

56-1 ONE REPORT 2025

The Practical Solution
Public Company Limited

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
บริษัท เดอะเพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน)





สารบัญ

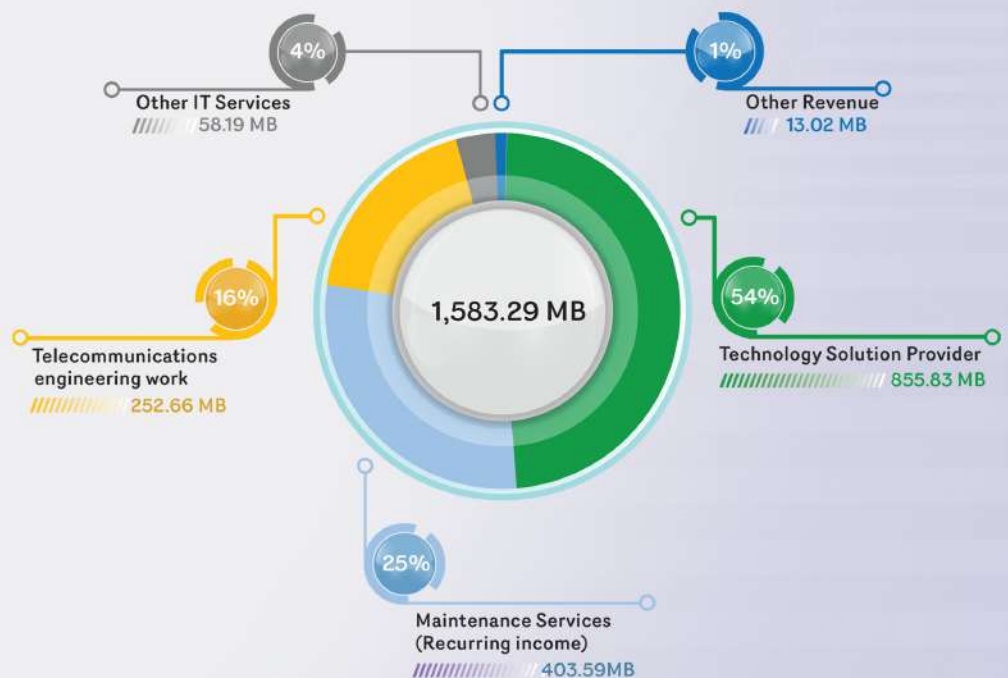
ข้อมูลทางการเงิน	4
สารจากประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6
รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์	8
» ส่วนที่ 1	
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	10
โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	11
การบริหารจัดการความเสี่ยง	56
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	75
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	116
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	128
» ส่วนที่ 2	
การกำกับดูแลกิจการ	130
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	131
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	145
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ	163
ด้านการกำกับดูแลกิจการ	
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	182
» ส่วนที่ 3	
ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	192
» ส่วนที่ 4	
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	256
เอกสารแนบ	258

ข้อมูลทางการเงิน

รายได้รวม (ล้านบาท)



กำไรสุทธิ (ล้านบาท)



(หน่วย : ล้านบาท)

ข้อมูลทางการเงิน	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566
ฐานะทางการเงิน			
สินทรัพย์รวม	1,441.40	1,275.32	1,098.57
หนี้สินรวม	716.10	565.12	532.14
ส่วนของผู้ถือหุ้น	725.30	710.21	566.42
ผลประกอบการ			
รายได้รวม	1,583.29	1,606.31	1,362.81
ค่าใช้จ่ายรวม	1,408.57	1,429.64	1,210.01
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	138.04	140.33	120.34
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)			
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	138.79	135.47	116.37
อัตราส่วนการเงิน			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	27.75%	26.08%	26.48%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	8.77%	8.43%	8.83%
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	10.22%	11.41%	12.10%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	19.76%	21.62%	23.58%
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.33**	0.34**	0.33**
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.99	0.80	0.94
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	1.69	1.65**	1.51**

**ปรับด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นที่ออกระหว่างปี

สารจากประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายโนชา วงศ์รุ่งโรจน์
ประธานกรรมการบริษัท

นายบุญสม ทิวเกษตรสภาพ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจโลกที่มีความซับซ้อนและผันผวนอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากแรงกดดันของอัตราดอกเบี้ยและภาวะเงินเฟ้อที่ทรงตัวในระดับสูง ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ยืดเยื้อ ตลอดจนความผันผวนของราคาสินค้าโภคภัณฑ์และทองคำ ซึ่งสะท้อนถึงความไม่แน่นอนของตลาดการเงินโลกและส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของค่าเงิน

ขณะเดียวกัน เศรษฐกิจของประเทศไทยแม้จะได้รับแรงสนับสนุนจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว แต่ยังคงเผชิญความท้าทายจากกำลังซื้อภายในประเทศที่ชะลอตัว รวมถึงการดำเนินนโยบายด้านงบประมาณภาครัฐที่ต้องเป็นไปอย่างรอบคอบ อย่างไรก็ตาม การขับเคลื่อนนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัลและความต้องการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ยังคงเป็นปัจจัยเชิงบวกที่สร้างโอกาสทางธุรกิจให้แก่บริษัทอย่างต่อเนื่อง

ท่ามกลางบริบทดังกล่าว บริษัทได้กำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบและมีวินัย โดยมุ่งเน้นการเติบโตอย่างมีคุณภาพ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกโครงการที่มีศักยภาพ การบริหารความเสี่ยงอย่างรอบด้าน และการรักษาเสถียรภาพทางการเงิน ควบคู่กับการสร้างมูลค่าเพิ่มในระยะยาว มากกว่าการขยายตัวเชิงปริมาณเพียงอย่างเดียว ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินงานและสร้างผลการดำเนินงานในระดับที่น่าพอใจ สะท้อนถึงความแข็งแกร่งของรูปแบบธุรกิจและศักยภาพขององค์กร



สำหรับปี 2569 บริษัทให้ความสำคัญกับการวางรากฐานการเติบโตในระยะยาว โดยมุ่งพัฒนาโซลูชันและบริการด้านเทคโนโลยีที่ตอบโจทย์ลูกค้าในยุคดิจิทัล ครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา การออกแบบ การจัดหา และการติดตั้งระบบที่ทันสมัย พร้อมบริการหลังการขายอย่างครบวงจร รวมถึงการให้บริการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) และธุรกิจวิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐาน ทั้งนี้ บริษัทได้นำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และระบบสุขภาพอัจฉริยะ (Smart Health) เข้ามาพัฒนาการบริการเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในหลายมิติ รวมถึงการเร่งสร้างการเติบโตของกลุ่มบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง

ในด้านบริหารจัดการบริษัทให้ความสำคัญกับการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ตามมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 เพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และพัฒนาการดำเนินงานให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและแม่นยำยิ่งขึ้น อีกทั้งบริษัทยังมุ่งเน้นการปกป้องข้อมูลสำคัญขององค์กรให้ปลอดภัยจากการถูกเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต ลดความเสี่ยงทางไซเบอร์ ครอบคลุมทั้งบุคลากร เทคโนโลยี และกระบวนการคือมาตรฐานสากลสำหรับระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ISO 27001 ที่ควบคู่กับการให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในทุกระดับ ผ่านการส่งเสริมการเรียนรู้และการจัดอบรมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการดูแลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเสริมสร้างความพร้อมขององค์กรในการรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและความต้องการของลูกค้าในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตามกรอบแนวคิดด้านความยั่งยืน (ESG) ทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความมั่นคง และการเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่บริษัทในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในหลักจริยธรรม โดยได้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และการบริหารจัดการด้านการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเป็นรูปธรรมภายในองค์กร

ในนามของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา บริษัทจะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล และจริยธรรมทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด พร้อมสร้างคุณค่าและผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่อง

นายโนชา วงศ์รุ่งโรจน์
ประธานกรรมการบริษัท

นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2568

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค. 2567	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค. 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลง ในปี 2568	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)
1 นายอินชา วงศ์รุ่งโรจน์	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ	375,000.00	375,000.00	-	0.09
คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2 นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการ บริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	118,750,000.00	114,750,000.00	-4,000,000.00	27.34
คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		24,900,000.00	24,993,158.00	93,158.00	5.96
3 นายเมธี วิธวาทิ	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	39,550,000.00	39,709,026.00	159,026.00	9.46
คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		24,535,203.00	24,570,976.00	35,773.00	5.85
4 นางจรัญญา กิจเกษตรสถาพร	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	24,900,000.00	24,993,158.00	93,158.00	5.96
คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		118,750,000.00	114,750,000.00	-4,000,000.00	27.34
5 นางสาวอุมาพร เล้งสุย	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	9,032,000.00	9,109,497.00	77,497.00	2.17
คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6 นายวุฒิชัย ขาติอัครานวัฒน์	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ ประธาน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	375,000.00	375,000.00	-	0.09
คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7 นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง	375,000.00	375,000.00	-	0.09
คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลง ในปี 2568	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)
8	นายธงชัย สุบิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงาน พัฒนารัฐกิจและการตลาด	2,609,788.00	2,673,341.00	63,553.00	0.64
	คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		13,125.00	13,125.00	-	0.003
9	นายณัฐวุฒิ จันทศิริพิผล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงาน บริการลูกค้า	2,641,310.00	2,555,530.00	-85,780.00	0.61
	คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10	นางสาววนภา สุขดวง	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	298,403.00	378,347.00 0	79,944.00	0.09
	คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11	นางสาวสุภาวดี ธีระชาติ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	233,854.00	275,486.00	41,632.00	0.07
	คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		235,463.00	275,341.00	39,878.00	0.07
12	นางสาวนันทรัตน์ ธรรมานุชศร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานขาย	531,752.00	608,705.00	76,953.00	0.15
	คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
13	นายอภิรักษ์ วิรุจวานิชย์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานวิศวกรรมระบบ	-	125,779.00	-	0.03
	คู่สมรสและบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	4,293,650.00	-	1.02

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “TPS”) เป็น Tech Company ที่ให้บริการเทคโนโลยีแบบครบวงจร โดยมุ่งพัฒนา บุคลากร และส่งมอบโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เพื่อสนับสนุนองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการขับเคลื่อนธุรกิจในยุคดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และยั่งยืน ภายใต้แนวคิดการดำเนินงานที่ให้ความสำคัญกับ “คุณภาพการส่งมอบงาน มาตรฐานการให้บริการ และความเชื่อมั่นระยะยาวของลูกค้า” เพื่อสร้างคุณค่าทางธุรกิจที่จับต้องได้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งลูกค้า นักลงทุน และพันธมิตรทางธุรกิจ

TPS ให้บริการครอบคลุมตั้งแต่ โครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่าย (Network Infrastructure) ซึ่งเป็นรากฐานของการเชื่อมต่อและการทำงานขององค์กร, ระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) เพื่อรองรับความเสี่ยงและภัยคุกคามที่ซับซ้อนมากขึ้น, ไปจนถึง โครงสร้างพื้นฐานด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI Infrastructure) เพื่อสนับสนุนการประมวลผลและการใช้งาน AI/Analytics ในระดับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการด้านการออกแบบ พัฒนา และปรับแต่งโซลูชันเฉพาะทางให้สอดคล้องกับบริบทของลูกค้าแต่ละราย โดยยึดแนวทางการทำงานแบบ “เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า – ออกแบบสถาปัตยกรรมที่เหมาะสม – ส่งมอบอย่างเป็นระบบ – ดูแลต่อเนื่องหลังการใช้งาน” เพื่อช่วยองค์กรยกระดับประสิทธิภาพ ลดต้นทุนที่ไม่จำเป็น ลดความเสี่ยง และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partner) กับเจ้าของผลิตภัณฑ์และผู้พัฒนาเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก อาทิ Cisco, Palo Alto Networks, Fortinet, Nutanix, Dell, HPE และ SolarWinds เป็นต้น ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมศักยภาพของบริษัทฯ ในการนำเสนอทางเลือกด้านเทคโนโลยีที่ ครอบคลุม ทันสมัย และเหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละองค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการยกระดับมาตรฐานการให้บริการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของพันธมิตรแต่ละรายอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมตั้งแต่ความเชี่ยวชาญของทีมงาน กระบวนการส่งมอบงาน คุณภาพการติดตั้งและการทดสอบระบบ ไปจนถึงการบริการหลังการขาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การออกแบบจนถึงการใช้งานจริง

ในช่วงปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งพัฒนาศักยภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านบุคลากร กระบวนการส่งมอบ และมาตรฐานการให้บริการ เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าองค์กรที่มีความซับซ้อนมากขึ้นในยุคดิจิทัล ควบคู่กับการเสริมความแข็งแกร่งของพอร์ตโฟลิโอด้าน ICT โดยเพิ่มความพร้อมในการนำเสนอโซลูชันที่ครอบคลุมตั้งแต่โครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่าย ระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ไปจนถึง AI Infrastructure เพื่อรองรับแนวโน้มการลงทุนด้านดิจิทัลขององค์กร พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังคงรักษาและยกระดับความร่วมมือกับพันธมิตรทางเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งดำเนินงานตามมาตรฐานและข้อกำหนดในระดับสูง ครอบคลุมทั้งความเชี่ยวชาญของทีมงาน กระบวนการส่งมอบ และคุณภาพการบริการ รวมถึงการพัฒนาโซลูชันร่วมและการเสริมความพร้อมด้านการส่งมอบ เพื่อเพิ่มทางเลือกและคุณค่าให้แก่ลูกค้าในระยะยาว

TPS มุ่งดำเนินธุรกิจโดย “ผสานความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีเข้ากับความเข้าใจความต้องการของลูกค้า” เพื่อเป็นพันธมิตรที่ได้รับความไว้วางใจในการวางรากฐานระบบ ICT ที่มั่นคง ปลอดภัย และรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลอย่างยั่งยืน



กลุ่มพาร์ทเนอร์ทางธุรกิจ



กว่า 20 ปีแห่งความมุ่งมั่น สู่ความเป็นผู้นำ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐาน

ตลอดระยะเวลากว่า 20 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เติบโตและก้าวขึ้นเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐาน พร้อมขยายฐานลูกค้าครอบคลุมทั้งภาครัฐและเอกชนในหลากหลายอุตสาหกรรม อาทิ ยานยนต์ ปิโตรเคมี อิเล็กทรอนิกส์ การแพทย์ การศึกษา การเงิน และกลุ่มธุรกิจประกันภัย เป็นต้น

ด้วยความเชี่ยวชาญในการออกแบบและบูรณาการโซลูชันเทคโนโลยีที่ทันสมัย ควบคู่กับมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ บริษัทฯ สามารถตอบโจทย์องค์กรยุคดิจิทัลที่ต้องการทั้ง “ความคล่องตัว ความต่อเนื่องทางธุรกิจ และความปลอดภัย” พร้อมสนับสนุนการขับเคลื่อน Digital Transformation และเป้าหมายด้านความยั่งยืนของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ได้ต่อยอดความสามารถโดยนำ AI Solutions เข้ามาเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนงานด้าน Smart Business ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน การตัดสินใจบนข้อมูล และการทำงานอัตโนมัติในกระบวนการหลักขององค์กร ตอบรับแนวโน้มการลงทุนด้าน AI และการวิเคราะห์ข้อมูลในระดับองค์กรที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง และเพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้น บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตโซลูชันและบริการให้ครอบคลุมใน 4 กลุ่มธุรกิจหลัก ได้แก่



ธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริการออกแบบ ติดตั้ง โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจขององค์กร ประกอบด้วย:

- โซลูชันด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์พื้นฐาน (Computer Network Infrastructure)
- โซลูชันด้านระบบไร้สายและการสื่อสารเคลื่อนที่ (Wireless LAN)
- โซลูชันด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)
- โซลูชันด้าน Smart Business Solutions และ AI (Artificial Intelligence)
- โซลูชันด้านระบบศูนย์ข้อมูลและโครงสร้างพื้นฐาน (Data Center Infrastructure solution)
- โซลูชันระบบจัดการและบริหารระบบเครือข่าย (Network Management System)
- โซลูชันด้านศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Security Operations Center)



ธุรกิจให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย

บริษัทฯ ให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบแก่ลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจ ได้อย่างต่อเนื่อง โดยบริการนี้จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลักคือ

- 1) งานบำรุงรักษาตามรอบระยะเวลาที่ได้มีการตกลงกันไว้ในสัญญา (Preventive Maintenance)
- 2) งานบำรุงรักษาเมื่อเกิดเหตุเสีย (Collective Maintenance)
- 3) การรับประกันสินค้า (Warranty)



กลุ่มธุรกิจวิศวกรรม โครงสร้างพื้นฐาน และโทรคมนาคม

บริการงานติดตั้งระบบสายนำสัญญาณสื่อสารแบบใยแก้วนำแสง (Fiber Optical Communication system), การนำสายสื่อสารลงใต้ดิน (Underground Cable), การติดตั้งระบบไฟฟ้าและสายส่งไฟฟ้า (Electrical System) ด้วยประสบการณ์ด้านการให้บริการระบบโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมที่ยาวนาน โดยทีมวิศวกรและช่างเทคนิคที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ อุปกรณ์เครื่องจักรที่ทันสมัย และมาตรฐานความปลอดภัยสูง



ธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ

งานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ ของบริษัทฯ จะประกอบด้วยงานเดินสายสัญญาณ (Cabling Service) และงานให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขที่บริษัทลูกค้า (Onsite Service) ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ได้ตกลงกับลูกค้าและเรียกชำระเงินเป็นรายครั้งที่ให้บริการ และงานให้บริการออกแบบ และพัฒนาระบบซอฟต์แวร์

ด้วยความมุ่งมั่นในการนำเสนอเทคโนโลยีที่ทันสมัยควบคู่การให้บริการที่เป็นเลิศ บริษัทฯ ยังคงพัฒนา นวัตกรรมและยกระดับขีดความสามารถในการส่งมอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นพันธมิตรที่ลูกค้าไว้วางใจได้ในการขับเคลื่อนธุรกิจ และสนับสนุนความสำเร็จในทุกมิติอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นบริษัทที่ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยี (Tech-Company) และเป็นผู้นำทางด้านโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจรที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงและมีมาตรฐานในระดับสากล มีการบริการที่เป็นเลิศและตรงต่อเวลา พร้อมทั้งทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญ ตอบสนองทุกความต้องการและบรรลุเป้าหมายในธุรกิจของลูกค้าเสมือนเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

พันธกิจ

ส่งมอบโซลูชันและบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจรในประเทศไทย ตอบสนองความยั่งยืนและทุกความต้องการในธุรกิจของลูกค้าทุกระดับต่าง ๆ ตั้งแต่ องค์กรขนาดเล็กไปจนถึงองค์กรขนาดใหญ่ และยกระดับคุณภาพการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลของประเทศ สร้างความพึงพอใจในด้านสินค้าและบริการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้า

เป้าหมาย/กลยุทธ์

บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้น 3 เรื่องสำคัญ ได้แก่ ขยายฐานลูกค้าใหม่พร้อมกับสร้างคุณค่าและพัฒนาศักยภาพให้กับลูกค้าปัจจุบัน ด้วยการส่งมอบบริการที่เป็นเลิศและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมาตรฐานระดับสากล เพื่อสร้างผลประโยชน์ให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กลยุทธ์ในระยะกลาง (1 – 3 ปี)

ก้าวสู่องค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนางองค์กรให้ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล พร้อมขยายฐานลูกค้าใหม่

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์

- มียอดขายและฐานรายได้เพิ่มขึ้นจากการขายโซลูชันด้านโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ในฐานลูกค้าใหม่ ๆ
- มีรายได้จากการขายโซลูชันในลักษณะ Cross-Architecture ในกลุ่มลูกค้าเดิมและขยายฐานลูกค้าใหม่ที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงมีรายได้จากการบริการบำรุงรักษาและบริการดูแลหลังการขายเพิ่มขึ้น
- มีโซลูชันด้านการบริการดูแลและบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร ครอบคลุมทั้ง Network Operation Center (NOC) และ Security Operation Center (SOC) ควบคู่กับการนำเสนอโซลูชันด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการเติบโตของเทคโนโลยี AI (AI Infrastructure) สามารถต่อยอดบริการดังกล่าวเพื่อสร้างฐานรายได้ที่ยั่งยืน ผ่านการขยายการให้บริการในกลุ่มลูกค้าเดิม และการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง
- สร้างการรับรู้และความน่าเชื่อถือของแบรนด์ในตลาด Cybersecurity, Digital IT Infrastructure Services และ AI Infrastructure/AI Solutions ให้เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับมากขึ้นในกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- มีโซลูชันหรือบริการใหม่ ๆ ที่พัฒนาร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจลูกค้านอกจากงานโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น เช่น โซลูชัน Smart Business Solution, AI, Data Analytic เป็นต้น
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ ที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สามารถตอบโจทย์และสนับสนุนในทุกความต้องการของลูกค้า

แนวทางการดำเนินกลยุทธ์

- ผลักดันและส่งเสริมวัฒนธรรมในองค์กรให้การใช้เครื่องมือทางด้านเทคโนโลยีในทุกกระบวนการหรือกิจกรรม
- พัฒนาโซลูชันด้านการให้บริการ ด้วยการผสานกับเทคโนโลยีขั้นสูง เช่น AI/ML, BIG Data, Data Analytics เป็นต้น โดยพัฒนาร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าในทุกมิติ
- สร้างรายได้และอัตรากำไรสูงสุด บริษัทฯ มีเป้าหมายให้ยอดขายเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน และการบริหารต้นทุนให้ต่ำที่สุด เพื่อผลกำไรสูงสุด
- พัฒนาโซลูชัน เช่น บริการ Modernize Security Operation Center (Modern SOC) ที่สามารถตอบสนองความต้องการของการดูแลและสนับสนุนระบบโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างตรงประเด็นและตอบโจทย์ความต้องการให้มีความหลากหลายในหลายกลุ่มลูกค้า
- สร้างเครือข่ายทางธุรกิจและมองหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจ IT ด้านอื่น ๆ เช่น Generative AI, LLM, Data-Driven and Modeling เป็นต้น เพื่อตอบโจทย์ต่อความต้องการในยุคดิจิทัล
- การสร้างฐานลูกค้าใหม่ (New Customer) บริษัทฯ หาโอกาสที่จะสร้างฐานลูกค้ารายใหม่โดยใช้ Digital Marketing เข้ามาช่วยในการนำเสนอโซลูชันหรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ
- การสร้างธุรกิจใหม่ บริษัทฯ หาโอกาสในการลงทุนธุรกิจใหม่ ๆ เพื่อสร้างรายได้ให้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งมอบบริการที่เป็นเลิศด้วยผลิตภัณฑ์ที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ด้วยข้อมูลที่มีคุณค่า

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์

- ลูกค้าได้รับความพึงพอใจจากงานบริการและส่งมอบอย่างต่อเนื่องตั้งแต่กระบวนการขายจนถึงกระบวนการหลังการขาย
- มีบริการด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
- พนักงานมีทักษะและความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น สามารถปรับตัวและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในทุกเทคโนโลยีได้อย่างทันท่วงที

แนวทางการดำเนินกลยุทธ์

- ส่งเสริมการนำข้อมูลไปใช้ในงานบริการแก่ลูกค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุดพร้อมพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลในงานบริการเพื่อรักษาผลประโยชน์ของลูกค้าและบริษัท
- สร้างจิตสำนึกในการให้บริการด้วย Consultancy เข้าใจถึงปัญหาหรือความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงประเด็น และมองเป้าหมายของลูกค้าได้อย่างลึกซึ้งพร้อมแนะนำและนำเสนอโซลูชันให้กับลูกค้าด้วยความเต็มใจ มีอาชีพ เน้นประโยชน์สูงสุดที่ลูกค้าจะได้รับเป็นสำคัญ
- ฝึกอบรมพนักงานให้มี Service Mind ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตบริการ มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า สร้างความประทับใจให้กับลูกค้า ส่งผลต่อภาพลักษณ์ของธุรกิจ
- สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และผลักดันให้เป็นจุดเด่นในจิตสำนึกของการให้บริการ และตอบสนองกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนให้กับลูกค้า
- ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของพนักงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในด้านต่าง ๆ ให้พร้อมและสามารถปรับตัวได้กับทุกสภาพความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น
- หาจุดสมดุลระหว่าง Productivity และการกำกับดูแลพนักงานที่ดี สร้างความยืดหยุ่นในการทำงาน และสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้รวมถึงสร้างบรรยากาศให้เสมือนเป็นครอบครัวเดียวกัน
- ส่งเสริมการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประสิทธิภาพและนำมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงานอย่างให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

กลยุทธ์ในระยะยาว (3-5 ปี)

เป็นองค์กรผู้นำด้านดิจิทัลในอุตสาหกรรมที่ยั่งยืน

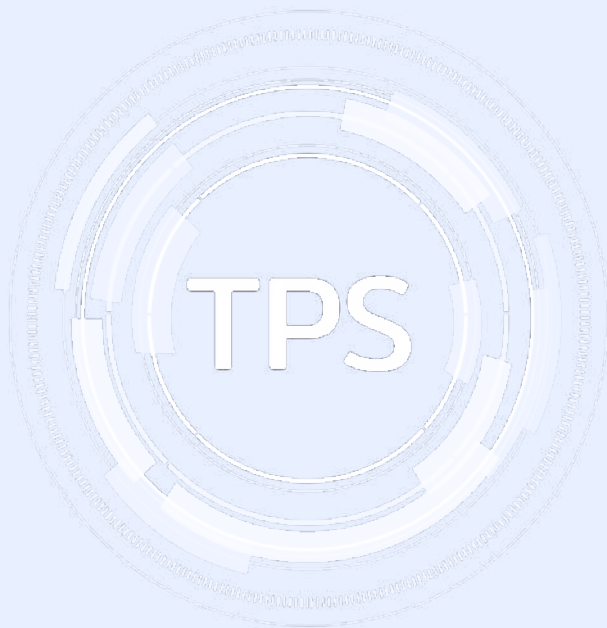
และขับเคลื่อนธุรกิจด้วยข้อมูลเป็นแกนหลัก

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์

- เป็นที่รู้จักในฐานะองค์กรที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นที่ต้องการของลูกค้าและคู่ค้า
- มีฐานลูกค้าที่มั่นคงและเติบโตอย่างต่อเนื่องจากการพัฒนาธุรกิจใหม่ ๆ ที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- องค์กรมีวัฒนธรรมที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ และการริเริ่ม พนักงานทุกคนมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัล
- มีแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับและใช้เป็นแกนการขับเคลื่อนธุรกิจหลัก พร้อมสร้าง ecosystem ดิจิทัลกับพันธมิตรทางการค้าที่สำคัญ
- มีโซลูชันหรือแนวทางให้คำปรึกษาด้านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ดีเข้ามาช่วยในการสนับสนุนในความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืน

แนวทางการดำเนินกลยุทธ์

- พัฒนาทักษะพนักงานและกำหนดนโยบายและกระบวนการทำงานให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้รองรับกับการทำงานแบบดิจิทัล โดยร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจพัฒนาโซลูชันดิจิทัลใหม่ ๆ ให้สามารถใช้ในองค์กรและสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดสร้างรายได้ให้เกิดประโยชน์ได้
- มุ่งสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและความสำคัญของการกำกับกิจการดูแลกิจการที่ดีและนำไปสู่การปฏิบัติได้ รวมถึงมองหาเครือข่ายทางธุรกิจและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ดีเข้ามาช่วยในการสนับสนุนในความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการดำเนินธุรกิจด้วยหลักที่ว่า “ผสานเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ความยั่งยืน”

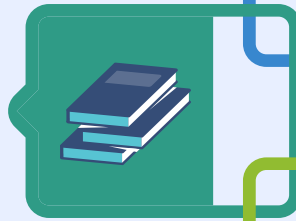


วัฒนธรรมองค์กร

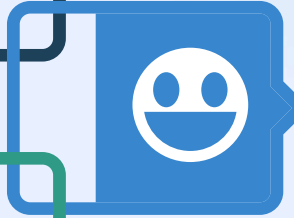
มีบรรยากาศเสมือนเป็นครอบครัวเดียวกัน
ให้ความสำคัญต่อคุณภาพของพนักงานเสมือนหนึ่งเป็นสมาชิกของครอบครัว รับฟังและเปิดโอกาสให้พนักงานอยู่เสมอ



มีวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้
และพัฒนาคุณภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เปิดโอกาสให้พนักงานได้ใช้ความรู้ความสามารถและพัฒนาตัวเองอยู่เสมอ



ให้ความสำคัญกับลูกค้า
ยึดมั่นในการบริการลูกค้าและมีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงาน ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า



มีผลประกอบการด้านการเงินที่มั่นคง
เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ



ด้านการดำเนินธุรกิจ

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2564	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด (X-Secure Co.,Ltd) เป็นบริษัทย่อย เรียบร้อยแล้ว โดยจะเปิดให้บริการด้านความปลอดภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างครบวงจรหรือ Managed Security Service (MSS) ทั้งนี้ บริษัทฯ ย่อยเน้นการให้คำปรึกษา และการออกแบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์, จัดหาบริการศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาภัยคุกคามไซเบอร์ (CSOC: Cyber Security Operation Center & CSIRT : Cyber Security Incident Response Team) ที่มีเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยเครื่องมือและเทคโนโลยีขั้นนำที่ทันสมัย เช่น นวัตกรรม AI (Artificial Intelligence) และ ML (Machine Learning) และการเข้าไปจัดการแก้ไข ป้องกันภัยคุกคามไซเบอร์ อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาบุคลากร (People) และการสร้างขั้นตอนการทำงาน (Process) ของลูกค้าที่ใช้บริการให้เข้าใจ ครอบคลุมถึงและสามารถรับมือหรือเผชิญเหตุกับสถานการณ์ภัยเพื่อการบริหารระบบสารสนเทศให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามไซเบอร์ อย่างยั่งยืน
2566	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด เป็นบริษัทย่อย โดยประกอบกิจการค้าเกี่ยวกับระบบรางทุกชนิด รวมถึงซื้อขาย จัดหา และบริการติดตั้ง รถไฟ รถราง เครื่องจักรกลทุกชนิด และเครื่องจำลองการฝึกกระบบการเดินรถทุกชนิดรวมทั้งระบบรถไฟและระบบราง

ด้านเงินทุนของบริษัทฯ

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2564	<ul style="list-style-type: none"> วันที่ 30 มีนาคม 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวน 140,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 168,000,000 บาท โดยการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญใหม่จำนวน 56,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 167,999,936 บาท วันที่ 9 กรกฎาคม 2564 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อย ในนาม บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด ทุนจดทะเบียน 3,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 30,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 บาท ให้บริการและจำหน่ายสินค้าด้านความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ครบวงจร โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60
2565	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2565 และมีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นจากร้อยละ 49.98 เป็นร้อยละ 99.98 วันที่ 30 กันยายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวน 167,999,936 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 335,999,872 หุ้น เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 209,999,920 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 419,999,840 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 83,999,968 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
2566	<ul style="list-style-type: none"> วันที่ 20 เมษายน 2566 บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากเดิมจำนวน 3,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 9,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 90,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทยังคงถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60 วันที่ 20 เมษายน 2566 บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากเดิม 1,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 8,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 80,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทยังคงถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 วันที่ 27 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2566 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวน 209,996,032 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 226,769,025.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 33,599,987 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2567	• บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567 จากร้อยละ 99.98 เป็นร้อยละ 70
2568	• วันที่ 22 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 มีมติอนุมัติให้บริษัทลดทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวน 16,946,158 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 209,849,867.50 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายออก จำนวน 33,892,316 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท

• มาตรฐานและรางวัลที่บริษัทฯ ได้รับ



ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2564	
	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการเป็น Partner กับ HPE และได้รับการแต่งตั้งเป็น Silver HPE Partner Ready Solution Provider for HPE Fiscal Year 2022
	
	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการเป็น Partner กับ Aruba และได้รับการแต่งตั้งเป็น Business Partner HPE Partner Ready for Aruba: Networking Program for HPE Fiscal Year 2022
	

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2565	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้เข้าร่วมการเป็น Partner กับ Allied Telesis
	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้เข้าร่วมการเป็น Partner กับ Checkpoint
	 
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้รับรางวัล Cisco : FY22 Technical Excellent of the Year ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับจากงาน“Cisco Engage Thailand Innovating for the Future” โดยเป็นรางวัลสำหรับพาร์ทเนอร์ที่มีทีมงานที่มีความสามารถ ความเชี่ยวชาญเทคนิคขั้นสูง เป็นเครื่องการันตีว่า บริษัท TPS ความสามารถแก้ไขปัญหา Solution ที่ยากให้ง่ายและราบรื่น ทำให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นในความสามารถของ TPS บริษัทได้มีการจัดตั้งทีมเพื่อเน้นโซลูชันทางด้าน Cyber Security โดยเน้นตั้งแต่พัฒนาบุคลากร จัดหาผลิตภัณฑ์ ออกแบบโซลูชัน ให้คำแนะนำปรึกษา

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2566	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้เข้าร่วมงาน “2023 Next : FUTURE TRANSFORMATION Thailand Partner Appreciation Event” พร้อมรับรางวัล “FY22 Top Territory Partner of the Year” รางวัลที่เป็นเครื่องการันตียอดขายลูกค้ากลุ่ม Commercial เยอะที่สุด
	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็น Platinum Innovator ในส่วนของ Solution Provider กับ Palo Alto Network
	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็น Innovator ในส่วนของ MSSP (Manage Security Service Provider) กับ Palo Alto Network

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2566	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เข้าร่วมเป็น Partner กับ Veritas และได้รับแต่งตั้งเป็น Silver Partner
	 
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้เข้าร่วมงาน Cisco Partner Appreciation Event 2023 ระหว่างวันที่ 28-30 กันยายน 2023 ที่ผ่านมา พร้อมรับรางวัล “FY23 Cross Architectural Partner of The Year” รางวัลที่เป็นเครื่องการันตีศักยภาพของ TPS ในเรื่องความสามารถในการขายแบบ Cross Architecture ไม่ว่าจะเป็น Network, Datacenter, Cybersecurity, Collaboration พร้อมทั้งความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาต่อยอดในการขาย Solution ของทาง Cisco ที่หลากหลายให้กับลูกค้า
2567	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้เข้าร่วมงาน HPE Partner Summit 2024 ในวันที่ 23 มกราคม 2567 ที่ผ่านมา พร้อมรับรางวัล “HPE Silver Partner ประจำปี FY2024” ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีความรู้และทักษะในการนำเสนอและให้บริการโซลูชันของ HPE (Hewlett Packard Enterprise) เป็นอย่างดี และเป็นเครื่องการันตีว่าบริษัทสามารถให้คำแนะนำ ติดตั้ง และสนับสนุนโซลูชันของ HPE ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้เข้าร่วมงาน Radware Cybersecurity Summit 2024 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 และได้รับรางวัล Rookie Star Partner of the Year สะท้อนถึงความสำเร็จและศักยภาพของบริษัทในด้าน Cybersecurity ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้กับ พาร์ทเนอร์รายใหม่ที่มีผลงานโดดเด่น ในการนำเสนอโซลูชันของ Radware และแสดงถึงศักยภาพของ TPS ในการเติบโตอย่างรวดเร็วและสามารถนำเสนอโซลูชัน Cybersecurity ของ Radware ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2567	
	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เข้าร่วมงานและรับโล่ขอบคุณ ในงาน VSTECs Best Dealer สะท้อนถึงความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นระหว่าง TPS และ VSTECs รวมถึงความสำเร็จในการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่แข็งแกร่งอย่างต่อเนื่อง ซึ่ง TPS สามารถผลักดันยอดขายผลิตภัณฑ์และโซลูชันจาก VSTECs ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการยืนยันถึงความเป็นผู้นำของ TPS ในฐานะพันธมิตรที่มีศักยภาพ และเป็นก้าวสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความร่วมมือทางธุรกิจและโอกาสทางการตลาดในอนาคต

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	
	<ul style="list-style-type: none"> งานเฉลิมฉลอง TPS 20th Anniversary: Connecting to the Success เป็นโอกาสสำคัญที่ TPS เฉลิมฉลองความสำเร็จตลอด 20 ปีแห่งการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งตอกย้ำความมุ่งมั่นในการก้าวต่อไปสู่นาคต ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 ที่ผ่านมา ซึ่งสะท้อนถึงบทบาทของ TPS ในการเป็นศูนย์กลางของ นวัตกรรม เทคโนโลยี และพันธมิตรทางธุรกิจ ตอกย้ำวิสัยทัศน์ของ TPS ในการเป็น ผู้นำด้านเทคโนโลยีและโซลูชันดิจิทัล
2568	
	<ul style="list-style-type: none"> TPS ได้รับ 2 รางวัลจากเวที SET AWARDS 2025 ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ได้แก่ Outstanding CEO Awards และ Outstanding Company Performance Awards สำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาด mai (มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดไม่เกิน 1,500 ล้านบาท) สะท้อนความเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และศักยภาพการบริหารจัดการระดับมืออาชีพ รวมถึงผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2568	
	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้รับรางวัล “FY25 Portfolio Partner of The Year” จาก Cisco ในงาน Cisco Thailand & Myanmar Partner Appreciation 2025 ซึ่งเป็นรางวัลที่สะท้อนความสามารถของบริษัท ในการผลักดันยอดขายและการนำเสนอโซลูชันของ Cisco ในเชิง “Portfolio” ได้อย่างโดดเด่น โดยเฉพาะการนำเสนอผลิตภัณฑ์และโซลูชันที่ครอบคลุมหลายกลุ่มเทคโนโลยี (Portfolio Breadth) และสามารถต่อยอดเป็นโซลูชันแบบบูรณาการให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รางวัลดังกล่าวสะท้อนแนวทางการทำงานของบริษัท ที่มุ่งสร้างคุณค่าให้ลูกค้าผ่านการออกแบบโซลูชันแบบ End-to-End ไม่ยึดติดเพียงผลิตภัณฑ์รายตัว แต่เน้นการผสมผสานความสามารถของ Cisco ในหลายมิติ เพื่อให้ลูกค้าได้รับทั้ง ประสิทธิภาพ ความมั่นคงปลอดภัย และความพร้อมรองรับการเติบโตในระยะยาว ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางของ Cisco ที่ให้ความสำคัญกับพาร์ทเนอร์ที่ขับเคลื่อน “portfolio breadth & depth” และสร้างผลลัพธ์เชิงธุรกิจให้ลูกค้า
	
	<ul style="list-style-type: none"> TPS ได้รับ โล่เชิดชูเกียรติในฐานะภาคีเครือข่าย จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในโอกาสครบรอบ 57 ปี วันคล้ายวันสถาปนา เพื่อยกย่องความร่วมมือในการขับเคลื่อนพันธกิจ “สร้างสังคมที่ยั่งยืน” ซึ่งสะท้อนถึงบทบาทของบริษัท ในการเป็นพันธมิตรที่ร่วมสนับสนุนการพัฒนาองค์กรและสังคม ผ่านความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง การได้รับเกียรติในครั้งนี้ต่อยอดแนวทางการดำเนินงานของ TPS ที่ให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าร่วม (Shared Value) ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งใช้ศักยภาพด้านเทคโนโลยีและความเชี่ยวชาญของบริษัท สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ การยกระดับระบบและโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล รวมถึงการเสริมความพร้อมด้านการบริหารจัดการและความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เพื่อให้หน่วยงานและชุมชนสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในระยะยาว

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “TPS”) ดำเนินธุรกิจในรูปแบบ Tech Company โดยให้บริการจัดหา จัดจำหน่าย ออกแบบ ติดตั้ง และบูรณาการอุปกรณ์และโซลูชันที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Infrastructure) รวมถึงการเป็นผู้ให้บริการโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Solutions Provider: ITP) ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัล ซึ่งขอบเขตการให้บริการของบริษัทฯ ครอบคลุมทั้งการจัดหาโซลูชันด้าน ระบบเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล, การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์, รวมถึงบริการออกแบบและให้คำปรึกษา เพื่อพัฒนาและยกระดับระบบงานด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับบริบทของลูกค้า

บริษัทฯ ยังให้บริการ บำรุงรักษาและดูแลระบบหลังการขาย เพื่อสนับสนุนความต่อเนื่องในการใช้งานจริงของลูกค้า และยกระดับคุณภาพการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งคัดสรรผลิตภัณฑ์และโซลูชันที่มี ประสิทธิภาพสูง ได้มาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมในทุกระดับ ตั้งแต่ธุรกิจขนาดเล็กจนถึงองค์กรขนาดใหญ่ ทั้งภาคเอกชน หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ โดยให้ความสำคัญกับการส่งมอบงานที่มี คุณภาพ ความปลอดภัย และความคุ้มค่าต่อการลงทุนของลูกค้าในระยะยาว

บริษัทฯ มีทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาอย่างยาวนาน พร้อมความเข้าใจใน กระบวนการและเป้าหมายทางธุรกิจของลูกค้า จึงสามารถวิเคราะห์ความต้องการ ออกแบบสถาปัตยกรรมที่เหมาะสม และนำ เทคโนโลยีไปสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับการดำเนินงาน เพิ่มความคล่องตัว ลดความเสี่ยง และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดของผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้คำปรึกษา ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Tech Company) ซึ่งสามารถจำแนกรายละเอียดของผลิตภัณฑ์และบริการ ตามโครงสร้างรายได้ เป็น 4 กลุ่มหลัก ดังนี้

- (1) ธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (2) ธุรกิจให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย
- (3) ธุรกิจวิศวกรรมโยธาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม
- (4) ธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ

สำหรับธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถแบ่งออกเป็น 7 ประเภท ดังต่อไปนี้

ธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์พื้นฐาน (Computer Network Infrastructure)

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์พื้นฐานเป็นโครงสร้างหลักที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงระบบ งานบริการ และข้อมูลสำคัญขององค์กร ให้สามารถสื่อสารและทำงานร่วมกันได้อย่างต่อเนื่อง จึงถือเป็น “หัวใจ” ของการดำเนินงานในยุคดิจิทัล บริษัทฯ ให้บริการแบบ ครบวงจรตั้งแต่การสำรวจความต้องการ ออกแบบสถาปัตยกรรม จัดหาอุปกรณ์ ติดตั้ง ทดสอบ และส่งมอบระบบเครือข่ายให้พร้อม ใช้งานจริง โดยครอบคลุมโซลูชันหลัก ได้แก่ ระบบเครือข่ายสื่อสารภายในองค์กร (Enterprise Networking), ระบบเครือข่าย ระยะไกล (WAN Network) และ ระบบสายสัญญาณและโครงสร้างพื้นฐาน (Cabling System) เพื่อรองรับการใช้งานที่ต้องการ ความเสถียร ความเร็ว ความปลอดภัย และความพร้อมในการขยายตัวในอนาคต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทีมงานมีความเชี่ยวชาญและสามารถรองรับ เทคโนโลยีใหม่ที่เกิดขึ้นเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยในปัจจุบันบริษัทฯ มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีแนวทาง Software-Defined มาประยุกต์ ใช้ในการออกแบบและบริหารจัดการเครือข่าย เช่น Software Defined Network (SDN) ซึ่งช่วยให้การควบคุมและบริหารจัดการ

เครือข่ายผ่านซอฟต์แวร์ทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความยืดหยุ่น ลดความซับซ้อนของระบบที่มีหลายส่วนประกอบ และช่วยให้องค์กรสามารถปรับเปลี่ยนหรือขยายระบบได้รวดเร็วยิ่งขึ้นตามการเติบโตของธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังนำเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการเรียนรู้ของเครื่อง (Machine Learning: ML) มาเสริมศักยภาพการบริหารจัดการเครือข่ายในมุมมองเชิงวิเคราะห์และเชิงคาดการณ์ (Predictive & Proactive Operations) โดย AI/ML สามารถช่วยวิเคราะห์ข้อมูลการทำงานของเครือข่ายในปริมาณมาก ตรวจสอบความผิดปกติ คาดการณ์แนวโน้มปัญหาที่อาจเกิดขึ้นล่วงหน้า และแนะนำ/ดำเนินการปรับแต่งประสิทธิภาพของเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยลดภาระงานของทีมไอที เพิ่มความเสถียรและความพร้อมใช้งานของระบบ และสนับสนุนการให้บริการทางธุรกิจที่ต้องพึ่งพาเครือข่ายตลอดเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ระบบไร้สายและการสื่อสารเคลื่อนที่ (Wireless LAN)

ระบบสื่อสารไร้สายเป็นเทคโนโลยีสำคัญที่ช่วยเพิ่มความสะดวกและความคล่องตัวในการเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ เข้าสู่เครือข่ายขององค์กร โดยรองรับรูปแบบการทำงานยุคใหม่ที่มีการใช้งานอุปกรณ์เคลื่อนที่จำนวนมาก รวมถึงการเชื่อมต่อของระบบดิจิทัลในพื้นที่ทำงาน โรงงาน สถานศึกษา โรงพยาบาล และอาคารสำนักงาน บริษัทฯ มีทีมผู้เชี่ยวชาญที่พร้อมให้คำปรึกษา ออกแบบ วางระบบ และติดตั้ง Wireless LAN ให้เหมาะสมกับลักษณะการใช้งานของลูกค้าแต่ละองค์กร เพื่อให้ได้ทั้งประสิทธิภาพ ความครอบคลุมของสัญญาณ ความเสถียร และความปลอดภัยในการใช้งานจริง

ในปัจจุบันเทคโนโลยี Wi-Fi ได้พัฒนาสู่มาตรฐานใหม่ Wi-Fi 7 เพื่อรองรับความต้องการด้านความเร็วในการรับส่งข้อมูลที่สูงขึ้น ความหน่วงต่ำ (Low Latency) และความเสถียรที่ดียิ่งขึ้น สอดรับกับแนวโน้มการใช้งานเครือข่ายไร้สายในองค์กรที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการทำงานแบบ Hybrid, การประชุมออนไลน์ การใช้งานแอปพลิเคชันบนคลาวด์ ตลอดจนการเชื่อมต่ออุปกรณ์อัจฉริยะ (IoT) ที่มีจำนวนมากขึ้นในแต่ละพื้นที่ โดยเฉพาะในสภาพแวดล้อมที่มีผู้ใช้งานหนาแน่นและต้องการประสบการณ์ใช้งานที่สม่ำเสมอ

นอกจากนี้ การมาของ AI ทำให้รูปแบบการใช้งานเครือข่ายมีความต้องการสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งในด้านการรับส่งข้อมูลแบบเรียลไทม์ การเชื่อมต่ออุปกรณ์และเซนเซอร์จำนวนมาก รวมถึงการใช้งานระบบอัจฉริยะ เช่น Smart Workplace/ Smart Factory และการประยุกต์ใช้ AR/VR ที่ต้องรองรับภาพความละเอียดสูงและการตอบสนองรวดเร็ว ขณะเดียวกัน AI ยังสามารถถูกนำมาประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการเครือข่ายไร้สาย เพื่อช่วยวิเคราะห์พฤติกรรมการใช้งาน ตรวจสอบความผิดปกติ คาดการณ์ปัญหาสัญญาณรบกวน และปรับแต่งประสิทธิภาพเครือข่ายอย่างเหมาะสม ซึ่งช่วยลดภาระงานของทีมไอทีและเพิ่มความเสถียรในการให้บริการ

ด้วยแนวโน้มดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งนำเสนอโซลูชัน Wireless LAN ที่พร้อมรองรับการเติบโตของการใช้งานในอนาคต โดยคำนึงถึงความสามารถในการขยายระบบ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ และมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัย เพื่อให้องค์กรสามารถใช้งานเครือข่ายไร้สายได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

3. ระบบความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์เป็นพื้นฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัล เนื่องจากองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนมีการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลจำนวนมากบนระบบเครือข่าย ระบบคอมพิวเตอร์ และบริการคลาวด์ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวอาจเป็นข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลทางการเงิน หรือทรัพย์สินทางปัญญา หากเกิดการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ ความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง และความเสียหายทางการเงินได้อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ให้บริการโซลูชันด้าน Cyber Security แบบครบวงจร ตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงและออกแบบสถาปัตยกรรมความปลอดภัย การจัดหาและติดตั้งระบบป้องกันในชั้นเครือข่าย แอปพลิเคชัน และข้อมูล ไปจนถึงการกำหนดนโยบายการเข้าถึงและมาตรการควบคุมการใช้งาน เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีความซับซ้อนมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นภัยโจมตีผ่านเครือข่าย มัลแวร์/แรนซัมแวร์ การโจมตีแบบเจาะระบบหลายขั้นตอน รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการตั้งค่าระบบที่ไม่เหมาะสมหรือการใช้งานจากบุคคลภายใน

ในยุคที่การทำงานแบบ Hybrid และการย้ายระบบขึ้นคลาวด์เพิ่มขึ้น บริษัทฯ มุ่งนำเสนอแนวทางความปลอดภัยที่สอดคล้องกับเทรนด์เทคโนโลยีล่าสุด โดยให้ความสำคัญกับแนวคิด Zero Trust ที่เน้นการตรวจสอบสิทธิ์และบริบทการใช้งานทุกครั้ง ลดการเชื่อถือโดยอัตโนมัติภายในเครือข่าย พร้อมเสริมด้วยโซลูชันด้านการตรวจจับและตอบสนองภัยคุกคามแบบบูรณาการ เช่น XDR (Extended Detection and Response) ที่รวบรวมสัญญาณจากหลายจุดทั้ง Endpoint, Server และ Network เพื่อวิเคราะห์เชิงลึกและแจ้งเตือนอย่างทันท่วงที ช่วยลดระยะเวลาในการตรวจพบเหตุการณ์และเพิ่มประสิทธิภาพในการตอบสนอง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการปกป้องระบบบนคลาวด์อย่างรอบด้าน ผ่านโซลูชันกลุ่ม Cloud Security ที่ครอบคลุมทั้งการบริหารความเสี่ยงจากการตั้งค่าที่ไม่ปลอดภัย การป้องกันภัยคุกคามในสภาพแวดล้อมคลาวด์ และการควบคุมการเข้าถึงบริการจากผู้ใช้งานทุกที่ โดยสามารถต่อยอดแนวทางสมัยใหม่ เช่น CNAPP และ Security Service Edge (SSE) เพื่อรองรับสภาพแวดล้อมการใช้งานที่กระจายตัวมากขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังติดตามแนวโน้มการนำ AI มาช่วยยกระดับงานด้านความปลอดภัย ทั้งการวิเคราะห์พฤติกรรม การคัดกรอง/จัดลำดับความสำคัญของการแจ้งเตือน และการลดภาระงานซ้ำซ้อนของทีมดูแลระบบ เพื่อเพิ่มความแม่นยำและความรวดเร็วในการจัดการเหตุการณ์

ด้วยแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งเป็นพันธมิตรที่ช่วยลูกค้าออกแบบและยกระดับความปลอดภัยให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร ครอบคลุมทั้งระบบภายในศูนย์ข้อมูล ระบบเครือข่าย และระบบคลาวด์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในยุคดิจิทัล ให้มีความมั่นคงปลอดภัยและต่อเนื่องในระยะยาว

4. Smart Business Solutions และ AI (Artificial Intelligence)

Smart Business Solutions และการทำ Digital Transformation เป็นกลไกสำคัญที่ช่วยให้องค์กรเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ยกระดับความคล่องตัว และสามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล บริษัทฯ ให้บริการออกแบบและบูรณาการโซลูชันดิจิทัลที่ครอบคลุมตั้งแต่การปรับปรุงกระบวนการทำงานภายใน การจัดการข้อมูล ไปจนถึงการยกระดับการให้บริการลูกค้า โดยมุ่งเน้นให้เกิด “ผลลัพธ์เชิงธุรกิจ” ที่จับต้องได้ เช่น ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน ลดเวลาการทำงาน เพิ่มความแม่นยำของข้อมูล และเพิ่มความรวดเร็วในการตัดสินใจ

โซลูชัน Smart Business ของบริษัทฯ ครอบคลุมเทคโนโลยีที่ช่วยยกระดับองค์กรในหลายมิติ ไม่ว่าจะเป็นระบบอัตโนมัติ (Automation) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดภาระงานที่ทำซ้ำ, AI & Data Analytics เพื่อเปลี่ยนข้อมูลให้เป็นข้อมูลเชิงลึกสำหรับการวางแผนและการตัดสินใจ, ระบบงานองค์กร เช่น ERP และแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ช่วยเชื่อมโยงข้อมูลข้ามหน่วยงาน รวมถึง Cloud Computing ที่ช่วยให้การใช้งานระบบมีความยืดหยุ่น รองรับการทำงานแบบ Work from Anywhere ได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการออกแบบสถาปัตยกรรมให้เหมาะสมกับบริบทของลูกค้าแต่ละองค์กร เพื่อให้การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและสามารถต่อยอดได้ในระยะยาว

ในยุคที่ AI เข้ามามีบทบาทมากขึ้น บริษัทฯ ได้ต่อยอดโซลูชันด้วยการประยุกต์ใช้ AI (Artificial Intelligence) เพื่อสนับสนุนการทำงานอัจฉริยะและการสร้างมูลค่าใหม่ให้ธุรกิจ เช่น การช่วยวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนมากเพื่อค้นหาแนวโน้มและโอกาสทางธุรกิจ การช่วยคัดกรอง/จัดลำดับความสำคัญของงาน การสรุปข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการด้วยผู้ช่วยอัจฉริยะ (AI Assistant) ที่สามารถสนับสนุนการทำงานของพนักงานในกระบวนการสำคัญได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ

อีกหนึ่งองค์ประกอบสำคัญของ Smart Business คือ Smart Collaboration ซึ่งเป็นแนวทางการสื่อสารและการทำงานร่วมกันยุคใหม่ที่ช่วยลดข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ บริษัทฯ ให้บริการโซลูชัน Collaboration ที่ช่วยให้ทีมงานเชื่อมต่อ ประสานงาน และทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่นและปลอดภัย ครอบคลุมตั้งแต่การประชุมออนไลน์ การแชร์ไฟล์และทำงานร่วมกันแบบเรียลไทม์ ไปจนถึงการประยุกต์ใช้ AI เพื่อช่วยจัดบันทึกประชุม สรุปสาระสำคัญ และสนับสนุนการติดตามงานอย่างเป็นระบบ รวมถึงแนวโน้มการสื่อสารรูปแบบใหม่ที่รองรับประสบการณ์เสมือนจริงมากขึ้น เช่น VR/AR Collaboration ตามความเหมาะสมของการใช้งาน

ด้วยแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งเป็นพันธมิตรที่ช่วยลูกค้า “ออกแบบ-นำไปใช้จริง-ต่อยอดได้” ในการยกระดับองค์กรสู่ Smart Business ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดข้อจำกัดในการทำงาน และสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน

5. ระบบศูนย์ข้อมูลและโครงสร้างพื้นฐาน (Data Center Infrastructure solution)

ระบบศูนย์ข้อมูล (Data Center) เป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญที่รวมทรัพยากรหลักของระบบสารสนเทศไว้ในศูนย์กลาง ได้แก่ เซิร์ฟเวอร์ (Compute) ระบบจัดเก็บข้อมูล (Storage) อุปกรณ์เครือข่าย (Network) และระบบสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อให้แอปพลิเคชันทางธุรกิจสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีความต่อเนื่อง บริษัทฯ ให้บริการออกแบบ จัดหา ติดตั้ง และบูรณาการโครงสร้างพื้นฐานศูนย์ข้อมูลให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละองค์กร โดยคำนึงถึงความเสถียร ความปลอดภัย และความสามารถในการขยายตัวในอนาคต พร้อมรองรับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ

โซลูชันด้าน Data Center Infrastructure ของบริษัทฯ ครอบคลุมทั้งการจัดสรรและปรับเปลี่ยนทรัพยากรให้มีความยืดหยุ่นมากขึ้น เพื่อรองรับการเติบโตของระบบงานและปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงองค์ประกอบที่สำคัญ เช่น Server, Data Storage, Backup Software และแนวทางด้าน Data Management & Protection เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถบริหารข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงจากข้อมูลสูญหาย และสนับสนุนความพร้อมด้านการกู้คืนเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการออกแบบสถาปัตยกรรมที่สนับสนุนการใช้งานจริงขององค์กร ทั้งด้านประสิทธิภาพ การรองรับปริมาณงาน (Workload) และการทำงานต่อเนื่อง (Availability)

ในยุคที่หลายองค์กรเตรียมความพร้อมสำหรับการประยุกต์ใช้ AI (Artificial Intelligence) และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ โครงสร้างพื้นฐานศูนย์ข้อมูลจึงต้องรองรับการประมวลผลที่เข้มข้นมากขึ้น ทั้ง AI-driven Applications, Big Data Analytics และ Machine Learning (ML) บริษัทฯ จึงพัฒนาแนวทาง AI-ready Data Center/AI Infrastructure ที่รองรับการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ด้วยทรัพยากรเฉพาะทาง เช่น เซิร์ฟเวอร์ที่รองรับหน่วยประมวลผลประสิทธิภาพสูง ระบบจัดเก็บข้อมูลความเร็วสูง และเครือข่ายที่มี Bandwidth สูง เพื่อให้การประมวลผลมีความรวดเร็วและเสถียร

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับองค์ประกอบสนับสนุนของศูนย์ข้อมูลที่มีผลต่อประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการใช้งานจริง เช่น การออกแบบด้านพลังงาน ระบบสำรองไฟ ระบบระบายความร้อน และมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยของศูนย์ข้อมูล เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานโครงสร้างพื้นฐานได้อย่างมั่นใจ และรองรับความท้าทายของยุค AI และ Digital Transformation ได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

6. โซลูชันด้านการบริหารจัดการด้านไอทีและระบบบริหารจัดการเครือข่าย (ITSM & Network Management)

ในยุคดิจิทัลที่องค์กรพึ่งพาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการบริการด้านไอที (IT Service Management: ITSM) และระบบบริหารจัดการเครือข่าย (Network Management System: NMS) จึงมีบทบาทสำคัญในการทำให้โครงสร้างพื้นฐานด้าน IT ทำงานได้อย่างราบรื่น ลดปัญหาการหยุดชะงักของระบบ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทีมไอที และยกระดับประสบการณ์ของผู้ใช้งานภายในองค์กร

บริษัทฯ ให้บริการออกแบบและติดตั้งโซลูชัน ITSM และ NMS เพื่อทำหน้าที่เป็น “ศูนย์กลาง” สำหรับการมองเห็นและควบคุมระบบ โดย NMS จะช่วยเฝ้าระวังสถานะการทำงานของอุปกรณ์และเครือข่ายแบบต่อเนื่อง พร้อมระบบแจ้งเตือนเมื่อเกิดความผิดปกติหรือข้อขัดข้อง ทำให้ผู้ดูแลระบบสามารถรับรู้ปัญหาได้รวดเร็วและแก้ไขได้ทันเวลา ลดผลกระทบต่อการให้บริการของธุรกิจ นอกจากนี้ ระบบยังสามารถจัดทำรายงานและสถิติการใช้งาน เช่น ปริมาณข้อมูล ปริมาณผู้ใช้งาน แนวโน้มการใช้ทรัพยากร และตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพ เพื่อนำไปใช้วิเคราะห์ วางแผนปรับปรุง และรองรับการขยายระบบในอนาคตได้อย่างเหมาะสม

ในขณะเดียวกัน โซลูชันด้าน ITSM ช่วยยกระดับการจัดการงานบริการไอทีให้เป็นระบบมากขึ้น ตั้งแต่การรับแจ้งเหตุ (Incident) การจัดการคำขอ (Service Request) การติดตามปัญหาซ้ำ (Problem) ไปจนถึงการควบคุมการเปลี่ยนแปลงระบบ (Change) เพื่อให้การทำงานของทีมไอทีมีมาตรฐาน ตรวจสอบได้ และสามารถวัดผลการให้บริการได้ชัดเจน ทั้งยังช่วยเพิ่มความโปร่งใสและความรวดเร็วในการให้บริการแก่ผู้ใช้งานภายในองค์กร

ภายใต้แนวโน้มเทคโนโลยีปัจจุบัน บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการยกระดับการมองเห็นระบบแบบองค์รวม (Observability) และการนำระบบอัตโนมัติ/AI มาช่วยงานปฏิบัติการ (Automation/AIOps) เพื่อช่วยคัดกรองและจัดลำดับความสำคัญของเหตุการณ์ ลดงานซ้ำซ้อน และเพิ่มความแม่นยำในการวิเคราะห์สาเหตุ (Root Cause Analysis) รวมถึงสนับสนุนการบริหารจัดการอุปกรณ์ที่อยู่ห่างไกลจากจุดศูนย์กลาง เช่น การตั้งค่าและอัปเดตซอฟต์แวร์แบบรวมศูนย์ ทำให้การดูแลระบบมีความเชื่อถือได้ มีประสิทธิภาพ และรองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาว

7. โซลูชันด้านศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(Security Operations Center)

Security Operations Center (SOC) คือศูนย์ปฏิบัติการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่ทำหน้าที่เฝ้าระวัง ตรวจสอบ และตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบและข้อมูลสำคัญขององค์กร โดย SOC เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับความพร้อมด้านความปลอดภัยในภาพรวม ช่วยให้องค์กรสามารถรับรู้เหตุการณ์ผิดปกติได้รวดเร็ว ลดโอกาสการถูกบุกรุกหรือเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต และลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Incident)

บริษัทฯ ให้บริการโซลูชัน SOC เพื่อสนับสนุนการเฝ้าระวังแบบต่อเนื่อง โดยบูรณาการข้อมูลและสัญญาณจากหลายแหล่งภายในองค์กร เช่น เครือข่าย ระบบเซิร์ฟเวอร์ อุปกรณ์ปลายทาง และระบบความปลอดภัยต่าง ๆ เพื่อวิเคราะห์หาความผิดปกติและพฤติกรรมที่มีความเสี่ยง เมื่อเกิดเหตุการณ์ เช่น การบุกรุกระบบ การพยายามเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ผิดปกติ SOC จะทำหน้าที่ประเมินสถานการณ์ ตรวจสอบเชิงลึก และดำเนินการตอบสนองตามขั้นตอน (Incident Response) เพื่อควบคุมเหตุการณ์ ลดผลกระทบ และช่วยให้องค์กรกลับมาดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

ภายใต้แนวโน้มภัยคุกคามที่ซับซ้อนขึ้น SOC ในปัจจุบันจึงต้องผสมผสานแนวทางการทำงานที่ทันสมัยมากขึ้น เช่น การใช้ระบบบริหารจัดการบันทึกเหตุการณ์และการแจ้งเตือนแบบรวมศูนย์ (เช่น SIEM) การเชื่อมโยงข้อมูลจากหลายชั้นเพื่อเพิ่มความแม่นยำในการตรวจจับ (เช่น XDR) การใช้ข้อมูลภัยคุกคาม (Threat Intelligence) เพื่อช่วยระบุความเสี่ยงเชิงรุก และการนำระบบอัตโนมัติเข้ามาช่วยลดงานซ้ำซ้อนและเพิ่มความรวดเร็วในการตอบสนอง (เช่น SOAR) รวมถึงการประยุกต์ใช้ AI เพื่อช่วยคัดกรองและจัดลำดับความสำคัญของการแจ้งเตือน ลดภาระการทำงานของทีมรักษาความปลอดภัย และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเหตุการณ์

ด้วยบริการ SOC บริษัทฯ มุ่งช่วยให้องค์กรยกระดับความสามารถในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งการเฝ้าระวัง การตรวจจับ การตอบสนอง และการรายงานผล เพื่อเสริมความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ใช้งานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัลได้อย่างยั่งยืน

ธุรกิจให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย

(Maintenance Service Agreement: MA)

ให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบแก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยสัญญาให้บริการบำรุงรักษามีอายุประมาณ 1 – 5 ปี ซึ่งรวมถึงการบริการซ่อมแซมเปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่ชำรุด ณ จุดติดตั้ง โดยบริการนี้จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก คือ

- (1) งานบำรุงรักษาตามรอบระยะเวลาที่ได้มีการตกลงกันในสัญญา (Preventive Maintenance)
- (2) งานบำรุงรักษาเมื่อเกิดเหตุเสีย (Collective Maintenance)
- (3) การรับประกันสินค้า (Warranty)

บริษัทฯ สามารถให้บริการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไขระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างความมั่นใจในการทำงานของระบบทั้งในขณะทำงานตามสภาพปกติ และเมื่อหลังจากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ รวมทั้งบริษัทฯ มีทีมวิศวกรสำหรับให้บริการเข้าไปนั่งทำงานประจำที่บริษัทลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ มีทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการอบรม และมีใบรับรองความสามารถในการให้บริการ (Certified) จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ ซึ่งสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และตอบโจทย์ลูกค้าอย่างตรงจุด

นอกจากนี้บริษัทฯ มีให้บริการส่งพนักงานไปนั่งประจำอยู่ที่ Site งานของลูกค้าเพื่อให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบตามสัญญาที่ตกลงกันกับลูกค้า เพื่อให้สามารถให้บริการและแก้ปัญหาได้ทันที

ธุรกิจวิศวกรรมโยธาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดตั้ง บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด เป็นบริษัทย่อย เพื่อให้บริการงานทางด้านวิศวกรรมโยธาสำหรับการออกแบบและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม (Telecom Civil and Construction) อาทิ เช่น การติดตั้งระบบสายนำสัญญาณสื่อสารแบบใยแก้วนำแสง (Fiber Optical Communication system), การนำสายสื่อสารลงใต้ดิน (Underground Cable), การติดตั้งระบบไฟฟ้าและสายส่งไฟฟ้า (Electrical System) เป็นต้น ด้วยประสบการณ์ด้านการให้บริการระบบโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมที่ยาวนาน ทีมวิศวกรและช่างเทคนิคที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ อุปกรณ์เครื่องจักรที่ทันสมัย และมาตรฐานความปลอดภัยสูง จะสามารถช่วยให้งานบริการทางด้านวิศวกรรมโยธาสำหรับการออกแบบและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม สามารถเสร็จสิ้นและส่งมอบได้ตามกำหนดเวลา มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ

สำหรับงานบริการอื่น ๆ ของบริษัทฯ จะประกอบด้วยงานเดินสายสัญญาณ (Cabling Service) และงานให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขที่บริษัทลูกค้า (Onsite Service) ตามวันเวลา และสถานที่ ที่ได้ตกลงกับลูกค้า และเรียกชำระเงินเป็นรายครั้งที่ให้บริการ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ เนื่องจากบริษัทฯ มองว่าธุรกิจฮาร์ดแวร์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความมั่นคงแล้ว จึงมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ และเล็งเห็นแนวโน้มการเติบโตของธุรกิจให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ ว่ามีศักยภาพเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง จึงขยายไปยังธุรกิจการให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์

ช่องทางในการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

1. กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ครอบคลุมทั้งกลุ่มลูกค้าบริษัทเอกชน ในอุตสาหกรรมที่หลากหลาย ได้แก่ อุตสาหกรรมโทรคมนาคม อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมน้ำมันและโรงกลั่น อุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ โรงพยาบาล สถาบันการเงิน สถาบันการศึกษา และโลจิสติกส์ หน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นกระทรวง กรม หน่วยงานอื่น ๆ และรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีความต้องการผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการใช้งาน และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยของระบบข้อมูลภายในองค์กร

กลุ่มลูกค้าบริษัทเอกชน และหน่วยงานของรัฐ สามารถจำแนกออกเป็นกลุ่มต่าง ๆ ได้ดังนี้

1) บริษัทเอกชนทั่วไป

กลุ่มลูกค้าบริษัทเอกชนทั่วไปของบริษัทฯ ประกอบด้วย บริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทข้ามชาติ บริษัทจำกัด โรงพยาบาลและหน่วยงานด้านสุขภาพของเอกชน และสถาบันการศึกษาของเอกชน เป็นต้น

2) หน่วยงานของรัฐ

กลุ่มลูกค้าหน่วยงานของรัฐของบริษัทฯ หมายถึง หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ โรงพยาบาลและหน่วยงานด้านสุขภาพของรัฐ และสถาบันการศึกษาของรัฐ ซึ่งส่วนใหญ่จะใช้วิธีจัดซื้อจัดจ้างในลักษณะเดียวกันกับระเบียบของทางราชการ

2. ช่องทางในการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ ดำเนินการจัดจำหน่ายและนำเสนอโซลูชันผ่าน ช่องทางการขายตรง (Direct Sales) เป็นหลัก โดยมีทีมงานฝ่ายขายที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ครบวงจร และต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งการพัฒนาลูกค้าใหม่และการดูแลลูกค้าเดิม ตั้งแต่การติดต่อประสานงาน การให้คำปรึกษา การนำเสนอและออกแบบโซลูชัน ไปจนถึงการติดตามผลและดูแลความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

โครงสร้างทีมงานด้านการขายของบริษัทฯ แบ่งเป็น 2 ส่วนหลัก ได้แก่ (1) ฝ่ายขาย (Sales) และ (2) ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด (Business Development & Marketing) โดยฝ่ายขายทำหน้าที่ติดต่อ เจรจา และนำเสนอโซลูชันที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าโดยตรง เพื่อให้เกิดการส่งมอบที่มีคุณภาพและสร้างความพึงพอใจสูงสุด ขณะเดียวกัน ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาดมุ่งเน้นการขยายโอกาสทางธุรกิจ ผ่านการค้นหาและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ การติดต่อและติดตามลูกค้าเดิมเพื่อนำเสนอโซลูชันที่เหมาะสม ตลอดจนการวิเคราะห์แนวโน้มตลาดและความต้องการของลูกค้า เพื่อนำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์การขายและแคมเปญการตลาดที่มีประสิทธิภาพ

สำหรับลูกค้าหน่วยงานของรัฐ ฝ่ายขายจะติดตามประกาศจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐมี 3 วิธีดังนี้

1) วิธีประกาศเชิญชวนคือ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ ซึ่งกระทำได้ 3 วิธีดังนี้

1.1) วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Market) ซึ่งวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ สามารถกระทำได้ 2 ลักษณะดังนี้

ก. การเสนอราคาโดยใบเสนอราคา

ข. การเสนอราคาโดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์

1.2) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding)

1.3) วิธีสอบราคา

2) วิธีคัดเลือกคือ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า 3 รายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่า 3 ราย

