



บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
PROSPER ENGINEERING PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/
รายงานประจำปี 2567
(แบบ 56-1 One Report)



สารบัญ

	หน้า
สารจากประธานคณะกรรมการบริษัท	2
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	3
• โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	4
• การบริหารจัดการความเสี่ยง	48
• การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	52
• การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)	66
• ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	91
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	94
• นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	95
• โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	114
• รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	129
• การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	142
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	155
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	210
เอกสารแนบ	212
• เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและควบคุมดูแลการทำบัญชี และ เลขานุการบริษัท	
• เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัท	
• เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	
• เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน ราคาทรัพย์สิน	
• เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับเต็ม)	
• เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ / รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	

สารจากประธานคณะกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

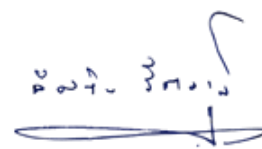
ในปี 2567 ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเผชิญกับความท้าทายจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้นและการชะลอตัวของโครงการภาครัฐ รวมถึงปัญหาความขัดแย้งระหว่างประเทศในหลาย ๆ ประเทศ และนโยบายเศรษฐกิจของสหรัฐอเมริกาที่ส่งผลกระทบต่ออัตราดอกเบี้ยและเงินเฟ้อ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการและผู้บริหารได้ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและดำเนินนโยบายด้วยความระมัดระวังและรอบคอบเพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างโปร่งใสและยั่งยืน

บริษัทสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วผ่านการบริหารต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการก่อสร้าง ทำให้สามารถส่งมอบโครงการได้ตรงเวลาและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า แม้จะมีปัญหาต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการขาดแคลนแรงงานและราคาวัสดุที่สูงขึ้น

บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การกระจายกลุ่มลูกค้าและการรับงานใหม่ที่สามารถควบคุมต้นทุนได้ รวมถึงการพิจารณาความพร้อมของแรงงานและทีมงานในการควบคุมการก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามแผนงาน ในขณะเดียวกันยังคงคำนึงถึงความสำคัญของการดำเนินการด้านความยั่งยืนควบคู่กับการเติบโตของธุรกิจ

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน และผู้มีอุปการะคุณทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจในการดำเนินงานของบริษัท และขอให้ความมั่นใจว่าบริษัทจะดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ มีจริยธรรม และบริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของทุกฝ่ายต่อไป

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)



(นายอัศวิน รักมณูชัย)

ประธานกรรมการบริษัท

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และ ผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) (“PROS”) จัดทะเบียนก่อตั้ง เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2539 โดยกลุ่มวิศวกรที่มีประสบการณ์ในงานวิศวกรรมแขนงต่าง ๆ นำโดย นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง เพื่อประกอบธุรกิจรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 2 ล้านบาท เนื่องจากผู้ก่อตั้งได้เล็งเห็นถึงแนวโน้มการเติบโตของความต้องการงานบริการด้านระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะรองรับการเจริญเติบโตของประเทศ และด้วยปณิธานที่มุ่งมั่นและทุ่มเท เพื่อก้าวสู่ความเป็นผู้นำด้านระบบวิศวกรรมประกอบอาคารและความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าซึ่งเกิดจากความเอาใจใส่และการมีความสัมพันธ์อันดี รวมถึงการทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด ตลอดจนการให้บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐานอันเนื่องมาจากประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เป็นผลให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนมาตลอดระยะเวลากว่า 28 ปีที่ผ่านมา และเป็นหนึ่งในผู้นำด้านงานวิศวกรรมประกอบอาคารของประเทศไทย

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นบริษัทชั้นนำในด้านการระบบวิศวกรรมประกอบอาคารของประเทศไทย

พันธกิจ

- สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ด้วยผลงานที่มีคุณภาพระดับมาตรฐานสากล
- พัฒนาประสิทธิภาพระบบการทำงานและศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- สร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน
- ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำทางธุรกิจให้บริการด้านระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ภายใต้วิสัยทัศน์ที่จะพัฒนาคุณภาพงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า จากการใส่ใจความต้องการของลูกค้า การบริหารงานที่ดี การควบคุมกระบวนการทำงาน การบริหารและจัดการโครงการที่มีประสิทธิภาพภายใต้มาตรฐานสากล นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตทุรูปแบบ และการเสริมสร้างระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งองค์กร ตลอดจนการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีทีมงานวิศวกรและช่างผู้เชี่ยวชาญที่จะให้บริการและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้องตามหลักวิศวกรรม รวมถึงผลงานที่เป็นที่ยอมรับทั้งในเรื่องคุณภาพงานบริการ และการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้า



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “PROS”) จัดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2539 ประกอบธุรกิจรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร มีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 2 ล้านบาท เนื่องจากผู้ก่อตั้งได้เล็งเห็นถึงแนวโน้มการเติบโตของความต้องการงานบริการด้านระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร บริษัทได้เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

ปี พ.ศ.	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 5 ปี
2563	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เดือนกรกฎาคม : ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2563 มีมติแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) แปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท และได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทจาก 200 ล้านบาท เป็น 270 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 540 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 140 ล้านหุ้นเพื่อเสนอขายให้กับประชาชน โดยวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์
2564	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เดือนเมษายน : บริษัทได้เสนอขายหุ้น IPO ในระหว่างวันที่ 19 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 21 เมษายน 2564 และได้ทำการซื้อขายหุ้นเป็นวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ➢ เดือนพฤศจิกายน : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 มีมติอนุมัติให้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทโรงพยาบาลจักษุกรุงเทพ จำกัด จำนวน 300,000 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 30 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 7.50 ซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วในเดือนธันวาคม 2564
2565	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เดือนพฤษภาคม : ลงทุนในด้านพลังงานแสงอาทิตย์ โดยเป็นลักษณะสัญญาซื้อขายร่วมค้า เพื่อผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าในรูปแบบสัญญาข้อตกลงการซื้อขายพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์ (Power Purchase Agreement) ➢ เดือนกรกฎาคม : จัดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจ ก่อสร้าง ผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) และธุรกิจก่อสร้างสถานไฟฟ้าย่อย (High Voltage Substation) ทุนจดทะเบียน 4,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โครงสร้างการถือหุ้น บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 60 ➢ เดือนกันยายน : ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เพาเวอร์ วิชเชน จำกัด ทุนจดทะเบียน 4,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 40,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โครงสร้างการถือหุ้น บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 25 ➢ บริษัทได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนตลาดทุนไทย ด้านสนับสนุนคนพิการ 2565 ประเภทรางวัลดีเด่น ➢ เดือนธันวาคม : ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 27,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 270,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 297,000,000 บาท และอนุมัติการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวนไม่เกิน 54,000,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ➢ บริษัทได้ผ่านการต่ออายุการรับรอง เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)

- 2566
- เดือนมกราคม : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 มีมติอนุมัติการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 8,712,000 หุ้น ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (PP) แบบมอบอำนาจทั่วไป จำนวน 4 ราย ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.80 บาท/หุ้น
 - เดือนเมษายน : ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียน จากจำนวน 297,000,000 บาท เป็นจำนวน 274,356,000 บาท และ ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (PROS-W1) จำนวนไม่เกิน 274,356,000 หน่วย จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมสัดส่วน 2 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วย และเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 137,178,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 411,534,000 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ และอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 3. ของบริษัทโดยการเพิ่มวัตถุประสงค์ของบริษัท 1 ข้อ รวมเป็น 33 ข้อ
 - เดือนกรกฎาคม : บริษัทได้เข้าร่วมงาน CAC Certification Ceremony 2023 : success story For Sustainability เพื่อเข้ารับประกาศนียบัตร ของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - บริษัทแจ้งการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (PROS-W1) ครั้งที่ 1 ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 (โดยมีกำหนดใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของเดือนมกราคมและเดือนกรกฎาคม ของแต่ละปีตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 3 ปี)
-
- 2567
- เดือนสิงหาคม : ผลการประเมิน AGM Checklist ประจำปี 2567 บริษัทได้คะแนน 97 คะแนน (4 เหรียญ) จากสมาคมส่งเสริมนักลงทุนไทย (TIA)
 - เดือนตุลาคม : ผลการสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 บริษัทได้คะแนน 74 คะแนน (3 ดาว) “จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

1. การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering (IPO))

บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 19-21 เมษายน 2564 จำนวน 140 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 2.00 บาท โดยบริษัทได้รับเงินจากการเพิ่มทุน (สุทธิจากค่าใช้จ่ายเสนอขายหลักทรัพย์) เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 271.26 ล้านบาท บริษัทขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าว สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณ ตามแผนการใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงิน โดยประมาณ
1. เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์	30.00	20.77	ปี 2564-2568
2. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ	241.26	241.26	ปี 2564-2565
รวม	271.26	262.03	

2. การใช้เงินได้จากการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (PROS-W1)

การใช้เงินที่ได้จากการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (“PROS-W1”) จำนวนหลักทรัพย์ที่ออกเสนอขาย 274,232,140 หน่วย จำนวนหลักทรัพย์ที่จัดสรร 274,232,140 หน่วย และวันที่ 14 พฤษภาคม 2569 เป็นวันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ใช้สิทธิ 231,261 หน่วย และ จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้สิทธิ (คงเหลือ) 271,396,956 หน่วย ซึ่งมีกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรก เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 โดยกำหนดใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของเดือนมกราคม และ เดือนกรกฎาคม ของแต่ละปีตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 3 ปี (วันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย คือ วันที่ 14 พฤษภาคม 2569)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณ ตามแผนการใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงิน โดยประมาณ
เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ	0.23	0.23	ปี 2567
รวม	0.23	0.23	

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล การเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวน และชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	PROS
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	บริการรับเหมาก่อสร้าง ออกแบบ จัดหา และติดตั้งงานระบบวิศวกรรม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 11 ซอยนาคนิวาส 20 ถนนนาคนิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107563000215
โทรศัพท์	:	02-514-3113
โทรสาร	:	02-514-3553
เว็บไซต์	:	www.prosperengineering.co.th
E-Mail	:	info@prosperengineering.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	411,534,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	:	275,773,592 บาท
ชนิดของหุ้นและมูลค่าหุ้นที่ตราไว้	:	หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในผู้นำรายใหญ่อันดับด้านงานรับเหมาก่อสร้างงานระบบวิศวกรรมประกอบอาคารของประเทศ ซึ่งมีทีมผู้บริหารและทีมงานที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญมาอย่างยาวนาน ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากเจ้าของโครงการให้ดำเนินงานติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยฐานลูกค้าหลักของบริษัทกระจายอยู่ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ อาทิเช่น ห้างสรรพสินค้า อาคารชุดพักอาศัย ศูนย์กระจายสินค้า โรงงานอุตสาหกรรม โรงพยาบาล เป็นต้น

นอกจากนี้ จากที่บริษัทได้เข้าร่วมทุนในกิจการของบริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด (“PT”) ที่ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างวิศวกรรมโยธา ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทเข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 71.80 ของทุนจดทะเบียนของ PT

ในปี 2565 บริษัทได้เข้าร่วมทุนในกิจการของบริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด (“PNX”) ที่ประกอบธุรกิจ ก่อสร้าง ผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) และธุรกิจก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้าย่อย (High Voltage Substation) ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทเข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนของ PNX

ทั้งนี้ ส่งผลให้บริษัทสามารถต่อยอดธุรกิจได้จากฐานลูกค้าเดิมของ PT และ PNX ถือเป็นการเพิ่มศักยภาพทางการแข่งขันจากการสร้างบริการให้แก่ลูกค้าได้ครอบคลุมและครบวงจรมากขึ้น โดยกลุ่มบริษัทมีโครงสร้างรายได้ ซึ่งแบ่งตามประเภทการให้บริการ ในปี 2565-2567 ดังแสดงตามตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท แบ่งตามประเภทการให้บริการ ปี 2565-2567

โครงสร้างรายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) งานให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบประกอบอาคาร	1,183.18	87.09	670.65	79.20	1,234.37	82.21
2) งานให้บริการรับเหมาก่อสร้างงานโยธาและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง	166.04	12.22	169.28	19.99	261.93	17.44
รวมรายได้จากการบริการ	1,349.22	99.31	839.93	99.19	1,496.30	99.65
รายได้อื่น ^{1/}	9.35	0.69	6.81	0.81	5.25	0.35
รายได้รวม	1,358.57	100.00	846.74	100.00	1,501.55	100.00

หมายเหตุ: 1/ รายได้อื่น ส่วนใหญ่ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการขายเศษวัสดุ

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ลักษณะผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

ด้วยบริษัทมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ที่สามารถรอบรับความต้องการของลูกค้าได้ในหลากหลายประเภทโครงการ โดยกลุ่มบริษัทให้บริการงานรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร รวมถึงการให้บริการงานประเภทที่เกี่ยวข้องกับงานระบบวิศวกรรมประกอบอาคารต่าง ๆ ผลิตภัณฑ์และการให้บริการสามารถแบ่งตามลักษณะการให้บริการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท ได้ดังนี้

1. การให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบไฟฟ้าและการสื่อสาร (Electrical & Communication System)

บริษัทมีศักยภาพในการให้บริการติดตั้งงานระบบไฟฟ้าและการสื่อสารที่หลากหลายและครบวงจร โดยให้บริการที่ครอบคลุมถึงการจัดหาและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ การให้คำปรึกษา ออกแบบ วางระบบ และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าและสื่อสารภายในอาคาร ซึ่งประกอบด้วย



งานระบบไฟฟ้าแรงต่ำ

- งานระบบไฟฟ้าแรงสูง ได้แก่ งานขยายปีกเสาพาดสายแรงสูง (Overhead HV) งานติดตั้งสายไฟฟ้าใต้ดิน (Underground HV) ขนาดแรงดันตั้งแต่ 12-33 กิโลโวลต์ งานติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าและอุปกรณ์ป้องกัน เพื่อปรับแรงดันไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวงหรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้เป็นแรงดันต่ำสำหรับใช้ในอาคาร
- งานระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ได้แก่ งานติดตั้งแผงไฟฟ้าแรงต่ำ (Main Distribution Board & Distribution Board) เพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าขนาด 380/220 โวลต์ สำหรับระบบไฟฟ้าเพื่อใช้งานกับอุปกรณ์ต่าง ๆ
- งานระบบไฟฟ้าสำรอง ได้แก่ งานติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า งานติดตั้งเครื่องสำรองไฟฉุกเฉิน (UPS) สำหรับอาคารที่ต้องการเสถียรภาพทางไฟฟ้าหรือมีอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นหรือต้องใช้งานต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา เช่น โรงพยาบาล ศูนย์คอมพิวเตอร์



- งานระบบโทรศัพท์ ได้แก่ งานติดตั้งตู้สาขาโทรศัพท์ (PABX) ตู้แผงกระจายสัญญาณ สายสัญญาณและเต้ารับโทรศัพท์
- งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ได้แก่ งานติดตั้งสายสัญญาณคอมพิวเตอร์ UTP, Fiber Optic อุปกรณ์กระจายสัญญาณ การทดสอบสายสัญญาณ
- งานระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ ระบบตรวจจับสัญญาณเพลิงไหม้ด้วยอุปกรณ์ตรวจจับความร้อนและควันไฟแบบ Conventional หรือ Addressable ระบบตรวจจับเพลิงไหม้แบบความไวสูง (HSSD-High Sensitivity Smoke Detector)
- งานระบบเสียงประกาศ ได้แก่ งานติดตั้งอุปกรณ์ระบบเสียงสำหรับพื้นที่ส่วนกลางของอาคาร เช่น บริเวณทางเดิน ห้องโถง เพื่อใช้ในการประกาศหรือแจ้งเหตุ
- งานระบบโทรทัศน์วงจรปิด ได้แก่ งานติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ระบบบันทึกภาพ เพื่อใช้รักษาความปลอดภัย
- งานระบบสัญญาณโทรทัศน์ ได้แก่ การติดตั้งระบบกระจายสัญญาณโทรทัศน์ โดยรับสัญญาณจากเสาอากาศโทรทัศน์ดาวเทียม หรือสัญญาณอินเทอร์เน็ต
- งานระบบควบคุมการเข้าออก ได้แก่ ระบบควบคุมการเข้าออกของประตู ไม้กั้นระบบสมาร์ตการ์ด
- งานระบบสัญญาณกันขโมย ได้แก่ ระบบสัญญาณกันขโมยการตรวจจับความเคลื่อนไหว
- งานระบบจัดการและควบคุมอาคารอัตโนมัติ ได้แก่ ระบบควบคุมจากศูนย์กลางในการควบคุมระบบการทำงานของระบบต่าง ๆ เช่น ระบบควบคุมการเปิดปิดไฟฟ้าแสงสว่าง ควบคุมระบบปรับอากาศและระบายอากาศ ควบคุมการทำงานของระบบสูบน้ำ และระบบควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าของอาคาร

2. การให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบสุขาภิบาล และระบบป้องกันอัคคีภัย (Sanitary & Fire Protection System)

บริษัทให้บริการติดตั้งงานระบบสุขาภิบาล และระบบป้องกันอัคคีภัย ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาและจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ ให้คำปรึกษา ออกแบบ วางระบบ และติดตั้ง ประกอบด้วย



- งานระบบประปา ได้แก่ งานติดตั้งถังเก็บน้ำ บิมน้ำ ท่อและวาล์วน้ำ เพื่อส่งจ่ายน้ำไปยังผู้ใช้งานในส่วนต่าง ๆ

- งานระบบบำบัดน้ำเสีย ได้แก่ งานติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ถึงคอนกรีตบิมน้ำเสีย ท่อและวาล์วน้ำ เพื่อลำเลียงน้ำเสียจากการใช้งานมาทำการบำบัดก่อนปล่อยออกสู่พื้นที่สาธารณะ

- งานระบบระบายน้ำ ได้แก่ ระบบระบายน้ำฝนของอาคารหรือพื้นที่ภายในโครงการระบบป้องกันน้ำท่วม

- งานระบบดับเพลิง ได้แก่ ระบบดับเพลิงด้วยน้ำแบบท้อแห้งหรือท้อเปียก การติดตั้งบิมน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ท่อและวาล์วน้ำ หัวกระจายน้ำ ตู้เก็บสายดับเพลิง และถังดับเพลิง

- งานระบบสารระกดดับเพลิง ได้แก่ ระบบดับเพลิงที่ใช้สารดับเพลิงชนิดพิเศษ เพื่อใช้ในสถานที่ที่ต้องการความปลอดภัยสูงเพื่อป้องกันความเสียหายต่ออุปกรณ์หรือบุคคล เช่น FM-200, CO2, IG-100, NOVEC, Water-Mist

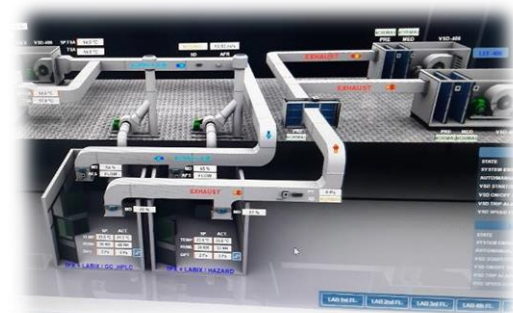
- ระบบก๊าซปิโตรเลียม (LPG) ได้แก่ งานติดตั้งสถานีจ่ายก๊าซหุงต้ม (LPG) เพื่อใช้ในอาคาร

- ระบบอัดอากาศ ได้แก่ ระบบจ่ายแรงดันลม (Air Compressor) เพื่อใช้กับเครื่องมือเครื่องจักรในงานอุตสาหกรรม



3. การให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ (Air Conditioning & Ventilation System)

บริษัทให้บริการงานรับเหมาติดตั้งระบบปรับอากาศและระบายอากาศ โดยเริ่มตั้งแต่จัดหาและจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ ให้บริการออกแบบ และให้คำปรึกษาในการวางระบบ รวมถึงติดตั้งระบบปรับอากาศ ซึ่งประกอบด้วย



- งานระบบปรับอากาศแบบน้ำเย็นและเครื่องทำความเย็น ได้แก่ ระบบปรับอากาศสำหรับอาคารขนาดใหญ่ เช่น ห้างสรรพสินค้า อาคารสำนักงานขนาดใหญ่ โดยนำความเย็นด้วยน้ำ
- งานเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ได้แก่ ระบบปรับอากาศสำหรับอาคารที่มีพื้นที่ขนาดเล็ก เช่น อาคารพักอาศัย คอนโดมิเนียม
- งานระบบปรับอากาศแบบปรับน้ำยาแปรผัน (VRF) ได้แก่ ระบบปรับอากาศสำหรับอาคารที่มีพื้นที่ขนาดกลางที่ต้องการระบบปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงาน
- ระบบปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้นแม่นยำสูง (CRAC) ได้แก่ ระบบปรับอากาศในบริเวณที่มีอุปกรณ์ที่ต้องการควบคุมอุณหภูมิหรือความชื้น เช่น ศูนย์คอมพิวเตอร์
- ระบบท่อจ่ายลมเย็น (Air Duct) ได้แก่ งานติดตั้งท่อลมสำหรับจ่ายลมเย็น เพื่อกระจายลมไปยังพื้นที่ส่วนต่าง ๆ
- ระบบระบายอากาศ ได้แก่ ระบบระบายอากาศหรือเติมอากาศในบริเวณพื้นที่อับหรือพื้นที่ที่มีอากาศเสีย เช่น เครื่องดูดควัน ห้องน้ำ พื้นที่จอดรถชั้นใต้ดิน ห้องขยะ โดยการติดตั้งพัดลมระบบระบายอากาศและท่อลม
- ได้แก่ ระบบอัดอากาศภายในบันไดหนีไฟ ระบบระบายควันไฟ ในบริเวณห้องโถง เพื่อความปลอดภัยในการอพยพคนออกจากอาคารกรณีที่เกิดไฟไหม้

4. การให้บริการงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม

PT ให้บริการงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรมครบวงจร โดยเริ่มตั้งแต่การจัดซื้อและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ให้คำปรึกษา ออกแบบ รวมไปถึงการก่อสร้างและติดตั้ง ซึ่งสามารถแจกแจงรายละเอียดในแต่ละประเภทการให้บริการได้ดังนี้

- งานโยธาและโครงสร้าง
- งานสถาปัตยกรรมและตกแต่งภายใน
- งานระบบไฟฟ้าและเครื่องกล
- งานปรับปรุงซ่อมแซม

ตัวอย่างงานให้บริการรับเหมาติดตั้งงานวิศวกรรมประกอบอาคารในโครงการที่สำคัญของ PROS

ชื่อโครงการ	เจ้าของโครงการ	ลักษณะโครงการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	ปีที่ดำเนินการ
งานก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรม SMART PARK	บจก. เท็ดโท แอนด์ โค	สาธารณูปโภค	766.69	2564-2567
ปรับปรุงอาคารนวมินทรราชินีและอาคารคึกคองค์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	บมจ. เอ็นแอล ดีเวลลอปเม้นต์	โรงพยาบาล	280.00	2564-2567
ก่อสร้างอาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน โรงพยาบาลราชวิถี	บมจ. เอ็นแอล ดีเวลลอปเม้นต์	โรงพยาบาล	248.29	2564-2568
ASPRIE ERAWAN PRIME	บมจ. เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้	อาคารชุดพักอาศัย	207.33	2563-2565
ศูนย์ยกระดับทักษะด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	อาคารสถานศึกษา	205.77	2564-2566
THE PRIVACY CHATUCHAK	บมจ. พฤษภา เรียวเอสเตท	อาคารชุดพักอาศัย	172.49	2562-2565
ก่อสร้างอาคารศูนย์แม่เร้งเฉลิมพระเกียรติ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล	บมจ. เอ็นแอล ดีเวลลอปเม้นต์	โรงพยาบาล	133.54	2564-2566
INNSIDE BANGKOK SUKHUMVIT	บจก. เดอะ โฮเทล สุขุมวิท 50	โรงแรม	134.25	2563-2566
ก่อสร้างอาคารที่ทำการสภาวิศวกร	บจก. สยาม มัลติ คอน	อาคารสำนักงาน	111.87	2563-2565
โลตัส นอร์ธ ราชพฤกษ์	บจก. เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม	ห้างสรรพสินค้า	200.95	2565
ก่อสร้างสร้างโรงงานผลิต Girder รถไฟทางคู่	การรถไฟแห่งประเทศไทย	โรงงาน	48.87	2565-2566
สถานีไฟฟ้าหลักชัย เมืองยาง	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	อื่น ๆ	144.71	2565-2567
ส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช	คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช	อาคารสถานศึกษา	9.15	2566
Lotus's Supermarket Sukhumvit Pattaya 53	บจก. เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม	ห้างสรรพสินค้า	19.54	2566
ควินทารา รัชดา 12	บจก. สยาม มัลติ คอน	อาคารชุดพักอาศัย	62.45	2566-2567
NEO EXPANSION 1 PROJECT	บจก. ฤทธา	โรงงาน	336.72	2566-2567
MOCHIT COMPLEX PROJECT	บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น	อาคารสำนักงาน	86.42	2566-2567
Lotus's Energy Y2024 - Chiller Optimization	บจก. เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม	ห้างสรรพสินค้า	45.57	2567
The Residences 38 (BT38)	บจก.สยาม มัณฑิ คอน	อาคารชุดพักอาศัย	170.80	2567-2568
Mochit Complex EV Charger Phase 1	บจก.เพาเวอร์วิชั่น	อาคารสำนักงาน	20.80	2567-2568
Solar Rooftop - โรงเรียนคุรุประชาสรรค์	การไฟฟ้านครหลวง	อื่น ๆ	2.46	2567-2568

ตัวอย่างโครงการที่ PROS ให้บริการรับเหมาติดตั้งงานวิศวกรรมประกอบอาคาร



THAI OIL NEW LAB AND THAI OIL
SRIRACHA MAIN BUILDING



อาคารพาณิชย์กรรมและที่จอดรถ
พรีเมียม พอสโต



อาคารสำนักงานไทยประกันชีวิต



E@-FB01 FACTORY BATTERY (AMITA)



ศูนย์กระจายสินค้าเทสโก้โลตัสประจำภูมิภาค
จ.สุราษฎร์ธานี



ศูนย์กระจายสินค้าและโรงงานผลิตน้ำดื่มสิงห์
อ.วังน้อย



ASPIRE ERWAN TOWER B



LIFE @ WIRELESS



GENESIS DATA CENTER



THE PRIVACY JATUJAK



INSIDE BANGKOK SUKHUMVIT



NEO EXPANSION 1 PROJECT



LOTUS'S NORTH RATCHAPRUEK



LOTUS'S SUPERMARKET SUKHUMVIT
PATTAYA 53



MOCHIT COMPLEX PROJECT

ตัวอย่างงานที่ PT ให้บริการรับเหมาก่อสร้างโครงสร้างและสถาปัตยกรรมที่สำคัญของ PT

รายชื่อโครงการ	เจ้าของโครงการ	ลักษณะโครงการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	ปีที่ ดำเนินการ
HMC-Face Lift Project Logistic and Maintenance Phase I	HMC Polymers Co.,Ltd.	โรงงาน	55.38	2565
HMC-Demolishing Change House and Canteen Building PP Plant	HMC Polymers Co.,Ltd.	สำนักงาน	6.80	2565
GCME-Innovation Lab Extension Project	GC Maintenance and Engineering Co., Ltd.	อาคารห้องปฏิบัติการ	8.20	2565
PROS-งาน Hard Scape โครงการ Smart Park	Prosper Engineering Public Company Limited	ภูมิทัศน์	50.55	2565-2567
PROS-งานถนนภายในคลัสเตอร์และถนนบริการ โครงการ Smart Park	Prosper Engineering Public Company Limited	งานถนน	106.62	2565-2567
วิทยาลัยนาฏศิลปกาฬสินธุ์-งานจ้างก่อสร้างอาคารนาฏศิลป์ โขนละคร ๔ ชั้น	วิทยาลัยนาฏศิลปกาฬสินธุ์	อาคารเรียน	55.49	2564-2566
DOW-SCO Formulation Warehouse Project	DOW CHEMICAL THAILAND LTD.	โรงงาน	14.03	2566
HMC-Warehouse-3 Ventilation Project	HMC Polymers Co., Ltd.	โรงงาน	9.10	2566
PROS-งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัย เมืองยาง	Prosper Engineering Public Company Limited	สำนักงาน	38.46	2566-2567
HMC-Electric Forklift Battery Charging Station Project	HMC Polymers Co., Ltd.	อาคารปฏิบัติการ	33.15	2566
LT-Store Improvement Lotus Chalong Phuket	บริษัท เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด	ห้างสรรพสินค้า	8.97	2566
LT-New Development Mall Improvement Lotus Mahachai	บริษัท เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด	ห้างสรรพสินค้า	12.00	2566-2567
Aibel-Rest Area and Workshop Building No.01 and Facilities Building	AIBEL(THAILAND) Co.,Ltd.	อาคารปฏิบัติการ	36.51	2567
Aibel-Relocate Training Center and Work at height Platform	AIBEL(THAILAND) Co.,Ltd.	อาคารปฏิบัติการ	9.14	2567
LT-Lotus's Improvement Mall area & Improve Facade (LPF) Store Thungsong	บริษัท ซีพี แอ็กซ์ตร้า จำกัด (มหาชน)	ห้างสรรพสินค้า	10.28	2567
LT-Interior Work for Sale Mall Facade Improvement Store Bangplee	บริษัท ซีพี แอ็กซ์ตร้า จำกัด (มหาชน)	ห้างสรรพสินค้า	6.76	2567
LT-Lotus's Mall Improvement Saraburi	บริษัท ซีพี แอ็กซ์ตร้า จำกัด (มหาชน)	ห้างสรรพสินค้า	14.35	2567
GJS-Road Repairing	บริษัท จี เจ สติล จำกัด (มหาชน)	งานก่อสร้างถนน	6.35	2567

ตัวอย่างโครงการที่ PT ให้บริการรับเหมาก่อสร้างโครงสร้างและสถาปัตยกรรม



HMC-Face Lift Project Logistic and Maintenance Phase I



HMC-Renovate Traffic Route and Guard house



PROS-งานถนนภายในคลัสเตอร์และถนนบริการ โครงการ Smart Park



วิทยาลัยนาฏศิลปกาฬสินธุ์-งานจ้างก่อสร้างอาคาร
นาฏศิลป์ โชนะคร ๔ ชั้น



PROS-งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง



Aibel-Rest Area and Workshop Building No.01 and Facilities Building and Relocate Training Center

ตัวอย่างงานที่ PNx ให้บริการรับเหมาระบบไฟฟ้าแรงสูงและพลังงานไฟฟ้าทดแทนที่สำคัญของ PNx

รายชื่อโครงการ	เจ้าของโครงการ	ลักษณะโครงการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	ปีที่ ดำเนินการ
จ้างก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลังชัยเมืองยาง	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	งานโครงสร้าง พื้นฐาน	58.80	2566-2567
Vajira Hospital Solar Rooftop 711.08 kWp	โรงพยาบาลวชิรพยาบาล	โรงพยาบาล	7.51	2566-2567
Rachadairy Product Co., Ltd. Solar PV 300 kWp	บจก.ราชาแดรี่ โปรดักส์	โรงงาน	7.44	2566-2567
BEH - Solar Rooftop System 199.92 kWp	บจก.โรงพยาบาลจุฬารูมกรุงเทพ	โรงพยาบาล	4.75	2567
Lotus's O&M 12.23 MWp Solar PV (21 Stores)	บจก.เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเต็ม	ห้างสรรพสินค้า	2.92	2566-2567
Pongthipan Dried Seafood Solar PV 9.69 kWp	พงษ์ธิพัฒน์ อาหารทะเลแห้ง	โรงงาน	1.49	2566-2567
Smart Park - Solar Rooftop System 60.42 kWp	บมจ.พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง	อาคารและสำนักงาน	1.49	2566-2567
โรงเรียนคุรุประชาสรรค์- Solar Rooftop 184.68 kWp	การไฟฟ้านครหลวง	อื่น ๆ	1.39	2567-2568
Lotus - Energy Saving : Chiller Optimization	บจก.เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเต็ม	คลังสินค้า	1.15	2567
M-Tech Audio Co., Ltd. Solar PV 30.78 kWp	บจก.เอ็ม-เทค ออดิโอ	อาคารและสำนักงาน	0.68	2566-2567
PROS-2 Solar Roof 31.32 kWp	บมจ.พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง	อาคารและสำนักงาน	0.58	2567
C.A. Holding - Solar Rooftop System 20.52 kWp	บจก. ซี.เอ. โฮลดิ้ง	อาคารและสำนักงาน	0.55	2567
PROS-1 Solar Rooftop System 8.12 kWp	บมจ.พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง	อาคารและสำนักงาน	0.14	2567

ตัวอย่างโครงการที่ PNX ให้บริการระบบไฟฟ้าแรงสูงและพลังงานไฟฟ้าทดแทน



จ้างก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง



BEH - Solar Rooftop System



Vajira Hospital Solar Rooftop



Lotus's O&M

การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขัน

1. ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของผู้บริหารและทีมงานวิศวกร

เนื่องด้วยผู้บริหารและทีมงานของกลุ่มบริษัทเป็นบุคลากรที่มีประสบการณ์และมีความชำนาญการในด้านอุตสาหกรรมรับเหมาและติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารที่ยาวนานกว่า 28 ปี และอยู่เบื้องหลังความสำเร็จของโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักจำนวนมาก จึงทำให้ผู้บริหารและทีมงานของกลุ่มบริษัทสามารถวิเคราะห์และเข้าใจกระบวนการในการออกแบบและติดตั้งงานก่อสร้าง ตลอดจนสามารถพัฒนาและต่อยอดเทคนิค ทางด้านงานวิศวกรรม และนำมาประยุกต์ใช้กับกระบวนการทำงานที่หลากหลายเป็นอย่างดี กลุ่มบริษัทจึงมีความสามารถในการให้บริการงานติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารที่ครบวงจร ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาและจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ การให้คำปรึกษา ออกแบบ วางระบบ และติดตั้งอุปกรณ์ ตลอดจนการให้บริการหลังการขาย โดยที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทสามารถให้บริการและส่งมอบงานได้ตรงตามมาตรฐานและกำหนดระยะเวลามาโดยตลอด จึงทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าและได้รับงานใหม่อย่างต่อเนื่อง



2. การบริหารและควบคุมต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ

เนื่องจากธุรกิจการรับเหมาก่อสร้างระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยกระบวนการในการบริหารทรัพยากรเป็นสำคัญ ทั้งการวางแผน การออกแบบ การบริหารจัดการคลัง การจัดการวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับติดตั้ง การบริหารจัดการแรงงาน รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างยิ่ง จึงได้นำระบบโปรแกรม ERP (Enterprise Resource Planning) มาใช้ในกระบวนการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและลดความสูญเสียในการทำงานของบริษัท รวมถึงลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน สามารถช่วยให้ผู้บริหารของบริษัทได้รับข้อมูลที่แม่นยำและชัดเจน และสามารถตัดสินใจได้ทันต่อสถานการณ์ ตลอดจนวิศวกรโครงการสามารถควบคุมการเบิกและการใช้วัสดุในแต่ละโครงการให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. พัฒนาการงานให้ได้คุณภาพและมาตรฐานสากล

กลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นในการบริหารงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างสูงสุด ภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 จาก International Organization for Standardization เพื่อความเป็นเลิศทางด้านคุณภาพ และความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กร รวมถึงมีระบบตรวจสอบการทำงานทั้งจากหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพภายในองค์กร และผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร จึงทำให้กลุ่มบริษัทสามารถตรวจสอบและควบคุมคุณภาพการทำงานที่สำคัญได้ทุกขั้นตอน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในระยะยาว โดยประเมินและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น อาทิเช่น การนำโปรแกรม ERP มาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน การพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยเน้นการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องและปลูกฝังการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น



4. พัฒนาความรู้และความสามารถของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้และความสามารถของบุคลากร เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งเป็นการยกระดับองค์ความรู้ขององค์กร นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมภายในแก่บุคลากรที่เป็นพนักงานใหม่ ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ควบคู่กับการฝึกอบรมในขณะปฏิบัติงานจริง โดยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในแต่ละฝ่ายงานจะทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการและทักษะการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรอื่น ๆ รวมทั้งการจัดให้บุคลากรได้เข้าร่วมงานสัมมนาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ทั้งในเรื่องเทคนิคและเทคโนโลยีในการทำงานที่ทันสมัย ตลอดจนมีการถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทมีความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น



