



รายงานประจำปี 2566
(56-1 One Report)

SIRAKORN PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)

สารบัญ	หน้าที่
สารจากคณะกรรมการบริษัท	1
ส่วนที่ 1	
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	2-66
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	66-76
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	77-111
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	111-116
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	116-122
ส่วนที่ 2	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	123-133
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	134-154
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	154-163
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	163-178
ส่วนที่ 3	
10. ข้อมูลการเงินที่สำคัญ	179-256
ส่วนที่ 4	
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	257-258
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการของบริษัท	259-268
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	269-270
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลกิจการ	271-273
เอกสารแนบ 4 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	274-300
เอกสารแนบ 5 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	301-305

สารจากคณะกรรมการบริษัทถึงผู้ถือหุ้น

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2566 สภาพเศรษฐกิจของประเทศเรามีความผันผวนมากที่สุดอีกปีหนึ่ง นักวิเคราะห์จากหลายสำนักคาดการณ์เศรษฐกิจไทยไว้ตั้งแต่ต้นปีว่าจะขยายตัวได้ดีจากปัจจัยเกื้อหนุนหลายประการ แต่สุดท้ายปลายปีไม่เป็นอย่างที่คาดการณ์ไว้ ปัญหาหลายอย่างไม่ว่าจะเป็นดัชนีตลาดหลักทรัพย์ที่ลดลง , การส่งออกที่หดตัว สินค้าเกษตรกรรมราคาตกต่ำ รวมถึงหนี้ภาคครัวเรือนเฟื่องฟูสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ล้วนแต่เป็นปัญหาใหญ่ที่ทำให้เศรษฐกิจภาพรวมชะลอตัว ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วนรวมถึงกลุ่มบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อยและบริษัทร่วม



อย่างไรก็ตามจากปัจจัยที่สำคัญและมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทในช่วงปลายปี 2564 ต่อเนื่องถึงปี 2565 คือการเพิ่มสูงขึ้นมากของราคาวัตถุดิบประเภทปูน , เหล็ก , ลวดพรีชี มาในปีนี้อัตราวัตถุดิบเหล่านี้มีแนวโน้มลดลงค่อนข้างมากเมื่อเทียบกับปีก่อน ทำให้การควบคุมต้นทุนการผลิตของกลุ่มบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลต่อผลการดำเนินงานมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นมากภาพรวมของกลุ่มบริษัทมีผลการดำเนินงานที่ดี มีผลกำไรเป็นที่น่าพอใจ

สำหรับภาพรวมของผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทในปี 2566 มีกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ 42.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณ 454% ในขณะที่ผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการคือ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) มีผลกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ 27.47 ล้านบาท สาเหตุสำคัญที่ทำให้กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นมาจากต้นทุนผลิตลดลงจากราคาวัตถุดิบหลักประเภทเหล็ก , ลวดพรีชีราคาลดลง การควบคุมต้นทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 10.8% อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับ 6.5% ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงเสนอการจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการปี 2566 ในอัตรา 0.05 ต่อหุ้น หรือคิดเป็น 84% ของกำไรเฉพาะกิจการ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ต่อไป

ท้ายนี้กระผมในนามตัวแทนของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานกลุ่มบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ขอให้คำมั่นว่าจะดำเนินงานด้วยความมุ่งมั่น ซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่องในทุกๆด้านทั้งเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม และขอขอบคุณทุกท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ให้การสนับสนุนกลุ่มบริษัทด้วยดีเสมอมา



นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์
ประธานกรรมการบริษัท



ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและ
ผลการดำเนินงาน



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

VISION

เป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงและผู้รับเหมาก่อสร้างที่มุ่งเน้นงานที่มีคุณภาพและ
การให้บริการที่ดีเลิศ โดยยึดมั่นในการทำงานอย่างโปร่งใส

MISSION

- มุ่งเน้นการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพโดยมีการตรวจสอบกระบวนการให้ได้ตามมาตรฐานและเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆที่จะสามารถนำมาใช้ในการผลิตได้อย่างสม่ำเสมอ
- แสวงหาโอกาสในการขยายธุรกิจโดยอาศัยความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่มีอยู่
- ใช้ความสามารถอย่างเต็มที่ในการทำกำไรเพื่อตอบแทนผู้ถือหุ้น และดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายด้วยความ
ความเป็นธรรม
- ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทั้งภายในองค์กรและระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

VALUES

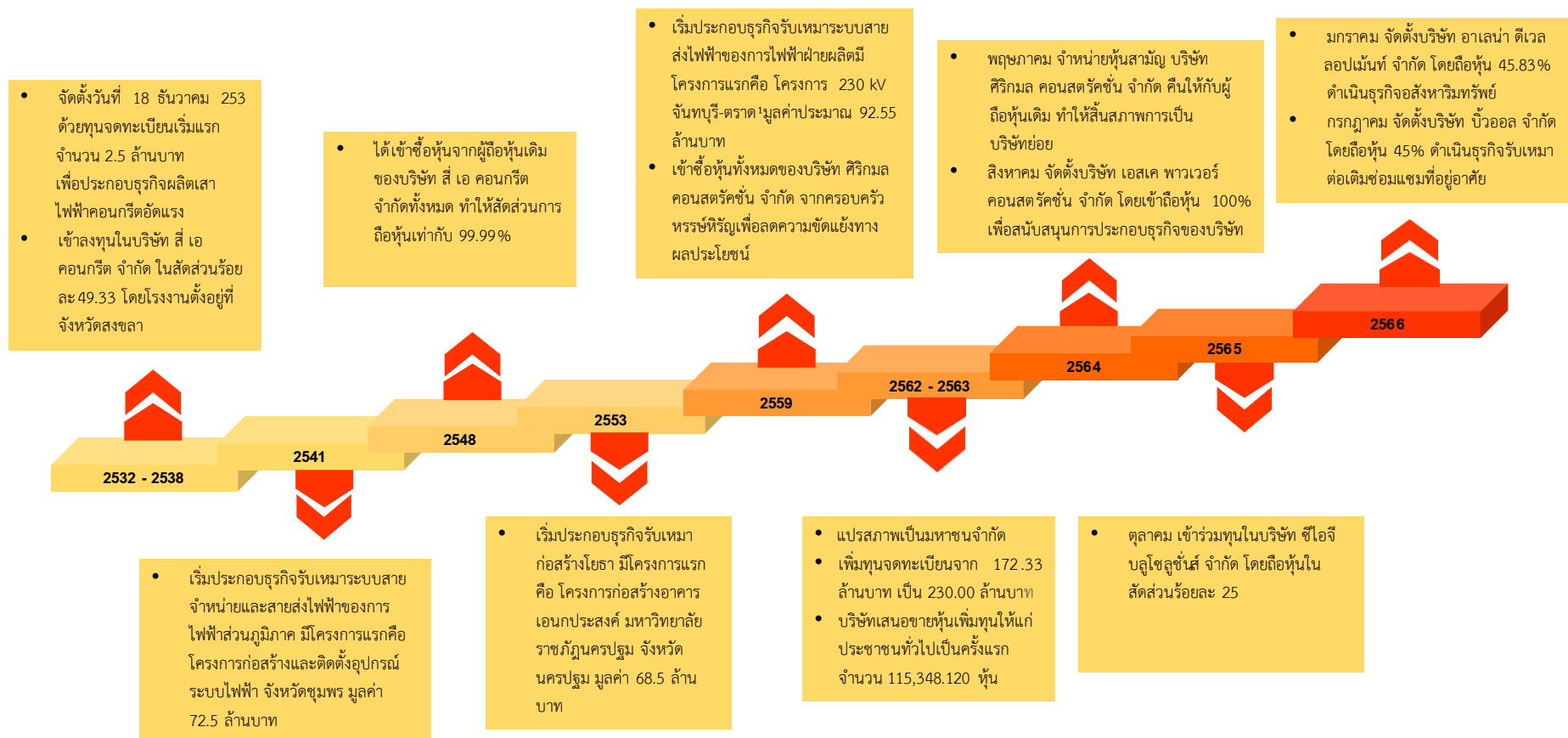
ผลิตงานคุณภาพและบริการที่ดีเลิศ ด้วยองค์กรที่ผูกพันตั้งครอบครัว

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นงานในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เสาไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรง และในส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง จะเพิ่มสัดส่วนการตลาดในอุตสาหกรรมงานรับเหมาสายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้าของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยและการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วงที่ผ่านมาสรุปได้ดังนี้

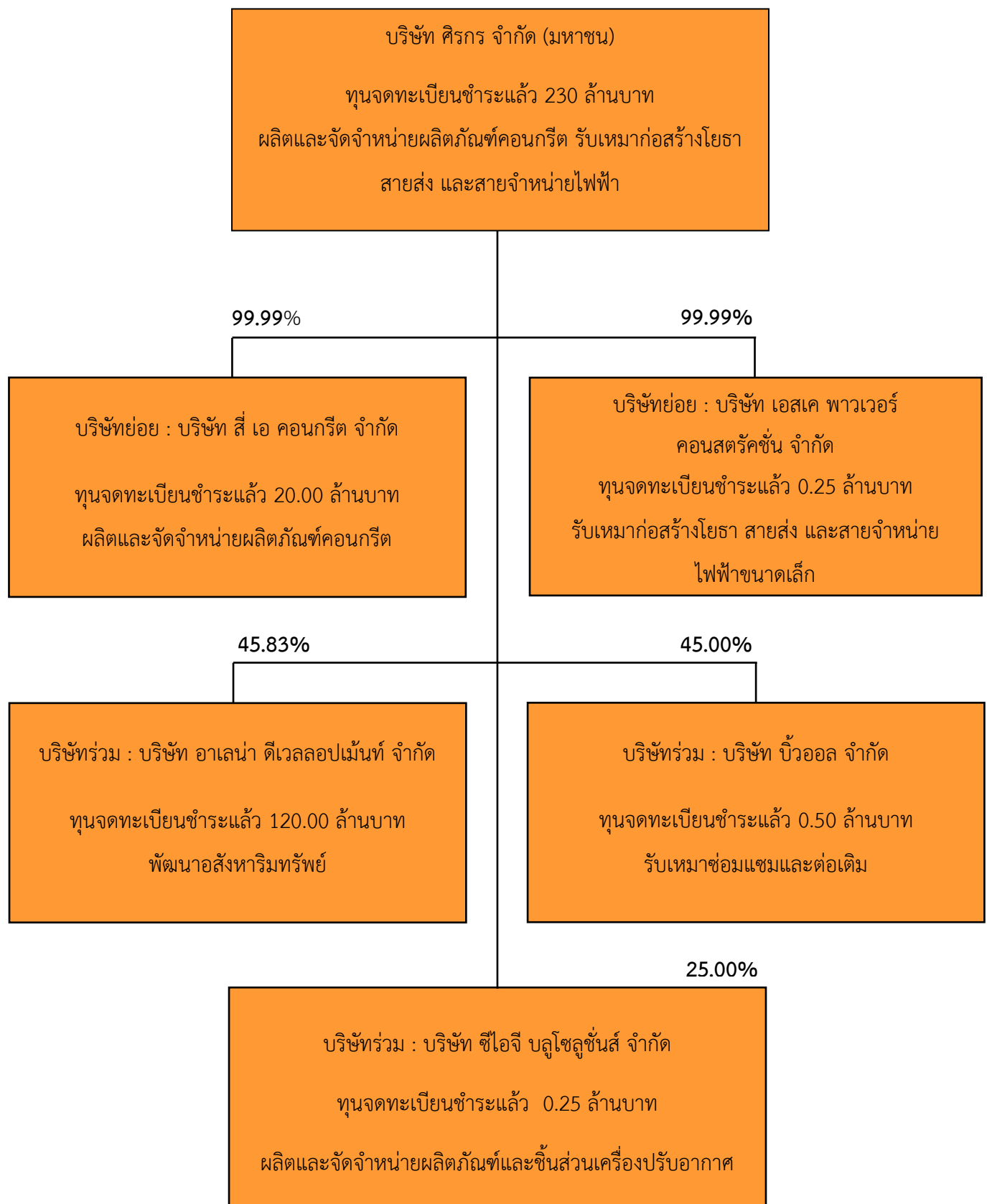


หมายเหตุ

¹ ดำเนินกิจการร่วมกับบริษัท คินเดน คอร์ปอเรชั่น จำกัด (ประเทศไทยป่วน)

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566



ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทย่อย : ● บริษัท สี เอ คอนกรีต จำกัด จัดตั้งขึ้นเมื่อ 14 พฤศจิกายน 2538 ดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง เช่น เสาไฟฟ้า คอนสปีน และเสาตอม่อ เป็นต้น ให้แก่กลุ่มลูกค้าในเขตภาคใต้ โดยตั้งอยู่ที่อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา และได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีเงินได้นิติบุคคลร้อยละ 3 เนื่องจากตั้งในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจชายแดนภาคใต้

● บริษัท บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด ตั้งขึ้นเมื่อ 26 สิงหาคม 2564 ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่ง และสายจำหน่ายไฟฟ้าขนาดเล็กแก่กลุ่มลูกค้าทั่วไปทั้งในส่วนราชการและเอกชน โดยในช่วงแรกของการดำเนินงานจะเน้นรับงานรับเหมาก่อสร้างขนาดเล็กที่มีมูลค่าไม่เกิน 30 ล้านบาท ปัจจุบันรับงานก่อสร้างทั่วไปโดยเน้นร่วมดำเนินงานในรูปแบบของกิจการร่วมและกิจการร่วมค้า

บริษัทร่วม : ● บริษัท ซีไอจี บลูโซลูชันส์ จำกัด จัดตั้งเมื่อ 14 สิงหาคม 2563 มีบริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทใหญ่ ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 74.97 บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 25 ดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ

● บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด จัดตั้งเมื่อ 18 มกราคม 2566 มีบริษัท ไทยฟู้ดส์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 45.83% และบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 45.83% ผู้ถือหุ้นอื่นๆ 8.34% ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยมีโครงการแรกเป็นโครงการบ้านเดี่ยว ชื่อ PANALEE

● บริษัท บิวอล จำกัด จัดตั้งเมื่อ 19 กรกฎาคม 2566 บริษัท ไทยฟู้ดส์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 45% และบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 45% ถือหุ้นอื่นๆ 10% ดำเนินธุรกิจรับเหมาซ่อมแซมและต่อเติมที่อยู่อาศัย , รับล้าง , เปลี่ยน , ซ่อมเครื่องปรับอากาศ

1.4 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (Market for Alternative Investment - MAI) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 230 ล้านบาท ทุนที่เรียกชำระแล้ว จำนวน 230 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 460 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (บริษัทมีหุ้นสามัญประเภทเดียว และไม่มีโครงการออกหลักทรัพย์ประเภทอื่น)

1.4.1 ผู้ถือหุ้น

กลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัทฯ ที่มีรายชื่อปรากฏตามวันกำหนดสิทธิ (RD) การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น (XM) เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567 ประกอบด้วย

ลำดับที่	กลุ่มผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567	
		จำนวนหุ้นที่ถือ	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1	กลุ่มต้งนูลกิจ	173,266,500	37.667%
	นาง อมรรณ ต้งนูลกิจ ¹	32,670,200	7.102%
	นาง ศรีเพ็ญ อสีปัญญา ¹	45,300,000	9.848%
	นางสาว คล่องขวัญ ต้งนูลกิจ ¹	16,000,000	3.478%
	นางสาว นภัสน ต้งนูลกิจ ¹	17,050,000	3.707%
	นาย ภากร ต้งนูลกิจ	18,201,300	3.957%
	นาง จงศิริ ล้อกาญจนารัตน ¹	16,378,800	3.561%
	นาย ศิระ ต้งนูลกิจ ¹	13,650,000	2.967%
	นางสาว จุฬิตา ต้งนูลกิจ ปิ่นอ่อน ¹	11,294,400	2.455%

ลำดับที่	กลุ่มผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567	
		จำนวนหุ้นที่ถือ	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
	นาย จินต์ ตั้งนุกุลกิจ	1,527,400	0.332%
	นาย ยงยศ ล้อกาญจนรัตน์ ¹	597,200	0.130%
	นางสาว ชุติมา ล้อกาญจนรัตน์ ¹	597,200	0.130%
2	กลุ่มกิตติวรภัทร	34,259,100	7.447%
	นาย ไพบุลย์ กิตติวรภัทร	10,625,900	2.310%
	นางสาว จุฑารัตน์ กิตติวรภัทร ²	6,424,500	1.397%
	นาย ภัทรพงศ์ กิตติวรภัทร ²	3,153,100	0.685%
	นางสาว เนตรนภัส กิตติวรภัทร ²	3,200,000	0.696%
	นางสาว ยุพิน กิตติวรภัทร ²	3,129,600	0.680%
	นางศิรินุช จงวัฒนา ²	5,300,000	1.152%
	นางสาว พิษขมา กิตติวรภัทร ²	280,000	0.061%
	นาง ศรีภัทรา ชัยวิริยะ ²	1,186,000	0.258%
	นางสาว อติภา กิตติวรภัทร ²	240,000	0.052%
	นางสาว พรชนก กิตติวรภัทร ²	240,000	0.052%
	นาย สมภพ กิตติวรภัทร ²	240,000	0.052%
	นาย สราวุธ กิตติวรภัทร ²	240,000	0.052%
3	กลุ่มศิรินิรันดร์	19,680,400	4.278%
	นาง ดารณี ไชยพานิชพันธ์	14,000,000	3.043%
	นางสาว วรัญญา ศิรินิรันดร์	2,997,000	0.652%
	นางสาว สมฤทัย ศิรินิรันดร์	2,683,400	0.583%
4	นายวินัย มโหฬารกิจ	10,000,000	2.174%
5	นายชัยสิทธิ์ ภูมิรินทร์	8,050,000	1.750%
6	นายบุญเลิศ เอี้ยวพรชัย	5,913,300	1.286%
7	นางสาวกัลยารัตน์ เครือวัลย์	5,361,200	1.165%
8	ไทยเอ็นวีทีอาร์ จำกัด	4,307,899	0.936
9	นางสาวมาลินี รังสียวัฒน์	3,888,200	0.845%
10	นายนิกร สายเจริญ	3,781,600	0.822%
11	ผู้ถือหุ้นอื่นๆ (จำนวน 3,456 ราย)³	191,491,801	41.628%
รวมจำนวนหุ้น (ผู้ถือหุ้นทั้งหมด 3,489 ราย)		460,000,000	100.000%

หมายเหตุ ¹ มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือสมรสหรือติดคู่สมรส กับนายภากร ตั้งนุกุลกิจ และ/หรือนายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัท

² มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือสมรส กับนายไพบุลย์ กิตติวรภัทร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท

³ ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและพนักงาน โดยที่ไม่มีผู้ใดถือหุ้นเกินร้อยละ 5

1.4.2 การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร (ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567)

กรรมการ

รายชื่อ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)		
	ของตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	เพิ่ม (ลด) ระหว่างรอบบัญชี
1. นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	-	-	-
2. นายธวัชชัย ศรีสุรโยธิน	-	-	-
3. นายสุเขต เกตุสารภูษิต	-	-	-
4. นายอานัติ ปิ่นรัตน์	-	-	-
5. นายจันต์ ตั้งนุกุลกิจ	1,527,400	45,300,000	29,300,000
6. นายไพบุลย์ กิตติวรภัทร	10,625,900	-	(37,300)
7. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	18,201,300	-	50,000

ผู้บริหาร

รายชื่อ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)		
	ของตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	เพิ่ม (ลด) ระหว่างรอบบัญชี
1. นายชยพล วัฒนธรรม	3,739,300	-	(2,314,000)
2. นายวิชัย สีนุกุลกาญจน์พันธุ์	1,710,000	-	-

1.4.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

หุ้นบุริมสิทธิ - ไม่มี -

หุ้นกู้ - ไม่มี -

1.4.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทฯ ภายหลังจากหักภาษีและเงินทุนสำรองตามกฎหมายและทุนสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง การขยายธุรกิจ ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่าบริษัทฯ จะต้องมีความเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทฯ ที่อนุมัติจ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

1.5 การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ประกอบไปด้วยบริษัทใหญ่ : บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)

บริษัทย่อย : บริษัท สี่ เอ คอนกรีต จำกัด และ บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด

บริษัทร่วม : บริษัทซีไอจี บลูโซลูชั่นส์ จำกัด , บริษัท อาเลน่าตีเวลลอปเม้นท์ จำกัด , บริษัท บีวอลล์ จำกัด

(หมายเหตุ : ผลประกอบการของบริษัทร่วมในปี 2566 จะปรากฏในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นรายการส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมโดยวิธีส่วนได้เสีย)

(“กลุ่มบริษัท”) มีลักษณะการประกอบธุรกิจ แบ่งเป็น 3 กลุ่มธุรกิจ ประกอบด้วย

1. ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ , ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ
2. ให้บริการรับเหมาก่อสร้างและงานบริการอื่นๆ
3. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์และรับเหมาก่อสร้างต่อเติมที่อยู่อาศัย

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท ในปี 2564-2566 มีรายละเอียดดังนี้

โครงสร้างรายได้	งบการเงินรวม					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายเสาไฟฟ้าคอนกรีต						
และผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่เกี่ยวข้อง						
- รายได้จากการขายเสาไฟฟ้า	310.79	45.41	323.17	51.78	242.04	38.21
- รายได้จากการขายเสาตอม่อ	45.70	6.68	22.91	3.67	26.08	4.12
- รายได้จากการขายฐานราก	24.87	3.63	17.57	2.82	33.42	5.28
- รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์คอนกรีต	15.95	2.33	12.70	2.03	16.09	2.54
อื่นๆ						
รวมรายได้จากการขายเสาไฟฟ้าคอนกรีต	397.31	58.05	377.35	60.47	317.63	50.14
และผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่เกี่ยวข้อง						
รายได้จากการขายเสาเข็ม และแผ่นพื้น						
สะพาน						
- รายได้จากการขายเสาเข็ม	33.58	4.91	28.92	4.63	56.06	7.90
- รายได้จากการขายแผ่นพื้นสะพาน	1.93	0.28	0.00	0.00	4.52	0.71
รวมรายได้จากการขายเสาเข็ม	35.51	5.19	28.92	4.63	60.58	9.56
และแผ่นพื้นสะพาน						
- รายได้จากการขายและบริการอื่นๆ	1.80	0.26	14.53	2.33	5.46	0.86
รวมรายได้จากการขาย	434.62	63.50	434.80	67.73	383.67	60.57
2. รายได้จากงานรับเหมาก่อสร้าง						
- รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างสายส่ง	215.51	31.44	201.16	32.23	200.50	31.65
และสายจำหน่ายไฟฟ้า						

โครงสร้างรายได้	งบการเงินรวม					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
- รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างโยธา	31.30	4.58	0.00	0.00	49.06	7.74
รวมรายได้จากงานรับเหมาก่อสร้าง	246.51	36.02	201.13	32.23	249.56	39.40
3. รายได้อื่น	3.29	0.48	3.12	0.50	0.24	0.04
รวม	684.42	100.00	624.08	100.00	633.48	100.00

หมายเหตุ : รายได้อื่น เช่น เงินประกันผลงานของผู้รับเหมาก่อสร้างโยธา , กำไรขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ เป็นต้น

1.6 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

1.6.1 ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ

บริษัทและบริษัท สี่ เอ คอนกรีต จำกัด (“สี่ เอ”) ดำเนินกิจการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ เช่น เสาไฟฟ้า เสาเข็ม เสาตอม่อ ฐานราก แผ่นพื้นสะพาน เป็นต้น ให้แก่กลุ่มลูกค้าภาครัฐและภาคเอกชนเป็นหลัก โดยบริษัท และสี่ เอ จะเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบในการผลิต เช่น ปูนซีเมนต์ผง ลวดเหล็กกล้า เหล็กเส้น หิน ทราย เป็นต้น และเริ่มต้นกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ ตามรูปแบบ มาตรฐานการผลิตต่างๆ ได้แก่ มาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) เป็นต้น ซึ่งกระบวนการผลิตทั้งหมดของบริษัทได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ทั้งนี้ บริษัท และสี่ เอ จะดำเนินการผลิตและจัดจำหน่ายผ่านโรงงานทั้ง 6 แห่ง ซึ่งครอบคลุมพื้นที่การจัดจำหน่ายทั่วประเทศ ได้แก่ จังหวัดชลบุรี จังหวัดชัยนาท จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดสงขลา และจังหวัดลำปาง โดยจัดส่งให้แก่ลูกค้าจากโรงงานที่ตั้งอยู่ใกล้เคียงกับสำนักงานของลูกค้าหรือสถานที่ที่ลูกค้ากำหนด

ลักษณะผลิตภัณฑ์แบ่งตามประเภทคอนกรีตอัดแรง ดังนี้

1) เสาไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรงและผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่เกี่ยวข้องกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- **เสาไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรง (Pre-Stressed Concrete Pole)** ผลิตภัณฑ์เสาไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรงของบริษัท และสี่ เอ มีหลากหลายขนาดเพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานของลูกค้าโดยเฉพาะการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในการขยายระบบสายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้าทั่วประเทศ ใช้สำหรับติดตั้งสายไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงสูง โดยเสาขนาดเล็กจะรองรับการจำหน่ายไฟฟ้าขนาด 22-33 กิโลโวลต์ และเสาไฟฟ้าขนาดใหญ่จะรองรับการจำหน่ายแรงไฟฟ้าขนาด 115 กิโลโวลต์ มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

รายการ	ความยาว (เมตร)	ขนาดโคนเสา (มิลลิเมตร)	ขนาดปลายเสา (มิลลิเมตร)	ความต้านทาน ¹ โมเมนต์ใช้งาน	โมเมนต์ ² สูงสุด
เสาไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรง (Pre-stressed Concrete Pole)	8	200 x 200	120 x 120	760	2,280
	9	210 x 210	120 x 120	1,070	3,210
	12	240 x 270	150 x 150	2,550	7,650
	14	300 x 305	160 x 200	3,590	10,770
	22	440 x 440	250 x 250	18,000	36,000



รูปภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์

¹ ค่าวัดความแข็งแรงของเสาไฟฟ้า เพื่อวัดความต้านทานโมเมนต์ใช้งาน (Working Moment) ทั้งสองด้านของเสาที่ระดับดิน

¹ ค่าวัดความแข็งแรงของเสาไฟฟ้า เพื่อวัดความสามารถรับโมเมนต์สูงสุด (Ultimate Breaking Moment)

● **เสาดอม่อไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรง (Pre-Stressed Concrete Stub)** ผลิตภัณฑ์เสาดอม่อคอนกรีตอัดแรงของบริษัท และสี่ เอ มีหลากหลายขนาด ใช้สำหรับรับแรงอัดและยึดเสาไฟฟ้าซึ่งจะถูกฝังอยู่ในดิน มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

รายการ	ความยาว (เมตร)	ขนาดโคนเสา (มิลลิเมตร)	ขนาดปลายเสา (มิลลิเมตร)	ความต้านทาน โมเมนต์ใช้งาน	โมเมนต์ สูงสุด
เสาดอม่อไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรง (Pre-Stressed Concrete Stub)	3.50-5.50	250 x 250	250 x 250	1,470	4,410
	4.50-6.50	300 x 300	300 x 300	3,300	9,900
	4.50-6.50	350 x 350	350 x 350	4,700	14,100
	8.50-14.00	440 x 440	440 x 440	10,000	20,000



รูปภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์

- **ฐานเสาไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรง (Pre-Stressed Concrete Footing)** ผลิตภัณฑ์ฐานเสาไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรงของบริษัท และสี เอ มีหลากหลายขนาด ใช้สำหรับเสาไฟฟ้าขนาด 22 เมตร เพื่อใช้เป็นฐานที่ยึดระหว่างเสาเข็มที่ปักลงบนดินและเสาไฟฟ้าเพื่อให้เสาไฟฟ้าที่ถูกติดตั้งสามารถรับน้ำหนักและแรงเหวี่ยงได้อย่างเหมาะสม มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

รายการ	ขนาด			ระดับผิวจราจรถึงดินเดิม (เมตร)
	กว้าง	ยาว	สูง	
ฐานเสาไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรง	0.90	2.20	2.30	1.00
Pre-Stressed Concrete Footing	0.90	1.10	3.00	2.00



รูปภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์

- **คอนสปีนคอนกรีตอัดแรง (Pre-Stressed Concrete Cross – Arm)** ผลิตภัณฑ์คอนสปีนคอนกรีตอัดแรงของบริษัท และสี เอ มีหลากหลายขนาด ใช้สำหรับเป็นส่วนประกอบที่รองรับการติดตั้งลูกถ้วยแรงสูงบนเสาไฟฟ้าตามท้องถนน มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

รายการ	ความยาว (เมตร)	ขนาดโคนเสา (มิลลิเมตร)	ขนาดปลายเสา (มิลลิเมตร)	ความต้านทาน โมเมนต์ใช้งาน	โมเมนต์ สูงสุด
คอนสปีนคอนกรีตอัดแรง	2.5	100 x 100	100 x 100	265	795
(Pre-Stressed Concrete	3.2	100 x 100	100 x 100	265	795
Cross-Arm)	2	120 x 120	120 x 120	450	1,350



รูปภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์

- **คานคอนกรีตอัดแรง (P.C. Beam)** ผลิตภัณฑ์คานคอนกรีตอัดแรงของบริษัท และสี่ เอ ใช้สำหรับเป็นส่วนประกอบที่รองรับหม้อแปลงไฟฟ้าบนเสาไฟฟ้าตามท้องถนน จะถูกติดตั้งบนเสาไฟฟ้า มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

รายการ	ความยาว (เมตร)	ขนาดโคนเสา (มิลลิเมตร)	ขนาดปลายเสา (มิลลิเมตร)	ความต้านทาน โมเมนต์ใช้งาน	โมเมนต์ สูงสุด
คานคอนกรีตอัดแรง (P.C. Beam)	3.55	150 x 250	150 x 250	1,200	3,600



รูปภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์

2) เสาเข็มคอนกรีตอัดแรงตามมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.396-2549)

เสาเข็มคอนกรีตอัดแรง ใช้กับการก่อสร้างฐานรากโครงสร้างต่างๆ เช่น อาคารสิ่งปลูกสร้าง และเขื่อน ซึ่งจะตอกฝังลงไปในพื้นที่ดินเพื่อรองรับน้ำหนักของสิ่งปลูกสร้างต่างๆ สำหรับขนาดและความยาวของเสาเข็มจะขึ้นอยู่กับความสามารถในการรับน้ำหนักที่ต้องการ ประกอบกับลักษณะดินของสถานที่ก่อสร้าง ซึ่งต้องอาศัยการคำนวณโดยวิศวกร ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์เสาเข็มของบริษัท และสี่ เอ ผลิตขึ้นภายใต้ข้อกำหนดและมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก. 396-2549) ของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

- **เสาเข็มคอนกรีตอัดแรงรูปตัวไอ (Pre-Stressed Concrete – I Shape Pile)** มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

ขนาด (เซนติเมตร)	พื้นที่หน้าตัด (เซนติเมตร)	เส้นรอบรูป (เซนติเมตร)	น้ำหนัก (กิโลกรัม/เมตร)	ความยาวสูงสุด (เมตร)	น้ำหนักปลอดภัย (ตัน)
18 x 18	230	86	55	14	7 - 15
22 x 22	358	108	86	21	20 - 25
26 x 26	480	128	115	22	30 - 35
30 x 30	585	142	140	23	40 - 45
30 x 30	660	140	158	23	40 - 45
35 x 35	868	166	208	25	50 - 60
40 x 40	1,240	194	297	25	60 - 75



รูปภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์

- เสาค้ำคอนกรีตอัดแรงรูปสี่เหลี่ยม (Pre-Stressed Concrete – Square Shape Pile) มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

ขนาด (เซนติเมตร)	พื้นที่หน้าตัด (เซนติเมตร)	เส้นรอบรูป (เซนติเมตร)	น้ำหนัก (กิโลกรัม/เมตร)	ความยาวสูงสุด (เมตร)	น้ำหนักปลอดภัย (ตัน)
18 x 18	324	72	78	14	20 – 25
22 x 22	484	88	116	21	25 – 30
26 x 26	676	104	162	21	40 – 45
30 x 30	900	120	216	23	45 – 50
35 x 35	1,225	140	294	24	50 – 60
40 x 40	1,600	160	384	25	60 – 80
45 x 45	2,025	180	486	28	70 – 120
52.5 x 52.5	2,756	210	662	24	80 – 150



รูปภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์

3) แผ่นพื้นสะพาน

- แผ่นพื้นสะพาน (Plank Girder) มีวัตถุประสงค์การใช้งานเพื่อการก่อสร้างสะพาน โดยผลิตภัณฑ์แผ่นพื้นสะพานของบริษัท และ สี เอ มีหลากหลายขนาดเพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานตามขนาดของสะพาน



รูปภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์

4) ผลิตภัณฑ์คอนกรีตตามแบบมาตรฐานต่างๆ เช่น

- การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- กรมโยธาธิการและผังเมือง
- กรมทางหลวง
- กรมชลประทาน
- ตามแบบและมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนด



รูปภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์

1.6.2 ธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้าง และงานบริการอื่นๆ

บริษัทดำเนินกิจการรับเหมาก่อสร้างงานโยธา เช่น งานอาคาร งานเขื่อนป้องกันตลิ่งหรือกำแพงกันดิน งานสะพาน คอนกรีต เป็นต้น และรับเหมาก่อสร้างงานระบบสายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า ซึ่งลูกค้าของบริษัทมีทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน โดยบริษัทจะว่าจ้างผู้รับเหมาแรงงานที่มีประสบการณ์ในแต่ละด้านเข้ามาปฏิบัติงาน เช่น งานก่อสร้างฐานราก งานโครงสร้างอาคาร งานสถาปัตยกรรม และงานระบบประกอบอาคาร เป็นต้น ซึ่งจะอยู่ภายใต้การควบคุมคุณภาพงานโดยวิศวกร และทีมงานของบริษัท ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์อย่างใกล้ชิด เพื่อให้งานการก่อสร้างเป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา และสามารถส่งมอบงานได้ภายในกำหนดตามสัญญาในแต่ละงวดจนกระทั่งสามารถส่งมอบงานรับเหมาก่อสร้างให้กับเจ้าของโครงการได้ภายในกำหนดของสัญญา รวมทั้งดำเนินการอื่นๆ ในส่วนที่เป็นข้อผูกพันตามสัญญาให้เรียบร้อย นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการตอกเสาเข็มแก่ลูกค้าที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์เสาเข็มของบริษัทเพื่อเป็นการส่งเสริมและเพิ่มโอกาสในการขายผลิตภัณฑ์ให้แก่บริษัท โดยบริษัทจะดำเนินการจ้างผู้รับเหมาและเช่าเครื่องปั้นจั่นและมีทีมงานของบริษัทคอยควบคุมการตอกเสาเข็ม

อนึ่ง บริษัท เอสเคพาเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (“เอสเคพาเวอร์”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ประกอบธุรกิจรับเหมาเฉพาะงานก่อสร้างโยธาและระบบไฟฟ้าขนาดเล็ก โดยจะเน้นให้บริการรับเหมาก่อสร้างงานแก่ลูกค้าทั่วไปทั้งราชการและเอกชน โดยงานที่เอสเคพาเวอร์รับจะมีมูลค่าโครงการขนาดเล็กไม่เกิน 30 ล้านบาท ปัจจุบันรับงานก่อสร้างทั่วไปโดยเน้นร่วมดำเนินงานในรูปของกิจการร่วมและกิจการร่วมค้า

ลักษณะการให้บริการแบ่งตามประเภทการให้บริการ ดังนี้

1) รับเหมาก่อสร้างงานโยธา

- บริษัทและเอสเคพาเวอร์ ให้บริการรับเหมาก่อสร้างงานโยธา รวมถึงงานปรับปรุงอาคารจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลายประเภท อาทิ เขื่อนป้องกันตลิ่ง อาคารสำนักงาน และอาคารเรียน เป็นต้น โดยบริษัทและเอสเคพาเวอร์ ให้บริการรับเหมาก่อสร้างงานโยธาดำเนินงานในรูปของกิจการร่วมและกิจการร่วมค้า

ตัวอย่างงานประเภทต่างๆ ในการให้บริการรับเหมาก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ชื่อโครงการ	เจ้าของโครงการ	ดำเนินการโดย	มูลค่าโครงการตามสัญญา (ล้านบาท)	ปีที่ดำเนินการ
งานก่อสร้าง				
อาคารโรงไฟฟ้าแม่เมาะ	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	ศิรกร	92.02 ¹	2556-2557
อาคารศูนย์ปฏิบัติการเคมี	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	ศิรกร	37.81	2557
เขื่อนป้องกันตลิ่งริมคลองหลวง จังหวัดชลบุรี	สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง	ศิรกร	13.81	2558-2559
อาคารเอนกประสงค์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี	ศิรกร	68.88	2559-2561
เขื่อนป้องกันตลิ่งริมวัดโดนด	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ศิรกร	11.93	2560-2561
เขื่อนป้องกันตลิ่งบ้านพระงาม	จังหวัดสิงห์บุรี	ศิรกร	19.20	2560-2561
เขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย	สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดอ่างทอง	ศิรกร	18.32	2560-2562

ชื่อโครงการ	เจ้าของโครงการ	ดำเนินการโดย	มูลค่า โครงการ ตามสัญญา (ล้านบาท)	ปีดำเนินการ
งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าบ้านใหม่ 2 จังหวัดปทุมธานี	บริษัท ซี.ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ศิรกร	44.66	2560-2563
งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี	บริษัท ซี.ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ศิรกร	29.81	2560-2562
ปรับปรุงลานจอดและระบบไฟฟ้า สนามเฮลิคอปเตอร์ กรมทหารราบที่ 11	กรมยุทธโยธาทหารบก	ศิรกร	11.15	2561-2562
งานเชื่อมป้องกันตลิ่งบริเวณคลองโพธิ์ จังหวัดนนทบุรี	จังหวัดนนทบุรี	ศิรกร	8.8	2561-2563
ปรับปรุงประสิทธิภาพสนาม เฮลิคอปเตอร์กองพลทหารม้าที่ 2	กรมยุทธโยธาทหารบก	ศิรกร	11.84	2562
เชื่อมป้องกันตลิ่ง บริเวณคลองเกลือ	ที่ทำการปกครอง อำเภอปากเกร็ด	ศิรกร	8.53	2561-2562
งานกำแพงกันดิน รั้ว ระบบระบายน้ำ สถานีไฟฟ้าวังน้อย	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	ศิรกร	18.67	2562-2563
งานเชื่อมป้องกันตลิ่ง คลองอ้อมนนท์	จังหวัดนนทบุรี	ศิรกร	13.68	2563
งานภูมิสถาปัตยกรรม โรงไฟฟ้า พระนครใต้	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	ศิรกร	65.38	2563-2565
งานจัดหาน้ำเข้าวัสดุหลังคา MANGO BKK060	บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่	ศิรกร	40.70	2565-2566

¹โดยทั่วไป จะสามารถเข้าร่วมประมูลโครงการก่อสร้างอาคาร เป็นมูลค่า 2 เท่าจากผลงานในอดีต



ภาพตัวอย่างงานรับเหมาก่อสร้างอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง

2) รับเหมาก่อสร้างงานสายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า

- บริษัทให้บริการรับเหมาก่อสร้างงานสายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้าตามแบบที่ลูกค้ากำหนด

ตัวอย่างงานประเภทต่างๆ ในการให้บริการรับเหมาก่อสร้างงานสายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า

ชื่อโครงการ	เจ้าของโครงการ	มูลค่าโครงการตามสัญญา (ล้านบาท)	ปีที่ดำเนินการ
งานก่อสร้าง			
งานปรับปรุงระบบจำหน่ายเคเบิลใต้ดิน เขต 1 ภาคกลาง Lot 12	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	72.74	2558-2559
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ สถานีไฟฟ้าป้อมน้ำร้อน	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	4.68	2559-2560
สายส่งไฟฟ้าระบบ 230 กิโลโวลต์ TS12-L-04 จังหวัดจันทบุรี – ตราด	การไฟฟ้าฝ่ายผลิต	159.96	2559-2566
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ อรัญประเทศ 1 จังหวัดสระแก้ว	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	22.75	2560-2561
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ บ้านโพธิ์ – หัวสำโรง จังหวัดฉะเชิงเทรา	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	11.65	2560-2561
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ สถานีไฟฟ้าป่าบอน จังหวัดพัทลุง	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	6.94	2560
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ สถานีไฟฟ้าศรีสะเกษ 1 สถานีไฟฟ้าราชสีห์ จังหวัดศรีสะเกษ	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	15.12	2561-2562
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ สถานีไฟฟ้าเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	65.39	2561-2562
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ สถานีไฟฟ้าปะทิว จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	23.85	2562

ชื่อโครงการ	เจ้าของโครงการ	มูลค่าโครงการตามสัญญา (ล้านบาท)	ปีที่ดำเนินการ
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ สถานีไฟฟ้าหนองฉาง – สถานีไฟฟ้าบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	82.02	2562-2563
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ สถานีไฟฟ้าชัยภูมิ - สถานีไฟฟ้าบัวใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	41.53	2562-2563
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ สถานีไฟฟ้าลาดบัวหลวง- สถานีไฟฟ้าสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	3.60	2563
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ สถานีไฟฟ้าแก่งคอย จังหวัดสระบุรี	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	40.66	2563-2564
ปรับปรุงสายส่งไฟฟ้าระบบ 33 กิโลโวลต์ เป็นเคเบิลใต้ดิน จังหวัดสงขลา	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	17.38	2563
งานเคเบิลใต้ดิน รองรับรถไฟความเร็วสูง จังหวัดชลบุรี	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	17.64	2563-2564
สายส่งไฟฟ้าระบบ 115 กิโลโวลต์ (เสาโครงเหล็ก) จังหวัดกาญจนบุรี	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	6.15	2563-2564
สายส่งไฟฟ้าระบบ 230 กิโลโวลต์ (4 วงจร) จังหวัดจันทบุรี - ตราด	การไฟฟ้าฝ่ายผลิต	84.59	2564-2566
งานเคเบิลใต้ดิน กฟต.2 จ.นครศรีธรรมราช	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	11.48	2564
งานเคเบิลใต้ดิน จ.เพชรบุรี	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	50.44	2564-2565
งาน 115 เควี เสาโครงเหล็ก จ.นครสวรรค์	การไฟฟ้าฝ่ายผลิต	8.44	2564-2565
งานเคเบิลใต้ดิน จ.อุทัยธานี	การไฟฟ้าฝ่ายผลิต	30.09	2564-2565
งานเคเบิลใต้ดิน กฟต.1 ระนอง ชุมพร ราชบุรี	การไฟฟ้าฝ่ายผลิต	123.21	2564-2565
ก่อสร้างปรับปรุงระบบไฟฟ้า จ.อุทัยธานี	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	3.04	2565
ปรับปรุงระบบ 22 เควี สฟ. เลิงสาบ-แยกปะคำ	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	27.52	2565-2566
งานก่อสร้างระบบจำหน่าย อ.โพทะเล จ.พิจิตร	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	27.00	2565-2567
งาน 115 KV. สฟ. สฟ.แหลมทอง จ.ตราด	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	58.25	2566-2567
งาน 115 KV. สฟ. เลิงสาบ - ละหารทราย	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	129.22	2566-2567
งาน 115 KV. สฟ. นครสวรรค์ 2	บจก.อะโกรเทคฯ , บจก.เอเทคฯ	84.22	2564-2566
งาน 115 KV. สฟ. หาดใหญ่	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค , บจก.อะโกรเทคฯ	123.04	รอส่งมอบพื้นที่
เคเบิลใต้ดินพัทยา	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค , ธนวรรณ	156.05	รอส่งมอบพื้นที่



ภาพตัวอย่างโครงการก่อสร้างสายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า

3) งานบริการอื่นๆ

- บริษัทให้บริการตอกเสาเข็มแก่ลูกค้าที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์เสาเข็มของบริษัท โดยบริษัทจะดำเนินการจ้างผู้รับเหมาและเช่าเครื่องปั้นจั่นและมีทีมงานของบริษัทคอยควบคุมการตอกเสาเข็ม

1.6.3 ใบอนุญาตและใบรับรองที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ

	หน่วยงาน	รายการจดทะเบียน	ออกให้วันที่	วันหมดอายุ
1	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการ (ผู้ขาย/รับจ้าง/ผลิตภัณฑ์) (Vendor List)	28 มีนาคม 2562	-
2	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม	ใบอนุญาตแสดงเครื่องหมาย มาตรฐานกับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	2 กันยายน 2564	-
3	บริษัท โกลบอล เซอร์ติฟิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	การรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001:2015	14 กันยายน 2564	13 กันยายน 2567

หมายเหตุ

¹ ผู้รับจ้างสาขางานสะพาน ชั้น 3 สามารถเสนอราคางานก่อสร้างได้มูลค่าไม่เกิน 20 ล้านบาท

² ผู้รับจ้างสาขางานก่อสร้างเขื่อน ประเภทที่ 4 สามารถเสนอราคางานก่อสร้างได้มูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาท

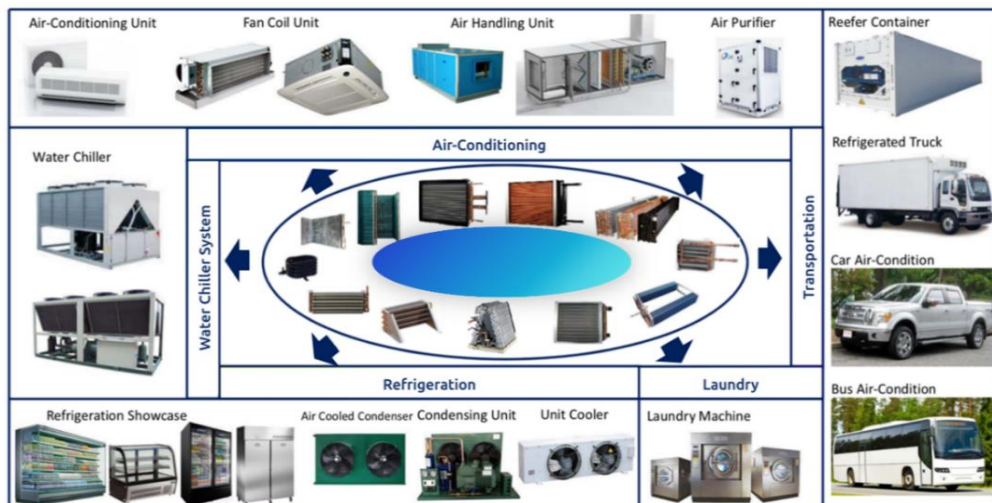
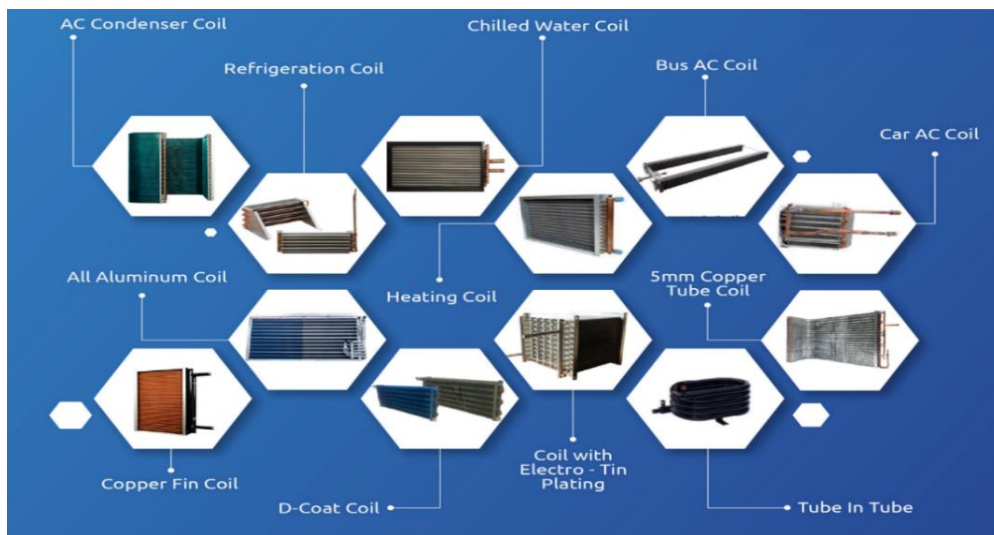
4) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ลักษณะของผลิตภัณฑ์

1. คอยล์

บริษัทแม่ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตคอยล์เย็น (Evaporator Coil) คอยล์ร้อน (Condenser Coil) และคอยล์น้ำเย็น (Chilled Water Coil) ซึ่งเป็นชิ้นส่วนหลักในเครื่องปรับอากาศ เครื่องทำความเย็น และ อุปกรณ์ถ่ายเทความร้อน/ความเย็น ประเภทอื่น



ลักษณะการทำงานของคอยล์เย็นและคอยล์ร้อนจะทำหน้าที่ต่างกัน โดยคอยล์เย็นซึ่งมีสารทำความเย็นไหลเวียนอยู่ภายใน จะทำหน้าที่ดูดความร้อนจากลมที่คอยล์ ทำให้ลมผ่านออกมาเป็นลมเย็น ในขณะที่คอยล์ร้อนจะทำหน้าที่ระบายความร้อนจากสารทำความเย็น ที่ไหลเวียนออกจากคอยล์เย็นด้วยลมที่ผ่านคอยล์ร้อน สำหรับคอยล์น้ำเย็นจะมีลักษณะการทำงานเช่นเดียวกับคอยล์เย็น เพียงแต่ใช้น้ำเย็นเป็นสื่อกลางแทนสารทำความเย็น โดยปกติถ้าเป็นเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split

Type) ส่วนที่เป็นคอยล์เย็นซึ่งเป็นส่วนประกอบใน Fan Coil Unit จะถูกติดตั้งอยู่ภายในห้องหรืออาคาร ขณะที่คอยล์ร้อนซึ่งเป็นส่วนประกอบอยู่ใน Condensing Unit จะถูกติดตั้งอยู่ภายนอกห้องหรืออาคาร

ส่วนประกอบหลักที่ใช้ในการผลิตคอยล์เย็น คอยล์ร้อน และคอยล์น้ำเย็น ประกอบด้วย

- ท่อทองแดง : เป็นอุปกรณ์ที่ใช้เป็นทางเดินของสารทำความเย็นสำหรับคอยล์เย็นและคอยล์ร้อน หรือน้ำเย็น สำหรับคอยล์น้ำเย็น ท่อทองแดงที่ใช้ในการผลิตคอยล์แต่ละขนาด จะมีเส้นผ่าศูนย์กลางแตกต่างกัน ปัจจุบันท่อทองแดงที่ใช้ในการผลิตคอยล์ของบริษัทมีตั้งแต่เส้นผ่าศูนย์กลางขนาด 5, 7 มิลลิเมตร, 5/16 นิ้ว, 3/8 นิ้ว, 1/2 นิ้ว, 5/8 นิ้ว และ 1/4 นิ้ว
- อลูมิเนียม : เป็นส่วนประกอบที่นำมาผลิตเป็นฟิน (Fin) ซึ่งใช้เป็นตัวกลางกระจายความเย็นหรือความร้อน โดยจะนำอลูมิเนียมมาผ่านเครื่องปั๊มฟิน เพื่อทำการเจาะและขึ้นรูปตามแบบต่างๆ เช่นแบบ Supper Slit Fin, แบบ Corrugated Fin, แบบ Wave Slit, แบบ Sine Wave และ แบบ Louvered Fin ทั้งนี้ลักษณะของฟินแต่ละชนิดขึ้นอยู่กับ Specification ของลูกค้าแต่ละรายซึ่งลักษณะที่ต่างกันจะมีผลต่อคุณสมบัติของการถ่ายเทความเย็นหรือความร้อน
- แผ่นเหล็กชุบสังกะสี : เป็นส่วนประกอบที่จะนำมาดัดเป็นชิ้นเพื่อใช้สำหรับเป็นโครงสร้าง และปิดหัวและท้ายของคอยล์ (End Plate)

โดยลักษณะผลิตภัณฑ์ของบริษัท สามารถแยกได้ตามขนาดและลักษณะการใช้งานได้ดังนี้

1.1 คอยล์เย็น ขนาด 1-5 ตัน



ลักษณะการใช้งาน

ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดเล็กที่ใช้ภายในห้องแบบแยกส่วน (Split Type) แบบติดหน้าต่าง (Window Type) แบบติดผนัง (Wall Type) และแบบตู้ (Package Type)

1.2 คอยล์เย็น ขนาด 5-100 ตัน



ลักษณะการใช้งาน

ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดใหญ่, Air Handling Unit และ ห้องเย็น

1.3 คอยล์ร้อน ขนาด 1-5 ตัน



ลักษณะการใช้งาน

ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก ที่ใช้ในห้องแบบแยกส่วน (Split Type), แบบติดผนัง (Window Type), แบบติดผนัง (Wall Type) และแบบตู้ (Package Type)

1.4 คอยล์ร้อน ขนาด 5-100 ตัน



ลักษณะการใช้งาน

ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดใหญ่ทั้งแบบ แนวนอน แนวตั้ง และการวางแบบตัว V (Horizontal, Vertical and V-Shape Type) และ ตู้ทำความเย็น

2. คอยล์น้ำเย็น ขนาด 1-100 ตัน



ลักษณะการใช้งาน

ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับระบบทำความเย็นขนาดใหญ่ ที่ใช้น้ำเป็นตัวกลางในการถ่ายเทความร้อน ซึ่งส่วนใหญ่จะนิยมใช้ในอาคารสำนักงานขนาดใหญ่ รวมถึง ห้างสรรพสินค้า และห้องเย็น เป็นต้น

3. ผลิตภัณฑ์อื่นๆ



ลักษณะการใช้งาน

เป็นส่วนประกอบของคอยล์ เพื่อใช้ในการเชื่อมต่อทางเดินของสารทำความเย็น ซึ่งขึ้นอยู่กับแบบที่ลูกค้ากำหนด เช่น ท่อทองแดงแบบโค้งครอบ (Return bend หรือ U-bend) ที่มีเส้นผ่าศูนย์กลางขนาด 5/16 นิ้ว 3/8 นิ้ว 1/2 นิ้ว, 5/8 นิ้ว, 3/4 นิ้ว, 1 นิ้ว, 5 และ 7 มิลลิเมตร และท่อทองแดงที่เป็น Header (เพื่อเชื่อมต่อทางเข้าออกของสารทำความเย็น) ซึ่งมีลักษณะแตกต่างกัน เช่น

- แบบ Butterfly
- แบบ Cross-Over
- แบบ Three Ways Cross Over
- แบบ Strainer
- แบบ Distributor

4. เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น

บริษัทได้ต่อยอดจากการผลิตคอยล์ไปสู่การผลิตเครื่องปรับอากาศและทำความเย็น โดยใช้ความชำนาญในการออกแบบและผลิตคอยล์ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ มาเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาสินค้าและสร้างการยอมรับจากตลาดสำหรับสินค้ากลุ่มนี้ อันได้แก่ Condensing Unit, Air Cooled Condenser, Unit Cooler และ Air Handling Unit

ผลิตภัณฑ์

4.1 Condensing Unit / คอนเดนซิ่ง ยูนิต



ส่วนประกอบหลัก

คอมเพรสเซอร์ คอนเดนซิ่งคอยล์ มอเตอร์และพัดลม และอุปกรณ์ควบคุมปรับแต่งประสิทธิภาพอื่นๆ ทำหน้าที่ ใช้สำหรับระบบห้องเย็น ห้องแช่แข็ง ทำหน้าที่สร้างแรงดันในระบบและระบายความร้อนจากน้ำยาที่ส่งมาจาก Unit Cooler ออกสู่ภายนอกอาคาร

4.2 Air Cooled Condenser / แอร์คูลคอนเดนเซอร์



ส่วนประกอบหลัก

คอนเดนซิ่งคอยล์ มอเตอร์และพัดลม

ทำหน้าที่ ใช้สำหรับระบบห้องเย็น ห้องแช่แข็ง และระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ ทำหน้าที่เหมือนกับ Condensing Unit (ลูกค้าต้องนำไปประกอบกับ Compressor และอุปกรณ์อื่นๆ เอง)

4.3 Unit Cooler / ยูนิต คูลเลอร์

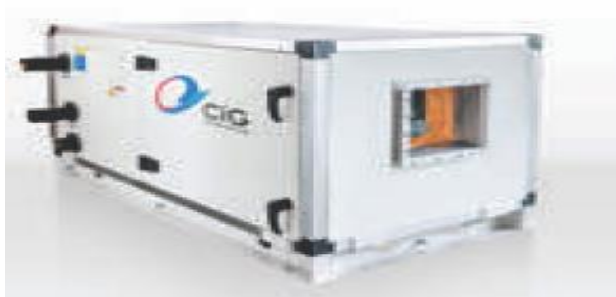


ส่วนประกอบหลัก

อีวาโปเรเตอร์คอยล์ มอเตอร์ และพัดลม

ทำหน้าที่ ใช้สำหรับระบบห้องเย็น ห้องแช่แข็ง ทำหน้าที่สร้างและกระจายลมเย็น โดยการดูดซับเอาความร้อนจากในห้องผ่านน้ำยา ส่งต่อไประบายออกที่ Condensing Unit

4.4 Air Handling Unit / เครื่องส่งลมเย็น



ส่วนประกอบหลัก

อีวาโปเรเตอร์คอยล์ มอเตอร์ พัดลม ฟिलเตอร์กรองอากาศ และอุปกรณ์ควบคุมปรับแต่งประสิทธิภาพอื่นๆ ทำหน้าที่ ใช้สำหรับระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ ทำหน้าที่สร้างและกระจายลมเย็นโดยการดูดซับเอาความร้อนจากในห้องผ่านน้ำยา ส่งต่อไประบายออกที่ Condensing Unit

5. ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และรับเหมาตกแต่งต่อเติมที่อยู่อาศัย

โดยเริ่มดำเนินโครงการแรกในชื่อ PANALEE พระราม5-เวสต์เกต เป็นโครงการที่ประกอบไปด้วยบ้านเดี่ยวจำนวน 16 หลัง บ้านแฝด 4 หลัง เริ่มเปิดขายในเดือน กุมภาพันธ์ 2567



1.7 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

1.7.1 กลยุทธ์ในการแข่งขัน

ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ และรับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้ามีการแข่งขันด้านราคาค่อนข้างสูง ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีกลยุทธ์การแข่งขันที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์และการให้บริการเป็นหลักเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในระยะยาว ดังนี้

● ชื่อเสียงและประสบการณ์

จากการที่กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจด้านการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมานานกว่า 30 ปี จึงทำให้เชี่ยวชาญ มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักในกลุ่มลูกค้า โดยปัจจุบันบริษัทและสี่ เอ มีความสามารถในการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงหลากหลาย ได้แก่ เสาไฟฟ้า เสาเข็มรูปตัวไอและรูปสี่เหลี่ยม เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายที่ได้รับการรับรองอย่างเป็นทางการจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งมีทีมบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ จึงทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเป็นอย่างดี

● โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตครอบคลุมการจัดจำหน่ายทั่วประเทศ

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตทั้งหมด 6 โรงงาน ครอบคลุมพื้นที่การจัดจำหน่ายทั่วประเทศ โรงงานตั้งอยู่จังหวัดชลบุรี จังหวัดชัยนาท จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดลำปาง และจังหวัดสงขลา (สี่ เอ) โดยจะทำการจัดส่งให้แก่ลูกค้าจากโรงงานที่ตั้งอยู่ใกล้เคียงกับสำนักงานของลูกค้าหรือสถานที่ที่ลูกค้ากำหนด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีข้อได้เปรียบด้านต้นทุนค่าขนส่งเนื่องจากมีโรงงานผลิตครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศ ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้บริษัทยังมีหน่วยงานบริการขนส่งของตนเองจึงทำให้มีความคล่องตัว ประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่งและสามารถบริหารจัดการจัดส่งได้อย่างรวดเร็ว

● ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ

เพื่อการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบัน บริษัทได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ซึ่งรับรองงานบริหารระบบส่วนกลาง ครอบคลุมฝ่ายบริหาร ฝ่ายขาย และฝ่ายบุคคลเพื่อสนับสนุนการผลิต อีกทั้งกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตทั้งหมดได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ด้วยเช่นกัน จึงทำให้ลูกค้าสามารถมั่นใจในคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทได้

ในส่วนงานรับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า บริษัทและเอสเคพาวเวอร์ เน้นให้ความสำคัญกับคุณภาพงานก่อสร้าง และการส่งมอบงานให้ทันตามกำหนดเวลา เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความไว้วางใจต่อลูกค้า ด้วยการคัดเลือกบุคลากรด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เข้ามาทำงานกับบริษัทและเอสเคพาวเวอร์ และส่งทีมงานดังกล่าวเข้าควบคุมงานก่อสร้าง นอกจากนี้ สำหรับผู้รับเหมาแรงงานที่จะมารับเหมาบางส่วนของบริษัทและเอสเคพาวเวอร์ ได้ทำสัญญาจ้างมา บริษัทและเอสเคพาวเวอร์ จะมีการคัดเลือกผู้รับเหมาแรงงานที่มีประสบการณ์และคุณสมบัติเพียงพอและเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อของบริษัทและเอสเคพาวเวอร์ เพื่อลดความเสี่ยงจากงานก่อสร้างที่ไม่ได้คุณภาพ

● ราคาผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสม

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาโดยอ้างอิงตามมูลค่าประมาณการต้นทุน ทั้งผลิตภัณฑ์คอนกรีตและงานรับเหมาก่อสร้าง บวกด้วยกำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus Margin) โดยกำหนดตามสภาวะตลาดขณะนั้นๆ ซึ่งทางกลุ่มบริษัทจะหาข้อมูลราคาตลาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับรู้ถึงสถานการณ์และความเป็นไปได้ในการขายและการประมูลงาน และการกำหนดต้นทุนรับเหมาก่อสร้างของกลุ่มบริษัท พร้อมทั้งบริหารต้นทุน และลดความสูญเสียจากกระบวนการผลิต เพื่อความสามารถในการทำราคาและราคาประมูลที่แข่งขันได้อยู่เสมอ

● การประหยัดต้นทุนวัสดุก่อสร้างจากผลประโยชน์ร่วมกันของธุรกิจ (Synergy)

บริษัทให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งวัสดุก่อสร้างเช่น เสาไฟฟ้า เสาเข็มและผลิตภัณฑ์คอนกรีตอื่นๆ ทางบริษัทและสี่ เอ มีการผลิตอยู่แล้ว ทำให้เกิดประโยชน์จากการประหยัดต้นทุนในงานรับเหมาก่อสร้าง และเพิ่มยอดขายในส่วนของการขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตซึ่งเป็นอีกหนึ่งธุรกิจของบริษัท และสี่ เอ ด้วย ซึ่งเป็นปัจจัยที่ทำให้กลุ่มบริษัทเกิดข้อได้เปรียบในการแข่งขันในอุตสาหกรรม นอกจากนี้ เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งจะเข้าร่วมประมูลโครงการก่อสร้างต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถทราบผลการประมูลจากการประกาศของหน่วยงานเจ้าของโครงการโดยตรง เป็นผลให้บริษัทมีโอกาสที่จะติดต่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ ให้กับผู้ที่ชนะการประมูลได้ก่อนผู้จำหน่ายรายอื่นๆ

1.7.2 กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่ายและให้บริการ

1.7.2.1 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าสามารถแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มลูกค้าหน่วยงานราชการ และกลุ่มลูกค้าหน่วยงานเอกชน โดยกลุ่มบริษัท มีสัดส่วนรายได้แต่ละกลุ่มลูกค้าในปี 2564 - 2566 ดังนี้

กลุ่มลูกค้า	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หน่วยงานราชการ	415.09	61.10	432.67	69.91	439.32	69.35
หน่วยงานเอกชน	264.24	38.90	186.22	30.39	194.16	30.65

1) ลูกค้าหน่วยงานราชการ

โดยทั่วไปกลุ่มบริษัทจะจัดหางานจากหน่วยงานราชการต่างๆผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้าง (Thai Government Procurement) ทั้งในส่วนของรัฐกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตและรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลและร่วมประมูลงานผ่านระบบ E-Bidding โดยในการเข้าร่วมประมูลงานรับเหมาก่อสร้างและผลิตภัณฑ์คอนกรีต กลุ่มบริษัทต้องมีคุณสมบัติเหมาะสมตรงกับที่หน่วยงานกำหนดไว้ อาทิ ทุนจดทะเบียน ฐานะการเงิน ผลงานที่ผ่านมา มูลค่าผลงานย้อนหลัง 5 ปี และชั้นทะเบียนของผู้รับจ้างเหมา เป็นต้น

ทั้งนี้กลุ่มลูกค้าหลักของรัฐกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค , การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และกลุ่มลูกค้าหลักของรัฐกิจรับเหมาก่อสร้าง ได้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และสำนักงานโยธาธิการและผังเมือง เป็นต้น

2) ลูกค้าหน่วยงานเอกชน

โดยส่วนมากลูกค้าหน่วยงานเอกชนในกลุ่มรัฐกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต คือ ผู้รับเหมาก่อสร้างของหน่วยงานต่างๆ เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท กรมชลประทาน กรมโยธาธิการและผังเมือง หน่วยงานท้องถิ่นต่างๆ และเจ้าของโครงการเอกชนหรือบริษัทรับเหมาก่อสร้างเอกชนทั่วไปในทุกภูมิภาคของประเทศ นอกจากนี้บริษัททั้งยังสามารถจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตให้กับคู่แข่งที่เข้าร่วมประมูลงานได้อีกด้วย ในกรณีที่บริษัทประมูลงานไม่ได้

ในส่วนรัฐกิจรับเหมาก่อสร้าง ลูกค้าหน่วยงานเอกชนส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าที่ติดต่อเข้ามาโดยตรง ซึ่งลูกค้าหน่วยงานเอกชนจากทั้ง 2 กลุ่มนี้ กลุ่มบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติลูกค้าก่อนรับงานทุกครั้ง อาทิ ฐานะทางการเงิน มูลค่าและระยะเวลาของโครงการ ความน่าเชื่อถือของเจ้าของโครงการ และประวัติการชำระเงิน เป็นต้น

1.7.2.2 ช่องทางการจัดจำหน่ายและให้บริการ

1) ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ

ในส่วนของลูกค้าหน่วยงานเอกชน บริษัท และสี่ เอ มีช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านทีมงานฝ่ายขายซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ด้านคอนกรีตอัดแรง โดยมีการแบ่งหน้าที่ตามรายลูกค้า ซึ่งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายจะทำการติดต่อกับลูกค้าโดยตรง เช่น ผู้รับเหมาของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อสอบถามความต้องการของลูกค้า ทั้งในด้านของรายละเอียดของสินค้าและระยะเวลาที่ต้องการใช้งาน แล้วจึงทำการเสนอราคาต่อไป นอกจากนี้ ลูกค้าหน่วยงานเอกชนและทั่วไปยังสามารถติดต่อเพื่อสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัท และสี่ เอ ผ่านสำนักงานใหญ่ที่จังหวัดนนทบุรี และโรงงานทั้ง 6 แห่ง สำหรับในส่วนของลูกค้าหน่วยงานราชการนั้น จะ

ดำเนินการหาข้อมูลงานที่จะออกประมูลจากระบบการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานราชการ (Thai Government Procurement) เว็บไซต์ของหน่วยงานเจ้าของโครงการต่างๆ เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และนิตยสารศูนย์รวมข่าวช่าง โดยในโครงการที่บริษัทตัดสินใจเข้าร่วมประมูล บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนการประมูลของหน่วยงานราชการต่อไป

กลุ่มบริษัทมีโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงซึ่งครอบคลุมการจัดจำหน่ายทั่วประเทศ จำนวน 6 แห่ง ดังนี้

- จังหวัดชลบุรี ครอบคลุมการให้บริการในภาคตะวันออก
- จังหวัดชัยนาท ครอบคลุมการให้บริการในภาคกลางและภาคเหนือตอนล่าง
- จังหวัดกาฬสินธุ์ ครอบคลุมการให้บริการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- จังหวัดสุราษฎร์ธานี ครอบคลุมการให้บริการในภาคใต้ตอนบน
- จังหวัดลำปาง ครอบคลุมการให้บริการในภาคเหนือ
- จังหวัดสงขลา (สี่ เอ) ครอบคลุมการให้บริการในภาคใต้ตอนล่าง

2) ธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า และงานบริการอื่นๆ

ในส่วนของลูกค้าเอกชน บริษัทและเอสเค พาวเวอร์ ได้รับการติดต่อกับลูกค้าโดยตรง เพื่อศึกษาความต้องการของลูกค้า และขอบเขตงานแต่ละโครงการ จากนั้นจึงดำเนินการเสนองานให้แก่ลูกค้า ส่วนการรับงานกับหน่วยงานรัฐบาล บริษัทและ เอสเค พาวเวอร์ จะทำงานผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานราชการ (Thai Government Procurement) และนิตยสารศูนย์รวมข่าวช่าง โดยในการเข้าร่วมประมูลแต่ละครั้งบริษัทและเอสเค พาวเวอร์ จะต้องมีความสอดคล้องตามที่หน่วยงานกำหนด อาทิเช่น ทุนจดทะเบียน ฐานะการเงิน ผลงานที่ผ่านมา ผลงานย้อนหลัง 5 ปี และชั้นทะเบียนของผู้รับเหมา เป็นต้น

1.7.3 นโยบายด้านราคา

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต บริษัทและสี่ เอ จะผลิตขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า โดยจะมีฝ่ายวิศวกรรมประเมินราคาขายที่เหมาะสมซึ่งจะอ้างอิงจากต้นทุนงานผลิต บวกด้วยกำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus Margin) เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้กับคู่แข่ง ทั้งนี้ สำหรับการกำหนดราคาขายและเปลี่ยนแปลงราคาขายจะคำนึงถึงปัจจัยหลักได้แก่ ราคาวัตถุดิบ ค่าขนส่ง ค่าดำเนินการและสภาพการแข่งขันในตลาด เป็นต้น

ในส่วนธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า บริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาเพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้กับคู่แข่ง ซึ่งอ้างอิงตามมูลค่าประมาณการต้นทุนงานก่อสร้าง บวกด้วยกำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus Margin) ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการประมาณการต้นทุนโครงการ โดยให้ฝ่ายวิศวกรรมดำเนินการถอดแบบเพื่อคำนวณหาต้นทุนต่อหน่วยที่เหมาะสม หลังจากนั้น บริษัทและศิริกมลจะทำการสืบราคาวัสดุและค่าแรงงาน เพื่อใช้ประกอบการทำประมาณการต้นทุนโครงการที่เหมาะสมต่อไป

1.7.4 ภาวะอุตสาหกรรม

ปัจจุบันความต้องการใช้ไฟฟ้าในประเทศไทยขยายตัวขึ้นเรื่อย ๆ ทั่วประเทศ สอดคล้องกับความต้องการใช้ในประเทศที่เพิ่มขึ้น ทั้งในภาคครัวเรือน และอุตสาหกรรม สะท้อนให้เห็นจากการขยายตัวผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ทั้งนี้ จากความต้องการใช้ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จึงมีแผนการลงทุนในแผนงานและโครงการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ สอดคล้องความต้องการใช้และความมั่นคงของระบบไฟฟ้า

สำหรับภาคธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงโดยเฉพาะเสาไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีแผนจะพัฒนาระบบไฟฟ้าและก่อสร้างสถานีไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อการจำหน่ายไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึงครอบคลุมทั่วประเทศ ทำให้ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น เสาไฟฟ้าที่ได้รับรองมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นที่ต้องการในตลาด

ในภาคธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง งานรับเหมาก่อสร้างสายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้าจะส่งเสริมกับธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง ทำให้ทั้งสองภาคธุรกิจสามารถเติบโตควบคู่กัน สำหรับงานรับเหมาก่อสร้างโยธา หน่วยงานต่างๆ เช่น กรมโยธาและผังเมือง มหาวิทยาลัย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ มีโครงการให้ผู้รับเหมาเข้าร่วมประมูลอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ แนวโน้มทั้ง 2 ธุรกิจมีปัจจัยส่งเสริมซึ่งกันและกัน โดยมีปัจจัยสนับสนุนดังนี้

● **ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไทย ปี 2566 และแนวโน้มปี 2567**

ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไทย ปี 2562566 เมื่อพิจารณาจากดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม (MPI) คาดว่าจะ ลดลงร้อยละ 4.8 เมื่อเทียบกับ ช่วงเดียวกัน ของปีก่อน ซึ่งเป็นไป ตามการชะลอตัว ของ เศรษฐกิจโลกความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ ที่ส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานในวงกว้าง ตลอดจนราคาลงงานและอัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูงทำให้การบริโภคและการลงทุนลดลง ทั้งนี้ อุตสาหกรรมสำคัญที่ชะลอตัวในปี 2566 อาทิ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ภาวะการผลิตปรับตัวลดลงในสินค้า Hard Disk Drive และ Printer เป็นหลัก จากการที่ผู้ผลิตปรับลดแผนการผลิตจากอุปสงค์ที่ชะลอตัวต่อเนื่อง ด้วยผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจโลก ส่วน Printer ลดลงจากปีก่อน เนื่องจาก ได้รับคำสั่งให้ผลิตสินค้าแทนสาขา ขาเวียตนามที่ สามารถผลิตสินค้าได้ เฟอร์นิเจอร์ ภาวะการผลิตลดลงจากสินค้าเครื่องเรือนทำด้วยไม้และเครื่องเรือนทำด้วยโลหะ เป็นหลัก เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัว ส่งผลให้หลายบริษัทได้รับคำสั่งซื้อลดลง เหล็กและเหล็กกล้าขั้นมูลฐาน ภาวะการผลิตลดลง จาก เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน เหล็กแผ่นรีดเย็น และ เหล็กโครงสร้างรูปพรรณ เป็นหลัก โดยลูกค้าปรับ ลดคำสั่งซื้อเพื่อรอดูทิศทางราคาเหล็ก ตลอดจนมีการนำเข้าผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศมากขึ้น สำหรับ อุตสาหกรรมที่มีการขยายตัวในปี 2566 อาทิ ยานยนต์ ภาวะการผลิตเพิ่มขึ้นจากรถยนต์นั่งขนาดเล็ก และรถยนต์นั่งขนาดกลาง เป็นหลัก ตาม ตลาดส่งออก ที่ขยายตัว น้ำมันแก๊สโซฮอล์ และน้ำมันเครื่องบิน เป็นหลัก เป็นผลจากกิจกรรมการเดินทางในประเทศเพิ่มขึ้น น้ำตาล เพิ่มขึ้นจากน้ำตาลทรายขาว และน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ เป็นหลัก เป็นไปตามความต้องการบริโภคที่ขยายตัวต่อเนื่องทั้งตลาดในประเทศและตลาดส่งออก

แนวโน้ม ปี 2567

ประมาณการดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม (MPI) ปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 2.0 3.0 โดยมีปัจจัยสนับสนุน (1) การค้าระหว่างประเทศของไทยกับคู่ค้าหลักมีแนวโน้มทยอยฟื้นตัว (2) ประเทศเศรษฐกิจหลักมีแนวโน้มชะลอการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ย (3) ภาคการท่องเที่ยวและภาคบริการยังคงมีทิศทางขยายตัว (4) การลงทุนภาคเอกชนมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง (5) มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและบรรเทาภาระของภาครัฐ ที่ออกมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ปัจจัย เฝ้าระวัง โดยที่ผ่านมาเศรษฐกิจโลกชะลอตัวยาวนานและความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ อาจกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานเป็นวงกว้าง อีกทั้ง ต้นทุนการผลิต ค่าครองชีพหนี้สินภาคธุรกิจและครัวเรือนอยู่ในระดับสูง เนื่อง จากระดับราคาลงงาน อัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูงอาจเป็นปัจจัยกดดันภาคการผลิตและกำลังซื้อผู้บริโภค นอกจากนี้ ความผันผวนของค่าเงินและปรากฏการณ์เอลนีโญ ยังคงเป็นประเด็นที่ต้องติดตามในระยะต่อไปได้



เหล็กและเหล็กกล้า แนวโน้มอุตสาหกรรมเหล็กในปี 2567 คาดการณ์ว่า การผลิต จะ ปรับตัว ลดลงร้อยละ 3.7 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากคาดว่าจะ มีการนำเข้าเหล็กที่มีราคาถูกจากต่างประเทศ เพิ่มขึ้นซึ่งส่งผลกระทบต่อปริมาณการผลิตเหล็กในประเทศ สำหรับการบริโภคเหล็ก ปี 2567 คาดว่ามีปริมาณ 16.8 ล้านตัน ขยายตัวร้อยละ 0.6 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีปัจจัยจากการขยายตัวของการลงทุนภาคเอกชน ทั้งนี้มีประเด็นสำคัญที่น่าติดตาม เช่น สถานการณ์เศรษฐกิจและการค้าโลก และการดำเนินนโยบายอุตสาหกรรมเหล็กของจีน ซึ่งเป็นผู้ผลิต ผู้บริโภค และผู้ส่งออกเหล็กรายใหญ่ของโลก เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อปริมาณการผลิตผลิตภัณฑ์เหล็กในประเทศ



เครื่องใช้ไฟฟ้า สำหรับอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าในปี 2567 คาดว่าจะมีการผลิตหดตัวประมาณร้อยละ 1.0-3.0 เมื่อเทียบกับปีก่อนเนื่องจากต้นทุนการผลิตหรือราคาวัตถุดิบที่ยังมีแนวโน้มไม่แน่นอนและสถานการณ์เศรษฐกิจโลกที่อาจจะชะลอตัวในขณะที่

การส่งออกคาดว่าจะขยายตัวประมาณร้อยละ 2.0-8.0 เมื่อเทียบกับปีก่อนเนื่องจากความต้องการผลิตภัณฑ์และบริการสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้า คาดว่าจะเติบโตอย่างต่อเนื่องในประเทศกำลังพัฒนา เช่น อินเดียเวียดนาม เนื่องจากผู้บริโภคและธุรกิจภูมิภาคกำลังต้องการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีในประเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนหรือผู้บริโภคมากขึ้น

↑ **อิเล็กทรอนิกส์** สำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ในปี 2567 คาดว่า จะมีการผลิตและการส่งออกสินค้าอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น ประมาณร้อยละ 1.0 - 5.0 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากความต้องการใช้สินค้าอิเล็กทรอนิกส์ในการพัฒนาประเทศยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน และการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ IoT แต่อย่างไรก็ตาม ความต้องการสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ของผู้บริโภคอาจลดลง จากเทคโนโลยีความจุที่เยอะขึ้น และความทนทานต่อการใช้งานของอุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์และส่วนประกอบ ประกอบกับ ความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ เช่น สงครามยูเครน รัสเซีย สงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน อาจสร้างอุปสรรค ต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมหรือกระทบต่อผู้ประกอบการไทย จึงยังคงต้องติดตามสถานการณ์ต่อไป

↑ **รถยนต์** สำหรับการประมาณการจาก สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม คาดว่า จะมีการผลิตรถยนต์ประมาณ 1,909,000 คัน เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 2.70 โดยแบ่งเป็นการผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศประมาณร้อยละ 40-45 และการผลิตเพื่อการส่งออกประมาณร้อยละ 55-60

↔ **รถจักรยานยนต์** สำหรับการประมาณการจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม คาดว่า การผลิต คงที่ คิดเป็นปริมาณการผลิตรถจักรยานยนต์ประมาณ 2,220,000 คัน ทั้งนี้ จากปริมาณการผลิตที่คาดการณ์ไว้ข้างต้นจะเป็นการผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศ ประมาณร้อยละ 85-90 และการผลิตเพื่อการส่งออก ร้อยละ 10-15

↑ **เยื่อกระดาษ กระดาษ และสิ่งพิมพ์** แนวโน้มในปี 2567 คาดว่า จะเป็น โอกาสดีของ อุตสาหกรรมเยื่อกระดาษกระดาษและบรรจุภัณฑ์ แม้ว่าในปี 2566 สถานการณ์ต่าง ๆ ทั้ง การผลิต การส่งออก การนำเข้า ตลาด ส่งออก และราคากระดาษมีความผันผวนเป็นอย่างมาก ประกอบกับความต้องการ ใช้ ในประเทศที่อาจจะยังฟื้นกลับมาได้ไม่เต็มที่นัก แต่คาดว่า ภาคส่งออก จะกลับมาขยายตัวได้จากกลุ่มเยื่อกระดาษและผลิตภัณฑ์ ที่ ประเทศผู้นำเข้าหลักอย่างจีนยังนำเข้าต่อเนื่อง กลุ่มกระดาษและผลิตภัณฑ์จะขยายตัวได้ในอาเซียน แต่อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการยังต้องติดตามสถานการณ์ จากปัจจัย ต่าง ๆ ที่รุนแรง ทั้งสงครามที่ยังคงยืดเยื้อ การแข่งขันระหว่างจีนและสหรัฐอเมริกาที่ยังต้องติดตาม จะส่งผลให้ต้นทุนราคาวัตถุดิบบรรจุภัณฑ์ปรับตัวสูงขึ้น ต่อเนื่องได้

↑ **สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม** การผลิตคาดว่าจะขยายตัวเล็กน้อยจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ และนโยบายแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การส่งออก และจำหน่ายในประเทศ คาดว่าจะขยายตัวเล็กน้อย จากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว ประกอบกับมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ ส่งผลให้การบริโภคภายในประเทศเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งการส่งออกสินค้าเส้นใยสิ่งทอ ผ้าผืน และเสื้อผ้าสำเร็จรูปยังคงขยายตัวอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ยังคงต้องติดตามสถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ การปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยนโยบายต่อเนื่องของประเทศเศรษฐกิจหลัก การชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ปัญหาเงินเฟ้อที่เกิดขึ้นในหลายประเทศ การขาดแคลนพลังงานในทวีปยุโรป อาจเป็นปัจจัยกดดันที่ทำให้เศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าชะลอตัว รวมทั้งการปรับขึ้นค่าไฟฟ้าและค่าจ้างแรงงาน ซึ่งจะกระทบต่อต้นทุนการผลิตของกลุ่มอุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่มเช่นกัน

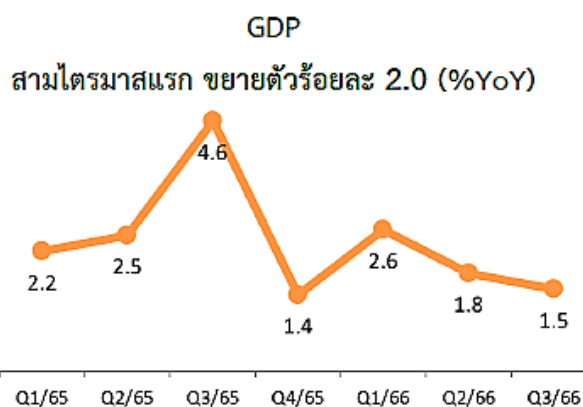
↓ **ยา** การผลิตและการจำหน่ายยาในประเทศ ปี 2567 คาด การณ์ว่าจะหดตัวลงร้อยละ 0.25-0.50 เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นผลมาจากแนวโน้มด้านศักยภาพของระบบสาธารณสุขในการรับมือกับสถานการณ์โรคระบาดหรือสำหรับทิศทางการส่งออกและการนำเข้ายา ปี 2567 คาดการณ์ว่าจะมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 0.25-1.50 ตามแนวโน้มความต้องการยาที่ขยายตัวในตลาดสำคัญทั้งในเอเชียและยุโรป และ ทิศทางความต้องการใช้ยาในประเทศที่ปรับตัวสูงขึ้น

↑ **ยางและผลิตภัณฑ์ยาง** ปี 2567 คาดการณ์ได้ว่า ปริมาณการผลิตยางแปรรูปขั้นปฐม ยางรถยนต์ และถุงมือยางจะขยายตัวทั้ง 3 ผลิตภัณฑ์ โดยการผลิตยางแปรรูปขั้นปฐมและถุงมือยางจะขยายตัวจากการผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดใน

ประเทศเป็นหลัก ขณะที่การผลิตยางรถยนต์จะขยายตัวจากความต้องการยางรถยนต์ในตลาดสำคัญ อาทิ สหรัฐอเมริกา เกาหลีใต้ และออสเตรเลีย

↑ **อาหาร** คาดการณ์ว่า ภาพรวมของดัชนีผลผลิตอาหารในปี 2567 มีแนวโน้มขยายตัวจากภาคการท่องเที่ยวในประเทศ ที่ยังคงขยายตัวได้ดี และนโยบายของรัฐที่ออกมาตรการช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจ ในส่วนของกลุ่มสินค้าที่คาดว่าจะขยายตัวได้ดีในปี 2567 ได้แก่ กลุ่มผลไม้แช่เย็น แช่แข็ง ที่จีนยังคงมีความนิยมในการบริโภค และไทยได้รับการยกเว้นการเก็บภาษีนำเข้าในสินค้าดังกล่าว ไก่สดแช่เย็นแช่แข็งที่มีทิศทางดีขึ้นอย่างต่อเนื่องจากการขยายตลาดใหม่ รวมถึงตลาดอียูที่มีแนวโน้มต้องการบริโภคไก่เพิ่มมากขึ้น และน้ำตาลที่ แม้ว่าการคาดการณ์ผลผลิตจะลดลงจากปีก่อน แต่มี ทิศทางราคาสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม แม้ภาพรวมจะมีการขยายตัวแต่ยังต้องเฝ้าระวังภาวะเศรษฐกิจโลกถดถอย โดยเฉพาะประเทศคู่ค้าหลักของไทย การเฝ้าระวังสภาพภูมิอากาศที่แปรปรวน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ พืช ผลทาง การ เกษตร รวมถึงต้นทุนด้านวัตถุดิบและพลังงานที่ยังคงผันผวนอยู่

ภาพรวมเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมไทย ปี 2566 และแนวโน้ม ปี 2567



ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ หรือ GDP สามไตรมาสแรกของปี 2566 ขยายตัว ร้อยละ 2.0 เมื่อเทียบกับสามไตรมาสแรกของปี 2565 ที่ขยายตัวร้อยละ 3.0



ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

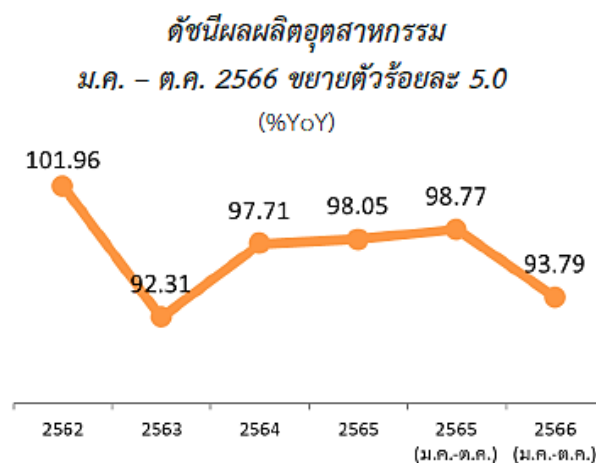
การเติบโตของภาคอุตสาหกรรมในสามไตรมาสแรกของปี 2566 หดตัวจากช่วงเดียวกันของปีก่อน จากภาวะเศรษฐกิจของโลกที่ยังชะลอตัว และปัญหานี้คร่าเรือนภายในประเทศอยู่ในระดับสูง สินค้าอุตสาหกรรมที่มีการหดตัว ได้แก่ การผลิตคอมพิวเตอร์และชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์



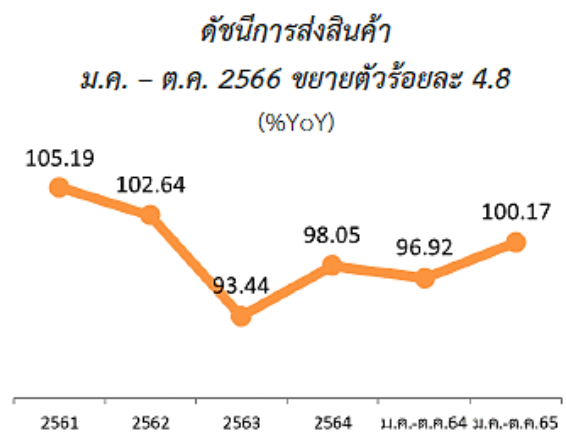
GDP ภาคอุตสาหกรรม สามไตรมาสแรกของปี 2566 หดตัวร้อยละ 3.4 จากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่ขยายตัวร้อยละ 2.3 โดยหดตัวจากการผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์เป็นสำคัญ รวมทั้งคำสั่งซื้อจากประเทศคู่ค้ายังคงชะลอตัว แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2567 สศช. คาดว่า GDP จะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.7-3.7 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก (1) การขยายตัวของการส่งออก (2) การขยายตัวของการบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน (3) การฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว

ในสามไตรมาสแรกของปี 2566 การผลิตภาคเกษตร ขยายตัว ร้อยละ 33.0 ภาคบริการ ขยายตัว ร้อยละ 4.4 การใช้จ่ายอุปโภคและบริโภคภาคเอกชนขยายตัว ร้อยละ 77.3 การลงทุนรวม ขยายตัว ร้อยละ 1.7 การผลิตภาคอุตสาหกรรมหดตัว ร้อยละ 33.4 การส่งออกสินค้าและบริการ ขยายตัว ร้อยละ 1.0

ดัชนีอุตสาหกรรมที่สำคัญ



ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม



ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ในช่วง 10 เดือนแรก (เดือนมกราคม – ตุลาคม) ของปี 2566 ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมอยู่ที่ระดับ 93.79 ลดตัวจากช่วงเดียวกันของปี 2565 (98.77) ร้อยละ 5.0

อุตสาหกรรมที่ส่งผลให้ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมลดลงจากช่วงเดียวกันของปี 2565 อาทิ การผลิตคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงการผลิตเพอร์นิเจอร์และการผลิตชิ้นส่วนและแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

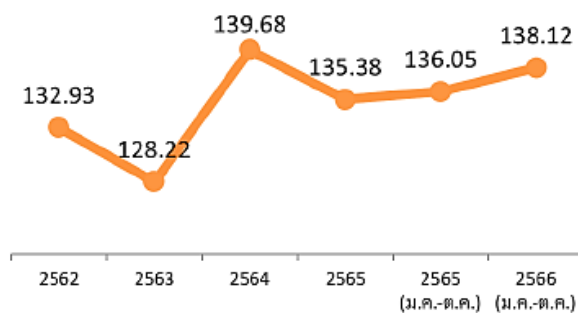
สำหรับแนวโน้มปี 2567 คาดว่า ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมปรับตัวดีขึ้นกว่าปี 2566 เนื่องจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาสู่ภาวะปกติ รวมทั้งการผลิตดำเนินการได้เต็มประสิทธิภาพประกอบกับการบริโภคในประเทศและปัญหาน้ำมันดิบเรือปรับตัวดีขึ้น

ในช่วง 10 เดือนแรก (เดือนมกราคม ตุลาคม) ของปี 2566 ดัชนีการส่งสินค้าอยู่ที่ระดับ 95.25 ลดตัวจากช่วงเดียวกันของปี 2565 (100.05) ร้อยละ 4.8

อุตสาหกรรมที่ส่งผลให้ดัชนีการส่งสินค้าลดลงจากช่วงเดียวกันของปี 2565 อาทิ การผลิตคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง การผลิตชิ้นส่วนและแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และการผลิตผลิตภัณฑ์ยางอื่น เป็นต้น

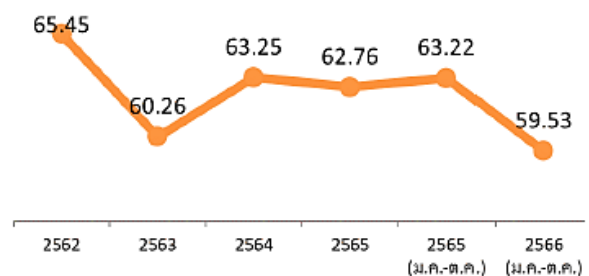
สำหรับแนวโน้มปี 2567 คาดว่า ดัชนีการส่งสินค้าจะสอดคล้องกับดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมข้างต้น

ดัชนีสินค้าสำเร็จรูปคงคลัง
ม.ค.-ต.ค. 2566 ลดตัวร้อยละ 1.5 (%YoY)



ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

อัตราการใช้จ่ายกำลังการผลิต
อัตราการใช้จ่ายกำลังการผลิต อยู่ที่ร้อยละ 59.53



ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ในช่วง 10 เดือนแรก (เดือนมกราคม – ตุลาคม) ของปี 2566 ดัชนีสินค้าสำเร็จรูปคงคลังอยู่ที่ระดับ 138.12 ขยายตัวจากช่วงเดียวกันของปี 2565 (136.05) ร้อยละ 1.5

อุตสาหกรรมที่ส่งผลให้ดัชนีสินค้าสำเร็จรูปคงคลังเพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปี 2565 อาทิ การผลิตยานยนต์ การผลิตเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ น้ำแร่และน้ำดื่มบรรจุขวดประเภทอื่นๆ และการผลิตน้ำมันปาล์มเป็นต้น

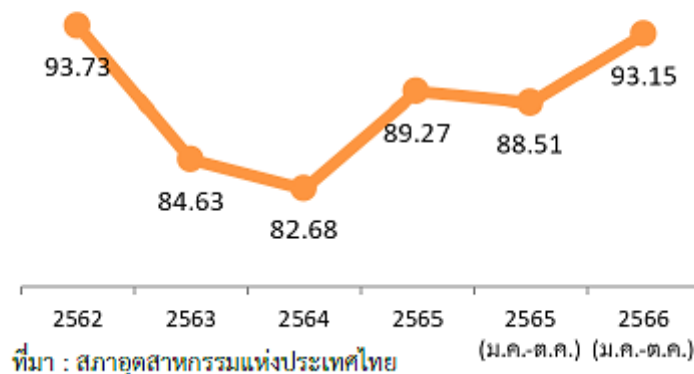
สำหรับแนวโน้มปี 2567 คาดว่า ดัชนีสินค้าสำเร็จรูปคงคลังน่าจะลดลงจากปี 2566 เป็นการผลิตเพื่อส่งมอบให้ลูกค้าตามคำสั่งซื้อทั้งจากการบริโภคในประเทศ และการส่งออกต่างประเทศ

ในช่วง 10 เดือนแรก (เดือนมกราคม – ตุลาคม) ของปี 2566 อัตราการใช้กำลังการผลิตอยู่ที่ระดับร้อยละ 59.53 ลดลงจากช่วงเดียวกันของปี 2565 (ร้อยละ 63.22)

อุตสาหกรรมที่ส่งผลให้อัตราการใช้กำลังการผลิตลดลงจากช่วงเดียวกันของปี 2565 อาทิ การผลิตชิ้นส่วนและแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์การผลิตคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงและการผลิตเฟอร์นิเจอร์ เป็นต้น

สำหรับแนวโน้มปี 2567 คาดว่า อัตราการใช้กำลังการผลิตจะปรับตัวดีขึ้นจากการผลิตและบริการกลับมาดำเนินการผลิตได้ปกติ

ดัชนีความเชื่อมั่นภาคอุตสาหกรรม ม.ค. – ต.ค. อยู่ในระดับ 93.15



ในช่วงเดือนมกราคม – ตุลาคม(10 เดือนแรก) ของปี 2566 ดัชนีโดยเฉลี่ยมีค่า 93.15 เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปี 2565 (88.51) และดัชนีความเชื่อมั่นคาดการณ์ล่วงหน้า 3 เดือน อยู่ในระดับ 101.35 เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปี 2565 (98.20)

สำหรับแนวโน้มในปี 2567 คาดว่า ดัชนีความเชื่อมั่นภาคอุตสาหกรรมจะปรับตัวดีขึ้น เนื่องจาก กิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับเข้าสู่ภาวะปกติ อุปสงค์ภายในประเทศฟื้นตัวเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งการท่องเที่ยวฟื้นตัว อย่างไรก็ตามผู้ประกอบการยังมีความกังวลต่อการปรับขึ้นค่าจ้างขั้นต่ำในปี 2567 ซึ่งส่งผลต่อต้นทุนการผลิตที่เพิ่มขึ้น

● **แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม ปี 2566 – 2567 : ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง**

รับเหมาก่อสร้าง

สถานการณ์ปี 2566

ช่วง 9 เดือนแรกปี 2566 มูลค่าการลงทุนก่อสร้างโดยรวมเพิ่มขึ้น 3.0% YoY คิดเป็นมูลค่า 1.1 ล้านล้านบาท นำโดยการก่อสร้างภาครัฐมีมูลค่า 6.45 แสนล้านบาท (+2.5% YoY) แบ่งเป็นมูลค่าการลงทุนก่อสร้างหมวดโครงสร้างพื้นฐาน (สัดส่วน 81% ของมูลค่าลงทุนก่อสร้างภาครัฐทั้งหมด) ที่ยังเติบโต 1.5% YoY มาจากการลงทุนในโครงการต่อเนื่อง โดยยังไม่มีโครงการขนาดใหญ่เริ่มก่อสร้างในช่วงนี้ ส่วนการก่อสร้างภาคเอกชนอยู่ที่ 4.53 แสนล้านบาท (+3.6% YoY) ตามแรงขับเคลื่อนของการก่อสร้างหมวดที่ไม่ใช่อุตสาหกรรม (สัดส่วน 47% ของมูลค่าลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนทั้งหมด) ที่ขยายตัว 3.9% YoY จากแรงหนุนของการก่อสร้างโรงงาน อาคารสำนักงาน และอาคารพาณิชย์ รองรับแนวโน้มการลงทุนที่มีแนวโน้มฟื้นตัว ขณะที่หมวดที่อยู่อาศัยขยายตัว 3.4% YoY ตามแผนการขยายการลงทุนของผู้ประกอบการ โดยเฉพาะตามแนวต่อขยายเส้นทางรถไฟฟ้า

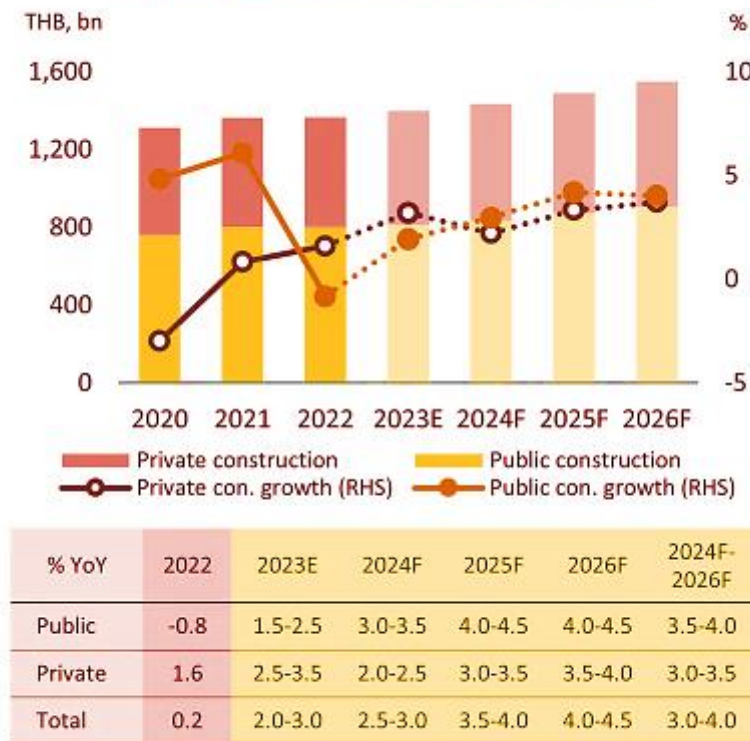
ช่วงที่เหลือของปี 2566 มูลค่าการลงทุนก่อสร้างมีแนวโน้มขยายตัวชะลอลง แม้ภาพรวมการลงทุนก่อสร้างโดยรวมยังมีทิศทางขยายตัวต่อได้ แต่ยังมีปัจจัยเสี่ยงสำคัญจาก (1) การรอความชัดเจนของนโยบายภาครัฐในด้านงบประมาณการลงทุนก่อสร้างที่อาจทำให้บางโครงการยังล่าช้าอยู่ (2) ราคาพลังงานที่ยังอยู่ในระดับสูงยังคงส่งผลกระทบต่อราคาวัสดุก่อสร้างและต้นทุนการขนส่ง (3) ปัญหาขาดแคลนแรงงานที่อาจส่งผลให้ผู้รับเหมาก่อสร้างโดยเฉพาะรายเล็กส่งงานล่าช้ากว่ากำหนดหรือทิ้งงาน และ (4) การลงทุนก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ยังต้องรอการฟื้นตัว จึงคาดว่า **ทั้งปี 2566 มูลค่าลงทุนก่อสร้างภาพรวมจะเติบโต 2.0-3.0% แบ่งเป็นการขยายตัวจากก่อสร้างภาครัฐ 1.5-2.5% และภาคเอกชน 2.5-3.5%**

แนวโน้มปี 2567-2569

- **มูลค่าการลงทุนก่อสร้างโดยรวมมีแนวโน้มขยายตัว 3.0-4.0%** ปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากการลงทุนในโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)
- **การลงทุนก่อสร้างภาครัฐคาดว่าจะขยายตัว 3.5-4.0%** ต่อปี ปัจจัยหนุนจากการเร่งรัดดำเนินงานโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ต่อเนื่องตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2566-2570 อาทิ การเร่งพัฒนาโครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ (ระยะที่ 1 และ 2) รวมทั้งรถไฟทางคู่สายใหม่ ซึ่งจะหนุนการเชื่อมโยงกับนิคมอุตสาหกรรมและการค้าชายแดน หลังจากช่วงที่ผ่านมาโครงการเกี่ยวกับ EEC ส่วนใหญ่ยังล่าช้ากว่าแผน อาทิ โครงการท่าเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3 (ล่าช้า 40% ข้อมูล ณ เม.ย. 66) ขณะที่โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน คาดว่าจะเริ่มก่อสร้างได้ในปี 2567 โดยโครงการที่มีความคืบหน้าลำดับต้นๆ คือ โครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ระยะที่ 3 (คืบหน้า 60% ข้อมูล ณ ส.ค. 66) และคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนภายในปี 2570
- **การลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนคาดว่าจะเติบโตเฉลี่ย 3.0-3.5%** ต่อปี ปัจจัยหนุนจากการก่อสร้างโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ EEC ตามภาวะการลงทุนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น และการก่อสร้างโรงแรมเพื่อรองรับการกลับมาเติบโตของการท่องเที่ยว รวมทั้งการฟื้นตัวของหมวดที่อยู่อาศัย (หลังจากประสบปัญหาอุปทานล้น) โดยเฉพาะในพื้นที่ EEC และจังหวัดศูนย์กลางภูมิภาค
- **ผู้รับเหมารายใหญ่ยังคงมีความได้เปรียบรายกลางและย่อย** จากโอกาสในการประมูลงานก่อสร้าง และมีอำนาจการต่อรองสูงกับผู้ผลิต/ผู้ค้าวัสดุก่อสร้าง ขณะที่ผู้รับเหมารายกลางและรายย่อยยังต้องพึ่งพารายได้จากการรับเหมาช่วง (Sub contract) จากผู้รับเหมารายใหญ่ ทำให้ผลประกอบการมีความไม่แน่นอนสูง ทั้งนี้ ผู้รับเหมาโดยเฉพาะรายใหญ่จะ

เร่งปรับตัวโดยเน้นการลดต้นทุนและระยะเวลาการก่อสร้างเพื่อเพิ่มโอกาสในการรับงานจากโครงการภาครัฐและโครงการขนาดใหญ่ของภาคเอกชน อย่างไรก็ตาม ผู้รับเหมาอาจเผชิญปัญหาด้านแรงงานที่ยังขาดแคลน และต้นทุนวัตถุดิบที่ยังสูง

Figure 1: Construction Investment Value



Source: Office of the National Economic and Social Development Council (NESDC),
Forecast by Krungsri Research

วัสดุก่อสร้าง

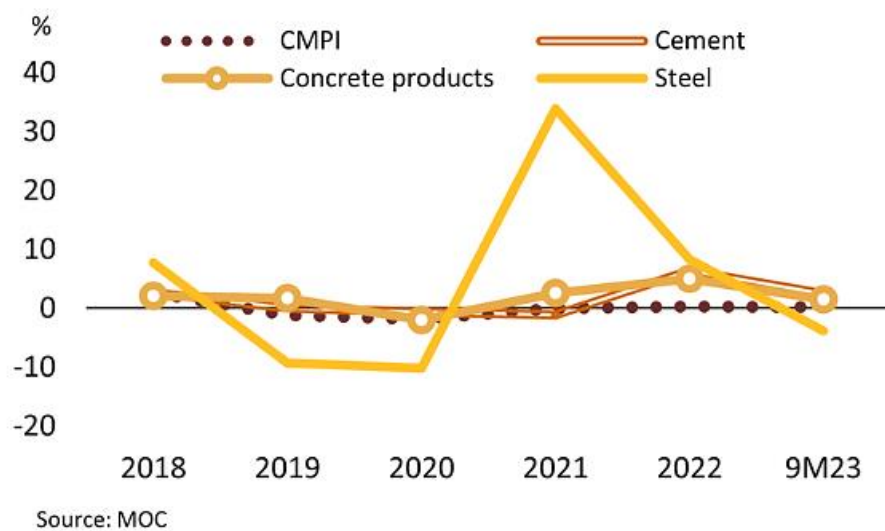
สถานการณ์ปี 2566

- ช่วง 9 เดือนแรก ปริมาณการผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้างในประเทศลดลงเกือบทุกประเภท ตามการหดตัวของปริมาณการจำหน่ายปูนซีเมนต์ กระเบื้อง และสุขภัณฑ์เซรามิกที่หดตัว -1.5% YoY -4.5% YoY และ -2.1% YoY ตามลำดับ จากการชะลอตัวของตลาดซ่อมแซมที่อยู่อาศัยที่ยังคงซบเซาตามกำลังซื้อที่รอการฟื้นตัว โดยเฉพาะตลาดระดับกลาง-ล่าง มีเพียงเหล็กก่อสร้าง ได้แก่ เหล็กเส้นและเหล็กโครงสร้างรูปพรรณ ที่การผลิตและจำหน่ายเพิ่มขึ้น 6.9% YoY และ 14.2% YoY ตามลำดับ จากแรงหนุนของการก่อสร้างภาครัฐและเอกชนซึ่งมีมูลค่าการลงทุนก่อสร้างเพิ่มขึ้น 2.5% YoY และ 3.6% YoY ตามลำดับ คาดว่าไตรมาส 4 อุปสงค์วัสดุก่อสร้างจะเติบโตในอัตราที่ชะลอลง เนื่องจากยังไม่มีโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ภาครัฐในช่วงนี้ และการชะลอตัวของการก่อสร้างโครงการที่อยู่อาศัยเปิดใหม่เพื่อระบายสต็อกในช่วงท้ายปี ส่งผลให้ปริมาณการผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้างในประเทศทั้งปี 2566 ยังมีแนวโน้มหดตัวถึงทรงตัว ยกเว้นเหล็กก่อสร้างที่คาดว่าจะยังเติบโต
- ปริมาณการส่งออกวัสดุก่อสร้าง 9 เดือนแรกหดตัวตามภาวะตลาดของประเทศคู่ค้าที่ยังซบเซา ปูนซีเมนต์ลดลง -25.0% YoY อยู่ที่ 1.3 ล้านตัน โดยตลาดเมียนมาและกัมพูชาหดตัว -11.2% YoY และ -38.2% YoY ตามลำดับ ด้านเหล็กก่อสร้างลดลง -6.8% YoY ตามการหดตัวของตลาดหลัก อาทิ มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ และแคนาดา ด้านปริมาณการ

นำเข้ากระเบื้องและสุขภัณฑ์เซรามิกหดตัวจากอุปทานส่วนเกินในภาคอสังหาริมทรัพย์ มีเพียงเหล็กก่อสร้างที่นำเข้าเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 15.7% YoY ตามการเติบโตของภาคการก่อสร้างในประเทศ คาดว่าทั้งปี 2566 ปริมาณการส่งออกและนำเข้าวัสดุก่อสร้างโดยรวมยังคงมีแนวโน้มลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565

- ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง 9 เดือนแรกปรับเพิ่มขึ้นเพียง 0.2% YoY จากการลดลงในหมวดเหล็กและผลิตภัณฑ์ (-3.9% YoY) ตามราคาในตลาดโลก ขณะที่ปูนซีเมนต์ยังเพิ่มขึ้น (+2.5% YoY) จากทิศทางต้นทุนที่ยังสูงตามราคาพลังงานสำหรับช่วงที่เหลือของปี คาดราคาวัสดุก่อสร้างมีแนวโน้มลดลงเล็กน้อยจากต้นทุนการผลิตที่อาจเริ่มคลายตัว (อาทิ ราคา น้ำมัน และค่าไฟฟ้า ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือจากภาครัฐ) ขณะที่ราคาเหล็กยังคงมีทิศทางลดลงตามตลาดโลก ทำให้คาดว่าดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างทั้งปี 2566 ยังมีแนวโน้มต่ำกว่าปี 2565

Figure 1: Construction Materials Price Index



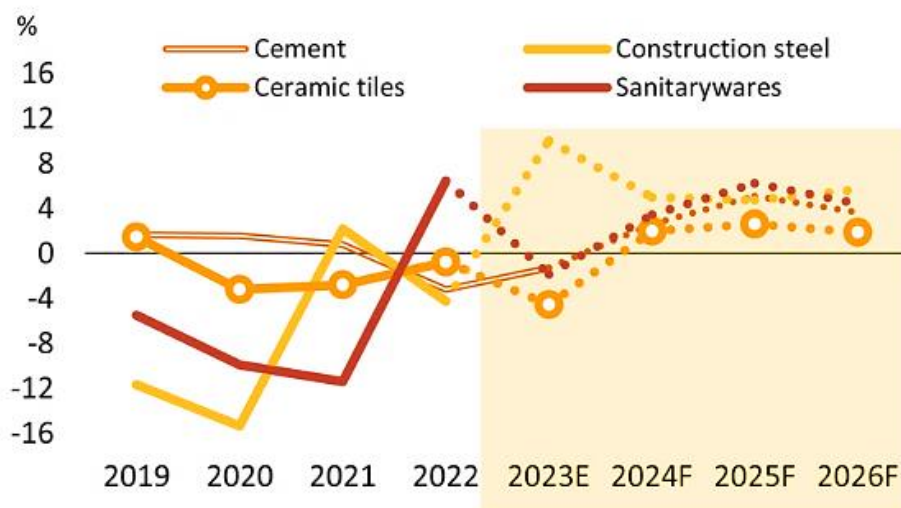
แนวโน้มปี 2567-2569

- ปริมาณการจำหน่ายในประเทศของวัสดุก่อสร้างมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น จากปัจจัยหนุนดังนี้
 - มูลค่าการลงทุนก่อสร้างภาครัฐคาดว่าจะขยายตัว 3.5-4.0% ต่อปี จากการเร่งรัดการดำเนินงานโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะโครงการพัฒนาเครือข่ายการคมนาคมขนส่งและโลจิสติกส์ที่เชื่อมโยงกับพื้นที่ EEC ตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2566-2570 รวมถึงโครงข่ายคมนาคมขนส่งเชื่อมโยงระหว่างภูมิภาคและประเทศเพื่อนบ้าน
 - มูลค่าการลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนมีแนวโน้มเติบโต 3.0-3.5% ต่อปี หนุนโดย (1) แรงเหวี่ยงนำของ Crowding-in-effects จากการเร่งลงทุนโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ (2) จากการก่อสร้างโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ EEC ตามภาวะการลงทุนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น รวมถึงการก่อสร้างโรงแรมเพื่อรองรับการกลับมาเติบโตของการท่องเที่ยว และ (3) การฟื้นตัวของหมวดที่อยู่อาศัย จากกำลังซื้อที่เริ่มทยอยฟื้นตัวตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และนักลงทุนต่างชาติที่จะเข้ามามากขึ้น โดยเฉพาะในพื้นที่ EEC และจังหวัดศูนย์กลางภูมิภาค
- การส่งออกมีแนวโน้มกระเตื้องขึ้น ปัจจัยหนุนจากการเร่งการลงทุนก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานในประเทศเพื่อนบ้านซึ่งเป็นตลาดส่งออกหลักของไทยเพื่อรองรับการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจและการลงทุน หนุนความต้องการปูนซีเมนต์และเหล็กก่อสร้าง ด้านกระเบื้องและเครื่องสุขภัณฑ์เซรามิกมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง ตามการฟื้นตัวของภาค

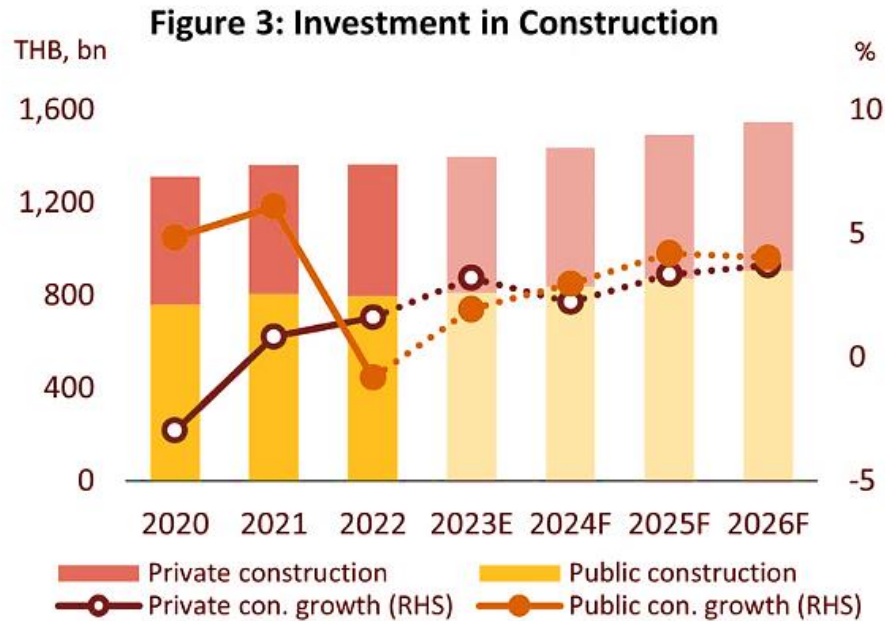
อสังหาริมทรัพย์ แรงหนุนหลักจากนักลงทุนจีนที่ยังมีความต้องการที่อยู่อาศัย และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการพาณิชย์อื่นๆ ในประเทศเพื่อนบ้าน

- **ราคาวัสดุก่อสร้างโดยรวมมีแนวโน้มขยับขึ้น** ตาม (1) อุปสงค์ในภาคก่อสร้าง โดยเฉพาะที่อยู่อาศัย (2) การปรับราคาเพิ่มขึ้นของต้นทุนวัตถุดิบนำเข้า อาทิ เศษเหล็ก (Scrap) เหล็กแท่งเล็ก (Billet) ตามทิศทางราคาในตลาดโลก และ (3) ต้นทุนพลังงานที่ทรงตัวสูง
- **กลุ่มผู้ค้าวัสดุก่อสร้าง:**
 - **คาดการณ์ของร้านค้าวัสดุก่อสร้างสมัยใหม่จะเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง** หนุนโดยพฤติกรรมผู้บริโภคที่นิยมซื้อสินค้าในร้านค้าที่มีผลิตภัณฑ์ให้เลือกครบวงจร โดยผู้ประกอบการมีแนวโน้มปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจ อาทิ (1) ปรับขนาดร้านค้าให้เล็กลงเพื่อขยายจำนวนสาขาเข้าไปในแหล่งชุมชนมากขึ้น (2) การเปิดร้านค้ารูปแบบใหม่ร่วมกับผู้ผลิตวัสดุก่อสร้างรายใหญ่เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าเฉพาะกลุ่มมากขึ้น (3) การเพิ่มสัดส่วนการจำหน่ายวัสดุก่อสร้างภายใต้ตราสินค้าของบริษัทตนเองมากขึ้น เพื่อควบคุมต้นทุนและเพิ่มมาร์จิ้น (4) ใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น อาทิ การพัฒนาช่องทางการจำหน่ายเพื่อตอบโจทย์ลูกค้า อาทิ Online channel และ Mobile application รวมทั้งใช้หุ่นยนต์ในการจัดเก็บ/บริการคลังสินค้า และ (5) การลงทุนขยายสาขากระจายสู่จังหวัดรองมากขึ้น รวมทั้งตลาดอาเซียนเพื่อรองรับความต้องการที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นตามการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้าน
 - **รายได้ของร้านค้าวัสดุก่อสร้างดั้งเดิมมีแนวโน้มขบเซาถึงทรงตัว** แบ่งเป็น (1) **ร้านค้าส่ง** ธุรกิจมีแนวโน้มทรงตัวถึงเติบโตเล็กน้อย แม้จะเผชิญการแข่งขันจากร้านค้าวัสดุก่อสร้างสมัยใหม่และกลุ่มผู้ผลิตที่หันมาจำหน่ายสินค้าโดยตรงกับผู้รับเหมาก่อสร้าง (2) **ร้านค้าปลีก** ผู้ประกอบการส่วนใหญ่เป็นรายเล็กและมีจำนวนมาก ซึ่งมีข้อจำกัดด้านเงินทุน ทำให้มีรูปแบบการจัดร้านค้าไม่ทันสมัยเมื่อเทียบกับร้านค้าวัสดุก่อสร้างสมัยใหม่ กอปรกับสินค้าไม่หลากหลายเนื่องจากข้อจำกัดด้านพื้นที่ในการสต็อกสินค้า อีกทั้งยังเผชิญการแข่งขันสูงจากร้านค้าวัสดุก่อสร้างสมัยใหม่ รวมทั้งพึ่งพาลูกค้าที่มีกำลังซื้อไม่สูงมากนัก ซึ่งเป็นกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจซบเซาในช่วงที่ผ่านมา เช่น การถูกเลิกจ้าง ปรับลดเงินเดือน/ค่าจ้าง เป็นต้น ส่งผลให้ธุรกิจซบเซาต่อเนื่อง

Figure 2: Growth in Domestic Sales Volume



Source: OIE, forecast by Krungsri Research



% YoY	2022	2023E	2024F	2025F	2026F	2024F-2026F
Public	-0.8	1.5-2.5	3.0-3.5	4.0-4.5	4.0-4.5	3.5-4.0
Private	1.6	2.5-3.5	2.0-2.5	3.0-3.5	3.5-4.0	3.0-3.5
Total	0.2	2.0-3.0	2.5-3.0	3.5-4.0	4.0-4.5	3.0-4.0

Source: Office of the National Economic and Social Development Council (NESDC),
Forecast by Krungsri Research

ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

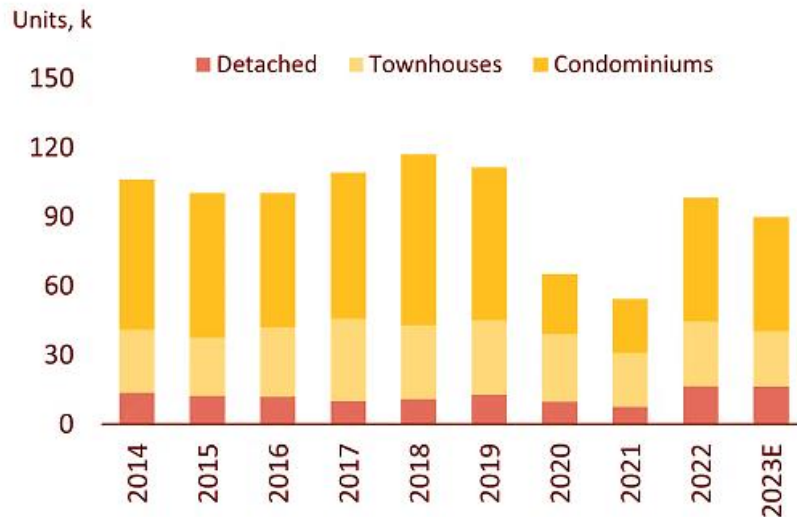
ที่อยู่อาศัยในกรุงเทพฯ และปริมณฑล

สถานการณ์ปี 2566

- ช่วง 9 เดือนแรกตลาดที่อยู่อาศัย^{1/} ถูกกดดันจากกำลังซื้อโดยรวมชะลอลงตามทิศทางเศรษฐกิจไทย ท่ามกลางอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ปรับสูงขึ้นและภาระหนี้ครัวเรือนแตะระดับสูงสุดในรอบ 15 ปี (90.6% ของ GDP) ส่งผลให้ความสามารถในการซื้อที่อยู่อาศัยลดลง สะท้อนจากยอดขายที่อยู่อาศัย (ยูนิตใหม่) ลดลง -44.3% YoY อยู่ที่ 15,758 ยูนิต ส่วนยอดขายรวม (ยูนิตใหม่สะสมจากปีก่อนหน้า ข้อมูลครึ่งปีแรก) ลดลง -19.9% YoY อยู่ที่ 43,192 ยูนิต ด้านจำนวนยูนิตเปิดขายใหม่ ลดลง -14.4% YoY อยู่ที่ 62,219 ยูนิต โดยทาว์นเฮ้าส์และคอนโดมิเนียมเปิดใหม่หดตัว -18.6% YoY และ -17.2% YoY ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการเปิดตัวไปมากแล้วในช่วงเดียวกันปี 2565 ขณะที่บ้านเดี่ยวยังขยายตัวได้ต่อเนื่องที่ระดับ 3.1% YoY
- ช่วงที่เหลือของปี คาดว่าอุปสงค์ที่อยู่อาศัยจะกระเตื้องขึ้น จากความต้องการของกลุ่มที่ต้องการซื้อเพื่ออยู่อาศัย (Real demand) ซึ่งกำลังซื้ออยู่ในเกณฑ์ดี ขณะที่มาตรการลดค่าธรรมเนียมการโอนกรรมสิทธิ์และจดจำนองจะสิ้นสุดในช่วงปลายปี นอกจากนี้ เศรษฐกิจจะได้แรงส่งจากภาคท่องเที่ยว ซึ่งคาดว่านักท่องเที่ยวต่างชาติจะอยู่ที่ระดับ 7-8 ล้านคน (เกือบ 1 ใน 3 ของนักท่องเที่ยวต่างชาติทั้งปี) จากการเข้าสู่เทศกาลปลายปี ช่วยหนุนอุปสงค์ที่อยู่อาศัยของชาวต่างชาติเพิ่มขึ้น ด้านผู้ประกอบการจะให้ความสำคัญกับการเปิดตัวที่อยู่อาศัยระดับบนเพื่อรับรู้รายได้ ส่งผลให้ทั้งปี 2566 ยอดขายที่อยู่อาศัยรวมจะลดลง -12.0%YoY ขณะที่ยูนิตเปิดขายใหม่จะลดลง -8.5%YoY

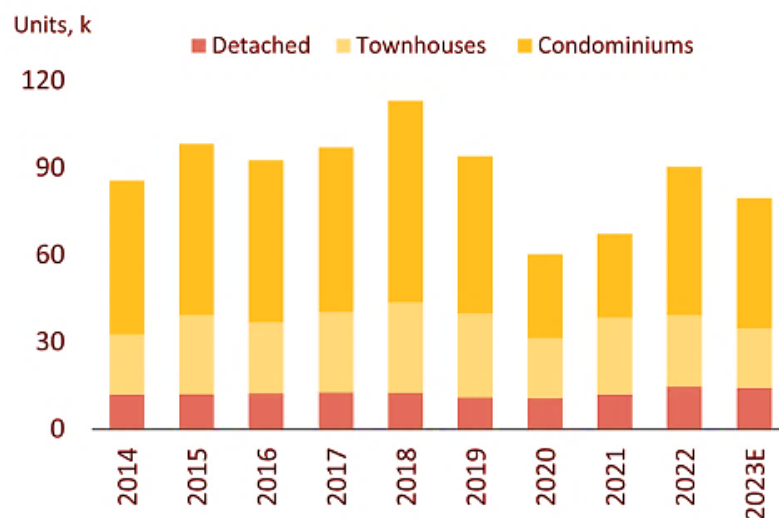
- ราคาที่อยู่อาศัยโดยรวม^{2/} ช่วง 9 เดือนแรกของปีเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยดัชนีราคาคอนโดมิเนียมเพิ่มขึ้น 4.8% YoY ส่วนดัชนีราคาบ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์เพิ่มขึ้น 4.1% และ 4.0% YoY ตามลำดับ สำหรับทั้งปี 2566 คาดว่าราคาที่อยู่อาศัยจะปรับสูงขึ้นต่อเนื่อง ตามราคาที่ดินและต้นทุนการผลิตอื่นๆ อาทิ วัสดุก่อสร้างและค่าจ้างแรงงาน ผลักดันให้ราคาที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 5.0-10.0% YoY

Figure 1: New Launched



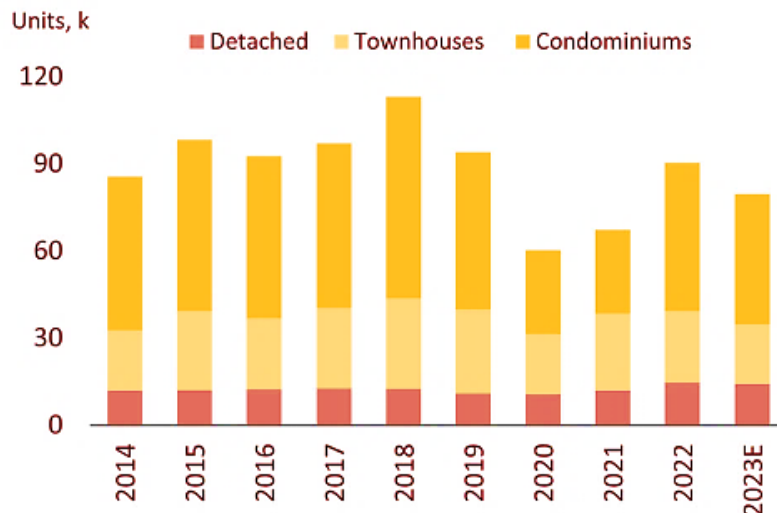
Source: Agency for Real Estate Affairs (AREA), Krungsri Research

Figure 2: Units Sold



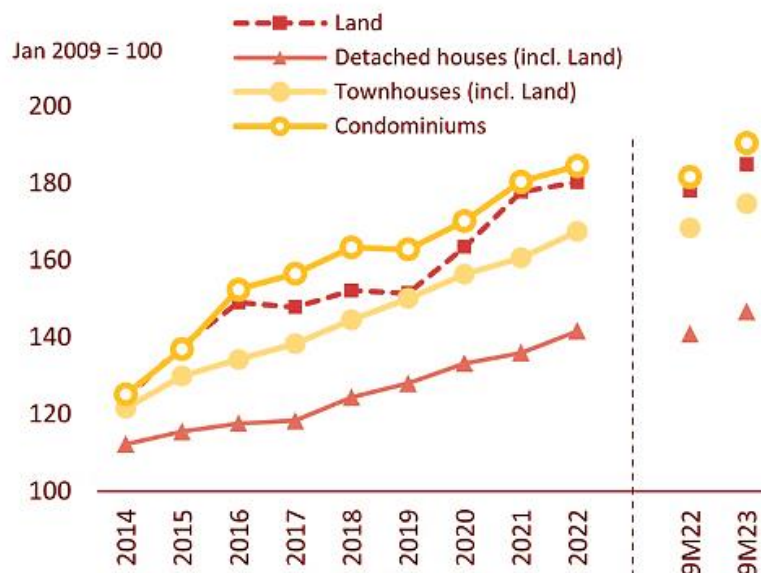
Source: AREA , Krungsri Research

Figure 2: Units Sold



Source: AREA , Krungsri Research

Figure 3: Housing Price Index



Source: Bank of Thailand (BOT)

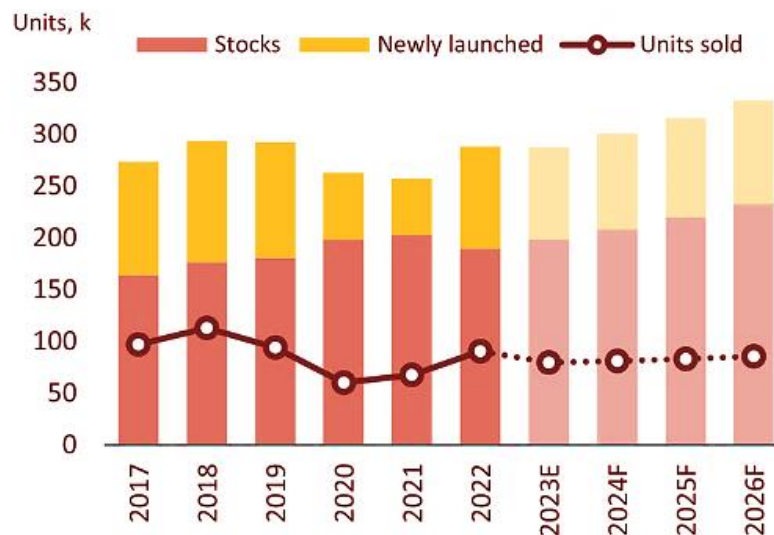
Note: Housing price index was calculated from 17 commercial banks which are registered in Thailand and located in BMR.

