



บริษัท ศรีนาราพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
แบบ 56-1 ONE REPORT 2568

TOWARD SUCCESS



สารบัญ

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	004
รางวัลแห่งความสำเร็จ	006
สารจากประธานกรรมการบริษัท	008
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	010
คณะกรรมการบริษัท	012
คณะกรรมการบริหาร	014

ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	017
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	047
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	060
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	064
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	071

ส่วนที่ 2 : การกำกับดูแลกิจการ

072

6. การกำกับดูแลกิจการ	073
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	093
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ	110
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	134

ส่วนที่ 3 : งบการเงิน

149

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน ประจำปี 2568	150
--	-----



ส่วนที่ 4 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 234

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 237

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท และตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

เอกสารแนบ 2 264

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า

เอกสารแนบ 3 265

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

เอกสารแนบ 4 266

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5 273

นโยบายและแนวปฏิบัติในการทำธุรกรรม การจบบัณฑิต และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเพิ่มเติมที่บริษัทได้จัดทำ

เอกสารแนบ 6 274

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
รายงานคณะกรรมการบริหาร
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบ 7 284

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2568

เอกสารแนบ 8 285

เครื่องหมายการค้าประเทศไทยและต่างประเทศ



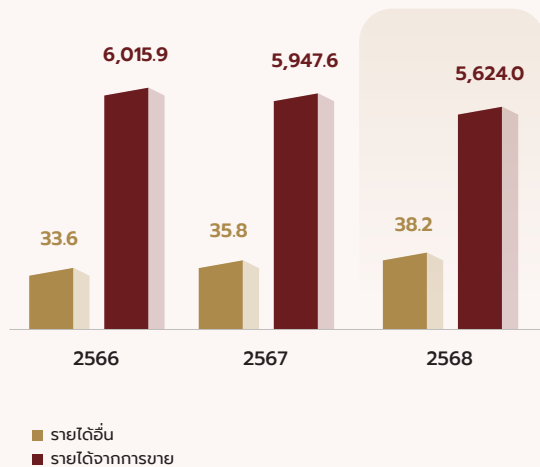


ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ



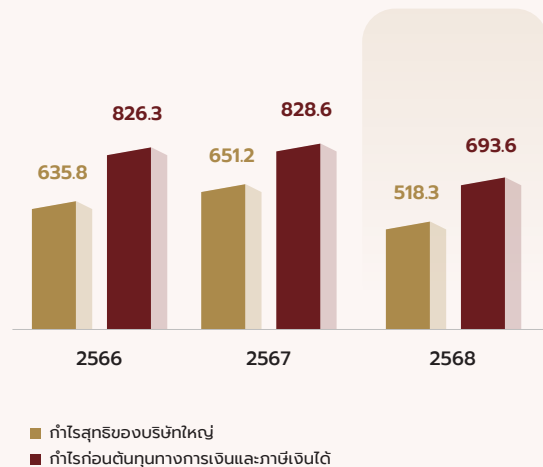
รายได้รวม

หน่วย : ล้านบาท



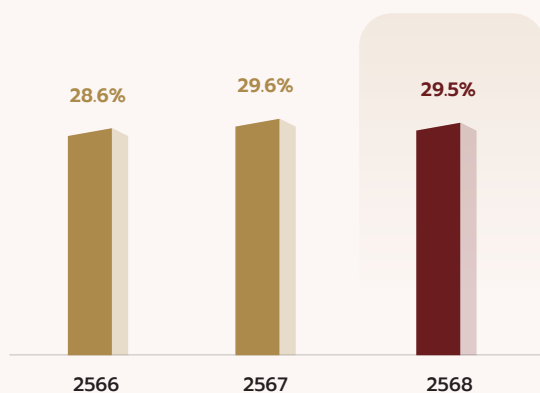
กำไรสุทธิ

หน่วย : ล้านบาท



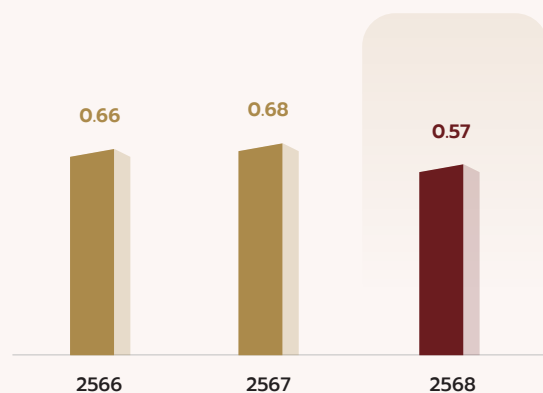
อัตรากำไรขั้นต้น

หน่วย : ล้านบาท



กำไรต่อหุ้น

หน่วย : ล้านบาท

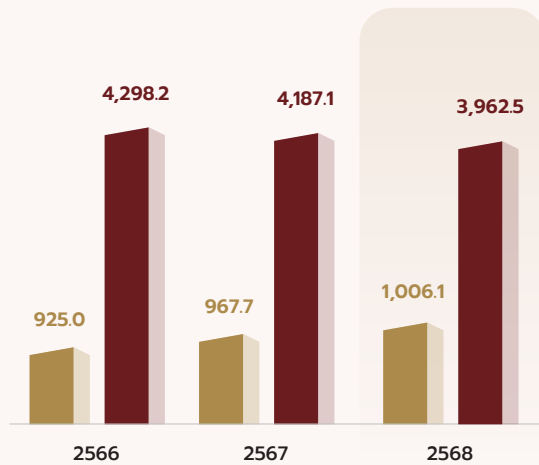


* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รับทราบการสิ้นสุดโครงการซื้อหุ้นคืน (Treasury Stock) เพื่อการบริหารทางการเงิน เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2568



ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย ในการขายและบริหาร

หน่วย : ล้านบาท

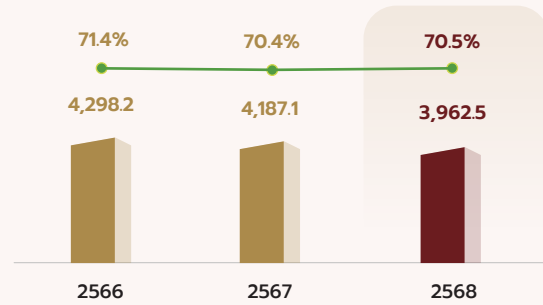


■ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร
■ ต้นทุนขาย



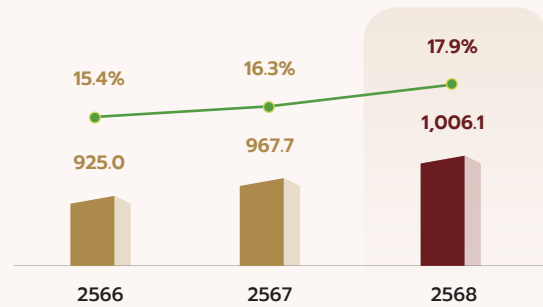
ต้นทุนขาย

หน่วย : ล้านบาท



ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ

หน่วย : ล้านบาท



รางวัลแห่งความสำเร็จ

บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ยังคงตอกย้ำความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 โรงงานผลิตทั้ง 4 แห่ง ได้แก่ สาขานนเศรษฐกิจ สาขาพุทธมณฑล สาย 5 สาขาอ้อมน้อย และสาขาราชบุรี ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award 2025 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่สถานประกอบการที่ดำเนินงานตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของภาคอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง และสามารถอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างสมดุลและยั่งยืน

รางวัลดังกล่าวสะท้อนถึงการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการควบคุมและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การดูแลความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของพนักงาน ตลอดจนการพัฒนาชุมชนโดยรอบโรงงานอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ในปีเดียวกัน โรงงานสาขาราชบุรี (สาขา 0004) ยังผ่านเกณฑ์การประเมินธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2568 จากกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และชุมชนโดยรอบอย่างรอบด้าน โรงงานให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนากระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการยกระดับมาตรการป้องกันและลดมลพิษอย่างเป็นระบบ ควบคู่กับการส่งเสริมความร่วมมือกับภาคประชาชน หน่วยงานภาครัฐ และเครือข่ายอุตสาหกรรมรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการเฝ้าระวัง ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ความสำเร็จดังกล่าวตอกย้ำมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทที่ยึดมั่นในหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการเติบโตของภาคอุตสาหกรรมควบคู่กับการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างเกื้อกูลในระยะยาว

ในด้านการรับรองมาตรฐานการผลิตอาหารระดับอุตสาหกรรม ปี 2568 บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบความปลอดภัยอาหารครอบคลุมโรงงานผลิตทุกแห่ง ได้แก่ สาขานนเศรษฐกิจ สาขาพุทธมณฑล สาย 5 สาขาอ้อมน้อย และสาขาราชบุรี

โรงงานผลิตของบริษัทได้รับการรับรองและต่ออายุมาตรฐานที่สำคัญ ได้แก่ ISO 22000, HACCP, GMP/FDA และ GHPs ซึ่งครอบคลุมกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ขนมอบกรอบ ผลิตภัณฑ์ปลาชุกริม ผลิตภัณฑ์วุ้น เจลลี่ และเยลลี่ เครื่องดื่ม ตลอดจนผลิตภัณฑ์เบเกอรี่





มาตรฐานดังกล่าวรับรองว่ากระบวนการผลิตของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดด้านความสะอาด ความปลอดภัย และคุณภาพในระดับสูงสุด พร้อมทั้งมีระบบการควบคุมและบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัยอาหารอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างและรักษาความเชื่อมั่นจากลูกค้าและคู่ค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

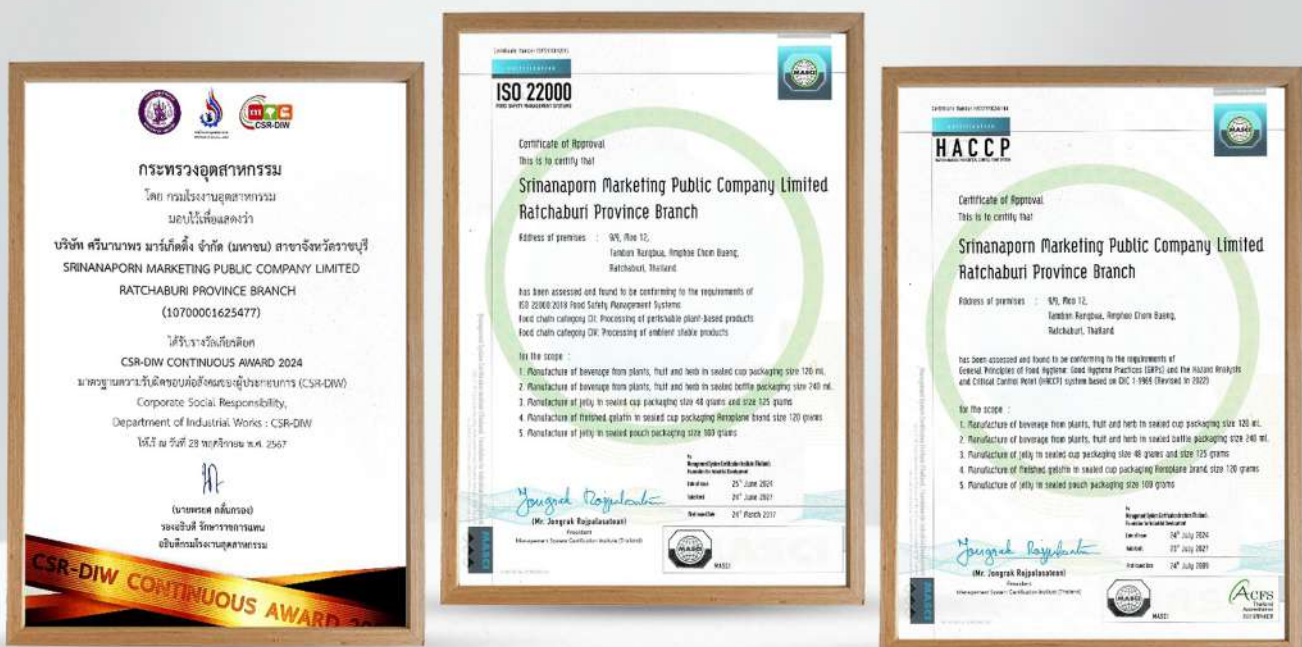
นอกจากนี้ โรงงานสาขาถนนเศรษฐกิจยังได้รับการรับรอง HACCP — Fishery เพิ่มเติม สะท้อนถึงมาตรฐานการควบคุมความปลอดภัยในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ประมงอย่างเข้มงวดเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์กลุ่มอาหารทะเลของบริษัท ได้อย่างชัดเจน

อีกหนึ่งใบรับรองสำคัญที่บริษัทได้รับคือ Halal Certificate ซึ่งออกโดย สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย โดยครอบคลุมผลิตภัณฑ์ขนมอบกรอบ ผลิตภัณฑ์ปลาสุริมิ

ผลิตภัณฑ์เยลลี่ และผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม ทั้งนี้ ใบรับรองฮาลาลดังกล่าวได้รับครบถ้วนทุกสาขาของบริษัท ได้แก่ สาขาถนนเศรษฐกิจ สาขาพุทธมณฑล สาย 5 สาขาอ้อมน้อย และสาขาราชบุรี การรับรองนี้ยืนยันว่ากระบวนการผลิตของทุกสาขาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายอิสลามอย่างเคร่งครัด สะท้อนถึงมาตรฐานการควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยที่สอดคล้องกับข้อกำหนดทางศาสนา การได้รับใบรับรองฮาลาลครบทุกสาขาช่วยเสริมศักยภาพในการขยายตลาดสู่กลุ่มผู้บริโภคชาวมุสลิม และเพิ่มความน่าเชื่อถือของแบรนด์ในระดับสากลอย่างมั่นคง

การได้รับและต่ออายุใบรับรองมาตรฐานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัท ในการพัฒนาระบบการผลิตให้ได้มาตรฐานสากล พร้อมยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนทั้งในประเทศและตลาดโลก

สามารถตรวจสอบรายละเอียดและดูเอกสารใบรับรองทั้งหมดได้ที่ มาตรฐานการรับรองอุตสาหกรรมอาหาร





สารจากประธานกรรมการบริษัท





เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 ภาคธุรกิจยังคงเผชิญกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ท้าทายจากหลายปัจจัย ทั้งความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ความไม่แน่นอนด้านภูมิรัฐศาสตร์จากสถานการณ์ความขัดแย้งในภูมิภาค รวมถึงเหตุการณ์อุทกภัยรุนแรงในพื้นที่ภาคใต้และภาคกลางของประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน ต้นทุนการดำเนินงาน และการดำเนินธุรกิจโดยรวม ขณะเดียวกันความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อผลการดำเนินงาน ความรับผิดชอบต่อสังคม และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนยังคงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ท่ามกลางบริบทดังกล่าว บริษัท ศรีนันทาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สามารถรักษาเสถียรภาพทางธุรกิจและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกลยุทธ์การเติบโตได้อย่างมีเสถียรภาพ โดยอาศัยจุดแข็งด้านความน่าเชื่อถือของแบรนด์ ความสามารถในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค และความเข้าใจเชิงลึกในตลาดที่มีความหลากหลาย รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงและการปรับตัวอย่างยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความมั่นคงและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ในระยะกลางและระยะยาว โดยมุ่งสร้างการเติบโตของธุรกิจควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงอย่างรอบคอบ หนึ่งในทิศทางสำคัญคือการขยายฐานการตลาดในกลุ่มประเทศในเอเชีย ซึ่งยังคงเป็นตลาดที่มีศักยภาพสูงและสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของบริษัท ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ เครื่องดื่ม และขนมขบเคี้ยวที่ตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภคในกลุ่มประเทศ บริษัทดำเนินกลยุทธ์การขยายตลาดดังกล่าวภายใต้หลักการเติบโตอย่างมีความรับผิดชอบต่อ โดยคำนึงถึงบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และกฎระเบียบของแต่ละประเทศ เพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจในระยะยาว ควบคู่ไปกับการขยายธุรกิจ บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส และการเชื่อมโยงประเด็นด้านความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์องค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยบริษัทได้เตรียมความพร้อมในการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับ IFRS Sustainability Disclosure Standards ได้แก่ IFRS S1 และ IFRS S2 รวมถึงการประยุกต์ใช้ SASB Standards สำหรับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage Industry) ภายใต้กรอบของ ISSB เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลสะท้อนความเสี่ยงและโอกาสที่มีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่าง

“

คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่าการเติบโตอย่างยั่งยืนของศรีนันทาพรนอกจากผลประกอบการทางการเงินแล้ว การสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้บริโภค พนักงาน คู่ค้า ชุมชน และสังคม

”

เหมาะสม การดำเนินงานดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการเตรียมความพร้อมรองรับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่จะเริ่มมีผลบังคับใช้ในปี 2570 โดยมุ่งยกระดับคุณภาพ ความสอดคล้อง และความน่าเชื่อถือของข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของคณะกรรมการบริษัท เสริมสร้างความเชื่อมั่นของนักลงทุนสถาบัน และรองรับการเติบโตของบริษัทในระยะยาวอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่าการเติบโตอย่างยั่งยืนของศรีนันทาพร นอกจากผลประกอบการทางการเงินแล้ว การสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้บริโภค พนักงาน คู่ค้า ชุมชน และสังคมโดยรวม ผ่านการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง การยกระดับคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ตลอดจนการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และหลักธรรมาภิบาล ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในระยะยาวขององค์กร

ในนามของประธานกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะยังคงทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิด เพื่อขับเคลื่อนศรีนันทาพรให้เติบโตอย่างมั่นคง โปร่งใส และยั่งยืน พร้อมสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ทุกภาคส่วนต่อไป



นายนิวัฒน์ กาญจนภูมิทร์
ประธานกรรมการบริษัท



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร





เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2568 เป็นปีที่อุตสาหกรรมสินค้าอุปโภคบริโภค (Fast-Moving Consumer Goods: FMCG) โดยเฉพาะกลุ่มขนมและเครื่องดื่มต้องเผชิญกับความท้าทายทางเศรษฐกิจจากหลายปัจจัย ทั้งกำลังซื้อของผู้บริโภคยังอยู่ในระหว่างฟื้นตัว ความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ต้นทุนพลังงานและโลจิสติกส์ ตลอดจนการแข่งขันที่รุนแรงในตลาด ขณะเดียวกัน พฤติกรรมผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับความคุ้มค่าและสุขภาพมากขึ้น ได้ส่งผลกระทบต่อดำเนินธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

ในฐานะประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผมให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการองค์กรอย่างรอบคอบและยืดหยุ่น โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าการบริหารต้นทุนอย่างมีวินัย และการปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องให้แก่บริษัท

บริษัทยังคงมุ่งเน้นความเป็นเลิศในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขนมและเครื่องดื่มที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่ม พร้อมทั้งพัฒนานวัตกรรมสินค้า การปรับปรุงและขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ และการบริหารตราสินค้าอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างคุณค่าและความแข็งแกร่งให้แก่แบรนด์ในระยะยาว

“

บริษัทยังคงมุ่งเน้นความเป็นเลิศในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขนมและเครื่องดื่มที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่ม พร้อมทั้งพัฒนานวัตกรรมสินค้า

”

ท่ามกลางการแข่งขันที่เข้มข้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การยกระดับกระบวนการทำงาน และการดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล ควบคู่กับการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อวางรากฐานการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน

ในโอกาสนี้ ผมขอขอบคุณคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ที่ให้การสนับสนุนและร่วมมือกันอย่างดียิ่ง ผมเชื่อมั่นว่า ด้วยความมุ่งมั่น ความร่วมมือ และการปรับตัวอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จะสามารถก้าวผ่านความท้าทายและบรรลุเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืนตามที่ได้วางไว้

นายฐานกร ชัยสถาพร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



คณะกรรมการบริษัท



พลตำรวจโท สรไกร พูลเพิ่ม
กรรมการอิสระ /
กรรมการบริหารความเสี่ยง

นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ
กรรมการอิสระ /
ประธานกรรมการตรวจสอบ /
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ดร.ทรงธรรม สุขสว่าง
กรรมการอิสระ /
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นายจิรศักดิ์ สุคนธาติ
กรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

นายวิระ จิ่งเจริญสุข
กรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบ /
ประธานกรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน

นายนิวัฒน์ กาญจนภูมิบุตร
ประธานกรรมการบริษัท /
กรรมการอิสระ



นายฐากร ชัยสตาพร
กรรมการบริษัท /
กรรมการบริหาร /
กรรมการบรรษัทภิบาล
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส
สายงานธุรกิจ 2

นางกิตติยา ชัยสตาพร
กรรมการบริษัท /
กรรมการบริหาร /
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
การพัฒนาอย่างยั่งยืน /
รองกรรมการผู้จัดการ
ฝ่ายจัดซื้อและซัพพลายเชน

นางสาวลลันลลิต ไบตรีวิทยานนท์
กรรมการบริษัท

นางธัญนีย์ ไกรพิสิทธิ์กุล
กรรมการบริษัท /
ประธานกรรมการบริหาร /
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการผู้จัดการ

นายธนวรรณ ไกรพิสิทธิ์กุล
กรรมการบริษัท /
กรรมการบริหาร



คณะกรรมการบริหาร



นางรัชนีภรณ์ ไทรพิสิทธิ์กุล
กรรมการบริษัท /
ประธานกรรมการบริหาร /
กรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน /
กรรมการบริหารความเสี่ยง /
กรรมการผู้จัดการ

นายฐาทร ชัยสถาพร
กรรมการบริษัท /
กรรมการบริหาร /
กรรมการบรรษัทภิบาล
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส
สายงานธุรกิจ 2

นางกิตติยา ชัยสถาพร
กรรมการบริษัท /
กรรมการบริหาร /
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
การพัฒนาอย่างยั่งยืน /
รองกรรมการผู้จัดการ
ฝ่ายจัดซื้อและซัพพลายเชน

นายธนวรรณ ไทรพิสิทธิ์กุล
กรรมการบริษัท /
กรรมการบริหาร



นายวิโรจน์ วชิรเดชกุล
กรรมการบริหาร /
กรรมการบริหารความเสี่ยง /
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส
สายงานธุรกิจ 1



นายสุภโชค บำรุงพันธ์
กรรมการบริหาร /
กรรมการบริหารความเสี่ยง /
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
การพัฒนาอย่างยั่งยืน /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายงานบัญชีและการเงิน



นายมนชัย พงศ์สถาปดี
กรรมการบริหาร /
กรรมการบริหารความเสี่ยง /
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
การพัฒนาอย่างยั่งยืน



นายชุตัน หัสนิเวศกุล
กรรมการบริหาร



01

ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น ๆ



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จัดตั้งมายาวนานกว่า 30 ปี โดยครอบครัว ชัยสภาพร และ ไกรพิสิทธิ์กุล เริ่มต้นจากการจัดตั้งร้านค้าส่งขนมภายใต้ชื่อร้าน ศรีวิวัฒน์ ตั้งแต่ปี 2515 และภายหลัง ในปี 2534 ได้ขยายกิจการในรูปแบบบริษัทจำกัด และก่อตั้งบริษัท ผลิตภัณฑ์อาหาร กิมเฮง จำกัด (“KHF”) บริษัท สยามเดลีฟู้ดส์ จำกัด (“SDF”) และ บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด เพื่อผลิตและจัดจำหน่าย เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยว ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวของบริษัท โดยบริษัทมุ่งเน้นความเป็นเลิศเพื่อการเป็นผู้นำในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวที่ดีทั้งในด้านคุณภาพและการบริการรวมทั้งสร้างตราสินค้าของบริษัทให้เป็นหนึ่งในใจผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย

การที่บริษัทดำเนินธุรกิจและสั่งสมประสบการณ์มายาวนานกว่า 30 ปี ทำให้บริษัทมีความรู้และความเข้าใจในรสนิยมของผู้บริโภคเป็นอย่างดี ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้รับความนิยมในกลุ่มผู้บริโภคทั้งในและต่างประเทศ และทำให้บริษัทเป็นหนึ่งในผู้นำในการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวที่มีตราสินค้าที่แข็งแกร่ง มีตราสินค้าที่มีความเป็นเอกลักษณ์และเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย นอกจากนี้ตลอดระยะเวลา 30 ปี บริษัทได้คิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเพื่อครอบคลุมความต้องการในการบริโภคเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวในทุกช่วงขณะ (Snacking Moment) และสามารถรองรับการปรับตัวในพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับฝ่ายการวิจัยและพัฒนา โดยเชื่อว่าการมีทีมวิจัยและพัฒนาที่มีศักยภาพจะส่งผลให้บริษัทนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพและเป็นผู้นำในการนำเสนอสินค้าในตลาด (Trend Setter) ได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้บริโภคได้เป็นอย่างดี

บริษัทมีประสบการณ์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์มายาวนานและมีผลิตภัณฑ์ที่เป็นผู้นำตลาดที่แข็งแกร่ง โดยสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม (Beverage) ประเภทเยลลี่พร้อมดื่มและเยลลี่คาราจีแนน ภายใต้ตราสินค้า “เจเล่” ของบริษัทได้รับความนิยมสูงสุดในกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มประเภทเยลลี่พร้อมดื่มและเยลลี่คาราจีแนนพร้อมดื่ม โดยเมื่อพิจารณาจากส่วนแบ่งที่ผ่านมา เจเล่มีส่วนแบ่งตลาดเป็นอันดับหนึ่งในกลุ่มเยลลี่พร้อมดื่มและเยลลี่คาราจีแนนพร้อมดื่ม คิดเป็น ร้อยละ 89.1 ร้อยละ 92.4 ร้อยละ 93.3 และ ร้อยละ 84.5 ในปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 ตามลำดับ

เบนโตะมีส่วนแบ่งตลาดเป็นอันดับหนึ่งในกลุ่มผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยวประเภทปลาหมึกอบ ปลาหมึกเส้น และปลาเส้น คิดเป็นร้อยละ 73.9 ร้อยละ 72.4 ร้อยละ 75.8 และร้อยละ 78.0 ของผลิตภัณฑ์ของว่างจากอาหารทะเลที่มีส่วนประกอบของปลาหมึกและปลาหมึกปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 ตามลำดับ โดยเบนโตะเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมอย่างสูงในกลุ่มผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศ



1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ



วิสัยทัศน์

บริษัทมุ่งเน้นความเป็นเลิศเพื่อการเป็นผู้ผลิต
และจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวที่ดี
ทั้งในด้านคุณภาพและการบริการรวมทั้ง
สร้างตราสินค้าของบริษัทให้เป็นหนึ่งในใจ
ของผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย



พันธกิจ

- ให้ความสำคัญกับคุณภาพสินค้าและความปลอดภัยของผู้บริโภค
- มุ่งเน้นความร่วมมือและร่วมกันทำงานอย่างมีประสิทธิภาพของทุกฝ่ายเพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมขององค์กร
- มุ่งเน้นการสร้างการเติบโตของผลกำไรทางธุรกิจเพื่อตอบแทนกลับเป็นคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน การคืนสู่สังคมและผู้ถือหุ้น



เป้าหมาย

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวพร้อมได้รับการยอมรับในฐานะหนึ่งในผู้นำผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวที่น่าเชื่อถือในภูมิภาคอาเซียนรวมถึงการพัฒนาบริษัทจากพื้นฐานของวัฒนธรรมขององค์กรเพื่อให้พนักงานขององค์กรมีความสุขและเพื่อให้องค์กรมีศักยภาพสำหรับการแข่งขันในอุตสาหกรรม รวมถึงสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยมีการกำหนดการดำเนินการระยะยาวเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

บริษัทตั้งเป้าหมายรายได้รวมของบริษัท ในอีก 6 ปีข้างหน้าจะเติบโตเป็นประมาณ 12,000 ล้านบาท โดยการเติบโตยังคงเน้นแบรนด์เดิมที่แข็งแกร่งอยู่แล้ว ซึ่งเป็นแบรนด์หลักของบริษัท ได้แก่ เจลลี่ เบนโตะ ไลต์ส และ เมจิกฟาร์ม ทั้งนี้ สำหรับรายได้รวมของบริษัท บริษัทคาดว่าจะยังคงมีส่วนรายได้ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยว ใกล้เคียงกับปัจจุบัน อยู่ที่ประมาณ 50 : 50 โดยในปี 2574 บริษัทคาดว่าจะมีส่วนรายได้จากตราสินค้าหลักได้แก่ เจลลี่ เบนโตะ ไลต์ส และ เมจิกฟาร์ม อยู่ที่ประมาณร้อยละ 80 ถึง 90 ของรายได้จากการขาย และคาดว่าจะมีส่วนรายได้การขยายในประเทศและต่างประเทศในปี 2574 อยู่ที่ประมาณร้อยละ 65 และ 35 ตามลำดับ โดยบริษัทคาดว่าจะรายได้จากการขายในกลุ่มประเทศ CLMV ในปี 2574 ซึ่งเป็นกลุ่มประเทศหลักอยู่ที่ประมาณร้อยละ 70 ถึง 75 ของรายได้รวมจากการขายในต่างประเทศ พร้อมขยายตัวไปยังประเทศอื่นที่มีกลุ่มเป้าหมายตรงกับผลิตภัณฑ์ของทางบริษัท เช่น ประเทศฟิลิปปินส์ เป็นต้น ซึ่งการบรรลุเป้าหมายดังกล่าวเป็นการดำเนินการผ่านกลยุทธ์ที่ถูกพิจารณาจากความเสี่ยงในทุกแง่มุมอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายบริษัทด้านการเติบโตอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทอย่างรอบคอบและรัดกุม โดยพิจารณาจากข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การนำเสนอ ประกอบกับการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจ แนวโน้มอุตสาหกรรม ความเสี่ยงที่สำคัญ และปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในระดับประเทศและระดับภูมิภาค รวมถึงได้กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าในระยะยาว ให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อย่างสมดุล โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารงานของฝ่ายจัดการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยกำหนดให้ ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Performance Indicators: KPIs) สถานะทางการเงิน ความคืบหน้าของโครงการสำคัญ และความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำอย่างน้อยทุกไตรมาส อีกทั้งยังได้มีระบบการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม (Enterprise Risk Management: ERM) และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยมีการทบทวนประสิทธิภาพของระบบดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยได้บูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) เข้ากับกระบวนการกำหนดกลยุทธ์ และการตัดสินใจทางธุรกิจ เพื่อสร้างความมั่นคงและความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

สำหรับการกำหนดกลยุทธ์การขยายธุรกิจในต่างประเทศ ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและเห็นชอบแนวทางการขยายการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปยังประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้อย่างต่อเนื่อง อันได้แก่ เวียดนาม ฟิลิปปินส์ และกัมพูชา รวมถึงประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออก เช่น ประเทศเกาหลีใต้ การตัดสินใจดังกล่าวได้ผ่านกระบวนการพิจารณาอย่างรอบด้าน ทั้งในด้านโอกาสทางการตลาด ศักยภาพในการเติบโต โครงสร้างต้นทุน ความสามารถในการแข่งขัน ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎระเบียบ ตลอดจนความพร้อมของทรัพยากรองค์กร เพื่อยืนยันความเป็นเลิศในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวของบริษัทในระดับภูมิภาค บริษัทได้ดำเนินการภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมควบคู่กับการกำกับดูแลคู่ค้าและห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการยึดมั่นในจริยธรรมทางธุรกิจและการปฏิบัติตามกฎหมายในแต่ละประเทศอย่างเคร่งครัด





1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลง

บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยว ประกอบด้วย (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเยลลี่พร้อมดื่มและเยลลี่คาราจีแนน (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทปลาหมึกอบ ปลาหมึกเส้น และปลาเส้น (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทขนมชิ้นรูปและขนมปังแท่ง (4) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเวเฟอร์และขนมปังอบ และ (5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องดื่มอื่น ๆ

ทั้งนี้ ธุรกิจด้านการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทขนมและเครื่องดื่มของบริษัท โดยครอบคลุมไกรฟิสิทริกัล เริ่มต้นจากการจัดตั้งร้านค้าส่งขนมภายใต้ชื่อร้านศรีวิวัฒน์ ตั้งแต่ปี 2515 และภายหลัง ในปี 2534 ได้ขยายกิจการในรูปแบบบริษัทจำกัดและก่อตั้ง บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหาร กิมเฮง จำกัด (“KHF”) บริษัท สยามเดลีฟู้ดส์ จำกัด (“SDF”) และ บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด เพื่อผลิตและจัดจำหน่าย เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยว ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวของบริษัท ในเวลาต่อมา

ธุรกิจของบริษัท ได้เติบโตอย่างต่อเนื่องมาเป็นลำดับ โดยต่อมาในปี 2536 และ 2537 มีการจัดตั้ง บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหาร ศรีสยาม จำกัด (“SSF”) บริษัท วี.เอส.ฟู้ดส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (“VSF”) บริษัท สยามราชบุรีอุตสาหกรรม จำกัด (“SRI”) บริษัท เอส.เอ็น.เอ็น.พี.อินเตอร์เทรด จำกัด (“SNNP Inter”) และในปี 2558 มีการจัดตั้ง บริษัท โกรว์ โกลเบล (ประเทศไทย) จำกัด ตามลำดับ เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท การขยายกำลังการผลิต การขยายการกระจายและจัดจำหน่ายสินค้า

ในปี 2559 บริษัทได้มีการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นถึงศักยภาพในการเติบโตของตลาดขนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่มในภูมิภาค CLMV รวมถึงการที่ตราสินค้าของบริษัท เป็นที่นิยมและเป็นที่รู้จักอย่างดีในภูมิภาค CLMV มาอย่างยาวนาน บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยกับนักลงทุนท้องถิ่นที่มีศักยภาพและความเชี่ยวชาญเพื่อสร้างความแข็งแกร่งในการทำการตลาดและเพื่อขยายฐานการผลิตและจัดจำหน่าย

นอกจากนี้ ในปี 2559 กลุ่มครอบครัวได้มีการปรับโครงสร้างของบริษัท เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) โดยให้บริษัททำการซื้อ และเข้าสิทธิประโยชน์ดำเนินการทั้งหมดจากบริษัทอื่นในกลุ่มรวมทั้งรับโอนพนักงานและตราสินค้าทั้งหมดมาอยู่ภายใต้บริษัท และ บริษัทได้เริ่มทำการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัท โดยการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ดังนี้



1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวกับระบบสารสนเทศของ ในปี 2568 บริษัท ได้ดำเนินแผนยุทธศาสตร์การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่การทำงานรูปแบบดิจิทัลอย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นใน 3 แกนหลัก ดังนี้

- การยกระดับห่วงโซ่อุปทานและเครือข่ายสารสนเทศ บริษัท ได้ดำเนินการวางรากฐานโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากรและการรับส่งข้อมูลให้มีความเสถียร รวดเร็ว และแม่นยำยิ่งขึ้น โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเดิมที่มีอยู่ ลดความเสี่ยงของการหยุดชะงัก และรองรับการขยายตัวของธุรกิจในระยะยาว
- การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการบริหารต้นทุน บริษัท ได้พัฒนาระบบคลังข้อมูลกลางเพื่อเปลี่ยนผ่านการจัดทำรายงานจากรูปแบบดั้งเดิม สู่การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกที่รวดเร็วและแม่นยำผ่านระบบ ช่วยลดระยะเวลาในการประมวลผลข้อมูลลงอย่างมีนัยสำคัญ และสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารสามารถตัดสินใจเชิงกลยุทธ์บนพื้นฐานของข้อมูลที่ทันสมัย การบูรณาการแพลตฟอร์มการทำงาน บริษัท ได้ดำเนินการเปลี่ยนผ่านระบบบริหารจัดการอีเมลและการทำงานร่วมกันสู่แพลตฟอร์ม Microsoft 365 อย่างเต็มรูปแบบ เพื่อลดความซ้ำซ้อนของซอฟต์แวร์และบริหารจัดการต้นทุนด้านลิขสิทธิ์ ให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด การปรับปรุงนี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านไอทีที่ซ้ำซ้อน แต่ยังเพิ่มประสิทธิภาพในการประสานงานผ่านเครื่องมือที่สอดคล้องกับพฤติกรรมการทำงานหลักของบุคลากร ช่วยให้การสื่อสารภายในองค์กรมีความเป็นเอกภาพและปลอดภัยยิ่งขึ้น
- การสร้างความยั่งยืนและความปลอดภัยทางดิจิทัล บริษัท ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยได้ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยทางดิจิทัล และเตรียมความพร้อมของระบบรองรับ แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจและข้อมูลสำคัญขององค์กรจะได้รับการปกป้องและสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างไร้รอยต่อ และวางระบบรองรับ แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ อย่างเป็นรูปธรรม



2. การปรับปรุงกระบวนการผลิต ติดตั้งเครื่องจักรที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มคุณภาพในการผลิต และลดต้นทุนในการผลิตตามมาตรฐาน ISO22000
3. การปรับปรุงหน่วยสินค้า (SKU Rationalization) โดยการยกเลิกสินค้าที่บริษัทมองว่ามีจำนวนยอดขาย หรืออัตรากำไรต่ำ
4. การปรับปรุงช่องทางการจัดจำหน่ายและการกระจายสินค้า ในอดีตบริษัททำการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางการค้าดั้งเดิม (Traditional Trade) ควบคู่กับการจัดจำหน่ายผ่านทางผู้จัดจำหน่าย (Distributor) ซึ่งส่งผลให้มีการขายที่ทับซ้อนกัน ในบางส่วน ดังนั้น ในปี 2562 บริษัทจึงเข้าลงทุนในลิรี โปร ร่วมกับพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้า และการเข้าร่วมถือหุ้น ร้อยละ 30 ในลิรี โปร ของ บริษัท บุญรอด เทตดิง จำกัด (“บุญรอด”) ที่มองเห็นศักยภาพของลิรี โปร รวมถึงเพื่อให้บริการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางการค้าดั้งเดิม ทั้งสินค้าของบริษัท และสินค้าภายนอก
5. การปรับปรุงภาพลักษณ์ พัฒนา และสร้างเอกลักษณ์ให้กับตราสินค้า เช่น เยลลี่พร้อมดื่ม ภายใต้ตราสินค้า เจลบีวดี โดยการระดมทรัพยากร มุ่งเน้นการลงทุนในตราสินค้าหลัก (Core Brand) และใช้กลยุทธ์ทางการตลาด และสื่อโฆษณาที่ประสานและสอดคล้องกัน เพื่อสร้างการรับรู้ถึงตราสินค้า (Brand Awareness) รวมถึงการออกสินค้าใหม่ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค
6. การเพิ่มบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อดึงดูดให้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามาทำงานในบริษัท
7. การลงทุนในประเทศกัมพูชาและประเทศเวียดนาม เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายในกลุ่มประเทศ CLMV ซึ่งเป็นตลาดที่มีศักยภาพและโอกาสเติบโตสูง โดยเฉพาะประเทศเวียดนาม เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว บริษัทลงทุนสร้างฐานการผลิตในประเทศกัมพูชาและเวียดนาม เพื่อรองรับการเติบโตในกลุ่ม

ประเทศ CLMV โดยมุ่งลดต้นทุนการผลิตและค่าขนส่ง เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตให้เหมาะสมกับผู้บริโภคในแต่ละประเทศ และเพิ่มความสามารถในการเข้าถึงช่องทางการจัดจำหน่าย ปัจจุบันบริษัทมีโรงงาน SCFP ในกัมพูชาที่ได้เริ่มดำเนินงานเมษายน 2562 และโรงงาน STFM ในเวียดนามที่เริ่มดำเนินการเฟสแรกในไตรมาส 4 ปี 2565 แม้ปัจจุบันจะมีความท้าทายจากสถานการณ์ชายแดนไทย-กัมพูชา กำลังซื้อในประเทศกัมพูชาชะลอตัว รวมถึงกระแสแบรนด์สินค้าไทย บริษัทยังคงบริหารต้นทุนโรงงานอย่างมีประสิทธิภาพ และนำเข้าสินค้าบางส่วนจากเวียดนามเพื่อบรรเทาผลกระทบ

8. การขยายโอกาสการเติบโตในประเทศอื่น ๆ นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจในกลุ่มประเทศ CLMV บริษัทได้ขยายโอกาสทางธุรกิจไปยังประเทศอื่น ๆ ที่มีศักยภาพในทวีปเอเชีย อาทิ ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย และเกาหลีใต้ โดยบริษัทได้ทดลองตลาดและจำหน่ายสินค้าในประเทศดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น บริษัทมีการปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจจาก Exportership เป็น Distributorship ผ่านการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในแต่ละประเทศ เพื่อร่วมกันวางแผนกลยุทธ์ด้านการตลาด การจัดจำหน่าย และการพัฒนาตลาดอย่างเป็นระบบ มุ่งเน้นการสร้างการเติบโตของรายได้ที่ยั่งยืนในระยะยาว
9. การลงทุนในธุรกิจกระจายสินค้า นอกเหนือจากการพัฒนาด้านการผลิต บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของช่องทางการกระจายสินค้าในฐานะปัจจัยสำคัญต่อการเติบโตของธุรกิจ โดยบริษัทได้จัดตั้ง บริษัท ลิรี โปร จำกัด เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการจัดจำหน่ายสินค้าให้เข้าถึงผู้บริโภคได้อย่างครอบคลุมมากยิ่งขึ้น ทั้งในช่องทางร้านค้าปลีก ร้านค้าส่งดั้งเดิม โมเดิร์นเทรด และร้านค้าท้องถิ่นทั่วประเทศ ผ่านทีมผู้บริหารและทีมขายที่มีประสบการณ์ พร้อมระบบบริหารจัดการด้านการตลาดอย่างครบวงจร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้าและสร้างความมั่นใจให้แก่เจ้าของสินค้าในการขยายตลาดได้อย่างยั่งยืน





พัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2534	ก่อตั้งบริษัทเพื่อผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยว 3 บริษัท ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> บริษัท ศรีนาราพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1.0 ล้านบาท บริษัท ผลิตภัณฑอาหารกิมเฮง จำกัด (KHF) ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 10.0 ล้านบาท บริษัท สยามเดลิฟิวส์ จำกัด (SDF) ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 9.9 ล้านบาท
2536 – 2537	จัดตั้งบริษัทเพื่อดำเนินการผลิต 2 บริษัท ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> บริษัท ผลิตภัณฑอาหารศรีสยาม จำกัด (SSF) ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 20.0 ล้านบาท บริษัท สยามราชบุรีอุตสาหกรรม จำกัด (SRI) ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น จำนวน 10.0 ล้านบาท จัดตั้งบริษัทเพื่อดำเนินการจัดจำหน่าย 2 บริษัท ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> บริษัท วี.เอส.ฟู้ดส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (VSF) ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1.0 ล้านบาท บริษัท เอส.เอ็น.เอ็น.พี.อินเตอร์เทรด จำกัด (SNNP Inter) ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 2.0 ล้านบาท
มกราคม 2558	จัดตั้งบริษัท ไทรวิ โกลเบล (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อดำเนินการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท โดยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1.0 ล้านบาท
เมษายน 2559	การจัดตั้งธุรกิจในประเทศกัมพูชา (เมษายน 2559 - พฤศจิกายน 2561) <ul style="list-style-type: none"> เมษายน 2559 จัดตั้ง STVV Development Co., Ltd. (STVV) โดยเป็นการร่วมทุนระหว่างบริษัท และผู้ลงทุนอีกราย มีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1.1 ล้านเหรียญสหรัฐ โดยบริษัท ถือหุ้นในร้อยละ 49.0 โดยจัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการถือครองอสังหาริมทรัพย์ในประเทศกัมพูชา ต่อมาในระหว่างปี 2560 SCFP ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับ STVV เพื่อให้ SCFP เข้าที่ดินสำหรับก่อสร้างโรงงานผลิตและจัดจำหน่ายขนมในประเทศกัมพูชา โดยมีระยะเวลาเช่า 50 ปี ธันวาคม 2560 บริษัท กับผู้ร่วมลงทุนในประเทศกัมพูชา ลงนามในหนังสือสัญญาร่วมลงทุนเพื่อจัดตั้งบริษัท SCFP ในประเทศกัมพูชาโดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 6.0 ล้านเหรียญสหรัฐ พฤศจิกายน 2561 ผู้ถือหุ้นทั้งสองฝ่ายของ STVV ได้ทำบันทึกข้อตกลงแบบท้ายหนังสือสัญญาร่วมลงทุนเพื่อแก้ไขเงื่อนไขและข้อตกลงของสัญญาร่วมลงทุน และแก้ไขสัญญาเช่าที่ดินระหว่าง STVV และ SCFP โดยระบุวัตถุประสงค์ของ STVV เพื่อให้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ SCFP และให้เช่าที่ดินดังกล่าวกับ SCFP แต่เพียงผู้เดียว ผลของการแก้ไขสัญญาดังกล่าว ทำให้ผู้บริหารของบริษัท พิจารณาว่าบริษัท มีอำนาจในการควบคุม STVV ถึงแม้ว่าผู้ถือหุ้นอีกรายจะถือหุ้นใน STVV ในสัดส่วนที่มากกว่าบริษัท ทั้งนี้เนื่องจากการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์และกิจกรรมเชิงเศรษฐกิจต่าง ๆ ของ STVV ถูกกระทำผ่านทาง SCFP หรือขึ้นอยู่กับแผนการดำเนินธุรกิจของ SCFP ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ดังนั้นบริษัท จึงควบคุม STVV ผ่านทาง SCFP และจัดประเภทเงินลงทุนใน STVV เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย นอกจากนั้นบริษัท ยังได้ทำการจดทะเบียนจัดตั้ง S.C Food Trading Co., Ltd. (SCFT) ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จดทะเบียนในประเทศกัมพูชา และประกอบกิจการจัดจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยบริษัท มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 60.0 ของทุนจดทะเบียน ในขณะนั้น ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562 ธุรกิจในประเทศกัมพูชาได้ดำเนินการเชิงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
พฤษภาคม - พฤศจิกายน 2559	ดำเนินการปรับโครงสร้างของบริษัท ให้ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวได้รับการดำเนินการโดยบริษัท เพียงบริษัทเดียว จากที่ก่อนหน้านี้ได้รับการดำเนินการโดยบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายรวมทั้งสิ้น 8 บริษัท โดยบริษัท ได้ทำการซื้อ และเช่าระยะยาวในสินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจทั้งหมด และรับโอนพนักงานมาจากบริษัทอื่นอีก 6 บริษัทในกลุ่มที่เดิมดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยว
มกราคม 2560	จัดตั้งบริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (SNNPI) ด้วยทุนจดทะเบียน 1.0 ล้านบาท เพื่อลงทุนในธุรกิจให้บริการด้านการบริหาร หรือด้านเทคนิคแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ต่อมา เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2560 บริษัท เพิ่มเงินลงทุนเพิ่มใน SNNPI จำนวน 19.0 ล้านบาท ทำให้ทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วของ SNNPI เพิ่มขึ้นเป็น 20.0 ล้านบาท
พฤศจิกายน 2560	จัดตั้งบริษัท ศรีนาราพร ดิสทริบิวชัน จำกัด (SDIS) ด้วยทุนจดทะเบียน 1.0 ล้านบาท เพื่อประกอบกิจการจัดจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม (กระจายสินค้าผ่านหน่วยรถ)
ตุลาคม 2560	เข้าซื้อหุ้นสามัญของ Harirama Ventures Inc. (Harirama) ในประเทศฟิลิปปินส์ ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จดทะเบียนในประเทศฟิลิปปินส์ และประกอบกิจการจัดจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยบริษัท มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 80.0 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 Harirama Ventures Inc. ยังมีได้มีการเริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์
มกราคม 2562	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้เข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท สิริ โปร จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และประกอบกิจการจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค จำนวน 35.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70.0 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด



ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
กุมภาพันธ์ 2562	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากจำนวน 235.0 ล้านบาท เป็น 360.0 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 1.25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท เป็นจำนวนเงิน 125.0 ล้านบาท บริษัท ได้รับชำระหุ้นและได้จดทะเบียนการออกหุ้นเพิ่มทุนแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ ทำการจดทะเบียนเพิ่มทุนใน SCFP จากเดิม 6.0 ล้านเหรียญสหรัฐเป็น 9.0 ล้านเหรียญสหรัฐ เพื่อประกอบกิจการผลิตและจัดจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม บริษัท มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 60.0 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วของ SCFP
มีนาคม 2562	ร่วมลงทุนกับคู่ค้าในประเทศเวียดนาม โดยจัดตั้ง S.T.Food Marketing Co., Ltd. (STFM) มีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 6 ล้านเหรียญสหรัฐ โดยลงทุนผ่านบริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 60.0 ของทุนจดทะเบียน โดยจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวในประเทศเวียดนาม
เมษายน 2562	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติให้ SNNPI เข้าลงทุนเพิ่มในบริษัท สิริ โปร จำกัด จากการจดทะเบียนเพิ่มทุนของบริษัท สิริ โปร จำกัด จากเดิม 50.0 ล้านบาท เป็น 100.0 ล้านบาท โดยให้สิทธิการเพิ่มทุนบางส่วนให้แก่บริษัท แอ็บโซลูท ปาล์ม จำกัด ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทผ่าน SNNPI เท่ากับร้อยละ 60.0 ของทุนจดทะเบียน
พฤษภาคม 2562	บริษัท จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ศรีนาราพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) และ มีมติเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัท จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 100.0 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท จำนวน 180 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 0.5 บาท หรือคิดเป็น 90.0 ล้านบาท
กรกฎาคม 2562	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้จ่ายชำระค่าหุ้นแก่ S.T.Food Marketing Co., Ltd. เป็นจำนวนเงิน 0.9 ล้านเหรียญสหรัฐ หรือเทียบเท่า 27.7 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 25 ของสัดส่วนเงินลงทุนของบริษัท ใน S.T.Food Marketing Co., Ltd. S.T.Food Marketing Co., Ltd.เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินในประเทศเวียดนามเพื่อใช้เป็นที่ตั้งโรงงานผลิตสินค้า
สิงหาคม 2562	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้ SNNPI ซื้อเงินลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 10.0 กลับจากบริษัท แอ็บโซลูท ปาล์ม จำกัด และส่งผลให้บริษัท ยังคงสัดส่วนการถือหุ้นที่ร้อยละ 70.0 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สิริ โปร จำกัด
กันยายน 2562	มีการลงนามข้อตกลงการทำการเกี่ยวกับการซื้อหุ้นสามัญของ Thai Faster Products and MK Co., Ltd. (TFMK) ระหว่างบริษัท บริษัท ไทย ฟาสเตอร์ โปรดักส์ จำกัด (TFP) และ TFMK (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ 1.6 ความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ และส่วนที่ 2.2.8 ข้อมูลสำคัญอื่น)
พฤศจิกายน 2562	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ SNNPI จำนวน 480.0 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวน 4.8 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท
ธันวาคม 2562	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้จ่ายชำระค่าหุ้นแก่ S.T.Food Marketing Co., Ltd. เป็นจำนวนเงิน 2.7 ล้านเหรียญสหรัฐ ซึ่งครบตามสัดส่วนของเงินลงทุนทั้งหมดของบริษัท ใน S.T.Food Marketing Co., Ltd.
มิถุนายน 2563	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เข้าทำสัญญาซื้อหุ้นทั้งหมดของ S.C Food Trading Co., Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จดทะเบียนในราชอาณาจักรกัมพูชา จาก SCFP ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นเดิมและเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยตกลงซื้อหุ้นจำนวน 1,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 102.5 เหรียญสหรัฐ คิดเป็นจำนวนเงิน 102,500 เหรียญสหรัฐ หรือเทียบเท่า 3.2 ล้านบาท ทำให้ในปัจจุบัน บริษัท มีสัดส่วนการถือหุ้นใน S.C Food Trading Co., Ltd. เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 60 เป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด
ธันวาคม 2563	<p>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติยกเลิกการเข้าซื้อและการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการซื้อหุ้นสามัญของ TFMK จาก TFP และเพื่อเป็นการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต นายฐากร ชัยสถาพร และนายวิเชียร ชัยสถาพร ในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการของ TFP ได้ลงนามหนังสือแสดงเจตนาการไม่ประกอบธุรกิจแข่งขัน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2.8 ข้อมูลสำคัญอื่น)</p> <p>นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการลงทุนเพิ่มเติมในบริษัท สิริ โปร จำกัด โดยกำหนดแนวทางในการเจรจาซื้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนเพิ่มเติมในบริษัท สิริ โปร จำกัด และต่อมาในเดือน มีนาคม 2564 บริษัท สิริ โปร จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท) ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิมที่ 150.0 ล้านบาท เป็น 225.1 ล้านบาท โดยการเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นการลงทุนโดยบริษัท บุณรอด เทรดดิ้ง จำกัด ซึ่งภายหลังการเพิ่มทุนสัดส่วนการถือหุ้นของ บริษัท ในบริษัท สิริ โปร จำกัด ผ่าน SNNPI จะอยู่ที่ร้อยละ 50.011*</p>
กุมภาพันธ์ 2564	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติอนุมัติให้ SNNPI ใช้สิทธิ์เพื่อเข้าซื้อเงินลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 40 จากจากผู้ร่วมทุนเดิม (Thai Nakorn Patana Vietnam Co.,Ltd.) โดยกระบวนการซื้อเงินลงทุนดังกล่าวบริษัท คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในไตรมาส 2 ปี 2564 โดยบริษัท อยู่ในระหว่างศึกษาและวางแผนการสร้างโรงงานเพื่อผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท เพื่อผลักดันกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวในประเทศเวียดนามและประเทศใกล้เคียง

* เปิดเผยข้อมูลเทียบเท่ากับบริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กอ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดกณินยานในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 1(11) ประกอบข้อ 1(13/1)



ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
มีนาคม 2564	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัท จีนซิงหลง (เสิ่นเจิ้น) นำเข้าและส่งออก จำกัด ซึ่งบริษัทถือหุ้นผ่าน SNNPI ร้อยละ 100 นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทยังมีมติอนุมัติการจ่ายเงินลงทุนจำนวน 1 ล้านบาท หรือ ประมาณ 5 ล้านบาท โดยการจัดตั้งบริษัทดังกล่าวมีขึ้นเพื่อเป็นบริษัทในการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัท และจัดตั้งแล้วเสร็จในเดือนพฤษภาคม 2564 บริษัท ซีริ โปร จำกัด ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิมที่ 150.0 ล้านบาท เป็น 225.1 ล้านบาท โดยการเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นการลงทุนโดยบริษัท ญูรูด เทรดดิ้ง จำกัด ซึ่งภายหลังการเพิ่มทุนสัดส่วนการถือหุ้นของ บริษัท ในบริษัท ซีริ โปร จำกัด ผ่าน SNNPI จะอยู่ที่ร้อยละ 50.01 โดยภายหลังการเพิ่มทุนดังกล่าวทำให้บริษัทสูญเสียอำนาจควบคุมจากการลดสัดส่วนการถือหุ้นโดยการไม่ใช้สิทธิการซื้อหุ้นเพิ่มทุน และส่งผลให้เปลี่ยนการประเภทของเงินลงทุนเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า
เมษายน 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 มีมติอนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัทจากเดิม 43 ข้อ เป็น 44 ข้อ เพื่อให้ครอบคลุมการประกอบกิจการให้บริการทางห้องปฏิบัติการเกี่ยวกับ การวิจัย การตรวจวิเคราะห์ และการทดสอบทางเคมี ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสินค้า
สิงหาคม 2567	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 วันที่ 8 สิงหาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติให้ SNNPI บริษัทย่อยซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 เข้าทำรายการขายเงินลงทุนที่ SNNPI ถือหุ้นอยู่ใน บริษัท ชิน อินโนเวชั่น จำกัด ทั้งหมด ในจำนวนสัดส่วนร้อยละ 5 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ชิน อินโนเวชั่น จำกัด ให้แก่ผู้ร่วมทุนรายอื่นแทน คิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 10 ล้านบาท เนื่องจาก SNNPI ไม่มีแผนในการเข้าไปร่วมพัฒนาธุรกิจต่อไป
พฤศจิกายน 2567	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติอนุมัติให้ SNNPI บริษัทย่อยซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 เลิกบริษัทย่อย Jin Xinglong (Shenzhen) Import and Export Co., Ltd. ที่ไม่ได้ดำเนินกิจการ ซึ่ง SNNPI ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 -ของทุนจดทะเบียนทั้งหมดของ Jin Xinglong (Shenzhen) Import and Export Co., Ltd. เนื่องจากไม่ได้มีการประกอบกิจการดำเนินการใด ๆ ทางธุรกิจ
ธันวาคม 2567	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2567 วันที่ 17 ธันวาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนของบริษัทเพื่อการบริหารทางการเงิน (Treasury Stock) ในวงเงินไม่สูงสุดไม่เกิน 640 ล้านบาท จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 40 ล้านหุ้น โดยวิธีจับคู่อัตโนมัติผ่านระบบการซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Automatic Order Matching : AOM) ระหว่างวันที่ 23 ธันวาคม 2567 ถึง 20 มิถุนายน 2568
กุมภาพันธ์ 2568	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงจำนวนและวงเงินโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อการบริหารทางการเงิน (Treasury Stock) ในวงเงินไม่สูงสุดไม่เกิน 750 ล้านบาท จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 60 ล้านหุ้น โดยวิธีจับคู่อัตโนมัติผ่านระบบการซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Automatic Order Matching : AOM) ระหว่างวันที่ 23 ธันวาคม 2567 ถึง 20 มิถุนายน 2568
พฤษภาคม 2568	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 วันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ SNNPI เป็นจำนวนเงิน 351.0 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวน 3.51 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท เพื่อนำไปลงทุนเพิ่มเติมใน S.T.Food Marketing Co., Ltd. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 วันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนใน S.T.Food Marketing Co., Ltd. โดยผ่าน SNNPI เป็นจำนวนเงิน 11.0 ล้านเหรียญสหรัฐ (ประมาณ 385 ล้านบาท)
สิงหาคม 2568	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 15 สิงหาคม 2568 ของ SNNPI ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 351.0 ล้านบาท จากเดิมบริษัทมีทุนจดทะเบียน 550.0 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 901.0 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 3.51 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท ปัจจุบัน SNNPI มีทุนจดทะเบียนจำนวน 901.0 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 9.01 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
กันยายน 2568	S.T.Food Marketing Co., Ltd. ได้เพิ่มทุนจดทะเบียน โดยการลงทุนเพิ่มจาก SNNPI เป็นจำนวนเงิน 11.0 ล้านเหรียญสหรัฐ ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเทศเวียดนาม ทำให้ปัจจุบัน SNNPI ลงทุนใน S.T.Food Marketing Co., Ltd. เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 17.0 ล้านเหรียญสหรัฐ



พัฒนาการที่สำคัญของผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2530 – 2539	<p>บริษัทพัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์เยลลี่คาราจีแนนภายใต้ตราสินค้า ฮีโร่บอยส์และโดยาโมโตะในปี 2532 ต่อมา ในปี 2537 พัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์เยลลี่พร้อมดื่มภายใต้ตราสินค้า เจเล่ โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ยังถือเป็นการสร้างความแปลกใหม่ ให้แก่ตลาดเครื่องดื่ม เนื่องจากบริษัท เป็นผู้บุกเบิกในการผลิตเยลลี่พร้อมดื่ม ซึ่งในขณะนั้นยังไม่มีผลิตภัณฑ์ประเภทเยลลี่พร้อมดื่มวางขายในตลาด</p> <p>ปี 2541 บริษัทพัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่เป็นปลาหมึกอบปรุงรสภายใต้ตราสินค้าเบนโตะโดยผลิตภัณฑ์ ดังกล่าวยังถือเป็นการสร้างความแปลกใหม่ ให้แก่ตลาดขนมขบเคี้ยว เนื่องจากเป็นสินค้าที่มีความแตกต่างจาก ผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันที่ในเสนอลูกค้าในท้องตลาดในช่วงเวลานั้น</p>
2540 – 2550	<p>ปี 2545 บริษัท พัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทขนมขึ้นรูป และขนมปังแท่ง ภายใต้ตราสินค้าดอกบัวและ โลตัส และ ปี 2550 บริษัท พัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทขนมบ๊องโก่ โดยเป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ขนมบ๊องโก่ในรูปแบบซองที่พกพาสะดวก เพื่อตอบสนองต่อรูปแบบการดำเนินชีวิตที่เปลี่ยนไปของผู้บริโภค และเพื่อคงความสดใหม่ของผลิตภัณฑ์</p>
2552	บริษัทเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอื่น ๆ ภายใต้ตราสินค้าเมจิกฟาร์ม
2553	บริษัทเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทเยลลี่พร้อมดื่ม เจเล่บิวตี้ ในรูปแบบซอง ซึ่งเป็นนวัตกรรมใหม่ของตลาด เยลลี่พร้อมดื่ม และในปีเดียวกันนั้น บริษัท ยังได้มีการออกผลิตภัณฑ์ประเภทเวเฟอร์ภายใต้ตราสินค้าช็อคกี้
2559	บริษัทอาศัยอิทธิพลจากตราสินค้าที่เป็นเอกลักษณ์และชื่อแบรนด์ที่แข็งแกร่ง จึงได้พัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ใหม่ ได้แก่ เจเล่ดับเบิลเยลลี่ เพื่อตอบสนองต่อกลุ่มผู้บริโภควัยเด็ก
2560	บริษัทพัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทปลาหมึกอบปรุงรสใหม่ เบนโตะบิกซิก และมีการออกจำหน่ายเวเฟอร์ และบิสกิต ภายใต้ตราสินค้าเบเกอร์ เฮาส์
2561	บริษัทพัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบนโตะปลาหมึกอบกรอบ เบนโตะครันซี่ และพัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ใหม่เจเล่ บิวตี้โลว์ซูการ์ โดยอาศัยอิทธิพลจากตราสินค้าที่เป็นเอกลักษณ์และชื่อแบรนด์ที่แข็งแกร่งเพื่อจับกลุ่ม ผู้บริโภคที่รักสุขภาพและดูแลสุขภาพ
2562	บริษัทเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่โลตัสบ๊องโก่ไข่เค็มจัมโบ้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า โลตัส และผลิตภัณฑ์ เจเล่ ที่มีขนาดใหญ่ขึ้นเป็น 240 กรัม โดยอาศัยอิทธิพลจากตราสินค้าที่เป็นเอกลักษณ์และชื่อแบรนด์ที่แข็งแกร่ง
2563	บริษัทพัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มวิตามิน ภายใต้เครื่องหมายการค้า เจเล่ อควาวิตชีวิตามีน มิเนอร์ลวอเตอร์และผลิตภัณฑ์เยลลี่พร้อมดื่มผสมวิตามิน เพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปของ ผู้บริโภคที่หันมาใส่ใจสุขภาพมากยิ่งขึ้น
2564	บริษัทพัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบนโตะปลาเส้นอบกรอบ ภายใต้เครื่องหมายการค้าเบนโตะ และขนมบ๊องโก่ รสหมึกทรงเครื่อง เพื่อเพิ่มความหลากหลายของสินค้าและเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคได้มากขึ้น
2565	<p>บริษัทพัฒนาและเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์โลตัสบ๊องโก่ผสมใบกัญชาและเมล็ดกัญชงทางเลือกใหม่ของการดูแลสุขภาพ และเพิ่มความหลากหลายด้วยโลตัสหนังไก่กรอบ 4 รส ออริจินัล น้ำจิ้มไก่ ต้มยำ และแซ่บซี้ด นอกจากนี้ได้เพิ่มความ น่าสนใจของสินค้าด้วยรสชาติที่แตกต่าง โลตัส x เบนโตะรสลาบ ส่วนเบนโตะได้ออกรสชาติใหม่พริกคั่วหมึกย่าง</p> <p>บริษัทพัฒนามารสชาติใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มความหลากหลาย เช่น โลตัสหนังไก่กรอบรสหม่าล่า (Lotus Crispy Chicken Skin Mala Flavour) ขาไก่รสหม่าล่า น่องไก่กลิ้งทรัฟเฟิล (Lotus Drumstick Truffle Flavour) และขยายกลุ่ม คนกินสแน็คที่ต้องการความแปลกใหม่ โดยบริษัทได้เริ่มจำหน่าย “ปูอัดกรอบรสแซ่บซี้ดและรสหม่าล่า” (Lotus Crispy Crab Stick Hot&Spicy Flavour and Mala Flavour) เป็นครั้งแรก</p> <p>นอกจากนี้เบนโตะจัดกระแสมากาเล่ด้วยการออก 2 รสชาติใหม่สโตร์เกาหลี “รสซอสเผ็ดเกาหลี” (Bento Spicy Korean sauce flavoured) และ “รสซอสโคชูจัง” (Bento Gochujang sauce flavoured)</p>
2566	<p>บริษัทพัฒนาและเริ่มจำหน่ายสินค้าเบนโตะ แม็กซ์ ซึ่งเป็นปลาอบ แบบกรอบ และ หมึกบด 3 รสชาติ เพื่อเพิ่มความ หลากหลายของสินค้า และเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคได้มากขึ้นนอกจากนี้ บริษัท ยังได้พัฒนามารสชาติใหม่ ๆ ของโลตัส หนังไก่ ซึ่งได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี คือ รสไก่ทอดสไตล์หาดใหญ่ และ รสลาบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • เบนโตะ ได้พัฒนามารสชาติที่เผ็ดน้อย เช่น เบนโตะหมึกอบรสซาลิซีส และเบนโตะแมกซ์รสบาร์บีคิวซีส เพื่อขยาย กลุ่มลูกค้าที่ทานเผ็ดน้อย ให้มีทางเลือกเพิ่มขึ้น • บริษัทได้พัฒนามารสชาติใหม่ โลตัส หนังไก่ 30 บาท เพื่อสร้างความหลากหลายด้วยรสชาติไทย ๆ คือรสไก่ คั่วพริกเกลือและรสซี่มาไก่ รวมทั้งมีการทำหนังไก่รุ่น 20 บาท X รสชาติเบนโตะ จำหน่ายเฉพาะในช่องทาง traditional trade • บริษัทได้ออกรสชาติใหม่สำหรับโลตัสบ๊องโก่ ได้มีการออกรสชาติใหม่ รสซีส และรสมะเขือเทศ เพื่อดึงดูดลูกค้า ใหม่ ๆ ด้วยรสชาติหลากหลาย <p>นอกจากนี้ โลตัสได้เพิ่มขนมรูปทรงแบบใหม่ โลตัสขนมรูปต้นไทรสอริจินัลและรสต้มยำ เพื่อสร้างความแปลก ใหม่ในราคาซองง่าย 5 บ. โดยเริ่มจำหน่ายในช่องทาง traditional trade</p>
2568	



อัปเดตพัฒนาการที่สำคัญของผลิตภัณฑ์ของบริษัท (เครื่องดื่ม)

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
พฤศจิกายน 2564	บริษัทได้มีการพัฒนาสินค้ากลุ่มเยลลี่ โดยเปิดตัว เจลลี่ ชิววี่ ผลิตภัณฑ์เยลลี่เคี้ยวหนึบ เทรนด์ใหม่ ผสมวิตามินซี เจ้าแรกและเจ้าเดียวในไทย เขย่าตลาดเยลลี่ด้วยจุดเด่นที่ไม่เหมือนใคร วิตามินซีสูง และ 0% แคลอรี เอาใจวัยรุ่นและคนรุ่นใหม่ที่มีความกระตือรือร้นและรักสุขภาพ เสริมความอร่อยสไตล์ใหม่พร้อมกันทั่วประเทศ เพื่อสร้างความแตกต่าง และรักษาความเป็นผู้นำ
ธันวาคม 2564	บริษัทได้มีการ Collaboration Marketing ซึ่งเป็นกลยุทธ์ทางการตลาดที่กำลังเป็นเทรนด์ในยุคนี้ เป็นการรวมพลังของ 3 พันธมิตรในวงการตลาด “เจเล่” ผู้นำอันดับ 1 ในตลาดเยลลี่ “เนสท์เล่” ผู้ผลิตอาหารและเครื่องดื่มรายใหญ่ของโลก และ “เซเว่น อีเลฟเว่น” ร้านสะดวกซื้อของคนไทยกับการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ “Jele x NESTEA” เยลลี่พร้อมดื่ม สไตล์ใหม่ที่มาจากการร่วมมือของเจเล่และเนสท์เล่ที่พัฒนาสูตรร่วมกันจนได้สินค้าคุณภาพภายใต้จุดยืนของทั้ง 2 แบรนด์
มีนาคม 2565	บริษัทพัฒนาและเริ่มจำหน่ายเครื่องดื่ม “เมจิกฟาร์มเฟรช น้ำผลไม้ผสมน้ำใบกัญชา” ที่มีส่วนผสมของใบกัญชา ออร์แกนิกเกรด A จากฟาร์มออร์แกนิก นับเป็นเครื่องดื่มผสมใบกัญชารายแรกในไทย ที่ได้รับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) โดยกลุ่มเป้าหมายผู้บริโภคที่ให้การตอบรับส่วนใหญ่เป็นกลุ่มวัยทำงาน ด้วยเหตุผลที่รสชาติอร่อย สดชื่น ผ่อนคลาย และรู้สึกพร้อมที่จะทำงาน
พฤษภาคม 2565	บริษัทได้ทำตลาดสินค้าใหม่ภายใต้แบรนด์ “เจเล่ไลฟ์ เฟรชชี เยลลี่” ราคาของละ 10 บาท ที่คงความอร่อย เคี้ยวสนุกด้วยเม็ดบีด มาพร้อม 3 คุณสมบัติ ไฮโคปีน เบต้าแคโรทีน และแคลเซียม มุ่งเจาะกลุ่มเป้าหมายวัย Gen Z นับเป็นการเพิ่มอีกช่องทางอีก 1 ช่อง ให้ครอบคลุมแต่ละช่วงวัยของ Jele portfolio เพื่อให้ทุกช่วงวัยของเขามีสินค้าของเจเล่อยู่ด้วยเสมอ
กันยายน 2565	บริษัทมีการปรับภาพลักษณ์ผลิตภัณฑ์เยลลี่พร้อมดื่มภายใต้แบรนด์ “เจเล่บิวตี้” ด้วยการชูภาพลักษณ์ดีไซน์ใหม่เน้นความทันสมัย ซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนครั้งใหญ่ในรอบ 5 ปี เพื่อสร้างความชื่นชอบให้สอดคล้องกับผู้บริโภคยุคใหม่มากยิ่งขึ้น โดยยึดให้ผู้บริโภคเป็นจุดศูนย์กลาง (consumer centric) ซึ่งดีไซน์ใหม่นั้น ได้พัฒนามาจากความชื่นชอบของกลุ่มเป้าหมายผ่านการทำวิจัย
พฤศจิกายน 2565	บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์เจเล่ บิวตี้ เน้นตอบโจทยกลุ่มดูแลสุขภาพ คือ “เจเล่บิวตี้ กลิ่นอาซาฮี เบอร์รี่” ชูกลิ่น ชีแซนทิน และวิตามินเอ คุณสมบัติในด้านการบำรุงสายตา เพื่อให้สอดคล้องกับเทรนด์พฤติกรรมผู้บริโภคยุคใหม่ที่ใช้เวลาส่วนใหญ่อยู่กับหน้าจอเฉลี่ยวันละ 6-8 ชั่วโมง
กรกฎาคม 2566	บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์เสริมอาหารผสมสารสกัดในกระต๊อม กลิ่นชามะนาว ภายใต้แบรนด์เมจิกฟาร์มเฟรช Food Supplement Mix Kratom Leaf Extract Lime Tea Flavour (Magic Farm Fresh Brand) เพื่อจับตลาดเครื่องดื่มสมุนไพร
ตุลาคม 2566	เจเล่จับกระแส new gen ออกสินค้าใหม่ Jele Chewy Jelly Ice ครั้งแรกของวงการที่บริโภคได้ 2 แบบ “แช่เย็นเป็นเยลลี่ แช่แข็งเป็นไอศกรีม”
กุมภาพันธ์ 2567	เจเล่ รุก ตลาดอาหารเสริม ภายใต้แบรนด์ “เจเล่ฟิตต์” ที่ออกแบบมาให้ฟิตต์แต่ละช่วงวัย วางตลาดสินค้าอาหารเสริมในตลาด premium mass market พัฒนาเพื่อให้เหมาะกับคนแต่ละช่วงอายุที่แตกต่างกัน จะแบ่งออกเป็น 3 ช่วงวัย ได้แก่ ผลิตภัณฑ์สำหรับวัย 20-29 ปี, สำหรับวัย 30-39 ปี และสำหรับวัย 40-49 ปี
มีนาคม 2567	บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์ เมจิกเอ็กซ์ น้ำผลไม้ผสมวุ้นมะพร้าว ทางเลือกใหม่ให้ผู้บริโภคที่ชอบความสนุก เคี้ยวเพลินด้วย เครื่องดื่มน้ำผลไม้ ผสมวุ้นมะพร้าวเข้มข้นรสชาติผลไม้แท้ หอมสดชื่นลงตัว อร่อยได้ เคี้ยวสนุกสุดฟินด้วย 3 รสชาติ “ลิ้นจี่ อุ่น และแตงโม” ราคาสุดคุ้มขวดละ 10 บาท วางจำหน่ายที่ร้านค้าทั่วประเทศ
เมษายน 2567	บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์เจเล่ บิวตี้ เน้นตอบโจทยกลุ่มดูแลสุขภาพ คือ เจเล่บิวตี้โฟเบอร์ และชาหมักคอมบูชา ในราคา 10 บาท คุณสมบัติทางด้านการระบบการขับถ่าย และการย่อยอาหาร อร่อย แดมดีต่อลำไส้
ตุลาคม 2567	บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์ เจเล่ ดับเบิล เยลลี่ โอชี่ ชูคอนเซ็ปต์ดับเบิลความอร่อย “แช่เย็นเป็นเยลลี่ แช่แข็งเป็นไอศกรีม” มาพร้อมกับบรรจุภัณฑ์แบบใหม่ ที่สามารถบริโภคได้ 2 แบบ ทั้งดูดเป็นเยลลี่หรือจิกของเป็นไอศกรีม และยังสามารถนำฟามาเป็นแก้ว เพื่อเสริมสร้างจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ 2 รสชาติความอร่อย “กลิ้งลิ้นจี่” และ “กลิ้งมิ้นช์เบอร์รี่”
มีนาคม 2568	บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์ เจเล่ ชิววี่ เป็นเยลลี่ดูด หนึบ 0% น้ำตาล และมีแคลอรีต่ำ อร่อยฟินทุกโมเมนต์ ในราคาของละ 15 บาท จับกลุ่มผู้บริโภค Gen Z ที่ต้องการรูปแบบเนื้อสัมผัสของเยลลี่แบบใหม่
พฤษภาคม 2568	บริษัทได้ต่อยอดนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ Jele Fitt ด้วยการแตกไลน์สินค้าเพิ่มอีก 3 สูตรใหม่ เพื่อตอบโจทยไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคยุคใหม่ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพและมองหาผลิตภัณฑ์ที่เป็น “Functional Food” ด้านสุขภาพอย่างตรงจุด
มิถุนายน 2568	บริษัทเล็งเห็นพฤติกรรมผู้บริโภคอีกกลุ่มที่ต้องการผลิตภัณฑ์ 0% น้ำตาล แต่ยังคงความอร่อย จึงได้ออกผลิตภัณฑ์สูตรไม่มีน้ำตาล ภายใต้แบรนด์ เจเล่ บิวตี้ 2 รสชาติที่เป็นที่นิยม คือ ลิ้นจี่ และอุ่น เพื่อสนองความต้องการผู้บริโภคที่ไม่ต้องกังวลกับน้ำตาล
สิงหาคม 2568	บริษัทเล็งเห็นพฤติกรรมผู้บริโภคที่ใส่ใจเรื่องสุขภาพ และมองหาผลิตภัณฑ์ที่เป็น “Functional Drink” จึงมีการแตกไลน์สินค้า ภายใต้แบรนด์ เมจิกฟาร์มเฟรช เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ด้าน Health & Beauty benefit โดยการจำหน่าย Magic Farm Fresh Vitamin 2 สูตร คือ สูตรคอลลาเจน และ สูตรโฟเบอร์ ในราคาที่คุ้มค่า แต่ได้วิตามินที่ต้องการ ผ่านช่องทาง Traditional Trade
พฤศจิกายน 2568	บริษัทได้ต่อยอดความเชี่ยวชาญด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ ด้วยการเปิดตัว “เจเล่ เยลลี่ โซดา (Jele Jelly Soda)” ซึ่งนับเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ครั้งแรกในประเทศไทย และเป็นการสร้างเช็กเม้นต์ใหม่ในตลาดเยลลี่อย่างชัดเจน โดยผสานคุณลักษณะของเยลลี่และเครื่องดื่มโซดาเข้าด้วยกัน เกิดเป็นประสบการณ์การบริโภคแบบใหม่ “เยลลี่ซ่า”



1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์

- ไม่มี -

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

1.1.5 ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลทั่วไปของ บริษัท ศรีน่านพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ศรีน่านพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	SNNP
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยว
ผลิตภัณฑ์หลัก	:	ผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่ม
เลขทะเบียนนิติบุคคล	:	0107562000211
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	325/6-9 ถนนหลานหลวง แขวงสีแยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	:	สาขา (1) 234 หมู่ที่ 4 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะทู้มบะน จังหวัดสมุทรสาคร 74130 สาขา (2) 99/99 หมู่ที่ 7 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะทู้มบะน จังหวัดสมุทรสาคร 74130 สาขา (3) 99/99 หมู่ที่ 4 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะทู้มบะน จังหวัดสมุทรสาคร 74130 สาขา (4) 9/9 หมู่ที่ 12 ตำบลรางบัว อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี 74130
สถานที่ติดต่อ	:	325/6-9 ถนนหลานหลวง แขวงสีแยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
ทุนจดทะเบียน	:	480,000,000 บาท ⁽¹⁾
ทุนที่ชำระแล้ว	:	480,000,000 บาท ⁽¹⁾
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	:	960,000,000 หุ้น ⁽¹⁾
มูลค่าที่ตราไว้	:	0.5 บาท ต่อ หุ้น
โทรศัพท์	:	0 2628 0408
โทรสาร	:	0 2281 5161
เว็บไซต์	:	www.snnp.co.th
เลขานุการบริษัท อีเมล	:	comsec@snnp.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์	:	02-628-0408
นักลงทุนสัมพันธ์ อีเมล	:	ir@snnp.co.th