3) วิธีเฉพาะเจาะจงคือ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรง

สำหรับบริษัทเอกชน บริษัทฯ จะติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของลูกค้าเพื่อให้ทราบถึงโครงการที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อนำเสนอบริการของบริษัทฯ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทเอกชนมี 2 วิธีดังนี้

- 1) การเสนอราคาโดยใบเสนอราคา
- 2) การประมูลแข่งขันราคาออนไลน์ (E-Auction)

สำหรับการเข้าถึงลูกค้าเอกชน ขั้นตอนโดยทั่วไปบริษัทฯ จะให้ฝ่ายที่ปรึกษาทางเทคนิค (Technical Consultant) เข้าไปแนะนำทางด้านเทคนิค และระบบใหม่ ๆ ให้กับลูกค้าพร้อมฝ่ายขาย เพื่อให้ลูกค้าเล็งเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการใช้ระบบต่าง ๆ ในการทำงาน จากนั้นหากลูกค้ามีความสนใจสินค้าและบริการ ทางฝ่ายขายจะเข้าไปเจรจาต่อรองด้านราคา และเซ็นสัญญาโครงการเพื่อทำการประกวดราคาหรือปิดงานต่อไป

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทฯ เน้นการทำธุรกิจในเชิงลึก เอาใจใส่ลูกค้าและมองลูกค้าเป็นพันธมิตรระยะยาว เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและต่อยอดธุรกิจกับลูกค้ารายเดิม และหาลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นเพื่อขยายการเติบโตของบริษัท โดยเน้นการหาผลิตภัณฑ์ที่ดี และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ เพื่อส่งมอบสินค้าที่ดีและบริการอย่างมืออาชีพให้กับลูกค้า สร้างความพึงพอใจและสัมพันธ์แบบพันธมิตรที่ดีในระยะยาว ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการแข่งขันไว้ดังนี้

ด้านการจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการจัดหาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีที่มุ่งตอบโจทย์ลูกค้าองค์ประกอบอย่างครอบคลุม โดยผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทฯ จัดหาและนำเสนอต่อเนื่องเป็นส่วนสำคัญ ได้แก่ผลิตภัณฑ์ของ Cisco ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองสถานะพันธมิตรในระดับสูงอย่างต่อเนื่อง (มีการทบทวนตามเงื่อนไขเป็นประจำทุกปี) สะท้อนถึงความพร้อมด้านบุคลากร กระบวนการ และมาตรฐานการให้บริการในการส่งมอบโซลูชันระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพและความเสถียรสูง ทั้งนี้ จุดเด่นของผลิตภัณฑ์ Cisco คือความสามารถในการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสื่อสารที่มีความแข็งแกร่ง ซึ่งถือเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร เนื่องจากความต่อเนื่องในการใช้งานเครือข่ายมีผลโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจและการให้บริการของลูกค้า

อย่างไรก็ดี เพื่อกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตรายเดียว และเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการออกแบบโซลูชันให้เหมาะสมกับบริบทของลูกค้า บริษัทฯ ได้พัฒนาเครือข่ายพันธมิตรกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ชั้นนำระดับโลกอย่างต่อเนื่อง อาทิ HPE, NetApp, Palo Alto Networks, VMware, Fortinet, Dell EMC, Lenovo และ SolarWinds เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ สามารถคัดสรรเทคโนโลยีที่เหมาะสมตามความต้องการเฉพาะของลูกค้าในแต่ละโครงการ ทั้งด้านประสิทธิภาพ ความปลอดภัย ความคุ้มค่าการลงทุน และความพร้อมในการต่อยอดในอนาคต โดยพันธมิตรหลักไม่ได้มีข้อจำกัดในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตรายอื่น บริษัทฯ จึงสามารถรักษาความเป็นกลางในการเลือกเทคโนโลยี (Technology Agnostic) และมุ่งเน้นการนำเสนอ “โซลูชันที่เหมาะสมที่สุด” เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้า

ตารางเปรียบเทียบการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทของผู้ผลิตฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ต่าง ๆ

บริษัทฯ คัดเลือกและนำเสนอผลิตภัณฑ์ทั้งจากผู้ผลิตฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ชั้นนำระดับโลก เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าองค์กรที่มีความหลากหลาย ทั้งด้านเทคโนโลยี งบประมาณ และรูปแบบการใช้งาน โดยผู้ผลิตแต่ละรายมีความเชี่ยวชาญเด่นในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ต่างกัน บริษัทฯ จึงจัดกลุ่มผู้ผลิตตามขอบเขตความเชี่ยวชาญ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการออกแบบและบูรณาการโซลูชันให้เหมาะสมกับลูกค้าในแต่ละโครงการ ดังตารางต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	Cisco	Fortinet	Palo Alto	HPE Aruba	HPE	Dell EMC	NetApp	Nutanix
ฮาร์ดแวร์ (Hardware)								
คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ (Server)	✓				✓	✓		✓
ระบบอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (Storage)					✓	✓	✓	✓
ระบบรักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่าย (Network Security)	✓	✓	✓	✓				
ระบบกระจายสัญญาณแบบไร้สาย (Wireless)	✓	✓		✓				
อุปกรณ์ระบบเครือข่าย (Networking Devices) และเชื่อมโยงเครือข่าย (Router)	✓	✓		✓				
ระบบประชุมทางไกล (Conference)	✓							
ระบบโทรศัพท์แบบ IP (IP Phone)	✓							
ผลิตภัณฑ์	Cisco	Solarwinds	Splunk	CyberArk	Wallix	NetApp	Forcepoint	Palo Alto
ซอฟต์แวร์ (Software)								
ระบบจัดการและบริหารคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Monitoring)		✓	✓					
ระบบจัดการและบริหารเครือข่าย (Network Management)	✓	✓						
ระบบการบริหารจัดการ ควบคุม และติดตาม Privileged Accounts				✓	✓			
ระบบป้องกันข้อมูลสูญหาย Data Loss Prevention (DLP)	✓						✓	✓
ระบบป้องกันภัยคุกคาม End Point (End Point Security)	✓							✓

ที่มา: ข้อมูลจากบริษัทฯ

ด้านการจัดหาโซลูชันใหม่และบริการเฉพาะทาง

บริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมงานเฉพาะทางเพื่อมุ่งเน้นการจัดการและให้บริการด้าน Cyber Security เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าองค์กรที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษาและออกแบบสถาปัตยกรรมความปลอดภัย การวางแผนรับมือเหตุการณ์ (Incident Preparedness) ไปจนถึงการนำเครื่องมือ เทคโนโลยี และกระบวนการที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ร่วมกับแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการโจมตีที่อาจเกิดขึ้นต่ออุปกรณ์เครือข่าย โครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศ ระบบงาน และข้อมูลสำคัญขององค์กร รวมถึงการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบุคคลภายนอกและภัยคุกคามรูปแบบใหม่ที่มีความซับซ้อนมากขึ้น

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้ต่อยอดความสามารถจากการส่งมอบโซลูชันสู่การให้บริการแบบ Managed Services เพื่อสนับสนุนลูกค้าในระยะยาว โดยเน้นการดูแลและบริหารจัดการระบบอย่างต่อเนื่อง (Ongoing Operations) ทั้งการเฝ้าระวังความปลอดภัย การตรวจจับและตอบสนองต่อเหตุการณ์ (Monitoring & Incident Response) การปรับปรุงมาตรการป้องกันให้ทันต่อภัยคุกคาม การบริหารจัดการนโยบายความปลอดภัย ตลอดจนการจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเชิงปรับปรุงเพื่อช่วยลดภาระของทีมไอทีลูกค้า เพิ่มความพร้อมด้านความปลอดภัย และรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินงานของธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้ง ทีม Innovation เพื่อเสริมศักยภาพการพัฒนาและนำเสนอ โซลูชันด้าน AI และการต่อยอดในกลุ่ม Digital Transformation โดยมุ่งสร้างโซลูชันที่ตอบโจทย์การใช้งานจริงของลูกค้าองค์กร เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานด้วยระบบอัตโนมัติ (Automation) การใช้ AI และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ และการพัฒนาโซลูชันเฉพาะทางที่ช่วยยกระดับการดำเนินงานให้มีความคล่องตัวและแข่งขันได้มากขึ้น

ด้วยแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ สามารถขยายพอร์ตโฟลิโอจากการจำหน่ายและติดตั้งโครงการไปสู่บริการเฉพาะทางที่มีมูลค่าเพิ่มและสร้างรายได้ต่อเนื่อง ทั้งในกลุ่ม Cyber Security, Managed Services และ AI/Digital Transformation ซึ่งเป็นกลุ่มตลาดที่มีแนวโน้มเติบโตสูง และช่วยเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อย่างยั่งยืนในระยะยาว

ด้านการบริการของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการที่มีคุณภาพและสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า โดยยึดหลักการทำงานที่มุ่ง “ใส่ใจลูกค้า พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และส่งมอบงานอย่างเป็นระบบ” ทีมงานของบริษัทฯ มุ่งให้บริการด้วยความยืดหยุ่น รวดเร็วในการแก้ไขปัญหา และให้ความสำคัญกับประสบการณ์ของลูกค้าในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การออกแบบโซลูชัน การติดตั้ง ไปจนถึงการดูแลหลังการขาย ทั้งนี้ บริษัทฯ มองลูกค้าในฐานะ “พันธมิตรระยะยาว” และให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีทั้งกับลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ เพื่อสนับสนุนการใช้งานจริงอย่างต่อเนื่องและสร้างความเชื่อมั่นในระยะยาว

ในด้านการบริหารทรัพยากรเพื่อการส่งมอบงาน บริษัทฯ มีแนวทางจัดสรรบุคลากรให้เหมาะสมกับลักษณะโครงการ และกรอบเวลาการดำเนินงาน กรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาทรัพยากรได้ทันตามช่วงเวลา หรือบางโครงการต้องใช้บุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง/ประสบการณ์สูง บริษัทฯ อาจพิจารณาใช้ผู้รับจ้างช่วง (Subcontractor) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในบางส่วน โดยมักเป็นงานที่ต้องใช้กำลังคนจำนวนมากในระยะเวลาจำกัด เช่น งานวางสายเคเบิล งานภาคสนามที่มีปริมาณงานสูง หรือการทำงานลักษณะซ้ำ ๆ ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงกำกับดูแลคุณภาพการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานของโครงการ เพื่อให้การส่งมอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามความคาดหวังของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการทำงานร่วมกับคู่ค้าและผู้รับจ้างช่วงบนหลักความจริงใจ โปร่งใส และซื่อสัตย์ พร้อมสร้างความร่วมมือระยะยาวเพื่อเสริมศักยภาพในการส่งมอบบริการที่ดีและได้มาตรฐานให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ด้านลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืนผ่านการ รักษาฐานลูกค้าเดิมควบคู่กับการขยายฐานลูกค้าใหม่ โดยยึดแนวทางการทำงานที่ให้ความสำคัญกับ “ความเข้าใจความต้องการของลูกค้า” และ “คุณภาพของการส่งมอบและการบริการ” บริษัทฯ มุ่งคัดสรรผลิตภัณฑ์และโซลูชันที่มีมาตรฐาน เหมาะสมกับบริบทการใช้งานจริง และให้บริการด้วยทีมงานมืออาชีพ เพื่อสร้างความไว้วางใจและความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าจากคุณภาพและผลลัพธ์ของการใช้งาน มากกว่าการแข่งขันด้านราคาเพียงอย่างเดียว เพื่อสนับสนุนการต่อยอดโอกาสทางธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง

สำหรับ ฐานลูกค้าเดิม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการ “เข้าใจ-เข้าถึง-รักษาความสัมพันธ์” โดยดูแลลูกค้าอย่างต่อเนื่องผ่านการประเมินความพึงพอใจ รับฟังข้อเสนอแนะ และนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงทั้งด้านการให้บริการและการคัดสรรเทคโนโลยีให้ทันสมัย ตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว พร้อมสนับสนุนการขยายระบบและต่อยอดโครงการตามแผนการเติบโตของลูกค้า

สำหรับ ฐานลูกค้าใหม่ บริษัทฯ มุ่งนำเสนอคุณค่าโดยการคัดสรรผลิตภัณฑ์และโซลูชันที่มีคุณภาพ รวมถึงการให้บริการแบบครบวงจรตั้งแต่การให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง ไปจนถึงการดูแลหลังการขาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการทำงานร่วมกัน และพัฒนาไปสู่ความเป็นพันธมิตรระยะยาวร่วมกับลูกค้าในอนาคต

3. นโยบายด้านราคา

1) ธุรกิจจำหน่าย และวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ กำหนดราคาขายและบริการ โดยอ้างอิงต้นทุนรับเหมาโครงการเป็นหลัก โดยบริษัทฯ จะพิจารณาจัดหาอุปกรณ์ของผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมทั้งทางด้านราคาและเทคนิค รวมถึงวางแผนทางการบริหารจัดการโครงการอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ต้นทุนที่ต่ำสุด ซึ่งรวมถึงต้นทุนค่าอุปกรณ์และค่าบริการติดตั้งบวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost-Plus Pricing) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดราคาโดยพิจารณาโครงการที่สามารถต่อยอดหรือสั่งซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติมในอนาคต และพิจารณาถึงภาวะการแข่งขันของโครงการนั้น ๆ ด้วย โดยบริษัทฯ มีการตั้งเป้าอัตรากำไรขั้นต้นไว้ โดยถ้ามีการประเมินโครงการแล้วว่ามีอัตรากำไรขั้นต้นมากกว่าที่กำหนดไว้ ฝ่ายขายสามารถดำเนินการขออนุมัติได้เลย โดยทางบริษัทฯ ได้มีนโยบายส่วนลดให้กับลูกค้า โดยพนักงานขายสามารถเสนอราคาที่ต่ำกว่าอัตรากำไรขั้นต้นที่กำหนดได้ แต่ต้องดำเนินการขออนุมัติตามอำนาจอนุมัติก่อน

สำหรับธุรกิจจำหน่ายและวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะสัญญาเช่าทางการเงินนั้น บริษัทฯ จะกำหนดราคาขายและบริการ โดยมีการคิดดอกเบี้ยจากผ่อนชำระค่าสินค้าและบริการตลอดอายุสัญญาเพิ่มเติมจากการกำหนดราคาขายและบริการข้างต้น

2) ธุรกิจให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย และธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ

สำหรับธุรกิจให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย และการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ บริษัทฯ จะกำหนดราคาโดยอ้างอิงจากต้นทุนการจัดหาสินค้าและบริการบวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost-Plus Pricing) รวมถึงพิจารณาราคาสินค้าและบริการของลูกค้าที่เคยจัดซื้อมาก่อนปรับเพิ่มหรือลดราคาตามปริมาณอุปกรณ์เงื่อนไขการให้บริการและเงื่อนไขอื่น เช่น เงื่อนไขการชำระเงิน ระยะเวลาส่งมอบ ระยะเวลารับประกัน ค่าขนส่ง และภาษี เป็นต้น

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

1. ภาพรวมของภาวะการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล

ในปี 2568 อุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐาน (ICT & Infrastructure) กำลังเข้าสู่ “จุดเปลี่ยนเชิงโครงสร้าง” อย่างชัดเจน จากยุคของการลงทุนแบบโครงการ (project-based) ไปสู่การลงทุนที่มุ่งเน้น ผลลัพธ์ทางธุรกิจ (Outcome) ความพร้อมในการใช้งานจริง (Readiness) และความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องท่ามกลางความไม่แน่นอน (Resilience) แนวโน้มดังกล่าวทำให้บทบาทของบริษัท System Integrator (SI) เปลี่ยนจาก “ผู้ติดตั้งระบบ” ไปสู่ “พันธมิตรเชิงกลยุทธ์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและดิจิทัล” ที่ต้องสามารถออกแบบ บูรณาการ และดูแลระบบแบบ end-to-end พร้อมรับผิดชอบคุณภาพการใช้งานจริงในระยะยาว

ภาพรวมตลาดโลกสะท้อนทิศทางเดียวกัน โดยการใช้จ่ายด้าน IT ทั่วโลกในปี 2568 มีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง และ Gartner คาดว่ามูลค่าใช้จ่าย IT ทั่วโลกปี 2025 จะอยู่ที่ประมาณ 5.61 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ เติบโต 9.8% จากปีก่อนหน้า แรงขับเคลื่อนหลักมาจาก Cloud, Artificial Intelligence (AI) และ Cybersecurity ซึ่งก้าวพ้นจากการลงทุนเชิงทดลองไปสู่การลงทุนระดับ “โครงสร้างพื้นฐาน” เพื่อรองรับการใช้งานจริงในองค์กร (enterprise-scale adoption) ส่งผลให้สถาปัตยกรรมระบบมีความซับซ้อนมากขึ้น ทั้งการผสมผสาน Cloud Infrastructure, AI-Ready Platforms และบริการแบบ Managed Services และยกระดับความคาดหวังของลูกค้าที่มีต่อ SI ในด้านการออกแบบ บูรณาการ และดูแลระบบอย่างต่อเนื่อง

ในบริบทของประเทศไทย “การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล” กำลังเกิดขึ้นในลักษณะ ยุกระดับทั้งระบบ (structural transformation) ไม่ใช่เพียงการทำระบบใหม่เป็นรายส่วน โดยแรงขับเคลื่อนสำคัญมาจาก 4 ปัจจัยหลัก ได้แก่ (1) การเร่งยกระดับบริการภาครัฐสู่ Digital Government (2) การขยายตัวของ Cloud และ Data Center ในประเทศ (3) การผลักดันการใช้งาน AI ในภาคธุรกิจและภาคบริการ และ (4) การให้ความสำคัญกับ Cybersecurity และ Digital Trust มากขึ้น แนวโน้มดังกล่าวทำให้โครงการ ICT ของภาครัฐและองค์กรขนาดใหญ่มีลักษณะ “บูรณาการ-ข้ามหน่วยงาน-เน้นแพลตฟอร์มกลาง” มากขึ้น และต้องการผู้ให้บริการที่เข้าใจทั้งมิติเทคโนโลยี กระบวนการ และการส่งมอบในระดับองค์กร

เมื่อโครงสร้างดิจิทัลของประเทศขยายตัว โจทย์ขององค์กรจึงเปลี่ยนจาก “ติดตั้งระบบให้ใช้งานได้” ไปสู่ “ทำให้ระบบใช้งานได้จริงต่อเนื่อง และ วัดผลได้” ส่งผลให้รูปแบบการตัดสินใจจัดซื้อของลูกค้าองค์กรในปี 2568 เปลี่ยนจากการเลือกเทคโนโลยีตามคุณสมบัติ (product-centric) ไปสู่การตัดสินใจที่ยึดโยงกับ ผลลัพธ์ที่วัดได้ เช่น ROI, Time-to-Value, ความเสถียรของระบบ และการลดความเสี่ยงด้าน Cybersecurity ลูกค้าให้ความสำคัญกับผู้ให้บริการที่สามารถดูแลระบบแบบ end-to-end และรับผิดชอบผลลัพธ์ในระยะยาว มากกว่าการส่งมอบโครงการเพียงครั้งเดียว ทำให้ Managed Services และ Outcome-based Services กลายเป็นหมวดงบประมาณที่เติบโตต่อเนื่อง

	2024 Spending	2024 Growth (%)	2025 Spending	2025 Growth (%)
Data Center Systems	329,132	39.4	405,505	23.2
Devices	734,162	6.0	810,234	10.4
Software	1,091,569	12.0	1,246,842	14.2
IT Service	1,588,121	5.6	1,731,467	9.0
Communications Services	1,371.87	2.3	1,423,746	3.8
Overall IT	5,114,771	7.7	5,617,795	9.8

Worldwide IT Spending Forecast (Millions of U.S. Dollars)

ที่มา : Gartner Forecasts Worldwide IT Spending to Grow 9.8% in 2025

https://www.gartner.com/en/newsroom/press-releases/2025-01-21-gartner-forecasts-worldwide-it-spending-to-grow-9-point-8-percent-in-2025?utm_source=chatgpt.com

ดังนั้น การแข่งขันในตลาด SI ไทยจึงเข้มข้นขึ้นในเชิง “คุณค่า” มากกว่าการแข่งขันด้านราคา โดยผู้ให้บริการที่สามารถสานความเชี่ยวชาญด้านโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure), ความมั่นคงปลอดภัย (Cybersecurity), แพลตฟอร์มคลาวด์/ดาต้าเซ็นเตอร์ (Cloud/Data Center) และความพร้อมรองรับ AI (AI-readiness) เข้ากับความสามารถด้านการปฏิบัติการและการดูแลระยะยาว (Operations & Managed Services) จะมีความได้เปรียบในการสร้างความเชื่อมั่น และตอบโจทย์การลงทุนยุคใหม่ของลูกค้าองค์กรได้อย่างยั่งยืน

ปี 2026 เป็นช่วงเวลาที่ยองค์กรทั่วโลกกำลังขยับจาก “การทดลองใช้ AI” ไปสู่ “การนำ AI ไปใช้งานจริงในระดับองค์กร” อย่างเต็มรูปแบบ และนั่นทำให้คำถามของผู้บริหารเปลี่ยนไปจาก จะใช้ AI อย่างไร ไปสู่ จะสร้างระบบให้ AI ใช้งานได้จริง ปลอดภัย เชื่อถือได้ และคุ้มค่าระยะยาวอย่างไร Gartner จึงเสนอภาพรวม “Top Technology Trends 2026” เพื่อชี้ให้เห็นว่าโลกเทคโนโลยีในปีนี้ได้เปลี่ยนแค่เครื่องมือใหม่ ๆ แต่กำลังเปลี่ยน “โครงสร้างการลงทุน” และ “ความคาดหวังต่อผลลัพธ์” ขององค์กรอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งทาง Gartner ชี้ว่าองค์กรจะเข้าสู่ยุคของ AI-Native Development Platforms หรือแพลตฟอร์มพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ออกแบบมาเพื่อใช้ GenAI ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ เช่น ช่วยเขียนโค้ด สร้างชุดทดสอบสคริปต์เอกสาร หรือช่วยปรับปรุงคุณภาพโค้ด ซึ่งทำให้ทีมพัฒนาเคลื่อนที่ได้เร็วขึ้นและลดภาระงานเชิงซ้ำซ้อน แต่ในทางกลับกัน องค์กรต้องสร้างมาตรฐานใหม่ด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาให้ชัดเจน เพราะความเร็วที่เพิ่มขึ้น หากไร้กรอบกำกับ อาจทำให้ความเสี่ยงสะสมเร็วขึ้นเช่นกัน

เมื่อ AI ถูกใช้งานจริงเพิ่มขึ้น สิ่งตามมาคือความต้องการโครงสร้างพื้นฐานแบบ AI Supercomputing Platforms หรือแพลตฟอร์มประมวลผลสำหรับงาน AI ระดับองค์กร ตั้งแต่ GPU/Accelerator, เครือข่ายความเร็วสูง ไปจนถึงระบบจัดเก็บข้อมูลที่รองรับการอ่านเขียนอย่างมหาศาล แนวโน้มนี้ทำให้ “การลงทุน AI” ไม่ใช่เพียงงบซอฟต์แวร์ แต่เป็นงบโครงสร้างพื้นฐานเต็มรูปแบบ และต้องจัดการทั้งต้นทุนและความซับซ้อนในการปฏิบัติการ (Operations) อย่างจริงจัง ในขณะเดียวกัน Gartner ยังชี้ว่า Confidential Computing จะกลายเป็นเทคโนโลยีสำคัญที่ช่วยให้องค์กรสามารถนำข้อมูลที่อ่อนไหวไปประมวลผลได้อย่างปลอดภัยมากขึ้น โดยเน้นการปกป้องข้อมูล “ระหว่างประมวลผล” ซึ่งเหมาะสมอย่างยิ่งกับองค์กรที่มีข้อมูลสำคัญ เช่น การเงิน สุขภาพ หรือภาครัฐ และช่วยให้เกิดความมั่นใจในการใช้คลาวด์หรือการประมวลผลร่วมกันในระบบที่มีหลายฝ่ายเกี่ยวข้อง



Gartner Top 10 Strategic Technology Trends for 2026 ที่มา <https://www.gartner.com/en/articles/top-technology-trends-2026>

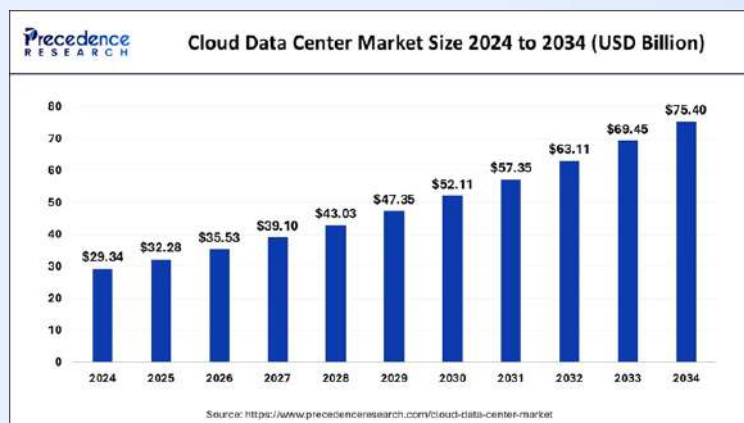
2. ภาพรวมของภาวะอุตสาหกรรมดิจิทัลของประเทศไทย

(Thailand Digital Industry Market)

ในปี 2568 “เศรษฐกิจดิจิทัลของไทย” กำลังขยับจากช่วงเร่งลงทุนเพื่อ “สร้างความพร้อม” ไปสู่ช่วงที่องค์กรต้องการ “ผลลัพธ์ที่วัดได้จริง” มากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นความเร็วในการนำระบบไปใช้ (Time-to-Value) ความเสถียรในการให้บริการ ความปลอดภัยของข้อมูล และความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (Resilience) ท่ามกลางความเสี่ยงรอบด้าน ส่งผลให้ตลาดเทคโนโลยีไม่ได้ขับเคลื่อนด้วยการจัดซื้ออุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์แบบครั้งคราว หากแต่เป็นการลงทุนเชิง “โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล” ที่ต้องเชื่อมโยงตั้งแต่ Cloud-Data-AI-Security ไปจนถึงการปฏิบัติการ (Operations) อย่างเป็นระบบ โดยสามารถสรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

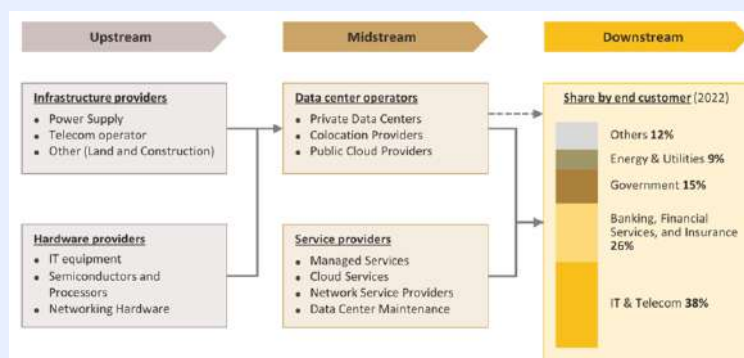
1) การขยายตัวของโครงสร้างพื้นฐาน Cloud และ Data Center ตามความต้องการดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ AI

องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนมีแนวโน้มเพิ่มการลงทุนใน Cloud และศูนย์ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้น ความต้องการระบบที่ยืดหยุ่น และการขยายตัวของบริการดิจิทัลในหลายมิติ โดยเฉพาะการเตรียมความพร้อมสำหรับงานวิเคราะห์ข้อมูลและการประยุกต์ใช้ AI ในระดับองค์กร ซึ่งต้องอาศัยขีดความสามารถด้านการประมวลผล การจัดเก็บ และการเชื่อมต่อเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพสูง การขยายตัวดังกล่าวสะท้อนถึงการยกระดับ “โครงสร้างพื้นฐาน” ให้เป็นฐานรองรับการพัฒนานวัตกรรมและบริการใหม่ ๆ รวมถึงการรองรับระบบงานสำคัญที่ต้องการความพร้อมใช้งานตลอดเวลา



Cloud Data Center Market Size and Forecast 2025 to 2034

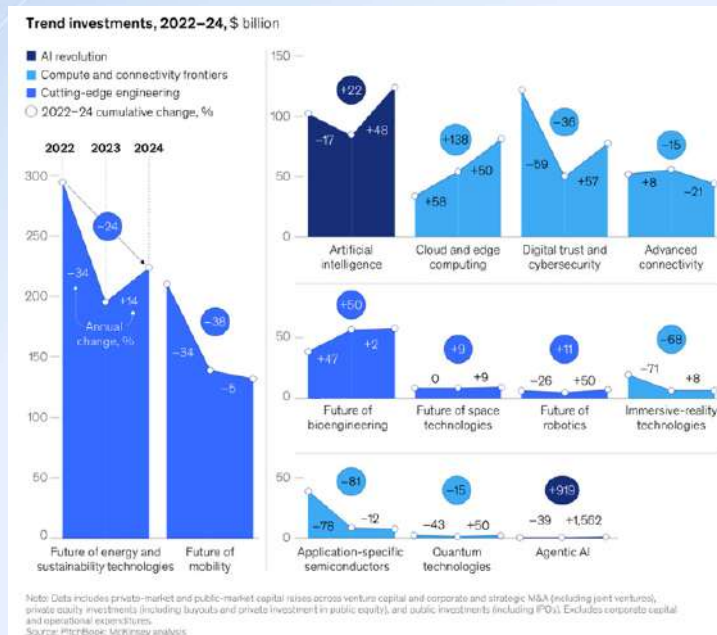
ที่มา <https://www.precedenceresearch.com/cloud-data-center-market>



Value chains of data center ที่มา Krungrsri Research

2) การเปลี่ยนผ่านรูปแบบการลงทุนสู่การพัฒนาแพลตฟอร์มและการบริหารจัดการระบบเพื่อการใช้งานจริงอย่างต่อเนื่อง

การลงทุนด้านดิจิทัลในปัจจุบันกำลังเคลื่อนจากการพัฒนาระบบแบบแยกส่วน ไปสู่การสร้าง “แพลตฟอร์ม” และ “สถาปัตยกรรม” ที่สามารถต่อยอดและขยายการใช้งานได้ในระยะยาว องค์กรให้ความสำคัญมากขึ้นกับการบูรณาการระบบการบริหารข้อมูล และการจัดการบริการ (Service Management) เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้จริงในงานประจำวัน มีมาตรฐานในการดูแลรักษา และรองรับการเติบโตของธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง แนวโน้มนี้ทำให้การออกแบบเชิงสถาปัตยกรรม การจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติการ และการกำหนดตัวชี้วัดคุณภาพบริการ (SLA/Service Quality) กลายเป็นองค์ประกอบสำคัญของโครงการดิจิทัลในระดับองค์กร



ที่มา McKinsey Technology Trends Outlook 2025

3) ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ในฐานะเงื่อนไขสำคัญของความเชื่อมั่นและความต่อเนื่องทางธุรกิจในเศรษฐกิจดิจิทัล

เมื่อระบบดิจิทัลมีบทบาทเป็นแกนหลักของการให้บริการและการดำเนินงาน ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์จึงมีไม่เพียง “ค่าใช้จ่ายด้านป้องกัน” แต่เป็นเงื่อนไขพื้นฐานของความเชื่อมั่น และเป็นองค์ประกอบของความต่อเนื่องทางธุรกิจโดยตรง องค์กรมีแนวโน้มยกระดับมาตรการด้านความปลอดภัยให้ครอบคลุมตั้งแต่การป้องกัน การตรวจจับ การตอบสนองเหตุการณ์ ไปจนถึงการฟื้นฟูระบบ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลข้อมูล การควบคุมสิทธิ์ การติดตามตรวจสอบ และการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถรองรับภัยคุกคามที่ซับซ้อนขึ้น และรักษาความต่อเนื่องของการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ที่มา 2025 Cisco Cybersecurity Readiness Index

4) การยกระดับบทบาทผู้ให้บริการเทคโนโลยีและ System Integrator สู่พันธมิตรเชิงกลยุทธ์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและดิจิทัล

ความซับซ้อนของสถาปัตยกรรมระบบและความคาดหวังด้านผลลัพธ์ ทำให้บทบาทของผู้ให้บริการเทคโนโลยีและ System Integrator เปลี่ยนจาก “ผู้ส่งมอบโครงการ” ไปสู่ “พันธมิตรเชิงกลยุทธ์” ที่ต้องมีความสามารถในการออกแบบบูรณาการ และดูแลระบบแบบ end-to-end รวมถึงมีความพร้อมด้านการปฏิบัติการและการให้บริการหลังการขายอย่างต่อเนื่อง องค์กรผู้ให้บริการมักให้ความสำคัญกับผู้ให้บริการที่เข้าใจโจทย์ธุรกิจ สามารถเชื่อมโยงเทคโนโลยีหลายชั้นเข้าด้วยกันอย่างมีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบคุณภาพการใช้งานจริงในระยะยาวมากขึ้น

5) แนวโน้มการแข่งขันของตลาดเทคโนโลยีไทย: จากการแข่งขันด้านราคา สู่การแข่งขันบนคุณค่าและผลลัพธ์ที่วัดได้ (Outcome-based)

การแข่งขันในตลาดเทคโนโลยีไทยมีแนวโน้มขยับจากการเปรียบเทียบด้านราคาและสเปกของผลิตภัณฑ์ไปสู่การแข่งขันบน “คุณค่า” และ “ผลลัพธ์” ที่สามารถวัดและตรวจสอบได้จริง เช่น ความเร็วในการส่งมอบ ความเสถียรของระบบ ความปลอดภัย ความสามารถในการดูแลระบบระยะยาว และความคุ้มค่าตลอดอายุการใช้งาน (Total Cost of Ownership) ส่งผลให้โมเดลการให้บริการที่เน้นการบริหารคุณภาพบริการ การดูแลเชิงรุก และบริการแบบ Managed Services มีความสำคัญมากขึ้น ทั้งในแง่การสร้างเชื่อมั่นและการสร้างความแตกต่างทางการแข่งขันในระยะยาว



การเปรียบเทียบดัชนีความเชื่อมั่นอุตสาหกรรมดิจิทัลแยกตามอุตสาหกรรมไตรมาสที่ 2 และ 3/2568
แหล่งที่มาข้อมูล: การสำรวจดัชนีความเชื่อมั่นอุตสาหกรรมดิจิทัล สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

จากการสำรวจ “ดัชนีความเชื่อมั่นอุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital Industry Sentiment Index)” ไตรมาส 3/2568 ภาพรวมความเชื่อมั่นอยู่ในระดับต่ำกว่าเกณฑ์สมดุล โดยดัชนีอยู่ที่ 46.9 ลดลงจากไตรมาสก่อนหน้า สะท้อนว่าอุตสาหกรรมยังอยู่ในโหมดระมัดระวัง ทั้งด้านผลประกอบการ คำสั่งซื้อ การจ้างงาน และการลงทุนของผู้ประกอบการ แม้บางองค์กรประกอบด้านต้นทุนมีสัญญาณดีขึ้นก็ตาม

เมื่อพิจารณาเชิงโครงสร้าง จะเห็น “ความแตกต่างระหว่างกลุ่มอุตสาหกรรมย่อย” อย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มซอฟต์แวร์เป็นเพียงกลุ่มที่ยังอยู่ในระดับความเชื่อมั่นสูงกว่าเกณฑ์ 50 ขณะที่กลุ่มฮาร์ดแวร์และอุปกรณ์อัจฉริยะอ่อนตัวมากที่สุด และกลุ่มบริการดิจิทัล ดิจิทัลคอนเทนต์ และโทรคมนาคมยังต่ำกว่าเกณฑ์สมดุล ภาพดังกล่าวสะท้อนว่า “ความต้องการด้านโซลูชัน” ยังมีฐานการเติบโตจากความต้องการเชิงธุรกิจ แต่การลงทุนฝั่งสินทรัพย์และอุปกรณ์มีความอ่อนไหวต่อวัฏจักรเศรษฐกิจและการตัดสินใจเลื่อนลงทุนมากกว่า

ในเชิงปัจจัยแวดล้อม ปี 2568 ผู้ประกอบการดิจิทัลยังต้องเผชิญความท้าทายหลายมิติพร้อมกัน ไม่ว่าจะเป็นกำลังซื้อที่เปราะบาง หนี้ครัวเรือนในระดับสูง ความไม่แน่นอนที่กระทบความเชื่อมั่นการลงทุน ตลอดจน “การเปลี่ยนผ่านเชิงโครงสร้างจาก AI” ที่ส่งผลให้ธุรกิจดิจิทัลต้องเร่งปรับตัวทั้งด้านทักษะ บุคลากร และรูปแบบการพัฒนา/ให้บริการ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและความพร้อมในการส่งมอบงานให้ลูกค้าองค์กร

อย่างไรก็ดี ภายใต้ความระมัดระวังดังกล่าว อุตสาหกรรมดิจิทัลไทยยังคงมีแนวโน้มการเติบโต ที่ชัดเจนขึ้นเรื่อย ๆ โดยเฉพาะการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับการยกระดับระบบให้พร้อมใช้งานจริง (enterprise readiness) ไม่ว่าจะเป็น Cloud, Data Platform, Cybersecurity และบริการดูแลระบบอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากลูกค้าองค์กรมีแนวโน้มเปลี่ยนพฤติกรรมจากการจัดซื้อแบบ product-centric ไปสู่การพิจารณาบนผลลัพธ์และคุณค่าที่วัดได้จริง เช่น ROI, time-to-value, ความเสถียรของระบบ และความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัย ทำให้ผู้ให้บริการที่มีความพร้อมด้านมาตรฐานการส่งมอบ การบูรณาการระบบ และการดูแลปฏิบัติการ มีโอกาสสร้างความแตกต่างได้มากขึ้น

สำหรับแนวโน้มระยะถัดไป แม้ผู้ประกอบการยังประเมินสถานะด้วยความระมัดระวัง แต่เริ่มมีมุมมองเชิงคาดหวังต่อการฟื้นตัวแบบค่อยเป็นค่อยไป โดยอาศัยแรงส่งจากมาตรการภาครัฐ การขยายตัวของกิจกรรมเศรษฐกิจในบางภาคส่วน และการลงทุนด้านดิจิทัลที่ยังเป็น “ความจำเป็นเชิงโครงสร้าง” ขององค์กร ทั้งในมิติประสิทธิภาพ ต้นทุน ความปลอดภัย และการรองรับนวัตกรรมใหม่ ภาพรวมจึงสะท้อนว่า ปี 2568 เป็นช่วง “ปรับสมดุล” ของอุตสาหกรรมดิจิทัลไทย ระหว่างเร่งกระตุ้นระยะสั้นกับโอกาสระยะยาว โดยผู้เล่นในตลาดที่สามารถนำเสนอการแก้ปัญหาแบบ end-to-end พร้อมมาตรฐานการส่งมอบและการดูแลต่อเนื่อง จะเป็นกลุ่มที่มีศักยภาพในการเติบโตและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าองค์กรอย่างยั่งยืน

3. แนวโน้มเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมดิจิทัล

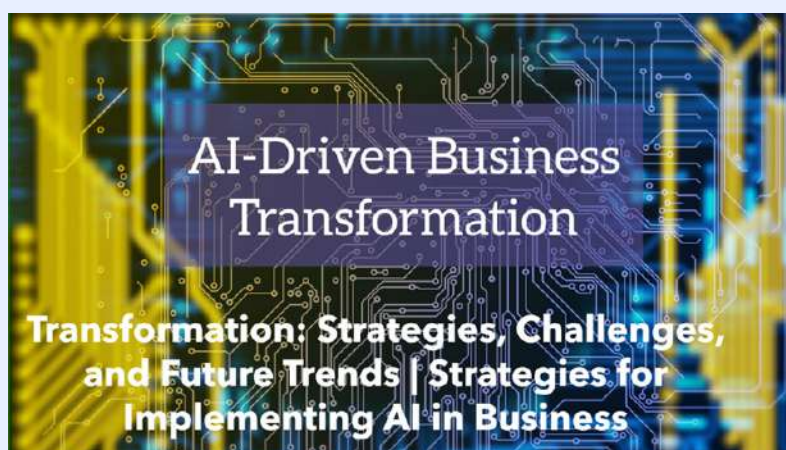
ในช่วงปี 2568 อุตสาหกรรมดิจิทัลของประเทศไทยอยู่ในระยะ “ยกระดับสู่การใช้งานจริงในระดับองค์กร” (enterprise-scale adoption) อย่างชัดเจน โดยเทคโนโลยีหลักอย่าง Cloud, Data Platform, Artificial Intelligence (AI) และ Cybersecurity มิได้ถูกพิจารณาแยกส่วนอีกต่อไป แต่ถูกมองเป็น “โครงสร้างพื้นฐานร่วม” ที่ต้องออกแบบและบริหารให้ทำงานสอดคล้องกันเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ทางธุรกิจที่วัดได้ ความต่อเนื่องในการให้บริการ และความพร้อมเชิงปฏิบัติการในระยะยาว

แรงขับเคลื่อนสำคัญในปีนี้คือการที่องค์กรจำนวนมากเริ่มมองว่า “AI ต้องมากับ Cloud และข้อมูล” การลงทุนใน AI จึงพุ่งมาด้วยการลงทุนใน AI-ready infrastructure, Hybrid/Multi-Cloud และสถาปัตยกรรมข้อมูลที่มีมาตรฐาน โดยเฉพาะในบริบทที่การประมวลผลมีความเข้มข้นขึ้น และข้อจำกัดด้านข้อมูล/ความปลอดภัยมีน้ำหนักมากขึ้น ส่งผลให้การตัดสินใจลงทุนของลูกค้าไม่ได้อยู่ที่การเลือกเทคโนโลยีรายชิ้น แต่เป็นการเลือก “สถาปัตยกรรม” และ “รูปแบบการดูแลระบบ” ที่สามารถนำไปใช้ได้จริง ขยายได้ในอนาคต และควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ

ขณะเดียวกัน ภาพรวมความเชื่อมั่นของผู้ประกอบการดิจิทัลสะท้อนว่าตลาดยังอยู่ในโหมดระมัดระวังจากปัจจัยเศรษฐกิจและความไม่แน่นอน โดยดัชนีความเชื่อมั่นอุตสาหกรรมดิจิทัลไตรมาส 3/2568 อยู่ต่ำกว่าเกณฑ์สมดุล ซึ่งสอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้จ่ายของลูกค้าองค์กรที่ให้ความสำคัญกับ “ความคุ้มค่าและผลลัพธ์” มากขึ้น ทำให้ผู้ให้บริการจำเป็นต้องยกระดับการนำเสนอจากการขายผลิตภัณฑ์ ไปสู่การให้บริการแบบ end-to-end และการรับผิดชอบคุณภาพการใช้งานจริงในระยะยาว

ภายใต้บริบทดังกล่าว แนวโน้มเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมดิจิทัลไทย สามารถสรุปได้ 5 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

1) AI-Driven Transformation: AI ถูกฝังเป็นความสามารถหลักขององค์กร



ที่มา AI-driven Business Transformation: Strategies, Challenges, and Future Trends | Strategies for Implementing AI in Business, Linked

แนวโน้มการใช้งาน AI โดยเฉพาะ Generative AI ได้เปลี่ยนสถานะจาก “โครงการนำร่อง” ไปสู่การเป็น “ความสามารถหลักขององค์กร” ที่ถูกฝังอยู่ในกระบวนการทำงานและระบบสารสนเทศสำคัญมากขึ้น ผลกระทบเชิงธุรกิจจึงไม่ได้จำกัดอยู่ที่การเพิ่มประสิทธิภาพงานเฉพาะจุด แต่ขยายไปสู่การยกระดับรูปแบบการดำเนินงานทั้งองค์กรในมิติของผลิตภาพ (Productivity) คุณภาพการตัดสินใจ (Decision Quality) ประสบการณ์ลูกค้า (Customer Experience) และความสามารถในการแข่งขัน (Competitiveness)

ประการแรก AI มีบทบาทในการ “เร่งความเร็วของการสร้างคุณค่า” (Time-to-Value) โดยช่วยลดเวลาที่ใช้ในงานซ้ำซ้อน งานเอกสาร การสรุปข้อมูล และการสื่อสารภายในองค์กร ทำให้บุคลากรสามารถนำเวลาไปโฟกัสงานเชิงกลยุทธ์มากขึ้น ขณะเดียวกัน AI ยังช่วยเพิ่มความสม่ำเสมอของผลลัพธ์ ลดความคลาดเคลื่อนจากกระบวนการที่พึ่งพาคน และยกระดับมาตรฐานการให้บริการในงานที่ต้องการความรวดเร็วและความถูกต้อง

ประการที่สอง AI เปลี่ยนวิธีการขับเคลื่อนธุรกิจจาก “การตัดสินใจบนประสบการณ์” ไปสู่ “การตัดสินใจบนข้อมูล” มากขึ้น องค์กรเริ่มนำ AI มาใช้สนับสนุนการวิเคราะห์เชิงคาดการณ์ การประเมินความเสี่ยง การวางแผนทรัพยากร และการบริหารลูกค้า ทำให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้รวดเร็วขึ้น เพิ่มความแม่นยำในการตัดสินใจ และลดต้นทุนของการตัดสินใจที่ผิดพลาด

ประการที่สาม AI ส่งผลต่อ “รูปแบบการออกแบบบริการและประสบการณ์ลูกค้า” โดยองค์กรสามารถให้บริการแบบเฉพาะบุคคล (Personalization) ได้มากขึ้น เพิ่มช่องทางการบริการแบบอัตโนมัติ และยกระดับความสามารถของศูนย์บริการ (Contact Center / Customer Support) ให้มีความรวดเร็วและสม่ำเสมอ ซึ่งช่วยเพิ่มความพึงพอใจและความภักดีของลูกค้า พร้อมสร้างโอกาสในการเพิ่มรายได้จากการนำเสนอสินค้า/บริการที่ตรงความต้องการในเวลาที่เหมาะสม

ประการที่สี่ การฝัง AI เข้าไปในระบบหลัก ทำให้ “โครงสร้างการลงทุนด้านเทคโนโลยี” ขององค์กรเปลี่ยนไป โดยการลงทุน AI ไม่ได้จับที่ซอฟต์แวร์หรือโมเดล แต่ต้องพิจารณาองค์ประกอบบวกร ได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมรองรับ (Compute/Storage/Network) สถาปัตยกรรมข้อมูลและการกำกับดูแล (Data Platform & Governance) ความมั่นคงปลอดภัยและการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Security & Compliance) รวมถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงและทักษะบุคลากร (Change Management & Skills) เพื่อให้การใช้งาน AI เกิดผลลัพธ์จริงและขยายได้อย่างยั่งยืน

ประการสุดท้าย AI ทำให้ “ความคาดหวังต่อผู้ให้บริการเทคโนโลยี” สูงขึ้น โดยลูกค้าองค์กรต้องการพันธมิตรที่สามารถออกแบบสถาปัตยกรรมการใช้งาน AI แบบ end-to-end เชื่อมโยง AI กับระบบงานเดิมอย่างปลอดภัย วางมาตรฐานการส่งมอบ และดูแลระบบให้ใช้งานได้จริงต่อเนื่อง มากกว่าการส่งมอบโซลูชันแบบครั้งเดียว ซึ่งทำให้การแข่งขันในตลาดเปลี่ยนจากการขายผลิตภัณฑ์ ไปสู่การแข่งขันบนความสามารถในการส่งมอบคุณค่าทางธุรกิจและผลลัพธ์ที่วัดได้ในระยะยาว

2) Cloud & Data Center Expansion: โครงสร้างพื้นฐาน Cloud/Data Center เติบโตตามดีมานด์ดิจิทัลและ AI



ที่มา : <https://apac.etxeverwhere.com/2024/09/19/emerging-trends-in-thailands-data-centers-a-glimpse-into-2024/>

การขยายตัวของ Cloud และ Data Center ได้กลายเป็นประเด็นหลัก ของการลงทุนด้านดิจิทัล เนื่องจากองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนต้องรองรับปริมาณข้อมูลและปริมาณธุรกรรมดิจิทัลที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการยกระดับระบบงานสู่รูปแบบที่ต้องการความพร้อมใช้งานสูง (High Availability) ความยืดหยุ่นในการขยายระบบ (Scalability) และความเร็วในการนำบริการใหม่ออกสู่ตลาด (Time-to-Market) ส่งผลให้การลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานไม่ได้เป็นเพียงการเพิ่มขีดความสามารถด้าน IT แต่เป็นการสร้าง “ฐานความพร้อม” เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและแข่งขันได้ในระยะยาว

ผลกระทบเชิงธุรกิจประการแรก คือ Cloud ทำให้องค์กรเปลี่ยนจากการลงทุนแบบ “สร้างระบบล่วงหน้า” ไปสู่การลงทุนแบบ “ปรับตามการใช้งานจริง” (on-demand) องค์กรสามารถเพิ่มหรือลดทรัพยากรได้ตามความต้องการ ลดระยะเวลาในการจัดเตรียมระบบ และลดข้อจำกัดด้านการขยายตัวเมื่อธุรกิจเติบโต ซึ่งช่วยเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน และทำให้การเปิดตัวบริการดิจิทัลทำได้รวดเร็วขึ้น โดยเฉพาะในธุรกิจที่ต้องตอบสนองต่อพฤติกรรมลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็ว

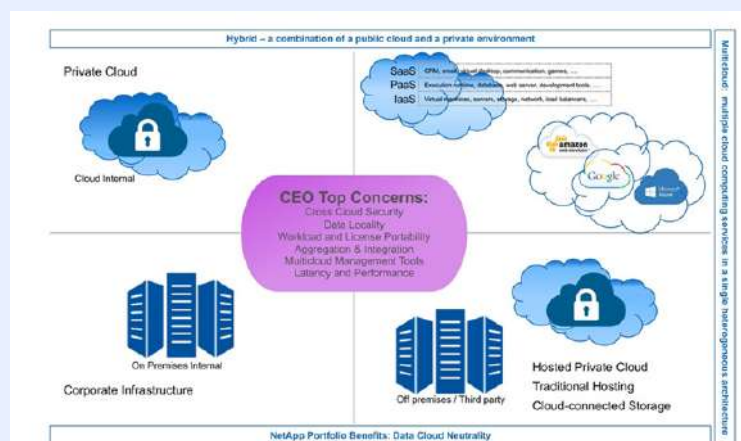
ประการที่สอง การขยายตัวของ Data Center และโครงสร้างพื้นฐานแบบ Hybrid/Edge มีนัยสำคัญต่อ “ความต่อเนื่องทางธุรกิจ” และ “ความเสถียรของบริการ” องค์กรต้องการสถาปัตยกรรมที่รองรับการทำงานตลอดเวลา ลดความเสี่ยงจากเหตุขัดข้อง และรองรับการฟื้นฟูเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด (Disaster Recovery / Business Continuity) ทำให้การลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานถูกพิจารณาในฐานะการบริหารความเสี่ยงและความเชื่อมั่นของผู้ใช้งาน ไม่ใช่เพียงการเพิ่มศักยภาพทางเทคนิค

ประการที่สาม การมาของ AI เร่งให้โครงสร้างพื้นฐานต้อง “ยกระดับ” อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากงาน AI โดยเฉพาะการประมวลผลโมเดล การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และการให้บริการ AI ในระดับองค์กร ต้องใช้ทรัพยากรประมวลผลและจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพสูง รวมถึงเครือข่ายที่รองรับปริมาณการรับส่งข้อมูลจำนวนมาก องค์กรจึงเริ่มมองหา “AI-ready infrastructure” ทั้งในรูปแบบ On-Premises, Private Cloud และ Cloud Services ที่สามารถตอบโจทย์ด้านสมรรถนะ ความปลอดภัย และข้อจำกัดกับข้อมูลได้พร้อมกัน ส่งผลให้การตัดสินใจลงทุนกลับมาโฟกัสที่ “สถาปัตยกรรมและความพร้อมใช้งานจริง” มากกว่าการเลือกเทคโนโลยีเป็นรายชิ้น

ประการที่สี่ การขยายตัวของ Cloud/Data Center ทำให้ “มาตรฐานการกำกับดูแลข้อมูลและความปลอดภัย” มีความสำคัญมากขึ้น โดยเฉพาะการจัดเก็บและการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อก้ำกับ (Compliance) และความเป็นส่วนตัว องค์กรจึงต้องให้ความสำคัญกับการออกแบบ Data Governance, การควบคุมสิทธิ์การเข้าถึง, การเข้ารหัส, การสำรองและกู้คืนข้อมูล รวมถึงการตรวจสอบและบันทึกเหตุการณ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและรองรับการตรวจประเมินในระยะยาว

ท้ายที่สุด แนวโน้มดังกล่าวส่งผลต่อ “รูปแบบการจัดซื้อและความคาดหวังต่อผู้ให้บริการ” โดยลูกค้าองค์กรมีแนวโน้มเลือกพันธมิตรที่สามารถให้บริการแบบ end-to-end ตั้งแต่การประเมินความต้องการ ออกแบบสถาปัตยกรรม Cloud/Data Center และเครือข่ายประกอบ บูรณาการกับระบบเดิม วางมาตรฐานด้านความปลอดภัย และดูแลปฏิบัติการอย่างต่อเนื่องในรูปแบบ Managed Services มากขึ้น ทำให้การแข่งขันในตลาดขยับจากการส่งมอบโครงการ ไปสู่การแข่งขันบนคุณภาพการออกแบบ ความสามารถในการบูรณาการ และความพร้อมในการดูแลระบบระยะยาวอย่างเป็นระบบ

3) Hybrid & Multi-Cloud Architecture: องค์กรเลือกสถาปัตยกรรมมากกว่าการเลือกแพลตฟอร์มเดียว



องค์กรจำนวนมากเริ่มตระหนักว่า “Cloud ไม่ใช่คำตอบเดียว” ในทุกกรณี และการตัดสินใจด้านโครงสร้างพื้นฐานไม่ได้อยู่ที่การเลือกใช้ Public Cloud หรือ On-Premises เพียงทางเลือกใดทางเลือกหนึ่ง แต่เป็นการออกแบบ “สถาปัตยกรรมที่เหมาะสม” โดยผสมทรัพยากรจากหลายรูปแบบเข้าด้วยกัน เช่น Private Cloud, Public Cloud, On-Premises และ Edge เพื่อให้ตอบโจทย์ด้านประสิทธิภาพ ต้นทุน ความปลอดภัย ความต่อเนื่องทางธุรกิจ และข้อจำกัดด้านข้อมูลได้อย่างสมดุล แนวโน้มนี้ทำให้ Hybrid Cloud และ Multi-Cloud กลายเป็นรูปแบบสถาปัตยกรรมหลักขององค์กร (default architecture) มากขึ้น

ผลกระทบเชิงธุรกิจประการแรกคือ องค์กรสามารถบริหาร “ความยืดหยุ่นและความคุ้มค่า” ได้ดีขึ้น เพราะสามารถจัดวางระบบงาน (workload placement) ให้เหมาะกับลักษณะงานและต้นทุนที่แตกต่างกัน เช่น ระบบที่ต้องการความหน่วงต่ำหรือข้อจำกัดข้อมูลสูงอาจอยู่ใน Private/On-Premises ขณะที่ระบบที่ต้องการขยายตัวรวดเร็วอาจอยู่บน Public Cloud ส่งผลให้การลงทุนด้าน IT ถูกจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการลงทุนเกินจำเป็น และเพิ่มความสามารถในการปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ

ประการที่สอง Hybrid/Multi-Cloud ช่วยลด “ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ให้บริการรายเดียว” (Vendor Concentration Risk) และเพิ่มทางเลือกในการบริหารความต่อเนื่องของบริการ องค์กรสามารถวางแผนด้านความทนทาน (resilience) และการกู้คืนระบบ (disaster recovery) ได้หลากหลายมากขึ้น รวมถึงลดผลกระทบหากเกิดเหตุขัดข้องหรือข้อจำกัดเชิงสัญญา/เชิงเทคนิคจากแพลตฟอร์มใดแพลตฟอร์มหนึ่ง ซึ่งมีนัยสำคัญต่อองค์กรที่ต้องให้บริการต่อเนื่องและมีความสำคัญต่อผู้ใช้งานจำนวนมาก

ประการที่สาม การเปลี่ยนผ่านสู่ Hybrid/Multi-Cloud ทำให้ “ความซับซ้อนเชิงปฏิบัติการ” เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ องค์กรต้องบริหารสภาพแวดล้อมที่มีหลายแพลตฟอร์ม หลายมาตรฐาน และหลายเครื่องมือ ทั้งด้านเครือข่าย ความปลอดภัย การจัดการตัวตน (Identity) การติดตามตรวจสอบ (Monitoring) การบริหารต้นทุน (FinOps) และการจัดการข้อมูล (Data Governance) ซึ่งหากขาดการออกแบบสถาปัตยกรรมและมาตรฐานการปฏิบัติการที่ดี อาจทำให้ต้นทุนรวมสูงขึ้น ความเสี่ยงเพิ่มขึ้น และลดความเร็วในการส่งมอบบริการใหม่

ประการที่สี่ Hybrid/Multi-Cloud ส่งผลโดยตรงต่อ “รูปแบบการจัดซื้อและการคัดเลือกผู้ให้บริการ” เพราะลูกค้าองค์กรไม่ได้มองหาเพียงผู้ติดตั้งระบบหรือผู้ขายแพลตฟอร์ม แต่ต้องการพันธมิตรที่สามารถออกแบบสถาปัตยกรรมเชิงบูรณาการ วางมาตรฐานด้านความปลอดภัยและข้อจำกัดข้อมูล เชื่อมโยงระบบเดิมกับระบบใหม่อย่างราบรื่น และดูแลระบบให้พร้อมใช้งานจริงในระยะยาว โดยเฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับ Data Platform, AI และระบบงานสำคัญ (mission-critical) ซึ่งต้องการความพร้อมทั้งด้านเทคนิคและการบริหารการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร

4) Security & Resilience-by-Design: ความปลอดภัยและความต่อเนื่องกลายเป็น “เงื่อนไขตั้งต้น”



ที่มา : <https://www.pandasecurity.com/en/mediacenter/what-is-cyber-resilience/>

ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity) และความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (Resilience) ได้ขับเคลื่อนการเป็น “องค์ประกอบสนับสนุน” ไปสู่การเป็น “เงื่อนไขตั้งต้น” ของการลงทุนด้านดิจิทัลอย่างชัดเจน เนื่องจากระบบดิจิทัลได้กลายเป็นโครงสร้างพื้นฐานหลักขององค์กร ทั้งในมิติการให้บริการลูกค้า การปฏิบัติการภายใน และการบริหารข้อมูลสำคัญ เมื่อความเสี่ยงด้านไซเบอร์ทวีความซับซ้อน รวมถึงความเสียหายเชิงธุรกิจจากเหตุขัดข้องหรือการรั่วไหลของข้อมูลมีแนวโน้มสูงขึ้น องค์กรจึงให้ความสำคัญกับการออกแบบ “ปลอดภัยและต่อเนื่องตั้งแต่ต้น” มากกว่าการแก้ไขเพิ่มเติมภายหลัง

ผลกระทบเชิงธุรกิจประการแรก คือ การเปลี่ยนเกณฑ์ความสำเร็จของโครงการดิจิทัล จากการส่งมอบระบบให้ “ใช้งานได้” ไปสู่การส่งมอบระบบที่ “ใช้งานได้อย่างมั่นคง ปลอดภัย และต่อเนื่อง” โดยองค์กรเริ่มวัดผลด้วยตัวชี้วัดที่สะท้อนผลกระทบต่อธุรกิจ เช่น ความพร้อมใช้งานของบริการ (Availability) ระยะเวลาในการกู้คืนระบบ (Recovery Time) ความสามารถในการทนต่อเหตุขัดข้อง (Fault Tolerance) และความเสี่ยงต่อเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย รวมถึงผลกระทบด้านชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และข้อก้ำกับบุคลากร

ประการที่สอง Security-by-Design ทำให้ กระบวนการออกแบบสถาปัตยกรรมและการพัฒนาระบบต้องยกระดับมาตรฐาน โดยความปลอดภัยถูกผนวกเข้าไปในทุกชั้นของระบบ ตั้งแต่การกำหนดตัวตนและสิทธิ์การเข้าถึง (Identity & Access) การแบ่งส่วนเครือข่ายและการควบคุมทราฟฟิก (Segmentation / Policy Control) การเข้ารหัสข้อมูล การจัดทำบันทึกและการตรวจสอบ (Logging/Audit) ไปจนถึงการวางแผนการตอบสนองเหตุการณ์และการซ้อมแผนรับมือ (Incident Readiness) แนวโน้มนี้ทำให้องค์กรต้องการระบบที่ “ออกแบบมาเพื่อถูกตรวจสอบได้” และรองรับการก้ำกับบุคลากรด้านข้อมูลและการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance) อย่างเป็นระบบ

ประการที่สาม Resilience-by-Design ส่งผลให้ การวางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจและการบริหารความเสี่ยงกลายเป็นส่วนหนึ่งของสถาปัตยกรรมระบบ ไม่ใช่เอกสารหรือกิจกรรมแยกส่วน องค์กรต้องพิจารณาเรื่องความทนทานของโครงสร้างพื้นฐาน การสำรองข้อมูล การทำซ้ำระบบ (Redundancy) กลยุทธ์การกู้คืน (Backup/DR) และการบริหารเหตุขัดข้องที่อาจเกิดขึ้นในหลายรูปแบบ ทั้งจากความล้มเหลวทางเทคนิค เหตุภัยพิบัติ หรือเหตุการณ์โจมตีทางไซเบอร์ เพื่อให้สามารถรักษาระดับการให้บริการและลดผลกระทบต่อธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประการที่สี่ แนวโน้มนี้ทำให้ บทบาทของผู้ให้บริการเทคโนโลยีและ System Integrator เปลี่ยนไป ลูกค้าองค์กรให้ความสำคัญกับผู้ให้บริการที่สามารถออกแบบความปลอดภัยและความต่อเนื่องแบบ end-to-end ตั้งแต่สถาปัตยกรรม เครือข่าย ระบบคลาวด์ ไปจนถึงการปฏิบัติการจริง พร้อมกำหนดมาตรฐานการส่งมอบ การทดสอบ การรับมอบงาน และการดูแลต่อเนื่องหลังการใช้งาน โดยเฉพาะในสภาพแวดล้อม Hybrid/Multi-Cloud และระบบที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญ ซึ่งต้องอาศัยความเชี่ยวชาญทั้งด้านเทคนิค กระบวนการ และธรรมาภิบาล

5) Managed Services & Outcome-Based Delivery: ตลาดขยายจากโครงการสู่บริการต่อเนื่องและผลลัพธ์ที่วัดได้

แนวโน้มการจัดซื้อด้านเทคโนโลยีของลูกค้าองค์กรกำลังเปลี่ยนผ่านจากการลงทุนแบบโครงการ (project-based) ไปสู่การบริหารเทคโนโลยีในรูปแบบ “บริการต่อเนื่อง” (Managed Services) และการคาดหวัง “ผลลัพธ์ที่วัดได้” (Outcome-based Delivery) อย่างชัดเจน การเปลี่ยนผ่านดังกล่าวเกิดจากแรงกดดันหลายด้านพร้อมกัน ได้แก่ ความซับซ้อนของสถาปัตยกรรม Hybrid/Multi-Cloud การเติบโตของภาระงานด้านความปลอดภัยไซเบอร์ ความต้องการด้านความพร้อมใช้งานที่สูงขึ้น รวมถึงข้อจำกัดด้านงบประมาณและการขาดแคลนบุคลากร IT ที่มีทักษะเฉพาะทาง ส่งผลให้องค์กรจำนวนมากให้ความสำคัญกับการ “ดูแลให้ระบบใช้งานได้จริงต่อเนื่อง” มากกว่าการ “ติดตั้งแล้วจบ”

การเปลี่ยนเกณฑ์การตัดสินใจจาก CapEx ไปสู่ OpEx มากขึ้น องค์กรต้องการบริหารต้นทุนด้านเทคโนโลยีให้คาดการณ์ได้ (predictable cost) ลดการลงทุนล่วงหน้า และจัดสรรงบประมาณตามระดับการใช้งานและคุณภาพบริการ แนวโน้มนี้ทำให้โมเดลบริการ เช่น NOC/SOC, Managed Network, Managed Security, Cloud Operations และบริการดูแลโครงสร้างพื้นฐานแบบ end-to-end ได้รับความสนใจเพิ่มขึ้น เนื่องจากช่วยลดภาระการลงทุนและลดความเสี่ยงจากการขาดบุคลากรดูแลระบบในระยะยาว

Managed Services ช่วยให้องค์กร ยกระดับความพร้อมเชิงปฏิบัติการ (Operational Readiness) ด้วยการดูแลแบบเชิงรุก (proactive operations) การเฝ้าระวัง 24x7 การบริหารเหตุขัดข้องตามกระบวนการมาตรฐาน

การจัดการแพตช์และช่องโหว่ และการรายงานสถานะเชิงบริหารอย่างสม่ำเสมอ ทำให้องค์กรลดเหตุหยุดชะงัก ลดเวลาการกู้คืน และรักษาระดับการให้บริการได้ตามที่ธุรกิจต้องการ โดยเฉพาะในระบบที่เป็นภารกิจหลัก (mission-critical) และระบบที่มีผู้ใช้งานจำนวนมาก

Outcome-based Delivery ทำให้ตลาดให้ความสำคัญกับ ผลลัพธ์ทางธุรกิจมากกว่าการส่งมอบชิ้นงาน องค์กรคาดหวังให้ผู้ให้บริการสามารถกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจนและตรวจสอบได้ เช่น ความพร้อมใช้งานของระบบ (Availability/Uptime) เวลาในการตอบสนองเหตุขัดข้อง (MTTA/MTTR) ระดับความปลอดภัยและการลดความเสี่ยง (Risk Reduction) ความเร็วในการส่งมอบบริการใหม่ (Time-to-Value) รวมถึงความคุ้มค่าตลอดอายุการใช้งาน (TCO) ซึ่งส่งผลให้ผู้ให้บริการต้องยกระดับความสามารถด้านการวัดผล การรายงาน และการบริหารคุณภาพบริการ (Service Quality Management) อย่างเป็นระบบ ไม่ใช่เพียงการติดตั้งตามขอบเขตงาน

แนวโน้มนี้เปลี่ยนความคาดหวังต่อ System Integrator และผู้ให้บริการเทคโนโลยีไปสู่บทบาท “ผู้รับผิดชอบผลลัพธ์” มากขึ้น กล่าวคือ ต้องสามารถครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบสถาปัตยกรรม การบูรณาการระบบ การกำหนดมาตรฐานและกระบวนการปฏิบัติการ ไปจนถึงการดูแลต่อเนื่องหลังการใช้งาน โดยลูกค้ามักให้ความสำคัญกับผู้ให้บริการที่มีความพร้อมด้านบุคลากร เครื่องมือ (tooling) ระบบเฝ้าระวังและวิเคราะห์ (observability) และแนวทางปฏิบัติที่ตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและลดภาระการบริหารจัดการภายในองค์กร

โครงสร้างรายได้

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้จากการขายและบริการ ซึ่งสามารถแบ่งเป็น 4 กลุ่มหลักประกอบไปด้วย

- 1) รายได้จากธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 2) รายได้จากการให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย
- 3) รายได้จากงานวิศวกรรมโยธาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม
- 4) รายได้จากงานให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ

โดยโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2566 – 2568 เป็นดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ						
1. รายได้จากธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	824.15	60.47	780.41	48.58	855.83	54.05
2. รายได้จากการให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย	292.55	21.47	344.81	21.47	403.59	25.49
3. รายได้จากงานวิศวกรรมโยธาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม	218.39	16.03	437.21	27.22	252.66	15.96
4. รายได้จากงานให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ	15.70	1.15	30.99	1.93	58.19	3.68
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,350.79	99.12	1,593.42	99.20	1,570.27	99.18
รายได้อื่น*	12.02	0.88	12.89	0.80	13.02	0.82
รวมรายได้ทั้งหมด	1,362.81	100.00	1,606.31	100.00	1,583.29	100.00

หมายเหตุ: *รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคารและสัญญาเช่าทางการเงิน กำไรขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรขาดทุนจากเงินลงทุนระยะสั้น เป็นต้น

สำหรับโครงสร้างรายได้ตามประเภทธุรกิจข้างต้น สามารถแยกตามกลุ่มลูกค้าซึ่งเป็นบริษัทเอกชน และหน่วยงานของรัฐ ในปี 2566 – 2568 มีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	824.15	100.00	780.41	100.00	855.83	100.00
• บริษัทเอกชน	430.74	52.26	443.51	56.83	479.44	56.02
• หน่วยงานของรัฐ	393.41	47.74	336.90	43.17	376.40	43.98
2. รายได้จากการให้บริการและดูแลรักษาระบบภายหลังการขาย	292.55	100.00	344.81	100.00	403.59	100.00
• บริษัทเอกชน	170.69	58.35	192.83	55.92	240.11	59.49
• หน่วยงานของรัฐ	121.86	41.65	151.98	44.08	163.48	40.51
3. รายได้จากงานวิศวกรรมโยธา ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม	218.39	100.00	437.22	100.00	252.66	100.00
• บริษัทเอกชน	197.49	90.43	267.33	61.14	216.24	85.58
• หน่วยงานของรัฐ	20.90	9.57	169.89	38.86	36.42	14.42
4. รายได้จากงานให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ	15.70	100.00	30.99	100.00	58.19	100.00
• บริษัทเอกชน	14.58	92.88	27.22	87.83	55.33	95.08
• หน่วยงานของรัฐ	1.12	7.12	3.77	12.17	2.87	4.92

ธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้คำปรึกษา ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง และจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยการนำเสนอโซลูชันต่าง ๆ ที่สำคัญให้กับลูกค้าใน 2 รูปแบบคือ (1) การจำหน่ายและวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะปกติ และ (2) การจำหน่ายและวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะสัญญาเช่าทางการเงิน ให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งในปี 2566 – 2568 บริษัทฯ มีโครงสร้างรายได้จากงานใน 2 รูปแบบดังกล่าว ดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
ลักษณะปกติ	762.10	92.47	706.10	90.48	825.42	96.45
ลักษณะสัญญาเช่าทางการเงิน	62.05	7.53	74.31	9.52	30.41	3.55
รวมรายได้จากธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	824.15	100.00	780.41	100.00	855.83	100.00