แนวโน้มปี 2567-2569

- ยอดขายที่อยู่อาศัยมีแนวโน้มเติบโตอย่างค่อยเป็นค่อยไปที่ระดับ 2.0-3.0% ต่อปี โดยมีแรงหนุนจาก (1) โครงการลงทุนต่อเนื่องภาครัฐ (โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคม) จะกระตุ้นอุปสงค์ที่อยู่อาศัยตามแนวรถไฟฟ้าและพื้นที่ที่รถไฟฟ้าเข้าถึง (2) การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยนำโดยภาคท่องเที่ยว (คาดจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติจะกลับสู่ระดับก่อน COVID-19 ในปี 2568) ทำให้กำลังซื้อลูกค้าต่างชาติเพิ่มขึ้น ด้านยูนิตเปิดขายใหม่จะเพิ่มขึ้นในระดับ 3.0-4.0% ต่อปี ส่วนใหญ่เป็นโครงการจากผู้ประกอบการรายใหญ่ที่มีฐานเงินทุนแข็งแกร่งและเป็นโครงการที่มีจำนวนยูนิตไม่มาก โดยแนวโน้มของที่อยู่อาศัยแต่ละประเภท สรุปได้ดังนี้

- **บ้านแนวราบ (บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์):** คาดยอดขายบ้านเดี่ยวจะเติบโตต่อเนื่อง โดยเฉพาะกลุ่มระดับบน ในบริเวณใกล้โรงเรียนนานาชาติ ทำเลกรุงเทพฯ ผังตะวันออก (ถนนกรุงเทพกรีฑาตัดใหม่) และกรุงเทพฯ ตอนเหนือ สำหรับทาวน์เฮ้าส์ยอดขายมีแนวโน้มทรงตัว เนื่องจากมีอุปทานเหลือขายค่อนข้างสูง ประกอบกับลูกค้าหลักอยู่ในกลุ่มระดับกลาง-ล่างซึ่งได้รับผลกระทบจากปัญหาหนี้ครัวเรือนและอัตราดอกเบี้ยขาขึ้น ทำให้ความสามารถในการซื้อที่อยู่อาศัยลดลง โดยผู้ประกอบการรายใหญ่จะสามารถประคองธุรกิจให้เติบโตต่อไปได้ ขณะที่รายกลาง-เล็กจะเผชิญการแข่งขันรุนแรงทั้งด้านต้นทุนการก่อสร้างและต้นทุนการเงิน
- **คอนโดมิเนียม:** อุปทานมีแนวโน้มฟื้นตัวจากอุปสงค์ของกลุ่มผู้ซื้อเพื่อลงทุนระยะยาว โดยคอนโดมิเนียมเป็นที่ต้องการในกลุ่มผู้เช่าเพิ่มขึ้น (ผลจากราคาน้ำมันและค่าครองชีพสูงขึ้น ส่งผลต่อกำลังซื้อที่อยู่อาศัย) นอกจากนี้ ยังมีกำลังซื้อจากนักท่องเที่ยวต่างชาติซึ่งต้องการบ้านหลังที่ 2 โดยเฉพาะย่านใจกลางเมือง ส่วนหนึ่งเพื่อลดความเสี่ยงจากความขัดแย้งด้านภูมิรัฐศาสตร์ ส่วนคอนโดมิเนียมในพื้นที่รอบนอกยังไม่เป็นที่นิยมเมื่อเทียบกับโครงการแนวราบในทำเลเดียวกัน และบางพื้นที่ยังมีอุปทานคงค้างระดับสูง อาทิ โซนเพชรเกษม แจ้งวัฒนะ นนทบุรี และบางนา
- **ประเด็นท้าทายที่ธุรกิจต้องติดตามใกล้ชิด ได้แก่** (1) หนี้ครัวเรือนมีแนวโน้มทรงตัวสูงต่อเนื่อง ส่งผลให้สถาบันการเงินเพิ่มความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ (2) อุปทานเหลือขายสะสมค่อนข้างสูงในบางทำเล ผลจากกำลังซื้อกลุ่มลูกค้ากลาง-ล่างฟื้นตัวช้า ขณะที่อุปสงค์ในระยะถัดไปอาจถูกลดทอนจากการเข้าสู่สังคมผู้สูงวัยของไทย อีกทั้งกลุ่มผู้ซื้อรุ่นใหม่ โดยเฉพาะกลุ่ม GEN Z นิยม “การเช่า” มากกว่า “การซื้อ”^{3/}

Figure 4: Total Supply



Source: AREA, Forecast by Krungsri Research

1/ ที่อยู่อาศัยรวม หมายถึง บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ คอนโดมิเนียม

2/ ราคาที่อยู่อาศัยรวม หมายถึง ดัชนีราคาบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ และคอนโดมิเนียม โดยคำนวณจากข้อมูลสินเชื่อที่มีที่อยู่อาศัยเป็นหลักประกันของธนาคารพาณิชย์ที่จดทะเบียนในประเทศไทย 17 ธนาคาร ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

3/ ที่มา: ศูนย์วิเคราะห์เศรษฐกิจทีทีบี (ttbanalytics) จากบทวิเคราะห์ “ttbanalytics ประเมินปี 2566 ตลาดอาคารชุดในกรุงเทพฯ และปริมณฑลหดตัว”

• โครงการและแผนงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและการไฟฟ้าฝ่ายผลิต
แผนงานและโครงการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

โครงการ	วงเงินลงทุน (ล้านบาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานะการดำเนินงาน
งานตามแผนฯ 10 1) โครงการพัฒนาระบบสายส่ง และสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 (คพส.9.1)	7,060	2554-2566	- ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟผ. เมื่อ 29 เม.ย. 2553, มท. เมื่อ 2 ก.ค. 2553 และ สศช. เมื่อ 6 ก.ย. 2553 - ครม. มีมติเมื่อ 3 พ.ค. 2554 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ - ความก้าวหน้าการดำเนินงานก่อสร้าง 93.57%
2) โครงการพัฒนาระบบสายส่ง และสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 (คพส.9.2)	4,540	2555-2566	- ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟผ. เมื่อ 22 มี.ค. 2553, มท. เมื่อ 14 พ.ค. 2553 และ สศช. เมื่อ 6 ก.ค. 2553 - ครม. มีมติเมื่อ 3 พ.ค. 2554 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ - ความก้าวหน้าการดำเนินงานก่อสร้าง 93.79%
3) โครงการพัฒนาระบบสายส่ง และสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 (คพส.9.3)	15,085	2555-2566	- ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟผ. เมื่อ 21 มี.ค. 2553, มท. เมื่อ 26 มี.ค. 2553 และ สศช. เมื่อ 10 พ.ค. 2553 - ครม. มีมติเมื่อ 3 พ.ค. 2554 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ - ความก้าวหน้าการดำเนินงานก่อสร้าง 93.80%
4) โครงการพัฒนาระบบสายส่ง และสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 9 ส่วนที่ 4 (คพส.9.4)	4,485	2554-2566	- ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟผ. เมื่อ 29เม.ย. 2553, มท. เมื่อ 5 ก.ค. 2553 และ สศช. เมื่อ 6 ก.ย. 2553 - ครม. มีมติเมื่อ 3 พ.ค. 2554 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ - ความก้าวหน้าการดำเนินงานก่อสร้าง 81.30%
5) โครงการก่อสร้างและ ปรับปรุงเสริม ระบบจำหน่าย ระยะที่ 7 (คสจ.7)	17,270	2551-2559	- ครม. มีมติเมื่อ 10 มิ.ย. 2551 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ - ก่อสร้างแล้วเสร็จ 100% (ปิดรายงานความก้าวหน้าแล้ว)
6) โครงการเพิ่มความเชื่อถือได้ ของระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3 (คพฟ.3)	15,155	2555-2566	- คณะกรรมการ กฟผ. เห็นชอบเมื่อ 20 ส.ค. 2553 - มท. ให้ความเห็นชอบแล้วเมื่อ 7 ธ.ค. 2553 - สกพ. ให้ความเห็นชอบแล้วเมื่อ 27 มี.ค. 2554 - สศช. ให้ความเห็นชอบแล้วเมื่อ 7 ก.พ. 2554 - ครม. มีมติเมื่อ 27 ก.ย. 2554 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ - ความก้าวหน้าการดำเนินงานก่อสร้าง 99.95%
7) โครงการปรับปรุงเพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบจำหน่าย (คปจ.)	12,690	2552-2557	- ครม. มีมติเมื่อ 3 พ.ย. 2552 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ - ก่อสร้างแล้วเสร็จ 100% (ปิดรายงานความก้าวหน้าแล้ว)
8) โครงการก่อสร้างระบบ จำหน่ายด้วยสายเคเบิลใต้น้ำ ไปยังเกาะต่างๆ (คคก.) เกาะมะพร้าว, เกาะนาคาใหญ่	233	2554-2555	- สศช. และ สกพ. ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อ วันที่ 15 มี.ค. 2553 และ 7 มิ.ย. 2553 ตามลำดับ - ครม. มีมติเมื่อ 12 ต.ค. 2553 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ

จ.ภูเก็ต เกาะพระทอง จ.พังงา			<ul style="list-style-type: none"> - เกาะมะพร้าวและเกาะนาคาใหญ่ จ.ภูเก็ต จ่ายไฟแล้วเมื่อ 23 พ.ค. 2558 - เกาะพระทอง จ.พังงา ก่อสร้างแล้วเสร็จ 100% (ปิดรายงานความก้าวหน้าแล้ว)
9) โครงการก่อสร้างระบบจำหน่ายด้วย สายเคเบิลใต้น้ำไปยังเกาะต่างๆ (คคก.) เกาะภูเก็ต , เกาะหมาก จ.ตรัง	1,413	2554-2555	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการ กฟภ. เห็นชอบโครงการเมื่อ 16 ธ.ค. 2553 - สศช. และ สกพ. ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อ วันที่ 4 เม.ย. 2554 - สกพ. ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 15 ก.ย. 2554 - ครม. มีมติเมื่อ 13 ก.พ. 2555 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ - จ่ายไฟแล้วเมื่อ 18 พ.ค. 2558 (ปิดรายงานความก้าวหน้าแล้ว)
10) โครงการติดตั้งกังหันลมขนาดใหญ่ผลิตไฟฟ้า จ่ายขนานเข้าระบบจำหน่าย (คกล.)	-	2551-2555	<ul style="list-style-type: none"> - อนุมัติ ผวก. ลว. 6 ต.ค. 2553 ให้โอนโครงการดังกล่าวไปให้ PEA ENCOM ดำเนินการ
11) โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายให้พื้นที่ทำกิน ทาง การเกษตร ระยะที่ 2 (คชก.2)	1,655.00	2552-2557	<ul style="list-style-type: none"> - ครม. มีมติเมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2552 อนุมัติให้ดำเนินโครงการ - ก่อสร้างแล้วเสร็จ 100% (ปิดรายงานความก้าวหน้าแล้ว)
รวม	79,586.00		
โครงการตามนโยบายเร่งด่วน และความจำเป็น 12) โครงการเร่งรัดขยายเขตระบบไฟฟ้าให้ครัวเรือน ที่ไม่มีไฟฟ้าใช้ (รฟค.)	2,045.00	2553-2556	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการ กฟภ. เห็นชอบเมื่อ 18 ก.พ. 2553 - มท. เห็นชอบและส่งให้ สศช. สกพ. พิจารณาเมื่อ 2 เม.ย. 2553 - สศช. เห็นชอบเมื่อ 15 ก.ค. 2553 - ครม. อนุมัติโครงการ เมื่อวันที่ 25 พ.ย. 2553 - ก่อสร้างแล้วเสร็จ 100% (ปิดรายงานความก้าวหน้าแล้ว)
13) โครงการก่อสร้างสายส่งเคเบิลใต้น้ำ 115เควี (วงจรที่ 3) ไปยังเกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี	3,994.00	2554-2556	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการบริหาร กฟภ. เห็นชอบเมื่อ 9 มี.ค. 2553 - คณะกรรมการ กฟภ. เห็นชอบเมื่อ 22 มี.ค. 2553 - สศช. เห็นชอบเมื่อ 6 ก.ย. 2553 - สกพ. เห็นชอบเมื่อ 7 ต.ค. 2553 - ครม. อนุมัติโครงการ เมื่อวันที่ 8 ก.พ. 2554 - มีสัญญาจ้างเลขที่ จ.201/2554 วันที่ 8 ส.ค. 2554 - จ่ายไฟแล้วเมื่อ 2 มี.ค. 2556 (ปิดรายงานความก้าวหน้าแล้ว)
14) โครงการก่อสร้างสายส่งเคเบิลใต้น้ำไปยัง เกาะพะงัน จ.สุราษฎร์ธานี	1,094.00	2555-2562	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการบริหาร กฟภ. เห็นชอบเมื่อ 16 ธ.ค. 2553 - สศช. เห็นชอบเมื่อ 5 ก.ย. 2554 - สกพ. เห็นชอบเมื่อ 28 มี.ค. 2555 - ครม. อนุมัติโครงการเมื่อวันที่ 22 ต.ค. 2555 ก่อสร้างแล้วเสร็จ 100% (ปิดรายงานความก้าวหน้าแล้ว)

15) โครงการก่อสร้างสายส่งเคเบิลใต้น้ำไปยัง เกาะเต่า จ.สุราษฎร์ธานี	1,776.00	2562-2566	- ครม. มีมติเมื่อ 18 ก.พ. 2563 - สัญญาจ้างเลขที่ จ.ป.136/2565 ลงวันที่ 1 พ.ย. 2565 จ้างบริษัทอินเตอร์ลิง คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
16) โครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วย ระบบอัตโนมัติ (AMR) ระยะที่ 2	1,477.91	2555-2559	- สศช. เห็นชอบเมื่อ 5 ก.ย. 2554 - ครม. อนุมัติโครงการ เมื่อวันที่ 1 มี.ค. 2554 ติดตั้ง 50,000 ชุด - ตามมติคณะกรรมการ กฟผ. เมื่อวันที่ 26 ส.ค. 2557 ติดตั้งเพิ่ม 9,310 ชุด - ติดตั้งระบบอ่านหน่วยไฟฟ้าอัตโนมัติแล้วเสร็จ 50,145 ชุด คิดเป็น 100% (ปิดรายงานความก้าวหน้าแล้ว)
รวม	10,386.91		
รวมทั้งสิ้น	89,972.91		

แผนการดำเนินงานโครงการก่อสร้างระบบส่ง ประจำปี 2566 การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

(ล้านบาท)

ลำดับที่	รายละเอียด	ระยะเวลาดำเนินงาน		งบประมาณ
		เริ่มงาน	แล้วเสร็จ	
1	โครงการขยายระบบส่งไฟฟ้าระยะที่ 12 (TS12)	ก.พ. 58	ธ.ค. 68	60,000.00
2	ระบบส่งไฟฟ้าสำหรับโครงการโรงไฟฟ้าน้ำพองทดแทน เพื่อทดแทนโรงไฟฟ้า น้ำพอง ชุดที่ 1 และ 2 (NPR1)	พ.ค. 66	ธ.ค. 66	211.50
3	โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ทูลุ่ยน้ำร่วมกับโรงไฟฟ้าพลังน้ำเขื่อนอุบลรัตน์ (URS1)	เม.ย. 66	ธ.ค. 66	286.34
4	งานปรับปรุงสถานีไฟฟ้าแรงสูงในพื้นที่ภาคใต้ เพื่อป้องกันการเกิดวินาศกรรมและอุทกภัย (HSIS)	พ.ค. 66	พ.ย. 69	7,333.02
5	โครงการระบบส่งเพื่อรับซื้อไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ จำกัด (IPPP)	พ.ย. 52	ต.ค. 69	50.00
6	โครงการปรับปรุงระบบส่งไฟฟ้าบริเวณภาคตะวันตก และภาคใต้เพื่อเสริมความมั่นคงระบบไฟฟ้า (TIWS)	พ.ย. 59	มี.ค. 69	12,060.00
7	โครงการปรับปรุงระบบส่งไฟฟ้าบริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือภาคเหนือตอนล่าง ภาคกลาง และ	มี.ย. 60	ก.ค. 71	63,200.00

	กรุงเทพมหานครเพื่อเสริมความมั่นคงระบบไฟฟ้า (TIEC)			
8	โครงการปรับปรุงระบบส่งไฟฟ้าบริเวณภาคใต้ตอนล่างเพื่อเสริมความมั่นคงระบบส่งไฟฟ้า (TILS)	พ.ย. 61	ธ.ค. 69	94,040.00
9	โครงการระบบส่งเพื่อรับซื้อไฟฟ้าจากผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ระยะที่ 3 (IPP3)	เม.ย. 62	ส.ค. 66	35,400.00
10	ระบบส่งไฟฟ้าสำหรับโครงการโรงไฟฟ้าแม่เมาะทดแทน เครื่องที่ 8-9 (MMR2)	ก.ย. 66	ก.พ. 68	7,250.00
11	โครงการระบบส่งไฟฟ้าสำหรับโรงไฟฟ้าของบริษัท หินกอง เพาเวอร์ จำกัด (THKP)	มี.ค. 65	มิ.ย. 66	165.00
12	โครงการขยายระบบไฟฟ้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลระยะที่ 2 (GBAS2)	ก.พ. 50	ธ.ค. 66	9,170.00
13	โครงการขยายระบบส่งไฟฟ้าหลัก เพื่อรองรับโรงไฟฟ้าผู้ผลิตเอกชนขนาดเล็ก ระบบ Cogeneration ตามระเบียบการรับซื้อไฟฟ้าปี พ.ศ. 2553 (SPPC)	มิ.ย. 56	ธ.ค. 68	10,610.00
14	โครงการปรับปรุงระบบส่งไฟฟ้าบริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อเสริมความมั่นคงระบบไฟฟ้า (TIPE)	ธ.ค. 57	เม.ย. 70	12,000.00
15	โครงการขยายระบบไฟฟ้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลระยะที่ 3 (GBA3)	ต.ค. 57	ธ.ค. 69	12,100.00
16	โครงการปรับปรุงระบบส่งไฟฟ้าบริเวณภาคเหนือตอนบนเพื่อเสริมความมั่นคงระบบไฟฟ้า (TIPN)	เม.ย. 60	เม.ย. 68	12,400.00
17	ระบบส่งสำหรับโครงการทดแทนโรงไฟฟ้าพระนครใต้ระยะที่ 1 (SBR1)	ม.ค. 61	มิ.ย. 66	1,090.00
18	โครงการปรับปรุงระบบส่งไฟฟ้า เพื่อรองรับการรับซื้อไฟฟ้าจากผู้ผลิตไฟฟ้าย่อยประเภท Firm ระบบ Cogeneration ที่จะสิ้นสุดอายุสัญญาในปี 2562-2568 (TSFC)	มี.ค. 64	พ.ย. 66	100.00
19	โครงการปรับปรุงและขยายระบบส่งไฟฟ้า ที่เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน	ก.ค. 56	ธ.ค. 67	3,815.00

	ระยะที่ 1 : ส่วนสถานีไฟฟ้าแรงสูง (RSP1)			
20	โครงการปรับปรุงและขยายระบบส่งไฟฟ้า ที่เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ระยะที่ 1 : ส่วนสายส่งไฟฟ้าแรงสูง (RLP1)	ก.ค. 56	มี.ค. 68	9,850.00
21	โครงการปรับปรุงและขยายระบบส่งไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ระยะที่ 2 (RTS2)	ส.ค. 57	ส.ค. 69	21,900.00

● การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ

ปัจจุบัน ส่วนใหญ่การประมูลงานของหน่วยงานภาครัฐต่างๆ เช่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองท้องถิ่น และมหาวิทยาลัย เป็นการประมูลงานผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement) ซึ่งเป็นศูนย์กลางข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐบาล ให้องค์กรของรัฐและเอกชนสามารถเข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน โดยผ่านการจัดซื้อจัดจ้างประเภทต่างๆ เช่น ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) การคัดเลือก และแบบเฉพาะเจาะจง เป็นต้น ทำให้ผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและเท่าเทียมมากขึ้น

ทั้งนี้ ปี 2562 - 2566 บริษัทมีรายได้ส่วนใหญ่มาจากหน่วยงานราชการ ที่ร้อยละ 68.43 ร้อยละ 70.44 ร้อยละ 69.35 ร้อยละ 69.91 และร้อยละ 61.10 ตามลำดับ

1.7.5 ภาวะการแข่งขัน

1.7.5.1 ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ

สำหรับสภาวะการแข่งขันในธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง ในส่วนผลิตภัณฑ์เสาไฟฟ้าคอนกรีตและเสาเข็มคอนกรีต เป็นผู้จำหน่ายที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีการแข่งขันทั้งด้านคุณภาพและราคา โดยมีรายชื่อดังนี้

- บริษัท ทักษิณคอนกรีต จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เจนเนอรัล เอนจิเนียริง จำกัด(มหาชน)
- บริษัท สยามเทคนิคคอนกรีต จำกัด (มหาชน)

1.7.5.2 ธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า

ในส่วนธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า ผู้รับเหมาที่จัดอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันจะเป็นผู้รับเหมาที่เข้าร่วมประมูลงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และหน่วยงานราชการต่างๆ โดยมีการแข่งขันทั้งด้านคุณภาพและราคาเช่นกัน โดยมีรายชื่อดังนี้

- บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท บุรพา เทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ศรีชลธร จำกัด
- บริษัท ธนวรรณ อีเล็กทริก คอนสตรัคชั่น จำกัด

1.7.5.3 ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ

มีผู้จำหน่ายที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีการแข่งขันทั้งด้านคุณภาพและราคาโดยมีรายชื่อดังนี้

- บริษัท บีทไวส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท พี.เอส.เอ อินเตอร์คูลิ่ง จำกัด
- บริษัท เอส เอ็น ซี พอร์เมอร์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ไทยออสเนอร์ จำกัด

1.7.5.4 ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และรับเหมาต่อเติมที่อยู่อาศัย

มีผู้จำหน่ายที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันจำนวนมาก โดยมีการแข่งขันทั้งในด้านคุณภาพและราคาโดยมีรายชื่อดังนี้

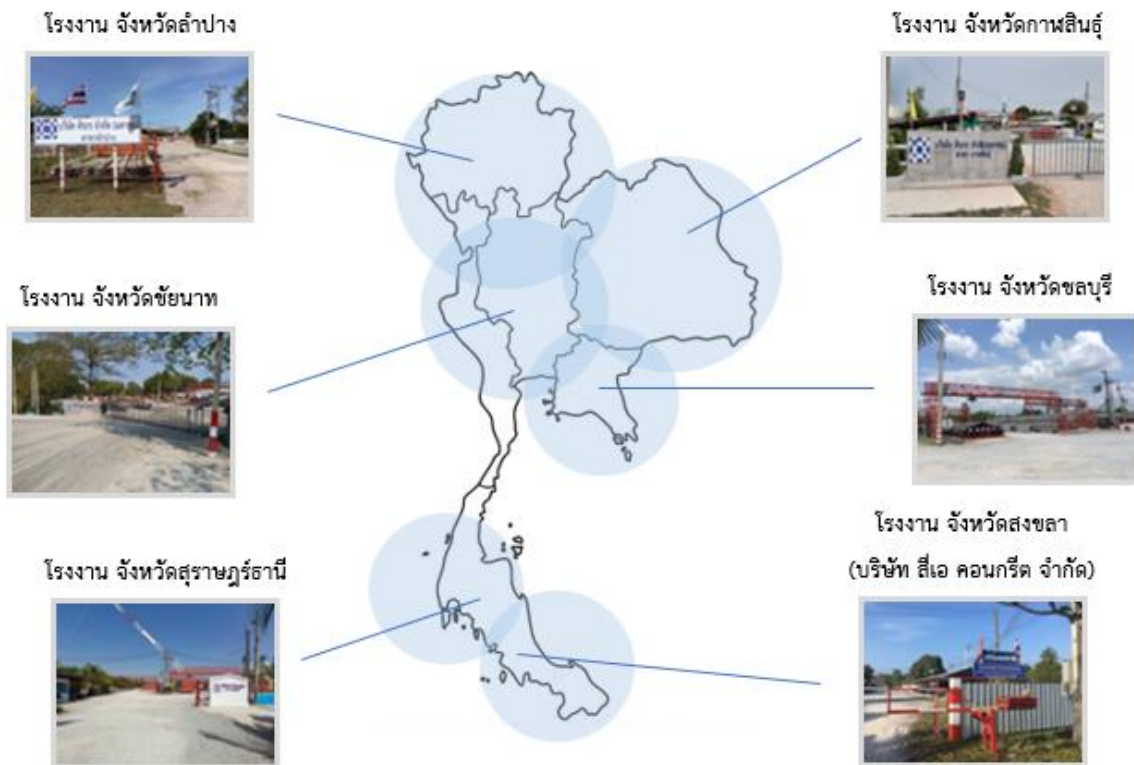
- บริษัท แสตนศิริ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอพี ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท พฤษภา เรียวเอสเตท จำกัด (มหาชน)

1.8 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

1.8.1 ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ

ปัจจุบัน บริษัทมีโรงงานทั้งหมด 6 แห่ง ซึ่งครอบคลุมทั่วประเทศ ได้แก่ จังหวัดชลบุรี จังหวัดชัยนาท จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดสงขลา (สี่ เอ) และจังหวัดลำปาง เพื่อที่จะสนองตอบความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มที่ สถานที่ตั้งโรงงาน มีรายละเอียดดังนี้

- โรงงานชลบุรี ตั้งอยู่ที่ 125/1 หมู่ 1 ตำบลห้างสูง อำเภอนนทบุรี จังหวัดชลบุรี 20190 โทรศัพท์ 089-922-4745 และ 038-263-405
- โรงงานชัยนาท ตั้งอยู่ที่ 231 หมู่ 4 ตำบลเขาท่าพระ อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท 17000 โทรศัพท์ 056-421-448 และ 056-421-450
- โรงงานกาฬสินธุ์ ตั้งอยู่ที่ 132 หมู่ 5 ตำบลโนนแหลมทอง อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ 46140 โทรศัพท์ 089-922-3941, 043-801-125
- โรงงานสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่ที่ 9-10 หมู่ 7 ถนนสายสงพอด ตำบลท่าอู่แท อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84160 โทรศัพท์ 077-270-052
- โรงงานลำปาง ตั้งอยู่ที่ 76/1 หมู่ 1 ตำบลปงแสนทอง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง 52100 โทรศัพท์ 054-361-189-90
- โรงงานสงขลา (สี่ เอ) ตั้งอยู่ที่ 91 หมู่ 4 ตำบลเกาะสบบ้า อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา 90150 โทรศัพท์ 074-318-269



● **กำลังการผลิต - ผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงต่างๆ**

จากโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงทั่วประเทศ 6 แห่ง บริษัท และสี่ เอ มีกำลังการผลิต ปริมาณการผลิต และ อัตราการใช้กำลังผลิต ดังนี้

	โรงงาน						
	ชัยนาท	กาฬสินธุ์	ชลบุรี	ลำปาง	สุราษฎร์ธานี	สงขลา (สี่ เอ)	รวม
ปี 2566							
กำลังการผลิต (ลบ.ม.)	14,500	14,500	14,500	9,000	14,500	14,500	81,500
ปริมาณการผลิต (ลบ.ม.)	13,078	7,521	11,883	6,328	7,460	7,425	53,695
อัตราการใช้กำลังผลิต (%)	90.19	51.87	81.95	70.31	51.45	51.21	65.88
ปี 2565							
กำลังการผลิต (ลบ.ม.)	14,500	14,500	14,500	9,000	14,500	14,500	81,500
ปริมาณการผลิต (ลบ.ม.)	11,085	8,531	9,701	4,992	6,160	10,484	50,953
อัตราการใช้กำลังผลิต (%)	76.45	58.83	66.90	55.47	42.48	72.30	62.52
ปี 2564							
กำลังการผลิต (ลบ.ม.)	14,500	14,500	14,500	9,000	14,500	14,500	81,500
ปริมาณการผลิต (ลบ.ม.)	11,262	7,063	10,364	5,357	8,213	9,773	52,032
อัตราการใช้กำลังผลิต (%)	77.67	48.71	71.48	59.52	56.64	67.40	63.84

● นโยบายการผลิตปี 2567

จากโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงทั่วประเทศ 6 แห่ง บริษัท และสี่ เอ ได้มีการประมาณปริมาณการผลิต และ อัตราการใช้กำลังผลิต สำหรับปี 2567 ดังนี้

	โรงงาน						
	ชัยนาท	กาฬสินธุ์	ชลบุรี	ลำปาง	สุราษฎร์ธานี	สงขลา (สี่ เอ)	รวม
ปี 2567							
กำลังการผลิต (ลบ.ม.)	14,500	14,500	14,500	9,000	14,500	14,500	81,500
ปริมาณการผลิต (ลบ.ม.)	11,600	13,050	11,600	6,300	9,425	10,875	62,850
อัตราการใช้กำลังผลิต (%)	80	90	80	70	65	75	77.12

● การจัดหาวัตถุดิบและผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ

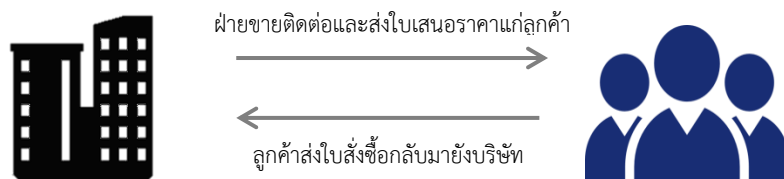
วัตถุดิบหลักที่ บริษัท และสี่ เอ ใช้ในการผลิต ได้แก่ ปูนซีเมนต์ผง หิน ทราย และลวดเหล็กกล้า เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมี วัตถุดิบอื่นๆที่ใช้ในการผลิต เช่น น้ำยาผสมคอนกรีต ซึ่งวัตถุดิบเหล่านี้สามารถสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศได้ทั้งหมด

โดยทั่วไป เงื่อนไขในการชำระเงินในการสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่าย คือ ชำระภายใน 30 - 90 วัน หลังจากได้รับสินค้า ทั้งนี้ วัตถุดิบที่มีต้นทุนวัตถุดิบสูงที่สุดของต้นทุนการผลิตรวมคือ ลวดเหล็กกล้า และเหล็กโครงสร้าง

-
- กระบวนการผลิตข้าวไทย**
- ขั้นตอนการผลิต:**
1. เหลือกเสริม
 2. เหลือกปลูก
 3. คัดเป็นเหลือกปลูก
 4. จัดเก็บเหลือกปลูก
 5. ทำความสะอาดแค้นและแบบหล่อข้าง
 6. สปรอยน้ำมันแค้นและแบบหล่อข้าง
 7. ร้อยเหลือกเสริมตามยาวกับหัวแค้นหล่อ
 8. ร้อยหัวแค้น, เหลือกปลูก
 9. เสียบและยึดเหลือกเสริมตามยาว
 10. ยึดหัวแค้น, หุกลเหลือกปลูก
 11. ประกอบแบบหล่อข้างและตรวจสอบโครง
 12. หิน
 13. ขี้เถ้า
 14. ทราย
 15. ขี้เถ้าขาว
 16. ปูนซีเมนต์
 17. ขี้เถ้าปูน
 18. น้ำ
 19. ควันไฟ
 20. คลนคอนกรีต
 21. เทคอนกรีตลงแบบหล่อและจัดคอนกรีต
 22. เก็บตัวอย่างแท่งคอนกรีต
 23. ออกแบบหล่อแท่งคอนกรีต
 24. ออกแบบหล่อเสา
 25. ทดสอบตัวอย่างแท่งคอนกรีตหาค่าความต้านแรงอัดก่อนติดตั้งเสริมตามยาว
 26. กัดเหลือกเสริมตามยาว
 27. บ่มแท่งคอนกรีต
 28. ยกเสาออกจากแค้นหล่อ
 29. ตรวจสอบเสาให้เข้าเรื่องรูป
 30. จัดเก็บเข้ากอง
 31. ทดสอบตัวอย่างแท่งคอนกรีตหาค่าความต้านแรงอัดสูงสุด
 32. ส่งมอบเสาไฟฟ้าให้ลูกค้า
- สัญลักษณ์:**
- ▲ หมายถึง การจัดเก็บ
 - หมายถึง การทำ
 - หมายถึง การตรวจสอบ
 - ➡ หมายถึง การส่งมอบ

● ขั้นตอนการให้บริการจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง

1. ฝ่ายขายติดต่อและส่งใบเสนอราคาแก่ลูกค้า และเมื่อลูกค้าตอบรับโดยการออกใบสั่งซื้อแล้ว ฝ่ายขายจะส่งข้อมูลการสั่งซื้อไปยังฝ่ายผลิต



2. ฝ่ายผลิตส่งข้อมูลการผลิตตามข้อมูลที่ได้รับไปยังโรงงาน 6 แห่งทั่วประเทศ โดยจะทำการส่งผลิตไปที่โรงงานซึ่งตั้งอยู่ใกล้จุดจัดส่งมากที่สุด



3. ฝ่ายผลิตดำเนินการผลิตสินค้าตามคำสั่งผลิตที่ได้รับ



4. เมื่อดำเนินการผลิตเสร็จสิ้น สินค้าจะถูกตรวจสอบตามกระบวนการประกันคุณภาพ (Quality Assurance) และการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และผ่านการทดสอบจากหน่วยงานที่ลูกค้ากำหนด (ถ้ามี) ก่อนทำการจัดส่งให้แก่ลูกค้าต่อไป



1.8.2 ธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างและงานบริการอื่นๆ

สรุปขั้นตอนการดำเนินงานรับเหมาก่อสร้าง

การรับงาน

- ฝ่ายงานก่อสร้างหาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ หรือได้รับเชิญจากเจ้าของโครงการ เพื่อประมาณการรับเหมา



กรณีผู้ว่าจ้างหน่วยงานรัฐบาล

- ฝ่ายการเงินจัดทำเอกสารเพื่อซื้อแบบประกวดราคาจากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งเตรียมหนังสือคำประกันและเอกสารต่างๆ เพื่อนำไปประมูล
- ฝ่ายงานก่อสร้างสำรวจพื้นที่และคำนวณต้นทุนของงานเพื่อพิจารณาและกำหนดราคาที่จะเข้าประกวด

กรณีผู้ว่าจ้างหน่วยงานเอกชน

- ฝ่ายงานก่อสร้างสำรวจพื้นที่และคำนวณต้นทุนของงานเพื่อพิจารณาและกำหนดมูลค่าของงานในสัญญาจ้าง

ส่งแบบประกวดราคา

ได้รับคัดเลือกเป็นผู้รับเหมาโครงการ

2 การทำสัญญาจ้าง

- 2.1 หน่วยงานผู้ว่าจ้างรัฐบาลส่งหนังสือสัญญาให้แก่บริษัท หากเป็นผู้ว่าจ้างเอกชนจะจัดทำสัญญาร่วมกันทั้ง 2 หน่วยงาน
- 2.2 จัดทำหนังสือคำประกันจากธนาคารให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมทั้งลงนามสัญญาจ้าง

- 3 จัดทำตารางแผนงานก่อสร้าง คัดเลือกผู้รับเหมารายย่อย และดำเนินการก่อสร้าง



- 4 ตรวจสอบคุณภาพงานและส่งมอบงาน

1. การรับงานรับเหมาก่อสร้าง และการประมูลงาน

บริษัท และเอสเค พาวเวอร์ จะหางานรับเหมาก่อสร้างผ่าน 2 ช่องทางหลัก คือ

- ผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานราชการ (Thai Government Procurement)
- ผ่านหนังสือพิมพ์ประกวดราคา

โดยการที่จะได้งานรับเหมาก่อสร้าง บริษัท และศิริกมลจะมีวิธีการปฏิบัติ 2 วิธี คือ 1) การประมูลงาน หรือ 2) การได้รับเชิญจากเจ้าของโครงการ

1) การประมูลงาน (Competitive Bidding)

- หน่วยงานเจ้าของโครงการประกาศข้อมูลโครงการผ่านเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมประกาศเชิญชวน ด้วยช่องทางเว็บไซต์ระบบการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานราชการ (Thai Government Procurement) ซึ่งวิธีนี้เป็นวิธีการที่หน่วยงานราชการใช้ปฏิบัติ โดยผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่เจ้าของโครงการกำหนด อาทิเช่น ได้รับการจดทะเบียนผู้รับเหมา เคยมีผลงานประเภทเดียวกับที่เจ้าของโครงการกำหนดไว้ เป็นต้น หากผ่านตามเกณฑ์การพิจารณาเบื้องต้น บริษัทและเอสเคพาวเวอร์จะนำข้อมูลที่ได้รับจากเอกสารประกวดราคาซึ่งมีรายละเอียดโครงการ ขอบเขตการทำงาน และระยะเวลาก่อสร้างไปประเมินต้นทุนรวมโครงการ และนำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าร่วมประมูลงานต่อไป

2) การได้รับเชิญจากเจ้าของโครงการ (Invitation to Bid)

- เจ้าของโครงการ หรือผู้รับเหมาหลักที่เป็นหน่วยงานเอกชนจะทำการออกจดหมายเชิญให้เข้าร่วมประมูลแก่ผู้รับเหมาที่เคยมีประสบการณ์ทำงานร่วมกันมาก่อน หรือผ่านขั้นตอนการประเมินความสามารถในการรับงานแล้วโดยผู้ที่มีสิทธิ์เข้าร่วมประมูลต้องได้รับการเชิญเท่านั้น

ขั้นตอนการดำเนินการก่อนเข้าร่วมประมูลงานหรือก่อนรับงาน

1. เมื่อบริษัทและเอสเคพาวเวอร์ ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นในการเป็นผู้ที่มีสิทธิ์เข้าร่วมประมูล ก่อนดำเนินการประเมินราคางานก่อสร้าง บริษัทและเอสเคพาวเวอร์จะดำเนินการ ดังนี้
 - กรณีหน่วยงานราชการ: บริษัทเอสเคพาวเวอร์จะดำเนินการซื้อแบบประกวดราคา ซึ่งมีรายละเอียด อาทิ เอกสารประกอบการประมูลงาน แบบรูปโครงการ และแบบฟอร์มรายการแสดงปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้าง (BOQ) ซึ่งระบุปริมาณ และราคากลาง เป็นต้น
 - กรณีหน่วยงานเอกชน: บริษัท และเอสเคพาวเวอร์ จะได้รับเอกสารจากเจ้าของโครงการ อาทิ แบบรูปโครงการ แบบฟอร์มรายการแสดงปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้าง (BOQ) ซึ่งระบุเฉพาะปริมาณ เป็นต้น
 2. บริษัท และเอสเคพาวเวอร์ ดำเนินการศึกษารายละเอียดของโครงการ เพื่อจัดเตรียมเอกสารประกอบ และจัดทำการประเมินถอดรายการแสดงปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้าง (BOQ) โดยวิศวกร
 - ภายหลังได้รับรายละเอียดงานก่อสร้าง บริษัทและศิริกมลจะสำรวจพื้นที่โครงการก่อสร้างและนำรายการแสดงปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้าง(BOQ) ที่ระบุปริมาณ พร้อมราคากลาง หรือ รายการแสดงปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้าง (BOQ) ที่ระบุปริมาณ มาดำเนินการคำนวณต้นทุนงานรับเหมาก่อสร้างทั้งงานโครงสร้างและงานสถาปัตยกรรม โดยจะสำรวจราคาวัสดุก่อสร้างที่ผู้แทนจำหน่าย และสำรวจค่าใช้จ่ายต่างๆจากผู้รับเหมาที่บริษัทและศิริกมลเลือกใช้งาน เพื่อรวมเป็นต้นทุนส่วนวัสดุ อุปกรณ์ และค่าแรงโครงการ
 - ฝ่ายประเมินราคาส่งรายการแสดงปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้าง (BOQ) ฉบับต้นทุนส่วนวัสดุ อุปกรณ์ และค่าแรงโครงการ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ เพื่อร่วมพิจารณาต้นทุนส่วนบริหารจัดการ อาทิ ค่าธรรมเนียมหนังสือค้ำประกัน ค่าจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่פקคนงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าประกันภัยความเสียหาย และเงินเดือนวิศวกรประจำโครงการ เป็นต้น และบวกกำไร ตามนโยบายการเข้ารับงาน เพื่อเป็นมูลค่าโครงการสำหรับใช้ในการเข้าประมูล หรือรับงาน
 - หลังจากได้รับการอนุมัติ ฝ่ายประเมินราคารวบรวมเอกสารทั้งหมดตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่หน่วยงานเจ้าของโครงการกำหนดขึ้น เพื่อเตรียมเข้าร่วมประมูลงาน หรือรับงานต่อไป
 - จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 อนุมัติเกณฑ์การกำหนดเกณฑ์การกำหนดอัตรากำไรขั้นต่ำที่บริษัทยอมรับได้ในการรับงานก่อสร้าง โดยกำหนดจากการเปรียบเทียบมูลค่างานที่ได้รับกับประมาณการต้นทุนค่าก่อสร้าง โดยแบ่งเป็น 2 กรณีคือ
 1. กรณีวงเงินในสัญญาก่อสร้างมากกว่าหรือเท่ากับ 30 ล้านบาท
หากมีกำไรขั้นต่ำต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ จะต้องนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติ
 2. กรณีวงเงินในสัญญาก่อสร้างน้อยกว่า 30 ล้านบาท
หากมีกำไรขั้นต่ำต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ จะต้องนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่ไตรมาส 1/2561 ไม่มีโครงการก่อสร้างที่มีอัตรากำไรขั้นต่ำเมื่อรับงานต่ำกว่าเกณฑ์ของบริษัท และผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบโครงการก่อสร้างที่ได้รับในปี 2566 พบว่าไม่มีโครงการก่อสร้างที่มีอัตรากำไรขั้นต่ำเมื่อรับงานต่ำกว่าเกณฑ์ของบริษัท

3. การประมูลงาน

ภายหลังจากการเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว จะเตรียมการเข้าร่วมประมูลงานตามรูปแบบวิธีการที่กำหนด ซึ่งรูปแบบการเข้าประมูลงาน หรือเสนองาน สามารถแบ่งออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

- 1) กรณีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding) บริษัทและเอสเคพาวเวอร์จะยื่นเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งบริษัทและเอสเคพาวเวอร์เป็นสมาชิก ทั้งนี้ กรณีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding) จะเป็นการประมูลงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- 2) กรณีหน่วยงานเจ้าของโครงการเชิญบริษัทและเอสเคพาวเวอร์เข้าร่วมประมูล บริษัทและศิริกมลจะยื่นเอกสาร ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นส่งให้แก่หน่วยงานผู้ว่าจ้าง

บริษัท และเอสเคพาวเวอร์เข้าร่วมประมูลงานตามวัน และเวลาที่กำหนด ซึ่งปัจจุบันโดยส่วนมากจะเป็นการประมูลงานผ่านระบบการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding)

2. ขั้นตอนการดำเนินการภายหลังได้รับการคัดเลือก หรือรับงาน

ขั้นตอนการจัดทำสัญญา

- เมื่อบริษัทและเอสเคพาวเวอร์ผ่านการพิจารณาคัดเลือกชนะการประมูลงาน หน่วยงานเจ้าของโครงการจะแจ้งให้จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และจะส่งร่างสัญญามาให้พิจารณาก่อนวันนัดลงนามสัญญาว่าจ้าง
- เมื่อถึงกำหนดวันนัดลงนามสัญญา ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทและเอสเคพาวเวอร์จะเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมลงนามสัญญารับงาน และส่งมอบหนังสือ/เอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับหน่วยงานเจ้าของโครงการ ทั้งนี้ บริษัทและเอสเคพาวเวอร์จะมอบหนังสือคำประกันของธนาคารให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาร้อยละ 5-10 ของมูลค่าโครงการตามเงื่อนไขที่เจ้าของโครงการกำหนด

3. ขั้นตอนการดำเนินการ

หลังจากบริษัทและเอสเคพาวเวอร์ได้รับคัดเลือกจากเจ้าของโครงการ จะดำเนินการเรียกประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเตรียมแผนงานก่อสร้าง วัสดุที่ใช้ในการดำเนินงาน กรอบเวลาในการดำเนินงาน และทีมงานรับผิดชอบโครงการซึ่งจะมีการกำหนดรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ และทีมงาน
2. จัดเตรียมตารางการทำงาน
3. วางแผนการจัดเตรียมเครื่องจักร วัสดุ อุปกรณ์ และแรงงาน
4. จัดเตรียมแผนการทำงาน การควบคุมการทำงาน การตรวจสอบการทำงาน และการติดตามผลงานในทุกๆ ขั้นตอนเพื่อให้ได้งานตามแบบ และมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนด
5. บริษัทดำเนินการจัดหาผู้รับเหมาแรงงาน ซึ่งการคัดเลือกผู้รับเหมาแรงงานจะเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัท และเอสเคพาวเวอร์กำหนด พร้อมคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ อาทิ ความพร้อมของจำนวนแรงงาน คุณภาพแรงงาน การให้ความร่วมมือ ความถูกต้องของงาน ความรวดเร็วของงาน ประสิทธิภาพการทำงานร่วมกัน และคุณภาพของงาน เป็นต้น โดยวิธีการสั่งจ้างผู้รับเหมาแรงงาน สามารถแบ่งออก เป็น 2 กรณี ดังนี้
 - กรณีที่เป็นการจ้างผู้รับเหมาที่จ้างเฉพาะค่าแรง บริษัทและเอสเคพาวเวอร์เป็นผู้จัดหาวัสดุ และอุปกรณ์
 - กรณีที่เป็นการจ้างผู้รับเหมาที่จ้างเหมาทั้งค่าแรงและค่าวัสดุอุปกรณ์
6. บริษัทดำเนินการจัดซื้อวัสดุ และอุปกรณ์ ตามนโยบายการจัดหา และการสั่งซื้อสินค้าที่บริษัทและศิริกมลกำหนดขึ้น โดยการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์จะเป็นไปตามหรือใกล้เคียงตามที่ระบุอยู่ในรายการแสดงปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้าง (BOQ) พร้อมคำนึงถึงปัจจัยด้านความเพียงพอของสินค้า ราคาและเงื่อนไขการชำระเงิน การบริการของพนักงาน และการจัดส่งตรงต่อเวลา เป็นต้น

7. ผู้จัดการโครงการ ควบคุมแผนการทำงาน และต้นทุนรวมให้เป็นไปตามที่กำหนด โดยดำเนินการทบทวนต้นทุนโครงการก่อสร้างไตรมาสละ 1 ครั้ง และดำเนินการทบทวนต้นทุนใหม่หากต้นทุนโครงการก่อสร้างเปลี่ยนแปลงมากกว่าร้อยละ 3 ของงบประมาณต้นทุนโครงการเดิม ตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารครั้งที่ 1/2561 เพื่อให้บริหารต้นทุนโครงการได้อย่างเหมาะสมที่สุด และลดความเสี่ยงจากการคำนวณต้นทุนโครงการคลาดเคลื่อน โดยจะทบทวนประมาณการต้นทุนโครงการ สำหรับโครงการก่อสร้างที่เริ่มต้นสัญญาในปี 2561 เป็นต้นไป
8. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนเจ้าของโครงการ และเจ้าของโครงการ ร่วมประชุม เพื่อรายงานความคืบหน้างาน ปัญหาที่พบ และแนวทางในการแก้ปัญหา

4. ส่งมอบงาน

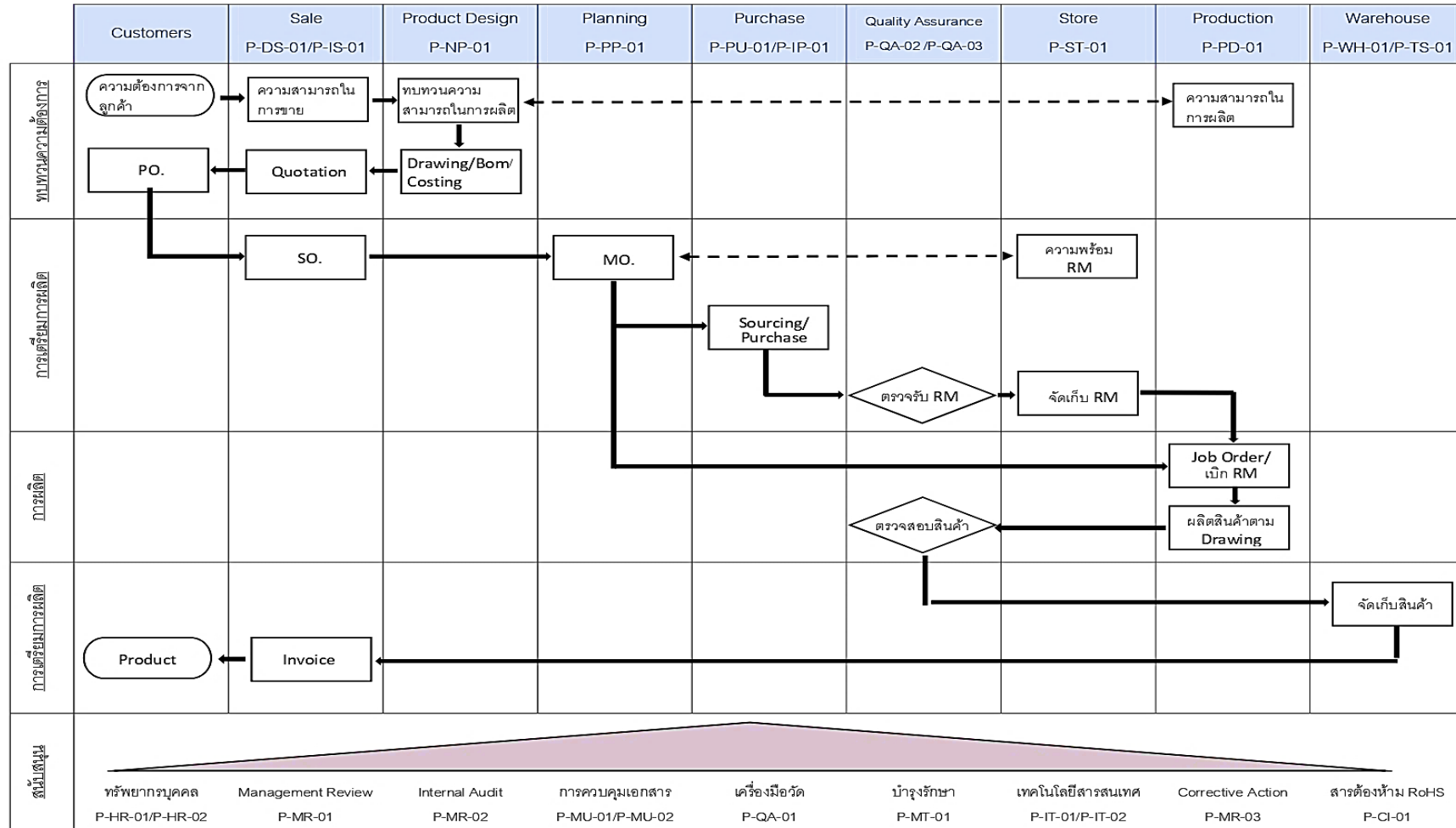
เมื่องานก่อสร้างดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนงานแล้ว ผู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น บริษัท/เอสเคพาวเวอร์ และผู้แทนจากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง จะร่วมกันตรวจรับงาน หลังจากนั้นบริษัทและเอสเคพาวเวอร์จะทำหนังสือส่งมอบงานให้แก่หน่วยงานผู้ว่าจ้างเพื่อเบิกจ่ายเงินต่อไป

1.8.3 ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ

ผังกระบวนการทางธุรกิจ บริษัท ซีไอจี บลูโซลูชันส์ จำกัด



Business Flow Chart



1.9 นโยบายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 วันที่ 24 สิงหาคม 2563 มีมติอนุมัตินโยบายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทจะไม่ให้ความช่วยเหลือแก่บริษัทอื่นใดอีก ยกเว้นบริษัทย่อย หรือธุรกิจ/โครงการที่บริษัทเข้าไปร่วมทุน โดยกรรมการการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแต่ละครั้งต้องได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ผลประโยชน์ที่ได้รับ และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ บริษัทจะจัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบรายการค้าผิดปกติที่มีลักษณะเป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและรายงานต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1.10 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.10.1 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

รายละเอียดที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

	ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1	ที่ดิน			
	- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 7378 ตั้งอยู่ที่ ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ขนาดรวม 1 ไร่ 2 งาน 17 ตารางวา	19.46	บริษัทเป็นเจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกัน วงเงินสินเชื่อที่ได้รับจาก สถาบันการเงิน
	- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 255837-38 ตั้งอยู่ที่ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ขนาดรวม 1.2 ตารางวา	0.40	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
	- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 1015-16 ตั้งอยู่ที่ ตำบลโนนแหลมทอง อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ขนาดรวม 17 ไร่ 3 งาน 10 ตารางวา	0.83	บริษัทเป็นเจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกัน วงเงินสินเชื่อที่ได้รับจาก สถาบันการเงิน
	- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 334 ตั้งอยู่ที่ ตำบลห้างสูง อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ขนาดรวม 9 ไร่ 2 งาน 2 ตารางวา	0.96	บริษัทเป็นเจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกัน วงเงินสินเชื่อที่ได้รับจาก สถาบันการเงิน
	- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 1908 ตั้งอยู่ที่ ตำบลห้างสูง อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ขนาดรวม 4 ไร่ 3 งาน 85 ตารางวา	1.98	บริษัทเป็นเจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกัน วงเงินสินเชื่อที่ได้รับจาก สถาบันการเงิน
	- ที่ดิน น.ส.3 ก. เลขที่ 1764 ตั้งอยู่ที่ ตำบลท่าอุแท อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ขนาดรวม 28 ไร่ 46 ตารางวา	0.11	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
	- ที่ดิน น.ส.3 ก. เลขที่ 2004 ตั้งอยู่ที่ ตำบลเกาะสะบ้า อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา ขนาดรวม 6 ไร่ 97 ตารางวา	12.48	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	ไม่มี

	ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	- ที่ดิน น.ส.3 ก. เลขที่ 2013 ตั้งอยู่ที่ตำบลเกาะ สบ้า อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา ขนาดรวม 16 ไร่ 84 ตารางวา	0.80	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	ไม่มี
	- ที่ดิน โฉนดเลขที่ 37798 ตั้งอยู่ที่ตำบลเกาะ สบ้า อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา ขนาดรวม 2 ไร่ 30 ตารางวา	0.52	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2	อาคารและโรงงาน	17.90	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
3	ทุน	0.00	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
4	เครื่องจักรและอุปกรณ์+แบบ	23.72	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
5	เครื่องใช้สำนักงาน	2.60	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
6	ยานพาหนะ	50.43	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
7	ส่วนปรับปรุงอาคารและโรงงาน	0.03	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
8	เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	-	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
9	แบบระหว่างประกอบ	0.20	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
	รวม	132.42		

1.10.2 ทรัพย์สินไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 1 รายการ ได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)
1	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	0.66
	รวม	0.66

1.10.3 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)
สิทธิการใช้ที่ดินภายใต้สัญญาเช่า	4.57
สิทธิการใช้รถยนต์ภายใต้สัญญาเช่า	-
รวม	4.57

1.11 สัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

● สัญญาเช่าที่ดินโรงงานชัยนาทและโรงงานลำปางจากบุคคลภายนอก

บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นที่ตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่าดังต่อไปนี้

	คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			ราคาเช่า/ ตารางวา (บาท)
			จำนวนปีที่เช่า	วันที่เริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
1	บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท	โฉนดเลขที่ 11437 จำนวน 25 ไร่ 1 งาน 81 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ ตำบลเขาท่าพระ อำเภอเมือง ชัยนาท จังหวัดชัยนาท	3	1 ก.ค. 2566	31 ก.ค. 2569	5.35
2	บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท	โฉนดเลขที่ 10188 และ 10910 จำนวนรวม 9 ไร่ 2 งาน 13 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ ตำบลปงแสงทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง	3	1 พ.ย. 2565	31 ต.ค. 2568	15.74

1.12 นโยบายการลงทุนในบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทจะลงทุนตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ โดยการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม กรณีที่เห็นควร และเหมาะสม บริษัทจะควบคุมดูแลโดยส่งตัวแทนเข้าเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ในการบริหารงาน และปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด หากการดำเนินการมีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ จะต้องขออนุมัติจากที่ประชุมกรรมการของบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

1.13 ความคืบหน้าวัตถุประสงค์การใช้เงิน

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ในระหว่างวันที่ 28-30 กันยายน 2563 จำนวน 115,348,120 หุ้น ในราคา 0.80 บาท ได้รับเงินจากการเพิ่มทุนทั้งสิ้น ประมาณ 87.09 ล้านบาท (ภายหลังจากหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหุ้นแล้ว) และได้มีการใช้เงินเพิ่มทุนไปแล้ว จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 87.09 ล้านบาท คงเหลือเงินเพิ่มทุน ณ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน - ล้านบาท

บริษัทฯ ขอรายงานการใช้เงินเพิ่มทุน (ครั้งแรก) จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ดังนี้)

วัตถุประสงค์ในการใช้เงิน	แผนการใช้ โดยประมาณ (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ใช้ไป จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566	คงเหลือ (ล้านบาท)
1. เงินทุนหมุนเวียนสำหรับการดำเนินงาน เพื่อ รองรับแผนในการขยายงานในธุรกิจรับเหมา ก่อสร้าง	67.09	67.09	-
2. ลงทุนเครื่องจักร อุปกรณ์ และรถขนส่ง เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการผลิต การขนส่ง และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	20.00	20.00	-
รวม	87.09	87.09	-

1.14 งานที่ยังไม่ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีงานรับเหมาก่อสร้างที่ยังไม่ส่งมอบจำนวน 8 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานในส่วนที่ยังไม่รับรู้รายได้รวม 361.24 ล้านบาท
รายละเอียดโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อโครงการ	ดำเนินการโดย	เจ้าของโครงการ	ปีที่ดำเนินการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	ความคืบหน้า (ร้อยละ)	รับรู้รายได้ ปี 2566 (ล้านบาท)	รับรู้รายได้ ปี 2567 (ล้านบาท)
ก่อสร้างระบบจำหน่าย อ.โพทะเล จ.พิจิตร	บมจ.ศิรกร	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ธ.ค. 2565 - ก.พ. 2567	27.00	95.00	25.22	1.41
115 KV ส.ฟ.แหลมงอบ จ.ตราด	บมจ.ศิรกร	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	มี.ค. 2566 - มี.ค. 2567	58.25	70.00	40.00	18.18
115 KV สฟ.เสิงสาง-ละหารทราย	บมจ.ศิรกร	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	พ.ค. 2566 - พ.ค. 2567	129.22	53.00	68.13	60.95
115 KV สฟ. นครสวรรค์ 2	บมจ.ศิรกร	บจก.อะโกรเทคฯ , บจก.เอ เทคฯ	เม.ย. 2566 - เม.ย. 2567	84.22	82.00	68.61	15.61
115 KV สฟ. หาดใหญ่	บจก.เอสเค พาวเวอร์ คอน สตรัคชั่น	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค , บจก.อะโกรเทคฯ	รอส่งมอบพื้นที่	123.04	0.00	0.13	51.25
เคเบิลใต้ดินพัทยา	บจก.เอสเค พาวเวอร์ คอน สตรัคชั่น	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค , ธนวรรณ	รอส่งมอบพื้นที่	156.05	0.00	0.15	65.02

1.15 ลูกค้า 10 อันดับที่มียอดขายสูงสุด ปี 2566

ลำดับ	บริษัท	มูลค่า (ล้านบาท)	% ต่อรายได้
1	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่	302.18	44.36
2	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่)	102.76	15.09
3	บริษัท อะโกรเทค เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)	47.58	6.99
4	บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)	36.72	5.39
5	บริษัท ศรีชลธร จำกัด (สำนักงานใหญ่)	32.79	4.81
6	บริษัท เอเทค เทเลคอม จำกัด	26.20	3.85
7	บริษัท อาร์ ซี อาร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)	12.02	1.76
8	บริษัท อาคารวิศกร จำกัด (สำนักงานใหญ่)	9.89	1.45
9	บริษัท อินเตอร์ลิงค์ เพาเวอร์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (สำนักงานใหญ่)	8.52	1.25
10	บริษัท ธนวรรณ อีเล็กทริก คอนสตรัคชั่น จำกัด (สำนักงานใหญ่)	5.62	0.83

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

2.1.1 ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ

เนื่องจากทั้งธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง และธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ส่วนใหญ่เป็นการรับงานจากหน่วยงานภาครัฐ จึงมีความสัมพันธ์กับภาวะเศรษฐกิจและอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ ดังนั้น การเติบโตหรือการชะลอตัวทางเศรษฐกิจเป็นปัจจัยที่มีผลกระทบต่อรายได้ของกลุ่มบริษัท อีกทั้งยังมีความเสี่ยงจากการแข่งขันภายในกลุ่มผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต และผู้ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างที่อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของกลุ่มบริษัทได้ ทั้งหมดนี้จึงเป็นสาเหตุที่กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ และภาวะการแข่งขันของทั้ง 3 ธุรกิจดังกล่าว

ภาวะเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สี่ ทั้งปี 2566 และแนวโน้มปี 2567



เศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่สามของปี 2566 ขยายตัวร้อยละ 1.5 เทียบกับการขยายตัวร้อยละ 1.8 ในไตรมาสที่สองของปี 2566 (%YoY) และเมื่อปรับผลของฤดูกาลออกแล้ว เศรษฐกิจไทย ในไตรมาสที่สามของปี 2566 ขยายตัวจากไตรมาสที่สองของ ปี 2566 ร้อยละ 0.8 (%QoQ_SA) รวม 9 เดือนแรกของ ปี 2566 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 1.9

ด้านการใช้จ่าย การบริโภคภาคเอกชนขยายตัวในเกณฑ์สูง การลงทุนภาคเอกชนขยายตัวต่อเนื่อง ส่วนการส่งออกสินค้า การอุปโภคของรัฐบาล และการลงทุนภาครัฐปรับตัวลดลงต่อเนื่อง

ด้านการผลิต สาขาที่พักรวมและบริการด้านอาหาร และสาขาการขนส่ง และสถานที่เก็บสินค้าขยายตัวในเกณฑ์สูง สาขาเกษตรกรรม สาขาการขายส่งและการขายปลีก และสาขา การก่อสร้างขยายตัว ส่วนสาขาการผลิตสินค้าอุตสาหกรรมลดลงต่อเนื่อง

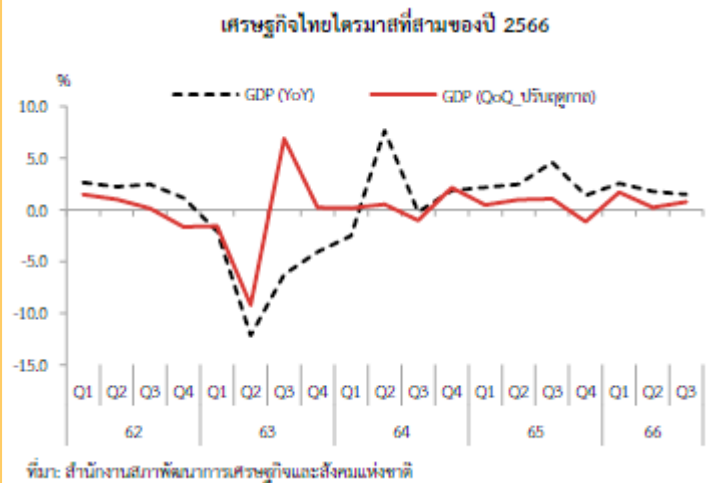
ประมาณการเศรษฐกิจ ปี 2566 - 2567

(%YoY)	2565	2566			ประมาณการ	
	ทั้งปี	Q1	Q2	Q3	2566	2567
GDP (CVM)	2.6	2.6	1.8	1.5	2.5	2.7 - 3.7
การลงทุนรวม ^{1/}	2.3	3.1	0.4	1.5	1.3	1.6
ภาคเอกชน	5.1	2.6	1.0	3.1	2.0	2.8
ภาครัฐ	-4.9	4.7	-1.1	-2.6	-0.8	-1.8
การบริโภคภาคเอกชน	6.3	5.8	7.8	8.1	7.0	3.2
การอุปโภคภาครัฐบาล	0.2	-6.3	-4.3	-4.9	-4.2	2.2
มูลค่าการส่งออกสินค้า ^{2/}	5.4	-4.5	-5.6	-2.0	-2.0	3.8
ปริมาณ ^{2/}	1.2	-6.4	-5.8	-3.1	-3.1	3.3
มูลค่าการนำเข้าสินค้า ^{2/}	14.0	2.0	-5.0	-10.7	-2.7	4.7
ปริมาณ ^{2/}	1.2	-2.6	-4.0	-10.4	-3.9	3.7
ดุลบัญชีเดินสะพัด						
ต่อ GDP (%)	-3.2	1.6	-2.0	2.7	1.0	1.5
เงินเฟ้อ	6.1	3.9	1.1	0.5	1.4	1.7 - 2.7

หมายเหตุ: ^{1/} การลงทุนรวม หมายถึง การสะสมทุนถาวรเบื้องต้น
^{2/} ฐานข้อมูลดุลการค้าเงินของธนาคารแห่งประเทศไทย

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2566 คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 2.5 ต่อเนื่องจากการขยายตัวร้อยละ 2.6 ในปี 2565 อัตราเงินเฟ้อคาดว่าจะอยู่ที่ร้อยละ 1.4 และดุลบัญชีเดินสะพัดจะเกินดุลร้อยละ 1.0 ของ GDP

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2567 คาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.7 - 3.7 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการกลับมาขยายตัวของการส่งออก การขยายตัวในเกณฑ์ดีของการบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน และการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว ทั้งนี้ คาดว่าการบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนจะขยายตัวร้อยละ 3.2 และร้อยละ 2.8 ตามลำดับ มูลค่า การส่งออกสินค้าในรูปดอลลาร์ สรอ. ขยายตัวร้อยละ 3.8 ส่วนอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 1.7 - 2.7 ดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 1.5 ของ GDP



แนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2567

เศรษฐกิจไทยในปี 2567 มีแนวโน้มที่จะปรับตัวดีขึ้นจากปี 2566 โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญจากการกลับมาขยายตัวของการส่งออก การขยายตัว ในเกณฑ์ดีของอุปสงค์ภายในประเทศทั้งการอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน และการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว อย่างไรก็ตาม การฟื้นตัวของเศรษฐกิจยังมีความเสี่ยงและข้อจำกัดที่สำคัญซึ่งอาจทำให้เศรษฐกิจไทยขยายตัวต่ำกว่าที่คาดการณ์ ได้แก่ ข้อจำกัดของแรงขับเคลื่อนทางการคลัง ภาระหนี้สินครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูง ความเสี่ยงจากปัญหาภัยแล้งต่อผลผลิตภาคเกษตร และการชะลอตัวมากกว่าที่คาดของเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าท่ามกลางความเสี่ยงจากความขัดแย้งเชิงภูมิรัฐศาสตร์และความผันผวนของระบบเศรษฐกิจและการเงินโลกที่ยังอยู่ในเกณฑ์สูง

ปัจจัยสนับสนุน

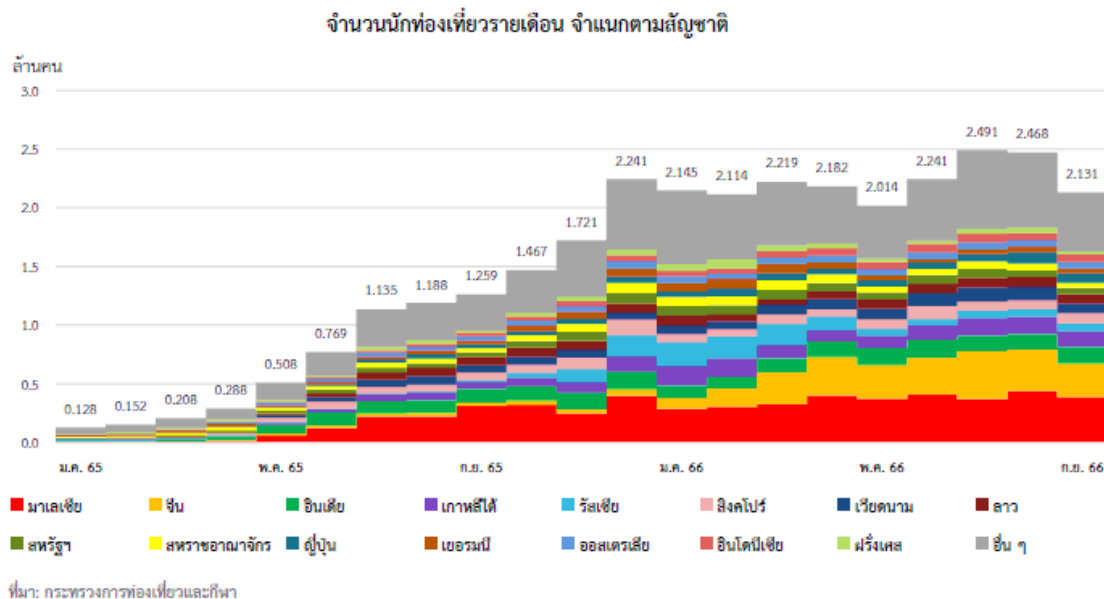
1) การกลั มาขยายตัวของการส่งออก จากข้อมูลล่าสุดในเดือนกันยายน 2566 พบว่ามูลค่าการส่งออกสินค้าเริ่มกลับมาขยายตัวร้อยละ 1.0 ซึ่งเป็นการขยายตัวครั้งแรกในรอบ 12 เดือน โดยมีมูลค่าการส่งออกสินค้ารวม 23,195 ล้านดอลลาร์ สรอ. นับเป็นระดับสูงสุดในรอบ 6 เดือน และเมื่อพิจารณาดัชนีปริมาณส่งออกในเดือนกันยายนพบว่าเริ่มหดตัวช้าลง โดยกลุ่มสินค้าส่งออกที่ขยายตัวได้ดี ประกอบด้วย ชิ้นส่วนเครื่องใช้ไฟฟ้า รถยนต์นั่ง รถกระบะ อุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม ข้าว และผลไม้ ขณะเดียวกัน เมื่อพิจารณาตลาดสำคัญพบว่าการส่งออกไปยังตลาดหลักส่วนใหญ่ โดยเฉพาะสหรัฐฯ จีน และญี่ปุ่น เริ่มกลับมาขยายตัว จึงคาดว่า การส่งออก

สินค้ามีแนวโน้มที่จะเริ่มกลับมาขยายตัวได้อย่างช้า ๆ สอดคล้องกับแนวโน้มเศรษฐกิจโลกที่คาดว่าจะยังขยายตัวได้ต่อเนื่อง และปริมาณการค้าโลกในปี 2567 ที่คาดว่าจะฟื้นตัวดีขึ้น สะท้อนจากดัชนีผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อด้านคำสั่งซื้อล่วงหน้าภาคอุตสาหกรรมในหลายประเทศ และสัญญาณขาขึ้นของวัฏจักรสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ที่เริ่มปรากฏชัดเจนมากขึ้นต่อเนื่องนับตั้งแต่ในช่วงครึ่งหลังของปี 2566 และส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขยายตัว ที่อยู่ในระดับต่ำในปีก่อน

2) การขยายตัวในเกณฑ์ดีของการลงทุนภาคเอกชน ตามปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญ ได้แก่ (1) การเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องของยอดขอรับการส่งเสริมการลงทุนนับตั้งแต่ในปี 2564 ต่อเนื่องมาถึงในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2566 โดยมีมูลค่าโครงการยื่นขอรับการส่งเสริมรวมทั้งสิ้นในปี 2564 2565 และช่วง 9 เดือนแรกของปี 2566 อยู่ที่ 4.72 แสนล้านบาท 5.93 แสนล้านบาท และ 5.17 แสนล้านบาท เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องที่ร้อยละ 22.3 ร้อยละ 25.6 และร้อยละ 21.9 ตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมเกษตรและแปรรูปอาหาร และอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน ตามลำดับ (2) การดำเนินมาตรการส่งเสริมการลงทุนของภาครัฐอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่สำคัญภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการลงทุน 5 ปี อาทิ มาตรการยกระดับอุตสาหกรรมยานยนต์ และมาตรการสนับสนุนการใช้ยานยนต์ไฟฟ้าระยะที่ 2 หรือมาตรการ EV 3.5 (พ.ศ. 2567 - 2570) (3) การขยายตัวของพื้นที่ในนิคมอุตสาหกรรม สะท้อนจากข้อมูลยอดขายหรือเช่าพื้นที่ในนิคมอุตสาหกรรมในปีงบประมาณ 2566 พบว่ามีจำนวน 5,693 ไร่ เพิ่มขึ้นร้อยละ 182.0 จากปีก่อนหน้า โดยเป็นพื้นที่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จำนวน 4,753 ไร่ และนอกพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก 939 ไร่ และ (4) ความคืบหน้าของโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน (PPP) โดยวงเงินโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชนในปีงบประมาณ 2566 คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 98,799 ล้านบาท เทียบกับ 46,450 ล้านบาทที่ได้รับความเห็นชอบในปีงบประมาณ 2565 หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 112.7

3) การขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการอุปโภค บริโภคภายในประเทศ โดยมีปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญ ได้แก่ (1) แนวโน้มอัตราเงินเฟ้อที่คาดว่าจะทรงตัวในระดับต่ำภายใต้กรอบเป้าหมายนโยบายการเงิน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินนโยบายการเงินมีแนวโน้มที่จะผ่อนคลายลงมากขึ้นภายหลังจากปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยนโยบายอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2565 เป็นต้นมา (2) การปรับตัวดีขึ้นของตลาดแรงงาน ดังจะเห็นได้จากการจ้างงานนอกภาคเกษตรที่ปรับตัวดีขึ้นต่อเนื่อง โดยเฉพาะภาคบริการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว อาทิ หมวดขนส่ง และหมวดที่พักแรมและบริการด้านอาหาร ซึ่งสอดคล้องกับอัตราการว่างงานที่อยู่ในระดับต่ำใกล้เคียงกับในช่วงก่อนการแพร่ระบาดของโควิด-19 และ (3) ความเชื่อมั่นผู้บริโภคที่เพิ่มสูงขึ้น โดยดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคในเดือนตุลาคม 2566 อยู่ที่ระดับ 60.2 นับเป็นระดับสูงสุดในรอบ 44 เดือน

4) การปรับตัวดีขึ้นของภาคการท่องเที่ยว ตามการเร่งตัวของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาตินับตั้งแต่ในช่วงครึ่งหลังของปี 2565 ต่อเนื่องมาในปี 2566 และคาดว่าจะภาคการท่องเที่ยวในปี 2567 จะกลับเข้าสู่ระดับปกติมากขึ้น สะท้อนจากข้อมูลจำนวนนักท่องเที่ยวจากประเทศต้นทาง ส่วนใหญ่ที่มีจำนวนใกล้เคียงกับช่วงก่อนการแพร่ระบาดของโควิด-19 โดยปัจจัยสนับสนุนจาก (1) มาตรการยกเว้นการตรวจลงตราของนักท่องเที่ยวจีนและคาซัคสถาน โดยพำนักในประเทศไทยได้ไม่เกิน 30 วัน ซึ่งมีผลตั้งแต่ 25 กันยายน 2566 - 29 กุมภาพันธ์ 2567 มาตรการยกเว้นการตรวจลงตราสำหรับชาวรัสเซีย โดยพำนักในประเทศไทยได้ไม่เกิน 30 วัน มีผลตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2566 - 30 เมษายน 2567 และมาตรการยกเว้นการตรวจลงตราสำหรับชาวอินเดียและไต้หวัน โดยพำนักในประเทศไทยได้ไม่เกิน 30 วัน มีผลตั้งแต่ 10 พฤศจิกายน 2566 จนถึง 10 พฤษภาคม 2567 ที่คาดว่าจะช่วยสนับสนุนให้นักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้ามามากขึ้น และ (2) มาตรการส่งเสริมการท่องเที่ยวเพิ่มเติมของภาครัฐ อาทิ โครงการ Unseen New Series ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยที่เน้นส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองรอง หรือโครงการ Amazing Thailand NFTs เพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวโดยใช้สินทรัพย์ดิจิทัลที่จะช่วยสนับสนุนการท่องเที่ยวภายในประเทศให้ยังคงปรับตัว ดีขึ้นต่อเนื่อง



2.1.2 การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ

การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐที่อาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทโดยตรง ได้แก่ นโยบายการปรับค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ เนื่องจากแรงงานเป็นปัจจัยสำคัญในการประกอบธุรกิจของทั้งการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงและรับเหมาก่อสร้าง ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงนโยบายต่างๆ ที่มีผลต่อแรงงานย่อมส่งผลกระทบต่อต้นทุน และผลประกอบการของกลุ่มบริษัท

ทั้งนี้ เพื่อลดทอนความเสี่ยงดังกล่าว ผู้บริหารบริษัทจึงมีการติดตามข่าวสารต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อนำมาประกอบการวางแผนธุรกิจในการรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในอนาคต ทั้งนี้โดยปกติแล้วในส่วนของการรับเหมาก่อสร้าง บริษัทและ เอสเค พาวเวอร์ได้ดำเนินการว่าจ้างผู้รับเหมาแรงงานรายย่อยดำเนินการในการก่อสร้างในโครงการต่างๆ ทำให้เบื้องต้นสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายที่อาจจะเปลี่ยนแปลงไปในช่วงดำเนินงานแต่ละโครงการได้ และความเสี่ยงดังกล่าวจะถูกส่งต่อไปให้ผู้รับเหมาแรงงานแทน นอกจากนี้สำหรับโครงการใหม่ๆ การคิดต้นทุนค่าแรงงานที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกทำการปรับเพิ่มเข้าไปในต้นทุนโครงการก่อนเข้าร่วมประมูลงานหรือเสนอราคางานรับเหมาก่อสร้างโครงการ โดยในปี 2562-2566 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนค่าแรงงานจากแรงงานของกลุ่มบริษัทเท่ากับ 47.76 ล้านบาท 43.42 ล้านบาท 41.37 ล้านบาท 44.59 ล้านบาท และ 4.64 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.43 ร้อยละ 9.77 ร้อยละ 8.11 ร้อยละ 8.49 และร้อยละ 8.77 ของต้นทุนขายและงานก่อสร้าง

2.1.3 ความเสี่ยงจากการประมาณต้นทุนไม่ถูกต้อง

การประมาณการต้นทุนเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง เนื่องจากสัญญาก่อสร้างของบริษัทและ เอสเค พาวเวอร์เป็นสัญญาเหมาจ่าย หรือเป็นสัญญาที่ได้มีการตกลงราคาที่แน่นอนแล้ว การประมาณการต้นทุนและการควบคุมต้นทุนให้เป็นไปตามประมาณการจึงมีความสำคัญต่อผลกำไรของบริษัทและ เอสเค พาวเวอร์ ดังนั้นการประมาณการต้นทุนที่แม่นยำจะช่วยให้ผลประกอบการของบริษัทและ เอสเค พาวเวอร์เป็นไปตามที่คาดการณ์และสามารถช่วยลดปัญหาการขาดทุนจากการดำเนินงานได้

นอกจากนี้ การประมาณการต้นทุนที่แม่นยำยังเป็นเครื่องมือชี้วัดผลการดำเนินงานเบื้องต้นของบริษัทและเอสเคพาวเวอร์ให้สามารถคาดการณ์การเติบโตของผลประกอบการของบริษัทและเอสเคพาวเวอร์ในอนาคตได้

ทั้งนี้ บริษัทและเอสเคพาวเวอร์เห็นถึงความสำคัญของการประมาณการต้นทุนเป็นอย่างมาก โดยก่อนเข้ารับงานหรือเข้าประมูลแต่ละครั้ง บริษัทและเอสเคพาวเวอร์จะมีการถอดแบบและจัดทำรายการแสดงปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้าง (BOQ) อย่างละเอียดเพื่อทำประมาณการต้นทุนโครงการโดยฝ่ายวิศวกรรม เพื่อให้การประมาณการต้นทุนแม่นยำมากที่สุด พร้อมทั้งคอยติดตามการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบ และอุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทดำเนินการทบทวนงบประมาณต้นทุนโครงการทุกไตรมาส และดำเนินการปรับปรุงงบประมาณต้นทุนหากพบว่าการเปลี่ยนแปลงมากกว่าร้อยละ 3 ตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารครั้งที่ 1/2561 เพื่อให้บริหารต้นทุนโครงการได้อย่างเหมาะสมที่สุด และลดความเสี่ยงจากการคำนวณต้นทุนโครงการคลาดเคลื่อน

นอกจากนี้ บริษัทและเอสเคพาวเวอร์มีมาตรการเพื่อป้องกันกำไรขั้นต้นเมื่อจบงานต่ำกว่ากำไรขั้นต้นเมื่อรับงานมาจากสาเหตุต่างๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงรูปแบบก่อสร้าง และ/หรือรายการวัสดุอุปกรณ์ไม่ครบถ้วน เพื่อควบคุมงบประมาณต้นทุนโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- 1) โครงการก่อสร้างที่บริษัทประมูลได้ในแต่ละงาน ก่อนการประมาณการงบประมาณค่าก่อสร้างบริษัทจะมีการส่งพนักงานเดินทางไปเพื่อสำรวจสภาพหน้างานและสถานที่ก่อสร้างก่อนเพื่อประเมินสภาพหน้างาน อุปสรรคและข้อจำกัดต่างๆ
- 2) การประมาณงบประมาณราคาค่าก่อสร้าง จะจัดทำโดยวิศวกรผู้มีความรู้ความชำนาญตลอดจนมีที่ปรึกษาทางวิศวกรรมคอยให้คำปรึกษา
- 3) การสั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์หลักและการจ้างแรงงานจะถูกควบคุมการสั่งซื้อโดยมีการเปรียบเทียบราคาและการจ้างเหมาแรงงานผู้รับเหมารายย่อย รวมกับการใช้คนงานของบริษัท
- 4) บริษัทมีการนำระบบ ERP มาใช้เพื่อควบคุมงบประมาณในส่วนที่เป็นงบประมาณและต้นทุนจริง ทำให้ทราบสถานะของงานและรายละเอียดต่างๆ ได้ตลอดเวลา
- 5) บริษัทจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงงบประมาณต้นทุนก่อสร้างตลอดเวลาเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นสาระสำคัญและอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยวิศวกรผู้มีความรู้ความชำนาญ
- 6) บริษัทจะเจรจาตกลงหรือหาข้อยุติกับเจ้าของงานโดยเร็วหากมีการเปลี่ยนแปลงแบบแปลนการก่อสร้างที่ไม่เป็นไปตามแปลนเดิม ทำให้อาจทำให้เกิดงานเพิ่มหรืองานลด และทำให้วงเงินค่าก่อสร้างเปลี่ยนแปลงไป
- 7) บริษัทจะวิเคราะห์รูปแบบก่อสร้าง และตรวจสอบแบบก่อสร้างโดยวิศวกรอย่างละเอียด

โดยมาตรการข้างต้นได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2563 และครั้งที่ 4/2563

2.1.4 ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาต้นทุนวัตถุดิบ

ความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักในการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง เช่น ลวดพืชี 5 มิลลิเมตร มีผลโดยตรงต่อบริษัทและสี่ เอ เนื่องจากในการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรงในแต่ละครั้งจะผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ทำให้ไม่อาจควบคุมต้นทุนในการผลิตแต่ละครั้งให้เท่ากันได้ ถ้าหากบริษัทและสี่ เอ ไม่สามารถบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนขายและกำไรของบริษัทได้

แต่อย่างไรก็ตาม ในการออกใบเสนอราคาแก่ลูกค้าในแต่ละครั้ง บริษัทและสี่ เอ จะเสนอราคาขาย โดยพิจารณาตามต้นทุนขายจริงในขณะนั้น และสถานะการแข่งขันในตลาด ทำให้ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในแต่ละครั้ง บริษัทและสี่ เอ สามารถมีอัตรากำไร

ขั้นต้นตามที่บริษัทและสื่อมวลชนได้ อีกทั้งหากราคาวัตถุดิบมีแนวโน้มจะสูงขึ้น บริษัทจะเปิดยอดใบสั่งซื้อขนาดใหญ่เอาไว้ เพื่อเป็นการกำหนดราคาต้นทุนที่แน่นอน

ราคาเฉลี่ยของต้นทุนวัตถุดิบประเภทลวดฟชี 5 มิลลิเมตร / กก.