หมายเหตุ

⁽¹⁾ ณ วันที่ 16 มีนาคม 2569 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุน โดยการตัดหุ้นที่ซื้อคืนและจำหน่ายไม่ได้ จำนวนทั้งสิ้น 59,994,900 หุ้น ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คงเหลือทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วจำนวน 450,002,550 บาท เป็นจำนวนหุ้นเท่ากับ 900,005,100 หุ้น



ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทางตรง ดังนี้

บริษัท	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เงินลงทุนตามวิธี ราคาทุน (ล้านบาท)	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน	จำนวนหุ้น ที่ออกจำหน่าย	มูลค่าที่ตราไว้ ต่อหุ้น	ทุนที่ชำระแล้ว	ลักษณะ ของธุรกิจ
บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	325/6-9 ถนนหลานหลวง แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300, ประเทศไทย	906.4	99.9	901 ล้านบาท	9,010,000	100 บาท	886.9 ล้านบาท	ให้บริการด้าน การบริหาร หรือ ด้านเทคนิค แก่ กิจการที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทางอ้อม ดังนี้

บริษัท	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ถือหุ้นผ่าน	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน	จำนวนหุ้น ที่ออกจำหน่าย	มูลค่าที่ตราไว้ ต่อหุ้น	ทุนที่ชำระแล้ว	ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ
บริษัท ศรีนาพร ดิสนิวิชั่น จำกัด	99/99 หมู่ที่ 4 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร 74130, ประเทศไทย	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	99.9	1.0 ล้านบาท	10,000	100 บาท	1.0 ล้านบาท	จัดจำหน่าย อาหารว่างและ เครื่องดื่ม
S.C Food Products Co., Ltd.	National Road 2, Brolay Village, Boeung Khyang Commune, Kandal Stoeng District, Kandal Province, Kingdom of Cambodia	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	60.0	9.0 ล้านเหรียญ สหรัฐ	90,000	100 เหรียญสหรัฐ	9.0 ล้านเหรียญ สหรัฐ	ผลิตและจัด จำหน่ายอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม
STVV Development Co., Ltd.	National Road No.2, Pralay Village, Boeng Khyang Commune, Kandal Stueng District, Kandal Province, Kingdom of Cambodia	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	49.0 ¹	1.1 ล้านเหรียญ สหรัฐ	1,000	1,100 เหรียญสหรัฐ	1.1 ล้านเหรียญ สหรัฐ	ถือครอง อสังหาริมทรัพย์ ในประเทศกัมพูชา
Harirama Venture Incorporated Ltd.	Narra Building 2276 Chino Rocas Avenue Extension, Makati City, Republic of the Philippines	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	80.0	50.0 ล้านเปโซ ฟิลิปปินส์	125,000	100 เปโซ ฟิลิปปินส์	12.5 ล้านเปโซ ฟิลิปปินส์	จัดจำหน่าย อาหารว่างและ เครื่องดื่มใน ประเทศฟิลิปปินส์
S.C Food Trading Co., Ltd.	National Road No.2, Pralay Village, Boeng Khyang Commune, Kandal Stueng District, Kandal Province, Kingdom of Cambodia	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	100.0	0.1 ล้านเหรียญ สหรัฐ	1,000	100 เหรียญสหรัฐ	0.1 ล้านเหรียญ สหรัฐ	จัดจำหน่าย อาหารว่างและ เครื่องดื่มใน ประเทศกัมพูชา
บริษัท สริ โปธ จำกัด	15/6 ห้องเลขที่ เอ 104 ชั้น 1 ศูนย์การค้า เดอะโบรค อวอร์ด เอ ถนนพระราม 2 แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150, ประเทศไทย	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	50.01	225.072 ล้านบาท	2,250,720	100 บาท	225.072 ล้านบาท	จัดจำหน่าย อาหารว่าง เครื่องดื่ม และ สินค้าอุปโภค บริโภคอื่น
S.T.Food Marketing Co., Ltd.	No.5 VSIP II-A Street No.24, Vietnam – Singapore II-A Industrial Park, Vinh Tan Ward, Ho Chi Minh City, Vietnam	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	100.0	17.0 ล้าน เหรียญสหรัฐ	-	-	17.0 ล้าน เหรียญสหรัฐ	ผลิตและจัด จำหน่ายอาหาร ว่างและ เครื่องดื่มใน ประเทศเวียดนาม

¹ บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุม STVV Development Co., Ltd. และ STVV Development Co., Ltd. ถือว่าเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ภาพรวมธุรกิจปี 2568

ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกโดยรวมชะลอตัวจากแรงกดดันของมาตรการทางการค้าและภาวะการเงินที่ยังคงตึงตัวในหลายประเทศ ขณะที่เศรษฐกิจไทยยังคงขยายตัวในระดับต่ำ โดยมีปัจจัยกดดันจากหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ความไม่แน่นอนทางการเมือง ปัญหาความขัดแย้งไทย-กัมพูชาที่รุนแรงขึ้น รวมถึงสภาพอากาศที่มีฝนตกมากกว่าปีก่อน ส่งผลให้กำลังซื้อของผู้บริโภคฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป และกดดันการเติบโตของตลาดสินค้าอุปโภคบริโภคโดยรวม

ภายใต้สภาวะดังกล่าว รายได้จากการขายของบริษัทในปี 2568 ปรับตัวลดลงจากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากยอดขายกลุ่มสินค้าเครื่องดื่มที่ชะลอตัวจากสภาพอากาศที่เย็นลงและปริมาณฝนที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบกับกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป อย่างไรก็ตาม ในช่วงปลายปีบริษัทเริ่มเห็นสัญญาณเชิงบวกจากรายได้จากการขายในต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศเวียดนาม หลังจากการปรับปรุงระบบภาษีและการควบคุมจรรยาบรรณแล้วเสร็จ ส่งผลให้การดำเนินงานและระบบการจัดจำหน่ายมีเสถียรภาพมากขึ้น แม้ว่ารายได้จากต่างประเทศโดยรวมยังคงได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจโลกและสถานการณ์ความตึงเครียดบริเวณชายแดนไทย-กัมพูชา

แม้รายได้จากการขายจะชะลอตัว บริษัทสามารถรักษาระดับอัตรากำไรขั้นต้นได้ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า จากการบริหารจัดการต้นทุนวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังคงมุ่งพัฒนาและสร้างสรรค์สินค้าอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านนวัตกรรม คุณภาพสินค้า และการขยายช่องทางการจัดจำหน่าย เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนา การวิเคราะห์ข้อมูลตลาด และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งขององค์กรและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

1.2.1 โครงสร้างรายได้

ในปี 2566, 2567 และ 2568 ที่ผ่านมา บริษัทและกลุ่มบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายรวม 6,015.8 ล้านบาท 5,947.6 ล้านบาท และ 5,624.0 ล้านบาท ตามลำดับ โดยจำแนกเป็นรายได้จากการขายในแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้ดังต่อไปนี้

	บัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	งบการเงินรวม					
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เครื่องดื่ม	2,613.4	43.4	2,699.5	45.4	2,463.8	43.8
ขนมขบเคี้ยว	3,402.4	56.6	3,248.1	54.6	3,160.2	56.2
รายได้จากการขายรวม	6,015.8	100.0	5,947.6	100.0	5,624.0	100.0

ทั้งนี้ โครงสร้างการจัดจำหน่ายในประเทศสามารถแบ่งเป็น 2 ช่องทางหลัก ได้แก่

1. รูปแบบช่องทางการจัดจำหน่ายช่องทางโมเดิร์นเทรด (Modern Trade) ผ่านทางร้านค้าชั้นนำ เช่น ร้านเซเว่น อีเลฟเว่น ร้านแฟมิลีมาร์ท โลตัส บิ๊กซี ท็อปส์ แม็คโคร และร้าน Special Store เช่น King Power
2. ช่องทางการค้าดั้งเดิม (Traditional Trade)



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย : ล้านบาท

	2566	2567	2568
ข้อมูลทางการเงิน			
สินทรัพย์รวม	5,225.2	5,520.3	5,846.3
หนี้สินรวม	1,762.5	1,988.6	3,206.8
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	3,462.7	3,531.7	2,639.5
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	3,218.3	3,286.4	2,421.1
รายได้จากการขาย	6,015.9	5,947.6	5,624.0
รวมรายได้	6,049.4	5,983.4	5,662.2
กำไรขั้นต้น	1,717.8	1,760.5	1,661.4
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,001.8	1,005.0	859.2
กำไรสำหรับปี	632.3	652.1	510.4
กำไรสุทธ ส่วนของบริษัทใหญ่	635.8	651.2	518.3
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	28.6	29.6	29.5
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ร้อยละ)	16.7	16.9	15.3
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	10.5	11.0	9.1



1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยวเป็นหลัก

ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มของบริษัทประกอบด้วย

- (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์เยลลี่พร้อมดื่มและเยลลี่คาราจีแนน ภายใต้ตราสินค้าเจเล่ ไดยาโมโตะ คูลลี่ คูล
- (2) ผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องดื่มอื่น ๆ เช่น น้ำมะพร้าว และ น้ำมะพร้าวผสมวุ้นมะพร้าว น้ำเงาะก๊วยผสมเนื้อเงาะก๊วย น้ำมะพร้าวผสมน้ำตาลสดและวุ้นมะพร้าว น้ำวิตามินสูตรคอลลาเจน และสูตรไฟเบอร์ ภายใต้ตราสินค้าเมจิกฟาร์มเฟรช อีกทั้งยังมีน้ำผลไม้ผสมวุ้นมะพร้าวภายใต้ตราสินค้า เมจิกเอ็กซ์

บริษัทผลิตและจำหน่ายเยลลี่พร้อมดื่มและเยลลี่คาราจีแนน ภายใต้เครื่องหมายการค้า “เจเล่” “ไดยาโมโตะ” และผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องดื่มอื่น ๆ เช่น น้ำมะพร้าว น้ำเงาะก๊วย น้ำผลไม้ ภายใต้ตราสินค้า “เมจิกฟาร์มเฟรช” อีกทั้งยังมีน้ำผลไม้ผสมวุ้นมะพร้าวภายใต้ตราสินค้า เมจิกเอ็กซ์



เยลลี่พร้อมดื่มเปิดตัวครั้งแรกในปี 2537 โดยประกอบด้วยตราสินค้าหลักดังนี้ เจเล่ไลท์ เจเล่ ซูเปอร์ไลท์ เจเล่ ไลท์เฟรชชี เจเล่บิวตี้ เจเล่ ชิววี เจเล่ชีวีเยลลี่ ไอซ์ และเจเล่ ดับเบิล เยลลี่

โดยมีกลุ่มเป้าหมาย เป็นผู้บริโภควัยเด็ก นักเรียน วัยรุ่น และวัยกลางคน นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการพัฒนานวัตกรรมเยลลี่เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภควัยเด็กถึงช่วงวัยรุ่น ผลิตภัณฑ์ของเจเล่ มีส่วนผสมของคาราจีแนนที่ทำให้อยู่ท้อง และเพิ่มสารอาหารเช่นคอลลาเจนและวิตามินต่าง ๆ ในรสชาติผลไม้ต่าง ๆ เพื่อผิวพรรณและสุขภาพที่ดี ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคกลุ่มต่าง ๆ และเป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัทที่ต้องการจำหน่ายสินค้าให้ครอบคลุมหลายกลุ่มผู้บริโภค เพื่อให้แบรนด์เจเล่ เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง



เปิดตัวครั้งแรกในปี 2552 โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคกลุ่มวัยทำงาน และกลุ่มคนทั่วไปที่ใส่ใจสุขภาพ เครื่องดื่ม เมจิกฟาร์มเป็นน้ำผลไม้ที่ใช้ผลไม้และส่วนผสมของไทย ผสานกับวัฒนธรรมเครื่องดื่มของแถบเอเชีย เป็นเครื่องดื่มต่าง ๆ เช่น น้ำมะพร้าว ผสมวุ้นมะพร้าว น้ำเงาะก๊วยผสมเนื้อเงาะก๊วย ดื่มเพื่อความสดชื่น สุขภาพดี ได้ทั้งวันในทุกเพศทุกวัย



เปิดตัวครั้งแรกในปี 2567 กับ น้ำผลไม้ผสมวุ้นมะพร้าว ภายใต้เครื่องหมายการค้า “เมจิกเอ็กซ์” โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคนักเรียน วัยรุ่น ดื่มเพื่อความอร่อย ความสดชื่นของน้ำผลไม้ และเคียงสนุกกับวุ้นมะพร้าว ที่ดื่มได้ทั้งวัน และทุก ๆ โอกาส มีจำหน่าย 3 รสชาติ ประกอบด้วย รสลิ้นจี่ รสองุ่น และแตงโม



นวัตกรรมครั้งแรกที่นำเยลลี่ผสมโซดาซ่า เป็น “เยลลี่เคี้ยวซ่า” กับแบรนด์เจเล่ เยลลี่ โซดา ถูกวางตำแหน่งให้เป็นผลิตภัณฑ์ลูกผสม (Hybrid Product) ที่แตกต่างจากทั้งเยลลี่และเครื่องดื่มทั่วไป เยลลี่โซดา รูปแบบใหม่ ผสมความซ่าของโซดากับเนื้อเยลลี่ในขวดเดียว อร่อย มีหลายรสชาติ ซ่า! เคี้ยวอร่อย สดชื่น!



ผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยวของบริษัทประกอบด้วย

- (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทปลาหมึกกรอบ ปลาหมึกกรอบกรอบ ปลาหมึกเส้น และปลาเส้น ภายใต้ตราสินค้าเบนโตะ
- (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทขนมชิ้นรูปและขนมปังแท่งภายใต้ตราสินค้าดอกบัว โลดัส และ
- (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเวเฟอร์และขนมปังกรอบ ภายใต้ตราสินค้า ซ็อคกี้ เบเกอร์รี่ เฮาส์
- (4) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ภายใต้ตราสินค้า ดอกบัว

ผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยว

บริษัทผลิตและจำหน่ายขนมขบเคี้ยว ซึ่งแบ่งได้เป็น

- (1) ผลิตภัณฑ์ปลาหมึกกรอบ ปลาหมึกกรอบกรอบ ปลาหมึกเส้น และปลาเส้นภายใต้เครื่องหมายการค้า “เบนโตะ” และ “ทาโกะ”
- (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทขนมชิ้นรูปและขนมปังแท่งภายใต้เครื่องหมายการค้า “ดอกบัว” และ “โลดัส”
- (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเวเฟอร์และขนมปังกรอบ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ดอกบัว” “ซ็อคกี้” และ “เบเกอร์รี่ เฮาส์” บริษัทมีชนิดสินค้าปลาหมึกกรอบ ปลาหมึกกรอบกรอบ ปลาหมึกเส้น และปลาเส้น ผลิตภัณฑ์ขนมชิ้นรูปและขนมปังแท่ง และผลิตภัณฑ์เวเฟอร์และขนมปังกรอบ และ กลุ่มผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ดอกบัว”

ปลาหมึกกรอบ ปลาหมึกกรอบกรอบ ปลาหมึกเส้น และปลาเส้น เบนโตะ เปิดตัวครั้งแรกในปี 2541 ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นผู้นำตลาดของว่างจากอาหารทะเลที่มีปลาหมึกเป็นส่วนประกอบในประเทศไทยในปี 2564 โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มวัยรุ่นถึงวัยกลางคน เบนโตะ เป็นผลิตภัณฑ์ปลาและปลาหมึกอบที่มีจุดเด่นคือมีขนาดชิ้นเต็มแผ่นและมีรสชาติเผ็ดจัดจ้าน มีกลุ่มเป้าหมายคือ วัยเด็ก นักเรียน นักศึกษา จนถึงวัยกลางคน



เบนโตะแมกซ์ หมึกกรอบกรอบ (Crispy Bento) เป็นผลิตภัณฑ์ปลาและปลาหมึกกรอบ และเบนโตะหมึกบด รูปแบบใหม่ที่มีเนื้อนุ่มชุ่มน้ำจิ้ม ที่ยังคงเอกลักษณ์ของรสชาติเผ็ดหลายระดับให้เลือก มีกลุ่มเป้าหมาย คือ วัยนักศึกษา จนถึงวัยกลางคน เบนโตะปลาเส้น ทำจากเนื้อปลารีดเป็นเส้นยาว มีกลุ่มเป้าหมายคือวัยนักเรียน นักศึกษา จนถึงวัยกลางคน

ขนมปังสับปรดเป็นบิสกิตสอดไส้แยมสับปรดภายใต้ตราสินค้า เบเกอร์รี่ เฮาส์ มีกลุ่มเป้าหมายคือ กลุ่มนักศึกษาจนถึงวัยทำงาน ที่รักสุขภาพ



ขนมขาไก่ภายใต้ตราสินค้าหลัก โลดัส เปิดตัวครั้งแรกในปี 2545 โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็น วัยเด็ก นักเรียน นักศึกษา จนถึงวัยกลางคน ลักษณะขนมขาไก่ลักษณะเป็นขนมเป็นแท่งและปรุงรสต่าง ๆ ที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะ ส่วนขนมनोंงไก่จะมีรูปทรงที่คล้ายน่องไก่แต่มีขนาดเล็ก



สำหรับโลดัสหนังไก่ กลุ่มเป้าหมาย คือ วัยรุ่นและวัยทำงาน



แครกเกอร์ เนยสด หลากหลายรสชาติ ภายใต้ตราสินค้า ดอกบัว มีกลุ่มเป้าหมายคือ วัยรุ่นและวัยทำงาน





เวเฟอร์ ภายใต้ตราสินค้าช็อกกี้ และดอกรับ มีลักษณะเป็นแผ่นเวเฟอร์ที่สอดไส้ครีมรสชาติต่าง ๆ เช่น รสเนย รสนม รสช็อกโกแลต รสมะพร้าวและรสส้ม โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือกลุ่มนักเรียน นักศึกษาจนถึงวัยทำงาน

นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยว บริษัทได้เล็งเห็นถึงศักยภาพในการเติบโตและความสำคัญของธุรกิจการจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคโดยเฉพาะในช่องทางการค้าแบบดั้งเดิม บริษัทจึงได้ดำเนินการลงทุนในบริษัท สิริ โปร จำกัด (สิริโปร) โดย สิริโปร มีรายได้จากการจัดจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัทและสินค้าอื่น ๆ จากบริษัทภายนอกกลุ่มบริษัทอาทิเช่น บริษัท เจริญสุขเภสัช ชุ่นชีว จำกัด (เครื่องดื่มผสมสารสกัดโสม ตราโอที) บริษัท บุญรอด เทรดิง จำกัด (สำหรับทะเลบกรอบ ตรามาซิเต) บริษัท ไทย เอิร์บ เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (แปรรูปกล้วยตากธรรมชาติ “เต้าเหี้ยบโลก”) บริษัท ซีโน-แปซิฟิค เทรดิง (ไทยแลนด์) จำกัด (ผลิตภัณฑ์สินค้าประเภทช็อกโกแลตขนมขบเคี้ยว) เป็นต้น ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2564 บริษัท บุญรอด เทรดิง จำกัด (“บุญรอด”) เข้ามาร่วมถือหุ้นใน สิริโปร ร้อยละ 30 และบริษัทลดสัดส่วนการถือหุ้นลงเหลือร้อยละ 50.01 ส่งผลให้วิธีการบันทึกบัญชีในงบการเงินรวม เปลี่ยนเป็นการรับรู้กำไรหรือขาดทุนจากการร่วมค้าแทน ปัจจุบัน สิริโปร ดำเนินงานผ่านเครือข่ายคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้ารวมทั้งสิ้น 8 แห่ง ซึ่งครอบคลุมพื้นที่สำคัญทุกภูมิภาคทั่วประเทศ โดยมีฐานการกระจายสินค้าหลักตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร และขยายขอบเขตการให้บริการผ่านศูนย์กระจายสินค้าในจังหวัดสระบุรี เชียงใหม่ พิษณุโลก อุตรธานี นครราชสีมา สุราษฎร์ธานี และสงขลา ซึ่งช่วยให้บริษัท สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าทั่วประเทศได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง

1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์และการพัฒนา นวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน



สแกนเพื่ออ่าน
ข้อมูลเพิ่มเติมในหมวดนวัตกรรม
เพื่อความยั่งยืน
QR Code รายงานความยั่งยืน
ประจำปี 2568

2) การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทมีการปรับตัวทั้งในแง่ของรูปแบบธุรกิจ วิธีการทำงาน รวมถึงสินค้าและบริการเพื่อก้าวไปพร้อมกับพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปของผู้บริโภค อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงยืนหยัดและผลักดันให้เกิดการเติบโต ของธุรกิจได้ในทิศทางที่เป็นบวก ผ่านการวิจัยตลาดและความต้องการของผู้บริโภคอย่างลึกซึ้ง เพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ และเป็นทางเลือกใหม่ให้กับกลุ่มผู้บริโภคที่มีความซับซ้อนและหลากหลายมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการวางตลาดของผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่รวมถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่ตอบโจทย์ทุกกลุ่มผู้บริโภค จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะนำผลิตภัณฑ์เข้าถึงมือผู้บริโภค (Consumer Touch Point) ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น

กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทได้วางกลยุทธ์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อตอบโจทย์ทุกความต้องการของตลาดและผู้บริโภค ทั้งในด้านแนวโน้มเทคโนโลยีและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ซึ่งเป็นการวางแผนและประสานงานกันทั้งองค์กรไม่เพียงแต่ฝ่ายขายและฝ่ายผลิตแต่รวมถึงฝ่ายสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อสร้างสรรค์ และผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีรสชาติดีคุณภาพสูง รวมถึงการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง บริษัทยังคงพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีความสุขในการทำงาน มีการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอทั้งด้านการวิจัย การผลิต การขนส่ง และสภาพแวดล้อมโดยรวมทั้งหมด เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและมีความหลากหลายอย่างต่อเนื่องโดยมุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่ม ทุกวัย และ ทุกโอกาสผ่านผลิตภัณฑ์ของบริษัท



นโยบายการตลาดและการแข่งขัน

การสร้างเสริมความแข็งแกร่งของตราสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท บริษัทมีการวางทิศทางขององค์กรและการพัฒนาแบรนด์จากปัจจุบันที่เป็นอยู่ให้ก้าวข้ามไปสู่แบรนด์ระดับโลก โดยบริษัทได้จัดการอบรมจากผู้บริหารและวิทยากรต่าง ๆ รวมถึงปลูกฝังและทำความเข้าใจในทิศทางขององค์กรให้แก่พนักงานในฐานะเป็นผู้สร้างภาพลักษณ์ขององค์กรและเป็นตัวแทนของทุกแบรนด์ในบริษัทเพื่อมุ่งสู่แบรนด์ระดับโลก สำหรับตลาดต่างประเทศ บริษัทได้วางกลยุทธ์ และการลงทุนในการสร้างแบรนด์ในแต่ละประเทศ ซึ่งขึ้นอยู่กับระดับของความพร้อมของตลาดนั้น ๆ โดยพิจารณาจากขนาด อัตราการเติบโต การครอบคลุมของผลิตภัณฑ์ในช่องทางจัดจำหน่ายที่แตกต่างกัน และคู่ค้า โดยมีการวางแผนทางด้านธุรกิจและกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการแข่งขันในตลาด และความต้องการของผู้บริโภค มีกลยุทธ์ในเรื่องการส่งเสริมและการสร้างความจดจำในตราสินค้าของบริษัทสำหรับผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้ตราสินค้าที่ได้รับความนิยมและเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายในผู้บริโภคอยู่แล้ว (Champion Product) เช่น เจล และเบนโตะ บริษัทมีกลยุทธ์ที่จะใช้ประโยชน์จากการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยว เป็นเจ้าของตราสินค้าที่แข็งแกร่ง ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เดิมและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้ตราสินค้าดังกล่าวให้มีความหลากหลายและเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคมากขึ้น

สำหรับสินค้าของกลุ่มผลิตภัณฑ์รอง เช่น ดอกบัว โลตัส และเมจิฟาร์มเฟรช ที่ผ่านมามีการดำเนินการแผนการตลาดแบบตั้งรับ (Passive Marketing) อย่างไรก็ตาม ด้วยความนิยมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในสินค้าของกลุ่มผลิตภัณฑ์รอง บริษัทจึงมีแผนการดำเนินงานในการสร้างความแข็งแกร่งเพื่อส่งเสริมและยกระดับให้ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ให้เป็นที่ยอมรับมากขึ้น โดยมีกลยุทธ์ต่าง ๆ อาทิ การทำแบรนด์แบบ 360 ผ่านช่องทางการตลาด Above The Line (ATL) เช่น โฆษณาผ่านสื่อสิ่งพิมพ์วิทยุ โทรทัศน์ หรือ ออนไลน์และช่องทางการตลาดอย่าง Below The Line (BTL) เช่น การจัดกิจกรรมในสถานที่ชุมชนหรือเป็นผู้สนับสนุนงานกิจกรรมต่าง ๆ ด้านดนตรี กีฬา หรือเพื่อสังคม ตามความเหมาะสมของแต่ละประเทศ เพื่อทำให้สินค้ากลายเป็นตัวเลือกอันดับหนึ่งในใจของผู้บริโภค รวมไปถึงการกระจายสินค้าเพื่อให้ถึงมือผู้บริโภคมากขึ้น (Visibility) และกลยุทธ์ในการปรับภาพลักษณ์ตราสินค้าให้มีความแตกต่าง (Brand Differentiation) เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดให้แก่ผลิตภัณฑ์ภายใต้กลุ่มตราสินค้าของผลิตภัณฑ์รอง

กิจกรรมทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย

นโยบายการตลาดถือเป็นกลยุทธ์ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยบริษัทมุ่งเน้นการทำการตลาดอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างอิทธิพลของตราสินค้าต่อผู้บริโภคด้วยการมีตัวตนบนสื่อตลอดเวลาและเพื่อสร้างให้ตราสินค้าของบริษัทเป็นสินค้าที่ผู้บริโภคนึกถึงเป็นอันดับหนึ่ง (Top of mind) โดยบริษัทมีการจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อให้เข้าถึงลูกค้า ทั้งในรูปแบบของการตลาดแบบ 1) Above the line เช่น การว่าจ้างฟรีเซ็นเตอร์ให้กับผลิตภัณฑ์บนโทรทัศน์ สื่อในช่องทางดิจิทัล การทำป้ายโฆษณา ที่สามารถเข้าถึงผู้บริโภคในวงกว้าง 2) การตลาดแบบ Below the line ซึ่งเป็นการทำกิจกรรมทางการตลาดโดยตรงกับผู้บริโภคหรือการเข้าถึงผู้บริโภคเป้าหมายแบบเฉพาะเจาะจง อาทิ การแจกตัวอย่างผลิตภัณฑ์ให้ผู้บริโภคได้ทดลอง การลงพื้นที่จัดแสดงผลิตภัณฑ์เพื่อประชาสัมพันธ์โดยเป็นการเพิ่มช่องทางในการสื่อสารทางการตลาดกับผู้บริโภคเพื่อขยายตลาดไปสู่ฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ รวมถึงการเพิ่มปริมาณบรรจุสินค้า (Promotion Pack) ทำให้สามารถเพิ่มยอดขายจากสินค้าที่สามารถสร้างกำไรให้กับบริษัทได้มากขึ้น และ 3) การส่งเสริมการขายผ่านช่องทางการจัดจำหน่าย (Trade promotion) เช่น ส่วนลดปริมาณและของแถมตามจำนวนการสั่งซื้อ ส่วนลดหลังการขายเงินสด (Cash discount) การออกบูธแนะนำสินค้า เพื่อกระตุ้นยอดขายในร้านค้า ซึ่งบริษัทเชื่อว่าการทำกิจกรรมทางการตลาดและการส่งเสริมการขายจะช่วยสร้างมูลค่าให้กับตราสินค้าของบริษัท (Brand Value) และความมั่นใจในการบริโภคผลิตภัณฑ์ที่ออกใหม่ของบริษัทซึ่งช่วยส่งเสริมความแข็งแกร่งของธุรกิจของบริษัทในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทยังมีการนำกลยุทธ์ในการเพิ่มมูลค่าของสินค้า (Premiumization) จากสินค้าที่มีความหลากหลายและเป็นการสื่อสารกับผู้บริโภคเพื่อส่งเสริมการบริโภคที่มากขึ้นกว่าในอดีตโดยให้ความสำคัญกับการบริโภคที่ดีขึ้นในแต่ละช่วงเวลาของวัน (Consumption frequency via snacking moment)

การเพิ่มความแข็งแกร่งในช่องทางการจำหน่าย

บริษัทดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าในประเทศไทยและต่างประเทศผ่านเครือข่ายช่องทางที่หลากหลายและครอบคลุมโดยภายในประเทศไทยบริษัทกระจายสินค้าไปยังช่องทางโมเดิร์นเทรด (Modern Trade) การขายผ่านผู้จัดจำหน่าย (Distributor) และช่องทางการค้าดั้งเดิม (Traditional Trade) ทั้งในรูปแบบค้าปลีก (Retail Traditional Trade) ผ่านหน่วยเงินสดของบริษัท รวมถึงการจัดจำหน่ายแบบค้าส่ง (Wholesale Traditional Trade) นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงการขายผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและเพิ่มความแข็งแกร่งให้กับทุกช่องทาง การจัดจำหน่าย เพื่อให้การกระจายผลิตภัณฑ์เป็นไปได้อย่างกว้างขวาง มีประสิทธิภาพ และสามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และทั่วถึงในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ

การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างสรรคผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ออกสู่ตลาด

บริษัทคำนึงถึงผู้บริโภคเป็นหลักเสมอโดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและคำนึงถึงประโยชน์ของผู้บริโภคเป็นสำคัญซึ่งถือเป็นจุดแข็งของบริษัทตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน และเป็นจุดที่ทำให้ประสบความสำเร็จมากกว่าศตวรรษ บริษัทยังคงจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ คุณประโยชน์ ทั้งด้านคุณค่าและราคาที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มเป้าหมายเพื่อตอบสนอง ความพึงพอใจสูงสุดของผู้บริโภค บริษัทศึกษาความต้องการของผู้บริโภคแต่ละพื้นที่ที่มีความต้องการที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ยังคงพัฒนาและคิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อออกสู่ตลาดสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้บริโภค การพัฒนาผลิตภัณฑ์ทั้งในเรื่องรูปแบบ รสชาติ และราคา ให้เหมาะสมกับพฤติกรรมและความชอบในการบริโภคสินค้า รวมไปถึงกำลังซื้อของผู้บริโภคที่เป็นกลุ่มเป้าหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศ (Localization) ทางบริษัทได้มุ่งเน้นการศึกษาแนวโน้มทางการตลาดและผู้บริโภค ตลอดจนเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการผลิตอาหาร และเครื่องดื่มทั้งจากในและต่างประเทศเพื่อพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์และยังคงความเป็นเอกลักษณ์ การดำเนินการเหล่านี้เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขันเพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายตัวทางธุรกิจใหม่ ๆ รวมถึงการขยายส่วนแบ่งตลาดด้วยการปรับปรุงหรือต่อยอดจากผลิตภัณฑ์เดิมหรือนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้ตราสินค้าเดิมที่มีความเป็นเอกลักษณ์และเป็นที่รู้จักสำหรับการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ บริษัทจะเริ่มจากการทำการศึกษาและสำรวจความต้องการของผู้บริโภค เพื่อพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ รสชาติ รูปลักษณ์และรูปแบบที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคไม่จำเป็นการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ พัฒนาสูตรการผลิตเดิม และ/หรือ ปรับเปลี่ยนวัตถุดิบ โดยการคิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ นี้สามารถเพิ่มโอกาสในการเติบโตของธุรกิจ ผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่และปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของ ผู้บริโภคและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทได้



1. การวิเคราะห์ สถานการณ์ ภาวะอุตสาหกรรม และการแข่งขัน

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม และแนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคตในประเทศ ตลาดของขนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่มพร้อมดื่มในประเทศไทยนั้น มีการกระจายตัวที่สูง แต่ในช่วงหลายปีที่ผ่านมาผู้ประกอบการรายใหญ่อันดับหนึ่งถึงห้า รายนั้นผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาในตลาดต้องมีการลงทุนและค่าใช้จ่ายในการตลาดที่สูง เพื่อให้ได้รับการยอมรับและสามารถแข่งขันกับผู้เล่นรายใหญ่ในตลาด ในขณะที่ตัวผู้เล่นรายใหม่ต้องดิ้นรนและตลาดเฉพาะกลุ่มก็กำลังเติบโตอย่างรวดเร็วและมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่ตรงกับความต้องการของคนไทยมากขึ้น เนื่องจากความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปและการมีแนวโน้มด้านการบริโภคที่ใส่ใจสุขภาพมากขึ้น ทำให้ผู้ผลิตต้องปรับปรุงผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา แนวโน้มในการแข่งขันของอุตสาหกรรมขนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่มพร้อมดื่มมีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูงเนื่องจากความหลากหลายของผู้ประกอบการเดิม การเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ ทั้งในส่วนของผู้ประกอบการที่มีและไม่มีเครื่องหมายการค้าเป็นของตนเอง การทดแทนกันได้ง่ายของผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมในการผลิต ช่องทางการจัดจำหน่าย ตลอดจนการโฆษณาและกิจกรรมส่งเสริมการขาย และความสามารถในการตอบสนองต่อความผันผวนของอุปสงค์ ส่งผลให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น

กลุ่มประเทศ CLMV

ในกลุ่มประเทศ CLMV นั้นมีการแข่งขันที่รุนแรงโดยมีผู้เล่นในระดับท้องถิ่นและระดับภูมิภาคจากประเทศใกล้เคียง เช่น ประเทศจีน ญี่ปุ่น สิงคโปร์ เกาหลีใต้ มาเลเซียและไทย ผู้เล่นในระดับท้องถิ่นและระดับภูมิภาคมีความได้เปรียบในการแข่งขันเมื่อเปรียบเทียบกับผลิตภัณฑ์จากยุโรปหรืออเมริกาโดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านของราคาเนื่องจากข้อได้เปรียบด้านการขนส่ง



การเริ่มต้นของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์ในการเติบโตทางเศรษฐกิจภายในตลาดระดับแนวหน้ารวมถึงในกลุ่มประเทศ CLMV เช่น ประเทศเวียดนามและประเทศกัมพูชา หลายประเทศต่างประสบกับการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและเศรษฐกิจในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ระดับของรายได้ที่ใช้จ่ายได้จริง (Disposable income) ของผู้บริโภคได้เพิ่มขึ้น ที่ส่งผลให้ยอดขายอาหารและเครื่องดื่มเพิ่มขึ้น โดย CLMV น่าจะมีแนวโน้มที่จะยังคงเป็นพื้นที่ที่เติบโตอย่างรวดเร็วสำหรับอุตสาหกรรมอาหารว่างและเครื่องดื่มพร้อมดื่ม การมีเครือข่ายการกระจายสินค้าและการจัดจำหน่ายที่กว้างขวางและครอบคลุม ถือเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทที่จะได้รับส่วนแบ่งการตลาดอย่างรวดเร็ว และเป็นโอกาสที่น่าสนใจสำหรับผู้ประกอบการที่จะได้รับความตอบรับและความภักดีจากลูกค้าอย่างรวดเร็วในฐานะผู้เข้าไปในตลาดรายแรก

2. นโยบายการตลาดในปีที่ผ่านมา

การตลาดในประเทศ

กลยุทธ์หลักมุ่งเน้นการเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับแบรนด์หลัก เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจในประเทศที่ยั่งยืน โดยมุ่งเน้นให้แบรนด์เข้าไปอยู่ในใจและเป็นที่จดจำของผู้บริโภค โดยตั้งเป้าสร้างการรับรู้และความเชื่อมั่นให้เป็นแบรนด์ที่ผู้บริโภคชื่นชอบ พร้อมกระตุ้นอัตราการบริโภคผ่านการเพิ่มความถี่และปริมาณการใช้งานในชีวิตประจำวัน นอกจากนี้ ยังคงเดินทางสื่อสารการตลาดอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการนำเสนอนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อขยายฐานลูกค้าสู่กลุ่มใหม่ ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์การเติบโตผ่านแบรนด์หลัก:

- **Domestic Growth** : มุ่งสร้างการยอมรับและเป็นแบรนด์ในใจผู้บริโภคทั่วประเทศ
- **Consumption Drive** : กระตุ้นการบริโภครายวัน ทั้งในแง่ความถี่และปริมาณ
- **Market Engagement** : สื่อสารผ่านแคมเปญอย่างต่อเนื่อง
- **Innovation & Expansion** : เจาะกลุ่มลูกค้าใหม่ด้วยผลิตภัณฑ์นวัตกรรม



การตลาดในต่างประเทศ

บริษัทมุ่งเน้นการขยายตลาดต่างประเทศอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างการเติบโตของรายได้ในระยะยาว โดยมีรูปแบบการขยายตลาดตามแผน 3 ระยะ ได้แก่

ระยะสั้น

- บริษัทเน้นการส่งออกผ่านเทรดเดอร์เพื่อเพิ่มการเข้าถึงตลาดและสร้างการรับรู้ของแบรนด์ในประเทศเป้าหมาย

ระยะกลาง

- บริษัทให้ความสำคัญกับการแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายท้องถิ่นหรือการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้าและขยายช่องทางจำหน่ายให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

ระยะยาว

- บริษัทมีแผนจัดตั้งฐานการผลิตในประเทศที่มีศักยภาพหรือการให้สิทธิ์แก่ผู้จัดจำหน่ายเพียงรายเดียวในบางตลาด ปัจจุบันบริษัทให้ความสำคัญกับการขยายตลาดในระยะกลาง (Distributorship) ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในแต่ละประเทศ เพื่อร่วมกันวางแผนและดำเนินกลยุทธ์ด้านการตลาด การจัดจำหน่าย และการพัฒนาตลาดอย่างเป็นระบบ เพื่อสนับสนุนการเติบโตของรายได้ที่ยั่งยืนในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทได้ปรับกลยุทธ์การตลาดให้เหมาะสมกับแต่ละประเทศ ผ่านการพัฒนาสินค้าหลัก (Hero Product) ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค การกำหนดกลยุทธ์ด้านราคาและการส่งเสริมการขายให้เหมาะสม ตลอดจนการขยายความครอบคลุมของช่องทางจำหน่ายทั้งตลาดค้าปลีกแบบดั้งเดิมและตลาดค้าปลีกสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทในตลาดต่างประเทศ

3. แผนการดำเนินงาน และกลุ่มเป้าหมาย

ผลักดันให้รายได้ของบริษัทเติบโตทั้งจากยอดขายและกำไร

ภาพรวมผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2568 ปรับตัวลดลงจากปี 2567 จากแรงกดดันของปัจจัยเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศ อาทิ ภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวจากมาตรการภาษีตอบโต้ของประเทศสหรัฐอเมริกา เศรษฐกิจไทยที่ยังคงขยายตัวในระดับต่ำ รวมถึงสภาพอากาศที่มีฝนตกมากกว่าปีก่อน ส่งผลให้กำลังซื้อและการบริโภคโดยรวมชะลอตัว

สำหรับปี 2569 เศรษฐกิจโลกจะยังเติบโตในระดับจำกัด อย่างไรก็ตาม บริษัทได้วางแผนรองรับการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยตั้งเป้าหมายการเติบโตของรายได้โดยการเสริมความแข็งแกร่งของแบรนด์หลักในประเทศ ควบคู่กับการขยายตลาดต่างประเทศ รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีอัตรากำไรสูง การร่วมมือกับผู้ประกอบการในช่องทางโมเดิร์นเทรดเพื่อใช้ข้อมูลในการศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคและวางแผนการตลาดอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการออกผลิตภัณฑ์ให้ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายเพื่อเพิ่มการเข้าถึงผู้บริโภคอย่างครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

ฐานการผลิตสู่ภูมิภาค CLMV

ในปี 2568 ยอดขายจากกลุ่มประเทศ CLMV ยังคงเป็นแหล่งรายได้หลักจากตลาดต่างประเทศของบริษัท โดยเฉพาะประเทศเวียดนามซึ่งบริษัทได้สร้างฐานการผลิตในประเทศกัมพูชาและเวียดนามเพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวในภูมิภาคดังกล่าว โดยมุ่งลดต้นทุนการผลิตและค่าขนส่ง เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตให้เหมาะสมกับผู้บริโภคในแต่ละประเทศ และเพิ่มความสามารถในการเข้าถึงช่องทางการจัดจำหน่าย ปัจจุบันบริษัทมีโรงงาน SCFP ในประเทศกัมพูชา ซึ่งเริ่มดำเนินงานตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 และโรงงาน STFM ในประเทศเวียดนาม ซึ่งเริ่มดำเนินการผลิตตั้งแต่ไตรมาส 4 ปี 2565 ทั้งนี้ แม้บริษัทเผชิญความท้าทายจากสถานการณ์ชายแดนไทย-กัมพูชา กำลังซื้อในประเทศกัมพูชาที่ชะลอตัว และกระแสต่อต้านสินค้าไทย บริษัทได้บริหารต้นทุนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงนำเข้าสินค้าบางส่วนจากประเทศเวียดนามเพื่อลดผลกระทบที่เกิดขึ้นในปี 2568 ที่ผ่านมา

นอกจากนี้ บริษัทได้ขยายโอกาสทางธุรกิจไปยังประเทศอื่น ๆ ในทวีปเอเชียที่มีศักยภาพ อาทิ ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย และเกาหลีใต้ โดยมีการทดลองตลาดและจำหน่ายสินค้าอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทได้ปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจจาก Exportership เป็น Distributorship ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรในแต่ละประเทศ เพื่อร่วมกันวางแผนกลยุทธ์ด้านการตลาด การจัดจำหน่าย และการพัฒนาตลาดอย่างเป็นระบบ เพื่อสนับสนุนการเติบโตของรายได้ที่ยั่งยืนในระยะยาว

เป้าหมายการดำเนินงานในปี 2566-2568:

นวัตกรรมธุรกิจ: การพัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากโปรตีนทางเลือก (Alternative Protein Innovation)

บริษัทมีแผนในการนำวัตถุดิบที่มีคุณค่าทางโภชนาการมาพัฒนาต่อยอด เพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์จากโปรตีนธรรมชาติและโปรตีนทางเลือก ซึ่งเป็นกลุ่มสินค้าที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง

ปัจจุบัน โลกกำลังเผชิญกับความท้าทายสำคัญ ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร ภาวะโลกร้อน และข้อจำกัดด้านทรัพยากรอาหาร การผลิตโปรตีนจากปศุสัตว์แบบดั้งเดิมก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับสูง อีกทั้งยังใช้ทรัพยากรน้ำและพื้นที่จำนวนมาก ในขณะที่ตลาดโปรตีนทางเลือกทั่วโลกมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากกระแสการใส่ใจสุขภาพและความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนา Food Innovation เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจที่มีศักยภาพในระยะยาว โดยพัฒนาผลิตภัณฑ์จากโปรตีนทางเลือกที่มีสูตรเฉพาะ ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคอย่างแท้จริง ควบคู่กับการใช้วัตถุดิบท้องถิ่นที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ผลิตภัณฑ์จะเน้นคุณค่าทางโภชนาการ โปรตีนสูง ไขมันต่ำ ราคาที่ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงได้ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เหมาะสำหรับผู้บริโภคกลุ่มใส่ใจสุขภาพ รวมถึงผู้ที่ต้องการลดการบริโภคเนื้อสัตว์

แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์จะผสมผสานคุณค่าทางโภชนาการที่ครบถ้วน เสริมสร้างสารอาหารที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน ทั้งวิตามินและแร่ธาตุในปริมาณที่เหมาะสมตามความต้องการของร่างกาย ตลอดจนสารสกัดสำคัญอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนระบบอาหารที่ยั่งยืน และช่วยให้ผู้บริโภคได้รับสารอาหารเพียงพอในแต่ละวัน

โดยนวัตกรรมทางผลิตภัณฑ์ที่นำออกสู่ตลาดในปี 2568 มีดังนี้

แผนระยะสั้น

- เจลลี่ บิวตี้ สูตรไม่มีน้ำตาล และเจลลี่ ชิววี่ 0 แคลอรี สำหรับผู้บริโภคที่กังวลกับน้ำตาล

แผนระยะกลาง

- ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม เจลลี่ เยลลี่ โซดา ครั้งแรกของสินค้าเยลลี่ ผสมโซดา ไม่เหมือนใคร มาพร้อม 3 รสชาติยอดนิยม ได้แก่ สตรอว์เบอร์รี่โซดา (น้ำแดง), ส้มโซดา (น้ำส้ม) และ มิกซ์ฟรุตครีมโซดา (น้ำเขียว) โดยมีจุดเด่นสำคัญ ได้แก่ รสชาติผลไม้โซดา อร่อย ช่า สดชื่น เนื้อเยลลี่หนึบหนับ เคี้ยวเพลิน และความสะอาดพกพา ในขวด PET
- เบนโตะ PLANT BASE SURIMI จากโครงการ “ซูริมิโลก: โปรตีนจากถั่วเขียว ทดแทน ซูริมิ”

แผนระยะยาว

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กลยุทธ์ “Value Creation Strategy” โดยมุ่งในส่วนของการเติบโตทั้งทางธุรกิจเพื่อเพิ่มผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้น พร้อมการขับเคลื่อนทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทมีการนำเสนอกลุ่มของผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปตามช่วงเวลา และในแต่ละพื้นที่ รวมถึงการพัฒนาสินค้าที่สำคัญสำหรับผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทมีแผนที่จะต่อยอดในสิ่งที่บริษัทดำเนินการมาโดยตลอด และตั้งเป้าในการเติบโตอย่างยั่งยืนทั้งในส่วนของบริษัท และอัตรากำไร



บริษัทสร้าง Value Creation ผ่านทาง 3 กลยุทธ์หลัก คือ

1. การสร้างการเติบโตของรายได้และอัตรากำไรด้วยการพัฒนาสินค้าให้มีความหลากหลายและขยายธุรกิจไปในตลาดใหม่ที่มีการเติบโตสูง รวมถึงเน้นการทำตลาด “Digital Marketing”
2. การยกระดับประสิทธิภาพในการทำงาน (Operations Excellence) อย่างต่อเนื่องทั้งในส่วนของการใช้จ่ายส่งเสริมการขาย ต้นทุน และค่าใช้จ่าย เพื่ออัตรากำไรที่ดีขึ้น และ
3. การบริหารเงินทุนและโครงสร้างทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

การสร้างการเติบโตด้วยการพัฒนาสินค้าให้มีความหลากหลาย โดยให้ความสำคัญกับสินค้าหลักของบริษัท (Flagship Brand) อย่างเจเล่ เบนโตะ และโลดส์

- **New Subsegment:** การออกเจเล่ เยลลี่ โซดา มีคอนเซ็ปต์คือการสร้างเช็กเมนต์สินค้าใหม่ในแบบไฮบริด ที่ไม่ใช่แค่เยลลี่และไม่ใช่น้ำอัดลม แต่คือเยลลี่เคี้ยวหนึบผสมความซ่าของโซดาไว้ในขวดเดียว
- การออกเบนโตะแม็กซ์ ซึ่งเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อเจาะกลุ่มเป้าหมายใหม่ และขยายฐานของกลุ่มผู้บริโภคที่ชอบขนมกรุบกรอบ เพื่อให้สร้างฐานลูกค้าของแบรนด์หลักให้ครอบคลุมและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่ม
- **New Pack Size:** การออกกรุ๊ปเพิ่มปริมาณของเบนโตะและโลดส์รสชาติหลัก เพื่อกระตุ้นการบริโภคและตอบโต้ความต้องการผู้บริโภคที่มองหาความคุ้มค่า
- **New Flavor:** การออกสินค้ารสชาติใหม่ เช่น เบนโตะรสชิลลี่ชีส เบนโตะแม็กซ์รสบาร์บีคิวชีส เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้บริโภคที่ทานเผ็ดน้อย และการพัฒนารสชาติใหม่อย่าง โลดส์หนึ่งไกรสไก่ควัฟริกเกลือและรสซี่มาไก่ รวมถึงโลดส์น้องไกรสชีสและรสมะเขือเทศ ซึ่งสามารถต่อยอดการเติบโตของยอดขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์โลดส์ และเจเล่ บิวตี้สูตรไม่มีน้ำตาล ใน 2 รสชาติสุดอร่อย “องุ่น” และ “ลิ้นจี่” เจาะกลุ่มเป้าหมายวัยรุ่นยุคใหม่ที่ใส่ใจสุขภาพมากขึ้น สอดรับกับเทรนด์ของพฤติกรรมผู้บริโภคในปัจจุบันที่มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมหันมาเลือกอาหารรวมถึงผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีปริมาณ “ความหวาน แคลอรี และปริมาณน้ำตาล” ลดน้อยลง
- **Innovation:** การออกเจเล่ฟิตต์ ซึ่งเป็นทางเลือกให้กลุ่มผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าลักษณะเยลลี่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Supplement)

4. การจัดหาวัตถุดิบ

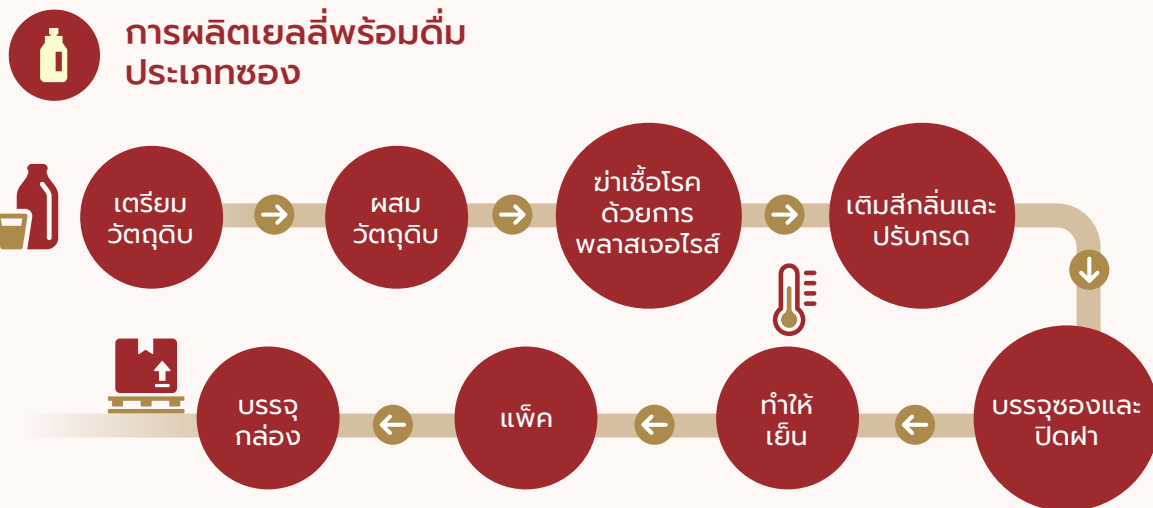
ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีวัตถุดิบสำคัญประกอบด้วย เนื้อปลาและปลาหมึก ซอส ผงปรุงรสและเครื่องปรุงอื่น ๆ แป้งและสารให้ความหวาน รวมทั้งบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งได้แก่ ขวด ซอง และกล่องกระดาษ โดยการจัดหาวัตถุดิบเพื่อนำมาใช้ในการผลิตและดำเนินงาน บริษัทจะคำนึงถึงคุณภาพและแหล่งที่มาของวัตถุดิบเป็นหลัก โดยบริษัทมีแผนควบคุมและตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบเพื่อให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดและมีการสอบเทียบเคียงราคาวัตถุดิบประเภทเดียวกันเพื่อความโปร่งใสของราคา และเพื่อประโยชน์สูงสุดด้านต้นทุน นอกจากนี้ บริษัทยังแสวงหาผู้จัดหาวัตถุดิบใหม่ ๆ และนวัตกรรมที่อาจทดแทนวัตถุดิบเดิมเพื่อป้องกันความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบ และเพื่อลดต้นทุนของวัตถุดิบ ทั้งนี้ บริษัทมีแนวทางการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้จัดหาวัตถุดิบ และยังจัดทำ การประเมินผู้ขายวัตถุดิบเป็นรายไตรมาส นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายในการจัดหาวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายอย่างน้อยสองถึงสามรายเพื่อหลีกเลี่ยงการพึ่งพิงผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งมากเกินไป รวมทั้งเป็นการสร้างอำนาจต่อรองให้แก่บริษัท

นอกจากที่กล่าวไปข้างต้น การจัดการวัตถุดิบของบริษัทยังคำนึงถึงการวางแผนการผลิตและระบบห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain) ซึ่งเริ่มจากการวางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบตามแผนการขาย แผนการผลิต ระยะเวลาการจัดส่งสินค้าของลูกค้า กระบวนการสั่งซื้อวัตถุดิบของลูกค้าและระดับของวัตถุดิบคงคลังขึ้นต่ำตามที่กำหนดไว้ โดยบริษัทได้เงื่อนไขทางการค้า (Credit term) 30 - 60 วันสำหรับรายการซื้อในประเทศและ 0 - 90 วัน สำหรับรายการซื้อจากต่างประเทศ

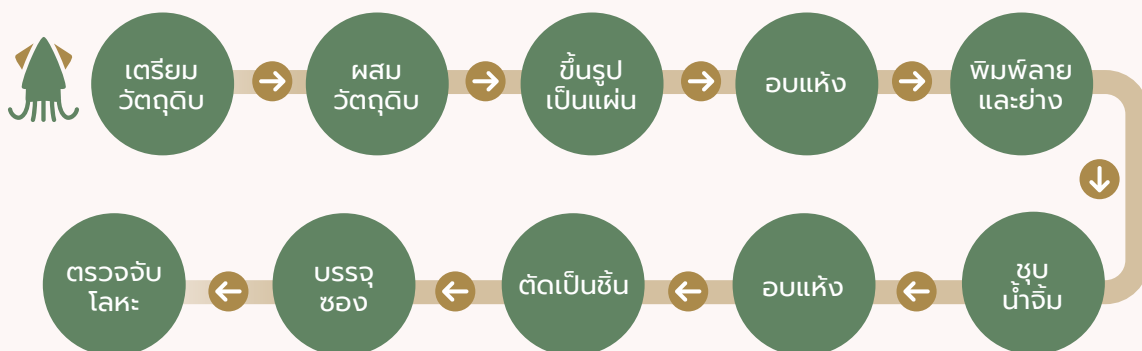




กระบวนการผลิต



**การผลิตปลาหมึก
ปลาอบปรุงรส**



การผลิตสินค้าจะเริ่มจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบจัดส่งวัตถุดิบต่าง ๆ ในกระบวนการผลิต มายังคลังสินค้าวัตถุดิบของบริษัทเพื่อรอการตรวจสอบ โดยฝ่ายตรวจสอบคุณภาพจะทำการสุ่มตรวจวัตถุดิบที่ได้รับว่ามีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ของทางบริษัทหรือไม่ จากนั้นวัตถุดิบที่ผ่านการตรวจสอบจะถูกนำไปเก็บเข้าคลังสินค้าซึ่งฝ่ายผลิตจะเป็นผู้ขอเบิกใช้วัตถุดิบแต่ละประเภทจากฝ่ายคลังสินค้าเพื่อจัดส่งวัตถุดิบเข้าโรงงาน เมื่อวัตถุดิบถูกส่งเข้ากระบวนการผลิตแล้ว ผู้ที่รับผิดชอบจะนำวัตถุดิบมาเตรียมและผสมตามสูตรการผลิตโดยจะมีการสุ่มตรวจคุณภาพของส่วนผสม อุณหภูมิ ค่าความหวาน ค่า pH และรสชาติ ว่าเป็นไปตามสูตรการผลิตหรือไม่ ผ่านกระบวนการฆ่าเชื้อ และบรรจุตามแบบผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ โดยสินค้าที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกนำบรรจุลงกล่องเพื่อจัดส่งไปยังคลังสินค้าสำเร็จรูปโดยฝ่ายตรวจสอบคุณภาพจะทำการสุ่มตรวจสอบคุณภาพอีกครั้ง ก่อนจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าต่อไป

การจัดหาวัตถุดิบและการผลิตผลิตภัณฑ์

บริษัทมีโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ภายในประเทศทั้งหมด 4 แห่ง และโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ในต่างประเทศอีก 2 แห่ง ที่ ประเทศกัมพูชาและเวียดนาม ดังนี้

1. โรงงานสาขา 1 สยามเดลีฟู้ดส์ (SDF) : ผลิตผลิตภัณฑ์ปลาหมึกอบ ปลาหมึกเส้น และปลาเส้น ภายใต้เครื่องหมายการค้า “เบนโตะ” และ “ทาโกะ” ตั้งอยู่ที่ ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะทู้มณฑล จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งเป็นโรงงานที่บริษัทเข้าทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคาร กับบริษัท สยามเดลีฟู้ดส์ จำกัด กำลังการผลิตติดตั้ง 5.6 ล้านลังต่อปี
2. โรงงานสาขา 2 ผลิตภัณฑ์อาหารศรีสยาม (SSF) : ผลิตผลิตภัณฑ์ขนมขึ้นรูปและขนมปังแท่ง เวเฟอร์และขนมปังอบ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ดอกบัว” “โลตัส” “ซ็อกกี้” และ “เบเกอรี่เฮาส์” ตั้งอยู่ที่ ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะทู้มณฑล จังหวัดสมุทรสาคร กำลังการผลิตติดตั้ง 5.1 ล้านลังต่อปี

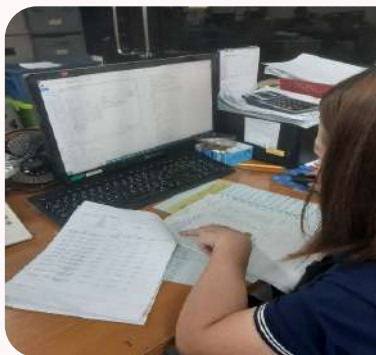


3. โรงงานสาขา 3 ผลิตภัณฑ์อาหารกิมเฮง (KHF) : ผลิตผลิตภัณฑ์เยลลี่พร้อมดื่มในรูปแบบถ้วย ขวดและซอง ภายใต้เครื่องหมายการค้า “เจเล่” “ไดยาโมโตะ” “คูลลี่คูล” ตั้งอยู่ที่ ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะทู้ม้วน จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งเป็นโรงงานที่บริษัทเช่าทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคาร กับบริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารกิมเฮง จำกัด กำลังการผลิตติดตั้ง 15.3 ล้านลิตรต่อปี
4. โรงงานสาขา 4 สยามราชบุรีอุตสาหกรรม (SRI) : ผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอื่น ๆ เช่น น้ำมะพร้าว น้ำเผือกผสมเนื้อเผือก น้ำเผือก ในรูปแบบขวดและถ้วยภายใต้เครื่องหมายการค้า “เมจิกฟาร์ม” และ “เมจิกฟาร์มเฟรช” โรงงานดังกล่าวตั้งอยู่ที่ ตำบลรางบัว อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี กำลังการผลิตติดตั้ง 10.1 ล้านลิตรต่อปี
5. โรงงาน S.C Food Products (SCFP) : ผลิตผลิตภัณฑ์ขนมขึ้นรูปและขนมปังแท่งเวเฟอร์ และขนมปังอบ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ดอกบัว” “โลดัส” “ซ็อคกี้” และ “เบเกอรี่เฮาส์” ตั้งอยู่ที่ จังหวัดกันตล ประเทศกัมพูชา กำลังการผลิตติดตั้ง 0.9 ล้านลิตรต่อปี
6. โรงงาน S.T.Food Marketing (STFM) : ผลิตผลิตภัณฑ์เยลลี่พร้อมดื่ม ภายใต้เครื่องหมายการค้า “เจเล่” ปลาหมึกอบ ปลาหมึกเส้นและปลาเส้น ภายใต้เครื่องหมายการค้า “เบนโตะ” และขนมขึ้นรูปภายใต้เครื่องหมายการค้า “ดอกบัว” “โลดัส” ตั้งอยู่ที่ จังหวัดบิ่นห์เยือง ประเทศเวียดนาม กำลังการผลิตติดตั้งสอง กะ 2.2 ล้านลิตรต่อปี ซึ่งปัจจุบันใช้กำลังผลิตเพียงกะเดียวสำหรับโลดัสและเจเล่ และสองกะสำหรับเบนโตะ

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของคุณภาพที่ดีของสินค้าที่ผู้บริโภคจะได้รับเป็นสำคัญ ดังนั้นบริษัทจึงเข้มงวดกับทุกขั้นตอนการผลิต เริ่มตั้งแต่การรับวัตถุดิบจนถึงการส่งสินค้าสำเร็จรูปออกจากโรงงาน นอกจากนี้ ได้มีการนำเทคโนโลยีการผลิตที่ดีและทันสมัย สามารถผลิตสินค้าที่ดีที่สุดและมีคุณภาพมาตรฐานสม่ำเสมอมาติดตั้งในโรงงานทั้ง 6 แห่ง ไม่เพียงแต่ความทันสมัยและกระบวนการผลิตเท่านั้น ในเรื่องของวิศวกรรมโครงสร้างและการออกแบบตัวอาคารก็เป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ง่ายต่อการควบคุมดูแลและคำนึงถึงความปลอดภัยของแสงสว่างและระบบหมุนเวียนอากาศที่ดีภายในโรงงาน

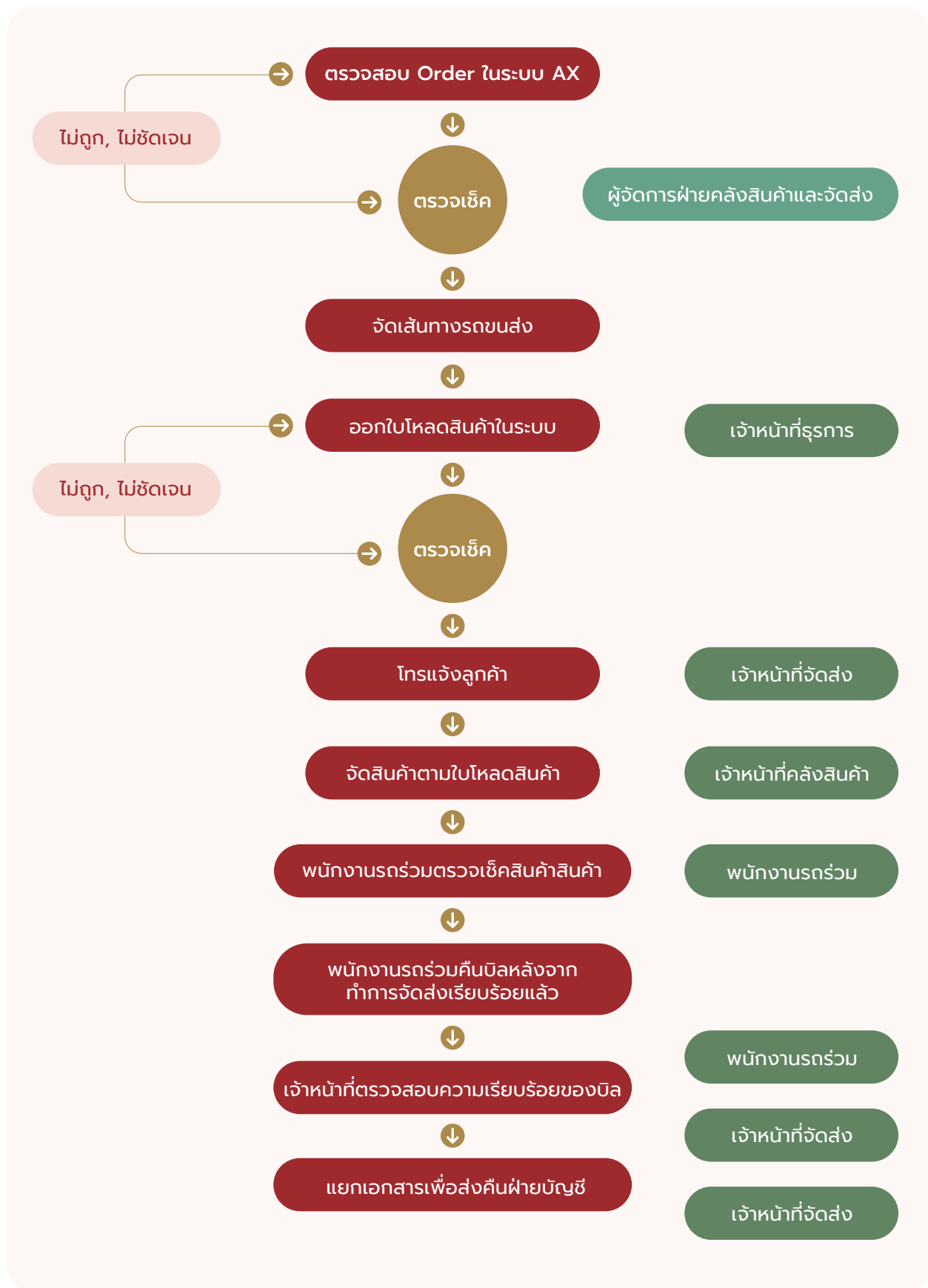
	2566	2567	2568
กำลังการผลิต (Capacity) (ล้านลิตรต่อปี)	38.3	38.6	38.5
อัตราการใช้กำลังการผลิต (Utilization Rate) (ร้อยละ)	50.0	49.0	49.0

การกระจายสินค้าและระบบการจัดส่งสินค้า





แผนภูมิการทำงาน





รายละเอียดการดำเนินงาน

ตรวจสอบ Order ในระบบ AX

ผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้าและจัดส่งตรวจสอบ Order ในระบบ กับ Order ที่ฝ่ายขายแจ้งเข้ามาว่าข้อมูลตรงกันหรือไม่และวางแผนขั้นตอนการทำงานต่อไป

จัดเส้นทางรถขนส่ง

หัวหน้าฝ่ายจัดส่งทำการจัดเส้นทางรถขนส่งให้เหมาะสมกับเส้นทางที่วิ่งงานในแต่ละเส้นทางโดยคำนึงถึง จำนวนร้านค้า, จำนวนกล่อง, น้ำหนักบรรทุก, เวลาในการจัดส่ง เป็นต้น

เปิดใบโหดสินค้า

- เจ้าหน้าที่จัดส่งเปิดใบโหดสินค้าและเช็คสต็อกสินค้าที่จะจัดขึ้นรถว่ามีของครบหรือไม่
- โทรแจ้งลูกค้า หรือ พนักงานขาย ที่เราจะจัดส่งสินค้าให้
- ส่งเอกสารที่ตัด Stock แล้วให้เจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อเปิดบิลให้กับลูกค้า
- เปิดใบนำสินค้าออก และนำส่งให้หัวหน้าฝ่ายจัดส่งเซ็นได้อนุมัตินำสินค้าออก
- นำเอกสารใบโหดสินค้าส่งให้เจ้าหน้าที่คลังสินค้าเพื่อจัดสินค้า

จัดสินค้าตามใบโหดสินค้า

เจ้าหน้าที่ธุรการเปิดใบโหดสินค้าในโปรแกรม AX ส่งให้กับพนักงานคลังสินค้า เพื่อจัดสินค้าให้กับรถขนส่งสินค้าตามใบโหดสินค้า และ lot number สินค้า ทำการเปิดเอกสารใบนำสินค้าออกพร้อมกับบิลส่งสินค้า

ตรวจสอบสินค้า จากใบนำสินค้าออก

โดยเจ้าหน้าที่เช็คสินค้า (เช็คเกอร์) ทั้งสองฝ่าย ทั้งฝ่ายจัดส่งและคลังสินค้า ตรวจสอบรายการสินค้า ปริมาณสินค้าให้ตรงกับใบนำสินค้าออก

จัดเรียงสินค้าขึ้นรถขนส่งสินค้า เพื่อส่งมอบให้กับลูกค้า

- พนักงานรถร่วมตรวจเช็คสินค้าตามใบนำออก เมื่อครบแล้วเซ็นชื่อในช่องผู้เบิกสินค้า เสร็จแล้วขึ้นสินค้า และนำสินค้าส่งมอบให้ลูกค้าตามลำดับ
- เมื่อรถร่วมจัดส่งสินค้าลูกค้าเสร็จแล้ว นำบิลส่งสินค้ากลับคืนบริษัท และเขียนใบส่งบิลตามจำนวนบิลที่ได้ส่งสินค้า

เจ้าหน้าที่จัดส่งตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสาร

- แยกเอกสารสำหรับการคิดค่าขนส่งแบบใบนำออกเพื่อส่งคืนบัญชี
- ทำบันทึกรับบิลกลับ และพิมพ์รายงานแนบ และคำนวณค่าขนส่ง

การวิจัยและพัฒนา



ความมุ่งมั่นด้านคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญสูงสุดต่อคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารมาโดยตลอด เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ทุกชิ้นที่ส่งมอบสู่ผู้บริโภคมีมาตรฐาน คุณภาพ และความปลอดภัยในระดับสูงสุด ควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่อย่างต่อเนื่อง บริษัทให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาในฐานะกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจ ผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่และการยกระดับผลิตภัณฑ์เดิม เพื่อรองรับความผันผวนของอุปสงค์ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการสรรหาและพัฒนาวัตถุดิบทดแทนเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบในตลาด

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีรสชาติที่ดี มีคุณค่าทางโภชนาการ ราคาที่เหมาะสม บรรจุภัณฑ์ที่ทันสมัย และมีความหลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่แตกต่างกัน โดยอาศัยการศึกษาวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและปัจจัยที่มีผลต่ออุปสงค์อย่างรอบด้าน

ด้วยศักยภาพของฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงโครงสร้างกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ บริษัทจึงสามารถเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันผ่านการยกระดับคุณภาพสินค้า และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัทได้พัฒนา ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่หลากหลายประเภทเพื่อขยายฐานลูกค้า เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคที่หลากหลาย และตอบสนองความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

5. การควบคุมคุณภาพการทำงานของพนักงาน

บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้ออกสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเพิ่มพูนทักษะการทำงานของพนักงาน (Upskill) จึงได้จัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีสำหรับพนักงานในองค์กร โดยแยกตามแต่ละสายงาน มีการวางแผนการฝึกอบรม การระบุชื่อหลักสูตร กลุ่มเป้าหมายพนักงานที่ต้องเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ รวมไปถึงระยะเวลาที่จะต้องเข้ารับการฝึกอบรม อีกทั้งบริษัทได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเรื่องขั้นตอนการฝึกอบรมไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน ด้วยถือว่าการอบรมเป็นเรื่องสำคัญสำหรับพนักงานทุกคน



สแกนเพื่ออ่าน
ข้อมูลเพิ่มเติมใน มิติสังคม
QR Code รายงานความยั่งยืน
ประจำปี 2568

6. การวางแผนการส่งเสริมการขาย

บริษัทได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการตลาดที่นอกเหนือจากการทำสื่อโฆษณา ซึ่งการส่งเสริมการขายถือเป็นกลยุทธ์ทางการตลาดทางตรง โดยใช้พนักงานขายหรือการประชาสัมพันธ์ตามจุดต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเป็นเพื่อดึงดูดความสนใจ สร้างความรู้ นำเสนอสินค้าและบริการของแบรนด์ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น รวมถึงช่วยกระตุ้นยอดขายให้กับตัวแบรนด์และสินค้าอีกด้วย

ตัวอย่างการส่งเสริมการขายของทางบริษัท



สื่อโฆษณาการส่งเสริมการขาย ณ จุดขาย (Point of Sales Material): นำเสนอรูปแบบสื่อหลากหลายรูปแบบที่ผลิตเพื่อส่งเสริมการขาย ณ จุดขาย เช่น โปสเตอร์ ป้าย ใบปลิว แบบเนอร์บบนชั้นวางของ



จัดบูธแสดงสินค้า (Shop in Shop) : การจัดบูธเปิดโอกาสให้แบรนด์ได้เป็นที่รู้จัก ได้พูดคุยเข้าถึงลูกค้าได้ง่ายขึ้น สามารถปิดการขายได้ทันที



การลดราคาสินค้า (Promotion): เป็นการกระตุ้นยอดขายในระยะสั้น ที่ใช้ราคามาดึงดูด ดึงความรู้สึกให้ตัดสินใจรวดเร็วขึ้น



การแจกสินค้าตัวอย่างให้ทดลอง (Sampling): การแจกสินค้าให้ลูกค้าได้ทดลองตามจุดสาธารณะหรือสถานที่ของกลุ่มเป้าหมายนั้นเป็นกลยุทธ์การส่งเสริมการขายที่เหมาะสมสำหรับการเปิดตัวแคมเปญแนะนำสินค้าหรือบริการใหม่ ๆ ให้ลูกค้าได้รับรู้



7. นโยบายการกำหนดราคา

กลุ่มบริษัทมีนโยบายกำหนดราคาโดยคำนึงถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายหลัก เช่น ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าเช่า และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน รวมทั้งการพิจารณาราคาตลาด และคำนึงถึงราคาของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายยอมรับได้ สินค้าที่กลุ่มบริษัทผลิตและจำหน่ายเป็นสินค้า ด้วยวัตถุดิบที่มีคุณภาพและการใส่ใจในรายละเอียดทุกขั้นตอน ราคาสินค้าจึงถือว่าอยู่ในระดับปานกลางถึงสูง บริษัทเชื่อมั่นว่าการกำหนดราคาสินค้าของกลุ่มบริษัทมีความเหมาะสมและเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลเมื่อเทียบกับคุณภาพของสินค้า

8. ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจ



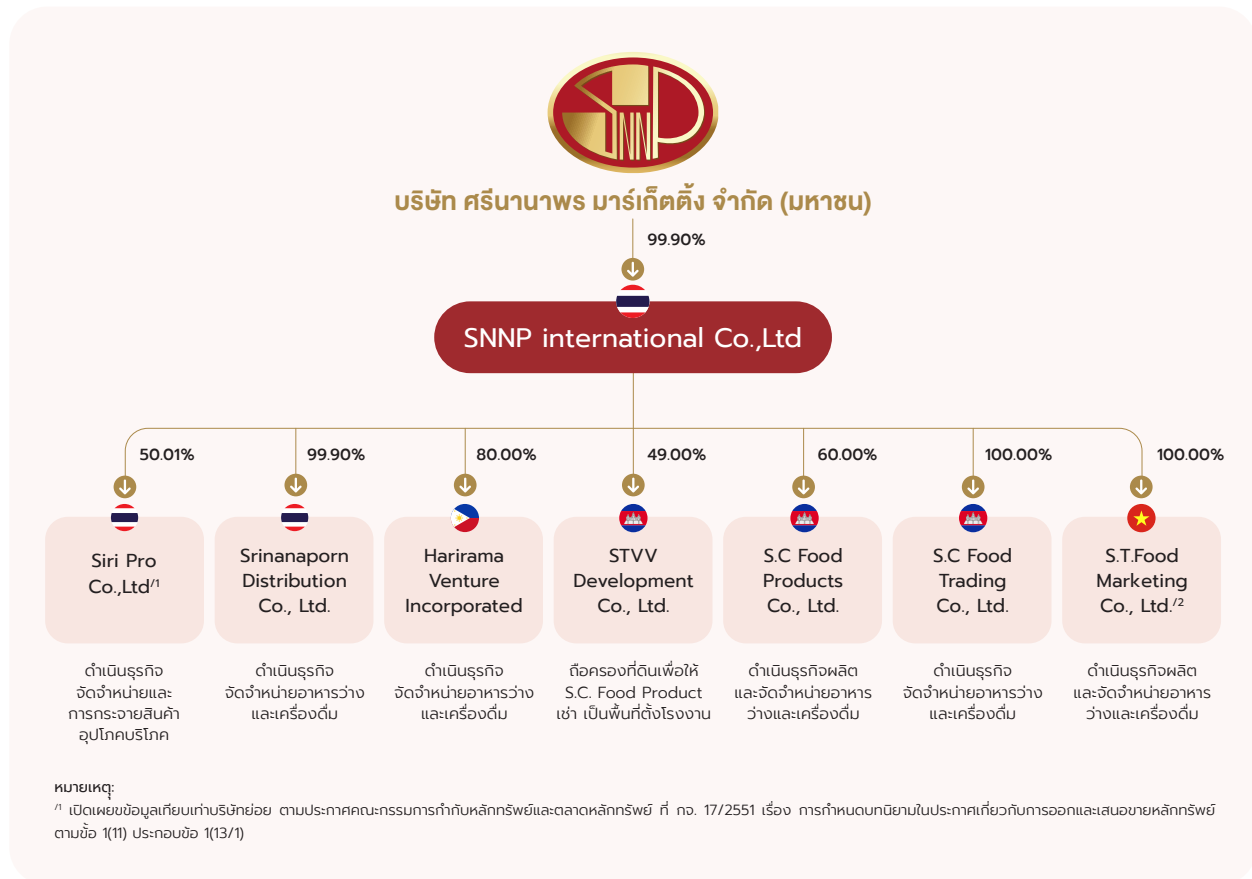
สแกนเพื่ออ่าน
ข้อมูลเพิ่มเติมใน
หมวดการบริหารจัดการ
ความสัมพันธ์กับลูกค้า
QR Code รายงานความยั่งยืน
ประจำปี 2568



1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

บริษัทดำเนินการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวมีโครงสร้างของกลุ่มบริษัทกล่าวคือ บริษัทเป็นผู้ผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้งบริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ขึ้นเพื่อบริหารจัดการธุรกิจที่จะดำเนินการในต่างประเทศและการจัดจำหน่ายสินค้าตามโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ดังนี้



