเคลื่อนผ่าน 2 มิติ ประกอบด้วย การสร้างความเป็นกลางทางคาร์บอนในธุรกิจ รวมทั้งเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพมากขึ้น 30% ครอบคลุมพื้นที่โครงการ โดยตั้งเป้าบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนทั้ง 2 มิติ ได้ภายในปี 2573

การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ด้านเศรษฐกิจ กลุ่มบริษัทฯ มุ่งพัฒนาธุรกิจให้แข็งแกร่ง มีขีดความสามารถในการแข่งขันให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในปัจจุบันอีกทั้งสร้างคุณค่าและเติมเต็มประสบการณ์การเดินทางที่ยั่งยืนที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้า (Enriching Sustainable Journey) มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน รวมไปถึงการเป็นธุรกิจที่มีส่วนร่วมในด้านการสร้างรายได้และพัฒนาขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นให้มีศักยภาพ ส่งเสริมการจ้างงานในทุกระดับจากชุมชนท้องถิ่น สนับสนุนการจัดซื้อสินค้าจากชุมชนเพื่อเสริมสร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เติบโตเคียงข้างไปกับธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นการสร้างเครือข่ายทางเศรษฐกิจในทุกระดับอย่างยั่งยืน

ด้านสังคม กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับภูมิสังคมที่แตกต่างของประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนและดำเนินธุรกิจ ผ่านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมและใส่ใจต่อคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายในห่วงโซ่ธุรกิจ ทั้งพนักงานและลูกจ้าง ลูกค้า และผู้ใช้บริการต่าง ๆ ดูแลให้มีสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยที่ดีตามมาตรฐานของบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎหมาย และข้อตกลงระหว่างประเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเคารพสิทธิมนุษยชนและสิทธิส่วนบุคคล ปฏิบัติต่อพนักงานในการจ้างงานอย่างเป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีความก้าวหน้าในอาชีพในทุกระดับ สร้างคุณค่าให้แก่พนักงานอย่างเต็มที่โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและการสร้างความพึงพอใจให้แก่พนักงาน มีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคมเพื่อยกระดับให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ตลอดจนร่วมอนุรักษ์สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมพื้นถิ่น โดยยึดมั่นในการสร้างสังคมคุณภาพที่เติบโตไปพร้อมกัน

ด้านสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัทฯ ดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศ โดยคำนึงถึงผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจทั้งจากกิจกรรมบนภาคพื้นดิน (Land-based Activities) น้ำ และอากาศ และส่งเสริมให้เกิดการปกป้อง ฟื้นฟู และอนุรักษ์ ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างรู้คุณค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการว่าจ้างที่ปรึกษา KPMG เพื่อให้เข้ามาวางแนวทางการทำ “Decarbonization Pathway” โดยมีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการปล่อยปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อหาแนวทางในการลดการปล่อยปริมาณก๊าซเรือนกระจกในระยะยาวและบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2573 (Carbon Neutral 2030)

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

เป้าหมาย

บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals 2030 : SDG 2030) โดยเน้นการบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2573 (Carbon Neutral 2030) รวมถึงการอนุรักษ์ 30% ของพื้นที่ความหลากหลายทางชีวภาพภายในปี 2573 และการสร้างประสบการณ์ Enriching Journey ผ่านกิจกรรมด้านความยั่งยืนต่าง ๆ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับเป้าหมายที่ 14 : การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล ตั้งเป้าการทำให้เกิดขยะทะเลเป็นศูนย์ (Zero-marine debris) รวมถึงการช่วยเหลือและอนุรักษ์สัตว์น้ำในพื้นที่ และให้ความรู้ทางทะเลแก่ผู้เข้าเยี่ยมชม Marine Discovery Center

ในเป้าหมาย SDG อื่น ๆ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยและสิทธิมนุษยชนของพนักงานใน SDG 8 บริษัทฯ เน้นการมีส่วนร่วมและสร้างความเข้มแข็งกับชุมชนใน SDG 11 และได้ตั้งเป้าลดปริมาณขยะเศษอาหาร (Food Waste) และการสูญเสียอาหารระหว่างการผลิต (Food Loss) ให้สอดคล้องเป้าหมายแผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืนของ SDG 12 โดยมีแนวบริหารจัดการ ดังนี้





เป้าหมายที่ 14 :
การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร
และทรัพยากรทางทะเล

แนวการบริหารจัดการ

- ลดผลกระทบจากกิจกรรมธุรกิจบนภาคพื้นดิน (Land-based activities) ที่อาจเป็นความเสี่ยงต่อสิ่งมีชีวิตใต้ทะเล (Marine-life) และมีการจัดการอย่างยั่งยืนเพื่อการอนุรักษ์และการฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพทางทะเลและชายฝั่ง
- สร้างความตระหนักรู้และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบต่อมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเลผ่านแนวคิดและโครงการ SeaYouTomorrow
- จัดให้มีศูนย์การเรียนรู้ทางทะเล (Marine Discovery Centre) ในโรงแรมที่ตั้งอยู่ใกล้พื้นที่ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพทางทะเลสูง
- ให้ความสำคัญกับการเพิ่มพูน พัฒนาขีดความสามารถ และถ่ายทอดเทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้านการวิจัยทางทะเล
- สนับสนุนสินค้าจากชาวประมงรายย่อยและดำรงรักษาการประมงพื้นถิ่นผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ ปฏิบัติตามอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยกฎหมายทะเล (United Nations Convention on the Law of the Sea: UNCLOS)

แนวการบริหารจัดการ

- ปกป้องสิทธิแรงงานและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และมั่นคงสำหรับผู้ทำงานทุกคน ดูแลสุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย รวมถึงมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานของทั้งพนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัทฯ
- สนับสนุนการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ผ่านบทบาทการจ้างงานและการจัดซื้อจัดจ้างจากท้องถิ่น และการอนุรักษ์มรดกและวัฒนธรรมท้องถิ่น



เป้าหมายที่ 8 :
การจ้างงานที่มีคุณค่าและ
การเติบโตทางเศรษฐกิจ



เป้าหมายที่ 11 :
เมืองและถิ่นฐานมนุษย์
อย่างยั่งยืน

แนวการบริหารจัดการ

- ดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนและผู้อยู่อาศัยโดยรอบ พร้อมป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากการให้บริการ การก่อสร้างหรือปรับปรุงโรงแรม โดยใช้มาตรฐานสากลที่เกี่ยวกับการให้บริการโรงแรมและท่องเที่ยวที่ยั่งยืนในทุกโรงแรม ลดความเสียหายจากภัยธรรมชาติผ่านการวิเคราะห์และวางแผนการรับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ในแต่ละพื้นที่ มีการจัดการมลพิษทางอากาศและของเสียที่ดี
- ปกป้องและคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมและทางธรรมชาติของชุมชน
- สร้างสังคม ชุมชนที่มีคุณภาพ สร้างพื้นที่เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี และพื้นที่สาธารณะสีเขียว (Public Green Space) ที่ผู้คนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้ (Universal Access) เพื่อเป็นสาธารณประโยชน์ในประเทศที่บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่สำคัญ



เป้าหมายที่ 12 :
แผนการบริโภคและการผลิต
ที่ยั่งยืน

แนวการบริหารจัดการ

- ให้ความสำคัญต่อการบริโภคทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานน้ำ วัสดุก่อสร้าง และทรัพยากรต่าง ๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement) พิจารณาใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ลดและจัดการของเสียจากการก่อสร้างและการดำเนินงาน ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกการคัดแยกขยะ การดูแลความสะอาดทั้งบริเวณแนวชายฝั่งและในทะเล บริเวณพื้นที่ที่เราดำเนินงานและพื้นที่โดยรอบ
- ดำเนินการด้านการสร้างจิตสำนึกและมีแนวทางบริหารจัดการในการลดปริมาณของเสียที่เป็นอาหาร
- สร้างจิตสำนึกและการใช้ชีวิตอย่างยั่งยืน (Sustainable Lifestyle) ผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์และการให้บริการจากโรงแรม
- ร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานภายนอก และภาคีเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อการจัดการขยะที่เกิดประโยชน์สูงสุด

แนวการบริหารจัดการ

- ออกแบบ ปรับปรุง และก่อสร้างโรงแรม โดยคำนึงถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พร้อมพิจารณาใช้แหล่งพลังงานที่ได้จากแหล่งพลังงานสะอาด อาทิ พลังงานแสงอาทิตย์ ดำเนินการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ เพื่อการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและลดกิจกรรมที่อาจสร้างคาร์บอนปริมาณสูง
- ติดตามประเมินผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกโรงแรมที่บริษัทฯ มีอำนาจบริหารจัดการ เพื่อหาแนวทางและริเริ่มการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ช่วยลดคาร์บอนและชดเชยคาร์บอน
- ร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานภายนอก และภาคีเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อการจัดการพลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- สร้างความตระหนักรู้ และพัฒนาขีดความสามารถของมนุษย์และของสถาบันในเรื่องการลดปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปรับตัว การลดผลกระทบ และการเตือนภัยล่วงหน้า



เป้าหมายที่ 13 :
การรับมือการเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ



เป้าหมายที่ 17 :
ความร่วมมือเพื่อการพัฒนา
ที่ยั่งยืน

แนวการบริหารจัดการ

- สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจผ่านนโยบายการกำกับดูแล การแลกเปลี่ยนความรู้และการดำเนินงานร่วมกัน
- สนับสนุนเครือข่ายการค้าที่เป็นธรรม (Fair Trade) ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ภาครัฐ และเอกชน และภาคีเครือข่ายต่างๆ เพื่อเสริมการทำงานให้ชัดเจนและครอบคลุมเกิดเป็นเครือข่ายด้านความยั่งยืนที่แข็งแกร่ง
- ดำเนินการพัฒนาในการเข้าถึงเทคโนโลยีและความรู้เป็นสิ่งสำคัญในการแบ่งปันความคิดและสนับสนุนนวัตกรรม



เป้าหมายที่ 2 :
ขจัดความหิวโหย

แนวการบริหารจัดการ

- บรรลุความมั่นคงทางอาหาร ผ่านการปลูกผักปลอดสารพิษใน Chef's Garden การเข้าถึงอาหารปลอดภัย ยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน
- เพิ่มผลิตภาพและการเข้าถึงทรัพยากรและโอกาสต่าง ๆ ของเกษตรกรรายย่อย และประมงพื้นบ้าน
- แบ่งปันผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

แนวการบริหารจัดการ

- การให้ทุกคนเข้าถึงน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย และการเข้าถึงสุขอนามัยที่พอเพียงและเป็นธรรม
- ยกระดับคุณภาพน้ำโดยใช้วิธีการบำบัดน้ำ ลดมลพิษ แยกและขจัดการทิ้งขยะ และลดการปล่อยสารเคมีและวัสดุอันตราย
- ปกป้องและฟื้นฟูระบบนิเวศ ที่เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำรวมถึงภูเขาป่าไม้ พื้นที่ชุ่มน้ำ แม่น้ำ ชั้นหินอุ้มน้ำ และทะเลสาบ
- สนับสนุนและเพิ่มความเข้มแข็งในการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนาการจัดการน้ำและสุขอนามัย



เป้าหมายที่ 6 :
น้ำสะอาดและสุขาภิบาล



เป้าหมายที่ 7 :
เข้าถึงพลังงานสะอาดที่
ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา

แนวการบริหารจัดการ

- การเพิ่มสัดส่วนพลังงานทดแทน เช่น โซลาร์เซลล์ การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้เพื่อประหยัดพลังงานในโรงแรม
- สนับสนุนการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานและเทคโนโลยีพลังงานที่สะอาดเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2573 (Carbon Neutral 2030)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียภายในห่วงโซ่ธุรกิจ ด้วยธุรกิจโรงแรมที่กระจายตัวอยู่ในหลากหลายพื้นที่ทำให้การประกอบธุรกิจของโรงแรมสามารถสร้างผลกระทบในวงกว้างต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้ บริษัทฯ จึงทำงานอย่างเข้มแข็งร่วมกับชุมชนใกล้เคียง ชาวบ้าน คนในพื้นที่ นักวิชาการ คู่ค้าธุรกิจ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ซึ่งการร่วมมือภายในห่วงโซ่ธุรกิจ จะทำให้การขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนสำเร็จผลได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งรายละเอียดการเปิดเผยห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตลอดจนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ที่สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2567 บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ https://investor.shotelsresorts.com/th/downloads/sd-reports

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ วิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่อยู่ในห่วงโซ่ธุรกิจทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กรเป็นประจำทุกปี เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย และความคาดหวัง ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การดำเนินการ
1. ลูกค้า	• มีสินค้าและบริการที่ได้มาตรฐาน • ได้รับบริการที่มีคุณภาพ • วางมาตรการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • วางมาตรการและการดำเนินการปกป้องกันการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่รัดกุม • จัดให้มีการสำรวจระดับความพึงพอใจของลูกค้า และเปิดเผยคะแนนความพึงพอใจอย่างโปร่งใส	• ส่งมอบสินค้าและบริการที่ได้มาตรฐาน และตรงตามกำหนดเวลา • มีการให้บริการมีคุณภาพ • บังคับใช้มาตรการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • มีการป้องกันและตรวจสอบการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่รัดกุม เพียงพอ • ดำเนินการสำรวจระดับความพึงพอใจของลูกค้า และเปิดเผยคะแนนความพึงพอใจอย่างโปร่งใส
2. ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์	• เปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกำหนดเวลา • มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปราศจากข้อร้องเรียน • มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยให้ข้อมูลการดำเนินการของบริษัทฯ ที่ครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจ • มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้มาตรฐาน และอยู่ในกรอบที่บริหารจัดการได้ • มีการดำเนินการด้านความยั่งยืน	• เปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกำหนดเวลา • มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามนโยบายที่ประกาศไว้ • มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยให้ข้อมูลการดำเนินการของบริษัทฯ ที่ครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจ • บริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับต่ำ และอยู่กรอบที่บริหารจัดการได้ • มีการดำเนินการด้านความยั่งยืนที่ได้มาตรฐานสากล
3. สิ่งแวดล้อม	• ดูแลรักษาทรัพยากรทางธรรมชาติและลดผลกระทบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม • ใช้ทรัพยากรด้วยความประหยัดและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม • ขดเชยธรรมชาติในส่วนที่ถูกทำลาย เช่น ปลูกต้นไม้ • ดูแลรักษาและเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ	• ใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยการบริหารจัดการน้ำ ไฟฟ้า และขยะอย่างเป็นระบบ • ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และให้ความสำคัญด้านการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยการสร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน คู่ค้าและลูกค้า • ขดเชยธรรมชาติด้วยการปลูกป่า ปลูกป่าโกงกาง • ดูแล ช่วยเหลือ และเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ ผ่านศูนย์การเรียนรู้ทางทะเล

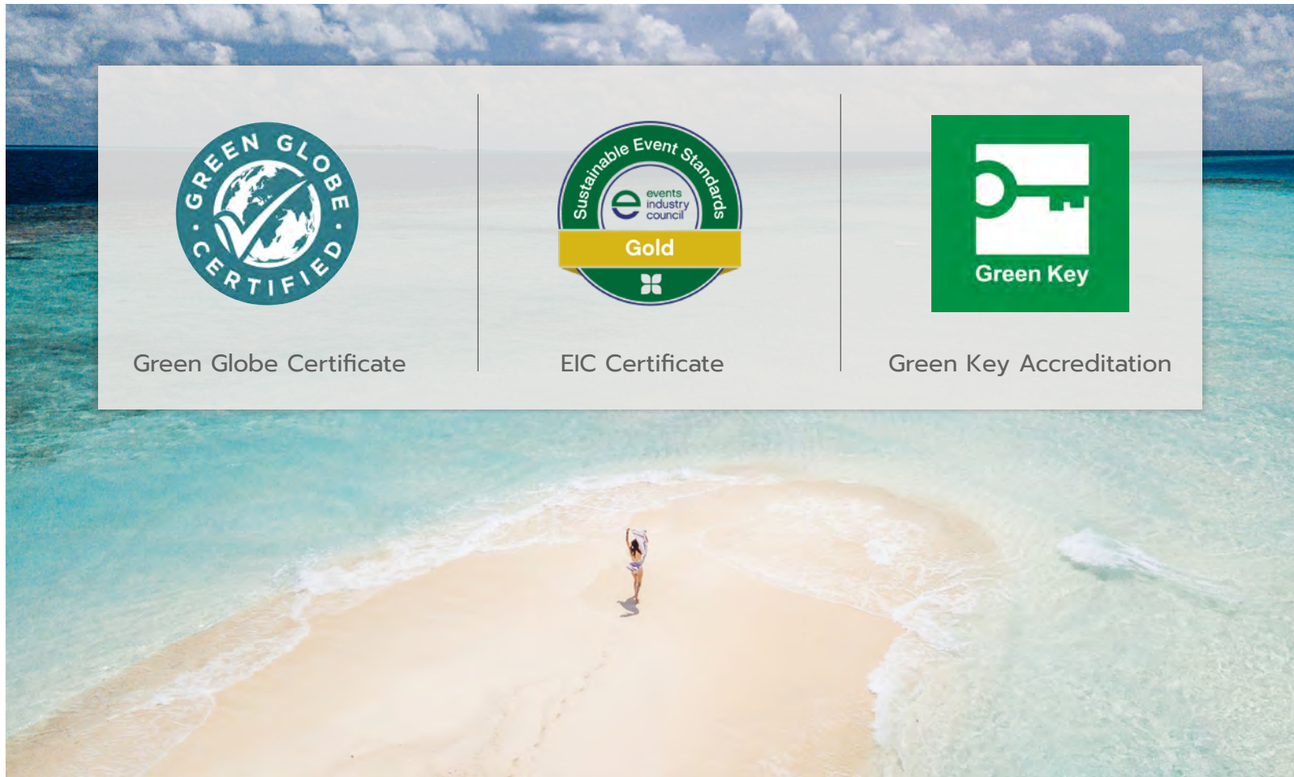
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การดำเนินการ
4. พนักงาน	• ได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและตรงตามกำหนดเวลา • มีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน • สถานประกอบการมีความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • ได้รับการพัฒนาทักษะและความรู้ • จัดกิจกรรมให้พนักงานได้มีส่วนร่วม และสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน	• จ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและตรงตามกำหนดเวลา • เลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งให้พนักงานที่มีศักยภาพสูงเพื่อโอกาสในความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน • ดูแลให้สถานประกอบและที่ทำงานมีความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • จัดอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ • จัดกิจกรรม CSR งานปีใหม่ และงานเลี้ยง
5. เจ้าหนี้	• ชำระหนี้ตรงตามจำนวนและตรงตามเวลาที่กำหนดในสัญญา	• ดำเนินการชำระหนี้ตรงตามจำนวนและตรงตามเวลาที่กำหนดในสัญญา
6. สังคมและชุมชน	• ให้ความช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่อง • ให้ความรู้แก่ชุมชน • เปิดโอกาสให้ชุมชนสร้างรายได้	• ช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องผ่านการจัดกิจกรรม CSR เป็นประจำทุกปี เช่น การแจกอาหาร การจัดงานวันเด็ก การบริจาคเลือดและสิ่งของให้โรงเรียนที่ขาดโอกาส • ให้ความรู้แก่ชุมชนผ่านศูนย์การอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำทางทะเล • เปิดโอกาสให้ชุมชนสร้างรายได้ผ่านการจัดซื้อวัตถุดิบจากชุมชน งานหัตถกรรม และการจ้างงานคนในชุมชน
7. คู่ค้าธุรกิจ	• จัดให้มีการประมูลงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการกีดกัน • ดำเนินการตามข้อตกลงธุรกิจอย่างเคร่งครัด และปราศจากคอร์รัปชันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ • ชำระเงินค่างวดตามข้อตกลงธุรกิจ • เสริมสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาวด้วยการเปิดโอกาสให้คู่ค้าธุรกิจและบริษัทฯ ได้มีส่วนออกแบบสินค้าและบริการที่มีประสิทธิภาพ • จัดให้มีโอกาสในการพัฒนาสินค้าและบริการร่วมกัน	• จัดให้มีการประมูลงานอย่างโปร่งใสเป็นธรรม ปราศจากการกีดกัน • ปฏิบัติตามข้อตกลงธุรกิจโดยไม่มีคอร์รัปชันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ • ชำระเงินตามข้อตกลงธุรกิจ • เสริมสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ดีด้วยการจัดประชุมหารือและสื่อสารข้อมูลสำคัญๆ • เปิดโอกาสให้คู่ค้าธุรกิจได้ให้ความเห็นอย่างอิสระและมีส่วนร่วมในการนำเสนองานใหม่ๆ เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการ
8. หน่วยงานราชการ	• ต้องการให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด • ต้องการได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของภาครัฐฯ • นำส่งข้อมูลตามกฎหมายอย่างตรงเวลา	• ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมาย • ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของภาครัฐฯ • ส่งข้อมูลตามกฎหมายและตรงตามเวลาที่กำหนด
9. คู่แข่งทางการค้า	• แข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ	• ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ไม่กีดกันและไม่เอารัดเอาเปรียบคู่แข่งทางการค้าด้วยการฝ่าฝืนกฎหมาย

• การดำเนินงานตามมาตรฐานไทยและสากล

โรงแรมของเราส่วนใหญ่ประกอบกิจการอยู่ในหลากหลายพื้นที่ทั่วโลก ดังนั้น ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมจำเป็นที่จะต้องแผ่ขยายตามกรอบการดำเนินธุรกิจของเรา บริษัทฯ จึงได้วางเป้าหมายให้ทุกโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเอง ไม่เพียงแต่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานของประเทศนั้น ๆ แต่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืนสำหรับผู้ประกอบการท่องเที่ยวและโรงแรม Green Globe Certification Standards หรือมาตรฐานสากลอื่น ๆ เพื่อจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอย่างครบถ้วน และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

โรงแรมทั้ง 3 แห่งที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย คือ โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต และโรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ รวมถึงโรงแรมในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ คือ โรงแรมทราย ลากูน มัลดีฟส์ โรงแรมฮาร์ดร็อค โฮเทล มัลดีฟส์ และ โครงการ คอสโร้ดส์ สาธารณรัฐมัลดีฟส์ ได้รับการรับรองมาตรฐานกรีนโกลบ (Green Globe Certification) ต่อเนื่องเป็นเวลา 3 ปี และนำมาตรฐานมาปรับใช้ในการดำเนินงาน ประกอบด้วย การจัดการด้านความยั่งยืน (Sustainable Management) มิติด้านเศรษฐกิจและสังคม (Social and Economic) มิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) และมิติด้านมรดกทางวัฒนธรรม (Cultural Heritage) นอกจากนี้ ในปี 2567 ที่ผ่านมา โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต และ โรงแรมทราย ลากูน มัลดีฟส์ ได้รับการรับรองมาตรฐาน Sustainable Event Standards จาก Event Industry Council (EIC) ซึ่งทำให้ทั้งสองแห่งเป็นรีสอร์ตแห่งแรกและแห่งเดียวในประเทศไทยและมัลดีฟส์ที่ได้รับการรับรองระดับ GOLD Certification ตอกย้ำความเป็นผู้นำในธุรกิจ MICE ที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และพร้อมให้บริการจัดงานประชุมระดับนานาชาติ

ทั้งนี้ ในปี 2567 โรงแรม 17 แห่งในสหราชอาณาจักรของบริษัทฯ ได้รับ Green Key Accreditation ซึ่งเป็นมาตรฐานชั้นนำระดับโลกด้านความเป็นเลิศในด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานอย่างยั่งยืนในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ใบรับรองอันทรงเกียรตินี้ สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของธุรกิจในการปฏิบัติตามเกณฑ์ที่เข้มงวดที่กำหนดโดยมูลนิธิเพื่อการศึกษาสิ่งแวดล้อม (Foundation for Environmental Education) ทั้งนี้ เมื่อผู้เข้าพักเลือกเข้าพักในโรงแรมที่มีใบรับรองกรีนคีย์ ผู้เข้าพักจะมีส่วนช่วยสร้างความแตกต่างให้กับสิ่งแวดล้อม ด้วยการอนุรักษ์ทรัพยากร เช่น น้ำและไฟฟ้า ทั้งนี้ โรงแรมที่ได้รับ Green Key Accreditation ได้แก่ Mercure Brighton, Mercure Maidstone, Mercure Bradford, Mercure Glasgow, Mercure Ayr, Mercure Perth, Mercure Gloucester, Mercure Manchester, Mercure Hull, Mercure Bolton, Mercure Tunbridge, Mercure Norwich, Mercure Livingston, Mercure Chester, Mercure Swansea และ Mercure Sheffield Parkway, และ Mercure Inverness Hotel



• คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานมีแนวทางที่ถูกต้อง สร้างความเชื่อมั่นและยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประชุมทั้งหมด 5 ครั้ง

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนพิจารณาและเห็นชอบให้ปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistle Blowing Policy) นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน (Insider Trading Policy) และจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement Policy) และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Fraud and Corruption Policy) ที่มีอยู่เดิม และประกาศใช้อย่างเป็นทางการกับทุกโรงแรมและรีสอร์ต เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดความชัดเจนโปร่งใสและเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากข้อมูลในเว็บไซต์ของบริษัทฯ https://investor.shotelsresorts.com/th/corporate-governance/cg-document-and-download

• คณะทำงานด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานความยั่งยืน ณ สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ รวมถึงโรงแรมต่าง ๆ ในเครือที่บริหารจัดการเองเพื่อวางแผนและปฏิบัติการตามแนวนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจดำเนินไปอย่างเป็นรูปธรรมและสามารถตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างทันท่วงที

ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ประกอบด้วยตัวแทนที่เป็นผู้บริหารและพนักงานหลากหลายส่วนงานประกอบกัน และจะมีการสื่อสารพูดคุยเป็นระยะ ๆ เพื่อการขับเคลื่อนงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานและความสำเร็จด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

ด้านสิ่งแวดล้อม

• ความหลากหลายทางชีวภาพ

การขยายตัวของแนวปะการังในพื้นที่อนุรักษ์ : จากผลของการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แนวปะการังในโครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์ ส่งผลให้แนวปะการังในโครงการฯ ยังคงขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยพบว่าพื้นที่แนวปะการังมีขนาดประมาณ 8,894 ตารางเมตร เพิ่มขึ้น 883 ตารางเมตรจากปีก่อนหน้า (คิดเป็นร้อยละ 10.44) หรือ เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ซึ่งเป็นปีฐานถึง 8,415 ตารางเมตร (คิดเป็นร้อยละ 1,757) นอกจากนี้จากการสำรวจแนวปะการังในมัลดีฟส์ พบว่ามีปะการังฟอกขาว ทางทีมสำรวจจึงได้ทำ Coral Shading เพื่อบรรเทาปัญหาปะการังฟอกขาวในทะเล รวมถึงมีการปลูกปะการังในมัลดีฟส์เพิ่มเติมอีก 1,213 กิ่ง เพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนและขยายปะการังในท้องทะเล

สัตว์ทะเลอนุรักษ์ตามบัญชีแดงของ IUCN (IUCN Red List) : นักวิทยาศาสตร์ทางทะเลของบริษัทฯ สามารถจดบันทึกชนิดพันธุ์สัตว์ทะเลอนุรักษ์ตามบัญชีแดงของ IUCN เพื่อติดตามความเปลี่ยนแปลงความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ ไม่ให้สัตว์ทะเลหายากเหล่านี้ได้รับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการท่องเที่ยว โดยในปี 2567 สามารถบันทึกชนิดพันธุ์สัตว์ทะเลอนุรักษ์ตามบัญชีแดงของ IUCN ไว้ได้จำนวน 217 ชนิด ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนเป็นตัวบ่งชี้ความสำเร็จในด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญของบริษัทฯ

การลงนามในบันทึกความเข้าใจ (MOU) OECMs : บริษัทฯ ร่วมลงนาม MOU กับกระทรวงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อม และพลังงานของรัฐบาลมัลดีฟส์ เพื่อสนับสนุนพื้นที่อนุรักษ์นอกพื้นที่คุ้มครอง (Other Effective Area-Based Conservation Measures: OECMs) ภายในโครงการ CROSSROADS ซึ่งครอบคลุมพื้นที่กว่า 3.1 ล้านตารางเมตร หรือกว่า 31% ของพื้นที่โครงการ โดยพื้นที่ดังกล่าวถือเป็นพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพทางทะเลที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในมหาสมุทรอินเดีย

Marine Discovery Centre (“MDC”) และ Maldives Discovery Centre : บริษัทฯ ได้จัดทำศูนย์การเรียนรู้ทางทะเลขึ้นเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาระบบนิเวศทางทะเลเพื่อสร้างจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยังคงได้รับความสนใจจากนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ MDC เป็นศูนย์กลางการอนุรักษ์ทางทะเล ที่เน้นย้ำประเด็นด้านการอนุรักษ์และช่วยเหลือพันธุ์สัตว์น้ำในทะเลมัลดีฟส์และในเกาะพีพี ภายในประกอบด้วยห้องทดลองชีววิทยาทางทะเล เรือนเพาะชำปะการัง พันธุ์สัตว์น้ำ และกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น การจำแนกพันธุ์ปลา การขยายพันธุ์ปะการัง และอื่น ๆ อีกมากมาย ทั้งนี้ Maldives Discovery Center ยังเป็นศูนย์กลางการให้ความรู้ด้านวัฒนธรรมของมัลดีฟส์แก่นักท่องเที่ยว



จำนวนผู้เข้าเรียนหลักสูตรการเรียนรู้ทางทะเล			
	ปี 2566	**ปี 2567**	**เปลี่ยนแปลง**
มัลดีฟส์	5,554 คน	5,708 คน	+2.73%
จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชม Marine Discovery Center (MDC)			
	ปี 2566	**ปี 2567**	**เปลี่ยนแปลง**
Marine Discovery Centre – โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ	10,857 คน	12,880 คน	+17.04%
Marine Discovery Centre - มัลดีฟส์	9,416 คน	6,631 คน	-34.71%
Maldives Discovery Centre - มัลดีฟส์	8,872 คน	7,061 คน	-22.73%
รวม	**29,145 คน**	**26,572 คน**	**-9.23%**

SOS : Save Our Shark : โครงการความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) ภายใต้การดูแลของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในการอนุรักษ์ฉลามกบ และสัตว์ทะเลหายากกลุ่มฉลาม โดยบริษัทฯ ได้ใช้พื้นที่บริเวณศูนย์การเรียนรู้ทางทะเล (Marine Discovery Centre: MDC) ณ โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ เป็นพื้นที่ในการศึกษาและอนุบาล ทั้งนี้ บริษัทฯ เป็นเอกชนรายแรก ๆ ที่ได้รับความไว้วางใจจากศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งทะเลอันดามันตอนบน ให้มีส่วนร่วมขยายพันธุ์ฉลาม และได้รับโอกาสในการศึกษาและอนุบาลฉลามตั้งแต่ขั้นตอนการฟักไข่ การอนุบาลลูกฉลามวัยอ่อน ไปจนถึงการปล่อยคืนกลับสู่ธรรมชาติในช่วงเวลาและพื้นที่เหมาะสมตามคำแนะนำของศูนย์วิจัยฯ โดยตั้งแต่ปี 2564 จนถึงปัจจุบันมีฉลามกบอยู่ในความดูแลของ MDC จำนวน 93 ตัว และได้ปล่อยกลับคืนสู่ธรรมชาติแล้วจำนวน 30 ตัว ในปี 2567 ได้มีการปล่อยฉลามกลับสู่ธรรมชาติที่เกาะหมา จังหวัดกระบี่ จำนวน 5 ตัว

โครงการดังกล่าวจัดทำขึ้นผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นนักวิชาการ ชาวประมง ชาวบ้าน นักเรียนนักศึกษาในพื้นที่ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ตั้งใจกำหนดให้พื้นที่ส่วนหนึ่งของโรงแรมเป็นไปเพื่อสาธารณประโยชน์ และเป็นศูนย์เรียนรู้ทางทะเลสำหรับการวิจัยและศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม สร้างประสบการณ์ และเอื้อประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมได้ในทุกมิติ



The Nature Trail @ โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย



The Nature Trail @ โรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ

โครงการเส้นทางศึกษาธรรมชาติ (Nature Trail) : มีการจัดทำเส้นทางเรียนรู้ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้ผู้เข้าพักได้เยี่ยมชมธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์ ปกคลุมด้วยต้นไม้ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพสูง รวมถึงมีการให้ความรู้ด้านความหลากหลายทางชีวภาพแก่ผู้เข้าพักภายในพื้นที่ของโรงแรม เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจถึงที่มาและความสำคัญของสิ่งมีชีวิตตามธรรมชาติและการอยู่ร่วมกับธรรมชาติ นอกเหนือจากโครงการ The Nature Trail @โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย ในปี 2567 โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ได้เปิดโครงการ Nature Trail เพื่อให้ผู้สนใจเข้าชมใน 4 เส้นทางธรรมชาติในเกาะพีพี

โครงการปลูกป่าด้วยปลายนิ้ว : บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการปลูกป่าด้วยปลายนิ้ว ของบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) โดยมีเป้าหมายปลูกป่า 1 ล้านตารางเมตร ภายในปี 2568 โดยโครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว อันเป็นแหล่งดูดซับคาร์บอน แบบ 1 ต่อ 1 หรือ 1 ตารางเมตร ทั้งนี้ ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา ได้มีการปลูกต้นไม้ไปแล้วทั้งหมด 6,200 ต้น ซึ่งมีความคืบหน้าไปแล้วกว่า 20% ในปี 2567 ได้มีการจัดเตรียมพรรณไม้พื้นถิ่นอย่างต้นรวงผึ้ง นำมาปลูกเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ สาเหตุของภาวะเรือนกระจก



โครงการปลูกป่าด้วยปลายนิ้ว

• การจัดการน้ำเสียและของเสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการขยะและของเสียเป็นอย่างมาก เนื่องด้วยโรงแรมของเราส่วนใหญ่ตั้งอยู่ใกล้ทะเล ซึ่งอาจมีความเสี่ยงที่ขยะและของเสียจะถูกพัดพาลงสู่แหล่งน้ำได้ง่ายขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงวางระบบการบริหารจัดการขยะอย่างเป็นรูปธรรม และลงทุนสร้างศูนย์ขยะเพื่อจัดเก็บและคัดแยกขยะ ซึ่งรวมไปถึงการจัดการขยะอันตราย นอกจากนี้ โรงแรมในเครือที่บริหารจัดการเองมีโรงบำบัดน้ำเสีย และนำน้ำที่บำบัดแล้วมาใช้สำหรับรดน้ำในสวน โดยไม่ปล่อยน้ำเสียลงทะเล

นอกจากการบริหารจัดการขยะและของเสียภายในโรงแรมแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการดูแลความสะอาดและร่วมเก็บขยะทะเลและชายฝั่งอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาชายหาดให้ขาวสะอาด ในการบริหารจัดการขยะตามแนวคิด “Zero-waste to landfill, zero-waste to ocean” นอกจากนี้ โรงแรมของบริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าพักและชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมเก็บขยะหน้าหาด เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้เข้าพักและชุมชน

ในปีที่ผ่านมา พนักงาน นักท่องเที่ยว และผู้มีส่วนได้เสีย ได้ร่วมกันรักษาความสะอาดบริเวณทะเลและชายฝั่ง ได้ร่วมมือกับพันธมิตรอย่าง PARLEY และ SecureBag ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยกเลิกการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-use Plastic) เช่น ขวดน้ำพลาสติก พลาสติกห่อสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพัก (Room Amenities) หลอดพลาสติก ฯลฯ แล้วหันมาใช้ผลิตภัณฑ์ทดแทนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแทน เช่น หลอดกระดาษที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ อีกทั้งยังได้ผนวกการจัดซื้อที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเข้าไปในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของทุกโรงแรม เพื่อให้แน่ใจว่า มีการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเมื่อใช้สินค้าต่าง ๆ ตามประโยชน์อันสมควรแล้ว โรงแรมสามารถคัดแยกขยะและกำจัดขยะและของเสียดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมต่อไป

• การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

ธุรกิจโรงแรมได้มีการติดตามประเมินผลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ปี 2562 และได้ขยายขอบเขตการประเมินให้ครอบคลุมโรงแรมอื่นๆ ที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเอง โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีการติดตั้งเซลล์สุริยะ หรือโซลาร์เซลล์ ในพื้นที่ที่เหมาะสมในทุกโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเอง เพื่อลดปริมาณความต้องการใช้พลังงานฟอสซิลซึ่งเป็นพลังงานดั้งเดิมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนในปริมาณสูง โดยสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2567 https://investor.shotelsresorts.com/th/downloads/sd-reports



โครงการเก็บขยะริมหาดในเกาะพีพี







ด้านสังคม

• แนวทางการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพและระมัดระวังมิให้ละเมิดต่อสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจตามหลักปฏิบัติสากลอันประกอบด้วย “ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน” (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) และ “หลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจแห่งสหประชาชาติ” (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) ซึ่งประกอบด้วย 3 หลักการ ได้แก่ “ปกป้อง-เคารพ-เยียวยา” (Protect – Respect – Remedy) โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายของเราคือการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกลุ่มพนักงาน หุ้นส่วนทางธุรกิจ และชุมชนท้องถิ่น ทั้งนี้ บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกคนในห่วงโซ่ธุรกิจด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี อัตลักษณ์พื้นถิ่น ความเชื่อ สีผิว ถิ่นกำเนิด ชาติพันธุ์ชนพื้นเมือง ความแตกต่างทางร่างกาย บุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ความพิการ อายุ ความคิดเห็นและสิทธิส่วนบุคคล หรือความแตกต่าง/ความหลากหลายอื่น ๆ เคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ รวมถึงดูแลคุณภาพชีวิตแรงงานและสถานประกอบการให้มีความปลอดภัยและสุขภาวะอนามัยที่ดี หลีกเลี่ยงและไม่สนับสนุนการกระทำที่เป็นการไม่เคารพและ/หรือละเมิดสิทธิมนุษยชน กำหนดให้มีการตรวจสอบสิทธิมนุษยชน (Human Right Due Diligence) รวมถึงกำหนดให้มีช่องทางรับฟังและเยียวยาตามหลักการของ UNGP โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้ช่องทาง Whistleblowing ของบริษัทฯ เป็นช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสกรณีพบการกระทำที่ละเมิด และ/หรือ ไม่เคารพต่อสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งพิจารณาและระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่ธุรกิจอย่างเหมาะสม

การบริหารจัดการสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่ธุรกิจ

การบริหารจัดการสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัทฯ จำเป็นต้องพิจารณาอย่างรอบคอบในหลาย ๆ ด้าน เช่น การกำหนดนโยบายและการดำเนินการตามนโยบาย ทั้งนี้ ธุรกิจโรงแรมของเราปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่น และมีความรับผิดชอบด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจและการดำเนินการ ซึ่งรวมไปถึงด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดการสิ่งแวดล้อม และการมีส่วนร่วมกับชุมชน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศจริยธรรมคู่ค้าธุรกิจ และเผยแพร่จริยธรรมคู่ค้าธุรกิจ ให้คู่ค้าธุรกิจรับทราบและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความเข้าใจและส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพสิทธิมนุษยชนในองค์กร ในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในบริษัทคู่ค้า บริษัทฯ อาจขอให้บริษัทคู่ค้าดำเนินการชี้แจง หรือยกเลิกข้อตกลงทางธุรกิจ

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนหรือการรายงานในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนทั้งจากกิจกรรมของบริษัทฯ การดำเนินธุรกิจและตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ทั้งนี้ โรงแรมในกลุ่มบริษัทฯ ที่ประเทศไทย 3 แห่ง อันประกอบด้วย โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ และโรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 กำหนดไว้ในมาตรา 96 ให้นายจ้างของสถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไปต้องจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่อสภาวการณ์ปัจจุบันและนำมาปรับปรุงให้เหมาะสมเพื่อเป็นสิทธิประโยชน์สำหรับพนักงานต่อไป





• การจัดซื้อสินค้าในพื้นที่

ถือเป็นประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญสำหรับธุรกิจโรงแรม เพราะบริษัทฯ มุ่งหวังให้เศรษฐกิจและสังคมในทุกพื้นที่ที่เราเข้าไปดำเนินธุรกิจเติบโตไปพร้อมกับธุรกิจของเรา

บริษัทฯ มีการจัดซื้อสินค้าและบริการบางส่วนจากชุมชนและชาวประมงในพื้นที่ เพื่อเป็นการสร้างการมีส่วนร่วม สร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนให้แก่ชาวบ้าน โดยการจัดซื้อในส่วนของสินค้าและวัตถุดิบสำหรับการประกอบอาหาร ทั้งนี้ ในปี 2567 โรงแรมที่บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการเองทั้ง 4 โรงแรมในประเทศไทย มีมูลค่าการซื้อขายจากคู่ค้าท้องถิ่นจำนวนทั้งหมด 254,879,860 บาท คิดเป็นร้อยละ 67.73 ของมูลค่าการซื้อขายทั้งหมด (376,291,837.69 บาท)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการจ้างงานในชุมชนเพื่อสร้างรายได้ อาทิเช่น การนำกระเป๋ากระจูด ซึ่งเป็นงานหัตถกรรมฝีมือจากชุมชนในจังหวัดพัทลุง มาขายในร้านกิ๊ฟช็อป ของโรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ

นอกจากนี้ โครงการ CROSSROADs มัลดีฟส์ ได้ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนด้วยการเปิดโอกาสให้ชุมชนในมัลดีฟส์สามารถเปิดร้านขายของใน Township อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ภายใต้โครงการ CROSSROADs Weekly Street Market เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนในมัลดีฟส์มีรายได้จากการค้าขายสินค้าและอาหารที่ผลิตขึ้นเองในชุมชน

• การจ้างงานท้องถิ่น

เช่นเดียวกันกับการจัดซื้อสินค้าจากชุมชน บริษัทฯ ไม่เพียงแต่คำนึงถึงการกระจายรายได้ให้ชุมชนผ่านการจัดซื้อสินค้าท้องถิ่นเท่านั้น แต่การส่งเสริมอาชีพและพัฒนาศักยภาพ รวมถึงทักษะการทำงานใหม่ ๆ ให้แก่คนในพื้นที่ผ่านการจ้างงาน สร้างรายได้และความยั่งยืนให้แก่คนในชุมชน โดยโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเองมีการจ้างงานทั้งพนักงานประจำและพนักงานชั่วคราวเป็นคนในพื้นที่เฉลี่ยร้อยละ 40.54

- **การจัดกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร**

ในปี 2567 โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเองมีการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หลากหลายกิจกรรม อาทิเช่น การบริจาคอาหารแห้งให้ชาวเลอูรักลาโว้ยบนเกาะพีพี การจัดกิจกรรมวันเด็กเลี้ยงอาหารกลางวันและแจกของขวัญให้เด็ก ๆ ในโรงเรียนบนเกาะพีพีและเกาะสมุย



จัดกิจกรรมปล่อยปูม้ากว่า 6,000 ตัว
หน้าหาดโรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย



กิจกรรมบริจาคเลือดเพื่อการกุศล
ณ โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย (พนักงาน 37 คน ร่วมบริจาคเลือด)



บริจาคอาหารแห้งให้ชาวเลอูรักลาโว้ย 15 คน บนเกาะพีพี



จัดกิจกรรมวันเด็ก เลี้ยงอาหารกลางวัน
และแจกของขวัญให้เด็ก ๆ 21 คน บนเกาะพีพี



จัดกิจกรรมปลูกป่าโกงกาง 250 ต้น บนเกาะพีพี
โดยเปิดโอกาสให้ผู้เข้าพักร่วมกิจกรรม

รางวัลด้านความยั่งยืนและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม

SET AA ESG Ratings 2024

บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ระดับ "AA" ประจำปี 2567
ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ
ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมมาอย่างต่อเนื่อง
นอกจากนี้ ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ "ดีเลิศ" (Excellent CG Scoring) ประจำปีที่ 2567
จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นปีที่สี่ติดต่อกัน

AMCHAM
CORPORATE SOCIAL IMPACT AWARDS

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับรางวัล
AMCHAM Corporate Social Impact Awards
จากองค์กรไม่แสวงหากำไร The American Chamber of Commerce in Thailand (AMCHAM) จากการมีส่วนร่วม
ในการช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนรอบ ๆ โรงแรม ให้เกิดความยั่งยืน

โรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ได้รับรางวัล

Green Hotel Award

2565 - 2567

ในระดับ "Gold Level"
โดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ ที่ https://shorturl.at/4VcEc

ในปีนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน SHR Sustainable Development Report (SHR SD Report) ตามมาตรฐานสากล GRI Standards รายละเอียดการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนอันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียในวงกว้างทุกกลุ่ม สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จากที่ รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2567 ของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) หรือเว็บไซต์
https://investor.shotelsresorts.com/th/downloads/sd-reports





ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

4 คำอธิบาย และการวิเคราะห์ ของฝ่ายจัดการ (MD&A)

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) รายงานรายได้จากการขายและการให้บริการในปี 2567 สูงสุดเป็นประวัติการณ์อีกครั้งที่ 10,352.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 จากปีก่อนหน้า โดยมีแรงขับเคลื่อนหลักมาจากผลการดำเนินงานที่เติบโตขึ้นของโรงแรมและรีสอร์ตในเกือบทุกภูมิภาคทั่วโลก ทั้งในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ สาธารณรัฐมัลดีฟส์ และสาธารณรัฐมอริเชียส รวมถึงประเทศไทย ที่แม้จะมีการปิดปรับปรุงห้องพักจำนวน 172 ห้อง ของโรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต แต่รายได้ของโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองในประเทศไทยยังคงเติบโตขึ้นอย่างน่าประทับใจ ซึ่งเป็นการตอกย้ำถึงความแข็งแกร่งของแบรนด์ SAii และความมุ่งมั่นพัฒนามาตรฐาน การให้บริการแก่แขกผู้เข้าพักอย่างต่อเนื่อง ขณะเดียวกัน รายได้ของโรงแรมในสหราชอาณาจักรปรับตัวลดลงจากการขายโรงแรมสองแห่ง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การหมุนเวียนสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของพอร์ตโฟลิโอโดยรวม สำหรับรายได้ที่เติบโตขึ้นอย่างแข็งแกร่งนี้ มีปัจจัยสนับสนุนมาจากความต้องการท่องเที่ยวทั่วโลกที่ขยายตัวต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากนโยบายผ่อนปรนด้านวีซ่าในหลายประเทศ ความกังวลด้านอัตราเงินเฟ้อและต้นทุนการเดินทางที่ลดลง รวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์และประสบการณ์พักผ่อนที่ตอบโจทย์ความต้องการของนักท่องเที่ยว

ปัจจัยเชิงบวกเหล่านี้ผลักดันให้โรงแรมในหมู่เกาะฟิจิมีผลการดำเนินงานที่เติบโตโดดเด่น โดยมีอัตราการเข้าพัก สูงถึงร้อยละ 80 และมีรายได้เฉลี่ยต่อห้อง (RevPAR) เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 34 จากปี 2566 ขณะที่ผลลัพธ์จากกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกที่สร้างส่วนผสมลูกค้าที่เหมาะสม (Market Mix) ส่งผลให้โรงแรม 2 แห่งในมัลดีฟส์มีอัตราการเข้าพักสูงกว่าค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมอยู่ที่ร้อยละ 74 ประกอบกับศักยภาพในการปรับอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยรายวัน (ADR) เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของโรงแรมในประเทศไทย เป็นผลให้ภาพรวมพอร์ตโฟลิโอในปี 2567 มีอัตราการเข้าพักเฉลี่ยทรงตัวใกล้เคียงกับปี 2566 อยู่ที่ร้อยละ 68 ขณะที่สามารถบริหาร ADR และ RevPAR ให้เติบโตขึ้นได้ร้อยละ 12 จากปีก่อนหน้าอยู่ที่ 6,515 บาท และ 4,436 บาท ตามลำดับ เมื่อประกอบกับการบริหารต้นทุนในการขายและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้ ในปี 2567 กลุ่มบริษัทบันทึก Adjusted EBITDA ที่ 2,591.5 ล้านบาท และกำไรจากการดำเนินงานหลัก (Core Operating Profit) ที่ 1,246.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 12 และร้อยละ 25 จากปี 2566 ตามลำดับ นอกจากนี้ แม้เผชิญความท้าทายจากผลการดำเนินงานในช่วงต้น (Ramp-up Period) ของโรงแรม SO/ Maldives กลุ่มบริษัท ยังสามารถรายงานกำไรสุทธิเติบโตขึ้นได้อย่างแข็งแกร่งกว่าร้อยละ 55 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 133.9 ล้านบาท