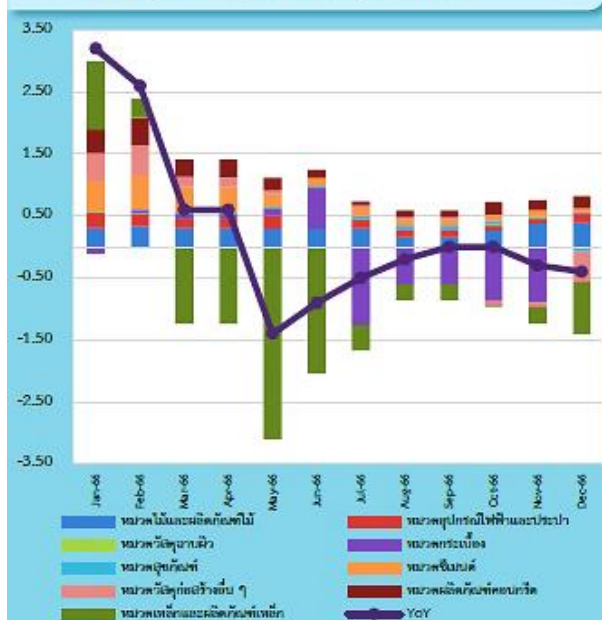
ราคาเฉลี่ย / กก.	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ราคาเฉลี่ย / กก.	21.85	33.72	34.32	29.11
ร้อยละของต้นทุนขาย	26.87	26.86	27.08	29.22

โดยในปี 2566 ราคาวัตถุดิบประเภทลวดฟชี 5 มิลลิเมตร มีความผันผวนปรับตัวสูงสุดอยู่ที่ 29.11 /กก.

ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างของประเทศ เดือนธันวาคม 2566



องค์ประกอบของการเปลี่ยนแปลง (Contribution to Growth) ของดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง

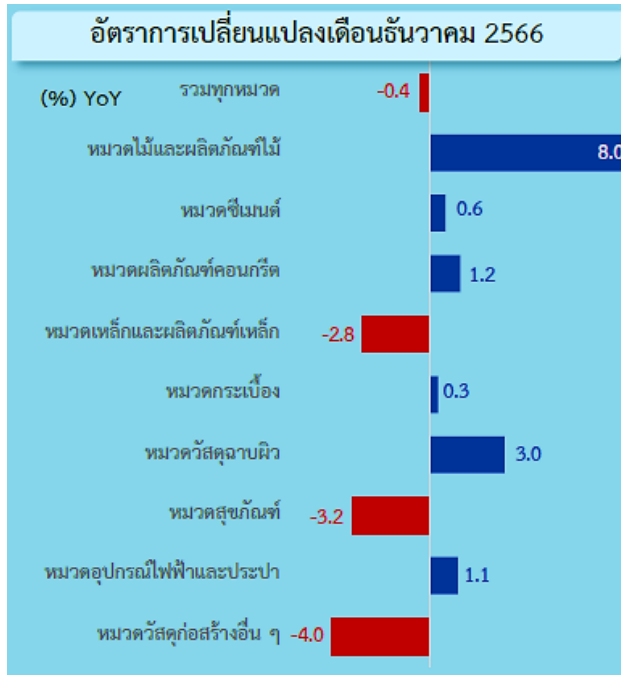


ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างเดือนธันวาคม 2566 เท่ากับ 112.0

เมื่อเทียบกับ	การเปลี่ยนแปลง	ร้อยละ
1. เดือนธันวาคม 2565 (YoY)	ลดลง	-0.4
2. เดือนพฤศจิกายน 2566 (MoM)	ลดลง	-0.4
3. เฉลี่ย ปี 2566 เทียบกับปี 2565 (AoA)	สูงขึ้น	0.1
4. ไตรมาสที่ 4 ปี 2566 เทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน (YoY)	ลดลง	0.6
5. ไตรมาสที่ 4 ปี 2566 เทียบกับไตรมาสก่อนหน้า (QoQ)	ลดลง	0.1

ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างเดือนธันวาคม 2566 เท่ากับ 112.0 เมื่อเทียบกับ เดือนธันวาคม 2565 (YoY)ลดลงร้อยละ 0.4 เป็นผลจากการลดลงของหมวดเหล็กและผลิตภัณฑ์เหล็กเป็นสำคัญ ลดลงร้อยละ 2.8 โดยลดลงต่อเนื่องเป็นเดือนที่ 9 เนื่องจากมีปริมาณเหล็กส่วนเกินสูงจากปัญหาวิกฤตต่อสหกรณ์ทรัพย์ของจีน และความต้องการใช้เหล็กของภาคการก่อสร้างในประเทศชะลอตัวจากอัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้นจากปีก่อนหน้า การก่อสร้างโครงการของทางภาครัฐที่ล่าช้าในช่วงรอบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ขณะที่ดัชนีหมวดไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ ซีเมนต์ ผลิตภัณฑ์คอนกรีต กระเบื้อง วัสดุฉนวน และอุปกรณ์ไฟฟ้าและประปาสูงขึ้นจากความต้องการใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและระบบสาธารณูปโภค

เมื่อเทียบกับเดือนก่อนหน้า (MoM)ดัชนีราคาลดลงร้อยละ 0.4 โดยภาพรวมดัชนีราคาเกือบทุกหมวดค่อนข้างทรงตัว และหมวดเหล็กและผลิตภัณฑ์เหล็ก ลดลงร้อยละ 0.6 จากความต้องการใช้เหล็กในภาคการก่อสร้างชะลอตัว หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้าและประปาลดลงร้อยละ 0.2 จากการแข่งขันของผู้ประกอบการที่เร่งทยอยขายในช่วงปลายปี และหมวดวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ลดลงร้อยละ 1.9 จากยางมะตอยที่ลดลงตามราคาปิโตรเลียม



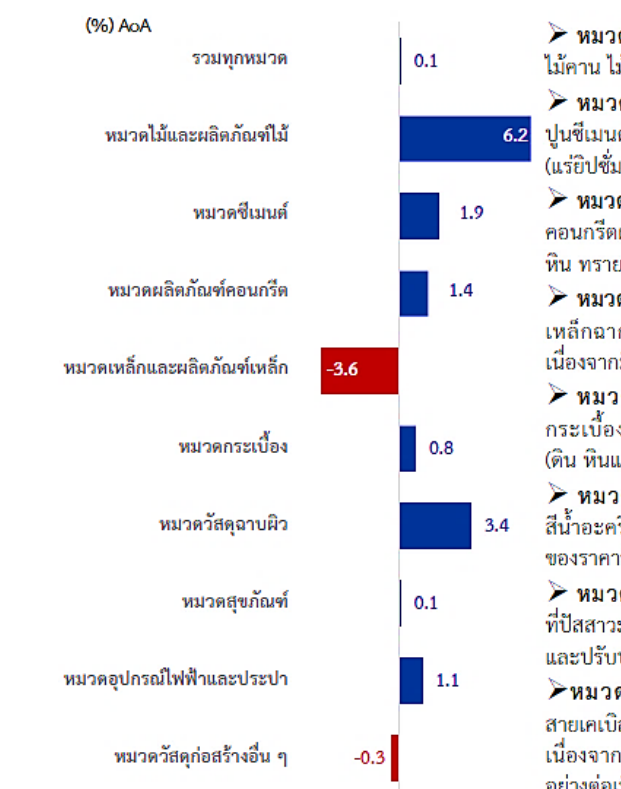
ที่มา : สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (สนค.)

1. เทียบกับเดือนธันวาคม 2565 (YoY) ดัชนีราคาลดลงร้อยละ 0.4 โดยมีการเปลี่ยนแปลงของราคาสินค้า ดังนี้

- **หมวดไม้และผลิตภัณฑ์ไม้** สูงขึ้นร้อยละ 8.0 จากการสูงขึ้นของไม้พื้น ไม้ฝา ไม้คาน เสาเข็มไม้ วงกบประตู และวงกบหน้าต่าง เนื่องจากต้นทุนการผลิตสูงขึ้น
- **หมวดซีเมนต์** สูงขึ้นร้อยละ 0.6 จากการสูงขึ้นของปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ปูนซีเมนต์ผสม และปูนกาวซีเมนต์ เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น (แรียปซิม)
- **หมวดผลิตภัณฑ์คอนกรีต** สูงขึ้นร้อยละ 1.2 จากการสูงขึ้นของคอนกรีตผสมเสร็จ คอนกรีตหยาบ เสาเข็มคอนกรีตอัดแรง และท่อระบายน้ำคอนกรีต เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบ (ซีเมนต์ หิน หินทราย) สูงขึ้น
- **หมวดเหล็กและผลิตภัณฑ์เหล็ก** ลดลงร้อยละ 2.8 จากการลดลงของเหล็กฉาก เหล็กตัวซี เหล็กเส้นกลมผิวเรียบ - ผิวขรุขระ และสวดผูกเหล็ก เนื่องจากมีปริมาณเหล็กส่วนเกินสูงจากปัญหาวิกฤตส่งออกฮาร์ดแวร์ของจีน
- **หมวดกระเบื้อง** สูงขึ้นร้อยละ 0.3 จากการสูงขึ้นของกระเบื้องเคลือบปูพื้น กระเบื้องคอนกรีตมุงหลังคา และกระเบื้องสันโค้ง ตามการสูงขึ้นของราคาวัตถุดิบ (ดิน หินแร่ สี)
- **หมวดวัสดุฉนวนผิว** สูงขึ้นร้อยละ 3.0 จากการสูงขึ้นของสีเคลือบน้ำมัน สีรองพื้นโลหะ สีรองพื้นปูน สีน้ำอะครีลิคทาภายใน - ภายนอก ตามการสูงขึ้นของราคาวัตถุดิบ (ผงสี กาว)
- **หมวดสุขภัณฑ์** ลดลงร้อยละ 3.2 จากการลดลงของอ่างล้างหน้าเซรามิก โถส้วมชักโครก และราวจับสแตนเลส เนื่องจากผู้ประกอบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง
- **หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้าและประปา** สูงขึ้นร้อยละ 1.1 จากการสูงขึ้นของสายเคเบิล THW สายส่งกำลังไฟฟ้า NYY สายไฟฟ้า VCT และท่อ PVC สูงขึ้นเนื่องจากมีความต้องการใช้ในการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานของรัฐวิสาหกิจที่เพิ่มขึ้น
- **หมวดวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ** ลดลงร้อยละ 4.0 จากการลดลงของยางมะตอยที่ลดลงตามราคาปิโตรเลียม

เฉลี่ย 12 เดือน (ม.ค. -ธ.ค.) ปี 2566 เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (AoA) สูงขึ้นร้อยละ 0.1

โดยมีการเปลี่ยนแปลงของราคาสินค้า ดังนี้



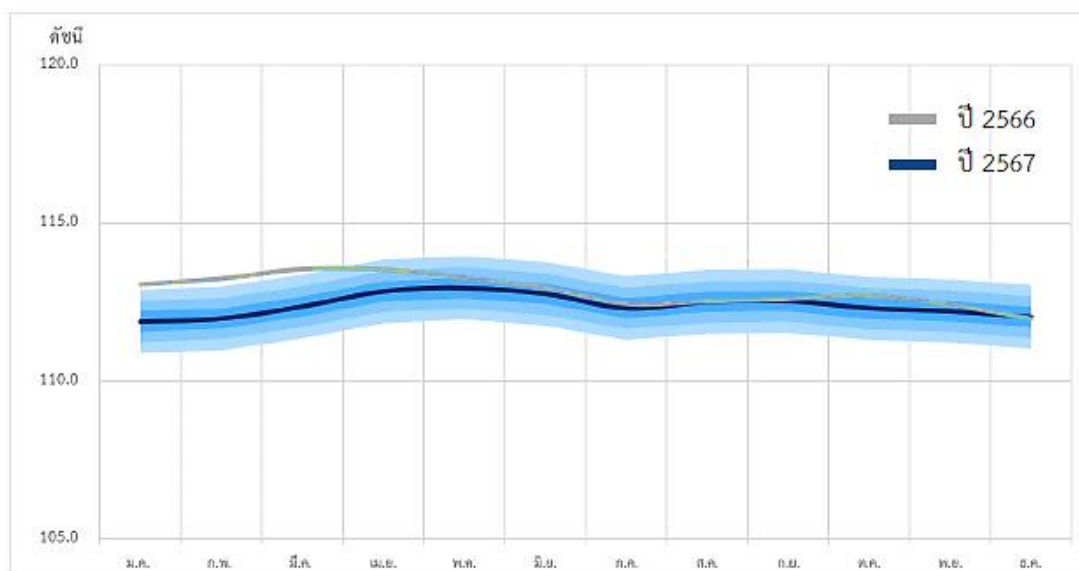
ที่มา : สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (สนค.)

- **หมวดไม้และผลิตภัณฑ์ไม้** สูงขึ้นร้อยละ 6.2 จากการสูงขึ้นของไม้พื้น ไม้ฝา ไม้คาน ไม้แบบ เสาเข็มไม้ และไม้โครงคร่าว เนื่องจากต้นทุนการผลิตสูงขึ้น
- **หมวดซีเมนต์** สูงขึ้นร้อยละ 1.9 จากการสูงขึ้นของปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ปูนซีเมนต์ผสม ปูนฉาบสำเร็จรูป และปูนกาวซีเมนต์ เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น (แรียปซิม)
- **หมวดผลิตภัณฑ์คอนกรีต** สูงขึ้นร้อยละ 1.4 จากการสูงขึ้นของคอนกรีตหยาบ คอนกรีตผสมเสร็จ และท่อระบายน้ำคอนกรีต ตามการสูงขึ้นของราคาวัตถุดิบ (ซีเมนต์ หิน หินทราย)
- **หมวดเหล็กและผลิตภัณฑ์เหล็ก** ลดลงร้อยละ 3.6 จากการลดลงของเหล็กตัวซี เหล็กฉาก เหล็กเส้นกลมผิวเรียบ - ผิวขรุขระ เหล็กทรงน้ำ และสวดผูกเหล็ก เนื่องจากมีปริมาณเหล็กส่วนเกินสูงจากปัญหาวิกฤตส่งออกฮาร์ดแวร์ของจีน
- **หมวดกระเบื้อง** สูงขึ้นร้อยละ 0.8 จากการสูงขึ้นของกระเบื้องลอนคู่ กระเบื้องคอนกรีตมุงหลังคา และกระเบื้องเคลือบปูพื้น เนื่องจากราคาวัตถุดิบ (ดิน หินแร่ สี) สูงขึ้น
- **หมวดวัสดุฉนวนผิว** สูงขึ้นร้อยละ 3.4 จากการสูงขึ้นของสีเคลือบน้ำมัน สีน้ำอะครีลิคทาภายใน - ภายนอก สีรองพื้นปูน และสีรองพื้นโลหะ ตามการสูงขึ้นของราคาวัตถุดิบเคมีภัณฑ์ (กาว)
- **หมวดสุขภัณฑ์** สูงขึ้นร้อยละ 0.1 จากการสูงขึ้นของอ่างล้างหน้าเซรามิก ที่ปัสสาวะเซรามิก กระเบื้อง และที่ใส่สบู่ เนื่องจากความต้องการใช้ในการก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมอสังหาริมทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น
- **หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้าและประปา** สูงขึ้นร้อยละ 1.1 จากการสูงขึ้นของสายเคเบิล THW สายส่งกำลังไฟฟ้า NYY สายไฟฟ้า VAF และท่อระบายน้ำเสีย PVC เนื่องจากมีความต้องการใช้ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของรัฐวิสาหกิจที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- **หมวดวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ** ลดลงร้อยละ 0.3 จากการลดลงของยางมะตอยที่ลดลงตามราคาปิโตรเลียม

ภาพรวมดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง ปี 2566

ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างปี 2566 เฉลี่ยทั้งปีขยายตัวเล็กน้อย ร้อยละ 0.1 เมื่อเทียบกับปี 2565 ที่ขยายตัวร้อยละ 5.7 โดยได้รับอานิสงส์จากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว ที่ทำให้มีการก่อสร้าง และการปรับปรุงโครงการเชิงพาณิชย์ อาทิ โรงแรม และพื้นที่ค้าปลีก เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้น และการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ เช่น โครงการรถไฟความเร็วสูง โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้า โครงการก่อสร้างทางหลวงพิเศษ เป็นต้น รวมทั้งการก่อสร้างโครงการต่อเนื่องในช่วงครึ่งปีแรก เช่น โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) โครงการพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด เป็นต้น แม้ว่าในช่วงไตรมาสที่ 4 ภาคอสังหาริมทรัพย์จะได้รับผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ยนโยบายที่ปรับขึ้น และการลงทุนในโครงการของทางภาครัฐที่อยู่ในกระบวนการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ที่ล่าช้ากว่าปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ดัชนีราคาหมวดเหล็กและผลิตภัณฑ์เหล็กซึ่งเป็นหมวดสำคัญ ลดลงต่อเนื่อง 9 เดือนติดต่อกัน เนื่องจากมีปริมาณเหล็กส่วนเกินสูงจากปัญหาวิกฤตอสังหาริมทรัพย์ของจีน เป็นปัจจัยกดดันให้ราคาเหล็กตลาดโลกและในประเทศปรับลดลง ส่งผลให้ภาพรวมการก่อสร้างปี 2566 ขยายตัวเพียงเล็กน้อย

แนวโน้มดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง ปี 2567



ที่มา : สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (สนค.)

ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง ปี 2567 มีแนวโน้มชะลอตัวเมื่อเทียบกับปี 2566 ตามภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจากปัญหานี้สินภาคครัวเรือน และอัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้น ส่งผลให้การใช้จ่ายและการลงทุนของอสังหาริมทรัพย์ชะลอตัว รวมทั้งการลงทุนภาครัฐที่ล่าช้าจากการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ทำให้ความต้องการใช้วัสดุก่อสร้างในประเทศลดลง รวมถึงมาตรการตรึงราคาน้ำมันดีเซลไว้ที่ 30 บาทต่อลิตร และค่าไฟฟ้าไม่เกิน 4.2 บาทต่อหน่วย จะเป็นปัจจัยให้ต้นทุนวัตถุดิบและค่าขนส่งลดลง ซึ่งจะส่งผลให้ราคาสินค้าวัสดุก่อสร้างปรับลดลงด้วย

อย่างไรก็ตาม อาจมีปัจจัยบวกที่เป็นแรงผลักดันให้ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างขยายตัวบ้างเล็กน้อย จากนโยบายการปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำที่อาจจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้า รวมทั้งนโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจของจีนเพื่อแก้ปัญหาวิกฤตภาคอสังหาริมทรัพย์ ที่อาจจะส่งผลให้ความต้องการบริโภคเหล็กของจีนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจจะส่งผลต่อราคาของเหล็กในตลาดโลกและในประเทศปรับสูงขึ้น

2.1.6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2562-2566 รายได้จากการขายและบริการส่วนใหญ่มาจากลูกค้ารายใหญ่ คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจากหลายจังหวัดทั่วประเทศ โดยมีสัดส่วนร้อยละ 55.60 ร้อยละ 49.49 ร้อยละ 51.43 ร้อยละ 73.13 และร้อยละ 44.36 ของรายได้จากการขายและบริการ ดังนั้น หากเกิดเหตุการณ์คู่ค้าดังกล่าวหยุดโครงการใดๆหรือเกิดเหตุการณ์ใดๆที่ทำให้การดำเนินกิจการต้องชะงักชั่วคราวหรือในกรณีที่คู่ค้าเลิกการประกอบธุรกิจกับกลุ่มบริษัท จะทำให้ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แต่อย่างไรก็ตามการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นกิจการรัฐวิสาหกิจที่มั่นคง และดำเนินกิจการจำหน่ายไฟฟ้าแก่ภาคครัวเรือนและภาคอุตสาหกรรมมาอย่างยาวนาน กลุ่มบริษัทจึงเชื่อว่าความเสี่ยงจากการยกเลิกธุรกรรมใดๆกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีต่ำ

ทั้งนี้ สัดส่วนของลูกค้ายอดนิยมสูงสุด 10 ลำดับแรก คิดเป็นร้อยละ 85.78 ของรายได้ทั้งหมด แบ่งเป็นลูกค้าส่วนราชการร้อยละ 59.45 ลูกค้าเอกชนร้อยละ 26.33 ซึ่งเป็นลูกค้าที่มีความเสี่ยงต่ำและมีเครดิตดี

2.1.7 ความเสี่ยงจากเช่าที่ดินจากบุคคลอื่นเป็นที่ตั้งโรงงาน

บริษัทมีโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตจำนวน 6 โรงงานทั่วประเทศในจำนวนทั้งหมดนี้มี 4 โรงงานตั้งอยู่บนที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทประกอบไปด้วยโรงงานชลบุรี โรงงานกาฬสินธุ์ โรงงานสุราษฎร์ โรงงานสงขลา

ส่วนอีก 2 โรงงานเป็นโรงงานที่สร้างอยู่บนพื้นที่เช่าของบุคคลอื่น มีรายละเอียดดังนี้

- โรงงานลำปาง บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับนายเกรียงไกร ทรัพย์หิรัญ และนางสุกัญญา ศรีวรรณ โดยตกลงเช่าที่ดินเลขที่ 14 โฉนดที่ดินเลขที่ 10188 จำนวน 9 ไร่ 1 งาน 1 ตารางวา และที่ดินเลขที่ 604 โฉนดที่ดินเลขที่ 10910 จำนวน 1 งาน 12 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ตำบลปงแสนทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง กำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2565 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ในอัตราเช่าเดือนละ 60,000 บาท
- โรงงานชัยนาท บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับพลเรือตรีสุขใจ ไชยนาพงษ์ และนางดวงพร ดันนะสิทธิ โดยตกลงเช่าที่ดินโฉนดเลขที่ 11437 เลขที่ดิน 120 ตำบลเขาท่าพระ อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึง 31 กรกฎาคม 2569 ในอัตราเช่าเดือนละ 54,450 บาท

สำหรับความเสี่ยงจากการเช่าที่ดินจากบุคคลอื่นเป็นที่ตั้งโรงงาน ทั้งโรงงานชัยนาทและโรงงานลำปาง บริษัทจะทำการต่อสัญญาล่วงหน้าครั้งละ 3 ปี กับเจ้าของที่ดินและที่ดินที่เช่าเป็นที่ตั้งโรงงานทำผลิตภัณฑ์คอนกรีต มีไว้ทำประโยชน์อื่นได้ยากความเสี่ยงที่จะถูกยกเลิกสัญญาหรือไม่ต่อสัญญา จะเกิดขึ้นค่อนข้างยากเป็นการประกันความเสี่ยงให้กับบริษัทได้อีกทางหนึ่ง

2.1.8 ความเสี่ยงจากเจ้าของโครงการดำเนินการล่าช้าหรือโครงการหยุดชะงัก

โดยทั่วไปแล้ว โครงการรับเหมาก่อสร้างจะสามารถเรียกเก็บค่าจ้างรับเหมาก่อสร้างได้เมื่องานก่อสร้างได้ดำเนินการสำเร็จตามงวดงานที่กำหนดไว้ตามสัญญาจ้าง ทำให้บริษัทจะต้องดำเนินการก่อสร้างและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นก่อนจึงจะสามารถเรียกเก็บเงินจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างได้ ทั้งนี้หากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้โครงการก่อสร้างหยุดชะงักหรือล่าช้า เช่น หน่วยงานผู้ว่าจ้างไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างให้ได้ ส่งผลให้โครงการไม่สามารถดำเนินงานได้ แต่ในขณะเดียวกันบริษัทต้องรับภาระค่าใช้จ่ายประจำที่เกิดขึ้น เช่น ค่าจ้างวิศวกรประจำโครงการ และค่าใช้จ่ายคงที่อื่นๆ ทำให้กระทบต่อการประมาณต้นทุนโครงการก่อสร้างของบริษัท และอาจทำให้โครงการก่อสร้างนั้นเกิดผลขาดทุนได้

สำหรับในปี 2566 มีโครงการที่มีปัญหาล่าช้า 1 โครงการคือ

- คือ โครงการสายส่งไฟฟ้า 230 กิโลโวลต์ จันทบุรี - ตราด (4 วงจร) เริ่มระยะเวลาโครงการตามสัญญาตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 ถึง 1 มีนาคม 2564 หน่วยงานผู้ว่าจ้างไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างบางส่วนให้ได้ เนื่องจากมีปัญหาเกี่ยวกับชาวบ้านในพื้นที่ซึ่งเป็นสวนผลไม้ ทำให้โครงการก่อสร้างล่าช้าและขยายสัญญาออกไป โดยบริษัทได้ทำการขอสงวนสิทธิขยายสัญญาไว้ ณ 31 ธันวาคม 2565 มีมูลค่างานทั้งสิ้น 84.59 ล้านบาท เป็นงานเพิ่ม 1.59 ล้านบาท คิดเป็น 1.88% ของรายได้ค่างาน และมีประมาณการต้นทุนก่อสร้าง 77.53 ล้านบาท เป็นต้นทุนงานเพิ่ม 7.01 ล้านบาท เพอร์เซ็นต์งานเสร็จ ณ วันสิ้นปี เท่ากับ 100.00%

2.1.9 ความเสี่ยงจากค่าปรับหรือค่าชดเชยความเสียหาย ให้แก่ผู้ว่าจ้างหากส่งงานล่าช้าหรือเสียหาย

โดยส่วนใหญ่สัญญางานรับเหมาก่อสร้างจะระบุ “ค่าปรับ” หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์สุดวิสัย โครงการก่อสร้างไม่สามารถสำเร็จตามกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ หรือเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดความเสียหายใดๆ ทำให้เกิดค่าปรับ หรือค่าชดเชยความเสียหาย เช่น ค่าชดเชยอุปกรณ์เสียหาย และค่าชดเชยความเสียหายให้ประชาชนบริเวณก่อสร้าง จะทำให้ต้นทุนของโครงการก่อสร้างเพิ่มขึ้น ส่งผลกระทบต่อกำไรของโครงการก่อสร้างเปลี่ยนแปลงไป หรืออาจทำให้โครงการก่อสร้างนั้นเกิดผลขาดทุนได้

ค่าปรับงานล่าช้าและค่าชดเชยความเสียหายจากงานรับเหมาก่อสร้าง

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าปรับงานล่าช้าและค่าชดเชยความเสียหาย (ล้านบาท)	0.26	1.86	0.02	0.20	0.12
ร้อยละของต้นทุนงานก่อสร้าง	0.12	0.85	0.01	0.11	0.05

2.1.10 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยหมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินลงทุนระยะยาว ฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วว่าความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยของบริษัทมีระดับต่ำ เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยส่วนใหญ่เป็นอัตราคงที่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) เชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคง จึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนครอบคลุมทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน และถ่ายทอดสู่สายงานทุกระดับขององค์กร เพื่อบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน สร้างสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน สร้างสัมฤทธิ์ผลแห่งการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี นำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

- การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มีการวิเคราะห์และทบทวนผลกระทบตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท โดยให้ความสำคัญและคำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อระบุประเด็นที่มีนัยสำคัญตลอดจนความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตั้งแต่การดำเนินงานหลักจนถึงกิจกรรมสนับสนุน ซึ่งสรุปได้ดังนี้

คัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	การจัดซื้อจัดจ้าง	การจำหน่ายและการบริการ	การบริหารและการผลิต, บริการ	การจัดส่งผลิตภัณฑ์และบริการ	การบริการหลังการขายและบริการ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ผลิตวัตถุดิบ - ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ผลิตวัตถุดิบ - ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ - ผู้ขนส่งวัตถุดิบ 	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มลูกค้า - คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงาน - คณะกรรมการ - ลูกค้า - คู่ค้า, ผู้รับเหมา - ผู้ถือหุ้น, นักลงทุน - ชุมชน, สังคม - คู่แข่งทางการค้า - หน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานขนส่ง - ผู้รับจ้างขนส่ง - ชุมชน, สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มลูกค้า - ผู้ได้รับผลกระทบ
กิจกรรม และประเด็นผลกระทบ					
<ul style="list-style-type: none"> - การเทียบราคาอย่างเป็นธรรม - การทุจริตคอร์รัปชัน - การพัฒนาร่วมกับผู้ค้า - สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - การทุจริตคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - การแข่งขันที่เป็นธรรม - การทุจริตคอร์รัปชัน - การรักษาความลับและข้อมูลของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสิทธิมนุษยชน - การปฏิบัติด้านแรงงาน - สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การใช้พลังงาน - มลภาวะและการปล่อยของเสีย - สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน - การปฏิบัติด้านแรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ความรับผิดชอบต่อนักลงทุนและการบริการ - การเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท

กิจกรรม และประเด็นผลกระทบ					
		<ul style="list-style-type: none"> - ความรับผิดชอบ ต่อ สินค้าและการบริการทั้งก่อนและ หลังการจำหน่าย และการบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> - การทุจริตคอร์รัปชั่น - การใช้พลังงาน - มลภาวะและการปล่อยของเสีย - การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ - การเปิดเผยข้อมูล - การกักกักดูแลกิจการ - การบริหารความเสี่ยงขององค์กร - ปฏิบัติตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสิทธิมนุษยชน 	

- การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

จากการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทำให้สรุปประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและกระบวนการสื่อสาร, วิธีการปฏิบัติต่อแต่ละกลุ่มของผู้มีส่วนได้เสียดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร				
ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	กระบวนการสื่อสารและช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการปฏิบัติ
กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย/นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลประกอบการดี - สภาพคล่องทางการเงินที่มั่นคง - ผลตอบแทนจากการลงทุนตามนโยบายที่สามารถตรวจสอบได้ - มีการพัฒนาและขยายการเติบโตขององค์กร - มีความชัดเจนโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมสามัญประจำปี - รายงานประจำปี - เว็บไซต์ของบริษัท (ในหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”) - โทรศัพท์และอีเมล - ติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์จดหมาย เว็บไซต์ 	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างผลตอบแทนที่ดี - เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน - การกำกับกิจการที่ดี - กิจการมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง - ข้อมูลของบริษัทที่ได้รับถูกต้องครบถ้วนทันเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลการดำเนินงานที่ดี จ่ายปันผลอย่างเหมาะสม - ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี - เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - ปกป้องผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น - ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม - เพิ่มข้อมูลข่าวสารต่างๆในเว็บไซต์ที่ทัน

ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร				
ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อ	กระบวนการสื่อสารและช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการปฏิบัติ
				- ต่อเหตุการณ์ปัจจุบันและทันสมัย
คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดประชุมคณะกรรมการครบถ้วนตามข้อกำหนด - การจัดส่งหนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการทุกท่านตามข้อกำหนด - การอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการในการประชุม 	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายและถูกต้องตามกฎบัตรและหลักจรรยาบรรณ - มีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ - ความสำเร็จทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับกิจการที่ดี ตามนโยบายและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด - รายงานผลการดำเนินงาน
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด - การให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม - การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน - พัฒนาและมุ่งมั่นให้พนักงานในบริษัทได้เรียนรู้ทักษะต่างๆในการทำงานเพิ่มเติมอยู่เสมอ - ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี ตลอด จนความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การปฏิบัติที่เท่าเทียม 	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารและการรับข้อมูลต่างๆภายในองค์กร เช่นการส่งข่าวสารผ่านไลน์กรุป หรือผ่านอีเมลของบริษัท - ผู้บริหารพบปะพนักงานจากการเข้าเยี่ยมชมโรงงานทุกสาขา - การพัฒนาฝึกอบรมบุคลากรภายในองค์กร - การรับฟังข้อคิดเห็นของพนักงาน - การสัมภาษณ์ผู้แทนกลุ่มพนักงานและมุมมองความเห็นของพนักงานที่มีต่อบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> - สวัสดิการค่าตอบแทนที่ดีขึ้น ความมั่นคง - ความปลอดภัยในการทำงาน - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่น่าอยู่ - มีความทัดเทียมและโอกาสในการก้าวหน้า - มีแผนในการอบรมพัฒนาความรู้และความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขอนามัย - อบรมและส่งเสริมศักยภาพแก่พนักงานทุกระดับ - ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน

ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร				
ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นด้านความรับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสารและช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการปฏิบัติ
กลุ่มลูกค้า / คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> -การให้ความพึงพอใจในการขายสินค้า และการบริการ -การตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร 	<ul style="list-style-type: none"> -การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมโรงงาน - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - การเข้าพบลูกค้า - การบริการหลังจากขาย 	<ul style="list-style-type: none"> -การส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญา -การตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ -แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที -ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม 	<ul style="list-style-type: none"> - มุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน -ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน -ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ
เจ้าหนี้ / ลูกหนี้	<ul style="list-style-type: none"> -การปฏิบัติตามข้อตกลงมีความโปร่งใสในการขายหรือสั่งซื้อสินค้า - เรียกเก็บและชำระเงินต่อคู่ค้าที่ยึดหลักธรรมาภิบาล 	<ul style="list-style-type: none"> -เว็บไซต์ของบริษัท - โทรศัพท์และอีเมล - ติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้และลูกหนี้ตามเงื่อนไขและข้อตกลงอย่างตรงไปตรงมา - การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้และลูกหนี้อย่างเท่าเทียมกัน -เรียกเก็บและชำระหนี้ตามระยะเวลาที่กำหนดหรือตกลงกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้ - ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงอย่างเคร่งครัด -เก็บรักษาข้อมูลและความลับ
คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> -การแข่งขันที่เป็นธรรม -การประมูลราคาที่ถูกต้องตามหลักและระเบียบข้อบังคับต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> -เว็บไซต์ของบริษัท -รายงานทางการเงิน -รายงานประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> -การแข่งขันที่โปร่งใส มีจริยธรรม และดำเนินกิจกรรมการตลาดอย่างเป็นธรรม -ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา -การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> -ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส -การแข่งขันทางการค้าตามกลไกตลาดอย่างเป็นธรรม -ไม่กระทำการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร				
ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นด้านความรับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสารและช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการปฏิบัติ
หน่วยงานของรัฐ	<p>ติดตามนโยบาย กฎระเบียบข้อบังคับและข้อกำหนดต่าง ๆ</p> <p>-มีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมและโครงการของภาครัฐอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ</p> <p>-รายงานผลการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วนทันต่อเวลา</p>	<p>จดหมายจากหน่วยงานราชการ</p> <p>-ติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ และเว็บไซต์</p> <p>-ติดต่อผ่านการพบปะพูดคุยและการเยี่ยมชมกิจการหรือการเรียกพบ</p>	<p>-ปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นบริษัทที่ประกอบกิจการด้วยความโปร่งใส</p> <p>- ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลแก่ภาครัฐ</p> <p>- ให้การสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</p>	<p>- ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับที่กฎหมายกำหนดในทุกๆ ด้าน</p> <p>- แสดงข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้องและชำระจ่าภาษีต่างๆ ทุกประเภทอย่างครบถ้วน และตรงเวลา</p> <p>- จัดการด้านสิ่งแวดล้อมรวมถึงการควบคุมการปล่อยมลพิษทางอากาศ ทางน้ำและอื่นๆ</p> <p>-เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และรายงานข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด</p>
กลุ่มชุมชน / สังคมและผู้ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท	<p>- มลภาวะที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท</p> <p>-ความเสียหายหรือผลกระทบแก่บุคคลหรือชุมชนข้างเคียงจากการดำเนินงาน</p> <p>-การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในชุมชนรวมถึงการสร้างงานและสร้างอาชีพแก่ชุมชนโดย รอบ</p>	<p>- การรับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลหรือชุมชนผ่านช่องทางทางการ</p> <p>-ร้องเรียน เช่น เว็บไซต์ อีเมล หรือโทรศัพท์</p> <p>-การเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>- ชุมชนได้รับประโยชน์และพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>-สิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลและลดผลกระทบที่สร้างปัญหาต่อชุมชน</p> <p>-การสนับสนุนกิจกรรมร่วมกับชุมชน</p> <p>-การสร้างงานงานอาชีพและโอกาสในการเข้าร่วมงานกับบริษัท</p>	<p>- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยการสร้างผลกระทบต่อชุมชนน้อยที่สุด</p> <p>-สนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาและกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ</p> <p>-ชดเชยให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม</p> <p>-สร้างงานสร้างอาชีพให้แก่ชุมชนบริเวณโดยรอบ</p>

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านเศรษฐกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและพัฒนาคุณภาพงานบริการที่ดีเพื่อครอบคลุมความต้องการทุกด้านสำหรับลูกค้าทุกกลุ่ม และให้ความสำคัญในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านงานผลิตและการบริการเพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพให้กับอุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมการก่อสร้างโยธา และอุตสาหกรรมก่อสร้างระบบสายจำหน่ายไฟฟ้า โดย

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ข้องึงปฏิบัติทางธุรกิจ และหลักการค้ากับคู่ค้ากิจการที่ดี
2. ยึดถือลูกค้าเป็นศูนย์กลางและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่ดีที่สุดตามสโลแกนของบริษัทที่ว่า “We aim to serve you the best”
3. ควบคุมความเสี่ยงและบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวทางและหลักปฏิบัติสากล
4. เก็บรักษาข้อมูลความเป็นส่วนตัว และข้อมูลของลูกค้าด้วยความปลอดภัย โดยการปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคมและชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน โดย

1. ดูแลและให้ความสำคัญโดยปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ สัญชาติ สิทธิความเป็นพลเมือง รสนิยมทางเพศ หรือความพิการ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
2. สร้างคุณภาพของบุคลากรในองค์กร โดยมีการวางแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงานทุกคน ผ่านการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง
3. จัดให้มีการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน เป็นปัจจัยสำคัญ ผ่านกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินงานด้านการพัฒนา สังคม ศาสนา และสาธารณประโยชน์ต่างๆ โดยให้ความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งชุมชน หน่วยงานราชการ และภาคประชาชน เพื่อพัฒนาความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมของชุมชนในสังคมโดยรอบโรงงานของบริษัทฯ ให้ดีขึ้น

โครงการ CSR (Corporate Social Responsibility) เพื่อสังคม ประจำปี 2566

ชื่อโครงการ มอบทุนการศึกษา และเลี้ยงอาหารกลางวัน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

1. นายสุวิทย์ สุริยพัฒน์พงศ์ ประธาน
2. นายณพดล ตั้งคณานุสรณ์
3. นายชยพล วัฒนธรรม
4. นายเสน่ห์ ศรีสุวรรณ
5. นางสาวศันสนีย์ ยศธร เลขาธิการ

2. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility) หรือ CSR นั้นช่วยให้ธุรกิจเติบโตไปพร้อมกับภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร CSR จึงเป็นหนึ่งกลยุทธ์ในการทำธุรกิจในยุคปัจจุบันที่ไม่ใช่แค่เพียงการสร้างผลกำไร แต่ต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อส่วนรวมทั้งชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม การทำกิจกรรมเพื่อสังคมนั้นจะช่วยสร้างให้เกิดความไว้วางใจ ความน่าเชื่อถือ และสร้างภาพลักษณ์ได้เป็นอย่างดี

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) จึงได้กำหนดเป็นนโยบายของบริษัทฯ ที่จะจัดกิจกรรม CSR เพื่อสังคม ปีละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยจัดหมุนเวียนไปตามจังหวัดที่โรงงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือตั้งอยู่ และจากการที่ชุมชนโดยรอบโรงงานคนในชุมชนทำอาชีพรับจ้าง และเกษตรกรรมเป็นส่วนใหญ่ บางครอบครัวขาดแคลนทุนทรัพย์ในการสนับสนุนเรื่องการศึกษาของบุตรหลาน คณะทำงานรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงมีแนวความคิดที่จะมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรหลานของคนในชุมชน

ดังนั้นในปี 2566 นี้ คณะทำงานรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ได้เลือกทำกิจกรรมมอบทุนการศึกษาให้กับเด็กนักเรียนที่มีความประพฤติดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยเลือกโรงเรียนในชุมชน ตำบลท่าอุแท อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และโรงเรียนในชุมชน ตำบลเกาะสบบ้า อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสงขลา โรงเรียนละ 20 ทุนๆ ละ 2,000 บาท พร้อมเลี้ยงอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนทั้งสองโรงเรียน คือ

1. โรงเรียนบ้านคลองนามิตรภาพที่ 201 ตั้งอยู่ เลขที่ 19/1 หมู่ที่ 6 ตำบลท่าอุแท อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ 84160 สังกัดเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1

ประวัติโดยย่อ

โรงเรียนบ้านคลองนามิตรภาพที่ 201 เป็นโรงเรียนขยายโอกาสขนาดกลาง จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตั้งอยู่กิโลเมตรที่ 30 ถนนสายสุราษฎร์-นครศรีธรรมราช ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 30 กิโลเมตร มีพื้นที่รวม 48 ไร่ ได้รับความร่วมมือในการก่อสร้างอาคารเรียนจากราษฎร

ในหมู่บ้าน และประธานมูลนิธิการศึกษามิตรภาพ เปิดทำการสอนครั้งแรกเมื่อ วันที่ 9 พฤษภาคม 2511 จนถึงปัจจุบัน จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 รวม 11 ห้อง โดยมีนายสุรียา จันทรสงค์ เป็นผู้บริหาร โรงเรียนในปัจจุบัน

ผู้บริหาร

นายสุรียา จันทรสงค์ วุฒิกศศึกษาสูงสุด ค.ม.วิชาเอกบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านคลองนา มิตรภาพ 201 ตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม 2549 จนถึงปัจจุบัน

ข้อมูลบุคลากร

จำนวนบุคลากรทั้งหมด 23 คน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|-------|
| 1. ผู้บริหาร | 1 คน |
| 2. ครูประจำการ | 19 คน |
| 3. ครูผู้ช่วย | 1 คน |
| 4. ครูธุรการ | 1 คน |
| 5. ครูพี่เลี้ยงเด็ก (พิการ) | 1 คน |

ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 421 คน ประกอบด้วย

1. ชั้นอนุบาล 1-3 จำนวน 78 คน ชาย 37 คน หญิง 41 คน จำนวน 3 ห้องเรียน
2. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 -6 จำนวน 249 คน ชาย 134 คน หญิง 115 คน จำนวน 10 ห้องเรียน
3. ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3) จำนวน 94 คน ชาย 48 คน หญิง 46 คน จำนวน 3 ห้องเรียน

2. โรงเรียนบ้านกรงอิดำ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 4 บ้านกรงอิดำ ตำบลเกาะสบบ้า อำเภอกะเปอร์ จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ 90150 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3

ประวัติโดยย่อ

โรงเรียนบ้านกรงอิดำ ตั้งอยู่ในหมู่ที่ 4 ตำบลเกาะสบบ้า อำเภอกะเปอร์ จังหวัดสงขลา ริมทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข 4186 สายปัตตานี-จะนะ ระหว่างกิโลเมตรที่ 23+860 มีพื้นที่รวม 34 ไร่ 1 งาน 13 ตารางวา เปิดทำการสอนครั้งแรก เมื่อ ปี พ.ศ.2484 โดยมีนายเสถียร ประสิทธิ์พรหม ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ ทำการสอนคนแรก แต่ต่อมาได้มีคำสั่งยุบโรงเรียน เนื่องจากมีจำนวนนักเรียนน้อย

เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2500 ได้ทำการสอนใหม่อีกครั้ง โดยมีนายเลี่ยม ณ เทพา รักษาการแทนตำแหน่งครูใหญ่ทำการสอน มี นักเรียนประมาณ 40 คน เปิดทำการสอนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 และทำการเปิดสอนจนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ปัจจุบันเปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 168 คน ครูผู้สอน 13 คน โดยมี นางสาวปิยอร เอียดคำ เป็นผู้บริหารโรงเรียนในปัจจุบัน

ผู้บริหาร

นางสาวปิยอร เอียดคำ วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโทสาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
โรงเรียนบ้านกรงอิต้า ตั้งแต่วันที่ 13 ธันวาคม 2562 ถึงปัจจุบัน

ข้อมูลบุคลากร

จำนวนบุคลากรทั้งหมด 13 คน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------|-------|
| 1. ผู้บริหาร | 1 คน |
| 2. ครูประจำการ | 10 คน |
| 3. พนักงานราชการ | 1 คน |
| 4. เจ้าหน้าที่ธุรการ | 1 คน |

ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 168 คน ประกอบด้วย

1. ชั้นอนุบาล 1-3 จำนวน 51 คน ชาย 22 คน หญิง 29 คน จำนวน 3 ห้องเรียน
2. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 117 คน ชาย 61 คน หญิง 56 คน จำนวน 6 ห้องเรียน

3.วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียนความประพฤติดี ที่มีฐานะยากจน
2. เพื่อจัดเลี้ยงอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน

4. เป้าหมาย

1. มอบทุนการศึกษาให้กับเด็กนักเรียนความประพฤติดี ที่มีฐานะยากจน จำนวน 2 โรงเรียน ๆ ละ 20 ทุน

รวม 40 ทุน

2. เลี้ยงอาหารกลางวันนักเรียนสองโรงเรียน จำนวนรวม 589 คน

5. วิธีดำเนินการ

1. คณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดกิจกรรม CSR ประจำปี 2566 โดย
คณะทำงานฯ มีมติให้มอบทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียนความประพฤติดี ที่มีฐานะยากจน ในพื้นที่ตั้งโรงงานสุราษฎร์ธานี และ
บริษัท สีเอ คอนกรีต จำกัด

2. ตั้งตัวแทนคณะทำงานฯ เพื่อติดต่อประสานงานด้านต่างๆ ในพื้นที่ ได้แก่ โรงงานสุราษฎร์ธานี นายสำราญ เข้มเล็ก
ผู้จัดการโรงงาน บริษัท สีเอ คอนกรีต จำกัด นายมูฮามะสุกรี มอลอ ผู้จัดการโรงงาน

3. ตัวแทนคณะทำงานฯ คัดเลือกโรงเรียนในพื้นที่ แล้วเข้าพบผู้บริหารโรงเรียนเพื่อแจ้งความประสงค์ของโครงการ

4. โรงเรียนคัดเลือก และส่งรายชื่อเด็กนักเรียนที่จะได้รับทุนการศึกษา

6. ระยะเวลาดำเนินการ

1. โรงเรียนบ้านคลองนามิตรภาพที่ 201 วันที่ 6 พฤศจิกายน 2566
2. โรงเรียนบ้านกรงอิตำ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

1. โรงเรียนบ้านคลองนามิตรภาพที่ 201 ตั้งอยู่ เลขที่ 19/1 หมู่ที่ 6 ตำบลท่าอุแท อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ 84160
2. โรงเรียนบ้านกรงอิตำ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 4 บ้านกรงอิตำ ตำบลเกาะสบบ้า อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ 90150

8. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินงาน จำนวน 100,000.- บาท ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. ทุนการศึกษา จำนวน 40 ทุน ทุนละ 2,000.- บาท | เป็นเงิน 80,000.- บาท |
| 2. ค่าเลี้ยงอาหารกลางวันเด็กนักเรียน | เป็นเงิน 20,000.- บาท |
| รวมเป็นเงิน | <u>100,000.- บาท</u> |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บริษัทฯ เป็นที่ยอมรับในสังคม
2. สร้างภาพลักษณ์ ชื่อเสียงให้แก่บริษัทฯ

โครงการ CSR เพื่อสังคมปี 2566

โรงเรียนบ้านคลองนามิตรภาพที่ 201
ต.ท่าอุแท อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี
มอบทุนการศึกษา



โครงการ CSR เพื่อสังคมปี 2566

โรงเรียนบ้านคลองนามิตรภาพที่ 201 ต.ท่าอุแท อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี เลี้ยงอาหารกลางวัน





บริษัท ศิรกร จำกัด(มหาชน)

มอบทุนการศึกษา



บริษัท ศิรกร จำกัด(มหาชน)

มอบทุนการศึกษา

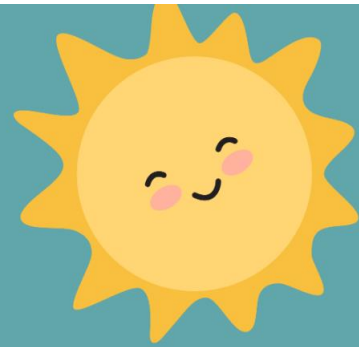


เลี้ยงอาหารกลางวัน



บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)

เลี้ยงอาหารกลางวัน



บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)

ทำกิจกรรมร่วมกับเด็กๆ



บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)



นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอน ดังนี้

1. จัดให้มีการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่า เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด
2. บริหารจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตและการให้บริการอย่างถูกต้องเป็นระบบเพื่อให้มั่นใจว่า ทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจตั้งอยู่บนพื้นฐานการใส่ใจ ดูแล รักษา เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. ส่งเสริมโดยการให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญเรื่องการดูแลสิ่งแวดล้อม

การจัดการมลภาวะเรื่องฝุ่นและเสียง

หนึ่งในธุรกิจของบริษัท คือ ผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง ซึ่งพื้นที่ใกล้เคียงโรงงานอาจได้รับผลกระทบจากเสียง และฝุ่น ทั้งนี้บริษัทได้มีมาตรการการป้องกัน อาทิเช่น ตัวดักฝุ่นจากเครื่องจักรผสมคอนกรีต และการพรมน้ำบริเวณโรงงาน เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว อย่างไรก็ตามปัจจุบันโรงงานของบริษัทยึดถือและปฏิบัติตามมาตรฐานข้อกำหนด เป็นผลให้ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 อย่างต่อเนื่องมาโดยตลอดซึ่งจะมีการตรวจสอบทุกปี และประกอบกับที่ตั้งของโรงงานในแต่ละแห่งตั้งอยู่ห่างไกลจากเขตชุมชนเป็นผลให้ผลกระทบทั้งหมดนี้อยู่ในเกณฑ์ที่โรงงานสามารถควบคุมได้

ในส่วนธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้านั้น โดยส่วนใหญ่งานรับเหมาก่อสร้างโยธาคจะเป็นโครงการก่อสร้างที่อยู่ในบริเวณของเจ้าของโครงการ โดยที่บริษัทจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมตามที่เจ้าของโครงการระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้หากมีผลกระทบเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างของบริษัท เช่น ผลกระทบทางด้านเสียง หรือแรงสั่นสะเทือน ทางบริษัทร่วมกับเจ้าของโครงการจะดำเนินการร่วมกันในการบรรเทาและเยียวยาผลกระทบดังกล่าวตามขอบเขตที่สามารถทำได้ตามสัญญา

การจัดการเรื่องขยะและของเสียจากโรงงาน

บริษัทฯ ได้นำหลักการจัดการขยะและของเสียตามหลักการ 3Rs (Reduce Reuse Recycle) มาปฏิบัติภายในของบริษัท และโรงงานโดยดำเนินการดังต่อไปนี้

1. Reduce - การลดปริมาณขยะ เช่น การลดปริมาณเศษปูน ขี้ปูนจากกระบวนการผลิตโดยใช้สูตรส่วนผสมในการผลิตที่ได้มาตรฐาน ISO การจัดส่งเอกสารทางอีเมลแทนการจัดพิมพ์เป็นกระดาษ จัดเก็บข้อมูลด้วยการสแกนเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์แทนการทำสำเนา เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
2. Reuse - การนำมาใช้ซ้ำ มีการใช้กระดาษพิมพ์เอกสารทั้ง 2 หน้า การทำกิจกรรม 5 ส. เพื่อนำแฟ้มและกล่องบรรจุเอกสารกลับมาใช้ซ้ำ การนำถุงกระดาษหรือถุงพลาสติกมาใช้ซ้ำ
3. Recycle - การนำขยะกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ โดยการส่งเสริมให้มีการคัดแยกและรวบรวมขยะในโรงงานและสำนักงานที่สามารถนำไปใช้ Recycle ได้ เช่น ขวดน้ำ ถุงพลาสติก ปฏิตินตั้งโต๊ะ ลวดเย็บกระดาษ ซึ่งสามารถนำไปบริจาคให้กับหน่วยงานที่มีความต้องการใช้ต่อไป

ทั้งนี้ในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตของบริษัทฯ ไม่มีของเสียอันตรายที่ต้องดำเนินการส่งกำจัด/บำบัดผ่านผู้ให้บริการที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เนื่องจากจะทำให้องค์กรทราบถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และส่งผลให้เกิดความตระหนักถึงภาระต่อสิ่งแวดล้อมองค์กร พร้อมทั้งหาแนวทางในการจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจขององค์กรต่อไป เนื่องจากนี้ยังสามารถติดตามตรวจสอบได้อย่างต่อเนื่องเป็นการจัดการสิ่งแวดล้อมบนแนวทางที่ยั่งยืน

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ได้มีการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยมีช่วงระยะเวลาติดตามผลระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ปี 2566 ซึ่งแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในรายงานฉบับนี้ ได้อ้างอิงข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร พิมพ์ครั้งที่ 8 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6 กรกฎาคม 2565) และ Greenhouse Gas Protocol ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดทุกข้อที่อยู่ในแนวทางการประเมินนั้น ในการประเมินดังกล่าวผ่านการตรวจสอบภายในองค์กร และรายงานฉบับนี้ได้มีการทวนสอบอีกครั้งโดยผู้เชี่ยวชาญก่อนการขอการรับรอง

ทั้งนี้องค์กรขอสงวนสิทธิ์การเปิดเผยรายละเอียดในการประเมินต่อสาธารณะชน

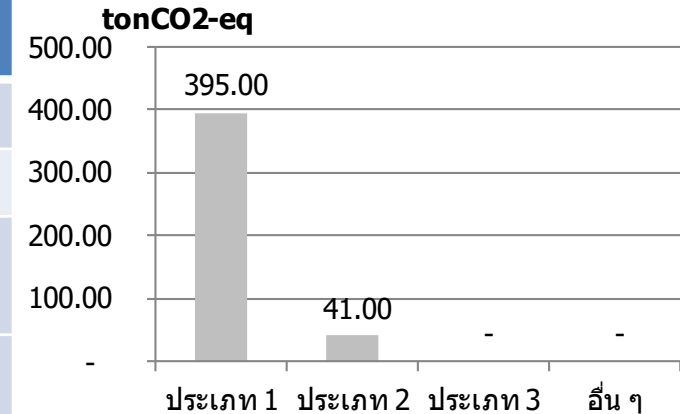
บังคับใช้ 1 ม.ค. 66 เป็นต้นไป

TCFO_P_01_V1

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่



ขอบเขต	ปริมาณ GHG (tCO2e/year)	สัดส่วนเมื่อเทียบกับประเภท 1 และ 2
ประเภท 1	395.00	90.60
ประเภท 2	41.00	9.40
ประเภท 3	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม Scope 1 & 2	436.00	100.00



ประเภทอุตสาหกรรม	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่	
ที่อยู่องค์กร	53/35 หมู่ที่ 8 ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี นนทบุรี 11000	
ระยะเวลาเก็บข้อมูล	1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566	
วันที่ขอขึ้นทะเบียน	ตามรอบพิจารณาครั้งที่ 2/2567	
ค่า CFO	ปีปัจจุบัน 436 tCO2e / ปี	ปีปัจจุบัน 436 tCO2e / ปี
Carbon intensity (Scope 1+2)	ปีปัจจุบัน 0.3488 tCO2e/ตร.ม.	ปีปัจจุบัน 0.3488 tCO2e/ตร.ม.
รายชื่อที่ปรึกษา	นายเกตุ พูลสวัสดิ์	
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท อีซีอี จำกัด	
ระดับการรับรอง	แบบจำกัด	
ผู้ตรวจสอบของ อบก.	ธาดา วรณโชติกุล	
ได้รับการสนับสนุน	ดำเนินการเอง	

แหล่งปล่อยที่มากที่สุด	
Scope 1	น้ำมันดีเซล (Diesel/Diesel B 7) สำหรับยานพาหนะ
Scope 2	การใช้ไฟฟ้าจาก กฟน.
Scope 3	-

สาเหตุที่ค่า CFO ต่างจากปีฐาน
-

Page 1

รายละเอียดขององค์กร				TCFO_R_01 Version 04 : 21/2/2020	
ชื่อฟอร์ม	บัญชีรายการก๊าซเรือนกระจก	องค์กร	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)	หน้าที่	1
รหัสฟอร์ม	Fr-01	ผู้จัดทำ	นายเกตุณ พูลสวัสดิ์	วันที่จัดทำ	

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่



ขอบเขตขององค์กร		
ประเภท 1	น้ำมันเบนซิน (Gasohol 91/95) สำหรับยานพาหนะ	
	น้ำมันเบนซิน (Gasohol E20) สำหรับยานพาหนะ	
	น้ำมันดีเซล (Diesel/Diesel B7) สำหรับยานพาหนะ	
	การใช้สารทำความเย็น (R-410A)	
	การใช้ห้องน้ำของพนักงานภายในองค์กร	
ประเภท 2	การใช้ไฟฟ้าจาก กฟน.	
ประเภท 3	ไม่ขอการรับรองในครั้งนี้	
ระยะเวลาเก็บข้อมูล		1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566
ผลผลิต	1,250.00	ตารางเมตร
ปีฐาน		1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566
ผลผลิตปีฐาน	1,250.00	ตารางเมตร
ข้อมูลองค์กร		
1		
2		
3		
4		
5		
สถานที่ติดต่อ		53/35 หมู่ที่ 8 ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี นนทบุรี 11000
วันที่ขอขึ้นทะเบียน		27 กุมภาพันธ์ 2567 (รอบ 2/2567)


การแสดงเครื่องหมาย



กราฟแท่งแสดงการปล่อย GHG แต่ละขอบเขต



ประเภท	ค่าการปล่อย (tonCO2-eq)
ประเภท 1	395.00
ประเภท 2	41.00
ประเภท 3	-
อื่น ๆ	-

	ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร	รหัสเอกสาร	FM-VV-015
		วันที่ประกาศใช้	12 ธ.ค. 2023
	บริษัท อีซีอี จำกัด	แก้ไขครั้งที่	Rev. 03
		หน้าที่	1


ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร
Carbon Footprint Organization Verification Statement
1. รายละเอียดทั่วไป


หัวหน้าผู้ทวนสอบ	คุณณิชา สุโขดมโชติ
ผู้ทวนสอบ	คุณกุลวุฒิ การณวรธนะ
ผู้ทบทวนทางเทคนิค	คุณมนต์ชัย จิตติปัญญากุล
ผู้ขอรับการทวนสอบ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
การใช้ผลการทวนสอบ	ถ้อยแถลงฉบับนี้ สามารถนำไปใช้ประกอบการขึ้นทะเบียนขอรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
แนวทางที่ใช้ในการติดตามผล/เกณฑ์/ข้อกำหนดที่อ้างอิงการทวนสอบ	(1) ข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (พิมพ์ครั้งที่ 8 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) (2) แนวทางการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (พิมพ์ครั้งที่ 2, มกราคม 2560)

2. วัตถุประสงค์การทวนสอบ

เพื่อขอการรับรองการแสดงปริมาณก๊าซเรือนกระจกเพื่อขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ในขอบเขตประเภทที่ 1, 2, 3

3. ขอบเขตการทวนสอบ

ขอบเขตองค์กร	ที่ตั้ง: 53/35 หมู่ที่ 8 ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 เอกสารยืนยันขอบเขต: หนังสือรับรองนิติบุคคล เลขที่ 0107562000033
ระยะเวลาติดตามผล	1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566
ระดับของการรับรอง (Level of Assurance)	แบบจำกัด (Limited Assurance)
แนวทางที่ใช้กำหนดขอบเขตองค์กร	ควบคุมดำเนินงาน (OPERATIONAL CONTROL)
ระดับความมีสาระสำคัญ (Materiality Threshold)	5% Materiality
ช่วงเวลาการทวนสอบ	27 พฤศจิกายน 2566 – 29 มกราคม 2567
วันที่ลงพื้นที่/จัดประชุม	7 ธันวาคม 2566

	ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร	รหัสเอกสาร	FM-VV-015
		วันที่ประกาศใช้	12 ธ.ค. 2023
	บริษัท อีซีอี จำกัด	แก้ไขครั้งที่	Rev. 03
		หน้าที่	2

4. รายละเอียดวิธีการทวนสอบ

บริษัท อีซีอี จำกัด ได้ทำการทวนสอบ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (พิมพ์ครั้งที่ 8 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อยืนยันว่าการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร มีความสอดคล้องตามที่ระบุในแนวทางที่ใช้ในการติดตามผล เกณฑ์ และข้อกำหนดที่อ้างอิง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- 1) การวางแผนการทวนสอบ (Strategic Assessment – Risk Assessment)
ผู้ทวนสอบได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง ครอบคลุมความเสี่ยงโดยธรรมชาติ (Inherent Risk: IR) ความเสี่ยงที่เกิดจากการควบคุม (Control Risk: CR) และความเสี่ยงที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ (Detection Risk: DR) และจัดทำแผนการทวนสอบ
- 2) แนวทางและจำนวนตัวอย่างที่สุ่ม (Sampling Plan)
จากผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะแบ่งเป็นระดับความเสี่ยงสูง ความเสี่ยงปานกลาง และความเสี่ยงต่ำ ซึ่งผู้ทวนสอบจะดำเนินการกำหนดจำนวนข้อมูลที่สุ่มตามระดับความเสี่ยงสำหรับทุกแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- 3) กิจกรรมการทวนสอบตามแผน (Verification Activity)
การทวนสอบในพื้นที่หรือการจัดประชุมเพื่อทวนสอบจะดำเนินการตามแผนงาน/กำหนดการทวนสอบ ซึ่งมีกิจกรรมประกอบด้วย การชี้แจงข้อตกลงการทวนสอบ ชี้แจงแผนการทวนสอบ สอบถามที่มาของข้อมูล สืบหาหลักฐานขององค์กร สัมภาษณ์บุคลากร ตรวจสอบที่มาของข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สรุปผลและชี้แจงผลการทวนสอบ
- 4) การลงพื้นที่เพื่อทบทวนเอกสาร รวบรวมหลักฐาน และ/หรือการสัมภาษณ์
ทวนสอบดำเนินการทบทวนเอกสาร ข้อมูลสารสนเทศ วิธีการรวบรวม คำนวณและวิเคราะห์ผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ รวบรวมหลักฐาน และ/หรือการสัมภาษณ์ จากผู้แทนขององค์กรในแต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับ แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกครอบคลุมผู้จัดเก็บข้อมูลผู้จัดทำรายงานผู้ทวนสอบภายในและบุคลากรอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 5) ประมวลผลการทวนสอบอ้างอิงที่มาของหลักฐาน สรุปผลการทวนสอบเพื่อยืนยันปริมาณก๊าซเรือนกระจกเมื่อดำเนินการกิจกรรมในข้อ 4) แล้ว คณะผู้ทวนสอบจะประชุมหารือเพื่อประมวลผลการทวนสอบอ้างอิงที่มาของหลักฐานและสรุปผลการทวนสอบเพื่อยืนยันปริมาณก๊าซเรือนกระจกก่อนนำสรุปผลการทวนสอบไปจัดทำรายงานการทวนสอบและถ้อยแถลงในลำดับถัดไป


5. ข้อจำกัดและข้อยกเว้นในการรับรองผลที่สำคัญ (ถ้ามี)

ไม่มี

แถลงการณ์ความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความสามารถ

บริษัท อีซีอี จำกัด เป็นองค์กรที่ให้ให้บริการทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย ไม่มีบุคลากรที่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้รับค่าขอ/ลูกค้า นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามขอบเขตของกิจกรรมการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

บริษัท อีซีอี จำกัด ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณเพื่อรักษามาตรฐานการทวนสอบตามระบบมาตรฐานสากล


 ECEE CO., LTD.	ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร	รหัสเอกสาร	FM-VV-015
		วันที่ประกาศใช้	12 ธ.ค. 2023
	บริษัท อีซีอี จำกัด	แก้ไขครั้งที่	Rev. 03
		หน้าที่	3

คณะผู้ทวนสอบของบริษัท อีซีอี จำกัด เป็นบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรของประเทศไทยมากกว่า 5 ปี

6. OPINION

- ☒ รับรอง (Certify)
- ☐ ไม่รับรอง (Not Certify)
- ☐ รับรองแบบมีข้อสังเกตเพิ่มเติม (Certify with Comment)

เหตุผล

	ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร	รหัสเอกสาร	FM-VV-015
		วันที่ประกาศใช้	12 ธ.ค. 2023
	บริษัท อีซีอี จำกัด	แก้ไขครั้งที่	Rev. 03
		หน้าที่	4

7. สรุปผลการทวนสอบ

ผลการทวนสอบ รายงานการปล่อยและดูดกลืนก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ตามวิธีในข้อ 4. ไม่พบหลักฐานที่แสดงว่ามีข้อมูลที่มีสาระสำคัญที่ไม่ถูกต้อง และไม่พบว่ามี การแสดงปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ไม่สมควร

ผู้ขอรับการทวนสอบ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
ประเภทข้อมูล	Historical Data
ระยะเวลาติดตามผล	1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2566
ประเภทที่ 1	395.00 ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ประเภทที่ 2	41.00 ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ประเภทที่ 3 (ถ้ามี)	- ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
การกักเก็บ (ถ้ามี)	- ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

รวมค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของขอบเขตประเภทที่ 1 และ 2 ที่แสดงเพื่อขอการรับรองกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เท่ากับ 436 ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ดังแสดงเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร



ออกให้โดย

ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม



(คุณมนต์ชัย จิตติปัญญากุล.)

ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

บริษัท อีซีอี จำกัด

519/368 ซ.เดชะตุงคะ 1 ถ.เดชะตุงคะ แขวงสีกัน เขตดอน

เมือง กรุงเทพฯ 10210

ลายเซ็นหัวหน้าผู้ทวนสอบ



(คุณณิชา สุโขดมโชติ)

ตำแหน่ง หัวหน้าผู้ทวนสอบ

บริษัท อีซีอี จำกัด

519/368 ซ.เดชะตุงคะ 1 ถ.เดชะตุงคะ แขวงสีกัน เขตดอน

เมือง กรุงเทพฯ 10210

วันที่ออก 29/1/2567



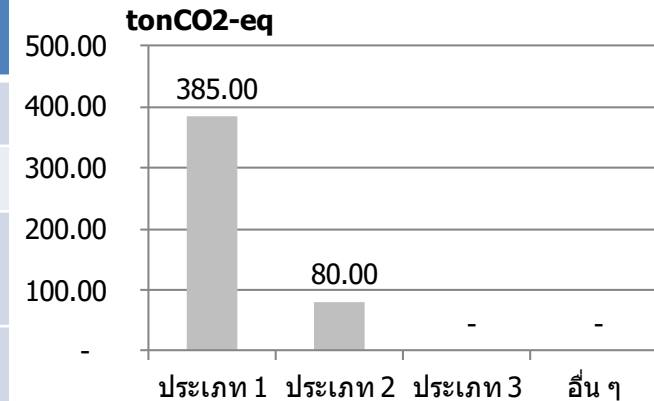
บังคับใช้ 1 ม.ค. 66 เป็นต้นไป

TCFO_P_01_V1

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี



ขอบเขต	ปริมาณ GHG (tCO2e/year)	สัดส่วนเมื่อเทียบกับประเภท 1 และ 2
ประเภท 1	385.00	82.80
ประเภท 2	80.00	17.20
ประเภท 3	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม Scope 1 & 2	465.00	100.00




ประเภทอุตสาหกรรม	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี	
ที่อยู่องค์กร	125/1 หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยสูง อำเภอนongใหญ่ จังหวัดชลบุรี 20190	
ระยะเวลาเก็บข้อมูล	1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566	
วันที่ขอขึ้นทะเบียน	ตามรอบพิจารณาครั้งที่ 2/2567	
ค่า CFO	ปีฐาน 465 tCO2e / ปี	ปีปัจจุบัน 465 tCO2e / ปี
Carbon intensity (Scope 1+2)	ปีฐาน 0.0391 tCO2e / ลบ.ม.	ปีปัจจุบัน 0.0391 tCO2e / ลบ.ม.
รายชื่อที่ปรึกษา	นายเกตุ พูลสวัสดิ์	
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท อีซีอี จำกัด	
ระดับการรับรอง	แบบจำกัด	
ผู้ตรวจสอบของ อบก.	ธาดา วรณโชติกุล	
ได้รับการสนับสนุน	ดำเนินการเอง	

แหล่งปล่อยที่มากที่สุด	
Scope 1	น้ำมันดีเซลสำหรับยานพาหนะ
Scope 2	การใช้ไฟฟ้าจาก กฟภ.
Scope 3	-

สาเหตุที่ค่า CFO ต่างจากปีฐาน
-

Page 1

รายละเอียดขององค์กร				TCFO_R_01 Version 04 : 21/2/2020											
ชื่อฟอร์ม	บัญชีรายการก๊าซเรือนกระจก	องค์กร	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี	หน้าที่	1										
รหัสฟอร์ม	Fr-01	ผู้จัดทำ	นายเกตุณ พูลสวัสดิ์	วันที่จัดทำ											
บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี															
		ขอบเขตขององค์กร													
		ประเภท 1	น้ำมันดีเซลสำหรับยานพาหนะ												
			แก๊ส LPG สำหรับงานเชื่อม												
			การใช้สารทำความเย็น (R-32)												
			การใช้ห้องน้ำของพนักงานภายในองค์กร												
			CO2 ที่เกิดจากการเชื่อมเหล็ก (Mild Steel)												
		ประเภท 2	การใช้ไฟฟ้าจาก กฟผ.												
		ประเภท 3		ไม่ขอการรับรองในครั้งนี้											
ระยะเวลาเก็บข้อมูล		1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566													
ผลผลิต		11,883.44	ลบ.ม.												
ปีฐาน		1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566													
ผลผลิตปีฐาน		11,883.44	ลบ.ม.												
ข้อมูลองค์กร															
1															
2															
3															
4															
5															
สถานที่ติดต่อ		125/1 หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยสูง อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี 20190													
วันที่ขอขึ้นทะเบียน		27 กุมภาพันธ์ 2567 (รอบ 2/2567)													
การแสดงเครื่องหมาย															
															
กราฟแท่งแสดงการปล่อย GHG แต่ละขอบเขต															
 <table border="1"> <caption>GHG Emissions Data (tonCO2-eq)</caption> <thead> <tr> <th>ประเภท</th> <th>tonCO2-eq</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ประเภท 1</td> <td>385.00</td> </tr> <tr> <td>ประเภท 2</td> <td>80.00</td> </tr> <tr> <td>ประเภท 3</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>อื่น ๆ</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>						ประเภท	tonCO2-eq	ประเภท 1	385.00	ประเภท 2	80.00	ประเภท 3	-	อื่น ๆ	-
ประเภท	tonCO2-eq														
ประเภท 1	385.00														
ประเภท 2	80.00														
ประเภท 3	-														
อื่น ๆ	-														

	ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร	รหัสเอกสาร	FM-VV-015
		วันที่ประกาศใช้	12 ธ.ค 2023
	บริษัท อีซีอี จำกัด	แก้ไขครั้งที่	Rev. 03
		หน้าที่	1



ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร
Carbon Footprint Organization Verification Statement

1. รายละเอียดทั่วไป


หัวหน้าผู้ทวนสอบ	นางสาวณิชา สุโขดมโชติ
ผู้ทวนสอบ	นางสาวทิวาวัลย์ ศักดิ์ดำเนินสกุล
ผู้ทบทวนทางเทคนิค	นายมนต์ชัย จิตติปัญญากุล
ผู้ขอรับการทวนสอบ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี
การใช้ผลการทวนสอบ	ถ้อยแถลงฉบับนี้ สามารถนำไปใช้ประกอบการขึ้นทะเบียนขอรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
แนวทางที่ใช้ในการติดตามผล/เกณฑ์/ข้อกำหนดที่อ้างอิงการทวนสอบ	(1) ข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (พิมพ์ครั้งที่ 8 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) (2) แนวทางการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (พิมพ์ครั้งที่ 2, มกราคม 2560)

2. วัตถุประสงค์การทวนสอบ

เพื่อขอการรับรองการแสดงผลปริมาณก๊าซเรือนกระจกเพื่อขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ในขอบเขตประเภทที่ 1 และ 2

3. ขอบเขตการทวนสอบ

ขอบเขตองค์กร	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี เลขที่ 125/1 หมู่ที่ 1 ตำบลห้างสูง อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี 20190 ครอบคลุมพื้นที่ตาม - ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานทะเบียนโรงงานเลขที่ 20200214725642
ระยะเวลาติดตามผล	1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2566
ระดับของการรับรอง (Level of Assurance)	แบบจำกัด (Limited Assurance)
แนวทางที่ใช้กำหนดขอบเขตองค์กร	ควบคุมดำเนินงาน (OPERATIONAL CONTROL)
ระดับความมีสาระสำคัญ (Materiality Threshold)	5% Materiality

	ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร	รหัสเอกสาร	FM-VV-015
		วันที่ประกาศใช้	12 ธ.ค 2023
	บริษัท อีซีอี จำกัด	แก้ไขครั้งที่	Rev. 03
		หน้าที่	2

ช่วงเวลาการทวนสอบ	27 พฤศจิกายน 2566 - 29 มกราคม 2567
วันที่ลงพื้นที่/จัดประชุม	6 ธันวาคม 2566

4. รายละเอียดวิธีการทวนสอบ

บริษัท อีซีอี จำกัด ได้ทำการทวนสอบ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ที่รับรองโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อยืนยันว่าการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร มีความสอดคล้องตามที่ระบุในแนวทางที่ใช้ในการติดตามผล เกณฑ์ และข้อกำหนดที่อ้างอิง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1) การวางแผนการทวนสอบ(Strategic Assessment–Risk Assessment)

ผู้ทวนสอบได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง ครอบคลุมความเสี่ยงโดยธรรมชาติ (Inherent Risk: IR) ความเสี่ยงที่เกิดจากการควบคุม (Control Risk: CR) และความเสี่ยงที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ (Detection Risk: DR) และจัดทำแผนการทวนสอบ

2) แนวทางและจำนวนตัวอย่างที่สุ่ม (Sampling Plan)

จากผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะแบ่งเป็นระดับความเสี่ยงสูง ความเสี่ยงปานกลาง และความเสี่ยงต่ำ ซึ่งผู้ทวนสอบจะดำเนินการกำหนดจำนวนข้อมูลที่สุ่มตามระดับความเสี่ยงสำหรับทุกแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก


3) กิจกรรมการทวนสอบตามแผน (Verification Activity)

การทวนสอบในพื้นที่หรือการจัดประชุมเพื่อทวนสอบจะดำเนินการตามแผนงาน/กำหนดการทวนสอบ ซึ่งมีกิจกรรมประกอบด้วย การชี้แจงข้อตกลงการทวนสอบ ชี้แจงแผนการทวนสอบ สอบถามที่มาของข้อมูล สํารวจกิจกรรมขององค์กร สัมภาษณ์บุคลากร ตรวจสอบที่มาของข้อมูลหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง สรุปผลการทวนสอบ และชี้แจงผลการทวนสอบแก่องค์กร

4) การลงพื้นที่เพื่อทบทวนเอกสาร รวบรวมหลักฐาน และ/หรือการสัมภาษณ์

ผู้ทวนสอบดำเนินการทบทวนเอกสาร ข้อมูลสารสนเทศ วิธีการรวบรวม คำนวณและวิเคราะห์ผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ รวบรวมหลักฐาน และ/หรือการสัมภาษณ์ จากผู้แทนขององค์กรในแต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับ แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกครอบคลุมผู้จัดเก็บข้อมูลผู้จัดทำรายงานผู้ทวนสอบภายในและบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5) ประมวลผลการทวนสอบอ้างอิงที่มาของหลักฐานสรุปผลการทวนสอบเพื่อยืนยันปริมาณก๊าซเรือนกระจก เมื่อดำเนินการกิจกรรมในข้อ 4) แล้ว คณะผู้ทวนสอบจะประชุมหารือเพื่อประมวลผลการทวนสอบอ้างอิงที่มาของหลักฐานและสรุปผลการทวนสอบเพื่อยืนยันปริมาณก๊าซเรือนกระจกก่อนนำสรุปผลการทวนสอบไปจัดทำรายงานการทวนสอบและถ้อยแถลงในลำดับถัดไป

	ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร	รหัสเอกสาร	FM-VV-015
		วันที่ประกาศใช้	12 ธ.ค 2023
	บริษัท อีซีอี จำกัด	แก้ไขครั้งที่	Rev. 03
		หน้าที่	3

5. ข้อจำกัดและข้อยกเว้นในการรับรองผลที่สำคัญ (ถ้ามี)

ไม่มี

แถลงการณ์ความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความสามารถ

บริษัทอีซีอี จำกัด เป็นองค์กรที่ให้ให้บริการทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย ไม่มีบุคลากรที่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้รับคำขอ/ลูกค้า นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามขอบเขตของกิจกรรมการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

บริษัท อีซีอี จำกัด ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณเพื่อรักษามาตรฐานการทวนสอบตามระบบมาตรฐานสากล คณะผู้ทวนสอบของบริษัท อีซีอี จำกัด เป็นบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรของประเทศไทยมากกว่า 5 ปี

6. OPINION

- ☒ รับรอง (Certify)
- ☐ ไม่รับรอง (Not Certify)
- ☐ รับรองแบบมีข้อสังเกตเพิ่มเติม (Certify with Comment) เหตุผล...


7. สรุปผลการทวนสอบ

ผลการทวนสอบ รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ตามวิธีในข้อ 4. **ไม่พบหลักฐานที่แสดงว่ามีข้อมูลที่มีสาระสำคัญที่ไม่ถูกต้อง และไม่พบว่ามี การแสดงปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ไม่สมควร**

ผู้ขอรับการทวนสอบ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี
ประเภทข้อมูล	Historical Data
ระยะเวลาติดตามผล	1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566
ประเภทที่ 1	385 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ประเภทที่ 2	80 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ประเภทที่ 3 (ถ้ามี)	- ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
การกักเก็บ (ถ้ามี)	- ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

รวมค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของขอบเขตประเภทที่ 1 และ 2 ที่แสดงเพื่อขอการรับรองกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เท่ากับ **465** ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ดังแสดงเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร



	ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร	รหัสเอกสาร	FM-VV-015
		วันที่ประกาศใช้	12 ธ.ค 2023
	บริษัท อีซีอี จำกัด	แก้ไขครั้งที่	Rev. 03
		หน้าที่	4

ออกให้โดย

ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม



(นายมนต์ชัย จิตติปัญญากุล)

ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

บริษัท อีซีอี จำกัด

519/368 ซ.เคหะตุ่งคะ 1 ถ.เคหะตุ่งคะ แขวงสีกัน เขตดอน
เมือง กรุงเทพฯ 10210

ลายเซ็นหัวหน้าผู้ทวนสอบ



(นางสาวณิชา สุโขดมโชติ)

ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการ

บริษัท อีซีอี จำกัด

519/368 ซ.เคหะตุ่งคะ 1 ถ.เคหะตุ่งคะ แขวงสีกัน เขตดอน
เมือง กรุงเทพฯ 10210

วันที่ออก 29 มกราคม 2567



ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงความมุ่งมั่นต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ผ่านนโยบายต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ เช่น

- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ
- จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- นโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายในบริษัท
- นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- นโยบายความเสี่ยง
- นโยบายการทำรายการระหว่างกัน
- นโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน
- นโยบายและวิธีการปฏิบัติกร้างเบาะแส
- นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติข้างต้น ถือเป็นเป้าหมายส่วนหนึ่งในการทำงานของบริษัท และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติตามนโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่กำหนด รวมทั้งสนับสนุนให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจให้เข้าใจในนโยบายดังกล่าวและร่วมสร้างสังคมแห่งความยั่งยืนให้เติบโตไปพร้อมๆ กัน

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

สรุปผลการดำเนินงานปี 2566

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ขอรายงานผลการดำเนินงานปี 2566 เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานปี 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	เปรียบเทียบช่วงเวลา 12 เดือน				เปรียบเทียบช่วงเวลา 3 เดือน			
	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่ม / (ลด)		ไตรมาส 4/2566	ไตรมาส 3/2566	เพิ่ม / (ลด)	
			จำนวน	ร้อยละ			จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	432.82	417.74	15.08	3.61	134.55	104.09	30.46	29.26
รายได้จากการก่อสร้าง	246.51	201.16	45.35	22.54	101.87	72.45	29.42	40.61
รายได้จากการให้บริการ	1.80	2.06	-0.26	-12.62	0.36	0.47	-0.11	-23.40
รวมรายได้	681.13	620.96	60.17	9.69	236.78	177.01	59.77	33.77
รายได้อื่น	3.27	3.12	0.15	4.81	1.06	0.21	0.85	404.76
รวมรายได้ทั้งหมด	684.40	624.08	60.32	9.67	237.84	177.22	60.62	34.21
ต้นทุนขาย	-304.60	-337.39	32.79	9.72	-89.31	-71.44	-17.87	-25.01
ต้นทุนการก่อสร้าง	-227.03	-187.90	-39.13	-20.82	-93.36	-66.55	-26.81	-40.29
รวมต้นทุนขายและบริการ	-531.63	-525.29	-6.34	-1.21	-182.67	-137.99	-44.68	-32.38
กำไรขั้นต้น	152.77	98.79	53.98	54.64	55.17	39.23	15.94	40.63

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	-97.34	-92.33	-5.01	-5.43	-26.64	-24.96	-1.68	-6.73
EBIT	55.43	6.46	48.97	758.05	28.53	14.27	14.26	99.93
ต้นทุนทางการเงิน	0.02	1.03	-1.01	-98.06	-0.21	0.03	-0.24	-800.00
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนใน บริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-2.30	0.28	-2.58	-921.43	-1.22	-0.38	-1.60	-421.05
ภาษีเงินได้	-10.30	1.69	-11.99	-709.47	-4.22	-3.64	-0.58	-15.93
กำไรสำหรับงวด	42.86	9.45	33.41	353.54	22.88	10.27	12.61	122.78
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1.11	-	1.11	100.00	0.04	-	0.04	100.00
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด	43.97	9.45	34.52	365.29	22.92	10.27	12.65	123.17
EBITDA	68.34	20.84	47.50	227.93	31.71	17.65	14.06	79.66
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.0932	0.0205	-	-	0.0497	0.0223	-	-

ภาพรวม

ผลการดำเนินงานงวดสิบสองเดือนสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีรายได้รวม 684.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.67 จากงวดเดียวกันของปีก่อน ต้นทุนขายและบริการรวม 531.63 ล้านบาท ปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.21 ทำให้กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเป็น 152.77 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 22.32 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 97.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 5.43 กำไรสุทธิสำหรับงวดสิบสองเดือนเป็น 42.86 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.26 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 353.54 และ EBITDA สำหรับงวดสิบสองเดือนของปี 2566 เท่ากับ 68.34 ล้านบาท

สาเหตุสำคัญที่ทำให้ผลการดำเนินงานของปี 2566 ของบริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเนื่องจากกำไรขั้นต้นจากการขายผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้นจากราคาวัตถุดิบหลักประเภทเหล็กและลวดพืชีปรับลดลงจากปีก่อน , กำไรขั้นต้นจากงานก่อสร้างเพิ่มขึ้นจากการเปิดงานใหม่ที่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่วางไว้

รายได้รวม

งวดสิบสองเดือนสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 684.40 ล้านบาท แบ่งเป็นรายได้จากการขาย 432.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.08 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.61 จากงวดเดียวกันของปีก่อน และเพิ่มขึ้นจากไตรมาสที่ 3 เท่ากับ 30.46 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.26 สำหรับรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจากปริมาณการขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตเพิ่มขึ้น มีรายได้จากการก่อสร้างจำนวน 246.51 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน 45.35 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.54 เพิ่มขึ้นจากไตรมาสที่ 3 เท่ากับ 29.42 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 40.61 สำหรับรายได้จากการก่อสร้างที่เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนเนื่องจากการรับรู้รายได้จากการดำเนินงานตามแผนงานที่เปิดใหม่ และมีรายได้จากการให้บริการจำนวน 1.80 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 12.62 รายได้อื่นจำนวน 3.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.81 โดยส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการยกเลิกการคืนเงินประกันผลงานของผู้รับเหมาเนื่องจากมีข้อบกพร่องในการแก้ไขงาน

โครงการก่อสร้างที่ดำเนินการต่อเนื่องในปี ได้แก่

Project	มูลค่างาน	% งานเสร็จ
- งานเคเบิลใต้ดิน พัทยา ชลบุรี	156.06	0.10
- งาน 115 KV.สพ.หาดใหญ่	123.04	0.11
- งานก่อสร้างระบบ จำหน่าย อ.โพทะเล จ.พิจิตร	27.00	94.76
- งาน 115 KV.สพ.นครสวรรค์ 2	84.22	81.46
- งาน 115 KV. สพ.แหลมงอบ จ.ตราด	58.25	68.78
- งาน 115 KV. สพ. เสิงสาข - ละหารทราย	129.22	52.83
- รวม	577.79	

งานระหว่างดำเนินงาน ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	งานผลิต	งานโยธา	งานสายส่ง	รวม
งานระหว่างดำเนินงาน	111	-	375	486

ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนขายและบริการรวมสำหรับงวดสิบสองเดือน สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 304.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 70.38 ของรายได้ ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 32.79 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 9.72 ต้นทุนขายลดลง เนื่องจากปริมาณการขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตเพิ่มขึ้น และการปรับตัวลดลงของราคารับวัตถุดิบประเภทปูน เหล็กและลวดพืชี

ต้นทุนงานก่อสร้างสำหรับงวดสิบสองเดือน สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 227.03 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 92.10 ของรายได้ เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน 39.13 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.82 และเพิ่มขึ้นจากไตรมาส 3 เท่ากับ 26.81 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 40.29 เป็นการเพิ่มขึ้นของต้นทุนงานก่อสร้างจากการดำเนินงานตามแผนของงานที่เปิดใหม่

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารสำหรับงวดสิบสองเดือนสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 97.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน 5.01 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.43 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายประเภทเงินโบนัสพนักงานขาย , พนักงานแผนกขนส่ง ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานแผนกขนส่ง ค่าซ่อมแซมรถยนต์แผนกขนส่ง และค่านายหน้าจากการขายผลิตภัณฑ์ของบุคคลภายนอก และการลดลงของค่าเสื่อมราคาเครื่องจักรและอุปกรณ์ , ยานพาหนะแผนกขนส่ง

การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการบริหารประเภทเงินโบนัสพนักงานฝ่ายบริหาร ค่าเสื่อมราคายานพาหนะฝ่ายบริหาร , ค่าธรรมเนียมธนาคาร และการลดลงของขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน ค่าปรับจากการส่งสินค้าล่าช้า

กำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิ

กำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิสำหรับงวดสิบสองเดือนสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 152.77 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน 53.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 54.64 และเพิ่มขึ้นจากไตรมาสที่ 3 เท่ากับ 15.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 40.63 มีกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับงวดสิบสองเดือนของปี 2566 เท่ากับ 42.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน 33.41 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 353.54 และเพิ่มขึ้นจากไตรมาสที่ 3 เท่ากับ 12.61 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น

ร้อยละ 122.78 โดยมีสาเหตุหลักมาจากต้นทุนขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่ลดลง และเปอร์เซ็นต์ของต้นทุนงานก่อสร้างที่ลดลง การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย มีกำไรต่อหุ้นเป็น 0.0932 บาท และ EBITDA เท่ากับ 68.34 ล้านบาท

งบแสดงฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 657.47 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 124.00 ล้านบาท จากปี 2565 เป็นการการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียน 105.82 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่แล้วเป็นการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 15.94 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น 63.64 ล้านบาท สินค้าคงเหลือ 33.03 ล้านบาท และการลดลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้น 12.50 ล้านบาท

การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 18.18 ล้านบาท ส่วนใหญ่แล้วเป็นการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทร่วม 52.97 ล้านบาท และการลดลงของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน 27.38 ล้านบาท ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ 3.33 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีหนี้สินรวม 261.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 80.03 ล้านบาท จากปี 2565 เป็นการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 80.19 ล้านบาท โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 37.31 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 30.14 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน 13.78 ล้านบาท และการลดลงส่วนของผู้ถือหุ้นตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย 0.52 ล้านบาท การลดลงของหนี้สินไม่หมุนเวียน 0.16 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน และการเพิ่มขึ้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า

สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 396.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 43.97 ล้านบาท จากปี 2565 เป็นการเพิ่มขึ้นของกำไรจากการดำเนินงานปี 2566 โดยในปีนี้มีบริษัทมีการตั้งสำรองตามกฎหมายประมาณ 5% ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงานเป็นจำนวนเงิน 1.4 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีสำรองตามกฎหมาย 22.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.82 ของทุนจดทะเบียน

งบกระแสเงินสด

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีกระแสเงินสด 133.55 ล้านบาท เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด ณ 1 มกราคม 2566 จำนวน 117.61 ล้านบาท บวกเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 29.58 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น , สินค้าคงเหลือ , เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น , หนี้สินที่เกิดจากสัญญา และลดลงจากค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม หักเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 49.23 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นเงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น และเงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น บวกเงินสดสุทธิได้มาจากการจัดหาเงิน 35.59 ล้านบาท เป็นเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและเงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ปี 2566	ปี 2565
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า)	2.01	2.43
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	1.55	1.93
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	10.82	2.68
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	6.50	1.77
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.66	0.51
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.24	0.17

สำหรับสภาพคล่องของบริษัทฯ ในปี 2566 บริษัทมีอัตราส่วนทุนหมุนเวียนเท่ากับ 2.01 เท่า แสดงว่าบริษัทมีสภาพคล่องค่อนข้างดีแต่ลดลงจากปี 2565 เล็กน้อยเนื่องจากมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น และมีอัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็วเท่ากับ 1.55 เท่า ซึ่งเมื่อหักรายการสินค้าคงเหลือออกเนื่องจากมีสภาพคล่องน้อย บริษัทยังคงมีสภาพคล่องค่อนข้างดี อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.66% และ 0.24% เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เนื่องจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น

อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ และผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 6.50% และ 10.82% เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เนื่องจากปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานเพิ่มสูงขึ้น

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท มีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารพาณิชย์ออกหนังสือค้ำประกันให้บริษัทอื่น เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างและหรือสัญญาซื้อขายสินค้า จำนวน 214.73 ล้านบาท และจำนวน 183.20 ล้านบาท ตามลำดับ (งบเฉพาะกิจการ 156.15 ล้านบาท และ 176.92 ล้านบาท ตามลำดับ) ค้ำประกันโดยบัญชีเงินฝากประจำ (หมายเหตุ 11) และจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นหลักประกัน (หมายเหตุ 14)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนจดจำนองเป็นหลักประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร (หมายเหตุ 19) และค้ำประกันในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุ 29.1)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำนวน 40,000.00 บาท ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัทย่อย (หมายเหตุ 11)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันในการออกเช็คลงวันที่ล่วงหน้าซึ่งครบกำหนดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 จำนวน 1,000,000 บาท ไปค้ำประกันสัญญาซื้อขายวัตถุดิบให้กับบริษัท ผาทองทุ่งสง จำกัด และเมื่อครบกำหนดจะออกเช็คลงวันที่ล่วงหน้าฉบับใหม่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับทางธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งให้แก่บริษัทร่วม ซึ่งวงเงินรวมไม่เกิน 19.48 ล้านบาท โดยวงเงินสินเชื่อดังกล่าวเป็นวงเงินรวมกับบริษัทใหญ่ของบริษัทร่วม และมีระยะเวลาค้ำประกัน 30 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการไปค้ำประกันการชำระหนี้และการปฏิบัติหน้าที่กับทางธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งให้แก่บริษัทร่วม ซึ่งวงเงินรวมไม่เกิน 138.98 ล้านบาท โดยวงเงินสินเชื่อดังกล่าวเป็นวงเงินของบริษัทร่วม และมีระยะเวลาค้ำประกัน 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการใช้สินเชื่อเพื่อนำเข้ากับธนาคาร เพื่อนำเข้าวัสดุก่อสร้างสำหรับโครงการงานรับเหมาก่อสร้างของบริษัทฯ จำนวน 112,130.83 ดอลลาร์สหรัฐฯ

การจ่ายเงินปันผล

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมายในอัตราร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี 2566 ของงบเฉพาะกิจการ

จากรายละเอียด ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (งบการเงินเฉพาะกิจการ) ณ 31 ธันวาคม 2566

บริษัทมีกำไรสุทธิ	27,467,851.88	บาท
สำรองตามกฎหมายร้อยละ 5	1,373,392.59	บาท
เสนอตั้งสำรองตามกฎหมาย	1,400,000.00	บาท
สำรองตามกฎหมายสะสมสิ้นปี 66	20,575,000.00	บาท
คิดเป็นร้อยละ	8.95	ของทุนจดทะเบียน

และพิจารณาอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิ สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยมีอัตราเงินปันผลที่เสนอดังนี้

ปี	กำไรสุทธิ (เฉพาะกิจการ)	อัตราเงินปันผล	จำนวนเงิน	ร้อยละของกำไร
2566	27,467,851.88	0.050	23,000,000	84

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

1 สัญญาทางการเงินที่สำคัญของบริษัท

บริษัทมีสัญญาทางการเงินที่สำคัญ เพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจและค้ำประกันสัญญาสำหรับการดำเนินธุรกิจ โดยสาระสำคัญในสัญญามีดังนี้

5.1.1 ธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 1

5.1.1.1 วงเงินสินเชื่อที่ 1

ข้อมูล	รายละเอียด
ผู้รับสินเชื่อ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)
วงเงิน	245,000,000 บาท
ภาระหนังสือค้ำประกัน (Letter of Guarantee)	156,153,812.92 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	
เงื่อนไขที่สำคัญ	1) วัตถุประสงค์วงเงิน <ul style="list-style-type: none"> ● วงเงินสินเชื่อที่ 1 เพื่อให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน 2) หลักประกันของสินเชื่อ <ul style="list-style-type: none"> ● ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง 3) อัตราค่าธรรมเนียมร้อยละ 1.00

5.1.1.2 วงเงินสินเชื่อที่ 2

ข้อมูล	รายละเอียด
ผู้รับสินเชื่อ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)
วงเงิน	30,000,000 บาท
วงเงินกู้เบิกเกินบัญชี (OD) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-
เงื่อนไขที่สำคัญ	1) วัตถุประสงค์วงเงิน <ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ 2) หลักประกันของสินเชื่อ <ul style="list-style-type: none"> ● ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง 3) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR

5.1.1.3 วงเงินสินเชื่อที่ 3

ข้อมูล	รายละเอียด
ผู้รับสินเชื่อ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)
วงเงิน	50,000,000 บาท
ภาระตัวสัญญาใช้เงิน (P/N) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	50,000,000 บาท
เงื่อนไขที่สำคัญ	1) วัตถุประสงค์วงเงิน <ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ 2) หลักประกันของสินเชื่อ <ul style="list-style-type: none"> ● ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง 3) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1%

5.1.2 ธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 2

5.1.2.1 วงเงินสินเชื่อที่ 4

ข้อมูล	รายละเอียด
ผู้รับสินเชื่อ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)
วงเงิน	2,000,000 บาท
ภาระวงเงินกู้เบิกเกินบัญชี (O/D) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-
เงื่อนไขที่สำคัญ	1) วัตถุประสงค์วงเงิน <ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ 2) หลักประกันของสินเชื่อ <ul style="list-style-type: none"> ● ที่ดิน 3) อัตราค่าธรรมเนียม MRR+2%

5.1.3 ธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 3

5.1.3.1 วงเงินสินเชื่อที่ 5

ข้อมูล	รายละเอียด
ผู้รับสินเชื่อ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)
วงเงิน	100,000,000 บาท
ภาระหนังสือค้ำประกัน (Letter of Guarantee) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-
เงื่อนไขที่สำคัญ	1) วัตถุประสงค์วงเงิน <ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน 2) หลักประกันของสินเชื่อ <ul style="list-style-type: none"> ● ที่ดิน 3) อัตราค่าธรรมเนียม 1%

5.1.3.2 วงเงินสินเชื่อที่ 6

ข้อมูล	รายละเอียด
ผู้รับสินเชื่อ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)
วงเงิน	40,000,000 บาท
วงเงินสินเชื่อประเภทเงินกู้หมุนเวียน , สินเชื่อเพื่อการนำเข้า (P/N , L/C , DL/C , T/R)	27,000,000.00 บาท
เงื่อนไขที่สำคัญ	1) วัตถุประสงค์วงเงิน <ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ 2) หลักประกันของสินเชื่อ <ul style="list-style-type: none"> ● ที่ดิน 3) อัตราค่าธรรมเนียม – ขึ้นอยู่กับประเภทของสินเชื่อ

5.1.4 ธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 4

5.1.4.1 วงเงินสินเชื่อที่ 7

ข้อมูล	รายละเอียด
ผู้รับสินเชื่อ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)
วงเงิน	20,000,000 บาท
ภาระตัวสัญญาใช้เงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	20,000,000 บาท
เงื่อนไขที่สำคัญ	1) วัตถุประสงค์วงเงิน <ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ 2) หลักประกันของสินเชื่อ - 3) อัตราค่าธรรมเนียม , ดอกเบี้ย 4.90%

5.2 สัญญา หรือข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น

- ไม่มี

5.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท

บริษัท	: บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) (Sirakorn Public Co., Ltd.)
ประกอบธุรกิจ	: ดำเนินกิจการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง และรับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า , ผลิตและจำหน่ายเครื่องปรับอากาศและชิ้นส่วน เครื่องปรับอากาศ , พัฒนาอสังหาริมทรัพย์และรับเหมาต่อเติมที่อยู่อาศัย ให้บริการทั่ว ประเทศ
ทุนจดทะเบียน	: จำนวน 230 ล้านบาท หุ้นสามัญ 460 ล้านหุ้น หุ้นละ 0.50 บาท จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด จำนวน 460 ล้านหุ้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 53/35 หมู่ที่ 8 ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107562000033
เว็บไซต์	: www.sirakorn.co.th
โทรศัพท์	: 02-0357100-3
โทรสาร	: 02-0357104-5
ผู้สอบบัญชีประจำปี 2566	: นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5599 หรือ นายวิโรจน์ สัจจธรรมนุกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5128 บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-2259-5300 โทรสาร : 0-2260-1553
ผู้ตรวจสอบภายใน	: นายอาณัติ ปิ่นรัตน์ บริษัท ชิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด 53/35 หมู่ที่ 8 ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์ : 02-0357100-3
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0-2009-9999 www.set.or.th/contactcenter
ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	: บริษัท ไม่มีหุ้นกู้
ที่ปรึกษากฎหมาย	: บริษัท โปร-ลอร์ จำกัด 11/445-446 อาคารลุมพินีวิลล์ รามคำแหง 44 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
ที่ปรึกษาหรือผู้จัดการ ภายใต้สัญญาการจัดการ	: ไม่มีรายการดังกล่าว

5.4 รายละเอียดนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นทางตรงตั้งแต่ร้อยละ 10.00 ขึ้นไปของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

5.4.1 บริษัทย่อยที่ 1 บริษัทลงทุนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน

ข้อมูล	รายละเอียด
บริษัท	บริษัท สี่ เอ คอนกรีต จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	91 หมู่ที่ 4 ตำบลเกาะสบบัว อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา 90150
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง
เลขทะเบียนบริษัท	0905538003002
โทรศัพท์	074-318269
ทุนจดทะเบียน	20,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	20,000,000 บาท

5.4.2 บริษัทย่อยที่ 2 บริษัทลงทุนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน

ข้อมูล	รายละเอียด
บริษัท	บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	53/35 หมู่ที่ 8 ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินการรับเหมาก่อสร้าง
เลขทะเบียนบริษัท	0125564026119
โทรศัพท์	02-0357100-3
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	250,000 บาท

5.4.3 บริษัทร่วมที่ 1 บริษัทลงทุนร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน

ข้อมูล	รายละเอียด
บริษัท	บริษัท ซีไอจี บลูโซลูชั่น จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1/1 หมู่ที่ 7 ถนนบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ
เลขทะเบียนบริษัท	0135563017671
โทรศัพท์	02-9765290
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	250,000 บาท

5.4.4 บริษัทร่วมที่ 2 บริษัทลงทุนร้อยละ 45.83 ของทุนจดทะเบียน

ข้อมูล	รายละเอียด
บริษัท	บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1010 อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 3 ชั้น 12 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
เลขทะเบียนบริษัท	0105566012468
โทรศัพท์	092-2819851
ทุนจดทะเบียน	120,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	120,000,000 บาท

5.4.5 บริษัทร่วมที่ 3 บริษัทลงทุนร้อยละ 45 ของทุนจดทะเบียน

ข้อมูล	รายละเอียด
บริษัท	บริษัท บีวอล จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1010 อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 3 ชั้น 12 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง , งานต่อเติมบ้าน , งานตกแต่งบ้าน , งานให้บริการต่างๆ
เลขทะเบียนบริษัท	0105566142205
โทรศัพท์	092-2819851
ทุนจดทะเบียน	2,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	500,000 บาท

5.5 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัท , บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดๆ ที่มีความสำคัญ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ตลอดจนข้อพิพาทที่มีความสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท , บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแล กิจการ



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อระบบจัดการบริหารที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทได้ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) กำหนด เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้คนรอบข้าง เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาครัฐกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม โดยมีแนวปฏิบัติครอบคลุมหลักการ 8 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การให้ข้อมูลข่าวสาร การซื้อขายหรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชีและเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ โดยมีรายละเอียดและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมและละเอียดการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท
2. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้า โดยคณะกรรมการจะพิจารณาบรรจุเรื่องของผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม
3. คณะกรรมการดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม
5. คณะกรรมการกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น โดยไม่ทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่ควรกำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

6. ประชามติกรรมการจะดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้
7. ประชามติที่ประชุมจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ
8. บริษัทมีวิธีการลงคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน โดยการลงคะแนนเสียง ตามกฎหมายบัญญัติให้การลงคะแนนโดยวิธีชูนี้นั้น ให้นับว่าผู้ถือหุ้นทุกคนที่มาประชุมเองหรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทนมีเสียงหนึ่งเป็นคะแนน แต่ในการลงคะแนนลับ ให้นับว่าผู้ถือหุ้นทุกคนมีคะแนนเสียง เสียงหนึ่งต่อหนึ่งหุ้นที่ตนถือ

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นส่วนน้อยและสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่าคณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้ดูแลให้การใช้จ่ายเงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม ด้วยเชื่อว่าเป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม โดยจะมีคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ดูแลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม
2. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
3. คณะกรรมการจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ และประสานประโยชน์ร่วมกันอย่างเหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติตามด้วยดี โดยได้กำหนดเป็นแนวทางที่ต้องปฏิบัติเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจนใน “ข้อพึงปฏิบัติและจริยธรรมทางธุรกิจ” พร้อมทั้งเผยแพร่และรณรงค์ให้คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร ตลอดจนผู้ปฏิบัติงาน ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของทุกคน

ผู้ถือหุ้น	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การตัดสินใจใดๆของบริษัท ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และดำเนินการใดๆด้วยความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย
พนักงาน	บริษัทให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ทำการแต่งตั้งและโยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถและความ

	เหมาะสมของพนักงาน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
ลูกค้า	ส่งมอบผลิตภัณฑ์และให้บริการที่มีคุณภาพตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือบริการนั้นๆ รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของลูกค้า รวมถึงการตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
คู่ค้า	บริษัทมุ่งที่จะทำการค้าและแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรีและเป็นธรรม และในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องละเว้นจากการเรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้าและ/หรือ เจ้าหนี้
สังคมและส่วนรวม	ส่งเสริมสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทมีส่วนร่วมและเป็นส่วนหนึ่งของสังคม โดยการดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐและชุมชน เนื่องจากการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสังคมจะเป็นการช่วยพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จของบริษัทในที่สุด และบริษัทมีนโยบายส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

ด้วยบริษัทเชื่อว่าคุณภาพของรายงานทางการเงินเป็นเรื่องที่ผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอกให้ความสำคัญ คณะกรรมการบริษัทจึงดูแลเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า ข้อมูลที่แสดงในรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเป็นผู้รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ทั้งนี้รายงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานของผู้สอบบัญชี มีรายละเอียดปรากฏในรายงานประจำปี

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ

เสริมสร้างให้บริษัท มีคณะกรรมการที่เข้มแข็ง โดยมีสาระสำคัญสำหรับแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทดังต่อไปนี้

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในระดับตำแหน่งผู้บริหารจากองค์กรต่างๆ จึงสามารถนำประสบการณ์ ความรู้ความสามารถมาพัฒนาและกำหนดนโยบายทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ปัจจุบันบริษัท มีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 7 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ซึ่งรวมกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน โครงสร้างกรรมการดังกล่าวจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริหาร บริษัทมีกรรมการบริหารทั้งสิ้น 3 ท่าน โดยคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดแนวทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างคล่องตัว
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทมีกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น 3 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีสิทธิหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัทมีกรรมการทั้งสิ้น 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลากรที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่ง พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง
- 4) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง บริษัทมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 4 ท่าน เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท

2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

2.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติประชุมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนการที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม

2.2 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานและถูกต้อง

2.3 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ(Code of Conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัท เนื่องจากจริยธรรมและจรรยาบรรณเป็นสิ่งสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นคู่มือการดำเนินกิจการของพนักงานทุกคนในบริษัท และแนวปฏิบัติที่ถูกต้องสำหรับการทำงาน อีกทั้งป้องกันการกระทำเหตุการณ์ใดๆที่เป็นผลเสียต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัท

2.4 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของบริษัท และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งว่าผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าวโดยคณะกรรมการบริษัท จะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท รวมถึงปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณีพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

2.5 ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการจัดเก็บดูแลทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทจัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ โดยสำนักตรวจสอบภายในจะเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2.6 นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

- (1) ทุกฝ่ายมีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำตารางการประเมินความเสี่ยง กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทถือปฏิบัติ
- (2) การบ่งชี้ และควบคุมความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์จะถูกจัดทำอย่างเป็นระบบเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้
- (3) ในการพิจารณาว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เช่นในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นมีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงมากจนไม่คุ้มกับผลที่จะได้รับ หรือไม่คุ้มค่าสำหรับค่าใช้จ่ายในการสร้างระบบในการจัดการหรือป้องกันความเสี่ยง

เสี่ยง หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทคือ มีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

- (4) เมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัท จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันทีเพื่อดำเนินการจัดการต่อไป
- (5) การปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงนี้ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่องภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารของบริษัท
- (6) ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทโดยพนักงานทุกระดับในบริษัทมีส่วนร่วม และมีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งบริษัท
- (7) ให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ โดยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ

2.7 ช่องทางการแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการจัดให้มีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนกับผู้ที่เกี่ยวข้องจะแจ้งเบาะแส หรือผู้มีส่วนได้เสียผ่านทาง เว็บไซต์หรือรายงานตรงต่อบริษัทโดยให้แจ้งเบาะแสด่วนจดหมายหรืออีเมล เพื่อส่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้

2.8 รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงินและพิจารณาความครบถ้วนของข้อมูล โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

3. การประชุมคณะกรรมการ

- 3.1 บริษัท จัดให้มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี และต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และมีประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น และแจ้งให้กรรมการบริษัท แต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าว พร้อมวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัท สามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ รวมถึงมีเวลาอย่างเพียงพอในการพิจารณาศึกษาวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน
- 3.2 ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามความสำคัญและจำเป็น โดยให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้ารวมไว้แล้ว ทั้งนี้ กรรมการบริษัทแต่ละคนมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม
- 3.3 ประธานกรรมการบริษัท มีการจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการบริษัท จะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน และส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และกรรมการบริษัท ทุกคนให้ความสนใจกับประเด็นทุกเรื่องที่น่าสนใจที่ประชุม รวมทั้งประเด็นการกำกับดูแลกิจการ
- 3.4 คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทในวาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ โดยตรง
- 3.5 คณะกรรมการบริษัท สามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติม ได้จากกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนดไว้

4. ค่าตอบแทน

4.1 ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท จัดอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน และกรรมการที่ได้รับ มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการตรวจสอบ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ของ กรรมการที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4.2 ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ระดับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนคงใจในระยะยาว สอดคล้องกับผลงานของบริษัท

5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการ กำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้ มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรม และให้ความรู้ มีการกระทำเป็นการภายในบริษัท หรือใช้บริการของ สถาบันภายนอก

หมวดที่ 6 จริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทร่วม มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งผู้บริหารและพนักงานจะ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการทำงานในฐานะตัวแทนของบริษัทดังนี้

1. ยึดหลักนิติธรรม

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งเป็นหน้าที่ของ ผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องรับรู้ถึงระเบียบข้อบังคับของบริษัท, กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่จะประกาศใช้ในอนาคต ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารงานและการทำงานของตน

แนวทางการปฏิบัติ

- 1.1 ผู้บริหารและพนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจ ในกฎระเบียบที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานของทางราชการทั้งที่ ที่มีผลใช้บังคับแล้วและจะมีผลใช้บังคับในอนาคตอันใกล้
- 1.2 ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่งหรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการอันมิชอบ ด้วยกฎหมาย เช่น การขโมย การโจรกรรมหรือการละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่แข่ง ไม่ว่าจะได้จาก ลูกค้าหรือบุคคลอื่น

2. มีความโปร่งใส

วิธีการดำเนินงานและการตัดสินใจของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทร่วม เป็นไปด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบและตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบวิธีการปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับของทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า

แนวทางการปฏิบัติ

- 2.1. ผู้บริหารและพนักงานต้องจัดทำรายงานทางบัญชี การเงิน ภาวะตลอดจนผลการดำเนินงาน เพื่อแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินการของบริษัทตามความเป็นจริง ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชี มีความน่าเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบจะกำหนด
- 2.2. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามกระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใส ชัดเจน เป็นธรรมต่อทุกฝ่ายและผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการจัดซื้อ
ในกรณีที่บริษัทคู่ค้ามีผู้บริหาร พนักงานฝ่ายขายหรือผู้ถือหุ้นเป็นญาติหรือบุคคลผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกันกับผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ผู้บริหารหรือพนักงานผู้นั้นของบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที และให้หลีกเลี่ยงไม่ข้องเกี่ยวกับธุรกรรมการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- 2.3. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามคู่มือแจกแจงอำนาจดำเนินการของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 2.4. ผู้บริหารและพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ควรหลีกเลี่ยงการไปร่วมกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการรับประทานอาหารหรือเล่นกีฬากับบริษัทคู่ค้า หากเป็นกรณีจำเป็นที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ควรมีตัวแทนของบริษัทเข้าร่วมมากกว่าหนึ่งคนและต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาให้ทราบก่อนโดยออกหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร

3. ให้ความสำคัญต่อลูกค้า

ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้ความสำคัญและเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยการควบคุมดูแลการผลิตสินค้าหรือบริการให้มีคุณภาพอันส่งผลต่อความพึงพอใจของลูกค้า

แนวทางการปฏิบัติ

- 3.1. ผู้บริหารและพนักงานต้องรู้และทำความเข้าใจในสินค้าและบริการของบริษัทเป็นอย่างดี พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนแก่ลูกค้า
- 3.2. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ และต้องทำความเข้าใจในความต้องการของลูกค้าอย่างละเอียดก่อนที่จะเสนอสินค้าหรือบริการต่อลูกค้า เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง
- 3.3. ผู้บริหารและพนักงานต้องมีทัศนคติที่ดีต่อธุรกิจของบริษัท ให้ความสำคัญกับงานและปฏิบัติอย่างเต็มที่อันจะส่งผลให้สินค้าของมีคุณภาพตามที่บริษัทกำหนด
- 3.4. ผู้บริหารและพนักงานต้องเคารพการตัดสินใจและข้อคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของ บริษัท

4. ตั้งมั่นในความยุติธรรมและความมีคุณธรรม

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทร่วม มีความตั้งมั่นในความยุติธรรมและความมีคุณธรรมกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งจะไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใดผู้หนึ่งอย่างไม่เป็นธรรม การตัดสินใจเรื่องหนึ่งเรื่องใดจะยึดถือโดยใช้วิจารณ์อย่างถี่ถ้วนและเป็นธรรม จะไม่ใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวในการตัดสินใจ และให้โอกาสที่เท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ หรือศาสนา

แนวทางการปฏิบัติ

- 4.1 ผู้บริหารและพนักงานต้องให้ความสำคัญและไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจ
 - 4.2 ผู้บริหารต้องบริหารงานด้วยความสุจริตรอบคอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นและเชื่อถือยอมรับในการตัดสินใจว่า การดำเนินการใดๆ นั้นจะถูกกระทำด้วยความเป็นธรรมและคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทั้งหลาย
 - 4.3 ผู้บริหารและพนักงานต้องพยายามขายสินค้าหรือสินค้าของบริษัทด้วยความซื่อตรงและเป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ หรือฉ้อโกงลูกค้า
 - 4.4 ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อลูกค้า เจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมและซื่อตรง กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ให้แจ้งต่อลูกค้าหรือเจ้าหนี้เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
 - 4.5 ผู้บริหารและพนักงานต้องให้ความสำคัญและไม่เลือกปฏิบัติในข้อกำหนดการจ้างงาน หมายรวมถึงการสรรหาบุคลากร การพิจารณาผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์จากการจ้างงาน การปรับเปลี่ยนตำแหน่ง การโอนย้าย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ การสิ้นสุดสภาพการจ้างงาน การปลดและรับพนักงานกลับเข้ามาทำงานใหม่ ตลอดจนการเข้ามีส่วนร่วมในสังคมและกิจกรรมนันทนาการ เป็นต้น
5. มีความรับผิดชอบต่อสังคมและมีความเป็นกลางทางการเมือง
- บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ต้องสังคมและชุมชนบริเวณโดยรอบของโรงงาน เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชนให้พัฒนาดีมากขึ้น นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิเสรีภาพทางการเมืองตามระบอบประชาธิปไตยภายใต้รัฐธรรมนูญ โดยบริษัทจะวางตัวเป็นกลาง

แนวทางการปฏิบัติ

- 5.1 ผู้บริหารและพนักงานพึงมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบโรงงาน เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา ศาสนา เป็นต้น
- 5.2 ผู้บริหารและพนักงานต้องตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนพยายามหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติที่เกี่ยวข้อง
- 5.3 ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ชี้ชวน กดดันหรือบังคับให้เพื่อนร่วมงานรวมทั้งผู้ใต้บังคับบัญชาให้การสนับสนุนกิจกรรมใดๆ ทางการเมืองหรือองค์การทางการเมืองหรือสมาชิกขององค์กรทางการเมือง

หมวดที่ 7 นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

1. นโยบายการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการทำรายงานทางการเงิน

ฝ่ายจัดการของบริษัทมีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเวลา ทั้งงบรายปี และรายไตรมาส ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบ

2. นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ศิรกร จำกัด ได้ปรับปรุงประยุกต์ใช้ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักการของคณะกรรมการร่วมของสถาบันวิชาชีพ 5 แห่ง (COSO : Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) จำนวน 5 ขั้นตอน ดังนี้ 1. การระบุความเสี่ยง 2. การประเมินความเสี่ยง 3. การกำหนดกลยุทธ์/แนวทางที่ใช้ใน

การจัดการแต่ละความเสี่ยง 4. การดำเนินการตามกลยุทธ์/แนวทางที่ใช้จัดการแต่ละความเสี่ยง 5. การตรวจติดตามประเมินการบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์เพื่อระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาปัจจัยเสี่ยงในด้านต่างๆ ดังนี้ 1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน 2. ความเสี่ยงด้านการเงิน 3. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ 4. ความเสี่ยงด้านความพึงพอใจของลูกค้า

3. นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทมีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อกำหนดทิศทางและให้การสนับสนุนการดำเนินการด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร เพื่อให้เป็นไปตามหรือสอดคล้องกับข้อกำหนดทางธุรกิจ กฎหมาย และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการตรวจสอบ ทบทวน และประเมินนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรืออย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่อองค์กร

หมวดที่ 8 นโยบายต่อต้านการทุจริต

บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน และยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานในจริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ “บรรษัทภิบาล” ของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติ ดังนี้

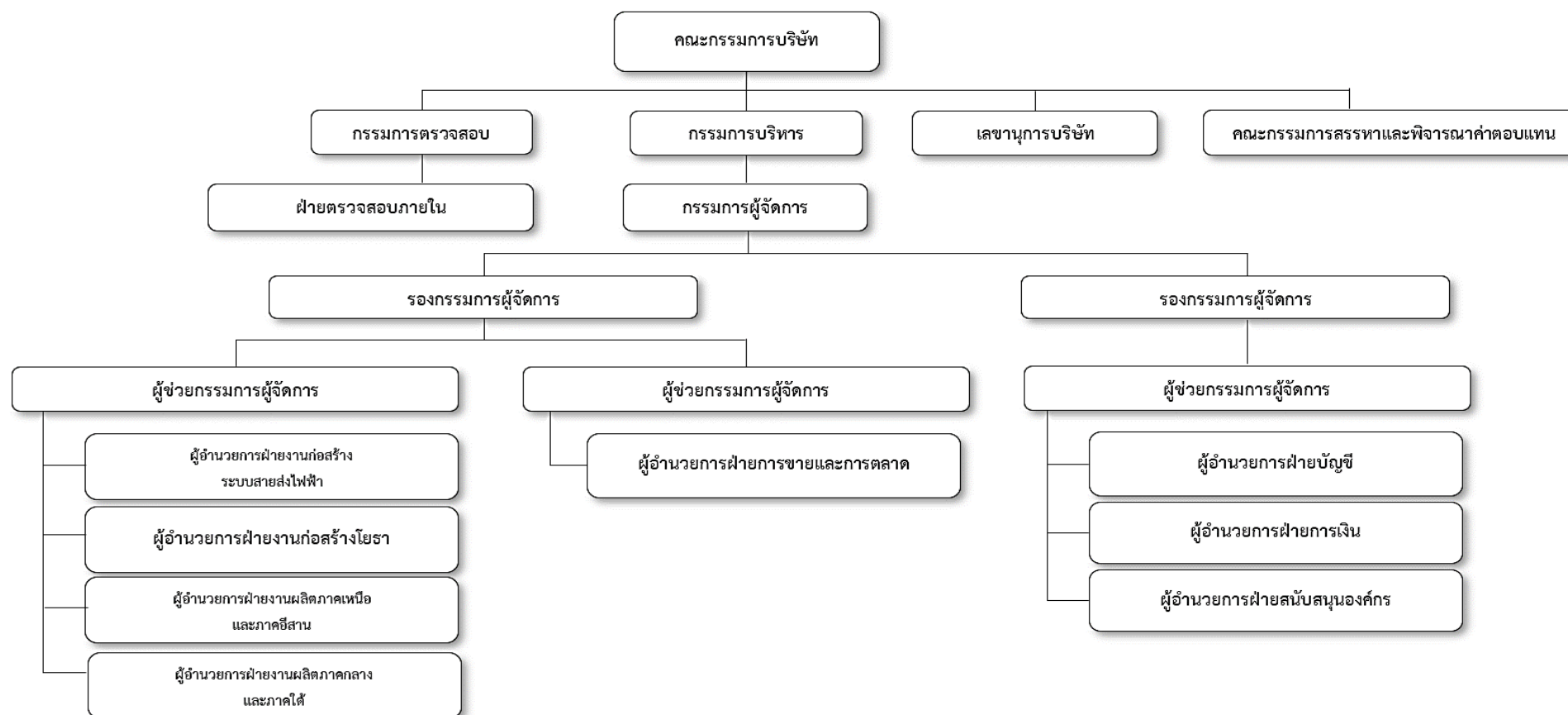
การทุจริตหรือคอร์รัปชัน หมายถึง “การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ การฝ่าฝืนกฎหมาย จริยธรรม ระเบียบหรือนโยบายของบริษัท เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งนี้ ในรูปแบบต่างๆ เช่น การเรียกรับ เสนอ หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัท เป็นต้น”

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่กระทำหรือสนับสนุนการทุจริตหรือคอร์รัปชันไม่ว่ากรณีใดๆ และจะปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันโดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ฝ่ายบริหารนำมาตราการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันไปสื่อสารและปฏิบัติตาม
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม
- จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ และพร้อมจะนำหลักการและจรรยาบรรณในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความเคร่งครัดทั้งองค์กร
- บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารงานบุคลากรที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง
- บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และช่วยค้นหาข้อบกพร่อง จุดอ่อน รวมถึงให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดให้เลขานุการบริษัท และผู้จัดการตรวจสอบภายในเป็นบุคคลที่ทำหน้าที่ให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดให้บริษัทประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริต หรือคอร์รัปชันให้พนักงานของบริษัททราบอย่างทั่วถึง

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

7.1 โครงสร้างองค์กร

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โครงสร้างองค์กร (Organization Chart) ของบริษัทมีรายละเอียด ดังนี้



หมายเหตุ - ปัจจุบันบริษัทว่าบริษัทซิสเต็มส์ แอดไวเซอร์ จำกัด โดยมีนายอาทิตย์ ปันรัตน์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

7.2 คณะกรรมการและคณะทำงาน

7.2.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นายจันทน์ ตั้งนุกุลกิจ	กรรมการบริษัท / รองกรรมการผู้จัดการ
3. นายอาณัติ ปิ่นรัตน์	กรรมการบริษัท
4. นายไพบุลย์ กิตติวรภัทร	กรรมการบริษัท
5. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	กรรมการบริษัท / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายงานขายและการตลาด
6. นายธวัชชัย ศรีสุรโยธิน	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
7. นายสุเขต กุลสารภูษิต	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

ประวัติคณะกรรมการบริษัทโดยย่อ



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ทางทะเล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท สาขาการคลัง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 6/2546
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 44/2547

1. นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์ (อายุ 71 ปี)

ประธานกรรมการบริษัท/ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 27 เมษายน 2564

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัท

2558 -ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท/ประธานกรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่งในบริษัทอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บัณฑิตทรัพย์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บางนาอีสซีโมเทล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท 248 เมกา โฮสเทล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท วินกันเนอร์ จำกัด



2. นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ (อายุ 69 ปี)
รองประธานกรรมการบริษัท

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 29 เมษายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.33

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร:
เป็นอาของนายภากร ตั้งนุกุลกิจ



3. นายอานันท์ ปันรติ (อายุ 62 ปี)
กรรมการบริษัท

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 27 เมษายน 2565

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร:

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตรโยธา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่
128/2016

ตำแหน่งในบริษัท

2532 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
2544 - 2564 รองกรรมการผู้จัดการ
2565 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ

ตำแหน่งในบริษัทอื่น

2549 -ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท สีเอ คอนกรีต จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท วี แอนด์ เอ ไฮ-เทค จำกัด

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาการบริหาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น
ที่98/2012
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate
Leaders (RCL) รุ่นที่ 3/2016
- หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่น
ที่ 30/2016

ตำแหน่งในบริษัท

2562 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ

ตำแหน่งในบริษัทอื่น

2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอน
สตรัคชั่น จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท ชีสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท ซีไอจี บลูโซลูชั่น จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการ/
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์
จำกัด
กรรมการ/
ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท บัวออล จำกัด



4. นายไพบูลย์ กิตติวรภัทร (อายุ 82 ปี)
กรรมการบริษัท

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 27 เมษายน 2565
สัดส่วนการถือหุ้น : 2.31
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: ไม่มี



5. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ (อายุ 42 ปี)
กรรมการบริษัท / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายงานขายและการตลาด

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 27 เมษายน 2565
สัดส่วนการถือหุ้น : 3.96
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร:
เป็นหลานของนายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ

คุณสมบัติทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 128/2016

ตำแหน่งในบริษัท

2540 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

ตำแหน่งในบริษัทอื่น

2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ทรัพย์อุดมธารา จำกัด
2517 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท กิตติวรภัทร จำกัด
2532 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงน้ำแข็งหลักชัย จำกัด

คุณสมบัติทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ สาขาการตลาด (หลักสูตรนานาชาติ)
- ปริญญาโท สาขาวิชาการกำกับดูแลกิจการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท สาขาการคลัง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 6/2546

ตำแหน่งในบริษัท

2559 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายงานขายและการตลาด
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท
2552 - 2558	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

ตำแหน่งในบริษัทอื่น

2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท สี่เอ คอนกรีต จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ซิสเต็มแอตไวเซอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ยูเนี่ยนกัลปวาโนเซอร์ จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ซีไอจี บลูโซลูชั่น จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บีวอลล์ จำกัด



6. นายรัชชัย ศิริสรโยธิน (อายุ 56 ปี)

กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 29 เมษายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 132/2016

ตำแหน่งในบริษัท

2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่งในบริษัทอื่น

2559 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท สำนักงานทีเอสเอ จำกัด
2545 - 2559 หุ่นส่วนผู้จัดการ คณะบุคคล สำนักงานสอบบัญชี ทีเอสเอ



7. นายสุเขต กุลสารภูษิต (อายุ 63 ปี)

กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 29 เมษายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 128/2016

ตำแหน่งในบริษัท

2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่งในบริษัทอื่น

ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท กัชซัน เชียงใหม่ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท กัชซัน มารีน่า กอล์ฟ คลับ จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท ศิริวัฒน์ ลีส จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการผู้จัดการ บริษัท เคพีวี ควอลิตี้โฮมส์แอนด์แท็กส์ จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการผู้จัดการ บริษัท เคพีวี แอททอร์นี จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริษัท สำนักงานกฎหมายสุเขตทนายความ

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

ชื่อและจำนวนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายจันต์ ตั้งนุกุลกิจ นายภากร ตั้งนุกุลกิจ นายอาณัติ ปิ่นรัตน์ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ส่วนการทำนิติกรรมใดๆ อันเกี่ยวกับการเข้าประมุขงานต่างๆ ของหน่วยงานของรัฐ องค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ให้ นายจันต์ ตั้งนุกุลกิจ หรือนายภากร ตั้งนุกุลกิจ หรือนายอาณัติ ปิ่นรัตน์ คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากหน้าที่หลักในฐานะผู้แทนของผู้ถือหุ้นแล้ว อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทยังเป็นไปตามที่ได้ กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต ระมัดระวัง และ รักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการฝ่าย บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ไว้
3. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการอื่นตามความ เหมาะสม
4. พิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ที่ เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของ บริษัท
7. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยสาม (3) เดือนต่อครั้ง
8. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชี ตรวจสอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
9. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่บริษัท
10. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือกรรมการย่อย หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการ อย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมขอบคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคล ดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจ ยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
11. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็น หุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของ บริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่า จะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่ กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
2. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
3. การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
4. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
5. การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
6. การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

วาระการดำรงตำแหน่งและการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งคราวละสาม (3) ปี และเมื่อครบกำหนดตามวาระอาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3)

กรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วย บริษัทมหาชนจำกัด ลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็น ผู้ถือหุ้น ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทหรือแจ้งความจำนงค์ต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อพิจารณาสรรหาผู้เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งแทนและเสนอที่ประชุมกรรมการบริษัทเพื่อเสนออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน คณะกรรมการบริษัทจะไม่แต่งตั้งกรรมการบริษัทที่ว่างลงทดแทนก็ได้ กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งตนแทน

7.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายธวัชชัย ศรีสุรโยธิน	กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุดเชต กุลสารภูษิต	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายธวัชชัย ศรีสุรโยธิน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท และมี นายวศกร ศรีสุวรรณ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานทางการเงิน

1. สอบทานรายงานทางการเงิน และพิจารณาความครบถ้วนของข้อมูลที่คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ และประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ใช้ในรายงานทางการเงิน
2. สอบทานประเด็นเกี่ยวกับการบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีสาระสำคัญ รวมทั้งรายการที่มีความซับซ้อนหรือผิดปกติ และรายการที่ต้องใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจ
3. สอบถามฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับผลการตรวจสอบความเสี่ยงที่สำคัญเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน และแผนที่จะลดความเสี่ยงดังกล่าว
4. สอบทานประสิทธิภาพการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการการทำงานการเงิน

การควบคุมภายใน

1. สอบทานว่าฝ่ายบริหารได้กำหนดให้มีการควบคุมภายในรวมถึงการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม และแนวทางการสื่อสารความสำคัญของการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัท
2. สอบทานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเสนอนั้นฝ่ายบริหารได้นำไปปรับปรุงแก้ไขแล้ว

การตรวจสอบภายใน

1. สอบทานและอนุมัติกฎบัตรการตรวจสอบภายใน แผนงานประจำปี ตลอดจนบุคลากรและทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

2. สอบทานกิจกรรมและการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสำนักตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ
3. สอบทานประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในว่าได้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

การกำกับปฏิบัติตามกฎหมาย

1. พิจารณากฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง และมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทที่นำเสนอโดยสำนักตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ
2. สอบทานข้อตรวจพบขององค์กรที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัท และผลการติดตามการแก้ไข รวมถึงรายงานให้แก่คณะกรรมการบริษัท
3. สอบทานประสิทธิภาพของระบบในการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และผลการติดตามการแก้ไขในกรณีที่ไม่มีการปฏิบัติตาม

การบริหารความเสี่ยง

1. สอบทานความเพียงพอของการกำกับดูแลนโยบายและหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย
2. สอบทานประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย

การปฏิบัติตามหลักจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงาน

1. สอบทานให้มั่นใจว่าหลักจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานสำหรับผู้บริหารและพนักงานได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ
2. ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ

ความรับผิดชอบอื่นๆ

1. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย
2. สอบทานและประเมินกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และนำเสนอข้ออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อมีการแก้ไข
3. จัดให้มีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทโดยการนำเสนอผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับสาม (3) ปี
2. กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ
 - 2.1 ครบวาระ
 - 2.2 ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการตรวจสอบ
 - 2.3 ถูกถอดถอนจากการเป็นกรรมการตรวจสอบ
 - 2.4 ต้องโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุด หรือคำสั่งที่ขบถด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดด้วยความประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - 2.5 เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
 - 2.6 ตาย

2.7 ลาออก

2.8 เป็นบุคคลล้มละลาย

3. กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
4. ให้กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบมาแทนตำแหน่ง
5. กรณีตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทน โดยกรรมการตรวจสอบที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้นๆ จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน
6. คณะกรรมการตรวจสอบสามารถแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของบริษัทที่เหมาะสมเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบอีกหนึ่ง (1) คน