รายละเอียดการถือหุ้นโดยผู้ถือหุ้นอื่นในบริษัทย่อยของบริษัท มีดังนี้

สิริ โปร	30.0% ถือโดย บริษัท บุญรอด เทรดดิ้ง จำกัด 8.0% ถือโดย คุณอดิสร ลัมณรงค์ 8.0% ถือโดย คุณวิวัฒน์ ลัมณรงค์ 4.0% ถือโดย คุณปรีชา จาดเอี้ยง
Harirama	20.0% ถือโดย Mr. Joseph Francis S.Moral
SCFP	20.0% ถือโดย คุณสุภชัย วีระภุชงค์ 20.0% ถือโดย คุณวโรดม วีระภุชงค์
STVV	51.0% ถือโดย คุณสุภชัย วีระภุชงค์

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -



1.3.4 ผู้ถือหุ้น

1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท⁽¹⁾

บริษัทมีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทและสัดส่วนการถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. บริษัท แอสเซนด โอ. โฮลดิ้ง จำกัด ⁽²⁾	137,000,000	14.27
2. นาย ฐานกร ชัยสตาพร	101,120,000	10.53
3. นาย ปิยวัฒน์ ไกรพิสิทธิ์กุล	84,600,000	8.81
4. นาย วิเชียร ชัยสตาพร	72,000,000	7.50
5. Concord I. Capital Limited ⁽³⁾	49,100,000	5.11
6. UOB KAY HIAN PTE LTD A/C - RC	47,020,000	4.90
7. DBS BANK LTD. FOR CLIENT AC SG0900121752	43,728,000	4.56
8. บริษัทหลักทรัพย์ อินโนเวสท์ เอกซ์ STRATEGIC INVEST L	42,561,100	4.43
9. น.ส. ธนัฐกรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	28,000,000	2.92
10. นาง กิตติยา ชัยสตาพร	26,000,000	2.71
รวม	631,129,100	65.74

หมายเหตุ:

⁽¹⁾ รายชื่อผู้ถือหุ้นจากสมุดทะเบียน (XO) ณ 30 ธันวาคม 2568 จัดทำโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

⁽²⁾ บริษัท แอสเซนด โอ. โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นโดย นางธัญนีย์ ไกรพิสิทธิ์กุล ร้อยละ 70.00 นางสาวธนัฐกรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ร้อยละ 10.00 นายปิยวัฒน์ ไกรพิสิทธิ์กุล ร้อยละ 10.00 และ นายธนวรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ร้อยละ 10.00

⁽³⁾ Concord I. Capital Limited ถือหุ้นโดย นายวิวัฒน์ ไกรพิสิทธิ์กุล ร้อยละ 35.00 นางธัญนีย์ ไกรพิสิทธิ์กุล ร้อยละ 35.00 นางสาวธนัฐกรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ร้อยละ 10.00 นายปิยวัฒน์ ไกรพิสิทธิ์กุล ร้อยละ 10.00 และ นายธนวรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ร้อยละ 10.00

2) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ที่มีผลกระทบต่อ การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทและบริษัทย่อย และสาระสำคัญต่อการดำเนินงาน

- ไม่มี -





1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 480,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 480,000,000 บาท และไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญชื่อย่อหลักทรัพย์ “SNNP” (จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)

หมายเหตุ

ณ วันที่ 16 มีนาคม 2569 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุน โดยการตัดหุ้นที่ซื้อคืนและจำหน่ายไม่ได้ จำนวนทั้งสิ้น 59,994,900 หุ้น ต่อมกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นคงเหลือทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 450,002,550 บาท เป็นจำนวนหุ้นเท่ากับ 900,005,100 หุ้น

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

1. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัท โดยบริษัทจะคำนึงถึงผลการดำเนินงาน กระแสเงินสด สภาพคล่องทางการเงิน ฐานะทางการเงิน แผนการลงทุน ความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรเพียงพอที่จะทำเช่นนั้นได้

2. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่องทางการเงิน กระแสเงินสด ฐานะทางการเงิน ความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจ รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล กรรมการผู้เป็นตัวแทนของบริษัท ซึ่งเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล 3 ปี ย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2568	2567	2566
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.59	0.59	0.63
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.595	0.60	0.48
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	100%	102%	76%



2. การบริหารความเสี่ยง



2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

ปี 2568 บริษัทเผชิญความท้าทายท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ โดยจากรายงานความเสี่ยงโลกประจำปี 2568 (Global Risks Report 2025) ชี้ให้เห็นถึงความท้าทายและความไม่แน่นอนที่โลกกำลังเผชิญหน้าอยู่ในปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิตของเราในระยะยาว อาทิ ความท้าทายในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องขององค์กร สภาพอากาศสุดขั้วจากปรากฏการณ์เอลนีโญที่เกิดขึ้น ส่งผลให้เกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง เช่น ภัยแล้ง ไฟป่า และมหาอุทกภัย ซึ่งล้วนสร้างความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจทั้งในระดับประเทศและระดับโลก อีกทั้ง วิกฤตค่าครองชีพจากปัญหาเงินเฟ้อที่สูงขึ้นทั่วโลก ส่งผลให้ค่าครองชีพพุ่งสูงขึ้นตามไปด้วย ทำให้ผู้คนจำนวนมากต้องเผชิญกับความยากลำบากในการดำรงชีวิต เป็นต้น โดยปัจจัยเหล่านี้สร้างความกดดันทั้งด้านอุปสงค์และด้านอุปทานอย่างมากในระบบเศรษฐกิจโลก ในเรื่องนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ สำหรับลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท เช่น มาตรการลดค่าใช้จ่าย การจัดลำดับความสำคัญการลงทุน การปรับแผนการผลิตและแผนการขายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตลาดที่เปลี่ยนแปลง การจัดหาเงินกู้เพื่อเสริมสภาพคล่อง มาตรการติดตามและบริหารจัดการเก็บรายได้ที่มีประสิทธิภาพตามระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะยังคงสามารถรับมือกับเหตุการณ์ความท้าทายต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพในเวลาที่เหมาะสม สามารถลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงและได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจ อันจะช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันให้บริษัทและสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและสภาวะวิกฤติ (Risk and Crisis Management) ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญของการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนท่ามกลางสถานการณ์ในปัจจุบัน ด้วยเหตุนี้ บริษัทดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องตามหลักการและแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO-ERM 2017) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลในเรื่องการบริหารความเสี่ยง รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Thai Corporate Governance Code for Listed Companies - 2017) และแนวทางต่อต้านการทุจริตและความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งบริษัทได้ผ่านรับรองการเป็นสมาชิกเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อเดือนมีนาคม 2568 โดยในปี 2568 บริษัทได้ผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) จากคณะกรรมการ CAC เป็นครั้งแรก ตอกย้ำการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส SNNP ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ภายใต้การดำเนินธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีจริยธรรม และร่วมสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจที่ปลอดจากการคอร์รัปชัน นอกจากนี้ ภายหลังจากการผ่านการรับรองการเป็นสมาชิก CAC ลำดับถัดไปบริษัทมีแผนการยกระดับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทให้เข้มข้นมากยิ่งขึ้นโดยขยายเครือข่ายธุรกิจโปร่งใสไปยังบริษัทในกลุ่มประกาศเจตนารมณ์และเข้าร่วมเป็นสมาชิก CAC เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทมี

นโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่เข้มแข็งและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ควบคู่กับการเชิญชวนบริษัทคู่ค้าของบริษัทเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์และเข้าร่วมเป็นสมาชิก CAC ด้วยเช่นกัน และมีเป้าหมายผ่านการรับรองและได้รับรางวัล CAC Change Agent ภายในปี 2570 นอกจากนี้ บริษัท ได้บูรณาการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรเข้ากับนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานการปฏิบัติงานต่าง ๆ ครอบคลุม ทั้งด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และการควบคุมภายใน (Internal Control) และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เ็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ (Compliance) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการจัดการ ความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพทั้งองค์กร โดยบริษัทถือว่าการบริหารความเสี่ยง เป็นองค์ประกอบสำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจ และจำเป็นต้องเชื่อมโยงกันทุกระดับ ซึ่งบริษัทกำหนดนโยบาย การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรที่พนักงานทุกคนต้องยึดถือและ ปฏิบัติ โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงใน ภาพรวมเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีโครงสร้างการกำกับดูแลระบบการบริหารความเสี่ยง โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เป็น องค์คณะผู้มีหน้าที่กำกับดูแลความเสี่ยง ประเมินทบทวนความ เสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อ บริษัท (Risk Identification) กำกับดูแลระบบการบริหารความ เสี่ยงขององค์กรผ่านการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ครอบคลุมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ บริษัท ตลอดจนทำหน้าที่ในการติดตามความก้าวหน้า ให้อ็คติ

เห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ บริษัทได้ จัดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องตามหลักการของ โมเดลสามด้าน (Principles of the Three Lines of Model) ดังนี้

- กำหนดให้มีคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วยประธานคณะทำงาน ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูง (กรรมการผู้จัดการ) และ Risk Owner ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุด ของแต่ละฝ่ายงานทั่วทั้งองค์กร (1st Line) โดยคณะทำงาน ดังกล่าว มีทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยง กำหนดและทบทวน มาตรการและแผนการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม รัดกุม กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง
- กำหนดให้มีหน่วยบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นหน่วยงานกลาง ผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการดำเนินระบบบริหาร ความเสี่ยง (2nd Line) โดยหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ขององค์กร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการประสานงาน ระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงาน หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และผู้ตรวจสอบ ภายใน (Internal Audit) รวมถึงอำนวยความสะดวกให้ระบบการ บริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- กำหนดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน (3rd Line) ซึ่งเป็น หน่วยงานอิสระไม่ขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบและ ไม่ขึ้นกับหน่วยงานใดในองค์กร เป็นผู้ให้ความเชื่อมั่นและ คำแนะนำที่เป็นอิสระ เที่ยงธรรม รวมถึงการประเมินความ รัดกุมเพียงพอและประสิทธิผลการบริหารความเสี่ยงของ องค์กร ก่อนที่จะมีการนำเสนอรายงานการบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท รับทราบตามลำดับ



วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และขยายผลการดำเนินการไปสู่การบูรณาการบริหารจัดการแบบ GRC (Governance, Risk Management, Internal Control & Compliance) ผ่านองค์ประกอบหลัก 6 ด้าน ได้แก่ การกำกับดูแล ภาวะผู้นำ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ระบบและเทคนิคการบริหารความเสี่ยง การสื่อสาร และการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารความเสี่ยง โดยมีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการ และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังมีการทบทวนและกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานให้เหมาะสม

บริษัทส่งเสริมวัฒนธรรมการจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อขยายให้ความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารความเสี่ยงกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง พนักงานระดับบริหารและพนักงานระดับปฏิบัติการ ตลอดจนจัดให้มีการสื่อสารเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน ผ่านคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (CG & Business Code of Conduct Handbook) ป้ายประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อีเมล เว็บไซต์บริษัท และการสื่อสารผ่านหัวหน้างาน เป็นต้น โดยในปี 2568 บริษัทได้ส่งกรรมการบริษัท จำนวน 1 ท่าน เข้าอบรมหลักสูตร RCL (Risk Management Program for Corporate

Leaders) ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับกรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้บริหารระดับสูง (C-Suite) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors - Thai IOD) เพื่อให้กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่เข้าใจบทบาทการกำกับดูแลความเสี่ยงในทุกมิติ ทั้งความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยงวิกฤต และการบริหารจัดการโอกาส เพื่อนำไปปรับใช้กับองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด ซึ่งเป็นองค์กรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารความเสี่ยงในระดับสากล เข้าเป็นวิทยากรอบรมเชิงบรรยายให้กับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงขององค์กร โดยมุ่งเน้นการทบทวนความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึง บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด ยังได้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) ให้กับผู้บริหารฝ่ายงานต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นการทบทวนความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการบริหารความเสี่ยง เทคนิคการประเมินความเสี่ยง การกำหนดมาตรการควบคุมและการจัดการความเสี่ยง การประเมินประสิทธิผลการบริหารความเสี่ยงและการรายงาน ให้กับบุคลากรด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ควบคู่กับการอบรมเชิงบรรยายให้กับพนักงานระดับบังคับบัญชาของโรงงานทั้ง 4 แห่งของบริษัท ซึ่งดำเนินการโดยวิทยากรภายในจากฝ่ายบริหารความเสี่ยงของบริษัท





2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

บริษัทตระหนักถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ โดยได้กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยแบ่งปัจจัยเสี่ยงออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. ปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน (Business as Usual Risk)

ปัจจัยความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ
 <p>ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และความปลอดภัย (Operational and Safety Risk)</p> <p>เนื่องด้วยธุรกิจหลักบริษัทเป็นโรงงานอุตสาหกรรมการผลิตนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่มขนาดใหญ่ ดังนั้น ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย กฎระเบียบและมาตรฐาน การดำเนินงาน เสถียรภาพการผลิตของโรงงาน รวมถึงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และต้นทุนในการผลิตต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ ล้วนถือเป็นเรื่องสำคัญและส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะยกระดับสร้างความเป็นเลิศด้านปฏิบัติการทั้งในด้านความปลอดภัยและเสถียรภาพทางด้านการผลิตของโรงงานต่าง ๆ ให้มีความมั่นคง สามารถทำการผลิตได้อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดเหตุการณ์ที่ต้องหยุดผลิตโดยไม่คาดคิดหรือไม่เป็นไปตามแผนงาน (Unplanned Shutdown)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการมาตรการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิตให้อยู่ในระดับสากล ทำการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยเป็นประจำและติดตามระบบป้องกันและควบคุม ไม่ให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงในแต่ละโรงงานโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ ตลอดจนมีกระบวนการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในกระบวนการผลิต เช่น การอบรมให้ความรู้พนักงานอย่างต่อเนื่อง การติดป้ายแจ้งเตือน เป็นต้น ดำเนินการตรวจสอบประเมินการจัดการด้านความปลอดภัยกระบวนการผลิตโดยผู้ตรวจประเมินภายในและภายนอก ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ตรวจสอบประเมินระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิตโดยผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท (ตามแผนการตรวจสอบประจำปี) ตรวจสอบประเมินและติดตามประสิทธิภาพของเครื่องจักร / ลิฟท์ เป็นประจำโดยวิศวกรผู้ได้รับอนุญาต ดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องจักร/อุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาเสถียรภาพและสมรรถนะเครื่องจักร สร้างเสริมวินัยพนักงานผ่านการอบรมให้ความรู้โดยหัวหน้างาน/ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกระดับจะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยส่วนบุคคลสำหรับพนักงานและผู้รับเหมา และให้ความสำคัญกับการนำมาตรการไปปฏิบัติที่หน้างานอย่างจริงจัง เช่น การอบรมให้ความรู้พนักงาน การตรวจสอบความปลอดภัยของผู้รับเหมาก่อนเข้าปฏิบัติงาน เป็นต้น ทำประกันภัยต่าง ๆ ตามความจำเป็น เพื่อคุ้มครองความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น มีระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System: BCMS) สำหรับบริหารจัดการภาวะฉุกเฉินและวิกฤตที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจหยุดชะงัก และบรรเทาผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว และ/หรือ ลดระยะเวลาในการฟื้นฟูให้น้อยลง โดยบริษัทมีการซักซ้อมแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) อย่างต่อเนื่อง ติดตามทิศทางนโยบายการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่อาจกระทบต่อการดำเนินงานของโรงงาน และดำเนินการเพื่อบรรเทาผลกระทบ (หากมี)
 <p>ความเสี่ยงด้านคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ (Quality and Product Safety)</p> <p>บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่ม จึงมุ่งเน้นการให้ความสำคัญด้านคุณภาพและความปลอดภัย การป้อนใบในวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป รวมถึงสินค้าออกเสียแบบที่ไม่ปลอดภัยเข้าสู่ตลาด</p>	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมการปฏิบัติการแบบ End to End process ตั้งแต่กระบวนการจัดหาจนถึงการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าตามมาตรฐานระดับสากล ประกอบด้วย มาตรฐานการจัดการระบบคุณภาพและและความปลอดภัยทางอาหาร (ISO22000, GMP, HACCP, ISO/IEC17025) ซึ่งระบุฯ ดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบประเมินและรับรองการปฏิบัติตามมาตรฐานฯ จากผู้ตรวจประเมินอิสระจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีระบบบริหารจัดการข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าและบริการผ่านสายด่วนผู้บริโภค 02-023-4680 หรือ contact@snnp.co.th แสดงฉลากและคำเตือนผู้บริโภคไว้อย่างชัดเจนบนบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข พัฒนากลยุทธ์ด้านคุณภาพและมาตรฐานการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นความปลอดภัยและความสมบูรณ์ของการผลิต ตลอดจนสร้างวัฒนธรรมด้านคุณภาพและความปลอดภัยในการผลิตอาหาร



ปัจจัยความเสี่ยง

มาตรการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ

ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์
(Cyber Threat)

อาชญากรรมทางไซเบอร์ (Cyber Crime) มีรูปแบบ ภัยคุกคามและการโจมตีที่หลากหลาย มีการนำวิธีการ หรือเทคโนโลยีใหม่เข้ามาใช้โจมตีผ่านช่องทางต่าง ๆ ประกอบกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจและสภาวะการแข่งขัน ที่เปลี่ยนแปลง ส่งผลให้บริษัทต้องนำเอาเทคโนโลยี เข้ามาช่วยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขัน นับเป็นความเสี่ยงด้าน ไซเบอร์และเป็นการเพิ่มโอกาสการถูกโจมตีทางไซเบอร์ จากเทคโนโลยีที่นำมาใช้ได้

- บริษัทกำหนดและบังคับใช้นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและแนวปฏิบัติความ มั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การกำกับดูแลข้อมูล เพื่อใช้สำหรับเป็นแนวปฏิบัติสำหรับบริษัท และบริษัทย่อย
- ติดตามความเคลื่อนไหวและเฝ้าระวังภัยคุกคามใหม่ ประเมินความเสี่ยงระบบสารสนเทศทั้ง องค์กร ตลอดจนการทดสอบมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการตรวจประเมินโดยผู้ตรวจสอบภายในอิสระจาก บริษัท กลย์ดิษฐ์ แอดไวซอรี่ เซอร์ วิสเซส จำกัด ซึ่งเป็นการตรวจประเมินการควบคุมภายในทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology General Control: ITGC) ซึ่งมีขอบเขตการตรวจสอบที่ สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO 27001: 2022 และแนวทางการควบคุมภายในด้านเทคโนโลยี สารสนเทศที่สำนักงาน ก.ล.ต. แนะนำ (IT Governance Practice) ซึ่งผลการตรวจประเมิน พบว่าการควบคุมภายในทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีความเพียงพอและไม่พบประเด็น ความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญ
- จัดให้มีกระบวนการ Patch Management โดยการสแกนหาจุดอ่อนและช่องโหว่ของระบบ คอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ และอุปกรณ์อื่นบนระบบเครือข่ายของบริษัทด้วยซอฟต์แวร์ และ Update Patch อย่างสม่ำเสมอเพื่อแก้ไขจุดบกพร่องและรักษาความปลอดภัยในแอปพลิเคชัน และระบบปฏิบัติการของบริษัท
- มีระบบ Firewall เพื่อช่วยสกัดกั้นผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงระบบเครือข่ายของบริษัท และ ช่วยในการตรวจสอบการรับส่งข้อมูลเครือข่ายเข้าและขาออกทั้งหมด รวมถึงแจ้งเตือน บริษัท/ผู้จัดการด้าน IT เมื่อมีกิจกรรมที่ไม่ได้รับอนุญาตเกิดขึ้น ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถ ดำเนินการได้อย่างรวดเร็วเมื่อมีการละเมิดหรือโจมตีเกิดขึ้น ทั้งนี้ ในรอบปี 2568 ไม่พบ การถูกบุกรุก / ถูกโจมตีทางไซเบอร์
- กำหนดรหัสผ่านในการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท โดยกำหนดรหัสผ่านอย่าง น้อย 8 หลัก ประกอบด้วยอักษรพิมพ์เล็ก อักษรพิมพ์ใหญ่ อักษรพิเศษและตัวเลข และ ตั้งเวลาให้เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ทุก 3 เดือน
- กำหนดแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซัพพลายเออร์ฯ ดังกล่าว รวมถึงการทดสอบการกู้คืนระบบสารสนเทศขององค์กรเป็นประจำ ซึ่งผลการทดสอบการ กู้คืนพบว่าสามารถดำเนินการได้ตามแผนกู้คืนระบบที่กำหนดและสามารถกู้คืนข้อมูลกลับได้ ครบถ้วนถูกต้อง
- เตรียมความพร้อมระบบงานและมีมาตรการความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการทำงานจากที่พัก รวมถึงติดตั้งระบบยืนยันตัวตนในการเข้าถึงข้อมูลองค์กร จากระยะไกลด้วยระบบ Virtual Private Network (VPN)
- สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เช่น การให้ความรู้ด้าน Cyber Security แนวทางการจัดการข้อมูล การป้องกันและกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่พนักงานผ่านคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (Corporate Governance & Business Code of Conduct Handbook)
- มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ทั้งข้อมูลธุรกิจขององค์กรและข้อมูลส่วน บุคคล โดยดำเนินการปกป้องข้อมูลและเฝ้าระวังการรั่วไหลของข้อมูลดังกล่าว ตลอดจนมี มาตรการจัดการเหตุละเมิดและการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ในรอบปี 2568 ไม่พบ เหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
- บริษัทกำหนดแผนดำเนินการยกระดับมาตรการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยจัด ทำระบบค้นหา ตรวจสอบ และแจ้งเตือนสิ่งผิดปกติก่อนที่จะเกิดการโจมตี พร้อมสามารถ รองรับระบบการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ตลอด 24 ชั่วโมง โดยแผนงานดังกล่าว คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2569

ความเสี่ยงด้านการเงิน
(Financial Risk)

ความผันผวนของเศรษฐกิจ ตลอดจนความกังวลของ นักลงทุนต่อสถานการณ์เศรษฐกิจและสงคราม อัตรา ดอกเบี้ยและอัตราเงินเฟ้อ รวมถึงความผันผวนของ ค่าเงินสกุลต่างประเทศและค่าเงินบาท เป็นปัจจัยสำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่อด้านความสามารถในการทำกำไรและ ต้นทุนของบริษัท ซึ่งมีการดำเนินธุรกิจอยู่ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

- ติดตามประมาณการผลประกอบการและอัตราส่วนทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย อย่างใกล้ชิด โดยประเมินโอกาสเกิดภาวะวิกฤติเพื่อพิจารณาความเสี่ยงต่อผลประกอบการ และกำหนดมาตรการรองรับ รวมทั้งรายงานให้ผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ อย่างต่อเนื่อง
- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ต่างประเทศ เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และไม่หวังสร้างกำไรจากอัตรา แลกเปลี่ยน ดังนี้
 1. การตกลงกับคู่ค้าให้ใช้เงินสกุลท้องถิ่น (Local Currency) สำหรับรับชำระ-จ่ายชำระเป็น สกุลเงินบาทหรือเงินสกุลท้องถิ่น
 2. การเปิดบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) และการบริหารรายได้-รายจ่ายที่เป็น เงินตราต่างประเทศให้อยู่ในสกุลเดียวกัน (Natural Hedge)
 3. ทบทวนการบริหารความเสี่ยงและศึกษาลักษณะธุรกรรมที่มีความเสี่ยงด้านอัตรา แลกเปลี่ยนของบริษัทย่อยในต่างประเทศ
- ติดตามข่าวสารทางเศรษฐกิจและนโยบายภาครัฐของแต่ละบริษัทย่อยในต่างประเทศ เพื่อหา เครื่องมือทางการเงินและวิธีกำหนดแนวทางบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน



2. ปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ปัจจัยความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ
 <p>ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของวัตถุดิบ (Sustainable Feedstock supply Risk)</p> <p>บริษัทมีการทบทวนปัจจัยที่ต้องรักษาความสามารถในการแข่งขันทั้งในแง่ของความเสี่ยงและความยืดหยุ่นในการจัดหาวัตถุดิบเข้าสู่สายการผลิต และการบริหารต้นทุนการผลิตให้อยู่ในระดับที่บริษัทกำหนด ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้มีความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบในระยะยาว เพื่อให้มีวัตถุดิบเพียงพอในการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มตลอดห่วงโซ่การผลิตภายใต้มาตรฐานคุณภาพและต้นทุนที่สามารถแข่งขันได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาคาดการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของราคาสินค้า โดยพิจารณาวางแผนการสั่งซื้อล่วงหน้าในจำนวนมาก (Big Lot) เพื่อให้เกิดอำนาจต่อรองราคา พร้อมกับพิจารณาปริมาณการสั่งซื้อที่สอดคล้องกับความต้องการของฝ่ายผลิต และทยอยเรียกสินค้าเข้าโรงงานตามแผนการผลิต จัดหาวัตถุดิบทดแทนที่มีความปลอดภัยและได้คุณภาพตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด เพื่อแสวงหาโอกาสและเพิ่มความยั่งยืนในการจัดหาวัตถุดิบที่มีต้นทุนไม่สูงมาใช้ในการผลิต กำหนดให้สินค้าซึ่งเป็นส่วนประกอบหลักและสำคัญต่อการผลิต ต้องได้รับการติดตามจากฝ่ายจัดซื้ออย่างใกล้ชิด หากพบว่าแนวโน้มที่จะขาดตลาด ฝ่ายจัดซื้อต้องประสานงานกับผู้ขาย (Supplier) เพื่อสำรองวัตถุดิบไว้ให้เพียงพอต่อความต้องการ นอกจากนี้ จัดให้มีการจัดหาแหล่งวัตถุดิบสำรองไว้หลายแห่ง เพื่อสำรองกรณี supplier รายหลักเกิดภาวะขาดแคลนสินค้า
 <p>ความเสี่ยงด้านการจัดการน้ำอย่างยั่งยืน (Sustainable Water Management)</p> <p>ความพร้อมและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืนนับเป็นสิ่งสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ผิดกับความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางด้านความยั่งยืน ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน การจัดหาแหล่งน้ำทางเลือก และพิจารณาน้ำเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตน้ำและการบำบัดน้ำ เพื่อให้มีการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า และมั่นใจได้ว่าจะมีน้ำเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต</p>	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินความเสี่ยงและติดตามสถานการณ์ภัยแล้งอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดแผนรับมือความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตตามหลัก 3Rs ได้แก่ Reduce Reuse และ Recycle โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อให้ลดการใช้น้ำ ตลอดจนการหาแหล่งน้ำทางเลือก (น้ำบาดาล/บ่อน้ำผิวดินภายในโรงงาน) เพื่อการผลิตน้ำประปาไว้ใช้เองในโรงงาน โดยมีระบบกรองน้ำที่ได้มาตรฐานสากลและตรวจวัดคุณภาพน้ำกรองเพื่อการผลิตตามมาตรฐานก่อนนำไปใช้ในการดำเนินงาน ดำเนินมาตรการน้ำน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียกลับมาใช้ใหม่ ด้วยระบบบำบัดน้ำทิ้งที่ได้มาตรฐาน ควบคุมกับการบำรุงรักษาและตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งอย่างเป็นระบบ รายงานสถานการณ์น้ำ ผลการดำเนินการด้านการจัดการน้ำผ่านคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
 <p>ความเสี่ยงด้านการมุ่งสู่เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Decarbonization Implementation)</p> <p>เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กรมุ่งสู่องค์กรต้นแบบด้านความยั่งยืนระดับประเทศ บริษัทได้ประกาศเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์ (Net Zero) ด้วยเป้าหมายระยะกลางในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงจากปีฐาน ประเด็นความเสี่ยงที่จำเป็นต้องได้รับการบริหารจัดการเพื่อการเดินหน้านำสู่เป้าหมายดังกล่าว บริษัทจึงถือเป็นความมุ่งมั่นที่ท้าทาย จึงได้ดำเนินโครงการและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่คาดการณ์ไว้</p>	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืนต่าง ๆ ของภาคเอกชน รวมถึงมาตรฐานภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับหรือส่งเสริมการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดำเนินโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) เพื่อให้การแสดงผลข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากการดำเนินงานของบริษัทเป็นระบบและน่าเชื่อถือ อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหาร จัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินโครงการเพื่อส่งเสริมและผลักดันการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น โครงการ Solar rooftop โครงการปลูกป่าเพื่อถักเก็บคาร์บอนเครดิต เป็นต้น เพิ่มประสิทธิภาพในทุกกระบวนการเพื่อลดการใช้ทรัพยากร และลดการใช้พลังงาน ปรับปรุงเครื่องจักร และแสวงหาเทคโนโลยีใหม่มาใช้ในการดำเนินงาน



ปัจจัยความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ
<div data-bbox="375 248 475 349"></div> <p data-bbox="277 353 574 405">ความเสี่ยงด้านบุคลากรและองค์กร (People and Organization)</p> <p data-bbox="193 436 659 701">ความท้าทายในการเตรียมความพร้อมขององค์กรด้านบุคลากร (People) โครงสร้าง (Organization) ให้รองรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจใหม่และรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไปให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และทันเวลา สนับสนุนให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทจึงต้องเตรียมความพร้อมของบุคลากรของบริษัท ควบคู่กับการพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่รองรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจและรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป และสนับสนุนส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืน</p>	<p data-bbox="668 244 868 271">ด้านบุคลากร (People)</p> <ul data-bbox="668 273 1437 618" style="list-style-type: none"> กำหนดทักษะ (Set Skill) ที่สอดคล้องกับกระบวนการและรูปแบบการทำงาน และประเมินความรู้ความสามารถของพนักงานปัจจุบัน เพื่อออกแบบโปรแกรมการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อยกระดับความรู้และทักษะพนักงาน มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรไปทั้งด้านความสามารถ (Competency) ที่จะช่วยขับเคลื่อนกลยุทธ์ของหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กรให้สัมฤทธิ์ผล โดยส่งเสริมการเพิ่มพูนหรือทบทวนความรู้และทักษะพนักงานให้พร้อมกับความเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจของบริษัทในอนาคต ทบทวนโครงสร้างหน่วยงานและกระบวนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ รวมถึงการกำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคคล ตลอดจนขั้นตอนการวางแผนและบริหารอัตรากำลังพนักงานในภาพรวมของบริษัท สร้าง Career path ที่เหมาะสมให้กับพนักงาน และการพัฒนาศักยภาพ (Capability) พนักงานตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ของพนักงานแต่ละตำแหน่ง ปรับปรุงกระบวนการทำงานและนำเอาเทคโนโลยีมาปรับใช้ในกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในองค์กร <p data-bbox="668 645 919 672">ด้านองค์กร (Organization)</p> <ul data-bbox="668 674 1437 938" style="list-style-type: none"> เสริมสร้างความยืดหยุ่น ความรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการขององค์กรให้สอดคล้องกับธุรกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ส่งเสริมการทำงานร่วมกันของบุคลากรจากต่างสายงาน (Cross Function) กำหนดโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ การติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลที่ชัดเจน จัดให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงาน (Lean & Process Improvement) ไปพร้อมกับการขับเคลื่อนระบบการทำงานขององค์กรในยุคดิจิทัล เพื่อให้การปรับปรุงรูปแบบการดำเนินการขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จัดให้มีระบบการทำงานแบบ Work From Anywhere ซึ่งเป็นอีกรูปแบบหนึ่งในการทำงานของพนักงานสำนักงาน เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นในการทำงาน สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของพนักงานรุ่นใหม่
<div data-bbox="375 963 475 1064"></div> <p data-bbox="304 1068 547 1120">ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Risk)</p> <p data-bbox="193 1149 659 1440">บริษัทมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักจริยธรรมทางธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท ทั้งนี้ การที่บริษัทไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนได้ จะกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ความน่าเชื่อถือ ภาพลักษณ์ และการไม่ได้รับความสนใจจากลูกค้า ตลอดจนนักลงทุนที่ให้ความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงเกิดการดำเนินคดีฟ้องร้องด้านสิทธิมนุษยชนต่อ บริษัทอย่างมีนัยสำคัญ</p>	<ul data-bbox="668 958 1437 1514" style="list-style-type: none"> สร้างวัฒนธรรมองค์กรของบริษัท ให้เป็นองค์กรที่ยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมและสร้างความตระหนักถึงการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชนต่อบุคคลอย่างเท่าเทียม ให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ อันเนื่องมาจากความแตกต่างในด้านเชื้อชาติ ตื่นตัวเปิด ศาสนา ความเชื่อ เพศ สติพว ภาษา เผ่าพันธุ์ สถานะทางสังคม หรือสถานะอื่นใดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายในทุกพื้นที่ที่บริษัท เข้าไปดำเนินธุรกิจ รณรงค์การปฏิบัติงานอย่างมีความระมัดระวัง และหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย สื่อสาร เผยแพร่นโยบาย ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ และกำหนดแนวทางให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติและดำเนินธุรกิจตามแนวทางด้านสิทธิมนุษยชน ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่กำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน ดำเนินการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ถือเป็นเครื่องมือสำคัญในกระบวนการบริหารความเสี่ยงและต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อระบุวิธีการป้องกัน บรรเทา ตลอดจนพิจารณาถึงวิธีการจัดการกับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นตลอดกิจกรรมทางธุรกิจ ขยายความรับผิดชอบต่องานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านไปยังคู่ค้า โดยถือเป็นหนึ่งในหัวข้อการประเมินจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อพัฒนารูทอย่างยั่งยืน (SNNP Supplier Sustainable Code of Conduct) ในหมวดแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชนสากล



3. ปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ปัจจัยความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ
 <p>การเผชิญหน้าทางภูมิเศรษฐศาสตร์ (Geoeconomic Confrontation)</p> <p>การแข่งขันและการแบ่งขั้วระหว่างประเทศมหาอำนาจของโลก สถานการณ์ความตึงเครียดทางการเมืองในภูมิภาคต่าง ๆ ตลอดจนความขัดแย้งทางการทหารระหว่างประเทศ และการใช้ข้อกีดกันทางเศรษฐกิจมาเป็นเครื่องมือในการสร้างข้อได้เปรียบทางการเมือง อาจทำให้บริษัทต่าง ๆ ทั้งในประเทศต่าง ๆ รวมถึงประเทศไทย ต้องเผชิญกับความยากลำบากในการร่วมมือด้านเศรษฐกิจ เกิดภาวะห่วงโซ่อุปทานที่สั่นคลอน ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิต ความผันผวนของทิศทางเศรษฐกิจ ความไม่แน่นอนในการลงทุน และความช่วยเหลือและเงินอุดหนุนที่ขาดเสถียรภาพ ปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท</p>	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์ความตึงเครียด ทั้งสถานการณ์ปะทะทางทหารเขตชายแดนไทย-กัมพูชา สงครามต่างประเทศ รวมถึงโอกาสในการเกิดการแบ่งขั้วอำนาจของระบบเศรษฐกิจและการเมืองโลก รวมถึงปัจจัยเสี่ยงทางด้านเศรษฐกิจอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานและผลประโยชน์ของบริษัทอย่างใกล้ชิด โดยวิเคราะห์และกำหนดสถานการณ์ที่เป็นไปได้เพื่อนำมาประเมินผลกระทบแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัท โดยติดตามทบทวนสถานการณ์อย่างใกล้ชิดสม่ำเสมอ บริหารจัดการสายโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และคาดการณ์ความเสี่ยงร่วมกับคู่ค้า สร้างสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าโดยเฉพาะคู่ค้ารายสำคัญ รวมทั้งเพิ่มจำนวนคู่ค้าที่มีศักยภาพ การทำสัญญาระยะยาวเพื่อให้แน่ใจได้ว่าบริษัทจะไม่เผชิญปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบหรืออะไหล่สำคัญที่ใช้ในการดำเนินงาน ติดตามประกาศมาตรฐานผลิตภัณฑ์รวมถึงมาตรการกีดกันทางการค้าระหว่างประเทศของประเทศต่าง ๆ เพื่อกำหนดแนวทางรับมือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 <p>ความล้มเหลวในการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Failure to Mitigate Climate Change)</p> <p>ความล้มเหลวของมาตรการการจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของทั้งภาครัฐและเอกชน ส่งผลให้ระดับก๊าซเรือนกระจกยังคงมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้การบรรลุเป้าหมายในการจำกัดภาวะโลกร้อนให้อยู่ที่ 1.5 องศาเซลเซียสขององค์การสหประชาชาติ รวมถึงมาตรการลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจไม่ประสบความสำเร็จ กรณีดังกล่าวจะส่งผลให้เกิดวิกฤตสิ่งแวดล้อม ความเป็นอยู่ของสังคม เสถียรภาพทางเศรษฐกิจ ที่ทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทในฐานะหนึ่งในอุตสาหกรรมการผลิตชั้นนำของประเทศไทย</p>	<p>ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk)</p> <ul style="list-style-type: none"> ประเมินโอกาสเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติในอนาคตและคาดการณ์ผลกระทบทั้งต่อชีวิตทรัพย์สิน และการดำเนินงานของบริษัท เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเฝ้าระวังและเตรียมการรองรับสถานการณ์ภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้น จัดทำแผนรับมือภัยพิบัติทางธรรมชาติ และสื่อสารแผนรับมือไปยังผู้บริหาร พนักงาน และผู้รับผิดชอบ ตลอดจนชักชวนแผนเพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการหรือแผนรับมือดังกล่าวจะบรรเทาหรือป้องกันผลกระทบต่อลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียนั้นเพียงพอและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงการกำหนดมาตรการสำรองเพื่อปรับปรุงแก้ไขหากเกิดอุบัติเหตุการฉ้อโกง <p>ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)</p> <ul style="list-style-type: none"> ประเมินโอกาสและผลกระทบจากนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งนโยบายระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงติดตามผลการดำเนินงาน การทบทวนมาตรการและกลยุทธ์ ตลอดจนทบทวนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ดำเนินระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) จัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint Organization) ซึ่งอ้างอิงวิธีการคำนวณตามองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อให้ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นระบบ น่าเชื่อถือ และนำไปใช้พิจารณากำหนดแนวทางในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ศึกษาและแสวงหาโอกาสในการลงทุนเอาเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมใหม่ที่มีประสิทธิภาพและต้นทุนต่ำมาใช้ในการดำเนินงานบริษัท เพิ่มประสิทธิภาพ ปรับปรุงกระบวนการผลิต โดยใช้นวัตกรรมใหม่เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปรับลดพลาสติกบรรจุภัณฑ์ที่ไม่จำเป็น เพื่อลดการใช้พลาสติก คัดค้านนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <p>โอกาส (Opportunity)</p> <ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการโครงการประหยัดพลังงานไฟฟ้า / เชื้อเพลิง ลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดต้นทุนการผลิต บูรณาการความร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

บริษัทไม่อาจรับประกันได้ว่าราคาหุ้นของ บริษัทจะยังคงอยู่ในระดับเดิมหรือในระดับที่ไม่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยราคาหุ้นของ บริษัทอาจมีความผันผวน อันสืบเนื่องมาจากปัจจัยภายในและภายนอกหลายประการซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท ทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก อาทิ

ปัจจัยภายใน	<ul style="list-style-type: none"> • ความผันผวนของผลการดำเนินงานของบริษัทที่เกิดขึ้นจริงหรือที่คาดการณ์ไว้ • ผลต่างระหว่างผลการดำเนินงานที่แท้จริงกับผลการดำเนินงานที่ผู้ลงทุนและนักวิเคราะห์คาดการณ์ไว้ คำแนะนำหรือทัศนคติของนักวิเคราะห์ที่มีต่อหลักทรัพย์ของบริษัท • การได้มาหรือการสูญเสียบุคลากรสำคัญของบริษัทหรือของกลุ่มของบริษัท
ปัจจัยภายนอก	<ul style="list-style-type: none"> • พหุเหตุการณ์หรือเหตุการณ์ทางเศรษฐกิจหรือทางการเมืองทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ และระดับโลก • โรคระบาดที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอาจเกิดขึ้นในอนาคต • สภาพตลาดในตลาดหลักทรัพย์โดยทั่วไปในวงกว้าง • สภาพตลาดในธุรกิจของบริษัทและเครื่องดัดในประเทศไทยและในต่างประเทศ • ทัศนคติต่อโอกาสในการประกอบกิจการและในอุตสาหกรรมโดยทั่วไป • สภาพคล่องในหุ้นของบริษัทที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ • การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมอันกระทบต่ออุตสาหกรรมการเงิน สภาพโดยทั่วไปของเศรษฐกิจ สภาพตลาดหุ้น และเหตุการณ์หรือปัจจัยอื่น • กฎระเบียบอันรัดกุมหรือข้อจำกัดในอุตสาหกรรมของ บริษัทซึ่งกำหนดโดยภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และการเปลี่ยนแปลงทางภาษี • ความผันผวนอัตราดอกเบี้ยและราคาตลาดของหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้และตราสารทุน • ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและมาตรการควบคุมอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของธนาคารแห่งประเทศไทย • ความก้าวหน้าด้านการแข่งขัน การได้มาซึ่งกิจการหรือการเข้าเป็นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมของบริษัท • การเปลี่ยนแปลงวิธีการประเมินมูลค่าตลาดและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบกิจการทำนองเดียวกัน บริษัทและความผันผวนของราคาหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจัยข้างต้นและปัจจัยอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวมานี้ อาจทำให้ราคาตลาดและความต้องการหุ้นของบริษัทมีความผันผวน ซึ่งอาจเป็นการจำกัดหรือขัดขวางไม่ให้ผู้ลงทุนทำการขายหุ้นได้โดยทันที อาจส่งผลกระทบเชิงลบต่อสภาพคล่องของหุ้นบริษัท โดยในช่วงเวลาที่ราคาตลาดของหุ้นมีความผันผวน ผู้ถือหุ้นอาจรวมตัวกันเพื่อฟ้องร้องดำเนินคดีเกี่ยวกับหลักทรัพย์ต่อบริษัทหรือหน่วยงานที่ออกหุ้นนั้น ๆ ดังนั้น ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทรายใดรายหนึ่งฟ้องร้องดำเนินคดีกับบริษัทนั้น บริษัทอาจมีค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดีเป็นจำนวนเงินมาก หรือ หากการตัดสินชี้ขาดในคดีดังกล่าวเป็นไปในทางลบกับบริษัท ย่อมทำให้บริษัทต้องชำระค่าเสียหายเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ การที่บริษัทถูกฟ้องร้องดำเนินคดีดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อการจัดสรรเวลาของฝ่ายบริหารของบริษัทที่ใช้ในการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทอีกด้วย




2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- ไม่มี -

2.2.4 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และข้อบังคับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk)

บริษัทตระหนักดีว่าการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ จะนำมาซึ่งผลกระทบต่อบริษัททั้งในแง่ของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางแพ่งและ/หรือคดีทางอาญา และนำไปสู่ความเสียหายทั้งโทษทางค่าปรับที่มีมูลค่าสูงและชื่อเสียงของบริษัทด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงคำนึงถึงความเสี่ยงดังกล่าวจึงได้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ โดยจัดให้มีหน่วยงานกฎหมาย (Legal) และหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance) ของบริษัทเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบที่ติดตามการเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงของข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ รวมถึงเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร อบรม และให้ความรู้ข้อกำหนดใหม่และ/หรือข้อกำหนดที่มีการเปลี่ยนแปลงควบคู่กับการปรับปรุงพัฒนานโยบาย ระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัทให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด รวมถึงการตรวจประเมินการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance audit) โดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทอยู่เสมอ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน สม่ำเสมอ

ปัจจัยความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ
 <p>ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับ (Compliance Risk)</p> <p>การไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติตามไม่ครบถ้วนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร ถูกลงโทษตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งเสียโอกาสทางธุรกิจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม รวมทั้งมีคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (CG & Business Code of Conduct handbook) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของอุดมการณ์บริษัท เพื่อให้พนักงานของบริษัทปฏิบัติตามร่วมกันและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบข้อบังคับพนักงาน กำหนดให้มีการติดตามและรายงานการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับในประเทศที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่อย่างใกล้ชิด รวมถึงสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐและเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทสามารถดำเนินการให้สอดคล้องตามกฎหมายที่ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมอยู่เสมอ จัดให้มีระบบ Compliance Management System เพื่อติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ (Compliance monitoring) ของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร ช่วยลดความเสี่ยงการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับ (Non-Compliance) ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (CG & Business Code of Conduct handbook) ให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการใช้ข้อมูลภายในบริษัท ส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้เรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามแนวทางป้องกันสามด้าน (Tree Lines Model) ให้กับพนักงาน

ในรอบปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการติดตามและประเมินความสอดคล้องของการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ผ่านกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในได้สรุปผลว่าการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทมีความถูกต้อง สอดคล้องกับข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อบังคับ โดยมีเอกสารหลักฐานอ้างอิงการปฏิบัติอย่างชัดเจนเพียงพอและไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ โดยรายงานผลการตรวจประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบอย่างสม่ำเสมอ



2.2.5 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ปัจจัยความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ
 <p>การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Risk)</p> <p>การที่บริษัทไม่สามารถดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ไม่ถูกต้อง และ/หรือ ไม่ครบถ้วน จะส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร รวมไปถึงอาจก่อให้เกิดคดีความและการฟ้องร้องค่าเสียหายกับบริษัท</p>	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล คุณภาพข้อมูลส่วนบุคคล ความรับผิดชอบของบุคคล สิทธิของเจ้าของข้อมูล ช่องทางการติดต่อขอรับบริการ ข้อจำกัดความรับผิดชอบ และบทกำหนดโทษ สื่อสารไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และเปิดเผยนโยบายดังกล่าวอย่างเป็นทางการสาธารณะไว้ในเว็บไซต์บริษัท <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;">  <p> สแกนเพื่ออ่าน นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดแผนงานและระยะเวลาปฏิบัติงาน เพื่อเตรียมการจัดการในเรื่องต่าง ๆ ให้สอดคล้องตามกฎหมายและกำหนดตามกำหนดเวลา และแต่งตั้ง Data Protection Officer (DPO) อย่างชัดเจน มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลปรับปรุง Workflow ของหน่วยงานตนโดยมีผู้มีความรู้ทางด้านกฎหมายเป็นที่ปรึกษาการปรับปรุงกระบวนการ กำหนดโครงการสำคัญต่าง ๆ จัดทำเป็น PDPA Roadmap โดยจัดลำดับความสำคัญก่อนหลัง รวมถึงติดตามการดำเนินการตาม PDPA Roadmap ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ศึกษา ออกแบบ และจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น การออกแบบการจัดเก็บและการจำกัดสิทธิการเข้าถึงฐานข้อมูลส่วนบุคคล และการจัดทำระบบการจัดการเพื่อรองรับการร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตรวจสอบติดตามเพื่อประเมินความสอดคล้องการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และ/หรือ กฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน กำหนดมาตรการแจ้งเหตุการละเมิดหรือการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการแจ้งแผนการเยียวยาความเสียหายจากการละเมิดหรือการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลให้กับเจ้าของข้อมูลได้รับทราบโดยเร็วตามกรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด (72 ชั่วโมง) นับจากเวลาที่พบเหตุละเมิด

ทั้งนี้ ในรอบปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียนการถูกละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล



2.2.6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดิจิทัล

ปัจจัยความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ
<div></div> <p>การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation Risk)</p> <p>สภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจและสภาวะการแข่งขันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว ส่งผลให้บริษัทต้องนำเอาเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาช่วยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน กรณีดังกล่าวส่งผลให้เกิดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์จากเทคโนโลยีที่บริษัทนำมาใช้ และอาจมีความรุนแรงไปถึงระดับอาชญากรรมทางไซเบอร์ (Cyber Crime) ซึ่งถือเป็นภัยคุกคามซึ่งมีรูปแบบการโจมตีที่หลากหลายผ่านการนำวิธีการหรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาใช้โจมตีในช่องทางต่าง ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none">กำหนดและบังคับใช้นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและแนวปฏิบัติความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การกำกับดูแลข้อมูล เพื่อใช้สำหรับเป็นแนวปฏิบัติสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยติดตามความเคลื่อนไหวและเฝ้าระวังภัยคุกคามใหม่ ประเมินความเสี่ยงระบบสารสนเทศทั้งองค์กร ตลอดจนการทดสอบมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตรวจสอบประเมินการควบคุมภายในทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology General Control: ITGC) ซึ่งมีขอบเขตการตรวจสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO 27001 : 2022 และแนวทางการควบคุมภายในทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำนักงาน ก.ล.ต. แนะนำ (IT Governance Practice) โดยผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากองค์กรภายนอกเป็นประจำทุกปีจัดให้มีกระบวนการ Patch Management โดยการสแกนหาจุดอ่อนและช่องโหว่ของระบบคอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ และอุปกรณ์อื่นบนระบบเครือข่ายของบริษัทด้วยซอฟต์แวร์ และ Update Patch อย่างสม่ำเสมอเพื่อแก้ไขจุดบกพร่องและรักษาความปลอดภัยในแอปพลิเคชันและระบบปฏิบัติการของบริษัทจัดให้มีระบบ Firewall เพื่อช่วยสกัดกั้นผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงระบบเครือข่าย Internet & Intranet ของบริษัท และช่วยในการตรวจสอบการรับส่งข้อมูลเครือข่ายขาเข้าและขาออกทั้งหมด รวมถึงแจ้งเตือนบริษัท/ผู้จัดการด้าน IT เมื่อมีกิจกรรมที่ไม่ได้รับอนุญาตเกิดขึ้น ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วเมื่อมีการละเมิดหรือโจมตีเกิดขึ้นกำหนดรหัสผ่านในการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท โดยกำหนดรหัสผ่านอย่างน้อย 8 หลัก ประกอบด้วยอักษรพิมพ์เล็ก อักษรพิมพ์ใหญ่ อักษรพิเศษและตัวเลข และตั้งเวลาให้เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ทุก 3 เดือนกำหนดแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซิกซ์ซอมแผนฯ ดังกล่าว รวมถึงการทดสอบการกู้คืนระบบสารสนเทศขององค์กรเป็นประจำ ซึ่งผลการทดสอบการกู้คืนพบที่สามารถดำเนินการได้ตามแผนกู้คืนระบบที่กำหนดและสามารถกู้คืนข้อมูลกลับได้ครบถ้วนถูกต้องเตรียมความพร้อมระบบงานและมีมาตรการความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงานจากที่พัก รวมถึงติดตั้งระบบยืนยันตัวตนในการเข้าถึงข้อมูลองค์กรจากระยะไกลด้วยระบบ Virtual Private Network (VPN)สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เช่น การให้ความรู้ด้าน Cyber Security แนวทางการจัดการข้อมูล การป้องกันและกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่พนักงานผ่านคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (Corporate Governance & Business Code of Conduct Handbook)กำหนดมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ทั้งข้อมูลธุรกิจขององค์กรและข้อมูลส่วนบุคคล โดยดำเนินการปกป้องข้อมูลและเฝ้าระวังการรั่วไหลของข้อมูลดังกล่าว ตลอดจนมีมาตรการจัดการเหตุละเมิดและการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล





2.2.7 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: ESG)

บริษัทตระหนักดีถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า สังคม และชุมชน รวมถึงมุ่งพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน โดยผนวกเป้าหมายการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืนกับกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทที่เน้นสร้างดุลยภาพระหว่างการพัฒนาและการเติบโตของบริษัท การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดกรอบการบริหารจัดการให้เป็นแนวปฏิบัติ ตามมาตรฐานสากล จัดให้มีการประเมินและจัดทำ Materiality Matrix เพื่อให้ได้มาซึ่งประเด็นสำคัญทางธุรกิจ สิ่งที่สำคัญ และ นำประเด็นดังกล่าวไปบริหารจัดการได้อย่างทันทั่วทั้งที่ ตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน

ประเภท	ปัจจัยความเสี่ยง	ด้าน สิ่งแวดล้อม	ด้าน สังคม	ด้าน กำกับดูแล
ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินธุรกิจ (Business as Usual Risk)	1. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการและความปลอดภัย (Operational and Safety Risk)	●	●	●
	2. ความเสี่ยงด้านคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ (Quality and Product Safety)		●	●
	3. ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat)			●
	4. การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation Risk)			●
	5. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)			●
ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง กับการบรรลุเป้าหมาย เชิงกลยุทธ์ (Strategic Risk)	6. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของวัตถุดิบ (Sustainable Feedstock supply Risk)	●	●	●
	7. ความเสี่ยงด้านการจัดการน้ำอย่างยั่งยืน (Sustainable Water Management)	●		●
	8. ความเสี่ยงด้านการมุ่งสู่เป้าหมายการลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก (Decarbonization Implementation)	●	●	●
	9. ความเสี่ยงด้านบุคลากรและองค์กร (People and Organization)		●	●
	10. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Risk)		●	●
ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)	11. การเผชิญหน้าทางภูมิเศรษฐศาสตร์ (Goeconomic Confrontation)		●	●
	12. ความล้มเหลวในการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ (Failure to Mitigate Climate Change)	●	●	●
	13. การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพและการล่มสลาย ของระบบนิเวศ (Biodiversity Loss and Ecosystem Collapse)	●	●	●
ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ และกฎหมาย (Compliance Risk)	14. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎ ระเบียบและ ข้อบังคับ	●	●	●
	15. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562		●	●



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนบริษัท



สแกนเพื่ออ่าน
รายงานความยั่งยืน
ประจำปี 2568



รายงานคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568



ดร.ทรงธรรม สุขสว่าง
ประธานกรรมการบริษัท
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ให้ความสำคัญกับการดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาอย่างยั่งยืน อีกทั้ง มุ่งมั่นพัฒนาการสร้างสรรค์ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 6 ท่าน รายละเอียดปรากฏตามตาราง ดังนี้ ดร. ทรงธรรม สุขสว่าง (ประธานกรรมการฯ) นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ นายมนชัย พงษ์สถาปตี นายฐากร ชัยสถาพร นางกิตติยา ชัยสถาพร และนายศุภโชค บำรุงพันธ์ (กรรมการ)

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายนามคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม (จำนวนครั้ง)
1. นายทรงธรรม สุขสว่าง	ประธานกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2
2. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	0/2
3. นายฐากร ชัยสถาพร	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2
4. นายมนชัย พงษ์สถาปตี	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2
5. นางกิตติยา ชัยสถาพร	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2
6. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 2 ครั้ง สรุปได้ดังนี้



1. ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.1 กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย กฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่ดี

- 1.1.1 กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ของบริษัทและบริษัทในกลุ่มให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากลและหน่วยงานกำกับดูแลภายในประเทศ ได้แก่
 - กำกับดูแลให้การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติที่ดีต่าง ๆ ส่งผลให้บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุม AGM ประจำปี 2568 ในระดับ “ดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง” (5 เหรียญ 100 คะแนนเต็ม) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
 - ให้แนวทางการกำหนดหลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568
 - กำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ให้มีสาระสำคัญครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา สอดคล้องตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ได้แก่ แบบ 56-1 One Report รายงานความยั่งยืน และเว็บไซต์บริษัท ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทได้รับผลประเมินตามเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) ต่อเนื่อง 3 ปี
 - ติดตามและให้ข้อเสนอแนะในการเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จากหน่วยงานกำกับดูแลภายนอก ได้แก่ เกณฑ์ CGR และเกณฑ์ AGM Checklist
 - พิจารณาความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้ ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบททางธุรกิจของบริษัท และเปิดเผยข้อมูลในแบบ 56-1 One Report
 - บริษัทได้รับการประกาศการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ในวันที่ 31 มีนาคม 2568
- 1.1.2 กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ได้แก่
 - สนับสนุนให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้าน Compliance โดยติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ (Compliance Monitoring)1 ของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทและบริษัทย่อยผ่านการตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ
 - กำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของบริษัทที่ผ่านช่องทางการรับข้อร้องเรียน (Whistleblower Channel) ให้เป็นไปตามนโยบายการรับข้อร้องเรียน รวมทั้งติดตามข้อร้องเรียนของบริษัทผ่านช่องทางอื่น ผ่านการนำเสนอรายงานทุก 6 เดือน

1.2 กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม

- 1.2.1 กำกับและติดตามประสิทธิผลการปฏิบัติตามนโยบาย คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท (CG & Business Code of Conduct Handbook)
- 1.2.2 ส่งเสริมให้มีการรวบรวมข้อมูลข้อร้องเรียนจากช่องทาง Whistleblower และข้อมูลการกระทำที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ (Non-Compliance) เพื่อจัดทำข้อมูลสรุปเชิงสถิติ สำหรับการวิเคราะห์และวางแผนบริหารจัดการด้านการกำกับดูแลที่เหมาะสม
- 1.2.3 สนับสนุนและให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการสร้างมาตรฐานการดำเนินงานให้กับกลุ่มบริษัทในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการกำกับดูแลเพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ อาทิ การให้ข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การสื่อสารแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท (CG & Business Code of Conduct Handbook) ให้กับบริษัทย่อยทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีขององค์กร
- 1.2.4 สนับสนุนการสร้างมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติ (Ethical Behavior) และวัฒนธรรมด้านจริยธรรม (Integrity Culture) โดยส่งเสริมให้มีการจัดอบรมและจัดกิจกรรมสื่อความให้กับพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี ในรูปแบบการอบรมเชิงบรรยาย และการประชาสัมพันธ์สื่อตามในรูปแบบออนไลน์บน Platform ของบริษัท อาทิ e-mail เว็บไซต์บริษัท เป็นต้น
- 1.2.5 พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ให้มีความทันสมัย สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งมีความเหมาะสมกับการนำไปใช้ปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร เช่น นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นต้น



- 1.2.6 กำกับดูแลผลการดำเนินงานตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี 2568 และพิจารณาแผนการดำเนินงานการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี 2568 ของบริษัท โดยมีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์โครงการ CAC
- 1.2.7 ส่งเสริมการดำเนินงานและร่วมกลั่นกรองด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับปี 2568 เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ การติดตาม และการวัดผลการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

2 ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- กำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ให้สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจของบริษัท และเป็นไปตามมาตรฐานสากล ที่มีความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environment, Social and Governance : ESG) ดังนี้
- 2.1 กำกับดูแลแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนระยะสั้นและระยะกลาง ให้เป็นไปตามเป้าหมายและกลยุทธ์ ตลอดจนกำหนดและติดตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายและมีความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล ตามมาตรฐานสากล หรือ Sustainable Development Goals (SDGs)
 - 2.2 ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อแผนการดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Decarbonization) ที่มีผลกระทบจากปัจจัยภายนอก ตลอดจนให้การสนับสนุนในการผลักดันทางด้านนโยบาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท
 - 2.3 สนับสนุนให้มีการทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality) และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และความท้าทายใหม่ของโลก ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการเข้ารับการจัดอันดับด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนจากองค์กรภายนอก
 - 2.4 ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินผลการจัดอันดับด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนจากองค์กรภายนอก และให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินผล และเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทได้รับคัดเลือกให้อยู่ในกลุ่ม “หุ้นยั่งยืน SET ESG Rating” ในระดับ AA (ปี 2567 ได้รับระดับ A) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ ในปี 2568 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้ประกาศให้หุ้นของบริษัท “SNNP” เป็นหนึ่งในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ซึ่งทั้ง 2 เรื่องดังกล่าวถือเป็นความภาคภูมิใจของบริษัท และเป็นเครื่องสะท้อนถึงการบริหารจัดการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร
 - 2.5 การกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญของบริษัทในรายงานความยั่งยืนประจำปีบนเว็บไซต์บริษัท

3 รายงานการปฏิบัติหน้าที่ การประเมินผล และการพัฒนากรรมการ

- 3.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่และผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (แบบรายคณะและรายบุคคล) ประจำปี 2568 ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
- 3.2 ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้มีความสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 ทบทวนคุณภาพแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (แบบรายคณะและรายบุคคล) เพื่อให้แบบประเมินมีความสอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นไปตามเกณฑ์และแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากลและหน่วยงานกำกับดูแลภายในประเทศ
- 3.4 ติดตามดูแลให้มีการพัฒนากรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- 3.5 กำหนดแผนการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568 ล่วงหน้า เพื่อพิจารณาและรับทราบการดำเนินงาน และรายงาน หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
- 3.6 ทบทวนและยกระดับกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร หลักการ ESG เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) และมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนของ ISSB (IFRS S1 และ IFRS S2) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและเตรียมความพร้อมรองรับความคาดหวังของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการให้ทัดเทียมกับมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง ด้วยความเห็นพ้องร่วมกันว่า การดำเนินธุรกิจด้วยหลักบริษัทและหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้บริษัทได้รับความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล



4. คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ประจำปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



บริษัท ศรีนิทานพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (บริษัท) ขอชี้แจงผลการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. ภาพรวมธุรกิจ

ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกโดยรวมชะลอตัวลงจากแรงกดดันของมาตรการภาษีตอบโต้จากสหรัฐฯ ขณะที่เศรษฐกิจไทยยังคงขยายตัวในระดับต่ำต่อเนื่อง โดยมีการคาดการณ์การเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) อยู่ที่ร้อยละ 2.0 ลดลงจากปีที่ขยายตัวร้อยละ 2.5 จากปัจจัยเศรษฐกิจและการค้าโลกที่ชะลอตัว ภาวะการเงินที่ตึงตัว หนี้ครัวเรือนอยู่ในระดับสูง ค่าเงินบาทแข็งค่า ความไม่แน่นอนทางการเมือง ปัญหาความขัดแย้งไทย-กัมพูชาที่รุนแรงขึ้น⁽¹⁾ รวมถึงสภาพอากาศที่มีฝนตกมากกว่าปีก่อน

ภายใต้สภาวะดังกล่าว บริษัทมีรายได้จากการขายรวมในปี 2568 เท่ากับ 5,624.0 ล้านบาท ลดลง 323.6 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.4 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากยอดขายกลุ่มสินค้าเครื่องดื่มที่ชะลอตัวลงจากสภาพอากาศที่เย็นลงในช่วงไตรมาส 2 และ 3 จากปริมาณฝนที่สูงกว่าค่าเฉลี่ย ซึ่งสอดคล้องกับข้อมูลจาก NIQ (YTD Dec'25) ที่สะท้อนว่ายอดขายกลุ่มน้ำผลไม้และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพปรับตัวลดลงร้อยละ 1.6 และร้อยละ 0.1 ตามลำดับเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน รวมถึง

ตลาดเอสเอ็มอีมูลค่าตลาดปรับตัวลดลงเช่นกัน⁽²⁾ ขณะเดียวกัน ในไตรมาส 4 แม้เศรษฐกิจไทยจะเริ่มเห็นการขยายตัวจากไตรมาสก่อนหน้าโดยได้รับแรงสนับสนุนจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ⁽³⁾ อย่างไรก็ตาม กำลังซื้อของผู้บริโภคยังคงฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป กระทบต่อรายได้จากการขายในประเทศของบริษัทในปี 2568

ในไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทเริ่มเห็นสัญญาณเชิงบวกจากรายได้จากการขายในประเทศ ซึ่งมีรายได้เท่ากับ 279.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 37.4 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.4 เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า จากการกลับมาสู่ภาวะปกติของยอดขายในประเทศเวียดนาม หลังสถานการณ์ด้านการปรับปรุงระบบภาษีและการควบคุมจังหวัดดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย ตลอดจนระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยสนับสนุนที่ดีต่อแนวโน้มการดำเนินงานในปีถัดไป อย่างไรก็ตาม จากปัญหาขายแดนไทย-กัมพูชา และภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัว ส่งผลให้รายได้จากการขายในประเทศโดยรวมยังคงลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

บริษัทยังคงสามารถรักษาระดับอัตรากำไรขั้นต้นได้อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2569 มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 29.5 ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้าแม้ว่ารายได้จากการขายรวมจะปรับลดลง จากการบริหารจัดการต้นทุนวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ



ทั้งนี้ ด้วยกำไรขั้นต้นที่ลดลงตามรายได้จากการขายที่ชะลอตัว ประกอบกับค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารที่เพิ่มขึ้นจากค่าใช้จ่ายทางการตลาดและการส่งเสริมการขายตามแผนการดำเนินงานทางธุรกิจ รวมถึงการรับรู้ภาษีเงินได้นิติบุคคลภายหลังสิ้นสุดช่วงระยะเวลาการได้รับสิทธิยกเว้นในประเทศเวียดนามซึ่งปี 2568 เป็นปีแรกที่เริ่มบันทึกภาษีดังกล่าวในไตรมาส 4 ส่งผลให้กำไรสุทธิส่วนของบริษัทใหญ่ในปี 2568 เท่ากับ 518.3 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า 132.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.4

ในปี 2569 เศรษฐกิจโลกคาดการณ์ว่าจะเติบโตในระดับจำกัด ขณะที่เศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มขยายตัวเพียงร้อยละ 1.5⁽³⁾ บริษัทได้วางแผนการดำเนินงานเพื่อรองรับการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยตั้งเป้าหมายการเติบโตของรายได้ในระดับ mid-to-high single digit ผ่านการเสริมความแข็งแกร่งของแบรนด์หลักในประเทศ ควบคู่กับการขยายตลาดต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศเวียดนามซึ่งเริ่มกลับเข้าสู่ภาวะปกติ และการขยายตลาดไปยังประเทศฟิลิปปินส์ที่ยังมีศักยภาพในการเติบโตสูง ในขณะที่ตลาดรัสเซียนั้น บริษัทยังคงเดินทางศึกษาและแสวงหาโอกาสทางการตลาดเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

2. เหตุการณ์สำคัญประจำปี 2568

ไตรมาสที่ 1	1. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติเปลี่ยนแปลงโครงการซื้อหุ้นคืน (Treasury Stock) เพื่อการบริหารทางการเงินเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ในวงเงิน 750 ล้านบาท จำนวนหุ้น 60 ล้านหุ้น จากเดิมวงเงิน 640 ล้านบาท จำนวนหุ้น 40 ล้านหุ้น ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2567 ถึง 20 มิถุนายน 2568	
	2. บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ดังนี้	
	แบรนด์เบนโตะ	• เบนโตะหมักบดออกรสชาติใหม่ สสโปซี่ต้มยำ
	แบรนด์เจลลี่	• เจลลี่ ชิววี่ เยลลี่ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ขนาด 150 กรัม 3 รสชาติ ได้แก่ รสจุ่นเคียวโฮแอปเปิ้ลเขียว รสลันจ์พีช และรสมิคซ์เบอร์รี่ พร้อมเปิดตัวโฆษณาชุดใหม่ นำโดยพรเชษฐ์เตอร์คนใหม่อย่าง “ซี้ พุกฤทัย พาณิช” และ “นุญ ชวรินทร์ เพรศพิริยะวงศ์” เพื่อย้ายฐานตลาดไปกลุ่มผู้บริโภคใหม่
	แบรนด์เมจิกเอ็กซ์	• เมจิกเอ็กซ์ ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ น้ำผลไม้ผสมวุ้นมะพร้าว 3 รสชาติ ได้แก่ รสลันจ์ รสจุ่น และรสแตงโมพร้อมเปิดตัวโฆษณาชุดใหม่ นำโดยพรเชษฐ์เตอร์คนใหม่อย่าง “ภูวนันท์ ตั้งศักดิ์ยืน” ศิลปินไอดอลแห่งปี เพื่อสร้างการเติบโตในกลุ่มตลาดผู้บริโภควัยรุ่น (Gen Z)
	3. บริษัทได้รับการประกาศการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ในวันที่ 31 มีนาคม 2568	
ไตรมาสที่ 2	1. บริษัทได้รับคัดเลือกจากตลาดหลักทรัพย์เข้าคำนวณดัชนี SET100 / SET 100FF โดยมีผลตั้งแต่ 16 เมษายน 2568	
	2. บริษัทจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นตามที่ปรากฏชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 8 พฤษภาคม 2568 จำนวน 925,727,500 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 324 ล้านบาทเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2568	
	3. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบการสิ้นสุดโครงการซื้อหุ้นคืน (Treasury Stock) เพื่อการบริหารทางการเงิน ซึ่งได้สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2568 โดยบริษัทได้ดำเนินการซื้อหุ้นคืนรวมทั้งสิ้น 59,994,900 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 6.25 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท รวมมูลค่าการซื้อหุ้นคืนทั้งสิ้น 722,316,170 บาท	
	4. บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ดังนี้	
	แบรนด์เบนโตะ	• เบนโตะ แม็กซ์ ออก 1 รสชาติใหม่ ได้แก่ รสคลาสสิก สโปซี่
	แบรนด์เจลลี่	• เจลลี่ บิวตี้ เปิดตัวโฆษณาชุดใหม่พร้อมพรเชษฐ์เตอร์คนใหม่อย่าง “หลิงหลิง-ศิริลักษณ์ กอง” และ “อ้อม-กรณีนกัศ เศรษฐธิดาพงศ์” นักแสดงสาวที่กำลังเป็นที่นิยม เพื่อย้ายฐานผู้บริโภคกลุ่มใหม่ โดยเฉพาะในกลุ่มที่มีไลฟ์สไตล์แอคทีฟและชื่นชอบการติดตามเทรนด์ต่างๆ
		• เจลลี่บิวตี้ ออกผลิตภัณฑ์สูตรใหม่ น้ำตาล 0% 2 รสชาติ ได้แก่ รสลันจ์และรสจุ่น
		• เจลลี่พีช เปิดตัว ออกผลิตภัณฑ์ 3 สูตรใหม่ที่พุ่งเป้าเจาะกลุ่มผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับสุขภาพ ได้แก่
		1. สูตรรสมิคซ์เบอร์รี่ ที่มีส่วนผสมของคอลลาเจนไฮโดรไลซ์และแอสนาแซนธิน
		2. สูตรรสสอจุ่นพีช ที่มีส่วนผสมของไฟเบอร์ คอลาเจนและสารสกัดจากทุเรียน
		3. สูตรรสสลันจ์ ที่มีส่วนผสมของถั่วขาวและสารสกัดจากยีสต์
		• เจลลี่ ชิววี่ ขนาด 18 กรัม ออก 2 รสชาติใหม่ ได้แก่ รสมะยมช็อคและรสฝรั่งพริกเกลือและมะขามพริกเกลือ
	แบรนด์โลดัส	• โลดัสหนังโก้ แดกโลนผลิตภัณฑ์ใหม่ขนาด 20 กรัม เพื่อย้ายฐานผู้บริโภคกลุ่มตลาดดั้งเดิม พร้อมออก 2 รสชาติใหม่ ได้แก่ รสหมักทรงเครื่อง และรสหมักปรุงรส



ไตรมาสที่ 3	1. บริษัทจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นตามที่ปรากฏชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2568 จำนวน 900,005,100 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 225 ล้านบาทเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2568	
	2. บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ดังนี้	
	แบรนด์เบนโตะ	<ul style="list-style-type: none"> • เบนโตะ แม็กซ์ ออก 1 รสชาติใหม่ ได้แก่ รสบาร์บีคิวชีส • เบนโตะ หมักอบ ออก 1 รสชาติใหม่ ได้แก่ รสชีสชีสที่จำหน่ายในช่องทางตลาดดั้งเดิม
	แบรนด์ดีเจเล่	<ul style="list-style-type: none"> • เจเล่ ชิววีเยลส์ไอซ์ ออก 2 รสชาติใหม่ ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. ชิววีไอซ์ กลิ่นแอปเปิ้ลซอร์เบตและอู่นเคียวไฮ โซรเบต 2. ชิววีไอซ์ กลิ่นสตอเบอรี่ชีสเค้กและยูซุชีสเค้ก
	แบรนด์ดีโลตัส	<ul style="list-style-type: none"> • โลตัสน้องไก่ ออก 2 รสชาติใหม่ ได้แก่ รสมะเขือเทศและรสชีส
ไตรมาสที่ 4	แบรนด์ดีเมจิกฟาร์ม	<ul style="list-style-type: none"> • เมจิกฟาร์มเยลลี่ถ้วย 5 บาท ออก 3 รสชาติใหม่ ได้แก่ รสโอเลี้ยง รสเกี๊ยว และรสเจาท๊วย • เมจิกฟาร์มเฟรช ออกผลิตภัณฑ์ใหม่น้ำวิตามินที่จำหน่ายในช่องทางตลาดดั้งเดิม ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. เมจิกฟาร์มเฟรชวิตามินไฟเบอร์ 2. เมจิกฟาร์มเฟรชวิตามินคอลลาเจน
	1. บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ดังนี้	
	แบรนด์ดีเจเล่	ผลิตภัณฑ์ใหม่ “เจเล่ เยลลี่ โซดา” 3 รสชาติ ได้แก่ รสสตอเบอรี่ รสมิ้นท์ ฟรุ๊ต และรสส้ม
	แบรนด์ดีโลตัส	<ul style="list-style-type: none"> • โลตัสหนังไก่ ออก 2 รสชาติใหม่ ได้แก่ รสไก่คั่วพริกเกลือและรสชีสมาไท้ • โลตัสขาไก่ ออก 1 รสชาติใหม่ ได้แก่ รสกระเทียมและพริกไทย
	2. บริษัทได้รับผลประเมิน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ในกลุ่มอุตสาหกรรม Agro & Food Industry ระดับ AA 3. บริษัทได้รับประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568 หรือ CORPORATE GOVERNANCE REPORT OF THAI LISTED COMPANIES 2025: CGR 2025 ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (EXCELLENT) ต่อเนื่อง 3 ปี 4. บริษัทผ่านการพิจารณารับรอง CSR-DIW Continuous มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ ประจำปี 2568	

3. ผลการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุน (หน่วย: ล้านบาท)	งวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	Q4/67	Q3/68	Q4/68	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2567	2568	เพิ่มขึ้น (ลดลง) YoY (%)
				QoQ (%)	YoY (%)			
รายได้จากการขาย	1,612.7	1,376.7	1,373.8	-0.2%	-14.8%	5,947.6	5,624.0	-5.4%
รายได้อื่น	3.2	20.8	0.6	-96.9%	-79.8%	35.8	38.2	6.9%
รายได้รวม	1,615.9	1,397.5	1,374.4	-1.6%	-14.9%	5,983.4	5,662.2	-5.4%
ต้นทุนการขาย	(1,129.9)	(964.0)	(983.0)	2.0%	-13.0%	(4,187.1)	(3,962.5)	-5.4%
กำไรขั้นต้น	482.8	412.7	390.8	-5.3%	-19.1%	1,760.5	1,661.5	-5.6%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(209.7)	(206.2)	(172.6)	-16.3%	-17.7%	(725.5)	(742.5)	2.3%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(63.7)	(62.2)	(76.0)	22.2%	19.2%	(242.2)	(263.6)	8.8%
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	212.6	165.1	142.8	-13.5%	-32.8%	828.6	693.6	-16.3%
ต้นทุนทางการเงิน	(2.9)	(12.5)	(12.6)	0.6%	334.2%	(12.5)	(41.8)	234.9%
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(4.5)	(4.4)	(4.4)	-0.2%	-2.9%	(27.3)	(18.7)	-31.5%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	205.2	148.2	125.8	-15.0%	-38.7%	788.8	633.1	-19.7%
ภาษีเงินได้	(35.2)	(20.8)	(40.5)	95.1%	15.1%	(136.6)	(122.7)	-10.3%
- บริษัทใหญ่	168.0	129.6	88.6	-31.6%	-47.3%	651.2	518.3	-20.4%
- ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2.0	(2.2)	(3.3)	47.5%	-268.7%	1.0	(7.9)	-902.3%
กำไรสุทธิ	170.0	127.4	85.3	-33.0%	-49.8%	652.2	510.4	-21.7%
กำไรต่อหุ้น	0.18	0.14	0.10			0.68	0.57	
อัตรากำไรขั้นต้น	29.9%	30.0%	28.4%	-1.6%	-1.5%	29.6%	29.5%	-0.1%
อัตรากำไรขั้นต้นในการขาย	13.0%	15.0%	12.6%	-2.4%	-0.4%	12.2%	13.2%	1.0%
อัตรากำไรขั้นต้นในการบริหาร	4.0%	4.5%	5.5%	1.0%	1.5%	4.1%	4.7%	0.6%
อัตรากำไรสุทธิ	10.5%	9.2%	6.2%	-3.0%	-4.3%	11.0%	9.1%	-1.9%



รายได้

ปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการขายเท่ากับ 5,624.0 ล้านบาท ลดลง 323.6 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.4 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้จากการขาย 5,947.6 ล้านบาท โดยรายได้จากการขายในประเทศเท่ากับ 4,552.2 ล้านบาท ลดลง 101.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.2 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้จากการขายในประเทศเท่ากับ 4,654.1 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากภาวะเศรษฐกิจในประเทศที่ชะลอตัว ระยะเวลาสั้นในปี 2568 ที่สั้นกว่าปกติ รวมถึงเหตุการณ์อุทกภัยใหญ่ในภาคใต้ในช่วงไตรมาส 4 ปี 2568 อย่างไรก็ตาม รายได้จากการขายในประเทศยังคงทยอยฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปตามกลยุทธ์การขายฐานลูกค้า ขณะที่รายได้จากการขายต่างประเทศในปี 2568 เท่ากับ 1,071.8 ล้านบาท ลดลง 221.7 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.1 เมื่อเทียบกับรายได้จากการขายต่างประเทศปี 2567 เท่ากับ 1,293.5 ล้านบาท การปรับลดลงดังกล่าวเป็นผลจากแรงกดดันของภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวต่อเนื่องรวมถึงสถานการณ์ความตึงเครียดบริเวณชายแดนไทย-กัมพูชา

งบกำไรขาดทุน (หน่วย: ล้านบาท)	งวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	Q4/67	Q3/68	Q4/68	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2567	2568	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
				QoQ (%)	YoY (%)			YoY (%)
รายได้จากการขายในประเทศ	1,259.1	1,134.5	1,094.2	-3.5%	-13.1%	4,654.1	4,552.2	-2.2%
รายได้จากการขายต่างประเทศ	353.6	242.2	279.6	15.4%	-20.9%	1,293.5	1,071.8	-17.1%
รายได้จากการขาย	1,612.7	1,376.7	1,373.8	-0.2%	-14.8%	5,947.6	5,624.0	-5.4%