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและสถานะการดำเนินงาน

องค์กรการท่องเที่ยวโลกแห่งสหประชาชาติ (UNWTO) รายงานว่าภาคการท่องเที่ยวทั่วโลกในปี 2567 ยังคงฟื้นตัวได้อย่างแข็งแกร่ง โดยมีจำนวนนักท่องเที่ยวระหว่างประเทศรวมมากกว่า 1,445 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปี 2566 หรือคิดเป็นการฟื้นตัวเกือบเท่ากับระดับของปี 2562 โดยตะวันออกกลาง แอฟริกา และยุโรป เป็นภูมิภาค ที่มีจำนวนนักท่องเที่ยวฟื้นตัวสูงกว่าระดับก่อนโควิด-19 แล้วในปีที่ผ่านมา ขณะที่เอเชียแปซิฟิกเป็นภูมิภาคที่เติบโต ขึ้นโดดเด่นที่สุด ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินนโยบายผ่อนปรนทางวีซ่าในหลาย ๆ ประเทศ ทำให้มีจำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 33 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า หรือคิดเป็นการฟื้นตัวร้อยละ 87 ของปี 2562 นอกจากนี้ รายได้จากภาคการท่องเที่ยวในปี 2567 สามารถฟื้นตัวได้ในอัตราที่เร็วกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวในหลายภูมิภาค โดยมีรายได้จากภาคการท่องเที่ยวทั่วโลกซึ่งปรับด้วยอัตราเงินเฟ้อรวมอยู่ที่ 1.6 ล้านล้านดอลลาร์ ขยายตัวขึ้นร้อยละ 4 เหนือระดับของปี 2562 สะท้อนความต้องการเดินทางในระดับสูง และพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่หันมาให้ความสำคัญกับประสบการณ์ใหม่และใส่ใจความยั่งยืนมากขึ้น

สำหรับปี 2568 UNWTO คาดการณ์ว่าอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโลกจะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยคาดว่า จะขยายตัวขึ้นได้ประมาณร้อยละ 3-5 เมื่อเทียบกับปี 2567 ทั้งในแง่ของจำนวนและรายได้จากภาคการท่องเที่ยว โดยเฉพาะภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกซึ่งคาดว่าจะเติบโตได้อย่างโดดเด่นในปีนี้ ทั้งนี้ ปัจจัยสำคัญซึ่งสนับสนุนแนวโน้มการเติบโตดังกล่าวมาจากหลายปัจจัย อาทิ 1) การฟื้นตัวของตลาดนักท่องเที่ยวจีนที่คาดว่าจะกลับมาสู่ระดับก่อนโควิด-19 หรือประมาณ 155 ล้านคน ประกอบกับความต้องการเดินทางของกลุ่มนักท่องเที่ยวที่มีกำลังซื้อสูงทั้งจากสหรัฐอเมริกาและตะวันออกกลางที่ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง 2) พฤติกรรมของนักเดินทางที่เปลี่ยนแปลงไป ความนิยมเดินทาง ช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น มุ่งแสวงหาประสบการณ์ท่องเที่ยวที่เป็นเอกลักษณ์ และให้ความสำคัญกับความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมมากขึ้น และ 3) การขยายเส้นทางการบินและการเชื่อมโยงระหว่างประเทศ ซึ่งส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการเดินทางลดลง ทำให้ผู้คนสามารถเดินทางท่องเที่ยวได้ง่ายขึ้นและบ่อยขึ้น ทั้งหมดนี้ล้วนเป็นปัจจัยบวกที่ช่วยสนับสนุนให้ภาคการท่องเที่ยวโลกสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงในปี 2568

จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจอยู่

(หน่วย : ล้านคน)	2562	2567	2568*
ประเทศไทย	39.9	35.5	39.5
สาธารณรัฐมัลดีฟส์	1.7	2.0	2.4
สหราชอาณาจักร	40.9	41.2	43.4
สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ	0.9	1.0	1.0
สาธารณรัฐมอริเชียส	1.4	1.4	1.5

หมายเหตุ :
(1) คาดการณ์ปี 2568 สำหรับประเทศไทย อ้างอิงจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สาธารณรัฐมัลดีฟส์ อ้างอิงจากหน่วยงานด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์มัลดีฟส์ (MMPRC) สหราชอาณาจักร อ้างอิงประมาณการจาก VisitBritain สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ อ้างอิงประมาณการจากกระทรวงพาณิชย์สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ สาธารณรัฐมอริเชียส อ้างอิงประมาณการจากหน่วยงานส่งเสริมการท่องเที่ยวมอริเชียส

ประเทศไทย

ในปี 2567 มีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางมาเยือนประเทศไทยประมาณ 35.5 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 26 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า และมีรายได้รวมจากภาคการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 2.62 ล้านล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐบาลที่ให้ความสำคัญกับการอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว ทั้งการยกเว้นและขยายระยะเวลาวีซ่าสำหรับนักท่องเที่ยวต่างชาติบางประเทศ รวมถึงการเพิ่มจำนวนเที่ยวบินและขยายเส้นทางการบิน ส่งผลให้ไทยกลายเป็นจุดหมายปลายทางยอดนิยมของนักท่องเที่ยวชาวจีน มาเลเซีย และอินเดีย ขณะเดียวกัน มาตรการทางภาษีซึ่งช่วยหนุนการท่องเที่ยวเมืองรอง ช่วยผลักดันให้คนไทยท่องเที่ยวในประเทศเพิ่มขึ้นอยู่ที่ประมาณ 197.6 ล้านคน/ครั้ง ในปีที่ผ่านมา จากแนวโน้มการขยายตัวข้างต้น ประกอบกับกระแสตอบรับที่ดีต่อห้องพักรูปโฉมใหม่ของโรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต และโรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ซึ่งหนุนให้ ADR ของโรงแรมในประเทศไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ 15 จาก ปีก่อนหน้า ชดเชยผลกระทบจากจำนวนห้องพักพร้อมให้บริการ (Available room) ที่ลดลงจากปีก่อนหน้าได้สำเร็จ

ในปี 2568 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) คาดว่าจะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปี 2567 อยู่ที่ 39.5 ล้านคน ฟื้นตัวใกล้เคียงกับระดับของปี 2562 พร้อมกับวางเป้าหมายกระตุ้นการท่องเที่ยวภายในประเทศ ให้มีคนไทยเที่ยวไทยมากกว่า 205 ล้านคน/ครั้ง โดยตั้งเป้าหมายผลักดันรายได้รวมจากการท่องเที่ยวตลอดทั้งปี 2568 ให้เติบโตขึ้นร้อยละ 7.5 จากปี 2567 อยู่ที่ 2.8 ล้านล้านบาท ปัจจัยสนับสนุนการเติบโตดังกล่าว นอกเหนือจากการผ่อนปรนวีซ่าสำหรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ และแผนการเพิ่ม Seat Capacity ในแต่ละเส้นทางบินแล้ว ททท. จะเดินหน้าแผนขับเคลื่อนการท่องเที่ยว ผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ท่องเที่ยวที่โดดเด่นของแต่ละ “เมืองน่าเที่ยว” เพื่อตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวแต่ละกลุ่มเป้าหมาย พร้อมกระตุ้นตลาดระยะใกล้ เจาะตลาดกลุ่มนักเดินทางที่มีอายุน้อยลง และกระตุ้นการใช้จ่ายของกลุ่มครอบครัวให้เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะในตลาดจีน ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ไต้หวัน และฮ่องกง ควบคู่ไปกับการขยายตลาดระยะไกล เน้นนักท่องเที่ยวคุณภาพ (Quality Leisure) อาทิ กลุ่ม Gen-Z, Millennials และกลุ่มที่ให้ความสำคัญกับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน เพื่อผลักดันให้ภาคการท่องเที่ยวเติบโตได้ตามเป้าหมายท่ามกลาง ภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้นจากประเทศอื่น ๆ ในภูมิภาค

จากปัจจัยสนับสนุนข้างต้น ประกอบกับศักยภาพในการปรับอัตราค่าห้องพักสูงขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากความมุ่งมั่นพัฒนาแบรนด์ SAii อย่างต่อเนื่อง ผ่านทั้งการปรับปรุงห้องพักและพื้นที่ส่วนกลาง การยกระดับมาตรฐานการให้บริการ รวมถึงการนำเสนออกิจกรรมที่มีความหลากหลายเพื่อตอบโจทย์กลุ่มนักเดินทางเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น เช่นเดียวกับ แนวทางการดำเนินธุรกิจที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรมของบริษัทฯ ซึ่งสะท้อนได้จากการได้รับการรับรองมาตรฐานสากลสำหรับการจัดงานประชุมสีเขียว EIC Certificate ระดับ Gold เพียงแห่งเดียวในประเทศไทย ของโรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต จะช่วยดึงดูดกลุ่มนักเดินทางที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม รวมถึงเสริมสร้างโอกาสธุรกิจกลุ่ม MICEs ให้เติบโตมากขึ้น นอกจากนี้ จำนวนห้องพักที่พร้อมให้บริการที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการเลื่อนแผนปรับปรุงระยะที่ 2 ของโรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ออกไปเป็นปี 2569 จะช่วยผลักดันให้ผลประกอบการในปี 2568 เติบโตได้อย่างมีนัยสำคัญ

สาธารณรัฐมัลดีฟส์

ในปี 2567 มีนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสู่สาธารณรัฐมัลดีฟส์ประมาณ 2 ล้านคน เติบโตขึ้นร้อยละ 9 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งสูงกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวในปี 2562 ถึงร้อยละ 20 โดยนักท่องเที่ยวหลักมาจากจีน รัสเซีย และสหราชอาณาจักร โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13, 11, 9 ตามลำดับ ขณะที่ตลาดศักยภาพที่มีจำนวนนักเที่ยวเพิ่มขึ้นโดดเด่นในปีที่ผ่านมาเมื่อเทียบกับปี 2566 ได้แก่ มาเลเซีย ญี่ปุ่น และคาซักสถาน สะท้อนความนิยมในหมู่นักท่องเที่ยว ที่แสวงหาประสบการณ์พักผ่อนแบบลักซ์ชัวรีในจุดหมายปลายทางระดับโลกอย่างมัลดีฟส์ที่ยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง นอกจากนี้ แม้จะเผชิญความท้าทายจากการแข่งขันด้านราคาที่

สูงขึ้น และผลกระทบจากสภาพอากาศที่แปรปรวนในปีที่ผ่านมา แต่โรงแรมในโครงการ CROSSROADS ยังคงมีอัตราการเข้าพักในปี 2567 เพิ่มขึ้นอย่างแข็งแกร่งอยู่ที่ร้อยละ 74 ทั้งยังสามารถบริหาร RevPAR ให้เติบโตขึ้น สะท้อนความสำเร็จของกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกที่มีความยืดหยุ่น สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวจากหลากหลายประเทศให้เข้ามาเติมเต็มศักยภาพในช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับเป้าหมายภาคการท่องเที่ยวมัลดีฟส์ในปี 2568 คาดการณ์ว่าจะสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้นได้อยู่ที่ 2.4 ล้านคน และสร้างรายได้ให้ภาคการท่องเที่ยวกว่า 5,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากการเพิ่มงบประมาณการตลาดเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวขึ้นกว่า 1 เท่าตัว มูลค่า 20 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งจะมุ่งเน้นกลยุทธ์การตลาดมูลค่าสูง (Conversion-driven) เพื่อขยายขอบเขตการเข้าถึงกลุ่มนักท่องเที่ยวในวงกว้างมากขึ้น ควบคู่การเดินหน้าแคมเปญ Visit Maldives Week แบบเฉพาะเจาะจงในกลุ่มตลาดเป้าหมาย ทั้งจากเยอรมัน รัสเซีย อินเดีย และตะวันออกกลาง รวมไปถึงแผนการเปิดอาคารผู้โดยสารใหม่ในช่วงกลางปี 2568 ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพ ในการรองรับผู้โดยสารเมื่อเปิดให้บริการเต็มรูปแบบเป็น 7.5 ล้านคน จากปัจจัยสนับสนุนข้างต้น ผนวกกับการต่อยอดกลยุทธ์ธุรกิจที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้จุดเด่นด้านทำเลที่ตั้งและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวที่สามารถตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวทุกกลุ่มของโครงการ CROSSROADS เพื่อช่วยผลักดันให้ผลการดำเนินงานในปี 2568 เติบโตได้อย่างมั่นคง ท่ามกลางความท้าทายจากการปรับขึ้นภาษีในส่วนต่าง ๆ ที่อาจส่ง ผลกระทบต่อการตัดสินใจของนักเดินทางที่ให้ความสำคัญกับความคุ้มค่าเงินเมื่อเปรียบเทียบกับจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวระดับโลกอื่น ๆ

สหราชอาณาจักร

ในปี 2567 ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวสหราชอาณาจักรมีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้น โดยคาดว่าจะมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติทำสถิติสูงสุดเป็นประวัติการณ์ที่ 41.2 ล้านคน เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 9 จากปีก่อนหน้า โดยผู้มาเยือนหลักยังคงมาจากภายในภูมิภาคยุโรป คิดเป็นสัดส่วนรวมกันมากกว่าร้อยละ 65 ขณะที่นักท่องเที่ยวจากตลาดระยะไกล อาทิ จีน ญี่ปุ่น และอินเดียมีสัญญาณการฟื้นตัวที่ชัดเจนมากขึ้นอย่างไรก็ตาม สำหรับรายได้การท่องเที่ยวจากนักเดินทางต่างชาติในปี 2567 กลับเพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 1 จากปีก่อนหน้าอยู่ที่ประมาณ 31,700 ล้านปอนด์ สะท้อนถึงความเปราะบางและการฟื้นตัวที่ไม่สม่ำเสมอในแต่ละภูมิภาค สำหรับตลาดการท่องเที่ยวภายในประเทศ แม้จะมีความท้าทายทางเศรษฐกิจในช่วงต้นปี แต่สถานการณ์เงินเฟ้อที่คลี่คลายลงได้ช่วยกระตุ้นความต้องการเดินทางในช่วงครึ่งหลังของปี ส่งผลให้ภาพรวมการท่องเที่ยวภายในประเทศในปี 2567 ทรงตัวเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ทั้งในมิติจำนวนการเดินทางและมูลค่าการใช้จ่าย นอกจากนี้ กระแสนิยมการท่องเที่ยวในหมู่นักเดินทางจากทวีปอเมริกาเหนือที่แข็งแกร่ง ได้ช่วยสนับสนุนการเติบโตของภาคการท่องเที่ยวของสกอตแลนด์ให้โดดเด่นกว่าภูมิภาคอื่น ๆ ซึ่งสามารถชดเชยการฟื้นตัวที่ไม่สม่ำเสมอตามข้างต้น และหนุนให้ RevPAR ของกลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักรสำหรับปี 2567 ทรงตัวในระดับเดียวกันกับปีก่อนหน้า

สำหรับปี 2568 คาดการณ์ว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสู่สหราชอาณาจักรจะเติบโตขึ้นร้อยละ 5 จากปี 2567 อยู่ที่ 43.4 ล้านคน และสร้างรายได้การท่องเที่ยวกว่า 33,700 ล้านปอนด์ โดยได้รับแรงหนุนจากแคมเปญการตลาด “Starring GREAT Britain” ที่นำเสนอประสบการณ์การท่องเที่ยวในสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ ซีรีส์ที่มีชื่อเสียง เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวจากตลาดสำคัญ ๆ อาทิ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และภายในภูมิภาคยุโรป นอกจากนี้ VisitBritain ยังมีแผนกระตุ้นตลาดนักท่องเที่ยวจีน โดยจะดำเนินการควบคู่ไปกับการเปิดเส้นทางบินตรงสู่เมืองแมนเชสเตอร์ รวมถึงแผนการตลาดดิจิทัลบนแพลตฟอร์ม RedBook โดยมีเป้าหมายเพื่อเร่งฟื้นฟูจำนวนนักท่องเที่ยวจีนและมูลค่าการใช้จ่ายให้กลับสู่ระดับก่อนโควิด-19 ขณะเดียวกัน ผลสำรวจ Domestic Sentiment Tracker ในเดือนมกราคม ของปี 2568 ยังบ่งชี้ให้เห็นถึงแนวโน้มที่ดีขึ้นของตลาดในประเทศสำหรับช่วง 12 เดือนข้างหน้า อนึ่ง ในปี 2568 บริษัทฯ มีแผนเดินหน้าปรับปรุงภาพลักษณ์และยกระดับมาตรฐานการให้บริการ (Rebranding and Repositioning) ของโรงแรมในทำเลสำคัญ 3 แห่ง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์เพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการทำกำไรของพอร์ตโฟลิโอ แม้ว่าการปรับปรุงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในระยะสั้น แต่ด้วยแนวโน้มการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่ชัดเจนมากขึ้น บริษัทฯ คาดการณ์ภาพรวมผลการดำเนินงานของกลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักรจะยังคงเติบโตขึ้นได้ในปี 2568

สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ

สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิต้อนรับนักท่องเที่ยวต่างชาติทำสถิติสูงสุดในประวัติศาสตร์ต่อเนื่องในปี 2567 ที่กว่า 982,938 คน เติบโตขึ้นร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยนักท่องเที่ยวหลัก 3 อันดับแรกมาจากออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีส่วนแบ่งตลาดรวมกันถึงร้อยละ 80 นอกจากนี้ ยังสร้างรายได้ภาคการท่องเที่ยว กว่า 1,500 ล้านเหรียญสหรัฐ สะท้อนถึงกลยุทธ์การตลาดเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวที่ประสบความสำเร็จ รวมถึงขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยวของ Fiji Airways ที่พัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ การนำเสนอภาพลักษณ์ของฟิจิในฐานะสวรรค์แห่งธรรมชาติที่ยังคงความสมบูรณ์และการเปิดโอกาสให้นักท่องเที่ยวได้สัมผัสวัฒนธรรมท้องถิ่นอันเป็นเอกลักษณ์ ก็ยังสอดคล้องกับกระแสการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ (Experiential Tourism) ที่ได้รับความนิยมอีกด้วย จากแนวโน้มการขยายตัวที่โดดเด่นนี้ประกอบกับศักยภาพในการปรับอัตราค่าห้องพักเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญและจำนวนห้องพักที่พร้อมให้บริการที่เพิ่มขึ้น ภายหลังการปรับปรุงห้องพักและพื้นที่ส่วนกลางของ โรงแรม เอาท์ริกเกอร์ ฟิจิ บีช รีสอร์ท ส่งผลให้ RevPAR ของโรงแรมในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิในปี 2567 เติบโตขึ้นอย่างแข็งแกร่ง และทำสถิติสูงสุดเป็นประวัติการณ์ที่ 561 ฟิจิดอลลาร์

สำหรับปี 2568 คาดการณ์จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิจะเป็นสถิติสูงสุดใหม่อีกครั้งอยู่ที่มากกว่า 1 ล้านคน โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก 1) ศักยภาพในการรองรับความต้องการจากฝั่งอเมริกาที่เพิ่มขึ้น 1,000 ที่นั่งต่อสัปดาห์ จากการเปิดเส้นทางบินตรงจากเมือง Dallas ในช่วงไตรมาส 4 ของปี 2567 รวมถึงแผนการเปิดเส้นทางบินใหม่จากเมือง Cairns ช่วงไตรมาส 2 ของปี 2568 ซึ่งจะช่วยเพิ่ม Seat Capacity 53,000 ที่นั่งต่อปี เพื่อต่อยอดการเติบโตของตลาดออสเตรเลียและตลาดภูมิภาคเอเชียที่มีศักยภาพ 2) การลงทุนด้านการตลาดที่เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 47 มูลค่ากว่า 44 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เพื่อใช้ในการแสวงหาตลาดใหม่ ๆ โดยนำเสนอความโดดเด่นของธรรมชาติและประสบการณ์พักผ่อนที่แตกต่างในฟิจิ และ 3) แผนการจัดการแข่งขันกีฬาระดับโลกอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะช่วยเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวฟิจิ และดึงดูดนักท่องเที่ยวกลุ่มที่สนใจกีฬาและกิจกรรมผจญภัยให้เดินทางมาท่องเที่ยวมากขึ้น จากปัจจัยสนับสนุนข้างต้น ทำให้บริษัทฯ คาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานของโรงแรมในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิจะเติบโตต่อเนื่องในปี 2568

สาธารณรัฐมอริเชียส

การท่องเที่ยวสาธารณรัฐมอริเชียสเติบโตได้ต่อเนื่องในปี 2567 เห็นได้จากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติ ที่เดินทางเข้ามาพักผ่อนในมอริเชียสที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 1,382,177 ล้านคน ซึ่งเป็นระดับใกล้เคียงกับ ปี 2562 โดยนักท่องเที่ยวหลัก 3 อันดับแรกมาจากฝรั่งเศส สหราชอาณาจักร และเยอรมนี คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25, ร้อยละ 11 และร้อยละ 9 ตามลำดับ ทั้งยังได้แรงหนุนจากความต้องการท่องเที่ยวจากตลาดที่มีศักยภาพใหม่ ๆ ซึ่งขยายตัวโดดเด่น อาทิ รัสเซีย โปแลนด์ สหรัฐอเมริกา และแคนาดา นอกจากนี้ รายได้จากภาคการท่องเที่ยวในปี 2567 ยังสามารถเติบโตได้อย่างแข็งแกร่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 8 จากปีก่อนหน้าอยู่ที่กว่า 49,000 ล้านรูปีอินเดีย หรือคิดเป็นการเติบโต สูงกว่าระดับก่อนโควิด-19 ถึงร้อยละ 47 สอดคล้องกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยวที่มีระยะเวลาการเข้าพักที่นานขึ้นเป็น 11.6 คืนต่อทริป

จากแนวโน้มจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติและยอดการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อทริปที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ส่งผลให้หน่วยงานส่งเสริมการท่องเที่ยวของมอริเชียส (Mauritius Tourism Authority: MTA) คาดว่าตลอดปี 2568 จะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าสู่สาธารณรัฐมอริเชียสเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 1.5 ล้านคน โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากแนวโน้มจำนวนเที่ยวบินและเส้นทางการบินที่เพิ่มขึ้น ทั้งเส้นทางจากภูมิภาคยุโรปเพื่อฟื้นฟูนักท่องเที่ยวหลักจากสวิตเซอร์แลนด์ และอิตาลี ให้ฟื้นตัวกลับสู่ระดับปี 2562 รวมถึงเส้นทางอื่นเพื่อขยายฐานนักท่องเที่ยวกลุ่มใหม่ ๆ ประกอบกับแผนการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานที่เพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 40 โดยมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการเติบโตของภาคท่องเที่ยวควบคู่กับการรักษาความสมบูรณ์ของธรรมชาติ ที่จะช่วยยกระดับการท่องเที่ยวของมอริเชียสในฐานะจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวที่ยั่งยืนซึ่งได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวทั่วโลก จากปัจจัยสนับสนุนข้างต้น ทำให้บริษัทฯ คาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานของโรงแรมเอาท์ริกเกอร์ มอริเชียส บีช รีสอร์ท จะสามารถรักษาโมเมนตัมการฟื้นตัวและเติบโตได้อย่างโดดเด่นในปี 2568

พัฒนาการที่สำคัญ

- ในเดือนพฤษภาคม 2567 บริษัทฯ บรรลุข้อตกลงการขายที่ดินพร้อมอาคารสิ่งปลูกสร้าง และอุปกรณ์ติดตั้งของโรงแรม Mercure Wetherby ในสหราชอาณาจักร มูลค่ารวม 5.7 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง (หรือเทียบเท่า 264.9 ล้านบาท) ซึ่งเป็นไปตามแผนการบริหารจัดการโรงแรมในสหราชอาณาจักร และกลยุทธ์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของพอร์ตโฟลิโอของบริษัทฯ
- ในเดือนกรกฎาคม 2567 บริษัทฯ บรรลุข้อตกลงความร่วมมือทางกลยุทธ์กับ Ascott สำหรับสัญญาบริหารโรงแรมศักยภาพ 4 แห่ง ที่ตั้งอยู่ในเมืองท่องเที่ยวและศูนย์กลางเศรษฐกิจสำคัญ ซึ่งเป็นไปตามกลยุทธ์ Asset Rotation โดยมีวัตถุประสงค์ในการปรับตำแหน่งทางการตลาด เพื่อยกระดับผลการดำเนินงาน และเพิ่มความสามารถในการดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติ
- ในเดือนตุลาคม 2567 โรงแรม Mount Royal Hotel Edinburgh by The Unlimited Collection (ชื่อเดิม โรงแรม Mercure Edinburgh) ในสหราชอาณาจักร เริ่มเปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ในตำแหน่งการตลาดที่สูงขึ้น ซึ่งเป็นไปตามกลยุทธ์ Asset Rotation

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจบริหารจัดการโรงแรม และลงทุนในธุรกิจโรงแรมระดับนานาชาติ ซึ่งมุ่งเน้นการเติบโตทั้งจากการประกอบธุรกิจของตนเอง (Organic Growth) และการเข้าซื้อกิจการจากบุคคลอื่น (Inorganic Growth) ควบคู่ไปกับการพัฒนาประสิทธิภาพในการกำไรเพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยมีกลุ่มทรัพย์สินที่มีลักษณะเฉพาะ ประกอบด้วยโรงแรมที่ตั้งอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวซึ่งเป็นที่นิยมระดับโลก ได้แก่

(1) โรงแรม 5 แห่งที่บริษัทฯ บริหารจัดการภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ เอง ประกอบไปด้วย โรงแรม 4 แห่ง ในประเทศไทย อันได้แก่ โรงแรม สันติบุรี เกาะสมุย โรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ โรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต โรงแรม ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์ และอีก 1 แห่งในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ได้แก่ โรงแรม โคนอตตา มัลดีฟส์ รีสอร์ท (“โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง”)

(2) โรงแรม 3 แห่งซึ่งดำเนินการภายใต้แบรนด์ Outrigger โดยโรงแรมเหล่านี้ได้รับการบริหารจัดการภายใต้สัญญาบริหารจัดการโรงแรม ซึ่งประกอบด้วย โรงแรม 2 แห่งในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ ได้แก่ โรงแรม Outrigger Fiji Beach Resort และโรงแรม Castaway Island, Fiji และโรงแรมอีก 1 แห่งในสาธารณรัฐมอริเชียส ได้แก่ โรงแรม Outrigger Mauritius Beach Resort (“โรงแรม Outrigger”)

(3) โรงแรม 2 แห่งซึ่งได้พัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้วซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ CROSSROADS ใน Emboodhoo Lagoon ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ได้แก่ SAii Lagoon Maldives, Curio Collection by Hilton และ Hard Rock Hotel Maldives (“โรงแรมในโครงการ CROSSROADS”)

(4) โรงแรมระดับกลางค่อนไประดับบน จำนวน 21 แห่งในสหราชอาณาจักร ซึ่งบริหารจัดการโดย Aimbridge Hospitality EMEA (ชื่อเดิม Interstate Hotels & Resorts) โดยดำเนินงานภายใต้แฟรนไชส์แบรนด์ Mercure และโรงแรมระดับบนจำนวน 1 แห่งในสหราชอาณาจักร ซึ่งบริหารจัดการโดย The Ascott Limited ดำเนินงานภายใต้แฟรนไชส์แบรนด์ The Unlimited Collection ("โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร")

(5) โรงแรมที่มีการดำเนินงานในลักษณะการร่วมค้า ประกอบด้วย โรงแรมจำนวน 3 แห่งในสหราชอาณาจักร ดำเนินงานภายใต้แบรนด์ Mercure และ Holiday Inn ซึ่งบริษัทฯ และ FICO UK ถือสัดส่วนเงินลงทุนฝั่งละร้อยละ 50 ในการร่วมค้า และโรงแรม SO/ Maldives ที่ดำเนินงานภายใต้สัญญาบริหารจัดการโรงแรมกับแอคคอร์ (Accor) ซึ่งเป็น ส่วนหนึ่งของโครงการ CROSSROADS ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ซึ่งบริษัทฯ และ Wai Eco World Developer PTE ถือสัดส่วนเงินลงทุนฝั่งละร้อยละ 50 ในการร่วมค้า ("โรงแรมภายใต้กิจการร่วมค้า") ซึ่งรายได้จากโรงแรมที่มีการดำเนินงาน ในลักษณะการร่วมค้าจะไม่ถูกบันทึกบัญชีในแบบงบการเงินรวมของบริษัทฯ แต่จะบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย (Equity Method) ซึ่งบริษัทฯ จะรับรู้ผลการดำเนินงานในรูปแบบของส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนจากการลงทุนในการร่วมค้า

บริษัทฯ มีโรงแรมที่เปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์แล้วทั้งหมด 36 แห่ง ประกอบด้วย โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง โรงแรม Outrigger โรงแรมในโครงการ CROSSROADS โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร และโรงแรมภายใต้กิจการร่วมค้า ซึ่งมีจำนวนห้องพักรวมกันทั้งสิ้น 4,290 ห้อง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โรงแรมเกือบทั้งหมดของบริษัทฯ เปิดให้บริการ คิดเป็นจำนวนโรงแรมที่เปิดให้บริการทั้งสิ้น 35 แห่ง จาก 36 แห่ง หรือคิดเป็นร้อยละ 98.8 ของจำนวนห้องทั้งหมด (4,237 ห้อง จากทั้งหมด 4,290 ห้อง)

การดำเนินธุรกิจและการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งสร้างคุณค่าทางสังคม สิ่งแวดล้อม และเติมเต็มประสบการณ์การเดินทาง (Enriching Journey) สอดคล้องกับแนวความคิดการสร้างคุณค่าให้ชีวิต (Enriching Life) และสร้างสังคมคุณภาพให้เกิดขึ้นในทุกพื้นที่ที่เราเข้าไปดำเนินธุรกิจ รวมถึงให้ความสำคัญกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals 2030: SDG 2030) ในหลายเป้าหมายด้วยกัน อาทิเช่น เป้าหมายที่ 12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป้าหมายที่ 14 การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล เป็นต้น โดยตัวอย่างนโยบายในด้านต่าง ๆ มีดังนี้

(1) บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดการใช้พลังงาน รวมถึงตั้งเป้าหมายการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในทุกโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารและดำเนินการเอง ผ่านการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ที่ได้จากแผงโซล่าร์เซลล์ที่ติดตั้งในโรงแรมจำนวน 4 แห่งด้วยกัน ได้แก่ โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ และโครงการครอสโร้ดส์ มัลดีฟส์ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีเป้าหมายในการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ลงร้อยละ 5 ต่อปี

(2) บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นต่อการดูแลและให้ความสำคัญกับทรัพยากรน้ำและสิ่งมีชีวิตใต้น้ำ ผ่านทางการลดผลกระทบจากกิจกรรมธุรกิจบนพื้นดินที่อาจสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ การสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องของผลกระทบต่อมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเลผ่านทางการจัดกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการจัดให้มีศูนย์การเรียนรู้ทางทะเล (Marine Discovery Center) ในโรงแรมจำนวน 2 แห่งของบริษัทฯ ซึ่งได้รับผลตอบรับเป็นอย่างดีจากนักท่องเที่ยวที่เข้ามาพักที่โรงแรมของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังได้ร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจ (MoU) เพื่อสนับสนุนพื้นที่อนุรักษ์นอกพื้นที่คุ้มครอง (Other Effective Area-based Conservation Measures: OECMs) ภายใต้โครงการครอสโร้ดส์ ซึ่งครอบคลุมพื้นที่กว่า 3.1 ล้านตารางเมตร ซึ่งถือว่าเป็นพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพทางทะเลที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในมหาสมุทรอินเดีย

(3) เนื่องด้วยกลุ่มบริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจโรงแรมในหลากหลายพื้นที่ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียภายในห่วงโซ่ธุรกิจ และให้ความสำคัญกับผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นในวงกว้างต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการทำงานร่วมกับชุมชนใกล้เคียง คนในพื้นที่ นักวิชาการด้านต่างๆ รวมถึงคู่ค้าและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม อาทิเช่น การสนับสนุนการจ้างงานคนในพื้นที่ การสนับสนุนชาวประมงรายย่อยผ่านทางกระบวนการจัดซื้อของบริษัทฯ การดูแลสุขภาพอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด รวมถึงการลดผลกระทบทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตให้กับชุมชนโดยรอบ

จากความมุ่งมั่นและตั้งใจของบริษัทฯ ทำให้ในเดือนพฤศจิกายน 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับ ESG Ratings สูงขึ้นสู่ระดับ AA และได้รับการคัดเลือกให้เข้าไปอยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน เป็นการเน้นย้ำถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงการที่โรงแรมจำนวน 6 แห่ง ได้แก่ โรงแรม โซ มัลดีฟส์ (SO/ Maldives) โรงแรม ฮาร์ดร็อก โฮเทล มัลดีฟส์ (Hard Rock Hotel Maldives) และโรงแรม ทราย ลากูน มัลดีฟส์ (SAii Lagoon Maldives) ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ รวมถึงโรงแรม ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต และโรงแรม สันติบุรี เกาะสมุย ในประเทศไทย และโครงการ 1 โครงการ ได้แก่ โครงการครอสโร้ด มัลดีฟส์ (CROSSROADS Maldives) ของบริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการรับรองมาตรฐานจาก กรีน โกลบ (Green Globe™ Certification) ซึ่งเป็นมาตรฐานระดับสูงสุดสำหรับผู้ให้บริการด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่ยั่งยืน นอกจากนี้ ในปี 2567 ที่ผ่านมา โรงแรม 2 แห่งของบริษัทฯ ได้แก่ โรงแรม ทราย ลากูน มัลดีฟส์ และโรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต ยังได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการประชุมสีเขียว EIC Certificate ระดับ Gold ตอกย้ำความสำเร็จและความมุ่งมั่นต่อแนวทางการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานแห่งความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

สัดส่วนรายได้จากการขายและการให้บริการตามรูปแบบการบริหาร

(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2565	% สัดส่วนรายได้	ปี 2566	% สัดส่วนรายได้	ปี 2567	% สัดส่วนรายได้	% เปลี่ยนแปลง
โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง	1,080.1	12.4%	1,748.5	18.0%	1,875.6	18.1%	7.3%
โรงแรม Outrigger	1,504.3	17.3%	1,456.5	15.0%	2,048.5	19.8%	40.6%
โรงแรมในโครงการ CROSSROADS	2,444.5	28.1%	2,545.0	26.2%	2,714.4	26.2%	6.7%
โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร	3,663.6	42.1%	3,951.1	40.8%	3,713.6	35.9%	(6.0%)
รวมรายได้จากการให้บริการ	**8,692.5**	**100.0%**	**9,701.1**	**100.0%**	**10,352.2**	**100.0%**	**6.7%**

ภาพรวมผลประกอบการในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและการให้บริการอยู่ที่ 10,352.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 จากปีก่อนหน้า รับแรงหนุนจากผลประกอบการของกลุ่มโรงแรม Outrigger ทั้งในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ และสาธารณรัฐมอริเชียสที่เติบโตโดดเด่น โดยมีรายได้เพิ่มขึ้นกว่า 590 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเติบโตร้อยละ 41 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า รวมถึงโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองในประเทศไทย และโรงแรมในโครงการ CROSSROADS ที่มีรายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 และร้อยละ 7 ตามลำดับจากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลมาจากการนำเสนอผลิตภัณฑ์และประสบการณ์พักผ่อนที่ตอบโจทย์ความต้องการของนักเดินทางในสภาวะที่อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั่วโลกยังคงขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยการเติบโตที่แข็งแกร่งนี้ ช่วยชดเชยผลกระทบจากการขายโรงแรม 2 แห่งในสหราชอาณาจักรและการปิดปรับปรุงชั่วคราวบางส่วนของโรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต ในช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่สำคัญสำหรับผลการดำเนินงานโรงแรม

โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง

ตัวชี้วัด	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	เปลี่ยนแปลง
จำนวนโรงแรม	4 [2]	4 [2]	4 [2]	-
จำนวนห้องพัก	604	604	604	-
อัตราการเข้าพัก (ร้อยละ)	56.7%	66.6%	63.6%	-3.0%
ADR (บาท)	5,709	8,096	9,302	14.9%
RevPAR (บาท)	**3,237**	**5,391**	**5,919**	**9.8%**

หมายเหตุ:
[2] เนื่องจากโรงแรม โคนอตตา มัลดีฟส์ ยังอยู่ระหว่างปิดให้ดำเนินการ ทางบริษัทฯ จึงได้นำจำนวนห้องของโรงแรมดังกล่าวออกไปเพื่อให้สะท้อนถึงตัวชี้วัดที่เป็นจริงมากขึ้น

โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองรายงาน RevPAR ในปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 5,919 บาท แม้จะมีข้อจำกัดจากจำนวนห้องพักพร้อมให้บริการ (Available room) ที่ลดลงจากปี 2566 การเติบโตนี้มีปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากความสามารถในการปรับราคาห้องพักให้สูงขึ้นร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นผลมาจากการนำเสนอห้องพักรูปแบบใหม่ตอบโจทย์ความต้องการของนักเดินทาง โดยเฉพาะจากตลาดยุโรป เช่น เยอรมนี สหราชอาณาจักร สวิตเซอร์แลนด์ และฝรั่งเศส นอกจากนี้ การทยอยแล้วเสร็จของแผนการปรับปรุงระยะที่ 2 และการส่งมอบห้องพักที่เร็วกว่ากำหนดของโรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต รวมไปถึงแนวโน้มการเติบโตที่แข็งแกร่งของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในทุกทำเลที่ตั้งของโรงแรมและรีสอร์ตในเครือ ยังมีส่วนช่วยสนับสนุนผลการดำเนินงานที่น่าพอใจในปีที่ผ่านมา

โรงแรม Outrigger

ตัวชี้วัด	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	เปลี่ยนแปลง
จำนวนโรงแรม	3	3	3	-
จำนวนห้องพัก	499	393 [4]	499	106
อัตราการเข้าพัก (ร้อยละ)	63.6%	62.6%	72.2%	9.6%
ADR [3] (บาท)	7,296	9,527	9,461	-0.7%
RevPAR [3] (บาท)	**4,638**	**5,962**	**6,829**	**14.5%**

หมายเหตุ:

[3] อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2565 คือ 16.01 THB/FJD, 0.80 THB/MUR อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2566 คือ 15.61 THB/FJD, 0.77 THB/MUR และอัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2567 คือ 15.68 THB/FJD, 0.76 THB/MUR

[4] สำหรับโรงแรมในสาธารณรัฐมอริเชียส โรงแรมมีการปิดชั่วคราวเพื่อปรับปรุงระบบน้ำระหว่างเดือนเมษายนถึงเดือนตุลาคมของปี 2566 ทำให้บริษัทฯ ไม่นำจำนวนห้องในช่วงเวลาดังกล่าวมาคำนวณ

โรงแรม Outrigger ประกอบด้วยโรงแรม 2 แห่งในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ และโรงแรมอีก 1 แห่งในสาธารณรัฐมอริเชียส รายงานภาพรวมผลการดำเนินงานในปี 2567 เติบโตขึ้นแข็งแกร่ง โดยบันทึก RevPAR เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า อยู่ที่ 6,829 บาท สอดคล้องกับแนวโน้มอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในทั้งสองประเทศที่ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยโรงแรม Outrigger ในหมู่เกาะฟิจิ มีอัตราการเข้าพักในปี 2567 สูงถึงร้อยละ 80 ทั้งยังสามารถปรับอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยเพิ่มขึ้นได้ถึงร้อยละ 12 ส่งผลให้ RevPAR เติบโตขึ้นอย่างโดดเด่นถึงร้อยละ 34 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 8,801 บาท ปัจจัยสำคัญที่ผลักดัน การเติบโตนี้มาจากการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่หลังการปรับปรุงของโรงแรม เอาท์ริกเกอร์ ฟิจิ บีช รีสอร์ท ซึ่งสามารถตอบสนองกระแสนิยมการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ (Experiential Tourism) ที่กำลังได้รับความนิยมเพิ่มขึ้น ขณะเดียวกัน โรงแรม เอาท์ริกเกอร์ มอริเชียส บีช รีสอร์ท ซึ่งกลับมาเปิดให้บริการอีกครั้งในเดือนพฤศจิกายนของปี 2566 มีผลการดำเนินงานที่ฟื้นตัวชัดเจนมากขึ้นในช่วงครึ่งปีหลัง ส่งผลให้ภาพรวมผลการดำเนินงานในปี 2567 มีอัตราการเข้าพักเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 59 และสามารถบันทึก RevPAR เติบโตขึ้นร้อยละ 2 จากปีก่อนหน้า

โรงแรมในโครงการ CROSSROADS

ตัวชี้วัด	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	เปลี่ยนแปลง
จำนวนโรงแรม	2	2	2	-
จำนวนห้องพัก	376	376	376	-
อัตราการเข้าพัก (ร้อยละ)	65.8%	68.4%	74.2%	5.7%
ADR [5] (บาท)	14,120	13,268	13,681	3.1%
RevPAR [5] (บาท)	**9,293**	**9,077**	**10,145**	**11.8%**

หมายเหตุ:

[5] อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2565 คือ 35.06 THB/USD อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2566 คือ 34.80 THB/USD และอัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2567 คือ 35.29 THB/USD

โรงแรม 2 แห่งในโครงการ CROSSROADS ได้แก่โรงแรม ฮาร์ดร็อค โฮเทล มัลดีฟส์ และโรงแรม ทราย ลากูน มัลดีฟส์, คูริโอ คอลเล็กชัน บาย ฮิลตัน สามารถรักษาแนวโน้มการเติบโตของผลการดำเนินงานได้อย่างแข็งแกร่ง ท่ามกลางความท้าทายจากสภาวะการแข่งขันที่รุนแรง และสภาพอากาศที่ไม่เอื้ออำนวยในปี 2567 ที่ผ่านมา โดยสามารถบริหารอัตราการเข้าพักเพิ่มขึ้นอยู่ที่ร้อยละ 74 ซึ่งเป็นระดับที่สูงกว่าค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรม และมีอัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (ADR) เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 อยู่ที่ 13,681 บาท ส่งผลให้ RevPAR ในปี 2567 เติบโตขึ้นร้อยละ 12 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 10,145 บาท ซึ่งเป็นระดับสูงที่สุดเป็นประวัติการณ์นับตั้งแต่เริ่มเปิดให้บริการในปี 2562 โดยผลการดำเนินงานที่เติบโตแข็งแกร่งนี้เป็นเครื่องพิสูจน์ถึงกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการกำหนดราคาห้องพักที่มีความยืดหยุ่น ซึ่งสามารถดึงดูดตลาดนักท่องเที่ยวใหม่ ๆ ทั้งจากจีน ฝรั่งเศส อิตาลี และออสเตรเลีย ให้เข้ามาเติมเต็มศักยภาพในช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยวได้ดียิ่งขึ้น ทั้งยังเป็นการเน้นย้ำจุดเด่นด้านทำเลที่ตั้งของโครงการ CROSSROADS และความมีเอกลักษณ์ในฐานะจุดหมายปลายทางด้านการพักผ่อนชั้นนำแบบบูรณาการในมัลดีฟส์

จากแนวโน้มผลการดำเนินงานของโรงแรม SO/ Maldives ที่มีสัญญานเร่งตัวชัดเจนมากขึ้นในไตรมาส 4 ของปี 2567 ส่งผลให้ผลการดำเนินงานภาพรวมในปี 2567 ซึ่งเป็นปีแรกของการเปิดให้บริการตลอดทั้งปี มีอัตราการเข้าพักเฉลี่ยที่ร้อยละ 47 และบันทึก ADR ได้ในระดับ 22,057 บาท ส่งผลให้ RevPAR เติบโตขึ้น 2.2 เท่าตัวจากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 10,335 บาท ความสำเร็จนี้มีปัจจัยสำคัญมาจากการนำเสนอประสบการณ์การพักผ่อนระดับลักซ์ชัวรี่ที่มีความเป็นส่วนตัว ซึ่งสามารถดึงดูดกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่มีกำลังซื้อสูง อาทิ ตะวันออกกลาง สหรัฐอเมริกา และจีน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร

ตัวชี้วัด	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	เปลี่ยนแปลง
จำนวนโรงแรม	24	24	22	(2) [7]
จำนวนห้องพัก	2,711	2,711	2,449	(262) [7]
อัตราการเข้าพัก (ร้อยละ)	60.1%	69.2%	67.4%	-1.8%
ADR [6] (บาท)	3,509	3,799	4,048	6.5%
RevPAR [6] (บาท)	**2,110**	**2,630**	**2,729**	**3.8%**

หมายเหตุ

[6] อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2565 คือ 43.26 THB/GBP อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2566 คือ 43.29 THB/GBP และสำหรับปี 2567 คือ 45.20 THB/GBP

[7] จำนวนโรงแรม และห้องพักที่เปลี่ยนแปลง มาจากสัญญาเช่าบริหารของโรงแรม Mercure London Watford จำนวน 159 ห้อง ซึ่งหมดสัญญาลง ณ สิ้นไตรมาส 4 ปี 2566 และการขายสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายของโรงแรม Mercure Wetherby จำนวน 103 ห้อง ในเดือนพฤษภาคม ปี 2567

ภาพรวมผลการดำเนินงานโรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักรในปี 2567 ได้รับแรงขับเคลื่อนสำคัญจากแนวโน้มการเติบโตที่โดดเด่นของโรงแรมในเมือง Edinburgh, เมือง Glasgow และ เมือง Inverness สอดคล้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวสกอตแลนด์ที่ขยายตัวโดดเด่น ทั้งในมิติของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เพิ่มขึ้นและยอดการใช้จ่ายต่อคนที่สูงขึ้น ประกอบกับการทยอยฟื้นตัวของการท่องเที่ยวในประเทศหลังจากการคลี่คลายความกังวลเรื่องอัตราเงินเฟ้อ ได้ช่วยหนุนให้อัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (ADR) เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 อยู่ที่ 4,048 บาท ซึ่งสามารถชดเชยผลกระทบจากอัตราการเข้าพักที่ลดลง อันเป็นผลมาจากการสิ้นสุดสัญญาเช่าเหมาระยะยาวกับรัฐบาล (Exclusive Use) ของโรงแรมบางแห่ง และการปิดปรับปรุงโรงแรมใน Leicester เพื่อเตรียมพร้อมเปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ตลอดช่วงไตรมาส 4 ของปี 2567 ที่ผ่านมา ส่งผลให้ภาพรวม RevPAR ในปี 2567 เติบโตขึ้นได้ร้อยละ 4 จากปีก่อนหน้าอยู่ที่ 2,729 บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของปี 2565 ปี 2566 และปี 2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการให้บริการ	8,692.6	100.0%	9,701.1	100.0%	10,352.2	100.0%	651.1	6.7%
ต้นทุนการให้บริการ	5,807.4	66.8%	6,326.4	65.2%	6,450.2	62.3%	123.8	2.0%
กำไรขั้นต้น	**2,885.1**	**33.2%**	**3,374.7**	**34.8%**	**3,902.0**	**37.7%**	**527.3**	**15.6%**
ค่าใช้จ่ายในการขาย	352.3	4.1%	441.3	4.5%	482.5	4.7%	41.2	9.3%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,795.1	20.7%	1,934.5	19.9%	2,173.0	21.0%	238.5	12.3%
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานหลัก	**737.7**	**8.5%**	**998.9**	**10.3%**	**1,246.5**	**12.0%**	**247.6**	**24.8%**
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	21.0	0.2%	(4.8)	(0.0%)	(29.9)	(0.3%)	(25.1)	(522.9%)
รายได้อื่น	131.7	1.5%	395.7	4.1%	285.8	2.8%	(109.9)	(27.8%)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(21.5)	(0.2%)	(88.2)	(0.9%)	(222.1)	(2.1%)	(133.9)	(151.8%)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยและภาษี	**868.9**	**10.0%**	**1,301.6**	**13.4%**	**1,280.3**	**12.4%**	**(21.3)**	**(1.6%)**
ต้นทุนทางการเงิน (ดอกเบี้ยจ่าย)	841.6	9.7%	1,123.9	11.6%	1,113.8	10.8%	(10.1)	(0.9%)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	13.0	0.1%	91.3	0.9%	32.6	0.3%	(58.7)	(64.3%)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	**14.4**	**0.2%**	**86.4**	**0.9%**	**133.9**	**1.3%**	**47.5**	**55.0%**
รายการปรับปรุง								
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	(15.8)	(0.2%)	(4.2)	(0.0%)	(3.8)	(0.0%)	0.4	10.3%
รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ [1]	31.2	0.4%	(263.0)	(2.7%)	53.9	0.5%	316.9	120.5%
EBITDA ที่ปรับปรุงแล้ว (Adjusted EBITDA) [2]	**2,032.1**	**23.4%**	**2,313.5**	**23.8%**	**2,591.5**	**25.0%**	**278.1**	**12.0%**
รายการพิเศษจากต้นทุนทางการเงิน ค่าเสื่อมราคา และภาษี [3]	-	-	222.4	2.3%	(31.2)	(0.3%)	(253.6)	(114.0%)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดที่ปรับปรุงแล้ว	**61.4**	**0.7%**	**50.0**	**0.5%**	**160.4**	**1.5%**	**110.4**	**220.6%**

หมายเหตุ

(1) รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ ได้แก่ กำไร(ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์, ค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นครั้งเดียวจากการยกเลิกสัญญาจ้างบริหาร, กำไร(ขาดทุน) จากการตีมูลค่ายุติธรรมจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และตราสารอนุพันธ์ป้องกันความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย และรายการปรับปรุงทางบัญชี

(2) Adjusted EBITDA คำนวณจากกำไรก่อนภาษี บวก ต้นทุนทางการเงิน ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย และรายได้จากดอกเบี้ย หัก กำไร(ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน และรายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ

(3) รายการพิเศษอันเกิดจากการปรับปรุงสัญญากู้ยืม การย้ายประเภทสินทรัพย์ และรายการทางภาษี

รายได้จากการขายและการให้บริการ

สำหรับภาพรวมปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและการให้บริการรวมทั้งสิ้น 10,352.2 ล้านบาท เติบโตขึ้นร้อยละ 6.7 จากปีก่อนหน้า รับแรงหนุนจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นของโรงแรมในเกือบทุกภูมิภาคที่มีการดำเนินงานอยู่ โดยโรงแรม Outrigger ในมอริเชียสมีรายได้เติบโตขึ้นโดดเด่นกว่า 1.2 เท่าตัว เช่นเดียวกับโรงแรมในหมู่เกาะฟิจิและประเทศไทยที่มีรายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 29.6 และร้อยละ 7.3 จากปี 2566 ซึ่งสะท้อนความสำเร็จของการนำเสนอผลิตภัณฑ์และประสบการณ์พักผ่อนที่ตอบโจทย์ความต้องการของนักเดินทางในสภาวะที่อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั่วโลกยังคงขยายตัวอย่างต่อเนื่อง

ต้นทุนการให้บริการ

ต้นทุนการให้บริการของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า อยู่ที่ 6,450.2 ล้านบาท โดยการเพิ่มขึ้นของต้นทุนในอัตราที่ต่ำกว่าการเติบโตของรายได้ มีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่าในสหราชอาณาจักรที่ลดลง ซึ่งชดเชยต้นทุนการให้บริการในส่วนอื่นๆ ที่เพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของรายได้ นอกจากนี้ อัตราส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้ (Costs of Services to Sales) ในปี 2567 ปรับตัวดีขึ้นอยู่ที่ร้อยละ 62.3 จากร้อยละ 65.2 ในปี 2566 สะท้อนถึงความสามารถในการบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพของกลุ่มบริษัทฯ

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.6 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 3,902 ล้านบาท ทั้งยังสามารถบริหารอัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin) ให้ขยายตัวสู่ระดับร้อยละ 37.7 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 34.8 ในปี 2566 โดยการเติบโตนี้เป็นผลมาจากการดำเนินกลยุทธ์ทางธุรกิจที่หลากหลาย ทั้งการปรับปรุงคุณภาพของสินทรัพย์ซึ่งหนุนอัตราค่าห้องพักให้สูงขึ้น การดำเนินกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกเพื่อเติมเต็มศักยภาพในการสร้างรายได้ รวมถึงความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.3 จากปี 2566 อยู่ที่ 482.5 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและนำเสนอโปรโมชั่นของกลุ่มโรงแรม Outrigger และโรงแรม Mount Royal Edinburgh by the Unlimited Collection รวมถึงค่าใช้จ่ายการตลาดเพื่อขยายฐานลูกค้าของโรงแรมในโครงการ CROSSROADS

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.3 จากปี 2566 อยู่ที่ 2,173 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการโรงแรมที่สูงขึ้นตามการเติบโตของรายได้ของโรงแรม Outrigger และโรงแรมในโครงการ CROSSROADS รวมไปถึงการบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียวในช่วงไตรมาส 4 ของปี 2567 จากการยกเลิกสัญญาจ้างบริหาร และการด้อยค่าของสินทรัพย์ของโรงแรมในสหราชอาณาจักร อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาเฉพาะค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เกิดจากการดำเนินงานหลัก อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้จากการขายและการให้บริการในปี 2567 จะทรงตัวอยู่ที่ร้อยละ 20.1 ใกล้เคียงกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า

กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานหลัก

กลุ่มบริษัทฯ รายงานกำไรจากการดำเนินงานหลักก่อนรายได้อื่น และส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วมและการร่วมค้าในปี 2567 เติบโตขึ้นโดดเด่นถึงร้อยละ 24.8 จากปี 2566 อยู่ที่ 1,246.5 ล้านบาท แม้ได้รับผลกระทบจากการรับรู้ค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เกิดขึ้นครั้งเดียวในไตรมาส 4 ที่ผ่านมา สะท้อนความสำเร็จของความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพการทำกำไรของธุรกิจหลัก (Core Operations) อย่างต่อเนื่อง

รายได้อื่น

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้อื่นรวม 285.8 ล้านบาท ลดลงจาก 395.7 ล้านบาท ในปี 2566 โดยเป็นผลมาจากรายได้ดอกเบี้ยรับที่ลดลง และในปี 2566 มีการบันทึกกำไรจากปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

กลุ่มบริษัทฯ บันทึกส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าในปี 2567 ทั้งสิ้น 222.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 88.2 ล้านบาท ในปี 2566 เนื่องจากเป็นการเปิดให้บริการตลอดทั้งปีเป็นปีแรกของโรงแรม SO/ Maldives

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 ปรับตัวลดลงเล็กน้อยจากปี 2566 อยู่ที่ 1,113.8 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากดอกเบี้ยจ่ายในสกุลเงินบาทที่ลดลงจากการเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อลดอัตราดอกเบี้ย รวมไปถึงแนวโน้มอัตราดอกเบี้ยทั่วโลกที่ปรับตัวลดลงในช่วงครึ่งหลังของปี 2567

EBITDA ที่ปรับปรุงแล้ว (Adjusted EBITDA)

กลุ่มบริษัทฯ รายงาน EBITDA ที่ปรับปรุงแล้ว (Adjusted EBITDA) ในปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 12 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 2,591.5 ล้านบาท และมีอัตราส่วนการทำกำไร Adjusted EBITDA Margin ปรับตัวดีขึ้นอยู่ที่ร้อยละ 25 โดยมีปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากรายได้ที่เติบโตขึ้นอย่างแข็งแกร่งในเกือบทุกภูมิภาคที่มีการดำเนินงานอยู่ ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่ขยายตัวต่อเนื่อง รวมถึงการควบคุมต้นทุนและบริหารค่าใช้จ่ายของการดำเนินงานหลักที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งสามารถชดเชยผลกระทบจากข้อจำกัดจำนวนห้องพักที่พร้อมให้บริการที่ลดลงจากปี 2566

กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด

กลุ่มบริษัทฯ บันทึกกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 เติบโตขึ้นร้อยละ 55 จากปี 2566 อยู่ที่ 133.9 ล้านบาท เป็นผลมาจากดำเนินกลยุทธ์ทางธุรกิจที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับแนวโน้มอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั่วโลกที่ขยายตัวต่อเนื่องตลอดปีที่ผ่านมา

สรุปฐานะทางการเงินรวมและโครงสร้างเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 36,325.4 ล้านบาท ลดลงจำนวน 1,397.3 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.7 จาก ณ สิ้นเดือนธันวาคม ปี 2566 ในขณะที่หนี้สินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 20,399.5 ล้านบาท ลดลงจำนวน 1,232.1 ล้านบาทจากหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2566 และมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเท่ากับ 13,058.8 ล้านบาท ลดลงจากจำนวน 13,931.8 ล้านบาท โดยเป็นผลมาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมบางส่วน และผลต่างจากการแปลงค่า งบการเงิน สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวนเท่ากับ 15,925.8 ล้านบาท ปรับตัวลดลงจาก 16,091.0 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 เนื่องจากผลกำไรที่เกิดขึ้นในปี 2567 และผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน ทั้งนี้ อัตส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ ส่วนผู้ถือหุ้น (IBD/E) ปรับตัวลดลงอยู่ที่ 0.82 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าเงื่อนไขทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ สะท้อนถึงสถานะการเงินที่แข็งแกร่ง และความพร้อมสำหรับการลงทุนเพื่อต่อยอดการเติบโตอย่างยั่งยืนได้ต่อไปในอนาคต

ตัวชี้วัด	31 ธันวาคม 65	31 ธันวาคม 66	31 ธันวาคม 67	เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,477.3	2,216.3	2,299.1	82.7	3.7%
สินทรัพย์หมุนเวียน	4,533.0	3,785.3	3,689.6	(95.7)	(2.5%)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	28,046.0	30,414.4	29,538.6	(875.8)	(2.9%)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	31,916.6	33,937.4	32,635.7	(1,301.7)	(3.8%)
รวมสินทรัพย์	**36,449.6**	**37,722.7**	**36,325.4**	**(1,397.3)**	**(3.7%)**
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	13,080.2	13,931.8	13,058.8	(873.0)	(6.3%)
หนี้สินอื่น	7,350.3	7,699.9	7,340.7	(359.2)	(4.7%)
รวมหนี้สิน	**20,430.4**	**21,631.7**	**20,399.5**	**(1,232.1)**	**(5.7%)**
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**16,019.2**	**16,091.0**	**15,925.8**	**(165.2)**	**(1.0%)**
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/E) (เท่า)	**0.82**	**0.87**	**0.82**	**(0.05)**	

อัตราส่วนทางการเงิน

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.1	1.1	0.6
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.7	0.8	0.4
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	33.2%	34.8%	37.7%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	8.5%	10.3%	12.0%
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	0.2%	0.9%	1.3%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	5.5%	8.1%	8.0%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	2.4%	3.5%	3.5%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	23.6%	26.2%	28.0%
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.3	1.3	1.3
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.8	0.9	0.8
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.7	0.7	0.7

อัตราส่วนทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นดังนี้

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในปี 2567 ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลงจากปี 2566 อยู่ที่ 0.6 เท่า และ 0.4 เท่า ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียน จากวงเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปีสกุลเงินปอนด์ในสหราชอาณาจักร ซึ่งจะครบกำหนดในเดือนมิถุนายน 2568 โดยกลุ่มบริษัทฯ มีเงื่อนไขที่จะสามารถเจรจาเพื่อขยายเวลาชำระคืนเงินกู้ยืมนี้ได้เป็นระยะเวลา 2 ปี อย่างไรก็ตาม หลังปิดรอบระยะเวลาบัญชีปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการออกและเสนอขายหุ้นกู้วงเงินรวม 1,700 ล้านบาท และได้นำเงินบางส่วนมาชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวบางส่วนก่อนกำหนด

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 ปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อนหน้าในเกือบทุกมิติตัวชี้วัดทั้งในส่วนของอัตรากำไรขั้นต้น อัตรากำไรจากการดำเนินงาน อัตรากำไรสุทธิ โดยมีสาเหตุหลักมาจากการขยายตัวของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในเกือบทุกทำเลที่ตั้งที่กลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินงานอยู่ และกลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพส่งผลให้รายได้ของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 เติบโตขึ้นร้อยละ 7 จากปีก่อนหน้า เมื่อประกอบกับการบริหารต้นทุนและควบคุมค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นขยายตัวขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 37.7 อัตรากำไรจากการดำเนินงานดีขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 12 อัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 1.3 เปรียบเทียบกับปี 2566 ที่ร้อยละ 34.8, ร้อยละ 10.3 และร้อยละ 0.9 ตามลำดับ ขณะที่อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในปี 2567 ทรงตัวใกล้เคียงกับปีก่อนหน้าอยู่ที่ร้อยละ 8

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

จากการเดินหน้าปรับปรุงคุณภาพสินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาศักยภาพในการสร้างรายได้และกำไรให้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้และกำไรจากการดำเนินงานหลักเติบโตขึ้น และมีอัตราการหมุนของสินทรัพย์ดีขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 26.2% ทั้งยังสามารถสร้างกำไรสุทธิสำหรับปีที่สูงขึ้น นอกจากนี้ แม้ว่าจะได้รับผลกระทบจากส่วนแบ่งขาดทุนที่เพิ่มขึ้นจากการเปิดให้บริการตลอดทั้งปีเป็นปีแรกของโรงแรม SO/ Maldives แต่กลุ่มบริษัทฯ ยังสามารถรักษาอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ในปี 2567 อยู่ในระดับใกล้เคียงกับปีก่อนหน้าที่ร้อยละ 3.5

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

กลุ่มบริษัทฯ มีสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่งจากการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ 1.3 เท่าในปี 2567 ใกล้เคียงกับปี 2566 ขณะที่อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นปรับตัวลดลงและยังคงอยู่ในระดับต่ำที่ 0.8 เท่า จากการชำระคืนเงินกู้ยืมบางส่วนก่อนกำหนด

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในปี 2567 มีการปรับโครงสร้างการให้เงินกู้ยืมแก่ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นกิจการร่วมค้า ระหว่าง S Hotels and Resort (SC) Co., Ltd. (“SHR(SC)”) กับ Dream Islands Development 3 Pvt. Ltd. (“DID3”) จำนวน 14.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เป็นการให้เงินกู้ยืมระหว่าง SHR(SC) กับ Prime Locations Management 3 Ltd. (“PLM3”) ในวงเงินเดียวกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับโครงสร้างทางการเงินของบริษัทในสาธารณรัฐมัลดีฟส์เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน

หมายเหตุ:

1) SHR(SC) เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในอัตราร้อยละ 100
2) PLM3 เป็นบริษัทร่วมทุนในสัดส่วน 50:50 ระหว่างกลุ่มบริษัทและ Wai Eco World Developer Pte. Ltd. (“WEWD”) ที่พัฒนาโรงแรม SO/ Maldives และถือหุ้นโดยตรงในอัตราร้อยละ 100 ใน DID3

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถเป็นไปอย่างราบรื่นและรวดเร็ว มีความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ธุรกิจดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง มีความแข็งแกร่งด้านเงินทุน ตลอดจนการบริหารจัดการวงจรเงินสดและสภาพคล่องของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายระยะเวลาการเก็บเงินลูกหนี้ หรือการให้สินเชื่อการค้า (Credit Term) อยู่ที่เฉลี่ย 30-45 วัน และระยะเวลาการเก็บเงินลูกหนี้เฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงสำหรับปี 2567 อยู่ที่ 35 วัน ซึ่งอยู่ในช่วงที่บริษัทฯ กำหนดไว้

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
นโยบาย Credit Term			
• คู่ค้าทั่วไป	30-45 วัน		
ระยะเวลา Credit term **เฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริง**			
• คู่ค้าทั่วไป	30-45 วัน	15-30 วัน	15-30 วัน







ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

5 ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
ชื่อบริษัท	บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	SHR
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 123 อาคารซันทาวเวอร์ส บี ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์	+66 (0) 2058 9888
เว็บไซต์	www.shotelsresorts.com
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจบริหารจัดการโรงแรมและลงทุนในธุรกิจโรงแรมระดับนานาชาติ
เลขทะเบียนบริษัท	0107562000190
ปีที่ก่อตั้ง	2558
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	12 พฤศจิกายน 2562
ทุนจดทะเบียน	17,968,200,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 3,593,640,000 หุ้น
ทุนชำระแล้ว	17,968,200,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 3,593,640,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	5 บาท
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์: +66 (0) 2058 9888 ต่อ 335 อีเมล: IR@shotelsresorts.com
ฝ่ายเลขานุการบริษัท	โทรศัพท์: +66 (0) 2058 9888 ต่อ 344 - 345 อีเมล: comsec-shr@shotelsresorts.com

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง	
หน่วยงานกำกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	สำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เลขที่ 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์: +66 (0) 2033 9999 โทรสาร: +66 (0) 2033 9660
หน่วยงานกำกับบริษัทจดทะเบียน	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์: +66 (0) 2009 9000 โทรสาร: +66 (0) 2009 9991
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์: +66 (0) 2009 9380 โทรสาร: +66 (0) 2009 9992
ผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์: +66 (0) 2264 0777 โทรสาร: +66 (0) 2264 0789 90 1. นายฉัตรชัย เกษมศรีธนาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5813 หรือ 2. นายกิตติพันธ์ เกียรติสมภพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 8050 หรือ 3. นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธิญาณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7480 หรือ 4. นางสาววรฐ ขยันการนาวี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5423
ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 30 - 33 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์: +66 (0) 2636 2000 โทรสาร: +66 (0) 2636 2111
นายทะเบียนหุ้นกู้และผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์: +66 (0) 2111 1111 หรือ +66 (0) 2255 9391

ข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัทฯ ไม่มีข้อมูลสำคัญอื่นที่จะมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน

ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

สถาบันการเงินที่ติดต่อเป็นประจำ

ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 400/22 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: +66 (0) 2222 0000
เว็บไซต์: www.kasikornbank.com

ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 690 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: +66 (0) 2343 3000
โทรสาร: +66 (0) 2287 2973 – 4
เว็บไซต์: www.uob.co.th

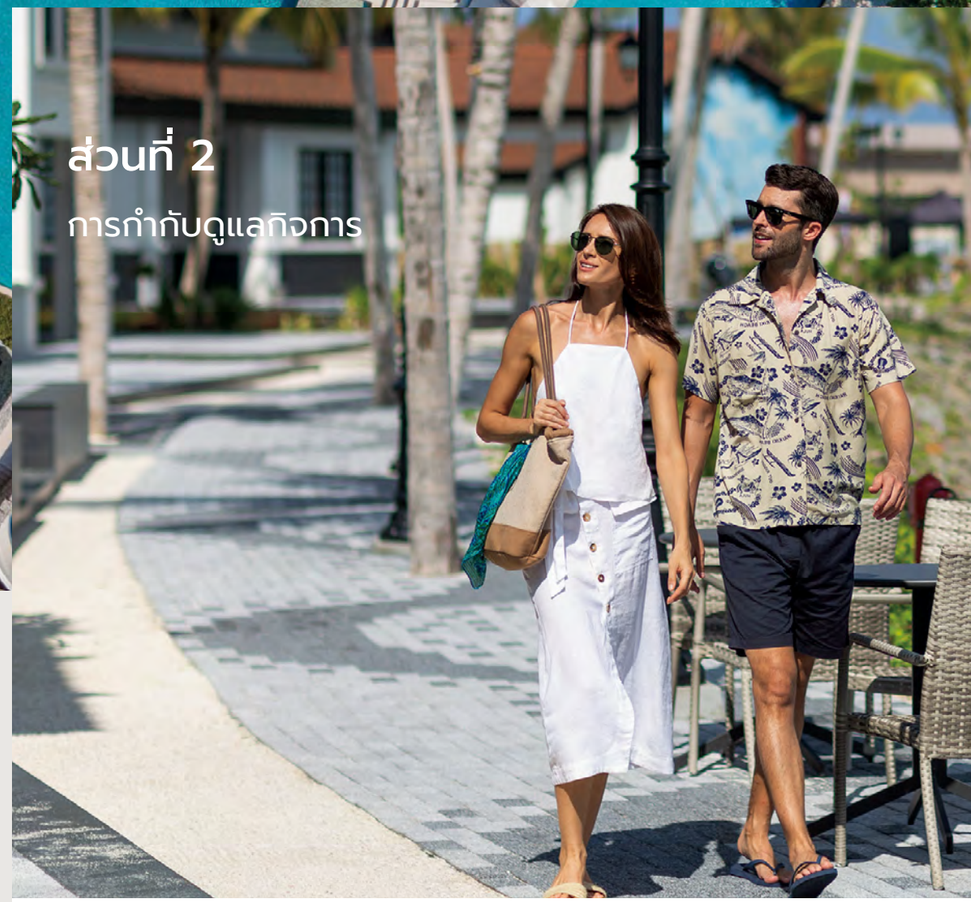
ธนาคารแห่งประเทศจีน (ไทย) จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 179/4 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์: +66 (0) 2286 1010
โทรสาร: +66 (0) 2286 1020
เว็บไซต์: www.bankofchina.co.th

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: +66 (0) 2111 1111
โทรสาร: +66 (0) 2255 9391 – 3
เว็บไซต์: www.krungthai.com

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: +66 (0) 2169 9999
โทรสาร: +66 (0) 2271 3204
เว็บไซต์: www.exim.go.th

ธนาคารไอซีบีซี (ไทย) จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 622 ชั้นที่ L,11,12 และ 13 เอ็มโพเรียม ทาวเวอร์
ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: +66 (0) 2629 5588
เว็บไซต์: www.icbcthai.com





6 นโยบาย การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (**"บริษัทฯ"**) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Principles) ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ บรรลุถึงเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจและสร้างการเติบโตให้บริษัทฯ อย่างยั่งยืนในระยะยาว อันจะเป็นสิ่งที่ช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ซึ่งการดำเนินกิจการตามแนวทางดังกล่าวนับเป็นหัวใจสำคัญที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จทางธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืน สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง พร้อมไปกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (**"สำนักงาน ก.ล.ต."**) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (**"ตลาดหลักทรัพย์ฯ"**) โดยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการที่มีอยู่ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อการเติบโตทางธุรกิจที่ดีอย่างยั่งยืนในระยะยาวและสนับสนุนให้เกิดความโปร่งใส ซึ่งหลักการดังกล่าวไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเท่านั้น แต่ยังสามารถสร้างคุณประโยชน์และผลการดำเนินธุรกิจที่ดีให้แก่บริษัทฯ และสร้างประโยชน์โดยรวมต่อความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิผู้ถือหุ้นและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส รวมถึงคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อหน้าที่และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้เห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ โดยอาศัยหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต. ("CG Code") เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กรทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความรู้และเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย โดยสาระสำคัญของนโยบายสามารถแบ่งออกได้เป็น 8 หลักปฏิบัติดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1	ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
หลักปฏิบัติที่ 2	กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
หลักปฏิบัติที่ 3	เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
หลักปฏิบัติที่ 4	สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
หลักปฏิบัติที่ 5	ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
หลักปฏิบัติที่ 6	ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
หลักปฏิบัติที่ 7	รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
หลักปฏิบัติที่ 8	สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

อนึ่ง คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง การดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม รวมถึงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างทันท่วงที โดยการกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของกลุ่มบริษัทรับทราบผ่านช่องต่าง ๆ เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การอบรมผ่านระบบ e-Learning พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจ และการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ภายในของบริษัทฯ (Intranet) และการสื่อสารภายนอกผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงการลงนามรับทราบ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ "นโยบายการกำกับดูแลกิจการ" ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางนโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนการกำกับดูแลการบริหารจัดการบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ เพื่อสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลในการสร้างเสริมความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยกรรมการแต่ละท่านจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการในหัวข้อ 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

• การสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการสรรหาและคัดเลือกกรรมการให้มีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบ ความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม รวมถึงประสบการณ์ ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามและไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการตามที่กฎหมาย รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีอำนาจในการอนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ในการพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ อาทิ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตและบทบาทความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน เป็นต้น

• การสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการสรรหาประธานคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยจะพิจารณากำหนดคุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเป็นแนวทางให้ประธานคณะกรรมการบริหาร และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (แล้วแต่กรณี) กลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งก่อนเสนอชื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติ หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา อนุมัติ และทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรับทราบโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี

• ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยกรรมการสามารถใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ นอกจากนี้ มีการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด

- **การพัฒนากรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ โดยบริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทได้รับการพัฒนาทักษะที่เหมาะสมผ่านกระบวนการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การอบรมและการประเมิน เป็นต้น

- **การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ**

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยเป็นการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลต่อผู้ถือหุ้นและองค์กรสูงสุด โดยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมจะเปิดเผยในหัวข้อ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

- **การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม กำหนดค่าตอบแทนและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมถึงกำหนดกรอบอำนาจในการออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญที่ต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และกำกับดูแลการบริหารและฝ่ายบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการและนโยบายของบริษัทฯ และควบคุมดูแลการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง และติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับการกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ในหัวข้อ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ และคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่ากิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกภาคส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ไว้เป็นส่วนหนึ่งในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และจะเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องและจำเป็นแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา

โดยคณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า สาธารณะและสังคมโดยรวมให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เหมาะสม เสมอภาคและเป็นธรรม และกำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียดังนี้

ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทุกรายอย่างเสมอภาคโดยคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินการใด ๆ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ยึดถือผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้อง รวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงนักลงทุน และนักวิเคราะห์ในการรับทราบข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ โดยได้สื่อสารผลการดำเนินงานและข้อมูลที่จำเป็นผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การพบปะนักลงทุนในกิจกรรม Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นประจำทุกไตรมาส การจัดทำ Investor Relations Webpage เป็นต้น

พนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงาน สวัสดิการสังคม และหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติเพราะความแตกต่างในบุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว ถิ่นกำเนิด ศาสนา เพศ อายุ หรือความพิการใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงาน และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีทัศนคติที่ดี มีสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร และมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม โดยปลูกฝังให้มีการปฏิบัติตามค่านิยมหลักขององค์กร “PRIDE” และนโยบายสิทธิมนุษยชน จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสุขภาพโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน ส่งเสริมเรื่องความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน รวมถึงจัดให้มีค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เพียงพอ เหมาะสม ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย รวมถึงสิทธิมนุษยชนของพนักงานเป็นสำคัญ และเปิดโอกาสให้พนักงานร้องเรียนกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ตู้รับความคิดเห็น หรือผ่านหน่วยงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่รับเรื่องเป็นต้น บริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิผล

ลูกค้า

บริษัทฯ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในระยะยาวกับลูกค้าโดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกัน บริษัทฯ มีหน้าที่ในการให้บริการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ด้วยการรับผิดชอบ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อปัญหาและความต้องการของลูกค้าเป็นอันดับแรก โดยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทฯ ยึดมั่นในการให้บริการที่ดี มีคุณภาพ และไม่หยุดการพัฒนาบริการใหม่ที่มีประสิทธิภาพแก่ลูกค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติงานและดำเนินธุรกิจกับลูกค้าของบริษัทฯ โดยยึดหลักจริยธรรม และแนวทางการให้บริการด้วยคุณภาพ โดยถือปฏิบัติและส่งมอบบริการที่เป็นไปตามสัญญาข้อตกลงอย่างซื่อตรง ทั้งนี้ ข้อความหรือถ้อยคำโฆษณาใด ๆ ที่ถูกเผยแพร่จะไม่มีการใช้ข้อความหรือถ้อยคำอันเป็นเท็จหรือบิดเบือนจนเกินจริง รวมทั้งต้องไม่ถือเป็นการกระทำที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค หรือใช้ข้อความที่อาจก่อให้เกิดผลเสียต่อสังคมส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าข้อความดังกล่าวนั้นจะเป็นข้อความที่เกี่ยวกับแหล่งกำเนิด สภาพ คุณภาพหรือลักษณะของสินค้า ห้องพักหรือบริการ ตลอดจนการส่งมอบ การจัดหา หรือการใช้สินค้าหรือบริการ และทำตามเงื่อนไขทางการค้าต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด เก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าโดยไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากลูกค้าเป็นลายลักษณ์อักษร

เจ้าหนี้

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง เงื่อนไขการกู้ยืมเงินและเงื่อนไขการค้ำประกันที่มีกับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยตรงตามเวลาที่กำหนดไว้ บริหารจัดการเงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่นำเงินไปใช้ในทางที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ และมุ่งมั่นบริหารเงินทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อให้เจ้าหนี้มีความมั่นใจในฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ที่ดีของบริษัทฯ ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุผิดนัดชำระหนี้ต่อเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้สถาบันการเงินแต่อย่างใด

คู่ค้าธุรกิจ

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีความเท่าเทียมกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เหมาะสม เป็นธรรม และได้ประโยชน์ทั้งสองฝ่าย มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นคู่ค้าในระยะยาวกับบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเลือกทำธุรกิจกับคู่ค้าที่ลงทะเบียนในระบบคู่ค้า และผ่านหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปและการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว พร้อมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ประกาศกำหนด เช่น เงื่อนไขด้านราคา ระยะเวลาส่งมอบ คุณภาพมาตรฐานสินค้าและบริการ การควบคุมและป้องกันมลพิษและสิ่งแวดล้อม ความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค การปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและหลักสิทธิมนุษยชน ความน่าไว้วางใจ และยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นต้น

สังคมและชุมชน

บริษัทฯ ตระหนักและมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน บริษัทฯ จึงดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบนโยบายของบริษัทฯ ภายใต้แนวคิดในการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจและสังคม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิต สังคมและชุมชน

ทั้งนี้ บริษัทฯ และพนักงานยึดมั่นปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ และเป็นประโยชน์แก่สังคมและชุมชน และประพฤติปฏิบัติต่อชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงด้วยความเคารพ เป็นมิตร โดยให้ความช่วยเหลือสนับสนุน พัฒนาและให้ความรู้แก่ชุมชนเพื่อให้มีความเป็นอยู่ที่ดีผ่านการจ้างงานบุคลากรที่อาศัยในพื้นที่ ให้ความรู้แก่เด็ก ๆ ที่อาศัยในชุมชน ตลอดจนรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและมีความเท่าเทียมกันและเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักและมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดในการให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อช่วยลดการใช้พลังงาน และน้ำ ตลอดจนลดปริมาณขยะ และดูแลป้องกันมิให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ จะต้องปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อมตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและนโยบายความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อร่วมดูแล รักษา อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สัตว์ป่า และสัตว์น้ำเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนโครงการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดเผยกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม อาทิ การเก็บขยะบนชายหาด กิจกรรมปลูกป่าโกงกาง การบริจาคเลือด การบริจาคอาหารให้ชุมชนบนเกาะ การเข้าร่วมโครงการปลูกป่าด้วยปลายนิ้ว และดูแลให้มีการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นฉบับแยกต่างหาก เป็นต้น

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายของบริษัทฯ และยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายและกรอบกติกาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่แสวงหาความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใด ๆ ที่ปราศจากความจริงหรือไม่เป็นธรรม และไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

โดยในปี 2567 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องหรือข้อเรียกร้องใด ๆ ระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการค้า

หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ดูแลให้บุคลากรทุกคนที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้กำหนดไว้ และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ ในโอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม นอกจากนี้ จะยึดมั่นในการให้บริการและจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ที่ดี มีคุณภาพมาตรฐาน และเป็นไปตามกฎหมาย นอกจากนี้ จะปฏิบัติต่อภาครัฐและหน่วยงานราชการต่าง ๆ อย่างมีความเป็นกลางทางการเมืองตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรและจรรยาบรรณ (Code of Conduct) และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการในหัวข้อ 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

- ### การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. และให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่านักลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมและทันท่วงที นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ และต้องไม่นำข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ของตนไปบอกผู้อื่น หรือนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหากำไรหรือผลประโยชน์จากการซื้อขายหลักทรัพย์ในทางมิชอบ หรือทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด

- ### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการระหว่างกัน โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ ข้อห้ามและข้อพิจารณาต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจวิธีการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันจะส่งผลให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ ในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงรายการดังกล่าวได้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบจะเข้าไปดูแลการทำรายการนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ชัดเจน และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

- ### การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและจำเป็น และมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ ทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะโดยการนำเสนอ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกร้อง การให้หรือรับสินบน หรือการกระทำพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งยังได้จัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับให้ความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการร่วมกันต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน การรับหรือให้สินบนในทุกรูปแบบ เป็นต้น

โดยเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการยื่นขอรับรองในฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC Certification) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหารทุกระดับ พนักงานทุกคน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบ และพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาชื่อเสียงของบริษัทฯ ตลอดจนประพฤติตนให้อยู่ในแนวทางที่เหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจอย่างมืออาชีพ รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยเชื่อมั่นว่าจรรยาบรรณธุรกิจจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ลงทุนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมดังนี้

1) ข้อพึงปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน
2) ความรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจ
   - การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
   - การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
   - การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   - การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
   - ทรัพย์สินทางปัญญา
   - การเคารพสิทธิมนุษยชน
   - ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3) ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
   - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์
   - การปฏิบัติต่อลูกค้า
   - การปฏิบัติต่อพนักงาน
   - การปฏิบัติต่อคู่ค้า
   - การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
   - การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้
   - การปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม
   - การปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม
4) มาตรการการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส มาตรการการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส การจัดการกับเรื่องร้องเรียน และแนวทางการป้องกันการกระทำความผิดซ้ำ

บริษัทฯ มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี และได้ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติและติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนได้จัดอบรม จัดทำสื่อการเรียนการสอน พร้อมแบบทดสอบให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อสื่อสารให้พนักงานทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจในจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

- การนำส่งและมีการสื่อสารคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจให้กรรมการทุกท่านพร้อมทั้งได้ลงนามรับทราบ และสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งผลการสื่อสารครอบคลุมกรรมการทุกท่านร้อยละ 100
- การสื่อสารและจัดอบรมผ่านระบบ e-Learning พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับประจำปี รวมถึงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ซึ่งผลการจัดอบรมและประเมินครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจผ่านฐานข้อมูลภายในของบริษัทฯ (Share Drive) เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการฝ่าฝืนนโยบายและข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับได้จัดทำแบบประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งครอบคลุมร้อยละ 100 เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ในปี 2567 ไม่พบการกระทำผิดหรือการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

- ### จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าด้วยความเหมาะสมและโปร่งใส โดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทุกรูปแบบ การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิส่วนบุคคล และทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาความลับ การจัดหาและส่งมอบอย่างรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นต้น

บริษัทฯ มีแผนจะสื่อสารทำความเข้าใจกับคู่ค้าของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอทุกปี ผ่านการนำส่งจดหมายอย่างเป็นทางการ ยิ่งไปกว่านั้น ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เข้าพบปะกับผู้บริหารของบริษัทคู่ค้ารายสำคัญ เพื่อสัมภาษณ์และทำความเข้าใจกับคู่ค้าเกี่ยวกับจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลงและมีพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวน และ/หรือ ปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ได้แก่ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ให้มีความเป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีสาระสำคัญของการแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้
   - ทบทวนและแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในคู่มือคณะกรรมการตรวจสอบโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีวัตถุประสงค์ในการแก้ไขเพิ่มเติมระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอ รวมถึงขอบเขตการพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชี การสอดส่องและติดตามการเข้าทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน และการติดตามการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป็นต้น
   - ทบทวนและแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยแก้ไขเพิ่มเติมองค์ประกอบของคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนและเปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แต่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
   - ทบทวนและแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยแก้ไขระยะเวลาในการส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระ และเอกสารประกอบการประชุม เป็นระยะเวลาล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุม ให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
   - ทบทวนและแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องและครอบคลุมการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG) ซึ่งประกอบด้วย 1) ด้านการดูแลสิ่งแวดล้อม 2) ด้านการรับผิดชอบต่อสังคม และ 3) ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างครบถ้วน

2) คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวน ปรับปรุง และ/หรือกำหนดให้มีนโยบายด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและสภาวการณ์ปัจจุบันของกลุ่มอุตสาหกรรม พร้อมทั้งให้เป็นไปตามหรือสอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระสำคัญของการแก้ไขเพิ่มเติมดังนี้
   - จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความยั่งยืน โปร่งใส คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม สิทธิมนุษยชน และบรรษัทภิบาล สอดคล้องกับกฎหมาย และจรรยาบรรณของบริษัทฯ ตลอดจนปฏิบัติตามมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
   - จัดทำนโยบายความหลากหลายทางชีวภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดหลักการและแนวทางการดำเนินงานให้มั่นใจว่าการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการเติบโตทางธุรกิจ และให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินการให้ปกป้อง ป้องกัน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยคงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ ซึ่งมุ่งเน้นให้ใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนทุกระดับชั้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
   - จัดทำนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ ให้มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสม มีกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการปรับปรุงนโยบายจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เพื่อเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว เช่น เพิ่มการพิจารณาจัดซื้อสินค้าที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิต มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นต้น
   - จัดทำนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นไปด้วยความโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ซึ่งสาระสำคัญของนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

   - ปรับปรุงแก้ไขนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามหลักปรัชญาการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ และใช้เป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพและระมัดระวังมิให้ละเมิดต่อสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ ตามหลักปฏิบัติสากล พร้อมทั้งขยายขอบเขตให้นโยบายดังกล่าวครอบคลุมถึง ผู้บริโภค และลูกค้า เป็นต้น
   - ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์ให้นโยบายครอบคลุมถึงกลุ่มโรงแรมภายใต้สัญญาจ้างบริหารกิจการโรงแรม เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการกลุ่มโรงแรมของบริษัทฯ มีความต่อเนื่องทางธุรกิจ
   - ปรับปรุงแก้ไขนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องตามแบบประเมินตนเองเพื่อสร้างระบบต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้ 1) ปรับปรุงวัตถุประสงค์ของนโยบาย 2) เพิ่มเติมขอบเขตการบังคับใช้นโยบายและคำนิยาม 3) ปรับปรุงและเพิ่มเติมขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทุกคนของบริษัทฯ 4) แก้ไขแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน 5) ปรับปรุงด้านการสื่อสาร การอบรม และบทลงโทษ พร้อมทั้งมาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสภายใต้นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เป็นต้น
   - ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้รวมถึงการกระทำที่เกิดจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และแก้ไขคำนิยามเพื่อให้สอดคล้องกับนิยามภายใต้นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมช่องทางการร้องเรียนของบริษัทฯ
   - ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มมาตรการป้องกันและเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้ 1) การแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ล่วงหน้า 1 วันก่อนดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง 2) การรายงานการถือครองหลักทรัพย์สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ สจ.6/2567 ทั้งนี้ มีการเพิ่มเติมนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวให้เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณธุรกิจ
   - ปรับปรุงแก้ไขจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มมาตรการป้องกันและเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้ 1) การแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ล่วงหน้า 1 วันก่อนดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง 2) การแจ้งการมีส่วนได้เสียของกรรมการไปยังประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ 3) การแก้ไขปรับปรุงช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสให้ชัดเจน รวมถึงแก้ไขหัวข้อการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสและบุคคลที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน
   - ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้ 1) การแก้ไขระยะเวลาในการส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระ และเอกสารประกอบการประชุม เป็นระยะเวลาล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุม 2) การแก้ไขช่องทางการรับข้อร้องเรียนและ/หรือแสดงความคิดเห็น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน

3) บริษัทฯ ได้ยื่นประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2567 เพื่อแสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ และคาดว่าจะยื่นขอรับรองการเป็นสมาชิกโครงการ CAC ภายในเดือนสิงหาคม 2568

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code; CG Code) มาโดยตลอด ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้พิจารณาและทบทวนการนำ CG Code และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ เพื่อให้ครอบคลุมและทันต่อพัฒนาการที่สำคัญด้านหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพบว่าบริษัทฯ ได้นำหลักปฏิบัติส่วนใหญ่มาปรับใช้แล้ว ยกเว้นบางกรณีที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถนำมาปฏิบัติได้ เนื่องจากเมื่อพิจารณาถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายแล้ว การยึดหลักเช่นเดิมยังมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ของบริษัทฯ ในปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ครบถ้วนต่อไป โดยมีรายละเอียดในประเด็นที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังนี้

ประเด็นที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล/คำชี้แจง
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ	ตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยอย่างน้อยกึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องไม่เป็นประธานกรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน ซึ่งเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมด อีกทั้งมีผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งจำนวน 1 ท่าน ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งมีความเป็นอิสระและสอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการทุกท่านสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเต็มความสามารถและแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ โดยไม่มีการแทรกแซงแต่อย่างใด
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50	ตามกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต้องไม่เป็นประธานกรรมการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่าน ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทจำนวน 1 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระสามารถถ่วงดุลอำนาจและสอบทานการบริหารงานและการจัดการของบริษัทฯ ได้อย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	องค์ประชุมขั้นต่ำของการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ ซึ่งกำหนดไว้ว่ามีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการได้พิจารณาแล้วเห็นว่าจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมของบริษัทฯ ยังมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ ในปัจจุบันและเป็นไปตามกฎหมาย
การกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบที่มีกรรมการเป็นผู้หญิงอย่างน้อย 2 คน หรืออย่างน้อยร้อยละ 30 ของรายชื่อคณะกรรมการบริษัททั้งหมด	บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้อย่างเต็มที่ ซึ่งจะพิจารณาโดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ และความสามารถเฉพาะด้านอื่น ๆ

รางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับรางวัลดังต่อไปนี้

สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
THAI INVESTORS ASSOCIATION

บริษัทฯ ได้รับคะแนน 100 คะแนนเต็มจากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัทจดทะเบียน (AGM Assessment Program) ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investor Association) เป็นปีที่ 5 ติดต่อกัน

บรรษัทภิบาลแห่งชาติ National CG Committee

บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ในคะแนนระดับ "ดีเลิศ" หรือตราสัญลักษณ์ 5 ดวง จากการประกาศผลโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2567 (2024 CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD) เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน

SET AA ESG Ratings 2024

บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในบริษัทที่มีรายชื่อในกลุ่ม "หุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings" ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ในประเภทอุตสาหกรรมการบริการ และได้รับจัดให้อยู่ในระดับ AA ซึ่งดำเนินการโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเป็นการประเมินจากข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ได้แก่ ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ ได้วางกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อีกทั้งมุ่งเน้นการสร้างความเติบโตทางธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่กับพันธกิจในการอยู่ร่วมกับชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูล

AMCHAM
CORPORATE SOCIAL IMPACT AWARDS

บริษัทฯ ได้รับรางวัล AMCHAM Corporate Social Impact Awards ในปี 2567 จากองค์กรไม่แสวงหากำไร The American Chamber of Commerce in Thailand (AMCHAM) จากการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนรอบ ๆ โรงแรม ให้เกิดความยั่งยืน

ทั้งนี้ รางวัลดังกล่าว สะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าและความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กร โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ในหัวข้อ "รางวัลแห่งความสำเร็จปี 2567"





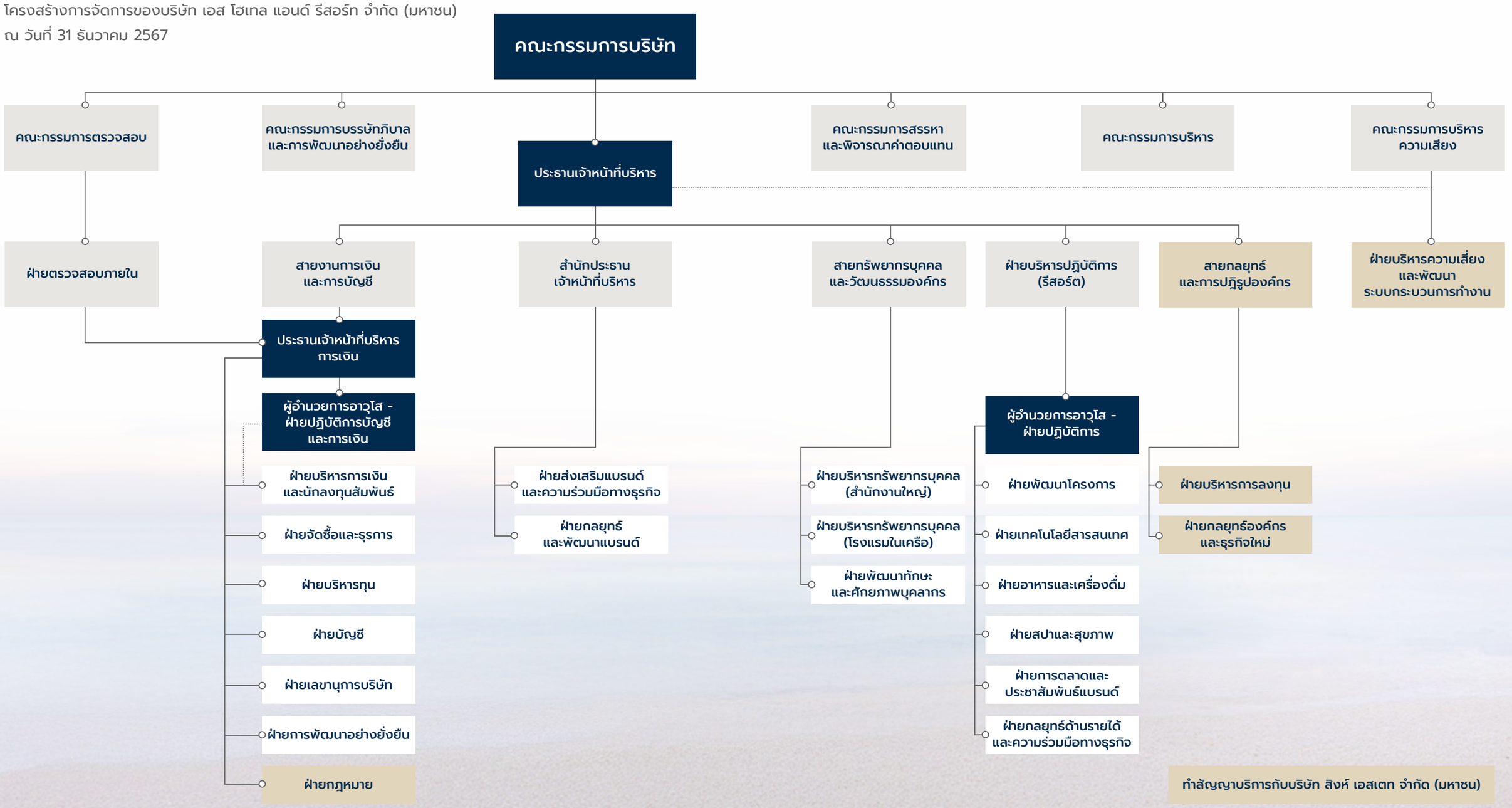
ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

7 โครงสร้าง การกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจนเพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและสามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

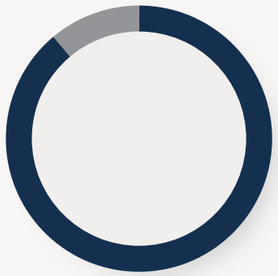
1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์หลากหลายในแต่ละสาขาวิชาชีพ และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับการไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยแบ่งเป็น

- กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 55.55 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนเกินกว่า 1 ใน 3 และมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 88.88 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 11.11 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้หญิง จำนวน 1 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 11.11 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท



กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 8 ท่าน

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน

เพศ



เพศชาย จำนวน 8 ท่าน

เพศหญิง จำนวน 1 ท่าน

รายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

รายชื่อกรรมการ	อายุ	เพศ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการ
1. นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์	71	ชาย	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริษัท	15 ตุลาคม 2564	3 ปี 2 เดือน
2. นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์	67	ชาย	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	30 พฤศจิกายน 2561	6 ปี 1 เดือน
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	65	ชาย	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	30 พฤศจิกายน 2561	6 ปี 1 เดือน
4. นายปริญญา พัฒนภักดี	66	ชาย	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	23 กุมภาพันธ์ 2564	3 ปี 10 เดือน
5. นายจักร บุญ-หลง	67	ชาย	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	30 พฤศจิกายน 2561	6 ปี 1 เดือน
6. นายนริศ เชยกลิ่น	63	ชาย	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารและกรรมการบริหารความเสี่ยง	11 พฤศจิกายน 2558	9 ปี 1 เดือน
7. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	43	ชาย	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	17 สิงหาคม 2567	4 เดือน
8. นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	63	หญิง	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	29 มิถุนายน 2561	6 ปี 6 เดือน
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	62	ชาย	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	16 พฤศจิกายน 2566	1 ปี 1 เดือน
เฉลี่ยระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการทั้งหมด					**4 ปี 6 เดือน**

หมายเหตุ:
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง แทนการลาออกของ ดร.ชญานิน เทพาคำ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายในด้านความรู้ การบัญชีและการเงิน การบริหารจัดการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ การกำกับดูแลและกฎหมาย รวมถึงมีความแตกต่างในเรื่องเพศ เชื้อชาติ การศึกษา อายุ สถานภาพการสมรส ความคิดเห็นทางการเมืองและศาสนา เป็นต้น

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางฐิตินา รุ่งขวัญศิริโรจน์ และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือกรรมการคนใดคนหนึ่งในกลุ่ม 1. ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการคนใดคนหนึ่งในกลุ่ม 2. และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ กลุ่มของกรรมการแบ่งเป็น ดังนี้

กลุ่ม 1. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ นางฐิตินา รุ่งขวัญศิริโรจน์

กลุ่ม 2. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

(1) คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวัง เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้น และมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติ ให้เป็นไปตามนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบน หรือการสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน

(2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นพึงกระทำภายใต้สถานการณ์เดียวกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

(3) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะ เว้นเสียแต่จะมีเหตุจำเป็นซึ่งไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ เมื่อมีการพิจารณาลงมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญควรรวมถึงรายการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ รายการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีผลกระทบสำคัญต่อบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย การขยายโครงการลงทุน การพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์ฯ การกำหนดระดับอำนาจดำเนินการ และการกำหนดนโยบายการบริหารการเงินและการบริหารความเสี่ยงของกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น

(4) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ

(5) จัดให้มีการทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีปฏิทินซึ่งเป็นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาให้ตรงต่อความเป็นจริงครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตรวจสอบงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนนั้นให้เสร็จก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดให้มีการทำและสอบทานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส

(6) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(7) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก แนวทาง นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญโดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ วัตถุประสงค์ทางการเงิน แผนงานการดำเนินธุรกิจต่าง ๆ และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนการจัดทรัพยากรที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตาม นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้น

(8) พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติวิสัยทัศน์ นโยบาย ทิศทางกลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ การตลาด และสภาพการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป

(9) พิจารณาอนุมัติการดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของแต่ละบริษัท