5. สถานะทางการเงินที่เข้มแข็ง

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อโครงสร้างทางการเงินเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่คู่ค้า โดยรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น และสภาพคล่องในการประกอบธุรกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ที่ 3.61 เท่า และ 0.97 เท่า ตามลำดับ นอกจากนี้ ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 214 ล้านบาท



นโยบายการกำหนดราคา

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาโดยอ้างอิงตามมูลค่าประมาณการต้นทุนงานติดตั้ง บวกด้วยกำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus Margin) ซึ่งพิจารณาควบคู่กับราคาที่สามารถแข่งขันได้และสอดคล้องกับภาวะตลาด (Competitive Price) โดยก่อนการเสนอราคาประมาณ เจ้าหน้าที่ยางานประมาณราคาจะเป็นผู้ประมาณการมูลค่าต้นทุนการก่อสร้างและจัดทำ Bill of Materials (BOM) เบื้องต้น โดยจะพิจารณาราคาใน BOM จากฐานข้อมูลกลางและฐานข้อมูลของการจัดซื้อในอดีต สำหรับปริมาณของวัสดุ อุปกรณ์และประมาณการค่าแรงจะพิจารณาตามแบบก่อสร้างที่ได้จากลูกค้า จากนั้น ผู้บริหารและฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาราคาที่ใช้ในการประมูล จากปัจจัยที่เป็นต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างเพิ่มเติม รวมถึงการพิจารณาค่าเสื่อมราคาและต้นทุนทางอ้อม เพื่อให้ทราบมูลค่าต้นทุนของแต่ละโครงการอย่างแท้จริง

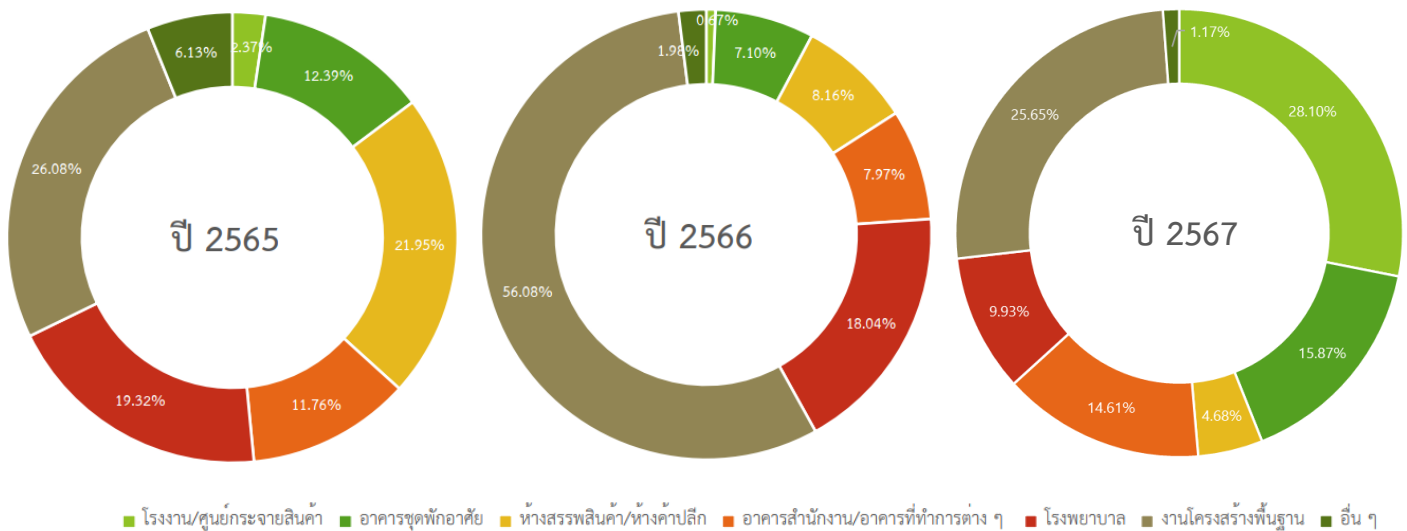
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และช่องทางการจำหน่าย

ระบบวิศวกรรมประกอบอาคารเป็นองค์ประกอบของระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคที่สำคัญในการก่อสร้างอาคาร จึงทำให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของกลุ่มบริษัทกระจายอยู่ในภาคอุตสาหกรรมที่หลากหลาย เช่น ห้างสรรพสินค้า อาคารสำนักงาน อสังหาริมทรัพย์ โรงงานอุตสาหกรรม และโรงพยาบาล เป็นต้น โดยที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้ากลุ่มดังกล่าวได้เป็นอย่างดี และมีความสามารถที่จะรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารให้เหมาะสมกับธุรกิจของลูกค้าในแต่ละประเภท ซึ่งประกอบด้วยรูปแบบการว่าจ้างแบบการรับงานจากผู้ว่าจ้างโดยตรงและการรับเหมาช่วง (Sub-contract) ต่อจากผู้รับเหมาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีนโยบายที่จะรับงานจากผู้ว่าจ้างโดยตรงเป็นหลัก เนื่องจากช่วยลดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าและสามารถติดตามการชำระเงินได้โดยตรงจากเจ้าของโครงการ เว้นแต่กรณีที่กลุ่มบริษัทต้องการขยายฐานลูกค้าหรือขยายขอบเขตการรับงาน หรือเป็นงานที่ผู้รับเหมาหลักเป็นผู้ที่มีชื่อเสียงและมีฐานะทางการเงินที่เข้มแข็งเท่านั้น นอกจากนี้ จากการที่บริษัทมีความชำนาญในการดำเนินงานด้านระบบวิศวกรรมประกอบอาคารที่หลากหลาย พร้อมทั้งมีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญที่เพียงพอในการทำงานให้มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของลูกค้า กลุ่มบริษัทจึงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า และได้รับการว่าจ้างต่อจากผู้รับเหมาหลักที่ได้รับงานจากลูกค้าอีกทอดอย่างสม่ำเสมอ

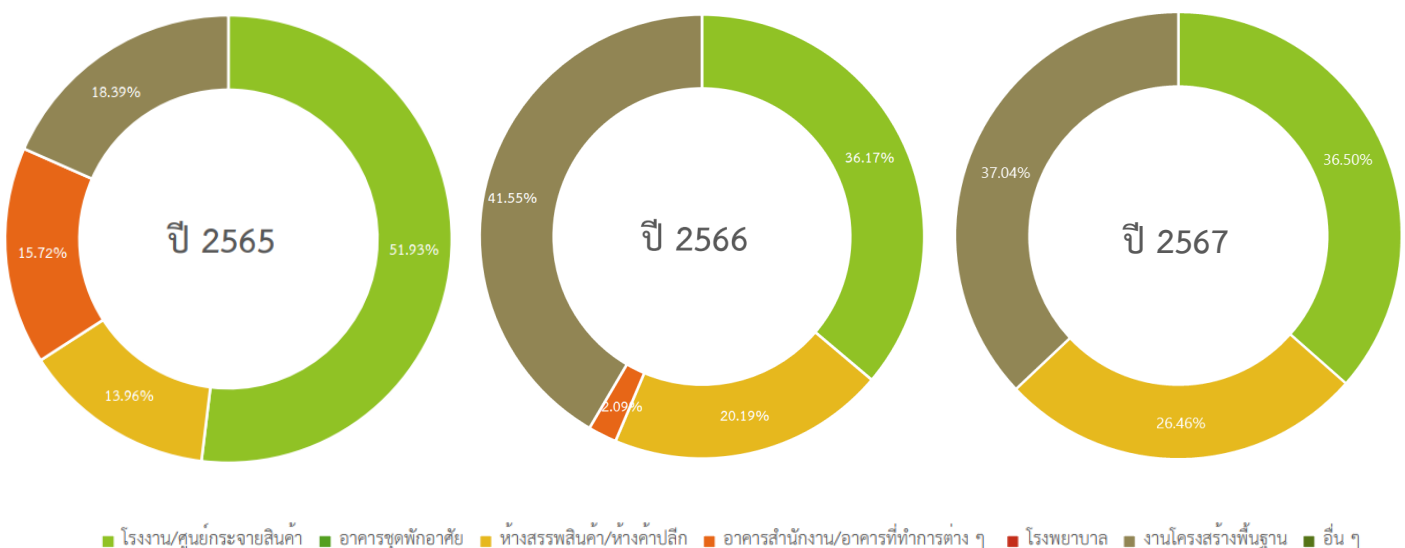
กลุ่มบริษัทจะพิจารณารับงานจากลูกค้าภาคเอกชนที่มีความน่าเชื่อถือและฐานะทางการเงินดีเป็นปัจจัยหลัก โดยจะดำเนินการตรวจสอบการเงินของผู้ว่าจ้าง และสอบถามเครดิตของผู้ว่าจ้างจากลูกค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทจะปฏิเสธการเข้าร่วมประมูลงานนั้นหากพบว่าผู้ว่าจ้างมีความเสี่ยงสูง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนรายได้จากลูกค้าจากหน่วยงานภาครัฐในจำนวนที่ไม่สูงนัก เนื่องจากตามข้อกำหนดของหน่วยงานภาครัฐซึ่งระบุให้ผู้ที่จะเข้าร่วมประมูลงานจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนด (Terms of Reference หรือ TOR) และเป็นผู้ที่มีผลงานในอดีตหรือมีรายชื่อขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานราชการนั้น ๆ จึงทำให้การรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารแก่ลูกค้าหน่วยงานภาครัฐของกลุ่มบริษัทจะเป็นไปในลักษณะการรับเหมาช่วงต่อจากผู้รับเหมาหลักอีกทอดหนึ่ง อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีแผนการดำเนินงานขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มความสามารถทางการแข่งขันในการรับงานในส่วนของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายภาครัฐที่เน้นการลงทุนในระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านพลังงานไฟฟ้า ขนส่งมวลชน และสื่อสารโทรคมนาคม

โดยในปี 2567 บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากลูกค้าภาคเอกชนและรายได้จากลูกค้าหน่วยงานภาครัฐ คิดเป็นร้อยละ 55.33 และร้อยละ 44.67 ของรายได้จากการบริการของบริษัท

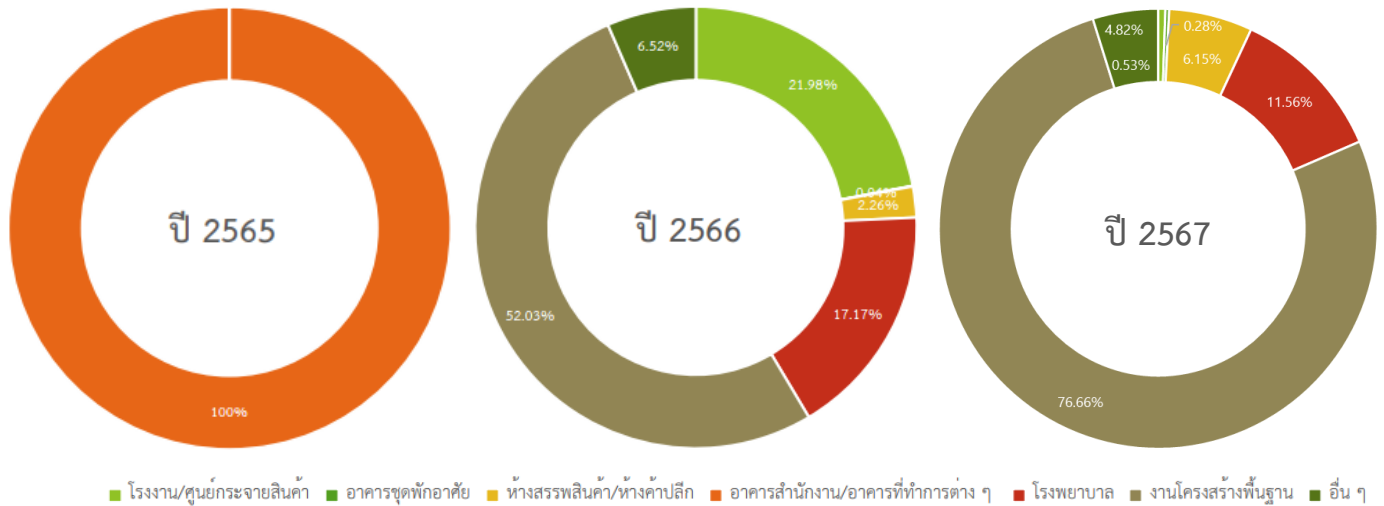
แผนภาพแสดงสัดส่วนรายได้จำแนกตามกลุ่มลูกค้าปี 2565-2567 ของ PROS



แผนภาพแสดงสัดส่วนรายได้จำแนกตามกลุ่มลูกค้าปี 2565-2567 ของ PT



แผนภาพแสดงสัดส่วนรายได้จำแนกตามกลุ่มลูกค้าปี 2565-2567 ของ PNX



กลุ่มงานให้บริการของบริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	
ห้างสรรพสินค้า (Modern Trade)	Lotus's HomePro DECATHLON CENTRAL Food Retail Group
คอนโดมิเนียม โรงแรม	AP P ASSET WORLD CORPORATION EASTERN STAR
อาคารสำนักงาน	ThaiOil SCG ไทยประกันชีวิต S&P PTT
โรงงานอุตสาหกรรม ศูนย์กระจายสินค้า	Lotus's HomePro SINGHA BG NEO SIGMA PLASTICS GROUP AMITA HMC Polymers
โรงพยาบาล	โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลรามาธิบดี โรงพยาบาลสมิติเวช SAMITIVJ THONBURI HOSPITAL BANGKOK HOSPITAL
ผู้รับเหมาก่อสร้าง และ อื่น ๆ	SMC NL RITTA dtac AIS GENESIS
สาธารณูปโภค	การประปาส่วนภูมิภาค การนิคมอุตสาหกรรม

กลุ่มงานให้บริการของบริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด (PT)

ห้างสรรพสินค้า
(Modern Trade)

Lotus's

โรงงานอุตสาหกรรม



อาคารสำนักงาน



อื่น ๆ



กลุ่มงานให้บริการของบริษัท พรอสมิเคชี จำกัด (PND)

ห้างสรรพสินค้า
(Modern Trade)

Lotus's

ศูนย์วิจัยและพัฒนา



อาคารสำนักงาน



โรงงานอุตสาหกรรม



โรงพยาบาล



สาธารณูปโภค



แนวโน้มอุตสาหกรรมก่อสร้าง

เนื่องด้วยฐานลูกค้าหลักของบริษัทอยู่ในกลุ่มห้างสรรพสินค้าและค้าปลีกประเภทศูนย์การค้า ประเภทห้างสรรพสินค้า และร้านค้าปลีกประเภทร้านค้าวัสดุก่อสร้างและของตกแต่งบ้าน กลุ่มอสังหาริมทรัพย์ประเภทห้องชุด รวมไปถึงอาคารสำนักงาน โรงงาน และคลังสินค้า ดังนั้น การเติบโตด้านยอดขาย การขยายสาขาหรือการเปิดตัวโครงการใหม่ของผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมดังกล่าว จึงเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการขยายตัวของผลประกอบการของบริษัท ในขณะที่บริษัทเป็นผู้ให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบไฟฟ้าและการสื่อสาร ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ และระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกันอัคคีภัยแก่ลูกค้าในกลุ่มดังกล่าว

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในไทยมีผู้เล่นที่หลากหลาย ทั้งผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ ซึ่งมีความสามารถในการรับเหมาก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ที่เป็นโครงการขนาดใหญ่ และมีความซับซ้อน รวมถึงผู้รับเหมาก่อสร้างรายกลางและเล็ก ซึ่งมีบทบาทเป็นผู้รับเหมาช่วงจากผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ และมีความสามารถในการรับเหมาก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างที่เป็นโครงการขนาดกลางและเล็กที่ไม่มีความสามารถในการรับเหมาก่อสร้างได้เป็น 4 กลุ่มหลัก ได้แก่ 1) กลุ่มที่รับงานก่อสร้างโครงการภาครัฐเป็นหลัก เช่น โครงสร้างพื้นฐาน 2) กลุ่มที่รับงานก่อสร้างโครงการภาคเอกชนเป็นหลัก เช่น อาคาร ที่อยู่อาศัย โรงงาน 3) กลุ่มที่รับงานก่อสร้างอื่น ๆ เช่น งานฐานราก งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานโครงสร้าง งานตกแต่ง งานวางระบบท่อ ระบบไฟฟ้า และระบบสื่อสาร และ 4) กลุ่มที่รับงานที่ปรึกษา บริหาร และควบคุมงานก่อสร้าง

การก่อสร้างภาครัฐปี 2567 มีแนวโน้มฟื้นตัวช่วงครึ่งหลังของปี สำหรับปี 2568 มูลค่าการก่อสร้างภาครัฐ มีแนวโน้มขยายตัว 3% ในช่วง 4 เดือนแรกของปี 2567 การก่อสร้างภาครัฐเผชิญความท้าทายจากความล่าช้าในการจัดหางบประมาณประจำปี 2567 อย่างไรก็ดี การประกาศใช้งบประมาณในเดือนพฤษภาคม 2567 ส่งผลให้อัตราการเบิกจ่ายงบลงทุนสะสมเร่งตัว โดยคาดว่าในช่วงครึ่งหลังของปี 2567 การก่อสร้างภาครัฐมีแนวโน้มฟื้นตัวดีขึ้น จากการเบิกงบลงทุนที่เร่งตัวขึ้น สำหรับปี 2568 หากการจัดหางบประมาณประจำปี 2568 ยังสามารถดำเนินการได้ทัน Timeline และประกาศใช้ภายในเดือนกันยายน 2567 หรือล่าช้าออกไปจากนี้ไม่มากนักและมีการเร่งเบิกจ่ายได้ทัน ก็จะเป็นปัจจัยหนุนการก่อสร้างภาครัฐในปี 2568 ซึ่งคาดว่ามูลค่าการก่อสร้างภาครัฐในปี 2568 มีแนวโน้มขยายตัว 3%YOY นอกจากนี้ หน่วยงานต่าง ๆ มีแผนเตรียมเสนอเปิดประมูลโครงการเมกะโปรเจกต์ด้านคมนาคม เป็นโอกาสสำหรับผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ และส่งผลต่อเนื่องให้ผู้รับเหมาก่อสร้างรายกลางและเล็กในฐานะผู้รับเหมาช่วงมีโอกาสสร้างรายได้มากขึ้น และมีสภาพคล่องที่ดีขึ้น

การก่อสร้างภาคเอกชนในปี 2568 มีแนวโน้มขยายตัว 1% การก่อสร้างโครงการที่อยู่อาศัยเผชิญแรงกดดันจากการฟื้นตัวช้าของตลาดที่อยู่อาศัย โดยเฉพาะโครงการระดับราคาปานกลางลงมา อย่างไรก็ดี ผู้ประกอบการหันมาเปิดโครงการระดับราคาปานกลาง-บนมากขึ้น ซึ่งต้นทุนค่าก่อสร้างปรับตัวสูงขึ้นตามรูปแบบโครงการ สำหรับอุปทานพื้นที่ค้าปลีก และพื้นที่สำนักงานให้เช่ายังมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอีกราว 1 ล้านตารางเมตรในปี 2567 รวมถึงในปี 2568-2570 อุปทานพื้นที่ค้าปลีก และอุปทานพื้นที่สำนักงานให้เช่ายังมีแนวโน้มขยายตัวอย่างต่อเนื่องโดยเฉลี่ยที่ 0-2% และ 2-4% ต่อปี ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม ยังต้องจับตาสถานะ Oversupply ของอุปทานพื้นที่สำนักงานให้เช่า ที่อาจส่งผลให้เกิดการยกเลิกโครงการที่ไม่มีศักยภาพออกไป ซึ่งนับเป็นความเสี่ยงต่อการก่อสร้างภาคเอกชนในระยะข้างหน้า

ในระยะข้างหน้า ยังต้องจับตาดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม ที่จะเป็นเงื่อนไขในการเข้าประมูลงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่อย่างเข้มงวดมากขึ้น ผู้รับเหมาก่อสร้างกลุ่มที่มีการกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดการลดปล่อย GHG ไปจนถึงรายงานผลการดำเนินการลดการปล่อย GHG จะเป็นกลุ่มที่มีความสามารถในการแข่งขันเข้าประมูลงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ได้มากขึ้นในระยะข้างหน้า

ที่มา: media.settrade.com/settrade/Documents/2024/Sep/090924-SCB-EIC-Contractor.pdf

ภาวะอุตสาหกรรมค้าปลีกและค้าส่งประเภทร้านค้าปลีกสมัยใหม่

ในปี 2567-2569 ธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่มีแนวโน้มเติบโตในอัตราเฉลี่ย 5.0-5.5% ต่อปี จากปัจจัยหนุนได้แก่ (1) กำลังซื้อในประเทศมีแนวโน้มฟื้นตัว อย่างค่อยเป็นค่อยไปตามทิศทางการเติบโตของเศรษฐกิจไทย (2) การกลับมาของนักท่องเที่ยวต่างชาติจะส่งผลดีต่อภาคค้าปลีกโดยเฉพาะในแหล่งท่องเที่ยว (3) ความคืบหน้าของการพัฒนาโครงการเมกะโปรเจกต์ภาครัฐ และ (ร่าง) ผังเมืองรวมกรุงเทพมหานครฉบับใหม่จะหนุนให้ร้านค้าปลีกเร่งขยายสาขาเพื่อรองรับการเติบโตของชุมชนเมือง (4) การเติบโตต่อเนื่องของธุรกิจการค้าออนไลน์ ช่วยกระตุ้นยอดขาย และ (5) การเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้าน เพิ่มโอกาสทางธุรกิจแก่ผู้ประกอบการค้าปลีกในจังหวัดชายแดนและจังหวัดหลักในภูมิภาค

ประเด็นท้าทายของธุรกิจในระยะต่อไป ได้แก่ การแข่งขันของธุรกิจมีแนวโน้มรุนแรงขึ้นจากผู้ประกอบการเดิมและรายใหม่ รวมถึงคู่แข่งจากร้านค้าออนไลน์ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ทำการตลาดบน E-marketplace ส่งผลให้ผู้ประกอบการร้านค้าปลีกจะมีภาระต้นทุนเพิ่มขึ้นจากการเร่งผสมผสานเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และการปรับภูมิทัศน์ของธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่สู่การเติบโตแบบยั่งยืนและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหนึ่งในเมกะเทรนด์ที่สำคัญของโลก

แนวโน้มการเติบโตของธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่แต่ละประเภทในปี 2567-2569 มีดังนี้

- **ห้างสรรพสินค้า:** คาดรายได้ขยายตัวเฉลี่ย 4.0-5.0% ต่อปี จาก 3.6% ปี 2566 เนื่องจากลูกค้าเป็นกลุ่มรายได้กลาง-บน ซึ่งมีกำลังซื้อสูงต่อเนื่อง ขณะที่ผู้ประกอบการมีการปรับกลยุทธ์การตลาด โดยเน้นพัฒนาแพลตฟอร์ม Omnichannel และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น AR เพื่ออำนวยความสะดวกและดึงดูดลูกค้า รวมถึงลงทุนขยายสาขาในทำเลศักยภาพในต่างจังหวัดและประเทศเพื่อนบ้าน จึงช่วยหนุนการเติบโตของรายได้ต่อเนื่อง

- **ดิสเคาท์สโตร์/ไฮเปอร์มาร์เก็ต:** คาดรายได้เติบโตเฉลี่ย 2.0-3.0% ต่อปี จาก 2.0% ปี 2566 ผลจากกำลังซื้อผู้บริโภคระดับกลางลงมามีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ขณะที่ผู้ประกอบการขยายเครือข่ายสาขาหลากหลายรูปแบบ (Multi-format) กระจายไปในแหล่งชุมชนทั่วประเทศ ซึ่งรวมถึงระดับพรีเมียมเพื่อขยายฐานลูกค้าระดับบน รวมถึงมีการพัฒนาช่องทางแพลตฟอร์มดิจิทัลต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ธุรกิจจะเผชิญการแข่งขันรุนแรง เนื่องจากสินค้าที่จำหน่ายส่วนใหญ่ไม่มีความแตกต่างหรือเป็นสินค้าใกล้เคียงกับที่วางขายในร้านค้าปลีกรูปแบบอื่น

- **ซูเปอร์มาร์เก็ต:** คาดรายได้เติบโตเฉลี่ย 6.5-7.0% ต่อปี จาก 6.5% ปี 2566 เป็นอัตราการเติบโตสูงสุดเมื่อเทียบกับร้านค้าปลีกประเภทอื่น ผลจากลูกค้าเป็นกลุ่มกำลังซื้อสูง ขณะที่ผู้ประกอบการมีกลยุทธ์การตลาดที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภค อาทิ (1) การปรับรูปแบบร้านค้าให้ทันสมัยและเน้นสินค้าระดับไฮเอนมากขึ้นเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งตลาด (2) การขยายสาขาในแหล่งชุมชนใหญ่และจังหวัดที่มีกำลังซื้อสูง และ (3) การพัฒนารูปแบบการขายผ่านออนไลน์ต่อเนื่องเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้บริโภค นอกจากนี้ ซูเปอร์มาร์เก็ตยังมีความได้เปรียบจากขนาด จึงมีผลประกอบการดีต่อเนื่อง

- **ร้านสะดวกซื้อ/มินิมาร์ท:** คาดรายได้เติบโตเฉลี่ย 5.0-5.5% ต่อปี จาก 5.0% ปี 2566 ผลจากการขยายสาขาจำนวนมาก กระจายครอบคลุมเกือบทุกพื้นที่ ทั้งยังมีการปรับกลยุทธ์การขายผ่านออนไลน์ บริการจัดส่ง และการเพิ่มสินค้าประเภทอาหารสดและเครื่องดื่ม อย่างไรก็ตาม การแข่งขันของธุรกิจมีแนวโน้มรุนแรงขึ้นจากการเปิดสาขาของคู่แข่งในพื้นที่เดียวกันและคู่แข่งทางอ้อม โดยเฉพาะร้านค้าประเภทไฮเปอร์มาร์เก็ตที่เข้ามาชิงส่วนแบ่งตลาดในรูปแบบร้านค้าขนาดเล็ก โดยร้านสะดวกซื้อที่เป็นเจ้าของแฟรนไชส์ยังสามารถทำกำไรได้ต่อเนื่อง ขณะที่ร้านสะดวกซื้อทั่วไปจะมีความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจมากกว่า

ที่มา : www.krungsri.com/th/research/industry/industry-outlook/wholesale-retail/modern-trade/io/modern-trade-2024-2026

ภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างและวัสดุก่อสร้างประเภทธุรกิจวัสดุก่อสร้าง

ความต้องการใช้วัสดุก่อสร้างปี 2567 มีแนวโน้มหดตัวจากความล่าช้าของการอนุมัติและเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐ ซึ่งลดการลงทุนก่อสร้างทั้ง Megaprojects และโครงการสาธารณูปโภคทั่วไป ขณะที่ภาคก่อสร้างเอกชนยังขบเซาทั้งโครงการที่อยู่อาศัยและโครงสร้างก่อสร้างเชิงพาณิชย์จากผลกระทบของภาวะกำลังซื้อที่รอการฟื้นตัว ท่ามกลางค่าครองชีพและอัตราดอกเบี้ยที่ยังสูง ส่งผลให้มูลค่าก่อสร้างโดยรวมมีแนวโน้มหดตัว -2.0% ถึง -3.0% ในปี 2567 ก่อนที่จะทยอยปรับเพิ่มขึ้นในอัตรา 4.5-5.0% และ 5.0-5.5% ในปี 2568 และ 2569 ตามลำดับ ตามการลงทุนก่อสร้างโครงการของภาครัฐที่คาดว่าจะเร่งตัวขึ้น รวมถึงโครงการก่อสร้างเอกชนและความต้องการบูรณะซ่อมแซมที่จะทยอยฟื้นตัวตามทิศทางการคลังซื้อที่เริ่มกระเตื้องขึ้น

แนวโน้มรายได้ของผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัสดุก่อสร้างจึงน่าจะยังคงขบเซาในปี 2567 ก่อนที่จะขยายตัวในปี 2568-2569 ตามความต้องการใช้วัสดุก่อสร้างที่ทยอยฟื้นตัว โดยผู้ผลิตรายใหญ่มีแนวโน้มแข่งขันลงทุนด้านเทคโนโลยีเน้นการผลิตที่ลดการปล่อยคาร์บอนตามกระแส ESG มากขึ้น ส่วนผู้ค้าจะเร่งพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านออนไลน์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในยุคดิจิทัล อย่างไรก็ตาม ผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัสดุก่อสร้างจะยังเผชิญปัจจัยเสี่ยงจากต้นทุนค่าพลังงานและค่าขนส่งที่ยังสูง รวมถึงแรงกดดันจากสินค้านำเข้าโดยเฉพาะจากจีนและเวียดนามที่ได้เปรียบด้านราคา

ธุรกิจการผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้างยังถูกกดดันจากภาวะกำลังซื้อที่ขบเซาและความล่าช้าของโครงการก่อสร้างพื้นฐาน ในปี 2567 แต่มีแนวโน้มปรับดีขึ้นตามภาวะการก่อสร้างที่น่าจะทยอยฟื้นตัวในปี 2568-2569 ปัจจัยหนุนจาก (1) การขยายตัวของการลงทุนในโครงการก่อสร้างภาครัฐ (ทั้งในไทยและประเทศเพื่อนบ้าน) โดยเฉพาะโครงการขนาดใหญ่ (2) การฟื้นตัวของโครงการอสังหาริมทรัพย์โดยเฉพาะในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ตลอดจนหัวเมืองภูมิภาค และ (3) อุปสงค์ต่อการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยที่จะปรับตัวดีขึ้นจากกำลังซื้อที่เริ่มทยอยฟื้นตัวตามภาวะเศรษฐกิจ

ที่มา: www.krungsri.com/th/research/industry/industry-outlook/construction-construction-materials

ภาวะอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์ประเภทธุรกิจที่อยู่อาศัยในกรุงเทพฯ และปริมณฑล

ธุรกิจที่อยู่อาศัยในกรุงเทพฯ และปริมณฑลปี 2567-2569 มีแนวโน้มเติบโตอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยมีปัจจัยหนุนจาก (1) กำลังซื้อผู้บริโภคมีแนวโน้มฟื้นตัวตามทิศทางเศรษฐกิจไทยที่จะเติบโตในระดับ 3-4% ต่อปี (2) โครงการลงทุนต่อเนื่องของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคม จะกระตุ้นอุปสงค์ที่อยู่อาศัยตามแนวรถไฟฟ้าและพื้นที่ที่รถไฟฟ้าเข้าถึง (3) การเติบโตต่อเนื่องของภาคท่องเที่ยว ช่วยกระตุ้นกำลังซื้อของชาวต่างชาติทั้งเพื่อลงทุนและเป็นบ้านหลังที่ 2 และ (4) การเข้ามาลงทุนหรือทำงานในไทยของชาวต่างชาติ (Expatriates) ทำให้มีความต้องการที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้น สำหรับปัจจัยท้าทายของธุรกิจ อาทิ ต้นทุนการเงินที่ปรับขึ้นตามทิศทางอัตราดอกเบี้ยในประเทศ และภาระหนี้ครัวเรือนที่ทรงตัวสูงต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้บริโภคมีความระมัดระวังการก่อหนี้ผูกพันในระยะยาว ขณะที่สถาบันการเงินเพิ่มความเข้มงวดในการขยายสินเชื่อ นอกจากนี้ อุปทานเหลือนายที่สะสมสูงในบางพื้นที่ ทำให้การกำหนดราคาขายตามต้นทุนที่เพิ่มขึ้นอาจทำได้จำกัด

วิจัยกรุงศรีประเมินว่าปี 2567-2569 ยอดขายที่อยู่อาศัยจะทยอยฟื้นตัว อย่างค่อยเป็นค่อยไปที่ระดับ 2-3% ต่อปี หรือเฉลี่ยปีละ 8.3 หมื่นยูนิต ซึ่งยังคงต่ำกว่าระดับเฉลี่ย 1.1 แสนยูนิต ในช่วงปี 2560-2562 ส่วนใหญ่จะเป็นโครงการจากผู้ประกอบการรายใหญ่ที่มีฐานเงินทุนแข็งแกร่งและเป็นโครงการที่มีจำนวนยูนิตไม่มาก โดยแนวโน้มที่อยู่อาศัยแต่ละประเภท มีดังนี้

• **ธุรกิจบ้านจัดสรร (ในกทม.และปริมณฑล):** รายได้ของผู้ประกอบการรายใหญ่จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะผู้พัฒนาโครงการระดับบนเพื่อตอบสนองกลุ่ม Real demand ที่มีกำลังซื้อสูง รวมถึงความสามารถในการปรับตัวและหาพันธมิตร ทั้งยังมีความได้เปรียบด้านต้นทุนการเงินที่ต่ำกว่า เนื่องจากสามารถระดมทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และตลาดตราสารหนี้ ส่วนผู้ประกอบการรายกลาง-เล็กจะมีส่วนแบ่งตลาดลดลงและเผชิญการแข่งขันรุนแรง ท่ามกลางต้นทุนการก่อสร้างและต้นทุนการเงินที่ปรับสูงขึ้น ผู้ประกอบการที่ไม่มีพันธมิตร/เครือข่ายจะแข่งขันได้ยาก บางรายอาจมีข้อจำกัดด้านเงินทุนและการเข้าถึงแหล่งเงินทุน จึงอาจมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

• **ธุรกิจอาคารชุดพักอาศัย (ในทม.และปริมณฑล):** อาคารชุดพักอาศัยเพื่อขายย่านใจกลางเมืองและแนวเส้นทางรถไฟฟ้าส่วนใหญ่จะเป็นการพัฒนาโดย**ผู้ประกอบการรายใหญ่**ที่มีศักยภาพ ทั้งด้านการบริหารโครงการ การตลาดและแหล่งเงินทุนหมุนเวียน อย่างไรก็ตาม ธุรกิจยังถูกกดดันจากภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวช้ากระทบการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภคบางกลุ่ม ซึ่งรวมถึงกำลังซื้อชาวต่างชาติ ทำให้ผู้ประกอบการอาจมีต้นทุนส่งเสริมการตลาดเพิ่มขึ้นเพื่อกระตุ้นยอดขาย ท่ามกลางการแข่งขันที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้น จึงอาจกระทบต่อการทำกำไรของผู้ประกอบการอยู่บ้าง ด้าน**ผู้ประกอบการรายกลางและเล็ก**จะขยายสู่โครงการคอนโดมิเนียมประเภท Low rise ที่มีความสูงไม่เกิน 8 ชั้น ในย่านชานเมือง ซึ่งมีศักยภาพเชิงทำเลต่ำกว่าในเมือง อีกทั้งยังไม่เป็นที่นิยมเท่าโครงการแนวราบ (บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์) ในทำเลเดียวกัน ผลประกอบการจึงมีแนวโน้มชะลอตัวและต้องใช้เวลาในการฟื้นตัว

ที่มา: www.krungsri.com/th/research/industry/industry-outlook/real-estate/housing-in-bmr/io/housing-in-bmr-2024-2026

ภาวะการแข่งขัน

ในปี 2567 ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในประเทศไทยมีแนวโน้มการแข่งขันที่เข้มข้น โดยภาพรวมมีทั้งโอกาสและความท้าทายที่ผู้ประกอบการต้องเผชิญ

• โอกาสในการเติบโต

➢ **โครงการภาครัฐ:** การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน เช่น รถไฟฟ้า มอเตอร์เวย์ และโครงการในพื้นที่ EEC คาดว่าจะเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญ แม้ว่าจะมีความล่าช้าในช่วงต้นปี

➢ **ตลาดภาคเอกชน:** การฟื้นตัวของภาคการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องอาคารสำนักงาน โรงแรม และโรงงานอุตสาหกรรมเป็นจุดเด่น โดยเฉพาะโครงการที่ต้องสนองต่อการเติบโตของการท่องเที่ยวและการบริโภคในประเทศ

• ความท้าทาย

➢ **ต้นทุนก่อสร้าง:** ราคาสถภัณฑ์ยังคงอยู่ในระดับสูง รวมถึงการจัดการกับแรงกดดันในการลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2)

➢ **สภาพคล่องทางการเงิน:** ความล่าช้าในโครงการภาครัฐอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทผู้รับเหมา และมีการแข่งขันด้านราคาสูงในโครงการประมูล

➢ **ตลาดอสังหาริมทรัพย์:** มีความเสี่ยงจากสถานะ Oversupply และหนี้ครัวเรือนที่ยังสูง ส่งผลให้โครงการที่อยู่อาศัยระดับกลางถึงล่างอาจชะลอตัวลง

• ลักษณะการแข่งขัน

➢ การแข่งขันในตลาดยังคงเน้นหนักไปที่การประมูลโครงการภาครัฐ ผู้ประกอบการขนาดใหญ่มีความได้เปรียบด้านศักยภาพและความพร้อมในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่

