

A Stable Foundation Drives *Sustainable Growth*





A Stable Foundation Drives Sustainable Growth



“SHR มุ่งมั่นรังสรรค์จุดหมายปลายทางที่น่าจดจำ
เติมเต็มแรงบันดาลใจและความฝันของการเดินทาง
ให้เกิดขึ้นจริง ควบคู่กับรากฐานธุรกิจที่แข็งแกร่ง
และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อขับเคลื่อน
การเติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่งมอบประสบการณ์การเดินทางที่
ตราตรึงในความทรงจำของนักเดินทางในทุกจุดหมาย”


สารบัญ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	6
เหตุการณ์ที่สำคัญในปี 2568	8
รางวัลแห่งความสำเร็จปี 2568	10
สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	14
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	16
รายงานคณะกรรมการบริหาร	19
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	21
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	23
รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	25
คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร	28

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	32
การบริหารจัดการความเสี่ยง	92
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	104
คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A)	118
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	138



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	144
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	160
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	198
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	238

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

งบการเงิน	252
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	262

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 ประวัติกรรมการ และผู้บริหาร	334
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม	346
เอกสารแนบ 3 ประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเลขานุการบริษัท	348
เอกสารแนบ 4 เอกสารแสดงเว็บไซต์	350

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบกำไรขาดทุนรวม (ล้านบาท)	2566	2567	2568
รายได้รวม ¹	9,701.1	10,352.2	10,299.3
รายได้ค่าห้องพัก	5,700.4	6,173.0	6,229.1
รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	2,874.9	3,002.1	2,917.4
รายได้จากการให้บริการอื่น	1,125.8	1,177.1	1,152.8
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	3,374.7	3,902.0	4,019.7
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษี	1,301.6	1,280.3	(588.5)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ ²	86.4	133.9	(1,586.0)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น ³ (บาท)	0.02	0.04	(0.44)
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายที่ปรับปรุงแล้ว ⁴	2,313.5	2,591.5	2,728.0
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดที่ปรับปรุงแล้ว ⁵	50.0	160.4	614.8

งบแสดงฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)	2566	2567	2568
สินทรัพย์รวม	37,722.7	36,325.4	33,003.4
หนี้สินรวม	21,631.7	20,399.5	19,630.2
หนี้สินสุทธิที่มีภาระดอกเบี้ย	13,931.8	13,058.8	12,488.3
ส่วนของผู้ถือหุ้นและส่วนของผู้ถือหุ้นน้อย	16,091.0	15,925.8	13,373.2
กำไร (ขาดทุน) สะสม	(3,155.2)	(3,095.1)	(4,870.2)
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	17,968.2	17,968.2	17,968.2
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	3,593.6	3,593.6	3,593.6

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	2566	2567	2568
อัตราส่วนของหนี้สินสุทธิที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.87	0.82	0.93
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	34.79	37.69	39.03
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	0.89	1.29	(15.40)
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (%)	3.51	3.46	(1.70)
อัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น (%)	8.11	8.00	(4.02)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	0.02	0.04	(0.44)

หมายเหตุ:

¹ ไม่รวมรายได้อื่น

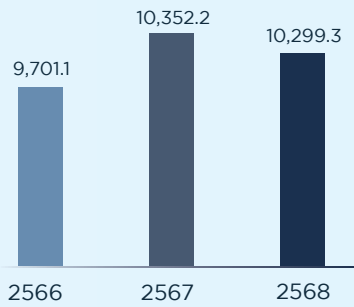
² สำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่

³ คำนวณจากจำนวนหุ้นถ่วงน้ำหนักของแต่ละปี ที่มีมูลค่าที่ตราไว้ 5 บาทต่อหุ้น

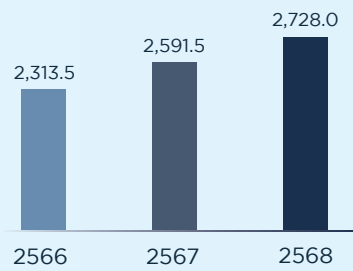
⁴ Normalized EBITDA คำนวณจากกำไรก่อนภาษี บวก ต้นทุนทางการเงิน ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย และรายได้จากดอกเบี้ย หัก กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน และรายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ

⁵ Normalized Net Profit คำนวณจาก กำไรสุทธิ ตัดรายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ

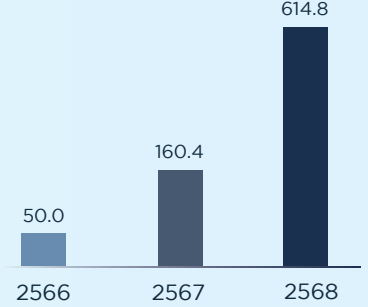
รายได้รวม¹ (ล้านบาท)



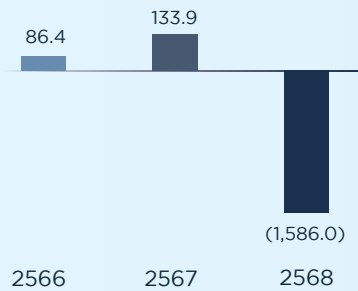
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายที่ปรับปรุงแล้ว (ล้านบาท)



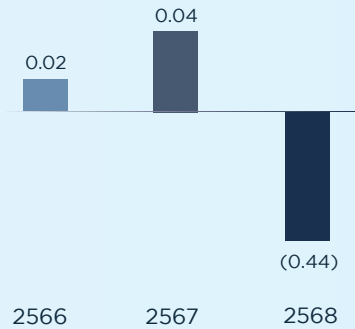
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดที่ปรับปรุงแล้ว (ล้านบาท)



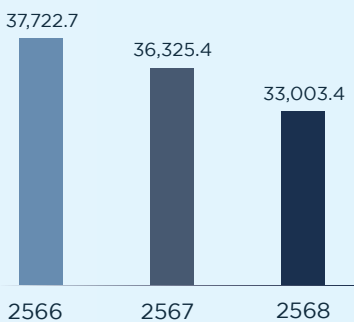
กำไร (ขาดทุน) สุทธิรวม² (ล้านบาท)



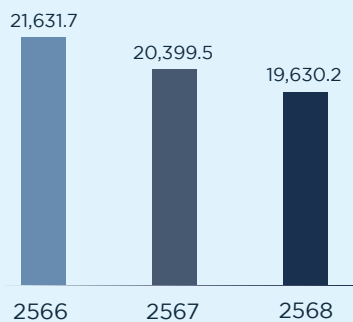
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น² (บาท)



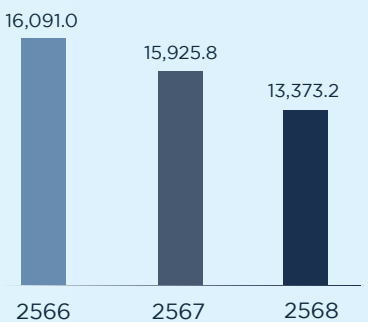
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)



หนี้สินรวม (ล้านบาท)



ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (ล้านบาท)



11%

รายได้จากการให้บริการอื่น

61%

รายได้ค่าห้องพัก

28%

รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

สัดส่วนรายได้
แยกตามประเภท
ปี 2568

33%

โรงแรมของบริษัทฯ
ในสหราชอาณาจักร

22%

โรงแรมที่บริษัทฯ
บริหารจัดการเอง

20%

โรงแรมภายใต้
สัญญาบริหารจัดการโรงแรม

25%

โรงแรมในโครงการ
CROSSROADS

สัดส่วนรายได้
แยกตามรูปแบบ
การบริหารจัดการ
ปี 2568

	2566	2567	2568
รายได้ค่าห้องพัก	59%	60%	61%
รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	30%	29%	28%
รายได้จากการให้บริการอื่น	12%	11%	11%

	2566	2567	2568
โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง	18%	18%	22%
โรงแรมภายใต้สัญญาบริหารจัดการโรงแรม	15%	20%	20%
โรงแรมในโครงการ CROSSROADS	26%	26%	25%
โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร	41%	36%	33%

เหตุการณ์สำคัญ ในปี 2568

เดือนกุมภาพันธ์ 2568

บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการออกและเสนอขายหุ้นกู้ครั้งที่ 1/2568 จำนวน 2 ชุด รวม 1,700 ล้านบาท ซึ่งเป็นหุ้นกู้อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.50 ต่อปี และหุ้นกู้อายุ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ต่อปี ภายใต้วัตถุประสงค์หลักคือทำให้บริษัทย่อยกู้ยืมเพื่อชำระคืนวงเงินสินเชื่อ เพื่อการลงทุน และเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนระยะสั้นในกิจการ

เดือนพฤษภาคม 2568

บริษัทฯ บรรลุข้อตกลงการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมค้าทั้ง 3 โรงแรม ในสหราชอาณาจักร ตามกลยุทธ์หมุนเวียนสินทรัพย์ (Asset Rotation) ได้แก่ โรงแรม Mercure Sheffield Parkway โรงแรม Holiday Inn Darlington North และ โรงแรม Holiday Inn Dumfries ด้วยมูลค่า 12.5 ล้านบาท

เดือนกรกฎาคม 2568

บริษัทฯ นำ 4 โรงแรมในประเทศไทย ภายใต้แบรนด์ SAii Hotels & Resorts และสันติบุรี เข้าร่วมโปรแกรมสะสมสิทธิประโยชน์ GHA DISCOVERY ภายใต้ชื่อ SAii DISCOVERY ซึ่งจัดโดย Global Hotel Alliance (GHA)

เดือนตุลาคม 2568

บริษัทฯ ได้รับผลประเมินการทำกับดักแล็กจากรัฐบาลจดทะเบียนไทย ประจำปี 2568 ในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 ตามลำดับจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

เดือนธันวาคม 2568

บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Ratings ระดับ AA ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 และได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์ฯ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4



รางวัลแห่งความสำเร็จ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย ทุกภาคส่วน รางวัลอันทรงเกียรติที่บริษัทฯ ได้รับจากองค์กรชั้นนำทั้งในระดับประเทศและระดับสากลในปี 2568 ที่ผ่านมานี้ จึงเป็นเครื่องยืนยันถึงความเป็นเลิศในการบริหารจัดการธุรกิจโรงแรมของบริษัทฯ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ควบคู่ไปกับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี



- ได้รับการจัดอันดับหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ระดับ AA ประจำปี 2568 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ต่อเนื่องเป็นปีที่สอง
- ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC: Thailand's Private Sector Collective Action Against Corruption)
- ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ห้า
- ได้รับการประเมินด้านการดำเนินงานตามหลัก ESG โดย FTSE Russell ผู้จัดทำดัชนีชั้นนำระดับโลกที่ประเมินผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน
- ได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ของบริษัทจดทะเบียนไทย โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่หก



- รางวัล 2025 GOLFER'S CHOICE AWARDS - Best Luxury Hotel (China)
- รางวัล Luxury Lifestyle Awards 2025 - listed in Top 100 Spas of the World 2025
- Green Globe Certification - Hotel & Resorts (2025)
- รางวัล 2025 Condé Nast Traveller Reader's Choice Awards - Ranked 11th in Top 15 Resorts in Thailand
- รางวัล Tripadvisor Travelers' Choice Award 2025
- ได้รับการคัดเลือกเป็น GHA Green Collection Hotels



- รางวัล Voyage Hotels & Resorts Award 2025 (China) - Best Oversea Resort
- รางวัล 2025 GOLFER'S CHOICE AWARDS - Best Family Hotel (China)
- รางวัล Luxury Lifestyle Awards 2025 - listed in Top 100 Hotels & Resorts of the World 2025
- รางวัล Tripadvisor Travelers' Choice Award 2025
- Green Globe Certification 2025
- รางวัล Sustainable Event Standards Gold Certification - Events Industry Council
- ได้รับการคัดเลือกเป็น GHA Green Collection Hotels



SAii PHU PHU ISLAND VILLAGE

- รางวัล TripAdvisor Travelers' Choice Award 2025
- Green Globe Certification 2025
- ได้รับการคัดเลือกเป็น GHA Green Collection Hotels



SAii KOH SAMUI VILLAS

- รางวัล TripAdvisor Travelers' Choice Award 2025



CROSSROADS MALDIVES

by S Hotel & Resorts under Sngpha Etern

- Green Globe Certification 2025



MALDIVES

- Green Globe Certification 2025
- รางวัล Traveller Review Awards 2025 by Booking.com (9 out of 10 score)
- รางวัล TTM Awards 2025 (the Best Fun & Friendly Resort)
- รางวัล Tripadvisor Reader's Choice Award Maldives 2025



SAii MALDIVES LAGOON

CURIO COLLECTION BY HILTON

- Green Globe Certification 2025
- รางวัล Luxury Lifestyle Awards 2025 (Best Family Beach Resort in Maldives)
- รางวัล Tripadvisor Reader's Choice Award Maldives 2025
- รางวัล The Hilton Connie Award 2025
- รางวัล Sustainable Event Standards Gold Certification - Events Industry Council



SO/ MALDIVES



- รางวัล International Sustainability Award 2025
- รางวัล Luxury Lifestyle Awards 2025 - Best Luxury Private Beach Resort in the Maldives
- รางวัล Maldives' Best Hotel Restaurant 2025 - Hadaba @ SO/ Maldives
- Green Globe Certification 2025/26



OUTRIGGER® RESORTS & HOTELS

- รางวัล Global Hotel Alliance Discovery Award | Best Brand Performance | Runner-up | OUTRIGGER Resorts & Hotels
- รางวัล Global Traveler's 13th annual Leisure Lifestyle Awards | Best Hotel Chain in Hawaii and the South Pacific | OUTRIGGER Resorts & Hotels



CASTAWAY
ISLAND, FIJI.



- รางวัล Holidays with Kids Readers' Choice Best Family Resorts | 3 and 4-Star Resorts | #3 Castaway Island, Fiji
- รางวัล Out & About with Kids Readers' Choice Awards | Best Luxury Fiji Island Resort | Castaway Island, Fiji
- รางวัล Ultimate Luxury Travel Related Awards (ULTRAs) | Best Hotel - Oceania/Pacific | Castaway Island, Fiji
- รางวัล Travel Weekly Magellan Awards by Northstar | Gold Winner | Where Art Meets Ocean Conservation: Castaway Island's Sculptural Coral Gene Bank Restoring Fiji's Reefs | Hospitality Marketing - Live Installation/Activation Program
- รางวัล HM Awards | New Zealand-Pacific | Best Environmental Program | Castaway Island, Fiji
- รางวัล HM Awards | New Zealand-Pacific | Hotel Engineer of the Year | Paula Moceiwai | Castaway Island, Fiji
- รางวัล HM Awards | New Zealand-Pacific | Highly Commended | Rising Star | Sereima Tinainaituku | Castaway Island, Fiji
- รางวัล Tripadvisor Travelers' Choice Awards | Top 10% Worldwide | Fiji | Castaway Island, Fiji



OUTRIGGER
FIJI BEACH RESORT



- รางวัล International Traveller Readers' Choice Awards | Best Family Accommodation | OUTRIGGER Fiji Beach Resort
- รางวัล Holidays with Kids Readers' Choice Best Family Resorts | 5-Star, 50 Rooms and Over | #1 OUTRIGGER Fiji Beach Resort
- รางวัล Out & About with Kids Readers' Choice Awards | Best Fiji Mainland Family Resort | OUTRIGGER Fiji Beach Resort
- รางวัล Hospitality Sales & Marketing Association International (HSMAI) | Top 25 Extraordinary Minds | Jason Zvatora, OUTRIGGER Vice President, Commercial Strategy - APAC
- รางวัล HM Awards | Fijian Hotel of the Year | Winner | OUTRIGGER Fiji Beach Resort
- รางวัล Tripadvisor Travelers' Choice Awards | Best of the Best | Fiji | Luxury | OUTRIGGER Fiji Beach Resort



OUTRIGGER
MAURITIUS BEACH RESORT



- รางวัล Tripadvisor Travelers' Choice Awards | Top 10% Worldwide | Mauritius | OUTRIGGER Mauritius Beach Resort



UK PORTFOLIO

- รางวัล Best Bar None Awards - Gold Inverness
- รางวัล The Remarkable East Yorkshire Tourism Awards 2025 (REYTAS) - finalists for Remarkable Regenerative tourism award and Remarkable large hotel of the year
- รางวัล GOLD Award - VenueVerdict Accreditations and Commendations
- รางวัล Best Eco / Sustainable Hotel - Prestige Hotel Awards Scotland 2025
- รางวัล Best Value Hotel - Prestige Hotel Awards Scotland 2025
- รางวัล Bronze Award - Best Venue Customer Service (UK) - Conference & Events Awards 2025

สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



(ดร.ชฎานัน เทพาคำ)
ประธานกรรมการ

(นายไมเคิล เดวิด มาร์แชล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ปี 2568 ที่ผ่านมานับเป็นปีแห่งความสำเร็จที่โดดเด่นของ บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“SHR” หรือ “บริษัทฯ”) ในการบรรลุแผนกลยุทธ์ และยกระดับผลการดำเนินงานได้อย่างมีนัยสำคัญ ท่ามกลางสถานการณ์การท่องเที่ยวทั่วโลกที่ต้องเผชิญกับปัจจัยกดดันหลายประการ อาทิ จำนวนนักท่องเที่ยวในประเทศที่ชะลอตัวลง ความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ และความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาโรงแรมอย่างต่อเนื่องผนวกกับการกำหนดใช้กลยุทธ์ทางการตลาดอย่างเหมาะสม ส่งผลให้ในปีที่ผ่านมา โรงแรมในเครือของบริษัทฯ สามารถสร้างการเติบโตของรายได้ในสกุลเงินท้องถิ่นเฉลี่ยต่อห้อง (RevPAR) ได้ในเกือบทุกภูมิภาค และเมื่อผสมผสานกับกลยุทธ์ในการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่าย รวมถึงการลดภาระดอกเบี้ยจ่ายลงอย่างมีนัยสำคัญถึง 20% จากปีก่อน ส่งผลให้กำไรสุทธิภายหลังการปรับปรุงรายการพิเศษ (Normalized Net Profit) ปรับตัวสูงขึ้นเกือบ 3 เท่า มาอยู่ที่ระดับ 615 ล้านบาท นับเป็นการสร้างสถิติสูงสุดใหม่เป็นประวัติการณ์ และสามารถเสนอจ่ายเงินปันผลรวมได้สูงที่สุดนับจากก่อตั้งบริษัทฯ มา ที่ 0.07 บาทต่อหุ้น

นอกจากนี้ ความมุ่งมั่นในการปรับปรุงแบรนด์และพัฒนาสินทรัพย์อย่างต่อเนื่องก็ได้แสดงผลลัพธ์อย่างชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งภายหลังจากการเปิดตัวของ โรงแรม ทวาย ลากูน่า ภูเก็ต ที่ผ่านการปรับโฉมครั้งใหญ่ พร้อมการสร้างอัตลักษณ์ของแบรนด์ที่มีความชัดเจนและโดดเด่นยิ่งขึ้น สามารถยกระดับศักยภาพในการดำเนินงานและครองอันดับที่ 1 ด้านความสามารถในการสร้างรายได้ (Revenue Generation Index: RGI) ได้อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี นอกจากนี้ โรงแรม Mount Royal Hotel Edinburgh by the Unlimited Collection ในสหราชอาณาจักร ภายหลังจากรีแบรนด์เพื่อยกระดับตำแหน่งทางการตลาด ได้รับกระแสตอบรับที่ดีอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้อัตราการเข้าพักในช่วงฤดูท่องเที่ยวอยู่ในระดับสูงและเกือบเต็มตลอดทั้งฤดูกาล

หนึ่งในกลยุทธ์ที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ คือ การดำเนินกลยุทธ์ Asset Rotation เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการทำการกำไรแก่พอร์ตโฟลิโอ โดยในปีที่ผ่านมาต่อเนื่องถึงต้นปี 2569 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างพอร์ตโฟลิโอโดยพิจารณาเข้าทำการขายการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ตั้งอยู่ในทำเลที่มีศักยภาพ และมีข้อจำกัดในการแข่งขัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารพอร์ตสินทรัพย์และเป็นรากฐานในการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและเติบโตในระยะยาวต่อไป

“บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโออย่างเชิงรุก และต่อเนื่อง พร้อมทั้งปรับกลยุทธ์เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของสถานะทางการเงิน โดยให้ความสำคัญกับการลงทุนในสินทรัพย์คุณภาพสูงเป็นหลัก มากกว่าการขยายพอร์ตในเชิงปริมาณเพื่อเพิ่มศักยภาพในการสร้างผลกำไรและมุ่งเน้นการสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น”

นอกเหนือจากความสำเร็จในการบริหารจัดการข้างต้น อีกหนึ่งปัจจัยที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญมาโดยตลอดคือเรื่องการดำเนินงานอย่างยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจและการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนชุมชนท้องถิ่น และส่งเสริมการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมมาตรฐานการทำงานที่เป็นธรรมและความปลอดภัยของพนักงาน เพื่อสร้างความเติบโตควบคู่ไปกับคุณค่าที่แท้จริง ตลอดเวลาที่ผ่านมา SHR มุ่งมั่นสร้างแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้เป็นเรื่องที่เราเข้าใจง่ายและเข้าถึงได้ สำหรับทุกกลุ่มพร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างเป็นรูปธรรม เช่น โครงการ Green Button ที่เปิดโอกาสให้ผู้เข้าพักในโรงแรมมีส่วนร่วมในการฟื้นฟูผืนป่า ผ่านการงดเปลี่ยนผ้าปูที่นอนและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เปี่ยมมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในกลุ่มหุ้นยั่งยืนภายใต้การประเมิน SET ESG Rating โดยได้รับผลการประเมินในระดับ AA รวมถึงได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ในระดับ 5 ดาว หรือ ดีเลิศ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 อีกทั้งยังได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เป็นครั้งแรก สะท้อนถึงแนวทางการเติบโตที่ยึดมั่นในจริยธรรม ความโปร่งใส และความยั่งยืน

สำหรับปี 2569 รากฐานที่บริษัทฯ ได้ปูไว้ทั้งด้านคุณภาพสินทรัพย์ การบริหารพอร์ตโฟลิโอ และการยกระดับแบรนด์จะเป็นจุดแข็งสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตของ SHR อย่างต่อเนื่อง เสริมด้วยการขยายเข้าสู่ตลาดใหม่ การลงทุนในสินทรัพย์ใหม่ และการสร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ พร้อมทั้งรักษาฐานะทางการเงินให้มั่นคง เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

สุดท้ายนี้ ในฐานะตัวแทนของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของ SHR มาโดยตลอด ในปี 2569 ผมเชื่อมั่นว่าจะเป็นอีกหนึ่งปีแห่งความสำเร็จและความภาคภูมิใจของ SHR และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านจะยังคงเป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถผลักดันธุรกิจไปสู่เป้าหมายอย่างยั่งยืนต่อไป

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ จำนวน 3 ท่าน โดยนายสตีเฟน ที่ราดอร์ บริโอเนส ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ นายจักร บุญ-หลง และ นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งมีรายละเอียดการประชุม ดังนี้

รายชื่อกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายสตีเฟน ที่ราดอร์ บริโอเนส ¹⁾	ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1
2. นายจักร บุญ-หลง	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ ²⁾	กรรมการตรวจสอบ	3/3

หมายเหตุ:
1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายสตีเฟน ที่ราดอร์ บริโอเนส ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ แทนตำแหน่งที่ว่างลง จึงมีจำนวนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 1 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมดจำนวน 4 ครั้ง ในปี 2568 ซึ่งได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนแล้ว
2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ จึงมีจำนวนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมดจำนวน 4 ครั้ง ในปี 2568 ซึ่งได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนแล้ว

โดยมี นายสารทูล สาครินทร์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยเป็นการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล และได้รับความร่วมมือจากบริษัทฯ และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ซึ่งสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ซึ่งสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ ดังนี้

1. การสอบทานรายการทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานงบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ ประจำปีรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี นโยบายการบัญชีที่สำคัญ และรายงานทางการเงินที่มีนัยสำคัญ รวมถึงประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ รายการพิเศษ และข้อมูลอื่น ๆ ที่สำคัญ ร่วมกับฝ่ายจัดการ และผู้สอบบัญชี และได้สอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วนของงบการเงิน เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบของงบการเงิน (Key Audit Matters) เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินถูกจัดทำอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน อีกทั้งยังมีการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงินอย่างเพียงพอ เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อหารืออย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูล และความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้ให้ความเห็นชอบต่องบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้วว่าได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่มีความสมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ

2. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายใน และผลการติดตามการดำเนินการแก้ไขของผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานผลการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี รวมทั้งรับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทอยู่เป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะด้านการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการดำเนินการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของการควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งประเมินโดยฝ่ายจัดการและสอบทานโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน อีกทั้งมุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีการสอบทานเป็นประจำอย่างต่อเนื่องตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ รวมถึงสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันฯ สำหรับการยื่นขอรับรองเพื่อเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC Certification) Action Against Corruption หรือ CAC) ซึ่งเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 CAC ได้ประกาศผลให้การรับรองให้บริษัทฯ เข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในไตรมาส 2 ประจำปี 2568 ซึ่งบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งในทั้งหมด 17 บริษัทที่ผ่านการรับรองเป็นครั้งแรกสำหรับรอบการประกาศผลดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการกำกับดูแลอย่างเพียงพอ เหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญ

3. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ให้มีความเป็นอิสระ และมีประสิทธิภาพ สามารถเพิ่มคุณค่าให้องค์กรผ่านกิจกรรมการตรวจสอบภายใน ซึ่งในการตรวจสอบภายในมีการประสานการทำงานร่วมกันกับฝ่ายจัดการและผู้ปฏิบัติงานเพื่อการสรุปผลการตรวจสอบและการติดตามการดำเนินการแก้ไขได้อย่างทันเวลา นอกจากนี้ ยังได้พิจารณานุมัติการแก้ไขกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปีที่ทำขึ้นตามแนวความเสี่ยง (Risk-based Approach) เพื่อกำกับดูแลกิจกรรมงานตรวจสอบภายใน การสอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมทั้งด้านการปฏิบัติงาน รายการทางการเงิน การจัดทำและจัดเก็บเอกสาร

รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระและมีประสิทธิภาพ

4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และข้อมูลรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญที่เกิดขึ้นระหว่างปี เป็นรายการที่สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนด และนโยบายที่เกี่ยวข้อง และเป็นรายการที่ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอ เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และเงื่อนไขหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่กำหนด

5. การสอบทานการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้

คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการให้บริษัทฯ มีกลไกในการดูแลและติดตามการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้ และกำหนดให้ ฝ่ายจัดการรายงานรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินระดมทุนที่ได้รับจากการระดมทุนในตลาดทุน และติดตามการใช้เงินระดมทุนเป็นรายไตรมาส โดยปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและติดตามการใช้เงินระดมทุนจากฝ่ายจัดการเป็นประจำทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การใช้เงินระดมทุนของบริษัทฯ ที่เกิดขึ้นระหว่างปี มีความเหมาะสม เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้ และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาการรายงานที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

6. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ จากการประเมินความเป็นอิสระ จรรยาบรรณ ทักษะ ความรู้ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา

รวมถึง ค่าตอบแทนที่เหมาะสมของผู้สอบบัญชี และการให้บริการอื่นที่นอกเหนือจากการสอบบัญชี ซึ่งผลที่ได้จากการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเป็นอิสระเพียงพอ คณะกรรมการตรวจสอบจึงเห็นชอบเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงานอืววาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาตามลำดับ

7. การทบทวนและ/หรือปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวน และ/หรือปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่ดี ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้ และได้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเพิ่มบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน และนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน ที่มีการปรับปรุงแก้ไข

8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีแบบรายคณะ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ ซึ่งผลการประเมินแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระเพียงพอ

ความเห็นและข้อสังเกตโดยรวมจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยสรุปในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอกับสภาพธุรกิจ และมีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ มีการขับเคลื่อนองค์กรไปอย่างมั่นคง ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายโดยรวมของบริษัทฯ

รายงานฉบับนี้ ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายสตีเฟ่น ธีราดอร์ บริโอเนส)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารจัดตั้งขึ้นโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการบริหารทุกท่านเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการบริษัท ในการบริหารและการดำเนินธุรกิจ โดยประกอบด้วยสมาชิกที่มาจากคณะกรรมการบริษัท บุคคลที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ¹⁾	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการบริหาร	12/12
3. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบริหาร	12/12
4. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	กรรมการบริหาร	12/12

หมายเหตุ: 1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2568 เป็นต้นไป

โดยมีนางสาวกฤตยา วุฒิมิตาตร รองผู้อำนวยการ ฝ่ายเลขานุการ บริษัท และเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่บริหารจัดการและควบคุมกิจการ ตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย พิจารณาตรวจสอบและ กลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญให้เป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และมีความโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา ทำให้กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบาย และมติของคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งหมด 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ ดังนี้

1) ปฏิบัติหน้าที่ภายในขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และ ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความระมัดระวัง ความรับผิดชอบ และจริยธรรม โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และผู้ถือหุ้นทุกรายอย่าง เท่าเทียมกัน

- 2) ให้ข้อเสนอแนะฝ่ายจัดการในการพิจารณากำหนดทิศทางการ ยุทธศาสตร์ โครงสร้างการบริหารงาน แผนธุรกิจ และงบประมาณ ประจำปีของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้ พิจารณาเห็นชอบแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจระยะ 3 ปี ระหว่างปี 2569 – 2571 และงบประมาณของบริษัทฯ ประจำปี 2569 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 3) พิจารณากำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทฯ แผนการลงทุน และความก้าวหน้าของโครงการ ลงทุนในแต่ละโครงการ และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทเป็น ประจำทุกเดือน พร้อมเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา การเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ นโยบาย และเป้าหมายตามที่ คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย รวมถึงควบคุมดูแลการใช้จ่าย ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ และรายงานผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และความคืบหน้าในประเด็นสำคัญต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง

- 4) พิจารณาติดตามความคืบหน้าและความเคลื่อนไหวของกลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ และแผนการใช้จ่ายเงินของบริษัทฯ ให้สอดคล้องต่อสถานะอุตสาหกรรมของบริษัทฯ และเพื่อให้เป็นไปตามงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติ
- 5) พิจารณานุมัติเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กร เพื่อวัตถุประสงค์ในการเสริมสร้างกระบวนการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กร
- 6) พิจารณานุมัติรายการต่างๆ ตามกรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 7) พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบรายการที่มีมูลค่าหรือรายละเอียดที่เกินกรอบอำนาจก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ อาทิ การจ่ายเงินปันผล การแก้ไขระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Corporate Authorization Index) การจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การเข้าทำนิติกรรมสัญญาต่างๆ และรายการที่สำคัญต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคาร การจัดหาเงินทุนใหม่ (Refinancing) การขอใช้สินเชื่อ การใช้บริการทางบัญชีและการเงินต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
- 8) พิจารณาและศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการเข้าลงทุนในโครงการใหม่เพื่อเป้าหมายในการขยายธุรกิจ โดยทำการศึกษาทางด้านเทคนิคและด้านการเงินอย่างรอบคอบเหมาะสมและครบถ้วนเพื่อประกอบการตัดสินใจ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

- 9) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารประจำปี โดยเห็นว่าฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันยังมีความเหมาะสม เพียงพอ และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันของบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
- 10) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568 โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เพื่อเป็นฐานในการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รอบคอบ พร้อมทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจของกลุ่มบริษัท ให้เติบโตอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนดูแลตรวจสอบให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร ภายใต้กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งถือเป็นหลักสำคัญในการบริหารงานของคณะกรรมการบริหารที่จะนำพาองค์กรก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569

ในนามคณะกรรมการบริหาร



(นายบริวัฒน์ ปันประดับ)

ประธานกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ที่มีประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสอบทานการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส และทุกครั้งที่มีประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัท ได้บริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ มีรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริหารความเสี่ยง	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ ¹⁾	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3
2. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5
3. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์ ²⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
4. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5

หมายเหตุ:

- 1) นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2568 เป็นต้นไป ดังนั้น จึงมีจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ต้องเข้าร่วมประชุม 3 ครั้ง ซึ่งนายยงยุทธฯ ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง
- 2) นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2568 เป็นต้นไป ดังนั้นจึงมีจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ต้องเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง ซึ่งนายชัยรัตน์ฯ ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง

โดยมีนางอมรรัตน์ สุอาชาวัฒน์ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยการประชุมทุกครั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังต่อไปนี้

- พิจารณาและให้ความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้อง เหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กรสามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างมีคุณภาพ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ
- พิจารณาและให้ความเห็นชอบการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร และนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ

- พิจารณาและอนุมัติการทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนและดอกเบี้ยให้มีความเหมาะสมสอดคล้องไปกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัทฯ ท่ามกลางสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงระดับองค์กร ปี 2568 พร้อมทั้งติดตามความก้าวหน้าของแผนจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยเป็นรายไตรมาส รวมถึงติดตามความเสี่ยงระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางการควบคุมความเสี่ยงและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส

6. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจัดให้มีการรายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยงองค์กรต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส
7. ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ทั้งนี้ เพื่อปลูกฝังความตระหนัก และนำไปสู่การปฏิบัติตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงตามบทบาทหน้าที่ของตนเองอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร
8. ติดตามความคืบหน้าในการจัดทำ และฝึกซ้อมการดำเนินการตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ
9. ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
10. รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ถึงการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน ตลอดจนได้มุ่งเน้นในการให้นโยบาย และกำกับดูแลให้เกิดผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทในเชิงรุก สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ มีความเพียงพอเหมาะสม และได้นำไปใช้ในการบริหาร การปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับดีและยอมรับได้ ทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



(นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วย สมาชิกจำนวน 3 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และได้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนสำหรับกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส สมเหตุสมผล ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มมูลค่า และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด ¹⁾ (ครั้ง)
1. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
2. นายกันต์พงษ์ พานทองประเสริฐ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
3. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2

หมายเหตุ: 1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายกันต์พงษ์ พานทองประเสริฐ และนายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน แทนตำแหน่งที่ว่างลง จึงมีจำนวนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จำนวน 2 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมดจำนวน 3 ครั้ง ในปี 2568 ซึ่งทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนแล้ว

โดยมีนางสาวกฤตยา วุฒิภักตวร รองผู้อำนวยการฝ่ายเลขานุการบริษัทและเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมทั้งหมด 3 ครั้ง ซึ่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทุกท่านเข้าร่วมในการประชุมทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนสามารถสรุปได้ดังนี้

1) พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประจำปี 2568 ได้แก่ (1) ดร. ชญานิน เทพาคำ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ (2) นายวรภัทร ขวนะนิกุล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และ (3) นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระแทนกรรมการที่แสดงความประสงค์ที่จะไม่เข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเพื่อกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ

อีกวาระหนึ่ง โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ไม่มีส่วนได้เสียได้พิจารณาคณสมบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์อื่นๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และความเหมาะสมด้านความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท รวมถึงคุณสมบัติของกรรมการที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2) พิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ไม่มีส่วนได้เสียได้พิจารณาความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการจัดทำ Board Skill Matrix และได้พิจารณาคณสมบัติ และความเป็นอิสระของกรรมการเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการชุดย่อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- 3) พิจารณาเห็นชอบการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2568 โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ รวมทั้งเปรียบเทียบกับบริษัทฯ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีมูลค่าตลาดในขนาดใกล้เคียงกับบริษัทฯ และบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน และมีมูลค่าตลาดใกล้เคียงกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 4) พิจารณาทบทวนนโยบายด้านแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพเข้ามาขับเคลื่อนธุรกิจโดยต่อเนื่อง สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
- 5) ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2567 เพื่อให้เกิดผลลัพธ์การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปตามความคาดหวังของบริษัทฯ และให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและผลประกอบการโดยรวมของบริษัทฯ รวมถึงการกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Corporate KPI) และทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ประจำปี 2568
- 6) พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง (1) นายแอนโทนี แฟรงโก ลา คาปรารา (Mr. Anthony Franco La Caprara) และ (2) นายภูษงค์ ศรีวิลลา สุริวงษ์ เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) โดยพิจารณาคุณสมบัติ ความเหมาะสม ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 7) พิจารณาเห็นชอบการแก้ไขแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้แบบประเมินมีความกระชับมากยิ่งขึ้น รวมถึงการปรับปรุงเนื้อหาแบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้สอดคล้องกับกฎบัตร โดยยังคงเนื้อหาและสาระสำคัญของแบบประเมินไว้อย่างครบถ้วน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อใช้ประกอบการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

- 8) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยให้มีการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีอย่างน้อย 3 เดือน โดยมีการเผยแพร่ประกาศและหลักเกณฑ์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำผลการเสนอรายชื่อดังกล่าว พิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
- 9) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเห็นว่าฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ยังคงมีองค์ประกอบที่สำคัญครบถ้วน และครอบคลุมขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบันและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
- 10) พิจารณาอนุมัติรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2567 เพื่อสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และนำไปเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ
- 11) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2568 พร้อมทั้งรับทราบผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อยอื่น เพื่อนำผลการประเมินมาใช้เป็นฐานในการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รอบคอบ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ภายใต้ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตร กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ อย่างครบถ้วน รอบคอบ โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



(นายบริวัฒน์ บันประดับ)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจัดตั้งขึ้นโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยสมาชิกที่มาจากคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายจักร บุญ-หลง	ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	4/4
2. นายวรภัทร ชวนะนิกุล ¹⁾	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	1/2
3. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2
4. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	4/4

หมายเหตุ: 1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายวรภัทร ชวนะนิกุล และนายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนแทนตำแหน่งที่ว่างลง จึงมีจำนวนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จำนวน 2 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมดจำนวน 4 ครั้ง ในปี 2568

โดยมีนางสาวศิริธร อ่างนาวาสวัสดิ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบายกลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานและมีแนวทางที่ถูกต้อง รวมถึงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การเป็นองค์กรที่มุ่งสร้างความเชื่อมั่นและความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนเพื่อให้กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2568 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

- พิจารณาให้ความเห็นชอบการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ โดยปรับปรุงขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

ให้สอดคล้องกับสถานการณ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล พร้อมทั้งพิจารณา กำหนด ทบทวน และปรับปรุงกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามมาตรฐานบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลระดับสากล และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- พิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงแก้ไขนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง อาทิ นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัทฯ นโยบายกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เป็นต้น
- พิจารณาอนุมัติ SD Materiality 2025 โดยพิจารณาคัดเลือกและประเมินประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่มีแนวโน้มส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ ประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่มีระดับความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสียและมีแนวโน้มก่อให้เกิดผลกระทบในระดับสูง อาทิ ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการของเสีย การบริหารจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ และความพอใจและการปฏิบัติต่อลูกค้า โดยบริษัทฯ จะนำไปกำหนดแนวทางบริหารจัดการและแผนดำเนินงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กรต่อไป

- พิจารณานุมัติรายงานการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านประจำปี 2568 โดยบริษัทฯ มีผลการประเมินความเสี่ยงต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชนอยู่ในระดับที่ต่ำ เนื่องจากบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการที่เหมาะสม มีการสื่อสารนโยบายอย่างทั่วถึง รวมทั้งส่งเสริมความหลากหลายและการไม่เลือกปฏิบัติภายในองค์กร ทั้งนี้ ตลอดปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ
- พิจารณารับทราบผลการประเมินด้านความยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Rating ระดับ AA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้รับ ESG Score ระดับ 4.0 จาก FTSE Russell
- พิจารณารับทราบผลการรับรองโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 และผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทฯ ได้รับผลประเมินในระดับ 5 ดาว หรือระดับ “ดีเลิศ”
- พิจารณารับทราบผลการดำเนินงานด้านการตรวจประเมินและการรับรองมาตรฐานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568 ประกอบด้วย 1) การรับรองมาตรฐาน Green Globe ประจำปี 2568 สำหรับโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทฯ รวม 6 แห่ง ได้แก่ โรงแรมในประเทศไทย 3 แห่ง คือ โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ และโรงแรมทรายลากูน ภูเก็ต โรงแรมในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ 2 แห่ง คือ โรงแรมทรายลากูน มัลดีฟส์ และโรงแรมฮาร์ดร็อก มัลดีฟส์ รวมถึงโครงการทาวนิชปี CROSSROADS Maldives 2) การรับรองหมวดสถานที่จัดงาน (Venue) ที่ได้มาตรฐานความยั่งยืน ระดับทอง จาก Event Industry Council (EIC) ได้แก่ โรงแรมทรายลากูน ภูเก็ต และโรงแรมทรายลากูน มัลดีฟส์ 3) การรับรองมาตรฐาน Green Health Hotel สำหรับโรงแรมที่เป็นมิตรกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ

- พิจารณารับทราบผลการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกลุ่มบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และกลุ่มบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) กับรัฐบาลมัลดีฟส์ โดยกระทรวงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อมและพลังงาน (Ministry of Climate Change, Environment & Energy) ในการเสนอพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพนอกเขตพื้นที่คุ้มครอง หรือ Other Effective Conservation Measures (OECMs) และได้รับการรับรองสถานะโครงการเป็น OECMs Candidate ของสาธารณรัฐมัลดีฟส์
- พิจารณารับทราบรายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและกากของเสียของโรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ และโรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีกรขยายความจุแหล่งกักเก็บน้ำ ปรับปรุงระบบผลิตและจ่ายน้ำ การนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ซ้ำ รวมถึงการปรับปรุงระบบจัดการขยะและติดตั้งเครื่องย่อยของเสีย (Waste Digester) เพื่อลดปริมาณขยะและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน
- พิจารณารับทราบความคืบหน้าการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกรอบ Responsible Procurement และส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ สินค้าที่มี Eco-label วัสดุย่อยสลายได้ และการลดพลาสติกใช้ครั้งเดียว ส่งผลให้ในปี 2568 มีสัดส่วนการจัดซื้อสีเขียวประมาณร้อยละ 3 ของมูลค่าการจัดซื้อรวม และมีแผนเพิ่มเป็นอย่างน้อยร้อยละ 10 ในปี 2569
- พิจารณารับทราบการดำเนินโครงการฝึกอบรมด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ประกอบด้วย 1) โครงการอบรมด้าน ESG สำหรับพนักงานในรูปแบบหลักสูตรออนไลน์ (e-Learning) ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยโครงการดังกล่าวดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน และส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 2) โครงการอบรมด้าน ESG สำหรับผู้บริหารและหัวหน้าแผนกของ CROSSROADS Maldives เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของโรงแรมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐาน ESG

- พิจารณารับทราบแผนการดำเนินกิจกรรมด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ในปี 2568 อาทิ 1) โครงการปุ่มสีเขียว (Green Button) เป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้แขกผู้เข้าพักมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนการลดการใช้พลังงานและน้ำ ผ่านการงดเว้นเปลี่ยนผ้าปูที่นอนและชุดสิ่งอำนวยความสะดวก (Amenity Kit) ระหว่างการเข้าพัก และร่วมนำค่าใช้จ่ายที่ประหยัดได้ไปสนับสนุนกิจกรรมปลูกป่า ณ สิงห์ปาร์ค เชียงราย เพื่อส่งเสริมการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน 2) โครงการโรงเรียนในโรงแรม (SHR Internship Program) เป็นโครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสังคม โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริงในโรงแรมภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั้งเครือ สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา พัฒนาทักษะวิชาชีพและจิตสำนึกด้านความยั่งยืน พร้อมสร้างกลุ่มแรงงานคุณภาพในอนาคตเพื่อรองรับอุตสาหกรรมโรงแรม
- พิจารณารับทราบรายงานการสรุปการรับเรื่องร้องเรียนประจำปี 2568 โดยให้ความสำคัญกับข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตาม ตรวจสอบ และปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนพัฒนาช่องทางและขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนให้มีความเหมาะสม ชัดเจน โปร่งใส และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ จำนวน 2 เรื่อง และได้จัดการปิดข้อร้องเรียนดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- พิจารณารับทราบการดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน อาทิ 1) การประชาสัมพันธ์การริแบรนด์โรงแรมในเครือ SAii ภายใต้แนวคิดใหม่ที่มุ่งเน้น Wellness, Mindfulness และ Sustainability พร้อมจัดทำ Brand Presentation เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจแก่สื่อมวลชน 2) การจัดกิจกรรมภายใต้แนวคิด Healthy Destination อาทิ กิจกรรมพายเรือเก็บขยะ การปลูกป่าโกงกาง และการจัด MDC Tour ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดี โดยมีสื่อเผยแพร่ข่าวและคลิปรวมกว่า 200 ชิ้น คิดเป็นมูลค่าทางประชาสัมพันธ์ กว่า 93 ล้านบาท 3) การจัดกิจกรรมปลูกป่า ณ สิงห์ ปาร์ค จังหวัดเชียงราย เพื่อเปิดตัวโครงการ Green Button และ 4) การจัดกิจกรรม “100 Miles Dinner” ณ โรงแรมสันติบุรี สมุย เพื่อส่งเสริมการใช้วัตถุดิบท้องถิ่นจากแหล่งผลิตภายในรัศมี 100 ไมล์จากโรงแรม สนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนและแนวคิดการบริโภคอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และรอบคอบ โดยกำกับดูแลและผลักดันการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้กรอบบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อยกระดับการดำเนินงานสู่มาตรฐานสากล

คณะกรรมการฯ มุ่งสนับสนุนการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายควบคู่กับการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบให้การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนธุรกิจ กลยุทธ์องค์กร กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจ

ทั้งนี้ หลักการดังกล่าวถือเป็นรากฐานสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวหน้าอย่างมั่นคง โปร่งใส และยั่งยืนต่อไป

รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569

ในนามคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



(นายจักร บุน-หลง)

ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท



1 ดร.ชฎานัน เทพาคำ¹⁾

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการ

2 นายจักร บุษ-หลง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการตรวจสอบ

3 นายสตีเฟ่น ที่ราเตอร์ บริโอเนส²⁾

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ

4 นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ¹⁾

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการตรวจสอบ

5 นายกนต์พิพงษ์ พานทองประเสริฐ²⁾

- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

6 นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ

- กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

7 นายวรภัทร ชวนะนิกุล¹⁾

- กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
- กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

8 นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธุ์²⁾

- กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

9 นายไมเคิล เดวิก มาร์แชล

- กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1) ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ไม่ประสงค์ต่อวาระ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2568 เป็นต้นไป

2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 ได้มีมติแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ลาออก โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2568 เป็นต้นไป

คณะกรรมการบริหาร



- 1 นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ
• ประธานกรรมการบริหาร

- 2 นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์
• กรรมการบริหาร

- 3 นายไมเคิล เดวิก มาร์แชล
• กรรมการบริหาร
• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 4 นายอิศรินทร์ ภัทรมัย
• กรรมการบริหาร
• ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน
(ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด
ในสายบัญชีและการเงิน)

01

โครงสร้าง และการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “SHR”) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาและบริหารจัดการโรงแรม โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจโรงแรมระดับนานาชาติที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว ตลอดจนแสวงหาโอกาสขยายธุรกิจ และพันธมิตรเพื่อร่วมลงทุนในธุรกิจหรือทรัพย์สินที่มีศักยภาพการเติบโตสูง โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างมาตรฐานที่ดีเลิศให้กับการพักผ่อนและการใช้ชีวิตที่มีคุณภาพ ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีที่สุดในการท่องเที่ยวและการพักผ่อนที่สร้างคุณค่าและเติมเต็มประสบการณ์เดินทาง (Enriching Journey) ในโรงแรมและรีสอร์ทระดับบนด้วยราคาที่เข้าถึงได้ (Affordable luxury) บริษัทฯ มุ่งมั่นการให้บริการที่เป็นเลิศในทุกด้าน พร้อมทั้งตระหนักถึงความสำคัญต่อการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจกับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนท้องถิ่น

บริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นในปี 2557 ในฐานะหน่วยธุรกิจหนึ่งของบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) โดยในขณะนั้น บริษัทฯ เป็นเจ้าของโรงแรม 2 แห่งในประเทศไทย มีห้องพักรวมทั้งสิ้นจำนวน 227 ห้อง และตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาได้มีการขยายธุรกิจอย่างมั่นคง โดยเติบโตทั้งจากการประกอบธุรกิจของตนเอง (Organic Growth) และการเข้าซื้อกิจการจากบุคคลอื่น (Inorganic Growth)

โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีโรงแรมทั้งสิ้นจำนวน 33 แห่ง 4,033 ห้อง ตั้งอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวสำคัญและมีชื่อเสียงระดับโลก ได้แก่ ประเทศไทย สาธารณรัฐมัลดีฟส์ สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี สาธารณรัฐมอริเชียส และสหราชอาณาจักร หนึ่งใน การที่บริษัทฯ เข้าลงทุนในกลุ่มโรงแรมโดยคำนึงถึงการกระจายตัวทั้งในเชิงภูมิศาสตร์ที่ตั้ง ฤดูกาลท่องเที่ยว และรูปแบบการบริหารจะเป็นประโยชน์ในการลดความเสี่ยงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยการกระจายตัวที่สมดุลนี้จะสร้างความหลากหลายที่ยั่งยืน และพร้อมส่งมอบประสบการณ์การพักผ่อนที่เหนือระดับให้กับนักท่องเที่ยวทั่วโลก

สำหรับกลยุทธ์การเติบโตของพอร์ตโฟลิโอในปัจจุบัน ยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน และสร้างผลตอบแทนจากสินทรัพย์เดิมที่ได้เข้าลงทุนไว้แล้ว ผ่านการปรับโครงสร้างการลงทุนตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (2564-2568) ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น อาทิ (1) โครงการปรับปรุงเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง (Value Enhancement Project) (2) การหมุนเวียนเงินลงทุนจากสินทรัพย์ที่มีศักยภาพและความสามารถในการทำกำไรต่ำ ไปสู่สินทรัพย์ที่มีศักยภาพสูง (Asset Rotation) (3) การควบคุมและบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ และ (4) การเพิ่มความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนทั้งในและต่างประเทศ ประกอบกับการที่บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารอาวุโสที่มีประสบการณ์และมีวิสัยทัศน์และได้รับการสนับสนุนจากสิงห์ เอสเตท ในฐานะที่เป็นบริษัทเรือธง (Flagship Company) ด้านธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทของกลุ่มสิงห์ เอสเตท

วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

บริษัทฯ มุ่งมั่นสู่การเป็นบริษัทชั้นนำระดับนานาชาติในการบริหารจัดการและ
การลงทุนด้านธุรกิจโรงแรม เพื่อสร้างคุณค่าสูงสุดให้แก่ลูกค้า พนักงาน
และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ด้วยการส่งมอบบริการที่เป็นเลิศ
การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และการสร้างคุณประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ชุมชน

พันธกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสรรค์ประสบการณ์การบริการที่เหนือความคาดหมาย
เพื่อเสริมสร้างคุณค่าแก่ผู้เข้าพัก พนักงาน และชุมชนอย่างสมดุล
ด้วยการผนึกกำลังกับพันธมิตรทางธุรกิจ การพัฒนาด้านความยั่งยืน
และการยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาลระดับสากล พร้อมทั้งรักษาสสมดุล
ระหว่างความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าและการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ
เพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย



กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจ และขยายธุรกิจที่ช่วยสร้างความหลากหลายที่สมดุลสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน และเพื่อให้องค์กรบรรลุตามวิสัยทัศน์ บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

1. กลยุทธ์การเพิ่มศักยภาพในการสร้างรายได้และกำไรให้กับสินทรัพย์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น ปัจจัยสำคัญที่สามารถเพิ่มอัตราผลตอบแทนได้ คือ การมุ่งปรับปรุงคุณภาพสินทรัพย์ การเพิ่มสัดส่วนรายได้จากบริการอื่น ๆ นอกเหนือจากห้องพัก การบริหารค่าใช้จ่ายแบบรวมศูนย์ และการบริหารเงินลงทุนให้คุ้มค่าที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งปรับสมดุลพอร์ตการลงทุนเพื่อให้ผลตอบแทนสูงขึ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านการดำเนินการรูปแบบต่างๆ ดังนี้

- 1) กลยุทธ์หมุนเวียนและต่อยอดการลงทุน (Asset Rotation) โดยการหมุนเวียนเงินจากการขายโรงแรมที่มีศักยภาพในการเติบโตจำกัดหรืออยู่ในช่วงถดถอย ไปใช้ลงทุนเพิ่มศักยภาพโรงแรมอื่นในพอร์ตการลงทุนของบริษัทฯ หรือเข้าซื้อกิจการเพิ่มเติม
- 2) มองหาความเป็นไปได้ในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบในการบริหารจัดการโรงแรมในรูปแบบการจัดทำสัญญาบริหารจัดการโรงแรมโดยบุคคลภายนอก เป็นการทำสัญญาแฟรนไชส์หรือการบริหารจัดการเอง เพื่อลดค่าธรรมเนียมในการจัดจ้างบุคคลภายนอกเพื่อบริหารจัดการ
- 3) แสวงหาโอกาสในการลดการถือครองสินทรัพย์ (Asset Light Model) หรือการดำเนินธุรกิจบริหารจัดการโรงแรม ซึ่งจะตอบโจทย์การบริหารเงินลงทุนให้คุ้มค่าและมีจุดเด่นด้านความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการสูง ทั้งยังเอื้อต่อการขยายธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถแบ่งรูปแบบได้ดังนี้
 - ใช้แบรนด์ “SAii” (ทราย) ซึ่งเป็นแบรนด์ของบริษัทฯ ในการบริหาร (Home-grown Brand Platform)
 - ใช้แบรนด์ระดับสากลในการบริหาร (Franchise Brand Platform)
 - ใช้แบรนด์จัดตั้งใหม่ร่วมกับพันธมิตรในการบริหาร (White Label Brand Platform)

2. กลยุทธ์การเสริมความแข็งแกร่งของแบรนด์ “SAii Hotels & Resorts”

SAii Hotels & Resorts เป็นแบรนด์โรงแรมไลฟ์สไตล์ระดับพรีเมียมในกลุ่มตลาดบน (Upper Upscale) ภายใต้การบริหารของบริษัทฯ ซึ่งมุ่งเน้นยกระดับ นิยามของการพักผ่อน สำหรับนักท่องเที่ยวที่ต้องการความหรูหราและบริการระดับเลิศในราคาที่คุ้มค่า (Affordable Luxury) พร้อมส่งมอบความสุขใจ (Peace-of-Mind) ผ่านประสบการณ์ที่ออกแบบมาเพื่อตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ที่แตกต่าง ด้วยมาตรฐานการบริการที่อบอุ่น ใส่ใจ และเปี่ยมด้วยคุณภาพ

แม้ว่าพฤติกรรมและความต้องการของนักท่องเที่ยวจะเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา SAii Hotels & Resorts ยังคงยึดมั่นพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้กับทุกภาคส่วน เชิดชูอัตลักษณ์ของวัฒนธรรมท้องถิ่น และให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างมูลค่าการท่องเที่ยวในทุกพื้นที่ ที่ SAii Hotels & Resorts ขยายตลาดเข้าไป นำไปสู่การเติบโตทางเศรษฐกิจร่วมกันทั้งภาคธุรกิจและชุมชน เพิ่มความมั่นคงให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนของบริษัทฯ ตอกย้ำจุดยืนของแบรนด์ในฐานะผู้นำด้านการบริหารโรงแรมและการท่องเที่ยวระดับสากล โดยคำนึงถึงผลตอบแทนที่ยั่งยืนและการเติบโตในระยะยาว

3. กลยุทธ์การเข้าซื้อและเข้าบริหารจัดการสินทรัพย์ใหม่

บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์การบริหารธุรกิจบนแนวทางของการกระจายความเสี่ยง (Well-diversified portfolio) โดยมุ่งขยายพอร์ตโฟลิโอของโรงแรมไปยังจุดหมายปลายทางใหม่ๆ ที่ครอบคลุมทั้งแหล่งท่องเที่ยวและศูนย์กลางธุรกิจระดับโลก เพื่อสร้างสมดุลในการดึงดูดนักท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี ส่งผลให้รายได้ของบริษัทฯ มีเสถียรภาพและเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการขยายธุรกิจภายในประเทศไทยเป็นลำดับแรก เนื่องจากมีความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการโรงแรมในประเทศไทยมาอย่างยาวนาน และคาดว่าภาคการท่องเที่ยวของไทยจะยังคงเติบโตอย่างโดดเด่นในระยะข้างหน้า ประกอบกับนโยบายภาครัฐที่ให้ความสำคัญกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในฐานะกลไกหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

นอกจากนี้ การขยายธุรกิจในประเทศไทยยังช่วยเสริมสร้างเครือข่ายโรงแรมภายในประเทศให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น เพิ่มโอกาสทางการตลาดผ่านกลยุทธ์การขายแบบแพ็คเกจรวม (Bundled Package) ซึ่งช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับลูกค้า เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ ในตลาดอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการระดับสากล รวมถึงยกระดับประสิทธิภาพในการดำเนินงานผ่านการบริหารงานในลักษณะ Hub และ/หรือ Cluster

4. กลยุทธ์การขายและการตลาดเพื่อขยายฐานลูกค้าและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย

บริษัทฯ มุ่งหน้าเสริมประสิทธิภาพในการสร้างรายได้ให้มากขึ้นผ่านกลยุทธ์ทางการตลาด ดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินกลยุทธ์การกำหนดราคาอย่างเหมาะสม (Optimal Pricing Strategy) โดยมุ่งเน้นการรักษาสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail Segment) และกลุ่มตัวแทนจำหน่าย (Wholesale Segment) เพื่อให้สามารถเพิ่มศักยภาพในการสร้างรายได้สูงสุดในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังมีการขยายช่องทางสำรวจห้องพักรับรองผ่านระบบออนไลน์ โดยพัฒนาระบบสำรวจห้องพักผ่านเว็บไซต์ของแบรนด์ (brand.com) เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงบริการของโรงแรมโดยตรง ลดต้นทุนค่าธรรมเนียมจากตัวกลาง และเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ที่มั่นคง
- 2) ภายในปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิก Global Hotel Alliance (GHA) เครือข่ายโครงการสิทธิประโยชน์สำหรับลูกค้า (Loyalty Program) ระดับโลกได้สำเร็จ การเข้าร่วมเป็นสมาชิกของ GHA จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงฐานลูกค้าที่มีศักยภาพมากกว่า 26 ล้านรายทั่วโลก สามารถลดต้นทุนทั้งในด้านการพัฒนา Loyalty Program และลดระยะเวลาในการสร้างฐานลูกค้าใหม่ อันจะส่งเสริมให้ธุรกิจเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้าน Data Science เพื่อยกระดับศักยภาพในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับความพึงพอใจและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว ช่วยให้สามารถปรับกลยุทธ์ด้านการขายและการตลาดให้สอดคล้องกับแนวโน้มและความต้องการของลูกค้าในแต่ละช่วงเวลา เพื่อสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขันเมื่อเทียบกับคู่แข่ง
- 4) เสริมสร้างความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายฐานลูกค้าผ่านความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าปัจจุบันเพื่อเพิ่มระดับความภักดีต่อแบรนด์ (Brand Loyalty) ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

5. กลยุทธ์การบริหารจัดการโครงสร้างทางการเงินและการจัดหาเงินทุนต้นทุนต่ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โดยหนึ่งในกลยุทธ์ที่ได้ดำเนินการแล้ว คือ การเสนอขายหุ้นกู้เพื่อปรับโครงสร้างทางการเงิน ลดต้นทุนดอกเบี้ย และเพิ่มศักยภาพในการบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีแผนจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีอัตราดอกเบี้ยต่ำจากช่องทางที่หลากหลายมากขึ้นในอนาคต ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างเสถียรภาพทางการเงิน ลดภาระต้นทุนทางการเงิน และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรให้กับองค์กรกลยุทธ์ดังกล่าวไม่เพียงช่วยเพิ่มความสามารถในการสร้างผลกำไรสุทธิเท่านั้น แต่ยังช่วยให้บริษัทฯ มีความแข็งแกร่งทางการเงินรองรับการลงทุนใหม่ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง อันเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืนในระยะยาว

6. กลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกเหนือไปจากความมุ่งมั่นต่อการยกระดับบริการที่สร้างประสบการณ์และความทรงจำที่พิเศษให้กับแขกผู้มาเยือน การพัฒนาพนักงานและระบบงานให้พร้อมที่จะมอบบริการที่เป็นเลิศ รวมถึงให้ความสำคัญกับการบริหารโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนแบบบูรณาการรวมถึงให้คำมั่นสัญญาต่อความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นองค์ประกอบสำคัญในการประกอบธุรกิจ อนึ่ง ปรัชญาในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ คือการสร้างมูลค่าที่มีความยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมทั้งสังคมและชุมชนผู้ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่และลูกค้าที่เข้าพักในพื้นที่ที่โรงแรมตั้งอยู่ และให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการอนุรักษ์และสนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ผ่านกิจกรรมที่บริษัทจัดขึ้นร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีความภูมิใจที่ได้สร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมถึงให้ความใส่ใจต่อทรัพยากรธรรมชาติที่มีความพิเศษในแต่ละพื้นที่ที่โรงแรมของบริษัทฯ ตั้งอยู่ ตลอดจนยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในพื้นที่ผ่านการสร้างงานสร้างรายได้ เพราะบริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินการต่างๆ นี้จะทำให้ทุกภาคส่วนมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความกลมกลืนกันระหว่างชุมชนสิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจในพื้นที่ อีกทั้งยังสร้างความน่าสนใจและแตกต่างให้กับกลุ่มโรงแรมของบริษัทฯ อีกด้วย

ค่านิยมองค์กร

PARTNERSHIP



1. ให้ความสำคัญกับสัมพันธภาพที่ดีต่อพันธมิตรทางธุรกิจ ทีมงาน และสังคม
2. ร่วมกันสร้างสรรค์ผลงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง
3. รู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง

REFINED

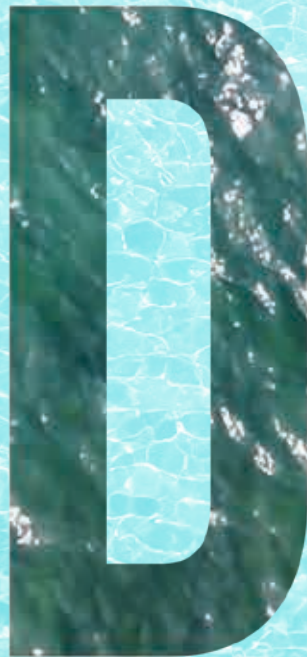


1. สร้างสรรค์ผลงานด้วยความประณีตและพิถีพิถัน
2. คิดสรรหาคิดค้นที่เหนือกว่าโครงการในระดับเดียวกัน
3. มุ่งมั่นที่จะส่งมอบงานคุณภาพให้ลูกค้าโดยใส่ใจในทุก ๆ รายละเอียด
4. วางตัวอย่างเหมาะสม ทั้งเรื่องการแต่งกายและมารยาทในสถานการณ์ต่าง ๆ

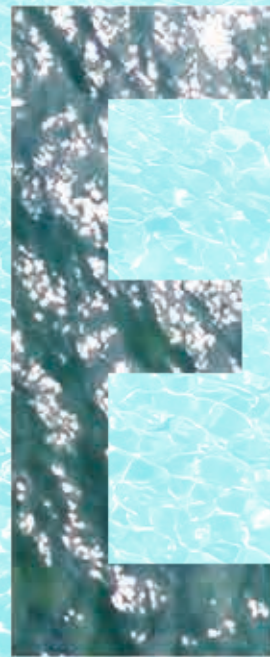
INTEGRITY



DYNAMIC



ENTREPRENEURSHIP



1. ยึดมั่นและรับผิดชอบ
ในคำสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้า
คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น และ
สังคม
2. ปฏิบัติต่อทุกคน
อย่างให้เกียรติ เสมอภาค
3. ตัดสินใจอย่างรอบคอบ
ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ
และเคารพผู้อื่น ให้ความ
จริงใจต่อคู่ค้าทุกภาคส่วน
และรักษาคำพูด ให้เกียรติ
กับทุกคน

1. คิดบวก พร้อมรับมือ
กับทุกสถานการณ์
2. มุ่งมั่นพัฒนาตนเองและ
ผู้ร่วมงานอย่างต่อเนื่อง
เพื่อทันการเปลี่ยนแปลง
ของโลกธุรกิจ กล้าคิด
นอกกรอบ เสนอมุมมอง
ที่แตกต่าง
3. กล้าคิดนอกกรอบ
เสนอมุมมองที่แตกต่าง
4. เพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพ
ให้เหมาะสมต่อสถานการณ์

1. ทำงานด้วยใจรักและ
ทุ่มเทเพื่อบรรลุเป้าหมาย
2. ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย
ทุกภาคส่วนตั้งแต่ ลูกค้า
คู่ค้า ทีมงาน และสังคม
3. มีความมั่นใจ มีความภูมิใจ
ซึ่งสะท้อนผ่านในทุกการ
กระทำ
4. พร้อมเสียสละส่วนตน
เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทฯ เริ่มต้นธุรกิจในปี 2557 ผ่านการเข้าซื้อกิจการโรงแรมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่ง จากนั้นได้มีการพิสูจน์ศักยภาพในการพัฒนาโรงแรมใหม่ (Greenfield project) ในโครงการ CROSSROADS เดินหน้าพัฒนาแบรนด์ SAii (ทราย) พร้อมทั้งแสวงหาพันธมิตรทางธุรกิจระดับโลกที่เหมาะสม เพื่อมอบประสบการณ์เข้าพักที่เหนือระดับ ตอบโจทย์ความต้องการของนักท่องเที่ยวยุคใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพสินทรัพย์ศักยภาพสูงและปรับปรุงผลการดำเนินงานของพอร์ตโฟลิโออย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ เพื่อมุ่งสู่การเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนในอนาคต โดยมีรายละเอียดพัฒนาการทางธุรกิจที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ดังนี้

สำหรับปี 2566

บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องพักของโรงแรม 3 แห่ง อันประกอบด้วย (1) โรงแรม Outrigger Fiji Beach Resort จำนวน 99 ห้อง (2) โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ จำนวน 72 ห้อง และ (3) โรงแรมทราย ลาгуна ภูเก็ต จำนวน 82 ห้อง ทั้งนี้ การปรับปรุงยังครอบคลุมในส่วนพื้นที่ส่วนกลาง ร้านอาหาร และสปา ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวทั้งหมดแล้วเสร็จในช่วงไตรมาส 4 ของปี 2566

นอกจากนี้ ในไตรมาส 3 บริษัทฯ ได้บรรลุข้อตกลงการซื้อที่ดินพร้อมอาคารสิ่งปลูกสร้างและอุปกรณ์ติดตั้ง ของโรงแรม Mercure Glasgow เพื่อลดค่าใช้จ่ายค่าเช่าและช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงแรมในสหราชอาณาจักร อีกทั้ง ในไตรมาส 4 บริษัทฯ ยังประสบความสำเร็จในการเสนอขายหุ้นกู้ต่อนักลงทุนทั่วไปเป็นครั้งแรก ด้วยมูลค่าเสนอขายจำนวน 1,300 ล้านบาท รวมถึงได้มีการเปิดให้บริการในเชิงพาณิชย์ของโรงแรม SO/ Maldives ซึ่งเข้ามาเสริมและเติมเต็มทางเลือกในโครงการ CROSSROADS ให้ครอบคลุม Market Segment ระดับต่าง ๆ ได้ครบถ้วน ในฐานะจุดหมายปลายทางด้านการพักผ่อนชั้นนำแบบบูรณาการที่ครบวงจรในมัลดีฟส์

สำหรับปี 2567

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพสินทรัพย์ เดินหน้าแผนปรับปรุงระยะที่ 2 ของโรงแรม ทราย ลาгуна ภูเก็ต ซึ่งครอบคลุมห้องพักจำนวน 173 ห้อง พื้นที่ส่วนกลาง โถงต้อนรับ ร้านอาหาร และสปา รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการนำเสนอโรงแรมทราย เกาะสมุย วิลล่า พร้อมกับเปิดให้บริการ SAii Beach Club แห่งแรกในประเทศไทย เพื่อส่งมอบประสบการณ์การท่องเที่ยวที่ดีเลิศยิ่งขึ้น (Guest Experience) โดยมีเป้าหมายปรับเพิ่มอัตราค่าห้องพักให้เติบโตขึ้นร้อยละ 15-25 และเพิ่มรายได้อื่นที่ไม่ใช่ห้องพักให้เติบโตขึ้น ทั้งยังเป็นการยกระดับแบรนด์ SAii เพื่อให้พร้อมสำหรับใช้ต่อยอดการเติบโตในอนาคตที่มีความยืดหยุ่นมากขึ้นผ่านโมเดลธุรกิจแบบ Asset-light โดยการดำเนินงานดังกล่าวได้แล้วเสร็จในเดือนธันวาคม 2567 ที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ดำเนินแผนเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงแรมในสหราชอาณาจักร ผ่านกลยุทธ์การหมุนเวียนสินทรัพย์ (Asset Rotation) ประกอบไปด้วย (1) การขายโรงแรม Mercure Wetherby ในเดือนพฤษภาคม 2567 โดยนำเงินที่ได้ไปใช้ชำระคืนเงินกู้อัตราดอกเบี้ยสูงจากสถาบันการเงินบางส่วนก่อนกำหนดเพื่อลดภาระต้นทุนทางการเงิน (2) การบรรลุข้อตกลงความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับ Ascott สำหรับสัญญาบริหารโรงแรมศักยภาพ 4 แห่งที่ตั้งอยู่ในเมืองท่องเที่ยวและศูนย์กลางเศรษฐกิจหลัก โดยมีวัตถุประสงค์ในการปรับตำแหน่งทางการตลาดเพื่อยกระดับผลการดำเนินงาน และเพิ่มความสามารถในการดึงดูดนักท่องเที่ยวนานาชาติ โดยโรงแรม Mount Royal Hotel Edinburgh by The Unlimited Collection ได้เริ่มเปิดให้บริการในเดือนตุลาคม 2567 ที่ผ่านมา อีกทั้ง ในไตรมาส 4 ของปี 2567 บริษัทฯ ได้บรรลุข้อตกลงนำแบรนด์ SAii และสันติบุรี เข้าสู่โปรแกรมสิทธิพิเศษ GHA Discovery ร่วมกับแบรนด์เครือโรงแรมระดับโลกอื่นๆ ซึ่งช่วยให้สามารถเข้าถึงและเป็นที่รู้จักในหมู่นักท่องเที่ยวทั่วโลกได้ดียิ่งขึ้น

ในไตรมาส 1 บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการเสนอขายหุ้นกู้ต่อนักลงทุนทั่วไป ด้วยมูลค่าเสนอขายจำนวน 1,700 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อปรับโครงสร้างหนี้ และลดต้นทุนทางการเงิน ซึ่งเป็นการปูรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต รวมถึงเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนและพันธมิตรทางธุรกิจอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศจ่ายเงินปันผลในปี 2568 จำนวน 2 ครั้ง ประกอบด้วย เงินปันผลประจำปี 0.03 บาทต่อหุ้น จากผลประกอบการของปี 2567 และเงินปันผลระหว่างกาล 0.015 บาทต่อหุ้น ในช่วงไตรมาส 3 ปี 2568 ซึ่งสะท้อนถึงการเติบโตขึ้นอย่างแข็งแกร่ง และความสำเร็จของกลยุทธ์ธุรกิจทั้งมิติการสร้างรายได้และบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น รับแรงหนุนการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั่วโลก อีกทั้ง ได้มีการดำเนินกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพสินทรัพย์ กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร ภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับ Ascott โดยคาดว่าจะสามารถเปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ได้ครบภายในช่วงไตรมาส 3 ของปี 2569

นอกจากนี้ ในช่วงไตรมาส 2 ปี 2568 บริษัทฯ บรรลุข้อตกลงการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วมค้าตามกลยุทธ์หมุนเวียนสินทรัพย์ (Asset Rotation) อันประกอบด้วย 3 โรงแรมในสหราชอาณาจักร ได้แก่ โรงแรม Mercure Sheffield Parkway โรงแรม Holiday Inn Darlington North และ โรงแรม Holiday Inn Dumfries โดยเงินที่ได้จากการขายสินทรัพย์ของบริษัทร่วมค้าในครั้งนี้ หลังจากนำไปใช้ในการชำระคืนหนี้แล้ว จะส่งกลับมายังผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงบริษัทย่อยของบริษัทฯ ในรูปของเงินปันผลและเงินคืนทุน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการรีไฟแนนซ์และปรับโครงสร้างเงินกู้ในสหราชอาณาจักรได้เป็นผลสำเร็จ โดยสามารถลดอัตราดอกเบี้ยลงได้ถึงประมาณร้อยละ 2-3 ต่อปี ซึ่งนับเป็นการช่วยลดภาระทางการเงิน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและศักยภาพการลงทุนในอนาคต

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโรงแรม 33 แห่ง มีห้องพักรวม 4,033 ห้อง ครอบคลุม 5 ประเทศ โดยมีรายได้จากโรงแรมในไทย สาธารณรัฐมัลดีฟส์ และสาธารณรัฐมอริเชียส ซึ่งมีฤดูกาลท่องเที่ยว (High season) ในไตรมาส 1 และไตรมาส 4 คิดเป็นสัดส่วนรวมกันร้อยละ 51.6 ขณะที่โรงแรมในสหราชอาณาจักร และสาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี ซึ่งมีฤดูกาลท่องเที่ยวในไตรมาส 2 และ 3 มีสัดส่วนรายได้รวมกันร้อยละ 48.4 สะท้อนถึงความหลากหลายทางภูมิศาสตร์ของแหล่งรายได้ ช่วยกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการเติบโตอย่างมั่นคงในอนาคต



การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

ตามที่บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 มูลค่าการเสนอขายรวมทั้งสิ้น 1,700 ล้านบาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นกุดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ (1) เพื่อให้กู้ยืมเงินหรือชำระหนี้ภายในกลุ่มบริษัท (2) เพื่อซื้อทรัพย์สินลงทุน หรือเป็นเงินค่าใช้จ่ายในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และ (3) เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในกิจการ

บริษัทฯ ขอรายงานการใช้เงินตามวัตถุประสงค์จนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

วัตถุประสงค์	จำนวนเงินที่ต้องใช้ โดยประมาณ (ล้านบาท)	วันที่ใช้เงิน	รายละเอียดการใช้เงิน
ให้กู้ยืมเงินหรือชำระหนี้ภายในกลุ่มบริษัท	1,300.0 - 1,450.0	ภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568	ให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทย่อยของผู้ถือหุ้นกู้ไปชำระคืนหนี้ที่มีต่อสถาบันการเงิน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none">• มูลหนี้รวม : 2,835 ล้านบาท (65.8 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง)• อัตราดอกเบี้ย : (8.1-8.7%)• วันครบกำหนดชำระหนี้ : ชำระเป็นงวดทุก 3 เดือน ครบกำหนดภายในเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568
ซื้อทรัพย์สิน ลงทุน หรือเป็นเงินค่าใช้จ่ายในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน	200.0 - 350.0	ภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2569	เพื่อสนับสนุนการลงทุน ปรับปรุงและพัฒนาโรงแรม หรือการขยายธุรกิจ
ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนระยะสั้น	50.0	ภายในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568	เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการขยายการลงทุนในธุรกิจหลักของผู้ถือหุ้นกู้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ใช้เงินจากการออกเสนอขายหุ้นกู้เต็มจำนวนตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาการใช้เงินตามที่ได้เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้ (แบบ 69-PO-PRICING) และหนังสือชี้ชวนสำหรับหุ้นกู้ที่ออกเสนอขายครั้งที่ 1/2568



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารจัดการโรงแรมที่ยืดหยุ่นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ ดังจะเห็นได้จากการบริหารจัดการในหลายรูปแบบ (Business Platform) ในสินทรัพย์ปัจจุบันที่บริษัทฯ ลงทุนอยู่ โดยนอกจากความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการจะมีข้อดีทำให้บริษัทฯ สามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแล้ว ยังเป็นการเพิ่มโอกาสในการลงทุนของบริษัทฯ อีกด้วย โดยบริษัทฯ มีรูปแบบการบริหารจัดการ (Business Platform) ทั้งหมด 5 รูปแบบ ดังนี้

1. โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเอง

ภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ (Self-managed) ได้แก่ โรงแรม 4 แห่งในประเทศไทย โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต โรงแรมทราย เกาะสมุย วิลล่า และอีก 1 แห่งในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ โรงแรมโคนอตตามัลดีฟส์ รีสอร์ท (“โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง”)

2. โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเอง

ภายใต้สัญญาแฟรนไชส์ (Self-managed with Franchise Agreement) โดยบริษัทฯ จะเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายของโรงแรมผ่านช่องทางการจำหน่ายของแบรนด์ที่มีชื่อเสียง ทำให้โรงแรมเป็นที่รู้จักในเวลาอันรวดเร็ว ภายใต้ระบบบริหารที่บริษัทฯ ค้นคว้า ประกอบไปด้วย โรงแรม 2 แห่ง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์ ได้แก่ SAii Lagoon Maldives, Curio Collection by Hilton และ Hard Rock Hotel Maldives (“โรงแรมในโครงการ CROSSROADS”)

3. โรงแรมที่บริหารจัดการภายใต้สัญญาบริหารจัดการ

โดยบุคคลภายนอก (Third-party Hotel Management Agreement) เป็นรูปแบบการบริหารที่บริษัทฯ ว่าจ้างผู้ประกอบการโรงแรมจากภายนอก ซึ่งเป็นแบรนด์ที่มีชื่อเสียงระดับโลก มาบริหารจัดการโรงแรมของบริษัทฯ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับทรัพย์สิน และจ่ายค่าธรรมเนียมในการบริหารเป็นการตอบแทน ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มโรงแรม ได้แก่

3.1 โรงแรมจำนวน 3 แห่ง แบ่งเป็นโรงแรม 2 แห่งในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี และโรงแรมอีก 1 แห่งในสาธารณรัฐมอริเชียส ที่บริหารภายใต้แบรนด์ Outrigger (“โรงแรม Outrigger”)

3.2 โรงแรมระดับกลางค่อนข้างไประดับบน จำนวน 21 แห่งในสหราชอาณาจักร ซึ่งบริหารจัดการโดย Aimbridge Hospitality EMEA (ชื่อเดิม Interstate Hotels & Resorts)

โดยดำเนินงานภายใต้แฟรนไชส์แบรนด์ Mercure และโรงแรมระดับบน จำนวน 1 แห่งในสหราชอาณาจักร ซึ่งบริหารจัดการโดย The Ascott Limited ดำเนินงานภายใต้แฟรนไชส์แบรนด์ The Unlimited Collection (“โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร”)

4. โรงแรมที่มีการดำเนินงานในลักษณะการร่วมค้า

โรงแรม SO/ Maldives ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ CROSSROADS ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ซึ่งบริษัทฯ และ Wai Eco World Developer ถือสัดส่วนเงินลงทุนรายละร้อยละ 50 โดยมี Ennismore เครือข่ายโรงแรมและบริการชั้นนำระดับสากลที่ให้บริการด้วยความหลากหลายและครบวงจรมากที่สุดแห่งหนึ่งในอุตสาหกรรมมาเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ (“โรงแรมภายใต้กิจการร่วมค้า”) ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานจากโรงแรมที่มีการดำเนินงานในลักษณะการร่วมค้า จะบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย (Equity Method) ซึ่งบริษัทฯ จะรับรู้ผลการดำเนินงานในรูปแบบของส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนจากการลงทุนในการร่วมค้า



โครงสร้างรายได้

ตารางแสดงรายได้ของบริษัทฯ ตามรูปแบบการบริหารจัดการ

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	% สัดส่วน	ล้านบาท	% สัดส่วน	ล้านบาท	% สัดส่วน
โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง	1,749	18.03%	1,876	18.12%	2,276	22.10%
โรงแรม Outrigger	1,456	15.01%	2,049	19.79%	2,015	19.56%
โรงแรมในโครงการ CROSSROADS	2,545	26.23%	2,714	26.22%	2,604	25.29%
โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร	3,951	40.73%	3,713	35.87%	3,404	33.05%
รวมรายได้จากการให้บริการ	9,701	100.00%	10,352	100.00%	10,299	100.00%

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ประเภทรายได้	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการดำเนินการ	9,701	96.97	10,352	99.68	10,299	98.52
รายได้ค่าห้องพัก	5,700	56.98	6,173	59.44	6,229	59.59
รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	2,875	28.74	3,002	28.91	2,917	27.90
รายได้จากการให้บริการอื่น	1,126	11.25	1,177	11.33	1,153	11.03
รายได้อื่น	391	3.91	256	2.46	126	1.20
รายได้อื่น ๆ	277	2.77	206	1.98	112	1.07
ดอกเบี้ยรับ	119	1.19	80	0.77	69	0.66
กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(5)	(0.05)	(30)	(0.29)	(55)	(0.53)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมทุน	(88)	(0.88)	(222)	(2.14)	29	0.28
รายได้รวม	10,004	100.00	10,386	100.00	10,454	100.00

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

แหล่งที่มาของรายได้	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	% ต่อรายได้จากการดำเนินงานรวม	ล้านบาท	% ต่อรายได้จากการดำเนินงานรวม	ล้านบาท	% ต่อรายได้จากการดำเนินงานรวม
รายได้จากในประเทศ	1,750	18.04%	1,877	18.13%	2,278	22.12%
รายได้จากต่างประเทศ	7,951	81.96%	8,475	81.87%	8,021	77.88%

ตารางแสดงจำนวนโรงแรมและห้องพักตามรูปแบบการบริหารจัดการ

	บริหาร จัดการเอง	บริหารจัดการเอง ภายใต้สัญญาแฟรนไชส์	บริหารจัดการโดยบุคคลอื่น			
			โรงแรม Outrigger	โรงแรมของ บริษัทฯ ใน สหราชอาณาจักร	โรงแรมภายใต้ กิจการร่วมค้า	
ชื่อโรงแรม/ แปรณต์	ทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ, ทราย ลาгуน่า ภูเก็ต, ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์, สันติบุรี เกาะสมุย, คอนอตตา มัลดีฟส์	SAii Lagoon Maldives, Curio Collection by Hilton	Hard Rock Hotel Maldives	Outrigger Fiji Beach Resort, Castaway Island, Outrigger Mauritius Beach Resort	Mercure, The Unlimited Collection	SO/ Maldives
จำนวนโรงแรม	5	1	1	3	22	1
จำนวนห้องพัก	657	170	178	499	2,449	80
ระดับ	ระดับบน (Upper Upscale) / Upscale / ระดับลักซ์ชัวรี (Luxury)	ระดับบน (Upper Upscale)	ระดับบน (Upper Upscale)	ระดับบน (Upper Upscale)	ระดับกลางค่อนข้าง ระดับบน (Mid-upscale)	ระดับลักซ์ชัวรี (Luxury)
ประเภทโรงแรม	รีสอร์ท	รีสอร์ท	รีสอร์ท	รีสอร์ท	โรงแรม	โรงแรม / รีสอร์ท



ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

โครงการในปัจจุบัน



โรงแรม สันติบุรี เกาะสมุย (Santiburi Koh Samui)

รีสอร์ทหรูระดับ 5 ดาวท่ามกลางธรรมชาติอันสวยงามของชายฝั่งทางเหนือของเกาะสมุย ตั้งอยู่บนหาดอันเงียบสงบที่ทอดยาวกว่า 300 เมตร ให้บริการวิลล่าและห้องสวีทอันหรูหรา เป็นสวรรค์แห่งการพักผ่อนที่เงียบสงบและเป็นส่วนตัวอย่างแท้จริง เหมาะสำหรับคู่รักและครอบครัว ครอบครัณด้วยสิ่งอำนวยความสะดวก ความบันเทิง และสิทธิพิเศษในการเข้าพัก “สันติบุรี สมุย คันทริคัลบ์” สนามกอล์ฟระดับแชมป์ 18 หลุม ภายในรีสอร์ทยังมี Santiburi Spa ระดับไฮเอนด์ แคมป์เนียร์ที่น่าดึงดูดใจ และกีฬาทางน้ำที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อาทิ การพายเรือคายัค การดำน้ำตื้น และการเล่นเรือใบ ด้านอาหารเลิศรส ผู้เข้าพักสามารถเลือกร้านอาหารที่มีเอกลักษณ์หลากหลาย ทั้งอาหารไทยและอาหารนานาชาติในบรรยากาศที่ผ่อนคลาย

ที่ตั้ง:

เกาะสมุย ตำบลแม่น้ำ อำเภอกะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประเทศไทย

รายละเอียดโรงแรม:

โรงแรมระดับ 5 ดาว บนหาดส่วนตัวยาวกว่า 300 เมตร พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ ร้านอาหารริมหาด สปา (Spa Center) ศูนย์ออกกำลังกาย (Fitness Center) ศูนย์บริการกีฬา และเครื่องเล่นทางน้ำ (Water Sport Activity Center)

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

มุ่งเน้นนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อนระดับบน (Upper-Upscale Leisure) จากยุโรปและตลาดในภูมิภาคเป็นหลัก โดยมีกลยุทธ์ในการกระจายความหลากหลายของตลาดต้นทาง ควบคู่กับการเพิ่มระยะเวลาการเข้าพักและการกลับมาใช้บริการซ้ำ รวมถึงการเติบโตในกลุ่มงานแต่งงานและงานสังสรรค์ ด้วยจุดแข็งด้านชายหาดที่กว้างขวาง วิลล่าส่วนตัว สวนเขตร้อนที่ร่มรื่น และภาพลักษณ์ที่เหมาะสมสำหรับครอบครัว ผสานกับการบริการแบบไทยแท้ที่อบอุ่น

ตัวอย่างคู่แข่ง: Six Senses Samui, InterContinental Koh Samui Resort, Anantara Lawana Koh Samui Resort, Napasai Samui Resort

สภาพการแข่งขัน: สูง

จำนวนห้องพัก: 96 ห้อง

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Duplex Suite	62	8
Two Bedrooms Duplex Suite	105	4
Deluxe Garden Villa	115	35
Grand Deluxe Garden Villa with Plunge Pool	127	8
Deluxe Pool Villa	136	4
Grand Deluxe Pool Villa	285	6
Grand Reserve Pool Villa	250	19
Deluxe Beachfront Villa	80	7
Deluxe Beachfront Villa with Plunge Pool	121	2
Exclusive Beachfront Garden Villas with Plunge Pool	206	1
Two Bedrooms Deluxe Beachfront Villa with Jacuzzi	176	1
Two BedroomS Deluxe Beachfront Pool Villa	195	1
รวม		96



โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ (SAii Phi Phi Island Village)

ไอลฟ์สไตล์รีสอร์ทระดับบน ซึ่งมีทำเลที่ตั้งอันโดดเด่นผืนความสวยงามของชายหาดและทิวเขาธรรมชาติอย่างลงตัว โดยโรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ตั้งอยู่ริมชายหาดบนเกาะพีพีดอน ที่มีหาดทรายขาวละเอียดยาวกว่า 800 เมตร โดยโรงแรมแห่งนี้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และได้รับความนิยมในหมู่นักท่องเที่ยวและนักดำน้ำทั่วโลก รีสอร์ทมีห้องพักที่หลากหลาย เพื่อเป็นทางเลือกการพักผ่อนอย่างมีคุณภาพ ตั้งแต่บังกะโลสไตล์พรีเมียมแบบไทยมากกว่า 189 ห้อง ตลอดจนวิลล่าส่วนตัวบนเนินเขาพร้อมสระว่ายน้ำกว่า 12 หลัง สำหรับการพักผ่อนที่เงียบสงบสุดเอ็กซ์คลูซีฟ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ประกอบด้วย ร้านอาหารนานาชาติ สระว่ายน้ำสองสไตล์ สปาบนเนินเขา ศูนย์ดำน้ำ PADI 5 ดาว ห้องออกกำลังกาย สนามเทนนิส และบริการรับส่งด้วยเรือสปีดโบ๊ทของรีสอร์ท อีกทั้งยังส่งเสริมการใส่ใจสิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรมที่ “ศูนย์การเรียนรู้ทางทะเล” (Marine Discovery Centre) ซึ่งตั้งอยู่ภายในรีสอร์ท เพื่อสร้างความตระหนักรู้และอนุรักษ์ธรรมชาติอย่างยั่งยืน

ที่ตั้ง:

เกาะพีพีดอน ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ ประเทศไทย

รายละเอียดโรงแรม:

โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัวยาวกว่า 800 เมตร พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ 2 สระ ร้านอาหารริมหาด และสปา

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

มุ่งเน้นนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อนระดับบน (Upper-Upscale Leisure) จากตลาดทั้งในภูมิภาคและนานาชาติที่มีความหลากหลาย โดยมีกลยุทธ์ในการเพิ่มสัดส่วนการจองโดยตรงผ่านการมอบประสบการณ์ รีสอร์ทบนเกาะที่เป็นส่วนตัวโดดเด่นด้านความยั่งยืน การอนุรักษ์ทางทะเล และกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับธรรมชาติ ซึ่งตอบโจทย์ทั้งคู่รัก ครอบครัว คู่ยืนนิมูน และนักเดินทางที่แสวงหาประสบการณ์ที่แตกต่าง

ตัวอย่างคู่แข่ง: Banyan Tree Krabi, Dusit Thani Krabi Beach Resort, Centara Ao Nang Beach Resort & Spa Krabi, Sofitel Krabi Phokeethra Golf & Spa Resort

สภาพการแข่งขัน: ปานกลาง

จำนวนห้องพัก: 201 หลัง ในรูปแบบวิลล่าส่วนตัวสไตล์บังกะโลและกลุ่มวิลล่า (Villa Cluster)

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Deluxe Garden Bungalow	50	44
Deluxe Garden Villa	45	72
Deluxe Premium Bungalow	59	30
Deluxe Premium Villa	59	7
Deluxe Seaview Bungalow	59	8
Deluxe Seaview Villa	59	4
2 Bedroom Family Bungalow	102	10
Beachfront Junior Suite	79	14
Hillside Pool Villa	125	2
Oceanview Hillside Pool Villa	125	6
Two Bedrooms Oceanview Hillside Pool Villa	150	4
รวม		201



โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต (SAii Laguna Phuket)

รีสอร์ทไลฟ์สไตล์ระดับบนแห่งนี้ตั้งอยู่ใจกลาง “ลากูน่า ภูเก็ต” (Laguna Phuket) ย่านรีสอร์ทชั้นนำของประเทศไทย บนหาดบางเทา หนึ่งในชายหาดที่งดงามที่สุดของเกาะภูเก็ต โดดเด่นด้วยวิวทะเลสาบและทะเลอันดามันที่สวยงามตระการตา พร้อมการปรับโฉมใหม่ที่ผสมผสานพื้นที่ทั้งถิ่นเข้ากับนวัตกรรมล้ำสมัย เพื่อยกระดับประสบการณ์การพักผ่อนอย่างเหนือระดับ แขกผู้เข้าพักจะได้เพลิดเพลินกับสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย อาทิ ห้องพักรับประทานอาหารค่ำ ห้องอาหารนานาชาติ และ “ทราย สปา” (SAii Spa) แห่งแรก ที่มอบทรีตเมนต์หลากหลายซึ่งได้รับแรงบันดาลใจจากธรรมชาติและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น

รีสอร์ทตั้งอยู่ในทำเลที่สะดวกสบาย ห่างจากสนามบินนานาชาติภูเก็ตเพียง 25 นาที อีกทั้งยังเหมาะสำหรับการจัดงานประชุมและอีเวนต์ ด้วยศูนย์ประชุมขนาดใหญ่กว่า 1,900 ตารางเมตร Similan Ballroom ที่มีเพดานสูง 6 เมตร รองรับแขกได้ถึง 350 คน พร้อมห้องประชุมย่อย 9 ห้อง ห้องวีไอพี และพื้นที่จัดงานที่ครบครันด้วยเทคโนโลยีภาพและเสียงทันสมัย รีสอร์ทแห่งนี้ตอบโจทย์ทุกการพักผ่อน ไม่ว่าจะเป็นคู่รัก ครอบครัว หรือกลุ่มเพื่อน รวมถึงงานอีเวนต์และงานแต่งงานที่โดดเด่นไม่เหมือนใคร

ที่ตั้ง:

หาดบางเทา บางเทา/ลากูน่า จังหวัดภูเก็ต
ประเทศไทย

รายละเอียดโรงแรม:

โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัว พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ ห้องจัดงาน ห้องอาหาร ห้องเล่นเกม สนามเทนนิส และสปา

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

มุ่งเน้นนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อนระดับบน (Upper-Upscale Leisure) ทั้งครอบครัว คู่รัก และกรุ๊ปเดินทาง จากยุโรป รัสเซีย และตลาดเอเชียในภูมิภาคเป็นหลัก โดยมีกลยุทธ์ในการเพิ่มระยะเวลาการเข้าพักและสร้างรายได้ต่อห้องพัก (Yield) ผ่านการผสมผสานจุดขายด้านการพักผ่อนริมชายหาด สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับครอบครัว ตลอดจนการดึงดูดใจจากกลุ่มประชุม สัมมนา (MICE) และงานแต่งงานภายในจุดหมายปลายทางลากูน่า ภูเก็ต

ตัวอย่างคู่แข่ง: JW Marriott Phuket Resort & Spa, Le Meridien Phuket Beach Resort, Dusit Thani Laguna Phuket, Angsana Laguna Phuket

สภาพการแข่งขัน: สูง

จำนวนห้องพัก: 255 ห้อง

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Lagoon View	43	93
Lagoon View Terrace	43	18
Ocean View Balcony	43	18
Ocean View Terrace	43	17
Oceanfront Balcony	43	9
Beach Access Room	43	9
Club Lagoon View	54	44
Connecting Club Lagoon	54	10
Club Ocean View	54	19
Club Oceanfront	54	9
Lagoon View Suite	104	2
Ocean View Suite	104	3
Ocean Front Suite	104	3
Two Bedrooms Lagoon View Villa	152	1
รวม		255



โรงแรมทราย เกาะสมุย วิลล่าส์ (SAii Koh Samui Villas)

ไลฟ์สไตล์รีสอร์ทระดับบน ตั้งอยู่บนทำเลริมหาดทรายขาวละเอียดที่ทอดยาวกว่า 300 เมตรของอ่าวหนุমান บริเวณชายฝั่งตะวันออกเฉียงเหนือที่สวยงามของเกาะสมุย ทำให้ผู้มาเยือนสามารถสัมผัสกับธรรมชาติได้อย่างใกล้ชิด ประกอบด้วยห้องพักแบบวิลล่าทั้งหมด 52 หลัง พร้อมสระว่ายน้ำส่วนตัว แบ่งเป็นประเภทดีลักซ์และบีชฟรอนต์ ขนาดเริ่มต้น 80 ตารางเมตร ภายในตกแต่งสไตล์โมเดิร์น มีเตียงนอนแสนสบาย สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องน้ำแบบธรรมชาติ และสระว่ายน้ำส่วนตัวแบบอินฟินิตี้ทุกหลัง ทั้งยังสามารถผ่อนคลายไปกับการทำสปา คลาสเรียนโยคะ และปิกนิกที่นำเสนออาหารหลากหลายสไตล์ ตอบโจทย์นักเดินทางทั้งแบบคู่รักและกลุ่มเพื่อน

ที่ตั้ง:

เกาะสมุย อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประเทศไทย

รายละเอียดโรงแรม:

โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัว 300 เมตร พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำส่วนตัวในทุกห้องพัก สระว่ายน้ำขนาดใหญ่ 1 สระ ร้านอาหารริมหาด บีชคลับ และสปา

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

มุ่งเน้นนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อนระดับบน (Upper-Upscale Leisure) จากยุโรปและตลาดในภูมิภาคเป็นหลัก โดยมีกลยุทธ์ในการเพิ่มสัดส่วนการจองโดยตรงและการกลับมาใช้บริการซ้ำ ผ่านการมอบประสบการณ์รีสอร์ทบนเกาะสำหรับผู้ใหญ่เท่านั้น (Adults-Only) ที่โดดเด่นด้านดีไซน์ ความเป็นส่วนตัว และความยั่งยืน เพื่อตอบโจทย์เฉพาะคู่รักและนักเดินทางผู้ใหญ่ที่มองหาประสบการณ์ที่มีเอกลักษณ์

ตัวอย่างคู่แข่ง: Renaissance Koh Samui Resort & Spa, Garrya Tongsai Bay Samui, Explorar Koh Samui – Adults Only Resort and Spa, Rocky's Boutique Resort & Spa, Koh Samui (Veranda Collection)

สภาพการแข่งขัน: สูง

จำนวนห้องพัก: 52 ห้อง

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Pool Villa	80	31
Deluxe Pool Villa	100	18
Beachfront Pool Villa	80	3
รวม		52

โรงแรมโคโนตตา มัลดีฟส์ รีสอร์ท (Konotta Maldives Resort)

รีสอร์ทระดับ 5 ดาว ที่มีความหรูหราและเป็นส่วนตัว ตั้งอยู่บนเกาะ Konotta ซึ่งอยู่ในกาฟู ดาหลู อะตอล (Gaafu Dhaalu Atoll) ทางตอนใต้ของสาธารณรัฐมัลดีฟส์ บนน้ำทะเลใสสวยงาม เป็นที่นิยมของบรรดานักดำน้ำ ตั้งอยู่ในทำเลที่สะดวกสบายห่างจากสนามบิน Kaadedhdhoo Airport เพียง 18 กิโลเมตร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รีสอร์ทยังคงปิดให้บริการอยู่ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การฟื้นตัวและการแข่งขันในอุตสาหกรรม โดยบริษัทฯ อยู่ระหว่างพิจารณาถึงแผนการดำเนินงานที่เหมาะสมในอนาคต

กลุ่มโรงแรมเอาท์ริกเกอร์ (Outrigger)

บริษัทฯ มีรีสอร์ทที่บริหารจัดการโดยกลุ่มเอาท์ริกเกอร์ รวมจำนวน 3 แห่งใน 2 ประเทศ อันได้แก่ (1) โรงแรม Outrigger Fiji Beach Resort สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี (2) โรงแรม Castaway Island, Fiji สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี และ (3) โรงแรม Outrigger Mauritius Beach Resort สาธารณรัฐมอริเชียส โดยมีรายละเอียดดังนี้



โรงแรม เอาท์ริกเกอร์ ฟีจี บีช รีสอร์ท (Outrigger Fiji Beach Resort)

รีสอร์ทระดับบน ตั้งอยู่บนเกาะวิติ เลอวู ในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี ล้อมรอบไปด้วยสวนต้นมะพร้าวและและภูมิทัศน์ป่าเขตร้อนที่เขียวชอุ่ม ติดแนวปะการังชายฝั่ง Coral Coast ของสาธารณรัฐฟีจีซึ่งเป็นที่รู้จักและได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวและนักดำน้ำมาอย่างยาวนาน โดยรีสอร์ทได้มีการปรับปรุงแผนกต้อนรับ พื้นที่รับรองแขก ห้องอาหาร All Day Dining รวมถึงห้องพักใหม่ทั้งหมด 253 ห้อง ซึ่งมีทั้งห้องพักโรงแรม และห้องสวีตที่ตกแต่งแบบร่วมสมัย (Contemporary) ไปจนถึงบังกะโลที่ยังคงกลิ่นอายแบบดั้งเดิมของสาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี ซึ่งเหมาะแก่นักเดินทางที่ต้องการเดินทางมาพักผ่อน หรือคู่รักที่ต้องการจัดงานแต่งงานที่น่าจดจำ นอกจากนี้ รีสอร์ทยังนำเสนอกิจกรรมที่หลากหลายมากมายทั้งที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมท้องถิ่น อาทิ การเต้นระบำท้องถิ่น (Meke Performance) การเดินลุยไฟ รวมถึงกิจกรรมสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ผ่านการปลูกปะการัง (Coral Planting) อีกด้วย

ที่ตั้ง:

Sydney Drive, Off The Queens Highway,
Sigatoka, Republic of Fiji

รายละเอียดโรงแรม:

โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัว พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ 2 สระ ร้านอาหาร 5 ร้านรวมถึงร้านอาหารริมหาด คัดส์คลับ สนามเทนนิส และสปา (Spa Center)

สภาพการแข่งขัน: สูง

ตัวอย่างคู่แข่ง: Sofitel Fiji Resort & Spa, The Westin Denarau Island Resort & Spa, Shangri-La Yanuca Island, Fiji, Sheraton Fiji Golf & Beach Resort, Warwick Fiji Resort & Spa

จำนวนห้องพัก: 253 ห้อง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

รีสอร์ทมุ่งเน้นกลุ่มครอบครัว กลุ่มประชุมขนาดเล็ก งานแต่งงาน และกลุ่มลูกค้า MICE อื่น ๆ โดยยึดมั่นใน 4 แกนหลักของการบริการ ได้แก่ Warmth (ความอบอุ่น), Personalisation (การให้บริการเฉพาะบุคคล), Awareness (ความใส่ใจตระหนักรู้ในความต้องการของลูกค้า) และ Proactivity (การให้บริการเชิงรุก) รีสอร์ทมุ่งรักษาเอกลักษณ์ความเป็นรีสอร์ทระดับ 5 ดาวสำหรับครอบครัวในฟีจี ที่มอบบริการยอดเยี่ยมตามมาตรฐานของ Outrigger Hospitality Group พร้อมส่งเสริมการเติบโตทางธุรกิจในระยะยาว และเสริมความแข็งแกร่งให้กับกลุ่มโรงแรมภายใต้แบรนด์ Outrigger

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Resort View Room	47	57
Ocean View Room	47	141
Plantation Bure	50	23
Ocean Breeze Bure	50	7
One Bedroom Suite	87	8
Plantation Family Bure	116	10
Beachfront Bure	50	7
รวม		253



โรงแรม แคสโอะเวย์ ไอส์แลนด์ (Castaway Island, Fiji)

รีสอร์ทระดับบน ในเขตมาโลโล เมืองนาดี ทางชายฝั่งภาคตะวันตกเฉียงเหนือของเกาะวิตี เลอวู สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ เกาะแคสโอะเวย์ หรือมีชื่อตามชาวฟิจินิยมเรียกว่าเกาะกาลิโต (Qalito) นั้นเป็นสถานที่ที่มีชื่อเสียงเกี่ยวกับวิชายหาดทรายสีขาวทางทิศเหนือและทิศใต้ของเกาะ บนพื้นที่ทั้งหมด 294,400 ตารางเมตร และตั้งอยู่ใจกลางหมู่เกาะ Mamanuca ที่มีความเป็นส่วนตัว ล้อมรอบไปด้วยหาดทรายขาว แนวปะการังและน้ำทะเลใส เป็นเกาะที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวและนักดำน้ำมาอย่างยาวนานและได้รับรางวัลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวมากมาย

ที่ตั้ง:

Castaway (Qalito) Island, Republic of Fiji

รายละเอียดโรงแรม:

โรงแรมระดับ Upper Upscale ชายหาดส่วนตัว พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำ ขนาดใหญ่ 2 สระ ร้านอาหารริมหาด สปา (Spa Center) และศูนย์บริการกิจกรรมกีฬาทางน้ำ (Water Sport Activity & Diving Center)

สภาพการแข่งขัน: สูง

ตัวอย่างคู่แข่ง: Likuliku Lagoon Resort, Malolo Island Resort, Sheraton Tokoriki, Sofitel Fiji Resort & Spa

จำนวนห้องพัก: 65 ห้อง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

รีสอร์ทมุ่งเน้นกลุ่มนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน ได้แก่ คู่รัก คู่ฮันนีมูน ครอบครัว และกลุ่มอินเซนทิฟขนาดเล็ก ที่ต้องการประสบการณ์เกาะส่วนตัวระดับอัปสเกลในหมู่เกาะ Mamanuca โดยได้รับความนิยมนั้นเป็นพิเศษจากตลาดออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ รวมถึงนักท่องเที่ยวจากอเมริกาเหนือที่มองหาการพักผ่อนบนเกาะฟิจิในบรรยากาศดั้งเดิมและเป็นธรรมชาติ กลยุทธ์การแข่งขันมุ่งเน้นการมอบประสบการณ์เกาะส่วนตัวระดับพรีเมียมที่อบอุ่นและเป็นกันเอง โดยให้ความสำคัญกับการบริการแบบฟิจิแท้ ๆ (Fijian Hospitality) การสอดแทรกวัฒนธรรมท้องถิ่น และการดูแลแบบเฉพาะบุคคล รีสอร์ทใช้จุดแข็งของการตั้งอยู่บนเกาะส่วนตัว อัตราส่วนพนักงานต่อแขกที่สูง กิจกรรมทางน้ำหลากหลาย เช่น ดำน้ำตื้น ดำน้ำลึก และเซิร์ฟ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับครอบครัว เพื่อสร้างความแตกต่างจากรีสอร์ทขนาดใหญ่ ในย่าน Denarau และวางตำแหน่งเป็นรีสอร์ทระดับ 4.5–5 ดาว ในสไตล์ “Barefoot Luxury” ภายใต้การบริหารของ Outrigger Hospitality Group โดยให้ความสำคัญกับการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ ความตระหนักด้านความยั่งยืน และการสร้างความผูกพันทางอารมณ์กับผู้เข้าพัก

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Island Bure	45	26
Ocean Bure	45	15
South Beach Bure	45	14
North Beach Bure	45	8
Grand Bure	224	1
Family Beach Bure	120	1
รวม		65



โรงแรม เออาร์ริเกอร์ มอริเชียส บีช รีสอร์ท (Outrigger Mauritius Beach Resort)

รีสอร์ทที่ผสมผสานความสวยงามสบายสมัยใหม่เข้ากับเสน่ห์แบบดั้งเดิมได้อย่างลงตัว ตั้งอยู่ในเขตอนุรักษ์ธรรมชาติของ Bel Ombre บนแนวชายฝั่งที่สวยงามทางตอนใต้ของสาธารณรัฐมอริเชียส อยู่ห่างจากท่าอากาศยานนานาชาติ Sir Seewoosagur Ramgoolam ในเขต Plaine Magnien ของเมือง Port Louis 45 กิโลเมตร มีห้องพักที่หันหน้าเข้าหาทะเลจำนวน 181 ห้อง โดยแบ่งเป็นห้องพักธรรมดาจำนวน 180 ห้อง และห้องพักแบบวิลล่าจำนวน 1 ห้อง โดยเป็น 1 ในตัวเลือกยอดนิยมของเหล่านักท่องเที่ยวผู้แสวงหาการผสมผสานที่ลงตัวระหว่างการพักผ่อนและการผจญภัย โดยผู้เข้าพักสามารถเพลิดเพลินกับกิจกรรมสันทนาการมากมาย ตั้งแต่การพักผ่อนริมสระว่ายน้ำอินฟินิตี้ ไปจนถึงการสำรวจแนวปะการังและการดำน้ำตื้นท่ามกลางทัศนียภาพที่งดงามของมหาสมุทรอินเดีย

ที่ตั้ง:

Allée des Cocotiers, Bel Ombre, Republic of Mauritius

รายละเอียดโรงแรม:

โรงแรมระดับ Upper Upscale บนหาดส่วนตัว พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งสระว่ายน้ำ 3 สระ ร้านอาหารริมหาด คิด้คลับ สนามเทนนิส สปา (Spa Center) และศูนย์บริการกีฬาและเครื่องเล่นทางน้ำ (Water Sport Activity Center)

สภาพการแข่งขัน: สูง

ตัวอย่างคู่แข่ง: Radisson Blu Azzurri, Sofitel Mauritius L'Imperial, Maritim Resort & Spa, Tamassa Resort

จำนวนห้องพัก: 181 ห้อง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

มุ่งเน้นกลุ่มนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Travelers) ได้แก่ คู่รัก คู่ฮันนีมูน ครอบครัว และกลุ่ม MICE ขนาดเล็ก จากยุโรป แอฟริกาใต้ และบางประเทศในเอเชีย กลยุทธ์หลักคือการวางตำแหน่งเป็นรีสอร์ทริมชายหาดระดับอัปสเกล ที่ผสมผสานระหว่างการต้อนรับแบบมอริเชียสแท้ ๆ เข้ากับมาตรฐานแบรนด์ Outrigger โดยเน้นมอบประสบการณ์ที่ผ่อนคลายแต่ยังคงความประณีต ผ่านจุดเด่นด้านทำเลริมชายหาดที่กว้างขวางในย่าน Bel Ombre ความคุ้มค่าในรูปแบบ All-Inclusive การวางตำแหน่งด้านงานแต่งงานและฮันนีมูน รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับครอบครัว นอกจากนี้ แนวทางการแข่งขันมุ่งเน้นความคุ้มค่าเมื่อเทียบกับราคา (Value for Money) ในกลุ่มโรงแรมระดับ 4.5–5 ดาว โดยให้ความสำคัญกับบริการที่ใส่ใจเฉพาะบุคคล การพัฒนาวัฒนธรรมท้องถิ่น และการสร้างประสบการณ์ที่แตกต่าง เช่น อาหารท้องถิ่น ธรรมชาติ และกิจกรรมทางทะเล ควบคู่กับการเสริมความแข็งแกร่งของการรับรู้แบรนด์ภายใต้เครือ Outrigger Hospitality Group

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Ocean View	63	85
Ocean View Family	74	37
Beachfront	63	22
Club Beachfront	63	11
Beachfront Family	74	6
Club Beachfront Junior Suite	78	20
รวม		181

กลุ่มโรงแรมโครงการครอสโรดส์ มัลดีฟส์ (CROSSROADS Maldives)

โครงการครอสโรดส์ มัลดีฟส์ มีความโดดเด่นจากโครงการอื่น ๆ ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ด้วยการออกแบบและนำเสนอความเป็นจุดหมายปลายทางแห่งการพักผ่อนและไลฟ์สไตล์ครบวงจรที่สุดแห่งแรก (Integrated Lifestyle Destination) โดยตั้งอยู่ในหมู่เกาะคาฟู อะทอลล์ (Kaafu Atoll) และเอมบูดูลากูน (Emboodhoo Lagoon) อังนังดาม ห่างจากสนามบินนานาชาติเวลานา (Velana International Airport) และเมืองหลวงมาเล่ เพียง 15 นาที โดยเรือสปีดโบ๊ต พร้อมการนำเสนอประสบการณ์สำหรับการพักผ่อนระดับเวลด์คลาสที่ผนวกทุกบริการไว้อย่างเต็มรูปแบบ ทั้งโรงแรม รีสอร์ท และเดอะมารีนาแอท ครอสโรดส์ (The Marina @ CROSSROADS) ศูนย์กลางที่รวมกิจกรรมไลฟ์สไตล์ ร้านอาหารที่หลากหลาย ร้านค้าปลีก ศูนย์สุขภาพ กีฬาทางน้ำ ศูนย์ดำน้ำ คีตส์คลับ สถานที่จัดงานแต่งงานริมทะเล และท่าจอดเรือยachtซึ่งสามารถรองรับเรือได้กว่า 400 ลำ ทั้งเรือยachtขนาดเล็กและขนาดใหญ่

โรงแรมทราย ลากูน มัลดีฟส์, คูริโอ คอลเล็กชัน บาย ฮิลตัน (SAii Lagoon Maldives, Curio Collection by Hilton)

รีสอร์ทระดับ Upper Upscale ที่นำเสนอการตกแต่งที่โดดเด่น และเป็นรีสอร์ทแห่งแรกที่ดำเนินกิจการภายใต้แบรนด์ “ทราย” (“SAii”) ซึ่งเป็นแบรนด์ที่พัฒนาโดยบริษัท เอง ทั้งยังเป็นการใช้แฟรนไชส์ร่วมกับแบรนด์ที่มีชื่อเสียงและเครือข่ายสมาชิกระดับโลกอย่าง Hilton โดยห้องพักของโรงแรมมีขนาดกว้างขวาง มีความเป็นส่วนตัวและมีบริเวณพักผ่อนนอกอาคาร โรงแรมประกอบด้วยห้องพัก 170 ห้อง ในรูปแบบที่หลากหลาย อาทิ ห้องพักที่ตั้งอยู่บนหาด วิลล่าริมชายหาด และวิลล่ากลางน้ำ มีขนาดพื้นที่ตั้งแต่ 44 ตารางเมตรจนถึง 240 ตารางเมตรต่อห้อง เหมาะกับการรองรับความต้องการที่หลากหลาย ทั้งนักเดินทาง คู่รัก ครอบครัว และกลุ่มเพื่อนที่กำลังมองหาสถานที่พักผ่อนอันน่าจดจำ

ที่ตั้ง:

Emboodhoo Lagoon, Kaafu Atoll South Malé Atoll, Republic of Maldives

รายละเอียดโรงแรม:

โรงแรมตั้งอยู่ในโครงการ CROSSROADS มัลดีฟส์ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน อาทิ ร้านอาหารริมชายหาด สระว่ายน้ำ และสามารถเชื่อมต่อไปยัง The Marina ได้

สภาพการแข่งขัน: ปานกลาง

ตัวอย่างคู่แข่ง: Ellaidhoo Maldives by Cinnamon, Anantara Dighu Maldives Resort, Holiday Inn Resort Kandooma Maldives, Sheraton Maldives Full Moon Resort & Spa, OBLU NATURE Helengeli by Sentido

จำนวนห้องพัก: 170 ห้อง



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

มุ่งเน้นกลุ่มนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อนระดับ Upper-Upscale เป็นหลัก ได้แก่ คู่รัก คู่ฮันนีมูน ครอบครัว กลุ่มจัดงานแต่งงานปลายทาง (Destination Wedding) และกลุ่มอินเซนทิฟจากยุโรป รัสเซียและกลุ่มประเทศ CIS ตะวันออกกลาง และตลาดหลักในเอเชีย โดยมีกลยุทธ์มุ่งสร้างการเข้าพักระยะยาวและกระตุ้นการกลับมาใช้บริการซ้ำ ผ่านประสบการณ์รีสอร์ทที่ขับเคลื่อนด้วยไลฟ์สไตล์ (Lifestyle-Led Resort Experience) พร้อมวิลล่ากลางน้ำและริมชายหาด สนามพาดเล่ ฟิตเนส สปา ร้านอาหารและความบันเทิงบริเวณมารีนาที่มีชีวิตชีวาตลอดจนบรรยากาศเกาะสไตล์ร่วมสมัยที่ผ่อนคลาย ณ CROSSROADS Maldives

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Sky Room	44	64
Sky Family Room	88	6
Beach Room	44	36
Beach Room with Pool	94	4
Two Bedroom Family Beach Room	88	14
Two Bedroom Family Beach Room with Pool	144	4
Beach Villa	60	8
Beach Villa with Pool	113	8
Two Bedroom Family Beach Villa with Pool	173	4
Overwater Villa	84	20
Two Bedroom Overwater Pool Villa	240	2
รวม		170



โรงแรม ฮาร์ดร็อก โฮเทล มัลดีฟส์ (Hard Rock Hotel Maldives)

รีสอร์ทระดับ Hi-end ได้รับแรงบันดาลใจที่มาจากวัฒนธรรมท้องถิ่น รวมไปถึงรสชาติดนตรีแบบต้นตำรับอันเป็นเอกลักษณ์ เป็นโรงแรมภายใต้แบรนด์และสัญญาแฟรนไชส์ที่มี Fanbase ระดับโลกอย่าง Hard Rock แห่งแรกในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ และมีการตกแต่งแบบทรอปิคอลผสมผสานกับรูปทรงร่วมสมัย ซึ่งกลมกลืนกับดนตรีท้องถิ่น มีห้องพัก 178 ห้อง ห้อง ในรูปแบบที่หลากหลาย อาทิ ห้องพักที่ตั้งอยู่บนหาด วิลล่าริมชายหาด และวิลล่ากลางน้ำ (Overwater Villa) รวมไปถึงห้องพักสุด Exclusive ในรูปแบบ Platinum Overwater Pool Villa และ Rock Royalty Overwater Pool Villa ซึ่งมีขนาดตั้งแต่ห้องละ 46 ตารางเมตร จนถึง 445 ตารางเมตรต่อห้อง ที่พร้อมส่งมอบประสบการณ์ที่เปี่ยมด้วยอัตลักษณ์ตามแบบฉบับของโรงแรม Hard Rock ที่เน้นความบันเทิง ด้วยบรรยากาศการพักผ่อนเคล้าดนตรี ลำโพง Bose ที่คอยให้เสียงดนตรีในทุกๆ จุดของ Hard Rock Hotel Maldives พร้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันสำหรับทุกวัย มีทั้ง Rock Spa รวมถึงกิจกรรม Activities มากมายภายในรีสอร์ท

ที่ตั้ง:

Emboodhoo Lagoon, Kaafu Atoll South Malé Atoll, Republic of Maldives

รายละเอียดโรงแรม:

โรงแรมตั้งอยู่ในโครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน อาทิ สระว่ายน้ำ สปา ร้านค้าต่าง ๆ และสามารถเชื่อมต่อไปยัง The Marina ได้

สภาพการแข่งขัน: ปานกลาง

ตัวอย่างคู่แข่ง: Lux* South Ari Atoll, Anantara Dhigu Maldives Resort, Sheraton Maldives Full Moon Resort & Spa, Grand Park Kodhipparu, Maldives, Radisson Blu Resort Maldives

จำนวนห้องพัก: 178 ห้อง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

มุ่งเน้นกลุ่มนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อนระดับ Upper-Upscale เป็นหลัก ได้แก่ คู่รัก คู่ฮันนีมูน ครอบครัว กลุ่มจัดงานแต่งงานปลายทาง (Destination Wedding) และกลุ่มอินเซนทิฟ จากยุโรป รัสเซียและกลุ่มประเทศ CIS ตะวันออกกลาง และตลาดหลักในเอเชีย โดยใช้กลยุทธ์สร้างประสบการณ์ไลฟ์สไตล์ที่โดดเด่น ขับเคลื่อนด้วยดนตรี (Music-Driven Lifestyle Experience) นำเสนอมิลล์กลางน้ำและริมชายหาด สปา ความบันเทิงสดและอีเวนต์ โปรแกรมเอกลักษณ์ของ Hard Rock ห้องอาหาร กิจกรรมกีฬา และบรรยากาศเกาะที่มีชีวิตชีวา ณ CROSSROADS Maldives

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Silver Sky Studio	46	32
Silver Beach Studio	46	32
Silver Family Suite	107	8
Silver Family Pool Suite	107	8
Gold Beach Villa	62	6
Gold Beach Pool Villa	62	14
Platinum Overwater Villa	75	37
Platinum Overwater Pool Villa	76	20
Diamond Overwater Pool Villa	76	17
Rock Royalty Overwater Pool Villa	144	3
Rock Star Villa	445	1
รวม		178



โซ มัลดีฟส์ (SO/ Maldives)

รีสอร์ทระดับ Luxury ที่มีความทันสมัยซึ่งได้รับแรงบันดาลใจจากโลกแห่งแฟชั่นและศิลปะ โดยใช้วัสดุจากธรรมชาติและใช้โทนสีที่ให้ความรู้สึกเย็นแบบมินิมัล ประกอบด้วยห้องพักแบบวิลล่าริมชายหาด (Beachfront) และแบบวิลล่าเหนือน้ำ (Over-water) พร้อมสระว่ายน้ำส่วนตัวทุกหลัง จำนวน 80 ห้อง ซึ่งมีขนาดตั้งแต่ 120 ตารางเมตร จนถึง 330 ตารางเมตร พร้อมด้วยบริการห้องอาหารที่มีเอกลักษณ์โดดเด่น สปาที่อยู่ท่ามกลางธรรมชาติ รวมถึงกิจกรรมสันทนาการที่หลากหลายตอบโจทย์นักท่องเที่ยวทุกประเภทตั้งแต่คู่รัก ไปจนถึงนักเดินทางแบบครอบครัว

ที่ตั้ง:

Emboodhoo Lagoon, Kaafu Atoll South Malé Atoll, Republic of Maldives

รายละเอียดโรงแรม:

รีสอร์ทตั้งอยู่ใจกลางเกาะ 3 ของโครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน อาทิ ห้องพักแบบวิลล่าริมชายหาด และแบบวิลล่าเหนือน้ำ สระว่ายน้ำส่วนตัวในทุกห้องพัก คิด้คลับ และสปา

สภาพการแข่งขัน: สูง

ตัวอย่างคู่แข่ง: W Maldives, Six Senses Laamu, Jumeirah Olhahali Island, Patina Maldives Fari Islands, Alila Kothaifaru Maldives, Finolhu Maldives, InterContinental Maldives Maamunagau Resort, Hilton Maldives Amingiri Resort & Spa

จำนวนห้องพัก: 80 ห้อง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน:

มุ่งเน้นกลุ่มนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อนระดับ Luxury ได้แก่ ครอบครัว กลุ่มเพื่อน ผู้รักสุขภาพ ผู้ที่ชื่นชอบกีฬาทางน้ำ ล่องเรือชมโลมา ดำน้ำดูฉลาม และเจ็ตสกี ตลอดจนกลุ่มนักท่องเที่ยวสมัยใหม่ กลุ่ม Millennials, Gen Z, ดิจิทัลโนแมด อินฟลูเอนเซอร์ และเทรนดี้เซเลบริตี้ ที่มองหาเดสทินเนชันแฟชั่นล้ำสมัย ซึ่งผลงานออกแบบเข้ากับความงามของธรรมชาติได้อย่างลงตัว โดยใช้กลยุทธ์การแข่งขันด้วยอัตลักษณ์ที่ชัดเจนและประสบการณ์ลักซ์ชัวรีที่แตกต่าง ตอบโจทย์นักท่องเที่ยวยุคใหม่ที่มองหาความหรูหรามีสไตล์ พร้อมความยั่งยืนในจุดหมายปลายทางอย่างมัลดีฟส์

ประเภทห้องพัก	ขนาดห้องพักโดยเฉลี่ย (ตารางเมตร)	จำนวนห้องพัก
Beach Pool Villa	228	7
Lagoon Beach Pool Villa	228	11
Family Beach Pool Villa with Capsule	238	6
Water Pool Villa	120	18
Ocean Water Pool Villa	120	32
Two-Bedroom Lagoon Beach Pool Loft	322	3
Two-Bedroom Ocean Water Pool Atelier	240	2
Three-Bedroom Ocean Water Pool Atelier	410	1
รวม		80



เดอะมาริน่า แอท ครอสโรัดส์ (The Marina @ CROSSROADS)

โครงการเดอะมาริน่า แอท ครอสโรัดส์ เป็นโครงการสำหรับความบันเทิงและสันทนาการแห่งแรกในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ โดยประกอบด้วยร้านค้าปลีก สิ่งบันเทิง โรงอเนกประสงค์ บีชคลับ (Beach Club) ท่าจอดเรือ ศูนย์แสดงวัฒนธรรมและศูนย์อนุรักษ์สัตว์ทะเล (Marine Discovery Centre) สโมสรเรือยอชต์ (Marina and Yacht Club) และศูนย์กีฬาทางน้ำและการดำน้ำ พร้อมทางเดินบนชายหาดสัมผัสผืนผืน ธรรมชาติ ลากูน อย่างใกล้ชิด



กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร

กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักรที่บริษัท ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 100 ประกอบด้วยโรงแรมจำนวน 22 แห่ง มีจำนวนห้องรวมทั้งสิ้น 2,449 ห้อง โรงแรมเหล่านี้ตั้งอยู่ในทำเลศักยภาพ รายล้อมด้วยสถานที่ที่มีปัจจัยขับเคลื่อนความต้องการสำหรับธุรกิจโรงแรม อาทิเช่น ศูนย์กลางทางธุรกิจ แหล่งท่องเที่ยวสำคัญภายในประเทศ รวมถึงศูนย์กลางการจัดกิจกรรม ประเภท MICE (งานประชุม สัมมนา และจัดเลี้ยงในท้องถิ่น) โดยกลุ่มทรัพย์สินดังกล่าวเป็นกลุ่มทรัพย์สินที่มีความหลากหลายในรูปแบบของ โรงแรม ตั้งแต่โรงแรมสไตล์คันทรีเฮ้าส์ (Country House) ขนาดเล็ก ไปจนถึงโรงแรมที่เป็นศูนย์การประชุมขนาดใหญ่ เช่น โรงแรม Mercure Manchester Piccadilly และโรงแรมสำหรับการพักผ่อน เช่น โรงแรม Mercure Brighton Seafront นอกจากนี้ บริษัท ยังมีการประกอบการในเมืองที่สำคัญมากที่สุดของสหราชอาณาจักร เช่น โรงแรมที่ตั้งอยู่ในเมืองแมนเชสเตอร์ เอ็ดินเบอระ และกลาสโกว์ เป็นต้น

ทั้งนี้ โรงแรม 2 แห่งในสหราชอาณาจักร ได้แก่ Mount Royal Hotel Edinburgh และ The Grand Hotel Leicester ได้ประกาศเปิดดำเนินการอย่างเป็นทางการ นับเป็นก้าวสำคัญสู่บทบาทใหม่ของทั้งสองแลนด์มาร์ก ภายใต้แบรนด์ The Unlimited Collection โดยดิ แอสคอตท์ ลิมิเตด การปรับโฉมครั้งนี้ มุ่งถ่ายทอดมรดกทางประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม และเอกลักษณ์เฉพาะของทั้งสองโรงแรม ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การยกระดับสินทรัพย์ของบริษัท เพื่อสร้างประสบการณ์การเข้าพักที่โดดเด่น ปรับตำแหน่งสินทรัพย์หลักให้มีความแข็งแกร่งยิ่งขึ้น และเพิ่มการรับรู้ของแบรนด์ในตลาดยุโรปซึ่งเป็นตลาดที่มีศักยภาพสูง

กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

โรงแรม	ที่ตั้ง (เมือง และประเทศ)	จำนวน ห้องพัก	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	ลักษณะการถือครอง
Mount Royal Hotel Edinburgh by the Unlimited Collection	Edinburgh ประเทศสกอตแลนด์	169	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2581)
The Grand Hotel Leicester	Leicester ประเทศอังกฤษ	104	ธุรกิจ / MICE	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Glasgow City	Glasgow ประเทศสกอตแลนด์	91	ธุรกิจ / MICE	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Manchester Piccadilly	Manchester ประเทศอังกฤษ	280	ธุรกิจ / MICE/ ท่องเที่ยวภายในประเทศ	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2603)
Mercure Brighton Seafront	Brighton ประเทศอังกฤษ	123	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Inverness	Inverness ประเทศสกอตแลนด์	121	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Bewdley The Health	Kidderminster ประเทศอังกฤษ	44	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Ayr	Ayr ประเทศสกอตแลนด์	118	ธุรกิจ / MICE	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Bolton Georgian House	Bolton ประเทศอังกฤษ	91	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Bradford Bankfield	Bingley ประเทศอังกฤษ	103	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Bristol North, The Grange	Bristol ประเทศอังกฤษ	68	ธุรกิจ / Weddings	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Chester Abbots Well	Chester ประเทศอังกฤษ	126	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Gloucester, Bowden Hall	Gloucester ประเทศอังกฤษ	72	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน / จัดงานแต่งงาน	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Hull Grange Park	Hull ประเทศอังกฤษ	100	จัดงานแต่งงาน / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Leeds Parkway	Leeds ประเทศอังกฤษ	118	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Livingston	Livingston ประเทศสกอตแลนด์	120	ธุรกิจ / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2576)
Mercure Maidstone Great Danes	Maidstone ประเทศอังกฤษ	126	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Norwich	Norwich ประเทศอังกฤษ	107	ธุรกิจ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure Perth	Perth ประเทศสกอตแลนด์	76	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2612)

โรงแรม	ที่ตั้ง (เมือง และประเทศ)	จำนวน ห้องพัก	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	ลักษณะการถือครอง
Mercure Swansea	Swansea ประเทศอังกฤษ	119	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	สิทธิการเช่าระยะยาว (สัญญาสิ้นสุดปี 2652)
Mercure Tunbridge Wells	Tunbridge Wells ประเทศอังกฤษ	84	MICE / ท่องเที่ยวภายในประเทศ	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
Mercure York, Fairfield Manor	Skelton ประเทศอังกฤษ	89	ท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน (Leisure Market)	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
รวม		2,449		

ความพึงพอใจและความสัมพันธ์กับลูกค้า

โอกาสและความเสี่ยงทางธุรกิจ

การรับฟังความคิดเห็น คำชม ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะจากลูกค้าผ่านหลากหลายช่องทาง ช่วยเปิดโอกาสให้บริษัทฯ สามารถปรับปรุงสินค้าและบริการให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนส่งเสริมการกลับมาใช้บริการซ้ำและการบอกต่อในเชิงบวก อย่างไรก็ตาม หากบริษัทฯ ไม่สามารถตอบสนองความคาดหวังของลูกค้า หรือไม่สามารถจัดการและตอบสนองต่อข้อเสนอแนะของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และความภักดีของลูกค้า รวมถึงอาจนำไปสู่การพัฒนาสินค้าและบริการที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ

การบริหารจัดการคุณภาพการบริการ

บริษัทฯ บริหารจัดการคุณภาพการบริการผ่านการกำหนดมาตรฐานการให้บริการที่ชัดเจน และการดำเนินงานตามแนวคิด Customer Journey เพื่อสร้างประสบการณ์ที่มีความสม่ำเสมอในทุกโรงแรมในเครือ บริษัทฯ สื่อสารความคาดหวังด้านการให้บริการไปยังพนักงาน และส่งเสริมวัฒนธรรมการบริการที่มีคุณภาพผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังนำระบบดิจิทัลและข้อมูลลูกค้ามาวิเคราะห์ผลการให้บริการและระบุประเด็นที่ควรปรับปรุง โรงแรมในเครือมีการทบทวนผลการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการให้บริการเป็นไปตามความคาดหวังของลูกค้า และสนับสนุนคุณค่าของแบรนด์ในระยะยาว

ในปี 2568 การรีแบรนด์แบรนด์ SAii Hotels & Resorts ภายใต้แนวคิด ‘ทรายความสุขที่ตรงใจ’ มีบทบาทสำคัญในการยกระดับคุณภาพการบริการ และประสบการณ์ของผู้เข้าพักตลอดเส้นทางการใช้บริการ (Customer Journey) โดยภาพลักษณ์ใหม่ของแบรนด์มุ่งเน้นความสงบ ความเป็นอยู่ที่ดี และความใส่ใจอย่างจริงใจ ซึ่งถ่ายทอดออกมาเป็นประสบการณ์ที่กินใจของแบรนด์ อาทิ SAii Local Gurus และ SAii Wellness Gurus รวมถึงการออกแบบพื้นที่ต้อนรับและกระบวนการเช็คอินรูปแบบใหม่

แนวทางดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อสร้างประสบการณ์การเข้าพักที่เป็นส่วนบุคคล ผ่อนคลาย และสร้างความอุ่นใจให้แก่ผู้เข้าพัก ตั้งแต่จุดเริ่มต้นของการติดต่อจนถึงตลอดระยะเวลาการเข้าพัก การนำระบบเช็คอินแบบดิจิทัล การออกแบบลิบบั๊กที่กระตุ้นประสาทสัมผัส และแนวคิดดิจิทัลที่อกซ์ ที่จะช่วยเพิ่มความสะดวกสบาย พร้อมสร้างความผ่อนคลายและความสบายใจให้กับผู้เข้าพัก

การรีแบรนด์ดังกล่าวช่วยยกระดับและสร้างความสอดคล้องของมาตรฐานการให้บริการในทุกโรงแรมในเครือและทำให้รูปแบบการให้บริการสอดคล้องกับความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งนำไปสู่ระดับความพึงพอใจที่สูงขึ้น ความผูกพันต่อแบรนด์ (Brand Royalty) ที่แข็งแกร่งขึ้น และการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ อันเป็นส่วนหนึ่งของกรอบการบริหารจัดการคุณภาพการบริการของบริษัทฯ

SIGNATURE EXPERIENCES

Delivering "PEACE-OF-MIND"
Signature Experiences that bring
"PEACE-OF-MIND" to our guests:

FREEDOM | JOY | CALM | CELEBRATION | BALANCE
CONNECTION | WELL-BEING | PERSONALISATION



SAI LOCAL GURUS



DIGITAL DETOX



SAI WELLNESS GURUS



SENSORY LOBBIES



THE EG CHECK IN



FRESH, HEALTHY,
HAPPY

BRAND PILLARS



Location Confidence

Inspiring, welcoming spaces where
guests feel at ease.



Heartfelt Service:

Personalised and inclusive hospitality
inspired by Thai heritage.



Comfort You Can Trust

Luxurious, eco-friendly accommodations
with premium craftsmanship.



Fresh & Sustainable F&B

Healthy, locally sourced cuisine
tailored to diverse tastes.



Ethical Reassurance

Sustainability and community-driven
practices.

PROGRAMMING

ROOMS	URBAN	RESORTS	VILLAS
Average Number of Rooms	150-300	100-250	75-150
Room Average Size (sqm)	32-36	35-40	55
DESIGN	NATURE-INSPIRED DESIGN: Minimalistic, contemporary architecture with biophilic elements.		
FOOD & BEVERAGE	<ul style="list-style-type: none"> All Day Dining Café & Bar Specialty Restaurant SAii Beach Club 		
WELL-BEING	<ul style="list-style-type: none"> Gym Swimming Pool Spa / Wellness Centre Space for yoga, meditation, and holistic treatments. 		
MEETINGS, EVENTS & OTHERS	<ul style="list-style-type: none"> Meeting Spaces Event Spaces 		
SUSTAINABILITY	Incorporation of eco-friendly materials and energy-efficient systems.		

การบริหารจัดการข้อเสนอแนะและความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรับฟังเสียงของลูกค้าและนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง โดยโรงแรมในเครือจัดให้มีช่องทางที่สะดวกและหลากหลายสำหรับลูกค้าในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน อาทิ แพลตฟอร์มออนไลน์ และการสื่อสารโดยตรงกับพนักงานของโรงแรม

ข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนทั้งหมดจะถูกบันทึกและนำมาทบทวนเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและแนวทางในการปรับปรุงบริการ ที่งานของโรงแรมร่วมกันแก้ไขปัญหา ป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ และรายงานผลต่อฝ่ายบริหาร กระบวนการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นของลูกค้าและสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังประเมินความพึงพอใจของลูกค้าผ่านแบบสำรวจเป็นประจำ และจากรีวิวออนไลน์บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ โดยโรงแรมจะทบทวนผลการประเมินทุกเดือนเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มและระบุประเด็นที่ต้องปรับปรุง ข้อมูลดังกล่าวถูกนำไปใช้ในการปรับปรุงแนวทางการให้บริการ พัฒนากาแฟฝึกอบรมพนักงาน และปรับกระบวนการดำเนินงานประจำวัน ทั้งนี้ การนำข้อเสนอแนะของลูกค้ามาใช้ในกระบวนการอย่างเป็นระบบช่วยให้บริษัทฯ สามารถให้บริการได้สอดคล้องกับความคาดหวังของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง

ณ สิ้นปี 2568 มีรายงานการสำรวจการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าโดยเฉลี่ยสำหรับโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการและดำเนินการเอง ที่ให้บริการในประเทศไทยและสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ที่ร้อยละ 93.2 สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าโดยเฉลี่ย

โครงการในอนาคต

บริษัทฯ ยังคงแสวงหาความเป็นไปได้ในการเข้าซื้อกิจการหรือสินทรัพย์ที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง (Merger and Acquisition) และการลงทุน/ร่วมทุน (Investment/Joint Venture) ซึ่งถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของการเติบโตทางธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรงบในการลงทุนมูลค่า 6,000 - 8,000 ล้านบาท เพื่อการเข้าลงทุนและควบรวมกิจการ (Merger and Acquisition) ตลอดระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความหลากหลายให้แก่พอร์ตโฟลิโอของบริษัทฯ และสนับสนุนการเติบโตที่ยั่งยืนในด้านรายได้และกำไร รวมถึงลดความผันผวนทางฤดูกาล (Seasonal Effect) ของโรงแรมในเครืออีกด้วย โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นขยายการลงทุนโรงแรมในประเทศไทย และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยใช้ประโยชน์จากความสามารถในการบริหารจัดการ ความเข้าใจตลาด ความแข็งแกร่งของแบรนด์ SAii และการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) จากการบริหารงานในรูปแบบของ Hub หรือ Cluster รวมไปถึงการขยายขอบเขตธุรกิจโรงแรมในเมืองใหญ่ (City Hotel Concept)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เดินหน้านำยกระดับแบรนด์ (Brand Enhancement) ของบริษัทฯ อันได้แก่ แบรนด์ ทราวิส (SAii) ให้เป็นที่ยอมรับระดับสากล และสร้างการจดจำในฐานะจุดหมายปลายทางของการท่องเที่ยวแบบลักซ์ชัวรีอย่างยั่งยืน ผ่านการยกระดับประสบการณ์ของแขกผู้เข้าพักให้ตอบโต้ความต้องการและกระแสการท่องเที่ยวในระดับโลก นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำความแข็งแกร่งของแบรนด์มาต่อยอดในการสร้างการเติบโตในอนาคตที่ยืดหยุ่นมากขึ้นและมีข้อจำกัดที่ลดลง ซึ่งอาจอยู่ภายใต้โมเดลธุรกิจแบบ Asset-light อาทิ สัญญาบริหารโรงแรม (Hotel Management Agreement: HMA) และ/หรือการร่วมทุน (Joint Venture) เป็นต้น

สำหรับโครงการซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการของบริษัทฯ จะประกอบไปด้วย (1) โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพของพอร์ตการลงทุน (2) โครงการปรับปรุงโรงแรมและรีสอร์ทที่บริษัทฯ ลงทุนเอง และ (3) โครงการพัฒนาสินค้าและบริการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพของพอร์ตการลงทุน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสในการเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการทำกำไรของพอร์ตการลงทุน ผ่านกลยุทธ์หมุนเวียนสินทรัพย์ (Asset Rotation) โดยได้ดำเนินการขายสินทรัพย์ที่มีประสิทธิภาพไม่ผ่านเกณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อนำเงินที่ได้จากการขายไปปรับปรุงโรงแรมที่มีความสามารถในการแข่งขันสูง และ/หรือชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง รวมถึงการบรรลุข้อตกลงกับ Ascott สำหรับการบริหารโรงแรมซึ่งตั้งอยู่ในเมืองท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมและศูนย์กลางทางธุรกิจสำคัญ 4 แห่งในสหราชอาณาจักร ภายใต้แบรนด์ใหม่ที่มีตำแหน่งทางการตลาดสูงขึ้น สามารถเข้าถึงกลุ่มตลาดระดับบนที่มีการใช้จ่ายต่อคนสูงขึ้นและอ่อนไหวต่อราคาน้อยกว่า รวมถึงสามารถตอบสนองต่อค่านิยมในการท่องเที่ยวในปัจจุบันได้ดียิ่งขึ้น อนึ่ง โรงแรม Mount Royal Edinburgh by The Unlimited Collection ได้ดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จและเริ่มเปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ในเดือนตุลาคมปี 2567 ที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงโรงแรมในสหราชอาณาจักรเพิ่มเติมอีก 1 แห่ง และอีก 2 แห่งในปี 2569 ในเมืองหลักที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ เพื่อเพิ่มความสามารถในการเจาะกลุ่มลูกค้านานาชาติที่มีศักยภาพ อาทิ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และตะวันออกกลาง รวมถึงเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ของ Ascott โดยแผนปรับปรุงดังกล่าว ครอบคลุมทั้งในส่วนของโรงแรมพัก พื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ส่วนต้อนรับ และร้านอาหาร โดยจะมีการทยอยปิดพื้นที่บางส่วนสำหรับการปรับปรุง (Phasing) เพื่อให้โรงแรมยังคงสามารถเปิดให้บริการได้ตามปกติ ทั้งนี้ บริษัทฯ วางเป้าหมายในการปรับอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อคืนเพิ่มสูงขึ้นได้ประมาณร้อยละ 10-15

สำหรับปี 2569 บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามกลยุทธ์หมุนเวียนสินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง โดยจะเป็นการปรับโครงสร้างพอร์ตโฟลิโอของกลุ่มบริษัทฯ กล่าวคือการจำหน่ายกลุ่มโรงแรมที่ไม่สามารถสร้างรายได้และกำไรตามเป้าหมายที่วางไว้ และช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายสำหรับการบำรุงรักษาและเงินลงทุนสำหรับการปรับปรุงสินทรัพย์ในอนาคต รวมถึงช่วยลดต้นทุนทางการเงิน ซึ่งจะส่งผลต่อการยกระดับอัตราการทำกำไรและผลตอบแทนจากการลงทุนของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคตอย่างมีนัยสำคัญ และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ประกอบกับการจัดสรรเงินที่ได้รับไปชำระคืนเงินกู้ยืมและเข้าลงทุนในสินทรัพย์ที่มีศักยภาพ ที่สามารถสร้างผลตอบแทนที่สูงกว่า โดยจะช่วยเสริมสร้างผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ให้เกิดความแข็งแกร่งอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นปรับโครงสร้างสัญญาเช่าบนพื้นที่ The Marina @ CROSSROADS ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ควบคู่กับการบริหารจัดการพื้นที่ในโครงการ CROSSROADS โดยการหาธุรกิจใหม่เข้าเสริม และรวมไปถึงการพัฒนาปรับปรุงสินทรัพย์ที่มีศักยภาพเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน

โครงการปรับปรุงโรงแรมและรีสอร์ทที่บริษัทฯ ลงทุนเอง

บริษัทฯ มีแนวทางในการขยายการลงทุนผ่านการปรับปรุงโรงแรมที่เปิดดำเนินการแล้วของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสร้างรายได้และประสิทธิภาพในการทำกำไร รวมถึงรักษาศักยภาพในการแข่งขันเป็นรากฐานให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยแผนปรับปรุงโรงแรมและรีสอร์ทในปี 2568 จะเป็นการลงทุนเพื่อรักษาระดับมาตรฐานการให้บริการ (Defensive Renovations) ของโรงแรม Hard Rock Maldives, โรงแรม Castaway Island Fiji และโรงแรม Outrigger Mauritius Beach Resort ซึ่งดำเนินการระหว่างช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยว อีกทั้ง แบ่งการปรับปรุงออกเป็นเฟสและโซนต่าง ๆ ทำให้โรงแรมยังสามารถเปิดให้บริการนักท่องเที่ยวได้ตามปกติ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนพัฒนาอาคารหอพักพนักงาน รวมถึงเดินหน้าโครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการน้ำ และระบบจัดการขยะ สำหรับโรงแรมทราวิส พีพีไฮส์แลนด์ วิลเลจ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่น และความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถรับนักท่องเที่ยวที่มีแนวโน้มเติบโตได้เต็มศักยภาพตลอดปี 2568 บริษัทฯ จึงได้มีการเลื่อนแผนปรับปรุงโรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์วิลเลจ ซึ่งครอบคลุมห้องพักในรูปแบบวิลล่าติดทะเล และวิลล่าวิวทะเล จำนวนรวม 28 ห้อง รวมถึงพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ เช่น ส่วนต้อนรับ ห้องสปา และทริตเมนต์ออกไปดำเนินการในช่วงระหว่างเดือนพฤษภาคมถึงเดือนธันวาคมของปี 2569

บริษัทฯ มีแผนการปรับปรุงสินทรัพย์ในปี 2569 เพื่อยกระดับมูลค่าและผลประโยชน์ของโครงการของโรงแรม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รองรับความต้องการของนักท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป และสนับสนุนการเติบโตของรายได้ที่ยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการยกระดับอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อคืน (ADR) และอัตราการเข้าพัก ผ่านการพัฒนาในรูปแบบห้องพักและประสบการณ์การเข้าพักรูปแบบใหม่ แผนการปรับปรุงในปี 2569 ประกอบด้วย (1) การปรับปรุงห้องพักของโรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์วิลเลจ ครอบคลุมห้องพักประเภทวิลล่าบนเชิงเขาพร้อมวิวทะเล (Hillside Villas) จำนวน 12 ห้อง (2) โรงแรม SAii Lagoon Maldives จากแผนการติดตั้งสระว่ายน้ำสำหรับวิลล่ากลางน้ำ (Overwater Villas) จำนวน 20 ห้อง พร้อมทั้งก่อสร้างวิลล่าประเภทดังกล่าวเพิ่มเติมจำนวน 18 หลัง และ (3) โรงแรม Outrigger Fiji Beach Resort ซึ่งมีแผนก่อสร้างสระว่ายน้ำเพิ่มเติมสำหรับห้องพักจำนวน 7 ห้อง รวมถึงการปรับปรุงบริเวณระเบียงของอาคารที่พักแขก

โครงการพัฒนาสินค้าและบริการต่าง ๆ

บริษัทฯ มีการดำเนินโครงการพัฒนาสินค้าและการให้บริการต่างๆ ที่จะช่วยดึงดูดนักท่องเที่ยวที่ไม่จำกัดเฉพาะเพียงแขกผู้เข้าพักโรงแรมให้มาใช้บริการมากขึ้น อาทิ การต่อยอด SAii Beach Club ในทุกรัฐสโตร์ตในเครือทราย (SAii) หลังจากการเปิดให้บริการแห่งแรกในประเทศไทยในช่วงเดือนธันวาคม 2567 ที่ผ่านมา ควบคู่การนำเสนอเมนูอาหารและเครื่องดื่มที่มีเอกลักษณ์ ตลอดจนการยกระดับการให้บริการสปาและทริตเมนต์ต่างๆ เพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์เฉพาะของแบรนด์ให้โดดเด่นมากขึ้นเพื่อสนับสนุนให้รายได้ที่ไม่ใช่ห้องพักเติบโตขึ้นได้อย่างมั่นคงในอนาคต อีกทั้ง การพัฒนาสินค้าและบริการอื่นๆ เพื่อตอบสนองความต้องการในตลาดไมซ์ (MICEs) ผ่านการให้บริการด้านอีเวนต์ไม่ว่าจะเป็นงานแต่งงาน ตลอดจนการประชุมธุรกิจ รวมถึงการรักษามาตรฐานและขยายขอบเขต EIC Certificate ซึ่งโรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต และโรงแรม SAii Lagoon Maldives ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับ Gold สำหรับการจัดประชุมแบบ Green Meeting เป็นปีแรก ให้ครอบคลุมโรงแรม/รีสอร์ทในเครือเพิ่มมากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการพัฒนามาตรฐานด้านการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN SDG 2030) ซึ่งครอบคลุมทั้งการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการอยู่ร่วมกับชุมชนโดยรอบอย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้มีการวางแผนและปฏิบัติตามแนวทางต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ จนได้รับ Green Globe Certificate ในปี 2568 ที่ผ่านมา และบริษัทฯ ตั้งเป้าที่จะทำตามแผนงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้รับ Green Globe Certificate อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะช่วยดึงดูดกลุ่มนักท่องเที่ยวที่เล็งเห็นถึงความสำคัญของความยั่งยืนในการท่องเที่ยวได้มากยิ่งขึ้น



การตลาดและการแข่งขัน

ภาพรวมเศรษฐกิจในปี 2568 และแนวโน้มสำหรับ 2569

การขยายตัวของเศรษฐกิจโลกในปี 2568 เติบโตในระดับใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า ถือเป็นอีกหนึ่งปีแห่งการปรับตัวของเศรษฐกิจโลก หลังจากการฟื้นตัวจากวิกฤตโควิด-19 และการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างที่เกิดขึ้นทั่วโลก เศรษฐกิจโลกยังคงเติบโตต่อเนื่อง แต่โมเมนตัมและคุณภาพของการเติบโตมีความเปราะบางสูง ท่ามกลางแรงกดดันจากหลายปัจจัยทั้งด้านการค้า การลงทุน และภูมิรัฐศาสตร์ กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) ชี้ว่า เศรษฐกิจโลกยังมีแนวโน้มขยายตัวโดยประมาณร้อยละ 3.2 ทั้งในปี 2568 และปีถัดไปที่ประมาณร้อยละ 3.1 ซึ่งยังอยู่ในระดับต่ำกว่าปี 2567 ที่ผ่านมา โดยได้รับแรงหนุนจากการบริโภคและการลงทุนในบางภูมิภาคที่ฟื้นตัวได้ดีกว่าคาด เป็นการเติบโตที่ต่อเนื่องแต่มีความเปราะบาง และมีความเสี่ยงในระดับที่สูง ปัจจัยเชิงบวกได้แก่การบริโภคภายในประเทศ การฟื้นตัวของตลาดบริการ และการลดอัตราเงินเฟ้อ ช่วยหนุนการเติบโต แต่ก็มีแรงกดดันจากปัจจัยภายนอกอย่างการกีดกันทางการค้า ความตึงเครียดภูมิรัฐศาสตร์ และนโยบายในประเทศเศรษฐกิจหลักที่ยังไม่ชัดเจน ทำให้ความเสี่ยงยังคงอยู่ในระดับสูง

ภาพรวมเศรษฐกิจโลกที่มีความยืดหยุ่นและขยายตัวได้อย่างแข็งแกร่งในปีที่ผ่านมา รวมถึงแนวโน้มการดำเนินนโยบายการเงินแบบผ่อนคลายนมากขึ้น หลังจากอัตราเงินเฟ้อปรับลดลงต่อเนื่องและเข้าใกล้สภาวะปกติ ส่งผลให้กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) คาดการณ์แนวโน้มเศรษฐกิจโลกในปี 2569 จะเติบโตขึ้นได้ร้อยละ 3.2 ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม แม้ว่านโยบายลดภาษีและลดกฎระเบียบจะกระตุ้นการลงทุนและส่งผลดีต่อการเติบโตของเศรษฐกิจสหรัฐฯ รวมถึงแนวโน้มต้นทุนราคาลดลงของภาคธุรกิจที่ลดลงตามแผนเพิ่มกำลังการผลิต ขณะเดียวกัน มาตรการกีดกันทางการค้าอาจก่อให้เกิดความไม่แน่นอนและกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานทั่วโลก อย่างไรก็ตาม ผลกระทบดังกล่าวคาดว่าจะน้อยกว่าสมัยแรกของการบริหารงานของทรัมป์ เนื่องจากหลายประเทศได้เตรียมความพร้อมรับมือและมีกลไกในการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้แล้ว แต่ อัตราการเติบโตจะชะลอตัว เมื่อเทียบกับทศวรรษก่อนหน้า และมีความไม่แน่นอนจากหลายปัจจัยทั้งเศรษฐกิจ ภูมิรัฐศาสตร์ และนโยบายการค้า โดยภาพรวมสะท้อนถึง การเดินทาง แต่เปราะบางกว่าเดิม

หนึ่งในปัจจัยสำคัญที่คาดว่าจะเป็แรงขับเคลื่อนเศรษฐกิจโลกในช่วงปี 2569-2570 คือ การลงทุนด้านเทคโนโลยี โดยเฉพาะปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence), ระบบอัตโนมัติ, ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และเทคโนโลยีสีเขียว การลงทุนเหล่านี้มีศักยภาพในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดต้นทุน และสร้างอุตสาหกรรมใหม่ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์จากเทคโนโลยีมีแนวโน้มกระจุกตัวในบางประเทศและบางอุตสาหกรรม ทำให้ความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจจะระหว่างประเทศอาจเพิ่มขึ้น ขณะเดียวกัน ภาคบริการและการบริโภคภายในประเทศ จะยังคงเป็นฐานสำคัญของการเติบโต โดยเฉพาะในประเทศเศรษฐกิจ

ขนาดใหญ่ การท่องเที่ยว สุขภาพ การศึกษา และบริการดิจิทัล จะมีบทบาทมากขึ้นในโครงสร้างเศรษฐกิจโลก

อนึ่ง ประเด็นความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ภาระหนี้สินทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วโลกในระดับสูง และการตอบโต้เชิงนโยบายที่อาจเกิดขึ้น อาจเป็นปัจจัยเสี่ยงหลักต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจในปีที่จะถึงนี้ อย่างไรก็ตาม แนวโน้มการดำเนินนโยบายการเงินและการคลังแบบผ่อนคลายนมากขึ้นในปี 2569 ทั้งการปรับลดอัตราดอกเบี้ยของธนาคารกลางหลักๆ ทั่วโลก รวมถึงนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจโดยเฉพาะจากจีน ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นการค้าการลงทุนทั่วโลกให้มีพลวัตมากยิ่งขึ้น เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่ช่วยให้เศรษฐกิจโลกสามารถก้าวผ่านอุปสรรคและเติบโตขึ้นอย่างมั่นคง

สำหรับเศรษฐกิจไทยในปี 2568 ขยายตัวได้ร้อยละ 2.2 สะท้อนการฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ภายใต้บริบทของเศรษฐกิจโลกที่ยังเติบโตในอัตราปานกลางแต่มีความไม่แน่นอนสูง อัตราการขยายตัวดังกล่าวยังคงอยู่ในระดับต่ำกว่าศักยภาพของเศรษฐกิจไทย และต่ำกว่าหลายประเทศในภูมิภาค สะท้อนถึงข้อจำกัดเชิงโครงสร้างที่ยังเป็นแรงกดดันต่อการเติบโตในระยะยาว แรงขับเคลื่อนหลักของเศรษฐกิจไทยยังคงมาจาก ภาคการท่องเที่ยวและภาคบริการ จากการฟื้นตัวต่อเนื่องของนักท่องเที่ยวต่างชาติและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ขณะที่ การบริโภคภาคเอกชน มีแนวโน้มขยายตัวในอัตราปานกลาง แต่ยังคงจำกัดด้วยภาระหนี้ครัวเรือนในระดับสูงและแรงกดดันด้านค่าครองชีพ ภาครัฐยังมีบทบาทสำคัญในการพยุงเศรษฐกิจผ่านการใช้จ่ายงบประมาณและโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการจ้างงานและเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม ข้อจำกัดด้านฐานะการคลังส่งผลให้ขอบเขตของมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจอยู่ในกรอบจำกัด

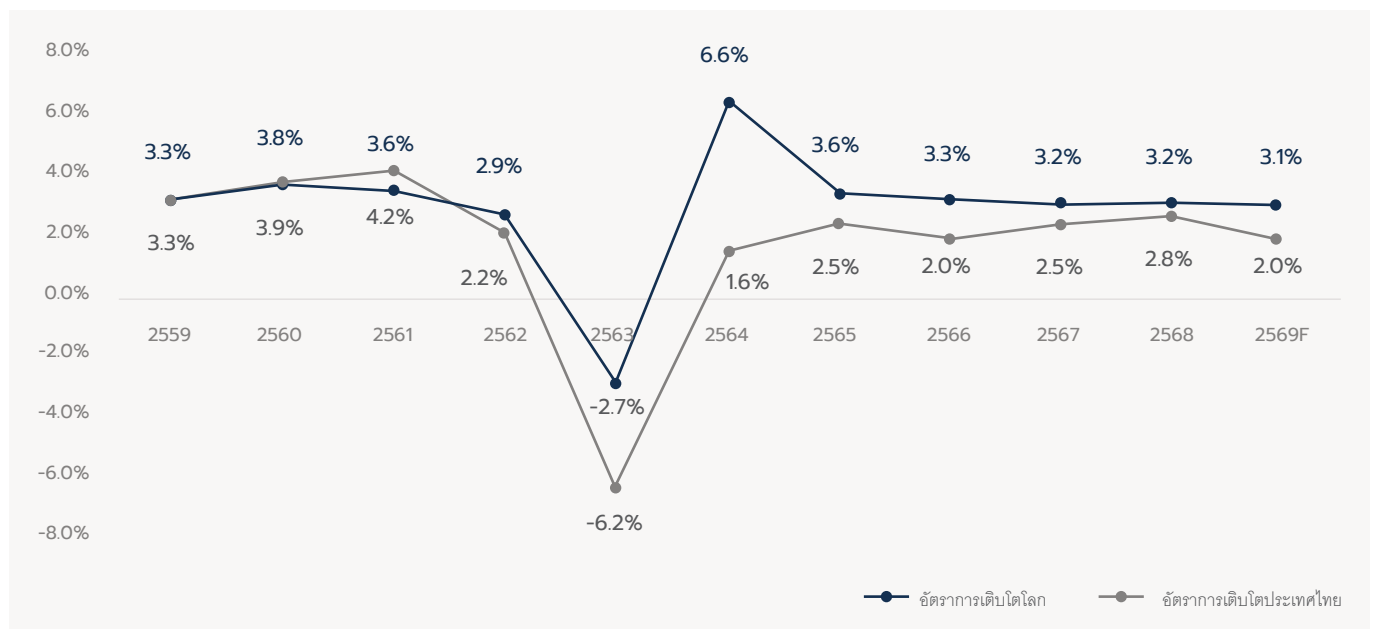
ปี 2568 ถือเป็นปีแห่งความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย โดยในช่วงต้นปีจนถึงไตรมาสที่ 3 ภาคการท่องเที่ยวยังแสดงให้เห็นศักยภาพในการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องจากผลกระทบของโควิด-19 แต่จำนวนผู้มาเยือนและรายได้มีแนวโน้มปรับตัวทั้งเชิงบวกและลบตามช่วงสถานการณ์ต่างๆ ตลอดปี 2568 ในด้านภาคต่างประเทศ การส่งออกมีสัญญาณฟื้นตัวตามทิศทางเศรษฐกิจโลก แต่ยังมีเชิงความเสี่ยงจากการชะลอตัวของประเทศคู่ค้าหลัก ความผันผวนของเศรษฐกิจจีน และแนวโน้มการกีดกันทางการค้าที่เพิ่มขึ้น ขณะที่การลงทุนภาคเอกชน ยังขยายตัวอย่างระมัดระวัง สอดคล้องกับความไม่แน่นอนของสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจและต้นทุนทางการเงิน ภาครัฐยังมีบทบาทสำคัญในการพยุงเศรษฐกิจผ่านการใช้จ่ายงบประมาณและโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการจ้างงานและเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม ข้อจำกัดด้านฐานะการคลังส่งผลให้ขอบเขตของมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจอยู่ในกรอบจำกัด

โดยในปี 2569 สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ คาดว่า เศรษฐกิจไทยจะขยายตัวดีขึ้น โดยอยู่ในช่วงร้อยละ 1.5-2.0 สะท้อนการฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปของอุปสงค์ภายในประเทศ การท่องเที่ยว และการส่งออก ท่ามกลางสภาพแวดล้อมเศรษฐกิจโลกที่ยังมีความไม่แน่นอน อย่างไรก็ตาม เศรษฐกิจไทย ยังคงได้รับแรงสนับสนุนจากการบริโภคภาคเอกชนและการส่งออกสินค้าที่จะสามารถขยายตัวต่อเนื่อง รวมไปถึงนโยบายสนับสนุนการท่องเที่ยว ผ่านโครงการ “Thailand Tourism Next” เพื่อยกระดับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทยสู่คุณภาพและความยั่งยืน โดยตั้งเป้าหมายรายได้รวม 3 ล้านล้านบาท จากการเพิ่มความสามารถในการดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติได้มากขึ้นโดยมีเป้าหมายทั้งปีที่ 36.7 ล้านคน เพื่อผลักดันยอดการใช้จ่ายการท่องเที่ยวต่อหัวให้สูงขึ้น นอกจากนี้ ภาคการลงทุนเองก็มีแนวโน้มการฟื้นตัวที่ชัดเจนมากขึ้น ในปี 2569 ทั้งการลงทุนภาคเอกชนที่ได้รับการสนับสนุนจากบีโอไอ สำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงและเป็นมิตรสิ่งแวดล้อม และการเร่งรัดลงทุนภาครัฐในโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าแนวโน้มการเติบโตทางเศรษฐกิจของไทยในปี 2569 จะมีสัญญาณเชิงบวก โดยเฉพาะจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว และการอุปโภคบริโภคภาคเอกชน แต่ยังคงมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องติดตามหลายประการ อาทิ 1) การพึ่งพาภาคการท่องเที่ยวอย่างมีนัยสำคัญซึ่งอาจได้รับผลกระทบหากเศรษฐกิจโลกขยายตัวได้ต่ำกว่าที่คาดการณ์ 2) ความยืดหยุ่นของความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาสินค้าโภคภัณฑ์ และต้นทุนการผลิต 3) สัดส่วนหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง และ 4) เสถียรภาพทางการเงินและความไม่แน่นอนของนโยบายภาครัฐทั้งในและต่างประเทศ



แผนภาพที่ 1: ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (Gross Domestic Product หรือ GDP)



หมายเหตุ:

- อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมและตัวเลขคาดการณ์ผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศไทย โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมและตัวเลขคาดการณ์ผลิตภัณฑ์มวลรวมเฉลี่ยของโลก โดยกองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF)

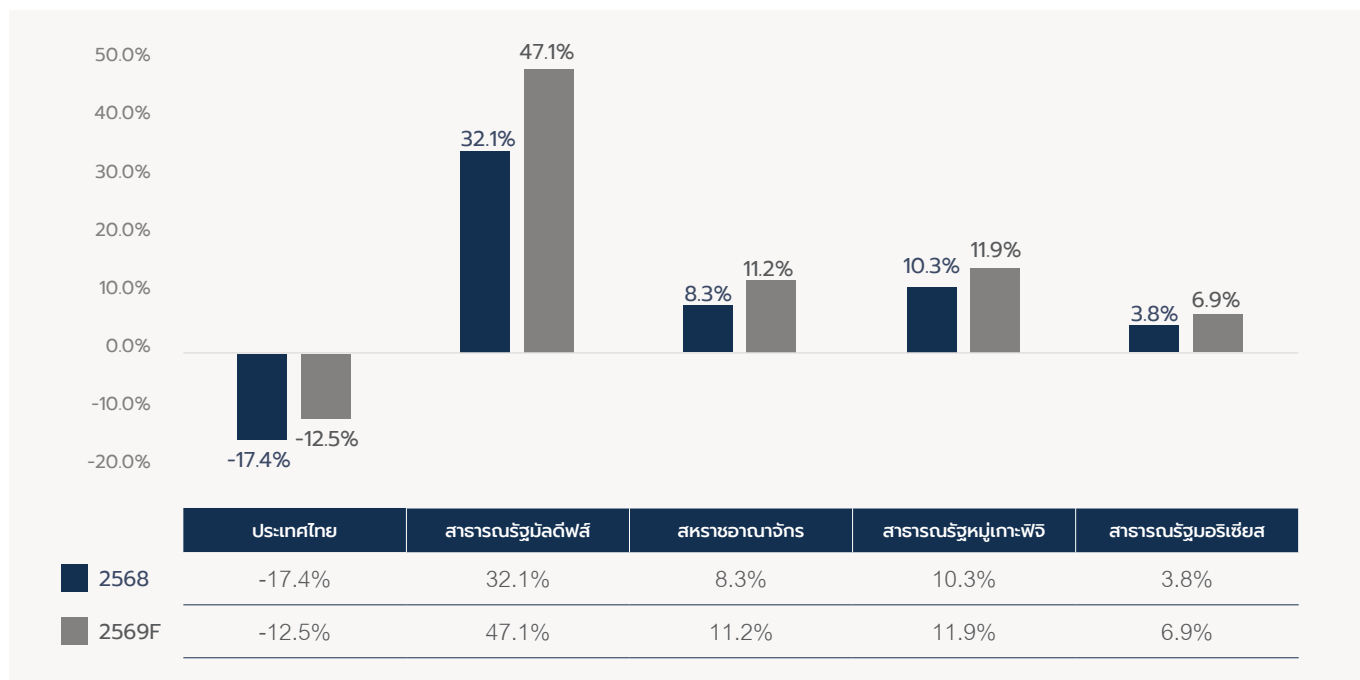
ธุรกิจท่องเที่ยวในปี 2568 และแนวโน้มสำหรับ 2569

องค์การการท่องเที่ยวโลกแห่งสหประชาชาติ (UNWTO) รายงานว่าภาคการท่องเที่ยวทั่วโลกในปี 2568 ยังคงฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่ง โดยมีจำนวนนักท่องเที่ยวระหว่างประเทศรวมมากกว่า 1,523 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 จากปี 2567 หรือคิดเป็นการฟื้นตัวสูงกว่าระดับของปี 2562 ประมาณ ร้อยละ 4 โดยตะวันออกกลาง แอฟริกา และยุโรป เป็นภูมิภาคที่มีจำนวนนักท่องเที่ยวฟื้นตัวสูงกว่าระดับก่อนโควิด-19 ที่ร้อยละ 39 ร้อยละ 17 และร้อยละ 6 ตามลำดับ ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินนโยบายผ่อนปรนทางวีซ่าในหลายๆ ประเทศ นอกจากนี้ รายได้จากภาคการท่องเที่ยวในปี 2568 สามารถฟื้นตัวได้ในอัตราที่เร็วกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวในหลายภูมิภาค โดยมีรายได้จากภาคการท่องเที่ยวทั่วโลกซึ่งปรับตัวด้วยอัตราเงินเฟ้อรวมอยู่ที่ 1.8 ล้านล้านดอลลาร์ ขยายตัวขึ้นร้อยละ 23 เหนือระดับ ของปี 2562 สะท้อนความต้องการเดินทางในระดับสูง และพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่หันมาให้ความสำคัญกับประสบการณ์ใหม่และใส่ใจความยั่งยืนมากขึ้น

สำหรับปี 2569 UNWTO คาดการณ์ว่าอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโลกจะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีอัตราการขยายตัวอยู่ที่ประมาณร้อยละ 3-4 เมื่อเทียบกับปี 2568 ทั้งในแง่ของจำนวนนักท่องเที่ยวระหว่างประเทศและรายได้จากภาคการท่องเที่ยว โดยมีสมมติฐานว่าภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิกยังคงฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง สภาพเศรษฐกิจโลกยังอยู่ในเกณฑ์ที่เอื้ออำนวย และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ไม่ทวีความรุนแรงขึ้น อย่างไรก็ตาม ความไม่แน่นอนจากความตึงเครียดและความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ในปัจจุบันถือเป็นความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นต่อภาคการท่องเที่ยวในปี 2569 การท่องเที่ยวระหว่างประเทศในปี 2569 จะขับเคลื่อนโดยอุปสงค์ของผู้บริโภคที่แข็งแกร่ง การเชื่อมต่อด้านการบินที่ดีขึ้น และการเติบโตของการเดินทางออกนอกประเทศจากตลาดเกิดใหม่ นอกจากนี้ มหกรรมระดับนานาชาติขนาดใหญ่ เช่น การแข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูหนาว มิลาน-คอร์ตินา 2569 (อิตาลี) และการแข่งขันฟุตบอลโลก FIFA ปี 2569 (แคนาดา สหรัฐอเมริกา และเม็กซิโก) ก็จะมีส่วนช่วยสนับสนุนการเดินทางระหว่างประเทศด้วย แม้แนวโน้มเชิงบวกของเศรษฐกิจโลกและราคาน้ำมันที่ลดลงอาจเอื้อต่อผลการดำเนินงานของภาคการท่องเที่ยวในปี 2569 แต่ความไม่แน่นอนที่เกิดจากความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์และความขัดแย้งที่ยังดำเนินอยู่ ความตึงเครียดทางการค้า และเหตุการณ์ด้านสภาพภูมิอากาศ อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในการเดินทาง

ในด้านแนวโน้มตลาดการท่องเที่ยวสมัยใหม่ มีการมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ที่ให้ความสำคัญกับความเฉพาะตัวและความประทับใจของนักท่องเที่ยว มากกว่าการแข่งขันด้านราคา ควบคู่กับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เช่น Artificial Intelligence (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดต้นทุน และยกระดับประสบการณ์ของลูกค้า ทั้งนี้ บริษัท มุ่งยกระดับภาพลักษณ์แบรนด์และกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดให้สอดคล้องกับพฤติกรรมและความต้องการของนักท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง

แผนภาพที่ 2: จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจอยู่ สำหรับปี 2568 และคาดการณ์สำหรับปี 2569 เปรียบเทียบกับจำนวนนักท่องเที่ยวในปี 2562



หมายเหตุ : คาดการณ์ปี 2569 สำหรับประเทศไทย อ้างอิงจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สาธารณรัฐบัลติฟส์ อ้างอิงจากหน่วยงานด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์มัลดีฟส์ (MMPRC) สหราชอาณาจักร อ้างอิงประมาณการจาก VisitBritain สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี อ้างอิงประมาณการจากกระทรวงพาณิชย์สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี สาธารณรัฐบราซิล อ้างอิงประมาณการจากหน่วยงานส่งเสริมการท่องเที่ยวบราซิล

สภาวะตลาดและการแข่งขันในประเทศ

บริษัท ดำเนินธุรกิจอยู่เป็นดังนี้

1) ประเทศไทย

ในปี 2568 ภาคการท่องเที่ยวไทยยังคงมีบทบาทสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจโดยรวม อย่างไรก็ตาม จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศไทยมีการขยายตัวต่ำกว่าที่คาด และในบางช่วงปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยรายงานว่ในปี 2568 มีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางมาเยือนประเทศไทยประมาณ 33.0 ล้านคน ลดลงร้อยละ 7 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สะท้อนถึงแรงกดดันเชิงโครงสร้างและปัจจัยแวดล้อมทั้งในและต่างประเทศ โดยมีปัจจัยหลักจากการฟื้นตัวของตลาดนักท่องเที่ยวหลักยังไม่เต็มที่ โดยเฉพาะจากประเทศจีน ซึ่งเคยเป็นตลาดขนาดใหญ่ที่สุดของไทย ยังฟื้นตัวในอัตราช้ากว่าที่ประเมินไว้ จากข้อจำกัดด้านกำลังซื้อ สภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศ และพฤติกรรมการเดินทางที่เปลี่ยนแปลง ส่งผลให้จำนวนผู้เดินทางเข้ามาไทยจากตลาดดังกล่าวยังต่ำกว่าระดับก่อนเกิดโควิด-19 อย่างมีนัยสำคัญ และกดดันภาพรวมจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติของประเทศ อีกทั้ง จากข่าวสารและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย และปัญหาการจัดการแหล่งท่องเที่ยวในบางพื้นที่ ส่งผลต่อระดับความเชื่อมั่นของนักท่องเที่ยวต่างชาติ โดยเฉพาะกลุ่มที่เดินทางเป็นครั้งแรก ซึ่งมีแนวโน้มเลือกจุดหมายปลายทางทางเลือกที่มีภาพลักษณ์ด้านความปลอดภัยและคุณภาพการบริการที่ชัดเจนมากขึ้น นอกจากนี้ เศรษฐกิจโลกในปี 2568 ยังคงเผชิญความไม่แน่นอน ทั้งจากอัตราดอกเบี้ยที่ยังคงอยู่ในระดับสูง ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ และค่าครองชีพที่เพิ่มขึ้นในหลายประเทศ ส่งผลให้ผู้บริโภคมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายด้านการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ ทำให้การตัดสินใจเดินทางไกลชะลอตัว และกระทบต่อจำนวนผู้เดินทางเข้าสู่ประเทศไทย

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาจากกลุ่มประเทศของนักท่องเที่ยวที่เป็นผู้เข้าพักหลักของกลุ่มโรงแรมภายใต้การบริหารของบริษัท อันได้แก่ รัสเซีย สหราชอาณาจักร เยอรมนี ออสเตรเลีย ยังมีนักท่องเที่ยวเดินทางเข้าประเทศไทยในปี 2568 เติบโตเฉลี่ยกว่าร้อยละ 10 เทียบกับปีก่อนหน้า รวมถึง กลุ่มนักท่องเที่ยวใหม่ที่เติบโตอย่างรวดเร็วในระยะเวลา 2-3 ปีที่ผ่านมา เช่น อินเดีย และอิสราเอล ที่มีจำนวนนักท่องเที่ยว เติบโตจากปีก่อนหน้าร้อยละ 17 และ 46 ตามลำดับ แสดงให้เห็นว่า กลุ่มนักท่องเที่ยวที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัท ยังคงเติบโตต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐบาลที่ให้ความสำคัญกับการอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว ทั้งการยกเว้นและขยายระยะเวลาวีซ่าสำหรับนักท่องเที่ยวต่างชาติบางประเทศ รวมถึงเพิ่มจำนวนเที่ยวบินและขยายเส้นทางการบิน ขณะเดียวกัน มาตรการทางภาษีซึ่งช่วยหนุนการท่องเที่ยวเมืองรอง ได้ช่วยผลักดันให้คนไทยท่องเที่ยวในประเทศเพิ่มขึ้นมาประมาณ 202.4 ล้านคน-ครั้ง ในปี 2568 เติบโตร้อยละ 2.7 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าในปีที่ผ่านมา อนึ่ง จังหวัดภูเก็ต ซึ่งเป็นหนึ่งในจังหวัดท่องเที่ยวหลัก สามารถสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นได้ แม้จะมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติลดลง สะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพของภูเก็ตในการดึงดูดนักท่องเที่ยวกลุ่มที่มีกำลังซื้อสูง ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของประเทศในปี 2569

สำหรับในปี 2569 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยคาดการณ์ว่าจะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทยประมาณ 36.7 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปีก่อนหน้า ทั้งยังตั้งเป้าหมายที่จะกระตุ้นให้คนไทยเที่ยวในประเทศมากกว่า 210 ล้านคน-ครั้ง โดยวางเป้าหมายผลักดันรายได้จากการท่องเที่ยวรวมตลอดทั้งปี 2569 เติบโตขึ้นร้อยละ 5 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 2.8 ล้านล้านบาท ซึ่งคิดเป็นการฟื้นตัวในระดับใกล้เคียงกับช่วงก่อนโควิด-19 ภายใต้ยุทธศาสตร์เน้น “Value over Volume” โดยเพิ่มสัดส่วนรายได้จากนักท่องเที่ยวคุณภาพสูงและนักท่องเที่ยวระยะไกล ซึ่งคาดว่าจะเป็นหนึ่งในแรงหนุนสำคัญของรายได้รวมของปี 2569 ทั้งนี้ ปัจจัยสนับสนุนการเติบโตดังกล่าว นอกเหนือจากการผ่อนปรนวีซ่าสำหรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ และแผนการเพิ่ม Seat Capacity ทั้งในเส้นทางบินปัจจุบันและเส้นทางบินใหม่แล้ว ททท.จะเดินทางแผนขับเคลื่อนการท่องเที่ยวโดยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ท่องเที่ยวที่โดดเด่นมีเอกลักษณ์ของแต่ละ “เมื่อนาเที่ยว” เพื่อมอบประสบการณ์ที่แตกต่างหลากหลาย สามารถเลือกเดินทางตามรสนิยมของแต่ละกลุ่ม พร้อมกระตุ้นตลาดระยะไกลเจาะตลาดกลุ่มเป้าหมายใหม่ที่มีอายุน้อยลง และผลักดันการใช้จ่ายของกลุ่มที่เดินทางแบบครบวงจร โดยเฉพาะตลาดจีน ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ไต้หวัน และฮ่องกง ควบคู่ไปกับการขยายตลาดระยะไกลใหม่ๆ เน้นกลุ่มนักท่องเที่ยวคุณภาพ (Quality Leisure) ทั้งกลุ่ม Gen-Z ที่มองหาประสบการณ์ที่ให้ความหมายกับชีวิต กลุ่ม Millennials ที่ต้องการเจาะลึกวัฒนธรรมท้องถิ่น และกลุ่มนักท่องเที่ยวที่ใส่ใจการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังตั้งเป้าหมายเพิ่มความถี่ในการเดินทางของคนไทย กระตุ้นการใช้จ่าย รวมทั้งพยายามดึงคนไทยกลุ่มศักยภาพที่นิยมเดินทางท่องเที่ยวต่างประเทศให้กลับมาเที่ยวเมืองไทยเพิ่มขึ้น เพื่อผลักดันให้ภาคการท่องเที่ยวเติบโตได้ตามเป้าหมายท่ามกลางภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้นจากประเทศอื่นๆ ในภูมิภาค



2) สารานุกรมมัลดีฟส์

ในปี 2568 มีนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ตามข้อมูลของกระทรวงการท่องเที่ยวสาธารณรัฐมัลดีฟส์อยู่ที่ประมาณ 2.2 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งสูงกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวในปี 2562 ถึงร้อยละ 32 โดยนักท่องเที่ยวหลักมาจากจีน รัสเซีย และสหราชอาณาจักร โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15, 13 และ 9 ตามลำดับ ขณะที่ตลาดศักยภาพที่มีจำนวนนักท่องเที่ยวเติบโตโดดเด่นในปีที่ผ่านมาเมื่อเทียบกับปี 2566 ได้แก่ เยอรมนี อิตาลีและสหรัฐอเมริกา สะท้อนความนิยมในหมู่นักท่องเที่ยวที่แสวงหาประสบการณ์พักผ่อนแบบลักซ์ชัวรีในจุดหมายปลายทางระดับโลกอย่างมัลดีฟส์ที่ยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง

สำหรับในปี 2569 หน่วยงานด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์มัลดีฟส์ (Maldives Marketing and Public Relations Corporation: MMPRC) ตั้งเป้าหมายที่จะดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้นได้อยู่ที่ 2.5 ล้านคน และสร้างรายได้ให้ภาคการท่องเที่ยวกว่า 5,600 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากการเพิ่มงบประมาณการตลาดเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวขึ้นกว่า 1 เท่าตัว มูลค่า 20 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งจะมุ่งเน้นกลยุทธ์การตลาดมูลค่าสูง (Conversion-driven) ผ่านการทำแคมเปญวิดีโอและแสวงหาความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจต่าง ๆ เพื่อขยายขอบเขตการเข้าถึงกลุ่มนักท่องเที่ยวในวงกว้างมากขึ้น ควบคู่การเดินทางหน้าแคมเปญ Visit Maldives Week แบบเฉพาะเจาะจงในกลุ่มตลาดเป้าหมายทั้งจาก เยอรมัน รัสเซีย อินเดีย และตะวันออกกลาง รวมไปถึงอาคารผู้โดยสารใหม่ซึ่งได้เปิดให้บริการเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2568 และเริ่มรับสายการบินต่างประเทศตั้งแต่ช่วงปลายปี 2568 ที่ผ่านมาในปัจจุบันรองรับกว่า 40 สายการบินทั้งการบินระหว่างประเทศและภายในประเทศหลากหลายเส้นทาง จากเอเชียยุโรป และตะวันออกกลาง โดยจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการรองรับผู้โดยสารเมื่อเปิดให้บริการเต็มรูปแบบเป็น 7.5 ล้านคน อย่างไรก็ตาม การปรับขึ้นภาษีต่าง ๆ ทั้งภาษีสินค้าและบริการ ภาษีการเดินทางออกนอกประเทศ และภาษีสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจของนักท่องเที่ยวที่ให้ความสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวระดับโลกอื่น ๆ ทั้งนี้จึงเป็นความท้าทายของทั้งรัฐบาลมัลดีฟส์และผู้ประกอบการในแสวงหาแนวทางเพื่อรักษาสมาดุลการเติบโตให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางเอาไว้

3) สหราชอาณาจักร

ในปี 2568 ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวสหราชอาณาจักรมีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้น โดยคาดว่าจะมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติทำสถิติสูงสุดเป็นประวัติการณ์ที่ 44.3 ล้านคน ซึ่งเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 8 จากปีก่อนหน้า โดยผู้มาเยือนหลักยังคงมาจากภายในภูมิภาคยุโรปคิดเป็นสัดส่วนรวมกันมากกว่าร้อยละ 65 ขณะที่นักท่องเที่ยวจากตลาดระยะไกล อาทิ จีน ญี่ปุ่น และอินเดียมีสัญญาณการฟื้นตัวชัดเจนมากขึ้น อย่างไรก็ตามสำหรับรายได้การท่องเที่ยวจากนักท่องเที่ยวต่างชาติในปี 2568 เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากปีก่อนหน้าอยู่ที่ประมาณ 34,600 ล้านดอลลาร์ สะท้อนถึงการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว แม้ยังเผชิญแรงกดดันจากภาวะเศรษฐกิจโลกและความไม่แน่นอนด้านภูมิรัฐศาสตร์ โดยภาคการท่องเที่ยวสกอตแลนด์เป็นภูมิภาคที่ขยายตัวโดดเด่นที่สุดในสหราชอาณาจักร จากความโดดเด่นทั้งในด้านธรรมชาติ วัฒนธรรมท้องถิ่น และประวัติศาสตร์ที่ได้รับความนิยมอย่างมากในหมู่นักเดินทางจากทวีปอเมริกาเหนือ