7.2.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุเขต กุลสารภูษิต	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายธวัชชัย ศรีสุรโยธิน	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์ และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนกรรมการบริษัทที่ครบวาระ และ/หรือ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง และ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม
3. พิจารณาสรรหา และคัดเลือกผู้บริหารของบริษัท โดยเฉพาะตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านการกำหนดคำตอบแทน

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. กำหนดคำตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และเพื่อขออนุมัติ
3. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเรื่องคำตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

4. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท
5. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

โดยฝ่ายบริหาร และหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงาน หรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

7.2.4 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายอานัติ ปันรัตน์	กรรมการบริหาร
3. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัท ด้วยความสุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. มีหน้าที่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ตามความจำเป็นในการประกอบกิจการ
 - 2.1 กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแผนงานประจำปีของบริษัท
 - 2.2 กำหนดงบประมาณประจำปีของบริษัท
 - 2.3 กำหนดแนวทาง นโยบาย และเป้าหมายการลงทุน เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการนำไปถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน
 - 2.4 กำหนดโครงสร้างอัตราค่าจ้าง สวัสดิการของพนักงาน เพื่อตอบแทนการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม
3. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทนเงินโบนัส ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทตั้งแต่ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการลงไป
5. มีอำนาจในการอนุมัติการเปิดบัญชีเงินฝาก และบริหารบัญชีเงินฝาก กับธนาคารทั้งในประเทศและต่างประเทศโดยพิจารณาให้เหมาะสมกับการบริหารเงินในภาพรวม
6. มีอำนาจหน้าที่กระทำเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ภายในขอบเขตที่ได้กำหนดไว้เป็นเรื่องๆ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 6.1 ควบคุมและกำหนดแนวทางการบริหารการลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทภายในขอบเขตที่คณะกรรมการมอบหมาย และให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด
 - 6.2 มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
 - 6.3 มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
 - 6.4 อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
 - 6.5 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

7.2.5 คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีจำนวนทั้งสิ้น 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
2. นายพนพล ตั้งคนานุสรณ์	รองประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
3. นายสุวิทย์ สุริยพัฒน์พงศ์	คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
4. นายชยพล วัฒนธรรม	คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายวิชัย สินธุกาญจน์พันธุ์ เป็นเลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะทำงานความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- กำหนดแผนการจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในส่วนงานต่างๆ ตามความรับผิดชอบ
- กำหนดวงเงินหรือประเภทของกิจการตามความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติเป็นเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน ในสถานการณ์ตามความเสี่ยงแต่ละประเภท
- กำกับดูแลให้มั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวมีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และพนักงานได้ปฏิบัติตามมาตรการเหล่านั้น
- จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
- สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร
- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ

7.2.6 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการ มีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	ประธานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการ
2. นายรัชชัย ศรีสุรโยธิน	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการ
3. นายวิชัย สินธุกาญจน์พันธุ์	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะทำงานกำกับดูแลกิจการ

- พิจารณานำเสนอแนวนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) และจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Ethics) ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐาน และเป็นแนวทางที่ถูกต้อง
- กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ เพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสู่มาตรฐานสากล
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.2.7 คณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม มีจำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุวิทย์ สุริยพัฒน์พงศ์	ประธานคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคม
2. นายนพดล ตั้งคณานุสรณ์	คณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม
3. นายเสน่ห์ ศรีสุวรรณ	คณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม
4. นายชยพล วัฒนธรรม	คณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม
5. นางสาวคันสนีย์ ยศธร	คณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคม

กำหนดให้คณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมจัดทำแผนงานความรับผิดชอบต่อสังคม นำเสนอคณะกรรมการบริหารเป็นรายปี และกำหนดงบประมาณในการดำเนินงานสำหรับปีนั้นๆ โดยคำนึงถึงกรอบแนวทางการดำเนินการความรับผิดชอบต่อสังคม ร่วมกับความเหมาะสมกับการดำเนินการของบริษัท สถานะทางการเงิน และผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.2.8 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะผู้บริหาร มีจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ	กรรมการผู้จัดการ
2. นายอานัติ ปิ่นรัตน์	รองกรรมการผู้จัดการ
3. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายงานขายและการตลาด
4. นายนพดล ตั้งคณานุสรณ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานผลิตและก่อสร้าง
5. นายวิชัย สินธุกาญจน์พันธุ์*	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชี การเงินและสนับสนุนองค์กร / ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
6. นายชยพล วัฒนธรรม	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า ฝ่ายงานก่อสร้างโยธา และฝ่ายงานผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีต / ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้างระบบไฟฟ้า

* ปัจจุบัน นายวิชัย สินธุกาญจน์พันธุ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชี การเงินและสนับสนุนองค์กร รักษาการตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และบริษัทมีแผนจัดหาบุคลากรตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชีเพิ่มเติม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
- ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร
- มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทนเงินโบนัส ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทตั้งแต่ตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการลงไป
- พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายการดำเนินงานปกติในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
- พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัท ในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้

6. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
7. มีอำนาจในการดำเนินการใดๆ ในการบริหารกิจการของบริษัทตามปกติ และอันจำเป็นแก่การบริหารกิจการของบริษัท เป็นการทั่วไป ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 7.1 มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
 - 7.2 มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
 - 7.3 อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
 - 7.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราวๆ ไป
 - 7.5 อำนาจอนุมัติอื่นๆ ที่นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติและการสั่งการในระดับต่างๆ (Level of Authorization) ที่ได้รับการอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

การอนุมัติเพื่อดำเนินการ ตลอดจนการมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการให้ตัวแทน หรือผู้รับมอบหมายให้ดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ หรือตัวแทน หรือผู้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการสามารถดำเนินการอนุมัติเพื่อเข้าทำรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ และสอบทานรายการดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

7.2.9 การประชุมคณะกรรมการ

● การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง จะมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบ และพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมครบถ้วน ซึ่งฝ่ายเลขานุการบริษัท จะดำเนินการจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

ในปี 2566 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 7 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดในปี 2566
1. นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	7 / 7
2. นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ	7 / 7
3. นายไพบูลย์ กิตติวรภัทร	7 / 7
4. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	7 / 7
5. นายธวัชชัย ศรีสุรโยธิน	7 / 7
6. นายสุทธเขต กุลสารภูษิต	6 / 7
7. นายอานันท์ ปันรัตน์	7 / 7

● การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2566 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดในปี 2566
1. นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	4 / 4
2. นายรัชชัย ศรีสุรโยธิน	4 / 4
3. นายสุดเขต กุลสารภูษิต	3 / 4

● การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2566 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จำนวน 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดในปี 2566
1. นายสุดเขต กุลสารภูษิต	1 / 1
2. นายรัชชัย ศรีสุรโยธิน	1 / 1
3. นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ	1 / 1

● การประชุมคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2566 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหาร จำนวน 7 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดในปี 2566
1. นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ	7 / 7
2. นายอานัติ ปิ่นรัตน์	7 / 7
3. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	7 / 7

● การประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

ในปี 2566 บริษัทมีการจัดประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง จำนวน 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดในปี 2566
1. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	4 / 4
2. นายนพดล ตั้งคณานุสรณ์	4 / 4
3. นายสุวิทย์ สุริยพัฒน์พงศ์	4 / 4
4. นายชยพล วัฒนธรรม	4 / 4
5. นายวิชัย สันธุกาญจนพันธุ์	4 / 4

● การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2566 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ จำนวน 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดในปี 2566
1. นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	1 / 1
2. นายรัชชัย ศรีสุโรยธิน	1 / 1
3. นายวิชัย สินธุกาญจนพันธุ์	1 / 1

● การประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบต่อสังคม

ในปี 2566 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมดในปี 2566
1. นายสุวิทย์ สุริยพัฒน์พงศ์	1 / 1
2. นายนพดล ตั้งคณานุสรณ์	1 / 1
3. นายเสน่ห์ ศรีสุวรรณ	1 / 1
4. นายชยพล วัฒนธรรม	1 / 1
5. นางสาวคันสนีย์ ยศธร	1 / 1

7.3 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2562 วันที่ 13 พฤษภาคม 2562 ได้มีมติแต่งตั้งนายวิชัย สินธุกาญจนพันธุ์ เป็นเลขานุการบริษัท โดยได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ดังต่อไปนี้

หลักสูตร	รุ่นที่อบรม
CSP - Company Secretary Program	CSP 84/2017

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. จัดให้มีและดำเนินการเรื่องการประชุมผู้ถือหุ้น
2. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุม และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
3. แจกมติและนโยบายของคณะกรรมการบริหารและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบ และติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบายดังกล่าวผ่านประธานกรรมการบริหาร
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอต่อประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด
5. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทในประเด็นกฎหมาย ระเบียบและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
6. ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิ หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น ใบอนุญาตประกอบธุรกิจประเภทต่างๆของบริษัท เป็นต้น

7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย
กฎระเบียบและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท
8. ดูแลติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไป ให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
9. ให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติ
หน้าที่ของกรรมการ

7.4 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายวิชัย สินธุกาญจนพันธุ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชี การเงินและสนับสนุนองค์กร เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานการเงินและบัญชี และรักษาการเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีหน้าที่แจ้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานรายงานทางการเงิน ซึ่งมีการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

7.5 ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

7.5.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 วันที่ 29 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ดังนี้

● ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม
ประธานกรรมการบริษัท	5,000 บาท/ครั้ง
รองประธานกรรมการบริษัท	5,000 บาท/ครั้ง
กรรมการบริษัท	5,000 บาท/ครั้ง
ประธานกรรมการตรวจสอบ	5,000 บาท/ครั้ง
กรรมการตรวจสอบ	5,000 บาท/ครั้ง

● ค่าตอบแทนรายเดือน

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน
ประธานกรรมการบริษัท	30,000 บาท
รองประธานกรรมการบริษัท	25,000 บาท
กรรมการบริษัท	25,000 บาท
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000 บาท
กรรมการตรวจสอบ	12,500 บาท

โดยในปี 2566 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดังนี้

หน่วย : ครั้ง

ชื่อ - สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	7 / 7	4 / 4	
นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ	7 / 7		1 / 1
นายไพฑูรย์ กิตติวรภัทร	7 / 7		
นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	7 / 7		
นายรัชชัย ศรีสุรโยธิน	7 / 7	4 / 4	1 / 1
นายสุดเขต กุลสารภูษิต	6 / 7	3 / 4	1 / 1
นายอานัติ ปิ่นรัตน์	7 / 7	-	-

ตารางต่อไปนี้แสดงคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนในปี 2566

หน่วย : บาท

ชื่อ - สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	395,000	200,000	
นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ	335,000		
นายไพฑูรย์ กิตติวรภัทร	335,000		
นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	335,000		
นายรัชชัย ศรีสุรโยธิน	335,000	170,000	
นายสุดเขต กุลสารภูษิต	330,000	165,000	
นายอานัติ ปิ่นรัตน์	335,000		
รวม	2,400,000	535,000	

● คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

7.5.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัสประจำปี และค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น ดังนี้

	ปี 2566
จำนวนผู้บริหาร (คน)	5*
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	13,938,348

* ผู้บริหาร มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับภาคีวิศวกรจำนวน 1 ท่าน

7.6 บุคลากร

7.6.1 จำนวนบุคลากร

จำนวนบุคลากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ทั้งสิ้นจำนวน 495 คน โดยมีรายละเอียดจำนวนพนักงานตามฝ่ายต่างๆ ดังนี้

ฝ่าย	จำนวน (คน)
ฝ่ายก่อสร้างระบบไฟฟ้า	16
ฝ่ายก่อสร้างโยธา	4
ฝ่ายงานผลิต	2
ฝ่ายขายและการตลาด	4
ฝ่ายบัญชี	7
ฝ่ายการเงิน	3
ฝ่ายสนับสนุนองค์กร	9
บุคลากรตามโรงงาน	357
บุคลากรงานก่อสร้าง	26
บุคลากร บริษัท สี่เอนคอนกรีต จำกัด	67
รวม	495

หมายเหตุ :

- ฝ่ายงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับภาคีวิศวกร จำนวน 5 ท่าน และระดับสามัญวิศวกร จำนวน 1 ท่าน
- ฝ่ายก่อสร้างโยธา มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับภาคีวิศวกร จำนวน 3 ท่าน
- บุคลากรตามโรงงาน มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับภาคีวิศวกรจำนวน 3 ท่าน

ตารางแสดงการเข้า-ออกของพนักงานในปี 2565

ฝ่าย	จำนวนพนักงานเข้าใหม่	จำนวนพนักงานลาออก
สำนักงานใหญ่	7	8
โรงงาน	118	121
งานก่อสร้าง	7	10
รวม	132	139

7.6.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทในปี 2566 คิดเป็นจำนวนเงินเท่ากับ 110,061,392.46 บาท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว เช่น เงินเดือน โบนัส ค่าอาหาร เงินสมทบประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ

7.6.3 นโยบายการพัฒนาพนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรในองค์กร ว่ามีความสำคัญเป็นอย่างมากในการดำเนินธุรกิจจึงเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร โดยได้กำหนดเป็นแผนการฝึกอบรมพนักงานประจำปีอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานได้เรียนรู้ พัฒนา และเพิ่มความรู้ความสามารถในทักษะ ในการทำงาน โดยจัดให้มีการอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถ เข้ามาถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองมากขึ้น เพื่อให้บุคลากรสามารถดำเนินงานให้สอดคล้องตามแผนการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำแผนการฝึกอบรม ของปี 2566 หลักสูตรการอบรมของพนักงานสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทได้แก่

1. หลักสูตรอบรมตามสายงาน คิดเป็นร้อยละ 70 ของแผนการฝึกอบรมประจำปี
2. หลักสูตรอบรมทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 30 ของแผนการฝึกอบรมประจำปี
 - หลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนด
 - หลักสูตรเพื่อพัฒนาความสามารถ

นอกจากนี้บริษัทยังเน้นการฝึกอบรมในขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training : OJT) และหลักสูตรอื่นๆ นอกแผนการฝึกอบรมตามทักษะที่จำเป็นของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงาน และมุ่งเน้นให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

ตารางแสดงการอบรมตามแผนการฝึกอบรมประจำปี 2566

ฝ่าย	จำนวนหลักสูตร		รวมหลักสูตรที่อบรม
	ตามแผนการฝึกอบรม	นอกแผนการฝึกอบรม	
สำนักงานใหญ่	5	3	8
โรงงาน	11	2	13
งานก่อสร้าง	1	1	2
รวม	17	6	23

7.7 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

- ไม่มี -

ตารางแสดงจำนวนพนักงานและชั่วโมงที่ใช้ในการอบรม

ฝ่าย	จำนวนพนักงานที่ได้รับ การฝึกอบรม	จำนวนชั่วโมง	พนักงานได้รับการอบรม เฉลี่ยคน/ชั่วโมง
สำนักงานใหญ่	11	90	8.18
โรงงาน	424	9,719	22.92
งานก่อสร้าง	26	284	10.92
รวม	461	10,093	
- จำนวนชั่วโมงอบรมของพนักงาน 22 ชั่วโมงต่อคนต่อปี			
- งบประมาณที่ใช้ในการอบรมพนักงานในปี 2566 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 172,243 บาท			

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้หารือร่วมกัน และได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และผู้บริหารและพนักงาน ตามหลักจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน โดยการประเมินผลเป็นรายคณะทำงานและมีเกณฑ์ในการประเมินดังนี้

สำหรับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) เกณฑ์การประเมินคือ

- 0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเพียงเล็กน้อย
- 2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

รายงานสรุปผลการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ปี 2566

หลัก ปฏิบัติ	การดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ปี 2566	ประเมินผลการ ดำเนินงาน
1.	ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)	
1.1	คณะกรรมการต้องเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี	4
1.2	คณะกรรมการต้องกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance outcome) ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน	4

หลัก ปฏิบัติ	การดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ปี 2566	ประเมินผลการ ดำเนินงาน
1.3	คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การ ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น	4
1.4	คณะกรรมการต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนด ขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจนตลอดจนติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ได้รับมอบหมาย	4
2.	กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Pro- mote Sustainable Value Creation)	
2.1	คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืนโดยเป็นวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้ง กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม	4
2.2	คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ใน ระยะเวลายานกลาง และ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย	4
3.	เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)	
3.1	คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้ง ในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพา องค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้	4
3.2	คณะกรรมการบริษัทจะคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่าง มีอิสระ	4
3.3	คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่ โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้	4
3.4	ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการพิจารณาให้โครงสร้าง และอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพา องค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว	4
3.5	คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และ จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ	4
3.6	คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีกรอบ และกลไกในการกำกับดูแลนโยบาย และการ ดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสม กับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้อง ตรงกันด้วย	4
3.7	คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมิน ผลการปฏิบัติ หน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการ พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย	3

หลักปฏิบัติ	การดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ปี 2566	ประเมินผลการดำเนินงาน
3.8	คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ	4
3.9	คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ	4
4.	สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)	
4.1	คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนากรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย	4
4.2	คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม	4
4.3	คณะกรรมการบริษัทควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อ การบริหารและการดำเนินงานของกิจการ	4
4.4	คณะกรรมการบริษัทควรติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม	3
5.	ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Nurture Innovation and Responsible Business)	
5.1	คณะกรรมการบริษัทควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	4
5.2	คณะกรรมการบริษัทควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (strategies) ของกิจการ	4
5.3	คณะกรรมการบริษัทควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน	4
5.4	คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ	4

หลัก ปฏิบัติ	การดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ปี 2566	ประเมินผลการ ดำเนินงาน
6.	ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)	
6.1	คณะกรรมการให้ความสำคัญในการกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐาน	4
6.2	คณะกรรมการต้องจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ	4
6.3	คณะกรรมการควรติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร	4
6.4	คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน ที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง	4
6.5	คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณี มีการชี้เบาะแส	4
7.	รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล	
7.1	คณะกรรมการต้องดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	4
7.2	คณะกรรมการควรติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้	4
7.3	ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการควรมั่นใจได้ว่า กิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย	4
7.4	คณะกรรมการควรพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม	4
7.5	คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา	4
7.6	คณะกรรมการควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล	4
8.	สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)	
8.1	คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท	4
8.2	คณะกรรมการควรดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน	4
8.3	คณะกรรมการควรดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน	4

รายงานสรุปผลการประเมินจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ปี 2566

สำหรับหลักจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เกณฑ์การประเมินคือ

✓ = มีการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

✗ = ไม่มีการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ	แนวทางปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ยังไม่ได้ปฏิบัติ
1.1 ยึดหลักนิติธรรม	ผู้บริหารและพนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจ ในกฎระเบียบที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานของทางราชการทั้งที่มีผลใช้บังคับแล้วและจะมีผลใช้บังคับในอนาคตอันใกล้	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่งหรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการอันมิชอบด้วยกฎหมาย เช่น การขโมย การโจรกรรมหรือการละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่แข่ง ไม่ว่าจะได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น	✓	
1.2 มีความโปร่งใส	ผู้บริหารและพนักงานต้องจัดทำรายงานทางบัญชี การเงิน ภาวะตลอดจนผลการดำเนินงาน เพื่อแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินการของบริษัทตามความเป็นจริง ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชี มีความน่าเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบจะกำหนด	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามกระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใส ชัดเจน เป็นธรรมต่อทุกฝ่ายและผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการจัดซื้อ ในกรณีที่บริษัทคู่ค้ามีผู้บริหาร พนักงานฝ่ายขายหรือผู้ถือหุ้นเป็นญาติหรือบุคคลผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกันกับผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ผู้บริหารหรือพนักงานผู้นั้นของบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที และให้หลีกเลี่ยงไม่ข้องเกี่ยวกับธุรกรรมการจัดซื้อจัดจ้างนั้น	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามคู่มือแจกแจงอำนาจดำเนินการของบริษัทอย่างเคร่งครัด	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ควรหลีกเลี่ยงการไปร่วมกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการรับประทานอาหารหรือเล่นกีฬา กับบริษัทคู่ค้า หากเป็นกรณีจำเป็นที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ควรมีตัวแทนของบริษัท เข้าร่วมมากกว่าหนึ่งคนและต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาให้ทราบก่อนโดยออกหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร	✓	
1.3 ให้ความสำคัญต่อลูกค้า	ผู้บริหารและพนักงานต้องรู้และทำความเข้าใจในสินค้าและบริการของบริษัทเป็นอย่างดี พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนแก่ลูกค้า	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ และต้องทำความเข้าใจในความต้องการของลูกค้าอย่างละเอียดก่อนที่จะเสนอสินค้า	✓	

จริยธรรมในการ ดำเนินธุรกิจ	แนวทางปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ
	หรือบริการต่อลูกค้า เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง		
	ผู้บริหารและพนักงานต้องมีทัศนคติที่ดีต่อธุรกิจของบริษัท ให้ความสำคัญกับงานและปฏิบัติอย่างเต็มที่อันจะส่งผลให้สินค้าของมีคุณภาพตามที่บริษัทกำหนด	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องเคารพการตัดสินใจและข้อคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของบริษัท	✓	
1.4 ตั้งมั่นในความ ยุติธรรมและความ มีคุณธรรม	ผู้บริหารและพนักงานต้องให้ความสำคัญและไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจ	✓	
	ผู้บริหารต้องบริหารงานด้วยความสุจริตรอบคอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นและเชื่อถือยอมรับในการตัดสินใจว่าการดำเนินการใดๆ นั้นจะถูกกระทำด้วยความเป็นธรรมและคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทั้งหลาย	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องพยายามขายสินค้าหรือสินค้าของบริษัทด้วยความซื่อตรงและเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบหรือฉ้อโกงลูกค้า	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อลูกค้า เจ้าหนี้ อย่างเป็นธรรมและซื่อตรง กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ให้แจ้งต่อลูกค้าหรือเจ้าหนี้เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องให้ความสำคัญและไม่เลือกปฏิบัติในข้อกำหนดการจ้างงาน หมายรวมถึงการสรรหาบุคลากร การพิจารณาผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์จากการจ้างงาน การปรับเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ การสิ้นสุดสภาพการจ้างงาน การปลดและรับพนักงานกลับเข้ามาทำงานใหม่ ตลอดจนการเข้ามีส่วนร่วมในสังคมและกิจกรรมนันทนาการ เป็นต้น	✓	
1.5 มีความ รับผิดชอบต่อ สังคมและมีความ เป็นกลางทางการ เมือง	ผู้บริหารและพนักงานพึงมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบโรงงาน เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา ศาสนา เป็นต้น	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนพยายามหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติที่เกี่ยวข้อง	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ขู่ข่ม กดดันหรือบังคับให้เพื่อนร่วมงานรวมทั้งผู้ใต้บังคับบัญชาให้การสนับสนุนกิจกรรมใดๆ ทางการเมืองหรือองค์กรทางการเมืองหรือสมาชิกขององค์กรทางการเมือง	✓	

จริยธรรมในการ ดำเนินธุรกิจ	แนวทางปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ
2.1 มีภาวะความเป็นผู้นำ	ผู้บริหารต้องมีวิสัยทัศน์ในการบริหารงาน รวมทั้งมีสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นที่เชื่อถือและยอมรับของผู้ได้บังคับบัญชา	✓	
	ผู้บริหารจะต้องจัดหาและนำระบบการบริหารงานคุณภาพมาใช้เพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ตลอดจนมีการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานให้สามารถปฏิบัติตามระบบบริหารงานคุณภาพที่นำมาใช้เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นผู้นำทางธุรกิจ	✓	
	ผู้บริหารต้องดำเนินการตรวจสอบการร้องเรียน ร้องทุกข์ของผู้มีส่วนได้เสียหรือบุคคลอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ลุล่วงอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม ทั้งนี้ผู้บริหารอาจไม่ดำเนินการใดๆ ในการร้องเรียนหรือร้องทุกข์โดยวิธีการของบัตรสนเท่ห์ก็ได้	✓	
	ผู้บริหารต้องส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดภาวะผู้นำในหมู่พนักงาน อีกทั้งให้การสนับสนุนพนักงานทุกระดับให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาบริษัท	✓	
	ผู้บริหารต้องมีส่วนร่วมและส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นสาธารณะประโยชน์แก่ชุมชนและสังคมในบริเวณใกล้เคียงบริษัทและโรงงาน ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนในการพัฒนาและสร้างสรรค์พื้นที่ที่ดีกับสังคมโดยรวม	✓	
2.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต	ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตปราศจากอคติ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและให้มีประสิทธิผลตามที่กำหนดไว้ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท รวมทั้งไม่กระทำหรือชักจูงเพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชาให้ใช้เวลาปฏิบัติงานเพื่อกระทำการกิจกรรมอย่างอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือผู้อื่น	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่จงใจจัดทำรายงานหรือบันทึกที่เป็นเท็จหรือผิดพลาด รวมทั้งต้องไม่จงใจบิดเบือนหรือเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จผิดพลาดคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริงต่อบริษัท เมื่อพบรายงานหรือบันทึกที่มีการเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จหรือผิดพลาดไม่ถูกต้อง ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ อีกทั้งมีความสำนึกในหน้าที่และมีความรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติหน้าที่นั้น	✓	
2.3 ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ฝ่าฝืน ขัดขึ้น หลีกเลียงหรือเพิกเฉยต่อระเบียบข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งของบริษัท รวมทั้งคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายและชอบด้วยหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา	✓	

จริยธรรมในการ ดำเนินธุรกิจ	แนวทางปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ผลิตหรือมีสิ่งผิดกฎหมายใดๆ ไว้ในครอบครอง ไม่ว่าจะเพื่อการใช้เองหรือเพื่อการจำหน่ายหรือเพื่อบุคคลอื่นใด	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องใช้ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ด้วยความรับผิดชอบและต้องไม่ก่อให้เกิดความแตกแยกภายในองค์กร การทำให้ผู้อื่นเสียหาย การทำลายชื่อเสียงหรือการส่งเสริมให้เกิดความแตกแยกในสถานที่ทำงาน	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ใช้ระบบการสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ในการทำกิจกรรมที่ผิด กฎหมายหรือขัดต่อนโยบายของบริษัท และไม่ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตหรือบริการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันในทางที่จะทำให้เกิดความเสียหาย อับอาย ขาดความน่าเชื่อถือ หรือเสียชื่อเสียง	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามประกาศของบริษัทว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเคร่งครัด	✓	
2.4 ปฏิบัติตนต่อ ผู้บังคับบัญชาและ ผู้ร่วมงาน	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ยุ่ง ใส่ร้ายป้ายสีหรือล่อเลียน อันเป็นการก่อให้เกิดการแตกสามัคคี และพึงละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดทางเพศต่อผู้ร่วมงาน หากพบหรือทราบว่ามีกรณีละเมิดทางเพศในระหว่างผู้ร่วมงาน ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องเป็นผู้มีวินัย ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติกับผู้ร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	✓	
2.5 รักษา ทรัพย์สินของ บริษัท	ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของบริษัท ในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่นำเอาไปใช้ ขาย ให้ ขอยืม ให้ยืม หรือจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต ไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะมีมูลค่าหรืออยู่ในสภาพใด	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่เจตนาทำให้เสียหาย ทำลายหรือก่อวินาศกรรม อันมีผลทำให้ทรัพย์สินของบริษัทเสียหาย	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือกิจการภายนอกอันไม่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องช่วยหรือพยายามปกป้องรักษาเครื่องหมายการค้าของบริษัท	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานและญาติหรือผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกันต้องไม่เรียกร้อง ไม่รับร่วมกิจกรรมสังคม กิจกรรมกีฬา การเลี้ยงรับรอง ของ	✓	

จริยธรรมในการ ดำเนินธุรกิจ	แนวทางปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ
2.6 ไม่รับสิ่งตอบ แทนที่เกินปกติ วิสัย	กำนัล ของขวัญ หรือสินน้ำใจเพื่อตนเองหรือเพื่อผู้อื่นจากบุคคลที่ร่วมทำ ธุรกิจด้วย		
	หากเป็นกรณีที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ผู้บริหารและพนักงานอาจรับผลประโยชน์ ของของขวัญ เพื่อการโฆษณาทางธุรกิจหรือขนบธรรมเนียมประเพณีนิยม ได้ หากผลประโยชน์หรือของขวัญนั้นมีมูลค่าไม่เกินกว่า 2,000บาท ใน กรณีที่ของนั้นมีมูลค่าเกินกว่า 2,000บาท ผู้บริหารและพนักงานจะต้องแจ้ง ให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นหนังสือและนำผลประโยชน์หรือของขวัญนั้น นำส่งเป็นส่วนกลางของบริษัท	✓	
	กรณีที่ผู้บริหารและพนักงานเป็นตัวแทนของบริษัทไปร่วมงานเลี้ยงของ ลูกค้าหรือเดินทางไปอบรม / ดูงานนอกสถานที่ และได้รับผลประโยชน์ หรือของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่า 2,000 บาท ไม่ว่าจะได้มาด้วยการชิงโชค จับฉลากหรือรับของที่ระลึก ผู้บริหารและพนักงานจะต้องแจ้งให้ ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นหนังสือและนำผลประโยชน์หรือของขวัญนั้นนำส่ง เป็นส่วนกลางของบริษัท	✓	
2.7 ไม่มีความ ขัดแย้งทาง ผลประโยชน์	ผู้บริหารและพนักงาน ครอบครัวและผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกันต้อง ไม่ดำเนินธุรกิจและกิจกรรมใดๆ ที่อาจทำให้บุคคลทั่วไปเห็นว่าเป็นธุรกิจ หรือกิจกรรมที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือ ทางอ้อม	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิด ดำเนินธุรกิจหรือกิจกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์กับบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อหลีกเลี่ยงความไม่ เหมาะสมที่จะเกิดขึ้นดังกล่าวควรมีการเปิดเผยความสัมพันธ์ของสมาชิกใน ครอบครัวหรือบุคคลอื่นใด ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังกล่าวโดยรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบเป็นหนังสือ	✓	
2.8 ไม่ใช่ข้อมูล จำเพาะเพื่อ ประโยชน์ในทางมิ ชอบ	ผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่นำข้อมูลจำเพาะไปใช้ ต้องระมัดระวังไม่ให้ ผู้อื่นได้ยิน ลอบฟัง ดักหรือบันทึกเสียง ไม่ควรสนทนาในที่สาธารณะผ่าน เครื่องมือสื่อสาร หรือสนทนากับสมาชิกในครอบครัวและบุคคลใกล้ชิดอัน นำไปสู่การเปิดเผยต่อผู้อื่นได้	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องจัดการ จัดเก็บ และแยกแยะรายละเอียดข้อมูล จำเพาะให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทอย่างเคร่งครัด	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่เปิดเผยข้อมูลจำเพาะของบริษัทต่อผู้ที่ไม่ มีสิทธิรับรู้ตามระเบียบข้อบังคับ หรือข้อตกลงทางธุรกิจเว้นแต่ได้รับความ เห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจดำเนินการและหน่วยงานที่ รับผิดชอบ	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานไม่นำข้อมูลจำเพาะไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือส่งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อื่นเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์	✓	

จริยธรรมในการ ดำเนินธุรกิจ	แนวทางปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ
2.9 เป็นบุคคลากร ที่ดีขององค์กร	ผู้บริหารและพนักงานต้องพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม มีจริยธรรมรวมทั้ง ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ประพฤติตนให้เป็นที่ยกย่องแก่ผู้อื่น พุดจา ลวนลามเพศตรงข้าม กระทำตนเป็นอันธพาล มีหนี้สินล้นพ้นตัว เล่นการ พนัน ใช้สารเสพติด ดื่มเครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ขณะปฏิบัติงาน หรือ การกระทำใด ๆ อันส่อไปในทางเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัท	✓	
	ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่พกพาอาวุธมาในสถานที่ทำงาน ไม่ว่าด้วย เหตุผลใด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาระดับสูงเท่านั้น	✓	

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากการประชุมคณะกรรมการ
บริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2562 บริษัทจึงได้ดำเนินการประเมินระบบควบคุมภายในโดยตรวจสอบจากการ
ปฏิบัติการจริงและสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาวิเคราะห์และประเมินเกี่ยวกับกิจกรรมที่ตรวจสอบเพื่อทำให้เกิดความเชื่อมั่นได้
ว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบและขั้นตอนต่างๆที่ทางบริษัทได้กำหนดไว้ อีกทั้งประเมินกระบวนการบริหารจัดการความ
เสี่ยงที่อาจจะกระทบต่อองค์กรทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก โดยการประเมินระบบควบคุมภายในครอบคลุม 5 องค์ประกอบ
ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
2. การประเมินและบริหารความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. มาตรการควบคุม (Control Activities)
4. สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. การติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

9.1 ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีการบริหารงานและจัดการระบบควบคุมภายในได้ดีพอ ไม่ส่งผลให้เกิดความ
เสี่ยงต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท อีกทั้งบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบและขั้นตอนต่างๆ ที่ได้วางไว้ได้เป็นอย่างดีเหมาะสม
กับลักษณะประเภทของธุรกิจที่ดำเนินอยู่

นอกจากนี้บริษัทได้จ้างผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก เพื่อให้มีความโปร่งใส และเป็นอิสระในการ
ติดตามและตรวจสอบ พร้อมทั้งรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ผลการตรวจสอบภายใน และผลการติดตามของผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทได้จ้างผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) โดยได้แต่งตั้งบริษัท ซิสเต็มแอตไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมี นายอานัติ ปิ่นรัตน์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อทำการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามระบบของบริษัท ตามรายละเอียดดังนี้

9.3 หัวหน้าตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายอานัติ ปิ่นรัตน์ บริษัท ซิสเต็มแอตไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2566 ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

การกำหนดระดับความสำคัญ/ระดับความเสี่ยงของข้อตรวจพบ

ระดับความสำคัญ/ระดับความเสี่ยง	คุณลักษณะของระดับความสำคัญของข้อสังเกต
สูง	เป็นความเสี่ยงที่มีความสำคัญสูง มีโอกาสที่จะเกิดสูง หรือเกิดความเสียหายในมูลค่าสูง อาจส่งผลกระทบต่อกิจการอย่างมาก ซึ่งควรได้รับการจัดการในทันที ทั้งนี้ผู้บริหารระดับสูงต้องมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนปฏิบัติการ การบริหารความเสี่ยง และติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด แสดงถึงการมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอมีข้อขัดข้องหรือช่องโหว่ ซึ่งทำให้เกิดผลเสียในระบบการปฏิบัติงานของบริษัท
ปานกลาง	เป็นความเสี่ยงที่มีความสำคัญปานกลาง มีโอกาสที่จะเกิด และอาจส่งผลกระทบต่อกิจการหรือเกิดความเสียหายในมูลค่าปานกลาง แสดงถึงจุดอ่อนในระบบการควบคุมภายในของระบบปฏิบัติงาน ซึ่งควรดำเนินการแก้ไขและติดตาม
ต่ำ	เป็นความเสี่ยงที่มีความสำคัญน้อย แสดงถึงจุดอ่อนในระบบการควบคุมภายในซึ่งมีผลเพียงเล็กน้อย มีโอกาสเกิดขึ้นต่ำ อาจส่งผลกระทบต่อกิจการไม่มากหรือเกิดความเสียหายในมูลค่าที่ไม่สูง แต่จำเป็นต้องรายงานถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ผู้บริหารควรให้ความสนใจและแก้ไขในระยะเวลาที่เหมาะสม

9.3.1 สรุปผลการตรวจสอบ และผลการติดตามจากการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท ประจำปี 2566

ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบระบบควบคุมภายในองค์กรและกระบวนการทางธุรกิจของธุรกิจหลัก โดยผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบข้อมูล และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบ คณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติรายงานการติดตามดังรายละเอียดดังนี้

รายงานการตรวจสอบ	ระยะเวลาเข้าตรวจสอบ	รายงานฉบับลงวันที่
รายงานการตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาส 1-2 ปี 2566	1-15 กรกฎาคม 2566	4 สิงหาคม 2567
รายงานการตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาส 3-4 ปี 2566	8-19 มกราคม 2567	19 กุมภาพันธ์ 2567

System Advisor Co., Ltd.
บริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด

วันที่ 4 สิงหาคม 2566

เรื่อง รายงานการตรวจสอบภายใน
เรียน กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)

สำนักงานฯ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาสที่ 1 - 2 ของปี 2566 ของ
ธุรกรรมการผลิตสินค้า ธุรกรรมด้านสินทรัพย์ถาวร ธุรกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้าง การบันทึกเข้าหนี้
และจ่ายชำระหนี้ ธุรกรรมแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการทบทวนขั้นตอนการ
ปฏิบัติงานของฝ่ายดังกล่าว ตามแผนตารางเวลาที่ท่านได้อนุมัติแล้ว จึงขอส่งรายงานการ
ตรวจสอบมาพร้อมนี้

สำนักงานฯ ขอขอบคุณฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่ได้ให้ความ
ร่วมมือเป็นอย่างดี จนทำให้ภารกิจได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอาทิตย์ ปิ่นพันธุ์)

หุ้นส่วนสำนักงานตรวจสอบภายใน

System Advisor Co., Ltd.

System Advisor Co., Ltd.
บริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด

วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง รายงานการตรวจสอบภายใน
เรียน กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)

สำนักงานฯ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาสที่ 3 - 4 ของปี 2566 ของ
ธุรกรรมลูกหนี้และการรับชำระหนี้ ธุรกรรมภาษีและการเงิน ธุรกรรมการบริหารงานฝ่าย
ทรัพยากรบุคคล รวมถึงการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายดังกล่าว ตามแผนตารางเวลา
ที่ท่านได้อนุมัติแล้ว จึงขอส่งรายงานการตรวจสอบมาพร้อมนี้

สำนักงานฯ ขอขอบคุณฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่ได้ให้ความ
ร่วมมือเป็นอย่างดี จนทำให้ภารกิจได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอาทิตย์ ปิ่นพันธุ์)

หุ้นส่วนสำนักงานตรวจสอบภายใน

System Advisor Co., Ltd.

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

บริษัท ซิสเต็มแอดไวเซอร์ จำกัด ได้ดำเนินการตรวจสอบภายในสำหรับธุรกรรมหลัก 4 ธุรกรรม ของ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ประจำปีไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 4 สำหรับปี 2566 ในระหว่างวันที่ 1 - 15 กรกฎาคม 2566 และวันที่ 8 - 19 มกราคม 2567 โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ซึ่งกระทำในสองระดับ คือระดับองค์กรและระดับกิจกรรมสำหรับกระบวนการทางธุรกิจหลักของบริษัท โดยการตรวจสอบได้มีการประเมินความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญทางด้านการเงิน ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสรุปถึงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ทั้งนี้ สำนักงานฯได้ประเมินระบบควบคุมภายในครอบคลุม 5 องค์ประกอบ ได้แก่

- 1 : สภาพแวดล้อมการควบคุม (CONTROL ENVIRONMENT)
- 2 : การประเมินและบริหารความเสี่ยง (RISK ASSESSMENT)
- 3 : มาตรการควบคุม (CONTROL ACTIVITIES)

4 : สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (INFORMATION & COMMUNICATION)

5 : การติดตามและประเมินผล (MONITORING ACTIVITIES)

ซึ่งประกอบด้วยการสอบทานการดำเนินงาน แนวทางการปฏิบัติงาน การจัดองค์กร และการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการสุ่มตัวอย่างเพื่อทดสอบรายการ บริษัทฯ เชื่อว่ากิจกรรมหลักที่ตรวจสอบ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอต่อการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น สำหรับบางกิจกรรม บริษัทฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยมีบทสรุปสำหรับผู้บริหารดังนี้

สิ่งที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะ
ธุรกรรมรายได้จากการขายสินค้า	กลาง	
ไม่พบ		
ธุรกรรมการรับชำระเงิน	กลาง	
ไม่พบ		
ธุรกรรมการรับเหมาก่อสร้าง	กลาง	
ไม่พบ		
ธุรกรรมด้านบัญชีและการเงิน	กลาง	
ไม่พบ		

สิ่งที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะ
ธุรกรรมงานด้านลูกหนี้และการรับชำระเงิน	กลาง	
ไม่พบ		
ธุรกรรมการบัญชีและการเงิน	กลาง	
ไม่พบ		
ธุรกรรมการบริหารงานฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กลาง	
ไม่พบ		

9.3.2 สรุปผลการตรวจสอบ และผลการติดตามจากการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทย่อย ประจำปี 2566

ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในทุกกระบวนการหลัก โดยผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบข้อมูล และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบรายงานการติดตามตั้งข้อมูลต่อไปนี้

บริษัท สี เอ คอนกรีต จำกัด

รายงานการตรวจสอบ	ระยะเวลาเข้าตรวจสอบ	รายงานฉบับลงวันที่
รายงานการตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาส 1-2 ปี 2566	1-15 กรกฎาคม 2566	4 สิงหาคม 2567
รายงานการตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาส 3-4 ปี 2566	8-19 มกราคม 2567	19 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ 4 สิงหาคม 2566

เรื่อง รายงานการตรวจสอบภายใน
เรียน กรรมการผู้จัดการ
บริษัท สี เอ คอนกรีต จำกัด

สำนักงานฯ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาสที่ 1 - 2 ของปี 2566 ของ
ธุรกรรมลูกหนี้และการรับชำระหนี้ ธุรกรรมภาษีและการเงิน ธุรกรรมบริหารงานฝ่าย
ทรัพยากรบุคคล ธุรกรรมเกี่ยวกับสินทรัพย์ถาวร รวมถึงการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานของ
ฝ่ายดังกล่าว ตามแผนตารางเวลาที่ท่านได้อนุมัติแล้ว จึงขอส่งรายงานการตรวจสอบมาพร้อม
นี้

สำนักงานฯ ขอขอบคุณฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่ได้ให้ความ
ร่วมมือเป็นอย่างดี จนทำให้ภารกิจได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอานันท์ ปิ่นรัตน์)

หุ้นส่วนสำนักงานตรวจสอบภายใน

System Advisor Co., Ltd.

วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง รายงานการตรวจสอบภายใน
เรียน กรรมการผู้จัดการ
บริษัท สี เอ คอนกรีต จำกัด

สำนักงานฯ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาสที่ 3 - 4 ของปี 2566 ของ
ธุรกรรมการค้าส่งสินค้าและการผลิตสินค้า ธุรกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้าง การบันทึกเข้าหนี้และจ่าย
ชำระหนี้ รวมถึงการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายดังกล่าว ตามแผนตารางเวลาที่ท่าน
ได้อนุมัติแล้ว จึงขอส่งรายงานการตรวจสอบมาพร้อมนี้

สำนักงานฯ ขอขอบคุณฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่ได้ให้ความ
ร่วมมือเป็นอย่างดี จนทำให้ภารกิจได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอานันท์ ปิ่นรัตน์)

หุ้นส่วนสำนักงานตรวจสอบภายใน

System Advisor Co., Ltd.

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

บริษัท ชีสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด ได้ดำเนินการตรวจสอบภายในสำหรับธุรกรรมหลัก 4 ธุรกรรม ของ บริษัท ซีเอ คอนกรีต จำกัด ประจำปี 2566 ในระหว่างวันที่ 1 - 15 กรกฎาคม 2566 และวันที่ 8 - 19 มกราคม 2567 โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ซึ่งกระทำในสองระดับ คือระดับองค์กรและระดับกิจกรรมสำหรับกระบวนการทางธุรกิจหลักของบริษัท โดยการตรวจสอบได้มีการประเมินความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญทางด้านการเงิน ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสรุปถึงความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้ประเมินระบบควบคุมภายในครอบคลุม 5 องค์ประกอบ ได้แก่

- 1 : สภาพแวดล้อมการควบคุม (CONTROL ENVIRONMENT)
- 2 : การประเมินและบริหารความเสี่ยง (RISK ASSESSMENT)
- 3 : มาตรการควบคุม (CONTROL ACTIVITIES)
- 4 : สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (INFORMATION & COMMUNICATION)
- 5 : การติดตามและประเมินผล (MONITORING ACTIVITIES)

ซึ่งประกอบด้วยการสอบทานการดำเนินงาน แนวทางการปฏิบัติงาน การจัดองค์กร และการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการสุ่มตัวอย่างเพื่อทดสอบรายการ บริษัทฯ เชื่อว่ากิจกรรมหลักที่ตรวจสอบ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอต่อการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น สำหรับบางกิจกรรมบริษัทฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยมีบทสรุปแจ้งผู้บริหารดังนี้

สิ่งที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะ
ธุรกรรมลูกหนี้และการรับชำระเงิน		
ไม่พบ	กลาง	
ธุรกรรมบัญชีและการเงิน		
ไม่พบ	กลาง	
ธุรกรรมการบริหารงานฝ่ายทรัพยากรบุคคล		
ไม่พบ	กลาง	
ธุรกรรมงานด้านสินทรัพย์ถาวร		
ไม่พบ	กลาง	

สิ่งที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะ
ธุรกรรมคลังสินค้าและการผลิตสินค้า	กลาง	
ไม่พบ		
ธุรกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้าง การบันทึกเจ้าหนี้และการจ่ายชำระเงิน	กลาง	
ไม่พบ		

บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด

รายงานการตรวจสอบ	ระยะเวลาเข้าตรวจสอบ	รายงานฉบับลงวันที่
รายงานการตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาส 1-2 ปี 2566	1-15 กรกฎาคม 2566	4 สิงหาคม 2567
รายงานการตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาส 3-4 ปี 2566	8-19 มกราคม 2567	19 กุมภาพันธ์ 2567

System Advisor Co., Ltd.
บริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด

5205 หมู่ 3 ถนนพหลโยธิน แขวงปทุมธานี
จ.ปทุมธานี 11000 โทร. 0-2005-7100 ต่อ 106

5205 Moo 3, Bangpaeng Sub-District, Muang Nonthaburi
Nonthaburi 11000, Tel. 0-2005-7100 ext. 106

System Advisor Co., Ltd.
บริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด

5205 หมู่ 3 ถนนพหลโยธิน แขวงปทุมธานี
จ.ปทุมธานี 11000 โทร. 0-2005-7100 ต่อ 106

5205 Moo 3, Bangpaeng Sub-District, Muang Nonthaburi
Nonthaburi 11000, Tel. 0-2005-7100 ext. 106

วันที่ 4 สิงหาคม 2566

วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง รายงานการตรวจสอบภายใน

เรียน กรรมการผู้จัดการ

บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด

สำนักงานฯ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาสที่ 1 - 2 ของปี 2566 ของ
ธุรกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้าง การบันทึกเจ้าหนี้และจ่ายชำระหนี้ ธุรกรรมด้านลูกหนี้และการรับ
ชำระหนี้ ธุรกรรมภาษีและการเงิน รวมถึงการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่าย
ดังกล่าว ตามแผนตารางเวลาที่ท่านได้อนุมัติแล้ว จึงขอส่งรายงานการตรวจสอบมาพร้อมนี้

สำนักงานฯ ขอขอบคุณฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่ให้ความ
ร่วมมือเป็นอย่างดี จนทำให้การปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอาทิตย์ ปิ่นรักน)

หุ้นส่วนสำนักงานตรวจสอบภายใน

System Advisor Co., Ltd.

เรื่อง รายงานการตรวจสอบภายใน

เรียน กรรมการผู้จัดการ

บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด

สำนักงานฯ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาสที่ 3 - 4 ของปี 2566 ของ
ธุรกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้าง การบันทึกเจ้าหนี้และจ่ายชำระหนี้ ธุรกรรมด้านลูกหนี้และการรับ
ชำระหนี้ ธุรกรรมภาษีและการเงิน รวมถึงการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่าย
ดังกล่าว ตามแผนตารางเวลาที่ท่านได้อนุมัติแล้ว จึงขอส่งรายงานการตรวจสอบมาพร้อมนี้

สำนักงานฯ ขอขอบคุณฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่ให้ความ
ร่วมมือเป็นอย่างดี จนทำให้การปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอาทิตย์ ปิ่นรักน)

หุ้นส่วนสำนักงานตรวจสอบภายใน

System Advisor Co., Ltd.

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

บริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด ได้ดำเนินการตรวจสอบภายในสำหรับธุรกรรมหลัก 3 ธุรกรรม ของ บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด ประจำปีไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 4 สำหรับปี 2566 ในระหว่างวันที่ 1-15 กรกฎาคม 2566 และวันที่ 8-19 มกราคม 2567 โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ซึ่งกระทำในสองระดับ คือระดับองค์กรและระดับกิจกรรมสำหรับกระบวนการทางธุรกิจหลักของบริษัท โดยการตรวจสอบได้มีการประเมินความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญทางด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสรุปถึงความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ทั้งนี้ สำนักงานฯได้ประเมินระบบควบคุมภายในครอบคลุม 5 องค์ประกอบ ได้แก่

- 1 : สภาพแวดล้อมการควบคุม (CONTROL ENVIRONMENT)
- 2 : การประเมินและบริหารความเสี่ยง (RISK ASSESSMENT)
- 3 : มาตรการควบคุม (CONTROL ACTIVITIES)
- 4 : สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (INFORMATION & COMMUNICATION)
- 5 : การติดตามและประเมินผล (MONITORING ACTIVITIES)

ซึ่งประกอบด้วยการสอบทานการดำเนินงาน แนวทางการปฏิบัติงาน การจัดองค์กร และการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการสุ่มตัวอย่างเพื่อทดสอบรายการ บริษัทฯ เชื่อว่ากิจกรรมหลักที่ตรวจสอบ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอต่อการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น สำหรับบางกิจกรรมบริษัทฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยมีบทสรุปแจ้งผู้บริหารดังนี้

สิ่งที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะ
ธุรกรรมงานจัดซื้อ-จัดจ้าง การบันทึกเจ้าหนี้และการจ่ายเงิน		
ไม่พบ	กลาง	
ธุรกรรมลูกหนี้และการรับชำระเงิน		
ไม่พบ	กลาง	
ธุรกรรมด้านบัญชีและการเงิน		
ไม่พบ	กลาง	

สิ่งที่ตรวจพบ	ระดับความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะ
ธุรกรรมงานจัดซื้อ-จัดจ้าง การบันทึกเจ้าหนี้และการจ่ายเงิน		
ไม่พบ	กลาง	
ธุรกรรมลูกหนี้และการรับชำระเงิน		
ไม่พบ	กลาง	
ธุรกรรมด้านบัญชีและการเงิน		
ไม่พบ	กลาง	

9.4 ข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ไม่พบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี

9.5 รายการระหว่างกัน

กลุ่มบริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หมายถึง บุคคลหรือกิจการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท หรือบริษัทย่อย โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน หรือมีกรรมกรร่วมกัน ทั้งนี้รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการดังกล่าวได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

สำหรับรายการระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่ถูกพิจารณาในฐานะรายการระหว่างกัน โดยบริษัทมีบริษัทย่อย 2 บริษัท คือ บริษัท สี่ เอ คอนกรีต จำกัด และบริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด

9.5.1 รายละเอียดและลักษณะความสัมพันธ์ของบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มี การทำรายการระหว่างกันกับบริษัทและบริษัทย่อย

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ยูเนียนกลวโนเซอร์ จำกัด ประกอบกิจการให้บริการซูปเปอร์มาร์เก็ต ซูเปอร์มาร์เก็ต ซูเปอร์เซ็นเตอร์	นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยที่ นายภากร ตั้งนุกุลกิจและครอบครัวเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัท ยูเนียนกลวโนเซอร์ จำกัด
บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย คอยล์ ชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> ● กลุ่มของนายอารีย์ พุ่มเสนาะ เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยที่นายอารีย์ พุ่มเสนาะเป็นประธานกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ● นายโกวิท ทรัพย์ศิริ เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ประกอบธุรกิจโรงแรม และรับเหมาทั่วไป	กลุ่มของนายอารีย์ พุ่มเสนาะ เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยที่นายอารีย์ พุ่มเสนาะ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด โดย บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล เอกไทยพาณิชย์ ประกอบกิจการขายวัสดุก่อสร้างและสีทา อาคาร อุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกับการทาวานิช น้ำมันเคลือบแข็ง ทินเนอร์ ซักแห้ง สีฝุ่น	นายเจน ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลเอกไทยพาณิชย์ เกี่ยวโยงเป็นพี่น้องกับนายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ ซึ่งเป็นกรรมการบริหาร กรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นของบริษัทและเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท และบริษัทสีเอ คอนกรีต จำกัด
บริษัทซิสเต็ม แอตไวดเซอร์ จำกัด ประกอบกิจการให้บริการตรวจสอบภายใน, ให้คำปรึกษาการวางระบบ	นายภากร ตั้งนุกุลกิจ และนายอาณัติ ปันรัตน์ เป็นกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นของ บริษัท โดยมีนายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) นายอาณัติ ปันรัตน์ เป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)
บริษัทซีไอจี บลูโซลูชั่น จำกัด ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และชิ้นส่วนของเครื่องปรับอากาศ	นายภากร ตั้งนุกุลกิจ และนายอาณัติ ปันรัตน์ เป็นกรรมการบริษัท โดยบริษัทซีไอ จี บลูโซลูชั่น จำกัด เป็นบริษัทร่วมของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และมีนาย ภากร ตั้งนุกุลกิจ และนายอาณัติ ปันรัตน์ เป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ประกอบกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	นายภากร ตั้งนุกุลกิจ และนายอาณัติ ปันรัตน์ เป็นกรรมการบริษัท โดยบริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นบริษัทร่วมของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และมีนายภากร ตั้งนุกุลกิจ และนายอาณัติ ปันรัตน์ เป็นกรรมการบริษัทและผู้ บริหาร
บริษัท บิวอล จำกัด ประกอบกิจการรับเหมาซ่อมแซมและต่อเติม	นายภากร ตั้งนุกุลกิจ และนายอาณัติ ปันรัตน์ เป็นกรรมการบริษัท โดยบริษัท บิวอล จำกัด เป็นบริษัทร่วมของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และมีนายภากร ตั้งนุกุลกิจ และนายอาณัติ ปันรัตน์ เป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

9.5.2 รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) กับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งประจำงวด 12 เดือน สำหรับปี 2566

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง/ ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะและรายละเอียดของรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ
		(12 เดือน) สิ้นสุด 31 ธ.ค. 66		
บริษัท ยูเนี่ยนกลวาไนเซอร์ จำกัด - ประกอบกิจการให้บริการชุบกัลวาไนเซอร์ ชุบเหล็ก ชุบสังกะสีโลหะ เหล็กชุบกัลวาไนซ์ เหล็กเคลือบสังกะสี งานชุบซิงค์ ท่อเหล็กชุบกัลวาไนซ์ ท่อเหล็กชุบสังกะสี - นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการและผู้จัดการหุ้นบริษัทฯ โดยที่นายภากร ตั้งนุกุลกิจและครอบครัวเป็นกรรมการและผู้จัดการหุ้นของบริษัท ยูเนี่ยนกลวาไนเซอร์ จำกัด	<u>จำหน่ายชิ้นส่วนและให้บริการชุบกัลวาไนซ์แก่บริษัทฯ</u> <u>เจ้าหน้าที่การค้า</u>	105,716.00 		

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง/ ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะและรายละเอียดของรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		(12 เดือน) สิ้นสุด 31 ธ.ค. 66	
บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด - ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ นายอาณัติ ปิ่นรัตน์, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการบริษัทฯ โดยที่นายอาณัติ ปิ่นรัตน์ เป็นกรรมการบริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการและผู้จัดการของ บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	<u>บริษัทมีรายได้ทางการเงินจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและวงเงินให้กู้ยืมระยะสั้น</u> <u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นในบริษัทรวมและดอกเบี้ยค้างรับ</u>	33,169,734.25 ยอดต้นงวด 0.00 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 33,169,734.25 ลดลงระหว่างงวด (20,500,000) ยอดปลายงวด 12,669,734.25	บริษัทฯ ได้มีการให้กู้ยืมเงินระยะสั้นแก่ บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ในปี 2566 ที่ผ่านมา โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป
บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด - ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ - นายอาณัติ ปิ่นรัตน์, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการบริษัทฯ โดยที่นายอาณัติ ปิ่นรัตน์ เป็นกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นบริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการของบริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	<u>บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ให้บริการล้างเครื่องปรับอากาศแก่บริษัทฯ</u> <u>เจ้าหนี้อื่น</u>	28,500.00 ยอดต้นงวด 0.00 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 28,500.00 ลดลงระหว่างงวด (28,500.00) ยอดปลายงวด 0.00	บริษัทฯ ได้ใช้บริการล้างเครื่องปรับอากาศจาก บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ในปี 2566 ที่ผ่านมา โดยมีราคาเงื่อนไขการค้าทั่วไป ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป

<div>บริษัท บีว ออล จำกัด</div> <div><div><div>- ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง, งานต่อเติมบ้าน, งาน ตกแต่งบ้าน , งานให้บริการล้างเครื่องปรับอากาศ และขายสินค้า เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า</div><div>- นายอาณัติ ปิ่นรัตน์, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการบริษัทฯ โดยที่นายอาณัติ ปิ่นรัตน์ เป็นกรรมการบริษัท บีว ออล จำกัด, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นทั้งผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท บีว ออล จำกัด</div></div></div>	<div><div><div>บริษัทมีรายได้ทางการเงินจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและวงเงินให้กู้ยืมเงินระยะสั้น</div><div>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นในบริษัทรวมและดอกเบี้ยค้างรับ</div></div></div>	<div><div><div></div><div>507,402.06</div></div><div><div>ยอดต้นงวด</div><div>0.00</div></div><div><div>เพิ่มขึ้นระหว่างงวด</div><div>507,402.06</div></div><div><div>ลดลงระหว่างงวด</div><div>(0.00)</div></div><div><div>ยอดปลายงวด</div><div>507,402.06</div></div></div>	<div><div>บริษัท ได้มีการให้กู้ยืมเงินระยะสั้นแก่ บริษัท บีว ออล จำกัด ในปี 2566 ที่ผ่านมา โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง</div><div><div><div>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</div><div>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป</div></div></div></div>
<div>บริษัท บีว ออล จำกัด</div> <div><div><div>- ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง, งานต่อเติมบ้าน, งาน ตกแต่งบ้าน , งานให้บริการล้างเครื่องปรับอากาศ และขายสินค้า เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า</div><div>- นายอาณัติ ปิ่นรัตน์, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการบริษัทฯ โดยที่นายอาณัติ ปิ่นรัตน์ เป็นกรรมการบริษัท บีว ออล จำกัด, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท บีว ออล จำกัด</div></div></div>	<div><div><div>บริษัท บีว ออล จำกัด ให้บริหารซ่อมผ้าเพดานห้องน้ำแก่บริษัทฯ</div><div>เจ้าหนี้อื่น</div></div></div>	<div><div><div></div><div>9,500.00</div></div><div><div>ยอดต้นงวด</div><div>0.00</div></div><div><div>เพิ่มขึ้นระหว่างงวด</div><div>9,500.00</div></div><div><div>ลดลงระหว่างงวด</div><div>(9,500.00)</div></div><div><div>ยอดปลายงวด</div><div>0.00</div></div></div>	<div><div>บริษัท ได้รับบริการซ่อมผ้าเพดานห้องน้ำจาก บริษัท บีว ออล จำกัด ในปี 2566 ที่ผ่านมา โดยมีราคาเงื่อนไขการค้าทั่วไป</div><div><div><div>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</div><div>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป</div></div></div></div>

9.5.3 รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท สีเอ คอนกรีต จำกัด กับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งประจำงวด 12 เดือน ปี 2566

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง/ ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะและรายละเอียดของรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		(12 เดือน) สิ้นสุด 31 ธ.ค. 66		
บริษัท ยูเนี่ยนกลวโนเซอร์ จำกัด - ประกอบกิจการให้บริการชุบกัลวาไนซ์ชุบเหล็ก ชุบสังกะสีโลหะ เหล็กชุบกัลวาไนซ์ เหล็กเคลือบสังกะสี งานชุบซิงค์ ท่อเหล็กชุบกัลวาไนซ์ ท่อเหล็กชุบสังกะสี - นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการบริษัทฯ โดยที่นายภากร ตั้งนุกุลกิจและครอบครัวเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ยูเนี่ยนกลวโนเซอร์ จำกัด	<u>จำหน่ายชิ้นส่วนและให้บริการชุบกัลวาไนซ์แก่บริษัทฯ</u> <u>เจ้าหน้าที่การค้า</u>	39,590.00 ยอดต้นงวด 0.00 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 39,590.00 ลดลงระหว่างงวด (39,590.00) ยอดปลายงวด 0.00	บริษัทฯ ได้มีการชำระค่าจ้างชุบอุปกรณ์ต่างๆและมีการซื้อชิ้นส่วน จากบริษัทยูเนี่ยนกลวโนเซอร์ จำกัด ในปี 2566 ที่ผ่านมา โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป	
บริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด - ประกอบกิจการให้บริการให้คำปรึกษาการวางระบบ - นายอานัติ ปันรัตน์, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการบริษัทฯ โดยที่นายอานัติ ปันรัตน์, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด	<u>ให้บริการตรวจสอบภายในแก่บริษัทฯ</u> <u>เจ้าหน้าที่อื่น</u>	160,500.00 ยอดต้นงวด 80,250.00 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 160,500.00 ลดลงระหว่างงวด (160,500.00) ยอดปลายงวด 80,250.00	บริษัทฯ ได้มีการใช้บริการตรวจสอบภายในจากบริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด ในปี 2566 ที่ผ่านมา โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป	

9.5.4. รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด กับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งประจำงวด 12 เดือน ปี 2566

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง/ ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะและรายละเอียดของรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		(12 เดือน) สิ้นสุด 31 ธ.ค. 65		
บริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด - ประกอบกิจการให้บริการให้คำปรึกษาการวางระบบ - นายอาณัติ ปันรัตน์, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการบริษัทฯ โดยที่นายอาณัติ ปันรัตน์, นายภากร ตั้งนุกุลกิจ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด	ให้บริการตรวจสอบภายในแก่บริษัทฯ		53,500.00	บริษัทฯ ได้มีการใช้บริการตรวจสอบภายใน จากบริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด ในปี 2566 ที่ผ่านมา โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	เจ้าหนี้อื่น	ยอดต้นงวด	13,375.00	
		เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	53,500.00	
		ลดลงระหว่างงวด	(40,125.00)	
		ยอดปลายงวด	26,750.00	

9.5.5 มาตราหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2562 ได้กำหนดมาตรการขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันดังนี้

การทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับผู้ที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลจากการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

กรณีที่ 1 รายการระหว่างกันที่เป็นธุรกรรมปกติทางการค้า เช่น รายการซื้อขายสินค้าและบริการที่บริษัทเป็นผู้จำหน่ายหรือให้บริการ เป็นต้น บริษัทสามารถทำธุรกรรมดังกล่าวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ หากธุรกรรมดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยรายไตรมาส

กรณีที่ 2 รายการระหว่างกันอื่นๆ ที่นอกเหนือจากกรณีที่ 1 บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการค้าในการค้าปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผล และสามารถตรวจสอบได้หรือไม่ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย โดยการออกเสียงในที่ประชุมนั้นๆ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท แบบรายงาน 56-1 และแบบรายงานประจำปี หรือสารสนเทศต่างๆ ตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.5.6 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัท และบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท และบริษัทย่อยจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่บริษัท กำหนดและกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าว เพื่อให้การตัดสินใจเข้าทำรายการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นทุกราย

ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัท หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท จะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของการเข้าทำรายการดังกล่าว โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติ และคณะกรรมการบริษัท จะต้องดูแลให้บริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท หรือบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ส่วนที่ 3 งบการเงิน



ส่วนที่ 3

งบการเงิน

10. ข้อมูลการเงินที่สำคัญ

10.1. ผู้สอบบัญชี

งบการเงินประจำปี 2566 ตรวจสอบโดย บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เลขที่ 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 0-2259-5300 มีผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จำนวน 2 ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1.1 นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5599 หรือ |
| 1.2 นายวิโรจน์ สัจจธรรมกุล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5128 |
| 1.3 นายจุมพฏ ไพรัตน์การ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7645 |
| 1.4 นายนพฤกษ์ พิษณุวงษ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7764 |

ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีดังกล่าวแต่อย่างใด

10.2. สรุปรายงานการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

ผู้สอบบัญชีที่ทำการตรวจสอบ หรือสอบทานงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ดังนี้

งบการเงินรอบบัญชี	ผู้ตรวจสอบบัญชี	หน่วยงานผู้สอบบัญชี
งวด 12 เดือน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5599 (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)	บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด
งวด 12 เดือน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5599 (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)	บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด
งวด 12 เดือน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5599 (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)	บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด

รายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับงบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยบริษัทได้จัดทำและนำเสนองบการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

งบการเงิน	สรุปความเห็นผู้สอบบัญชี
งบตรวจสอบปีบัญชี 2564	ผู้สอบบัญชีเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบปีบัญชี 2565	ผู้สอบบัญชีเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบปีบัญชี 2566	ผู้สอบบัญชีเห็นว่ายากเว้นผลกระทบซึ่งอาจจะเกิดขึ้นของเรื่องที่กำลังไต่สวนกรณีพิพาทในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

10.3 สรุปฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานหลักของ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม – งบแสดงฐานะทางการเงิน

รายการ	งบการเงินรวม					
	31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	133.55	20.31	117.61	22.45	75.77	14.29
เงินลงทุนชั่วคราว	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	121.77	18.52	65.71	12.32	87.09	16.43
ลูกหนี้อื่น	12.72	1.93	5.14	0.96	43.63	8.23
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	134.49	20.46	70.85	13.28	130.72	24.66
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	51.09	7.77	45.37	8.50	42.40	8.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	19.94	3.03	32.44	6.08	-	-
สินค้าคงเหลือ	102.10	15.53	69.07	12.95	86.45	16.31
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.01	0.00	0.01	0.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	441.17	67.10	335.35	62.86	335.36	63.26

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากประจำที่มีการค้ำประกัน	0.14	0.02	0.06	0.01	0.06	0.01
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	53.32	8.11	0.00	0.00	0.00	0.00
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	11.07	1.68	38.44	7.21	35.00	6.60
ที่ดินอาคาร และอุปกรณ์	135.42	20.60	138.75	26.00	134.69	25.41
สินทรัพย์สิทธิการใช้ ¹	4.53	0.69	6.93	1.30	19.10	3.60
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.66	0.10	0.14	0.02	0.45	0.08
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7.07	1.08	9.80	1.84	4.86	0.92
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4.09	0.62	3.66	7.65	0.56	0.11
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	216.30	32.90	198.12	37.14	194.73	36.74
รวมสินทรัพย์	657.47	100.00	533.47	100.00	530.10	100.00

หมายเหตุ
¹ รายการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

รายการ	งบการเงินรวม					
	31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	85.00	12.93	47.69	8.94	-	-
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	48.35	7.35	54.29	10.18	43.87	8.28
เจ้าหนี้อื่น	48.32	7.35	12.23	2.29	29.40	5.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	96.66	14.70	66.52	12.47	73.27	13.82
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	34.78	5.29	21.00	3.94	33.89	6.39
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	5.00	0.94
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.16	0.18	1.48	0.28	6.43	1.22
เงินปันผลค้างจ่าย	0.11	0.02	0.12	0.02	0.03	0.00
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	0.58	0.09	1.29	0.24	1.37	0.26
รวมหนี้สินหมุนเวียน	218.30	33.20	138.11	25.89	120.03	22.64
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	12.00	1.83	12.00	2.45	26.99	5.09
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.62	0.55	3.12	0.58	2.68	0.51
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	26.81	4.08	27.56	5.17	25.75	4.86
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	0.45	0.07	0.35	0.07	0.25	0.05
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	42.87	6.52	43.03	0.08	55.58	10.50

รายการ	งบการเงินรวม					
	31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมหนี้สิน	261.17	39.72	181.14	33.96	175.71	33.15
ส่วนผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
หุ้นสามัญ 17,232,594 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	-	-	-	-	-	-
หุ้นสามัญ 460,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	230	34.98	230.00	43.11	230.00	43.39
หุ้นที่ออกชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 17,232,594 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	-	-	-	-	-	-
หุ้นสามัญ 344,651,880 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	-	-	-	-	-	-
หุ้นสามัญ 460,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	230	34.98	230.00	43.11	230.00	43.39
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	42.70	6.49	42.70	8.00	42.70	8.05
กำไรสะสม - ทุนสำรองตามกฎหมาย	22.76	3.46	21.18	3.97	21.18	3.99
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	101.02	15.36	58.46	10.96	60.51	11.41
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	396.30	60.28	352.33	66.04	354.38	66.85
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	657.47	100.00	533.47	100.00	530.10	100.00