➢ บริษัทต้องปรับตัวกลยุทธ์ เช่น การร่วมมือกับพันธมิตร การวางแผนล่วงหน้าในการจัดหาวัสดุและการเข้าร่วมโครงการร่วมลงทุนภาครัฐ-เอกชน เพื่อเพิ่มโอกาสในตลาด

ทั้งนี้ ในภาพรวมแม้จะมีโอกาสจากการลงทุนที่เพิ่มขึ้นในโครงการขนาดใหญ่ แต่อุตสาหกรรมยังคงเผชิญความท้าทายจากต้นทุนและการแข่งขันที่รุนแรง

เนื่องจากที่กลุ่มบริษัทอยู่ในวงการรับเหมางานระบบมานานกว่า 28 ปี จึงมีฐานข้อมูลที่เพียงพอต่อการประมาณราคาและการเสนอราคาประมูล จึงทำให้กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าประมูลงานได้หลากหลายอุตสาหกรรม ทั้งกลุ่มการก่อสร้างเพื่อที่อยู่อาศัย กลุ่มการก่อสร้างเชิงพาณิชย์ กลุ่มอาคารสำนักงาน การก่อสร้างเชิงอุตสาหกรรม และการก่อสร้างโรงพยาบาล ดังนั้นถึงแม้ภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศยังต้องเผชิญความผันผวนทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ที่ส่งผลกระทบต่องานก่อสร้างในบางอุตสาหกรรมชะลอตัวลงก็ตาม แต่อาจเป็นการเพิ่มความได้เปรียบในเชิงการแข่งขันให้แก่ผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์ในงานก่อสร้างและมีความพร้อมด้านฐานะทางการเงิน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะเพิ่มโอกาสในการชนะประมูลโครงการได้ ทั้งนี้ จากฐานข้อมูลของกระทรวงพาณิชย์ล่าสุด มีผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจรับเหมาติดตั้งงานระบบวิศวกรรมประกอบอาคารที่มีความสามารถในการแข่งขันและประมูลงานในลักษณะเดียวกับกลุ่มบริษัทที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินงานของผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจใกล้เคียงกับกลุ่มบริษัทในปี 2566 เรียงตามรายได้

ที่	บริษัท	รายได้รวม (ล้านบาท)	สินทรัพย์ (ล้านบาท)
1	บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)	9,174.60	15,533.07
2	บริษัท อิตัลไทยวิศวกรรม จำกัด	7,539.69	6,071.00
3	บริษัท ไทยคิชา (ประเทศไทย) จำกัด	4,680.94	3,989.61
4	บริษัท ไทย เซ็มคอน จำกัด	2,961.29	2,012.98
5	บริษัท จาร์ดิน เอ็นจิเนียริง จำกัด	2,930.42	1,897.76
6	บริษัท เช็กโก้ เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	2,283.53	2,649.94
7	บริษัท ไตร-เอ็น โทเอเน็ค จำกัด	1,700.81	1,084.09
8	บริษัท บิวคอน จำกัด	1,430.37	1,307.08
9	บริษัท แมคทริก จำกัด (มหาชน)	1,352.64	1,271.29
10	บริษัท เอกะ จำกัด	1,134.81	889.27
11	บริษัท ซิตี เพาเวอร์ จำกัด	999.97	637.81
12	บริษัท ฐภา วิศวกรรม จำกัด	881.92	374.70
13	บริษัท แสงประดิษฐ์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	828.41	546.02
14	บริษัท ชำนาญกิจ วิศวกรรม จำกัด	774.70	606.06
15	บริษัท เตียวฮงสีลม จำกัด	775.40	2,210.07
16	บริษัท บิวเทค จำกัด	738.67	942.66
17	บริษัท สเตฟไวส์ จำกัด	731.55	42,435.17
18	บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)	686.69	803.74
19	บริษัท ฟลอยด์ จำกัด (มหาชน)	405.60	550.64
20	บริษัท เอ็ม อี ซี ที จำกัด	184.49	375.34

ที่มา : กระทรวงพาณิชย์ ณ วันที่ 8 มกราคม 2568 (datawarehouse.dbd.go.th/index)

การจัดหางานและการคัดเลือกโครงการ

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทและสายงานการตลาดและประมาณราคา เป็นผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามข่าวสาร ข้อมูลความเคลื่อนไหว หรือแผนงานการลงทุนโครงการก่อสร้างใหม่ ที่จะเกิดขึ้นของกลุ่มผู้ว่าจ้างทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านช่องทางการเผยแพร่ข่าวของแต่ละองค์กร อีกทั้งได้รับการแนะนำผ่านทางฝ่ายบริหาร ได้รับการแนะนำจากลูกค้าที่เชื่อถือในผลงาน รวมถึงได้รับการแนะนำจากคู่ค้าและพันธมิตรทางการค้าของกลุ่มบริษัท ประกอบกับการได้รับการติดต่อจากกลุ่มผู้ว่าจ้างโดยตรง ทั้งจากผู้ว่าจ้างรายเดิมและจากผู้ว่าจ้างรายใหม่ที่ได้รับการแนะนำจากผู้ว่าจ้างรายเดิมที่ให้ความเชื่อมั่นในคุณภาพงานบริการจากตัวอย่างโครงการก่อสร้างต่างที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ก่อสร้างโครงการในช่วงที่ผ่านมา

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการรับงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายบริหารจะวางแผนกลยุทธ์ในการประมูลและการรับงานก่อสร้างให้มีสัดส่วนที่เหมาะสม ซึ่งประกอบด้วยโครงการประเภทแนวราบที่ใช้ระยะเวลาในการก่อสร้างไม่เกิน 1 ปี และโครงการแนวสูงที่ใช้ระยะเวลาในการก่อสร้างไม่เกิน 2-3 ปี เพื่อเป็นบริหารทรัพยากรของกลุ่มบริษัททั้งในด้านเงินทุนหมุนเวียน เครื่องจักรและอุปกรณ์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และทำให้บริษัทสามารถรับรู้รายได้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

การจัดหาผลิตภัณฑ์และขั้นตอนการให้บริการ

บริษัทให้บริการรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ซึ่งประกอบด้วย การให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบไฟฟ้า และการสื่อสาร ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ และระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกันอัคคีภัย ซึ่งส่วนใหญ่แล้วลูกค้าจะดำเนินการว่าจ้างขอบเขตงานให้บริการทั้งหมดที่กล่าวข้างต้นภายใต้สัญญาเดียวกัน ซึ่งลักษณะการเปิดประมูลงานของลูกค้าแต่ละรายอาจแตกต่างกันไป เช่น ในโครงการที่มีขนาดใหญ่มาก ผู้ว่าจ้างอาจมีการแยกประมูลงานบางระบบออกจากกัน ซึ่งบริษัทอาจจะเข้าประมูลหรือได้รับเลือกให้เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างเฉพาะงานบางระบบเท่านั้น หรือในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานราชการจะไม่มี การแยกประมูลงานรับเหมาก่อสร้างติดตั้งงานระบบประกอบอาคารออกจากงานก่อสร้าง ดังนั้น ในส่วนโครงการที่เป็นของหน่วยงานราชการบริษัทจึงมักจะได้รับการว่าจ้างจาก Main Contractor ที่ชนะการประมูลงานโครงการ หรือใช้วิธีจัดตั้งกิจการร่วมค้ากับผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้างเพื่อรับงานดังกล่าวร่วมกันเท่านั้น

บริษัทสามารถเข้าร่วมการประมูลทั้งผู้ว่าจ้างที่เป็นเจ้าของโครงการโดยตรง และผู้ว่าจ้างที่เป็น Main Contractor อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายที่มุ่งเน้นการรับงานโดยตรงกับเจ้าของโครงการ เนื่องจากสามารถรักษาสภาพการกำกับดูแลได้ดีกว่า และเพื่อลดความเสี่ยงในการเรียกเก็บและรับชำระเงินค่าจ้างของบริษัทก่อนการรับงาน โดยบริษัทมีขั้นตอนก่อนการรับงานซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การติดต่อจัดหางาน

เจ้าหน้าที่สายงานการตลาดและประมาณการร่วมกับผู้บริหารเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบในการจัดหางานของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทจะได้รับงานโครงการใหม่ผ่านการแนะนำจากคู่ค้าที่เคยร่วมงานกับกลุ่มบริษัทเป็นหลัก ประกอบกับกลุ่มบริษัทดำเนินการติดต่อเพื่อแนะนำตัวแก่ลูกค้าโดยตรงเพื่อเป็นการเพิ่มกลุ่มลูกค้าใหม่ รวมถึงการติดตามข่าวสารจากเว็บไซต์และหนังสือพิมพ์ สำหรับงานโครงการที่เป็นของหน่วยงานภาครัฐ กลุ่มบริษัทจะติดตามข่าวสารจากประกาศบนระบบการจัดซื้อจัดจ้างกรมบัญชีกลาง นอกจากนี้ จากการที่กลุ่มบริษัทมีผลงานที่มีคุณภาพและมีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า จึงทำให้ได้รับเชิญให้เข้าร่วมประมูลงานของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการได้รับคำแนะนำลูกค้าใหม่จากลูกค้าเดิมของกลุ่มบริษัทที่พึงพอใจในผลงานของกลุ่มบริษัทอีกด้วย โดยส่วนใหญ่ลูกค้าจะส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) มายังกลุ่มบริษัทเพื่อเชิญเข้าร่วมประมูล และส่วนน้อยที่มีลักษณะเป็นการ เข้าร่วมประมูลแบบเปิด ซึ่งเปิดโอกาสให้แก่ผู้ที่สนใจทั่วไปสามารถเข้าร่วมประมูล/เสนอราคาได้

กลุ่มบริษัทจะดำเนินการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ เช่น มูลค่า และระยะเวลาก่อสร้างของโครงการ ประกอบกับความพร้อมในการรับงานของกลุ่มบริษัทในด้านเงินทุน สภาวะเศรษฐกิจ บุคลากรและแรงงาน รวมถึงพิจารณาคุณสมบัติของเจ้าของโครงการ และ/หรือ ผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างรายใหม่ กลุ่มบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ว่าจ้างที่สำคัญ เช่น ประวัติบริษัท ประวัติผู้ถือหุ้น ประวัติผู้บริหาร ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานของบริษัท เป็นต้น และหากพิจารณาแล้วเห็นสมควรเข้าร่วมประมูลงาน เจ้าหน้าที่สายงานการตลาดจะติดต่อลูกค้าเพื่อแจ้งตอบรับการเข้าร่วมประมูล/เสนอราคา หรือดำเนินการอื่นใดตามที่ลูกค้ากำหนด ซึ่งอาจมีค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประมูลหรือขอรับแบบโครงการในลูกค้าบางราย

2. การประมาณราคา

หลังจากกลุ่มบริษัทตัดสินใจเข้าร่วมประมูลของลูกค้าทั้งจากหน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานภาครัฐ เจ้าหน้าที่สายงานการตลาดจะนำเอกสารที่ระบุรายละเอียดการก่อสร้าง/ติดตั้งที่สำคัญให้เจ้าหน้าที่สายงานประมาณราคา เช่น TOR (Term of Reference), ข้อกำหนด, แบบก่อสร้าง, BOQ (Bill of Quantities) หรือลูกค้าบางรายอาจมีการนัดประชุมชี้แจงแบบโครงการหรือเงื่อนไขการทำงานแก่ผู้เข้าร่วมประมูลแต่ละรายอีกครั้ง เพื่อความเข้าใจที่ตรงกันทั้งสองฝ่าย จากนั้นเจ้าหน้าที่สายงานประมาณราคาจะดำเนินการศึกษาแบบและเอกสารที่ระบุเงื่อนไขต่าง ๆ เพื่อถอดปริมาณ วัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้สำหรับการก่อสร้าง/ติดตั้ง และดำเนินการขอราคาวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้จากฐานข้อมูลราคาของสายงานจัดซื้อ ซึ่งได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ยกเว้นในกรณีของวัสดุและอุปกรณ์บางชนิดที่มีราคาต่อหน่วยค่อนข้างสูง หรือมีความผันผวนของราคา ณ ช่วงเวลานั้น หรือใน TOR มีการระบุคุณสมบัติของวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง/ติดตั้งไว้อย่างเฉพาะเจาะจง กลุ่มบริษัทจะเพิ่มขึ้นตอนให้สายงานจัดซื้อดำเนินการยืนยันราคากับผู้ขายก่อนนำข้อมูลมาใช้ในการคำนวณประมาณมูลค่างาน เพื่อให้เกิดความคลาดเคลื่อนในภายหลังน้อยที่สุด จากนั้นมูลค่างานที่ประเมินโดยสายงานประมาณราคาจะถูกส่งกลับมายังสายงานการตลาด เพื่อคำนวณเป็นราคาที่จะใช้ประมูล ซึ่งพิจารณาร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อดำเนินการอนุมัติตามขั้นตอนต่อไป

3. การเข้าร่วมประมูลงาน

กลุ่มบริษัทอาจต้องยื่นหลักประกันการเสนอราคา กรณีที่มีระบุเป็นเงื่อนไขในการเข้าร่วมประมูล เพื่อใช้เป็นหลักประกัน หากผู้ชนะการประมูลไม่ตกลงทำสัญญาตามเงื่อนไขที่ได้เสนอในขั้นตอนการประมูล ซึ่งหลักประกันดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นลักษณะของหนังสือค้ำประกันจากธนาคารพาณิชย์ ซึ่งมีมูลค่าประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าโครงการ อย่างไรก็ตาม หากกลุ่มบริษัทเป็นผู้ชนะการประมูล ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการเสนอราคา และให้กลุ่มบริษัทยื่นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้กับผู้ว่าจ้างแทน โดยกลุ่มบริษัทจะได้รับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาคืนเมื่อมีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายตามที่กำหนดไว้ในสัญญาแล้วเสร็จ

สำหรับระยะเวลาทราบผลการประมูลงาน มีระยะเวลาเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 1-3 เดือน นับจากวันที่ยื่นราคาเข้าร่วมประมูลงาน ซึ่งแตกต่างกันไปตามลักษณะของโครงการ เช่น โครงการทางสรรพสินค้าจะทราบผลภายในประมาณ 1-1.5 เดือน ส่วนโครงการอสังหาริมทรัพย์ประเภทคอนโดมิเนียมจะทราบผลภายในประมาณ 2-3 เดือน ทั้งนี้ ระหว่างการพิจารณาราคาและรายละเอียดข้อเสนองานของผู้เข้าร่วมประมูลทั้งหมด ผู้ว่าจ้างอาจจะมีการเรียกประชุมร่วมกับผู้เข้าร่วมประมูลเพื่อปรับฐานราคา ซึ่งจะเข้าสู่กระบวนการประมาณราคาคำนวณการก่อสร้าง/ติดตั้งของกลุ่มบริษัท เพื่อคำนวณราคาอีกครั้งหลังได้รับคัดเลือกและตัดสินใจรับงาน

ขั้นตอนหลังจากที่กลุ่มบริษัทได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประมูล และกลุ่มบริษัทตกลงให้บริการแก่ลูกค้าแล้วจะต้องมีการจัดทำสัญญารับเหมาก่อสร้าง/ติดตั้งอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดตารางการทำงาน แผนการใช้ต้นทุนของโครงการตามที่ได้ประมาณการไว้แล้ว

4. การเริ่มทำงานก่อนได้รับสัญญา

หลังจากที่กลุ่มบริษัทได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประมูลแล้ว ในขั้นตอนระหว่างการเจรจาเงื่อนไขในสัญญากลุ่มบริษัทอาจมีค่าใช้จ่ายในการเตรียมพื้นที่ก่อสร้าง/ติดตั้ง ซึ่งถือเป็นการดำเนินงานปกติของการบริหารเวลาให้เป็นไปตามแผนงานก่อสร้าง/ติดตั้งที่วางไว้ เช่น การเช่าพื้นที่เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานโครงการ และสถานที่เก็บสินค้า อย่างไรก็ตาม เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการเตรียมพื้นที่ดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นปกติ กลุ่มบริษัทจึงกำหนดนโยบายการใช้งบประมาณส่วนดังกล่าวไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ การเข้าไปเตรียมพื้นที่ก่อสร้างโครงการอาจแตกต่างกันไปสำหรับลูกค้าแต่ละราย เช่น กรณีเป็นโครงการของลูกค้าที่ไม่เคยทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัท บริษัทจะร้องขอให้ผู้ว่าจ้างออกหนังสือแสดงเจตจำนงในการว่าจ้าง - LOI (Letter of Intent) ให้ก่อนดำเนินการเข้าเตรียมพื้นที่ก่อสร้าง/ติดตั้ง เป็นต้น

5. การจัดทำและลงนามในสัญญา

โดยทั่วไปลูกค้า/ผู้ว่าจ้างจะรับผิดชอบในการร่างสัญญาว่าจ้างให้กลุ่มบริษัทซึ่งเป็นผู้รับจ้างตรวจทานก่อนนัดหมายวันลงนามในสัญญา หากสัญญาของลูกค้าเดิมที่กลุ่มบริษัทเคยร่วมงานมาก่อน กลุ่มบริษัทจะตรวจทานเนื้อหาโดยเปรียบเทียบกับสัญญาฉบับที่ผ่านมา หากไม่พบการเปลี่ยนแปลงหรือไม่พบข้อสังเกตที่ผิดปกติ สามารถดำเนินการให้มีการลงนามได้ทันที หากกรณีที่เป็นการทำสัญญากับผู้ว่าจ้างรายใหม่หรือพบเนื้อหาข้อสังเกตที่ผิดปกติ กลุ่มบริษัทจะศึกษาเนื้อหาสัญญาอย่างละเอียดร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอีกขั้นตอนหนึ่งเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

6. การจัดซื้อ จัดหาวัสดุและอุปกรณ์

สายงานจัดซื้อจะดำเนินการจัดหาวัสดุและอุปกรณ์สำหรับใช้ก่อสร้าง/ติดตั้งในโครงการ ตามขั้นตอนภายใต้งบประมาณที่กำหนดไว้ของโครงการ โดยจะทำการตรวจสอบราคา ต่อรอราคา จัดทำรายงานสรุปการคัดเลือก และแนบเอกสารพร้อมใบเสนอราคาจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้อนุมัติสามารถตรวจสอบคุณสมบัติว่าตรงตาม รุน ลักษณะ ปริมาณ และราคาที่จะอยู่ใน BOQ จากผู้จัดจำหน่ายที่อยู่ในทะเบียนคู่ค้า - AVL (Approved Vendor List) ของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทจะให้ผู้จัดจำหน่ายเสนอราคาวัสดุและอุปกรณ์แก่กลุ่มบริษัท เพื่อเปรียบเทียบราคาก่อนตัดสินใจสั่งซื้อ โดยไม่มีการทำสัญญาซื้อขายวัสดุและอุปกรณ์กับผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ ทั้งนี้ วัสดุและอุปกรณ์ที่กลุ่มบริษัทใช้ในการก่อสร้าง/ติดตั้ง อาจแยกขั้นตอนการจัดซื้อ จัดหาเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1) อุปกรณ์หลัก (Main equipment) ซึ่งเป็นสินค้าที่มีมูลค่าต่อหน่วยสูง สามารถคำนวณระบุปริมาณการใช้งานได้อย่างชัดเจน และมีความคลาดเคลื่อนต่ำ ยกเว้นกรณีที่ลูกค้ามีการเปลี่ยนแปลงแบบหรือวัตถุประสงค์การใช้งานของโครงการอย่างมีนัยสำคัญ สายงานจัดซื้อจะทำการเทียบสอบราคาก่อนการสั่งซื้ออุปกรณ์หลักทุกครั้ง โดยใช้ข้อมูลที่ได้รับการตรวจสอบจากวิศวกรโครงการแล้วว่าคุณสมบัติของสินค้าเป็นไปตามเงื่อนไขใน TOR ที่กำหนดไว้

2) อุปกรณ์ทั่วไป ซึ่งเป็นวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ปริมาณมากในทุกโครงการ เช่น ท่อร้อยสายไฟ สายไฟ เป็นต้น หากทราบว่าจะมีโครงการที่จะต้องทำการสั่งซื้อวัสดุและอุปกรณ์ดังกล่าวในช่วงเวลาใกล้เคียงกัน กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีการต่อรองกับคู่ค้า/ผู้จัดจำหน่ายในลักษณะเหมารวมเพื่อให้ได้ราคาต่อหน่วยที่ถูกลงจากปริมาณคำสั่งซื้อที่เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ในขั้นตอนการสั่งซื้อของแต่ละโครงการจะมีลักษณะเป็นการสั่งซื้อเพื่อเฉพาะเจาะจงใช้สำหรับปริมาณงานของแต่ละโครงการเท่านั้น

7. ขั้นตอนและการควบคุมการเบิกใช้วัสดุและอุปกรณ์

เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงนำระบบ ERP มาใช้ในองค์กร โดยสายงานประมาณราคาจะนำเข้าข้อมูล BOQ เข้าในระบบ ERP เพื่อทำการควบคุมมูลค่าของวัสดุและอุปกรณ์ ต้นทุนแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนควบคุมงบประมาณในแต่ละรายการ และกำหนดให้แผนกคลังสินค้าทำการตัดเบิกวัสดุและอุปกรณ์ที่ผู้รับเหมาเบิกใช้ทุกครั้งผ่านระบบ ERP รวมทั้งกำหนดให้บันทึกความคืบหน้าของงานเพื่อประกอบการพิจารณาเบิกจ่ายวัสดุและอุปกรณ์ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายในการเก็บวัสดุและอุปกรณ์ไว้เป็นระยะเวลานาน แต่จะใช้วิธีการสั่งซื้อเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็น เพื่อเป็นการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การเก็บวัสดุคงคลังของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นวัสดุหลักที่ใช้ตามความจำเป็น อาทิเช่น อุปกรณ์ประกอบท่อ วัสดุและอุปกรณ์พร้อมติดตั้งสำเร็จ เป็นต้น เพื่อเป็นการลดระยะเวลาและเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการติดตั้งแก่ลูกค้าและในช่วงรับประกันสินค้า

ขั้นตอนการสั่งซื้อวัสดุและอุปกรณ์ของแต่ละโครงการ เริ่มจากเจ้าหน้าที่สายงานติดตั้งโครงการเปิดใบขอสั่งซื้อ (PR) ส่งมายังสายงานจัดซื้อซึ่งจะทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง จากนั้นจะตรวจสอบไปยังคลังสินค้าว่ามีวัสดุและอุปกรณ์ชนิดดังกล่าวหรือไม่ หากไม่มีจะดำเนินการเจรจาต่อราคากับผู้ขายอีกครั้งก่อนเสนออนุมัติเปิดใบสั่งซื้อ (PO) เมื่อใบสั่งซื้อได้รับการอนุมัติแล้วจะส่งไปยังผู้จัดจำหน่ายเพื่อเตรียมการจัดส่ง และเจ้าหน้าที่สายงานติดตั้งโครงการเพื่อเตรียมการรับสินค้าตามจำนวนและวันเวลาที่ตกลงกัน โดยการส่งสินค้าแต่ละครั้งจะเป็นการส่งสินค้าตรงไปยังโครงการ เพื่อเป็นการประหยัดพื้นที่จัดเก็บและป้องกันความเสี่ยงที่สินค้าจะสูญหายหรือเสียหายจากการขนส่ง เมื่อสายงานติดตั้งโครงการได้รับสินค้าตามใบสั่งซื้อครบถ้วนแล้ว เจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อจะประสานงานกับสายงานติดตั้งโครงการเพื่อประเมินผู้จัดจำหน่ายรายนั้น และจะมีการประเมินประจำปีอีกครั้งตามนโยบายของบริษัท และนำผลการประเมินไปปรับปรุงใน AVL เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาต่อไป

ส่วนการเบิกใช้เครื่องมือและเครื่องจักร เจ้าหน้าที่สายงานติดตั้งโครงการทำเอกสารขอเบิกจากคลังเก็บสินค้า ซึ่งแผนกคลังสินค้าดูแลร่วมกันกับแผนกทรัพย์สินของกลุ่มบริษัท โดยทุกขั้นตอนจะถูกบันทึกในระบบ ERP เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปันส่วนค่าเสื่อมราคาไปเป็นต้นทุนของโครงการที่เบิกใช้เครื่องมือและเครื่องจักร หากคลังสินค้าไม่มีเครื่องมือหรือเครื่องจักรที่ทำการขอเบิกเจ้าหน้าที่คลังสินค้าจะดำเนินการตามขั้นตอนการขออนุมัติเช่า/ซื้อ ตามระเบียบและนโยบายของกลุ่มบริษัทต่อไป

สำหรับการควบคุมการเบิกใช้วัสดุและอุปกรณ์ของผู้รับเหมาค่าแรงนั้น กลุ่มบริษัทกำหนดให้เจ้าหน้าที่คลังประจำโครงการเป็นผู้ทำการตรวจสอบการเบิกจ่ายสินค้าในใบเบิกวัสดุและอุปกรณ์ โดยเจ้าหน้าที่คลังสินค้าจะทำการบันทึกรายการจ่ายสินค้าในบัญชีควบคุมสินค้า (Stock Card) และบันทึกในระบบบัญชีก่อนตัดรายการออกจากคลังสินค้าโครงการ โดยโปรแกรมจะทำ

การตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกของผู้รับเหมา ในขณะที่วิศวกรโครงการจะทำหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุและอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับแผนงานการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท โดยทุกสิ้นเดือนเจ้าหน้าที่คลังสินค้าจะจัดทำสรุปจำนวนสินค้าเบิกและสินค้าคงเหลืออ้างอิงจาก Stock Card ส่งฝ่ายบัญชีเพื่อตรวจสอบยืนยันยอดกับข้อมูลของฝ่ายบัญชี

8. การปรับประมาณการต้นทุนก่อสร้าง/ติดตั้ง

เพื่อให้การเปิดใช้งานอาคารของลูกค้าสามารถดำเนินการได้ทันตามแผนที่วางไว้ ทำให้การให้บริการของกลุ่มบริษัทจะมีลักษณะการดำเนินงานที่ควบคู่กับผู้รับเหมาก่อสร้างงานโครงสร้าง ซึ่งจำเป็นที่จะต้องวางแผนการก่อสร้างร่วมกันกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องเพื่อกำหนดแผนในการทำงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทจะนำผลการประชุมมากำหนดแนวทางในการวางแผนการก่อสร้างและวางแผนการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ รวมถึงวางแผนการว่าจ้างแรงงาน จนถึงส่งมอบการบริการแก่ลูกค้าเสร็จสิ้น โดยผู้จัดการโครงการจะดำเนินการจัดทำแผนงานที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนงานก่อสร้าง (Master Plan) ให้เหมาะสมกับเงื่อนไขและระยะเวลาติดตั้งตามสัญญา พร้อมทั้งจัดทำแบบ Shop Drawing ทุกขั้นตอนเพื่อนำเสนอแก่ผู้ว่าจ้าง

อย่างไรก็ดี ในการดำเนินงานจริงอาจเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้การก่อสร้าง/ติดตั้งไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ และเมื่อกลุ่มบริษัทเห็นหรือได้รับข้อมูลการเปลี่ยนแปลงงานก่อสร้าง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อประมาณการก่อสร้าง/ติดตั้งเดิมที่ประมาณการไว้ เช่น การเปลี่ยนแปลงชนิด/ราคาของวัสดุหรืออุปกรณ์ หรือเกิดความล่าช้าในงานโครงสร้าง กลุ่มบริษัทจะดำเนินการปรับปรุงงบประมาณการก่อสร้างเพื่อใช้ในการควบคุมในระบบ ERP ทันทีที่ได้รับข้อมูล หากมีการเปลี่ยนแปลงแบบทางวิศวกรรม หรือการปรับเปลี่ยนวัสดุและอุปกรณ์ บริษัทจะสรุปรายการเปลี่ยนแปลงเพื่อส่งให้ลูกค้าอนุมัติก่อนจึงจะดำเนินการปรับปรุงงบประมาณการก่อสร้างในระบบ ERP เพื่อใช้ในการควบคุมงบประมาณก่อสร้างได้ โดยข้อมูลการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงจะถูกสื่อสารให้สายงานบัญชีทราบพร้อมกันเสมอ

สำหรับการปรับปรุงงบประมาณในระบบ ERP ผู้จัดการโครงการ/ผู้ใช้งาน (“User”) จะจัดทำเอกสารและชี้แจงสาเหตุที่ต้องการปรับปรุงงบประมาณเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจ เช่น กรณีพบว่างบประมาณก่อสร้าง/ติดตั้งสำหรับบางส่วนงานไม่เพียงพอหรือมีแนวโน้มว่าจะไม่พอ หรือคาดว่าจะไม่ได้ใช้ในส่วนที่เหลืออยู่ ส่งมายังหน่วยงานสนับสนุนงานติดตั้ง ซึ่งมีหน้าที่ปรับเพิ่ม/ลดงบประมาณในระบบ ERP ตามข้อมูลในเอกสารที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และสื่อสารข้อมูลไปยังสายงานบัญชีเพื่อปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยหลังจากเจ้าหน้าที่หน่วยงานสนับสนุนงานติดตั้งปรับเพิ่ม/ลดงบประมาณในระบบแล้ว จะแจ้งกลับไปให้ User เพื่อสามารถใช้งบประมาณที่ปรับเพิ่ม/ลดได้ทันที ทั้งนี้ สายงานบัญชีจะร่วมประชุมกับวิศวกรโครงการและฝ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกเดือน เพื่อตรวจสอบความคืบหน้าของงานก่อสร้างว่ามีความสัมพันธ์กับการบันทึกต้นทุนสะสมโครงการของสายงานบัญชีหรือไม่ ซึ่งหากความคืบหน้าโครงการที่จัดทำโดยวิศวกรโครงการมีความแตกต่างจากบันทึกต้นทุนสะสมโครงการของสายงานบัญชีที่วิศวกร สายงานบัญชี และผู้ที่เกี่ยวข้อง จะร่วมกันหาสาเหตุของผลต่างดังกล่าว

9. กรณีมีงานเพิ่ม-ลดจากสัญญารับเหมาหลัก

ในระหว่างดำเนินการก่อสร้าง/ติดตั้ง ลูกค้าอาจต้องการเปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้างส่งผลให้มีการเพิ่ม-ลดปริมาณงานก่อสร้าง/ติดตั้งจากที่ระบุไว้ในสัญญาเดิม โดยหากลูกค้ามีความประสงค์ที่จะการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขเนื้อหาของงานจากสัญญา ลูกค้าจะต้องจัดทำเอกสารสรุปงานเปลี่ยนแปลง - SI (Site Instruction) จากนั้นจึงพิจารณามูลค่าของงานที่ทำการเพิ่ม-ลด และออกเอกสารสรุปรายการเปลี่ยนแปลง - VO (Variation Order) เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเรียกชำระเงินค่าจ้างในส่วนที่นอกเหนือจากสัญญาหลัก และปรับปรุงประมาณการต้นทุนโครงการต่อไป โดยรายได้และต้นทุนจากงานเพิ่ม-ลดนั้นจะถูกรับรู้ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจแตกต่างกันไปตามสถานะของงานเพิ่ม-ลดในงวดนั้น ๆ

10. การสรรหาแรงงาน

สำหรับกระบวนการในการสรรหาแรงงานเพื่อใช้ในโครงการ กลุ่มบริษัทจะดำเนินการคัดเลือกจากฐานข้อมูลของผู้รับเหมาที่อยู่ในทะเบียน AVL โดยหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกจะพิจารณาจากคุณสมบัติผู้รับจ้าง คุณภาพของงาน ความรวดเร็วของงาน ประสิทธิภาพการทำงานในอดีต ซึ่งกลุ่มบริษัทมีระบบประเมินผลงานของผู้รับเหมาเพื่อเป็นปัจจัยประกอบในการคัดเลือก โดยเฉพาะผู้รับเหมาที่มีลักษณะผลงานใกล้เคียงกับโครงการของบริษัท และการบริการภายหลังการส่งมอบงาน รวมถึงพิจารณาความพร้อมในการทำงานและสถานะการเงินของบริษัทผู้รับเหมาเป็นองค์ประกอบ นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายกระจายการว่าจ้างผู้รับเหมาในแต่ละโครงการ เพื่อไม่ให้งานกระจุกอยู่กับผู้รับเหมารายใดรายหนึ่งมากเกินไป และเพื่อให้ผู้รับเหมาสามารถส่งมอบงานที่มี

คุณภาพและมาตรฐานให้กับกลุ่มบริษัทได้ในเวลาที่กำหนด ตลอดจนเพื่อให้มั่นใจได้ว่างานติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารและงานก่อสร้างของกลุ่มบริษัทมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานและสามารถส่งมอบงานได้ทันต่อเวลา กลุ่มบริษัทจึงได้จัดให้มีทีมวิศวกรหน้างานเพื่อควบคุมดูแลขั้นตอนการดำเนินงานส่วนงานที่ตกลงว่าจ้างทุกขั้นตอน รวมถึงมีฝ่ายตรวจสอบคุณภาพเพื่อตรวจสอบการทำงานของวิศวกรอีกครั้ง โดยกลไกดังกล่าวจึงทำให้กลุ่มบริษัทสามารถบริหารจัดการให้ผู้รับเหมาที่สามารถส่งมอบงานให้กับกลุ่มบริษัทได้ทันตามที่กำหนด

11. การส่งมอบงาน

เจ้าหน้าที่สายงานติดตั้งและสายงานที่เกี่ยวข้องจะร่วมกันทำหน้าที่เพื่อให้งานก่อสร้างมีความก้าวหน้าตามแผนงานที่วางไว้ โดยมีการจัดทำรายงานความคืบหน้าของงานโครงการและข้อมูลที่สำคัญอื่นที่เกิดขึ้นในโครงการ และเสนอต่อฝ่ายบริหารเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงนำเสนอข้อมูลให้ผู้ว่าจ้างตามขึ้นความสำเร็จของงานที่ระบุไว้ในสัญญา เพื่อส่งมอบงานในแต่ละงวดพร้อมกับเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายแสดงความคืบหน้าของงานก่อสร้าง ทั้งนี้ เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับหนังสือตรวจรับงานจากเจ้าของโครงการ/ตัวแทนของเจ้าของโครงการที่ได้รับมอบอำนาจในการตรวจรับงานแล้ว สายงานติดตั้งจะนำส่งเอกสารให้กับสายงานบัญชีและการเงินเพื่อดำเนินการออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าบริการจากลูกค้าต่อไป

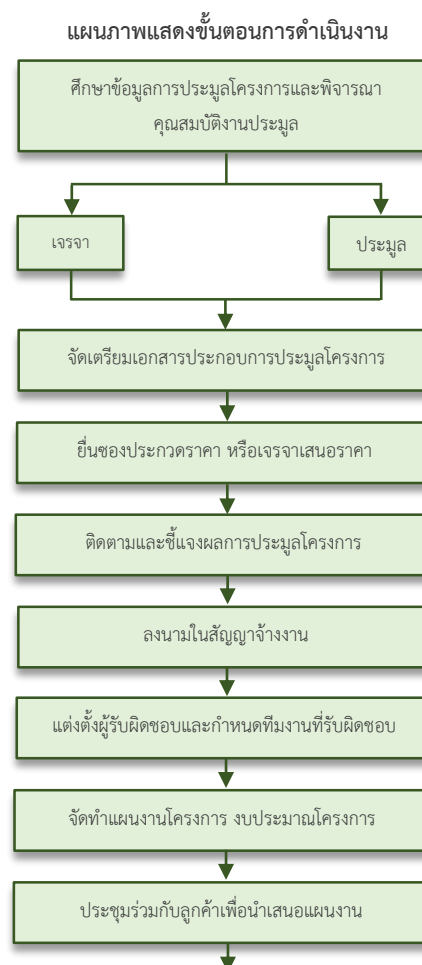
สำหรับการส่งมอบงานงวดสุดท้าย สายงานติดตั้งจะต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติม นอกเหนือจากการส่งมอบงานตามงวดปกติ ซึ่งได้แก่ As-built Drawing ผลการทดสอบการใช้งานระบบต่าง ๆ พร้อมคู่มือการใช้งานและใบรับประกันผลงาน นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังมีแบบฟอร์มการประเมินความพึงพอใจ เพื่อสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของกลุ่มบริษัทจากลูกค้าด้วย โดยหลังจากส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้ว บริษัทจะดำเนินการขอคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และออกหนังสือค่าประกันผลงานเพื่อแลกกับเงินประกันผลงานที่ผู้ว่าจ้างหักไว้ตามสัญญาจากการชำระค่าบริการตลอดระยะเวลาการให้บริการ