(10) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจและงบประมาณของบริษัทฯ และของบริษัทย่อย และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำหนดค่าตอบแทน และทบทวนการวางแผนการสืบทอดงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(11) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม

(12) พิจารณากำหนดกลไกการกำกับดูแลที่ทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามประกาศ ทจ. 39/2559

(13) จัดให้มีและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่ทุกคนในบริษัทฯ ให้ได้รับทราบยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง เช่น นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแส และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม

(14) พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority)

(15) จัดให้มีจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทควรติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจอย่างจริงจัง

(16) จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและให้ความเห็นชอบข้อเสนอของกรรมการชุดย่อยในการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในกฎบัตรให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

(17) พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่แต่งตั้งขึ้น

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

(18) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ นอกจากนี้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน และ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน

(19) แต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม กำหนดค่าตอบแทนและกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมถึงกำหนดกรอบอำนาจในการออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญที่ต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และกำกับดูแลการบริหารและฝ่ายบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการและนโยบายของบริษัทฯ และควบคุมดูแลการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง และติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

(20) พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติโดยในการพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ อาทิ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขต และบทบาทความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน เป็นต้น

ทั้งนี้ ห้ามมิให้บริษัทฯ จ่ายเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่กรรมการ เว้นแต่จ่ายเป็นค่าตอบแทนตามข้อบังคับของ บริษัทฯ ในกรณีที่ข้อบังคับของบริษัทฯ มิได้กำหนดไว้ การจ่ายค่าตอบแทนให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

(21) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริษัท เช่น การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการและรายงานการประชุมกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

(22) พิจารณาและอนุมัติธุรกรรมการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินการต่าง ๆ ที่จำเป็นตามกฎหมาย ประกาศ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอื่น

(23) พิจารณา และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวได้ภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณาและ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ กฎเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(24) กำกับ ควบคุม และป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และของบริษัทย่อย และจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการใช้สินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในทางมิชอบ และการกระทำที่ไม่ถูกต้องในรายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวโยงกันกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย

(25) ให้ความมั่นใจว่าโครงสร้างและวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่เป็นอยู่ได้รองรับและเป็นไปเพื่อการกำกับดูแลที่เหมาะสมและสามารถเปลี่ยนแปลงได้เมื่อจำเป็น

(26) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ

(27) จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมต่อผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นในงบการเงินและรายงานต่าง ๆ ที่จัดทำต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม โดยข้อมูลเหล่านั้นควรเผยแพร่ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก่อน และอาจเผยแพร่เพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลแก่นักลงทุน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา

(28) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

(29) คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ และมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)

(30) ขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยซึ่งการดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(31) ร่วมกันรับผิดต่อบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในความเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปโดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญตามที่กำหนดในกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เว้นแต่กรรมการดังกล่าวจะพิสูจน์ได้ว่าโดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความแท้จริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น

(32) กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่แจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ การถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม และการทำธุรกรรมของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา

(33) ร่วมกันรับผิดเพื่อความเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นแก่บริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัทมหาชน

(34) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลตามข้อบังคับบริษัทฯ เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรสมควรพอและรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบเมื่อมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล

(35) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับกิจการของบริษัทฯ ตามที่ผู้ถือหุ้นมอบหมาย

(36) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน "กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท" ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนหนึ่งคนใดมีอำนาจโดยไม่จำกัด บริษัทฯ จะแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานกรรมการจะไม่ได้ร่วมในการบริหารงานประจำวัน ซึ่งจะเป็นความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการและดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ และเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้บรรลุผล ทั้งนี้ ความเป็นอิสระเป็นปัจจัยสำคัญในการเลือกตั้งประธานกรรมการ โดยปัจจุบัน นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ โดยมีสาระสำคัญของบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ ดังนี้

- เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระ และเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอที่จะศึกษา พิจารณา และตัดสินใจอย่างถูกต้องในเรื่องต่าง ๆ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- มีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาให้เพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะนำเสนอข้อมูลสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ ควบคุมประเด็นในการอภิปราย และสรุปมติที่ประชุม
- ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ และตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทตามกฎหมาย พร้อมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
- สื่อสารข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน "นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี" ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ โดยบริหารงานตามแผนและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น รวมถึงไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณร่วมกับคณะกรรมการบริษัท

(2) กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณตามที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(3) สื่อสารกับฝ่ายจัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เกี่ยวกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและเป็นไปตามแผนธุรกิจ งบประมาณ และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ฝ่ายจัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการ

(4) กำกับดูแลภาพรวมของการบริหารจัดการด้านการเงิน การตลาด ทรัพยากรบุคคล ระบบควบคุมภายใน และด้านการปฏิบัติงานอื่น ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจาก

คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ

(5) สั่งการ ออกระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ และบันทึกภายในสำหรับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ รวมทั้งรักษาระเบียบอันดีงามภายในองค์กร

(6) กำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการและผู้บริหารทุกท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(7) พัฒนาองค์กรให้มีผลการดำเนินงานและผลประกอบการที่ดี และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ

(8) เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส

(9) เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล

(10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายและได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

(11) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่สามารถเข้าประชุมหรืออนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่ได้นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายหรือหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

(12) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ภายใต้บังคับของหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมตลอดจนตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

(13) ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดีตามเป้าหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส รวมถึงหาโอกาสปรับปรุงและพัฒนาให้มีผลประกอบการที่ดีขึ้น

(14) ดำเนินการให้มีการศึกษาโอกาสในการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ ที่ดีโดยทำการศึกษาทางด้านเทคนิคและด้านการเงินอย่างเหมาะสมและครบถ้วนเพื่อประกอบการตัดสินใจ

(15) ดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ตลอดจนระเบียบของบริษัทฯ ซึ่งมีมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

(16) กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงาน บริษัทฯ ในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(17) กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

(18) พิจารณาแต่งตั้ง ที่ปรึกษาต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทฯ

(19) มอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลอื่นใดปฏิบัติงานที่กำหนดในนามของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ระบุไว้ในหนังสือมอบอำนาจของบริษัทฯ และ/หรือระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือมติของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การมอบอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือความขัดแย้งไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในกรณีที่มีความขัดแย้ง ต้องเสนอธุรกรรมดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัท และหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและให้ความเห็นชอบ เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ และมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm’s Length)

(20) ในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) ไปดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่น กำหนดให้มีหน้าที่แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนไปดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยและเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ จำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระและหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านต่าง ๆ โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ทั้งนี้ โปรดพิจารณาการรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะในปี 2567 ตามหัวข้อ “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ” “รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” “รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน” “รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน” และ “รายงานคณะกรรมการบริหาร” ที่ปรากฏในรายงานประจำปีฉบับนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)	10 มกราคม 2562
2. นายจักร บุญ-หลง	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)	30 พฤศจิกายน 2561
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)	30 พฤศจิกายน 2561

ทั้งนี้ นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ ผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินเพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์ทำงาน ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 และมีการแต่งตั้งให้นายสารทูล สาครินทร์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอีก 2 ครั้ง

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. การสอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำงบการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ

2. การสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. การสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสอบทานให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก

4. คณะกรรมการตรวจสอบควรจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายดังต่อไปนี้
   (ก) พิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง หลักการบัญชีและวิธีปฏิบัติทางบัญชี การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
   (ข) พิจารณาระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

(ค) พิจารณาทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัทฯ ขั้นตอนการประสานงานของแผนการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบควรสอบถามถึงขอบเขตการตรวจสอบที่ได้วางแผนไว้เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบดังกล่าวจะช่วยให้ตรวจพบการทุจริตหรือข้อบกพร่องต่าง ๆ ของระบบการควบคุมภายใน

(ง) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตรากำลัง และความเหมาะสมเพียงพอของทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน

(จ) พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นในระหว่างการตรวจสอบ และทบทวนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน

(ฉ) พิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน

(ช) พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าได้มีการวางแผนเพื่อทบทวนวิธีการและการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และสอบถามเกี่ยวกับโครงการรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอก

(ซ) พิจารณาทบทวนรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น รายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นต้น

(ฌ) พิจารณารายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินระดมทุนที่ได้รับจากการระดมทุนในตลาดทุน และการติดตามการใช้เงินระดมทุนอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่มีการเปิดเผยไว้

(ญ) พิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(ฎ) พิจารณาการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการกระทำผิด และการติดตามผล

(ฏ) พิจารณาการปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว และการกำหนดขอบเขตการจ้างให้มีความชัดเจนและเหมาะสม ทั้งนี้ ต้องพิจารณาถึงความเป็นอิสระ ความสามารถของผู้สอบบัญชีและระยะเวลาการทำหน้าที่ของผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อรับทราบผลการสอบทานงบการเงินประจำไตรมาส ผลการตรวจสอบงบการเงินประจำปี และหารือเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค ที่อาจพบจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

6. พิจารณาอนุมัติ การจัดจ้างผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงานอื่นใด (Non-assurance Services) นอกเหนือจากงานตรวจสอบรายงานทางการเงินประจำปี (ข้อ 6.5) โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด

7. พิจารณากำหนดกรอบการจัดส่งงบการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี เพื่อให้ผู้สอบบัญชีภายนอกและคณะกรรมการตรวจสอบมีระยะเวลาในการพิจารณาที่เหมาะสม

8. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงพิจารณาข้อกำหนด และการเลิกการทำรายการที่แตกต่างไปจากข้อกำหนดเรื่องการเลิกการทำรายการที่ได้พิจารณาก่อนการเข้าทำรายการในสาระสำคัญ และพิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

   ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น หรือรายการต่าง ๆ ดังกล่าว บริษัทฯ จะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการต่าง ๆ ดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการพิจารณาและ/หรือการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ

9. พิจารณาสอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะทำงานในการบริหารความเสี่ยง

10. พิจารณาการรับเรื่องร้องเรียนการประพฤติผิดและทุจริต การแต่งตั้งผู้ประสานงานเรื่องร้องเรียนรวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง (Investigation Committee) และพิจารณาอนุมัติผลสรุปและการตัดสินข้อร้องเรียน ประกอบกับพิจารณาลงโทษ ในกรณีที่หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ถูกร้องเรียนตามที่นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Policy) กำหนด

11. สอบทานกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบาย/มาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และหน่วยงานกำกับต่าง ๆ เช่น แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) รวมถึงสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ใช้ยื่นขอรับรอง หรือต่ออายุการรับรองต่อ CAC เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการต่อต้านคอร์รัปชันมีความเพียงพอ และมีประสิทธิผล

12. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าว ต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และมีความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

13. การสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องมีกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการอิสระ และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตำแหน่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่านดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. นายปริญญา พัฒนภักดี	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)	11 สิงหาคม 2564
2. นายนริศ เชยกลิ่น	กรรมการบริหารความเสี่ยง	25 เมษายน 2566
3. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	17 สิงหาคม 2567
4. นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	26 กุมภาพันธ์ 2563
5. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	16 พฤศจิกายน 2566

โดยมีการแต่งตั้งให้นางอมรรัตน์ สุอาชาวรัตน์[1] ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุม 4 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกันกับคณะกรรมการตรวจสอบอีก 2 ครั้ง

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
2. ทบทวนและอนุมัติกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (ซึ่งประกอบด้วยโครงสร้างและกระบวนการบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)) และกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทฯ เป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่ากรอบการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับทิศทาง กลยุทธ์และแผนธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ
3. กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรที่สำคัญ รวมถึงการบริหารความเสี่ยงในภาวะไม่ปกติ รายงานการบริหารความเสี่ยงโครงการลงทุน และการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชัน และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, Governance: ESG) พร้อมทั้งให้คำแนะนำ และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง มาตรการจัดการความเสี่ยง และความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง
4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
5. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีประสิทธิผลและมีความเพียงพอ สอดคล้องตามสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
6. ให้การสนับสนุนเพื่อพัฒนาการบริหารความเสี่ยงและเครื่องมือสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
7. รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
8. ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระเมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
9. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

[1] นางอมรรัตน์ สุอาชาวรัตน์ เป็นบุคลากรที่ได้รับมอบหมายภายใต้สัญญาบริการระหว่างบริษัทฯ และบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยอย่างน้อยกึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต้องไม่เป็นประธานกรรมการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. ดร.ชญานิน เทพาคำ*	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	16 สิงหาคม 2567
2. นายปริญญา พัฒนภักดี	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	21 เมษายน 2565
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	21 เมษายน 2565

หมายเหตุ:
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง ดร.ชญานิน เทพาคำ ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

โดยมีการแต่งตั้งให้ นายอิศรินทร์ ภัทรมัย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงินและเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. การปฏิบัติงานด้านการสรรหา

1) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เมื่อครบวาระหรือตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
2) พิจารณาทบทวนโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับขนาดและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3) ในการกำหนดวิธีและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ให้พิจารณาจาก
   - คุณสมบัติของบุคคลที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปตามโครงสร้างขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) และคุณสมบัติของกรรมการที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix)
   - ความหลากหลายทางด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะประสบการณ์ และการอุทิศเวลาของกรรมการ
4) กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เนื่องจาก
   4.1) ออกตามวาระ – พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ ก่อนที่คณะกรรมการบริษัทจะเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
   4.2) ออกเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ – พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
5) สนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
6) พิจารณาคัดเลือกกรรมการบริษัท หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม หรือเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
7) พิจารณากำหนดคุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง (ในตำแหน่ง C-level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัทฯ (Self-managed Hotel)) เพื่อการดำเนินการดังต่อไปนี้ (1) เพื่อเป็นแนวทางให้ประธานคณะกรรมการบริหารกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ก่อนเสนอชื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาเห็นชอบ และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติตามลำดับ และ (2) เพื่อเป็นแนวทางให้ประธานคณะกรรมการบริหาร และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ก่อนเสนอชื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติต่อไป
8) กรณีบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียน ให้พิจารณาเสนอแนะรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการตัวแทน และ/หรือผู้บริหารตัวแทนในตำแหน่งที่สำคัญ (รวมถึงการเสนอถอดถอน) และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้เสนอชื่อไปยังบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียน ภายใต้หลักการการใช้สิทธิตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ
9) กรณีบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่ไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียน ให้พิจารณาอนุมัติโครงสร้างกรรมการ และกำหนดตำแหน่งผู้บริหารภายในกลุ่มบริษัทที่สามารถแต่งตั้งเป็นกรรมการตัวแทน ("กลุ่มบุคคลเฉพาะ") เพื่อให้ประธานคณะกรรมการบริหารเลือกบุคคลจากกลุ่มบุคคลเฉพาะดังกล่าวตามประเภทธุรกิจ และ/หรือลักษณะในการประกอบกิจการของบริษัทนั้น ๆ และแต่งตั้งเป็นกรรมการตัวแทนและรายงานการแต่งตั้งดังกล่าว ตลอดจนเหตุผลและความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการตัวแทนนั้น ๆ (หากมี) ให้คณะกรรมการสรรหาฯ รับทราบเป็นประจำทุกปี สำหรับการแต่งตั้งผู้บริหารตัวแทน ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง
10) พิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอ และเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง

2. การปฏิบัติงานด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

2.1 การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ
   1) พิจารณากำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน และกำหนดอัตราค่าตอบแทนทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน สำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่ชัดเจน เป็นธรรม สมเหตุสมผล และสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ ก่อนที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะเสนอขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
   2) พิจารณาให้ความเห็นชอบและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติและดำเนินการประเมิน โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งหารือถึงแนวทางในการพัฒนาต่อไป
   3) เสนอหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการโดยเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับผลการประเมิน แผนธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวม เพื่อให้สามารถจูงใจ และรักษากรรมการที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2.2 การพิจารณาค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
   1) พิจารณา อนุมัติ และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Corporate KPI) ประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง (ในตำแหน่ง C-level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัทฯ (Self-managed Hotel))
   2) พิจารณา อนุมัติ และทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรับทราบโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง (ในตำแหน่ง C-level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัทฯ (Self-managed Hotel)) เป็นประจำทุกปี
   3) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
   4) รับทราบและเห็นชอบผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้บริหารระดับสูง (C-level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัทฯ (Self-managed Hotel)) ซึ่งประเมินโดยประธานกรรมการบริหารร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการสรรหาอาจพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม และ/หรือมีความเห็นแย้งกับการประเมินดังกล่าว

3. พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาฯ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนต้องไม่เป็นประธานกรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. นายจักร บุญ-หลง	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการอิสระ)	21 เมษายน 2565
2. ดร.ชญานิน เทพาคำ	กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	16 สิงหาคม 2567
3. นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	21 เมษายน 2565
4. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	16 พฤศจิกายน 2566

หมายเหตุ:
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง ดร.ชญานิน เทพาคำ ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

โดยมีการแต่งตั้งให้ นางสาวศิริธร ธำรงนาวาสวัสดิ์* เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนายั่งยืน

1. พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบาย/แนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานมีแนวทางที่ถูกต้อง ตลอดจนติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การเป็นองค์กรที่มุ่งสร้างความเชื่อมั่นและยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2) กำกับดูแล ให้คำปรึกษา ทบทวนการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงด้านสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ ความหลากหลายทางชีวภาพ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย สิทธิมนุษยชน การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการอนุมัติประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Materiality Topics) เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้กรอบของบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสู่มาตรฐานสากล

* นางสาวศิริธร ธำรงนาวาสวัสดิ์ เป็นบุคลากรที่ได้รับมอบหมายภายใต้สัญญาบริการระหว่างบริษัทฯ และบริษัทสิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

3) พิจารณา กำหนด ทบทวน และปรับปรุงกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามมาตรฐานบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลระดับสากล และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4) ให้คำปรึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนทั้งด้านทรัพยากรและบุคลากรให้มีการเผยแพร่กลยุทธ์และวัฒนธรรมในการเป็นบรรษัทภิบาลและพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรและบริษัทในเครือ สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
5) สนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการในการเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการเป็นบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
6) สรุปผลการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยข้อมูลการบริหารจัดการในด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7) พิจารณาทบทวนหรือปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

5. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนและองค์ประกอบตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยมีจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนหนึ่ง และผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอีกจำนวนหนึ่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 7 ท่าน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. นายนริศ เชยกลิ่น[1]	ประธานกรรมการบริหาร	21 กุมภาพันธ์ 2567
2. นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	รองประธานกรรมการบริหาร	10 มกราคม 2562
3. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ[2]	กรรมการบริหาร	17 สิงหาคม 2567
4. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการบริหาร	4 กรกฎาคม 2562
5. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบริหาร	16 พฤศจิกายน 2566
6. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	กรรมการบริหาร	17 สิงหาคม 2566
7. นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสซา	กรรมการบริหาร	23 กุมภาพันธ์ 2564

หมายเหตุ:
[1] ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายนริศ เชยกลิ่น ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และนางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์ ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป
[2] ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

โดยมีการแต่งตั้งให้ นางสาวกฤตยา วุฒิภดาดร ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งสิ้น 14 ครั้ง

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ภายในขอบเขตของกฎหมายตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต (Duty of Loyalty) ความระมัดระวัง (Duty of Care) มีความรับผิดชอบ (Accountability) และมีจริยธรรม (Ethic)
2. กลั่นกรองและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ เป้าหมายทางการเงินและงบประมาณประจำปี การขยายกิจการ โครงสร้างการจัดการ แผนการดำเนินงานประจำปี นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการเงิน การประชาสัมพันธ์ และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยพิจารณาปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติตลอดจนพิจารณาและกลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายบริหารเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. กำกับ ตรวจสอบ และควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
4. แต่งตั้ง กำกับดูแล ประสานงาน และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะทำงานพิเศษ หรือคณะบริหารงานพร้อมทั้งพิจารณาและอนุมัติข้อเสนอต่าง ๆ ซึ่งเสนอโดยคณะบริหารงานหรือคณะทำงานพิเศษ รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารได้ตามความเหมาะสม และมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าสวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม
5. กำหนดขั้นตอนและวิธีการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติในหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ การทำสัญญาต่าง ๆ การลงทุน หรือการขายสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย การจัดการทรัพยากรบุคคล การเงินและการคลัง การบริหารงานทั่วไป ตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว ทั้งนี้ ภายใต้บังคับของหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และการเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ รวมทั้งตรวจสอบ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องนโยบายการจ่ายเงินปันผล และพิจารณาการเสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
8. ศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการเข้าลงทุนในโครงการใหม่ โดยทำการศึกษาทางด้านเทคนิคและด้านการเงินอย่างเหมาะสมและครบถ้วน เพื่อประกอบการตัดสินใจ หรือการพิจารณาการยกเลิกการลงทุนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
9. ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
10. จัดหาข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อนำเสนออย่างเพียงพอต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
11. ดำเนินการให้ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีการอภิปรายกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร รวมถึงมีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ ได้
12. มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันทางการเงินในการเปิดบัญชี ปิดบัญชี กู้ยืม เบิกถอนเงินจากบัญชีทั้งหมดของบริษัทฯ และใช้สินเชื่อ ตลอดจนนำหลักทรัพย์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ ไปเป็นหลักประกันหนี้ดังกล่าวทั้งที่ต้องจดทะเบียนและไม่จดทะเบียนก็ตาม เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของบริษัทฯ และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือตามตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือข้อบังคับของบริษัทฯ
13. มีอำนาจขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ซึ่งการดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ
14. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการฝ่าฝืนกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันท่วงที และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ คณะกรรมการบริหารจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
15. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ และให้รายงานเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ มติหรือการดำเนินการใด ๆ ที่สำคัญที่อยู่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารต่อคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป
16. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

   ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ และมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)
17. ดำเนินการใด ๆ ตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
18. ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรฉบับนี้ โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎบัตรเพื่อนำผลที่ได้รับจากการประเมินผลดังกล่าวมาพิจารณาปรับปรุงการปฏิบัติงานของตนต่อไป

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน "กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร" ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง (ตามบทนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566)
2. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน และเลขานุการบริษัท (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 กรกฎาคม 2566)
3. นางสาวกันต์กนิษฐ์ วิจิตรเจริญ	ผู้อำนวยการอาวุโส – ฝ่ายปฏิบัติการบัญชีและการเงิน (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562)
4. นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสซา	ผู้อำนวยการอาวุโส – ฝ่ายปฏิบัติการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563)
5. นางสาวพัทธ์ธีรา มณีศรี	ผู้อำนวยการ – ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565)
6. นายฮันซู อัน	ผู้อำนวยการ – ฝ่ายกลยุทธ์การจัดการรายได้และบริหารรายได้ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565)
7. นายลูโดวิค หลุย ไมเคิล กาแลง์น	ผู้อำนวยการ – ฝ่ายการขายและการตลาด (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2566)
8. นางสาวศุภาพรรณ เสถียรภาพงษ์	ผู้อำนวยการ – ฝ่ายบัญชี (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566)
9. นายเอกชัย กีรติกฤติน	ผู้อำนวยการ – ฝ่ายบริหารการเงิน (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2566)

หมายเหตุ:
ในระหว่างปี 2567 มีผู้บริหารลาออกจำนวน 1 ท่าน ได้แก่ นายจรัญ โลหะประกิตกุล ผู้อำนวยการ ฝ่ายปฏิบัติการบัญชีและการเงิน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัท โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ เป็นต้น มีหน้าที่จัดทำ เปิดเผย และนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีแก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยให้จัดทำและนำส่งรายงานผ่านระบบการรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.ล.ต.

ทั้งนี้ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			การเปลี่ยนแปลง
	ทางตรง	ทางอ้อม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) ของจำนวนหุ้นทั้งหมด	ทางตรง	ทางอ้อม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) ของจำนวนหุ้นทั้งหมด	จำนวนหุ้น (หุ้น)
1. นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์	-	-	-	-	-	-	-
2. นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์	-	-	-	-	-	-	-
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	-	-	-	-	-	-	-
4. นายจักร บุญ-หลง	-	-	-	-	-	-	-
5. นายปริญญา พัฒนภักดี	-	-	-	-	-	-	-
6. นายนริศ เชยกลิ่น	60	-	0.0000	60	-	0.0000	-
7. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	-	-	-	-	-	-	-
8. นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	-	-	-	-	-	-	-
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	-	-	-	-	-	-	-
10. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	80,000	-	0.0022	80,000	-	0.0022	-
11. นางสาวกันต์กนิษฐ์ วิจิตรเจริญ	21,000	-	0.0005	21,000	-	0.0005	-
12. นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสซา	-	-	-	-	-	-	-
13. นางสาวพัทธ์ธีรา มณีศรี	-	-	-	-	-	-	-
14. นายฮันซู อัน	-	-	-	-	-	-	-
15. นายดูโดวิค หลุย มิเชล การแลร์น	-	-	-	-	-	-	-
16. นางสาวศุภาพรรณ เสถียรภาพงษ์	-	-	-	-	-	-	-
17. นายเอกชัย กีรติกฤติน	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:
จำนวนหุ้นทางอ้อมที่แสดงข้างต้น คือหุ้นที่ถือโดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

หลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้พิจารณา อนุมัติ และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Corporate KPI) รวมถึงโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยทำการประเมิน และนำผลประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และ/หรือ ผลตอบแทนอื่น ๆ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมและเทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เห็นว่าค่าตอบแทนในปัจจุบันมีความเหมาะสมและเทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน

ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โดยผลการประเมินของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอยู่ในระดับมาตรฐานและปัจจุบันค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารคิดเป็นอัตราเฉลี่ยร้อยละ 25 ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดของพนักงานประจำสำนักงานใหญ่

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารบริษัท 4 รายแรกนับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และทุกตำแหน่งเทียบเท่ารายที่ 4 จำนวนทั้งสิ้น 9 ราย และที่ลาออกระหว่างปีอีกจำนวน 1 ราย เป็นเงินรวมจำนวนประมาณ 72.48 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือนและเบี้ยเลี้ยงจำนวน 62.89 ล้านบาท เงินรางวัลพิเศษจำนวน 6.5 ล้านบาท เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 2.8 ล้านบาท เงินสมทบกองทุนประกันสังคมจำนวน 77,250 บาท และอื่น ๆ จำนวน 97,073 บาท

ในปี 2567 ผู้บริหารบริษัทที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะได้รับอัตราสมทบร้อยละ 5 ของอัตราเงินเดือน และผู้บริหารบริษัทที่อายุงานเกินกว่า 5 ปีขึ้นไป จะได้รับอัตราสมทบร้อยละ 8 ของอัตราเงินเดือนตามระเบียบข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งถือปฏิบัติโดยทั่วไปของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน

สิทธิห้องพักราคาพนักงานสำหรับโรงแรมในเครือทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ มีค่าตอบแทนระยะยาวคือ แผนการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (Employee Stock Option Program: ESOP)



ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนผู้บริหารและพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ปี 2567	บริษัทฯ (สำนักงานใหญ่)	ธุรกิจโรงแรมในเครือ	รวม
พนักงานปฏิบัติการ/บริการ (คน)	0	2,652	2,652
พนักงานบริหาร (คน)	9	45	54
พนักงานในสำนักงานใหญ่ (คน)	51	0	51
รวม (คน)	60	2,697	2,757

แบ่งตามประเภทธุรกิจ



พนักงานธุรกิจโรงแรมในเครือ **2,697** คน

พนักงานสำนักงานใหญ่ **60** คน

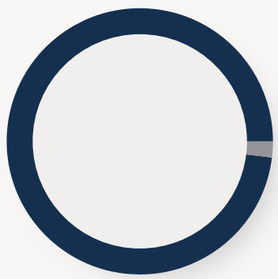
แบ่งตามเพศ



เพศชาย จำนวน **1,769** คน

เพศหญิง จำนวน **988** คน

แบ่งตามระดับชั้น



พนักงาน **2,703** คน

ผู้บริหาร **54** คน

แบ่งตามช่วงอายุ



อายุต่ำกว่า 30 ปี **856** คน

อายุ 30-50 ปี **1,725** คน

อายุ 50 ปีขึ้นไป **176** คน

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี	2565	2566	2567
จำนวนพนักงาน ณ สิ้นปี	2,663	2,695	2,757

การกำหนดค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานทั้งในรูปของเงินเดือน และ/หรือโบนัสที่เหมาะสมตามศักยภาพรวมถึงสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่จะต้องสามารถแข่งขันได้ และเพื่อดึงดูด จูงใจ และรักษาผู้บริหารและพนักงานซึ่งมีความสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัทฯ ในระยะยาว นอกจากนี้ ยังจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานของบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสุขภาพประจำปี และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุให้แก่พนักงาน รวมไปถึงบุคคลในครอบครัว เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ ห้องพักราคาพนักงาน งานเลี้ยงสังสรรค์ รถตู้รับส่ง เป็นต้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีพนักงานและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งหมดจำนวน 2,757 คน โดยในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายผลตอบแทนได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้นประมาณ 1,671.23 ล้านบาท ทั้งนี้ ในปี 2567 สัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชายคิดเป็นร้อยละ 39

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

นอกเหนือจากการให้ค่าตอบแทนที่กล่าวมาแล้ว บริษัทฯ สนับสนุนช่องทางการออมเพื่อเป็นหลักประกันทางการเงินแก่พนักงาน โดยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในปี 2558 ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 2530 ซึ่งบริษัทฯ สมทบเงินจำนวนร้อยละ 5, 8 หรือ 10 ของเงินเดือนพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนได้ในอัตราร้อยละ 3, 5, 8, 10 หรือ 15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย โดยในปี 2567 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด ดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/พนักงานทั้งหมด (ร้อยละ)
บริษัทฯ และบริษัทย่อย	1,453	52.70

การบริหารทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นอย่างสูงในการพัฒนาพนักงาน บริษัทฯ มีความเชื่อว่าพนักงาน คือ หนึ่งในทรัพย์สินที่มีค่าสูงสุดของบริษัทฯ ได้สรุปโครงสร้างของงานทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นที่รู้จักในฐานะองค์กรที่น่าร่วมงานด้วยในอุตสาหกรรมการบริการ ผ่านการพัฒนาตามแนวทางของ S Hotels & Resorts Employee Value Proposition โดยเชิญชวนบุคลากรที่มีความสามารถ เหมาะสม ผ่านกระบวนการสรรหาที่เป็นเอกลักษณ์ และมุ่งสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กรอย่างยั่งยืนผ่านการพัฒนาสายอาชีพของพนักงานแต่ละบุคคล

Organizational Development and Brand Culture Establishment

บริษัทฯ ได้พัฒนา “Our PRIDE Moments” ที่สะท้อนถึงมุมทั้ง 8 มิติที่เรามีความมุ่งมั่นสร้างบรรยากาศและองค์กรที่น่าอยู่ให้กับพนักงาน ผ่านการวางระบบกิจกรรมของ Recognition, Celebration, Survey & Feedback, Well-being of Our Employees, Training & Support, Team Activities, Community Event และ Rewards









บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ยกย่องการสร้างสรรค์สิ่งดี ๆ ให้กับองค์กร เพื่อเป็นแรงบันดาลใจในการขับเคลื่อนให้พนักงานท่านอื่นปฏิบัติตาม เช่น กิจกรรมการฉลองวันเกิด กิจกรรมวันครบรอบการทำงาน กิจกรรม Happy to Se(a) You ทั้งนี้เพื่อสร้างความผูกพันกับองค์กร เป็นต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการแสดงความคิดเห็นผ่านการสำรวจในทุกกิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนา ทั้งนี้ ผู้บริหารทุกท่านให้การสนับสนุนการตอบรับนโยบายเปิดรับฟังความคิดเห็น เพื่อแสดงให้ความโปร่งใสในการบริหารจัดการที่มีต่อพนักงานและการบริหารธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งเน้นสร้างโอกาสในการเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารและบุคลากร โดยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับทิศทางของธุรกิจในอนาคต รวมทั้งพิจารณาถึงความจำเป็นในการสร้างความรู้และทักษะของแต่ละสายงานเป็นหลัก ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการสำรวจความต้องการในการเรียนรู้จากทุกสายงาน เพื่อนำมากำหนดแผนพัฒนาของแต่ละตำแหน่งงาน รวมถึงสร้างแผนฝึกอบรมประจำปีร่วมกับการพัฒนาบุคลากรผ่านช่องทางอื่น ๆ เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต และสร้างแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานแต่ละบุคคลด้วย

การจ้างงาน/เลิกจ้าง อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อการจ้างงาน การเลิกจ้าง และการปฏิบัติต่อแรงงานโดยควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่กฎหมายกำหนดโดยเคร่งครัด และยึดถือการปฏิบัติการเคารพสิทธิมนุษยชน

การสรรหาคนดีที่เหมาะสม และพัฒนาคนที่มีศักยภาพให้อยู่กับองค์กรอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นเจตนารมณ์ที่เชื่อว่าปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจมาจากการสรรหา “คนดีที่เหมาะสม และพัฒนาคนที่มีศักยภาพให้อยู่กับองค์กรอย่างยั่งยืน” โดยได้ใช้ระบบการกลั่นกรองบุคลากรที่มีมาตรฐานสากลมาคัดเลือกคุณสมบัติเบื้องต้น และได้พัฒนาระบบการสัมภาษณ์งานให้ตรงตามค่านิยมหลัก “PRIDE” เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้เติบโต บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และในขณะเดียวกัน ยังสร้างแผนการพัฒนาอาชีพรายบุคคลให้กับพนักงานที่มีศักยภาพให้อยู่กับองค์กรอย่างยั่งยืน

- อัตรากำลังพล : การจ้างและบรรจุพนักงานบริษัทฯ จะพิจารณาอัตรากำลังตามความจำเป็นภายใต้แผนงาน กลยุทธ์ กรอบการพัฒนางาน กรอบระเบียบ กฎเกณฑ์ วิธีการทำงาน การควบคุมภายใน และงบประมาณ รวมถึงการประเมินสภาพเศรษฐกิจ และการปรับตัวภายใต้วิกฤตการณ์ต่าง ๆ รวมเป็นองค์ประกอบการพิจารณาการจัดสรรหรือการปรับอัตรากำลังขององค์กรให้เหมาะกับการดำเนินธุรกิจ
- การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน : มีการจ้างงานโดยให้โอกาสอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้โอกาสแก่ทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ หรือความเชื่อใด โดยครอบคลุมถึงผู้พิการ หรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ โดยพนักงานที่จะได้รับการว่าจ้างและบรรจุจะผ่านการพิจารณาด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ทักษะ ความสามารถที่เหมาะสมและสอดคล้องกับตำแหน่งที่พิจารณา และไม่มีนโยบายจ้างแรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย
- การจ้างผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้สูงอายุ ตามนโยบายการส่งเสริมเพื่อให้ความร่วมมือกับภาครัฐ : มีการดำเนินการจ้างงานตามความเหมาะสม โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการจ้างพนักงานที่มีอายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 1 คน และส่งเงินสนับสนุนเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่กฎหมายกำหนดเป็นจำนวน 481,800 บาท อย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนด

บริษัทฯ มีการให้การส่งเสริมเพื่อร่วมมือกับสถาบันการศึกษาที่ขอให้การสนับสนุนเพื่อส่งเสริมการฝึกงานพัฒนาอาชีพให้กับนักศึกษาตามโครงการอบรมที่สอดคล้องตามระเบียบและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บนพื้นฐานความยินยอมและสมัครใจของนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมการทำงาน โดยบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัดที่จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของแรงงานเด็กหรือหาประโยชน์ที่ไม่ถูกต้องใด ๆ

การดูแลความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพกายใจที่ดี และมีความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการดูแลความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ โดยส่งเสริมผ่านโครงการกิจกรรม การสื่อสาร และกฎระเบียบต่าง ๆ ได้แก่

- การจัดสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย มีอุปกรณ์ดับเพลิงประจำจุดที่ทำงานตามความเหมาะสม และมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
- การสื่อสารที่เกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย การกำหนดให้บุคลากรทุกคนดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน และสุขอนามัยพื้นที่ส่วนกลาง
- การตรวจสุขภาพประจำปี
- ระเบียบและสิทธิประโยชน์ด้านการรักษาพยาบาลสำหรับบุคลากรที่เจ็บป่วย และสิทธิประโยชน์คุ้มครองสำหรับบุคลากรซึ่งทุพพลภาพหรือเสียชีวิต
- การแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
- การออกประกาศภายในของบริษัทฯ เรื่องข้อห้ามเกี่ยวกับกัญชากัญชง และกระท่อม
- การจัดหาชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ที่สถานที่ทำการของบริษัทฯ
- การพ่นน้ำยาทำความสะอาดเพื่อฆ่าเชื้อในกรณีพบเคสพนักงานติดเชื้อโควิด 19
- การฝึกซ้อมหนีไฟเป็นประจำทุกปี
- การจัดการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

ในปี 2567 บริษัทฯ พบกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานจำนวน 162 ครั้ง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุแล้ว โดยมีวิธีการดังต่อไปนี้

- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย
- สื่อสารแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยและกำหนดให้บุคลากรทุกคนดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน และสุขอนามัยของพื้นที่ส่วนกลาง
- การฝึกอบรมให้ความรู้และสร้างความตระหนักรู้ในการดูแลความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- กำหนดระเบียบและสิทธิประโยชน์ด้านการรักษาพยาบาลสำหรับบุคลากรที่เจ็บป่วย และสิทธิประโยชน์คุ้มครองสำหรับบุคลากรซึ่งทุพพลภาพหรือเสียชีวิต
- พนักงานทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย

การอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงาน โดยผลักดันผ่านแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ขององค์กรและความสามารถของพนักงาน โดยสนับสนุนและจัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ และผ่านรูปแบบ Online และ Onsite ทั้งในช่วงเวลาการทำงานปกติที่สำนักงาน และขณะที่ปฏิบัติหน้าที่จากทางบ้าน (Work from Home) ในหลักสูตรที่เหมาะสมกับอายุงาน สายอาชีพ และความรับผิดชอบ ในปี 2567 มีการจัดอบรมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนได้รับการอบรมด้วยหลากหลายหลักสูตร ครอบคลุมทั้งความรู้ด้านเทคนิคและทักษะต่าง ๆ ในการทำงาน (Technical Skills and Soft Skills)

มิติด้านการกำกับดูแล: บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์แก่พนักงานทุกระดับเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) การบริหารความเสี่ยงองค์กร การรักษามาตรฐานความปลอดภัย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ผ่านการทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจและมีการวัดผลตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดผ่านแพลตฟอร์ม SurveyMonkey และ Microsoft Forms

มิติด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม : บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการฝึกอบรมพนักงานใหม่ (Familiarization Program/Company Overview) โดยทุกครั้งจะมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการดูแลรักษาสังคมสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ผ่านกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักรู้ และสนับสนุนให้มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน สืบเนื่องจากความหมายของประตู 7 บานสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ ข้อที่ 6 ที่กล่าวถึง Socially Responsible (ความรับผิดชอบต่อสังคม)

นอกจากนี้ ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความยั่งยืนและเป้าหมายการลดคาร์บอนฯ ทางบริษัทฯ ยังได้ส่งตัวแทนพนักงานเข้าร่วมฝึกอบรมต่าง ๆ ในหัวข้อดังนี้

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในเรื่อง “Food Waste Training” โดยบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด ณ บริษัท สิงห์ฉะเชิงเทรา จำกัด เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2567
- จัดให้มีการให้ข้อมูลการเรียนรู้ออนไลน์เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องการจัดการทรัพยากรในโอกาส “World Ocean Day” เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2567
- จัดส่งตัวแทนเข้าร่วมโครงการ “Log on Climate Action: activate GHG steps to execution” เพื่อเสนอแนะแนวทางการจัดเก็บข้อมูลและการคำนวณก๊าซเรือนกระจก จากที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญ ผ่านระบบ e-learning และทำแบบทดสอบเพื่อปูพื้นฐาน ในวันที่ 28 มิถุนายน 2567 และ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ณ อาคารตลาดหลักทรัพย์ ในวันที่ 16 กรกฎาคม 2567 เพื่อต่อยอดในการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน โดยเปิดเผยข้อมูลรายการก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ใน ESG Data Platform ของทางตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในสิ้นปี 2567
- เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาเชิงวิชาการ “Green Together – Growth Together สร้างห่วงโซ่ธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมไปด้วยกัน” วันที่ 2 กันยายน 2567 ณ อาคาร ซันทาวเวอร์ส บี ชั้น 39
- จัดอบรมเชิงสันทนาการภายใต้กิจกรรม “ECO-Guardians, Floating barriers for a cleaner future” เปิดโอกาสให้ทีมงานของบริษัทฯ ได้เรียนรู้เรื่องระบบนิเวศน์พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการสร้างทุ่นดักจับขยะร่วมกันกับชุมชน ณ วัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ ในวันที่ 28 มิถุนายน 2567
- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในเรื่องการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้กับเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานใหญ่ และตัวแทนเจ้าหน้าที่ประจำโรงแรมต่าง ๆ เช่นกัน เพื่อสนองต่อเป้าหมายของบริษัทฯ ที่ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเพื่อการได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น Green Globe™ ซึ่งเป็นที่ยอมรับทั่วโลกว่าเป็นเกณฑ์มาตรฐานสูงสุดในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

บริษัทฯ เชื่ออย่างยิ่งว่าการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีชั่วโมงการฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น 1,625 ชั่วโมง คิดเป็นค่าเฉลี่ย 27.10 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ในส่วนของสำนักงานใหญ่ และจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมทั้งสิ้น 131,637 ชั่วโมง สำหรับโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองและดำเนินการเอง คิดเป็นค่าเฉลี่ย 48.97 ชั่วโมงต่อคนต่อปี*

***หมายเหตุ :**
ไม่นับรวมโรงแรม Konotta Maldives Resort เนื่องจากยังไม่เปิดให้บริการในปี 2567 และไม่อยู่ในขอบเขตการรายงาน

ข้อมูลสรุปการฝึกอบรมบุคลากรประจำสำนักงานใหญ่ แบ่งตามระดับของบุคลากรในปี 2567 มีดังนี้

ระดับของบุคลากร	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมรวม (ชั่วโมง)	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย (ชั่วโมง/คน/ปี)
พนักงานระดับบริหาร	174.50	19.39
พนักงานระดับปฏิบัติการ	1,450.50	28.44
รวมจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	1,625	27.08

แนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ

ด้วย PRIDE เป็นบรรทัดฐานในการดำเนินธุรกิจ และ “การยึดมั่นในความซื่อตรง” (Integrity) คือหนึ่งในค่านิยมที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ บริษัทฯ จึงเน้นการทำงานที่โปร่งใสในทุกจุดของการดำเนินธุรกิจ อบรมและเน้นย้ำกับบุคลากรตั้งแต่วันแรกของการปฏิบัติงานในเรื่องจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผู้บริหารเป็นต้นแบบของการปฏิบัติงานโดยยึดมั่นและรับผิดชอบในคำสัญญาที่ให้ไว้กับทุกภาคส่วน ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับทีมงานและทุกคนในบริษัทฯ รวมทั้งมีแนวทางป้องกันและบทลงโทษที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน

แนวทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นจรรยาบรรณทางธุรกิจ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการดำเนินงาน โดยเฉพาะเรื่องการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Policy) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสการกระทำผิดขึ้นในปี 2567 และได้สื่อสารกับบุคลากรผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร เช่น การส่งประกาศผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ บอร์ดสื่อสารของพนักงาน รวมถึงบรรจุเป็นหัวข้อในการฝึกอบรมบุคลากรของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนเรื่องทุจริตหรือการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดแต่อย่างใด

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในองค์กร ด้วยตัวชี้วัดผลงาน KPI (Key Performance Indicator) และขีดความสามารถ (Competency) โดยมีการประเมินรายไตรมาสสำหรับพนักงานระดับเจ้าหน้าที่ ถึงผู้จัดการอาวุโส และประเมินผลรายกลางปีและปลายปี สำหรับระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำผลการประเมินมาใช้ในการบริหารจัดการ การปรับค่าจ้างประจำปี การจ่ายเงินโบนัส รวมไปถึงการปรับตำแหน่ง เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ความผูกพันของพนักงานกับองค์กร

เพื่อเปิดรับความคิดเห็นที่เป็นรูปธรรมและเพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจต่อความคาดหวังของบุคลากร ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากร (Employee Opinion Survey: EOS) ทำให้บริษัทฯ ได้รับทราบประเด็นปัจจัยที่องค์กรควรพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น ให้บุคลากรมีความสุขในที่ทำงานและความผูกพันกับองค์กร โดยจากผลการสำรวจของปีนี้ผู้บริหารในแต่ละสายงานได้ให้ความสำคัญ และเป็นผู้นำในการกำหนดแผนงานเพื่อการปรับปรุงองค์กรและบรรยากาศในการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อยกระดับความผูกพันของบุคลากร (Employee Engagement) ที่มีต่อบริษัทฯ ให้สูงขึ้นและสามารถเทียบเคียงองค์กรชั้นนำในอนาคต ทั้งนี้ ในส่วนของสำนักงานใหญ่เนื่องจากบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานมากกว่า 50 คน ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2566 ดังนั้น บริษัทฯ จะดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการในปี 2567 ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม จากผลสำรวจ EOS ประจำปี พบว่า ความพึงพอใจด้านสิทธิประโยชน์ของพนักงานยังคงอยู่ในระดับที่ดี

โดยผลการสำรวจความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กรมีค่าเฉลี่ยในอัตราร้อยละ 83 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดี และอัตราการลาออกของพนักงานคิดเป็นร้อยละ 24.95*

***หมายเหตุ :**
ผลการสำรวจความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร เป็นการสำรวจโรงแรมในเครือ รวมสำนักงานใหญ่

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและงบการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

- **เลขานุการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นายอิศรินทร์ ภัทรมัย ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 เพื่อรับผิดชอบเรื่องที่เกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น และเพื่อช่วยเหลืองานที่เกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
   - ทะเบียนกรรมการ
   - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ
   - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
3. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. ให้คำแนะนำในการดำเนินงานของบริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. เป็นศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น
6. ประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
8. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศหรือกำหนด และตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทมีคุณวุฒิการศึกษาทางด้านการเงินและการบัญชี และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ยังผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้เข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องที่เกี่ยวข้องจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงาน ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

- **ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี**

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวกันต์กนิษฐ์ วิจิตรเจริญ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เพื่อให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการเปิดเผยข้อมูลผู้รับผิดชอบสูงสุดในการควบคุมการดูแลการทำบัญชีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงาน ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

- **หัวหน้างานตรวจสอบภายใน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติแต่งตั้ง นายสารทูล สาครินทร์ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566 โดยเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากมีวุฒิการศึกษาประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงาน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3



- **หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์**

บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อเป็นตัวแทนในการติดต่อสื่อสาร แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ด้วยช่องทางการติดต่อที่สะดวกและเข้าถึงง่าย โดยการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลจะยึดหลักตามนโยบายการเปิดเผยสารสนเทศและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และมอบหมายให้ นายก่อเกียรติ มากภิรมย์ ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อขอข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านทางจดหมาย โทรศัพท์ อีเมล หรือเว็บไซต์ ได้ดังนี้

ข้อมูลการติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ : 123 อาคารซันทาวเวอร์ส บี ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์ : +66 (0) 2058 9888 ต่อ 335

อีเมล : IR@shotelsresorts.com

เว็บไซต์ : www.shotelsresorts.com

สำหรับการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ในปี 2567 ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้

ประเภทกิจกรรม	จำนวน (ครั้ง)
การจัดงานประชุมพูดคุยกับผู้บริหาร (Virtual Conference and/or One-on-one Meeting)	8
การพบปะพูดคุยกับนักลงทุนในรูปแบบตัวต่อตัว แบบกลุ่ม การประชุมทางโทรศัพท์ และรูปแบบ Live Broadcast	120
การจัดงานประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)	4
พบปะนักลงทุนในกิจกรรม SET Opportunity Day	4
เข้าร่วมงาน SET Thailand Focus	1
เข้าร่วมงานประชุมกับนักลงทุนสถาบันที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์ (One-on-one and/or One-on-group Meeting)	4
กิจกรรมนักลงทุนเยี่ยมชมกิจการ (On-site Company Visit)	4
การพบปะสื่อมวลชนในกิจกรรม Press Conference	1

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ใช้บริการสอบบัญชีและบริการอื่นจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ไม่รวมบริษัทย่อยในต่างประเทศ) โดยมีค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ไม่รวมบริษัทย่อยในต่างประเทศ) ได้จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี รวมจำนวน 5,014,050 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

บริษัทฯ ได้จ่ายค่าบริการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน จำนวน 135,000 บาท ให้แก่ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเซส จำกัด ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าค่าบริการอื่นดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