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

-ไม่มี-

โครงการที่ยังไม่ส่งมอบ

บริษัทฯ มีโครงการที่ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าและยังไม่ได้จัดส่งให้ลูกค้าจำนวน 1,896 ล้านบาท (ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2569) ซึ่งจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในปี 2569 ต่อไป

โครงการที่ดำเนินการแล้ว

1. โครงการ ISO 27001:2022 ได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจในการให้บริการแก่ลูกค้าและดำเนินกิจการที่ดี อีกทั้งยังเป็นการยกระดับด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล เพื่อรักษาความลับ ความสมบูรณ์ และความพร้อมใช้งานของข้อมูล โดยบริษัทได้เลือกใช้มาตรฐาน ISO 27001:2022 (ISO/IEC 27001 Information Security Management System-ISMS) เป็นมาตรฐานว่าด้วยการจัดการความมั่นคงและปลอดภัยด้านสารสนเทศ มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการป้องกันและการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลของทางบริษัท ครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการสร้างและบำรุงรักษาระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลในองค์กร ซึ่งรวมไปถึงการจัดทำนโยบายความมั่นคงปลอดภัย การจัดทำประเมินความเสี่ยง การประเมินผลและการรายงานความมั่นคงปลอดภัย และการดำเนินการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยง ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ด้วยเงินลงทุนประมาณ 1,600,000 บาท และเสร็จสมบูรณ์ตามกำหนด

2. โครงการติดตั้งชุดระบบโซลาร์เซลล์แบบติดตั้งบนหลังคา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ลดภาระค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า อีกทั้งยังเป็นการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ การกำกับกิจการ (Environmental, Social and Governance หรือ ESG) ซึ่งถือว่าเป็นภารกิจสำคัญของทางบริษัทที่จะเข้ามาช่วยดำเนินการจัดการด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ทวีความรุนแรงขึ้นในปัจจุบันและอาจนำไปสู่ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจได้ ซึ่งทางบริษัทได้เตรียมการในการจัดการกับสิ่งแวดล้อมโดยมุ่งเน้นไปในเรื่องของจัดการการใช้พลังงานของอาคาร ณ อาคารสำนักงานใหญ่บริษัท เดอะพรอคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) โดยโครงการนี้บริษัทได้วางแผนที่จะดำเนินการติดตั้งระบบพลังงานสำรองโดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ ด้วยการติดตั้งชุด Solar Rooftop ใช้เงินลงทุนประมาณ 2,000,000 บาท ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จไปช่วงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมา

3. โครงการ Smart Office Phase 2 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในองค์กร โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของทีมนักวิชาการซึ่งต้องลงพื้นที่ปฏิบัติงานและให้บริการลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ในช่วงที่ผ่านมา กระบวนการเบิกเงินค่าใช้จ่ายของวิศวกรยังมีขั้นตอนที่ต้องใช้เอกสารและการตรวจสอบหลายลำดับ ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการอนุมัติ ความซ้ำซ้อนของข้อมูล และเพิ่มภาระงานด้านเอกสารทั้งฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายการเงิน ตลอดจนมีความเสี่ยงจากความคลาดเคลื่อนของข้อมูลหรือเอกสารประกอบไม่ครบถ้วน

เพื่อแก้ไขข้อจำกัดดังกล่าว บริษัทฯ จึงพัฒนาเพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนการเบิกค่าใช้จ่ายให้เป็นดิจิทัลและมีมาตรฐานมากยิ่งขึ้น โดยระบบดังกล่าวช่วยให้วิศวกรสามารถบันทึกรายการค่าใช้จ่ายผ่านช่องทางออนไลน์ แบบเอกสารประกอบได้สะดวก ตรวจสอบสถานะคำขอได้แบบเรียลไทม์ และลดการใช้เอกสารกระดาษ ขณะเดียวกัน ระบบยังช่วยให้ผู้อนุมัติสามารถพิจารณาและอนุมัติคำขอได้รวดเร็วขึ้น พร้อมมีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบเพื่อรองรับการตรวจสอบย้อนหลัง (audit trail) และการจัดทำรายงานสำหรับการบริหารต้นทุนโครงการ

นอกจากนี้ ระบบยังสนับสนุนการควบคุมคุณภาพข้อมูลด้วยการกำหนดเงื่อนไขและรูปแบบการกรอกข้อมูลที่เป็นมาตรฐาน ลดข้อผิดพลาดจากการกรอกข้อมูลซ้ำ และช่วยให้ฝ่ายการเงินสามารถตรวจสอบความถูกต้องของรายการเบิกได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้กระบวนการเบิกจ่ายมีความโปร่งใส รวดเร็ว และสอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวใช้เงินลงทุนประมาณ 1,540,000.00 บาท ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จและเริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ 13 เดือนมกราคม พ.ศ. 2568 ที่ผ่านมา

โครงการในอนาคต

บริษัทฯ มีแผนที่จะขยายการบริการเพื่อให้บริการครอบคลุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้น จึงมีแผนงานโครงการในอนาคตดังนี้

1. โครงการพัฒนาเทคโนโลยี Generative AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร

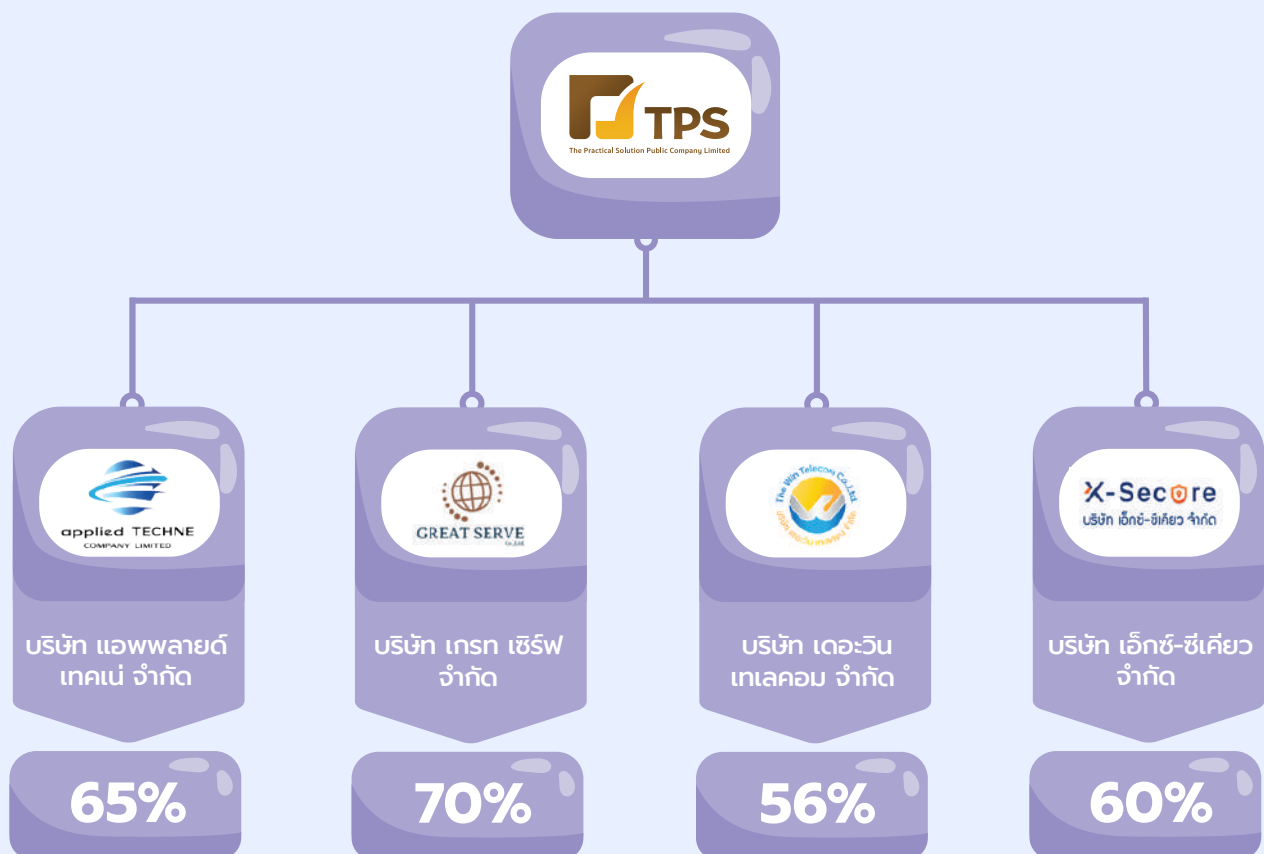
ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และความคาดหวังของลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับความรวดเร็ว ความถูกต้อง และความต่อเนื่องในการให้บริการ บริษัทฯ ตระหนักว่าการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในองค์กรเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยเฉพาะในกระบวนการทำงานที่ยังต้องอาศัยวิธีการแบบดั้งเดิมหรือการดำเนินงานด้วยมือ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความล่าช้า ความซ้ำซ้อน ความคลาดเคลื่อนของข้อมูล ตลอดจนต้นทุนแฝงจากการประสานงานระหว่างหน่วยงาน ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมีแผนพัฒนาเทคโนโลยี Generative AI เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการเพิ่มผลผลิตขององค์กร ควบคู่กับการพัฒนาแพลตฟอร์ม Smart Office เพื่อสนับสนุนให้กระบวนการทำงานมีความเป็นระบบมากยิ่งขึ้น สามารถดำเนินงานแบบอัตโนมัติ และตรวจสอบย้อนกลับได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแนวทางดังกล่าวมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อสนับสนุนงานด้านเอกสาร การสรุปและวิเคราะห์ข้อมูล การค้นคืนองค์ความรู้ภายในองค์กร ตลอดจนการช่วยสนับสนุนการตัดสินใจในระดับปฏิบัติการ

โครงการดังกล่าวคาดว่าจะช่วยเพิ่มความเร็วในการดำเนินงาน ลดภาระงานที่ซ้ำซ้อนของบุคลากร เพิ่มความถูกต้องและความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมถึงยกระดับคุณภาพการให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างเป็นรูปธรรม อันจะเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลที่มีความคล่องตัว ทันสมัย และพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณการลงทุนประมาณ 2,000,000 บาท และคาดว่าโครงการจะแล้วเสร็จภายในกลางปี 2569

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย ดังนี้ ลักษณะโครงสร้างของบริษัท และบริษัทย่อย (Structure of the Company)

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน 9 ก.ค. 2562



ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1. หลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 209,849,867.50 บาท และทุนชำระแล้ว 209,849,867.50 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 419,699,735 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “TPS”

2. ผู้ถือหุ้น

โครงสร้างผู้ถือหุ้นหลักของบริษัท อ้างอิง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ (%)
1. กลุ่มกิจการสถาพร	166,603,597.00	39.70
1.1 นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	114,750,000.00	27.34
1.2 นางจริญญา กิจเกษตรสถาพร	24,993,158.00	5.96
1.3 นางสาวมยุรณลิน กิจเกษตรสถาพร	9,847,789.00	2.35
1.4 นางสาวกานต์พิชชา กิจเกษตรสถาพร	4,000,000.00	0.95
1.5 นาวาอากาศตรีประมวณชัย ชุนสอาด	13,012,550.00	3.10
1.6 นายอำ แซ่แต้	100.00	0.00
2. กลุ่มวิภาศิริ	64,742,502.00	15.43
2.1 นายเมธี วิภาศิริ	39,709,026.00	9.46
2.2 นางสาวอุดมลักษณ์ ใจซื่อกุล	24,570,976 .00	5.85
2.3 นายประพัฒน์ วิภาศิริ	462,500.00	0.11
3. นายมงคล ประกิจชัยวัฒนา	58,120,000.00	13.85
4. นายสุวิทย์ มธุรียนานนท์	11,566,500.00	2.76
5. นางสาวอุมพร เลี้ยงสุย	9,109,497.00	2.17
6. นายอนุชา อนุรักษวงศ์ศรี	8,382,000.00	2.00
7. นางวรรณ ลาภส่งผล	7,646,800.00	1.82
8. นายวิโรจน์ ลิ้มพานิชภักดี	6,803,920.00	1.62
9. นายธรากร รัตนธิโกกิน	4,400,000.00	1.05
10. นางสาวจันทร์ฉาย เวชปัญญา	4,293,650.00	1.02
ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ	78,031,269.00	18.59

3. การออกหลักทรัพย์อื่น

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (TPS-W1)	
ประเภทของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1
ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ระบุชื่อผู้ถือและโอนเปลี่ยนมือได้
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	2 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิคือวันที่ 19 ตุลาคม 2565 (วันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิจะตรงกับวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 18 ตุลาคม 2567 และใบสำคัญแสดงสิทธิจะพ้นสภาพในวันถัดไป)
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	ไม่เกิน 83,999,968 หน่วย
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	ไม่เกิน 83,999,968 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ จำนวน 335,999,872 หุ้น
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนได้ 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ	1.20 บาทต่อหุ้น
ลักษณะการเสนอขาย	จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ (Record Date) ในวันที่ 10 ตุลาคม 2565 ในอัตราส่วน 4 หุ้นสามัญเดิม ต่อ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย (ในกรณีที่มีเศษให้ปัดเศษทิ้ง)
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	0.00 บาทต่อหน่วย
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 19 ตุลาคม 2565
รายละเอียดการใช้สิทธิครั้งแรก เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566	
จำนวนที่ใช้สิทธิแปลงสภาพ	18,198,560 หน่วย
จำนวนคงเหลือที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ	65,793,632 หน่วย
รายละเอียดการใช้สิทธิครั้งที่สอง เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566	
จำนวนที่ใช้สิทธิแปลงสภาพ	508,870 หน่วย
จำนวนคงเหลือที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ	65,284,762 หน่วย
รายละเอียดการใช้สิทธิครั้งที่สาม เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567	
จำนวนที่ใช้สิทธิแปลงสภาพ	61,580,470 หน่วย
จำนวนคงเหลือที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ	3,704,292 หน่วย
รายละเอียดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2567	
จำนวนที่ใช้สิทธิแปลงสภาพ	3,411,963 หน่วย
จำนวนคงเหลือที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ	292,329 หน่วย

4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และการจัดสรรทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร โดยบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลการดำเนินงาน กระแสเงินสด สภาพคล่องทางการเงิน ฐานะทางการเงิน แผนการลงทุน ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียน เพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ภาวะเศรษฐกิจและปัจจัยอื่น ๆ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ อาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ โดยบริษัทฯ จะรายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล (ผลประกอบการปี)	ปี 2568**	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.33	0.32	0.32	0.23
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.20	0.20	0.18	0.10
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	61%	65%	67.70%	54%

หมายเหตุ: * อ้างอิงจากงบการเงินเฉพาะกิจการ

** สำหรับผลการดำเนินงานรอบปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลรวม

ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท (ที่ราคาพาร์ 0.50 บาท) โดยแบ่งเป็น:

- เงินปันผลระหว่างกาล: จ่ายจากผลประกอบการงวดหกเดือน
สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2568 ในอัตรา 0.08 บาทต่อหุ้น
- เงินปันผลประจำปี: เสนอจ่ายจากกำไรสุทธิส่วนที่เหลือของปี 2568
ในอัตรา 0.12 บาทต่อหุ้น โดยมีกำหนดจ่ายในวันที่ 19 เดือนพฤษภาคม 2569
ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจาก
ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ก่อน

การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

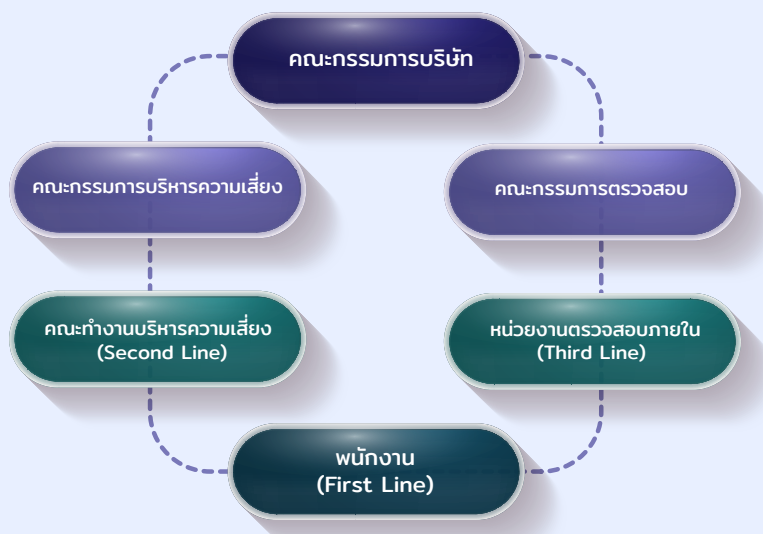
1. บทนำ

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทได้ ทั้งนี้การระบุและจัดการความเสี่ยงจะช่วยสนับสนุนให้บริษัทมีการตัดสินใจที่ดีขึ้น และช่วยให้มองเห็นโอกาส ตลอดจนสามารถบรรเทาผลกระทบจากเหตุการณ์สำคัญที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นได้ ความเสี่ยงหมายถึงโอกาสของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยสามารถวัดความเสี่ยงได้จากผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

นโยบายการบริหารความเสี่ยง (“นโยบายฉบับนี้”) มีวัตถุประสงค์ดังนี้

- 1) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทที่มีความสอดคล้องกัน เพื่อนำไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
 - กรอบการกำกับบริหารความเสี่ยง



- 2) เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้อย่างเหมาะสม
- 3) เพื่อให้มีการสื่อสาร และถ่ายทอดความรู้การบริหารความเสี่ยงให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาพนักงานให้มีความเข้าใจ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีการปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของตนและองค์กร ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงร่วมกันภายใต้งานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) เพื่อเตรียมความพร้อมและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางกฎระเบียบและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับ ESG โดยการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มกฎระเบียบใหม่ ๆ รวมถึงความคาดหวังของนักลงทุน ลูกค้า และชุมชน ที่เกี่ยวข้องกับประเด็น ESG เพื่อให้องค์กรสามารถปฏิบัติตามและสร้างความน่าเชื่อถือ
- 5) เพื่อให้แน่ใจว่าองค์กรมีโครงสร้างการบริหารจัดการที่ดี มีการกำกับดูแลที่เข้มแข็ง และปฏิบัติตามมาตรฐานสากลในการบริหารความเสี่ยง ลดโอกาสเกิดการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 6) เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และหน่วยงานกำกับดูแลมีความมั่นใจว่าองค์กรมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สามารถรับมือกับความไม่แน่นอนได้อย่างเหมาะสม


3. ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้กับการดำเนินงาน รวมถึงผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท

4. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

- 1) บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปี การบริหารงานและการตัดสินใจประจำวัน รวมถึงกระบวนการบริหารโครงการต่าง ๆ
- 2) ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทเป็นเจ้าของความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุและประเมินความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมทั้งกำหนดมาตรการที่เหมาะสม เพื่อจัดการความเสี่ยง
- 3) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัททั้งหมด ต้องได้รับการดำเนินการ ดังนี้
 - ระบุความเสี่ยงอย่างทันเวลา
 - ประเมินโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
 - จัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง และผลประโยชน์ที่จะได้รับจากการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว
 - ติดตามดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัท ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม
- 4) บริษัทมีการสื่อสารโดยจัดอบรม ให้กับพนักงานใหม่และประกาศผ่านช่องทางอีเมลให้กับพนักงานบริษัททราบ
- 5) ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อแผนธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัท ซึ่งมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงและสูงมากทั้งหมด ต้องรายงานให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

5. หน้าที่ความรับผิดชอบ

	คณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบโดยรวม ในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัท
	คณะกรรมการตรวจสอบ สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง โดยสอบทานให้มั่นใจว่า ระบบการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และกำกับดูแลให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
	คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหารหน่วยงานทำหน้าที่ให้ความเชื่อมั่นและกำกับดูแลความเสี่ยงทางธุรกิจที่สำคัญได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพไว้

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตามนโยบายฉบับนี้ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากหน่วยงานหลักของบริษัท โดยมีประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีเป็นประธาน โดยมีสมาชิกดังนี้

ตำแหน่งในองค์กร	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานการเงิน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานขาย	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานบริการลูกค้า	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานวิศวกรรมระบบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด	เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ผู้อำนวยการฝ่ายทุกฝ่าย	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
เลขานุการบริษัท	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	ผู้สังเกตการณ์

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าความเสี่ยงทางธุรกิจที่สำคัญ ได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพไว้ โดยรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์และหลักเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- พิจารณาสอบทานความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยงของบริษัท ตามที่หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้ประเมินไว้ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงแก้ไข
- กำกับดูแลความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยการติดตามและสอบถามอย่างต่อเนื่อง
- รายงานความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และสูงมากให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- สอบทานนโยบายฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ



หน่วยงานตรวจสอบภายใน

- การสอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน ผ่านการตรวจสอบภายในประจำปี
- ติดตามการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง ที่ตรวจพบโดยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
- เข้าร่วมสังเกตการณ์การประชุมและให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงต่อที่ประชุมได้ แต่ไม่มีสิทธิในการออกเสียง



ผู้บริหาร / พนักงาน

- ปฏิบัติตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการฯ ได้กำหนดขึ้น
- การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการบริหารความเสี่ยงให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของหน้าที่งาน และพนักงานทุกคนต้องสื่อสารอย่างเหมาะสมและทันทั่วถึงต่อคณะกรรมการฯ

6. กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัท โดยพิจารณาจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อให้มีความเสี่ยงคงเหลืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีความเหมาะสม โดยฝ่ายบริหารของบริษัทได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรไว้ดังนี้

6.1 การกำหนดวัตถุประสงค์



การบริหารความเสี่ยงขององค์กร ตั้งแต่การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยง เป็นไปเพื่อให้องค์กรบรรลุผลในพันธกิจ การกิจวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดขึ้นภายใต้หลักการว่า บริษัทจะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรม และค่านิยมขององค์กรเท่านั้น

6.2 การกำหนดระดับการยอมรับความเสี่ยง (Risk Appetite)



ระดับการยอมรับความเสี่ยง คือขอบเขตที่ฝ่ายบริหาร กำหนดระดับขอบเขตการตัดสินใจ และผลกระทบจากการตัดสินใจ ที่ยอมรับได้โดยมั่นใจว่าภายใต้ขอบเขตดังกล่าว องค์กรยังคงสามารถดำเนินงานได้อย่างยั่งยืน และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดระดับการยอมรับความเสี่ยง อาจกำหนดเป็นถ้อยคำ หรือข้อความที่แสดงให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและเข้าใจตรงกัน ระดับการยอมรับความเสี่ยงควรสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงตามที่ปรากฏในข้อ 6.4 ด้วย

6.3 การระบุความเสี่ยง



กระบวนการบริหารความเสี่ยง ต้องมีการสอบทานและพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงในทุก ๆ ด้าน ทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกอย่างสม่ำเสมอ และครอบคลุมถึงความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงด้านการบริหาร ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานอื่นๆ ตลอดจนความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ ได้จัดประเภทกลุ่มความเสี่ยงที่ต้องได้รับการพิจารณา ดังนี้

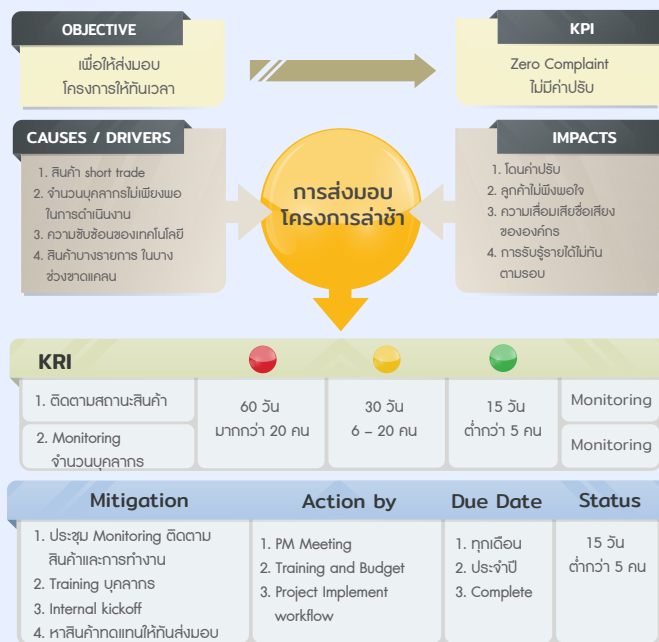
ตารางที่ 1 แสดงกลุ่มความเสี่ยงพื้นฐาน (บริษัทจะเปิดเผยและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญ)

กลุ่มความเสี่ยง	ความหมาย
Strategic risk	ความเสี่ยงต่อการดำเนินแผนกลยุทธ์ผิดพลาด เช่น ไม่สามารถรวบรวมธุรกิจได้ตามแผน ความเสี่ยงจากการตัดสินใจผิดพลาดเช่น เงินลงทุน เวลา ทรัพยากรที่ควรนำไปใช้ด้านอื่น ๆ ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจาก Disruption หรือ สินค้าทดแทน ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากผลตอบแทนการลงทุนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการดำเนินโครงการทั้งด้านเวลา คุณภาพ และงบประมาณ
Supply chain risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการขาดแคลน/เข้าไม่ถึงทรัพยากรที่จำเป็น ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่จำเป็น
Human resource risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่จำเป็น ความเสี่ยงที่การปฏิบัติงานจะเกิดส่วนสูญเสียมากเกินไป หรือการใช้งานทรัพยากรไม่เต็มประสิทธิภาพ
Operational risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากต้นทุนที่สูงกว่าคู่แข่งทั้งวัตถุดิบ ค่าแรง ค่าใช้จ่าย เวลา ความเสี่ยงที่การปฏิบัติงานจะเกิดส่วนสูญเสียมากเกินไป หรือการใช้งานทรัพยากรไม่เต็มประสิทธิภาพ
Reporting risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการตัดสินใจผิดพลาด หรือขาดข้อมูลสำหรับการตัดสินใจ ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ
Fraud risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการให้และรับสินบน ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการนำทรัพย์สินองค์กรไปใช้ไม่เหมาะสม/ยักยอก ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการเจตนาดัดแปลง/ปกปิด งบการเงินและรายงาน
Financial risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการไม่ได้รับชำระเงิน ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากต้นทุนทางการเงินที่สูงกว่าคู่แข่ง ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการขาดสภาพคล่อง
IT risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการเข้าถึงระบบสารสนเทศโดยไม่ได้รับอนุญาต ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการเข้าถึงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยไม่ได้รับอนุญาต ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการไม่สามารถกู้คืนระบบสารสนเทศได้ในเวลาที่กำหนด ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี
Disaster and uncontrollable risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากอาชญากรรม ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากปัจจัยภายนอกอื่น เช่น การเมือง เศรษฐกิจ
Reputational risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของชื่อเสียงและการยอมรับทางสังคม
Customer satisfaction risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากคุณภาพสินค้าหรือบริการไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงกับลูกค้า
Compliance risk	ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายจากการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย

นอกจากกลุ่มความเสี่ยงพื้นฐานที่ได้แสดงไว้ในตารางที่ 1 แล้ว บริษัทฯ ได้ดำเนินการบูรณาการความเสี่ยงด้าน ESG (Environmental, Social, and Governance) เข้ากับกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management - ERM) เนื่องจากเป็นประเด็นที่มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับองค์กรในยุคปัจจุบัน เพราะมีความเชื่อมโยงกันอย่างแน่นแฟ้น และสามารถเสริมสร้างซึ่งกันและกัน เพื่อสนับสนุนให้องค์กรบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มความเสี่ยงพื้นฐานที่ได้มีการระบุและลงทะเบียนไว้แล้วมาปรับให้สอดคล้องกับกลุ่มความเสี่ยงด้าน ESG เพื่อให้เกิดความชัดเจนและลดความซ้ำซ้อนของความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม

ทั้งนี้ การจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ จะดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์กรจำเป็นต้องระบุสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงนั้น การระบุความเสี่ยงและสาเหตุ กระทำได้โดยใช้เครื่องมือ และวิธีปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น

- การประชุมร่วมเพื่อหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Brain storming)
- การใช้ข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ตรวจสอบภายนอก และผู้ตรวจสอบภายใน มาประกอบ เช่น รายงานผู้ตรวจสอบภายใน เป็นต้น
- การสำรวจความคิดเห็น
- การใช้ข้อมูลเชิงสถิติ เช่น สถิติการคืนสินค้า
- การใช้เครื่องมือเพื่อวิเคราะห์ปัญหา เช่น Fish-bone diagram หรือ Bowtie Analysis



ภาพที่ 1 ตัวอย่างการนำ Bowtie Analysis มาใช้วิเคราะห์สาเหตุของความเสี่ยง

6.4 การประเมินระดับความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้



การประเมินระดับความเสี่ยง จะพิจารณาจากความเป็นไปได้ (Likelihood) และผลกระทบหากความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น (Impact) โดยใช้การคำนวณ ระดับความเสี่ยง = ผลกระทบ x โอกาสเกิด ระดับความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ คือ ระดับความเสี่ยงที่มีค่าความเสี่ยงตั้งแต่ระดับ 1 ถึง 8 ในขณะที่ความเสี่ยงที่มีค่าความเสี่ยงตั้งแต่ 9 ขึ้นไป ถือเป็นความเสี่ยงที่บริษัทต้องดำเนินการจัดการอย่างเร่งด่วน



ภาพที่ 2 แสดงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (แนวเส้นสีน้ำเงิน)

จากภาพข้างต้น ความเสี่ยงที่ 2, 3 และ 4 ถือเป็นระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยความเสี่ยงที่ 2 เป็นความเสี่ยงที่บริษัทต้องเฝ้าระวัง ในขณะที่ความเสี่ยงที่ 1 ถือเป็นความเสี่ยงสำคัญที่บริษัทต้องดำเนินการลดโอกาสเกิดหรือผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยเร็ว

ตารางที่ 2 แสดงระดับผลกระทบ

ระดับ	รายละเอียดผลกระทบ
<div>ระดับ 4</div>	<ul style="list-style-type: none"> สูญเสียความสามารถในการแข่งขันจนอาจไม่สามารถประกอบธุรกิจต่อไปได้ สูญเสียทรัพย์สิน บุคลากร และทรัพยากรคิดเป็นจำนวนเงินทางอ้อมตั้งแต่ 5,000,000 บาทขึ้นไป หรือทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 1 วัน ข้อมูลในระบบสารสนเทศผิดพลาดอย่างเป็นสาระสำคัญและถูกตรวจพบ เช่น งบการเงินไม่ถูกต้อง และถูกปรับโดยหน่วยราชการ ความเสียหายตั้งแต่ 5,000,000 บาทขึ้นไป บริษัทตกเป็นที่วิพากษ์วิจารณ์โดยสื่อมวลชนและโซเชียลมีเดีย มากกว่า 5 วัน หรือถูกสอบถามจากหน่วยงานราชการ สูญเสียลูกค้าสำคัญ คิดเป็นยอดขายตั้งแต่ 5,000,001 บาทขึ้นไป บริษัทฯ ถูกดำเนินคดีจนไม่สามารถประกอบธุรกิจต่อไปได้
<div>ระดับ 3</div>	<ul style="list-style-type: none"> สูญเสียความสามารถในการแข่งขันจนกระทบต่อส่วนแบ่งการตลาด และลูกค้า ทำให้การเติบโตต่ำกว่าที่ควรมากกว่า 10% ขึ้นไป สูญเสียทรัพย์สินและทรัพยากรคิดเป็นจำนวนเงินทางอ้อมตั้งแต่ 500,000 - 5,000,000 บาท หรือทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก 8 ชั่วโมง ข้อมูลในระบบสารสนเทศผิดพลาดอย่างเป็นสาระสำคัญ แต่สามารถแก้ไข หรือชี้แจงได้ ความเสียหายตั้งแต่ 500,000 - 5,000,000 บาท บริษัทตกเป็นที่วิพากษ์วิจารณ์โดยสื่อมวลชนและโซเชียลมีเดีย 3-5 วัน สูญเสียลูกค้าสำคัญ คิดเป็นยอดขายตั้งแต่ 500,000 - 5,000,000 บาท บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจนต้องหยุดกิจการมากกว่า 3 วัน หรือถูกเบี้ยปรับตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป

ระดับ	รายละเอียดผลกระทบ
<div>ระดับ 2</div>	<ul style="list-style-type: none"> สูญเสียความสามารถในการแข่งขันจนกระทบต่อส่วนแบ่งการตลาด และลูกค้า ทำให้การเติบโตต่ำกว่าที่ควรตั้งแต่ 1-10% สูญเสียทรัพย์สินและทรัพยากรคิดเป็นจำนวนเงินทางอ้อมตั้งแต่ 100,000 - 500,000 บาทหรือทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก 4 ชั่วโมง ข้อมูลในระบบสารสนเทศ ผิดพลาด อย่างเป็นสาระสำคัญ และถูกตรวจพบโดยบุคลากรภายใน ความเสียหายตั้งแต่ 100,000 - 500,000 บาท บริษัทตกเป็นข่าวในสื่อมวลชนและโซเชียลมีเดีย ตั้งแต่ 1-3 วัน สูญเสียลูกค้าสำคัญ คิดเป็นยอดขายตั้งแต่ 100,000 - 500,000 บาท บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจนต้องหยุดกิจการ 1-3 วันหรือถูกเบี้ยปรับตั้งแต่ 100,000 - 500,000 บาท
<div>ระดับ 1</div>	<ul style="list-style-type: none"> สูญเสียความสามารถในการแข่งขันเล็กน้อย สูญเสียทรัพย์สินและทรัพยากรคิดเป็นจำนวนเงินทางอ้อมต่ำกว่า 100,000 บาท ข้อมูลในระบบสารสนเทศผิดพลาดเล็กน้อย ความเสียหายต่ำกว่า 100,000 บาท บริษัทได้รับการร้องเรียนจากชาวบ้านในพื้นที่ใกล้เคียงหรือผู้ได้รับผลกระทบ ได้รับการแจ้งยกเลิกคำสั่งซื้อ และลดหนี้ให้ลูกค้าต่ำกว่า 100,000 บาท บริษัทฯ ถูกเบี้ยปรับต่ำกว่า 100,000 บาท

ตารางที่ 3 แสดงระดับความถี่

ความถี่	Annual Frequency	Probability	ช่องโหว่
4	Frequent : เกิดขึ้นทุกเดือน	Almost certain : โอกาสเกิด 90% ขึ้นไป	ไม่มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงไว้รองรับหรือแก้ปัญหา
3	Likely : เกิดขึ้นทุกไตรมาส	Likely : โอกาสเกิด 65% - 90%	มีมาตรการป้องกันความเสี่ยง แต่ไม่เพียงพอ หรือไม่มีประสิทธิผล
2	Possible : เกิดขึ้นในทุกครึ่งปี	Possible : โอกาสเกิด 35% - 65%	มีมาตรการป้องกันความเสี่ยง ที่เพียงพอและมีประสิทธิผล เชื่อถือได้ในระดับหนึ่ง
1	Unlikely : เกิดขึ้นในทุกปีขึ้นไป	Unlikely : โอกาสเกิด 1%-35%	มีมาตรการป้องกันความเสี่ยง ที่เพียงพอและมีประสิทธิผล เชื่อถือได้มาก

7. การประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยง



ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การประเมินระดับความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้



ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (Operation Risk)

ฟิงฟิงคู่ค้าหลัก Cisco

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในฐานะ Tech Company ที่ให้บริการโซลูชันด้านโครงสร้างพื้นฐาน ICT, Cybersecurity และบริการที่เกี่ยวข้อง โดยการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partner) กับเจ้าของผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกถือเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ทั้งในด้านการเข้าถึงเทคโนโลยี การออกแบบโซลูชันที่ได้มาตรฐาน การสนับสนุนทางเทคนิคและการตลาด ตลอดจนสิทธิประโยชน์ด้านราคาและโปรแกรมส่งเสริมการขาย ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถนำเสนอโซลูชันที่มีคุณภาพและตอบโจทย์ลูกค้าองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้าหลัก โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ของ Cisco ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้ผลิตที่มีบทบาทสำคัญต่อพอร์ตโฟลิโอด้านโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายและโซลูชันที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ทั้งนี้ โดยทั่วไป สัญญา/สถานะพันธมิตรทางธุรกิจมักมีอายุระหว่าง 6 เดือนถึง 1 ปี และมีการทบทวนหรือพิจารณาต่ออายุเป็นระยะตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ผู้ผลิตกำหนด เช่น ระดับความเชี่ยวชาญของบุคลากร (Certification) ยอดขายตามพอร์ตโฟลิโอ คุณภาพการส่งมอบ และความพร้อมด้านการบริการหลังการขาย ดังนั้น หากเกิดการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของโปรแกรมพันธมิตร หรือบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาเกณฑ์การต่ออายุได้ อาจกระทบต่อสิทธิประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ เช่น ส่วนลด การสนับสนุนทางการตลาด และการเข้าถึงการฝึกอบรม/ทรัพยากรทางเทคนิค ตลอดจนกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันในโครงการที่ต้องอาศัยสถานะพันธมิตรระดับสูงเป็นองค์ประกอบสำคัญในการพิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการ

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จากความเสี่ยงดังกล่าว ได้แก่ (1) ผลกระทบต่อรายได้และความสามารถในการทำกำไรจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนลดหรือสิทธิประโยชน์ (2) ผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันในการประมูลงานหรือโครงการลูกค้าองค์กร หากสถานะพันธมิตรหรือเงื่อนไขการสนับสนุนเปลี่ยนแปลง (3) ผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการส่งมอบและการสนับสนุนทางเทคนิค หากมีข้อจำกัดด้านการเข้าถึงทรัพยากรของผู้ผลิต รวมถึง (4) ผลกระทบเชิงภาพลักษณ์และความเชื่อมั่น หากเกิดความไม่ต่อเนื่องของความร่วมมือในช่วงเวลาที่ลูกค้าต้องการความมั่นใจด้านมาตรฐานและการดูแลระยะยาว

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนด แนวทางป้องกันและมาตรการรองรับ อย่างเป็นระบบ โดยให้ความสำคัญกับการบริหารความสัมพันธ์กับพันธมิตรหลักควบคู่กับการกระจายความเสี่ยง ดังนี้

การรักษาและยกระดับสถานะพันธมิตร บริษัทฯ มุ่งดำเนินการตามมาตรฐานและข้อกำหนดของผู้ผลิตอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านการพัฒนาทักษะบุคลากร การรักษาระดับการรับรองความเชี่ยวชาญ (Certification) การบริหารคุณภาพการส่งมอบงาน และการบริการหลังการขาย เพื่อคงความพร้อมและความน่าเชื่อถือในฐานะพันธมิตรระดับสูง

การกระจายพอร์ตโฟลิโอพันธมิตรและเทคโนโลยี (Diversification) นอกเหนือจาก Cisco บริษัทฯ ได้พัฒนาความร่วมมือกับผู้ผลิตชั้นนำรายอื่นอย่างต่อเนื่อง อาทิ NetApp, Palo Alto Networks, VMware และ Fortinet เพื่อเพิ่มทางเลือกด้านเทคโนโลยี ลดการพึ่งพิงผู้ผลิตรายเดียว และสามารถออกแบบโซลูชันให้เหมาะกับบริบทและงบประมาณของลูกค้าในแต่ละองค์กร

การพัฒนาองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญแบบข้ามเทคโนโลยี (Multi-vendor Capability) บริษัทฯ ลงทุนในการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของทีมงานให้สามารถออกแบบและบูรณาการโซลูชันแบบ multi-vendor ได้จริง เพื่อรองรับกรณีที่ลูกค้าเลือกใช้เทคโนโลยีผสมผสาน และลดความเสี่ยงหากเงื่อนไขของผู้ผลิตรายใดรายหนึ่งมีการเปลี่ยนแปลง

การบริหารการส่งมอบและความต่อเนื่องของบริการ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับมาตรฐานการส่งมอบงานและการสนับสนุนหลังการขาย เพื่อรักษาความเชื่อมั่นของลูกค้า โดยมุ่งเน้นกระบวนการทำงานที่ตรวจสอบได้ การทดสอบและรับมอบงานที่เป็นระบบ และการยกระดับบริการแบบต่อเนื่อง ซึ่งช่วยลดผลกระทบเชิงภาพลักษณ์และรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

การติดตามการเปลี่ยนแปลงของโปรแกรมพันธมิตรและแนวโน้มเทคโนโลยี บริษัทฯ ติดตามทิศทางและการปรับเกณฑ์ของโปรแกรมพันธมิตรอย่างใกล้ชิด เพื่อวางแผนล่วงหน้าในการรักษาคุณสมบัติที่จำเป็น และปรับกลยุทธ์พอร์ตโฟลิโอให้สอดคล้องกับแนวโน้มตลาด

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจาก เจ้าของผลิตภัณฑ์ชั้นนำระดับโลก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจทั้งสิ้น 12 ราย ได้แก่



ด้วยแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้ารายใดรายหนึ่ง พร้อมเสริมความแข็งแกร่งของความร่วมมือกับพันธมิตรเทคโนโลยีในภาพรวม เพื่อให้สามารถรักษาความสามารถในการแข่งขัน ส่งมอบโซลูชันที่ได้มาตรฐาน และสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

พึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ มีรายได้หลักจากการให้บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่ลูกค้าองค์กร ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งลักษณะงานส่วนหนึ่งเป็นการดำเนินโครงการ (Project-based) ที่ต้องผ่านกระบวนการคัดเลือกหรือการประมูลงาน โดยเฉพาะโครงการภาครัฐที่มีขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบและเงื่อนไขเฉพาะ ดังนั้น หากบริษัทฯ ได้รับคัดเลือกหรือชนะการประมูลโครงการขนาดใหญ่ จะส่งผลต่อรายได้ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ในทางกลับกัน หากโครงการสำคัญถูกเลื่อน ยกเลิก หรือบริษัทฯ ไม่ได้รับคัดเลือก ย่อมอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของรายได้ในช่วงเวลานั้น ๆ

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จากความเสี่ยงดังกล่าว ได้แก่ (1) ความผันผวนของรายได้และผลประกอบการ จากโครงการมีลักษณะขึ้นอยู่กับรอบงบประมาณ แผนการจัดซื้อ และกำหนดเวลาการส่งมอบของลูกค้า (2) ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดและการบริหารเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่เกิดความล่าช้าในการลงนามสัญญา การส่งมอบ หรือการเบิกจ่าย (3) ความเสี่ยงด้านการวางแผนทรัพยากรบุคลากรและการส่งมอบงาน หากงานโครงการกระจุกตัวในช่วงเวลาเดียวกัน หรือมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ขอบเขตงานอย่างมีนัยสำคัญ และ (4) ความเสี่ยงต่อความสามารถในการแข่งขัน หากพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่เพียงไม่กี่ราย ซึ่งอาจเพิ่มอำนาจต่อรองด้านราคาและเงื่อนไขสัญญา

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางเชิงรุกในการกระจายฐานลูกค้า และกระจายแหล่งที่มาของรายได้ ควบคู่กับการยกระดับความสามารถในการส่งมอบและบริการหลังการขาย โดยมีมาตรการสำคัญดังต่อไปนี้

ขยายฐานลูกค้าและกระจายกลุ่มอุตสาหกรรม บริษัทฯ มุ่งเพิ่มโอกาสทางธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มลงทุนด้านดิจิทัลต่อเนื่อง เช่น การเงิน การแพทย์ การศึกษา การผลิต และบริการ รวมถึงขยายความร่วมมือกับลูกค้าภาคเอกชนมากขึ้น เพื่อสร้างสมดุลของพอร์ตลูกค้า ลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงโครงการภาครัฐเพียงอย่างเดียว และเพิ่มความต่อเนื่องของการรับรู้รายได้

เพิ่มสัดส่วนรายได้จากบริการต่อเนื่อง (Recurring Revenue) บริษัทฯ เดินหน้าขยายบริการหลังการขาย งานบำรุงรักษาและบริการดูแลระบบ (Managed Services & Maintenance Contracts) เพื่อสร้างรายได้ที่สม่ำเสมอและคาดการณ์ได้มากขึ้น ลดผลกระทบจากความไม่แน่นอนของรายได้จากงานโครงการ และช่วยยกระดับความสัมพันธ์กับลูกค้าในรูปแบบพันธมิตรระยะยาว

พัฒนาโซลูชันเฉพาะทางที่มีมูลค่าสูงและตอบโจทย์ตลาด (High-Value & Niche Solutions) บริษัทฯ มุ่งพัฒนาและต่อยอดโซลูชันที่สอดคล้องกับแนวโน้มตลาดและความต้องการเชิงลึกของลูกค้าองค์กร เช่น Cybersecurity, Cloud/Hybrid Infrastructure และ AI-Driven Solutions เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในตลาดที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ลดการพึ่งพิงรายได้จากโครงการแบบทั่วไป และเพิ่มโอกาสในการขายต่อเนื่อง (Upsell/Cross-sell) ไปยังลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่

ยกระดับคุณภาพการส่งมอบและความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อรักษาสถานะรายได้เดิม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับมาตรฐานการส่งมอบงาน การบริหารโครงการ และการดูแลหลังการขายอย่างเป็นระบบ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นของลูกค้า ลดความเสี่ยงจากการสูญเสียลูกค้ารายสำคัญ และเพิ่มโอกาสในการได้รับงานต่อเนื่องจากลูกค้าเดิมผ่านผลงานที่ได้รับการยอมรับด้านคุณภาพ ระยะเวลา และการปฏิบัติตามเงื่อนไขของลูกค้า

โดยสรุป บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่และรายได้จากงานโครงการเป็นสำคัญ จึงดำเนินการเชิงรุกในการกระจายฐานลูกค้า ขยายบริการต่อเนื่อง และยกระดับโซลูชันที่มีมูลค่าสูง เพื่อเพิ่มความมั่นคงของรายได้และเสริมความสามารถในการแข่งขัน รองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมดิจิทัลในระยะยาวอย่างยั่งยืน

ส่งมอบโครงการ

บริษัทฯ มีนโยบายมุ่งเน้นการจำหน่ายสินค้าและให้บริการด้วยมาตรฐานคุณภาพสูง โดยให้ความสำคัญกับ “การส่งมอบงานที่มีคุณภาพ ตรงตามข้อกำหนด และทันเวลา” เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ทั้งในโครงการภาครัฐ และภาคเอกชน อย่างไรก็ตาม ด้วยลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีการดำเนินงานแบบโครงการ (Project-based) และการให้บริการหลังการขายแบบต่อเนื่อง (Maintenance/Managed Services) จึงมีความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการส่งมอบงานไม่เป็นไปตามแผนหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญา

โดยทั่วไป ระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงการส่งมอบแล้วเสร็จมักใช้เวลาเฉลี่ยประมาณ 3-6 เดือน ซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยหลายด้าน เช่น ความพร้อมของอุปกรณ์และซัพพลายเชน ความซับซ้อนของการบูรณาการระบบ การเปลี่ยนแปลงขอบเขตงาน (Scope Change) การประสานงานกับหลายฝ่าย รวมถึงข้อจำกัดด้านทรัพยากรและกำหนดเวลาของลูกค้า หากบริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินงานหรือส่งมอบงานได้ตามกำหนดในสัญญา อาจทำให้บริษัทฯ ต้องรับภาระ ค่าปรับตามสัญญา ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อต้นทุนและค่าใช้จ่าย และอาจกระทบต่ออัตรากำไรขั้นต้น รวมถึงส่งผลต่อ ภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือ และความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า

ในกรณีโครงการจำหน่ายสินค้าและบริการ หากบริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาหรือส่งมอบสินค้าให้ได้ภายในกำหนด อาจมีค่าปรับคิดเป็นรายวันในอัตราประมาณ ร้อยละ 0.1-0.2 ของมูลค่าสินค้าและบริการที่ส่งมอบล่าช้า ตามเงื่อนไขสัญญา ขณะที่ในการดำเนินงานให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย หากเกิดเหตุขัดข้องจนไม่สามารถใช้งานได้เกินชั่วโมงที่กำหนดในแต่ละเดือน อาจมีค่าปรับเป็นรายชั่วโมงตามเวลาที่ระบบไม่พร้อมใช้งาน ทั้งนี้ ในโครงการที่มีการจ้างผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) บริษัทฯ สามารถเจรจาเรียกเก็บค่าปรับจากผู้รับเหมาช่วงได้ หากความล่าช้าหรือความบกพร่องเกิดจากการดำเนินงานของผู้รับเหมาช่วงตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันและมาตรการควบคุมอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่การวางแผน การบริหารโครงการ ไปจนถึงการติดตามคุณภาพและกำหนดเวลา ดังนี้

กระบวนการบริหารโครงการอย่างเป็นระบบ (Project Governance & Controls) บริษัทฯ มีการกำหนดแผนงานและวิธีการทำงานที่ชัดเจนในแต่ละโครงการ ตั้งแต่การกำหนดขอบเขตงาน แผนทรัพยากร แผนส่งมอบ และเกณฑ์การทดสอบ/รับมอบงาน เพื่อควบคุมคุณภาพและลดความเสี่ยงจากความคลาดเคลื่อนระหว่างข้อกำหนดกับงานส่งมอบจริง

การประสานงานและวางแผนล่วงหน้ากับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการหารือและประสานงานล่วงหน้าระหว่างลูกค้า ผู้จัดการผลิตภัณฑ์/พันธมิตร และทีมงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความพร้อมด้านกำหนดเวลา การนำส่งอุปกรณ์ การเข้าพื้นที่ และการจัดการข้อจำกัดเชิงปฏิบัติการ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงจากความล่าช้าที่เกิดจากการรอคอยหรือการประสานงานไม่ครบถ้วน

การติดตามและตรวจสอบความคืบหน้าเป็นระยะ (Progress Monitoring & Quality Checkpoints) บริษัทฯ มีการติดตามสถานะงานและตรวจสอบความคืบหน้าเป็นระยะ รวมถึงกำหนดจุดตรวจสอบคุณภาพ (Quality Checkpoints) และแผนสำรอง (Contingency Plan) เพื่อให้สามารถระบุประเด็นความเสี่ยงได้เร็วและแก้ไขได้ทันท่วงที ก่อนเกิดผลกระทบต่อกำหนดส่งมอบ

การบริหารผู้รับเหมาช่วงและการกำกับคุณภาพงาน (Subcontractor Management) ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้ผู้รับเหมาช่วง บริษัทฯ มีการคัดเลือกผู้รับเหมาช่วงที่มีความสามารถและประสบการณ์ รวมถึงกำหนดขอบเขตงาน มาตรฐานการทำงาน และเงื่อนไขความรับผิดชอบให้ชัดเจน เพื่อควบคุมคุณภาพและลดความเสี่ยงจากการส่งมอบล่าช้า

การพัฒนาซอฟต์แวร์/เครื่องมือภายในเพื่อสนับสนุนการควบคุมงาน บริษัทฯ ได้พัฒนาซอฟต์แวร์และเครื่องมือภายในองค์กรเพื่อช่วยในการบริหารควบคุมงานและมาตรฐานวิธีการทำงาน เช่น การติดตามสถานะงาน การบันทึกข้อมูลสำคัญ และการจัดเก็บเอกสารประกอบการส่งมอบ เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ลดความผิดพลาด และยกระดับความสามารถในการบริหารโครงการโดยรวม

ด้วยมาตรการดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งลดความเสี่ยงด้านการส่งมอบโครงการและการให้บริการตามสัญญา เพื่อรักษามาตรฐานคุณภาพ ควบคุมต้นทุน ปกป้องอัตรากำไร และรักษาความเชื่อมั่นของลูกค้าในระยะยาว ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ



ความเสี่ยงด้านบุคลากร (Human Resource Risk)

การพึ่งพิงผู้บริหาร

บริษัทฯ เริ่มประกอบธุรกิจโดย คุณบุญสม กิจเกษตรสถาพร และ คุณเมธี วิชาศิริ ตั้งแต่ปี 2550 โดยผู้บริหารทั้งสองท่านมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมากกว่า 20 ปี รวมถึงมีความสัมพันธ์อันดีกับพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าองค์กรในหลากหลายอุตสาหกรรม อีกทั้งมีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งต่อบริบทการดำเนินงาน โครงสร้างการให้บริการ และแนวทางการพัฒนาองค์กรของบริษัทฯ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถรักษามาตรฐานการส่งมอบงานและสร้างผลการดำเนินงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลัก (Key Person Risk) เนื่องจากบทบาทของผู้บริหารทั้งสองท่านมีความสำคัญทั้งในเชิงกลยุทธ์ การกำกับทิศทางธุรกิจ การบริหารความสัมพันธ์กับพันธมิตร/ลูกค้า และการตัดสินใจในโครงการสำคัญ หากเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ไม่คาดคิด เช่น การลาออก การเจ็บป่วย หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของการบริหารจัดการ ความมั่นใจของลูกค้าและพันธมิตร ตลอดจนประสิทธิภาพในการผลักดันกลยุทธ์และการเติบโตของบริษัทฯ ในช่วงเปลี่ยนผ่าน

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ (1) ความไม่ต่อเนื่องในการกำหนดทิศทางการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ (2) ความเสี่ยงต่อความสัมพันธ์กับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่ต้องอาศัยความเชื่อมั่นและความต่อเนื่องของผู้บริหารหลัก (3) ความล่าช้าในการบริหารและขับเคลื่อนโครงการสำคัญ รวมถึง (4) ผลกระทบเชิงภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หากไม่มีการวางแผนรองรับการเปลี่ยนผ่านอย่างเหมาะสม

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเสริมความต่อเนื่องด้านบุคลากรและการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) อย่างเป็นระบบ โดยมีมาตรการสำคัญดังนี้

โครงสร้างการบริหารที่ชัดเจนและการกระจายบทบาทการตัดสินใจ บริษัทฯ สนับสนุนการทำงานแบบทีมผู้บริหาร และการกำหนดบทบาทหน้าที่ในสายงานสำคัญให้ชัดเจน เพื่อลดการพึ่งพิงบุคคลใดบุคคลหนึ่งในการตัดสินใจและการบริหารงานประจำ

การพัฒนาบุคลากรเพื่อการสืบทอดตำแหน่ง (Talent Development & Succession Pipeline) บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านทักษะเทคนิค การบริหารโครงการ และความสามารถในการบริหารทีม เพื่อสร้างผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารในอนาคตและเพิ่มความพร้อมต่อการเปลี่ยนผ่าน

การจัดทำองค์ความรู้และมาตรฐานกระบวนการทำงาน (Process & Knowledge Management) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดทำมาตรฐานการทำงาน เอกสารแนวทาง และการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่องและลดความเสี่ยงจากความรู้ที่กระจุกตัวอยู่กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

แรงจูงใจระยะยาวและความผูกพันของผู้บริหารกับการเติบโตของบริษัทฯ ผู้บริหารทั้งสองท่านเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีแนวทางในการบริหารบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างต่อเนื่องในระยะยาว ซึ่งช่วยสนับสนุนความมั่นคงด้านทิศทางและลดความเสี่ยงด้านความไม่ต่อเนื่องของการบริหารในภาพรวม

ด้วยมาตรการดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งเสริมความพร้อมด้านการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องของการบริหารจัดการ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นของลูกค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมรองรับการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การพึ่งพิงบุคลากรทางด้าน operation

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ซึ่งการส่งมอบงานให้มีคุณภาพและเป็นไปตามข้อกำหนดของลูกค้า จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เฉพาะทาง โดยเฉพาะทีมวิศวกร และบุคลากรฝ่ายปฏิบัติการ (Operation) ซึ่งมีบทบาทสำคัญตั้งแต่การรับความต้องการของลูกค้าและวิเคราะห์โจทย์ธุรกิจ การออกแบบสถาปัตยกรรมระบบให้เหมาะสม การจัดซื้อและบูรณาการอุปกรณ์ การติดตั้งและทดสอบการใช้งาน ไปจนถึง การบำรุงรักษาและสนับสนุนหลังการขาย งานดังกล่าวต้องอาศัยทักษะเฉพาะด้าน เช่น เครือข่าย ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ศูนย์ข้อมูล/คลาวด์ และการแก้ปัญหาเชิงเทคนิคในสภาพแวดล้อมจริง ซึ่งมีความซับซ้อนสูงและต้องปฏิบัติงานตามมาตรฐานของผู้ผลิตและข้อตกลงในสัญญา

ด้วยลักษณะดังกล่าว บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรด้านปฏิบัติการและวิศวกร หากเกิดกรณีวิศวกร ลาออก การขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะตรงตามความต้องการ หรือไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อภาระงาน ในช่วงเวลาสำคัญ อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ (1) ความล่าช้าในการส่งมอบโครงการและการให้บริการหลังการขาย ซึ่งอาจกระทบต่อ กำหนดเวลาและข้อกำหนดตามสัญญา (2) ความเสี่ยงต่อคุณภาพงานและมาตรฐานการติดตั้ง/ทดสอบ หากต้องใช้บุคลากรที่ยัง มีประสบการณ์ไม่เพียงพอในงานที่ซับซ้อน (3) ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการสรรหาบุคลากรเร่งด่วน ค่าล่วงเวลา หรือการพึ่งพิงผู้รับ เหมာช่วงในช่วงเวลาจำกัด และ (4) ผลกระทบต่อความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้า หากความต่อเนื่องของทีมงานหรือ การดูแลระบบหลังการขายลดลง

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการรักษาและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความพร้อมรองรับการเติบโตของธุรกิจและความซับซ้อนของโครงการในยุคดิจิทัล โดยมีมาตรการสำคัญดังนี้

นโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและแข่งขันได้ บริษัทฯ มีแนวทางกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการ ให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อสร้างแรงจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีทักษะเฉพาะทางให้ทำงานร่วม กับบริษัทฯ ในระยะยาว

การพัฒนาทักษะและการรับรองความเชี่ยวชาญ (Training & Certification) บริษัทฯ สนับสนุนการฝึกอบรมและ พัฒนาองค์ความรู้ของวิศวกรอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการรับรองความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานของผู้ผลิตและโซลูชันที่ให้บริการ เพื่อยกระดับความสามารถในการส่งมอบงาน ลดความเสี่ยงจากความรู้กระจุกตัว และรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว

การวางแผนกำลังคนและการสรรหาอย่างต่อเนื่อง (Workforce Planning & Continuous Hiring) บริษัทฯ มีการวางแผนรับวิศวกรอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและการทดแทนบุคลากรที่ลาออก พร้อมสร้างความพร้อม ในการจัดสรรทรัพยากรให้เหมาะสมกับปริมาณงานในแต่ละช่วงเวลา ลดผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรแบบฉับพลัน

การบริหารความรู้และการทำงานเป็นทีม (Knowledge Sharing & Team-based Delivery) บริษัทฯ ส่งเสริม การถ่ายทอดองค์ความรู้ การทำงานเป็นทีม และการจัดทำมาตรฐานกระบวนการทำงาน เพื่อให้การส่งมอบงานไม่ขึ้นอยู่กับ บุคลากรเพียงบางราย และเพิ่มความต่อเนื่องในการให้บริการลูกค้า

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญจากความเสี่ยงดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคง ให้ความสำคัญกับการบริหารกำลังคนและการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาคุณภาพการส่งมอบงาน ความสามารถในการแข่งขัน และความเชื่อมั่นของลูกค้าในระยะยาวอย่างยิ่งยั้ง



ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

ความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้

บริษัทฯ มีรายได้หลักจากการให้บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งสามารถจำแนกเป็น (1) รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์และการวางระบบ (Project-based Revenue) และ (2) รายได้จากงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ และบริการหลังการขาย (Service-based Revenue) โดยรายได้จากงานโครงการจะเกิดขึ้นตามรอบแผนการลงทุนของลูกค้าและแผนงบประมาณของหน่วยงาน/องค์กร อีกทั้งยังขึ้นอยู่กับช่วงเวลาการจัดซื้อจัดจ้าง การอนุมัติงบประมาณ และกำหนดการส่งมอบงานในแต่ละโครงการ

ด้วยลักษณะดังกล่าว บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจาก ความไม่สม่ำเสมอของรายได้ หากลูกค้าชะลอการลงทุนด้านระบบสารสนเทศจากปัจจัยภายนอก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ นโยบายองค์กร การปรับลดงบประมาณ หรือการเลื่อนโครงการสำคัญ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ ผันผวนในบางช่วงเวลา นอกจากนี้ ความสามารถในการชนะการประมูล การขยายฐานลูกค้าใหม่ และการรักษาลูกค้าเดิม ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความต่อเนื่องของรายได้ โดยเฉพาะในตลาดที่มีการแข่งขันสูงและมีรอบการตัดสินใจของลูกค้าองค์กรที่ยาวขึ้น

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จากความเสี่ยงดังกล่าว ได้แก่ (1) ความผันผวนของรายได้และผลประกอบการในแต่ละงวด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อวางแผนงบประมาณและการบริหารต้นทุน (2) ความเสี่ยงต่อกระแสเงินสดและเงินทุนหมุนเวียน โดยเฉพาะเมื่อมีความล่าช้าในการเริ่มโครงการหรือการรับชำระเงิน (3) ความไม่แน่นอนในการจัดสรรทรัพยากรบุคลากรและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หากรายได้จากงานโครงการเกิดความผันผวน และ (4) ความท้าทายในการรักษาอัตรากำไร หากต้องแข่งขันด้านราคามากขึ้นในช่วงที่ตลาดชะลอตัว

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการปรับสมดุลโครงสร้างรายได้ โดยมุ่งเพิ่มสัดส่วนรายได้ที่มีความต่อเนื่องและคาดการณ์ได้มากขึ้น ผ่านการพัฒนาธุรกิจบริการหลังการขายและบริการดูแลระบบแบบต่อเนื่อง (Recurring Revenue) ดังนี้

เพิ่มรายได้จากบริการหลังการขายและสัญญาบริการระยะยาว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการขยายงานบริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย ซึ่งโดยทั่วไปมีอายุสัญญาอยู่ระหว่าง 1-5 ปี ช่วยสร้างรายได้ที่สม่ำเสมอมากกว่างานโครงการ และเพิ่มความมั่นคงของฐานรายได้ในระยะกลางถึงระยะยาว

พัฒนา Managed Services และบริการเชิงปฏิบัติการ บริษัทฯ มุ่งต่อยอดรูปแบบบริการที่ครอบคลุมการดูแลระบบแบบ end-to-end เพื่อเพิ่มความต่อเนื่องของรายได้ ลดการพึ่งพิงรายได้แบบครั้งคราว และสร้างความผูกพันกับลูกค้าในฐานะพันธมิตรระยะยาว

กระจายแหล่งรายได้และเพิ่มความหลากหลายของลูกค้า/โซลูชัน บริษัทฯ มุ่งพัฒนาโซลูชันที่สอดคล้องกับแนวโน้มการลงทุนของตลาด เช่น Cybersecurity, Cloud/Hybrid Infrastructure และ AI Infrastructure เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจจากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม และลดความเสี่ยงจากการชะลอการลงทุนในหมวดใดหมวดหนึ่ง

เสริมความสามารถด้านการขายและการวางแผน Pipeline บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารโอกาสทางการขาย การติดตามโครงการที่อยู่ในกระบวนการเสนอราคา และการดูแลลูกค้าเชิงรุก เพื่อเพิ่มโอกาสในการชนะงานและลดความผันผวนของรายได้ในภาพรวม

ด้วยมาตรการดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งลดความผันผวนของรายได้จากงานโครงการ และเพิ่มสัดส่วนรายได้ที่มีความต่อเนื่องและยั่งยืนมากขึ้น เพื่อเสริมความมั่นคงทางการเงิน รองรับการขยายตัวของธุรกิจ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาว

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้คำปรึกษา ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการให้บริการส่วนหนึ่งจำเป็นต้องจัดหาสินค้าและโซลูชันจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายจากต่างประเทศ รวมถึงพันธมิตรที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ระดับโลก ส่งผลให้บริษัทฯ มีธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับสกุลเงินต่างประเทศ ทั้งในด้านการชำระค่าสินค้า/บริการ และการรับชำระเงินจากลูกค้าบางโครงการ ด้วยลักษณะดังกล่าว บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ อยู่ในรูปสกุลเงินบาท ขณะที่ต้นทุนการจัดหาสินค้าและการชำระเงินให้ลูกค้าบางส่วนเป็นสกุลเงินต่างประเทศ ความผันผวนของค่าเงินอาจส่งผลกระทบต่อราคาทุนของสินค้าและบริการ โดยเฉพาะในช่วงเวลาระหว่างการเสนอราคา การยืนยันคำสั่งซื้อ การนำเข้าสินค้า และการรับชำระเงิน ซึ่งหากค่าเงินบาทอ่อนค่าลงอย่างมีนัยสำคัญ อาจทำให้ต้นทุนเพิ่มขึ้น กระทบต่ออัตรากำไรขั้นต้น และอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จากความเสี่ยงดังกล่าว ได้แก่ (1) ต้นทุนสินค้าและบริการเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งอาจทำให้อัตรากำไรลดลง (2) ความเสี่ยงด้านการตั้งราคาและความสามารถในการแข่งขัน หากไม่สามารถปรับราคาขายได้ทันกับต้นทุนที่เปลี่ยนแปลง (3) ความเสี่ยงต่อกระแสเงินสดในกรณีที่เกิดความผันผวนของค่าเงินในช่วงรอบการชำระเงิน และ (4) ความไม่แน่นอนในการบริหารต้นทุนโครงการ โดยเฉพาะโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการหลายเดือน และมีเงื่อนไขราคาในสัญญาที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางควบคุมความเสี่ยงด้านต้นทุนและการตั้งราคาอย่างเหมาะสม โดยมีมาตรการสำคัญ ดังนี้

กำหนดค่าเผื่อความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในการคำนวณต้นทุนและราคาขาย บริษัทฯ มีการพิจารณาและรวมค่าเผื่อสำหรับความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนไว้ใน การคำนวณต้นทุนสินค้าและบริการเพื่อกำหนดราคาขายให้แก่ลูกค้าในระดับหนึ่ง เพื่อช่วยรองรับความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของค่าเงิน

บริหารเงื่อนไขการเสนอราคาและช่วงเวลาการจัดซื้อให้เหมาะสม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำหนดระยะเวลา ยืนยันราคา (Price Validity) และวางแผนการสั่งซื้อสินค้าให้สอดคล้องกับแผนส่งมอบ เพื่อลดช่วงเวลาที่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ติดตามสถานการณ์ค่าเงินและบริหารการชำระเงินกับคู่ค้าอย่างใกล้ชิด บริษัทฯ ติดตามแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ประกอบการวางแผนต้นทุนและการบริหารสภาพคล่อง รวมถึงการบริหารเงื่อนไขการชำระเงินกับผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายให้เหมาะสมกับลักษณะโครงการ

ด้วยมาตรการดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน เพื่อรักษาเสถียรภาพด้านต้นทุนและความสามารถในการทำกำไร ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานและการส่งมอบโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่องในระยะยาว



ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk)

พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในฐานะ Tech Company ที่ให้บริการออกแบบ บูรณาการ ติดตั้ง และดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ลูกค้าองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน อาจเกี่ยวข้องกับการเข้าถึง การประมวลผล หรือการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลในบางกระบวนการ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลของผู้ใช้งาน ระบบสารสนเทศของลูกค้า หรือข้อมูลที่เกิดขึ้นระหว่างการให้บริการหลังการขายและการสนับสนุนระบบ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ โดยเฉพาะ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565

อันเป็นกฎหมายสำคัญที่กำหนดหลักเกณฑ์ในการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงสิทธิของเจ้าของข้อมูลและหน้าที่ของหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น คือ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนไม่ว่าจะเกิดจากความไม่เข้าใจข้อกำหนด การเปลี่ยนแปลงแนวทางการตีความ ข้อบังคับ หรือวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทั้งในเชิงกฎหมายและเชิงธุรกิจ โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีที่ลูกค้าให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จากความเสี่ยงดังกล่าว ได้แก่ (1) ความเสียหายต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (2) ความเสี่ยงด้านบทลงโทษ ค่าปรับ หรือข้อพิพาททางกฎหมาย (3) ความเสี่ยงต่อการดำเนินโครงการและการให้บริการ หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้าที่ต้องการความสอดคล้องกับ PDPA และ (4) การสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ โดยเฉพาะโครงการที่มีข้อกำหนดด้าน Data Privacy และ Compliance เป็นเกณฑ์สำคัญในการคัดเลือกผู้ให้บริการ

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตาม PDPA บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการยกระดับความตระหนักรู้และการกำกับดูแลภายในองค์กรให้สอดคล้องกับกฎหมายอย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวทางสำคัญดังนี้

การสร้างความตระหนักรู้และพัฒนาความเข้าใจของบุคลากร บริษัทฯ ได้จัดอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับ PDPA แก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เข้าใจหลักการสำคัญ ขอบเขตหน้าที่ และแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้อง ลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดในการดำเนินงาน

การจัดทำและเผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติภายในองค์กร บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบ เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกันทั้งองค์กร

การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายในกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการนำหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การเข้าถึงข้อมูลตามความจำเป็น การควบคุมสิทธิ์การเข้าถึง การจัดเก็บและส่งต่อข้อมูลอย่างเหมาะสม และการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า เพื่อยกระดับความเชื่อมั่นและลดความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

บริษัทฯ จะติดตามการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมาย แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ พร้อมปรับปรุงมาตรการภายในให้เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับ PDPA และสนับสนุนการให้บริการแก่ลูกค้าองค์กรได้อย่างมั่นคง โปร่งใส และยั่งยืนในระยะยาว