12. การให้บริการหลังการขาย

กลุ่มบริษัทมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบงานก่อสร้าง/ติดตั้งที่ส่งมอบให้ลูกค้าแล้ว โดยมีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ทำการส่งมอบงานงวดสุดท้ายไปจนถึงหมดระยะเวลาการรับประกันผลงานตามสัญญา ซึ่งปกติกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาการรับประกันผลงานประมาณ 1-2 ปี ซึ่งแตกต่างกันไปตามแต่ละโครงการ

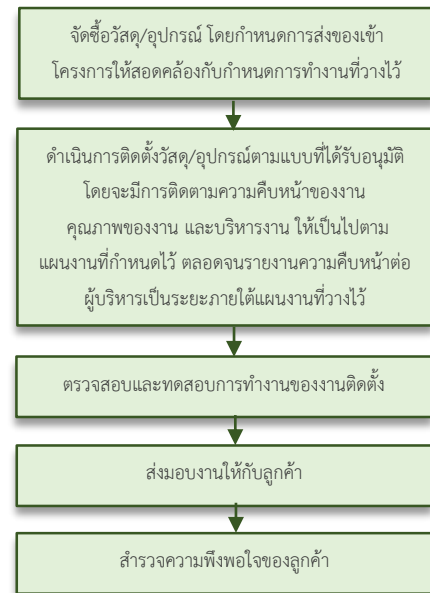
กลุ่มบริษัทมีการจัดทำประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการสำหรับแต่ละโครงการในลักษณะเดียวกันกับการประมาณการต้นทุนการก่อสร้าง ซึ่งพิจารณาจากข้อมูลการแก้ไข/ซ่อมแซมโครงการในอดีตของบริษัท โดยลูกค้าสามารถติดต่อเพื่อแจ้งซ่อมแซม/แก้ไขกับผู้ประสานงานของโครงการ ไม่ว่าจะเป็นผู้จัดการโครงการ หรือวิศวกรโครงการ ซึ่งจะดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ผู้ประสานงานจะดำเนินการตรวจสอบระยะเวลา รายละเอียด และเงื่อนไขการรับประกันตามที่ระบุไว้ในสัญญา
2. กรณีที่รายการที่ได้รับแจ้งไม่อยู่ในขอบเขต เงื่อนไข หรือระยะเวลาการรับประกัน ผู้ประสานงานจะหาหนังสือแจ้งต่อลูกค้าเพื่อชี้แจงกรณีดังกล่าว
3. กรณีที่รายการที่ได้รับแจ้งอยู่ในเงื่อนไขการรับประกัน ผู้ประสานงานจะต้องเข้าพื้นที่โครงการเพื่อตรวจสอบรายการที่ได้รับแจ้ง และตรวจเช็คกับเงื่อนไขการรับประกันของผู้จัดจำหน่ายสินค้า และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงของบริษัทก่อน หากรายการดังกล่าวเป็นความรับผิดชอบของผู้จัดจำหน่ายและ/หรือ ผู้รับเหมาช่วง ผู้ประสานงานจะดำเนินการให้ผู้ที่ได้รับผิดชอบจัดทำแผนการเข้าปฏิบัติงานต่อไป หากรายการดังกล่าวเป็นความรับผิดชอบของกลุ่มบริษัท ผู้ประสานงานจะต้องคำนวณประมาณการค่าใช้จ่ายในการแก้ไข/



ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องของงาน และเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และแจ้งลูกค้าเพื่อนัดหมายวันและเวลาเพื่อเข้าปฏิบัติงานต่อไป

4. หลังจากเสร็จสิ้นงานแก้ไข/ซ่อมแซม ผู้ประสานงานต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงาน - Service Job เพื่อให้เจ้าของโครงการ/ผู้รับมอบอำนาจตรวจรับงานลงนามเพื่อเป็นหลักฐานสำหรับการแจ้งผลการแก้ไข/ซ่อมแซมแก่เจ้าของโครงการ



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ รวมมูลค่า 127.01 ล้านบาท ซึ่งสามารถแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

รายการ	กรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“PROS”)			
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน ส่วนสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา (คลังสินค้า) เนื้อที่รวม 2 ไร่ 2 งาน 81 ตารางวา	PROS	26.39	ติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	PROS	39.80	ติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน
3. เครื่องมือและอุปกรณ์	PROS	4.46	ไม่มี
4. อุปกรณ์สำนักงาน	PROS	1.23	ไม่มี
5. ยานพาหนะ	PROS	0.004	ไม่มี
6. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	PROS	1.61	ไม่มี
รวม		73.49	
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด (“PT”)			
1. ที่ดิน เนื้อที่รวม 2 ไร่ 2 งาน 87.4 ตารางวา	PT	5.30	ติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	PT	4.29	ติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน
3. เครื่องมือและอุปกรณ์	PT	0.48	ไม่มี
4. อุปกรณ์สำนักงาน	PT	0.44	ไม่มี
5. ยานพาหนะ	PT	0.0001	ไม่มี
6. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	PT	0.10	ไม่มี
7. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	PT	0.07	
รวม		10.68	
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด (“PNX”)			
1. เครื่องมือและอุปกรณ์	PNX	0.37	ไม่มี
2. อุปกรณ์สำนักงาน	PNX	0.95	ไม่มี
3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	PNX	0.05	ไม่มี
รวม		1.37	
กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และยูพีเค (“JV PROS&UPK”)			
1. โรงงาน	JV	27.36	ไม่มี
2. เครื่องมือและอุปกรณ์	JV	14.09	ไม่มี
3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	JV	0.02	ไม่มี
รวม		41.47	

รายละเอียดของสัญญาเช่าที่สำคัญ

สัญญาเช่าทางการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาเช่าทางการเงิน ซึ่งสามารถแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	ยี่ห้อ	เลขที่เครื่องยนต์	วันที่ทำสัญญา	ระยะเวลาสัญญา โดยประมาณ
1. รถยนต์	ISUZU	4JJ1SV2313	6 กุมภาพันธ์ 2566	5 ปี
2. รถยนต์	HYUNDAI	D4HBPU322143	9 มีนาคม 2566	4 ปี

สัญญาเช่าพื้นที่

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่ ซึ่งแสดงรายละเอียดดังตารางดังนี้

คู่สัญญา	ผู้ให้เช่า: นายอภิสิทธิ์ พึ่งสวัสดิ์ ผู้เช่า: บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (“บริษัท”)
ราคาเช่า	21,820 บาท ต่อเดือน
วันที่ทำสัญญา	28 พฤษภาคม 2565
รายละเอียด	เช่าที่ดินโฉนดเลขที่ 41845 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ เนื้อที่ประมาณ 134 ตารางวา เพื่อใช้เป็นที่ดินจอดรถ ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัท
ระยะเวลา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 ถึง 31 สิงหาคม 2568
เงื่อนไขอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อครบกำหนดระยะเวลาเช่า จะให้ผู้เช่าเช่าต่ออีก 3 คราว คราวละ 3 ปี โดยผู้เช่าต้องแจ้งล่วงหน้าก่อนวันสิ้นสุดสัญญา 60 วัน กรณีที่ต้องการยกเลิกสัญญาระหว่างระยะเวลาที่กำหนดไว้ บริษัทต้องแจ้งผู้ให้เช่าล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ปี และ บริษัทต้องปรับสภาพที่ดินและส่งมอบคืนให้ผู้เช่า

สัญญากิจการร่วมค้า

ชื่อกิจการร่วมค้า	กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และรัตนฟ้า
คู่สัญญา	บริษัท รัตนฟ้า วิศวกรรม จำกัด
วันที่ทำสัญญา	22 มีนาคม 2564
วัตถุประสงค์ของ กิจการร่วมค้า	<p>เพื่อยื่นข้อเสนอและราคา ในการดำเนินงานตามโครงการต่อมหาวิทยาลัย และ เพื่อเข้าทำสัญญาจ้างและดำเนินงานตามสัญญาจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> เพื่อร่วมกันเตรียมข้อเสนอยื่นข้อเสนอราคาและเตรียมเอกสารใด ๆ ที่จำเป็นเพื่อการประกวดราคางานโครงการต่อมหาวิทยาลัยตามข้อกำหนดที่ระบุในเอกสารประกวดราคาเจาะต่อรองราคากับมหาวิทยาลัยภายหลังการยื่นข้อเสนอ เข้าทำสัญญาจ้างและจัดทำสัญญาอันจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการประกวดราคางานโครงการกับมหาวิทยาลัย และดำเนินโครงการตามสัดส่วนความรับผิดชอบดำเนินงานของคู่สัญญาแต่ละฝ่าย กระทำการใด ๆ ทั้งปวงที่จำเป็นเพื่อให้การกระทำตามข้อ 2.1-2.2 ข้างต้นสามารถดำเนินการและบรรลุผลสำเร็จและเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามความในสัญญาฉบับนี้และสัญญาจ้างโครงการได้
สาระสำคัญของ สัญญา	คู่สัญญาดตกลงร่วมดำเนินโครงการ โดย พรอสเพอร์ รับผิดชอบดำเนินโครงการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99 ของมูลค่าโครงการ และ รัตนฟ้า รับผิดชอบดำเนินโครงการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1 ของมูลค่าโครงการ โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน (Jointly and Severally) ต่อมหาวิทยาลัย อย่างถูกหน้ร่วมตลอดอายุสัญญาคู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะต้องรับผิดชอบและจ่ายค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของตัวเองและจะไม่ขอให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งชำระเงินหรือชดใช้เงินแทน ยกเว้นค่าใช้จ่าย

สาระสำคัญของสัญญา (ต่อ)	<p>ร่วมทั่วไป หรือค่าใช้จ่ายอีกฝ่ายตกลงที่จะแบ่งปัน ซึ่งจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายก่อน</p> <p>สัญญานี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้ และจะมีผลใช้บังคับจนกระทั่ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การประกวดราคางานตามโครงการของกิจการร่วมค้าถูกปฏิเสธ โดยมหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยตกลงให้บุคคลอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาหรือ 2. ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้รับเลือกให้ดำเนินงานตามโครงการ และได้เข้าทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย เมื่อกิจการร่วมค้าได้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้วหรือสัญญาจ้างสิ้นสุดลงหรือ 3. มหาวิทยาลัย ยกเลิกโครงการ
-------------------------	--

สัญญากิจการร่วมค้า

ชื่อกิจการร่วมค้า	กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และโซลาร์
คู่สัญญา	บริษัท โซลาร์ริช จำกัด
วันที่ทำสัญญา	4 เมษายน 2565
วัตถุประสงค์ของกิจการร่วมค้า	เพื่อยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและราคา ดำเนินการออกแบบติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในรูปแบบสัญญาซื้อขายไฟ (Power Purchase Agreement หรือ PPA) เพื่อขายไฟฟ้าให้บริษัท ช. เสิรมทรัพย์ จำกัด และดำเนินการตามสัญญา “ซื้อขายไฟฟ้า” ในนามกิจการร่วมค้า
สาระสำคัญของสัญญา	<p>เพื่อยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ในการดำเนินงานตามโครงการสำรวจ ออกแบบ ดำเนินการสร้าง ติดตั้งอุปกรณ์ปฏิบัติงาน เป็นเจ้าของ บริหารจัดการ และทำการบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าด้วยแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาให้กับ บริษัท ช. เสิรมทรัพย์ จำกัด และเพื่อเข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าและดำเนินการตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า</p> <p>สัดส่วนการลงทุนและสัดส่วนการแบ่งปันผลประโยชน์ ของกิจการร่วมค้า ให้เป็นไป ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 80 - บริษัท โซลาร์ริช จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 20 <p>สัญญานี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้ และจะมีผลใช้บังคับจนกระทั่ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเสนอราคางานตามโครงการของกิจการร่วมค้าถูกปฏิเสธ โดย ผู้ซื้อ หรือ ผู้ซื้อ ตกลงให้บุคคลอื่นเป็นผู้ชนะการเสนอราคาหรือ 2. ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้รับเลือกให้ดำเนินงานตามโครงการ และได้เข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับผู้ซื้อเมื่อกิจการร่วมค้าได้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับผู้ซื้อ ครบถ้วนแล้วหรือสัญญาซื้อขายไฟฟ้าสิ้นสุดลง หรือ 3. ผู้ซื้อ ยกเลิกโครงการ <p>กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และโซลาร์ริช ได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าด้วยแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาให้กับ บริษัท ช. เสิรมทรัพย์ จำกัด เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 และเมื่อกิจการร่วมค้าได้ดำเนินการติดตั้งและจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว ทางผู้ซื้อได้มีความประสงค์ในการขอซื้อระบบผลิตไฟฟ้าดังกล่าว ซึ่งเป็นการไปตามเงื่อนไขของสัญญา PPA โดยมีมูลค่าในการขายระบบผลิตไฟฟ้า 30,270,000 และได้ส่งมอบระบบผลิตไฟฟ้าให้กับบริษัท ช. เสิรมทรัพย์ จำกัด เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565</p>

สัญญากิจการร่วมค้า

ชื่อกิจการร่วมค้า	กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และยูพีเค
คู่สัญญา	บริษัท ยู.พี.เค เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
วันที่ทำสัญญา	14 มิถุนายน 2565
วัตถุประสงค์ของ กิจการร่วมค้า	<p>ร่วมดำเนินงานก่อสร้างทางรถไฟสายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าทำสัญญาจ้างและจัดทำสัญญาอันจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอด้านการดำเนินงานและด้านราคาต่อ (ผู้ว่าจ้าง) และดำเนิน (“โครงการ”) ตามสัดส่วนความรับผิดชอบดำเนินงานของคู่สัญญาแต่ละฝ่าย 2. เพื่อการผลิต Girder และ/หรือ ก่อสร้างทางรถไฟสายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ ทั้งด้านขอบเขตงานด้านแผนงาน ด้านคุณภาพงาน รวมทั้งด้านการเงิน โดยพิจารณาให้เกิดความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย 3. เพื่อบริหารงานผลิต Girder และ/หรือ ก่อสร้างทางรถไฟสายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ ให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานและส่งมอบงานได้ตรงตามสัญญา 4. กระทำการใดๆ ทั้งปวงที่จำเป็นเพื่อให้การกระทำตามข้อ 2.1-2.3 ข้างต้นสามารถดำเนินการและบรรลุผลสำเร็จ และเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามความในสัญญานี้และสัญญาจ้างโครงการได้ เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษร กิจการร่วมค้าจะไม่ดำเนินการอย่างอื่นใดนอกจากที่ระบุในสัญญานี้
สาระสำคัญของสัญญา	<p>คู่สัญญาตกลงร่วมดำเนินโครงการ โดย พรอสเพอร์ รับผิดชอบดำเนินโครงการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60 ของมูลค่าโครงการ และ ยูพีเค รับผิดชอบดำเนินโครงการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 40 ของมูลค่าโครงการ โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน (Jointly and Severally) ต่อ (“ผู้ว่าจ้าง”) อย่างลูกหนี้ร่วมตลอดอายุสัญญา คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะต้องรับผิดชอบและจ่ายเงินค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงของตัวและจะไม่ขอให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งชำระเงินหรือชดใช้เงินแทน ยกเว้นค่าใช้จ่ายร่วมทั่วไป หรือค่าใช้จ่ายที่อีกฝ่ายตกลงที่จะแบ่งปัน ซึ่งจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายก่อน</p> <p>สัญญานี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้ และจะมีผลใช้บังคับจนกระทั่ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเสนอราคางานตามโครงการของกิจการร่วมค้าถูกปฏิเสธโดย (“ผู้ว่าจ้าง”) หรือ (“ผู้ว่าจ้าง”) ตกลงให้บุคคลอื่นเป็นผู้ชนะการเสนอราคาหรือ 2. ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้รับเลือกให้ดำเนินงานตามโครงการ และได้เข้าทำสัญญาจ้างกับ (“เจ้าของงาน”) เมื่อกิจการร่วมค้าได้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างกับ (“ผู้ว่าจ้าง”) ครบถ้วนแล้วหรือสัญญาจ้างสิ้นสุดลงหรือ 3. (“ผู้ว่าจ้าง”) ยกเลิกโครงการ <p>กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และยูพีเค ได้ทำสัญญาจ้างผลิต I-GIRDER, C-GIRDER และ PCG สำหรับโครงการก่อสร้างรถไฟ สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ สัญญาที่ 2 ช่วงงาว-เชียงราย และสัญญาที่ 3 ช่วงเชียงราย-เชียงของ กับ บริษัท ไฮกรีดโปรดักส์ แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด มูลค่าของสัญญา 896,978,992.68 บาท (แปดร้อยเก้าสิบล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทหกสิบแปดสตางค์) ระยะเวลาก่อสร้าง เริ่มสัญญา 1 กันยายน 2565 สิ้นสุดสัญญา 31 ธันวาคม 2568</p>

สัญญากิจการร่วม

ชื่อกิจการร่วม	IGEN and Prosper Consortium
คู่สัญญา	บริษัท ไอเจน เอนจิเนียริง จำกัด
วันที่ทำสัญญา	1 สิงหาคม 2565
วัตถุประสงค์ของกิจการร่วม	ร่วมกันเตรียมข้อเสนอ ยื่นขอเสนอ เสนอราคาและเตรียมเอกสารใด ๆ ที่จำเป็นเพื่อประกวดราคา เข้าทำสัญญาจ้างและจัดทำสัญญาที่จำเป็นเพื่อประกวดราคาจ้างก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง ตามโครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ 2 แผนที่ 1 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เลขที่ PEA-SPMA-TDDP2-LMA/2565 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 ต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
เงื่อนไขอื่น ๆ	<p>ผู้เข้าร่วมค้าทั้ง 2 ราย ตกลงร่วมมือกันนำความพร้อมและความชำนาญของแต่ละรายมาร่วมกันเพื่อให้เกิดศักยภาพสูงสุดที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ฉะนั้นจึงได้แบ่งบทบาท หน้าที่ของผู้เข้าร่วมค้าแต่ละรายไว้ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท ไอเจน เอนจิเนียริง จำกัด เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ดำเนินการติดต่อและประสานงานใด ๆ ในการบริหารงานโครงการกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จนแล้วเสร็จ 2. บริษัท พรอสเพอร์ เอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ยื่นเสนอราคาในระบบ ยื่นขอหลักประกันของ/หลักประกันการเสนอราคากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในนามของกลุ่มกิจการร่วม 3. ตกลงแบ่งสัดส่วนความรับผิดชอบและสัดส่วนการลงทุน โดย บริษัท พรอสเพอร์ เอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 49 บริษัท ไอเจน เอนจิเนียริง จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 51 <p>สัญญานี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้ และจะมีผลใช้บังคับจนกระทั่งเมื่อการดำเนินการแล้วเสร็จ ตามรูปแบบ และรายการตามที่กำหนดในสัญญาการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง ตามโครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ 2 แผนที่ 1 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เลขที่ PEA-SPMA-TDDP2-LMA/2565 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 และได้ปลดภาระความผูกพันกันต่อบุคคลภายนอกหรือต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และข้อผูกพันอื่นใดเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้ถือว่าสัญญากลุ่มผู้เข้าร่วมค้าฉบับนี้เป็นอันยกเลิกหมดสิ้นซึ่งความผูกพันที่มีต่อกันตามกฎหมาย</p> <p>IGEN and Prosper Consortium ได้ทำสัญญาจ้างก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง ตามโครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ 2 แผนที่ 1 เลขที่สัญญา TDDP2-LMA/2565 กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2565 มูลค่าของสัญญา 209,880,000 บาท (สองร้อยเก้าล้านแปดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ระยะเวลาก่อสร้าง 510 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้างให้เริ่มทำงาน</p>

สัญญากิจการร่วม

ชื่อกิจการร่วม	ENSOL and Prosper Consortium
คู่สัญญา	บริษัท เอ็นโซล จำกัด
วันที่ทำสัญญา	29 มีนาคม 2566
วัตถุประสงค์ของกิจการร่วม	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกันยื่นข้อเสนอโครงการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนแบบมุ่งเป้า ประจำปี 2565 (โรงพยาบาลในสังกัดมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช) และร่วมกันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อกลุ่มร่วมค้าผ่านการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคา 2. ร่วมกันมีภาระผูกพัน และ รับผิดชอบร่วมกันและแทนกันในทุกกรณี (Jointly and severally responsible for all cases) ต่อคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
เงื่อนไขอื่น ๆ	<ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มร่วมค้าให้คำรับรองว่าแต่ละฝ่ายจะให้ความร่วมมือซึ่งกันและกันในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อตกลงของกลุ่มลูกค้า (Consortium Agreement) นี้ แต่เพียงกลุ่มเดียวเท่านั้น และจะไม่แยกไปยื่นข้อเสนอต่างหาก หรือร่วมกับผู้อื่นอีก ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือในฐานะบุคคล หรือนิติบุคคล ซึ่งมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องใด ๆ กับกลุ่มร่วมค้าแต่ละฝ่าย และจะไม่ยกเลิกหรือถอนตัวจากข้อตกลงนี้ เว้นแต่การสิ้นสุดของข้อตกลงตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ 2. ข้อตกลงฉบับนี้มีได้จุดมุ่งหมายที่จะร่วมกัน ในลักษณะที่เป็นหุ้นส่วน หรือจัดตั้งเป็นนิติบุคคลใหม่ หรือมอบอำนาจให้อีกฝ่ายหนึ่งกระทำการอื่นใดในนามของตนเองนอกจากที่ระบุไว้แล้วในข้อตกลงนี้ 3. คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงว่า คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในส่วนของตนเอง ที่เกิดขึ้นในหว่างขั้นตอนการเตรียมเอกสารเสนอราคา จนถึงวันยื่นซองเสนอราคา <p>เอ็นโซล และ พรอสเพอร์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ตามเงื่อนไขข้อกำหนดในประกาศประกวดราคาฯ โดยเอ็นโซลมีสัดส่วนความรับผิดชอบของกลุ่มร่วมค้า คิดเป็น 51% และ พรอสเพอร์ มีสัดส่วนความรับผิดชอบของกลุ่มร่วมค้า คิดเป็น 49%</p>

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ณ 31 ธันวาคม 2567 ของ PROS

ที่	โครงการ	ลักษณะของงานก่อสร้าง	ปีที่เริ่มงานตามสัญญา	ปีที่คาดว่าจะเสร็จ ^{1/}	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	มูลค่าที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ (ล้านบาท)
1	INNSIDE BANGKOK SUKHUMVIT	โรงแรม	มิ.ย. 2563	ก.พ. 2568	134.25	0.03
2	ปรับปรุงอาคารนวนิมาสินธุราชินีและอาคารคัคณางค์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	โรงพยาบาล	มี.ค. 2564	พ.ค. 2568	280.06	15.30
3	ศูนย์ยกระดับทักษะด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี	อาคารสถานศึกษา	เม.ย. 2564	พ.ค. 2568	205.77	25.36
4	ก่อสร้างอาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน โรงพยาบาลราชวิถี	โรงพยาบาล	ก.ย. 2564	มิ.ย. 2568	248.29	141.97
5	งานก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรม SMART PARK	งานโครงสร้างพื้นฐาน	ต.ค. 2564	พ.ค. 2568	772.98	2.75
6	ก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง	สถานีไฟฟ้า	ธ.ค. 2565	ก.พ. 2568	144.71	0.46
7	ควินทารา รัชดา 12	อาคารชุดพักอาศัย	ส.ค. 2566	พ.ค. 2568	62.67	0.38
8	NEO EXPANSION 1 PROJECT	โรงงาน	ต.ค. 2566	พ.ค. 2568	360.47	17.18
9	MOCHIT COMPLEX PROJECT	อาคารสำนักงาน	ธ.ค. 2566	ก.ค. 2568	99.43	15.75
10	Lotus's Energy Y'2024 : Chiller Optimization	ห้างสรรพสินค้า	ม.ค. 2567	ก.พ. 2568	45.57	1.01
11	THE RESIDENCES 38 (BT38)	อาคารชุดพักอาศัย	ม.ค. 2567	ม.ค. 2568	235.00	96.40
12	MOCHIT COMPLEX EV Charger Phase 1	อาคารสำนักงาน	ธ.ค. 2566	ก.ค. 2568	20.80	1.25
13	SOLAR ROOFTOP โรงเรียนคุรุประชาสรรค์	โรงเรียน	พ.ย. 2567	พ.ค. 2568	2.46	2.46
14	Service ASPIRE ERAWAN PRIME: งานล้างเครื่องปรับอากาศห้องตัวอย่าง บ้านเลขที่ 66/234 ชั้น 10	อาคารชุดพักอาศัย	-	-	2.18	0.93
15	SERVICE SMC HEAD OFFICE: งานเพิ่มระบบประตูชั้น 3	อาคารสำนักงาน	-	-	0.03	0.03
	รายได้ค่าบริการรอรับรู้ ^{2/}					3.99
	รวม					325.25

หมายเหตุ : /1 ปีที่คาดว่าจะเสร็จอ้างอิงจากกำหนดการตามสัญญาก่อสร้างหลักรวมถึงที่มีการขยายระยะเวลาก่อสร้างเพิ่มเติมโดยมีสาเหตุจากการเปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้าง การขยายขอบเขตงานก่อสร้างซึ่งก่อให้เกิดงานเพิ่มเติมจากสัญญา ผู้ว่าจ้างขอขยายระยะเวลาก่อสร้างผู้ว่าจ้างส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างไม่ตรงตามสัญญา เป็นต้น

/2 รายได้ค่าบริการรอรับรู้ หมายถึง รายได้ค่าบริการหลัง PROS ส่งมอบงานตามสัญญาหลักแล้วแต่มีภาระผูกพันที่ต้องส่งมอบงานบริการส่วนที่เหลือไปจนสิ้นสุดระยะเวลาบริการตามสัญญา อาทิเช่น รายได้ค่าบริการจากการล้างค่าปรับอากาศเมื่อถึงระยะเวลาบริการ เป็นต้น

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ณ 31 ธันวาคม 2567 ของ PT

ที่	โครงการ	ลักษณะของงานก่อสร้าง	ปีที่เริ่มงานตามสัญญา	ปีที่คาดว่าจะเสร็จ ^{/1}	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	มูลค่าที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ (ล้านบาท)
1	อาคารนาฏศิลป์ โขน ละคร วิทยาลัยนาฏศิลปกาฬสินธุ์	อาคารสถานศึกษา	เม.ย. 2564	เม.ย. 2568	55.49	0.33
2	Aibel-Rest Area and Workshop Building No.01 and Facilities Building	โรงงาน	ม.ค. 2565	ม.ค. 2568	36.52	0.40
3	HMC-Improvement DMDS loading station PDH	โรงงาน	ต.ค. 2567	ก.พ. 2568	4.80	1.11
4	GJS-Road Repairing	โรงงาน	ต.ค. 2567	ม.ค. 2568	6.35	1.80
5	GCME-Manpower Supply Building Work	โรงงาน	พ.ย. 2567	เม.ย. 2568	2.00	0.18
6	Aibel-Interior Decoration at Office Work No. 5 6 7	โรงงาน	พ.ย. 2567	ก.พ. 2568	5.34	4.19
7	LT-Lotus's Mall Extension & Improvement Lopburi	ห้างสรรพสินค้า	ธ.ค. 2567	เม.ย. 2568	25.00	20.98
รวม						28.99

หมายเหตุ : /1 ปีที่คาดว่าจะเสร็จอ้างอิงจากกำหนดการตามสัญญาก่อสร้างหลักรวมถึงที่มีการขยายระยะเวลาก่อสร้างเพิ่มเติมโดยมีสาเหตุจากการเปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้าง การขยายขอบเขตงานก่อสร้างซึ่งก่อให้เกิดงานเพิ่มเติมจากสัญญา ผู้ว่าจ้างขยายระยะเวลาก่อสร้างผู้ว่าจ้างส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างไม่ตรงตามสัญญา เป็นต้น

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ณ 31 ธันวาคม 2567 ของ PNx

ที่	โครงการ	ลักษณะของงานก่อสร้าง	ปีที่เริ่มงานตามสัญญา	ปีที่คาดว่าจะเสร็จ ^{/1}	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	มูลค่าที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ (ล้านบาท)
1	จ้างก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง (IGEN)	งานโครงสร้างพื้นฐาน	ม.ค. 2566	ก.พ. 2568	23.33	0.51
2	Lotus's O&M 12.23 MWp Solar PV (21 Stores)	ห้างสรรพสินค้า	ก.ค. 2566	ก.พ. 2568	2.93	0.16
3	Smart Park - Solar Rooftop System 60.42 kWp	งานโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	1.49	0.69
4	Khun Wacharapol - Solar Rooftop System 5.7 kWp	อื่น ๆ	-	-	0.16	0.01
5	Khun Chutima - Solar Rooftop System 12.54 kWp	อื่น ๆ	-	-	0.28	0.01
6	SOLAR ROOFTOP โรงเรียนคุรุประชาสรรค์	อื่น ๆ	-	-	1.40	1.40
รวม						2.78

หมายเหตุ : /1 ปีที่คาดว่าจะเสร็จอ้างอิงจากกำหนดการตามสัญญาก่อสร้างหลักรวมถึงที่มีการขยายระยะเวลาก่อสร้างเพิ่มเติมโดยมีสาเหตุจากการเปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้าง การขยายขอบเขตงานก่อสร้างซึ่งก่อให้เกิดงานเพิ่มเติมจากสัญญา ผู้ว่าจ้างขยายระยะเวลาก่อสร้างผู้ว่าจ้างส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างไม่ตรงตามสัญญา เป็นต้น

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ณ 31 ธันวาคม 2567 ของ JV PROS&UPK

ที่	โครงการ	ลักษณะของ งานก่อสร้าง	ปีที่เริ่มงาน ตามสัญญา	ปีที่คาดว่าจะ เสร็จ ^{/1}	มูลค่า โครงการ (ล้านบาท)	มูลค่าที่ยังไม่ รับรู้ เป็นรายได้ (ล้านบาท)
1	ผลิต Precast Concrete	ผลิต Precast Concrete	ก.ย. 2565	ก.ย. 2569	502.98	347.51
รวม						347.51

หมายเหตุ : /1 ปีที่คาดว่าจะเสร็จอ้างอิงจากกำหนดการตามสัญญาก่อสร้างหลักรวมถึงที่มีการขยายระยะเวลาก่อสร้างเพิ่มเติมโดยมีสาเหตุจาก
การเปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้าง การขยายขอบเขตงานก่อสร้างซึ่งก่อให้เกิดงานเพิ่มเติมจากสัญญา ผู้ว่าจ้างขอขยายระยะเวลาก่อสร้าง
ผู้ว่าจ้างส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างไม่ตรงตามสัญญา เป็นต้น

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ



หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1.3.2 การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทอื่น

บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง ใกล้เคียงกัน หรือก่อให้เกิดประโยชน์ หรือสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัท บริษัทจะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและพิจารณาความเสี่ยงจากการลงทุน ผลตอบแทน และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทอย่างรอบคอบ นอกจากนี้ การลงทุนของบริษัทจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ และต้องสอดคล้องตามข้อกำหนดและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะควบคุมดูแลผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัท เข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อเป็นการควบคุมทิศทางและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ณ 11 มีนาคม 2567 (วันปิดสมุดล่าสุด) บริษัทมีการกระจายหุ้น ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหลักทรัพย์ (หุ้น)	ร้อยละ
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัท 275,773,592 บาท	551,547,184	100.00
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	551,542,184	100.00
- นิติบุคคล	7,689,164	1.39
- บุคคลธรรมดา	543,853,020	98.61
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าว	-	-
- นิติบุคคล	-	-
- บุคคลธรรมดา	5,000	0.00

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรกของบริษัท ตามที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด ณ 11 มีนาคม 2567 (วันปิดสมุดล่าสุด)

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหลักทรัพย์ที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ
1	นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	128,500,000	23.30
2	นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	80,500,000	14.0
3	นายวัชรพล รุจิเรข	72,500,000	13.14
4	นายประจักษ์ ตั้งใจ	60,500,000	10.97
5	นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	60,500,000	10.97
6	นางสาวชนิษฐา อุนะรัตน์	10,374,800	1.88
7	บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด	5,600,000	1.02
8	นายธัช ธงภักดิ์	3,100,000	0.56
9	นายคุณต์ รัตนวิহার	2,345,800	0.43
10	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	1,944,064	0.35
รวมผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์รายใหญ่ 10 ลำดับแรก		425,864,664	77.21
รวมผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์อื่น		125,677,520	22.79
รวมทั้งสิ้น		551,542,184	100.00

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholders' agreement)

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนบริษัท/ทุนชำระแล้ว/จำนวนหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีรายละเอียดทุนจดทะเบียนดังนี้

ทุนจดทะเบียน	: 411,534,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 275,773,592 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	: 823,068,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	: 0.50 บาท
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (mai)

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

- ไม่มี -

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ข้อมูลเกี่ยวกับใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 หรือ “PROS-W1” ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมโดยไม่คิดมูลค่า ดังนี้

ประเภทหลักทรัพย์	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 หรือ “PROS-W1”
ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ระบุชื่อผู้ถือและสามารถโอนเปลี่ยนมือได้
วันที่เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน	วันที่ 30 พฤษภาคม 2566 (เริ่มซื้อขายวันที่ 30 พฤษภาคม 2566)
ตลาดรอง	ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
จำนวนหลักทรัพย์ที่ออกเสนอขาย	ไม่เกิน 274,356,000 หน่วย
ราคาเสนอขาย	หน่วยละ 0.00 บาท (ศูนย์บาท) จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย (กรณีที่มีเศษให้ปัดเศษทิ้ง)
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ	274,232,140 หน่วย
จำนวนหุ้นที่รองรับการใช้สิทธิ	274,232,140 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 15 พฤษภาคม 2566
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
วันที่ครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 14 พฤษภาคม 2569 และเป็นวันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย (ใบสำคัญแสดงสิทธิจะพ้นสภาพจากการเป็นหลักทรัพย์ จดทะเบียนในวันถัดไป)
สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ	อัตราการใช้สิทธิแปลงสภาพ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ได้ 1 หุ้น ราคาใช้สิทธิแปลงสภาพ 1.00 บาทต่อหุ้น (โดยการใช้ สิทธิและราคาใช้สิทธิอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ โปรดยกข้อยกเว้นรายละเอียดจากข้อกำหนดสิทธิบนเว็บไซต์ของบริษัท หรือ เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

ระยะเวลาการใช้สิทธิ	กำหนดการใช้สิทธิ ดังนี้ ครั้งแรก วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ครั้งที่ 2 วันที่ 31 มกราคม 2567 ครั้งที่ 3 วันที่ 31 กรกฎาคม 2567 ครั้งที่ 4 วันที่ 31 มกราคม 2568 ครั้งที่ 5 วันที่ 31 กรกฎาคม 2568 ครั้งที่ 6 วันที่ 30 มกราคม 2569 ครั้งสุดท้าย วันที่ 14 พฤษภาคม 2569
---------------------	---

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50.00 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ และหลังหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทได้กำหนดไว้ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท สภาพคล่องของบริษัท แผนการขยายธุรกิจ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

สำหรับบริษัทย่อยจะพิจารณานโยบายการจ่ายเงินปันผลตามที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยนำเสนอ โดยพิจารณาจากผลประกอบการและความเหมาะสมของปัจจัยอื่นของบริษัทย่อย

ทั้งนี้ การพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ตารางแสดงการจ่ายเงินปันผลปี 2565-2567

รายการ	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
กำไรสุทธิ หลังหักภาษีและเงินสำรองอื่น ๆ (ล้านบาท)	N/A	N/A	N/A
จำนวนหุ้น (หุ้น)	540,000,000	823,068,000	823,068,000
จ่ายเงินปันผลทั้งสิ้น (บาท/หุ้น)	N/A	N/A	N/A
- จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	N/A	N/A	N/A
- จ่ายเงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	N/A	N/A	N/A
รวมเงินจ่ายปันผล (ล้านบาท)	N/A	N/A	N/A
อัตรการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	N/A	N/A	N/A

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และประกอบด้วย กรรมการอิสระ 1 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่กำหนดนโยบายและกรอบการ ดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจัดให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงทุกด้าน ครอบคลุมถึงปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง กับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การเงิน และการดำเนินงานด้านอื่น ๆ โดยพิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิด และระดับความรุนแรง ของผลกระทบ กำหนดมาตรการในการป้องกัน การแก้ไข และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งกำหนดมาตรการในการรายงานและ การติดตามประเมินผล

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงจากความไม่ต่อเนื่องของรายได้