8 ผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการที่มีอยู่ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อการเติบโตทางธุรกิจที่ดีอย่างยั่งยืนในระยะยาว และสนับสนุนให้เกิดความโปร่งใสซึ่งหลักการดังกล่าวไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเท่านั้นแต่ยังสามารถสร้างคุณประโยชน์และผลการดำเนินธุรกิจที่ดีให้แก่บริษัทฯ และสร้างประโยชน์โดยรวมต่อความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทฯ โดยสาระสำคัญสามารถแบ่งออกได้เป็น 8 หลักปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1.1 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลให้องค์กร มีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ดังนี้

- กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก แนวทาง นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญโดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ วัตถุประสงค์ทางการเงิน แผนงานการดำเนินธุรกิจต่าง ๆ และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนการจัดทรัพยากรที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้น
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจและงบประมาณของบริษัทฯ และของบริษัทย่อย และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการ รวมถึงกำหนดค่าตอบแทน และทบทวนการวางแผนการสืบทอดงานอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ นอกจากนี้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ถ้ามี) เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน และ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน
- พิจารณาการเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการตัวแทนหรือผู้บริหารตัวแทนของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวกำหนดนโยบายและดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ
- พิจารณาอนุมัติการดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของแต่ละบริษัท
- พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่แต่งตั้งขึ้น ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
- ควบคุมดูแลและป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับกิจการของบริษัทฯ ตามที่ผู้ถือหุ้นมอบหมาย

1.2 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดกลยุทธ์ นโยบายต่าง ๆ รวมถึงนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ บรรลุผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปยังบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคน ให้รับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ

1.3 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ของบริษัทฯ โดยต้องจัดให้มีกลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน (Related Party Transaction Policy) นโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-fraud and Corruption Policy) และอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) เป็นต้น รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมต่อผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นในงบการเงินและรายงานต่าง ๆ ที่จัดทำต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม โดยข้อมูลเหล่านั้นควรเผยแพร่ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก่อน และอาจเผยแพร่เพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลแก่นักลงทุน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสมและตรงต่อเวลา
- พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ การตลาด และสภาพการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 - 2572 รวมถึงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการรายงานผลประกอบการทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามแผนกลยุทธ์ รวมถึงผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง
- จัดให้มีการทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีปฏิทินซึ่งเป็นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตรวจสอบงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนนั้นให้เสร็จก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดให้มีการทำและสอบทานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส
- ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม
- พิจารณา และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวได้ภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณา และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ กฎเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.4 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร รวมถึงฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจะจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส ดังนี้

- **คณะกรรมการบริษัท**: มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- **ฝ่ายจัดการ**: มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการให้บรรลุผลสำเร็จและสอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้ ตลอดจนทำหน้าที่บริหารจัดการงานประจำวัน และธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- **ประธานกรรมการ**: เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการ ฯลฯ
- **ประธานกรรมการบริหาร**: มีอำนาจในการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- **ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**: เป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ โดยบริหารงานตามแผนและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ในลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย

แม้ว่าคณะกรรมการบริษัท จะมีการกระจายอำนาจให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงได้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน แต่คณะกรรมการบริษัทยังคงสงวนสิทธิเรื่องที่สำคัญไว้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

- แผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณ
- ค่าใช้จ่ายฝ่ายทุน และค่าใช้จ่ายที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงระเบียบอำนาจอนุมัติและการดำเนินการ (Corporate Authorization Index: CAI)
- การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการจำหน่ายเงินลงทุน
- การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- นโยบายที่สำคัญ
- การตกลงเข้าทำสัญญาที่สำคัญ
- การฟ้องร้อง และดำเนินคดีที่สำคัญ
- นโยบายการจ่ายเงินปันผล

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

2.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สิ่งแวดล้อมและสังคมโดยรวม และจะส่งเสริมการสื่อสารและเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.2 คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้บริษัทฯ จัดทำกลยุทธ์ทางธุรกิจประจำปีทั้งระยะสั้นและระยะยาว และแผนดำเนินงานระยะยาวสำหรับระยะเวลา 5 ปี โดยต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการเติบโตและส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ สภาพแวดล้อม ปัจจัย และความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย นอกจากนี้ จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

3.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนโดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดกลั่นกรอง และทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ คุณสมบัติ สัดส่วนกรรมการอิสระ วาระการดำรงตำแหน่ง และการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัท จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้มีความเหมาะสมและจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

3.1.1 องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) ทั้งในด้าน ทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มีความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่นำความแตกต่างด้านเพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ สัญชาติ หรือถิ่นกำเนิด มาเป็นข้อจำกัดด้านคุณสมบัติของกรรมการ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยบริษัทฯ มุ่งหมายให้องค์ประกอบของคณะกรรมการนั้นประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อย 5 คน ด้านกฎหมายอย่างน้อย 1 คน ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 คน ด้านบริหารความเสี่ยง และ/หรือด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างน้อย 1 คน เพื่อประโยชน์สูงสุดอันเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยสามารถจัดทำเป็นตาราง Board Skill Matrix ได้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	ความเชี่ยวชาญ/การศึกษา	นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์	นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์	นายปริญญา พัฒนภักดี	นายไพรสัณห์ วงศ์สมิทธ์	นายจักร บุญ-หลง	นายนริศ เชยกลิ่น	นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล
1	ด้านธุรกิจโรงแรมและธุรกิจบริการ		/				/	/	/	/
2	ด้านการจัดการและการบริหารธุรกิจ	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ด้านบัญชี/การเงิน	/	/	/	/		/	/	/	/
4	ด้านกลยุทธ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรและการจัดการในภาวะวิกฤต	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	ด้านกฎหมาย			/		/				
7	ด้านธุรกิจระหว่างประเทศ			/		/	/	/	/	/
8	การกำกับดูแลกิจการและพัฒนาอย่างยั่งยืน				/	/	/		/	/
9	ด้านเทคโนโลยีและความปลอดภัยทางไซเบอร์			/	/					
10	ด้านธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	/	/				/	/	/	
11	ด้านพลังงาน	/	/			/			/	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 8 ท่าน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 88.88 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 55.55 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้ชายจำนวน 8 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้หญิง 1 ท่าน ทั้งนี้ กรรมการแต่ละท่านล้วนมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ นอกจากนี้ ยังประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย 2 ท่าน ด้านบัญชีและการเงิน 8 ท่าน ด้านบริหารความเสี่ยง 9 ท่าน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน 5 ท่าน และเป็นกรรมการผู้มีประสบการณ์ด้านธุรกิจโรงแรมและธุรกิจบริการซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ 5 ท่าน (โดยเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน) ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามเป้าหมายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทที่วางไว้

3.1.2 คุณสมบัติของกรรมการ

- กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. บริษัทมหาชน”) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
- มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้อย่างเต็มที่ ซึ่งจะพิจารณาโดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ และความสามารถเฉพาะด้านอื่น ๆ
- ไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3.1.3 คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนั้น ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

(2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

3.1.4 วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการ

- กรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และสามารถได้รับเลือกกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่ 2 ภายหลังจดทะเบียนแปรสภาพบริษัทฯ เป็นบริษัทมหาชนจำกัดนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี ติดต่อกัน

3.1.5 การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 แห่ง (นับรวมการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ด้วย) เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

3.2 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการและดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

3.3 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการแต่ละคณะมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยจะพิจารณาทบทวนทักษะและคุณลักษณะของกรรมการ (Skill and Characteristic) และองค์ประกอบโดยรวมของคณะกรรมการบริษัท ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เทียบกับทิศทางในการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต เพื่อพิจารณาทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ และกำหนดเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทที่ต้องการเป็นประจำทุกปี

ในการทบทวนดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทยังได้พิจารณาถึงความหลากหลาย ทั้งในด้านของทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นอิสระ โดยไม่นำความแตกต่างทางด้านเพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ สัญชาติ หรือถิ่นกำเนิด มาเป็นข้อจำกัดด้านคุณสมบัติ ทั้งนี้ การคัดเลือกจะต้องมีกระบวนการที่ความโปร่งใส และชัดเจน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่สรรหาและกลั่นกรองและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสรรหากรรมการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในการสรรหาและกลั่นกรองคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอาจใช้แหล่งที่มาในการสรรหากรรมการ เช่น ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) บริษัทที่ปรึกษา (Professional Firm) หรือแหล่งที่มาอื่นที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเห็นสมควร

3.4 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนและกำหนดอัตราค่าตอบแทนทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน สำหรับกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่ชัดเจน เป็นธรรม สมเหตุสมผล และสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

3.5 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมดจำนวน 8 ครั้ง ซึ่งกรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมเกินกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด โดยได้แสดงรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการในตารางการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2567 ภายใต้หัวข้อ การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

ทั้งนี้ ในการประชุมครั้งใด หากมีกรรมการท่านที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ เนื่องจากติดภารกิจอื่น หรือด้วยเหตุที่บริษัทฯ เปลี่ยนกำหนดวันประชุมไปจากเดิมทำให้กรรมการบางท่านไม่สามารถมาประชุมได้ตามกำหนดวันใหม่ จะมีการแจ้งมายังฝ่ายเลขานุการบริษัทล่วงหน้า เพื่อแจ้งต่อประธานกรรมการรับทราบต่อไป

3.6 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

3.7 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยผลการประเมินได้ถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

3.8 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

3.9 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีการดำเนินการดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง เป็นวาระปกติในทุกไตรมาส และกำหนดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ อาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความเหมาะสมและจำเป็น และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะ เว้นเสียแต่จะมีเหตุจำเป็นซึ่งไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ เมื่อมีการพิจารณาลงมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญควรรวมถึงรายการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบในช่วงปลายปี เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการทุกท่านจะสามารถจัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมได้อย่างพร้อมเพรียงกัน นอกจากนี้ จะกำหนดวาระประจำของการประชุมแต่ละครั้งไว้อย่างชัดเจน อันได้แก่ การอนุมัติผลประกอบการรายไตรมาส การทบทวนและอนุมัติแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และการอนุมัติแผนงบประมาณประจำปี
- กรรมการอย่างน้อย 2 คน ขึ้นไป มีสิทธิร้องขอให้เรียกประชุมทั้งนี้ ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ ประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม หากในการประชุมคราวใดประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มมากขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น
- ประธานกรรมการเป็นผู้ให้ความเห็นชอบการบรรจุวาระการประชุม โดยจะหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัท ประกอบกับการพิจารณาเรื่องอื่นใดที่มีกรรมการร้องขอเพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละครั้ง
- เลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการส่งข้อมูล/เอกสารการประชุมและลดปริมาณการใช้กระดาษ (Paperless) บริษัทฯ ได้จัดส่งข้อมูลผ่านระบบ OneDrive เพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถเข้าถึงเอกสารประกอบการประชุมผ่านเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต เป็นต้น เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้สะดวกรวดเร็วจากทุกสถานที่ทุกเวลา ลดการใช้กระดาษในองค์กร ลดต้นทุนด้านการจัดการงานเอกสารขององค์กรในระยะยาว เพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร จากระบบงานที่มีความคล่องตัวขึ้น ทั้งยังเป็นการเพิ่มเสถียรภาพให้กับระบบงานเอกสารขององค์กร โดยมีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระดับสูงที่มีความถูกต้องและต้องกระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยที่เชื่อถือได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
- ในการประชุมทุกครั้ง ประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นและซักถามได้อย่างเต็มที่ และควบคุมการประชุมให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและกระชับภายในเวลาที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ยังสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงหรือฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและชี้แจงรายละเอียดในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนรายงานผลประกอบการ ฐานะทางการเงินของกิจการ รวมถึงข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการให้รับทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส เพื่อให้มั่นใจและติดตามการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอย่างใกล้ชิด
- คณะกรรมการบริษัทสามารถแสวงหาความเห็นทางวิชาชีพเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจด้วยการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต้องประชุมร่วมกันโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการเข้าร่วมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ในปี 2567 ได้มีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย พร้อมทั้งจัดให้มีการรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบ
- เลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันที่ประชุมและเสนอให้กรรมการทุกท่านพิจารณา โดยจะมีการบันทึกรายละเอียดที่นำเสนอ รวมทั้งความเห็นที่ประชุม และมติที่ประชุมไว้อย่างครบถ้วนและชัดเจน และมีการจัดเก็บรายงานการประชุมและเอกสารประกอบอย่างเป็นระบบ
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริษัท เช่น การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการและรายงานการประชุมกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 นายอิศรินทร์ ภัทรมัย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

4.1 คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีประธานกรรมการบริหารร่วมกับผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กรเป็นผู้จัดทำ ซึ่งจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร และมีความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร เพื่อความมั่นใจว่าธุรกิจจะดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่องหากตำแหน่งดังกล่าวว่างลง ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่ในการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ขั้นตอนการนำเสนอเพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

สำหรับแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลั่นกรอง โดยมีประธานกรรมการบริหารร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กรเป็นผู้จัดทำ พร้อมทั้งมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการขึ้นดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

4.2 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

4.3 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม

4.4 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

5.1 คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจะส่งเสริมการดำเนินการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทฯ ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

การส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ

บริษัทฯ เสริมสร้างวัฒนธรรมในการทำงานร่วมกัน และการพัฒนาศักยภาพทางความคิดของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการเปิดโอกาสให้พนักงานใช้ความคิดอย่างสร้างสรรค์ และเปิดรับการเปลี่ยนแปลงสิ่งใหม่ ๆ ดังนั้น บริษัทฯ จึงเปิดโอกาสใหม่ ๆ เพื่อการเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเปลี่ยนความคิดสร้างสรรค์ของพนักงานให้เป็นเป้าหมายที่ทรงพลัง สร้างความก้าวหน้าและความเจริญเติบโตให้กับองค์กร รวมทั้งสร้างความแตกต่างในโลกของการบริหารจัดการโรงแรม

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีแนวคิดสร้างสรรค์เพื่อสนับสนุนงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยการเปิดโอกาสให้ลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียรายสำคัญได้มีส่วนส่งเสริมกิจกรรมด้านความยั่งยืนสู่สังคมของบริษัทฯ กับโครงการปุ่มสีเขียว (Green Button Project) ของบริษัทฯ จากการประหยัดพลังงานจากการใช้ทรัพยากรน้ำและไฟฟ้า ซึ่งโครงการปุ่มสีเขียวเป็นโครงการที่ถูกริเริ่มภายในองค์กร โดยมีการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีไมโบล์แอปพลิเคชันมาเป็นตัวกลางในการส่งคำสั่งแจ้งเตือนให้พนักงานทำความสะอาด (Housekeeping) ให้งดเว้นการทำความสะอาดห้องพักของแขกผู้เข้าพัก เช่น งดการเปลี่ยนผ้าปูที่นอน ผ้าเช็ดตัว เป็นระยะเวลา 1 วัน ต่อการกดปุ่ม (Go Green) ในแอปพลิเคชัน 1 ครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ เริ่มนำแนวคิดด้านนวัตกรรม การออกแบบเชิงสร้างสรรค์และการรีไซเคิลที่เพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์ที่แปรรูปมาจากวัสดุเหลือใช้ (Upcycling) มาสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการลดขยะที่นำไปฝังกลบ ตัวอย่างเช่น โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ได้นำผ้าม่านเก่ามาจัดทำกระเป๋าซักผ้าสำหรับผู้เข้าพัก ซึ่งไม่เพียงแค่ช่วยลดขยะจากการรีโนเวทห้องพัก แต่ยังเป็นการนำวัสดุเหลือใช้มาสร้างประโยชน์ใหม่ ๆ และสามารถสร้างงานและรายได้ นอกจากนี้ โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต ยังได้ร่วมมือกับมูลนิธิ Seed of Change ในการแปรรูปผ้าม่านเก่าเป็นกระเป๋าผ้า Beach Bag ที่ไม่เพียงแต่ช่วยลดขยะ แต่ยังเป็นการสนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม การสร้างงานสร้างรายได้ให้กับสังคมและช่วยยกระดับเศรษฐกิจในท้องถิ่น



อีกทั้งมีการดัดแปลงรถกอล์ฟไฟฟ้าที่โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย โดยการเปลี่ยนจากแบตเตอรี่น้ำกลั่นเป็นแบตเตอรี่ลิเทียม-ไอออน ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนแบตเตอรี่และมีอายุการใช้งานที่ยาวนานขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากสารตะกั่วในแบตเตอรี่น้ำกลั่น

5.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ และคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

5.3 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ทรัพยากรที่บริษัทฯ พึงคำนึงถึงมีอย่างน้อย 4 ประเภท ได้แก่ การเงิน (Financial Capital) ด้านบุคลากร (Human Capital) สังคมและความสัมพันธ์ (Social and Relationship Capital) และธรรมชาติ (Natural Capital)

5.4 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในส่วนของระบบงานต่าง ๆ จนถึงการให้บริการลูกค้า ซึ่งระบบและข้อมูลสารสนเทศไม่ว่าในรูปแบบไฟล์ ฐานข้อมูล เอกสารหรืออื่น ๆ ถือเป็นทรัพย์สินอันสำคัญยิ่งของบริษัทฯ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้ประกาศนโยบายความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ และเพื่อให้มั่นใจว่าระบบและข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ มีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีการจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานสากลในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกัน การสูญหาย การเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่มีอำนาจหรือโดยขัดต่อกฎหมาย รวมถึงมีการทบทวนมาตรการเมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า โดยไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากลูกค้าเป็นลายลักษณ์อักษร

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดอบรมและสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานด้านความปลอดภัยของไอทีประจำปี ซึ่งเนื้อหาในการอบรมรวมถึงการปกป้องข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลเพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าใจถึงความรับผิดชอบในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และดำเนินการทบทวนข้อมูล Records of Processing Activities (ROPA) เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมการประมวลผลข้อมูลทั้งหมดได้รับการบันทึกและจัดการอย่างถูกต้อง

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับการร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับประเด็นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ทั้งจากบุคคลภายในและบุคคลภายนอกองค์กร

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

ทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินทางปัญญาถือเป็นทรัพย์สินที่มีค่าซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการแข่งขันในเชิงธุรกิจ เช่น เอกลักษณ์ตราสินค้า ชื่อบริษัทฯ โลโก้ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า นวัตกรรม และองค์ความรู้ทั้งหมดที่เป็นของบริษัทฯ นับเป็นเรื่องสำคัญอย่างมากที่บริษัทฯ จะต้องปกป้องทรัพย์สินเหล่านี้ ตลอดจนเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นด้วย โดยการนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัทฯ จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น นอกจากนี้ ยังได้กำหนดแนวทางการใช้คอมพิวเตอร์ที่เป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ จะถูกใส่ซอฟต์แวร์ที่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ เท่านั้น อีกทั้งพนักงานจะต้องไม่ดาวน์โหลดหรืออัปโหลดซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านทางอินเทอร์เน็ต โดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศจะเป็นหน่วยงานดูแลระบบสารสนเทศดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

6.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง จึงจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งให้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี ซึ่งประกอบด้วยการประเมิน 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1) การควบคุมภายในองค์กรและสภาพแวดล้อม (Control Environment)
2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
5) ด้านระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

6.2 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และมอบหมายให้ทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นต้น ทั้งนี้ ตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

6.3 คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

6.4 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีระเบียบปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อเป็นการส่งเสริมและสานต่อความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่อง “การยึดมั่นในความซื่อตรง (Integrity)” ไว้เป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมองค์กร และได้บรรจุเรื่องดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อเน้นย้ำถึงความสำคัญและพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรมกับพนักงานทุกคน รวมทั้งมีแนวทางป้องกันและบทลงโทษที่กำหนดไว้ในระเบียบพนักงานอย่างชัดเจน

6.5 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Policy) ทั้งนี้จะจัดให้มีการเปิดเผยช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนไว้ในเว็บไซต์ หรือรายงานประจำปีของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ที่จะต้องรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดให้มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมถึงการติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ ทั้งนี้ หากเกิดภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และความสมเหตุสมผล นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร และสารสนเทศต่าง ๆ ของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งส่วนที่เป็นข้อมูลทางการเงินและมิใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และครบถ้วนตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

- เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.shotelsresorts.com โดยรวมถึงหน้านักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Webpage) ของบริษัทฯ
- ระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการแจ้งข่าวสารและข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.
- รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
- สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ และ นิตยสาร เป็นต้น
- การให้ข้อมูลแก่นักวิเคราะห์และนักลงทุนที่มาเยี่ยมชมกิจการและพบปะผู้บริหาร
- การเดินทางไปให้ข้อมูลแก่นักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และสารสนเทศที่สำคัญผ่านทางไปรษณีย์ และเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- การพบปะนักลงทุนในกิจกรรม Opportunity Day ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อสื่อสารผลการดำเนินงานและข้อมูลที่จำเป็นของบริษัทฯ
- การจัดงานแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนเพื่อให้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการลงทุนในโครงการที่สำคัญของบริษัทฯ ภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรียบร้อยแล้ว

โดยบริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยสารสนเทศ ดังนี้

- หากเป็นข้อมูลลับ จะต้องมั่นใจว่าไม่มีการเลือกปฏิบัติที่จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลเป็นการเฉพาะ
- ไม่เปิดเผยสารสนเทศที่มีสาระสำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์แก่สาธารณชน จนกว่าจะแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ เรียบร้อยแล้ว และภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้เปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว จะดำเนินการประกาศสารสนเทศดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยทันที
- บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะให้ความเห็นเกี่ยวกับข่าวลือ หรือการเก็งกำไร ที่ทำให้การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ผิดไปจากสภาพปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เมื่อมีความชัดเจนว่า บริษัทฯ ไม่ได้เป็นแหล่งที่มาของข่าวลือนั้น ๆ
- บริษัทฯ ได้กำหนดช่วงเวลาในการงดติดต่อสื่อสารกับนักวิเคราะห์และนักลงทุน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาส (Silent Period) โดยครอบคลุมถึงการให้ข่าวและการเปิดเผยข้อมูลเชิงการเงินต่อสาธารณชนของทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ ล่วงหน้าเป็นเวลา 1 เดือนก่อนการประกาศผลประกอบการรายไตรมาสและรายปี เพื่อป้องกันการเปิดเผยสารสนเทศที่ไม่เหมาะสม และหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลอย่างไม่เป็นธรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่นอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ซึ่งข้อมูลสำคัญที่บริษัทฯ เปิดเผยต่อสาธารณชน ประกอบด้วย

(1) ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน
(2) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและแสดงไว้คู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
(3) รายงานการถือหลักทรัพย์/การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
(4) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งของการเข้าประชุมเป็นรายบุคคล
(5) นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ รวมทั้งรูปแบบ และจำนวนค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับ
(6) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
(7) รายงานการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคมตามกรอบ GRI
(8) ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปัจจัยความเสี่ยง โครงสร้างการถือหุ้น ลักษณะการประกอบธุรกิจ การควบคุมภายใน รายการระหว่างกัน และข้อพิพาททางกฎหมาย เป็นต้น
(9) สารสนเทศเกี่ยวกับรายการได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและรายการเกี่ยวโยง เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีการรายงานเป็นประจำทุกปี และรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเป็นรายไตรมาส เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นข้อมูลภายในเท่านั้น

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น (1) สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น (2) สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ (3) สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือโดยวิธีการอื่นใด (4) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นอิสระ เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุน เพิ่มทุนและออกหุ้นใหม่ รวมทั้งสิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัท และเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders Agreements) ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายอื่น และไม่มีนโยบายเกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นที่สนับสนุนการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ สีผิว เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง และไม่เลือกปฏิบัติเฉพาะผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือรายใดรายหนึ่ง พร้อมทั้งส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิอย่างเต็มที่ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ดังนี้

วันประชุม	25 เมษายน 2567
รูปแบบการประชุม	การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)
วันที่เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมบนเว็บไซต์บริษัทฯ	25 มีนาคม 2567
วันที่ส่งหนังสือเชิญประชุมทางไปรษณีย์ลงทะเบียน	3 เมษายน 2567
เวลาเริ่มประชุม	14.00 น.

1. บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และใช้วิธีการลงคะแนนเสียงแบบ E-Voting รวมถึงการประมวลผลการนับคะแนนเสียงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งระบบการประชุมเป็นระบบที่ได้มาตรฐานสอดคล้องตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2563 เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 อีกทั้งยังสอดคล้องตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 43 ที่กำหนดว่า “การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถกระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด”
2. บริษัทฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยระบุวัน เวลา สถานที่ประชุม พร้อมแผนที่และรายละเอียดอื่นๆ ซึ่งประกอบด้วย จดหมายเชิญประชุม รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ที่สามารถดาวน์โหลดได้ในรูปแบบรหัสคิวอาร์ (QR Code) ระเบียบวาระการประชุมพร้อมคำชี้แจงวัตถุประสงค์ รายละเอียด ความเห็นของคณะกรรมการ และข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระ คำอธิบายหลักฐานการแสดงสิทธิเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายชื่อกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเป็นตัวแทนในการรับมอบฉันทะข้อบังคับบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น แบบฟอร์มลงทะเบียนซึ่งแสดงแถบบาร์โค้ด และหนังสือมอบฉันทะ และจัดส่งทางไปรษณีย์ไปยังผู้ถือหุ้นทุกรายล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 21 วัน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวฉบับสมบูรณ์ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com ล่วงหน้าก่อนวันประชุมมากกว่า 28 วัน ตามหลักปฏิบัติที่ดี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการลงมติอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมทั้งได้ประกาศลงหนังสือพิมพ์ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อเป็นการบอกกล่าวการเรียกประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อยเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน
3. บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด รวมทั้งได้แนบรายชื่อกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเป็นตัวแทนในการรับมอบฉันทะ พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและประวัติ เพื่อเป็นทางเลือกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ และมีคำชี้แจงรายละเอียด ขั้นตอน เอกสารสำคัญที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะที่สะดวกและไม่ยุ่งยากต่อการเข้าประชุม และมีคำอธิบายเกี่ยวกับหลักฐานการแสดงสิทธิเข้าร่วมประชุมโดยละเอียด ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะ ทั้งแบบ ก. แบบ ข. และ แบบ ค. (สำหรับผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติที่แต่งตั้งคัสโตเดียนในประเทศไทย) ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระที่บริษัทฯ แจ้งรายชื่อไว้ในหนังสือเชิญประชุมเข้าร่วมประชุมแทนได้ และบริษัทฯ ได้จัดเตรียมอากรแสตมป์ไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันที่มอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมการประชุม นอกจากนี้ กรณีมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมแทนตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ช่องทางการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ผ่านบริการ e-Proxy ของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (แห่งประเทศไทย) จำกัด ได้อีกทางหนึ่ง
4. บริษัทฯ ได้งดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือจำกัดสิทธิหรือการลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่าง

กะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น

5. บริษัทฯ เปิดโอกาสและสนับสนุนให้นักลงทุนสถาบันจัดส่งเอกสารลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมล่วงหน้าเพื่อลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุม

6. บริษัทฯ ได้นำระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียนและการนับคะแนนเสียงเพื่อความถูกต้อง สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ตลอดจนการนับคะแนนเสียงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือและตรวจสอบได้ และเปิดรับลงทะเบียนล่วงหน้า 2 ชั่วโมงก่อนการประชุม และแม้จะพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ ก็ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์เข้าร่วมประชุมสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้โดยไม่เสียสิทธิจนกว่าการนับคะแนนในระเบียบวาระสุดท้ายจะเสร็จสิ้น

7. บริษัทฯ จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการตรวจสอบความถูกต้องและโปร่งใสในการนับคะแนนในแต่ละวาระการประชุม พร้อมทั้งได้เชิญผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับงบการเงินของบริษัทฯ

8. ประธานในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น และซักถามอย่างเต็มที่ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือและตรวจสอบได้ โดยมีประธานกรรมการ ประธานกรรมการชุดย่อย กรรมการบริษัทฯ ทุกท่าน ผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี รวมถึงที่ปรึกษาทางการเงิน และ/หรือ ที่ปรึกษาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวาระการพิจารณาในการประชุมแต่ละครั้ง เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น รวมทั้งจดบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ที่จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ซึ่งเป็นการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) มีกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) เข้าร่วมประชุมพร้อมด้วยผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย และเพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส และสอดคล้องกับแนวทางที่ดีในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียน และมีที่ปรึกษากฎหมายจากบริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด ทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการตรวจสอบการนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีล่ามผู้แปลภาษาเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกรรมการและผู้บริหารชาวต่างชาติที่เข้าร่วมประชุมอีกด้วย

9. บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงของทุกวาระผ่านระบบการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่มติดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายในวันเดียวกันหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น (วันที่ 25 เมษายน 2567) โดยได้ระบุคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ

10. บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและนำส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม โดยรายงานดังกล่าวมีการบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วนตามแนวทางของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้เผยแพร่รายงานการประชุมดังกล่าวทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งแจ้งเรื่องการเผยแพร่ดังกล่าวผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

ทั้งนี้ ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีการบันทึกข้อมูลดังต่อไปนี้

(1) รายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมประชุม

(2) ขั้นตอนการประชุม วิธีการออกเสียงลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง) ของแต่ละวาระ

(3) ประเด็นคำถามและคำตอบ ข้อคิดเห็นโดยสรุป รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ

11. บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกราย มีสิทธิเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ และส่งคำถามล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 บริษัทฯ ได้กำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 มกราคม 2567 และได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com ภายใต้หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ > ข้อมูลผู้ถือหุ้น > การประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่ได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566 แต่เมื่อครบกำหนดเวลาแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนส่งคำถามเข้ามายังบริษัทฯ แต่อย่างใด

12. ประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมตามลำดับวาระ และเรื่องที่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มเติมระเบียบวาระแต่อย่างใด

13. ก่อนเริ่มการประชุม บริษัทฯ ได้แจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ ขั้นตอนและวิธีการออกเสียงลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ โดยผู้ถือหุ้นทุกคนมีคะแนนเสียง 1 เสียงต่อ 1 หุ้น และในการสรุปผลการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระ จะมีการแจ้งผลคะแนนและมติของที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบทุกวาระตามลำดับ

14. บริษัทฯ ได้จัดให้มีการลงคะแนนเสียงสำหรับการออกเสียงในแต่ละวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับวาระเลือกตั้งกรรมการ ได้จัดให้มีการลงคะแนนเป็นรายบุคคล เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

คณะกรรมการบริษัทฯจะพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับคุณสมบัติที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมนั้น บริษัทฯ จะพิจารณาจากช่องทางดังต่อไปนี้

- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นเวลาอย่างน้อย 3 เดือน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขซึ่งได้ประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งในปีนี้บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 มกราคม 2567
- รายชื่อบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแนะนำจากผู้บริหาร กรรมการบริษัทฯ และบุคคลภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือ รวมถึงรายชื่อจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool)
- ให้บริษัทที่ปรึกษาภายนอก (Professional Search Firm) ช่วยคัดกรองผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
- เปิดโอกาสให้คณะกรรมการแต่ละท่านเสนอชื่อบุคคลที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่เหมาะสม

โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาทบทวนทักษะและคุณลักษณะของกรรมการ (Skill and Characteristic) และองค์ประกอบโดยรวมของคณะกรรมการบริษัท ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจัดทำเป็นตาราง Board Skill Matrix เพื่อพิจารณาทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ และกำหนดเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทที่ต้องการเป็นประจำทุกปี ในการทบทวนดังกล่าว บริษัทฯ ยังได้พิจารณาถึงความหลากหลาย ทั้งในด้านของทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ความเชี่ยวชาญ ความเป็นอิสระ และความสามารถเฉพาะด้านอื่น ๆ โดยไม่จำกัดอายุและเพศของกรรมการ

คุณสมบัติของกรรมการและกรรมการอิสระ ปรากฏตามที่เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 3.1 ของการกำกับดูแลกิจการ หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

กระบวนการสรรหาและแต่งตั้ง

- **กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากถึงคราวออกตามวาระ**
  ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ สำหรับการเสนอให้กรรมการท่านเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงาน ประวัติการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมในการประชุม และการสนับสนุนกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยหากเป็นกรรมการอิสระจะพิจารณาถึงความเป็นอิสระของกรรมการท่านดังกล่าวด้วยการเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นดังต่อไปนี้

1) ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2) ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน
3) มติในการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
4) บุคคลซึ่งจะได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในปี 2567 นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์ นายจักร บุญ-หลง และ ดร.ชญานิน เทพาคำ ได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ต่อไปอีกวาระหนึ่ง รวมทั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อยตามเดิม โดยผ่านกระบวนการดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ ดร. ชญานิน เทพาคำ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งมีผลเมื่อสิ้นสุดวันที่ 16 สิงหาคม 2567

- **กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ**
  คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามทางกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งนั้นเหลือน้อยกว่า 2 เดือนซึ่งจะต้องเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (โดยกรรมการที่ไม่มีส่วนได้เสีย) ได้ดำเนินการสรรหาบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนการลาออกของ ดร.ชญานิน เทพาคำ โดยได้พิจารณาถึงความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการและคุณสมบัติของกรรมการที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทฯ และได้เสนอชื่อนายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ เนื่องจากเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ และมีความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยการแต่งตั้งดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป อีกทั้งได้พิจารณาแต่งตั้ง ดร.ชญานิน เทพาคำ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยดำรงตำแหน่งประธานและกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

การถอดถอน และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ

1) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการอาจพ้นตำแหน่งเมื่อ
   - 1.1) เสียชีวิต
   - 1.2) ลาออก
   - 1.3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
   - 1.4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
   - 1.5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

2) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

3) ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น จนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามคำสั่งศาล

คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายในหนึ่ง (1) เดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าสิบสี่ (14) วันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่าสาม (3) วันก่อนวันประชุมด้วย โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลาสาม (3) วันติดต่อกัน

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) ว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ จะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และมีความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยประธานกรรมการบริหารจะพิจารณาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป ทั้งนี้ จะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ ขั้นตอนการนำเสนอเพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (ในตำแหน่ง C-level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัทฯ (Self-managed Hotel)) ว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือประธานกรรมการบริหาร จะนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้ต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ โดยขั้นตอนการนำเสนอเพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ซึ่งเป็นการบรรยายโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ แนวทางในการดำเนินธุรกิจ และข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นและมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งจัดทำชุดเอกสารสำหรับกรรมการใหม่ ประกอบด้วยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ เช่น ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ ทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือกรรมการอิสระ และคู่มืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อย (ถ้ามี) รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท นโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ให้แก่ นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและเลขานุการบริษัทร่วมกันนำเสนอรายละเอียดต่าง ๆ ซึ่งรวมถึง ภาพรวมการประกอบธุรกิจ ทิศทางกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ ระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย กฎเกณฑ์และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้แก่กรรมการใหม่

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เข้าร่วมอบรม สัมมนา และพัฒนาความรู้ในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กับหน่วยงานหรือสถาบันต่าง ๆ เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ฯลฯ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดส่งตารางการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เป็นการล่วงหน้าให้แก่กรรมการทุกท่าน และบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และนำความรู้มาพัฒนาให้เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ ต่อไป

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร
นายจักร บุญ-หลง	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	• หลักสูตร The Board's Roles in Climate Governance (BCG) รุ่นที่ 1/2567 โดย IOD
นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร	• หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 223/2567 โดย IOD

ปัจจุบันกรรมการบริษัทฯ ที่ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เช่น Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยมีจำนวน 9 ท่าน หรือคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ ในปี 2567 กรรมการบริษัททุกท่านยังได้เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย ซึ่งมีการนำเสนอเกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจโลก ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การตลาดและการแข่งขัน ภาพรวมการประกอบธุรกิจบริษัทฯ พร้อมทั้งแนวโน้มการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยผลการประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินตนเอง (Board Self-assessment) ของคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยปรับปรุงและทบทวนให้เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจและโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี ประกอบด้วยแบบประเมิน 2 ชุด ดังนี้

1) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด (รายคณะ)
2) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

หลักเกณฑ์ในการประเมิน ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
2) การประชุมคณะกรรมการบริษัท
3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย
4) เรื่องอื่น ๆ เช่น ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัท และการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

วิธีการให้คะแนน ในแต่ละหัวข้อประเมินแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

1 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
2 = ไม่เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
3 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
4 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
5 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

หลักเกณฑ์การประเมินคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

ร้อยละ 90-100	=	ดีเยี่ยม
ร้อยละ 80-89	=	ดีมาก
ร้อยละ 70-79	=	ดี
ร้อยละ 60-69	=	ดีพอใช้
ร้อยละ 50-59	=	ควรปรับปรุง
ต่ำกว่าร้อยละ 50	=	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

ขั้นตอนการประเมิน

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและอนุมัติ โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กรรมการทุกท่านประเมินทุกสิ้นปี จากนั้นจะนำมาประมวลผลและจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งหารือถึงแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมิน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ประจำปี 2567 สรุปได้ดังนี้

แบบประเมิน	ผลประเมิน			
	2566		2567	
	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
ชุดที่ 1 ประเมินรายคณะ				
ก) การประเมินคณะกรรมการบริษัท	4.88	98%	4.87	97%
ข) การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ	4.89	98%	4.91	98%
ค) การประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	4.92	98%	4.99	99%
ง) การประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4.83	97%	4.89	97%
จ) การประเมินคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	4.93	99%	4.97	99%
ฉ) การประเมินคณะกรรมการบริหาร	5.00	100%	4.97	99%
ชุดที่ 2 ประเมินตนเอง	4.96	97%	4.94	99%

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา อนุมัติ ทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานและทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยจะมีการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานในแต่ละปีร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารล่วงหน้า และดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกปี และคณะกรรมการบริษัท จะนำผลการประเมินดังกล่าวและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปีมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยจะพิจารณาให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและเทียบเคียงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยกำหนดแนวทางการดำเนินการดังนี้

1. การกำหนดเป้าหมายประจำปี – คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานล่วงหน้าในแต่ละปี
2. การประเมินผลการปฏิบัติงาน – คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะดำเนินการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกับเป้าหมายที่กำหนดเป็นประจำทุกปี
3. การพิจารณาค่าตอบแทน – คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท จะนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มาใช้เป็นเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม รวมถึงโครงสร้างและองค์ประกอบของค่าตอบแทน เพื่อให้มีระดับที่จูงใจและสามารถแข่งขันกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันได้

สำหรับแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก ได้แก่

ส่วนที่ 1 : ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ (Corporate KPI) คิดเป็นร้อยละ 70 แบ่งเป็น

1.1 ด้านการเงิน (Financial Perspective) ประสิทธิภาพในการดำเนินงานทางการเงิน เช่น รายได้ กำไร อัตราการเติบโตของบริษัท ฯลฯ

1.2 ด้านผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจ (Stakeholder Perspective) ความสัมพันธ์และความพึงพอใจของลูกค้า คู่ค้า และผู้ถือหุ้น

1.3 ด้านระบบปฏิบัติการ (Operational Perspective) ประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานและการบริหารจัดการภายในองค์กร

ส่วนที่ 2 : การวัดผลความเป็นผู้นำ คิดเป็นร้อยละ 20

2.1 การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) – การเตรียมความพร้อมของผู้บริหารรุ่นต่อไป

2.2 การพัฒนาศักยภาพผู้ใต้บังคับบัญชา – การสร้างและส่งเสริมศักยภาพของพนักงานและผู้บริหารระดับรอง

ส่วนที่ 3 : การพัฒนาตนเองตามค่านิยมขององค์กร คิดเป็นร้อยละ 10

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับ PRIDE ค่านิยมหลักขององค์กร ได้แก่

- Partnership – สร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีและเป็นพันธมิตรที่ยั่งยืน
- Refined – ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความละเอียดรอบคอบและคุณภาพ
- Integrity – ยึดมั่นในความซื่อตรงและเป็นที่ไว้วางใจ
- Dynamic – มีความสามารถในการปรับตัว ริเริ่ม และสร้างสรรค์
- Entrepreneurial – ทำงานด้วยใจรักและทุ่มเท

สรุปและแนวทางดำเนินการ คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหลักเกณฑ์ข้างต้นเป็นประจำทุกปี และนำผลลัพธ์มาใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการพิจารณาค่าตอบแทนและแนวทางพัฒนาองค์กรต่อไป

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล ในหัวข้อค่าตอบแทนกรรมการ และค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นจำนวนรวม ในหัวข้อค่าตอบแทนของผู้บริหาร ไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัท มีกำหนดการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปี โดยในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มากกว่า 6 ครั้ง เพื่อให้เป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดในรอบปีบัญชี และส่งเสริมให้มีการจัดส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระ และเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีที่มีเหตุอันจำเป็น นอกจากนี้ กำหนดให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมกันเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย รวมถึงการจัดประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ นั้น คณะกรรมการตรวจสอบมีกำหนดการประชุมเป็นประจำทุกไตรมาสและ เพิ่มเติมตามความเหมาะสม รวมถึงจัดให้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนการจัดประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำหรับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีกำหนดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมีกำหนดการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีกำหนดการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และคณะกรรมการบริหารมีกำหนดการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยสามารถมีการประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็นและเหมาะสม

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ก) ค่าตอบแทนกรรมการ

หลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- ความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ
- การเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับ ผลการประเมิน แผนธุรกิจ และผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ
- การเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน และมีขนาดใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2567 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรูปของค่าตอบแทนประจำเป็นรายเดือน เบี้ยประชุม และสิทธิพิเศษในการเข้าพักและใช้บริการโรงแรมของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม รวมถึงเพิ่มเติมโบนัสกรรมการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

อัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2567

1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทค่าตอบแทน			
		เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)	ค่าตอบแทนประจำ (บาท/คน/เดือน)	สิทธิประโยชน์อื่น (บาท/คน/ปี)	โบนัส* (บาท/คน/ปี)
คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	50,000	100,000	สิทธิในการเข้าพักและใช้บริการโรงแรมของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม ไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปี	โบนัสกรรมการทั้งคณะไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ ผู้ถือหุ้น และเฉลี่ยทั้งคณะไม่เกิน 3 ล้านบาท/คน/ปี สำหรับประธานกรรมการจะได้รับโบนัสเพิ่มสูงกว่ากรรมการอีกร้อยละ 25
	กรรมการ	30,000	40,000		

หมายเหตุ : *การจ่ายโบนัสกรรมการจะคำนวณจากการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

2) ค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทค่าตอบแทน	
		เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)	ค่าตอบแทนประจำ (บาท/คน/เดือน)
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	30,000	30,000
	กรรมการ	20,000	20,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ประธาน	30,000	-
	กรรมการ	20,000	-
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ประธาน	30,000	-
	กรรมการ	20,000	-
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ประธาน	30,000	-
	กรรมการ	20,000	-
คณะกรรมการบริหาร*	ประธาน	30,000	-
	กรรมการ	20,000	-

หมายเหตุ : * กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะไม่ได้รับเบี้ยประชุมสำหรับการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร

การเข้าร่วมประชุมกรรมการในปี 2567

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัทฯ (รวม 8 ครั้ง)						คณะกรรมการตรวจสอบ (รวม 4 ครั้ง)		คณะกรรมการระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (รวม 1 ครั้ง)		การประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (รวม 2 ครั้ง)		การประชุมผู้ถือหุ้น[1] (รวม 1 ครั้ง)
	จำนวนครั้ง	%	มาด้วยตนเอง	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	จำนวนครั้ง	%	จำนวนครั้ง	%	จำนวนครั้ง	%	จำนวนครั้ง	%	จำนวนครั้ง
1. นายอภิศักดิ์ ตันติวรางค์	8/8	100	8/8	-	-	-	-	-	1/1	100	-	-	1/1
2. นายสมพงษ์ ตันเตพาทย์	8/8	100	7/8	1/8	4/4	100	-	-	1/1	100	2/2	100	1/1
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	8/8	100	8/8	-	4/4	100	-	-	1/1	100	2/2	100	1/1
4. นายจักร มุญ-หลง	8/8	100	8/8	-	4/4	100	-	-	1/1	100	2/2	100	1/1
5. นายปริญญา พัฒนภักดี	8/8	100	8/8	-	-	-	4/4	100	1/1	100	2/2	100	1/1
6. นายนริศ เชยกลิ่น [2]	8/8	100	5/8	3/8	-	-	4/4	100	1/1	100	2/2	100	1/1
7. นายปริวัฒน์ ปิ่นประดับ [3]	2/2	100	-	2/2	-	-	1/1	100	1/1	100	1/1	100	-
8. นางฐิติมา จุ่งบัญศิริโรจน์	8/8	100	8/8	-	-	-	4/4	100	1/1	100	2/2	100	1/1
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	8/8	100	8/8	-	-	-	4/4	100	1/1	100	2/2	100	1/1
10. ดร.ชญานิน เทพาคำ [4]	5/6	83.3	4/6	1/6	-	-	-	-	-	-	-	-	1/1
11. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นายสเตฟาโน ดัลแบร์โต รุสซา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อัตราเฉลี่ยการเข้าประชุมของทั้งคณะ (ร้อยละ)		98.3				100.0				100.0			

หมายเหตุ:

[1] การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 เป็นการจัดประชุมในรูปแบบผสมผสานที่อยู่ทั้งการประชุมอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น โดยเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด

[2] นายนริศ เชยกลิ่น ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป ดังนั้น จึงมีจำนวนการประชุมที่ต้องเข้าร่วมประชุมในปี 2567 จำนวน 6 ครั้ง ซึ่งมากกว่าจำนวนการประชุมที่ต้องเข้าร่วมประชุมในฐานะกรรมการบริหาร และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่มีจำนวนการประชุมน้อยกว่า

[3] นายปริวัฒน์ ปิ่นประดับ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนการลาออกของ ดร.ชญานิน เทพาคำ และดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ครั้ง 4) การประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ครั้ง ซึ่งนายปริวัฒน์ ได้เข้าร่วมประชุมครบทั้งหมดแล้ว

[4] ดร.ชญานิน เทพาคำ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป โดยยังคงดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนั้น จึงมีจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่ต้องเข้าร่วมประชุมในปี 2567 จำนวน 6 ครั้ง ซึ่ง ดร.ชญานิน ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 ได้ เนื่องจากติดภารกิจอื่น โดยได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อเข้าประชุมแล้ว

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)										
	ค่าตอบแทนรายเดือน	เบี้ยประชุม							สิทธิประโยชน์อื่น	โบนัส	รวมค่าตอบแทน
		คณะกรรมการบริษัทฯ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร	การประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			
1. นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์	1,200,000	400,000	-	-	-	-	-	-	-	40,227	1,640,227
2. นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์	840,000	240,000	120,000	-	-	-	-	60,000	-	32,182	1,292,182
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	720,000	240,000	80,000	-	80,000	-	-	40,000	-	32,182	1,192,182
4. นายจักร บุญ-หลง	720,000	240,000	80,000	-	-	150,000	-	40,000	-	32,182	1,262,182
5. นายปริญญา พัฒนภักดี	480,000	240,000	-	120,000	80,000	-	-	60,000	-	32,182	1,012,182
6. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	178,667	60,000	-	20,000	-	-	120,000	20,000	33,294	-	431,960
7. นายนริศ เชยกลิ่น	480,000	240,000	-	80,000	-	-	360,000	40,000	-	32,182	1,232,182
8. นางสิริติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	480,000	240,000	-	80,000	-	100,000	300,000	40,000	100,000	32,182	1,372,182
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	480,000	240,000	-	80,000	-	100,000	-	40,000	-	4,022	944,022
ดร.ชญานิน เทพาคำ	301,333	150,000	-	-	120,000	80,000	-	-	62,568	32,182	746,083
นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	-	-	-	-	-	-	280,000	-	-	-	280,000
รวม	5,880,000	2,290,000	280,000	380,000	280,000	430,000	1,060,000	340,000	195,862	269,523	11,405,384

หมายเหตุ:

1) ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2567 โดยให้เพิ่มเติมค่าตอบแทนประเภทโบนัสกรรมการทั้งคณะไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น และเฉลี่ยทั้งคณะไม่เกิน 3 ล้านบาท/คน/ปี สำหรับประธานกรรมการจะได้รับโบนัสเพิ่มสูงกว่ากรรมการอีกร้อยละ 25 ซึ่งนายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ ประธานกรรมการ ได้รับโบนัสเพิ่มสูงกว่ากรรมการอีกร้อยละ 25 และนายไมเคิล เดวิท มาร์แชล ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 จึงได้รับโบนัสกรรมการตามสัดส่วน

2) สิทธิประโยชน์อื่น คือสิทธิในการเข้าพักและใช้บริการโรงแรมของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยจะบันทึกเป็นค่าตอบแทนตามที่มีการใช้จริง

3) นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนการลาออกของ ดร.ชญานิน เทพาคำ และดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งเป็นบริษัทจำกัด จำนวน 22 บริษัท บริษัทร่วม 1 บริษัท และบริษัทร่วมค้า 8 บริษัท ซึ่งบริษัทฯ มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ดังนั้น การตัดสินใจของบริษัทฯ ในการเข้าลงทุนในธุรกิจต่าง ๆ นอกจากบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลตอบแทนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่จะได้รับจากการลงทุนในธุรกิจดังกล่าวแล้ว การดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ก็เป็นอีกปัจจัยที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจและงบประมาณของบริษัทฯ รวมถึงจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาการเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการตัวแทน หรือผู้บริหารตัวแทนของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวกำหนดนโยบายและดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- รายงานการมีส่วนได้เสีย : เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 2/2552 เรื่อง การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี และรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเป็นรายไตรมาส โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวมและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน และเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นข้อมูลภายในเท่านั้น
- การพิจารณาเข้าทำรายการระหว่างกัน : กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ๆ ห้ามมีส่วนร่วมในการพิจารณาและอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยประธานที่ประชุมจะขอให้แสดงตนและงดออกเสียง หรือ ออกจากที่ประชุมจนกว่าการพิจารณาเรื่องดังกล่าวจะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาการเข้าทำรายการระหว่างกันเสมือนหนึ่งทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ในราคายุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้าเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานที่สำคัญสำหรับปี 2567

- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีความเห็นว่าธุรกรรมกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกันในระหว่างปีส่วนใหญ่เป็นรายการทางการค้าที่เกิดขึ้นตามธุรกิจปกติ ซึ่งได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความสมเหตุสมผล เป็นธรรมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ดำเนินตามแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ข้างต้นอย่างเคร่งครัด และไม่ปรากฏว่ามีผู้ใดปฏิบัติตนขัดหรือแย้งกับนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- กรรมการและผู้บริหารได้จัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี และรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเป็นรายไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 100
- พนักงานทุกคนได้จัดทำแบบรายงานความสัมพันธ์หรือความเกี่ยวเนื่องกับพนักงานหรือผู้บริหารภายในกลุ่มบริษัท และคู่ค้า/คู่สัญญาของกลุ่มบริษัท เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 100
- บริษัทฯ ได้นำส่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้กรรมการทุกท่าน และกรรมการทุกท่านได้ลงนามรับทราบ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ
- ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ บริษัทฯ ได้นำส่งคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ และนโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้ผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ เพื่อให้ลงนามรับทราบและตกลงปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริษัทฯ ได้จัดอบรมผ่านระบบ E-Learning ในหลักสูตร “นโยบายการกำกับดูแลกิจการและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ”พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับประจำปี ซึ่งผลการจัดอบรมและประเมินครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งเผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านทางเว็บไซต์ภายในของบริษัทฯ (Intranet)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่าง ๆ อย่างโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เป็นสำคัญ ดังนั้น จึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการระหว่างกัน โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ ข้อห้ามและข้อพิจารณาต่างๆ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจวิธีการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) โดยสามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลภายในหรือข่าวสารอันมีสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่เปิดเผยสู่สาธารณะว่าถือเป็นข้อมูลความลับของบริษัทฯ ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ และต้องไม่นำข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ของตนไปบอกผู้อื่น หรือนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหากำไรหรือผลประโยชน์จากการซื้อขายหลักทรัพย์ในทางมิชอบหรือทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยบริษัทฯ มีนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

แนวทางการเก็บรักษาข้อมูลภายใน

(1) ข้อมูลภายในเป็นข้อมูลลับทางการค้า จึงต้องป้องกันมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอก ข้อมูลเหล่านี้อาจแบ่งลำดับชั้นความลับเป็นหลายลำดับตามความสำคัญ ได้แก่ ข้อมูลที่เปิดเผยได้ ข้อมูลปกปิด ข้อมูลลับ ข้อมูลลับมาก ทั้งนี้ การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตนได้รับมอบหมายเท่านั้น

(2) การเปิดเผยข้อมูลความลับต่อสาธารณชนต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจจะเป็นผู้ตอบเองในกรณีที่ข้อมูลมีนัยสำคัญมาก หรืออาจมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่สาธารณะ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีผู้ทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลแก่สาธารณชน ซึ่งรับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์และการติดต่อกับหน่วยงานด้านการลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยจะประสานงานกับหน่วยงานภายในที่เป็นเจ้าของข้อมูล

(3) บุคลากรของบริษัทฯ จะไม่ตอบคำถามหรือแสดงความเห็นแก่บุคคลภายนอกอื่นใด เว้นแต่จะมีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้ตอบคำถามเหล่านั้น หากไม่มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายบุคลากรจะปฏิเสธการแสดงความเห็นต่าง ๆ ด้วยความสุภาพ

แนวทางปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายใน

(1) บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตลอดจนผู้ทำแผน ผู้บริหารแผน และผู้บริหารแผนชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำ เปิดเผย และนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามบทบัญญัติแห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย

(2) คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่จัดทำเปิดเผย และนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ (1) ตนเอง (2) คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และ (3) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่บุคคลตาม (1) (2) และ (3) ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดและมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้นตามบทบัญญัติแห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยให้จัดทำและนำส่งรายงานผ่านระบบการรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตามแนวทางที่กำหนดดังนี้

ลักษณะของผู้ยื่น	วิธีการยื่นและกำหนดเวลาการยื่นรายงาน (เลือกวิธีการใดวิธีการหนึ่ง)	
	(ก) การยื่นรายงานทุกครั้งเมื่อมีการทำรายการ	(ข) การยื่นรายงานเมื่อครบรอบระยะเวลาหรือมูลค่ารวม
1. **กรณีผู้ยื่นยังไม่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของสำนักงาน ก.ล.ต.**	ภายในเจ็ด (7) วันทำการนับแต่วันที่ทำรายการ	ยื่นรายงานเมื่อเข้าเงื่อนไขหรือเงื่อนเวลาอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้ แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน (1) เมื่อมูลค่ารวมของรายการตั้งแต่สาม (3) ล้านบาทขึ้นไป (2) เมื่อครบรอบระยะเวลาหก (6) เดือน นับแต่วันที่ทำรายการแรก ทั้งนี้ ให้ยื่นภายในสาม (3) วันทำการ นับแต่วันที่เงื่อนไขหรือเงื่อนเวลาสำเร็จ
2. **กรณีอื่นนอกจากข้อ 1.**	ภายในสาม (3) วันทำการนับแต่วันที่ทำรายการ	

นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องนำส่งข้อมูลรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมและนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นรายไตรมาส

(3) ห้ามมิให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ ดังที่ได้กล่าวข้างต้น รวมถึงสมาชิกครอบครัวของบุคลากรดังกล่าวทุกคนที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ และ/หรือ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์และที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ใช้ข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าจะเพื่อ (ก) การซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดให้ทำได้ หรือ (ข) เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใดโดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการกระทำในลักษณะที่ไม่ได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด หรือ (ค) ชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหุ้นของบริษัทฯ ไม่ว่าจะด้วยตนเอง หรือผ่านนายหน้า ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น

(4) ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทฯ ดังกล่าวข้างต้นและสมาชิกครอบครัวของบุคลากรนั้นนำข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์และที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าวโดยตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน

(5) บริษัทฯ จะถือว่าการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ดังกล่าวข้างต้นเป็นการซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อเก็งกำไร หรือสร้างความได้เปรียบให้กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งซึ่งถือเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมาย และถือเป็นความผิดทางวินัย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพิ่มเติม โดยการกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ ต้องงดทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อยสามสิบ (30) วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนและรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

(6) ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง ประสงค์จะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์

(7) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัทฯ และแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(8) ผู้ฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนจะถูกลงโทษทางวินัยโดยเริ่มจากการตักเตือนเป็นหนังสือ การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรืออาจให้ออกจากงาน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิด หรืออาจถูกลงโทษตามกฎหมายโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี

ผลการดำเนินงานที่สำคัญสำหรับปี 2567

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ดำเนินตามแนวปฏิบัติข้างต้นอย่างเคร่งครัด และไม่ปรากฏว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานปฏิบัติตนขัดหรือแย้งกับนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อไปแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง
- กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลากำหนดห้ามทำการซื้อขาย (Blackout Period)
- บริษัทฯ นำส่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ให้กรรมการทุกท่าน และได้ลงนามรับทราบ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ และในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ บริษัทฯ ได้นำส่งจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯให้ผู้บริหารและพนักงาน และได้ลงนามรับทราบ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ลงนามรับทราบและตกลงปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้จัดอบรมผ่านระบบ E-Learning ในหลักสูตร “นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ” พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับประจำปี ซึ่งผลการจัดอบรมและประเมินครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งเผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในผ่านทางเว็บไซต์ภายในของบริษัทฯ (Intranet)

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

มาตรการป้องกันความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทฯ กำหนดให้มีนโยบายความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ ตามแนวทางมาตรฐานสากลในการปกป้องทรัพย์สินสารสนเทศของบริษัทฯ รวมถึงของลูกค้าบุคคลและหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ ที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของบริษัทฯ จากภัยคุกคามต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอก ทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนาเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

นอกจากนี้ เพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริษัทฯ ยังมีมาตรการป้องกันความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศดังต่อไปนี้

(1) พึงใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) จำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะโดยให้รับรู้ได้เฉพาะประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (Chief Financial Officer) ผู้อำนวยการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Vice President) เลขานุการบริษัท และผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่จะทำได้ และเปิดเผยต่อพนักงานของบริษัทฯ ตามความจำเป็นเพียงเท่าที่ต้องทราบเท่านั้น และแจ้งให้พนักงานทราบว่าเป็นสารสนเทศที่เป็นความลับและมีข้อจำกัดในการนำไปใช้

(3) ห้ามมีการเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัทฯ รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ

(4) จัดระบบรักษาความปลอดภัยในที่ทำงานเพื่อป้องกันการเข้าถึงและการใช้แฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ

(5) พึงปกป้องดูแลรักษาบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ห้ามใช้ร่วมกับผู้อื่น ห้ามการเผยแพร่ แจกจ่าย หรือทำให้ผู้อื่นล่วงรู้

(6) ห้ามใช้อีเมลของบริษัทฯ ในการส่งต่อข้อความหรือรูปภาพที่ให้ร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือหยาบคาย ลามก ข่มขู่ ก่อกวน สร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น หรือสิ่งที่ขัดต่อกฎหมาย

(7) เจ้าของข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนจะต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Fraud and Corruption)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม สอดคล้องและถูกต้องตามกฎหมาย โดยครอบคลุมถึงธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงสนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับให้ความสำคัญและมีจิตสำนึกในการร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต การรับหรือให้สินบนในทุกรูปแบบ เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ให้ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างเหมาะสม เพื่อพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการยื่นขอรับรองในฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC Certification) จากคณะกรรมการ

แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ต่อมา เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2568 บริษัทฯ ได้ประกาศใช้นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (ฉบับแก้ไข) และระเบียบปฏิบัติการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน โดยนโยบายฉบับนี้ได้กำหนดขึ้นสอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเพื่อบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และครอบคลุมถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้งหมดที่บริษัทฯ มีอำนาจบริหารจัดการ เว้นแต่บริษัทย่อยจะมีนโยบายดังกล่าวโดยเฉพาะเพื่อกำกับดูแลการดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทร่วมของบริษัทฯ บริษัทอื่นที่บริษัทฯ ไม่มีอำนาจควบคุม รวมถึงตัวแทนทางธุรกิจยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

บริษัทฯ ไม่ยอมรับการคอร์รัปชันใด ๆ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จักทั้งสิ้น โดยครอบคลุมถึงธุรกิจและรายการทั้งหมดในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บุคลากรของบริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน โดยไม่มีข้อยกเว้น ตลอดจนห้ามเข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงต้องปฏิบัติ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติสำหรับเรื่องทั่วไป

1) บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และมาตรการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมกับการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการประพฤติผิด การทุจริตและการคอร์รัปชัน รวมถึงการกระทำใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าที่เป็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ มาตรการและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

2) บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต และ/หรือการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ และ/หรือ แจ้งข้อมูลผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่บริษัทฯ กำหนด

3) บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นการทำธุรกรรมกับภาครัฐหรือภาคเอกชน

4) ผู้บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงและทำการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและการคอร์รัปชันที่มีโอกาสเกิดขึ้น รวมถึงกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ

5) บริษัทฯ จัดให้มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระเบียบปฏิบัติที่สำคัญในด้านต่าง ๆ ที่ชัดเจน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีการควบคุมและลดความเสี่ยงที่สำคัญ รวมทั้งมีการตรวจสอบและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ

6) บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง นอกจากนี้ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ บริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลในทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำดังกล่าวจะส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเสียโอกาสทางธุรกิจ

7) บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย และในทุกประเทศที่ตัวแทนของบริษัทฯ ประกอบธุรกิจในนามของบริษัทฯ

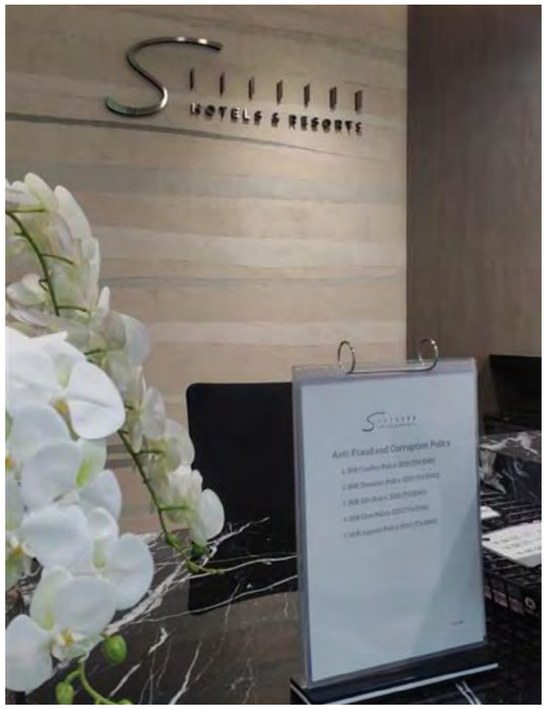
8) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเผยแพร่ ให้ความรู้ รวมถึงสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน มาตรการและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

แนวทางปฏิบัติสำหรับเรื่องที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน กรรมการ ผู้บริหารและ พนักงานทุกระดับของกลุ่มบริษัทฯ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน การรับและให้ของขวัญ และการเลี้ยงรับรอง การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการจ้างพนักงานรัฐ/เจ้าหน้าที่รัฐ อีกทั้งต้องปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ผลการดำเนินงานที่สำคัญสำหรับปี 2567

- เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ ได้ยื่นประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อแสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
- บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัทฯ อีกทั้งมีการทบทวน กำกับดูแล และติดตาม ผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันและมาตรการที่เกี่ยวข้องและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีระบบการสนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
- ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ บริษัทฯ ได้นำส่งนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้บริหารและพนักงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน ลงนามรับทราบและตกลงปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



- บริษัทฯ จัดฝึกอบรมนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในรูปแบบ E-Learning และพร้อมจัดทำแบบทดสอบแก่บุคลากรของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ
- บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ให้แก่คู่ค้าบริษัทฯ และเป็นส่วนหนึ่งในการประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์แก้ไขปัญหาด้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยเชิญชวนท่านในฐานะคู่ค้า พันธมิตรทางการค้า หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- บริษัทฯ เผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ผ่านช่องทางออนไลน์และบริเวณต่าง ๆ ในบริษัทฯ และเน้นย้ำถึงเรื่องที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน ประกอบด้วยการสนับสนุนทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุน การให้และรับของขวัญ และการเลี้ยงรับรอง การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Policy)

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ ทั้งจากบุคลากรภายในองค์กร และจากบุคคลภายนอก ที่ได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึง พฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการเฝ้าระวังติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นแหล่งข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงการบริหารงานให้มีความรัดกุมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน โดยได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือรับข้อร้องเรียน ไว้ดังนี้

ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน

1) ทางไปรษณีย์
นำส่งที่ ประธานกรรมการบริษัท หรือ ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
123 อาคารซันทาวเวอร์ส บี ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

2) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

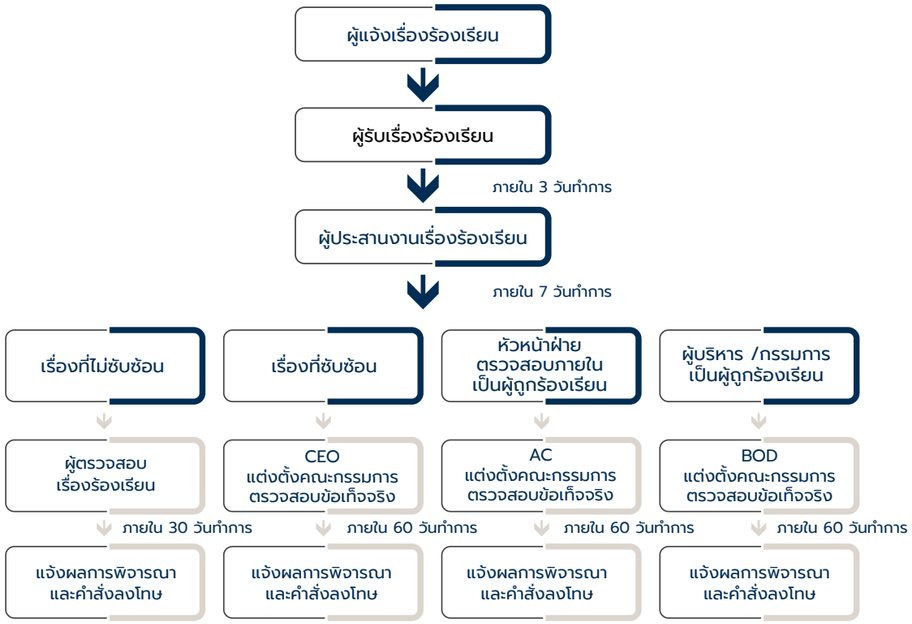
การรับเรื่องร้องเรียน	อีเมล
ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ	compliance@shotelsresorts.com

3) กล่องรับข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น/ข้อร้องเรียนภายในบริษัทฯ

4) ช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ: www.shotelsresorts.com ภายใต้หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ >>การกำกับดูแลกิจการที่ดี >> ช่องทางการร้องเรียน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ดังนี้

กระบวนการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน



มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

1) ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสม เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงหรือโยกย้ายตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ข่มขู่ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือ การอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

2) ข้อมูลของผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต ซึ่งรวมถึงข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส จะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นจะต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

3) บุคคลใด ๆ ที่ได้รับทราบเรื่องร้องเรียน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน จะต้องปกป้องข้อมูลดังกล่าวให้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินการตามนโยบายฉบับนี้ หรือตามที่กฎหมายกำหนด หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลไปเปิดเผย บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัย และ/หรือ ดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ที่ฝ่าฝืน แล้วแต่กรณี

การรายงานผลการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

โดยในเบื้องต้นฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร หรือ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือ คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง (แล้วแต่กรณี) จะทำการรวบรวมสรุปเรื่องดังกล่าวแล้วนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ เพื่อพิจารณาพิสูจน์หาข้อเท็จจริง หากพบว่าเป็นข้อมูลที่กระทบต่อบริษัทฯ จะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป นอกจากนี้ ผู้ประสานเรื่องร้องเรียนดังกล่าว มีหน้าที่รวบรวมข้อร้องเรียนเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นรายไตรมาส

บทลงโทษ

บุคคลที่บริษัทฯ ตรวจสอบแล้วพบว่าได้กระทำผิดนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และหากการกระทำผิดนั้นเป็นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย ผู้กระทำผิดนั้นอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมายไม่ว่าในทางแพ่งและทางอาญาหรือตามกฎหมายอื่นด้วย

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับการร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการประพฤติผิดและการทุจริต จากบุคคลภายในและบุคคลภายนอกองค์กร





ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ดำเนินงานการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในทั้ง 3 ด้านอันได้แก่ ด้านการปฏิบัติงาน (Operations) ด้านการรายงาน (Reporting) และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (Compliance) โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินของสำนักงาน ก.ล.ต. ตามที่ฝ่ายบริหารนำไปใช้ในการประเมินเป็นประจำทุกปี รวมถึงมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายใน ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดำเนินงานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร สนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความโปร่งใส และมีจรรยาบรรณในการดำเนินงาน พร้อมทั้งได้กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดีและมีความเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของฝ่ายบริหารและพนักงาน และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ซึ่งเชื่อมโยงสู่การสร้างมูลค่าให้แก่บริษัทฯ ในระยะยาว
- คณะกรรมการบริษัทจัดโครงสร้างองค์กร และสายการรายงานที่เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ด้านต่าง ๆ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลระหว่างกัน
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษรให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดให้มีการทบทวนตามระยะเวลาที่เหมาะสม รวมถึงสนับสนุนให้บริษัทมีการจัดอบรมให้พนักงานใหม่ เพื่อให้มีความเข้าใจ และรับทราบวิธีปฏิบัติ รวมทั้งการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติ และคำสั่งมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้พนักงานได้รับทราบและปฏิบัติตาม
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และประกาศใช้ระเบียบปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติร่วมกัน
- คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนด ปรับปรุง พัฒนา ทบทวนเป้าหมาย แผนงาน นโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการกำหนดตัวชี้วัดอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม สภาวะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว
- บริษัทฯ มีแนวทางการควบคุมภายใน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบสอบทานความเหมาะสม และความมีประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม เหมาะสมเพียงพอที่จะปกป้องสินทรัพย์ของบริษัทฯ และรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน อีกทั้งมีมาตรการป้องกันหรือลดผลกระทบและโอกาสเกิดเหตุโดยมีการประชุมร่วมกันของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวได้รับการนำไปปฏิบัติ และรายงานผลการสอบทานต่อที่ประชุมร่วมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับทราบปีละสองครั้ง

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) พิจารณา และกำกับดูแลให้มีการระบุความเสี่ยงระดับองค์กร การประเมินผลกระทบ โอกาสที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต และกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยง โดยฝ่ายบริหารความเสี่ยงร่วมกับตัวแทนจากหน่วยธุรกิจ (Risk Coordinator) รวบรวมวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงเรื่องใหม่ และทบทวนปัจจัยความเสี่ยงเดิมที่มีระดับความเสี่ยงสูงขึ้น ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ทั้งนี้ หากพบว่า การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน เจ้าของความเสี่ยงที่รับผิดชอบ (Risk Owner) รับผิดชอบในการติดตามและรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรที่สำคัญให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง เพื่อรวบรวม สรุป และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมมาตรการป้องกันหรือลดผลกระทบและโอกาสเกิดและดัชนีวัดประสิทธิผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators “KRIs”) ในการจัดการ และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้มีผลกระทบต่อบริษัทฯ น้อยที่สุด โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร และแผนรับมือ เช่น ความเสี่ยงด้านความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ความเสี่ยงในการจัดการพอร์ตโฟลิโอที่มีผลประกอบการต่ำ ความเสี่ยงด้านต้นทุนดำเนินการ ความเสี่ยงด้านความสามารถในการกู้ยืมและการชำระหนี้ ความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ และการทุจริตคอร์รัปชัน ตามแนวทางของ CAC เป็นต้น รวมถึงพิจารณาความเสี่ยงต่าง ๆ ในมุมของผลกระทบด้าน ESG

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Policy and Framework) เพื่อให้คณะทำงานบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Committee: BCM) นำไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ และจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) โดยดำเนินการครอบคลุมทุกสายงานทั้งบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือความเสี่ยงจากภาวะวิกฤติที่ไม่ได้คาดหมาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดซ้อมแผนการรับมือภาวะวิกฤตระดับองค์กร แผนการกู้คืนระบบที่สำคัญ การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ รวมถึงมีการซักซ้อมการสื่อสารทั่วทั้งองค์กรกรณีเกิดเหตุเร่งด่วนเพื่อให้พนักงานมีความพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีมาตรการในการควบคุมที่สำคัญ ดังนี้

- มีการกำหนดมาตรการควบคุมให้เหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะตามสภาพแวดล้อม และลักษณะงานผ่านนโยบาย และระเบียบการปฏิบัติงานที่สนับสนุนให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม ครอบคลุมกระบวนการที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น นอกจากนี้ จัดให้มีระเบียบอำนาจการอนุมัติและดำเนินการให้สอดคล้องเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ และวงเงินอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับเพื่อให้เกิดความคล่องตัว และมีการควบคุมที่เหมาะสม ซึ่งได้มีการสื่อสารนโยบาย ระเบียบปฏิบัติงาน และคู่มือปฏิบัติงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบโดยทันทีเมื่อมีผลบังคับใช้
- มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม ทั้งแบบป้องกันและแบบค้นพบ โดยคำนึงถึงหลักการควบคุมภายในที่ดี เช่น มีการแบ่งแยกหน้าที่และมอบอำนาจอนุมัติอย่างเป็นระบบให้กับพนักงานเพื่อให้มั่นใจว่ามีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจกัน
- มีการเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวโยงกันเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตนเองมีส่วนได้เสียในเรื่องที่บริษัทฯ จะเข้าทำรายการ ทั้งนี้การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันจะอยู่บนพื้นฐาน Arm's Length Basis ในราคายุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องคุณภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีการพัฒนา ปรับปรุงระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การตัดสินใจอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง เพียงพอ ตรวจสอบได้ และทันต่อสภาพแวดล้อมและสภาวการณ์ของการดำเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ และรองรับการเติบโต และการขยายธุรกิจแบบยั่งยืนและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยสรุปดังนี้

- จัดการข้อมูลสำคัญต่าง ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นอย่างมีประสิทธิภาพ เพียงพอและทันท่วงที เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการสื่อสารข้อมูลให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบก่อนการประชุมล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้
- มีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลการดำเนินงาน รายงานทางการเงิน รายงานการบริหารความเสี่ยง ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งดำเนินการโดยคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงผู้สอบบัญชี ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำ และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

- มีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Policy) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งรวมไปถึงการเข้าถึงศูนย์คอมพิวเตอร์ การจัดลำดับชั้นข้อมูลบริษัทฯ การกำหนดสิทธิผู้ใช้งานระบบ การใช้ข้อมูล การสำรองข้อมูลและระบบงาน การกู้คืนข้อมูล การพัฒนา เปลี่ยนแปลง และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุม การรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามอย่างครบถ้วน เพียงพอ และสามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับระบบสารสนเทศของบริษัทฯ
- จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower) เพื่อให้พนักงาน และบุคคลภายนอกเชื่อมั่นได้ว่า เรื่องร้องเรียนจะได้รับการพิจารณาอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และเป็นความลับภายในระยะเวลาอันเหมาะสม
- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกผ่านการประชุม การติดประกาศ ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ระบบ Intranet (S@NET) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่สนใจรับทราบข้อมูล ข่าวสารของบริษัทฯ

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้

- มีการติดตามผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยเป็นประจำทุกไตรมาส
- มีการสื่อสารให้ทุกหน่วยงานรับทราบถึงหลักการควบคุมภายในที่ดี โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน รวมถึงมีการติดตามการปฏิบัติงานพร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส
- มีการประเมินการควบคุมภายในด้านบัญชีการเงินมีการตรวจสอบและสอบทานโดยผู้สอบบัญชีภายนอก นำเสนอผลการตรวจสอบและการสอบทานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาเป็นรายไตรมาสและรายปี โดยในปี 2567 ผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นใดที่เป็นสาระสำคัญเพื่อเสนอแนะให้บริษัทฯ ต้องปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน
- มีนโยบายและช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจนในการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทเมื่อพบหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ได้รับทราบผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นสอดคล้องกับคณะกรรมการตรวจสอบว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งไม่พบประเด็นปัญหา หรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ที่ไม่พบข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างมีสาระสำคัญในการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีมติแต่งตั้งให้นายสารทูล สาครินทร์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายในเป็นระยะเวลา 18 ปี มีความเข้าใจในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ โดยคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 ประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกำกับดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระเที่ยงธรรม มีจรรยาบรรณ และปฏิบัติหน้าที่เยี่ยงมืออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารในด้านงานบริหารหน่วยงาน ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ



รายการระหว่างกัน

นโยบายและแนวโน้มการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

ด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใสเกี่ยวกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ขณะที่การทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความเกี่ยวโยงกับบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นรายการค้าที่เกิดขึ้นตามปกติธุรกิจ และรายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรม โดยที่การกำหนดราคาจะเป็นราคาตลาดหรือเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ซึ่งสามารถเทียบเคียงได้กับบุคคลภายนอก (Fair and at Arm's Length) ดังนั้น การทำธุรกรรมกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจึงมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นอีกได้ในอนาคต ทั้งนี้ นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันยังคงยึดหลักการเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา คือ ปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและยึดถือประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

รายการระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง (ลักษณะความสัมพันธ์)	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			รายละเอียดและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด (ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมและบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้การค้า	0.35	0.15	0.02	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ บริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม บริการเดินทาง เป็นต้น เพื่อการเยี่ยมชมกิจการ (Site Visit) และการจัดงานต่างๆ (Event) เป็นต้น
	รายได้ค่าบริการโรงแรม	2.78	2.14	1.40	
บริษัท บ่อผุด พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	รายได้ค่าบริการ	0.09	-	-	รายได้ค่าเช่าพื้นที่เคาน์เตอร์ที่ท่าอากาศยานนานาชาติสมุย ตามอัตราค่าบริการ และเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกัน และสามารถเทียบเคียงได้กับลูกค้ารายใหญ่ทั่วไป
บริษัท เบียร์สิงห์ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	0.01	0.01	0.01	รายการค่าซื้อสินค้าและบริการ
	ค่าสินค้า	0.04	0.07	0.08	
บริษัท สิงห์ ปาร์ค เชียงราย จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	0.06	0.17	0.07	รายการค่าซื้อสินค้าและบริการ
	ค่าสินค้า	0.27	0.43	0.77	
บริษัท สันติบุรีสมุยคันทรี่คลับ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้การค้า	-	0.02	0.02	รายได้จากค่าคอมมิชชั่นที่เกิดจากที่ลูกค้าของโรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย ไปใช้บริการสนามกอล์ฟ สันติบุรี สมุย คันทรี่ คลับ และค่าบริการชักรีด
	รายได้ค่าบริการ	0.05	0.15	0.17	
	เจ้าหนี้อื่น	0.11	0.29	0.22	ค่าใช้บริการสนามกอล์ฟ สันติบุรี สมุย คันทรี่ คลับ ของลูกค้าโรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย
	ค่าบริการ	0.86	3.03	2.88	
บริษัท บุญรอด เทรดดิ้ง จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้การค้า	0.43	-	-	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ บริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม บริการเดินทาง เป็นต้น เพื่อการเยี่ยมชมกิจการ (Site Visit) และการจัดงานต่างๆ (Event) เป็นต้น
	รายได้ค่าบริการโรงแรม	0.49	0.08	0.35	
บริษัท ซีทีจี 2002 จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	-	0.24	-	ค่าโฆษณาและค่าที่ปรึกษา สำหรับจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์บริษัทฯ โดยอัตราค่าบริการและเงื่อนไข ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหลักการของรายการค้าปกติธุรกิจที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	ค่าเช่าและค่าบริการ	0.18	0.55	0.17	
บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้การค้า	0.13	1.08	-	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ บริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม บริการเดินทาง เป็นต้น เพื่อการเยี่ยมชมกิจการ (Site Visit) และการจัดงานต่างๆ (Event) เป็นต้น
	รายได้ค่าบริการโรงแรม	0.43	1.25	0.46	
	ลูกหนี้อื่น	-	-	0.08	รายได้อื่นจากการอบรมพนักงาน
	รายได้อื่น	-	-	0.08	
	ดอกเบี้ยจ่าย	-	0.72	-	ดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนในการก่อสร้างโรงแรมของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งหมดแล้ว
	เจ้าหนี้อื่น	8.77	16.48	19.45	ค่าบริหารจัดการ อาทิ ค่าบริการด้านบุคลากร ค่าบริการด้านกฎหมาย ค่าบริการด้านบัญชี และค่าบริการด้านสารสนเทศ เป็นต้น เป็นไปตามสัญญาให้บริการ (Management Service Agreement)
	ค่าบริหารจัดการ	7.40	15.59	20.59	
	ค่าบริการ	0.21	0.59	0.71	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด อาทิ ค่าเดินทางต่างประเทศ ค่าไปรษณีย์ ค่าเช่ารถ ค่าบริการและค่าอบรม เป็นต้น ที่จ่ายแทนให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ก่อน
	เจ้าหนี้การค้า	-	0.64	1.08	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องพักโรงแรมของกลุ่มบริษัทฯ โดยเป็นไปตามสัญญาให้บริการ (Service Agreement)

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ลักษณะความสัมพันธ์)	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			รายละเอียดและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
บริษัท เอส อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ดอกเบี้ยจ่าย	-	2.57	-	ดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนในการก่อสร้างโรงแรมของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งหมดแล้ว
	เจ้าหนี้อื่น	4.14	4.35	-	ค่าบริหารจัดการ อาทิ ค่าบริการด้านบุคลากร ค่าบริการด้านกฎหมาย ค่าบริการด้านบัญชี และค่าบริการด้านสารสนเทศ เป็นต้น เป็นไปตามสัญญาให้บริการ (Management Service Agreement)
บริษัท แม็กซ์ ฟิวเจอร์ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	0.01	0.05	0.05	ค่าเช่าและค่าบริการที่จอดรถ อาคารซันทาวเวอร์ส และอาคารเอส โอเอซิส
	ค่าเช่าและค่าบริการ	0.21	0.41	0.52	
Dream Islands Development Pvt. Ltd. (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้อื่น	9.34	1.89	12.63	รายได้ค่าบริการดูแลเกาะโครงการ Crossroads เฟส 2 เป็นไปตามสัญญา Property Management Service Agreement
	รายได้ค่าบริการ	12.69	12.18	12.33	
S Services (Maldives) Pvt. Ltd. (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้เงินทดรอง	0.01	-	-	เงินทดรองจ่ายค่าประกันภัย
	เจ้าหนี้อื่น	-	3.33	-	ค่าบริหารโครงการและจัดการงานก่อสร้างโครงการ Crossroads Dormitory C โดยเป็นไปตามสัญญาบริการ (Service Agreement)
	ลูกหนี้การค้า	-	-	0.03	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น
	รายได้ค่าบริการโรงแรม	-	-	0.04	
	เจ้าหนี้อื่น	-	-	4.22	ค่าดูแลพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ (OECM) ให้โครงการ Crossroad โดยเป็นไปตามสัญญาบริการ (Service Agreement)
	ค่าบริการ	-	-	2.05	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ เอส ไพรม์ โกรท (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	0.13	0.19	0.69	ค่าเช่าและค่าบริการสำนักงาน อาคารซันทาวเวอร์ส
	ค่าเช่าและค่าบริการ	4.10	4.28	7.04	
S Hotels and Resorts (SG) Pte. Ltd. (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้เงินทดรอง	0.03	0.03	-	เงินทดรองค่าธรรมเนียมการยื่นแบบหุ้นสามัญ
บริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ค่าเช่าและค่าบริการ	0.05	0.19	-	ค่าเช่าและค่าบริการสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมของกลุ่มบริษัทฯ เป็นการคิดค่าบริการตามราคาตลาดและเงื่อนไขการให้บริการทั่วไป
บริษัท เอส เรสซิเดนเชียล ดีเวลลอปเมนต์ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	4.69	16.19	-	ค่าบริหารโครงการและจัดการก่อสร้างโครงการ Picnic โดยเป็นไปตามสัญญาให้บริการ (Service Agreement)
	รายได้ค่าบริการโรงแรม	0.16	-	-	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น
	เจ้าหนี้อื่น	-	0.01	-	ค่าบริการจัดฝึกอบรมพนักงาน
	ค่าบริการ	-	0.01	-	
บริษัท สิงห์ คอร์เปอเรชั่น จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	รายได้ค่าบริการโรงแรม	0.05	-	-	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น
บริษัท เอส. ไอเอฟ. จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	รายได้ค่าบริการโรงแรม	0.19	-	-	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น
บริษัท เอส. ไอเอฟ.1 จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้การค้า	0.03	0.28	0.40	ค่าบริการไฟฟ้าเป็นการคิดค่าบริการตามราคาตลาดและเงื่อนไขการให้บริการทั่วไป
	ค่าบริการ	0.03	3.02	4.53	
S Maldives Private Limited (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้การค้า	-	0.59	3.62	ค่าบริการไฟฟ้าเป็นการคิดค่าบริการตามราคาตลาดและเงื่อนไขการให้บริการทั่วไป
	ค่าบริการ	-	3.80	8.15	
บริษัท ไซนีส อีทเวล จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ค่าสินค้า	-	-	0.03	รายการค่าซื้อสินค้าและบริการ
บริษัท สิงห์ เบเวอเรช จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	รายได้ค่าบริการโรงแรม	-	-	0.02	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นผู้รับผิดชอบต่อ งบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์)
ประธานกรรมการ

(นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล)
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมรวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแส เงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และ เฉพาะของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวมเรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องดังกล่าวมีดังต่อไปนี้

การประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการ กระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าค่าความนิยม

ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของ กลุ่มบริษัทเลือกใช้โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือไม่ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทโดยการเปรียบเทียบ ข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของกลุ่มบริษัท รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการ กระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและของอุตสาหกรรม รวมถึงปรึกษาผู้เชี่ยวชาญภายในสำนักงานฯ เพื่อช่วยประเมินข้อมูลดังกล่าวโดยการเทียบเคียงกับแหล่งข้อมูลภายนอก ตามฐานความรู้และประสบการณ์ในอดีตของผู้เชี่ยวชาญ ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของ

สินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม รวมถึงผลกระทบของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญ

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้แก่ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่า การปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่า งบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า

เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ฉัตรชัย เกษมศรีธนาวัฒน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5813
กรุงเทพฯ:
27 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงาน และงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม 2567



บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	*6*	2,299,063,273	2,216,334,109	130,643,876	325,693,233
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	*7*	475,752,973	534,555,821	14	1,376
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*28*	59,986,482	34,053,150	555,957,854	393,525,558
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*28*	21,379,150	21,922,000	-	-
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*28*	121,506,743	-	-	-
สินค้าคงเหลือ		232,259,043	230,951,405	-	-
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน ที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	*28*	1,618,663	1,579,246	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	*32.1*	16,903,965	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		342,408,213	385,156,593	35,871,815	33,044,709
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	*9*	118,739,799	360,745,134	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,689,618,304	3,785,297,458	722,473,559	752,264,876
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	*8*	45,433,756	45,209,324	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*28*	278,921,495	281,232,745	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	*32.1*	27,591,745	52,604,508	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	*10*	-	-	16,833,579,646	16,835,649,210
เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	*11, 12*	58,470,223	274,708,557	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*28*	364,520,228	489,393,190	6,308,942,822	6,220,717,304
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	*13*	478,245,949	480,972,437	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	*14*	29,538,558,642	30,414,394,150	16,716,215	3,922,572
ค่าความนิยม	*15*	1,610,890,006	1,627,700,580	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		76,562,940	77,221,106	4,264,783	4,369,592
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*25*	148,876,145	187,278,287	3,090,166	3,084,443
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		7,669,215	6,691,173	1,674,100	6,067,399
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		32,635,740,344	33,937,406,057	23,168,267,732	23,073,810,520
รวมสินทรัพย์		36,325,358,648	37,722,703,515	23,890,741,291	23,826,075,396

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		200,000,000	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*16*	975,127,496	1,028,423,517	25,789,302	47,911,173
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*28*	47,764,017	90,008,653	129,512,357	104,278,229
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*17*	4,054,229,378	1,386,331,283	49,251,415	454,788,116
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*19*	118,686,401	106,579,379	2,172,245	980,961
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*28*	-	-	1,150,000,000	897,600,000
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	*32.1*	713,746	-	713,746	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		19,406,217	50,751,111	-	2,283,789
รายได้รับล่วงหน้า		565,870,260	628,160,782	515,625	175,781
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		24,647,302	21,131,268	-	-
ส่วนของสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		4,426,872	-	4,210,574	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		220,916,037	187,211,032	3,685,594	2,637,917
รวมหนี้สินหมุนเวียน		6,231,787,726	3,498,597,025	1,365,850,858	1,510,655,966
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*17*	7,510,866,767	11,255,238,576	-	3,702,767
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*19*	3,821,823,439	3,968,606,720	1,391,122	960,790
หุ้นกู้	*18*	1,293,727,898	1,290,228,524	1,293,727,898	1,290,228,524
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*25*	1,346,567,577	1,386,572,755	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	*32.1*	-	4,602,906	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		56,713,657	62,733,397	11,024,874	20,186,655
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		138,033,779	165,076,165	26,400	26,400
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		14,167,733,117	18,133,059,043	1,306,170,294	1,315,105,136
รวมหนี้สิน		20,399,520,843	21,631,656,068	2,672,021,152	2,825,761,102

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน	*20*				
หุ้นสามัญ 3,593,640,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		17,968,200,000	17,968,200,000	17,968,200,000	17,968,200,000
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 3,593,640,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		17,968,200,000	17,968,200,000	17,968,200,000	17,968,200,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		2,917,681,981	2,917,681,981	2,917,681,981	2,917,681,981
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(2,119,140,909)	(2,119,140,909)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*21*	19,460,423	5,721,616	19,460,423	5,721,616
ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(3,095,061,511)	(3,160,963,686)	313,377,735	108,710,697
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		234,697,821	479,548,445	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		15,925,837,805	16,091,047,447	21,218,720,139	21,000,314,294
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		36,325,358,648	37,722,703,515	23,890,741,291	23,826,075,396
		-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการประกอบธุรกิจโรงแรมและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง		10,352,246,195	9,701,079,185	-	-
รายได้ค่าบริหารจัดการ		-	-	115,981,911	108,475,508
รายได้เงินปันผล	*10, 28*	-	-	326,858,400	129,441,540
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	-	-	34,669,196
รายได้อื่น	*22*	205,999,615	277,056,292	63,657,486	42,825,893
รวมรายได้		10,558,245,810	9,978,135,477	506,497,797	315,412,137
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนจากการประกอบธุรกิจโรงแรมและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง		6,450,212,969	6,326,416,542	-	-
ต้นทุนค่าบริหารจัดการ		-	-	50,596,756	51,310,716
ค่าใช้จ่ายในการขาย		482,545,344	441,271,108	7,805,784	4,662,863
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		2,173,001,354	1,934,475,652	191,520,038	155,340,781
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		29,886,072	4,777,541	33,038,747	-
รวมค่าใช้จ่าย		9,135,645,739	8,706,940,843	282,961,325	211,314,360
กำไรจากการดำเนินงาน		1,422,600,071	1,271,194,634	223,536,472	104,097,777
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	*11, 12*	(222,071,407)	(88,213,613)	-	-
รายได้ทางการเงิน		79,791,866	118,619,072	181,908,857	123,273,616
ต้นทุนทางการเงิน	*23*	(1,113,786,955)	(1,123,879,070)	(142,823,831)	(102,579,161)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		166,533,575	177,721,023	262,621,498	124,792,232
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	*25*	(32,599,620)	(91,314,153)	12,154,646	(10,359,919)
กำไรสำหรับปี		133,933,955	86,406,870	274,776,144	114,432,313
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(479,806)	-	(3,092,729)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	*25*	82,949	-	618,546	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(396,857)	-	(2,474,183)	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(217,536,327)	31,403,627	-	-
ขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	*32.2*	(35,762,524)	(58,196,671)	-	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	*25*	8,448,227	12,264,369	-	-
รวมรายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(244,850,624)	(14,528,675)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(245,247,481)	(14,528,675)	(2,474,183)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(111,313,526)	71,878,195	272,301,961	114,432,313
กำไรต่อหุ้น	*26*				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.037	0.024	0.076	0.032

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม									
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน	ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	กำไรสะสม จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น กำไรจากตราสารอนุพันธ์ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	17,968,200,000	3,335,183,869	(2,119,140,909)	-	(417,501,888)	-	412,474,051	81,603,069	494,077,120	16,019,169,252
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	86,406,870	-	-	-	-	86,406,870
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	31,403,627	(45,932,302)	(14,528,675)	(14,528,675)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	86,406,870	-	31,403,627	(45,932,302)	(14,528,675)	71,878,195
โอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นและส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ตัดจำหน่ายขาดทุนสะสม (หมายเหตุ 29)	-	(417,501,888)	-	(43,754,206)	461,256,094	-	-	-	-	-
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	(5,721,616)	5,721,616	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	17,968,200,000	2,917,681,981	(2,119,140,909)	-	(3,160,963,686)	5,721,616	443,877,678	35,670,767	479,548,445	16,091,047,447
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	17,968,200,000	2,917,681,981	(2,119,140,909)	-	(3,160,963,686)	5,721,616	443,877,678	35,670,767	479,548,445	16,091,047,447
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	133,933,955	-	-	-	-	133,933,955
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(217,536,327)	(27,314,297)	(244,850,624)	(245,247,481)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	133,537,098	-	(217,536,327)	(27,314,297)	(244,850,624)	(111,313,526)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	(53,896,116)	-	-	-	-	(53,896,116)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	13,738,807	13,738,807	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,968,200,000	2,917,681,981	(2,119,140,909)	-	(3,095,061,511)	19,460,423	226,341,351	8,356,470	234,697,821	15,925,837,805

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
			ส่วนเกินทุนจาก	กำไรสะสม		
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	17,968,200,000	3,335,183,869	43,754,206	-	(461,256,094)	20,885,881,981
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	114,432,313	114,432,313
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	114,432,313	114,432,313
โอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นและส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เพื่อชดเชยขาดทุนสะสม (หมายเหตุ 20)	-	(417,501,888)	(43,754,206)	-	461,256,094	-
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	5,721,616	(5,721,616)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	17,968,200,000	2,917,681,981	-	5,721,616	108,710,697	21,000,314,294
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	17,968,200,000	2,917,681,981	-	5,721,616	108,710,697	21,000,314,294
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	274,776,144	274,776,144
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(2,474,183)	(2,474,183)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	272,301,961	272,301,961
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	(53,896,116)	(53,896,116)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	13,738,807	(13,738,807)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,968,200,000	2,917,681,981	-	19,460,423	313,377,735	21,218,720,139

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	166,533,575	177,721,023	262,621,498	124,792,232
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,253,555,370	1,270,622,476	4,089,863	1,931,579
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินทรัพย์ทางการเงิน (กลับรายการ)	2,035,850	(21,957,798)	-	-
มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	191,631	(177,435,040)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	(29,820)	-	(145)
ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	2,168	-	96
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	(33,398,489)	4,547,735	713,746	-
กำไรจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่เกี่ยวข้องกัน	(4,427,629)	(9,917,181)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (กลับรายการ)	92,165,310	(42,980,629)	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	12,872,681	6,914,377	3,965,904	3,698,054
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายและจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	11,254,561	738,236	7,002	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ถือไว้เพื่อขาย	(12,574,581)	-	-	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงและสิ้นสุดสัญญาเช่า	(8,527,494)	(17,483,959)	-	(4,200)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	222,071,407	88,213,613	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	2,069,564	-
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	462,768	10,410,564	426,918	(23,232,702)
รายได้เงินปันผล	-	-	(326,858,400)	(129,441,540)
รายได้ทางการเงิน	(79,791,866)	(118,619,072)	(181,908,857)	(123,273,616)
ต้นทุนทางการเงิน	1,113,786,955	1,123,879,070	142,823,831	102,579,161
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	2,736,210,049	2,294,625,763	(92,048,931)	(42,951,081)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	47,453,313	(2,642,559)	1,362	163,355
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(7,036,415)	(11,235,363)	(14,409,560)	67,157,797
สินค้าคงเหลือ	(5,745,907)	(2,794,030)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12,388,001	(18,861,444)	26,521,138	1,577,706
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	46,595,446	32,367,670	(857,040)	(1,300)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(38,817,541)	(202,387,992)	(20,378,129)	14,791,415
รายได้รับล่วงหน้า	(62,290,522)	83,902,002	339,844	(319,319)
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(43,140,395)	66,657,125	(32,449,803)	43,877,212
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	3,516,034	6,270,838	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	37,508,520	(204,168,096)	1,047,677	127,751
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(14,113,648)	(2,689,058)	(12,009,840)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(23,756,241)	(81,917,857)	-	26,400
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	2,688,770,694	1,957,126,999	(144,243,282)	84,449,936
จ่ายดอกเบี้ย	(877,598,671)	(920,214,845)	(82,965,385)	(44,560,426)
จ่ายภาษีเงินได้	(88,355,470)	(44,560,403)	(15,300,641)	(15,787,825)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้	60,812,663	-	1,686,416	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,783,629,216	992,351,751	(240,822,892)	24,101,685
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	(606,760,000)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	608,836,678	-	6,516
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	326,858,400	128,923,673
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	264,857,006	-	-	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	1,266,854
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(510,866,864)	(984,902,260)	(806,476,757)	(2,227,113,797)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	510,866,864	800,450,600	718,251,239	920,113,735
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(849,013,382)	(1,549,434,544)	(12,910,840)	(1,276,399)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	4,244,998	1,145,556	105,028	-
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(4,880,554)	(2,613,373)	(85,400)	(180,000)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	42,697,905	110,452,156	33,461,016	26,975,343
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(542,094,027)	(1,622,825,187)	259,202,686	(1,151,284,075)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