สำหรับรายได้จากการขายสินค้าในไตรมาสที่ 4 ปี 2568 เท่ากับ 1,373.8 ล้านบาท ลดลง 2.8 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.2 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับ 1,376.7 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 4 ปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 1,612.7 ล้านบาท ลดลง 238.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 14.8 สาเหตุหลักมาจากการชะลอตัวของรายได้จากการขายในประเทศ

รายได้จากการขายในประเทศของไตรมาสที่ 4 ปี 2568 เท่ากับ 1,094.2 ล้านบาท และในไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับ 1,134.5 ล้านบาท ลดลง 40.3 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.5 และเมื่อเทียบกับรายได้กับไตรมาสที่ 4 ปี 2567 ซึ่งอยู่ที่ 1,259.1 ล้านบาท รายได้ลดลง 164.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.1 ส่วนหนึ่งเกิดจากการเกิดอุทกภัยใหญ่ในภาคใต้ในช่วงเดือนตุลาคม ประกอบกับพฤติกรรม การจับจ่ายของผู้บริโภคที่ยังคงฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป รวมถึงผู้บริโภคยังคงให้ความสำคัญกับการใช้จ่ายในสินค้าจำเป็นเป็นหลัก ส่งผลให้การฟื้นตัวของการบริโภคในกลุ่มสินค้าขนมขบเคี้ยว ยังคงฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป

รายได้จากการขายต่างประเทศไตรมาสที่ 4 ปี 2568 เท่ากับ 279.6 ล้านบาท และในไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับ 242.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 37.4 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.4 จากยอดขายในประเทศ เวียดนามที่กลับเข้าสู่ภาวะปกติ ภายหลังการปรับปรุงระบบภาษี และการควมรวมจังหวัดดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย ประกอบกับการบริหารแผนการสั่งซื้อสินค้า การผลิต และระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ 4 ปี 2567 เท่ากับ 353.6 ล้านบาท ลดลง 74.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.9 จากภาวะเศรษฐกิจโลกที่ยังคงกดดันกำลังซื้อในหลายประเทศ รวมถึงสถานการณ์ชายแดนไทย-กัมพูชาที่กระทบต่อยอดขายในประเทศกัมพูชา

ต้นทุนการขาย

ปี 2568 บริษัทมีต้นทุนการขายเท่ากับ 3,962.5 ล้านบาท ลดลง 224.6 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.4 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า สอดคล้องกับการปรับลดลงของยอดขายในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน สำหรับไตรมาสที่ 4 ปี 2568 ต้นทุนการขายเท่ากับ 983.0 ล้านบาท และในไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับ 964.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 19.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.0 และเทียบกับไตรมาสที่ 4 ปี 2567 เท่ากับ 1,129.9 ล้านบาท ลดลง 146.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.0

กำไรขั้นต้น

ปี 2568 บริษัทมีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 1,661.5 ล้านบาท ลดลง 99.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.6 สอดคล้องกับการชะลอตัวของรายได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 29.5 ลดลงเพียงร้อยละ 0.1 จากปีก่อนหน้าที่ร้อยละ 29.6 สะท้อนถึงความสามารถในการรักษาระดับอัตรากำไรขั้นต้นได้อย่างต่อเนื่อง แม้ว่ารายได้จากการขายรวมจะปรับลดลง โดยเป็นผลจากการบริหารจัดการต้นทุนวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับไตรมาสที่ 4 ปี 2568 กำไรขั้นต้นเท่ากับ 390.8 ล้านบาท เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับ 412.7 ล้านบาท ลดลง 21.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.3 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 4 ปี 2567 เท่ากับ 482.8 ล้านบาท ลดลง 92.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 19.1 และเมื่อเทียบอัตรากำไรขั้นต้นกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568 ลดลงร้อยละ 1.6 จากร้อยละ 30.0 เป็นร้อยละ 28.4 ส่วนหนึ่งเกิดจากยอดขายและปริมาณการผลิตในประเทศกัมพูชาที่ลดลงจากผลกระทบของสถานการณ์บริเวณชายแดนในไตรมาส 4



ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 742.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 17.0 ล้านบาทหรือร้อยละ 2.3 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า และหากเทียบเป็นอัตราค่าใช้จ่ายในการขายต่อยอดขายในปี 2568 เท่ากับร้อยละ 13.2 เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 จากค่าใช้จ่ายทางการตลาดและการส่งเสริมการขายตามแผนทางธุรกิจที่วางไว้

สำหรับไตรมาสที่ 4 ปี 2568 ค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 172.6 ล้านบาท เทียบกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับ 206.2 ล้านบาท ลดลง 33.6 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.3 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 4 ปี 2567 เท่ากับ 209.7 ล้านบาท ลดลง 37.1 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.7 และหากเทียบเป็นอัตราค่าใช้จ่ายในการขายต่อยอดขายในไตรมาสที่ 4 ปี 2568 เท่ากับร้อยละ 12.6 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับร้อยละ 15.0 ลดลงร้อยละ 2.4 จากค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและการส่งเสริมการขายที่ลดลง

ปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 263.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 21.4 ล้านบาทหรือร้อยละ 8.8 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า และหากเทียบเป็นอัตราค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อยอดขายในปี 2568 เท่ากับร้อยละ 4.7 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.6 โดยมีสาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับค่าบริหารจัดการภายในองค์กร

สำหรับไตรมาสที่ 4 ปี 2568 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 76.0 ล้านบาท เทียบกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับ 62.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.8 ล้านบาท หรือร้อยละ 22.2 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 4 ปี 2567 เท่ากับ 63.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12.3 ล้านบาทหรือร้อยละ 19.2 และหากเทียบเป็นอัตราค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อยอดขายในไตรมาสที่ 4 ปี 2568 เท่ากับร้อยละ 5.5 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับร้อยละ 4.5 เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0

กำไรสุทธิส่วนของบริษัทใหญ่

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	Q4/67	Q3/68	Q4/68	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2567	2568	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
				QoQ (%)	YoY (%)			YoY (%)
กำไรสุทธิส่วนของบริษัทใหญ่	168.0	129.6	88.6	-31.6%	-47.3%	651.2	518.3	-20.4%
ปรับปรุง ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	4.5	4.4	4.4	-0.2%	-2.9%	27.3	18.7	-31.5%
กำไรสุทธิส่วนของบริษัทใหญ่จากการดำเนินงานในธุรกิจหลัก	172.5	134.0	93.0	-30.6%	-46.1%	678.5	537.0	-20.8%
อัตรากำไรสุทธิส่วนของบริษัทใหญ่จากการดำเนินงานในธุรกิจหลัก	10.7%	9.7%	6.8%			11.4%	9.5%	

ปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิส่วนของบริษัทใหญ่ (“กำไรสุทธิ”) เท่ากับ 518.3 ล้านบาทลดลง 132.9 ล้านบาทหรือร้อยละ 20.4 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า และมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานในธุรกิจหลักปี 2568 เท่ากับ 537.0 ล้านบาท ลดลง 141.5 ล้านบาทหรือร้อยละ 20.8 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีกำไรต่อหุ้นใน ปี 2568 เท่ากับ 0.57 บาท

สำหรับไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิ เท่ากับ 88.6 ล้านบาท เทียบกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568 เท่ากับ 129.6 ล้านบาท ลดลง 41.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 31.6 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 4 ปี 2567 เท่ากับ 168.0 ล้านบาท ลดลง 79.4 ล้านบาทหรือร้อยละ 47.3 จากการลดลงของรายได้จากการขายรวมถึงการรับรู้การบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลภายหลังสิ้นสุดช่วงระยะเวลาการได้รับสิทธิยกเว้นในประเทศเวียดนามซึ่งปี 2568 เป็นปีที่เริ่มบันทึกภาษีดังกล่าวในไตรมาส 4 และมีกำไรสุทธิ จากการดำเนินงานในธุรกิจหลักในไตรมาสที่ 4 ปี 2568 เท่ากับ 93.0 ล้านบาท ลดลง 41.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 30.6 เทียบกับไตรมาสที่ 3 ปี 2568 และลดลง 79.5 ล้านบาทหรือร้อยละ 46.1 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 4 ปี 2567



4. ฐานะทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ เท่ากับ 5,846.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 326.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.9 เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เกิดจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียน

หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 3,206.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,218.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 61.3 เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เกิดจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท

ส่วนของผู้ถือหุ้นหรือส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 2,639.5 ล้านบาท ลดลง 892.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 25.3 เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เกิดจากรายการหุ้นทุนซื้อคืนที่เพิ่มขึ้น และการจ่ายปันผลระหว่างงวดให้แก่ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทั้งสิ้นจำนวน 135.0 ล้านบาท

5. การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2568 บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ได้ยกระดับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้เป็นระบบและสอดคล้องแนวปฏิบัติสากล ส่งผลให้ได้รับการประเมิน SET ESG Ratings ระดับ AA ปรับตัวดีขึ้นจากระดับ A ในปี 2567 สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ โปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนบริษัทได้ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนให้เที่ยงตรง โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยประยุกต์ใช้กรอบมาตรฐาน ISSB, GRI และ IFRS Sustainability Disclosure Standards ในการรายงานผลการดำเนินงาน ควบคู่กับการนำผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Materiality Assessment) มาต่อยอดสู่การระบุและประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านความยั่งยืนที่อาจกระทบฐานะการเงินผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ของบริษัท โดยเชื่อมโยงกับห่วงโซ่คุณค่า โครงสร้างการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยงกลยุทธ์ และเป้าหมายองค์กรตามแนวคิด IFRS S1

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินโครงการด้านความยั่งยืนรวม 12 โครงการ อาทิ โครงการปลูกป่าอย่างยั่งยืน โครงการ SNNP ส่งเสริมกีฬาเพื่อสังคมที่ยั่งยืน และโครงการ CAC ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ครอบคลุมทั้ง 3 มิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีผลสำเร็จโดยรวมร้อยละ 84 ซึ่งช่วยสนับสนุนประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัท ควบคู่กับการดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสมและต่อเนื่องสำหรับปี 2569 บริษัทจะขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้ชุดการประเมินประเด็นสาระ



สำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment) ที่พัฒนาขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานและเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท โดยอ้างอิงกรอบการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามมาตรฐาน IFRS Sustainability Disclosure Standards และนำแนวทางของ SASB Standards สำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม มาประยุกต์ใช้ในการระบุและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล รวมถึงการให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างต้นทุน กฎระเบียบและความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำ GHG Reduction Pathway พร้อมกำหนด เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในแต่ละปีเพื่อรองรับเป้าหมายการลด GHG ลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573 และใช้เป็นกรอบในการติดตามและบริหารความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้สอดคล้องกับ IFRS S2 โดยในปี 2569 บริษัทมีแผนดำเนินโครงการสำคัญ อาทิ โครงการจัดการขยะบรรจุภัณฑ์เพื่อลดการฝังกลบเป็นศูนย์, แผนการพัฒนาการขอรับรองมาตรฐาน ISO 45001 ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, และ การพัฒนาระบบและศักยภาพบุคลากรภายในองค์กรด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Privacy & Security)

ขณะเดียวกัน บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ JUMP+ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อยกระดับการบริหารจัดการและการสื่อสารกับผู้ลงทุนอย่างเป็นระบบ พร้อมสร้างความโปร่งใสผ่านการเปิดเผยแผนงานและความก้าวหน้าอย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนธรรมาภิบาลที่ดี และเชื่อมโยงประเด็นความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์องค์กรอย่างชัดเจน เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนในระยะยาวจึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

แหล่งข้อมูล

⁽¹⁾ SCB EIC, 2568, Outlook มุมมองเศรษฐกิจปี 2025-2026 ณ ไตรมาส 4 ปี 2025

⁽²⁾ NielsenIQ, 2568

⁽³⁾ ธนาคารแห่งประเทศไทย, 2568, รายงานนโยบายการเงินไตรมาสที่ 4 ปี 2568



อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
		2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.88	1.77	1.33
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.43	1.28	0.96
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเฉลี่ย	เท่า	0.33	0.23	0.12
วงจรเงินสด	วัน	61	95	138
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์				
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.46	3.00	2.59
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	106	122	141
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	3.70	4.12	4.39
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	99	89	83
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	6.70	5.91	4.55
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	54	62	80
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป	เท่า	31.08	24.33	14.27
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	วัน	12	15	26
อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร	เท่า	2.62	2.60	2.50
อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์	เท่า	1.18	1.11	1.00
อัตราส่วนที่แสดงถึงความเสี่ยงจากการกู้ยืม				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.51	0.56	1.21
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีเงินค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	เท่า	0.50	0.81	2.52
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	เท่า	0.14	0.23	0.82
ความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	108.43	66.38	16.59
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	4.32	1.53	0.53
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม	เท่า	0.26	0.38	0.66
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนด 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด	ร้อยละ	46.71	80.77	74.38
อัตราส่วนนโยบายทางการเงิน				
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.48	0.60	0.595
อัตราส่วนจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	73.18	88.32	104.92
อัตราผลตอบแทนจากเงินปันผล	ร้อยละ	2.74	4.88	8.10
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีค่าเสื่อมราคาค่าตัดจำหน่าย	ร้อยละ	16.65	16.90	15.28
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	28.55	29.60	29.54
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	13.18	13.33	11.65
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	10.45	10.90	9.01
อัตรากำไรสุทธิของบริษัทใหญ่	ร้อยละ	10.32	10.88	9.15
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	15.38	14.91	11.88
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	34.88	35.82	29.70
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	20.29	20.02	18.16
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	ร้อยละ	0.56	0.60	0.68
อัตราเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	56.78	44.30	38.81



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

บุคคลอ้างอิง

นายกะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 ประเทศไทย

โทรศัพท์: +66 (0) 2009 9999 โทรสาร: +66 (0) 2009 9991

ผู้สอบบัญชี

บริษัท บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 15 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 ประเทศไทย

โทรศัพท์: +66 (0) 2844 1000

ข้อมูลสำหรับนักลงทุน

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 325/6-9 ถนนหลานหลวง แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์: +66 (0) 2628 0408 ต่อ 314

อีเมล: ir@snnp.co.th

เว็บไซต์: www.snnp.co.th

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาทใด ๆ ทางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใด ๆ ที่มีผลกระทบในเชิงลบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ





02

ส่วนที่ 2 : การกำกับดูแลกิจการ

6. การกำกับดูแลกิจการ
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ
ด้านการกำกับดูแลกิจการ
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



6. การกำกับดูแลกิจการ



บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นรักษามาตรฐานงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เทียบเท่าระดับสากลมาตลอดเวลาที่ดำเนินธุรกิจนับตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมา โดยอ้างอิงไว้ซึ่งมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ และมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้ทำหน้าที่กำกับดูแลรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับสากล สอดคล้องกับกลยุทธ์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจขององค์กร ตลอดจนข้อกำหนด กฎหมาย แนวปฏิบัติต่าง ๆ รวมทั้งติดตามและประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี ผ่านการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องแต่ละคณะ ซึ่งรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

ผลประโยชน์ด้านการกำกับดูแลกิจการและรางวัลต่าง ๆ ปี 2568



ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR)
ประจำปี 2568

โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ในระดับ 5 ดาว หรือ เกณฑ์ดีเลิศ (Excellent CG Scoring)
ติดต่อกัน 3 ปีซ้อน



ได้รับคัดเลือกให้อยู่ใน “หุ้นยั่งยืน SET ESG Rating”
ประจำปี 2568 ในระดับ AA
จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
(ยกระดับผลการประเมินจากครั้งแรกปี 2567 ที่ระดับ “A”
ขึ้นเป็นระดับ “AA” ในปี 2568)



ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)
ประจำปี 2568 ในระดับ 5 เหรียญ
(100 คะแนนเต็ม ดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง)
จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)



ประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน
ของภาคเอกชนไทย
(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติกรกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีโครงสร้างการบริหารที่มีความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น อย่างเป็นธรรม รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่สำคัญ มีระบบการติดตามวัดผลการดำเนินงาน และบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นอิสระและรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติหน้าที่ของตนตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- เสริมสร้างระบบบริหารจัดการให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ มีมาตรฐานชัดเจน เป็นสากล ทำให้บริษัทสามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงได้ ซึ่งส่งเสริมให้บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขัน ป้องกันและขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น
- สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน สาธารณชน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ และมีส่วนในการเพิ่มมูลค่าหุ้นของบริษัท เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท ควบคู่กับการคำนึงถึงผลประโยชน์ สิทธิ และความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามวัดผลการดำเนินงานของบริษัทและตรวจสอบการทำงานต่าง ๆ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- กำหนดกรอบความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ฝ่ายจัดการใช้อำนาจภายในขอบเขตที่กำหนด

ด้วยวัตถุประสงค์ข้างต้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท (CG & Business Code of Conduct handbook) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยยึดแนวปฏิบัติที่เป็นสากลในประเทศและต่างประเทศ แนวปฏิบัติตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย CG Code ของสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นต้น และมุ่งมั่นพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักมาตรฐานสากลให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง อันได้แก่ การคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การให้ความสำคัญกับบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระเป็นประจำทุกปี ซึ่งกรรมการทุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายความหลากหลายของกรรมการ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการบริษัท เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท มีความเหมาะสมหลากหลาย เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาจากการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลายด้านตาม Board Skills Matrix ของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจ เช่น การจัดการอุตสาหกรรม การตลาด บัญชีและการเงิน การบริหารธุรกิจ กฎหมาย การบริหารความเสี่ยง การจัดการทรัพยากรบุคคล การตรวจสอบ และการควบคุมภายใน และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน เป็นต้น รวมทั้งความหลากหลายทางเพศ สัดส่วนของกรรมการอิสระที่มีความเหมาะสมเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยไม่จำกัดเชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว ชาติพันธุ์ หรือศาสนา เพื่อผสานความรู้ความสามารถที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 7 คน (ในจำนวนนี้ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 6 คน หรือ คิดเป็นร้อยละ 55) และประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน รวมทั้งสิ้น 11 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดและลักษณะการประกอบธุรกิจและการขับเคลื่อนทิศทางกลยุทธ์ ทำให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกรรมการทุกคนมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่อยู่บนพื้นฐานของกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน ซึ่งประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ (รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทปรากฏในรายงานฉบับนี้หัวข้อ “คณะกรรมการบริษัท”)



คณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่อง 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อช่วยทำหน้าที่กลั่นกรองการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และได้กำหนดคุณสมบัติวาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยกรรมการชุดย่อยทุกคนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอในการทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการเฉพาะเรื่องในด้านต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยจะรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ และเปิดเผยรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชนในแบบ 56-1 One Report เป็นประจำทุกปี

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหารระดับสูง

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ให้มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการของบริษัท มีหลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีความชัดเจน โปร่งใส เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกสามารถปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นของบริษัท

ในการสรรหากรรมการทดแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ การสรรหากรรมการทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ลาออก การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่เพิ่มเติม หรือการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องภายใต้หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และคัดเลือกกรรมการบริษัทที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้กำหนดไว้ มีหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาสรรหา ดังนี้

- (1) การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท (สำหรับกรณีการสรรหากรรมการทดแทน

กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ)

- (2) การเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกรรมการบริษัท
- (3) การเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท จากการคัดเลือกรายชื่อโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยพิจารณาจาก
 - การรวบรวมรายชื่อจากฐานข้อมูลกรรมการ อาชีพในทำเนียบกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD Chartered Director) ผ่านเครื่องมือ Director Search
 - การรวบรวมรายชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์กับบริษัท ทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจ นโยบาย และกลยุทธ์ของบริษัท
 - การรวบรวมรายชื่อที่มาจากบริษัทที่ปรึกษาภายนอก
- (4) พิจารณาคณะบุคคลของผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการตามที่บริษัทกำหนดไว้ ซึ่งรวมถึงคุณสมบัติที่สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน กลต.) ตลอดจนหลักเกณฑ์และกฎระเบียบของสำนักงาน กลต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (5) ข้อบังคับบริษัท คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบจากกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
- (6) กฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการในบริษัทจดทะเบียน
- (7) การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ที่อาจมีกับบริษัท
- (8) ความหลากหลายของความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทตาม Board Skills Matrix ได้แก่ ด้านการจัดการอุตสาหกรรม ด้านการตลาด ด้านบัญชีและการเงิน ด้านการบริหารจัดการ ด้านกฎหมาย ด้านการกำกับดูแลกิจการ ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการตรวจสอบ และด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

- (9) ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ไม่จำกัดหรือแบ่งแยกในเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ประเทศต้นกำเนิด วัฒนธรรม และ ชนบทธรรมเนียม ตลอดจนมีสัดส่วนของกรรมการอิสระที่เหมาะสมไม่น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน กสท. กำหนด รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- (10) ในกรณีที่มีการเสนอแต่งตั้งกรรมการอิสระ จะพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องคุณสมบัติความเป็นอิสระที่สอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และนิยามคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท
- (11) ในกรณีที่เป็นการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายเดิม จะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมา ทั้งในฐานะกรรมการบริษัท และกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง การให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท การอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทได้อย่างเพียงพอ และการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของกรรมการแต่ละรายมาประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมจากที่ระบุข้างต้น
- (12) ความยินยอมจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

นอกจากนั้น กรณีที่เป็นการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง (คณะกรรมการชุดย่อย) จะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหาเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณาความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เฉพาะด้านตาม Board Skills Matrix อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง
- (2) พิจารณาอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ได้แก่ กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- (3) พิจารณาคูณสมบัติของกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องที่สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อบังคับบริษัท คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
- (4) ในกรณีที่มีการเสนอแต่งตั้งกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องรายเดิม จะพิจารณาเพิ่มเติมในส่วนของผลการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมาในฐานะกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง การให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท การอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการเฉพาะเรื่องได้อย่างเพียงพอของกรรมการแต่ละรายมาประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมจากที่ระบุข้างต้น

การพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริษัท เพื่อกดแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ (retire by rotation)

เมื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับรายชื่อบุคคลตามที่พิจารณาจากหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาสรรหาตามที่ได้กำหนดไว้ข้างต้นแล้ว โดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการพิจารณา กลั่นกรอง ให้ความเห็น เมื่อผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอรายชื่อบุคคลที่คุณสมบัติเหมาะสมดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเพื่อทดแทนกรรมการที่ออกตามวาระตามลำดับต่อไป

ทั้งนี้ วาระการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเพื่อทดแทนกรรมการที่ออกตามวาระ ต้องผ่านมติอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน นอกจากนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการแบบรายบุคคลในวาระนี้ได้

การพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริษัท เพื่อกดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ (reasons other than retire by rotation)

เมื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับรายชื่อบุคคลตามที่พิจารณาจากหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาสรรหาตามที่ได้กำหนดไว้ข้างต้นแล้ว โดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการพิจารณา กลั่นกรอง ให้ความเห็น เมื่อผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอรายชื่อบุคคลที่คุณสมบัติเหมาะสมดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเพื่อทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

ทั้งนี้ วาระการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเพื่อทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ต้องผ่านมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ เว้นแต่ วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาเลือกตั้งกรรมการรายดังกล่าวตามขั้นตอนต่อไป

หนึ่ง ในกรณีที่วาระของกรรมการเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน และต้องได้รับมติอนุมัติสำหรับวาระการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเพื่อทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี วาระดังกล่าวต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน นอกจากนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการแบบรายบุคคลในวาระนี้ได้

การพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริษัท เข้าใหม่

เมื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้รับรายชื่อบุคคลตามที่พิจารณาจากหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาสรรหาตามที่กำหนดไว้ข้างต้นแล้ว โดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่ในการพิจารณา กลั่นกรอง ให้ความเห็น เมื่อผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอรายชื่อบุคคลที่คุณสมบัติเหมาะสมดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเข้าใหม่เพิ่มเติมจากจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทต่อไป

ทั้งนี้ วาระการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเข้าใหม่เพิ่มเติมจากจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท ต้องผ่านมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน นอกจากนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการแบบรายบุคคลในวาระนี้ได้

การพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการที่มีความ เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง (คณะกรรมการชุดย่อย)

เมื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้รับรายชื่อบุคคลตามที่พิจารณาจากหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาสรรหาตามที่กำหนดไว้ข้างต้นแล้ว ให้ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่ในการพิจารณา กลั่นกรอง ให้ความเห็น เมื่อผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอรายชื่อบุคคลที่คุณสมบัติเหมาะสมตามดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท

ทั้งนี้ วาระการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเข้าเป็นคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ต้องผ่านมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุมกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่งจากที่ประชุมกรรมการบริษัทได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องแทนดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

การพิจารณาคุณสมบัติกรรมการอิสระ

การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอิสระถือเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้กำหนดนิยามคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และเปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัทซึ่งมีความสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ของสำนักงาน ก.ล.ต. ในเรื่องสัดส่วนการถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหม่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยให้นับรวมถึงการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย

การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กรณีที่ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่สรรหาและคัดเลือกประธานเจ้าหน้าที่บริหารท่านใหม่ โดยพิจารณาจากรายชื่อกรรมการบริษัทที่มีประสบการณ์และคุณสมบัติเฉพาะด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตาม Board Skills Matrix ได้แก่ ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ อาทิ ด้านการจัดการอุตสาหกรรมอาหาร และเครื่องดื่ม การขายและการตลาด เป็นต้น มีภาวะความเป็นผู้นำและมีประสบการณ์การเป็นผู้นำขององค์กร และได้รับการยอมรับจากองค์กรธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีกับบริษัทและบริษัทในกลุ่ม เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ทั้งนี้ รายละเอียดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร ปรากฏในรายงานฉบับนี้ในหัวข้อ “การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ”

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส รวมถึงคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อหน้าที่และการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติและบังคับใช้นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ โดยอาศัยหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัท เป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ บริษัทได้ประกาศนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับเต็มให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่นโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่ เอกสารแนบ 5 หรือเว็บไซต์บริษัทหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อยการกำกับดูแลกิจการ



สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยกำหนดเป็นหลักการไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามอย่างครบถ้วน ดังนี้

(1) การให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้น

ข้อมูลต่าง ๆ ที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ต้องมีความชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ แม้บางเรื่องไม่อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผย แต่หากเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบผ่านเว็บไซต์บริษัท และระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(2) การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 เวลา 10.00 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) เพียงรูปแบบเดียว โดยบริษัทเลือกใช้ระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท ออนไลน์แอสเซท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่ได้รับการประเมินความสอดคล้องของระบบควบคุมการประชุมจากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ETDA เป็นผู้ให้บริการที่มาตรฐานตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง และบริษัทได้จัดให้มีการบันทึกการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในรูปแบบวีดิทัศน์เพื่อเผยแพร่ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถรับชมในภายหลังผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้มีการดูแลและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมได้รับความสะดวกในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

ก่อนการประชุม

- แจ้งหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่ชัดเจนเกี่ยวกับการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเองเพื่อพิจารณากำหนดเป็นระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อหรือเรื่องที่น่าเสนอจะถูกพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าว และมีเลขาธิการบริษัททำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองเรื่องที่เป็นประโยชน์และสมควรเสนอเป็นระเบียบวาระการประชุมและผ่านเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบบรรจุเข้าเป็นระเบียบวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท สำหรับเรื่องที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีนั้น โดยจะชี้แจงเหตุผลในการปฏิเสธการบรรจุเรื่องดังกล่าว แต่หากผู้ถือหุ้นมีมติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง เห็นชอบให้บรรจุเรื่องดังกล่าวนั้นเข้าเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น



คณะกรรมการบริษัทจะบรรจุเรื่องดังกล่าวเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่บริษัทจะจัดให้มีขึ้นในครั้งถัดไป โดยบริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบอีกครั้งในวันประชุมผู้ถือหุ้น สำหรับปี 2568 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอระเบียบวาระการประชุมหรือเสนอข้อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทมายังบริษัท

- แจ้งข่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบทันทีหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีมติกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ในวันที่ 24 เมษายน 2568 รวมทั้งแจ้งวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ในวันที่ 10 มีนาคม 2568 เพื่อให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 และมีสิทธิรับเงินปันผล โดยแจ้งผ่านทางเว็บไซต์บริษัทด้วย
- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุมพร้อมข้อมูลประกอบความเห็นของคณะกรรมการบริษัทแต่ละวาระที่เสนอ เอกสารประกอบการประชุม การมอบฉันทะ รวมทั้งขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์บริษัท เป็นการล่วงหน้า 30 วันก่อนวันประชุม โดยเผยแพร่เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2568 พร้อมกันนี้ บริษัทได้จัดส่งแบบแจ้งการประชุมที่มี QR Code สำหรับดาวน์โหลดแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2567 ในรูปแบบดิจิทัลไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมด้วย
- การมอบฉันทะกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน หรือไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทได้ส่งหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในแต่ละวาระ พร้อมทั้งข้อมูลการอิสระของบริษัทเพื่อเป็นทางเลือกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ และมีคำชี้แจงรายละเอียด ขั้นตอน เอกสารหลักฐานสำคัญที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะที่สะดวก และไม่ยุ่งยากต่อการเข้าร่วมประชุมส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและอังกฤษ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมล่วงหน้ามายังบริษัทได้ ผ่านช่องทางอีเมล comsec@snnp.co.th หรือ ส่งจดหมายมายังเลขานุการบริษัท ได้ที่

ฝ่ายเลขานุการบริษัท

บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
325/6-9 ถนนหลานหลวง แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร 10300

วันประชุม

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ Admin ผู้ดูแลระบบการประชุม อำนาจความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะในการเข้าสู่ระบบการประชุม และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการใช้งานระบบการประชุม พร้อมทั้งเปิดให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าสู่ระบบการประชุมก่อนเวลาการประชุมมากกว่า 2 ชั่วโมง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะทุกรายได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถสอบถามและลงมติได้ตามวัตถุประสงค์ของการประชุม
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 มีกรรมการบริษัททั้งหมดเข้าร่วมการประชุมครบจำนวน 11 คน โดยประธานกรรมการทำหน้าที่ในที่ประชุม ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพรัชขอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด ได้แก่ นางสาววรรณวิมล ปรีชาวัฒน์ และนายกิตติพล รุ่งเกียรติกุล ที่ปรึกษากฎหมายจาก บริษัท สำนักงานกฎหมายสากล สยามฟรีเมียร์ จำกัด (ทำหน้าที่เป็นสักขีพยานตรวจสอบและสอบการลงคะแนนเสียงกรณีมีข้อโต้แย้งตลอดการประชุม) ได้แก่ นายทัศนุ ชุติกานนท์ และนางสาวทิพานันท์ วัลยะเสวี รวมถึงอาสาพิทักษ์สิทธิจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ได้แก่ คุณธีรประภา อยู่ร่วมใจ เป็นผู้รับมอบฉันทะและเข้าร่วมประชุมเพื่อประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568
- ในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมการประชุมทั้งเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและรับมอบฉันทะ รวมทั้งสิ้น 99 ราย นับรวมจำนวนหุ้น 786,916,571 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 85.6195 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัท ซึ่งไม่นับรวมหุ้นที่ซื้อคืนของบริษัทจำนวน 40,914,000 หุ้น โดยจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมนับว่ามีผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดและมีจำนวนผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 25 คน ครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับของบริษัท
- ก่อนเริ่มการประชุม บริษัทชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนนและการรับคะแนนเสียงเพื่อลงมติในแต่ละระเบียบวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน และจัดให้มีการลงคะแนนเสียงทุกวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง
- ในการประชุม ประธานกรรมการดำเนินการประชุมตามลำดับวาระและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน โดยระหว่างการนำเสนอแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะสามารถส่งคำถามล่วงหน้าได้ด้วยการพิมพ์ข้อความ หรือสอบถามทางภาพและเสียงผ่านระบบการประชุม หรือการสอบถามด้วยตนเอง ณ ห้องประชุม (แล้วแต่กรณี) โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้อง ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น รวมทั้งจดบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ไม่มีการเปลี่ยนลำดับระเบียบวาระ และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในที่ประชุมแต่อย่างใด



หลังการประชุม

- บริษัทเปิดเผยผลการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม โดยมติดังกล่าวได้ระบุคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ
- จัดทำรายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ คำถาม คำตอบ ข้อคิดเห็นโดยสรุปทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ นำส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.snnp.co.th ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ในระดับ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ไม่ว่าผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือรายย่อย ทั้งผู้ถือหุ้นไทยและต่างชาติ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติของบริษัทได้ดังนี้

- ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นทุกราย โดยกำหนดแนวปฏิบัติ การกำกับดูแล เพื่อปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท และให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอแนะและแสดงความคิดเห็น หรือแจ้งข้อร้องเรียนไปยังคณะกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) คณะกรรมการตรวจสอบ เลขาธิการบริษัท หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ภายใน ผ่านหน้าเว็บไซต์บริษัท หัวข้อเมนู “การกำกับดูแลกิจการ” หรืออีเมล cg@snnp.co.th ซึ่งคณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริง จะเป็นผู้พิจารณาถ้อยแถลง และพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสม และจัดให้มีช่องทางสำหรับนักลงทุนสถาบัน สามารถขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นผ่านอีเมล ir@snnp.co.th ที่มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลให้ข้อมูลแก่นักลงทุน

การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยรวบรวมหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสิทธิและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียมากำหนดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท และมีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็นมายังบริษัทได้ ทั้งนี้ สรุปนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รวมถึงการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมในปี 2568 มีดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี สิทธิในการออกเสียงลงคะแนน การเสนอระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ การรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดให้มีช่องทางติดต่อกับผู้ถือหุ้นทางเว็บไซต์ www.snnp.co.th อีเมล ir@snnp.co.th และ cg@snnp.co.th

ในการดูแลนักลงทุนสถาบันและนักลงทุนรายย่อย บริษัทได้จัดประชุมแถลงผลประกอบการไตรมาสละ 1 ครั้ง ในรูปแบบ Physical และ/หรือ ระบบ Online ด้วย ได้แก่ Microsoft Teams Google meet เป็นต้น อีกทั้ง บริษัทยังได้เข้าร่วมโครงการ Opportunity Day ไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้นักลงทุนรายย่อยและนักลงทุนสถาบันเข้าถึงแหล่งข้อมูลและสื่อสารกับทางบริษัทจดทะเบียนได้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทจะไม่พบนักลงทุน 14 วันก่อนวันประกาศผลประกอบการ เพื่อเป็นการป้องกันและรักษาความลับของบริษัทซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน

ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้แก่ลูกค้าด้วยการพัฒนาและรักษาคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งยกระดับมาตรฐานด้านการดำเนินงานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผ่านกระบวนการจัดการความเห็นของลูกค้าอย่างเป็นระบบ รวมถึงความมุ่งมั่นที่จะแสวงหาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้า และตลาดปลายทางอย่างถ่องแท้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างรวดเร็ว และยังผลให้บริษัทสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจลูกค้า และตลาดปลายทางที่มีความหลากหลายได้อย่างครอบคลุม นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและผู้บริโภค ผ่านความร่วมมือระหว่างบริษัทกับลูกค้า และพันธมิตรทางการค้า ประกอบกับการให้การรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานสากลต่าง ๆ เพื่อเพิ่มความมั่นใจให้แก่ลูกค้าและตลาดอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาเป็นเครื่องมือเพื่อช่วยการบริหารจัดการการขายและการตลาด และการบริหารลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และการบริหารให้กับลูกค้าได้ตามเป้าหมาย รวมไปถึงการใช้เทคโนโลยีเพื่อเฝ้าระวังปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อใช้ในกระบวนการวางแผนการขาย การตลาด และการจัดส่งผลิตภัณฑ์สอดคล้องและตรงตามความต้องการของลูกค้า



นอกจากนี้ บริษัทได้บริหารจัดการการรับซื้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างเป็นระบบ เพื่อบริหารจัดการข้อร้องเรียน ติดตามผล และรายงานผลการแก้ไขข้อร้องเรียนจากลูกค้า รวมถึงการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทที่ส่งมอบให้กับลูกค้าธุรกิจ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และการบริการ กระบวนการทำงานภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ซึ่งถือว่าเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญ ช่วยให้บริษัทมีความเข้าใจความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้นด้วย

บริษัทยังมุ่งเน้นให้ความสำคัญการบริหารความสัมพันธ์ที่ดีกับทั้งลูกค้าและพันธมิตรทางการค้า ผ่านการจัดกิจกรรมทางการตลาดต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านสถานการณ์การตลาดและผลิตภัณฑ์ของบริษัท รวมไปถึงการสื่อสาร จัดประชุมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ รวมถึงทิศทางการตลาดให้กับลูกค้าอยู่เป็นประจำ อันเป็นการมอบประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า ซึ่งจะนำไปสู่ความไว้วางใจ ความเข้าใจ สร้างความเป็นพันธมิตรที่ดีต่อกัน ระหว่างบริษัทกับลูกค้า โดยบริษัทมุ่งหวังให้ลูกค้าเกิดความภักดี กลับมาซื้อผลิตภัณฑ์ซ้ำ เพื่อการเป็นลูกค้าของบริษัทในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทมีการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลรักษาความลับของลูกค้า ภายในนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนมาตรการการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

ลูกค้า

บริษัทมีการกำกับดูแลลูกค้าโดยกำหนดยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการให้ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกลูกค้าที่มีศักยภาพการบริหารความสัมพันธ์ จนกระทั่งกระบวนการประเมินศักยภาพของลูกค้า โดยกำหนดให้ลูกค้าดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของลูกค้า (Supplier Sustainable Code of Conduct) โดยลูกค้าทุกรายจะต้องลงนามในแนวทางฯ ดังกล่าว ก่อนเข้าทำธุรกรรมกับบริษัท

บริษัทมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environment, Social and Governance: ESG) โดยมีการประเมินลูกค้าสำคัญที่มีมูลค่าการทำธุรกรรมสูง โดยในปี 2568 ได้ดำเนินการประเมินลูกค้ารายใหม่ กลุ่มสินค้าหรือบริการที่มีความเสี่ยงด้าน ESG รวมทั้งสิ้น 27 รายใหม่ โดยผลของการตรวจประเมินพบว่า ไม่มีการดำเนินงานที่ละเมิดต่อสิทธิแรงงานหรือสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการบริหารจัดการความปลอดภัยและกฎหมายที่ได้มาตรฐาน

ด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) บริษัทให้ความสำคัญการสร้างเครือข่ายสีเขียว ส่งเสริมและสนับสนุนลูกค้าให้เข้าร่วมโครงการ Green Industry (GI) โดยให้คำแนะนำในการดำเนินการ นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการจัดหาสินค้าและบริการจากลูกค้าที่ได้รับ Green Industry และ ISO 14001

บริษัทได้สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการจากลูกค้าในชุมชน จำนวน 9 ชุมชน 2 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดสมุทรสาคร อย่างต่อเนื่องหลายปี เพื่อส่งเสริมการจ้างงานในชุมชนและทำให้ชุมชนมีรายได้และความเป็นอยู่ที่ดี รวมถึงช่วยพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชนดังกล่าว โดยบริษัทได้จัดหาสินค้าและบริการจากชุมชน ได้แก่ การจัดหาธัญพืช-ส่งพนักงาน การจัดหาเค้กวันเกิดให้กับพนักงาน การจัดหาวัตถุดิบทางการเกษตร (น้ำมะพร้าว/ วนะมะพร้าว) เป็นต้น ทั้งนี้ ได้รวมถึงการพัฒนาศักยภาพชุมชนเพื่อให้สามารถเติบโตไปพร้อมกัน

บริษัทได้เชิญชวนลูกค้าเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) และได้เข้าเยี่ยมชมบริษัทของคู่ค้ารายสำคัญที่มีธุรกรรมมูลค่าสูง จำนวน 17 ราย เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนาธุรกิจและเพิ่มความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและคู่ค้า

นอกเหนือจากการดำเนินงานข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้เน้นย้ำกับคู่ค้าผ่านการประชุมร่วมกับคู่ค้าเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายงดรับของขวัญและของกำนัล และการให้ความสำคัญต่อการรับฟังและรับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลทั้งภายในและภายนอก ผ่านระบบการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower) อีกทั้ง บริษัทยังได้มีการปรับปรุงพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง จากการดำเนินงานดังกล่าวทำให้บริษัทมีคู่ค้าที่เป็นพันธมิตรที่ดีคอยสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท มีความโปร่งใส พร้อมทั้งบริหารต้นทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด อันจะนำไปสู่การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

คู่แข่งทางการค้า

เพื่อให้การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าเป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล และอยู่ภายใต้กรอบกฎหมายและกติกาด้านการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาด้านการแข่งขันอย่างเป็นธรรม บริษัทจึงกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจในการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักการดังกล่าว เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ หรือ เกิดการเอารัดเอาเปรียบโดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาหรือให้ความเห็นในทางลบ

อย่างไรก็ดี ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งทางการค้าแต่อย่างใด

เจ้าหน้าที่

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาคของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นในการสร้างความเชื่อถือและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- จัดทำสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย เสมอภาคเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เอารัดเอาเปรียบ
- ไม่ใช้วิธีการทุจริตหรือปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงสำคัญใดที่อาจทำให้เจ้าหน้าที่ได้รับความเสียหาย
- รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัดและตรงไปตรงมา ทั้งในแง่การชำระคืน การดูแลหลักทรัพย์ ค่าประกัน และเงื่อนไขอื่น
- รายงานฐานะทางการเงินแก่เจ้าหน้าที่ตามข้อกำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยให้เจ้าหน้าที่ทุกประเภทอย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาที่ตกลงกันไว้ และรายงานเจ้าหน้าที่ล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อไม่ให้เกิดการผิดนัดชำระหนี้

พนักงาน

บริษัทดูแลรับผิดชอบพนักงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านการสร้างประสบการณ์ทำงานที่ดีให้กับพนักงานในทุกช่วงการทำงานของพนักงาน (Employee Life Cycle) โดยให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพพนักงาน ควบคู่การดูแลพนักงานให้มีความสุขชีวิตที่ดี (Well-being) และมีความปลอดภัยในการทำงาน กำหนดนโยบายค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของพนักงาน กำหนดสวัสดิการพนักงานให้สามารถแข่งขันได้เมื่อเทียบกับบริษัทชั้นนำในกลุ่มธุรกิจใกล้เคียงกัน รวมทั้งมีการดูแลพนักงานที่จะเกษียณอายุให้มีความสุข อีกทั้ง มีนโยบายเปิดรับบุคคลผู้มีความบกพร่องทางร่างกายเข้าทำงานและส่งเสริมอาชีพคนพิการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1. การเคารพและการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน

บริษัทยึดมั่นในจริยธรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่องและรับผิดชอบต่อสังคม พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นด้วยการกำกับดูแลกิจการ และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนภายใต้กรอบจรรยาบรรณที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศที่เข้าไปดำเนินกิจการและสอดคล้องกับหลักมาตรฐานสากล เช่น ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights : UDHR) แห่งสหประชาชาติ หลักการข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United

Nations Global Compact: UNGC) หลักปฏิบัติของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization on Fundamental Principles and Right at Work: ILO) โดยในปี 2567 ได้ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อเป็นแนวทางดำเนินการทางธุรกิจรวมถึงห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจของบริษัท เช่น Corporate Governance and Business Code of Conduct Hand book และ SNNP Sustainable Supplier Code of Conduct เป็นต้น และสื่อสารและให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานทั่วทั้งองค์กร

2. การดูแลพนักงาน

- **การบริหารค่าตอบแทน** บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารค่าตอบแทน เพื่อให้สามารถจูงใจและดึงดูดพนักงานที่มีศักยภาพเข้ามาร่วมงานกับบริษัท รวมทั้งส่งเสริมขวัญกำลังใจของผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถรักษาพนักงานที่มีความสามารถไว้กับองค์กร ซึ่งจะผลักดันให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจหน้าที่ ส่งผลให้พนักงานมุ่งมั่นพัฒนาทักษะความสามารถของตนให้มีความพร้อมและเห็นถึงความก้าวหน้าในอาชีพ โดยกำหนดโครงสร้างเงินเดือนค่าตอบแทนที่เหมาะสมและแข่งขันได้กับตลาดแรงงานภายนอกในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันหรือในทำเลที่ตั้งใกล้เคียงกัน และมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยยึดมั่นในความเท่าเทียมและเป็นธรรมภายในองค์กร คำนึงถึงการสื่อสารระหว่างพนักงานกับผู้บริหารระดับบัญชาและบริษัท ให้ทราบถึงความคาดหวัง แผนงาน และความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของเป้าหมายองค์กรร่วมกัน ซึ่งมีรูปแบบการจ่ายได้แก่ เงินเดือน เงินช่วยเหลือตามตำแหน่งงาน เงินรางวัลประจำปี และผลประโยชน์อื่น ทั้งนี้ การบริหารค่าตอบแทนได้คำนึงถึงผลการดำเนินงานรายปี เช่น การสร้างยอดขาย กำไรสุทธิ ฯลฯ
- **การบริหารสวัสดิการ** บริษัทกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับสวัสดิการและผลประโยชน์พนักงานเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือพนักงานในด้านการดูแลและส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ของพนักงาน อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ตลอดจนถึงการยกระดับความเป็นอยู่ที่ดีตามความเหมาะสมของพนักงานแต่ละระดับ และทบทวนสวัสดิการให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ นอกเหนือจากนี้ บริษัทจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีอย่างต่อเนื่องให้กับพนักงานทุกคน ตลอดจนจัดให้มีประกันชีวิตกลุ่ม เพื่อเป็นสวัสดิการส่วนเพิ่มด้านรักษาพยาบาลให้กับพนักงานนอกเหนือจากการรับบริการทางการแพทย์จากระบบประกันสังคม



- **การพัฒนาพนักงาน** บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาพนักงาน โดยกำหนดหลักสูตร รูปแบบ เนื้อหาการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานการณ์ สำหรับพัฒนาพนักงานในแต่ละระดับ รวมถึงหลักสูตรพัฒนาตามวิชาชีพและตามบทบาทหน้าที่งานเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ในภาวะที่ตลาดมีการแข่งขันสูง ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและ/หรือ ผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เช่น หลักสูตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน หลักสูตร Enterprise Risk Management System ซึ่งเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงองค์กร ครอบคลุมเนื้อหาการบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงด้าน ESG เพื่อให้พนักงานเกิดความตระหนักรู้ พิจารณาและประเมินความเสี่ยงวางแผนการป้องกันและรับมือเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงในทุกมิติอย่างรอบด้าน นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีระบบการพัฒนาพนักงาน (Development Program) โดยมีผู้บังคับบัญชาและฝ่ายทรัพยากรบุคคลให้การสนับสนุนผ่านการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การให้พนักงานลงมือทำจริง ปฏิบัติงานจริง ทดลองเรียนรู้จากสถานการณ์จริง (Experimental Learning / On the Job Experience) การฝึกฝนและเรียนรู้จากหัวหน้างาน พี่เลี้ยง หรือโค้ช (Mentoring and Coaching) การฝึกอบรมอย่างเป็นทางการ (Formal Training, Classroom and Reading) เป็นต้น เพื่อสร้างความมั่นใจว่าพนักงานทุกคนจะช่วยกันขับเคลื่อนธุรกิจให้ดำเนินไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง (ข้อมูลสถิติอัตราการฝึกอบรมพนักงาน ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้และพัฒนาพนักงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร ปรากฏตามรายงานฉบับนี้หัวข้อ “ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน”)

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน โดยมุ่งมั่นเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นและตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านการดำเนินงานที่เป็นเลิศและโปร่งใส คำนึงถึงการรักษาสสมดุลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยได้รับการสนับสนุนอย่างดียิ่งจากผู้บริหารและพนักงานทุกระดับให้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนได้เริ่มดำเนิน “โครงการปลูกอย่างยั่งยืน” (ระยะทดลองปลูก) เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับพื้นที่โรงงานสาขาจังหวัดราชบุรี ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์ (Net Zero) และช่วยแก้ไขปัญหาโลกร้อน ซึ่งโครงการดังกล่าวนี้เป็นหนึ่งในโครงการสำคัญและถือเป็นเป้าหมายหลักที่สำคัญของบริษัท

บริษัทเชื่อว่าชุมชนและสังคมที่เข้มแข็งเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า จึงมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจให้เจริญเติบโตควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคม เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต ลดความเหลื่อมล้ำของชุมชน โดยสนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยแก้ปัญหาและสร้างประโยชน์ที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคมที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีคณะกรรมการบริษัทกิตติบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่กำหนดนโยบายและส่งเสริมมอบแนวทางการดำเนินงาน พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ภาครัฐ รวมถึงชุมชนในพื้นที่ ช่วยกันขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยความมุ่งมั่นให้บริษัทอุตสาหกรรมและชุมชนอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลและยั่งยืน (โปรดดูรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมได้ที่ “รายงานความยั่งยืน”)

ภาครัฐ

บริษัทกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการทำธุรกรรมกับหน่วยงานราชการไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (Corporate Governance and Business Code of Conduct Handbook) โดยจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในแต่ละท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด และต้องไม่กระทำการใดที่อาจจูงใจให้พนักงานในหน่วยงานราชการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งในด้านวิชาการ การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนรับฟังความเห็นข้อแนะนำรวมถึงข้อร้องเรียนใด ๆ ของหน่วยงานราชการ โดยมีแนวทางการปฏิบัติที่ดีดังนี้

- ดำเนินงานอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา เมื่อมีการติดต่อธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานราชการ
- พึงตระหนักว่าในแต่ละท้องถิ่นหรือบางประเทศ อาจมีกฎหมาย เงื่อนไข ขั้นตอน หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ หรือจารีตประเพณีในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้รางวัล การบริจาคเงิน การจ้างงาน การต้อนรับ หรือการจัดเลี้ยงพนักงานของรัฐหรือหน่วยงานราชการที่แตกต่างกัน
- หลีกเลี่ยงการทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่รัฐหรือสมาชิกครอบครัวของเจ้าหน้าที่รัฐ ในขณะที่เจ้าหน้าที่รัฐดังกล่าวมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเกี่ยวกับสัญญาที่ทำกับรัฐ
- การทำความรู้จักหรือสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างภาครัฐและกลุ่มบริษัท พึงกระทำในระดับที่เหมาะสม สามารถกระทำได้บางประการ เช่น การพบปะพูดคุยในที่สาธารณะ การแสดงความยินดีวาระโอกาสเทศกาลหรือประเพณี

สื่อมวลชน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่สื่อมวลชนอย่างถูกต้อง โปร่งใส ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สื่อมวลชนสามารถสื่อสารต่อไปยังสาธารณชนได้อย่างถูกต้องและทันเหตุการณ์ นอกจากนี้ ยังสร้างการมีส่วนร่วมกับสื่อมวลชนอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ตามความสนใจของสื่อมวลชน เช่น การเรียนเชิญเข้าร่วมงานแถลงข่าว หรือกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท รวมถึงสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชนบนพื้นฐานจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อมวลชน



การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ

บริษัทได้กำหนดแนวทางคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินงานของบริษัท และ/หรือ บริษัทในกลุ่ม โดยพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการใช้อข้อมูลภายในไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ และสื่อสารย้ำเตือนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักและปฏิบัติตามในเรื่องการห้ามนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยสาระสำคัญต่อสาธารณชน ไปใช้เพื่อหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยมีสาระสำคัญสรุปดังนี้

- (1) กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ต. มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทต่อ ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ ตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. อีกทั้ง บริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งต่อเลขานุการบริษัทเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทของตนเองล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ ก่อนซื้อขายหุ้นของบริษัทด้วย
- (2) คณะกรรมการบริษัทติดตามผลการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจเรื่องการใช้อข้อมูลภายในเป็นรายเดือน โดยเลขานุการบริษัทจะได้รายงานข้อมูลการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ของ

กรรมการและผู้บริหารหากเมื่อมีการซื้อ ขาย หรือ โอน ให้กับ ก.ล.ต. เพื่อรับทราบ

- (3) แจ้งเตือนกรรมการและผู้บริหารให้ทราบถึงนโยบายการกำหนดช่วงเวลาห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นเวลา 30 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส/รายปี หรือ ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสาธารณชน และไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ได้เปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะแล้ว
- (4) ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักการรักษาความลับของข้อมูลและป้องกันไม่ให้ผู้อื่นได้รู้ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลของลูกค้า/คู่ค้า หรือข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่น อีกทั้งปฏิบัติตามมาตรการในการดูแลรักษาข้อมูลความลับหรือข้อมูลที่ยังไม่เป็นข้อมูลสาธารณะ
- (5) แจ้งกฎเกณฑ์และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าหลักเกณฑ์และนโยบายนั้น เป็นที่รับทราบและปฏิบัติตาม รวมทั้งกำหนดบทลงโทษทางวินัยในเรื่องนี้ไว้อย่างชัดเจน

(รายละเอียดผลการดำเนินงานเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน ปรากฏในรายงานฉบับนี้หัวข้อ “การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ”)



การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการพิจารณารายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ถือปฏิบัติ และให้ความระมัดระวังในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ของ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ โดยกรรมการและผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ด. มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ รวมถึงรวบรวมข้อมูลรายชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและรายการต่าง ๆ จัดทำไว้เป็นฐานข้อมูลสำหรับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องเพื่อได้ใช้สืบค้นและเป็นแนวทางในการพิจารณาการทำการธุรกรรมของบริษัท เพื่อให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่รายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี โดยจะต้องรายงานให้บริษัททราบทันที โดยใช้แบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามแบบฟอร์มที่บริษัทกำหนด เพื่อให้ผู้บังคับบัญชารับทราบและพิจารณาดำเนินการที่เหมาะสมต่อไป (รายละเอียดผลการดำเนินงานเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ปรากฏในรายงานฉบับนี้ หัวข้อ “การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ”)

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ที่จะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคลและ/หรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน ซึ่งได้รับการอนุมัติตลอดจนได้รับการกำกับดูแลจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีการกำหนดบทลงโทษที่ชัดเจนสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานถือปฏิบัติ ทั้งนี้ บริษัทได้ผ่านการรับรองการเป็นสมาชิก CAC เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อเดือนพฤษภาคม 2568

นอกจากนี้ ภายหลังจากการผ่านการรับรองการเป็นสมาชิก CAC บริษัทมีแผนการยกระดับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทให้เข้มข้นมากยิ่งขึ้นโดยขยายเครือข่ายธุรกิจไปยังบริษัทคู่ค้าและเข้าร่วมเป็น CAC Change Agent โดยการสนับสนุนให้บริษัทคู่ค้าของบริษัทเข้าร่วมประกาศเจตนารมย์กับ CAC ให้ได้อย่างน้อยปีละ 5 ราย (รายละเอียดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ปรากฏในรายงานฉบับนี้ หัวข้อ “การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ”)



6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณของบุคลากร

จรรยาบรรณของบุคลากร หมายถึง ข้อกำหนดมาตรฐานของ ความดีงาม สิ่งที่ดีประพจน์ พฤติกรรมโดยรวมที่เหมาะสม และสังคมให้การยอมรับ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนทุกฝ่ายพึงมี หน้าที่ ความรับผิดชอบ ประพฤติปฏิบัติตาม เพื่อการอยู่ร่วมกัน ในองค์กรอย่างสงบสุข

บริษัทเชื่อว่าการที่บริษัทเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคงมา จนถึงปัจจุบัน เป็นผลมาจากการที่บริษัทมีอุดมการณ์และยึดมั่น ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยสอดผสานความร่วมมือ ร่วมใจกันระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกระดับ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม มุ่งมั่นสู่ความ เป็นเลิศ เคารพในคุณค่าของคน และถือมั่นในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำคู่มือ การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (Corporate Governance & Business Code of Conduct Handbook) ทั้ง ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์บริษัท เพื่อเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติในเรื่องของการกำกับดูแล กิจการ จรรยาบรรณ และจริยธรรม เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบและปฏิบัติ ตามแนวทางกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับกรรมการและผู้บริหาร ทุกคนต้องได้รับการอบรมและส่งเสริมองค์ความรู้การกำกับดูแล กิจการที่ดีเมื่อได้รับตำแหน่งหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ใหม่สำหรับการปฐมนิเทศกรรมการและผู้บริหารเป็นครั้งแรก ใน ส่วนของพนักงานเข้าใหม่ทุกคนจะได้รับการปฐมนิเทศในรูปแบบ เดียวกันซึ่งถือเป็นการปฏิบัติเท่ากับร้อยละ 100 เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้รับทราบและต้องยึดถือในการ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ยึดหลักนิติธรรม โปร่งใส ตั้งมั่นอยู่ในความยุติธรรมและความมีคุณธรรม ให้ความสำคัญ ต่อคู่ค้า มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ไม่ เกี่ยวข้องกับการเมือง คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึง สิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด เคารพสิทธิมนุษยชน การ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การป้องกันการฟอกเงิน ไม่ให้/ไม่ รับสิ่งตอบแทนที่เกินปกติวิสัย ไม่ข้องเกี่ยวกับการเรียกรับ หรือ จ่ายสินบน ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รักษาทรัพย์สิน ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ไม่กระทำ การใดที่เป็นการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของ ผู้อื่น โดยบริษัทได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าวไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน มีการจัดอบรมเพื่อให้ความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการทำงานที่ถูกต้อง พร้อมทดสอบ ความรู้ผู้เข้าอบรม มีการสื่อสาร สร้างความตระหนักรู้และปลูกฝัง ให้พนักงานปฏิบัติตาม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้บริหารและ พนักงานให้มีส่วนร่วมในการเผยแพร่หลักจรรยาบรรณธุรกิจของ

บริษัท ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวบริษัทเชื่อว่าจะส่งเสริมให้การ ดำเนินการใด ๆ ของบริษัทเป็นไปอย่างมีคุณภาพ คุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อเป็นกรอบแห่งความประพฤติ พฤติกรรม ที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องยึดมั่นและปฏิบัติตาม
- (2) เพื่อเน้นย้ำให้เกิดความตระหนักถึงค่านิยม วัฒนธรรมของ องค์กร ที่พนักงานทุกระดับต้องรับรู้ เข้าใจ และแสดงออก ผ่านพฤติกรรมของแต่ละบุคคล
- (3) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับ ผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนฝ่ายสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข

จรรยาบรรณของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ระดับสูง

เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มี คุณธรรม และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการ บริษัทจึงกำหนดจรรยาบรรณเพื่อกรรมการบริษัทใช้เป็นแนวทาง ในการประพฤติปฏิบัติควบคู่กับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

- (1.) เป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ให้ผลตอบแทนที่ เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง บริหารงานอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและการเจริญเติบโต อย่างยั่งยืน
- (2.) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ข้องกับบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (3.) ระมัดระวังในการใช้สื่อสังคมออนไลน์หรืออีเมลของบริษัท ในการเผยแพร่ข้อมูลหรือแสดงความเห็น ให้เป็นการแสดง ความเห็นในเชิงสร้างสรรค์ เหมาะสม ตามหลักกฎหมาย จริยธรรม และเป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม เพื่อรักษา ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม
- (4.) บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง โดยไม่ ผักใฝ่การเมืองและวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด รวมทั้ง มีความเป็นอิสระทั้งในด้านการตัดสินใจและการกระทำ โดย ไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน ในภายหลัง
- (5.) ให้อำนาจผู้บริหารในการดำเนินงานประจำวันของบริษัท อย่างเต็มที่ โดยไม่เข้าไปชี้นำการดำเนินงานดังกล่าวโดย ไม่มีเหตุผลสมควร
- (6.) ไม่ควรมีส่วนได้เสียในกิจการที่เป็นธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับ บริษัทหรือบริษัทย่อย ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ใน กรณีที่กรรมการบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการ กรรมการ บริษัทมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ให้ รายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวตามที่กฎหมายกำหนด



- (7.) หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตัวต่อผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ
- (8.) ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการปฏิบัติงานให้แก่ตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (9.) ไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจมีผลให้เกิดการบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัทหรือเป็นการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่น
- (10.) มุ่งมั่นที่จะป้องกันและจัดการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริตทุกประเภท โดยถือเป็นเรื่องที่ต้องดำเนินการอย่างรวดเร็วและเด็ดขาด เพื่อสร้างค่านิยมและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท
- (11.) ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรม เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่เจตนาฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน อาจถูกพิจารณาโทษโดยคณะกรรมการบริษัทตามฐานความผิดและผลกระทบที่เกิดขึ้น

จรรยาบรรณของพนักงาน

จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของพนักงาน เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับการทำงาน กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และประกาศของกลุ่มบริษัท โดยมุ่งหวังให้พนักงานทุกคนพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม สร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ กรณีพบว่ามีเหตุละเมิดต่อหลักการที่กำหนดขึ้น และผลการสอบสวนอย่างเป็นธรรม ปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นจริง พนักงานจะได้รับโทษทางวินัยตามข้อกำหนดของบริษัทและอาจได้รับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งต่าง ๆ ของบริษัทและของผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือกว่าขึ้นไป
2. ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนรายงานเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียงและทรัพย์สินของบริษัทโดยเร็ว
3. ต้องสุภาพ ให้เกียรติ และให้ความนับถือต่อผู้ร่วมงาน ตลอดจนพร้อมที่จะทำงานเป็นทีม และสามารถรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
4. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ วิริยะอุตสาหะ รักษา ระเบียบแบบแผนและธรรมาภิบาลของบริษัท
5. ต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์และความลับของบริษัท ของลูกค้า หรือที่เกี่ยวกับกิจการใด ๆ ที่บริษัทไม่พึงเปิดเผย โดยเคร่งครัด การเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ อันเกี่ยวกับธุรกิจการเงินและตัวบุคคลของบริษัท จะต้องกระทำตามแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสมที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น และต้องกระทำด้วยความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่เป็นพนักงานของบริษัท และภายหลังจากพ้นสภาพพนักงานของบริษัท พนักงานทุกคนตกลงจะรักษาข้อมูลอันเป็นความลับดังกล่าวข้างต้นไว้เป็นความลับ หากมีการเปิดเผยหรือส่งให้แก่ผู้อื่นหรือใช้ข้อมูลดังกล่าวในเรื่องอื่นใด นอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัท พนักงานตกลงยินยอมรับผิดชอบชดเชยความเสียหายให้แก่บริษัทตามที่เกิดขึ้นจริงทุกประการ
6. ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท หรือเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของผู้รับข้อมูลหรือบุคคลอื่น



7. ต้องช่วยกันระมัดระวังและป้องกันทรัพย์สินของบริษัท โดยมิให้เสียหายหรือสูญหายไม่ว่าจากบุคคลหรือจากภัยพิบัติใด เท่าที่สามารถจะทำได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่นำสิ่งของใด ไม่ว่าอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของบริษัท ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
8. บริหารงานโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้มีคุณธรรมและจริยธรรมในทุกระดับของบริษัท ตลอดจนสอดส่องดูแลและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในบริษัท
9. ต้องปกครองดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด มีความยุติธรรม และไม่มือคด
10. ต้องปฏิบัติตาม ตลอดจนสนับสนุน และช่วยควบคุมกำกับพนักงานในบังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของบริษัท ในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของบริษัท อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท
11. ไม่ใช้เวลาทำงานของบริษัทไปทำอย่างอื่น หรือใช้ประโยชน์ส่วนตัว
12. ไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือเป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจครอบงำการจัดการ ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
13. ไม่ประพฤติตนไปในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียต่อตำแหน่งหน้าที่และชื่อเสียงของบริษัท
14. ไม่แจ้งหรือใช้ข้อความที่เป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรแจ้งต่อบริษัท
15. ไม่ทำงานด้วยความประมาทเลินเล่อ หรือกระทำการใด ๆ อันไม่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง เพื่อให้งานลุล่วงไปโดยถูกต้องและสุจริต
16. ไม่ปกปิด หรือบิดเบือนความจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งอาจจะเป็นผลเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
17. ไม่ขัดขวาง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดขวางการปฏิบัติงานโดยชอบของผู้มีอำนาจหน้าที่ในบริษัท หรือออกคำสั่งใด ให้พนักงานปฏิบัติในทางมิชอบหรือผิดจริยธรรม
18. ไม่ทำผิดกฎหมายแพ่งและกฎหมายอาญาอันส่งผลเสียหายให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม
19. ไม่เปิดเผยค่าจ้างหรือเงินเดือน อัตราการขึ้นเงินเดือนของตนเองหรือของผู้อื่น ไม่ว่าโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม



20. ไม่เรียกรับหรือยินยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ใดจากลูกค้า ผู้ค้า คู่ค้า คู่แข่ง หรือบุคคลอื่นใด ที่ทำธุรกิจกับบริษัท หรือการเลี้ยงรับรอง ยกเว้นของขวัญตามประเพณีนิยม หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามปกติ หรือค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมธุรกิจอันนำมาซึ่งชื่อเสียงทางการค้าเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนตามธรรมเนียมซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท
21. ไม่ให้สินบน และ/หรือการกระทำใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท และ/หรือการคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม และ/หรือใช้อิทธิพลอย่างไม่ถูกต้องต่อตัวแทนของรัฐ ลูกค้าหรือคู่ค้า ซึ่งนับว่าเป็นการขัดแย้งต่อนโยบายของบริษัท
22. ไม่กระทำการเพิ่มเติม ตัดทอน หรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในบันทึกหรือข้อมูลใด ๆ เพื่อเปลี่ยนแปลง หรือบิดเบือนผลการดำเนินงาน และการบันทึกบัญชีให้ผิดไปจากความเป็นจริงโดยเจตนา ไม่ว่าเพื่อจุดประสงค์ใด ๆ ก็ตาม
23. ไม่ชำระเงิน หรือจัดการทางธุรกิจโดยมีเจตนา หรือทำให้เข้าใจได้ว่าส่วนหนึ่งของการชำระเงิน หรือการจัดการทางธุรกิจนั้น ๆ มีจุดประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้รับระบุในเอกสารเพื่อการชำระเงินหรือการจัดการทางธุรกิจ
24. รักษาข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท หรือที่บริษัทได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน รวมทั้งไม่ลอกเลียนแบบผลงานและทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
25. ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
26. ไม่ให้กระทำการขอสนับสนุนใด ๆ (ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ทรัพย์สินใด) จากผู้ค้าหรือคู่ค้า ยกเว้น การจัดกิจกรรมร่วมทางการตลาด ให้หน่วยงานการตลาดเป็นผู้รับผิดชอบ
27. ไม่กระทำการอันเป็นการละเลย หรือเอื้ออำนาจแก่บุคคลใด ๆ ที่จะเข้ามาแสวงหาประโยชน์ หรือเข้าถึง หรือรบกวนระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของบริษัท โดยมิชอบ หรือโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท หรือจงใจ สนับสนุน ยินยอมให้เกิดการกระทำผิดต่อผู้ให้บริการตามกฎหมายคอมพิวเตอร์หรือกฎหมายลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



การรายงาน การสอบสวน การละเมิดจรรยาบรรณ

บริษัทกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด การละเมิดระเบียบปฏิบัติ และการละเมิดจรรยาบรรณ โดยได้สื่อสารให้กับบุคลากรในองค์กรได้รับทราบอย่างทั่วกันผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ภายในบริษัท เช่น เว็บไซต์บริษัท การสื่อสารผ่านผู้บังคับบัญชา ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น รวมถึง ได้เปิดเผยนโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด แนวทางการสอบสวน และการลงโทษไว้ในเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ <https://investor.snnp.co.th> ทั้งนี้ การจัดการข้อร้องเรียน การละเมิดระเบียบปฏิบัติ และ/หรือ การละเมิดจรรยาบรรณ มีกระบวนการที่เป็นระบบ โดยท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถแจ้งเบาะแสดังกล่าวที่พบการประพฤติไม่เหมาะสม หรือขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือนโยบายที่ออกเพื่อให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมีการพบการกระทำผิดกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทของบุคคล หรือเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท ตามช่องทางที่ระบุไว้ในนโยบายการรับข้อร้องเรียน โดยกลุ่มบริษัทจะรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ และจะปกป้องผู้ร้องเรียนด้วยความสุจริต ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็น สอบถามข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ แจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือ การปฏิบัติที่ขัดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ข้างต้นมายังคณะกรรมการตรวจสอบ หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ เลขานุการบริษัท โดยข้อเสนอแนะต่าง ๆ จะได้รับการรวบรวม กลั่นกรอง และรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับต่อไป ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสดังกล่าวจะได้รับการเก็บไว้เป็นความลับ โดยสามารถร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดดังต่อไปนี้

ช่องทาง	ที่อยู่	ผู้รับข้อร้องเรียน
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)	audit_committee@snnp.co.th cg@snnp.co.th	กรรมการอิสระ หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ เลขานุการบริษัท หรือ หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
จดหมายไปรษณีย์	บริษัท ศรีนันทาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) (แจ้งข้อร้องเรียน) เลขที่ 325/6-9 ถนนหลานหลวง แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300	กรรมการอิสระ หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท หรือ หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
เว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท	https://investor.snnp.co.th/th (หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ >> ช่องทางการร้องเรียน)	กรรมการอิสระ หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท หรือ หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

ในกรณีผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวหรือผู้ร้องเรียน ประสงค์ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าวของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือคณะกรรมการบริหาร ขอให้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงทั้งทางอีเมลหรือไปรษณีย์

นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดช่องทางให้พนักงานรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถติดต่อ เสนอความคิดเห็น ร้องเรียน และรายงานการกระทำที่ไม่ถูกต้องผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีกระบวนการดังต่อไปนี้

- เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสดังกล่าวหรือข้อร้องเรียน ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการรวบรวมข้อมูล กลั่นกรอง ตรวจสอบ และสืบสวนข้อเท็จจริง
- ข้อร้องเรียน เบาะแสดังกล่าวหรือ พฤติกรรมอันเป็นการประพฤติผิดตามนโยบายนี้ ให้ดำเนินการสอบสวนโดยผู้รับผิดชอบ ดังนี้

ข้อร้องเรียน / เบาะแสด	ผู้สอบสวน
พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการกระทำโดยเจตนาเพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบโดยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งนี้ สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1.) การคอร์รัปชัน 2.) การยักยอกทรัพย์สิน 3.) การทุจริตในการรายงาน	คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริง ชุดที่ 1 ประกอบด้วย 1.) ผู้บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล 2.) ผู้บริหารฝ่ายกำกับดูแลและตรวจสอบภายใน 3.) ผู้บริหารหน่วยงานต้นสังกัดผู้ถูกร้องเรียน 4.) ผู้บริหารหน่วยงานกฎหมาย
พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกรรมที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท ผิดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท	คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริง ชุดที่ 2 ประกอบด้วย 1.) ผู้บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล 2.) ผู้บริหารฝ่ายกำกับดูแลและตรวจสอบภายใน 3.) ผู้บริหารหน่วยงานต้นสังกัดผู้ถูกร้องเรียน
พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิด ฯลฯ	



3. คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงสามารถเชิญให้พนักงานคนหนึ่งคนใดมาให้ข้อมูล หรือขอให้จัดส่งเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องมา เพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงได้ ทั้งนี้ ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง ผู้รับข้อร้องเรียนอาจแจ้งผลความคืบหน้าให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ทราบเป็นระยะ หรือแจ้งเมื่อการสอบสวนเสร็จสิ้นก็ได้
4. ภายหลังจากที่คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า ผู้ที่ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนได้กระทำความผิดจริง ผู้ถูกกล่าวหาจะได้รับทราบข้อกล่าวหาและมีสิทธิพิสูจน์หรือเสนอข้อเท็จจริง หรือให้การชี้แจงตนเองโดยการหาข้อมูลหรือแสดงพยานหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดตามที่ได้ถูกกล่าวหา ทั้งนี้ ระยะเวลาการแสดงผลข้อมูลหรือหลักฐานชี้แจงข้อกล่าวหาให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริง
5. หากครบกำหนดเวลาการพิสูจน์ตนเองแล้ว ให้คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงพิจารณาข้อมูลหรือหลักฐานที่มีทั้งหมดเพื่อหาข้อสรุป และหากมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนได้กระทำความผิดจริง คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงจะเสนอเรื่องพร้อมความเห็น ไปยังกรรมการอิสระ และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาและกำหนดโทษตามที่เห็นสมควร
6. กรณีปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้กระทำความผิดดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาลงโทษตามฐานความผิดและผลกระทบที่เกิดขึ้น และอาจดำเนินคดีกับกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงตามกฎหมายทั้งทางแพ่งและทางอาญา
7. กรณีที่ข้อร้องเรียนใดก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ผู้รับข้อร้องเรียนจะเสนอวิธีการบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสม และเป็นธรรมให้กับผู้เสียหายตามที่เห็นสมควรด้วยก็ได้
8. หากผลการสอบสวนพบว่าข้อมูลที่แจ้งไม่มีมูลความจริงใด และผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการโดยเจตนาไม่สุจริต ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือกระทำการอื่นใดซึ่งใจให้บริษัท และ/หรือ ผู้ถูกร้องเรียนได้รับความเสียหาย บริษัทจะพิจารณาดำเนินการลงโทษผู้แจ้งเบาะแสดังนี้
 - กรณีผู้แจ้งเบาะแสเป็นพนักงาน บริษัทอาจพิจารณาสอบสวนและดำเนินการตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานซึ่งมีบทลงโทษตั้งแต่ ตักเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร หรือตามเรื่องวินัย พักงาน จนถึงให้ออกจากงาน รวมทั้งดำเนินการตามกระบวนการของกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญาต่อไป
 - กรณีผู้แจ้งเบาะแสเป็นคู่ค้าธุรกิจ พันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทจะพิจารณายุติการร่วมธุรกิจตลอดจนดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมายทั้งทางแพ่งและทางอาญาต่อไป
 - กรณีที่ผู้แจ้งเบาะแสเป็นบุคคลภายนอก บริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามกระบวนการของกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญา
9. ให้หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นผู้มีหน้าที่และรับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลการรับแจ้ง แนวทางการจัดการ ตลอดจนข้อสรุปของเบาะแส และ/หรือ ข้อร้องเรียนในแต่ละเรื่องจากคณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อสรุปผลและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัททวิภาคและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัททราบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

สำหรับปี 2568 บริษัทได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับฝ่าฝืนจรรยาบรรณพนักงานจำนวน 1 เรื่อง ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการสอบสวนและลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ การคอร์รัปชัน การกระทำความผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์การฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ



6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวน นโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือ กฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

เพื่อให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ในรอบปี 2568 บริษัทได้ทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และแนวปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการ พบว่า นโยบาย แนวปฏิบัติ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่บริษัทถือปฏิบัติอยู่ยังคงมีความครบถ้วนเพียงพอและสอดคล้องตามหลักสากลปฏิบัติ สำหรับกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ได้มีการทบทวนและปรับปรุงเล็กน้อยเพื่อให้เกิดความชัดเจนและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

6.3.2 การนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 มาปรับใช้

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนการนำหลักการ CG Code ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทธุรกิจของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ โดยคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการนำหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติของการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลัก CG Code มาปรับใช้ให้เข้ากับบริบทของบริษัทอย่างเหมาะสมเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการในระยะสั้นและยาว ตลอดจนการสร้างคุณค่าได้อย่างยั่งยืน ส่งผลให้บริษัทได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR) ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับ 5 ดาว หรือ เกณฑ์ดีเลิศ (Excellent) ต่อเนื่อง 3 ปีซ้อน

อย่างไรก็ดี สำหรับในปี 2568 ยังคงมีข้อควรปรับปรุงบางประการซึ่งทาง IOD ให้ความเห็นสำหรับการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนี้

หมวด	ข้อควรปรับปรุง	แนวทางการปรับปรุง
สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	ควรจัดให้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบ Hybrid (ทั้งแบบ Physical Meeting และ E-AGM)	บริษัท ได้มีการจัดประชุมแบบ (e-AGM) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลที่ดี สมควรที่จะมีการประชุมในรูปแบบ Hybrid หมายถึงจัดให้มีการประชุมทั้งแบบ Physical Meeting และ E-AGM
การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	ควรจัดทำการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) ที่ครอบคลุมถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต	บริษัทจะได้มีการปรับปรุงการวิเคราะห์ข้อมูลให้ครอบคลุมถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต
	ควรเปิดเผยการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นที่ถือของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี	บริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นที่ถือของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี
การคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	ควรเปิดเผยสัดส่วนคำตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย	แสดงข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานแยกตามประเภทพนักงาน (รายวัน/รายเดือน) และแยกตามเพศพนักงาน (ชาย/หญิง) เพื่อให้การแสดงผลข้อมูลมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น
ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งระยะสั้นและระยะยาวตามผลการปฏิบัติงาน	เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งระยะสั้นและระยะยาวตามผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น



คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า การดำเนินการของบริษัท สอดคล้องกับหลักปฏิบัติของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีแนวปฏิบัติบางข้อย่อย บางประการ ดังต่อไปนี้ ที่บริษัทยังไม่ได้มาปรับใช้

หมวด	ยังมิได้นำมาปรับใช้	เหตุผลที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	บริษัทควรมีการกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยใช้การลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting)	เนื่องจากบริษัทเห็นว่าการลงคะแนนเสียงแบบหนึ่งหุ้นหนึ่งเสียงสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่งเป็นวิธีที่เหมาะสมกับโครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัท และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาความเหมาะสมของผู้สมัครแต่ละรายได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อนักสมัครเพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการล่วงหน้า เพื่อส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	ควรกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ของบริษัทที่ครอบคลุมเป้าหมายและตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่สอดคล้องกับนโยบายความหลากหลาย รวมถึงรายงานความคืบหน้าตามเป้าหมาย	บริษัทมีความหลากหลายในคณะกรรมการ (Board Diversity Policy) และส่งเสริมให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่หลากหลายในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ทักษะ เพศ อายุ อย่างเหมาะสมอยู่แล้ว โดยเห็นได้ว่ามีคณะกรรมการทั้งหมด 11 ท่านเป็นผู้ชาย 8 ท่านและผู้หญิง 3 ท่าน อยู่แล้ว