ความต้องการเดินทางภายในประเทศ (Domestic travel) ในปี 2568 มีแนวโน้มเติบโตและยังคงมีการเดินทางมาก แม้จะมีแรงกดดันจากค่าใช้จ่ายครองชีพ เช่น ราคาน้ำมัน ค่าใช้จ่ายทั่วไปที่สูงขึ้น และความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่ไม่แน่นอนก็ตาม

สำหรับปี 2569 คาดการณ์ว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสู่สหราชอาณาจักรจะเติบโตขึ้นร้อยละ 3 จากปี 2568 อยู่ที่ 45.5 ล้านคน และสร้างรายได้การท่องเที่ยวกว่า 35,600 ล้านดอลลาร์ โดยได้รับแรงหนุนมามาตรการส่งเสริมการตลาดจากหน่วยงานรัฐและเอกชน การสนับสนุนจากแคมเปญท่องเที่ยวระดับชาติและเหตุการณ์พิเศษต่าง ๆ การเติบโตของทั้งการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ท่องเที่ยวเชิงกีฬา และการท่องเที่ยวในภูมิภาค การนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวที่หลากหลายและตอบโจทย์นักท่องเที่ยวยุคใหม่ ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของนักท่องเที่ยวยุคใหม่ ซึ่งต้องการประสบการณ์แบบ immersive (ลงลึกทางวัฒนธรรม) และเลือกจุดหมายที่มีความปลอดภัยสูง ซึ่งสหราชอาณาจักรมีศักยภาพตรงนี้อย่างมาก นอกจากนี้ ยังมีแคมเปญการตลาดระยะยาวอย่าง “Starring GREAT Britain” ที่นำเสนอประสบการณ์การท่องเที่ยวในสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ซีรีส์ที่มีชื่อเสียง เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวจากตลาดสำคัญๆ อาทิ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และภายในภูมิภาคยุโรป

4) สารานุกรมหมู่เกาะฟิจิ

สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิต้อนรับนักท่องเที่ยวต่างชาติทำสถิติสูงสุดในประวัติศาสตร์ต่อเนื่องในปี 2568 ที่ 986,367 คน เติบโตขึ้นเล็กน้อย เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยนักท่องเที่ยวหลัก 3 อันดับแรก มาจากออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีส่วนแบ่งตลาดรวมกันถึงร้อยละ 80 และสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวกว่า 2,500 ล้านดอลลาร์สหรัฐ สะท้อนถึงกลยุทธ์การตลาดที่ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะการโปรโมตผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งทำให้นักท่องเที่ยวทั่วโลกเข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์ของ Tourism Fiji เพิ่มขึ้นกว่า 3 เท่าตัว รวมถึงขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยวของ Fiji Airways ที่พัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ การนำเสนอภาพลักษณ์ของฟิจิในฐานะสวรรค์แห่งธรรมชาติที่ยังคงความสมบูรณ์ และการเปิดโอกาสให้นักท่องเที่ยวได้สัมผัสวัฒนธรรมท้องถิ่นอันเป็นเอกลักษณ์ ก็ยังสอดคล้องกับกระแสการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ (Experiential Tourism) ที่ได้รับความนิยมอีกด้วย

สำหรับปี 2569 คาดการณ์นักท่องเที่ยวต่างชาติที่จะเดินทางเข้าสู่สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิจะเป็นสถิติสูงสุดใหม่อีกครั้งอยู่ที่มากกว่า 1 ล้านคน โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก การฟื้นตัวของอุปสงค์การเดินทางระหว่างประเทศหลังการระบาดของโควิด-19 การขยายการเชื่อมต่อทางอากาศจากตลาดหลัก เช่น ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ สหรัฐอเมริกา และยุโรป แคมเปญส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงยั่งยืน การจัดกิจกรรมระดับนานาชาติที่จะเกิดขึ้นในปี 2569 และภาพลักษณ์ของฟิจิในฐานะแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติที่สวยงามที่มีชายหาดทรายขาวและทะเลใส ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยที่ช่วยดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เลือกเดินทางมายังฟิจิ นอกจากนี้ ยังมีการขยายขีดความสามารถเชื่อมต่อทางการบิน สำหรับสายการบินอย่าง Fiji Airways และเครือข่ายการบินระหว่างประเทศที่มากขึ้นช่วยให้การเดินทางมายังฟิจิสะดวกขึ้น โดยเฉพาะจากออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ ซึ่งเป็นตลาดผู้มาเยือนหลัก



5) สาธารณรัฐมอริเชียส

การท่องเที่ยวสาธารณรัฐมอริเชียสเติบโตได้ต่อเนื่องในปี 2568 เห็นได้จากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาพักผ่อนในมอริเชียสที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 1,436,250 คน สูงกว่าระดับของปี 2562 ประมาณร้อยละ 4 โดยนักท่องเที่ยวหลัก 3 อันดับแรกมาจากฝรั่งเศส สหราชอาณาจักร และเยอรมนี คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 23 ร้อยละ 11 และร้อยละ 9 ตามลำดับ รวมถึงได้แรงหนุนจากความต้องการท่องเที่ยวจากตลาดที่มีศักยภาพใหม่ๆ ซึ่งขยายตัวโดดเด่น อาทิ อินเดีย รัสเซีย ไปแลนด์ และอิตาลี นอกจากนี้รายได้จากภาคการท่องเที่ยวในปี 2568 รายได้รวมระหว่าง มกราคม ถึงกันยายน 2568 อยู่ที่ประมาณ 71 พันล้านรูปี มอริเชียส (MUR) ซึ่งเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 8.7 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่แล้ว แสดงถึงการเติบโตของทั้งจำนวนผู้มาเยือนและการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวยังสามารถเติบโตได้อย่างแข็งแกร่ง สะท้อนถึงพฤติกรรมนักท่องเที่ยวที่มีระยะเวลาการเข้าพักที่นานถึง 11.3 คืนต่อทริป เพื่อประสบการณ์พักผ่อนที่สามารถดื่มด่ำกับความงดงามของธรรมชาติและวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีความหลากหลายของมอริเชียส

จากแนวโน้มจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติและยอดการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อทริปที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ส่งผลให้หน่วยงานส่งเสริมการท่องเที่ยวของมอริเชียส (Mauritius Tourism Authority: MTA) คาดว่าตลอดปี 2569 จะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าสู่สาธารณรัฐมอริเชียสอยู่ที่ 1.5 ล้านคน ซึ่งมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากแนวโน้มจำนวนเที่ยวบินและเส้นทางการบินที่เพิ่มขึ้น รวมถึงเส้นทางอื่นเพื่อขยายฐานนักท่องเที่ยวกลุ่มใหม่ๆ ให้เดินทางเข้ามามากขึ้น มอริเชียสมุ่งเน้นให้ประเทศเป็นจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน มีคุณภาพสูง และเป็น “Green Destination” โดยมุ่งเปลี่ยนจากการเน้นปริมาณนักท่องเที่ยว ไปสู่การสร้างคุณค่าและประสบการณ์ที่มีมูลค่าสูงต่อผู้มาเยือน และตอบโจทย์แนวทางการท่องเที่ยวเชิงรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายไปสู่สถานะ Green Destination ภายในปี 2573 ประกอบกับแผนการจัดสรรงบประมาณกว่า 900 ล้านรูปี (Rs 900 million) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาแผนการท่องเที่ยวที่มุ่งสู่ความยั่งยืนและมีความคล่องตัวรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมในระยะยาว โดยมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการเติบโตของภาคท่องเที่ยวควบคู่กับการรักษาความสมบูรณ์ของธรรมชาติ ที่จะช่วยยกระดับการท่องเที่ยวของมอริเชียสในฐานะจุดหมายปลายทางท่องเที่ยวที่ยั่งยืนซึ่งได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวทั่วโลก

อุตสาหกรรมโรงแรมในปี 2568 และแนวโน้มสำหรับ 2569



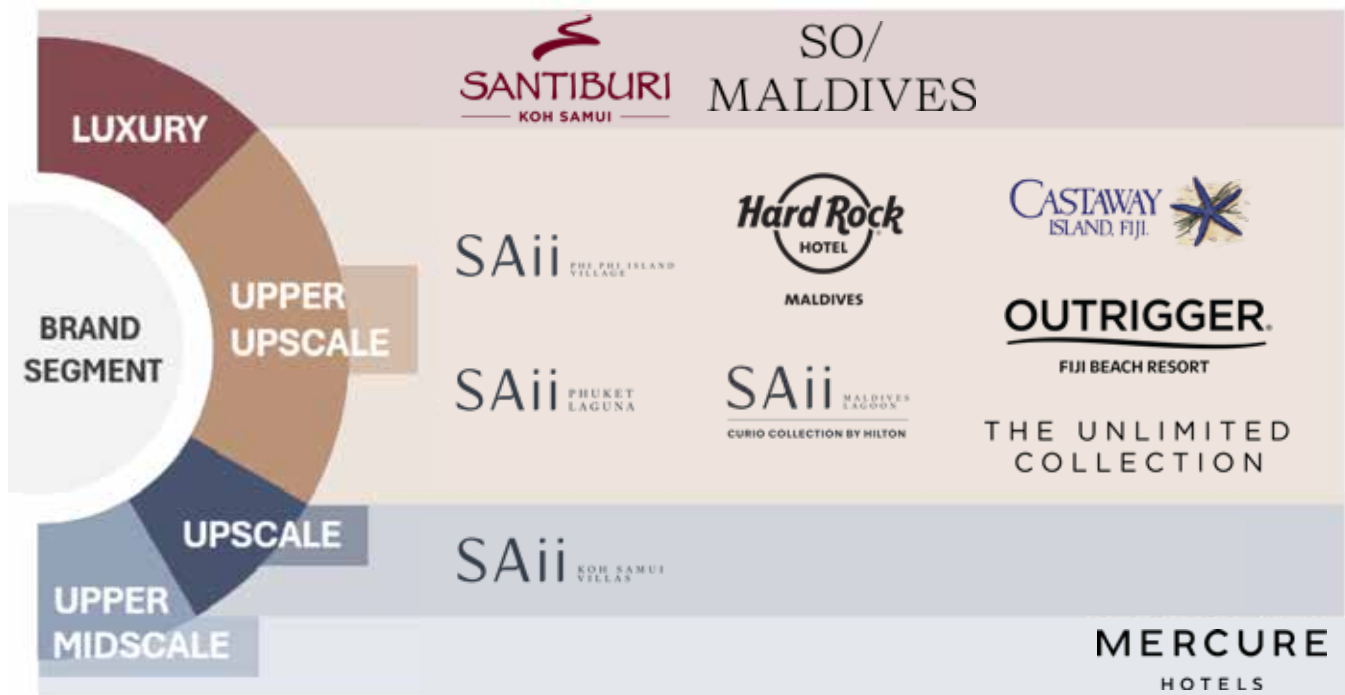
ปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดแนวโน้มการเติบโตในปี 2569 นอกเหนือจากปัจจัยมหภาค ทั้งการขยายตัวของเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ และการดำเนินนโยบายสนับสนุนของแต่ละประเทศที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศและภูมิศาสตร์ที่ตั้ง อัตราการเติบโตของธุรกิจโรงแรมยังขึ้นอยู่กับปัจจัยเฉพาะหลายประการ อาทิ ลักษณะของผลิตภัณฑ์ สภาพการแข่งขันในภาคธุรกิจ รวมถึงความสามารถในการตอบสนองต่อพฤติกรรมท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

- 1) ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมจะต้องสามารถตอบสนองความต้องการกลุ่มนักท่องเที่ยวที่หลากหลาย โดยเฉพาะกลุ่มที่ให้ความสำคัญกับการพักผ่อนแบบมีคุณภาพ (Leisure Segment) ซึ่งให้ความสำคัญกับประสบการณ์ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ส่วนบุคคล อาทิ กลุ่มที่ใส่ใจสุขภาพจะมองหาที่พักที่มีบริการสปา, ฟิตเนส, อาหารเพื่อสุขภาพ และกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพกายและใจ เช่น คลาสโยคะหรือการทำสมาธิ ขณะที่กลุ่มที่สนใจวัฒนธรรมท้องถิ่นอาจต้องการเข้าร่วมเวิร์กชอปศิลปะ คลาสเรียนทำอาหาร หรือทัวร์ชมเมืองกับไกด์ท้องถิ่น นอกจากนี้ ยังมีกลุ่มนักท่องเที่ยวแบบผสมผสาน (Bleisure Tourists) ที่ต้องการทั้งทำงานและพักผ่อน ซึ่งจะมองหาที่พักที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการทำงาน เช่น พื้นที่ทำงานส่วนตัว, อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง พร้อมทั้งมีกิจกรรมผ่อนคลายที่สามารถทำได้ใกล้ที่พัก เช่น การเดินป่า หรือการปั่นจักรยาน
- 2) การแข่งขันในภาคธุรกิจโรงแรมที่เข้มข้นยิ่งขึ้น เป็นผลมาจากการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงรุกของภาครัฐในหลายประเทศ การเกิดขึ้นของแหล่งท่องเที่ยวใหม่ ๆ จำนวนที่พักรูปแบบห้องพักที่มีความหลากหลาย ทำให้ธุรกิจโรงแรมต้องเร่งพัฒนาและปรับปรุงตัวอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการเฉพาะที่เปลี่ยนแปลงไปของนักท่องเที่ยวกลุ่มเป้าหมาย ทั้งในด้านของห้องพัก พื้นที่ส่วนกลาง และการบริการที่สะดวกสบายมากขึ้นด้วยเทคโนโลยี ซึ่งเป็นโอกาสอันดีสำหรับโรงแรมระดับ Mid-Upscale ถึง Upper-Upscale ที่มีการนำเสนอแพ็คเกจพิเศษ โปรแกรมสะสมคะแนน และราคาที่โปร่งใส เพื่อสร้างความพึงพอใจและความคุ้มค่าให้แก่ลูกค้า ทำให้เป็นสิ่งที่ต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง

3) เทรนด์และพฤติกรรมนักท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป อาทิ

- นักท่องเที่ยวในปัจจุบันให้ความสำคัญกับการพักผ่อนแบบลึกซึ้งมากขึ้น โดยต้องการใช้เวลาอยู่ในแต่ละสถานที่นานขึ้น (Length of Stay) เพื่อสัมผัสประสบการณ์ที่เป็นเอกลักษณ์และเข้าถึงวัฒนธรรมของท้องถิ่นอย่างแท้จริง การเดินทางไปยังจุดหมายปลายทางที่ยังไม่เป็นที่รู้จักมากนัก หรือที่เรียกว่า “Hidden Gems” รวมถึงการเลือกเดินทางช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยวกำลังได้รับความนิยมเพิ่มขึ้น เนื่องจากนักท่องเที่ยวต้องการหลีกเลี่ยงจากความวุ่นวายและค้นหาประสบการณ์ใหม่ๆ ที่แตกต่างจากที่เคยพบเจอ
- พฤติกรรมการจองห้องพักของผู้บริโภคกำลังเปลี่ยนแปลงไปสู่ความยืดหยุ่นมากขึ้น การจองล่วงหน้าใช้ระยะเวลาสั้นลง และนิยมจองผ่านช่องทางโดยตรงกับโรงแรม (Direct Booking) เพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เพื่อความสะดวกในการปรับเปลี่ยนแผนตามความต้องการเฉพาะบุคคล ได้รับการบริการที่เป็นส่วนตัว และสนับสนุนเศรษฐกิจท้องถิ่นโดยตรง
- ความต้องการสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพักรวมตัวที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์เพิ่มสูงขึ้น ควบคู่กับการให้ความสำคัญกับประสบการณ์ที่หลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมที่สามารถทำร่วมกันได้ทั้งครอบครัว อาทิ พายเรือคายัค ปั่นจักรยาน ล่องแพ รวมถึง การทำสปา การฝึกโยคะ และการทำสมาธิ สะท้อนให้เห็นถึงกระแสด้านไลฟ์สไตล์ในสุขภาพ และความต้องการใช้เวลาร่วมกัน ซึ่งได้รับความนิยมเป็นอย่างมากสำหรับนักท่องเที่ยวแบบครอบครัว
- ความนิยมท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและความสะดวกสบายสิ่งแวดล้อมที่เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อการเลือกที่พักที่ริเริ่มโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ การนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ ระบบการจัดการขยะและน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน และเทคโนโลยีที่ช่วยอนุรักษ์น้ำ เป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่นักท่องเที่ยวให้ความสำคัญ รวมไปถึงการได้รับรองมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน เป็นอีกเครื่องการันตีได้ว่าที่พักแห่งนั้นให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง ทำให้ผู้เข้าพักมั่นใจได้ว่าการพักผ่อนของพวกเขาเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยดูแลโลก

ทั้งนี้ โรงแรมเกือบทุกแห่งของบริษัทฯ มีการปรับตัวได้อย่างโดดเด่น และมีผลการดำเนินงานที่ปรับตัวดีขึ้นกว่าช่วงก่อนการเกิดการแพร่ระบาดของโควิด 19 เนื่องจากข้อได้เปรียบด้านภูมิศาสตร์ที่ตั้งในทุกแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ จุดแข็งของผลิตภัณฑ์ที่มีการปรับปรุง พัฒนาทั้งในส่วนห้องพัก ผนวกกับการนำเสนอประสบการณ์พักผ่อนทั้งกิจกรรม การให้บริการที่มีคุณภาพตอบโจทย์ความต้องการของนักท่องเที่ยว และการตลาดเชิงรุกของบริษัทฯ ในการจับกลุ่มลูกค้าและพฤติกรรมนักท่องเที่ยวใหม่ๆ อันสามารถอธิบายด้วยลักษณะจำเพาะได้ ดังนี้



โรงแรม และ/หรือ รีสอร์ทของบริษัทฯ ในประเทศไทย

ความโดดเด่นของทำเลที่ตั้งโรงแรมทั้งหมดในประเทศไทย ซึ่งอยู่ใน Prime Location ด้านการท่องเที่ยวสำคัญทั้งในภูเก็ต เกาะพีพี และเกาะสมุย ได้พิสูจน์ให้เห็นถึงศักยภาพในการดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยในปี 2568 อัตราการเข้าพักเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 74 สะท้อนให้เห็นถึงความนิยมอย่างมากในหมู่นักท่องเที่ยวต่างชาติในฐานะจุดหมายปลายทางอันดับต้น ๆ สำหรับการเลือกเดินทางพักผ่อน นอกจากนี้ การดำเนินกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของแขกได้ดียิ่งขึ้น และการพัฒนามาตรฐานการให้บริการอยู่ตลอดเวลา ทำให้โรงแรมสามารถรักษารฐานลูกค้าเดิมและดึงดูดนักท่องเที่ยวศักยภาพกลุ่มใหม่ได้เพิ่มมากขึ้น ทั้งยัง ส่งผลให้สามารถปรับราคาห้องพักได้อย่างมีนัยสำคัญ รากฐานที่แข็งแกร่งเหล่านี้จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ผลักดันให้ผลการดำเนินงานของโรงแรมในประเทศไทยเติบโตอย่างโดดเด่นยิ่งขึ้นในปี 2569

รีสอร์ทของบริษัทฯ ที่ตั้งอยู่ในโครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์

โครงการ CROSSROADS นับเป็นจุดหมายปลายทางที่ผสมผสานความหรูหราและธรรมชาติได้อย่างลงตัว ด้วยทำเลที่ตั้งที่โดดเด่นและครบครันด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมทางน้ำ สปาและทรีตเมนต์ หรือร้านค้าและร้านอาหารนานาชาติใน The Marina ความพิเศษของ CROSSROADS อยู่ที่การรวบรวมโรงแรมระดับโลกที่มีเอกลักษณ์แตกต่างกัน ไม่ว่าจะเป็นความหรูหราเหนือระดับของ SO/ Maldives ความสนุกสนานแบบ Hard Rock Maldives หรือความผ่อนคลายสบาย ๆ ของ SAii Lagoon Maldives ซึ่งแต่ละโรงแรมต่างมอบประสบการณ์ที่ไม่เหมือนใคร ทำให้ CROSSROADS กลายเป็นจุดหมายปลายทางที่ครบวงจรและตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์ สะท้อนให้เห็นจากอัตราการเข้าพักที่สูงถึงร้อยละ 77 ในปี 2568 ด้วยศักยภาพและความนิยมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้คาดการณ์ว่าแนวโน้มผลการดำเนินงานจะเติบโตต่อเนื่องโดดเด่นกว่าค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมในปี 2569

โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร

กลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักรของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยโรงแรมระดับกลางค่อนข้างไประดับบน ตั้งอยู่ในทำเลที่โดดเด่นทั้งแหล่งท่องเที่ยวและศูนย์กลางธุรกิจสำคัญทั่วประเทศ ซึ่งพึ่งพาความต้องการท่องเที่ยวในประเทศเป็นหลัก คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 90 ของจำนวนแขกของโรงแรมทั้งหมด ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองต่อกระแสนิยมความต้องการท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทฯ ได้ตัดสินใจปรับปรุงพอร์ตโฟลิโอโรงแรมให้มีความแข็งแกร่งยิ่งขึ้น โดยได้ร่วมมือกับ Ascott ซึ่งเป็นผู้นำด้านการบริหารอสังหาริมทรัพย์ระดับโลก เพื่อนำโรงแรมที่มีศักยภาพสูง 4 แห่ง มาปรับโฉมภายใต้แบรนด์ใหม่ที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นและสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติที่มีกำลังซื้อสูงได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งโรงแรม Mount Royal Edinburgh by The Unlimited Collection เป็นแห่งแรกที่เปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ในเดือนตุลาคมของปี 2567 ที่ผ่านมา และในปี 2568-2569 บริษัทฯ มีแผนที่จะ Rebrand and Repositioning โรงแรมที่เหลืออีก 3 แห่งให้แล้วเสร็จ ซึ่งคาดว่าจะช่วยเพิ่มรายได้และขยายฐานลูกค้าต่างชาติได้อย่างมีนัยสำคัญ ทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีแนวโน้มเติบโตอย่างแข็งแกร่งในอนาคต





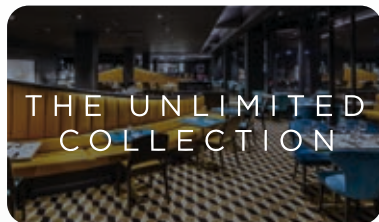
โรงแรม และ/หรือรีสอร์ทของบริษัทฯ ในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี และสาธารณรัฐมอริเชียส

ภายใต้การบริหารจัดการของพันธมิตรธุรกิจในเครือ Outrigger โรงแรมของบริษัทฯ ได้สร้างความโดดเด่นด้วยการตอบโจทย์ความต้องการของนักท่องเที่ยวที่ต้องการพักผ่อนในสถานที่ท่องเที่ยวที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว พร้อมด้วยห้องพักที่ได้รับการปรับปรุงใหม่เพื่อมอบประสบการณ์การเข้าพักที่เหนือกว่า ส่งผลให้โรงแรมในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจีประสบความสำเร็จอย่างสูงตลอดทั้งปี โดยรายได้เฉลี่ยต่อห้องพักคืน (ADR) เฉลี่ยเติบโตขึ้นมากกว่าร้อยละ 4 ทำลายสถิติสูงสุดเป็นประวัติการณ์ พร้อมทั้งได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่มเดิมที่กลับมาใช้บริการซ้ำอย่างต่อเนื่อง (Repeat Customer) และมีแนวโน้มเติบโตอย่างแข็งแกร่งต่อเนื่องในปี 2569 ขณะที่โรงแรมในสาธารณรัฐมอริเชียสก็แสดงให้เห็นถึงสัญญาณการฟื้นตัวที่ชัดเจนมากขึ้นในปี 2568 โดยมีอัตราการเข้าพักเฉลี่ยเพิ่มขึ้นสู่ระดับร้อยละ 70 จากความนิยมของนักท่องเที่ยวชาวยุโรปที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ทำให้คาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานจะกลับสู่ภาวะปกติได้ในปี 2569

โครงสร้างธุรกิจหลัก



Mercure
2,176



The Unlimited Collection
273



SAii Lagoon Maldives,
Curio Collection by Hilton
170



Hard Rock
Hotel Maldives
178



SO/Maldives
80



Konotta
Maldives Resort
53



Outrigger Mauritius
Beach Resort
181

สหราชอาณาจักร
2,449
22 โรงแรม

มอริเชียส
181
1 โรงแรม



5

Portfolio outreach/
Number of countries

7*

Hotel Brands

33*

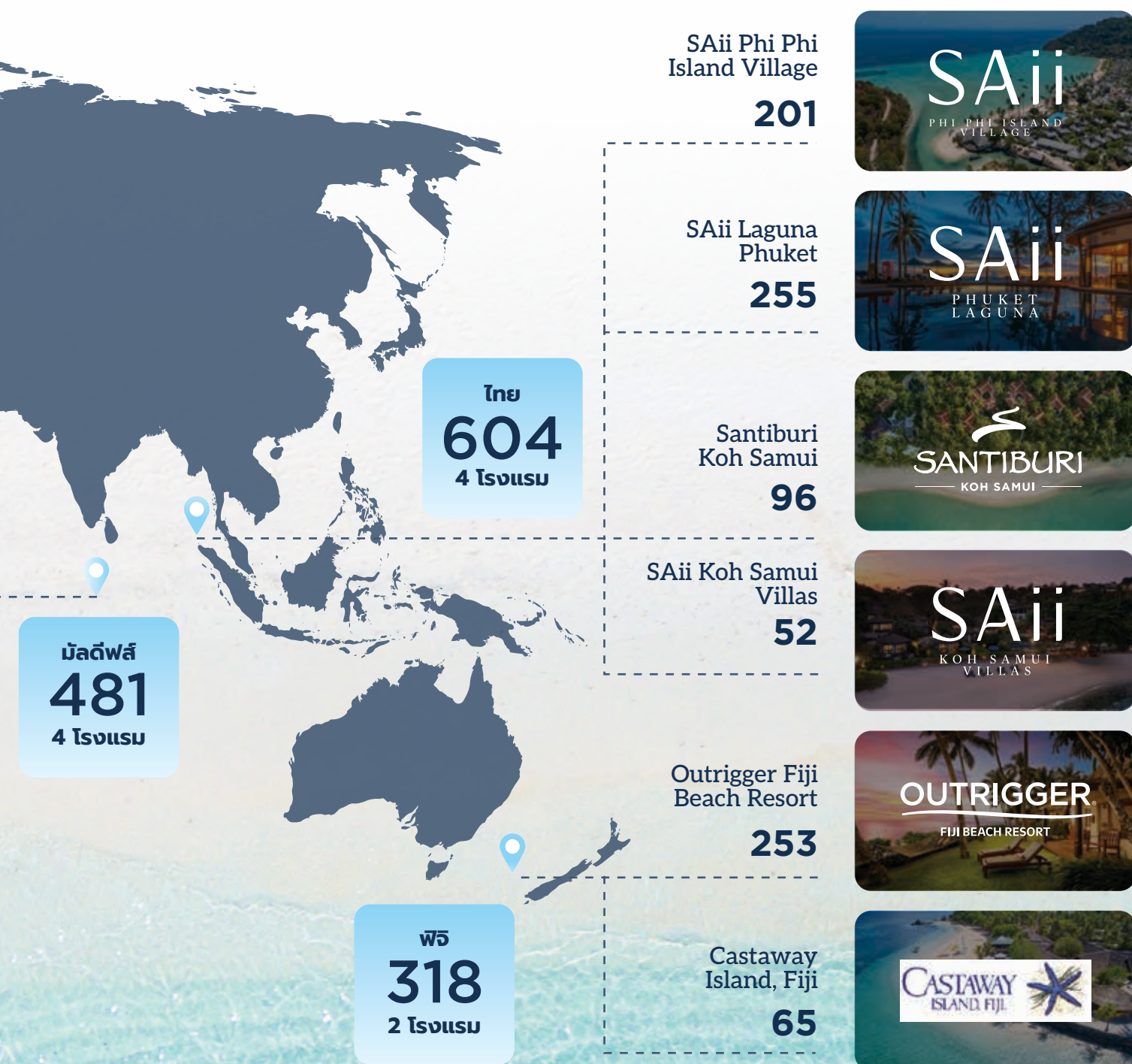
Total Number
of Resorts/Hotels

4,033*

Total Number
of Keys

พอร์ตการลงทุนหลักของบริษัทฯ รวม

โรงแรม โซ มัลดีฟส์ (SO/ Maldives) ซึ่งบริษัทฯ ได้ลงทุน โดยการถือหุ้นร่วมกับ WEWD ในสัดส่วนที่เท่ากันร้อยละ 50 และโรงแรมคอนอตตา มัลดีฟส์ ซึ่งอยู่ระหว่างปิดให้บริการชั่วคราว



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย อสังหาริมทรัพย์เพื่อการค้า ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจโรงแรม และสิทธิการเช่า โดยมีมูลค่ารวม 27,249 ล้านบาท (ตามงบแสดงฐานะการเงินรวม) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่า (ล้านบาท)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการค้า (หรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน) ^{1, 2}	373
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ^{1, 2}	26,876
รวม	27,249

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการค้า

โครงการ	ประเภทโครงการ	ที่ตั้ง	ขนาดที่ดินทั้งโครงการ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
The Marina @ CROSSROADS, Maldives	พื้นที่ค้าปลีกให้เช่า	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	3-2-21	เป็นเจ้าของ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

โครงการ	ประเภทโครงการ	ที่ตั้ง	ขนาดที่ดินทั้งโครงการ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ทราย พีพี ไฮส์แลนด์ วิลเลจ	โรงแรม	บนเกาะพีพีดอน ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่	167-1-42	เป็นเจ้าของ
SAii Lagoon Maldives	โรงแรม	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	49-1-46	เป็นเจ้าของ
Hard Rock Hotel Maldives	โรงแรม	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	46-3-3	เป็นเจ้าของ
ทราย ลากูน่า ภูเก็ต	โรงแรม	ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	52-3-87	เป็นเจ้าของ
Outrigger Fiji Beach Resort	โรงแรม	Conua District, Viti Levu Island, the Republic of Fiji	967-1-24.75	เป็นเจ้าของ
Konotta Maldives Resort	โรงแรม	Gaafu Dhaalu Atoll, the Republic of Maldives	9-0-62.5	เป็นเจ้าของ
Mercure Ayr Hotel	โรงแรม	Dalblair Road, Ayr KA7 1UG, Scotland, United Kingdom	2-2-0	เป็นเจ้าของ
Mercure Bolton Georgian House Hotel	โรงแรม	Manchester Road, Blackrod, Bolton BL6 5RU, England, United Kingdom	9-2-52	เป็นเจ้าของ
Mercure Bradford Bankfield Hotel	โรงแรม	Bradford Road, Bingley BD16 1TU, England, United Kingdom	21-1-33	เป็นเจ้าของ

หมายเหตุ :

¹ มูลค่าตามราคาตลาดตามงบการเงินรวม

² รวมสินทรัพย์สิทธิการเช่าภายใต้สัญญาเช่า

โครงการ	ประเภทโครงการ	ที่ตั้ง	ขนาดที่ดินทั้งโครงการ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
Mercure Brighton Seafront Hotel	โรงแรม	149 Kings Road, Brighton, BN1 2PP, England, United Kingdom	1-2-64	เป็นเจ้าของ
Mercure Bristol North The Grange Hotel	โรงแรม	Old Gloucester Road, Winterbourne, Bristol BS36 1RP, England, United Kingdom	38-3-98	เป็นเจ้าของ
Mercure Chester Abbots Well Hotel	โรงแรม	Whitchurch Road, Chester CH3 5QL, England, United Kingdom	9-3-8	เป็นเจ้าของ
Mercure Gloucester Bowden Hall Hotel	โรงแรม	Bondend Road, Gloucester GL4 8ED, England, United Kingdom	48-1-45	เป็นเจ้าของ
Mercure Hull Grange Park Hotel	โรงแรม	Grange Park Lane, Hull, HU10 6EA, England, United Kingdom	39-1-66	เป็นเจ้าของ
Mercure Inverness Hotel	โรงแรม	Church Street, Inverness, IV1 1DX, Scotland, United Kingdom	2-0-76	เป็นเจ้าของ
Mercure Leeds Parkway Hotel	โรงแรม	Otley Road, Leeds LS16 8AG, England, United Kingdom	19-3-89	เป็นเจ้าของ
Mercure Leicester The Grand Hotel	โรงแรม	Granby Street, Leicester LE1 6ES, England, United Kingdom	3-2-93	เป็นเจ้าของ
Mercure Maidstone Great Danes Hotel	โรงแรม	Ashford Road, Hollingbourne, Maidstone, ME17 1RE, England, United Kingdom	59-3-49	เป็นเจ้าของ
Mercure Norwich Hotel	โรงแรม	Boundary Road, Norwich, NR3 2BA, England, United Kingdom	7-1-28	เป็นเจ้าของ
Mercure Tunbridge Wells Hotel	โรงแรม	8 Tonbridge Rd, Pembury, Tunbridge Wells TN2 4QL, England, United Kingdom	15-0-85	เป็นเจ้าของ
Mercure York Fairfield Manor Hotel	โรงแรม	Shipton Road, York YO30 1XW, England, United Kingdom	20-3-11	เป็นเจ้าของ
Mercure Kidderminster Hotel	โรงแรม	Habberley Road, Bewdley, Kidderminster, DY12 1LA, England, United Kingdom	46-1-75	เป็นเจ้าของ
Mercure Glasgow City Hotel	โรงแรม	201 Ingram Street, Glasgow, G1 1DQ, Scotland, United Kingdom	1-2-57	เป็นเจ้าของ

หมายเหตุ :

¹ มูลค่าตามราคาตลาดตามงบการเงินรวม

² รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้อยู่อาศัยสัญญาเช่า

สิทธิการเช่า

โครงการ	ประเภทโครงการ	ที่ตั้ง	ขนาดที่ดินทั้งโครงการ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เจ้าของกรรมสิทธิ์	อายุสัญญา
Castaway Island, Fiji	โรงแรม	Castaway (Qalito) Island, the Republic of Fiji	183-2-39	สิทธิการเช่า	Tokatoka Nalotulevu Mataqali Ketenamasi of the Solevu village	เริ่มสัญญา 1 กรกฎาคม 2536 อายุสัญญา 89 ปี
ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์	โรงแรม	ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	12-3-32.5	สิทธิการเช่า	นายสมคิด พรหมจันทร์	เริ่มสัญญา 1 พฤษภาคม 2547 อายุสัญญา 41 ปี
Outrigger Mauritius Beach Resort	โรงแรม	Allee des, Bel Ombre, the Republic of Mauritius	55-1-87.37	สิทธิการเช่า	Government of Mauritius	เริ่มสัญญา 2 กุมภาพันธ์ 2547 อายุสัญญา 59 ปี 4 เดือน
สันติบุรี เกาะสมุย	โรงแรม	บนเกาะสมุย ตำบลแม่น้ำ อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	57-0-22.7	สิทธิการเช่า	บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)	เริ่มสัญญา 1 ธันวาคม 2561 อายุสัญญา 90 ปี
CROSSROADS	โรงแรม และพื้นที่ค้าปลีก ให้เช่า	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	206-0-18	สิทธิการเช่า	The Government of Maldives represented by the Ministry of Tourism	เริ่มสัญญา 9 กุมภาพันธ์ 2559 อายุตามสัญญา 50 ปี
Konotta Maldives Resort	ที่ดิน	Gaafu Dhaalu Atoll, the Republic of Maldives	56-0-3.84	สิทธิการเช่า	The Government of Maldives represented by the Ministry of Tourism	เริ่มสัญญา 5 พฤษภาคม 2548 อายุสัญญา 50 ปี
Outrigger Fiji Beach Resorts	ที่ดิน	Sunset Strip, Korotogo, Coral Coast, Sigatoka, Fiji	1-2-80	สิทธิการเช่า	The Trustees of Matakali Naboka	เริ่มสัญญา 1 กรกฎาคม 2567 อายุสัญญา 99 ปี
Mount Royal Hotel Edinburgh by The Unlimited Collection	โรงแรม	54-58 Princes Street, Edinburgh EH2 2DG, Scotland, United Kingdom	3-0-78	สิทธิการเช่า	Mount Royal Property Group Limited	เริ่มสัญญา 1 ธันวาคม 2548 อายุตามสัญญา 33 ปี
Mercure Livingston Hotel	โรงแรม	Almondview, Livingston, EH54 6QB, Scotland, United Kingdom	12-1-100	สิทธิการเช่า	Welling Properties Limited	เริ่มสัญญา 24 สิงหาคม 2542 อายุตามสัญญา 34 ปี
Mercure Manchester Piccadilly Hotel	โรงแรม	Portland Street, Manchester, M1 4PH, England, United Kingdom	2-1-35	สิทธิการเช่า	BNP Paribas Securities Services Trust Company Limited	เริ่มสัญญา 11 มีนาคม 2552 อายุตามสัญญา 51 ปี

โครงการ	ประเภทโครงการ	ที่ตั้ง	ขนาดที่ดินทั้งโครงการ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เจ้าของกรรมสิทธิ์	อายุสัญญา
Mercure Perth Hotel	โรงแรม	West Mill Street, Perth PH1 5QP, Scotland, United Kingdom	2-3-35	สิทธิการเช่า	Aviva Life & Pensions UK Limited	เริ่มสัญญา 24 สิงหาคม 2542 อายุตามสัญญา 99 ปี
Mercure Swansea Hotel	โรงแรม	Phoenix Way, Swansea SA7 9EG, Wales, United Kingdom	9-1-99	สิทธิการเช่า	Comfort Lodge (UK) Limited	เริ่มสัญญา 24 มิถุนายน 2527 อายุตามสัญญา 125 ปี

2. ทรัพย์สินไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีทรัพย์สินไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
ค่าความนิยม	1,067
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	22
เครื่องหมายการค้า	4
ค่าลิขสิทธิ์แฟรนไชส์	46
รวม	1,139



3. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินการประเมินราคาสินทรัพย์ของห้างสรรพสินค้าเพื่อการค้าและประเมินสินทรัพย์อื่นเพื่อประกอบงบการเงิน โดยมีรายละเอียดรายการที่สำคัญ ดังนี้

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการค้า

ทรัพย์สินที่มีการประเมินราคา	ที่ตั้งทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	บริษัทประเมิน	วัตถุประสงค์การประเมิน	วิธีการประเมินมูลค่า	วันที่ประเมิน/วันที่ในรายงาน	ราคาประเมิน (ล้านบาท)
The Marina@ CROSSROADS, Maldives	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	เป็นเจ้าของ	American Appraisal (Thailand) Ltd.	เพื่อทราบมูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สิน	วิธีรายได้และต้นทุน	9 กุมภาพันธ์ 2567	492.82

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ทรัพย์สินที่มีการประเมินราคา	ที่ตั้งทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	บริษัทประเมิน	วัตถุประสงค์การประเมิน	วิธีการประเมินมูลค่า	วันที่ประเมิน/วันที่ในรายงาน	ราคาประเมิน (ล้านบาท)
ทราย เกาะสมุย วิลล่าส์	ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เป็นเจ้าของ	บริษัท โนเบิล พร็อพเพอร์ตี้ แวลูเอชัน จำกัด	เพื่อทราบมูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สิน	วิธีรายได้และต้นทุน	15 ธันวาคม 2568	302.60
The Marina@ CROSSROADS, Maldives – Beach Club	Emboodhoo Lagoon in Kaafu Atoll, the Republic of Maldives	เป็นเจ้าของ	American Appraisal (Thailand) Ltd.	เพื่อทราบมูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สิน	วิธีรายได้และต้นทุน	9 กุมภาพันธ์ 2567	544.15



นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมายวิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัทฯ

บริษัทฯ อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยบริษัทฯ จะต้องมีการกำกับดูแลที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานและกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมเพื่อเพิ่มช่องทางในการหารายได้และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสมก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการตัดสินใจ

ในการลงทุนดังกล่าวนั้น จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตลอดจนการขออนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในบริษัทนั้น ๆ อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว ตลอดจนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรวมทั้งมีนโยบายในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยกำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือนและงบการเงินฉบับการสอบถามโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรายไตรมาส ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้กับบริษัทฯ พร้อมยินยอมให้บริษัทฯ ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวมหรือรายงานผลประกอบการของบริษัทฯ ประจำปีใดก็ตามหรือประจำปีนั้นแล้วแต่กรณี

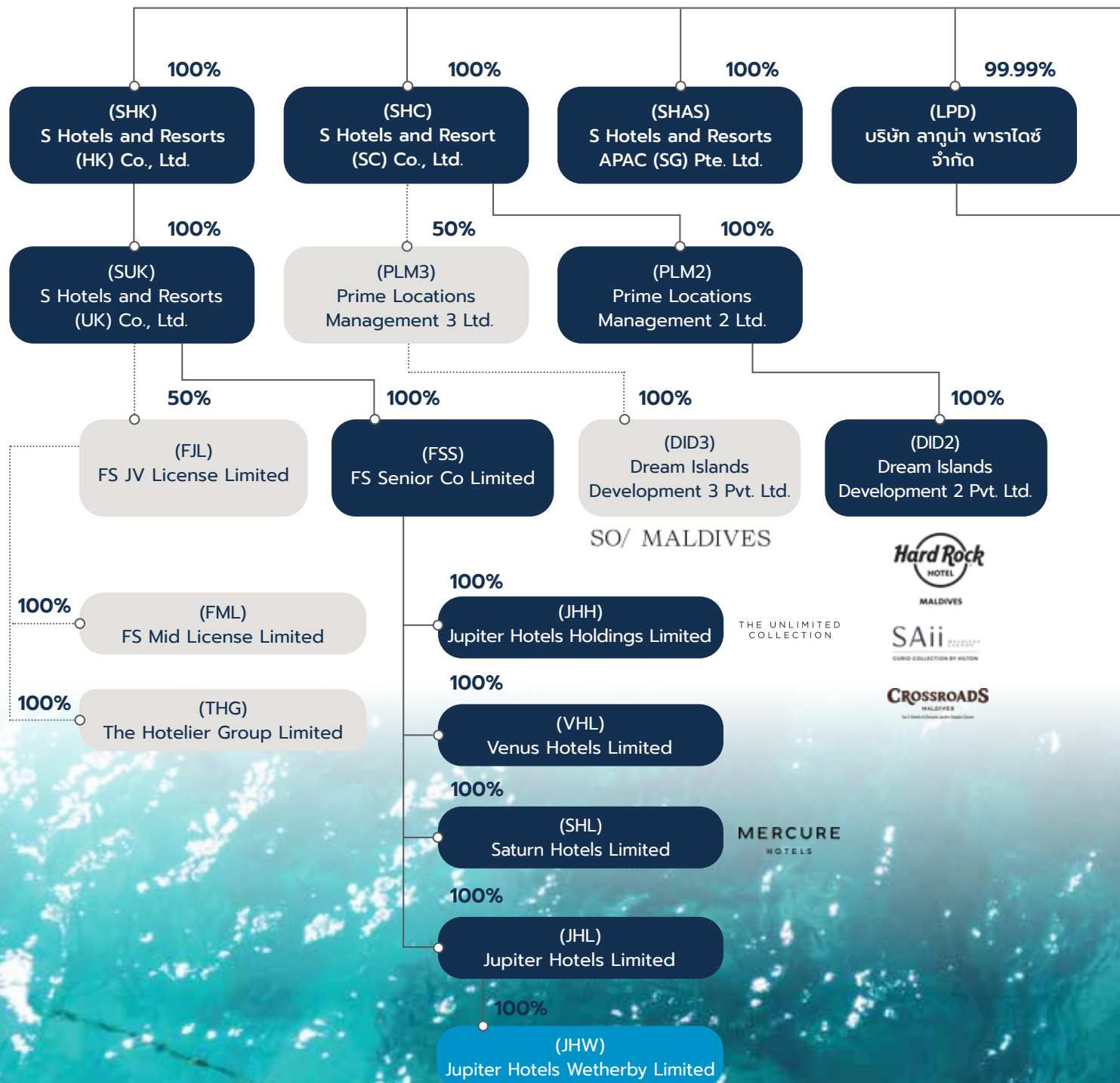
ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ เงินลงทุนในบริษัทย่อยทั้งหมดมูลค่ารวม 16,833.52 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 60.77 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินเฉพาะกิจการ



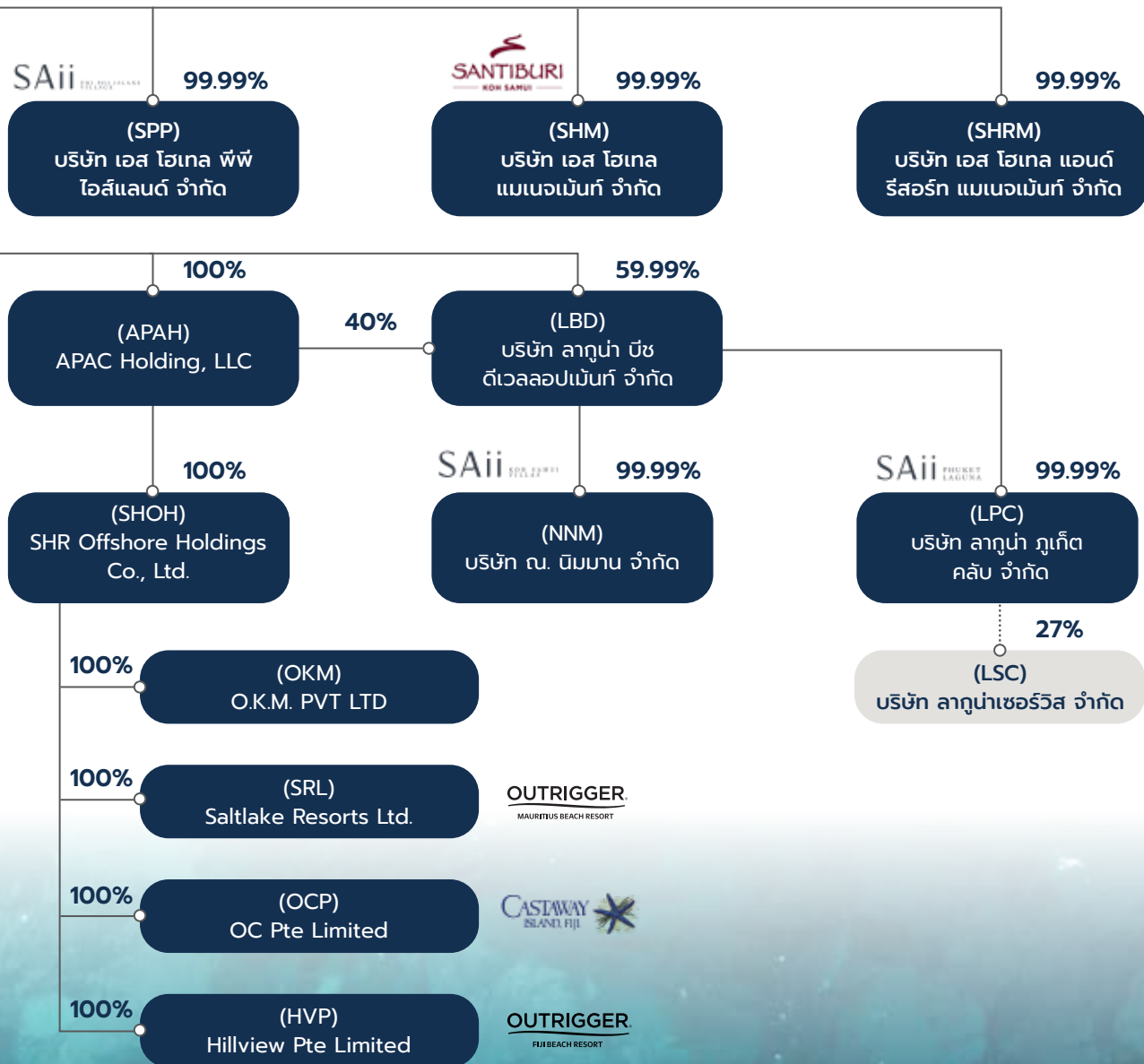
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์



รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)



- บริษัทย่อย
- กิจการร่วมค้า / บริษัทร่วมค้า
- Jupiter Hotels Wetherby Limited
อยู่ระหว่างการชำระบัญชี (Liquidation)
ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน 2568

ข้อมูลบริษัทย่อย บริษัทร่วม กิจกรรมร่วมค้า (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อบริษัท และที่อยู่	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	ชนิดของหุ้น	จำนวนหุ้น จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	มูลค่า หุ้น	สัดส่วน การถือ หุ้น
บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไรส์แลนด์ จำกัด						
123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้นที่ 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	300,000,000 บาท	สามัญ	3,000,000	100 บาท	99.99%
บริษัท เอส โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด						
123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้นที่ 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	1,531,122,890 บาท	สามัญ	153,112,289	10 บาท	99.99%
บริษัท ลาгуน่า บีช ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด						
323 หมู่ที่ 2 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	ดำเนินธุรกิจ เช่าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	10,000,000 บาท	สามัญ บุริมสิทธิ	600,000 400,000	10 บาท	99.99%
บริษัท ลาгуน่า พาราไดซ์ จำกัด						
323 ห้องเลขที่ 1 หมู่ที่ 2 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	ดำเนินธุรกิจ เช่าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	1,000,000 บาท	สามัญ	100,000	10 บาท	99.99%
บริษัท ลาгуน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด						
323 หมู่ที่ 2 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	373,000,000 บาท	สามัญ บุริมสิทธิ	37,137,000 163,000	10 บาท	99.99%
บริษัท ลาгуน่าเซอร์วิส จำกัด						
57 หมู่ที่ 4 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	90,500,000 บาท	สามัญ	905,000	100 บาท	27.09%
บริษัท ณ. นิมมาน จำกัด						
63/182 หมู่ที่ 5 ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	118,000,000 บาท	สามัญ	11,800	10,000 บาท	99.99%

ชื่อบริษัท และที่อยู่	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	ชนิดของหุ้น	จำนวนหุ้น จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	มูลค่า หุ้น	สัดส่วน การถือ หุ้น
บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท แมเนจเม้นท์ จำกัด						
123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้นที่ 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	20,000,000 บาท	สามัญ	200,000	100 บาท	99.99%
S Hotels and Resorts (HK) Limited						
31/F., Tower Two, Time Square 1, Matheson Street, Causeway Bay, Hong Kong	ดำเนินธุรกิจ เข้าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	42,632,000 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	42,632,000	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	100%
S Hotels and Resorts (UK) Ltd.						
1 Blossom Yard, Fourth Floor, London, United Kingdom, E1 6RS	ดำเนินธุรกิจ เข้าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	500,000 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	500,000	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	100%
FS Senior Co Limited						
C/O Blaser Mills Law Liston Exchange, Cromwell Gardens, Marlow, Buckinghamshire, England, SL7 1BG	ดำเนินธุรกิจ เข้าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	1,000,000 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	1,000,000	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	100%
Jupiter Hotels Holdings Limited						
C/O Blaser Mills Law Liston Exchange, Cromwell Gardens, Marlow, Buckinghamshire, England, SL7 1BG	ดำเนินธุรกิจ เข้าถือหุ้นใน บริษัทอื่น และ บริหาร ลงทุน และ พัฒนาโรงแรม	1 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	1	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	100%
Venus Hotels Limited						
C/O Blaser Mills Law Liston Exchange, Cromwell Gardens, Marlow, Buckinghamshire, England, SL7 1BG	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และ พัฒนาโรงแรม	10,000 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	10,000	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	100%
Saturn Hotels Limited						
C/O Blaser Mills Law Liston Exchange, Cromwell Gardens, Marlow, Buckinghamshire, England, SL7 1BG	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และ พัฒนาโรงแรม	10,000 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	10,000	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	100%
Jupiter Hotels Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจ เข้าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	35,776,000 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ บุริมสิทธิ	35,750,000	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	100%

ชื่อบริษัท และที่อยู่	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	ชนิดของหุ้น	จำนวนหุ้น จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	มูลค่า หุ้น	สัดส่วน การถือ หุ้น
Jupiter Hotels Wetherby Limited¹						
1st Floor 34 Falcon Court, Preston Farm Business Park, Stockton-On-Tees, TS18 3TX,	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	1 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	1	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	100%
FS JV License Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจ เช่าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	3,264,000 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	3,264,000	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	50%
FS Mid License Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจ เช่าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	1 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	1	1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	50%
The Hotelier Group Limited						
C/O Blaser Mills Law, 40 Oxford Road, High Wycombe, England, HP11 2EE	ดำเนินธุรกิจ เช่าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	8,022,378.70 ปอนด์สเตอร์ลิง	สามัญ	80,223,787	0.1 ปอนด์ สเตอร์ลิง	50%
SHR Offshore Holdings Co., Ltd.						
Oliaji Trade Centre, 1 st Floor, Victoria, Mahe', the Republic of Seychelles	ดำเนินธุรกิจ เช่าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	140,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	68,024,132	1 ดอลลาร์ สหรัฐ	100%
S Hotels and Resorts (SC) Co., Ltd.						
Oliaji Trade Centre, 1 st Floor, Victoria, Mahe', the Republic of Seychelles	ดำเนินธุรกิจ เช่าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	500,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	177,700,001	1 ดอลลาร์ สหรัฐ	100%
Prime Locations Management 2 Ltd.						
Oliaji Trade Centre, 1 st Floor, Victoria, Mahe', the Republic of Seychelles	ดำเนินธุรกิจ เช่าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	500,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	1	1 ดอลลาร์ สหรัฐ	100%
Prime Locations Management 3 Ltd.						
Oliaji Trade Centre, 1 st Floor, Victoria, Mahe', the Republic of Seychelles	ดำเนินธุรกิจ เช่าถือหุ้นใน บริษัทอื่น	74,200,000 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	24,000,000	1 ดอลลาร์ สหรัฐ	50%

หมายเหตุ :

¹ Jupiter Hotels Wetherby Limited อยู่ระหว่างดำเนินการชำระบัญชี (Liquidation) ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน 2568

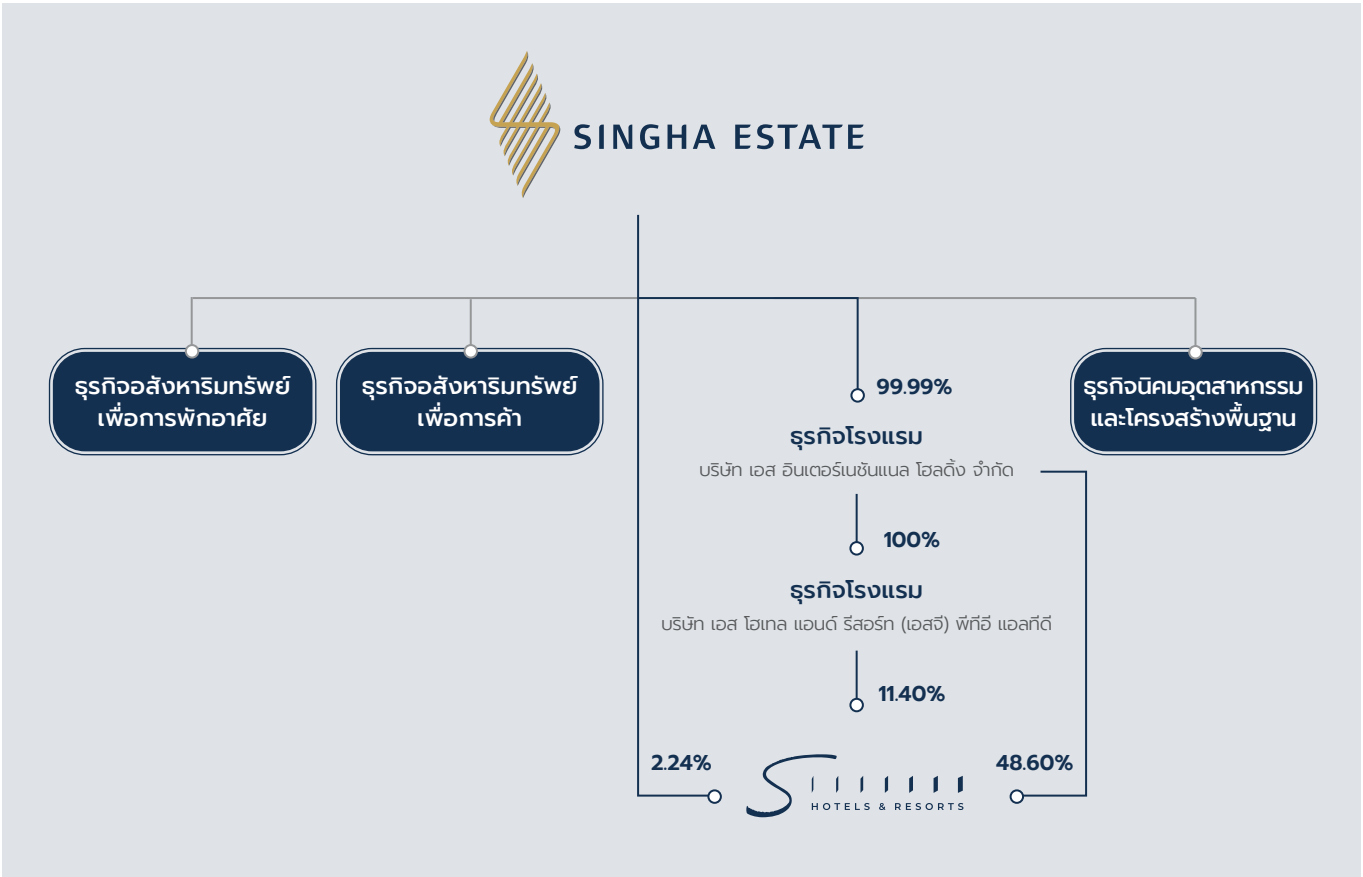
ชื่อบริษัท และที่อยู่	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	ชนิดของหุ้น	จำนวนหุ้น จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	มูลค่า หุ้น	สัดส่วน การถือ หุ้น
Dream Islands Development 2 Private Limited						
#02-01, Millennia Tower, 10 Ameer Ahmed Magu, Male' 20026, Republic of Maldives	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	2,829,662,520 รูฟียาห์	สามัญ	183,506,000	15.42 รูฟียาห์	100%
Dream Islands Development 3 Private Limited						
#02-01, Millennia Tower, 10 Ameer Ahmed Magu, Male' 20026, Republic of Maldives	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	638,388,000 รูฟียาห์	สามัญ	369,450,685	1 รูฟียาห์	50%
O.K.M PVT LTD						
#02-01, Millennia Tower, 10 Ameer Ahmed Magu, Male' 20026, Republic of Maldives	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	1,217,290,574.40 รูฟียาห์	สามัญ	7,894,232	154.2 รูฟียาห์	100%
APAC HOLDING, LLC						
PO Box 309, Ugland House, Grand Cayman, KY1-1104, Cayman Islands	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	67,921,262 ดอลลาร์สหรัฐ	-	-	-	100%
Hillview Pte Limited						
Outrigger Fiji Beach Resort, Queens Road, Coral Coast, Sigatoka, Viti Levu	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	14,338,979 ดอลลาร์ฟิจิ	สามัญ	14,338,979	1 ดอลลาร์ ฟิจิ	100%
OC Pte Limited						
Outrigger Fiji Beach Resort, Queens Road, Coral Coast, Sigatoka, Viti Levu	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	9,546,323 ดอลลาร์ฟิจิ	สามัญ	9,546,323	1 ดอลลาร์ ฟิจิ	100%
Saltlake Resorts Ltd						
Allee Des Cocotiers Bel Ombre Mauritius	ดำเนินธุรกิจ บริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	216,505,000 มอริเชียสรูปี	สามัญ	216,505	1,000 มอริเชียส รูปี	100%
S Hotels and Resorts APAC (SG) Pte. Ltd.						
5 shenton way, #12-01, uic building, Singapore 068808	ดำเนินธุรกิจเข้าถือ หุ้นในบริษัทอื่น และบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม	177,096,094 ดอลลาร์สหรัฐ	สามัญ	177,096,094	1 ดอลลาร์ สหรัฐ	100%

การพิจารณาขนาดของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่ประกอบธุรกิจ โดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) จึงต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่
ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นออกใหม่ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ที่
สจ. 50/2561 เรื่องการพิจารณาขนาดของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับการอนุญาตให้บริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ โดยเมื่อพิจารณาแล้ว บริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามข้อมูลงบการเงินรวมสำหรับปี
สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การเปรียบเทียบขนาดของบริษัท	ข้อกำหนดตามประกาศ Holding Company	คุณสมบัติของบริษัทฯ
1. ขนาดบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทฯ <u>สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ หัก เงินลงทุนในบริษัทอื่น</u> สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ	≥ ร้อยละ 25.0	ร้อยละ 99.9
2. ขนาดบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทฯ <u>สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ หัก เงินลงทุนในบริษัทอื่น</u> สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ	≥ ร้อยละ 75.0	ร้อยละ 100
3. ขนาดของบริษัทอื่นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทฯ <u>เงินลงทุนในบริษัทอื่น</u> สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ	< ร้อยละ 25.0	ร้อยละ 0

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่



บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) (“สิงห์ เอสเตท”) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งมีสัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 ในสัดส่วนร้อยละ 62.24 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ (หากรวมกลุ่มบริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งถือหุ้นโดยกลุ่มบุญรอดฯ ในสัดส่วนร้อยละ 100 จะถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ ประมาณร้อยละ 67.08) ปัจจุบัน สิงห์ เอสเตท ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาและลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ผ่าน 4 ธุรกิจหลัก ที่มีความเกี่ยวเนื่องกันและสามารถบูรณาการให้เกิดความแข็งแกร่งทางธุรกิจ รวมทั้งการกระจายความเสี่ยงในด้านแหล่งที่มาของรายได้ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การลงทุนระยะยาวในการเป็นผู้นำในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อย่างครบวงจร โดยบริษัทฯ เป็นบริษัทหลักที่ประกอบธุรกิจโรงแรม ซึ่งปัจจุบันมีโรงแรมจำนวน 33 โรงแรม 4,033 ห้อง ซึ่งกระจายอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวที่เป็นที่นิยมระดับโลกรวม 5 ประเทศ และมีกลยุทธ์การลงทุนที่สามารถตอบโจทย์การสร้างรายได้ที่สม่ำเสมอมุ่งเน้นการลงทุนในทรัพย์สินที่กระจายตัว ทั้งในแง่ทำเลที่ตั้ง และรูปแบบการบริหารสินทรัพย์ เพื่อความสามารถในการสร้างเสถียรภาพด้านรายได้และกำไรให้กับกลุ่มสิงห์ เอสเตท ทั้งนี้ สิงห์ เอสเตท ไม่มีการประกอบธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงไม่มีผลประโยชน์ใด ๆ ที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีจำนวนผู้ถือหุ้นรวมทั้งสิ้น 9,888 ราย โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มบริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 67.08 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ และมีสัดส่วนการกระจายการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อยของบริษัทฯ (Free Float) คิดเป็นร้อยละ 32.92 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งรายละเอียดการถือหุ้นเป็นดังนี้

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	3,593,640,000	100.00
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย		
• นิติบุคคล	2,013,509,463	56.03
• บุคคลธรรมดา	962,975,604	26.80
รวม	2,976,485,067	82.83
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าว		
• นิติบุคคล	616,355,874	17.15
• บุคคลธรรมดา	799,059	0.02
รวม	617,154,933	17.17



รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ ของทุนชำระแล้ว
1.	กลุ่มบริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด - บริษัท เอส อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด - เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท (เอสจี) พีทีอี. แอลทีดี. - Singha Property Management (Singapore) Pte. Ltd. - บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) - บริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด	2,410,520,981 1,746,506,820 409,677,100 149,722,472 80,500,000 24,114,589	67.08 48.60 11.40 4.17 2.24 0.67
2.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	96,212,579	2.68
3.	กลุ่มครอบครัวภิรมย์ภักดี - นายสันติ ภิรมย์ภักดี - นายณัฏฐ ภิรมย์ภักดี - นางสาวปรีดีรติ ภิรมย์ภักดี - นายภูริต ภิรมย์ภักดี - นายวุฒา ภิรมย์ภักดี - นางจิราณัฐ ภิรมย์ภักดี - หม่อมหลวงปิยาภัสร์ ภิรมย์ภักดี - นางสาวนันทญา ภิรมย์ภักดี	34,491,756 15,774,658 10,003,093 5,860,000 1,500,000 1,000,000 350,150 1,928 1,927	0.96 0.44 0.28 0.16 0.04 0.03 0.01 0.00 0.00
4.	THE BANK OF NEW YORK MELLON	33,371,900	0.93
5.	นายเอกชัย พวงเพ็ชร	30,303,100	0.84
6.	นางสาวอัมพร เรืองประเสริฐกุล	17,500,000	0.49
7.	นายธนาภักย์ ยงพิพัฒน์วงศ์	15,000,000	0.42
8.	นายอภิษฎา บุรานนท์	11,350,400	0.32
9.	นายปณชัย ก่อสวัสดิ์วรกุล	10,190,000	0.28
10.	นางธิติมา หวังธีระประเสริฐ	10,000,000	0.28
รวม		2,668,940,716	74.27
ผู้ถือหุ้นอื่น		924,699,284	25.73

• ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ ไม่มีการร่วมลงนามกับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ

• ข้อจำกัดการถือครองหุ้นสามัญโดยบุคคลต่างด้าว

บริษัทฯ มีข้อจำกัดการถือครองหลักทรัพย์ของบุคคลต่างด้าว (Foreign Limit) ไว้ที่ร้อยละ 49 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดย ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีบุคคลต่างด้าวถือครองหลักทรัพย์ร้อยละ 17.17 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน	ประเภท/จำนวนหุ้น	มูลค่าที่ตราไว้
ทุนจดทะเบียน	17,968,200,000 บาท	หุ้นสามัญจำนวน 3,593,640,000 หุ้น	หุ้นละ 5 บาท
ทุนชำระแล้ว	17,968,200,000 บาท	หุ้นสามัญจำนวน 3,593,640,000 หุ้น	หุ้นละ 5 บาท

จำนวนหุ้นและผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นเอ็นวีดีอาร์

เอ็นวีดีอาร์ (NVDR) หรือใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทยที่ออกโดยบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (“ไทยเอ็นวีดีอาร์”) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นการลงทุนและเพิ่มสภาพคล่องให้ตลาดหลักทรัพย์และเป็นทางเลือกหนึ่งสำหรับนักลงทุนชาวต่างประเทศ ที่สนใจลงทุนในบริษัทจดทะเบียนแต่อาจไม่สามารถลงทุนในหลักทรัพย์นั้นได้ อันเนื่องมาจากการควบคุมสัดส่วนการถือครองหลักทรัพย์ของคนต่างด้าว โดยผู้ลงทุนที่ถือ NVDR จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการเงิน เช่น เงินปันผล สิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนหรือใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ แต่จะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน (Non-Voting Rights) เว้นแต่จะเป็นการออกเสียงเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการเพิกถอนหลักทรัพย์ออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2568 ไทยเอ็นวีดีอาร์ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวน 96,212,579 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 2.68 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

การออกหลักทรัพย์อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหุ้นกู้ที่ยังไม่ได้ไถ่ถอนจำนวน 3 ชุด มีรายละเอียดดังนี้

หุ้นกู้	SHR282A	SHR272A	SHR26OA
วันที่ออกหุ้นกู้	7 กุมภาพันธ์ 2568	7 กุมภาพันธ์ 2568	19 ตุลาคม 2566
ประเภทของหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
มูลค่าการออกหุ้นกู้	1,300 ล้านบาท	400 ล้านบาท	1,300 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ยและวันกำหนดชำระดอกเบี้ย	คงที่ร้อยละ 5.00 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ย ทุก ๆ 3 เดือน	คงที่ 4.50% ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ย ทุก ๆ 3 เดือน	คงที่ร้อยละ 5.00 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ย ทุก ๆ 3 เดือน
อายุหุ้นกู้	3 ปี	2 ปี	3 ปี
วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้	7 กุมภาพันธ์ 2571	7 กุมภาพันธ์ 2570	19 ตุลาคม 2569
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย	1,000 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามกฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ในแต่ละปี โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุน การลงทุนเพิ่มเติม การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานตามที่คณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้ว จะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

รายการ	รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2568	2567	2566
จำนวนหุ้น (หุ้น)	3,593,640,000	3,593,640,000	3,593,640,000
กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล (บาท)	538,961,772	274,776,144	114,432,313
กำไร (ขาดทุน) สะสม ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	710,115,915	332,838,158	114,432,313
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.070 ¹	0.030	0.015
• เงินปันผลระหว่างกาล	0.015	-	-
• เงินปันผลงวดสุดท้าย	0.055	0.030	0.015
รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	251,554,800	107,809,200	53,904,600
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ ตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ (ร้อยละ)	46.67	39.23 ²	47.11

หมายเหตุ :

¹⁾ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินกำไรไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายและการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.070 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 251,554,800 บาท ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ โดยในจำนวนนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 0.015 บาท เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2568 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 53,904,600 บาท ดังนั้น จึงเสนอจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.055 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 197,650,200 บาท โดยสิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอน จนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2569

²⁾ อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ หลังหักทุนสำรองตามกฎหมาย คิดเป็นร้อยละ 41.3 ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ แล้วให้คณะกรรมการรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุนเพิ่มเติม การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานตามที่คณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร





02

การบริหารจัดการ ความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การบริหารความเสี่ยง

1. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร และนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการเชื่อมโยงกลไกการบริหารความเสี่ยงเข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินงานหลักของบริษัทฯ เพื่อวัตถุประสงค์หลักในการป้องกัน จำกัด และบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ (Risk Appetite) และบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่วางไว้

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทยังคงบทบาทกำกับดูแลความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญเป็นหลัก ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานและติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้ โดยมีฝ่ายบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เลขานุการและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส ขณะที่ผู้บริหารสูงสุดของแต่ละสายงานจะร่วมกับฝ่ายบริหารความเสี่ยงในการประเมิน กำหนดแผนควบคุมความเสี่ยง และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส

กรอบการบริหารความเสี่ยง

กรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อ้างอิงตามมาตรฐานสากล COSO ERM โดยกำหนดให้การประเมินความเสี่ยงต้องเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบทั้งในระดับองค์กร และระดับหน่วยงาน ครอบคลุมทุกกลุ่มธุรกิจและการลงทุนในโครงการที่สำคัญ ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการหลัก คือ การประเมิน การจัดการ การติดตาม การรายงาน และการสื่อสาร นอกจากนี้ยังใช้เครื่องมือสำคัญ เช่น แผนภาพความเสี่ยง (Risk Heat Map), กลุ่มปัจจัยความเสี่ยงหลัก (Risk Universe) ที่ครอบคลุมด้านกลยุทธ์ การเงิน การปฏิบัติการ และ ESG และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมถึงการเฝ้าระวังปัจจัยความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk) และดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (KRI) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

(Risk Appetite) ซึ่งครอบคลุมด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน ชื่อเสียง และการเงิน รวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย โดยมีการทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงนี้เป็นประจำทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปลูกฝังวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture) ให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานในทุกระดับ โดยมุ่งเน้นการสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การฝึกอบรมด้านการบริหารความเสี่ยงประจำปีสำหรับพนักงานทั่วทั้งองค์กร และ การแจ้งเตือนเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Risk Alert) ให้กลุ่มผู้บริหารรับทราบอย่างทันทั่วถึง เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมุ่งมั่นส่งเสริมให้เกิดความตระหนักรู้ในหมู่พนักงานทุกระดับ และเน้นย้ำให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนมีบทบาทเชิงรุก ในการบริหารความเสี่ยงในส่วนที่รับผิดชอบ โดยมีส่วนร่วมในการประเมิน ติดตาม และรายงานความเสี่ยงที่สำคัญอย่างต่อเนื่องต่อเหตุการณ์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM)

บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) ซึ่งเป็นการจัดการความเสี่ยงเฉพาะเจาะจงสำหรับเหตุการณ์รุนแรงที่อาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก อาทิ ความไม่สงบทางการเมือง ภัยธรรมชาติ โรคระบาด หรือการถูกโจมตีทางไซเบอร์ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์และแผนการตอบสนองที่ครอบคลุม ทั้งการจัดทำแผนและซักซ้อมการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินประจำปี การสื่อสารทั่วทั้งองค์กร รวมถึงการทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังมีการจัดทำประกันภัยที่ครอบคลุมทั้งด้านทรัพย์สินและรายได้ที่อาจสูญเสียไป เช่น ประกันการเสี่ยงภัยทุกชนิด (Industry All Risk Insurance) และประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก (Business Interruption Insurance) เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



2. ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมประเภทความเสี่ยงหลัก ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์, ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ, ความเสี่ยงด้านการเงิน, ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ, ความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk) ตลอดจนการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและชุมชน และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) อย่างเข้มงวด นอกจากนี้ เพื่อให้การเฝ้าระวังความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ยังคงใช้ PESTEL Model ในการวิเคราะห์และติดตามปัจจัยภายนอก 6 ด้าน ได้แก่ การเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และกฎหมาย

ทั้งนี้ ปัจจัยความเสี่ยงที่จะนำเสนอเป็นเพียงความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ซึ่งบริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าอาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายทางธุรกิจ ตลอดจนสิทธิและการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ โดยสามารถสรุปปัจจัยความเสี่ยงสำคัญของบริษัทฯ ในปี 2568 ได้ดังต่อไปนี้

2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

ความเสี่ยงจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์และสงครามการค้าระหว่างประเทศ

ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกยังคงเผชิญความท้าทายจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ยืดเยื้อและไม่แน่นอนสูง อาทิ สถานการณ์ระหว่างรัสเซีย-ยูเครน และความตึงเครียดในตะวันออกกลาง ทำให้บริษัทฯ ยังคงต้องติดตามสถานการณ์อย่างสม่ำเสมอหากมีความรุนแรงจนเกิดผลกระทบต่อการเดินทางระหว่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีความเสี่ยงจากนโยบายการค้าระหว่างประเทศ โดยเฉพาะในช่วงไตรมาสที่ 2 และ 3 จากการเสนอนโยบาย Reciprocal Tariff ของสหรัฐอเมริกา ที่ต้องการปรับขึ้นภาษีนำเข้าของหลายประเทศ จนเกิดการตอบโต้ของประเทศต่าง ๆ รวมถึงเกิดกระแสต่อต้านอเมริกา เช่น นักท่องเที่ยวจากยุโรปยกเลิกแผนการเดินทางไปท่องเที่ยวในสหรัฐอเมริกา เป็นต้น

แม้จะมีความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์และนโยบายการค้าระหว่างประเทศ และฤดูกาลท่องเที่ยวในแต่ละประเทศ บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการความผันผวนดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยรากฐานกลยุทธ์การลงทุนในพอร์ตโฟลิโอที่มีการกระจายตัวทางภูมิศาสตร์ทั้งในประเทศไทย สาธารณรัฐมาเลเซีย สิงคโปร์ และสหราชอาณาจักร ซึ่งแต่ละพื้นที่มีฤดูกาลท่องเที่ยวและกลุ่มลูกค้าหลักที่แตกต่างกัน ช่วยเสริมสร้างเสถียรภาพรายได้และผลการดำเนินงานในภาพรวม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารสัดส่วนกลุ่มลูกค้าให้มีความสมดุลควบคู่ไปกับกลยุทธ์การทยอยปรับปรุงและยกระดับทรัพย์สิน รวมถึงการรีแบรนด์โรงแรมในบางแห่ง ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถปรับเพิ่ม อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อวัน (ADR) ได้อย่างมีนัยสำคัญ ในขณะที่อัตราการเข้าพัก (Occupancy Rate) ยังคงอยู่ในระดับดีอย่างต่อเนื่อง ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในปี 2568 เป็นปีที่บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการพลิกฟื้นธุรกิจได้ดีที่สุดนับตั้งแต่ช่วงหลังสถานการณ์โควิด-19 เป็นต้นมา ยิ่งไปกว่านั้น เพื่อเป็นการยกระดับแบรนด์สู่มาตรฐานสากลและขยายฐานลูกค้าสู่ระดับโลก ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2568

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิก Global Hotel Alliance (GHA) พร้อมเปิดตัวโปรแกรม SAIi DISCOVERY ภายใต้เครือข่าย GHA DISCOVERY ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ซึ่งได้รับปัจจัยบวกจากแนวโน้มราคาน้ำมันและพลังงานที่ปรับตัวลดลง ส่งผลดีต่อความสามารถในการทำกำไรของกลุ่มโรงแรม

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากการลดลงของนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางมาประเทศไทย

จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางมาประเทศไทยในปี 2568 ต่ำกว่าเป้าหมายที่การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยตั้งไว้ อย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะกลุ่มนักท่องเที่ยวระยะใกล้ (Short-haul Market) อาทิ จีน (ซึ่งเป็นกลุ่มนักท่องเที่ยวหลักของประเทศไทย) และนักท่องเที่ยวจากชาติอาเซียน ซึ่งเกิดจากหลายปัจจัย ได้แก่ ความกังวลด้านความปลอดภัย, ความขัดแย้งบริเวณชายแดนไทย-กัมพูชา, ความไม่แน่นอนทางการเมือง และภัยธรรมชาติ อย่างไรก็ตาม กลุ่มนักท่องเที่ยวระยะไกล (Long-haul Market) ยังคงเติบโตต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ตลาดยังเผชิญกับ (1) คู่แข่งสำคัญในภูมิภาค อาทิ ญี่ปุ่น จีน และเวียดนาม ที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลเพื่อเร่งกระตุ้นอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ทำให้ดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติได้เป็นจำนวนมาก (2) ความไม่แน่นอนของแนวโน้มเศรษฐกิจโลก ซึ่งส่งผลกระทบต่อกลุ่มนักท่องเที่ยวเอเชียตะวันออกและอาเซียนที่อ่อนไหวต่อปัจจัยทางเศรษฐกิจ และ (3) การแข็งค่าของอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ ซึ่งทำให้ต้นทุนการท่องเที่ยวในประเทศไทยสูงขึ้นเมื่อเทียบกับประเทศคู่แข่ง

อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 รายได้จากกลุ่มโรงแรมในประเทศไทย มีสัดส่วนร้อยละ 22 ของรายได้รวม และสร้างผลกำไรจากการดำเนินงานได้อย่างแข็งแกร่ง เนื่องจากบริษัทฯ มีสัดส่วนนักท่องเที่ยวจีนในระดับต่ำ เฉลี่ยร้อยละ 3 ของลูกค้าทั้งหมดเท่านั้น ในขณะที่

ฐานลูกค้าหลักมาจากนักท่องเที่ยวในกลุ่มยุโรป ตะวันออกกลาง และอินเดีย อีกทั้งบริษัทฯ ได้ทยอยปรับปรุงและยกระดับห้องพักของ โรงแรมในประเทศไทยในปีก่อนหน้า ส่งผลให้สามารถเพิ่มอัตราค่า ที่พักเฉลี่ยต่อวัน (ADR) และอัตราการเข้าพัก (Occupancy Rate) ได้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างความสำเร็จที่ชัดเจนคือ โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต ซึ่งหลังจากปิดปรับปรุงในปี 2567 สามารถ กลับมาสร้างรายได้เติบโตอย่างมีนัยสำคัญ โดยมี ADR และ Occupancy Rate เพิ่มขึ้นสูงสุดเป็นประวัติการณ์

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากการบริหารสินทรัพย์

บริษัทฯ มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพพอร์ตการลงทุนอย่างต่อเนื่อง ผ่านการรักษาสมดุลการกระจายตัวทางภูมิศาสตร์ทั้งในและ ต่างประเทศ โดยมีการบริหารจัดการเพื่อขายสินทรัพย์ที่ให้ ผลตอบแทนต่ำเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการทำกำไรโดยรวม และนำเงินทุนไปต่อยอดในสินทรัพย์ที่มีศักยภาพสูงกว่า

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการจำหน่ายโรงแรม ระดับกลาง (Mid-scale) จำนวน 15 แห่ง ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ชานเมือง ของสหราชอาณาจักร ซึ่งเป็นกลุ่มที่พึ่งพาลาดภายในประเทศเป็น หลักและได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพที่สูง ในพื้นที่ แม้การขายครั้งนี้จะส่งผลให้มีการรับรู้ผลขาดทุน แต่เป็น เหตุการณ์ที่เฉพาะเจาะจงที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว (One-time loss) แต่ในระยะยาวถือเป็นการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การทำกำไร ทั้งนี้ ภายหลังจากทำรายการ บริษัทฯ ยังคงมีโรงแรม ใน สหราชอาณาจักรอีก 6 แห่งในทำเลศักยภาพ ซึ่งอยู่ระหว่างการ ปรับปรุงและบริหารจัดการโดยเครือข่ายสคอตโดยคาดการณ์ว่า จะสามารถผลักดันอัตราการเข้าพักเฉลี่ย (Occupancy Rate) ของพอร์ตโรงแรมใน สหราชอาณาจักรให้เพิ่มขึ้นได้ถึงร้อยละ 20

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

2.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk)

ความเสี่ยงด้านภัยพิบัติทางธรรมชาติ

ในปี 2568 สถานการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติมีแนวโน้มเกิดขึ้น บ่อยครั้งและมีความรุนแรงมากขึ้น และเป็นภัยที่เกิดจากหลาย สาเหตุ ถึงแม้เหตุการณ์แผ่นดินไหวที่เกิดขึ้นเมื่อกลางปี 2568 จะส่งผลกระทบต่ออาคารสูงในกรุงเทพมหานคร แต่ไม่กระทบต่อ โรงแรมในภาคใต้ แต่ความเสี่ยงจากเหตุการณ์แผ่นดินไหวจากพื้นที่ เสี่ยงในภูมิภาคเอเชียยังเป็นสิ่งที่ต้องจับตามอง เนื่องจากแผ่นดิน ไหวในประเทศใกล้เคียงบางประเทศอาจก่อให้เกิดสึนามิและ ส่งผลมาถึงโรงแรมในภาคใต้ของประเทศไทย บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญสูงสุดกับการรับมือกับภาวะฉุกเฉินเพื่อความปลอดภัยของ ลูกค้าและพนักงานเป็นสำคัญ ตลอดจนการกู้คืนการให้บริการหลัง เหตุการณ์ผ่านพ้นไปได้โดยเร็วที่สุด โดยได้ดำเนินการเชิงรุกผ่านการ ทบทวนแผนตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) ให้มีความทันสมัย พร้อมทั้งมีการฝึกซ้อมอพยพหนีภัย แผ่นดินไหวและสึนามิอย่างเข้มข้นในระดับโรงแรม เพื่อเพิ่มทักษะ ความเชี่ยวชาญให้แก่พนักงานในการรับมือกับสถานการณ์จริง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของ จุดรวมพล (Assembly Point) เพื่อให้มั่นใจว่ามีความปลอดภัย เพียงพอสำหรับการรองรับกลุ่มคนจำนวนมาก รวมถึงตรวจสอบ ความพร้อมของอุปกรณ์พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการอพยพให้พร้อม ใช้งานได้ทันที ซึ่งมาตรการเหล่านี้เป็นส่วนหนึ่งของการสร้างความ เชื่อมั่นในมาตรฐานความปลอดภัยระดับสากลและการรักษาความ ต่อเนื่องทางธุรกิจภายใต้สถานการณ์วิกฤตที่อาจเกิดขึ้น

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงด้านทรัพยากรธรรมชาติ

เนื่องจากบริษัทฯ มีโรงแรมและรีสอร์ทกระจายอยู่ในหลายภูมิภาค ทั่วโลก โดยเฉพาะบริเวณแหล่งท่องเที่ยวทางทะเลที่สำคัญ บริษัทฯ ตระหนักดีว่าหากขาดการบริหารจัดการอย่างระมัดระวัง อาจก่อให้เกิด ความเสี่ยงต่อทรัพยากรธรรมชาติทางทะเล บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการอนุรักษ์ฟื้นฟูแนวปะการังและสัตว์ทะเล รวมถึงการดูแลคุณภาพน้ำทิ้งเพื่อป้องกันการปนเปื้อนสู่ท้องทะเล

ในปี 2568 บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ซึ่งอยู่ ภายใต้วงกลุ่มบริษัท ได้เดินทางขับเคลื่อนเป้าหมายด้านความยั่งยืน ครั้งสำคัญผ่านการลงนามบันทึกข้อตกลง ระหว่าง ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อสนับสนุนการ เพาะพันธุ์และฟื้นฟูแนวปะการังในลากูนบริเวณโดยรอบ ทราย ลากูน มัลดีฟส์ และเดอะ มารีน่า แอท ทรู วิลล่าส ซึ่งเป็นส่วนหนึ่ง ของแผนยุทธศาสตร์ที่ตั้งเป้าปกป้องพื้นที่ที่มีความหลากหลายทาง

ชีวภาพสำคัญให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ภายในปี 2573 เพื่อฟื้นคืนระบบนิเวศและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่นในการอนุรักษ์ทรัพยากรอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ผู้เข้าพักรังยังสามารถมีส่วนร่วมผ่านศูนย์อนุรักษ์ทางทะเล (Marine Discovery Centre) ในประเทศไทยและมัลดีฟส์ ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย อาทิ การเพาะพันธุ์ปะการัง การฟื้นฟูป่าชายเลน และโครงการ “Save Our Sharks”

นอกจากการอนุรักษ์ทางทะเล บริษัทฯ ยังมุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมผ่านการใช้พลังงานทดแทน โดยขยายการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ในโรงแรมที่บริหารจัดการเอง รวมถึงโครงการที่ โซ มัลดีฟส์ (SO/ Maldives) เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาด พร้อมดำเนินนโยบายการจัดซื้อที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรระดับโลกในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติกรีไซเคิล 100% ในกลุ่มรีสอร์ตแบรนด์ทราย (SAii) และการสนับสนุนน้ำมันมะรุมอร์แกนจากกลุ่มเกษตรกรชุมชนสำหรับให้บริการสปาที่รีเทนเมนท์ ณ สันติบุรี เกาะสมุย เพื่อยกระดับประสบการณ์การเข้าพักควบคู่ไปกับการปกป้องระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ความขัดแย้งหรือความเห็นต่างของชุมชนต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อาจทำให้เกิดการร้องเรียน การฟ้องร้องกล่าวโทษต่อบริษัทฯ ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตรการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจจากชุมชนโดยรอบ โดยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของชุมชนด้วย รวมถึงการรักษากฎเกณฑ์ที่ดีต่อสาธารณะ และการทำกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกค้า และดำเนินการภายใต้แผนนโยบายมาโดยตลอด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

- **เรื่องสิทธิมนุษยชน:** บริษัทฯ ทบทวนและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำ ทั้งในระดับองค์กรและโรงแรมที่อยู่ภายใต้การบริหารงานของบริษัทฯเอง โดยยึดกรอบการประเมินตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) ทั้งนี้ ผลการประเมินดังกล่าว พบว่าไม่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ นอกจากนี้ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีเรื่องร้องเรียนหรือฟ้องร้องเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

- **เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน:** บริษัทฯ กำหนดให้แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานสากล รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้แก่พนักงาน เช่น การจัดอบรมความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานใหม่ทุกคน และมีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม

ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล และการโจมตีทางไซเบอร์

ปัจจุบัน รูปแบบการดำเนินธุรกิจที่พึ่งพาระบบดิจิทัลเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับอาชญากรรมทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นทั่วโลกทวีความรุนแรงขึ้น ทำให้บริษัทฯ มีโอกาสเผชิญกับการโจมตีทางไซเบอร์ที่ซับซ้อนและมีผลกระทบสูงขึ้น เนื่องจากในปีที่ผ่านมาธุรกิจทั่วโลกได้เผชิญกับเหตุการณ์ระบบไอทีสำคัญระดับโลกขัดข้องหลายครั้ง ซึ่งส่งผลกระทบในวงกว้าง ถึงแม้บริษัทฯ จะไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์นั้นๆ แต่เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นสิ่งย้ำเตือนถึงความเสี่ยง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านนี้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการพัฒนาและลงทุนในระบบรักษาความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายให้ทันสมัย รวมถึงการจัดทำแผนการกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Plan) และการทดสอบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังมีการแยกการจัดเก็บข้อมูลหลักและข้อมูลสำรองไว้ในที่ต่าง ๆ (Offsite Data Backup)

เพื่อรับมือกับความท้าทายดังกล่าว นอกเหนือจากความพยายามในเชิงป้องกันแล้ว ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ยกระดับมาตรการบริหารความเสี่ยงโดยมุ่งเน้นให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuity) ในระดับโรงแรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการฝึกซ้อมการดำเนินการตามแผน BCP แบบสถานการณ์จริง เพื่อให้พนักงานสามารถดำเนินการให้บริการต่อไปได้อย่างราบรื่นและมีผลกระทบน้อยที่สุด แม้ในสถานการณ์ที่ระบบไอทีที่สำคัญไม่สามารถใช้งานได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำประกันภัยความเสียหายจากอาชญากรรมทางไซเบอร์ (Cyber Insurance) เพื่อถ่ายโอนความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น และเป็นมาตรการป้องกันความเสียหายในลำดับสุดท้าย

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านธรรมาภิบาล

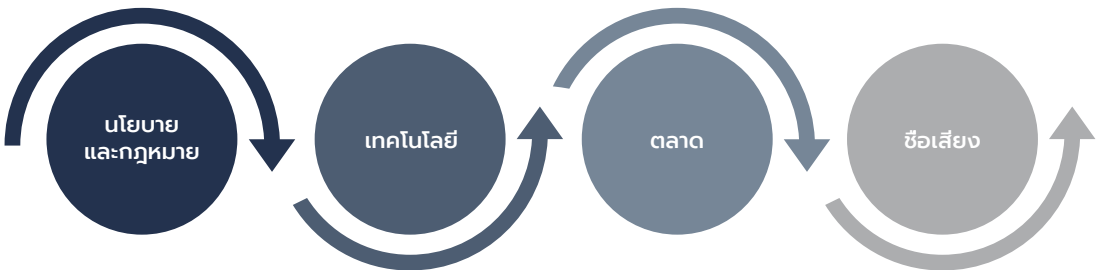
ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล (ESG)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงด้าน ESG โดยเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Risk) และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง (Adaptation to Climate Change) ซึ่งครอบคลุมทั้งความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) และความเสี่ยงเชิงกายภาพ (Physical Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคต

ความเสี่ยงนี้อาจส่งผลให้ต้นทุนการดำเนินงานธุรกิจเพิ่มสูงขึ้น เช่น ภาวะภาวะจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือต้นทุนส่วนต่างจากสินค้าคาร์บอนต่ำจากการที่ไม่ได้เจรจากับคู่ค้าไว้ล่วงหน้า ตลอดจนกระทบต่อขีดความสามารถในการแข่งขัน ความเชื่อมั่นของลูกค้าและนักลงทุน ซึ่งอาจลดทอนความต้องการเข้าพักโรงแรมและส่งผลกระทบต่อมูลค่าทรัพย์สินในระยะยาว

ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้บูรณาการแนวคิดด้าน ESG ตามมาตรฐาน Task Force on Climate-Related Financial Disclosures (TCFD) เข้าเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยงที่ดำเนินการร่วมกับทุกสายงานเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบระยะเวลาของผลกระทบเป็น 3 ระยะ คือ ระยะสั้น (1-3 ปี) ระยะกลาง (4-10 ปี) และระยะยาว (11-30 ปี) โดยมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสที่เกิดขึ้นจากการปรับตัวเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Adaptation of Climate Change Risk) โดยจัดกลุ่มตามแนวทางการรายงานของ TCFD พร้อมวิเคราะห์ผลกระทบด้านการเงินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านต่อธุรกิจ (Transition Risk) คือ ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ 4 ด้าน ดังนี้



ปัจจัยที่เปลี่ยนแปลง	กรอบเวลาของผลกระทบ	ความเสี่ยงและโอกาส	ผลกระทบด้านการเงินที่อาจเกิดขึ้น
นโยบายและกฎหมายใหม่	ระยะสั้น - ยาว	1) พรบ. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 2) ภาษีคาร์บอน 3) การดำเนินการเพื่อปรับปรุงระบบและการทำงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย	• ต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มสูงขึ้นจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก ต้นทุนทางการเงิน เป็นต้น
เทคโนโลยี	ระยะสั้น-กลาง	1) การลงทุนเพื่อปรับใช้เทคโนโลยีลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2) การพัฒนาระบบที่ใช้เชื้อเพลิงคาร์บอนต่ำ/พลังงานสะอาดในการดำเนินงาน	• เงินลงทุนเพื่อเปลี่ยนไปใช้เทคโนโลยีใหม่ • ต้นทุนค่าสาธารณูปโภคในระยะยาวลดลงเนื่องจากใช้พลังงานสะอาด
ตลาด	ระยะสั้น-กลาง	1) ลูกค้าต้องการสินค้า/บริการที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และมองหาโรงแรมที่รักษาสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงาน 2) นักลงทุนและสถาบันการเงินสนับสนุนบริษัท ที่ดำเนินการตามแนวทางคาร์บอนต่ำ	• ความสามารถในการแข่งขันลดลงหากไม่ปรับตัวให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า • ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น และ/หรือราคาหุ้นลดลง
ชื่อเสียง	ระยะสั้น-ยาว	ชื่อเสียงเสียหายหากบริษัทฯ ดำเนินงานโดยไม่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม	ลูกค้าขาดความมั่นใจและเลือกใช้บริการโรงแรมอื่น

2. ความเสี่ยงจากผลกระทบทางกายภาพ (Physical Risk)

ปัจจัยที่เปลี่ยนแปลง	กรอบเวลาของผลกระทบ	ความเสี่ยงและโอกาส	ผลกระทบด้านการเงินที่อาจเกิดขึ้น
ภัยแล้ง	ระยะสั้น - ยาว	โรงแรมขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค ในฤดูแล้ง	ต้นทุนในการจัดหาหน้าอุปโภค บริโภค เพิ่มขึ้น
อุทกภัย	ระยะสั้น - ยาว	น้ำท่วมฉับพลัน หรือดินถล่มทำให้ไม่สามารถเดินทางไปโรงแรมได้	<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในเพิ่มแนวป้องกันน้ำท่วมเพื่อป้องกันเหตุ รวมถึงค่าซ่อมบำรุงหลังเกิดเหตุ ค่าเบี้ยประกันภัยเพิ่มสูงขึ้น
แผ่นดินไหวและสึนามิ	ระยะสั้น - ยาว	<ol style="list-style-type: none"> ความเสียหายต่อโครงสร้างอาคารสินทรัพย์ และความปลอดภัยของชีวิตลูกค้าและพนักงาน รวมถึงการหยุดชะงักของการดำเนินงานอย่างกะทันหัน การรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับภัยธรรมชาติอาจกระทบความเชื่อมั่นของลูกค้า ทำให้ยกเลิกการจองหรือชะลอการเดินทางเนื่องจากความกังวลด้านความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและฟื้นฟูทรัพย์สินจำนวนมาก สูญเสียรายได้จากการหยุดชะงักของธุรกิจ ค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สินและภัยพิบัติปรับตัวสูงขึ้น
พายุรุนแรง	ระยะสั้น - ยาว	<ol style="list-style-type: none"> ความเสียหายต่อทัศนียภาพของโรงแรม พื้นที่ชายหาด และระบบสาธารณูปโภค การงดการเดินทางเรือในช่วงฤดูมรสุมกระทบต่อรายได้ของโรงแรม 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมโครงสร้างและภูมิทัศน์ รายได้ลดลงจากอัตราการเข้าพักที่ผันผวนตามสภาวะอากาศ
การเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิ	ระยะกลาง - ยาว	ฤดูกาลผิดปกติ เช่น ฤดูร้อนยาวนาน พายุรุนแรง รวมถึงทรัพยากรธรรมชาติสวยงามน้อยลง เช่น ปะการังฟอกขาว	ลูกค้าโรงแรมเลื่อนการเดินทาง/เข้าพักเนื่องจากสภาพอากาศไม่อำนวย หรือไม่พึงพอใจเมื่อปะการังธรรมชาติไม่สวยงาม
การเพิ่มขึ้นของระดับน้ำทะเล	ระยะกลาง - ยาว	การกัดเซาะชายฝั่งในระยะยาว อาจกระทบต่อพื้นที่ตั้งของโรงแรมที่เป็นรีสอร์ทติดชายหาด และโครงสร้างพื้นฐานบริเวณริมน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> การสูญเสียมูลค่าของสินทรัพย์ในระยะยาว ต้นทุนในการก่อสร้างหรือปรับปรุงแนวป้องกันการกัดเซาะชายฝั่ง

นอกเหนือจากการประเมินความเสี่ยงข้างต้น บริษัทฯ ได้ยกระดับการดำเนินงานเชิงรุกในหลากหลายมิติ โดยยังคงยึดมั่นในเป้าหมายการบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอนที่สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศไทย

ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ พร้อมขับเคลื่อนโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เห็นผลเป็นรูปธรรม อาทิ การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและการนำนวัตกรรมดิจิทัลมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ทั้งนี้ เพื่อลดจากความเสี่ยงช่วงเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) และเป็นการเตรียมความพร้อมรับมือกับภาวะภัยคาร์บอนหรือกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจมีความเข้มงวดขึ้นในอนาคต

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านธรรมาภิบาล

2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขเงินกู้ยืมของสถาบันการเงิน และหุ้นกู้

บริษัทฯ มีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการลงทุนและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงมีภาระที่ต้องชำระดอกเบี้ยและคืนเงินกู้ยืม และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ระบุในสัญญาเงินกู้ เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน เป็นต้น บริษัทฯ จึงมีการวางแผนทางการเงินเพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ จะมีกระแสเงินสดเพียงพอสำหรับชำระดอกเบี้ยและชำระคืนเงินกู้ยืม โดยสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ และ/หรือ ขอฟ่อนผันการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวในสัญญาเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยังคงให้การสนับสนุนบริษัทฯ เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ให้ความสำคัญเพื่อบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้านการเงินในทุกทางควบคู่ไปด้วย

สำหรับการจ่ายผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นรายละ 1 หุ้น 1 บาท บริษัทฯ ยังคงสามารถจ่ายผลตอบแทนดังกล่าวได้ครบถ้วนตามจำนวนและเป็นไปตามกำหนดเวลา

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากการจัดหาเงินทุนและสภาพคล่อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารเงินทุนหมุนเวียนและจัดหาเงินทุนให้เพียงพอสำหรับการลงทุนในโครงการต่าง ๆ ด้วยต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสม ทั้งนี้ การจัดหาเงินทุนจากภายนอกขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น ผลประกอบการ ภาวะอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว ภาวะเศรษฐกิจและภาวะตลาดเงินทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น บริษัทฯ จึงเลือกใช้เครื่องมือในการจัดหาเงินทุนที่เหมาะสมตามสถานการณ์ เช่น การเจรจาขอลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ให้สอดคล้องกับทิศทางตลาดดอกเบี้ยนโยบาย

ในเดือนกุมภาพันธ์ปี 2568 บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการออกและเสนอขาย หุ้นกู้จำนวน 1 ครั้ง มูลค่ารวม 1,700 ล้านบาท โดยอันดับความน่าเชื่อถือจากบริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2568 ที่ระดับ BBB แนวโน้มเชิงลบ ซึ่งอยู่ในกลุ่ม “ระดับลงทุน” (Investment Grade) โดยมีอัตราดอกเบี้ยคงที่อยู่ที่ประมาณ ร้อยละ 4.50 – 5.00 ต่อปี มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อปรับโครงสร้างหนี้ และลดต้นทุนทางการเงินซึ่งเป็นการปูรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต รวมถึงเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มีประวัติการชำระดอกเบี้ยอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอมาโดยตลอด สะท้อนถึงวินัยทางการเงินและความรับผิดชอบต่อนักลงทุน

ปัจจุบันถือว่าบริษัทฯ ยังมีโครงสร้างเงินทุนที่แข็งแกร่ง และมีขีดความสามารถในการจัดหาเงินทุนเพิ่มเติมเพื่อรองรับโอกาสทางธุรกิจในอนาคต

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทครอบคลุมหลายภูมิภาค รายการทางธุรกิจและการกู้ยืมบางส่วนจึงอยู่ในสกุลเงินต่างประเทศ อาทิ ดอลลาร์สหรัฐ ยูโร ฟิจิ และปอนด์สเตอร์ลิง บริษัทฯ จึงมีนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยงผ่าน Natural Hedge โดยจัดสัดส่วนของรายได้และค่าใช้จ่ายให้อยู่ในสกุลเงินเดียวกันเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนให้เหลือน้อยที่สุด

ในปี 2568 ถึงแม้สถานการณ์ค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่ไม่ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีสาระสำคัญแต่อย่างใด ด้วยกลยุทธ์การบริหารจัดการที่กล่าวมาข้างต้น ส่งผลให้บริษัทฯ ยังคงสามารถสร้างกำไรจากการดำเนินงานปกติ สูงสุดเป็นประวัติการณ์ในปีนี้

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ในปี 2568 แม้อัตราดอกเบี้ยนโยบายในหลายประเทศปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี แต่ความผันผวนของตลาดการเงินโลกยังคงเป็นปัจจัยที่ต้องเฝ้าระวัง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยอย่างใกล้ชิด ภายใต้กรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยมุ่งเน้นการรักษาความสมดุลของโครงสร้างเงินกู้ยืมระหว่างอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ (Fixed Rate) และอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว (Floating Rate) ให้สอดคล้องกับสภาวะตลาด รวมถึงการเจรจาต่อรองเพื่อลดอัตราดอกเบี้ยอย่างต่อเนื่อง

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

2.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

ความเสี่ยงจากการไม่เปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงจากการไม่เปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินการอย่างโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่เป็นต่อผู้มีส่วนได้เสียตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหลักการการกำกับดูแลกิจการอย่างครบถ้วนและเป็นไปตามกำหนดเวลา ผ่านช่องทางที่เหมาะสม เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ การแจ้งข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ การเปิดเผยข้อมูลผ่านรายงานประจำปี การจัดประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานและขออนุมัติดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดหลักปฏิบัติตามนโยบายเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการและนโยบายเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและยึดมั่นในเจตนารมณ์เรื่องการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงมีการกำหนดและสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปยังพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ให้พนักงานและคู่ค้าของบริษัทฯ เปิดเผยความสัมพันธ์จัดให้มีการฝึกอบรม รวมถึงการทำแบบทดสอบความเข้าใจสำหรับผู้บริหารและพนักงานทุกคนเพื่อปลูกจิตสำนึกให้ละเว้นการทุจริตคอร์รัปชัน และตระหนักถึงโทษภัยของการกระทำดังกล่าว อีกทั้งปลูกฝังให้พนักงานรู้สึกมีส่วนร่วมและเป็นวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทฯ โดยเป็นหัวข้อหนึ่งในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกคน นอกจากนี้ ยังมีช่องทางการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนในกรณีที่พบพฤติกรรมเข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจะมีการดำเนินการตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistle-Blowing Policy) ของบริษัทฯ รวมถึงมีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแส บริษัทฯ ได้รวบรวมและรายงานเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางดังกล่าวแก่คณะกรรมการตรวจสอบ โดยในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

เมื่อปี 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมกับ แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ต่อมาได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ CAC อย่างเป็นทางการ ในไตรมาสที่ 2 ปี 2568 ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงความมุ่งมั่นสูงสุดของบริษัทฯ

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านธรรมาภิบาล

2.5 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ความเสี่ยงจากความก้าวหน้าของการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

ท่ามกลางการพัฒนาอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัลและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงในการสูญเสียขีดความสามารถทางการแข่งขัน หากไม่สามารถปรับตัวหรือนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ได้อย่างทันทั่วถึง บริษัทฯ จึงแปรเปลี่ยนความเสี่ยงดังกล่าวให้เป็นโอกาสในการสร้างประสบการณ์การพักผ่อนรูปแบบใหม่และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร

โดยบริษัทฯ ได้ยกระดับมาตรฐานการให้บริการผ่านแอปพลิเคชันเพื่ออำนวยความสะดวกในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การแจ้งเข้าพักออนไลน์ไปจนถึงการเข้าถึงข้อมูลและบริการต่าง ๆ ของโรงแรมอย่างราบรื่น และในปี 2568 บริษัทฯ ได้ต่อยอดนวัตกรรมดิจิทัลผ่านพีเอเจอร์ ‘Green Button’ เพื่อเปลี่ยนประสบการณ์ดิจิทัลให้เป็นการขับเคลื่อนด้านสิ่งแวดล้อมที่จับต้องได้ โดยผู้เข้าพักสามารถมีส่วนร่วมในโครงการ ‘ปลูกป่าด้วยปลายนิ้ว’ ได้ง่าย ๆ ผ่านแอปพลิเคชันเพื่อเลือกงดการเปลี่ยนผ้าปูที่นอนและผ้าเช็ดตัวในแต่ละวัน ซึ่งการมีส่วนร่วมดังกล่าวจะถูกเปลี่ยนเป็นการสนับสนุนการฟื้นฟูพื้นที่ป่า ณ สิงห์ปาร์ค จังหวัดเชียงราย นอกจากนี้ยังมีระบบติดตามผลแบบเรียลไทม์ที่แสดงผลลัพธ์เชิงปริมาณให้ผู้เข้าพักเห็นอย่างชัดเจน ทั้งปริมาณการลดการใช้น้ำและจำนวนความหลากหลายทางชีวภาพที่เพิ่มขึ้น

โครงการนี้ถือเป็นกลยุทธ์สำคัญที่สะท้อนถึงการนำความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีมาตอบโจทยความมุ่งมั่นด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ในการบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2573 และการเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพขึ้นร้อยละ 30 ในช่วงเวลาเดียวกัน

ในส่วนของการทำงานของสำนักงานใหญ่ บริษัทฯ ได้ริเริ่มและดำเนินโครงการ Butterfly ซึ่งเป็นโครงการที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานโดยเสนอแนวคิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) เข้ามาใช้เป็นเครื่องมือช่วยเหลือในการทำงานอย่างเหมาะสมเพื่อช่วยลดขั้นตอน ลดระยะเวลา และเพิ่มความถูกต้องแม่นยำในการทำงาน ซึ่งจากการดำเนินงานนำร่องในช่วงเดือนกันยายน – พฤศจิกายน 2568 โครงการประสบความสำเร็จอย่างสูงในการปรับปรุงกระบวนการทำงานของ สายงานบัญชีและการเงิน จำนวน 1 โครงการ ซึ่งสามารถเปลี่ยนผ่านกระบวนการทำงานสู่ระบบอัตโนมัติ และลดระยะเวลาการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม



พร้อมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยงจากข้อผิดพลาดในการบันทึกข้อมูลด้วยมือ (Manual Error) อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อขยายผลความสำเร็จไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่องในปี 2569

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงตระหนักถึงความเสี่ยงที่มาพร้อมกับเทคโนโลยี โดยเฉพาะด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้ดำเนินการพัฒนาและตรวจสอบระบบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้นวัตกรรมดิจิทัลของบริษัทฯ ตั้งอยู่บนฐานของความปลอดภัยและความน่าเชื่อถือสูงสุด

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านสังคม ด้านธรรมาภิบาล

3. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากจำนวนหุ้น free float และความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

วันที่ 30 ธันวาคม 2568 หุ้นของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นจำนวน 2,410,520,981 หุ้น หรือร้อยละ 67.08 ถือโดยกลุ่มสิงห์และผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และเป็นการถือโดยผู้ถือหุ้นรายย่อยจำนวน 1,183,119,019 หุ้น หรือร้อยละ 32.92 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับที่เพียงพอในการรองรับการซื้อขายหุ้นได้ปกติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการในหลายส่วน อาทิ การจัดโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ ที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน รวมถึงโครงสร้างคณะกรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด การจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์อย่างโปร่งใสและเท่าเทียม และการเปิดโอกาสและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิต่างๆ อย่างเท่าเทียมผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล

4. ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทฯ ไม่มีการถือครองหลักทรัพย์เพื่อการซื้อขายในต่างประเทศ (Trading Security) แต่มีการถือหุ้นในบริษัทย่อยที่จดทะเบียนจัดตั้งในต่างประเทศ เพื่อดำเนินธุรกิจโรงแรมในประเทศต่าง ๆ

ความเชื่อมโยงกับ ESG : ด้านธรรมาภิบาล



03

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

หมวดที่ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการสร้างการเติบโตทางธุรกิจในระยะยาว บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชนในทุกพื้นที่ที่ดำเนินธุรกิจ จึงได้บูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืนเข้าเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์องค์กร การกำกับดูแลกิจการ และการดำเนินงานในทุกระดับ

บริษัทฯ กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) รวมถึงมาตรฐานและแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานมีทิศทางที่ชัดเจน สามารถวัดผลได้ และสร้างผลกระทบเชิงบวกอย่างเป็นรูปธรรมในระยะยาว

การขับเคลื่อนด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การบริหารจัดการน้ำและของเสียอย่างเป็นระบบ รวมถึงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรับผิดชอบต่อในกระบวนการดำเนินงานของโรงแรมและรีสอร์ท ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพ และสนับสนุนเป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระยะยาว

การขับเคลื่อนด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม ผ่านการดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรม การส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน การพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น โดยสนับสนุนการจ้างงานในพื้นที่ การใช้สินค้าและบริการจากชุมชน และการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่ เพื่อสร้างความเข้มแข็งและการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

การขับเคลื่อนด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี ความโปร่งใส และจริยธรรมทางธุรกิจ มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ มุ่งสร้างผลประกอบการที่มั่นคง ควบคู่กับการลงทุนและการขยายธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร และสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนด “นโยบายความยั่งยืน” เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อให้การตัดสินใจและการบริหารจัดการในทุกระดับคำนึงถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้าน ครอบคลุมการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การวางแผนกลยุทธ์ การดำเนินงานของโรงแรมและรีสอร์ท การบริหารทรัพยากรบุคคล การจัดหาผู้ค้า ไปจนถึงการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นสำคัญ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs)

เป้าหมายและกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ปี 2568



การรับมือกับการ
เปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ



กลยุทธ์และเป้าหมาย

- ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนและแหล่งพลังงานสะอาด
- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานด้วยเทคโนโลยีอัจฉริยะในห้องพัก
- สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้กับพนักงานและแขกผู้เข้าพัก

เป้าหมายระยะสั้น:

ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนลง ร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับปี 2567

เป้าหมายระยะยาว:

มุ่งมั่นสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนในปี 2573

ผลการดำเนินงาน

- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อแขกผู้เข้าพัก ลดลงร้อยละ 5
- ใช้พลังงานหมุนเวียนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14 ของการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด
- เข้าร่วมโครงการปลูกป่า ณ สิงห์ปาร์ค จังหวัดเชียงราย เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว และส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ

กลยุทธ์และเป้าหมาย

- อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพของสิ่งมีชีวิตที่สำคัญและใกล้สูญพันธุ์ ผ่านการกำหนดพื้นที่อนุรักษ์ในพื้นที่ความหลากหลายทางชีวภาพสูง (Key Biodiversity Areas: KBA) ทั้งทางบกและทางทะเล
- สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ เอกชนสถาบันการศึกษา และชุมชน ในการศึกษาวิจัยและอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ
- ส่งเสริมความรู้และการมีส่วนร่วมของพนักงาน แขกผู้เข้าพัก และชุมชน ด้านทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ ผ่านเส้นทางศึกษาธรรมชาติ (Nature Trail) และ Marine Discovery Centre (MDC) เพื่อยกระดับความเข้าใจและการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ระบบนิเวศทั้งทางบกและทางทะเล

เป้าหมายระยะสั้น: จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพทางทะเลอย่างน้อย 1 กิจกรรมต่อปี

เป้าหมายระยะยาว: รักษาพื้นที่ความหลากหลายทางชีวภาพสูงในพื้นที่ดำเนินงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30 ภายในปี 2573

ผลการดำเนินงาน

- พื้นที่ความหลากหลายทางชีวภาพสูงในพื้นที่ดำเนินงาน ร้อยละ 17.07
- ให้ความรู้แก่นักท่องเที่ยวเกี่ยวกับระบบนิเวศทางทะเลและส่งเสริมจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ ผ่าน Marine Discovery Centre (MDC) โดยมีผู้เข้าเยี่ยมชมจำนวน 20,664 ราย
- จัดอบรม เรื่อง สัตว์ใกล้สูญพันธุ์ (Endangered Species) ให้แก่เจ้าหน้าที่มัลดีฟส์ ณ ประเทศไทย เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการอนุรักษ์ และเสริมสร้างความร่วมมือระดับนานาชาติ
- แลกเปลี่ยนองค์ความรู้เกี่ยวกับการฟื้นฟูแนวปะการัง ร่วมกับ Atoll Marine Conservation Centre ณ สาธารณรัฐมัลดีฟส์ และร่วมกิจกรรมปลูกปะการังกับ National Geographic Group

หมายเหตุ:

พิจารณาเฉพาะพื้นที่โครงการที่มีความหลากหลายทางชีวภาพสูง เช่น พื้นที่ที่มีอาณาเขตติดต่อกับอุทยาน พื้นที่ชายฝั่งทะเล และพื้นที่ป่าอนุรักษ์ หรือพื้นที่ที่มีการสำรวจพบสิ่งมีชีวิตที่มีสถานภาพเสี่ยงต่อการสูญพันธุ์ตามบัญชีแดงขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (IUCN Red List)



ความหลากหลาย
ทางชีวภาพและ
ระบบนิเวศ*



- ปลูกชิ้นส่วนปะการัง (Coral Fragments) จำนวน 792 ชิ้น ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ เพื่อฟื้นฟูแนวปะการังและรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ
- ร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจร่วมกับธนาคารอิสลามแห่งสาธารณรัฐมัลดีฟส์ เพื่อดำเนินโครงการฟื้นฟูปะการังในพื้นที่โครงการ CROSSROADS ณ สาธารณรัฐมัลดีฟส์
- ดำเนินการช่วยเหลือสัตว์ทะเลที่ติดเครื่องมือประมงหรือเกยตื้นบริเวณชายฝั่ง เพื่อเพิ่มโอกาสการรอดชีวิตและลดผลกระทบจากกิจกรรมของมนุษย์
- พบสัตว์ทะเลจำนวน 24 ชนิด ที่อยู่ในบัญชีชนิดพันธุ์ที่ได้รับการคุ้มครองตาม IUCN Red List ภายในพื้นที่ดำเนินงาน
- เพาะพันธุ์ฉลามกบและปล่อยกลับคืนสู่ทะเล จำนวน 5 ตัว



กลยุทธ์และเป้าหมาย

- บริหารจัดการความเสี่ยงด้านน้ำด้วยเครื่องมือที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพแก่พนักงานและแขกผู้เข้าพัก
- ดำเนินธุรกิจโดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือกีดขวางการใช้น้ำกับผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบ

เป้าหมายระยะสั้น:

ลดปริมาณการใช้น้ำต่อแขกผู้เข้าพัก ร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับปี 2567

เป้าหมายระยะยาว:

บริหารจัดการความเสี่ยงด้านน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับน้ำซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน หรือรายได้ของบริษัท

ผลการดำเนินงาน

- ปริมาณการใช้น้ำจากภายนอกต่อแขกผู้เข้าพัก ลดลงร้อยละ 5
- ประเมินและปรับปรุงระบบบริหารจัดการน้ำ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับความเสี่ยงจากภาวะขาดแคลนน้ำ อาทิ การก่อสร้างถังเก็บน้ำสำรอง และการจัดเก็บน้ำฝนมาใช้ประโยชน์
- ใช้ระบบบำบัดน้ำที่ได้มาตรฐาน พร้อมตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างสม่ำเสมอ และนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ใหม่ภายในโรงแรมตามความเหมาะสม
- ผลิตน้ำดื่มสะอาดเพื่อใช้ภายในโรงแรมมากกว่า 400,000 ขวดต่อปี ลดการพึ่งพาน้ำดื่มบรรจุภัณฑ์จากภายนอก และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากร
- สนับสนุนชุมชนท้องถิ่นให้เข้าถึงแหล่งน้ำสะอาด เช่น การปรับปรุงระบบน้ำดื่มในโรงเรียนบริเวณใกล้เคียง

กลยุทธ์และเป้าหมาย

- ลดปริมาณขยะและของเสียจากแหล่งกำเนิด
- พัฒนาระบบการจัดการและคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ
- ส่งเสริมแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนผ่านการแปรรูปของเสียให้เกิดมูลค่าเพิ่ม
- สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะอย่างมีประสิทธิภาพแก่พนักงานและแขกผู้เข้าพัก

เป้าหมายระยะสั้น:

ลดปริมาณขยะอาหารต่อแขกผู้เข้าพัก ร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับปี 2567

เป้าหมายระยะยาว:

มุ่งมั่นสู่การจัดการของเสียโดยการฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) และการปล่อยของเสียสู่ท้องทะเลเป็นศูนย์ (Zero Waste to Ocean)

ผลการดำเนินงาน

- ปริมาณขยะอาหารต่อแขกผู้เข้าพัก ลดลงร้อยละ 7
- สัดส่วนของขยะรีไซเคิล เพิ่มขึ้นร้อยละ 3
- พัฒนาลิขิตภัณฑ์ Upcycling เช่น กระเป๋าจากผ้าไหม และร่มเก่า
- จัดหาอุปกรณ์และของใช้ในห้องพัก รวมถึงผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่อยู่ในรูปแบบเติมซ้ำ และบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เพื่อลดการใช้บรรจุภัณฑ์แบบใช้ครั้งเดียว
- จัดกิจกรรมทำความสะอาดชายหาดและพื้นที่โดยรอบ ร่วมกับแขกผู้เข้าพักและชุมชนท้องถิ่น สามารถเก็บรวบรวมขยะได้รวมทั้งสิ้น 1.9 ตัน สะท้อนถึงการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลและระบบนิเวศชายฝั่ง





อาชีวอนามัยและความปลอดภัย



กลยุทธ์และเป้าหมาย

- ส่งเสริม สร้างความเข้าใจ และปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัย ให้เป็นวิถีในการดำเนินชีวิตประจำวันของพนักงานและคู่ธุรกิจ
- จัดให้มีทรัพยากรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมและเพียงพอต่อความปลอดภัย
- จัดให้มีการอบรมและฝึกซ้อมขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างสม่ำเสมอและมีการทบทวนปรับปรุงเป็นประจำ

เป้าหมายระยะสั้น:

จัดให้มีหลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและความยั่งยืนอย่างน้อย 1 หลักสูตรต่อโรงแรมภายในปี 2568 เพื่อลดอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายระยะยาว:

อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงานเท่ากับ 0 ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน และจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานและคู่ธุรกิจเป็นศูนย์

ผลการดำเนินงาน

- อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงานเท่ากับ 6.71 รายต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน
- จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานเป็นศูนย์
- จัดอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การเอาตัวรอดจากภัยพิบัติ การป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงการเตรียมความพร้อมรับมือเหตุการณ์สึนามิ

กลยุทธ์และเป้าหมาย

- พัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงานเพื่อการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง
- สนับสนุนโอกาสความก้าวหน้าของพนักงาน ผ่านแผนการพัฒนาศักยภาพรายบุคคล
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม
- สร้างความผูกพันของพนักงาน พร้อมดึงดูดและรักษานักวิชาการที่มีศักยภาพให้เติบโตกับองค์กร

เป้าหมายระยะสั้น:

พนักงานได้รับการฝึกอบรมเฉลี่ยมากกว่า 60 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

เป้าหมายระยะยาว:

ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 84

ผลการดำเนินงาน

- พนักงานได้รับการฝึกอบรมเฉลี่ย 74 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
- ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน ร้อยละ 88
- กำหนดสวัสดิการแบบยืดหยุ่น โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเลือกปรับระดับแผนประกันสุขภาพกลุ่มให้ต่ำกว่าสิทธิของตน และนำส่วนต่างไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น เช่น การตัดแว่นตา การทำหัตถการทางการแพทย์ หรือการสมัครสมาชิกฟิตเนส
- กำหนดเวลาทำงานแบบยืดหยุ่น ให้พนักงานเลือกเวลาทำงานได้ระหว่าง 08:00-09:30 น. และโครงการ S Green Day ให้พนักงาน Work from Home ได้ทุกวันพุธที่ 2 และ 4 ของเดือน
- สนับสนุนการจ้างงานในท้องถิ่น โดยมีสัดส่วนพนักงานที่มีภูมิลำเนาในท้องถิ่น ร้อยละ 42 ของพนักงานทั้งหมดในโรงแรมที่บริหารตนเอง



การพัฒนาและดูแลพนักงาน





การพัฒนาชุมชน และสังคม



กลยุทธ์และเป้าหมาย

- ดำเนินธุรกิจโดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบ พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ
- สร้างการมีส่วนร่วมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
- อนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น ผ่านกิจกรรมทางวัฒนธรรม รวมถึงกิจกรรมที่สะท้อนอัตลักษณ์ของชุมชนในพื้นที่

เป้าหมาย: ชี้อรรถเรียนจากชุมชนที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจเป็นศูนย์

ผลการดำเนินงาน

- ไม่พบข้อร้องเรียนหรือค่าปรับที่เกี่ยวข้องกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม
- ดำเนินโครงการความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อพัฒนาพื้นที่เกาะโดยรอบ อาทิ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวและแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์น้ำ ผ่านกิจกรรมปลูกและฟื้นฟูป่าชายเลน เพื่อเสริมสร้างความสมดุลของระบบนิเวศ
- สนับสนุนการอนุรักษ์และถ่ายทอดวัฒนธรรมท้องถิ่นผ่านศูนย์เรียนรู้เชิงวัฒนธรรม (Maldives Discovery Center) ณ โครงการ CROSSROADS สาธารณรัฐมัลดีฟส์ ซึ่งมีผู้เข้าเยี่ยมชมจำนวน 10,705 ราย
- ส่งเสริมการสร้างรายได้ในชุมชนจากการให้บริการเรือหางยาวและเรือสปีดโบ๊ท แก่นักท่องเที่ยว ของโรงแรมทราย ฟีฟี่ ไรส์แลนด์ วิลเลจ 20.6 ล้านบาท/ปี
- ร่วมมือกับมูลนิธิ Share Our Creations ในการแปรรูปผ้าคลุมเตียงและผ้าปูโต๊ะเป็นกระเป๋าผ้า Beach Bag สร้างรายได้ให้กับช่างฝีมือท้องถิ่น

กลยุทธ์และเป้าหมาย

- กำหนดและบังคับใช้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ให้เป็นส่วนในการดำเนินธุรกิจ
- ส่งเสริมความเท่าเทียมและเคารพความหลากหลายในสถานที่ทำงาน และต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ
- ส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

เป้าหมาย:

- การละเมิดที่เกี่ยวข้องกับด้านสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์
- จำนวนพนักงานผ่านการเรียนรู้และทดสอบเรื่องจริยธรรม และสิทธิมนุษยชน ร้อยละ 100

ผลการดำเนินงาน

- ไม่มีการละเมิดที่เกี่ยวข้องกับด้านสิทธิมนุษยชน
- ส่งเสริมความเท่าเทียมและความหลากหลาย โดยการจ้างงานคนพิการ ในโรงแรมของบริษัท จำนวน 3 คน
- พนักงาน ร้อยละ 100 ผ่านการเรียนรู้และทดสอบเรื่องจริยธรรม และสิทธิมนุษยชน
- พนักงานได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมในด้านการสรรหา การเลื่อนตำแหน่ง และค่าตอบแทน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ



การดำเนินงาน ด้านสิทธิมนุษยชน





การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารจัดการ ความเสี่ยง



กลยุทธ์และเป้าหมาย

- สื่อสารและสร้างความตระหนักให้พนักงานและผู้ธุรกิจปฏิบัติตามนโยบายบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- ประเมินความเสี่ยงตามกรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรครอบคลุมถึงปัจจัยความเสี่ยงด้านทุจริต

เป้าหมาย:

- ได้รับการประเมินคะแนนระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน
- จำนวนการเกิดกรณีทุจริตคอร์รัปชันเป็นศูนย์
- จำนวนพนักงานผ่านการเรียนรู้และทดสอบด้านจริยธรรม ร้อยละ 100

ผลการดำเนินงาน

- ผ่านการรับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยเป็นครั้งแรก
- ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5
- ไม่มีการเกิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน
- พนักงานผ่านการเรียนรู้และทดสอบด้านจริยธรรม ร้อยละ 100

กลยุทธ์และเป้าหมาย

- พัฒนาคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่องผ่านการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้า
- นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาสนับสนุนการให้บริการ ตอบโจทย์ความต้องการได้อย่างทันทั่วถึง
- ยกระดับศักยภาพบุคลากรด้านการบริการ
- เสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย:

- ความพึงพอใจของลูกค้า ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

ผลการดำเนินงาน

- รีแบรนด์แบรนด์ SAii Hotels & Resorts เพื่อยกระดับคุณภาพการบริการและประสบการณ์ของผู้เข้าพักตลอดเส้นทางการใช้บริการ และสร้างความสอดคล้องของมาตรฐานการให้บริการในทุกโรงแรมในเครือ
- ความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 93



ความพอใจและ การปฏิบัติต่อลูกค้า





ความเป็นส่วนตัวของ ลูกค้าและการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล



กลยุทธ์และเป้าหมาย

- กำหนดและบังคับใช้นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ครอบคลุมกระบวนการประมวลผลข้อมูลภายในองค์กร
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับความปลอดภัย ความโปร่งใส และความเชื่อมั่นของลูกค้า
- เสริมสร้างความตระหนักและความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูล แก่พนักงานและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย:

- การร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดกฎหมาย หรือ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นศูนย์
- จำนวนข้อร้องเรียนและเหตุการณ์เกี่ยวกับการรั่วไหล หรือ ถูกโจรกรรมข้อมูลของลูกค้า สูญหาย เป็นศูนย์
- จำนวนพนักงาน ร้อยละ 100 ได้รับการสื่อสาร เรื่อง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผลการดำเนินงาน

- ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดกฎหมาย หรือ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นศูนย์
- ไม่มีข้อร้องเรียนและเหตุการณ์เกี่ยวกับการรั่วไหล หรือ ถูกโจรกรรมข้อมูลของลูกค้า สูญหาย เป็นศูนย์
- พนักงาน ร้อยละ 100 ได้รับการสื่อสาร เรื่อง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลยุทธ์และเป้าหมาย

- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจกรรมที่ดี และคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนของลูกค้า
- ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของลูกค้า ในการยกระดับคุณภาพสินค้าและบริการ นวัตกรรมที่มีคุณภาพ ต้นทุนเหมาะสม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โดยปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต อย่างเคร่งครัด และหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริหารจัดการความเสี่ยงของห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจและลดผลกระทบจากการหยุดชะงักของลูกค้า

เป้าหมาย:

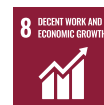
- จำนวนลูกค้า ร้อยละ 100 ได้รับการสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณลูกค้าคู่ธุรกิจ
- ลูกค้า ร้อยละ 100 ผ่านประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล)
- จำนวนข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนจรรยาบรรณลูกค้าคู่ธุรกิจ เป็นศูนย์

ผลการดำเนินงาน

- ลูกค้า ร้อยละ 100 ได้รับสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณลูกค้า
- ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนจรรยาบรรณลูกค้า
- ลูกค้า ร้อยละ 100 ผ่านประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล) และไม่มีลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืนในระดับสูง
- ESG on-site audit คู่ค้ารายสำคัญจำนวน 1 ราย
- สนับสนุนการจัดซื้อวัตถุดิบอาหารจากผู้ประกอบการท้องถิ่นในมูลค่ากว่า 5 ล้านบาท



การบริหารจัดการ ห่วงโซ่อุปทาน



การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ โดยพิจารณาอย่างรอบด้านถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ควบคู่กับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับการดูแลอย่างเหมาะสมและสมดุล สอดคล้องกับพันธกิจและนโยบายของบริษัทฯ

การระบุและจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย พิจารณาจากขอบเขตการดำเนินงานของบริษัทฯ การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ตลอดจนระดับความสำคัญและอิทธิพลของแต่ละกลุ่ม เพื่อให้เป็นกรอบในการกำหนดแนวทางการสื่อสาร การมีส่วนร่วม และการเสริมสร้างความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 9 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์ (2) เจ้าหนี้ (3) พนักงาน (4) ลูกค้า (5) คู่ค้าและคู่ธุรกิจ (6) ชุมชน (7) สื่อมวลชน (8) หน่วยงานภาครัฐ (9) คู่แข่งทางธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนอง/การดำเนินการของบริษัทฯ	แนวทางการมีส่วนร่วม
1. ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์	<ul style="list-style-type: none"> การเปิดเผยข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วนและทันเวลา การกำกับดูแลกิจการที่ดีและโปร่งใส การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ความมุ่งมั่นด้านความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้องและตรงเวลา ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างเป็นระบบ บูรณาการหลักการพัฒนายั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นประจำปี รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน เว็บไซต์และสื่อออนไลน์ของบริษัทฯ ระบบรับข้อร้องเรียน
2. เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> การชำระเงินครบถ้วนและตรงเวลาตามสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการชำระเงินให้เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาอย่างครบถ้วนและตรงเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมและการติดต่อโดยตรง ช่องทางออนไลน์ขององค์กร ระบบรับข้อร้องเรียน
3. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและตรงเวลา โอกาสความก้าวหน้าอย่างเท่าเทียม สถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขภาวะ การฝึกอบรมและพัฒนา กิจกรรมสร้างความผูกพัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียม ดำเนินระบบอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง จัดกิจกรรมสร้างความผูกพันและกิจกรรมเพื่อสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารภายในองค์กร ช่องทางออนไลน์ขององค์กร การประชุมภายใน ระบบรับข้อร้องเรียน แบบสำรวจความผูกพันพนักงาน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนอง/การดำเนินการ ของบริษัทฯ	แนวทางการมีส่วนร่วม
4. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> สินค้าและบริการได้มาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เข้มแข็ง ผลความพึงพอใจที่โปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนด ดำเนินระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ บังคับใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและระบบติดตามตรวจสอบ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและเปิดเผยผลอย่างโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์และสื่อออนไลน์ของบริษัทฯ ระบบรับข้อร้องเรียน แบบสำรวจความพึงพอใจลูกค้า
5. คู่ค้าและคู่ธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม การปฏิบัติตามข้อตกลงและหลักต่อต้านคอร์รัปชัน ความร่วมมือและนวัตกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ปฏิบัติตามข้อตกลงทางธุรกิจและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ส่งเสริมความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนแนวคิดเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ช่องทางออนไลน์ของบริษัทฯ การประชุมและหารือ ระบบรับข้อร้องเรียน รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน
6. ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> การสนับสนุนและพัฒนาชุมชน การถ่ายทอดองค์ความรู้ การจ้างงานและสร้างรายได้ในท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนชุมชนผ่านโครงการเพื่อสังคม เช่น การบริจาคอาหาร การสนับสนุนสถานศึกษา และกิจกรรมบริจาคโลหิต ถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านศูนย์ Marine Discovery Centre (MDC) ส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่นผ่านการจัดซื้อจากชุมชน งานหัตถกรรม และการจ้างงานในพื้นที่ 	<ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมชุมชน เว็บไซต์และสื่อออนไลน์ของบริษัทฯ การประชุมกับหน่วยงานภายนอก ระบบรับข้อร้องเรียน รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน
7. สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> ความโปร่งใสและถูกต้องของข้อมูล การสื่อสารที่ชัดเจน รวดเร็ว และเข้าถึงได้ การบริหารจัดการภาวะวิกฤตอย่างมืออาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีผู้ประสานงานหรือหน่วยงานรับผิดชอบด้านสื่อสารองค์กร เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง บริหารจัดการการสื่อสารในภาวะวิกฤต 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เอกสารชี้แจง และรายงานที่เกี่ยวข้องที่ครบถ้วน ถูกต้อง และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง เว็บไซต์และสื่อออนไลน์ของบริษัทฯ กิจกรรมการแถลงข่าว กิจกรรมเยี่ยมชมโรงแรม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนอง/การดำเนินการของบริษัทฯ	แนวทางการมีส่วนร่วม
8. หน่วยงานภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ การยื่นข้อมูลตามที่กำหนดอย่างตรงเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด จัดส่งข้อมูลและรายงานตามที่กำหนดอย่างถูกต้องและภายในระยะเวลาที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> ช่องทางออนไลน์ของบริษัทฯ ระบบรับข้อร้องเรียน
9. คู่แข่งทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการแข่งขันที่เป็นธรรมและมีจริยธรรมโดยไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารสาธารณะ สมาคมธุรกิจหรือสมาคมโรงแรมที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานมีแนวทางที่ถูกต้อง สร้างความเชื่อมั่นและยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในปี 2568 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง

การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับองค์กร โดยมอบหมายให้ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่ติดตามประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง โดยทำงานร่วมกับฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของแต่ละโรงแรม

ผลการดำเนินงานและประเด็นสำคัญจะถูกรายงานต่อ คณะกรรมการบริษัท เพื่อกำกับดูแล และพิจารณาผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พร้อมให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางการลงทุน แผนการลงทุน และแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence)

บริษัทดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ผ่านการลงพื้นที่เพื่อพูดคุยกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น พนักงาน และคู่ธุรกิจ เพื่อประเมินและติดตามประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ โดยดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ การใช้แรงงานเด็ก การเลือกปฏิบัติ การค้ามนุษย์ การใช้แรงงานบังคับ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในปี 2568 ผลการประเมินพบว่า ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนโดยรวมอยู่ในระดับต่ำ และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing) เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม ผ่านช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนทางเว็บไซต์ อีเมล หรือช่องทางอื่นๆ ที่บริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเก็บเรื่องร้องเรียนเป็นความลับและดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องเรียนตามกรอบนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน

รางวัลด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้รับการยอมรับด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนจากองค์กรภายนอกอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาวจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงได้รับ SET ESG Rating ระดับ AA ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 และคะแนน ESG Score ระดับ 4.0 จาก FTSE Russell

ในด้านมาตรฐานการดำเนินงาน โรงแรมจำนวน 6 แห่งภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน Green Globe™ ซึ่งเป็นมาตรฐานการดำเนินงานโรงแรมอย่างยั่งยืนในระดับสากล นอกจากนี้ โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต และทราย ลากูน มัลดีฟส์ ยังได้รับการรับรองภายใต้มาตรฐาน Sustainable Event Standards ของ Event Industry Council ในระดับ Gold ขณะที่โรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ได้รับการรับรองมาตรฐาน Green Health Hotel

ในปีนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการพัฒนายั่งยืนตามมาตรฐานสากล GRI Standards รายละเอียดการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนอันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียในวงกว้างทุกกลุ่ม สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จากที่ รายงานการพัฒนายั่งยืน ประจำปี 2568 ของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) หรือเว็บไซต์ <https://investor.shotelsresorts.com/th/downloads/sd-reports>



รางวัลด้านความยั่งยืน







04

คำอธิบาย และการวิเคราะห์ ของฝ่ายจัดการ (MD&A)

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัทฯ”) มีรายได้จากการขายและการให้บริการในปี 2568 จำนวน 10,299.3 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 0.5 จากปีก่อนหน้า โดยมีปัจจัยกดดันหลักจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่ส่งผลกระทบต่อค่าการรับรู้รายได้จากต่างประเทศ รวมถึงการปิดปรับปรุงโรงแรม The Grand Hotel Leicester ในสหราชอาณาจักร เพื่อบริหารและยกระดับศักยภาพทางการตลาดซึ่งทำให้รายได้ลดลงชั่วคราวในระหว่างการปรับปรุง ทั้งนี้ หากไม่คิดรวมผลกระทบจากการแข็งค่าของเงินบาท รายได้จากการขายและบริการ (อัตราแลกเปลี่ยนคงที่) ในปี 2568 จะเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 4 จากปี 2567 โดยได้รับแรงสนับสนุนจากภาพรวมอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในทุกประเทศที่กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่ยังคงฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง จากการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยวขาเข้าและค่าใช้จ่ายต่อหัว ทั้งนี้ แม้รายได้รวมจะปรับลดลงเล็กน้อยจากผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนและเหตุการณ์ชั่วคราว แต่ผลการดำเนินงานหลักของกลุ่มบริษัทฯ ยังคงมีความยืดหยุ่นและแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการเติบโตจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและส่งผลให้ผลการดำเนินงานทั้งในประเทศไทยและในต่างประเทศ สามารถเติบโตอย่างแข็งแกร่ง และสามารถชดเชยผลกระทบบางส่วนจากปัจจัยลบต่อรายได้สกุลเงินบาทได้ สำหรับประเทศไทย แม้จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติจะชะลอตัวและต่ำกว่าที่คาดการณ์ โดยเฉพาะการลดลงของนักท่องเที่ยวจีน แต่โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองในประเทศไทยยังคงรักษาแนวโน้มการเติบโตได้ จากโครงสร้างฐานลูกค้าที่มีความหลากหลายและการพึ่งพาตลาดจีนในสัดส่วนจำกัด ส่งผลให้ผลการดำเนินงานไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ อีกทั้งยังมีโอกาสเติบโตเพิ่มเติมหากตลาดนักท่องเที่ยวจีนฟื้นตัว โดยโรงแรมทราย ลาгуна ภูเก็ต มีรายได้เฉลี่ยต่อห้องต่อคืน (RevPAR) เพิ่มขึ้นร้อยละ 64 จากปีก่อนหน้า จากการเปิดตัวห้องพักรูปแบบใหม่และการดำเนินกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกที่ช่วยเพิ่มอัตราการเข้าพักและอัตราค่าห้องพักเฉลี่ย ขณะที่โรงแรมทราย เกาะสมุย วิลล่าส์ มี RevPAR เติบโตร้อยละ 25 สะท้อนความสามารถในการบริหารรายได้ (Yield Management) และความแข็งแกร่งของแบรนด์ SAii ที่ช่วยสนับสนุนการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ โรงแรมภายใต้แบรนด์ Outrigger โดยเฉพาะ Outrigger Mauritius Beach Resort มี RevPAR เติบโตร้อยละ 20 จากการบริหารสมดุลระหว่างอัตราการเข้าพัก (Occupancy Rate) และอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยรายวัน (ADR) ควบคู่กับการเพิ่มความเข้มข้นของกิจกรรมทางการตลาดเพื่อกระตุ้นอุปสงค์และขยายฐานลูกค้า ขณะที่โรงแรมทั้ง 2 แห่งในหมู่เกาะฟิจิยังคงแสดงผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่งอย่างต่อเนื่อง โดยมีอัตราการเข้าพักสูงกว่าร้อยละ 79 และสามารถปรับเพิ่ม ADR ในสกุลเงินท้องถิ่นสู่ระดับสูงสุดนับตั้งแต่เปิดดำเนินการที่ 731 ดอลลาร์ฟิจิต่อคืน สะท้อนถึงศักยภาพในการบริหารรายได้และการกำหนดราคาที่มีประสิทธิภาพ สำหรับโรงแรม 2 แห่งในมัลดีฟส์ ผลจากการดำเนินกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกและการจัดสรรส่วนผสมลูกค้าที่เหมาะสม (Market Mix) ส่งผลให้อัตราการเข้าพักอยู่ที่ร้อยละ 77 ซึ่งสูงกว่าค่าเฉลี่ยอุตสาหกรรมจากปัจจัยสนับสนุนดังกล่าว ส่งผลให้ภาพรวมพอร์ตโฟลิโอในปี 2568 มีอัตราการเข้าพักเฉลี่ยร้อยละ 70 เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 จากปีก่อนหน้า โดยสามารถรักษาระดับ ADR และ RevPAR ให้อยู่ใกล้เคียงกับปีก่อนที่ 6,470 บาท และ 4,543 บาท ตามลำดับ แม้เผชิญแรงกดดันจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ประกอบกับการบริหารต้นทุนการขายและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ บันทึก Normalized EBITDA จำนวน 2,728.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 จากปี 2567 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ รายงานขาดทุนสุทธิสำหรับปี 2568 ที่ 1,586.0 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักจากการรับรู้รายการค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) โดยเฉพาะสำหรับกลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร อันเนื่องมาจากการบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์จากการดำเนินกลยุทธ์ในการปรับโครงสร้างพอร์ตโฟลิโอของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำกำไรและสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนในระยะยาว ทั้งนี้ หากพิจารณาผลการดำเนินงานหลักโดยไม่รวมผลกระทบจากรายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) ต่างๆ กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้ว (Normalized Net Profit) สำหรับงวดปี 2568 เติบโต 2.8 เท่า จากปีก่อนหน้าอยู่ที่ 614.8 ล้านบาท

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและสถานการณ์ดำเนินงาน

องค์การการท่องเที่ยวโลกแห่งสหประชาชาติ (UNWTO) รายงานว่า ภาคการท่องเที่ยวทั่วโลกในปี 2568 ยังคงฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่ง โดยมีจำนวนนักท่องเที่ยวระหว่างประเทศรวมมากกว่า 1,523 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 จากปี 2567 หรือคิดเป็นการฟื้นตัวสูงกว่าระดับของปี 2562 ประมาณร้อยละ 4 โดยตะวันออกกลาง แอฟริกา และยุโรป เป็นภูมิภาคที่มีจำนวนนักท่องเที่ยวฟื้นตัวสูงกว่าระดับก่อนโควิด-19 ที่ร้อยละ 39 ร้อยละ 17 และร้อยละ 6 ตามลำดับ ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินนโยบายผ่อนปรนทางวีซ่าในหลายๆ ประเทศ นอกจากนี้รายได้จากภาคการท่องเที่ยวในปี 2568 สามารถฟื้นตัวได้ในอัตราที่เร็วกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวในหลายภูมิภาค โดยมีรายได้จากภาคการท่องเที่ยวทั่วโลกซึ่งปรับตัวด้วยอัตราเงินเฟ้อรวมอยู่ที่ 1.8 ล้านล้านดอลลาร์ ขยายตัวขึ้นร้อยละ 23 เหนือระดับของปี 2562 สะท้อนความต้องการเดินทางในระดับสูง และพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่หันมาให้ความสำคัญกับประสบการณ์ใหม่และใส่ใจความยั่งยืนมากขึ้น

สำหรับปี 2569 UNWTO คาดการณ์ว่าอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโลกจะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีอัตราการขยายตัวอยู่ที่ประมาณร้อยละ 3-4 เมื่อเทียบกับปี 2568 ทั้งในแง่ของจำนวนนักท่องเที่ยวระหว่างประเทศและรายได้จากภาคการท่องเที่ยว โดยมีสมมติฐานว่าภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิกยังคงฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง สภาพเศรษฐกิจโลกยังอยู่ในเกณฑ์ที่เอื้ออำนวย และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ไม่ทวีความรุนแรงขึ้น อย่างไรก็ตามความไม่แน่นอนจากความตึงเครียดและความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ในปัจจุบันถือเป็นความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นต่อภาคการ

ท่องเที่ยวในปี 2569 การท่องเที่ยวระหว่างประเทศในปี 2569 จะขับเคลื่อนโดยอุปสงค์ของผู้บริโภคที่แข็งแกร่ง การเชื่อมต่อด้านการบินที่ดีขึ้น และการเติบโตของการเดินทางออกนอกประเทศจากตลาดเกิดใหม่ นอกจากนี้ มหกรรมระดับนานาชาติขนาดใหญ่ เช่น การแข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูหนาว มิลาน-คอร์ตินา 2569 (อิตาลี) และการแข่งขันฟุตบอลโลก FIFA ปี 2569 (แคนาดา สหรัฐอเมริกา และเม็กซิโก) ก็จะมีส่วนช่วยสนับสนุนการเดินทางระหว่างประเทศด้วย แม้แนวโน้มเชิงบวกของเศรษฐกิจโลกและราคาน้ำมันที่ลดลง อาจเอื้อต่อผลการดำเนินงานของภาคการท่องเที่ยวในปี 2569 แต่ความไม่แน่นอนที่เกิดจากความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์และความขัดแย้งที่ยังดำเนินอยู่ ความตึงเครียดทางการค้า และเหตุการณ์ด้านสภาพภูมิอากาศ อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในการเดินทาง

ในด้านแนวโน้มตลาดการท่องเที่ยวสมัยใหม่ มีการมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ที่ให้ความสำคัญกับความเฉพาะตัวและความประทับใจของนักท่องเที่ยว มากกว่าการแข่งขันด้านราคา ควบคู่กับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เช่น Artificial Intelligence (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดต้นทุน และยกระดับประสบการณ์ของลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งยกระดับภาพลักษณ์แบรนด์และกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดให้สอดคล้องกับพฤติกรรมและความต้องการของนักท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง

จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจอยู่

(หน่วย : ล้านคน)	2562	2567	2568	คาดการณ์ปี 2569*
ประเทศไทย	39.9	35.5	33.0	36.7
สาธารณรัฐมัลดีฟส์	1.7	2.0	2.2	2.4
สหราชอาณาจักร	40.9	38.7	44.3	45.5
สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี	0.9	1.0	1.0	1.0
สาธารณรัฐมอริเชียส	1.4	1.4	1.4	1.5

หมายเหตุ :

(*) คาดการณ์ปี 2569 สำหรับประเทศไทย อ้างอิงจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ประเทศมัลดีฟส์ อ้างอิงจากหน่วยงานด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ มัลดีฟส์ (MMPRC) สหราชอาณาจักร อ้างอิงประมาณการจาก VisitBritain ประเทศฟีจี อ้างอิงประมาณการจากกระทรวงพาณิชย์สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี ประเทศมอริเชียส อ้างอิงประมาณการจากหน่วยงานส่งเสริมการท่องเที่ยวมอริเชียส

ประเทศไทย

ในปี 2568 ภาคการท่องเที่ยวไทยยังคงมีบทบาทสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจโดยรวม อย่างไรก็ตามจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศไทยมีการปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยรายงานว่าในปี 2568 มีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางมาเยือนประเทศไทยประมาณ 33.0 ล้านคน ลดลงร้อยละ 7 เมื่อเทียบกับปี 2567 สะท้อนถึงแรงกดดันเชิงโครงสร้างและปัจจัยแวดล้อมทั้งในและต่างประเทศ โดยมีปัจจัยหลักจากการฟื้นตัวของตลาดนักท่องเที่ยวหลักที่ยังไม่เต็มที่ โดยเฉพาะจากประเทศจีนที่เคยเป็นตลาดขนาดใหญ่ที่สุดของไทย ยังฟื้นตัวในอัตราช้ากว่าที่ประเมินไว้ จากข้อจำกัดด้านกำลังซื้อ นโยบายและภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศ และพฤติกรรมการเดินทางที่เปลี่ยนแปลง ส่งผลให้จำนวนผู้เดินทางเข้ามาไทยจากตลาดดังกล่าวยังต่ำกว่าระดับก่อนเกิดโควิด-19 อย่างมีนัยสำคัญ และกดดันภาพรวมจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติของประเทศ อีกทั้งจากข่าวสารและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและปัญหาการจัดการแหล่งท่องเที่ยวในบางพื้นที่ ส่งผลต่อระดับความเชื่อมั่นของนักท่องเที่ยวต่างชาติ โดยเฉพาะกลุ่มที่เดินทางเป็นครั้งแรก ซึ่งมีแนวโน้มเลือกจุดหมายปลายทางทางเลือกที่มีภาพลักษณ์ด้านความปลอดภัยและคุณภาพการบริการที่ชัดเจนมากขึ้น นอกจากนี้ เศรษฐกิจโลกในปี 2568 ยังคงเผชิญความไม่แน่นอน ทั้งจากอัตราดอกเบี้ยที่ยังคงอยู่ในระดับสูง ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์และค่าครองชีพที่เพิ่มขึ้นในหลายประเทศ ส่งผลให้ผู้บริโภคมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายด้านการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ ทำให้การตัดสินใจเดินทางไกลชะลอตัว และกระทบต่อจำนวนผู้เดินทางเข้าสู่ประเทศไทย

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาจากกลุ่มประเทศของนักท่องเที่ยวที่เป็นผู้เข้าพักรหลักของกลุ่มโรงแรมภายใต้การบริหารของบริษัทฯ อันได้แก่ รัสเซีย สหราชอาณาจักร เยอรมนี ออสเตรเลีย ยังมีนักท่องเที่ยวเดินทางเข้าประเทศไทยในปี 2568 เติบโตเฉลี่ยกว่าร้อยละ 10 เทียบกับปีก่อนหน้า รวมถึงกลุ่มนักท่องเที่ยวใหม่ที่เติบโตอย่างรวดเร็วในระยะเวลา 2-3 ปีที่ผ่านมา เช่น อินเดีย และอิสราเอลที่มีจำนวนนักท่องเที่ยว เติบโตจากปีก่อนหน้าร้อยละ 17 และ 46 ตามลำดับ แสดงให้เห็นว่า กลุ่มนักท่องเที่ยวที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทฯ ยังคงเติบโตต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐบาลที่ให้ความสำคัญกับการอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว ทั้งการยกเว้นและขยายระยะเวลาวีซ่าสำหรับนักท่องเที่ยวต่างชาติบางประเทศ รวมถึงเพิ่มจำนวนเที่ยวบินและขยายเส้นทางการบิน ขณะเดียวกัน มาตรการทางภาษี

ซึ่งช่วยหนุนการท่องเที่ยวเมืองรอง ได้ช่วยผลักดันให้คนไทยท่องเที่ยวในประเทศเพิ่มขึ้นมาประมาณ 202.4 ล้านคน-ครั้ง ในปี 2568 เติบโตร้อยละ 2.7 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าในปีที่ผ่านมา อีกรายการหนึ่งที่น่าสนใจคือ จังหวัดภูเก็ต ซึ่งเป็นหนึ่งในจังหวัดท่องเที่ยวหลัก สามารถสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นได้ แม้จะมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติลดลง สะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพของภูเก็ตในการดึงดูดนักท่องเที่ยวกลุ่มที่มีกำลังซื้อสูง ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของประเทศไทยในปี 2569

สำหรับในปี 2569 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยคาดการณ์ว่าจะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทยประมาณ 36.7 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปีก่อนหน้า ทั้งยังตั้งเป้าหมายที่จะกระตุ้นให้คนไทยเที่ยวในประเทศมากกว่า 210 ล้านคน-ครั้ง โดยวางเป้าหมายผลักดันรายได้จากการท่องเที่ยวรวมตลอดทั้งปี 2569 เติบโตขึ้นร้อยละ 5 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 2.8 ล้านล้านบาท ซึ่งคิดเป็นการฟื้นตัวในระดับใกล้เคียงกับช่วงก่อนโควิด-19 ภายใต้ยุทธศาสตร์เน้น “Value over Volume” โดยเพิ่มสัดส่วนรายได้จากนักท่องเที่ยวคุณภาพสูงและนักท่องเที่ยวระยะไกล ซึ่งคาดว่าจะเป็นหนึ่งในแรงหนุนสำคัญของรายได้รวมของปี 2569 ทั้งนี้ ปัจจัยสนับสนุนการเติบโตดังกล่าว นอกเหนือจากการผ่อนปรนวีซ่าสำหรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ และแผนการเพิ่ม Seat Capacity ทั้งในเส้นทางบินปัจจุบันและเส้นทางบินใหม่แล้ว ททท.จะเดินหน้าแผนขับเคลื่อนการท่องเที่ยว โดยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ท่องเที่ยวที่โดดเด่นมีเอกลักษณ์ของแต่ละ “เมืองน่าเที่ยว” เพื่อมอบประสบการณ์ที่แตกต่างหลากหลาย สามารถเลือกเดินทางตามรสนิยมของแต่ละกลุ่ม พร้อมกระตุ้นตลาดระยะไกลเจาะตลาดกลุ่มเป้าหมายใหม่ที่มีอายุน้อยลง และผลักดันการใช้จ่ายของกลุ่มที่เดินทางแบบครอบครัว โดยเฉพาะตลาดจีน ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ไต้หวัน และฮ่องกง ควบคู่ไปกับการขยายตลาดระยะไกลใหม่ๆ เน้นกลุ่มนักท่องเที่ยวคุณภาพ (Quality Leisure) ทั้งกลุ่ม Gen-Z ที่มองหาประสบการณ์ที่ให้ความหมายกับชีวิต กลุ่ม Millennials ที่ต้องการเจาะลึกวัฒนธรรมท้องถิ่น และกลุ่มนักท่องเที่ยวที่ใส่ใจการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังตั้งเป้าหมายเพิ่มความถี่ในการเดินทางของคนไทย กระตุ้นการใช้จ่าย รวมทั้งพยายามดึงดูดคนไทยกลุ่มศักยภาพที่นิยมเดินทางท่องเที่ยวต่างประเทศให้กลับมาเที่ยวเมืองไทยเพิ่มขึ้นเพื่อผลักดันให้ภาคการท่องเที่ยวเติบโตได้ตามเป้าหมายท่ามกลางภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้นจากประเทศอื่นๆ ในภูมิภาค

สาธารณรัฐมัลดีฟส์

ในปี 2568 มีนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสาธารณรัฐมัลดีฟส์ตามข้อมูลของกระทรวงการท่องเที่ยวสาธารณรัฐมัลดีฟส์อยู่ที่

ประมาณ 2.2 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งสูงกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวในปี 2562 ถึงร้อยละ 32 โดยนักท่องเที่ยวหลักมาจากจีน รัสเซีย และสหราชอาณาจักร โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15, 13 และ 9 ตามลำดับ ขณะที่ตลาดศักยภาพที่มีจำนวนนักท่องเที่ยวเติบโตโดดเด่นในปีที่ผ่านมาเมื่อเทียบกับปี 2566 ได้แก่ เยอรมนี อิตาลีและสหรัฐอเมริกา สะท้อนความนิยมในหมู่นักท่องเที่ยวที่แสวงหาประสบการณ์พักผ่อนแบบลักซ์ชัวรีในจุดหมายปลายทางระดับโลกอย่างมัลดีฟส์ที่ยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง

สำหรับในปี 2569 หน่วยงานด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ มัลดีฟส์ (Maldives Marketing and Public Relations Corporation: MMPRC) ตั้งเป้าหมายที่จะดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้นได้ อยู่ที่ 2.4 ล้านคน และสร้างรายได้ให้ภาคการท่องเที่ยวกว่า 5,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากการเพิ่มงบประมาณการตลาดเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวขึ้นกว่า 1 เท่าตัว มูลค่า 20 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ซึ่งจะมุ่งเน้นกลยุทธ์การตลาดมูลค่าสูง (Conversion-driven) ผ่านการทำแคมเปญวิดีโอและแสวงหาความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ เพื่อขยายขอบเขตการเข้าถึงกลุ่มนักท่องเที่ยวในวงกว้างมากขึ้น ควบคู่การเดินทางแคมเปญ Visit Maldives Week แบบเฉพาะเจาะจงในกลุ่มตลาดเป้าหมายทั้งจาก เยอรมัน รัสเซีย อินเดีย และตะวันออกกลาง รวมไปถึงอาคารผู้โดยสารใหม่ซึ่งได้เปิดให้บริการเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2568 และเริ่มรับสายการบินต่างประเทศตั้งแต่ช่วงปลายปี 2568 ที่ผ่านมา ในปัจจุบันรองรับกว่า 40 สายการบิน ทั้งการบินระหว่างประเทศและภายในประเทศหลากหลายเส้นทางจากเอเชีย ยุโรป และตะวันออกกลาง โดยจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการรองรับผู้โดยสารเมื่อเปิดให้บริการเต็มรูปแบบเป็น 7.5 ล้านคน อย่างไรก็ตาม การปรับขึ้นภาษีต่างๆ ทั้งภาษีสินค้าและบริการ ภาษีการเดินทางออกนอกประเทศ และภาษีสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลกระทบต่อความตัดสินใจของนักท่องเที่ยวที่ให้ความสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวระดับโลกอื่นๆ ทั้งนี้จึงเป็นความท้าทายของทั้งรัฐบาลมัลดีฟส์และผู้ประกอบการในแสวงหาแนวทางเพื่อรักษาสมดุลการเติบโตให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางเอาไว้

สหราชอาณาจักร

ในปี 2568 ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวสหราชอาณาจักรมีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้น โดยคาดว่าจะมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติทำสถิติสูงสุดเป็นประวัติการณ์ที่ 44.3 ล้านคน ซึ่งเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 8 จากปีก่อนหน้า โดยผู้มาเยือนหลักยังคงมาจากภายในภูมิภาคยุโรปคิดเป็นสัดส่วนรวมกันมากกว่าร้อยละ 65 ขณะที่

นักท่องเที่ยวจากตลาดระยะไกล อาทิ จีน ญี่ปุ่น และอินเดียมีสัญญาณการฟื้นที่ชัดเจนมากขึ้น นอกจากนี้ รายได้การท่องเที่ยวจากนักท่องเที่ยวต่างชาติในปี 2568 เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ประมาณ 34,600 ล้านปอนด์ สะท้อนถึงการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว แม้ยังเผชิญแรงกดดันจากภาวะเศรษฐกิจโลกและความไม่แน่นอนด้านภูมิรัฐศาสตร์ โดยภาคการท่องเที่ยวสกอตแลนด์เป็นภูมิภาคที่ขยายตัวโดดเด่นที่สุดในสหราชอาณาจักรจากความโดดเด่นทั้งในด้านธรรมชาติ วัฒนธรรมท้องถิ่น และประวัติศาสตร์ที่ได้รับความนิยมอย่างมากในหมู่นักเดินทางจากทวีปอเมริกาเหนือ ความต้องการเดินทางภายในประเทศ (Domestic travel) ในปี 2568 มีแนวโน้มเติบโตและยังคงมีการเดินทางมาก แม้จะมีแรงกดดันจากค่าใช้จ่ายครองชีพ เช่น ราคาน้ำมัน ค่าใช้จ่ายทั่วไปที่สูงขึ้น และความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่ไม่แน่นอนก็ตาม

สำหรับปี 2569 คาดการณ์ว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสู่สหราชอาณาจักรจะเติบโตขึ้นร้อยละ 3 จากปี 2568 อยู่ที่ 45.5 ล้านคน และสร้างรายได้การท่องเที่ยวกว่า 35,600 ล้านปอนด์ โดยได้รับแรงหนุนมาตรการส่งเสริมการตลาดจากหน่วยงานรัฐและเอกชน การสนับสนุนจากแคมเปญท่องเที่ยวระดับชาติและเหตุการณ์พิเศษต่างๆ การเติบโตของทั้งการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม, ท่องเที่ยวเชิงกีฬา และการท่องเที่ยวในภูมิภาค การนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวที่หลากหลายและตอบโจทย์นักท่องเที่ยวยุคใหม่ ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของนักท่องเที่ยวยุคใหม่ซึ่งต้องการประสบการณ์แบบ immersive (ลงลึกทางวัฒนธรรม) และเลือกจุดหมายที่มีความปลอดภัยสูง ซึ่งสหราชอาณาจักรมีศักยภาพตรงนี้อย่างมาก นอกจากนั้น ยังมีแคมเปญการตลาดระยะยาวอย่าง “Starring GREAT Britain” ที่นำเสนอประสบการณ์การท่องเที่ยวในสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ซีรีส์ที่มีชื่อเสียง เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวจากตลาดสำคัญ อาทิ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และภายในภูมิภาคยุโรป

สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี

สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจีต้อนรับนักท่องเที่ยวต่างชาติทำสถิติสูงสุดในประวัติศาสตร์ต่อเนื่องในปี 2568 ที่ 986,367 คน เติบโตขึ้นเล็กน้อย เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยนักท่องเที่ยวหลัก 3 อันดับแรกมาจากออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีส่วนแบ่งตลาดรวมกันถึงร้อยละ 80 และสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวกว่า 2,500 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ สะท้อนถึงกลยุทธ์การตลาดที่ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะการโปรโมตผ่านช่องทางออนไลน์ซึ่งทำให้นักท่องเที่ยวทั่วโลกเข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์ของ Tourism Fiji เพิ่มขึ้นกว่า 3 เท่าตัว รวมถึงขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยวของ Fiji

Airways ที่พัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ การนำเสนอภาพลักษณ์ของฟิจิในฐานะสวรรค์แห่งธรรมชาติที่ยังคงความสมบูรณ์ และการเปิดโอกาสให้นักท่องเที่ยวได้สัมผัสวัฒนธรรมท้องถิ่นอันเป็นเอกลักษณ์ ก็ยังสอดคล้องกับกระแสการท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ (Experiential Tourism) ที่ได้รับความนิยมอีกด้วย

สำหรับปี 2569 คาดการณ์นักท่องเที่ยวต่างชาติที่จะเดินทางเข้าสู่สาธารณรัฐหมู่เกาะฟิจิ จะเป็นสถิติสูงสุดใหม่อีกครั้งอยู่ที่มากกว่า 1 ล้านคน โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของอุปสงค์การเดินทางระหว่างประเทศหลังการระบาดของโควิด-19 การขยายการเชื่อมต่อทางอากาศจากตลาดหลัก เช่น ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ สหรัฐอเมริกา และยุโรป แคมเปญส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน การจัดกิจกรรมระดับนานาชาติที่จะเกิดขึ้นในปี 2569 และภาพลักษณ์ของฟิจิในฐานะแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติสวยงามที่มีชายหาดทรายขาวและทะเลใส ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยที่ช่วยดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เลือกเดินทางมายังฟิจิ นอกจากนี้ ยังมีการขยายขีดความสามารถเชื่อมต่อทางการบิน สำหรับสายการบินอย่าง Fiji Airways และเครือข่ายการบินระหว่างประเทศที่มากขึ้น ช่วยให้การเดินทางมายังฟิจิสะดวกขึ้น โดยเฉพาะจากออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ ซึ่งเป็นตลาดผู้มาเยือนหลัก

สาธารณรัฐมอริเชียส

การท่องเที่ยวสาธารณรัฐมอริเชียสเติบโตได้ต่อเนื่องในปี 2568 เห็นได้จากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาพักผ่อนในมอริเชียสที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 1,436,250 คน สูงกว่าระดับของปี 2562 ประมาณร้อยละ 4 โดยนักท่องเที่ยวหลัก 3 อันดับแรกมาจากฝรั่งเศส สหราชอาณาจักร และเยอรมนี คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 23, ร้อยละ 11 และร้อยละ 9 ตามลำดับ รวมถึงได้แรงหนุนจากความต้องการท่องเที่ยวจากตลาดที่มีศักยภาพใหม่ๆ ซึ่งขยายตัวโดดเด่น อาทิ อินเดีย รัสเซีย ไปแลนด์ และอิตาลี นอกจากนี้ รายได้จากภาคการท่องเที่ยวในปี 2568 รายได้รวมระหว่างเดือนมกราคม-กันยายน 2568 อยู่ที่ประมาณ 71 พันล้านรูปีมอริเชียส (MUR) ซึ่งเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 8.7 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่แล้ว แสดงถึงการเติบโตของทั้งจำนวนผู้มาเยือน และการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวยังสามารถเติบโตได้อย่างแข็งแกร่ง สะท้อนถึงพฤติกรรมนักท่องเที่ยวที่มีระยะเวลาการเข้าพักที่นานถึง 11.3 คืนต่อทริป เพื่อประสบการณ์พักผ่อนที่สามารถดื่มด่ำกับความงดงามของธรรมชาติและวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีความหลากหลายของมอริเชียส



จากแนวโน้มจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติและยอดการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อทริปที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ส่งผลให้หน่วยงานส่งเสริมการท่องเที่ยวของมอริเชียส (Mauritius Tourism Authority: MTA) คาดว่าตลอดปี 2569 จะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าสู่สาธารณรัฐมอริเชียสอยู่ที่ 1.5 ล้านคน ซึ่งมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากแนวโน้มจำนวนเที่ยวบินและเส้นทางการบินที่เพิ่มขึ้น รวมถึงเส้นทางอื่นเพื่อขยายฐานนักท่องเที่ยวกลุ่มใหม่ๆ ให้เดินทางเข้ามามากขึ้น มอริเชียสมุ่งเน้นให้ประเทศเป็น จุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน มีคุณภาพสูง และเป็น “Green Destination” โดยมุ่งเปลี่ยนจากการเน้นปริมาณนักท่องเที่ยวไปสู่การสร้างคุณค่าและประสบการณ์ที่มีมูลค่าสูงต่อผู้มาเยือน และตอบโจทย์แนวทางการท่องเที่ยวเชิงรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายไปสู่สถานะ Green Destination ภายในปี 2030 ประกอบกับแผนการจัดสรรงบประมาณกว่า 900 ล้านดอลลาร์ (Rs 900 million) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาแผนการท่องเที่ยวที่มุ่งสู่ความยั่งยืนและมีความคล่องตัวรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมในระยะยาว โดยมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการเติบโตของภาคท่องเที่ยวควบคู่กับการรักษาความสมบูรณ์ของธรรมชาติ ที่จะช่วยยกระดับการท่องเที่ยวของมอริเชียสในฐานะจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวที่ยั่งยืนซึ่งได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวทั่วโลก

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจบริหารจัดการโรงแรม และลงทุนในธุรกิจโรงแรมระดับนานาชาติ ซึ่งมุ่งเน้นการเติบโตทั้งจากการประกอบธุรกิจของตนเอง (Organic Growth) และการเข้าซื้อกิจการจากบุคคลอื่น (Inorganic Growth) ควบคู่ไปกับการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำไร เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยมีกลุ่มทรัพย์สินที่มีลักษณะเฉพาะประกอบด้วยโรงแรมที่ตั้งอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวซึ่งเป็นที่ยอมรับระดับโลก ได้แก่

- (1) โรงแรม 5 แห่งที่บริษัทฯ บริหารจัดการภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ เอง ประกอบไปด้วย โรงแรม 4 แห่งในประเทศไทย อันได้แก่ โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย โรงแรม ทวาย พีพี โฮสแลนด์ วิลเลจ โรงแรม ทวาย ลาภานา ภูเก็ต โรงแรม ทวาย เกาะสมุย วิลล่าส์ และอีก 1 แห่งในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ได้แก่ โรงแรม โคนอตตา มัลดีฟส์ รีสอร์ท (“โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง”)
- (2) โรงแรม 3 แห่งซึ่งดำเนินการภายใต้แบรนด์ Outrigger โดยโรงแรมเหล่านี้ได้รับการบริหารจัดการภายใต้สัญญาบริหารจัดการโรงแรม ซึ่งประกอบด้วย โรงแรม 2 แห่งในสาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี ได้แก่ โรงแรม Outrigger Fiji Beach Resort และโรงแรม Castaway Island, Fiji และโรงแรมอีก 1 แห่งในสาธารณรัฐมอริเชียส ได้แก่ โรงแรม Outrigger Mauritius Beach Resort (“โรงแรม Outrigger”)
- (3) โรงแรม 2 แห่งซึ่งได้พัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้วซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ CROSSROADS ใน Emboodhoo Lagoon ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ได้แก่ SAii Lagoon Maldives, Curio Collection by Hilton และ Hard Rock Hotel Maldives (“โรงแรมในโครงการ CROSSROADS”)
- (4) โรงแรมระดับกลางค่อนข้างน้อยจำนวน 21 แห่งในสหราชอาณาจักร ซึ่งบริหารจัดการโดย Aimbridge Hospitality EMEA (ชื่อเดิม Interstate Hotels & Resorts) โดยดำเนินการภายใต้แฟรนไชส์แบรนด์ Mercure และ โรงแรมระดับบนจำนวน 1 แห่งในสหราชอาณาจักร ซึ่งบริหารจัดการโดย The Ascott Limited ดำเนินงานภายใต้แฟรนไชส์แบรนด์ The Unlimited Collection (“โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร”)

- (5) โรงแรมที่มีการดำเนินงานในลักษณะการร่วมค้า คือโรงแรม SO/ Maldives ที่ดำเนินงานภายใต้สัญญาบริหารจัดการโรงแรมกับแอคคอร์ (Accor) ซึ่งเป็น ส่วนหนึ่งของโครงการ CROSSROADS ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ซึ่งบริษัทฯ และ Wai Eco World Developer ถือสัดส่วนเงินลงทุนฝั่งละร้อยละ 50 ในการร่วมค้า (“โรงแรมภายใต้กิจการร่วมค้า”) ซึ่งรายได้จากโรงแรมที่มีการดำเนินงานในลักษณะการร่วมค้า จะไม่ถูกบันทึกบัญชีในแบบงบการเงินรวมของบริษัทฯ แต่จะบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย (Equity Method) ซึ่งบริษัทฯ จะรับรู้ผลการดำเนินงานในรูปแบบของส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนจากการลงทุนในการร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีโรงแรมที่เปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์แล้วทั้งหมด 33 แห่ง ประกอบด้วย โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง โรงแรม Outrigger โรงแรมในโครงการ CROSSROADS โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร และโรงแรมภายใต้กิจการร่วมค้า ซึ่งมีจำนวนห้องพักรวมกันทั้งสิ้น 4,033 ห้อง โดยโรงแรมเกือบทั้งหมดของบริษัทฯ เปิดให้บริการ คิดเป็นจำนวนโรงแรมที่เปิดให้บริการทั้งสิ้น 31 แห่ง จาก 33 แห่ง หรือคิดเป็นร้อยละ 98 ของจำนวนห้องพักทั้งหมด (3,936 ห้องจากทั้งหมด 4,033 ห้อง)

ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทฯ ได้เข้าลงนามในสัญญาจำหน่ายไปซึ่งหุ้นทั้งหมดของ Jupiter Hotels Limited (“JHL”) บริษัทย่อยของบริษัทฯ ซึ่งบริหารโรงแรมจำนวน 15 แห่งในสหราชอาณาจักร มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจโรงแรมในสหราชอาณาจักร โดยมุ่งเน้นการจำหน่ายกลุ่มโรงแรมที่ไม่ได้ตั้งอยู่ในทำเลที่มีศักยภาพและไม่สามารถสร้างรายได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ (Non-core Assets) ออกจากพอร์ตโฟลิโอเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายสำหรับการบำรุงรักษาและการปรับปรุงจากสินทรัพย์ดังกล่าว พร้อมทั้งมุ่งให้ความสำคัญกับการพัฒนาและบริหารจัดการเฉพาะโรงแรมที่ตั้งอยู่ในทำเลที่มีศักยภาพและมีความสามารถในการสร้างรายได้ (Core Assets) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของพอร์ตโฟลิโอโดยรวมและเสริมสร้างศักยภาพในการทำกำไรอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยเฉพาะการยกระดับอัตราการเข้าพักของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ จำนวนโรงแรมภายหลังการเข้าทำธุรกรรมการจำหน่ายไปซึ่งหุ้นของบริษัทฯ ย่อยดังกล่าว จะเปิดให้บริการรวมทั้งสิ้น 16 แห่ง จาก 18 แห่ง หรือคิดเป็นร้อยละ 96 ของจำนวนห้องพักทั้งหมด (2,419 ห้องจากทั้งหมด 2,516 ห้อง)

การดำเนินธุรกิจและการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานที่ครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) เพื่อสนับสนุนการเติบโตทางธุรกิจในระยะยาว พร้อมทั้งเสริมสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังมุ่งสร้างคุณค่าที่ดีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานของผู้เข้าพัก ภายใต้แนวคิด “Enriching Journey”

ด้านธรรมาภิบาล ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านความยั่งยืนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล พร้อมทั้งกำหนดแนวทางบริหารความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อรองรับแนวโน้มด้านกฎระเบียบและความคาดหวังของนักลงทุนที่เพิ่มขึ้น

ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มุ่งบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของโรงแรม โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในโรงแรมอย่างต่อเนื่อง อาทิ การพัฒนาระบบการจัดการของเสีย และการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ซ้ำ ซึ่งช่วยลดปริมาณของเสีย ลดการใช้น้ำจากแหล่งธรรมชาติ และลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และดำเนินโครงการ Green Button เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าพักมีส่วนร่วมในการลดการใช้พลังงานและน้ำภายในโรงแรม ขณะเดียวกัน พื้นที่โครงการ CROSSROADS Maldives ยังได้รับการรับรองสถานะ OECMs Candidate ของประเทศมัลดีฟส์ สะท้อนถึงแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ธรรมชาติควบคู่กับการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างรับผิดชอบ

ด้านสังคม บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยให้ความสำคัญกับการเคารพลิทธิมนุษยชน การพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชน ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ซึ่งผลการประเมินสะท้อนความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับต่ำ และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ยังมุ่งพัฒนาศักยภาพบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวผ่านโครงการ “โรงเรียนในโรงแรม” (SHR Internship Program) เพื่อเสริมสร้างทักษะวิชาชีพให้แก่นักศึกษาฝึกงาน ควบคู่กับการกำหนดให้การอบรมด้าน ESG เป็นหลักสูตรภาคบังคับสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการกระจายรายได้สู่ชุมชนผ่านการใช้วัตถุดิบและสินค้าจากผู้ประกอบการท้องถิ่น ซึ่งช่วยเสริมสร้างเศรษฐกิจชุมชนและความยั่งยืนของแหล่งท่องเที่ยวในระยะยาว

จากการดำเนินงานดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับการยอมรับด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนจากองค์กรภายนอกอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงได้รับ SET ESG Rating ระดับ AA และคะแนน ESG Score 4.0 จาก FTSE Russell

ในด้านมาตรฐานการดำเนินงาน โรงแรมจำนวน 6 แห่งภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน Green Globe™ ซึ่งเป็นมาตรฐานการดำเนินงานโรงแรมอย่างยั่งยืนในระดับสากล นอกจากนี้ โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต และทราย ลากูน มัลดีฟส์ ยังได้รับการรับรองภายใต้มาตรฐาน Sustainable Event Standards ของ Event Industry Council ในระดับ Gold ขณะที่โรงแรมทราย ฟีฟี โอลด์แลนด์วิลเลจ ได้รับการรับรองมาตรฐาน Green Health Hotel

สัดส่วนรายได้จากการขายและการให้บริการตามรูปแบบการบริหาร

(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2566	% สัดส่วน รายได้	ปี 2567	% สัดส่วน รายได้	ปี 2568	% สัดส่วน รายได้	% เปลี่ยน แปลง
โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง	1,748.5	18.0%	1,875.8	18.1%	2,276.4	22.1%	21.4%
โรงแรม Outrigger	1,456.5	15.0%	2,048.5	19.8%	2,014.7	19.6%	(1.7%)
โรงแรมในโครงการ CROSSROADS	2,545.0	26.2%	2,714.4	26.2%	2,604.4	25.3%	(4.1%)
โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร	3,951.1	40.8%	3,713.6	35.9%	3,403.7	33.0%	(8.3%)
รวมรายได้	9,701.1	100.0%	10,352.2	100.0%	10,299.3	100.0%	(0.5%)

สัดส่วนรายได้จากการขายและการให้บริการตามรูปแบบการบริหาร (กรณีอัตราแลกเปลี่ยนคงที่จากปีก่อนหน้า)

(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2566	% สัดส่วน รายได้	ปี 2567	% สัดส่วน รายได้	ปี 2568	% สัดส่วน รายได้	% เปลี่ยน แปลง
โรงแรมในประเทศไทย	1,748.5	18.0%	1,875.8	18.1%	2,276.4	22.1%	21.4%
โรงแรมในต่างประเทศ (อัตราแลกเปลี่ยนคงที่)							
โรงแรม Outrigger	1,456.5	15.0%	2,048.5	19.8%	2,180.5	21.2%	6.4%
โรงแรมในโครงการ CROSSROADS	2,545.0	26.2%	2,714.4	26.2%	2,788.9	27.1%	2.7%
โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร	3,951.1	40.8%	3,713.6	35.9%	3,538.5	34.4%	(4.7%)
รวมรายได้ (อัตราแลกเปลี่ยนคงที่)	9,701.1	100.0%	10,352.2	100.0%	10,784.3	104.7%	4.2%
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	(485.0)	(4.7%)	-
รวมรายได้	9,701.1	100.0%	10,352.2	100.0%	10,299.3	100.0%	(0.5%)

ภาพรวมผลประกอบการในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและการให้บริการอยู่ที่ 10,299.3 ล้านบาทใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า เป็นผลมาจากรายได้ที่เติบโตขึ้นอย่างโดดเด่นของโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองในประเทศไทย มีรายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 21 จากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า รวมถึงแนวโน้มจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาประเทศไทย โดยเฉพาะกลุ่มที่เป็นนักท่องเที่ยวหลักสำหรับโรงแรมบริษัทฯ บริหารจัดการเองในประเทศไทย ประกอบด้วย จากสหราชอาณาจักรที่เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 12 และเยอรมนีที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 และจากประเทศรัสเซียที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 9 โรงแรมของกลุ่มบริษัทฯ ในประเทศไทยมีสัดส่วนของนักท่องเที่ยวจีนคิดเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ 5 จึงไม่ได้รับผลกระทบเชิงลบจากการลดลงของนักท่องเที่ยวจีนในช่วงที่ผ่านมาอย่างมีนัยสำคัญ อนึ่ง บริษัทฯ มีการรับรู้รายได้จากกลุ่มโรงแรมที่

ดำเนินการในต่างประเทศลดลง อันเป็นผลหลักมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน เช่น ดอลลาร์สหรัฐฯ ดอลลาร์ฟิจิ และปอนด์สเตอร์ลิง ซึ่งอ่อนค่าลงอย่างมีนัยสำคัญในช่วงปี 2568 ส่งผลให้การรับรู้รายได้เป็นเงินบาทลดลง แม้จะสามารถสร้างรายได้เป็นสกุลเงินท้องถิ่นเพิ่มขึ้นได้ก็ตาม หากพิจารณารายได้จากโรงแรมในต่างประเทศโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนคงที่จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า จะพบว่า สำหรับปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและการให้บริการเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 4 จากปีก่อนหน้า นอกจากนี้ การปิดปรับปรุงโรงแรมบางแห่งของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักรเพื่อยกระดับตำแหน่งทางการตลาด (Rebranding and Repositioning) ยังส่งผลให้รายได้จากกลุ่มโรงแรมดังกล่าวในปี 2568 ลดลงอีกด้วย

ตัวชี้วัดที่สำคัญสำหรับผลการดำเนินงานโรงแรม

โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง

ตัวชี้วัด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	เปลี่ยนแปลง
จำนวนโรงแรม	4 ⁽²⁾	4 ⁽²⁾	4 ⁽²⁾	-
จำนวนห้องพัก	604	604	604	-
อัตราการเข้าพัก (ร้อยละ)	66.6%	63.6%	73.7%	10.0%
ADR (บาท)	8,096	9,302	9,808	5.4%
RevPAR (บาท)	5,391	5,919	7,225	22.1%

หมายเหตุ:

⁽²⁾ เนื่องจากโรงแรมคอนอตตา มัลดีฟส์ ยังอยู่ระหว่างปิดให้ดำเนินการ ทางบริษัทฯ จึงได้นำจำนวนห้องของโรงแรมดังกล่าวออกไปเพื่อให้สะท้อนถึงตัวชี้วัดที่เป็นจริงมากขึ้น