โดยทั่วไปธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและงานระบบ (“งานก่อสร้าง”) จะมีการรับรู้รายได้จากงานรับเหมาก่อสร้าง ตามอัตราขั้นความสำเร็จของงานที่ทำแล้วเสร็จ ซึ่งมีความ แตกต่างจากธุรกิจให้บริการประเภทอื่นที่รับรู้รายได้เมื่อมีการ ขายหรือมีการให้บริการ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงอาจประสบ ปัญหาความไม่ต่อเนื่องของรายได้ หากไม่สามารถก่อสร้างงาน ได้ตามแผนงานที่วางไว้ ซึ่งจะส่งผลให้อัตราขั้นความสำเร็จไม่ เป็นไปตามแผนงาน หรืออาจเผชิญความเสี่ยงจากการที่ไม่ สามารถประมูลงานใหม่ได้ตามที่วางแผนไว้ ซึ่งอาจส่งผล กระทบต่อผลประกอบการของกลุ่มบริษัทให้ไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย โดยเฉพาะในภาวะที่เศรษฐกิจชะลอตัวลงหรือมีการ แข่งขันด้านราคาอย่างรุนแรง เนื่องจากผู้รับเหมาก่อสร้างส่วน ใหญ่จะใช้วิธีการแข่งขันด้านราคา

กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่จะแสวงหากลุ่ม ลูกค้าใหม่ที่มีศักยภาพและเข้าประมูลโครงการภาครัฐ เพื่อเป็น การป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความไม่ต่อเนื่องของ รายได้จากการที่ภาคอุตสาหกรรมเกิดการชะลอตัวลง โดยฝ่าย บริหารมีการติดตามข่าวสารการประกวดราคาอย่างสม่ำเสมอ และมีการศึกษารายละเอียดการจัดทำงบประมาณต้นทุนและ ค่าใช้จ่ายของแต่ละโครงการที่เคยเข้าร่วมประมูลราคาทั้ง โครงการที่กลุ่มบริษัทชนะการประมูลงานและไม่ชนะการ ประมูล โดยนำข้อมูลไปวิเคราะห์และวางแผนการเสนอราคา สำหรับโครงการในอนาคต เพื่อเพิ่มโอกาสในการชนะการ ประมูล

รวมถึงมีความร่วมมือกับพันธมิตรที่มีความสามารถและ ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในงานก่อสร้างที่กลุ่มบริษัทจะ สามารถขยายงานต่อไปได้ในอนาคต เช่น งานก่อสร้างสถานี

ไฟฟ้าแรงสูง งานระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ งานก่อสร้าง ระบบสาธารณูปโภค เป็นต้น

ความเสี่ยงจากการลงทุนในบริษัทย่อย

โครงสร้างของ บริษัท มี บริษัท ย่อย ได้แก่ บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง และ บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด ดำเนินธุรกิจก่อสร้าง สถานีไฟฟ้าแรงสูง ติดตั้งโซลาร์เซลล์และความเชี่ยวชาญใน ด้านพลังงานหมุนเวียน ซึ่งถือว่าเป็นธุรกิจที่ต่อเนื่องและ สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัท โดยความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้นจากการลงทุนในบริษัทย่อยจะถูกจำกัดเฉพาะเท่ากับ เงินลงทุนที่บริษัทจ่ายชำระไปแล้วเท่านั้น ซึ่งหมายรวมถึงภาระ การค้ำประกันต่าง ๆ ด้วย นอกจากนั้น ในความจำเป็นของการ ดำเนินธุรกิจ บริษัทอาจมีการให้การสนับสนุนด้านการเงินกับ บริษัทย่อยในรูปแบบต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้เงินกู้ หรือ ร่วมค้ำประกันวงเงินกู้ เป็นต้น ซึ่งกรณีที่บริษัทย่อยมีปัญหา ด้านสภาพคล่องหรือผลประกอบการ ทำให้ไม่สามารถชำระหนี้ แก่บริษัทตามกำหนดระยะเวลา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ สภาพคล่องของบริษัทเอง หรือ กรณีที่บริษัทย่อยผิดนัดชำระ หนี้กับธนาคาร บริษัทต้องรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกัน อย่างไรก็ดีตาม บริษัทมีการให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยในช่วง ระยะเวลาสั้น ๆ เพื่อให้ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเท่านั้น รวมถึง มีการคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าต้นทุนทางการเงินของบริษัท และ มีการกำหนดระยะเวลาชำระคืนที่แน่นอน เพื่อควบคุม ไม่ให้รายการดังกล่าวไม่เป็นภาระของบริษัท นอกจากนี้ บริษัท มีการกำหนดนโยบายขั้นตอนการปฏิบัติและพิจารณาความ จำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ และจัดให้มีการผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัททุกครั้ง

เมื่อมีความจำเป็นที่จะต้องให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทย่อย

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงานและประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน

ความเพียงพอของจำนวนแรงงานเป็นปัจจัยหลักที่มีผลต่อการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท และมีอิทธิพลต่อระยะเวลาที่ใช้ในการทำงานเพื่อให้สามารถส่งมอบงานแก่ลูกค้าได้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ดังนั้น หากกลุ่มบริษัทไม่สามารถบริหารจัดการด้านแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถส่งมอบงานได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด และอาจส่งผลให้กลุ่มบริษัทเสียค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้า รวมทั้งอาจเกิดต้นทุนที่สูงกว่าที่ประมาณการไว้

เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน กลุ่มบริษัทมีการวางแผนการจัดหาแรงงานให้มีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของโครงการก่อสร้างและระยะเวลาการทำงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทจะสามารถทำงานแล้วเสร็จได้ตามกำหนดการส่งมอบงาน โดยกลุ่มบริษัทบริหารต้นทุนแรงงานด้วยวิธีการว่าจ้างแรงงานผ่านผู้รับเหมาช่วง ซึ่งได้มีการจัดทำทะเบียนคู่ค้า-AVL (Approved Vendor List) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาช่วงที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ตามเงื่อนไขที่กำหนด ซึ่งสามารถทำให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทจะสามารถหาผู้รับเหมาช่วงที่สามารถจัดหาแรงงานก่อสร้าง/ติดตั้งได้เพียงพอกับความต้องการของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงจากการประมาณการต้นทุนงานก่อสร้างผิดพลาด

หากการวิเคราะห์และประเมินต้นทุนงานก่อสร้างของกลุ่มบริษัทไม่มีความถูกต้องแม่นยำ หรือปราศจากการควบคุมและบริหารจัดการต้นทุนการก่อสร้างที่รัดกุมและเพียงพอ อาจส่งผลให้ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงมีโอกาสมากกว่าประมาณการต้นทุนงานก่อสร้างที่กลุ่มบริษัทประเมินไว้ และอาจส่งผลให้กลุ่มบริษัทเผชิญความเสี่ยงหลายประการ เช่น ความเสี่ยงจากการที่ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ หรืออาจขาดทุนจากการดำเนินงานในโครงการนั้นได้ นอกจากนี้การประมาณการต้นทุนงานก่อสร้างผิดพลาด อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการแข่งขันการประมูลงานใหม่ในอนาคต เนื่องจากการประมาณการต้นทุนงานก่อสร้างที่สูงจนเกินไป อาจทำให้ราคาที่กลุ่มบริษัทเสนอต่อลูกค้ามีมูลค่าสูงกว่าคู่แข่ง และทำให้เสียโอกาสในการรับงานดังกล่าว

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงเกี่ยวกับความผิดพลาดในการประมาณการต้นทุนด้วยการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะต้องทำการวิเคราะห์และศึกษารายละเอียดข้อมูลต้นทุนงานก่อสร้างโครงการอย่างถี่ถ้วนและระมัดระวัง ตลอดจนนำข้อมูลมาเปรียบเทียบกับองค์ประกอบของการประมาณการต้นทุนก่อสร้างจากฐานข้อมูลภายใน ซึ่งรวบรวมมาจากการให้บริการงานระบบแก่ลูกค้าในอดีต และประสบการณ์ในการให้บริการของกลุ่มบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านราคาของต้นทุนวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้ง

เนื่องจากรูปแบบของสัญญาการให้บริการของกลุ่มบริษัทจะมีการกำหนดมูลค่าการว่าจ้างไว้คงที่ ณ วันที่ทำสัญญา โดยกลุ่มบริษัทจะต้องทำการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้เกิดความเพียงพอ ทั้งในด้านของปริมาณและการบริหารจัดการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ให้อยู่ภายใต้กรอบงบประมาณโครงการที่กำหนดไว้ ดังนั้น หากราคาวัสดุและอุปกรณ์มีราคาปรับตัวสูงขึ้น หรือขาดการบริหารจัดการและวางแผนการจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้ให้สอดคล้องกับราคาค่าจ้างที่ถูกกำหนดไว้ล่วงหน้าแล้ว การปรับตัวสูงขึ้นของราคาวัสดุและอุปกรณ์จะส่งผลกระทบต่อ การควบคุมต้นทุนของโครงการ และอาจทำให้อัตรากำไรของโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่ประมาณการไว้

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีมาตรการและนโยบายการลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาต้นทุนวัสดุและอุปกรณ์ โดยกำหนดเป็นขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สายงานจัดซื้อทำหน้าที่ดูแลการเจรจาต่อรองและพิจารณาการสั่งซื้อวัสดุและอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้สำหรับแต่ละโครงการ ซึ่ง สายงานจัดซื้อจะใช้วิธีการรวบรวมปริมาณความต้องการใช้วัสดุจากโครงการที่กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญากับลูกค้าแล้วในหลาย ๆ โครงการ และโครงการที่มีความแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะได้รับงานในอนาคตเพื่อให้มีการประมาณการสั่งซื้อที่มากเพียงพอ หรือมีการเจรจาเงื่อนไขการชำระค่าวัสดุและอุปกรณ์เป็นเงินสด เพื่อให้ได้อำนาจในการต่อรองราคาต้นทุนต่อหน่วยที่ถูกลงจากผู้จัดจำหน่าย รวมถึงมีการสั่งซื้อวัสดุและอุปกรณ์เข้ามาเป็นสต็อกบางส่วนในช่วงสถานการณ์ที่มีการผันผวนของราคาวัสดุและอุปกรณ์

ความเสี่ยงจากความล่าช้าของโครงการ การส่งมอบงานไม่ทันตามที่กำหนดไว้ในสัญญาทำให้อาจถูกเรียกหรือค่าเสียหาย

ความล่าช้าในการดำเนินการติดตั้งงานระบบในโครงการมีสาเหตุจากหลายปัจจัย ซึ่งอาจเกิดจากความล่าช้าจากเจ้าของโครงการ เช่น การส่งมอบพื้นที่ล่าช้า การเปลี่ยนแปลงแบบการติดตั้ง หรือการขาดสภาพคล่อง เป็นต้น หรืออาจเกิดจากความล่าช้าจากการดำเนินการของกลุ่มบริษัท เช่น การที่ผู้รับเหมาช่วงไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามที่ตกลงไว้ การจัดการด้านความพร้อมของวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ เป็นต้น หรืออาจเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่อยู่นอกเหนือความคาดหมายหรือการควบคุมของทั้งผู้ว่าจ้าง/เจ้าของโครงการ และ/หรือ กลุ่มบริษัท เช่น เหตุจลาจล โรคระบาด หรือภัยธรรมชาติ เป็นต้น ทั้งนี้ เมื่อเกิดความล่าช้าจากปัจจัยใดปัจจัยหนึ่ง ก็จะส่งผลกระทบต่อหน่วยงานทุกฝ่ายทั้งในด้านค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น เวลา และบุคลากร โดยหากไม่สามารถหาข้อสรุปถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดความล่าช้าร่วมกันได้ อาจนำไปสู่การฟ้องร้องคู่กรณีในชั้นศาล ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบถึงการดำเนินงานโดยรวมของกลุ่มบริษัท รวมถึงชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการรับงานในอนาคต

กลุ่มบริษัทจึงมีการประเมินระยะเวลาที่คาดว่าจะใช้ในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความเป็นจริงมากที่สุด และตรวจสอบร่างสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกรายอย่างถี่ถ้วน โดยให้ผู้จัดการโครงการซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลงานของแต่ละโครงการ จัดทำแผนการทำงานเพื่อใช้สำหรับควบคุมการทำงานของ ผู้รับเหมาช่วงไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทยังมีการประชุมติดตามความคืบหน้าของแต่ละโครงการเพื่อรับทราบรายงานจากผู้จัดการโครงการ และสามารถเรียกประชุมได้ทันทีในกรณีที่เกิดปัญหา เพื่อที่จะสามารถขอคำแนะนำจากฝ่ายบริหารในการแก้ไขปัญหาที่พบได้อย่างทันท่วงที

ความเสี่ยงจากการขาดบุคลากร

ทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเป็นองค์ประกอบสำคัญในการบริหารโครงการให้ประสบความสำเร็จ เนื่องจากมีปัจจัยแวดล้อมในหลายด้านที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน การก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามแผนงานและงบประมาณก่อสร้าง บริษัทมีนโยบายในการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ ความรู้ความสามารถ โดยให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่สามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้ มีการจัด

ฝึกอบรมให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ มีการจัดทำ Career Path เพื่อให้บุคลากรมีโอกาสเติบโตในสายงาน และให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร โดยสามารถแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากการได้รับชำระเงินล่าช้าหรือไม่ได้รับชำระเงินจากลูกค้า (ลูกหนี้ค้างชำระ)

ขั้นตอนการเรียกชำระเงินจากลูกค้าในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างจะมีความซับซ้อนกว่าธุรกิจประเภทอื่น กล่าวคือ จะต้องดำเนินการให้บริการติดตั้งก่อนจึงจะสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ โดยการเรียกชำระเงินจากลูกค้าจะอ้างอิงตามสัดส่วนขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งจะต้องผ่านขั้นตอนการตรวจรับงานจากผู้ว่าจ้าง และ/หรือ เจ้าของโครงการ ดังนั้น ในระหว่างช่วงเวลาก่อนการเรียกเก็บเงิน กลุ่มบริษัทจะต้องรับภาระต้นทุนการก่อสร้างและเผชิญความเสี่ยงกรณีที่ผู้ว่าจ้าง/เจ้าของโครงการประสบปัญหาทางการเงินและไม่สามารถชำระค่าก่อสร้างได้ตามที่กลุ่มบริษัทเรียกเก็บ อาจทำให้กลุ่มบริษัทต้องตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการได้รับเงินล่าช้าหรือกรณีลูกหนี้ค้างชำระ กลุ่มบริษัทจึงให้ความสำคัญในขั้นตอนการพิจารณาการรับงานโดยพิจารณาจากประวัติและสถานะทางการเงินของผู้ว่าจ้างก่อนการรับงานเสมอ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีระบบควบคุมภายในสำหรับการติดตามการชำระเงินจากลูกค้าที่เข้มงวด โดยกำหนดให้สายงานบัญชีและการเงินมีหน้าที่คอยติดตามให้ลูกค้าจ่ายชำระเงินเมื่อครบกำหนดชำระเงินตามรอบการวางบิลของลูกค้าในแต่ละงวด พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปยอดลูกหนี้ค้างชำระเพื่อรายงานให้ผู้บริหารรับทราบเป็นประจำทุกสัปดาห์ ซึ่งหากลูกค้าชำระเงินล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ฝ่ายบริหารและผู้จัดการโครงการจะดำเนินการติดตามการชำระเงินกับลูกค้าอีกทางหนึ่ง โดยอาจดำเนินการทวงถามทางวาจา การออกจดหมายแจ้งทางอีเมล การนัดประชุม หรือพิจารณาออกหนังสือทวงถามอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นต้น

ความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากการเพิ่มเติมหรืองานเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นภายหลัง

กรณีที่ลูกค้า/เจ้าของโครงการมีความประสงค์เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมขอบเขตงานระบบในโครงการที่กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการให้บริการตามสัญญาหลัก โดยอาจมีลักษณะของงานเปลี่ยนแปลงซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนบางอย่างจากเดิมที่กำหนดไว้ในสัญญา หรืองานเพิ่มเติมซึ่งไม่เคยมีขอบเขตดังกล่าวในสัญญาหลักมาก่อน ซึ่งในทางปฏิบัติเมื่อลูกค้ามีความประสงค์ให้เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมขอบเขตของงานติดตั้ง กลุ่มบริษัทมักจะดำเนินการก่อสร้างงานส่วนดังกล่าวให้ลูกค้า ก่อนที่จะมีการตกลงในรายละเอียดของการให้บริการ ซึ่งส่วนใหญ่การคำนวณมูลค่างานเปลี่ยนแปลงหรืองานเพิ่มเติมดังกล่าวจะอ้างอิงจากราคาตามบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาต่อหน่วย (Bill of Quantities - BOQ) เดิมที่ได้รับไว้ในสัญญาหลัก ดังนั้นเหตุการณ์ดังกล่าวจึงอาจทำให้กลุ่มบริษัทเผชิญความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ ซึ่งอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้ทางการค้าที่ค้างชำระเกินกว่ากำหนด หรืออาจได้รับการต่อราคาต่ำกว่าประมาณการรายได้ที่กลุ่มบริษัทได้ประมาณการไว้

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้วางนโยบายในการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว โดยกำหนดให้ก่อนดำเนินการก่อสร้างงานเปลี่ยนแปลง หรือทำงานเพิ่มเติมตามที่ได้รับแจ้งจากลูกค้า กลุ่มบริษัทจะต้องได้รับคำสั่งให้ทำงานเปลี่ยนแปลงหรืองานเพิ่มเติมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรจากลูกค้าก่อน โดยวิศวกรโครงการจะเป็นผู้จัดทำรายงานสรุปรายละเอียดของงานเปลี่ยนแปลงที่ดำเนินงานแล้วอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งจะต้องระบุวันที่ลักษณะงานที่ให้บริการ และคำนวณสรุปมูลค่าของงานดังกล่าวเพื่อส่งให้ลูกค้า/เจ้าของโครงการทำการตรวจสอบ และใช้เป็นเอกสารประกอบเพื่อเรียกชำระเงินจากลูกค้าต่อไป

ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทตระหนักว่าความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงินเป็นความเสี่ยงหลักที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและความมั่นคงทางการเงินของบริษัท ซึ่งอาจเกิดจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น การชำระเงินล่าช้าจากลูกค้า การพึ่งพาแหล่งเงินทุนระยะสั้น และภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวน การเพิ่มขึ้นของต้นทุนการดำเนินงาน ซึ่งอาจทำให้บริษัทขาดเงินสดหมุนเวียนในการชำระหนี้หรือดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือกฎระเบียบของภาครัฐ

การเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือกฎระเบียบของภาครัฐเป็นปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบให้ถูกต้องหรืออาจจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนในการดำเนินงาน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงได้กำหนดแนวทางให้สายงานบริหารและสายงานที่เกี่ยวข้องมีการติดตามข่าวสารการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบต่าง ๆ อย่างใกล้ชิดอยู่เสมอ เพื่อจะได้วางแผนรับมือกับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ โดยกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ ที่ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมุ่งมั่นพัฒนาทุกกระบวนการดำเนินงานของธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการบริหารจัดการผลกระทบทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ตลอดจนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมบนเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ESG Structured Data Report นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.prosperengineering.co.th

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทได้วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรจากกลุ่มธุรกิจหลักของบริษัท ในงานรับเหมาก่อสร้างระบบวิศวกรรมการประกอบอาคารและงานก่อสร้าง ซึ่งเริ่มจากการพิจารณาเข้าร่วมประมูลงานลูกค้า เจ้าของโครงการหรือผู้ควบคุมงาน ขั้นตอนการก่อสร้างและส่งมอบงาน รวมถึงงานบำรุงรักษาในช่วงรับประกันผลงาน

ก่อนการก่อสร้าง	การดำเนินการก่อสร้าง	ภายหลังการก่อสร้าง
<ul style="list-style-type: none">● การคัดเลือกโครงการและเข้าประมูล● การประมาณราคา● จัดหาแหล่งเงินทุน	<ul style="list-style-type: none">● ขั้นตอนการก่อสร้าง● งานจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none">● การส่งมอบงาน● การบำรุงรักษาในช่วงรับประกันผลงาน
<ul style="list-style-type: none">■ ลูกค้า/เจ้าของโครงการ/ผู้ควบคุมงาน■ พนักงาน■ คู่ค้า/ผู้รับเหมา■ คู่แข่งทางการค้า■ สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none">■ ลูกค้า/เจ้าของโครงการ/ผู้ควบคุมงาน■ พนักงาน■ คู่ค้า/ผู้รับเหมา■ คู่แข่งทางการค้า■ ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม■ หน่วยงานภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none">■ ลูกค้า/เจ้าของโครงการ■ พนักงาน■ คู่ค้า/ผู้รับเหมา
ผู้ถือหุ้น		

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรม
1. ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน โปร่งใส - การจ่ายผลตอบแทนที่เหมาะสม - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน - ไม่มีการคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี - เปิดเผยข้อมูลผลประกอบการผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น - จัดการประชุมผู้ถือหุ้น - พบปะผู้ลงทุนผ่านกิจกรรม Opportunity Day - เปิดช่องทางสำหรับแสดงความคิดเห็นหรือรับเรื่องร้องเรียน - เปิดช่องทางการติดต่อกับนักลงทุนสัมพันธ์
2. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - เคารพและถือปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน - พัฒนาศักยภาพและความสามารถของบุคลากร - ดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน - การจ่ายผลตอบแทน และสวัสดิการอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี - เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน - จัดให้มีการอบรมสำหรับบุคลากรทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร - กำหนดและปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากร - ดูแลค่าตอบแทน และสวัสดิการอย่างเป็นธรรม - เปิดช่องทางสำหรับแสดงความคิดเห็นหรือรับเรื่องร้องเรียน
3. ลูกค้า/เจ้าของโครงการ/ผู้ควบคุมงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานให้มีคุณภาพและมาตรฐานภายใน ระยะเวลาที่กำหนดตามแผนงาน - บริหารการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเงื่อนไขสัญญา - ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า - ไม่มีการคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้บริการและให้คำปรึกษาด้วยความซื่อตรง - สร้างงานที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า - สำนวความพึงพอใจของลูกค้า - ดำเนินงานภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี - เปิดช่องทางสำหรับแสดงความคิดเห็นหรือรับเรื่องร้องเรียน
4. คู่ค้า / ผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกรอบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม - การแบ่งปันความรู้ในการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานอย่างสุจริต เป็นธรรม - พบปะ สื่อสารกันอย่างสม่ำเสมอ - เปิดช่องทางสำหรับแสดงความคิดเห็น หรือรับเรื่องร้องเรียน
5. คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการแข่งขันอย่างสุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ละเมิดสิทธิและดำเนินงานอย่างสุจริต - ดำเนินงานตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด
6. สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามข้อสัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานตามข้อสัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
7. หน่วยงานภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานตามกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง - เปิดช่องทางสำหรับแสดงความคิดเห็นหรือรับเรื่องร้องเรียน
8. ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบ - ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนการจ้างงาน - ส่งเสริมและสร้างกิจกรรมเพื่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม - ดำเนินงานด้วยความตระหนักถึงผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม เป็นสำคัญ - เปิดช่องทางสำหรับแสดงความคิดเห็นหรือรับเรื่องร้องเรียน - ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญและตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีเป้าหมายในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมกระบวนการทำงานของบริษัท รวมทั้งมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีกิจกรรมเพื่อเป็นการอนุรักษ์ และส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมบนเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ESG Structured Data Report นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.prosperengineering.co.th

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์โดยรวมและสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม ลดการใช้อย่างสิ้นเปลือง โดยในปี 2567 บริษัทมีการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมดังนี้

ด้านการจัดการพลังงาน

บริษัทมีความตระหนักถึงการใช้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการใช้พลังงานทางเลือกและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทมีการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ชนิดติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) ที่สำนักงานใหญ่ (ลาดพร้าว) และสำนักงานสาขา (จตุจักร) เพิ่มเติมอีก 53.55 kW รวมทั้งหมด 127.99 kW เพื่อช่วยลดค่าพลังงานไฟฟ้าของบริษัท และในส่วนของพื้นที่สำนักงานและสำนักงานสาขามีการจัดผังของพื้นที่ใช้สอยให้ได้รับแสงจากธรรมชาติ และใช้โคมไฟฟ้าประเภท LED เพื่อให้ความสว่างเฉพาะจุดในบริเวณพื้นที่ทำงาน ซึ่งช่วยลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยความร้อนสู่สถานที่ทำงาน รวมถึงจัดกิจกรรมรณรงค์ประหยัดพลังงาน เช่น การปิดไฟฟ้าในช่วงเวลาพักหรือเลิกใช้งาน เป็นต้น

ด้านการจัดการน้ำ

บริษัทมีความตระหนักและมุ่งมั่นในด้านการจัดการใช้น้ำอย่างยั่งยืน โดยมีการรณรงค์ให้พนักงานเห็นคุณค่าและร่วมมือกันในการใช้น้ำอย่างประหยัด เพื่อป้องกันการสูญเปล่าของน้ำได้มีการตรวจสอบจุดรั่วไหลของท่อน้ำอยู่เสมอ รวมถึงมีการรายงานการใช้น้ำประจำเดือนให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องรับทราบอยู่เป็นประจำ เพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลงปริมาณการใช้น้ำในภาพรวมและจัดทำมาตรการเพิ่มเติมต่อไป

ด้านการจัดการทรัพยากร

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเน้นให้พนักงานทราบถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรไฟฟ้าและทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่า ผ่านกิจกรรมรณรงค์ และการประชาสัมพันธ์ของบริษัท รวมถึงการใช้วัสดุสิ้นเปลืองอื่น ๆ เช่น การใช้กระดาษ Reuse ลดการใช้กระดาษ โดยใช้เอกสารเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ภายในองค์กร และมีการนำระบบโปรแกรมควบคุมเอกสารเข้ามาใช้งาน เป็นต้น

ด้านการจัดการของเสีย

บริษัทมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้เกิดความสูญเสียของทรัพยากรน้อยที่สุด ซึ่งบริษัทมีการจัดการของเสียด้วยกัน 2 ส่วน คือ 1) ส่วนงานสำนักงาน และ 2) ส่วนสถานที่โครงการก่อสร้าง โดยบริษัทจัดให้มีการจัดการขยะอย่างถูกวิธี และมีการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้สำหรับการจัดการเศษวัสดุที่เกิดจากงานรับเหมาติดตั้งที่สามารถประเมินมูลค่าได้ บริษัทจะได้รับผลพลอยได้จากการจำหน่ายเศษวัสดุ

การรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

บริษัทตระหนักถึงการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมในการร่วมลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก จึงมีความมุ่งมั่นที่จะจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร หรือคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเกิดจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในอนาคต

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบด้าน เพื่อสร้างความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ และมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม ด้วยหลักจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างประโยชน์ให้กับสังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และได้วางกรอบนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมบนเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ESG Structured Data Report นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.prosperengineering.co.th

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทจัดให้มีระบบบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยการจัดการอย่างโปร่งใส เท่าเทียม และเป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยใน 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ดังมีรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทถือปฏิบัติแนวทางการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง อันจะส่งผลดีต่อบริษัทในระยะยาว

แนวปฏิบัติ

1. หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือหากพบว่ามี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น ก็ควรจัดให้มีกระบวนการไกล่เกลี่ยที่เป็นธรรมและมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างครบถ้วน
2. ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี
3. ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
4. จัดให้มีระบบการบริหารจัดการที่สามารถป้องกันการจ่ายสินบนและทุจริต หรือสามารถตรวจสอบพบได้โดยไม่ชักช้า รวมถึงมีกระบวนการแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม
5. รมรงคให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งการกรรโชก และการให้สินบนในทุกรูปแบบ

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวปฏิบัติ

บริษัทให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม สร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน บริษัทจึงกำหนดแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสื่อสารให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคติให้แกพนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันต่าง ๆ
4. กำหนดระบบการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมด้านการเงินและการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมทางการเงินเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
5. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใดอันเป็นการเรียกร้อง หรือยอมรับซึ่งทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียหายอันอันชอบธรรม
6. กำหนดหลักการให้หรือการรับของขวัญ สิ่งของ หรือการบันเทิงที่อาจมีผลก่อให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรมกรรมการทุจริตหรือการให้สินบน หากเป็นการรับของขวัญควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และต้องไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักว่าการกระทำใด ๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
7. กำหนดระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน หรือการทำสัญญาใด ๆ โดยแต่ละขั้นตอนต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจนและมีการกำหนดอำนาจอนุมัติอย่างเหมาะสมและรัดกุม
8. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำการหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

การเคารพลีขิณมนุษย์ชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

แนวปฏิบัติ

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในธุรกิจของตน และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยความรับผิดชอบของธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนยังครอบคลุมไปถึงบริษัทในเครือ ผู้ร่วมทุน และคู่ค้า
3. บริษัทจะปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัททุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยก ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สมรรถภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
4. บริษัทให้ออกาสบุคลากรของบริษัททุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยจัดผลตอบแทนที่เหมาะสมและสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท
5. บุคลากรของบริษัททุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบด้วยตนเองอย่างสุดความสามารถ ซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ยึดมั่นในคุณธรรม ไม่มอบหมายหน้าที่ของตนให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งทำแทนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่จะเป็นการจำเป็น หรือเพื่อความสะดวกรวดเร็วในงานที่ไม่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะของตน
6. บุคลากรของบริษัท ต้องปฏิบัติงานตามสายบังคับบัญชา รับคำสั่งและรับผิดชอบโดยตรงต่อผู้บังคับบัญชาของตน ไม่ข้ามสายการบังคับบัญชาหากไม่มีความจำเป็น หลีกเลี่ยงการวิพากษ์วิจารณ์ผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงานที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลนั้นหรือต่อบริษัท ทั้งนี้ทั้งนั้นบุคลากรของบริษัทจะเปิดโอกาส และเปิดใจรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงานอย่างมีสติปราศจากอคติและรับฟังด้วยเหตุและผล
7. บุคลากรของบริษัท สามารถใช้ทรัพยากร แรงงาน สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกของบริษัท ในหน้าที่อย่างเต็มที่ ห้ามใช้ในการอื่นนอกจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือสวัสดิการที่ตนมีสิทธิโดยชอบ
8. บุคลากรของบริษัท ต้องมีกิริยามารยาทสุภาพ แต่งกายเหมาะสมต่อกาลเทศะ ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงาน และธรรมเนียมท้องถิ่น โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท

9. ห้ามบุคลากรใช้ชื่อของบริษัท หรือตำแหน่งในบริษัท ในการเรียกรับเงินเป็นการส่วนตัว ไม่ว่าด้วยวัตถุประสงค์ใด
10. บุคลากรของบริษัท ควรให้ความร่วมมือในกิจกรรมที่บริษัท จัดขึ้นเพื่อสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน รวมทั้งกิจกรรมเพื่อสังคมที่บริษัทจัดขึ้น
11. ห้ามบุคลากรของบริษัทกระทำการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ บั่นทอนกำลังใจผู้อื่น ก่อให้เกิดความเป็นปฏิกิริยา หรือรบกวนการปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศไม่ว่าต่อบุคลากรของบริษัท หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อธุรกิจ รวมถึง การล่วงละเมิดทางเพศ การก่อกวนพาราสิ การกลั่นแกล้ง การอนาจาร และการมีไว้ซึ่งภาพลามกอนาจาร ทั้งทางวาจาและการสัมผัส

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าซึ่งเป็นผู้ที่ซื้อสินค้าและบริการจากบริษัท รวมทั้งผู้บริโภคซึ่งเป็นผู้ที่ใช้สินค้าและบริการที่บริษัทผลิต ด้วยราคาที่เป็นธรรม มีคุณภาพ และมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า และผู้บริโภค

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาการให้บริการที่ครบวงจรด้วยความรวดเร็ว มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง บุคลากรของบริษัทต้องทุ่มเทเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเต็มที่ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล ทันต่อสถานการณ์ มีคุณภาพ ไม่จำกัดสิทธิของลูกค้า และมีเงื่อนไขที่เป็นธรรม
2. บริษัทต้องไม่ทำการอันเป็นการหลอกลวง หรือทำให้หลงเชื่อในคุณภาพการให้บริการของบริษัทที่อาจเกินจริง
3. บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาความปลอดภัยในการให้บริการของบริษัท ซึ่งกำหนดให้มีป้ายเตือนภัย ตรวจสอบความปลอดภัยในสถานประกอบการ ธรณภคและอบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัยสำหรับลูกค้าอย่างเคร่งครัดต่อเนื่อง

การดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อม

บริษัทใส่ใจในความปลอดภัย และสุขอนามัยของบุคลากรของบริษัท และชุมชนโดยรอบ มุ่งส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้เป็นวิถีดำเนินชีวิตประจำวันของบุคลากรของบริษัท เพื่อประโยชน์ของทุกคน รวมทั้งชุมชนและสังคมโดยรวม บริษัทสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม ลดการใช้ของสิ้นเปลือง

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทให้ความสำคัญเป็นเรื่องสำคัญ จึงจัดทำข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมซึ่งมีมาตรการไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ บุคลากรต้องศึกษาและปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ข้อกำหนด และมาตรฐานทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทจะดำเนินการทุกวิถีทาง เพื่อควบคุมและป้องกันความสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน ทรัพย์สินสูญหาย/เสียหาย การละเมิดระบบรักษาความปลอดภัย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธี และความผิดพลาดอื่นที่เกิดขึ้น ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย มีการซักซ้อมแผนการด้านความปลอดภัย ทั้งนี้ ถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานในการรายงานอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
3. บริษัทจัดให้มีแผนควบคุมและป้องกันเหตุฉุกเฉิน แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและสภาวะวิกฤตขององค์กร เพื่อเตรียมพร้อมต่อการจัดการเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น เพลิงไหม้ และมีการเตรียมพร้อมต่อเหตุวิกฤตอื่นที่อาจทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก เสื่อมเสียชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร
4. บริษัทจัดให้มีการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเผยแพร่ข้อมูลให้กับบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสีย ถึงนโยบาย กฎระเบียบ ขั้นตอนวิธีปฏิบัติ และข้อควรระวังทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องโดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม
5. บริษัทมุ่งมั่นมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมในการรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนตามหลักการพัฒนายั่งยืน
6. หากการปฏิบัติงานใดไม่ปลอดภัย หรือไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือพบว่าการปฏิบัติงานมีผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมอย่างร้ายแรง ให้บุคลากรของ

บริษัทยุติการปฏิบัติงานเท่าที่ได้ชั่วคราวเพื่อแจ้งผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไข หรือวางแผนแก้ไขต่อไป ห้ามปฏิบัติงานต่อไปโดยเด็ดขาด

การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ไม่สามารถแยกขาดจากกันได้ บริษัทย่อมมีหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบต่อการพัฒนา และคืนกำไรสู่ชุมชนและสังคมโดยรวม เพื่อให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนตามการพัฒนาของสังคม บริษัทถือเป็นหน้าที่และเป็นนโยบายหลักในการให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคมโดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคมชุมชนสิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศาสนา สร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชนและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนที่ด้อยโอกาส ให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทมุ่งที่จะทำความเข้าใจ สื่อสารกับสังคมถึงสถานะ และข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของบริษัท ความรับผิดชอบต่อของบริษัทต่อชุมชนและสังคมโดยรวม และความรับผิดชอบต่อบริษัทในสิ่งแวดล้อม โดยไม่ปกปิดข้อเท็จจริงที่อาจเปิดเผยได้ ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้สนใจทั่วไปอย่างทันสมัย
2. บริษัทมุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่องในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมในการรักษาสภาพแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนตามหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน
3. บริษัทจะคำนึงถึงทางเลือกในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติโดยให้มีผลกระทบต่อความเสียหายของสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชนน้อยที่สุด พร้อมทั้งสนับสนุนการลดการใช้พลังงานและทรัพยากร
4. บริษัทปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากรของบริษัททุกระดับอย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญในการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีเจตจำนงเดียวกันกับบริษัทในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้นำในการส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อเยาวชนรุ่นหลัง
5. บริษัทจะคืนกำไรส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ โดยกิจกรรมที่จะกระทำต้องเป็นกิจกรรมที่เหมาะสม สร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมได้จริง หากเลือกใช้การบริจาคจะมีการตรวจสอบข้อมูลผู้รับบริจาค เพื่อให้แน่ใจว่านำไปใช้เพื่อการกุศลอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพก่อนประโยชน์อย่างแท้จริง การบริจาคทุกครั้งจะมีการรวบรวมเอกสารเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทนำแนวคิดในการรับผิดชอบต่อสังคมมาปรับใช้และคิดค้นให้เกิดนวัตกรรมทางธุรกิจที่สร้างประโยชน์ ความสามารถในการแข่งขันต่อธุรกิจและสังคม