6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

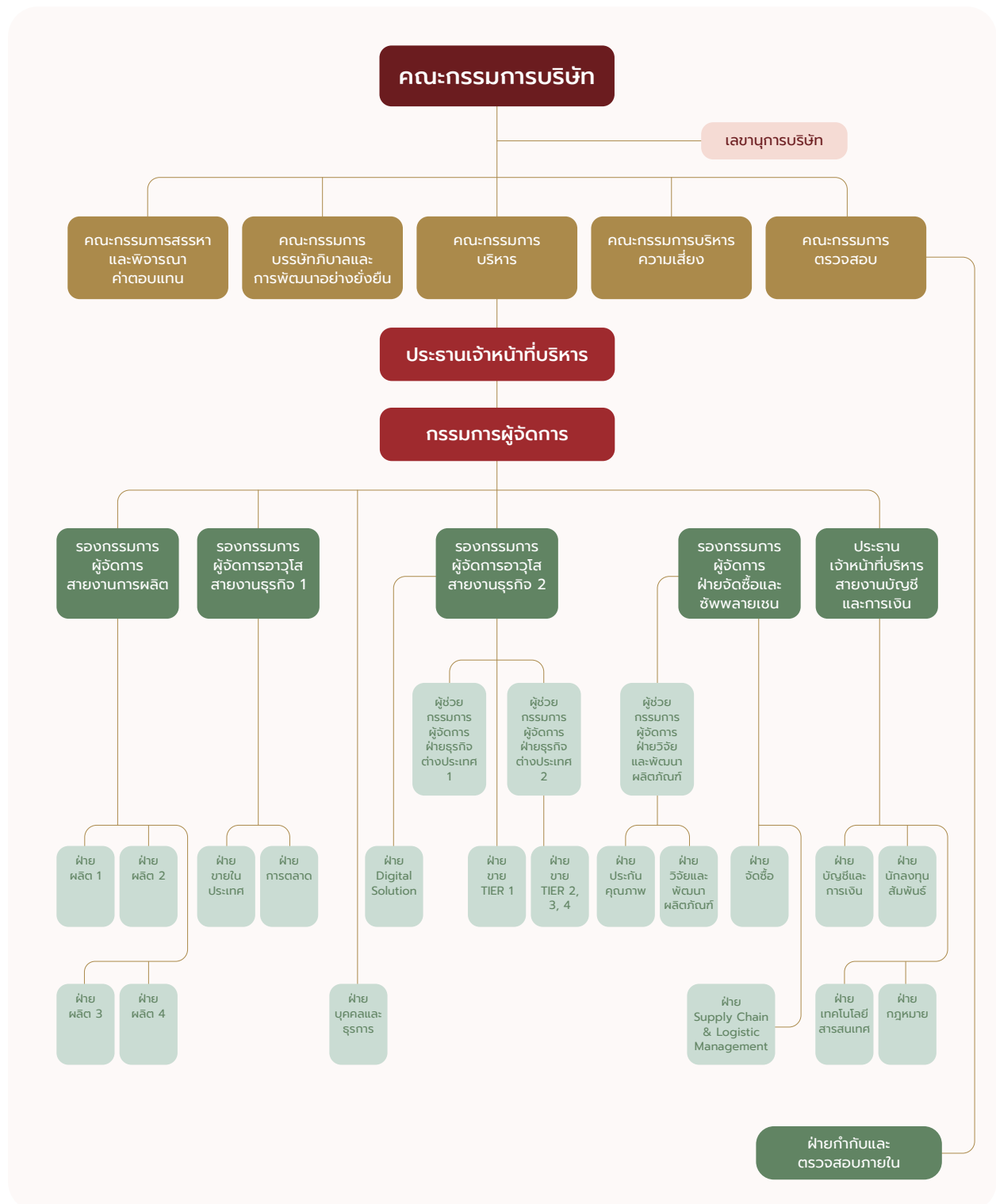
ปี 2568 บริษัทได้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR) ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับ 5 ดาว หรือ เกณฑ์ดีเลิศ (Excellent) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3
- ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2568 ในระดับ 5 เหรียญ (100 คะแนนเต็ม ดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
- ได้รับคัดเลือกให้อยู่ใน “หุ้นยั่งยืน SET ESG Rating” ประจำปี 2568 ในระดับ AA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) จากโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ





7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการองค์กรตามที่ได้รับไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจึงมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร ตลอดจนการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท (Best Interest) อีกทั้งยึดถือหลักความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อให้บริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่สำคัญดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าห้า (5) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดไว้
- คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน โดยกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- มีความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ไม่จำกัดหรือแบ่งแยกในเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ประเทศต้นกำเนิด วัฒนธรรม และชนบทธรรมเนียม รวมถึงความหลากหลายของความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Board Skills Matrix) ที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทต้องผ่านการพิจารณาและสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และคัดเลือกกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้กำหนดไว้

โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 11 คน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร โดยมีสัดส่วนตามตารางด้านล่างนี้

ประเภทกรรมการ	จำนวน	ร้อยละ
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (กรรมการอิสระ)	6	54.55%
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5	45.45%
รวม	11	100%

หมายเหตุ ไม่มีกรรมการท่านใดที่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทต่อเนื่องกันมากกว่า 5 แห่ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความหลากหลายทางด้านการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ผ่านการจัดทำตารางแสดงทักษะ ประสบการณ์ ความรู้และความเชี่ยวชาญ (Board Skill Matrix) อีกทั้งไม่มีข้อจำกัดหรือแบ่งแยก ในเรื่อง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนาหรือถิ่นกำเนิด เป็นต้น ซึ่งจะเห็นได้จากโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบัน ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่มีความหลากหลายที่จะช่วยเพิ่มศักยภาพในการบริหารการดำเนินการของบริษัท

นโยบายความหลากหลายของกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 มีรายละเอียด ดังนี้

	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปฏิบัติได้จริง
1	จำนวนกรรมการอิสระ	อย่างน้อยหนึ่งในสามของกรรมการอิสระ แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน	กรรมการทั้งหมด 11 คน กรรมการอิสระ 6 คน
2	จำนวนกรรมการที่เป็นเพศหญิง	อย่างน้อย 1 คน	3 คน

ตารางความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix)

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน											
ลำดับ	รายชื่อ	การจัดการ อุตสาหกรรม	การตลาด	บัญชีและ การเงิน	การบริหาร จัดการ	กฎหมาย	การกำกับดูแล กิจการ	การบริหาร จัดการ ความเสี่ยง	การบริหาร ทรัพยากร บุคคล	การตรวจสอบ	การพัฒนา อย่างยั่งยืน
1	นายนิวัฒน์ กาญจนภูมิภักดิ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	
2	นาย योगุทธ เหลืองรัตนภาค			✓	✓	✗	✓	✓		✓	✓
3	นายธีรศักดิ์ สุดธนาดี			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	นายวิระ จังเจริญสุข			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ดร. กรงธรม สุขสว่าง		✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓
6	พลตำรวจโท สรไกร พูลเพิ่ม		✓		✓	✓	✓	✓		✓	
7	นายฉวากร ชัยสภาพ	✓	✓		✓		✓	✓	✓		✓
8	นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	✓		✓	✓		✓	✓	✓		
9	นางกิตติยา ชัยสภาพ	✓	✓		✓		✓		✓		✓
10	นายสมบวรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	✓		✓	✓	✗	✓				✓
11	นางสาวลัลลิสิต โมตรักษ์ยานนท์			✓	✓		✓				✓

ประวัติการศึกษา
ประสบการณ์ทำงาน

สรุปจำนวนกรรมการที่มีความหลากหลายด้านทักษะ ประสิทธิภาพ ความชำนาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท (Board Skill Matrix)

• การจัดการอุตสาหกรรม	จำนวน	5	ท่าน	• การกำกับดูแลกิจการ	จำนวน	11	ท่าน
• การตลาด	จำนวน	5	ท่าน	• การบริหารจัดการความเสี่ยง	จำนวน	8	ท่าน
• บัญชีและการเงิน	จำนวน	7	ท่าน	• การบริหารทรัพยากรบุคคล	จำนวน	6	ท่าน
• การบริหารจัดการ	จำนวน	11	ท่าน	• การตรวจสอบ	จำนวน	6	ท่าน
• กฎหมาย	จำนวน	7	ท่าน	• การพัฒนาอย่างยั่งยืน	จำนวน	6	ท่าน



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 6 ท่าน ทำให้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 จากจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีรายนามกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายนิวัฒน์ กาญจนภูมิทร์	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. นายธีรศักดิ์ สุคนธาติ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน
4. นายวิระ จิงเจริญสุข	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
5. ดร. ทรงธรรม สุขสว่าง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
6. พลตำรวจโท สรไกร พลเพิ่ม	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายฐากร ชัยสภาพร	รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายงานธุรกิจ 2
8. นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	รองประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการผู้จัดการ
9. นางกิตติยา ชัยสภาพร	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / รองกรรมการ ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและซัพพลายเชน
10. นายธนวรรณ ไกรพิสิทธิ์กุล	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร
11. นางสาวลลันลลิต โมตรีวิทยานนท์	กรรมการบริษัท

โดยมีนางสาวสุกัญญา ฤกษ์ดี เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายฐากร ชัยสภาพร นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล และ นายธนวรรณ ไกรพิสิทธิ์กุล กรรมการ
สองในสาม ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

นอกจากนั้น บริษัทยังได้กำหนดหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัทเพิ่มเติม ดังนี้

1. ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนรวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัท
2. กรรมการบริษัทที่มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ กรรมการบริษัท
ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกคราวได้
3. กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระใน
ครั้งแรก เว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกินจากวาระที่กำหนดนั้น มิได้ส่งผลให้ความเป็น
อิสระของกรรมการอิสระท่านนั้นขาดหายไป
4. กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้เป็นการล่วงหน้า ซึ่งเป็นการระบุวันที่จะมีการจัดประชุมเอาไว้ล่วงหน้าอย่างชัด
แจ้งสำหรับการประชุมในแต่ละครั้ง โดยผ่านการพิจารณารับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทตั้งแต่ปลายปี เพื่อให้กรรมการ
ทุกท่านสามารถจัดสรรเวลาของตนในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในปีถัดไปได้ตลอดทั้งปี
5. ให้ประธานกรรมการบริษัทหรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระให้แก่กรรมการทุกท่านล่วงหน้า
ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ทำการบันทึก
ประเด็นอันเป็นสาระสำคัญในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุม โดยรายงานการประชุมดังกล่าว
ต้องมีเนื้อหาสาระครบถ้วน และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเสร็จสิ้น และนำเสนอ
ให้ประธานคณะกรรมการบริษัทลงนาม
6. บริษัทมีนโยบายกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมว่า ควรมีกรรมการบริษัทอยู่ไม่น้อยกว่า 2
ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
7. กรรมการบริษัทแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 75 ของจำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งปี



7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล - รายชื่อและตำแหน่งของกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุม

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เอกสารแนบ 1

7.2.3 รายงานการถือครองหลักทรัพย์บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ("SNNP") ของกรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่ถือหุ้นรวมกัน เกินกว่าร้อยละ 30

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เอกสารแนบ 1

7.2.4 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมของผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ แผนธุรกิจ เป้าหมายทางการเงินความเสี่ยง งบประมาณ และโครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
3. แต่งตั้งคณะกรรมการชด้อย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารของบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ/หรือ คณะกรรมการชด้อย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม โดยจะมีการกำหนดนโยบาย บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และกระบวนการทำงานอย่างชัดเจน
4. แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
5. ติดตาม รับทราบ รายงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ และคณะกรรมการชด้อย่อยของบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปตามแผนงาน และบรรลุวัตถุประสงค์
6. จัดให้มีระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งจัดให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส
7. ดูแลให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่องในระยะยาว จัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพ และแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan)
8. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้ผู้ถือหุ้นบริษัท
9. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
10. พิจารณานุมัติและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
11. พิจารณานุมัติเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม
12. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทหรือมีส่วนได้เสียในการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
13. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัท
14. จัดให้มีการทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
15. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากผู้เชี่ยวชาญหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
16. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการตรวจสอบบัญชีที่เชื่อถือได้
17. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานและผู้บริหาร รวมถึงดูแลระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนแก่พนักงานและผู้บริหารให้มีความเหมาะสม



18. กำหนดและสอบทานนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทตามหลักธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น และจัดให้มีการบังคับใช้นโยบายต่าง ๆ และหลักจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
19. รายงานการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่ถือหุ้นในบริษัทและบริษัทย่อย ให้บริษัททราบตามเงื่อนไขของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
20. เข้าอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ที่เกี่ยวกับกรรมการอย่างน้อย 1 หลักสูตร อันได้แก่ Director Accreditation Program (DAP) หรือหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือเทียบเท่าเพื่อการเพิ่มทักษะความสามารถในการปฏิบัติงาน
21. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

- เป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับ ติดตาม ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท โดยรวม คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตลอดจนฝ่ายจัดการ และกรรมการบริษัทแต่ละคน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ รวมทั้งสนับสนุนการเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับ และกฎหมาย โดยดูแลจัดสรรให้ใช้เวลาในการประชุมอย่างเพียงพอและเหมาะสม พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระเปิดเผยได้อย่างเต็มที่ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
- กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการบริหารจัดการเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างโปร่งใส และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้
- กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม
- เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท
- สนับสนุนให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารแต่ละรายเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
- กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายจัดการ (การประชุมคณะกรรมการอิสระ) และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบถึงผลการประชุมด้วย



7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อกลั่นกรองและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทเฉพาะเรื่อง ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด และให้เป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งได้เปิดเผยรายชื่อของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดไว้แล้ว โดยขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการของบริษัทมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระรวมทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวิระ จังเจริญสุข	กรรมการตรวจสอบ
3. นายจิรศักดิ์ สุนทรชาติ	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางบัญชีและการเงิน และมีนายธีร์ หลักฐาน ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

2. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารของบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริหารรวมทั้งสิ้น 8 ท่าน ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายฐานกร ชัยสถาพร	กรรมการบริหาร
3. นายธนวรรธน์ ไกรพิสิทธิ์กุล	กรรมการบริหาร
4. นายวิโรจน์ วชิรเดชกุล	กรรมการบริหาร
5. นางกิตติยา ชัยสถาพร	กรรมการบริหาร
6. นายมนชัย พงศ์สถาปัตย์	กรรมการบริหาร
7. นายชยุตม์ หลีเจริญกุล	กรรมการบริหาร
8. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	กรรมการบริหาร

โดยมี นายศุภโชค บำรุงพันธ์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประกอบด้วยกรรมการรวมทั้งสิ้น 6 ท่าน ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจิรศักดิ์ สุนทรชาติ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. วาดาร์วาท สอโกร พูลเพิ่ม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายมนชัย พงศ์สถาปัตย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายวิโรจน์ วชิรเดชกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายธีร์ หลักฐาน ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทประกอบด้วยกรรมการรวมทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิระ จิ่งเจริญสุข	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายจิรศักดิ์ สุนธธาติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นางธัญญ์ โกรฬสิริกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนางสาวสุกัญญา ฤกษ์ดี ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

5. คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Corporate Governance and Sustainable Development Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทประกอบด้วยกรรมการรวมทั้งสิ้น 6 ท่าน ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. นงสรวง สุขสว่าง	ประธานกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. นายฉัตรชัย ชัยสถาพร	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. นายมนชัย พงศ์สถาปัตย์	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. นางกิตติยา ชัยสถาพร	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
6. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โดยมี นางสาวพวงรัตน์ บำรุงพันธ์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

7.3.2 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเชื่อถือได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน และให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราค่าจ้างของฝ่ายตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทพร้อมทั้งเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความ

ขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยข้อมูลและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในด้านต่าง ๆ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี



- (ณ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ณ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในการตรวจสอบ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
8. หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. ให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันประจำปีของบริษัท
10. ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
11. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกรอบระยะเวลา 6 เดือน
12. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. จัดทำนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างและอำนาจการบริหารงานเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการทั่วไปตามปกติธุระของบริษัทให้เป็นไปตามเป้าหมาย แนวทางนโยบาย แผนการดำเนินงานธุรกิจและงบประมาณของบริษัทรวมถึงวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
3. อนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทโดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี
5. อนุมัติระเบียบงาน คำสั่ง ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การควบคุม และการบริหารงานในทุกสายงานตามอำนาจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
7. มอบอำนาจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการดำเนินกิจการของบริษัทตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนดภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร
8. ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
9. มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้การมอบอำนาจของคณะกรรมการบริหารข้างต้นนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัทยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้



ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง

- ประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite)
- พิจารณากำหนดและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทซึ่งมีความครอบคลุมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้
 - (ก) ความเสี่ยงทางการเงินและสภาพคล่อง (Financial and Liquidity Risk)
 - (ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - (ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - (ง) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
 - (จ) ความเสี่ยงด้านการตลาด (Marketing Risk)
- พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- พิจารณากำหนดโครงสร้างและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งทำหน้าที่ประเมินและติดตามผลการจัดการความเสี่ยง
- พิจารณากำหนดมาตรการป้องกัน แก้ไข และจำกัดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นกับบริษัทเพื่อใช้เป็นกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติงานตามสถานการณ์ความเสี่ยงแต่ละประเภทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ มาตรการป้องกัน และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ มาตรการป้องกันและแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัทและสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้
- ประเมินและกำกับดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยง และสอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยงเพื่อติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญเพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบในประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยงรวมทั้งมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงไปปรับใช้อย่างเหมาะสมและมี การปฏิบัติตามทั้งองค์กร

- รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง
- ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานและบุคลากร หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน

- พิจารณากำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมทั้งด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ เพื่อเสนอรายชื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- พิจารณากำหนดกรอบและนโยบายเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ
- พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่านเพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
- พิจารณากำหนดรูปแบบและกระบวนการในการอบรมและพัฒนาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่และความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการ กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทและสภาวะการณ์
- พิจารณากำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์ สำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของกรรมการ กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- พิจารณาอนุมัตินโยบายการให้ค่าตอบแทน เงินเดือน โบนัส และบำเหน็จรางวัลของพนักงานที่มีระดับต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการที่กำหนดโดยกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ



8. จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) ของผู้บริหารระดับสูง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
9. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย/มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐาน มีแนวทางที่ถูกต้อง เป็นไปตามวัตถุประสงค์การเป็นองค์กรที่มุ่งสร้างความเชื่อมั่นและยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. กำกับดูแล ให้คำปรึกษา ทบทวนการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำไปสู่การปฏิบัติ สร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้กรอบบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสู่มาตรฐานสากล
3. ให้คำปรึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนทั้งด้านทรัพยากรและบุคลากร ให้มีการเผยแพร่กลยุทธ์และวัฒนธรรมในการเป็นบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรและบริษัทในเครือ สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
4. สนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่บริษัทในการเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการเป็นบรรษัทภิบาล ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
5. สรุปผลการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยข้อมูลการบริหารจัดการในด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัท ปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาทบทวนหรือปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer)

1. กำกับดูแล ให้ความเห็น และคำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานอันเป็นธุรกิจปกติของบริษัททั้งด้านการเงินและการบัญชี การตลาด การบริหารทรัพยากรบุคคล และการปฏิบัติงานอื่น ๆ โดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย แผนการดำเนินงานธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
3. มอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทกำหนด ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจยกเลิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวต่อไป ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้พิจารณาอนุมัติไว้



ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ กรรมการผู้จัดการ (Managing Director)

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามธุรกิจปกติของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนด โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
2. พิจารณานุมัติการจัดสรรงบประมาณประจำปีฝ่ายบริหาร จัดทำขึ้น และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป รวมถึงการควบคุมดูแลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
3. พิจารณานุมัติการออกคำสั่ง และ/หรือการแก้ไขในระเบียบ ประกาศ หรือบันทึกเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตาม เป้าหมาย แนวทาง และนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. พิจารณานุมัติการจัดซื้อและการใช้จ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทซึ่งรวมถึงการจัดซื้อที่ดิน การจัดซื้อสินค้าวัสดุก่อสร้าง การบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัท ค่าใช้จ่ายในการขาย และเงินลงทุนต่าง ๆ ภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)
5. พิจารณานุมัติการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัทไปก่อภาระผูกพันกับบุคคล นิติบุคคล หรือสถาบันการเงิน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)
6. พิจารณาสั่งการการจัดสรรผลกำไรขาดทุนของบริษัทและการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
7. พิจารณานุมัติการเข้าทำสัญญาหรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)

8. พิจารณานุมัติการกู้ยืมและการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)
9. พิจารณานุมัติการจ้างงาน แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมถึงการกำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ สำหรับการกำหนดเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใด ทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช่ตัวเงิน สำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
10. พิจารณานุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทภายใต้อำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
12. มอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดแทนกรรมการผู้จัดการ ตามที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทกำหนด ซึ่งกรรมการผู้จัดการ อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจของกรรมการผู้จัดการข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถโอนมัตติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อยโดยกรรมการผู้จัดการจะต้อง นำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณานุมัติรายการดังกล่าวต่อไป ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นการโอนมัตติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้พิจารณานุมัติไว้



7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีผู้บริหารตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายฐากร ชัยสถาพร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายงานธุรกิจ 2
2. นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	กรรมการผู้จัดการ / ประธานกรรมการบริหาร
3. นายวิโรจน์ วัชรเดชกุล	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายงานธุรกิจ 1
4. นางกิตติยา ชัยสถาพร	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและซัพพลายเชน
5. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน

รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

รายชื่อ	ตำแหน่ง	บริษัท
1. นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	ประธานกรรมการ	บริษัท ศรีนาคาพร ดิสทริบิวชั่น จำกัด
	ประธานกรรมการ	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ทิมเอง เดลิฟิวส์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ที.เค.เอช. วิทู พาวเวอร์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารศรีสยาม จำกัด
	กรรมการ	บริษัท วิวรรณการเกษตร จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ศรีเจริญไฟเบอร์พัฒนา จำกัด
	กรรมการ	บริษัท สยามเดลิฟิวส์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท สิริ โปร จำกัด
	กรรมการ	บริษัท เวอร์ติคอล โฮลดิ้งส์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท เสริมสร้าง พาวเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
	กรรมการ	บริษัท แอสเซนด โอ.โฮลดิ้งส์ จำกัด
	กรรมการ	S.C Food Trading Co., Ltd.
	กรรมการ	S.C Food Products Co. Ltd.
	กรรมการ	STVV Development Co., Ltd.
	กรรมการ	Concord I. Capital Limited
	กรรมการ	บริษัท วี.เอส.ฟู้ดส์ จำกัด
	กรรมการ	บริษัท บลูฮิลส์ เขาใหญ่ จำกัด
	กรรมการ	Access C Management Limited
	กรรมการ	บริษัท เสริมสร้าง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2. นายฐากร ชัยสถาพร	กรรมการ	บริษัท วันเดอร์ เอ็กซ์พอร์ต แอนด์ อิมพอร์ต จำกัด
	กรรมการ	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ศรีนาคาพร ดิสทริบิวชั่น จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ไทย ฟาสเตอร์ โปรดักส์ จำกัด
	กรรมการ	S.C Food Trading Co., Ltd.
	กรรมการ	S.C Food Products Co. Ltd.
3. นางกิตติยา ชัยสถาพร	กรรมการ	บริษัท ไทย คอนซูมเมอร์ เทรดดิ้ง จำกัด
4. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	กรรมการ	บริษัท สิริ โปร จำกัด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณากำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์ สำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของกรรมการ กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงิน

ใน ปี 2567 และ ปี 2568 ผู้บริหาร 4 รายแรก ตามคำนิยามของก.ล.ต. ทั้งสองปีมีจำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน (ไม่รวมถึงผู้จัดการฝ่ายบัญชี) ได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนอื่น (โดยไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ) รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 41,144,315.59 บาท และ 60,661,931.41 บาท ตามลำดับ

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวนผู้บริหาร	มูลค่า (บาท)	จำนวนผู้บริหาร	มูลค่า (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	5	39,500,960	5	59,722,595.10
เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและกองทุนประกันสังคม	5	1,643,355.59	5	939,336.31
รวม	5	41,144,315.59	5	60,661,931.41

ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-





7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย

จำนวนพนักงานทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งหมด 4,584 คน และ 4,653 คน ตามลำดับ ซึ่งแยกตามสายงานได้ดังนี้

(หน่วย: คน)

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานสายงาน	จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	
	พนักงานรายเดือน	พนักงานรายวัน	พนักงานรายเดือน	พนักงานรายวัน
ฝ่ายผลิต	446	3,475	517	3,467
ฝ่ายขายและการตลาด	219	4	222	4
ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	13	1	15	1
ฝ่ายคลังสินค้าและจัดส่ง	89	111	88	115
ฝ่ายสนับสนุน	212	14	212	12
รวม	979	3,605	1,054	3,599
รวมทั้งหมด	4,584		4,653	

7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานดังแสดงในตารางด้านล่างนี้ โดยจำนวนพนักงานทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ร้อยละ 1.5 สาเหตุหลักมาจากสายงานผลิตเพื่อรองรับกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้น

จำนวนพนักงาน ณ วันที่	จำนวน (คน)	เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	ร้อยละ
31 ธันวาคม 2566	4,344	(180)	(4.0)
31 ธันวาคม 2567	4,584	240	5.5
31 ธันวาคม 2568	4,653	69	1.5

7.5.3 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

-ไม่มี-

7.5.4 ค่าตอบแทนพนักงาน

ผลตอบแทนรวมของพนักงานในปี 2567 - 2568 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนคน	4,584	4,653
เงินเดือน	780,790,893	790,855,671
โบนัส	15,394,503	32,894,967
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	12,789,456	14,368,416
สวัสดิการและอื่น ๆ	147,994,891	162,827,813
ค่ากะ ค่าล่วงเวลา	188,673,997	197,386,122
รวม	1,145,643,739	1,198,332,989



7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชีเลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

- **ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน**
คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายศุภโชค บำรุงพันธ์ ดำรงตำแหน่งเป็น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2566 โดยคุณสมบัติผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ปรากฏในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ
- **ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี**
นางสาววิษุภรณ์ โคมินทร์ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของกลุ่มบริษัท ให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่กำหนดไว้ ตลอดจนมีหน้าที่ให้มีการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัท โดยนางสาววิษุภรณ์ โคมินทร์ เข้าร่วมงานในด้านการทำบัญชีและการควบคุมดูแลการทำบัญชีของกลุ่มบริษัท มาตั้งแต่ 1 เมษายน 2565 ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

- **ผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท**
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 มีมติให้แต่งตั้ง นางสาวสุกัญญา ฤกษ์ดี ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 โดยประวัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ
- **ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท**
คณะกรรมการตรวจสอบมีมติเห็นชอบแต่งตั้งให้ นายอรรถพงษ์ แสนไทย ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลและตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่สอบทานและยกระดับการควบคุมภายใน พร้อมทั้งกำกับดูแลการดำเนินงานของสายงานตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล รวมถึงการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและอิสระในกิจการของบริษัท รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประวัติของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)
- **ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท**
บริษัทมอบหมายให้ นายอรรถพงษ์ แสนไทย ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลและตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบต่าง ๆ ที่บริษัทได้เข้าไปทำธุรกิจหรือลงทุน โดยคุณสมบัติและประวัติของหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)



7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ปัจจุบันบริษัทมอบหมายให้ นายเรียว ชุนติคล้าย เป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยสามารถติดต่อได้ที่

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 325/6-9 ถนนหลานหลวง แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร 10300
โทรศัพท์: +66 (0) 2628 0408 ต่อ 314
อีเมล: ir@snp.co.th
เว็บไซต์: www.snp.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าสอบบัญชีให้กับบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ เอพีเอส จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 สังกัด ทั้งนี้ บริษัทที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัทผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องดังกล่าว โดยมีรายละเอียดสำหรับปี 2568 ดังนี้

1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปี 2568 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 3.99 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชีของบริษัท จำนวน 3.13 ล้านบาท และค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยที่บริษัทย่อยรับภาระเอง จำนวน 0.86 ล้านบาท

2) ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากการสอบบัญชี (Non-Audit Fee)

บริษัทจ่ายค่าบริการให้คำปรึกษาด้านภาษีอากร ให้แก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 0.20 ล้านบาท

ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของการทำรายการ

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้บริการอื่นของผู้สอบบัญชีและกำหนดกระบวนการพิจารณาอนุมัติไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริการดังกล่าวไม่กระทบต่อความเป็นอิสระในการให้บริการสอบบัญชีภายใต้การพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบโดยมีการพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมของการใช้บริการ รวมถึงความเหมาะสมผลของค่าบริการอื่นแล้ว



8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ



8.1 สรุปผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท โดยร่วมกับคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทเป็นประจำทุกปี ตลอดจนกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในระยะยาว ตลอดจนอนุมัติในประเด็นที่สำคัญในการกำหนดกลยุทธ์ แผนงานประจำปี แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยได้วิเคราะห์ถึงสภาพแวดล้อม ความท้าทาย และโอกาสที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนกำกับดูแล ทบทวน และติดตามการบริหารงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานความคืบหน้าของการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกลไตรมาส

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทในวาระปกติ ไตรมาสละ 1 ครั้ง และประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยกรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยปี 2568 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นจำนวน 6 ครั้ง
2. บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการสำหรับคณะกรรมการบริษัท กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้เป็นการล่วงหน้า ซึ่งเป็นการระบุนัดที่จะมีการจัดประชุมเอาไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจนสำหรับการประชุมในแต่ละครั้ง โดยผ่านการพิจารณารับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทตั้งแต่ปลายปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถจัดสรรเวลาของตนในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในปีถัดไปได้ตลอดทั้งปี อย่างไรก็ตาม อาจมีการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้หากมีวาระพิเศษต้องขออนุมัติจากกรรมการหรือพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน
3. ปี 2568 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 6 ครั้ง ซึ่งเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งกรรมการบริษัททั้งคณะเข้าร่วมการประชุมร้อยละ 100 และมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีการประชุมที่มาจากฝ่ายจัดการ (การประชุมคณะกรรมการอิสระ) และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบถึงผลการประชุมด้วยจำนวน 2 ครั้ง โดยกรรมการเข้าร่วมการประชุมครบทุกคน



4. บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมโดยมีรายละเอียดครบถ้วนในแต่ละวาระให้กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษา ข้อมูลอย่างเพียงพอ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ตัดสินใจ นอกจากนี้ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใดกรรมการมีสิทธิขอหรือตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องขอให้ฝ่ายจัดการชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม
5. กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทว่า ควรมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
6. ในการประชุมแต่ละครั้ง ที่ประชุมได้ซักถามฝ่ายจัดการและมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ มีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม และกรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาจะต้องออกจากห้องประชุมในระหว่างการพิจารณาเรื่องดังกล่าว นอกจากนี้ ประธานกรรมการยังได้จัดสรรเวลาให้กับที่ประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้กรรมการได้อภิปรายปัญหาและแนวทางแก้ไขและยังได้เชิญผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุมในวาระที่นำเสนอเพื่อให้สารสนเทศที่นำเสนอมีรายละเอียดเพิ่มเติม หากมีประเด็นซักถาม และเปิดโอกาสให้เกิดการทำความรู้จักระหว่างผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งงานอีกด้วย
7. หลังการประชุมคณะกรรมการบริษัท เลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ทั้งผลการประชุมและความเห็นกรรมการ และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการไว้ที่หน่วยงานเลขานุการบริษัท เพื่อให้กรรมการหรือผู้เกี่ยวข้องที่มีสิทธิสามารถเรียกดูข้อมูลหรือตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ยังได้ติดต่อประสานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด
8. บริษัทจัดหาที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาให้ความเห็นหรือข้อมูลเพิ่มเติมแก่คณะกรรมการบริษัทในบางกรณีโดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

รายละเอียดและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง ปรากฏตามแบบ 56-1 One Report ข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ > ข้อ 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ > การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหารระดับสูง

(1) กรรมการอิสระ (Independent Director)

บริษัทตระหนักดีว่ากรรมการอิสระนับเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม พร้อมทั้งสะท้อนถึงอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม บริษัทจึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนข้อกำหนดรวมถึงคุณสมบัติกรรมการอิสระให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดสัดส่วนของกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระให้มีไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด โดยปัจจุบันบริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 6 ท่าน ได้แก่ นายนิวัฒน์ กาญจนภูมิพันธ์ นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ นายจิรศักดิ์ สุนทรชาติ นายวิระ จึงเจริญสุข พลตำรวจโท สรไกร พูลเพิ่ม และดร. ทรงธรรม สุขสว่าง ซึ่งมีจำนวนเกิน 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัททั้งคณะ ทำให้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 จากจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัท (Independent Director) ต้องเป็นกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับตำแหน่ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับตำแหน่ง

5. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกันซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมสำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับตำแหน่ง
7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับตำแหน่ง
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ (1) ถึง (10) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

ทั้งนี้ ในรอบปี 2568 กรรมการอิสระของบริษัททั้ง 6 ท่าน ไม่มีการให้บริการทางวิชาชีพใดแก่บริษัท ซึ่งถือเป็นการปฏิบัติที่สอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทค. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

(2) การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง และแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพและบริหารงานได้โดยเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือรายอื่นใด โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะบริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ กระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเริ่มจากการคัดเลือกผู้ที่เป็นคนเก่งและดีเข้ามาร่วมงาน และมุ่งเน้นรับคนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถ และพัฒนาสร้างความพร้อมให้ทุกคนมีโอกาสเติบโตก้าวหน้าขึ้นสู่ระดับบริหารในอนาคตได้ โดยผ่านขั้นตอนการประเมินพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Hight Potential) ซึ่งทุกคนจะได้รับการพัฒนาตามแผนที่วางไว้เป็นรายบุคคล มีการมอบหมายงานที่ท้าทาย รวมทั้งหมุนเวียนงาน เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและความรอบรู้ในงานทุกด้าน ซึ่งกรอบการเตรียมบุคลากรของบริษัทดังกล่าวได้ดำเนินการในพนักงานระดับบริหารและพนักงานระดับอื่นทุกระดับเพื่อให้บุคลากรของบริษัทมีความพร้อมในการทดแทนกรณีที่ มีตำแหน่งว่างลง





(3) การพัฒนากรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารได้รับการฝึกอบรมให้ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับตำแหน่งใหม่ทุกท่านต้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศของบริษัท เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลของบริษัท กฎระเบียบ คู่มือจรรยาบรรณ นโยบายต่าง ๆ และข้อมูลธุรกิจของบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ ก่อนปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้ง บริษัทยังมีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยให้กรรมการสามารถทำหน้าที่และกำกับดูแลบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เลขาธิการบริษัทจะหารือร่วมกับกรรมการแต่ละคน เพื่อจัดทำโปรแกรมการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละบุคคล โดยที่โปรแกรมดังกล่าวอาจประกอบด้วยหลายรูปแบบโดยเฉพาะอย่างยิ่งการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย เพื่อช่วยให้กรรมการสามารถทำหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ในการติดตามดูแลในเรื่องการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. พิจารณาแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงอย่างมีประสิทธิภาพเป็นประจำทุกปี และมีระบบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างรอบคอบ โปร่งใส สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงตลอดจนคณะบริหารของบริษัทเข้าอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับองค์กรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรอยู่เสมอ โดยให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการเข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น ตลอดจนการส่งเสริมให้ศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเป็นการสร้างประสบการณ์ เพิ่มองค์ความรู้ใหม่ให้ทันสมัยกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการบริษัทจะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบเกี่ยวกับหลักสูตรและการอบรมต่าง ๆ เป็นระยะตลอดทั้งปีพร้อมทั้งผลที่คาดว่าจะได้รับจากการเข้าร่วมอบรมหรือดูงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้กรรมการและผู้บริหารสามารถใช้ในการประกอบตัดสินใจ

ในกรณีที่บริษัทได้แต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทท่านใหม่ บริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้กรรมการเข้าใหม่ทุกท่านรับทราบถึงกลยุทธ์ แผนธุรกิจ แนวทางในการประกอบธุรกิจ และนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท รวมถึงขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่งอยู่ เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านสามารถนำความรู้ ความสามารถของตนมาปรับใช้อย่างเป็นประโยชน์แก่องค์กรสูงสุดต่อไป

อนึ่ง ในปี 2568 บริษัทไม่มีการแต่งตั้งกรรมการเข้ารับตำแหน่งท่านใหม่แต่อย่างใด

สำหรับรายละเอียดการเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ และหลักสูตรอื่น ๆ ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือ Thai IOD (Thai Institute of Directors) รวมถึงการอบรมสัมมนา หรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกรรมการชุดย่อย ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

(4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเป็นประจำทุกปี โดยแบ่งการประเมินเป็น 2 แบบ คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง (รายบุคคล) สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และได้จัดให้มีการสรุปผลการประเมินนั้นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา วิเคราะห์ และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นต่อไป

2. ปี 2568 ฝ่ายเลขานุการบริษัทได้เข้าร่วมโครงการ BOARD SELF CHECK ซึ่งจัดโดย IOD โดยเป็นการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการผ่านระบบออนไลน์ ช่วยให้องค์กรปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพิ่มประสิทธิภาพด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการ สร้างความโปร่งใส และความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทุกมิติ โดย IOD จัดให้มีแบบประเมินที่ให้บริการในรูปแบบรายคณะสำหรับ (1) คณะกรรมการบริษัท (2) คณะกรรมการชุดย่อย (ยกเว้นคณะกรรมการบริหาร) และ แบบรายบุคคล เฉพาะแบบประเมินตนเองสำหรับ Board of Directors เท่านั้น

อย่างไรก็ดี สำหรับการประเมินคณะกรรมการชุดย่อย แต่ละชุดแบบรายบุคคล การประเมินคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอิสระ ฝ่ายเลขานุการบริษัทได้ใช้แบบประเมินทั้งแบบรายคณะและแบบรายบุคคลเช่นเดียวกับในปี 2567 ของบริษัทซึ่งเป็นแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำแนะนำของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพิ่มเติม เพื่อให้การประเมินคณะกรรมการทั้งแบบรายคณะและแบบรายบุคคลทุกคณะมีการประเมินอย่างครบถ้วน โดยได้นำส่งให้กรรมการแต่ละท่านทำแบบประเมินเรียบร้อยแล้ว

3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

- การประเมินผลการปฏิบัติงานแบบรายคณะ (As a Whole) ผ่านโครงการ BOARD SELF CHECK ซึ่งจัดโดย IOD โดยเป็นการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการผ่านระบบออนไลน์ มีหัวข้อการประเมินหลัก 6 หัวข้อ ประกอบด้วย 1) โครงสร้างและคุณสมบัติ 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ 3) การประชุมคณะกรรมการ 4) วัฒนธรรมและการทำงานร่วมกัน 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการและผู้มีส่วนได้เสีย 6) การพัฒนากรรมการ
- การประเมินตนเองแบบรายบุคคล (Self-Assessment) ผ่านโครงการ BOARD SELF CHECK ซึ่งจัดโดย IOD โดยเป็นการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งมีหัวข้อการประเมินหลัก 5 หัวข้อ ประกอบด้วย 1) คุณสมบัติส่วนบุคคล 2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ 3) การมีส่วนร่วมในการประชุม 4) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ (บทบาทในฐานะกรรมการบริษัท บทบาทเฉพาะในคณะกรรมการอิสระ บทบาทเฉพาะในคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และบทบาทเฉพาะในคณะกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) 5) ความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งแบบรายคณะ และแบบรายบุคคล ประจำปี 2568 พบว่า ทั้ง 2 ส่วนอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” (มากกว่าร้อยละ 95)

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย 5 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละคณะ ดังนี้

- การประเมินผลการปฏิบัติงานแบบรายคณะ (As a Whole) สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผ่านโครงการ BOARD SELF CHECK ซึ่งจัดโดย IOD โดยเป็นการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการผ่านระบบออนไลน์ มีหัวข้อการประเมินหลัก 6 หัวข้อ ประกอบด้วย 1) โครงสร้างและคุณสมบัติ 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ 3) การประชุมคณะกรรมการ 4) วัฒนธรรมและการทำงานร่วมกัน 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการและผู้มีส่วนได้เสีย 6) การพัฒนากรรมการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานแบบรายคณะ (As a Whole) ของบริษัท (ใช้เฉพาะการประเมินคณะกรรมการบริหาร) มีหัวข้อการประเมินหลัก 3 หัวข้อ ประกอบด้วย 1) โครงสร้างคุณสมบัติ และองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย 2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย 3) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฏบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย นั้น ๆ
- การประเมินตนเองแบบรายบุคคล (Self-Assessment) ของบริษัท ซึ่งมีหัวข้อการประเมินหลัก 3 หัวข้อ ประกอบด้วย 1) คุณสมบัติ ความรู้ ประสบการณ์ของกรรมการชุดย่อย ที่สนับสนุนและเป็นประโยชน์ต่อการทำหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ 2) การประชุมคณะกรรมการบริษัท 3) การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะ และแบบรายบุคคล ประจำปี 2568 พบว่า ทั้ง 2 ส่วนอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” (มากกว่าร้อยละ 95) ยกเว้นเฉพาะผลการประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแบบรายคณะ มีผลคะแนนในระดับ “ดีมาก” (ร้อยละ 90 -95)



นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แสดงความเห็นและให้ข้อเสนอแนะอย่างกว้างขวาง เพื่อช่วยส่งเสริมและยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะให้ดียิ่งขึ้น อาทิ การเพิ่มองค์ความรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการตามหลัก ESG ให้มากขึ้น การเพิ่มความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท ย่อยอย่างสม่ำเสมอ การติดตามในเรื่องการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น โดยบริษัทจะนำผลประเมินที่ได้ไปจัดทำแผนพัฒนากรรมการต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากข้อมูลทั้งปีปัจจุบันและเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลังในปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้

1. ผลประกอบการของธุรกิจ โดยพิจารณาจากร้อยละของการเติบโตของรายได้ และ EBITDA on Operating Asset ซึ่งจะมีการตั้งเป้าหมายเพื่อกำหนดร้อยละของการเติบโตของรายได้ และ EBITDA ของบริษัทไว้เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นเกณฑ์ในการประเมินและเปรียบเทียบ
2. เปรียบเทียบผลประกอบการของธุรกิจบริษัทกับอุตสาหกรรมเดียวกันทั้งตลาดในประเทศและระดับสากล
3. ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัทให้ดีขึ้นในแต่ละปี

สำหรับแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ 1) ความคืบหน้าของแผนงาน (สัดส่วนการเติบโตของยอดขายของบริษัท และการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน) และ 2) การวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อการประเมินทั้งสิ้น 10 หัวข้อ ได้แก่ ความเป็นผู้นำ การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับภายนอก การบริหารและความสัมพันธ์กับบุคลากร การสืบทอดตำแหน่ง ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ และคุณลักษณะส่วนตัว

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2568 พบว่าอยู่ในระดับ “ดีมาก” (ร้อยละ 90 - 95)

8.1.2 การเข้าร่วมประชุม และการจ่ายค่าตอบแทน คณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการบริษัทจัดขึ้นเป็นประจำทุกไตรมาส โดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้กรรมการทราบล่วงหน้าตั้งแต่ปลายปี ซึ่งเป็นการระบุวันที่จะมีการจัดประชุมเอาไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจนสำหรับการประชุมในแต่ละครั้ง เพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถจัดสรรเวลาของตนในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในปีถัดไปได้ตลอดทั้งปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อนเข้าร่วมการประชุม ในการประชุมแต่ละครั้งมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดและตอบข้อซักถามของกรรมการ ทั้งนี้ ประธานกรรมการเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านได้แสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผยก่อนการลงคะแนนและสรุปมติของที่ประชุมในแต่ละวาระการประชุม กรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และจะต้องออกจากการประชุมในระหว่างการพิจารณาวาระนั้น ๆ

เลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยจัดเก็บต้นฉบับร่วมกับหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม และจัดเก็บสำเนาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกสำหรับกรรมการและผู้เกี่ยวข้องในการตรวจสอบและสืบค้นต่อไป

อย่างไรก็ดี ในปี 2568 ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายจัดการ (การประชุมคณะกรรมการอิสระ) เข้าร่วมประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2568 และ วันที่ 15 ธันวาคม 2568 ตามลำดับ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้กรรมการอิสระ ซึ่งเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้หารือ อภิปราย และแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ เพื่อสรุปข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยประธานกรรมการบริษัทซึ่งเป็นกรรมการอิสระมีหน้าที่แจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบถึงผลการประชุมด้วย



การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการแต่ละคณะในระหว่างปี 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีจำนวนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท	จำนวน 11 คน
- คณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวน 3 คน
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง	จำนวน 3 คน
- คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	จำนวน 6 คน
- คณะกรรมการบริหาร	จำนวน 8 คน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวน 6 คน
- คณะกรรมการอิสระ	จำนวน 6 คน

(จำนวนครั้งการประชุม / จำนวนครั้งประชุมทั้งหมดในระหว่างปี 2568)

รายชื่อกรรมการ	การประชุม สามัญ ผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการ บริษัท (6 ครั้ง)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (4 ครั้ง)	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ตำแหน่ง (1 ครั้ง)	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และการพัฒนา อย่างยั่งยืน (2 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหาร (12 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหารความ เสี่ยง (2 ครั้ง)	การประชุม กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร (2 ครั้ง)
กรรมการบริษัท								
1. นายวิวัฒน์ กาญจนภูมิทร์	1/1	6/6						2/2
2. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	1/1	6/6	4/4		0/2			2/2
3. นายจิรศักดิ์ สุขนชาติ	1/1	6/6	4/4	1/1			2/2	2/2
4. นายวิระ จังเจริญสุข	1/1	6/6	4/4	1/1			2/2	2/2
5. ดร. ทรงธรรม สุขสว่าง	1/1	6/6			2/2			2/2
6. พลตำรวจโท สรโรจน์ พูลเพิ่ม	1/1	6/6					2/2	2/2
7. นายฐานกร ชัยสถาพร	1/1	6/6			2/2	12/12		
8. นางธัญญ์ โกรฬสิทธ์กุล	1/1	6/6		1/1		12/12	2/2	
9. นางกิตติยา ชัยสถาพร	1/1	6/6			2/2	12/12		
10. นายธนวรรณ์ โกรฬสิทธ์กุล	1/1	6/6				11/12		
11. นางสาวลลิตา ไบตรวิทย์ยานนท์	1/1	6/6						
กรรมการชุดย่อยอื่น								
1. นายมนชัย พงศ์สถาปดี					2/2	11/12	2/2	
2. นายวิโรจน์ วัชรเดชกุล						12/12	1/2	
3. นายชยุตม์ หล้าเจริญกุล						11/12		
4. นายศุภโชค บำรุงพันธ์					2/2	12/12	2/2	

คำตอบแทนกรรมการ

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณากำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์ สำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนด เงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)



ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2568 สำหรับค่าตอบแทนรายเดือน และเบี้ยประชุม ภายในวงเงินไม่เกิน 4,700,000 ล้านบาท โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินซึ่งแสดงไว้ในตารางดังนี้

นโยบายค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ประจำปี 2568

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการบริษัท	30,000	24,000
กรรมการบริษัท	20,000	20,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	24,000
กรรมการตรวจสอบ	-	20,000
ประธานกรรมการบริหาร	-	24,000
กรรมการบริหาร	-	20,000
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	24,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	20,000
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	24,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	20,000
ประธานกรรมการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	24,000
กรรมการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	20,000

หมายเหตุ

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการอื่นบริษัทจะจ่ายค่าตอบแทนให้กับประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารหรือพนักงานประจำของบริษัท

ค่าตอบแทนอื่น

กรรมการบริษัทไม่ได้รับค่าตอบแทนอื่นใดนอกเหนือจากค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้อำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนการทำหน้าที่กรรมการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา เป็นต้น





คำตอบแทนกรรมการรายบุคคล

คำตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2567 และ ปี 2568 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้รับคำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวแทนสำหรับประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารหรือพนักงานประจำของบริษัท ได้รับคำตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,646,967.74 บาท และ 4,200,000.00 บาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดการจ่ายคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล ดังนี้

ตารางแสดงคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลในปี 2567

(หน่วย:บาท)

รายชื่อ	กรรมการบริษัท		กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ สรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	กรรมการ บรรษัทภิบาล และการพัฒนา อย่างยั่งยืน	รวม
	คำตอบแทน รายเดือน	เบี้ย ประชุม	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม	
1. นายนิวัฒน์ กาญจนภูมิภักดิ์	360,000	192,000	-	-	-	-	-	552,000
2. นายฐานกร ชัยสถาพร ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	240,000	160,000	96,000	-	-	-	68,000	564,000
5. นายวิระ จิงเจริญสุข	240,000	160,000	80,000	-	-	72,000	-	552,000
6. นายธีรศักดิ์ สุนทรชาติ	240,000	160,000	80,000	-	24,000	60,000	-	564,000
7. ดร. ทรงธรรม สุขสว่าง ⁽²⁾	180,000	120,000	-	-	-	-	44,000	344,000
8. พลตำรวจโท สรโรจน์ พลเพิ่ม ⁽²⁾	180,000	120,000	-	-	20,000	-	-	320,000
9. นางกิตติยา ชัยสถาพร ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นายธนวรรณ ไกรพิสิทธิ์กุล ⁽³⁾	95,483.87	40,000	-	60,000	-	-	-	195,483.87
11. นางสาวลลิตา นิลโต ⁽⁴⁾	95,483.87	40,000	-	-	-	-	-	135,483.87
12. นายวิโรจน์ วชิรเดชกุล ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นายมนชัย พงศ์สถาปัตย์	-	-	-	160,000	20,000	-	60,000	240,000
14. นายชยุตม์ หสัทธิเจริญกุล	-	-	-	180,000	-	-	-	180,000
15. นายศุภโชค บำรุงพันธ์ ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	1,630,967.74	992,000	256,000	400,000	64,000	132,000	172,000	3,646,967.74

หมายเหตุ

⁽¹⁾ เป็นผู้บริหารและพนักงานของบริษัท จึงไม่ได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการ โปรดพิจารณาข้อมูลของเงินเดือนประจำของกรรมการที่เป็นผู้บริหารในส่วนคำตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวแทน

⁽²⁾ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567

⁽³⁾ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายวิวรรณ ไกรพิสิทธิ์กุล และตำแหน่งกรรมการบริหาร แทนนายวิเชียร ชัยสถาพร โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 ซึ่งทั้งสองท่านลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท มีผลนับแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2567

⁽⁴⁾ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 แทนนายวิเชียร ชัยสถาพร ซึ่งลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท มีผลนับแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2567



ตารางแสดงคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลในปี 2568

(หน่วย:บาท)

รายชื่อ	กรรมการบริษัท		กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ บริหารความ เสี่ยง	กรรมการ สรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	กรรมการ บรรษัทภิบาล และการพัฒนา อย่างยั่งยืน	รวม
	คำตอบแทน รายเดือน	เบี้ย ประชุม	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม	
1. นายนิวัฒน์ กาญจนภูมิทร์	360,000	144,000	-	-	-	-	-	504,000
2. นายฉกรร ชัยสถาพร ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นางธัญญ์ โทษสิทธิ์กุล ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	240,000	120,000	96,000	-	-	-	0	456,000
5. นายวิระ จังเจริญสุข	240,000	120,000	80,000	-	-	24,000	-	464,000
6. นายจิรศักดิ์ สุขนชาติ	240,000	120,000	80,000	-	48,000	20,000	-	508,000
7. ดร. ทรงธรรม สุขสว่าง	240,000	120,000	-	-	-	-	48,000	408,000
8. พศักรวาท โสโร พูลเพิ่ม	240,000	120,000	-	-	40,000	-	-	400,000
9. นางกิตติยา ชัยสถาพร ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นายธนวรรณ โทษสิทธิ์กุล	240,000	120,000	-	220,000	-	-	-	580,000
11. นางสาวลลิตา โมตรวิทยานนท์	240,000	120,000	-	-	-	-	-	360,000
12. นายวิโรจน์ วชิรเดชกุล ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นายมนชัย พงศ์สถาปัต	-	-	-	220,000	40,000	-	40,000	300,000
14. นายชยุตม์ หล้าเจริญกุล	-	-	-	220,000	-	-	-	220,000
15. นายศุภโชค ป่ารุ่งพันธ์ ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	2,040,000	984,000	256,000	660,000	128,000	44,000	88,000	4,200,000

หมายเหตุ

⁽¹⁾ เป็นผู้บริหารและพนักงานของบริษัท จึงไม่ได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการ โปรดพิจารณาข้อมูลของเงินเดือนประจำของกรรมการที่เป็นผู้บริหารในส่วนคำตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงิน

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมค้า เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมการเจริญเติบโตของธุรกิจและมีการกำกับดูแล นโยบายดังกล่าวได้ถูกกำหนดขึ้นโดยอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ปี 2560 ซึ่งเสนอแนะให้บริษัทจดทะเบียนได้จัดให้มีกรอบและกลไกการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานในบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง โดยในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทได้มอบหมายให้ผู้บริหารจากบริษัทเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อย รวมถึงการส่งตัวแทนของบริษัทไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย บริษัทร่วมค้า ทั้งนี้ การมีตัวแทนของบริษัทไปดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม ทำให้บริษัทได้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย ได้รับทราบข้อมูล และติดตามผลการดำเนินงานได้เป็นระยะ และหากมีการดำเนินธุรกิจที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อน

1. หลักการและนโยบายการแต่งตั้งบุคคลไปเป็น กรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน ถ้าไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัท ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท ดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ บริษัทจะส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

2. อำนาจในการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาสรรหาและเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสม ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อแต่งตั้ง และ/หรือ โยกย้ายบุคคลที่จะเป็นตัวแทนของบริษัท ไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยโดยพิจารณาตามความเหมาะสม ภายใต้กรอบหลักการและข้อกำหนดของนโยบายการลงทุน การกำกับดูแลการดำเนินงาน และการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

3. หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย

- (1) กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีการบริหารจัดการที่ดี ปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมถึงนโยบายอื่นของบริษัท หรือนโยบายอื่นใด ที่สอดคล้องกับบริษัท
- (2) ให้แนวทางในการกำหนดทิศทางของกลยุทธ์ นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทย่อย ให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท รวมทั้ง ส่งเสริมนวัตกรรมและการนำเอาเทคโนโลยีอันทันสมัยมาปรับใช้เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของบริษัทย่อย
- (3) รายงานผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้บริษัททราบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายการสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และรายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย ที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- (4) ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยให้มีประสิทธิภาพ และบริหารจัดการผลตอบแทนการลงทุนในบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทได้กำกับดูแลเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญให้ครบถ้วน ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดและมีการบังคับใช้ นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบในฐานะคณะกรรมการชุดย่อยผู้มีหน้าที่ด้านการกำกับดูแล ได้ประเมินประสิทธิผลของการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่มีตัวแทนของบริษัทเข้าร่วมบริหารงาน ผ่านการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งมีการวางแผนการตรวจสอบบนพื้นฐานของความเสี่ยงของแต่ละบริษัท (Risk-Based Audit Approach Planning) โดยตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานและการจัดทำรายงานทางการเงินโดยกำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในตามหลักการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ของกระบวนการทำงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการตรวจสอบซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นการเสริมสร้างระบบงานเชิงป้องกันก่อนที่จะเกิดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมนำไปประยุกต์ใช้ตามความเหมาะสมของแต่ละบริษัท โดยเน้นการพิจารณาเลือกใช้วิธีการทำงานในกระบวนการที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะร่วมกับ ผู้บริหารหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงจะร่วมกันประเมินความเสี่ยงมาตรการควบคุมภายใน สัญญาณเตือนภัยต่าง ๆ ซึ่งฝ่ายตรวจสอบภายในจะนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ประกอบการวางแผนการตรวจสอบตามความเสี่ยงต่อไป



ในการบริหารจัดการระหว่างบริษัทกับผู้ร่วมทุนอื่น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลนั้น ทั้งสองฝ่ายจะต้องมีความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ อาทิ การแบ่งหน้าที่ในการบริหารงาน การมีอำนาจควบคุม การแบ่งผลตอบแทนอย่างถูกต้องตรงกัน และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย ด้วยเหตุนี้บริษัทจึงได้จัดทำให้มีการทำข้อตกลงระหว่างกับผู้ถือหุ้นอื่น (Shareholders' Agreement) โดยบริษัทเคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมทุนและปฏิบัติต่อผู้ร่วมทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม รวมทั้งให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมทุน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของกิจการร่วมทุนประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการร่วมทุน ทั้งนี้เพื่อกำกับดูแลบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามมาตรฐานรายงานทางการเงินจำนวนหนึ่ง ที่ถือเป็นบริษัทย่อยตามนิยามที่เกี่ยวข้องในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“บริษัทร่วม”) ให้ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันของบริษัทร่วมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงข้อบังคับ นโยบายภายในของบริษัทร่วมที่เกี่ยวข้อง กฎหมาย และสัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวปฏิบัติของคู่สัญญาตามสัญญาร่วมทุน และ/หรือสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น ได้มีการมอบหมายและกำหนดนโยบายให้กรรมการที่บริษัทส่งเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทร่วม ปฏิบัติหน้าที่และบริหารจัดการบริษัทร่วมด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต โดยรวมถึงให้กรรมการดังกล่าวเสนอแนะให้บริษัทร่วมมีกลไกในการกำกับดูแลการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันของบริษัท ดังกล่าวให้มีความเหมาะสมและเป็นไปตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่บริษัทต้องปฏิบัติ ตลอดจนใช้ความพยายามในการดูแลการดำเนินการตามกลไกดังกล่าวของบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอ และพยายามให้รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันของบริษัทร่วมมีเงื่อนไขหรือข้อตกลงทางการค้าที่เป็นธรรม สมเหตุสมผลเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยคำนึงถึงข้อบังคับ นโยบายภายในของบริษัทร่วมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย และสัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวปฏิบัติของคู่สัญญาตาม สัญญาร่วมทุน และ/หรือสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น

4. การออกเสียงในที่ประชุม

การออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะต้องได้รับความเห็นชอบจากบริษัทก่อนในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การลงทุนโครงการในธุรกิจที่ไม่ใช่การดำเนินงานปกติโดยมีรอบระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการลงทุนในธุรกิจใหม่ที่ไม่เคยดำเนินการมาก่อน
- (2) การจัดตั้งบริษัทหรือนิติบุคคล การเข้าร่วมทุน การควบรวมกิจการ การซื้อขายหุ้น/กิจการ/ทรัพย์สินบางส่วนหรือทั้งหมดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม
- (3) การเพิ่มทุน หรือการลดทุนของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม
- (4) การเลิกกิจการ
- (5) การก่อภาระผูกพันทางการเงินตามที่บริษัทกำหนด ซึ่งมีลักษณะที่จะก่อให้เกิดผลผูกพัน และ/หรือผลกระทบต่อบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่บริษัทมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมในฐานะผู้ถือหุ้นในที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม หรือในฐานะกรรมการในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะผู้แทนของบริษัทแต่ไม่รวมถึงผู้แทนของบริษัทที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการหรือผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ไม่ขัดแย้งกับข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นและ/หรือข้อตกลงการร่วมทุน และ/หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

กรณีที่มีการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมพิจารณาและลงมติในกรณีจำเป็นเร่งด่วน หรือผู้แทนของบริษัทไม่สามารถรับรู้ระเบียบวาระการประชุมหรือข้อมูลการประชุมล่วงหน้าได้ ผู้แทนของบริษัทในคณะกรรมการบริษัทในกลุ่มดังกล่าวอาจพิจารณาลงมติอนุมัติ/ไม่อนุมัติ/งดออกเสียง ดำเนินการโดยประการอื่นใดได้ โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญและให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบในโอกาสแรกที่สามารถกระทำได้

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและ แนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปี 2568 บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีของบริษัท ซึ่งผลการติดตามพบว่า บริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นไว้อย่างครบถ้วนแล้ว ดังนี้

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมุ่งเน้นเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศต่อผู้มีส่วนได้เสียที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว และความโปร่งใสของข้อมูลที่เปิดเผย ประกอบด้วย ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท <https://investor.snnp.co.th> โดยมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations หรือ IR) และหน่วยงานเลขานุการบริษัท (Company Secretary หรือ COMSEC) ทำหน้าที่ดูแลให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม โดยบริษัทดำเนินการดังนี้

- (1) เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทในรูปแบบ 56-1 One Report ได้แก่
 - ข้อมูลทางการเงิน ในส่วนของงบการเงินผ่านการสอบทานและตรวจสอบความถูกต้องในสาระสำคัญตามหลักมาตรฐานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชนทั่วไป โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน เปิดเผยควบคู่กับรายงานผู้สอบบัญชีแบบ 56-1 One Report
 - ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน อาทิ การเปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานของบริษัท การบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการ ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร เป็นต้น



- (2) เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่
 - ระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - เว็บไซต์บริษัท <https://investor.snnp.co.th> พร้อมกับปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีช่องทางติดต่อกับกรรมการและหน่วยงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนและครบถ้วน
 - เปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ผ่าน Press Release ทั้งในรูปแบบหนังสือพิมพ์และสื่อมวลชนทั่วไป
- (3) จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสาร เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุนทั้งสถาบันและรายย่อย รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทำหน้าที่กำกับดูแลคุณภาพของกระบวนการรายงานทางการเงิน ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เช่น งบการเงิน การนำเสนอผลการดำเนินงาน การจัดทำรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) รายไตรมาสและรายปี ซึ่งแสดงสถานภาพผลการดำเนินงานและแนวโน้มในอนาคตของบริษัท รวมถึงสารสนเทศต่าง ๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณชนผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อผู้ลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้ได้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน นอกจากนี้ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้จัดทำ “จรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์” เพื่อกำหนดบทบาทและแนวปฏิบัติที่ดีของนักลงทุนสัมพันธ์ในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันด้วย

ในรอบปี 2568 ผู้บริหารได้มีโอกาสนพบปะผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุน และพนักงาน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ โดยมีการผสมผสานระหว่างการประชุมผ่านระบบออนไลน์และการประชุมแบบพบเจอกัน เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ อาทิ Analyst meeting, Roadshow ทั้งในและต่างประเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมพบปะนักลงทุนรายย่อย รวมถึงการต้อนรับนักลงทุนที่เดินทางมาเข้าพบบริษัท และ/หรือ การเข้าเยี่ยมชมโรงงานผลิตของบริษัท สรุปได้ดังนี้

การพบปะนักลงทุน	
จัดประชุมในประเทศ	4 ครั้ง
จัดประชุมต่างประเทศ	- ครั้ง
จัดประชุมนักลงทุนผ่าน Virtual Roadshow / Conference	5 ครั้ง
การเข้าพบที่ปรึกษา	1 ครั้ง
การเข้าเยี่ยมชมโรงงานผลิต	1 ครั้ง
จัดประชุมนักวิเคราะห์ทางการเงิน	9 ครั้ง
การประชุมทางโทรศัพท์	9 ครั้ง
การเปิดเผยข้อมูล	
เปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท https://investor.snp.co.th	8 ครั้ง
การจัดกิจกรรม	
จัดอบรมความรู้เบื้องต้นให้กับนักวิเคราะห์ทางการเงิน	2 ครั้ง

ทั้งนี้ นักลงทุนหรือผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลข่าวสารของบริษัทได้ 4 ช่องทาง ดังนี้

- (1) ทางไปรษณีย์ : สำนักงานนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 325/6-9 ถนนหลานหลวง แขวงสีแยกมหาราช เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
- (2) ทางโทรศัพท์ : 66 (0) 2628-0408
- (3) ทางอีเมล : ir@snp.co.th
- (4) ทางเว็บไซต์ : <https://investor.snp.co.th>

การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในองค์กร

บริษัทมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน เพื่อการขับเคลื่อนบริษัทให้มีความปลอดภัย และเป็นเลิศ เพื่อให้ผู้คนและโรงงานในทุกพื้นที่ จึงได้จัดทำนโยบายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัยทางอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานสากล (ISO14001, Process Safety Management) และกรอบการดำเนินการตามมาตรฐานของ Global Reporting Initiative (GRI Standard) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม



สำหรับแนวทางการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในองค์กร สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

การกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance) และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity)

บริษัทประยุกต์ใช้กรอบมาตรฐาน ISO 27001 ในการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ได้แก่ คุณภาพของข้อมูลและสารสนเทศ ความพร้อมใช้งานของข้อมูลและสารสนเทศ การควบคุมมาตรฐานและคุณลักษณะของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์ และความพร้อมใช้งานในภาวะฉุกเฉิน โดยแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

**(1) ระดับ Governance**

- คณะกรรมการบริษัท (Board of Director) ทำหน้าที่กำหนดทิศทาง นโยบาย เป้าหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และทำให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน
- คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ทำหน้าที่กำกับดูแลการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินงานที่เหมาะสมและเพียงพอ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ทำหน้าที่กำกับดูแลการระบุความเสี่ยงและการบริหารจัดการให้ความเสี่ยงอยู่ในวิสัยที่องค์กรยอมรับได้

(2) ระดับ Management

- คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) ทำหน้าที่พิจารณาบริหารจัดการโครงสร้างด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งาน และมีความทันสมัย เป็นมาตรฐานสากล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการนำไปใช้งาน
- กำกับดูแลผ่านนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและแนวปฏิบัติความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

(3) ระดับ Operation

- กำหนดระเบียบ วิธีปฏิบัติต่าง ๆ ให้ผู้ใช้งานได้ปฏิบัติตาม
- ประเมินความเสี่ยงของทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าทรัพยากรที่มีอยู่เพียงพอต่อการดูแลปกป้องข้อมูลและสารสนเทศให้มีความถูกต้อง แม่นยำ คงสภาพ เชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบัน
- การตรวจติดตามภายในและภายนอก เพื่อทวนสอบกระบวนการทำงานต่าง ๆ รวมทั้งการนำผลการตรวจติดตามมาปรับปรุงการบริหารจัดการ การให้บริการ และปรับปรุงความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีให้ทันสมัย รวมถึงรายงานต่อผู้บริหารและคณะกรรมการผู้ดูแลรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ และให้ยึดถือเป็นหน้าที่ของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่มีความสัมพันธ์ จะต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรณีไม่สามารถหลีกเลี่ยงรายการดังกล่าวได้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบจะเข้าไปดูแลการทำรายการนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ชัดเจน เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดการมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ ดังนี้

- (1) หลีกเลี่ยงการกระทำใดที่จะทำให้นั้นมีส่วนได้เสียหรือขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของกลุ่มบริษัท หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้รับรู้จากการเป็นพนักงาน ในการหาประโยชน์ส่วนตนและการทำธุรกิจที่แข่งขันกับกลุ่มบริษัท หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของกลุ่มบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่องานในหน้าที่ตน
- (2) กรณีที่พนักงานของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจำเป็นต้องเข้าทำธุรกรรมกับกลุ่มบริษัท ให้เข้าทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนกระทำกับบุคคลทั่วไป
- (3) กระบวนการพิจารณาและการเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสีย รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ อย่างเคร่งครัด และรอบคอบ โดยกรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานที่มีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้อง จะต้องไม่อยู่ร่วมในการพิจารณา หากในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้บุคคล ดังกล่าวเข้าชี้แจงข้อมูลรายละเอียดประกอบการพิจารณาแล้ว จะงดออกเสียงและไม่แสดงความคิดเห็นใดในการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อความเป็นอิสระในการพิจารณา
- (4) การเข้าทำรายการทางธุรกิจจะต้องกระทำด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท
- (5) กรณีได้กระทำการ หรือ อยู่ภายใต้สถานการณ์ที่สงสัยว่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท จะต้องจัดทำ “แบบรายงานการเปิดเผยรายการขัดแย้งทางผลประโยชน์” (แบบฟอร์มตามภาคผนวก) เพื่อแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และนำเสนอหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท ศรีนินาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) โดยทันที เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทหรือไม่ และควรจะต้องดำเนินการอย่างไร

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการรายงาน ทั้งในกรณีที่มีและไม่มีเหตุการณ์ซึ่งอาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้มีการรายงานเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นระหว่างปี โดยในปี 2568 บริษัทดำเนินการเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- สื่อสารและติดตามให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจัดทำรายงานการเปิดเผยรายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ในปี 2568 ไม่พบว่ามีกรรมการดำเนินการใดที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์



- ติดตามให้กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน จัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสีย เมื่อได้รับการแต่งตั้งเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นครั้งแรก รวมทั้งมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลระหว่างปี
- ติดตามให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่เรียนรู้นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และลงนามรับทราบพันธสัญญาของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ลงนามในพันธสัญญาของบริษัทครบถ้วนแล้วคิดเป็นร้อยละ 100
- บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับความรู้ความเข้าใจในเรื่อง “การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมอบหมายให้ฝ่ายบุคคล และธุรการ ฝ่ายตรวจสอบภายในและกำกับดูแล และฝ่ายเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกันดำเนินการในการอบรม และปฐมนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใหม่ของบริษัททุกคนให้ตระหนักและเข้าใจในเรื่องนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท
- จัดให้มีการเผยแพร่นโยบาย หลักปฏิบัติ และหลักสูตรอบรมผ่านอีเมลของพนักงาน เพื่อให้บุคลากรภายในองค์กรได้รับทราบเรื่องการดำเนินการตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และการจัดการอบรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรของบริษัทมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีการสอบทานขั้นตอนการปฏิบัติงานและการสื่อสาร และสุ่มสอบทานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งพบว่าการทำงานเป็นไปตามแนวทางที่บริษัทกำหนด
- จัดอบรมให้ความรู้ผู้บังคับบัญชาและพนักงานให้เข้าใจเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยได้กำหนดนโยบายเรื่องการใช้ข้อมูลภายในไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์บริษัทเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้ทราบ ตลอดจนสื่อสารอย่างต่อเนื่องให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทตระหนักและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่นำข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ไปบอกกับผู้อื่น หรือนำไปใช้แสวงหากำไรหรือผลประโยชน์จากการซื้อขายหลักทรัพย์บริษัทในทางมิชอบ หรือทำให้บริษัทเสียประโยชน์ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งนโยบายดังกล่าวมีรายละเอียดปรากฏในรายงานฉบับนี้หัวข้อ “นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย”

นอกจากนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทโดยเฉพาอย่างยิ่งข้อมูลที่มีผลต่อราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

1. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมทั้งคู่สมรส ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบหรือรับทราบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายใน จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วัน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินทั้งรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญให้ผู้อื่นทราบจนกว่าบริษัทจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

ในปี 2568 ฝ่ายเลขานุการบริษัทเป็นผู้แจ้งทางอีเมลไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้รับทราบช่วงระยะเวลางดการซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ล่วงหน้า และไม่พบว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างที่เกี่ยวข้องมีการทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลาที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขายแต่อย่างใด

2. กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ด. มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อ เลขานุการบริษัทล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 1 วันก่อนทำการขาย ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรายงานต่อ ก.ล.ด. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่มีการซื้อขาย หรือ โอนหลักทรัพย์นั้น ตามเกณฑ์ที่ ก.ล.ด. กำหนด เพื่อให้เลขานุการบริษัทจัดทำสรุปรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมและเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report

กรรมการและผู้บริหารทุกคนได้ลงนามในแบบตอบรับเพื่อรับทราบช่วงระยะเวลาการงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงลงนามรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนในบริษัทรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง และการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดส่งสำเนารายงานให้เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อ ก.ล.ด.