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินและข้อกำหนดด้านบัญชีมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยสภาวิชาชีพบัญชี เพื่อให้สอดคล้องและเทียบเท่ากับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงานภายในของบริษัทฯ โดยเฉพาะในด้านการบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการประเมินและจัดประเภทของรายการทางการเงินต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวอย่างมาตรฐานที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) เรื่องเครื่องมือทางการเงิน และ ฉบับที่ 15 (TFRS 15) เรื่องรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งมีหลักการและแนวปฏิบัติที่ต้องอาศัยการตีความและการปรับใช้ให้เหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจและลักษณะสัญญาของบริษัทฯ หากบริษัทฯ ไม่สามารถติดตามหรือปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐาน อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความถูกต้องของงบการเงิน และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ (1) ความเสี่ยงในการจัดทำงานการเงินไม่ถูกต้องหรือไม่สอดคล้องกับมาตรฐานที่บังคับใช้ ซึ่งอาจกระทบต่อความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน (2) ภาระในการปรับปรุงระบบ ขั้นตอน และเอกสารประกอบ การรายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานใหม่ ซึ่งอาจเพิ่มต้นทุนด้านบุคลากรและเวลา (3) ความเสี่ยงด้านการตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแล หากการตีความหรือการประยุกต์ใช้มาตรฐานไม่เป็นไปตามแนวทางที่หน่วยงานกำกับหรือผู้สอบบัญชีกำหนด และ (4) ความเสี่ยงด้านการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน ซึ่งอาจกระทบต่อการตัดสินใจของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความพร้อมด้านการปฏิบัติตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน โดยมีแนวทางสำคัญดังนี้

ติดตามการปรับปรุงมาตรฐานและข้อกำหนดอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มอบหมายให้ฝ่ายการเงินและฝ่ายบัญชีติดตาม ข่าวสาร การประกาศใช้ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถเตรียม ความพร้อมและประเมินผลกระทบได้ล่วงหน้า

พัฒนาความรู้ความเข้าใจผ่านการอบรมและการเสริมทักษะ ฝ่ายการเงินและฝ่ายบัญชีเข้าร่วมอบรมและพัฒนา ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์

ปรับปรุงกระบวนการและการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐาน บริษัทฯ มีการทบทวนและปรับปรุงขั้นตอน การทำงาน เอกสาร และการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่มีการปรับเปลี่ยน รวมถึงรองรับการตรวจสอบ และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม

ด้วยแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งรักษาความถูกต้อง โปร่งใส และความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน ตลอดจน เพิ่มความมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่า การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง



ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสารสนเทศ (IT Risk)

ความเสี่ยงด้าน Cyber Security และการคุ้มครองข้อมูลตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001

เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลัก และมีการนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงาน ภายในองค์กร รวมถึงการให้บริการแก่ลูกค้าในหลายกระบวนการ บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสารสนเทศและ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ในหลากหลายรูปแบบ เช่น การพยายามลอบเข้าถึงข้อมูล โดยไม่ได้รับอนุญาต การแพร่กระจายของมัลแวร์/แรนซัมแวร์ การโจมตีผ่านช่องโหว่ระบบเครือข่ายและแอปพลิเคชัน ตลอดจน เหตุการณ์ที่ส่งผลให้ข้อมูลรั่วไหล สูญหาย หรือระบบหยุดชะงัก ซึ่งอาจกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ ความเชื่อมั่นของลูกค้า และชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างเป็น ระบบ โดยปฏิบัติตาม นโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) และดำเนินการควบคุมด้าน ความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล อีกทั้งปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ซึ่งสะท้อนถึงความพร้อม ของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management System: ISMS) ที่ครอบคลุม ทั้งด้าน การบริหารความเสี่ยง การกำหนดมาตรการควบคุม การติดตามตรวจสอบ และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ การป้องกันและรับมือภัยคุกคามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ด้าน Cyber Security ได้แก่ (1) การหยุดชะงักของระบบและการให้บริการ ส่งผลต่อการดำเนินงานและการส่งมอบงานตามสัญญา (2) ความเสียหายต่อข้อมูลสำคัญขององค์กรและลูกค้า ซึ่งอาจนำไปสู่ ข้อพิพาทและความรับผิดตามกฎหมาย/สัญญา (3) ความเสียหายต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของลูกค้าและคู่ค้า และ

(4) ค่าใช้จ่ายในการกู้คืนระบบ การตรวจสอบเหตุการณ์ และการเสริมมาตรการป้องกันเพิ่มเติม

เพื่อบริหารและลดความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกรอบการทำงานของ ISO/IEC 27001 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันและควบคุมที่สำคัญ ดังนี้

การบริหารความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS Risk Management) บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ระบุสินทรัพย์สารสนเทศที่สำคัญ ประเมินภัยคุกคามและช่องโหว่ รวมถึงกำหนดมาตรการควบคุมที่เหมาะสมตามระดับความเสี่ยง พร้อมทบทวนเป็นระยะเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง

การกำหนดและบังคับใช้มาตรการควบคุมตามมาตรฐาน (Security Controls & Compliance) บริษัทฯ ดำเนินการควบคุมด้านความปลอดภัยครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามความจำเป็น (Access Control/Least Privilege) การบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งาน การจัดการอุปกรณ์และระบบเครือข่าย การสำรองข้อมูลและการกู้คืนระบบ การจัดการเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย รวมถึงการจัดการผู้ให้บริการ/คู่ค้าภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานที่กำหนด

แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจและการตอบสนองเหตุการณ์ (BCP/IRP Readiness) บริษัทฯ จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและแผนรับมือเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อให้สามารถรับมือและฟื้นฟูระบบได้อย่างทันท่วงที ลดระยะเวลาหยุดชะงัก และลดผลกระทบต่อการดำเนินงาน โดยมีการฝึกซ้อม/ทดสอบแผนเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินความพร้อมและปรับปรุงให้เหมาะสม

การติดตามตรวจสอบและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Monitoring, Audit & Continual Improvement) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการติดตามสถานะความปลอดภัยของระบบ การตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย และการดำเนินการตามกระบวนการของ ISMS เช่น การตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) การทบทวนโดยผู้บริหาร (Management Review) และการจัดการข้อบกพร่อง/การปรับปรุง (Corrective Actions) เพื่อยกระดับมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนาความตระหนักรู้และศักยภาพบุคลากร (Awareness & Capability Development) บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้วิศวกร พนักงานขาย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมอบรมและสัมมนาทางวิชาการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสื่อสารด้านความปลอดภัยภายในองค์กร เพื่อเพิ่มความตระหนักรู้ ลดความเสี่ยงจาก Human Error และนำความรู้มาปรับใช้ให้ทันกับภัยคุกคามและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ด้วยแนวทางการกำกับดูแลตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 บริษัทฯ มุ่งสร้างความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ลดโอกาสและผลกระทบจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ พร้อมรักษาความเชื่อมั่นของลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว



รายงานความยั่งยืน การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน



วิสัยทัศน์

เป็นบริษัทที่ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยี (Tech-Company) และเป็นผู้นำทางด้านโซลูชัน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร



พันธกิจ

ส่งมอบโซลูชันและบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แบบครบวงจรในประเทศไทย



กลยุทธ์ของบริษัท

บริษัทยังคงยึดมั่นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้น 3 เรื่องสำคัญ ได้แก่ ขยายฐานลูกค้าใหม่พร้อมกับสร้างคุณค่า และพัฒนาศักยภาพให้กับลูกค้าปัจจุบัน ด้วยการส่งมอบบริการที่เป็นเลิศและผลิตภัณฑ์ที่เป็นที่มาตรฐานระดับสากล เพื่อสร้างผลประโยชน์การให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- กลยุทธ์ในระยะกลาง 1 – 3 ปี ก้าวสู่องค์กรที่ขับเคลื่อน ด้วยข้อมูล
- กลยุทธ์ในระยะยาว 3 – 5 ปี เป็นองค์กรผู้นำด้านดิจิทัลในอุตสาหกรรมที่ยั่งยืนและขับเคลื่อนธุรกิจด้วยข้อมูลเป็นแกนหลัก



ขอบเขตการรายงาน

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท ซึ่งข้อมูลครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานเฉพาะบริษัท เท่านั้น ไม่รวมถึง การดำเนินงานของบริษัทย่อย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2568 โดยเนื้อหาของรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 ครอบคลุมผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ โดยมีคณะกรรมการบริหารพิจารณาถ้อยแถลงนโยบาย กิจกรรม แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี ก่อนที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้แสดงในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอทุกปี ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำข้อมูลด้านความยั่งยืนดังกล่าวโดยอ้างอิงตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน (SET Sustainability Reporting Guide) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน สอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การรายงานที่มุ่งเน้นความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจในรูปแบบ Tech Company โดยให้บริการจัดจำหน่ายและติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงจัดหาโซลูชันในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ (Information Technology Solutions Provider: ITP) ที่สำคัญกับการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัล เช่น บริการด้านการรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์ บริการ ออกแบบให้คำปรึกษาการพัฒนาโปรแกรมระบบงานด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัท ยังให้บริการงานด้านบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายหลังการขาย โดยการให้บริการของบริษัท จะมุ่งเน้นในผลิตภัณฑ์หรือโซลูชันที่มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพสูง มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของลูกค้าในทุกระดับ ตั้งแต่กิจการขนาดเล็กไป จนถึงบริษัทขนาดใหญ่ทั้งบริษัทเอกชน หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ และปัจจุบันบริษัท รวมถึงกลุ่มของบริษัทมีการดำเนินธุรกิจ โดยแบ่งประเภทธุรกิจออกเป็น 4 กลุ่มหลัก ได้แก่ 1) ธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2) ธุรกิจให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย 3) ธุรกิจวิศวกรรมโยธาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม และ 4) ธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เนื่องจากตระหนักถึงความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาการดำเนินงานของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของตลาดได้ดียิ่งขึ้น การสร้างความเชื่อมั่นในความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับคู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย จึงเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทภายใต้กรอบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ตั้งแต่กระบวนการขาย การตลาด การคิดสรรผลิตภัณฑ์และคู่ค้า ไปจนถึงการส่งมอบสินค้าและบริการหลังการขาย ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละขั้นตอน รวมถึงการมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการเหล่านี้ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

กิจกรรมหลัก

การขายและการตลาด



- บริษัทได้สร้างโอกาสทางการแข่งขันด้วยการค้นคว้าวิจัยข้อมูลทางการตลาดภายใต้กรอบแนวคิด Product, Price, Promotion และ Place (4P) รวมถึงการวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้าในเชิงลึก เพื่อนำมาปรับใช้เป็นกลยุทธ์ในการขายและส่งมอบไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายด้วยความชัดเจน
- บริษัทมีการพัฒนาศักยภาพทีมขายอยู่เสมอ โดยมีการอบรมพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทีมขายมีความเชี่ยวชาญทางด้านเทคนิค พร้อมให้คำปรึกษาในโซลูชันต่าง ๆ และดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด สร้างความสัมพันธ์อันดีในระยะยาว และพัฒนาความสามารถในการแข่งขันผ่านความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ผสานกับการให้บริการที่ครบวงจรและมีมาตรฐานสากล

การคัดสรรผลิตภัณฑ์และคู่ค้า



- บริษัทคัดสรรผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการของลูกค้า ผ่านกระบวนการค้นหาและเจรจาอย่างเหมาะสม
- บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความเสมอภาคและมีความเป็นธรรมแก่คู่ค้า
- บริษัทได้จัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดจากผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงจากผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์รายเดียว
- บริษัทมีการพัฒนาความสัมพันธ์ เช่น จัดให้มีกิจกรรม Workshop การส่งเสริมการขาย และศักยภาพของพนักงานวิศวกร และฝ่ายขายร่วมกับ พันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า กับทางผู้จัดจำหน่ายแต่ละรายอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงสร้างความไว้วางใจและผลประโยชน์ร่วมกัน และร่วมพัฒนาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ร่วมกับผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง

การส่งมอบสินค้าและบริการ



- บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินค้าและบริการต่าง ๆ ให้แก่ลูกค้าตั้งแต่กระบวนการออกแบบ ให้คำปรึกษา และการติดตั้ง โดยคำนึงถึงการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการใช้งานเป็นสำคัญ
- บริษัทมีระบบการบริหารโครงการอย่างมีมาตรฐาน เพื่อให้โครงการดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีการติดตามสถานะของโครงการร่วมกันกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด

การบริการหลังการขาย



- บริษัทมีการให้บริการหลังการขายที่มีมาตรฐาน มีผู้เชี่ยวชาญที่คอยให้คำปรึกษาและการดูแลแก้ไขปัญหาทางด้านเทคนิคต่าง ๆ ให้กับลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน
- บริษัทให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าตาม Service Level Agreement (SLA) โดยมีการกำหนดรูปแบบข้อตกลงการให้บริการที่ชัดเจน โดยบริษัท มีข้อกำหนดในการให้บริการลูกค้า 2 รูปแบบ ได้แก่ การให้บริการแบบ 8 x 5 x NBD (Next Business Day) และการให้บริการแบบ 24 x 7 ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระดับความสำคัญของระบบงานนั้นของลูกค้า โดยบริษัทได้ให้ลูกค้าเป็นผู้เลือกใช้บริการได้ตามความเหมาะสม รวมถึงมีช่องทางสำหรับรับฟัง ช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ และรับแจ้งปัญหาในการใช้งาน เพื่อมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจสูงสุด
- บริษัทจัดให้มีบริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน Preventive Maintenance (PM) ให้กับลูกค้าอยู่เสมอ

กิจกรรมสนับสนุน

การจัดซื้อจัดจ้าง



- บริษัทจัดหาหลักทรัพย์การจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพ โดยการกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้ขาย เปรียบเทียบข้อเสนอ เปรียบเทียบราคา ควบคุมต้นทุน และจัดการความเสี่ยง
- บริษัทยึดหลักในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงหลักจริยธรรม ความโปร่งใสและความเป็นธรรมแก่คู่ค้าทุกฝ่าย ตลอดจนรักษาความสัมพันธ์และพัฒนาธุรกิจร่วมกับคู่ค้าและพันธมิตรทางการค้าต่าง ๆ

การพัฒนาเทคโนโลยี



- บริษัทได้ติดตามข่าวสารทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอยู่เสมอ รวมถึงวิเคราะห์เทคโนโลยีใหม่ ประเมินศักยภาพ และโอกาสในการนำไปใช้
- บริษัทมีการศึกษาถึงเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่สามารถเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดต้นทุน และสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า

การบริหารทรัพยากรมนุษย์



- บริษัทให้ความสำคัญแก่การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกฝ่ายให้มีประสิทธิภาพ พร้อมรับทุกความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสอดคล้องกับการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน
- บริษัทให้ความสำคัญต่อสวัสดิภาพความเป็นอยู่ของพนักงาน รวมถึงให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขในการจ้างงานที่เป็นธรรม และส่งเสริมให้พนักงานมีความมั่นคงในสายอาชีพ และส่งเสริมความก้าวหน้าของตัวพนักงาน

โครงสร้างพื้นฐาน



- บริษัทมีการพัฒนาและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ อาทิ อาคาร สถานที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ทันสมัย เพื่อรองรับการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทให้ความสำคัญกับระบบไอที เพื่อสนับสนุนการทำงาน การสื่อสาร อยู่เสมอ และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงทางด้านไอที เพื่อป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ สำรองข้อมูล และรักษาความปลอดภัยของระบบ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี/ กฎหมาย



- บริษัทให้ความสำคัญการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดกลไกการตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผล เพื่อความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- บริษัทได้ศึกษา วิเคราะห์ และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทได้ส่งเสริมจริยธรรมทางธุรกิจโดย กำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมจริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบต่อสังคม

การมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้พัฒนา มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้มีแผนการบริหารห่วงโซ่อุปทานโดยใช้ข้อมูลจากการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมและเสนอข้อคิดเห็นได้อย่างโปร่งใสและเหมาะสม ผ่านการตอบแบบสอบถาม การสำรวจความพึงพอใจ เพื่อระบุผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัท กับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ การกำหนดแนวทางการมีส่วนร่วมอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งสะท้อนถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย การจัดทำตัวชี้วัดที่ชัดเจนสำหรับการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการบริหารจัดการมีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักที่บริษัท นำมาใช้เพื่อสร้างความยั่งยืนทางธุรกิจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ระหว่างบริษัทกับกลุ่มที่เกี่ยวข้องในทุกภาคส่วน การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียมีบทบาทสำคัญในการทำให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ การมีส่วนร่วมดังกล่าวยังส่งผลเชิงบวกในหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และการเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทออกเป็น 8 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> สวัสดิการที่เหมาะสมและค่าตอบแทนที่เป็นธรรม การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม ความก้าวหน้าในสายงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน บรรยากาศการทำงานที่ดี คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> จัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และสอบใบประกาศ จัดหาสวัสดิการที่เหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการ สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมการทำงานแบบ Happy work place จัดสวัสดิการ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund: PVD) และ โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program: EJIP) ส่งเสริมให้เกิดความมั่นคงและก้าวหน้า 	<ol style="list-style-type: none"> Town Hall Orientation Email Line บอร์ดประชาสัมพันธ์ ประชุม หัวหน้างาน ผ่าน HR โดยตรง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส 2. การปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณทางธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี 3. การให้ความร่วมมือในระยะยาว 4. สร้างรายได้และผลกำไรที่ดี 5. ชำระเงินตรงเวลาที่กำหนด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างข้อตกลงร่วมกันในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพและโปร่งใส 2. มีกลยุทธ์ในการสร้างผลตอบแทนที่เท่าเทียม 3. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าบริษัท 4. กำหนดระเบียบในการวางบิลและชำระเงินอย่างชัดเจน 5. มีนโยบายการคัดเลือกคู่ค้า 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตัวแทนพนักงานฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (Sales) 2. ประชุมหารือร่วมกันกับคู่ค้า 3. Email 4. โทรศัพท์ 5. ติดต่อผ่านฝ่ายจัดซื้อ 6. ฝ่ายศูนย์บริการและรับเรื่องร้องเรียน
ชุมชนและสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข 2. ให้ความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ แก่สังคมและชุมชน 3. ไม่สร้างผลกระทบด้านมลพิษและสิ่งแวดล้อม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท 2. ปลูกฝังจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงาน 3. ให้ความช่วยเหลือและความร่วมมือที่ดีต่อชุมชน 4. ให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์ 5. ไม่สนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ที่ก่อให้เกิดภัยต่อสังคม 6. มีนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการพบปะ สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อชุมชนโดยเฉลี่ยปีละประมาณ 2-3 ครั้ง 2. สื่อออนไลน์ 3. Email 4. ส่งหนังสือแจ้งเกี่ยวกับกิจกรรม
พันธมิตรทางธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส 2. การปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณทางธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี 3. การให้ความร่วมมือในระยะยาว 4. สร้างรายได้และผลกำไรที่ดี 5. มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างข้อตกลงร่วมกันในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพและโปร่งใส 2. มีกลยุทธ์ในการสร้างผลตอบแทนที่เท่าเทียม 3. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าบริษัท 4. พัฒนาทักษะของบุคลากร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานฝ่ายขายการตลาด และฝ่ายพัฒนาธุรกิจ 2. ประชุมหารือร่วมกันกับคู่ค้า 3. Email 4. โทรศัพท์

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
หน่วยงานภาครัฐ/ หน่วยงานกำกับดูแล	<ol style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใส 	<ol style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด ตอบสนองนโยบายภาครัฐ กำหนดนโยบายและระเบียบการปฏิบัติภายในองค์กร ให้สอดคล้องกับความต้องการของภาครัฐ 	<ol style="list-style-type: none"> Email หนังสือทางราชการ โทรศัพท์ สื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์
คู่แข่ง	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมภายใต้กรอบการแข่งขันทางการค้า 	<ol style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง 	<ol style="list-style-type: none"> สื่อออนไลน์ รายงานประจำปี
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	<ol style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดี ผลการดำเนินงานด้านการเงินเติบโตอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติและให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน แผนการดำเนินธุรกิจขององค์กร เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส 	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลที่ดี จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จัดทำแบบรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) จัดให้มี Opportunities Day จัดให้มีผลตอบแทนการลงทุนที่ดีและต่อเนื่อง 	<ol style="list-style-type: none"> รายงานประจำปี สื่อออนไลน์ การประชุมผู้ถือหุ้น กิจกรรม Opportunities Day จดหมายแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงต่อเวลา การสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ รับฟังและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า รักษาความลับของลูกค้า ราคาที่เหมาะสม 	<ol style="list-style-type: none"> ส่งมอบสินค้าและบริการตรงเวลาภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามความต้องการของลูกค้า ปฏิบัติตามนโยบายรักษาความลับและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด นำเสนอราคาที่เหมาะสมและเป็นธรรม ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด ติดตามและดูแลเอาใจใส่ในทุกกระบวนการอย่างสม่ำเสมอ มีการคัดสรรผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> Email โทรศัพท์ งานประชุมสัมมนา สื่อออนไลน์ สื่อโฆษณา และสิ่งพิมพ์ ฝ่ายศูนย์บริการและรับเรื่องร้องเรียน ฝ่ายขายและการตลาด

นโยบาย เป้าหมาย และแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน

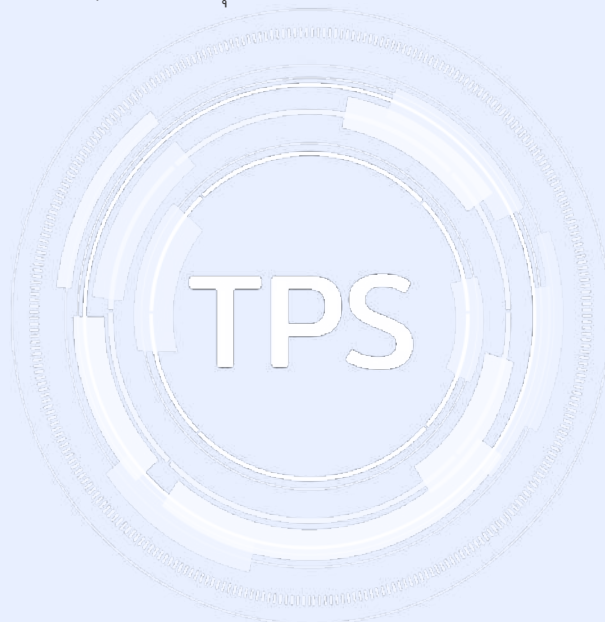
วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) กำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน โดยมีความมุ่งมั่นที่จะก้าวสู่การเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ ด้วยความเชื่อมั่นในบทบาทของเทคโนโลยีที่สามารถเปลี่ยนแปลงโลกให้ดีขึ้น บริษัทจึงยึดมั่นในหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยผสานความก้าวหน้าทางนวัตกรรมเข้ากับการสร้างผลกระทบเชิงบวกในทุกมิติ บริษัทตระหนักดีว่าการพัฒนานวัตกรรมไม่ได้เป็นเพียงแค่การสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ล้ำสมัย แต่ยังเป็นการคิดค้นวิธีการทำงานที่คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด บริษัทมุ่งหมายให้ทุกกระบวนการผลิต ตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์ การเลือกใช้วัตถุดิบ การจัดการพลังงาน ไปจนถึงการบริหารจัดการของเสีย ในด้านสังคมจะครอบคลุมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในการพัฒนาสังคมอย่างเป็นธรรมและครอบคลุม พร้อมทั้งสร้างความโปร่งใสในกระบวนการบริหารจัดการองค์กร เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปลูกฝังวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นในหลักจริยธรรม กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องจึงเห็นได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ เพื่อสนับสนุนและสอดคล้องกับมาตรฐานด้านความยั่งยืนระดับสากล เช่น United Nations Sustainable Development Goals (UNSDG)

ในปี 2569 บริษัทมีแผนที่จะจัดตั้งโครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจนในทุกระดับ ตั้งแต่คณะกรรมการบริษัทไปจนถึงหน่วยงานภายใน เพื่อสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะทำงานด้านความยั่งยืนที่มีตัวแทนจากฝ่ายต่างๆ เช่น ฝ่ายเลขานุการบริษัท ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริการลูกค้า ฝ่ายสนับสนุนทางด้านเทคนิค ฝ่ายเชี่ยวชาญทางด้านเทคนิค ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ฝ่ายบัญชี ฝ่ายการเงิน และฝ่ายจัดซื้อ คณะทำงานนี้มีหน้าที่รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานความยั่งยืน รายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายปี

แนวปฏิบัติ หรือแนวทางการจัดการความยั่งยืนขององค์กร

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียผ่านการดำเนินงานที่เป็นเลิศ โปร่งใส ภายใต้อิทธิพลของหลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงการพัฒนางานองค์กรและดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) บนหลักธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามกรอบการบริหารจัดการให้เป็นแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันตามมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาความสัมพันธ์แนวทางการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ดังนี้



ด้านสิ่งแวดล้อม



การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (การจัดการพลังงาน น้ำ และขยะ)

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายใน ซึ่งมีการตั้งเป้าหมายในการลดปริมาณการใช้พลังงานภายในองค์กรร้อยละ 1 เทียบจากปีก่อนหน้า โดยมีการจัดการพลังงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและนำพลังงานทดแทนเข้ามาใช้งานภายในองค์กร เช่น การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ มีกำลังผลิต 30 KW รวมถึงการดำเนินการต่าง ๆ อาทิ การตั้งเวลาเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ ระหว่างเวลา 8.00 - 18.30 น. การลดการใช้ลิฟต์โดยสาร แยกสวิตช์เปิด-ปิดไฟ เฉพาะจุด และมีแผนในการดำเนินการบริหารจัดการขยะภายในองค์กรในปี 2569 โดยจะแยกขยะตามประเภทต่าง ๆ เพื่อให้ปลายทางเป็นไปอย่างถูกต้องตามประเภทของขยะนั้น นอกจากนี้ ยังมีการบริหารจัดการน้ำภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีมาตรการประหยัดน้ำ เช่น รณรงค์เลิกใช้ต้องปิดน้ำทุกครั้ง ตรวจสอบสภาพของระบบการจ่ายน้ำภายในอาคาร หากพบอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ทำการเปลี่ยนหรือซ่อมแซมทันที

ด้านสังคม



การพัฒนาและการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงาน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงานโดยเป้าหมายในการพัฒนาพนักงาน คือทางบริษัทจะมีแผนการพัฒนางานไม่น้อยกว่า 1 หลักสูตรต่อปี และร้อยละ 90 ของพนักงานได้รับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้และทักษะความสามารถ โดยบริษัท จะมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพนักงานในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาทางด้านความรู้ในการทำงาน และในการใช้ชีวิต เช่น จัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการทำงานอย่างมืออาชีพ และมีการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อมการทำงานโดยเปลี่ยนโต๊ะและเก้าอี้ให้เหมาะสมกับการทำงานมากขึ้น



การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กรและนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและการส่งเสริมสตรีในสถานประกอบการอย่างเท่าเทียม โดยเป้าหมายของบริษัทคือจำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์ และในปี 2569 มีมาตรการแก้ไขและเยียวยาการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทจะจัดให้มีโครงการสร้างความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานได้มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องสิทธิมนุษยชนและเข้าใจมากยิ่งขึ้น



การพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างมีส่วนร่วม

บริษัทมีเป้าหมายในการที่จะพัฒนาชุมชน โดยจะจัดให้มีกิจกรรมร่วมกับชุมชนในทุกปี อย่างน้อยจำนวน 1 โครงการและเพื่อลดข้อพิพาทในชุมชนให้กลายเป็นศูนย์ ทางบริษัทจะลงพื้นที่สำรวจในชุมชน และปรึกษาหารือกับผู้นำชุมชน เพื่อวางแผนและจัดทำโครงการให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ



การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทมีเป้าหมายที่จะลดเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียน กรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นศูนย์ โดยทางบริษัทจะจัดทำกรอบนโยบายเพื่อป้องกันการแก้ไขการทุจริตในองค์กร โดยมีการจัดทำร่างนโยบายและแนวปฏิบัติ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัท และจะจัดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อให้เข้าใจถึง แนวการปฏิบัติของนโยบายแบบเคร่งครัด



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทมีเป้าหมายที่จะคัดเลือกคู่ค้าที่ได้มาตรฐาน และผ่านเกณฑ์การพิจารณาของบริษัท และคัดเลือกคู่ค้าที่ให้การสนับสนุนการทำงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยทางบริษัทจะมีแผนการประเมินคู่ค้าที่ครอบคลุม ESG เพื่อคัดเลือกคู่ค้าที่ได้มาตรฐานและตรงกับคุณสมบัติที่ทางบริษัทกำหนด



นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับทุกคน

บริษัทมีเป้าหมายที่จะพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีของบริษัท โดยจะจัดทำโครงการเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อมุ่งเน้นนวัตกรรมอย่างน้อย 2 โครงการต่อปี ในขณะนี้ บริษัท กำลังศึกษาและวิเคราะห์แนวโน้มตลาดในด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อก้าวสู่ความเป็นผู้นำในยุคที่การเปลี่ยนแปลงในนวัตกรรมที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว



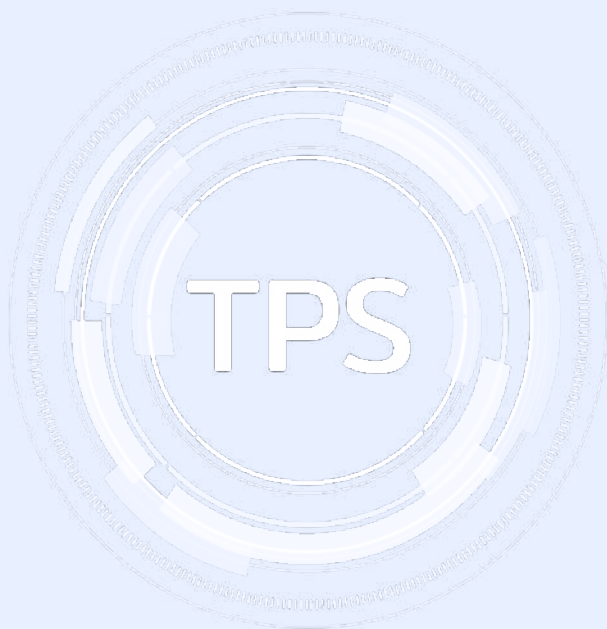
การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและความเป็นส่วนตัว

บริษัทมุ่งเน้นให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลและความเป็นส่วนตัว โดยเป้าหมายของบริษัทคือจำนวนเหตุการณ์รั่วไหลของข้อมูลเป็นศูนย์ ทางบริษัทจะมีการประเมินความเสี่ยงของข้อมูล ปรับปรุงระบบ IT เช่น มีการติดตั้งและปรับปรุงระบบ Firewall และระบบพิสูจน์ตัวตนและหลายชั้น เพื่อป้องกันความปลอดภัยของข้อมูล และทำการตรวจสอบและทดสอบระบบรักษาความปลอดภัย โดยทดสอบระบบและตรวจสอบภัยคุกคามใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ

บริษัทได้จัดทำนโยบายการดำเนินงาน เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยสามารถศึกษานโยบายด้านความยั่งยืนฉบับเต็มผ่านเว็บไซต์ที่ www.thepractical.co.th

การทบทวนสาระสำคัญในนโยบายความยั่งยืนประจำปี

ให้มีการทบทวนนโยบายปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท การทบทวนนโยบายเพื่อให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบันตามกฎหมายหรือระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาและทบทวนนโยบายด้านความยั่งยืนฉบับนี้



ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

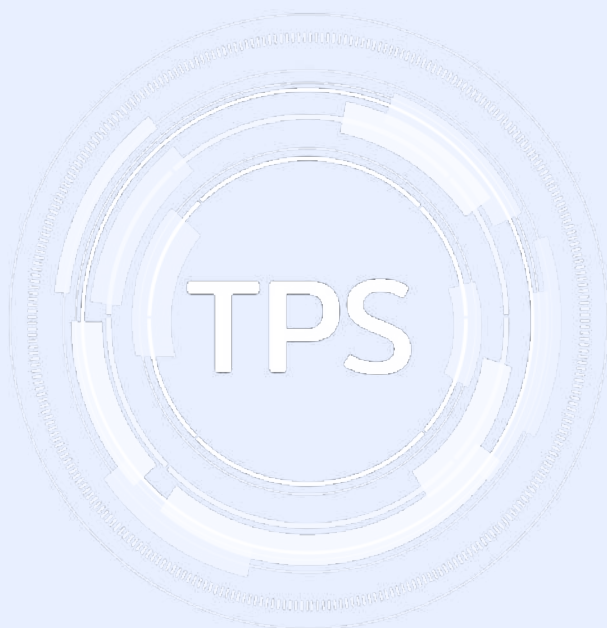
1. ระบุประเด็นสำคัญความสำคัญความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยศึกษาและพิจารณาประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และมาตรฐานความยั่งยืนตามมาตรฐานและกรอบความยั่งยืนต่าง ๆ เช่น มาตรฐาน GRI (Global Reporting Initiative) S&P Global Rating ESG Materiality Maps มาตรฐาน MSCI และคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียนและตามเอกสารแนะนำตัวชี้วัดด้านความยั่งยืน กลุ่มเทคโนโลยีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจากผลการระบุประเด็นสำคัญสามารถประเมินประเด็นความสำคัญได้ทั้งหมด 9 ประเด็น ซึ่งจัดลำดับประเด็นที่สำคัญ โดยการสอบถามจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ด้วยวิธีการที่เหมาะสมตามแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการสัมภาษณ์ผู้บริหารและส่งแบบสอบถามให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ โดยพิจารณา 2 ปัจจัย คือ ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และผลกระทบต่อธุรกิจและนำผลประเมินที่ได้มาวิเคราะห์และสรุปจัดลำดับประเด็นความสำคัญและสรุปผลผ่านตาราง Materiality matrix ตรวจสอบอนุมัติประเด็นสำคัญ โดยคณะกรรมการฯ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารให้พิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569 และพิจารณาปรับปรุงติดตามและประเมินผลโดยมีการทบทวนประเด็นความสำคัญในทุกปี รวมถึงสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะ ผ่านทางรายงานความยั่งยืนและทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ <https://www.thepractical.co.th>

การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



*การลำดับประเด็นสำคัญของบริษัท เดอะเพรคติกเคิลโซลูชัน จำกัด (มหาชน)

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี หมายถึง กลไกบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดมั่นความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการแข่งขันสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน
2. คุณภาพผลิตภัณฑ์และการบริการ หมายถึง การพัฒนากระบวนการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ ด้วยการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานสากล เช่น ISO/IEC 27001, FIPS 140, ISO 14001
3. การพัฒนาและการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงาน หมายถึง การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนผ่านช่องทางสื่อสาร และการพบปะ พร้อมส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้วยกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้มีความสุขและอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน
4. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน หมายถึง บริษัทมีนโยบายคัดเลือกและประเมินคู่ค้าเพื่อบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน โดยพิจารณาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อธุรกิจ
5. นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับทุกคน หมายถึง นวัตกรรมและเทคโนโลยีเป็นปัจจัยหนึ่งที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ยกย่องประสิทธิภาพการดำเนินงาน และส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ ไม่เพียงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดเวลาในการทำงาน แต่ยังเป็นกลไกสำคัญในการสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ รองรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า ขยายตลาด เปิดโอกาสสู่แนวคิดใหม่ ๆ และขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กรในระยะยาวความสามารถในการแข่งขันและประสิทธิภาพการดำเนินงาน พร้อมส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนเพิ่มประสิทธิภาพและประหยัดเวลาในการทำงาน
6. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและความเป็นส่วนตัว หมายถึง การปกป้องข้อมูลสำคัญของบุคคลและองค์กรด้วยกระบวนการปรับปรุงระบบความมั่นคงปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
7. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (การจัดการพลังงาน น้ำ และขยะ) หมายถึง การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบจากกิจกรรมต่าง ๆ และรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีโครงการประหยัดพลังงาน ติดตั้งโซล่าเซลล์ การจัดการขยะ และระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อช่วยลดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม
8. การเคารพสิทธิมนุษยชน หมายถึง การให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือฐานะทางสังคม เพื่อให้ทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม
9. การพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างมีส่วนร่วม หมายถึง การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนผ่านช่องทางสื่อสาร และการพบปะ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความสุขของคนในชุมชนผ่านกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ




ผลกระทบของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
มิติสิ่งแวดล้อม		
<p>การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (การจัดการพลังงาน น้ำ และขยะ)</p> 	<p>การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร ส่งผลให้มีการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการจัดการน้ำ การจัดการขยะภายในองค์กร การดำเนินการดังกล่าวสามารถช่วยลดต้นทุนของบริษัท เช่น การลดการใช้ไฟฟ้าโดยเปลี่ยนมาใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์เพื่อสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนภายในองค์กร การจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อช่วยลดปริมาณขยะในองค์กรและนำไปใช้ในกิจกรรมอื่นที่เป็นประโยชน์ เช่น อุปกรณ์ไอทีที่ยังใช้ได้ นำไปบริจาค เป็นต้น</p>	<p>ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจในบริษัทที่มีนโยบายในการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน โปร่งใสและช่วยสร้างภาพลักษณ์และความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน สามารถดึงดูดนักลงทุนระยะยาว นอกจากนี้บริษัท อาจได้รับโอกาสทางธุรกิจใหม่จากลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม เช่น การร่วมลงทุนในโครงการสีเขียว หรือการจัดหาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และทำให้ชุมชนใกล้เคียงจะมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</p> <p>หากบริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี ก็จะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ แทนพลังงานไฟฟ้า และการแยกขยะก็สามารถช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกและมีส่วนในการช่วยลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการลดใช้พลังงานในบริษัท</p>
มิติสังคม		
<p>การพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม</p> 	<p>การมีส่วนร่วมในโครงการพัฒนาชุมชน ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของธุรกิจ ช่วยให้เป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และช่วยลดโอกาสเกิดความขัดแย้งระหว่างธุรกิจและชุมชน เช่น การประท้วง หรือการต่อต้านโครงการ</p> <p>อีกทั้งยังช่วยลดความเสี่ยงด้านข้อพิพาท หรือการถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับผลกระทบต่อชุมชน</p>	<p>ชุมชนมีความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น เกิดความสามัคคีและการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนและบริษัท และมีโอกาสในการตัดสินใจร่วมกัน และสมาชิกในชุมชนมีสิทธิ์ในการแสดงความคิดเห็นและมีโอกาสในการตัดสินใจร่วมกัน เมื่อมีการปรึกษาและหารือก็จะช่วยลดความขัดแย้งในชุมชนและช่วยสร้างสภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ที่ดีให้กับชุมชน เพราะบริษัทช่วยสนับสนุนความเป็นอยู่ และการเดินทางของคนในชุมชนให้ปลอดภัย และสะอาดมากยิ่งขึ้น ซึ่งถ้าหากบริษัทให้ความสนับสนุนกับชุมชนก็สามารถสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทเพิ่มขึ้นด้วย</p>

ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
<p>การเคารพสิทธิมนุษยชน</p> 	<p>มาตรการป้องกันและเยียวยาด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท จะช่วยบรรเทาความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการธุรกิจจากการใช้แรงงานผิดกฎหมาย หรือกรณีพิพาทกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจถึงขั้นทางให้ธุรกิจเกิดการหยุดชะงักและช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับธุรกิจ ทำให้มีความน่าเชื่อถือมากขึ้นต่อการทำธุรกิจร่วมกัน</p>	<p>การกำกับดูแลและปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทจะช่วยคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาค เช่น พนักงานและแรงงานได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ลูกค้าเข้าถึงสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพและปลอดภัย รวมไปถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับธุรกิจ ทำให้คู่ค้าเกิดความน่าเชื่อถือมากขึ้นต่อการทำธุรกิจร่วมกัน เป็นต้น</p>
<p>การพัฒนาและการดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน</p> 	<p>การส่งเสริมสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน (Work-Life Balance) ช่วยลดความเหนื่อยล้าและเพิ่มแรงจูงใจในการทำงาน การที่พนักงานที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีจะมีพลังงานและความกระตือรือร้นในการทำงานมากขึ้น ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถดึงดูดบุคลากรที่มีความสามารถและศักยภาพสูงเข้ามาร่วมงานในองค์กร และยังช่วยสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้ดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ต้องการในตลาดแรงงาน</p>	<p>พนักงานมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ สร้างความมั่นคง สวัสดิการ พัฒนาทักษะ และมีบรรยากาศการทำงานที่ดี การมีสวัสดิการที่ดีจะช่วยสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงาน ทำให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการทำงาน เพราะพนักงานได้รับการดูแล ทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและสามารถดูแลครอบครัวได้ ก็จะส่งผลให้พนักงานทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และพึงพอใจในการทำงาน ซึ่งทำให้ลดอัตราการลาออกของพนักงานได้อีกด้วย</p>
มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ		
<p>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> 	<p>การกำกับดูแลกิจการที่ดีช่วยเสริมสร้างความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ลูกค้า ซัพพลายเออร์ และพันธมิตรทางธุรกิจ เนื่องจากการบริหารจัดการที่โปร่งใสและยุติธรรม ช่วยดึงดูดนักลงทุนและพันธมิตรเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับธุรกิจ และการมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจนช่วยให้การตัดสินใจทางธุรกิจมีประสิทธิภาพสูงขึ้น นอกจากนี้ยังสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว</p>	<p>ผู้มีส่วนได้เสียเชื่อมั่นว่าบริษัทดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้า ทำให้เกิดความมั่นใจในการร่วมธุรกิจกับบริษัท และเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน</p>

ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
นวัตกรรมและเทคโนโลยี สำหรับทุกคน 	การสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ตอบ โจทย์คนทุกกลุ่มช่วยให้ธุรกิจเข้าถึงลูกค้า ได้หลากหลายขึ้น สามารถขยายฐานลูกค้า เพิ่มมากขึ้น และสร้างความได้เปรียบ ในการแข่งขันธุรกิจ เนื่องจากธุรกิจที่เน้น เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เข้าถึงได้ง่าย จะเป็นตัวเลือกอันดับต้น ๆ สำหรับลูกค้า และการนำเทคโนโลยีมาช่วยลดขั้นตอน และค่าใช้จ่ายในการผลิต การจัดการ และ การบริการ	ช่วยให้ลูกค้าเข้าถึงสินค้าและบริการได้ หลากหลาย และสะดวกสบายมากขึ้น เพิ่ม ประสิทธิภาพ และลดต้นทุน ซึ่งสามารถนำไปสู่ราคาที่ต่ำลงสำหรับ ลูกค้า และเกิดการพัฒนาร่วมกันระหว่าง บริษัทและลูกค้าเพื่อให้มีนวัตกรรม สินค้า และบริการใหม่ ๆ อีกทั้งสามารถสร้าง โอกาสในการลงทุนใหม่ ๆ สำหรับนักลงทุน เช่น นวัตกรรมในด้าน FinTech การใช้ Blockchain ในการทำธุรกรรมทางการเงิน
การบริหารจัดการห่วงโซ่ อุปทาน 	การจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ดีช่วยลด ต้นทุนในทุกขั้นตอน ตั้งแต่เริ่มต้นการจัด ซื้อวัตถุดิบ การผลิต ไปจนถึงการขนส่ง และสามารถส่งมอบสินค้าถึงมือลูกค้าได้ ตามเวลาที่กำหนด มีการบริหารจัดการ สินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัท มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า และมีการ ประเมินคู่ค้า	คู่ค้าได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพสูง ส่งมอบหรือชำระค่าสินค้าตรงเวลา ทำให้ คู่ค้าเชื่อมั่นและมั่นใจทำให้มีความสัมพันธ์ ที่ยั่งยืนและการทำงานร่วมกันที่มี ประสิทธิภาพและช่วยสนับสนุนการเติบโต ของธุรกิจ และได้รับความเป็นธรรม ในการแข่งขัน เช่น การประกวดราคาจัดซื้อ จัดจ้าง และการคัดเลือกคู่ค้า ช่วยสร้าง ความโปร่งใสความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจ ในระบบธุรกิจหรือองค์กร นอกจากนี้ ลูกค้าได้รับสินค้าตรงเวลา และมีคุณภาพ บริการที่ดีขึ้น
คุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ 	ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีคุณภาพสูง ช่วยสร้างความพึงพอใจ ทำให้ลูกค้าเกิด ความประทับใจและกลับมาใช้บริการซ้ำ และในการรักษาคุณภาพที่ดีอย่างต่อเนื่อง ยังช่วยสร้างชื่อเสียงที่ดีให้กับบริษัท และ มีโอกาสเข้าถึงตลาดใหม่ หรือสร้างพันธมิตร ทางธุรกิจที่มั่นคงในระยะยาว	ลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนอง ความต้องการ มั่นใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์ และการบริการของบริษัท ทำให้เกิด ความพึงพอใจและการเชื่อมั่นทางธุรกิจ และทำให้คู่ค้ามีความมั่นใจในบริษัท มากยิ่งขึ้นและช่วยสร้างความมั่นคงทางธุรกิจ สามารถเพิ่มมูลค่าหุ้นในระยะยาวซึ่งส่งผล ต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนโดยตรง

ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
การรักษาความปลอดภัยของ ข้อมูลและความเป็นส่วนตัว 	การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและ ความเป็นส่วนตัวช่วยสร้างความน่าเชื่อถือ ในตลาดและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการที่ข้อมูลรั่วไหลไปจากบริษัท รวมถึงไปถึงกระบวนการในการแก้ไขและ เยียวยาในกรณีที่ข้อมูลมีการรั่วไหล อีกทั้ง ยังช่วยลดความเสี่ยงทางกฎหมาย และยัง ช่วยลดความเสี่ยงค่าปรับที่อาจเกิดขึ้นจาก การละเมิดกฎหมาย	ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเชื่อมั่นในข้อมูลว่า ได้รับการป้องกันอย่างปลอดภัย และช่วย ป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล จากการโดน โจรกรรมข้อมูล การฉ้อโกง และการใช้ ข้อมูลในทางที่ผิด และเพิ่มความไว้วางใจ จากลูกค้าและนักลงทุนที่จะมาร่วมลงทุน กับบริษัท

ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (การจัดการพลังงาน น้ำ และขยะ)

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมถือเป็นพื้นฐานที่สำคัญของบริษัทในการดำเนินงาน เนื่องจากทุกกิจกรรมต้องใช้ทรัพยากร เหล่านี้ บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดปริมาณขยะ การใช้น้ำและพลังงาน เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

เป้าหมาย



การลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า
ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลดลงร้อยละ 1 ในปี 2569

การลดปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยลดลง
ร้อยละ 1 ในปี 2569



แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินงานเพื่อช่วยลดปริมาณการใช้พลังงาน ปริมาณน้ำ และปริมาณขยะ เพื่อให้สอดคล้อง
ไปกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน และแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยมีการดำเนินงานดังนี้

• การใช้พลังงาน

บริษัทได้คำนึงถึงการใช้พลังงานภายในบริษัทที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี ซึ่งส่งผลต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัทจึงส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพภายในองค์กร ผ่านทางโครงการ ดังนี้

โครงการบริหารจัดการพลังงาน ในปี 2568 บริษัทได้จัดทำและดำเนินการตามแผนบริหารจัดการพลังงานภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

บริษัทได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) บนอาคารสำนักงาน เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2567 โดยในปี 2568 ระบบดังกล่าวสามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าได้รวมทั้งสิ้น 45,355.060 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) ซึ่งช่วยลดการพึ่งพาพลังงานไฟฟ้าจากภายนอกและลดต้นทุนด้านพลังงานขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินโครงการ Team Step Challenge 2025 เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงานและใส่ใจสุขภาพ โดยรณรงค์ให้ใช้บันไดแทนลิฟต์สำหรับการขึ้น-ลง เช่น การเดินขึ้นลงบันได 1-6 ชั้น แทนการใช้ลิฟต์โดยสาร อันเป็นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในอาคาร

บริษัทยังได้ดำเนินมาตรการเพิ่มเติม เช่น การติดตั้งระบบควบคุมการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศตามช่วงเวลาการใช้งาน การกำหนดอุณหภูมิที่เหมาะสม การตรวจสอบและทำความสะอาดอุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องใช้ไฟฟ้าและลดการสูญเสียพลังงานโดยไม่จำเป็น



• การใช้น้ำ

เนื่องจากบริษัทมีได้ประกอบธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมการผลิต และไม่มีการใช้น้ำเป็นปัจจัยหลักในการดำเนินงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำในฐานะทรัพยากรที่มีคุณค่าและจำกัด จึงได้ดำเนินมาตรการส่งเสริมการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้ดำเนินการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด เช่น การปิดก๊อกน้ำทุกครั้งหลังใช้งาน รวมถึงการเลือกใช้อุปกรณ์ที่ช่วยประหยัดน้ำ อาทิ เครื่องล้างจานแบบประหยัดน้ำ เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำโดยไม่จำเป็น

- บริษัทได้จัดทำแผนจะดำเนินการติดตั้งระบบควบคุมการตั้งเวลารดน้ำต้นไม้อัตโนมัติภายในปี 2569 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำและควบคุมปริมาณการใช้น้ำให้เหมาะสมกับความจำเป็น ภายหลังการดำเนินการ บริษัทจะจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลการใช้น้ำภายในองค์กร

พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาปรับปรุงมาตรการและแผนการใช้น้ำให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรที่กำหนดไว้ พร้อมทั้ง ดำเนินการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ และจัดอบรมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของการประหยัดน้ำ เพื่อสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรอย่างรับผิดชอบและยั่งยืน



• การจัดการขยะ

ขยะเป็นส่วนหนึ่งที่เกิดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศ การบริหารจัดการของเสียจึงเป็นประเด็นสำคัญที่บริษัทให้ความสำคัญ และเพื่อเป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎหมายประเทศไทย

- บริษัทได้จัดทำแผนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ปรับปรุงกระบวนการจัดการขยะด้วยหลักการ 3R ประกอบด้วย

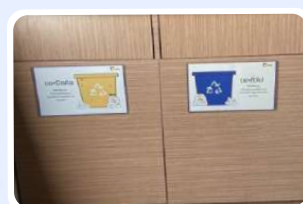
- 1) R-Reduce ลดการใช้และการบริโภคทรัพยากรที่ไม่จำเป็น
- 2) R-Reuse ใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด โดยการนำกลับมาใช้ซ้ำ
- 3) R-Recycle เลือกใช้ทรัพยากรที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่เพื่อลดปริมาณขยะ และลดการปล่อย

ของเสียสู่สภาพแวดล้อม พร้อมทั้งสื่อสารนโยบายฯ อบรมให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ

นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดแผนการดำเนินงานและมาตรการบริหารจัดการของเสีย โดยการคัดแยกของเสียตั้งแต่ต้นทาง ในปี 2568 บริษัทได้จัดกิจกรรมสื่อสารและอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ การลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรบริโภคภายในสำนักงาน เช่น การใช้แก้วหรือขวดน้ำส่วนตัว การใช้กระดาษสองหน้า และการลดการใช้ผลิตภัณฑ์แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยมีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมรับการอบรมและกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมโดยคิดเป็นร้อยละ 70 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

สำหรับปี 2569 บริษัทมุ่งเน้นยกระดับการบริหารจัดการของเสียผ่าน 2 โครงการหลักที่มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยโครงการแรกคือ การพัฒนาระบบคัดแยกขยะต้นทางอย่างเป็นระบบ ซึ่งบริษัทฯ จะจัดให้มีจุดคัดแยกขยะที่ชัดเจนภายในสำนักงาน พร้อมกำหนดแนวปฏิบัติในการคัดแยกที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กร และศึกษาความเป็นไปได้ในการรวบรวมข้อมูลปริมาณขยะอย่างละเอียดเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล (Baseline) ในการกำหนดเป้าหมายการลดของเสียในระยะถัดไป

ควบคู่ไปกับโครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์เพื่อผลิตปุ๋ยหมัก โดยบริษัทฯ จะเริ่มจัดเก็บข้อมูลและรวบรวมขยะเปียกหรือเศษอาหารภายในองค์กรเพื่อนำมาแปรรูปเป็นปุ๋ยอินทรีย์สำหรับบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวของสำนักงาน ซึ่งทั้งสองโครงการนี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องส่งไปยังบ่อฝังกลบ แต่ยังเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างยั่งยืน



- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กร

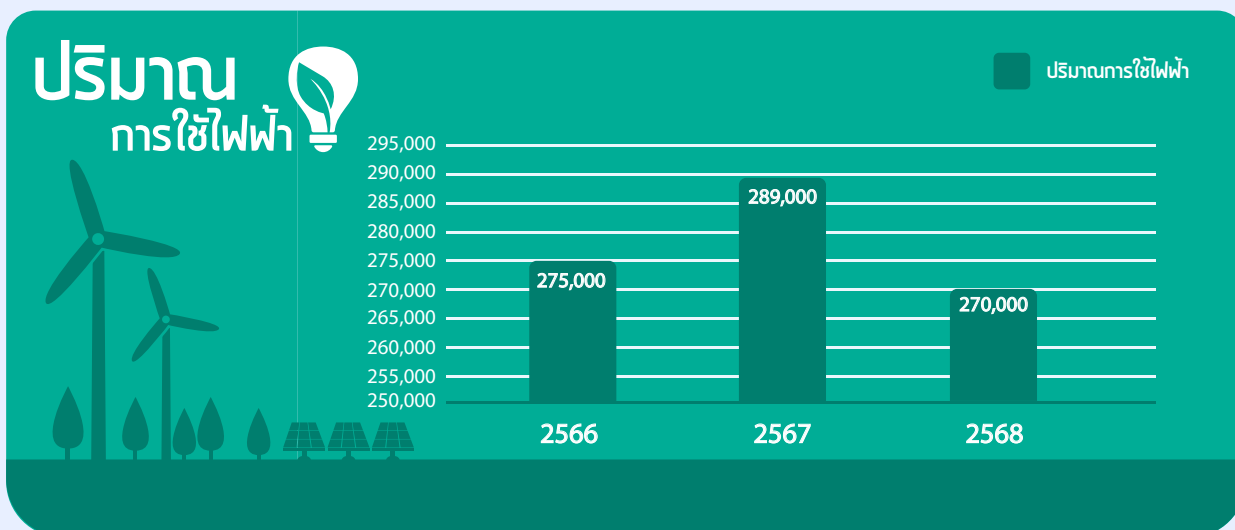
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กร ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการศึกษาข้อมูล โดยบริษัทจะดำเนินการศึกษาการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และคาดว่าจะสามารถดำเนินการเปิดเผยได้ในปี 2571

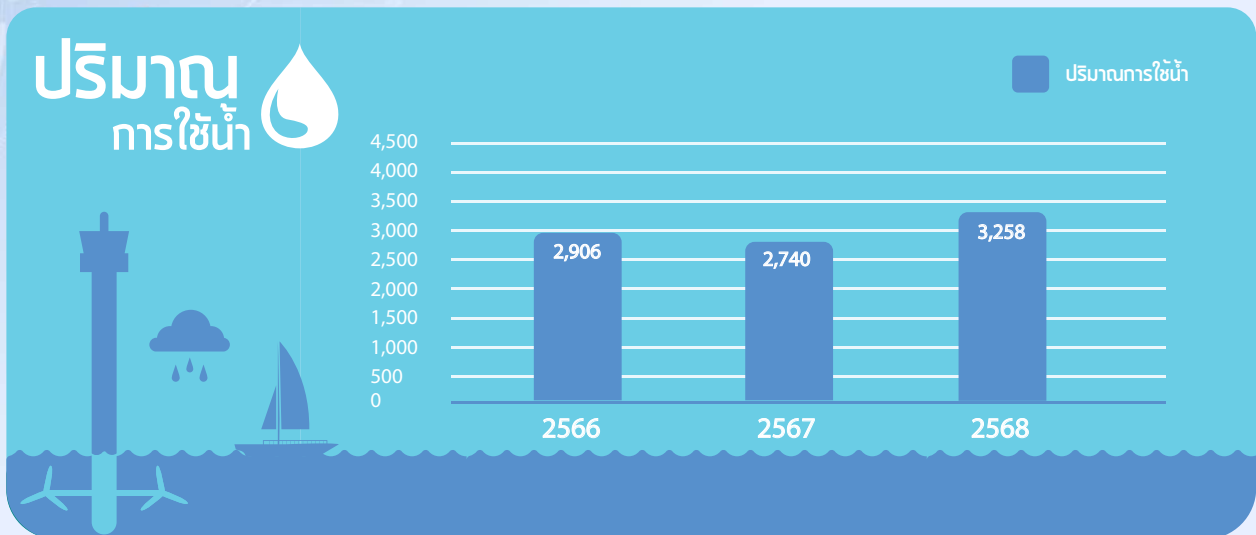
ในปี 2569 บริษัทมีแผนดำเนินโครงการ TPS ร่วมใจ พืชก๊าซเรือนกระจก โดยเป็นโครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาพ โดยมุ่งตั้งเป้าปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2050 ซึ่งเป็นโครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในอาคารสำนักงานเพื่อมุ่งสร้างระบบนิเวศการทำงานที่ยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการคัดเลือกพรรณไม้ที่มีประสิทธิภาพสูงในการปรับปรุงคุณภาพอากาศอย่างต้นลิ้นมังกร มาจัดวางกระจายตามจุดต่าง ๆ ภายในอาคารและบริเวณพื้นที่ของบริษัท เนื่องจากเป็นพรรณไม้ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลว่าสามารถดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และคายก๊าซออกซิเจนในเวลากลางวันได้ดี อีกทั้งยังช่วยฟอกอากาศและดูดซับสารมลพิษภายในอาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการมีสุขภาพที่ดี (Well-being) ของพนักงาน ช่วยลดความเครียดและสร้างบรรยากาศที่ผ่อนคลายในการทำงาน อันจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืน นอกจากนี้โครงการดังกล่าวยังถือเป็นแนวทางเชิงรุกในการกักเก็บคาร์บอนเบื้องต้น (Carbon Sequestration) ภายในพื้นที่จำกัด ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทในการยกระดับไปสู่การเป็นองค์กรปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ในอนาคต

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

- ปริมาณการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์

ในปี 2568 มีการปริมาณการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 45,355.060 kWh





หมายเหตุ: ปริมาณการใช้ไฟฟ้า: ปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงร้อยละ 6 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการพลังงานภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) บนอาคารสำนักงาน ควบคู่ไปกับการดำเนินโครงการ “Team Step Challenge 2025” เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าโดยสาร การติดตั้งระบบควบคุมการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศอัตโนมัติ (Timer Control) ตลอดจนมาตรการบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนธุรกิจบนรากฐานของความยั่งยืน และสอดคล้องกับมาตรฐาน GRI 302-4: การลดปริมาณการใช้พลังงาน (Reduction of energy consumption)

ปริมาณการใช้น้ำ: ปริมาณการใช้น้ำมีการปรับตัวสูงขึ้นร้อยละ 18 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการขยายตัวของจำนวนบุคลากรภายในองค์กร ตลอดจนการเพิ่มขึ้นของกิจกรรมการต้อนรับลูกค้าและนักลงทุนที่เข้ามาเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์และสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งมีแผนการนำเทคโนโลยีระบบควบคุมน้ำอัตโนมัติเข้ามาปรับใช้ในอนาคต เพื่อมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าตามแนวทาง GRI 303: การจัดการน้ำและน้ำเสีย (Water and Effluents)

การดำเนินงานด้านสังคม

การพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม

บริษัทมุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับชุมชน โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่สนับสนุนการพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งคำนึงถึงความต้องการและศักยภาพของชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ

เป้าหมาย

บริษัทมุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนรอบข้าง เพื่อลดปัญหาการเกิดข้อพิพาทกับชุมชนรวมถึงเป็นการส่งเสริมการพัฒนาและภาพลักษณ์ของบริษัทในระยะยาว

แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมร่วมกับชุมชน

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยตระหนักถึงบทบาทในการเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้งในพื้นที่รอบข้างและชุมชนที่ห่างไกล ผ่านกระบวนการรับฟังและมีส่วนร่วมเพื่อสร้างคุณค่าร่วมกัน (Creating Shared Value) อย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้:

- **ชุมชนรอบข้าง**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของคนในชุมชนรอบอาคารสำนักงาน โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้สำรวจเส้นทางสัญจรและพบปัญหาความชำรุดของผิวจราจร รวมถึงจุดอับสายตาที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ จึงได้ดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ดังนี้:

1. **การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน:** ในช่วงต้นปี 2569 บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ปรับปรุงพื้นผิวจราจรด้วยการลาดยางถนน ในซอยชุมชนบริเวณหน้าบริษัทเพื่อยกระดับความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกในการสัญจรให้แก่ประชาชนในพื้นที่

2. **แผนการยกระดับความปลอดภัยในจุดเสี่ยง:** สำหรับแผนการดำเนินงานต่อเนื่องในปี 2569 บริษัทฯ เตรียมลงพื้นที่เพื่อปรึกษาหารือกับผู้นำชุมชนอย่างเป็นทางการ เพื่อกำหนดจุดติดตั้ง กระจกโค้งจราจร (Safety Mirror) ในบริเวณมุมอับสายตา เพื่อช่วยลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุในชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

- **ชุมชนพื้นที่ห่างไกล**

บริษัทฯ ตระหนักถึงการสร้างสังคมที่เท่าเทียมและยั่งยืน จึงให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาชุมชนอย่างรอบด้าน ไม่เพียงแต่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทเท่านั้น แต่ยังขยายความช่วยเหลือไปยังชุมชนที่อยู่ห่างไกล ซึ่งมีขาดแคลนทรัพยากรและโอกาสในการเข้าถึงบริการที่จำเป็น การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนในทุกพื้นที่เป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างสังคมที่แข็งแกร่งและยั่งยืน

บริษัทเห็นความสำคัญถึงการดำเนินการช่วยเหลือชุมชนห่างไกล เนื่องจากหลายพื้นที่ยังขาดการสนับสนุนในด้านสาธารณสุข การศึกษา และสวัสดิการพื้นฐาน บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการเข้าไปมีส่วนร่วมช่วยเหลือ เพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว ผ่านโครงการที่ตอบสนองต่อความต้องการที่แท้จริงของชุมชน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการช่วยเหลือชุมชนรอบข้างจำนวน 1 โครงการ ได้แก่

โครงการร่วมกันจัดทำถนนลาดยาง



บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นผิวจราจรดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อเดือนมกราคม 2569 ซึ่งช่วยยกระดับความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกในการจราจรให้แก่ชุมชนรอบข้างได้เป็นอย่างดี สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดูแลและใส่ใจคุณภาพชีวิตของเพื่อนบ้านในสังคมที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินโครงการช่วยเหลือชุมชนทางไกลจำนวน 6 โครงการ ได้แก่

1) โครงการสมทบทุนทรัพย์ร่วมสร้างอาคารที่พักแรมมูลนิธิสุศาลานุเคราะห์



บริษัทร่วมสมทบทุนทรัพย์ร่วมสร้างอาคารที่พักแรมมูลนิธิสุศาลานุเคราะห์ จุดกำแพงแสน บริจาคเงินมูลค่า 100,000 บาท วัดดอนมะกอก ตำบลดอนข่อย อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568

2) โครงการบริจาคเงินสนับสนุนให้กับโรงเรียนกำแพงแสน



บริษัทร่วมบริจาคเงินรวมมูลค่า 200,000 บาท เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรม CSR โรงเรียนกำแพงแสน อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม วันที่ 19 มิถุนายน 2568 เพื่อเป็นการสนับสนุนการศึกษาให้กับนักเรียนโรงเรียนกำแพงแสน

3) โครงการTPS เต็มสุขให้สังคม CSR



บริษัท คณะผู้บริหาร พนักงาน และครอบครัว ได้บริจาคเงินรวมมูลค่า 521,000 บาท เพื่อปรับปรุงอาคารผู้ป่วยนอก 3 และร่วมสนับสนุนอาหารและน้ำดื่มให้กับผู้เข้ามาใช้บริการโรงพยาบาลกำแพงแสน อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2568 ที่ผ่านมา

4) โครงการบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับศูนย์บริการสาธารณสุข 17 ประชานิเวศน์



บริษัทบริจาคคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 เครื่อง ให้กับศูนย์บริการสาธารณสุข 17 ประชานิเวศน์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568

5) โครงการบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับศูนย์บริการสาธารณสุข 66 ตำบลพระแม่กวนอิม



บริษัทบริจาคคอมพิวเตอร์ จำนวน 5 เครื่อง ให้กับศูนย์บริการสาธารณสุข 66 ตำบลพระแม่กวนอิม โซนชัย 4 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568

6) โครงการบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับศูนย์บริการสาธารณสุข 3



บริจาคคอมพิวเตอร์ จำนวน 7 เครื่อง ให้กับศูนย์บริการสาธารณสุข 3 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ตัวชี้วัด	หน่วย	2568	2567	2566
จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน	กรณี	0	0	0
จำนวนกิจกรรมร่วมกับชุมชน	กิจกรรม	7	-	2

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความเท่าเทียมกัน จึงได้ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบที่มีต่อตนเองและผู้อื่น โดยมีการดำเนินงานผ่านทางนโยบายและแนวทางที่ชัดเจน

เป้าหมาย



ในปี 2569 ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กร

ในปี 2569 ร้อยละ 90 ของพนักงานได้รับการอบรมด้านสิทธิมนุษยชนปีละ 1 ครั้ง



แนวทางการดำเนินงาน

สิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชนถือเป็นหลักการพื้นฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อ ซึ่งการเคารพสิทธิมนุษยชนไม่เพียงแต่เป็นหน้าที่ทางกฎหมายและจริยธรรม แต่ยังเป็นรากฐานของความยั่งยืนที่ช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นระหว่างองค์กรกับผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเสมอภาค และการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมแก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เราให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน รวมถึงการปฏิบัติต่อคู่ค้าและชุมชนอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

นอกจากนี้ บริษัทตระหนักถึงสิทธิในการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและความเท่าเทียมของผู้พิการในสังคม โดยในปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 34 โดยการส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วนตามสัดส่วนพนักงานที่กฎหมายกำหนด เพื่อสนับสนุนการฟื้นฟูสมรรถภาพและการคุ้มครองสิทธิของผู้พิการในระดับประเทศ

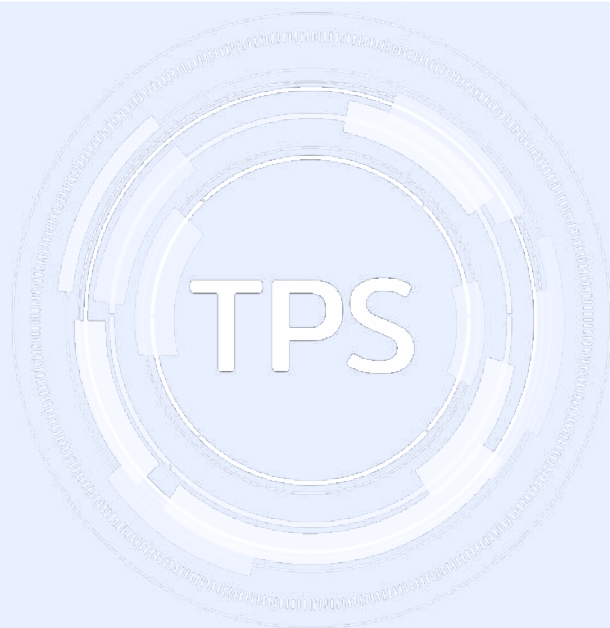
- ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนถือว่ามีความสำคัญต่อองค์กร ซึ่งการละเมิดสิทธิมนุษยชนไม่เพียงแต่ส่งผลกระทบต่อผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยตรง แต่ยังอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียง ความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสีย และความมั่นคงขององค์กรในระยะยาว เช่น ความเสี่ยงด้านสิทธิแรงงาน ความเป็นธรรมในการจ้างงาน ผลกระทบต่อชุมชน และการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ดังนั้นบริษัทจึงมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ www.thepractical.co.th และผ่านทาง E-mail hr@thepractical.co.th มุ่งเน้นในการสร้างโครงการที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการเฉพาะของแต่ละชุมชน ไม่ว่าจะเป็นการสนับสนุนการศึกษา การพัฒนาสาธารณสุข หรือการส่งเสริมความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม

และหากบริษัทตรวจพบหรือได้รับแจ้งเหตุการณ์ที่เข้าข่ายการละเมิดสิทธิมนุษยชนในด้านใดด้านหนึ่ง บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารงานทั่วไปเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณามาตรการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ พร้อมทั้งวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกันซ้ำอีกในอนาคต

นอกจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป บริษัทฯ ยังส่งเสริมสิทธิของพนักงานในการมีส่วนร่วมเสนอแนะและดูแลสวัสดิการอย่างเป็นธรรม โดยได้จัดให้มี คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวแทนพนักงานในการหารือและเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับสวัสดิการและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับการดูแลตามหลักสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงานขั้นพื้นฐานอย่างครบถ้วน

โดยในปี 2568 คณะกรรมการสวัสดิการฯ ประกอบด้วยไปด้วยรายชื่อ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 14 มิถุนายน 2568 ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายธัชวัฒน์ อีรเนตร	ประธานคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
2	นายธงชัย สุบิน	คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
3	นายธรรมบุญ ปิติพรชัย	คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
4	นายสมหวัง ชัยรุ่งมณีดำรง	คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
5	นายธีรวัฒน์ ลีอวงษ์	คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ



กระบวนการตรวจสอบและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ

หากบริษัทตรวจพบหรือได้รับแจ้งเหตุการณ์ที่เข้าข่ายการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทมีกระบวนการจัดการที่ชัดเจนดังนี้:

1. การตรวจสอบข้อเท็จจริง: เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนด (Website/Email) ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารงานทั่วไป จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างเร่งด่วนและโปร่งใส โดยรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสอย่างสูงสุด
2. การเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ: บริษัทจะพิจารณามาตรการเยียวยาตามความเหมาะสมของแต่ละกรณี เช่น การกล่าวคำขอโทษอย่างเป็นทางการ การชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น หรือการคืนสิทธิต่างๆ ให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนอย่างเป็นธรรม
3. การจัดการกับผู้กระทำผิด: หากพบว่ามีผู้กระทำผิดจริง บริษัทจะดำเนินการลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยไม่มีข้อยกเว้น
4. การป้องกันการเกิดซ้ำ: บริษัทจะดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุเชิงลึก เพื่อปรับปรุงระเบียบปฏิบัติ หรือเพิ่มมาตรการควบคุมที่รัดกุมยิ่งขึ้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาในลักษณะเดิมซ้ำอีกในอนาคต