แนวปฏิบัติที่ดี

1. สำรวจความเสี่ยง หรือผลกระทบในทางลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของกระบวนการของธุรกิจที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน และศึกษาหาแนวทางแก้ไขเพื่อลดผลกระทบ รวมถึงศึกษา พิจารณา และวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียดและครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ
2. เปิดเผยนวัตกรรมที่ค้นพบในสิ่งที่เป็ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นให้ธุรกิจและผู้ประกอบการรายอื่นได้ปฏิบัติตาม
3. วิเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหา ตลอดจนพัฒนานวัตกรรมตลอดเวลา โดยเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องอย่างไม่หยุดนิ่ง เพื่อสร้างโอกาสในการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ และเพื่อความเจริญเติบโตควบคู่ไปกับการสร้างผลกำไรของธุรกิจอย่างยั่งยืน

การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลในการปฏิบัติตามแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคม ให้เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
แนวทางปฏิบัติ

1. จัดทำรายงานเปิดเผยการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่ครอบคลุมการดำเนินงานของธุรกิจ
2. จัดทำข้อมูลอย่างถูกต้อง และจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลาย ให้ผู้อ่านสามารถเข้าถึงข้อมูลโดยสะดวก

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทเห็นถึงความสำคัญและได้ตระหนักถึงการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน จึงกำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งบริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวดังนี้

พนักงานและแรงงาน

การจ้างงาน

บริษัทมีนโยบายที่สนับสนุนการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน ไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างในเรื่องของเพศ เชื้อชาติ ศาสนาและวัฒนธรรม ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานและพนักงานทุกคน หรือผู้ที่พ้นจากการเป็นพนักงานของบริษัทไปแล้วก็ตาม รวมถึงสนับสนุนให้นักศึกษาได้เข้าร่วมฝึกปฏิบัติงานในองค์กรเพื่อเป็นการต่อยอดองค์ความรู้และประสบการณ์โดยการปฏิบัติงานในสถานที่จริงอีกด้วย

โดยในปี 2567 บริษัทมีพนักงานรวม 187 คน แบ่งออกเป็น พนักงานผู้ชาย จำนวน 136 คน และพนักงานผู้หญิง จำนวน 51 คน และบริษัทได้ดำเนินการตาม พรบ.ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 33 และมาตรา 35 โดยมีการรับผู้พิการเข้าร่วมทำงานในบริษัท จำนวน 2 คน ซึ่งเป็นไปตามอัตราส่วนระหว่างพนักงานปกติและผู้พิการที่ 1 ต่อ 100 คน ตามที่กฎหมายกำหนด

รายละเอียด	จำนวนพนักงาน		
	ชาย	หญิง	รวม
พนักงาน	129	48	177
พนักงานผู้พิการ	-	2	2
รวม	129	50	179

การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และจัดให้มีสวัสดิการในด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันอุบัติเหตุ แบบฟอร์มพนักงาน เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ เช่น ค่าเดินทาง ค่าน้ำมัน ค่าโทรศัพท์ เงินช่วยเหลือกรณีบิดา มารดา เสียชีวิต และส่งเสริมการออมด้วยการสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพด้วยความสมัครใจ ซึ่งมีอัตราเงินสะสมและเงินสมทบเพิ่มขึ้นตามอายุงานตั้งแต่ 3-7% และ ในปี 2567 มีพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 95 คน คิดเป็นร้อยละ 40.77 ของพนักงานทั้งหมด

ในปี 2567 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นประมาณ 68,725,738.11 บาท โดยค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในรูปของเงินเดือน ค่าล่วงเวลา โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น ๆ โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนของพนักงาน ปรากฏใน “หัวข้อ 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน” ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของบริษัทได้รับการฝึกอบรมทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพการทำงานของพนักงานในแต่ละด้าน นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานเข้าใหม่ เพื่อให้สามารถเข้าใจถึงข้อมูลพื้นฐานของบริษัทและลักษณะธุรกิจของบริษัท รวมถึงทราบถึงข้อมูลทางด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานสามารถเรียนรู้และปรับตัวเข้ากับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในปี 2567 บริษัทได้มีการจัดหลักสูตรอบรมให้แก่พนักงาน พร้อมทั้งเชิญวิทยากรภายนอกเข้ามาอบรมให้ความรู้ รวมถึงการอบรมออนไลน์ ซึ่งคิดเป็นค่าเฉลี่ยการอบรมโดยประมาณ 24 ชั่วโมง/คน/ปี



การฝึกอบรมประจำปี 2567

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	จำนวนผู้เข้าอบรม
1	หลักสูตร จป.หัวหน้างาน	25 คน
2	หลักสูตร การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	33 คน
3	หลักสูตร ERP Mango Module PM	3 คน
4	หลักสูตร ERP Mango Module GL	3 คน
5	เทคนิคการปฏิบัติการแผนกทรัพยากรบุคคล	7 คน
6	เทคนิคการทำ Cash flow โครงการก่อสร้าง	23 คน
7	เทคนิคการปฏิบัติงานแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ	2 คน
8	เทคนิคการปฏิบัติงานแผนกประมาณราคา	6 คน
9	ขั้นตอนการทำงาน และนโยบายแผนกคลังสินค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	6 คน
10	ERP Mango Module AP	1 คน
11	ERP Mango Module AR	1 คน
12	แนวทางการตรวจสอบงานติดตั้งระบบไฟฟ้า	1 คน
13	แนวปฏิบัติทางบัญชี	2 คน
14	KYT ฝึกหยั่งรู้ระงับภัย (อันตรายล่วงหน้า)	1 คน
15	เทคนิคการทำความเข้าใจความปลอดภัยในการทำงาน และข้อบังคับต่างๆ ที่ควรมีในสถานประกอบการ	1 คน
16	เทคนิคการติดตั้งและตรวจสอบนั่งร้าน	2 คน
17	การบริหารความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง	1 คน
18	การป้องกันอันตราย ด้วยเทคนิคการล็อกและป้ายทะเบียน Lockout Tag out (LOTO)	1 คน
19	การเตรียมความพร้อมในการใช้งานระบบ e-PCL (MO)	1 คน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติสำหรับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และได้บังคับใช้กับบุคลากรทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาในงานโครงการต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้ตระหนักและสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพเพื่อดูแลความปลอดภัย รวมถึงได้จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ถึงการทำงานอย่างปลอดภัย เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักและจิตสำนึกให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเน้นความเป็นธรรมชาติเพื่อให้บริเวณสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่มีบรรยากาศเหมาะต่อการปฏิบัติงานอีกด้วย



เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	จำนวน
ระดับบริหาร	24
ระดับวิชาชีพ	5
ระดับเทคนิคขั้นสูง	1
ระดับเทคนิค	1
ระดับหัวหน้างาน	46

สำหรับสถิติอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2567 บริษัทได้มีการรายงานให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบทุกเดือน ซึ่งรวบรวมสถิติอุบัติเหตุประจำปีได้ดังนี้

สถิติอุบัติเหตุ	เจ็บป่วยเนื่องจาก การปฏิบัติงาน	อุบัติเหตุ ไม่ร้ายแรง	อุบัติเหตุ ร้ายแรงถึงชีวิต
สำนักงานใหญ่	0	0	0
สำนักงานสาขาและคลังสินค้า	0	0	0
โครงการก่อสร้าง	0	5	0
รวม	0	5	0

ในปี 2567 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัย เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานและยกระดับการบริหารงานด้านความปลอดภัยดังนี้

- โครงการก่อสร้างทุกโครงการมีการดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงานและแรงงานทุกคน



- บริษัทจัดให้มีการอบรมดับเพลิงขั้นต้น อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น (CPR) และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งได้จัดเมื่อวันที่ 12-13 ธันวาคม 2567



ทั้งนี้ บริษัทยังมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ เพื่อให้กำกับ ดูแล และเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้ระบบความปลอดภัยได้นำไปปฏิบัติและปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งประกอบไปด้วยฝ่ายบริหารและตัวแทนของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

PROSPER ENGINEERING PCL.

เลขที่ AN-67-14 SF
ฉบับที่ AN-66-30 SF

ประกาศ
เรื่อง วนชื้อและหน้าที่ความรับผิดชอบของ
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ของสถานประกอบการ

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ จำนวน 7 คน มีรายชื่อต่อไปนี้

1. นายประวิทย์	ผู้จัดการ
2. นายเชษฐา	วิศวกร
3. นายวิทย์	ช่างเทคนิค
4. น.ส.วิมลทิพย์	ช่างเทคนิค
5. น.ส.สุวิมล	ช่างเทคนิค
6. น.ส.วิมลทิพย์	ช่างเทคนิค
7. น.ส.สุวิมล	ช่างเทคนิค

โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อผู้บริหาร
2. จัดทำแผนการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุอื่นอันเนื่องมาจากการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อผู้บริหาร
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานและข้อเสนอแนะความปลอดภัยในการทำงานของผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานหรือเข้าใช้บริเวณในสถานประกอบการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
5. พิจารณาผู้เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร
6. ดำเนินการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจความเสี่ยง รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้น ในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยครั้ง

7. พิจารณา วิศวกรหรือแผนกฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงวิศวกรหรือแผนกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในด้านการฝึกอบรมในความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร

8. จัดทำระบบข้อมูลเชิงคุณภาพความปลอดภัยของสถานประกอบการที่ปลอดภัยต่อคนงาน

9. ติดตามและควบคุมการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของสถานประกอบการ

10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติงานนี้ที่ระดับหนึ่งปีเสนอต่อผู้บริหาร

11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านอื่นๆตามที่มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้มีมติเป็นเอกฉันท์ในฐานคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ของสถานประกอบการ ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2567

(นายเชษฐา รัตนเสถียร)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้ทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อเป็นการสานความสัมพันธ์และสร้างการทำงานเป็นทีมได้อย่างเข้มแข็ง จึงมีการจัดกิจกรรมภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมร่วมกันจากการพบปะ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เช่น การแจกรางวัลอายุงาน กิจกรรมเทศกาลปีใหม่ กิจกรรมเทศกาลตรุษจีน เป็นต้น



บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของความผูกพันและความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน เนื่องจากพนักงานทุกคนเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันองค์กรให้เติบโตและพัฒนาไปข้างหน้า บริษัทจึงได้มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน (ESI) ในช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและยกระดับความพึงพอใจของพนักงาน ซึ่งในปี 2567 มีพนักงานทำแบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน จำนวน 81 คน จากพนักงานทั้งหมด 151 คน (ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้าง) และมีผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 71.40% ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2566

ลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง

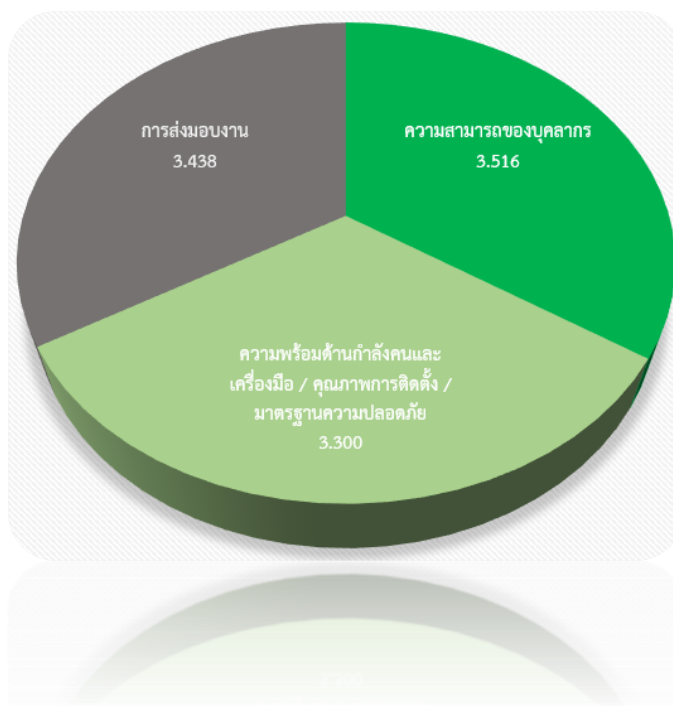
จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญของการดำเนินงานให้กับลูกค้า/เจ้าของโครงการเพื่อให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า/เจ้าของโครงการอย่างสูงสุด โดยการปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี ยึดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญการในด้านต่าง ๆ และมีกิจกรรมผู้บริหารตรวจเยี่ยมหน่วยงานโครงการ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า/เจ้าของโครงการได้ในระยะยาว

บริษัทมุ่งมั่นในแนวทางการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ผ่านกระบวนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อการปฏิบัติงาน โดยส่งแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าไปยังทุกหน่วยงานถึงเจ้าของงาน และ/หรือ ตัวแทนเจ้าของงาน เพื่อสอบถามติดตาม ประเมินผลงานความพึงพอใจของลูกค้า และเก็บรวบรวมข้อมูลข้อบกพร่อง เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงาน สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าเก่า และลูกค้าใหม่ ดังนี้

- ลูกค้าเก่า (เป้าหมาย $\geq 85\%$) คิดเป็น 82.21%
ซึ่งต่ำกว่าเกณฑ์ที่บริษัทวางเป้าหมายไว้ มากกว่าหรือเท่ากับ 85%
- ลูกค้าใหม่ (เป้าหมาย $\geq 80\%$) คิดเป็น 91.46%
ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์ที่บริษัทวางเป้าหมายไว้ มากกว่าหรือเท่ากับ 80%



สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักและยึดมั่นที่จะดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน จึงให้ความสำคัญสนับสนุนและส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมในชุมชน ทั้งในด้านการศึกษา พัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม ผ่านการทำกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- การบริจาคเงินสนับสนุนงบประมาณสำหรับห้องน้ำนักเรียนชาย ณ โรงเรียนบ้านหนองระแหง (ชมแสงประชานุกุล)



- การจัดทำโครงการรับนิสิต นักศึกษา จากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เข้าฝึกงาน เพื่อให้ได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์ในการทำงาน และเรียนรู้ลักษณะการทำงานของสายวิชาชีพด้านงานรับเหมาวิศวกรรมระบบประกอบอาคาร



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

ภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“PROS” หรือ “บริษัท”) เป็นหนึ่งในผู้นำด้านงานรับเหมาติดตั้งงานระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร โดยตลอดระยะเวลา 28 ปีที่ผ่านมา บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพ การดูแลและเอาใจใส่ลูกค้าแต่ละโครงการอย่างใกล้ชิด การตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้หลากหลาย ตลอดจนการส่งมอบงานที่มีมาตรฐานและมีคุณภาพภายในกำหนดระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด ด้วยรากษัตริธรรม โดยทีมผู้บริหารและทีมงานที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากเจ้าของโครงการให้ดำเนินการงานติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารอย่างต่อเนื่อง โดยฐานลูกค้าหลักของบริษัทกระจายอยู่ในหลากหลายอุตสาหกรรม อาทิเช่น ห้างสรรพสินค้า อาคารชุดพักอาศัย ศูนย์กระจายสินค้า โรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น

นอกเหนือจากธุรกิจให้บริการรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารแล้ว บริษัทยังเล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจของงานรับเหมาก่อสร้างวิศวกรรมโยธา กลุ่มผู้บริหารของ PROS จึงได้เข้าซื้อกิจการของบริษัทพรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด (“PT”) โดยอาศัยฐานลูกค้าเดิมของบริษัทย่อยเพื่อต่อยอดธุรกิจของ PROS และภายหลังจากการปรับโครงสร้างกลุ่ม PT ได้กลายเป็นบริษัทย่อยของ PROS (ปัจจุบัน PROS เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 71.80 ใน PT) และทำให้ PROS ได้ใช้ทรัพยากรและบุคลากรของ PT ที่มีในการสนับสนุนการทำงานของ PROS เพื่อให้ครอบคลุมการให้บริการแก่ลูกค้าที่ครบวงจรมากขึ้นแล้ว

ในปี 2565 บริษัทได้จัดตั้ง บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เพื่อประกอบธุรกิจก่อสร้าง ผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียน และธุรกิจก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย โดยมีทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท ซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60 และได้จัดตั้ง กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และโซลาริกซ์ ซึ่งเป็นการร่วมดำเนินงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันระหว่างบริษัทกับบริษัท โซลาริกซ์ เอเนอร์จี้ จำกัด โดยบริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 80 เพื่อเป็นผู้รับจ้างในสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าด้วยแสงอาทิตย์ กับบริษัท ช. เสิร์มทรัพย์ จำกัด นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดตั้งกิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และยูพีเค ซึ่งเป็นการร่วมดำเนินงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันระหว่างบริษัท และห้างหุ้นส่วนจำกัด ยู.พี.เค. เอ็นจิเนียริ่ง โดยบริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 60 เพื่อเป็นผู้รับจ้างในการผลิตชิ้นงานคอนกรีตของโครงการก่อสร้างทางรถไฟเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ กับบริษัท ไฮกริตโปรดักส์ แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด

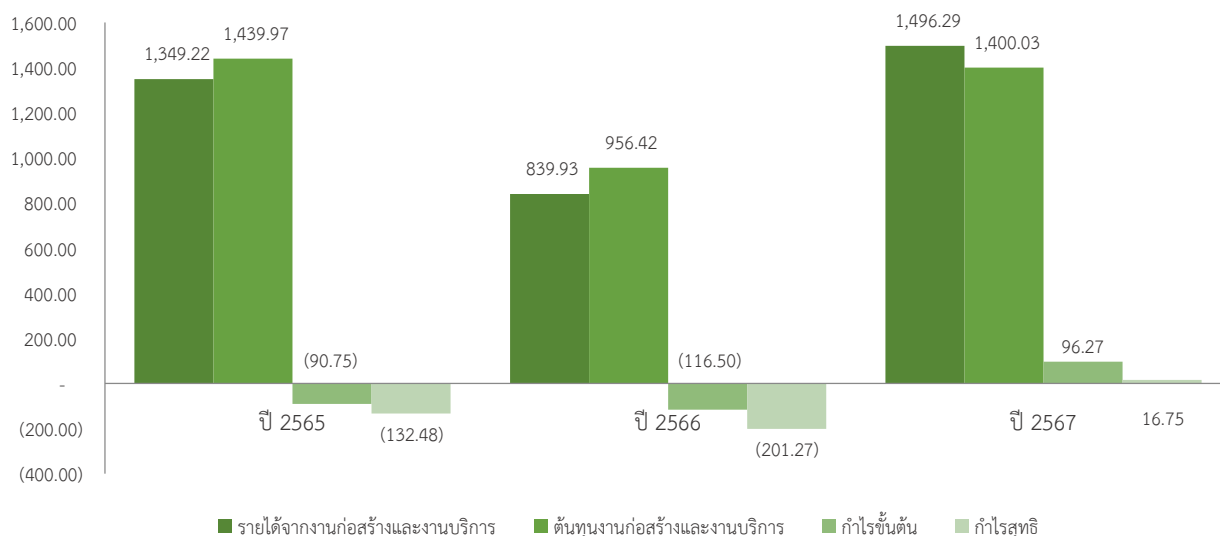
สำหรับบริการของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถแบ่งตามลักษณะงานและระบบที่ติดตั้งเป็น 5 ประเภทหลัก ดังนี้

- 1) การให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบวิศวกรรมไฟฟ้าและระบบวิศวกรรมสื่อสาร
- 2) การให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบประปา ระบบสุขาภิบาล และระบบป้องกันอัคคีภัย
- 3) การให้บริการงานรับเหมาติดตั้งงานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
- 4) การให้บริการงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม
- 5) การให้บริการพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียนและก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทนั้นจะอ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินของกลุ่มบริษัท สำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผนภาพสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2565-2567



กลุ่มบริษัทมีรายได้จากงานก่อสร้างและบริการในปี 2565-2567 เป็นจำนวน 1,349.22 ล้านบาท จำนวน 839.93 ล้านบาท และจำนวน 1,496.29 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการก่อสร้างและงานบริการ จำนวน 1,349.22 ล้านบาทเพิ่มขึ้น จากปี 2564 จำนวน 319.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.03 โดยการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการก่อสร้างและงานบริการดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจากการรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จจากงานก่อสร้างจากฐานงานค้างรับ (Backlog) เช่น กลุ่มอาคารชุดพักอาศัยจากโครงการ The Privacy จตุจักร กลุ่มห้างสรรพสินค้า/ห้างค้าปลีกจากโครงการ Lotus's Hypermarket North Ratchaphruek (5K) กลุ่มโรงพยาบาล จากโครงการปรับปรุงอาคารนวนิมาสินธุราชินีและอาคารคัคณางค์ รพ.จุฬา และกลุ่มอื่น ๆ จากโครงการงานก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรม SMART PARK โครงการ INNSIDE BANGKOK SUKHUMVIT

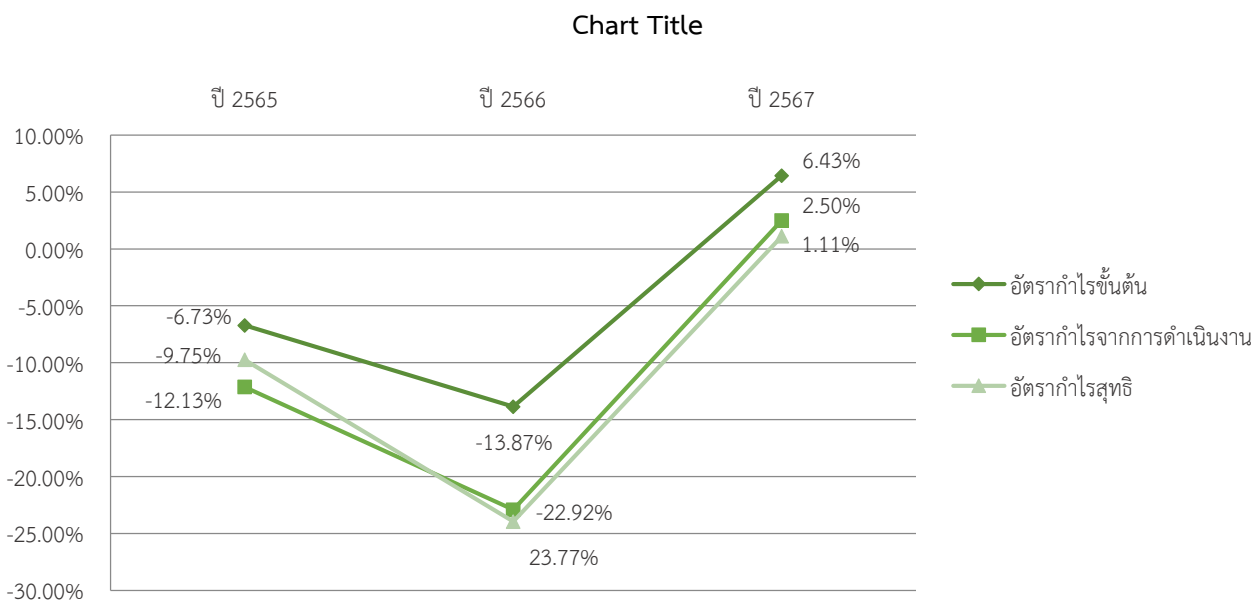
ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการจำนวน 839.93 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 509.29 ล้านบาท คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 37.74 โดยการลดลงของรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจากการที่บริษัทเน้นรับงานใหม่ด้วยความระมัดระวัง ไม่ได้เน้นปริมาณงาน เพื่อควบคุมต้นทุน บริหารความเสี่ยงได้อย่างใกล้ชิด และเน้นรับงานที่สามารถสร้างรายได้และกำไรได้เร็ว

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการจำนวน 1,496.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 656.37 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 78.15 โดยการเพิ่มขึ้นของรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจากการที่กลุ่มบริษัทมีโครงการที่รับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างเพิ่มขึ้น จากโครงการ NEO EXPANSION 1 PROJECT โครงการก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรม Smart Park โครงการ THE RESIDENCES 38 (BT38) โครงการ MOCHIT COMPLEX PROJECT โครงการศูนย์ยกระดับทักษะด้านการศึกษา ม.สวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี โครงการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง โครงการปรับปรุงอาคารนวนิมาสินธุราชินีและอาคารคัคณางค์ รพ.จุฬา โครงการก่อสร้างอาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน รพ.ราชวิถี โครงการควินทารารัชดา 12 โครงการ Lotus's Energy Y2024 : Chiller Optimization เป็นต้น

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนงานก่อสร้างและงานบริการในปี 2565-2567 จำนวน 1,439.97 ล้านบาท จำนวน 956.42 ล้านบาท และจำนวน 1,400.03 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็น ร้อยละ 106.73 ร้อยละ 113.87 และร้อยละ 93.57 ของรายได้จากงานก่อสร้างและบริการงวดดังกล่าว ตามลำดับ ขณะที่กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น ในปี 2565-2567 มีจำนวน (90.75) ล้านบาท จำนวน (116.50) ล้านบาท และจำนวน 96.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น ร้อยละ (6.73) ร้อยละ (13.87) และ ร้อยละ 6.43 การเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรขั้นต้นดังกล่าวมีสาเหตุจาก การใช้ประสิทธิภาพการทำงานของบริษัท ในการวางแผนงาน การออกแบบงาน การควบคุมต้นทุน การจัดสรรกำลังคนเพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2565-2567 มีจำนวน 82.25 ล้านบาท จำนวน 82.84 ล้านบาท และ จำนวน 65.85 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการของกลุ่มบริษัทที่ ร้อยละ 6.14 ร้อยละ 9.86 และ ร้อยละ 4.40 ต่อรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการตามลำดับ สำหรับปี 2567 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนแล้วบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารลดลงจำนวน 16.99 ล้านบาท คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 20.51 ซึ่งเกิดจากค่าใช้จ่ายส่วนบริหารลดลง

แผนภาพอัตรส่วนความสามารถในการทำกำไรที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2565-2567



กลุ่มบริษัทมีกำไร (ขาดทุน) สุทธิในปี 2565-2567 เท่ากับ จำนวน (132.48) ล้านบาท จำนวน (201.27) ล้านบาท และจำนวน 16.75 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ ร้อยละ (9.75) ร้อยละ (23.77) และ ร้อยละ 1.11 ตามลำดับ สำหรับปี 2567 การเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรสุทธิดังกล่าวเกิดจากการบริหารค่าใช้จ่ายส่วนขายและบริหาร และการใช้ความชำนาญจากการทำงานของบริษัทย่อยและควบคุมต้นทุนโครงการ ทำให้บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 จำนวน 1,128.99 ล้านบาท จำนวน 892.47 ล้านบาท และจำนวน 1,017.61 ล้านบาท ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ในปี 2567 เมื่อเทียบกับปี 2566 จำนวน 125.14 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญมาจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 จำนวน 740.26 ล้านบาท จำนวน 689.54 ล้านบาท และ จำนวน 796.98 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 65.57 ร้อยละ 77.26 และ ร้อยละ 78.32 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 740.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.57 ของยอดหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยหนี้สินที่มีสาระสำคัญได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าค่าวัสดุ เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน เป็นต้น

ณ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 310.40 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.49 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 689.54 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 77.26 ของยอดหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยมีสาระสำคัญจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าค่าวัสดุ เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน เป็นต้น ณ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 277.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.14 ของยอดหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 796.98 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 78.32 ของยอดหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยมีสาระสำคัญจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าค่าวัสดุ เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน เป็นต้น ณ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 431.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 42.38 ของยอดหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 จำนวน 388.73 ล้านบาท จำนวน 202.92 ล้านบาท และจำนวน 220.63 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 34.43 ร้อยละ 22.74 และ ร้อยละ 21.68 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 388.73 ล้านบาท ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 145.89 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน จำนวน 132.48 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2566 ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 202.92 ล้านบาท ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 185.81 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทขาดทุนจากผลการดำเนินงาน

ณ 31 ธันวาคม 2567 ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 220.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 17.71 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากผลกำไรของกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้กลุ่ม บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (PP) จำนวน 8.712 ล้านหุ้น เมื่อช่วงวันที่ 1-2 กุมภาพันธ์ 2566 ในราคาหุ้นละ 1.80 บาท โดยบริษัทได้รับเงินจากการเพิ่มทุนเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 15.68 ล้านบาท และออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ จำนวนหลักทรัพย์ที่ออกเสนอขาย 274,232,140 หน่วย จำนวนหลักทรัพย์ที่จัดสรร 274,232,140 หน่วย ซึ่งมีกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรก เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 และ วันที่ 14 พฤษภาคม 2569 เป็นวันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยบริษัทได้รับเงินจากการใช้สิทธิ ครั้งที่ 1 (“PROS-W1”) จำนวน 2.60 ล้านบาท และครั้งที่ 2 (“PROS-W1”) จำนวน 0.23 ล้านบาท

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

1) รายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย 1) รายได้จากงานก่อสร้าง ซึ่งได้แก่การให้บริการรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารของ PROS การให้บริการก่อสร้างงานโยธาและสถาปัตยกรรมของ PT และการให้บริการ ผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียนและก่อสร้างสถานีรถไฟฟ้าย่อย ของ PNX 2) รายได้จากงานบริการ ซึ่งถูกแยกออกจากงานตามสัญญารับเหมาก่อสร้างและติดตั้งหลักตาม TFRS 15 อาทิเช่น รายได้จากการให้บริการล้างแอร์ ซึ่งบริษัทได้รับภายหลังจากส่งมอบงานตามสัญญาหลักแล้ว แต่ยังมีภาระผูกพันที่ต้องส่งมอบงานบริการส่วนที่เหลือไปจนสิ้นสุดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญา 3) รายได้จากการขายสินค้า 4) รายได้อื่น อาทิเช่น ดอกเบี้ยรับ และรายได้จากการขายเศษวัสดุ เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทมีรายได้จากงานก่อสร้าง และรายได้จากงานบริการเป็นรายได้หลัก ทั้งนี้ สัดส่วนรายได้ประเภทต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัท สามารถจำแนกได้ ดังนี้

รายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการ

รายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการของกลุ่มบริษัท หมายถึง รายได้จากงานรับเหมาก่อสร้าง และ งานรับเหมาติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ซึ่งประกอบด้วย จำนวนเงินเมื่อเริ่มแรกตามที่ตกลงไว้ในสัญญา บวกจำนวนเงินตามมูลค่าที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสัญญาอันเกิดจากการดัดแปลงงานหรือการเรียกร้องค่าเสียหาย หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะก่อให้เกิดรายได้ และสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ เมื่อสามารถประมาณผลของงานบริการตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ โดยรายได้และต้นทุนงานก่อสร้างตามสัญญาจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามสัดส่วนของขั้นความสำเร็จของงาน โดยขั้นความสำเร็จของงานตามสัญญาอ้างอิงกับอัตราส่วนต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนงานก่อสร้างทั้งสิ้น

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากงานก่อสร้างและบริการในปี 2565-2567 เป็นจำนวน 1,349.22 ล้านบาท จำนวน 839.93 ล้านบาท และจำนวน 1,496.29 ล้านบาทตามลำดับ

รายได้อื่น

รายได้อื่นของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการขายเศษวัสดุ เป็นต้น กลุ่มบริษัทมีรายได้อื่นในปี 2565-2567 จำนวน 9.35 ล้านบาท จำนวน 6.81 ล้านบาท และ จำนวน 7.01 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.69 ร้อยละ 0.81 และ ร้อยละ 0.47 ของรายได้รวมตามลำดับ

ตารางโครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทแบ่งตามประเภทการให้บริการในปี 2565-2567

โครงสร้างรายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) รายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการตั้งงานระบบประกอบอาคาร	1,183.18	87.09	670.65	79.20	1,234.37	82.11
2) งานให้บริการรับเหมาก่อสร้างงานโยธาและบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง	166.04	12.22	169.28	19.99	261.92	17.42
รวมรายได้จากการบริการ	1,349.22	99.31	839.93	99.19	1,496.29	99.53
รายได้อื่น ^{1/}	9.35	0.69	6.81	0.81	7.01	0.47
รายได้รวม	1,358.57	100.00	846.74	100.00	1,503.30	100.00

หมายเหตุ: 1/รายได้อื่น ส่วนใหญ่ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการขายเศษวัสดุ

2) ต้นทุนงานก่อสร้างและบริการ กำไรขั้นต้น และอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนงานก่อสร้างและงานบริการหลักของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุและสินค้า ต้นทุนค่าแรงผู้รับเหมาช่วง เงินเดือนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน รวมถึงค่าเสียต่าง ๆ

ในปี 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนงานก่อสร้างและงานบริการ จำนวน 1,439.97 ล้านบาท จำนวน 956.42 ล้านบาท และจำนวน 1,400.03 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็น ร้อยละ 106.73 ร้อยละ 113.87 และ ร้อยละ 93.57 ของรายได้จากงานก่อสร้างและบริการงวดดังกล่าว ตามลำดับ ขณะที่กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น ในปี 2565-2567 มีจำนวน (90.75) ล้านบาท จำนวน (116.50) ล้านบาท และ จำนวน 96.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น ร้อยละ (6.73) ร้อยละ (13.87) และ ร้อยละ 6.43

3) ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารหลักของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน ได้แก่ เงินเดือนพนักงานฝ่ายบริหาร ค่าแรง โบนัส และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอื่น ค่าตรวจสอบบัญชี และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันได้แก่ ค่าอบรมสัมมนา ค่าเสื่อมราคา ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2565-2567 มีจำนวน 82.25 ล้านบาท จำนวน 82.84 ล้านบาท และจำนวน 65.85 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการของกลุ่มบริษัทที่ ร้อยละ 6.10 ร้อยละ 9.86 และ ร้อยละ 4.40 ต่อรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการตามลำดับ

4) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินเป็นดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากการที่กลุ่มบริษัทจัดหาเงินกู้ยืมเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 0.71 ล้านบาท จำนวน 8.23 ล้านบาท และ จำนวน 12.88 ล้านบาท ตามลำดับ หรือ คิดเป็น ร้อยละ 0.05 ร้อยละ 0.98 และ ร้อยละ 0.86 ของรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการ โดยค่าใช้จ่ายทางการเงินส่วนใหญ่เป็นดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากการใช้วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน เป็นวงเงินเพื่อการพาณิชย์ เช่น ดอกเบี้ยเจ้าหนี้เข้าซื้อ ดอกเบี้ยตั๋วสัญญาใช้เงิน

5) ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) จากเงินลงในบริษัทร่วม

ในปี 2565 กลุ่มบริษัท ได้ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เพาเวอร์วิซเซ่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจซื้อและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าจำนวน 10,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนที่เรียกชำระแล้วทั้งหมดในราคา 0.5 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในบริษัทร่วม จำนวน 0.05 ล้านบาท

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วมใน จำนวน 0.59 ล้านบาท

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วมใน จำนวน 1.38 ล้านบาท

6) กำไรสุทธิ

กลุ่มบริษัทมีกำไร (ขาดทุน) สุทธิ ในปี 2565-2567 จำนวน (132.48) ล้านบาท จำนวน (201.27) ล้านบาท และ จำนวน 16.75 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ (9.75) ร้อยละ (23.77) และ ร้อยละ 1.11

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม จำนวน 1,128.99 ล้านบาท จำนวน 892.47 ล้านบาท และ จำนวน 1,017.61 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของกลุ่มบริษัทมี จำนวน 36.18 ล้านบาท จำนวน 20.49 ล้านบาท และ จำนวน 28.26 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ ร้อยละ 3.20 ร้อยละ 2.30 และ ร้อยละ 2.78 ตามลำดับ โดยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากปี 2564 จำนวน 119.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 76.68 โดยสาเหตุสำคัญของการลดลงดังกล่าวมาจากการจ่ายซื้อสินทรัพย์จำนวน 51.12 ล้านบาท เกิดจากการจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 16.20 ล้านบาท และส่วนหนึ่งเกิดจากการจ่ายเงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วงจำนวน 35.62 ล้านบาท ในปีดังกล่าว ณ 31 ธันวาคม 2566 ลดลงจากปี 2565 จำนวน 15.69 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 43.37 โดยสาเหตุสำคัญของการลดลงดังกล่าวมาจากการก่อสร้างโรงงานของ JV PROS&UPK การซื้อสินทรัพย์ถาวร การจ่ายชำระเจ้าหนี้ที่ถึงกำหนด และเงินมัดจำรับล่วงหน้าลดลง ณ 31 ธันวาคม 2567 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 7.77 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 37.91 โดยสาเหตุสำคัญมาจากการซื้อทรัพย์สินลดลงและจากการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

2) สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินลงทุนในกองทุนเปิดที่ลงทุนในสินทรัพย์เสี่ยงต่ำเป็นหลัก โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 0.00 ล้านบาท จำนวน 0.00 ล้านบาท และจำนวน 0.00 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ ร้อยละ 0.00 ร้อยละ 0.00 และ ร้อยละ 0.00 ตามลำดับ

3) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 บริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นรวมเป็น จำนวน 183.85 ล้านบาท จำนวน 156.70 ล้านบาท และ จำนวน 200.57 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ร้อยละ 16.28 ร้อยละ 17.56 และ ร้อยละ 19.71 ตามลำดับ

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าสุทธิของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 จำนวน 174.19 ล้านบาท จำนวน 114.01 ล้านบาท และ จำนวน 157.60 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเปรียบเทียบกับสินทรัพย์รวมอยู่ที่ร้อยละ 15.43 ร้อยละ 12.77 และ ร้อยละ 15.49 ตามลำดับ โดยบริษัทจะรับรายการลูกหนี้การค้าตามใบแจ้งหนี้ที่ออกเพื่อเรียกเก็บตามงวดงานที่แล้วเสร็จภายหลังการส่งมอบ ซึ่งบริษัทมีนโยบายให้เครดิตเพิ่มเติมให้แก่ลูกค้า 7-60 วัน หากพิจารณาจากตารางแสดงอายุลูกหนี้การค้าของบริษัทจะพบว่าลูกหนี้ส่วนใหญ่ของบริษัทเป็น

ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระหรือมีอายุเกินวันนัดชำระน้อยกว่า 30 วัน และความไม่สอดคล้องกันของระยะเวลาในการรับวางบิลและออกเช็คของลูกค้านำมาทำให้การชำระเงินอาจล่าช้าไปกว่าที่กำหนด

ลูกหนี้การค้าสุทธิของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 54.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 23.73 โดยกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 153.00 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 18.20 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าค้างชำระ 6-12 เดือน จำนวน 1.77 ล้านบาท และ มากกว่า 12 เดือน จำนวน 0.51 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าสุทธิของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2566 ลดลงจากลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 60.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 34.55 โดยกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 65.90 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 46.39 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าค้างชำระ 3-6 เดือน จำนวน 1.71 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าค้างชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 0.51 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าสุทธิของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2567 เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 43.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 38.23 โดยกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 102.15 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 54.82 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าค้างชำระ 6-12 เดือน จำนวน 0.63 ล้านบาท

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม โดยสัญญาก่อสร้างส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจะทำกับหน่วยงานบริษัทเอกชนรายใหญ่ ซึ่งมีความน่าเชื่อถือและมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่ออยู่ในระดับต่ำ

ตารางแสดงอายุลูกหนี้การค้า

อายุลูกหนี้การค้า	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	153.00	87.84	65.90	57.54	102.15	64.82
เกินกำหนดชำระ						
ไม่เกิน 3 เดือน	18.91	10.86	46.39	40.51	54.82	34.78
3 – 6 เดือน	-	-	1.71	1.50	-	-
6 – 12 เดือน	1.77	1.02	-	-	0.63	0.40
มากกว่า 12 เดือน	0.51	0.28	0.51	0.45	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	174.19	100.00	114.51	100.00	157.60	100.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	0.51	-	-	-
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	174.19	100.00	114.00	100.00	157.60	100.00
สัดส่วนลูกหนี้การค้าต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	15.43		12.77		15.49	

โดยในปี 2565-2567 อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ระดับ 6.70 เท่า 5.78 เท่า และ 11.02 เท่า ซึ่งคิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยที่ 54 วัน 64 วันและ 34 วัน ตามลำดับ

4) สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 บริษัทมีรายการลูกหนี้ค่าก่อสร้างตามสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บเท่ากับจำนวน 386.86 ล้านบาท จำนวน 197.03 ล้านบาท และ จำนวน 227.87 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลูกหนี้ค่าก่อสร้างตามสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บจะแสดงมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ซึ่งคำนวณตามอัตราส่วนต้นทุนของงานให้บริการที่เกิดขึ้นกับต้นทุนทั้งหมดที่ประมาณว่าจะใช้ในการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง โดยกลุ่มบริษัทยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามที่ระบุไว้ในสัญญาโครงการ

ในการพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูลการผิวนัดชำระหนี้และรายการตัดจำหน่ายหนี้สูญเพื่อบันทึกบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss: ECL) ของกลุ่มลูกหนี้ค่าก่อสร้างตามสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ บริษัทแบ่งลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวออกเป็นประเภทที่เบิกตาม Monthly Progress กับ ประเภทที่เบิกตาม Milestone โดยบริษัทได้พิจารณาแล้วว่าส่วนใหญ่ไม่มีความเสี่ยงเรื่อง Credit Risk

5) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 0.00 ล้านบาท จำนวน 2.40 ล้านบาท และ จำนวน 4.00 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ ร้อยละ 0.00 ร้อยละ 0.27 และ ร้อยละ 0.39 ตามลำดับ

6) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ คือ วัสดุและอุปกรณ์ที่รอการติดตั้ง อาทิเช่น ท่อเหล็กดำ ท่อ PVC ข้อต่อสวมไฟฟ้าและข้อต่อสวมเกลียว เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทมีวัสดุและอุปกรณ์ที่รอการติดตั้งคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 จำนวน 62.39 ล้านบาท จำนวน 54.54 ล้านบาท และ จำนวน 44.08 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 5.53 ร้อยละ 6.11 และ ร้อยละ 4.33 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

7) เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง

โดยกลุ่มบริษัทมีเงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 จำนวน 47.66 ล้านบาท จำนวน 81.22 ล้านบาท และ จำนวน 91.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.22 ร้อยละ 9.10 และ ร้อยละ 9.00 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

8) สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัท ที่สำคัญประกอบด้วยภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด ภาษีซื้อที่ยังไม่ได้รับใบกำกับภาษี และ เงินมัดจำอื่น เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 จำนวน 30.66 ล้านบาท จำนวน 22.74 ล้านบาท และ จำนวน 20.23 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.72 ร้อยละ 2.55 และ ร้อยละ 1.99 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

9) ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน

ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน คือ เงินภาษีที่กลุ่มบริษัทถูกหักเงิน ณ ที่จ่ายตามอัตราที่กฎหมายกำหนด และได้นำส่งเงินที่หักไว้กับกรมสรรพากรโดยกลุ่มบริษัทรอรับคืนภาษีอีกครั้งเมื่อยื่นภาษีนิติบุคคลประจำปี โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืนรวม จำนวน 47.42 ล้านบาท จำนวน 35.32 ล้านบาท และ จำนวน 62.62 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ ร้อยละ 4.20 ร้อยละ 3.96 และ ร้อยละ 6.15 ตามลำดับ

10) เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ณ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย จากการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บริษัท เพาเวอร์วิซเซ็น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจซื้อและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าจำนวน 10,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนที่เรียกชำระแล้วทั้งหมดในราคา 0.5 ล้านบาท ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2565

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 0.05 ล้านบาท เงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 0.4 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้รับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 0.59 ล้านบาท เงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 1.03 ล้านบาท และ ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้รับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 1.38 ล้านบาท เงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 2.27 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ร้อยละ 0.04 ร้อยละ 0.12 และ ร้อยละ 0.22 ตามลำดับ

11) สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน-เงินลงทุนในตราสารทุน

โดยกลุ่มบริษัทมีเงินลงทุนในตราสารทุน ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 จำนวน 30.02 ล้านบาท จำนวน 30.01 ล้านบาท และ จำนวน 30.01 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.66 ร้อยละ 3.36 และ ร้อยละ 2.95 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

12) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่สำคัญได้แก่ ที่ดินและอาคารสำนักงาน รถยนต์และรถบรรทุก รวมถึงอุปกรณ์ตรวจวัดในงานวิศวกรรม เป็นต้น โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิรวม จำนวน 117.88 ล้านบาท จำนวน 151.46 ล้านบาท และ จำนวน 125.24 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งมอดอยู่ที่ร้อยละ 10.44 ร้อยละ 16.97 และ ร้อยละ 12.31 ตามลำดับ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนเพิ่มขึ้น จำนวน 26.02 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งเกิดจากการขยายกลุ่มบริษัทร่วมดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นหลัก

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวนเพิ่มขึ้น จำนวน 33.59 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งเกิดจากการก่อสร้างโรงงานของกลุ่มบริษัทร่วมดำเนินงาน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนลดลง จำนวน 26.22 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งเกิดจากค่าเสื่อมราคา

13) สินทรัพย์สิทธิการใช้

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก โดยกลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล โดยสินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนสะสมจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ในขณะที่ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่ามีผลและหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ ซึ่งกลุ่มบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติ โดยรับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติครั้งแรก โดยปรับปรุงกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ณ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 0.96 ล้านบาท จำนวน 3.41 ล้านบาท และจำนวน 2.29 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งมอดอยู่ที่ ร้อยละ 0.09 ร้อยละ 0.38 และร้อยละ 0.22 ตามลำดับ

14) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์เป็นหลัก โดยมูลค่าสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ จำนวน 0.85 ล้านบาท จำนวน 2.19 ล้านบาท และจำนวน 1.77 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.07 ร้อยละ 0.24 และ ร้อยละ 0.17 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2564 จำนวน 0.13 ล้านบาท เพื่รองรับการขยายงานของกลุ่มบริษัท

ณ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2565 จำนวน 1.34 ล้านบาท เพื่รองรับการขยายงานของกลุ่มบริษัท

ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลงเมื่อเทียบกับปี 2566 จำนวน 0.41 ล้านบาท จากการตัดจำหน่าย

15) สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกิดขึ้นสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีรวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ซึ่งกลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเท่ากับจำนวน 45.25 ล้านบาท จำนวน 47.30 ล้านบาท และ จำนวน 40.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.01 ร้อยละ 5.30 และ ร้อยละ 3.98 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วยผลแตกต่างชั่วคราวจากรายการประมาณการหนี้สิน สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานและผลขาดทุนสะสม เป็นต้น

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 124.00 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาให้ประโยชน์ ในปี 2570

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 334.00 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาให้ประโยชน์ ในปี 2571

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 361.00 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาให้ประโยชน์ ในปี 2570

หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 740.26 ล้านบาท จำนวน 689.54 ล้านบาท และ จำนวน 796.98 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.57 ร้อยละ 77.26 และ ร้อยละ 78.32 ของยอดหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ โดยรายละเอียดของรายการหนี้สินที่มีสาระสำคัญของกลุ่มบริษัทดังนี้

1) เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 110.75 ล้านบาท จำนวน 133.22 ล้านบาท และจำนวน 227.28 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.81 ร้อยละ 14.93 และ ร้อยละ 22.33 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าค่าวัสดุ เป็นต้น โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเป็นจำนวน 310.40 ล้านบาท จำนวน 277.92 ล้านบาท และจำนวน 431.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.49 ร้อยละ 31.14 และ ร้อยละ 42.38 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 86.54 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 38.66 โดยมีสาเหตุสำคัญมาจากค่าวัสดุก่อสร้างและบริการที่มีราคาสูงขึ้น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวนลดลงเมื่อเทียบกับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 32.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 10.46 โดยมีสาเหตุสำคัญมาจากหลายโครงการส่งมอบงานในปี 2566

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 153.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 55.17 โดยมีสาเหตุสำคัญมาจากกลุ่มบริษัทมีโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหลายโครงการ

3) หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาของกลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกลุ่มบริษัทยังต้องมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จ โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 บริษัทมีหนี้สินที่เกิดจากสัญญาจำนวนเท่ากับ จำนวน 198.06 ล้านบาท จำนวน 158.46 ล้านบาท และจำนวน 55.14 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.54 ร้อยละ 17.76 และ ร้อยละ 5.42 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ

4) ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง

ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง คือ การประมาณการต้นทุนที่อาจเกิดขึ้นในช่วงรับประกันผลงาน โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 บริษัทมีประมาณการสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง จำนวน 14.72 ล้านบาท จำนวน 15.31 ล้านบาท และ จำนวน 13.34 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 1.30 ร้อยละ 1.72 และร้อยละ 1.31 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2565 ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันการก่อสร้างเพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 2.00 ล้านบาท เป็นอัตราร้อยละ 15.72

ณ 31 ธันวาคม 2566 ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันการก่อสร้างเพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 0.58 ล้านบาท เป็นอัตราร้อยละ 3.97

ณ 31 ธันวาคม 2567 ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันการก่อสร้างลดลงจาก ณ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 1.97 ล้านบาท

5) สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง คือ การสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการก่อสร้างนั้นจะประสบผลขาดทุน โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างจำนวน 17.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.74 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

6) หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ได้แก่ ภาษีมูลค่าเพิ่มรอใบกำกับภาษี ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง และเงินกองทุนประกันสังคมค้างจ่าย เป็นต้น โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 หนี้สินหมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 20.23 ล้านบาท จำนวน 15.02 ล้านบาท และจำนวน 20.35 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นคิดเป็น ร้อยละ 1.79 ร้อยละ 1.68 และร้อยละ 2.00 ตามลำดับ

7) ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานของกลุ่มบริษัท คือ ภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทที่จะต้องจ่ายเงินชดเชยให้กับพนักงานเมื่อพนักงานออกจากงานตามหลักของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดย ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจำนวน 28.55 ล้านบาท จำนวน 26.79 ล้านบาท และ จำนวน 21.80 คิดเป็นร้อยละ 2.53 ร้อยละ 3.00 และ ร้อยละ 2.14 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2565 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น จาก ณ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 3.29 ล้านบาท เป็นอัตราร้อยละ 13.02

ณ 31 ธันวาคม 2566 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานลดลง จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 1.76 ล้านบาท เป็นอัตราร้อยละ 6.15

ณ 31 ธันวาคม 2567 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานลดลง จาก ณ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 4.99 ล้านบาท เป็นอัตราร้อยละ 18.64

โดยการปรับตัวลดลงของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานดังกล่าวเกิดจากการครบกำหนดเกษียณอายุงาน ของพนักงานคำนวณตามหลักของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 388.73 ล้านบาท จำนวน 202.92 ล้านบาท และ จำนวน 220.63 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 34.43 ร้อยละ 22.77 และ ร้อยละ 21.68 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2565-2567 เป็นผลโดยตรงมาจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของกำไรสุทธิของแต่ละปีและการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นหลัก

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 388.73 ล้านบาท ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 145.89 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 27.29 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากขาดทุนสุทธิจากการดำเนินงาน

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 202.92 ล้านบาท ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 185.81 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 47.80 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากขาดทุนสุทธิจากการดำเนินงาน

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 220.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 17.71 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.73 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน

การจ่ายเงินปันผล

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 400.00 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 59.70 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในเดือนมีนาคม 2564 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 อนุมัติให้จ่ายปันผลระหว่างกาล จำนวน 540 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 16.20 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวจ่ายเมื่อเดือนกันยายน 2564 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทมีการผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

1) หนังสือค้ำประกัน

ณ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีการะจากการให้สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกันสินค้าและผลงานตามสัญญาว่าจ้างงาน จำนวน 511.00 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันสำหรับจำนวนเงินขั้นต่ำในการจ่ายค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ จำนวน 4.00 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีการะจากการให้สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาและผลงานตามสัญญาว่าจ้างงาน จำนวน 257 ล้านบาท หนังสือค้ำประกันการเบิกเงินรับล่วงหน้า จำนวน 161 ล้านบาท และหนังสือค้ำประกันอื่น ๆ จำนวน 89 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีการะจากการให้สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาและผลงานตามสัญญาว่าจ้างงาน จำนวน 155 ล้านบาท หนังสือค้ำประกันการเบิกเงินรับล่วงหน้า จำนวน 136 ล้านบาท และหนังสือค้ำประกันอื่น ๆ จำนวน 108 ล้านบาท

2) คดีฟ้องร้อง

-ไม่มี-

3) ค่าปรับงานล่าช้า

- ไม่มี-

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

กระแสเงินสด	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานได้มา (ใช้ไป)	(201.99)	(10.95)	(79.57)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนได้มา (ใช้ไป)	(2.67)	(48.73)	(4.68)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินได้มา (ใช้ไป)	85.66	43.99	92.02
กระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(119.00)	(15.69)	7.77

1) กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2565-2567 จำนวน (201.99) ล้านบาท จำนวน (10.95) และจำนวน (79.57) ล้านบาท ตามลำดับ

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน (201.99) ล้านบาท มีสาเหตุหลักจากผลขาดทุนจากการดำเนินงาน

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน (10.95) ล้านบาท มีสาเหตุหลักจากการชำระหนี้ให้เจ้าหนี้ที่ถึงกำหนด และเงินมัดจำรับล่วงหน้าลดลง

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน (79.57) ล้านบาท มีสาเหตุหลักจากลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ยังไม่เรียกเก็บเพิ่มขึ้นและเงินมัดจำรับล่วงหน้าลดลง

2) กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ในปี 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุนจำนวน (2.67) ล้านบาท จำนวน (48.73) ล้านบาท และ จำนวน (4.68) ล้านบาท

รายการลงทุนของกลุ่มบริษัทในปี 2565 ได้แก่ เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ขยายกิจการร่วมดำเนินงานอื่น

รายการลงทุนของกลุ่มบริษัทในปี 2566 ได้แก่ เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ขยายกิจการร่วมดำเนินงานอื่น และซื้อสินทรัพย์ถาวร

รายการลงทุนของกลุ่มบริษัทในปี 2567 ได้แก่ เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์ ปรับปรุงอาคาร และเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง

3) กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2565-2567 จำนวน 85.66 ล้านบาท จำนวน 43.99 ล้านบาท และ จำนวน 92.02 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 85.66 ล้านบาท ซึ่งกระแสเงินสดได้มาส่วนใหญ่มาจากเงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงิน จำนวน 100.75 ล้านบาท

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 43.99 ล้านบาท ซึ่งกระแสเงินสดได้มาส่วนใหญ่มาจากเงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงิน จำนวน 22.47 ล้านบาท และมาจากเงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญจำนวน 15.68 ล้านบาท และออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 1 (PROS-W1) จำนวน 274.23 ล้านบาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2.60 ล้านบาท

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 92.02 ล้านบาท ซึ่งกระแสเงินสดได้มาส่วนใหญ่มาจากเงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงินจำนวน 94 ล้านบาท และมาจากเงินสดรับจากการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 2 (PROS-W1) จำนวน 0.23 ล้านบาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 0.23 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

1) อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 อัตราส่วนสภาพคล่องซึ่งคำนวณจากงบการเงินของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 1.25 เท่า 0.94 เท่า และ 0.97 เท่า ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ที่ 0.30 เท่า 0.20 เท่า และ 0.24 เท่า ตามลำดับ

ในปี 2565 อัตราส่วนสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 1.25 เท่า เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ 0.31 เท่า โดยมีสาเหตุมาจากการที่ สินทรัพย์หมุนเวียนเร็วลดลงโดยเฉพาะรายการสินทรัพย์เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 119.00 เมื่อเทียบกับงวดปีก่อน

ในปี 2566 อัตราส่วนสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 0.94 เท่า ลดลงเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2565 ซึ่งอยู่ที่ 0.31 เท่า โดยมีสาเหตุมาจากการที่ สินทรัพย์หมุนเวียนเร็วลดลงโดยเฉพาะรายการสินทรัพย์เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในปี 2567 อัตราส่วนสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 0.97 เท่า เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 0.03 เท่า โดยมีสาเหตุมาจากการที่ สินทรัพย์หมุนเวียนเร็วเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะรายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

อัตราส่วนทางการเงิน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.25	0.94	0.97
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.30	0.20	0.24
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	54	63	34
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	15	23	13
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	40	61	42
วงจรเงินสด (วัน)	29	25	5

ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 วงจรเงินสด (Cash Cycle) ของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 29 วัน 25 วัน และ 5 วัน ตามลำดับ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสด 29 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 6 วัน เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาการรับชำระหนี้ลดลงเป็น 54 วัน จากเดิม 65 วัน จากลูกหนี้การค้า

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสด 25 วัน ลดลงจากปี 2565 จำนวน 4 วัน เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาการชำระหนี้ปี 2565 40 วัน และ ปี 2566 เพิ่มขึ้นเป็น 61 วัน

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสด 5 วัน ลดลงจากปี 2566 จำนวน 20 วัน เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีระยะเวลารับชำระหนี้ปี 2566 63 วัน และ ปี 2567 ลดลงเป็น 34 วัน

2) อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ (30.07) ลดลงจากปี 2564 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 8.90 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากขาดทุนจากการดำเนินงาน

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ (70.53) เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ (30.07) ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากขาดทุนจากการดำเนินงาน

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 8.83 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ (70.53) ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากกำไรจากการดำเนินงาน

3) อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ (15.47) ลดลงจากปี 2564 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ร้อยละ 5.71 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากขาดทุนจากการดำเนินงานที่ลดลงร้อยละ 19.99 เมื่อเทียบกับงวดปีก่อน ในขณะที่สินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทที่มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.37 โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ดังกล่าว โดยสาเหตุหลักมาจาก เงินฝากธนาคารและ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ (18.99) เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ร้อยละ (15.47) ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากขาดทุนจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับงวดปีก่อน ในขณะที่สินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทที่มีอัตราลดลงร้อยละ 20.95 โดยการลดลงของสินทรัพย์ดังกล่าว โดยสาเหตุหลักมาจาก สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 4.06 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ร้อยละ (18.99) ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากกำไรจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับงวดปีก่อน ในขณะที่สินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทที่มีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.02 โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ดังกล่าว โดยสาเหตุหลักมาจาก สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ และ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

4) อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 1.97 เท่า 3.40 เท่า และ 3.61 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้

สำหรับปี 2564 เนื่องจากผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2564 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานงวดปี 2563 จำนวน 59.70 ล้านบาท ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังจากวันที่ในงบการเงินงวดสิ้นปี 2563 กลุ่มบริษัทจึงจัดทำข้อมูลอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทเพิ่มเติมเพื่อแสดงให้เห็นผลกระทบภายหลังจากการจ่ายเงินปันผล

- หุ้นสามัญจำนวน 823.06 ล้านหุ้น ทุนจดทะเบียน 411.53 ล้านบาท และมีการอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 16.20 ล้านบาท ซึ่งสามารถแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.97	3.40	3.61
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ร้อยละ)	(15.47)	(18.99)	4.06
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	(30.07)	(70.53)	8.83
มูลค่าตามราคาบัญชี (บาท)	0.50	0.50	0.50

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

ณ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 1.97 เท่า เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ 0.86 ซึ่งเป็นผลมาจากหนี้สินเพิ่มขึ้นในอัตราส่วนกลุ่มหนี้สินกลุ่มบริษัทร้อยละ 63.60 เพื่อเพิ่มสภาพคล่องของกลุ่มบริษัท และประเด็นสำคัญจากกลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานประจำปี 2565 จำนวน (135.92) ล้านบาท ดังกล่าว

ณ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 3.40 เท่า เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับสิ้นปี 2565 ซึ่งอยู่ที่ 1.43 สาเหตุสำคัญจากกลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน

ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 3.61 เท่า เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 0.21 สาเหตุสำคัญมาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น

4.2 เหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (forward looking)

ปัจจัยที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินและการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (Forward Looking)

ปัจจัยและอิทธิพลที่อาจจะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในอนาคตของกลุ่มบริษัทนอกเหนือจากที่ได้ปัจจัยความเสี่ยง มีดังนี้

การเปลี่ยนแปลงของฐานลูกค้าซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร

ในอดีตที่ผ่านมาลูกค้าของกลุ่มบริษัทอยู่ในกลุ่มของห้างสรรพสินค้าและค้าปลีกเป็นหลัก ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ให้บริการก่อสร้างแก่กลุ่มลูกค้าดังกล่าวมาอย่างยาวนานจึงทำให้กลุ่มบริษัทมีประสบการณ์ในงานก่อสร้างรวมถึงมีความรู้ความเข้าใจในถอดแบบก่อสร้างและการบริหารจัดการต้นทุนเป็นอย่างดี จึงเป็นปัจจัยสนับสนุนให้อัตราความสามารถในการทำกำไรของกลุ่มบริษัทอยู่ในระดับสูงเมื่อเทียบกับงานก่อสร้างประเภทอื่น อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการแข่งขันของกลุ่มห้างสรรพสินค้าและค้าปลีกที่รุนแรงมากขึ้นโดยเฉพาะการแข่งขันจากผู้ประกอบการที่ทำการตลาดผ่านระบบออนไลน์ได้ส่งผลให้การขยายสาขาของลูกค้าของกลุ่มบริษัทลดลงและส่งผลกระทบต่อรายได้จากงานก่อสร้างของกลุ่มบริษัทลดลงด้วยเช่นกัน

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าวและเพื่อมิให้พึ่งพิงลูกค้าในกลุ่มห้างสรรพสินค้าและค้าปลีกมากเกินไป แผนธุรกิจของกลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นที่จะขยายขอบเขตการรับงานของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมอื่นมากขึ้น อาทิเช่น กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม กลุ่มโรงแรม กลุ่มงานอาคารสูง เป็นต้น นอกจากนี้ จากประสบการณ์การทำงานในโครงการของหน่วยงานภาครัฐที่มากขึ้นประกอบกับนโยบายภาครัฐที่เน้นการลงทุนในระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านพลังงานไฟฟ้า, ขนส่งมวลชน และสื่อสารโทรคมนาคม จึงทำให้กลุ่มบริษัทมีแผนที่จะขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานต่าง ๆ มากขึ้น เพื่อเพิ่มความสามารถใน

การรับงานในส่วนของบริษัท ซึ่งกลยุทธ์ดังกล่าวจะช่วยรักษาระดับการเติบโตของรายได้ในอนาคตถึงแม้จะทำให้ภาพรวมความสามารถในการทำกำไรของกลุ่มบริษัทอาจลดลงเมื่อเทียบกับงานประเภทห้างสรรพสินค้าและค้าปลีกที่กลุ่มบริษัทมีความชำนาญมากกว่าก็ตาม

4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

4.3.1 สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ของบริษัท และบริษัทย่อย	โดย นางสาวสุเมษา ตั้งอยู่สุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7627 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ของบริษัท และบริษัทย่อย	โดย นางสาวสุเมษา ตั้งอยู่สุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7627 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัท และบริษัทย่อย	โดย นางสาวสุเมษา ตั้งอยู่สุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7627 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีที่ได้รายงานการตรวจสอบหรือสอบทานงบการเงิน สำหรับปี 2565-2567 ของบริษัทและบริษัทย่อย สรุปได้ดังนี้

สำหรับการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายงานของผู้สอบบัญชีต้องการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินฉบับดังกล่าวแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทและบริษัทย่อย โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สำหรับการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายงานของผู้สอบบัญชีต้องการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินฉบับดังกล่าวแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทและบริษัทย่อย โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สำหรับการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีต้องการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินฉบับดังกล่าวแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทและบริษัทย่อย โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4.3.2 ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินสำหรับปีสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2565, 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 ปรากฏดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม					
	ตรวจสอบ					
	2565		2566		2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	36.18	3.20	20.49	2.30	28.26	2.78
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือขาดทุน - เงินลงทุนในกองทุนรวม	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	183.85	16.28	156.70	17.55	200.57	19.71
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	490.28	43.43	253.04	28.35	325.78	32.01
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2.40	0.27	4.00	0.39
สินค้าคงเหลือ	62.39	5.53	54.54	6.11	44.08	4.33
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง	47.66	4.22	55.98	6.27	91.60	9.00
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	35.15	3.11	29.41	3.30	35.17	3.46
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	30.66	2.72	47.98	5.38	20.23	1.99
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	886.17	78.49	620.54	69.53	749.70	73.67
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	2.82	0.28
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน	47.41	4.20	35.32	3.96	62.62	6.15
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.45	0.04	1.03	0.12	2.27	0.22
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือขาดทุน - เงินลงทุนในตราสารทุน	30.02	2.66	30.01	3.36	30.01	2.95
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	117.88	10.44	151.46	16.97	125.24	12.31
สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.96	0.09	3.41	0.38	2.29	0.23
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.85	0.07	2.19	0.25	1.77	0.17
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	45.25	4.01	47.30	5.30	40.50	3.98
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	0.00	1.20	0.13	0.39	0.04
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	242.82	21.51	271.93	30.47	267.91	26.33
รวมสินทรัพย์	1,128.99	100.00	892.47	100.00	1,017.61	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	110.75	9.81	133.22	14.93	227.28	22.33
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	310.40	27.49	277.92	31.14	431.26	42.38
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	197.67	17.51	157.96	17.70	54.94	5.40

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม					
	ตรวจสอบ					
	2565		2566		2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	-	-	8.40	0.94	8.40	0.83
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.46	0.05	0.76	0.09	0.99	0.10
ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง	14.72	1.30	15.31	1.72	13.34	1.31
สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง	56.62	5.02	51.89	5.81	17.67	1.74
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	20.23	1.79	15.02	1.68	20.35	2.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	710.87	62.97	660.49	74.01	774.23	76.08
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	0.38	0.03	0.50	0.06	0.19	0.02
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.46	0.04	1.76	0.20	0.76	0.07
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	28.55	2.53	26.79	3.00	21.80	2.14
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	29.39	2.60	29.05	3.25	22.75	2.24
รวมหนี้สิน	740.26	65.57	689.54	77.26	796.98	78.32
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 823,068,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท						
(2565: หุ้นสามัญ 594,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)	297.00	26.31	411.53	46.11	411.53	40.44
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว						
หุ้นสามัญ 551,315,923 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท						
(2565: หุ้นสามัญ 540,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)	270.00	23.92	275.66	30.89	275.77	27.10
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	202.42	17.93	215.05	24.10	215.16	21.14
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1.30	0.12	1.30	0.15	1.30	0.13
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	14.99	1.33	14.99	1.68	14.99	1.47
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	20.30	1.80	20.30	2.27	20.30	1.99
ยังไม่ได้จัดสรร	(130.60)	(11.57)	(331.72)	(37.17)	(313.71)	(30.83)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(1.82)	(0.16)	(1.82)	(0.20)	0.42	0.04
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	376.58	33.36	193.75	21.71	214.23	21.05
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	12.15	1.08	9.17	1.03	6.40	0.63
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	388.73	34.43	202.92	22.74	220.63	21.68
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,128.99	100.00	892.47	100.00	1,017.61	100.00

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ตรวจสอบ					
	2565		2566		2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29.33	2.75	10.62	1.32	22.88	2.40
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน - เงินลงทุนในกองทุนรวม	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	167.39	15.70	101.68	12.65	175.08	18.37
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	455.83	42.75	223.22	27.77	295.75	31.03
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	34.75	4.32	23.51	2.47
สินค้าคงเหลือ	62.10	5.82	49.16	6.12	42.51	4.46
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง	59.23	5.55	52.95	6.59	91.58	9.61
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	34.11	3.20	26.57	3.30	29.73	3.12
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	29.12	2.73	44.40	5.52	17.76	1.86
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	837.11	78.50	543.36	67.60	698.81	73.32
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	2.82	0.30
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน	41.82	3.92	34.28	4.26	59.61	6.25
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	5.99	0.56	5.99	0.75	5.99	0.63
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.50	0.05	0.50	0.06	0.50	0.05
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน - เงินลงทุนในตราสารทุน	30.02	2.81	30.01	3.73	30.01	3.15
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	104.94	9.84	138.20	17.19	113.61	11.92
สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.73	0.07	3.28	0.41	2.26	0.24
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.66	0.06	1.95	0.24	1.62	0.17
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	44.52	4.18	44.97	5.60	37.47	3.93
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	1.20	0.15	0.39	0.04
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	229.18	21.49	260.39	32.40	254.29	26.68
รวมสินทรัพย์	1,066.29	100.00	803.74	100.00	953.10	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	110.75	10.39	133.22	16.57	222.77	23.37
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	291.86	27.37	236.26	29.40	405.63	42.56
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	196.51	18.43	151.58	18.86	52.77	5.54
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	-	-	8.40	1.05	8.40	0.88
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.35	0.03	0.73	0.09	0.99	0.10
ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง	13.27	1.24	13.07	1.63	11.62	1.22
สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง	56.62	5.31	51.79	6.44	17.67	1.85
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17.36	1.63	10.27	1.28	17.62	1.85
รวมหนี้สินหมุนเวียน	686.72	64.40	605.32	75.31	737.47	77.38
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	0.38	0.04	0.50	0.06	0.19	0.02

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ตรวจสอบ					
	2565		2566		2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.42	0.04	0.50	0.06	0.19	0.02
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	26.59	2.49	24.59	3.06	19.01	1.99
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	27.39	2.57	26.84	3.34	19.96	2.09
รวมหนี้สิน	714.11	66.97	632.16	78.65	757.43	79.47
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 823,068,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (2565: หุ้นสามัญ 594,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)	297.00	27.85	411.53	51.20	411.53	43.18
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว						
หุ้นสามัญ 551,315,923 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (2565: หุ้นสามัญ 540,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)	270.00	25.32	275.66	34.30	275.77	28.93
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	202.42	18.98	215.05	26.76	215.16	22.57
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน						
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	20.30	1.90	20.30	2.53	20.30	2.13
ยังไม่ได้จัดสรร	(140.27)	(13.16)	(339.15)	(42.20)	(317.81)	(33.34)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(1.56)	(0.15)	(1.56)	(0.19)	0.95	0.10
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	352.18	33.03	171.58	21.35	195.67	20.53
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
รวมส่วนของเจ้าของ	352.18	33.03	171.58	21.35	195.67	20.53
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ	1,066.29	100.00	803.74	100.00	953.10	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2565, 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 ปรากฏดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	ตรวจสอบ					
	2565		2566		2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
กำไรขาดทุน:						
รายได้จากงานก่อสร้าง	1,344.38	99.64	821.66	97.80	1,355.30	90.58
รายได้จากงานบริการ	4.83	0.36	18.26	2.20	140.99	9.42
รวมรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการ	1,349.22	100.00	839.93	100.00	1,496.29	100.00
ต้นทุนงานก่อสร้าง	(1,435.25)	(106.38)	(939.31)	(111.80)	(1,281.60)	(85.65)
ต้นทุนงานบริการ	(4.72)	(0.35)	(17.11)	(2.10)	(118.43)	(7.91)
รวมต้นทุนงานก่อสร้างและงานบริการ	(1,439.97)	(106.73)	(956.42)	(113.90)	(1,400.03)	(93.57)
ขาดทุนขั้นต้น	(90.75)	(6.73)	(116.50)	(13.87)	96.27	6.43
รายได้อื่น	9.35	0.69	6.81	0.80	7.01	0.47
กำไร (ขาดทุน) ก่อนหักค่าใช้จ่าย	(81.41)	(6.03)	(109.68)	(13.10)	103.28	6.90
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(0.57)	(0.04)	(0.61)	(0.10)	(0.57)	(0.04)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(81.67)	(6.05)	(82.23)	(9.80)	(65.28)	(4.36)
รวมค่าใช้จ่าย	(82.24)	(6.09)	(82.84)	(9.90)	(65.85)	(4.40)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	(163.65)	(12.12)	(192.52)	(22.90)	37.44	2.50
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(0.05)	(0.00)	0.59	0.10	1.38	0.09
ต้นทุนทางการเงิน	(0.71)	(0.05)	(8.23)	(1.00)	(12.88)	(0.86)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(164.42)	(12.19)	(200.16)	(23.80)	25.94	1.73
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	31.93	2.37	(1.11)	(0.13)	(9.18)	(0.61)
ขาดทุนสำหรับปี	(132.48)	(9.75)	(201.27)	(23.80)	16.75	1.11
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1.48	0.11	0.00	0.00	2.66	0.18
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	(0.30)	(0.02)	0.00	0.00	(0.53)	(0.04)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	1.18	0.09	0.00	0.00	2.13	0.14
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(131.30)	(9.71)	(201.27)	(23.90)	18.88	1.26
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(135.92)		(201.11)		18.01	
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	3.44		(0.16)		(1.26)	
	(132.48)		(201.27)		16.75	
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(134.63)		(201.11)		20.25	
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	3.33		(0.16)		(1.36)	
	(131.30)		(201.27)		18.88	
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(0.25)		(0.37)		0.033	
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	540.00		549.07		551.52	