ในปี 2568 บริษัทมีการดูแลและติดตามเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และแนวปฏิบัติ เรื่อง การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้สื่อสารเรื่องการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผ่านทางอีเมล และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่เรียนรู้นโยบายและแนวปฏิบัติ เรื่องการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ รวมถึงลงนามรับทราบพันธสัญญาของบริษัท โดยมอบหมายให้ฝ่ายบุคคลและธุรการ ฝ่ายตรวจสอบภายในและกำกับดูแล และฝ่ายเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกันดำเนินการในการอบรม และปฐมนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใหม่ของบริษัททุกคนให้ตระหนักและเข้าใจในเรื่องนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับดังกล่าวของบริษัท โดยบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่สำคัญในเรื่องการรักษาความลับ อาทิเช่น ต้องรักษาความลับของข้อมูล และเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผย และ/หรือ เป็นความลับทางการค้าของบริษัทต่อบุคคลภายนอก ตลอดจนไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนและในการทำธุรกิจที่แข่งขันกับกลุ่มบริษัทหรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ในรอบปี 2568 ไม่พบว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน มีการละเมิดการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ และไม่พบว่ามีกรรมการหรือผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย โดยบริษัทเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามรายงานฉบับนี้ หัวข้อ “ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ” และ เอกสารแนบท้าย 1

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบน ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ และเจ้าหน้าที่หน่วยงานของภาคเอกชน ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดและพิจารณาอนุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับปรับปรุงในปี 2567 โดยให้มีความรัดกุมและครอบคลุมแนวทางปฏิบัติสากลว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยนโยบายฉบับปรับปรุงดังกล่าวยังคงใช้บังคับอยู่จนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการปฏิบัติที่สอดคล้อง

เหมาะสม และรัดกุม เทียบเท่าบริษัทชั้นนำในระดับประเทศ ตลอดจนสื่อสารและเผยแพร่นโยบายดังกล่าวไปยังกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ตลอดจนบุคคลใด ๆ ที่กระทำการเพื่อประโยชน์ของบริษัท ยึดถือนโยบายนี้เป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน และถือว่าการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามนโยบายบริษัท จะต้องได้รับโทษทางวินัยและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หลักการ

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ตลอดจนบุคคลใด ๆ ที่กระทำการเพื่อประโยชน์ของบริษัท มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบว่าด้วยเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส ไม่กำหนดการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน และห้ามไม่ให้เรียกร้อง ดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชัน เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อน พวกพ้อง หรือคนรู้จัก และพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากผู้มีหน้าที่ตรวจสอบหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ บริษัทย่อยสามารถพิจารณานโยบายและมาตรการดำเนินการของบริษัทไปประยุกต์ใช้ได้ตามความเหมาะสม

มาตรการดำเนินการของบริษัท

- (1) บริษัทแต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการให้มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามที่บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)
- (2) บริษัทดำเนินการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนปรับปรุงมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อพัฒนานโยบายและมาตรการให้สอดคล้องกับความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่เปลี่ยนแปลงไป
- (3) บริษัทจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน และมาตรการป้องกันความเสี่ยงทั้งด้านการปฏิบัติงาน (Operation Control) ด้านสภาพแวดล้อม (Environment Control) และด้านบัญชีการเงิน (Financial Control) และการเก็บรักษาเอกสาร
- (4) บริษัทมีแนวทางการตรวจสอบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการบันทึกายงานทางการเงิน การจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาข้อมูล หากประเด็นที่พบมีความสำคัญ จะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท



- (5) บริษัทมีความเป็นกลางทางการเมือง และไม่มีนโยบายให้การสนับสนุนทางการเงิน ทรัพยากร หรือทรัพย์สินอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่กิจการเมือง หรือพรรคการเมือง หรือกลุ่มทางการเมืองใด เพื่อผลประโยชน์ของนักการเมือง หรือพรรคการเมือง หรือกลุ่มทางการเมืองใด
- (6) บริษัทไม่มีนโยบายจ่ายค่าอำนาจความสะดวกในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยจะไม่ดำเนินการและไม่ยอมรับการกระทำใด ๆ เพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ
- (7) บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการว่าจ้างเจ้าหน้าที่รัฐอย่างเหมาะสม ชัดเจน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการบงการดังกล่าวเป็นการตอบแทนการได้มาซึ่งผลประโยชน์ใด ๆ รวมถึงมีมาตรการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการว่าจ้างเจ้าหน้าที่รัฐให้สาธารณชนทราบ เพื่อความโปร่งใส
- (8) บริษัทมีนโยบายและกระบวนการบริหารบุคคล ด้านการสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากร การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง ที่สะท้อนความมุ่งมั่นด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- (9) บริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลกระทบทางลบต่อบุคลากรที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ โดยมีกระบวนการสื่อสารให้พนักงานรับทราบอย่างชัดเจน
- (10) บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมมาตรการและความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่บุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- (11) บริษัทมีการสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไปยังบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจควบคุม ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสาธารณชน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อทราบและนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติ
- (12) บริษัทมีแนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเรื่อง การรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือผลประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ของบริษัท เพื่อให้บุคลากรของบริษัทใช้เป็นแนวทางและสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง
- (13) การดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติซึ่งบริษัทกำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท รวมถึง ระเบียบปฏิบัติ นโยบาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ และ/หรือแนวทางที่บริษัทกำหนดไว้
- (14) บริษัทดำเนินการปรับปรุงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นที่เรียบร้อยแล้วในปี 2567 และจะทำการทบทวนนโยบายฯ ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุก 3 ปี เพื่อให้

สอดคล้องกับการเตรียมการเพื่อรองรับการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) หรือตามระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการทบทวนนโยบายฯ

บทสรุป

บริษัทกำหนดบทลงโทษกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งมาตรการลงโทษสูงสุดโดยการให้ออกจากตำแหน่ง ตามแนวทางลงโทษตามข้อกำหนดว่าด้วยการดำเนินการทางวินัยของบริษัท และดำเนินการตามกฎหมาย กฎ หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการกระทำผิดในเรื่องดังกล่าว

ทั้งนี้ กรณีผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทอาจพิจารณายกเลิกการทำธุรกรรมใด ๆ กับผู้เกี่ยวข้อง ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจดังกล่าว

ในรอบปี 2568 บริษัทได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

- การประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันในขั้นตอนปฏิบัติที่บริษัทมีอยู่ รวมถึงการตอบแบบประเมินตนเอง การจัดเตรียมเอกสารหลักฐานอ้างอิงการตอบแบบประเมิน และการกำหนดตารางประเมินความเสี่ยงทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นปัจจุบัน
- การจัดให้มีระบบการสื่อสารประชาสัมพันธ์แนวทางและวิธีปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทั่วทั้งองค์กร
- ดำเนินการตรวจติดตามผลการดำเนินงานและการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในในฐานะ 3rd Line เป็นประจำปี โดยผลการตรวจสอบประจำปี 2568 พบว่า บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ มีการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง สม่าเสมอ และไม่พบประเด็นความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ
- มีกระบวนการตรวจสอบรายการหรือธุรกรรมที่ติดต่อกับภาครัฐที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในในฐานะ Second Line เป็นประจำปี



- ออกจดหมายเปิดผนึกประชาสัมพันธ์ให้คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า และบริษัทย่อยในกลุ่มได้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายธุรกิจโปร่งใสโดยการประกาศเจตนารมณ์และยื่นขอรับรองการเป็นสมาชิก CAC ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทได้รับการรับรองการเป็นสมาชิก CAC แล้ว บริษัทมีแผนงานในการสนับสนุนให้ความช่วยเหลือและคำแนะนำแก่คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า และบริษัทย่อยในการประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิก CAC รวมถึงจัดอบรมให้ความรู้ด้านการตอบแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน
- จัดอบรมให้ความรู้และสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงานภายในองค์กร

- จัดอบรมหลักสูตร “การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” บรรยายโดยรองผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแล ตรวจสอบภายใน และบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานระดับบังคับบัญชาของบริษัท เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร โดยสามารถประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการกำหนดมาตรการควบคุมที่เหมาะสมของหน่วยงานของบริษัทได้
 - จัดกิจกรรม Corruption Risk Assessment Workshop แก่สายงานต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีกระบวนการควบคุมภายในที่เหมาะสม พร้อมประมวลเป็นทะเบียนความเสี่ยงของบริษัท (Corruption Risk Profile) โดยความร่วมมือของหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานบริหารความเสี่ยง
 - จัดอบรมหลักสูตร “CG and Business Code of Conduct Handbook” ให้กับพนักงานของบริษัทได้รับทราบ เข้าใจ เรียนรู้ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับดูแล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
- อย่างไรก็ดี บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายบุคคลและธุรการฝ่ายตรวจสอบภายในและกำกับดูแล และฝ่ายเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกันดำเนินการในการอบรมและปฐมนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใหม่ของบริษัททุกคนให้ตระหนักและเข้าใจในเรื่องนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
- จัดให้มีการสื่อสารเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท อาทิ เรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

การใช้ข้อมูลภายใน การเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิทางการเมือง การรับข้อร้องเรียนและมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistleblower) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (CGR) ผ่านอีเมลและเว็บไซต์บริษัท รวมถึงให้พนักงานลงนามรับทราบอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรในเอกสารพันธสัญญาของพนักงานเพื่อรับรองว่าพนักงานทุกคนได้รับทราบ เข้าใจ และยึดปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยพนักงานได้มีการลงนามทั้งหมดร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร

- สื่อสาร เน้นย้ำ และเชิญชวนให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นสมาชิก CAC รวมถึงสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทไปยังคู่ค้าผ่านอีเมล เว็บไซต์ บริษัท ตลอดจนจรรยาบรรณคู่ค้า (SNNP Sustainable Supplier Code of Conduct Handbook)
- แจ้งให้ผู้ร่วมดำเนินธุรกิจทุกรายทราบถึงแนวปฏิบัติในเรื่องการรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ของบริษัท ซึ่งจะไม่เรียกร้อง/ไม่รับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองหรือสิ่งตอบแทนใด ๆ จากผู้ร่วมดำเนินธุรกิจ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ที่ขัดกัน และเพื่อรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพร่วมกัน โดยได้ดำเนินการนำส่งจดหมายชี้แจงถึงคู่ค้า รวมถึงประกาศนโยบายบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท (<https://investor.snnp.co.th/th/corporate-governance/policies-and-guidelines>)
- ประกาศให้บุคคลภายนอกทราบถึง No Gift Policy อย่างชัดเจนบนเว็บไซต์ของบริษัท (<https://investor.snnp.co.th/th/corporate-governance/policies-and-guidelines>)
- จัดให้มีช่องทางให้บุคคลภายนอกสามารถติดต่อสอบถาม ในกรณีที่มีคำถามหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยสามารถติดต่อผ่านทางอีเมลของหน่วยงานกำกับดูแล (cg@snnp.co.th)
- จัดให้มีช่องทางการรายงานหากพบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ “การแจ้งเบาะแส”)



การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทตระหนักถึงบทบาทการมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่พบเห็นสิ่งที่ขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจ การทุจริตและคอร์รัปชัน หรือในกรณีอื่นใดสามารถรายงาน แจ้ง หรือส่งข้อร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือเลขานุการบริษัท หรือช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่บริษัทจัดให้มีขึ้น รวมถึงช่องทางอื่นใดที่ผู้มีส่วนได้เสียไว้วางใจ

ผู้รับแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน	คณะกรรมการตรวจสอบ หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือเลขานุการบริษัท บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่	325/6-9 ซอยหลานหลวง 7 ถนนหลานหลวง แขวงสีแยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
อีเมล	audit_committee@snp.co.th หรือ cg@snp.co.th
เว็บไซต์	https://investor.snp.co.th (หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ > ช่องทางการแจ้งร้องเรียนหรือเบาะแสดการกระทำผิด)

การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

บริษัทได้จัดทำและประกาศใช้ขั้นตอนการดำเนินงานตามนโยบาย การแจ้งเบาะแสดเกี่ยวกับการกระทำผิด (Whistleblowing Policy) ประกอบด้วยกระบวนการหลัก ๆ ดังนี้

- (1) การคัดกรองข้อร้องเรียน หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำการพิจารณาข้อมูลที่สำคัญตามนโยบายฯ และขั้นตอน โดยผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดไม่จำเป็นต้องระบุตัวตน หากข้อมูลมีเหตุผลและหลักฐานเพียงพอ ก็จะพิจารณารับเรื่อง เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนในลำดับถัดไป และในกรณีที่ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดมีการระบุชื่อหรือช่องทางเพื่อให้บริษัทสามารถติดต่อกลับ บริษัทจะทำการแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ
- (2) การสอบสวนข้อเท็จจริง คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงตามที่บริษัทกำหนดจะดำเนินการสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง หากพบว่าข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนมีความผิดจริง ผู้ถูกกล่าวหาจะได้รับทราบข้อกล่าวหาและมีสิทธิพิสูจน์หรือเสนอข้อเท็จจริง หรือให้การชี้แจงตนเองโดยแสดงข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อแสดงให้เห็นว่าตนไม่มีความเกี่ยวข้องกับการกล่าวหาดังกล่าว โดยระยะเวลาในการชี้แจงข้อกล่าวหาเป็นไปตามดุลพินิจของคณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริง ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย
- (3) การรายงาน ข้อร้องเรียนที่ยุติแล้ว จะรายงานให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นผู้ร้องเรียนทราบ ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนได้ให้ข้อมูลติดต่อกลับไว้ รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนรับทราบ

มาตรการคุ้มครองปกป้องผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสด

- (1) ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสดสามารถแจ้งเรื่องแบบไม่ระบุตัวตนหรือให้ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อเป็นมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนสามารถเลือกได้โดยอิสระ

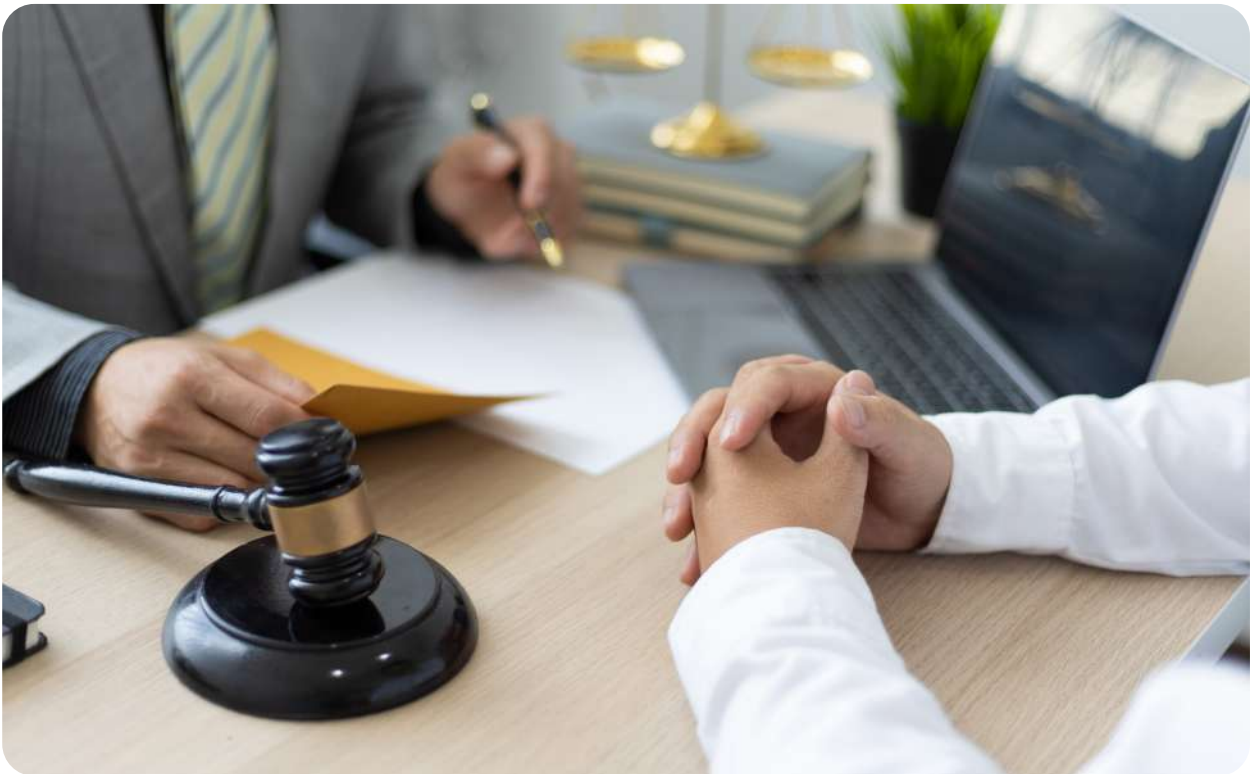
- (2) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน บริษัทถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย
- (3) ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนอาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรืออาจไม่ได้รับความปลอดภัย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน อันเนื่องมาจากการร้องเรียนตามการแจ้งเบาะแสดเกี่ยวกับการกระทำผิด (Whistleblowing Policy)
- (4) พนักงานที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นนั้น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลอื่นนั้นได้ร้องเรียน ได้แจ้งข้อมูล ร้องเรียนหรือให้เบาะแสดเกี่ยวกับการทุจริตหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงการที่บุคคลอื่นนั้นฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ ถือเป็นการกระทำความผิดวินัยที่ต้องได้รับโทษ ทั้งนี้ อาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากการกระทำความผิดตามกฎหมาย
- (5) ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือความเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม
- (6) บริษัทจะให้ความคุ้มครองแก่พนักงานที่แจ้งเบาะแสด หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ หรือปฏิเสธคอร์รัปชัน โดยจะไม่ลงโทษและกล่าวโทษแต่อย่างใด รวมทั้งจะไม่ลดตำแหน่ง หรือเงินเดือน



สถิติข้อร้องเรียน ปี 2568

ประเด็นข้อร้องเรียน	จำนวนเรื่อง	ผลดำเนินการแก้ไข
ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ (Business Code of Conduct)	ไม่มี	-
ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance)	ไม่มี	-
ด้านการคอร์รัปชัน (Corruption)	ไม่มี	-
ด้านการทุจริต (Fraud)	3	ลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท (เลิกจ้าง)
ด้านการใช้ข้อมูลภายใน (Insider information)	ไม่มี	-
ด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)	ไม่มี	-
ด้านผลิตภัณฑ์และการส่งมอบ (Voice from Customer)	ไม่มี	-
ด้านสังคมและชุมชน (Voice from Community)	ไม่มี	-
ด้านพนักงาน (Employee)	ไม่มี	-
ด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (Safety, Occupational Health and Environment)	ไม่มี	-

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2568





8.2 รายงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.2.1 จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ ⁽¹⁾	4/4	4/4
2. นายจิรศักดิ์ สุนทรชาติ	4/4	4/4
3. นายวิระ จีจเจริญสุข	4/4	4/4

หมายเหตุ

⁽¹⁾ ประธานกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ

8.2.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2568 ปรากฏในรายงานหัวข้อ “เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”



8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร

ชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. นายวิวัฒน์ ไกรพิสิทธิ์กุล ⁽¹⁾	6/10	-
2. นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ^{(2) (3)}	3/10	12/12
3. นายฐาทร ชัยสตาพร	10/10	12/12
4. นายวิเชียร ชัยสตาพร ⁽¹⁾	6/10	-
5. นางกิตติยา ชัยสตาพร	10/10	12/12
6. นายธนวรรณ ไกรพิสิทธิ์กุล ⁽⁴⁾	3/10	11/12
7. นายมนชัย พงศ์สถาปัต	8/10	11/12
8. นายวิโรจน์ วชิรเดชกุล	10/10	12/12
9. นายชยุตม์ หลีหะเรียดกุล	9/10	11/12
10. นายศุภโชค บำรุงพันธ์ ⁽⁵⁾	10/10	12/12

หมายเหตุ

⁽¹⁾ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท มีผลนับแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2567

⁽²⁾ ลาออกจากรับตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

⁽³⁾ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหาร โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 แทนนายวิวัฒน์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท มีผลนับแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2567

⁽⁴⁾ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 แทนนายวิเชียร ชัยสตาพร ซึ่งลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท มีผลนับแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2567

⁽⁵⁾ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 แทนนางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งลาออกจากรับตำแหน่งกรรมการบริหาร มีผลนับแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. นายจิรศักดิ์ สุนธธาติ ⁽¹⁾	1/1	2/2
2. พลตำรวจโท สรโร พูลเพิ่ม ⁽²⁾	1/1	2/2
3. นายมนชัย พงศ์สถาปัต	1/1	2/2
4. นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ⁽³⁾	1/1	2/2
5. นายวิโรจน์ วชิรเดชกุล	0/1	1/2
6. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	1/1	2/2

หมายเหตุ

⁽¹⁾ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

⁽²⁾ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567

⁽³⁾ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 แทนนายวิเชียร ชัยสตาพร ซึ่งลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท มีผลนับแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2567



การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. นายวิระ จิ่งเจริญสุข ⁽¹⁾	3/3	1/1
2. นางธัญนีย์ ไกรพิสิทธิ์กุล	3/3	1/1
3. นายจิรศักดิ์ สุนทรชาติ ⁽²⁾	3/3	1/1

หมายเหตุ

⁽¹⁾ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

⁽²⁾ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 แทนนายฐากร ชัยสตาพร ซึ่งลาออกจากความเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีผลนับแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

การประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. ดร. ทรงธรรม สุขสว่าง ⁽¹⁾ ⁽²⁾	2/3	2/2
2. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	3/3	0/2
3. นายมนชัย พงศ์สถาปัตย์	3/3	2/2
4. นายฐากร ชัยสตาพร	2/3	2/2
4. นายวิโรจน์ วชิรเดชกุล ⁽³⁾	1/3	-
5. นางกิตติยา ชัยสตาพร	3/3	2/2
6. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	2/3	2/2

หมายเหตุ

⁽¹⁾ ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

⁽²⁾ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567

⁽³⁾ ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบ การควบคุมภายใน

บริษัทดำเนินกลยุทธ์ทางธุรกิจด้วยการสร้างการเติบโตและการผลกำไรที่ยั่งยืน สร้างสรรค์สินค้าที่เพิ่มคุณค่าให้กับลูกค้าและสังคมผ่านกระบวนการทำงานที่มุ่งเน้นประสิทธิภาพและความคล่องตัว รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องหลักธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยง และการมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่น่าเชื่อถือ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถลดหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ทำให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีความเชื่อมั่นต่อการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและกฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการชุดย่อยซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงินให้ถูกต้องและเชื่อถือได้ สอบทานและให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้มีความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และระเบียบที่เกี่ยวข้อง สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติที่

เกี่ยวข้องกับนโยบาย โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินระบบการควบคุมภายในว่ามีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ตลอดจนการดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านการควบคุมภายในบริษัทดำเนินงานตามหลักการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) เพื่อให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในด้านการปฏิบัติงาน (Operation) ด้านการรายงาน (Reporting) และด้านการปฏิบัติตามกฎหมายกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Compliance) โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัท และผ่านการการสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งโดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบความบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญอันจะส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการและบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานตามระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานที่จัดทำขึ้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ การดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และปกป้องทรัพย์สินของบริษัทจากการที่คณะกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานอาจนำไปใช้โดยมิชอบ

สรุปสาระสำคัญแยกตามองค์ประกอบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล COSO ได้ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความซื่อตรงและมีจรรยาบรรณในการดำเนินงาน พร้อมทั้งได้กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดีและมีความเหมาะสมเพียงพอต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องเรียนรู้เนื้อหาที่อยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท (Corporate Governance and Business Code of Conduct Handbook) ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และลงนามรับทราบพันธสัญญา เพื่อยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และบริษัทได้สื่อสารและประชาสัมพันธ์นโยบายดังกล่าว รวมถึงกำหนดบทลงโทษกรณีที่มีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนจัดให้มีการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี
- บริษัทสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจแก่ผู้บริหารและพนักงาน ผ่านการจัดอบรมหลักสูตรภายใน การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อรูปแบบต่าง ๆ การสื่อความให้แก่พนักงานโดยผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาของสายงาน เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นลูกค้า ผู้ร่วมทุน และผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม
- คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจโดยรวม ให้ความเห็นต่อทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทสำหรับใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนธุรกิจและแผนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาวโดยให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) สอดคล้องตามกรอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals หรือ SDGs)

- บริษัทได้จัดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมถึงมีการทบทวนให้มีความคล่องตัว เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน มีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างกัน และได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ มอบหมายอำนาจอย่างเหมาะสมตามโครงสร้างองค์กร และพัฒนาพนักงานทุกคนให้รับทราบถึงบทบาทอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของตน ในปี 2568 บริษัทได้ทบทวนโครงสร้างการจัดการองค์กรแล้วเห็นสมควรให้ใช้โครงสร้างเดิมต่อจากปี 2567 เนื่องจากยังคงสามารถรองรับธุรกิจและสอดคล้องกับการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กรต่อไปได้
- บริษัทกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรแต่ละตำแหน่งเพื่อเป็นเกณฑ์ในการสรรหาและพัฒนาบุคลากรที่มีทัศนคติสอดคล้องและเหมาะสมกับองค์กรเข้ามาร่วมงานกับบริษัท มีการกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานและเป็นระบบ พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการพูดคุยกันอย่างสม่ำเสมอ มีการติดตามผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายทุกไตรมาส และสามารถทบทวนเป้าหมายได้เพื่อพิจารณาการให้รางวัลอย่างเป็นธรรม
- บริษัทกำหนดระบบการควบคุมภายในโดยกำหนดให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน พร้อมสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและอำนาจไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน นอกจากนี้ ได้นำโมเดล 3 ระดับ (Three Lines Model) ซึ่งเป็นโมเดลที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล มาเป็นกรอบการกำกับดูแลและกำหนดบทบาทของผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทั่วทั้งองค์กร ประกอบด้วย เจ้าของกระบวนการหรือเจ้าของความเสี่ยง (1st Line) ทำหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่บริษัทกำหนด โดยมีหน่วยงานบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงหน่วยงานสนับสนุนอื่น (2nd Line) ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและสนับสนุนให้หน่วยงาน 1st Line ดำเนินการอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน (3rd Line) ทำหน้าที่ประเมินและให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระในความเพียงพอและประสิทธิผลของการควบคุมภายในหรือมาตรการที่กำหนดขึ้น ส่งเสริมการกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยงที่เข้มแข็ง



- บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการจัดการด้านการกำกับดูแล (Governance) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (Risk Management and Internal Control) และการกำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ (Compliance) หรือ GRC มาประยุกต์ใช้กับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานตามแนวคิดข้างต้นจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานบริหารความเสี่ยง และหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ช่วยผลักดันในระดับองค์กรและระดับฝ่ายงาน โดยดูแล สอบทาน ติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมการดำเนินงานด้าน GRC โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาแนวทางการสื่อสารเรื่อง GRC เพื่อยกระดับการสื่อสารจากผู้บริหารระดับสูงไปสู่พนักงาน (Tone at the Top) ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น สาระจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร การอบรมให้ความรู้พนักงานในหลักสูตรการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจในหลักการ GRC ให้ผู้บริหารและพนักงานได้เข้าใจ โดยเน้นเรื่องการนำเอาหลักการ GRC มาใช้ในการทำงาน เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมในการรับมือกับความเสี่ยงได้ทันกาลและมีประสิทธิภาพ

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการนำพาองค์กรสู่เป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท จัดให้มีคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management working Team) เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการโดยตรงและสามารถติดตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างใกล้ชิด การจัดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวสนับสนุนให้การกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงและดำเนินการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยอ้างอิงกรอบการบริหารความเสี่ยง COSO ERM 2017 โดยการประเมินความเสี่ยงได้คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงจากทั้งปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน รวมถึงปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่และโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการทบทวนความเสี่ยงและติดตามการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงเป็นประจำ เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator: KRI)

ให้เชื่อมโยงกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator: KPI) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) รวมถึงระดับความเสี่ยงเบนความเสี่ยง (Risk Tolerant) เพื่อประเมินความสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินกลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาวของบริษัทฯ และติดตามการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพิ่มเติมสำหรับตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างทันท่วงที

บริษัทฯ จัดหมวดหมู่ปัจจัยความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO ERM 2017 โดยครอบคลุมความเสี่ยงที่เป็นไปได้หรือคาดว่าจะเกิดขึ้น (Potential Risk) ทั้งหมดของบริษัทฯ นำไปใช้ในการระบุปัจจัยเสี่ยงให้ครอบคลุม ครบถ้วน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อรวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงได้ในหลายระดับ และการวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงในภาพรวม (Aggregate Risk) เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) พร้อมจัดให้มีการซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี โดยการจำลองสถานการณ์ที่ส่งผลให้การดำเนินงานหยุดชะงักและกระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับ บรรเทา และฟื้นฟูผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ขึ้น และนำผลจากการซ้อมแผน BCP มาปรับปรุงแก้ไขแผนการรับมือก่อนที่อุบัติการณ์จะเกิดขึ้นจริง โดยในปี 2567 ได้จัดซ้อมแผนรับมือภาวะวิกฤตระดับองค์กร โดยได้จำลองสถานการณ์การเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ โดยผลการซ้อมแผน BCP ปรากฏว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มีการสื่อสาร ฟื้นฟู และกู้คืนข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาที่กำหนด

3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activity)

บริษัทฯ กำหนดกิจกรรมการควบคุมที่จะช่วยลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดกิจกรรมการควบคุมเชิงป้องกัน (Preventive Control) และเชิงค้นพบ (Detective Control) ให้มีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและลักษณะงาน โดยคำนึงถึงหลักการควบคุมภายในที่ดี เช่น การแบ่งแยกหน้าที่ การมอบอำนาจอนุมัติอย่างเป็นระบบให้กับผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา เพื่อให้มั่นใจว่ามีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจกัน มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทำธุรกรรมด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม การอนุมัติธุรกรรมโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นต้น



- บริษัทจัดทําระเบียบ นโยบาย คู่มือการทำงาน เป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานแต่ละระดับอย่างชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ นโยบาย วิธีปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทกำหนดการควบคุมภายในที่สำคัญโดยใช้ระบบ Microsoft Dynamic AX เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการต่าง ๆ ในระบบ ERP ของบริษัทจะเป็นไปตามสิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามที่บริษัทกำหนดไว้อย่างเหมาะสมรัดกุม สอดคล้องกับหลักการแบ่งแยกหน้าที่ที่ดี
- ดำเนินการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน กระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ลดค่าใช้จ่าย เพิ่มความคล่องตัว และนำเอาเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานควบคู่กับการพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมภายในที่เหมาะสมสอดคล้องกับหลักการ GRC ควบคู่กับการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรในองค์กรให้ตรงกับรูปแบบงานใหม่ที่เกิดขึ้น เพื่อเพิ่มสมรรถนะองค์กรในการรองรับธุรกิจในอนาคตที่เปลี่ยนแปลงไป
- บริษัทกำหนดมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Security) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 และจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงของการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology General Controls: ITGC) โดยผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากหน่วยงานภายนอกเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางปฏิบัติของบริษัท จะสามารถป้องกัน ตรวจจับ และตอบสนองต่อภัยคุกคามได้อย่างทันทั่วถึงและเป็นระบบ ในขณะที่ธุรกิจยังคงดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการสื่อสารให้พนักงานตระหนักถึงความเสี่ยงและการป้องกันภัยคุกคามด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- บริษัทจัดให้มีกระบวนการกำกับดูแลบริษัทย่อยโดยมีแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่ม พร้อมทั้งมีการสื่อสารและติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบาย แนวปฏิบัติ และทิศทางการกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท และมีการประเมินเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการแบบกลุ่มได้อย่างเหมาะสมพร้อมทั้งรายงานให้กับผู้บริหารระดับสูงรับทราบอยู่เสมอ

4. สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่สนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีแนวทางการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

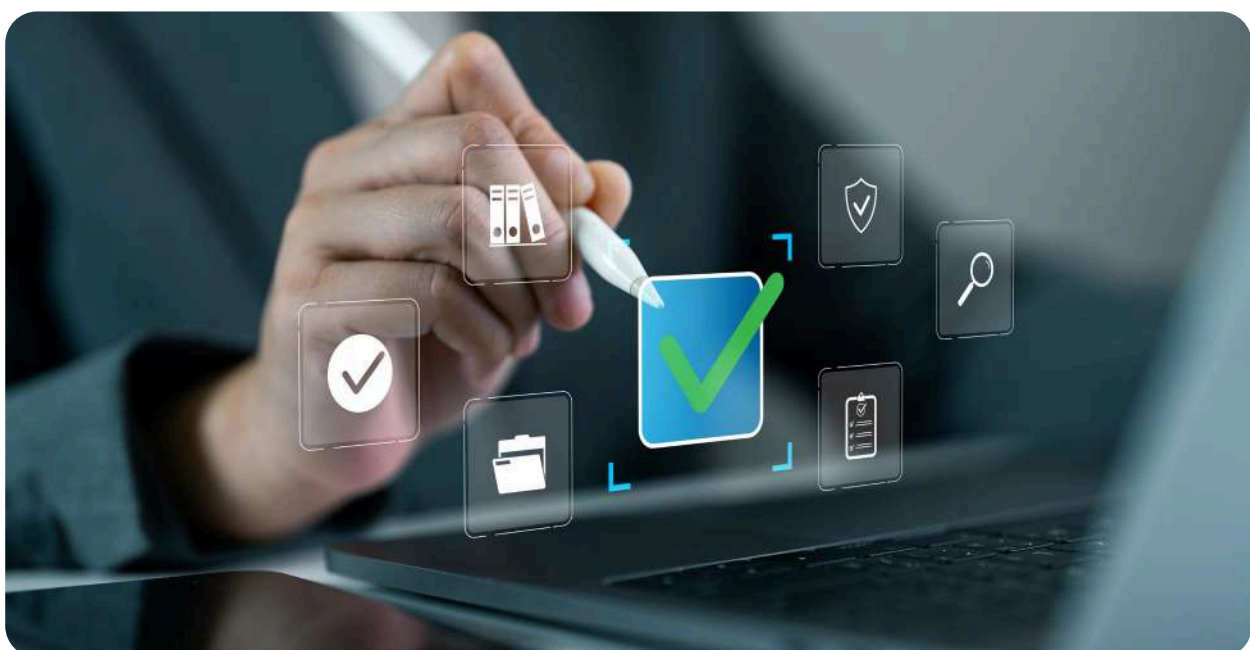
- จัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและจัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ โดยเฉพาะเอกสารทางบัญชีที่มีความสำคัญต่อการจัดทำรายงานทางการเงิน มีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้การตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย กรรมการ และฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่บนพื้นฐานข้อมูลที่มีความถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันต่อสถานการณ์ โดยข้อมูลที่สำคัญและทั่วไปจะเปิดเผยในรายงานประจำปี ผ่านเว็บไซต์บริษัท ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท และระเบียบเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน
- กำหนดนโยบายที่ชัดเจนในเรื่องการกำกับดูแลด้านสารสนเทศและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่ครอบคลุมทั้งด้านการรักษาความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องสมบูรณ์ (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) และมีแนวปฏิบัติการบริหารจัดการชั้นความลับของข้อมูล (Information Classification Labelling and Handling) โดยนำหลักการสากลตามมาตรฐาน ISO 27001 มาบริหารด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยมีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศทำหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารสนเทศและความปลอดภัยให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการป้องกัน (Protect) ตรวจจับ (Detect) และแก้ไข (Respond) ให้ระบบงานมีการใช้งานอย่างต่อเนื่องและปลอดภัย มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานอยู่เสมอ และซักซ้อมแผนรับมือตอบสนองเหตุการณ์วิกฤตทางไซเบอร์ โดยซ้อมเสมือนเกิดเหตุการณ์จริงตามแผนที่วางไว้ เพื่อให้ทราบถึงการตอบสนองในแต่ละขั้นตอน การตัดสินใจ และกระบวนการต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการแก้ไขปัญหา และแก้ไขสถานการณ์ได้อย่างทันทั่วถึง
- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่สนับสนุนให้พนักงานได้เข้าถึงถึงนโยบาย ระเบียบ คำสั่ง และข้อมูลข่าวสารที่สำคัญอย่างชัดเจน รวมถึงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สามารถแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำผิดและการทุจริต และกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างชัดเจนภายในเวลาที่เหมาะสม ผ่านหน้าเว็บไซต์ของบริษัท หรือแจ้งมายังคณะกรรมการตรวจสอบ audit_committee@snnp.co.th หรือ ผ่านช่องทางอื่นตามที่บริษัทได้แจ้งไว้ในรายงานประจำปี
- การประชุมคณะกรรมการบริษัท เลขาธิการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม วาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลสำคัญที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาตัดสินใจก่อนล่วงหน้า ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาข้อมูลก่อนเข้าร่วมประชุม รวมถึงจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ ในการประชุมแต่ละครั้งได้มีการจัดทำรายงานการประชุมซึ่งบันทึกข้อซักถามของกรรมการบริษัท ความเห็น หรือข้อสังเกตของกรรมการบริษัทในเรื่องที่พิจารณาไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร

- จัดให้มีช่องทางสำหรับการสื่อสารภายในองค์กรหลายช่องทาง ประกอบด้วย การสื่อสารผ่านอีเมล เว็บไซต์บริษัท การให้ข้อมูลสำคัญกับพนักงานใหม่ผ่านการปฐมนิเทศ และการสื่อสารจากผู้บริหารระดับสูงถึงพนักงาน รวมถึงการสื่อสารผ่านการประชุมทั้งในระดับองค์กรและระดับฝ่ายงานที่จัดขึ้นเป็นประจำ เพื่อสื่อสารการขับเคลื่อนที่สำคัญให้กับพนักงานได้เกิดการรับรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นต้น
- บริษัทจัดช่องทางสำหรับการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์บริษัท การประชุม จัดหมาย อีเมล เป็นต้น อีกทั้งยังมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่รับผิดชอบโดยตรงเพื่อเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น เสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า เพื่อเป็นการสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องสิทธิและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) ซึ่งดำเนินการจัดประชุมตามพระราชกำหนดว่าด้วยการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 อีกทั้ง จัดการประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) เพื่อแถลงผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
- บริษัทจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและกำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างชัดเจน เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกเชื่อมั่นได้ว่าเรื่องร้องเรียนจะได้รับการพิจารณาอย่างโปร่งใส สุจริต ยุติธรรมและเป็นความลับภายในระยะเวลาอันเหมาะสม

5. ระบบติดตามและประเมินผล (Monitoring & Evaluation)

บริษัทมีการติดตามและประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

- หน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานเพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในที่มีอยู่ มีความเพียงพอเหมาะสม และมีการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ได้ตรวจสอบและประเมินประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ แผนการตรวจสอบสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับการควบคุมภายใน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารรับทราบและกำหนดให้มีการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ ในส่วนของการประเมินการควบคุมภายในด้านบัญชีการเงิน มีการตรวจสอบและสอบทานโดยผู้สอบบัญชีภายนอก นำเสนอผลการตรวจสอบและสอบทานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาเป็นรายไตรมาสและรายปี
- บริษัทได้ทำการติดตามและรายงานด้านการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ อย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดทำแบบประเมินต่าง ๆ อีกทั้งจัดให้มีระบบ Compliance Online เพื่อติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายให้ดียิ่งขึ้น



- บริษัทเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) โดยมีคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทำหน้าที่ทบทวน ให้ข้อเสนอแนะ กำกับดูแล และติดตาม การปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงส่งเสริมให้บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดและทบทวนนโยบาย มาตรการ และระบบการควบคุมภายในให้มีความเพียงพอ รวมถึงสนับสนุนให้คู่ค้าเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เนื่องจากบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายธุรกิจที่โปร่งใสตรวจสอบได้คือรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทว่าสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงที่ผ่านมาบริษัทไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

9.1.2 ประเด็นข้อควรปรับปรุงจากการตรวจสอบภายใน

ในปี 2568 หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีที่คณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติ โดยประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและติดตามการแก้ไขปรับปรุงประเด็นที่ตรวจพบ รวมถึงการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการควบคุมการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอ จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นก่อนรายงานคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

จากผลการตรวจสอบในปี 2568 ผู้ตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน มีเพียงข้อเสนอแนะที่ผู้ตรวจสอบได้ให้ไว้เพื่อการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ จากการติดตามการปรับปรุงกระบวนการทำงานปรากฏว่าฝ่ายจัดการได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงไว้ครบถ้วนแล้ว นอกจากนี้ ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด (PwC) ได้รายงานว่าไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อการเงินของบริษัท



โดยสรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด (PwC) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่เห็นว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบกรณีต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ต่างไปจากคณะกรรมการบริษัท

9.1.4 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบผู้มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีจรรยาบรรณ และมีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และตามกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่านายอรรถพงษ์ แสนไทย หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นบุคคลผู้มีคุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ และมีประวัติการฝึกอบรมที่เพียงพอ เหมาะสม ต่อการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.1.5 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึง หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ



9.2 รายการระหว่างกัน

บริษัทและบริษัทย่อย มีการเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการเหล่านี้มีราคาและผลตอบแทนที่เป็นทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจการต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในสถานะเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ บริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายงานสรุปให้กับคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส และบริษัทได้เปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทได้เผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี หรือ แบบ 56-1 One Report ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในรอบปี 2568 แล้ว มีความเห็นว่าเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล โดยมีการเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามถูกต้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทได้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการ

กำกับตลาดทุน ที่ ทจ.21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ ที่ กลต.จ. (ว) 38/2551 เรื่อง คำแนะนำในการปฏิบัติตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้



(1) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้หากรายการดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในไตรมาส

(2) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจจะเกิดขึ้นบริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายหรือแนวนโยบายการทำรายการระหว่างกัน/รายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ หากมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกันกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัท กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว



รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นแล้ว เห็นว่ามีความสมเหตุสมผล โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2568 มีรายละเอียดต่อไปนี้

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปี 2568 (MB)	ยอดคงเหลือ (MB) 31 ธันวาคม 2568	ความเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ
รายการธุรกิจปกติ / สนับสนุนธุรกิจปกติ					
นางวนิดา จึงทำด้รุ่งวร	<ul style="list-style-type: none"> พี่น้องนายชวกร ชัยสภาพร ซึ่งเป็นกรรมการ ชื้อวัสดุสิ้นเปลืองบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	ชื้อวัสดุสิ้นเปลือง	0.52		<ul style="list-style-type: none"> บริษัทซื้อวัสดุสิ้นเปลืองจากนางวนิดา จึงทำด้รุ่งวร เนื่องจากสินค้าดังกล่าวเป็นรายการที่มีการใช้งานบ่อย จึงทยอยสั่งซื้อในปริมาณไม่มาก ซึ่งคำสั่งซื้อจากผู้ขายรายอื่นบริษัทจะต้องซื้อในปริมาณขั้นต่ำ (Minimum Order) ตามที่ผู้ขายกำหนดซึ่งอาจเป็นปริมาณที่เกินความจำเป็นใช้ นางวนิดา จึงทำด้รุ่งวร ไม่กำหนดปริมาณสั่งซื้อขั้นต่ำ สามารถทยอยส่งมอบสินค้าตามความต้องการของบริษัท บริษัทสามารถสั่งซื้อสินค้าดังกล่าวได้ตลอดเวลาที่ต้องการ ราคาที่ซื้อขายเป็นราคาตลาด และม่เงื่อนไขการชำระเงินเช่นเดียวกับคู่ค้ารายอื่นทั่วไป
นายวัฒนา ชัยสภาพร	<ul style="list-style-type: none"> พี่น้องนายชวกร ชัยสภาพร ซึ่งเป็นกรรมการ บริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	รายได้จากการขายสินค้าสำเร็จรูป	0.09		บริษัทขายสินค้าสำเร็จรูป ในบางช่วงเวลาเพื่อเป็นของขวัญตามเทศกาล โดยกำหนดราคายขาย เชื้อนไขการขาย และการรับชำระเงิน เป็นการทั่วไปเสมือนกับการทำการค้ากับบุคคลภายนอก
นางสาวลลนา ชัยสภาพร	<ul style="list-style-type: none"> พี่น้องนายชวกร ชัยสภาพร ซึ่งเป็นกรรมการ บริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	รายได้จากการขายสินค้าสำเร็จรูป	0.008		บริษัทขายสินค้าสำเร็จรูป ในบางช่วงเวลาเพื่อเป็นของขวัญตามเทศกาล โดยกำหนดราคายขาย เชื้อนไขการขาย และการรับชำระเงิน เป็นการทั่วไปเสมือนกับการทำการค้ากับบุคคลภายนอก
บริษัท วิ.เอส.ผู้ดส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (VSM)	<ul style="list-style-type: none"> มีการร่วมร่วกับกับบริษัท ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> บริษัท ทรฟส์ทริกล ซึ่งเป็นการบริหาร นางรัชณีย์ ทรฟส์ทริกล เป็นผู้ถือหุ้นใน VSM ร้อยละ 55.00 นายชวกร ชัยสภาพร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ถือหุ้นใน VSM ร้อยละ 25.00 	รายได้จากการขายสินค้าสำเร็จรูป	0.57		บริษัทขายสินค้าสำเร็จรูป ในบางช่วงเวลาเพื่อเป็นของขวัญตามเทศกาล โดยกำหนดราคายขาย เชื้อนไขการขาย และการรับชำระเงิน เป็นการทั่วไปเสมือนกับการทำการค้ากับบุคคลภายนอก
บริษัท แอ็บโซลู โปรดักส์ จำกัด (ASP)	<ul style="list-style-type: none"> มีการร่วมร่วกับกับบริษัท ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> นายบรรณ ทรฟส์ทริกล ซึ่งเป็นกรรมการ บริษัท นางรัชณีย์ ทรฟส์ทริกล ซึ่งเป็นกรรมการ บริษัท ประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้ถือหุ้นใน ASP ร้อยละ 70.00 นายบรรณ ทรฟส์ทริกล เป็นผู้ถือหุ้นใน ASP ร้อยละ 10.00 	รายได้จากการขายสินค้าสำเร็จรูป	5.25 38.03	196 4.98	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทขายสินค้าสำเร็จรูปให้แก่ ASP เพื่อนำไปจำหน่ายต่อ โดยกำหนดราคายขาย เชื้อนไขการขาย และการรับชำระเงิน เป็นการทั่วไปเสมือนกับการทำการค้ากับบุคคลภายนอก บริษัทซื้อน้ำมันพืชจาก ASP เพื่อใช้ในการผลิตของบริษัท โดยการคัดเลือกคู่ค้า การเปรียบเทียบราคา การกำหนดราคาและเงื่อนไขการชำระเงิน เป็นปกติเสมือนการเข้าทำการค้ากับบุคคลอื่นทั่วไป



บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปี 2568 (MB)	ยอดคงเหลือ (MB) 31 ธันวาคม 2568	ความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการ
บริษัท สามารถ พลาสแพค จำกัด	<ul style="list-style-type: none">มีการร่วมทุนกับบริษัท ไดแก นายสมวรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทนางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท นายสมวรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และนางสาวลลิตา ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท โดยกรรมการทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ถือหุ้น บจ.สามารถทางอ้อมผ่านบริษัท เสริมสร้าง พาวเวอร์คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("SSP") รวมกันเท่ากับร้อยละ 14.75	<ul style="list-style-type: none">ซื้อบรรจุภัณฑ์เจ้าหน้าที่การค้า	36.62	10.66	<ul style="list-style-type: none">บริษัทซื้อบรรจุภัณฑ์จาก บริษัท สามารถ พลาสแพค จำกัด เพื่อใช้ในการผลิตของบริษัท โดยการคัดเลือกผู้ค้า การเปรียบเทียบราคา การกำหนดราคา และเงื่อนไขการชำระเงิน เป็นปกติเสมือนเป็นการเข้าทำรายการกับบุคคลอื่นทั่วไป
บริษัท เสริมสร้าง อินฟิเนีย จำกัด (SN)	<ul style="list-style-type: none">นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหารนายสมวรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการบริหารนางสาวลลิตา ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท <p>โดยกรรมการทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ถือหุ้น SN ทางอ้อมผ่านบริษัท เสริมสร้าง พาวเวอร์คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("SSP") รวมกันเท่ากับร้อยละ 19.67</p>	<ul style="list-style-type: none">ค่าไฟฟ้ารายได้จากการให้เช่าพื้นที่ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	10.95 0.36	1.45	<ul style="list-style-type: none">บริษัททำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์กับ SN และตกลงให้เช่าช่วงพื้นที่ในการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์จากพลังงานแสงอาทิตย์บริษัทซื้อไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อใช้สำหรับสายการผลิตของโรงงานทั้ง 4 สาขาในประเทศไทย โดยบริษัทคิดค่าเช่าช่วงพื้นที่ในการติดตั้งแผงไฟฟ้าซึ่งมีรายละเอียดดังนี้<ol style="list-style-type: none">ระยะเวลาการซื้อขายไฟฟ้า 25 ปี นับจากวันที่เริ่มต้นซื้อขายไฟฟ้าและระยะเวลาให้เช่าพื้นที่ 3 ปีราคาซื้อขายไฟฟ้าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยมีการกำหนดมูลค่าขั้นต่ำของการใช้งานอัตราค่าเช่าช่วงและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามที่กำหนดกันระหว่างคู่สัญญา โดยอ้างอิงอัตราเทียบเคียงอัตราตลาด <p>บริษัทจ่ายชำระค่าไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เป็นรายเดือนตามปริมาณที่ใช้จริงหรือมูลค่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในสัญญา</p>
บริษัท วันเดอร์ เอ็กซ์พอร์ต แอนด์ อินพอร์ต จำกัด	<ul style="list-style-type: none">มีการร่วมทุนกับบริษัท ไดแก นายฐาทร ชัยสตาพร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none">ค่าใช้จ่ายส่งออกเจ้าหน้าที่ขึ้น	0.34	1.94	<p>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานเป็นการออกสินค้าเข้า (วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์จากต่างประเทศ) ให้ทันต่อความต้องการของฝ่ายผลิต บริษัทจึงเลือกใช้บริการบริษัท วันเดอร์ เอ็กซ์พอร์ต แอนด์ อินพอร์ต จำกัด เพื่อดำเนินการส่งออกสินค้าเข้า (วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์จากต่างประเทศ) ให้กับบริษัท โดยมีอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระเงินเช่นเดียวกับผู้ให้บริการอื่นทั่วไป</p>



บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปี 2568 (MB)	ยอดคงเหลือ (MB) 31 ธันวาคม 2568	ความจำเป็น และความสมดุลของรายการ
รายการเข้าหรือให้เข้าอสังหาริมทรัพย์					
นายวิวัฒน์ ไกรพิสิทธ์กุล	<ul style="list-style-type: none"> คู่สมรสนางธัญญ์ ไกรพิสิทธ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ประสานกรรมการบริหาร บิดานายธรรณ ไกรพิสิทธ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าเช่าอาคาร 	0.90		<ul style="list-style-type: none"> บริษัททำสัญญาเช่าช่วงอาคารพาณิชย์ ขนาด 5 ชั้น จำนวน 4 คูหา จากนายวิวัฒน์ ไกรพิสิทธ์กุล เพื่อใช้สำหรับเป็นที่ทำการสำนักงานใหญ่ของบริษัท บริษัทจ่ายชำระค่าเช่าตามสัญญาเป็นรายปี ในอัตราปีละ 1.2 ล้านบาท โดยจ่ายชำระล่วงหน้าภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนมกราคม อัตราค่าเช่า (100 บาท/ตร.ม./เดือน) และเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา และมีอัตราค่าเช่าสอดคล้องกับอัตราค่าเช่าของอาคารพาณิชย์บริเวณใกล้เคียงกัน อายุสัญญาเช่าช่วงคราวละ 1 ปี โดยเริ่มสัญญาเช่าช่วงฉบับแรกเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565 โดยเมื่อเดือนธันวาคม 2567 บริษัทได้ทำการต่ออายุสัญญาเช่าช่วงต่อไปอีก 1 ปี สำหรับวันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ยกเลิกสัญญาเช่าดังกล่าวแล้ว โดยสิ้นสุดสัญญาเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568
บริษัท วี.เอส.ฟู้ดส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (VSM)	<ul style="list-style-type: none"> มีการร่วมทุนกับบริษัท ได้แก่ บางธัญญ์ ไกรพิสิทธ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร บางธัญญ์ ไกรพิสิทธ์กุล เป็นผู้ถือหุ้นใน VSM ร้อยละ 55.00 นายฉัตร ชัยสถาพร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ถือหุ้นใน VSM ร้อยละ 25.00 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าเช่าอาคาร สิทธิการใช้สินทรัพย์ 	0.87	9.45	<ul style="list-style-type: none"> บริษัททำสัญญาเช่าช่วงอาคารพาณิชย์ ขนาด 5 ชั้น จำนวน 4 คูหา จาก บริษัท วี.เอส.ฟู้ดส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด เพื่อใช้สำหรับเป็นที่ทำการสำนักงานใหญ่ของบริษัท บริษัทจ่ายชำระค่าเช่าทั้งจำนวน ณ วันที่สัญญามูลค่า 10.32 ล้านบาท (เฉลี่ยปีละ 3.44 ล้านบาท) อัตราค่าเช่า (543 บาท/ตร.ม./เดือน) และเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา และมีอัตราค่าเช่าสอดคล้องกับอัตราค่าเช่าของอาคารพาณิชย์บริเวณใกล้เคียงกัน อายุสัญญาเช่าช่วงคราวละ 3 ปี โดยเริ่มสัญญาเช่าช่วงฉบับแรกเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2571



บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปี 2568 (MB)	ยอดคงเหลือ (MB) 31 ธันวาคม 2568	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ
บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหาร กับเอง จำกัด (KHF)	<ul style="list-style-type: none">นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการ บริษัท ประกอบการบริหาร เป็นผู้ถือหุ้นใน KHF ร้อยละ 38.00นายธวัช ชัยสภาพร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ถือหุ้นใน KHF ร้อยละ 45.00	<ul style="list-style-type: none">ค่าเช่าที่ดินและอาคารสิทธิการใช้สินทรัพย์	7.03	144.19	<ul style="list-style-type: none">บริษัทเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจาก KHF เพื่อใช้ การดำเนินการโรงงานผลิตขนมขบเคี้ยว รวมทั้ง ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสัญญาเช่าที่ดินเนื้อที่ 35 ไร่ 15.60 ตารางวา พร้อม อาคารสำนักงานพื้นที่ใช้สอย 940 ตารางเมตร โรงงานพื้นที่ใช้สอย 21,982 ตารางเมตร เลขที่ 99/99 หมู่ 4 ซอยเพชรเกษม 99 (พงษ์ศรีชัย 1) ถนนเพชรเกษม ตำบลอ้นน้อย อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีอายุสัญญาเช่า 30 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2589ชำระค่าเช่าตามสัญญาล่วงหน้า 30 ปี ในอัตราค่า เช่ารวม 300 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินล่วงหน้าแล้ว วันเริ่มต้นสัญญา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 10 มีนาคม 2559 ว่าจะ การอนุมัติการปรับปรุงโครงสร้างการประกอบธุรกิจของ บริษัท เพื่อให้โครงสร้างทางการเงินของแต่ละบริษัท ในกลุ่มเหมาะสมกับโครงสร้างการดำเนินงาน การปรับปรุงโครงสร้าง โดยก่อนปรับปรุงโครงสร้าง บริษัท สยามเดลิเวอรี่ จำกัด (“SDF”) บริษัท ผลิตภัณฑ์ อาหารศรีสยาม จำกัด (“SSF”) และ บริษัท ผลิตภัณฑ์ อาหารกับเอง จำกัด (“KH”) มีเงินกู้ยืมจากสถาบัน การเงินเพื่อใช้ในการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้าง ในการ ปรับปรุงโครงสร้างบริษัท จึงชำระค่าเช่าล่วงหน้างวด เดียวเป็นจำนวน เพื่อให้ SDF SSF และ KH ซึ่งจะ หยุดดำเนินการผลิตหลังการปรับปรุงโครงสร้าง สามารถชำระคืนเงินกู้ยืมเงินดังกล่าวได้ และเนื่องจาก ภายหลังการปรับปรุงโครงสร้าง บริษัทจะเป็นผู้ผลิตและ จัดจำหน่ายสินค้าเพียงรายเดียว ดังนั้น บริษัท จึง เช่าสัญญาเช่าที่ดินและโรงงานเพื่อความต่อเนื่อง ในการดำเนินการของบริษัท และลดผลกระทบจาก การปรับปรุงโครงสร้าง ที่อาจมีต่อการดำเนินการธุรกิจหาก ต้องมีการย้ายฐานการผลิต โดยตามรายงานการ ประเมินทรัพย์สิน ที่ตั้งของโรงงาน SDF SSF และ KH ตั้งอยู่ในทำเลที่ดี ติดถนนใหญ่และสาธารณูปโภค ต่างๆ บริษัท จึงเห็นควรเช่าทำสัญญาเช่าที่ดินและ โรงงานข้างต้น ในระยะเวลาการเช่าที่ยาวที่สุดที่ กฎหมายกำหนดซึ่งได้แก่ 30 ปีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่า เป็นไปตามที่ตกลง กันระหว่างคู่สัญญาโดยอ้างอิงอัตราเช่าเทียบเคียง อัตราตลาด โดยปราศจากเป็นมูลค่าเช่าตลาด 348.74 ล้านบาท โดยใช้วิธีรายได้ (Income Approach) และเป็นไปโดย บริษัทจะแสวงหา แอนด์ คอนซิลแทนท์ จำกัด



บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปี 2568 (MB)	ยอดคงเหลือ 31 ธันวาคม 2568	ความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการ
บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหาร ศรีสยาม จำกัด (SSF)	<ul style="list-style-type: none">นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการ บริษัท ประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้ถือหุ้น ใน SSF ร้อยละ 40.00นายฉัตร ชัยสถาพร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ถือหุ้นใน SSF ร้อยละ 45.00	<ul style="list-style-type: none">ค่าเช่าที่ดินและอาคาร ใช้สิทธิใช้สินทรัพย์	2.57	52.60	<ul style="list-style-type: none">บริษัทเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจาก SSF เพื่อใช้ในการ ดำเนินกิจกรรมโรงงานผลิตขนมแบบเดียว รวมทั้ง ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องบริษัททำสัญญาเช่าที่ดินเนื้อที่ 9 ไร่ 2 งาน 85 ตารางวา พร้อมอาคารสำนักงานพื้นที่ใช้สอย 1,650 ตารางเมตร โรงงานพื้นที่ใช้สอย 15,099 ตารางเมตร เลขที่ 99/99 หมู่ 7 ซอยสุขาภิบาล 2 ถนนพหลโยธินสาย 4 ตำบลอ่อนน้อย อำเภอ กระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีอายุสัญญา เช่า 30 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2589บริษัทชำระค่าเช่าตามสัญญาล่วงหน้า 30 ปี ในอัตรา ค่าเช่ารวม 184 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินล่วงหน้าแล้ว ณ วันเริ่มต้นสัญญา ตามวันที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 10 มีนาคม 2559 วาระ การอนุมัติการปรับโครงสร้างการประกอบธุรกิจของ บริษัท เพื่อให้โครงสร้างทางการเงินของแต่ละบริษัท ในกลุ่มเหมาะสมกับโครงสร้างการดำเนินงานของบริษัท การปรับโครงสร้าง โดยก่อนปรับโครงสร้าง บริษัท สยามเดลิเวอรี่ จำกัด ("SDF") บริษัท ผลิตภัณฑ์ อาหารศรีสยาม จำกัด ("SSF") และ บริษัท ผลิตภัณฑ์ อาหารกินเอง จำกัด ("KH") มีเงินกู้ยืมจากสถาบัน การเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานการผลิต ในการ ปรับโครงสร้างบริษัท จึงชำระค่าเช่าล่วงหน้างวด เดียวเต็มจำนวน เพื่อให้ SDF SSF และ KH ซึ่งจะ หยุดดำเนินการผลิตหลังการปรับโครงสร้าง สามารถชำระคืนเงินกู้ยืมเงินดังกล่าวได้ และเนื่องจาก ภายหลังการปรับโครงสร้าง บริษัทจะเป็นผู้ผลิตและ จัดจำหน่ายสินค้าเพียงรายเดียว ดังนั้น บริษัท จึงเช่า ทำสัญญาเช่าที่ดินและโรงงานเพื่อความต้องการ การดำเนินงานของบริษัท และผลประกอบการจากการ ปรับโครงสร้าง ที่อาจมีต่อการดำเนินงานการผลิตต้อง มีการย้ายฐานการผลิต โดยตามรายงานการประเมิน ทรัพย์สิน ที่ตั้งของโรงงาน SDF SSF และ KH ตั้ง อยู่ในทำเลที่ดี ติดถนนใหญ่และสาธารณูปโภคต่าง ๆ บริษัท จึงเห็นควรเช่าทำสัญญาเช่าที่ดินและโรงงาน ข้างต้น ในระยะเวลาการเช่าที่ยาวที่สุดที่กฎหมาย กำหนดซึ่งได้แก่ 30 ปีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกัน ระหว่างคู่สัญญาโดยอ้างอิงอัตราเช่าที่เทียบเคียงอัตรา ตลาด โดยมีราคาประเมินมูลค่าเช่าตลาด 220.39 ล้านบาท โดยใช้วิธีรายได้ (Income Approach) และเป็นโดย บริษัทเดอะแวลูเอชัน แอนด์ คอน ซัลแทนท์ส จำกัด



บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปี 2568 (MB)	ยอดคงเหลือ (MB) 31 ธันวาคม 2568	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ
บริษัท สยามเดสส์ฟู้ดส์ จำกัด (SDF)	<ul style="list-style-type: none"> นางธัญญ์ กรุฬพิทักษ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการ บริษัท ประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้ถือหุ้น ใน SDF ร้อยละ 41.25 นายวัชร ชัยสาทร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ถือหุ้นใน SDF ร้อยละ 42.50 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าเช่าที่ดินและอาคาร สิทธิการใช้สินทรัพย์ 	2.32	47.63	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจาก SDF เพื่อใช้ในการดำเนินการโรงงานผลิตขนมเค้ก รวมทั้งดำเนินการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินเนื้อที่ 8 ไร่ 3 งาน 7 ตารางวา พร้อมอาคารโรงงานพื้นที่ใช้สอย 12,631 ตารางเมตร เลขที่ 234 หมู่ 4 ถนนเศรษฐกิจ (กส.3091) ตำบลอ้นน้อย อำเภอรามัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยสัญญาเช่า 30 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2589 บริษัทชำระค่าเช่าตามสัญญาล่วงหน้า 30 ปี ในอัตราค่าเช่ารวม 180 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินล่วงหน้าแล้ว ณ วันเริ่มต้นสัญญา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 10 มีนาคม 2559 วัตถุประสงค์การปรับโครงสร้างการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อให้โครงสร้างทางการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มเหมาะสมกับโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจหลังการปรับโครงสร้าง โดยก่อนปรับโครงสร้าง บริษัทสยามเดสส์ฟู้ดส์ จำกัด (“SDF”) บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารศรีสยาม จำกัด (“SSF”) และ บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารกับอง จำกัด (“KH”) มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจการผลิต ในการปรับโครงสร้างบริษัท จึงชำระค่าเช่าล่วงหน้างวดเดียวกันจำนวน เพื่อให้ SDF SSF และ KH ซึ่งจะหยุดดำเนินการผลิตหลังการปรับโครงสร้าง สามารถชำระคืนเงินกู้ยืมเงินดังกล่าวได้ และเนื่องจากภายหลังการปรับโครงสร้าง บริษัทจะเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าเพียงรายเดียว ดังนั้น บริษัท จึงเข้าทำสัญญาเช่าที่ดินและโรงงานเพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานของบริษัท และลดผลกระทบจากการปรับโครงสร้าง ที่อาจมีต่อการดำเนินงานธุรกิจหากต้องมีการย้ายฐานการผลิต โดยตามรายงานการประเมินทรัพย์สิน ที่ตั้งของโรงงาน SDF SSF และ KH ตั้งอยู่ในทำเลที่ดี ติดถนนใหญ่และสาธารณูปโภคต่าง ๆ บริษัทจึงเห็นควรเข้าทำสัญญาเช่าที่ดินและโรงงานข้างต้น ในระยะเวลาการเช่าที่ยาวที่สุดที่กฎหมายกำหนดซึ่งได้แก่ 30 ปี อัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่า เป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยอ้างอิงอัตราเช่าเทียบเคียงอัตราตลาด โดยมีราคาประเมินมูลค่าเช่าตลาด 189.87 ล้านบาท โดยใช้วิธีรายได้ (Income Approach) และเป็นโดย บริษัทเดอะเวลูเอชัน แอนด์ คอบซ์แลนท์ส จำกัด



บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปี 2568 (MB)	ยอดคงเหลือ (MB) 31 ธันวาคม 2568	ความจำเป็น และความเหมาะสมผลของรายการ
รายการเกี่ยวกับสิทธิหรือบริการ					
บริษัท สยามคัลลิน ไชลูนัน จำกัด (SCS)	<ul style="list-style-type: none"> นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการ บริษัท ประธานกรรมการบริหาร นายธนวรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นกรรมการ บริษัท และกรรมการบริหาร นางสาวลลิตา ไตรวิทย์ยานนท์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท <p>โดยกรรมการทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ถือหุ้น SCS ทางอ้อมผ่านบริษัท เสริมสร้าง ฟาวเวอร์ ครอปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("SSP") รวมกัน เท่ากับร้อยละ 19.67</p>	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้เช่าที่ดิน รายได้รับล่วงหน้า 	0.51	0.44	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทพิจารณาให้เข้าที่ดินของบริษัท ณ อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี แก่ SCS จำนวน 471 ไร่ 3 งาน 87 ตารางวา โดยมีระยะเวลาเช่า 30 ปี นับแต่วันทำสัญญาเช่า และมูลค่าการเช่าตลอดสัญญาเป็นจำนวนเงิน 16.40 ล้านบาท เดิมบริษัทมีแผนการใช้ประโยชน์จากที่ดินของบริษัทที่ยังไม่ได้ใช้งาน ณ ราชบุรี โดยมีแผนการใช้ที่ดินดังกล่าวในการสร้างโรงงานเพื่อขยายฐานการผลิตในประเทศโดยควบคู่กับการขยายฐานการผลิตไปยังโรงงานในต่างประเทศ เพื่อรองรับความต้องการสินค้าในตลาดที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าในประเทศโดยและกลุ่มประเทศ CLMV ทั้งนี้ ปัจจุบันโรงงานในประเทศเวียดนาม (STFM) ได้เริ่มดำเนินงานแล้ว และมีการผลิตที่เพียงพอรองรับความต้องการของการตลาดในประเทศเวียดนามและประเทศอื่นในกลุ่ม CLMV ด้วยเหตุนี้ บริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัท ยังไม่มีความจำเป็นในการลงทุนขยายโรงงานจังหวัดราชบุรีเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตภายในประเทศ จึงมองหาโอกาสในการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ดินของบริษัท ราชบุรี โดยการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ดินของบริษัท ในการเช่าที่ดินดังกล่าวเพื่อดำเนินโครงการผลิตพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์ (Solar Farm)



03

ส่วนที่ 3 : งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
ต่อรายงานทางการเงิน ประจำปี 2568



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ศรีน่านพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท ศรีน่านพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ดังกล่าว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองทั่วไป ด้วยการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีอย่างระมัดระวัง พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อสะท้อนฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และความโปร่งใสของรายงานทางการเงิน โดยได้กำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการจัดทำและการรายงานข้อมูลทางการเงินเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ตลอดจนมีมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการทุจริตหรือความผิดปกติที่มีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี คุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญต่อรายการทางบัญชีที่ต้องใช้ดุลยพินิจและประมาณการที่สำคัญของฝ่ายบริหาร ซึ่งรวมถึงการประเมินมูลค่าสินค้าคงเหลือ และการประเมินมูลค่าเงินลงทุนในการร่วมค้า โดยได้กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารใช้หลักการบัญชีที่เหมาะสม มีความระมัดระวัง และสอดคล้องกับสภาพธุรกิจ เพื่อให้การรายงานทางการเงินมีความถูกต้องและเชื่อถือได้

งบการเงินของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด ซึ่งได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องแก่ผู้สอบบัญชีอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถปฏิบัติงานตรวจสอบและแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องของบริษัทและบริษัทย่อย และเห็นว่าบริษัทมีฐานะทางการเงินที่มั่นคง มีสภาพคล่องเพียงพอ และสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า การกำกับดูแลกิจการ ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินของบริษัท ศรีน่านพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายนิวัฒน์ กาญจนบุญนทร์
ประธานกรรมการบริษัท

นายฉัตรชัย ชัยสถาพร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบ

การวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 11 เรื่อง สินค้าคงเหลือ สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีสินค้าคงเหลือก่อนการรับรู้ค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพจำนวน 950.4 ล้านบาท อีกทั้ง กลุ่มกิจการรับรู้ค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพ จำนวน 25.9 ล้านบาท ซึ่งมูลค่าสินค้าคงเหลือสุทธิคิดเป็นร้อยละ 15.81 ของมูลค่าสินทรัพย์ทั้งหมดของกลุ่มกิจการ

ผู้บริหารใช้ประสบการณ์ ดุลยพินิจ และข้อมูลที่เกิดขึ้นในอดีตในการประเมินและกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพ โดยผู้บริหารรับรู้ค่าเผื่อสำหรับสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด นอกจากนี้ในการประเมินค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพ ผู้บริหารคำนึงถึงอายุการเก็บรักษา วันหมดอายุ และอายุของสินค้าคงเหลือซึ่งส่งผลกระทบต่อสินค้าเสื่อมสภาพและล้ำสมัย

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในเรื่องการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือเนื่องจากสินค้าคงเหลือเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่อสินทรัพย์รวมของกลุ่มกิจการ โดยค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพเป็นรายการประมาณการที่อาศัยดุลยพินิจและประสบการณ์ของผู้บริหาร

ข้าพเจ้าดำเนินการดังต่อไปนี้เพื่อให้ได้หลักฐานเกี่ยวกับการที่ผู้บริหารของกลุ่มกิจการประเมินค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพ วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึงขั้นตอนดังต่อไปนี้

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพและพิจารณาการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการ
- สอบถามผู้บริหารในเชิงทดสอบ เกี่ยวกับดุลยพินิจและข้อสมมติฐานในการกำหนดอายุการเก็บรักษา วันหมดอายุ และอายุของสินค้าคงเหลือ ว่าเหมาะสมในการใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพ และทดสอบความน่าเชื่อถือของรายงานอายุของสินค้าคงเหลือ โดยตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยของสินค้าคงเหลือกับเอกสารประกอบรายการ
- ประเมินความสมเหตุสมผลในข้อสมมติฐานของผู้บริหารซึ่งใช้ในการประมาณการค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพ โดยพิจารณาจากข้อมูลที่เกิดขึ้นในอดีต รวมถึงการวิเคราะห์อัตราการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ
- ทดสอบการคำนวณค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพที่ประมาณการจากข้อสมมติฐานของผู้บริหาร
- ประเมินความครบถ้วนของสินค้าล้ำสมัยและเสื่อมสภาพกับรายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และข้อมูลที่ได้จากการเข้าสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือ

จากผลการปฏิบัติตามวิธีดังกล่าว ข้าพเจ้าพบว่าวิธีการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือดังกล่าวเหมาะสม อีกทั้งพบว่าข้อสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวน้ำ ล้ำสมัยและเสื่อมสภาพ มีความสมเหตุสมผล ตามหลักฐานที่มีอยู่และเป็นไปตามวิธีการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบ

การประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงิน 13 เรื่อง เงินลงทุน
ในการร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีเงินลงทุน
ในการร่วมค้าในงบการเงินรวม จำนวน 26.79 ล้านบาท
ตามลำดับ ซึ่งการร่วมค้าของกลุ่มกิจการที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจ
ผลิตและจำหน่ายขนมและเครื่องดื่มนั้น มีข้อบ่งชี้ที่อาจเกิด
การด้อยค่าขึ้น เนื่องจากไม่สามารถดำเนินกิจการให้เป็นไป
ตามประมาณการที่ได้คาดการณ์ไว้ รวมถึงมีผลขาดทุนสุทธิ
อย่างต่อเนื่องจากภาวะสภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ซึ่งอาจ
ส่งผลต่อมูลค่าที่จะได้รับคืนของเงินลงทุนในการร่วมค้า
ผู้บริหารพิจารณาว่าสถานการณ์ดังกล่าวถือเป็นข้อบ่งชี้ของ
การด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า

ผู้บริหารได้ทำการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในการ
ร่วมค้าในงบการเงินรวม และคำนวณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะ
ได้รับคืนด้วยจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุน
ในการขายกับมูลค่าจากการใช้ ซึ่งการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะ
ได้รับคืนต้องอาศัยดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารในการ
ประมาณการผลการดำเนินงานในอนาคต และประมาณการ
กระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ

จากการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าว ผู้บริหาร
พบว่า มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในการร่วมค้า
สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี ดังนั้น จึงไม่รับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่า
ของเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้าให้ความสนใจในเรื่องมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของ
เงินลงทุนในการร่วมค้า เนื่องจากมูลค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว
มีสาระสำคัญและเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร
ในการพิจารณาความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่สำคัญ
ที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อประเมินการทดสอบการ
ด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวมซึ่งจัดทำขึ้น
โดยผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

- ประเมินความเหมาะสมของข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเงินลงทุน
ในการร่วมค้าที่จัดทำโดยผู้บริหาร
- สอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจแผนธุรกิจ และข้อ
สมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการจัดทำประมาณการ
กระแสเงินสด
- สอบถามผู้บริหารในเชิงทดสอบเกี่ยวกับข้อสมมติฐานที่สำคัญ
ที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของ
สินทรัพย์ โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประมาณการรายได้
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และ
อัตราดอกเบี้ยระยะยาวที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยเปรียบเทียบ
ข้อสมมติฐานที่สำคัญ กับแหล่งข้อมูลภายนอกที่น่าเชื่อถือได้
และประเมินความสมเหตุสมผลของประมาณการดังกล่าว
โดยเปรียบเทียบกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง และแผนธุรกิจที่
ได้รับการอนุมัติแล้ว
- ประเมินอัตราคิดลดโดยการพิจารณาและเปรียบเทียบกับ
แหล่งข้อมูลที่มีอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันที่สามารถอ้างอิงได้
จากข้อมูลที่เปิดเผยโดยทั่วไป เพื่อให้มั่นใจว่าอัตราคิดลด
ที่ผู้บริหารใช้อยู่ในเกณฑ์ที่สามารถยอมรับได้
- ทดสอบการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลัก
ที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดคิดลด เช่น ประมาณ
การรายได้ และอัตราคิดลด เพื่อประเมินหาปัจจัยที่มีผลต่อ
การวิเคราะห์ความอ่อนไหวและผลกระทบที่เป็นไปได้จากการ
เปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐาน

จากผลการปฏิบัติตามวิธีการดังกล่าว ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐาน
สำคัญที่ผู้บริหารใช้อยู่ในช่วงที่ยอมรับได้และสอดคล้องกับ
หลักฐานสนับสนุน

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามาร

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า



ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรอบระยะเวลาปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพธรวอเตอร์ไฮสจู้เปอร์ส เอปียเอเอส จำกัด

วรรณวิมล ปรีชาวัฒน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9548

กรุงเทพมหานคร

27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569



บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	135,000,575	80,985,367	91,626,021	54,943,308
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สุทธิ	10	2,265,475,174	2,075,310,340	2,133,453,312	1,886,309,318
สินค้าคงเหลือ สุทธิ	11	924,447,460	815,950,091	754,960,607	677,866,164
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	31.5	-	-	110,221,484	282,539,200
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,453,109	2,026,133	3,820,480	1,412,100
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,327,376,318	2,974,271,931	3,094,081,904	2,903,070,090
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	906,385,121	544,925,409
เงินลงทุนในการร่วมค้า	13	26,791,611	46,594,995	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	14	1,931,865,736	1,926,188,977	992,257,798	913,518,746
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15	165,180,000	165,180,000	165,180,000	165,180,000
สินทรัพย์สิทธิการใช้ สุทธิ	16	330,306,598	344,062,390	304,514,465	314,234,690
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สุทธิ	17	15,122,757	12,691,991	14,505,397	12,018,389
ค่าความนิยม		3,201,936	3,201,936	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	18	33,065,299	35,799,478	29,082,233	33,463,987
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		13,389,217	12,312,981	10,055,805	9,024,282
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,518,923,154	2,546,032,748	2,421,980,819	1,992,365,503
รวมสินทรัพย์		5,846,299,472	5,520,304,679	5,516,062,723	4,895,435,593

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	1,380,774,289	568,031,515	1,297,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	841,860,241	963,395,964	836,140,055
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี สุทธิ	20	16,098,679	14,665,956	15,643,034
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี สุทธิ	19	213,866,667	73,456,931	213,866,667
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		53,608,773	61,326,597	49,180,714
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,506,208,649	1,680,876,963	2,411,830,470
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า สุทธิ	20	37,125,732	45,966,549	37,038,915
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สุทธิ	19	517,555,555	110,212,876	517,555,555
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	80,471,287	80,817,017	79,472,672
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี สุทธิ	18	65,467,355	70,687,958	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		700,619,929	307,684,400	634,067,142
รวมหนี้สิน		3,206,828,578	1,988,561,363	3,045,897,612

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น 23				
- ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท	480,000,000	480,000,000	480,000,000	480,000,000
- ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 0.5 บาท	480,000,000	480,000,000	480,000,000	480,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	2,018,140,406	2,018,140,406	2,018,140,406	2,018,140,406
ผลกระทบจากการรวมธุรกิจ				
ภายใต้การควบคุมเดียวกัน สุทธิ	(412,488,709)	(412,488,709)	(412,488,709)	(412,488,709)
ส่วนต่ำจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน				
การถือหุ้นในบริษัทย่อย	(829,580)	(829,580)	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย 25	48,000,000	48,000,000	48,000,000	48,000,000
สำรองหุ้นทุนซื้อคืน	722,729,291	9,134,149	722,729,291	9,134,149
ยังไม่ได้จัดสรร	238,722,769	985,751,966	231,674,973	960,479,928
หุ้นทุนซื้อคืน 24	(722,729,291)	(9,134,149)	(722,729,291)	(9,134,149)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	49,581,037	167,839,218	104,838,441	104,838,441
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	2,421,125,923	3,286,413,301	2,470,165,111	3,198,970,066
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	218,344,971	245,330,015	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,639,470,894	3,531,743,316	2,470,165,111	3,198,970,066
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,846,299,472	5,520,304,679	5,516,062,723	4,895,435,593

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้					
รายได้จากการขาย	8	5,623,977,946	5,947,647,154	5,195,998,395	5,496,182,083
รายได้อื่น	26	38,226,859	35,768,720	150,557,448	69,141,034
รวมรายได้		5,662,204,805	5,983,415,874	5,346,555,843	5,565,323,117
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนการขาย		3,962,540,295	4,187,118,796	3,716,374,062	3,937,649,782
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		742,456,745	725,500,236	685,315,217	684,624,630
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		263,608,963	242,178,823	254,715,746	225,989,905
รวมค่าใช้จ่าย		4,968,606,003	5,154,797,855	4,656,405,025	4,848,264,317
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและ					
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนใน					
การร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย					
		693,598,802	828,618,019	690,150,818	717,058,800
ต้นทุนทางการเงิน		(41,806,343)	(12,482,930)	(35,282,355)	(11,367,887)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า					
ตามวิธีส่วนได้เสีย					
13.2		(18,688,950)	(27,279,207)	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้					
		633,103,509	788,855,882	654,868,463	705,690,913
ภาษีเงินได้	28	(122,699,806)	(136,712,922)	(119,099,985)	(135,039,326)
กำไรสำหรับปี					
		510,403,703	652,142,960	535,768,478	570,651,587

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศรีนาบพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยัง				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์				
หลังออกจากงาน	(13,428,078)	(35,287,597)	(13,267,511)	(35,053,990)
- ขาดทุนจากการตีมูลค่าที่ดิน	14 (5,258,608)	-	-	-
- ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนใน				
การร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิจากภาษีเงินได้	13.2 (656,037)	(495,760)	-	-
- ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภท				
รายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	18 3,737,338	7,057,519	2,653,502	7,010,798
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยัง				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(15,605,385)	(28,725,838)	(10,614,009)	(28,043,192)
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยัง				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(133,111,572)	(65,272,789)	-	-
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยัง				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(133,111,572)	(65,272,789)	-	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
สำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(148,716,957)	(93,998,627)	(10,614,009)	(28,043,192)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	<u>361,686,746</u>	<u>558,144,333</u>	<u>525,154,469</u>	<u>542,608,395</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
- ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	518,328,726	651,155,191	535,768,478	570,651,587
- ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(7,925,023)	987,769	-	-
กำไรสำหรับปี	<u>510,403,703</u>	<u>652,142,960</u>	<u>535,768,478</u>	<u>570,651,587</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
- ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	388,672,046	557,168,327	525,154,469	542,608,395
- ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(26,985,300)	976,006	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	<u>361,686,746</u>	<u>558,144,333</u>	<u>525,154,469</u>	<u>542,608,395</u>
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	29 0.57	0.68	0.59	0.59
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				



บริษัท ศรีธนาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

		งบการเงินรวม									
		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท									
		องค์ประกอบของส่วนของผู้ถือหุ้น									
		กำไรสะสม		ส่วนค่าจากการ เปลี่ยนแปลง		กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		รวมส่วนของผู้ ถือหุ้นอื่น		รวม	
หมายเหตุ		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนเกิน ตามกฎหมาย	ส่วนเกิน หุ้นกู้	ส่วนเกิน หุ้นกู้	ส่วนเกิน หุ้นกู้	ส่วนเกิน หุ้นกู้	ส่วนเกิน หุ้นกู้	ส่วนเกิน หุ้นกู้	ส่วนเกิน หุ้นกู้	ส่วนเกิน หุ้นกู้
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	2,018,140,406	48,000,000	-	852,431,264	-	(412,488,709)	236,255,843	(3,155,599)	233,100,244	244,354,009
	ส่วนเกินตามกฎหมาย	-	-	9,134,149	(9,134,149)	(9,134,149)	-	-	-	-	-
	ส่วนเกินอื่น	-	-	-	(479,974,502)	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	2,018,140,406	48,000,000	9,134,149	985,751,966	(9,134,149)	(412,488,709)	236,255,843	(829,580)	167,839,218	245,330,015
	ส่วนเกินตามกฎหมาย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ส่วนเกินอื่น	-	-	-	622,429,353	-	-	-	(65,261,026)	(65,261,026)	976,006

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีนาบพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
ของการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

[illegible]