ในปี 2569 จะมีแผนในการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานโดยกำหนดหัวข้อการฝึกอบรม เรื่อง การเคารพสิทธิมนุษยชน เพื่อให้พนักงานเข้าใจและตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนมากยิ่งขึ้น เช่น ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน กฎหมายและมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชน การเคารพความหลากหลายและความเสมอภาค การป้องกันการล่วงละเมิดและการเลือกปฏิบัติ สิทธิแรงงานและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย กระบวนการรายงานและการแก้ไขปัญหา

ผลการดำเนินงาน

- จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กรเป็น 0

การพัฒนาและการดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยและสุขภาพ สภาพแวดล้อมการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีพนักงาน รวมถึงส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนาทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ และมีสวัสดิการให้เทียบเท่ากับอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรม ค่านิยม และจริยธรรมองค์กรควบคู่กัน

เป้าหมาย



มีแผนพัฒนาพนักงานไม่น้อยกว่า 1 หลักสูตรต่อปี

จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน
10 ชั่วโมง ต่อปี





มีกิจกรรมการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างน้อย 2 โครงการ

อัตราการลาออกไม่เกินร้อยละ 15



แนวทางการดำเนินงาน

สุขภาพความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพการทำงาน ความพึงพอใจในงาน และความสำเร็จขององค์กร บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า การดูแลสุขภาพกายและใจของพนักงานไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน แต่ยังเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ลดอัตราการลาออก และส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีในที่ทำงาน

นอกจากนี้ การส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานยังช่วยสร้างสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว ลดความเครียด และป้องกันปัญหาสุขภาพระยะยาว ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทจึงมีการจัดทำกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพชีวิตที่ดีของพนักงานผ่านโครงการต่าง ๆ

ในปี 2568 บริษัทได้จัดโครงการส่งเสริมสุขภาพของพนักงานภายใต้กิจกรรม Team Step Challenge 2025 เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและสร้างแรงจูงใจให้พนักงานดูแลสุขภาพของตนเอง โดยเปิดโอกาสให้พนักงานร่วมกิจกรรมแข่งขันสะสมจำนวนก้าวเดิน เพื่อสร้างพฤติกรรมดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่อง



การพัฒนาพนักงาน

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญในด้านการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ ทางบริษัทจึงมีการจัดฝึกอบรมให้พนักงานทุกคนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในสายงานมากขึ้น รวมไปถึงการพัฒนาทางด้านทักษะอื่น ๆ ในการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นการส่งเสริมทางด้านความเป็นผู้นำ และเพิ่มทักษะการทำงาน

ในปี 2568 บริษัทได้จัดการฝึกอบรมให้แก่พนักงานในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและยั่งยืน ได้แก่

โครงการจัดอบรมหลักสูตร แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-corruption) ในองค์กรอย่างยั่งยืน



โครงการจัดอบรมหลักสูตร “ GreenVersion (บทสนทนาเชิงสร้างสรรค์) ”



บริษัทมีการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน โดยมีการจัดทำสวัสดิการให้พนักงานให้เทียบเท่ากับกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เช่น Employee Joint Investment Program (EJIP) ช่วยให้พนักงานสามารถสร้างผลตอบแทนระยะยาว และเพิ่มโอกาสในการสะสมทรัพย์สินผ่านการลงทุน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ช่วยให้พนักงานสะสมเงินออมเพื่อใช้ในอนาคต โดยเฉพาะหลังเกษียณอายุ ประกันกลุ่ม ให้ความคุ้มครองด้านสุขภาพและอุบัติเหตุแก่พนักงาน ลดภาระค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของพนักงานและครอบครัว ทำให้พนักงานสามารถเข้าถึงการรักษาพยาบาลที่มีคุณภาพได้สะดวกยิ่งขึ้น และการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อให้พนักงานสามารถดูแลสุขภาพของตนเองและป้องกันโรคได้ตั้งแต่วัยแรก

กิจกรรมการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย มีสุขภาพที่ดี และมีคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม องค์กรตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพต้องควบคู่ไปกับการดูแลความปลอดภัยของพนักงาน ลดความเสี่ยงในการทำงาน และป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจึงได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีให้แก่พนักงานทุกระดับ โดยในปี 2568 บริษัทมีดำเนินการดังนี้



- **การซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี** โดยการซ้อมหนีไฟประจำปีเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในองค์กร เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน การซ้อมนี้มีจุดประสงค์หลักเพื่อให้พนักงานมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติตัวอย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพเมื่อเกิดสถานการณ์ไม่คาดคิด โดยมีจำนวนพนักงานเข้าร่วมทั้งหมด 121 คน
- **การจัดอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย** ให้กับพนักงานและหัวหน้างานทุกคน จำนวน 12 ชั่วโมง ในหลักสูตรอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ โดยมีจำนวนพนักงานเข้าร่วมทั้งหมด 153 คน

การส่งเสริมความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement)

บริษัทตระหนักดีว่าความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน ความพึงพอใจ และการรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพไว้ในระยะยาว บริษัทจึงมุ่งเน้นการสร้างบรรยากาศการทำงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์อันดีในทุกระดับ

แนวทางการดำเนินงาน:

1. **การสำรวจความผูกพันและความพึงพอใจ (Employee Engagement Survey):** บริษัทมีแผนจัดให้มีการสำรวจความเห็นเป็นประจำทุกปี เพื่อรับฟังเสียงของพนักงานในมิติต่าง ๆ เช่น สภาพแวดล้อมการทำงาน สวัสดิการ และการยอมรับในผลงาน โดยคาดว่าจะเริ่มดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานอย่างเป็นระบบภายในปี 2569
2. **การส่งเสริมการมีส่วนร่วม (Employee Participation):** จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ (Team Building) กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ และกิจกรรมอาสาเพื่อสังคม (CSR) เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง
3. **การสำรวจความผูกพันและความพึงพอใจ (Employee Engagement Survey):** บริษัทมีแผนจัดให้มีการสำรวจความเห็นเป็นประจำทุกปี เพื่อรับฟังเสียงของพนักงานในมิติต่าง ๆ เช่น สภาพแวดล้อมการทำงาน สวัสดิการ และการยอมรับในผลงาน โดยคาดว่าจะเริ่มดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานอย่างเป็นระบบภายในปี 2569
4. **การส่งเสริมการมีส่วนร่วม (Employee Participation):** จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ (Team Building) กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ และกิจกรรมอาสาเพื่อสังคม (CSR) เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	หน่วย	2566	2567	2568
จำนวนแผนพัฒนาพนักงาน	แผน	64	60	81
จำนวนชั่วโมงอบรมต่อปี/เฉลี่ยต่อคน	ชั่วโมง	8.5	8.5	8
จำนวนกิจกรรมการพัฒนา ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	กิจกรรม	1	2	1
อัตราการลาออก	ร้อยละ	7.26	6.25	10.46

หมายเหตุ: เนื่องจากหลักสูตรในปี 2566 เป็นหลักสูตรต่อเนื่องในปี 2567 จำนวนหลักสูตรจึงลดลง

การดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีความรับผิดชอบ และสามารถตรวจสอบได้ในทุกระดับขององค์กร โดยมีนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรที่ชัดเจนจะมีส่วนช่วยให้การดำเนินการต่าง ๆ ภายในองค์กรมีความโปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย



ผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการมากกว่าร้อยละ 80

จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ
หรือการคอร์รัปชันเป็นศูนย์



แนวทางการดำเนินงาน

จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจ เป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับพนักงานและผู้บริหารทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานจริยธรรม กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และความเป็นธรรม

บริษัทมีจรรยาบรรณธุรกิจภายในองค์กร เพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินงานที่ดีและเป็นในแนวทางที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในอนาคต ได้แก่ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริจาคและการให้ความสนับสนุน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาความลับ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ (IT Security) การป้องกันการฟอกเงิน โดยสามารถศึกษาจรรยาบรรณธุรกิจเพิ่มเติมได้จาก www.thepractical.co.th นอกจากนี้สามารถศึกษาในเรื่องขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในหน้า 146 ถึง 148 และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2568 ได้ในหน้า 174 ถึง 175

การป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และเป็นธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและมาตรฐานจริยธรรมที่เคร่งครัด หากไม่มีมาตรการป้องกันที่มีประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมุ่งมั่นในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ผ่านการกำหนดนโยบายและมาตรการควบคุมที่ชัดเจน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และให้ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรมและกฎหมาย โดยบริษัทมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการสื่อสารและให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส โดยได้จัดกิจกรรม Town Hall ของบริษัท ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้ารับฟังการอบรมคิดเป็นร้อยละ 100 ของบุคลากรทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดโครงการอบรมหลักสูตร “แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ในองค์กรอย่างยั่งยืน” โดยมีกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้ารับการอบรมครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ 100 เช่นกัน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันการทุจริตและการปฏิบัติงานตามหลักจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- และในปี 2569 ทางบริษัทจะมีการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าใจถึงนโยบายและแนวการปฏิบัติ
- บริษัทมีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและนโยบายและแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)
- ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส บริษัทมีการจัดทำช่องทางเพื่อรับเรื่องร้องเรียน
- โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท <https://investor.thepractical.co.th/th/corporategovernance/whistleblowing-channel-form>

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	หน่วย	2566	2567	2568
จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	จำนวนครั้ง	0	0	0

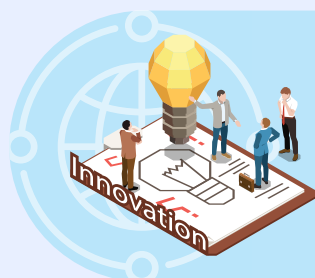
นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับทุกคน

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของนวัตกรรม องค์กรมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมที่สร้างความยั่งยืน พร้อมทั้งส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีที่เท่าเทียมและสร้างคุณค่าให้แก่ทุกภาคส่วน

เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนการเติบโตทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับระยะยาว บริษัทตั้งเป้าหมายดำเนินโครงการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องไปจนถึงปี 2572 ดังต่อไปนี้

มีแผนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความรู้ด้านนวัตกรรม



บริษัทมีแผนดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้ด้านนวัตกรรมในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใต้แก่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยเริ่มต้นจากการให้ความรู้และสนับสนุนการพัฒนาคนนวัตกรรมในระดับพื้นฐาน ก่อนต่อยอดไปสู่การพัฒนาคนนวัตกรรมเชิงลึกในอนาคต

ซึ่งแผนการดำเนินงานประกอบด้วย

1. โครงการให้ความรู้แก่นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา
 - บริษัทวางแผนร่วมมือกับมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา เพื่อจัดเวิร์กช็อป และสัมมนา เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญ โดยมีเป้าหมาย 20 สถาบันการศึกษา และมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 1,000 คน ภายในปี 2572
2. การพัฒนาโครงการนวัตกรรมร่วมกับภาคธุรกิจและภาครัฐ
 - บริษัทมีแผนพัฒนา โครงการความร่วมมือ (Co-Innovation Projects) กับพันธมิตรทางธุรกิจ และหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้งานได้จริง โดยมีเป้าหมายว่าจะมีโซลูชันที่ได้รับการพัฒนาและนำไปใช้จริงจำนวน 5 โซลูชัน ภายในปี 2572
 - สนับสนุนสตาร์ทอัพและผู้ประกอบการผ่านการจัดกิจกรรม Hackathon และ Incubation Programs เพื่อส่งเสริมแนวคิดด้านนวัตกรรมและช่วยเร่งพัฒนาโซลูชันที่สามารถนำไปใช้งานได้ ซึ่งมีเป้าหมายในการดำเนินงาน 5 กิจกรรมต่อปี และคาดว่าจะมีผู้เข้าร่วมโครงการจากกลุ่มสตาร์ทอัพและผู้ประกอบการจำนวนไม่น้อยกว่า 500 รายภายในปี 2572

3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี BPA และ RPA เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

- บริษัทมีแผนในการพัฒนาระบบบริหารจัดการกระบวนการทำงานแบบอัตโนมัติ Business Process Automation (BPA) เพื่อเข้ามาช่วยให้การทำงานเป็นระบบมากขึ้น โดยใช้ ซอฟต์แวร์และเทคโนโลยีช่วยบริหารจัดการขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินงานของแต่ละแผนก เพื่อให้งานเสร็จเร็วขึ้น ลดข้อผิดพลาด และเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร โดยมีเป้าหมายว่าภายในปี 2572 ทุกแผนกจะสามารถใช้ระบบบริหารจัดการกระบวนการทำงานอัตโนมัติ Business Process Automation (BPA) 100%
- บริษัทมีแผนในการพัฒนาเทคโนโลยี Robotic Process Automation (RPA) เข้ามาช่วยในกระบวนการทำงานให้แก่พนักงาน โดยเริ่มจากการประยุกต์ใช้ในงานจัดทำแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานในกระบวนการ (PM : Preventive Maintenance) ให้กับลูกค้า ซึ่งจากการศึกษาพบว่า การนำเทคโนโลยี RPA เข้ามาใช้ นั้นจะสามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดภาระงานที่ซ้ำซ้อน ลดเวลาในการจัดทำเอกสารและเพิ่มปริมาณผลลัพธ์ (Outcome) ของงานได้มากและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีเป้าหมายว่าพนักงานจะนำเทคโนโลยี RPA เข้ามาใช้ในกระบวนการทำงานเพื่อลดเวลาการทำงานลงได้อย่างน้อย 80% ภายในปี 2572

แนวทางการดำเนินงาน

นวัตกรรมและเทคโนโลยี

เนื่องจากการดำเนินการในด้านนวัตกรรมถือเป็นสิ่งสำคัญที่ทางองค์กรมุ่งเน้น ทางบริษัทจึงได้ดำเนินการในการจัดทำแนวทางเพื่อไปสู่เป้าหมาย ดังนี้

- แต่งตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำร่างนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร คาดว่าสามารถเผยแพร่ นโยบาย
- สร้าง Roadmap ด้านนวัตกรรม เพื่อให้มีแนวทางพัฒนาอย่างเป็นระบบ
- จัดให้มีระบบติดตามและประเมินผลนวัตกรรม โดยใช้ตัวชี้วัด (KPIs) ด้านนวัตกรรม เพื่อประเมินผลและปรับปรุงกลยุทธ์ รวมถึงจัดให้มีกระบวนการติดตามความคืบหน้าของโครงการ และ ผลกระทบของนวัตกรรมที่นำมาใช้
- สนับสนุนและส่งเสริมวัฒนธรรมนวัตกรรมภายในองค์กรผ่านจัด โครงการอบรม สัมมนา และ Hackathon เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากร และสร้างพื้นที่และช่องทางในการแลกเปลี่ยนแนวคิด เพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทเป็นองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาโซลูชันที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของภาคธุรกิจและสังคมในยุคดิจิทัล บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง การพัฒนานวัตกรรมอย่างเป็นระบบ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบ, จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน, พัฒนาแผนกลยุทธ์, กำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผล และส่งเสริมวัฒนธรรมนวัตกรรมภายในองค์กร เพื่อให้สามารถแข่งขันและเติบโตได้อย่างยั่งยืน

แนวทางในอนาคต

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มต้นจากการส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในระยะเริ่มต้น จากนั้น บริษัทจะขยายการดำเนินงานไปสู่การพัฒนานวัตกรรมที่สามารถสร้างมูลค่าให้กับธุรกิจและสังคมอย่างเป็นรูปธรรมในอนาคต บริษัทอาจพิจารณาเพิ่มโครงการด้านเทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Tech) และ นวัตกรรมที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถเติบโตไปพร้อมกับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมได้อย่างแท้จริง

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารห่วงโซ่อุปทานด้วยความรับผิดชอบ เพื่อส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากคู่ค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า เพื่อลดความเสี่ยงจากคู่ค้าและผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เป้าหมาย

ในปี 2569 คู่ค้ารายสำคัญได้รับการตรวจประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 60



ในปี 2569 คู่ค้าลงนามรับทราบการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจร้อยละ 60

แนวทางการดำเนินงาน

จรรยาบรรณและการประเมินคู่ค้า

คู่ค้าคือพันธมิตรสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ และการคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพพร้อมยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณเป็นรากฐานของการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน การกำหนดมาตรฐานจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าและการประเมินศักยภาพอย่างเป็นระบบ จึงเป็นกลไกสำคัญในการคัดกรองและพัฒนาคู่ค้าให้สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังด้านคุณภาพ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน บริษัทจึงมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- บริษัทมีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใสในการทำงานของบริษัท ซึ่งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม
- บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการในการจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า โดยจรรยาบรรณคู่ค้ามีส่วนช่วยสร้างความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจ ลดความเสี่ยงทางกฎหมายและความขัดแย้ง สร้างภาพลักษณ์ที่ดี ส่งเสริมความยั่งยืนและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคู่ค้า รวมไปถึงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- การประเมินคู่ค้าในปี 2569 บริษัทจะมีการจัดทำแผนการประเมินคู่ค้าที่ครอบคลุม ESG โดยจะประเมินคู่ค้า ดังนี้

การสรรหาและคัดเลือกคู่ค้า

เมื่อฝ่ายจัดซื้อหรือเจ้าหน้าที่จัดซื้อ ได้ทำการตรวจเช็คและตรวจสอบข้อมูลบริษัท เบื้องต้นแล้ว พบว่ามีแนวโน้มที่สามารถเป็นคู่ค้ารายใหม่ของบริษัท มีความน่าเชื่อถือ และมีนโยบาย แนวทางการปฏิบัติ สอดคล้องกับบริษัท

- คู่ค้าต้องทำแบบประเมินในใบสมัครขึ้นทะเบียนคู่ค้า โดยมีเกณฑ์ ด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ ด้านการดำเนินธุรกิจ อย่างโปร่งใส เป็นธรรม รวมถึงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม ในการประเมินพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า
- สื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ให้แก่คู่ค้ารับทราบ และปฏิบัติตาม

การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวทางในการพิจารณา คัดเลือกสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงให้ความสำคัญกับคู่ค้าที่มีระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานสากล เช่น การได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 หรือผลิตภัณฑ์ที่ได้รับฉลากด้านสิ่งแวดล้อม อาทิ ฉลากประหยัดไฟ และฉลากสีเขียว เป็นต้น โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักการ Green Procurement โดยแนวทางดังกล่าวช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้สามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน พร้อมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้ามีการพัฒนาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันของบริษัทและคู่ค้า

คู่ค้ารายปัจจุบัน

คู่ค้าของบริษัท เข้าใจและรับทราบ การปฏิบัติตามนโยบาย ข้อกำหนด แนวปฏิบัติและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริษัท โดยมีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ดังนี้

- การประเมินการส่งมอบและการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า ฝ่ายจัดซื้อทำแบบประเมินคู่ค้ารายเดือน โดยเกณฑ์การให้คะแนน
- การประเมินการส่งมอบและการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า ฝ่ายจัดซื้อทำแบบประเมินคู่ค้ารายเดือน โดยเกณฑ์การให้คะแนน แบ่งออกเป็น 3 เกรด คือ ระดับดี ระดับปานกลาง และไม่ผ่านเกณฑ์ ในกรณีคู่ค้าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน บริษัทฯ จะให้คำแนะนำให้คู่ค้าปรับปรุงและแก้ไขเพื่อให้ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

ปัจจุบันบริษัทอยู่ในระหว่างการดำเนินงานในเรื่องการตรวจประเมินคู่ค้าและการลงนามรับทราบ คาดว่าสามารถดำเนินการได้ในปี 2569

การส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนกับคู่ค้า

บริษัทมีแผนงานที่จะพัฒนาและยกระดับศักยภาพคู่ค้าผ่านการจัดอบรมหรือการสื่อสารนโยบาย เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในด้านคุณภาพสินค้า การบริการ และแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ เพื่อให้คู่ค้าสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของบริษัทและเติบโตไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อยกระดับขีดความสามารถของคู่ค้าอย่างเป็นระบบโดยจะเริ่มในปี 2569 ดังนี้:

- การถ่ายทอดองค์ความรู้ โดยจัดโครงการสัมมนาหรือการอบรมให้แก่คู่ค้ารายสำคัญ เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรับผิดชอบและจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า
- การพัฒนานวัตกรรมร่วมกัน โดยมีแผนในการประสานความร่วมมือกับคู่ค้าเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว
- การให้คำปรึกษาเพื่อการปรับปรุง สำหรับคู่ค้าที่ผลการประเมินยังไม่ผ่านเกณฑ์ บริษัทมีแนวทางในการให้คำแนะนำและติดตามผลการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คู่ค้าสามารถยกระดับมาตรฐานการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

คุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ โดยบริษัทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาคุณภาพของการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งยึดมั่นมาตรฐานสากลในการดำเนินงาน

เป้าหมาย

คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าต้อง
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ต่อปี



ร้อยละของการดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้อง
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

มีจำนวนมาตรฐานสากล
ที่เกี่ยวข้องกับด้านคุณภาพ
การให้บริการเพิ่มขึ้น 1 มาตรฐานต่อปี



จำนวนโครงการที่ส่งมอบเกินระยะเวลาเป็นศูนย์

แนวทางการดำเนินงาน

มาตรฐานของผลิตภัณฑ์

คุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ถือเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่มีความยั่งยืนและสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงและได้มาตรฐาน ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า แต่ยังเป็นการสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขันในตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การรักษามาตรฐานเหล่านี้จึงเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญตลอดเวลา เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่เราแนะนำนั้นมีคุณภาพและได้มาตรฐาน บริษัทจึงมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- สำรวจและเลือกมาตรฐานที่เหมาะสมสำหรับการให้บริการของบริษัทหรือมาตรฐานเฉพาะทาง จากการศึกษาในเบื้องต้นของทางองค์กร พบว่ามีมาตรฐานที่เหมาะสม ดังนี้



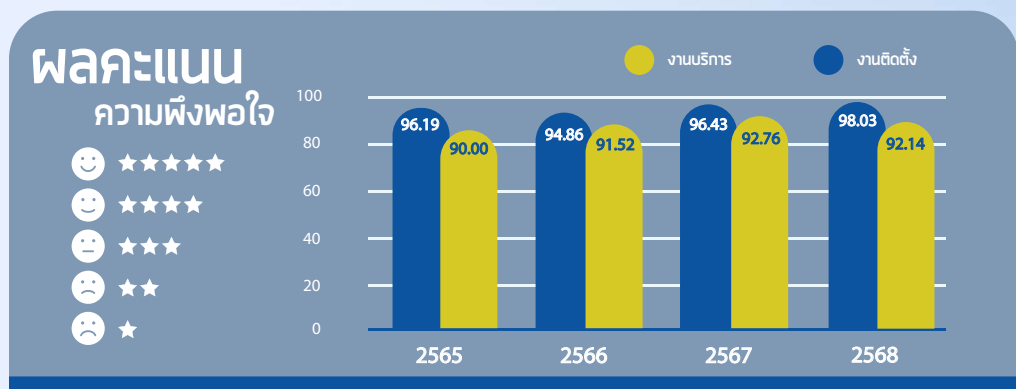
มาตรฐาน ISO 27001 เป็นมาตรฐานสากลสำหรับการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (Information Security Management System - ISMS) ที่กำหนดแนวทางและหลักปฏิบัติในการปกป้องข้อมูลที่สำคัญขององค์กรจากภัยคุกคามทางไซเบอร์, การรั่วไหลของข้อมูล, และการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถปกป้องข้อมูลที่สำคัญและลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นแล้วยังเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้าและสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันได้อีกด้วย การที่บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 27001 นี้สะท้อนให้เห็นว่าบริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการมุ่งเน้นในเรื่องของการบริหารจัดการความปลอดภัยข้อมูลภายในองค์กร เพราะสำหรับบริษัทแล้วข้อมูลคือทรัพยากรที่สำคัญที่ต้องปกป้องและการละเมิดข้อมูล (Data Breach) อาจส่งผลกระทบร้ายแรงต่อบริษัท เช่น ค่าปรับมหาศาล การเสียความเชื่อมั่นจากลูกค้า และความเสียหายต่อชื่อเสียงขององค์กรได้ ดังนั้นการได้รับการรับรอง ISO 27001 ไม่ใช่แค่การปฏิบัติตามมาตรฐานแต่เป็น กลยุทธ์สำคัญในการสร้างความไว้วางใจให้กับลูกค้า, ป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์, เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและชื่อเสียง ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการตามมาตรฐาน ISO 27001 และได้ดำเนินการประยุกต์ใช้ตามมาตรฐานเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 และได้ผ่านการรับรองมาตรฐานจาก British Standards Institution (BSI) เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2568

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	หน่วย	2566	2567	2568
คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า	ร้อยละ	91.52	92.76	95.08
ร้อยละของการดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้อง	ร้อยละ	100	100	100
จำนวนโครงการที่ส่งมอบเกินระยะเวลา	โครงการ	0	0	0

หมายเหตุ: คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2568 สูงขึ้น เนื่องจากบริษัทมีการวางแผนและติดตามความพึงพอใจและนำข้อเสนอแนะของลูกค้ามาแก้ไขและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ผลคะแนนความพึงพอใจ



การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและความเป็นส่วนตัว

บริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า โดยมีการพัฒนาระบบที่มีมาตรฐาน เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและพันธมิตรทุกฝ่าย บริษัทมุ่งมั่นสร้างระบบตรวจสอบที่สามารถตรวจจับและรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัยได้อย่างรวดเร็ว

เป้าหมาย



ปี 2569 จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหลเป็นศูนย์

ปี 2569 พนักงานร้อยละ 80 ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล



แนวทางการดำเนินงาน

ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล

ในยุคดิจิทัลที่ข้อมูลมีบทบาทสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ความปลอดภัยของข้อมูลจึงเป็นประเด็นที่มีความสำคัญสูงสุดสำหรับองค์กร เช่น ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลเชิงพาณิชย์ ล้วนเป็นทรัพย์สินที่มีค่าซึ่งต้องได้รับการคุ้มครองจากภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น ทั้งจากการโจมตีทางไซเบอร์ การเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือความผิดพลาดในการจัดการข้อมูล การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลไม่เพียงแต่เป็นข้อกำหนดทางกฎหมาย แต่ยังเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับลูกค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่า บริษัทมีมาตรการที่เข้มงวดในการปกป้องข้อมูลที่สำคัญ และไม่ให้อะไรหลุดรอดไปตกอยู่ในความเสี่ยงที่จะถูกนำไปใช้ในทางที่ไม่ถูกต้อง การลงทุนในระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลจึงเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามที่อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในองค์กร จึงมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้



- ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการเสริมสร้างความตระหนักรู้และทักษะด้านความปลอดภัยสารสนเทศผ่านการจัดอบรมหลักสูตร “Cybersecurity Awareness Training” ให้แก่บุคลากรทุกระดับ เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายและข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของบริษัทพร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีพนักงานเข้าร่วมรับการอบรมและ ผ่านการทดสอบวัดความรู้ในอัตราร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด
- บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล โดยทำการวิเคราะห์จุดอ่อนของระบบ รวมถึงภัยคุกคาม โดยมีการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า การจัดเก็บ รวบรวมและการใช้งาน การเปิดเผยและการทำลาย
- มีการปรับปรุงระบบ IT Infrastructure เช่น ติดตั้งและปรับปรุงระบบ Firewall, การเข้ารหัสข้อมูล และระบบพิสูจน์ตัวตนและหลายชั้น โดยทดสอบระบบและตรวจสอบภัยคุกคามใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง

ในปี 2569 บริษัทมีแผนในการฝึกอบรมพนักงานเพิ่มเติม โดยจะส่งเสริมความรู้ด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและการปฏิบัติตามนโยบาย เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจถึงการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	หน่วย	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล	ครั้ง	0	0	0

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ท่ามกลางบริบททางเศรษฐกิจที่ผันผวนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ภาคธุรกิจจำเป็นต้องเผชิญกับการแข่งขันที่ทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ไม่เพียงเพื่อรักษาความสามารถในการดำเนินงานให้อยู่รอด แต่ยังต้องมุ่งสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว อย่างไรก็ตาม ในทุกความท้าทายย่อมมีโอกาสำหรับองค์กรที่พร้อมปรับตัว เปิดรับแนวคิดใหม่ และกล้าก้าวสู่การเปลี่ยนแปลงด้วยเหตุนี้ หลายองค์กรจึงให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ดิจิทัลเป็นกลไกขับเคลื่อนสำคัญ เพื่อเสริมศักยภาพการแข่งขัน เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และสร้างความยืดหยุ่นในการรับมือกับความไม่แน่นอน เทคโนโลยีจึงไม่ได้เป็นเพียงเครื่องมือสนับสนุน แต่ได้กลายเป็นหัวใจหลักของการดำเนินธุรกิจในยุคปัจจุบัน ทั้งในยามเผชิญวิกฤตและในการแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจจากวิสัยทัศน์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ครอบคลุม และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจร พร้อมทั้งยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสร้างคุณค่าต่อองค์กรและสังคมโดยรวม ควบคู่กับการสานความร่วมมือกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อร่วมกันพัฒนาสังคมและชุมชนให้น่าอยู่ เติบโตอย่างยั่งยืน และตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ สามารถสร้างการเติบโตของรายได้จากการจำหน่ายสินค้าและการให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า แม้ว่ารายได้รวมจะปรับตัวลดลงเล็กน้อยก็ตาม โดยปัจจัยหลักมาจากการชะลอตัวของรายได้ในกลุ่มธุรกิจวิศวกรรมโยธาตามระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาเฉพาะรายได้จากธุรกิจหลัก จะเห็นได้ถึงทิศทางการเติบโตที่ชัดเจน โดยเฉพาะรายได้จากการจำหน่ายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงรายได้จากการให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย (Maintenance Agreement: MA) ซึ่งขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และถือเป็นรายได้ประจำ (Recurring Income) ที่สร้างเสถียรภาพให้กับองค์กรในระยะยาว

การเติบโตของรายได้จากธุรกิจหลักดังกล่าว สะท้อนถึงศักยภาพในการแข่งขัน ความสามารถในการรักษาความสัมพันธ์กับฐานลูกค้าเดิม ตลอดจนการต่อยอดโอกาสทางธุรกิจใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ มีความแข็งแกร่ง สมดุล และยั่งยืนมากยิ่งขึ้น แม้ภาพรวมรายได้รวมจะลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า แต่ทิศทางพื้นฐานทางธุรกิจยังคงเติบโตอย่างมั่นคง

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ						
1. รายได้จากธุรกิจออกแบบติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	824.15	60.47	780.41	48.58	855.83	54.05
2. รายได้จากการให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย	292.55	21.47	344.81	21.47	403.59	25.49
3. รายได้จากงานวิศวกรรมโยธาตามระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม	218.39	16.03	437.21	27.22	252.66	15.96

ผลการดำเนินงาน	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
4. รายได้จากงานให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ	15.70	1.15	30.99	1.93	58.19	3.68
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,350.79	99.12	1,593.42	99.20	1,570.27	99.18
รายได้อื่น*	12.01	0.88	12.89	0.80	13.02	0.82
รวมรายได้ทั้งหมด	1,362.81	100.00	1,606.31	100.00	1,583.29	100.00
ต้นทุนขายและบริการ	993.10	73.52	1,177.79	73.92	1,134.46	72.25
ค่าใช้จ่ายในการขาย	53.56	3.93	62.38	3.88	61.36	3.88
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	163.35	11.99	189.47	11.80	212.75	13.44
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	1,210.01	88.79	1,429.64	89.00	1,408.57	88.96
กำไรขั้นต้น	357.69	26.48	415.63	26.08	435.81	27.75
กำไรจากการดำเนินงาน	152.80	11.21	176.67	11.00	174.72	11.04
ต้นทุนทางการเงิน	1.72	0.13	1.14	0.07	0.90	0.06
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	151.08	11.09	175.53	10.93	173.82	10.98
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30.74	20.35	35.21	20.06	35.78	20.58
กำไรสุทธิสำหรับงวด	120.34	8.83	140.33	8.74	138.04	8.72
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	116.37	8.54	135.47	8.43	138.79	8.77

หมายเหตุ: *รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ ซึ่งมีส่วนหนึ่งจากการดำเนินงานและอีกส่วนหนึ่งจากสัญญาเช่าทางการเงิน กำไรขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

• รายได้

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและการให้บริการรวมทั้งสิ้น 1,570.27 ล้านบาท ลดลง 23.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.45 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สาเหตุหลักของการปรับตัวลดลงดังกล่าว เนื่องมาจากในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับรายได้จากโครงการธุรกิจวิศวกรรมโยธาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม ซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จและรับรู้รายได้ครบถ้วนภายในปีนั้น

โครงสร้างรายได้จากการขายและบริการสามารถจำแนกตามกลุ่มธุรกิจได้ดังนี้

1. ธุรกิจออกแบบและติดตั้งโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีรายได้จำนวน 855.83 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 54 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปีก่อน โดยการเติบโตส่วนใหญ่มาจากการรับรู้รายได้ของโครงการขนาดใหญ่
2. ธุรกิจให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบภายหลังการขาย มีรายได้จำนวน 403.59 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25 เพิ่มขึ้นร้อยละ 17 จากปีก่อน เป็นผลจากการให้บริการบำรุงรักษาแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสร้างรายได้ประจำที่มีความสม่ำเสมอ
3. ธุรกิจวิศวกรรมโยธาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานและโทรคมนาคม มีรายได้จำนวน 252.66 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16 ลดลงร้อยละ 42 จากปีก่อน ตามการสิ้นสุดของโครงการขนาดใหญ่ในปีที่ผ่านมา

4. รายได้จากงานให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ มีจำนวน 58.19 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4 เพิ่มขึ้น ร้อยละ 87.77 จากปีก่อน สะท้อนถึงการขยายตัวของงานบริการเฉพาะทางที่มีศักยภาพเติบโตสูง

การเติบโตอย่างต่อเนื่องของรายได้ในกลุ่มธุรกิจหลัก สะท้อนถึงศักยภาพในการแข่งขัน ความสามารถในการรักษาลูกค้า เดิม และการต่อยอดโอกาสทางธุรกิจใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ มีความแข็งแกร่งและมีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น แม้ภาพรวมรายได้รวมจะปรับตัวลดลงเล็กน้อยก็ตาม

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้น 435.81 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 4.86 ปัจจัยสำคัญมาจากการเติบโตของรายได้ในกลุ่ม ธุรกิจหลัก ซึ่งเป็นธุรกิจที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญและสามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้อัตรากำไรอยู่ใน ระดับที่เหมาะสม และสนับสนุนการเติบโตของผลกำไรโดยรวมอย่างมั่นคงต่อเนื่อง

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ สามารถแบ่งตามกลุ่มลูกค้าได้ดังนี้

โครงสร้างรายได้ ตามกลุ่มลูกค้า	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. บริษัทเอกชน	813.50	60.22	930.90	58.42	991.11	63.12
2. หน่วยงานของรัฐ	537.29	39.78	662.53	41.58	579.16	36.88
รวม	1,350.79	100.00	1,593.42	100.00	1,570.27	100.00

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการจำแนกรายได้จากการขายและบริการออกเป็นกลุ่มลูกค้า คือ บริษัทเอกชน และหน่วยงานของรัฐ ซึ่งในปี 2568 มีลูกค้าบริษัทเอกชน ร้อยละ 63.12 และลูกค้าหน่วยงานของรัฐ ร้อยละ 36.88 เมื่อเทียบกับปี 2567 มีลูกค้าบริษัท เอกชน ร้อยละ 58.42 และลูกค้าหน่วยงานของรัฐ ร้อยละ 41.58

• รายได้อื่น

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้อื่น จำนวน 13.02 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.82 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้น 0.13 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.01 จากปี 2567 โดยรายได้อื่นที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ รายได้จากดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยสัญญาเช่าทางการเงิน และกำไรจากการขายสินทรัพย์

• ค่าใช้จ่าย

• ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขาย และบริหาร	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขาย	53.56	3.93	62.38	3.88	61.36	3.88
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	163.35	11.99	189.47	11.80	212.75	13.44
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	216.91	15.92	251.85	15.68	274.11	17.32
กำไรจากการดำเนินงาน	152.80	11.21	176.67	11.00	174.72	11.04
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,350.79	100.00	1,593.42	100.00	1,570.27	100.00
กำไรสุทธิ	120.34	8.83	140.33	8.74	138.04	8.72
รวมรายได้ทั้งหมด	1,362.81	100.00	1,606.31	100.00	1,583.29	100.00

ในปี 2568 ค่าใช้จ่ายในการขายลดลง 1.02 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.63 จากปี 2567 ค่าใช้จ่ายในการขายปรับลด ตามรายได้จากการขายและบริการที่ลดลง เนื่องจากค่าคอมมิชชั่นมีลักษณะเป็นต้นทุนผันแปรและคำนวณเป็นสัดส่วนของ รายได้ ส่งผลให้อัตรากำไรในการขายเคลื่อนไหวสอดคล้องกับระดับรายได้

ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจำนวน 23.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.29 จากงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการตั้งหนี้สินผลประโยชน์พนักงานตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ค่าตอบแทนพนักงาน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Operation) และการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หนี้สงสัยจะสูญ) ในส่วนของบริษัทย่อยในไตรมาสที่ 1/2568 บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพโดยดำเนินการติดตั้งแผงผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) บนหลังคาอาคารเพื่อประหยัดพลังงานไฟฟ้าและสร้างภาพลักษณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้มีการตั้งเป้าหมาย ลดการใช้ปริมาณไฟฟ้าลดลงร้อยละ 10 ในส่วนของปี 2568 บริษัทฯ ใช้ไฟฟ้าลดลงร้อยละ 10 ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

สำหรับกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ปี 2568 เพิ่มขึ้น 3.32 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.45 จากปี 2567 การปรับตัวเพิ่มขึ้นดังกล่าวมีปัจจัยหลักจากการเติบโตของรายได้ในส่วนธุรกิจหลัก ซึ่งเป็นกลุ่มธุรกิจที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญและสามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้อัตรากำไรอยู่ในระดับที่เหมาะสมและสนับสนุนการเติบโตของผลกำไรโดยรวม ทำให้อัตรากำไรสุทธิเป็นร้อยละ 8.77

• ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	1.72	0.13	1.14	0.07	0.90	0.06
รวมรายได้ทั้งหมด	1,362.81	100.00	1,606.31	100.00	1,583.29	100.00

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายทางการเงินในปี 2568 จำนวน 0.90 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.06 ต่อรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายทางการเงินหลักของบริษัทฯ คือดอกเบี้ยจ่ายจากสัญญาเช่าซื้อ

• กำไรเบ็ดเสร็จและอัตรากำไรเบ็ดเสร็จ

บริษัทฯ มีกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2568 เท่ากับ 130.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรเบ็ดเสร็จ ร้อยละ 8.25

ฐานะการเงิน

ฐานะการเงิน	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ตรวจสอบ		ตรวจสอบ		ตรวจสอบ	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	741.69	67.51	875.37	68.64	944.74	65.54
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	356.88	32.49	399.96	31.36	496.66	34.46
รวมสินทรัพย์	1,098.57	100.00	1,275.32	100.00	1,441.40	100.00
หนี้สินหมุนเวียน	395.47	36.00	405.67	31.81	542.09	37.61
หนี้สินไม่หมุนเวียน	136.67	12.44	159.45	12.50	174.02	12.07
รวมหนี้สิน	532.14	48.44	565.12	44.31	716.10	49.68
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	566.42	51.56	710.21	55.69	725.30	50.32
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,098.57	100.00	1,275.32	100.00	1,441.40	100.00

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวนเท่ากับ 1,441.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 166.08 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.02 การเปลี่ยนแปลงส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประมาณ 54.28 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าประมาณ 83.05 ล้านบาท ซึ่งสะท้อนถึงการบริหารสภาพคล่อง การรองรับงานในอนาคต หรือ การขยายศักยภาพในการดำเนินงาน แม้รายได้ในงวดปัจจุบันจะปรับลดลง

หนี้สินรวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวนเท่ากับ 716.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 150.99 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.72 การเปลี่ยนแปลงส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประมาณ 40.00 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญา (รายได้รับล่วงหน้า) ประมาณ 143.67 ล้านบาท และเกิดจากการตั้งหนี้สินผลประโยชน์พนักงานตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 725.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.09 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 2.12 การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นดังกล่าวเป็นผลจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ซึ่งสนับสนุนฐานะเงินทุนของ บริษัทฯ ให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น แม้ว่าบริษัทฯ จะมีการจ่ายเงินปันผลประจำปีและเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในระหว่างงวด ก็ตาม

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

- **สินทรัพย์**

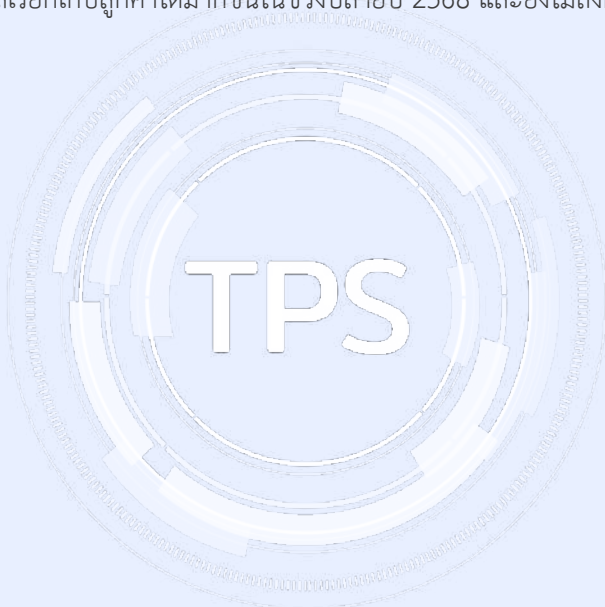
สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 1,441.40 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น สินทรัพย์หมุนเวียนรวมมีมูลค่าเท่ากับ 944.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 65.54 ของสินทรัพย์รวม และ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวมมีมูลค่าเท่ากับ 496.66 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 34.46 ของสินทรัพย์รวม

- **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 183.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 12.75 ของสินทรัพย์รวม ทั้งนี้ สถานะเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2568 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 54.28 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีการรับชำระหนี้จากลูกหนี้ตามกำหนดชำระ และมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรม ดำเนินงานเพิ่มขึ้นตามกำไรสุทธิที่เติบโต รวมถึงการบริหารเงินทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพ

- **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เท่ากับ 451.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 31.35 ของสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 83.05 ล้านบาท จากการที่บริษัทฯ สามารถวางบิลเรียกเก็บลูกค้าได้มากขึ้นในช่วงปลายปี 2568 และยังไม่ถึงกำหนดชำระ



รายละเอียดของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแต่ละประเภทสามารถสรุปได้ดังนี้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2566	2567	2568
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
รายได้จากการขายและบริการ	1,350.79	1,593.42	1,570.27
ลูกหนี้การค้า	204.12	292.16	302.23
รายได้ค้ำรับค่าขายสินค้าและบริการ	158.02	190.45	189.06
รวมลูกหนี้การค้าและรายได้ค้ำรับ	362.14	482.61	491.29
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	57.68	70.94	168.66
อื่น ๆ	98.69	20.22	8.60
รวมลูกหนี้อื่น	156.37	91.16	177.26
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2.92)	(15.40)	(28.55)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิ	515.59	558.37	640.00
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย-ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้ำรับ	89.46	96.75	113.19

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2568 เท่ากับ 451.88 ล้านบาท และมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของปี 2568 เท่ากับ 113.19 วัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและรายได้ค้ำรับของบริษัทฯ จำนวน 8.68 ล้านบาท จากการที่บริษัทฯ สามารถวางบิลเรียกเก็บลูกค้าได้มากขึ้นในช่วงปลายปี 2568 ซึ่งยังไม่ถึงกำหนดชำระตามเงื่อนไขเครดิต แม้ว่ารายได้รวมของบริษัทฯ จะลดลงก็ตาม ส่งผลให้ยอดลูกหนี้การค้า ณ วันสิ้นงวดเพิ่มขึ้น โดยการเพิ่มขึ้นดังกล่าวเป็นผลจากความแตกต่างด้านจังหวะเวลาระหว่างการรับรู้รายได้และการรับชำระหนี้ ซึ่งอยู่คนละงวดบัญชี จึงเป็นการเพิ่มขึ้นชั่วคราวและมีได้สะท้อนถึงปัญหาในการจัดเก็บหนี้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งมอบงานให้แก่ลูกค้าแล้ว และสามารถวางบิลเรียกเก็บเงินได้ตามรอบการวางบิลที่กำหนดโดยลูกค้า รวมทั้งมีงานของบริษัทฯ ที่สามารถวางบิลได้ตามงวดการส่งมอบงานตามสัญญา ส่งผลให้ยอดลูกหนี้เพิ่มขึ้นตามรอบธุรกิจปกติของกิจการ

บริษัทฯ มีนโยบายการให้เครดิตแก่ลูกค้าส่วนใหญ่ไม่เกิน 30 วัน โดยลูกค้าหน่วยงานของรัฐของบริษัทฯ อาจมีระยะเวลาการชำระหนี้ที่นานกว่าระยะเวลาดังกล่าว ซึ่งขึ้นอยู่กับระเบียบการเบิก-จ่ายเงินของทางราชการ อย่างไรก็ตาม โดยปกติลูกค้าหน่วยงานของรัฐของบริษัทฯ จะมีระยะเวลาการชำระเงินระหว่าง 30 - 60 วัน

บริษัทฯ มีการแบ่งกลุ่มลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ค้ำรับ) ตามระยะเวลาการรับชำระหนี้ได้แก่ (1) ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ (2) ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ค้ำรับ) ที่ค้างชำระมากกว่า 1 ถึง 90 วัน (3) ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ค้ำรับ) ที่ค้างชำระมากกว่า 91 ถึง 180 วัน (4) ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ค้ำรับ) ที่ค้างชำระมากกว่า 181 ถึง 360 วัน และ (5) ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระมากกว่า 361 วันขึ้นไป โดยข้อมูลการค้างชำระของลูกหนี้การค้าแสดงในตารางดังนี้

ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้ำรับ	2566	2567	2568
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	99.16	165.44	106.03
เกินกำหนดชำระ			
มากกว่า 1 ถึง 90 วัน	206.57	232.09	199.25
มากกว่า 91 ถึง 180 วัน	55.65	38.60	69.04
มากกว่า 181 ถึง 360 วัน	0.06	28.14	95.08

ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับ	2566	2567	2568
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
มากกว่า 361 วันขึ้นไป	0.70	18.34	21.88
รวม	362.14	482.61	491.28
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	2.92	15.40	28.55
ลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับสุทธิ	359.22	467.21	462.73

- **สินค้าคงเหลือ**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือสุทธิ เท่ากับ 37.72 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 2.62 ของสินทรัพย์รวม โดยสินค้าคงเหลือประกอบด้วย งานวัสดุโครงการ โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

สินค้าคงเหลือ	2566 (ล้านบาท)	ร้อยละ	2567 (ล้านบาท)	ร้อยละ	2568 (ล้านบาท)	ร้อยละ
วัสดุงานโครงการ	102.75	100.00	86.11	100.00	37.97	100.00
หัก : ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(0.01)	(0.01)	(0.01)	(0.01)	(0.25)	(0.66)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	102.74	99.99	86.10	99.99	37.72	99.34

จากการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯไม่มีนโยบายในการซื้อสินค้าล่วงหน้า เนื่องจากอุปกรณ์ในโครงการจะได้รับการกำหนดลักษณะและคุณสมบัติจากลูกค้าและสามารถใช้ได้เฉพาะแต่ละโครงการ ดังนั้นสินค้าคงเหลือทั้งหมดของบริษัทฯ จะเป็นวัสดุที่สั่งซื้อมาเพื่อเตรียมใช้ในแต่ละโครงการ สำหรับค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือส่วนใหญ่เกิดจากวัสดุทั่วไปที่เหลือจากงานโครงการต่าง ๆ เช่น สายสัญญาณต่าง ๆ วัสดุสำหรับยึดอุปกรณ์ เป็นต้น

บริษัทฯ มีนโยบายการตั้งสำรองสินค้าล้าสมัย 5 ประเภท ดังนี้

ประเภทสินค้า	อายุสินค้า (ปี)	อัตราการตั้งสำรอง
1. อุปกรณ์เครือข่ายและอุปกรณ์ที่มีลักษณะเดียวกัน	3	100%
2. สายสัญญาณ (Cable)	3	100%
3. Software และ License	1	100%
4. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	1	100%
5. อื่น ๆ	1	100%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินค้าคงเหลือสุทธิของบริษัทฯ ลดลง 48.38 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2567 เนื่องจากบริษัทฯ สามารถส่งมอบสินค้าและติดตั้งให้กับลูกค้าได้ตามกำหนดเวลา

- **เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน จำนวน 111.00 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.70 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งบริษัทฯ ใช้เป็นหลักประกันต่อธนาคารพาณิชย์ในประเทศจำนวน 1 แห่ง

- **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 129.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.99 ของสินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์ในส่วนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ลดลง 1.88 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีการลงทุนเพิ่มในส่วนสินทรัพย์ถาวร จึงลดลงจากการคำนวณค่าเสื่อมราคา รวมถึงการจัดประเภทสินทรัพย์ในส่วนของยานพาหนะที่ติดสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเข้ารายการสินทรัพย์สิทธิการใช้ (สินทรัพย์ที่แสดงสิทธิของผู้เช่าในรายการสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16

- **สินทรัพย์สิทธิการใช้**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลง 4.96 ล้านบาท เนื่องจากมีการผ่อนชำระค่างวดตามสัญญาเช่าซื้อยานพาหนะครบตามสัญญา และได้มีการโอนกรรมสิทธิ์เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ

- **ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน**

โดยลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินเป็นลูกหนี้ของบริษัทฯ จากธุรกิจจำหน่ายและวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	2566 (ล้านบาท)	ร้อยละ	2567 (ล้านบาท)	ร้อยละ	2568 (ล้านบาท)	ร้อยละ
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	62.09	37.65	91.78	46.37	68.48	45.11
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	102.81	62.35	106.16	53.63	83.33	54.89
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	164.90	100.00	197.94	100.00	151.81	100.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินจำนวน 151.81 ล้านบาท ลดลง 46.13 ล้านบาท จากสิ้นปี 2567 ลูกหนี้สัญญาเช่าการเงินมีจำนวนลดลง เนื่องจากลูกหนี้ได้ดำเนินการชำระค่างวดตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาอย่างครบถ้วน ส่งผลให้ยอดหนี้คงเหลือจากสัญญาเช่าการเงินลดลง

- **หนี้สิน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 716.10 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนหนี้สินหมุนเวียนต่อหนี้สินรวมเท่ากับ ร้อยละ 75.70 ซึ่งหนี้สินหมุนเวียนหลักของกิจการ ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ภาษีเงินได้ค้างจ่าย และหนี้สินหมุนเวียนอื่น ขณะที่สัดส่วนหนี้สินไม่หมุนเวียนต่อหนี้สินรวมเท่ากับร้อยละ 24.30 ตามลำดับ ซึ่งหนี้สินไม่หมุนเวียนหลักของกิจการ ประกอบด้วย หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ภาระผูกพันตามผลประโยชน์พนักงาน และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา



หนี้สิน	2566 (ล้านบาท)	ร้อยละ	2567 (ล้านบาท)	ร้อยละ	2568 (ล้านบาท)	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน	395.47	74.32	405.67	71.79	542.09	75.70
หนี้สินไม่หมุนเวียน	136.67	25.68	159.45	28.21	174.02	24.30
รวมหนี้สิน	532.14	100.00	565.12	100.00	716.10	100.00

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น 150.99 ล้านบาท เป็น 716.10 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 26.72 จากหนี้สินรวมจำนวน 565.12 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 ซึ่งมีสาเหตุหลัก ๆ มาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน จำนวน 40.00 ล้านบาท เพื่อรองรับความต้องการเงินทุนหมุนเวียนและเสริมสภาพคล่อง ส่งผลให้หนี้สินหมุนเวียน สูงขึ้น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา (รายได้รับล่วงหน้า) เพิ่มขึ้น 143.67 ล้านบาท จากการรับเงินล่วงหน้าตามเงื่อนไขสัญญา ซึ่งยังไม่ สามารถรับรู้เป็นรายได้จนกว่าจะส่งมอบงานหรือให้บริการครบถ้วน และหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น 19.16 ล้านบาท จากการตั้งประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

- **เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2566	2567	2568
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
ต้นทุนขายและบริการ	993.10	1,177.79	1,134.46
สินค้าคงเหลือ	102.74	86.10	37.72
เจ้าหนี้การค้า	177.43	225.47	199.25
เจ้าหนี้อื่น	175.89	131.07	50.86
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	75.99	56.57	45.64
เงินปันผลค้างจ่าย	-	-	-
รายได้รับล่วงหน้า	99.90	74.50	-
อื่นๆ	-	-	5.22
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	353.32	356.54	250.11
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย-เจ้าหนี้การค้า	57.21	62.43	68.32

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 250.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 17.35 ของสินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ ลดลง 31.93 ล้านบาท จากการลดลงของ เจ้าหนี้การค้า 26.22 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายลดลง 8.99 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 68.32 วัน ซึ่งบริษัทฯ ได้เครดิตเทอมจากคู่ค้าระหว่าง 30 - 90 วัน สำหรับ ณ สิ้นปี 2568 ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 68.32 วัน จากสิ้นปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 62.43 วัน ซึ่งระยะเวลา เก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้น มีสาเหตุหลัก ๆ มาจากต้นทุนขายและบริการลดลงในสัดส่วนที่มากกว่าแม้ว่าเจ้าหนี้การค้าจะลดลงด้วยก็ตาม ส่งผลให้อัตราส่วนระยะเวลาชำระหนี้สูงขึ้น การเพิ่มขึ้นดังกล่าวมิได้สะท้อนถึงการชำระหนี้ล่าช้า โดยบริษัทฯ ยังคงชำระหนี้เป็นไป ตามเงื่อนไขเครดิตที่ได้รับจากคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ

- ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 15.09 ล้านบาท เป็น 725.30 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2567 ที่ 710.21 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นดังกล่าวเป็นผลจากการทำกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ซึ่งสนับสนุนฐานะเงินทุนของบริษัทฯ ให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น แม้ว่าบริษัทฯ จะมีการจ่ายเงินปันผลประจำปีและเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในระหว่างงวดก็ตาม

กระแสเงินสดสุทธิ

กระแสเงินสด	2566 (ล้านบาท)	2567 (ล้านบาท)	2568 (ล้านบาท)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	87.88	98.05	261.00
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(5.18)	(5.58)	(104.77)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(74.10)	(19.83)	(101.95)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	8.62	72.64	54.28

- กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

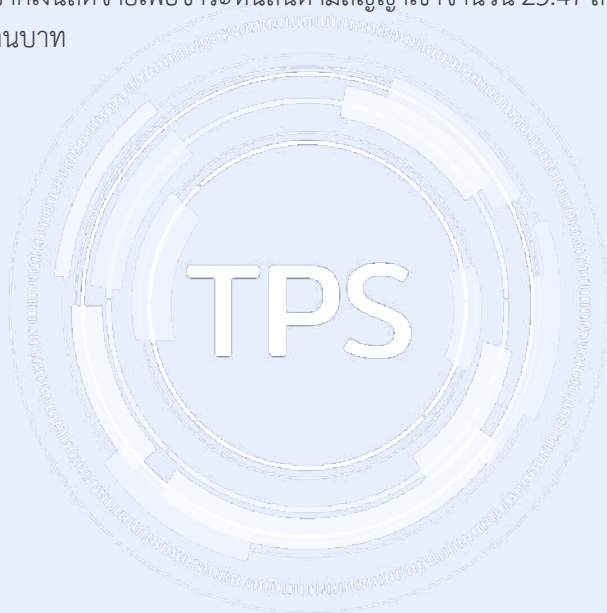
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2568 มีจำนวน 261.00 ล้านบาท ประกอบด้วยผลกำไรสุทธิจำนวน 138.04 ล้านบาท โดยภายหลังจากปรับรายการที่กระทบ บริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน 205.35 ล้านบาท การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานหลัก ๆ มีดังนี้ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 96.17 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 18.76 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญา (รายได้รับล่วงหน้า) เพิ่มขึ้นจำนวน 143.67 ล้านบาท และจ่ายภาษีเงินได้จำนวน 39.64 ล้านบาท

- กระแสเงินสดจากการลงทุน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 104.77 ล้านบาท จากเงินฝากธนาคารติดภาระค้ำประกันจำนวน 100.00 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ต้องวางเงินเป็นหลักประกันเพิ่มเติมตามเงื่อนไขของสัญญาโครงการออกหนังสือค้ำประกัน หรือข้อกำหนดของสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้อง เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 3.47 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากนำเงินไปใช้เพื่อซื้ออุปกรณ์สำนักงาน

- กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 101.95 ล้านบาท ซึ่งกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินที่สำคัญในปี 2568 เกิดจากเงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 25.47 ล้านบาท และได้มีการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 117.52 ล้านบาท



อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนแสดงสภาพคล่อง	หน่วย	2566	2567	2568
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	89	97	113
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	32	29	20
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	57	62	68
Cash Cycle	วัน	64	64	65
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.88	2.16	1.74
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.94	0.80	0.99
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.10	0.09	0.11
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)	(%)	23.58	21.62	19.76
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	(%)	12.10	11.41	10.22
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	26.48	26.08	27.75
อัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	(%)	11.21	11.00	11.03
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	8.83	8.43	8.77

• ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 113 วัน เพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 เท่ากับ 97 วัน สะท้อนว่าบริษัทฯ ใช้เวลานานขึ้นในการเก็บเงินจากลูกค้า สาเหตุเกิดจากยอดลูกหนี้การค้าสูงขึ้นและรายได้จากการขายและบริการลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ทำให้ตัวเลขระยะเวลาเก็บหนี้เพิ่มขึ้นตาม

• ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 20 วัน ณ สิ้นปี 2568 ระยะเวลาการขายสินค้าที่ลดลงสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารสินค้าคงเหลือที่ดีขึ้นของกิจการ ส่งผลให้รอบการหมุนเวียนสินค้าเร็วขึ้น การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพดังกล่าวทำให้ปริมาณงานระหว่างทำลดลง เนื่องจากไม่ต้องใช้เวลารอสินค้าเป็นระยะเวลานาน และสามารถดำเนินการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าได้ตามกำหนดเวลา ซึ่งช่วยลดการคงค้างของสินทรัพย์หมุนเวียนและสนับสนุนสภาพคล่องของกิจการโดยรวม

• ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 68 วัน ณ สิ้นปี 2568 ระยะเวลาการชำระหนี้ที่เพิ่มขึ้นสะท้อนว่าบริษัทฯ มีระยะเวลาในการชำระเจ้าหนี้ยาวนานขึ้น เป็นผลจากการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อรักษาสภาพคล่อง โดยยังคงชำระหนี้เป็นไปตามเงื่อนไขเครดิตเทอมที่ได้รับจากคู่ค้า และไม่ส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ

• Cash Cycle

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มี Cash Cycle 65 วัน ณ สิ้นปี 2568 พบว่า Cash cycle ไม่แตกต่างจากปี 2567 สะท้อนว่าบริษัทฯ สามารถรักษาประสิทธิภาพในการบริหารเงินทุนหมุนเวียนได้อย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นว่าระยะเวลาในการจำหน่ายสินค้าและเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้ายังคงสอดคล้องกับระยะเวลาในการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้การค้า ส่งผลให้ Cash cycle อยู่ในระดับที่เหมาะสม และสนับสนุนสภาพคล่องของกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ

- อัตราส่วนสภาพคล่อง

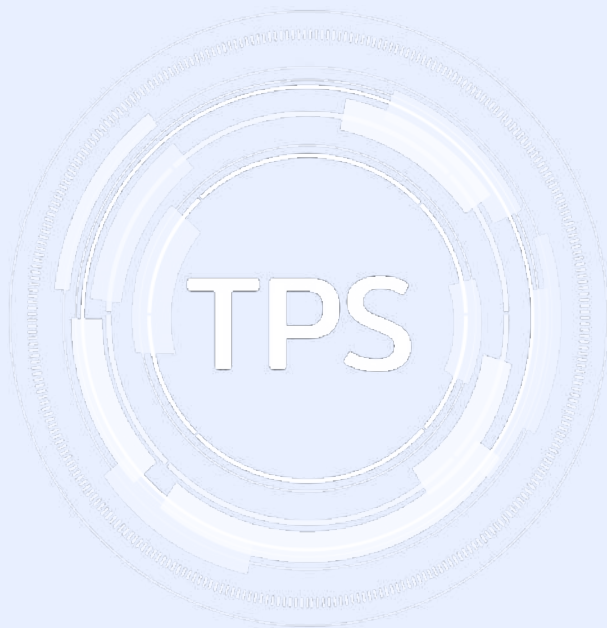
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 1.74 เท่า ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีสภาพคล่อง 1.74 แสดงให้เห็นว่ากิจการมีสินทรัพย์ระยะสั้นเพียงพอสำหรับรองรับภาระหนี้สินระยะสั้นที่กำหนดชำระ ซึ่งสะท้อนถึงระดับสภาพคล่องที่อยู่ในเกณฑ์เหมาะสมและสามารถรองรับความผันผวนของกระแสเงินสดในระยะสั้นได้

- อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.99 เท่า ซึ่งมีหนี้สินใกล้เคียงกับส่วนของผู้ถือหุ้น สะท้อนว่าโครงสร้างเงินทุนอยู่ในระดับสมดุล ไม่ได้พึ่งพาหนี้มากเกินไป ทำให้ความเสี่ยงทางการเงินยังอยู่ในเกณฑ์เหมาะสม

- อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.11 เท่า ณ สิ้นปี 2568 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 เนื่องจากบริษัทฯ มีหนี้สินเพิ่มขึ้นจากการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นหนี้ที่มีภาระดอกเบี้ย ส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจากค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย





ข้อมูลทั่วไปและ ข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เดอะเพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	:	The Practical Solution Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ให้บริการ ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	99 ซอยซิเมนต์ไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107562000301
โทรศัพท์	:	0-2112-9999
โทรสาร	:	0-2112-9998
เว็บไซต์	:	http://www.thepractical.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	209,849,867.50 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	209,849,867.50 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียน	:	419,699,735 หุ้น
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	:	1,420 ราย (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
% Free Float	:	11.97
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	:	นายเมธี วิธวาศิริ โทรศัพท์ : 02-112-9999 E-mail: ir@thepractical.co.th

รายละเอียดของบริษัท ที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด
ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	:	Great Serve Company Limited
ประเภทธุรกิจ	:	เข้าร่วมประมูลโครงการขนาดใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	99 ซอยซิเมนต์ไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900
โทรศัพท์	:	0-2112-9999
ชื่อบริษัท	:	บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด
ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	:	The Win Telecom Company Limited
ประเภทธุรกิจ	:	ให้บริการ สำรอง ติดตั้งสื่อสาร โทรคมนาคมเสาสื่อ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	47/349 อาคารไคตค ชั้น 9 ห้อง K0097001 ถนนปอปลูล่า ตำบลบ้านใหม่ อำเภอบางกร่าง จ.นนทบุรี
โทรศัพท์	:	0-2119-7564

ชื่อบริษัท : บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด
ชื่อบริษัท (อังกฤษ) : X-Secure Company Limited
ประเภทธุรกิจ : ให้บริการและจำหน่ายสินค้าด้านความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์วงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 99 ซอยซิเมนต์ไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900
โทรศัพท์ : 0-2112-9999

ชื่อบริษัท : บริษัท แอปพลายด์ เทคเน จำกัด
ชื่อบริษัท (อังกฤษ) : Applied Techne Company Limited
ประเภทธุรกิจ : ให้คำปรึกษา จำหน่าย ติดตั้งซ่อมบำรุงรักษา ระบบวาง และเครื่องจักรกลทุกชนิด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 99 ซอยซิเมนต์ไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900
โทรศัพท์ : 0-2112-9993

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท : บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0-2900-9000
โทรสาร : 0-2900-9991
เว็บไซต์ : www.set.or.th/tsd

ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 178 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์ : 0-2596-0500
โทรสาร : 0-2596-0539
เว็บไซต์ : www.dharmniti.co.th

ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท : บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 281/157 เดอะฟิฟท์ อเวนิว อาคารบี ชั้น 2 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี ตำบลบางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ : 0-2526-6100
เว็บไซต์ : www.plgroup.co.th

ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี -

ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี -

ตลาดรอง

-ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



(นโยบายการกำกับดูแลกิจการ)

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในฐานะกลไกสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นและความยั่งยืนทางธุรกิจ บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ควบคู่กับการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการโดยยึดหลักจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม อันเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงาน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อมุ่งสู่การเติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน และสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นในการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นโยบายดังกล่าวมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ การเสริมสร้างโครงสร้างคณะกรรมการที่เหมาะสม การส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้น การดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา บริษัทให้ความสำคัญกับระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่รัดกุม ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อรักษามาตรฐานจริยธรรมและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ทุกภาคส่วน ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างรากฐานที่มั่นคงสำหรับการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 ประการ ดังนี้



หลักปฏิบัติ 1: ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1) คณะกรรมการบริษัทฯ เข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการ ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับมติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อรักษาสีติและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายรวมถึงมีหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย งบประมาณร่วมกับฝ่ายจัดการ และการกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการและรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว

2) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่าง ๆ เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตีตราประกาศนโยบายต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานไว้ที่บริษัทฯ เพื่อให้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงสื่อสารให้เกิดความเข้าใจเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีหน้าที่ในการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์

3) คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีระบบและกลไกอย่างเพียงพอ ที่จะทำให้นั่นใจ ได้ว่า การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น มีคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายตรวจสอบภายในดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการในกรณีที่มีการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น ซึ่งจะเป็นไปตามกฎหมายและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น นโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทฯ ในบริษัทฯ ย่อยและบริษัทฯ ร่วม นโยบายการทำรายการระหว่างกัน นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น



หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดความยั่งยืน และสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม รวมทั้งมีการสื่อสารให้บุคลากรในทุกระดับยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเพื่อเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

นอกจากนี้ คณะกรรมการจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมทั้งแผนกลยุทธ์ทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและศักยภาพขององค์กร และติดตามการประเมินผลอย่างใกล้ชิด



หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัทฯ และเป็นตามที่กฎหมายกำหนดดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

2) คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวนอย่างน้อย 5 ท่านแต่ไม่เกิน 12 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทฯ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการ และกรรมการชุดย่อย อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ยังดำรงตำแหน่ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ จดทะเบียนอื่น บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และ/หรือบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

3) คณะกรรมการบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร

4) กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ในเครือหรือบริษัทฯ อื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ แต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ จดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัทฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเหมาะสม โดยจะเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่จะจัดขึ้นในปีนั้น ๆ

5) ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ จะไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน และกำหนด ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ ต้องเป็นกรรมการอิสระ

6) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และการดำเนินงานของบริษัทฯ อันได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ดังนี้

6.1) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนอย่างน้อย 4 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทฯ ในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใด ๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏอยู่ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร

6.2) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทฯ ในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏอยู่ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

6.3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อย 3 ท่านเพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ให้สะท้อนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล และเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏอยู่ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

6.4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทฯ ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏอยู่ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเลขานุการบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยการให้คำแนะนำ ในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

7) ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อยหรือบริษัทฯ ร่วมกัน บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของ บริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทฯ ย่อยและบริษัทฯ ร่วมของบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ ย่อยและบริษัทฯ ร่วม รวมถึงรายงานผลการดำเนินงาน ของบริษัทฯ ย่อยและบริษัทฯ ร่วมดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ทราบ ทั้งนี้ สัดส่วนตัวแทนของบริษัทฯ ที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ ย่อยและบริษัทฯ ร่วม อย่างน้อยจะเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ ตามที่ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ย่อยและบริษัทฯ ร่วมแต่ละบริษัทฯ กำหนด

8) บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ให้คณะกรรมการแต่ละชุด มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยโดยรวม และรายงานบุคคล รวมถึงกำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเป็นประจำปี



หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

1) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการกำหนด คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดรูปแบบและ กระบวนการในการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และสถานการณ์ เช่น การฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างเหมาะสม

2) สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะมีอำนาจหน้าที่ ในการกำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ กำหนดรูปแบบ และกระบวนการในการพัฒนาบุคลากร รวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว

3) คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอด ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

4) คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และ แรงจูงใจที่เหมาะสม และจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของกิจการ ส่งเสริม ให้พนักงานเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากร ที่มีความสามารถไว้

5) บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรับรองการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และทำงานกับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว



หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้าง คุณประโยชน์แก่ลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการ ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากร เพื่อให้สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการได้อย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายโดยมีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งกรรมการ บริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ จะต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ดังนี้

ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโต ที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน
ลูกค้า	บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการรวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหากับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
พนักงาน	บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
คู่ค้า	บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ จะเข้าทำธุรกรรมกับคู่ค้าภายใต้เงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
ชุมชนและสังคม	บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ไม่กระทำการที่จะมีผลกระทบความเสียหายต่อชุมชนและสังคม ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกในเรื่องการมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้กับพนักงานในทุกระดับ
พันธมิตรทางธุรกิจ	บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพันธมิตรทางธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยหลีกเลี่ยงการปฏิบัติที่อาจสร้างความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการเลือกปฏิบัติ เคารพและปฏิบัติตามข้อตกลงทางธุรกิจ และสัญญาที่ได้ทำไว้กับพันธมิตรทางธุรกิจ
หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล	บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมีความโปร่งใสกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล พร้อมทั้งให้ความร่วมมือและให้การสนับสนุนในกระบวนการตรวจสอบหรืองานกำกับดูแลต่าง ๆ
คู่แข่ง	บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

เจ้าหนี้	บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเจ้าหนี้ด้วยความเป็นธรรม ไม่ใช้สิทธิในเชิงข่มขู่หรือเอาเปรียบ ไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของเจ้าหนี้ และชำระหนี้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ตกลงไว้กับเจ้าหนี้ ทั้งในเรื่องของเวลาและจำนวนเงิน พร้อมทั้งบริษัทฯ จะรักษาข้อตกลงตามสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้ โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขการชำระคืนเงินกู้ เงื่อนไขค่าประกัน การบริหารเงินทุน และไม่ดำเนินการที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของเจ้าหนี้โดยไม่แจ้งล่วงหน้า หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ บริษัทฯ จะทำการเจรจาและแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน
----------	--