ในปี 2568 โรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองมีผลการดำเนินงานที่โดดเด่น สะท้อนความสามารถในการบริหารรายได้และการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน โดยอัตราการเข้าพัก (Occupancy Rate) เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า มาอยู่ที่ร้อยละ 74 ขณะที่อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อคืน (ADR) ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 อยู่ที่ 9,808 บาท ส่งผลให้รายได้ต่อห้องพัก (RevPAR) เติบโตอย่างมีนัยสำคัญร้อยละ 22 อยู่ที่ 7,225 บาท การเติบโตดังกล่าวมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากการรับรู้ผลการดำเนินงานเต็มปีของโรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต ภายหลังการปรับปรุงห้องพักและเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ ซึ่งช่วยยกระดับศักยภาพการแข่งขัน โดยโรงแรมสามารถทำผลการดำเนินงานเป็นอันดับ 1 เมื่อเทียบกับกลุ่มโรงแรมคู่แข่ง ทั้งในด้านดัชนีการสร้างรายได้ (Revenue Generating Index: RGI) ดัชนีการเจาะตลาด (Market Penetration Index: MPI) และดัชนีราคาเฉลี่ย (Average Rate Index: ARI) สะท้อนถึงความสำเร็จของกลยุทธ์การปรับปรุงสินทรัพย์และการบริหารรายได้ที่ช่วยเพิ่มความสามารถในการทำกำไรอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ โรงแรมทราย เกาะสมุย วิลล่าส์ ยังมีผลการดำเนินงานเติบโตอย่างโดดเด่น จากการดำเนินกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกที่ช่วยกระตุ้นอุปสงค์จากกลุ่มนักท่องเที่ยวในทวีปยุโรป ประกอบกับแนวโน้มการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยวไทย โดยเฉพาะตลาดหลัก ได้แก่ สหราชอาณาจักร เยอรมนี สวิตเซอร์แลนด์ และฝรั่งเศส ซึ่งมีจำนวนนักท่องเที่ยวเดินทางเข้าประเทศไทยในปี 2568 เติบโตเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากปัจจัยสนับสนุนข้างต้น รวมถึงแนวโน้มการเติบโตที่แข็งแกร่งของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในทุกทำเลที่ตั้งของโรงแรมและรีสอร์ทในเครือ

โรงแรม Outrigger

ตัวชี้วัด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	เปลี่ยนแปลง
จำนวนโรงแรม	3	3	3	-
จำนวนห้องพัก	393 ⁽⁴⁾	499	499	-
อัตราการเข้าพัก (ร้อยละ)	62.6%	72.2%	75.6%	3.4%
ADR ⁽³⁾ (บาท)	9,527	9,461	8,804	(6.9%)
RevPAR ⁽³⁾ (บาท)	5,962	6,829	6,653	(2.6%)

หมายเหตุ:

⁽³⁾ อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2566 คือ 15.61 THB/FJD, 0.77 THB/MUR อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2567 คือ 15.68 THB/FJD, 0.76 THB/MUR และอัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2568 คือ 14.42 THB/FJD, 0.72 THB/MUR

⁽⁴⁾ สำหรับโรงแรมในสาธารณรัฐมอริเชียส โรงแรมมีการปิดชั่วคราวเพื่อปรับปรุงระบบน้ำระหว่างเดือนเมษายนถึงเดือนตุลาคมของปี 2566 ทำให้บริษัทฯ ไม่นำจำนวนห้องในช่วงเวลาดังกล่าวมาคำนวณ

สำหรับภาพรวมผลการดำเนินงานของกลุ่มโรงแรม Outrigger ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถบริหารอัตราการเข้าพัก (Occupancy Rate) ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า มาอยู่ที่ร้อยละ 76 สะท้อนการฟื้นตัวของอุปสงค์ด้านการท่องเที่ยวและประสิทธิภาพในการบริหารช่องทางการขาย อย่างไรก็ตาม อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อคืน (ADR) ลดลงร้อยละ 7 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพัก (RevPAR) โดยรวมปรับตัวลดลงร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปี 2567 การลดลงดังกล่าวมีสาเหตุหลักจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยเฉพาะการอ่อนค่าของเงินดอลลาร์ฟิจิเมื่อเทียบกับเงินบาท ซึ่งส่งผลให้การแปลงรายได้เป็นสกุลเงินบาทลดลง แม้ว่าผลการดำเนินงานในเชิงการดำเนินงานจริง (Operational performance) จะยังคงแข็งแกร่ง ทั้งนี้ โรงแรมในประเทศฟิจิมี RevPAR ในสกุลเงินบาทลดลงร้อยละ 5 แต่หากพิจารณาในสกุลเงินท้องถิ่น (ดอลลาร์ฟิจิ) พบว่า RevPAR ปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 จากปีก่อนหน้า สะท้อนถึงการเติบโตของอุปสงค์และความสามารถในการบริหารรายได้ที่ดีอย่างต่อเนื่องของโรงแรมในกลุ่มดังกล่าว โดยผลกระทบที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เป็นผลจากปัจจัยด้านอัตราแลกเปลี่ยนมากกว่าปัจจัยพื้นฐานของการดำเนินงาน

โสรแบบในโครงการ CROSSROADS

ตัวชี้วัด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	เปลี่ยนแปลง
จำนวนโรงแรม	2	2	2	-
จำนวนห้องพัก	376	376	367	(9) ⁽⁵⁾
อัตราการเข้าพัก (ร้อยละ)	68.4%	74.2%	77.2%	3.1%
ADR ⁽⁶⁾ (บาท)	13,268	13,681	13,140	(4.0%)
RevPAR ⁽⁶⁾ (บาท)	9,077	10,145	10,147	0.0%

หมายเหตุ:

⁽⁵⁾ โรงแรม SAii Lagoon Maldives มีการรวมบางส่วนของห้องพักเพื่อเพิ่มขนาดห้องและนำเสนอผลิตภัณฑ์ห้องพักขนาดใหญ่ขึ้น จำนวน 28 ห้อง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ส่งผลให้จำนวนห้องพักที่ลดลงเฉลี่ยระหว่างปีอยู่ที่ 9 ห้อง

⁽⁶⁾ อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2566 คือ 34.80 THB/USD อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2567 คือ 35.29 THB/USD และอัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2568 คือ 32.98 THB/USD

สำหรับภาพรวมทั้งปี 2568 โรงแรมทั้งสองแห่งมีอัตราการเข้าพักเฉลี่ยร้อยละ 77 เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากปีก่อนหน้า สะท้อนถึงความสำเร็จของกลยุทธ์การกำหนดราคาอย่างยืดหยุ่น (Dynamic Pricing) และการดำเนินการตลาดเชิงรุกที่สามารถขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มนักท่องเที่ยวที่หลากหลายมากขึ้น อาทิ จีน รัสเซีย และชาวคูเวตและซาอุดีอาระเบีย ซึ่งช่วยสนับสนุนการเติบโตของอุปสงค์และการเข้าพักอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม อัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (ADR) เมื่อแปลงเป็นสกุลเงินบาทปรับลดลงร้อยละ 4 จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า จากผลกระทบของความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยเฉพาะการอ่อนค่าของเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งส่งผลให้การรับรู้รายได้ในรูปเงินบาทลดลง ทั้งนี้ หากพิจารณาในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ โรงแรมของบริษัทฯ ภายใต้โครงการ CROSSROADS สามารถปรับเพิ่ม ADR ได้ร้อยละ 3 จากปีก่อนหน้า มาอยู่ที่ประมาณ 398 ดอลลาร์สหรัฐต่อคืน และสามารถรักษาระดับ RevPAR ให้ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้าอยู่ที่ 10,147 บาท สะท้อนถึงผลการดำเนินงานพื้นฐานที่ยังคงแข็งแกร่ง

สำหรับผลการดำเนินงานของโรงแรม SO/ Maldives ในปี 2568 โรงแรมสามารถบรรลุการเติบโตของอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อคืน (ADR) ร้อยละ 14 เมื่อพิจารณาในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ควบคู่กับอัตราการเข้าพัก (Occupancy Rate) ที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 จากปีก่อนหน้า สะท้อนถึงความสามารถในการบริหารราคาและการเพิ่มคุณภาพของรายได้ (Rate-driven growth) ความสำเร็จดังกล่าวได้รับแรงสนับสนุนจากการวางตำแหน่งโรงแรมในระดับลักซ์ชูรีที่มุ่งเน้นการนำเสนอประสบการณ์การพักผ่อนที่มีความเป็นส่วนตัวและแตกต่าง ซึ่งสามารถตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มลูกค้ากำลังซื้อสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะนักท่องเที่ยวจากตลาดหลัก อาทิ ตะวันออกกลาง สหรัฐอเมริกา และจีน ส่งผลให้โรงแรมสามารถเพิ่มทั้งอัตราค่าห้องพักและระดับการเข้าพักได้อย่างต่อเนื่อง

โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร

ตัวชี้วัด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	เปลี่ยนแปลง
จำนวนโรงแรม	24	22	22	-
จำนวนห้องพัก	2,711	2,449	2,405	(44)
อัตราการเข้าพัก (ร้อยละ)	69.2%	67.4%	67.2%	(0.2%)
ADR ⁽⁷⁾ (บาท)	3,799	4,048	3,885	(4.0%)
RevPAR ⁽⁷⁾ (บาท)	2,630	2,729	2,611	(4.3%)

หมายเหตุ:

⁽⁷⁾ อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2566 คือ 43.29 THB/GBP อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2567 คือ 45.20 THB/GBP และอัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้คำนวณสำหรับปี 2568 คือ 43.44 THB/GBP

สำหรับผลการดำเนินงานภาพรวมตลอดปี 2568 โรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักรมีรายได้เฉลี่ยต่อห้องพัก (RevPAR) ลดลงร้อยละ 4 จากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างปีซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้เป็นสกุลเงินบาท อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาผลการดำเนินงานในสกุลเงินท้องถิ่น (ปอนด์สเตอร์ลิง) RevPAR ในปี 2568 ทรงตัวใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า สะท้อนถึงเสถียรภาพของผลการดำเนินงานพื้นฐาน ผลการดำเนินงานได้รับแรงสนับสนุนสำคัญจากโรงแรมในเมืองท่องเที่ยวหลักของสกอตแลนด์ ได้แก่ Edinburgh, Glasgow และ Inverness ซึ่งมีการเติบโตโดดเด่น สอดคล้องกับแนวโน้มการขยายตัวของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวสกอตแลนด์ ทั้งในด้านจำนวน นักท่องเที่ยวต่างชาติและระดับการใช้จ่ายต่อหัวที่เพิ่มขึ้น โดยสามารถช่วยชดเชยผลการดำเนินงานที่อ่อนตัวของโรงแรมในทำเลรองซึ่งมีข้อจำกัดด้านศักยภาพการเติบโตและการแข่งขันที่สูงขึ้นจากโรงแรมคู่แข่งในพื้นที่ใกล้เคียง

ในด้านกลยุทธ์การพัฒนาสินทรัพย์ บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงโรงแรมเพิ่มเติม 1 แห่งในปี 2568 อันได้แก่ โรงแรม The Grand Hotel Leicester ซึ่งได้เปิดให้บริการภายใต้แบรนด์ใหม่ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2569 และมีแผนปรับปรุงโรงแรมอีก 2 แห่งในปี 2569 ในเมืองหลักที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ เพื่อยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันโดยมุ่งเน้นการเจาะกลุ่มลูกค้านานาชาติที่มีศักยภาพ อาทิ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และตะวันออกกลาง รวมถึงการยกระดับมาตรฐานการให้บริการให้สอดคล้องกับแบรนด์ใหม่ภายใต้เครือ Ascott แผนการปรับปรุงดังกล่าวครอบคลุมทั้งห้องพัก พื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ต้อนรับ และร้านอาหาร โดยจะดำเนินการแบบทยอยปรับปรุง (Phasing) เพื่อให้โรงแรมยังคงเปิดให้บริการได้ตามปกติ ทั้งนี้ ภายหลังการปรับปรุง การรีแบรนด์ การปรับตำแหน่งทางการตลาด และการดำเนินกลยุทธ์การหมุนเวียนสินทรัพย์แล้วเสร็จ บริษัทฯ คาดว่าจะสามารถยกระดับทั้งอัตราการเข้าพักเฉลี่ยและอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยรายวันได้อย่างมีนัยสำคัญในระยะถัดไป

สรุปผลการดำเนินงาน

ตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของปี 2566 ปี 2567 และปี 2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและการให้บริการ	9,701.1	100.0%	10,352.2	100.0%	10,299.3	100.0%	(52.9)	(0.5%)
ต้นทุนการให้บริการ	6,326.4	65.2%	6,450.2	62.3%	6,279.6	61.0%	(170.6)	(2.6%)
กำไรขั้นต้น	3,374.7	34.8%	3,902.0	37.7%	4,019.7	39.0%	117.7	3.0%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	441.3	4.5%	482.5	4.7%	498.2	4.8%	15.7	3.3%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,934.5	19.9%	2,173.0	21.0%	4,264.7	41.4%	2,091.7	96.3%
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานหลัก	998.9	10.3%	1,246.5	12.0%	(743.2)	(7.2%)	(1,989.7)	(159.6%)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(4.8)	(0.0%)	(29.9)	(0.3%)	(55.0)	(0.5%)	(25.1)	(83.9%)
รายได้อื่น	395.7	4.1%	285.8	2.8%	180.6	1.8%	(105.2)	(36.8%)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(88.2)	(0.9%)	(222.1)	(2.1%)	29.1	0.3%	251.2	113.1%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยและภาษี	1,301.6	13.4%	1,280.3	12.4%	(588.5)	(5.7%)	(1,868.8)	(146.0%)
ต้นทุนทางการเงิน	1,123.9	11.6%	1,113.8	10.8%	890.7	8.6%	(223.1)	(20.0%)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	91.3	0.9%	32.6	0.3%	106.9	1.0%	74.3	227.9%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	86.4	0.9%	133.9	1.3%	(1,586.0)	(15.4%)	(1,719.9)	(1,284.5%)
รายการปรับปรุง								
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	(4.2)	(0.0%)	3.8	0.0%	31.5	0.3%	27.7	727.5%
รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ ⁽¹⁾	(263.0)	(2.7%)	53.9	0.5%	2,086.6	20.3%	2,032.7	3,773.5%
EBITDA ที่ปรับปรุงแล้ว (Normalized EBITDA)⁽²⁾	2,313.5	23.8%	2,591.5	25.0%	2,728.0	26.5%	136.5	5.3%
รายการพิเศษจากต้นทุนทางการเงิน ค่าเสื่อมราคา และภาษี ⁽³⁾	222.4	2.3%	(31.2)	(0.3%)	82.8	0.8%	114.0	365.2%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดที่ปรับปรุงแล้ว (Normalized Net Profit)	50.0	0.5%	160.4	1.5%	614.8	6.0%	454.5	283.4%

หมายเหตุ

(1) รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ ได้แก่ กำไร(ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์, ค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นครั้งเดียวจากการยกเลิกสัญญาจ้างบริหาร, กำไร(ขาดทุน) จากการตีมูลค่ายุติธรรมจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน, ตราสารอนุพันธ์ป้องกันความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย, ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ และรายการปรับปรุงทางบัญชี

(2) Normalized EBITDA คำนวณจากกำไรก่อนภาษีบวก ต้นทุนทางการเงิน ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย และรายได้จากดอกเบี้ย หัก กำไร(ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน และรายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ

(3) รายการพิเศษอันเกิดจากการปรับปรุงสัญญาผู้ยืม การย้ายประเภทสินทรัพย์ และรายการทางภาษี

รายได้จากการขายและการให้บริการ

สำหรับภาพรวมทั้งปี 2568 บริษัทฯ สามารถรักษารายได้จากการขายและการให้บริการที่ 10,299.3 ล้านบาท อยู่ในระดับใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า ถึงแม้ว่าจะได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยเฉพาะการอ่อนค่าของเงินดอลลาร์สหรัฐฯ ดอลลาร์ฟิจิ และปอนด์สเตอร์ลิง ซึ่งส่งผลให้มูลค่าการรับรู้รายได้เมื่อแปลงเป็นสกุลเงินบาทลดลง ขณะเดียวกันรายได้ยังได้รับแรงกดดันเพิ่มเติมจากการปิดปรับปรุงโรงแรมบางแห่งในสหราชอาณาจักรเพื่อดำเนินการรีแบรนด์และยกระดับตำแหน่งทางการตลาด (Rebranding and Repositioning) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการปัจจัยท้าทายดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพสะท้อนถึงความแข็งแกร่งของการดำเนินงานและศักยภาพในการรักษาเสถียรภาพทางรายได้ท่ามกลางสภาวะแวดล้อมที่ผันผวน ทั้งนี้ หากไม่คิดรวมผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน รายได้จากการขายและบริการ (อัตราแลกเปลี่ยนคงที่) ในปี 2568 จะเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 4 จากปี 2567

ต้นทุนการให้บริการ

สำหรับภาพรวมทั้งปี 2568 ต้นทุนการให้บริการอยู่ที่ 6,279.6 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 3 จากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) จากผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่งของโรงแรมในประเทศไทยและสาธารณรัฐมัลดีฟส์ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถบริหารจัดการโครงสร้างต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จากปัจจัยดังกล่าว อัตราส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้ (Cost of services to sales) ในปี 2568 ปรับตัวดีขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 61 จากร้อยละ 62 ในปี 2567 สะท้อนถึงความสามารถในการสร้าง Operating Leverage และการควบคุมต้นทุนที่มีประสิทธิภาพของบริษัทฯ

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2568 อยู่ที่ 4,019.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากปีก่อนหน้า นอกจากนี้ บริษัทฯ สามารถบริหารอัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin) ให้ปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง อยู่ที่ร้อยละ 39 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 38 ในปี 2567 สะท้อนถึงความสามารถในการสร้างผลตอบแทนจากการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น การขยายตัวของกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรดังกล่าวเป็นผลมาจากการดำเนินกลยุทธ์เชิงรุกหลายด้าน ได้แก่ การปรับปรุงและยกระดับคุณภาพสินทรัพย์ (Asset Enhancement) ซึ่งสนับสนุนการเพิ่มอัตราค่าห้องพักเฉลี่ย การดำเนินกลยุทธ์

การตลาดเพื่อเพิ่มอัตราการเข้าพักและศักยภาพการสร้างรายได้ตลอดจนการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีวินัย ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถสร้าง Operating Leverage และยกระดับความสามารถในการทำกำไรได้อย่างต่อเนื่อง

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2568 เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากปี 2567 อยู่ที่ 498.2 ล้านบาท โดยการเพิ่มขึ้นดังกล่าวมีสาเหตุหลักมาจากการค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและนำเสนอโปรโมชั่นของโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองในประเทศไทย และกลุ่มโรงแรม Outrigger รวมถึงค่าใช้จ่ายการตลาดเพื่อขยายฐานลูกค้าของโรงแรมในโครงการ CROSSROADS

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2568 จำนวน 4,264.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 96 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้รายการค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) โดยเฉพาะสำหรับกลุ่มโรงแรมของบริษัทฯ ในสหราชอาณาจักร อันเนื่องมาจากการบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์จากการดำเนินกลยุทธ์เพื่อปรับโครงสร้างพอร์ตโฟลิโอของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการทำกำไรที่ยั่งยืนในระยะยาว โดยเฉพาะการเข้าลงนามในสัญญาจำหน่ายไปซึ่งหุ้นทั้งหมดของ Jupiter Hotels Limited (“JHL”) ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีการดำเนินธุรกิจและบริหารโรงแรมจำนวน 15 แห่งในสหราชอาณาจักรที่ล้วนแต่อยู่ในกลุ่มโรงแรมที่ไม่ได้ตั้งอยู่ในทำเลที่มีศักยภาพและมีข้อจำกัดด้านศักยภาพในการเติบโตและการทำกำไร (Non-core Assets) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าว และบันทึกเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในปี 2568 ทั้งจำนวน นอกจากนี้ จากการที่กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการดำเนินการจำหน่ายสินทรัพย์ของกลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักรในสัดส่วนที่มีนัยสำคัญ การปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างสินทรัพย์ของกลุ่มโรงแรม ตลอดจนแผนการปรับภาพลักษณ์แบรนด์ (Rebranding) และการเปลี่ยนผู้บริหารและผู้ดำเนินงานโรงแรมภายใต้สัญญาบริหารจัดการ (Hotel Management Agreement: HMA) ฉบับใหม่ การดำเนินการดังกล่าวสะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์ของรูปแบบการดำเนินธุรกิจและสมมติฐานในการสร้างผลตอบแทนในอนาคตอย่างมีนัยสำคัญ แม้ปัจจัยดังกล่าวจะส่งผลให้ศักยภาพในการทำกำไร ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ

พอร์ตโฟลิโอสูงชันอย่างมีนัยสำคัญ แต่ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริษัท ต้องมีการบันทึกการด้อยค่าของค่าความนิยมสำหรับกลุ่มโรงแรมดังกล่าวทั้งจำนวน รวม 11.8 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง หรือคิดเป็นประมาณ 496.9 ล้านบาท

จากปัจจัยหลักข้างต้น และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) อื่น ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัท ในปี 2568 เพิ่มขึ้นร้อยละ 96 อยู่ที่ 4,264.7 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาเฉพาะค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เกิดจากการดำเนินงานหลักในปี 2568 จะอยู่ที่ 2,232.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากปี 2567 ทั้งนี้ อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารปกติต่อรายได้จากการขายและการให้บริการในปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 22 ใกล้เคียงกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า สะท้อนการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหลักที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานหลัก

กลุ่มบริษัท รายงานกำไรจากการดำเนินงานหลักก่อนรายได้อื่นส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วมและการร่วมค้า และรายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) สำหรับปี 2568 ซึ่งเติบโตขึ้นร้อยละ 3 จากปี 2567 มาอยู่ที่ 1,289.1 ล้านบาท สะท้อนความสำเร็จของความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพการทำการค้าของธุรกิจหลัก (Core operations) อย่างต่อเนื่อง

รายได้อื่น

ในปี 2568 กลุ่มบริษัท มีรายได้อื่นรวม 180.6 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 37 จากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากรายได้ดอกเบี้ยรับที่ลดลง ประกอบกับในปี 2567 บริษัท ได้รับรู้รายการกำไรจากการปรับมูลค่าตราสารอนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย รวมถึงกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ในสหราชอาณาจักร ซึ่งไม่ได้เกิดขึ้นในปี 2568

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

ปี 2568 กลุ่มบริษัท บันทึกส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า ที่ 29.1 ล้านบาท จากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยของ บริษัทร่วมค้าสำหรับ 3 โรงแรม ในสหราชอาณาจักร ตามกลยุทธ์หมุนเวียนสินทรัพย์ (Asset Rotation) อันได้แก่ โรงแรม Mercure Sheffield Parkway โรงแรม Holiday Inn Darlington North และโรงแรม Holiday Inn Dumfries ณ สิ้นเดือน พฤษภาคม 2568 ด้วยมูลค่าสินทรัพย์รวม 12.5 ล้านปอนด์ โดยเงินที่ได้จากการขายในครั้งนี้หลังจากนำไปใช้ในการชำระคืนหนี้แล้ว จะถูกส่งกลับมายังผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงบริษัทย่อยของบริษัท ในรูปของเงินปันผลและเงินคืนทุน

นอกจากนั้น กลุ่มบริษัท ได้หยุดการรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนของ โรงแรม SO/ Maldives ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 เรื่องเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า เนื่องจากบริษัทย่อยได้รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับ 0 ตั้งแต่ช่วงไตรมาส 4 ของปี 2567

ต้นทุนทางการเงิน

สำหรับภาพรวมทั้งปี 2568 ต้นทุนทางการเงินอยู่ที่ 890.7 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 20 จากปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากการลดลงของดอกเบี้ยจ่ายในสกุลเงินบาท อันเป็นผลจากความสำเร็จในการเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อลดอัตราดอกเบี้ย ประกอบกับการชำระคืนเงินต้นบางส่วนก่อนกำหนดของวงเงินกู้ยืมในกลุ่มโรงแรมสหราชอาณาจักรในช่วงไตรมาส 1 ปี 2568 นอกจากนี้ บริษัท ยังได้รับประโยชน์จากทิศทางอัตราดอกเบี้ยทั่วโลกที่ปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ครั้งหลังของปี 2567 จนถึงไตรมาส 4 ปี 2568 การปรับลดต้นทุนทางการเงินดังกล่าวสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารโครงสร้างเงินทุนและการจัดการภาระหนี้ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความสามารถในการทำการค้าและความยืดหยุ่นทางการเงินของบริษัท ในระยะยาว

EBITDA ที่ปรับปรุงแล้ว (Normalized EBITDA)

กลุ่มบริษัท รายงาน EBITDA ที่ปรับปรุงแล้ว (Normalized EBITDA) ในปี 2568 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 2,728.0 ล้านบาท และมีอัตราส่วนการทำการค้า Normalized EBITDA margin ปรับตัวดีขึ้นอยู่ที่ร้อยละ 26 โดยมีปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากรายได้ที่เติบโตขึ้นอย่างแข็งแกร่งในเกือบทุกภูมิภาคที่มีการดำเนินงานอยู่ ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่ขยายตัวต่อเนื่อง รวมถึงการควบคุมต้นทุนและบริหารค่าใช้จ่ายของการดำเนินงานหลักที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวดที่ปรับปรุงแล้ว

ถึงแม้บริษัท จะรายงานผลขาดทุนสุทธิในปี 2568 จำนวน 1,586.0 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) อันเป็นผลจากการดำเนินกลยุทธ์ในการปรับโครงสร้างพอร์ตโฟลิโอเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการทำการค้าและผลตอบแทนอย่างยั่งยืนในระยะยาว อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาผลการดำเนินงานโดยไม่รวมผลกระทบจากรายการดังกล่าว กลุ่มบริษัท จะมีกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้วสำหรับปี 2568 เติบโต 2.8 เท่า จากปีก่อนหน้า อยู่ที่ 614.8 ล้านบาท การเติบโตดังกล่าวได้รับแรงสนับสนุนจากผลการดำเนินงานที่ขยายตัวโดดเด่นในหลายภูมิภาค ควบคู่กับการบริหารต้นทุน

ทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญ จากปัจจัยข้างต้น ประกอบกับการดำเนินกลยุทธ์ทางธุรกิจที่หลากหลายและมีประสิทธิผล สอดคล้องกับแนวโน้มอุตสาหกรรมท่องเที่ยวโลกที่ฟื้นตัวและขยายตัวต่อเนื่องตลอดปีที่ผ่านมา

สรุปฐานะทางการเงินรวมและโครงสร้างเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 33,003.4 ล้านบาท ลดลงจำนวน 3,321.9 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 9 จาก ณ สิ้นเดือนธันวาคม ปี 2567 อันเป็นผลหลักมาจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์และผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน ในขณะที่หนี้สินรวมของบริษัท เท่ากับ 19,630.2 ล้านบาท ลดลงจำนวน 769.3 ล้านบาทจากหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2567 และมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเท่ากับ 12,488.3 ล้านบาท ลดลงจากจำนวน 13,058.8 ล้านบาท โดยเป็นผลมาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมบางส่วน และผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวนเท่ากับ 13,373.2 ล้านบาท ปรับตัวลดลงจาก 15,925.8 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 เนื่องจากผลขาดทุนสุทธิจากการรับรู้รายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นครั้งเดียว (Non-Recurring Items) ที่เกิดขึ้นในปี 2568 และผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน ทั้งนี้ สัดส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (IBD/E) ปรับตัวเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 0.93 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งยังอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าเงื่อนไขทางการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ สะท้อนถึงสถานะการเงินที่แข็งแกร่ง และความพร้อมสำหรับการลงทุนเพื่อต่อยอดการเติบโตอย่างยั่งยืนได้ต่อไปในอนาคต

ตัวชี้วัด	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,216.3	2,299.1	2,294.8	(4.2)	(0.2%)
สินทรัพย์หมุนเวียน	3,785.3	3,689.6	3,705.6	16.0	0.4%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	30,414.4	29,538.6	26,875.5	(2,663.1)	(9.0%)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	33,937.4	32,635.7	29,297.8	(3,337.9)	(10.2%)
รวมสินทรัพย์	37,722.7	36,325.4	33,003.4	(3,321.9)	(9.1%)
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	13,931.8	13,058.8	12,488.3	(570.5)	(4.4%)
หนี้สินอื่น	7,699.9	7,340.7	7,141.9	(198.8)	(2.7%)
รวมหนี้สิน	21,631.7	20,399.5	19,630.2	(769.3)	(3.8%)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	16,091.0	15,925.8	13,373.2	(2,552.6)	(16.0%)
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/E) (เท่า)	0.87	0.82	0.93	0.11	

อัตราส่วนทางการเงิน

	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.1	0.6	0.8
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.8	0.4	0.6
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	34.8%	37.7%	39.0%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	10.3%	12.0%	(7.2%)
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	0.9%	1.3%	(15.4%)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	8.1%	8.0%	(4.0%)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	3.5%	3.5%	(1.70%)
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	26.2%	28.0%	29.7%
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.3	1.3	1.5
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.9	0.8	0.9
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.7	0.7	0.8

อัตราส่วนทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นดังนี้

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในปี 2568 กลุ่มบริษัท มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2567 มาอยู่ที่ 0.8 เท่า และ 0.6 เท่า ตามลำดับ โดยปัจจัยหลักมาจากการลดลงของหนี้สินหมุนเวียน อันเป็นผลจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวบางส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ซึ่งเป็นเงินกู้สกุลปอนด์ในสหราชอาณาจักร ในเดือนกุมภาพันธ์ 2568 ทั้งนี้แหล่งเงินที่ใช้ในการชำระคืนเงินกู้ดังกล่าวมาจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้ วงเงินรวมทั้งสิ้น 1,700 ล้านบาท

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

อัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัท ในปี 2568 ปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อนหน้า สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานและความสามารถในการสร้างผลตอบแทนที่แข็งแกร่งยิ่งขึ้น การขยายตัวของการดำเนินงานและอัตรากำไรดังกล่าวเป็นผลจากการดำเนินกลยุทธ์เชิงรุกในหลายมิติ ได้แก่ การปรับปรุงและยกระดับคุณภาพสินทรัพย์

(Asset Enhancement) ซึ่งสนับสนุนการเพิ่มอัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (ADR) การดำเนินกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อเพิ่มอัตราการเข้าพักและศักยภาพในการสร้างรายได้ ตลอดจนการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพและมีวินัยทางการเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากการรับรู้รายการค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) โดยเฉพาะในกลุ่มโรงแรมในสหราชอาณาจักร จากการบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ อันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินกลยุทธ์ปรับโครงสร้างพอร์ตโฟลิโอเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการทำการค้าอย่างยั่งยืนในระยะยาว ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทฯ รายงานอัตราขาดทุนจากการดำเนินงานและอัตราขาดทุนสุทธิ แม้ผลการดำเนินงานหลักจะมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นก็ตาม

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

จากการเดินหน้าปรับปรุงคุณภาพสินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาศักยภาพในการสร้างรายได้และกำไรให้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้ในปี 2568 กลุ่มบริษัท มีรายได้และกำไรขั้นต้นเติบโตขึ้น และมีอัตราการหมุนของสินทรัพย์ดีขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 29.7



อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

กลุ่มบริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ 1.5 เท่าในปี 2568 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จากส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลงเนื่องจาก ผลขาดทุนสุทธิจากการรับรู้รายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นครั้งเดียว (Non-Recurring Items) ที่เกิดขึ้นในปี 2568 และผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน ขณะที่อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยแต่ยังคงอยู่ในระดับต่ำที่ 0.9 เท่า จากการชำระคืนเงินกู้ยืมบางส่วนก่อนกำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถเป็นไปอย่างราบรื่นและรวดเร็ว มีความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ธุรกิจดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง มีความแข็งแกร่งด้านเงินทุน ตลอดจนการบริหารจัดการวงจรกิจจและสภาพคล่องของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายระยะเวลาการเก็บเงินลูกหนี้ หรือการให้สินเชื่อการค้า (Credit Term) อยู่ที่เฉลี่ย 30-45 วัน และระยะเวลาการเก็บเงินลูกหนี้เฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงสำหรับปี 2568 อยู่ที่ 26 วัน ซึ่งไม่เกินช่วงที่บริษัทฯ กำหนดไว้

	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
นโยบาย Credit Term			
• คู่ค้าทั่วไป	30-45 วัน		
ระยะเวลา Credit term เฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริง			
• คู่ค้าทั่วไป	15-30 วัน		



05

ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อบริษัท	บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	SHR
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์	+66 (0) 2058 9888
เว็บไซต์	www.shotelsresorts.com
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจบริหารจัดการโรงแรมและลงทุนในธุรกิจโรงแรมระดับนานาชาติ
เลขทะเบียนบริษัท	0107562000190
ปีที่ก่อตั้ง	2558
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	12 พฤศจิกายน 2562
ทุนจดทะเบียน	17,968,200,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 3,593,640,000 หุ้น
ทุนชำระแล้ว	17,968,200,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 3,593,640,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	5 บาท
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์: +66 (0) 2058 9888 ต่อ 335 อีเมล: IR@shotelsresorts.com
ฝ่ายเลขานุการบริษัท	โทรศัพท์: +66 (0) 2058 9888 ต่อ 344 - 345 อีเมล: comsec-shr@shotelsresorts.com

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

หน่วยงานกำกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เลขที่ 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์: +66 (0) 2033 9999 โทรสาร: +66 (0) 2033 9660
หน่วยงานกำกับบริษัทจดทะเบียน	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์: +66 (0) 2009 9000 โทรสาร: +66 (0) 2009 9991
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์: +66 (0) 2009 9380 โทรสาร: +66 (0) 2009 9992
ผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 1875 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้นที่ 34-37 ถนนพระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: +66 (0) 2494 9090 1. นายฉัตรชัย เกษมศรีธนาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5813 หรือ 2. นายณภพ ธนาวิชญ์กานต์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 10266 หรือ 3. นางสาวรุฐ ขยันการนาวิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5423
ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี จำกัด เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 30 - 33 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์: +66 (0) 2636 2000 โทรสาร: +66 (0) 2636 2111
นายทะเบียนหุ้นกู้และผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์: +66 (0) 2111 1111 หรือ +66 (0) 2255 9391

ข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัทฯ ไม่มีข้อมูลสำคัญอื่นที่จะมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน

ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

สถาบันการเงินที่ติดต่อเป็นประจำ

ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 400/22 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: +66 (0) 2222 0000
เว็บไซต์: www.kasikornbank.com

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: +66 (0) 2111 1111
โทรสาร: +66 (0) 2255 9391 – 3
เว็บไซต์: www.krungthai.com

ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 690 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: +66 (0) 2343 3000
โทรสาร: +66 (0) 2287 2973 – 4
เว็บไซต์: www.uob.co.th

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: +66 (0) 2169 9999
โทรสาร: +66 (0) 2271 3204
เว็บไซต์: www.exim.go.th

ธนาคารแห่งประเทศไทย (ไทย) จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 179/4 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์: +66 (0) 2286 1010
โทรสาร: +66 (0) 2286 1020
เว็บไซต์: www.bankofchina.co.th

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2544 1000
เว็บไซต์: www.scb.co.th





06

นโยบาย การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

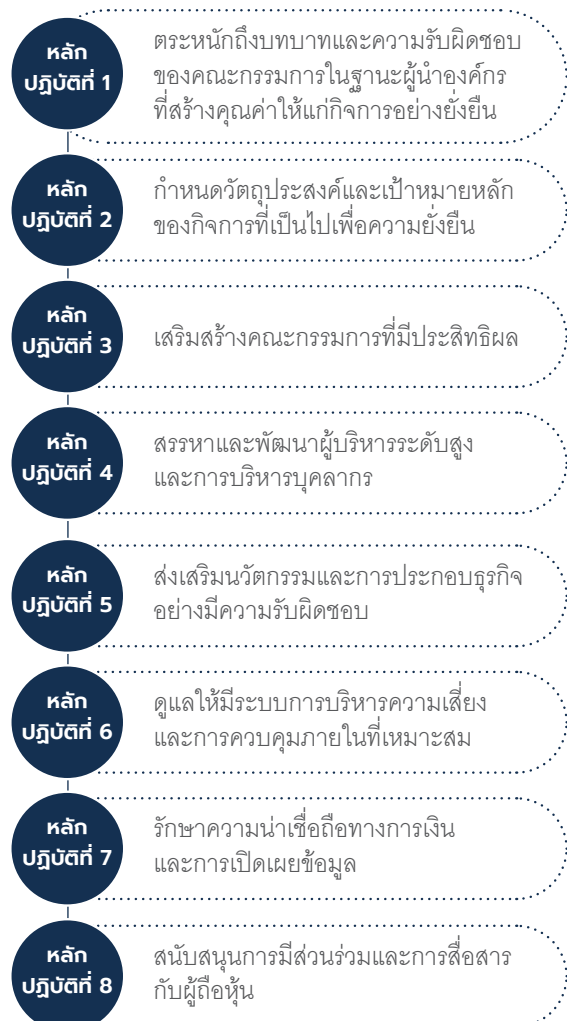
บริษัท เอส ไฮเทค แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Principles) ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัท บรรลุถึงเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจและสร้างการเติบโตให้กับบริษัท อย่างยั่งยืนในระยะยาว อันจะเป็นสิ่งที่ช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ซึ่งการดำเนินกิจการตามแนวทางดังกล่าว นับเป็นหัวใจสำคัญที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จทางธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืน สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง พร้อมไปกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) โดยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาในระดับการกำกับดูแลกิจการที่มีอยู่ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อการเติบโตทางธุรกิจที่ดีอย่างยั่งยืนในระยะยาวและสนับสนุนให้เกิดความโปร่งใส ซึ่งหลักการดังกล่าวไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเท่านั้น แต่ยังสามารถสร้างคุณประโยชน์และผลการดำเนินธุรกิจที่ดีให้แก่บริษัท และสร้างประโยชน์โดยรวมต่อความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัท ให้ความสำคัญต่อสิทธิผู้ถือหุ้นและความรับผิดชอบต่อที่มีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส รวมถึงคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อหน้าที่และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษรที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ หลักการกำกับ

ดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต. (“CG Code”) ข้อเสนอแนะของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงหลักเกณฑ์การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการทั้งในระดับประเทศและระดับสากล พร้อมทั้งบริบทของบริษัท โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กรทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใดๆ ของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความ เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความรู้และเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย โดยสาระสำคัญของนโยบายสามารถแบ่งออกได้เป็น 8 หลักปฏิบัติตาม CG Code ดังนี้



อนึ่ง คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง การดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม รวมถึงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างทันถ่วงที โดยการกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของกลุ่มบริษัทรับทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การอบรมผ่านระบบ E-Learning พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจ และการสื่อสารผ่านทางช่องทางภายในของบริษัทฯ และการสื่อสารภายนอกผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงการลงนามรับทราบ เป็นต้น

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ ซึ่งครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำและผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กร และเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนการกำกับการบริหารจัดการบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ เพื่อสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลในการสร้างเสริมความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยกรรมการแต่ละท่านจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

อนึ่ง คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มี “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท” เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะพิจารณาทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้มีความสอดคล้องกับสถานะปัจจุบัน ระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการใน หัวข้อ 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

• การสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับการสรรหาและคัดเลือกกรรมการโดยกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม รวมถึงประสบการณ์ ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ถิ่นกำเนิด อายุ และเพศ เป็นต้น และจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาด รวมถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งพิจารณาลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการตามที่กฎหมาย รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีอำนาจในการอนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบาย โครงสร้าง จำนวน รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการทุกประเภท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ในการพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ อาทิ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ และอยู่ในลักษณะที่สามารถเปรียบเทียบได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัทฯ และบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ ที่มีมูลค่าตลาด (Market Capitalization) ใกล้เคียงกับบริษัทฯ รวมถึงประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตและบทบาทความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะ

ได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน โดยมีวัตถุประสงค์ให้คำตอบแทนกรรมการเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ กำหนด โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส สร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้น

• การสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการสรรหาประธานคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณากำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยจะพิจารณากำหนดคุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเป็นแนวทางให้ประธานคณะกรรมการบริหาร และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (แล้วแต่กรณี) กลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งก่อนเสนอชื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติ หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณา อนุมัติ และทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรับทราบโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว โดยจะทบทวนโครงสร้างค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

• ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจสามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยกรรมการสามารถใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- **คณะกรรมการบริษัท:** มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- **ฝ่ายจัดการ:** มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการให้บรรลุผลสำเร็จและสอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนทำหน้าที่บริหารจัดการงานประจำวัน และธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- **ประธานกรรมการ:** เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการ ฯลฯ
- **ประธานกรรมการบริหาร:** มีอำนาจในการกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- **ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร:** เป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ โดยบริหารงานตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ในลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัทฯ และบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท โดยต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด อีกทั้งประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่ดำรงตำแหน่งใด ๆ ในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้มีความเป็นอิสระและชัดเจนในการแบ่งแยกหน้าที่การปฏิบัติงาน ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งกรรมการอิสระทำหน้าที่ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการ

ถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของกรรมการบริษัทในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทได้รับการพัฒนาทักษะที่เหมาะสมผ่านกระบวนการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การเข้าร่วมอบรมสัมมนา และศึกษาในหลักสูตรที่น่าสนใจ และ/หรือ เป็นประโยชน์ ตามขอบเขตความรับผิดชอบและภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของกรรมการแต่ละท่าน เป็นต้น

• การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยเป็นการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน รวมถึงเพื่อจัดให้มีบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยมีการทบทวนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อผู้ถือหุ้นและองค์กรสูงสุด โดยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมจะเปิดเผยใน หัวข้อ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

• การปฏิรูประบบกรรมการใหม่

บริษัทฯ จัดให้มีการปฏิรูประบบกรรมการใหม่ โดยเป็นการบรรยายในหัวข้อต่างๆ อาทิ กลยุทธ์และวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ โครงสร้างธุรกิจและโครงสร้างองค์กร ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ภาพรวมธุรกิจของบริษัทฯ ระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ รวมถึงกฎเกณฑ์ทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบลักษณะและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลอื่นที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างน้อย

ตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม กำหนดค่าตอบแทนและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมถึงกำหนดกรอบอำนาจในการออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญที่ต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และกำกับดูแลการบริหารและฝ่ายบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการและนโยบายของบริษัทฯ และควบคุมดูแลการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง และติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับการกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ในหัวข้อ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักเกณฑ์และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) โดยคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่ากิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกภาคส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ไว้เป็นส่วนหนึ่งในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) โดยเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องและจำเป็นแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดูแลผู้มีส่วนได้เสียตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการต่อไป โดยคณะกรรมการบริษัทตระหนักและรับรู้ถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเคารพ

หลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จะได้รับการคุ้มครอง และปฏิบัติเป็นอย่างดี รวมถึงจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแส และ/หรือ ช่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียหรือพนักงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สามารถสอดส่องดูแลผลประโยชน์ของบริษัท ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า สาธารณะและสังคม โดยรวมให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เหมาะสม เสมอภาคและเป็นธรรม โดยมีแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาล เชื่อถือได้ จึงปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทุกรายอย่างเสมอภาค เท่าเทียมกัน โดยคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินการใดๆ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ยึดถือผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้อง รวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย อาทิ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี สิทธิในการแสดงความคิดเห็นในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ สิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียมกัน เป็นต้น รวมถึงนักลงทุน และนักวิเคราะห์ในการรับทราบข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ โดยได้สื่อสารผลการดำเนินงานและข้อมูลที่จำเป็นผ่านกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสามารถรับทราบข้อมูล และใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การพบปะนักลงทุนในกิจกรรม Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นประจำทุกไตรมาส การจัดทำ Investor Relations Webpage เป็นต้น

พนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงาน สวัสดิการ สังคม และหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติเพราะความแตกต่างในบุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ

สีผิว ถิ่นกำเนิด ศาสนา เพศ อายุ หรือความพิการใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงาน และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีทัศนคติที่ดีมีสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความภาคภูมิใจ และเชื่อมั่นในองค์กร และมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม โดยปลูกฝังให้มีการปฏิบัติตามค่านิยมหลักขององค์กร “PRIDE” และนโยบายสิทธิมนุษยชนจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ โดยพนักงานจะมีแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ประจำปี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสุขภาพโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน ส่งเสริมเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และบริษัทฯ ยังมีหน้าที่จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเชื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดให้มีค่าตอบแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการในระดับที่สูงกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย รวมถึงสิทธิมนุษยชนของพนักงานเป็นสำคัญ และเปิดโอกาสให้พนักงานร้องเรียนกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือถูกกลั่นแกล้ง ถูกข่มขู่ ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการจ้างงาน หรือถูกละเมิดทางวินัย อันเนื่องมาจากการที่ตนร้องเรียน จะให้หรือให้ข้อมูล จะให้หรือให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือในการตรวจสอบ สอบสวนเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ผู้รับความคิดเห็น หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น

ลูกค้า

บริษัทฯ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในระยะยาวกับลูกค้า โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกัน บริษัทฯ มีหน้าที่ในการให้บริการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ด้วยการรับผิดชอบต่อเอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อปัญหาและความต้องการของลูกค้าเป็นอันดับแรก โดยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทฯ ยึดมั่นในการให้บริการที่ดี มีคุณภาพ และไม่หยุดการพัฒนาบริการใหม่ที่มีประสิทธิภาพแก่ลูกค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้

บริษัทฯ จะปฏิบัติงานและดำเนินธุรกิจกับลูกค้าของบริษัทฯ โดยยึดหลักจริยธรรม และแนวทางการให้บริการด้วยคุณภาพ โดยถือปฏิบัติและส่งเสริมบริการที่เป็นไปตามสัญญาข้อตกลงอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ข้อความหรือถ้อยคำโฆษณาใดๆ ที่ถูกเผยแพร่จะไม่มีการใช้ข้อความหรือถ้อยคำอันเป็นเท็จหรือบิดเบือนจนเกินจริง รวมทั้งต้องไม่ถือเป็นการกระทำที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค หรือใช้ข้อความที่อาจก่อให้เกิดผลเสียต่อสังคมส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าข้อความดังกล่าวนั้นจะเป็นข้อความที่เกี่ยวกับแหล่งกำเนิด สภาพ คุณภาพหรือลักษณะของสินค้า ห้องพัก หรือบริการ ตลอดจนการส่งเสริม การจัดหา หรือการใช้สินค้าหรือบริการ และทำตามเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ อย่างเคร่งครัด เก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า โดยไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากลูกค้าเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตาม ผลจากการมุ่งมั่นพัฒนาเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พบว่าผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Satisfaction) เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปีก่อนหน้า

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงลูกค้าของบริษัทฯ พร้อมทั้งดำเนินการให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ได้จัดทำมีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งกำหนดแนวทางในการกำกับดูแล และบริหารจัดการให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ มีการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยได้รับความคุ้มครองและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับ “นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



เจ้าหน้าที่

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง เงื่อนไขการกู้ยืมเงินและเงื่อนไขการค้าประกันที่มีกับเจ้าหน้าที่ อย่างเคร่งครัด ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยตรงตามเวลาที่กำหนดไว้ บริหารจัดการเงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามที่ได้แสดงเจตนาไว้ต่อเจ้าหน้าที่หรือสถาบันการเงิน ไม่นำเงินไปใช้ในทางที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ และมุ่งมั่นบริหารเงินทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อให้

เจ้าหน้าที่มีความมั่นใจในสถานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ที่ดีของบริษัทฯ ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน เพื่อหาวิธีแก้ไขและป้องกันอย่างสมเหตุสมผล

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีเหตุผิวนัดชำระหนี้ต่อเจ้าหน้าที่การค้า และเจ้าหน้าที่สถาบันการเงินแต่อย่างใด

คู่ค้าธุรกิจ

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีความเท่าเทียมกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เหมาะสม เป็นธรรม และได้ประโยชน์ทั้งสองฝ่าย มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป็นคู่ค้าในระยะยาวกับบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งประพฤติปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเลือกทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่ลงทะเบียนในระบบคู่ค้า และผ่านหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปและการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement) อาทิ ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) มาตรฐาน Good Hygiene Practice (GHPs) และมาตรฐานระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร Hazard Analysis Critical Control Points (HACCP) มาตรฐานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย รวมถึงมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น และคำนึงถึงการใช้แรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชนเป็นลำดับแรก

นอกจากนี้ ในการจัดซื้อจัดจ้าง บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติและนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง โดยคู่ค้าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่บริษัทฯ กำหนด อาทิ เงื่อนไขด้านระยะเวลาส่งมอบ คุณภาพ มาตรฐานสินค้าและบริการ การควบคุมและป้องกันมลพิษและสิ่งแวดล้อม ความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค การปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรมและหลักสิทธิมนุษยชน ความน่าไว้วางใจ และยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นต้น

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับ “นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



สังคมและชุมชน

บริษัทฯ ตระหนักและมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน บริษัทฯ จึงดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบนโยบายของบริษัทฯ ภายใต้แนวคิดในการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจและสังคม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิต สังคมและชุมชน

ทั้งนี้ บริษัทฯ และพนักงานยึดมั่นปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจ อย่างรับผิดชอบต่อ และเป็นประโยชน์แก่สังคมและชุมชน และประพฤติปฏิบัติต่อชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงด้วยความเคารพ เป็นมิตร โดยให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน พัฒนาและให้ความรู้แก่ชุมชนเพื่อให้มีความเป็นอยู่ที่ดีผ่านการจ้างงานบุคลากรที่อาศัยในพื้นที่ ให้ความรู้แก่เด็ก ๆ ที่อาศัยในชุมชน ตลอดจนรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและมีความเท่าเทียมกันและเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งคอยติดตามความคืบหน้าของโครงการที่ทำร่วมกับชุมชนในทุกปี ซึ่งรวมถึงโครงการดังต่อไปนี้



ศูนย์เรียนรู้เชิงวัฒนธรรม (Maldives Discovery Centre) บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์เรียนรู้ทางวัฒนธรรมที่โครงการครอดโรดส์ สาธารณรัฐมัลดีฟส์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และรักษาภูมิปัญญาของชาวบ้าน รวมถึงนำเสนอวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของชาวมัลดีฟส์ และยังมีโครงการอนุรักษ์ทางทะเล (Marine Conservation Program) ทั้งในสาธารณรัฐมัลดีฟส์ และประเทศไทยที่เปิดโอกาสให้ผู้เข้าชมได้มีส่วนร่วมในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

โครงการ Upcycling นำหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาใช้เป็นแนวทางในการต่อยอดการจัดการของเสีย สร้างสรรค์และเพิ่มมูลค่าของเสียผ่านกระบวนการ Upcycling และการดำเนินโครงการส่งเสริมการนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ใหม่อย่างสร้างสรรค์ โดยเปลี่ยนผ้าคลุมเตียงและผ้าปูที่นอนหมดอายุการใช้งานให้เป็นกระเป๋าชายหาดที่มีเอกลักษณ์และสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีกครั้ง ช่วยลดปริมาณขยะสิ่งทอและสร้างโอกาสในการจ้างงานและเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนท้องถิ่นผ่านการตัดเย็บและออกแบบกระเป๋าโดยช่างฝีมือจาก Share our Creations องค์กรท้องถิ่นที่มุ่งเน้นการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน



การรับฟังเสียงจากชุมชนเพื่อพัฒนา มุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการพึ่งพาอาศัยกันกับชุมชนในทุกพื้นที่ที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจ โดยการมีส่วนร่วมในกิจกรรมท้องถิ่น เช่น การจัดงานบุญ การแข่งขันฟุตบอลหมู่บ้าน การปลูกป่าชายเลน การปล่อยสัตว์ทะเล และการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงเป็นตัวกลางรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากชุมชนเพื่อแก้ไขปัญหาหรือร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ตัวอย่างเช่น ปัญหาการจัดการน้ำเสียและขยะรอบโรงแรมทราย พีพี ไอส์แลนด์ วิลเลจ ทางโรงแรมได้สนับสนุนการสร้างโรงบำบัดน้ำเสียในชุมชนร่วมกับเทศบาลและเปิดโอกาสให้ชุมชนสามารถนำขยะมาทิ้งที่ศูนย์บริหารจัดการขยะของโรงแรม เพื่อให้สามารถคัดแยกและกำจัดได้อย่างถูกวิธี โดยมุ่งหวังให้ชุมชนและธุรกิจเติบโตไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน

สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักและมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดในการให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรต่างๆ ได้แก่ พลังงาน น้ำ ขยะอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อช่วยลดการใช้พลังงาน และน้ำ ตลอดจน ลดปริมาณขยะ และดูแลป้องกันมิให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ จะต้องปฏิบัติตามสิ่งแวดล้อมตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อร่วมดูแล รักษา อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สัตว์ป่า และสัตว์น้ำเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนโครงการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดเผยกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม อาทิ การเก็บขยะบนชายหาด กิจกรรมปลูกป่าโกงกาง การบริจาคเลือด การบริจาคอาหารให้ชุมชนบนเกาะ การเข้าร่วมโครงการปลูกป่าด้วยปลายนิ้ว และดูแลให้มีการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นฉบับแยกต่างหาก เป็นต้น

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับ “นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม” และ “นโยบายความหลากหลายทางชีวภาพ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายของบริษัทฯ และยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายและกรอบกติกาด้วยความเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย โดยกระบวนการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันสากล พร้อมทั้งสนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ไม่แสวงหาความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใด ๆ ที่ปราศจากความจริงหรือไม่เป็นธรรม และไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

โดยในปี 2568 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องหรือข้อเรียกร้องใด ๆ ระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการค้า

หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ดูแลให้บุคลากรทุกคนที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้กำหนดไว้ และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ ในโอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม นอกจากนี้ จะยึดมั่นในการให้บริการและจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ที่ดี มีคุณภาพมาตรฐาน และเป็นไปตามกฎหมาย นอกจากนี้ จะปฏิบัติตามภาครัฐและหน่วยงานราชการต่าง ๆ อย่างมีความเป็นกลางทางการเมืองตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรและจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการในหัวข้อ 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

• การป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน

บริษัทฯ มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. และให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่านักลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมและทันที่ นอกเหนือจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ และต้องไม่นำข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ของตนไปบอกผู้อื่น หรือนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหากำไรหรือผลประโยชน์จากการซื้อขายหลักทรัพย์ในทางมิชอบ หรือทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด

• การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ ข้อห้ามและข้อพิจารณาต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจวิธีการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันจะส่งผลให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ ในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงรายการดังกล่าวได้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบจะเข้าไปดูแลการทำรายการนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ชัดเจน และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

• การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและจำเป็น และมีความมุ่งมั่น ในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ ทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะโดยการนำเสนอ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกร้อง การให้หรือรับสินบน หรือการกระทำผิดกฎหมายที่ส่งไปในทางทุจริต และคอร์รัปชัน รวมทั้งยังได้จัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับให้ความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการร่วมกัน ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้ง จัดให้มีระบบการควบคุม ภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน การรับหรือให้สินบน ในทุกรูปแบบ เป็นต้น

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) และ เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 บริษัทฯ ได้รับการรับรองฐานะสมาชิก แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC Certification) เป็นครั้งแรก โดยจะยื่นรับรองการต่ออายุ ในรอบระยะเวลา 3 ปี อีกครั้งในปี 2571 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เชิญชวนคู่ค้าธุรกิจ พันธมิตรทางการค้า และบริษัทที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายของ CAC อีกด้วย

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน” ในเอกสารแนบท้ายของ รายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



• กรณียสิทธินทางปัญญา

ทรัพย์สินทางปัญญาถือเป็นทรัพย์สินที่มีค่าซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการแข่งขันในเชิงธุรกิจ เช่น เอกสิทธิ์ ตราสินค้า ชื่อบริษัท โลโก้ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทาง การค้า นวัตกรรม และองค์ความรู้ทั้งหมดที่เป็นของ บริษัทฯ นับเป็นเรื่องสำคัญอย่างมากที่บริษัทฯ จะต้องปกป้องทรัพย์สินเหล่านี้ ตลอดจนเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นด้วย โดยการนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของ บุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัทฯ จะต้อง ตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น นอกจากนี้ ยังได้กำหนดแนวทางการใช้คอมพิวเตอร์ที่เป็นทรัพย์สิน ของบริษัทฯ จะถูกใส่ซอฟต์แวร์ที่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ เท่านั้น อีกทั้งพนักงานจะต้องไม่ดาวน์โหลดหรืออัปโหลดซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านทางอินเทอร์เน็ต โดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จะเป็นหน่วยงานดูแลระบบสารสนเทศดังกล่าวให้เป็นไปตาม ระเบียบปฏิบัติ

• การแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือ ร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรม ที่อาจส่งถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กรทั้งจาก พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น รวมถึงรายงานทางการเงินที่ไม่ ถูกต้องหรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง และมีกลไกในการ คัดกรองพนักงานและผู้แจ้งเบาะแส โดยบริษัทฯ ส่งเสริมการ ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสโดยเปิดเผยตัวตนกับหน่วยงานที่รับเรื่อง และให้ข้อมูล หลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอ โดยปราศจากการ กลั่นแกล้งหรือตอบโต้ (Retaliation) ในทุกรูปแบบ อย่างไรก็ตาม ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถเลือกร้องเรียนแบบไม่เปิดเผยตัวตน (Anonymity) หากเห็นว่าการเปิดเผยตัวตนนั้นจะทำให้เกิดความ ไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ ทั้งนี้ กรณีที่ไม่มีการเปิดเผย ตัวตนให้ทราบ บริษัทฯ จะพิจารณารายละเอียด ความชัดเจน และ ความเพียงพอของข้อเท็จจริงหรือหลักฐานตามความเหมาะสม อนึ่ง ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน (ไม่ว่าจะเปิดเผยตัวตนหรือไม่) จะได้รับ การคุ้มครองสิทธิตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน ไม่ว่าจะเป็น บุคลากรของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน” ใน เอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร ทูกระดับ พนักงานทุกคน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบ และพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาชื่อเสียงของบริษัท ตลอดจนประพฤติตนให้อยู่ในแนวทางที่เหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจอย่างมืออาชีพ รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยเชื่อมั่นว่าจรรยาบรรณธุรกิจจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ลงทุนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมดังนี้

1) ข้อพึงปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

2) ความรับผิดชอบต่อการค้าดำเนินธุรกิจ

- การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- การมีส่วนร่วมได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
- ทรัพย์สินทางปัญญา
- การเคารพสิทธิมนุษยชน
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3) ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์
- การปฏิบัติต่อลูกค้า
- การปฏิบัติต่อพนักงาน
- การปฏิบัติต่อคู่ค้า
- การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่
- การปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม
- การปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม

4) มาตรการการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส มาตรการการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส การจัดการกับเรื่องร้องเรียน และแนวทางการป้องกันการกระทำความผิดซ้ำ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และมีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี และได้ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติและติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนได้จัดอบรม จัดทำสื่อการเรียนการสอน พร้อมแบบทดสอบให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อสื่อสารให้พนักงานทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจในจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

- การนำส่งและมีการสื่อสารคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจให้กรรมการทุกท่านพร้อมทั้งได้ลงนามรับทราบ และสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งผลการสื่อสารครอบคลุมกรรมการทุกท่านร้อยละ 100
- การสื่อสารและจัดอบรมผ่านระบบ e-Learning ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และแนวคิดการค้าดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นความยั่งยืน (ESG) โดยคำนึงถึง 3 ด้านหลัก ได้แก่ สิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และธรรมาภิบาล (Governance) พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับประจำปี รวมถึงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ซึ่งผลการจัดอบรมและประเมินครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจผ่านฐานข้อมูลภายในของบริษัทฯ (Share drive) เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการฝ่าฝืนนโยบายและข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับได้จัดทำแบบประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ประจำปี 2568 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งครอบคลุมร้อยละ 100 เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และตกลงรับทราบนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ
- อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 ไม่พบการกระทำผิดหรือการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดของ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



• จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าด้วยความเหมาะสมและโปร่งใส โดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทุกรูปแบบ การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิส่วนบุคคล และทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาความลับ การจัดหาและส่งมอบอย่างรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นต้น

บริษัทฯ มีแผนจะสื่อสารทำความเข้าใจกับคู่ค้าของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอทุกปี ผ่านการนำส่งจดหมายอย่างเป็นทางการ ยิ่งไปกว่านั้น ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าพบปะกับผู้บริหารของบริษัทคู่ค้ารายสำคัญ เพื่อสัมภาษณ์และทำความเข้าใจกับคู่ค้าเกี่ยวกับจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ และแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงสื่อสารไปยังคู่ค้าธุรกิจ พันธมิตรทางการค้า เพื่อเชิญชวนเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ในการสนับสนุนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามกฎหมายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันร่วมกับบริษัทฯ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลงและมีพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวน และ/หรือ ปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ได้แก่ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ให้มีความเป็น

ปัจจุบัน เหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีสาระสำคัญของการแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- ทบทวนและแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยพิจารณาปรับปรุงให้เกิดความชัดเจนสำหรับการกำหนดระยะเวลาในการจัดส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุม โดยกำหนดให้นำส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระ และเอกสารประกอบการประชุม โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือส่งมอบให้แก่กรรมการโดยตรง ไปยังกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
- ทบทวนและแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเพิ่มเติมหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ (1) พิจารณาระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน โดยต้องดูแลให้เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ (2) พิจารณาการรับเรื่องร้องเรียน การประพฤติผิดและการทุจริต ภายใต้นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง (Investigation Committee) และพิจารณาอนุมัติผลสรุปและการตัดสินใจเรื่องร้องเรียน ประกอบการพิจารณาลงโทษในกรณีที่หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ถูกร้องเรียน (3) พิจารณาสอบทานกระบวนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และมาตรการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เช่น แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) รวมถึงสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ใช้ในการยื่นของรับรอง หรือต่ออายุการรับรอง เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามาตรการในการต่อต้านคอร์รัปชันมีความพอเพียงและมีประสิทธิภาพ และ (4) พิจารณาการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ โดยมีความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- ทบทวนและแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมิน FTSE Russell ESG Scores ในปี 2569 และเพื่อเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ดังนี้ (1) เพิ่มเดิมขอบเขตอำนาจในการกำกับดูแล ให้คำปรึกษา ทบทวนการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น การเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย

สิทธิมนุษยชน การบริหารห่วงโซ่อุปทาน ความรับผิดชอบ ต่อชุมชนและสังคม การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงอนุมัติ ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร พร้อมทั้งพิจารณา กำหนด ทบทวน และปรับปรุงกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ เป็นต้น (2) เพิ่มเติมขอบเขตอำนาจของ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการสนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท และ ฝ่ายจัดการในการเข้ารับการประเมิน หรือ จัดอันดับด้าน บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งในระดับประเทศ และระดับสากล

- ทบทวนและแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องและครอบคลุมการประเมิน ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG – Environmental, Social, Governance) ซึ่งประกอบด้วย (1) ด้านการดูแลสิ่งแวดล้อม (2) ด้านการรับผิดชอบต่อสังคม และ (3) ด้านการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี อย่างครบถ้วน
- ทบทวนและแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างในปัจจุบัน โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการ บริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยอย่างน้อยมีกรรมการหนึ่งท่านเป็นกรรมการอิสระ และ กรรมการสรรหา ต้องไม่เป็นประธานกรรมการ หรือ ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร
- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยเห็นว่ากฎบัตร คณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว ยังมีความเหมาะสม เพียงพอ และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันของ บริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.

2) คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวน ปรับปรุง และ/หรือ กำหนดให้มั่นนโยบายด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดี โดยกำหนดให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและ สภาพการณ์ปัจจุบันของกลุ่มอุตสาหกรรม พร้อมทั้งให้เป็นไปตาม หรือสอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระสำคัญของการแก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

- ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้อง และครอบคลุมการประเมินความเสี่ยงด้านการพัฒนาองค์กร อย่างยั่งยืน (ESG) โดยให้ครอบคลุมการรายงานความเสี่ยงด้าน การทุจริตและคอร์รัปชัน และรายงานความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG – Environment, Social, Governance)

- ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ สอดคล้องกับประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ที่ สจ.6/2567 รวมถึงกฎหมายและ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เรื่องการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง
- ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้ (1) การแก้ไขระยะ เวลาในการส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระ และ เอกสารประกอบการประชุม เป็นระยะเวลาล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุม และ (2) การแก้ไขช่องทางการ รับข้อร้องเรียน และ/หรือ แสดงความคิดเห็น เพื่อให้สอดคล้อง กับนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน
- ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อคำนึงถึงสิทธิ ของผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และ/หรือ ผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดย เจตนาสุจริต และเพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน FTSE Russell ESG Scores ดังนี้ 1) เพิ่มหัวข้อ บุคคลที่มีสิทธิร้องเรียน โดยขยายขอบเขตการร้องเรียนให้รวมถึงบุคลากรของกลุ่มบริษัท ที่ได้รับการตอบโต้ (Retaliation) โดยถูกกลั่นแกล้ง ถูกข่มขู่ ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการจ้างงาน หรือ ถูกลงโทษทางวินัย อันเนื่องมาจากการที่ตนร้องเรียน จะให้หรือ ให้ข้อมูล จะให้หรือให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือในการ ตรวจสอบ สอบสวนเรื่องร้องเรียน 2) เพิ่มเติมช่องทางให้ ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกกรอกร้องเรียนแบบไม่เปิดเผยตัวตน (Anonymity) ได้ โดยยังคงได้รับการคุ้มครองสิทธิตามนโยบาย การรับเรื่องร้องเรียน และ 3) แก้ไขหัวข้อบทลงโทษ โดยระบุ เฉพาะความผิดตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน
- ปรับปรุงแก้ไขจรรยาบรรณธุรกิจ โดยปรับปรุงมาตรการการ ให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส รวมถึง เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน FTSE Russell ESG Scores และนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน โดยขยายขอบเขตการให้ความ คุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส ให้รวมถึงบุคลากรของ กลุ่มบริษัทที่ได้รับการตอบโต้ การกลั่นแกล้ง ถูกข่มขู่ หรือ การปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการจ้างงาน รวมถึง ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการ เปิดเผยนั้นจะไม่ปลอดภัยหรืออาจเกิดความเสียหายใด ๆ โดย ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกปิดเป็นความลับ และได้รับการ คุ้มครองสิทธิ ไม่ว่าจะเป็นบุคลากรกลุ่มบริษัท หรือ บุคคล ภายนอก

- ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเพิ่มเติมรายละเอียดคำนิยามที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย และเพิ่มเติมบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการทบทวนและให้ความเห็นชอบต่อร่างนโยบาย ก่อนนำเสนอเพื่อขออนุมัติในระดับคณะกรรมการบริษัท รวมถึงให้ข้อเสนอแนะด้านแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามหลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ตามมาตรฐานที่องค์กรกำหนด
- ปรับปรุงแก้ไขจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ โดยเพิ่มเติมรายละเอียดคำนิยามที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย และเพิ่มเติมบทบาทและความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเรียบเรียงรายละเอียดแนวปฏิบัติจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจใหม่ ให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ
- ปรับปรุงแก้ไขนโยบายการพัฒนายั่งยืน โดยเพิ่มรายละเอียดนโยบายด้านสังคม ในการพิจารณาสนับสนุนแนวทางที่ส่งเสริมการจ้างงานกลุ่มคนด้อยโอกาสจากชุมชนในพื้นที่ ตลอดจนสนับสนุนโครงการฝึกงาน หรือฝึกอาชีพให้กับกลุ่มคนรุ่นใหม่ เพื่อเปิดโอกาสสู่การจ้างงานในอนาคต และส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมกับชุมชนในการฟื้นฟูเมือง เพิ่มรายละเอียดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยการสนับสนุนให้คู่ค้าของกลุ่มบริษัทร่วมกันนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมไปปรับใช้ในการดำเนินงานของตน เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจทุกภาคส่วนมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และเพิ่มรายละเอียดนโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตลอดวัฏจักร ให้มีความสำคัญต่อการอนุรักษ์แหล่งน้ำ คำนึงถึงการเข้าถึงแหล่งน้ำร่วมกับชุมชน พร้อมทั้งส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่า และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ปรับปรุงแก้ไขนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยขยายขอบเขตการบังคับใช้นโยบายให้ครอบคลุมการดำเนินงานที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการบริหาร เพิ่มเดิมการคาดหวัง สนับสนุนให้คู่ค้าธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ไม่มีอำนาจในการบริหารเพื่อปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ อีกทั้งเพิ่มเติมประเด็นด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนของชุมชน และการพัฒนาชุมชนรอบข้างโดยเชื่อมโยงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และเพิ่มเติมประเด็นด้านแรงงาน โดยการมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานเพิ่มนโยบายอาชีวอนามัยและความ

ปลอดภัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ด้วยความปลอดภัย มีอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนโดยรอบ

3) ปรับปรุงแก้ไขแบบประเมินคณะกรรมการบริษัท (แบบทั้งคณะและแบบประเมินตนเอง) รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้แบบประเมินมีความกระชับมากยิ่งขึ้น และประหยัดระยะเวลาในการทำแบบประเมิน โดยการรวมหัวข้อการประเมินบางรายการเข้าด้วยกัน โดยยังคงเนื้อหาและสาระสำคัญของแบบประเมินไว้อย่างครบถ้วนตามเดิม นอกจากนี้ สำหรับแบบประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้เสนอปรับปรุงเนื้อหาของแบบประเมินให้สอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เรื่องการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ

4) ตามที่บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (“CAC”) เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2568 ตามความเห็นชอบของประธานกรรมการตรวจสอบ ได้อนุมัติการยื่นแบบประเมินตนเอง จำนวน 71 ข้อ เพื่อขอรับรองต่อ CAC และเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 CAC ได้ประกาศผลให้การรับรองให้บริษัทฯ เข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งใน 17 บริษัทที่ผ่านการรับรองเป็นครั้งแรกสำหรับการประกาศผลดังกล่าว

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code; CG Code) มาโดยตลอด ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้พิจารณาและทบทวนการนำ CG Code มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ เพื่อให้ครอบคลุมและทันต่อพัฒนาการที่สำคัญด้านหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพบว่าบริษัทฯ ได้นำหลักปฏิบัติส่วนใหญ่มาปรับใช้แล้ว ยกเว้นบางกรณีที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถนำมาปฏิบัติได้ เนื่องจากเมื่อพิจารณาถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายแล้ว การยึดหลักเช่นเดิมยังมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ของบริษัทฯ ในปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ครบถ้วนต่อไป โดยมีรายละเอียดในประเด็นที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังนี้

ประเด็นที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล/คำชี้แจง
ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ	เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ มีลักษณะเฉพาะที่ต้องการผู้นำที่มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารธุรกิจอย่างแท้จริง ถึงแม้ว่าประธานกรรมการจะมีไม่ใชกรรมการอิสระ แต่ท่านดำรงตำแหน่งกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารและไม่ได้ดำรงตำแหน่งอื่นใดในคณะกรรมการชุดย่อย อีกทั้งยังได้แต่งตั้ง กรรมการอิสระหนึ่งท่าน ทำหน้าที่พิจารณากำหนดวาระประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับประธานกรรมการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ และให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน นอกจากนี้ ตามโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน รวมถึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีกลไกในการดำเนินงานที่มีการถ่วงดุลอำนาจ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
ประธานและสมาชิกส่วนใหญ่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระ	<p>ตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยอย่างน้อยหนึ่งท่านต้องเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องไม่เป็นประธานกรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</p> <p>ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่าน และเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน ซึ่งกรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และสอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการทุกท่านสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเต็มความสามารถ และแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ โดยไม่มีการแทรกแซงแต่อย่างใด</p>

07

โครงสร้าง การกำกับดูแลกิจการ

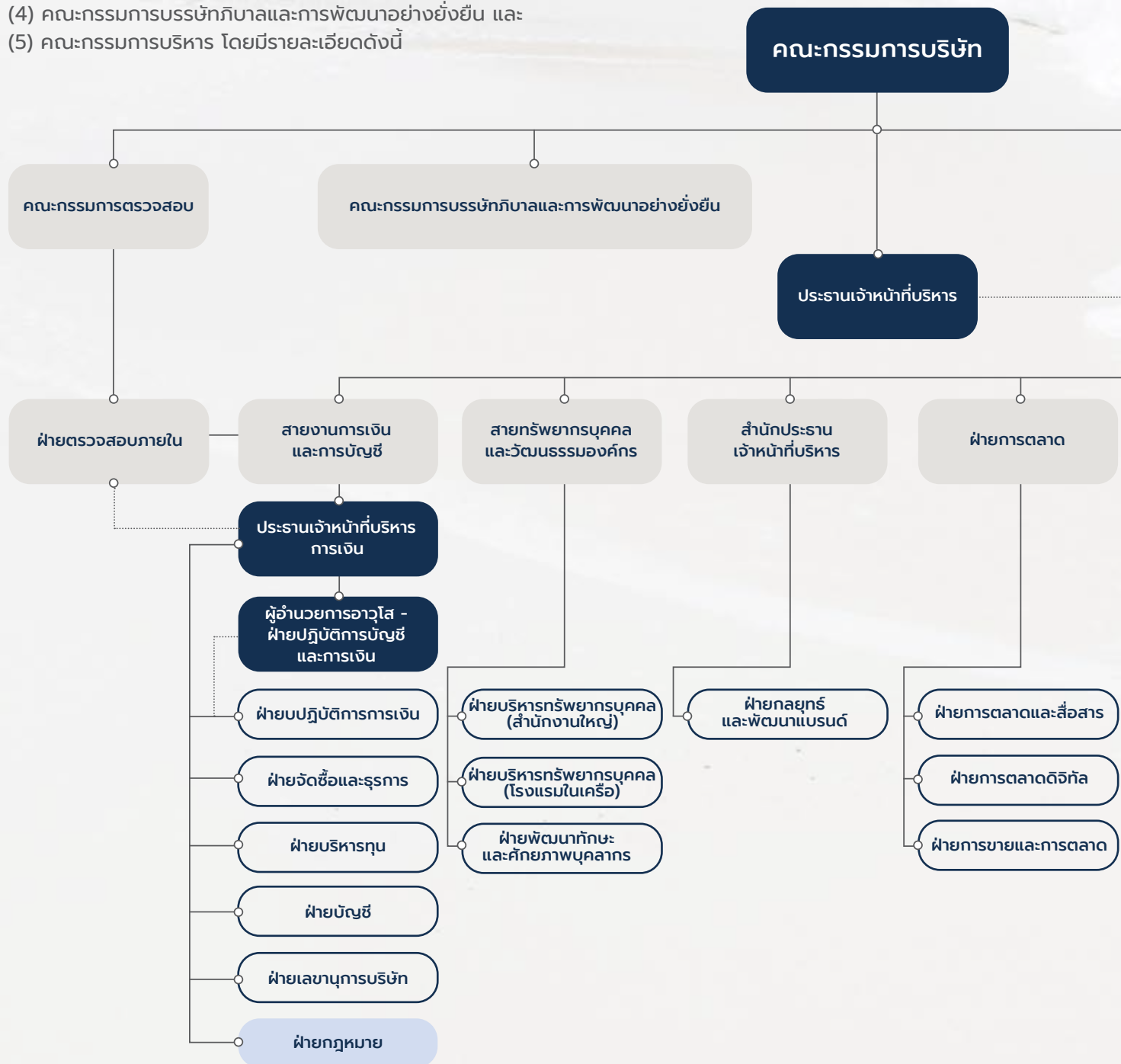
การกำกับดูแลกิจการ

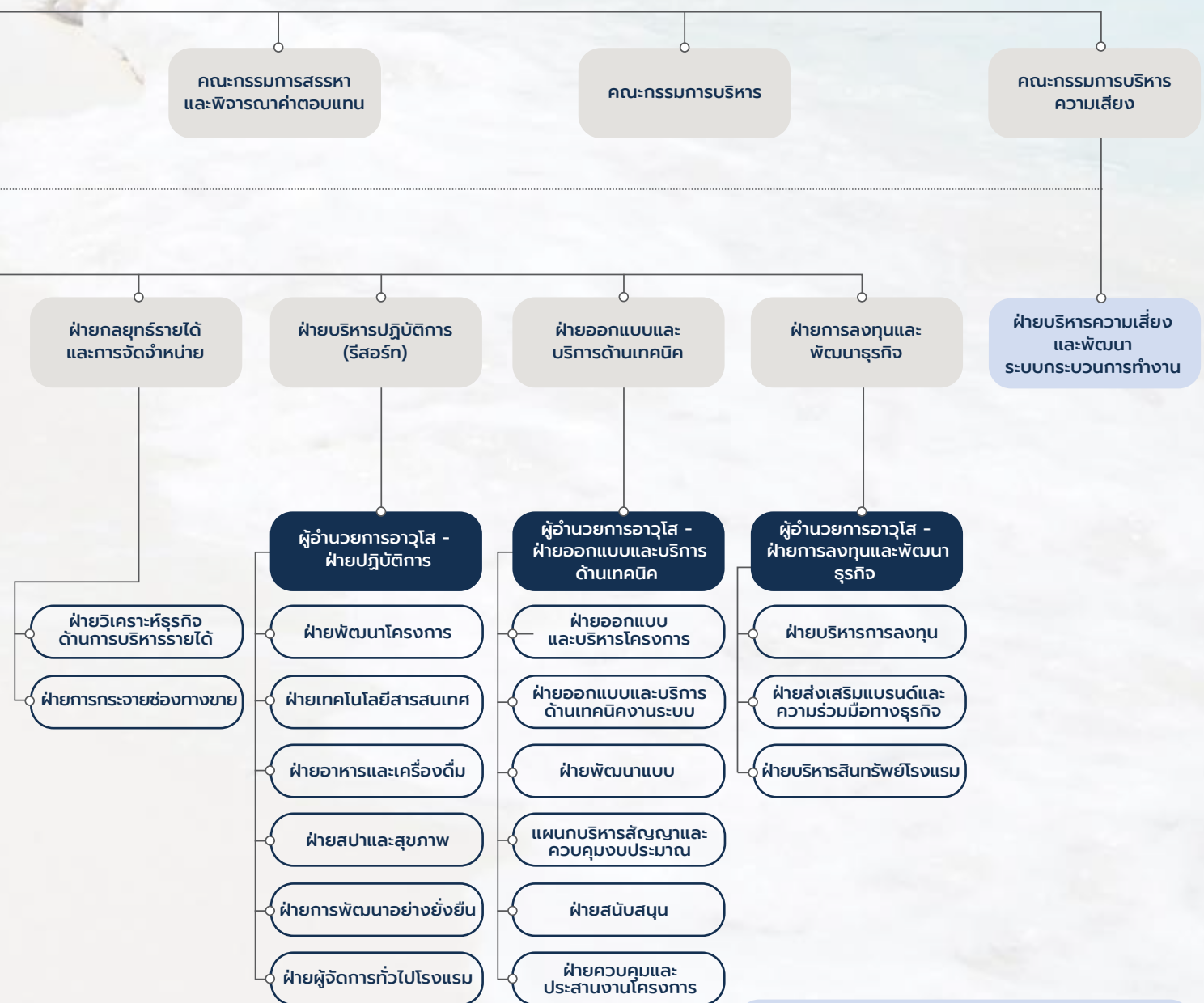


โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 5 คณะ ได้แก่

- (1) คณะกรรมการตรวจสอบ
- (2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- (4) คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ
- (5) คณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้





ทำสัญญารับบริการกับบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายบริหาร ออกจากกันอย่างชัดเจนเพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและสามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) ทั้งในด้านทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มีความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่นำความแตกต่างด้านเพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ สัญชาติ หรือถิ่นกำเนิด มาเป็นข้อจำกัดด้านคุณสมบัติของกรรมการ และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับการไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยแบ่งเป็น

- กรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 44.44 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 ท่าน สอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และตามประกาศของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 88.88 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 11.11 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

กรรมการอิสระ



4 คน (จาก 9 คน)

ร้อยละ 44.44

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



8 คน (จาก 9 คน)

ร้อยละ 88.88

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

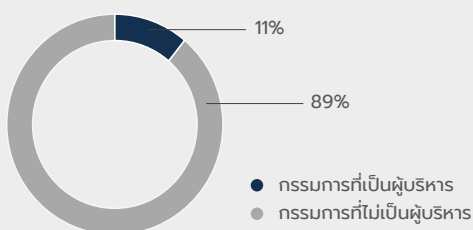
- 0 – 3 ปี (7 ท่าน)
- 3 – 6 ปี (1 ท่าน)

ช่วงอายุของกรรมการ

- น้อยกว่า 55 ปี (5 ท่าน)
- 55 – 65 ปี (3 ท่าน)
- มากกว่า 65 ปี (1 ท่าน)

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

จากกรรมการจำนวนทั้งหมด 9 ท่าน



ช่วงอายุเฉลี่ยของกรรมการ

53 ปี



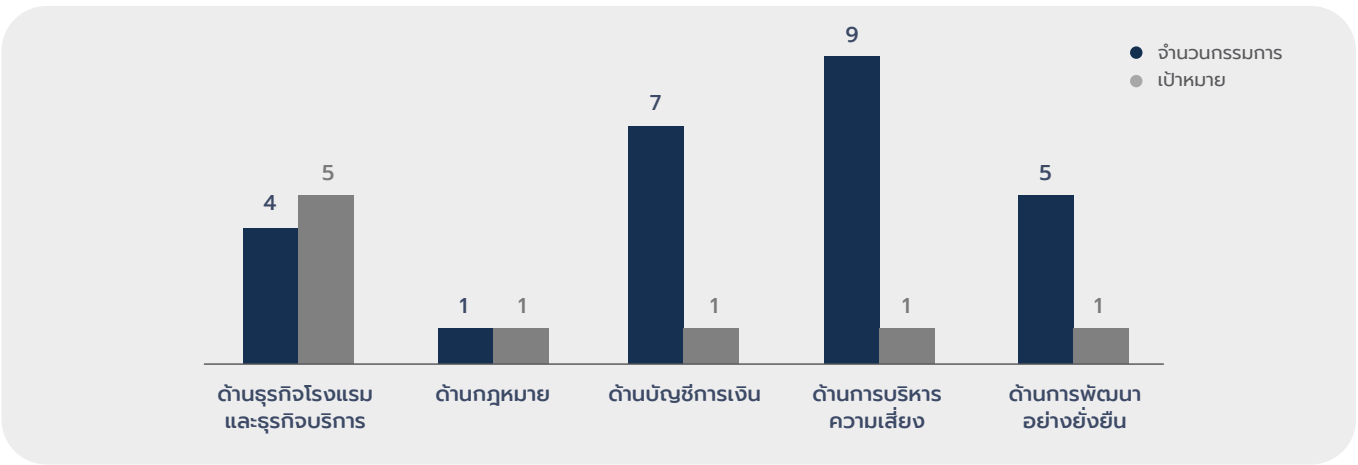
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเฉลี่ย

1 ปี 5 เดือน

ความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มุ่งหมายให้องค์ประกอบของคณะกรรมการนั้นประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อย 1/3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในจำนวนดังกล่าวควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ด้านกฎหมาย อย่างน้อย 1 คน ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 คน ด้านบริหารความเสี่ยง และ/หรือ ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน อย่างน้อย 1 คน เพื่อประโยชน์สูงสุดอันเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ความเชี่ยวชาญ/การศึกษา	ธุรกิจโรงแรมและธุรกิจบริการ	การจัดการและการบริหารธุรกิจ	บัญชี/การเงิน	กลยุทธ์	การบริหารความเสี่ยงองค์กรและการจัดการในภาวะวิกฤติ	กฎหมาย	ธุรกิจระหว่างประเทศ	การกำกับดูแลกิจการและพัฒนาอย่างยั่งยืน	เทคโนโลยีและความปลอดภัยทางไซเบอร์	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	พลังงาน
ดร. ชญานิน เทพาคำ	✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓
นายจักร บุญ-หลง		✓		✓	✓	✓	✓	✓			✓
นายสตีเฟ่น ทีราดอร์ บริโอเนส		✓	✓	✓	✓		✓				
นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ		✓	✓	✓	✓		✓	✓			
นายกัณฑ์พงษ์ พานทองประเสริฐ		✓	✓	✓	✓		✓		✓		
นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	
นายวรภัทร ชวนะนิกุล		✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	
นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	
นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓			



โดยสรุปคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายในด้านความรู้ การบัญชีและการเงิน การบริหารจัดการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ การกำกับดูแลและกฎหมาย รวมถึงมีความแตกต่างในเรื่องเพศ เชื้อชาติ การศึกษา อายุ สถานภาพการสมรส ความคิดเห็นทางการเมืองและศาสนา เป็นต้น โดยมีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย 1 ท่าน ด้านบัญชีและการเงิน 7 ท่าน ด้านบริหารความเสี่ยง 9 ท่าน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน 5 ท่าน และเป็นกรรมการผู้มีประสบการณ์ด้านธุรกิจโรงแรมและธุรกิจบริการซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ 4 ท่าน (โดยเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน) ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายความหลากหลายในโครงสร้างที่วางไว้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

รายชื่อกรรมการ	อายุ	เพศ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง กรรมการ
1. ดร. ชญานิน เทพาคำ	56	ชาย	ประธานกรรมการ	24 เมษายน 2568	8 เดือน
2. นายจักร นุญ-หลง	68	ชาย	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ บรรษัทภิบาลและการพัฒนา อย่างยั่งยืนและกรรมการตรวจสอบ	30 พฤศจิกายน 2561	7 ปี 1 เดือน
3. นายสตีเฟ่น ทีราดอร์ บริโอเนส	59	ชาย	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการตรวจสอบ	13 สิงหาคม 2568	4 เดือน
4. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	54	ชาย	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง และกรรมการ ตรวจสอบ	24 เมษายน 2568	8 เดือน
5. นายกันต์พงษ์ พานทองประเสริฐ	47	ชาย	กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	13 สิงหาคม 2568	4 เดือน
6. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	44	ชาย	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็น ผู้บริหาร) ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน ประธาน กรรมการบริหาร และกรรมการ บริหารความเสี่ยง	17 สิงหาคม 2567	1 ปี 4 เดือน
7. นายวรภัทร ขวนะนิกุล	47	ชาย	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็น ผู้บริหาร) และกรรมการบรรษัท ภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	24 เมษายน 2568	8 เดือน
8. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	43	ชาย	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็น ผู้บริหาร) กรรมการบริหารความ เสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ กรรมการบริหาร	13 สิงหาคม 2568	4 เดือน
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	63	ชาย	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบรรษัทภิบาลและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	16 พฤศจิกายน 2566	2 ปี 1 เดือน
เฉลี่ยระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการทั้งหมด					1 ปี 5 เดือน

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ กรรมการสองคนจากกรรมการสี่คน ได้แก่ นายชญานิน เทพาคำ นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์ นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัทฯ และบริษัท ย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวัง เพื่อรักษา ผลประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้น และมีหน้าที่ ดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย ต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้ง กฎหมายที่เกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบน หรือการสนับสนุนการ พหุจิตคอร์รัปชัน
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวัง เยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นพึงกระทำภายใต้ สถานการณ์เดียวกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
- (3) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือน ต่อครั้ง และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะ เว้นเสียแต่จะมี เหตุจำเป็นซึ่งไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ เมื่อมีการพิจารณา ลงมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญ ควรรวมถึง รายการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติ เห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ รายการ ได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย การขยาย โครงการลงทุน การพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการ ที่เกี่ยวโยงกันตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาด หลักทรัพย์ฯ การกำหนดระดับอำนาจดำเนินการ และการ กำหนดนโยบายการบริหารการเงินและการบริหารความเสี่ยง ของกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น
- (4) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เหมาะสมและมี ประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบ ควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- (5) จัดให้มีการทำงานบุคคลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของ รอบปีปฏิทินซึ่งเป็นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ เพื่อแสดงฐานะ การเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาให้ตรง ต่อความเป็นจริง ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐาน การบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นใน การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเห็นชอบ จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ตรวจสอบบุคคลและบัญชีกำไรขาดทุนนั้น ให้เสร็จก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดให้มีการ ทำและสอบทานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส
- (6) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่ คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุม ผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก แนวทาง นโยบายและ กลยุทธ์ที่สำคัญโดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ วัตถุประสงค์ทางการเงิน แผนงาน การดำเนินธุรกิจต่าง ๆ และงบประมาณของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย ตลอดจนการจัดทรัพยากรที่สำคัญเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและ การจัดการของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการให้ เป็นไปตาม นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุด ของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้น
- (8) พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติวิสัยทัศน์ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และ บริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ การตลาด และสภาพการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป
- (9) พิจารณาอนุมัติการดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของแต่ละบริษัท
- (10) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัท ร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจและงบประมาณของ บริษัทฯ และของบริษัทย่อย และประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำหนดคำตอบแทน และทบทวนการวางแผนการ สืบพ้องงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- (11) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม
- (12) พิจารณากำหนดกลไกการกำกับดูแลที่ทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทฯ ย่อยเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามประกาศพ. 39/2559
- (13) จัดให้มีและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่ทุกคนในบริษัทฯ ให้ได้รับทราบยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง เช่น นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแส และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น และการปรับขึ้นนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
- (14) พิจารณานุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority)
- (15) จัดให้มีจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทควรติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจอย่างจริงจัง
- (16) จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและให้ความเห็นชอบข้อเสนองานของกรรมการชุดย่อยในการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในกฎบัตรให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- (17) พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และคำตอบแทนของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่แต่งตั้งขึ้น

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

- (18) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ นอกจากนี้ ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเฉพาะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพ.ร.บ. บริษัทมหาชน และพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน
- (19) แต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ย่อย และบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม กำหนดค่าตอบแทนและกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมถึงกำหนดกรอบอำนาจในการออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญที่ต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และกำกับดูแลการบริหารและฝ่ายบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการและนโยบายของบริษัทฯ และควบคุมดูแลการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง และติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด
- (20) พิจารณาและเสนอคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติโดยในการพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ อาทิ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ

ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตและบทบาทความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน เป็นต้น