งบการเงินรวม – งบกำไรขาดทุน

หน่วย: ล้านบาท	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	432.82	63.54	417.74	67.27	382.63	60.32
รายได้ค่าก่อสร้าง	246.51	36.19	201.16	32.40	249.57	39.34
รายได้อื่น	1.80	0.26	2.06	0.33	2.18	0.34
รวมรายได้	681.14	100.00	620.96	100.00	634.38	100.00
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	304.60	44.72	337.39	54.33	298.84	47.11
ต้นทุนการก่อสร้าง	227.03	33.33	187.90	30.26	211.23	33.30
ค่าใช้จ่ายในการขาย	45.99	6.75	43.89	7.07	42.77	6.74
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	51.34	7.54	48.44	7.80	51.88	8.18
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	55.45	8.14	6.45	1.04	32.25	5.08
รายได้อื่น	3.29	0.48	-	-	-	-
รายได้ทางการเงิน	1.79	0.26	2.17	0.35	0.17	0.03
ต้นทุนการเงิน	1.78	0.26	1.14	0.18	0.99	0.16

ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุน ใน บริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	2.30	0.34	0.28	0.05	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	10.30	1.51	1.69	0.27	6.35	1.00
กำไรสำหรับปี	42.86	6.29	9.45	1.52	24.85	3.92
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	1.11	0.16	0.00	0.00	0.00	0.00
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	43.97	6.46	9.45	1.52	24.85	3.92
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.09	-	0.02	-	0.05	-
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น) ที่ราคาหุ้นละ 0.50 บาท	460,000,000	-	460,000,000	-	460,000,000	-

งบการเงินรวม - งบกระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	42.86	9.45	24.85
<u>ปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)สุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย)</u> <u>จากกิจกรรมดำเนินงาน</u>			
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(10.30)	(1.69)	6.35
ค่าเสื่อมราคา	13.36	14.37	15.07
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	0.15	0.30	0.30
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	0.00	0.02	0.02
(โอนกลับ)หนี้สงสัยจะสูญ	0.09	0.34	0.80
(โอนกลับ)ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า	(0.04)	(0.05)	0.99
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(0.24)	0.45	(0.59)
ขาดทุน(กำไร)จากการเลิกใช้สินทรัพย์ถาวร	0.00	0.00	0.00
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3.31	3.09	3.49
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	0.10	0.10	0.98
ส่วนแบ่ง(กำไร)ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	2.30	(0.28)	0.00
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	0.00	(0.32)	0.00
รายได้ทางการเงิน	(1.79)	0.00	0.00
ต้นทุนทางการเงิน	2.07	1.06	1.01
<u>การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน</u> <u>(เพิ่มขึ้น) ลดลง</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(66.02)	59.64	(43.83)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	21.65	(6.40)	(8.08)

หน่วย : ล้านบาท	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
สินค้าคงเหลือ	(32.98)	17.43	(8.17)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.03)	0.00	0.07
<u>การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</u>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	30.15	(6.75)	(1.20)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	16.14	(12.88)	25.58
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(2.75)	(1.28)	(2.60)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	38.63	74.51	12.27
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(8.94)	(6.43)	(5.03)
เงินสดรับดอกเบี้ย	1.17	2.07	0.17
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(1.82)	(0.84)	(0.41)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	29.58	69.31	6.83
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทรวม	(55.23)	0.00	0.00
เงินลงทุนชั่วคราว	0.00	0.00	0.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00
เงินสดรับสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	3.04
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(6.19)	(5.99)	(19.85)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	0.42	1.17	0.60
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	25.50	0.06	-
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	0.00	32.50	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.67)	0.00	(0.00)
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20.50	0.00	0.00
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(33.50)	0.00	0.00
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน		(0.00)	(0.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(49.23)	(37.31)	(16.22)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
จ่ายเงินปันผล	0.00	(11.40)	(9.16)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	88.37	48.00	0.00
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาว จากสถาบันการเงิน	0.00	0.00	12.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น จากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	2.50
เงินสดรับจากการกู้ยืม จากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	-

หน่วย : ล้านบาท	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	(51.06)	(20.00)	-
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืม จากบุคคลเกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	(0.50)
เจ้าหน้าที่ตามสัญญาเช่าการเงิน	(1.71)	(6.76)	(8.77)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	35.59	(9.85)	(3.93)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	15.94	41.84	(13.32)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	117.61	75.77	89.09
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	133.55	117.61	75.77

งบการเงินรวม – อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงิน			
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	หน่วย
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	2.01	2.43	2.79	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	1.55	1.93	1.72	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	0.17	0.50	0.06	เท่า
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	7.65	6.16	4.93	เท่า
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	47	59	74	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	3.56	4.83	3.60	เท่า
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	101	76	101	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป	6.27	4.34	5.69	เท่า
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	57	84	64	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	5.94	4.83	6.39	เท่า
ระยะเวลาชำระหนี้	61	76	57	วัน
วงจรเงินสด	88	67	80	วัน
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	21.95	19.23	19.60	%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	8.14	1.04	5.08	%
อัตรากำไรอื่น	0.74	1.25	4.95	%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	53.34	1,073.80	21.19	%
อัตรากำไรสุทธิ	6.25	1.52	3.92	%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	10.82	2.68	7.01	%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	6.50	1.77	4.69	%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	41.13	17.17	29.64	%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	1.15	1.16	1.20	เท่า

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงิน			
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	หน่วย
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น	0.66	0.51	0.50	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	37.97	20.23	56.10	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	0.80	0.48	9.42	เท่า
อัตราการจ่ายเงินปันผล	83.74	-	47.86	%

อัตราการหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป = ต้นทุนขาย/สินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย = 365/อัตราหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป

10.4 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)

ความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า ยกเว้นผลกระทบซึ่งอาจจะเกิดขึ้นของเรื่องที่กำลังกล่าวไว้ในวรรคเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทฯ บันทึกเงินลงทุนในบริษัทร่วม 2 แห่ง โดยวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม จำนวน 51.66 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.86 ของยอดสินทรัพย์รวม และมีส่วนแบ่งขาดทุน จำนวน 3.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.31 ของกำไรสุทธิ จากงบการเงินของผู้บริหารที่ยังไม่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี และเป็นกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ ดังนั้นจึงใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ โดยไม่ได้ปฏิบัติตามนโยบายบัญชีเดียวกันกับบริษัทฯ และบริษัทร่วมดังกล่าวไม่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติมแก่บริษัทในการจัดทำงบการเงินให้

เสมือนว่าบริษัทดังกล่าวได้ใช้นโยบายบัญชีเช่นเดียวกัน ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ไม่มีอำนาจควบคุมสั่งการในบริษัทร่วมเหล่านั้น ข้าพเจ้าไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นให้เป็นที่พอใจได้ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงไม่สามารถระบุได้ว่ามีรายการปรับปรุงใดที่จำเป็นหรือไม่

ดังนั้น ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จึงมีเงื่อนไขในเรื่งดังกล่าวข้างต้นจากการถูกจำกัดขอบเขตโดยสถานการณ์

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

นอกจากเรื่องดังกล่าวไว้ในวรรคเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องที่จะกล่าวต่อไปนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเพื่อสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

การรับรู้รายได้ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ

ในปี พ.ศ. 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามสัญญาจำนวน 246.51 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และจำนวน 242.32 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งเป็นการรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จสำหรับสัญญาก่อสร้างในแต่ละสัญญา การรับรู้รายได้รับเหมาก่อสร้างตามสัญญาโดยวิธีอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ โดยวิธีปัดจ้ยนำเข้าต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญ โดยคำนวณตามสัดส่วนต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้ว ณ วันที่ในรายงานทางการเงิน เปรียบเทียบกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จ ซึ่งมีความเสี่ยงในความคลาดเคลื่อนของขั้นความสำเร็จของงาน อันเนื่องมาจากการรวบรวมต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วอย่างครบถ้วนถูกต้อง และการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการปรับเปลี่ยนประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จให้เหมาะสมเป็นปัจจุบันทั้งในส่วนงานก่อสร้างตามสัญญาก่อสร้างเดิมและในส่วนของการเปลี่ยนแปลงงานเพิ่มลด ซึ่งผลของความคลาดเคลื่อนมีผลกระทบทั้งรายได้ และกำไรจากการดำเนินงานในจำนวนที่อาจเป็นสาระสำคัญ จึงเห็นเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ โดย

- ประเมินระบบการควบคุมภายในที่สำคัญเกี่ยวกับความครบถ้วนของการบันทึกต้นทุนการก่อสร้าง และการประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จ และทดสอบระบบการควบคุมภายในที่สำคัญดังกล่าว เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมมีประสิทธิภาพจริงตลอดทั้งปี
- สุ่มรายการต้นทุนการก่อสร้างเพื่อตรวจสอบกับเอกสารหลักฐาน เกี่ยวกับความถูกต้องของรายการ จำนวนเงิน และความเกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาก่อสร้าง
- เลือกสัญญาเพื่อเข้าสู่เหตุการณ์งานก่อสร้างในสถานที่ก่อสร้าง โดยตรวจสอบปริมาณงานที่รายงานเปรียบเทียบกับปริมาณงานที่ปรากฏอยู่ ชักถามวิศวกรผู้ควบคุมงานเกี่ยวกับสถานะโครงการ ความคืบหน้า และปัญหาการดำเนินงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับปัจจัยที่อาจกระทบต่อการประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จ
- เปรียบเทียบอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จตามบัญชีกับรายงานผลงานการก่อสร้างที่วิศวกรที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว และพิจารณาความสมเหตุผลของผลแตกต่าง
- ประเมินความเหมาะสมของการประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จ โดยหารือกับผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจ และสอบทานความสมเหตุผลของประมาณการต้นทุนดังกล่าว
- การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของกำไรเบื้องต้นที่เกิดจากต้นทุนสะสมและการประมาณการจนงานเสร็จของแต่ละโครงการ โดยสอบถามสาเหตุและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างเหมาะสม

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทางการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบ ที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5599

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

10.5 งบการเงิน

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	133,552,348.13	117,611,857.66	89,284,212.21	81,410,056.94
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น					
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย		0.00	0.00	22,792,303.26	21,918,171.38
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น		121,768,493.22	65,707,718.09	63,703,755.52	33,393,765.90
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		12,722,245.63	5,140,451.11	11,705,578.24	4,579,080.56
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	134,490,738.85	70,848,169.20	98,201,637.02	59,891,017.84
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	51,092,336.13	45,365,582.78	50,805,558.09	39,228,101.61
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8	19,937,500.00	32,437,500.00	19,937,500.00	32,437,500.00
สินค้าคงเหลือ	9	102,098,409.52	69,072,205.52	85,445,329.35	56,131,520.63
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	0.00	12,933.72	0.00	12,933.72
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		441,171,332.63	335,348,248.88	343,674,236.67	269,111,130.74
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	11	143,194.40	64,911.38	77,952.93	0.00
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	53,315,664.92	345,472.04	55,287,500.00	62,500.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	0.00	0.00	20,249,922.50	20,249,922.50
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	7	11,066,397.48	38,441,851.85	11,066,397.48	38,441,851.85
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	135,416,899.93	138,746,469.44	118,421,040.64	121,395,563.54
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	4,530,224.58	6,929,675.76	4,530,224.58	6,929,675.76
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	16	663,194.50	144,068.00	663,194.50	144,068.00
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	17	7,071,745.41	9,795,125.08	6,514,496.09	9,278,482.75
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	4,094,344.92	3,655,711.16	3,700,270.38	3,629,411.16
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		216,301,666.14	198,123,284.71	220,510,999.10	200,131,475.56
รวมสินทรัพย์		657,472,998.77	533,471,533.59	564,185,235.77	469,242,606.30

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	85,000,000.00	47,687,879.55	85,000,000.00	47,687,879.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น					
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย		0.00	0.00	0.00	14,994,552.00
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น		48,345,932.88	54,286,755.25	43,955,836.76	37,815,010.85
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		48,315,737.60	12,232,636.21	47,288,463.33	11,840,240.58
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	96,661,670.48	66,519,391.46	91,244,300.09	64,649,803.43
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	34,783,675.96	21,008,432.00	23,228,401.37	20,026,886.86
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	22	1,157,904.55	1,482,375.80	1,157,904.55	1,482,375.80
เงินปันผลค้างจ่าย		112,898.74	121,284.49	112,898.74	121,284.49
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		584,800.15	1,290,164.43	0.00	0.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		218,300,949.88	138,109,527.73	200,743,504.75	133,968,230.13
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	12,000,000.00	12,000,000.00	12,000,000.00	12,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	3,617,940.77	3,121,098.20	3,617,940.77	3,121,098.20
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	23	26,805,512.00	27,561,243.50	23,614,492.00	24,248,829.50
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		450,000.00	350,000.00	450,000.00	350,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		42,873,452.77	43,032,341.70	39,682,432.77	39,719,927.70
รวมหนี้สิน		261,174,402.65	181,141,869.43	240,425,937.52	173,688,157.83

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 460,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		230,000,000.00	230,000,000.00	230,000,000.00	230,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 460,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		230,000,000.00	230,000,000.00	230,000,000.00	230,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		42,699,106.67	42,699,106.67	42,699,106.67	42,699,106.67
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	25	22,575,000.00	21,175,000.00	20,575,000.00	19,175,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		101,024,157.82	58,455,269.98	30,485,191.58	3,680,341.80
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		396,298,264.49	352,329,376.65	323,759,298.25	295,554,448.47
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		331.63	287.51	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		396,298,596.12	352,329,664.16	323,759,298.25	295,554,448.47
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		657,472,998.77	533,471,533.59	564,185,235.77	469,242,606.30

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการขาย	432,824,296.82	417,737,040.83	366,271,808.77	361,743,170.13
รายได้ค่าก่อสร้าง	246,508,496.32	201,159,071.98	242,324,419.01	191,759,176.01
รายได้จากการรับจ้าง	1,802,951.40	2,063,119.44	2,597,353.54	3,148,488.16
รวมรายได้	681,135,744.54	620,959,232.25	611,193,581.32	556,650,834.30
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(304,604,318.47)	(337,392,413.27)	(261,299,040.88)	(305,795,681.78)
ต้นทุนการก่อสร้าง	(227,029,985.30)	(187,900,673.95)	(223,473,602.90)	(180,702,338.05)
รวมต้นทุนขายและการให้บริการ	(531,634,303.77)	(525,293,087.22)	(484,772,643.78)	(486,498,019.83)
กำไรขั้นต้น	149,501,440.77	95,666,145.03	126,420,937.54	70,152,814.47
รายได้อื่น	3,286,854.73	3,118,093.33	4,310,694.06	4,017,391.47
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	152,788,295.50	98,784,238.36	130,731,631.60	74,170,205.94
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(45,992,681.66)	(43,893,420.67)	(45,838,177.06)	(43,893,420.67)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(51,344,844.54)	(48,436,205.34)	(49,593,289.24)	(46,876,317.99)
รวมค่าใช้จ่าย	(97,337,526.20)	(92,329,626.01)	(95,431,466.30)	(90,769,738.66)
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน	55,450,769.30	6,454,612.35	35,300,165.30	(16,599,532.72)
รายได้ทางการเงิน	1,789,642.70	2,173,779.45	1,786,852.04	2,173,286.31
ต้นทุนทางการเงิน	(1,778,621.85)	(1,148,209.25)	(2,000,060.20)	(1,148,209.25)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุน				
ในบริษัทร่วมที่ไว้ซึ่งส่วนได้เสีย	12.2	(2,301,302.80)	282,972.04	0.00
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		53,160,487.35	7,763,154.59	35,086,957.14
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	17.2	(10,301,140.95)	1,685,585.21	(7,619,105.26)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		42,859,346.40	9,448,739.80	27,467,851.88
				(10,890,188.90)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศิรกร จำกัด และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือ				
ขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผู้				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	1,309,467.50	0.00	921,247.50	0.00
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องผลประโยชน์				
พนักงาน	17.3	(246,377.62)	(184,249.60)	0.00
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผู้				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ของบริษัทร่วม -				
สุทธิภาษีเงินได้	12.3	46,495.68	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี				
	1,109,585.56	0.00	736,997.90	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	43,968,931.96	9,448,739.80	28,204,849.78	(10,890,188.90)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	42,859,303.42	9,448,654.69	27,467,851.88	(10,890,188.90)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	42.98	85.11	0.00	0.00
	42,859,346.40	9,448,739.80	27,467,851.88	(10,890,188.90)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	43,968,887.84	9,448,654.69	28,204,849.78	(10,890,188.90)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	44.12	85.11	0.00	0.00
	43,968,931.96	9,448,739.80	28,204,849.78	(10,890,188.90)
กำไรต่อหุ้น :	32			
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น				
ของบริษัทใหญ่ (บาท)	0.0932	0.0205	0.0597	(0.0237)
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	460,000,000	460,000,000	460,000,000	460,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศิริกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม						
		ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				ส่วนที่เป็นของ ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม				รวมส่วนที่เป็น ของบริษัทใหญ่
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร			
หมายเหตุ			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย					
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		230,000,000.00	42,699,106.67	21,175,000.00	60,506,615.29	354,380,721.96	202.40	354,380,924.36
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปี 2565 :								
เงินปันผลจ่าย	24	0.00	0.00	0.00	(11,500,000.00)	(11,500,000.00)	0.00	(11,500,000.00)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	9,448,654.69	9,448,654.69	85.11	9,448,739.80
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		230,000,000.00	42,699,106.67	21,175,000.00	58,455,269.98	352,329,376.65	287.51	352,329,664.16
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		230,000,000.00	42,699,106.67	21,175,000.00	58,455,269.98	352,329,376.65	287.51	352,329,664.16
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปี 2566 :								
สำรองตามกฎหมาย	25	0.00	0.00	1,400,000.00	(1,400,000.00)	0.00	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	43,968,887.84	43,968,887.84	44.12	43,968,931.96
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		230,000,000.00	42,699,106.67	22,575,000.00	101,024,157.82	396,298,264.49	331.63	396,298,596.12

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม		รวม
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
		ทุนสำรองตามกฎหมาย				
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565						
		230,000,000.00	42,699,106.67	19,175,000.00	26,070,530.70	317,944,637.37
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปี 2565 :						
เงินปันผลจ่าย	24	0.00	0.00	0.00	(11,500,000.00)	(11,500,000.00)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	(10,890,188.90)	(10,890,188.90)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
		230,000,000.00	42,699,106.67	19,175,000.00	3,680,341.80	295,554,448.47
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566						
		230,000,000.00	42,699,106.67	19,175,000.00	3,680,341.80	295,554,448.47
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปี 2566 :						
สำรองตามกฎหมาย	25	0.00	0.00	1,400,000.00	(1,400,000.00)	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	28,204,849.78	28,204,849.78
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
		230,000,000.00	42,699,106.67	20,575,000.00	30,485,191.58	323,759,298.25

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	42,859,346.40	9,448,739.80	27,467,851.88	(10,890,188.90)
ปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	10,301,140.95	(1,685,585.21)	7,619,105.26	(4,684,266.76)
ค่าเสื่อมราคา	13,359,462.39	14,368,197.73	12,744,145.14	13,779,936.70
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	152,597.80	302,237.99	152,597.80	302,237.99
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	8,962.02	16,942.63	8,962.02	16,942.63
(โอนกลับ)ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	93,143.01	343,581.64	93,143.01	343,581.64
(กำไร)ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า	(43,679.18)	(45,157.46)	(43,679.18)	(42,436.18)
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(238,872.27)	451,615.61	(175,227.79)	451,615.61
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	3,306,269.00	3,090,870.00	3,039,443.00	2,855,892.00
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
(กำไร)ขาดทุนจากการอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	0.00	(319,082.36)	0.00	(319,082.36)
รายได้ทางการเงิน	(1,789,642.70)	(2,173,776.93)	(1,786,852.04)	(2,173,286.31)
ต้นทุนทางการเงิน	2,068,851.57	1,148,209.25	2,290,289.92	1,148,209.25
ส่วนแบ่ง(กำไร)ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	2,301,302.80	(282,972.04)	0.00	0.00
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์				
ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(66,019,209.76)	59,636,150.86	(38,324,008.81)	66,470,259.68
สินค้าคงเหลือ	(32,982,524.82)	17,427,740.03	(29,270,129.54)	16,084,851.73
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	21,648,701.02	(6,400,378.78)	15,797,997.89	(262,897.61)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(27,000.00)	3,700.00	(27,000.00)	3,700.00
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สิน				
ดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	30,147,750.44	(6,754,612.74)	26,599,968.08	(27,230,931.01)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	16,138,611.46	(12,878,484.17)	3,201,514.51	(13,860,029.31)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(2,752,533.00)	(1,283,593.00)	(2,752,533.00)	(1,283,593.00)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	38,632,677.13	74,514,342.85	26,735,588.15	40,810,515.79
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(1,822,198.37)	(840,151.10)	(2,043,636.72)	(840,151.10)
เงินสดรับดอกเบี้ย	1,709,772.30	2,067,564.70	1,707,098.66	2,067,074.09
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(8,941,136.94)	(6,432,237.15)	(5,083,227.42)	(3,374,581.81)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	29,579,114.12	69,309,519.30	21,315,822.67	38,662,856.97
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(55,225,000.00)	(62,500.00)	(55,225,000.00)	(62,500.00)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	0.00	(25.56)	0.00	(25.56)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(6,186,651.60)	(5,986,949.07)	(5,921,665.62)	(5,925,190.63)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	419,173.38	1,172,801.12	350,813.56	1,172,801.12
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(671,724.30)	0.00	(671,724.30)	0.00
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	25,500,000.00	62,500.00	25,500,000.00	62,500.00
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	0.00	(32,500,000.00)	0.00	(32,500,000.00)
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20,500,000.00	0.00	20,500,000.00	0.00
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(33,500,000.00)	0.00	(33,500,000.00)	0.00
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค่าประกัน (เพิ่มขึ้น)ลดลง	(65,349.30)	(64.24)	(65,019.21)	0.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(49,229,551.82)	(37,314,237.75)	(49,032,595.57)	(37,252,415.07)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายเงินปันผล	(8,385.75)	(11,404,402.73)	(8,385.75)	(11,404,402.73)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	88,368,641.85	48,006,961.91	88,368,641.85	48,006,961.91
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	(51,056,521.40)	0.00	(51,056,521.40)	0.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	30,000,000.00	0.00
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	(30,000,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายจากเงินกู้ยืมระยะยาวจาก สถาบันการเงิน	0.00	(20,000,000.00)	0.00	(20,000,000.00)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,712,806.53)	(6,756,368.12)	(1,712,806.53)	(6,756,368.12)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	35,590,928.17	9,846,191.06	35,590,928.17	9,846,191.06
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	15,940,490.47	41,841,472.61	7,874,155.27	11,256,632.96
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	117,611,857.66	75,770,385.05	81,410,056.94	70,153,423.98
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	133,552,348.13	117,611,857.66	89,284,212.21	81,410,056.94

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติมดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

10.6 หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ได้จดทะเบียนเป็นบริษัท จำกัด เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2532 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 เลขทะเบียน 0107562000033
- 1.2 บริษัทฯ มีสถานประกอบการสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 53/35 หมู่ที่ 8 ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
- 1.3 บริษัทฯ มีสาขาจำนวน 5 แห่ง ดังนี้
สาขาที่ 1 เลขที่ 231 หมู่ 4 ตำบลเขาท่าพระ อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท 17000
สาขาที่ 2 เลขที่ 132 หมู่ 5 ตำบลโนนแหลมทอง อำเภอสหสำนัช จังหวัดกาฬสินธุ์ 46140
สาขาที่ 3 เลขที่ 125/1 หมู่ 1 ตำบลห้างสูง อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี 20190
สาขาที่ 4 เลขที่ 76/1 หมู่ 1 ตำบลป่งแสนทอง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง 52100
สาขาที่ 5 เลขที่ 9-10 หมู่ 7 ถนนสายลงพอด ตำบลท่าอุแท อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84160
- 1.4 บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("กลุ่มบริษัท") ประกอบธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตและให้บริการรับเหมาก่อสร้าง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของกลุ่มบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงินยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน (ต่อ)

- 2.2 งบการเงินรวมของบริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยนับตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มี ส่วนร่วมในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลงดังต่อไปนี้

	จัดตั้งขึ้น	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		ประกอบธุรกิจประเภท
	ในประเทศ			
		2566	2565	
บริษัทย่อย				
บริษัท ซี เอ คอนกรีต จำกัด	ไทย	99.99%	99.99%	ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต
บริษัท เอสเค พาวเวอร์คอนสตรัคชั่น จำกัด	ไทย	99.99%	99.99%	รับเหมาก่อสร้าง

- 2.3 งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกัน สำหรับรายการบัญชีเหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายกัน
- 2.4 ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบริษัทย่อย ยอดกำไรที่คิดระหว่างกันกับที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นของบริษัทฯ กับสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยได้ตัดออกในงบการเงินรวมแล้ว
- 2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน (ต่อ)

2.6 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งบการเงิน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

3.1.1 กลุ่มบริษัท รับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง โดยใช้วิธีบัญชีนำเข้าในการวัดความสำเร็จของงานอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ คำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา กลุ่มบริษัท จะตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนจากงานก่อสร้างทันทีที่ทราบว่าจะมีผลขาดทุนเกิดขึ้นสำหรับรายได้ที่รับรู้แล้วในงวดที่รายงาน ส่วนที่เกินกว่ารายได้ที่กำหนดชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” และส่วนที่ต่ำกว่ารายได้ที่กำหนดชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน

3.1.2 กลุ่มบริษัท รับรู้รายได้จากการขายสินค้าเมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

3.1.3 กลุ่มบริษัท รับรู้รายได้จากการให้บริการขนส่งเมื่อให้บริการเสร็จสิ้นแล้ว

3.1.4 กลุ่มบริษัท รับรู้รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

3.1.5 ต้นทุนการก่อสร้าง ประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรงและค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร ซึ่งถึงกำหนดรับคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ฝาก และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนการผลิตที่ใช้ในการแปลงสภาพวัตถุดิบทางตรงให้เป็นสินค้าสำเร็จรูป โดยการปันส่วนของค่าใช้จ่ายการผลิตคงที่ซึ่งคำนวณถึงระดับการผลิตตามปกติ

3.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกในราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมบันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

3.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

กลุ่มบริษัทแสดงที่ดินด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทแสดงอาคารและอุปกรณ์ด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมที่เกี่ยวข้อง และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ราคาทุนรวมต้นทุนที่ประมาณในเบื้องต้นสำหรับการรื้อถอน การขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของบริษัท

กลุ่มบริษัทตัดค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์นั้นและคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบแต่ละส่วนแยกต่างหากหากจากกัน เมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น นอกจากนี้ยังกำหนดให้ต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์ของมูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

	จำนวนปี
อาคารและโรงงาน	10 - 40
ทุน	5 - 10
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10
เครื่องใช้สำนักงาน	5 - 20
ยานพาหนะ	5 - 10
ส่วนปรับปรุงอาคารและโรงงาน	5 - 30

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ที่บริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเพื่อการค้ายค่า (ถ้ามี) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรขาดทุน โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ นับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

	จำนวนปี
ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10

3.7 การค้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการค้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการค้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการค้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการค้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการค้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการค้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการค้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์ใน งวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนกำไรหรือขาดทุนทันที

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาค่าทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาค่าทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาค่าทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน - พื้นที่เช่า	6 ปี
ยานพาหนะและเครื่องจักร	3 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาค่าทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้น ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.9 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

การรับรู้และการตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น ได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การค้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.10 ผลประโยชน์ของพนักงาน

3.10.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัท ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2.5 - 5 และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 2.5 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ บริหาร โดยธนาคารกรุงเทพจำกัด (มหาชน)

3.10.2 ผลประโยชน์ของพนักงาน

กลุ่มบริษัทจัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทย มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงิน โดยการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ภายใต้สมมติฐานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิประจำปี ได้รวมถึงอัตราส่วนลดอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงานและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิในทุกปี กลุ่มบริษัท ได้มีการทบทวนอัตราส่วนลดที่เหมาะสม ซึ่งสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงานในการประเมินอัตราส่วนลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัท จะพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งจ่ายในสกุลเงินที่ได้รับประโยชน์ สมมติฐานทางสถิติที่สำคัญที่ใช้ในการคำนวณ สรุปไว้ดังนี้

	2566		2565	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลดสำหรับพนักงาน				
รายเดือน และรายวัน	2.49 - 3.06	2.49 - 3.06	1.26 - 1.84	1.26 - 1.71
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนสำหรับ				
พนักงานรายเดือนและรายวัน	1.63 - 4.30	1.75 - 3.99	1.57 - 6.03	1.57 - 6.03
อัตราการใช้ชีวิตและสุขภาพตามตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560				

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.11 ประมาณการทางบัญชี

การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้การประมาณและการตั้งข้อสมมติฐานบางประการ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงไว้ในงบการเงิน และการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงภายหลังอาจแตกต่างไปจากจำนวนเงินที่ประมาณไว้

กลุ่มบริษัท ได้ตั้งประมาณการและข้อสมมติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคต เป็นผลให้ประมาณการทางบัญชี อาจจะไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการและข้อสมมติฐานที่อาจมีความเสี่ยงต่อการปรับปรุงบัญชีในปีถัดไปต่อมูลค่าสินทรัพย์ยกไป ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้แก่ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า การประมาณการในเรื่องต่าง ๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

3.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแจ้งของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบัน ตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระ ภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากกลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืน เป็นสินทรัพย์แยกต่างหากแต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

3.13 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและ การประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัท รับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง ฝ่ายบริหารใช้วิธีปัจจยนำเข้าในการวัดขึ้นความสำเร็จของงานตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้นของสัญญาก่อสร้าง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการประเมินต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน การประมาณการรายได้จากสัญญาและต้นทุนการก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการ

ประมาณการต้นทุนโครงการ

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนงานของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของงานบริการและนำมาคำนวณค่าแรงค่าจ้างเหมาและค่าวัสดุที่ใช้ในการบริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาค่าแรงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ต้นทุนจริงที่คาดว่าจะได้รับคืน รวมถึงการประเมินส่วนหักรายได้ที่เกิดจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือค่าปรับตามสัญญาโดยอาศัยประสบการณ์และข้อมูลในอดีต กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ เมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการค้ำค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องประเมินประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่คาดว่าจะได้รับจากอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่โดยประมาณ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัท ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งงูใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าประมาณการหนี้สินที่กลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในบัญชีเพียงพอ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตามผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้

3.14 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

รายการเกี่ยวกับภาษีในรอบระยะเวลาบัญชีประกอบด้วย ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

3.14.1 ภาษีเงินได้นิติบุคคลปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ต้องจ่ายในแต่ละงวดเป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมดในงวดนั้น และคำนวณภาษีเงินได้ตามที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร

3.14.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

3.15 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารยอดกำไรสุทธิสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นถาวรเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่จำหน่ายและเรียกชำระแล้ว

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัท กำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่า ซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้าหรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่า รวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

ประเด็นปัญหาของการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัท

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัท ได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขาย ซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	นโยบายราคา
บริษัท ซี เอ คอนกรีต จำกัด	บริษัทย่อย	ซื้อสินค้า	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 1 - 25 ขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์
		ซื้อวัตถุดิบ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 1 - 25 ขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์
		ขายสินค้า / วัตถุดิบ / วัสดุสิ้นเปลือง	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 1 - 25 ขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์
		รายได้ค่าเช่าอุปกรณ์	ตามราคาตลาดรวมกัน
		ค่าขนส่ง	ตามราคาตลาดรวมกันโดยดูจากระยะทาง
		ค่าบริการจัดการ	ตามที่ระบุในสัญญา
		ค่าเช่าอุปกรณ์	ตามราคาตลาดรวมกัน
		ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราร้อยละ 4.20 - 4.70
บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	ขายสินค้า	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 1 - 25 ขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์
		ขายวัสดุก่อสร้าง	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 1 - 5 ขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์
		ค่าบริการจัดการ	ตามที่ระบุในสัญญา
		ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราร้อยละ 4.70
บริษัท ซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	ค่าบริการตรวจสอบภายใน	ตามที่ระบุในสัญญา
บริษัท อาเลน่า			
ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัทร่วม	ดอกเบี้ยรับ	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.35
บริษัท บิว ออล จำกัด	บริษัทร่วม	ดอกเบี้ยรับ	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.35

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

4.1 รายการและจำนวนเงินด้านงบแสดงฐานะการเงินกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เป็นดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
บริษัท สี่ เอ คอนกรีต จำกัด				
ลูกหนี้การค้า	0.00	0.00	22,792,303.26	9,374,377.00
เจ้าหนี้การค้า	0.00	0.00	0.00	14,994,552.00
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00	906,063.98
บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด				
ลูกหนี้การค้า	0.00	0.00	0.00	12,543,794.38
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00	208,864.00
ภาษีขายไม่ถึงกำหนด	0.00	0.00	0.00	13,664.00
บริษัท ซิสเต็ม แอคไวเซอร์ จำกัด				
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	428,000.00	414,625.00	321,000.00	321,000.00
ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	28,000.00	27,125.00	21,000.00	21,000.00
บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด				
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	12,500,000.00	0.00	12,500,000.00	0.00
ดอกเบี้ยค้างรับ	169,734.25	0.00	169,734.25	0.00
บริษัท บัว ออล จำกัด				
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00
ดอกเบี้ยค้างรับ	7,402.06	0.00	7,402.06	0.00
				(หน่วย : บาท)
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ยอดคงเหลือ ณ วันที่	
	1 มกราคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2566
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	0.00	33,000,000.00	(20,500,000.00)	12,500,000.00
บริษัท บัว ออล จำกัด	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท สี่ เอ คอนกรีต จำกัด	0.00	25,000,000.00	(25,000,000.00)	0.00
บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	0.00	5,000,000.00	(5,000,000.00)	0.00

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

4.2 รายการและจำนวนเงินด้านงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เป็นดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
บริษัท ซี เอ คอนกรีต จำกัด				
รายได้จากการขายสินค้า	0.00	0.00	159,257,800.00	132,189,060.00
รายได้จากการขายวัตถุดิบ / วัสดุสิ้นเปลือง	0.00	0.00	250,982.00	1,324,605.00
รายได้จากการรับจ้าง	0.00	0.00	55,000.00	7,000.00
รายได้อื่น ๆ				
รายได้ค่าบริหารจัดการ	0.00	0.00	240,000.00	240,000.00
รายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์	0.00	0.00	725,000.00	623,000.00
ซื้อสินค้า	0.00	0.00	2,548,200.00	38,990,010.00
ซื้อวัตถุดิบ / วัสดุสิ้นเปลือง	0.00	0.00	169,099.25	77,150.00
ค่าเช่าอุปกรณ์	0.00	0.00	596,000.00	524,500.00
ดอกเบี้ยจ่าย	0.00	0.00	208,561.64	0.00
บริษัท เอส เค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด				
รายได้จากการขายสินค้า	0.00	0.00	0.00	2,770,300.00
รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	7,702,899.30
รายได้จากการรับจ้าง	0.00	0.00	739,402.14	1,085,368.72
รายได้อื่น ๆ				
รายได้ค่าบริหารจัดการ	0.00	0.00	166,800.00	359,804.30
ดอกเบี้ยจ่าย	0.00	0.00	12,876.71	0.00
บริษัท ชิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด				
ค่าบริการตรวจสอบภายใน	600,000.00	600,000.00	600,000.00	600,000.00
บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด				
ดอกเบี้ยรับ	169,734.25	0.00	169,734.25	0.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	28,500.00	0.00	28,500.00	0.00
บริษัท บัว ออล จำกัด				
ดอกเบี้ยรับ	7,402.06	0.00	7,402.06	0.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	9,500.00	0.00	9,500.00	0.00

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสด	238,975.00	306,879.00	224,612.50	295,104.50
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	129,631,811.97	105,202,569.98	87,685,748.71	79,619,929.16
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	1,995,732.17	1,790,563.45	1,371,832.01	1,169,780.08
เงินฝากประจำ 3 เดือน	2,018.99	2,006.80	2,018.99	2,006.80
ตัวเงินรับยังไม่ฝาก	1,683,810.00	10,309,838.43	0.00	323,236.40
รวม	133,552,348.13	117,611,857.66	89,284,212.21	81,410,056.94

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย	0.00	0.00	22,792,303.26	21,918,171.38
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	126,444,348.74	70,290,430.60	68,379,611.04	37,976,478.41
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,675,855.52)	(4,582,712.51)	(4,675,855.52)	(4,582,712.51)
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	121,768,493.22	65,707,718.09	63,703,755.52	33,393,765.90

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย	0.00	0.00	0.00	208,864.00
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทอื่น				
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	8,743,718.00	2,982,440.96	7,890,462.18	2,954,260.03
ค่าวัตถุดิบและค่าวัสดุก่อสร้างจ่ายล่วงหน้า	731,565.94	487,753.70	731,565.94	487,753.70
เงินมัดจำ	46,000.00	14,000.00	46,000.00	14,000.00
ลูกหนี้กรมสรรพากร	153,975.76	731,121.00	0.00	0.00
ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	2,284,380.29	279,449.46	2,275,115.73	269,960.53
อื่น ๆ	917,755.64	800,835.99	917,584.39	799,392.30
รวม	12,877,395.63	5,295,601.11	11,860,728.24	4,734,230.56
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(155,150.00)	(155,150.00)	(155,150.00)	(155,150.00)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	12,722,245.63	5,140,451.11	11,705,578.24	4,579,080.56
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	134,490,738.85	70,848,169.20	98,201,637.02	59,891,017.84

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ขอยกมา	(4,737,862.51)	(4,394,280.87)	(4,737,862.51)	(4,394,280.87)
ตั้งเพิ่ม	(129,143.01)	(442,581.64)	(129,143.01)	(442,581.64)
โอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุน				
ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	36,000.00	99,000.00	36,000.00	99,000.00
รวม	(4,831,005.52)	(4,737,862.51)	(4,831,005.52)	(4,737,862.51)

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

ลูกหนี้การค้าที่เรียกเก็บเงินแล้วแยกตามอายุลูกหนี้ ได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	78,093,570.53	52,694,252.92	75,521,545.19	39,164,290.60
ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ				
- น้อยกว่า 3 เดือน	40,057,381.09	12,818,960.53	7,356,971.99	12,437,875.43
- มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	3,617,541.60	188,916.98	3,617,541.60	3,704,183.59
- มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	0.00	5,587.66	0.00	5,587.66
- มากกว่า 12 เดือน ขึ้นไป	4,675,855.52	4,582,712.51	4,675,855.52	4,582,712.51
รวม	126,444,348.74	70,290,430.60	91,171,914.30	59,894,649.79

7. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

7.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน				
มูลค่างานระหว่างก่อสร้าง				
ที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ	51,092,336.13	45,365,582.78	50,805,558.09	39,228,101.61
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	51,092,336.13	45,365,582.78	50,805,558.09	39,228,101.61
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน				
เงินประกันผลงานค้ำรับ	11,066,397.48	38,441,851.85	11,066,397.48	38,441,851.85
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	11,066,397.48	38,441,851.85	11,066,397.48	38,441,851.85

7. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน				
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	26,999,483.88	11,963,583.96	17,059,682.73	10,982,038.82
เงินรับล่วงหน้า - ค่าสินค้า	3,742,607.05	4,322,469.81	2,127,133.61	4,322,469.81
เงินประกันผลงาน	4,041,585.03	4,722,378.23	4,041,585.03	4,722,378.23
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	34,783,675.96	21,008,432.00	23,228,401.37	20,026,886.86

7.2 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญาก่อสร้าง

รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
รายได้ที่ได้รับรู้ที่โดยรวมอยู่ในยอดคงเหลือของ		
รายได้ตามสัญญาก่อสร้างรับล่วงหน้า	8,620,321.82	7,638,776.68

7.3 รายได้ที่เราคาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น(หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 376.71 ล้านบาท และ 255.21 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : 97.88 ล้านบาท และ 251.53 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 1 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ : 1 ปี)

8. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
บริษัทร่วม		
บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	12,500,000.00	0.00
บริษัท บีว ออล จำกัด	500,000.00	0.00
บริษัทอื่น		
บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	6,937,500.00	32,437,500.00
	<u>19,937,500.00</u>	<u>32,437,500.00</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม 2 แห่ง รวมจำนวน 13.00 ล้านบาท คิดดอกเบี้ย 5.35% ต่อปี มีการจัดทำเป็นตั๋วสัญญาใช้เงิน โดยจะครบกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม (งบเฉพาะกิจการ จำนวน 13.00 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น จำนวน 6.94 ล้านบาท และ 32.44 ล้านบาท ตามลำดับ คิดดอกเบี้ย 7.47% ต่อปี มีการจัดทำเป็นสัญญากู้ยืมเงิน ได้รับชำระคืนแล้วทั้งจำนวนภายใน วันที่ 29 มกราคม 2567 (งบเฉพาะกิจการ จำนวน 6.94 ล้านบาท และ 32.44 ล้านบาท ตามลำดับ)

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	56,493,748.58	45,587,154.92	46,054,671.18	42,367,743.42
สินค้าระหว่างทาง	4,774,000.00	4,326,900.59	0.00	64,000.59
วัตถุดิบ	12,906,551.17	14,884,315.77	11,175,478.33	12,311,866.77
วัสดุก่อสร้าง	31,892,162.78	8,285,566.43	31,892,162.78	5,108,571.97
รวม	<u>106,066,462.53</u>	<u>73,083,937.71</u>	<u>89,122,312.29</u>	<u>59,852,182.75</u>
(หัก) ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	<u>(3,968,053.01)</u>	<u>(4,011,732.19)</u>	<u>(3,676,982.94)</u>	<u>(3,720,662.12)</u>
รวม	<u>102,098,409.52</u>	<u>69,072,205.52</u>	<u>85,445,329.35</u>	<u>56,131,520.63</u>

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินฝากประจำระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี	0.00	12,933.72	0.00	12,933.72
รวม	0.00	12,933.72	0.00	12,933.72

11. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินฝากประจำ จำนวน 0.14 ล้านบาท และจำนวน 0.06 ล้านบาท ตามลำดับ (งบเฉพาะกิจการ จำนวน 0.08 ล้านบาท) นำไปค้ำประกันการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (หมายเหตุ 29.3) และค้ำประกันในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุ 29.1)

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

12.1 รายละเอียดบริษัทร่วม

(หน่วย : บาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะ	จัดตั้งขึ้น	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ความสัมพันธ์	ในประเทศ			(ร้อยละ)		วิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน	
				2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท ซีไอจี	ผลิตและจำหน่าย	ผู้ถือหุ้นและ	ไทย	250,000.00	250,000.00	25.00	25.00	1,650,940.73	345,472.04	62,500.00	62,500.00
บลูโซลูชั่นส์ จำกัด	ผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วน เครื่องปรับอากาศ	กรรมการร่วมกัน									
บริษัท อาเลน่า	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้นและ	ไทย	120,000,000.00	0.00	45.83	0.00	51,664,724.19	0.00	55,000,000.00	0.00
ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด		กรรมการร่วมกัน									
บริษัท บิว ออล จำกัด	รับเหมาค่อเคมและ	ผู้ถือหุ้นและ	ไทย	500,000.00	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00	225,000.00	0.00
	ตกแต่งอสังหาริมทรัพย์	กรรมการร่วมกัน									
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม								53,315,664.92	345,472.04	55,287,500.00	62,500.00

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม (ต่อ)

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าร่วมทุนใน บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 45 หรือเท่ากับจำนวน 225,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 22,500,000.00 บาท โดยได้เข้าไปร่วมทุนเมื่อวันที่จัดตั้งบริษัทแล้วในวันที่ 18 มกราคม 2566

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติอนุมัติให้ลงทุนใน บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เพิ่มตามสัดส่วนเดิม จาก 225,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 22,500,000.00 บาท เพิ่มเป็นจำนวน 450,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 บาท รวมเป็น 45,000,000.00 บาท

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติให้ลงทุนในบริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เพิ่มจาก 450,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100.00 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 45,000,000.00 บาท เพิ่มเป็นจำนวน 550,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100.00 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 55,000,000.00 บาท

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2566 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าร่วมทุนใน บริษัท บีว ออล จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 45 หรือเท่ากับจำนวน 9,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100.00 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 900,000.00 บาท และให้เรียกชำระค่าหุ้นแล้วในอัตราร้อยละ 25

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม (ต่อ)

12.2 ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย : บาท)

บริษัท	งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จาก	
	เงินลงทุนในบริษัทร่วม	
	ในระหว่างปี	
	2566	2565
บริษัท ซีไอจี บลูโซลูชั่นส์ จำกัด	1,258,973.01	282,972.04
บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	(3,335,275.81)	0.00
บริษัท บีว ออล จำกัด	(225,000.00)	0.00
รวม	(2,301,302.80)	282,972.04

กลุ่มบริษัทฯ รับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย จำนวน 2 แห่ง มูลค่าเงินลงทุน จำนวนเงิน 51.66 ล้านบาท และรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 3.56 ล้านบาท จากงบการเงินของบริษัทร่วมที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารซึ่งยังไม่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี

12.3 ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย : บาท)

บริษัท	งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	
	จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	
	ในระหว่างปี	
	2566	2565
บริษัท ซีไอจี บลูโซลูชั่นส์ จำกัด	46,495.68	0.00
รวม	46,495.68	0.00

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม (ต่อ)

12.4 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินตาม que แสดงอยู่ในงบการเงินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทร่วมโดยสรุป (2566: งบการเงินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทร่วม 2565: งบการเงินที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีแล้ว) ดังนี้

บริษัท	ทุนเรียกชำระ		สินทรัพย์รวม ณ วันที่		หนี้สินรวม ณ วันที่		รายได้รวมสำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่		(หน่วย: ล้านบาท) กำไร(ขาดทุน)สำหรับ ปี สิ้นสุดวันที่	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
บริษัท ซีไอจี บลูไฮลูชั่นส์ จำกัด	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	0.25	0.25	79.33	170.48	72.73	169.10	501.56	242.42	5.04	1.23
บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	120.00	0.00	191.08	0.00	78.36	0.00	0.00	0.00	(7.28)	0.00
บริษัท บีว ออธ จำกัด	0.50	0.00	1.17	0.00	1.19	0.00	1.03	0.00	(0.52)	0.00

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัทย่อย	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน		(หน่วย : บาท) งบการเงินเฉพาะกิจการ ราคาทุน	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท ซี เอ คอนกรีต จำกัด	20.00	20.00	99.99%	99.99%	19,999,930.00	19,999,930.00
บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	0.25	0.25	99.99%	99.99%	249,992.50	249,992.50
รวม					20,249,922.50	20,249,922.50

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม								(หน่วย : บาท)
	ที่ดินและ	อาคารและ	ทุน	เครื่องจักรและ	เครื่องใช้	ยานพาหนะ	ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	รวม
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	โรงงาน		อุปกรณ์	สำนักงาน		อาคารและโรงงาน	ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน :									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	37,556,304.23	32,473,266.35	46,687,009.54	137,411,669.69	8,668,862.09	88,216,207.55	7,863,727.57	229,264.00	359,106,311.02
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00	976,308.41	173,367.74	2,391,121.50	2,960.00	2,443,191.42	5,986,949.07
จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	(962,536.47)	(435,017.79)	(4,270,093.47)	(6,475.25)	0.00	(5,674,122.98)
จัดประเภทใหม่ / โอนเข้า(ออก)	0.00	0.00	0.00	2,659,735.42	0.00	0.00	0.00	(2,659,735.42)	0.00
รับโอน สิทธิทรัพย์สินการไว้	0.00	0.00	0.00	6,094,399.14	0.00	12,872,664.41	0.00	0.00	18,967,063.55
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	37,556,304.23	32,473,266.35	46,687,009.54	146,179,576.19	8,407,212.04	99,209,899.99	7,860,212.32	12,720.00	378,386,200.66
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00	1,770,765.58	268,248.14	1,483,177.57	0.00	2,664,460.31	6,186,651.60
จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	(2,666,316.27)	(381,622.71)	(752,802.80)	0.00	0.00	(3,800,741.78)
จัดประเภทใหม่ / โอนเข้า(ออก)	0.00	0.00	0.00	2,472,700.31	0.00	0.00	0.00	(2,472,700.31)	0.00
รับโอน สิทธิทรัพย์สินการไว้	0.00	0.00	0.00	850,000.00	0.00	2,990,654.21	0.00	0.00	3,840,654.21
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	37,556,304.23	32,473,266.35	46,687,009.54	148,606,725.81	8,293,837.47	102,930,928.97	7,860,212.32	204,480.00	384,612,764.69

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

	งบการเงินรวม							(หน่วย : บาท)
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ โรงงาน	ทุน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	ส่วนปรับปรุง อาคารและโรงงาน	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม :								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	0.00	(13,294,910.61)	(46,686,998.54)	(113,074,559.75)	(5,493,179.81)	(41,435,850.47)	(4,426,828.40)	0.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(653,011.92)	0.00	(4,622,643.90)	(504,727.51)	(5,077,957.65)	(213,021.80)	0.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	923,720.79	425,342.78	2,696,089.47	4,553.21	0.00
รับโอน สิทธิประโยชน์ภาษี	0.00	0.00	0.00	(4,614,800.75)	0.00	(3,590,946.36)	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	0.00	(13,947,922.53)	(46,686,998.54)	(121,388,283.61)	(5,572,564.54)	(47,408,665.01)	(4,635,296.99)	0.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(636,863.91)	0.00	(5,530,133.05)	(492,104.94)	(5,230,344.24)	(198,659.81)	0.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	2,499,830.07	368,108.80	752,501.80	0.00	0.00
รับโอน สิทธิประโยชน์ภาษี	0.00	0.00	0.00	(474,018.62)	0.00	(614,449.64)	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	0.00	(14,584,786.44)	(46,686,998.54)	(124,892,605.21)	(5,696,560.68)	(52,500,957.09)	(4,833,956.80)	0.00
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	37,556,304.23	18,525,343.82	11.00	24,791,292.58	2,834,647.50	51,801,234.98	3,224,915.33	12,720.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	37,556,304.23	17,888,479.91	11.00	23,714,120.60	2,597,276.79	50,429,971.88	3,026,255.52	204,480.00
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ภายใต้การขาดทุนเบ็ดเสร็จ :								
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565								11,071,362.78
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566								12,088,105.95

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์ถาวรที่คำนวณค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่เป็นมูลค่าต้นทุน 203.56 ล้านบาท และ 196.21 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง มูลค่าตามบัญชี 40.73 ล้านบาท และ 38.35 ล้านบาท ตามลำดับ (งบเฉพาะกิจการ 40.73 ล้านบาท และ 38.35 ล้านบาท ตามลำดับ) จัดทำนองเป็นหลักประกันเงินเบิกเกิน

บัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 19) และค่าประกันในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุ 29.1)

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								(หน่วย : บาท)
	ที่ดินและ	อาคารและ	ทุน	เครื่องจักรและ	เครื่องใช้	ยานพาหนะ	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	รวม
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	โรงงาน		อุปกรณ์	สำนักงาน		และโรงงาน	ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน :									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	23,746,502.00	29,865,518.44	37,637,009.54	121,234,685.46	8,357,761.56	87,533,964.56	7,204,677.18	0.00	315,580,118.74
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00	961,008.41	143,788.30	2,391,121.50	2,960.00	2,426,312.42	5,925,190.63
จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	(962,536.47)	(435,017.79)	(4,270,093.47)	(6,475.25)	0.00	(5,674,122.98)
จัดประเภทใหม่ / โอนเข้า(ออก)	0.00	0.00	0.00	2,413,592.42	0.00	0.00	0.00	(2,413,592.42)	0.00
รับโอน สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.00	0.00	0.00	6,094,399.14	0.00	12,872,664.41	0.00	0.00	18,967,063.55
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	23,746,502.00	29,865,518.44	37,637,009.54	129,741,148.96	8,066,532.07	98,527,657.00	7,201,161.93	12,720.00	334,798,249.94
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00	1,556,793.62	217,234.12	1,483,177.57	0.00	2,664,460.31	5,921,665.62
จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	(2,410,691.91)	(355,471.77)	(752,802.80)	0.00	0.00	(3,518,966.48)
จัดประเภทใหม่ / โอนเข้า(ออก)	0.00	0.00	0.00	2,472,700.31	0.00	0.00	0.00	(2,472,700.31)	0.00
รับโอน สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.00	0.00	0.00	850,000.00	0.00	2,990,654.21	0.00	0.00	3,840,654.21
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	23,746,502.00	29,865,518.44	37,637,009.54	132,209,950.98	7,928,294.42	102,248,685.98	7,201,161.93	204,480.00	341,041,603.29

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							(หน่วย : บาท)	
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ โรงงาน	ทุน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	ส่วนปรับปรุง อาคารและโรงงาน	เครื่องจักรและอุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม :									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	0.00	(10,687,166.70)	(37,637,000.54)	(100,175,101.89)	(5,245,544.82)	(41,247,771.73)	(3,770,958.11)	0.00	(198,763,543.79)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(653,011.92)	0.00	(4,102,979.33)	(482,125.12)	(5,032,853.35)	(212,132.03)	0.00	(10,483,101.75)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	923,720.79	425,342.78	2,696,089.47	4,553.21	0.00	4,049,706.25
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	0.00	0.00	0.00	(4,614,800.75)	0.00	(3,590,946.36)	0.00	0.00	(8,205,747.11)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	0.00	(11,340,178.62)	(37,637,000.54)	(107,969,161.18)	(5,302,327.16)	(47,175,481.97)	(3,978,536.93)	0.00	(213,402,686.40)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(636,863.91)	0.00	(4,986,718.61)	(466,196.20)	(5,185,239.94)	(197,770.04)	0.00	(11,472,788.70)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	2,246,498.48	344,380.43	752,501.80	0.00	0.00	3,343,380.71
รับโอน สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.00	0.00	0.00	(474,018.62)	0.00	(614,449.64)	0.00	0.00	(1,088,468.26)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	0.00	(11,977,042.53)	(37,637,000.54)	(111,183,399.93)	(5,424,142.93)	(52,222,669.75)	(4,176,306.97)	0.00	(222,620,562.65)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	23,746,502.00	18,525,339.82	9.00	21,771,987.78	2,764,204.91	51,352,175.03	3,222,625.00	12,720.00	121,395,563.54
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	23,746,502.00	17,888,475.91	9.00	21,026,551.05	2,504,151.49	50,026,016.23	3,024,854.96	204,480.00	118,421,040.64
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ :									
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565									10,483,101.75
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566									11,472,788.70

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรที่คำนวณค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่เป็นมูลค่าต้นทุน 179.72 ล้านบาท และ 172.10 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง มูลค่าตามบัญชี 40.73 ล้านบาท และ 38.35 ล้านบาท ตามลำดับ (งบเฉพาะกิจการ 40.73 ล้านบาท และ 38.35 ล้านบาท ตามลำดับ) จัดจ้างเองเป็นหลักประกันเงินเบิกเกิน

บัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 19) และค้ำประกันในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุ 29.1)

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยานพาหนะและ		
	ที่ดิน - พื้นที่เช่า	เครื่องจักร	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	9,928,193.05	22,807,717.76	32,735,910.81
เพิ่มขึ้น	1,901,778.17	0.00	1,901,778.17
โอนออก สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ครบอายุสัญญา	0.00	(18,967,063.55)	(18,967,063.55)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	11,829,971.22	3,840,654.21	15,670,625.43
เพิ่มขึ้น	1,633,053.23	0.00	1,633,053.23
โอนออก สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ครบอายุสัญญา	0.00	(3,840,654.21)	(3,840,654.21)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	13,463,024.45	0.00	13,463,024.45
ค่าเสื่อมราคาสะสม :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(6,541,254.84)	(7,091,664.36)	(13,632,919.20)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,202,667.90)	(2,111,109.68)	(3,313,777.58)
โอนออก สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ครบอายุสัญญา	0.00	8,205,747.11	8,205,747.11
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(7,743,922.74)	(997,026.93)	(8,740,949.67)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,188,877.13)	(91,441.33)	(1,280,318.46)
โอนออก สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ครบอายุสัญญา	0.00	1,088,468.26	1,088,468.26
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(8,932,799.87)	0.00	(8,932,799.87)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,086,048.48	2,843,627.28	6,929,675.76
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,530,224.58	0.00	4,530,224.58
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ :			
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่วันที่ 31 ธันวาคม 2565			3,313,777.58
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่วันที่ 31 ธันวาคม 2566			1,280,318.46

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	(หน่วย : บาท)
	งบการเงินรวมและ
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	<u>ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์</u>
ราคาทุน :	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,832,710.00
ซื้อเพิ่ม	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,832,710.00
ซื้อเพิ่ม	671,724.30
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,504,434.30
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(2,386,404.01)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(302,237.99)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(2,688,642.00)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(152,597.80)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(2,841,239.80)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	144,068.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	663,194.50

17. สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม / ค่าใช้จ่ายภายใต้

17.1 สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การควบคุมภายหลังการนำมาหักลบกันตามความเหมาะสม ได้แสดงรวมไว้ในงบแสดงฐานะการเงินโดยมีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	966,201.10	947,572.50	966,201.10	947,572.50
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	781,977.41	785,864.01	735,396.59	744,132.42
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	29,397.54	0.00	29,397.54
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,233,566.90	5,324,676.64	4,722,898.40	4,849,765.90
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	90,000.00	70,000.00	90,000.00	70,000.00
ผลขาดทุนทางภาษี	0.00	2,637,614.39	0.00	2,637,614.39
รวม	<u>7,071,745.41</u>	<u>9,795,125.08</u>	<u>6,514,496.09</u>	<u>9,278,482.75</u>

17.2 ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภายใต้การควบคุมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภายใต้การควบคุม :				
ภายใต้การควบคุมสำหรับปี	7,824,138.90	3,249,332.65	5,039,368.20	0.00
ภายใต้การควบคุม :				
ภายใต้การควบคุมจากการเกิด				
ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการ				
ผลแตกต่างชั่วคราว	<u>2,477,002.05</u>	<u>(4,934,917.86)</u>	<u>2,579,737.06</u>	<u>(4,684,266.76)</u>
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภายใต้การควบคุม	<u>10,301,140.95</u>	<u>(1,685,585.21)</u>	<u>7,619,105.26</u>	<u>(4,684,266.76)</u>

17. สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม / ค่าใช้จ่ายภายใต้ (ต่อ)

17.3 ค่าใช้จ่ายภายใต้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภายใต้เกี่ยวกับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	246,377.62	0.00	184,249.60	0.00
รวม	246,377.62	0.00	184,249.60	0.00

17.4 รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภายใต้กับผลของกำไรทางบัญชีกับอัตรากำไรที่ใช้
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีได้นิติบุคคล	53,160,487.35	7,763,154.59	35,086,957.14	(15,574,455.66)
อัตรากำไรได้นิติบุคคล	3% - 20%	3% - 20%	20%	20%
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีได้นิติบุคคล				
ฐานอัตรากำไร	9,638,739.84	97,594.38	7,017,391.43	(3,114,891.13)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
รายการต้องห้ามทางภาษี(หลังภาษี)	645,495.78	514,123.88	659,591.16	477,276.74
ผลขาดทุนทางภาษี	(2,460,096.72)	2,637,614.39	(2,637,614.39)	2,637,614.39
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผล				
แตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการ				
ผลแตกต่างชั่วคราว	2,477,002.05	(4,934,917.86)	2,579,737.06	(4,684,266.76)
รวม	662,401.11	(1,783,179.59)	601,713.83	(1,569,375.63)
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภายใต้				
ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	10,301,140.95	(1,685,585.21)	7,619,105.26	(4,684,266.76)
อัตรากำไรได้ที่แท้จริง	19.38%	22.24%	21.71%	30.08%

18. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินมัดจำ	59,264.94	55,264.94	58,964.94	54,964.94
เงินประกัน	524,750.00	501,750.00	498,750.00	475,750.00
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	3,510,329.98	3,098,696.22	3,142,555.44	3,098,696.22
รวม	4,094,344.92	3,655,711.16	3,700,270.38	3,629,411.16

19. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	85,000,000.00	40,000,000.00
เจ้าหนี้ - ทรัสต์รีซีท	0.00	7,687,879.55
รวม	85,000,000.00	47,687,879.55

บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 2 แห่ง จำนวน 32 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MRR +2% และ MOR และมีวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 70 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR -1% และอัตราดอกเบี้ย 3.83 - 8.22% ต่อปี และมีวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน จำนวน 40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย Prime Rate - 1% ต่อปี ค่าประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนเป็นหลักประกัน (หมายเหตุ 14)

20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย	0.00	0.00	0.00	14,994,552.00
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
เจ้าหนี้การค้า	47,383,753.67	54,257,168.46	42,993,657.55	37,785,424.06
ตั๋วเงินจ่ายการค้า	962,179.21	29,586.79	962,179.21	29,586.79
รวมเจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	48,345,932.88	54,286,755.25	43,955,836.76	37,815,010.85
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย				
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	0.00	0.00	0.00	13,664.00
อื่นๆ	0.00	0.00	0.00	906,063.98
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทอื่น				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	39,235,372.41	4,859,570.96	38,448,647.89	4,115,110.86
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	1,781,142.04	762,109.45	1,737,986.34	741,354.16
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	2,850,624.86	3,312,517.00	2,653,230.81	2,971,630.92
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	2,145,662.61	883,801.38	2,145,662.61	677,779.24
ตั๋วเงินจ่าย - อื่นๆ	241,837.98	268,913.84	241,837.98	268,913.84
อื่นๆ	2,061,097.70	2,145,723.58	2,061,097.70	2,145,723.58
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	48,315,737.60	12,232,636.21	47,288,463.33	11,840,240.58
รวม	96,661,670.48	66,519,391.46	91,244,300.09	64,649,803.43

21. เงินกู้ยืมระยะยาว

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 1 มกราคม	12,000,000.00	32,000,000.00
จ่ายชำระคืนระหว่างปี	0.00	(20,000,000.00)
เงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม	12,000,000.00	12,000,000.00
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	0.00	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	12,000,000.00	12,000,000.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 2 สัญญา ดังนี้

ฉบับที่ 1 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2563 บริษัทฯ ทำสัญญากู้ยืมจำนวน 20 ล้านบาท จากธนาคารแห่งหนึ่ง กำหนดเวลาชำระคืน 60 งวด โดยกำหนดชำระเงินต้นงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 25 (วันที่ 29 เมษายน 2565) และชำระดอกเบี้ยทุกเดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี ถึง ร้อยละ MLR ต่อปี โดยในไตรมาสที่ 2 ปี 2565 ได้จ่ายชำระหนี้ครบทั้งจำนวนแล้ว

ฉบับที่ 2 เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ ทำสัญญากู้ยืมจำนวน 12 ล้านบาท จากธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ กำหนดการจ่ายชำระคืนเงินต้นภายใน 5 ปี นับตั้งแต่วันเบิกรับเงินกู้งวดแรก (วันที่ 16 มิถุนายน 2569) อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 7 ต่อปี ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยชำระดอกเบี้ยทุกเดือน ค่าประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม

22. หนี้สินตามสัญญาเช่า

22.1 การเพิ่มขึ้นและลดลงของหนี้สินตามสัญญาเช่า สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	4,603,474.00	9,155,477.22
ปรับปรุงตามสัญญาใหม่	1,633,053.23	1,901,778.17
จ่ายชำระระหว่างปี	(1,460,681.91)	(6,453,781.39)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4,775,845.32	4,603,474.00
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(1,157,904.55)	(1,482,375.80)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	3,617,940.77	3,121,098.20

22.2 จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายสำหรับสัญญาเช่าข้างต้น มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ภายใน 1 ปี	1,373,400.00	1,712,806.53
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	2,266,800.00	2,746,800.00
เกิน 3 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,687,950.00	621,150.00
รวม	5,328,150.00	5,080,756.53
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่า	(552,304.68)	(477,282.53)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,775,845.32	4,603,474.00

22.3 หนี้สินตามสัญญาเช่าไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายในอนาคต มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,775,845.32	4,603,474.00
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(1,157,904.55)	(1,482,375.80)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	3,617,940.77	3,121,098.20

23. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงานตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2562 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงานและผลประโยชน์จากการให้บริการระยะยาว

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

ภาระผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงินมีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	26,805,512.00	27,561,243.50	23,614,492.00	24,248,829.50

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี	27,561,243.50	25,753,966.50	24,248,829.50	22,676,530.50
ต้นทุนบริการปัจจุบันและต้นทุนดอกเบี้ย	2,454,339.00	2,611,559.00	2,278,512.00	2,436,267.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	851,930.00	479,311.00	760,931.00	419,625.00
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,309,467.50)	0.00	(921,247.50)	0.00
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(2,752,533.00)	(1,283,593.00)	(2,752,533.00)	(1,283,593.00)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นปี	26,805,512.00	27,561,243.50	23,614,492.00	24,248,829.50

บริษัทฯ รับรู้ค่าใช้จ่ายในรายการต่อไปนี้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ต้นทุนผลิต	1,379,213.00	1,149,369.00	1,112,387.00	914,391.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	369,744.00	293,916.00	369,744.00	293,916.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,557,312.00	1,647,585.00	1,557,312.00	1,647,585.00
รวม	3,306,269.00	3,090,870.00	3,039,443.00	2,855,892.00

23. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	10,729,850.00	10,729,850.00	9,592,772.00	9,592,772.00
รับรู้ระหว่างปี	(1,309,467.00)	0.00	(921,247.00)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	9,420,383.00	10,729,850.00	8,671,525.00	9,592,772.00

ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สมมติฐานทางการเงิน	(5,794,802.00)	0.00	(5,037,894.00)	0.00
สมมติฐานประชากร	3,544,436.00	0.00	3,238,844.00	0.00
การปรับปรุงจากประสบการณ์	940,899.00	0.00	877,803.00	0.00
รวม	(1,309,467.00)	0.00	(921,247.00)	0.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(825,872.00)	884,741.00	(708,619.00)	759,716.00
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	949,280.00	(892,737.00)	812,593.00	(763,534.00)

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังกภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ไม่แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

24. การจัดสรรกำไรสะสม

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติให้จัดสรรกำไรสุทธิ ดังนี้

- 1). จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 1,000,000 บาท
- 2). อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท จำนวน 460,000,000 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 11,500,000 บาท โดยได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 แล้ว

25. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(11,539,587.98)	(7,881,694.45)	(3,808,822.08)	(4,091,418.08)
ซื้อสินค้า	9,190,031.51	24,325,270.17	8,310,943.04	50,839,858.97
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	373,613,645.39	353,654,059.02	336,034,810.13	305,519,896.03
ค่าจ้างผู้รับเหมา	81,070,320.43	56,851,320.74	80,995,120.43	55,618,432.02
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	110,061,392.46	106,132,592.38	99,024,784.86	95,117,196.89
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,640,000.00	2,640,000.00	2,640,000.00	2,640,000.00
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	315,000.00	215,000.00	315,000.00	215,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	13,938,348.00	11,995,256.00	13,938,348.00	11,995,256.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	13,521,022.21	14,687,378.35	12,905,704.96	14,099,117.32

27. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของกลุ่มบริษัท โดยไม่รวมเงินเดือนและประโยชน์ที่เกี่ยวข้องให้กับกรรมการ

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการผู้บริหารตามนโยบายในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์อันได้แก่ ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายชื่อแรกต่อจากผู้จัดการลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหารรายชื่อที่ 4 ทุกราย

28. การเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด
- 28.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือและยอดคงเหลือในธนาคาร จากรายการในงบแสดงฐานะการเงิน (หมายเหตุ 5)
- 28.2 รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสด สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
- กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน จำนวน 1.63 ล้านบาท (งบเฉพาะกิจการ : จำนวน 1.63 ล้านบาท) ซึ่งได้แสดงไว้ในหนี้สินตามสัญญาเช่า (หมายเหตุ 22.1)
29. การระดมทุนและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
- 29.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท มีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารพาณิชย์ออกหนังสือค้ำประกันให้บริษัทอื่น เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างและหรือสัญญาซื้อขายสินค้า จำนวน 214.73 ล้านบาท และจำนวน 183.20 ล้านบาท ตามลำดับ (งบเฉพาะกิจการ 156.15 ล้านบาท และ 176.92 ล้านบาท ตามลำดับ) ค้ำประกันโดยบัญชีเงินฝากประจำ (หมายเหตุ 11) และจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นหลักประกัน (หมายเหตุ 14)
- 29.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนจดจำนองเป็นหลักประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร (หมายเหตุ 19) และค้ำประกันในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุ 29.1)
- 29.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำนวน 40,000.00 บาท ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัทย่อย (หมายเหตุ 11)
- 29.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันในการออกเช็คลงวันที่ล่วงหน้าซึ่งครบกำหนดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 จำนวน 1,000,000 บาท ไปค้ำประกันสัญญาซื้อขายวัตถุดิบให้กับบริษัท ผาทองทุ่งสง จำกัด และเมื่อครบกำหนดจะออกเช็คลงวันที่ล่วงหน้าฉบับใหม่
- 29.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับทางธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งให้แก่บริษัทร่วม ซึ่งวงเงินรวมไม่เกิน 19.48 ล้านบาท โดยวงเงินสินเชื่อดังกล่าวเป็นวงเงินรวมกับบริษัทใหญ่ของบริษัทร่วม และมีระยะเวลาค้ำประกัน 30 ปี
- 29.6 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการไปค้ำประกันการชำระหนี้และการปฏิบัติหน้าที่กับทางธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งให้แก่บริษัทร่วม ซึ่งวงเงินรวมไม่เกิน 138.98 ล้านบาท โดยวงเงินสินเชื่อดังกล่าวเป็นวงเงินของบริษัทร่วม และมีระยะเวลาค้ำประกัน 5 ปี
- 29.7 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการใช้สินเชื่อเพื่อการนำเข้ากับธนาคาร เพื่อนำเข้าวัสดุก่อสร้างสำหรับโครงการงานรับเหมาก่อสร้างของบริษัทฯ จำนวน 112,130.83 ดอลลาร์สหรัฐฯ
30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทได้จ่ายสมทบเข้ากองทุนฯ เป็นจำนวนเงินประมาณ 1.38 ล้านบาท และ 1.37 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : 1.27 ล้านบาท และ 1.24 ล้านบาท ตามลำดับ)

31. การนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกส่วนงานตามมุมมองของผู้บริหารในการรายงานข้อมูลส่วนงาน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : บาท)

ประเภทธุรกิจ	งบการเงินรวม							
	ธุรกิจขาย		ธุรกิจรับเหมา		อื่น ๆ		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้	432,824,296.82	417,737,040.83	246,508,496.32	201,159,071.98	1,802,951.40	2,063,119.44	681,135,744.54	620,959,232.25
ต้นทุน	(304,604,318.47)	(337,392,413.27)	(227,029,985.30)	(187,900,673.95)	0.00	0.00	(531,634,303.77)	(525,293,087.22)
กำไรขั้นต้น	128,219,978.35	80,344,627.56	19,478,511.02	13,258,398.03	1,802,951.40	2,063,119.44	149,501,440.77	95,666,145.03
รายได้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	3,286,854.73	3,118,093.33	3,286,854.73	3,118,093.33
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	(45,992,681.66)	(43,893,420.67)	(45,992,681.66)	(43,893,420.67)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	0.00	0.00	0.00	0.00	(51,344,844.54)	(48,436,205.34)	(51,344,844.54)	(48,436,205.34)
รายได้ทางการเงิน	0.00	0.00	0.00	0.00	1,789,642.70	2,173,779.45	1,789,642.70	2,173,779.45
ต้นทุนทางการเงิน	0.00	0.00	0.00	0.00	(1,778,621.85)	(1,148,209.25)	(1,778,621.85)	(1,148,209.25)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุน ในบริษัทร่วมที่ไว้ส่วนได้เสีย	0.00	0.00	0.00	0.00	(2,301,302.80)	282,972.04	(2,301,302.80)	282,972.04
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	128,219,978.35	80,344,627.56	19,478,511.02	13,258,398.03	(94,538,002.02)	(85,839,871.00)	53,160,487.35	7,763,154.59
ภาษีเงินได้	0.00	0.00	0.00	0.00	(10,301,140.95)	1,685,585.21	(10,301,140.95)	1,685,585.21
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	128,219,978.35	80,344,627.56	19,478,511.02	13,258,398.03	(104,839,142.97)	(84,154,285.79)	42,859,346.40	9,448,739.80
การแบ่งปันกำไร								
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่							42,859,303.42	9,448,654.69
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม							42.98	85.11
							42,859,346.40	9,448,739.80
สินทรัพย์ถาวร	0.00	0.00	0.00	0.00	135,416,899.93	138,746,469.44	135,416,899.93	138,746,469.44

31. การนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

รายได้ค่ารับเหมาและค่าที่ปรึกษาระหว่างบริษัทย่อย รายการดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติทางการค้าและได้ตัดออกจากกันแล้วในงบการเงินรวม

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารและสินทรัพย์ในการดำเนินงานใช้ร่วมกัน จึงไม่ได้แสดงค่าใช้จ่ายและสินทรัพย์แยกตามส่วนงาน โดยแสดงไว้ที่อื่นๆ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศเท่านั้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 2 ราย และ 1 ราย ตามลำดับ เป็นจำนวนเงิน 404.93 ล้านบาทและ 231.84 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : ปี 2566 และ 2565 จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงิน 363.98 ล้านบาทและ 366.22 ล้านบาท ตามลำดับ)

31. การนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกส่วนงานตามมุมมองของผู้บริหารในการรายงานข้อมูลส่วนงาน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : บาท)

ประเภทธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ธุรกิจขาย		ธุรกิจรับเหมา		อื่น ๆ		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้	366,271,808.77	361,743,170.13	242,324,419.01	191,759,176.01	2,597,353.54	3,148,488.16	611,193,581.32	556,650,834.30
ต้นทุน	(261,299,040.88)	(305,795,681.78)	(223,473,602.90)	(180,702,338.05)	0.00	0.00	(484,772,643.78)	(486,498,019.83)
กำไรขั้นต้น	104,972,767.89	55,947,488.35	18,850,816.11	11,056,837.96	2,597,353.54	3,148,488.16	126,420,937.54	70,152,814.47
รายได้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	4,310,694.06	4,017,391.47	4,310,694.06	4,017,391.47
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	(45,838,177.06)	(43,893,420.67)	(45,838,177.06)	(43,893,420.67)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	0.00	0.00	0.00	0.00	(49,593,289.24)	(46,876,317.99)	(49,593,289.24)	(46,876,317.99)
รายได้ทางการเงิน	0.00	0.00	0.00	0.00	1,786,852.04	2,173,286.31	1,786,852.04	2,173,286.31
ต้นทุนทางการเงิน	0.00	0.00	0.00	0.00	(2,000,060.20)	(1,148,209.25)	(2,000,060.20)	(1,148,209.25)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	104,972,767.89	55,947,488.35	18,850,816.11	11,056,837.96	(88,736,626.86)	(82,578,781.97)	35,086,957.14	(15,574,455.66)
ภาษีเงินได้	0.00	0.00	0.00	0.00	(7,619,105.26)	4,684,266.76	(7,619,105.26)	4,684,266.76
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	104,972,767.89	55,947,488.35	18,850,816.11	11,056,837.96	(96,355,732.12)	(77,894,515.21)	27,467,851.88	(10,890,188.90)
สินทรัพย์ถาวร	0.00	0.00	0.00	0.00	118,421,040.64	121,395,563.54	118,421,040.64	121,395,563.54

32. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
(หน่วย: บาท)				
กำไร(ขาดทุน)ที่เป็นของส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (บาท)	42,859,303.42	9,448,654.69	27,467,851.88	(10,890,188.90)
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	460,000,000	460,000,000	460,000,000	460,000,000
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.0932	0.0205	0.0597	(0.0237)

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

33.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้และวัดมูลค่าที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภท ได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุข้อ 3

33.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

33.3 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ดอกเบี้ยค้างจ่าย เงินกู้ยืมระยะยาว หนี้สินตามสัญญาเช่า

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม นอกจากนั้นผู้บริหารเชื่อว่ากลุ่มบริษัท ไม่มีความเสี่ยงจากเครื่องมือทางการเงินที่มีนัยสำคัญ

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

33.4 ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยหมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินลงทุนระยะยาว ฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วว่าความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยของบริษัทมีระดับต่ำ เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยส่วนใหญ่เป็นอัตราคงที่ ดังนี้

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ย			ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย	คงที่			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,995,732.17	2,018.99	131,554,596.97	133,552,348.13	0.15 - 1.15%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	0.00	0.00	134,490,738.85	134,490,738.85	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	0.00	0.00	51,092,336.13	51,092,336.13	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8	0.00	19,937,500.00	0.00	19,937,500.00	5.30 - 7.47%
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	11	0.00	143,194.40	0.00	143,194.40	0.50 - 1.15%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	7	0.00	0.00	11,066,397.48	11,066,397.48	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	19	0.00	85,000,000.00	0.00	85,000,000.00	4.90 - 6.27%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	0.00	0.00	96,661,670.48	96,661,670.48	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	0.00	0.00	34,783,675.96	34,783,675.96	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	0.00	12,000,000.00	0.00	12,000,000.00	2.00 - 4.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	0.00	4,775,845.32	0.00	4,775,845.32	4.53 - 6.87%

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ย		ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย	
	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย				
	ตามราคาตลาด	คงที่	อัตราดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,371,832.01	2,018.99	87,910,361.21	89,284,212.21	0.15 - 1.15%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	0.00	0.00	98,201,637.02	98,201,637.02	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	0.00	0.00	50,805,558.09	50,805,558.09	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8	0.00	19,937,500.00	0.00	19,937,500.00	5.30 - 7.47%
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	11	0.00	77,952.93	0.00	77,952.93	1.15%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	7	0.00	0.00	11,066,397.48	11,066,397.48	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	19	0.00	85,000,000.00	0.00	85,000,000.00	4.90 - 6.27%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	0.00	0.00	91,244,300.09	91,244,300.09	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	0.00	0.00	23,228,401.37	23,228,401.37	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	0.00	12,000,000.00	0.00	12,000,000.00	2.00 - 4.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	0.00	4,775,845.32	0.00	4,775,845.32	4.53 - 6.87%

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ย			ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย				
	ตามราคาตลาด	คงที่	อัตราดอกเบี้ย			
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,169,780.08	2,006.80	80,238,270.06	81,410,056.94	0.15-0.60%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	0.00	0.00	59,891,017.84	59,891,017.84	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	0.00	0.00	39,228,101.61	39,228,101.61	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8	0.00	32,437,500.00	0.00	32,437,500.00	7.47%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	0.00	12,933.72	0.00	12,933.72	0.50%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	7	0.00	0.00	38,441,851.85	38,441,851.85	-
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	19	0.00	47,687,879.55	0.00	47,687,879.55	3.25-4.97%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	0.00	0.00	64,649,803.43	64,649,803.43	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	0.00	0.00	20,026,886.86	20,026,886.86	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	0.00	12,000,000.00	0.00	12,000,000.00	2.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	0.00	4,603,474.00	0.00	4,603,474.00	2.01-6.87%

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ย		ไม่มี		รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	อัตราดอกเบี้ย		
	ตามราคาตลาด	คงที่				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,790,563.45	2,006.80	115,819,287.41	117,611,857.66	0.15-0.60%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	0.00	0.00	70,848,169.20	70,848,169.20	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	0.00	0.00	45,365,582.78	45,365,582.78	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8	0.00	32,437,500.00	0.00	32,437,500.00	7.47%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	0.00	12,933.72	0.00	12,933.72	0.50%
เงินฝากธนาคารที่คิดการะค่าประกัน	11	0.00	64,911.38	0.00	64,911.38	0.50%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	7	0.00	0.00	38,441,851.85	38,441,851.85	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	19	0.00	47,687,879.55	0.00	47,687,879.55	3.25-4.97%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	0.00	0.00	66,519,391.46	66,519,391.46	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	0.00	0.00	21,008,432.00	21,008,432.00	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	0.00	12,000,000.00	0.00	12,000,000.00	2.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	0.00	4,603,474.00	0.00	4,603,474.00	2.01-6.87%

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

33.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งคิดจากกระแสเงินสดที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
		ไม่เกิน			มากกว่า	รวม
หมายเหตุ	เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี		
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	19	0.00	85,000,000.00	0.00	0.00	85,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	0.00	96,661,670.48	0.00	0.00	96,661,670.48
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	0.00	0.00	12,000,000.00	0.00	12,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	0.00	1,157,904.55	3,617,940.77	0.00	4,775,845.32
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์		0.00	182,819,575.03	15,617,940.77	0.00	198,437,515.80

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
			ไม่เกิน	มากกว่า		
หมายเหตุ	เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	19	0.00	85,000,000.00	0.00	0.00	85,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	0.00	91,244,300.09	0.00	0.00	91,244,300.09
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	0.00	0.00	12,000,000.00	0.00	12,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	0.00	1,157,904.55	3,617,940.77	0.00	4,775,845.32
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์		0.00	177,402,204.64	15,617,940.77	0.00	193,020,145.41

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
		ไม่เกิน			มากกว่า	รวม
หมายเหตุ	เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี		
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	19	0.00	47,687,879.55	0.00	0.00	47,687,879.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	0.00	66,519,391.46	0.00	0.00	66,519,391.46
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	0.00	0.00	12,000,000.00	0.00	12,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	0.00	1,482,375.80	3,121,098.20	0.00	4,603,474.00
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์		0.00	115,689,646.81	15,121,098.20	0.00	130,810,745.01

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
			ไม่เกิน		มากกว่า	
	หมายเหตุ	เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	19	0.00	47,687,879.55	0.00	0.00	47,687,879.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	0.00	64,649,803.43	0.00	0.00	64,649,803.43
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	0.00	0.00	12,000,000.00	0.00	12,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	0.00	1,482,375.80	3,121,098.20	0.00	4,603,474.00
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์		0.00	113,820,058.78	15,121,098.20	0.00	128,941,156.98

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาจ่ายเงินปันผล ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท จำนวน 460,000,000 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 23,000,000.00 บาท และจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 1,400,000.00 บาท

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567






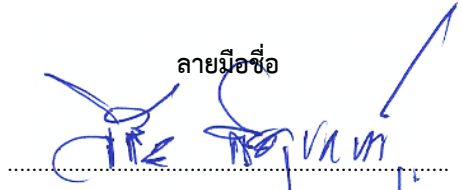
ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการแสดงข้อมูล และแบบรายงานประจำปี (56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

- 1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- 2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นายวิชัย สีนุภาญจนพันธุ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายวิชัย สีนุภาญจนพันธุ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายจันท์ ตั้งนุกุลกิจ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
นายอาณัติ ปิ่นรัตน์	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
ผู้รับมอบอำนาจ		
ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายวิชัย สีนุภาญจนพันธุ์	เลขานุการบริษัท	

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุมและ
เลขานุการของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 15/03/2566 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท /ประเภทธุรกิจ
1	นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์ ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	71	<ul style="list-style-type: none"> • ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช • ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ทางทะเล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาโท สาขาการคลัง สถาบันสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 6/2546 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 44/2547 	ไม่มี	ไม่มี	2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บัณฑิตทรัพย์ จำกัด /บริการโอบทะเลเบียนรถ
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บางนาอีสซีโมเทล จำกัด /ธุรกิจโรงแรม
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท 248 เมกา โฮสเทล จำกัด /ธุรกิจโรงแรม
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท วินกันเนอร์ จำกัด
2	นายรัชชัย ศรีสุริโยธิน กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ /	56	<ul style="list-style-type: none"> • ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 	ไม่มี	ไม่มี	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 15/03/2566 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท / ประเภทธุรกิจ
	กรรมการอิสระ		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 132/2016 			2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท สำนักงาน ทีเอสเอ จำกัด / ตรวจสอบบัญชี
						2545 - 2559	หุ้นส่วนผู้จัดการ	คณะบุคคล สำนักงานสอบบัญชี ทีเอสเอ / ตรวจสอบบัญชี
3	นายสุเขต กุลสารภูษิต กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	63	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 128/2016 	ไม่มี	ไม่มี	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท กัชชั่น เชียงใหม่ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด /ธุรกิจโรงแรม
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท กัชชั่น มารินา กอล์ฟคลับ จำกัด /ธุรกิจสนามกอล์ฟ
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ศิริวัฒน์ ลีส จำกัด
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เคพีวี ควอลิตี้โฮมส์แอนด์แท็กซ์ จำกัด /บัญชี ภาษีอากร
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เคพีวี แอททอร์นี จำกัด /ธุรกิจกฎหมาย
						ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	สำนักกฎหมายสุเขตทนายความ / ที่ปรึกษากฎหมาย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการ ถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 15/03/2566 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท /ประเภทธุรกิจ
						2551 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท เค เอส พี แสควร์ จำกัด /อสังหาริมทรัพย์
						ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท กัชชั่น ขุนตาน กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท จำกัด /ธุรกิจโรงแรมและสนามกอล์ฟ
						2548 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท อินสไพร์ เอนเตอร์เท นเมนท์ จำกัด /สื่อสิ่งพิมพ์
						2535 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด(มหาชน)/สื่อสารมวลชน
4	นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ กรรมการบริษัท / รองกรรมการผู้จัดการ	69	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตรโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 128/2016 	0.33	เป็นอาของนาย ภากร ตั้งนุกุลกิจ	2532 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2544 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท สี่ เอ คอนกรีต จำกัด /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต

ลำดับ	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการ ถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 15/03/2566 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท /ประเภทธุรกิจ
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท วี แอนด์ เอ ไฮ-เทค จำกัด/ผลิตและจำหน่าย เครื่องวัดอุณหภูมิ
						2565 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
5	นายภากร ตั้งนุกุลกิจ กรรมการบริษัท / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่าย งานขายและการตลาด	42	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี มหาวิทยาลัย กรุงเทพ สาขาการตลาด (หลักสูตรนานาชาติ) ปริญญาโท สาขาวิชาการกำกับ ดูแลกิจการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accredita- tion Program (DAP) รุ่นที่ 128/2016 	3.96	เป็นหลานของนาย จินต์ ตั้งนุกุลกิจ	2559 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายงานขายและ การตลาด	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท สี่ เอ คอนกรีต จำกัด /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ชีสเต็มแอตไวด์เซอร์ จำกัด /ตรวจสอบบัญชี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการ ถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 15/03/2566 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท /ประเภทธุรกิจ
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ยูเนียนกล๊วโนเซอร์ จำกัด / การตกแต่งและการ เคลือบโลหะ
						2552 - 2558	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บริษัท ศิรกร จำกัด /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัทย่อย : บริษัท เอสเค พาว เวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด / รับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่ง และสายจำหน่ายไฟฟ้า
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ซีไอจี บลูโซลูชั่น จำกัด / ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และ ชิ้นส่วนของเครื่องปรับอากาศ
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บีวอล จำกัด / รับเหมา ซ่อมแซมและต่อเติม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 15/03/2566 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท / ประเภทธุรกิจ
6	นายไพฑูรย์ กิตติวรภัทร กรรมการบริษัท	82	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 128/2016 	2.31	ไม่มี	2540 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ทรัพย์อุดมธารา จำกัด /ผลิตและจำหน่ายน้ำแข็ง
						2517 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท กิตติวรภัทร จำกัด /ผลิตและจำหน่ายน้ำแข็ง
						2532 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงน้ำแข็งหลักชัย จำกัด /ผลิตและจำหน่ายน้ำแข็ง
7	นายอาณัติ ปันรัตน์ รองกรรมการผู้จัดการ	62	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาโท สาขาการบริหาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 98/2012 หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 3/2016 	ไม่มี	ไม่มี	2562 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท อารียา พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) / อสังหาริมทรัพย์
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ชีสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด / ตรวจสอบบัญชี
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัทย่อย : บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด /

ลำดับ	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการ ถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 15/03/2566 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท /ประเภทธุรกิจ
			<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 30/2016 					รับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่ง และสายจำหน่ายไฟฟ้า
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ซีไอจี บลูไฮดรเจน จำกัด / ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนของเครื่องปรับอากาศ
						ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ	บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
						ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ	บริษัท บีวอลล์ จำกัด / รับเหมาซ่อมแซมและต่อเติม
8	นายชยพล วัฒนธรรม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่าย งานก่อสร้างระบบไฟฟ้า ฝ่ายงานก่อสร้างโยธาและ ฝ่ายงานผลิตผลิตภัณฑ์ คอนกรีต/ผู้อำนวยการฝ่าย ก่อสร้างระบบไฟฟ้า	51	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมไฟฟ้ามหาวิทยาลัยหอการค้า 	0.81	ไม่มี	2565 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายงานก่อสร้างระบบ ไฟฟ้า ฝ่ายงานก่อสร้าง โยธาและฝ่ายงานผลิต ผลิตภัณฑ์คอนกรีต	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2559 - 2564	ผู้อำนวยการฝ่าย ก่อสร้างระบบไฟฟ้า	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการ ถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 15/03/2566 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท /ประเภทธุรกิจ
9	นายวิชัย สินธุกาญจนพันธุ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสาย งานบัญชี การเงินและ สนับสนุนองค์กร / ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (รักษาการ) / เลขานุการบริษัท	53	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ หลักสูตร CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 3/2017 หลักสูตร Company Secretary รุ่นที่ 84/2017 	0.37	ไม่มี	2544 - 2558	ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้าง สายส่งและสายจำหน่าย ระบบไฟฟ้า	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัทย่อย : บริษัท เอสเค พาว เวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด รับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่ง และสายจำหน่ายไฟฟ้า
						2559 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชี การเงิน และสนับสนุนองค์กร	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2561 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (รักษาการ)	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2560 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ดับบลิวเอ ซีเอสเอ็ม จำกัด /บัญชี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการ ถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 15/03/2566 (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท /ประเภทธุรกิจ
						2547 - 2558	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท ศิรกร จำกัด /ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัทย่อย : บริษัท เอสเค พาว เวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด รับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่ง และสายจำหน่ายไฟฟ้า

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อคณะกรรมการ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย		บริษัทร่วม		
		บริษัท สีเอ คอนกรีต จำกัด	บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอน สตรัคชั่น จำกัด	บริษัท ซีไอจี บลู โซลูชั่น จำกัด	บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัท บิวอลล์ จำกัด
1. นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์	CD, D, AC, ID, CG	-	-	-	-	-
2. นายธวัชชัย ศรีสุรโยธิน	D, AC, ID, NR, CG	-	-	-	-	-
3. นายสุเขต กุลสารภูษิต	D, AC, ID, NR	-	-	-	-	-
4. นายจินต์ ตั้งนุกุลกิจ	D, EX, M, MD	D, MD	D	-	-	-
5. นายภากร ตั้งนุกุลกิจ	D, EX, RM, M	D	D, MD	D	D	D
6. นายไพบุลย์ กิตติวรภัทร	D	-	-	-	-	-
7. นายอานัติ ปันรัตน์	D, EX, M	-	D	D	D, MD	D, MD
8. นายนพดล ตั้งคณานุสรณ์	RM	-	-	-	-	-
9. นายวิชัย สีนุกาญจนพันธุ์	CG, M	-	D	D	D	D
10. นายชยพล วัฒนธรรม	M	-	D	-	-	-

หมายเหตุ

- CD = ประธานกรรมการบริษัท
RM = คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
CG = คณะทำงานกำกับดูแลกิจการ
NR = กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
M = ผู้บริหาร

D = กรรมการบริษัท
ID = กรรมการอิสระ
AC = กรรมการตรวจสอบ
EX = คณะกรรมการบริหาร
MD = กรรมการผู้จัดการ

2. บริษัทย่อย

- บริษัท สี เอ คอนกรีต จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง เช่น เสาไฟฟ้า คอนสปีน และเสาตอม่อ เป็นต้น ให้แก่กลุ่มลูกค้าในเขตภาคใต้ โดยตั้งอยู่ที่อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา และได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีเงินได้นิติบุคคลร้อยละ 3 เนื่องจากตั้งในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจชายแดนภาคใต้
- บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างไฟฟ้า อาทิ งานรับเหมาก่อสร้างระบบสายส่งและสายจำหน่ายไฟฟ้า เป็นต้น ให้แก่กลุ่มลูกค้าทั่วไป

3. บริษัทร่วม

- บริษัท ซีไอจี บลูโซลูชั่น จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ ให้กับลูกค้าทั่วไปในประเทศและต่างประเทศ
- บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยมีโครงการแรกเป็นโครงการบ้านเดี่ยวชื่อ PANALEE
- บริษัท บิวอลล์ จำกัด ดำเนินธุรกิจรับเหมาซ่อมแซมและต่อเติมที่อยู่อาศัย , รับล้าง , เปลี่ยน , ซ่อมเครื่องปรับอากาศ

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน-บริษัท
นายอาณัติ ปันรัตน์ รองกรรมการผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาโท สาขาการบริหาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่98/2012 หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 3/2016 หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 30/2016 	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เอสเค พาวเวอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด / รับเหมาก่อสร้างโยธา สายส่ง และสายจำหน่ายไฟฟ้า
				2562 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีต และรับเหมาก่อสร้าง
				ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท อารียา พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) / อสังหาริมทรัพย์
				ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ชิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด / ตรวจสอบบัญชี
				ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัทซีไอจี บลูโซลูชั่น จำกัด / ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ
				ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ	บริษัท อาเลน่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
				ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ	บริษัท บิวออล จำกัด / รับเหมาซ่อมแซมและต่อเติม

หัวข้องานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีรายละเอียดปรากฏในแบบ 56-1 One Report ส่วนที่ 2 หน้าที่ 145 หัวข้อที่ 7.2.6 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการ เป็นผู้ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติ หน้าที่ให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ข้อกฎหมาย และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของทั้งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

เอกสารแนบ 4

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและ จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

บทนำ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 โดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้ประกาศออกมาล่าสุด เพื่อวัตถุประสงค์ในการเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทของบริษัทจดทะเบียนนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้คนรอบข้างเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าในกิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาครัฐกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญถึงการจัดทำและประกาศใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักปฏิบัติดังกล่าวในบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจต่อทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยได้นำหลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อ รวมถึงแนวปฏิบัติในแต่ละหลักปฏิบัติมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทธุรกิจของบริษัท

หลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อ ได้แก่

- | | |
|---------------|--|
| หลักปฏิบัติ 1 | ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
(Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board) |
| หลักปฏิบัติ 2 | กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
(Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation) |
| หลักปฏิบัติ 3 | เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
(Strengthen Board Effectiveness) |
| หลักปฏิบัติ 4 | สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
(Ensure Effective CEO and People Management) |
| หลักปฏิบัติ 5 | ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
(Nurture Innovation and Responsible Business) |
| หลักปฏิบัติ 6 | ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
(Strengthen Effective Risk Management and Internal Control) |
| หลักปฏิบัติ 7 | รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
(Ensure Disclosure and Financial Integrity) |
| หลักปฏิบัติ 8 | สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
(Ensure Engagement and Communication with Shareholders) |

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

หลักปฏิบัติ 1	<p>ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน</p> <p>(Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)</p>
หลักปฏิบัติ 1.1	<p>คณะกรรมการต้องเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย 2) การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย 3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
หลักปฏิบัติ 1.2	<p>คณะกรรมการต้องกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance outcome) ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ดังต่อไปนี้</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective) 2) ประอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and responsible business) 3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good corporate citizenship) 4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)
หลักปฏิบัติ 1.3	<p>คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 2) คณะกรรมการต้องดูแลให้บริษัทฯ มีระบบหรือกลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบาย หรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ (เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการ อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น) เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
หลักปฏิบัติ 1.4	<p>คณะกรรมการต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนตลอดจนติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการต้องจัดทำกฎบัตร หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ (board charter) ที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของ และมีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งทบทวนการแบ่งบทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของ องค์กร</p> <p>2) คณะกรรมการต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน และมอบหมายอำนาจการจัดการกิจการให้แก่ฝ่าย จัดการเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตาม การมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดปล่อยหน้าที่ความ รับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการยังต้องติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมาย</p> <p>ทั้งนี้ ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการ พิจารณาแบ่งออกเป็น หลักในการพิจารณา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <u>เรื่องที่ควรดูแลให้มีการดำเนินการ</u> <ul style="list-style-type: none"> ก. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ ข. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประพฤติตนเป็นต้นแบบ ค. การดูแลโครงสร้าง และการปฏิบัติของคณะกรรมการ ให้เหมาะสมต่อการบรรลุ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ ง. การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ จ. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้อง ● <u>เรื่องที่ดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ</u> <ul style="list-style-type: none"> ก. การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี ข. การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ค. การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ ง. การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาและงบประมาณ เช่น นโยบาย และ แผนการบริหารจัดการบุคคล และนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จ. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ฉ. การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน และงบการเงินให้มีความน่าเชื่อถือ ● <u>เรื่องที่คณะกรรมการไม่ควรดำเนินการ</u> <ul style="list-style-type: none"> ก. การจัดการ (execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานที่คณะกรรมการ อนุมัติแล้ว (คณะกรรมการจะปล่อยให้ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การรับบุคลากรเข้าทำงาน ฯลฯ ตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้และ ติดตามดูแลผล โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น) ข. เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น
หลักปฏิบัติ 2	กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)
หลักปฏิบัติ 2.1	คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (objectives) เป็นไปเพื่อความ ยั่งยืนโดยเป็นวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และ สังคมโดยรวม

แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการควรรับผิดชอบดูแลให้กิจการมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจนเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดทำวิสัยทัศน์ และค่านิยมร่วมขององค์กร (vision and values) หรือวัตถุประสงค์และหลักการ (principles and purposes) หรืออื่นๆ ในทำนองเดียวกัน 2) ในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการควรกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) ที่สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่กิจการ ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไป โดยพิจารณาถึง <ol style="list-style-type: none"> ก. สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ข. ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ค. ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการ 3) ค่านิยมขององค์กรสะท้อนคุณลักษณะของการกำกับดูแลกิจการที่ดีควรมีส่วนหนึ่งที่สะท้อนคุณลักษณะของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบในผลการกระทำ (accountability) ความเที่ยงธรรม (integrity) ความโปร่งใส (transparency) ความเอาใจใส่ (due consideration of social and environmental responsibilities) เป็นต้น 4) คณะกรรมการควรส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร
หลักปฏิบัติ 2.2	<p>คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลางและ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของกิจการ ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้และควรสนับสนุนให้มีการจัดทำ หรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะปานกลาง 3-5 ปีด้วย เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะยาวที่เพิ่มขึ้น และยังคงจะคาดการณ์ได้ตามสมควร 2) ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการต้องดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย value chain รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของกิจการ โดยควรมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ก. ระเบียบวิธีการ กระบวนการ ช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับกิจการไว้ชัดเจน เพื่อให้กิจการสามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างถูกต้องใกล้เคียงมากที่สุด ข. ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องของกิจการ ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นตัวบุคคล กลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น

	<p>ค. ระบุประเด็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดระดับประเด็นดังกล่าวตามความสำคัญและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อทั้งกิจการและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ เพื่อเลือกเรื่องสำคัญที่จะเป็นการสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล</p> <p>3) ในการกำหนดกลยุทธ์ คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>4) เป้าหมายที่กำหนดจะพิจารณาถึงความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของกิจการ โดยคณะกรรมการต้องกำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน นอกจากนี้ ยังตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct)</p> <p>5) คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์ และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร</p> <p>6) คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมและติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยอาจจัดให้มีผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบ ดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน</p>
หลักปฏิบัติ 3	เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)
หลักปฏิบัติ 3.1	คณะกรรมการบริษัทที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน ตลอดจนเพศและอายุ ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร โดยจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (skills matrix) เพื่อให้มั่นใจว่า จะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสามารถเข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้ รวมทั้งต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่</p> <p>2) คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาจำนวนกรรมการที่เหมาะสม โดยจัดให้มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่ควรมากกว่า 12 คน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3) คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม โดย</p> <p>ก. มีจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ</p> <p>4) คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปี และบน website ของบริษัท</p>

หลักปฏิบัติ 3.2	คณะกรรมการบริษัทจะคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ 2) ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่มีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ให้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด ควรแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ 3) ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างเรื่องดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> ก. การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร ข. การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ค. การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม ง. การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ จ. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ 4) ในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นบุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการไม่ใชกรรมการอิสระ ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารคณะกรรมการควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยพิจารณา <ol style="list-style-type: none"> ก. องค์ประกอบคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือ ข. แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ 5) คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว 6) เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาในรายละเอียดอย่างรอบคอบ คณะกรรมการจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณา ก่อนเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป 7) คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

หลักปฏิบัติ 3.3	คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทจะจัดตั้งคณะกรรมการสรรหา ซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่และประธานเป็นกรรมการอิสระ 2) คณะกรรมการสรรหาจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมรวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นควรได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ 3) คณะกรรมการสรรหาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ ก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ และในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อกรรมการรายเดิม ควรคำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวประกอบด้วย 4) ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหา จะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
หลักปฏิบัติ 3.4	ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่และประธานเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน 2) กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น สมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยควรได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสม ทั้งนี้ อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม 3) ผู้ถือหุ้นต้องเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยคณะกรรมการควรพิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ) โดยควรเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่ไม่ควรอยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น 4) คณะกรรมการบริษัทเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย 5) ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน จะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

หลักปฏิบัติ 3.5	คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่า มีกลไกสนับสนุนให้กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน 2) คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทแต่รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ เนื่องจากประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอาจลดลง หากจำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไป 3) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่รับทราบ 4) ในกรณีที่กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาส หรือข้อมูลของบริษัทเพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการต้องดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามเหมาะสม 5) กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี
หลักปฏิบัติ 3.6	คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีกรอบ และกลไกในการกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึง <ol style="list-style-type: none"> ก. ระดับการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยโดยให้กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร ให้คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งตั้งแต่บริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทขนาดเล็กที่เป็น operating arms ของกิจการคณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้แต่งตั้งก็ได้ ข. กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทตามข้อ (1) ดูแลให้ตัวแทนของบริษัทดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย และในกรณีที่บริษัทย่อยมีผู้ร่วมลงทุนอื่น คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้ตัวแทนทำหน้าที่อย่างดีที่สุดเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทย่อยและให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่ ค. ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ง. การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญการเพิ่มทุนการลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น 2) หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุน หรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัท ในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการควรดูแลให้มีการจัดทำ shareholders' agreement หรือ ข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่อง

	<p>สำคัญการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา</p>
หลักปฏิบัติ 3.7	<p>คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมิน ผลการปฏิบัติ หน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยควรประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยควรกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ 2) ในการประเมินผลการปฏิบัติงานควรประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล โดยอย่างน้อยต้องเป็นวิธีประเมินด้วยตนเอง (self-evaluation) หรือคณะกรรมการอาจพิจารณาใช้วิธีประเมินแบบไขว้ (cross evaluation) ร่วมด้วยก็ได้ รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี 3) คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี 4) ผลการประเมินของคณะกรรมการควรถูกนำไปใช้ประกอบพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ
หลักปฏิบัติ 3.8	<p>คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำ และมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ 2) คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง 3) คณะกรรมการบริษัทต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ 4) คณะกรรมการบริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปี
หลักปฏิบัติ 3.9	<p>คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ 2) จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการควรพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท แต่ไม่ควรน้อยกว่า 4 ครั้งต่อปีในกรณีที่คณะกรรมการไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน คณะกรรมการควรกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์

	<ol style="list-style-type: none"> 3) คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้มีกลไกให้กรรมการแต่ละคน รวมทั้งฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่การประชุม 4) เอกสารประกอบการประชุมควรส่งให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุม 5) คณะกรรมการบริษัทควรสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการใหญ่เชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง 6) คณะกรรมการควรเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้จัดการใหญ่ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการพบปะหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท 7) คณะกรรมการบริษัทควรถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบถึงผลการประชุมด้วย 8) คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้ คณะกรรมการควรเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และบน website ของบริษัท 9) เลขานุการบริษัทควรได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และในกรณีที่มียุทธศาสตร์รับรอง (certified program) เลขานุการบริษัทควรเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวด้วย
หลักปฏิบัติ 4	สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)
หลักปฏิบัติ 4.1	คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนากรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาลักษณะและวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ 2) คณะกรรมการบริษัทต้องติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม โดยอย่างน้อยคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการสรรหาควรร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ พิจารณาลักษณะและวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล เห็นชอบบุคคลที่กรรมการผู้จัดการใหญ่เสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง 3) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง และให้กรรมการผู้จัดการใหญ่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

	<p>4) คณะกรรมการบริษัทต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>5) คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจน ทั้งประเภทของตำแหน่งกรรมการและจำนวนบริษัทที่สามารถไปดำรงตำแหน่งได้</p>
หลักปฏิบัติ 4.2	คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่นๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาวซึ่งรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> ก. การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้นเช่น โบนัส และผลการดำเนินงานระยะยาว เช่น Employee Stock Ownership Plan ข. การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน ควรคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับค่าตอบแทนสูงกว่าหรือเท่ากับระดับอุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของกิจการ ค. การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลและการสื่อสารให้เป็นที่รับทราบ <p>2) คณะกรรมการบริษัทที่ไม่รวมกรรมการที่เป็นผู้บริหารควรมีบทบาทเกี่ยวกับค่าตอบแทนและการประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ อย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ก. เห็นชอบหลักเกณฑ์การประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยเกณฑ์การประเมินผลงานควรจูงใจให้กรรมการผู้จัดการใหญ่บริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักกลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว โดยสื่อสารให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้า ข. ประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปีหรืออาจมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมิน และประธานกรรมการหรือกรรมการอาวุโสควรเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณา รวมทั้งประเด็นเพื่อการพัฒนาให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบ ค. อนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และควรพิจารณาผลประโยชน์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และปัจจัยอื่นๆ ประกอบด้วย <p>3) คณะกรรมการควรเห็นชอบหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และติดตามให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ประเมินผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับหลักการประเมินดังกล่าว</p> <p>4) คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กร</p>
หลักปฏิบัติ 4.3	คณะกรรมการบริษัทควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ
แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการบริษัทควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของข้อตกลงภายในกิจการครอบครัวไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายของกลุ่มบริษัทแม่ ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ</p>

	<p>2) คณะกรรมการบริษัทควรดูแลไม่ให้ข้อตกลงตามข้อ 4.3.1 เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เช่น การมีบุคคลที่เหมาะสมมาสืบทอดตำแหน่ง</p> <p>3) คณะกรรมการบริษัทควรดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ</p>
หลักปฏิบัติ 4.4	คณะกรรมการบริษัทควรติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม
แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการบริษัทควรต้องดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กรพนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถแรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้</p> <p>2) คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่นเพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงินการเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง หรือดูแลให้มีนโยบาย</p>
หลักปฏิบัติ 5	ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)
หลักปฏิบัติ 5.1	คณะกรรมการบริษัทควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการบริษัทควรให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และการติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>2) คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กิจการตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) วิธีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิจัย การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงานรวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า</p>
หลักปฏิบัติ 5.2	คณะกรรมการบริษัทควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (strategies) ของกิจการ
แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการบริษัทควรดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่า กิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยอาจจัดทำนโยบายหรือแนวปฏิบัติซึ่งอย่างน้อยควรครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>ก. ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนและค่าผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือมากกว่าตามความเหมาะสม การดูแลสุขภาพอนามัยและความ</p>

	<p>ปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ</p> <p>ข. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการหลังการขายตลอดช่วงอายุสินค้าและบริการ การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการรวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย (sales conduct) ต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดหรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า</p> <p>ค. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรมการช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการให้ได้มาตรฐาน ชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน</p> <p>ง. ความรับผิดชอบต่อชุมชนโดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรมมีการติดตามและวัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จในระยะยาว</p> <p>จ. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการและดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้วัตถุดิบ การใช้พลังงาน (สำหรับการผลิตขนส่งหรือในสำนักงาน) การใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การดูแลและฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพที่ได้รับผลกระทบจากการประกอบธุรกิจ การปลดปล่อยและจัดการของเสียที่เกิดจากการประกอบธุรกิจ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น</p> <p>ฉ. การแข่งขันอย่างเป็นธรรมโดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>ช. การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและกำหนดให้บริษัทมีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะโดยอาจเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนให้บริษัทอื่นๆ และคู่ค้ามีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายด้วย</p>
หลักปฏิบัติ 5.3	<p>คณะกรรมการบริษัทควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทควรตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ รวมทั้งตระหนักว่าการใช้ทรัพยากรแต่ละประเภทมีผลกระทบต่อกันและกัน 2) คณะกรรมการบริษัทควรตระหนักว่า รูปแบบธุรกิจ (business model) ที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกันด้วย ดังนั้น ในการตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจ จึงควรคำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

	3) คณะกรรมการบริษัทควรดูแลให้มั่นใจว่า ในการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการฝ่ายจัดการมีการทบทวน พัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ
หลักปฏิบัติ 5.4	คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนากิจการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีนโยบายในเรื่องการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้ 2) คณะกรรมการบริษัทควรดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย 3) คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
หลักปฏิบัติ 6	ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
หลักปฏิบัติ 6.1	คณะกรรมการให้ความสำคัญในการกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐาน
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการควรเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของกิจการ และอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้ 2) คณะกรรมการควรพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการควรให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ เช่นปีละ 1 ครั้ง 3) คณะกรรมการควรดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ 4) คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้รับรู้ไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม 5) คณะกรรมการสามารถมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือคณะกรรมการ ตรวจสอบ กลั่นกรองข้อ 6.1.1– 6.1.4 ก่อนเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา ตามที่เหมาะสมกับธุรกิจ 6) คณะกรรมการควรติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ 7) คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและในระดับสากล 8) ในกรณีที่บริษัทมีบริษัทย่อยหรือกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50) คณะกรรมการควรนำผลประเมินระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาตามข้อ 6.1.1–6.1.7 ด้วยที่เกี่ยวข้อง
หลักปฏิบัติ 6.2	คณะกรรมการต้องจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 2) คณะกรรมการควรกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยควรมีหน้าที่อย่างน้อยดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> ก. สอบทานให้กิจการมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและครบถ้วน (accuracy and completeness) ข. สอบทานให้กิจการมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ค. สอบทานให้กิจการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ง. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน จ. พิจารณา คัดเลือก เสนอบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง ฉ. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ ช. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของกิจการตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต 3) คณะกรรมการควรดูแลให้บริษัทจัดให้มีกลไกหรือเครื่องมือที่จะทำให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น ให้อำนาจให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล การได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้ 4) คณะกรรมการควรจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในรายงานประจำปี 5) คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
หลักปฏิบัติ 6.3	<p>คณะกรรมการควรติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคา

	<p>หลักทรัพย์ (market sensitive information) นอกจากนี้ คณะกรรมการควรดูแลให้กรรมการผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย</p> <p>2) คณะกรรมการควรดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ</p> <p>3) คณะกรรมการควรมีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการควรดูแลให้กรรมการที่มิได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น</p>
หลักปฏิบัติ 6.4	คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง
แนวปฏิบัติ	1) คณะกรรมการควรจัดให้มีโครงการ หรือแนวทางในการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
หลักปฏิบัติ 6.5	คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส
แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีกลไกและกระบวนการจัดการ (บันทึก ติดตามความคืบหน้า แก้ไขปัญหา รายงาน) ร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย และดูแลให้มีการจัดช่องทางเพื่อการรับข้อร้องเรียนที่มีความสะดวกและมีมากกว่าหนึ่งช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนไว้ใน website หรือรายงานประจำปี</p> <p>2) คณะกรรมการดูแลให้มั่นนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่มีการชี้เบาะแส โดยควรกำหนดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสด้านทาง website ของกิจการหรือผ่านกรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบของกิจการที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบข้อมูล การดำเนินการ และรายงานต่อคณะกรรมการ</p> <p>3) คณะกรรมการควรดูแลให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแสที่แจ้งเบาะแสดด้วยเจตนาสุจริต</p>
หลักปฏิบัติ 7	รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)
หลักปฏิบัติ 7.1	คณะกรรมการต้องดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้องเพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการต้องดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายรวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์</p> <p>2) ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการต้องคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่เป็นรายงานทางการเงิน ควรพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย</p>

	<p>ก. ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน</p> <p>ข. ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี)</p> <p>ค. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>ง. ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักกลยุทธ์และนโยบายของบริษัท</p> <p>3) คณะกรรมการควรดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งควรสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว</p> <p>4) ในกรณีที่มีการเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะกรรมการรายนั้นควรดูแลให้การเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วน ถูกต้องด้วย เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้นของกลุ่มตน การเปิดเผยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ shareholders' agreement ของกลุ่มตน</p>
หลักปฏิบัติ 7.2	คณะกรรมการควรติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
แนวปฏิบัติ	<p>1) คณะกรรมการควรดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการและมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการและฝ่ายจัดการควรร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้</p> <p>2) ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติคณะกรรมการควรมั่นใจได้ว่า การทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้</p>
หลักปฏิบัติ 7.3	ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการควรมั่นใจได้ว่า กิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่สามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
แนวปฏิบัติ	<p>1) ในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงินคณะกรรมการต้องติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>2) คณะกรรมการต้องดูแลให้กิจการกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้ ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหา โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>3) คณะกรรมการควรมั่นใจได้ว่า การพิจารณาตัดสินใจใด ๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล</p>
หลักปฏิบัติ 7.4	คณะกรรมการควรพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
แนวปฏิบัติ	1) คณะกรรมการควรพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ทั้งนี้ อาจ

	<p>เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของกิจการ</p> <p>2) คณะกรรมการควรดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นสิ่งที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน</p>
หลักปฏิบัติ 7.5	<p>คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการควรจัดให้มีนโยบายการสื่อสาร (communication policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (disclosure policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว 2) คณะกรรมการควรจัดให้มีการกำหนดผู้ที่ได้รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยควรเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยม และสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี เช่น กรรมการผู้จัดการใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน และผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นต้น 3) คณะกรรมการควรดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น การจัดให้มีหลักปฏิบัติในการให้ข้อมูล นโยบายการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
หลักปฏิบัติ 7.6	<p>คณะกรรมการควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการควรพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น website ของบริษัท โดยควรกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
หลักปฏิบัติ 8	<p>สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)</p>
หลักปฏิบัติ 8.1	<p>คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท</p>
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการควรดูแลให้เรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ ได้ผ่านการพิจารณาและ/หรือการอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวควรถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น 2) คณะกรรมการควรสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น <ol style="list-style-type: none"> ก. การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการควรพิจารณาบรรจุเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการปฏิเสธเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการต้องแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ ข. หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการควรดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 3) คณะกรรมการควรดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น 4) คณะกรรมการควรดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บน website ของบริษัทอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม 5) คณะกรรมการควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บน website ของบริษัทด้วย 6) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องควรจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมกับฉบับภาษาไทย
หลักปฏิบัติ 8.2	คณะกรรมการควรดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการควรกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น 2) คณะกรรมการควรต้องไม่ให้มีการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่ควรกำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง 3) คณะกรรมการควรส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ 4) ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้ 5) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะผู้ถือหุ้นไม่ควรสนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ 6) กรรมการทุกคน และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องควรเข้าร่วมการประชุม เพื่อผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ 7) ก่อนเริ่มการประชุม ผู้ถือหุ้นควรได้รับทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง 8) ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมควรจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ เช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ 9) คณะกรรมการควรสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
หลักปฏิบัติ 8.3	คณะกรรมการควรดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

แนวปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none">1) คณะกรรมการควรดูแลให้บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบน website ของบริษัท2) คณะกรรมการควรดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น3) คณะกรรมการควรดูแลให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้<ol style="list-style-type: none">ก. รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม ไม่เข้าร่วมการประชุมข. วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบงดออกเสียง) ของแต่ละวาระค. ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ
------------	---

อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2562 วาระที่ 22 (วันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2562)

ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ (Code of Conduct)

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บุคลากรทุกท่านต้องปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทให้ความสำคัญกับการปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพนักงาน รวมถึงชื่อเสียงของบริษัท

2. ความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นของบริษัท

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การตัดสินใจใดๆ ของคณะกรรมการบริษัท ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และดำเนินการใดๆ ด้วยความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย

3. ข้อพึงปฏิบัติเบื้องต้นของคณะกรรมการบริษัท

ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสิทธิภาพการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ และสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. ข้อพึงปฏิบัติเบื้องต้นของ ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ

กำหนดนโยบายทางธุรกิจของบริษัทเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทที่วางไว้ รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพนักงานของบริษัทเป็นสำคัญ และสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5. นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ทำการแต่งตั้งและโยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

6. นโยบายในการปฏิบัติตนของพนักงาน และการปฏิบัติต่อพนักงานอื่น

พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น ซื่อตรง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ งดเว้นการให้ของขวัญที่มีมูลค่าสูงแก่ผู้บังคับบัญชา หรือรับของขวัญจากผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของพนักงาน และพนักงานไม่พึงกระทำการใดๆ อันเป็นการไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนต้องเคารพในสิทธิของพนักงานอื่น รวมทั้งฝ่ายจัดการ เป็นผู้มีวินัย และประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัทและประเพณีอันดีงาม ไม่ว่าจะระบุไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม ร่วมสร้างและรักษาบรรยากาศแห่งความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน และหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันอาจกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท หรือเป็นปัญหาแก่บริษัทในภายหลังได้

7. นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนพนักงาน

การกำหนดค่าตอบแทนพนักงานจะมุ่งเน้นที่ระบบการคิดค่าตอบแทนและระบบสวัสดิการให้เป็นไปตามมาตรฐานของธุรกิจ เช่นเดียวกับการพัฒนาทักษะของพนักงาน และการกระตุ้นขวัญกำลังใจ เพื่อให้การทำงานของพนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประสิทธิผล นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการทำงาน รวมถึงกระตุ้นให้เกิดการสร้างสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานในองค์กร

8. ความสัมพันธ์กันระหว่างข้อพึงปฏิบัติกับกฎหมาย

ข้อพึงปฏิบัติใดๆ ของบริษัทต้องปรับปรุงให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมาย

9. ลูกค้า

ส่งมอบผลิตภัณฑ์และให้บริการที่มีคุณภาพตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือบริการนั้นๆ รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่น่าพอใจของลูกค้า รวมถึงการตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทต้องควบคุมดูแลไม่ให้เกิดการขัดแย้งซึ่งผลประโยชน์ระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องขึ้น ไม่ว่าผู้บริหารหรือพนักงานคนใดก็ตามไม่มีสิทธิที่จะกระทำการใดๆ ที่ขัดแย้งกับกฎหมายและข้อพึงปฏิบัติของบริษัท การกระทำและการตัดสินใจของผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียอื่นก่อนผลประโยชน์ของตนเองเสมอ ในการนี้ หากเกิดสถานการณ์ที่ผลประโยชน์ขัดกัน หรือเมื่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าไปเกี่ยวข้องกับสถานการณ์ที่อาจนำไปสู่ผลประโยชน์ขัดกัน ให้บุคคลดังกล่าวแจ้งผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อหาทางแก้ไขสถานการณ์นั้นๆ ด้วยความยุติธรรมและโปร่งใส

11. ข้อมูลภายในบริษัท

บุคลากรทุกท่านของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

12. การแข่งขัน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะทำการค้าและแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรีและเป็นธรรม และในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องละเว้นจากการเรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

13. การประชาสัมพันธ์

จะไม่มีการบิดเบือน ปกปิด และ/หรือ แสดงข้อมูลที่เป็นเท็จในการเผยแพร่หรือโฆษณาใดๆ ออกสู่สาธารณชน และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของบริษัทตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

14. บทบาททางสังคม และสิ่งแวดล้อม

ส่งเสริมสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทมีส่วนร่วมและเป็นส่วนหนึ่งของสังคม โดยการดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐและชุมชน เนื่องจากการเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของสังคมจะเป็นการช่วยพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จของบริษัทในที่สุด และบริษัทมีนโยบายส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น

15. การให้หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท อย่างไรก็ตาม กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอาจรับหรือให้ของขวัญได้ตามประเพณีนิยม โดยการรับของขวัญนั้นจะต้องไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจใดๆ ของผู้รับ ทำด้วยความโปร่งใส หรือทำในที่เปิดเผย และสามารถเปิดเผยตรวจสอบได้

16. การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน

ฝ่ายจัดการของบริษัทมีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเวลา ทั้งงบรายปี และรายไตรมาส ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบ

17. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ การแจ้ง และเปิดเผยถึงการกระทำผิด

ประกอบด้วย 5 หลักการ ดังนี้

- (1) บริษัทกำหนดเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- (2) มีบทกำหนดโทษและพิจารณายกย่องสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามและผู้ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด สอดคล้องกับนโยบายและข้อกำหนด บทลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับการทำงาน
- (3) มีกระบวนการในการติดตาม สอบถาม และการรายงานกรณีสงสัยว่ามีการกระทำผิดข้อพึงปฏิบัติ หรือการรับข้อร้องเรียน ตามช่องทางต่างๆ ตามลำดับลักษณะการกระทำผิดทางวินัย และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ดังนี้
 - ผู้บังคับบัญชาตามสายงาน
 - หน่วยงานตรวจสอบภายใน
 - คณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ในการรายงานกรณีสงสัยว่ามีการกระทำผิดข้อพึงปฏิบัติ หากเป็นกรณีไม่ร้ายแรงให้ดำเนินการแจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือหากเป็นกรณีร้ายแรง ซึ่งรวมถึงการทุจริต ฉ้อโกง ให้ดำเนินการแจ้งผู้บังคับบัญชาระดับสูงสุดของฝ่าย แต่หากกรณีดังกล่าวเกี่ยวข้องกับผู้บังคับบัญชาระดับสูงสุดของฝ่าย พนักงานอาจรายงานตรงถึงหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อที่หน่วยงานตรวจสอบภายในดังกล่าวจะดำเนินการพิจารณาตรวจสอบและรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบต่อไป

- (4) มีการรายงานการติดตามให้มีการปฏิบัติตาม โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานต่อคณะผู้บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ
- (5) กำหนดให้มีการทบทวนข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ ทุก 3 ปีหรือกรณีที่มีความเหมาะสมและจำเป็น

อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2562 วาระที่ 23 (วันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2562)

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ (Code of Ethics)

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งผู้บริหารและพนักงานจะยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการทำงานในฐานะตัวแทนของบริษัทดังนี้

1. ยึดหลักนิติธรรม

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องรับรู้ถึงระเบียบข้อบังคับของบริษัท, กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่จะประกาศใช้ในอนาคตซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารงานและการทำงานของตน

แนวทางการปฏิบัติ

- (1) ผู้บริหารและพนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจ ในกฎระเบียบที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานของทางราชการทั้งที่มีผลใช้บังคับแล้วและจะมีผลใช้บังคับในอนาคตอันใกล้
- (2) ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่งหรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการอันมิชอบด้วยกฎหมาย เช่น การขโมย การโจรกรรมหรือการละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่แข่ง ไม่ว่าจะเป็นได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น

2. มีความโปร่งใส

วิธีการดำเนินงานและการตัดสินใจของ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เป็นไปด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบและตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบวิธีการปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับของทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า

แนวทางการปฏิบัติ

- (1) ผู้บริหารและพนักงานต้องจัดทำรายงานทางบัญชี การเงิน ภาวะตลอดจนผลการดำเนินงาน เพื่อแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินการของบริษัทตามความเป็นจริง ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชี มีความน่าเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบจะกำหนด
- (2) ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามกระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใส ชัดเจน เป็นธรรมต่อทุกฝ่ายและผ่านการการตรวจสอบจากคณะกรรมการจัดซื้อ
ในกรณีที่บริษัทคู่ค้ามีผู้บริหาร พนักงานฝ่ายขายหรือผู้ถือหุ้นเป็นญาติหรือบุคคลผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกันกับผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ผู้บริหารหรือพนักงานผู้นั้นของบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที และให้หลีกเลี่ยงไม่ข้องเกี่ยวกับธุรกรรมการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- (3) ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามคู่มือแจกแจงอำนาจดำเนินการของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- (4) ผู้บริหารและพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ควรหลีกเลี่ยงการไปร่วมกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการรับประทานอาหารหรือเล่นกีฬากับบริษัทคู่ค้า หากเป็นกรณีจำเป็นที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ควรมีตัวแทนของบริษัท เข้าร่วมมากกว่าหนึ่งคนและต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาให้ทราบก่อนโดยออกหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร

3. ให้ความสำคัญต่อลูกค้า

ผู้บริหารและพนักงานของ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้ความสำคัญและเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยการควบคุมดูแลการผลิตสินค้าหรือบริการให้มีคุณภาพอันส่งผลต่อความพึงพอใจของลูกค้า

แนวทางการปฏิบัติ

- (1) ผู้บริหารและพนักงานต้องรู้และทำความเข้าใจในสินค้าและบริการของบริษัทเป็นอย่างดี พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนแก่ลูกค้า
- (2) ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ และต้องทำความเข้าใจในความต้องการของลูกค้าอย่างละเอียดก่อนที่จะเสนอสินค้าหรือบริการต่อลูกค้า เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง
- (3) ผู้บริหารและพนักงานต้องมีทัศนคติที่ดีต่อธุรกิจของบริษัท ให้มีความสำคัญกับงานและปฏิบัติอย่างเต็มที่อันจะส่งผลให้สินค้าของมีคุณภาพตามที่บริษัทกำหนด
- (4) ผู้บริหารและพนักงานต้องเคารพการตัดสินใจและข้อคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของ บริษัท

4. ตั้งมั่นในความยุติธรรมและมีความมีคุณธรรม

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความตั้งมั่นในความยุติธรรมและมีความมีคุณธรรมกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งจะไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้ใดผู้หนึ่งอย่างไม่เป็นธรรม การตัดสินใจเรื่องหนึ่งเรื่องใดจะยึดถือโดยใช้วิจารณญาณอย่างถี่ถ้วนและเป็นธรรม จะไม่ใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวในการตัดสินใจ และให้โอกาสที่เท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ หรือศาสนา

แนวทางการปฏิบัติ

- (1) ผู้บริหารและพนักงานต้องให้เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจ
- (2) ผู้บริหารต้องบริหารงานด้วยความสุจริตรอบคอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นและเชื่อถือยอมรับในการตัดสินใจว่า การดำเนินการใดๆ นั้นจะถูกกระทำด้วยความเป็นธรรมและคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทั้งหลาย
- (3) ผู้บริหารและพนักงานต้องพยายามขายสินค้าหรือสินค้าของบริษัทด้วยความซื่อตรงและเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบหรือฉ้อโกงลูกค้า
- (4) ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อลูกค้า เจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรมและซื่อตรง กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ให้แจ้งต่อลูกค้าหรือเจ้าหน้าที่เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
- (5) ผู้บริหารและพนักงานต้องให้เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติในข้อกำหนดการจ้างงาน หมายรวมถึงการสรรหาบุคลากร การพิจารณาผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์จากการจ้างงาน การปรับเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ การสิ้นสุดสภาพการจ้างงาน การปลดและรับพนักงานกลับเข้ามาทำงานใหม่ ตลอดจนการเข้ามีส่วนร่วมในสังคมและกิจกรรมนันทนาการ เป็นต้น

5. มีความรับผิดชอบต่อสังคมและมีความเป็นกลางทางการเมือง

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมที่พึงมีต่อสังคมและชุมชนบริเวณโดยรอบของโรงงาน เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชนให้พัฒนาดีมากขึ้น นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิเสรีภาพทางการเมืองตามระบอบประชาธิปไตยภายใต้รัฐธรรมนูญ โดยบริษัทจะวางตัวเป็นกลาง

แนวทางการปฏิบัติ

- (1) ผู้บริหารและพนักงานพึงมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบโรงงาน เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา ศาสนา เป็นต้น
- (2) ผู้บริหารและพนักงานต้องตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนพยายามหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติที่เกี่ยวข้อง
- (3) ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ชี้ชวน กดดันหรือบังคับให้เพื่อนร่วมงานรวมทั้งผู้ได้บังคับบัญชาให้การสนับสนุนกิจกรรมใดๆ ทางการเมืองหรือองค์กรทางการเมืองหรือสมาชิกขององค์กรทางการเมือง

อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2562 วาระที่ 23 (วันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2562)

เอกสารแนบ 5

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ผู้ถือหุ้นทุกท่าน

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านไม่ได้เป็นผู้บริหาร พนักงาน หรือที่ปรึกษาใดๆ ตลอดจนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและปฏิบัติตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างเคร่งครัด ครอบคลุม โดยกำกับดูแลและมุ่งให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และกำหนดมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่เหมาะสม ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระและเป็นกลาง เป็นไปตามขอบเขตและความรับผิดชอบของแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับข้อกำหนด และแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของ ก.ล.ต. และ ตลท. โดยในปี 2566 มีรายงานและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
1.	นายบัณฑิต ชิวะธนรักษ์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	4 / 4
2.	นายธวัชชัย ศรีสุรโยธิน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4 / 4
3.	นายสุเขต กุลสารภูษิต	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	3 / 4

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ในสาระสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงินประจำไตรมาส และประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ตลอดจนรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายการระหว่างกัน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อพิจารณางบการเงินของบริษัทฯ ที่ได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย (Thai Financial Standard – TFRS) และข้อกำหนดของกฎหมาย มีความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี และขอบเขตการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ รวมถึงการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) นอกจากนี้ยังมีการสอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทกับบริษัท และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน รวมทั้งสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันประกอบกับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนด ตลอดจนมีความต่อเนื่องในการดำเนินงาน และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ทั้งนี้ในปี 2566 ได้มีการจัดประชุมร่วมกันเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 4 ครั้ง

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้จัดทำขึ้นโดยมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย มีความเชื่อถือได้ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้แล้วในรายงานของผู้สอบบัญชีอิสระที่เสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยผู้สอบบัญชีไม่มีข้อสังเกตอันเป็นสาระสำคัญใดๆ

2. การประเมิน และสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตามที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ (บริษัทซิสเต็ม แอดไวเซอร์ จำกัด) ได้รายงาน ตลอดจนได้พิจารณากำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมกระบวนการทางธุรกิจและกระบวนการทำงานที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วน โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงให้ความเห็นชอบ สอบทาน และปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการตรวจสอบภายในให้ครอบคลุมระบบการบริหารความเสี่ยง โดยเน้นการประเมินความเสี่ยงในระดับกิจกรรม โดยครอบคลุมหน่วยงานที่มีความสำคัญและมีระดับความเสี่ยงสูงอย่างครบถ้วน เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และยังได้ทำหน้าที่ในการพิจารณารายงานผลการตรวจสอบ และติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ความเหมาะสมของงบประมาณ จำนวนบุคลากร ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ รวมทั้งการประเมินผลงานประจำปีของงานตรวจสอบภายใน

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยง สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม และสถานการณ์ต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอก มีประสิทธิผลในการดำเนินงาน เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน คุณภาพทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างเหมาะสมโดยไม่พบจุดอ่อน หรือข้อบกพร่องใดๆ ที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีที่รายงานว่ายังไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลกระทบต่อการเงินของบริษัทฯ

3. การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานนโยบายแนวทางการบริหารความเสี่ยง และแผนงานการบริหารความเสี่ยง ตามหลักการและแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) ในรูปแบบของการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร หรือ COSO 5 องค์ประกอบ โดยครอบคลุมนโยบายการบริหารงาน การดำเนินงาน และการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยง ทั้งความเสี่ยงอันเกิดจากปัจจัยภายในองค์กรและความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกองค์กร ตลอดจนสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่างๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งความเพียงพอของระบบการควบคุมความเสี่ยง เพื่อให้ทุกคนในบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจในทุกปัจจัย ทั้งภายในและภายนอกอย่างเพียงพอ เพื่อจัดการกับความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ภายในระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite)

4. การสอบทานระบบการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) รวมถึงการสอบทานกระบวนการโดยผู้ตรวจสอบภายในเพื่อเฝ้าติดตาม พร้อมทั้งส่งเสริมและปลูกฝังให้ทุกคนในบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องกระทำด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส รวมถึงมีระบบการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันจากการดำเนินธุรกิจอย่างเพียงพอ มีช่องทางที่หลากหลายในการแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน และจัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการสื่อสารเพื่อแจ้งเบาะแสและรับเรื่องร้องเรียนอันควรสงสัยเกี่ยวกับการกระทำทุจริตไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ) ซึ่งได้เปิดเผยช่องทางไว้ใน www.sirakorn.co.th โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส / ผู้ร้องเรียน เพื่อป้องกันและจัดการความเสี่ยงมิให้เกิดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันในการดำเนินงานของบริษัทฯ

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันควบคู่ไปกับการดำเนินงานในทุกๆ กิจกรรมของบริษัทฯ โดยในปี 2565 ไม่พบการรายงาน หรือการกระทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทในเครือ

ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะยังไม่ได้เข้าร่วมใน “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” แต่บริษัทฯ มีแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืน

5. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติตามข้อกำหนดหลักเกณฑ์และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแล้วมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) รวมถึงข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งหลักการเดิมและหลักการใหม่มาประยุกต์ใช้ร่วมกัน มีความมุ่งมั่นและยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เป็นสำคัญ ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของ ก.ล.ต. ตลท. และมาตรฐานอื่นๆ เป็นอย่างดี ครบถ้วน โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

6. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี การเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบพอใจกับผลการทำงานของผู้สอบบัญชีอิสระ ทั้งความรู้ความสามารถในวิชาชีพ และคุณภาพงานของผู้สอบบัญชีในรอบปี 2566 ที่ผ่านมา ตลอดจนได้พิจารณาคุณสมบัติตามที่ พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งไม่มีการถือหุ้น และไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทฯ / บริษัทย่อย / ผู้บริหาร / ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นต่อการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีผลการปฏิบัติงานเป็นที่น่าพอใจ และสามารถจัดการทางการเงินได้ทันตามกำหนดเวลา จึงได้ทำการคัดเลือกผู้สอบบัญชี และพิจารณากำหนดค่าตอบแทน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ให้แต่งตั้ง

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5599 หรือ |
| 2. นายวิโรจน์ สัจธรรมนุกุล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5128 |
| 3. นายจุมพฏ ไพรรัตนาก | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7645 |
| 4. นายนพฤกษ์ พิษณุวงศ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7764 |

แห่งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประจำปี 2566 ตลอดจนจัดทำความเห็นและนำเสนอจำนวนค่าตอบแทนในการสอบบัญชี อันได้แก่ ค่าตรวจสอบประจำปี ค่าตรวจสอบรายไตรมาส

7. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อป้องกันมิให้น้ำทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ ไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ทันเวลา สามารถตรวจสอบได้ และมีประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา มีความสมเหตุสมผล เพียงพอ เป็นปกติทางธุรกิจ และอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ล.ต. และ ตลท. กำหนด

8. การสอบทานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและส่งเสริมให้มีการจัดทำนโยบายและมาตรการเพื่อป้องกันความปลอดภัยในการเข้าถึงและควบคุมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนข้อมูลภายใน ให้มีความพร้อมใช้ของข้อมูล (availability) อยู่เสมอ โดยกำหนดให้มีการเข้าถึงข้อมูลตามลำดับของตำแหน่งหน้าที่ และมีระบบป้องกันความเสียหายซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในทางมิชอบ เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีการติดตามผ่านระบบการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนข้อมูลภายใน ได้เป็นอย่างดี โดยในปี 2566 ไม่พบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในทางที่ไม่เหมาะสมอย่างใด

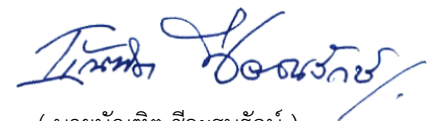
9. การทบทวนและการปฏิบัติตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนสอดคล้องกับข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และทิศทางขององค์กรอยู่เสมอ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการปฏิบัติตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน

10. การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง และรายคณะ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และภาพรวมเป็นรายคณะ ตามแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความคิดเห็นที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่แล้วเห็นว่า ผลการประเมินตนเองและรายคณะอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ซึ่งแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลเพียงพอ ครบถ้วน และรายงานการประเมินประจำปีให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายบัณฑิต ชีวะธนรักษ์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)



We aim to serve you the BEST

โรงงาน จังหวัดลำปาง



โรงงาน จังหวัดกาฬสินธุ์



โรงงาน จังหวัดชัยนาท



โรงงาน จังหวัดชลบุรี



โรงงาน จังหวัดสุราษฎร์ธานี



โรงงาน จังหวัดสงขลา
(บริษัท สี่เอ คอนกรีต จำกัด)



SIRAKORN PUBLIC COMPANY LIMITED

Address : 53/35 Moo 8, Bangkrang, Muang Nonthaburi,
Nonthaburi 11000

Telephone : 02-035-7100-103

Fax : 02-035-7104-105

Website : www.sirakorn.co.th