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียดแจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงินระบบควบคุมภายในที่บกพร่องหรือการผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ข้างต้น ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนดได้ ทั้งนี้ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และ/หรือ พิจารณาเสนอเรื่องร้องเรียนที่สำคัญพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ รวมทั้งดูแลให้มีการทำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ



หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทฯ ในการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึง

1) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ (Risk Appetite)

2) พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้

- 2.1) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
- 2.2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
- 2.3) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
- 2.4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

3) พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4) พิจารณากำหนดงบประมาณและวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติงานตามสถานการณ์ความเสี่ยงแต่ละประเภทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นชอบ

5) รายงานคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปรากฏอยู่ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทาน และ/หรือ พิจารณารายงานทางการเงิน ความเหมาะสม

เพียงพอของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ

2) นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในการตรวจสอบ ดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้ว บริษัทฯ ยังกำหนดให้มีนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น

3) บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ รวมถึงกำหนดนโยบายการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะที่ไม่สมควร

4) คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดให้มีการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทฯ ได้อย่างสะดวกและเหมาะสม และบริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใด ๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัทฯ

5) กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสีย ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทฯ แจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้าในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ รายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ



หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1) คณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ที่สำคัญ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาและเป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป

2) คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานทางการเงินของบริษัทฯ โดยจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

3) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ความสำคัญเกี่ยวกับสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินและสภาพคล่องของกิจการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

4) ภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทฯ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ และจัดให้มีผู้รับผิดชอบเพื่อทำหน้าที่ติดต่อ และให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลใด ๆ

5) คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกเหนือจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน



หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1) มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น และละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ

2) อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสมและจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ รวมทั้งการเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรมีวิธีที่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป

3) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ

4) สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและบริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดำเนินการแสดงความเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ

6) ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ทุกคนเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

7) จัดให้มีการลงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ

8) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน

9) บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกลงในรายงานการประชุม

10) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

11) บริษัทฯ จะจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

12) ส่งเสริมให้บริษัทฯ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างด้าวโดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1) ส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ โดยสามารถเสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

3) กำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ชัดเจนเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและโปร่งใสในการพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่

4) ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารไม่ควรเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

5) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม วิธีการใช้สิทธิออกเสียง สิทธิออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ

6) ในวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ เป็นรายคน

7) กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ รายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการบริษัทฯ ที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่ไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระ ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ

8) กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัทฯ ถือนโยบาย และกำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายมีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบในการประชุมครั้งถัดไปและเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

ทั้งนี้บริษัทฯ จะจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมในการนำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปรับใช้กับธุรกิจของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เดือนกุมภาพันธ์เป็นประจำทุกปี

- จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ดีให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติ โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารจะต้องเป็นผู้นำ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เกิดขึ้นอย่างยั่งยืนในองค์กร

- การสื่อสารและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตาม

การปฐมนิเทศพนักงานเข้าใหม่ เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักรู้สามารถปฏิบัติตนในที่ทำงานได้อย่างถูกต้อง บริษัทจึงได้มีการสื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านคอร์รัปชันแก่พนักงานของบริษัท

การติดตามผลให้มีการปฏิบัติตาม บริษัทได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารพนักงานให้รับทราบ และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน และระเบียบต่าง ๆ ของบริษัท พร้อมทั้งมีการติดตามผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน และผ่านมาตรการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน หากกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานกระทำความผิดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะถือว่าเป็นการทำผิดวินัย หากมีการกระทำ ที่เชื่อได้ว่าผิดกฎหมาย กฎเกณฑ์ระเบียบ และข้อบังคับของภาครัฐ บริษัทฯ จะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่รัฐดำเนินการต่อไป ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งเน้นการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณอย่างต่อเนื่อง โดยได้เผยแพร่นโยบายและคู่มือแนวทางปฏิบัติผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่บุคลากรผ่านการประชุมทาว์นฮอลล์ (Town Hall Meeting) โดยผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมรับฟังและทำความเข้าใจในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน คิดเป็นร้อยละ 80 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความโปร่งใสและหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

- การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท โดยบริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน นำความลับ หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ฯ ของบริษัท โดยใช้ข้อมูลภายใน เพื่อหลีกเลี่ยงการนำข้อมูลภายในไปใช้ในทางที่ผิด โดยบริษัทฯ มีการดำเนินการ ดังนี้

1) บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงาน การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ

2) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องรวมทั้งจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทฯ ในวันเดียวกันกับที่วันที่ยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

3) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่แจ้งการซื้อขายหุ้นของบริษัทต่อเลขานุการบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น

ผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อให้เลขานุการบริษัทรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

4) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายในจะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

• การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กล่าวคือ การกระทำใดที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย กับรายการได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อมจากการตกลงเข้าทำรายการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ

ทั้งนี้ ในวาระการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

• การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักว่า การคอร์รัปชันถือเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมาย รวมถึงการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ จึงได้กำหนด “นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” โดยมีการประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบ และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่สำคัญ ทั้งนี้มีการทบทวน นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันดังกล่าวเป็นประจำทุกปีเพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

นอกจากการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ แล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการนำนโยบาย แนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันมาดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการติดตามผลการปฏิบัติเพื่อนำมาทบทวนปรับปรุงแผนงานให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน การมีระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน การสื่อสารให้ความรู้และการฝึกอบรมเกี่ยวกับการคอร์รัปชันทั้งภายในและภายนอกองค์กร นอกจากนี้ เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล บริษัทฯ ได้เข้าลงนามประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เพื่อเตรียมความพร้อมในการขอรับการรับรอง รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

- **มาตรการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน**

บริษัท เดอะเพรคติกเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาตลอด โดยได้ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง เป็นธรรมกับทุกฝ่าย และให้ความสำคัญในเรื่องความโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถรายงานหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในเรื่องต่าง ๆ เช่น การทำธุรกรรมทางการเงิน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด การปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ผ่านช่องทางพิเศษที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงาน หรือผู้ให้ข้อมูล ว่าการรายงานหรือให้ข้อมูลนั้นจะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้รับความเดือดร้อนเสียหาย บริษัทฯ จึงได้กำหนดกลไกสำหรับคุ้มครอง และบรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้กับผู้ที่ได้รายงาน หรือให้ข้อมูลที่ถูกกระทำโดยไม่เป็นธรรม เช่น ถูกกลั่นแกล้ง หรือถูกข่มขู่

กลไกข้างต้นนี้ บริษัทฯ เรียกว่า นโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และจรรยาบรรณบริษัทฯ

บริษัทฯ มั่นใจว่ากลไกที่กำหนดไว้นี้จะเป็นประโยชน์อย่างมากกับบริษัทฯ หากมีการนำไปใช้อย่างจริงจัง ดังนั้นขอให้ทุกคนทำความเข้าใจ และศึกษาในรายละเอียดพร้อมกันนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง

ผู้มีสิทธิร้องเรียน

1) พนักงานและ / หรือผู้ที่พบเห็นการกระทำที่ทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับองค์กร โดยทางตรงหรือทางอ้อม เช่น พบเห็นบุคคล ในองค์กรติดสินบน หรือรับสินบน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐบาล หรือหน่วยงานเอกชน

2) พนักงานและ / หรือผู้ที่พบเห็นการกระทำที่ผิดขั้นตอนตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน หรือความบกพร่องของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯจนทำให้สงสัยได้ว่าอาจจะเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน

3) พนักงานและ / หรือผู้ที่พบเห็นการกระทำที่ทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์ หรือกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

4) พนักงานและ / หรือผู้ที่พบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย กฎระเบียบ หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน หรือคำแนะนำเกี่ยวกับเรื่อง การทุจริตคอร์รัปชัน

พนักงาน หรือผู้ร้องเรียน สามารถยื่นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันตามช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด โดยระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือคำแนะนำเกี่ยวกับการทุจริต พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ โดยช่องทาง ดังต่อไปนี้



-  **1 E-mail : anti-corruption@thepractical.co.th**
-  **2 ส่งผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท**
<https://investor.thepractical.co.th/th/corporate-governance/whistleblowing-channel-form>
-  **3 หรือช่องทางอื่นที่ผู้แจ้งเบาะแสเห็นสมควรและปลอดภัย**
ที่อยู่สำหรับจัดส่งจดหมายผ่านไปรษณีย์
เลขานุการบริษัท
บริษัท เดอะเพรคติกเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 99 ซอยอิมเมดไทย ถนนรัชดาภิเษก
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
investor.thepractical.co.th

- การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายจะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทฯ เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ชำนาญ ครอบครองการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือการกระทำ อื่นใดที่ไม่เป็นธรรมแก่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน บริษัทฯ จะเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการทดสอบระบบการแจ้งเตือนในช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนบนเว็บไซต์ บริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอว่าระบบการแจ้งเตือนนั้นยังสามารถใช้งานได้ถูกต้อง ทั้งนี้จากการทดสอบระบบการแจ้งเตือนดังกล่าว พบว่า ไม่มีความผิดปกติแต่อย่างใด และไม่มีผู้ใดแจ้งเรื่องการกระทำผิดด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่มีการละเมิดด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงสื่อสารให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้รับทราบหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะเป็นกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักเกณฑ์การเป็นบริษัทที่มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices for Directors of Listed Companies) รวมถึงหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อีกทั้งยังมีการสื่อสารด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น ติดประกาศในสถานที่เด่นชัด แจกเอกสาร ประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์ จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ เพื่อให้พนักงานของบริษัทได้รับทราบตระหนักถึงความสำคัญ และปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณธุรกิจ อันเป็นส่วนหนึ่งที่จะเสริมสร้างให้องค์กรสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อรองรับการประเมินต่าง ๆ ดังนี้



ระดับ 4 ดาว หรือ เกณฑ์ดีมาก

ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ระดับ 4 ดาว หรือดีมาก (Very Good)

ได้คะแนน 96 คะแนน จาก 100 คะแนนเต็ม

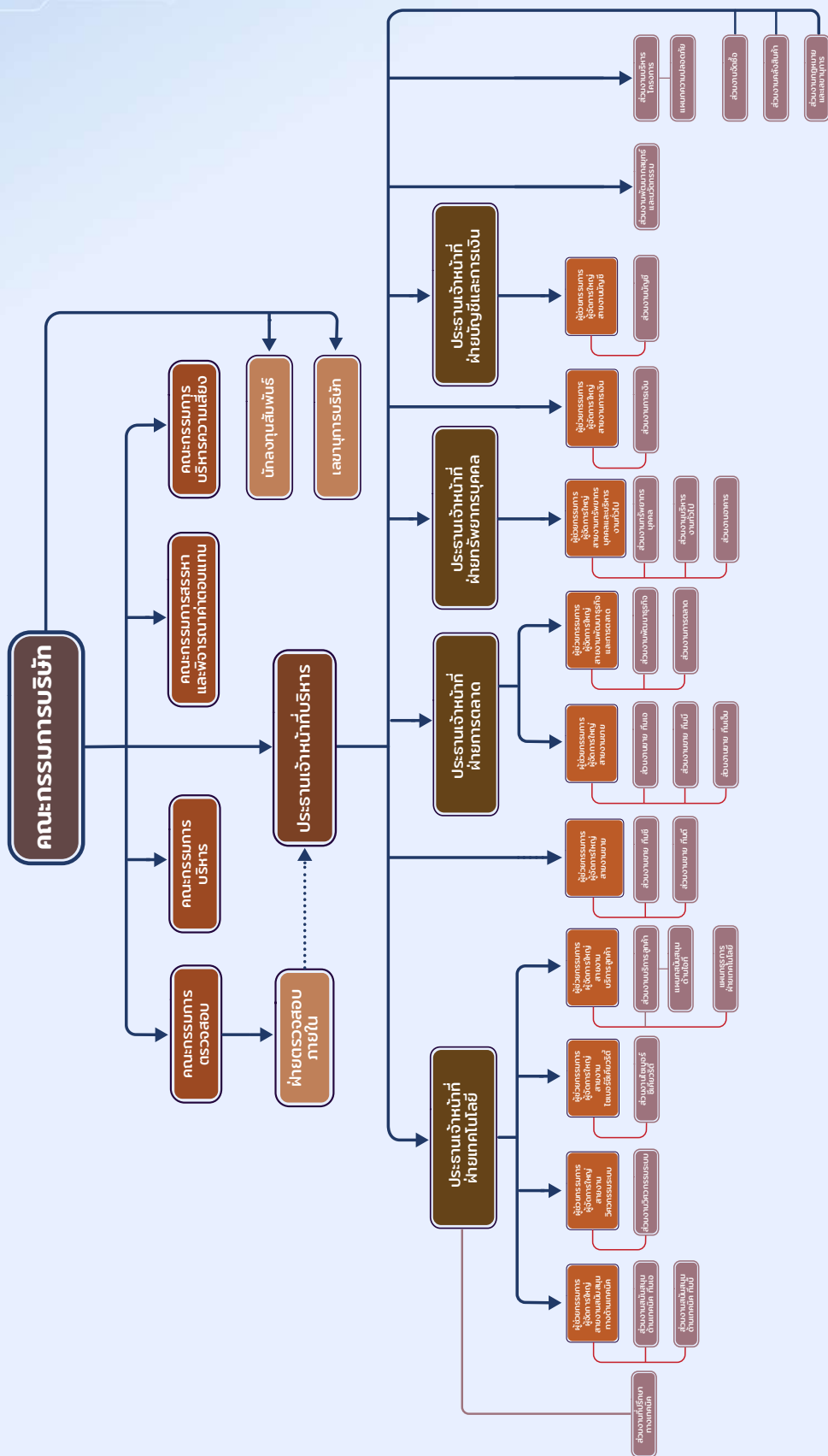
จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2568 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และอยู่ระหว่างการจัดทำระบบการควบคุมภายในเพื่อขอรับการรับรอง (Certification) ตามมาตรฐานของโครงการต่อไป

บริษัทฯ ได้จัดทำและดำเนินการทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ทันสมัย และเป็นแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องและทันต่อการพัฒนา กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มาตรฐานสากลด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านคอร์รัปชัน โดยมีการทบทวนทุกปี บริษัทฯ มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของบริษัทฯ มีดังนี้

คณะกรรมการบริษัทฯ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน ประกอบด้วย

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 คน

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน

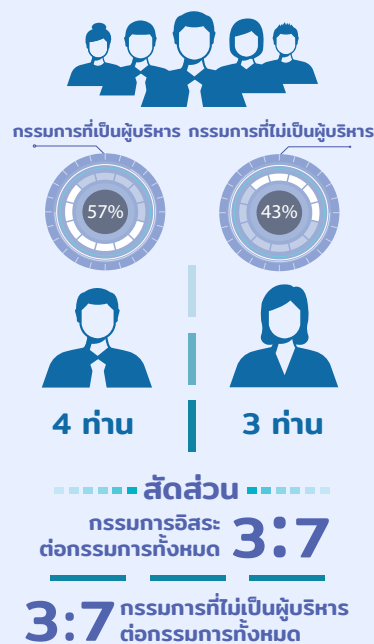
โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอินชา วงศ์รุ่งโรจน์	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร ¹	กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายเมธี วิธวาศิริ ¹	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารและกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางจรัญญา กิจเกษตรสถาพร	กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร
5. นางสาวอุมาพร เส่งสุข	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารและกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายวุฒิชัย ขาดีอิศรานวัฒน์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ : ¹ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าห้า (5) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความสามารถ เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป จะได้รับการแต่งตั้งผ่านการเลือกตั้งจากผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความหลากหลายของกรรมการ โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ความรู้ความสามารถที่จะเป็น ประโยชน์ต่อบริษัทฯ และไม่นำความแตกต่างทางเพศ เผ่าพันธุ์ เชื้อชาติ สัญชาติหรือถิ่นกำเนิดมาเป็นข้อจำกัดด้านคุณสมบัติ และได้จัดทำตารางแสดงทักษะ ความรู้ความเชี่ยวชาญ (Board Skill Matrix) โดยมีทักษะสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ ยังต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งต้องมีความเป็นอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนดคุณสมบัติไว้ โดยมีจำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดเป้าหมายว่า คณะกรรมการบริษัทจะประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นผู้หญิงในจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อส่งเสริมประเด็นความเท่าเทียมกันทางเพศ และบทบาทของผู้หญิง ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ ได้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยมีกรรมการผู้หญิงทั้งหมดจำนวน 3 ท่าน หรือคิดเป็นร้อยละ 43 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด



ความเชี่ยวชาญของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความหลากหลายทางทักษะของกรรมการ (Board Skill Matrix) ที่จำเป็นและเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจซึ่งประกอบด้วยทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ อาทิ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล การบริหารธุรกิจและการจัดการ บัญชี การเงิน และการตรวจสอบ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยง โดยควรประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อย 3 คน ด้านบัญชีการเงินอย่างน้อย 1 คน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	การบริหารธุรกิจและการจัดการ	บัญชี การเงิน และการตรวจสอบ	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริหารความเสี่ยง
นายอนชา วรรุ่งโรจน์	/	/		/	
นายบุญสม กิจเกษตรสภาพร	/	/		/	
นายเมธี วิธวาศิริ	/	/		/	/
นางสาวอุมพร เส่งสุย	/	/		/	/
นายวุฒิชัย ขาดีอิศรานูวัฒน์	/	/		/	
นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์		/	/	/	/
นางจรัญญา กิจเกษตรสภาพร		/		/	

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ

นายบุญสม กิจเกษตรสภาพร นายเมธี วิธวาศิริ ลงลายมือชื่อร่วมกัน หรือคนหนึ่งคนใด ลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาวอุมพร เส่งสุย หรือ นายเมธี วิธวาศิริ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางจรัญญา กิจเกษตรสภาพร รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการจัดการงานของบริษัทฯ รวมถึงการกำหนดทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และการติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ของบริษัทฯ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ วัตถุประสงค์และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ อีกด้วย ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย
- 2) กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวและส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและผลการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- 3) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
- 4) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทนและบำเหน็จรางวัลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 5) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม และระบบจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง และส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล
 - 6) รับทราบรายงานการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ของ บริษัทฯ กำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส
 - 7) พิจารณออนุมัติการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่และการดำเนินงานใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
 - 8) พิจารณออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - 9) พิจารณออนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
 - 10) สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและทบทวนการปฏิบัติงาน
 - 11) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ รายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทฯ ย่อย เพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการบริษัทฯ รายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
 - 12) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 13) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ตามความเหมาะสม รวมถึงแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ
 - 14) แต่งตั้งเลขานุการบริษัทฯ เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทฯ ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
 - 15) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากบุคคลภายนอกหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
 - 16) จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - 17) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ
 - 18) พิจารณออนุมัติเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม
 - 19) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทฯ
- ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ นั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทฯ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทฯ ย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณออนุมัติไว้

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสำคัญของประธานกรรมการ

- 1) เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดระเบียบวาระ เวลา และสถานที่ประชุม รวมทั้งเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) ในกรณีที่มติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานกรรมการจะเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาด
- 3) ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย

4) กำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5) สนับสนุนและประสานงานระหว่างคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท

6) ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่วางไว้

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร เพื่อให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน บริษัทจึงมีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน เพื่อให้กรรมการทำหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของตนได้อย่างเป็นอิสระ สามารถกำกับดูแลและประเมินผลการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยทั้งสองตำแหน่งผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม และผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายวุฒิชัย	ชาติอิสราณวัฒน์ ¹	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายอินชา	วงศ์รุ่งโรจน์ ¹	กรรมการตรวจสอบ
3. นางรัชณี	พัฒนเลิศพันธ์ ¹	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: ¹กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้ายเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ
- 4) พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ พร้อมทั้งเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (ช) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- 7) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- 8) ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้าง หรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ โดยบริษัทฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
- 9) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ หากคณะกรรมการบริษัทฯ ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 10) ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 11) สอบทานทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- 12) สอบทานและให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปีของบริษัทฯ
- 13) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายบุญสม	กิจเกษตรสถาพร	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายเมธี	วิธวาศิริ	กรรมการบริหาร
3. นางจรัญญา	กิจเกษตรสถาพร	กรรมการบริหาร
4. นางสาวอุมพร	แสงสุย	กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญของคณะกรรมการบริหาร

- 1) จัดทำและกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นชอบ และดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมถึงตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ
- 3) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติในการดำเนินงานและการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ (Authority Limits) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
- 4) อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติในการดำเนินงานและการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ (Authority Limits) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
- 5) อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละปี
- 6) มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ มาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น
- 7) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานและผู้บริหาร (ซึ่งดำรงตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)
- 8) รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำ
- 9) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารโดยรวมและการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเป็นประจำทุกปี
- 10) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแก้ไข ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
- 11) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
- 12) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติไว้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางรัชนี พัฒนเลิศพันธ์ ¹	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายเมธี วิธวาศิริ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวอุมพร เสี่ยงสุข	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : ¹กรรมการอิสระ

ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2562

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 1) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ (Risk Appetite)
- 2) พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
 - (ก) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 - (ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - (ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - (ง) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- 3) พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 4) กำกับดูแลให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรและมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
- 5) พิจารณากำหนดโครงสร้างและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ประเมินและติดตามผลการจัดการความเสี่ยง
- 6) พิจารณากำหนดงบประมาณและวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติงานตามสถานการณ์ความเสี่ยงแต่ละประเภทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นชอบ
- 7) ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้รวมทั้งให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 8) รายงานคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง
- 9) ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และกรรมการบริหารความเสี่ยงรายบุคคล และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำทุกปี
- 10) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- 11) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายอินชา	วงศ์รุ่งโรจน์ ¹	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายวุฒิชัย	ชาติอิสราณวัฒน์ ¹	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายบุญสม	กิจเกษตรสถาพร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หมายเหตุ : ¹กรรมการอิสระ

ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

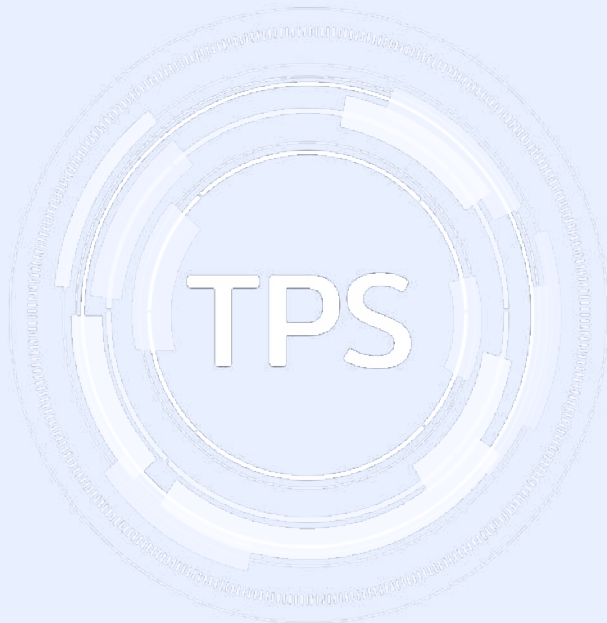
- กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่านเพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้มีความสมัครใจ
- พิจารณารูปแบบและกระบวนการในการพัฒนากรรมการผู้จัดการใหญ่/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และสภาวการณ์
- พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) รวมถึงการกำหนดอัตราค่าจ้างค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนของกรรมการและกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลกรรมการผู้จัดการใหญ่/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ
- ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการสรรหาโดยรวม และกรรมการสรรหารายบุคคลและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำทุกปี
- ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

ระเบียบอำนาจอนุมัติและการดำเนินการในการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ

ผู้มีอำนาจอนุมัติ

ประเภทรายการ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัท
ธุรกรรมจากการดำเนินธุรกิจปกติ			
1. การอนุมัติงบประมาณสำหรับการดำเนินงาน / การลงทุนประจำปี	-	-	อนุมัติ
2. การเปลี่ยนแปลงวงเงินที่ได้รับอนุมัติในงบประมาณการดำเนินงาน/การลงทุนประจำปี	ไม่เกิน 20% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ	ไม่เกิน 30% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ	เกินกว่า 30% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ
3. การอนุมัติค่าใช้จ่ายที่ไม่อยู่ในงบประมาณ	ไม่เกิน 2.5 ล้านบาท	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	เกินกว่า 5 ล้านบาท
4. การอนุมัติระยะเวลาให้สินเชื่อแก่ลูกค้า	เกินกว่า 30 วัน	-	-
5. การขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร	-	ไม่เกิน 50 ล้านบาท	เกินกว่า 50 ล้านบาท
ธุรกรรมอื่น			
6. การลงทุนระยะสั้น (ตราสารหนี้)	ไม่เกิน 20 ล้านบาท (ไม่เกิน 5 ล้านบาทต่อครั้ง)	ไม่เกิน 50 ล้านบาท (ไม่เกิน 10 ล้านบาทต่อครั้ง)	เกินกว่า 50 ล้านบาท
7. การจัดซื้อที่ดิน/อาคาร/ส่วนปรับปรุง	-	-	อนุมัติ
8. การจัดซื้ออรรถประจำตำแหน่ง	-	อนุมัติ	รายงาน
9. การอนุมัติงบประมาณลงทุนเพิ่มเติมจากงบประมาณการลงทุน	ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต่อโครงการ	ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต่อโครงการ	เกินกว่า 20 ล้านบาท ต่อโครงการ

หมายเหตุ: กรรมการและผู้บริหารสามารถอนุมัติการดำเนินงานต่าง ๆ ตามวงเงินที่ระบุข้างต้น อย่างไรก็ตามการอนุมัติดังกล่าวจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ



7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายเมธี วิธวาศิริ ¹	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี
3. นางจรัญญา กิจเกษตรสถาพร ¹	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
4. นางสาวอุมพร เลี้ยงสุย ¹	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
5. นางสาวนภา ศุขดวง ¹	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
6. นางสาวนันทรัตน์ ธรรมานุสร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานขาย
7. นายณัฐวุฒิ จันทระสิทธิผล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการลูกค้า
8. นายธงชัย สุบิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานพัฒนารัฐกิจและการตลาด
9. นางสาวสุภาวดี ธีระชาติ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
10. นายอภิสิทธิ์ วิธรวาณิชย์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานวิศวกรรมระบบ

หมายเหตุ : ¹ปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่งผู้บริหาร จากคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) ดูแลรับผิดชอบ บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ทัศนคติทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณประจำปีที่อนุมัติ โดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทฯ
- 2) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุน หรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงาน ตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authorization Limit) และ/หรือตามที่ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือตามข้อบังคับของบริษัทฯ
- 3) อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authorization Limit) หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
- 4) กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ อาทิ ด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงาน อื่น ๆ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายกลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปี ของบริษัทฯ ที่อนุมัติไว้โดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทฯ
- 5) ผลักดันให้มีการพัฒนาองค์กรและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- 6) แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
- 7) กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งถัดลงไปจากกรรมการ ผู้จัดการรวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้งโยกย้ายปลดออกและเลิกจ้างพนักงานบริษัทฯ ในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ
- 8) กำหนดอัตราค่าจ้างค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัสและปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ใน ตำแหน่งถัดลงไปจากกรรมการผู้จัดการภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้

- 9) ออก แก้ไข เพิ่มเติม และปรับปรุงคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของ บริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
 - 10) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งมีอำนาจ ดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
 - 11) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนกรรมการผู้จัดการ
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบ อำนาจช่วงที่ทำการกรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการ กำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับ บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติไว้

เลขานุการบริษัทฯ

ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาววิสรสา เทิดทูนการค้า ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นไป เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 ของ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ทั้งนี้ หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ มีดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงาน ประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารตามมาตรา 89/14 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้แก่ประธาน คณะกรรมการบริษัทและประธานคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
- 3) ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องทราบและ ติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือ กฎหมาย ที่มีนัยสำคัญ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ
- 4) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 5) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนด ของหน่วยงานดังกล่าว
- 6) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทฯ และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการ กำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- 7) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางดาวนภา ศุขดวง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาชน พ.ศ. 2535 โดยกรรมการและกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และกรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระสามารถเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการอิสระแต่ละคนดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี

จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมดในปี 2568

ชื่อ - นามสกุล	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	การประชุม โดยไม่มี ฝ่ายจัดการ	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี
1. นายอนชา วงศ์รุ่งโรจน์	4/4	-	4/4	-	2/2	1/1	1/1
2. นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	4/4	18/18	-	-	2/2	-	1/1
3. นายเมธี วิธวาศิริ	4/4	18/18	-	2/2	-	-	1/1
4. นางจรัญญา กิจเกษตรสถาพร	4/4	18/18	-	-	-	-	1/1
5. นางสาวอุมาพร เส่งสุข	4/4	18/18	-	2/2	-	-	1/1
6. นางรัชนี พัฒนเลิศพันธ์	4/4	-	4/4	2/2	-	1/1	1/1
7. นายวุฒิชัย ชาดิอิตราพันธุ์	4/4	-	4/4	-	2/2	1/1	1/1

- 1) การประชุมคณะกรรมการในปี 2568 บริษัทให้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานจำนวน 4 ครั้งต่อปี การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร จำนวน 18 ครั้งต่อปี คณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ครั้งต่อปี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 2 ครั้งต่อปี คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจำนวน 2 ครั้งต่อปี และการประชุมคณะกรรมการโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ครั้งต่อปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็นโดยจะมีการกำหนดตารางและวาระการประชุมล่วงหน้าไว้ชัดเจน
- 2) คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมระหว่างกันเองเพื่ออธิบายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายประเด็นและปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการ และรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 3) คณะกรรมการมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุม คณะกรรมการทั้งหมดในรอบปี
- 4) ในการประชุมคณะกรรมการสามารถลงมติได้เมื่อมีจำนวนกรรมการขึ้นต่าอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 จึงถือว่าครบองค์ประชุม
- 5) กรรมการทุกคนมีสัดส่วนของการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยร้อยละ 75 ของการประชุมทั้งปี
- 6) ในประชุมประธานกรรมการบริษัทประธานกรรมการบริหารและเลขานุการบริษัทเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมประจำปีเพื่อพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทและเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้
- 7) กำหนดวันประชุมและกำหนดระเบียบวาระการประชุมสำหรับคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าในแต่ละปี โดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งกำหนดวันประชุมสำหรับการประชุมทั้งปีให้กรรมการทราบล่วงหน้าตั้งแต่ในช่วงปลายปี ก่อนการประชุมในปีถัดไป เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ โดยทั่วไปการประชุมคณะกรรมการจะจัดขึ้นในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สองของเดือน และอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือนัดประชุมเพิ่มเติมตามความเหมาะสม
- 8) เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมเพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนวันประชุมคณะกรรมการโดยเอกสารดังกล่าวจะเป็นข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจและการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการ
- 9) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และรับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพเว้นแต่ในบางวาระที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือเฉพาะคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งนี้เพื่อเป็นข้อความเป็นอิสระในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ของคณะกรรมการ

- 10) เมื่อสิ้นสุดการประชุมกับเลขานุการบริษัทเป็นผู้ที่มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมที่มีเนื้อหาสาระครบถ้วน นำเสนอให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องโดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระรับรองรายงานการประชุมครั้งก่อนการประชุมครั้งถัดไป
- 11) รายงานการประชุมที่รับรองโดยที่ประชุมแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบเอกสารชั้นความลับของบริษัท ณ สำนักงานเลขานุการและจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมต่าง ๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

ฝ่ายจัดการ

โครงสร้างของฝ่ายจัดการบริษัทฯ มีกรรมการผู้การใหญ่เป็นผู้บริหารสูงสุด รับผิดชอบในการบริหารงานตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามสถานการณ์ที่เหมาะสม เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง ฝ่ายจัดการอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการผู้จัดการใหญ่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยในปี 2568 ไม่มีการปรับโครงสร้างอย่างมีนัยสำคัญ

รายชื่อผู้บริหาร 4 ลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งหมด 4 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายเมธี วิธาศิริ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี
2	นางสาวอุมพร เส่งสุข	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
3	นางจรัญญา กิจเกษตรสถาพร	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
4	นางดาวนภา ศุขดวง	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) ดูแลรับผิดชอบ บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ทัศนาทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปี ที่อนุมัติ โดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- 2) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัท
- 3) อนุมัติการกู้ยืมเงินและการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทและบริษัทย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 4) กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจด้านต่าง ๆ ของบริษัท อาทิ ด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่น ๆ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทที่อนุมัติไว้โดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- 5) ผลักดันให้มีการพัฒนาองค์กรและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- 6) แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท ภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด

- 7) กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งถัดลงไปจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - 8) กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัทในตำแหน่งถัดลงไปจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
 - 9) ออก แก้ไข เพิ่มเติม และปรับปรุงคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่าง ๆ ภายในบริษัทเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
 - 10) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
 - 11) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในปี 2568

1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1.1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน)
1. คณะกรรมการบริษัท	
ประธานคณะกรรมการ	25,000. -
กรรมการบริษัท	20,000. -
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	
ประธานคณะกรรมการ	25,000. -
กรรมการตรวจสอบ	20,000. -
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	
ประธานคณะกรรมการ	25,000. -
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	20,000. -
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
ประธานคณะกรรมการ	25,000. -
กรรมการบริหารความเสี่ยง	20,000. -

หมายเหตุ: กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีรายได้ประจำจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม

ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ที่ได้รับเงินเดือนจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ปี 2567		ปี 2568			รวม (บาท)	
	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือน	โบนัส	2567	2568
1. คุณบุญสม กิจเกษตรสถาพร ¹	-	-	-	-	-	-	-
2. คุณเมธี วิชาศิริ ¹	-	-	-	-	-	-	-
3. คุณจรัญญา กิจเกษตรสถาพร	-	-	-	-	-	-	-
4. คุณอุมพร เลี้ยงสุย	-	-	-	-	-	-	-
5. คุณรัชนี พัฒนเลิศพันธ์	230,000	240,000	210,000	240,000	120,000	470,000	570,000
6. คุณวุฒิชัย ชาติศิครานวัฒน์	240,000	240,000	220,000	240,000	120,000	480,000	580,000
7. คุณอโนชา วงศ์รุ่งโรจน์	255,000	240,000	230,000	240,000	160,000	495,000	630,000
รวม	725,000	720,000	660,000	720,000	400,000	1,445,000	1,780,000

หมายเหตุ: 1 ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

1.2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ปี	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงินค่าตอบแทน (ล้านบาท)
2567	9	58.00
2568	10	54.00

หมายเหตุ : เนื่องจากการปรับตำแหน่งและเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง จากการอนุมัติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568

จึงทำให้ ผู้บริหาร 4 อันดับและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมเป็นจำนวน 5 ท่าน

2) ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน

กรมธรรม์ประกันชีวิต อุบัติเหตุ ทุพพลภาพ และสุขภาพกลุ่ม ของ บมจ.กรุงเทพประกันชีวิต รวมค่าเบี้ยประกันประมาณ 20,000 บาท ต่อคนต่อปี ให้กับกรรมการอิสระ ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568

นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นกำลังหลักที่สำคัญและมีคุณค่าอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนองค์กร สู่ความสำเร็จ ความก้าวหน้า และการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทุกระดับให้เป็น ผู้ที่มีคุณภาพ ผสมผสานทั้งทางด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ องค์กร จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย อีกทั้งสร้างสภาพแวดล้อม ในการทำงานที่ดีและมีความปลอดภัยสูงสุด เพื่อยกระดับ ชีตความสามารถของบุคลากร ให้รองรับการขยายตัวทางธุรกิจในอนาคตและสามารถก้าวหน้าในสายงานอย่างต่อเนื่อง โดยถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

จำนวนบุคลากร

จำนวนบุคลากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีจำนวนพนักงานดังนี้

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน
1. ฝ่ายบัญชี	8
2. ฝ่ายการเงิน	4
3. ฝ่ายขาย	21
4. ฝ่ายการตลาด	6
5. ฝ่ายจัดซื้อ	2
6. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	9
7. ฝ่ายคลังสินค้า	2
8. ฝ่ายไซเบอร์ ซีเคียวริตี้	10
9. ฝ่ายสนับสนุนด้านเทคนิค	21
10. ฝ่ายที่ปรึกษาด้านเทคนิค	3
11. ฝ่ายบริการลูกค้า	41
12. ฝ่ายบริหาร	1
13. ฝ่ายกฎหมายและเลขานุการ	2
14. ฝ่ายนวัตกรรมและเทคโนโลยี	3
15. ฝ่ายบริหารโครงการ	9
16. ฝ่ายวิศวกรรมระบบ	9
17. ฝ่ายเทคโนโลยี	2
รวม	153

หมายเหตุ : จำนวนพนักงานในตารางรวมผู้บริหาร 10 ท่าน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 153 คน โดยแบ่งเป็น ชาย 91 คน และหญิง 62 คน สำหรับอัตราการลาออกของพนักงานในปี 2568 มีจำนวนทั้งสิ้น 16 คน คิดเป็น 10.46 % ของพนักงานทั้งหมดเฉลี่ยทั้งปี 2568 โดยทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาทดแทนได้ทันตามระยะเวลา และเป้าหมายที่กำหนด

1) การฝึกอบรม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการอบรมทั้งภายใน และภายนอกองค์กร โดยจัดให้มีแผนฝึกอบรมประจำปีสำหรับบุคลากรในปี 2568 และได้ส่งพนักงานเข้าฝึกอบรมแล้วเสร็จจำนวน 81 หลักสูตร โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมความรู้ ทักษะ ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และพัฒนาความรู้ให้กับพนักงานในทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน

หลักสูตรในการฝึกอบรม	ปี 2567	ปี 2568	เพิ่มขึ้น (%)
พนักงานและผู้บริหาร	60	81	35

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมต่อปี

หลักสูตรในการฝึกอบรม	ปี 2567	ปี 2568	ลดลง (%)
พนักงานและผู้บริหาร	2,736,544.27	1,436,485.47	47.51

หมายเหตุ : จำนวนหลักสูตรเพิ่มขึ้นแต่ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดลง เนื่องจากปี 2568 มีการเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานภายนอกที่ไม่เสียค่าใช้จ่าย และราคาหลักสูตรลดลง

2) ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าสวัสดิการ ค่าวิชาชีพ โบนัส ค่า Commission เงินสมทบประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมจำนวน 122 ล้านบาท และ 163 ล้านบาท ตามลำดับ

3) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

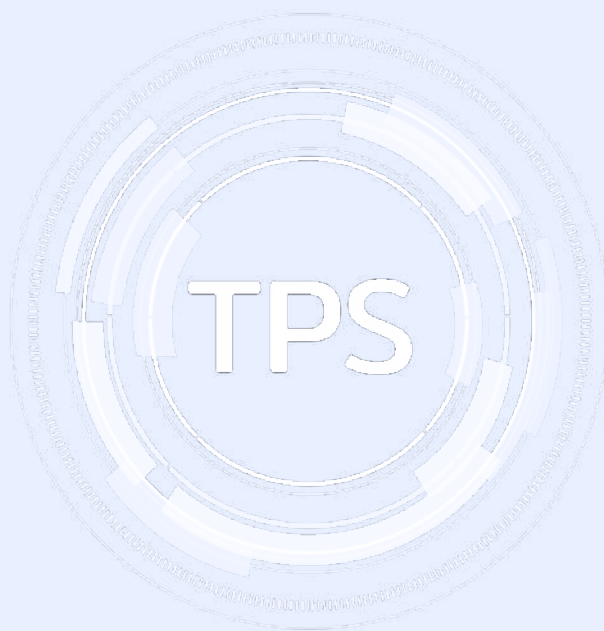
บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยการเข้าร่วมกับ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟินด์” ซึ่งอยู่ภายใต้การจัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว (อ้างอิงรายงานประจำปี 2562 หน้า 93)

4) ข้อพิพาทด้านแรงงาน

-ไม่มี-

5) นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว โดยมีความก้าวหน้าในอาชีพ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดอบรมทั้งในและนอกสถานที่อย่างสม่ำเสมอ โดยได้มีการจัดทำแผนการฝึกอบรมขึ้นทุกปีโดยจะสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากรทุกระดับในแต่ละฝ่าย และจะคำนึงถึงการจัดการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับงานในแต่ละสายงาน



รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การคัดเลือกบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องมีความสอดคล้องกับมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และจะต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 30 กันยายน 2559 โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนตามนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการซึ่งต้องมียศประกอบทั้งด้านความรู้ ทักษะ วิชาชีพ เพศ อายุ และประสบการณ์ตาม Board Skill Matrix โดยไม่จำกัดเชื้อชาติ หรือสัญชาติ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติที่จำเป็นและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาสรรหาจากบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) หรือฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือผ่านการแนะนำในการสรรหากรรมการใหม่

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมมาเป็นกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครหรือกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

ในปี 2568 ไม่มีผู้สมัครที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นส่งมาที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดังนั้นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงได้พิจารณาจากกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยพิจารณาจากวุฒิการศึกษา ทักษะ ประสบการณ์การทำงาน ผลงานในปีที่ผ่านมา เวลาที่จะทุ่มเทให้กับคณะกรรมการ รวมถึงคุณสมบัติต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่ตามที่เสนอ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กล่าวมาข้างต้น

หลักเกณฑ์การเลือกและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทฯ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทฯ ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- 2) คณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องประกอบด้วยกรรมการ บริษัทฯ จำนวนอย่างน้อย 5 คน และกรรมการบริษัทฯ ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 3) คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัทฯ และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรอาจพิจารณาเลือกกรรมการบริษัทฯ อีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทฯ ก็ได้ และนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งต่อไป โดยคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ มีดังนี้

- 1) เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้ อีกทั้งต้องมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีความต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสม ที่จะได้รับ ความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

- 3) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 4) กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนดและเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย ได้เท่าเทียมกันเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุมและเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะให้มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระและจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- (ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- (ข) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- (ค) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (ง) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงิน การค้าที่กระทำเป็นประจำเป็นประจำเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- (จ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัด อยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- (ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

- (ข) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (ค) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (ง) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

กรรมการตรวจสอบ

ให้คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอในการทำหน้าที่สอบทานงบการเงินได้ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด
- 2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- 3) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- 4) เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทาน ความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 4 ท่าน โดยคณะกรรมการบริหารไม่จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการบริหารต้องเป็นบุคคลผู้มีคุณสมบัติดังนี้

- 1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทฯ ได้
- 2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งสมาชิกคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการบริหารความเสี่ยงต้องเป็นบุคคลผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอ ที่จะอุทิศ ความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทฯ ได้
- 2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการทำหน้าที่สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมดโดยให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อช่วยเป็นแกนหลักในการผลักดันให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะเป็นไปอย่างอิสระกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทั้งนี้ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นบุคคลผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทฯ ได้
- 2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เมื่อตำแหน่งกรรมการบริหารหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งใกล้เคียงหรือตำแหน่งรองลงมาเป็นผู้รักษาการชั่วคราว จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญวิสัยทัศน์และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร อีกทั้งต้องมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความเป็นกลางและไม่ยุ่งเกี่ยวกับเรื่องการเมือง เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง

สรุปผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ประจำปี 2568

แนวคิดและวัตถุประสงค์

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาตัดสินใจได้ว่า ระบบการควบคุมภายในได้รับการออกแบบอย่างเหมาะสมและเพียงพอหรือไม่ ควรปรับปรุงแก้ไขในจุดใดอย่างไร

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทที่มีประชาชนเป็นผู้ถือหุ้น โดยระบบที่ดีจะสามารถช่วยป้องกันบริหารจัดการความเสี่ยงหรือความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และผู้ที่มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริตเสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีรายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ

การนำไปใช้

บริษัทฯ ควรใช้แบบประเมินนี้เป็นแนวทางในการประเมินหรือทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยทุกปี และอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ การประเมินดังกล่าวควรผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความเห็น มีความเข้าใจตรงกัน และสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริษัทฯ ได้

สรุปผล บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่าง ๆ อยู่เสมอ ทั้งหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานที่ดูแลการฝึกอบรมพนักงานของบริษัทฯ และหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หรือองค์กรอิสระ เช่น หลักสูตรกรรมการบริษัทของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ณ สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดให้กรรมการบริษัทจดทะเบียนต้องผ่านการอบรม อย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร ซึ่งได้แก่ Directors Certification Program (DCP), Directors Accreditation Program (DAP) และ Audit Committee Program (ACP)

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละชุดในปี 2568 ดังนี้ คณะกรรมการบริษัท แบบทั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ และแบบรายบุคคล ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ตลอดจนเพื่อช่วยในการสร้างและปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบฟอร์มจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีหัวข้อการประเมินผล อาทิเช่น โครงสร้างคณะกรรมการ ความหลากหลายของกรรมการ การสรรหากรรมการและแต่งตั้งกรรมการ ชุดย่อยการพัฒนาความรู้กรรมการ การเตรียมตัวก่อนเข้าประชุม ความเหมาะสมของการประชุม การทำหน้าที่ของประธานที่ประชุม ผลการดำเนินงาน นโยบาย การบริหารจัดการ การปฏิบัติตามกฎหมาย การกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย การทำหน้าที่ของฝ่ายจัดการ เป็นต้น

กระบวนการในการประเมิน

เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี และรวบรวมสรุปผลรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบและหารือกันเกี่ยวกับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และสิ่งที่กรรมการให้ความสนใจเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อไป

การประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ

หัวข้อการประเมิน	คะแนน
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	98.02
บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	98.68
การประชุมคณะกรรมการ	96.81
การทำหน้าที่ของกรรมการ	98.57
ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	100
การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร	100

ผลการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประจำปี 2568 คะแนนเฉลี่ย 99.01%

การประเมินคณะกรรมการชด้อยแบบรายคณะ และชด้อยรายบุคคล มี 4 คณะ ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. คณะกรรมการบริหาร

• การประเมินคณะกรรมการชด้อยแบบรายคณะ

หัวข้อการประเมิน	คะแนน
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	97.81
การประชุมคณะกรรมการชด้อย	98.35
บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	99.23
การรายงานของคณะกรรมการชด้อย	100

ผลการประเมินคณะกรรมการชด้อยแบบรายคณะ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประจำปี 2568 คะแนนเฉลี่ย 98.84%

• การประเมินคณะกรรมการชด้อยรายบุคคล

หัวข้อการประเมิน	คะแนน
คุณสมบัติส่วนบุคคลของคณะกรรมการ	93.75
ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	98.81
การมีส่วนร่วมในการประชุมของคณะกรรมการ	98.98
บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	99.03
ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	100

ผลการประเมินคณะกรรมการชด้อยแบบรายบุคคล

ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประจำปี 2568 คะแนนเฉลี่ย 97.35%

• การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติงานของบริษัท จากนั้นจึงนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบตั้งแต่ต้นปี เพื่อพิจารณาค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วมกับแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่เลขานุการบริษัทจัดส่งให้กรรมการบริษัททุกท่าน รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินเป็นประจำทุกปี

หัวข้อการประเมิน	คะแนน
การวัดผลการปฏิบัติงาน	98.15

ผลการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ประจำปี 2568 คะแนนเฉลี่ย 98.15%

- การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ใช้แบบประเมินนี้เป็นแนวทางในการประเมินหรือทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยทุกปี และอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทย่างมีนัยสำคัญ การประเมินดังกล่าวควรผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความเห็น มีความเข้าใจตรงกัน และสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริษัทได้

- ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์สรุปได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอและเหมาะสม โดยผลการประเมินประจำปี 2568 คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบปีบัญชี 2567 และ 2568 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) ให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สอบบัญชีธรรมดา จำกัด ดังนี้

(หน่วย : บาท)

รายละเอียด	ปี 2568	ปี 2567	เพิ่ม/บ.บ
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	650,000.00*	650,000.00*	เท่าเดิม
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	450,000.00	450,000.00	-
ค่าตอบแทนบริการอื่น (Non-Audit Fee)	-	-	-
รวม	1,100,000.00	1,100,000.00	เท่าเดิม

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบัน บริษัทฯ มิได้มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม หากในอนาคตบริษัทฯ จะลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมโดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ จะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดในตารางอำนาจอนุมัติในการดำเนินงานและการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการบริษัทฯ (กรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทฯ ที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมนั้น ๆ รวมถึงรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ทราบ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือตามข้อตกลงระหว่าง ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละบริษัทกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทฯ ตรวจสอบ

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำข้อมูลที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชนซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (“ข้อมูลภายใน”) ไปเปิดเผยแก่บุคคลใด ๆ หรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน ดังนี้

- 1) บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ
- 2) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องรวมทั้งจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทฯ ในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- 3) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของ บริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กล่าวคือ การกระทำใดที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมจากการตกลงเข้าทำรายการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยโดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ

บริษัท ฯ ได้กำหนดขอบเขต และแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- 1) หลีกเลี่ยงการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือของผู้ที่เกี่ยวข้อง อันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท

2) ไม่เรียกรับ หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากลูกค้า ลูกค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ส่วนตน เว้นแต่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

3) ไม่ใช้ หรือไม่ยินยอมให้ผู้อื่นใช้ตำแหน่งหน้าที่ อำนาจ หรืออิทธิพลของตน ทั้งโดยตรงหรือทางอ้อมเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้ที่เกี่ยวข้อง

4) ไม่เปิดเผย หรือนำข้อมูลภายใน ข้อมูลลับ หรือข้อมูลทางธุรกิจของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้ที่เกี่ยวข้อง

5) บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องต้องไม่ใช้ทรัพย์สิน บุคลากร เวลาในการทำงาน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทไปเพื่อประโยชน์ส่วนตน

6) ในกรณีที่บุคลากรมีหรืออาจมีส่วนได้เสียในรายการใด ต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยทันที และไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติรายการดังกล่าว ทั้งนี้ ต้องเปิดเผยต่อที่ประชุมและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมตามความเหมาะสม

7) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ดำรงตำแหน่ง หรือมีส่วนร่วมในกิจการที่เป็นคู่แข่งทางธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

8) หากพบเห็นการกระทำที่อาจเข้าข่ายเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สามารถแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสของบริษัทได้

นอกจากนี้ บริษัทจะเผยแพร่นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) การอบรม การประชุม หรือกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสม ให้แก่บุคลากรของบริษัท

ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน ในทางมิชอบ หรือเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท มีความเชื่อมั่นว่าแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนี้ จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้บริษัทฯ ก้าวสู่การเป็นบริษัทชั้นนำที่มีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาทบทวนปรับปรุงแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีความสมบูรณ์ มีความทันสมัยสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ และเป็นปัจจุบัน โดยแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิของผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบในการบริหารงานบริษัท ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โดยคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกรายทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์ ทั้งในฐานะนักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบันและในฐานะเจ้าของบริษัท พึงได้รับ ดังต่อไปนี้

1.1 สิทธิขั้นพื้นฐาน

สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น

สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

สิทธิในการเสนอเพิ่มวาระการประชุม

สิทธิในการรับเงินปันผล

สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการ

สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนวาระต่าง ๆ ของบริษัทฯ

สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล

สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน

สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และการส่งคำถามล่วงหน้า

สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสาร และสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอและทันเวลา

การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงได้อย่างเต็มที่

1.2 การประชุมสามัญประจำปี

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้งภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือเกี่ยวกับเงื่อนไขหรือกฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นใน

ปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เป็นการดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) หรือ E-AGM ผ่านระบบ เพียงรูปแบบเดียวเท่านั้น ซึ่งให้บริการโดย บริษัท ออนไลน์ แอสเซท จำกัด และเป็นไปตามมาตรฐานการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) หรือ สพทอ. การประชุมจัดขึ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 เวลา 14.00 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 บริษัท เดอะเพรคติกัลเคสิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 99 ซอยซิเมนต์ไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10900 โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่คู่มือการใช้งานระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น) ไว้เป็นเอกสารประกอบการประชุมและหน้าเว็บไซต์ของบริษัท

1.3 การเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุม

ในการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการได้จัดทำเป็นหนังสือนัดประชุม โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดและเหตุผลตามสมควร โดยระบุวาระการประชุมไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบ

โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thepractical.co.th และทำการโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม ซึ่งเป็นไปตาม ข้อบังคับของบริษัทฯ และหรือตามที่กฎหมายกำหนด

1.4 การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หรือเมื่อผู้ถือหุ้นมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด หรือผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 25 คน ซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ โดยต้องระบุเหตุผลในการขอเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการดังกล่าวด้วย ในกรณีเช่นนี้คณะกรรมการต้องจัดประชุมผู้ถือหุ้นภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

1.5 การอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบัน

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2568 โดยได้แจ้งข่าวผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ รวมทั้งไม่มีการส่งคำถามเกี่ยวกับการประชุมล่วงหน้า

1.6 การมอบฉันทะ

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเองได้ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมหนังสือการมอบฉันทะที่มีรูปแบบที่ง่ายต่อการกรอกข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกกรรมการด้วยตนเอง หรือใช้ทางเลือกโดยการเสนอชื่อกรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น โดยให้ใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือ

นัดประชุม นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นสามารถ Download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้อีกทางหนึ่งด้วย สำหรับผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันหรือผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศ และแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทย เป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้นบริษัทได้ประสานงานเรื่องเอกสารและหลักฐานที่จะต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้การลงทะเบียนในวันประชุมเป็นไปอย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการของบริษัท คณะผู้บริหาร เลขานุการบริษัท ผู้สอบบัญชี ได้เข้าร่วมการประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น โดยมีประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม

ประธานได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท หรือ พิธีกร (ผู้ได้รับมอบหมาย) ชี้แจงจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและแบบมอบฉันทะ และชี้แจงต่อผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงสิทธิตามข้อบังคับ การดำเนินการประชุม วาระการประชุม วิธีการสอบถามหรือแสดงความคิดเห็น วิธีการออกเสียงลงคะแนนโดยใช้บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระแยกออกจากกัน การประกาศผลการนับคะแนนเสียง

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในการลงคะแนนเสียงอย่างเคร่งครัด และไม่มีการเพิ่มวาระอื่นจากที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

3. การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้จัดให้มีการบันทึกการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง โดยมีเนื้อหาการประชุมที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงรายละเอียดของกรรมการ คณะผู้บริหาร เลขานุการ และผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม การแจ้งคะแนนทุกวาระ และข้อซักถาม การตอบข้อซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แจ้งรายงานการประชุมไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งบริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ และจัดส่งรายงานประจำปีพร้อมสำเนาบัญชีรายชื่อและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติแล้วพร้อมกับสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติงบดุล การจัดสรรกำไรและการจ่ายเงินปันผล ไปยังนายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งบริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thepractical.co.th

บริษัทฯ ได้เตรียมบัตรลงคะแนนเสียงไว้ให้กับผู้ถือหุ้นครบทุกวาระ สำหรับวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัทได้ให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการพิจารณาแต่งตั้งผู้ถือหุ้นเป็นรายบุคคล โดยกำหนดให้หนึ่งหุ้นคือหนึ่งคะแนนเสียง และการลงคะแนนเสียงให้ทำโดยเปิดเผย

ประธานฯ เป็นผู้ควบคุมการประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดำเนินการแสดงความเห็น และข้อซักถามอย่างเพียงพอและเหมาะสมก่อนที่จะมีการลงมติในวาระนั้น ๆ เมื่อผู้ถือหุ้นได้ลงคะแนนเสียงแล้ว จัดให้มีการนับคะแนนและประกาศผลการนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ และเปิดโอกาส ให้ผู้ถือหุ้นสมัครเข้าทำหน้าที่ตรวจนับสังเกตการณ์ และยืนยันความถูกต้องของคะแนนเสียงในวาระต่าง ๆ ซึ่งเป็นอย่างเปิดเผยและถูกต้อง โดยบริษัทฯ ได้มีการบันทึกข้อมูลการลงคะแนนไว้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบในภายหลัง รวมถึงได้มีการบันทึกมติที่ประชุมทั้งจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ ตลอดจนบันทึกข้อซักถาม การตอบคำถาม และการแสดงความคิดเห็นของที่ประชุม ทั้งยังจัดให้มีการบันทึกภาพการประชุมในลักษณะเอกสารนำเสนอและเว็บแคสต์ - การประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอินชา วงศ์รุ่งโรจน์ ¹	ประธานกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ
2. นายบุญสม กิจเกษตรสภาพร	กรรมการบริษัท
3. นายเมธี วิธวาศิริ	กรรมการบริษัท
4. นางสาวอุมพร เสี่ยงสุย	กรรมการบริษัท
5. นางจริญญา กิจเกษตรสภาพร	กรรมการบริษัท
6. นายวุฒิชัย ขาติอีสานวัฒน์ ¹	กรรมการอิสระ
7. นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์ ¹	กรรมการอิสระ

หมายเหตุ : ¹ กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ ประสบการณ์ ที่เกี่ยวกับธุรกิจหลักที่ดำเนินการอยู่ รวมทั้งที่เกี่ยวข้องทั้งด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงขององค์กรและอื่นๆ อันทำให้สามารถบริหารจัดการการประกอบธุรกิจได้เป็นอย่างดี ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท ฯ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการรวมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง กรรมการบริษัททุกท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วน คิดเป็นอัตราเข้าร่วมร้อยละ 100 เพื่อพิจารณาวาระต่าง ๆ และรับทราบข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้อง โดยเรื่องที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

1. ร่วมกันกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย

2. พิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ

3. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ

4. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

5. ดำเนินการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริบทของบริษัท เพื่อให้กฎบัตรดังกล่าวสามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

6. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีอย่างครอบคลุมและเป็นระบบ โดยแบ่งการประเมิน การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคลกระบวนการประเมินดังกล่าวได้พิจารณาครอบคลุมมิติต่างๆ อาทิ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการ ซึ่งผล

การประเมินสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้รับมาพิจารณาเพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

7. จัดทำรายงานประจำปีของบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบในการจัดทำและเปิดเผยการเงินของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง ทั้งนี้ การเงินดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและรับรอง ตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

8. กำกับดูแลเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดให้มีการปรับใช้กับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

9. รับทราบรายงานการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ชุดย่อยของบริษัท รวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท

10. พิจารณานุมัติเข้าร่วมโครงการแนวร่วมการต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC) เพื่อให้บริษัทมีการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส การเข้าร่วมโครงการดังกล่าวจะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

11. พิจารณานุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ครั้งที่ 2 (Employee Joint Investment Program – EJIP No.2) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทำงานอยู่กับบริษัทในระยะยาวด้วยการปรับปรุงสิทธิประโยชน์ของพนักงานผ่านการดำเนินโครงการสะสมหุ้นของพนักงานร่วมกับบริษัท (EJIP)

12. ได้จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุด ของรอบปีบัญชีของบริษัท ซึ่งดำเนินการจัดขึ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)

โดยสรุป คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการบริหารจัดการที่โปร่งใส รอบคอบ และมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลและสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรในทุกมิติ เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนส่งเสริมความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว

นายอโนชา วงศ์รุ่งโรจน์

(นายอโนชา วงศ์รุ่งโรจน์)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายวุฒิชัย ชาดิอิตราณัฐวัฒน์ ¹	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายอโนชา วงศ์รุ่งโรจน์ ¹	กรรมการตรวจสอบ
3. นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์ ¹	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : ¹ กรรมการอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบในภารกิจที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการบริหารและผู้บริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ อันจะพึงมีต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และได้บริหารกิจการตามนโยบายของบริษัทฯ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี รวม 4 ครั้ง เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงินและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน รายการปรับปรุงบัญชี ที่มีผลกระทบต่องบการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระบบบัญชี และงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลาเพื่อเป็นประโยชน์กับ นักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน

2. การประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

ในการสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายงาน ผลการตรวจสอบภายในปี 2568 ซึ่งได้ทำการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและหรือตรวจทานเอกสารหลักฐานและพิจารณา แบบประเมินที่ฝ่ายบริหารจัดทำแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ เรื่อง การควบคุม ภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับ สภาพธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถ ป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงธุรกรรมกับบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

3. รายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกระบวนการพิจารณาอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งสอดคล้อง กับข้อกำหนดของทางกติกากำกับดูแลกิจการที่ดี ที่มีความถูกต้องสมเหตุสมผลมีเงื่อนไขทางธุรกิจตามปกติและเป็น ประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. การกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลัก ทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ผลการสอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

5. การพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี 2568 ของบริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ แล้วเห็นว่าสามารถปฏิบัติงานตรวจสอบได้ผลดี ไม่พบสิ่งบ่งชี้ของ การกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ มีความเป็นอิสระ และมีข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์ต่อ การควบคุมภายในเพื่อใช้กำกับดูแลกิจการ รวมทั้งได้เสนอคำตอบแทนงานตรวจสอบที่เหมาะสมจึงเห็นสมควรแต่งตั้ง บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2568 ต่อไป

6. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้

พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4752 หรือนางสาวโสธรา ดินตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8658 หรือนางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7517 หรือนางสาววันนิสา งามบัวทอง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6838 ในนาม บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2568 เนื่องจากเห็นว่ามีความมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน และเสนอค่าสอบบัญชีประจำปี 2568 จำนวนเงิน 1,100,000 (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัทผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

7. การส่งเสริมธรรมาภิบาลและการต่อต้านคอร์รัปชัน

ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาของกฎบัตรฯ มีความสอดคล้องกับกฎเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดในปัจจุบัน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา และสนับสนุนการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมการต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC) เพื่อให้บริษัทมีการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส การเข้าร่วมโครงการดังกล่าวจะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อีกทั้งยังสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้สำหรับบทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้ง การเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

นายวุฒิชัย ชาติอิสราณวัฒน์

(นายวุฒิชัย ชาติอิสราณวัฒน์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประจำปี 2568

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีรายชื่อ ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอินชา วงศ์รุ่งโรจน์ ¹	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายวุฒิชัย ชาทิอิศรานวัฒน์ ¹	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หมายเหตุ : ¹กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหา”) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน กรรมการส่วนใหญ่ต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกระบวนการและหลักเกณฑ์ ที่บริษัทฯ กำหนด โดยเสนอเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทโดยจัดให้มีการประชุม 2 ครั้ง กรรมการสรรหาฯ ทุกคนที่ดำรงตำแหน่งอยู่ขณะนั้นได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป โดยเรื่องที่พิจารณาในปี 2568 ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. การสรรหาและเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ

คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่ครบวาระประจำปี 2568 เพื่อนำเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยเสนอการต่อวาระจำนวน 2 ท่าน ได้แก่ 1. นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร 2. นายเมธี วิธวาศิริ ซึ่งพิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

2. การพิจารณาคำตอบแทน

พิจารณากำหนดกรอบอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เหมาะสม เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ซึ่งจากการสำรวจข้อมูลเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมใกล้เคียงกันแล้วพบว่า โครงสร้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ ยังมีความเหมาะสมอยู่ จึงเสนอคำตอบแทนในอัตราเดิมเท่ากับปี 2567 ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เรียบร้อยแล้ว

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานและผลตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ให้ความเห็นชอบผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2568 ตลอดจนอัตราค่าตอบแทนรายเดือน และโบนัสเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

4. การปรับปรุงนโยบายสวัสดิการพนักงานและผู้บริหาร (Employee Benefits)

พิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายสวัสดิการพนักงาน และผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

5. การส่งเสริมสิทธิผู้ถือหุ้นและกำกับดูแลกิจการ

พิจารณาหลักเกณฑ์การเปิดสิทธิให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและหลักเกณฑ์การ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับ การเลือกตั้งเป็นการล่วงหน้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6. การดำเนินโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ครั้งที่ 2

พิจารณาโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ครั้งที่ 2 (Employee Joint Investment Program – EJIP No.2) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าของบริษัทและสร้างแรงจูงใจในการเติบโตไปพร้อมกับบริษัทในระยะยาว

7. การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาของกฎบัตรฯ มีความสอดคล้องกับกฎเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดในปัจจุบัน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้และเป็นไปตามคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย

นายอินชา วงศ์รุ่งโรจน์

(นายอินชา วงศ์รุ่งโรจน์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์ ¹	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายเมธี วิธวาศิริ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวอุมพร เลี้ยงสุย	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : 1 กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวน 2 คน และกรรมการอิสระ จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 3 คน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่กำหนดนโยบาย แนวทาง และกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทให้มีความเหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ขององค์กร ส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงเชิงรุก และการชี้แจง ประเมิน และจัดการความเสี่ยงในทุกมิติขององค์กร โดยเฉพาะความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) หรือความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และประเด็นด้านความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อประกอบการกำกับดูแลและการตัดสินใจเชิงนโยบาย โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 2 ครั้ง และกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วน คิดเป็นอัตราการเข้าร่วมประชุมร้อยละ 100 ทั้งนี้ ได้รายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาสาระสำคัญของเรื่องที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

1. กำหนดและทบทวนนโยบาย กรอบ และแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ร่วมกันทบทวนและพิจารณานโยบาย กรอบ และแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. กำกับดูแลโครงสร้างและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลให้บริษัทมีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน มีการแบ่งบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ครอบคลุมทุกระดับขององค์กร และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. กำหนด ติดตาม และควบคุมระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาและเสนอแนะระดับความเสี่ยงที่บริษัทสามารถยอมรับได้ รวมถึงติดตามสถานะความเสี่ยงและตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปภายใต้กรอบความเสี่ยงที่เหมาะสม

4. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินสถานะความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแล ติดตาม และประเมินสถานะความเสี่ยงของบริษัทตามแผนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากรายงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกสายงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางและมาตรการในการตอบสนองต่อความเสี่ยง ในกรณีที่ผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5. กำกับดูแลความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risks)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้ความสำคัญและกำกับดูแลความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมถึงความเสี่ยงด้านความยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

6. การรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้าของแผนการบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบและใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจเชิงนโยบาย โดยเฉพาะกรณีที่ความเสี่ยงอาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

7. ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยผ่านการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงจากทุกฝ่ายงาน เพื่อให้เกิดการชี้แจงและจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึงและเป็นระบบ

8. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบมีความเหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และสอดคล้องกับกลยุทธ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

ในปี 2568 บริษัทเผชิญกับความท้าทายด้านการบริหารความเสี่ยงจากปัจจัยแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกประเทศ อาทิ ความเสี่ยงจากภัยพิบัติธรรมชาติ เช่น แผ่นดินไหวและอุทกภัย ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายและการจัดเก็บภาษีทางการค้าในระดับโลก รวมถึงปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้บริบทดังกล่าว คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินสถานการณ์ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) หรือความเสี่ยงด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับกรอบการกำกับดูแลความเสี่ยงขององค์กร และระดับความเสี่ยงที่บริษัทสามารถยอมรับ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

โดยสรุป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า ในปี 2568 บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ฝ่ายงานหลักของบริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงในความรับผิดชอบของตนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยมีการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและใช้ประกอบการพิจารณาเชิงนโยบายอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในระยะยาว

นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์

(นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การบริหารความเสี่ยงจากโครงการ

การบริหารความเสี่ยงจากโครงการ

เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการประมูลและดำเนินงานโครงการ จึงตระหนักถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้นโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยโครงการสำเร็จลุล่วงและสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัทฯ

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัทฯ การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ได้จัดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทฯ มีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัทฯ มีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัทฯ ได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สรุปรวมองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดี ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผลที่ชัดเจนในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมธุรกรรมทางการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและด้านอื่น ๆ อย่างครบถ้วน

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ กำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่าง ๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่งาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติ รายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัท จัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจอย่างเพียงพอโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บในระบบคลังข้อมูลของบริษัทฯ ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ คือ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบ งบการเงินสำหรับปี 2567 ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำให้การดำเนินการของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมีความโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีระบบการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการมีระบบการควบคุมดูแลที่เพียงพอในเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมภายในของบริษัทฯ และเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Base Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่าง ๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และความถูกต้องด้านการเงิน โดยบริษัท บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้นำเสนอแผนการตรวจสอบประจำปี 2568 และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีรายละเอียดแผนการตรวจสอบภายใน ดังนี้

ประจำไตรมาส	วงจร/ระบบที่จะตรวจสอบหรือติดตามผล	วันที่เข้าตรวจสอบ	เสนอ AC
1	วงจรรายได้ (Revenue Cycle Management)	เดือน กรกฎาคม 2568	เดือน สิงหาคม 2568
2	วงจรรายจ่าย (Expenditure Cycle Management)	เดือน ตุลาคม 2568	เดือน พฤศจิกายน 2568
3	การบริหารสินทรัพย์ถาวร และการบริหารสินค้าและคลังสินค้า	เดือน มกราคม 2569	เดือน กุมภาพันธ์ 2569
4	การตอบแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน (COSO)	เดือน มกราคม 2569	เดือน กุมภาพันธ์ 2569

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าว และติดตามผลการตรวจสอบ และผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด และนายธนภัทร วงศ์วิทย์ แล้วเห็นว่าบริษัทฯ และผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว มีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ รวมทั้งมีความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรมในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์สรุปได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอและเหมาะสม

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทั้งนี้ กรรมการผู้บริหารหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ทั้งนี้ การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและการทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปให้มีหลักการดังนี้

1. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ กับกรรมการผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องที่ได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัทฯ เช่น การซื้อ/ขายสินค้า การเช่า การรับการค้าประกันโดยผู้ถือหุ้นใหญ่ และ/หรือ กรรมการ เป็นต้น โดยรายการระหว่างกันที่จะเกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อบริษัทฯ ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาดภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผลสามารถตรวจสอบได้และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในทุกไตรมาส

2. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องถูกพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีเพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

นโยบายการทำการรายการระหว่างกันในอนาคต

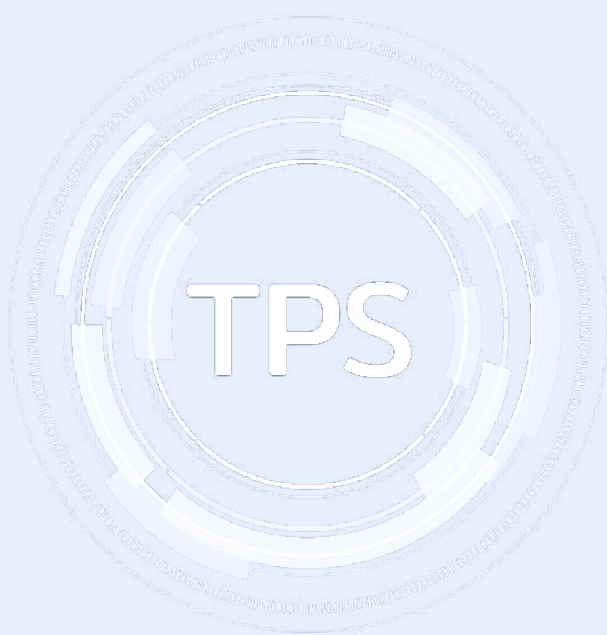
การทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นจะพิจารณาเฉพาะรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ เท่านั้นโดยจะต้องผ่านคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมในการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลในการเข้าทำการรายการตรวจสอบราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ ของรายการโดยจะต้องมีการกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะที่สามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและเป็นไปตามราคาที่ยุติธรรมและสามารถตรวจสอบได้และกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์และแนวทางในการทำรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำการรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ สำหรับการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ

แนวนโยบายการทำการรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่าจะยังคงมีการทำการรายการระหว่างกันกับกรรมการผู้ถือหุ้นรายใหญ่และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ในอนาคตซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นในการประกอบธุรกิจได้แก่รายการดังต่อไปนี้

1) รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

รายการขายสินทรัพย์ให้พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ นั้นเป็นไปตามนโยบายสวัสดิการพนักงานและผู้บริหารซึ่งมีการกำหนดเงื่อนไขการได้รับสิทธิในการซื้อ ราคาขายและการให้ส่วนลดสำหรับการขายสินทรัพย์ในแต่ละประเภทบริษัทฯ คาดว่าในอนาคตรายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นตามนโยบายการให้สวัสดิการในลักษณะดังกล่าวของบริษัทฯ



รายการระหว่างกัน

1. ลักษณะความสัมพันธ์

สำหรับปี 2567 และปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วยผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง		ลักษณะความสัมพันธ์
1.	นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท/กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ดำรงตำแหน่ง กรรมการ บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด ดำรงตำแหน่ง กรรมการ บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด
2.	นายเมธี วิธวาศิริ	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท/ประธานเจ้าหน้าที่ - ฝ่ายเทคโนโลยี และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
3.	นางสาวอุมาพร เส่งสุข	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท/ประธานเจ้าหน้าที่ - ฝ่ายการตลาด และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด
4.	นางจรรย์ญา กิจเกษตรสถาพร	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท/ประธานเจ้าหน้าที่ - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด
5.	นางดาวนภา สุขดวง	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ - ฝ่ายบัญชีและการเงิน และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด
6.	บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทเดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 56.00 โดยมีนายบุญสม กิจเกษตรสถาพร ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และนางสาวอุมาพร เส่งสุข ดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้ถือหุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 1.00
7.	บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60.00 มี นางจรรย์ญา กิจเกษตรสถาพร ดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 10.00 นายธงชัย สุบิน ดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 2.00 และนางสาวนันทรัตน์ ธรรมานุชคร ดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 2.00
8.	บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70.00 มี นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร ดำรงตำแหน่ง กรรมการ คุณอุมาพร เส่งสุข เป็นกรรมการ/ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 2.00 และคุณดาวนภา สุขดวง เป็นกรรมการ/ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 3.00

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง		ลักษณะความสัมพันธ์
9.	บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทเดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 65.00 โดยมีนายบุญสม กิจเกษตรสถาพร ดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้ถือหุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 และ นางสาวอุมาพร เส่งสุย ดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้ถือหุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 5.00

2. มูลค่าและยอดคงค้างของรายการระหว่างกันกับบุคคล และ/หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

- รายการให้/รับความช่วยเหลือทางการเงิน

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	วงเงิน ค่าประกัน	ยอดหนี้ คงเหลือ	วงเงิน ค่าประกัน	ยอดหนี้ คงเหลือ	ความจำเป็นและความสมเหตุผล ของรายการ
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2568	
นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	ให้การค้ำประกัน สัญญาเช่าซื้อรถยนต์ ของบริษัทกับสถาบัน การเงิน	10.16 ล้านบาท	2.24 ล้านบาท	3.42 ล้านบาท	1.12 ล้านบาท	<p>บริษัทฯ มีการทำสัญญาเช่าซื้อรถยนต์จำนวน 3 คัน เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยนายบุญสม กิจเกษตรสถาพร ได้เป็นบุคคลค้ำประกันสัญญาเช่าซื้อรถยนต์ดังกล่าว ซึ่งเป็นการดำเนินการตามข้อกำหนดของสถาบันการเงินโดยไม่คิดค่าตอบแทนในการทำรายการดังกล่าว</p> <p>อย่างไรก็ตาม เมื่อมีการทำสัญญาเช่าซื้อรถยนต์คันใหม่ บริษัทฯ จะพยายามเจรจากับสถาบันการเงิน โดยให้เป็นการค้ำประกันในนามบริษัทฯ แทน</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ สำหรับการเช่าซื้อรถยนต์เพื่อนำมาใช้ในกิจการของบริษัทฯ</p>
	ให้การค้ำประกัน สัญญาเช่าซื้อ ทรัพย์สิน กับบริษัทลีสซิ่ง	50.90 ล้านบาท	25.46 ล้านบาท	50.90 ล้านบาท	16.64 ล้านบาท	<p>บริษัทฯ มีการทำสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินเพื่อนำเงินมาใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยนายบุญสม กิจเกษตรสถาพร ได้เป็นบุคคลค้ำประกันสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินดังกล่าว ซึ่งเป็นการดำเนินการตามข้อกำหนดของบริษัทลีสซิ่งโดยไม่คิดค่าตอบแทนในการทำรายการดังกล่าว</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ สำหรับการเช่าซื้อทรัพย์สิน เพื่อนำเงินมาใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ</p>

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	วงเงิน ค่าประกัน	ยอดหนี้ คงเหลือ	วงเงิน ค่าประกัน	ยอดหนี้ คงเหลือ	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของรายการ
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2568	
คุณเมธี วิธวาศิริ	ให้การค้ำประกัน สัญญาเช่าซื้อรถยนต์ ของบริษัทฯ กับ สถาบันการเงิน	1.92 ล้านบาท	1.08 ล้านบาท	1.92 ล้านบาท	0.60 ล้านบาท	<p>บริษัทฯ มีการทำสัญญาเช่าซื้อรถยนต์จำนวน 1 คัน เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยนายเมธี วิธวาศิริ ได้เป็นบุคคลค้ำประกันสัญญาเช่าซื้อรถยนต์ดังกล่าว ซึ่งเป็นการดำเนินการตามข้อกำหนดของสถาบันการเงินโดยไม่คิดค่าตอบแทนในการทำรายการดังกล่าว</p> <p>อย่างไรก็ตาม เมื่อมีการทำสัญญาเช่าซื้อรถยนต์คันใหม่ บริษัทฯ จะพยายามเจรจากับสถาบันการเงิน โดยให้เป็นการค้ำประกันในนามบริษัทฯ แทน</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ สำหรับการเช่าซื้อรถยนต์เพื่อนำมาใช้ในกิจการของบริษัทฯ</p>

• รายการธุรกิจปกติ

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัด แย้ง	ลักษณะของ รายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ	ยอดหนี้คงเหลือ	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของ รายการ
		ปี 2568	ณ 31 ธ.ค. 2568	
บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด	เงินให้กู้ยืม	38.00 ล้านบาท	149.50 ล้านบาท	<p>บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ให้บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด ทำสัญญาเงินกู้ระยะสั้นโดยคิดอัตราดอกเบี้ย 3.5% ต่อปี เริ่มวันที่ 1 ก.ย. 2567 และ 5.5% ต่อปี เริ่มวันที่ 1 ก.พ. 2568 เพื่อเพิ่มสภาพคล่องในการดำเนินงาน โดยได้ปฏิบัติตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทฯ</p>
	ดอกเบี้ยรับ	7,715,185.02 บาท	0.00 บาท	
	ขอใช้วงเงินค้ำ ประกันธนาคาร		152,771,158.30 บาท	<p>เนื่องจาก บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด ได้ใช้วงเงินค้ำประกันของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) โดยใช้เป็นหลักค้ำประกันสัญญา หลักประกันผลงาน หลักค้ำประกันรับเงินล่วงหน้า และได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการขอใช้วงเงินค้ำประกัน โดยทั้งสองกิจการบันทึกตั้งเป็นลูกหนี้อื่น และเจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยดำเนินการชำระคืนตามจำนวนแล้ว</p>
	ได้เรียกเก็บ ค่าธรรมเนียม ในการขอใช้วงเงิน ค้ำประกัน	1,987,733.91 บาท	0.00 บาท	
	ได้เรียกเก็บ ค่าบริการบริหาร และจัดการ	1,284,000.00 บาท	0.00 บาท	<p>เนื่องจาก บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาให้บริการบริหารและจัดการกับบริษัทเดอะวิน เทเลคอม จำกัด โดยทั้งสองกิจการบันทึกตั้งเป็นลูกหนี้อื่น และเจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยดำเนินการชำระคืนตามจำนวนแล้ว</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการปกติที่มีเงื่อนไขทางการเงินการค้ำโดยทั่วไป และได้ปฏิบัติตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะดำเนินการชำระคืนตามขั้นตอนต่อไป</p>

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัด แย้ง	ลักษณะของ รายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ	ยอดหนี้คงเหลือ	ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของ รายการ
		ปี 2568	ณ 31 ธ.ค. 2568	
บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด	เงินให้กู้ยืม	5.00 ล้านบาท	0.00 บาท	บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ให้บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด ทำสัญญาเงินกู้ระยะสั้นโดยคิดอัตราดอกเบี้ย 5.5% ต่อปี เริ่มวันที่ 1 ก.พ.2568 เพื่อเพิ่มสภาพคล่องในการดำเนินงาน โดยได้ปฏิบัติตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท
	ดอกเบี้ยรับ	248,288.82 บาท	0.00 บาท	
	ขอใช้วงเงินค้ำประกันธนาคาร		369,685.00 บาท	เนื่องจาก บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด ได้ใช้วงเงินค้ำประกันของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) โดยใช้เป็นหลักประกันเพื่อยื่นงานโครงการหลักค้ำประกันสัญญา และได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการขอใช้วงเงินค้ำประกัน โดยทั้งสองกิจการบันทึกตั้งเป็นลูกหนี้อื่น และเจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยดำเนินการชำระคืนตามจำนวนแล้ว
	ได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการขอใช้วงเงินค้ำประกัน	46,379.05 บาท	0.00 บาท	
	รายได้จากการขายและบริการ	5,113,690.50 บาท	34,418.06 บาท	บริษัทได้ขายสินค้าและบริการให้กับบริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด โดยราคาซื้อขายเป็นไปตามราคาตลาด โดยทั้งสองกิจการบันทึกตั้งเป็นลูกหนี้การค้า และเจ้าหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยจะดำเนินการชำระคืนตามขั้นตอนต่อไป
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวเป็นรายการปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป และได้ปฏิบัติตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินงานของบริษัท โดยจะดำเนินการชำระคืนตามขั้นตอนต่อไป
บริษัท แอปพลายด์ เทคเน จำกัด	เงินให้กู้ยืม	45.00 ล้านบาท	40.00 ล้านบาท	บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ให้บริษัท แอปพลายด์ เทคเน จำกัด ทำสัญญาเงินกู้ระยะสั้นโดยคิดอัตราดอกเบี้ย 5.5% ต่อปี เพื่อเพิ่มสภาพคล่องในการดำเนินงาน โดยได้ปฏิบัติตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท
	ดอกเบี้ยรับ	700,534.25 บาท	0.00 บาท	
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวเป็นรายการปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป และได้ปฏิบัติตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินงานของบริษัท โดยจะดำเนินการชำระคืนตามขั้นตอนต่อไป
บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด	เงินให้กู้ยืม	37.00 ล้านบาท	0.00 บาท	บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ให้บริษัท เกรทเซิร์ฟ จำกัด บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ระยะสั้นโดยคิดอัตราดอกเบี้ย 5.5% ต่อปี เริ่มวันที่ 1 ก.พ. 2568 เพื่อเพิ่มสภาพคล่องในการดำเนินงาน โดยได้ปฏิบัติตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท
	ดอกเบี้ยรับ	808,876.71 บาท	0.00 บาท	
	ขอใช้วงเงินค้ำประกันธนาคาร		3,606,000 บาท	เนื่องจาก บริษัท เกรทเซิร์ฟ จำกัด ได้ใช้วงเงินค้ำประกันของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) โดยใช้เป็นหลักประกันเพื่อยื่นงานโครงการหลักค้ำประกันสัญญา และได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการขอใช้วงเงินค้ำประกัน โดยทั้งสองกิจการบันทึกตั้งเป็นลูกหนี้อื่น และเจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยดำเนินการชำระคืนตามจำนวนแล้ว
	ได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการขอใช้วงเงินค้ำประกัน	172,304.82 บาท	0.00 บาท	

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัด แย้ง	ลักษณะของ รายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ	ยอดหนี้คงเหลือ	ความจำเป็นและความสมเหตุผลของ รายการ
		ปี 2568	ณ 31 ธ.ค. 2568	
	ได้เรียกเก็บค่า บริการบริหารและ จัดการ	428,000.00 บาท	0.00 บาท	เนื่องจาก บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาให้บริการบริหารและจัดการกับบริษัท เกรทเชิร์ฟ จำกัด เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2568 โดยทั้งสองกิจการบันทึกตั้งเป็นลูกหนี้อื่น และเจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยดำเนินการชำระคืนตามจำนวนแล้ว
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวเป็นรายการปกติที่มีเงื่อนไขทางการเงินการค้า โดยทั่วไป และได้ปฏิบัติตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินงานของบริษัท โดยดำเนินการชำระคืนตามจำนวนแล้ว

• รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัด แย้ง	ลักษณะของ รายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ	ยอดหนี้คงเหลือ	ความจำเป็นและความสมเหตุผลของ รายการ
		ปี 2568	ณ 31 ธ.ค. 2568	
นางสาวอุมาพร เส่งสุข	รายการขาย สินทรัพย์ของบริษัท (ยานพาหนะ) เมื่อ วันที่ 15 พฤษภาคม 2568	620,200 บาท	0.00 บาท	บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาขายสินทรัพย์ที่หมดอายุการใช้งานให้กับพนักงาน โดยได้ปฏิบัติตามนโยบายการจัดการสินทรัพย์ และนโยบายสวัสดิการพนักงานและผู้บริหาร
นายเมธี วิธวาศิริ	รายการขาย สินทรัพย์ของบริษัท (คอมพิวเตอร์) เมื่อ วันที่ 29 กันยายน 2568	1,025.00 บาท	0.00 บาท	บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาขายสินทรัพย์ที่หมดอายุการใช้งานให้กับพนักงาน โดยได้ปฏิบัติตามนโยบายการจัดการสินทรัพย์ และนโยบายสวัสดิการพนักงานและผู้บริหาร
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ เนื่องจากทรัพย์สินนั้นได้หมดอายุการใช้งานแล้ว และบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายการจัดการสินทรัพย์ และนโยบายสวัสดิการพนักงานและผู้บริหาร

รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผลเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่เดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สอบธรรมนิติ จำกัด ซึ่งในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความเชื่อถือได้ ถูกต้องครบถ้วน โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายอโนชา วงศ์รุ่งโรจน์
ประธานกรรมการบริษัท



นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่วนที่ 3

ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงิน โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการขายและบริการ

- การรับรู้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง บริการและดูแลรักษา

กลุ่มกิจการมีรายได้จากการขายพร้อมติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบการสื่อสารแบบครบวงจร ระบบสื่อสารไร้สาย ระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่าย ดาต้าเซ็นเตอร์โซลูชั่น และระบบบริหารและจัดการระบบเครือข่าย รวมถึงรายได้จากการให้บริการดูแลรักษาซึ่งเกี่ยวข้องกับระบบดังกล่าว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 1,259.42 ล้านบาท และ 1,190.08 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ ตามลำดับ ประกอบกับบริษัทได้ทำสัญญากับลูกค้าเป็นจำนวนมากและอาจมีข้อตกลงที่บริษัทมีภาระที่จะต้องส่งมอบบริการเพิ่มเติมให้ลูกค้ารวมอยู่ในสัญญาขายพร้อมติดตั้งคราวเดียวกัน เช่น การรับประกันสินค้าที่นอกเหนือจากการรับประกันสินค้าปกติ การให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน เป็นต้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับการวัดมูลค่าและรอบระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงระบุว่า การรับรู้รายได้จากการขายและบริการเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ กลุ่มกิจการได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้จากการขายและบริการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 และข้อ 28 ตามลำดับ

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในวงจรรายได้และรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ทดสอบการออกแบบและประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้และรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับการควบคุมการวัดมูลค่าและรอบระยะเวลาในการรับรู้ของรายได้จากการขายและบริการ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างรายการรายได้เพื่อทดสอบรายละเอียดกับสัญญาหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการรับรู้รายได้ตามเงื่อนไขของสัญญาและมีความสอดคล้องกับนโยบายการบัญชี รวมทั้งการตรวจสอบการตัดยอดรายได้จากการขายและบริการในช่วงก่อนและภายหลังวันสิ้นงวดบัญชี รวมทั้ง การวิเคราะห์เปรียบเทียบ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

- การรับรู้รายได้จากงานวิศวกรรม

กลุ่มกิจการมีรายได้จากงานวิศวกรรมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 252.66 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีสาระสำคัญ โดยกลุ่มกิจการรับรู้รายได้ดังกล่าวตามนโยบายการบัญชีที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างและประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างและประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้าง

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเรื่องการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างและสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในทางบัญชีที่กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการก่อสร้าง การบันทึกรับรู้รายได้และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้าง โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านสัญญาก่อสร้างเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ สอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนโครงการก่อสร้างตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้างกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการ ตรวจสอบต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นของงานก่อสร้าง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประมาณโดยวิศวกรโครงการกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นของผู้บริหารโดยการวิเคราะห์สัดส่วนต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญของต้นทุนโครงการก่อสร้างกับประมาณการต้นทุนโครงการ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมี ประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

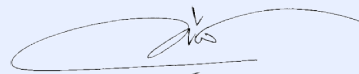
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์



(นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4752

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินการในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา ผู้สอบบัญชีปี 2566 - 2568 รายนามผู้ตรวจสอบบัญชี สำหรับการเงินงวดต่าง ๆ ดังนี้

รายงานของผู้สอบบัญชี

รายงานของผู้สอบบัญชีที่ได้รายงานการตรวจสอบหรือสอบทานงบการเงินสำหรับปี 2566 - 2568 ของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี
งบการเงินของบริษัทฯ ที่ตรวจสอบแล้ว สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4752 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
งบการเงินของบริษัทฯ ที่ตรวจสอบแล้ว สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4752 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
งบการเงินของบริษัทฯ ที่ตรวจสอบแล้ว สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4752 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

- สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2566

ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2567

ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2568

ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	183,813,779.18	129,534,690.59	161,591,644.76	105,369,945.51
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,6	451,882,952.59	368,829,953.11	371,326,560.59	283,660,757.83
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	4,7	188,117,402.17	189,535,792.77	59,332,933.17	88,131,610.32
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	189,500,000.00	157,500,000.00
ลูกหนี้ตามสัญญาชำระเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4,8	68,480,540.45	91,784,992.93	64,208,714.82	88,420,197.06
สินค้าคงเหลือ	9	37,716,546.06	86,100,811.69	35,175,242.20	85,536,933.45
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		14,724,241.01	9,581,339.29	3,421,175.35	1,944,835.42
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		944,735,461.46	875,367,580.38	884,556,270.89	810,564,279.59
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	10	111,000,000.00	11,000,000.00	111,000,000.00	11,000,000.00
เงินลงทุนในการดำเนินการร่วมกัน		-	80,493.74	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	18,675,000.00	18,675,000.00
ลูกหนี้ตามสัญญาชำระเงิน	8	83,334,405.68	106,164,351.53	70,667,312.67	99,840,299.91
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	129,610,258.04	131,493,215.50	124,064,535.46	128,903,388.28
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	25,349,470.97	30,309,215.81	22,305,947.90	24,181,472.47
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	4,520,518.68	4,118,006.19	4,438,754.23	4,025,411.14
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	16,557,648.67	9,257,504.57	11,576,100.59	5,581,735.17
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,16	126,291,133.02	107,532,806.80	108,094,589.48	87,269,993.55
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		496,663,435.06	399,955,594.14	470,822,240.33	379,477,300.52
รวมสินทรัพย์		1,441,398,896.52	1,275,323,174.52	1,355,378,511.22	1,190,041,580.11

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2568	2567	2568	2567
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	40,000,000.00	-	40,000,000.00	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	250,110,215.49	282,044,739.17	199,629,549.54	232,960,669.09
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	4, 7	203,490,537.47	74,501,218.73	203,030,226.13	74,213,504.05
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	23,856,147.89	25,006,424.61	22,183,489.76	22,485,901.86
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		11,173,149.71	9,587,148.21	10,524,615.22	9,527,342.94
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	20	13,455,477.99	14,531,046.95	7,676,134.30	8,860,086.83
รวมหนี้สินหมุนเวียน		542,085,528.55	405,670,577.67	483,044,014.95	348,047,504.77
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	19,336,013.94	38,603,066.20	17,925,494.40	37,449,125.82
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	22	58,833,334.45	39,675,075.15	57,373,430.44	38,071,338.08
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	4, 7	95,847,882.71	81,168,087.55	94,358,885.26	78,453,968.69
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		174,017,231.10	159,446,228.90	169,657,810.10	153,974,432.59
รวมหนี้สิน		716,102,759.65	565,116,806.57	652,701,825.05	502,021,937.36
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 419,699,735 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		209,849,867.50		209,849,867.50	
หุ้นสามัญ 453,592,051 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			226,796,025.50		226,796,025.50
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 419,699,735 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		209,849,867.50	209,849,867.50	209,849,867.50	209,849,867.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		211,884,522.40	211,884,522.40	211,884,522.40	211,884,522.40
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		13,284,935.18	13,247,751.86	13,284,935.18	13,247,751.86
ส่วนเกิน(ต่ำ)จากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุน					
ในบริษัทย่อย (สุทธิ)	12	(339,076.29)	(339,076.29)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	25	22,679,602.55	22,679,602.55	22,679,602.55	22,679,602.55
ยังไม่ได้จัดสรร		256,731,493.56	242,599,286.40	248,790,034.79	236,105,921.69
หุ้นทุนซื้อคืน	24	(3,812,276.25)	(5,748,023.25)	(3,812,276.25)	(5,748,023.25)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		710,279,068.65	694,173,931.17	702,676,686.17	688,019,642.75
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		15,017,068.22	16,032,436.78	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		725,296,136.87	710,206,367.95	702,676,686.17	688,019,642.75
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,441,398,896.52	1,275,323,174.52	1,355,378,511.22	1,190,041,580.11

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้				
รายได้จากการขายและให้บริการ	4	1,570,267,969.74	1,593,424,933.21	1,246,611,610.01
รายได้ดอกเบี้ย		9,953,223.83	9,963,625.98	18,554,876.92
รายได้อื่น	4	3,065,953.23	2,925,562.03	4,996,766.97
รวมรายได้		1,583,287,146.80	1,606,314,121.22	1,270,163,253.90
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและให้บริการ		1,134,456,055.16	1,177,787,658.11	855,795,094.78
ค่าใช้จ่ายในการขาย		61,364,667.77	62,382,443.62	60,785,828.88
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	212,752,358.07	189,467,230.82	180,940,756.65
รวมค่าใช้จ่าย		1,408,573,081.00	1,429,637,332.55	1,097,521,680.31
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		174,714,065.80	176,676,788.67	172,641,573.59
ต้นทุนทางการเงิน		895,513.19	1,137,469.84	791,866.12
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		173,818,552.61	175,539,318.83	171,849,707.47
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	31	35,778,548.22	35,208,403.11	34,850,797.37
กำไรสำหรับปี		138,040,004.39	140,330,915.72	136,998,910.10
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้				
ในกำไรหรือขาดทุน				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์				
พนักงานที่กำหนดไว้-สุทธิจากภาษี	22	(7,408,135.99)	(2,905,717.85)	(6,799,767.20)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(7,408,135.99)	(2,905,717.85)	(6,799,767.20)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		130,631,868.40	137,425,197.87	130,199,142.90
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		138,787,690.68	135,472,236.96	136,998,910.10
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(747,686.29)	4,858,678.76	-
		138,040,004.39	140,330,915.72	136,998,910.10
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		131,647,236.96	132,676,340.54	130,199,142.90
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,015,368.56)	4,748,857.33	-
		130,631,868.40	137,425,197.87	130,199,142.90
กำไรต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	32			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)		0.33	0.34	0.33

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม									
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ ออกและชำระ แล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนเกินทุนจาก การจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์	ผลต่างจากการ เปลี่ยนแปลง		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
				ส่วน ส่วน	ส่วน ส่วน	กำไร ส่วน	ส่วน ส่วน	ส่วน ส่วน	ส่วน ส่วน
				ส่วน ส่วน	ส่วน ส่วน	กำไร ส่วน	ส่วน ส่วน	ส่วน ส่วน	ส่วน ส่วน
ยอดคงเหลือต้นงวด ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	209,849,867.50	211,884,522.40	13,247,751.86	(339,076.29)	22,679,602.55	242,599,286.40	(5,748,023.25)	-	694,173,931.17
โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน	24	-	37,183.32	-	-	-	1,935,747.00	-	1,972,930.32
เงินปันผล	26	-	-	-	-	(117,515,029.80)	-	-	(117,515,029.80)
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	138,787,690.68	-	-	138,787,690.68
กำไรเบ็ดเสร็จสุทธิประจำปี	-	-	-	-	-	-	-	(7,140,453.72)	(7,140,453.72)
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	(7,140,453.72)	-	7,140,453.72	-
ยอดคงเหลือปลายงวด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	209,849,867.50	211,884,522.40	13,284,935.18	(339,076.29)	22,679,602.55	256,731,493.56	(3,812,276.25)	-	710,206,367.95
ยอดคงเหลือต้นงวด ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	177,353,651.00	166,389,819.30	10,523,330.03	(404,717.14)	22,679,602.55	184,854,654.82	(2,172,687.00)	-	559,223,653.56
การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสุทธิ	32,496,216.50	45,494,703.10	-	-	-	-	-	-	7,200,820.30
เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิในสำคัญ แสดงสิทธิ	23	-	-	-	-	-	-	-	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการจำหน่าย ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	11	-	-	-	-	-	-	-	-
ชำระเงินลงทุนในบริษัทย่อย	24	-	2,724,421.83	-	-	-	(3,575,336.25)	-	-
โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน	26	-	-	-	-	(74,931,708.96)	-	-	-
เงินปันผล	-	-	-	-	-	135,472,236.96	-	-	135,472,236.96
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จสุทธิประจำปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	(2,795,896.42)	-	2,795,896.42	-
ยอดคงเหลือปลายงวด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	209,849,867.50	211,884,522.40	13,247,751.86	(339,076.29)	22,679,602.55	242,599,286.40	(5,748,023.25)	-	694,173,931.17
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้									

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	หมายเลข	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนเกินทุนจากการขาย โดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
					จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	หุ้น ทุน	ผลขาดทุนจาก การวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์ พนักงานที่ กำหนดไว้
								รวม ของส่วนของผู้ ถือหุ้น
		209,849,867.50	211,884,522.40	13,247,751.86	22,679,602.55	236,105,921.69	(5,748,023.25)	-
	ยอดคงเหลือต้นงวด ณ วันที่ 1 มกราคม 2568							688,019,642.75
	24	-	-	37,183.32	-	-	1,935,747.00	-
	โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน							1,972,930.32
	26	-	-	-	-	(117,515,029.80)	-	-
	เงินปันผล							(117,515,029.80)
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	136,998,910.10	-	-
	กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	136,998,910.10
	โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	(6,799,767.20)	-	(6,799,767.20)
	ยอดคงเหลือปลายงวด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	209,849,867.50	211,884,522.40	13,284,935.18	22,679,602.55	248,790,034.79	(3,812,276.25)	702,676,686.17
	23	177,353,651.00	166,389,819.30	10,523,330.03	22,679,602.55	184,464,157.70	(2,172,687.00)	-
	ยอดคงเหลือต้นงวด ณ วันที่ 1 มกราคม 2567							559,237,873.58
	23	32,496,216.50	45,494,703.10	-	-	-	-	-
	เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญ แสดงสิทธิ							77,990,919.60
	24	-	-	2,724,421.83	-	-	(3,575,336.25)	-
	โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน							(850,914.42)
	26	-	-	-	-	(74,931,708.96)	-	-
	เงินปันผล							(74,931,708.96)
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	129,229,596.65	-	-
	กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	129,229,596.65
	โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	(2,656,123.70)	-	(2,656,123.70)
	ยอดคงเหลือปลายงวด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	209,849,867.50	211,884,522.40	13,247,751.86	22,679,602.55	236,105,921.69	(5,748,023.25)	688,019,642.75

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	138,040,004.39	140,330,915.72	136,998,910.10	129,229,596.65
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับงวดเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ซื้อสินค้าโดยผ่อนชำระ	-	23,688,160.00	-	23,688,160.00
ค่าเสื่อมราคา	15,640,032.39	16,927,168.01	12,748,811.40	14,130,621.72
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	737,658.73	439,784.77	726,828.13	428,954.14
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	12,622,981.78	10,184,536.25	(1,074,897.02)	2,206,120.79
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	242,622.89	(3,086.92)	242,622.89	(3,086.92)
(กำไร) ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(110,281.17)	(144,872.72)	(113,287.71)	(144,872.72)
(กำไร) ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-
บริจาคตรัพย์สิน	2,213.00	-	2,213.00	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	11,333,339.31	6,775,707.70	11,774,733.36	6,309,809.87
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	37,183.32	2,724,421.83	37,183.32	2,724,421.83
ส่วนแบ่งของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานร่วมกัน	80,493.74	11,255.70	-	-
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(9,953,223.83)	(9,963,625.98)	(18,554,876.92)	(15,557,663.65)
ต้นทุนทางการเงิน	895,513.19	1,137,469.84	791,866.12	1,046,360.45
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	35,778,548.22	35,208,403.11	34,850,797.37	32,511,897.36
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	205,347,085.96	227,316,237.31	178,430,904.04	196,570,319.52
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(96,172,845.75)	(22,828,370.43)	(87,153,277.97)	2,483,299.28
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,389,782.43	(32,425,238.15)	28,822,631.52	26,488,634.27
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	46,659,870.99	(30,747,954.70)	53,909,942.14	(21,602,834.41)
สินค้าคงเหลือ	48,141,642.74	16,644,933.40	50,119,068.36	617,555.06
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(5,142,901.72)	(4,497,199.01)	(1,476,339.93)	1,175,369.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(18,758,326.22)	(41,195,683.13)	(20,824,595.93)	(21,635,937.95)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(31,934,523.68)	28,628,672.21	(33,331,119.55)	9,635,239.07
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	128,989,318.74	(25,401,011.05)	128,816,722.08	(24,663,483.11)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,075,568.96)	3,773,657.79	(1,183,952.53)	681,751.71
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	14,679,795.16	10,290,063.14	15,904,916.57	9,719,984.36

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	292,123,329.69	129,558,107.38	312,034,898.80	179,469,897.14
รับดอกเบี้ย	9,953,223.83	9,963,625.98	18,567,822.12	16,270,789.95
จ่ายภาษีเงินได้	(39,640,656.82)	(40,319,428.33)	(38,147,948.71)	(36,420,851.82)
จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,435,250.00)	(1,156,800.00)	(972,350.00)	(1,156,800.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	261,000,646.70	98,045,505.03	291,482,422.21	158,163,035.27
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(100,000,000.00)	-	(100,000,000.00)	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(3,250,000.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	2,398,400.00	-	2,398,400.00
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(3,469,489.63)	(4,300,545.07)	(2,808,312.42)	(3,767,841.84)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,140,171.22)	(1,232,000.00)	(1,140,171.22)	(1,232,000.00)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,265,250.00)	(3,427,604.62)	(1,265,250.00)	(1,517,650.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,102,509.19	977,889.72	1,102,453.12	977,889.72
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(125,000,000.00)	(108,000,000.00)
เงินสดรับชำระหนี้ให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	93,000,000.00	38,500,000.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(104,772,401.66)	(5,583,859.97)	(136,111,280.52)	(75,891,202.12)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นซื้อคืน	1,935,747.00	(3,575,336.25)	1,935,747.00	(3,575,336.25)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนบริษัทจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,750,000.00	-	-
เงินสดรับจากการจัดตั้งบริษัทจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(25,474,360.46)	(19,921,559.13)	(22,778,293.52)	(18,656,172.42)
เงินสดรับจากการกู้ยืมสถาบันการเงิน	-	-	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้กู้ยืมสถาบันการเงิน	40,000,000.00	-	40,000,000.00	-
เงินสดรับจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	-	-	-
เงินสดรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	77,990,919.60	-	77,990,919.60
จ่ายเงินปันผล	(117,515,029.80)	(74,931,708.96)	(117,515,029.80)	(74,931,708.96)
จ่ายดอกเบี้ย	(895,513.19)	(1,137,469.84)	(791,866.12)	(1,046,360.45)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(101,949,156.45)	(19,825,154.58)	(99,149,442.44)	(20,218,658.48)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	54,279,088.59	72,636,490.48	56,221,699.25	62,053,174.67
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	129,534,690.59	56,898,200.11	105,369,945.51	43,316,770.84
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	183,813,779.18	129,534,690.59	161,591,644.76	105,369,945.51
ข้อมูลเพิ่มเติม				
ซื้อสินทรัพย์โดยทำสัญญาเช่าการเงิน	5,057,031.48	4,117,350.00	2,952,250.00	4,117,350.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

(ก) ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมาย

บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2547 และตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2562 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทได้จดทะเบียนการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2562

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ เลขที่ 99 ซอยซิเมนต์ไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูล จึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มกิจการ”

(ข) ลักษณะธุรกิจ

กลุ่มกิจการประกอบธุรกิจหลักในการจำหน่ายและติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบการสื่อสารแบบครบวงจร ระบบสื่อสารไร้สาย ระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่าย ค้าขายเซ็นเซอร์โซลูชั่น และระบบบริหารและจัดการระบบเครือข่าย รวมถึงการให้บริการดูแลและรักษาซึ่งเกี่ยวเนื่องกับระบบดังกล่าว งานวิศวกรรมด้านโทรคมนาคมและจำหน่าย ติดตั้ง ซ่อมบำรุงรักษาระบบวางเครื่องจักรกลทุกชนิด

2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

2.2 หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

			อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)	
บริษัท	ประเภทกิจการ	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	2568	2567
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือโดยตรง</u>				
บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด	จำหน่ายและติดตั้ง			
	ระบบเครือข่าย	กรุงเทพฯ	70.00	99.98
บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด	งานวิศวกรรม			
	ด้านโทรคมนาคม	กรุงเทพฯ	56.00	56.00
บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด	จำหน่ายและบริการด้าน	กรุงเทพฯ	60.00	60.00
	ระบบความปลอดภัยของ ระบบสารสนเทศ			
บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด	ให้คำปรึกษา จำหน่าย ติดตั้ง	กรุงเทพฯ	65.00	65.00
	ซ่อมบำรุงรักษา ระบบราง			
	และเครื่องจักรกลทุกชนิด			

สินทรัพย์และรายได้ของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นจำนวนประมาณร้อยละ ดังนี้ :

	อัตราร้อยละของยอดสินทรัพย์ของบริษัทย่อยซึ่ง รวมอยู่ในงบแสดงฐานะทางการเงินรวม		อัตราร้อยละของยอดรายได้ของบริษัทย่อยซึ่งรวม อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	
	2568	2567	2568	2567
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือโดยตรง</u>				
บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด	1.00	0.71	3.63	0.47
บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด	13.76	18.05	12.37	16.86
บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด	2.65	2.15	1.83	2.19
บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด	3.42	0.41	3.17	-

ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

- ค) บริษัทนํ้าเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทํางบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) ในการจัดทํางบการเงินรวมถือหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัทย่อยซึ่งบริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) มีอำนาจในการควบคุมหลังจากได้ตัดยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามบัญชีของบริษัท และส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- จ) นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทย่อยในส่วนของการบัญชีที่เหมือนกันเช่นนโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับบริษัทใหญ่
- ฉ) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม หมายถึงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่ได้เป็นของบริษัท ซึ่งได้แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากส่วนที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

กลุ่มกิจการได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น การปรับปรุงมาตรฐานนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปัจจุบัน

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งเป็นฉบับปรับปรุงตามมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มกิจการประเมินแล้วและเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ากลุ่มกิจการรับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้ารายได้จากการขายสินค้าโดยมีเงื่อนไขการติดตั้งและตรวจสอบกลุ่มกิจการรับรู้เมื่อได้โอนการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อผู้ซื้อยอมรับสินค้าเมื่อการติดตั้งและสินค้าได้ผ่านการตรวจสอบแล้ว

รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายสินค้าที่มีการรับประกันที่เป็นการให้ความเชื่อมั่นในสินค้าที่ขายว่าเป็นไปตามรายละเอียดที่ตกลงกัน กลุ่มกิจการบันทึกการรับประกันสินค้าเป็นประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท เดอะเพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สำหรับการขายสินค้าที่มีการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นว่าสินค้าจะใช้งานได้ตามคุณลักษณะที่ตกลงกัน กลุ่มกิจการบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการดูแลรักษากลุ่มกิจการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญา

รายได้จากสัญญาก่อสร้าง

รายได้จากการให้บริการงานโครงการกลุ่มกิจการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการตามการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จ โดยอ้างอิงกับต้นทุนที่เกิดขึ้นที่ใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จโดยเทียบต้นทุนที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมดเพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ในบางสถานการณ์กลุ่มกิจการอาจไม่สามารถวัดผลลัพธ์ของภาระที่ต้องปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม แต่กลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ ในสถานการณ์ดังกล่าวกลุ่มกิจการต้องรับรู้รายได้เพียงต้นทุนที่เกิดขึ้นจนกว่ากิจการจะสามารถวัดผลลัพธ์ของภาระที่ต้องปฏิบัติได้อย่างสมเหตุสมผล

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ค้างรับค่าบริการ/มูลค่า งานที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกลุ่มกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กลุ่มกิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการ ให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รอการรับรู้” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทสัญญาระยะสั้นเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน และสัญญาระยะยาวเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ค่าบริการอื่น ๆ รับรู้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้วเสร็จ

รายได้ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น

รายได้ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาและตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

3.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

กลุ่มกิจการจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.7

3.4 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีสิทธิจะได้รับค่าตอบแทนเป็นการแลกเปลี่ยนกับสินค้าหรือบริการ ซึ่งกลุ่มกิจการได้อนุญาตให้กับลูกค้าแล้ว และกลุ่มกิจการจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันเกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีการที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกิจการได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

3.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง กิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้ว บริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการเงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนสำหรับงวดในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อ และต้นทุนอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อากาศเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่น ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

กลุ่มกิจการตั้งค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

3.7 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มกิจการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มกิจการใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเมื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มกิจการใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มกิจการรับรู้ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร และอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ และค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์ อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

กลุ่มกิจการจะบันทึกค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์หากมีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอาจต่ำกว่ามูลค่าสุทธิ ตามบัญชี

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้นในภายหลัง จะถูกบันทึกเพิ่มในบัญชี ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพิ่มเติมในอนาคต เกินกว่าที่ได้เคยประเมินได้จากสินทรัพย์นั้น ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษาอื่นในภายหลังและจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่าย ในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุ การใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ประเภทของสินทรัพย์	อายุการใช้ประโยชน์ (ปี)
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 10
อาคาร	40
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20
อุปกรณ์สำนักงาน	3 - 5
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

กลุ่มกิจการมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากหากต่างกันเมื่อส่วนประกอบ แต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มกิจการตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

3.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน กลุ่มกิจการจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายมูลค่าที่ได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

3.10 ประเมินการหนี้สิน

การประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกลุ่มกิจการมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นตามกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าวโดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประเมินการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนวณภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

3.11 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มกิจการรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนทดแทนและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

กลุ่มกิจการและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือนสินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

กลุ่มกิจการมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มกิจการคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

3.12 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิแก่ผู้บริหารและพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานพร้อม ๆ ไปด้วยการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น ตลอดระยะเวลาที่พนักงานสามารถเข้าใช้สิทธิได้อย่างไม่มีเงื่อนไข จำนวนที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่แท้จริงซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดหุ้น

3.13 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา กลุ่มกิจการจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มกิจการประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้นทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์
อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง
และเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า
หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญา
เช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา)
หักลูกหนี้สิ่งจุใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้
การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและ
บริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่า
กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญา
เช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่าไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิง
จากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่
สัญญาเช่าเริ่มมีผลกลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า
และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า
ใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง
สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

กลุ่มกิจการเลือกใช้ช้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือน
หรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงิน
ที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการก่อหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มกิจการบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่ายคำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตรา
ภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่าย
ในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับ
ฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สิน

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่กำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.15 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทรวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.16 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีตอายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

อาคาร อุปกรณ์, สินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์, สินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร และอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์, สินทรัพย์สิทธิการใช้ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มกิจการจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใดโดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

บริษัท เดอะแพคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มกิจการในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มกิจการจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

4. รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติโดยสามารถสรุปได้ดังนี้ ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	
กรรมการและผู้บริหารสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการบริหารงาน
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	
บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด	บริษัทย่อย
กิจการร่วมค้าอาร์พีซีโอ	กิจการร่วมค้า
กิจการร่วมค้าร่วม TPS-TCSS	กิจการร่วมค้า

นโยบายการกำหนดราคาระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการธุรกิจ	นโยบายการกำหนดราคา
ค่าขายทรัพย์สิน	ราคาตลาดหักส่วนลดร้อยละ 30
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	ตามที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาเป็นตามเกณฑ์ราคาที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
รายได้ดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.5 และ ร้อยละ 5.5

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมียอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย				
ยอดคงเหลือยกมา	-	-	157,500,000.00	88,000,000.00
เงินให้กู้ยืมเพิ่ม	-	-	125,000,000.00	108,000,000.00
เงินให้กู้ยืมรับคืน	-	-	(93,000,000.00)	(38,500,000.00)
ยอดคงเหลือยกไป	-	-	189,500,000.00	157,500,000.00
	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	34,418.06	24,788.34
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	51,948.05	293,166.54
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
บริษัทย่อย	-	-	-	420,000.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน				
บริษัทย่อย	-	-	464,222.47	5,906,696.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
บริษัทย่อย	-	-	3,177,855.79	3,138,394.45
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา (ไม่หมุนเวียน)				
บริษัทย่อย	-	-	2,224,399.61	765,253.54
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา (หมุนเวียน)				
บริษัทย่อย	-	-	16,000.00	-

ในระหว่างปี 2568 บริษัทมีการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทย่อย โดยมีกำหนดระยะเวลา 6 - 19 เดือน โดยคิดอัตราดอกเบี้ย 3.5% ถึง 5.5% ต่อปี

บริษัท เดอะเพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขายและให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	5,211,853.61	1,220,289.10
กิจการร่วมค้า	-	58,160.78	-	145,401.96
รายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	1,932,722.01	721,480.24
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	9,472,884.80	6,444,865.65
ค่าใช้จ่ายอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,588,197.77	12,799,897.72
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	59,136,196.53	65,755,424.58	53,811,784.53	58,326,834.58
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,742,502.96	2,226,220.21	3,449,087.52	2,053,642.68
	62,878,699.49	67,981,644.79	57,260,872.05	60,380,477.26

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของกลุ่มกิจการ ประกอบด้วยค่าตอบแทน ที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานนับต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	145,000.00	145,000.00	60,000.00	60,000.00
เงินฝากกระแสรายวัน	192,248.47	130,442.43	72,248.47	34,692.43
เงินฝากออมทรัพย์	182,526,264.98	128,443,498.43	160,509,130.56	104,459,503.35
เงินฝากประจำ	950,265.73	815,749.73	950,265.73	815,749.73
รวม	183,813,779.18	129,534,690.59	161,591,644.76	105,369,945.51

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า	302,227,240.41	292,162,615.12	211,974,783.17	210,534,351.94
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(27,611,323.73)	(14,491,477.46)	(4,865,196.08)	(5,390,666.07)
รวม	274,615,916.68	277,671,137.66	207,109,587.09	205,143,685.87
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	177,267,035.91	91,158,815.45	164,216,973.50	78,517,071.96
รวม	451,882,952.59	368,829,953.11	371,326,560.59	283,660,757.83

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	106,031,924.75	165,441,871.39	95,933,394.90	132,528,561.24
มากกว่า 1 วัน ถึง 90 วัน	152,311,045.19	50,705,908.66	107,203,019.25	50,647,772.00
มากกว่า 91 วัน ถึง 180 วัน	-	30,494,107.39	-	22,660,470.70
มากกว่า 181 วัน ถึง 360 วัน	22,619,989.23	27,800,094.79	-	-
มากกว่า 361 วันขึ้นไป	21,264,281.24	17,720,632.89	8,838,369.02	4,697,548.00
รวม	302,227,240.41	292,162,615.12	211,974,783.17	210,534,351.94

ลูกหนี้การค้าที่มีอายุเกิน 90 วันส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้หน่วยงานภาครัฐจำนวน 39.49 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 4.44 ล้านบาท) ที่อยู่ระหว่างการเบิกจ่ายตามงบประมาณซึ่งถือว่ามิมีระยะเวลาการจ่ายชำระตามปกติของหน่วยงานดังกล่าว

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการเคลื่อนไหว ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	(14,491,477.46)	(2,184,024.23)	(5,390,666.07)	(874,745.18)
ตั้ง (เพิ่ม) ลดระหว่างปี	(13,119,846.27)	(12,307,453.23)	525,469.99	(4,515,920.89)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	(27,611,323.73)	(14,491,477.46)	(4,865,196.08)	(5,390,666.07)

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนบริการรอรับรู้	58,473,358.96	67,288,280.07	52,647,049.14	67,288,280.07
เงินมัดจำจ่ายล่วงหน้า	107,348,673.14	6,839,096.61	104,723,591.92	847,432.55
ลูกหนี้สรรพากร	3,936,378.74	6,454,156.32	-	-
อื่น ๆ	7,508,625.07	10,577,282.45	6,846,332.44	10,381,359.34
รวม	177,267,035.91	91,158,815.45	164,216,973.50	78,517,071.96

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

7. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน				
รายได้ค้างรับ	189,057,636.47	190,447,418.90	60,002,095.97	88,824,727.49
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(940,234.30)	(911,626.13)	(669,162.80)	(693,117.17)
รวม	188,117,402.17	189,535,792.77	59,332,933.17	88,131,610.32
ตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ				
ภายใน 1 วัน ถึง 90 วัน	46,940,538.52	181,387,742.83	39,778,539.20	84,837,269.35
ภายใน 91 วัน ถึง 180 วัน	69,041,372.37	8,105,578.21	19,518,245.25	3,033,360.28
ภายใน 181 วัน ถึง 360 วัน	72,456,645.58	335,017.86	86,231.52	335,017.86
มากกว่า 361 วันขึ้นไป	619,080.00	619,080.00	619,080.00	619,080.00
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	189,057,636.47	190,447,418.90	60,002,095.97	88,824,727.49
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน				
รายได้รอรับรู้ระยะสั้น	203,490,537.47	74,501,218.73	203,030,226.13	74,213,504.05
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-ไม่หมุนเวียน				
รายได้รอรับรู้ระยะยาว	94,558,769.08	78,556,528.24	94,342,010.26	78,437,093.69
เงินประกันผลงานค้างจ่าย	1,289,113.63	2,611,559.31	16,875.00	16,875.00
รวม	95,847,882.71	81,168,087.55	94,358,885.26	78,453,968.69
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	299,338,420.18	155,669,306.28	297,389,111.39	152,667,472.74

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการเคลื่อนไหว ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	(911,626.13)	(735,748.15)	(693,117.17)	(704,122.31)
ตั้ง (เพิ่ม) ลดระหว่างปี	(28,608.17)	(175,877.98)	23,954.37	11,005.14
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	(940,234.30)	(911,626.13)	(669,162.80)	(693,117.17)

8. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	166,194,690.53	216,681,003.06	146,557,463.22	205,582,545.44
หัก ดอกเบี้ยทางการเงินรอการรับรู้	(12,492,844.50)	(16,319,286.04)	(9,794,535.83)	(14,909,675.91)
สุทธิ	153,701,846.03	200,361,717.02	136,762,927.39	190,672,869.53
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(68,480,540.45)	(91,784,992.93)	(64,208,714.82)	(88,420,197.06)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	85,221,305.58	108,576,724.09	72,554,212.57	102,252,672.47
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,886,899.90)	(2,412,372.56)	(1,886,899.90)	(2,412,372.56)
สุทธิ	83,334,405.68	106,164,351.53	70,667,312.67	99,840,299.91

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการเคลื่อนไหว ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	(2,412,372.56)	(4,711,167.52)	(2,412,372.56)	(4,711,167.52)
ตั้ง (เพิ่ม) ลดระหว่างปี	525,472.66	2,298,794.96	525,472.66	2,298,794.96
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	(1,886,899.90)	(2,412,372.56)	(1,886,899.90)	(2,412,372.56)

บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้จะต้องชำระและมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้จะต้องชำระสำหรับสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูก หนี้จะต้องชำระ	จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูก หนี้จะต้องชำระ
ระยะเวลาการรับชำระ				
ภายใน 1 ปี	75,149,726.65	68,480,540.45	100,400,809.96	91,784,992.93
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	91,044,963.88	85,221,305.58	116,280,193.10	108,576,724.09
รวม	166,194,690.53	153,701,846.03	216,681,003.06	200,361,717.02
หัก รายได้ดอกเบี้ยทางการเงินรอการรับรู้	(12,492,844.50)	-	(16,319,286.04)	-
สุทธิ	153,701,846.03	153,701,846.03	200,361,717.02	200,361,717.02
	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูก หนี้จะต้องชำระ	จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูก หนี้จะต้องชำระ
ระยะเวลาการรับชำระ				
ภายใน 1 ปี	69,860,368.95	64,208,714.82	96,427,578.03	88,420,197.06
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	76,697,094.27	72,554,212.57	109,154,967.41	102,252,672.47
รวม	146,557,463.22	136,762,927.39	205,582,545.44	190,672,869.53
หัก รายได้ดอกเบี้ยทางการเงินรอการรับรู้	(9,794,535.83)	-	(14,909,675.91)	-
สุทธิ	136,762,927.39	136,762,927.39	190,672,869.53	190,672,869.53

บริษัท เดอะเพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

9. สินค้ำคงเหลือ

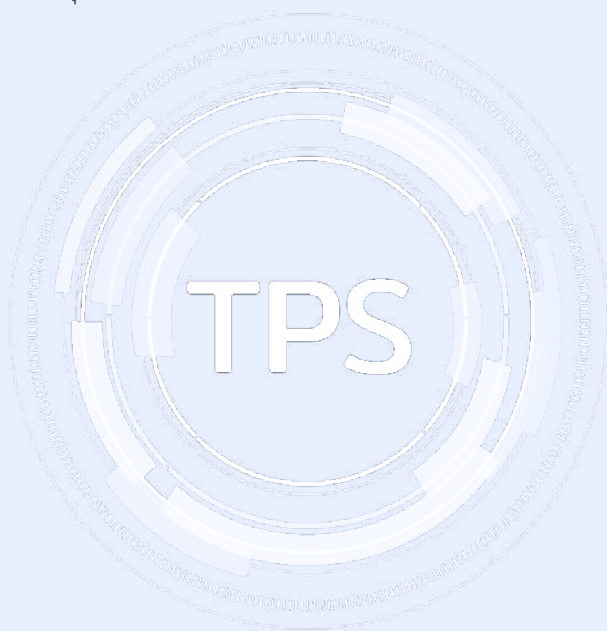
สินค้ำคงเหลือ ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
วัสดุงานโครงการ	37,968,046.71	86,109,689.45	35,426,742.85	85,545,811.21
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือ	(251,500.65)	(8,877.76)	(251,500.65)	(8,877.76)
สุทธิ	37,716,546.06	86,100,811.69	35,175,242.20	85,536,933.45

	บาท	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
มูลค่าสินค้ำคงเหลือที่ปรับลดลงและรับรู้เป็นต้นทุนขายสำหรับปี	242,622.89	-
มูลค่าการกลับรายการมูลค่าสินค้ำคงเหลือที่ปรับลดลงสำหรับปี	-	3,086.92

10. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำประเภท 6 เดือน และ 12 เดือน จำนวนเงินรวม 111.00 ล้านบาท และ 11.00 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งใช้เป็นหลักประกันต่อธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง ในการออกหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุ 17)



บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย หุ้นสามัญของบริษัท ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (บาท)		สัดส่วนเงินลงทุน (%)		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
						วิธีราคาทุน (บาท)	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด	จำหน่ายและติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	8,000,000	8,000,000	70.00	70.00	5,600,000.00	5,600,000.00
บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด	"งานวิศวกรรมด้านโทรคมนาคม"	5,000,000	5,000,000	56.00	56.00	2,800,000.00	2,800,000.00
บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด	ขายและบริการด้านระบบความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ	9,000,000	9,000,000	60.00	60.00	5,400,000.00	5,400,000.00
บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด	ให้คำปรึกษา จำหน่ายติดตั้ง ซ่อมบำรุงรักษาระบบราง และเครื่องจักรกลทุกชนิด	7,500,000	7,500,000	65.00	65.00	4,875,000.00	4,875,000.00
						18,675,000.00	18,675,000.00

บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัทได้รวมบริษัทย่อย 4 แห่ง ซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	สัดส่วนของความเป็นเจ้าของและ		บาท			
	สิทธิในการออกเสียงที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ)		กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จจัดสรรสำหรับ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมสะสม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด	30.00	30.00	1,637,996.51	144,119.08	1,714,874.74	76,878.23
บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด	44.00	44.00	(5,298,613.17)	3,894,833.25	2,116,840.43	7,415,453.60
บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด	40.00	40.00	1,294,490.97	1,331,154.36	(119,243.21)	(1,413,734.18)
บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด	35.00	35.00	1,350,757.13	(621,249.36)	547,858.01	(802,899.13)
			(1,015,368.56)	4,748,857.33	4,260,329.97	5,275,698.52

บทท

	บริษัท เกรท เชียร์ฟ จำกัด		บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด		บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด		บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	14,178,014.89	8,396,919.06	168,986,576.94	197,806,098.69	17,855,473.29	17,704,355.46	49,225,714.03	4,576,356.23
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	197,848.96	631,112.06	29,331,679.90	32,402,634.71	20,305,083.48	9,726,027.95	83,837.79	680,895.24
หนี้สินหมุนเวียน	447,239.55	92,425.27	184,437,984.74	203,580,608.37	23,978,634.66	17,579,218.94	40,244,243.23	51,248.97
หนี้สินไม่หมุนเวียน	212,375.16	679,345.09	4,069,271.12	4,774,821.39	5,480,030.12	4,385,499.91	-	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,714,874.74	76,878.23	2,116,840.43	7,415,453.60	(119,243.21)	(1,413,734.18)	547,858.01	(802,899.13)
รายได้	57,399,586.86	7,508,425.30	195,723,135.44	270,762,721.67	28,197,488.81	34,421,868.91	50,136,200.00	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนของ								
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,637,996.51	137,459.73	(5,030,930.90)	4,004,654.68	1,294,490.97	1,331,154.36	1,350,757.13	(621,249.36)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีส่วนของ								
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,637,996.51	137,459.73	(5,298,613.17)	3,894,833.25	1,294,490.97	1,331,154.36	1,350,757.13	(621,249.36)
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินสด								
เงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมดำเนินงาน	7,769,835.09	4,980,704.74	8,120,055.04	(55,402,482.06)	4,200,700.56	8,335,265.02	(35,657,007.71)	(5,909,160.76)
เงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมลงทุน	-	-	(661,121.14)	(2,406,157.85)	-	(36,500.00)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(808,876.71)	-	(18,514,899.03)	62,157,050.92	(5,690,762.51)	(6,108,267.22)	39,299,465.75	4,972,863.02
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	6,960,958.38	4,980,704.74	(11,055,965.13)	4,348,411.01	(1,490,061.95)	2,190,497.80	3,642,458.04	(936,297.74)

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ตามรายงานประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมมีมติให้ขายหุ้นของบริษัท เกรทเชิร์ฟ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ปัจจุบันบริษัท เกรทเชิร์ฟ จำกัด มีทุนจดทะเบียน 8,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 80,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ซึ่งเดิมบริษัทถือหุ้นจำนวน 79,984 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.98 โดยเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567 บริษัทได้ขายหุ้นบริษัทดังกล่าวจำนวน 23,984 หุ้น ในมูลค่าหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นร้อยละ 29.98 ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นร้อยละ 70.00

ส่วนเกิน (ส่วนต่ำ) จากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย

	บาท
	งบการเงินรวม
มูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,398,400.00
หัก : ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยที่ถูกปรับปรุง	(2,332,759.15)
ส่วนเกินกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย	65,640.85

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 68
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก
ราคาทุน				
ที่ดิน	42,221,830.00	-	-	-
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	4,786,656.64	-	-	-
อาคาร	67,466,147.55	-	-	-
ส่วนปรับปรุงอาคาร	22,100,150.25	-	-	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์โครงการ	2,819,303.50	440,910.00	-	-
อุปกรณ์สำนักงาน	28,107,028.06	2,402,203.48	(4,479,153.29)	-
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	8,525,137.89	626,376.10	(18,007.09)	-
ยานพาหนะ	19,586,850.47	-	(2,914,000.00)	7,616,663.54
รวม	195,613,104.36	3,469,489.58	(7,411,160.38)	7,616,663.54

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 68
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	3,162,394.18	318,664.86	-	-	3,481,059.04
อาคาร	8,571,897.52	1,686,653.69	-	-	10,258,551.21
ส่วนปรับปรุงอาคาร	9,655,731.07	2,028,808.55	-	-	11,684,539.62
เครื่องจักรและอุปกรณ์โครงการ	1,011,177.47	448,930.35	-	-	1,460,107.82
อุปกรณ์สำนักงาน	21,782,633.91	3,309,226.82	(4,369,921.45)	-	20,721,939.28
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	7,369,664.27	588,892.27	(14,797.91)	-	7,943,758.63
ยานพาหนะ	12,566,390.44	1,150,553.94	(2,032,000.00)	2,442,939.08	14,127,883.46
รวม	64,119,888.86	9,531,730.48	(6,416,719.36)	2,442,939.08	69,677,839.06
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	131,493,215.50				129,610,258.04

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 68
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	
ราคาทุน					
ที่ดิน	42,221,830.00	-	-	-	42,221,830.00
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	4,786,656.64	-	-	-	4,786,656.64
อาคาร	67,466,147.55	-	-	-	67,466,147.55
ส่วนปรับปรุงอาคาร	22,100,150.25	-	-	-	22,100,150.25
อุปกรณ์สำนักงาน	27,124,044.05	2,268,068.38	(4,479,153.29)	-	24,912,959.14
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	7,952,215.33	540,244.04	(10,172.89)	-	8,482,286.48
ยานพาหนะ	19,586,850.47	-	(2,914,000.00)	3,550,130.84	20,222,981.31
รวม	191,237,894.29	2,808,312.42	(7,403,326.18)	3,550,130.84	190,193,011.37

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	3,162,394.18	318,664.86	-	-	3,481,059.04
อาคาร	8,571,897.52	1,686,653.69	-	-	10,258,551.21
ส่วนปรับปรุงอาคาร	9,655,731.07	2,028,808.55	-	-	11,684,539.62
อุปกรณ์สำนักงาน	21,255,369.83	3,079,777.69	(4,369,921.45)	-	19,965,226.07
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	7,122,722.97	461,038.32	(10,026.32)	-	7,573,734.97
ยานพาหนะ	12,566,390.44	1,046,620.04	(2,032,000.00)	1,584,354.52	13,165,365.00
รวม	62,334,506.01	8,621,563.15	(6,411,947.77)	1,584,354.52	66,128,475.91
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	128,903,388.28				124,064,535.46

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 66	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	ณ 31 ธ.ค. 67
ราคาทุน					
ที่ดิน	42,221,830.00	-	-	-	42,221,830.00
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	4,786,656.64	-	-	-	4,786,656.64
อาคาร	67,466,147.55	-	-	-	67,466,147.55
ส่วนปรับปรุงอาคาร	20,638,350.25	1,461,800.00	-	-	22,100,150.25
เครื่องจักรและอุปกรณ์โครงการ	2,500,374.00	318,929.50	-	-	2,819,303.50
อุปกรณ์สำนักงาน	25,784,241.88	2,384,286.18	(61,500.00)	-	28,107,028.06
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	8,480,286.06	135,529.39	(90,677.56)	-	8,525,137.89
ยานพาหนะ	9,393,850.47	-	(2,949,000.00)	13,142,000.00	19,586,850.47
รวม	181,271,736.85	4,300,545.07	(3,101,177.56)	13,142,000.00	195,613,104.36
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	2,550,031.61	612,362.57	-	-	3,162,394.18
อาคาร	6,885,243.83	1,686,653.69	-	-	8,571,897.52
ส่วนปรับปรุงอาคาร	7,596,208.17	2,059,522.90	-	-	9,655,731.07
เครื่องจักรและอุปกรณ์โครงการ	642,881.14	368,296.33	-	-	1,011,177.47
อุปกรณ์สำนักงาน	18,469,250.16	3,374,873.75	(61,490.00)	-	21,782,633.91
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	6,003,910.80	1,456,424.03	(90,670.56)	-	7,369,664.27
ยานพาหนะ	7,618,310.60	510,434.74	(2,116,000.00)	6,553,645.10	12,566,390.44
รวม	49,765,836.31	10,068,568.01	(2,268,160.56)	6,553,645.10	64,119,888.86
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	131,505,900.54				131,493,215.50

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 66	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	
ราคาทุน					
ที่ดิน	42,221,830.00	-	-	-	42,221,830.00
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	4,786,656.64	-	-	-	4,786,656.64
อาคาร	67,466,147.55	-	-	-	67,466,147.55
ส่วนปรับปรุงอาคาร	20,638,350.25	1,461,800.00	-	-	22,100,150.25
อุปกรณ์สำนักงาน	24,982,031.60	2,203,512.45	(61,500.00)	-	27,124,044.05
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	7,940,363.50	102,529.39	(90,677.56)	-	7,952,215.33
ยานพาหนะ	9,393,850.47	-	(2,949,000.00)	13,142,000.00	19,586,850.47
รวม	177,429,230.01	3,767,841.84	(3,101,177.56)	13,142,000.00	191,237,894.29
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	2,550,031.61	612,362.57	-	-	3,162,394.18
อาคาร	6,885,243.83	1,686,653.69	-	-	8,571,897.52
ส่วนปรับปรุงอาคาร	7,596,208.17	2,059,522.90	-	-	9,655,731.07
อุปกรณ์สำนักงาน	18,179,813.34	3,137,046.49	(61,490.00)	-	21,255,369.83
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5,868,516.62	1,344,876.91	(90,670.56)	-	7,122,722.97
ยานพาหนะ	7,618,310.60	510,434.74	(2,116,000.00)	6,553,645.10	12,566,390.44
รวม	48,698,124.17	9,350,897.30	(2,268,160.56)	6,553,645.10	62,334,506.01
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	128,731,105.84				128,903,388.28

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	9,531,730.48	10,068,568.01	8,621,563.15	9,350,897.30
กำไร (ขาดทุน) จากการขายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับปี	110,281.17	144,872.72	113,287.81	144,872.72

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อุปกรณ์ที่หักค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่มีมูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมจำนวน 14.29 ล้านบาท และ 14.23 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้จำนวนเป็นหลักประกันสินเชื่อจากธนาคาร (หมายเหตุ 17)

13. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 67	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	ณ 31 ธ.ค. 68
ราคาทุน					
ที่ดิน	2,065,418.35	2,104,781.48	(2,065,418.35)	-	2,104,781.48
อาคารสำนักงานและอุปกรณ์	1,909,954.55	-	-	-	1,909,954.55
ยานพาหนะ	36,553,663.54	4,217,500.00	-	(7,616,663.54)	33,154,500.00
รวม	40,529,036.44	6,322,281.48	(2,065,418.35)	(7,616,663.54)	37,169,236.03
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ที่ดิน	1,204,827.40	1,035,989.41	(2,065,418.35)	-	175,398.46
อาคารสำนักงานและ	159,162.90	636,651.60	-	-	795,814.50
อุปกรณ์					
ยานพาหนะ	8,855,830.33	4,435,660.85	-	(2,442,939.08)	10,848,552.10
รวม	10,219,820.63	6,108,301.86	(2,065,418.35)	(2,442,939.08)	11,819,765.06
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	30,309,215.81				25,349,470.97

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 68
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	
ราคาทุน					
ยานพาหนะ	32,487,130.84	4,217,500.00	-	(3,550,130.84)	33,154,500.00
รวม	32,487,130.84	4,217,500.00	-	(3,550,130.84)	33,154,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ยานพาหนะ	8,305,658.37	4,127,248.25	-	(1,584,354.52)	10,848,552.10
รวม	8,305,658.37	4,127,248.25	-	(1,584,354.52)	10,848,552.10
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	24,181,472.47				22,305,947.90
	บาท				
	งบการเงินรวม				
	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 66	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	
ราคาทุน					
ที่ดิน	2,065,418.35	-	-	-	2,065,418.35
อาคารสำนักงานและอุปกรณ์	1,265,751.77	1,909,954.55	(1,265,751.77)	-	1,909,954.55
ยานพาหนะ	44,060,663.54	5,635,000.00	-	(13,142,000.00)	36,553,663.54
รวม	47,391,833.66	7,544,954.55	(1,265,751.77)	(13,142,000.00)	40,529,036.44
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ที่ดิน	172,118.20	1,032,709.20	-	-	1,204,827.40
อาคารสำนักงานและอุปกรณ์	791,094.90	633,819.84	(1,265,751.84)	-	159,162.90
ยานพาหนะ	10,217,404.47	5,192,070.96	-	(6,553,645.10)	8,855,830.33
รวม	11,180,617.57	6,858,600.00	(1,265,751.84)	(6,553,645.10)	10,219,820.63
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	36,211,216.09				30,309,215.81

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 66	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	ณ 31 ธ.ค. 67
ราคาทุน					
ยานพาหนะ	39,994,130.84	5,635,000.00	-	(13,142,000.00)	32,487,130.84
รวม	39,994,130.84	5,635,000.00	-	(13,142,000.00)	32,487,130.84
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ยานพาหนะ	10,079,579.05	4,779,724.42	-	(6,553,645.10)	8,305,658.37
รวม	10,079,579.05	4,779,724.42	-	(6,553,645.10)	8,305,658.37
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	29,914,551.79				24,181,472.47

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 67	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	ณ 31 ธ.ค. 68
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	4,254,933.00	-	-	1,540,000.00	5,794,933.00
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	1,232,000.00	1,140,171.22	-	(1,540,000.00)	832,171.22
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,368,926.81)	(737,658.73)	-	-	(2,106,585.54)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4,118,006.19				4,520,518.68

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 67	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	ณ 31 ธ.ค. 68
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	4,146,623.00	-	-	1,540,000.00	5,686,623.00
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	1,232,000.00	1,140,171.22	-	(1,540,000.00)	832,171.22
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,353,211.86)	(726,828.13)	-	-	(2,080,039.99)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4,025,411.14				4,438,754.23

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 66	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	ณ 31 ธ.ค. 67
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	4,254,933.00	-	-	-	4,254,933.00
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	-	1,232,000.00	-	-	1,232,000.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(929,142.04)	(439,784.77)	-	-	(1,368,926.81)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	3,325,790.96				4,118,006.19

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 66	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน/โอนออก	ณ 31 ธ.ค. 67
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	4,146,623.00	-	-	-	4,146,623.00
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	-	1,232,000.00	-	-	1,232,000.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(924,257.72)	(428,954.14)	-	-	(1,353,211.86)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	3,222,365.28				4,025,411.14

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	737,658.73	439,784.77	726,828.13	428,954.14

15. สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	16,557,648.67	9,257,504.57	11,576,100.59	5,581,735.17
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	-	-	-	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี - สุทธิ	16,557,648.67	9,257,504.57	11,576,100.59	5,581,735.17

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 67	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 68
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,292,973.73	2,524,596.36	-	5,817,570.09
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	1,775.55	48,524.58	-	50,300.13
หนี้สินตามสัญญาเช่า	527,474.19	89,161.34	-	616,635.53
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,935,015.03	1,979,617.86	1,852,034.00	11,766,666.89
ขาดทุนสะสมทางภาษี	1,485,960.26	(1,407,763.71)	-	78,196.55
รวม	13,243,198.76	3,234,136.43	1,852,034.00	18,329,369.19
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	(3,463,417.66)	2,300,401.77	-	(1,163,015.89)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(522,276.53)	(86,428.10)	-	(608,704.63)
รวม	(3,985,694.19)	2,213,973.67	-	(1,771,720.52)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	9,257,504.57	5,448,110.10	1,852,034.00	16,557,648.67
	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 67	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 68
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,429,109.66	(214,979.40)	-	1,214,130.26
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	1,775.55	48,524.58	-	50,300.13
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,614,267.62	2,160,476.67	1,699,941.80	11,474,686.09
รวม	9,045,152.83	1,994,021.85	1,699,941.80	12,739,116.48
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	(3,463,417.66)	2,300,401.77	-	(1,163,015.89)
รวม	(3,463,417.66)	2,300,401.77	-	(1,163,015.89)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	5,581,735.17	4,294,423.62	1,699,941.80	11,576,100.59