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีน่านพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	กำไรสะสม					องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น				
						กำไรเบ็ดเสร็จอื่น				
	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	สำรอง ตามกฎหมาย	สำรอง หุ้นกู้ซื้อคืน	สำรอง หุ้นกู้ซื้อคืน ยังไม่ได้จัดสรร	ผลกระทบจาก การรวมธุรกิจ ภายใต้การควบคุม เดียวกัน สุทธิ	ส่วนเกินทุนจาก องค์ประกอบอื่นของผู้ ถือหุ้น	กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	รวม	รวม
หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี										
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	480,000,000	2,018,140,406	48,000,000	9,134,149	960,479,928	(412,488,709)	104,838,441	104,838,441	104,838,441	3,198,970,066
หุ้นกู้ซื้อคืน	-	-	-	713,595,142	(713,595,142)	-	-	-	-	(713,595,142)
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(540,364,282)	-	-	-	-	(540,364,282)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	525,154,469	-	-	-	-	525,154,469
ยอดคงเหลือปลายปี										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	480,000,000	2,018,140,406	48,000,000	722,729,291	231,674,973	(412,488,709)	104,838,441	104,838,441	104,838,441	2,470,165,111

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)****งบกระแสเงินสด**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	633,103,509	788,855,882	654,868,463	705,690,913
รายการปรับปรุง				
ค่าเสื่อมราคา	27	162,724,005	173,477,899	136,456,858
ค่าตัดจำหน่าย	27	2,834,857	2,876,827	2,825,699
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ		21,399,072	13,551,081	17,289,658
กำไรสุทธิจากการตัดจำหน่ายและจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(671,107)	(871,777)	(671,107)
ค่าเผื่อ (การกลับรายการ) ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สูญ		4,288,201	(377,951)	2,949,326
ค่าเผื่อ (การกลับรายการ) การลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ		(14,414,324)	5,252,112	(14,414,324)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร	14	-	(1,800,000)	-
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	5,306,615	3,742,875	5,219,667
กำไรสุทธิที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน		(6,614,769)	(5,049,273)	(273,112)
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ทางการเงิน		(661,100)	5,893,852	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	13	18,688,950	27,279,207	-
การปรับปรุงรายการระหว่างกันกับการร่วมค้าสำหรับกำไรในสินค้าคงเหลือปลายปี	13	458,397	2,143,444	-
(กำไร) ขาดทุนจากการยกเลิกสินทรัพย์สิทธิการใช้		(451,749)	13,429	(451,749)
รายได้เงินปันผลรับ		-	-	(73,127,891)
รายได้ดอกเบี้ยรับ	26	(727,694)	(528,670)	(10,441,236)
ต้นทุนทางการเงิน		41,806,343	12,482,930	35,282,355
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		867,069,206	1,026,941,867	755,512,607
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(221,688,672)	(172,874,505)	(222,106,883)
สินค้าคงเหลือ		(137,027,056)	(249,729,966)	(79,969,777)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		234,124	(260,796)	(2,408,380)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,522,548	9,005,698	1,786,553
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(112,342,784)	(102,505,149)	(116,146,375)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		(18,450,563)	(15,650,188)	(18,450,563)
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน		379,316,803	494,926,961	318,217,182
จ่ายภาษีเงินได้		(124,987,940)	(143,663,332)	(123,894,389)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		254,328,863	351,263,629	194,322,793

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินได้รับจากดอกเบี้ย	727,694	528,670	10,441,236	9,875,473
เงินสดจ่ายจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	(361,459,712)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(5,242,708)	(363,000)	(5,242,708)	(363,000)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(217,682,740)	(105,337,835)	(197,763,077)	(83,460,622)
เงินได้รับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,396,495	14,631,104	1,396,495	1,233,529
เงินสดจ่ายได้มาซึ่งสิทธิการใช้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	16	(10,321,344)	(10,321,344)	-
เงินได้รับจากเงินปันผล	-	-	45,099,974	-
เงินได้รับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	31.5	-	520,500,000	143,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	31.5	-	(356,500,000)	(259,000,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(231,122,603)	(90,578,441)	(353,849,136)	(188,714,620)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดสุทธิรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	819,494,809	418,449,306	774,000,000	424,000,000
เงินได้รับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	800,000,000	885,724	800,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	(244,066,940)	(118,672,008)	(67,200,000)
เงินสดจ่ายหนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	20	(15,862,086)	(13,248,642)	(15,384,343)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงิน	(50,166,833)	(29,550,624)	(35,680,030)	(11,341,291)
เงินสดจ่ายสุทธิเพื่อชำระหุ้นทุนซื้อคืน	(719,193,228)	(3,536,062)	(719,193,228)	(3,536,062)
เงินปันผลจ่าย	30	(540,333,368)	(479,890,493)	(540,333,343)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	49,872,354	(225,562,799)	196,209,056	(146,735,137)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)****งบกระแสเงินสด**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	73,078,614	35,122,389	36,682,713	20,843,144
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	80,985,367	71,895,900	54,943,308	34,100,164
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(19,063,406)	(26,032,922)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	9	80,985,367	91,626,021	54,943,308
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญ				
เงินปันผลค้างรับ	-	-	28,027,917	-
การซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ด้วยสินเชื่อ	20,529,871	18,711,993	19,377,507	30,948,476
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการไต่สวนสัญญาเช่า	16	13,234,365	33,599,013	13,006,319
การยกเลิกสินทรัพย์สิทธิการไต่สวนสัญญาเช่า สุทธิ	16	4,262,760	447,899	4,262,760
การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนด้วยสินเชื่อ	70,000	-	70,000	-
การยกเลิกหนี้สินตามสัญญาเช่า สุทธิ	20	4,714,509	434,470	4,714,509
เงินปันผลค้างจ่าย	207,103	176,145	207,084	176,145
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง				
จากการหักลบเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	31.5	-	8,317,716	-
หุ้นทุนซื้อคืน	-	5,598,087	-	5,598,087

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้:

325/6-9 ถนนหลานหลวง แขวงสีแยกมไหวนาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า กลุ่มกิจการ

กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย และข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุฯ ข้อ 7

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก



3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่า การดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติตามภายหลังรอบระยะเวลา รายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับ การดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง:

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ และ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ ‘การชำระ’ หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญามีสิทธิเลือก เงื่อนไข ของหนี้สินที่สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ได้ให้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับ รายการขายและเช่ากลับคืน โดยอธิบายวิธีที่กิจการจะบันทึกบัญชีสำหรับการขายและเช่ากลับคืนหลังจากวันที่เกิดรายการ

การปรับปรุงระบุว่า ในการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาเช่าหลังจากการขายและเช่ากลับคืน ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด ‘การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า’ หรือ ‘การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง’ ในวิธีที่ว่าผู้ขาย-ผู้เช่าจะไม่รับรู้จำนวนผลกำไรหรือ ผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า การแก้ไขดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายการขายและเช่า กลับคืนโดยเฉพาะรายการที่มีค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา



- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

เพื่อตอบสนองความต้องการของนักลงทุน การเปิดเผยข้อมูลแบบใหม่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับ:

- (1) ข้อกำหนดและเงื่อนไขของ SFAs
- (2) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และรายการรายบรรทัดที่แสดงหนี้สินเหล่านั้น
- (3) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2) ที่ผู้ขายได้รับการชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- (4) ช่วงของวันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และเจ้าหน้าที่การดำเนินงานที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงดังกล่าว
- (5) การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสดในมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2)
- (6) การเข้าถึงวงเงินของ SFAs และการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกับผู้ให้เงินทุน

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้น โดยการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2569 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลารายงานปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ได้เพิ่มข้อกำหนดเพื่อช่วยให้กิจการสามารถพิจารณาได้ว่าสกุลเงินหนึ่งสามารถแลกเปลี่ยนเป็นอีกสกุลเงินหนึ่งได้หรือไม่ และอัตราแลกเปลี่ยนทันทีที่ควรใช้เมื่อสกุลเงินไม่สามารถแลกเปลี่ยนได้ โดยก่อนการปรับปรุงดังกล่าว มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 ได้กำหนดอัตราแลกเปลี่ยนที่ต้องใช้ในกรณีที่มีการขาดความสามารถแลกเปลี่ยนเป็นการชั่วคราว แต่ไม่ได้ระบุแนวทางปฏิบัติในกรณีที่การขาดความสามารถแลกเปลี่ยนไม่เป็นการชั่วคราว

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้

4 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

4.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

- ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน หักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)



ข) การร่วมค้า

การร่วมการงานจัดประเภทเป็นการร่วมค้าเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงานนั้น เงินลงทุนในการร่วมค้ารับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสียในการแสดงในงบการเงินรวม

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในการร่วมค้าบันทึกด้วยวิธีราคาทุน หักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการกับบริษัทร่วมและการร่วมค้าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มกิจการมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

4.2 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

ค) กลุ่มกิจการ

กลุ่มกิจการใช้วิธีการดังต่อไปนี้ในการแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มกิจการ (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในฐานะการเงินแต่ละรอบระยะเวลาแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น



4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทางถามและเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

เงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนของของหนี้สินหมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

4.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนและจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุฯ ข้อ 4.6.ค

4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ส่วนลดที่ยอมให้หรือเงินที่ได้รับคืน ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าสูญหายในการผลิตซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ

4.6 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การรับรู้รายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ข) การวัดมูลค่า

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ซึ่งถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ค) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน (TFRS 9) ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา และ
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร



4.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการคือที่ดิน ซึ่งกลุ่มกิจการถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในกลุ่มกิจการ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

กลุ่มกิจการรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้นและต้นทุนของรายการนั้นสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น เมื่อมีการเปลี่ยนแทนชิ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน กลุ่มกิจการจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา

4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมตามราคาประเมินซึ่งผู้ประเมินอิสระภายนอกได้ประมาณการไว้และจะทบทวนการประเมินอย่างสม่ำเสมอทุก ๆ 3 ปี อาคารและอุปกรณ์ประเภทอื่นทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

การตีราคาที่ดินใหม่ทำให้มูลค่าตามบัญชีที่เพิ่มขึ้นซึ่งจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะแสดงอยู่ในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ในส่วนของเจ้าของ และหากมูลค่าของส่วนที่เคยมีการตีราคาเพิ่มนั้นลดลง กลุ่มกิจการต้องนำส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ไปรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และลดส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ข้างต้นที่อยู่ในส่วนของเจ้าของลดลงตามไปด้วย ส่วนที่ลดลงที่เหลือจะบันทึกไปยังกำไรหรือขาดทุน

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนแต่ละชนิดสุทธิจากมูลค่าคงเหลือตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 ถึง 49 ปี
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	5 ถึง 49 ปี
เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์โรงงาน	2 ถึง 25 ปี
อุปกรณ์ และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	3 ถึง 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ถึง 10 ปี

ทุกสิ้นปีบัญชี กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิ

ในการจำหน่ายสินทรัพย์ที่มีการตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์จะโอนไปยังกำไรสะสม



4.9 ค่าความนิยม

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าค่าความนิยมอาจจะด้อยค่า โดยค่าความนิยมจะแสดงด้วยราคาทุนหักการด้อยค่าสะสม

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อและมีลักษณะเฉพาะบันทึกเป็นสินทรัพย์โดยคำนวณจากต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ โดยจะตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี

ต้นทุนที่ใช้ในการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอน แต่จะทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

4.12 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึกเป็นส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

หนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วย

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินคงจ่ายรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น



การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความ
แน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการ
จะคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน
ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินคงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับปรุงสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือ
สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า
ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้ที่ยังไม่ได้คิดลดกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ทางการเงินโดยใช้วิธี
เงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนที่ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกโดยรวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนเริ่มแรก
และจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนคงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลา
การให้เช่า กลุ่มกิจการต้องรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของ
สินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า
สินทรัพย์ที่ให้เช่าได้รวมอยู่ในงบฐานะการเงินตามลักษณะของสินทรัพย์

4.13 หนี้สินทางการเงิน

4.13.1 การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน
โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

4.13.2 การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สิน
ทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย



4.13.3 การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

4.14 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข ซึ่งโดยทั่วไปต้องใช้ระยะเวลามากกว่า 12 เดือนในการทำให้พร้อมใช้หรือพร้อมขายได้ตามประสงค์ ต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์

4.15 ภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันคือภาษีที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากรายได้ทางภาษีในปี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกันและตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ตามผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงินและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมาย) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์



4.16 ผลประโยชน์พนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งกำหนดให้มีการจ่ายสมทบเข้ากองทุนโดยพนักงานและกลุ่มกิจการ และถูกบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่มเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว ถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน กลุ่มกิจการรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานในกำไรหรือขาดทุนเมื่อถึงกำหนดชำระ

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กลุ่มกิจการจัดให้มีผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานตามกฎหมายแรงงานของประเทศไทยและของประเทศที่กลุ่มกิจการมีการดำเนินงาน โดยจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะรับรู้ในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน หนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคตโดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวันครบกำหนดของพันธบัตรรัฐบาลใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

4.17 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพันการเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

4.18 หุ้นทุนซื้อคืน

กรณีที่บริษัทในกลุ่มบริษัทซื้อหุ้นสามัญของบริษัทกลับคืน สิ่งตอบแทนที่จ่ายไปรวมถึงต้นทุนเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องโดยตรง (สุทธิจากภาษีเงินได้) จะรับรู้เป็นต้นทุนซื้อคืนและแสดงเป็นรายการหักจากยอดรวมของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทจนกว่าหุ้นทุนซื้อคืนดังกล่าวจะถูกยกเลิกไปหรือจำหน่ายออกไปใหม่ เมื่อมีการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืนออกไปใหม่ สิ่งตอบแทนใด ๆ ที่ได้รับจากการนำหุ้นทุนซื้อคืนออกจำหน่ายใหม่สุทธิจากต้นทุนเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องโดยตรงและจากภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องจะแสดงรวมไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น



4.19 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากการขายสินค้าและบริการซึ่งเกิดขึ้นจากกิจกรรมตามปกติของกลุ่มกิจการ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีขาย การรับคืน เงินคืนและส่วนลด ซึ่งกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ก่อนช่วงเวลาที่คาดว่าจะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือบริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มกิจการจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การขายสินค้า

รายได้หลักของกลุ่มกิจการได้แก่การขายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของกลุ่มกิจการ ซึ่งได้แก่อาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่ร้านค้าปลีก ร้านค้าส่ง และศูนย์กระจายสินค้า ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการขายสินค้า ณ จุดใดจุดหนึ่งของเวลาเมื่อได้ออเนการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้า ณ จุดส่งมอบ

กลุ่มกิจการมีการขายสินค้าบางส่วนในรูปแบบการขายสินค้าพร้อมขนส่งสินค้าไปยังจุดหมายที่ลูกค้าได้ระบุไว้ในสัญญา กลุ่มกิจการประเมินว่าภาระในการดำเนินการขนส่งสินค้าไปยังจุดส่งมอบตามที่ระบุในสัญญาไม่ใช่ภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากการขายสินค้า ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงรับรู้รายได้จากการขายสินค้า ณ จุดใดจุดหนึ่งของเวลาเมื่อได้ออเนการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้า ณ จุดส่งมอบ ซึ่งการอเนการควบคุมในสินค้าเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มกิจการได้นำส่งสินค้าไปยังจุดหมายที่ลูกค้าได้ระบุไว้ตามสัญญา โดยรายได้จากการขายสินค้าในลักษณะดังกล่าวจะรับรู้ตามราคาของรายการซึ่งคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ สุทธิจากภาษีขาย เงินคืนและส่วนลด

สิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายให้ลูกค้า

สิ่งตอบแทนผันแปรที่ต้องจ่ายให้ลูกค้าส่วนใหญ่ประกอบไปด้วย ส่วนลด และเงินคืน ซึ่งรับรู้โดยหักจากรายได้จากการขายสินค้าเมื่อกลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการขาย กลุ่มกิจการสอบทานและประมาณการมูลค่าสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายให้ลูกค้าในแต่ละรอบระยะเวลาโดยอ้างอิงจากเงื่อนไขตามสัญญาและประสบการณ์

การรับคืนสินค้า

กลุ่มกิจการไม่มีนโยบายการรับคืนสินค้าที่เฉพาะเจาะจง ลูกค้าอาจคืนสินค้าโดยรับเป็นการคืนเงิน ส่วนลด หรือการส่งสินค้าให้ใหม่ กลุ่มกิจการวัดมูลค่าประมาณการรับคืนสินค้าที่คาดว่าจะต้องจ่ายคืนลูกค้าจากข้อมูลในอดีตและประสบการณ์เกี่ยวกับสัญญาที่คล้ายคลึงกัน โดยรับรู้เป็นรายการหักจากรายได้และแสดงรวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น (ถ้ามี)

รายได้ดอกเบี้ย

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์อัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้เงินปันผล

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น



4.20 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของ ส่วนงานดำเนินงานซึ่งพิจารณาว่าเป็น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4.21 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

5.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยง จากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยง ของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงาน ทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

การจัดการบริหารความเสี่ยงดำเนินการโดยส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการ โดยนโยบายของกลุ่มกิจการได้รวมนโยบาย ความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย การบริหารความเสี่ยงด้านการให้ สินเชื่อ รวมทั้งการลงทุนในกรณีที่มีสภาพคล่องส่วนเกิน โดยหลักการในการป้องกันความเสี่ยงเป็นไปตามนโยบายที่อนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทและใช้เป็นเครื่องมือหลักในการสื่อสารและควบคุมโดยส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการ



5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนจากธุรกรรมการค้าในอนาคต และสินทรัพย์และหนี้สินสุทธิ ซึ่งเป็นสกุลเงิน ที่ไม่ใช่สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มกิจการ

ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนจากสกุลเงินที่ไม่ใช่สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัท ในกลุ่มกิจการที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ดอลลาร์สหรัฐ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	12,171	7,729	2,120	7,215
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ หมุนเวียนอื่น	128,609	188,722	126,374	140,908
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ หมุนเวียนอื่น	(151,439)	(190,394)	(151,439)	(190,394)
	(10,659)	6,057	(22,945)	(42,271)
หยวน				
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(12,737)	(13,162)	(12,737)	(13,162)
	(12,737)	(13,162)	(12,737)	(13,162)
สกุลอื่น ๆ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	630	340	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ หมุนเวียนอื่น	58	-	-	-
	688	340	-	-



การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ดังที่แสดงไว้ในตารางข้างต้น กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงหลักจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาทและเงินดอลลาร์สหรัฐ และระหว่างเงินบาทและเงินหยวน ความอ่อนไหวในกำไรหรือขาดทุนต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ และสกุลเงินหยวน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
อัตราแลกเปลี่ยน บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ				
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.00*	(1,748)	677	(1,972)	(4,105)
- ลดลงร้อยละ 10.00*	1,748	(677)	1,972	4,105
อัตราแลกเปลี่ยน บาทต่อหยวน				
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.00*	(1,274)	(1,316)	(1,274)	(1,316)
- ลดลงร้อยละ 10.00*	1,274	1,316	1,274	1,316
* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่				

ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการเกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร ซึ่งส่งผลให้กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากกระแสเงินสด โดยปกติกลุ่มกิจการจะรักษาระดับสัดส่วนการกู้ยืมเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้กลุ่มกิจการมีสภาพคล่องสูงที่สุดในขณะที่ต้นทุนการกู้ยืมต่ำที่สุด

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของกลุ่มกิจการ ได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุฯ ข้อ 19

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

รายการกำไรหรือขาดทุนจะมีความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
อัตราดอกเบี้ย - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00*	(7,328)	(1,837)	(7,328)	-
อัตราดอกเบี้ย - ลดลงร้อยละ 1.00*	7,328	1,837	7,328	-
* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่				

ค) ความเสี่ยงด้านราคา

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบหลักบางรายการ ซึ่งมีความผันผวนตามอุปสงค์และอุปทานในตลาด โดยกลุ่มกิจการมีการติดตามและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบในแต่ละช่วงเวลา โดยทำการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขของผู้จัดจำหน่ายหลายราย และมีการวางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อบริหารต้นทุนการผลิตให้ดีที่สุดเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

5.1.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อตามหลักเกณฑ์ของกลุ่มกิจการ ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการให้สินเชื่อแก่ผู้ค้าส่งและลูกค้ารายย่อย รวมถึงลูกหนี้ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระและรายการที่ได้ผูกพันไว้แล้ว ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อในส่วนที่ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีความเสี่ยงต่ำ เนื่องจากความมั่นคงโดยรวมของกลุ่มกิจการ

การประเมินความเสี่ยงของลูกค้าได้ดำเนินการภายในกลุ่มกิจการ โดยพิจารณาถึงสถานะทางการเงิน ตัวชี้วัดความสำเร็จทางธุรกิจ ประสิทธิภาพในอดีต และปัจจัยอื่น ระดับความเสี่ยงของลูกค้าแต่ละรายถูกกำหนดโดยใช้ผลจากการประเมินภายในของกลุ่มกิจการซึ่งกำหนดโดยฝ่ายบริหาร สำหรับลูกค้าแต่ละรายจะถูกจัดประเภทความเสี่ยงภายใต้แนวทางปฏิบัติที่กำหนดขึ้นภายในกลุ่มกิจการ ตั้งแต่ระดับความเสี่ยงต่ำมากถึงความเสี่ยงสูงมาก การจัดประเภทความเสี่ยงนั้นได้สะท้อนถึงความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ของลูกค้า และเพื่อให้คล้ายคลึงกับการจัดประเภทความเสี่ยงที่ปฏิบัติโดยทั่วไปในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ทั้งนี้ ผู้บริหารได้พิจารณาว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีสาระสำคัญ และกลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้า (หมายเหตุฯ ข้อ 10)



5.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มกิจการจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดไว้อย่างพอเพียง อีกทั้งกลุ่มกิจการยังจัดให้มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร กลุ่มกิจการพิจารณาความต้องการกระแสเงินสดในอนาคตผ่านแผนการเงินประจำปี รวมถึงแผนการเงินประจำปีสำหรับปีต่อไปได้ผ่านการพิจารณาให้เสร็จสิ้นแล้ว เพื่อให้ความมั่นใจว่าการประมาณการสำหรับความต้องการในอนาคตจะมีการจัดหาวงเงินสินเชื่ออย่างเหมาะสม

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอาจเพิ่มขึ้นถ้าลูกค้าไม่สามารถจ่ายหนี้คืนให้กับกลุ่มกิจการภายในระยะเวลาการชำระหนี้ เพื่อจัดการกับความเสี่ยง กลุ่มกิจการมีการประเมินความสามารถด้านการเงินของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

ตารางต่อไปนี้แสดงหนี้สินทางการเงินของกลุ่มกิจการตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญาซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลดกระแสเงินสด

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	งบการเงินรวม				
	เกินกว่า 1 ปี			รวม	มูลค่าตามบัญชี
	ภายใน 1 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี		
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,380,774	-	-	1,380,774	1,380,774
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	841,860	-	-	841,860	841,860
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17,898	39,544	-	57,442	53,224
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	231,761	530,228	-	761,989	731,422
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อุณหภูมิ	2,472,293	569,772	-	3,042,065	3,007,280

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	งบการเงินรวม				
	เกินกว่า 1 ปี			รวม	มูลค่าตามบัญชี
	ภายใน 1 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี		
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	568,032	-	-	568,032	568,032
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	963,396	-	-	963,396	963,396
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,913	46,821	2,925	66,659	60,633
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	85,945	117,800	-	203,745	183,670
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อุณหภูมิ	1,634,286	164,621	2,925	1,801,832	1,775,731



งบการเงินเฉพาะกิจการ					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	เกินกว่า 1 ปี			มูลค่า	
	ภายใน 1 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม	ตามบัญชี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,297,000	-	-	1,297,000	1,297,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	836,140	-	-	836,140	836,140
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17,427	39,456	-	56,883	52,682
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	231,761	530,228	-	761,989	731,422
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช้อนุพันธ์	2,382,328	569,684	-	2,952,012	2,917,244

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	เกินกว่า 1 ปี			มูลค่า	
	ภายใน 1 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม	ตามบัญชี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	523,000	-	-	523,000	523,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	972,615	-	-	972,615	972,615
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,479	46,348	2,924	65,751	59,774
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช้อนุพันธ์	1,512,094	46,348	2,924	1,561,366	1,555,389

5.1.4 การบริหารส่วนของเงินทุน

การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของกลุ่มกิจการในการบริหารทุนของกลุ่มกิจการนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มกิจการ เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มกิจการอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น หรือการออกหุ้นใหม่เพื่อลดภาระหนี้สิน

ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 กลยุทธ์ของกลุ่มกิจการยังคงเดิม คือการรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และรักษาระดับเครดิตที่กลุ่มระดับลงทุน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
หนี้สิน	3,206,829	1,988,561
ส่วนของเจ้าของ (รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	2,639,471	3,531,743
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	1.2	0.6

การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้ของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงิน เช่น การดำรงอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และการดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) เป็นต้น



6 มูลค่ายุติธรรม

การประมาณมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจำแนกระดับข้อมูลตามวิธีการประมาณมูลค่า ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน (ข้อมูลระดับที่ 1)
- ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น (ข้อมูลระดับที่ 2)
- ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้อ้างอิงจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้) (ข้อมูลระดับที่ 3)

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการพิจารณาและเห็นว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มกิจการซึ่งวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายมีมูลค่าไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติและการใช้วิจารณ์ฐาน

การประมาณการข้อสมมติและการใช้วิจารณ์ฐาน ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวช้า ล้าสมัยและเสื่อมสภาพ

กลุ่มกิจการได้ประมาณการค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวช้า ล้าสมัยและเสื่อมสภาพ เพื่อให้สะท้อนถึงการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นผู้บริหารจะใช้ประสบการณ์ วิจารณ์ฐาน และข้อมูลที่เกิดขึ้นในอดีตในการประเมินและกำหนดหลักเกณฑ์ในการรับรู้ค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวช้า ล้าสมัยและเสื่อมสภาพ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมไปถึงการคำนึงถึงอายุการเก็บรักษา วันหมดอายุ และอายุของสินค้าคงเหลือ เป็นต้น

ประมาณการการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า

กลุ่มกิจการได้ทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งคำนวณด้วยจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายกับมูลค่าจากการใช้ มูลค่าจากการใช้คำนวณจากการประมาณการผลการดำเนินงานในอนาคต ประมาณการกระแสเงินสด รวมถึงการใช้อัตราการคิดลดที่เหมาะสมในการคิดลดกระแสเงินสด



8 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรของส่วนงาน

กลุ่มกิจการมีรายละเอียดส่วนงานที่รายงาน ดังนี้

- ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
- ผลิตและจำหน่ายอาหารว่าง

ผลการดำเนินงานตามส่วนงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับแต่ละส่วนงาน หรือที่สามารถปันส่วนให้ส่วนงานได้อย่างสมเหตุสมผล ส่วนที่ไม่ได้มีการปันส่วนงาน ได้แก่ ต้นทุนทางการเงิน ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย และภาษีเงินได้

รายได้หลักของกลุ่มกิจการเกิดจากการขายสินค้า ได้แก่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำหน่ายให้แก่ลูกค้าทั้งสำหรับตลาดในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งกลุ่มกิจการเสร็จสิ้นการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานธุรกิจมีแสดงดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		
	ผลิตและจำหน่าย	ผลิตและจำหน่าย	รวม
	เครื่องดื่ม	อาหารว่าง	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568			
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,463,754	3,160,224	5,623,978
ค่าเสื่อมราคา	78,344	84,380	162,724
กำไรของส่วนงาน	180,574	513,025	693,599
ต้นทุนทางการเงิน			(41,806)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย			(18,689)
ภาษีเงินได้			(122,700)
กำไรสำหรับปี			510,404
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี			(148,717)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี			361,687



งบการเงินรวม

ผลิตและจำหน่าย เครื่องมือ พันบาท	ผลิตและจำหน่าย อาหารว่าง พันบาท	รวม พันบาท
--	---------------------------------------	---------------

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายได้จากลูกค้าภายนอก

2,699,500 3,248,147 5,947,647

ค่าเสื่อมราคา

86,539 86,939 173,478

กำไรของส่วนงาน

246,287 582,331 828,618

ต้นทุนทางการเงิน

(12,483)

ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย

(27,279)

ภาษีเงินได้

(136,713)

กำไรสำหรับปี

652,143

ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

(93,999)

กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

558,144

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลิตและจำหน่าย เครื่องมือ พันบาท	ผลิตและจำหน่าย อาหารว่าง พันบาท	รวม พันบาท
--	---------------------------------------	---------------

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายได้จากการขาย

2,420,974 2,775,024 5,195,998

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลิตและจำหน่าย เครื่องมือ พันบาท	ผลิตและจำหน่าย อาหารว่าง พันบาท	รวม พันบาท
--	---------------------------------------	---------------

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายได้จากการขาย

2,639,342 2,856,840 5,496,182



รายได้จากการขายแยกแสดงรายได้จากลูกค้าภายในประเทศและต่างประเทศ โดยแสดงดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
- ภายในประเทศ (*)	4,552,173	4,654,128
- ต่างประเทศ (*)	1,071,805	1,293,519
รายได้ทั้งหมด	5,623,978	5,947,647

(*) รายได้แสดงตามประเทศที่เป็นถิ่นฐานของลูกค้า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการมีรายได้จากการขายโดยใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ตั้งในประเทศและต่างประเทศ และรายได้ส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการเกิดขึ้นจากสินทรัพย์ที่ตั้งในประเทศไทย

ลูกค้ารายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย ซึ่งเกิดจากส่วนงานผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม และอาหารว่าง คิดเป็นร้อยละ 55.6 ของรายได้รวมก่อนหักเงินคืนและส่วนลด (พ.ศ. 2567 ร้อยละ 51.8 ของรายได้รวมก่อนหักเงินคืนและส่วนลด)

9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
เงินสดในมือ	190	177	130	130
เงินฝากธนาคาร				
- ออมทรัพย์	94,733	67,949	88,276	54,126
- กระแสรายวัน	40,078	12,859	3,220	687
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	135,001	80,985	91,626	54,943

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เงินฝากธนาคารของกลุ่มกิจการมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.40 ต่อปี (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.40 ต่อปี)



10 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ลูกหนี้การค้า	1,511,690	1,529,844	1,269,308	1,286,785
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 31.3)	507,744	432,849	559,486	477,334
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(19,353)	(15,047)	(16,855)	(13,799)
ลูกหนี้การค้า สุทธิ	2,000,081	1,947,646	1,811,939	1,750,320
ลูกหนี้สรรพากร	19,076	28,650	-	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 31.3)	11,164	777	108,483	48,374
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	162,476	49,787	146,445	42,977
อื่น ๆ	72,744	48,804	66,652	44,992
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	265,460	128,018	321,580	136,343
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(66)	(354)	(66)	(354)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สุทธิ	265,394	127,664	321,514	135,989
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สุทธิ	2,265,475	2,075,310	2,133,453	1,886,309

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้า ซึ่งเปิดเผยตามระยะเวลาการจ่ายชำระ เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน			เกินกว่า	รวม
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 เดือน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	986,597	681,303	152,274	176,624	22,636	2,019,434
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	1,810	17,543	19,353

	งบการเงินรวม					
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน			เกินกว่า	รวม
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 เดือน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	1,162,842	641,183	54,321	84,551	19,796	1,962,693
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	15,047	15,047



ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน			เกินกว่า	รวม
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 เดือน	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	923,220	602,351	149,798	138,380	15,045	1,828,794
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	1,810	15,045	16,855

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน			เกินกว่า	รวม
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 เดือน	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	987,690	628,103	48,792	85,659	13,875	1,764,119
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	13,799	13,799

11 สินค้าคงเหลือ สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินค้าสำเร็จรูป	331,887	223,398	216,680	176,923
บรรจุภัณฑ์	360,709	355,797	324,742	323,272
วัตถุดิบ	222,425	236,543	200,602	171,657
ชิ้นส่วนอะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	16,294	14,599	15,561	13,918
สินค้านำเข้าระหว่างทาง	19,046	26,400	17,261	26,396
รวม	950,361	856,737	774,846	712,166
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ				
- สินค้าสำเร็จรูป	(6,037)	(6,214)	(494)	(248)
- บรรจุภัณฑ์	(18,588)	(32,703)	(18,588)	(32,703)
- วัตถุดิบ	(1,289)	(1,870)	(804)	(1,349)
สินค้าคงเหลือ สุทธิ	924,447	815,950	754,960	677,866

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย

ในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	3,977,414	4,181,914	3,730,788	3,932,587
- การปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	245	5,954	245	5,765
- กลับรายการปรับลดมูลค่า	(15,119)	(749)	(14,659)	(702)
	3,962,540	4,187,119	3,716,374	3,937,650

ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการกลับรายการค่าเผื่อสินค้าคงเหลือที่เคยรับรู้จำนวน 15.1 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 กลับรายการผลขาดทุน จำนวน 0.7 ล้านบาท) เนื่องจากกลุ่มกิจการได้นำบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวมาใช้ในกระบวนการผลิตโดยผลกระทบของการกลับรายการดังกล่าวได้รวมอยู่ในต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

12 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

12.1 รายละเอียดของเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย แสดงดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะของธุรกิจ	สถานที่หลักในการประกอบธุรกิจ และประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง		สัดส่วนความเป็นเจ้าของโดยกลุ่มกิจการ (ร้อยละ)		สกุลเงิน	ทุนชำระแล้ว (พัน)			วิธีราคาทุน (พันบาท)		เงินปันผลระหว่างปี (พันบาท)
		ไทย	กัมพูชา	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567		
บริษัทย่อย												
บริษัทย่อยทางตรง												
บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ให้บริการด้านการบริหาร หรือด้านเทคนิคแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง	ไทย	99.9	99.9	99.9	บาท	886,960	525,500	906,385	544,925	73,128	-
บริษัทย่อยทางอ้อม												
บริษัท ศรีนาพร ดิสทริบิวชั่น จำกัด	จัดจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไทย	99.9	99.9	99.9	บาท	1,000	1,000	999	999	-	-
S.C Food Products Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม	กัมพูชา	60.0	60.0	60.0	เรียลกัมพูชา	36,000,000	36,000,000	172,899	172,899	-	-
STVV Development Co., Ltd. ⁽¹⁾	ถือครองสังหาริมทรัพย์	กัมพูชา	49.0	49.0	49.0	เรียลกัมพูชา	4,400,000	4,400,000	18,812	18,812	-	-
Harirama Venture Incorporated	จัดจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ฟิลิปปินส์	80.0	80.0	80.0	เปโซ	12,500	12,500	6,586	6,586	-	-
S.C Food Trading Co., Ltd.	จัดจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม	กัมพูชา	100.0	100.0	100.0	เรียลกัมพูชา	400,000	400,000	3,170	3,170	-	-
S.T.Food Marketing Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เวียดนาม	100.0	100.0	100.0	ด่งเวียดนาม	428,190,000	135,000,000	538,744	189,054	-	-

(1) กลุ่มกิจการจัดประเภทเงินลงทุนใน STVV Development Co., Ltd. เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย เนื่องจากกลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมในบริษัทดังกล่าว



12.2 การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุน

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	544,925	544,925
การเพิ่มทุนจดทะเบียน และการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมของบริษัทย่อย	361,460	-
ราคาตามบัญชีปลายปี	906,385	544,925

การเปลี่ยนแปลงเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่เกิดขึ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางตรง

บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (SNNPI)

1) การเพิ่มทุนจดทะเบียน

เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2568 ของ SNNPI ได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 351 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 3.51 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และในวันเดียวกัน บริษัทได้ชำระค่าหุ้นตามการเรียกชำระค่าหุ้นของ SNNPI เป็นจำนวน 336.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 96 ของมูลค่าหุ้นที่เพิ่มทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทได้ชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินแล้วทั้งสิ้น 336.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 96 ของมูลค่าหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 351 ล้านบาท

2) การจ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2568 บริษัทได้ชำระค่าหุ้นตามการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมของ SNNPI เป็นจำนวนเงิน 24.5 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทได้ชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินแล้วทั้งสิ้น 550 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของมูลค่าหุ้นเพิ่มเติมจำนวน 550 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2568 ของ SNNPI เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2568

บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อม

S.T.Food Marketing Co., Ltd. (STFM)

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 4/2568 มีมติให้ SNNPI เพิ่มทุนใน STFM จำนวน 11 ล้านเหรียญสหรัฐ หรือเทียบเท่า 290,895 ล้านบาท หรือเทียบเท่า 349.7 ล้านบาท โดยเมื่อวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2568 SNNPI ได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนเต็มจำนวนแล้ว

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

รายละเอียดด้านล่างแสดงข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยแต่ละรายที่มีส่วนได้เสียที่ไม่ใช่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ จำนวนที่เปิดเผยมสำหรับบริษัทย่อยแต่ละรายแสดงด้วยจำนวนก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

งบฐานะการเงินโดยสรุป

	SCFP			STV			รวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม								
สินทรัพย์หมุนเวียน	79,871	105,176	14,980	14,264	94,851	119,440		
หนี้สินหมุนเวียน	(59,208)	(69,342)	(1,097)	(1,137)	(60,305)	(70,479)		
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน สุทธิ	20,663	35,834	13,883	13,127	34,546	48,961		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
หนี้สินไม่หมุนเวียน	151,780	172,147	348,247	380,038	500,027	552,185		
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน สุทธิ	(1,295)	(767)	(63,055)	(68,911)	(64,350)	(69,678)		
	150,485	171,380	285,192	311,127	435,677	482,507		
สินทรัพย์ สุทธิ	171,148	207,214	299,075	324,254	470,223	531,468		
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	69,727	84,153	152,528	165,369	222,255	249,522		



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยสรุป

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
รายได้
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
รวมขาดทุนเบ็ดเสร็จ
ขาดทุนส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

	SCFP		STVV		รวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
	83,805	98,965	2,385	2,567	86,190	101,532
	(22,170)	294	1,756	1,519	(20,414)	1,813
	(13,896)	(1,199)	(26,934)	(2,281)	(40,830)	(3,480)
	(36,066)	(905)	(25,178)	(762)	(61,244)	(1,667)
	(5,558)	(362)	(13,737)	(389)	(19,295)	(751)
	-	-	-	-	-	-

งบกระแสเงินสดโดยสรุป

	SCFP		STVV		รวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
	13,709	(15,590)	(452)	(601)	13,257	(16,191)
	(84)	12,268	580	58	496	12,326
	(10,583)	(2,725)	-	-	(10,583)	(2,725)
	3,042	(6,047)	128	(543)	3,170	(6,590)
	2,048	6,841	27	551	2,075	7,392
	(44)	1,254	(19)	19	(63)	1,273
	5,046	2,048	136	27	5,182	2,075

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน

เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน

เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี

กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี



ข้อมูลทั่วไป
ของบริษัท

ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

ส่วนที่ 3
งบการเงิน

ส่วนที่ 4
แบบรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ



13 เงินลงทุนในการร่วมค้า

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า แสดงดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะของธุรกิจ	สถานที่หลักในการประกอบธุรกิจและประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง	สัดส่วนความเป็นเจ้าของโดยกลุ่มกิจการ (ร้อยละ)	งบการเงินรวม (พันบาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)	
				เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
				พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
การร่วมค้า บริษัท สิริ โปร จำกัด ⁽¹⁾	จัดจำหน่ายอาหารว่าง เครื่องดื่ม และสินค้าอุปโภคบริโภคอื่น	ไทย	50.01	50.01	บาท	26,792	46,595
						-	-

(1) สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการ รวมทั้งการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ทางการเงินและการดำเนินงานในกิจการเชิงเศรษฐกิจต่างๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นหรือตัวแทนของผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า



13.2 การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุน

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในการร่วมค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	46,595	76,513
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	(18,689)	(27,279)
ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	(656)	(496)
การปรับปรุงรายการระหว่างกันกับการร่วมค้าสำหรับกำไรในสินค้าคงเหลือปลายปี	(458)	(2,143)
ราคาตามบัญชีปลายปี	26,792	46,595

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับการร่วมค้า

รายละเอียดด้านล่างแสดงข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ จำนวนที่เปิดเผยสำหรับการร่วมค้าแต่ละรายแสดงด้วยจำนวนก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

	สิริ โพร	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
สินทรัพย์หมุนเวียน	357,160	322,984
หนี้สินหมุนเวียน	(587,060)	(544,792)
รวมหนี้สินหมุนเวียน สุทธิ	(229,900)	(221,808)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	183,745	224,948
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(26,196)	(36,809)
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน สุทธิ	157,549	188,139
สินทรัพย์ สุทธิ	(72,351)	(33,669)



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยสรุป

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายได้

ขาดทุนสำหรับปี

ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รวมขาดทุนเบ็ดเสร็จ

เงินปันผลรับจากการร่วมค้า

สิริ โปร

พ.ศ. 2568

พ.ศ. 2567

พันบาท

พันบาท

1,073,034

1,236,603

(37,370)

(54,548)

(1,312)

(991)

(38,682)

(55,539)

-

-

สิริ โปร

พ.ศ. 2568

พ.ศ. 2567

พันบาท

พันบาท

การกระทบยอดไปยังมูลค่าตามบัญชี

สินทรัพย์สุทธิต้นปี

ขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ (หนี้สิน) สุทธิปลายปี

(33,669)

21,870

(38,682)

(55,539)

(72,351)

(33,669)

ส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในการร่วมค้า (ร้อยละ)

50.01

50.01

ส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในการร่วมค้า (บาท)

(36,183)

(16,838)

การปรับปรุงรายการระหว่างกันกับการร่วมค้า

สำหรับกำไรในสินค้ำคงเหลือปลายปี

(10,204)

(9,746)

ค่าความนิยม

73,179

73,179

มูลค่าตามบัญชีของการร่วมค้า

26,792

46,595



14 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ

	ที่ดิน พื้นที่	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน พื้นที่	อาคาร ส่วนปรับปรุง อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า พื้นที่	เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์โรงงาน พื้นที่	อุปกรณ์ และ เครื่องตกแต่ง สำนักงาน พื้นที่
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน - ราคาทุนเดิม	89,325	72,915	554,959	1,778,997	101,939
- ราคาที่ตีเพิ่ม	409,256	-	-	-	-
	498,581	72,915	554,959	1,778,997	101,939
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(23,524)	(190,981)	(1,070,244)	(86,796)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชี สุทธิ	498,581	49,391	363,978	708,753	15,143
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี สุทธิ	498,581	49,391	363,978	708,753	15,143
ซื้อสินทรัพย์	-	131	205	10,600	2,946
โอนสินทรัพย์	-	4,499	83,236	78,416	358
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ สุทธิ	-	-	-	-	-
ตัดจำหน่ายและจำหน่ายสินทรัพย์ สุทธิ	-	-	-	(362)	-
ค่าเสื่อมราคา	-	(2,811)	(28,604)	(108,693)	(5,486)
กลับรายการการด้อยค่า	-	-	-	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,396)	(733)	(9,683)	(1,925)	(110)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี สุทธิ	495,185	50,477	409,132	686,789	12,851



ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ราคาทุน - ราคาทุนเดิม
- ราคาที่ตีเพิ่ม

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า

มูลค่าตามบัญชี สุทธิ

งบการเงินรวม											
ที่ดิน ພິພາດ	ส่วนปรับปรุง ທີ່ดิน ພິພາດ	อาคาร ส่วนปรับปรุง		เครื่องจักร		อุปกรณ์ และ		ชิ้นส่วนอะไหล่		สินทรัพย์	
		อาคารและ	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องมือและ	อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง	สำนักงาน	ยานพาหนะ	และอุปกรณ์	ระหว่าง	การก่อสร้าง
ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ	ພິພາດ
85,929	76,685	627,911	1,861,582	104,959	98,570	444	265,621	3,121,701	409,256		
495,185	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
495,185	76,685	627,911	1,861,582	104,959	98,570	444	265,621	3,530,957			
-	(26,208)	(218,779)	(1,174,793)	(92,108)	(92,506)	-	-	(1,604,394)			
-	-	-	-	-	-	-	(374)	(374)			
495,185	50,477	409,132	686,789	12,851	6,064	444	265,247	1,926,189			

มูลค่าตามบัญชี สหรี

บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการได้นำอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงานซึ่งมีราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 247,755.7 ล้านบาท เวียดนาม หรือเทียบเท่า 297.8 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการได้นำอาคารซึ่งมีราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 191,108.7 ล้านบาท เวียดนาม หรือเทียบเท่า 255.1 ล้านบาท) ไปจดจำนองเพื่อเป็นหลักประกันค้ำประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มกิจการอยู่ระหว่างดำเนินการไถ่ถอนเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงานกับสถาบันการเงิน ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 19

ต้นทุนการกู้ยืมจำนวน 12.1 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 จำนวน 17.4 ล้านบาท) เป็นเงินกู้ยืมที่กู้มาเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป กิจการใช้อัตรากำไรตั้งขึ้นเป็นทุนร้อยละ 2.305 ต่อปี และเงินกู้ยืมเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักร และได้บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และแสดงอยู่ในรายการซื้อสินทรัพย์ กลุ่มกิจการใช้อัตรากำไรตั้งขึ้นเป็นทุนร้อยละ 7.925 ถึงร้อยละ 8.425 ต่อปี (พ.ศ. 2567 ร้อยละ 7.625 ถึงร้อยละ 8.300 ต่อปี) อัตรากำไรตั้งขึ้นเป็นทุนดังกล่าวเป็นอัตราต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดจริงจากเงินกู้ยืมที่นำมาใช้เป็นเงินทุนในการก่อสร้างอาคารและซื้อเครื่องจักร ในการคำนวณต้นทุนที่รวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน

ที่ดินแสดงมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ตามการจัดประเภทของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมดังนี้

- ระดับ 1 หมายถึง ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ระดับ 2 หมายถึง ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ระดับ 3 หมายถึง ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์ซึ่งไม่ได้อ้างอิงจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

การวัดมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม โดยใช้ข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ (ระดับ 2) มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
การวัดมูลค่ายุติธรรม ที่ดิน	463,401	495,185	102,420	102,420

กลุ่มกิจการและบริษัทไม่มีการโอนระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

มูลค่ายุติธรรมระดับ 2 ของที่ดินอ้างอิงจากวิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาด โดยนำราคาขายของที่ดินเปรียบเทียบกันได้ในบริเวณใกล้เคียงกัน มาปรับปรุงด้วยความแตกต่างของคุณสมบัติที่สำคัญ เช่น สภาพและขนาดของที่ดิน ข้อมูลที่สำคัญที่สุดในวิธีการประเมินมูลค่านี้นี้คือ ราคาต่อพื้นที่



15 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งเป็นที่ดิน ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวน 165.18 ล้านบาท โดยมีมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เดียวกันเป็นจำนวน 164.52 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีมูลค่าตามบัญชีเป็นจำนวน 165.18 ล้านบาท และมูลค่ายุติธรรมเป็นจำนวน 164.52 ล้านบาท)

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอ้างอิงจากวิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาด โดยนำราคาขายของที่ดินเปรียบเทียบกันได้ ในบริเวณใกล้เคียงกันมาปรับปรุงด้วยความแตกต่างของคุณสมบัติที่สำคัญ เช่น สภาพและขนาดของที่ดิน ข้อมูลที่สำคัญที่สุดในวิธีการประเมินมูลค่านี้คือ ราคาต่อพื้นที่ มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการเป็นที่ดินที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้กิจการที่เกี่ยวข้องกันเช่า

จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ได้แก่

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้ค่าเช่า	507	507	507	507



16 สิทธิทรัพย์สินทางการใช้สิทธิ

	งบการเงินรวม					
	อาคาร และส่วน ที่ดิน		เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์โรงงาน		อุปกรณ์ และ เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	
	พื้นที่ บาท	พื้นที่ บาท	พื้นที่ บาท	พื้นที่ บาท	พื้นที่ บาท	พื้นที่ บาท
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	119,037	187,456	7,032	1,194	25,257	339,976
การเพิ่มขึ้น	-	466	17,545	803	14,822	33,636
การยกเลิกสัญญาเช่า	-	(448)	-	-	-	(448)
ค่าเสื่อมราคา	(4,739)	(9,424)	(5,149)	(455)	(6,796)	(26,563)
โอนออกเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	-	-	-	-	(976)	(976)
ผลต่างจากการแปลงงบการเงิน	(1,591)	25	-	-	3	(1,563)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	112,707	178,075	19,428	1,542	32,310	344,062
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	112,707	178,075	19,428	1,542	32,310	344,062
การเพิ่มขึ้น	-	10,549	5,839	4,749	2,418	23,555
การยกเลิกสัญญาเช่า	-	(4,263)	-	-	-	(4,263)
ค่าเสื่อมราคา	(4,722)	(9,955)	(7,003)	(877)	(7,564)	(30,121)
ผลต่างจากการแปลงงบการเงิน	(2,838)	(67)	-	-	(21)	(2,926)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	105,147	174,339	18,264	5,414	27,143	330,307



งบการเงินเฉพาะกิจการ

ที่ ดิน พื้นที่	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร		เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์โรงงาน		อุปกรณ์ และ เครื่องตกแต่ง		รวม
	พื้นที่	พื้นที่	พื้นที่	พื้นที่	พื้นที่	พื้นที่	
87,686	186,606	7,032	1,194	24,655	307,173		
-	-	17,545	803	14,822	33,170		
(3,897)	(9,031)	(5,149)	(455)	(6,600)	(25,132)		
-	-	-	-	(976)	(976)		
83,789	177,575	19,428	1,542	31,901	314,235		
83,789	177,575	19,428	1,542	31,901	314,235		
-	10,321	5,839	4,749	2,418	23,327		
-	(4,263)	-	-	-	(4,263)		
(3,897)	(9,642)	(7,003)	(877)	(7,366)	(28,785)		
79,892	173,991	18,264	5,414	26,953	304,514		

มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567
การเพิ่มขึ้น
ค่าเสื่อมราคา
โอนออกเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568
การเพิ่มขึ้น
การยกเลิกสัญญาเช่า
ค่าเสื่อมราคา
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568



สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	2,389	1,831	826	744
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	18,251	15,080	16,210	13,379

17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สุทธิ

	งบการเงินรวม			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พันบาท	อื่น ๆ พันบาท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระหว่างทำ ระหว่างทำ พันบาท	รวม พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567				
ราคาทุน	26,863	1,490	4,481	32,834
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(17,056)	(568)	-	(17,624)
มูลค่าตามบัญชี สุทธิ	9,807	922	4,481	15,210
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
มูลค่าตามบัญชีต้นปี สุทธิ	9,807	922	4,481	15,210
ซื้อสินทรัพย์	-	-	363	363
ค่าตัดจำหน่าย	(2,727)	(150)	-	(2,877)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(4)	(4)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี สุทธิ	7,080	772	4,840	12,692

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ราคาทุน	26,863	1,490	4,840	33,193
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(19,783)	(718)	-	(20,501)
มูลค่าตามบัญชี สุทธิ	7,080	772	4,840	12,692



งบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์			รวม พันบาท
	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ พันบาท	อื่น ๆ พันบาท	ระหว่างทำ พันบาท	
มูลค่าตามบัญชีต้นปี สุทธิ	7,080	772	4,840	12,692
ซื้อสินทรัพย์	-	-	5,313	5,313
ค่าตัดจำหน่าย	(2,686)	(149)	-	(2,835)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(47)	(47)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี สุทธิ	4,394	623	10,106	15,123

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ราคาทุน	26,856	1,490	10,106	38,452
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(22,462)	(867)	-	(23,329)
มูลค่าตามบัญชี สุทธิ	4,394	623	10,106	15,123

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567

ราคาทุน	26,777	1,490	3,812	32,079
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(17,002)	(568)	-	(17,570)
มูลค่าตามบัญชี สุทธิ	9,775	922	3,812	14,509

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

มูลค่าตามบัญชีต้นปี สุทธิ	9,775	922	3,812	14,509
ซื้อสินทรัพย์	-	-	363	363
ตัดจำหน่าย	(2,704)	(150)	-	(2,854)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี สุทธิ	7,071	772	4,175	12,018

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ราคาทุน	26,777	1,490	4,175	32,442
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(19,706)	(718)	-	(20,424)
มูลค่าตามบัญชี สุทธิ	7,071	772	4,175	12,018



งบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

มูลค่าตามบัญชีต้นปี สุทธิ

ซื้อสินทรัพย์

ตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีปลายปี สุทธิ

โปรแกรม คอมพิวเตอร์ พันบาท	อื่น ๆ พันบาท	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระหว่างทำ พันบาท	
		รวม พันบาท	
7,071	772	4,175	12,018
-	-	5,313	5,313
(2,677)	(149)	-	(2,826)
4,394	623	9,488	14,505

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ราคาทุน

หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม

มูลค่าตามบัญชี สุทธิ

26,777	1,490	9,488	37,755
(22,383)	(867)	-	(23,250)
4,394	623	9,488	14,505

18 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	89,213	94,188	76,707	82,664
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	121,615	129,076	47,625	49,200
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	(32,402)	(34,888)	29,082	33,464

รายการเคลื่อนไหวของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	(34,888)	(42,444)	33,464	26,282
ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(6,142)	(15)	(7,036)	171
ภาษีเพิ่มในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	3,737	7,058	2,654	7,011
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	4,891	513	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(32,402)	(34,888)	29,082	33,464



รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีมีดังนี้

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 พันบาท	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือ ขาดทุน พันบาท	ภาษีเพิ่ม ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น พันบาท	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน พันบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับลูกหนี้การค้า	2,843	(70)	-	2,773
ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	81	(10)	-	71
ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	6,296	1,050	-	7,343
การด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์	435	(360)	-	75
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	47,040	(2,091)	-	44,949
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	11,468	(2,382)	7,058	16,144
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	12,127	-	12,127
รายการกำไรที่ยังไม่รับรู้จากการ				
ขายสินค้า / สินทรัพย์ภายในกลุ่มกิจการ	695	(140)	-	555
ผลขาดทุนสะสม	9,051	1,162	-	10,151
	77,909	9,286	7,058	94,188
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์	24,148	(1,851)	-	22,196
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	95,598	-	-	95,121
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	-	11,759	-	11,759
ประมาณการสินทรัพย์อื่น	607	(607)	-	-
	120,353	9,301	-	129,076
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	(42,444)	(15)	7,058	(34,888)



งบการเงินรวม

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 พันบาท	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือ ขาดทุน พันบาท	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น พันบาท	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน พันบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 พันบาท
ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับลูกหนี้การค้า	2,773	611	-	(1)	3,383
ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	71	(58)	-	-	13
ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	7,343	(2,883)	-	(33)	4,427
การด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์	75	-	-	-	75
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	44,949	(2,091)	-	-	42,858
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	16,144	(2,755)	2,686	-	16,075
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,127	(1,510)	-	-	10,617
รายการกำไรที่ยังไม่รับรู้จากการ ขายสินค้า / สินทรัพย์ภายในกลุ่มกิจการ	555	(5)	-	-	550
ผลขาดทุนสะสม	10,151	1,700	-	(636)	11,215
	94,188	(6,991)	2,686	(670)	89,213

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์	22,196	(1,188)	-	(757)	20,251
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	95,121	-	(1,051)	(4,804)	89,266
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	11,759	339	-	-	12,098
	129,076	(849)	(1,051)	(5,561)	121,615
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	(34,888)	(6,142)	3,737	4,891	(32,402)



งบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับลูกหนี้การค้า

ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับ

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย

การด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์

ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินภายใต้การควบคุม

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน

สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า

ประมาณการสินทรัพย์อื่น

กำไรสุทธิ

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 พันบาท	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไร หรือขาดทุน พันบาท	ภาษีเพิ่ม ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น พันบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 พันบาท
2,829	(69)	-	2,760
81	(10)	-	71
5,848	1,013	-	6,861
435	(360)	-	75
47,039	(2,091)	-	44,948
11,382	(2,399)	7,011	15,994
-	11,955	-	11,955
67,614	8,039	7,011	82,664
14,515	(3,102)	-	11,413
26,210	-	-	26,210
-	11,577	-	11,577
607	(607)	-	-
41,332	7,868	-	49,200
26,282	171	7,011	33,464



งบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 พันบาท	ภาษีเพิ่ม (ลด) ในกำไร หรือขาดทุน พันบาท	ภาษีเพิ่ม ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น พันบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 พันบาท
ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับลูกหนี้การค้า	2,760	611	-	3,371
ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	71	(58)	-	13
ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	6,861	(2,883)	-	3,978
การด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์	75	-	-	75
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	44,948	(2,091)	-	42,857
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	15,994	(2,772)	2,654	15,876
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,955	(1,418)	-	10,537
	82,664	(8,611)	2,654	76,707

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์	11,413	(2,016)	-	9,397
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	26,210	-	-	26,210
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	11,577	441	-	12,018
	49,200	(1,575)	-	47,625
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	33,464	(7,036)	2,654	29,082

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 3.9 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 จำนวน 1.0 ล้านบาท) ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 19.4 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 จำนวน 4.8 ล้านบาท) ที่สามารถยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต ซึ่งจะหมดอายุในระหว่างปี พ.ศ. 2569 ถึง พ.ศ. 2573



19 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายการหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,380,774	568,032	1,297,000	523,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	213,866	73,457	213,866	-
รวมเงินกู้ยืมหมุนเวียน	1,594,640	641,489	1,510,866	523,000
รายการไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	517,556	110,212	517,556	-
รวมเงินกู้ยืมไม่หมุนเวียน	517,556	110,212	517,556	-
รวมเงินกู้ยืม	2,112,196	751,701	2,028,422	523,000

บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) (SNNP)

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทเป็นเงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์สองแห่ง ซึ่งแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 400 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ THOR เกลียเชิงซ้อนบวกด้วยอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.375 ต่อปี โดยมีกำหนดการจ่ายชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือนและจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน และแห่งที่สองมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 400 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ THOR เกลียเชิงซ้อนบวกด้วยอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.175 ต่อปี โดยมีกำหนดการจ่ายชำระดอกเบี้ยทุกหกเดือนและจ่ายชำระคืนเงินต้นงวดแรกภายในหนึ่งปีนับจากวันที่เริ่มต้นสัญญาและงวดถัดไปทุกหกเดือน ทั้งนี้ บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดบางประการตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ยืมเงิน เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และการดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) เป็นต้น

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.66 ถึง 2.77 ต่อปี (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทไม่มีเงินกู้ยืมระยะยาว)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.90 ถึง 2.07 ต่อปี (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.48 ถึง 2.58 ต่อปี)

**S.T. Food Marketing Co., Ltd. (STFM)**

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแล้วทั้งจำนวน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 137,580.4 ล้านบาท หรือเทียบเท่า 183.7 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทย่อยอยู่ระหว่างดำเนินการไถ่ถอนหลักทรัพย์ค้ำประกันกับสถาบันการเงินตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุฯ ข้อ 14

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทย่อย มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.40 ถึง 7.20 ต่อปี (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 6.30 ถึง 6.90 ต่อปี) ซึ่งถูกค้ำประกันโดยบริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และเป็นหนี้สินที่มีหลักประกันโดยการจดจำนองอาคารตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุฯ ข้อ 14

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีวงเงินสินเชื่อแบบมีภาระดอกเบี้ยจากสถาบันการเงินที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 1,126 ล้านบาท และจำนวน 0.3 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 1,745.0 ล้านบาท จำนวน 51,822.7 ล้านบาท และจำนวน 1.7 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ) และวงเงินสินเชื่อแบบไม่มีภาระดอกเบี้ยจากสถาบันการเงินที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 1,487 ล้านบาท และจำนวน 0.1 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 1,337.9 ล้านบาท และจำนวน 1.0 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ)

ดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมของกลุ่มกิจการ มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน				
- อัตราดอกเบี้ยคงที่	1,380,774	568,031	1,297,000	523,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
- อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	731,422	183,670	731,422	-
รวมเงินกู้ยืม	2,112,196	751,701	2,028,422	523,000

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	ร้อยละ 2.66	ร้อยละ 6.38	ร้อยละ 2.66	-
	และ 2.81		และ 2.81	



เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดสั้น ส่วนมูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ (โดยมูลค่ายุติธรรมใช้ข้อมูลระดับที่ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม)

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาว มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ครบกำหนดภายใน 1 ปี	213,866	73,457	213,866	-
ครบกำหนดเกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	517,556	110,213	517,556	-
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	731,422	183,670	731,422	-

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินของกลุ่มกิจการและบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
	เงินกู้ยืมระยะยาว จากสถาบันการเงิน พันบาท	เงินกู้ยืมระยะยาว จากสถาบันการเงิน พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	313,595	63,332
กระแสเงินสด		
- รับเงินกู้เพิ่ม	886	-
- จ่ายชำระ	(118,672)	(63,332)
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น		
- ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	330	-
- ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	(12,469)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	183,670	-
กระแสเงินสด		
- รับเงินกู้เพิ่ม	800,000	800,000
- จ่ายชำระ	(244,067)	(67,200)
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น		
- ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	(614)	(1,378)
- ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	(7,567)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	731,422	731,422



20 หนี้สินตามสัญญาเช่า สุทธิ

กลุ่มกิจการและบริษัทได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงาน โดยมีกำหนดชำระค่าเช่าตามที่ระบุในสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ยอดหนี้สินตามสัญญาเช่า มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17,898	16,913	17,427	16,479
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระมากกว่าหนึ่งปี	39,544	49,746	39,456	49,272
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	57,442	66,659	56,883	65,751
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงกำหนด	(4,218)	(6,026)	(4,201)	(5,977)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	53,224	60,633	52,682	59,774

มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่ามีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
หนี้สินตามสัญญาเช่า สุทธิ	53,224	60,633	52,682	59,774
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี สุทธิ	(16,099)	(14,666)	(15,643)	(14,265)
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระมากกว่าหนึ่งปี	37,125	45,967	37,039	45,509



การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าของกลุ่มกิจการและบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม พันบาท	งบการเงิน เฉพาะกิจการ พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	40,711	39,240
กระแสเงินสด		
- จ่ายชำระ	(13,249)	(12,635)
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น		
- การเพิ่มขึ้น - หนี้สินสัญญาเช่า	33,599	33,169
- การยกเลิกสัญญาเช่า	(434)	-
- ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	6	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	60,633	59,774
กระแสเงินสด		
- จ่ายชำระ	(15,862)	(15,384)
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น		
- การเพิ่มขึ้น - หนี้สินสัญญาเช่า	13,234	13,006
- การยกเลิกสัญญาเช่า	(4,714)	(4,714)
- ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(67)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	53,224	52,682

21 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
เจ้าหนี้การค้า	649,776	734,047	628,981	707,494
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 31.3)	33,409	24,968	35,307	24,986
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	56,420	92,454	52,032	88,077
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 31.3)	2,881	2,802	12,134	28,096
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	25,560	33,527	18,551	24,644
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 31.3)	41,590	44,024	57,412	68,429
อื่น ๆ	32,224	31,574	31,723	30,889
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	841,860	963,396	836,140	972,615



22 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	80,817	57,437	80,066	57,003
ต้นทุนบริกรปัจจุบัน	4,060	3,008	3,991	2,936
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	1,247	734	1,229	723
	86,124	61,179	85,286	60,662
การวัดมูลค่าใหม่				
ขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	8,268	6,689	8,268	6,631
ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติทางการเงิน	2,299	1,617	2,259	1,593
ขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์	2,860	26,982	2,740	26,830
จ่ายชำระผลประโยชน์	(18,450)	(15,650)	(18,450)	(15,650)
โอนย้าย	(630)	-	(630)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	80,471	80,817	79,473	80,066

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ร้อยละ	พ.ศ. 2567 ร้อยละ	พ.ศ. 2568 ร้อยละ	พ.ศ. 2567 ร้อยละ
อัตราคิดลด	1.70 - 1.95	2.28 - 2.36	1.70 - 1.95	2.28 - 2.32
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนที่คาดไว้	3.00, 5.00 และ 6.00	3.00, 5.00 และ 6.00	3.00 และ 6.00	3.00 และ 6.00



การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้					
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50	ลดลง ร้อยละ 3.09	ลดลง ร้อยละ 2.47 - 2.48	ลดลง ร้อยละ 3.30	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 2.63
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดืออน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.49	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.17 - 5.19	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.84	ลดลง ร้อยละ 4.69 - 4.71

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของกลุ่มกิจการเป็นจำนวน 12 ปี สำหรับพนักงานรายวัน และ 9 ปีสำหรับพนักงานรายเดือน (พ.ศ. 2567 จำนวน 9 ปี สำหรับพนักงานรายวัน และ 10 ปีสำหรับพนักงานรายเดือน)

23 ทุนเรือนหุ้น

	ทุนจดทะเบียน		ทุนที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกิน	
	จำนวนหุ้น	หุ้นสามัญ	จำนวนหุ้น	หุ้นสามัญ	มูลค่าหุ้น	รวม
	หุ้น	พันบาท	หุ้น	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	960,000,000	480,000	960,000,000	480,000	2,018,140	2,498,140
การลดทุนจดทะเบียน	-	-	-	-	-	-
การเพิ่มทุนจดทะเบียน	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	960,000,000	480,000	960,000,000	480,000	2,018,140	2,498,140



24 หุ้นหุ้นซื้อคืน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ได้มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนของบริษัทเพื่อเป็นการบริหารทางการเงินภายในกลุ่มกิจการ โครงการดังกล่าวมีจำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 40,000,000 หุ้น และมีวงเงินจำนวนไม่เกิน 640 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 4.17 ของหุ้นที่จำหน่ายและได้รับชำระแล้วทั้งหมด โดยกำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 ได้มีมติอนุมัติขยายจำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนเป็นไม่เกิน 60,000,000 หุ้น และมีวงเงินจำนวนไม่เกิน 750 ล้านบาท โดยมีกำหนดระยะเวลาคงเดิม

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทได้ซื้อคืนหุ้นสามัญจำนวน 59,228,700 หุ้นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจ่ายเงินเพื่อซื้อหุ้นคืนเป็นจำนวนเงินรวม 713.6 ล้านบาท และได้แสดงเป็นรายการหักจากส่วนของเจ้าของ หุ้นทั้งหมดที่ซื้อคืนยังไม่ได้จดทะเบียนลดทุนและยังถือไว้เป็นหุ้นซื้อคืนเพื่อรอการจำหน่ายอีกครั้งหนึ่งในเวลาต่อไป บริษัทจะสามารถจำหน่ายหุ้นซื้อคืนได้ภายหลังพ้นกำหนด 3 เดือนนับจากวันที่ซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้นแต่ไม่เกินระยะเวลา 3 ปี โดยหากครบกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นซื้อคืนแล้ว บริษัทยังไม่สามารถจำหน่ายหรือจำหน่ายหุ้นซื้อคืนไม่หมด บริษัทจะต้องทำการลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนสำหรับหุ้นซื้อคืนดังกล่าว

เดือนที่ซื้อคืน	ราคาซื้อคืนเฉลี่ย (บาทต่อหุ้น)	จำนวนหุ้นที่ซื้อคืน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ธันวาคม พ.ศ. 2567	11.90	766,200	9,134
มกราคม พ.ศ. 2568	12.08	13,592,400	163,825
กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	11.96	23,096,400	276,809
มีนาคม พ.ศ. 2568	12.31	14,153,900	175,335
เมษายน พ.ศ. 2568	11.71	6,795,300	79,391
พฤษภาคม พ.ศ. 2568	11.47	1,430,700	16,817
มิถุนายน พ.ศ. 2568	8.86	160,000	1,418
รวม		59,994,900	722,729

25 สำรองตามกฎหมาย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	48,000	48,000
จัดสรรระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	48,000	48,000

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายปันผลได้



26 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้ค่าเช่า	872	1,020	4,537	4,036
รายได้ดอกเบี้ย	728	529	10,441	9,793
รายได้เงินปันผลรับ (หมายเหตุฯ ข้อ 31.1)	-	-	73,128	-
อื่น ๆ	36,627	34,220	62,451	55,312
รวมรายได้อื่น	38,227	35,769	150,557	69,141

รายได้อื่น ๆ ส่วนใหญ่ประกอบไปด้วย รายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์และวัตถุดิบ รายได้จากการให้บริการ เป็นต้น

27 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(108,438)	(102,494)	(39,758)	(76,770)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายและค่าเผื่อการลดลง				
ของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	6,985	18,803	2,875	18,613
ซื้อสินค้าและวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	3,075,599	3,203,215	2,842,552	3,027,499
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	1,198,333	1,145,644	1,092,437	1,065,385
ค่าขนส่ง	210,720	216,424	208,872	214,679
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	165,559	176,355	139,283	150,671
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(1,800)	-	(1,800)
ค่าเช่าตามสัญญาเช่า	2,389	1,831	826	744
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	52,570	48,888	48,778	46,589
ค่าสาธารณูปโภค	109,526	110,713	99,859	102,243
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	255,363	337,219	260,681	300,411
	4,968,606	5,154,798	4,656,405	4,848,264



28 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษี				
สำหรับปี	116,558	136,698	112,064	135,210
รวมภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบัน	116,558	136,698	112,064	135,210
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
(หมายเหตุฯ ข้อ 18)	6,142	15	7,036	(171)
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6,142	15	7,036	(171)
รวมภาษีเงินได้	122,700	136,713	119,100	135,039

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กำไรก่อนภาษี	633,104	788,856	654,868	705,691
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี ร้อยละ 20	126,621	157,771	130,974	141,138
ผลกระทบ				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(15,044)*	(18,938)*	(14,626)	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	8,049	5,121	4,307	1,474
ผลประโยชน์จากการหักภาษีได้เพิ่มเติม	(1,784)	(7,645)	(1,555)	(7,573)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้	3,535	16	-	-
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่ได้รับรู้	-	(970)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า				
ตามวิธีส่วนได้เสีย	3,829	5,885	-	-
อื่น ๆ	(2,506)	(4,527)	-	-
รวมภาษีเงินได้	122,700	136,713	119,100	135,039

* ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กำไรที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นกำไรจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในต่างประเทศ นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น

อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ยที่ใช้สำหรับกลุ่มกิจการและบริษัทคืออัตราร้อยละ 19.38 และร้อยละ 18.19 ตามลำดับ (พ.ศ. 2567 ร้อยละ 17.33 และร้อยละ 19.14 ตามลำดับ)



29 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและชำระในช่วงปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
กำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (พันบาท)	518,329	651,155	535,768	570,652
จำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	908,469,672	959,988,923	908,469,672	959,988,923
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.57	0.68	0.59	0.59

กลุ่มกิจการไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในช่วงปีที่น่าเสนอรายงาน ดังนั้น จึงไม่มีการนำเสนอกำไรต่อหุ้นปรับลด

30 เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2568 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.60 บาท รวมเงินปันผลทั้งสิ้น 564 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปในช่วงปี พ.ศ. 2567 แล้วในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท จึงคงเหลือเงินปันผลจ่ายสำหรับปี พ.ศ. 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 315.3 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

จำนวนเงินปันผลที่จ่ายจริงสำหรับเงินปันผลประจำปีแตกต่างกับจำนวนที่อนุมัติโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท เนื่องจากผลต่างของจำนวนหุ้นที่เกิดจากรายการหุ้นทุนซื้อคืนหลังจากวันที่ประกาศจ่ายเงินปันผล

เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับรอบระยะเวลาหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 225 ล้านบาท เงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2568

31 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลและกิจการที่มีความสัมพันธ์กับบริษัท ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทร่วม การร่วมค้า และบุคคลหรือกิจการซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือบริษัท ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น และกิจการที่ถูกควบคุมหรือถูกควบคุมร่วมโดยบุคคลเหล่านั้น ถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ กลุ่มของครอบครัวไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นจำนวนร้อยละ 36.18 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัท

รายละเอียดบริษัทย่อยและการร่วมค้าของบริษัทระบุไว้ตามหมายเหตุฯ ข้อ 12 และข้อ 13

กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน คือกิจการที่ผู้ถือหุ้นมีความสัมพันธ์กับคณะกรรมการของกิจการ หรือกรรมการของกิจการเป็นผู้ถือหุ้นของกิจการนั้น

รายการระหว่างบริษัทใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทย่อย การร่วมค้า และกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีนโยบายการคิดราคาดังนี้

- การขายสินค้า คิดราคาโดยใช้ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
- รายได้ดอกเบี้ยรับ คำนวณโดยคำนึงถึงต้นทุนของเงินที่กู้มา โดยถัวเฉลี่ยบวกกำไรส่วนเพิ่ม
- รายได้จากการให้เช่า คิดราคาตามราคาที่ตกลงกัน
- รายได้อื่นประกอบไปด้วยรายได้ค่าบริการจัดการ เป็นการให้บริการด้านการบริหารจัดการแก่บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้บริษัทดังกล่าวสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติธุรกิจ โดยคิดราคาจากต้นทุนการให้บริการบวกกำไรส่วนเพิ่ม
- รายการซื้อสินค้าและรับบริการเป็นไปตามเงื่อนไขและคิดราคาโดยใช้ราคาตามที่ตกลงกัน



รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

31.1 รายได้จากการขายสินค้า รายได้จากการให้เช่า รายได้ดอกเบี้ย รายได้อื่น และรายได้เงินปันผลรับ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้จากการขายสินค้าให้กับ				
บริษัทย่อย	-	-	213,010	223,998
การร่วมค้า	751,994	840,303	751,994	840,303
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	101	15	101	15
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	6,022	1,406	6,022	1,406
	758,117	841,724	971,127	1,065,722
รายได้จากการให้เช่า				
บริษัทย่อย	-	-	3,665	3,186
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	872	850	872	850
	872	850	4,537	4,036
รายได้จากดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	10,155	9,401
	-	-	10,155	9,401
รายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	28,314	22,650
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	6	825	6	825
	6	825	28,320	23,475
รายได้เงินปันผลรับ (หมายเหตุฯ ข้อ 12)				
บริษัทย่อย	-	-	73,128	-



31.2 การซื้อสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
การซื้อสินค้าจาก				
บริษัทย่อย	-	-	2,124	665
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	521	495	521	495
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	147,549	98,184	147,549	98,184
	148,070	98,679	150,194	99,344
ค่าไฟฟ้า				
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	10,948	11,468	10,948	11,468
ค่าขนส่ง				
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	345	311	345	311

31.3 ยอดคงเหลือที่เกิดจากการซื้อและขายสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
(หมายเหตุฯ ข้อ 10)				
บริษัทใหญ่	2,542	-	2,542	-
บริษัทย่อย	-	-	149,061	92,081
การร่วมค้า	505,671	432,726	505,671	432,727
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	10,695	900	10,695	900
	518,908	433,626	667,969	525,708
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	5,012	-	5,012
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	253,883	256,352	253,883	256,352
	253,883	261,364	253,883	261,364
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
(หมายเหตุฯ ข้อ 21)				
บริษัทย่อย	-	-	26,955	49,699
การร่วมค้า	40,323	43,073	40,323	43,073
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	318	802	318	802
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	37,239	27,919	37,257	27,937
	77,880	71,794	104,853	121,511



31.4 หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
หนี้สินตามสัญญาเช่าบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	5,473	6,452	5,473	6,452
เงินสดจ่ายคืนเงินต้นตามสัญญาเช่า	(900)	(1,200)	(900)	(1,200)
ดอกเบี้ยจ่าย	142	221	142	221
การยกเลิกสัญญา	(4,715)	-	(4,715)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	5,473	-	5,473

31.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัทย่อย	-	-	110,221	282,539
	-	-	110,221	282,539

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้:

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัทย่อย				
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	282,539	166,539
เงินให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	356,500	259,000
รับชำระเงินให้กู้ยืมระหว่างปี	-	-	(528,818)	(143,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	110,221	282,539

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย จัดทำขึ้นตามข้อกำหนดและเงื่อนไขทางการค้า เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดรับชำระคืนในเดือนมกราคม เดือนกรกฎาคม และเดือนกันยายน พ.ศ. 2569 และมีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ THOR บวกร้อยละ 2.00 ต่อปี และใน พ.ศ. 2568 ไม่มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับเงินให้กู้ยืมที่กำกับบริษัทย่อย



31.6 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนจ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับกรรมการและผู้บริหารสำคัญมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	59,723	54,809	59,723	54,809
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	939	1,166	939	1,166
	60,662	55,975	60,662	55,975

32 การระดมทุนและสัญญาที่สำคัญ

ก) การระดมทุนรายจ่ายฝ่ายทุน

การระดมทุนที่ ณ วันที่ในงบฐานะการเงินที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงินมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	31,762	27,353	15,516	9,875
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4,360	1,147	4,360	1,147
	36,122	28,500	19,876	11,022

ข) การระดมทุนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทมีการระดมทุนหนังสือสัญญาค้ำประกันกับสถาบันการเงินจำนวน 11.6 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 11.6 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทมีการระดมทุนเกี่ยวกับสัญญาซื้อวัตถุดิบจำนวน 126.0 ล้านบาท โดยมีระยะเวลาการซื้อวัตถุดิบดังกล่าวจนถึงสิ้นปี พ.ศ. 2569 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 157.3 ล้านบาท)



ค) สัญญาที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสัญญาเช่าที่ดินกับ Vietnam-Singapore Industrial Park J.V. Co., Ltd. (VSIP) ในสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม จำนวน 12.5 ไร่ โดยมีระยะเวลา 39 ปี อัตราค่าเช่าทั้งสิ้น 25,340 ล้านบาทต่อปี หรือเทียบเท่า 30.5 ล้านบาท โดยบริษัทได้ชำระค่าเช่าล่วงหน้าให้แก่ VSIP ทั้งจำนวน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทมีสัญญาซื้อขายไฟฟ้าพร้อมการเข้าพื้นที่หลังคาสิ่งปลูกสร้างกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หลายสัญญา โดยบริษัทได้ตกลงซื้อไฟฟ้าที่ผลิตได้จากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 20 ถึง 25 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มต้นซื้อขายไฟฟ้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทมีสัญญาซื้อขายก๊าซปิโตรเลียมเหลวตามปริมาณความต้องการเฉลี่ย 150,000 กิโลกรัม ต่อเดือน หรือ 1,800,000 กิโลกรัมต่อปี โดยมีระยะเวลา 5 ปี สิ้นสุดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2570

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทมีสัญญาให้เช่าที่ดินกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 470.1 ไร่ โดยมีระยะเวลา 30 ปี อัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