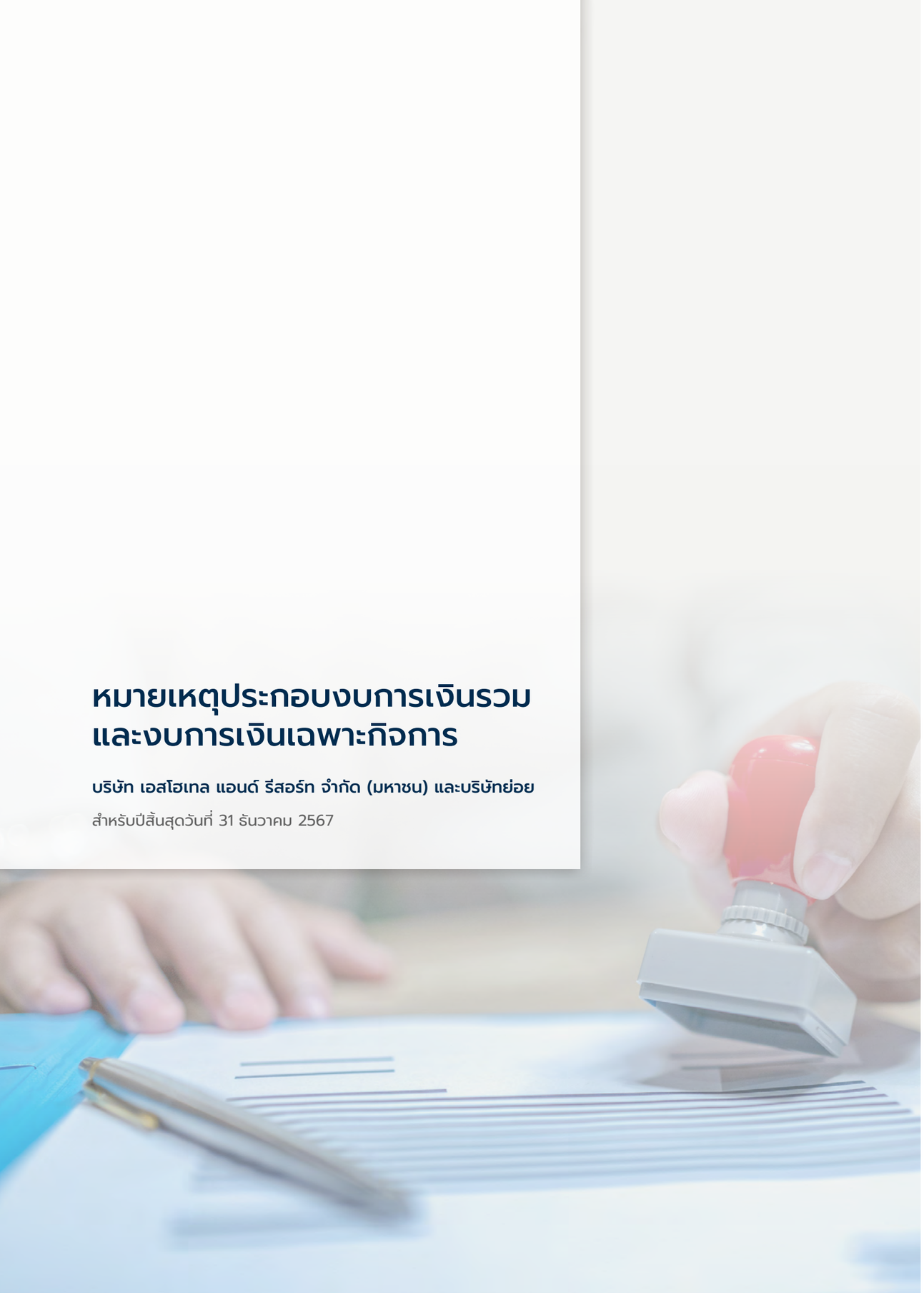
งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,084,600,000	277,000,000	1,968,600,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(1,084,600,000)	(24,600,000)	(1,628,600,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000,000	600,000,000	-	400,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(600,000,000)	-	(400,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	746,499,703	4,143,140,291	10,000,000	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(1,663,958,621)	(4,737,194,164)	(418,791,186)	(204,064,950)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(6,761,740)	(19,338,443)	(750,000)	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	-	1,300,000,000	-	1,300,000,000
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้	-	(10,479,000)	-	(10,479,000)
จ่ายเงินปันผล	(53,872,254)	-	(53,872,254)	-
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(324,920,115)	(302,470,760)	(2,415,711)	(1,035,000)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(1,103,013,027)	373,657,924	(213,429,151)	1,424,421,050
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง	(55,792,998)	(4,182,434)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	82,729,164	(260,997,946)	(195,049,357)	297,238,660
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,216,334,109	2,477,332,055	325,693,233	28,454,573
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	2,299,063,273	2,216,334,109	130,643,876	325,693,233
	-	-	-	
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
เจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	21,781,616	32,619,968	-	-
อาคารและอุปกรณ์ตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	13,312,994	2,027,044	3,894,487	183,789
อาคารและอุปกรณ์ตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	37,307,677	724,729,003	-	-
อาคารและอุปกรณ์ตามสัญญาเช่าลดลงจากการสิ้นสุดสัญญาเช่า	-	(249,295,054)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงและสิ้นสุดสัญญาเช่า	28,780,183	(457,949,990)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งขึ้นและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย คือ การดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุนและธุรกิจโรงแรมทั้งในและต่างประเทศ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ เลขที่ 123 อาคารซันทาวเวอร์ส บี ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไอส์แลนด์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เอส โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจรับบริหารโรงแรมในและต่างประเทศ	ไทย	100	100
S Hotels and Resorts APAC (SG) Pte. Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สิงคโปร์	100	100
บริษัท ลากูน่า พาราไดซ์ จำกัด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	ไทย	100	100
S Hotels and Resorts (HK) Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	ฮ่องกง	100	100
S Hotels and Resorts (SC) Co., Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สาธารณรัฐเซเชลส์	100	100
ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย				
APAC Holding, LLC	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	หมู่เกาะเคย์แมน	100	100
OC Pte Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐฟิจิ	100	100
Hillview Pte Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐฟิจิ	100	100
Saltlake Resorts Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐมอริเชียส	100	100
O.K.M. Private Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐมัลดีฟส์	100	100
บริษัท ณ นิมมาน จำกัด	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท ลากูน่า บีช ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	ไทย	100	100
บริษัท ลากูน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	ไทย	99	99
S Hotels and Resorts (UK) Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	100	100
Prime Locations Management 2 Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สาธารณรัฐเซเชลส์	100	100
Dream Islands Development 2 Pvt. Ltd.	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐมัลดีฟส์	100	100
SHR Offshore Holdings Co., Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สาธารณรัฐเซเชลส์	100	100
FS JV Co Limited *	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	-	100
FS Mezz Co Limited *	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	-	100
FS Mid Co Limited *	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	-	100
FS Senior Co Limited	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	100	100
Jupiter Hotels Holdings Limited	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	100	100
Jupiter Hotels Midco Limited *	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	-	100
Jupiter Hotels Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สหราชอาณาจักร	100	100
Jupiter Hotels Wetherby Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สหราชอาณาจักร	100	100
Jupiter Hotels Management Limited *	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	-	100

* ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทย่อยเหล่านี้ได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการแล้วเสร็จ ธุรกรรมการเลิกบริษัทย่อยดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่า การปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มบริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มบริษัทต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศ หรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ และกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

รายได้จากการประกอบธุรกิจโรงแรม

รายได้จากการเป็นเจ้าของโรงแรมประกอบด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากค่าห้องพัก ค่าขายอาหารและเครื่องดื่ม และค่าบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง รายได้จากค่าห้องพักจะรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่แขกเข้าพัก รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการขายสินค้า จะรับรู้ ณ จุดขาย สุทธิจากส่วนลด โดยกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการได้รับชำระเงินทันทีที่แขกของโรงแรมเข้าพัก และได้รับบริการและสินค้า

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น ยอดยกมาของรายได้รับล่วงหน้าโดยปกติรับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี

รายได้ค่าบริหารจัดการ

รายได้ค่าบริหารจัดการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้ค่าจัดการการตลาด

รายได้ค่าจัดการการตลาดรับรู้ตามวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ

รายได้ดอกเบี้ยรับและเงินปันผล

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบกำหนดและพิจารณาจากจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกดอกเบี้ยค้างรับของกลุ่มบริษัท

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่ม วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าคงเหลือที่มีการด้อยค่าและล้าสมัยเท่าที่จำเป็น

4.4 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนและกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายหากมูลค่าตามบัญชีที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขาย มิใช่มาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนและกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ทั้งนี้ ต้นทุนในการขายหมายถึง ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจำหน่ายสินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย โดยไม่รวมถึงต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

กลุ่มบริษัทจะจัดประเภทสินทรัพย์เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายก็ต่อเมื่อการขายต้องมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากและสินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายอยู่ในสภาพพร้อมขายในทันทีในสภาพปัจจุบัน การดำเนินการเพื่อให้การขายเสร็จสมบูรณ์ควรบ่งบอกได้ว่าไม่น่าจะเป็นไปได้ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงการขายอย่างมีนัยสำคัญหรือจะมีการยกเลิกการขายนั้น ผู้บริหารต้องผูกพันกับแผนการขายสินทรัพย์และเป็นการขายที่คาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ภายในหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่จัดประเภทสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทไม่บันทึกค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เมื่อสินทรัพย์นั้นได้จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

รายการสินทรัพย์และหนี้สินที่ได้จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายได้แสดงแยกต่างหากเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินหมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการหลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ส่วนควบ	5 - 46	ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 50	ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงาน และเครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15	ปี
ยานพาหนะ	5 - 10	ปี
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15 - 90	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทได้แสดงรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่มีไว้ใช้งานในกลุ่มบริษัทรวมอยู่ในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทแบ่งประเภทได้ดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสิทธิการใช้แอปพลิเคชัน ซึ่งวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน และวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ 3 ปี ถึง 10 ปี ต้นทุนที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่จำกัด ประกอบด้วย ใบอนุญาตการประกอบธุรกิจโรงแรมและเครื่องหมายการค้า ซึ่งวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน และจะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าทุกปี

4.10 การรวมธุรกิจและค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกรายการรวมธุรกิจด้วยวิธีซื้อ ยกเว้นกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

ต้นทุนในการรวมธุรกิจวัดมูลค่าด้วยผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ (หากเป็นการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ)

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนความเป็นเจ้าของ กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ พร้อมทั้งจัดประเภทรายการโดยพิจารณาจากเงื่อนไขในสัญญา สภาวะทางเศรษฐกิจ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

กลุ่มบริษัทรับรู้สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ทั้งนี้ หากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น กลุ่มบริษัทจะไม่มีการวัดมูลค่าใหม่และบันทึกการจ่ายชำระในภายหลังไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น แต่ถ้าหากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายดังกล่าวด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้ผลต่างในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

<u>การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน</u>

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันโดยถือปฏิบัติตามวิธีการรวมส่วนได้เสีย (pooling of interests) กลุ่มบริษัท (ผู้ซื้อ) วัดมูลค่าต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม และรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่นำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมเฉพาะสัดส่วนที่เคยอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่นำมารวมโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น (หากกิจการที่นำมารวมมีรายการกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น งบการเงินภายหลังการรวมธุรกิจต้องแสดงรายการดังกล่าวในส่วนของเจ้าของเสมือนหนึ่งว่ามีการรวมธุรกิจมาตั้งแต่ต้น) ส่วนต่างคงเหลือของต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่นำมารวมหลังจากคำนึงถึงรายการกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น และแสดงเป็น “ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเกี่ยวข้องกับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่มีการรวมธุรกิจเกิดขึ้น

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงิน

สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.12 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4.13 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน เป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4.15 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัท จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.16 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุนเมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายพร้อมกับการเพิ่มขึ้นของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น ตามระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการ

กลุ่มบริษัทประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ดังกล่าว และกลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่คาดว่าจะได้รับสิทธิทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.17 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.18 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.19 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.20 ตราสารอนุพันธ์ และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และอัตราดอกเบี้ย ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่มีการกำหนดให้ตราสารอนุพันธ์นั้นเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่มีประสิทธิผล ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

อนุพันธ์แฝงและอนุพันธ์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

อนุพันธ์แฝงที่กลุ่มบริษัทแยกรับรู้รายการ และอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมเป็นรายการสุทธิในรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กลุ่มบริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์เป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์ทางการเงินนั้น

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการสัญญาอนุพันธ์เมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำสัญญาและวัดมูลค่าต่อมาในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทกำหนดให้สัญญาอนุพันธ์เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงดังต่อไปนี้

- รายการสินทรัพย์หรือหนี้สินที่รับรู้ หรือ
- รายการที่คาดการณ์ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก (การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด)

ณ วันที่เริ่มต้นความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง กลุ่มบริษัทจะจัดทำเอกสาร 1) ที่ระบุถึงความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงและรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงที่คาดว่าจะชดเชยการเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง 2) เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่นำมาใช้ในการจัดการกับรายการที่มีความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงทั้งจำนวนเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ความมีประสิทธิผลของการป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทพิจารณาความมีประสิทธิผลของการป้องกันความเสี่ยง ณ วันเริ่มต้นของความสัมพันธ์ป้องกันความเสี่ยงและตลอดระยะเวลาที่เหลืออยู่ เพื่อพิจารณาถึงความคงอยู่ในความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย ซึ่งมีข้อกำหนดที่สำคัญคล้ายคลึงกับข้อกำหนดที่สำคัญของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง เช่น อัตราอ้างอิง วันที่กำหนดอัตราใหม่ วันที่ถึงกำหนดชำระ วันสิ้นสุดสัญญา และจำนวนเงินที่กำหนดไว้ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่ได้ทำการป้องกันความเสี่ยงของเงินกู้ยืมทั้งหมด ดังนั้นรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงจึงได้กำหนดเป็นสัดส่วนของรายการเงินกู้ยืมคงค้างเทียบกับจำนวนเงินที่กำหนดไว้ของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย และเนื่องจากข้อกำหนดที่สำคัญของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงมีความสอดคล้องเข้าคู่กันตลอดปี จึงสรุปได้ว่ารายการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวมีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจ

กลุ่มบริษัทพิจารณาความไม่มีประสิทธิผลของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย โดยใช้หลักการ ดังนี้

- มูลค่าเครดิตของคู่สัญญาของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยซึ่งไม่สอดคล้องกับเงินกู้ยืม และ
- ความต่างในข้อกำหนดที่สำคัญของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและเงินกู้ยืม

การบัญชีการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนที่มีประสิทธิผลของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ซึ่งกำหนดและเข้าเงื่อนไขของการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดในรายการสำรองการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดในส่วนของเจ้าของ สำหรับกำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับส่วนที่ไม่มีประสิทธิผลจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทจะโอนจำนวนที่รับรู้สะสมในส่วนของเจ้าของดังกล่าวมายังกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาเดียวกับที่รับรู้รายการที่ป้องกันความเสี่ยงในกำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับส่วนที่มีประสิทธิผลของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยผันแปรในเงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัท โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในรายการต้นทุนทางการเงิน ณ ช่วงเวลาเดียวกับที่กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมนั้น

4.21 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยใช้วิธีพิจารณาจากรายได้ เนื่องจากไม่มีราคาในตลาดที่สามารถใช้เทียบเคียงได้ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.01 ถึง 0.50 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.01 ถึง 0.60 ต่อปี)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	206,907	306,775	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	162,231	154,274	-	-
3 - 6 เดือน	5,253	15,194	-	-
6 - 12 เดือน	11,149	4,750	-	-
มากกว่า 12 เดือน	7,358	9,263	-	-
รวม	392,898	490,256	-	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(26,468)	(28,987)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	366,430	461,269	-	-
ลูกหนี้อื่น				
รายได้ค้างรับ	7	5	-	-
ลูกหนี้อื่น	109,316	73,282	-	1
รวมลูกหนี้อื่น	109,323	73,287	-	1
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	475,753	534,556	-	1

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	28,987	49,216
สำรอง (กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,036	(21,857)
ตัดจำหน่าย	(3,686)	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(869)	1,628
ยอดคงเหลือปลายปี	26,468	28,987

8. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ บัญชีเงินฝากธนาคารซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปใช้เป็นหลักประกันสำหรับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัท

9. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้จำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายของโรงแรมแห่งหนึ่งในสหราชอาณาจักร ในราคา 5.72 ล้านปอนด์ หรือประมาณ 265 ล้านบาท เสร็จสมบูรณ์ และรับรู้กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าวจำนวน 13 ล้านบาท รวมอยู่ใน “รายได้อื่น” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของโรงแรมอีกแห่งหนึ่งในสหราชอาณาจักรที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย จำนวน 2.78 ล้านปอนด์หรือประมาณ 119 ล้านบาท (2566: โรงแรม 2 แห่งในสหราชอาณาจักรจำนวน 8 ล้านปอนด์หรือประมาณ 361 ล้านบาท) ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จ

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	2567	2566
บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไอส์แลนด์ จำกัด	100	100	299,999	299,999	-	-
บริษัท เอส โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด	100	100	2,873,000	2,873,000	-	-
S Hotels and Resorts APAC (SG) Pte. Ltd.	100	100	5,823,939	5,823,939	326,858	129,442
S Hotels and Resorts (SC) Co., Ltd.	100	100	5,768,888	5,768,888	-	-
S Hotels and Resorts (HK) Ltd.	100	100	2,063,823	2,063,823	-	-
บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท แมเนจเม้นท์ จำกัด	100	100	5,000	5,000	-	-
บริษัท ลากูน่า พาราไดซ์ จำกัด	100	100	1,000	1,000	-	-
รวม			16,835,649	16,835,649	326,858	129,442
หัก : ค่าเผื่อการด้อยค่า			(2,069)	-		
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			16,833,580	16,835,649		

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

11. เงินลงทุนในการร่วมค้า

11.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทย่อยและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกัน ตามที่แสดงในงบการเงินรวม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)
Prime Location Management 3 Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สาธารณรัฐเซเชลส์	50	50	-	201,822
FS JV LICENSE LIMITED	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	50	50	58,470	66,535
รวม					58,470	268,357

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

11.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทย่อยรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี	
	2567	2566
Prime Location Management 3 Ltd.	(208,810)	(94,390)
FS JV LICENSE LIMITED	(6,910)	8,813
รวม	(215,720)	(85,577)

11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	Prime Location Management 3 Ltd.		FS JV LICENSE LIMITED	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	109,129	188,933	11,594	35,160
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	151,252	148,329	19,202	25,870
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,460,321	2,677,924	438,922	460,049
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น)	(114,524)	(555,133)	(42,758)	(43,844)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(230,999)	(348,554)	(56,530)	(72,879)
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน	(278,921)	(264,464)	(252,206)	(268,655)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,961,905)	(1,271,870)	(1,283)	(2,631)
สินทรัพย์ - สุทธิ	**134,353**	**575,165**	**116,941**	**133,070**
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	50	50	50	50
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	**67,177**	**287,583**	**58,470**	**66,535**
ผลกระทบจากรายการปรับปรุงกำไรจากการจำหน่าย สินทรัพย์สิทธิการใช้	(89,207)	(85,761)	-	-
ส่วนแบ่งผลขาดทุนที่หยุดรับรู้	22,030	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	**-**	**201,822**	**58,470**	**66,535**

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	Prime Location Management 3 Ltd.		FS JV LICENSE LIMITED	
	2567	2566	2567	2566
รายได้	531,491	28,446	295,269	279,631
ต้นทุนขาย	(482,452)	(66,569)	(146,300)	(131,666)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(250,665)	(116,731)	(135,981)	(107,579)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(250,282)	(39,298)	(26,807)	(22,760)
กำไร (ขาดทุน)	(451,908)	(194,152)	(13,819)	17,626

11.4 เงินลงทุนในการร่วมค้าที่ขาดทุนเกินทุน

บริษัทย่อยมีเงินลงทุนในการร่วมค้า 1 แห่ง ซึ่งได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าดังกล่าวจนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ บริษัทย่อยได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าเนื่องจากบริษัทย่อยไม่ได้มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของการร่วมค้าดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	ส่วนแบ่งผลขาดทุนที่หยุดรับรู้			
	ส่วนแบ่งผลขาดทุนในระหว่างปี		ส่วนแบ่งผลขาดทุนสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
Prime Location Management 3 Ltd.	22,030	-	22,030	-

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

12.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม

ชื่อบริษัท	ลักษณะของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)
บริษัท ลากูน่าเซอร์วิส จำกัด	ธุรกิจให้บริการสนับสนุนธุรกิจโรงแรม	ไทย	27	27	-	6,352

12.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทย่อยรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในบริษัทร่วมดังนี้

บริษัทร่วม	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	
	2567	2566
	(6,352)	(2,635)
บริษัท ลากูน่าเซอร์วิส จำกัด		

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

12.3 เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ขาดทุนเกินทุน

บริษัทย่อยมีเงินลงทุนในบริษัทร่วม 1 แห่ง ซึ่งได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าวจนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ บริษัทย่อยได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมเนื่องจากบริษัทย่อยไม่ได้มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	ส่วนแบ่งผลขาดทุนที่หยุดรับรู้			
	ส่วนแบ่งผลขาดทุนในระหว่างปี		ส่วนแบ่งผลขาดทุนสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
บริษัท ลากูน่าเซอร์วิส จำกัด	1,947	-	1,947	-

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	480,972	922,188
จัดประเภทใหม่จาก (ไป) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	801	(616,006)
ผลกำไร (ขาดทุน) สุทธิจากการตีราคาเป็นมูลค่ายุติธรรม (รวมอยู่ในรายได้อื่น (ค่าใช้จ่ายในการบริหาร))	(191)	177,435
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,336)	(2,645)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	478,246	480,972

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทเป็นอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร โรงแรม และสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่าที่ดิน กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach)

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 จากเกณฑ์ข้อมูลที่นำมาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรม

สมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรม สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		ผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมเมื่ออัตราตามข้อสมมติเพิ่มขึ้น
	2567	2566	
อัตราการใช้พื้นที่ (ร้อยละ)	44.90 - 91.70	44.90 - 91.70	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น
อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี)	12.00	12.00	มูลค่ายุติธรรมลดลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนทั้งหมดไปค้ำประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

จำนวนที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
รายได้ค่าเช่าและบริการ	41,423	38,864
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรงที่เกิดจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าและบริการ	6,302	9,108

จำนวนเงินขั้นต่ำของค่าเช่ารับในอนาคตจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยไม่รวมรายได้ผันแปรแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ภายใน 1 ปี	25,483	16,680
มากกว่า 1 ปี	75,450	2,850
	100,933	19,530

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดินและทรัพย์สินส่วนควบ	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้งเครื่องใช้สำนักงานและเครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	สินทรัพย์สิทธิการใช้	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566								
ราคาทุน	7,779,001	1,656,901	14,304,668	5,519,732	104,459	202,396	5,801,340	35,368,497
ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(211,020)	(3,136,572)	(2,990,337)	(63,271)	-	(376,053)	(6,777,253)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(119,709)	-	-	-	(425,580)	(545,289)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	7,779,001	1,445,881	11,048,387	2,529,395	41,188	202,396	4,999,707	28,045,955
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	7,779,001	1,445,881	11,048,387	2,529,395	41,188	202,396	4,999,707	28,045,955
ซื้อเพิ่ม	50,582	-	364,478	483,397	18,500	471,895	195,229	1,584,081
โอน	(255)	282,947	(92,885)	284,811	2,068	(487,553)	10,867	-
จัดประเภทใหม่จากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	406,888	146,467	-	-	62,651	616,006
โอนจาก (ไป) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย								
- ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(88,359)	-	442,188	106,700	-	4,140	211,414	676,083
จำหน่าย - สุทธิ	-	-	(151)	(1,656)	(77)	-	(19,030)	(20,914)
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	-	-	-	724,729	724,729
การสิ้นสุดสัญญาเช่า	-	-	-	-	-	-	(249,295)	(249,295)
ค่าเสื่อมราคา	-	(70,642)	(510,764)	(425,053)	(19,212)	-	(238,740)	(1,264,411)
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	42,981	-	-	-	-	42,981
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	15,439	(18,928)	88,271	(10,259)	(350)	2,432	182,574	259,179
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	7,756,408	1,639,258	11,789,393	3,113,802	42,117	193,310	5,880,106	30,414,394

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดินและทรัพย์สินส่วนควบ	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้งเครื่องใช้สำนักงานและเครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	สินทรัพย์สิทธิการใช้	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566								
ราคาทุน	7,756,408	1,934,139	17,256,844	6,609,959	120,998	193,310	7,016,806	40,888,464
ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(294,881)	(5,390,604)	(3,496,157)	(78,881)	-	(715,295)	(9,975,818)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(76,847)	-	-	-	(421,405)	(498,252)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	7,756,408	1,639,258	11,789,393	3,113,802	42,117	193,310	5,880,106	30,414,394
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	7,756,408	1,639,258	11,789,393	3,113,802	42,117	193,310	5,880,106	30,414,394
ซื้อเพิ่ม	-	-	46,973	187,041	8,367	477,400	166,421	886,202
โอนและจัดประเภทใหม่	141,835	3,482	(193,571)	223,800	(449)	(207,726)	30,980	(1,649)
จัดประเภทใหม่ไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(621)	(180)	-	-	-	(801)
จำหน่าย - สุทธิ	-	-	(9,238)	(6,417)	(24)	-	-	(15,679)
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	-	-	-	37,308	37,308
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(52,118)	(544,047)	(471,530)	(16,065)	-	(164,429)	(1,248,189)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(92,119)	-	-	-	-	(92,119)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(84,804)	(9,692)	(163,994)	(53,966)	143	(15,582)	(113,013)	(440,908)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	7,813,439	1,580,930	10,832,776	2,992,550	34,089	447,402	5,837,373	29,538,559

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดินและทรัพย์สินส่วนควบ	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้งเครื่องใช้สำนักงานและเครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	สินทรัพย์สิทธิการใช้	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
ราคาทุน	7,813,439	1,924,606	15,436,119	7,060,155	117,628	447,402	7,466,185	40,265,534
ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(343,676)	(4,435,816)	(4,067,605)	(83,539)	-	(1,210,306)	(10,140,942)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(167,527)	-	-	-	(418,506)	(586,033)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	7,813,439	1,580,930	10,832,776	2,992,550	34,089	447,402	5,837,373	29,538,559

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2566 (1,140 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนจากการประกอบธุกิจโรงแรมและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)	1,270,622
2567 (1,215 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนจากการประกอบธุกิจโรงแรมและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)	1,253,555

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
				สินทรัพย์สิทธิการใช้			
	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	งานระหว่างก่อสร้าง	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566							
ราคาทุน	935	2,859	-	5,563	187	-	9,544
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(332)	(1,952)	-	(2,886)	(143)		(5,313)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	603	907	-	2,677	44	-	4,231
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566							
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	603	907	-	2,677	44	-	4,231
ซื้อเพิ่ม	-	1,276	-	-	184	-	1,460
ค่าเสื่อมราคา	(93)	(687)	-	(944)	(44)	-	(1,769)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	510	1,496	-	1,733	184	-	3,922
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
ราคาทุน	935	4,135	-	5,563	371	-	11,004
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(426)	(2,639)	-	(3,830)	(187)	-	(7,082)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	509	1,496	-	1,733	184	-	3,922

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวนประมาณ 23,153 ล้านบาท (2566: 24,480 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงาน และเครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,193,565	2,801,911	4,231	-	4,999,707
เพิ่มขึ้น	266,146	820,920	32,073	-	1,119,139
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(69,222)	(150,363)	(19,155)	-	(238,740)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,390,489	3,472,468	17,149	-	5,880,106
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(228,316)	364,051	(14,923)	884	121,696
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(33,266)	(130,310)	(557)	(296)	(164,429)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,128,907	3,706,209	1,669	588	5,837,373

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	สินทรัพย์สิทธิการใช้				
	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	509	1,496	-	-	3,922
ซื้อเพิ่ม	337	4,885	884	7,688	16,804
โอน	7,688	-	-	(7,688)	-
จำหน่าย - สุทธิ	-	(112)	-	-	(112)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(468)	(1,116)	(296)	-	(3,898)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	8,066	5,153	588	-	16,716
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ราคาทุน	8,960	8,066	884	-	26,854
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(894)	(2,913)	(296)	-	(10,138)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	8,066	5,153	588	-	16,716
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี					1,932
2566 (2 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)					4,090
2567 (4 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)					

15. ค่าความนิยม

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ณ วันที่ 31 ธันวาคม:		
ราคาทุน	1,705,779	1,723,044
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(94,889)	(95,343)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,610,890	1,627,701

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าความนิยมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ยอดคงเหลือต้นปี	1,627,701	1,629,586
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(16,811)	(1,885)
ยอดคงเหลือปลายปี	1,610,890	1,627,701

กลุ่มบริษัทปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการให้แก่กลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเพื่อทดสอบการด้อยค่าประจำปี ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	2567				2566			
	กลุ่มโรงแรมในประเทศไทยที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง	กลุ่มโรงแรม Outrigger	กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร	รวม	กลุ่มโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง	กลุ่มโรงแรม Outrigger	กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร	รวม
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	524,720	583,193	502,977	1,610,890	524,720	587,232	515,749	1,627,701

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ การคำนวณดังกล่าวใช้ประมาณการกระแสเงินสดก่อนภาษีซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณการทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 10 ปี และกระแสเงินสดหลังจากปีที่ 10 ใช้ประมาณการมูลค่าสุดท้าย (Terminal Value) ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร โดยมีอัตราการเติบโตถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักดังตารางข้างล่าง อัตราการเติบโตดังกล่าวไม่สูงกว่าอัตราการเติบโตเฉลี่ยของธุรกิจที่กลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินงานอยู่

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	2567	2566
อัตราการเติบโต	ร้อยละ 3.0	ร้อยละ 2.0 ถึง 3.5
อัตราคิดลด	ร้อยละ 8.0 ถึง 8.7	ร้อยละ 8.0 ถึง 12.5

ข้อสมมติเหล่านี้ได้ถูกใช้เพื่อการวิเคราะห์กลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดภายใต้ส่วนงานดำเนินงาน

ฝ่ายบริหารพิจารณากำไรขั้นต้นจากงบประมาณโดยอ้างอิงจากผลประกอบการในอดีตที่ผ่านมาประกอบกับการคาดการณ์การเติบโตของตลาด อัตราการเติบโตถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้สอดคล้องกับการคาดการณ์อัตราการเติบโตของอุตสาหกรรม อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราก่อนหักภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนที่ใช้ในการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมนี้ได้พิจารณารวมถึงการด้อยค่าของเครื่องหมายการค้าและใบอนุญาตการประกอบธุรกิจโรงแรมซึ่งแสดงอยู่ภายใต้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแล้ว และฝ่ายบริหารเชื่อว่าไม่มีขาดทุนจากการด้อยค่าที่ต้องรับรู้สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าว

ฝ่ายบริหารเชื่อว่า การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ จะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า	322,133	367,386	12	-
เจ้าหนี้อื่น	127,547	165,173	2,091	3,677
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	525,447	495,865	23,686	44,234
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	975,127	1,028,424	25,789	47,911

17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ลำดับที่	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม			งบการเงินรวม		งบเฉพาะกิจการ	
		การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม	ค้ำประกันโดย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2567	2566	2567	2566
					(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
บริษัทฯ								
1.	650 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือนภายในเดือนธันวาคม 2567 (2566: ภายในเดือนสิงหาคม 2567)	ไม่มี	MLR ลบอัตราส่วนเพิ่ม	40,000	449,700	40,000	449,700
2.	20 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือน ภายในเดือนกันยายน 2568	ไม่มี	MLR	-	8,791	-	8,791
3.	300 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุก ๆ ไตรมาส ภายในเดือนมีนาคม 2571	ไม่มี	THOR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	9,251	-	9,251	-
บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไอส์แลนด์ จำกัด								
4.	1,912 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุก ๆ ไตรมาส ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2574 (2566: ภายในวันที่ 30 กันยายน 2570)	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและทำประกันภัย สิ่งปลูกสร้างที่จำนองโดยให้ธนาคารเป็นผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์	MMR (2566: MLR ลบอัตราส่วนเพิ่ม)	1,674,606	1,664,146	-	-
5.	65 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือน ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2570	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและทำประกันภัย สิ่งปลูกสร้างที่จำนองโดยให้ธนาคารเป็นผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์	MLR ลบอัตราส่วนเพิ่ม	39,036	53,798	-	-

ลำดับที่	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม			งบการเงินรวม		งบเฉพาะกิจการ	
		การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม	ค้ำประกันโดย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2567	2566	2567	2566
					(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
บริษัท เอส โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด								
6.	800 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุก ๆ ไตรมาส ภายในเดือนพฤษภาคม 2571	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	THOR บวกอัตราส่วนเพิ่ม (2566: BIBOR บวกอัตราส่วนเพิ่ม)	710,784	776,579	-	-
7.	20 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือน ภายในเดือนกันยายน 2568	ไม่มี	MLR	-	8,791	-	-
8.	10 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือน ภายในเดือนธันวาคม 2570	ไม่มี	MLR	-	8,401	-	-
บริษัท ลากูน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด								
9.	1,966 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุก ๆ ไตรมาส ภายในเดือน มีนาคม 2568 (2566: ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2573)	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และหุ้นของบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มบริษัท	MMR (2566: MLR ลบอัตราส่วนเพิ่ม)	1,837,171	1,413,953	-	-
Dream Islands Development 2 Private Limited								
10.	109 ล้านเหรียญสหรัฐ	ชำระเป็นงวดทุก ๆ ไตรมาส ภายในเดือนกันยายน 2575	หุ้นของบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มบริษัท สัญญาเช่าระยะยาวและสิ่งปลูกสร้าง	SOFR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	3,152,666	3,559,592	-	-
S Hotels and Resorts APAC (SG) Pte., Ltd. และบริษัทย่อย								
11.	4 ล้านเหรียญสหรัฐ	ชำระเป็นงวดทุก ๆ ไตรมาส ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2573	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	SOFR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	97,242	106,722	-	-
12.	13 ล้านยูโร	ชำระเป็นงวดทุก ๆ ไตรมาส ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2573	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	SOFR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	351,799	419,374	-	-
13.	20 ล้านเหรียญฟิจิ	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือน ภายในวันที่ 30 กันยายน 2575	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อัตราดอกเบี้ยประกาศโดยธนาคารลบอัตราส่วนเพิ่ม	238,625	280,570	-	-

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	12,641,570	13,080,162	458,491	661,577
กู้เพิ่ม	746,500	4,143,140	10,000	-
จ่ายคืนเงินกู้	(1,663,959)	(4,737,194)	(418,791)	(204,065)
ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้ยืมรอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	(6,762)	(19,338)	(750)	-
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมรอการตัดบัญชี	9,621	35,922	301	979
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	463	10,411	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(162,337)	128,467	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	11,565,096	12,641,570	49,251	458,491

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ยืมระยะยาวซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนรวมทั้งสิ้นประมาณ 11,516 ล้านบาท (2566: 12,166 ล้านบาท) ค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และสัญญาเช่าระยะยาว ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 การจำนำหุ้นของบริษัทย่อย และการทำประกันภัยสิ่งปลูกสร้างโดยให้สถาบันการเงินเป็นผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ และค้ำประกันโดยบริษัทฯ

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีของบริษัทย่อยจำนวน 66 ล้านปอนด์หรือประมาณ 2,832 ล้านบาท บริษัทย่อยมีสิทธิในการขอขยายระยะเวลาชำระคืนเงินกู้ออกไปอีกไม่เกิน 2 ปี โดยบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญาและได้รับอนุมัติจากสถาบันการเงินภายในระยะเวลาที่ตกลงกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้ จำนวนประมาณ 550 ล้านบาท และ 2 ล้านเหรียญฟิจิ (2566: 210 ล้านบาท และ 7 ล้านเหรียญฟิจิ)

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลำดับที่	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม		งบการเงินรวม				งบเฉพาะกิจการ			
		การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม	ค้ำประกันโดย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2567 (พันบาท)	2566 (พันบาท)		2567 (พันบาท)	2566 (พันบาท)		
				อัตราดอกเบี้ยคงที่	94,822	111,893		-	-		
14.	8 ล้านเหรียญฟิจิ	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือน ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2576	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อัตราดอกเบี้ยประกาศโดยธนาคารลบอัตราส่วนเพิ่ม	382,667	333,400		-	-		
15.	29 ล้านเหรียญฟิจิ	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือน ภายในเดือนพฤษภาคม 2577	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อัตราดอกเบี้ยประกาศโดยธนาคารลบอัตราส่วนเพิ่ม	150,881	181,802		-	-		
16.	13 ล้านเหรียญฟิจิ	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือน ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2574	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อัตราดอกเบี้ยคงที่	22,678	27,376		-	-		
17.	2 ล้านเหรียญฟิจิ	ชำระเป็นงวดทุก ๆ เดือน ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2574	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	SONIA บวกอัตราส่วนเพิ่ม	2,762,868	3,236,682		-	-		
FS Senior Co Limited											
18.	90 ล้านปอนด์	ชำระเป็นงวดทุก ๆ ไตรมาส ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2568	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและทำประกันภัย สิ่งปลูกสร้างที่จำนอง โดยให้ธนาคารเป็นผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ หุ้นของบริษัทย่อยที่ถือ โดยกลุ่มบริษัทและสัญญาเช่าระยะยาว	SONIA บวกอัตราส่วนเพิ่ม	11,565,096	12,641,570		49,251	458,491		
รวม					(4,054,229)	(1,386,331)		(49,251)	(454,788)		
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					7,510,867	11,255,239		-	3,703		
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ											

18. หุ้นกู้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	1,290,229	-
ออกหุ้นกู้	-	1,300,000
จ่ายค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้	-	(10,479)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้	3,499	708
ยอดคงเหลือปลายปี	1,293,728	1,290,229

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้ประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน ชนิดระบุชื่อผู้ถือ เพื่อเสนอขายแก่ประชาชนเป็นการทั่วไปในสกุลเงินบาท และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ มีมูลค่าที่ตราไว้ 1,000 บาทต่อหน่วย มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 5 ต่อปี และมีอายุ 3 ปีนับจากวันที่ออกหุ้นกู้ โดยมีกำหนดการจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน โดยผู้ออกหุ้นกู้และผู้ถือหุ้นกู้ไม่มีสิทธิไถ่ถอนก่อนวันครบกำหนด

ภายใต้ข้อกำหนดของหุ้นกู้ บริษัทฯ ต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวมไม่เกินกว่า 2.5 เท่า ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของแต่ละปี

หุ้นกู้ดังกล่าวมีมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1,315 ล้านบาท (2566: 1,311 ล้านบาท) โดยอ้างอิงจากราคาตลาดของสมาคมตราสารหนี้ไทย (ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมระดับ 2)

19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	8,591,021	8,568,556	3,670	1,978
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(4,650,512)	(4,493,370)	(107)	(36)
รวม	3,940,509	4,075,186	3,563	1,942
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(118,686)	(106,579)	(2,172)	(981)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	3,821,823	3,968,607	1,391	961

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	4,075,186	3,593,954	1,942	2,729
เพิ่มขึ้น	13,313	2,027	3,894	184
ดอกเบี้ยที่รับรู้	228,827	215,372	143	68
จ่ายค่าเช่า	(324,920)	(302,471)	(2,416)	(1,035)
การยกเลิกสัญญา	(46)	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าและการประเมินสัญญาเช่าใหม่	28,826	457,950	-	(4)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(80,677)	108,354	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	3,940,509	4,075,186	3,563	1,942

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 32 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ก) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	164,429	238,740	2,314	988
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	228,827	215,372	143	68

ข) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 281 ล้านบาท (2566: 324 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา (เฉพาะบริษัทฯ: 4 ล้านบาท (2566: 2 ล้านบาท))

20. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 350 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 18,318.2 ล้านบาท เป็น 17,968.2 ล้านบาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จัดสรร จำนวน 70 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท ซึ่งออกเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (SHR-W1) และอนุมัติการโอนส่วนล้ำมูลค่าหุ้นเพื่อชดเชยขาดทุนสะสมทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้โอนส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ จำนวน 43.75 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ จำนวน 417.50 ล้านบาท เพื่อชดเชยขาดทุนสะสมทั้งหมดของบริษัทฯ จำนวนรวม 461.25 ล้านบาท ในระหว่างปี 2566

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

22. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ค่าบริหารจัดการ	22,059	19,068	10,086	7,626
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	28	-	-
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	177,435	-	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	12,575	10,991	-	-
รายได้จากการให้บริการจัดหาเงินทุนและค้ำประกันเงินกู้	53,268	34,692	53,268	34,693
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงและสิ้นสุดสัญญาเช่า	8,527	17,484	-	4
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	32,758	-	-	-
อื่น ๆ	76,813	17,358	303	503
รวม	206,000	277,056	63,657	42,826

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

23. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	857,524	921,941	74,003	88,625
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหุ้นกู้	68,677	13,886	68,678	13,886
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	228,827	215,372	143	68
ดอกเบี้ยจ่ายของตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด/การป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม	(41,241)	(27,320)	-	-
รวม	1,113,787	1,123,879	142,824	102,579

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนค่าสินค้าให้บริการ	1,756,172	1,693,417	-	-
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	218,835	225,862	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	3,246,897	3,065,000	159,942	149,459
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,253,555	1,270,622	4,090	1,932
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	187,639	193,267	4,165	3,830
ค่าเช่าตามสัญญา	40,824	84,079	3,792	2,224
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	255,417	232,732	5	12
ค่าที่ปรึกษา	62,022	50,965	5,309	7,914
ค่าจ้างบริการ	471,230	354,059	23,701	24,169
ค่าสาธารณูปโภค	571,370	628,194	955	918
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	11,255	1,812	7	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	192	-	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินทรัพย์ทางการเงิน (กลับรายการ)	2,036	(21,958)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (กลับรายการ)	92,165	(42,981)	2,070	-

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

25. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	48,192	73,296	-	11,081
รายการปรับปรุงรายได้ภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(40,272)	(22,716)	(12,767)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	24,680	40,734	612	(721)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	32,600	91,314	(12,155)	10,360

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	8,448	12,264	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	83	-	619	-
	8,531	12,264	619	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	166,534	177,721	262,621	124,792
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลร้อยละ 20				
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	33,307	35,544	52,524	24,958
รายการปรับปรุงรายได้ภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(40,272)	(22,716)	(12,767)	-
ผลต่างของอัตราภาษีในต่างประเทศ	(74,808)	(83,450)	-	-
ผลต่างของอัตราภาษีที่กิจการได้รับสิทธิประโยชน์	5,111	13,774	5,111	13,774
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(60,570)	(65,148)	-	(11,272)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	33,896	50,221	4,950	4,698
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ที่ต้องปรับปรุงตามประมวลรัษฎากร	135,936	163,089	(61,973)	(21,798)
อื่น ๆ	-	-	-	-
รวม	135,936	163,089	(61,973)	(21,798)
ค่าใช้จ่าย (รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	32,600	91,314	(12,155)	10,360

ในระหว่างปี 2566 ผลต่างของอัตราภาษีในต่างประเทศได้รวมผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีเงินได้จากร้อยละ 19 เป็นร้อยละ 25 ในสหราชอาณาจักร และจากร้อยละ 20 เป็นร้อยละ 25 ในสาธารณรัฐฟิจิ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2566 และวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ตามลำดับทำให้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ถูกวัดมูลค่าใหม่ โดยภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่คาดว่าจะมีการกลับรายการในปีถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้ถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงวดในอัตราร้อยละ 25

อัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยที่ใช้สำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ คือ ร้อยละ 19.58 และร้อยละ 4.63 (2566: ร้อยละ 51.38 และร้อยละ 8.30) ตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของบริษัทฯ คำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 5 เนื่องจากบริษัทฯ จดทะเบียนเป็นศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Centre: IBC)

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงด้วยยอดสุทธิตามหน่วยภาษีในงบฐานะการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	148,876	187,278	3,090	3,084
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,346,567)	(1,386,572)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(1,197,691)	(1,199,294)	3,090	3,084

ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	25,221	5,785	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	12,663	7,898	3,047	3,167
การตีมูลค่ายุติธรรม	17,902	20,109	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	284,749	281,106	-	-
การจำกัดผลประโยชน์ของนิติบุคคล (CIR)	75,926	109,039	-	-
สัญญาเช่า	137,586	129,183	3	-
อื่น ๆ	2,907	1,004	143	1
รวม	556,954	554,124	3,193	3,168
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การตีมูลค่ายุติธรรม	(1,597,448)	(1,625,337)	-	-
ค่าเสื่อมราคา	(139,115)	(107,905)	(103)	(84)
อื่น ๆ	(18,082)	(20,176)	-	-
รวม	(1,754,645)	(1,753,418)	(103)	(84)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(1,197,691)	(1,199,294)	3,090	3,084

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 650 ล้านบาท (2566: 598 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 400 ล้านบาท (2566: 698 ล้านบาท)) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัท พิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัท อาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 2,444.91 ล้านบาท (2566: 3,374.95 ล้านบาท) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2572 (2566: ปี 2571)

ผลกระทบของการปฏิรูปภาษีระหว่างประเทศ - กฎการคำนวณภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two)

กลุ่มบริษัทอยู่ภายใต้ขอบเขตของกฎการคำนวณภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two model rule) ที่เผยแพร่โดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (OECD) กลุ่มบริษัทจึงได้ถือปฏิบัติตามข้อยกเว้นที่กำหนดให้กิจการต้องไม่รับรู้และไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two)

กลุ่มบริษัทมีการดำเนินธุรกิจอยู่ในประเทศที่ได้มีการออกกฎหมายดังกล่าวและมีผลบังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567

อย่างไรก็ตาม ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทยังไม่มีการรับรู้ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์จากมาตรการผ่อนปรน “Transitional CbCR Safe Harbour” ภายใต้กฎหมายดังกล่าว (2566: ไม่เกี่ยวข้อง)

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการดำเนินธุรกิจอยู่ในประเทศที่ได้มีการออกกฎหมายดังกล่าวแล้ว และจะมีผลบังคับใช้หรือจะมีผลบังคับใช้อย่างแน่นอนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด (บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท) อยู่ระหว่างการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นของภาษีเงินได้เสาหลักที่สองต่องบการเงิน

26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	133,934	86,407	274,776	114,432
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	3,593,640	3,593,640	3,593,640	3,593,640
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.037	0.024	0.076	0.032

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทซึ่งประกอบไปด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามรูปแบบการบริหาร จำนวน 5 ส่วนงาน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์วัดผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไร โดยรายได้หลักของกลุ่มบริษัทประกอบไปด้วยรายได้จากการประกอบธุรกิจโรงแรม เช่น รายได้ค่าห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม และบริการที่เกี่ยวข้องอื่น กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว ซึ่งกลุ่มบริษัทปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตลอดช่วงเวลา (over time) ในขณะที่รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่มกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อจำหน่ายและเสร็จสิ้นการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (point in time)

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไร และสินทรัพย์รวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	กลุ่มโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง (ประเทศไทยและสาธารณรัฐมัลดีฟส์)		กลุ่มโรงแรม Outrigger (สาธารณรัฐมอริเชียสและสาธารณรัฐฟิจิ)		กลุ่มโรงแรมในสาธารณรัฐมัลดีฟส์	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,875,759	1,748,498	2,048,546	1,456,491	2,714,369	2,544,996
รายได้ระหว่างส่วนงาน	1,595	1,724	-	-	1,355	-
รายได้สิ้นสุด	1,877,354	1,750,222	2,048,546	1,456,491	2,715,724	2,544,996
รายได้เงินปันผล	-	-	-	-	-	-
กำไรตามส่วนงาน	453,258	355,457	503,527	162,386	289,147	143,180
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วนกำไรก่อนภาษีเงินได้						
รายได้ภาษีเงินได้						
กำไรสำหรับปี						
สินทรัพย์						
สินทรัพย์ตามส่วนงาน	8,238,445	8,248,229	6,314,602	6,265,455	10,513,537	11,135,832
สินทรัพย์ระหว่างส่วนงาน	1,849,229	1,519,314	493,929	493,206	13,437	13,030
รวมสินทรัพย์	10,087,674	9,767,543	6,808,531	6,758,661	10,526,974	11,148,862