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 66	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,256,066.48	2,036,907.25	-	3,292,973.73
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	2,392.94	(617.39)	-	1,775.55
หนี้สินตามสัญญาเช่า	476,982.94	50,491.25	-	527,474.19
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,084,804.03	1,123,781.54	726,429.46	7,935,015.03
ขาดทุนสะสมทางภาษี	1,914,753.01	(428,792.75)	-	1,485,960.26
รวม	9,734,999.40	2,781,769.90	726,429.46	13,243,198.76
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	(4,390,471.42)	927,053.76	-	(3,463,417.66)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(473,591.41)	(48,685.12)	-	(522,276.53)
รวม	(4,864,062.83)	878,368.64	-	(3,985,694.19)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	4,870,936.57	3,660,138.54	726,429.46	9,257,504.57

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 66	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	987,885.50	441,224.16	-	1,429,109.66
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	2,392.94	(617.39)	-	1,775.55
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,919,634.72	1,030,601.98	664,030.92	7,614,267.62
รวม	6,909,913.16	1,471,208.75	664,030.92	9,045,152.83
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	(4,390,471.42)	927,053.76	-	(3,463,417.66)
รวม	(4,390,471.42)	927,053.76	-	(3,463,417.66)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	2,519,441.74	2,398,262.51	664,030.92	5,581,735.17

บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

16. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ต้นทุนบริการรอรับรู้	110,593,924.32	86,700,692.92	108,007,289.48	87,182,693.55
เงินประกันผลงาน	13,953,223.77	19,748,792.95	76,500.00	76,500.00
อื่น ๆ	1,743,984.93	1,083,320.93	10,800.00	10,800.00
รวม	126,291,133.02	107,532,806.80	108,094,589.48	87,269,993.55

17. วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารในประเทศ 2 แห่ง ในวงเงินรวม 406 ล้านบาท และ 406 ล้านบาท ตามลำดับ ดังต่อไปนี้

ประเภทวงเงินสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ล้านบาท	
		2568	2567
(1) เงินเบิกเกินบัญชี	MOR, FDR+1.05	11.00	11.00
(2) เงินกู้ยืมระยะสั้น	MLR - 1.50	26.61	65.00
(3) หนังสือค้ำประกัน	1.25 - 1.50	368.39	330.00
รวม		406.00	406.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์ของบริษัท (หมายเหตุ 13) เงินฝากประจำ (หมายเหตุ 10)

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปตัวสัญญาใช้เงินระยะเวลา 3 เดือนกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ แห่งหนึ่ง จำนวนเงิน 40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	199,252,976.80	225,471,013.49	159,993,726.36	196,582,594.37
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	45,638,988.98	54,631,174.04	34,449,753.47	34,435,523.08
เจ้าหนี้สรรพากร	4,475,215.46	1,856,846.64	4,475,215.46	1,856,846.64
อื่น ๆ	743,034.25	85,705.00	710,854.25	85,705.00
รวม	250,110,215.49	282,044,739.17	199,629,549.54	232,960,669.09

20. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	8,084,109.81	9,213,341.20	7,676,134.30	8,860,086.83
ภาษีขายไม่ถึงกำหนด	2,782,214.94	5,317,705.75	--	--
ประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องร้องคดี	2,589,153.24	--	-	-
รวม	13,455,477.99	14,531,046.95	7,676,134.30	8,860,086.83

21. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 แสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าตามบัญชี ยกมาต้นปี	63,609,490.81	55,725,539.94	59,935,027.68	50,785,690.10
เพิ่มขึ้น	5,057,031.48	27,805,510.00	2,952,250.00	27,805,510.00
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	818,800.86	1,192,509.82	715,153.79	1,046,360.45
เงินจ่ายชำระ	(26,293,161.32)	(21,114,068.95)	(23,493,447.31)	(19,702,532.87)
มูลค่าตามบัญชี ยกไปปลายปี	43,192,161.83	63,609,490.81	40,108,984.16	59,935,027.68
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(23,856,147.89)	(25,006,424.61)	(22,183,489.76)	(22,485,901.86)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	19,336,013.94	38,603,066.20	17,925,494.40	37,449,125.82

บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	6,108,301.86	6,858,600.00	4,127,248.25	4,779,724.42
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	818,800.86	1,192,509.82	715,153.79	1,046,360.45
รวม	6,927,102.72	8,051,109.82	4,842,402.04	5,826,084.87

กลุ่มกิจการมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าจำนวน 26.29 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: 23.49 ล้านบาท) และมีการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ไม่ใช่เงินสดจำนวน 5.06 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: 2.95 ล้านบาท)

หนี้สินตามสัญญาเช่ามีกำหนดชำระ ดังนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568			2567		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี	23,856,147.89	538,267.05	24,394,414.94	25,006,424.61	779,514.88	25,785,939.49
ถึงกำหนดการจ่ายชำระ						
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	19,336,013.94	210,923.10	19,546,937.04	38,603,066.20	515,880.23	39,118,946.43
รวม	43,192,161.83	749,190.15	43,941,351.98	63,609,490.81	1,295,395.11	64,904,885.92

	บาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568			2567		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี	22,183,489.76	416,285.80	22,599,775.56	22,485,901.86	681,783.44	23,167,685.30
ถึงกำหนดการจ่ายชำระ						
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	17,925,494.40	177,859.49	18,103,353.89	37,449,125.82	452,639.64	37,901,765.46
รวม	40,108,984.16	594,145.29	40,703,129.45	59,935,027.68	1,134,423.08	61,069,450.76

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

22. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้
งบแสดงฐานะการเงิน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ยกมาต้นปี	39,675,075.15	30,424,020.14	38,071,338.08	29,598,173.59
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้				
- ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุน	7,285,246.12	2,132,787.07	7,285,246.12	1,937,149.98
- ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	9,260,169.99	3,632,147.31	8,499,709.00	3,320,154.62
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น	4,048,093.19	4,642,920.63	4,489,487.24	4,372,659.89
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการระหว่างปี	(1,435,250.00)	(1,156,800.00)	(972,350.00)	(1,156,800.00)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานยกไปปลายปี	58,833,334.45	39,675,075.15	57,373,430.44	38,071,338.08

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนขาย	905,156.40	1,024,871.74	991,005.79	976,360.83
ค่าใช้จ่ายในการขาย	576,826.75	649,237.09	643,695.41	622,941.90
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,566,110.04	2,968,811.80	2,854,786.04	2,773,357.16
รวม	4,048,093.19	4,642,920.63	4,489,487.24	4,372,659.89

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	1.29-2.45	2.12 - 3.45	1.29-1.94	2.12 - 3.45
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.0 - 7.0	5.0 - 8.0	7.0	8.0
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	1.91-22.92	1.91 - 22.92	2.87-17.19	2.87 - 17.19
อัตราการเสียชีวิต	"105 ของอัตรา มรณะไทยปี 2560"	"105 ของอัตรา มรณะไทยปี 2560"	"105 ของอัตรา มรณะไทยปี 2560"	"105 ของอัตรา มรณะไทยปี 2560"

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	ร้อยละ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(3,536,700.85)	(3,191,084.97)	(3,460,715.22)	(3,111,871.48)
อัตราคิดลด - ลดลงร้อยละ 1	4,067,389.93	3,635,717.95	3,976,393.33	3,542,993.67
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	3,314,182.90	3,605,409.20	3,230,203.35	3,501,130.92
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน - ลดลงร้อยละ 1	(2,933,395.96)	(3,212,107.88)	(2,861,691.73)	(3,121,974.56)

23. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 มีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท จำนวน 83,992,192 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่าการเสนอขาย

ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญครั้งที่ 1 (TPS-W1) แสดงข้อมูลสำคัญ ดังนี้

ประเภทใบสำคัญแสดงสิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เดอะแพรคทีเคิล โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ครั้งที่ 1 (“TPS-W1”)
ชนิดใบสำคัญแสดงสิทธิ	ระบุชื่อผู้ถือและสามารถเปลี่ยนมือ
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	0.00 บาท
อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	2 ปีนับจากวันที่จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ
วันที่ออกและเสนอขาย	วันที่ 19 ตุลาคม 2565
อัตราใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ	1.20 บาท ต่อหุ้น
วันใช้สิทธิครั้งแรก	วันที่ 31 มีนาคม 2566
วันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย	วันที่ 18 ตุลาคม 2567
วันหมดอายุ	วันที่ 18 ตุลาคม 2567

ใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัทแสดงการเปลี่ยนแปลงในระหว่างงวด ดังนี้

ประเภท	จำนวนคงเหลือ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวนคงเหลือ
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 มกราคม 2567	ออก	การใช้สิทธิ	หมดอายุ	31 ธันวาคม 2567
TPS-W1	65,284,762	-	64,992,433	292,329	-

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (TPS-W1) จำนวน 61,580,470 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 61,580,470 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.20 บาท เป็นจำนวนเงิน 73.90 ล้านบาท มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวนเงิน 43.11 ล้านบาท และบริษัทได้จดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2567

เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2567 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (TPS-W1) จำนวน 3,411,963 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,411,963 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.20 บาท เป็นจำนวนเงิน 4.09 ล้านบาท มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวนเงิน 2.38 ล้านบาท และบริษัทได้จดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567

24. โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง

รายการ	รายละเอียดของโครงการ EJIP
ระยะเวลาโครงการ	ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึง 31 มีนาคม 2570 รวมระยะเวลา 2 ปี
พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการ	พนักงานประจำที่มีอายุงานตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป นับแต่วันเริ่มงาน และผู้บริหารระดับ ผู้อำนวยการฝ่าย โดยสมัครใจและพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร
รูปแบบโครงการ	เงินส่วนที่พนักงานจ่ายเพื่อเข้าร่วมโครงการ: อัตราร้อยละ 5 จากฐานเงินเดือน จนครบกำหนดระยะเวลาจ่ายสะสม เงินส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบให้พนักงานที่เข้าร่วมโครงการ: อัตราร้อยละ 150 ของเงินสมทบ ของพนักงานที่จ่ายเข้าโครงการ
กำหนดการซื้อหุ้นเข้าโครงการ	ทุกวันที่ 7 ของเดือน
เงื่อนไขการถือครองหลักทรัพย์	ปีที่ 1 - 2 ไม่สามารถขายได้ทั้งจำนวน ครบ 2 ปี สามารถขายหุ้นได้ทั้งจำนวน
ตัวแทนดำเนินงาน	บริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ในระหว่างปีบริษัทได้จ่ายเงินสมทบโครงการเป็นจำนวนเงิน 3.81 ล้านบาท

หุ้นทุนซื้อคืน

ในระหว่างปีบริษัทได้ดำเนินการซื้อหุ้นคืนตามโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (Employee Joint Investment Program หรือ EJIP) โดยวิธีการซื้อในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นจำนวน 1,434,112.00 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงินรวม 3.81 ล้านบาท ซึ่งแสดงเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้น

25. สำรองตามกฎหมาย

บริษัทต้องจัดสรรสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าจะครบร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 โดยสำรองตามกฎหมาย ไม่สามารถนำมาจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทได้จัดสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

26. การจัดสรรกำไรสะสม

ปี 2568

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 ได้มีการอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2568 ซึ่งเป็นการจ่ายให้กับหุ้นสามัญจำนวน 419,699,735 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท เป็นจำนวนเงิน 33.58 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 11 กันยายน 2568

ตามการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 419,699,735 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.20 บาท เป็นจำนวนเงิน 83.94 ล้านบาท โดยบริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับปันผลตามรายชื่อที่ปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 เมษายน 2568 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 15 พฤษภาคม 2568

ปี 2567

ตามการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 416,287,272 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.18 บาท เป็นจำนวนเงิน 74.93 ล้านบาท โดยบริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับปันผลตามรายชื่อที่ปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 29 เมษายน 2567 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 15 พฤษภาคม 2567

27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มกิจการอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.99 : 1 และ 0.80 : 1 ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ 0.93 : 1 และ 0.73 : 1 ตามลำดับ)

28. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานตามชนิดของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ โดยมีเขตภูมิศาสตร์หลักตั้งอยู่ในประเทศไทย ดังต่อไปนี้

ประเภทส่วนงาน	ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการตามส่วนงาน
- ส่วนงานขายพร้อมติดตั้ง (ส่วนงานหลัก)	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การสื่อสารแบบครบวงจร การสื่อสารไร้สาย การรักษาความปลอดภัยเครือข่าย ดาต้าเซ็นเตอร์โซลูชั่น
- ส่วนงานบริการดูแลและรักษา	การบริหารจัดการระบบเครือข่าย รวมทั้งการบริการดูแลและรักษาซึ่งเกี่ยวเนื่องกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ส่วนงานวิศวกรรม	งานวิศวกรรมด้านโทรคมนาคมและงานก่อสร้างสาธารณูปโภค
- ส่วนงานอื่น ๆ	ขายและบริการเกี่ยวเนื่องและบริการอื่น ๆ

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลการดำเนินงานได้รับการสอบทานอย่างสม่ำเสมอโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานซึ่งก็คือ กรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มกิจการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์ผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานดำเนินงานซึ่งเป็นเกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

รายละเอียดข้อมูลทางการเงินของส่วนงานดำเนินงาน สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	ล้านบาท									
	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม (บางส่วน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	ขายพร้อมติดตั้ง		บริการดูแลและรักษา		งานวิศวกรรม		อื่นๆ		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขายและให้บริการ	855.83	780.41	403.59	344.81	252.66	437.21	58.19	30.99	1,570.27	1,593.42
ต้นทุนขายและบริการ	(635.94)	(571.45)	(232.87)	(200.21)	(215.86)	(383.75)	(49.79)	(22.37)	(1,134.46)	(1,177.78)
กำไรขั้นต้น	219.89	208.96	170.72	144.60	36.80	53.46	8.40	8.62	435.81	415.64
รายได้ดอกเบี้ย									9.95	9.96
รายได้อื่น									3.06	2.93
ค่าใช้จ่ายในการขาย									(61.36)	(62.38)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(212.75)	(189.47)
ต้นทุนทางการเงิน									(0.89)	(1.14)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(35.78)	(35.21)
กำไรสำหรับปี									138.04	140.33

	ล้านบาท									
	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม (บางส่วน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	ขายพร้อมติดตั้ง		บริการดูแลและรักษา		งานวิศวกรรม		อื่นๆ		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้										
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	855.83	780.41	-	-	-	-	-	-	855.83	780.41
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	403.59	344.81	252.66	437.21	58.19	30.99	714.44	813.01
รวม	855.83	780.41	403.59	344.81	252.66	437.21	58.19	30.99	1,570.27	1,593.42
สินทรัพย์										
สินทรัพย์ถาวร									129.61	131.49
สินทรัพย์อื่น									1,311.79	1,143.83
รวม									1,441.40	1,275.32

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือในประเทศไทยดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในระหว่างปี 2568 กลุ่มกิจการมีรายได้จากงานวิศวกรรมด้านโทรคมนาคมจากลูกค้ารายใหญ่หนึ่งราย ซึ่งเป็นจำนวนเงินประมาณ 187.61 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานวิศวกรรม (2567 : กลุ่มกิจการมีรายได้จากงานวิศวกรรมด้านโทรคมนาคมจากลูกค้ารายใหญ่สองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 380.82 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานวิศวกรรม)

29. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงของงานระหว่างทำ	24,123,538.95	38,964,371.98	26,100,964.57	22,936,993.64
วัสดุทั่วไป	484,985,146.92	523,449,410.67	336,693,013.57	387,298,092.50
ค่าบริการโครงการ	513,864,160.43	511,225,500.13	447,141,863.73	475,468,578.44
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	188,955,028.94	163,949,637.50	168,792,450.41	143,234,540.55
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16,377,691.12	17,366,952.78	13,475,639.53	14,559,575.86
ค่าผลตอบแทนพิเศษ	56,994,133.93	59,372,396.96	56,932,737.84	59,322,299.32

30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสำหรับพนักงานประจำทั้งหมดของบริษัทตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

พนักงานและบริษัทจ่ายสมทบเข้าเงินกองทุนตามโครงการนี้ในอัตราร้อยละของเงินเดือนของพนักงานแต่ละคน พนักงานจะได้รับส่วนที่บริษัทสมทบตามระเบียบและข้อบังคับของเงินกองทุนและตามระยะเวลาการทำงานกับบริษัท บริษัทได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนแห่งหนึ่งเพื่อบริหารกองทุนตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

บริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นเงิน 7.08 ล้านบาท และ 6.35 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

31. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

31.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	41,226,658.32	38,868,541.65	39,145,220.99	34,910,159.87
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(5,448,110.10)	(3,660,138.54)	(4,294,423.62)	(2,398,262.51)
รวม	35,778,548.22	35,208,403.11	34,850,797.37	32,511,897.36
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุน				
เบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์				
พนักงานที่กำหนดไว้	1,852,034.00	726,429.46	1,699,941.80	644,030.92
รวม	1,852,034.00	726,429.46	1,699,941.80	644,030.92

31.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้และผลคูณของกำไรทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุด
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	173,818,552.61	175,539,318.83	171,849,707.47	161,741,494.01
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20.00	20.00	20.00	20.00
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	34,763,710.52	35,107,863.77	34,369,941.49	32,348,298.80
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักใน				
การคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณ				
กำไรทางภาษี	2,302,327.21	1,131,789.00	1,569,514.56	1,192,753.08
ผลกระทบของค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายเพิ่มในทางภาษี	(1,287,489.51)	(1,031,249.66)	(1,088,658.68)	(1,029,154.52)
รวมรายการกระทบยอด	1,014,837.70	100,539.34	480,855.88	163,598.56
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	35,778,548.22	35,208,403.11	34,850,797.37	32,511,897.36

บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

31.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567
สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2568		2567		2568		2567	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้สำหรับปี	173,818,552.61		175,539,318.83		171,849,707.47		161,741,494.01	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ ตามอัตราภาษีที่ใช้	34,763,710.52	20.00	35,107,863.77	20.00	34,369,941.49	20.00	32,348,298.80	20.00
รายการกระทบยอด	1,014,837.70	0.58	100,539.34	0.06	480,855.88	0.28	163,598.56	0.10
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	35,778,548.22	20.58	35,208,403.11	20.06	34,850,797.37	20.28	32,511,897.36	20.10

32. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้ว
ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของ
จำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออก
เพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้น
สามัญเทียบเท่า

ในกรณีที่ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทมีราคาใช้สิทธิสูงกว่าราคาตลาดของหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยในระหว่างปี
จะไม่มีผลการแสดงผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด และไม่กระทบต่อกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ที่เป็นของบริษัทใหญ่ (บาท)				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (บาท)	138,787,690.68	135,472,236.96	136,998,910.10	129,229,596.65
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	419,699,735	402,310,776	419,699,735	402,310,776
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.33	0.34	0.33	0.32

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

33. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

บาท				
งบการเงินรวม				
ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ยอดคงเหลือ	
ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2568			ธันวาคม 2568	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	40,000,000.00	-	40,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	63,609,490.81	(25,474,360.46)	5,057,031.48	43,192,161.83
รวม	63,609,490.81	14,525,639.54	5,057,031.48	83,192,161.83
บาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ยอดคงเหลือ	
ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2568			ธันวาคม 2568	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	40,000,000.00	-	40,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	59,935,027.68	(22,778,293.52)	2,952,250.00	40,108,984.16
รวม	59,935,027.68	17,221,706.48	2,952,250.00	80,108,984.16
บาท				
งบการเงินรวม				
ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ยอดคงเหลือ	
ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2567			ธันวาคม 2567	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	55,725,539.94	(19,921,559.13)	27,805,510.00	63,609,490.81
รวม	55,725,539.94	(19,921,559.13)	27,805,510.00	63,609,490.81
บาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ยอดคงเหลือ	
ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2567			ธันวาคม 2567	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	50,785,690.10	(18,656,172.42)	27,805,510.00	59,935,027.68
รวม	50,785,690.10	(18,656,172.42)	27,805,510.00	59,935,027.68

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

34. เครื่องมือทางการเงิน

34.1 การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ เพื่อการค้าหรือการเก็งกำไร

34.2 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น กลุ่มกิจการไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว

34.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน เงินฝากธนาคาร ที่ติดภาระค่าประกัน และหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของกลุ่มกิจการเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ กลุ่มกิจการมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตาม ประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ตามอัตราตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	950,265.73	182,526,264.98	337,248.47	183,813,779.18	0.20 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	451,882,952.59	451,882,952.59	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	188,117,402.17	188,117,402.17	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	151,814,946.13	-	-	151,814,946.13	3.90 - 8.75
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	11,000,000.00	100,000,000.00	-	111,000,000.00	0.15 - 0.50
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน					
หนี้สินทางการเงิน	40,000,000.00	-	-	40,000,000.00	2.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	250,110,215.49	250,110,215.49	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	299,338,420.18	299,338,420.18	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	43,192,161.83	-	-	43,192,161.83	1.35 - 4.92

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ตามอัตราตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	950,265.73	160,509,130.56	132,248.47	161,591,644.76	0.20 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	371,326,560.59	371,326,560.59	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	59,332,933.17	59,332,933.17	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	189,500,000.00	-	-	189,500,000.00	3.50 - 5.50
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	134,876,027.49	-	-	134,876,027.49	
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค่าประกัน	11,000,000.00	100,000,000.00	-	111,000,000.00	0.15 - 0.50
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	40,000,000.00	-	-	40,000,000.00	2.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	199,629,549.54	199,629,549.54	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	297,389,111.39	297,389,111.39	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	40,108,984.16	-	-	40,108,984.16	1.35 - 4.92
	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ตามอัตราตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	815,749.73	128,443,498.43	275,442.43	129,534,690.59	0.75 - 1.15
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	368,829,953.11	368,829,953.11	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	189,535,792.77	189,535,792.77	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	197,949,344.46	-	-	197,949,344.46	3.90 - 10.05
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค่าประกัน	11,000,000.00	-	-	11,000,000.00	0.15 - 0.50
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	282,044,739.17	282,044,739.17	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	155,669,306.28	155,669,306.28	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	63,609,490.81	-	-	63,609,490.81	1.35 - 4.92

บริษัท เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	815,749.73	104,459,503.35	94,692.43	105,369,945.51	0.75 - 1.15
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	283,660,757.83	283,660,757.83	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	88,131,610.32	88,131,610.32	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	157,500,000.00	-	-	157,500,000.00	3.5, MLR-1.50
ลูกหนี้ตามสัญญาทางการเงิน - สุทธิ	188,260,496.97	-	-	188,260,496.97	3.90 - 10.05
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	11,000,000.00	-	-	11,000,000.00	0.15 - 0.50

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	232,960,669.09	232,960,669.09	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	152,667,472.74	152,667,472.74	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	59,935,027.68	-	-	59,935,027.68	1.35 - 4.92

34.4 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากกลุ่มกิจการมียอดขายส่วนลดตามปริมาณการซื้อสินค้าเป็นสกุลเงินต่างประเทศ อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการเชื่อว่าความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ กลุ่มกิจการมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

34.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มกิจการมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มกิจการ รวมทั้งจัดหางบการเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

บริษัท เดอะพรคทีเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มกิจการ
 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	40,000,000.00	-	-	40,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	250,110,215.49	-	-	250,110,215.49
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	203,490,537.47	95,847,882.71	-	299,338,420.18
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23,856,147.89	19,336,013.94	-	43,192,161.83
รวม	<u>517,456,900.85</u>	<u>115,183,896.65</u>	<u>-</u>	<u>632,640,797.50</u>
	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	40,000,000.00	-	-	40,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	199,629,549.54	-	-	199,629,549.54
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	203,030,226.13	94,358,885.26	-	297,389,111.39
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22,183,489.76	17,925,494.40	-	40,108,984.16
รวม	<u>464,843,265.43</u>	<u>112,284,379.66</u>	<u>-</u>	<u>577,127,645.09</u>
	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	282,044,739.17	-	-	282,044,739.17
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	74,501,218.73	81,168,087.55	-	155,669,306.28
หนี้สินตามสัญญาเช่า	25,006,424.61	38,603,066.20	-	63,609,490.81
รวม	<u>381,552,382.51</u>	<u>119,771,153.75</u>	<u>-</u>	<u>501,323,536.26</u>

บริษัท เดอะแพรคติกเคิลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	232,960,669.09	-	-	232,960,669.09
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	74,213,504.05	78,453,968.69	-	152,667,472.74
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22,485,901.86	37,449,125.82	-	59,935,027.68
รวม	329,660,075.00	115,903,094.51	-	445,563,169.51

34.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบการเงิน

35. ภาระผูกพัน

35.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญาซื้อสินค้าเป็นจำนวนเงิน 456.82 ล้านบาท (เฉพาะกิจการจำนวนเงิน 327.10 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มกิจการได้ชำระภาระผูกพันไปแล้วเป็นจำนวนเงิน 396.23 ล้านบาท (เฉพาะกิจการจำนวนเงิน 309.98 ล้านบาท) ดังนั้นจึงมีภาระผูกพันคงเหลือที่ต้องจ่ายชำระเป็นจำนวนเงิน 60.59 ล้านบาท (เฉพาะกิจการจำนวนเงิน 17.12 ล้านบาท)

35.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบสินค้าหรือบริการตามสัญญาจำนวนเงินประมาณ 488.65 ล้านบาท (เฉพาะกิจการจำนวนเงิน 33.64 ล้านบาท)

36. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มกิจการมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งออกหนังสือค้ำประกันสัญญาซื้อขายสินค้ามียอดเงินรวม 407.13 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 407.13 ล้านบาท) และ 287.86 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 287.86 ล้านบาท) ตามลำดับ ซึ่งหากกลุ่มกิจการไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาซื้อขายได้ ธนาคารก็จะเรียกร้องให้กลุ่มกิจการชำระค่าเสียหายจากการผิดสัญญาคืนให้แก่ธนาคาร

37. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50.36 ล้านบาท โดยบริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับปันผลตามรายชื่อที่ปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 27 เมษายน 2569 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2569

38. การอนุมัติข้อมูลทางการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

ส่วนที่ 4

การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล






การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ แล้ว
2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าวและได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายในรวม ทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารในชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้วบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวนภา สุขดวง เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวนภา สุขดวง กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
2. นายเมธี วิชาศิริ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี	
ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นางสาวนภา สุขดวง	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
และเลขานุการบริษัท 259

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย 276

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและ
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ (Compliance) 278

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน 281

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ
ที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ 284

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 286

เอกสารแนบ 7

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 289

เอกสารแนบ 8

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 292

เอกสารแนบ 9

ตารางข้อมูลความยั่งยืน 295



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี
และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน
การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 57 ปี

นายอินชา วงศ์รุ่งโรจน์

ประธานกรรมการบริษัท

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา

ค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ

● วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

: 30 ตุลาคม 2561

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

: 0.08% (375,000 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท Computer Engineering

Management มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

: ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Accreditation

Program (DAP) รุ่น 157/2562

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร Advanced Audit Committee

Program (AACP) รุ่น 32/2562

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร Boardroom-Excel

lence-A-Key-to-Corporate-Success

รุ่น 1/2025

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร Financial Statements for

Directors (FSD) รุ่นที่ 55/2025

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

บมจ.เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

: 2562 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ

หจก. ว.รุ่งโรจน์ 2019

: 2550 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร

บจ. ไบনারี เทคโนโลยี

: 2548 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ

หจก. รุ่งโรจน์พัฒนา

: 2547 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร

บจ. โค้ด ลาเบล

: 2541 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ

หจก. ไทยสแควร์ เซ็นเตอร์

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 58 ปี

นายบุญสม กิจเกษตรสภาพร

กรรมการบริษัท
ประธานกรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

● วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

: 25 พฤษภาคม 2549

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
: 27.34% (114,750,000.00 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร

: เป็นสามีคุณจรัญญา กิจเกษตรสภาพร

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิต
พัฒนบริหารศาสตร์
: ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Forum 2025
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
: หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่น 130/2559
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
: หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD)
รุ่นที่ 57/2025
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2549 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บมจ. เดอะแพรคติกัลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-



ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 50 ปี

นายเมรี วิธวาศิริ

กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี
กรรมการบริหารความเสี่ยง

● วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

: 18 มิถุนายน 2550

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

: 9.46% (39,709,026.00 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

: ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Accreditation
Program (DAP) รุ่น 131/2559

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร IR IN ACTION 4

สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2568 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี

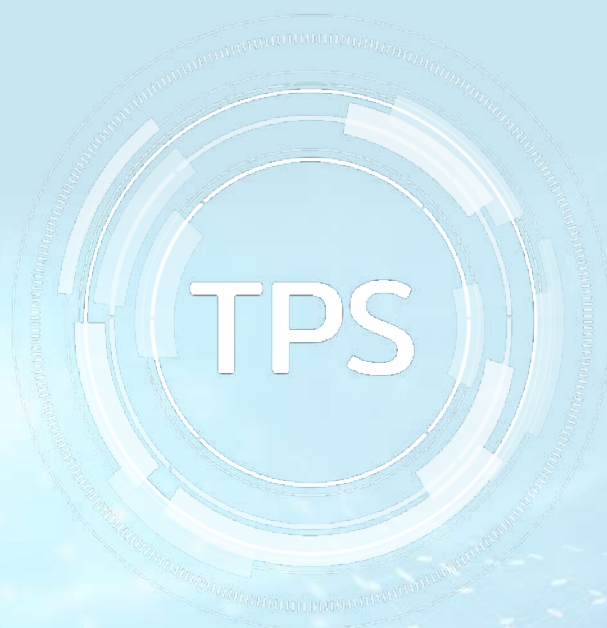
: 2549 – 2568 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานปฏิบัติการ
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-



ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 46 ปี

นางสาวอุมาพร เล็งสุย

กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
กรรมการบริหารความเสี่ยง

● วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

: 30 ตุลาคม 2561

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

: 2.17% (9,109,497หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Accreditation
Program (DAP) รุ่น 153/2561
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
: หลักสูตร Certificate of completion
“Situational Leadership”
SLINGSHOT GROUP CO.,Ltd
: หลักสูตร Refreshment Training Program
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
: หลักสูตร IR IN ACTION 4
สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2568 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2566 - 2568 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานขาย
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2549 - 2566 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานขาย
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 55 ปี

นายวุฒิชัย ชาติอิสราณวัฒน์

กรรมการบริษัท
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการอิสระ

● วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

: 30 ตุลาคม 2561

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

: 0.08% (375,000 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

: ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Accreditation

Program (DAP) รุ่น 157/2562

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: Advanced Audit Committee

Program (AACP) รุ่น 32/2562

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

บมจ.เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน

: 2547 – 2566 ผู้อำนวยการ

บจก.สยามรีเทลดีเวลล็อปเม้นท์



ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 53 ปี

นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์

กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบ /
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

● วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

: 30 ตุลาคม 2561

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

: 0.08% (375,000 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

: ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Accreditation

Program (DAP) รุ่น 157/2562

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: Advanced Audit Committee

Program (AAPC) รุ่น 32/2562

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร Insight in SET : AC Focus

รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

บมจ.เดอะแพรคเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน

: 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

บริษัท จัดหางาน เฟม จำกัด

: 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

บริษัท พีที แมเนจเม้นท์ แอนด์ คอนเซาแทนซ์ จำกัด

: 2557 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ สายการเงิน

บจก. บราโว เอเชีย

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 57 ปี

นางจรรยา กิจเกษตรสภา

กรรมการบริษัท/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/
กรรมการบริหาร

● วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

: 22 กุมภาพันธ์ 2565

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

: 5.96%(24,993,158 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร

: เป็นภรรยาคุณบุญสม
กิจเกษตรสภา

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น
: ปริญญาตรี พยาบาลศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น166/2562
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
: หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
: หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
: หลักสูตร Easy Excel แปลงข้อมูลงานการสรรหา
เป็นการตัดสินใจ รุ่นที่ 2
บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด
: หลักสูตร The Director
บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ จำกัด
: หลักสูตรพัฒนาศักยภาพอย่างเป็นระบบด้วย IDP
สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย
: หลักสูตรแนวทางบริหารทรัพยากรบุคคลที่
สอดคล้องกับมาตรการป้องกันการให้สินบน
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ
: หลักสูตรที่ปรึกษาด้านแรงงานสัมพันธ์
สภาองค์การนายจ้างแห่งประเทศไทย (ECOT)
: หลักสูตรกฎหมายแรงงานเพื่อการบริหาร
ทรัพยากรมนุษย์ (HRL)
สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2568- ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2566 –2568 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานทรัพยากรบุคคล และบริหารงานทั่วไป
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2565 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2551 – 2566 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานทรัพยากรบุคคล และบริหารงานทั่วไป
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 42 ปี

นายจิวุฒิจันทรสิทธิพล

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานบริการลูกค้า

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
: 0.61 % (2,555,530 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Certificate of completion
“Situational Leadership”
SLINGSHOT GROUP CO.,Ltd
: หลักสูตร CYBER VISION 2566
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2568 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานบริการลูกค้า
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2563 – 2568 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานเชี่ยวชาญทางด้านเทคนิค
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-



ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 42 ปี

นางดาวนภา สุขดวง

ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

: 0.09% (378,347 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี การบัญชี-ต้นทุน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Accreditation Program - DAP 220/2024

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP)

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร E-learning CFO's Orientation Course

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

: หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets

Program รุ่นที่10 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

: หลักสูตร The mai CFO 2024: Growth & AI Chapter

สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

: หลักสูตร Refreshment Training Program

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

: หลักสูตร Insight in SET : รู้รอบเพื่อการเติบโต

และยั่งยืนในตลาดทุน

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

: หลักสูตร CFO 2026 (Accounting)

บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2568 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

: 2565 – 2568 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชี
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

: 2564 - 2565 ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี

บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

: 2558 - 2563 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี

บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 45 ปี

นางสาวนันทน์ ธรรมานุสร

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานขาย

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
: 0.14% (608,705 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรไฟฟ้า สาขาโทรคมนาคม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

● ประวัติการอบรม

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2564 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานขาย
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2559 – 2563 ผู้อำนวยการ สายงานขาย
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-



ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 45 ปี

นายธงชัย สุบิน

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
: 0.64% (2,673,341 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี วิศวกรรมโทรคมนาคม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตรโครงการพัฒนาการบริหารความเสี่ยง
และควบคุมภายใน ปี 2566
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2568 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2565 – 2568 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานสนับสนุนด้านเทคนิค
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2559 – 2564 ผู้อำนวยการ สายงานสนับสนุนด้านเทคนิค
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-



ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 41 ปี

นางสาวสุภาวดี ธีระชาติ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานการเงิน

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
: 0.06 % (275,486 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร

: หลานสะใภ้คุณบุญสม กิจเกษตรสถาพร
และคุณจรรยา กิจเกษตรสถาพร

● ประวัติการำผิด

- ไม่มี -

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรม)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

● ประวัติการอบรม

- : หลักสูตร Director Accreditation Program - DAP 220/2024
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- : หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- : E-learning CFO's Orientation Course
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
- : หลักสูตร “Digital Asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจ
(New S-Curve) ของบริษัทจดทะเบียน”
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
- : หลักสูตรการแก้ปัญหาและกลวิธีการตรวจสอบการทำงาน
บัญชี-ภาษี สำหรับผู้จัดการฝ่ายบัญชี หัวหน้าฝ่ายบัญชี
บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- : หลักสูตรการบริหารจัดการความเสี่ยงของระบบด้านบัญชีการเงิน
บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- : หลักสูตรโครงการพัฒนาการบริหารความเสี่ยง
และควบคุมภายใน ปี 2566
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- : หลักสูตรกลยุทธ์การวางระบบบัญชีและควบคุมภายในสำหรับ
การรับเงินและการจ่ายเงิน
บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- : หลักสูตรลดประเด็นข้อผิดพลาดทางบัญชีและภาษีอากร
บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- : หลักสูตรการบริหารจัดการทางการเงินขององค์กรเพื่อสร้าง
การเติบโตอย่างยั่งยืน
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
- : หลักสูตรที่ปรึกษาด้านแรงงานสัมพันธ์
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

- : 2566 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
- : 2564 – 2566 ผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
- : 2554 – 2563 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 42 ปี

นายอภิษฐ์ วิธรวาณิชย์

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานวิศวกรรมระบบ

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
: 0.02% (125,779 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร CDCP Training Network Training Center
Network Training Center (NTC)
: หลักสูตร HPE Tech Jam Bangkok 2025 Hewlett Packard
Enterprise (HPE)
: หลักสูตร Microsoft Copilot Pro - Thai
Network Training Center (NTC)
: หลักสูตร vSphere Design VMware
Network Training Center (NTC)

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2568 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานวิศวกรรมระบบ
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น
: 2563 - 2568 ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนด้านเทคนิค
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 35 ปี

นางสาวลลิตา ศรีใส

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี/
ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

: น้อยกว่า 0.01% (60,123 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Statement of Cash Flows Analysis And
Cash Flows Management

บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์

: หลักสูตร ลดประเด็นข้อผิดพลาดทางบัญชีและภาษีอากร
หน่วยงานสรรพากรสาส์น

: หลักสูตรมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่และมาตรฐานการ
เปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนที่ธุรกิจ PAEs ควรเตรียมพร้อม
บริษัท แอคซิวเรียล บิสซิเนส โซลูชั่น จำกัด (ABS)

: หลักสูตร ประเด็นในทางปฏิบัติจากการนำมาตราฐานการรายงาน
ทางการเงิน (TFRS FOR PAES) มาใช้
บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

: หลักสูตร CFO 2026 (Accounting)
บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2568 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

: 2566 - 2568 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

: 2564 - 2566 Senior GL Accounting

: 2561 - 2564 GL Accounting

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



อายุ 38 ปี

นางสาววิสร่า เกิดกวนการค้า

เลขานุการบริษัท

● สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

: น้อยกว่า 0.01% (14,336 หุ้น)

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการกับผู้บริหาร

- ไม่มี -

● ประวัติการทำผิด

- ไม่มี -

● คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

: ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

: ใบอนุญาตให้เป็นทนายความ

● ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Company Secretary Program รุ่น 90/2561

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ปี 2565

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

: หลักสูตร Effective Minutes Taking รุ่น 54/2566

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 54/2568

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตรโครงการพัฒนาการบริหารความเสี่ยง

และควบคุมภายในปี 2566

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

: หลักสูตร Insight in SET : รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืน
ในตลาดทุน

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

: หลักสูตร เทคนิคการทำสัญญาธุรกิจอย่างมืออาชีพ

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

● การดำรงตำแหน่งในบริษัท

: 2565 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท

บมจ. เดอะแพรคทีเคิลโซลูชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: 2559 - 2564 เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการบริษัทอาวุโส

บมจ. เมโทรซิสเต็มส์คอร์ปอเรชั่น

: 2556 - 2558 นิติกร บมจ. เมโทรซิสเต็มส์คอร์ปอเรชั่น

● การดำรงตำแหน่งในบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และบริษัทย่อย

รายชื่อ	บริษัทฯ	บริษัทย่อย			
		บริษัท เทรก เฮิร์ฟ จำกัด	บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด	บริษัท เอ็กซ์- ซีเคียว จำกัด	บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด
1. นายอนชา วงศ์รุ่งโรจน์	X,AC,ID				
2. นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	S,MD,ED	X,S,ED	X,S,ED		X,S, ED
3. นายเมธี วิธวาศิริ	S,ED,M				
4. นางสาวอุมาพร เส่งสุข	S,ED,M	S,ED	S,ED		S, ED
5. นางรัชนี พัฒนเลิศพันธ์	D,AC,ID				
6. นายวุฒิชัย ชาตอิสราวัฒน์	D,AC,ID				
7. นางจรรย์ญา กิจเกษตรสถาพร	S,ED,M			X, S,ED	
8. นายณัฐวุฒิ จันทรสัทธผล	M				
9. นางสาวนภา ศุขดวง	M	S,ED			
10. นางสาวสุภาวดี อีระชาติ	M				
11. นางสาวนันทรัตน์ ธรรมมานุสร	M			S,ED	
12. นายธงชัย สุบิน	M			S,ED	
13. นายอภิรักษ์ วิธรวานิชย์	M				

หมายเหตุ: X = ประธานกรรมการ D = กรรมการ S= กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม MD= กรรมการผู้จัดการ ED = กรรมการบริหาร ID=กรรมการอิสระ AC = กรรมการตรวจสอบ
M = ผู้บริหาร

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ

- (1) ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องการทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือ กฎหมายที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ
- (2) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (3) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
- (4) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
- (5) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทฯ และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ปี 2568 (ล้านบาท)	ความสัมพันธ์	
		การถือหุ้น (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)	การบริหาร (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
บริษัทย่อย			
บริษัท เดอะวิน เทเลคอม จำกัด	5,000,000	บริษัท เดอะแพรคทีเคิล โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 56	กรรมการและผู้บริหารของ TPS นางสาวอุมพร เสี่ยงสุข และ นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร
บริษัทย่อย			
บริษัท เกรท เซิร์ฟ จำกัด	8,000,000	บริษัท เดอะแพรคทีเคิล โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 70	กรรมการและผู้บริหารของ TPS นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร นางสาวอุมพร เสี่ยงสุข นางดาวนภา ศุขดวง
บริษัทย่อย			
บริษัท เอ็กซ์-ซีเคียว จำกัด	9,000,000	บริษัท เดอะแพรคทีเคิล โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 60	กรรมการและผู้บริหารของ TPS นางจริญญา กิจเกษตรสถาพร นายธงชัย สุบิน นางสาวนันทรัตน์ ธรรมานุสร นายสมหวัง ชัยรุ่งมณีดำรง
บริษัทย่อย			
บริษัท แอปพลายด์ เทคโนโลยี จำกัด	10,000,000	บริษัท เดอะแพรคทีเคิล โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 65	กรรมการและผู้บริหารของ TPS นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร และ นางสาวอุมพร เสี่ยงสุข

หมายเหตุ : สามารถดูข้อมูลย้อนหลังของปี 2567 และ 2566 เพื่อเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปีได้จากเว็บไซต์ของบริษัท



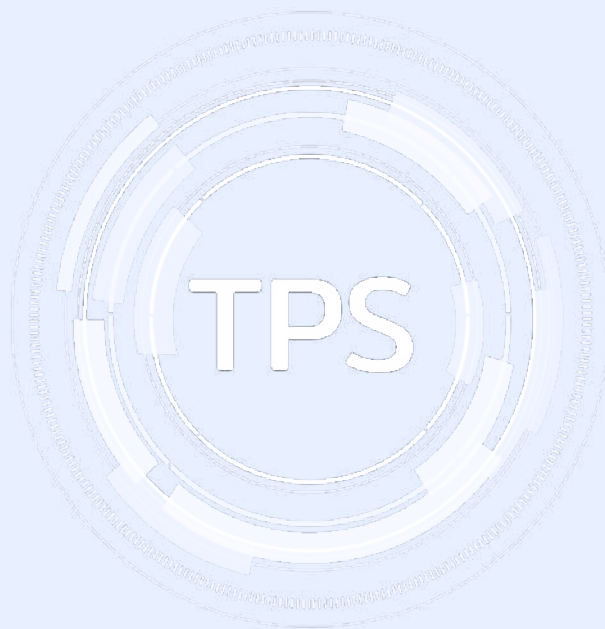
เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ (Compliance)

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/วุฒิปริญญา/ ประกาศนียบัตร	ประสบการณ์ทำงาน	
		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/บริษัท
บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด นายธนภัทร วงศ์วิทย์ หัวหน้างานตรวจสอบ ภายใน	คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการกำกับดูแลกิจการ (MSCG) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (หลักสูตรที่ได้รับการรับรองภายใต้โครงการ Internal Audit Education Partnership (IAEP) ของ The Institute of Internal Auditors (IIA)) - ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต วุฒิปริญญา/ประกาศนียบัตร - 2568. หลักสูตร AI ความท้าทายของผู้ตรวจสอบภายใน - IPAD DPU - 2568. CAC Change Agent Day 2025 - Thai CAC - 2568. การเตรียมความพร้อมสู่ New GIAS 2025 และยกระดับการตรวจสอบด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - 2567. ESG internal audit - สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.) - 2567. Navigating ESG: The Power of Integrity Thai CAC - 2566. หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานตรวจสอบภายใน (PDPA For Internal Audit) รุ่น 14 สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - 2565. CAC National Conference 2022 ภายใต้แนวคิด รวมพลังพันธมิตร รวมพลังด้านโกง สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - 2564. International Conference Internal Audit Student Exchange 2021 สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - 2563. Working Paper for Better Corruption Prevention Thai CAC - 2562. อบรม “การตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัวเป็น ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล Pre-CIA รุ่นที่ 27 - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - 2561. การใช้โปรแกรมเอ็กเซล (Excel) ในการทำ Data Analytics สภาวิชาชีพบัญชี - 2561. CAC SME Executive Briefing Part Corruption สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2567	Vice President บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด
		2560	Assistant Vice President บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด
		2558	กรรมการ บริษัท พีแอนด์แอล คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด
		2556	Internal audit Supervisor บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด
		2554	Internal audit Manager บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด
		2552	Internal auditor บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/วุฒิบัตร/ ประกาศนียบัตร	ประสบการณ์ทำงาน	
		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/บริษัท
	<ul style="list-style-type: none"> - 2561. การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการ (Integrated Audit) 1/2561 สภาวิชาชีพบัญชี - 2560. Working paper for better corruption prevention Thai CAC - 2560. การควบคุมภายในยุค Thailand 4.0 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - 2558. IPO Focus “Effective Internal Control for Success IPO” สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - 2555. หลักสูตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) รุ่นที่ 21 สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.) 		





เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- รายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สิ้นทรัพย์ถาวร/สิ้นทรัพย์สิทธิการใช้

รายละเอียดทรัพย์สิน	ลักษณะการใช้งาน	มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2567 (ล้านบาท)	มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การระงับ/วงเงินค้ำประกัน
1. ที่ดิน 1.1 โฉนดที่ดินเลขที่ 41088 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900 พื้นที่ 399 ตร.ว.	ที่ตั้งอาคารสำนักงาน	42.22	42.22	เจ้าของกรรมสิทธิ์	นำไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง วงเงิน 355 ลบ
2. อุปกรณ์สำนักงาน	ใช้ในสำนักงานเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	6.32	5.31	เจ้าของกรรมสิทธิ์	-ไม่มี-
3. เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ใช้ในสำนักงานเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	1.16	1.19	เจ้าของกรรมสิทธิ์	-ไม่มี-
4. ยานพาหนะ	ใช้ในสำนักงานเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	7.02	10.16	เป็นเจ้าของ	-ไม่มี-
5. เครื่องจักรและอุปกรณ์โครงการ	ใช้เพื่อดำเนินธุรกิจในโครงการของบริษัทฯ	1.81	1.80	เป็นเจ้าของ	-ไม่มี-
6. สิทธิการใช้	ใช้เพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	30.31	25.35	สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงิน	-ไม่มี-
7. อาคาร	เป็นสำนักงานเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	58.89	57.21	เจ้าของกรรมสิทธิ์	นำไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง วงเงิน 355 ลบ
8. ส่วนปรับปรุงอาคาร	ใช้ในสำนักงานเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	12.44	10.42	เจ้าของกรรมสิทธิ์	-ไม่มี-
9. ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ใช้ในสำนักงานเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	1.62	1.31	เจ้าของกรรมสิทธิ์	-ไม่มี-
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ		161.80	154.96		

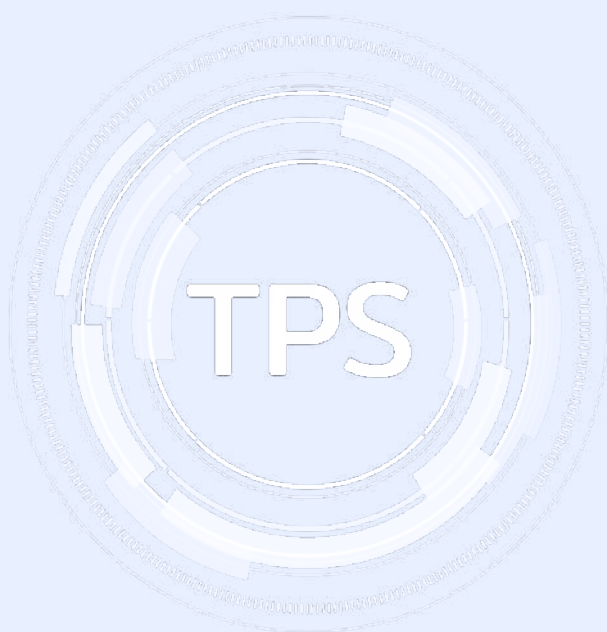
2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายละเอียดทรัพย์สิน	ลักษณะการใช้งาน	มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2567 (ล้านบาท)	มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน/วงเงินค้ำประกัน
1. โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ใช้เป็นโปรแกรมเพื่อการค้า	4.12	4.52	เจ้าของกรรมสิทธิ์	- ไม่มี -
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		4.12	4.52		

3. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

อาคารสำนักงาน	คู่สัญญา	สัญญา	ระยะเวลาการเช่า	รายละเอียด
บ้านพักพนักงาน (เช่าตึกแถว 2 ชั้น จ.ชลบุรี)	นางสาวกัญญารัตน์ วีระขันคำ	สัญญาเช่าตึกแถว 2 ชั้น	12 เดือน 1 ธ.ค. 2568 ถึง 30 มิ.ย. 2569	ทรัพย์สินที่เช่า ตึกแถว 2 ชั้น อัตราค่าเช่า ค่าเช่า เดือนละ 6,300 บาท เงื่อนไขการต่ออายุ บริษัทฯ จะต้องบอกกล่าวล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันครบ กำหนดสัญญา

- รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
-ไม่มี-





เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี
และจรรยาบรรณทางธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละเอียดการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

สามารถดูรายละเอียดของนโยบายการทำกับดูละเอียดการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฉบับเต็มได้
โดยเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.thepractical.co.th

1. นโยบายการทำกับดูละเอียดการที่ดี	
	2. จรรยาบรรณทางธุรกิจ
3. นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	
	4. กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 5. นโยบายอื่นๆ ที่สำคัญ





เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/ จำนวนครั้งที่ทั้งหมด
1. นายวุฒิชัย ชาทิธสรานุวัฒน์*	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายอโนชา วงศ์รุ่งโรจน์*	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์*	กรรมการตรวจสอบ	4/4

*กรรมการอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบในภารกิจที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการบริหารและผู้บริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ อันจะพึงมีต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และได้บริหารกิจการตามนโยบายของบริษัทฯ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี รวม 4 ครั้ง เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการ ตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงินและ ความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน รายการปรับปรุงบัญชี ที่มีผลกระทบต่อ งบการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงาน ทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและ ทันเวลาเพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน

2. การประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

ในการสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับ รายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2568 ซึ่งได้ทำการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและหรือตรวจทานเอกสารหลักฐานและ พิจารณาแบบประเมินที่ฝ่ายบริหารจัดทำแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ เรื่อง การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบ การติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม มีการบริหารความเสี่ยงที่ เหมาะสมกับสภาพธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบที่กำหนดไว้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

3. รายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกระบวนการพิจารณาอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งสอดคล้อง กับข้อกำหนดของทางกติกากำกับดูแลกิจการที่ดี ที่มีความถูกต้องสมเหตุสมผลมีเงื่อนไขทางธุรกิจตามปกติและเป็น ประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. การกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลัก ทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัธุรกิจของบริษัท

ผลการสอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

5. การพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี 2568 ของบริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ แล้วเห็นว่าสามารถปฏิบัติงานตรวจสอบได้ดี ไม่พบสิ่งบ่งชี้ของการกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ มีความเป็นอิสระ และมีข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์ต่อการควบคุมภายในเพื่อใช้กำกับดูแลกิจการ รวมทั้งได้เสนอคำตอบแทนงานตรวจสอบที่เหมาะสมจึงเห็นสมควรแต่งตั้ง บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2568 ต่อไป

6. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4752 หรือนางสาวโสริยา ดินตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8658 หรือนางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7517 หรือนางสาววันนิสา งามบัวทอง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6838 ในนามบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2568 เนื่องจากเห็นว่า

- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
- ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน และเสนอคำตอบบัญชีประจำปี 2568 จำนวนเงิน 1,100,000 (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)
- สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

7. การส่งเสริมธรรมาภิบาลและการต่อต้านคอร์รัปชัน

ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาของกฎบัตรฯ มีความสอดคล้องกับกฎเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดในปัจจุบัน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา และสนับสนุนการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมการต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC) เพื่อให้บริษัทมีการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส การเข้าร่วมโครงการดังกล่าวจะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อีกทั้งยังสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้สำหรับบทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้ง การเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

วุฒิชัย ขาติอิศรานุกวัฒน์
(นายวุฒิชัย ขาติอิศรานุกวัฒน์)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



เอกสารแนบ 7

รายงานคณะกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/ จำนวนครั้งที่หมด
1. นายอินชา วงศ์รุ่งโรจน์ *	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
2. นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
3. นายวุฒิชัย ชชาติศิรานูวัฒน์*	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2

*กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหา”) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน กรรมการส่วนใหญ่ต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระเพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกระบวนการและหลักเกณฑ์ ที่บริษัทฯ กำหนด โดยเสนอเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชดเชย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทโดยจัดให้มีการประชุม 2 ครั้ง กรรมการสรรหาฯ ทุกคนที่ดำรงตำแหน่งอยู่ขณะนั้นได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป โดยเรื่องที่พิจารณาในปี 2568 ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. การสรรหาและเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ

คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่ครบวาระประจำปี 2568 เพื่อนำเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยเสนอการต่อวาระจำนวน 2 ท่าน ได้แก่ 1. นายบุญสม กิจเกษตรสถาพร 2. นายเมธี วิธวาศิริ ซึ่งพิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

2. การพิจารณาคำตอบแทน

พิจารณากำหนดกรอบอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชดเชยและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เหมาะสม เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ซึ่งจากการสำรวจข้อมูลเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมใกล้เคียงกันแล้วพบว่า โครงสร้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ ยังมีความเหมาะสมอยู่ จึงเสนอคำตอบแทนในอัตราเดิมเท่ากับปี 2567 ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เรียบร้อยแล้ว

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานและผลตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ให้ความเห็นชอบผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2568 ตลอดจนอัตราค่าตอบแทนรายเดือน และโบนัสเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

4. การปรับปรุงนโยบายสวัสดิการพนักงานและผู้บริหาร

พิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายสวัสดิการพนักงาน และผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

5. การส่งเสริมสิทธิผู้ถือหุ้นและกำกับดูแลกิจการ

พิจารณาหลักเกณฑ์การเปิดสิทธิให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและหลักเกณฑ์การ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นการล่วงหน้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6. การดำเนินโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ครั้งที่ 2

พิจารณาโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ครั้งที่ 2 (Employee Joint Investment Program – EJIP No.2) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าของบริษัทและสร้างแรงจูงใจในการเติบโตไปพร้อมกับบริษัทในระยะยาว

7. การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

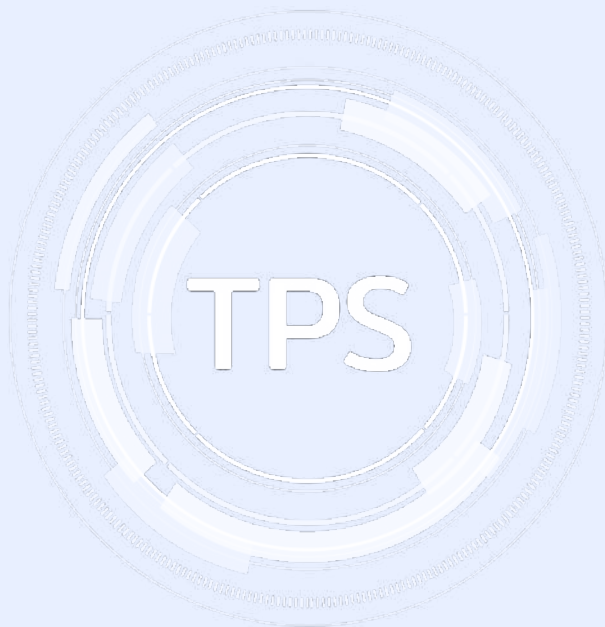
การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาของกฎบัตรฯ มีความสอดคล้องกับกฎเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดในปัจจุบัน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้และเป็นไปตามคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย

อนิชา วงศ์รุ่งโรจน์

(นายอนิชา วงศ์รุ่งโรจน์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน





เอกสารแนบ 8

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/ จำนวนครั้งที่หมด
1. นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์ *	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
2. นายเมธี วิธวาศิริ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
3. นางสาวอุมาพร เสงสุย	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2

*กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวน 2 คน และกรรมการอิสระ จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 3 คน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่กำหนดนโยบาย แนวทาง และกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทให้มีความเหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ขององค์กร ส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงเชิงรุก และการขึ้น ประเมิน และจัดการความเสี่ยงในทุกมิติขององค์กร โดยเฉพาะความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) หรือความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และประเด็นด้านความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อประกอบการกำกับดูแลและการตัดสินใจเชิงนโยบาย โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 2 ครั้ง และกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วน คิดเป็นอัตราการเข้าร่วมประชุมร้อยละ 100 ทั้งนี้ ได้รายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาสาระสำคัญของเรื่องที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

1. กำหนดและทบทวนนโยบาย กรอบ และแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ร่วมกันทบทวนและพิจารณา นโยบาย กรอบ และแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. กำกับดูแลโครงสร้างและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลให้บริษัทมีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน มีการแบ่งบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ครอบคลุมทุกระดับขององค์กร และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. กำหนด ติดตาม และควบคุมระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาและเสนอแนะระดับความเสี่ยงที่บริษัทสามารถยอมรับได้ รวมถึงติดตามสถานะความเสี่ยงและตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปภายใต้กรอบความเสี่ยงที่เหมาะสม

4. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินสถานะความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแล ติดตาม และประเมินสถานะความเสี่ยงของบริษัทตามแผนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากรายงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกสายงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางและมาตรการในการตอบสนองต่อความเสี่ยง ในกรณีที่ผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5. กำกับดูแลความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risks)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ความสำคัญและกำกับดูแลความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมถึงความเสี่ยงด้านความยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

6. การรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้าของแผนการบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบและใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจเชิงนโยบาย โดยเฉพาะกรณีที่ความเสี่ยงอาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

7. ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจากทุกฝ่ายงาน เพื่อให้เกิดการขึ้นและจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึงและเป็นระบบ

8. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบมีความเหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และสอดคล้องกับกลยุทธ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

ในปี 2568 บริษัทเผชิญกับความท้าทายด้านการบริหารความเสี่ยงจากปัจจัยแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกประเทศ อาทิ ความเสี่ยงจากภัยพิบัติธรรมชาติ เช่น แผ่นดินไหวและอุทกภัย ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายและการจัดเก็บภาษีทางการค้าในระดับโลก รวมถึงปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้บริบทดังกล่าว คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินสถานการณ์ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) หรือความเสี่ยงด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับกรอบการกำกับดูแลความเสี่ยงขององค์กร และระดับความเสี่ยงที่บริษัทสามารถยอมรับ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

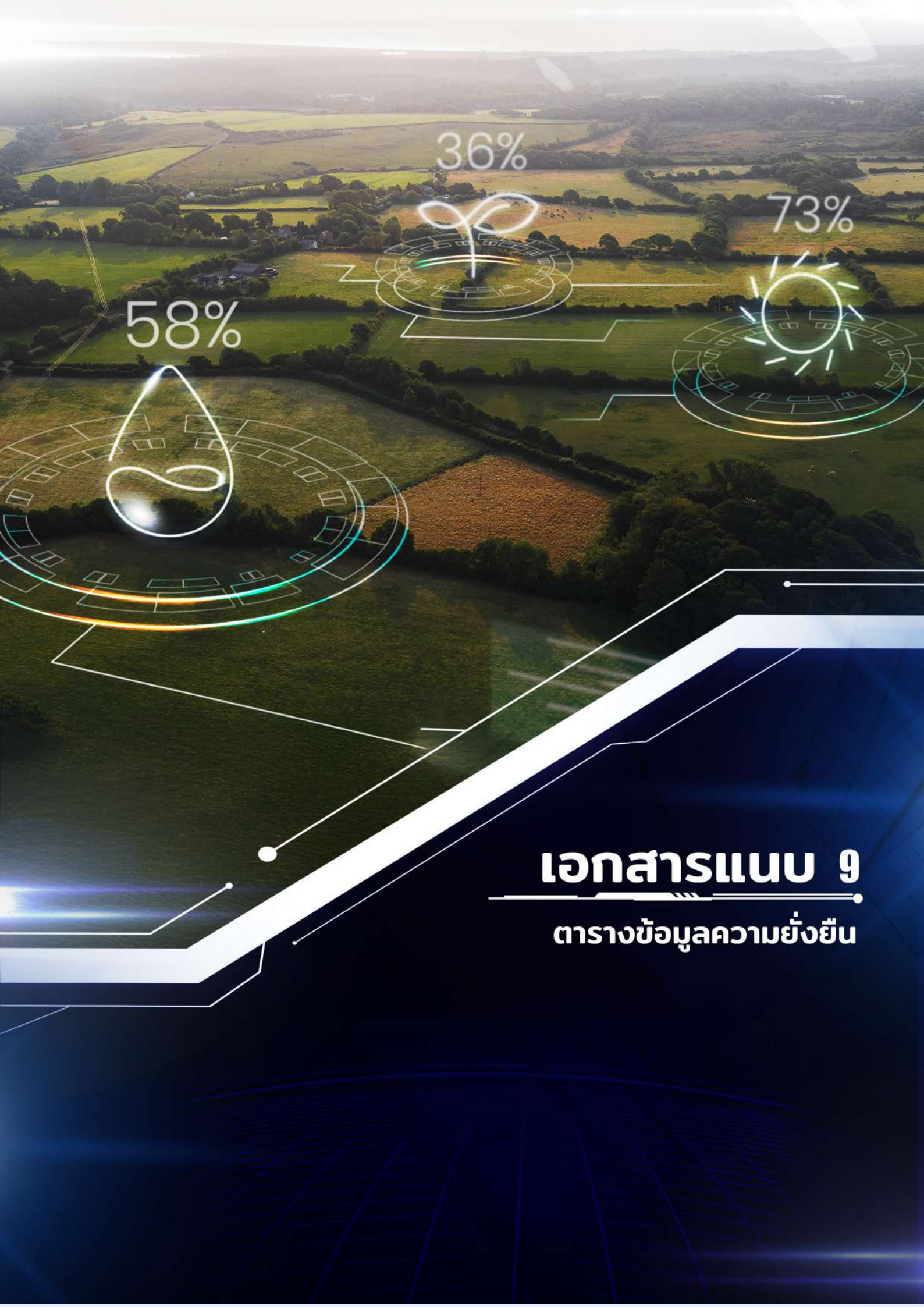
โดยสรุป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า ในปี 2568 บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ฝ่ายงานหลักของบริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงในความรับผิดชอบของตนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยมีการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและใช้ประกอบการพิจารณาเชิงนโยบายอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ในระยะยาว

รัชณี พัฒนเลิศพันธ์

(นางรัชณี พัฒนเลิศพันธ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



58%

36%

73%

เอกสารแนบ 9

ตารางข้อมูลความยั่งยืน

ตารางข้อมูลความยั่งยืน

มิติสิ่งแวดล้อม

หัวข้อ	หัวเรื่อง	ผลการดำเนินงาน			หน่วย
		2566	2567	2568	
มิติสิ่งแวดล้อม					
E1: นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม					
E1.2C	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข	0	0	0	จำนวนกรณี
E1.2C	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข	0	0	0	ครั้ง
E1.3R	มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	0	0	0	บาท
E2: การจัดการพลังงาน					
E2.2C	ปริมาณการใช้พลังงาน	275,000	289,000	270,000	kWh
E2.3C	ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน	ไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	22,180	kWh
E3: การจัดการน้ำ					
E3.2C	ปริมาณการใช้น้ำ	2,906	2,740	3,528	ลูกบาศก์เมตร
E4: จรรยาบรรณทางธุรกิจ					
E4	จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	0	0	0	จำนวน
E5: มาตรฐานของผลิตภัณฑ์					
E5	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า	91.52	92.76	95.08	ร้อยละ
E6: ร้อยละของการดำเนินการแก้ไขเหตุขัดข้อง					
E6	จำนวนโครงการที่ส่งมอบเกินระยะเวลา	0	0	0	จำนวน
E7: ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล					
E7	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล	0	0	0	จำนวน

หัวข้อ	หัวเรื่อง	ผลการดำเนินงาน						หน่วย
		2566		2567		2568		
S2: การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม								
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
S2.1C	จำนวนพนักงาน	74	51	87	57	91	62	คน
	สถิติพนักงานจำแนกตามช่วงอายุ							
	- อายุน้อยกว่า 30 ปี	19	22	20	24	27	25	คน
	- อายุ 30 - 50 ปี	52	28	58	32	62	37	คน
	- อายุมากกว่า 50 ปี	2	1	2	1	3	1	คน
	สถิติพนักงานจำแนกตามระดับตำแหน่ง							
	- ระดับปฏิบัติการ	53	43	73	51	73	55	คน
	- ระดับบริหาร	8	3	12	4	16	4	คน
	- ผู้บริหารระดับสูง	12	5	2	2	2	3	คน
	สถิติพนักงานจำแนกตามภูมิภาค							
	- กรุงเทพมหานคร	-	-	25	20	52	39	คน
	- ภาคเหนือ	-	-	8	2	3	2	คน
	- ภาคกลาง	-	-	43	26	16	7	คน
	- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	-	-	6	5	12	6	คน
	- ภาคใต้	-	-	5	4	3	6	คน
- ภาคตะวันออก	-	-	0	0	3	3	คน	
S2.2C	จำนวนพนักงานผู้พิการและ/หรือผู้สูงอายุ	0		0		0		คน
S2.3C	ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	102		122		120		ล้านบาท
S2.4C	ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)	79.03		75.03		78		ร้อยละ
S2.7C	จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	8.5		8.5		8		ชั่วโมง/คน/ปี
S2.10R	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงาน	1,978,486.9		2,736,544.27		1,436,485.47		บาท
S2.13C	จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	0		0		0		จำนวนครั้ง
S2.15R	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	0		0		0		ครั้ง/200,000 ชม.

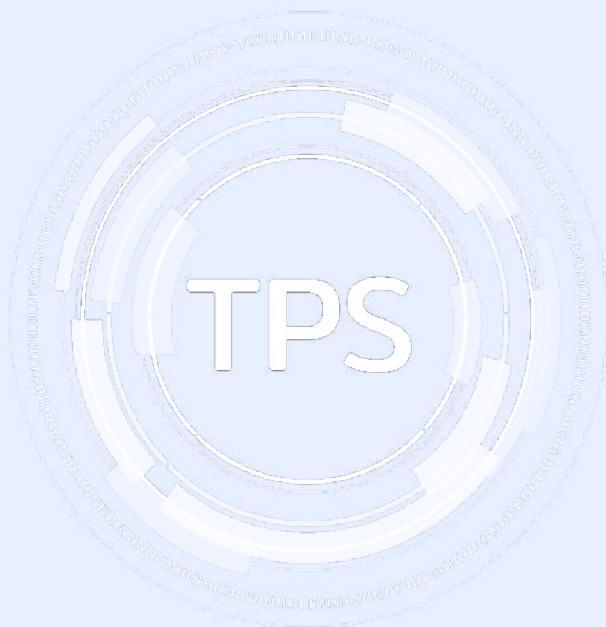
หัวข้อ	หัวเรื่อง	ผลการดำเนินงาน			หน่วย
		2566	2567	2568	
S2.17R	ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	7.26	6.94	10.46	ร้อยละ
S2.18C	จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข	0	0	0	จำนวนกรณี
S3: ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค					
S3.2C	จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหล	0	0	0	จำนวนกรณี
S3.3C	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภคพร้อมมาตรการแก้ไข	0	0	0	จำนวนกรณี
S4: ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม					
S4.3R	จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคมพร้อมมาตรการแก้ไข	0	0	0	จำนวนกรณี

มิติบริษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

หัวข้อ	หัวเรื่อง	ผลการดำเนินงาน			หน่วย
		2566	2567	2568	
G1: นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ					
G1.2C	จำนวนกรรมการทั้งคณะ	7	7	7	คน
G1.3C	จำนวนกรรมการอิสระ	3	3	3	คน
G1.4C	จำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	3	3	3	คน
G1.5C	จำนวนกรรมการหญิง	3	3	3	คน
G1.10C	จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล	4	5	6	ปี
G1.11C	จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการ	7	5	4	ครั้ง
G1.13C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	4	4	4	ครั้ง
G1.15C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	NRC =2 RM=4	NRC =2 RM=2	NRC =2 RM=2	ครั้ง

หัวข้อ	หัวเรื่อง	ผลการดำเนินงาน			หน่วย
		2566	2567	2568	
G1.22C	ค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล				บาท
	คุณรัชนี้	485,000	470,000	570,000	
	คุณอนิชา	500,000	480,000	630,000	
	คุณวุฒิชัย	525,000	495,000	580,000	
G1.25C	ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง	53,000,000	58,000,000	54,000,000	บาท
G1.36C	จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชัน	0	0	0	จำนวนกรณี

หมายเหตุ* NRC ย่อมาจาก คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ RM ย่อมาจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง





The Practical Solution Public Company Limited

SOLVE BUSSINESS CHALLENGE

"PASSION TO YOUR SUCCESS"

บริษัท เดอะเพรคติกัลโซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
99 ซอยซิเมนต์ไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900