33 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 มีมติเห็นชอบการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนสำหรับ โครงการซื้อหุ้นคืนของบริษัท โดยมีจำนวนหุ้นซื้อคืนทั้งสิ้น 59,994,900 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 6.25 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นซื้อคืน ตั้งแต่วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2569



04

ส่วนที่ 4 : การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล





การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าว ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและ บริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมิน ระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึง ข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำ รายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายศุภโชค บำรุงพันธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายศุภโชค บำรุงพันธ์ กำกับไว้บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายฉัตรชัย ชัยสถาพร	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายงานธุรกิจ 2
นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการผู้จัดการ
นายศุภโชค บำรุงพันธ์	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้รับมอบอำนาจ

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายศุภโชค บำรุงพันธ์	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน



เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท และตัวแทนติดต่อบริษัทต่างประเทศ

ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการฝึกอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
1. นายมีชัย ฤกษ์บุษย์	64	ปริญญาโท ศิลปะศาสตรมหาบัณฑิต, หลักสูตรกฎหมายเศรษฐกิจ คณะนิติศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.005	-ไม่มี-	2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท / กรรมการอิสระ	บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					2561 - 2562	ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง	บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
วันที่ได้รับตำแหน่ง 17 พฤษภาคม 2561		ปริญญาโท MBA การตลาด Massey University			2554 - 2556	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไอเอฟเอส แคปิตอล จำกัด (มหาชน) / สถาบันการเงิน
					ตำแหน่งในกิจการที่มีบริษัทจดทะเบียน		
		ปริญญาโท ศิลปะศาสตรมหาบัณฑิต, หลักสูตรกฎหมายเศรษฐกิจ คณะนิติศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			2562 - กันยายน 2563	กรรมการ	บริษัท คอร์เทค คอร์ปอเรชั่น จำกัด / ออกแบบ ติดตั้งระบบงานสารสนเทศ
					2561 - มีนาคม 2566	กรรมการ	บริษัท เอเซีย เอสไอที จำกัด / ออกแบบ ติดตั้งระบบงานสารสนเทศ
					2559	กรรมการ / ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร	บริษัท ตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย / สถาบันการเงิน
		ปริญญาโท MBA การตลาด Massey University			2557 - 2560	กรรมการ / ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร	บริษัท ประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม / สถาบันการเงิน
					2553 - 2557	กรรมการผู้จัดการ	สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย / กำกับสถาบันการเงิน
					2553 - 2557	กรรมการ	สภาธุรกิจตลาดทุนไทย / สมาคม



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<div>หลักสูตรอื่น</div> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร PDPA Regulation Overview โดย ILCT Ltd. เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565หลักสูตรความสำคัญของกรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566Digital Assets for Excecutive CMA Refresher Course โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2567Executive Briefing on Carbon Credit Opportunities โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2567CMA Refresher Course: Digital Assets for Executive โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2567หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท แอดไวซอรี่ เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568							



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2. นายยุทธ เหลืองรัตนมาศ • กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	55	• บริษัทยาโก บริหารธุรกิจมหาชนที่ด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ • ปรินซิพาลส์ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต Civil Engineering จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.05	-ไม่มี- กรรมการและ ผู้บริหาร	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	บริษัท ศรีนาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
วันที่ได้รับตำแหน่ง 17 พฤษภาคม 2561		หลักสูตร IOD • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 153/2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)			เม.ย. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ ความเสียง / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) / บริหารจัดการโรงแรมและลงทุนในธุรกิจโรงแรมระดับ นานาชาติ
					ตำแหน่งในกิจการที่มีบริษัทจดทะเบียน		
		หลักสูตรอื่น • หลักสูตร PDPA Regulation Overview โดย ILCT Ltd. เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 • หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท ฮิวาย คอร์ปอเรท แอดไวซอรี เซอร์วิสเชส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568			มี.ค. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บริหารสินทรัพย์ไพรม์ไลน์ จำกัด / ที่ปรึกษา ด้านการบริหารจัดการการเงินบริษัทสินทรัพย์
					2567 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท วราฟูดแอนด์ดีริง จำกัด / ธุรกิจส่งออกและขายส่ง ในประเทศ น้ำผลไม้กระป๋องส่งออกและขายส่งในประเทศ กะทิ ผัก ผลไม้กระป๋อง
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บีวซ์ อินโนเวชั่น จำกัด / ประกอบธุรกิจพัฒนาซอฟต์แวร์
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เดอะ โบลัสส์ แอดไวซอรี จำกัด / ที่ปรึกษาทางการเงิน
					2559 - 2564	ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการใหญ่หัวหน้า เจ้าหน้าที่บริหาร วานิชธนกิจ	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) / สถาบันการเงิน
					2554 - 2559	Fist Senior Vice President วาณิช ธนกิจ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) / สถาบันการเงิน



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการทำงาน	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
3. นายธีรศักดิ์ สุคนธาดี	72	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาเอก ชุมนุมศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเวสเทิร์นปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนสังคม มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาต่อต้านคอร์รัปชัน / ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					-ไม่มี-		
					ตำแหน่งในกิจการที่มีบริษัทจดทะเบียน		
					2568 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ตรวจสอบและประเมินผล การปฏิบัติงาน การจัดทำรายงาน	สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงแรงงาน / ราชการ
		<p><u>ประวัติการอบรม</u></p> <p>หลักสูตร IOD</p> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 159/2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)หลักสูตร CAC In house Anti-corruption โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 <p>หลักสูตรอื่น</p> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 18/2562หลักสูตร PDPA Regulation Overview โดย ILCT Ltd. เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่นที่ 6/2566หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรชั่น แอดไวซอรี่ เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568หลักสูตร Insight the SET: IF&SC Focus โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 18 - 19 พฤศจิกายน 2568			2556 - 2557	ปลัดกระทรวงแรงงาน	สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงแรงงาน / ราชการ
					2554 - 2556	เลขานุการสำนักงาน ประกันสังคม	สำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงาน / ราชการ
					2554	รองปลัดกระทรวง แรงงาน	สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงแรงงาน / ราชการ
					2552 - 2554	อธิบดีกรม การจัดหางาน	กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน / ราชการ



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
4. นายวิระ ชิงเจริญสุข กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	71	• ปริญญาโท พพัฒนบริหารศาสตร มหาบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ สาขาการคลัง สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ • ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.002	-ไม่มี-	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					-ไม่มี-		
					ตำแหน่งในกิจการที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน		
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูไนเต็ด สตีล ไทพ์ จำกัด / อุตสาหกรรมท่อเหล็กปูพรรณ
วันที่ได้รับตำแหน่ง 17 พฤษภาคม 2561		ประวัติการอบรม หลักสูตร IOD • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 139/2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program รุ่นที่ 8/2562 โดยสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร CAC In house Anti-corruption โดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567			2520 - 2560	สรรพากรภาค กรมสรรพากร / ราชการ	
		หลักสูตรอื่น • หลักสูตร PDPA Regulation Overview โดย ILCT Ltd. เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 • หลักสูตร Legal Compliance & Corporate Governance โดย One Law Office เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2566 • หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท ฮั่วยว คอร์ปอเรท แอต์ไชอ์ เซอร์วิสเชส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568					



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
5. ดร.เกรียงธรรม สุนสว่าง	64	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเอก Ph.D. (Forestry) Watershed Management มหาวิทยาลัยฟิลิปปินส์ ลอสบานอส ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต คณะวนศาสตร์ สาขาวนวัฒนวิทยา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ บริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
วันที่ได้รับตำแหน่ง 25 เมษายน 2567					ตำแหน่งในกิจการที่มีบริษัทจดทะเบียน		
					2555 - ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ คณะวนศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
					2555 - ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ คณะสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
					2555 - ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ ผู้บรรยาย และอาจารย์ภายนอก ผู้สอบวิทยานิพนธ์ คณะทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยมหิดล
					2555 - ปัจจุบัน	อาจารย์ผู้บรรยายและ ผู้เขียนตำรา คณะเกษตรศาสตร์และสหกรณ์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
					2555 - ปัจจุบัน	อาจารย์บัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
					2563 - 2566	คณะกรรมการอุทยานแห่งชาติ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช
					2562	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า (นักวิชาการป่าไม้ทรงคุณวุฒิ ระดับ C10)	กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2559	ผู้อำนวยการสำนัก อุทยานแห่งชาติ (ผู้อำนวยการสูง) (รางวัลข้าราชการ ดีเด่น)	กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช
					2559 - 2560	ผู้เชี่ยวชาญด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม สถาบันเคสเรียนการปฏิรูป ประเทศ การปฏิรูปการ แบ่งเขตการใช้ประโยชน์ และกำหนดพื้นที่คุ้มครอง ทางทะเล	คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้าน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
					2558	ผู้ตรวจราชการกรม	กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช
					2555	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน อนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า	กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช
					2552	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญ การพิเศษ	กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช
					2542	หัวหน้าอุทยานแห่งชาติ เขาแหลมหญ้า - หมู่เกาะเสม็ด จ.ระยอง	กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
6. พลตำรวจโท สรโรจน์ พูลเพิ่ม • กรรมการอิสระ • กรรมการบริหารความเสี่ยง วันที่ได้รับตำแหน่ง 25 เมษายน 2567	62	• ปริญญาโท สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัย สาขาสังคมสงเคราะห์ใน กระบวนการยุติธรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาตำรวจ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ	0.02	-ไม่- -ไม่-	2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	บริษัท ศรีน่านพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่-		
					ตำแหน่งในกิจการที่มีบริษัทจดทะเบียน		
					2566	ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ (เทียบเท่าตำแหน่ง ผู้บริหาร)	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
					2563 - 2566	รองผู้บัญชาการ สำนักงานยุทธศาสตร์ ตำรวจ	สำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
		<u>ประวัติการอบรม</u> หลักสูตร IOD • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 219/2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร CAC In house Anti-corruption โดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 39/2568 โดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2568			2562 - 2563	รองผู้บัญชาการ ตำรวจปราบปราม ยาเสพติด	กองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด
					2560 - 2562	รองผู้บัญชาการ สำนักงานกำลังพล	สำนักงานกำลังพลสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
					2560	ผู้บังคับการ	ตำรวจภูธรจังหวัดเพชรบุรี ตำรวจภูธรภาค 7
					2558 - 2560	ผู้บังคับการ	ตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรสาคร ตำรวจภูธรภาค 7



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการทำงาน	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
หลักสูตรอื่น							
• หลักสูตร The Board's Roles in Climate Governance (BCG) รุ่นที่ 1/2567							
• หลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง (บตส) รุ่นที่ 30							
• หลักสูตร ATA 9343 Police Media Relation Consultation: The Antiterrorism Assistance Program							
• หลักสูตร The Asia Region Law Enforcement Management Program (ARLEMP)							
• หลักสูตรบริหารจัดการความมั่นคงแห่งชาติ (บชช) รุ่นที่ 5							
• หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ) รุ่นที่ 60							
• หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท แอดไวซอรี เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568							



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
7. นายชูการ ชัยสภาพ • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • รองประธานกรรมการบริษัท • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร และการพัฒนาอย่างยั่งยืน • องค์กรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานธุรกิจ 2 • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วันที่ได้รับตำแหน่ง 12 มีนาคม 2534	61	• ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต <u>ประวัติการทำงาน</u> หลักสูตร IOD • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 139/2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร CAC In house Anti-corruption โดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567	นายชูการ ชัยสภาพ และ นางกิตติยา ชัยสภาพ • อามอง นายบรรณรัตน์ ไกรพิสิทธิ์กุล ซึ่งเป็นคู่สมรส ถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 10.53 และร้อยละ 2.71 ตามลำดับ	• คู่สมรสของ นางกิตติยา ชัยสภาพ • อามอง นายบรรณรัตน์ ไกรพิสิทธิ์กุล	2534 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท / กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ อาวุโสสายงานธุรกิจ 2 / กรรมการบริษัทกัลกัล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-		
					ตำแหน่งในกิจการที่ใช้บริษัทจดทะเบียน		
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วันเดอร์ เอ็กซ์พอร์ต แอนด์ อินพอร์ต จำกัด / ประกอบกิจการตัวแทนผู้รับจัดการขนส่งสินค้าและตัวแทน ออกของ
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	S C Food Trading Co., Ltd. / จัดจำหน่ายอาหารว่าง และเครื่องดื่ม
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	S C Food Products Co. Ltd. / ผลิตและจัดจำหน่าย อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด / กิจกรรม การบริการอื่นๆ เพื่อสนับสนุนธุรกิจ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ ในอื่น
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ศรีนาทพร ดิสทริบิวชั่น จำกัด / จัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทย ฟาสเตอร์ โปรดักส์ จำกัด / ประกอบกิจการ ผลิต ขายส่ง ขายปลีก ขนม ชนิดต่าง ๆ
					2562 - 2566	กรรมการ	บริษัท เอ เอ็กซ์ อี แอล โอลด์ จำกัด / บริษัทโอสถ



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<ul style="list-style-type: none">• หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วศท) รุ่นที่ 33/2566 โดยสถาบันวิทยาการ ตลาดทุน• หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท ฮั่วชาน คอร์ปอเรท แอดไวซอรี่ เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568					2562 - 2566	กรรมการ	บริษัท สิริ โปร จำกัด / ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายและกระจายสินค้าอุปโภคบริโภค
					2546 - 2559	กรรมการ	บริษัท กับเอง เดลฟ์วูดส์ จำกัด / การเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2539 - 2559	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารศรีสยาม จำกัด / การเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2537 - 2559	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท สยามราชบุรีอุตสาหกรรม จำกัด / ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายอาหารสำเร็จรูป ขนเป็ง ขนเมล็สและขนมเด็ก
					2534 - 2559	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารกินเอง จำกัด / การเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2534 - 2559	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท สยามเดลฟ์วูดส์ จำกัด / การเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2533 - 2565	กรรมการ	บริษัท วิศวกรรมเกษตร จำกัด / ประกอบกิจการปลูกปาล์ม ทำสวนปาล์ม สวนเกษตร



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว หรือ กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
8. นางธัญญ์ โทพสิทธิ์กุล	70	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยกรุงเทพบุรี <u>ประวัติการอบรม</u> หลักสูตร IOD หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 143/2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร CAC In house Anti-corruption โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 หลักสูตรอื่น <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร PDPA Regulation Overview โดย ILCT Ltd เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 หลักสูตรความสำคัญของการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566 หลักสูตรการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการนวัตกรรมเพื่อมุ่งสู่องค์กรนวัตกรรม (in-house) โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2568 หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท แอดไวซอรี เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568 	<ul style="list-style-type: none"> นางธัญญ์ โทพสิทธิ์กุล ถือหุ้นโดยตรง ร้อยละ 125 และถือหุ้นใน Concord I Capital Limited ร้อยละ 35.00 และบริษัท เอสเซนด์ โอ. โฮลดิ้ง จำกัด ร้อยละ 70.00 ซึ่งถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 5.11 และ ร้อยละ 14.27 ตามลำดับ 	<ul style="list-style-type: none"> มารดาของ นายอมรรณ์ โทพสิทธิ์กุล 	2559 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ศรีนาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสเอสอาร์ พาวเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ลงทุนและให้คำปรึกษา
					ตำแหน่งในกิจการที่ใช้บริษัทจดทะเบียน		
					2568 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บลูอิส เมาใหญ่ จำกัด / การซื้อและการขาย อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วีเอส ฟู้ดส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด / จำหน่ายส่ง และปลีกอาหารสำเร็จรูป
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	S C Food Trading Co., Ltd. / จัดจำหน่ายอาหารว่าง และเครื่องดื่ม
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	S C Food Products Co. Ltd. / ผลิตและจำหน่ายขนมขบเคี้ยว
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	STVV Development Co., Ltd. / ที่จอดรถห้างสรรพสินค้า
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอสเซนด์ โอ. โฮลดิ้ง จำกัด/ กิจกรรมของ บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Concord I Capital Limited / การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สโร โปร จำกัด / ประกอบกิจการจัดการจำหน่ายและกระจายสินค้าอุปโภคและบริโภค



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสเอ็นเอ็นพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด / กิจกรรมการบริการอื่นๆ เพื่อสนับสนุนธุรกิจ ซึ่งมีได้ จัดประเภทไว้ในที่อื่น
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ศรีเจริญไฟเบอร์พัฒนา จำกัด/ ประกอบกิจการ ซื้อขาย-อสังหาริมทรัพย์
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ศรีบานาพร ดีสทริบิวชั่น จำกัด / จัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Access C Management Limited / ถือหุ้นในบริษัท ที่ลงทุนในธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เวอร์ติคอส โฮลดิ้งส์ จำกัด / กิจกรรมของ บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารศรีสยาม จำกัด / การเช่าและ การดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเอง หรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เป็นที่พักอาศัย
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วิศวกรรมเกษตร จำกัด / ประกอบกิจการ ปลูกปาล์ม ทำสวนปาล์ม สวนเกษตร
					2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ที.เค.เอช. วิดี พาวเวอร์ จำกัด / โรงงานผลิตและ จำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ เชื้อเพลิงชีวภาพ
					2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เสริมสร้าง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด / การซื้อและการขายอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองที่ไม่ใช่ เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามเดสท์ฟู้ดส์ จำกัด / การเช่าและการดำเนินการ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่น ที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิมเอง เดสท์ฟู้ดส์ จำกัด / การเช่าและการดำเนินการ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่น ที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2560 - 2560	กรรมการ	บริษัท เอสไอเอส จำกัด / ประกอบธุรกิจเทรดดิ้ง



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2557 - 2559	กรรมการ	บริษัท แอคเชส เอนเนอจี้ จำกัด / ประกอบกิจการ โรงงานผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ เชื้อเพลิงชีวมวล
					2557 - 2558	กรรมการ	บริษัท เสริมสร้าง โซลาร์ จำกัด / ประกอบกิจการ โรงงานผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ เชื้อเพลิงชีวมวล
					2557 - 2558	กรรมการ	บริษัท พลัส เอนเนอจี้ จำกัด / โรงงานผลิตและ จำหน่ายไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ เชื้อเพลิงชีวมวล ฟอสซิล
					2557 - 2558	พนักงานบัญชี	Herman Chan CPA & Co / Professional Services
					2537 - 2562	กรรมการ	บริษัท สยามราษฎร์อุตสาหกรรม จำกัด / ประกอบ กิจการผลิตและจำหน่ายอาหารสำเร็จรูป ขนบั้ง ขนเม ยลส์และขนมเค้ก



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
9. นางกิตติยา ชัยสภาพ กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	52	• ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต • ประวัติการทำงาน • ประวัติการทำงาน • ประวัติการทำงาน • ประวัติการทำงาน • ประวัติการทำงาน • ประวัติการทำงาน • ประวัติการทำงาน • ประวัติการทำงาน • ประวัติการทำงาน • ประวัติการทำงาน	นายฐาน ชัยสภาพ และ นางกิตติยา ชัยสภาพ ซึ่งเป็นผู้สมรส ทั้งคู่ในบริษัท ร้อยละ 10.53 และ ร้อยละ 2.71 ตามลำดับ	• คู่สมรสของ นายฐาน ชัยสภาพ	พฤษภาคม 2566 - ปัจจุบัน	รองกรรมการ ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและ ซัพพลายเชน	บริษัท ศรีนาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร	บริษัท ศรีนาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					2559 - 2566	ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและ พัฒนาธุรกิจใหม่	บริษัท ศรีนาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทก่อนเป็น -ไม่มี-		
					ตำแหน่งในกิจการที่มิใช่บริษัทจดทะเบียน		
					2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทย คอนซูเมอร์ เทรดดิ้ง จำกัด / นายหน้า
					2542 - 2559	ผู้อำนวยการฝ่าย จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บริษัท ศรีนาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด / ผลิตและจำหน่าย ขนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่ม
					2542 - 2559	ผู้อำนวยการฝ่าย จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารศรีสยาม จำกัด / การเช่าและ การดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งของหรือทรัพย์สินของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่น หรือไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2542 - 2559	ผู้อำนวยการฝ่าย จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บริษัท สยามเดสท์ฟู้ดส์ จำกัด / การเช่าและการดำเนินการ เกี่ยวกับสิ่งของหรือทรัพย์สินของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่น หรือไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2542 - 2559	ผู้อำนวยการฝ่าย จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารกับตนเอง จำกัด / การเช่าและการดำเนินการ เกี่ยวกับสิ่งของหรือทรัพย์สินของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่น หรือไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					2542 - 2559	ผู้อำนวยการฝ่าย จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บริษัท สยามราชนิเทศสารกรม จำกัด / ประกอบกิจการ ผลิตและจำหน่ายอาหารสำเร็จรูป ขนมปัง ขนมเยลลี่และ ขนมเค้ก



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
10 นายณนวรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร วันที่ได้รับตำแหน่ง 8 สิงหาคม 2567	42	• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยมหิดล ประวัติการอบรม หลักสูตร IOD • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 141/2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร Intensive Strategic Foresight ISF รุ่นที่ 2/2568 โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตรอื่น • หลักสูตรด้านวิทยาการพลังงาน สำหรับนักบริหารรุ่นใหม่ (วพว) รุ่นที่ 6 โดยสถาบันวิทยาการพลังงาน • หลักสูตรผู้บริหารรุ่นใหม่ไทย-จีน (วนทอ) รุ่นที่ 3 โดยสถาบันวิทยาการ ผู้นำไทย-จีน มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติ • หลักสูตรการปฏิบัติการและสร้าง เครือข่ายนวัตกรรม รุ่นที่ 5 โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย • หลักสูตรการพัฒนากระบวนการ นวัตกรรมเพื่อมุ่งสู่องค์กรนวัตกรรม (in-house) โดยสำนักงานนวัตกรรม แห่งชาติ เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2568	นายณนวรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล ถือหุ้นโดยตรง ร้อยละ 2.57 และถือหุ้นใน Concord I. Capital Limited ร้อยละ 10.00 และบริษัท แอสเซนด โอ. โฮลดิ้ง จำกัด ร้อยละ 10.00 ซึ่งถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 5.11 และ ร้อยละ 14.27 ตามลำดับ	• บุตรของ นางธัญย์ ไกรพิสิทธิ์กุล • หลานของ นายสุภากร และ นางจิตติยา ชัยสภาพร • คู่สมรสของ นางสาวลลิตา ไบตรีวิทยานท์	2567 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					2558 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท เสมอสร้าง พาวเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ลงทุนและให้คำปรึกษา
					ตำแหน่งในกิจการที่มีบริษัทจดทะเบียน		
					2565 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท เอสเอสที ซีเมนต์เนเบิล จำกัด / ลงทุนและให้คำปรึกษา
					2565 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท เอสทีแซด อินโนเวชั่น จำกัด / ลงทุนและให้คำปรึกษา
					2565 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท เสมอสร้าง เน็กซ์ เวนเจอร์ส จำกัด / ลงทุนและให้คำปรึกษา
					2560 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท แอ็บโซลู โปรดักส์ จำกัด / ประกอบกิจการ โรงงานผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากพลาสติก
					2559 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	Unity I. Capital Limited / การถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2559 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท ทิมเอนด์สฟู้ดส์ จำกัด / การเข้าและการดำเนินการ เกี่ยวกับสิ่งหามาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจาก ผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พำอาศัย
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	S. Global Power Limited / ถือหุ้นในบริษัทที่ลงทุนใน ธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	2559 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	Surge Energy Limited / ถือหุ้นในบริษัทที่ลงทุนใน ธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า		
2558 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท ไทโร ไทเบล (ประเทศไทย) จำกัด / ผลิตและ จำหน่ายอาหารและขนมเบเกอรี่	2558 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท ไทโร ไทเบล (ประเทศไทย) จำกัด / ผลิตและ จำหน่ายอาหารและขนมเบเกอรี่		
2557 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท เขาเต่า พาราไดซ์ บัส จำกัด / ซื้อขาย ให้เช่า รับจำนำสิ่งอสังหาริมทรัพย์และสิ่งหามาริมทรัพย์	2557 - ปัจจุบัน กรรมการ	กรรมการ	บริษัท เขาเต่า พาราไดซ์ บัส จำกัด / ซื้อขาย ให้เช่า รับจำนำสิ่งอสังหาริมทรัพย์และสิ่งหามาริมทรัพย์		



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none">หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท แอดไวซอรี่ เซอร์วิสแอส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568หลักสูตร Basic & Advance ซาเกียร์ จัดนำปัด การพัฒนาตนเอง แปลเปลี่ยน เรียนรู้ และเติบโตสู่ความมั่นคงภายใน โดยสมาคมพัฒนา ศักยภาพมนุษย์และจิตบำบัดแนวชาเกียร์ เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2568			2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ที.เค.เอช. ฟู้ดส์ โปรดักส์ จำกัด / โรงงานผลิตและจำหน่ายก๊วยฟู้ ลูกกวาดทุกชนิด ผลิตภัณฑ์แต่งโมชนมิ่ง
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไพรเมียร์ เอนเนอร์ยี จำกัด / กิจกรรมการลงทุนที่เป็นกิจกรรมของตนเอง
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กรุงเทพค้าปลีก จำกัด / กิจกรรมรับจ้างบริหารงานร้านเซเว่น-อีเลฟเว่น
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วิวรรณการเกษตร จำกัด / ประกอบกิจการปลูกปาล์ม ทำสวนพาล์ม สวนเกษตร



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
11 นางสาวลลิตา นิตะวิทย์ • กรรมการบริษัท	41	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ เอกการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 	0.51	<ul style="list-style-type: none"> คู่สมรสของ นายณวัตร นิตะวิทย์ 	2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ศรีนาบพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เสริมสร้างพาวเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ลงทุนและให้คำปรึกษา
					ตำแหน่งในกิจการที่ใช้บริษัทจดทะเบียน		
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เสริมสร้าง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด / การซื้อและการขายอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเอง ที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
		<p><u>ประวัติการอบรม</u></p> <p>หลักสูตร IOD</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 218/2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Intensive Strategic Foresight (ISF) รุ่นที่ 2/2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 			2560 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท เอ็มโกล กรุ๊ป จำกัด / โรงงานผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากพลาสติก
					2559 - 2560	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	บริษัท เสริมสร้างพาวเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด / ถือหุ้นในบริษัทที่ลงทุนในธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า
					2556 - 2559	ผู้ช่วยผู้จัดการอาวุโสฝ่ายพาณิชย์	บริษัท หลักทรัพย์บัวหลวง จำกัด (มหาชน) / ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการศึกษาอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
12. นายวิโรจน์ วชิรเดชกุล <ul style="list-style-type: none">กรรมการบริหารกรรมการบริหารความเสี่ยงรองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานธุรกิจ 1	61	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหา บัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัย โอกลาโฮมาปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้า	0.042	-ไม่มี-	ม.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายงานธุรกิจ 1	บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
	วันที่ได้รับตำแหน่ง 2 มกราคม 2562	<p>ประวัติการอบรม</p> <p>หลักสูตร IOD</p> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 199/2558 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) <p>หลักสูตรอื่น</p> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการ บริหารเศรษฐกิจสาธารณะนักบริหาร ระดับสูง (ปคส.) รุ่นที่ 14/2559 โดยสถาบันพระปกเกล้าหลักสูตร PDPA Regulation Overview โดย ILCT Ltd. <p>เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565</p> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและ การเลือกตั้งระดับสูง (พตส.) รุ่นที่ 12/2565 โดยสำนักงาน คณะกรรมการเลือกตั้งหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า และการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 15/2566 โดยมหาวิทยาลัย หอการค้าไทยหลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 12 โดยสำนักงาน คณะกรรมการกำกับและส่งเสริม การประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)	<p>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น</p> <p>2563 - กรรมการ / รองประธาน บริษัท นิวส์ เบ็ตเวิร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / มิถุนายน 2564 กรรมการ / กรรมการ บริหารพัฒนา และบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ขยายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์</p> <p>กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน</p> <p>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท กรัซซิกตีไฟฟ์ จำกัด (มหาชน) / สื่อโฆษณา</p> <p>กุมภาพันธ์ 2561 - ธันวาคม 2561 รับควบคุม</p> <p>กันยายน 2556 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท กรัซซิกตีไฟฟ์ จำกัด (มหาชน) / สื่อโฆษณา</p> <p>- ธันวาคม 2558</p>	<p>ตำแหน่งในกิจการที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน</p> <p>2559 - กรรมการ / บริษัท แอโร บีเดีย กรุ๊ป จำกัด / บริษัทโฆษณา</p> <p>สิงหาคม 2567 กรรมการบริหาร</p> <p>2560 - 2561 กรรมการ</p> <p>บริษัท แอคชั่น แอนด์ ออเคชั่น จำกัด / การบำรุงรักษา และการซ่อมระบบเครื่องยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์</p> <p>บริษัท กรัเด็นซีฮอลดิ้ง จำกัด / สื่อสิ่งพิมพ์</p>			



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		• หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท) รุ่นที่ 35/2568 • หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท แอดไวซอรี่ เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568			มกราคม 2549 - ธันวาคม 2553	ผู้จัดการประจำประเทศไทย	บริษัท คอนติเนนทอลไทร์ส์ (ประเทศไทย) จำกัด / ยางรถยนต์
					มกราคม 2545 - ธันวาคม 2548	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด / ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด ผู้แทนจำหน่าย	บริษัท สยามมิชลิน (ประเทศไทย) จำกัด / ยางรถยนต์
					ตุลาคม 2534 - ธันวาคม 2544	ผู้บริหารกลุ่มผลิตภัณฑ์ ประจำภาคพื้นเอเชีย / ผู้จัดการฝ่ายการตลาด ประจำประเทศไทยและ อินโดนีเซีย	บริษัท อดัมส์ (ประเทศไทย) จำกัด / สินค้าอุปโภคบริโภค



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
13. นายสุภโชค บำรุงพันธ์	46	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท บัณฑิตมหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตรประกาศนียบัตร Modern Accounting Program for CFO จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <p>ประวัติการทำงาน</p> <p>หลักสูตร IOD</p> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 39/2565 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 1/2566 หัวข้อ "Economic Update for CFO" โดยสมาคมบริษัท จดทะเบียนไทย (IOD)หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 2/2566 หัวข้อ "Risk Management for CFOs" โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (IOD)หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 3/2566 หัวข้อ "FinTech (Fintech) เทคโนโลยีทางการเงิน" โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (IOD)หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 4/2566 หัวข้อ "Green Assets: Opportunities for Sustainable Development" โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (IOD)	-ไม่-	-ไม่-	มกราคม 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบรรษัทภิบาลและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท ศรีमानพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					มีนาคม 2565 - มกราคม 2566	รักษาการประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร สายงานบัญชีและการเงิน / รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารสายงานบัญชี และการเงิน / กรรมการ บริหารความเสี่ยง	บริษัท ศรีमानพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
วันที่ได้รับตำแหน่ง 27 มกราคม 2566					2560 - มีนาคม 2565	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและ การเงิน	บริษัท ศรีमानพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					2560 - 2561	Head of Business Transformation	บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค
					2558 - 2560	Head of OSP Accounting Department Manager	บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค
					2553 - 2558	Accounting Department Manager	บริษัทในกลุ่ม ปตท จำกัด (มหาชน) / ปิโตรเคมี
					2551 - 2553	Senior Accounting Manager	บริษัท เบนซ์ มีลตีเมเดีย จำกัด (มหาชน) / สื่อสิ่งพิมพ์



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการฝึกอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					ตำแหน่งในกิจการที่ใช้บริษัทจดทะเบียน		
<ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่นที่ 7/2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)หลักสูตร CAC In house Anti-corruption โดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 หลักสูตรอื่น <ul style="list-style-type: none">หลักสูตรการทำบัญชีเงินลงทุนใน บริษัทร่วม บริษัทย่อย และกิจการ ร่วมค้า โดยบริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ จำกัด เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561หลักสูตรภาษีทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับ การส่งเสริมการขาย โดย บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ จำกัด เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2561หลักสูตร TFRS ใหม่ที่ต้องรู้ โดย บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ จำกัด เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2561หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 8/2562หลักสูตร TFRS 9 (สำหรับกิจการ ที่ไม่ใช่ สถาบันการเงิน) โดย บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ จำกัด เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563Tax legal and regulation รุ่นที่ 1/2563หลักสูตร PDPA Regulation Overview โดย ILCT Ltd. เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สิริ โปร จำกัด / ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายและกระจายสินค้าอุปโภคบริโภค
					2561 - 2562	กรรมการ	บริษัท เอสบียู บิซิเนส แมนเนจเม้นท์ จำกัด) / บริษัท บัญชีและภาษี
					2549 - มีนาคม 2563	กรรมการ	บริษัท เอสบียู คอลเซิร์ก แอนด์ ออดิทติ้ง จำกัด / บริษัท บัญชีและภาษี
					2545 - 2551	Assistant Audit Manager	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี จำกัด / สอบบัญชี และ ที่ปรึกษาทางบัญชี



ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<div><ul style="list-style-type: none">• หลักสูตร Legal Compliance & Corporate Governance โดย One Law Office เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2566• หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 17/2568 โดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย• หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท แอดไวซอรี เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568</div>							



รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการทำงาน	สัดส่วน ถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาววิษณุกร โดมินทร์ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี วันที่ได้รับตำแหน่ง 1 เมษายน 2565	37	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (ประเทศไทย) <p><u>ประวัติการอบรม</u></p> <p>หลักสูตร IOD</p> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร มาตรฐานการรายงาน ทางการเงินเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล ด้านความยั่งยืน IFRS S1 / IFRS S2 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (IOD) <p>หลักสูตรอื่น</p> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร การเป็นนักวิเคราะห์ทางธุรกิจ และเศรษฐกิจ รุ่นที่ 81 โดยคณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยหลักสูตร IR in Action รุ่นที่ 4 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอหลักสูตร Creating Business through Circular Design (CIRCO) โดยตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยหลักสูตรการฝึกใช้กลยุทธ์ทาง การเงิน เพื่อสร้างการเติบโตให้กับ องค์กรอย่างยั่งยืน (Crack the Fin Code for Growth Potentials) โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหลักสูตร การกระหน่ำยอดขายได้ทาง บัญชีและภาษีอย่างมืออาชีพ โดยสรรพากรสาส์น	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2567 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่าย กลยุทธ์องค์กร พัฒนารธุรกิจ และ ควบคุมบัญชี	บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					2565 - 2567	รองผู้อำนวยการฝ่าย ควบคุมบัญชี	บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					2561 - 2565	ผู้จัดการสายงานบัญชี ทั่วไปและรายงาน ทางการเงิน	บริษัท ศรีนาพาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-		
					ตำแหน่งในกิจการที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน		
					2560	ที่ปรึกษาการวางแผน กลยุทธ์	บริษัท แอลอีดี ฟิโอดี จำกัด / การให้เข้าและการให้เข้า แบบสืบล้างเครื่องจักรและอุปกรณ์ สำนักรงาน
					2553 - 2559	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีอาวุโส	บริษัท เคพีเอ็มซี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด / สอบบัญชี

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวสุกัญญา ฤกษ์ดี เลขานุการบริษัท	51	• ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง • ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้า	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2563 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชี และการเงิน	บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและ เครื่องดื่ม
					2563 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					2561 - 2562	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน	บริษัท ศรีนาทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
วันที่ได้รับตำแหน่ง 25 กุมภาพันธ์ 2563					2550 - 2560	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายการเงิน	บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน) / ดาวเทียมสื่อสาร
					ตำแหน่งในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-		

- ประวัติการอบรม**
- หลักสูตร IOD**
- หลักสูตรสำหรับเลขานุการบริษัท CSP รุ่นที่ 116/2564 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตรสำหรับเลขานุการบริษัท CRP รุ่นที่ 36/2566 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร CAC In house Anti-corruption โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567
- หลักสูตรอื่น**
- หลักสูตร Legal Compliance & Corporate Governance โดย One Law Office เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2566
 - หลักสูตร AGM Notice / Board Resolution โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566
 - หลักสูตร Crack the Fin Code for Growth Potentials โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - หลักสูตร ERM Board Awareness ครั้งที่ 1/2568 โดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรชั่น แอดไวซอรี่ เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568



ข้อมูลทั่วไป
ของบริษัท

ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

ส่วนที่ 3
งบการเงิน

ส่วนที่ 4
แบบรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ



หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวสุกัญญา ฤกษ์ดี เป็นเลขานุการบริษัทของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทและดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ของพระบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัทให้ประธานคณะกรรมการบริษัทและประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงการรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดหรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการบริษัท
4. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
5. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
7. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมายและ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

รายงานการถือหลักทรัพ์ของกรรมการและผู้บริหาร บริษัท ศรีนาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายงานกรรมการและผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง					สัดส่วน การถือหุ้น ร้อยละ (%)
			ณ ธันวาคม 2567		ณ ธันวาคม 2568		เพิ่มขึ้น/ลดลง	
			ทางตรง	ทางอ้อม ⁽¹⁾	ทางตรง	ทางอ้อม ⁽¹⁾		
1	นายนิวัฒน์ กาญจนภูมิกร	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ	-	-	50,000	-	50,000	0.01%
2	นาย योगุทธ เหลืองรัตนาศ	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	500,000	-	500,000	-	-	0.05%
3	นายวิระ จีงเจริญสุข	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	20,000	-	20,000	-	-	0.00%
5	ดร.ทรงธรรม สุขสว่าง	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	0.00%
6	พลตำรวจโท สรโรจน์ พูลเพิ่ม	กรรมการอิสระ	164,400	-	164,400	-	-	0.02%
7	นายฉฐากร ชัยสตาพร	กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานธุรกิจ 2	100,000,000	-	101,120,000	-	1,120,000	10.53%
8	นางธัญญ์ย์ ไกรพิสิทธิ์กุล	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ	12,000,000	12,000,000	12,000,000	12,000,000	-	2.50%
9	นางกิตติยา ชัยสตาพร	กรรมการ รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ และซัพพลายเชน	26,000,000	-	26,000,000	-	-	2.71%
10	นายสมววรรณ ไกรพิสิทธิ์กุล	กรรมการ	24,642,400	-	24,642,400	-	-	2.57%
11	นางสาวลลิตา โมตรียานนท์	กรรมการ	4,882,500	-	4,882,500	-	-	0.51%
12	นายธีรศักดิ์ สุคนธชาติ	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	0.00%
13	นายวิโรจน์ วัชรเดชกุล	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานธุรกิจ 1	-	-	400,000	-	400,000	0.04%
14	นายศุภโชค บำรุงพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานบัญชีและการเงิน	-	-	-	-	-	0.00%
รวมจำนวนหุ้นทั้งหมด			168,209,300	12,000,000	169,779,300	12,000,000	1,570,000.00	18.94%

(1) ถือหุ้นโดยผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า

รายชื่อ	บริษัทย่อย							กิจการร่วมค้า
	บริษัท เอสเอ็น เอ็นพี อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท ศรีนาบพร ดีสทรี บิวชั่น จำกัด	S.C Food Products Co., Ltd.	STVV Development Co., Ltd.	Hairama Venture Incorporated	S.C Food Trading Co., Ltd.	S.T. Food Marketing Co., Ltd.	
1. นายนิวัฒน์ กาญจนภูมิบุตร								
2. นาย योगฤทธ เหลืองรัตนาศ								
3. นายธีรศักดิ์ สุขธชาติ								
4. นายวิระ จังเจริญสุข								
5. ดร.ทรงธรรม สุขสว่าง								
6. พลตำรวจโท ศรีไกร พูลเพิ่ม								
7. นายฐานกร ชัยสตาพร	/	/	/			/		
8. นางธัญญ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	/*	/*	/	/		/		/
9. นางกิตติยา ชัยสตาพร								
10. นายธนวรรณ ไกรพิสิทธิ์กุล								
11. นางสาวลลันลลิต ไนตริวิทยานนท์								
12. นายวิเชียร ชัยสตาพร			/*	/	/	/*	/*	
13. นายปิยวัฒน์ ไกรพิสิทธิ์กุล					/*			
14. นายวิโรจน์ วชิระเดชกุล								
15. นายศุภโชค บำรุงพันธ์								/
16. นายสุกชัย วีระภูงศ์			/	/*				
17. นายไธรม วีระภูงศ์			/	/				
18. นางสาวกัญญวรรณ วีระภูงศ์				/				
19. Joseph Francis S. Moral					/			
20. Ma Anna Lourdes A. Moral					/			
21. Allan D. Busmente					/			
22. นายคนสัน แสงทอง								/
23. นายทรงพล แดงอุทัย								/

หมายเหตุ * ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ

เอกสารแบบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) (ณ 31/12/2568)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายอรรถพงษ์ แสนไทย ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน	53	• ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง • ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	-ไม่-	-ไม่-	2562 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน	บริษัท ศรีนาพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์พลาสติกภัณฑ์อาหารว่างและเครื่องดื่ม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					-ไม่-		
					ตำแหน่งในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
			-ไม่-				



เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรหลักประเภท ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งสำนักงานและเครื่องใช้สำนักงาน ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง และสินทรัพย์อื่น ๆ โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตามงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 1,931.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 33.0 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิ เท่ากับ 330.3 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทและบริษัทย่อยรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	507.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
สินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิ	330.3	สิทธิการใช้ที่ดิน อาคารโรงงาน อาคารสำนักงาน อุปกรณ์โรงงาน เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ	ไม่มี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	367.2	เป็นเจ้าของบางส่วน	ติดภาระจำนองบางส่วน
เครื่องจักรและอุปกรณ์	768.9	เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนองบางส่วน
เครื่องตกแต่งสำนักงานและเครื่องใช้สำนักงาน	11.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	4.5	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	272.7	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	2,262.2		

นอกจากสินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทตามที่กล่าวมาข้างต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์ถาวรหลักของ บริษัท สิริ โปร จำกัด⁽¹⁾ ซึ่งมีสถานะเป็นการร่วมค้าของบริษัทตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2564 เป็นต้นมา มีดังนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
สินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิ	26.5	สิทธิการใช้ในอาคารเครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะ	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	0.1	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องตกแต่งสำนักงานและเครื่องใช้สำนักงาน	0.6	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	53.1	เป็นเจ้าของบางส่วนและอยู่ภายใต้สัญญาเช่าซื้อบางส่วน	ไม่มีสำหรับส่วนที่เป็นเจ้าของ เชื้อเพลิงเป็นไปตามสัญญาเช่าซื้อ
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	0.0	บริษัทไม่ได้เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	80.3		

⁽¹⁾ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กอ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบัญชีภายในประกาศ เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 1(11) ประกอบข้อ 1(13/1)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย และบริษัท สิริ โปร จำกัด⁽²⁾ มีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัทและบริษัทย่อย

ที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	การผูกพัน
ที่ดินของบริษัท ตั้งอยู่ที่ ตำบลรางบัว อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานของบริษัท จำนวนประมาณ 146 ไร่ ซึ่งเป็นที่ตั้งของ โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผา เช่น เครื่องปั้นดินเผาเบญจรงค์ เป็นต้น	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องปั้นดินเผา	เป็นเจ้าของ	102.4	ไม่มี
ที่ดินของบริษัทอยู่ในประเทศกัมพูชา ที่อยู่ Road no. 2, Pralay Village, Boeng Khyang Commune, Kandal Stueang District, Kandal Province, Kingdom of Cambodia	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทนมแบบเคี้ยวและเครื่องดื่มในประเทศกัมพูชา	เป็นเจ้าของ	348.2	ไม่มี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน ของโรงงานของบริษัทและบริษัทย่อย	ส่วนปรับปรุงที่ดินโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาและขนมขบเคี้ยวของบริษัทและบริษัทย่อย	เป็นเจ้าของ	56.7	ไม่มี
รวม			507.3	

⁽²⁾ เติบโตขึ้นต่อเนื่องกับบริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กอ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดกณินยานโยบาย เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 1(11) ประกอบข้อ 1(13/1)



ข้อมูลทั่วไป
ของบริษัท

ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

ส่วนที่ 3
การเงิน

ส่วนที่ 4
แบบรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ



ลักษณะและที่ตั้งทรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	อายุสัญญาจนถึงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ภาระผูกพัน	ข้อกําหนด
ที่ดิน โรงงาน และอาคารสำนักงาน ที่อยู่ 99/99 หมู่ที่ 4 ตำบล อ่อนน้อย อำเภอกะกุ่มแบบ จังหวัดสมุทรสาคร เนื้อที่รวม ประมาณ 35 ไร่ 156 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ยาสีฟันพร้อมดื่มและยาสีฟองอาบน้ำ	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ ประเภทเครื่องดื่ม	สิทธิการเช่าอายุ 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม สัญญา	144.2	ประมาณ 204 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 300.0 ล้านบาท สำหรับ สิทธิการเช่าอายุ 30 ปี
ที่ดิน โรงงาน และอาคารสำนักงาน ที่อยู่ 99/99 หมู่ที่ 7 ตำบล อ่อนน้อย อำเภอกะกุ่มแบบ จังหวัดสมุทรสาคร เนื้อที่รวม ประมาณ 9 ไร่ 2 งาน 85 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงาน ผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทขนมขบเคี้ยว และขนมปังแ่งแก้วเฟอร์และ ขนมปังจอบ เช่น ขนมขาไก่ตราโลโก้ วีเฟอร์รี่คอกี้ เป็นต้น	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ ประเภทขนมขบเคี้ยว	สิทธิการเช่าอายุ 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม สัญญา	52.6	ประมาณ 204 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 184.0 ล้านบาท สำหรับสิทธิ การเช่าอายุ 30 ปี
ที่ดิน โรงงาน และอาคารสำนักงาน ที่อยู่ 234 หมู่ที่ 4 ตำบล อ่อนน้อย อำเภอกะกุ่มแบบ จังหวัดสมุทรสาคร เนื้อที่รวม ประมาณ 8 ไร่ 3 งาน 7 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงาน ผลิตผลิตภัณฑ์ปลาหมึกอบ ปลาหมึกเส้น และปลาเส้น เช่น เบนโตะ	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ ประเภทขนมขบเคี้ยว	สิทธิการเช่าอายุ 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม สัญญา	47.6	ประมาณ 204 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 180.0 ล้านบาท สำหรับสิทธิ การเช่าอายุ 30 ปี
สิทธิการเช่าที่ดินเลขที่ 153-154 ในนิคมอุตสาหกรรม เวียดนาม สิงคโปร์ (Vietnam-Singapore Industrial Park) จังหวัดบิन्हดีอง (Binh Duong) ประเทศเวียดนาม พื้นที่ รวม 19,999 ตารางเมตร	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ ประเภทเครื่องดื่มและขนม ขบเคี้ยว	สิทธิการเช่าประมาณ 38 ปี 8 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 22 กรกฎาคม 2562 ถึง 20 มีนาคม 2601	25.3	ประมาณ 32.2 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 35.3 ล้านบาท สำหรับสิทธิ การเช่าอายุประมาณ 38 ปี 8 เดือน
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - อาคารโรงงานในฟิลิปปินส์	ที่ตั้งสำนักงาน	สิทธิการเช่าอายุ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม 2567 ถึง 19 มกราคม 2568	0.1	2 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 10,116.1 เปโซฟิลิปปินส์/เดือน
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - อาคารโรงงานในเวียดนาม	บ้านพักสำหรับพนักงาน	สิทธิการเช่าอายุ 1 ปี 9 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง 31 มกราคม 2568	0.2	1 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 6,500,000 ดองเวียดนามต่อเดือน
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - อาคาร	อาคาร	สิทธิการใช้	9.5	-	ไม่มี	เช่าไม่ใช้เป็นไปตามสัญญา เช่าทางการเงิน
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ยานพาหนะ	ยานพาหนะสำหรับพนักงาน ผู้บริหาร และขนส่งสินค้า	สิทธิการใช้	27.1	-	ไม่มี	เช่าไม่ใช้เป็นไปตามสัญญา เช่าทางการเงิน
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - อุปกรณ์โรงงาน และเครื่องใช้สำนักงาน	อุปกรณ์โรงงาน และเครื่องใช้สำนักงาน	สิทธิการใช้	23.7	-	ไม่มี	เช่าไม่ใช้เป็นไปตามสัญญา เช่าทางการเงิน
รวม			330.3			

สินทรัพย์สิทธิการใช้สิทธิของบริษัท สิริ โประ จำกัด⁽³⁾

ลักษณะและที่ตั้งทรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การใช้	ลักษณะ-กรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	อายุสัญญาคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	การผูกพัน	ข้อกำหนด
อาคารสำนักงาน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวมประมาณ 160.10 ตารางเมตร	ที่ตั้งสำนักงาน	สิทธิการเช่าอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 - 28 กุมภาพันธ์ 2569	16	ประมาณ 0.1 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่า ให้แก่ผู้ให้เช่า ปีที่ 1 จำนวน 44,027.50 บาทต่อเดือน ปีที่ 2 – 3 จำนวน 48,030 บาท ต่อเดือน
คลังสินค้าจังหวัดอุดรธานี เนื้อที่รวมประมาณ 1,440 ตารางเมตร	ที่ตั้งคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้า	สิทธิการเช่าอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 28 กุมภาพันธ์ 2571	16	ประมาณ 2.1 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 65,000 บาท ต่อเดือน
คลังสินค้าจังหวัดพิษณุโลก เนื้อที่รวมประมาณ 2,000 ตารางเมตร	ที่ตั้งคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้า	สิทธิการเช่าอายุ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 - 30 เมษายน 2569	0.5	ประมาณ 0.3 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 120,000 บาท ต่อเดือน
คลังสินค้าจังหวัดสระบุรี เนื้อที่รวมประมาณ 2,000 ตารางเมตร	ที่ตั้งคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้า	สิทธิการเช่าอายุ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 - 30 เมษายน 2569	0.4	ประมาณ 0.3 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 100,000 บาท ต่อเดือน
คลังสินค้าจังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่รวมประมาณ 1,300 ตารางเมตร	ที่ตั้งคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้า	สิทธิการเช่าอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 - 31 พฤษภาคม 2569	5.3	ประมาณ 0.4 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 143,000 บาท ต่อเดือน
คลังสินค้าจังหวัดนครราชสีมา เนื้อที่รวมประมาณ 1,000 ตารางเมตร	ที่ตั้งคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้า	สิทธิการเช่าอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 - 31 มกราคม 2569	3.1	ประมาณ 0.1 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 94,500 บาท ต่อเดือน
คลังสินค้าจังหวัดสงขลา เนื้อที่รวมประมาณ 1,600 ตารางเมตร	ที่ตั้งคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้า	สิทธิการเช่าอายุ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2568 - 31 พฤษภาคม 2569	0.5	ประมาณ 0.4 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 109,473 บาท ต่อเดือน
คลังสินค้าจังหวัดสุราษฎร์ธานี เนื้อที่รวมประมาณ 1,260 ตารางเมตร	ที่ตั้งคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้า	สิทธิการเช่าอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 - 30 มิถุนายน 2570	3.9	ประมาณ 1.4 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 78,400 บาท ต่อเดือน
คลังสินค้าจังหวัดอุบลราชธานี เนื้อที่รวมประมาณ 2,160 ตารางเมตร	ที่ตั้งคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้า	สิทธิการเช่าอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 - 31 พฤษภาคม 2570	2.4	ประมาณ 1.4 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 50,000 บาท ต่อเดือน
คลังสินค้าในกรุงเทพ BK1	ที่ตั้งคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้า	สิทธิการเช่าอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2568 - 15 ตุลาคม 2571	6.6	ประมาณ 2.8 ปี	ไม่มี	ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าจำนวน 220,000 บาท ต่อเดือน
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ยานพาหนะ	ยานพาหนะสำหรับพนักงาน ผู้บริหาร และขนส่งสินค้า	สิทธิการใช้	0.1	-	ไม่มี	เงื่อนไขเป็นไปตามสัญญาเช่าทางการเงิน
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - เครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องใช้สำนักงาน	สิทธิการใช้	0.5	-	ไม่มี	เงื่อนไขเป็นไปตามสัญญาเช่าทางการเงิน
รวม			26.5			

⁽³⁾ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ บริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กอ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดนโยบายในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 1(11) ประกอบข้อ 1(13/1)



อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารของบริษัทและบริษัทย่อย

ลักษณะและที่ตั้งทรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	การผูกพัน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ที่อยู่ 234 หมู่ที่ 4 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะพ้อแบบ จังหวัดสมุทรสาคร	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทขนมขบเคี้ยว	เป็นเจ้าของ	5.0	ไม่มี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ที่อยู่ 99/99 หมู่ที่ 7 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะพ้อแบบ จังหวัดสมุทรสาคร	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทขนมขบเคี้ยว	เป็นเจ้าของ	18.6	ไม่มี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ที่อยู่ 99/99 หมู่ที่ 4 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะพ้อแบบ จังหวัดสมุทรสาคร	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องดื่ม	เป็นเจ้าของ	33.6	ไม่มี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร จังหวัดราชบุรี	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องดื่ม	เป็นเจ้าของ	24.7	ไม่มี
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานใหญ่	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เป็นเจ้าของ	0.5	ไม่มี
อาคารโรงงาน ประเทศกัมพูชา	ที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยว	เป็นเจ้าของ	54.2	ไม่มี
อาคารสำนักงาน ประเทศกัมพูชา	ที่ตั้งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	7.9	ไม่มี
อาคารสำนักงาน และ อาคารโรงงาน ประเทศเวียดนาม	ที่ตั้งสำนักงานและโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยว	เป็นเจ้าของ	222.7	ติดการจำนองบางส่วน
รวม			367.2	

เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทและบริษัทย่อย

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	การผูกพัน
เครื่องจักรและอุปกรณ์ของโรงงาน อยู่ 234 หมู่ที่ 4 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะพ้อแบบ จังหวัดสมุทรสาคร	การผลิตผลิตภัณฑ์	เป็นเจ้าของ	98.0	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์ของโรงงานที่อยู่ 99/99 หมู่ที่ 7 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะพ้อแบบ จังหวัดสมุทรสาคร	การผลิตผลิตภัณฑ์	เป็นเจ้าของ	27.1	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์ของโรงงาน ที่อยู่ 99/99 หมู่ที่ 4 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะพ้อแบบ จังหวัดสมุทรสาคร	การผลิตผลิตภัณฑ์	เป็นเจ้าของ	424.3	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์ของโรงงาน จังหวัดราชบุรี	การผลิตผลิตภัณฑ์	เป็นเจ้าของ	46.2	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์ของโรงงาน ประเทศกัมพูชา	การผลิตผลิตภัณฑ์	เป็นเจ้าของ	54.2	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์ของโรงงาน ประเทศเวียดนาม	การผลิตผลิตภัณฑ์	เป็นเจ้าของ	118.7	ไม่มี
อะไหล่ซ่อมบำรุง	การผลิตผลิตภัณฑ์	เป็นเจ้าของ	0.4	ไม่มี
รวม			768.9	

เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัท สิริ โปร จำกัด⁽⁴⁾

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	การผูกพัน
อุปกรณ์ของคลังสินค้า	การจัดเก็บสินค้า	เป็นเจ้าของ	0.1	ไม่มี
รวม			0.1	

⁽⁴⁾ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กอ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดนโยบายในประกาศ ในเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 1(11) ประกอบข้อ 1(13/1)

ยานพาหนะของบริษัทและบริษัทย่อย

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	การผูกพัน
ยานพาหนะที่ใช้ในโรงงาน	ยานพาหนะโรงงาน	เป็นเจ้าของ	0.8	ไม่มี
ยานพาหนะสำหรับพนักงานและผู้บริหาร	รถยนต์พนักงานและผู้บริหาร	เป็นเจ้าของ	2.6	ไม่มี
ยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่ง	รถยนต์สำหรับขนส่งสินค้า	เป็นเจ้าของ	1.1	ไม่มี
รวม			4.5	

ยานพาหนะของบริษัท สิริ โปร จำกัด⁽⁵⁾

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	การผูกพัน
ยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่ง	ยานพาหนะคลังสินค้า	เป็นเจ้าของ	53.0	ไม่มี
ยานพาหนะสำหรับพนักงานและผู้บริหาร	รถยนต์พนักงานและผู้บริหาร	เป็นเจ้าของ	0.0	ไม่มี
รวม			53.0	

⁽⁵⁾ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กอ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดนโยบายในประกาศ เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 1(11) ประกอบข้อ 1(13/1)

สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้งของบริษัทและบริษัทย่อย

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์การถือครอง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	การผูกพัน
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้งในประเทศ	เพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิต ผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่มของบริษัท	เป็นเจ้าของ	189.3	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้งประเทศกับพหุชา	ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค	เป็นเจ้าของ	8.1	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง ประเทศเวียดนาม	ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค	เป็นเจ้าของ	75.3	ไม่มี
รวม			272.7	



2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 15.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.3 ของสินทรัพย์รวม โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น โปรแกรมทำบัญชี โปรแกรมดำเนินงานทั่วไป เป็นต้น	5.0
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	เว็บไซต์บริษัทและระบบงบประมาณ	10.1
รวม		15.1

ในส่วนของ บริษัท สิริ โปร จำกัด⁽⁶⁾ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สิริโปร มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 0.8 ล้านบาท ซึ่งเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั้งหมดเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ เช่น โปรแกรมทำบัญชี และโปรแกรมดำเนินงานทั่วไป เป็นต้น นอกจากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนประเภท ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว บริษัทมีเครื่องหมายการค้าและสิทธิบัตรที่จดทะเบียนภายใต้ชื่อของบริษัท

⁽⁶⁾ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กว. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศ เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 1(11) ประกอบข้อ 1(13/1)

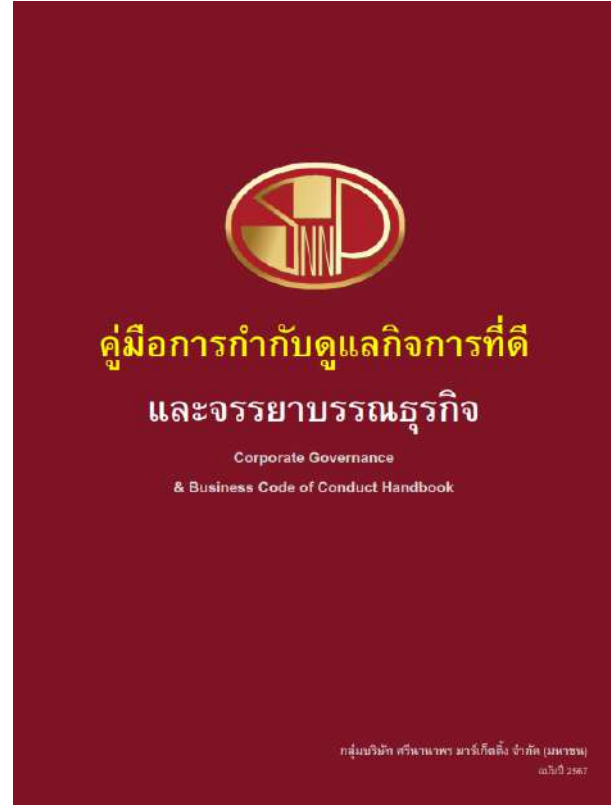
เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม มีจรรยาบรรณและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้น จะส่งเสริมให้บริษัทและบริษัทในกลุ่ม เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร สังคม และประเทศชาติ เพื่อบรรลุถึงวิสัยทัศน์ขององค์กร “บริษัทมุ่งเน้นความเป็นเลิศเพื่อการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยวที่ดีทั้งในด้านคุณภาพและการบริการรวมทั้งสร้างตราสินค้าของบริษัทให้เป็นหนึ่งในใจของผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย”

เพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายดังกล่าว คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งจัดให้มีคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัททุกคน ได้ยึดถือไว้เป็นหลักปฏิบัติที่ดีในทุกการดำเนินงาน

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ให้อยู่ในระดับที่ดีเลิศตามมาตรฐานสากล บริษัทจึงได้มีการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้มีความทันสมัยตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลง สอดคล้องต่อกลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการตามมาตรฐานทั้งในประเทศและระดับสากล รวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยสื่อสารต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคนได้รับทราบและศึกษาทำความเข้าใจ และนำคู่มือนี้ไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด รวมถึงเผยแพร่คู่มือดังกล่าวนี้ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ คู่ค้า ลูกค้า และผู้ร่วมดำเนินธุรกิจทั้งในและต่างประเทศได้รับทราบถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณของบริษัท



ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ฉบับเพิ่มเติมบนเว็บไซต์ของบริษัท



<https://investor.snp.co.th>
(หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ >
นโยบายและเอกสารบริษัท)
หรือ Scan QR Code

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568



คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ศรีน่านพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 คน ได้แก่ นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ ประธานกรรมการตรวจสอบ นายจีรศักดิ์ สุคนธชาติ กรรมการตรวจสอบ และ นายวิระ จีจเรณูสุข กรรมการตรวจสอบ โดยมีนายธีร หลักฐาน รองผู้อำนวยการฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยสอบทานและผลักดันให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีกระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการควบคุมภายในที่เพียงพอ มุ่งเน้นการเป็นองค์กรโปร่งใส มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เชื่อมโยงเป้าหมายขององค์กรและฝ่ายตรวจสอบภายในให้เป็นเป้าหมายเดียวกัน เพื่อยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในด้วยแนวคิดการเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจ (Trustworthy Partner) ที่เสริมสร้างคุณค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้กับบริษัท โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้าน ดังนี้

1. เน้นย้ำในการสร้างความตระหนักให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส สอดคล้องตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตั้งอยู่บนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการทบทวนกระบวนการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้บริหารปฏิบัติเป็นแบบอย่าง (Tone from the Top) เพื่อสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรและสนับสนุนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

2. ให้ขอเสนอแนะกับฝ่ายจัดการในการยกระดับมาตรการควบคุมภายใน เพื่อลดโอกาสและผลกระทบจากความเสี่ยงสำคัญที่อาจเกิดขึ้น โดยเฉพาะมาตรการด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) รวมถึงการนำกรณีศึกษาต่าง ๆ มาทบทวนการกำกับดูแลควบคู่กับการตรวจสอบและการกำกับดูแลความโปร่งใสในการเข้าทำธุรกรรมกับบุคคลที่สาม และ/หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
3. มอบนโยบายการพัฒนาระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อให้การตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานสอดคล้องตามทิศทางการยุทธศาสตร์และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และน่าเชื่อถือ โดยมุ่งเน้นการตรวจสอบเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงเพิ่มบทบาทการให้คำแนะนำปรึกษาเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับบริษัท ควบคู่กับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถผู้ตรวจสอบภายใน โดยส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง



ปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยการประชุมทุกครั้งที่กรรมการตรวจสอบทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนทั้งคณะ

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายนามคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม (จำนวนครั้ง)
1. นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายวิระ จังเจริญสุข	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายจิรศักดิ์ สุขนรชาติ	กรรมการตรวจสอบ	4/4

สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและรายงานทางการเงินประจำปีของบริษัท และรายงานทางการเงินรวม ร่วมกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี โดยได้สอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ รวมถึงประมาณการทางบัญชีซึ่งมีผลกระทบต่อรายงานทางการเงิน ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชีและขอบเขตการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งายงานทางการเงิน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อหารือเกี่ยวกับขอบเขต แนวทางการดำเนินงาน แผนการสอบบัญชีและความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ การรายงานพฤติกรรมอันควรสงสัยตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 รวมถึงการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี โดยให้ความสำคัญการนำเสนอข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นชอบงานบริการประเภท NAS (Non-Assurance Service) ของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าขอบเขตงานบริการของผู้สอบบัญชีจะไม่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระในงานสอบบัญชีของบริษัท

2. การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงนโยบายบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทและบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศ ร่วมกับฝ่ายจัดการ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ ให้มีความพร้อมรองรับสถานการณ์ที่ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้

3. การสอบทานกระบวนการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายในร่วมกับฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในทุกไตรมาส ทั้งในด้านการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดข้อผิดพลาดความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริต ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ซึ่งไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ โดยผลการประเมินการควบคุมภายในตาม “แนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย” ในปี 2568 ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ากระบวนการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม

4. การสอบทานรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้พิจารณาถึงความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ รายละเอียดและความมีตัวตนของคู่สัญญา ผลตอบแทน และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ความเสี่ยงในด้านกฎหมายและผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน พร้อมส่งเสริมให้บริษัทมีระบบหรือกระบวนการในการบันทึกข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อสอดคล้องความผิดปกติในภาพรวมหรือเจตนาในการหลีกเลี่ยงกฎเกณฑ์การเข้าทำรายการ รวมถึงการติดตามความคืบหน้าของการเข้าทำรายการ ให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน ถูกต้อง และเหมาะสมตามเกณฑ์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หากพบข้อสงสัยการกระทำที่ไม่ถูกต้อง หรือการทุจริตกรรมเพื่อหวังผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้องโดยไม่สุจริต จะเร่งดำเนินการเพื่อยับยั้งและแจ้งข้อเท็จจริงให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบในทันที

ในปี 2568 ไม่พบการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ หรือการทำรายการที่เบี่ยงเบนจากเงื่อนไขสัญญา ที่ต้องเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจากการสอบทานรายงานการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานรายการระหว่างกัน ไม่พบประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร อีกทั้ง คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้รับการรายงานความผิดปกติ จากการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกันของผู้สอบบัญชี

5. สอบทานกระบวนการกำกับดูแลและการป้องกัน การเกิดทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกระบวนการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างสมเหตุสมผล ตลอดจนสอบทานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นไปตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) ซึ่งรวมถึงการสอบทานกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing) และสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อปฏิบัติงานของบริษัท

6. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบภายใน ความเพียงพอของทรัพยากรและงบประมาณ ดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน คุณภาพและการปรับปรุงงาน ความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมถึงผลการตรวจสอบและการปฏิบัติงานตามแผนของฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายตรวจสอบภายในมีมาตรฐานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยกำกับให้มีการปรับปรุงคุณภาพและยกระดับการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบยังให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของฝ่ายตรวจสอบภายในในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

7. การรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และทักษะความรู้ความสามารถและประสบการณ์ (Skill Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทุก 6 เดือน และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งในภาพรวมทั้งคณะและรายบุคคล ตามแนวปฏิบัติที่

ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามที่กำหนดไว้

8. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเหมาะสมของเกณฑ์การคัดเลือกผู้สอบบัญชี กระบวนการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี แนวทางตรวจสอบ ผลการปฏิบัติงาน และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพร่ซอว์เตอร์เฮาส์คูเปอร์ เอบีเอเอส จำกัด (“PwC”) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2568 และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2568

9. ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบโดยสรุป

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการสอบทานรายงานทางการเงิน รวมถึงการกำกับดูแลและติดตามการจัดทำรายงานทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และให้เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นได้รับทราบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีหรือการเงินอย่างต่อเนื่อง รวมถึงทบทวนบทบาทหน้าที่ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ที่มีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ดีที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ และได้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังได้ประเมินการปฏิบัติงานแบบทั้งคณะและรายบุคคลและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบให้ดียิ่งขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ตามที่ได้รับมอบไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย บนหลักการความเที่ยงธรรม มีความเป็นอิสระ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน



คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินของบริษัท มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองทั่วไป มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งมีการติดตามสถานการณ์

มาตรการ มาตรฐานสากล และความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเตรียมพร้อมในการรับมือกับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในระหว่างปี 2568 ได้รับความร่วมมือด้วยดีจากคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นายยงยุทธ เหลืองรัตนมาศ
ประธานกรรมการตรวจสอบ



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประจำปี 2568



คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท ศรีรัตนพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน รายละเอียดปรากฏตามตาราง ดังนี้

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม (จำนวนครั้ง)
1. นายวิระ จังเจริญสุข	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1/1
2. นางธัญญ์ โกรฬสิริกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1/1
3. นายธีรศักดิ์ สุขธนาดี	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1/1

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน้าที่ดูแลกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่มีลักษณะต้องห้ามเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อย ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทุกท่านเป็นผู้มีคุณวุฒิ ความสามารถ และประสบการณ์ที่นำมาใช้เพื่อพิจารณาสรรหาบุคคลที่จะเข้ารับตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

- พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหากรรมการของบริษัท ดังนี้
 - พิจารณาคุณสมบัติ และบทบาทการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาของกรรมการที่ออกตามวาระ เพื่อเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่งจำนวน 4 ท่าน นอกจากนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2567 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอบุคคลใดเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ



- พิจารณาคุณสมบัติบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท มีความหลากหลายทางทักษะที่จำเป็นในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัททั้งในด้านของ Board Diversity และ Board Skill Matrix รวมทั้งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นผลให้บริษัทสามารถที่จะนำประโยชน์จากการสรรหาคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาบริหารกิจการ อาทิเช่น ความหลากหลายในความรู้ความสามารถของคณะกรรมการแต่ละท่าน ที่มีความสามารถและความชำนาญเฉพาะทางที่แตกต่างกัน ซึ่งกรรมการแต่ละท่านได้นำความรู้ของตนมาช่วยให้คำแนะนำในเรื่องการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งหมดจำนวน 11 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการชาย 8 ท่าน และกรรมการหญิง 3 ท่าน หรือคิดเป็นจำนวนสัดส่วนร้อยละ 27.27 โดยกรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความสามารถที่แตกต่างกัน อาทิเช่น การจัดการอุตสาหกรรม การตลาด บัญชีการเงิน การบริหารจัดการ กฎหมาย การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยง การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การตรวจสอบ การพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยกรรมการทุกท่านได้นำความรู้ความสามารถที่ตนมีมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทอย่างเต็มความสามารถ

2. ทบทวนหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และคัดเลือกกรรมการบริษัท เพื่อให้มีความเหมาะสม ชัดเจน โปร่งใส และเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงาน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ตลอดจนพิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประจำปี ในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568
3. พิจารณากำหนดคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับกรรมการที่มีได้เป็นพนักงานและผู้บริหาร โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเทียบเคียงได้กับคำตอบแทนกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน ตลอดจนคำนึงถึงผลประโยชน์ของกิจการ ผลงาน สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและสถานะเศรษฐกิจโดยรวม โดยพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงสร้างและอัตราของคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่กำหนดไว้เดิมมีความเหมาะสมดีแล้ว โดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาเห็นชอบกำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2568 ในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568 เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 พิจารณานอมนุมัติตามลำดับ
4. พิจารณารับทราบการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ วิธีการประเมินเป็นการประเมินจากคณะกรรมการของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และการประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และได้นำเสนอผลการประเมินดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบ
5. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประจำปี 2568 โดยเป็นการทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ผ่านระบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำปี (Board Self Check) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท ตลอดจนได้ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง และความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์โดยรวมของบริษัท

นายวิระ จีระจิรกุล

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568



คณะกรรมการบริหารของบริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 8 ท่าน รายละเอียดปรากฏตามตาราง ดังนี้

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายนามคณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม (จำนวนครั้ง)
1. นางธัญญ์ โกรฬสิทธ์กุล	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2. นายฐากร ชัยสถาพร	กรรมการบริหาร	12/12
3. นายธนวรรณ โกรฬสิทธ์กุล	กรรมการบริหาร	11/12
4. นายวิโรจน์ วชิระเดชกุล	กรรมการบริหาร	12/12
5. นางกิตติยา ชัยสถาพร	กรรมการบริหาร	12/12
6. นายชยุตม์ หลีเจริญกุล	กรรมการบริหาร	11/12
7. นายมนต์ชัย พงศ์สถาปัต	กรรมการบริหาร	11/12
8. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	กรรมการบริหาร	12/12

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน้าที่พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ รายงานผลการประชุมพร้อมแนวทางในการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้



1. พิจารณากำหนดแผนและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นประจำทุกไตรมาส และได้มีการถ่ายทอดแผนการดำเนินงานไปยังผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรให้ได้ทราบ เพื่อนำไปปฏิบัติ ให้สอดคล้องและเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้
2. พิจารณา ติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานของทุกสายธุรกิจเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงแนวทางแก้ไข ปัญหาเพื่อให้เป็นไปตามแผนงาน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบต่อแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. พิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนและโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน เพื่อเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
5. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลเพื่อที่จะนำมาปรับปรุงแผนการดำเนินงานในปีถัดไป รวมไปถึงการเตรียมแผนการดำเนินการบริหารจัดการในระยะยาว
6. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารนั้น คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต รอบคอบ และมีความพร้อมที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างเต็มความสามารถอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และดูแลให้บริษัทให้มีระบบการดำเนินงานที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรมตามหลักการ ก้ากับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาบริษัทสู่ความก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนสืบต่อไป

นางธัญนีย์ ไกรพิสิทธ์กุล
ประธานกรรมการบริหาร



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568



ปี 2568 นับเป็นปีที่บริษัทต้องเผชิญความท้าทายจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ผันผวน อาทิ ความขัดแย้งทางด้านภูมิรัฐศาสตร์ การแข่งขันทางยุทธศาสตร์ของชาติมหาอำนาจ (สหรัฐอเมริกา-จีน) กำแพงภาษีสหรัฐอเมริกา เหตุการณ์การปะทะทางทหารชายแดน ไทย-กัมพูชา สงครามยูเครนที่ยังคงคุกรุ่นอย่างต่อเนื่องไม่คลี่คลาย มหาอุทกภัยที่รุนแรงทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น ปัจจัยเหล่านี้ล้วนแล้วแต่ส่งผลให้ระบบเศรษฐกิจมหภาค ราคาวัตถุดิบ และต้นทุนการดำเนินงานมีความผันผวนในระดับสูง บริษัทได้พยายามนำมาตรการต่าง ๆ เข้ามาบริหารจัดการและลดผลกระทบจากความเสี่ยงเป้าหมายในด้านต่าง ๆ เพื่อให้สามารถก้าวผ่านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ผันผวน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน และสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ติดตาม ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการบริหารความเสี่ยงและการจัดการกับภาวะวิกฤตอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนปัจจัยความเสี่ยงใหม่ที่อาจกระทบกับการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพอันจะช่วยบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยง รวมถึงได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจ สามารถสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้ธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ ในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดังนี้

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม (จำนวนครั้ง)
1. นายธีรศักดิ์ สุคนธชาติ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
2. นายสรไกร พูลเพิ่ม	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
3. นายมนชัย พงศ์สถาปัต	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
4. นางธัญญ์ โกรฬสิทธิ์กุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
5. นายวิโรจน์ วชิระเดชกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/2
6. นายศุภโชค บำรุงพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2



ปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างครบถ้วน โดยมี การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณา ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และรับทราบวาระต่าง ๆ โดยสรุปดังนี้

1. ติดตาม ให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อรายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งประกอบด้วยสรุปสถานการณ์ ความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก แนวโน้มความเสี่ยงระดับองค์กรและระดับฝ่ายงานประจำปี 2568 และมาตรการบริหารจัดการ ความเสี่ยง พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีมาตรการรับมือความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม และทันเวลา รวมถึงได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจอันจะสร้าง คุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืน
2. พิจารณาให้ความเห็นการประเมินความเสี่ยงและมาตรการบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลความเสี่ยงของบริษัทในภาพรวม โดยพิจารณาความเหมาะสมและความเพียงพอของแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยเฉพาะความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมาก ต่อธุรกิจบริษัท เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทาผลกระทบอย่างเพียงพอเหมาะสม
3. ให้ความเห็นชอบแผนดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน ด้านการบริหารความเสี่ยง ผ่านการรายงานของฝ่ายบริหารความเสี่ยง และให้คำแนะนำเพื่อให้บริษัทมีกระบวนการบริหาร ความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
4. พิจารณาให้ข้อแนะนำมาตรการจัดการความเสี่ยงจากสถานการณ์ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เพื่อให้ สามารถลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวด้วยวิธีการบริหารรายได้และค่าใช้จ่ายที่เป็นเงินตราต่างประเทศในสกุลเงินที่สำคัญ ต่าง ๆ ให้สอดคล้องกัน (Natural Hedge) ร่วมกับพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินตามความเหมาะสม
5. สนับสนุนการขับเคลื่อนการสร้าง Risk Culture ในองค์กร โดยการพิจารณาลั่นกรองแผนงานและผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ
6. ให้คำแนะนำและให้ความเห็นชอบการใช้บริการบริษัทที่ปรึกษาภายนอกในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานระบบ การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
7. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568 โดยทำการประเมินทั้งแบบ รายคณะและประเมินตนเองเป็นรายบุคคล ผ่านระบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำปี (Board Self Check) ของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)
8. พิจารณาทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและมาตรการบริหารความเสี่ยงที่แสดงไว้ในรายงานประจำปี เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นว่า บริษัทมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงสำคัญต่อเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ และมีมาตรการบริหารจัดการที่เพียงพอ
9. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ กรอบและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีความยืดหยุ่น เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์

โดยสรุป สำหรับปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัท ศรีนันทพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ยังคงมีความมุ่งมั่นรักษาและทุ่มเทพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถบริหาร ความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ที่ตั้งไว้ได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ไม่แน่นอนและท้าทาย

นายจิรศักดิ์ สุขธนาติ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



เอกสารแนบ 7

รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2568



สแกนเพื่ออ่านเอกสารแนบ 7
รายงานความยั่งยืนประจำปี 2568



เอกสารแนบ 8

เครื่องหมายการค้าประเทศไทย และต่างประเทศ



เครื่องหมายการค้าในประเทศไทย



เครื่องหมายการค้าในต่างประเทศ



บริษัท ศรีน่านพร มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
(สำนักงานใหญ่)

325/6-9 ซอยหลานหลวง 7 ถนนหลานหลวง
แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
โทร : 02 6280408 Email : contact@snp.co.th



www.snp.co.th