ทั้งนี้ ห้ามมิให้บริษัท จ่ายเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่กรรมการ เว้นแต่จ่ายเป็นค่าตอบแทนตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในกรณีที่ข้อบังคับของบริษัทฯ มิได้กำหนดไว้ การจ่ายค่าตอบแทนให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

- (21) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริษัท เช่น การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการและรายงานการประชุมกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น
- (22) พิจารณาและอนุมัติธุรกรรมการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินการต่าง ๆ ที่จำเป็นตามกฎหมาย ประกาศและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอื่น
- (23) พิจารณา และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวได้ภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณา และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ กฎเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (24) กำกับ ควบคุม และป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และของบริษัทย่อย และจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการใช้สินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในทาง

มิชอบ และการกระทำที่ไม่ถูกต้องในรายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย

- (25) ให้ความมั่นใจว่าโครงสร้างและวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่เป็นอยู่ได้รับรองและเป็นไปเพื่อการกำกับดูแลที่เหมาะสมและสามารถเปลี่ยนแปลงได้เมื่อจำเป็น
- (26) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ
- (27) จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมต่อผู้มีส่วนได้เสียบุคคลผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นในงบการเงินและรายงานต่าง ๆ ที่จัดทำต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม โดยข้อมูลเหล่านั้นควรเผยแพร่ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก่อน และอาจเผยแพร่เพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลแก่นักลงทุน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา
- (28) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- (29) คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ และมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)

- (30) ขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยซึ่งการดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (31) ร่วมกันรับผิดชอบต่อบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในความเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปโดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญตามที่กำหนดในกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เว้นแต่กรรมการดังกล่าวจะพิสูจน์ได้ว่าโดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความแท้จริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น
- (32) กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่แจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ การถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม และการทำธุรกรรมของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการ และผู้บริหารดังกล่าวกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา
- (33) ร่วมกันรับผิดชอบเพื่อความเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นแก่บริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัทมหาชน
- (34) พิจารณานโยบายการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลตามข้อบังคับบริษัทฯ เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรสมควรพอและรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบเมื่อมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
- (35) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับกิจการของบริษัทฯ ตามที่ผู้ถือหุ้นมอบหมาย

(36) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



การแยกตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ชัดเจน และเพื่อให้ไม่ให้คนหนึ่งคนใด

มีอำนาจโดยไม่จำกัด บริษัทฯ จะแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานกรรมการจะไม่ได้ร่วมในการบริหารงานประจำวัน ซึ่งจะเป็นความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ และเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้บรรลุผล

ดร.ชญานิศ เทพาคำ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ อย่างไรก็ตาม เพื่อส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีมติแต่งตั้ง นายจักร บุญหลง กรรมการอิสระ ให้ร่วมพิจารณา กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อส่งเสริมในการสร้างความถ่วงดุลระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ สำหรับสาระสำคัญของบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ มีดังนี้

- เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัท ส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระ และเอกสารประกอบการประชุม ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอที่จะศึกษา พิจารณา และตัดสินใจอย่างถูกต้องในเรื่องต่าง ๆ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- มีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาให้เพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะนำเสนอข้อมูลสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ ควบคุมประเด็นในการอภิปราย และสรุปมติที่ประชุม
- ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ และตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทตามกฎหมาย พร้อมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

- สื่อสารข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ โดยบริหารงานตามแผนและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น รวมถึงไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณร่วมกับคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณตามที่ได้ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (3) สื่อสารกับฝ่ายจัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เกี่ยวกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและเป็นไปตามแผนธุรกิจ งบประมาณ และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ฝ่ายจัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการ
- (4) กำกับดูแลภาพรวมของการบริหารจัดการด้านการเงิน การตลาด ทรัพยากรบุคคล ระบบควบคุมภายใน และด้านการปฏิบัติงานอื่น ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่ได้ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและ

ข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ

- (5) สั่งการ ออกระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ และบันทึกภายในสำหรับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ รวมทั้งรักษาระเบียบอันดีงามภายในองค์กร
- (6) กำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการและผู้บริหารทุกท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (7) พัฒนาองค์กรให้มีผลการดำเนินงานและผลประกอบการที่ดี และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- (8) เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส
- (9) เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศ และระดับสากล
- (10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายและได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
- (11) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่สามารถเข้าประชุมหรืออนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่ได้นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายหรือหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้
- (12) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติ ตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ภายใต้บังคับของหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) รวมถึงตลาดหลักทรัพย์



แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) เกี่ยวกับการ
ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่ง
สินทรัพย์ รวมตลอดจนตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ
(Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

- (13) ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมผลการดำเนินงานของบริษัท
บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดี
ตามเป้าหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
ทุกไตรมาส รวมถึงหาโอกาสปรับปรุงและพัฒนาให้มี
ผลประกอบการที่ดีขึ้น
- (14) ดำเนินการให้มีการศึกษาโอกาสในการลงทุนในโครงการ
ใหม่ ๆ ที่ดี โดยทำการศึกษาด้านเทคนิคและด้านการเงิน
อย่างเหมาะสมและครบถ้วนเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- (15) ดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต.
รวมถึงตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้อง
กันและรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ตลอดจน
ระเบียบของบริษัทฯ ซึ่งมีมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะ
กรรมการบริษัท
- (16) กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด
สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจของ
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงการ
ว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงาน
บริษัทฯ ในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการ
สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- (17) กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส
และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ
ในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน ภายใต้กรอบและนโยบายที่
คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

- (18) พิจารณาแต่งตั้ง ที่ปรึกษาต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการ
ของบริษัทฯ
- (19) มอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคล
อื่นใดปฏิบัติงานที่กำหนดในนามของประธานเจ้าหน้าที่
บริหาร ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ระบุไว้ในหนังสือมอบอำนาจ
ของบริษัทฯ และ/หรือระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือมติของ
คณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การมอบอำนาจของประธาน
เจ้าหน้าที่บริหารนั้น ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์หรือความขัดแย้งไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ กับบริษัทฯ
หรือบริษัทย่อย ในกรณีที่มีความขัดแย้ง ต้องเสนอธุรกรรม
ดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
(แล้วแต่กรณี) พิจารณาและให้ความเห็นชอบ เว้นแต่ธุรกรรม
ดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ และมีหลักเกณฑ์
เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)
- (20) ในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer)
ไปดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่น กำหนดให้
มีหน้าที่แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนไปดำรงตำแหน่ง
ดังกล่าว

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน
“ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความ
รับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่
บริหาร” ซึ่งปรากฏอยู่ใน “นโยบาย
การกำกับดูแลกิจการที่ดี” ในเอกสาร
แนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่ง
แสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่
www.shotelsresorts.com



ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยและเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ จำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระและหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านต่าง ๆ โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ทั้งนี้ โปรดพิจารณาการรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะในปี 2568 ตามหัวข้อ “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ” “รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” “รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน” “รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน” และ “รายงานคณะกรรมการบริหาร” ที่ปรากฏในรายงานประจำปีฉบับนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. นายสตีเฟ่น ทีราดอร์ บริโอเนส	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)	13 สิงหาคม 2568
2. นายจักร บัญ-หลง	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)	30 พฤศจิกายน 2561
3. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)	24 เมษายน 2568

ทั้งนี้ นายสตีเฟ่น ทีราดอร์ บริโอเนส และ นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ เป็นกรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินเพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์ทำงาน ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 ที่ปรากฏในรายงานประจำปีฉบับนี้ และมีการแต่งตั้งให้นายสารทูล สาครินทร์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม เป็นต้น โดยในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. การสอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำงบการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท

2. การสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบ
- ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. การสอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสอบทานให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก

4. คณะกรรมการตรวจสอบควรจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายดังต่อไปนี้
 - (ก) พิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง หลักการบัญชีและวิธีปฏิบัติทางบัญชี การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
 - (ข) พิจารณาระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
 - (ค) พิจารณาบททวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท ขั้นตอนการประสานงานของแผนการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบควรสอบถามถึงขอบเขตการตรวจสอบที่ได้วางแผนไว้เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบดังกล่าวจะช่วยให้ตรวจพบการทุจริตหรือข้อบกพร่องต่าง ๆ ของระบบการควบคุมภายใน
 - (ง) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และความเหมาะสมเพียงพอของทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - (จ) พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นในระหว่างการตรวจสอบ และบททวนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
 - (ฉ) พิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน
 - (ช) พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าได้มีการวางแผนเพื่อทบทวนวิธีการและการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์และสอบถามเกี่ยวกับโครงการรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัท หรือบุคคลภายนอก
 - (ซ) พิจารณาบททวนรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท เป็นต้น
 - (ณ) พิจารณารายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินระดมทุนที่ได้รับจากการระดมทุนในตลาดทุน และการติดตามการใช้เงินระดมทุนอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่มีการเปิดเผยไว้
 - (ญ) พิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - (ฎ) พิจารณาการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด และการติดตามผล
 - (ฏ) พิจารณาการปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว และการกำหนดขอบเขตการจ้างให้มีความชัดเจนและเหมาะสม ทั้งนี้ ต้องพิจารณาถึงความเป็นอิสระ ความสามารถของผู้สอบบัญชีและระยะเวลาการทำงานที่ของผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อรับทราบผลการสอบทานงบการเงินประจำไตรมาส ผลการตรวจสอบงบการเงินประจำปี และหรือเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค ที่อาจพบจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี
6. พิจารณานุมัติการจัดจ้างผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงานอื่นใด (Non-assurance Services) นอกเหนือจากงานตรวจสอบรายงานทางการเงินประจำปี (ข้อ 6.5) โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ตามกฎหมาย และ หลักเกณฑ์ที่กำหนด
7. พิจารณากำหนดกรอบการจัดส่งงบการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี เพื่อให้ผู้สอบบัญชีภายนอกและคณะกรรมการตรวจสอบมีระยะเวลาในการพิจารณาที่เหมาะสม
8. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงพิจารณาข้อกำหนด และการเลิกการทำรายการที่แตกต่างไปจากข้อกำหนดเรื่องการเลิกการทำรายการที่ได้พิจารณาก่อนการเข้าทำรายการในสาระสำคัญ และพิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญของบริษัท และบริษัทอยู่ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ



ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น หรือรายการต่าง ๆ ดังกล่าว บริษัทฯ จะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการต่าง ๆ ดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการพิจารณาและ/หรือการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ

9. พิจารณาสอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะทำงานในการบริหารความเสี่ยง
10. พิจารณาการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing case) โดยประธานกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสมั่นใจได้ว่าการร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสดังกล่าว จะได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม รวมถึงพิจารณาการแต่งตั้งผู้ประสานงานเรื่องร้องเรียน รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง (Investigation Committee) และพิจารณาอนุมัติผลสรุปและการตัดสินใจข้อร้องเรียน ประกอบกับพิจารณาลงโทษ ในกรณีที่หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ถูกร้องเรียน โดยคณะกรรมการตรวจสอบ

11. สอบทานกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบาย/มาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และหน่วยงานกำกับต่างๆ เช่น แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) รวมถึงสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ใช้ยื่นขอรับรอง หรือต่ออายุการรับรองต่อ CAC เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการต่อต้านคอร์รัปชันมีความเพียงพอ และมีประสิทธิผล
12. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าว ต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และมีความเห็นในเรื่องต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
13. การสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องมีกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการอิสระ และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตำแหน่ง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ หรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยนายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นกรรมการอิสระ และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริษัท ตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่านดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)	24 เมษายน 2568
2. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	17 สิงหาคม 2567
3. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	13 สิงหาคม 2568
4. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	16 พฤศจิกายน 2566

โดยมีการแต่งตั้งให้นางอมรรัตน์ สุอาชาวัฒน์* ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการกำหนดแผนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นัดหมายและเชิญประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม ตามที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสั่งการ นำส่งเอกสารประกอบการประชุมและบันทึกรายงานการประชุม โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง

หมายเหตุ: * นางอมรรัตน์ สุอาชาวัฒน์ เป็นบุคลากรที่ได้รับมอบหมายภายใต้สัญญาบริการระหว่างบริษัทฯ และบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

2. ทบทวนและอนุมัติกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (ซึ่งประกอบด้วยโครงสร้างและกระบวนการบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)) และกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทฯ เป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่ากรอบการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับทิศทาง กลยุทธ์และแผนธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

3. กำกับดูแลติดตาม และสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรที่สำคัญ รวมถึงการบริหารความเสี่ยงในภาวะไม่ปกติ รายงานการบริหารความเสี่ยงโครงการลงทุน และการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชัน และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG – Environmental, Social, Governance) พร้อมทั้งให้คำแนะนำ และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง มาตรการ
- จัดการความเสี่ยง และความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง

4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

5. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีประสิทธิภาพและมีความเพียงพอ สอดคล้องตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

6. ให้การสนับสนุนเพื่อพัฒนาการบริหารความเสี่ยงและเครื่องมือสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

7. รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
8. ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระเมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัท เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
9. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยอย่างน้อยมีกรรมการหนึ่งท่านเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต้องไม่เป็นประธานกรรมการ หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	16 สิงหาคม 2567
2. นายกัณฑ์พงษ์ พานทองประเสริฐ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	13 สิงหาคม 2568
3. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	13 สิงหาคม 2568

โดยมีการแต่งตั้งให้ นางสาวกฤตยา วุฒิภักดาตร รองผู้อำนวยการฝ่ายเลขานุการบริษัทและเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. การปฏิบัติงานด้านการสรรหา
 - 1) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เมื่อครบวาระหรือตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
 - 2) พิจารณาทบทวนโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับขนาดและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- 3) ในการกำหนดวิธีและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ให้พิจารณาจาก
 - คุณสมบัติของบุคคลที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปตามโครงสร้างขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้ ตลอดจนความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) และคุณสมบัติของกรรมการที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix)

- ความหลากหลายทางด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ ประสบการณ์ และการอุทิศเวลาของกรรมการ
- 4) กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เนื่องจาก
 - 4.1) ออกตามวาระ – พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ ก่อนที่คณะกรรมการบริษัทจะเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
 - 4.2) ออกเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
 - 5) สนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
 - 6) พิจารณาคัดเลือกกรรมการบริษัท หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม หรือ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง
 - 7) พิจารณากำหนดคุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง (ในตำแหน่ง C-level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัทฯ (Self-managed Hotel)) เพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้
 - (1) เพื่อเป็นแนวทางให้ประธานคณะกรรมการบริหาร กลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ก่อนเสนอชื่อให้คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาเห็นชอบ และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตามลำดับ และ (2) เพื่อเป็นแนวทางให้ประธานคณะกรรมการบริหาร และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ก่อนเสนอชื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติต่อไป
 - 8) กรณีบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียน ให้พิจารณาเสนอแนะรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการตัวแทน และ/หรือผู้บริหารตัวแทน

ในตำแหน่งที่สำคัญ (รวมถึงการเสนอถอดถอน) และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้เสนอชื่อไปยังบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียน ภายใต้หลักการการใช้สิทธิตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ

- 9) กรณีบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่ไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียน ให้พิจารณาอนุมัติโครงสร้างกรรมการ และกำหนดตำแหน่งผู้บริหารภายในกลุ่มบริษัทที่สามารถแต่งตั้งเป็นกรรมการตัวแทน (“กลุ่มบุคคลเฉพาะ”) เพื่อให้ประธานคณะกรรมการบริหารเลือกบุคคลจากกลุ่มบุคคลเฉพาะดังกล่าวตามประเภทธุรกิจ และ/หรือลักษณะในการประกอบกิจการของบริษัทนั้น ๆ และแต่งตั้งเป็นกรรมการตัวแทน และรายงานการแต่งตั้งดังกล่าว ตลอดจนเหตุผลและความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการตัวแทนนั้น ๆ (หากมี) ให้คณะกรรมการสรรหาฯ รับทราบเป็นประจำปี สำหรับการแต่งตั้งผู้บริหารตัวแทน ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง
- 10) พิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอ และเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง

2. การปฏิบัติงานด้านการพิจารณาคำตอบแทน

2.1. การพิจารณาคำตอบแทนกรรมการ

- 1) พิจารณากำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน และกำหนดอัตราค่าตอบแทนทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน สำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่ชัดเจน เป็นธรรมสมเหตุสมผล และสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ ก่อนที่คณะกรรมการบริษัทจะเสนอขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

- 2) พิจารณาให้ความเห็นชอบและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและดำเนินการประเมิน โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งหารือถึงแนวทางในการพัฒนาต่อไป
 - 3) เสนอหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการโดยเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับผลการประเมิน แผนธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวม เพื่อให้สามารถจูงใจ และรักษากรรมการที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.2. การพิจารณาค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
- 1) พิจารณา อนุมัติ และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Corporate KPI) ประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง (ในตำแหน่ง C-level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัทฯ (Self-managed Hotel))
 - 2) พิจารณา อนุมัติ และทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรับทราบโครงสร้างและองค์ประกอบค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง (ในตำแหน่ง C-level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัทฯ (Self-managed Hotel)) เป็นประจำทุกปี
 - 3) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - 4) รับทราบและเห็นชอบผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้บริหารระดับสูง (C-level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัทฯ (Self-managed Hotel)) ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริหารร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการสรรหาฯ อาจพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม และ/หรือมีความเห็นแย้งกับการประเมินดังกล่าว
3. พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
 4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาฯ
- ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต้องไม่เป็นประธานกรรมการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. นายจักร นุกุลหลง	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการอิสระ)	21 เมษายน 2565
2. นายวรภัทร ขวณะนิกุล	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	24 เมษายน 2568
3. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	13 สิงหาคม 2568
4. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	16 พฤศจิกายน 2566

โดยมีการแต่งตั้งให้ นางสาวศิริธร อารังนาวาสวัสดิ์* เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งบันทึกรายงานการประชุม โดยในปี 2568 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

หมายเหตุ: * นางสาวศิริธร อารังนาวาสวัสดิ์ เป็นบุคลากรที่ได้รับมอบหมายภายใต้สัญญาบริการระหว่างบริษัทฯ และบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- 1) พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบาย/แนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานมีแนวทางที่ถูกต้องตลอดจนติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การเป็นองค์กรที่มุ่งสร้างความเชื่อมั่นและยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2) กำกับดูแล ให้คำปรึกษา ทบทวนการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงด้านสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ ความหลากหลายทางชีวภาพ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย สิทธิมนุษยชน การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการอนุมัติประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Materiality Topics) เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้กรอบของบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสู่มาตรฐานสากล
- 3) พิจารณา กำหนด ทบทวน และปรับปรุงกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามมาตรฐานบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลระดับสากล และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

4) ให้คำปรึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนทั้งด้านทรัพยากรและบุคลากร ให้มีการเผยแพร่กลยุทธ์และวัฒนธรรมในการเป็นบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับและให้มีผลในทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรและบริษัทในเครือ สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

5) สนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการในการเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการเป็นบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

6) สรุปผลการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยข้อมูลการบริหารจัดการในด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- 7) พิจารณาทบทวนหรือปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการ
บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน
“กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาล
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ใน
เอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้
ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่
www.shotelsresorts.com



5. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนและองค์ประกอบตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยมีจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนหนึ่ง และผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอีกจำนวนหนึ่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 4 ท่าน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
1. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	ประธานกรรมการบริหาร	17 สิงหาคม 2567
2. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการบริหาร	4 กรกฎาคม 2562
3. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการบริหาร	16 พฤศจิกายน 2566
4. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	กรรมการบริหาร	17 สิงหาคม 2566

โดยมีการแต่งตั้งให้ นางสาวกฤตยา วุฒิภักดา รองผู้อำนวยการฝ่ายเลขานุการบริษัทและเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ
คณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบ
การประชุม บันทึกการรายงานการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหาร
มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ภายในขอบเขต
ของกฎหมายตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ
ข้อกำหนด มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และมติ
ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต (Duty of Loyalty) ความ
ระมัดระวัง (Duty of Care) มีความรับผิดชอบ (Accountability)
และมีจริยธรรม (Ethic)
2. กลั่นกรองและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึง
กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ เป้าหมายทางการเงินและ
งบประมาณประจำปี การขยายกิจการ โครงสร้างการจัดการ
แผนการดำเนินงานประจำปี นโยบายการบริหารทรัพยากร
บุคคล แผนการเงิน การประชาสัมพันธ์ และงบประมาณ
ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยพิจารณาปัจจัยทางธุรกิจ
อย่างเหมาะสม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
ตลอดจนพิจารณาและกลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายบริหารเพื่อ
นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. กำกับ ตรวจสอบและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
และบริษัทย่อย และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามเป้าหมาย นโยบาย และ
แผนธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงควบคุมดูแลการใช้จ่ายตาม
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ
รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
4. แต่งตั้ง กำกับดูแล ประธานงาน และกำหนดอำนาจหน้าที่ของ
คณะทำงานพิเศษ หรือคณะบริหารงานพร้อมทั้งพิจารณาและ
อนุมัติข้อเสนอต่าง ๆ ซึ่งเสนอโดยคณะบริหารงานหรือ
คณะทำงานพิเศษ รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานที่ปรึกษา
ที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารได้ตาม
ความเหมาะสม และมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง
ค่าสวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของ
ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาดังกล่าวได้ตาม
ความเหมาะสม

5. กำหนดขั้นตอนและวิธีการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติในหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. พิจารณานุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ การทำสัญญาต่างๆ การลงทุน หรือการขายสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย การจัดการทรัพยากรบุคคล การเงินและการคลัง การบริหารงานทั่วไป ตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว ทั้งนี้ภายใต้บังคับของหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และการเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ รวมทั้งตรวจสอบ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องนโยบายการจ่ายเงินปันผล และพิจารณาการเสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
8. ศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการเข้าลงทุนในโครงการใหม่ โดยทำการศึกษาด้านเทคนิคและด้านการเงินอย่างเหมาะสม และครบถ้วนเพื่อประกอบการตัดสินใจ หรือการพิจารณาการยกเลิกการลงทุน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
9. ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
10. จัดหาข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อนำเสนออย่างเพียงพอต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือเป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
11. ดำเนินการให้ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เข้าประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีการอภิปรายกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร รวมถึงมีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่างๆ ได้
12. มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันทางการเงินในการเปิดบัญชี ปิดบัญชี กู้ยืม เบิกถอนเงินจากบัญชีทั้งหมดของบริษัทฯ และใช้สินเชื่อ ตลอดจนนำหลักทรัพย์ต่างๆ ของบริษัทฯ ไปเป็นหลักประกันหนี้ดังกล่าวทั้งที่ต้องจดทะเบียนและไม่จดทะเบียนก็ตาม เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของบริษัทฯ และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือตามตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือข้อบังคับของบริษัทฯ
13. มีอำนาจขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพ เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ซึ่งการดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ
14. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการฝ่าฝืนกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ คณะกรรมการบริหารจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
15. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ และให้รายงานเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ มติหรือการดำเนินการใด ๆ ที่สำคัญที่อยู่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารต่อคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป
16. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการ

บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติ

ต่อไป เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัท และมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)

- 17. ดำเนินการใด ๆ ตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
- 18. ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรฉบับนี้ โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎบัตรเพื่อนำผลที่ได้รับจากการประเมินผลดังกล่าวมาพิจารณาปรับปรุงการปฏิบัติงานของตนต่อไป

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.shotelsresorts.com



ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง (ตามบทนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566)
2. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 กรกฎาคม 2566)
3. นางสาวกนกนิจฐ์ วิจิตรเจริญ	ผู้อำนวยการอาวุโส - ฝ่ายปฏิบัติการบัญชี และการเงิน (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562)
4. นายภูษงค์ ศรีวิลา สุริวงษ์	ผู้อำนวยการอาวุโส - ฝ่ายการลงทุนและพัฒนาธุรกิจ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2568)
5. นายแอนโทนี แฟรงก์ ลา คาปรา*	ผู้อำนวยการอาวุโส - ฝ่ายออกแบบและบริการด้านเทคนิค (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2568)

หมายเหตุ: * นายแอนโทนี แฟรงก์ ลา คาปรา ได้ลาออกจากตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2569 เป็นต้นไป

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัทฯ โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ เป็นต้น มีหน้าที่จัดทำเปิดเผย และนำเสนอรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีแก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยให้จัดทำและนำเสนอรายงานผ่านระบบการรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			การเปลี่ยนแปลง
	ทางตรง	ทางอ้อม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) ของจำนวนหุ้นทั้งหมด	ทางตรง	ทางอ้อม	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) ของจำนวนหุ้นทั้งหมด	จำนวนหุ้น (หุ้น)
1. ดร.ชฎานัน เทพาคำ	40,020	-	0.0011	40,020	-	0.0011	-
2. นายจักร บุญ-หลง	-	-	-	-	-	-	-
3. นายสตีเฟน ทีราดอร์ บริโอเนส	-	-	-	-	-	-	-
4. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	-	-	-	-	-	-	-
5. นายกันตพงศ์ พานทองประเสริฐ	-	-	-	-	-	-	-
6. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	-	-	-	-	-	-	-
7. นายวรภัทร ขวณะนิกุล	-	90,384	0.0025	-	90,384	0.0025	-
8. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	-	-	-	-	-	-	-
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	-	-	-	-	-	-	-
10. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	80,000	-	0.0022	80,000	-	0.0022	-
11. นางสาวกนกนิจฐ์ วิจิตรเจริญ	21,000	-	0.0005	-	-	-	-21,000
12. นายภูชงค์ ศรีวิลลา สุริวงษ์	-	-	-	-	-	-	-
13. นายแอนโทนี แฟรงก์ ลา คาปรารา	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:
จำนวนหุ้นทางอ้อมที่แสดงข้างต้น คือหุ้นที่ถือโดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

คำตอบแทนของผู้บริหาร

หลักเกณฑ์ในการจ่ายคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท ให้พิจารณา อนุมัติ และทบทวนแบบประเมิน ผลการปฏิบัติงานและกำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน รวมถึง โครงสร้างและองค์ประกอบคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่ บริหารและผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยทำการประเมิน และนำผลประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนด คำตอบแทนที่เหมาะสมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงนำเสนอ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากำหนดคำตอบแทนของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทั้งในระยะสั้นและระยะยาวทั้งในรูปแบบ คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และคำตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน อาทิ เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ สวัสดิการ และผลตอบแทนอื่น ๆ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมเพียงพอ ที่จะสามารถจูงใจและรักษาไว้ซึ่งผู้บริหารที่มีคุณประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ในอุตสาหกรรม เดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน

บริษัทฯ มีการกำหนดกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน ซึ่งสามารถดูรายละเอียด เพิ่มเติมได้ในหัวข้อ “8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการ กำกับดูแลกิจการ” หัวข้อ “การประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร”

สำหรับกระบวนการพิจารณาคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้กำหนดดัชนี ชี้วัดผลการปฏิบัติงาน โดยมีประธานกรรมการบริหารร่วมกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ พิจารณาคำตอบแทน ซึ่งจะพิจารณาจาก หน้าที่ความรับผิดชอบ ของแต่ละตำแหน่ง และผลประเมินการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล ตาม Key Performance Indicators (KPIs) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดผลงาน ในการกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายหลัก ขององค์กร ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปี และรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทนเพื่อรับทราบต่อไป

คำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้กำหนดคำตอบแทนของประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร เห็นว่าคำตอบแทนในปัจจุบันมีความเหมาะสมและ เทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันและมี ขนาดใกล้เคียงกัน โดยผลการประเมินของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อยู่ในระดับมาตรฐานและปัจจุบันคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่ บริหารคิดเป็นอัตราเฉลี่ยร้อยละ 11 ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดของ พนักงานประจำสำนักงานใหญ่

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คำตอบแทนรวม ของผู้บริหารบริษัท 4 รายแรกนับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ทุกตำแหน่งเทียบเท่ารายชื่อที่ 4 จำนวนทั้งสิ้น 5 ราย คิดเป็นเงินรวม จำนวนประมาณ 44.67 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นคำตอบแทนใน รูปเงินเดือนและเบี้ยเลี้ยงจำนวน 34.71 ล้านบาท เงินรางวัลพิเศษ จำนวน 3.21 ล้านบาท เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 2.09 ล้านบาท และอื่น ๆ จำนวน 4.66 ล้านบาท

ในปี 2568 ผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จะได้รับอัตราสมทบร้อยละ 5 ของอัตราเงินเดือน และผู้บริหารของ บริษัทฯ ที่อายุงานเกินกว่า 5 ปีขึ้นไป จะได้รับอัตราสมทบร้อยละ 8 ของอัตราเงินเดือนตามระเบียบข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่ง ถือปฏิบัติโดยทั่วไปของบริษัทฯ

คำตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน

สิทธิห้องพักราคาพนักงานสำหรับโรงแรมในเครือทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ ทั้งนี้ มีคำตอบแทนระยะยาวคือ แผนการออกไปสำคัญ แสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ (Employee Stock Option Program - ESOP)

การเรียกคืนคำตอบแทน (Clawback Provision)

บริษัทฯ ในฐานะบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทย จำเป็นต้องดำเนินงานตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 89/7 ที่ระบุว่า ในการดำเนิน กิจการของบริษัท กรรมการ และผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ รับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติ ให้เป็นไปตามกฎหมายและวัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท และมติ คณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น กรณีกรรมการ หรือผู้บริหารกระทำการหรือละเว้นกระทำการใดอันเป็นการไม่ปฏิบัติ หน้าที่ตามมาตรา 89/7 จนเป็นเหตุให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้องได้ประโยชน์ไปโดยมิชอบ บริษัทฯ อาจฟ้องเรียก ให้บุคคลเหล่านั้นรับผิดชอบในการส่งคืนประโยชน์ดังกล่าวให้แก่ บริษัทได้ตามมาตรา 89/18 และ 89/19

โดยในปีที่ผ่านมา ไม่พบการกระทำความผิดหรือมีการเรียกคืน คำตอบแทนของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ

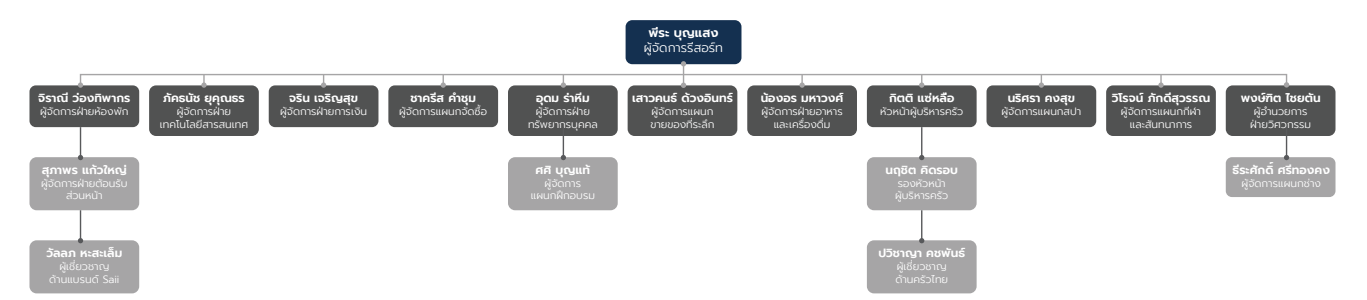
ข้อมูลบริษัทย่อยที่เป็นศูนย์กลางของธุรกิจหลักของบริษัทฯ (ตามเกณฑ์ Holding Company)

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจโรงแรมทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยมีบริษัทย่อยที่ถือเป็นศูนย์กลางของธุรกิจหลัก ได้แก่ 1) บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไรส์แลนด์ จำกัด และ 2) บริษัท ลาгуน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด โดยมีรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

1) บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไรส์แลนด์ จำกัด (“SPP”)

SPP จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 และดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม ภายใต้ชื่อ โรงแรมทราย พีพี ไรส์แลนด์ วิลเลจ

โครงสร้างการจัดการของ SPP



คณะกรรมการของ SPP

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท เอส โฮเทล พีพี ไรส์แลนด์ จำกัด ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 คน ซึ่งทุกท่านดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. ชญานิน เทพาคำ	กรรมการ
2. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการ
3. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของ SPP

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

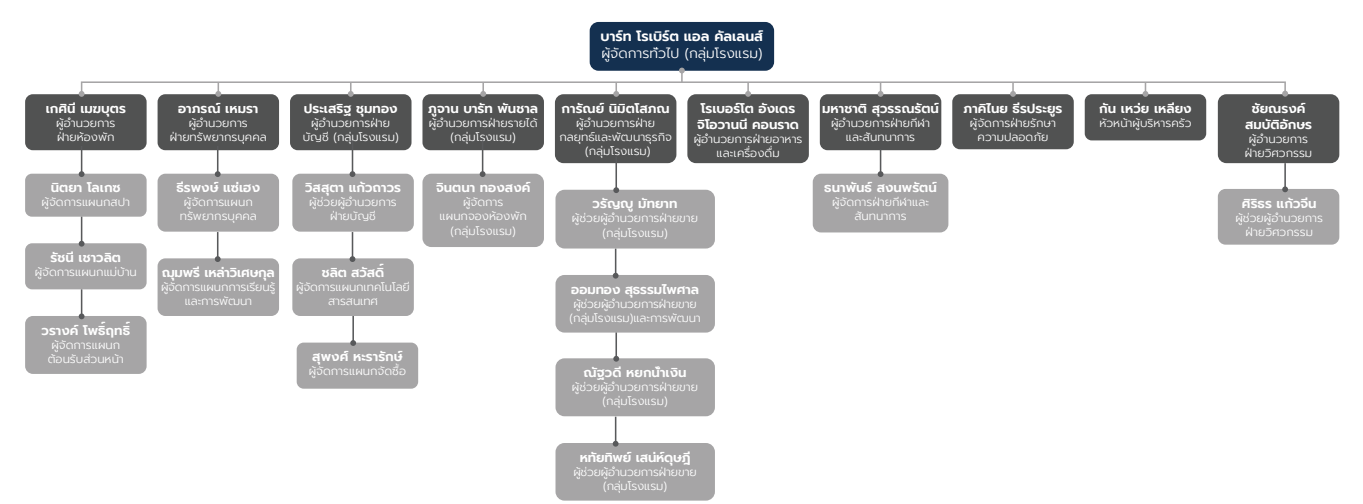
ผู้บริหารและค่าตอบแทนผู้บริหารของ SPP

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 SPP มีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 18 คน และได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารคิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น 21,245,756 บาท โดยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินประกอบด้วยเงินเดือน เงินรางวัลพิเศษ และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

2) บริษัท ลาгуน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด (“LPC”)

LPC จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2558 และดำเนินธุรกิจบริหาร ลงทุน และพัฒนาโรงแรม ภายใต้ชื่อโรงแรมทราย ลาгуน่า ภูเก็ต

โครงสร้างการจัดการของ LPC



คณะกรรมการของ LPC

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท ลาгуน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 คน ซึ่งทุกท่านดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. ชญานิน เทพาคำ	กรรมการ
2. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการ
3. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของ LPC

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ผู้บริหารและค่าตอบแทนผู้บริหารของ LPC

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 LPC มีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 27 คน และได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารคิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น 49,120,236.35 บาท โดยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินประกอบด้วยเงินเดือน เงินรางวัลพิเศษ และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

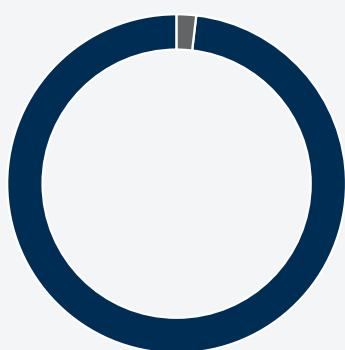
ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีจำนวนผู้บริหารและพนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี 2568	พนักงานสำนักงานใหญ่	พนักงานธุรกิจโรงแรมในเครือ	รวม
พนักงานระดับปฏิบัติการ (คน)	37	2,309	2,346
พนักงานระดับบริหาร (คน)	28	172	200
พนักงานระดับสูง (คน)	9	7	16
รวม (คน)	74	2,488	2,562

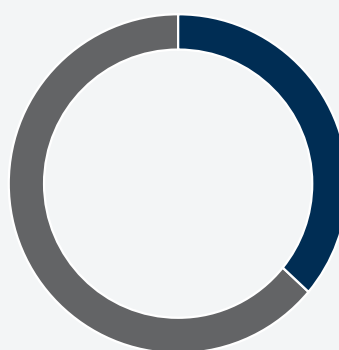
ปี 2568	พนักงานสำนักงานใหญ่	พนักงานธุรกิจโรงแรมในเครือ	รวม
หญิง (คน)	38	855	893
ชาย (คน)	36	1,633	1,669
รวม (คน)	74	2,488	2,562

แบ่งตามประเภทธุรกิจ



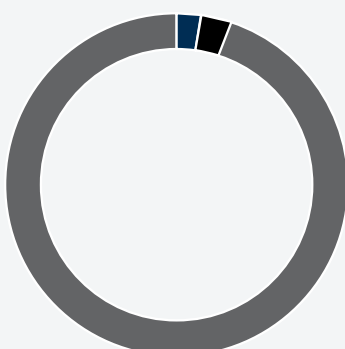
● พนักงานสำนักงานใหญ่ 74 คน ● พนักงานธุรกิจโรงแรมในเครือ 2,488 คน

แบ่งตามเพศ



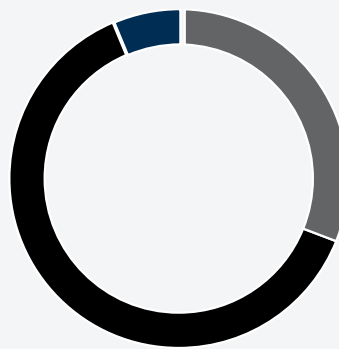
● เพศชาย 1,669 คน ● เพศหญิง 893 คน

แบ่งตามระดับชั้น (3 ระดับ)



● พนักงานระดับปฏิบัติการ 2,346 คน ● พนักงานระดับผู้บริหาร 200 คน ● พนักงานระดับสูง 16 คน

แบ่งตามช่วงอายุ



● อายุต่ำกว่า 30 ปี 672 คน ● อายุ 30-50 ปี 1,695 คน ● อายุ 50 ปี ขึ้นไป 195 คน

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี	2566	2567	2568
จำนวนพนักงาน ณ สิ้นปี	2,695	2,757	2,562

การกำหนดค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานทั้งในรูปแบบของเงินเดือน และ/หรือโบนัสที่เหมาะสมตามศักยภาพรวมถึงสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรมชาติสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่จะต้องสามารถแข่งขันได้ และเพื่อดึงดูด จูงใจ และรักษาผู้บริหารและพนักงานซึ่งมีความสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัทฯ ในระยะยาว นอกจากนี้ยังจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานของบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสุขภาพประจำปี และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุให้แก่พนักงานรวมไปถึงบุคคลในครอบครัว เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ ห้องพักราคาพนักงาน งานเลี้ยงสังสรรค์ รถตู้รับส่ง เป็นต้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีพนักงานและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทั้งหมด 2,562 คน โดยในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้นประมาณ 1,781.40 ล้านบาท ทั้งนี้ ในปี 2568 สัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย คิดเป็นร้อยละ 35

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

นอกเหนือจากการให้ค่าตอบแทนที่กล่าวมาแล้ว บริษัทฯ สนับสนุนช่องทางการออมเพื่อเป็นหลักประกันทางการเงินแก่พนักงาน โดยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในปี 2558 ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งบริษัทฯ สมทบเงินจำนวนร้อยละ 5, 8 หรือ 10 ของเงินเดือนพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนได้ในอัตราร้อยละ 3, 5, 8 10 หรือ 15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละรายได้

โดยในปี 2568 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/พนักงานที่มีสิทธิ เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ร้อยละ)
บริษัทฯ และบริษัทย่อย	649	70.47

การบริหารทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นอย่างสูงในการพัฒนาพนักงาน บริษัทฯ มีความเชื่อว่า พนักงาน คือ หนึ่งในทรัพย์สินที่มีค่าสูงสุดของบริษัทฯ ได้สรุปโครงสร้างของงานทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นที่รู้จักในฐานะองค์กรที่น่าร่วมงานด้วยในอุตสาหกรรมบริการ ผ่านการพัฒนาตามแนวทางของ S Hotels & Resorts Employee Value Proposition โดยเชิญชวนบุคลากรที่มีความสามารถเหมาะสม ผ่านกระบวนการสรรหาที่เป็นเอกลักษณ์ และมุ่งสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กรอย่างยั่งยืนผ่านการพัฒนาศายอาชีพของพนักงานแต่ละบุคคล

บริษัทฯ ได้พัฒนา “Our PRIDE Moments” ที่สะท้อนถึงมุมทั้ง 8 มิติที่เรามีความมุ่งมั่นสร้างบรรยากาศและองค์กรที่น่าอยู่ให้กับพนักงาน ผ่านการวางระบบกิจกรรมของ Recognition, Celebration, Survey & Feedback, Well Being of our employees, Training & support, Team Activities, Community Event และ Rewards



บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ยกย่องการสร้างสรรค์สิ่งดี ๆ ให้กับองค์กร เพื่อเป็นแรงบันดาลใจในการขับเคลื่อนให้พนักงาน
ท่านอื่นปฏิบัติตาม เช่น กิจกรรมการฉลองวันเกิด กิจกรรมวันครบรอบการทำงาน กิจกรรม Happy to Se(a) You ทั้งนี้เพื่อสร้างความผูกพัน
กับองค์กร เป็นต้น



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการแสดงความคิดเห็น
ผ่านการสำรวจในทุกกิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้น
รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนา ทั้งนี้ ผู้บริหาร
ทุกท่านให้การสนับสนุนการตอบรับนโยบาย
เปิดรับฟังความคิดเห็น เพื่อแสดงให้โปร่งใส
ในการบริหารจัดการที่มีต่อพนักงานและการ
บริหารธุรกิจ



บริษัท มุ่งเน้นสร้างโอกาสในการเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร และบุคลากร โดยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับทิศทางของธุรกิจในอนาคต รวมทั้งพิจารณาถึงความจำเป็นในการสร้างความรู้และทักษะของแต่ละสายงานเป็นหลัก ดังนั้น บริษัท จึงมีการสำรวจความต้องการในการเรียนรู้จากทุกสายงาน เพื่อนำมากำหนดแผนพัฒนาของแต่ละตำแหน่งงาน รวมถึงสร้างแผนฝึกอบรมประจำปีรวมกับการพัฒนาบุคลากรผ่านช่องทางอื่น ๆ เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต และสร้างแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานแต่ละบุคคลด้วย

การจ้างงาน/เลิกจ้าง อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อการจ้างงาน การเลิกจ้าง และการปฏิบัติต่อแรงงานโดยควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่กฎหมายกำหนดโดยเคร่งครัด และยึดถือการปฏิบัติที่เคารพสิทธิมนุษยชน

การสรรหาคนที่เหมาะสม และพัฒนาคนที่มีความศักยภาพให้อยู่กับองค์กรอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นเจตนารมณ์ที่เชื่อว่าปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจมาจากการสรรหา “คนดีที่เหมาะสม และพัฒนาคนที่มีศักยภาพให้อยู่กับองค์กรอย่างยั่งยืน” โดยได้ใช้ระบบการกลั่นกรองบุคลากรที่มีมาตรฐานสากลมาคัดเลือกคุณสมบัติเบื้องต้น และได้พัฒนาระบบการสัมภาษณ์งานให้ตรงตามค่านิยมหลัก “PRIDE” เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้เติบโต บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และในขณะเดียวกัน ยังสร้างแผนการพัฒนาอาชีพรายบุคคลให้กับพนักงานที่มีศักยภาพให้อยู่กับองค์กรอย่างยั่งยืน

- อัตราค่าจ้าง: การจ้างและบรรจุพนักงานบริษัทฯ จะพิจารณาอัตราค่าจ้างตามความจำเป็นภายใต้แผนงาน กลยุทธ์ กรอบการพัฒนางาน กรอบระเบียบ กฎเกณฑ์ วิธีการทำงาน การควบคุมภายใน และงบประมาณ รวมถึงการประเมินสภาพเศรษฐกิจ และการปรับตัวภายใต้วิกฤตการณ์ต่าง ๆ รวมเป็นองค์ประกอบในการพิจารณาการจ้างหรือการปรับอัตราค่าจ้างขององค์กรให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ
- การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน: มีการจ้างงานโดยให้โอกาสอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้โอกาสแก่ทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ หรือความเชื่อใด โดยครอบคลุมถึง ผู้พิการ หรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ โดยพนักงานที่จะได้รับการว่าจ้างและบรรจุจะผ่านการพิจารณา ด้านคุณสมบัติ ประสบการณ์ทักษะ ความสามารถที่เหมาะสมและสอดคล้องกับตำแหน่งที่พิจารณา และไม่มีนโยบายจ้างแรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย
- การจ้างผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้สูงอายุ ตามนโยบายการส่งเสริมเพื่อให้ความร่วมมือกับภาครัฐ: มีการดำเนินการจ้างงานตามความเหมาะสม โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีการจ้างพนักงานที่มีอายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 4 คน และส่งเงินสนับสนุนเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่กฎหมายกำหนดเป็นจำนวน 615,025 บาท อย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนด

บริษัทฯ มีการให้การส่งเสริมเพื่อร่วมมือกับสถาบันการศึกษาที่ขอให้การสนับสนุนเพื่อส่งเสริมการฝึกงานพัฒนาอาชีพให้กับนักศึกษาตามโครงการอบรมที่สอดคล้องตามระเบียบและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บนพื้นฐานความยินยอมและสมัครใจของนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมการทำงาน โดยบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัดที่จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของแรงงานเด็กหรือหาประโยชน์ที่ไม่ถูกต้องใด ๆ

การดูแลความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพกายใจที่ดี และมีความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการดูแลความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ โดยส่งเสริมผ่านโครงการ กิจกรรม การสื่อสาร และกฎระเบียบต่าง ๆ ได้แก่

- การจัดสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย มีอุปกรณ์ดับเพลิงประจำจุดที่ทำงานตามความเหมาะสมและมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
- การสื่อสารที่เกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย การกำหนดให้บุคลากรทุกคนดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน และสุขอนามัยพื้นที่ส่วนกลาง
- การตรวจสุขภาพประจำปี
- ระเบียบและสิทธิประโยชน์ด้านการรักษาพยาบาลสำหรับบุคลากรที่เจ็บป่วย และสิทธิประโยชน์คุ้มครองสำหรับบุคลากรซึ่งทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต
- การแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
- การออกประกาศภายในของบริษัทฯ เรื่องข้อห้ามเกี่ยวกับกัญชา กัญชง และกระท่อม
- การจัดหาชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ที่สถานที่ทำการของบริษัทฯ
- การพ่นน้ำยาทำความสะอาดเพื่อฆ่าเชื้อในกรณีพบเคสพนักงานติดเชื้อโควิด 19
- การฝึกซ้อมหนีไฟเป็นประจำทุกปี
- การจัดการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

ในปี 2568 บริษัทฯ พบกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน จำนวน 84 ครั้ง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุแล้ว โดยมีวิธีการดังต่อไปนี้

- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้ถูกสุขลักษณะ และปลอดภัย
- สื่อสารแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยและกำหนดให้บุคลากรทุกคนดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน และสุขอนามัยของพื้นที่ส่วนกลาง
- การฝึกอบรมให้ความรู้และสร้างความตระหนักรู้ในการดูแลความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- กำหนดระเบียบและสิทธิประโยชน์ด้านการรักษาพยาบาลสำหรับบุคลากรที่เจ็บป่วย และสิทธิประโยชน์คุ้มครองสำหรับบุคลากรซึ่งทุพพลภาพหรือเสียชีวิต
- พนักงานทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ตามมาตรา 96 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ซึ่งประกอบไปด้วยผู้แทนของแต่ละหน่วยงาน จำนวน 10 ท่าน โดยมีหน้าที่ดังนี้

- (1) ร่วมหารือกับคณะกรรมการและหัวหน้าฝ่าย เพื่อจัดสวัสดิการ ให้แก่ลูกจ้าง
- (2) ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
- (3) ตรวจตรา ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
- (4) เสนอข้อคิดเห็น และแนวทางในการจัดสวัสดิการ ที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้าง ต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน

การอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงาน โดยผลักดันผ่านแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางการกลยุทธ์ขององค์กรและความสามารถของพนักงาน โดยสนับสนุนและจัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ และผ่านรูปแบบ Online และ Onsite ทั้งในช่วงเวลาการทำงานปกติที่สำนักงาน และขณะที่ปฏิบัติหน้าที่จากทางบ้าน (Work from Home) ในหลักสูตรที่เหมาะสมกับอายุงาน สายอาชีพ และความรับผิดชอบ ในปี 2568 มีการจัดอบรมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนได้รับการอบรมด้วยหลากหลายหลักสูตร ครอบคลุมทั้งความรู้ด้านเทคนิคและทักษะต่าง ๆ ในการทำงาน (Technical Skills and Soft Skills)

มิติด้านการกำกับดูแล: บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์แก่พนักงานทุกระดับเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) การบริหารความเสี่ยงองค์กร การรักษามาตรฐานความปลอดภัย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ผ่านการทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจและมีการวัดผลตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดผ่านแพลตฟอร์ม Microsoft Forms

มิติด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม: บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการฝึกอบรมพนักงานใหม่ (Familiarization Program/Company Overview) โดยทุกครั้งที่มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ผ่านกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักรู้และสนับสนุนให้มีจิตสำนึก ร่วมกันในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบเนื่องจากความหมายของประตู 7 บานสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ ข้อที่ 6 ที่กล่าวถึง Socially Responsible (ความรับผิดชอบต่อสังคม)

นอกจากนี้ ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความยั่งยืน และเป้าหมายการลดคาร์บอนฯ ทางบริษัทฯ ยังได้ส่งตัวแทนพนักงานเข้าร่วมฝึกอบรมต่าง ๆ ในหัวข้อดังนี้

- จัดให้มีการเรียนรู้ทางออนไลน์ในหลักสูตร ESG 101 พื้นฐานความรู้ด้านความยั่งยืน ผ่านทาง SET E-learning แพลตฟอร์ม เพื่อสร้างความเข้าใจด้านความยั่งยืนและเพื่อเป็นแรงผลักดันให้พนักงานในองค์กรสร้างประโยชน์ต่อตนเองและสังคม เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2568

- จัดให้มีการเรียนรู้ทางออนไลน์ในหลักสูตร P01 พื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ผ่านทาง SET E-learning แพลตฟอร์มเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านความยั่งยืน และการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ พร้อมเน้นย้ำความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสีย เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2568
- จัดส่งตัวแทนเข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Sustainable Business: เส้นทางธุรกิจสู่ความยั่งยืนด้วยคาร์บอนต่ำ เพื่อยกระดับองค์กรตามมาตรฐาน ESG ด้วยการให้พลังงานสะอาดและเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อมุ่งสู่ Net Zero ลดต้นทุนและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2568
- จัดการศึกษาดูงาน ณ สถานที่จริงที่ศูนย์การเรียนรู้ กฟผ. สำนักงานกลางเพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน และรณรงค์ให้พนักงานใช้ทรัพยากรไฟฟ้าอย่างคุ้มค่าตามหลักการใช้ประโยชน์สูงสุด เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568

มิติด้านการบริหารจัดการเงินออม: บริษัทฯ สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับเข้ารับการพัฒนาทักษะผ่านหลักสูตรออนไลน์ด้านการสร้างวินัยทางการเงินและการบริหารจัดการเงินออมที่จัดขึ้นโดยบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) เพื่อเสริมสร้าง ความตระหนักรู้ และวางฐานรากด้านเสถียรภาพทางการเงินอันจะนำไปสู่ความมั่นคงในชีวิตตลอดอายุการทำงาน จนถึงวัยเกษียณ โดยมีหลักสูตรดังต่อไปนี้

- S Vitality Financial Health : Wealth Protection | เสาคหลักที่ 1 - การสร้างความมั่งคั่งทางการเงิน จัดขึ้นเมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2568 ผ่านทาง MS Teams
- S Vitality Financial Health : Wealth Protection | เสาคหลักที่ 2 - การวางแผนเกษียณ สุขภาพ และ โรคภัยแรง เมื่อไหร่และอย่างไร จัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2568 ผ่านทาง MS Teams
- S Vitality Financial Health : Wealth Protection | เสาคหลักที่ 3 - การวางแผนภาษีปลายปีและบริหารสิทธิลดหย่อนอย่างไรให้คุ้มค่าที่สุด จัดขึ้นเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2568 ผ่านทาง MS Teams

บริษัทฯ เชื่ออย่างยิ่งว่าการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีชั่วโมงการฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น 1,702.75 ชั่วโมง คิดเป็นค่าเฉลี่ย 23.01 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ในส่วนของสำนักงานใหญ่ และจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมทั้งสิ้น 158,844.26 ชั่วโมง สำหรับโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองและดำเนินการเอง คิดเป็นค่าเฉลี่ย 62.12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

*หมายเหตุ : ไม่นับรวมโรงแรม Konotta Maldives Resort เนื่องจากยังไม่เปิดให้บริการในปี 2568 และไม่อยู่ในขอบเขตการรายงาน

ข้อมูลสรุปการฝึกอบรมบุคลากรประจำสำนักงานใหญ่ แบ่งตามระดับของบุคลากรในปี 2568 มีดังนี้

ระดับของบุคลากร	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมรวม (ชั่วโมง)	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย (ชั่วโมง/คน/ปี)
ผู้บริหารระดับสูง	205.13	12.82
พนักงานระดับบริหาร	6,965.10	34.74
พนักงานระดับปฏิบัติการ	151,674.03	64.66
รวมจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	158,844.26	62.12



แนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ

ด้วย PRIDE เป็นบรรทัดฐานในการดำเนินธุรกิจ และ “การยึดมั่นในความซื่อตรง” (Integrity) คือหนึ่งในค่านิยมที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ บริษัทฯ จึงเน้นการทำงานที่โปร่งใสในทุกจุดของการดำเนินธุรกิจ อบรมและเน้นย้ำกับบุคลากรตั้งแต่วันแรกของการปฏิบัติงานในเรื่องจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผู้บริหารเป็นต้นแบบของการปฏิบัติงานโดยยึดมั่นและรับผิดชอบต่อในคำสัญญาที่ให้ไว้กับทุกภาคส่วน ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับทีมงานและทุกคนในบริษัทฯ รวมทั้งมีแนวทางป้องกันและบทลงโทษที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน

แนวทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นจรรยาบรรณทางธุรกิจ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการดำเนินงาน โดยเฉพาะเรื่องการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Policy) เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสการกระทำผิดขึ้นในปี 2568 และได้สื่อสารกับบุคลากรผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร เช่น การส่งประกาศผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ บอร์ดสื่อสารของพนักงาน รวมถึงบรรจุเป็นหัวข้อในการฝึกอบรมบุคลากรของบริษัทฯ

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

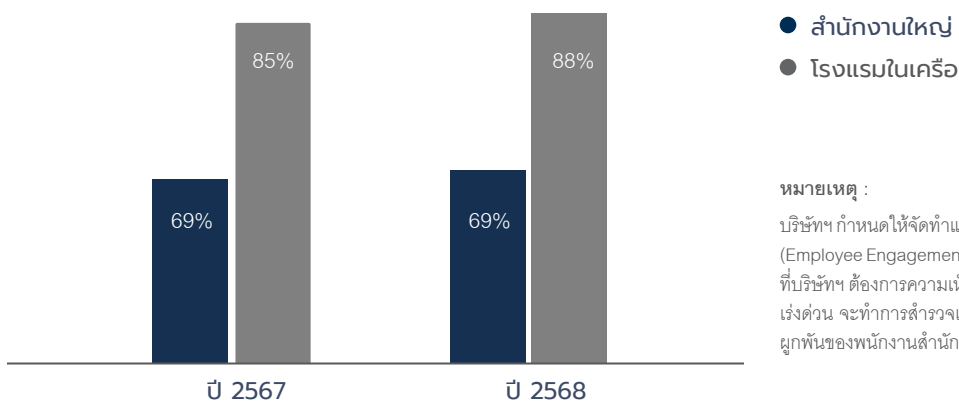
ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในองค์กร ด้วยตัวชี้วัดผลงาน KPI (Key Performance Indicator) และขีดความสามารถ (Competency) โดยมีการประเมินรายไตรมาสสำหรับพนักงานระดับเจ้าหน้าที่ ถึงผู้จัดการอาวุโส และประเมินผลรายกลางปีและปลายปี สำหรับระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการ ถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำผลการประเมินมาใช้ในการบริหารจัดการ การปรับค่าจ้างประจำปี การจ่ายเงินโบนัส รวมไปถึงการปรับตำแหน่ง เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ความผูกพันของพนักงานกับองค์กร

เพื่อเปิดรับความคิดเห็นที่เป็นรูปธรรมและเพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจต่อความคาดหวังของบุคลากร ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากร (Employee Opinion Survey – EOS) ทำให้บริษัทฯ ได้รับทราบประเด็นปัจจัยที่องค์กรควรพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น ให้บุคลากรมีความสุขในที่ทำงานและความผูกพันกับองค์กร โดยจากผลการสำรวจของปีนี้ผู้บริหารในแต่ละสายงานได้ให้ความสำคัญ และเป็นผู้ดำเนินการกำหนดแผนงานเพื่อการปรับปรุงองค์กรและบรรยากาศในการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อยกระดับความผูกพันของบุคลากร (Employee Engagement) ที่มีต่อบริษัทฯ ให้สูงขึ้นและสามารถเทียบเคียงองค์กรชั้นนำในอนาคต จากผลสำรวจ EOS ประจำปี พบว่า ความพึงพอใจด้านสิทธิประโยชน์ของพนักงานยังคงอยู่ในระดับที่ดี

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ประเมินความผูกพันของพนักงานผ่านการทำการประเมิน EOS โดยมีผลการประเมิน ดังนี้

คะแนนความผูกพันของพนักงาน (EOS Score)



โดยผลการสำรวจความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กรปี 2568 สำหรับโรงแรมในเครือมีค่าเฉลี่ยในอัตราร้อยละ 88 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดี และอัตราการลาออกของพนักงานคิดเป็นร้อยละ 19.32

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและงบการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวกฤตยา วุฒิภาดา รองผู้อำนวยการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 เพื่อรับผิดชอบ เรื่องที่เกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น และเพื่อช่วยเหลืองานที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - o ทะเบียนกรรมการ
 - o หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ
 - o หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
3. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. ให้คำแนะนำในการดำเนินงานของบริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. เป็นศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น
6. ประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
8. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศหรือกำหนด และตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทมีคุณวุฒิการศึกษาทางด้านกฎหมาย และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ยังผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้เข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องที่เกี่ยวข้องจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงาน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวกนต์กนิษฐ์ วิจิตรเจริญ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เพื่อให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการเปิดเผยข้อมูลผู้รับผิดชอบสูงสุดในการควบคุมการดูแลการทำบัญชีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงาน ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติแต่งตั้ง นายสารทูล สาครินทร์ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566 โดยเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากมีวุฒิการศึกษาประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงาน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อเป็นตัวแทนในการติดต่อสื่อสาร แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ด้วยช่องทางการติดต่อที่สะดวกและเข้าถึงง่าย โดยการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลจะยึดหลักตามนโยบายการเปิดเผยสารสนเทศและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และมอบหมายให้ นางสาวพงศ์สุภา โชคสกุล ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อขอข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านทางจดหมาย โทรศัพท์ อีเมล หรือเว็บไซต์ ได้ดังนี้

ข้อมูลการติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ : 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์ : +66 (0) 2058 9888 ต่อ 335
อีเมล : IR@shotelsresorts.com
เว็บไซต์ : www.shotelsresorts.com

สำหรับการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ในปี 2568 ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้

ประเภทกิจกรรม	จำนวน (ครั้ง)
การจัดงานประชุมพูดคุยกับผู้บริหาร (Virtual Conference and/or One-on-one Meeting)	3
การพบปะพูดคุยกับนักลงทุนในรูปแบบตัวต่อตัว แบบกลุ่ม การประชุมทางโทรศัพท์ และรูปแบบ Live Broadcast	120
การจัดงานประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)	4
พบปะนักลงทุนในกิจกรรม SET Opportunity Day	4
เข้าร่วมงานประชุมกับนักลงทุนสถาบันที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์ (One-on-one and/or One-on-group Meeting)	2
กิจกรรมนักลงทุนเยี่ยมชมกิจการ (On site Company Visit)	2
การพบปะสื่อมวลชนในกิจกรรม Press Conference	4

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ใช้บริการสอบบัญชีและบริการอื่นจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ไม่รวมบริษัทย่อยในต่างประเทศ) โดยมีค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในรอบปีบัญชี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ไม่รวมบริษัทย่อยในต่างประเทศ) ได้จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี รวมจำนวน 4,500,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่มีค่าบริการอื่นที่ไม่ใช่การสอบบัญชี





08

ผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจและการพัฒนา
ระดับการกำกับดูแลกิจการที่มีอยู่ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อการเติบโตทางธุรกิจ
ที่ดีย่างยั่งยืนในระยะยาวและสนับสนุนให้เกิดความโปร่งใสซึ่ง
หลักการดังกล่าวไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น
นักลงทุน หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเท่านั้นแต่ยังสามารถสร้าง
คุณประโยชน์และผลการดำเนินงานที่ดีให้แก่บริษัทฯ และสร้าง
ประโยชน์โดยรวมต่อความสามารถในการแข่งขันและการเติบโต
ที่ยั่งยืนของบริษัทฯ โดยสาระสำคัญสามารถแบ่งออกได้เป็น
8 หลักปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หลัก ปฏิบัติที่ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1.1 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความ
รับผิดชอบในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลให้องค์กร มีการ
บริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึงบทบาทหน้าที่และความ
รับผิดชอบของกรรมการบริษัท ดังนี้

- พิจารณาทบทวน กำหนด และอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ
นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ทางการเงิน
แผนงานการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
ตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำอย่าง
น้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ
การตลาด และสภาพการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป
โดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและ
สิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ รวมถึงควบคุมดูแลการบริหาร
และการจัดการของคณะกรรมการบริหารและ
ฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และ
งบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บริษัทย่อย
และผู้ถือหุ้น โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท
ได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติแผนกลยุทธ์ทาง

ธุรกิจของบริษัทฯ สำหรับปี 2569 - 2571 รวมถึงวิสัยทัศน์
เป้าหมาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้น
และระยะยาว นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มีการ
ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ
โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการรายงานผลประกอบการ
ทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามแผน
กลยุทธ์ รวมถึงผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ
บริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย
แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินงานและ
งบประมาณของบริษัทฯ และของบริษัทย่อย และ
ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร
และฝ่ายจัดการ รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนและทบทวน
การวางแผนการสืบทอดงานอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณาเห็นชอบการจ่ายเงินปันผลประจำปีการคัดเลือก
และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าตอบแทนผู้สอบ
บัญชีที่เหมาะสม เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุม
สามัญผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการ
บริษัทได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
2569 เพื่อรับทราบต่อไป
- พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขระเบียบอำนาจอนุมัติ
และดำเนินการ (Corporate Authorization Index
(CAI)) โดยพิจารณาความเหมาะสม และให้สอดคล้อง
กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปัจจุบัน
- พิจารณาอนุมัติธุรกรรมเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่าย
ไปซึ่งสินทรัพย์ สำหรับการลงทุนที่มีมูลค่าสูงกว่า
500 ล้านบาท รวมถึงรายการที่สำคัญของบริษัทฯ
บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

- พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงมีอำนาจในการแต่งตั้งประธานกรรมการของคณะกรรมการชุดย่อย และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยและคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณาปรับปรุงนโยบายต่าง ๆ ควบคู่กับคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงจริยธรรมทางธุรกิจ โดยการทบทวนเนื้อหาให้มีความเป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- พิจารณาการเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการตัวแทน หรือผู้บริหารตัวแทนของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวกำหนดนโยบายและดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ
- พิจารณานุมัติการแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณา เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ แทนตำแหน่งกรรมการที่ครบวาระ หรือว่างลงด้วยเหตุอื่นนอกจากครบวาระ
- ควบคุม และป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเพื่อให้ความมั่นใจว่าโครงสร้างและวิถีปฏิบัติต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เป็นไปเพื่อการกำกับดูแลที่เหมาะสม
- จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นตามรอบปีบัญชี โดยนำเสนอวาระที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งควบคุมดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมต่อผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้อง อย่างครบถ้วน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับกิจการของบริษัทฯ ตามที่ผู้ถือหุ้นมอบหมาย

1.2 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนด นโยบายต่าง ๆ รวมถึงนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ บรรลุผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปยังบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคน ให้รับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ

1.3 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริต ต่อองค์กร (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ของบริษัทฯ โดยต้องจัดให้มีกลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมต่อผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นในงบการเงินและรายงานต่าง ๆ ที่จัดทำต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลแก่นักลงทุน และดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา
- จัดให้มีการทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีปฏิทินซึ่งเป็นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม
- จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใสในการเข้าทำรายการระหว่างกัน รวมถึงพิจารณา อนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

1.4 คณะกรรมการบริษัทเข้าไต่ถามหา ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร รวมถึงฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจะจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติที่ 2

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- 2.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สิ่งแวดล้อมและสังคมโดยรวม และจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2.2 คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้บริษัทฯ จัดทำกลยุทธ์ทางธุรกิจประจำปีทั้งระยะสั้นและระยะยาว และแผนดำเนินงานระยะยาว โดยต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ สภาพแวดล้อม บัณฑิต และความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงวิสัยทัศน์ในการเติบโตและส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย นอกจากนี้ จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร

หลักปฏิบัติที่ 3

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพและการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ

- 3.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนโดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนด กลั่นกรอง และทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ คุณสมบัติ สัดส่วนกรรมการอิสระ วาระการดำรงตำแหน่ง และการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้มีความเหมาะสมและจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

3.11 องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทควรประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 88.89 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 44.44 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีการกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ทั้งนี้ กรรมการแต่ละท่านล้วนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ นอกจากนี้ ยังประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามเป้าหมายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.12 คุณสมบัติของกรรมการ

- กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. บริษัทมหาชน”) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์”) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

- มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท และบริษัทย่อยได้อย่างเต็มที่ ซึ่งจะพิจารณาโดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ และความสามารถเฉพาะด้านอื่น ๆ
- ไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3.13 คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัท ใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการ ขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้ง ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจ ควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัท ใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจาก การมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการ ทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบ กิจกรรมการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์รายการเกี่ยวกับ สินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือ ทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้ สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่น ทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการ คำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการ ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณา ภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ ควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะ ดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึง การให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษา ทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของ ผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการ มีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทน ของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการ แข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือ ไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการ ที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวน หุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบ กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขัน ที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่าง เป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

3.14 ภาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการ

- กรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และสามารถได้รับเลือกกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้ กรรมการจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดออกจาก ตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งใน ปีแรกและปีที่ 2 ภายหลังจากจดทะเบียนแปรสภาพบริษัทฯ เป็นบริษัทมหาชนจำกัดนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่า ผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ใน ตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ไม่เกิน 9 ปีติดต่อกัน

3.15 การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 แห่ง (นับรวมการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ด้วย) เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

3.2 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่านเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระประชุมคณะกรรมการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการและให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

3.3 คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการแต่ละคณะ มีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยจะพิจารณาบททวนทักษะและคุณลักษณะของกรรมการ (Skill and Characteristic) และองค์ประกอบโดยรวมของคณะกรรมการบริษัท ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เทียบกับทิศทางในการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต และจัดทำเป็นตาราง Board Skill Matrix เพื่อพิจารณาทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ และกำหนดเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท ที่ต้องการเป็นประจำทุกปี

ในการทบทวนดังกล่าว คณะกรรมการบริษัท ยังได้พิจารณาถึงความหลากหลาย ทั้งในด้านของทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นอิสระ โดยไม่นำความแตกต่างทางด้านเพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ สัญชาติ หรือถิ่นกำเนิดมาเป็นข้อจำกัดด้านคุณสมบัติ ทั้งนี้ การคัดเลือกจะต้องมีกระบวนการที่ความโปร่งใส และชัดเจน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่สรรหา และกลั่นกรอง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสรรหากรรมการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในการสรรหาและกลั่นกรอง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอาจใช้แหล่ง

ที่มาในการสรรหากรรมการ เช่น ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) บริษัทที่ปรึกษา (Professional firm) หรือแหล่งที่มาอื่นที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเห็นสมควร

3.4 คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนและกำหนดอัตราค่าตอบแทนทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน สำหรับกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่ชัดเจนเป็นธรรม สมเหตุสมผล และสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

3.5 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งหมดจำนวน 6 ครั้ง ซึ่งกรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมเกินกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด โดยได้แสดงรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการในตารางการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2568 ภายใต้อำนาจ 8.3 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

ทั้งนี้ ในการประชุมครั้งใด หากมีกรรมการท่านที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ เนื่องจากติดภารกิจอื่น หรือด้วยเหตุที่บริษัทฯ เปลี่ยนกำหนดวันประชุมไปจากเดิมทำให้กรรมการบางท่านไม่สามารถมาประชุมได้ตามกำหนดวันใหม่ จะมีการแจ้งมายังฝ่ายเลขานุการบริษัทล่วงหน้า เพื่อแจ้งต่อประธานกรรมการรับทราบต่อไป

3.6 คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

3.7 คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือ

ไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยผลการประเมินได้ถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป รวมถึงเพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี

3.8 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจในกรณีที่กรรมการเข้าใหม่ บริษัทฯ มีนโยบายการจัดการปฐมนิเทศให้กรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจลักษณะการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

3.9 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีการดำเนินการดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้งและอาจพิจารณาการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความเหมาะสมและจำเป็น ทั้งนี้ บริษัทฯ จะกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านรับทราบในช่วงปลายปี เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการทุกท่านจะสามารถจัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมได้อย่างพร้อมเพรียงกัน และกำหนดวาระประจำของการประชุมแต่ละครั้งไว้อย่างชัดเจน อาทิ การอนุมัติผลประกอบการและงบการเงิน รายไตรมาส การทบทวนและอนุมัติแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ การอนุมัติแผนงบประมาณประจำปี สำหรับกำหนดตารางการจัดประชุมกรรมการประจำปี 2569 เป็นการล่วงหน้า โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ และอาจพิจารณาการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความเหมาะสมและจำเป็น)

การประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ	วันประชุม
ครั้งที่ 1/2569	วันพฤหัสบดี 22 มกราคม 2569
ครั้งที่ 2/2569	วันพฤหัสบดี 26 กุมภาพันธ์ 2569
ครั้งที่ 3/2569	วันศุกร์ 24 เมษายน 2569
ครั้งที่ 4/2569	วันพฤหัสบดี 14 พฤษภาคม 2569
ครั้งที่ 5/2569	วันพฤหัสบดี 2 กรกฎาคม 2569
ครั้งที่ 6/2569	วันพฤหัสบดี 13 สิงหาคม 2569
ครั้งที่ 7/2569	วันพุธ 21 ตุลาคม 2569
ครั้งที่ 8/2569	วันจันทร์ 16 พฤศจิกายน 2569
ครั้งที่ 9/2569	วันจันทร์ 14 ธันวาคม 2569

- ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการด้วยเพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่าง คณะกรรมการและฝ่ายจัดการและให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน รวมทั้งดูแลให้มีการบรรจุเรื่องสำคัญเป็นวาระการประชุม
- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ ประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม หากในการประชุมคราวใดประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- ในทางปฏิบัติ การประชุมคณะกรรมการบริษัทจะมีจำนวนองค์ประชุม ณ ขณะที่คณะกรรมการลงมติในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ เสมอ
- การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มมากขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น

- เลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้ คณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ เพื่อให้ กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อน เข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษา สิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดย วิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการส่งข้อมูล/เอกสารการ ประชุมและลดปริมาณการใช้กระดาษ (paperless) บริษัทฯ ได้จัดส่งข้อมูลผ่านระบบ OneDrive เพื่อให้ กรรมการทุกท่านสามารถเข้าถึงเอกสารได้สะดวก และมีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระดับสูง ที่มีความถูกต้องและต้องตามวิธีการแบบปลอดภัยที่ เชื่อถือได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วย ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
- ในการประชุมทุกครั้ง ประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นและซักถาม ได้อย่างเต็มที่ และควบคุมการประชุมให้ดำเนินไปด้วย ความเรียบร้อยและกระชับภายในเวลาที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงหรือ ฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและ ชี้แจงรายละเอียดในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ประเด็นที่มี นัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนรายงาน ผลประกอบการ ฐานะทางการเงินของกิจการ รวมถึง ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการให้ รับทราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส เพื่อให้มั่นใจและ ติดตามการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอย่างใกล้ชิด
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต้องประชุมร่วมกันโดยไม่ี กรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการเข้าร่วมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยในปี 2568 ได้มีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็น ผู้บริหาร 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568 โดยไม่มี ฝ่ายจัดการร่วมด้วย พร้อมทั้งจัดให้มีการรายงานผล การประชุมของคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบเพื่อนำไปปฏิบัติและ พัฒนาต่อไป

- เลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม ให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันที่ประชุมและ เสนอให้กรรมการทุกท่านพิจารณา โดยจะมีการบันทึก รายละเอียดที่น่าเสนอ รวมทั้งความเห็นที่ประชุม และ มติที่ประชุมไว้อย่างครบถ้วน และชัดเจน และมีการ จัดเก็บรายงานการประชุมและเอกสารประกอบอย่าง เป็นระบบ
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และ กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท เพื่อรับผิดชอบการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ในนามของ บริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริษัท เช่น การจัดทำและ เก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการ และรายงานการประชุมกรรมการ หนังสือนัดประชุม ผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษา รายงานการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น โดยที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวกฤตยา วุฒิภักดาทร ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์ ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2568 เป็นต้นไป

หลัก ปฏิบัติ 4

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร

- 4.1 คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการ สรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร ระดับสูง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีประธานกรรมการบริหารร่วมกับ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กรเป็นผู้จัดทำ ซึ่งจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความ สามารถ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน ของบริษัทฯ ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร และมีความ เหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร เพื่อความมั่นใจว่าธุรกิจจะ ดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่องหากตำแหน่งดังกล่าวว่างลง ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่

ในการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ขั้นตอนการนำเสนอเพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

สำหรับแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลับกรอง โดยมีประธานกรรมการบริหารร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กรเป็นผู้จัดทำ พร้อมทั้งมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการขึ้นดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

4.2 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างคำตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้เกิดผลลัพธ์การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปตามความคาดหวังของบริษัทฯ และให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและผลประกอบการโดยรวมของบริษัทฯ รวมถึงการกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Corporate KPI) และทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

4.3 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องมีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม

4.4 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลัก ปฏิบัติที่ 5

ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบ ธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

5.1 คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจะส่งเสริมการดำเนินการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทฯ ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

การส่งเสริมนวัตกรรมและแนวคิดการทำงานร่วมกัน

บริษัทฯ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนความคิดสร้างสรรค์ การเรียนรู้ และการคิดเชิงนวัตกรรมในทุกระดับขององค์กร โดยเปิดโอกาสให้พนักงานได้นำเสนอทดลองแนวคิดใหม่ ๆ ทั้งในด้านการให้บริการลูกค้า เทคโนโลยี และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพขององค์กรควบคู่ไปกับการยกระดับประสบการณ์ของผู้เข้าพัก วัฒนธรรมแห่งการใฝ่รู้และการตั้งคำถามนี้ช่วยส่งเสริมความสามารถของบริษัทฯ ในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาวะตลาด ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และความคาดหวังด้านความยั่งยืนที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อปลูกฝังแนวคิดด้านนวัตกรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร โดยบริษัทฯ สนับสนุนโครงการริเริ่มที่ขับเคลื่อนโดยพนักงาน และการนำแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ ซึ่งก่อให้เกิดคุณค่าด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ในปี 2568 มีโครงการนวัตกรรมที่สำคัญจำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการ Green Button

โครงการที่เปิดโอกาสให้ผู้เข้าพักมีส่วนร่วม โดยผู้เข้าพักสามารถเลือกการทำความสะอาดห้องพักเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกันผ่านแอปพลิเคชันบนมือถือ สำหรับการเข้าร่วมที่สำเร็จในแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะปลูกต้นไม้ ณ สิงห์ปาร์ค จังหวัดเชียงราย เพื่อสนับสนุนความพยายามในการลดการปล่อยคาร์บอนและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

ทั้งนี้ โครงการ Green Button มีการเริ่มดำเนินการในรูปแบบนำร่องในปี 2568 และได้รับคัดเลือกให้เข้าสู่รอบนำเสนอผลงานรอบสุดท้าย (Final Pitch) ในเวที COP Hackathon ซึ่งจัดโดยบริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด เพื่อส่งเสริมนวัตกรรมด้านความยั่งยืน

โครงการอัพไซเคิลและเศรษฐกิจหมุนเวียน

โรงแรมในเครือได้นำแนวคิดอัพไซเคิลมาใช้เพื่อลดปริมาณของเสียและสนับสนุนชุมชนท้องถิ่น ตัวอย่างเช่น โรงแรมทราย พีพี ไอซ์แลนด์ วิลเลจ นำผ้าปูที่นอนเก่ามาแปรรูปเป็นถุงซักผ้าสำหรับผู้เข้าพักทราย ลาгуна ภูเก็ต ร่วมมือกับมูลนิธิ Share our Creations ในการแปรรูปผ้าคาดเตียงที่ปลดระวางจากการปรับปรุงห้องพักรให้เป็นถุงผ้าชายหาด (Beach bag) ที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ และโรงแรม สันติบุรี เกาะสมุย ส่งเสริมการใช้วัสดุอย่างยั่งยืนโดยนำผ้าที่ไม่ได้ใช้งานแล้วมาแปรรูปเป็นถุงนอนกระสอบสำหรับผู้เข้าพักระหว่างการเดินทาง

โครงการ Butterfly

บริษัทฯ มุ่งมั่นขับเคลื่อนองค์กรสู่ดิจิทัลผ่านโครงการ “Butterfly” ซึ่งได้รับแรงบันดาลใจจากแนวคิด Butterfly Effect ที่เชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงเล็กๆ ในจุดที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่องจะนำไปสู่การปฏิรูปองค์กรที่ยิ่งใหญ่และยั่งยืน โครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับความคล่องตัว (Agility) และประสิทธิภาพการทำงาน โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI มาประยุกต์ใช้เพื่อเปลี่ยนกระบวนการทำงานแบบเดิมสู่ระบบอัตโนมัติ (Automation) ควบคู่ไปกับการยกระดับทักษะดิจิทัล (Digital Upskilling) และปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง (Adaptive Culture) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ มีส่วนร่วมในการนำเสนอแนวคิดเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานของฝ่ายงานตนเองโดยใช้เครื่องมือดิจิทัลหรือ AI

โดยมีโครงการที่ประสบความสำเร็จอย่างสูงในการปรับปรุงกระบวนการทำงานของสายงานบัญชีและการเงิน จำนวน 2 โครงการ ซึ่งสามารถเปลี่ยนผ่านกระบวนการทำงานสู่ระบบอัตโนมัติ โดยสามารถลดระยะเวลาการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม สำหรับการบันทึกและตรวจสอบข้อมูลในระบบที่ต้องทำซ้ำเป็นประจำ จำนวนประมาณ 300 รายการต่อเดือน พร้อมทั้งจัดการความเสี่ยงจากข้อผิดพลาดในการบันทึกข้อมูลด้วยมือ (Manual Error) อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากสามารถสอบทานความถูกต้องของข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

• โครงการที่ 1: ลดเวลาการทำงานจาก 12 ชั่วโมง เหลือเพียง 4 ชั่วโมง

• โครงการที่ 2: ลดเวลาการทำงานจาก 3 ชั่วโมง เหลือเพียง 1 ชั่วโมง

• ทั้งสองโครงการสามารถลดระยะเวลาการทำงานลงได้ถึง 67%

จุดเด่นของโครงการ คือ การให้พนักงานผู้เสนอแนวคิดได้สวมบทบาทเป็น **ผู้ร่วมพัฒนา (Co-Developer)** ร่วมกับทีมงาน Butterfly Working Team ก่อให้เกิดการถ่ายทอดองค์ความรู้และปรับเปลี่ยนบทบาทของบุคลากรจากการทำงานในขั้นตอนซ้ำๆ (Routine) สู่การเป็นผู้เชี่ยวชาญที่สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value-added) ให้แก่บริษัทฯ อีกทั้งยังเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่ก้าวทันโลกและพร้อมต่อการเปลี่ยนผ่านในสหัสวรรษที่ AI จะเป็นส่วนหนึ่งของการทำงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อขยายผลความสำเร็จไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่องในปี 2569 เพื่อวางรากฐานการเติบโตและเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืนในยุคดิจิทัล



5.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies)

ของกิจการ และค่านิยมบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย (Roles of Stakeholders)

- 5.3 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ทรัพยากรที่บริษัทพึงคำนึงถึงมีอย่างน้อย 4 ประเภท ได้แก่ การเงิน (Financial Capital) ด้านบุคลากร (Human Capital) สังคมและความสัมพันธ์ (Social and Relationship Capital) และธรรมชาติ (Natural Capital)
- 5.4 บริษัท และบริษัทย่อยได้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในส่วนของระบบงานต่าง ๆ จนถึงการใช้บริการลูกค้า ซึ่งระบบและข้อมูลสารสนเทศไม่ว่าในรูปแบบไฟล์ ฐานข้อมูล เอกสารหรืออื่น ๆ ถือเป็นทรัพย์สินอันสำคัญยิ่งของบริษัทฯ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้ประกาศนโยบายความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ และเพื่อให้มั่นใจว่าระบบและข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ มีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติที่ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- 6.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง จึงจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งให้มีการประเมินความเสี่ยงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี ซึ่งประกอบด้วย การประเมิน 5 องค์ประกอบ ดังนี้
- 1) การควบคุมภายในองค์กรและสภาพแวดล้อม (Control Environment)
 - 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
 - 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
 - 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information &

Communication) และ 5) ด้านระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

- 6.2 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และมอบหมายให้ทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น ทั้งนี้ ตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.3 คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้อำนาจอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ว่าในจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัทฯ และนโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 6.4 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีระเบียบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อเป็นการส่งเสริมและสานต่อความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่อง “การยึดมั่นในความซื่อตรง (Integrity)” ไว้เป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมองค์กร และได้บรรจุเรื่องดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อเน้นย้ำถึงความสำคัญและพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรมกับพนักงานทุกคน รวมทั้งมีแนวทางป้องกันและบทลงโทษที่กำหนดไว้ในระเบียบพนักงานอย่างชัดเจน

6.5 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Policy) และเปิดเผยช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนไว้ใน website ของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติที่ 7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ที่ต้องรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดให้มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมถึงการติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ ทั้งนี้ หากเกิดภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และความสมเหตุสมผล นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร และสารสนเทศต่าง ๆ ของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งส่วนที่เป็นข้อมูลทางการเงินและมีข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และครบถ้วนตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ด้วยช่องทางการติดต่อที่สะดวกและเข้าถึงง่าย โดยการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลยึดหลักตามนโยบายการเปิดเผยสารสนเทศและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ รวมถึงนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

- เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.shotelsresorts.com โดยรวมถึงหน้านักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Webpage) ของบริษัทฯ
- ระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการแจ้งข่าวสารและข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.
- รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
- สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ และ นิตยสาร เป็นต้น
- การให้ข้อมูลแก่นักวิเคราะห์และนักลงทุนที่มาเยี่ยมชมกิจการและพบปะผู้บริหาร

- การเดินทางไปให้ข้อมูลแก่นักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และสารสนเทศที่สำคัญผ่านทางไปรษณีย์ และเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- การพบปะนักลงทุนในกิจกรรม Opportunity Day ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อสื่อสารผลการดำเนินงานและข้อมูลที่เป็นของบริษัทฯ
- การจัดงานแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนเพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการลงทุนในโครงการที่สำคัญของบริษัทฯ ภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรียบร้อยแล้ว

โดยบริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยสารสนเทศ ดังนี้

- หากเป็นข้อมูลลับ จะต้องมั่นใจว่าไม่มีการเลือกปฏิบัติที่จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลเป็นการเฉพาะ
- ไม่เปิดเผยสารสนเทศที่มีสาระสำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์แก่สาธารณชน จนกว่าจะแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ เรียบร้อยแล้ว และภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้เปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว จะดำเนินการประกาศสารสนเทศดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยทันที
- บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะให้ความเห็นเกี่ยวกับข่าวลือหรือการเก็งกำไร ที่ทำให้การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ผิดไปจากสภาพปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เมื่อมีความชัดเจนว่า บริษัทฯ ไม่ได้เป็นแหล่งที่มาของข่าวลือนั้น ๆ
- บริษัทฯ ได้กำหนดช่วงเวลาในการงดติดต่อสื่อสารกับนักวิเคราะห์ และนักลงทุน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาส (Silent Period) โดยครอบคลุมถึงการให้ข่าวและการเปิดเผยข้อมูลเชิงการเงินต่อสาธารณชนของทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ ล่วงหน้าเป็นเวลา 30 วันก่อนการประกาศผลประกอบการรายไตรมาส และรายปี เพื่อป้องกันการเปิดเผยสารสนเทศที่ไม่เหมาะสมและหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลอย่างไม่เป็นธรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่นอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีการรายงานเป็นประจำทุกปี และรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเป็นรายไตรมาส เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นข้อมูลภายในเท่านั้น

หลัก ปฏิบัติ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น (1) สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น (2) สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ (3) สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือโดยวิธีการอื่นใด (4) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นอิสระ เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุน เพิ่มทุนและออกหุ้นใหม่ รวมทั้งสิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัท และเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders Agreements) ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายอื่น และไม่มียุทธศาสตร์เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นที่สนับสนุนการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ สีผิว เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง และไม่เลือกปฏิบัติเฉพาะผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือรายใดรายหนึ่ง พร้อมทั้งส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิอย่างเต็มที่ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ดังนี้

วันประชุม	24 เมษายน 2568
รูปแบบการประชุม	การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)
วันที่เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมบนเว็บไซต์บริษัทฯ	24 มีนาคม 2568
วันที่ส่งหนังสือเชิญประชุมทางไปรษณีย์ลงทะเบียน	2 เมษายน 2568
เวลาเริ่มประชุม	14.00 น.

1. บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามกฎหมาย และใช้วิธีการลงคะแนนเสียงแบบ E-Voting รวมถึงการประชุมผลผลการนับคะแนนเสียงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งระบบการประชุมเป็นระบบที่ได้มาตรฐานสอดคล้องตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2563 เรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563
2. บริษัทฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยระบุวันเวลา สถานที่ประชุมพร้อมแผนที่และรายละเอียดอื่นๆ ที่สามารถดาวน์โหลดได้ในรูปแบบรหัสคิวอาร์ (QR Code) ซึ่งประกอบด้วย หนังสือเชิญประชุม รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ระเบียบวาระการประชุมพร้อมคำชี้แจงวัตถุประสงค์ รายละเอียด ความเห็นของคณะกรรมการ และข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระ คำอธิบายหลักฐานการแสดงสิทธิเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายชื่อกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเป็นตัวแทนในการรับมอบฉันทะ ข้อบังคับบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น แบบฟอร์มลงทะเบียนซึ่งแสดงแถบบาร์โค้ด และหนังสือมอบฉันทะและจัดส่งทางไปรษณีย์ไปยังผู้ถือหุ้นทุกรายล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 21 วัน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนสมบุรณ์ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com ล่วงหน้าก่อนวันประชุมมากกว่า 28 วัน

ตามหลักปฏิบัติที่ดี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการลงมติอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมทั้งได้ประกาศลงหนังสือพิมพ์ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อเป็นการบอกกล่าวการเรียกประชุมล่วงหน้า ก่อนวันประชุมอย่างน้อยเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน

3. บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด รวมทั้งได้แนบรายชื่อกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเป็นตัวแทนในการรับมอบฉันทะ พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและประวัติ เพื่อเป็นทางเลือกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ และมีคำชี้แจงรายละเอียด ขั้นตอน เอกสารสำคัญที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะที่สะดวกและไม่ยุ่งยากต่อการเข้าร่วม และมีคำอธิบายเกี่ยวกับหลักฐานการแสดงสิทธิเข้าร่วมประชุมโดยละเอียด ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะทั้งแบบ ก. แบบ ข. และ แบบ ค. (สำหรับผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติที่แต่งตั้งคิสโตเดียนในประเทศไทย) ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระที่บริษัทฯ แจ้งรายชื่อไว้ในหนังสือเชิญประชุม เข้าร่วมประชุมแทนได้ และบริษัทฯ ได้จัดเตรียมอาคารแสดงสมบัติไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันที่มอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมการประชุม นอกจากนี้ กรณีมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมแทนตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ช่องทางการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ผ่านบริการ e-Proxy ของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (แห่งประเทศไทย) จำกัด ได้อีกทางหนึ่ง
4. บริษัทฯ ได้งดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือจำกัดสิทธิ หรือการลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ และการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น
5. บริษัทฯ เปิดโอกาสและสนับสนุนให้นักลงทุนสถาบันจัดส่งเอกสารลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมล่วงหน้าเพื่อลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุม

6. บริษัทฯ ได้นำระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียนและการนับคะแนนเสียงเพื่อความถูกต้อง สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น ตลอดจนการนับคะแนนเสียงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือและตรวจสอบได้ และเปิดรับลงทะเบียนล่วงหน้า 2 ชั่วโมงก่อนการประชุม และแม้จะพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ ก็ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์เข้าร่วมประชุมสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้โดยไม่เสียสิทธิจนกว่าการนับคะแนนในระเบียบวาระสุดท้ายจะเสร็จสิ้น
7. บริษัทฯ จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการตรวจสอบความถูกต้องและโปร่งใสในการนับคะแนนในแต่ละวาระการประชุม พร้อมทั้งได้เชิญผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับงบการเงินของบริษัทฯ
8. ประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมตามลำดับวาระ และเรื่องที่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มเติมระเบียบวาระแต่อย่างใด
9. ก่อนเริ่มการประชุม บริษัทฯ ได้แจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ ขั้นตอนและวิธีการออกเสียงลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ โดยผู้ถือหุ้นทุกคนมีคะแนนเสียง 1 เสียงต่อ 1 หุ้น และในการสรุปผลการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระ จะมีการแจ้งผลคะแนนและมติของที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบทุกวาระตามลำดับ
10. บริษัทฯ ได้จัดให้มีการลงคะแนนเสียงสำหรับการออกเสียงในแต่ละวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับวาระเลือกตั้งกรรมการ ได้จัดให้มีการลงคะแนนเป็นรายบุคคล เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
11. ประธานในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น และซักถามอย่างเต็มที่ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือและตรวจสอบได้ โดยมีประธานกรรมการ ประธานกรรมการชุดย่อย กรรมการบริษัทฯ ทุกท่าน ผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี รวมถึงที่ปรึกษาทางการเงิน และ/หรือ ที่ปรึกษาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวาระการพิจารณาในการประชุมแต่ละครั้ง เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน



ทั้งนี้ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ที่จัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ซึ่งเป็นการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) มีกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) เข้าร่วมประชุมพร้อมด้วยผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย และเพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส และสอดคล้องกับแนวทางที่ดีในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียน และมีที่ปรึกษากฎหมายจากบริษัท เบเกอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี จำกัด ทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการตรวจสอบการนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีล่ามผู้แปลภาษาเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกรรมการและผู้บริหารชาวต่างชาติที่เข้าร่วมประชุมอีกด้วย

12. บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงของทุกวาระผ่านระบบการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่มติดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายในวันเดียวกันหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น โดยได้ระบุคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระ

13. บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและนำส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2568 ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม โดยรายงานดังกล่าวมีการบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วนตามแนวทางของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้เผยแพร่รายงานการประชุมดังกล่าวทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งแจ้งเรื่องการเผยแพร่ดังกล่าวผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ
14. บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกราย มีสิทธิเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ และส่งคำถามล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทฯ ได้กำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 มกราคม 2568 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนส่งคำถามเข้ามายังบริษัทฯ แต่อย่างใด

8.2 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

บริษัทฯ เป็นผู้สรรหาและพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับคุณสมบัติที่บริษัท กำหนด เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมนั้น บริษัทฯ จะพิจารณาจากช่องทางดังต่อไปนี้

- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นเวลาอย่างน้อย 3 เดือนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขซึ่งได้ประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- รายชื่อบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแนะนำจากผู้บริหาร กรรมการบริษัท และบุคคลภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือ รวมถึงรายชื่อจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool)
- ให้บริษัทที่ปรึกษาภายนอก (Professional Search Firm) ช่วยคัดกรองผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
- เปิดโอกาสให้คณะกรรมการแต่ละท่านเสนอชื่อบุคคลที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่เหมาะสม

บริษัทฯ จะพิจารณาบทบาททักษะและคุณลักษณะของกรรมการ (Skill and Characteristic) และองค์ประกอบโดยรวมของคณะกรรมการบริษัท ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจัดทำเป็นตาราง Board Skill Matrix เพื่อพิจารณาทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ และกำหนดเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทที่ต้องการเป็นประจำทุกปี ในการทบทวนดังกล่าว บริษัทฯ ยังได้พิจารณาถึงความหลากหลาย ทั้งในด้านของทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นอิสระ และความสามารถเฉพาะด้านอื่น ๆ โดยไม่จำกัดอายุและเพศของกรรมการ

คุณสมบัติของกรรมการและกรรมการอิสระ ปรากฏตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 3.1 ของการกำกับดูแลกิจการ หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

กระบวนการสรรหาและแต่งตั้ง

• กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากถึงคราวออกตามวาระ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ สำหรับการเสนอให้กรรมการท่านเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงาน ประวัติการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมในการประชุม และการสนับสนุนกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท โดยหากเป็นกรรมการอิสระ จะพิจารณาถึงความเป็นอิสระของกรรมการท่านดังกล่าว ด้วยการเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

- 1) ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- 2) ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน
- 3) มติในการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- 4) บุคคลซึ่งจะได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

- กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งนั้นเหลือน้อยกว่า 2 เดือนซึ่งจะต้องเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (โดยกรรมการที่ไม่มีส่วนได้เสีย) ได้ดำเนินการสรรหาบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่แสดงความประสงค์ที่จะไม่เข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเพื่อกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท อีกวาระหนึ่ง และแทนกรรมการที่ลาออกระหว่างปี โดยพิจารณาถึงจากหลักเกณฑ์สำคัญต่าง ๆ เช่น การมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามกฎหมายและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลซึ่งได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระนั้น มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับนิยามกรรมการอิสระของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อบังคับ/ประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาถึงความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการและคุณสมบัติของกรรมการที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท และได้มีมติอนุมัติเลือกตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ ดำรงตำแหน่งกรรมการโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก		
รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
รายชื่อกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ		
ดร. ญาณิน เทพาคำ	กรรมการ และประธานกรรมการ	24 เมษายน 2568
นายวรภัทร ชวนะนิกุล	กรรมการ	24 เมษายน 2568
นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2568
รายชื่อกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแทนกรรมการที่ลาออกระหว่างปี		
นายสตีเฟ่น ทีราดอร์ บริโอเนส	กรรมการอิสระ	13 สิงหาคม 2568
นายกันต์พงษ์ พานทองประเสริฐ	กรรมการอิสระ	13 สิงหาคม 2568
นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	กรรมการ	13 สิงหาคม 2568

การถอดถอน และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการบริษัท

- 1) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการอาจพ้นตำแหน่งเมื่อ
 - 1.1) เสียชีวิต
 - 1.2) ลาออก
 - 1.3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- 1.4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- 1.5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- 2) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท ทั้งนี้ กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

3) ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่ง ก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น จนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามคำสั่งศาล

คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายใน 1 เดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อย 14 วันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุมด้วย โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer)ว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ จะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็น ผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และมีความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยประธานกรรมการบริหารจะพิจารณาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป ทั้งนี้ จะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ ขั้นตอนการนำเสนอเพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (ในตำแหน่ง C-Level และ Senior Vice President หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมถึงตำแหน่ง General Manager ของโรงแรมภายใต้การบริหารจัดการเองของบริษัท (Self-managed Hotel)) ว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือประธานกรรมการบริหาร จะนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้ต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ โดยขั้นตอนการนำเสนอเพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่ ซึ่งเป็นการบรรยาย โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ แนวทางในการดำเนินธุรกิจ และข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นและมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งจัดทำชุดเอกสารสำหรับกรรมการใหม่ ประกอบด้วยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ เช่น ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ ทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อย คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือกรรมการอิสระ และคู่มืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อย (ถ้ามี) รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท นโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่ จำนวน 4 ท่าน ได้แก่ นายวรภัทร ชวนะนิกุล นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ นายสตีเฟน ที่ราดอร์ บริโอเนส และนายกันต์พงษ์ พานทองประเสริฐ โดยมีผู้บริหารระดับสูงและเลขานุการบริษัทร่วมกันนำเสนอรายละเอียดต่าง ๆ ซึ่งรวมถึง ภาพรวมการประกอบธุรกิจ ทิศทาง กลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ ระเบียบอำนาจ อนุมัติและดำเนินการของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย กฎเกณฑ์และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้แก่กรรมการใหม่

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เข้าร่วมอบรม สัมมนา และพัฒนาความรู้ในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กับหน่วยงานหรือสถาบันต่าง ๆ เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ฯลฯ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดส่งตารางการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เป็นการล่วงหน้าให้แก่กรรมการทุกท่าน และบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และนำความรู้มาพัฒนาให้เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ ต่อไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กรรมการทั้งหมด 9 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในคณะกรรมการบริษัท เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ (Director Certification Program; DCP และ/หรือ Director Accreditation Program; DAP) ของ IOD แล้ว นอกจากนี้ ไป 2568 กรรมการบริษัททุกท่านยังได้เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย ซึ่งมีการนำเสนอเกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจโลก ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การตลาด และการแข่งขัน ภาพรวมการประกอบธุรกิจบริษัทฯ พร้อมทั้งแนวโน้มการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งจัดสัมมนาภายในองค์กร ในหัวข้อ “Anti-Corruption: Trust Building Through Transparency” และ หัวข้อ “ESG Risks Oversight: Key Mechanism for Strengthening Corporate Defenses” ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นผู้บรรยาย เพื่อสร้างความตระหนักถึงบทบาทในฐานะผู้นำองค์กรต่อการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risk) รายละเอียดประวัติการอบรมของกรรมการแต่ละท่านสามารถพิจารณาได้จากเอกสารแนบ 1 ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยผลการประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินตนเอง (Board Self-Assessment) ของคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยปรับปรุงและทบทวนให้เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจและโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 มีการปรับปรุงแก้ไขแบบประเมินคณะกรรมการบริษัท (แบบทั้งคณะและแบบประเมินตนเอง) รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้แบบประเมินมีความกระชับมากยิ่งขึ้น โดยยังคงเนื้อหาและสาระสำคัญของแบบประเมินไว้อย่างครบถ้วนตามเดิม และสำหรับแบบประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปรับปรุงเนื้อหาของแบบประเมินให้สอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบปัจจุบัน ซึ่งประกอบด้วยแบบประเมิน 2 ชุดดังนี้

- 1) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด (รายคณะ)
- 2) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

หลักเกณฑ์ในการประเมิน ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- 2) การประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- 4) เรื่องอื่น ๆ เช่น ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัท และการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

วิธีการให้คะแนน ในแต่ละหัวข้อประเมินแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- 1 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 2 = ไม่เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 3 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 4 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 5 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

หลักเกณฑ์การประเมิน คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- ร้อยละ 90-100 = ดีเยี่ยม
- ร้อยละ 80-89 = ดีมาก
- ร้อยละ 70-79 = ดี
- ร้อยละ 60-69 = ดีพอใช้
- ร้อยละ 50-59 = ควรปรับปรุง
- ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ต้องปรับปรุงโดยด่วน

ขั้นตอนการประเมิน

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและอนุมัติ โดยเลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กรรมการทุกท่านประเมินทุกสิ้นปี จากนั้นจะนำมาประมวลผลและจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งหารือถึงแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมิน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ประจำปี 2568 สรุปได้ดังนี้

แบบประเมิน	ผลประเมิน			
	2568		2567	
	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
ชุดที่ 1 ประเมินรายคณะ				
ก) การประเมินคณะกรรมการบริษัท	4.94	98%	4.87	97%
ข) การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ	4.95	99%	4.91	98%
ค) การประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	4.94	99%	4.99	99%
ง) การประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4.95	97%	4.89	97%
จ) การประเมินคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	5.00	100%	4.97	99%
ฉ) การประเมินคณะกรรมการบริหาร	5.00	100%	4.97	99%
ชุดที่ 2 ประเมินตนเอง	4.94	98%	4.94	99%

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา อนุมัติ ทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยจะมีการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานในแต่ละปีร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารล่วงหน้า และดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกปี และคณะกรรมการบริษัท จะนำผลการประเมินดังกล่าวและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปีมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยจะพิจารณาให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและเทียบเคียงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยกำหนดกระบวนการประเมินดังนี้

1. การกำหนดเป้าหมายประจำปี - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานล่วงหน้าในแต่ละปี เพื่อสะท้อนกับกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร
2. การประเมินผลการปฏิบัติงาน - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะดำเนินการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกับเป้าหมายที่กำหนดเป็นประจำทุกปี เพื่อหาผลลัพธ์
3. การพิจารณาค่าตอบแทน - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท จะนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มาใช้เป็นเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม รวมถึงโครงสร้างและองค์ประกอบของค่าตอบแทน เพื่อให้มีระดับที่จูงใจและสามารถแข่งขันกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันได้

หลักเกณฑ์การประเมิน

ในปี 2568 แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ให้น้ำหนักไปที่ผลการดำเนินงานด้านการเงินและประสิทธิภาพในการดำเนินงานทางการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจของบริษัทฯ จะสามารถสร้างรายได้และผลกำไร รวมถึงการสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น และความสามารถในการเติบโตได้อย่างยั่งยืน อาทิ รายได้รวม กำไร อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ผลตอบแทนรวมของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ยังวัดผลความเป็นผู้นำ การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย และดัชนีชี้วัดด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (ESG) ทั้งนี้ ในการกำหนดสเกลคะแนน (Rating Scale) เพื่อวัดระดับผลลัพธ์ของตัวชี้วัด (KPIs) จะมีการเทียบเคียงกับเป้าหมายและงบประมาณที่ตั้งไว้ในแต่ละปี เพื่อสามารถสะท้อนกับสถานะตลาดปัจจุบัน และความมุ่งหวังในอนาคต เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายองค์กรได้ ดังนี้

ส่วนที่ 1: ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทางด้านการเงิน (Financial Perspective) ซึ่งรวมถึง รายได้ กำไร อัตราการเติบโตของบริษัทฯ อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ผลตอบแทนรวมของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ส่วนที่ 2: ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทางด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Perspective) ซึ่งรวมถึงประสิทธิภาพการลดต้นทุนจากโครงการ ความยั่งยืน

สรุปแนวทางดำเนินการและผลการประเมิน คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทบทวนและกำหนดแบบประเมิน รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเป็นประจำทุกปี ซึ่งน้ำหนักของการกำหนดดัชนีชี้วัดในแต่ละปีจะขึ้นอยู่กับกลยุทธ์และเป้าหมายของธุรกิจในปีนั้น ๆ และผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมินจะนำมาใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการพิจารณาค่าตอบแทนและแนวทางพัฒนาองค์กรต่อไป โดยผลการประเมินในปีที่ผ่านมาอยู่ในระดับมาตรฐาน ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่คาดหวัง

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล ในหัวข้อค่าตอบแทนกรรมการ และค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นจำนวนรวม ในหัวข้อค่าตอบแทนของผู้บริหาร ไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้

8.3 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัท มีกำหนดการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปี โดยในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 6 ครั้ง นอกจากนี้กำหนดให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมกันเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับบริหารจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่ฝ่ายจัดการร่วมด้วย รวมถึงการจัดประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมกรรมการในปี 2568														
	คณะกรรมการบริษัท			คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		สรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน		คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และการพัฒนา อย่างยั่งยืน		คณะกรรมการ บริหาร		การประชุม ระหว่าง ที่ประชุม ผู้บริหาร	
	(รวม 6 ครั้ง)			(รวม 4 ครั้ง)		(รวม 5 ครั้ง)		(รวม 4 ครั้ง)		(รวม 4 ครั้ง)		(รวม 12 ครั้ง)		(รวม 1 ครั้ง)	
	จำนวน ครั้ง	%	มาด้วย ตนเอง	ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	จำนวน ครั้ง	%	จำนวน ครั้ง	%	จำนวน ครั้ง	%	จำนวน ครั้ง	จำนวน ครั้ง	%	จำนวน ครั้ง	จำนวนครั้ง
1. ดร.ชญาสิน เทพคำ (1)	4/5	80	4/5	-	-	-	-	1/1	100	1/1	100	-	-	1/1	100
2. นายจักร บุญหลง	6/6	100	5/6	1/6	4/4	100	-	-	-	4/4	100	-	-	1/1	100
3. นายสตีเฟ่น ทิราดอร์ บริโอเนส (2)	2/2	100	2/2	-	1/1	100	-	-	-	-	-	-	-	1/1	100
4. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ (3)	5/5	100	4/5	1/5	3/3	100	3/3	100	-	-	-	-	-	1/1	100
5. นายกันตพงศ์ พานทองประเสริฐ (4)	2/2	100	2/2	-	-	-	-	2/2	100	-	-	-	-	1/1	100
6. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	6/6	100	5/6	1/6	-	-	5/5	100	2/2	100	-	12/12	100	1/1	100
7. นายวรภัทร ขวณะนิกุล (5)	4/5	80	-	4/5	-	-	-	-	-	1/2	50	-	-	1/1	100
8. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์ (6)	2/2	100	2/2	-	-	-	1/1	100	2/2	100	2/2	12/12	100	1/1	100
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	6/6	100	5/6	1/6	-	-	5/5	100	-	4/4	100	12/12	100	-	1/1
10. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12/12	100	-	-

รายละเอียดกรรมการ		การเข้าร่วมประชุมกรรมการในปี 2568														
		คณะกรรมการบริษัท			คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และการพัฒนา อย่างยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหาร	การประชุม ระหว่าง กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร		การประชุม ผู้ถือหุ้น ¹				
		จำนวน ครั้ง	%	มาด้วย ตนเอง	ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	(รวม 4 ครั้ง)		(รวม 5 ครั้ง)		(รวม 4 ครั้ง)		(รวม 4 ครั้ง)		(รวม 12 ครั้ง)		(รวม 1 ครั้ง)
						จำนวน ครั้ง	%	จำนวน ครั้ง	%	จำนวน ครั้ง	%	จำนวน ครั้ง	%	จำนวน ครั้ง	%	
กรรมการและผู้บริหารที่ลาออกระหว่างปี 2568																
11. นายอภินันท์ ตันติวรวงศ์ ⁽⁷⁾	1/1	100	1/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1/1	
	3/3	100	2/3	1/3	2/2	100	-	-	-	-	-	-	-	-	1/1	
	3/3	100	2/3	1/3	1/2	50	-	-	1/1	100	-	-	-	-	1/1	
	1/1	100	1/1	-	-	-	2/2	100	1/1	100	-	-	-	-	1/1	
	1/1	100	1/1	-	-	-	2/2	100	-	-	-	3/3	100	-	1/1	
	4/4	100	3/4	1/4	-	-	4/4	100	-	-	2/2	100	7/7	100	1/1	
	17. นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสซา ⁽¹³⁾	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11/11	100	-	-
อัตราเฉลี่ยการเข้าประชุม ของทั้งคณะ (ร้อยละ)			98		90		100		100		92		100	100	100	

VOLUME

- [illegible]

คำตอบแบบกรรมการ

คำตอบแบบที่เป็นตัวเงิน

ก) คำตอบแบบกรรมการ

หลักเกณฑ์ในการจ่ายคำตอบแบบกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเสนอหลักเกณฑ์คำตอบแทนของกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคำนึงถึงประเด็นต่างๆ ดังนี้

- ความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ
- การเชื่อมโยงคำตอบแทนกับ ผลการประเมิน แผนธุรกิจ และผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ
- การเปรียบเทียบกับคำตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน และมีขนาดใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2568 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรูปของคำตอบแทนประจำปีเป็นรายเดือน เบี้ยประชุม และสิทธิพิเศษในการเข้าพักและใช้บริการโรงแรมของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

อัตราคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2568

1) คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทคำตอบแทน			
		เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)	คำตอบแทนประจำ (บาท/คน/เดือน)	สิทธิประโยชน์อื่น (บาท/คน/ปี)	โบนัส* (บาท/คน/ปี)
คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	50,000	100,000	สิทธิในการเข้าพักและใช้บริการโรงแรมของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปี	โบนัสกรรมการทั้งคณะไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น และเฉลี่ยทั้งคณะไม่เกิน 3 ล้านบาท/คน/ปี สำหรับประธานกรรมการจะได้รับโบนัสเพิ่มสูงกว่ากรรมการอื่นร้อยละ 25
	กรรมการ	30,000	40,000		

หมายเหตุ : *การจ่ายโบนัสกรรมการจะคำนวณจากการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568

2) คำตอบแทนกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทคำตอบแทน	
		เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)	คำตอบแทนประจำ (บาท/คน/เดือน)
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	30,000	30,000
	กรรมการ	20,000	20,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ประธาน	30,000	-
	กรรมการ	20,000	-
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ประธาน	30,000	-
	กรรมการ	20,000	-
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ประธาน	30,000	-
	กรรมการ	20,000	-
คณะกรรมการบริหาร*	ประธาน	30,000	-
	กรรมการ	20,000	-

หมายเหตุ : * กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะไม่ได้รับเบี้ยประชุมสำหรับการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร



ทั้งนี้ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่นใดให้กับกรรมการนอกเหนือจากค่าตอบแทนที่ได้กล่าวมาข้างต้น สรุปค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในปี 2568 สำหรับกรรมการบริษัท จำนวน 9 ราย รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 10,094,374.64 บาท ประกอบด้วย

ประเภทค่าตอบแทน	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทนประจำ (รายเดือน)	5,641,333.33
2. เบี้ยประชุม	
• คณะกรรมการบริษัท	1,600,000
• คณะกรรมการตรวจสอบ	250,000
• คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	490,000
• คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	210,000
• คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	320,000
• คณะกรรมการบริหาร	800,000
3. สิทธิพิเศษในการเข้าพักและใช้บริการโรงแรมของบริษัทฯ (ตามที่ใช้จริง)	280,419.31
4. โบนัส	502,622
รวม	10,094,374.64

สรุปค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่กรรมการได้รับเป็นรายบุคคลในปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2568

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)								โบนัส	รวม ค่าตอบแทน
	ค่าตอบแทน รายเดือน	เบี้ยประชุม					สิทธิประโยชน์ อื่น			
		คณะกรรมการ บริษัทฯ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และการพัฒนา อย่างยั่งยืน		คณะกรรมการ บริหาร		
1. ดร.ชญาณีน เทพาคำ	820,000	200,000	-	-	30,000	20,000	-	-	-	1,070,000
2. นายจักร บุญ-หลง	720,000	180,000	80,000	-	-	120,000	-	-	58,275	1,158,275
3. นายสตีเฟ่น ทิราดอร์ บริโอเนส	322,000	60,000	30,000	-	-	-	-	-	-	412,000
4. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	492,000	150,000	60,000	90,000	-	-	-	13,205.46	-	805,205.46
5. นายกัมปัสพงษ์ พานทองประเสริฐ	184,000	60,000	-	-	40,000	-	-	-	-	284,000
6. นายปวิวัฒน์ ปิ่นประดับ	480,000	180,000	-	100,000	60,000	-	330,000	51,055.24	21,853	1,222,908.24
7. นายวรภัทร ชวนะนิกุล	328,000	120,000	-	-	-	20,000	-	32,811.93	-	500,811.93
8. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	184,000	60,000	-	20,000	40,000	40,000	240,000	-	-	584,000
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	480,000	180,000	-	100,000	-	80,000	-	100,000	58,275	998,275
กรรมการที่ลาออกกระหว่างปี										
10. นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์	380,000	50,000	-	-	-	-	-	-	72,844	502,844
11. นายสมพงษ์ ตันตพาทย์	350,000	90,000	60,000	-	-	-	-	-	58,275	558,275
12. นายไพโรจน์ วงศ์สมิทธิ	300,000	90,000	20,000	-	20,000	-	-	-	58,275	488,275
13. นายปริญญา พัฒนภักดี	152,000	30,000	-	60,000	20,000	-	-	-	58,275	320,275
14. นายนิรุต เขยกลั่น	152,000	30,000	-	40,000	-	-	90,000	27,836.48	58,275	398,111.48
15. นางลลิตีมา รุ่งขวัญศิริโรจน์	297,333.33	120,000	-	80,000	-	40,000	140,000	55,510.20	58,275	791,118.53
รวมค่าตอบแทน	5,641,333.33	1,600,000	250,000	490,000	210,000	320,000	800,000	280,419.31	502,622	10,094,374.64

หมายเหตุ:

- 1) ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2568 โดยกำหนดให้กรรมการทั้งคณะไม่เกิน 3 ล้านบาท/คนปี สำหรับประธานกรรมการได้รับโบนัสเพิ่มสูงกว่ากรรมการอื่นร้อยละ 25 ซึ่งนายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ ประธานกรรมการได้รับโบนัสเพิ่มสูงกว่ากรรมการอื่นร้อยละ 25 และ นายปวิวัฒน์ ปิ่นประดับ ได้รับโบนัสเพิ่มสูงกว่ากรรมการบริษัทฯ ซึ่งไม่ลดตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2567 จึงได้รับโบนัสกรรมการตามสัดส่วน
- 2) สิทธิประโยชน์อื่น คือสิทธิในการเข้าพักและใช้บริการโรงแรมของบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยจะบันทึกเป็นค่าตอบแทนตามที่มีการใช้จริง
- 3) การคำนวณค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมของกรรมการแต่ละท่าน จะคำนวณตามวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและตามที่ได้มีการเข้าประชุมจริง ตามรายละเอียดที่ระบุในหมายเหตุการเข้าร่วมประชุมกรรมการในปี 2568

8.4 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งเป็นบริษัทจำกัด จำนวน 25 บริษัท บริษัทร่วม 1 บริษัท และบริษัทร่วมค้า 5 บริษัท ซึ่งบริษัทฯ มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ดังนั้น การตัดสินใจของบริษัทฯ ในการลงทุนในธุรกิจต่าง ๆ นอกจากบริษัทฯ จะคำนึงถึง ผลตอบแทนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่จะได้รับจากการลงทุนในธุรกิจดังกล่าวแล้ว การดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ก็เป็นอีกปัจจัยที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย แนวทางนโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจและงบประมาณของบริษัทฯ รวมถึงจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาการเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการตัวแทน หรือผู้บริหารตัวแทนของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวกำหนดนโยบายและดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



8.5 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- **รายงานการมีส่วนได้เสีย :** เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องในเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี และรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเป็นรายไตรมาส โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวมและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน และเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นข้อมูลภายในเท่านั้น
- **การพิจารณาเข้าทำรายการระหว่างกัน :** บริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามกฎหมายและประกาศของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดในเรื่องเข้าทำรายการระหว่างกัน โดยกรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ๆ ห้ามมีส่วนร่วมในการพิจารณาและอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยประธานที่ประชุมจะขอให้แสดงตนและงดออกเสียง หรือ ออกจากที่ประชุมจนกว่าการพิจารณาเรื่องดังกล่าวจะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาการเข้าทำรายการระหว่างกันเสมือนหนึ่งทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ในราคายุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติสำหรับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผล

ประโยชน์ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ตลอดจนเพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งหากรายการที่เกี่ยวข้องกันมีลักษณะเป็นรายการระหว่างกัน หรือรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี บริษัทฯ ยังมีหน้าที่ต้องดำเนินการและปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมด้วย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่าง ๆ อย่างโปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ ขีดห้ามและข้อพิจารณาต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจวิธีการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

โดยสามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



ผลการดำเนินงานที่สำคัญสำหรับปี 2568

- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีความเห็นว่า ธุรกิจกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในระหว่างปีส่วนใหญ่เป็นรายการทางการค้าที่เกิดขึ้นตามธุรกิจปกติ ซึ่งได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความสมเหตุสมผล เป็นธรรมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกปี โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวม และแจ้งให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน รวมถึงรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเป็นรายไตรมาส โดยในปี 2568 กรรมการและผู้บริหารทุกท่าน รวมถึงกรรมการเข้าใหม่ระหว่างปี ได้จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย คิดเป็นร้อยละ 100

- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากกรรมการคนหนึ่งคนใดที่อาจพิจารณาได้มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกรรมใด กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว พร้อมทั้งไม่เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจพิจารณาธุรกรรมนั้น เพื่อให้การตัดสินใจเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างเต็มที่
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ข้างต้นอย่างเคร่งครัด และไม่ปรากฏว่ามีผู้ใดปฏิบัติตนขัดหรือแย้งกับนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- พนักงานทุกคนได้จัดทำแบบรายงานความสัมพันธ์หรือความเกี่ยวเนื่องกับพนักงานหรือผู้บริหารภายในกลุ่มบริษัท และคู่ค้า/คู่สัญญาของกลุ่มบริษัท เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 100
- บริษัทฯ ได้นำส่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้กรรมการทุกท่าน และกรรมการทุกท่านได้ลงนามรับทราบ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ
- ในการประชุมพิเศษพนักงานใหม่ บริษัทฯ ได้นำส่งคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ และนโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้ผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ เพื่อให้ลงนามรับทราบและตกลงปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริษัทฯ ได้จัดอบรมผ่านระบบ E-Learning เพื่อสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีพร้อมทั้งทดสอบความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ซึ่งผลการจัดอบรมและประเมินครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งเผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องรวมถึงนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านทางเว็บไซต์ และช่องทางภายในของบริษัทฯ
- ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีวาระการทำรายการระหว่างกันที่ต้องขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่มีการกระทำที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลภายในหรือข่าวสารอันมีสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่เปิดเผยสู่สาธารณะว่าถือเป็นข้อมูลความลับของบริษัทฯ ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ และต้องไม่นำข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ของตนไปบอกผู้อื่น หรือนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหากำไรหรือผลประโยชน์จากการซื้อขายหลักทรัพย์ในทางมิชอบ หรือทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยบริษัทฯ มีนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

แนวทางปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายใน

- (1) บริษัทฯ ให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำ เปิดเผย และนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย
- (2) คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่จัดทำ เปิดเผย และนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ (1) ตนเอง (2) คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และ (3) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่บุคคลตาม (1) (2) และ (3) ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดและมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุด ในนิติบุคคลนั้นตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยให้จัดทำและนำส่งรายงานผ่านระบบการรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตามแนวทางที่กำหนดดังนี้

ลักษณะของผู้ยื่น	วิธีการยื่นและกำหนดเวลาการยื่นรายงาน (เลือกวิธีการใดวิธีการหนึ่ง)	
	(ก) การยื่นรายงานทุกครั้งเมื่อมีการทำรายการ	(ข) การยื่นรายงานเมื่อครบรอบระยะเวลาหรือมูลค่ารวม
1. กรณีผู้ยื่นยังไม่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของสำนักงาน ก.ล.ต.	ภายในเจ็ด (7) วันทำการนับแต่วันที่ทำการ	ยื่นรายงานเมื่อเข้าเงื่อนไขหรือเงื่อนไขเวลาอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้ แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน (1) เมื่อมูลค่ารวมของรายการตั้งแต่สาม (3) ล้านบาทขึ้นไป
2. กรณีอื่นนอกจากข้อ 1.	ภายในสาม (3) วันทำการนับแต่วันที่ทำการ	(2) เมื่อครบรอบระยะเวลาหก (6) เดือน นับแต่วันที่ทำการรายการแรก ทั้งนี้ ให้ยื่นภายในสาม (3) วันทำการ นับแต่วันที่เงื่อนไขหรือเงื่อนไขเวลาสำเร็จ

นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องนำส่งข้อมูลรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวให้แก่เลขาธิการบริษัท เพื่อรวบรวมและนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นรายไตรมาส

- (3) ห้ามมิให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ รวมถึงสมาชิกครอบครัวของบุคลากรดังกล่าวทุกคนที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ และ/หรือ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์และที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ใช้ข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าจะเพื่อ (ก) การซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดให้ทำได้ หรือ (ข) เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใดโดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการกระทำในลักษณะที่ไม่ได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด หรือ (ค) ชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหุ้นของบริษัทฯ ไม่ว่าจะด้วยตนเอง หรือผ่านนายหน้า ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น
- (4) ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทฯ และสมาชิกครอบครัวของบุคลากรนั้นนำข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์และที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน
- (5) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ ต้องงดทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลเหล่านั้นงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นทางการลักษณะอักษรเป็นลายอย่างน้อยสามสิบ (30) วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนและรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น
- (6) ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง ประสงค์จะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์

- (7) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ และแนวทางการใช้ข้อมูลภายในตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- (8) ผู้ที่ฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนจะถูกลงโทษทางวินัยโดยเริ่มจากการตักเตือนเป็นหนังสือ การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรืออาจให้ออกจากงาน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิด หรืออาจถูกลงโทษตามกฎหมายโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



ผลการดำเนินงานที่สำคัญสำหรับปี 2568

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติข้างต้นอย่างเคร่งครัด และไม่ปรากฏว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานปฏิบัติตนขัดหรือแย้งกับนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อไปแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง
- กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่กำหนดห้ามทำการซื้อขาย (Blackout Period) หรือนำข้อมูลที่เป็นความลับออกเผยแพร่ และไม่มีการกระทำที่ละเมิดนโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน ตลอดจนมีการแจ้งเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์
- บริษัทฯ นำส่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ให้กรรมการทุกท่าน และได้รับทราบผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ รวมถึงการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ และในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ บริษัทฯ ได้นำส่งจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ให้ผู้บริหารและพนักงาน และได้ลงนามรับทราบ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ลงนามรับทราบและตกลงปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูล

ภายในของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ

- บริษัทฯ ได้จัดอบรมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง ในหลักสูตร “การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์สำหรับกรรมการและผู้บริหาร (แบบรายงาน 59)” ให้แก่เลขานุการของกรรมการแต่ละท่าน พร้อมทั้งนำเสนอรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการรายงานเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ให้แก่กรรมการทุกท่าน เพื่อเป็นการทบทวนแนวทางจากการศึกษาตัวอย่าง และขั้นตอนการรายงานอย่างถูกต้อง
- บริษัทฯ ได้จัดอบรมผ่านระบบ E-Learning เพื่อสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับประจำปี ซึ่งผลการจัดอบรมและประเมินครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งเผยแพร่ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในผ่านทางเว็บไซต์ และช่องทางภายในของบริษัทฯ

มาตรการป้องกันความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ กำหนดให้มีนโยบายความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ ตามแนวทางมาตรฐานสากลในการปกป้องทรัพย์สินสารสนเทศของบริษัทฯ รวมถึงของลูกค้าบุคคลและหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ ที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของบริษัทฯ จากภัยคุกคามต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอก ทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนาเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

เพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริษัทฯ ยังมีมาตรการป้องกันความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศดังต่อไปนี้

- (1) พึงใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง



- (2) จำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะโดยให้รับรู้ได้เฉพาะประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (Chief Financial Officer) ผู้อำนวยการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Vice President) เลขานุการบริษัท และผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่จะทำได้ และเปิดเผยต่อพนักงานของบริษัทฯ ตามความจำเป็นเพียงเท่าที่ต้องทราบเท่านั้น และแจ้งให้พนักงานทราบว่า เป็นสารสนเทศที่เป็นความลับและมีข้อจำกัดในการนำไปใช้
- (3) ห้ามมีการเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัทฯ รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ
- (4) จัดระบบรักษาความปลอดภัยในที่ทำงานเพื่อป้องกันการเข้าถึงและการใช้แฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ
- (5) พึงปกป้องดูแลรักษาบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ห้ามใช้ร่วมกับผู้อื่น ห้ามการเผยแพร่ แจกจ่าย หรือทำให้ผู้อื่นล่วงรู้
- (6) ห้ามใช้อีเมลของบริษัทฯ ในการส่งต่อข้อความหรือรูปภาพที่ไร้สาระ ทำให้เสื่อมเสีย หรือหยาบคาย ลามก ช่มชู้ ก่อความสร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น หรือสิ่งที่ขัดต่อกฎหมาย
- (7) เจ้าของข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนจะต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนการตรวจสอบระบบความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ซึ่งรวมถึงการประเมินช่องโหว่ด้านความปลอดภัย การจำลองการโจมตีทางไซเบอร์เพื่อทดสอบความแข็งแกร่งของระบบ การฝึกอบรม ทบทวนการตระหนักรู้ในเรื่องความปลอดภัย เป็นต้น

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสหภาพยุโรป (GDPR) และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีการจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานสากลในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม รวมถึงมีการทบทวนมาตรการเมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตลอดจนการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า โดยไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากลูกค้าเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



ผลการดำเนินงานที่สำคัญสำหรับปี 2568

- ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการความยินยอม (Consent Management System) โดยดำเนินการยกระดับระบบการบริหารจัดการความยินยอมให้มีความสามารถในการตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ ที่มากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 พร้อมทั้งทบทวน และคำนึงถึงความปลอดภัยสำหรับการให้ความยินยอมด้านการตลาด เพื่อควบคุมความเสี่ยงและป้องกันการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยไม่ได้รับความยินยอมที่เหมาะสม ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังได้ยกระดับการพัฒนาระบบบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA) โดยการจัดเก็บผ่านซอฟต์แวร์ที่ทำงานผ่านเว็บเบราว์เซอร์ (Web Application) เพื่อให้บุคลากรของโรงแรมของบริษัทฯ ที่มีความรับผิดชอบในด้านการบริหารจัดการโรงแรม สามารถเข้าถึง ตรวจสอบ และปรับปรุงข้อมูลได้อย่างเป็นปัจจุบัน โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในไตรมาส 1 ปี 2569
- ในปี 2568 บริษัทฯ มีการจัดอบรมและสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) เพื่อลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์และสนับสนุนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ผ่านการจัดกิจกรรมทดสอบการหลอกลวงทางไซเบอร์ และทดสอบแผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) หากเกิดกรณีฉุกเฉิน โดยดำเนินการจัดกิจกรรมกระบวนการจำลองสถานการณ์ส่งอีเมลหรือข้อความหลอกลวงที่เหมือนจริงไปยังพนักงานในองค์กร (Phishing Simulation) รวมถึงจัดให้มีกระบวนการทบทวนตรวจสอบ และจำลองสถานการณ์จริงเพื่อทดสอบแผนกู้คืนระบบไอทีและข้อมูลขององค์กร (Disaster Recovery Plan (DRP) Review & Testing) เพื่อเตรียมความพร้อมในการกู้คืนระบบสารสนเทศในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- บริษัทฯ ไม่ได้รับการร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับประเด็นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ทั้งจากบุคคลภายในและบุคคลภายนอกองค์กร ภายในปี 2568
- นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดทำและทดสอบแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Testing) สำหรับระบบ Cloud และ SaaS Applications เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องแม้ในกรณีเกิดเหตุไม่คาดคิด

การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti- Fraud and Corruption)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม สอดคล้องและถูกต้องตามกฎหมาย โดยครอบคลุมถึงธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงสนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับให้ความสำคัญและมีจิตสำนึกในการร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต การรับหรือให้สินบนในทุกรูปแบบ เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ให้ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างเหมาะสมเพื่อพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2568 ตามความเห็นชอบของประธานกรรมการตรวจสอบ ได้อนุมัติการยื่นแบบประเมินตนเอง จำนวน 71 ข้อ เพื่อขอรับรองต่อ CAC และเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 CAC ได้ประกาศผลให้การรับรองให้บริษัทฯ เข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ในไตรมาส 2 ประจำปี 2568 ซึ่งบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งในทั้งหมด 17 บริษัทที่ผ่านการรับรองเป็นครั้งแรกสำหรับรอบการประกาศผลดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศใช้นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (ฉบับแก้ไข) และระเบียบปฏิบัติการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน โดยได้กำหนดให้สอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเพื่อบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และครอบคลุมถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้งหมดที่บริษัทฯ มีอำนาจบริหารจัดการ เว้นแต่บริษัทย่อยจะมีนโยบายดังกล่าวโดยเฉพาะเพื่อกำกับดูแลการดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทร่วมของบริษัทฯ บริษัทอื่นที่บริษัทฯ ไม่มีอำนาจควบคุม รวมถึงตัวแทนทางธุรกิจยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่ยอมรับการคอร์รัปชันใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จักทั้งสิ้น โดยครอบคลุมถึงธุรกิจและรายการทั้งหมดในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บุคลากรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน โดยไม่มีข้อยกเว้น ตลอดจนห้ามเข้าไป

เกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงต้องปฏิบัติ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติสำหรับเรื่องทั่วไป

- 1) บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และมาตรการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมกับการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการประทุพติผิด การทุจริตและการคอร์รัปชัน รวมถึงการกระทำใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ มาตรการและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 2) บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต และ/หรือการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ และ/หรือ แจ้งข้อมูลผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่บริษัทฯ กำหนด
- 3) บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวินัยธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นการทำธุรกรรมกับภาครัฐหรือภาคเอกชน
- 4) ผู้บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงและทำการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและการคอร์รัปชันที่มีโอกาสเกิดขึ้น รวมถึงกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ
- 5) บริษัทฯ จัดให้มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระเบียบปฏิบัติที่สำคัญในด้านต่าง ๆ ที่ชัดเจน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีการควบคุมและลดความเสี่ยงที่สำคัญ รวมทั้งมีการตรวจสอบและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ
- 6) บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทนและการเลื่อนตำแหน่ง นอกจากนี้ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ บริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลในทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำดังกล่าวจะส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเสียโอกาสทางธุรกิจ
- 7) บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย และในทุกประเทศที่ตัวแทนของบริษัทฯ ประกอบธุรกิจในนามของบริษัทฯ

- 8) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเผยแพร่ ให้ความรู้ รวมถึงสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน มาตรการและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

แนวทางปฏิบัติสำหรับเรื่องที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน กรรมการ ผู้บริหารและ พนักงานทุกระดับของกลุ่มบริษัทฯ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ การสนับสนุนทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน การรับและให้ของขวัญ และการเลี้ยงรับรอง การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการจ้างพนักงานรัฐ/เจ้าหน้าที่รัฐ อีกทั้งต้องปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



ผลการดำเนินงานที่สำคัญสำหรับปี 2568

- เมื่อเดือนพฤษภาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทตามความเห็นชอบของประธานกรรมการตรวจสอบ ได้อนุมัติการยื่นแบบประเมินตนเอง จำนวน 71 ข้อ เพื่อขอรับรองต่อ CAC ในเดือนมิถุนายน 2568 ต่อมาบริษัทฯ ได้รับการรับรองเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัทฯ อีกทั้งมีการทบทวนกำกับดูแล และติดตาม ผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันและมาตรการที่เกี่ยวข้องและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีระบบการสนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
- ในการประชุมมติพนักงานใหม่ บริษัทฯ ได้นำส่งนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ให้ผู้บริหารและพนักงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน ลงนามรับทราบและตกลงปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- บริษัทฯ ได้จัดอบรมนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ในรูปแบบ E-Learning และพร้อมจัดทำแบบทดสอบแก่บุคลากรของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ
- บริษัทฯ ได้จัดทำ Focus Group หัวข้อ Anti-Corruption Awareness ให้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการป้องกันการทุจริตขององค์กร พร้อมร่วมพูดคุย แลกเปลี่ยนมุมมองและประสบการณ์ในการนำแนวทางต่อต้านทุจริตไปใช้งานจริง
- บริษัทฯ ได้จัดสัมมนาภายในองค์กร ในหัวข้อ “Anti-Corruption: Trust Building Through Transparency” และ หัวข้อ “ESG Risks Oversight: Key Mechanism for Strengthening Corporate Defenses” ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการบริหารความเสี่ยงองค์กรความเสี่ยงมาเป็นผู้บรรยาย
- บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ให้แก่คู่ค้าบริษัทฯ และเป็นส่วนหนึ่งในการประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์แก้ไขปัญหาด้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยเชิญชวนท่านในฐานะคู่ค้า พันธมิตรทางการค้า หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- บริษัทฯ เผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้แก่บริหารและพนักงานทุกระดับผ่านช่องทางออนไลน์ ผ่านทางอีเมล หัวข้อ CG Alert และบริเวณต่าง ๆ ในบริษัทฯ และเน้นย้ำถึงเรื่องที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน ประกอบด้วยการสนับสนุนทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุน การให้และรับของขวัญ และการเลี้ยงรับรอง การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติ

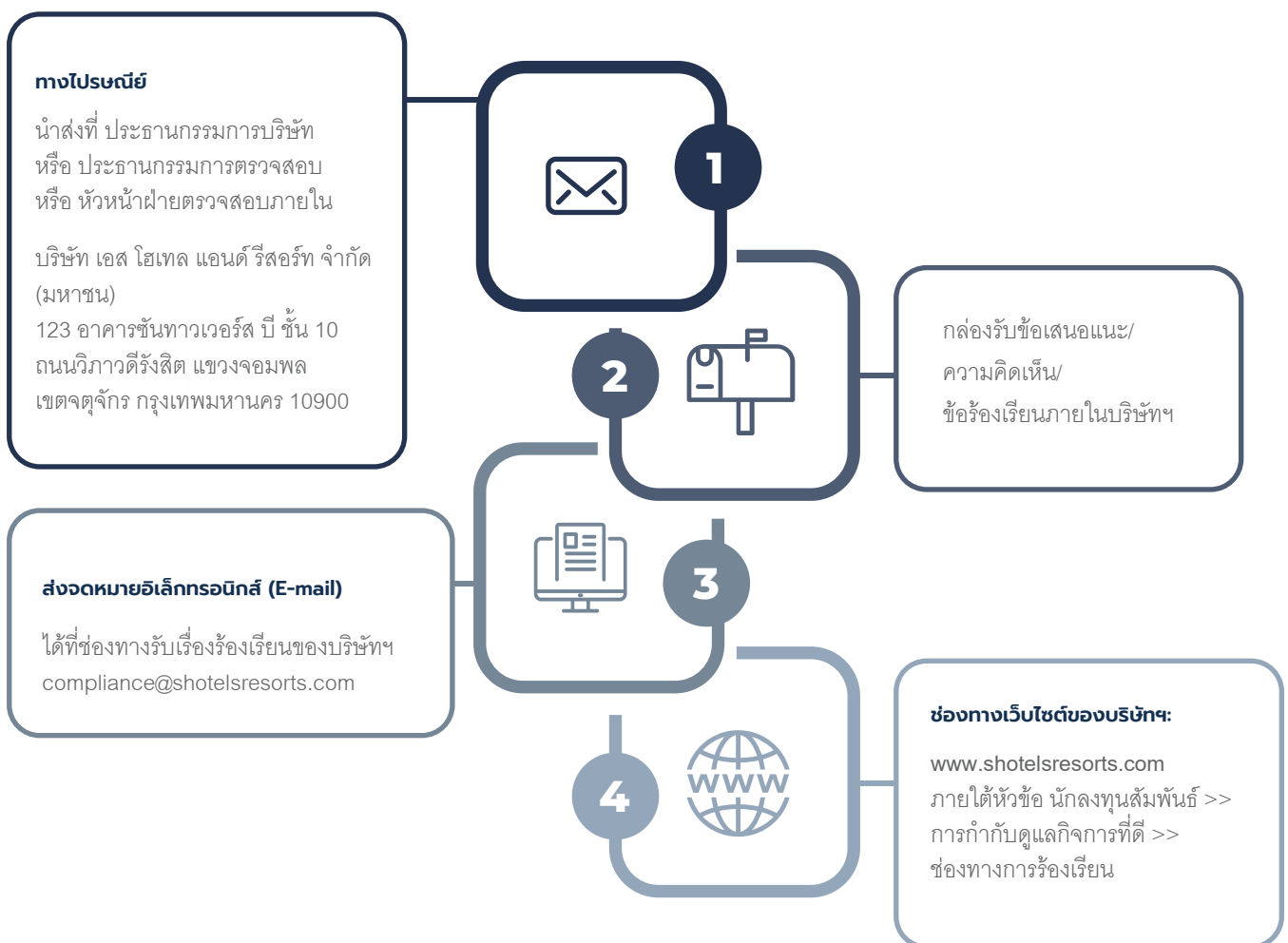


มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน (Whistleblowing Policy)

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ ทั้งจากบุคลากรภายในองค์กร และจากบุคคลภายนอก ที่ได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึง พฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการเฝ้าระวัง ติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นแหล่งข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงการบริหารงานให้มีความรัดกุมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

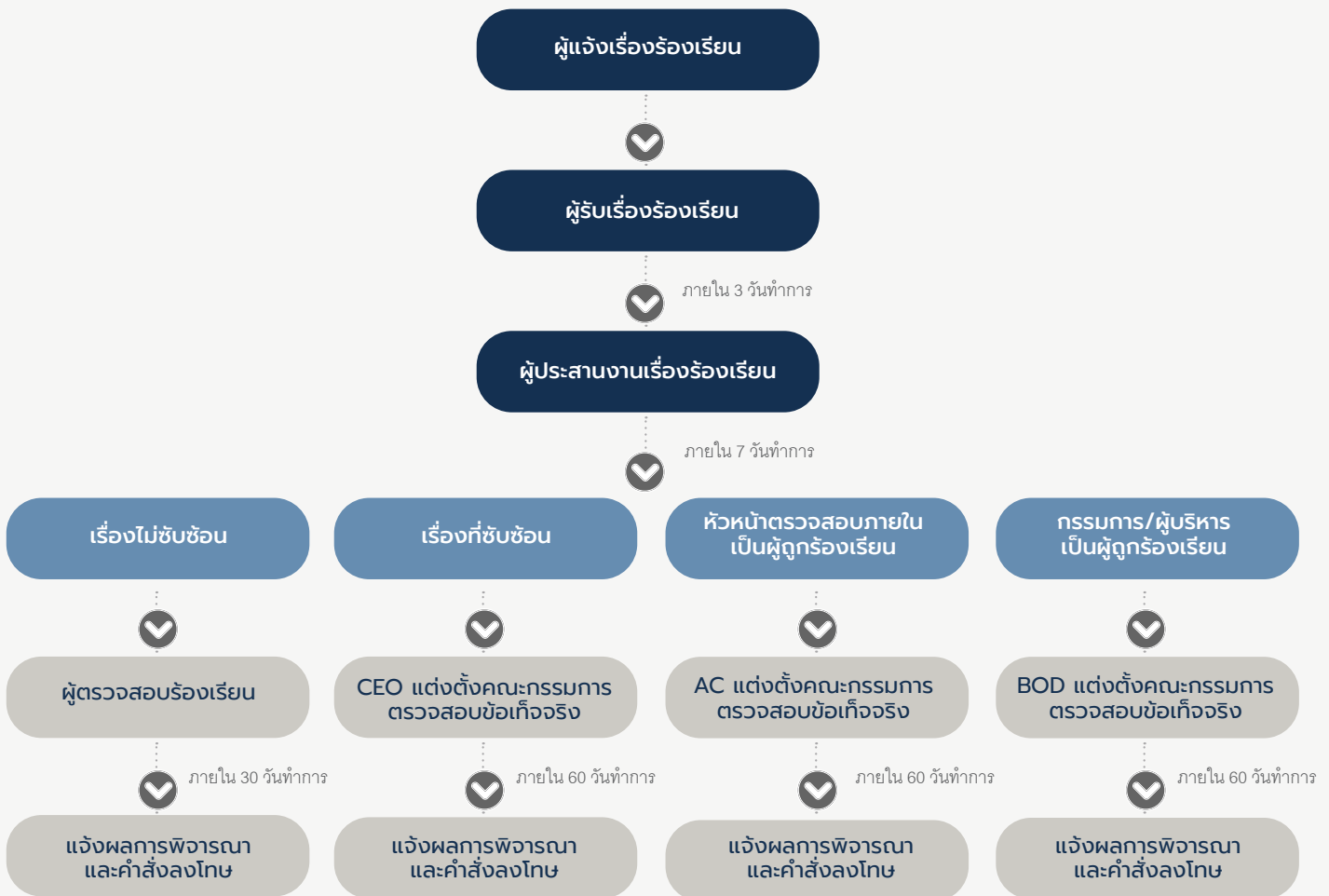
คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน โดยบริษัทฯ ส่งเสริมการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสโดยเปิดเผยตัวตนกับหน่วยงานที่รับเรื่อง และให้ข้อมูล หลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอ โดยปราศจากการกลั่นแกล้งหรือตอบโต้ (Retaliation) ในทุกรูปแบบ อย่างไรก็ตาม ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถเลือกร้องเรียนแบบไม่เปิดเผยตัวตน (Anonymity) หากเห็นว่าการเปิดเผยตัวตนนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใด ๆ โดยได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือรับข้อร้องเรียน ไว้ดังนี้

ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน



ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ดังนี้

กระบวนการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน



การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน หรือ เบาะแสและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

1) แจ้งเรื่องร้องเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสม เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงหรือโยกย้ายตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชมเช้ ระบบการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือ การอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

2) ข้อมูลของผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ข้อมูลที่ทำโดยเจตนาสุจริต ซึ่งรวมถึงข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส จะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

3) บุคคลใด ๆ ที่ได้รับทราบเรื่องร้องเรียน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน จะต้องปกป้องข้อมูลดังกล่าวให้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินการตามนโยบายฉบับนี้ หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลไปเปิดเผย บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัย และ/หรือ ดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ฝ่าฝืน แล้วแต่กรณี

การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน หรือ การรายงานผลการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

โดยในเบื้องต้นฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร หรือ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือ คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง (แล้วแต่กรณี) จะทำการรวบรวมสรุปเรื่องดังกล่าวแล้วนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ เพื่อพิจารณาพิสูจน์หาข้อเท็จจริง หากพบว่าเป็นข้อมูลที่กระทบต่อบริษัท จะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป นอกจากนี้ ผู้ประสานเรื่องร้องเรียนดังกล่าว มีหน้าที่รวบรวมข้อร้องเรียนเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทปีบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นรายไตรมาส

บทลงโทษ

บุคคลใดกระทำการใดโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งมีพฤติกรรมที่กลั่นแกล้งข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการอันไม่ชอบธรรม เนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายความเสียหายแก่บริษัท หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าวตลอดจนรับผิดชอบในทางแพ่งและทางอาญาหรือตามกฎหมายอื่นต่อไปด้วย

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ ซึ่งแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.shotelsresorts.com



สถิติข้อร้องเรียน

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับเรื่องร้องเรียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อร้องเรียน	จำนวน	การดำเนินการ / แนวทางการแก้ไข
1. การกระทำผิดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Violation of the Code of Conduct)	-	-
2. การคอร์รัปชัน หรือ การขู่ล่อ (Corruption or Bribery)	-	-
3. การซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน (Money Laundering or Insider Trading)	-	-
4. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection)	-	-
5. การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ	2	ดำเนินการตามระเบียบบริษัทฯ และจัดการปิดข้อร้องเรียนแล้ว
6. ข้อร้องเรียนเรื่องอื่น ๆ (Others)	-	-

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้รับความเสียหายต่อรายงานทางการเงินจากข้อร้องเรียนดังกล่าวแต่อย่างใด และได้จัดการข้อร้องเรียนนั้นเรียบร้อยแล้ว รวมถึงได้นำมากำหนดวิธีปฏิบัติและแนวทางการป้องกัน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทปีบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้สอบทานการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนมาตรการการป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยง และส่งเสริมกระบวนการในการปรับปรุงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดซ้ำในอนาคต รวมถึงให้ความสำคัญนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีและค่านิยมที่ถูกต้องในองค์กร



09

การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

การกำกับดูแลกิจการ



การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายจัดการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแล การพัฒนา การปรับปรุง และการติดตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง ตามกรอบแนวคิดการควบคุมภายในของ COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการปฏิบัติงาน (Operations) ด้านการรายงาน (Reporting) และด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Compliance) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี ตามแบบประเมินที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) นอกจากนี้ ยังมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานและประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในอย่างเป็นอิสระ โดยรายงานผลการสอบทานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้ โดยมุ่งสร้างระบบการควบคุมภายในและสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสมและเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- บริษัทฯ จัดทำและประกาศใช้นโยบายที่สำคัญ อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับรับทราบและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมกำหนดบทลงโทษทางวินัยอย่างชัดเจนในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้ารับการอบรมและทบทวนความรู้ พร้อมทำแบบทดสอบเพื่อประเมินความเข้าใจเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ได้เข้ารับการอบรมและผ่านการประเมินครบถ้วนทุกคน (คิดเป็นร้อยละ 100) ครอบคลุมหัวข้อด้านการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยงองค์กร และการอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในด้านสำคัญต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท อาทิ ด้านการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ การพัฒนาอย่างยั่งยืน การสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และการกำกับดูแลการบริหารจัดการ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตร เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และมีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ กระบวนการสรรหาและพิจารณาคูณสมบัติของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี
- บริษัทฯ ได้จัดวางโครงสร้างองค์กรและระบบสายการรายงานให้เหมาะสมกับการบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และการดำเนินงานในแต่ละด้าน โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในกระบวนการสำคัญอย่างชัดเจน เพื่อเสริมสร้างการควบคุมและการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังทบทวนโครงสร้างองค์กรและรูปแบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ

- คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการกำหนดทิศทางและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยพิจารณากำหนดและทบทวนเป้าหมาย แผนงาน นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถรองรับความผันผวนทางเศรษฐกิจและการแข่งขันในอุตสาหกรรมได้อย่างเหมาะสม
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่กระบวนการสรรหา การพัฒนา และการรักษาบุคลากร โดยมีการจัดฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการส่งเสริมแรงจูงใจ การมีส่วนร่วม และความผูกพันของพนักงานผ่านกิจกรรม และสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม รวมถึงจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งสำคัญและผู้บริหารระดับสูงเพื่อสนับสนุนความต่อเนื่องทางธุรกิจ การเติบโตในระยะยาว และการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- บริษัทฯ ดำเนินการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยฝ่ายบริหารความเสี่ยงร่วมกับตัวแทนจากหน่วยธุรกิจ (Risk Coordinator) รวบรวม วิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงเรื่องใหม่ ๆ และทบทวนปัจจัยความเสี่ยงเดิมที่มีระดับความเสี่ยงสูงขึ้น ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ทั้งนี้ หากพบว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน เจ้าของความเสี่ยงที่รับผิดชอบ (Risk Owner) รับผิดชอบในการติดตามและรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรที่สำคัญให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง เพื่อรวบรวมสรุป และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมมาตรการป้องกันหรือลดผลกระทบและโอกาสเกิด และดัชนีวัดประสิทธิผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators: KRIs) ในการจัดการ และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้มีผลกระทบต่อบริษัทฯ น้อยที่สุด
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) แล้ว เมื่อไตรมาส 2 ปี 2568 โดย บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของนโยบาย ขอบเขตการบังคับใช้ของนโยบาย นิยาม หน้าที่และความรับผิดชอบ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การสื่อสารและการอบรมบทลงโทษ มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน และสื่อสารให้ทั้งพนักงาน และบุคคลภายนอกรับทราบ
- บริษัทฯ มีการวิเคราะห์และติดตามปัจจัยภายนอก 6 ด้าน ได้แก่ การเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และกฎหมายอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะปัจจัยด้านความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์และสงครามการค้าระหว่างประเทศที่มีความยืดเยื้อและมีความไม่แน่นอนสูงในปีที่ผ่านมา โดยหากพบว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ระบบการควบคุมภายใน หรือรายงานทางการเงิน จะมีการยกระดับเป็นความเสี่ยงระดับองค์กร และกำหนดมาตรการบริหารจัดการ รวมถึงติดตามและรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัทตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ทำหน้าที่กำกับดูแลและทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร รวมถึงเกณฑ์การประเมินผลกระทบและโอกาสเกิดความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ายังคงสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ การดำเนินงาน และการรายงานอย่างชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ และลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยวัตถุประสงค์ดังกล่าวถูกใช้เป็นกรอบอ้างอิงในการระบุและประเมินความเสี่ยงในทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Policy and Framework) เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Committee: BCM) นำไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ และจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) โดยดำเนินการครอบคลุมทุกสายงานทั้งบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือความเสี่ยงจากภาวะวิกฤติที่ไม่ได้คาดหมาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้จัดซ้อมแผนการรับมือภาวะวิกฤตระดับองค์กร ได้แก่ แผนการกู้คืนระบบที่สำคัญ การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ รวมถึงซักซ้อมการสื่อสารทั่วทั้งองค์กรกรณีเกิดเหตุเร่งด่วน ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ยกระดับมาตรการเตรียมความพร้อมรับมือวิกฤตการณ์โดยจัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีภัยแผ่นดินไหวและสึนามิอย่างเต็มรูปแบบในระดับโรงแรม พร้อมทั้งทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของจุดรวมพล (Assembly Point) เพื่อให้มั่นใจว่าความปลอดภัยและรองรับคนจำนวนมากได้อย่างเพียงพอ นอกจากนี้ ยังได้ทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กรณีระบบสารสนเทศหลักขัดข้อง เพื่อเพิ่มทักษะความเชี่ยวชาญและเตรียมความพร้อมให้พนักงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพเมื่อเกิดสถานการณ์จริง

3. มาตรการควบคุมปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีมาตรการในการควบคุมที่สำคัญดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดกิจกรรมการควบคุมที่เหมาะสมกับระดับความเสี่ยง ลักษณะงาน และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ โดยครอบคลุมกระบวนการสำคัญ เช่น การลงทุน การเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง และการกำกับดูแลการดำเนินงานของกลุ่มโรงแรม เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร บริษัทฯ จัดให้มีทั้งการควบคุมด้วยกระบวนการและการควบคุมด้วยระบบสารสนเทศ พร้อมกำหนดอำนาจอนุมัติ และการแบ่งแยกหน้าที่อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในโดยหัวหน้าหน่วยงาน และการสอบทานประสิทธิผลของการควบคุมโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- บริษัทฯ จัดให้มีการควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยกำหนดนโยบายและมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศเทียบเท่ามาตรฐาน ISO/IEC 27001 พร้อมทบทวนอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ ดำเนินการควบคุมการเข้าถึงระบบและข้อมูล การเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ตลอด 24 ชั่วโมงผ่านศูนย์ปฏิบัติการด้านความปลอดภัยสารสนเทศ (Security Operation Centre: SOC) การทดสอบการกู้คืนข้อมูลตามแผน Disaster Recovery Plan และการใช้มาตรการด้าน Cybersecurity อาทิ Multi-Factor Authentication, Firewall, Intrusion Prevention System และการทดสอบ Phishing Test เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำแผนตอบสนองเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และกำหนดการควบคุมสิทธิการเข้าถึงระบบที่มีความสำคัญสูง เพื่อสนับสนุนความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจและลดความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์
- บริษัทฯ จัดให้มีนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อสนับสนุนการนำกิจกรรมการควบคุมไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียอย่างครบถ้วน และงดเว้นการเข้าร่วมพิจารณา อนุมัติ หรือออกเสียงในรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขทางการค้าทั่วไป บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน ระเบียบอำนาจอนุมัติและการดำเนินการ รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อคุ้มครองผลประโยชน์ของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้ อย่างเหมาะสม

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องคุณภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีการพัฒนา ปรับปรุงระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การตัดสินใจอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง เพียงพอ ตรวจสอบได้ และทันต่อสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ของการดำเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ และรองรับการเติบโต และการขยายธุรกิจแบบยั่งยืนและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยสรุปดังนี้

- บริษัทฯ จัดให้มีการบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน การกำกับดูแล และการตัดสินใจของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการ โดยกำหนดมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างเหมาะสม ครอบคลุมการกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลตามบทบาทหน้าที่ การยืนยันตัวตน และการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ พร้อมทั้งสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานและติดตามเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทฯ มีการจัดเก็บ บริหาร และควบคุมเอกสารและข้อมูลทางบัญชี และข้อมูลสำคัญอื่นอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน ถูกต้อง และตรวจสอบได้ โดยมีการจำกัดสิทธิการเข้าถึงตามความเหมาะสม รวมถึงการจัดทำและรับรองรายงานการประชุมอย่างเป็นทางการ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงานและการรายงาน มีความน่าเชื่อถือ ทันเวลา และเพียงพอต่อการใช้งาน ทั้งนี้ ฝ่ายบัญชีได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและ ผู้ตรวจสอบภายในอย่างครบถ้วน และไม่พบข้อบกพร่องจากผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
- บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการสื่อสารภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อถ่ายทอดเป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย และผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ผ่านการประชุม ผู้บริหารและพนักงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงช่องทางการสื่อสารภายในหลากหลายรูปแบบ เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และทันเวลา นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรายงานข้อมูลสำคัญ ผลการดำเนินงาน และการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการชุดย่อย โดยมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็น ศูนย์กลางในการประสานงานและสนับสนุนการเข้าถึงข้อมูล เพิ่มเติม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบายและช่องทางการ รับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสสำหรับบุคคลภายในและ ภายนอกองค์กรพร้อมกำหนดกระบวนการพิจารณาระยะเวลา ในการดำเนินการ และบทลงโทษอย่างชัดเจน เพื่อสนับสนุน การกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม
- บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในและภายนอก องค์กรอย่างเป็นระบบและทั่วถึง เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแล การตัดสินใจ และการควบคุมภายใน โดยสื่อสารเป้าหมาย กลยุทธ์ และผลการดำเนินงานขององค์กรแก่ผู้บริหาร พนักงาน และคณะกรรมการ ผ่านการประชุมตามรอบระยะเวลาที่

กำหนด และช่องทางการสื่อสารภายในที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรายงานข้อมูล สำคัญและผลการดำเนินงาน รวมถึงผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุดย่อย โดยมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็น ผู้ประสานงานและอำนวยความสะดวกด้านข้อมูล อีกทั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และแจ้งเบาะแส เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายในและภายนอก องค์กรสามารถสื่อสารข้อร้องเรียนหรือข้อมูลเกี่ยวกับการฝ่าฝืน กฎหมายหรือจรรยาบรรณธุรกิจได้อย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมีการรอบระยะเวลาในการพิจารณา ตรวจสอบ และดำเนินการ รวมถึงการกำหนดบทลงโทษที่เหมาะสม ตามข้อเท็จจริง

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินความเพียงพอของการควบคุม ภายใน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ ดังนี้

- บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน อย่างต่อเนื่อง โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ปฏิบัติงาน อย่างเป็นอิสระและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบตามแนวทางการตรวจสอบเชิงความเสี่ยง รายงานผลและติดตามการแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีความ เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ มีกระบวนการสื่อสารผลการประเมินและข้อบกพร่อง ของระบบการควบคุมภายในอย่างชัดเจน โดยหน่วยงาน ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบ พร้อมข้อเสนอแนะ และกรอบระยะเวลาการปรับปรุงต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบตามลำดับ รวมทั้ง ติดตามความคืบหน้าการแก้ไขอย่างเป็นระบบและรายงาน ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ในกรณี พบประเด็นที่อาจเข้าข่ายการทุจริต จะมีการรายงานและ ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด ภายใต้นโยบายต่อต้านการ ทุจริตและนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ เพื่อให้ มั่นใจว่าข้อบกพร่องได้รับการแก้ไขอย่างเหมาะสมและ ทันทั่วถึง

รายการระหว่างกัน

นโยบายและแนวโ้มนการทำการรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใสเกี่ยวกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ขณะที่การทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นรายการค้าที่เกิดขึ้นตามปกติธุรกิจ และรายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรม โดยที่การกำหนดราคาจะเป็นราคาตลาดหรือเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ซึ่งสามารถเทียบเคียงได้กับบุคคลภายนอก (Fair and at arm's length) ดังนั้น การทำธุรกรรมกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจึงมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นอีกได้ในอนาคต ทั้งนี้ นโยบายหรือแนวโ้มนการทำการรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันยังคงยึดหลักการเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา คือ ปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและยึดถือประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

รายการระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังต่อไปนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง (ลักษณะความสัมพันธ์)	ลักษณะ ของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			รายละเอียดและความสมเหตุสมผล ของรายการ
		ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด (ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมและบุคคล ที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้การค้า	0.15	0.02	0.09	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ บริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม บริการเดิน ทาง เป็นต้น
	รายได้ค่าบริการ โรงแรม	2.14	1.40	4.78	
บริษัท เบียร์สิงห์ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	0.01	0.01	0.02	รายการค้าซื้อสินค้าและบริการ
	ค่าสินค้า	0.07	0.08	0.13	
บริษัท สิงห์ ปาร์ค เชียงราย จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	0.17	0.07	0.12	รายการค้าซื้อสินค้าและบริการ
	ค่าสินค้า	0.43	0.77	1.15	
บริษัท สันติบุรีสมุยคันทรี่คลับ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้การค้า	0.02	0.02	0.02	รายได้จากค่าคอมมิชชั่นที่เกิดขึ้นที่ลูกค้าของ โรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย ไปใช้บริการสนามกอล์ฟ สันติบุรี สมุย คันทรี่ คลับ และค่าบริการซักรีด
	รายได้ค่าบริการ	0.15	0.17	0.20	
	เจ้าหนี้อื่น	0.29	0.22	0.20	ค่าใช้จ่ายบริการสนามกอล์ฟ สันติบุรี สมุย คันทรี่ คลับ ของลูกค้าโรงแรมสันติบุรี เกาะสมุย
	ค่าบริการ	3.03	2.88	2.26	

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง (ลักษณะความสัมพันธ์)	ลักษณะ ของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			รายละเอียดและความสมเหตุสมผล ของรายการ
		ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
บริษัท บุญรอด เทวดิ่ง จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้การค้า	-	-	0.62	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ บริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม บริการเดิน ทาง เป็นต้น
	รายได้ค่าบริการ โรงแรม	0.08	0.35	2.16	
บริษัท ซีทีจี 2002 จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	0.24	-	-	ค่าโฆษณาและค่าที่ปรึกษา สำหรับจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์บริษัท โดยอัตราค่าบริการและ เงื่อนไข ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหลักการของ รายการค้าปกติธุรกิจที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	ค่าเช่าและ ค่าบริการ	0.55	0.17	0.17	
บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้การค้า	1.08	-	0.15	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ บริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม บริการเดิน ทาง เป็นต้น
	รายได้ค่าบริการ โรงแรม	1.25	0.46	0.24	
	ลูกหนี้อื่น	-	0.08	-	รายได้จากการอบรมพนักงาน
	รายได้อื่น	-	0.08	-	
	ดอกเบี้ยจ่าย	0.72	-	-	ดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนใน การก่อสร้างโรงแรมของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้กลุ่ม บริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งหมด แล้ว
	เจ้าหนี้อื่น	16.48	19.45	19.34	ค่าบริการจัดการ อาทิ ค่าบริการด้านบุคลากร ค่า บริการด้านกฎหมาย ค่าบริการด้านบัญชี และค่า บริการด้านสารสนเทศ เป็นต้น เป็นไปตามสัญญา ให้บริการ (Management Service Agreement)
	ค่าบริการจัดการ	15.59	20.59	18.07	
	เจ้าหนี้อื่น	-	-	0.05	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด อาทิ ค่าเดินทางต่างประเทศ ค่าไปรษณีย์ ค่าเช่ารถ ค่าบริการและค่าอบรม เป็นต้น ที่จ่ายแทนให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ก่อน และซื้อ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากการโอนย้าย พนักงานระหว่างบริษัท
	ค่าใช้จ่ายอื่น	0.59	0.71	0.03	
	ค่าซื้อสินทรัพย์	-	-	0.01	
	เจ้าหนี้การค้า	0.64	1.08	-	
					ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องพักโรงแรมของกลุ่ม บริษัทฯ โดยเป็นไปตามสัญญาให้บริการ (Service Agreement)

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง (ลักษณะความสัมพันธ์)	ลักษณะ ของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			รายละเอียดและความสมเหตุสมผล ของรายการ
		ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
บริษัท เอส อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ดอกเบี้ยจ่าย	2.57	-	-	ดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนใน การก่อสร้างโรงแรมของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้กลุ่ม บริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งหมด แล้ว
	เจ้าหนี้อื่น	4.35	-	-	ค่าบริการจัดการ อาทิ ค่าบริการด้านบุคลากร ค่า บริการด้านกฎหมาย ค่าบริการด้านบัญชี และค่า บริการด้านสารสนเทศ เป็นต้น เป็นไปตามสัญญา ให้บริการ (Management Service Agreement)
บริษัท แมกซ์ ฟิวเจอร์ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	0.05	0.05	0.09	ค่าเช่าและค่าบริการที่จอดรถ อาคารชั้นทาวเวอร์ส และอาคารเอส โอเอซิส
	ค่าเช่าและค่า บริการ	0.41	0.52	0.77	
Dream Islands Development Pvt. Ltd. (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้อื่น	1.89	12.63	4.30	รายได้ค่าบริการดูแลเกาะโครงการ Crossroads เฟส 2 เป็นไปตามสัญญา Property Management Service Agreement
	รายได้ค่าบริการ	12.18	12.33	11.49	
S Services (Maldives) Pvt. Ltd. (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	3.33	-	-	ค่าบริการโครงการและจัดการงานก่อสร้าง โครงการ Crossroads Dormitory C โดยเป็นไป ตามสัญญาบริการ (Service Agreement)
	ลูกหนี้การค้า	-	0.03	0.21	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ บริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น
	รายได้ค่าบริการ โรงแรม	-	0.04	0.70	
	เจ้าหนี้อื่น	-	4.22	0.85	ค่าดูแลพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ (OECM) ให้โครงการ Crossroad โดยเป็นไปตาม สัญญาบริการ (Service Agreement)
	ค่าบริการ	-	2.05	9.73	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ เอส ไพรม์ โกรท (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหนี้อื่น	0.19	0.69	0.71	ค่าเช่าสำนักงานอาคารชั้นทาวเวอร์ส และค่าบริการ อื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น
	ค่าเช่าและ ค่าบริการ	4.28	7.04	7.75	
S Hotels and Resorts (SG) Pte. Ltd. (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ลูกหนี้เงินทดรอง	0.03	-	-	เงินทดรองค่าธรรมเนียมการยื่นแบบหุ้นสามัญ

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง (ลักษณะความสัมพันธ์)	ลักษณะ ของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			รายละเอียดและความสมเหตุสมผล ของรายการ
		ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
บริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ค่าเช่าและ ค่าบริการ	0.19	-	-	ค่าเช่าและค่าบริการสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นการคิดค่าบริการตามราคา ตลาดและเงื่อนไขการให้บริการทั่วไป
บริษัท เอส เรสซิเดนเชียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหน้าที่อื่น	16.19	-	1.55	ค่าบริการโครงการและจัดการก่อสร้างโครงการ โดยเป็นไปตามสัญญาให้บริการ (Service Agree- ment)
	เจ้าหน้าที่อื่น	0.01	-	-	ค่าบริการจัดฝึกอบรมพนักงาน
	ค่าบริการ	0.01	-	-	
บริษัท เอส. ไอเอฟ.1 จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหน้าที่การค้า	0.28	0.40	0.45	ค่าบริการไฟฟ้าเป็นการคิดค่าบริการตามราคาตลาด และเงื่อนไขการให้บริการทั่วไป
	ค่าบริการ	3.02	4.53	4.08	
S Maldives Private Limited (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหน้าที่การค้า	0.59	3.62	0.50	ค่าบริการไฟฟ้าเป็นการคิดค่าบริการตามราคาตลาด และเงื่อนไขการให้บริการทั่วไป
	ค่าบริการ	3.80	8.15	7.58	
บริษัท ไชนีส อีเทล จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	ค่าสินค้า	-	0.03	-	รายการค่าซื้อสินค้าและบริการ
บริษัท สิงห์ เบเวอเรจ จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	รายได้ค่าบริการ โรงแรม	-	0.02	-	รายได้ค่าบริการโรงแรมรวมถึงบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น
บริษัท เอส คอมพานี (1933) จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม)	เจ้าหน้าที่อื่น	-	-	0.21	ค่าจัดงานพบปะสื่อมวลชน โดยอัตราค่าบริการและ เงื่อนไข ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหลักการของรายการ ค่าปกติธุรกิจที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	ค่าเช่าและค่า บริการ	-	-	0.21	

ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



(ดร.ชนานัน เทพาคำ)
ประธานกรรมการ



(นายไมเคิล เดวิก มาร์เชล)
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวมเรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องดังกล่าวมีดังต่อไปนี้

การประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสมซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าค่าความนิยม

ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือไม่ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทโดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของกลุ่มบริษัท รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและของอุตสาหกรรม รวมถึงปรึกษาผู้เชี่ยวชาญภายในสำนักงานฯ เพื่อช่วยประเมินข้อสมมติดังกล่าวโดยการเทียบเคียงกับแหล่งข้อมูลภายนอกตามฐานความรู้และประสบการณ์ในอดีตของผู้เชี่ยวชาญ

ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงินและพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม รวมถึงผลกระทบของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้แก่ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่

ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

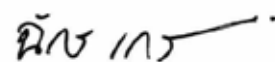
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด



อัครชัย เกษมศรีธนวัฒน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5813

กรุงเทพฯ:

26 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท เอสไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
วันที่ 31 ธันวาคม 2568



บริษัท เอสไอเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	2,294,836,973	2,257,447,095	62,526,470	130,643,876
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	406,258,106	475,752,973	-	14
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28	143,730,550	59,986,482	900,929,342	555,957,854
เงินให้ผู้มีระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28	-	21,379,150	-	-
ส่วนของเงินให้ผู้มีระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	28	225,815,590	121,506,743	-	-
สินค้าคงเหลือ		244,432,154	232,259,043	-	-
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	28	5,829,960	6,174,129	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	32.1	6,595,446	16,903,965	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		378,119,055	342,408,213	37,426,815	35,871,815
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	9	-	118,739,799	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,705,617,834	3,652,557,592	1,000,882,627	722,473,559
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	8	97,772,516	87,049,934	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	28	253,352,454	274,366,029	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	32.1	4,085,999	27,591,745	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	16,833,522,289	16,833,579,646
เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	11, 12	31,047,306	58,470,223	-	-
เงินให้ผู้มีระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	28	446,893,790	364,520,228	9,838,853,803	6,308,942,822
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	373,265,561	478,245,949	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	26,875,471,562	29,538,558,642	17,299,618	16,716,215
ค่าความนิยม	15	1,066,640,356	1,610,890,006	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		72,156,507	76,562,940	5,355,048	4,264,783
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	68,866,545	148,876,145	4,389,210	3,090,166
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		8,241,188	7,669,215	1,675,900	1,674,100
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		29,297,793,784	32,672,801,056	26,701,095,868	23,168,267,732
รวมสินทรัพย์		33,003,411,618	36,325,358,648	27,701,978,495	23,890,741,291

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสไอเทค แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	150,000,000	200,000,000	150,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	17	1,009,863,027	975,127,496	72,913,235	25,789,302
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28	25,806,675	47,764,017	20,567,677	129,512,357
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28	-	-	-	1,150,000,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	1,031,577,670	4,054,229,378	92,322,874	49,251,415
ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	1,292,458,270	-	1,292,458,270	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	116,601,833	118,686,401	2,088,945	2,172,245
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	32.1	-	713,746	-	713,746
ภาษีเงินได้คืนติดค้างจ่าย		29,868,137	19,406,217	9,107,405	-
รายได้รับล่วงหน้า		653,661,692	565,870,260	328,125	515,625
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		18,199,603	24,647,302	-	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		9,513,051	4,426,872	5,775,559	4,210,574
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		212,421,925	220,916,037	5,077,954	3,685,594
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,549,971,883	6,231,787,726	1,650,640,044	1,365,850,858
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่หมุนเวียน	28	-	-	153,658,590	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	8,318,020,655	7,510,866,767	1,559,025,712	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28	-	-	1,024,000,000	-
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	1,696,251,878	1,293,727,898	1,696,251,878	1,293,727,898
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	3,652,050,238	3,821,823,439	1,819,821	1,391,122
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	1,233,269,376	1,346,567,577	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		69,856,746	56,713,657	20,529,354	11,024,874
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		110,773,549	138,033,779	55,200	26,400
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		15,080,222,442	14,167,733,117	4,455,340,555	1,306,170,294
รวมหนี้สิน		19,630,194,325	20,399,520,843	6,105,980,599	2,672,021,152

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 3,593,640,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท	17,968,200,000	17,968,200,000	17,968,200,000	17,968,200,000
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 3,593,640,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท	17,968,200,000	17,968,200,000	17,968,200,000	17,968,200,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,917,681,981	2,917,681,981	2,917,681,981	2,917,681,981
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(2,119,140,909)	(2,119,140,909)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	21 46,408,512	19,460,423	46,408,512	19,460,423
ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	(4,870,235,944)	(3,095,061,511)	663,707,403	313,377,735
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(569,696,347)	234,697,821	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	13,373,217,293	15,925,837,805	21,595,997,896	21,218,720,139
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	33,003,411,618	36,325,358,648	27,701,978,495	23,890,741,291
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท เอสไอเทล แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568**

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการประกอบธุรกิจโรงแรมและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง		10,299,336,419	10,352,246,195	-	-
รายได้ค่าบริการจัดการ		-	-	214,699,848	115,981,911
รายได้เงินปันผล	10, 28	-	-	477,043,880	326,858,400
รายได้อื่น	22	111,836,907	205,999,615	95,450,858	63,657,486
รวมรายได้		10,411,173,326	10,558,245,810	787,194,586	506,497,797
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนจากการประกอบธุรกิจโรงแรมและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง		6,279,639,625	6,450,212,969	-	-
ต้นทุนค่าบริการจัดการ		-	-	58,853,946	50,596,756
ค่าใช้จ่ายในการขาย		498,187,824	482,545,344	19,259,308	7,805,784
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		4,264,669,184	2,173,001,354	217,915,673	191,520,038
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		54,996,713	29,886,072	15,131,043	33,038,747
รวมค่าใช้จ่าย		11,097,493,346	9,135,645,739	311,159,970	282,961,325
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		(686,320,020)	1,422,600,071	476,034,616	223,536,472
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการร่วมค้าและบริษัทร่วม	11.2, 12.2	29,096,862	(222,071,407)	-	-
รายได้ทางการเงิน		68,791,294	79,791,866	318,993,284	181,908,857
ต้นทุนทางการเงิน	23	(890,672,673)	(1,113,786,955)	(248,257,768)	(142,823,831)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(1,479,104,537)	166,533,575	546,770,132	262,621,498
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	25	(106,943,343)	(32,599,620)	(7,808,360)	12,154,646
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(1,586,047,880)	133,933,955	538,961,772	274,776,144
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(796,037,698)	(217,536,327)	-	-
ขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	32.2	(11,330,972)	(35,762,524)	-	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	25	2,974,502	8,448,227	-	-
รวมรายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(804,394,168)	(244,850,624)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		(1,150,495)	(479,806)	-	(3,092,729)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	25	656,206	82,949	-	618,546
รวมรายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(494,289)	(396,857)	-	(2,474,183)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(804,888,457)	(245,247,481)	-	(2,474,183)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(2,390,936,337)	(111,313,526)	538,961,772	272,301,961
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น					
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	26	(0.441)	0.037	0.150	0.076

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท เอสไอเทค แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	17,968,200,000	2,917,681,981	5,721,616	108,710,697	21,000,314,294
กำไรสำหรับปี	-	-	-	274,776,144	274,776,144
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(2,474,183)	(2,474,183)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	272,301,961	272,301,961
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	(53,896,116)	(53,896,116)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	13,738,807	(13,738,807)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,968,200,000	2,917,681,981	19,460,423	313,377,735	21,218,720,139
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	17,968,200,000	2,917,681,981	19,460,423	313,377,735	21,218,720,139
กำไรสำหรับปี	-	-	-	538,961,772	538,961,772
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	538,961,772	538,961,772
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	(161,684,015)	(161,684,015)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	26,948,089	(26,948,089)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	17,968,200,000	2,917,681,981	46,408,512	663,707,403	21,595,997,896

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสไอเทค แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(1,479,104,537)	166,533,575	546,770,132	262,621,498
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,198,397,226	1,253,555,370	5,064,386	4,089,863
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ	3,972,984	-	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	3,068,231	11,254,561	-	7,002
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(2,480,568)	2,035,850	-	-
มูลค่ายุติธรรมของสิ่งหริมทรัพย์เพื่อการลงทุนลดลง	78,305,451	191,631	-	-
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากการร่วมค้าและบริษัทร่วม	(29,096,862)	222,071,407	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20,048,672	12,872,681	6,912,722	3,965,904
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ซื้อ ไม่เกิดขึ้นจริง	27,405,579	462,768	5,313,177	426,918
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	15,048,023	(33,398,489)	(713,746)	713,746
กำไรจากลูกหนี้ตามสัญญาเข้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(4,427,629)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(12,574,581)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	1,949,982,295	92,165,310	-	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงและสิ้นสุดสัญญาเช่า	(3,239)	(8,527,494)	(3,239)	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	57,357	2,069,564
รายได้เงินปันผล	-	-	(477,043,880)	(326,858,400)
รายได้ทางการเงิน	(68,791,294)	(79,791,866)	(318,993,284)	(181,908,857)
ต้นทุนทางการเงิน	890,672,673	1,113,786,955	248,257,768	142,823,831
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	2,607,424,634	2,736,210,049	15,621,393	(92,048,931)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	58,498,158	47,453,313	-	1,362
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(55,586,540)	(7,036,415)	(86,803,509)	(14,409,560)
สินค้าคงเหลือ	(17,710,590)	(5,745,907)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(24,775,999)	12,388,001	18,568,961	26,521,138
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6,093,101	45,064,399	(1,800)	(857,040)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	63,273,238	(38,817,541)	34,410,727	(20,378,129)
รายได้ร่วล่วงหน้า	87,791,432	(62,290,522)	(187,500)	339,844
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(21,068,538)	(43,140,395)	219,550	(32,449,803)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	(6,447,699)	3,516,034	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(28,065,483)	37,508,520	1,392,360	1,047,677
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(3,753,490)	(14,113,648)	-	(12,009,840)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(21,168,636)	(23,756,241)	4,185,543	-
เงินสดจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	2,644,503,588	2,687,239,647	(12,594,275)	(144,243,282)
จ่ายดอกเบี้ย	(661,298,000)	(877,598,671)	(177,975,786)	(82,965,385)
จ่ายภาษีเงินได้	(103,387,807)	(88,355,470)	(20,123,963)	(15,300,641)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้	-	60,812,663	-	1,686,416
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	1,879,817,781	1,782,098,169	(210,694,024)	(240,822,892)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสไอเทค แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	264,857,006	-	-
เงินสดรับจากการชำระคืนเงินให้ผู้มีระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	21,742,850	-	-	-
เงินสดจ่ายเงินให้ผู้มีระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(227,896,200)	(510,866,864)	(3,999,361,097)	(806,476,757)
เงินสดรับจากการชำระคืนเงินให้ผู้มีระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	510,866,864	469,450,116	718,251,239
เงินปันผลรับจากการร่วมค้า	56,531,410	-	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	477,043,880	326,858,400
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,288,091)	(4,880,554)	(1,431,901)	(85,400)
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(872,414,265)	(849,013,382)	(2,643,495)	(12,910,840)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	1,026,248	4,244,998	-	105,028
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	17,458,591	42,697,905	55,511,038	33,461,016
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(1,005,839,457)	(542,094,027)	(3,001,431,459)	259,202,686
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000,000	200,000,000	200,000,000	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(250,000,000)	-	(50,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	277,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(169,000,000)	(24,600,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,883,794,040	746,499,703	1,754,796,025	10,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(3,847,775,132)	(1,663,958,621)	(115,000,000)	(418,791,186)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	43,000,000	-
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(44,335,273)	(6,761,740)	(43,019,961)	(750,000)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	1,700,000,000	-	1,700,000,000	-
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้	(12,784,539)	-	(12,784,539)	-
จ่ายดอกเบี้ย	(213,150,832)	(228,826,751)	(101,692)	(142,840)
จ่ายเงินปันผล	(161,567,896)	(53,872,254)	(161,567,736)	(53,872,254)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(38,589,474)	(96,093,364)	(2,314,020)	(2,272,871)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	(784,409,106)	(1,103,013,027)	3,144,008,077	(213,429,151)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง	(52,179,340)	(55,792,998)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	37,389,878	81,198,117	(68,117,406)	(195,049,357)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,257,447,095	2,176,248,978	130,643,876	325,693,233
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	2,294,836,973	2,257,447,095	62,526,470	130,643,876
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	16,120,196	21,781,616	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ได้มาภายใต้สัญญาเช่า	3,364,470	13,312,994	2,778,844	3,894,487
อาคารและอุปกรณ์ตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(23,597,687)	37,307,677	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(48,851,225)	28,780,183	(119,424)	-
ดอกเบี้ยจ่ายส่วนที่บันทึกเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	5,219,461	-	-	-
โอนเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	981,000,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งขึ้นและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย คือ การดำเนินธุรกิจการลงทุนและโรงแรมทั้งในและต่างประเทศ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยดังต่อไปนี้ (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2568 (ร้อยละ)	2567 (ร้อยละ)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท เอส โฮเทล พีที ไอส์แลนด์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เอส โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจรับบริหารโรงแรมใน และต่างประเทศ	ไทย	100	100
S Hotels and Resorts APAC (SG) Pte. Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สิงคโปร์	100	100
บริษัท ลาгуน่า พาราไดซ์ จำกัด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	ไทย	100	100
S Hotels and Resorts (HK) Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	ฮ่องกง	100	100
S Hotels and Resorts (SC) Co., Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สาธารณรัฐ เซเชลส์	100	100