	กลุ่มโรงแรมในสาธารณรัฐมัลดีฟส์		ส่วนงานลงทุนในบริษัทอื่น		รายการตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้								
รายได้จากลูกค้าภายนอก	3,713,572	3,951,094	-	-	-	-	10,352,246	9,701,079
รายได้ระหว่างส่วนงาน	64	-	115,982	108,476	(118,996)	(110,200)	-	-
รายได้สิ้นสุด	3,713,636	3,951,094	115,982	108,476	(118,996)	(110,200)	10,352,246	9,701,079
รายได้เงินปันผล	-	-	326,858	129,442	(326,858)	(129,442)	-	-
กำไรตามส่วนงาน	131,454	439,901	(133,583)	(103,234)	2,684	1,226	1,246,487	998,916
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วนกำไรก่อนภาษีเงินได้							(1,079,953)	(821,195)
รายได้ภาษีเงินได้							166,534	177,721
กำไรสำหรับปี							(32,600)	(91,314)
							133,934	86,407
สินทรัพย์								
สินทรัพย์ตามส่วนงาน	11,044,963	11,693,109	213,813	380,079	-	-	36,325,360	37,722,704
สินทรัพย์ระหว่างส่วนงาน	-	-	29,073,951	29,426,611	(31,430,546)	(31,452,161)	-	-
รวมสินทรัพย์	11,044,963	11,693,109	29,287,764	29,806,690	(31,430,546)	(31,452,161)	36,325,360	37,722,704

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

28. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทถูกควบคุมโดยบริษัท เอส อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งถือหุ้นโดยบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และ S Hotels and Resorts (SG) Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศสิงคโปร์ (ถือหุ้นในบริษัทฯ รวมเป็นร้อยละ 60 ส่วนจำนวนหุ้นที่เหลือถือโดยบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันและไม่เกี่ยวข้องกัน) บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท คือ บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

ความสัมพันธ์ที่กลุ่มบริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุมหรือควบคุมร่วมกันในบริษัทฯ หรือเป็นกิจการที่บริษัทฯ ควบคุมหรือควบคุมร่วมกัน และเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการกับบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท
บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท เอส อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้น
S Hotels and Resorts (SG) Pte. Ltd.	สิงคโปร์	ผู้ถือหุ้น
บริษัท สันติบุรีสมุยคันทรี่คลับ จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท สิงห์ เบเวอเรช จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท สิงห์ ปาร์ค เชียงราย จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท บุญรอด เทรดดิ้ง จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท เบียร์สิงห์ จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
S Maldives Pvt. Ltd.	สาธารณรัฐมัลดีฟส์	ผู้ถือหุ้นเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
Dream Islands Development Pvt Ltd.	สาธารณรัฐมัลดีฟส์	ผู้ถือหุ้นเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
S Services (Maldives) Pvt. Ltd.	สาธารณรัฐมัลดีฟส์	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้น
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ เอส ไพรม์ โกรท	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท แม็กซ์ ฟิวเจอร์ จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้น

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท เอส. ไอเอฟ. จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท เอส. ไอเอฟ. 1 จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท เอส เรสซิเดนเชียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท ซีทีจี (2002) จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท ไชนีส อิทเวล จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น

รายละเอียดของบริษัทร่วม การร่วมค้า และบริษัทย่อย รวมกันเรียกว่ากิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ได้อยู่ในรายการข้างต้นได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 ข้อ 11 และข้อ 12

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่				
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	456	1,252	-	-
ค่าบริหารจัดการ	20,591	15,591	20,591	15,591
รายได้อื่น	76	-	76	-
ค่าเช่าและค่าบริการ	705	590	705	590
ดอกเบี้ยจ่าย	-	720	-	720
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
การซื้อสินค้าและรับบริการ	-	-	9	-
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	115,982	108,476
ดอกเบี้ยรับ	-	-	180,897	121,122
รายได้เงินปันผล	-	-	326,858	129,442
รายได้อื่น	-	-	357	737
ค่าเช่าและค่าบริการ	-	-	102	278
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	62,194	52,656

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
การซื้อสินค้าและรับบริการ	888	314	118	74
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	2,176	2,302	-	-
รายได้อื่น	12,330	12,178	-	-
ค่าเช่าและค่าบริการ	25,347	15,466	7,633	5,346
ดอกเบี้ยจ่าย	-	2,570	-	2,570
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม				
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	324	25	-	-
ค่าบริหารจัดการ	3,504	4,266	-	-
ค่าเช่าและค่าบริการ	18,581	25,413	-	-
รายการธุรกิจกับการร่วมค้า				
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	43,403	14,071	-	-
ดอกเบี้ยรับ	65,000	105,712	-	-
รายได้อื่น	67,432	51,499	62,998	41,582
ค่าเช่าและค่าบริการ	356	15,466	356	5,346

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาดังนี้

(1) การให้เช่าและการให้บริการ ค่าบริหารจัดการ ค่านายหน้า และอื่น ๆ เป็นไปตามราคาและเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งอ้างอิงได้กับราคาตลาด

(2) รายการเงินปันผลเป็นไปตามมติของการประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือคณะกรรมการบริษัท

(3) ดอกเบี้ยรับ/ดอกเบี้ยจ่าย อ้างอิงตามอัตราดอกเบี้ยของธนาคารพาณิชย์ และต้นทุนทางการเงินบวกกำไรส่วนเพิ่ม

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทใหญ่	-	1,081	-	-
บริษัทย่อย	-	-	13,970	14,363
การร่วมค้า	8,801	23,747	-	-
บริษัทร่วม	1	-	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	66	165	-	-
รวม	8,868	24,993	13,970	14,363
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทใหญ่	81	-	81	210
บริษัทย่อย	-	-	304	3
การร่วมค้า	16,372	922	16,372	442
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	12,626	1,892	-	-
รวม	29,079	2,814	16,757	655
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	523,383	375,599
การร่วมค้า	22,039	6,214	-	-
รวม	22,039	6,214	523,383	375,599
เงินทดรองจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	1,848	2,877
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	32	-	32
รวม	-	32	1,848	2,909
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	59,986	34,053	555,958	393,526
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทใหญ่	1,082	638	-	-
บริษัทร่วม	17,853	11,367	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,085	1,048	-	-
รวม	23,020	13,053	-	-

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทใหญ่	19,448	16,482	19,448	16,482
บริษัทย่อย	-	-	54	7
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5,207	24,661	758	497
การร่วมค้า	89	-	89	-
รวม	24,744	41,143	20,349	16,986
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	109,163	51,480
รวม	-	-	109,163	51,480
รายได้รับล่วงหน้า				
การร่วมค้า	-	35,812	-	35,812
รวม	-	35,812	-	35,812
รวมเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	47,764	90,008	129,512	104,278
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
การร่วมค้า	280,540	282,812	-	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (แสดงรวมอยู่ในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น)	(1,619)	(1,579)	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	278,921	281,233	-	-

กลุ่มบริษัทมีสัญญาให้สิทธิการเช่าช่วงที่ดินกับการร่วมค้าแห่งหนึ่งเป็นระยะเวลา 46 ปี กลุ่มบริษัทเรียกชำระค่าเช่าเป็นรายงวดทุก 3 เดือน โดยกำหนดการเรียกชำระค่าเช่าภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2609

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกันแยกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	8,837	702	13,970	12,455
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	31	147	-	1,908
3 - 6 เดือน	-	22,748	-	-
6 - 12 เดือน	-	1,197	-	-
มากกว่า 12 เดือน	-	199	-	-
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,868	24,993	13,970	14,363

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
การร่วมค้า					
FS JV License Limited	21,922	-	-	(543)	21,379

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
การร่วมค้า					
Prime Locations Management 3 Ltd.	-	510,868	-	(24,841)	486,027
Dream Islands Development 3 Ptv. Ltd.	489,393	-	(510,868)	21,475	-
รวม	489,393	510,868	(510,868)	(3,366)	486,027
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-				(121,507)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	489,393				364,520

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
บริษัทย่อย				
บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไอส์แลนด์ จำกัด	443,150	43,000	(224,150)	262,000
S Hotels and Resorts (SC) Co., Ltd.	1,380,070	-	(19,878)	1,360,192
S Hotel and Resorts (HK) Ltd.	2,013,543	507,045	(82,233)	2,438,355
บริษัท ลากูน่า พาราไดซ์ จำกัด	2,014,290	107,500	(391,990)	1,729,800
O.K.M. Private Limited	121,897	53,620	-	175,517
Saltlake Resorts Ltd.	247,767	95,312	-	343,079
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว	6,220,717	806,477	(718,251)	6,308,943

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
บริษัทย่อย				
บริษัท เอส โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด	897,600	277,000	(24,600)	1,150,000

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	231,390	217,479	83,921	67,878
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4,039	3,498	3,254	2,714
รวม	235,429	220,977	87,175	70,592

29. เงินปันผล

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (2566: ไม่มี) มีรายละเอียดดังนี้

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567	53,896	0.015

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงโรงแรม ดังนี้

	งบการเงินรวม							
	2567				2566			
	ล้านบาท	ล้านเหรียญสหรัฐฯ	ล้านเหรียญฟิจิ	ล้านปอนด์	ล้านบาท	ล้านเหรียญสหรัฐฯ	ล้านเหรียญฟิจิ	ล้านปอนด์
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน	13.10	0.25	0.07	7.41	68.42	1.47	3.09	9.94

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาบริการโดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญาดังกล่าวกลุ่มบริษัทต้องจ่ายค่าบริการในอนาคตสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภายใน 1 ปี	32.22	14.07	4.10	2.27
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	2.87	3.05	1.79	1.71

30.3 การค้ำประกัน

(1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยสถาบันการเงินในนามบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 5.5 ล้านบาท และ 0.3 ล้านเหรียญฟิจิ (2566: 5.5 ล้านบาท และ 0.3 ล้านเหรียญฟิจิ) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

(2) ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566 บริษัทฯ ได้ค้ำประกันให้แก่การร่วมค้าแห่งหนึ่งสำหรับวงเงินกู้ยืมของการร่วมค้าจำนวน 48 ล้านเหรียญสหรัฐฯ หรือ 1,648 ล้านบาท เป็นระยะเวลา 12 ปี เริ่มตั้งแต่ปี 2566 โดยบริษัทฯ รับรู้รายได้จากการค้ำประกันจากการร่วมค้าดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่นจากการร่วมค้า

31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	**รวม**
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน)	-	16,904	-	16,904
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	478,246	478,246
ตราสารอนุพันธ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน)	-	27,592	-	27,592
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (แสดงเป็นหนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน)	-	714	-	714
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
หุ้นกู้	-	1,314,827	-	1,314.827

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	**รวม**
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย				
(แสดงเป็นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน)	-	52,605	-	52,605
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	480,972	480,972
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย				
(แสดงเป็นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน)	-	4,603	-	4,603
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หุ้นกู้	-	1,311,205	-	1,311,205

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 ตราสารอนุพันธ์ และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน)	27,592	-	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน (2566: ไม่หมุนเวียน))	16,904	52,605	-	-
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	44,496	52,605	-	-

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน)	-	4,603	-	-
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (แสดงเป็นหนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน)	714	-	714	-
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	714	4,603	714	-

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 3 เดือนถึง 6 เดือน

ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

กลุ่มกิจการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยโดยครอบคลุมร้อยละ 45 (2566: ร้อยละ 39) ของเงินต้นของเงินกู้ยืมที่อัตราดอกเบี้ยผันแปรที่คงค้างอยู่ โดยอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยมีอัตราต่ำสุดร้อยละ 2.325 ต่อปี และมีอัตราสูงสุดร้อยละ 3.250 ต่อปี (2566: อัตราต่ำสุดร้อยละ 2.325 ต่อปี และมีอัตราสูงสุดร้อยละ 3.250 ต่อปี) สำหรับเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรที่อัตรา SONIA บวกอัตราส่วนเพิ่ม และอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยมีอัตราคงที่ร้อยละ 5.77 ต่อปี (2566: ร้อยละ 5.77 ต่อปี) สำหรับเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรที่อัตรา SOFR บวกอัตราส่วนเพิ่ม

สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยจะมีการชำระยอดสุทธิของดอกเบี้ยค้างรับหรือค้างจ่ายทุก 90 วัน ทั้งนี้ วันที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเป็นวันเดียวกับวันที่ถึงกำหนดชำระของดอกเบี้ยเงินกู้

รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงนี้ถือว่ามีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจกับเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง เนื่องจากสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยมีเงื่อนไขที่ตรงกันกับเงื่อนไขของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ (อันได้แก่ จำนวนเงินต้น วันครบกำหนด วันที่จ่ายชำระ และวันที่มีการปรับอัตราดอกเบี้ย)

ในระหว่างไตรมาสที่สองของปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้มีการยกเลิกการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยแบบกำหนดเพดานอัตราดอกเบี้ย (Capped Interest Rate Swap) สำหรับเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรจำนวน 1 ฉบับ เนื่องจากมีการเปลี่ยนนโยบายในการบริหารความเสี่ยงของสัญญาดังกล่าว ดังนั้นสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นได้ถูกโอนไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนจำนวน 20 ล้านบาท

32.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินให้กู้ยืม เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว รวมถึงหุ้นกู้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัทในวงเงินสินเชื่อที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มบริษัทจะยึดการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้กลุ่มบริษัทจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้าโดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดในการประชุมของผู้บริหาร ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้กับลูกค้ารายย่อยจะชำระด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิตเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากลูกค้าแต่ละรายหรือกลุ่มของลูกค้าแบบเฉพาะเจาะจง

เงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ เป็นการลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ กลุ่มบริษัทมีการพิจารณาการจัดอันดับด้านเครดิตของเงินลงทุนเหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นหรือไม่

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าทั้งหมดตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 4.19

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมทั้งพิจารณาประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ข้อมูลการได้รับชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลาดังกล่าว และอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ กลุ่มบริษัทพิจารณาสภาวะเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับประเทศที่กลุ่มบริษัทขายสินค้าและบริการนั้นเป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด จึงได้ปรับอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่ได้จากประสบการณ์ในอดีตเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยเหล่านี้

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่า เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดนั้นมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้นค่าเผื่อผลขาดทุนที่รับรู้ในระหว่างปีจึงจำกัดอยู่ที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน “ความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ” กลุ่มบริษัทพิจารณาการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จากอันดับด้านเครดิตที่อยู่ในระดับลงทุน (Investment grade credit rating) ของสถาบันการเงินที่กลุ่มบริษัทเข้าทำรายการ โดยการจัดอันดับอ้างอิงจากหน่วยงานจัดอันดับความน่าเชื่อถืออย่างน้อยหนึ่งหน่วยงาน

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์หลากหลายประเภทเพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ดังนี้

- สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการทำธุรกรรมระหว่างประเทศ
- สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อช่วยลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการกู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทจัดการความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการเหล่านี้ให้เป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการในกลุ่มบริษัท ในขณะที่ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดไม่เป็นสาระสำคัญ

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	เหรียญสหรัฐ		ยูโร		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เงินกู้ยืม สุทธิ	2.80	3.05	9.96	10.86	33.9879 และ 35.4284	34.2233 และ 38.0334

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	เหรียญสหรัฐ		ปอนด์		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.69	0.27	-	0.02	33.9879	34.2233 และ 43.8440

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ สกุลเงินยูโรและสกุลเงินปอนด์ โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

สกุลเงิน	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566		2567		2566	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐฯ	+3.56	(3,519)	+2.69	(2,876)	+3.56	61	+2.69	245
	-3.56	3,519	-2.69	2,876	-3.56	(61)	-2.69	(245)
ยูโร	+3.47	(12,621)	+2.38	(9,991)	-	-	-	-
	-3.47	12,621	-2.38	9,991	-	-	-	-
ปอนด์	-	-	-	-	-	-	+2.38	29
	-	-	-	-	-	-	-2.38	(29)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยกิจการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32.1

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและการปรับอัตราดอกเบี้ยใหม่ของเงินกู้ยืม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	พันบาท	ร้อยละของเงินกู้ยืม	พันบาท	ร้อยละของเงินกู้ยืม
เงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	11,447,595	99	12,502,300	99

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	พันบาท	ร้อยละของเงินกู้ยืม	พันบาท	ร้อยละของเงินกู้ยืม
เงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	49,251	4	458,491	34

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

รายการกำไรหรือขาดทุนจะมีความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในรายได้ดอกเบี้ยจากเงินสดและเงินฝากธนาคารและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย องค์ประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของจะเปลี่ยนแปลงไปซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในมูลค่ายุติธรรมของการป้องกันความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดของเงินกู้ยืม และสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทประเมินว่าผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้น หรือลดลงร้อยละ 0.25 ต่อมูลค่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยผันแปรไม่มีสาระสำคัญ

ผลกระทบจากสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย		
มูลค่าตามบัญชี	44,496	52,605
จำนวนเงินตามสัญญา	70 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 72.2 ล้านปอนด์	70 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 72.2 ล้านปอนด์
วันครบกำหนด	30 มิถุนายน 2569 และ 30 มิถุนายน 2568	30 มิถุนายน 2569 และ 30 มิถุนายน 2568
ค่าอัตราป้องกันความเสี่ยง (Hedge ratio)	1:1	1:1
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่คงเหลืออยู่ตั้งแต่วันเริ่มต้นการป้องกันความเสี่ยง	(35,763)	(58,197)
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของรายการที่ถูกป้องกันความเสี่ยงสำหรับการกำหนดความมีประสิทธิผลของการป้องกันความเสี่ยง	35,763	58,197
อัตราดอกเบี้ยที่ป้องกันความเสี่ยงถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับปี	ร้อยละ 2.325 ถึง 5.77	ร้อยละ 2.325 ถึง 5.77

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การป้องกันความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	
	การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	
	สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	
	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	35,670,767	81,603,069
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(11,845,191)	(30,876,606)
การโอนขาดทุนจากกำไรเบ็ดเสร็จอื่นไปยังกำไรหรือขาดทุนภายใต้ต้นทุนทางการเงิน	(23,917,335)	(27,320,065)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	8,448,227	12,264,369
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8,356,468	35,670,767

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

รายการกำไรหรือขาดทุนจะมีความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในรายได้ดอกเบี้ยจากเงินสดและเงินฝากธนาคารและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย องค์ประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของจะเปลี่ยนแปลงไปซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในมูลค่ายุติธรรมของการป้องกันความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดของเงินกู้ยืม และสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย โดยผู้บริหารของกลุ่มกิจการประเมินว่าผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้น และลดลงร้อยละ 0.25 ต่อมูลค่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยผันแปรไม่มีสาระสำคัญ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องคือการมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มบริษัทมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 2,287 ล้านบาท (2566: 2,216 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มบริษัท จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มบริษัทได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่าง ๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงินกลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	999,774	-	-	999,774
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	47,764	-	-	47,764
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000	-	-	200,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	309,263	1,549,968	6,731,790	8,591,021
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3,999,536	4,523,105	7,286,352	15,808,993
หุ้นกู้	65,000	1,351,822	-	1,416,822
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	138,034	-	138,034
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	5,621,337	7,562,929	14,018,142	27,202,408

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,059,918	-	-	1,059,918
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	54,196	-	-	54,196
หนี้สินตามสัญญาเช่า	326,528	1,303,117	6,938,911	8,568,556
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,984,045	7,864,075	6,149,089	15,997,209
หุ้นกู้	65,178	1,416,822	-	1,482,000
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	165,076	-	165,076
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	3,489,865	10,749,090	13,088,000	27,326,955

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	25,789	-	-	25,789
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	129,512	-	-	129,512
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,251	1,419	-	3,670
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	56,163	-	-	56,163
หุ้นกู้	65,000	1,351,822	-	1,416,822
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	26	-	26
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	278,715	1,353,267	-	1,631,982

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	47,911	-	-	47,911
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	68,466	-	-	68,466
หนี้สินตามสัญญาเช่า	989	989	-	1,978
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	466,768	3,797	-	470,565
หุ้นกู้	65,178	1,416,822	-	1,482,000
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	26	-	26
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	649,312	1,421,634	-	2,070,946

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหุ้นกู้ที่แสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญานี้ รวมถึงประมาณการกระแสเงินสดจ่ายจากอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดตามสัญญา และกระแสเงินสดจ่ายหรือรับสุทธิจากสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งส่วนใหญ่จะครบกำหนดชำระภายในระยะเวลา 1 ปี ถึง 8 ปี (2566: ภายใน 2 ปี ถึง 4 ปี)

32.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน ยกเว้นรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
หนี้สินทางการเงิน				
หุ้นกู้ระยะยาว	1,293,728	1,314,827	1,290,229	1,311,205

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ข) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ค) มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้ระยะยาวแสดงตามราคาตลาดของสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

ง) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยทำประมาณการกระแสเงินสดตามอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา (กรณีดอกเบี้ยคงที่) หรืออัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าซึ่งได้มาจากอัตราผลตอบแทน (กรณีดอกเบี้ยลอยตัว) แล้วจึงคิดลดกระแสเงินสดด้วยอัตราผลตอบแทนสกุลเงินนั้น ๆ ทั้งนี้ ข้อมูลตลาดที่ใช้ทั้งหมดสามารถสังเกตได้จากตลาดที่มีสภาพคล่อง กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.28:1 (2566: 1.34:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.13:1 (2566: 0.13:1)

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และไม่มีสิทธิในการไถ่ถอนก่อนกำหนดต่อประชาชนเป็นการทั่วไป มูลค่ารวมทั้งสิ้น 1,700 ล้านบาท โดยมีอายุ 2 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในปี 2570 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.5 ต่อปี จำนวน 400 ล้านบาท และอายุ 3 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในปี 2571 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 5.0 ต่อปี จำนวน 1,300 ล้านบาท

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568


เอกสารแนบ

ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
อายุ 71 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
15 ตุลาคม 2564
(ต่อวาระ 21 เมษายน 2565)

ประวัติการศึกษา
- ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทนเนสซี่ สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วศ.56)

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 18/2545

การอบรมอื่น ๆ
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปริญญาบัตร ปรอ.) รุ่นที่ 16/2546

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร และกรรมการกำกับควบคุมกลุ่มเอสซีบี เอกซ์ บริษัท เอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	นายกกรรมการ และกรรมการอิสระ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2563 - 2566	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สภาราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา บริษัท จุฬาวัฒน จำกัด
2558 - 2562	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์

กรรมการอิสระ
และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
อายุ 67 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
30 พฤศจิกายน 2561
(ต่อวาระ 25 เมษายน 2566)

ประวัติการศึกษา
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 23/2564
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 33/2562
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 210/2558

การอบรมอื่น ๆ
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง สถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย รุ่นที่ 61 ปี 2556
- หลักสูตรผู้บริหารธนาคารและสถาบันการเงิน (Financial Executive Development Program - FINEX) รุ่นที่ 14 สมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

2560 - 2561	รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
2559 - 2561	ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์การจัดเก็บภาษี (กลุ่มธุรกรรมทางการเงินการธนาคาร) กรมสรรพากร
2557 - 2561	กรรมการ บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
อายุ 65 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
30 พฤศจิกายน 2561
(ต่อวาระ 25 เมษายน 2567)

ประวัติการศึกษา
- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ Oklahoma State University สหรัฐอเมริกา
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์และการเงิน Oklahoma State University สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Subsidiary Governance program รุ่นที่ 2/2565
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 25/2564
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Leadership Certification Program รุ่นที่ 2/2564
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Boardroom Success Through Financing and Investment รุ่นที่ 9/2563
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Digital Transformation - A Must for all companies 2561
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program รุ่นที่ 8/2561
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Ethical Leadership Program รุ่นที่ 10/2560
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 24/2559
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Boards that Make a Difference รุ่นที่ 1/2559
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Role of the Chairman Program รุ่นที่ 37/2558
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 92/2550
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 12/2547

การอบรมอื่น ๆ
- หลักสูตร 2020 Cyber Security Awareness for BOD ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Personal Data Protection Act ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Economic and Sectoral Outlook: A High-Frequency Data Perspective ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Sustainability Training ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Branding and NPS Update ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Inside Information and Data Privacy ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร IFRS 9 Implication and Readiness ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Cyber Resilience Awareness ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Cyber Resilience Leadership Seminar ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Bangkok Sustainable Banking Forum 2018 ธนาคารแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรความยั่งยืนของธุรกิจยุคดิจิทัล บริษัท เอินส์ท แอนด์ ยัง จำกัด
- หลักสูตรการบริหารการจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 5 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 14
- หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลงระดับสูง บริษัท กริดทีมเวิร์ค จำกัด

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไพลอน จำกัด (มหาชน)
2557 - 2567	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บริษัท ทานตะวันอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
2561 - 2565	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท จักรไพศาล เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2559 - 2565	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คีย์แคปปิทอล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี แอดไวเซอรี่ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี ดับบลิว คอนซัลแตนท์ จำกัด
2565 - 2567	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ที ลีสซิ่ง จำกัด
2560 - 2562	กรรมการอิสระ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2560 - 2562	กรรมการอิสระ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายจักร บุญ-หลง

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
และประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
อายุ 67 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
30 พฤศจิกายน 2561
(ต่อวาระ 25 เมษายน 2567)

ประวัติการศึกษา
- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขาเศรษฐศาสตร์และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยดีทรอยต์ สหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board's Roles in Climate Governance รุ่นที่ 1/2567
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Role of the Chairman Program รุ่นที่ 55/2566
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Financial Statement for Directors รุ่นที่ 49/2566
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 271/2562
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 17/2562

การอบรมอื่น ๆ
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน. 17) รุ่นที่ 17
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 29
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 52
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บยส.) รุ่นที่ 16

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง และกรรมการด้านความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล บริษัท พี.ซี.เอส. แมชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีพี แอ็กซ์ตร้า จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อบริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน))

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท โกลว์ พลังงาน จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการตรวจสอบ และประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)
2561 - 2567	กรรมการ บริษัท โกลว์ เอสพีพี 11 จำกัด
2561 - 2567	กรรมการ บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด
2561 - 2567	กรรมการ บริษัท โกลว์ เอสพีพี 3 จำกัด
2561 - 2567	กรรมการ บริษัท โกลว์ ไอพีพี จำกัด
2561 - 2567	กรรมการ บริษัท โกลว์ ไอพีพี 2 โฮลดิ้ง จำกัด
2560 - 2561	เอกอัครราชทูต ณ กรุงย่างกุ้ง สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-



นายปริญญา พัฒนภักดี

กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
อายุ 66 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
23 กุมภาพันธ์ 2564
(ต่อวาระ 21 เมษายน 2565)

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาโท รัฐศาสตร์ (การเมืองและการปกครอง) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 43/2561
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 248/2560
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 16/2555
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Financial Institution Governance Program (FGP) รุ่นที่ 1/2554

การอบรมอื่น ๆ
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 18 (วปอ.2548) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 3 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตร Energy Literacy for a Sustainable Future, TEA รุ่น 11/2561 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง (ภพผ.) รุ่นที่ 4/2558 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 6/2556 สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตร Proud to be a Leader สถาบันสร้างเสริมจิตปัญญาและพัฒนาพฤติกรรมศาสตร์
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง (มส.) รุ่นที่ 4/2556 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร Think Like an Influencer, PacRim Group
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 2/2554 วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 10/2553 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปปร.) รุ่นที่ 8/2547 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 7/2546 วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- หลักสูตรโครงการสัมมนาผู้บริหารธนาคารและสถาบันการเงิน รุ่นที่ 11/2545 สมาคมสถาบันการศึกษาธนาคารและการเงินไทย (FINEX)

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2560 - 2564	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2560 - 2562	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร ธนาคารเพื่อการส่งออก และนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM BANK)
ปัจจุบัน	กรรมการและเหรัญญิก มูลนิธิพระเจ้าวรวงศ์เธอ กรมหลวงชินวรสิริวัฒน์ สมเด็จพระสังฆราชเจ้า ในพระสังฆราชูปถัมภ์
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ที่ปรึกษา พีพีเค จำกัด
2566 - 2567	ประธานกรรมการ บริษัท แอล.ซี. โบรกเกอร์ จำกัด
2564 - 2567	ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมาธิการ คณะกรรมาธิการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง วุฒิสภา
2564 - 2565	ประธานกรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ สุขุมวิท จำกัด
2562 - 2564	ประธานกรรมการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์
2559 - 2562	ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม
2553 - 2562	รองประธาน บริษัท กรุงไทยกฎหมาย จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-



นายนริศ เชยกลิ่น

กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
ประธานกรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยง
อายุ 63 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
11 พฤศจิกายน 2558
(ต่อวาระ 21 เมษายน 2565)

ประวัติการศึกษา
- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 9/2545

การอบรมอื่น ๆ
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง รุ่นที่ 4
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 4/2556
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 2/2549
- หลักสูตร Organizational Risk Management Program สถาบันศศินทร์ รุ่นที่ 2/2547
- หลักสูตร Corporate Financial Strategies, Kellogg School of Management เมืองชิคาโก้ สหรัฐอเมริกา
- โครงการพัฒนาผู้บริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปี 2536
- หลักสูตรการสอบบัญชีโดยคอมพิวเตอร์ อาร์เธอร์ แอนเดอร์สัน
- หลักสูตรการตรวจสอบบัญชีทั่วไป สำนักงาน เอสจีวี ณ ถลาง กรุงเทพฯ และสำนักงานเอสจีวี กรุงมะนิลา ฟิลิปปินส์

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2560 - 2565	รองประธานกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2557 - 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2560 - 2564	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เนอวานา ไดอิ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ศิรธาร จำกัด
2566 - 2567	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริษัท เดอะมอลล์กรุ๊ป จำกัด
2560 - 2564	ประธานกรรมการ บริษัท เนอวานา ริเวอร์ จำกัด
2536 - 2564	กรรมการ บริษัท อินเตอร์แอ็คชี่ จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)
ตนเอง 60 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0000 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ

กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)
อายุ 43 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
17 สิงหาคม 2567

ประวัติการศึกษา
- บริหารธุรกิจบัณฑิต Zicklin School of Business, Baruch College สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 223/2567

การอบรมอื่น ๆ
-ไม่มี-

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการและผู้ร่วมก่อตั้ง บริษัท ไอออน เอนเนอร์ยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2548 - 2565	Managing Director and Partner Head of Thailand บริษัท บอสตัน คอนซัลติ้ง กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์

กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
รองประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
(กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)
อายุ 63 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
29 มิถุนายน 2561
(ต่อวาระ 25 เมษายน 2566)

ประวัติการศึกษา
- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 7/2565
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 131/2558
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 65/2550

การอบรมอื่น ๆ
- หลักสูตร Advanced Management Program, INSEAD Business School สิงคโปร์
- หลักสูตร Advance Derivative and Financial Risk Management ฮ่องกง
- หลักสูตร CFO Becoming a Strategic Partner สิงคโปร์
- หลักสูตร CFO Regional Summit Forum สิงคโปร์

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2561 - 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน และเลขานุการบริษัท บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2561 - 2564	กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท เนอวานา ไดอิ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ และบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) จำนวน 51 แห่ง
2564 - 2565	ประธานกรรมการ บริษัท เอส รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด
2560 - 2561	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)
ตนเอง -ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)
อายุ 62 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
16 พฤศจิกายน 2566

ประวัติการศึกษา
- Post Graduate Marketing Diploma of Institute of Marketing
- Bachelor of Business Studies & Marketing

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 196/2557

การอบรมอื่น ๆ
- C-Level Assessment and Development Programme - DDI
- Situational Leadership II
- Covey 7-Habits of Highly Effective People
- Academee Management/Leadership Development Programme
- Emergentics Training Programme
- David Ulrich Leadership Code
- SIGMA Presentation Skills & Management Assessment Programme
- Creative Circle Advertising Development Programme
- IHG Management Development Programme
- Mercuri Advanced Sales Training & Negotiation Skills
- MHA Sales Training, I, II, III
- TSA ESS 1, 2, 3

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2557 - 2566	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการเชิงพาณิชย์ กลุ่มธุรกิจโรงแรม บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมของบริษัทฯ จำนวน 31 แห่ง

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์

กรรมการบริหาร
อายุ 42 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร
10 มกราคม 2562

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA) สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยอิลลินอยส์ เออร์แบนา-แชมเปญจน์ สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 184/2564
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 101/2562

การอบรมอื่น ๆ
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2567 มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG (2 ชั่วโมง)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2567 หัวข้อ Tax Governance (2 ชั่วโมง)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2567 หัวข้อ Economic Update for CFO (2 ชั่วโมง)
- หลักสูตร ESG/Sustainability and Accountants จัดโดยบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) เมื่อปี 2567 (6 ชั่วโมง)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 15/2566 จัดโดยสถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตรวิชางบกระแสเงินสด (Cash Flow) จัดโดยกองกำกับบัญชีธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18-22 มิถุนายน 2564 (7 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรวิชาการวิเคราะห์งบการเงิน จัดโดยกองกำกับบัญชีธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 13-15 พฤษภาคม 2563 (7 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรทบทวนและเพิ่มพูนความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานในสายงานที่ปรึกษาการเงินประจำปี 2563 จัดโดยสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย
- หลักสูตร RE-CU CEO รุ่นที่ 5 จัดโดยสมาคมผู้บริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Strategic CFO รุ่น 6/2561 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Certificate in Investor Relations 2016 จัดโดย ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย
- Thai Intelligent Investors Program (TIIP 9) จัดโดยสถาบันวิทยาการผู้ลงทุนไทย
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรแนวทางการยกระดับคุณภาพรายงานทางเงินของบริษัทจดทะเบียน จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (2 ชั่วโมง)

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2564 - 2566	เลขานุการบริษัท บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2562 - 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน และเลขานุการบริษัท บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
2561 - 2562	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารการเงิน บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2554 - 2561	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายตลาดทุน และนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท บี. กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ และบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) จำนวน 32 แห่ง

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายอิศรินทร์ ภัทรมัย

กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน และเลขานุการบริษัท
(ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายบัญชีและการเงิน)
อายุ 50 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร
24 กรกฎาคม 2566

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท
10 สิงหาคม 2566

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA) สาขาการเงิน การลงทุน การธนาคาร และธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยวิสคอนซิน แมดิสัน สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเคมี (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy Program (SFE)

การอบรมอื่น ๆ
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2567 มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG (2 ชั่วโมง)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2567 หัวข้อ Tax Governance (2 ชั่วโมง)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2567 หัวข้อ Economic Update for CFO (2 ชั่วโมง)
- สัมมนาออนไลน์ หัวข้อ บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย เมื่อเดือนมิถุนายน 2567
- ประกาศนียบัตร CFO's Orientation Course จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือน สิงหาคม 2566 12 ชั่วโมง e-Learning)
- ประกาศนียบัตร CFA Charterholder โดย CFA Institute
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง โดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร CFO Orientation: Focus on Financial Reporting โดยสภาวิชาชีพบัญชีแห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2563 - 2566	กรรมการบริหารและกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เคอรี่ เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2562 - 2566	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการลงทุน บริษัท เคอรี่ เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2564 - 2565	กรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
2561 - 2564	กรรมการ บริษัท สุรพลฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)
2560 - 2564	กรรมการ บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไอซีเอ็น ซิสเต็ม จำกัด
2564 - 2566	กรรมการ บริษัท เคอรี่ เอ็กซ์เพรส - เซ็นทรัล จำกัด
2564 - 2566	กรรมการ บริษัท เคอรี่ เอ็กซ์เพรส เบทาโกร จำกัด
2563 - 2566	กรรมการ บริษัท เคอรี่ เอ็กซ์เพรส เซอร์วิส จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)
ตนเอง 80,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0022 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสซา

กรรมการบริหาร
และผู้อำนวยการอาวุโส - ฝ่ายปฏิบัติการ
อายุ 51 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร
1 มิถุนายน 2563

ประวัติการศึกษา
- Diploma of Hospitality-Restauration HF/SHL Swiss Hotel School of Lucerne, SHL

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
-ไม่มี-

การอบรมอื่น ๆ
- GDPR Compliance
- Advice for Leaders During a Crisis

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

2560 - 2563	General Manager, Conrad Maldives Rangali Island

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)
ตนเอง -ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นางสาวกันต์กนิษฐ์ วิจิตรเจริญ

ผู้อำนวยการอาวุโส - ฝ่ายปฏิบัติการ บัญชีและการเงิน
(ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)
อายุ 58 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร
1 มกราคม 2562

ประวัติการศึกษา
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
-ไม่มี-

การอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี (Refresh)
- หลักสูตรรายได้ ความแตกต่างระหว่างบัญชีและภาษี จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2567 (5 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรงบกระแสเงินสด (Cash Flow) จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2567 (3 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรสารสนเทศทางการบัญชี จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2567 (3 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรรายได้ ความแตกต่างระหว่างบัญชีและภาษี จัดโดยกองกำกับบัญชีธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 (6.30 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรการวิเคราะห์งบการเงิน จัดโดยกองกำกับบัญชีธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2566 (5 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี จัดโดย กองกำกับบัญชีธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2566 (1 ชั่วโมง e-Learning)

การอบรมอื่น ๆ
- หลักสูตร Mini Master of Management Program (MMM) รุ่นที่ 73 จัดโดยคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พฤศจิกายน 2563 - เมษายน 2564
- หลักสูตรภาระภาษีทั้งระบบของธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์ บ้าน ที่ดิน หมู่บ้านจัดสรร อาคารชุด จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- หลักสูตรหลักการภาษีมูลค่าเพิ่มของธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทั้งในส่วนการให้เช่าและบริการ รวมทั้งการเฉลี่ยภาษีซื้อที่ถูกต้อง จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- Update มาตรฐานการบัญชีปี 2561 จัดโดยบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
- หลักสูตร Advanced Excel Charts for Accounting Presentation (การนำเสนอข้อมูลทางบัญชีด้วย Advanced Excel Charts) จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- หลักสูตร เจาะลึกวิเคราะห์งบการเงิน จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- หลักสูตร 41 ประเด็นกับ 7 มาตรฐานการบัญชี เพื่อการจัดทำบัญชีอย่างถูกต้อง จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- หลักสูตร COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน รุ่นที่ 1/59 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น
-ไม่มี-

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)
ตนเอง 21,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0006 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายเอกชัย กีรติกฤติน

ผู้อำนวยการ - ฝ่ายบริหารการเงิน
อายุ 39 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร
16 ตุลาคม 2566

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาโท การจัดการธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ) เอกการจัดการทางการเงิน (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี (หลักสูตรนานาชาติ) เอกการบัญชี (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 200/2566

การอบรมอื่น ๆ
-ไม่มี-

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2565 - 2566	รองกรรมการผู้จัดการสายงานการลงทุน บริษัท ไพร์ม โรด เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
2561 - 2565	ผู้จัดการบริหารการลงทุน บริษัท อินทัช โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น
-ไม่มี-

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)
ตนเอง -ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นางสาวศุภาพรรณ เสถียรภาพงษ์

ผู้อำนวยการ - ฝ่ายบัญชี
อายุ 43 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร
1 มีนาคม 2566

ประวัติการศึกษา
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการกำกับดูแลกิจการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
-ไม่มี-

การอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี (Refresh)
- หลักสูตร ESG/Sustainability and Accountants สำหรับบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) จัดโดยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 (6 ชั่วโมง)
- หลักสูตรการจัดทำเอกสารทางบัญชีและภาษีเพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่สรรพากร สำหรับบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) จัดโดยบริษัทฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2567 (6 ชั่วโมง)
- หลักสูตร Tax and Accounting Due Diligence for M&A รุ่นที่ 1/2567 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2567 (6 ชั่วโมง)
- หลักสูตรทำความเข้าใจ Pillar Two เกี่ยวกับงบการเงินอย่างไร จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2567 (6 ชั่วโมง)
- หลักสูตรสรุปการเปลี่ยนแปลงและประเด็นที่น่าสนใจของ TFRS for NPAEs (ปรับปรุง 2565) สำหรับบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) จัดโดยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566 (6.30 ชั่วโมง)
- หลักสูตรการบัญชีสำหรับการซื้อธุรกิจและการปรับโครงสร้างกิจการ รวมถึงภาษีที่เกี่ยวข้อง จัดโดย บริษัท เคพีเอ็มจี ออดิท (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2566 (3 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตร TFRS 9 เครื่องมือทางการเงิน (หลักการนำไปใช้และตัวอย่างประกอบความเข้าใจ) จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2566 (6 ชั่วโมง)
- หลักสูตรหลักการสำคัญของการรวมธุรกิจและการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมและหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2566 (6 ชั่วโมง)

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น
-ไม่มี-

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายลูโดวิค หลุย ไมเคิล กาแลร์น

ผู้อำนวยการ - ฝ่ายการขายและการตลาด
อายุ 52 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร
7 มีนาคม 2566

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาโท สาขาการตลาดและธุรกิจระหว่างประเทศ Lincoln International Business School ประเทศฝรั่งเศสและสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
-ไม่มี-

การอบรมอื่น ๆ
-ไม่มี-

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

2564 - 2566	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	ภูมิภาคเอเชียตะวันออกกลาง The Standard International
2562 - 2564	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	The Pavilions Hotels & Resorts

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นางสาวพัทธ์ธีรา มณีศรี

ผู้อำนวยการ - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
และวัฒนธรรมองค์กร
อายุ 50 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร
1 มีนาคม 2565

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาโท สถาบันบัณฑิตย์พัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
  วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการบริหาร)
- ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง บริหารธุรกิจบัณฑิต
  (การบริหารทั่วไป)

การอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)
-ไม่มี-

การอบรมอื่น ๆ
-ไม่มี-

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

2562 - 2563	Owner Representative, Kitprasan Group
	- Intercontinental Koh Yao Yai
	- Holiday Inn Krabi
	- Holiday Inn Express Krabi
	- Dean & Deluca: Boat Lagoon Phuket
	- Dean & Deluca: Phuket Old Town
	- Kiew Kai Ka Restaurant: Phuket
	- OK19 Construction
2559 - 2562	Cluster Director of Human Resources,
	Minor International - Thailand
	บริษัท เอ็มไอ สแควร์ จำกัด
	- Anantara Mai Khao Phuket Villas
	- Anantara Vacation Club Phuket
	- Anantara Vacation Club Samui
	- Bill Bentley Pub Phuket Turtle Village
	- M Beach Club at JW Marriott Phuket

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

นายฮันซู อัน

ผู้อำนวยการ - ฝ่ายกลยุทธ์การจัดการรายได้
และบริหารรายได้
อายุ 43 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร
21 พฤศจิกายน 2565

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาตรี สาขาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
  Pacific International Hotel Management School (PIHMS)
  ประเทศนิวซีแลนด์

ประวัติการอบรม
การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)
-ไม่มี-

การอบรมอื่น ๆ
-ไม่มี-

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

2565	ผู้อำนวยการฝ่ายวิเคราะห์และจัดการรายได้
	กลุ่มโรงแรม Naumi
2562 - 2565	ผู้อำนวยการจัดการรายได้
	Rosewood Hotels and Resorts
2560 - 2562	ผู้อำนวยการจัดการรายได้ (Beijing Market)
	Kempinski Hotels
2559 - 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายขายประจำภูมิภาคเอเชีย
	ตะวันออกเฉียงใต้
	IDeaS A SAS Company

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อ	บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย													บริษัทย่อย														บริษัทร่วมค้า								บริษัทร่วม
		บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไฮล์แลนด์ จำกัด	บริษัท เอส โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ลากูน่า บีช ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัท ลากูน่า พราโซ่ จำกัด	บริษัท ลากูน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด	บริษัท ณ นิมมาน จำกัด	บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท แมเนจเม้นท์ จำกัด	S Hotels and Resorts (HK) Limited	S Hotels and Resorts (UK) Ltd.	FS Senior Co Limited	Jupiter Hotels Holdings Limited	Jupiter Hotels Limited		Jupiter Hotels Wetherby Limited	SHR Offshore Holdings Co., Ltd.	S Hotels and Resorts (SC) Co., Ltd.	Prime Locations Management 2 Ltd.	Dream Islands Development 2 Private Limited	O.K.M PVT LTD	APAC HOLDING, LLC	Hillview Pte Limited	OC Pte Limited	Saltlake Resorts Ltd	S Hotels and Resorts APAC (SG) Pte. Ltd.	Prime Locations Management 3 Ltd.	Dream Islands Development 3 Private Limited	FS JV License Limited	FS Mid License Limited	The Hotelier Group Limited	Aston Hotels Limited	Aston Ventures Limited	Aston Hotels (Sheffield) Limited	บริษัท ลากูน่าเซอร์วิส จำกัด
1. นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์	✪																																		
2. นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์	/																																		
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	/																																		
4. นายจักร บุญ-หลง	/																																		
5. นายปริญญา พัฒนภักดี	/																																		
6. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	/, ▲																																		
7. นายนริศ เชยกลิ่น	/, ▲																																		
8. นางฐิติมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	/, ▲	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	/, //, ●, ▲	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10. ดร.ชญานิน เทพาคำ		/	/	/	/	/	/		/	/						/		/	/	/	/	/	/				/	/							
11. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	▲							/	/	/	/	/	/		/												/	/								
12. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	//, ▲																																		
13. นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสชา	//, ▲																																		
14. นางสาวกันต์กนิษฐ์ วิจิตรเจริญ	//																																		
15. นางสาวพัทธีรา มณีศรี	//																																		
16. นายอันชู อัน	//																																		
17. นางสาวศุภาพรรณ เสถียรภาพงษ์	//																																		
18. นายเอกชัย กีรติกฤติน	//																																		
19. นายลูโดวิค หลุยส์ มิเชล กาแลร์น	//																																		
20. Mr. Sanjay Kumar Singh																														/	/	/	/	/	/	
21. Mr. Krit Srichawla																														/	/	/	/	/	/	
22. Mr. Sai Shang																													/	/						
23. Mr. Khin Saw Hlaing																													/	/						
24. Mr. Zaw Win Maung																													/	/						
25. Ms. Le Le Wai																													/	/						
26. Mr. Mohamed Shahdy Anwar																	/													/						
27. Mr. Hussain Siraj																		/																		
28. Mr. Gerald Sharma																								/	/											
29. Mr. Muhammad Assad Yussuf Abdullatiff																										/										
30. Ms. Ng Hooi Shan																											/									
31. นายกนต์ธีร์ วรพิทยุต																																				/
32. นายเอ็ดดี้ ซี ฮอก ไล																																				/
33. นายเอดมันด์ ตัน มิน ไฮ																																				/
34. นางสาวอารีวรรณ์ ศรีวิชชุพงษ์																																				/
35. นายสจ๊วต เดวิด เรดดิ้ง																																				/
36. นางสาวอังคณา โตศิลานนท์																																				/
37. นายอำนวย นวโชติไชยกุล																																				/
38 นายฉัตรชัย ช่อดอกรัก																																				/

✪ = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ, ● = กรรมการที่เป็นผู้บริหาร // = ผู้บริหาร ▲ = กรรมการบริหาร (Executive Committee)

ประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นายสารทูล สาครินทร์

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ - ฝ่ายตรวจสอบภายใน
(Assistant Vice President - Internal Audit)
อายุ 41 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
9 สิงหาคม 2566

ประวัติการศึกษา
- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงินระหว่างประเทศ University of East Anglia (ประเทศอังกฤษ)
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม
- ปี 2567 : Enhancing IA maturity through data and technology จัดโดยบริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส, Enterprise Risk Management to align with IA work จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ ESG Audit จัดโดยบริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด (มหาชน)
- ปี 2565 : Root cause analysis จัดโดยบริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส
- ปี 2564 : การบรรยายเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับ Certified Internal Auditor (CIA) จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- ปี 2563 : Cyber treats in new normal จัดโดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)
- ปี 2561 : Value Creation and Enhancement for Listed Companies with the New COSO 2017 Enterprise Risk Management (ERM) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปี 2560 : หลักปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการบริษัทจดทะเบียนเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน จัดโดยบริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด

ประวัติการทำงาน
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564 - 2566	ผู้จัดการตรวจสอบภายใน บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

2556 - 2563	ผู้จัดการตรวจสอบภายในและควบคุมภายใน บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด
2555 - 2556	เจ้าหน้าที่ด้านการควบคุมภายใน บริษัท เนชั่นแนล สตาร์ช แอนด์ เคมิเคิล (ประเทศไทย) จำกัด
2549 - 2552	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หุ้นสามัญ (SHR)
-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

เอกสารแนบที่แสดงบนเว็บไซต์*

เอกสารแนบ 1
กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

เอกสารแนบ 2
จรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 3
นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เอกสารแนบ 4
นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เอกสารแนบ 5
นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

เอกสารแนบ 6
นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

เอกสารแนบ 7
นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน

เอกสารแนบ 8
นโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เอกสารแนบ 9
นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศ

เอกสารแนบ 10
จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

เอกสารแนบ 11
ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เอกสารแนบ 12
นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เอกสารแนบ 13
นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก

ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายละเอียดในเอกสารแนบที่แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com

* ในกรณีที่รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของรายงานฉบับนี้

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)

123 อาคารซันทาวเวอร์ส บี ชั้น 10
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอบพล เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์ : +66 2058 9888
อีเมล : contactus@shotelsresorts.com
IR Contact : ir@shotelsresorts.com

https://www.shotelsresorts.com/th/