บริษัท เอสไอเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น	อัตราร้อยละ	
		ในประเทศ	ของการถือหุ้น	
			2568	2567
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย				
APAC Holding, LLC	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	หมู่เกาะ เคย์แมน	100	100
OC Pte Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐฟีจี	100	100
Hillview Pte Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐฟีจี	100	100
Saltlake Resorts Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐ มอริเชียส	100	100
O.K.M. Private Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐ มัลดีฟส์	100	100
บริษัท ณ. นิมมาน จำกัด	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท ลาгуน่า บีช ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	ไทย	100	100
บริษัท ลาгуน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	ไทย	99	99
S Hotels and Resorts (UK) Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	100	100
Prime Locations Management 2 Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สาธารณรัฐ เซเชลส์	100	100
Dream Islands Development 2 Pvt. Ltd.	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สาธารณรัฐ มัลดีฟส์	100	100
SHR Offshore Holdings Co., Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สาธารณรัฐ เซเชลส์	100	100
FS Senior Co Limited	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	100	100
Jupiter Hotels Holdings Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สหราชอาณาจักร	100	100
Jupiter Hotels Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สหราชอาณาจักร	100	100
Jupiter Hotels Wetherby Limited	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สหราชอาณาจักร	100	100
Venus Hotels Limited*	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สหราชอาณาจักร	100	-
Saturn Hotels Limited*	ธุรกิจให้บริการด้านโรงแรม	สหราชอาณาจักร	100	-

*จัดตั้งขึ้นใหม่ในระหว่างปีปัจจุบัน

- ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
 - ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
 - ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
 - จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนตัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 - ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่า การปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่ม จะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มบริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มบริษัทต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศ หรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ และกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

รายได้จากการประกอบธุรกิจโรงแรม

รายได้จากการเป็นเจ้าของโรงแรมประกอบด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากค่าห้องพัก ค่าขายอาหารและเครื่องดื่ม และค่าบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง รายได้จากค่าห้องพักจะรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่พัก รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการขายสินค้า จะรับรู้ ณ จุดขาย สุทธิจากส่วนลด โดยกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการได้รับชำระเงินทันทีที่แขกของโรงแรมเข้าพักและได้รับบริการและสินค้า

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้า แสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น ยอดยกมาของรายได้รับล่วงหน้าโดยปกติรับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี

รายได้ค่าบริการจัดการ

รายได้ค่าบริการจัดการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้ค่าจัดการการตลาด

รายได้ค่าจัดการการตลาดรับรู้ตามวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาให้บริการ

รายได้ดอกเบี้ยรับและเงินปันผล

รายได้ดอกเบี้ยรับรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบกำหนดและพิจารณาจากจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกดอกเบี้ยค้างรับของกลุ่มบริษัท

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้านำของของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่ม วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าราคาทุนของสินค้านำคงเหลือคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านำนั้น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านำนั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสำหรับสินค้านำคงเหลือที่มีการด้อยค่าและล่าสมัยเท่าที่จำเป็น

4.4 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนและกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายหากมูลค่าตามบัญชีที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขาย มิใช่มาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนและกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ทั้งนี้ ต้นทุนในการขายหมายถึง ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจำหน่ายสินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายโดยไม่รวมถึงต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

กลุ่มบริษัทจะจัดประเภทสินทรัพย์เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายก็ต่อเมื่อการขายต้องมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากและสินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายอยู่ในสภาพพร้อมขายในทันที ในสภาพปัจจุบัน การดำเนินการเพื่อให้การขายเสร็จสมบูรณ์ควรบ่งบอกได้ว่าไม่น่าจะเป็นไปได้ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงการขายอย่างมีนัยสำคัญหรือจะมีการยกเลิกการขายนั้น ผู้บริหารต้องผูกพันกับแผนการขายสินทรัพย์และเป็นการขายที่คาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ภายในหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่จัดประเภทสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทไม่บันทึกค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เมื่อสินทรัพย์นั้น ได้จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

รายการสินทรัพย์และหนี้สินที่ได้จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายได้แสดงแยกต่างหากเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินหมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ส่วนควบ	5 - 46 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 50 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงาน และเครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 20 ปี
ยานพาหนะ	3 - 10 ปี
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15 - 99 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทได้แสดงรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่มีไว้ใช้งานในกลุ่มบริษัทรวมอยู่ในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้น ออกจากบัญชี

4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทแบ่งประเภทได้ดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสิทธิการใช้แอปพลิเคชัน ซึ่งวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน และวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ 3 ปี ถึง 10 ปี ต้นทุนที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่จำกัด ประกอบด้วย ใบอนุญาตการประกอบธุรกิจโรงแรม และเครื่องหมายการค้า ซึ่งวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน และจะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าทุกปี

4.10 การรวมธุรกิจและค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกการรวมธุรกิจด้วยวิธีซื้อ ยกเว้นกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

ต้นทุนในการรวมธุรกิจวัดมูลค่าด้วยผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ (หากเป็นการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ)

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนความเป็นเจ้าของ กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ พร้อมทั้งจัดประเภทรายการโดยพิจารณาจากเงื่อนไขในสัญญา สภาพทางเศรษฐกิจ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ

กลุ่มบริษัทรับรู้สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ทั้งนี้ หากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น กลุ่มบริษัทจะไม่มีการวัดมูลค่าใหม่และบันทึกการจ่ายชำระภายในภายหลังไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น แต่ถ้าหากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายดังกล่าวด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้ผลต่างในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับรายการผลบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันโดยถือปฏิบัติตามวิธีการรวมส่วนได้เสีย (pooling of interests) กลุ่มบริษัท (ผู้ซื้อ) วัดมูลค่าต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม และรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่นำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมเฉพาะสัดส่วนที่เคยอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่นำมารวมโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น (หากกิจการที่นำมารวมมีรายการกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น งบการเงินภายหลังการรวมธุรกิจต้องแสดงรายการดังกล่าวในส่วนของผู้ถือหุ้นเหมือนหนึ่งที่มีการรวมธุรกิจมาตั้งแต่ต้น) ส่วนต่างคงเหลือของต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่นำมารวมหลังจากคำนึงถึงรายการกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น และแสดงเป็น “ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่มีการรวมธุรกิจเกิดขึ้น

4.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงิน

สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.12 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.13 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.15 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัท จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่า เงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.18 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้อย่างแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินสดและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมและหนี้สินใหม่ หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่ควรกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.19 ตราสารอนุพันธ์ และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่มีการกำหนดให้ตราสารอนุพันธ์นั้นเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่มีประสิทธิผล ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

อนุพันธ์แฝงและอนุพันธ์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

อนุพันธ์แฝงที่กลุ่มบริษัทแยกบัญชีรายการและอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมเป็นรายการสุทธิในรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กลุ่มบริษัทแสดงอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรมเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์นั้น

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการตราสารอนุพันธ์เมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำสัญญาและวัดมูลค่าต่อมาในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทกำหนดให้ตราสารอนุพันธ์เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงดังต่อไปนี้

- รายการสินทรัพย์หรือหนี้สินที่รับรู้ หรือ
- รายการที่คาดการณ์ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก (การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด)

ณ วันที่เริ่มต้นความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง กลุ่มบริษัทจะจัดทำเอกสาร 1) ที่ระบุถึงความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงและรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงที่คาดว่าจะชดเชยการเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง 2) เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่นำมาใช้ในการจัดการกับรายการที่มีความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทแสดงอนุพันธ์ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงด้วยมูลค่ายุติธรรมทั้งจำนวนเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง

ความมีประสิทธิภาพของการป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทพิจารณาความมีประสิทธิภาพของการป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่เริ่มต้นของความสัมพันธ์ป้องกันความเสี่ยงและตลอดระยะเวลาที่เหลืออยู่ เพื่อพิจารณาถึงความคงอยู่ในความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย ซึ่งมีข้อกำหนดที่สำคัญคล้ายคลึงกับข้อกำหนดที่สำคัญของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง เช่น อัตราอ้างอิง วันที่กำหนดอัตราใหม่ วันที่ถึงกำหนดชำระวันสิ้นสุดสัญญา และจำนวนเงินที่กำหนดไว้ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่ได้ทำการป้องกันความเสี่ยงของเงินกู้ยืมทั้งหมด ดังนั้นรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงจึงได้กำหนดเป็นสัดส่วนของรายการเงินกู้ยืมคงค้างเทียบกับจำนวนเงินที่กำหนดไว้ของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย และเนื่องจากข้อกำหนดที่สำคัญของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงมีความสอดคล้องเข้าคู่กันตลอดปี จึงสรุปได้ว่ารายการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวมีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจ

กลุ่มบริษัทพิจารณาความไม่มีประสิทธิภาพของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย โดยใช้หลักการ ดังนี้

- มูลค่าเครดิตของคู่สัญญาของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยซึ่งไม่สอดคล้องกับเงินกู้ยืม และ
- ความต่างในข้อกำหนดที่สำคัญของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและเงินกู้ยืม

การบัญชีการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนที่มีประสิทธิภาพของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ซึ่งกำหนดและเข้าเงื่อนไขของการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดในรายการสำรองการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดในส่วนของผู้ขาย สำหรับกำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับส่วนที่ไม่มีประสิทธิภาพจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทจะโอนจำนวนที่รับรู้สะสมในส่วนของผู้ขายดังกล่าวมายังกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาเดียวกับที่รับรู้รายการที่ป้องกันความเสี่ยงในกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับส่วนที่มีประสิทธิภาพของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยผันแปรในเงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัท โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในรายการต้นทุนทางการเงิน ณ ช่วงเวลาเดียวกับที่กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมนั้น

4.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยใช้วิธีพิจารณาจากรายได้ เนื่องจากไม่มีราคาในตลาดที่สามารถใช้เทียบเคียงได้ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13

ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.01 ถึง 0.25 (2567: ร้อยละ 0.01 ถึง 0.50) ต่อปี

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	193,151	206,907	-	-
ค้างชำระ			-	-
ไม่เกิน 3 เดือน	142,548	162,231	-	-
3 - 6 เดือน	6,002	5,253	-	-
6 - 12 เดือน	53	11,149	-	-
มากกว่า 12 เดือน	15,845	7,358	-	-
รวม	357,599	392,898	-	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(20,024)	(26,468)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	337,575	366,430	-	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
รายได้ค้างรับ	2	7	-	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	71,523	109,316	-	-
รวม	71,525	109,323	-	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,842)	-	-	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	68,683	109,323	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	406,258	475,753	-	-

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้
หมุนเวียนอื่นมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	26,468	28,987
สำรอง (กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,481)	2,036
ตัดจำหน่าย	(105)	(3,686)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,016)	(869)
ยอดคงเหลือปลายปี	22,866	26,468

8. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ บัญชีเงินฝากธนาคารซึ่งบริษัทย่อยได้นำไปใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อจาก
สถาบันการเงินของบริษัทย่อย

9. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทได้โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายสำหรับโรงแรม
ในสหราชอาณาจักรไปยังที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14
ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 2.78 ล้านปอนด์หรือเทียบเท่ากับ 118 ล้านบาท เนื่องจากแผนการขายสินทรัพย์
ไม่เสร็จสิ้นภายใน 1 ปี ทำให้สินทรัพย์ดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย โดยกลุ่มบริษัท
รับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ดังกล่าวจำนวน 23 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไอส์แลนด์ จำกัด	100	100	299,999	299,999	120,000	-
บริษัท เอส โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด	100	100	2,873,000	2,873,000	-	-
S Hotels and Resorts APAC (SG) Pte. Ltd.	100	100	5,823,939	5,823,939	357,044	326,858
S Hotels and Resorts (SC) Co., Ltd.	100	100	5,768,888	5,768,888	-	-
S Hotels and Resorts (HK) Ltd.	100	100	2,063,823	2,063,823	-	-
บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท แมเนจเม้นท์ จำกัด	100	100	5,000	5,000	-	-
บริษัท ลาгуน่า พาราไดซ์ จำกัด	100	100	1,000	1,000	-	-
รวม			16,835,649	16,835,649	477,044	326,858
หัก : ค่าเผื่อการด้อยค่า			(2,127)	(2,069)		
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			16,833,522	16,833,580		

11. เงินลงทุนในการร่วมค้า

11.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งตั้งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทย่อยและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกัน ตามที่แสดงในงบการเงินรวม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2568 (ร้อยละ)	2567 (ร้อยละ)	2568 (พันบาท)	2567 (พันบาท)
Prime Location Management 3 Ltd.	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สาธารณรัฐเซเชลส์	50	50	-	-
FS JV LICENSE LIMITED	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สหราชอาณาจักร	50	50	31,047	58,470
รวม					31,047	58,470

11.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทย่อยรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม และได้รับเงินปันผลจากการร่วมค้า ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จาก เงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทย่อย รับในระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567
Prime Location Management 3 Ltd.	-	(208,810)	-	-
FS JV LICENSE LIMITED	29,097	(6,910)	56,531	-
รวม	29,097	(215,720)	56,531	-

11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	Prime Location Management 3 Ltd.		FS JV LICENSE LIMITED	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	197,705	109,129	57,545	11,594
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	89,746	151,252	12,606	19,202
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,142,673	2,460,321	-	438,922
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น)	(93,999)	(114,524)	-	(42,758)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(278,105)	(230,999)	(8,057)	(56,530)
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน	(253,352)	(278,921)	-	(252,206)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,993,330)	(1,959,792)	-	(1,283)
สินทรัพย์ - สุทธิ	(188,662)	136,466	62,094	116,941
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	50	50	50	50
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	(94,331)	68,233	31,047	58,470
การปรับปรุงรายการกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(81,861)	(83,275)	-	-
ส่วนแบ่งผลขาดทุนที่หุ้ดรับรู้	176,192	15,042	-	-
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	-	-	31,047	58,470

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	Prime Location			
	Management 3 Ltd.		FS JV LICENSE LIMITED	
	2568	2567	2568	2567
รายได้	558,276	531,491	344,099	295,269
ต้นทุนขาย	(451,211)	(482,452)	(49,945)	(146,300)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(211,841)	(250,665)	(226,770)	(135,981)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(221,429)	(250,282)	(9,190)	(26,807)
กำไร (ขาดทุน)	(326,205)	(451,908)	58,194	(13,819)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(326,205)	(451,908)	58,194	(13,819)

11.4 เงินลงทุนในการร่วมค้าที่ขาดทุนเกินทุน

บริษัทย่อยมีเงินลงทุนในการร่วมค้า 1 แห่ง ซึ่งได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าดังกล่าวจนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ บริษัทย่อยได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้านี้เนื่องจากบริษัทย่อยไม่ได้มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของการร่วมค้าดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	ส่วนแบ่งผลขาดทุนที่หยุดรับรู้			
	ส่วนแบ่งผลขาดทุน		ส่วนแบ่งผลขาดทุนสะสม	
	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
Prime Location Management 3 Ltd.	161,150	15,042	176,192	15,042

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

12.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม

ชื่อบริษัท	ลักษณะของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย
			<u>2568</u>	<u>2567</u>
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
บริษัท ลาгуน่าเซอร์วิส จำกัด	ธุรกิจให้บริการสนับสนุนธุรกิจโรงแรม	ไทย	27	27
			-	-

12.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทย่อยรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)	
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน	
ในบริษัทร่วมในระหว่างปี	
บริษัทร่วม	<u>2568</u>
	<u>2567</u>
บริษัท ลาгуน่าเซอร์วิส จำกัด	-
	6,351

12.3 เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ขาดทุนเกินทุน

บริษัทย่อยมีเงินลงทุนในบริษัทร่วม 1 แห่ง ซึ่งได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าวจนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ บริษัทย่อยได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมเนื่องจากบริษัทย่อยไม่ได้มีการระงับตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	ส่วนแบ่งผลขาดทุนที่หยุดรับรู้			
	ส่วนแบ่งผลขาดทุน		ส่วนแบ่งผลขาดทุนสะสม	
	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
บริษัท ลาภานาเซอร์วิส จำกัด	3,663	1,947	5,610	1,947

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	478,246	480,972
จัดประเภทใหม่จากที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	7,530	801
ผลขาดทุนสุทธิจากการตีราคาเป็นมูลค่ายุติธรรม		
(รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	(78,305)	(191)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(34,205)	(3,336)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	373,266	478,246

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทย่อยเป็นอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร โรงแรม และสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่าที่ดิน บริษัทย่อยแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach)

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 จากเกณฑ์ข้อมูลที่น่ามาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรม

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรม สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		ผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรม เมื่ออัตราตามข้อสมมติเพิ่มขึ้น
	2568	2567	
อัตราการใช้พื้นที่ (ร้อยละ)	50.0 - 63.0	44.9 - 91.7	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น
อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี)	13.4	12.0	มูลค่ายุติธรรมลดลง

บริษัทย่อยได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนทั้งหมดไปค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

จำนวนที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
รายได้ค่าเช่าและบริการ	38,184	41,423
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรงที่เกิดจาก		
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งก่อให้เกิด		
รายได้ค่าเช่าและบริการ	6,543	6,302

จำนวนเงินขั้นต่ำของค่าเช่าที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยไม่รวมรายได้ผันแปรแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ภายใน 1 ปี	16,749	25,483
มากกว่า 1 ปี	2,811	25,524
	19,560	51,007

บริษัท เอสไอเทล แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม									
	ส่วนปรับปรุงที่ดินและทรัพย์สินส่วนควบ		อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		เครื่องจักรและอุปกรณ์		ยานพาหนะ		สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	สินทรัพย์สิทธิการใช้
ที่ดิน										รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567										
ราคาทุน	7,756,408	1,934,139	17,256,844	6,609,959	120,998	193,310	7,016,806	40,888,464		
ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(294,881)	(5,390,604)	(3,496,157)	(78,881)	-	(715,295)	(9,975,818)		
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(76,847)	-	-	-	(421,405)	(498,252)		
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	7,756,408	1,639,258	11,789,393	3,113,802	42,117	193,310	5,880,106	30,414,394		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567										
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	7,756,408	1,639,258	11,789,393	3,113,802	42,117	193,310	5,880,106	30,414,394		
ซื้อเพิ่ม	-	-	46,973	187,041	8,367	477,400	166,421	886,202		
โอนและจัดประเภทใหม่	141,835	3,482	(193,571)	223,800	(449)	(207,726)	30,980	(1,649)		
จัดประเภทใหม่ไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(621)	(180)	-	-	-	(801)		
จำหน่าย - สุทธิ	-	-	(9,238)	(6,417)	(24)	-	-	(15,679)		
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	-	-	-	-	37,308		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(52,118)	(544,047)	(471,530)	(16,065)	-	(164,429)	(1,248,189)		
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	(92,119)	-	-	-	-	(92,119)		
ผลต่างจากการแปลงทางการเงิน	(84,804)	(9,692)	(163,994)	(53,966)	143	(15,582)	(113,013)	(440,908)		
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	7,813,439	1,580,930	10,832,776	2,992,550	34,089	447,402	5,837,373	29,538,559		

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดินและ ทรัพย์สิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง เครื่องใช้ สำนักงานและ เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	สินทรัพย์ สิทธิการใช้
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							รวม
ราคาทุน	7,813,439	1,924,606	15,436,119	7,060,155	117,628	447,402	7,466,185
ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(343,676)	(4,435,816)	(4,067,605)	(83,539)	-	(1,210,306)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(167,527)	-	-	-	(418,506)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	7,813,439	1,580,930	10,832,776	2,992,550	34,089	447,402	5,837,373
							29,538,559
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568							
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	7,813,439	1,580,930	10,832,776	2,992,550	34,089	447,402	5,837,373
ซื้อเพิ่ม	-	-	252,589	189,978	5,529	316,305	96,358
โอนและจัดประเภทใหม่	(518,463)	-	1,089,845	20,853	6,233	(439,799)	(158,669)
จัดประเภทใหม่ไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(6,848)	(4,689)	-	-	4,007
จัดประเภทใหม่จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	1,803	-	(325)	-
จัดประเภทใหม่จากสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	59,964	-	58,389	-	-	-	-
จำหน่าย - สุทธิ	-	-	-	(899)	(73)	(3,123)	-
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	-	-	-	(4,095)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(43,878)	(541,917)	(340,340)	(9,018)	-	(23,598)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	(1,453,124)	-	-	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(115,575)	(106,077)	(441,646)	(161,276)	(1,874)	(3,149)	(132,698)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	7,239,365	1,430,975	9,790,064	2,697,980	34,886	317,311	5,364,891
							26,875,472

บริษัท เอสไอเทล แอนด์ รีสোর্ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม					
		ส่วนปรับปรุงที่ดินและทรัพย์สิน		อาคารและส่วนปรับปรุง		เครื่องตกแต่งและติดตั้งเครื่องใช้สำนักงานและเครื่องจักรและอุปกรณ์	
		ที่ดิน	ส่วนคาวบ	อาคาร	ส่วนปรับปรุง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง
							สินทรัพย์สิทธิการใช้
							รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568							
ราคาทุน		7,236,365	1,806,920	15,875,647		116,335	317,311
ค่าเสื่อมราคาสะสม		-	(375,945)	(4,709,264)		(81,449)	-
ค่าเสื่อมราคาสุทธิ		-	-	(1,376,319)		-	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ		7,236,365	1,430,975	9,790,064		34,886	317,311

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2567 (1,211 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนจากการประกอบธุรกิจโรงแรมและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)	1,248,189
2568 (1,126 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนจากการประกอบธุรกิจโรงแรมและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)	1,193,035

บริษัท เอสไอเทล แอนด์ ไรส์ออร์ก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย: พันบาท)	
		สินทรัพย์ถาวรที่ใช้		สินทรัพย์ปฏิบัติการที่ใช้				
		เครื่องจักรและ ติดตั้ง และเครื่องใช้		อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	งานระหว่างก่อสร้าง	ยานพาหนะ	รวม	
		ส่วนปรับปรุงอาคาร	สำนักงาน	สำนักงาน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	สำนักงาน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567								
ราคาทุน	935	4,135	-	5,563	371	-	11,004	
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(426)	(2,639)	-	(3,830)	(187)	-	(7,082)	
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	509	1,496	-	1,733	184	-	3,922	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	509	1,496	-	1,733	184	-	3,922	
ซื้อเพิ่ม	337	4,885	7,688	2,821	189	884	16,804	
โอน	7,688	-	(7,688)	-	-	-	-	
จำหน่าย - สุทธิ	-	(112)	-	-	-	-	(112)	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(468)	(1,116)	-	(1,944)	(73)	(296)	(3,898)	
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	8,066	5,153	-	2,609	300	588	16,716	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
ราคาทุน	8,960	8,066	-	8,383	560	884	26,854	
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(894)	(2,913)	-	(5,774)	(260)	(296)	(10,138)	
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	8,066	5,153	-	2,609	300	588	16,716	

บริษัท เอสไอเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย: พันบาท)	
	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	งานระหว่างก่อสร้าง	ส่วนปรับปรุงอาคาร	สินทรัพย์ถาวรที่ใช้			รวม
					อาคารและสำนักงาน	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	8,066	5,153	-	2,609	300	588	16,716	
ซื้อเพิ่ม	-	1,668	976	2,779	-	-	5,423	
โอน	976	-	(976)	-	-	-	-	
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	-	(116)	-	(116)	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(929)	(1,499)	-	(1,930)	(73)	(292)	(4,723)	
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	8,113	5,322	-	3,458	111	296	17,300	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568								
ราคาทุน	9,937	9,733	-	11,162	371	884	32,087	
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,824)	(4,411)	-	(7,704)	(260)	(588)	(14,787)	
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	8,113	5,322	-	3,458	111	296	17,300	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2567 (4 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							3,898	
2568 (5 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							4,723	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 23,704 ล้านบาท (2567: 23,153 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปี สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	2,390,489	3,472,468	17,149	-	5,880,106
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(228,316)	364,051	(14,923)	884	121,696
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(33,266)	(130,310)	(557)	(296)	(164,429)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,128,907	3,706,209	1,669	588	5,837,373
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	230,927	(444,867)	(660)	-	(214,600)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(63,264)	(193,795)	(531)	(292)	(257,882)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,296,570	3,067,547	478	296	5,364,891

15. ค่าความนิยม

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ณ วันที่ 31 ธันวาคม:		
ราคาทุน	1,658,232	1,705,779
หัก: ค่าเพื่อการด้อยค่า	(591,592)	(94,889)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,066,640	1,610,890

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าความนิยมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ยอดคงเหลือต้นปี	1,610,890	1,627,701
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(496,858)	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(47,392)	(16,811)
ยอดคงเหลือปลายปี	1,066,640	1,610,890

กลุ่มบริษัทปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการให้แก่กลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเพื่อทดสอบการด้อยค่าประจำปี ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568				2567			
	กลุ่มโรงแรมในประเทศไทยที่ บริษัทฯ บริหาร จัดการเอง	กลุ่มโรงแรม Outrigger	กลุ่มโรงแรม ในสหราชอาณาจักร	รวม	กลุ่มโรงแรมที่ บริษัทฯ บริหาร จัดการเอง	กลุ่มโรงแรม Outrigger	กลุ่มโรงแรม ในสหราชอาณาจักร	รวม
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	524,720	541,920	-	1,066,640	524,720	583,193	502,977	1,610,890

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ การคำนวณดังกล่าวใช้ประมาณการกระแสเงินสดก่อนภาษีซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณการทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี และกระแสเงินสดหลังจากปีที่ 5 ใช้ประมาณการมูลค่าสุดท้าย (Terminal Value) ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร โดยมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักดังตารางข้างล่าง อัตราการเติบโตดังกล่าวไม่สูงกว่าอัตราการเติบโตระยะยาวเฉลี่ยของธุรกิจที่กลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินงานอยู่

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	2568	2567
อัตราการเติบโต	1.0 ถึง 7.5	3.0 ถึง 8.7
อัตราคิดลด	6.0 ถึง 13.4	8.0 ถึง 13.0

ข้อสมมติเหล่านี้ได้ถูกใช้เพื่อการวิเคราะห์กลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดภายใต้ส่วนงานดำเนินงาน

ฝ่ายบริหารพิจารณากำไรขั้นต้นจากงบประมาณโดยอ้างอิงจากผลประกอบการในอดีตที่ผ่านมาประกอบกับการคาดการณ์การเติบโตของตลาด อัตราการเติบโตเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้สอดคล้องกับการคาดการณ์อัตราการเติบโตของอุตสาหกรรม อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราก่อนหักภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนที่ใช้ในการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมนี้อ้างอิงการรวมถึงการด้อยค่าของเครื่องหมายการค้าและใบอนุญาตการประกอบธุรกิจโรงแรมซึ่งแสดงอยู่ภายใต้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแล้ว

ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯ รับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม เป็นจำนวน 497 ล้านบาท โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าเท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	200,000	-
กู้เพิ่ม	200,000	200,000
จ่ายคืนเงินกู้	(250,000)	(50,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	150,000	150,000

ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นกับสถาบันการเงินในประเทศวงเงิน 340 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียน เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.5 และ 3.65 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนมกราคมและมกราคม ปี 2569

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	272,684	322,133	-	12
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	119,261	127,547	2,590	2,091
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	617,918	525,447	70,323	23,686
รวม	1,009,863	975,127	72,913	25,789

บริษัท เอสไอเทล แอนด์ รีสোর্ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ลำดับที่	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม	ค้ำประกันโดย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2568 (พันบาท)	2567 (พันบาท)	2567 (พันบาท)
บริษัทฯ							
1.	650 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกเดือน ภายในเดือนมกราคม 2568	ไม่มี	MLR ลบอัตราส่วนต่าง	-	40,000	40,000
2.	300 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกไตรมาส ภายในเดือนมีนาคม 2571	ไม่มี	THOR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	224,824	9,251	9,251
3.	2,300 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกไตรมาส ภายในเดือนกันยายน 2574	หุ้นของบริษัทที่ยกข้อถือโดย บริษัทและสิ่งปลูกสร้าง	THOR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	1,426,525	-	1,426,525
บริษัท เอส ไอเทล พีพีไอส์แลนด์ จำกัด							
4.	1,912 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกไตรมาส ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2574	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและ ทำประกันกับสิ่งปลูกสร้าง ที่จ้างเอง	MMR	1,500,971	1,674,606	-
5.	65 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกเดือน ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2570	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและ ทำประกันกับสิ่งปลูกสร้าง ที่จ้างเอง	MLR ลบอัตราส่วนต่าง	24,326	39,036	-
บริษัท เอส ไอเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด							
6.	770 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกไตรมาส ภายในเดือนพฤษภาคม 2571	สิทธิสัญญาเช่าที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง บัญชีสำรองชำระ หนี้ และจดหมายรับรองการ ดำเนินการของบริษัทแม่	THOR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	646,650	710,784	-

บริษัท เอสไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ลำดับที่	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม	ค่าประกันโดย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2568 (พันบาท)	2567 (พันบาท)	2568 (พันบาท)	2567 (พันบาท)
บริษัท ลาญ่า ลูกคิด คลับ จำกัด								
7.	1,966 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกไตรมาส ภายในเดือนธันวาคม 2575	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและ ทำประกันภัย สิ่งปลูกสร้างที่ จ้าง หุ่นของบริษัทย่อยที่ ถือโดยกลุ่มบริษัท และบริษัท สำรองชำระหนี้	THOR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	1,800,756	1,837,171	-	-
Dream Islands Development 2 Private Limited								
8.	109 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกไตรมาส ภายในเดือนกันยายน 2575	หุ้นของบริษัท สัญญาชำระหนี้ และสิ่งปลูกสร้าง และการทำ ประกันภัยสิ่งปลูกสร้างที่ จ้าง	SOFR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	2,563,093	3,152,666	-	-
S Hotels and Resorts APAC (SG) Pte. Ltd. และบริษัทย่อย								
9.	4 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกไตรมาส ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2573	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	SOFR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	72,155	97,242	-	-
10.	13 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกไตรมาส ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2573	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หุ่น ของบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่ม บริษัท และการทำประกันภัย สิ่งปลูกสร้างที่จ้าง	ESTR บวกอัตราส่วนเพิ่ม	301,476	351,799	-	-
11.	20 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกเดือน ภายในวันที่ 30 กันยายน 2575	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อัตราดอกเบี้ยประกาศโดย ธนาคารพาณิชย์ต่าง อัตราดอกเบี้ยคงที่	202,626	238,625	-	-
12.	8 ล้านบาท	ชำระเป็นงวดทุกเดือน ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2576	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		80,302	94,822	-	-

บริษัท เอสไอเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ลำดับที่	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม	ค้ำประกันโดย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2568 (พันบาท)	2567 (พันบาท)	2568 (พันบาท)	2567 (พันบาท)
13.	29 ล้านเหรียญฟิจิ	ชำระเป็นงวดทุกเดือน ภายในเดือนพฤษภาคม 2577	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อัตราดอกเบี้ยประเภทโดย ธนาคารฉบับตราส่วนต่าง	363,039	382,667	-	-
14.	13 ล้านเหรียญฟิจิ	ชำระเป็นงวดทุกเดือน ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2574	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อัตราดอกเบี้ยประเภทโดย ธนาคารฉบับตราส่วนต่าง	122,008	150,881	-	-
15.	2 ล้านเหรียญฟิจิ	ชำระเป็นงวดทุกเดือน ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2574	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อัตราดอกเบี้ยคงที่	20,848	22,678	-	-
FS Senior Co Limited								
16.	90 ล้านดอลลาร์	ชำระเป็นงวดทุกไตรมาส ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2568	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและ ทำประกันกับสิ่งปลูกสร้างที่ จำนวน ห้าของบริษัทฟอซท์ ถือ โดยกลุ่มบริษัท และสัญญา เช่าระยะยาว	SONIA บวกอัตราส่วนเพิ่ม	-	2,762,868	-	-
รวม					9,349,599	11,565,096	1,651,349	49,251
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					(1,031,578)	(4,054,229)	(92,323)	(49,251)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ					8,318,021	7,510,867	1,559,026	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปี มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	11,565,096	12,641,570	49,251	458,491
กู้เพิ่ม	1,883,794	746,500	1,754,796	10,000
จ่ายคืนเงินกู้	(3,847,775)	(1,663,959)	(115,000)	(418,791)
ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้ยืมหรือการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	(44,335)	(6,762)	(43,020)	(750)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมหรือการตัดบัญชี	4,573	9,621	5,322	301
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	24,428	463	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(236,182)	(162,337)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	9,349,599	11,565,096	1,651,349	49,251

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินกู้ยืมระยะยาวซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนรวมทั้งสิ้นประมาณ 9,125 ล้านบาท (2567: 11,516 ล้านบาท) ค่าประกันโดยการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และสัญญาเช่าระยะยาวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 และข้อ 14 การจำนำหุ้นของบริษัทย่อย และการทำประกันภัยสิ่งปลูกสร้างโดยให้สถาบันการเงินเป็นผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ และค่าประกันโดยบริษัทฯ

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีการประเมินการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวทุกครึ่งปีในวันที่ 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่พบข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่า กลุ่มบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินเหล่านี้ในช่วง 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้ จำนวนประมาณ 845 ล้านบาท และ 1 ล้านเหรียญฟิจิ (2567: 550 ล้านบาท และ 2 ล้านเหรียญฟิจิ)

19. หุ้นกู้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	1,293,728	1,290,229
ออกหุ้นกู้	1,700,000	-
จ่ายค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้	(12,784)	-
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้หรือการตัดบัญชี	7,766	3,499
รวม	2,988,710	1,293,728
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,292,458)	-
หุ้นกู้ - สุทธิ	1,696,252	1,293,728

หุ้นกู้ดังกล่าวแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

หุ้นกู้	จำนวน หน่วย	มูลค่าที่ตราไว้ ต่อหน่วย (บาท)	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	อายุ	วันออก ตราสารหนี้	วันครบกำหนด ไถ่ถอน
หุ้นกู้ไม่มีหลักประกัน							
ครั้งที่ 1/2566	1,300,000	1,000	1,300	5.0	3 ปี	19 ต.ค. 2566	19 ต.ค. 2569
ครั้งที่ 1/2568 ชุดที่ 1	400,000	1,000	400	4.5	2 ปี	7 ก.พ. 2568	7 ก.พ. 2570
ครั้งที่ 1/2568 ชุดที่ 2	1,300,000	1,000	1,300	5.0	3 ปี	7 ก.พ. 2568	7 ก.พ. 2571

ภายใต้ข้อกำหนดของหุ้นกู้ บริษัทฯ ต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวมไม่เกินกว่า 2.5 เท่า ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของแต่ละปี ซึ่งมีการประเมินการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวทุกปีในวันที่ 31 ธันวาคม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่พบข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินเหล่านี้ในช่วง 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

หุ้นกู้ดังกล่าวมีมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 3,023 ล้านบาท (2567: 1,315 ล้านบาท) โดยอ้างอิงจากราคาตลาดของสมาคมตราสารหนี้ไทย (ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมระดับ 2)

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	7,881,428	8,591,021	4,095	3,670
หัก: ดอกเบี้ยหรือการตัดจำหน่าย	(4,112,776)	(4,650,512)	(186)	(107)
รวม	3,768,652	3,940,509	3,909	3,563
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(116,602)	(118,686)	(2,089)	(2,172)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	3,652,050	3,821,823	1,820	1,391

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปี มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	3,940,509	4,075,186	3,563	1,942
เพิ่มขึ้น	3,365	13,313	2,779	3,894
ดอกเบี้ยที่รับรู้	213,151	228,827	102	143
จ่ายค่าเช่า	(251,740)	(324,920)	(2,416)	(2,416)
การยกเลิกสัญญา	(119)	(46)	(119)	-
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าและการประเมิน				
สัญญาเช่าใหม่	(48,732)	28,826	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(87,782)	(80,677)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	3,768,652	3,940,509	3,909	3,563

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32 ภายใต้อัตราความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ก) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการทำหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	257,882	164,429	2,295	2,314
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	213,151	228,827	102	143
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและ				
สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	43,533	40,824	4,606	3,792

ข) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 295 ล้านบาท (2567: 366 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา (เฉพาะบริษัทฯ: 7 ล้านบาท (2567: 6 ล้านบาท))

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

22. รายได้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้ค่าบริหารจัดการ	21,880	22,059	24,763	10,086
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	475	12,575	-	-
รายได้จากการให้บริการจัดหาเงินทุนและ ค้ำประกันเงินกู้	50,441	53,268	50,441	53,268
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงและสิ้นสุดสัญญาเช่า	3	8,527	3	-
กำไรจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของตราสารอนุพันธ์	-	32,758	713	-
อื่น ๆ	39,038	76,813	19,531	303
รวม	111,837	206,000	95,451	63,657

23. ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	598,468	857,524	100,803	74,004
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหุ้นกู้	147,353	68,677	147,353	68,677
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	213,151	228,827	102	143
ดอกเบี้ยจ่ายของตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็น เครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	(68,299)	(41,241)	-	-
รวม	890,673	1,113,787	248,258	142,824

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนค่าสินค้าให้บริการ	1,708,223	1,756,172	-	-
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	211,313	218,835	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	3,315,469	3,246,897	215,521	159,942
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,198,397	1,253,555	5,064	4,090
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	186,448	187,639	4,686	4,165
ค่าเช่าตามสัญญา	43,533	40,824	4,606	3,792
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	229,326	255,417	12	5
ค่าที่ปรึกษา	61,272	62,022	5,757	5,309
ค่าจ้างบริการ	484,342	471,230	20,774	23,701
ค่าสาธารณูปโภค	516,410	571,370	982	955
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ	3,973	-	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	3,543	11,255	-	7
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินทรัพย์				
ทางการเงิน (กลับริชการ)	(2,481)	2,036	-	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์				
เพื่อการลงทุน	78,305	192	-	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	15,048	-	-	713
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	1,949,982	92,165	57	2,070

25. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปี สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	81,394	48,192	-	-
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	174	(40,272)	-	(12,767)
ภาษีส่วนเพิ่ม	9,107	-	9,107	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับริชการผลแตกต่างชั่วคราว	16,268	24,680	(1,299)	612
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	106,943	32,600	7,808	(12,155)

กลุ่มบริษัทอยู่ภายใต้ขอบเขตของกฎการคำนวณภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two Model Rule) ที่เผยแพร่โดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (OECD) กลุ่มบริษัทจึงได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่กำหนดให้กิจการต้องไม่รับรู้และไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two) โดยกลุ่มบริษัทมีการดำเนินธุรกิจอยู่ในหลายประเทศที่ได้มีการออกกฎหมายดังกล่าว และมีผลบังคับใช้แล้ว กลุ่มบริษัทจึงคำนวณและบันทึกค่าใช้จ่ายภาษีส่วนเพิ่มที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของภาษีเงินได้เสาหลักที่สองนี้

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุน				
จากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2,975	8,448	-	-
ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจาก				
การวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	656	83	-	619
	3,631	8,531	-	619

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(1,479,105)	166,534	546,770	262,621
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลร้อยละ 20				
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตรา				
ภาษี	(295,821)	33,307	109,354	52,524
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	91,316	(40,272)	-	(12,767)
ผลต่างของอัตราภาษีในต่างประเทศ	(205,185)	(74,808)	-	-
ผลต่างของอัตราภาษีที่กิจการได้รับสิทธิประโยชน์	(78,541)	5,111	(78,541)	5,111
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้				
รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(65,184)	(60,570)	(7,595)	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้				
รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี	161,920	33,896	-	4,950
ภาษีส่วนเพิ่ม	9,107	-	9,107	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับค่าใช้จ่าย (รายได้) ที่ต้องปรับปรุง				
ตามประมวลรัษฎากร	489,331	135,936	(24,517)	(61,973)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	106,943	32,600	7,808	(12,155)

อัตราภาษีที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ยที่ใช้สำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ คือ ร้อยละ 7.23 และร้อยละ 1.43 (2567: ร้อยละ 19.58 และร้อยละ 4.63) ตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของบริษัทฯ จำนวนจากอัตราภาษีร้อยละ 5 เนื่องจากบริษัทฯ จัดทะเบียนเป็นศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Centre: IBC)

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงด้วยยอดสุทธิตามหน่วยภาษีในงบฐานะการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	68,867	148,876	4,389	3,090
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,233,269)	(1,346,567)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(1,164,402)	(1,197,691)	4,389	3,090

ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	83,115	25,221	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21,481	12,663	4,508	3,047
การวัดมูลค่าสุทธิธรรม	13,398	17,902	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	187,293	284,749	-	-
การจำกัดผลประโยชน์ของนิติบุคคล (CIR)	72,554	75,926	-	-
สัญญาเช่า	58,565	137,586	2	3
อื่น ๆ	2,092	2,907	-	143
รวม	438,498	556,954	4,510	3,193

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การวัดมูลค่าสุทธิธรรม	(1,422,847)	(1,597,448)	-	-
ค่าเสื่อมราคา	(169,263)	(139,115)	(121)	(103)
อื่น ๆ	(10,790)	(18,082)	-	-
รวม	(1,602,900)	(1,754,645)	(121)	(103)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(1,164,402)	(1,197,691)	4,389	3,090

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 2,840 ล้านบาท (2567: 2,909 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 310 ล้านบาท (2567: 400 ล้านบาท)) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า กลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 2,391 ล้านบาท (2567: 2,445 ล้านบาท) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2573 (2567: ปี 2572)

26. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	(1,586,048)	133,934	538,962	274,776
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	3,593,640	3,593,640	3,593,640	3,593,640
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.441)	0.037	0.150	0.076

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้แก่ส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทซึ่งประกอบไปด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามรูปแบบการบริหารจำนวน 5 ส่วนงานดำเนินงานและรายงาน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้ กำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดรายได้ กำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน รายได้หลักของกลุ่มบริษัทประกอบไปด้วยรายได้จากการประกอบธุรกิจโรงแรม เช่น รายได้ค่าห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ค่าห้องพักและบริการอื่นเมื่อได้ให้บริการแล้วตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามตลอดช่วงเวลาหนึ่ง (over time) ในขณะที่รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่มรับรู้เมื่อจำหน่ายและเสร็จสิ้นการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (point in time)

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) และสินทรัพย์รวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปี มีดังต่อไปนี้

บริษัท เอสไอเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: ล้านบาท)

	กลุ่มโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเอง (ประเทศไทยและ สาธารณรัฐมัลดีฟส์)		กลุ่มโรงแรม Outerigger (สาธารณรัฐมอริเชียสและ สาธารณรัฐฟีจี)		กลุ่มโรงแรม ในสาธารณรัฐมัลดีฟส์		กลุ่มโรงแรม ในสหราชอาณาจักร		ส่วนงานลงทุน ในบริษัทอื่น		รายการจัดการ ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้														
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,276,485	1,875,759	2,014,687	2,048,546	2,604,425	2,714,369	3,403,739	3,713,572	-	-	-	-	10,299,336	10,352,246
รายได้ระหว่างส่วนงาน	1,387	1,595	-	-	117	1,355	-	64	214,700	115,982	(216,204)	(118,996)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	2,277,872	1,877,354	2,014,687	2,048,546	2,604,542	2,715,724	3,403,739	3,713,636	214,700	115,982	(216,204)	(118,996)	10,299,336	10,352,246
รายได้เงินปันผล	-	-	-	-	-	-	-	-	477,044	326,858	(477,044)	(326,858)	-	-
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงาน	555,189	451,543	493,315	505,241	285,797	289,147	(2,040,788)	131,454	(81,861)	(133,583)	60,235	2,685	(728,113)	1,246,487
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน													(750,992)	(1,079,953)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้													(1,479,105)	166,534
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้													(106,943)	(32,600)
กำไร (ขาดทุน) สัหารัทธิ													(1,586,048)	133,934
สินทรัพย์														
สินทรัพย์ตามส่วนงาน	7,977,573	8,238,445	5,927,769	6,314,602	9,725,576	10,513,537	9,172,602	11,044,963	199,892	213,812	-	-	33,003,412	36,325,359
สินทรัพย์ระหว่างส่วนงาน	2,540,393	1,849,229	463,065	493,929	12,496	13,437	1,529	-	32,414,598	29,073,951	(35,432,081)	(31,430,546)	-	-
รวมสินทรัพย์	10,517,966	10,087,674	6,390,834	6,808,531	9,738,072	10,526,974	9,174,131	11,044,963	32,614,490	29,287,763	(35,432,081)	(31,430,546)	33,003,412	36,325,359

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านรายใหญ่

ในปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้านรายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

28. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทถูกควบคุมโดยบริษัท เอส อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งถือหุ้นโดยบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และ S Hotels and Resorts (SG) Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศสิงคโปร์ (ถือหุ้นในบริษัทฯ รวมเป็นร้อยละ 60 ส่วนจำนวนหุ้นที่เหลือนั้นโดยบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันและไม่เกี่ยวข้องกัน) บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท คือ บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

ความสัมพันธ์ที่กลุ่มบริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุมหรือควบคุมร่วมกันในบริษัทฯ หรือเป็นกิจการที่บริษัทฯ ควบคุมหรือควบคุมร่วมกัน และเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการกับกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท
บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท เอส อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้น
S Hotels and Resorts (SG) Pte. Ltd.	สิงคโปร์	ผู้ถือหุ้น
บริษัท สันติบุรีสมุยกันทรลักษณ์ จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท สิงห์ เบเวอเรจ จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท สิงห์ ปาร์ค เชียงราย จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท บุญรอด เทรดดิ้ง จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท เบียร์สิงห์ จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
S Maldives Pvt. Ltd.	สาธารณรัฐมัลดีฟส์	ผู้ถือหุ้นเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
Dream Islands Development Pvt Ltd.	สาธารณรัฐมัลดีฟส์	ผู้ถือหุ้นเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
S Services (Maldives) Pvt. Ltd.	สาธารณรัฐมัลดีฟส์	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้น
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ เอส ไพรม์ โกรท	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท แม็กซ์ ฟิวเจอร์ จำกัด	ไทย	กรรมการเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท เอส. ไอเอฟ. จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท เอส. ไอเอฟ. 1 จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท เอส เรสซิเดนเชียล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท ซีทีจี (2002) จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท ไชนีส อีทเวด จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท สิงห์ เวิร์ลวายด์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท เอส คอมพานี (1993) จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น

รายละเอียดของบริษัทร่วม การร่วมค้า และบริษัทย่อย รวมกันเรียกว่ากิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ได้อยู่ในรายการข้างต้นได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 ข้อ 11 และข้อ 12

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่				
การซื้อสินค้าและบริการ	10	-	10	-
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	241	456	-	-
รายได้อื่น	-	76	-	76
ค่าบริหารจัดการ	18,074	20,591	18,074	20,591
ค่าเช่าและค่าบริการ	34	705	34	705
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
การซื้อสินค้าและบริการ	-	-	-	9
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	214,700	115,982
ดอกเบี้ยรับ	-	-	316,256	180,897
รายได้เงินปันผล	-	-	477,044	326,858
รายได้อื่น	-	-	33,713	357
ค่าเช่าและค่าบริการ	-	-	445	102
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	55,024	62,194

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
การซื้อขายสินค้าและบริการ	1,284	888	168	118
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	7,844	2,176	-	-
รายได้อื่น	11,487	12,330	-	-
ค่าเช่าและค่าบริการ	32,559	25,347	8,832	7,633
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม				
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	16	324	-	-
ค่าบริหารจัดการ	5,936	3,504	-	-
ค่าเช่าและค่าบริการ	24,342	18,581	-	-
รายการธุรกิจกับการร่วมค้า				
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	37,839	43,403	-	-
ดอกเบี้ยรับ	59,791	65,000	-	-
รายได้อื่น	60,833	67,432	60,833	62,998
ค่าเช่าและค่าบริการ	47	356	47	356

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาดังนี้

- (1) การให้เช่าและการให้บริการ ค่าบริหารจัดการ ค่านายหน้า และอื่น ๆ เป็นไปตามราคาและเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกัน
- (2) รายการเงินปันผลเป็นไปตามมติของการประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- (3) ดอกเบี้ยรับ/ดอกเบี้ยจ่ายอ้างอิงตามอัตราดอกเบี้ยของธนาคารพาณิชย์และต้นทุนทางการเงินบวกกำไรส่วนเพิ่ม

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทใหญ่	145	-	-	-
บริษัทย่อย	-	-	29,771	13,970
การร่วมค้า	17,317	8,801	-	-
บริษัทร่วม	-	1	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	941	66	-	-
รวม	18,403	8,868	29,771	13,970
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทใหญ่	-	81	-	81
บริษัทย่อย	-	-	16,872	304
การร่วมค้า	66,246	16,372	66,246	16,372
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,303	12,626	-	-
รวม	70,549	29,079	83,118	16,757
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	785,894	523,383
การร่วมค้า	54,779	22,039	-	-
รวม	54,779	22,039	785,894	523,383
เงินทดรองจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	2,146	1,848
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	143,731	59,986	900,929	555,958
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทใหญ่	-	1,082	-	-
บริษัทร่วม	1,662	17,853	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,068	4,085	-	-
รวม	2,730	23,020	-	-

บริษัท เอสไอเทค แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้				
บริษัทใหญ่	19,387	19,448	19,387	19,448
บริษัทย่อย	-	-	84	54
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,634	5,207	1,042	758
การร่วมค้า	55	89	55	89
รวม	23,076	24,744	20,568	20,349
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	-	109,163
รวมเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	25,806	47,764	20,568	129,512
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่หมุนเวียน				
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	153,659	-
รวมเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- ไม่หมุนเวียน	-	-	153,659	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน				
ยอดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าของลูกหนี้				
การร่วมค้าภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนก่อนคิดลด				
ภายใน 1 ปี	21,165	22,777	-	-
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	67,729	72,887	-	-
มากกว่า 5 ปี	591,220	654,469	-	-
รวม	680,114	750,133	-	-
หัก: ดอกเบี้ยค้างรับรอการตัดบัญชี	(420,932)	(469,593)	-	-
เงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าเงินทุน - การร่วมค้า	259,182	280,540	-	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
(แสดงรวมอยู่ในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น)	(5,830)	(6,174)	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วนที่ถึง				
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	253,352	274,366	-	-

บริษัทย่อยเข้าทำสัญญาให้สิทธิการเช่าช่วงที่ดินเป็นระยะเวลา 46 ปีกับการร่วมค้าแห่งหนึ่ง มีกำหนดชำระค่าเช่าเป็นงวดทุก 3 เดือน ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2609

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าจากการที่เกี่ยวข้องกันแยกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระแสดงไว้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,703	8,837	29,771	13,970
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	10,199	31	-	-
3 - 6 เดือน	3,501	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้าจากการที่เกี่ยวข้องกัน	18,403	8,868	29,771	13,970

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ผลต่างจากการแปลงค่า	
	31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	งบการเงิน	31 ธันวาคม 2568
การร่วมค้า				
FS JV License Limited	21,379	-	(21,743)	364

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ผลต่างจากการแปลงค่า	
	31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	งบการเงิน	31 ธันวาคม 2568
การร่วมค้า				
Prime Locations Management 3 Ltd.,	486,027	227,896	(41,213)	672,710
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(121,507)			(225,816)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	364,520			446,894

บริษัท เอสโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ยอดคงเหลือ ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2568
บริษัทย่อย				
บริษัท เอส โฮเทล พีพี ไอส์แลนด์ จำกัด	262,000	147,000	(51,500)	357,500
S Hotels and Resorts (SC) Co., Ltd.	1,360,192	225,288	(9,605)	1,575,875
S Hotel and Resorts (HK) Ltd.	2,438,355	3,465,363	(173,445)	5,730,273
บริษัท ลาгуน่า พาราไดซ์ จำกัด	1,729,800	-	(234,900)	1,494,900
O.K.M. Private Limited	175,517	49,336	-	224,853
Saltlake Resorts Ltd.	343,079	112,374	-	455,453
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว	6,308,943	3,999,361	(469,450)	9,838,854

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ยอดคงเหลือ ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2568
บริษัทย่อย				
บริษัท เอส โฮเทล แมนเจม้นท์ จำกัด	1,150,000	-	(169,000)	-

เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ยอดคงเหลือ ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2568
บริษัทย่อย				
บริษัท เอส โฮเทล แมนเจม้นท์ จำกัด	-	43,000	-	1,024,000

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	220,573	231,390	84,451	83,921
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	6,042	4,039	5,389	3,254
รวม	226,615	235,429	89,840	87,175

29. เงินปันผล

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายในระหว่างปี มีรายละเอียดดังนี้

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567	54	0.015
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2567		54	
เงินปันผลประจำปี 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568	108	0.030
เงินปันผลระหว่างกาล สำหรับปี 2568	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568	54	0.015
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2568		162	

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น**30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงโรงแรม ดังนี้

	งบการเงินรวม							
	2568				2567			
	ล้านบาท	ล้านเหรียญ สหรัฐฯ	ล้านเหรียญ ฟิจิ	ล้านปอนด์	ล้านบาท	ล้านเหรียญ สหรัฐฯ	ล้านเหรียญ ฟิจิ	ล้านปอนด์
ภาระผูกพันเกี่ยวกับ รายจ่ายฝ่ายทุน	39.46	-	-	9.97	13.10	0.25	0.07	7.41

30.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาบริการ โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญาดังกล่าวกลุ่มบริษัทต้องจ่ายค่าบริการในอนาคตรูปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภายใน 1 ปี	32	32	4	4
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	5	3	4	2

30.3 การค้ำประกัน

- (1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยสถาบันการเงินในนามบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 3.5 ล้านบาท และ 0.3 ล้านเหรียญฟิจิ (2567: 5.5 ล้านบาท และ 0.3 ล้านเหรียญฟิจิ) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย
- (2) เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 บริษัทฯ ได้เข้าค้ำประกันวงเงินกู้ยืมของการร่วมค้าแห่งหนึ่งจำนวน 48 ล้านเหรียญสหรัฐฯ หรือ 1,648 ล้านบาท เป็นระยะเวลา 12 ปี เริ่มตั้งแต่ปี 2566 โดยบริษัทฯ รับรู้รายได้จากการค้ำประกันจากการร่วมค้าดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของรายได้จากการร่วมค้า

31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

บริษัทย่อยมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	373,266	373,266
ตราสารอนุพันธ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย				
(แสดงเป็นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน)	-	6,595	-	6,595
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย				
(แสดงเป็นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน)	-	4,086	-	4,086
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
หุ้นกู้	-	3,023,234	-	3,023,234

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	478,246	478,246
ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน)	-	16,904	-	16,904
ตราสารอนุพันธ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน)	-	27,592	-	27,592
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (แสดงเป็นหนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน)	-	714	-	714
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
หุ้นกู้	-	1,314,827	-	1,314,827

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 ตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็น				
เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็น				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน)	6,595	-	-	-
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็น				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน)	4,086	27,592	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือ				
ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (แสดงเป็น				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน)	-	16,904		
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	10,681	44,496	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็น				
เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า				
(แสดงเป็นหนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน)	-	714	-	714
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	714	-	714

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 3 เดือนถึง 6 เดือน

ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

บริษัทย่อยเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยในสัดส่วนร้อยละ 22 (2567: ร้อยละ 45) ของเงินต้นที่คงค้างอยู่ของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร โดยอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยมีอัตราคงที่ร้อยละ 5.77 และ 6.90 (2567: ร้อยละ 5.77 และ 6.90) ต่อปี สำหรับเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรตามอัตรา SOFR บวกอัตราส่วนเพิ่ม

สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยมีกำหนดชำระยอดสุทธิของดอกเบี้ยค้างรับหรือค้างจ่ายทุก 90 วัน โดยวันที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนี้เป็นวันเดียวกับวันที่ถึงกำหนดชำระของดอกเบี้ยเงินกู้ยืม

รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงนี้ถือว่ามีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจกับสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เนื่องจากสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยมีเงื่อนไขที่ตรงกันกับเงื่อนไขของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร (อันได้แก่ จำนวนเงินต้น วันครบกำหนด วันที่จ่ายชำระ และวันที่มีการปรับอัตราดอกเบี้ย)

อย่างไรก็ตามในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทย่อยได้มีการยกเลิกการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยแบบกำหนดเพดานอัตราดอกเบี้ย (Capped Interest Rate Swap) สำหรับเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร เนื่องจากการเปลี่ยนนโยบายในการบริหาร ความเสี่ยงของสัญญาดังกล่าว ดังนั้นสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นได้ถูกโอนไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนจำนวน 11 ล้านบาท

32.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินให้กู้ยืม เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว หุ้นกู้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทเข้าทำรายการกับสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัทในวงเงินสินเชื่อที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มบริษัทจัดการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มบริษัทจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้าโดยพิจารณาจากฐานะการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดในการประชุมของผู้บริหาร ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้แก่ลูกค้ารายย่อยจะรับชำระด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิตเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากลูกค้าแต่ละรายหรือกลุ่มของลูกค้าแบบเฉพาะเจาะจง

เงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท เป็นการลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ กลุ่มบริษัทมีการพิจารณาการจัดอันดับด้านเครดิตของเงินลงทุนเหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นหรือไม่

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.18

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมทั้งพิจารณาประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ข้อมูลการได้รับชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลาดังกล่าวและอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการชำระของลูกค้า กลุ่มบริษัทพิจารณาภาวะเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับประเทศที่กลุ่มบริษัทขายสินค้าและบริการนั้นเป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด ในการพิจารณาปรับอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่ได้จากประสบการณ์ในอดีตเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยเหล่านี้

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่า เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดนั้นมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้นค่าเผื่อผลขาดทุนที่รับรู้ในระหว่างปีจึงจำกัดอยู่ที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน “ความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ” กลุ่มบริษัทพิจารณาการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารและรายการเทียบเท่าเงินสดอื่น จากอันดับด้านเครดิตที่อยู่ในระดับลงทุน (Investment Grade Credit Rating) ของสถาบันการเงินที่กลุ่มบริษัทเข้าทำรายการ โดยอ้างอิงการจัดอันดับจากหน่วยงานจัดอันดับความน่าเชื่อถือ อย่างน้อยหนึ่งหน่วยงาน

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ดังนี้

- สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อช่วยลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการกู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทจัดการความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของรายการเหล่านี้โดยทำรายการเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการในกลุ่มบริษัท ในขณะที่กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดอย่างเป็นสาระสำคัญ

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

สินทรัพย์และ หนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	เหรียญสหรัฐฯ		ยูโร		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (เหรียญสหรัฐฯ และยูโร ตามลำดับ)	
	2568 (ล้าน)	2567 (ล้าน)	2568 (ล้าน)	2567 (ล้าน)	2568 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2567 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เงินกู้ยืมสุทธิ	2.29	2.80	8.15	9.96	31.5826 และ 37.1715	33.9879 และ 35.4284

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เหรียญสหรัฐฯ		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568 (ล้าน)	2567 (ล้าน)	2568 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2567 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3.46	0.69	31.5826	33.9879

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ, สกุลเงินยูโร และสกุลเงินปอนด์ โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้นี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

สกุลเงิน	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567		2568		2567	
	ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐ	+2.58	(1,195)	+3.56	(3,519)	+2.58	110	+3.56	61
	-2.58	1,195	-3.56	3,519	-2.58	(110)	-3.56	(61)
ยูโร	+2.51	(7,573)	+3.47	(12,621)	-	-	-	-
	-2.51	7,573	-3.47	12,621	-	-	-	-

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32.1

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและการปรับอัตราดอกเบี้ยใหม่ของเงินกู้ยืม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	ร้อยละ		ร้อยละ	
	พันบาท	ของเงินกู้ยืม	พันบาท	ของเงินกู้ยืม
เงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	9,248,448	99	11,447,595	99

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2568		2567	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
		ของเงินกู้ยืม		ของเงินกู้ยืม
เงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	1,651,349	61	49,251	4

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

รายการกำไรหรือขาดทุนจะมีความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในรายได้ดอกเบี้ยจากเงินสดและเงินฝากธนาคารและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยองค์ประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของจะเปลี่ยนแปลงไปซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในมูลค่ายุติธรรมของการป้องกันความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดของเงินกู้ยืมและสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทประเมินว่า ผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงร้อยละ 0.25 ต่อมูลค่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยผันแปรไม่มีสาระสำคัญ

ผลกระทบจากสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย		
มูลค่าตามบัญชี	10,681	44,496
จำนวนเงินตามสัญญา	70 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 18.70 ล้านดอลลาร์สหรัฐ	70 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 72.2 ล้านดอลลาร์
วันครบกำหนด	30 มิถุนายน 2569 และ 30 มิถุนายน 2570	30 มิถุนายน 2569 30 มิถุนายน 2570 และ 30 มิถุนายน 2568
ค่าอัตราป้องกันความเสี่ยง (Hedge ratio)	1:1	1:1
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง ที่คงเหลืออยู่ตั้งแต่วันเริ่มต้นการป้องกันความเสี่ยง	(11,331)	(35,763)
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของรายการที่ถูกป้องกันความเสี่ยง สำหรับการกำหนดความมีประสิทธิภาพของการป้องกันความเสี่ยง	11,331	35,763
อัตราดอกเบี้ยที่ป้องกันความเสี่ยงด้วยเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับปี	ร้อยละ 5.77 ถึง 6.90	ร้อยละ 2.33 ถึง 6.90

การป้องกันความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	
	การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	
	สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	
	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	8,356,468	35,670,767
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิธรรมชาติของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	33,600,407	(11,845,191)
การโอนขาดทุนจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังกำไรหรือขาดทุนภายใต้ต้นทุนทางการเงิน	(44,931,377)	(23,917,335)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,974,502	8,448,227
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	8,356,468

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องคือการมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มบริษัทมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 2,350 ล้านบาท (2567: 2,287 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มบริษัท จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มบริษัทได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่าง ๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,028,063	-	-	1,028,063
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	25,806	-	-	25,806
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	150,000	-	-	150,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,194,487	4,548,633	6,976,508	12,719,628
หุ้นกู้	1,434,821	1,773,642	-	3,208,463
หนี้สินตามสัญญาเช่า	318,196	1,671,776	5,891,456	7,881,428
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	110,774	-	110,774
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	4,151,373	8,104,825	12,867,964	25,124,162

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	999,774	-	-	999,774
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	47,764	-	-	47,764
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000	-	-	200,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3,999,536	4,523,105	7,286,352	15,808,993
หุ้นกู้	65,000	1,351,822	-	1,416,822
หนี้สินตามสัญญาเช่า	309,263	1,549,968	6,731,790	8,591,021
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	138,034	-	138,034
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	5,621,337	7,562,929	14,018,142	27,202,408

บริษัท เอสไอเทค แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	150,000	-	-	150,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	72,913	-	-	72,913
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20,568	-	-	20,568
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่หมุนเวียน	-	-	153,659	153,659
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	172,762	993,656	832,569	1,998,987
หุ้นกู้	1,434,821	1,773,642	-	3,208,463
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,337	2,758	-	4,095
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	55	-	55
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,852,401	2,770,111	986,228	5,608,740

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25,789	-	-	25,789
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	129,512	-	-	129,512
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,150,000	-	-	1,150,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,251	1,419	-	3,670
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	56,163	-	-	56,163
หุ้นกู้	65,000	1,351,822	-	1,416,822
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	26	-	26
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,428,715	1,353,267	-	2,781,982

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหุ้นกู้ที่แสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาหนี้ รวมถึงประมาณการกระแสเงินสดจ่ายจากอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดตามสัญญา และกระแสเงินสดจ่ายหรือรับสุทธิจากสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งส่วนใหญ่จะครบกำหนดชำระภายในระยะเวลา 1 ปี ถึง 7 ปี (2567: ภายใน 1 ปี ถึง 8 ปี)

32.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน ยกเว้นรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
หนี้สินทางการเงิน				
หุ้นกู้	2,988,710	3,023,234	1,293,728	1,314,827

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ข) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ค) มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาที่คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนของสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- ง) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตตามอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา (กรณีดอกเบี้ยคงที่) หรืออัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าซึ่งได้มาจากอัตราผลตอบแทน (กรณีดอกเบี้ยลอยตัว) และคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตด้วยอัตราผลตอบแทนสกุลเงินนั้น ๆ ทั้งนี้ ข้อมูลตลาดที่ใช้ทั้งหมดสามารถสังเกตได้จากตลาดที่มีสภาพคล่อง กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.47:1 (2567: 1.28:1) และเฉพาะบริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.28:1 (2567: 0.13:1)

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

34.1 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาจะซื้อขายหุ้นสามัญทั้งหมดของ Jupiter Hotels Limited (“JHL”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านโรงแรมจำนวน 15 โรงแรมในสหราชอาณาจักร โดยมีมูลค่าการซื้อขายแบบไม่มีเงื่อนไขรวม 56.25 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง จากมูลค่าการซื้อขายรวมทั้งสิ้น 64 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจโรงแรมในสหราชอาณาจักร

34.2 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2569 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.055 บาท รวมเป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 197.65 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569



04

เอกสารแนบ



ประวัติกรรมการ และผู้บริหาร



ดร.ชฎานัน เทพาคำ

ประธานกรรมการ และกรรมการ
(กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)
อายุ 56 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

24 เมษายน 2568

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ สถาบันพัฒนบริหารศาสตร์คินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ มหาวิทยาลัย Kingston สหราชอาณาจักร

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน

กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 191/2557

การอบรมอื่น ๆ

- สัมมนาหัวข้อ Anti-Corruption: Trust-Building Through Transparency และ ESG Risks Oversight: Key Mechanism for Strengthening Corporate Defenses ปี 2568
- หลักสูตร Securities and Exchange Commission Capital Market Leader Program: Building Competitiveness of Nation and Thai Capital Market สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 15 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) ประธาน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประธาน กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน กรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ และ บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) จำนวน 37 แห่ง
ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โซล่า อินโนเวชั่น จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท จี-ฟอร์ซ จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บางกอก 12 จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เกษมวนารมย์ จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ บริษัท สิงห์ คอร์เปอเรชั่น จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สิงห์ พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บุญรอด ชีฟพลายเซน จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง 40,020 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0011 ของหุ้น
ที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-

นายจักร บุญ-หลง

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
และประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
อายุ 68 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

30 พฤศจิกายน 2561

ประวัติการศึกษา

- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์
และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย Detroit สหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน

กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 20/2567
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board's Roles in Climate Governance รุ่นที่ 1/2567
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Hot Issue for Directors "Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights" (HOT) รุ่นที่ 1/2567
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board's Roles in Climate Governance รุ่นที่ 1/2567
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Role of the Chairman Program รุ่นที่ 55/2566
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Financial Statement for Directors รุ่นที่ 49/2566
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Hot Issue for Directors "Climate Governance" (HOT) รุ่นที่ 1/2566
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 271/2562
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 17/2562

การอบรมอื่น ๆ

- สัมมนาหัวข้อ Anti-Corruption: Trust Building Through Transparency และ ESG Risks Oversight: Key Mechanism for Strengthening Corporate Defenses บรรยายโดย ร.ต.ท. ศิวะรักษ์ พิณจารมณ เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2568
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน. 17) รุ่นที่ 17
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 29
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 52
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บยส.) รุ่นที่ 16

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

2561 - 2568

2561 - 2568

2561 - 2568

2561 - 2568

2561 - 2568

ประธานกรรมการ บริษัท เวฟ เอกซ์โพเนนเชียล จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับดูแลกิจการ
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และกรรมการสรรหาและกำหนดค่า
ตอบแทน บริษัท ซีพี แอ็กซ์ตรา จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการ
สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท พี.ซี.เอส. แมชีน กรุ๊ปโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
บริษัท โกลว์ พลังงาน จำกัด (มหาชน)

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาค่าตอบแทน
และบรรษัทภิบาล

ธนาคารไอซีบีซี (ไทย) จำกัด (มหาชน)

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการตรวจสอบ
และประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจ
กับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)
กรรมการ บริษัท โกลว์ เอสพีที 11 จำกัด
กรรมการ บริษัท โกลว์ เอสพีที 2 จำกัด
กรรมการ บริษัท โกลว์ เอสพีที 3 จำกัด
กรรมการ บริษัท โกลว์ ไอพีที จำกัด
กรรมการ บริษัท โกลว์ ไอพีที 2 โฮลดิ้ง จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง

-ไม่มี-

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-



นายสตีเฟ่น ที่ราดอร์ บริโอเนส

กรรมการอิสระ
และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
อายุ 59 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

13 สิงหาคม 2568

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงินและธุรกิจระหว่างประเทศ
Columbia Business School สหรัฐอเมริกา
- ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาเอเชียตะวันออกเฉียง (Focus: เอเชียตะวันออก
ออกเฉียงใต้และญี่ปุ่น) Columbia College ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน

กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP)
รุ่นที่ 326/2565
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 108/2557

การอบรมอื่น ๆ

-ไม่มี-

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
และประธานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง
ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง
บริษัท วี เอ็น บี โฮลดิ้ง จำกัด
2567 - 2568 Chief Country Representative Officer, Natixis
Corporate & Investment Banking (Thailand)
(under group BPCE)
2564 - 2567 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท เฟนเวย์ เวนเจอร์ส จำกัด
ปัจจุบัน Managing Director and Country Manager
(Thailand), Regional Coverage (Greater
Mekong), ING Bank, N.V.

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง -ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ

และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-

นายงยุทธ เหลืองรัตนมาศ

กรรมการอิสระ
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
และกรรมการตรวจสอบ
อายุ 54 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

24 เมษายน 2568

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 153/2560

การอบรมอื่น ๆ

- หลักสูตร PDPA Regulation Overview โดย ILCT Ltd.

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และ
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนา
อย่างยั่งยืน
บริษัท ศรีนันทาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท วราฟูดแอนด์ดีริง จำกัด
ปัจจุบัน 2564 - 2566	กรรมการ บริษัท มิวซ์ อินโนเวชั่น จำกัด ที่ปรึกษาอาวุโส
2559 - 2564	บริษัท เดอะ โบริลลิส แอดไวซอรี่ จำกัด ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ บริหารวาณิชธนกิจ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบันชื่อธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน))
2554 - 2559	First Senior Vice President วาณิชธนกิจ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ
และผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-



นายภคพงศ์ พงษ์พานทองประเสริฐ

กรรมการอิสระ
และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
อายุ 46 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

13 สิงหาคม 2568

ประวัติการศึกษา

- พานิชศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาการค้าระหว่างประเทศ
Deakin University Melbourne ออสเตรเลีย
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาการค้าระหว่างประเทศ
การเงิน และการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 210/2566

การอบรมอื่น ๆ

-ไม่มี-

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทน กรรมการตรวจสอบ
บริษัท ลอน ดรี ยู จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด
2565 - 2567 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด
2561 - 2565 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท ดับบลิวพีพี (ประเทศไทย) จำกัด หรือ
Ogilvy Group (Thailand)

การถือครองหลักทรัพ์ของบริษัทฯ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ
และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-

นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ

กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
กรรมการบริหารความเสี่ยง
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
และประธานกรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)
อายุ 44 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

17 สิงหาคม 2567

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต Zicklin School of Business, Baruch College สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 223/2567

การอบรมอื่น ๆ

-ไม่มี-

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	ผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการและที่ปรึกษาอาวุโส บริษัท สายไฟฟ้าบางกอกเคเบิ้ล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการและประธานสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน บริษัท ออรา เวลเนส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท เรเว่ ออโตโมทีฟ จำกัด
2563 - 2567	กรรมการ สแตนดาร์ด อินเตอร์เนชั่นแนล กลุ่มโรง แรมไฮแอท
2548 - 2565	Managing Director and Partner Head of Thailand บริษัท บอสตัน คอนซัลติ้ง กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-



นายวรภัทร ชวนะนิกุล

กรรมการ

และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อายุ 47 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

24 เมษายน 2568

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, Kellogg School of Management, Northwestern University สหรัฐอเมริกา
- วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ, Georgia Institute of Technology สหรัฐอเมริกา
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน

กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 244/25667

การอบรมอื่น ๆ

- สัมมนาหัวข้อ Anti-Corruption: Trust-Building Through Transparency และ ESG Risks Oversight: Key Mechanism for Strengthening Corporate Defenses ปี 2568
- หลักสูตร Strategic Investment for Optimal Return โครงการอบรมนักลงทุน (CSI Investment Institute)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 33/2567

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการบริหาร
	บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์
	บริษัท บุญรอด เทรดดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ Singha Venture Capital Fund Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์ บริษัท สิงห์ เวิร์ลวายด์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท มิตรราชสีมา เทรดดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท มิตรชุมพร เทรดดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วราฟู้ดแอนด์ดีรี่ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สิงห์ คาเมค (ประเทศไทย) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท รีเลชั่นชิพ รีพับลิค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อีเอสที ศรีเอเตอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ควอนตัม พาวเวอร์ จำกัด

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

ปัจจุบัน

2565 - 2567

2564 - 2567

2563 - 2567

2564 - 2566

2558 - 2565

2556 - 2558

2554 - 2556

2552 - 2554

2550 - 2552

2549 - 2550

2546 - 2549

กรรมการ บริษัท สอโรซอน โซลาร์ จำกัด

กรรมการ Singha Worldwide Private Limited

กรรมการ บริษัท ดริงค์ เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด

กรรมการ บริษัท โซลาร์ ดี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

กรรมการ Makai Holdings Limited

กรรมการ บริษัท ฟู้ด แพคเตอร์ จำกัด

กรรมการ บริษัท เคที เรสทัวรองท์ จำกัด

กรรมการ บริษัท โอจีดับเบิลยูที เวนเจอร์ส จำกัด

กรรมการ บริษัท สิงห์ เวนเจอร์ ที่เอส จำกัด

กรรมการ บริษัท ฟูลมูนบิวเวอร์รี จำกัด

กรรมการ บริษัท โปร คลีนนิ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด

กรรมการ บริษัท ก้าวแรก เวนเจอร์ส จำกัด

ประธานกรรมการ บริษัท เอฟเอบี ฟู้ดไธม์ จำกัด

ประธานกรรมการ บริษัท สัมตำเจ๊แดงสามย่าน จำกัด

ประธานกรรมการ บริษัท ยามะจัง (ไทยแลนด์) จำกัด

กรรมการ บริษัท ทุนันเดอร์ คอฟฟี่ โรสเตอร์ส จำกัด

กรรมการ บริษัท อีจีโอะ จำกัด

กรรมการ บริษัท บีเอสอี พาร์เทนเนอร์ จำกัด

กรรมการ บริษัท ลีว ชา คอฟฟี่ จำกัด

กรรมการ บริษัท ฟอรัท เวนดิ้ง จำกัด

ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากลยุทธ์และปฏิบัติการ

บริษัท เอก-ชัยดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด

Project Leader

บริษัท เดอะ บอสตัน คอนซัลติ้ง กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

ผู้จัดการอาวุโส Navistar International สหรัฐอเมริกา

ผู้จัดการ Deloitte Consulting/ CAPGEMINI สหรัฐอเมริกา

Principal Consultant, Oracle Consulting สหรัฐอเมริกา

Senior QA Software Engineer-Team Lead,

Descartes System Group Inc. สหรัฐอเมริกา

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง

-ไม่มี-

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ 90,384 หุ้น

คิดเป็นร้อยละ 0.0025 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-

นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
อายุ 43 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

13 สิงหาคม 2568

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน
มหาวิทยาลัย Illinois-Urbana Champaign สหรัฐอเมริกา
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน

กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP)
รุ่นที่ 331/2566
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 184/2564
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Company Secretary Program (CSP)
รุ่นที่ 101/2562

การอบรมอื่น ๆ

- สัมมนาหัวข้อ Anti-Corruption: Trust-Building Through
Transparency และ ESG Risks Oversight: Key Mechanism for
Strengthening Corporate Defenses ปี 2568
- หลักสูตร ESG/Sustainability and Accountants
จัดโดย บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
- การอบรมและพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชีและการเงิน สำหรับปี
2567
 - หลักสูตรแนวทางการยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัท
จดทะเบียน จัดโดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
 - หลักสูตร Economic Update for CFO
จัดโดย สมาคมบริษัทจดทะเบียน
 - หลักสูตร Tax Governance จัดโดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
 - หลักสูตร มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG
จัดโดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 15/2566
จัดโดยสถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตรทบทวนและเพิ่มพูนความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ในสายงานที่ปรึกษาการเงินประจำปี 2563
จัดโดยสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย
- หลักสูตร RE-CU CEO รุ่นที่ 5
จัดโดยสมาคมผู้บริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Strategic CFO รุ่น 6/2561 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2564 - 2568	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2564 - 2566	เลขานุการบริษัท บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2562 - 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน และเลขานุการบริษัท บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
2561 - 2562	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารการเงิน บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
2554 - 2561	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายตลาดทุน และนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ และบริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) จำนวน 54 แห่ง
----------	---

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ

และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-



นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท)
อายุ 63 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

16 พฤศจิกายน 2566

ประวัติการศึกษา

- Post Graduate Diploma สาขาการตลาด
Chartered Institute of Marketing สหราชอาณาจักร
- ปริญญาตรีสาขาธุรกิจศึกษาและการตลาด
มหาวิทยาลัย Wolverhampton สหราชอาณาจักร

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน

กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program
(DCP) รุ่นที่ 196/2557

การอบรมอื่น ๆ

- สัมมนาหัวข้อ Anti-Corruption: Trust-Building Through
Transparency และ ESG Risks Oversight: Key Mechanism for
Strengthening Corporate Defenses ปี 2568
- C-Level Assessment and Development Programme - DDI
- Situational Leadership II
- Covey 7-Habits of Highly Effective People
- Academe Management/Leadership Development
Programme
- Emergencies Training Programme
- David Ulrich Leadership Code
- SIGMA Presentation Skills & Management
Assessment Programme
- Creative Circle Advertising Development Programme
- IHG Management Development Programme
- Mercuri Advanced Sales Training & Negotiation Skills
- MHA Sales Training, I, II, III
- TSA ESS 1, 2, 3

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- | | |
|-----------------|---|
| 2566 - ปัจจุบัน | กรรมการบริหาร
บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) |
| 2557 - 2566 | ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการเชิงพาณิชย์
กลุ่มธุรกิจโรงแรม
บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) |

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

- | | |
|----------|--|
| ปัจจุบัน | กรรมการในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมของบริษัทฯ
จำนวน 31 แห่ง |
|----------|--|

การถือครองหลักทรัพ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

- | | |
|--------------------------------------|---------|
| ตนเอง | -ไม่มี- |
| คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ | -ไม่มี- |

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-

นายอิศรินทร์ ภัทรชัย

กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน
(ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายบัญชี
และการเงิน)
อายุ 51 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

24 กรกฎาคม 2566

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน การลงทุน การธนาคาร และธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย Wisconsin-Madison สหรัฐอเมริกา
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเคมี (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy Program (SFE)

การอบรมอื่น ๆ

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2567 มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG (2 ชั่วโมง)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2567 หัวข้อ Tax Governance (2 ชั่วโมง)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2567 หัวข้อ Economic Update for CFO (2 ชั่วโมง)
- สัมมนาออนไลน์ หัวข้อ บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย เมื่อเดือนมิถุนายน 2567
- ประกาศนียบัตร CFO's Orientation Course จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือน สิงหาคม 2566 (12 ชั่วโมง e-Learning)
- ประกาศนียบัตร CFA Charterholder โดย CFA Institute
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง โดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร CFO Orientation: Focus on Financial Reporting โดยสภาวิชาชีพบัญชีแห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2563 - 2566	กรรมการบริหารและกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เคอร์รี่ เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2562 - 2566	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการลงทุน บริษัท เคอร์รี่ เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2564 - 2565	กรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
2561 - 2564	กรรมการ บริษัท สุรพลฟู๊ดส์ จำกัด (มหาชน)
2560 - 2564	กรรมการ บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไอซีเอ็น ซิสเต็ม จำกัด
2564 - 2566	กรรมการ บริษัท เคอร์รี่ เอ็กซ์เพรส - เซ็นทรัล จำกัด
2564 - 2566	กรรมการ บริษัท เคอร์รี่ เอ็กซ์เพรส เบทาโกร จำกัด
2563 - 2566	กรรมการ บริษัท เคอร์รี่ เอ็กซ์เพรส เซอร์วิส จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง 80,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0022 ของหุ้น
ที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-



นางสาวกนกนิตน์ วิจิตรเจริญ

ผู้อำนวยการอาวุโส - ฝ่ายปฏิบัติการ บัญชีและการเงิน
(ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง
ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)
อายุ 59 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

1 มกราคม 2562

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอีสต์อีสต์

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน

กรรมการบริษัทไทย (IOD)

-ไม่มี-

การอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี (Refresh)

- หลักสูตรรายได้ ความแตกต่างระหว่างบัญชีและภาษี จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2567 (5 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรงบกระแสเงินสด (Cash Flow) จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2567 (3 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรสารสนเทศทางการบัญชี จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2567 (3 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรรายได้ ความแตกต่างระหว่างบัญชีและภาษี จัดโดยกองกำกับบัญชีธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 (6.30 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรการวิเคราะห์งบการเงิน จัดโดยกองกำกับบัญชีธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2566 (5 ชั่วโมง e-Learning)
- หลักสูตรจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี จัดโดยกองกำกับบัญชีธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2566 (1 ชั่วโมง e-Learning)

การอบรมอื่น ๆ

- หลักสูตร Mini Master of Management Program (MMM) รุ่นที่ 73 จัดโดยคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พฤศจิกายน 2563 - เมษายน 2564
- หลักสูตรการภาษีทั้งระบบของธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์ บ้าน ที่ดิน หมู่บ้านจัดสรร อาคารชุด จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- หลักสูตรหลักการภาษีมูลค่าเพิ่มของธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทั้งในส่วนการให้เช่าและบริการ รวมทั้งการเฉลี่ยภาษีซื้อที่ถูกต้อง จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

- Update มาตรฐานการบัญชีปี 2561 จัดโดยบริษัท บัญชีรอบบิวเวอร์ จำกัด
- หลักสูตร Advanced Excel Charts for Accounting Presentation (การนำเสนอข้อมูลทางบัญชีด้วย Advanced Excel Charts) จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- หลักสูตร เจาะลึกวิเคราะห์งบการเงิน จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- หลักสูตร 41 ประเด็นกับ 7 มาตรฐานการบัญชี เพื่อการจัดทำบัญชีอย่างถูกต้อง จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- หลักสูตร COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน รุ่นที่ 1/59 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

-ไม่มี-

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

ตนเอง

-ไม่มี-

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-

นายภูษงค์ ศรีวิลลา สุริวงษ์

ผู้อำนวยการอาวุโส – ฝ่ายการลงทุนและพัฒนารัฐกิจ
อายุ 40 ปี



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

2 กันยายน 2568

ประวัติการศึกษา

- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เกียรตินิยม) บริหารความเสี่ยงและวิศวกรรมการเงิน Imperial College Business School, University of London สหราชอาณาจักร
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) วิทยาการคอมพิวเตอร์และวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Imperial College, University of London สหราชอาณาจักร

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)
-ไม่มี-

การอบรมอื่น ๆ

- Certified Global Association of Risk Professionals (GARP)
Financial Risk Manager (FRM®)

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- | | |
|-------------|--|
| 2565 - 2568 | ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกลยุทธ์ และ ปฏิรูปองค์กร
บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) |
| 2563 - 2565 | ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร และ
พัฒนารัฐกิจ
บริษัท เบาต์ แอนด์ ปิยอนด์ จำกัด (มหาชน) |
| 2561 - 2563 | ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนารัฐกิจต่างประเทศ
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน) |

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

- | | |
|-----------------|---|
| 2568 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ บริษัท ฤทธา โฮลดิ้งส์ จำกัด |
| 2563 - 2565 | กรรมการ บริษัท วอเตอร์ฟร้อนท์ โฮเต็ล จำกัด |
| 2563 - 2565 | กรรมการ บริษัท เออร์เบิน รีสอร์ท โฮเต็ล จำกัด |

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

- | | |
|--------------------------------------|---------|
| ตนเอง | -ไม่มี- |
| คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ | -ไม่มี- |

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อ	บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย											
		บริษัท เอส โฮเทล พฟ์ ไอส์แลนด์ จำกัด	บริษัท เอส โฮเทล แมนเวเม้นท์ จำกัด	บริษัท ลา구나 บีช ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัท ลา구나 พาราไดซ์ จำกัด	บริษัท ลา구나 ภูเก็ต คลับ จำกัด	บริษัท ณ. นิมมาน จำกัด	บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท แมนเวเม้นท์ จำกัด	S Hotels and Resorts (HK) Limited	S Hotels and Resorts (UK) Ltd.	FS Senior Co Limited	Jupiter Hotels Holdings Limited	
1. ดร.ชฎานิน เทพาคำ	✱	/	/	/	/	/	/		/	/			
2. นายจักร บุญ-หลง	/												
3. นายสตีเฟ่น ทิราดอร์ บริโอเนส	/												
4. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	/												
5. นายกันต์พงษ์ พานทองประเสริฐ	/												
6. นายบริวัฒน์ ปิ่นประดับ	/, ▲												
7. นายวรภัทร ชวนะนิกุล	/												
8. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์	/, ▲	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9. นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล	/, //, ●, ▲	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย	//, ▲								/	/	/	/	/
11. นางสาวกนกนิจฐ์ วิจิตรเจริญ	//												
12. นายภูซังค์ ศรีวิลลา สุริวงษ์	//												
13. นายแอนโทนี่ แฟรงก์ ลา คาปารรา	//												
14. Mr. Sanjay Kumar Singh													
15. Mr. Krit Srichawla													
16. Mr. Sai Shang													
17. Mr. Khin Saw Hlaing													
18. Mr. Zaw Win Maung													
19. Ms. Le Le Wai													
20. Mr. Mohamed Shahdy Anwar													
21. Mr. Hussain Siraj													
22. Mr. Gerald Sharma													
23. Ms. Nadia Syed													
24. Ms. Ng Hooi Shan													
25. นายกนต์ธีร์ วรพิทยุต													
26. นายเอ็ดดี้ ซี ฮอก ไค													
27. นายเอเดมอนด์ ตัน มิน ไฮ													
28. นางสาวอารีวรรณ ศรีวิฑูพงษ์													
29. นายสจ๊วต เดวิด เรดดิง													
30. นางสาวอังคณา ไตศิลาพันธ์													
31. นายอำนวย นวโชติไชยกุล													
32. นายฉัตรชัย ช็อคอกรัก													

✱ = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ, ● = กรรมการที่เป็นผู้บริหาร // = ผู้บริหาร ▲ = กรรมการบริหาร (Executive Committee)

ประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นายสารทูล สาครินทร์

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ - ฝ่ายตรวจสอบภายใน
(Assistant Vice President - Internal Audit)
อายุ 42 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

9 สิงหาคม 2566

ประวัติการศึกษา

- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการเงินระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย East Anglia สหราชอาณาจักร
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- ปี 2568 : พื้นฐานความรู้ด้านความยั่งยืน และพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปี 2567 : Enhancing IA maturity through data and technology จัดโดยบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส, Enterprise Risk Management to align with IA work จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, และ ESG Audit จัดโดยบริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด (มหาชน)
- ปี 2565 : Root cause analysis จัดโดยบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส
- ปี 2564 : การบรรยายเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับ Certified Internal Auditor (CIA) จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- ปี 2563 : Cyber treats in new normal จัดโดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)

ประวัติการทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564 - 2566 ผู้จัดการตรวจสอบภายใน
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

2556 - 2563 ผู้จัดการตรวจสอบภายในและควบคุมภายใน
บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด

2555 - 2556 เจ้าหน้าที่ด้านการควบคุมภายใน
บริษัท เนชั่นแนล สตาร์ช แอนด์ เคมีเคิล
(ประเทศไทย) จำกัด

2549 - 2552 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

-ไม่มี-

ประวัติเลขานุการบริษัท

นางสาวกฤตยา วุฒิภักดา

รองผู้อำนวยการ – ฝ่ายเลขานุการบริษัท
(First Assistant Vice President – Company Secretary)
อายุ 38 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

13 สิงหาคม 2568

ประวัติการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Company Secretary Program (CSP)
ปี 2562
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT)
ปี 2562

การอบรมอื่น ๆ

- ปี 2564 : ประกาศนียบัตรการอบรมโครงการพัฒนาวิชาชีพ
เลขานุการบริษัท (Professional Development Program for
Company Secretary) โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
(Thai LCA)
- ปี 2563 : การอบรมหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ
(Corporate Sustainability Strategy)
โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปี 2562 : การอบรมหลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ
(Preliminary to Corporate Sustainability)
โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปี 2560 : การอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัทขั้นสูง
(Advance for Corporate Secretaries)
โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai LCA)
- ปี 2559 : การอบรมหลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท
(Fundamentals for Corporate Secretaries)
โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai LCA)

ประวัติการทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- | | |
|-------------|---|
| 2564 - 2566 | เลขานุการบริษัท บริษัท ศรีตรังโกลฟ์
(ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (SET/SGX) |
| 2557 - 2564 | ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท
บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) |

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น
-ไม่มี-

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หุ้นสามัญ (SHR)
-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ
และผู้บริหาร
-ไม่มี-

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง
-ไม่มี-

เอกสารแนบ 4

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับเต็ม) และจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับเต็ม) รวมทั้งกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยความตระหนักถึงการมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคณะกรรมการบริษัทที่มีวิสัยทัศน์ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตน อีกทั้งเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือและถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://investor.shotelsresorts.com/th/governance>



**กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
และคณะกรรมการชุดย่อย3**
<https://investor.shotelsresorts.com/th/governance>



จรรยาบรรณธุรกิจ
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-code-of-conduct-th.pdf>



นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-cg-policy-th.pdf>



นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-sd-policy-th.pdf>



นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม7
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-csr-policy-th.pdf>



นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-anti-corruption-policy-th.pdf>



นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/>

**นโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์**
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-conflict-of-interest-policy-th.pdf>



**นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท
การรักษาความปลอดภัยระบบ
คอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศ**
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-insider-information-policy-th.pdf>



จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-code-of-conduct-th.pdf>



**ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความ
รับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-chief-executive-officer-th.pdf>



นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-pdpa-policy-th.pdf>



**นโยบายการกำกับดูแลและการบริหาร
จัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก
และบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก**
<https://investor.shotelsresorts.com/storage/document/cg/shr-cg-subsidiary-and-associated-policy-th.pdf>



ในกรณีที่รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้น เช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏบนรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้



บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์: +66 2058 9888

www.shotelsresorts.com