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ตรวจสอบ					
	2565		2566		2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
กำไรขาดทุน:						
รายได้จากงานก่อสร้าง	1,178.16	99.60	651.68	97.27	1,208.98	89.56
รายได้จากงานบริการ	4.77	0.40	18.26	2.73	140.99	10.44
รวมรายได้จากงานก่อสร้างและงานบริการ	1,182.93	100.00	669.94	100.00	1,349.97	100.00
ต้นทุนงานก่อสร้าง	(1,302.11)	(110.07)	(796.10)	(118.83)	(1,148.65)	(85.09)
ต้นทุนงานบริการ	(4.72)	(0.40)	(17.11)	(2.55)	(118.43)	(8.77)
รวมต้นทุนงานก่อสร้างและงานบริการ	(1,306.83)	(110.47)	(813.21)	(121.39)	(1,267.08)	(93.86)
ขาดทุน ขั้นต้น	(123.90)	(10.47)	(143.26)	(21.38)	82.90	6.14
รายได้อื่น	9.82	0.83	16.74	2.50	14.02	1.04
กำไร (ขาดทุน) ก่อนหักค่าใช้จ่าย	(114.08)	(9.64)	(126.52)	(18.89)	96.92	7.18
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(0.48)	(0.04)	(0.60)	(0.09)	(0.52)	(0.04)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(66.70)	(5.64)	(64.01)	(9.55)	(52.72)	(3.91)
รวมค่าใช้จ่าย	(67.18)	(5.68)	(64.61)	(9.64)	(53.23)	(3.94)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	(181.26)	(15.32)	(191.12)	(28.53)	43.68	3.24
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ต้นทุนทางการเงิน	(0.67)	(0.06)	(8.21)	(1.23)	(12.69)	(0.94)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(181.94)	(15.38)	(199.33)	(29.75)	30.99	2.30
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	36.16	3.06	0.45	0.06	(9.64)	(0.71)
ขาดทุนสำหรับปี	(145.77)	(12.32)	(198.88)	(29.69)	21.35	1.57
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1.93	0.16	0.00	0.00	3.14	0.23
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	(0.38)	(0.03)	0.00	0.00	(0.63)	(0.05)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	1.55	0.13	0.00	0.00	2.51	0.19
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(144.23)	(12.19)	(198.88)	(29.69)	23.86	1.77
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(145.77)		(198.88)		21.35	
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย						
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(144.23)		(198.88)		23.86	
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย						
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(0.27)		(0.36)		0.039	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	540.00		549.06		551.52	

หมายเหตุ : กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระยะ

งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2565, 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 ปรากฏดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบกระแสเงินสด	ตรวจสอบ					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2566	2567	2565	2566	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(164.42)	(200.16)	25.94	(181.94)	(199.33)	30.99
รายการปรับกระทบยอดขาดทุนก่อนภาษี						
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน						
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	8.26	14.92	29.65	6.47	12.89	27.74
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	0.51	1.03	-	-	1.54
การปรับลดสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	1.08	1.20	3.01	1.03	1.16	1.55
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(5.35)	(0.97)	(0.01)	(5.40)	(0.98)	(0.01)
ตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน	-	2.40	-	-	2.40	-
สำรองประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง	11.35	0.58	(1.97)	10.29	(0.20)	(1.45)
สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง (กลับรายการ)	56.62	(4.73)	(34.23)	56.62	(4.83)	(34.13)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8.85	3.46	1.83	8.47	3.14	1.72
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.05	(0.59)	(1.38)	-	-	-
กำไรจากจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน	(0.05)	-	-	(0.05)	-	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	-	-	-	-
รายได้เงินปันผล	-	-	-	-	(7.18)	(3.74)
ดอกเบี้ยรับ	(0.44)	(0.16)	(0.37)	(0.43)	(1.11)	(1.83)
ต้นทุนทางการเงิน	0.71	8.23	12.88	0.67	8.21	12.69
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(83.32)	(175.30)	36.37	(104.24)	(185.82)	35.09
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	53.12	26.63	(46.18)	48.54	65.71	(76.22)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(190.70)	237.24	(74.28)	(171.07)	232.61	(74.08)
สินค้าคงเหลือ	(8.95)	6.65	7.45	(9.28)	11.78	5.10
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง	(35.62)	(8.32)	(10.39)	(37.62)	6.27	(13.39)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(7.85)	(17.32)	2.52	(7.54)	(15.28)	1.40
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	(1.20)	0.82	0.00	(1.20)	0.82
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	86.49	(33.69)	154.25	88.23	(56.72)	170.27
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	36.31	(39.59)	(103.33)	36.04	(44.81)	(99.11)
ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง	(9.35)	0.00	0.00	(8.61)	0.00	0.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1.65	(5.21)	5.33	2.14	(7.08)	7.35
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(4.08)	(5.22)	(4.16)	(4.08)	(5.15)	(4.16)
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(162.28)	(15.33)	(31.60)	(167.49)	0.29	(46.94)
รับดอกเบี้ย	0.56	0.16	0.37	0.55	1.11	1.83
จ่ายดอกเบี้ย	(0.64)	(8.11)	(12.37)	(0.57)	(8.10)	(12.18)
รับคืนภาษีเงินได้	0.00	44.85	2.28	0.00	39.25	1.23
จ่ายภาษีเงินได้	(39.63)	(32.51)	(38.25)	(34.11)	(26.57)	(32.50)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(201.99)	(10.95)	(79.57)	(201.62)	5.99	(88.55)

งบกระแสเงินสด	ตรวจสอบ					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2566	2567	2565	2566	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	(1.60)	0.00	(44.14)	(8.60)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	0.00	0.00	9.39	19.84
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน	(257.31)	0.00	0.00	(257.31)	0.00	0.00
เงินสดรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน	285.63	0.00	0.00	285.63	0.00	0.00
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(51.12)	(45.61)	(3.24)	(50.33)	(43.47)	(3.11)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	21.08	1.05	0.04	21.08	1.05	0.02
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.46)	(1.77)	(0.03)	(0.41)	(1.64)	(0.03)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	0.00	(2.40)	0.00	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(0.50)	0.00	0.00	(0.50)	0.00	0.00
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	0.00	0.00	0.15	0.00	0.00	0.15
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	0.00	0.00	0.00	0.00	7.18	3.59
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(2.67)	(48.73)	(4.68)	(4.24)	(71.62)	11.85
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	100.76	22.47	94.06	110.75	22.47	89.55
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	0.00	8.40	31.00	0.00	8.40	31.00
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	0.00	0.00	(31.00)	0.00	0.00	(31.00)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(0.50)	(2.34)	(0.86)	(0.39)	(2.22)	(0.82)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ	0.00	15.68	0.00	0.00	15.68	0.00
เงินสดรับจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	0.00	2.60	0.23	0.00	2.60	0.23
เงินปันผลจ่าย	(16.20)	(2.82)	(1.41)	(16.20)	0.00	0.00
เงินสดรับจากส่วนได้ส่วนเสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจากการออกหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	1.60	-	-	-	-	-
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	85.66	43.99	92.02	94.17	46.93	88.96
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(ลดลง)สุทธิ	(119.00)	(15.69)	7.77	(111.69)	(18.71)	12.26
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	155.18	36.18	20.49	141.02	29.33	10.62
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	36.18	20.49	28.26	29.33	10.62	22.88
รายการที่มีใช้เงินสด						
ยอดหนี้ค้างชำระจากการซื้ออาคารและอุปกรณ์	0.22	1.50	0.07	0.18	1.44	0.02
ลูกหนี้จากการขายสินทรัพย์	1.93	0.00	0.00	1.93	0.00	0.00
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	3.70	0.09	0.00	3.70	0.09

4.3.3 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ตรวจสอบ					
		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		2565	2566	2567	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง							
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.25	0.94	0.97	1.22	0.9	0.95
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.30	0.20	0.24	0.27	0.13	0.22
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	-0.36	-0.02	-0.11	-0.37	0.01	-0.13
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	6.70	5.83	11.02	6.49	5.88	13.06
ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	54 วัน	63 วัน	34 วัน	51 วัน	63 วัน	28 วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	24.64	16.36	28.39	22.54	14.62	27.65
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	15 วัน	23 วัน	13 วัน	16 วัน	25 วัน	14 วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	9.09	6.02	8.88	9.00	5.77	8.53
ระยะเวลาการชำระหนี้	วัน	40 วัน	61 วัน	42 วัน	40 วัน	64 วัน	43 วัน
Cash Cycle	วัน	29 วัน	25 วัน	5 วัน	32 วัน	24 วัน	-1 วัน
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร							
อัตรากำไรขั้นต้น	%	-6.73	-13.87	6.43	-10.47	-21.38	6.14
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	-12.83	-23.66	2.13	-16.15	-31.03	2.20
อัตรากำไรอื่น	%	0.69	0.81	0.47	0.82	2.50	1.04
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	116.72	-172.47	6,540.44	105.52	250.00	2,138.32
อัตรากำไรสุทธิ	%	-10.00	-23.77	1.11	-12.22	-28.96	1.57
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	-30.07	-70.53	8.83	-33.71	-75.95	11.63
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน							
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	-15.47	-18.99	4.06	-18.18	-20.44	4.97
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	-121.73	-127.77	66.73	-152.32	-143.70	72.07
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.28	0.84	1.57	1.2	0.73	1.55
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน							
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.97	3.40	3.61	2.03	3.68	3.87
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	-4.90	-0.21	-5.20	-5.97	1.74	-6.04
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	-0.90	-0.21	-14.37	-0.94	0.13	-22.34
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	11.92	1.40	7.83	11.11	0.00	0.00

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท

ชื่อบริษัท	: บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	: PROS
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: บริการรับเหมาก่อสร้าง ออกแบบ จัดหา และติดตั้งงานระบบวิศวกรรม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 11 ซอยนาคนิวาส 20 ถนนนาคนิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	: เลขที่ 131 ถนนหนองระแหง แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107563000215
โทรศัพท์	: (+66) 2514 3113
โทรสาร	: (+66) 2514 3553
เว็บไซต์	: www.prosperengineering.co.th
อีเมล	: info@prosperengineering.co.th
ทุนจดทะเบียน	: 411,534,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 275,773,592 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	: 0.50 บาท

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	: บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด “PT”
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: รับเหมาก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 95/4 หมู่ 4 ตำบลบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130
เลขทะเบียนบริษัท	: 0215539001743
โทรศัพท์	: (+66) 38631 249
โทรสาร	: (+66) 38630 130
เว็บไซต์	: www.prospertitan.co.th
ทุนจดทะเบียน	: 5,000,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 5,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	: 100 บาท

ชื่อบริษัท : บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด “PNX”
 ลักษณะการประกอบธุรกิจ : ระบบไฟฟ้าแรงสูง และ พลังงานไฟฟ้าทดแทน
 ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 131/1 ถนนหนองระแหง แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
 เลขทะเบียนบริษัท : 0105565095106
 โทรศัพท์ : (+66) 81 825 5972
 โทรสาร : -
 เว็บไซต์ : www.prosnex.com
 ทุนจดทะเบียน : 4,000,000 บาท
 ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว : 4,000,000 บาท
 มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น : 10 บาท

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

ผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
 เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33
 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
 โทรศัพท์ (+66) 2264 0777
 โทรสาร (+66) 2264 0789 90

ผู้ตรวจสอบภายใน : บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด
 เลขที่ 324/10 หมู่บ้านเวิร์ฟ เพชรเกษม 81 ถนนมาเจริญ แขวงหนองค้างพลู
 เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร 10160
 โทรศัพท์ (+66) 2079 5499

ที่ปรึกษากฎหมาย : บริษัท เอ็ม แอนด์ ที ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด
 เลขที่ 1/16 ซอยลาดพร้าว 64
 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
 โทรศัพท์ (+66) 2288 0727 , (+66) 86 991 6325

นายทะเบียนหลักทรัพย์
 หุ่นสามัญ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ จำกัด
 เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก
 แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
 โทรศัพท์ (+66) 2009 9999
 โทรสาร (+66) 2009 9991

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อมูลพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการที่ดี



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีนโยบายการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practice) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดให้มีการทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปีตามแนวทางปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 หรือ Corporate Governance Code 2017 (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) บริษัทได้ยึดหลักการและแนวปฏิบัติ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1	ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แกกิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)
หลักปฏิบัติ 2	กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)
หลักปฏิบัติ 3	เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)
หลักปฏิบัติ 4	สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)
หลักปฏิบัติ 5	ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)
หลักปฏิบัติ 6	ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
หลักปฏิบัติ 7	รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)
หลักปฏิบัติ 8	สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความโปร่งใส โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการดำเนินการกำกับดูแลกิจการที่ดี 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของเจ้าของบริษัท และในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. การประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทจะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีของแต่ละปี โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า 7 วัน ก่อนถึงวันประชุม ส่วนกรณีวาระสำคัญนั้นจะจัดส่งข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า 14 วัน ก่อนถึงวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีระยะเวลาในการพิจารณา และลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งวันเชิญประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนที่จะถึงวันประชุม โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบไปด้วย ทั้งนี้จะเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม
- 1.2 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม และ/หรือ ดาวนโหลดได้บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยก่อนการประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่านอีเมลของเลขานุการบริษัทได้ที่ secretary@prosperengineering.co.th
- 1.3 บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นสำหรับการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งรูปแบบการประชุมและ/หรือ สถานที่ประชุม โดยพิจารณาถึงสถานการณ์และความสะดวกของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ รวมถึงวันเวลาที่เหมาะสมและจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ
- 1.4 ก่อนการประชุมบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอความคิดเห็น ข้อซักถาม ข้อเสนอแนะ เสนอระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท พร้อมเปิดเผยหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อมูลเรื่องดังกล่าวบนเว็บไซต์บริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- 1.5 ในการประชุม ประธานคณะกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามระเบียบวาระ กฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงจัดสรรเวลาในแต่ละวาระการประชุมให้มีความเหมาะสม พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็น หรือ ตั้งคำถามต่อที่ประชุมในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้อย่างอิสระและเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลรายละเอียดในที่ประชุม
- 1.6 บริษัทส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดความถูกต้องรวดเร็ว มีการลงมติเป็นแต่ละรายการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และมีการใช้บัตรลงคะแนน รวมทั้งมีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนน
- 1.7 หลังการประชุม บริษัทเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในวันทำการถัดไป โดยมติดังกล่าวจะระบุผลของการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในสิบสี่ (14) วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น และรวมถึงเผยแพร่รายงานการประชุมดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท

• การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.25 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือรายหลายรวมกันก็ได้ เสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและควรบรรจุเป็นระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นกรรมการมายังบริษัท โดยมีกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมเพียงพอ ผู้ถือหุ้นสามารถนำส่งข้อเสนอมายังบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นตามรูปแบบและวิธีการที่บริษัทกำหนด ในส่วนของวาระการประชุมและข้อเสนอเกี่ยวกับบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกตั้งเป็นกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมในการบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป สำหรับเรื่องที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมชี้แจงเหตุผลในการประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัท หรือช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลอื่นที่เหมาะสมต่อไป

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 และเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม-31 ธันวาคม 2566 โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์บริษัทให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงสิทธิและวิธีการเสนอเพิ่มวาระ รวมทั้งกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการเสนอเพิ่มวาระ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาได้ว่าจะบรรจุ หรือไม่บรรจุเป็นวาระในหนังสือนัดประชุม และวิธีการเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งและคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้แจ้งการเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และเว็บไซต์บริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าว ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระ และรายชื่อบุคคลใดเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ

• การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้ง ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัท และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องเสนอวาระพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขกฎเกณฑ์ที่ต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2567 บริษัทได้พิจารณาความเหมาะสมผลแล้วจึงได้กำหนดให้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ด้วยระบบผ่านแอปพลิเคชัน “IR PLUS AGM” เมื่อวันศุกร์ที่ 19 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. โดยถ่ายทอดสดการประชุม ณ ห้องประชุมใหญ่ ของ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) สำนักงานสาขา เลขที่ 131 ถนนหนองระแหง แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510 ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 โดยมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 8 คน โดยประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี และการเงิน เลขานุการบริษัท ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ได้เข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อตอบข้อซักถามในประเด็นต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งนี้ บริษัทได้ใช้บริการ ของ บริษัท ออนไลน์ แอทเสท จำกัด ซึ่งเป็นระบบการลงทะเบียน และระบบการนับคะแนนทำให้การนับคะแนนเสียงมีความถูกต้องแม่นยำ สะดวก โปร่งใส สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ตลอดเวลา

นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นรวมทั้งนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอีกด้วย

• การส่งหนังสือนัดประชุม

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลข่าวและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัทได้แจ้งกำหนดวันประชุม เวลา วิธีการปฏิบัติในการประชุม และระเบียบวาระประชุมอย่างชัดเจน พร้อมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง มีการระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลของแต่ละวาระที่เสนออย่างชัดเจน มีการระบุนโยบายของคณะกรรมการในแต่ละวาระที่เสนอต่อที่ประชุมให้กับผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ภายในวันเดียวกันกับที่คณะกรรมการมีมติให้เรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 รวมทั้งได้มีการลงโฆษณาคำบอกลำนัดประชุม ในวันที่ 27-29 มีนาคม 2567 ติดต่อกัน 3 วันและไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุมตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พร้อมแจ้งหมายเลขโทรศัพท์เพื่อสะดวกในการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย

ในปี 2567 บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และจัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อให้ได้รับทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม และได้นำรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.prosperengineering.co.th) ล่วงหน้าก่อนการประชุม 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ พร้อมจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย โดยเอกสารที่นำส่งพร้อมหนังสือเชิญประชุมประกอบไปด้วย

1) รายงานการประชุมครั้งก่อนที่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณารับรอง ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ไม่ว่าจะเป็นจำนวนคณะกรรมการบริษัท รายชื่อและตำแหน่งของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมรายชื่อผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด จำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมด้วยตนเอง จำนวนผู้ถือหุ้นที่ได้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุม มีการบันทึกการแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุมตามวาระและให้มีการใช้บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระการประชุมมีการลงคะแนนเสียงและบันทึกมติของที่ประชุมไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุม โดยมีการบันทึกจำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระชัดเจนว่า “เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง และบัตรเสีย” เป็นจำนวนเท่าใดในแต่ละวาระ มีการบันทึกประเด็นคำถามคำตอบของผู้ถือหุ้นซักถามไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมรับทราบ

2) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งมีข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานของบริษัท การดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงานของบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา รวมทั้งการเงินพร้อมหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งจัดส่งในรูปแบบ QR-Code ให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกคน และ/หรือผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์บริษัท www.prosperengineering.co.th/ir_index_th.php?annual_report

3) ประวัติย่อและข้อมูลเบื้องต้นของผู้ที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระ

4) ข้อมูลของผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปีนั้น ๆ

5) หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. ตามแบบที่กำหนด พร้อมรายชื่อและประวัติกรรมการอิสระที่เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ

6) ประวัติกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น

7) นิยามกรรมการอิสระ

8) ข้อบังคับของบริษัท ที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น

9) คำชี้แจงเรื่องเอกสารที่ต้องแสดงเพื่อเข้าประชุม วิธีการมอบฉันทะ การแจ้งความประสงค์เพื่อเข้าประชุม ขั้นตอนการเข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การออกเสียงลงคะแนน และวิธีการนับคะแนนเสียง

10) รายละเอียดของวาระที่เสนอต่อที่ประชุมพิจารณา

บริษัทได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ จำกัด (“TSD”) ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดที่ให้บริษัทจดทะเบียนจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม

• การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้กรรมการอิสระของบริษัทที่บริษัทได้แนบประวัติกรรมการอิสระไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมเป็นผู้รับมอบฉันทะ โดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัทจัดส่งให้พร้อมกับหนังสือเชิญประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือเชิญประชุมผ่าน QR Code หรือ เว็บไซต์ของบริษัท www.prosperengineering.co.th เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

• การเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน

บริษัทจัดให้มีการลงทะเบียนแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ล่วงหน้าในระบบผ่านแอปพลิเคชัน “IR PLUS AGM” ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 น. ถึงวันที่ 19 เมษายน 2567 เวลา 12.00 น. โดยบริษัทได้แจ้งรายละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษรในหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าแล้ว ผู้ถือหุ้นที่ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมภายหลังจากการเริ่มประชุมแล้วสามารถเข้าร่วมประชุมได้ตลอดเวลาจนถึงเวลาเลิกประชุม โดยบริษัทไม่ได้จำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อออกเสียงลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณา และยังไม่ได้มีการลงมติ

• ระหว่างการประชุม

ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ประธานกรรมการบริษัทซึ่งเป็นประธานที่ประชุมได้มอบหมายให้พิธีกรกล่าวแนะนำคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการทุกคณะ ฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายที่เข้าร่วมประชุม (ทั้งรายชื่อและตำแหน่งอย่างละเอียด) แจ้งให้ที่ประชุมทราบองค์ประชุม นอกจากนี้ แจ้งให้ทราบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการออกเสียงลงคะแนนและการนับคะแนนในแต่ละวาระ เพื่อให้เป็นไปตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยชี้แจงรายละเอียดว่า ในการลงมติในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง ก่อนลงมติแต่ละวาระจะทำการถาม ผู้ถือหุ้นจะต้องกลับไป “IR PLUS AGM” เพื่อลงคะแนนเสียง “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” ในเวลาที่กำหนด หากผู้ถือหุ้นไม่ได้ลงคะแนนเสียงภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่ามิตินุมัติตามที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ทั้งนี้ หากกำหนดเวลาลงคะแนนในวาระนั้น ๆ ยังมีอยู่ผู้ถือหุ้นสามารถกลับไปแก้ไขการลงคะแนนเสียงภายในเวลาที่ระบบกำหนดได้ หากไม่มีท่านใดออกเสียงไม่เห็นด้วยและงดออกเสียง ให้ถือว่าวาระนั้นที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ หลังจากนั้นจะแจ้งผลการนับคะแนนเสียงให้ที่ประชุมทราบทุกวาระ ก่อนเสร็จสิ้นวาระนั้น ๆ ทั้งนี้ บริษัทได้เชิญที่ปรึกษากฎหมายจากบริษัท ทนายบางกอก จำกัด เข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อเป็นคนกลางในการทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามข้อกำหนด และระเบียบของบริษัท

บริษัทได้ดำเนินการประชุมตามลำดับที่กำหนดในวาระการประชุมตามหนังสือเชิญประชุมที่ได้ส่งให้กับผู้ถือหุ้น ด้วยการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และครบถ้วน ในแต่ละวาระมีการลงมติของที่ประชุม บริษัทได้จัดให้มีการลงคะแนนเสียงบันทึกมติของที่ประชุม และบันทึกจำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นว่า เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย เป็นจำนวนเท่าใด อีกทั้ง บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามข้อมูลในแต่ละวาระได้ หากผู้ถือหุ้นท่านใดประสงค์จะแจ้งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะโดยรวมต่อบริษัทสามารถแจ้งได้ในวาระอื่น ๆ ทั้งนี้ บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้บันทึกและจัดทำรายงานการประชุมอย่างละเอียด เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นให้ทราบหลังจากการประชุมเสร็จสิ้นแล้วผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และเว็บไซต์ของบริษัท www.prosperengineering.co.th เพื่อเป็นเอกสารตรวจสอบและอ้างอิงได้

• หลังการประชุม

บริษัทได้แจ้งและเปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 โดยจัดส่งทั้งรูปแบบเอกสาร และข้อมูลผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วงเย็นวันประชุมหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม (วันที่ 19 เมษายน 2567) และจัดส่งรายงานสรุปผลการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ระบุผลการออกเสียงลงคะแนนพร้อมสัดส่วนคะแนนอย่างละเอียดทั้ง “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” “งดออกเสียง” “บัตรเสีย” ในแต่ละวาระ รวมทั้ง นำส่งรายงานการประชุม ซึ่งได้บันทึกรายละเอียดพร้อมข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระอย่างละเอียดให้กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ภายใน 14 วัน (วันที่ 2 พฤษภาคม 2567) และเปิดเผยรายงานการประชุมพร้อมผลการลงคะแนนอย่างละเอียดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

2. การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

- 2.1 การแต่งตั้งกรรมการ บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมแนบประวัติโดยย่อและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ของกรรมการแต่ละคนที่จะเสนอแต่งตั้งต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.2 การถอดถอนกรรมการในการถอดถอนกรรมการคนใดคนหนึ่งออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและข้อบังคับของบริษัท โดยต้องใช้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- 2.3 การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ ทั้งที่เป็นตัวเงินและ/หรือ มิใช่ตัวเงิน โดยจะมีวาระการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี รวมทั้งนำเสนอหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน และค่าตอบแทนของกรรมการในแต่ละตำแหน่งทั้งที่เป็นตัวเงิน และ/หรือ มิใช่ตัวเงินเพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบเป็นประจำทุกปีด้วย

3. สิทธิในการอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี

บริษัทกำหนดให้การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติโดยผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทต้องมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับ ความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทจะแนบรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับ การแต่งตั้ง สำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด ประสบการณ์ ความสามารถ ความเป็นอิสระของ ผู้สอบบัญชี จำนวนปีที่เป็นผู้สอบบัญชี ให้บริษัท (กรณีเสนอแต่งตั้งรายเดิม) และค่าบริการของผู้สอบบัญชี และค่าบริการอื่น (ถ้ามี) ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมและ เผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีก่อนพิจารณาอนุมัติ

4. สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร

บริษัทกำหนดการจัดสรรส่วนแบ่งกำไรให้ผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล โดยต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง

5. สิทธิในการได้รับข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่ม หนึ่ง ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานของบริษัท ที่เปิดเผย อย่างเพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลาและเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อบริษัทหรือรับข้อมูลผ่านช่องทางติดต่อต่าง ๆ อาทิเช่น เว็บไซต์บริษัท : www.prosperengineering.co.th

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้นส่วนน้อยและผู้ถือหุ้นต่างชาติดัง อย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ฐานะทางสังคม หรือ ความคิดเห็นทางการเมือง เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นในการลงทุนกับบริษัท ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงมีการกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และ ปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือ กรรมการอิสระที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นจะต้องส่ง หนังสือมอบฉันทะที่ระบุรายละเอียดครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง หรือเอกสารแสดงตนอื่นตามที่ กำหนดกลับมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

2. สิทธิในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมนอกเหนือจากวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยบริษัทจะแจ้งกฎเกณฑ์และวิธีการให้ทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3. สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะบุคคลที่มี คุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- มีวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติอื่น ทั้งนี้ ตามที่บริษัทกำหนด
- ต้องอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ และทุ่มเทความสามารถอย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่และ พร้อมที่จะเข้าร่วมการประชุมของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- กรณีเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ผู้ถูกเสนอชื่อต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 ปี

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดสรรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ซึ่งเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบมาด้วยในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ได้แก่ (1) แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และ (2) ข้อมูลบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ซึ่งเจ้าของข้อมูลต้องลงนามยินยอมและรับรอง (3) สำเนาใบหุ้นหรือหนังสือยืนยันการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์/ตัวแทน และส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงบริษัทภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด แต่หากบุคคลดังกล่าวไม่ได้รับการคัดเลือกที่จะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะแจ้งความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบ โดยบริษัทจะแจ้งกฎเกณฑ์วิธีการให้ทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

4. การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายจำกัดการใช้ข้อมูลภายในให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในสายงานหรือบริษัทเท่านั้น สำหรับการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการปรึกษาหารือกับบุคคลในระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปเท่านั้น บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหากมีการใช้ข้อมูลภายในที่ทำให้เกิดความเสียหาย นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคน รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของตนเอง รวมถึงผู้เกี่ยวข้องต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

5. การกำกับดูแลเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทมีนโยบายไม่ให้นักงาน ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียทราบข้อมูลภายในของผลการดำเนินงาน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ โดยเฉพาะการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่การเงินจะออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน และในช่วง 1 วันหลังจากงบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว

นอกจากนี้ กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของตนเอง รวมถึงผู้เกี่ยวข้องต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และรับทราบบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวแก่บริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการ

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่า การสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้นบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่บริษัทตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น :

บริษัทมุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น จึงกำหนดให้พนักงานต้องปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความระมัดระวังรอบคอบและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- กำกับดูแลการดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ดี มีการนำเสนอรายงานสภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชีและรายงานอื่น ๆ โดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การแจ้งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท การประกาศทางหนังสือพิมพ์ หรือการส่งจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นต้น
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัททั้งด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลอย่างเพียงพอ
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือดำเนินการใดในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร
- ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการประชุมผู้ถือหุ้น

พนักงาน :

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานบริษัท ซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง บริษัทจึงกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ทั้งด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ โดยได้ยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และสิทธิส่วนบุคคล
- รักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
- การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้น
- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- กำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม ซึ่งพิจารณาจากสภาพตลาด การแข่งขันทางธุรกิจ ลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงาน และความสามารถในการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท
- หลีกเลี่ยงการกระทำที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
- ให้พนักงานทุกคนรับทราบถึงนโยบายและสวัสดิการที่พนักงานพึงได้รับ โดยมีคู่มือพนักงานซึ่งกำหนดระเบียบข้อบังคับการทำงาน ประกันสุขภาพแบบกลุ่ม การประกันชีวิตแบบกลุ่ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น
- เปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

คู่แข่ง :

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจโดยประสงค์ที่จะประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน และเป็นบริษัทชั้นนำในธุรกิจ ภายใต้การแข่งขันในอุตสาหกรรมอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีหลักการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ดังนี้

- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เพื่อผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ไม่กล่าวหาในทางร้าย หรือมุ่งทำลายชื่อเสียงแก่คู่แข่งทางการค้า
- ไม่กระทำการใดที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า

ลูกค้า :

บริษัทปฏิบัติตามคู่ค้าตามกรอบการค้าที่สุจริต โดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญาและคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา

ลูกค้า :

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้า จึงได้กำหนดนโยบายในการปฏิบัติตามลูกค้าดังนี้

- บริการลูกค้าด้วยความสุภาพ มีความกระตือรือร้น พร้อมให้บริการต้อนรับด้วยความจริงใจ เต็มใจ ตั้งใจ และ ใส่ใจ รวมทั้งบริการด้วยความรวดเร็ว ถูกต้องและน่าเชื่อถือ
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการโฆษณาที่เกินความเป็นจริง หรืออันจะเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพหรือเงื่อนไขของสินค้าและบริการของบริษัท
- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด

เจ้าหน้าที่ :

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหน้าที่ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเจรจา แก้ปัญหาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

- ไม่เรียก หรือ รับ หรือ จ่าย ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับเจ้าหน้าที่
- กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือ รับ หรือ จ่าย ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อเจ้าหน้าที่ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

ชุมชนและสังคม :

บริษัทให้ความสำคัญกับชุมชนและสังคมโดยรอบ ด้วยตระหนักดีว่าบริษัทเปรียบเสมือนเป็นส่วนหนึ่งที่จะร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทจึงได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ดังนี้

- มีนโยบายในการประกอบธุรกิจซึ่งคำนึงถึงสภาพสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้อย่างเคร่งครัด
- มีนโยบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) อย่างชัดเจน และยึดถือปฏิบัติกันภายในองค์กร
- ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- เคารพต่อขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน
- ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจอยู่ตามควรแก่กรณี
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมชุมชน ชีวิตและทรัพย์สินอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานของรัฐ :

บริษัทมุ่งปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของทางราชการ ส่งเสริมการให้ความร่วมมือและสนับสนุน มาตรการของรัฐและเอกชนในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนด ของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับพนักงานเพื่อถือปฏิบัติดังนี้

- พนักงานพึงปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบริษัท
- พนักงานพึงประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทโดยเคร่งครัด
- พนักงานพึงให้ความเคารพและเชื่อฟังผู้บังคับบัญชาที่สั่งการโดยชอบ ตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- พนักงานพึงมีความสมัคสมานสามัคคีต่อกัน และเอื้อเฟื้อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งซึ่งจะนำไปสู่ ความเสียหายต่อบุคคลอื่นและบริษัท
- พนักงานพึงเคารพสิทธิและให้เกียรติซึ่งกันและกัน หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลของผู้อื่นทั้งเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและ เรื่องส่วนตัวไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อพนักงาน และต่อบริษัท
- พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญ ที่อาจทำให้ตนเองรู้สึกอึดอัดในการปฏิบัติหน้าที่ในภายหน้า หากหลีกเลี่ยงไม่ได้ให้ แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาทราบในทันที
- พนักงานไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรือประโยชน์จากหน้าที่การงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือพรรคพวก หรือทำธุรกิจ แข่งขันกับบริษัท
- พนักงานพึงปฏิบัติ ต่อลูกค้า คู่ค้า ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความเสมอภาค
- พนักงานพึงรักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และองค์กรอย่างเคร่งครัด
- พนักงานพึงรายงานเรื่องที่ได้รับความเสียหายให้ผู้บังคับบัญชาโดยมิชักช้า เมื่อเรื่องที่รับทราบอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือชื่อเสียงของบริษัท
- พนักงานพึงรักษาคุณเลิทธิประโยชน์ และทรัพย์สินของบริษัทให้มีสภาพดี ให้ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ ประหยัด มีให้ สิ้นเปลือง สูญเปล่า เสียหาย หรือเสื่อมสลายก่อนเวลาอันสมควร

บทกำหนดโทษ :

กรณีที่ฝ่ายบริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัท คนใดปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ให้มีการพิจารณาไปตามโครงสร้างการจัดองค์กรของบริษัท และระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ทั้งนี้ ให้ผู้จัดการฝ่าย/ แผนกของแต่ละหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาในเบื้องต้นและสรุปเรื่องส่งต่อให้ผู้บังคับบัญชาระดับสูงและสายงานที่เกี่ยวข้องต่อไป เพื่อตัดสินความผิดพร้อมทั้งระบุโทษตามความเหมาะสมต่อไป แต่หากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นรุนแรงและ ก่อให้เกิดความเสียหายเป็นอย่างมาก ไม่อาจอยู่ในวินัยของต้นสังกัดได้ ก็ให้นำเรื่องเข้าสู่ฝ่ายบริหารของบริษัท เพื่อพิจารณา หาข้อสรุปและกำหนดโทษต่อไป

การกำหนดโทษ

1. ตักเตือนด้วยวาจา
2. ตักเตือนด้วยหนังสือ
3. ตัดค่าจ้าง
4. พักงาน
5. เลิกจ้าง โดยไม่จ่ายค่าชดเชย
6. ดำเนินคดีตามกฎหมาย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัท คือ www.prosperengineering.co.th

ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) บริษัทยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ อย่างไรก็ตาม ในเบื้องต้น บริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งการเงินนั้นจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ และเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ โดยมีองค์ประกอบตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
- 1.2 คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจำนวน 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะอนุกรรมการแต่ละชุดมีอำนาจหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด
- 1.3 ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้มีกรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด หากแบ่งให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกในจำนวนใกล้เคียงกับจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่สุด โดยกรรมการที่ออกจากตำแหน่งนี้สามารถได้รับการเลือกตั้งให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับฉลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อมาให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- 1.4 บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท ให้ประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ด้านบัญชี การเงิน และธุรกิจแขนงอื่นอย่างหลากหลาย เหมาะสม เพื่อให้สามารถปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และครอบคลุมคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
- 1.5 บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลคนละคน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทมีเลขานุการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้การสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ จัดการเรื่องการประชุมกรรมการ และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่ดี รวมทั้งการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

2. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัท

2.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดทำมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคณะกรรมการจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำให้เหมาะสมอยู่เสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ บริษัทจะถือปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ กำหนดไว้ทุกประการ โดยจะเปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

2.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดและประกาศหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้กรรมการ ฝ่ายบริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งการกำหนดระบบติดตามให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำอย่างเคร่งครัด โดยมีรายละเอียดปรากฏตามหัวข้อ 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

3. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการในการตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงของตน และต้องไม่เข้าร่วมพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และถือเป็นการปฏิบัติที่อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมทั้งจะมีการเปิดเผยไว้ในงบการเงินและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

4. ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญของบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

5. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทจะทำการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในที่มีอยู่ และพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานและบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทและให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและการเงินและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตมาประชุมร่วมกัน เพื่อนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทถือเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ว่างบการเงินของบริษัทจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งจะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินในการดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ

7. การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้มีการกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดและแจ้งวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดประกอบให้คณะกรรมการทราบและพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุมทุกครั้งตามข้อบังคับของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุมเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน โดยมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุม ประธานกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุม คณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

ในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ประธานกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อรับทราบรายละเอียดข้อมูลที่เพิ่มประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยกรรมการหนึ่งคนมีเสียงหนึ่งเสียง กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือ ไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น กรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด นอกจากนี้ รายงานการประชุมจะถูกจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรภายหลังจากการประชุมเสร็จ และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ นอกจากนี้ สำหรับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการนั้น จะต้องมีความจํานวนกรรมการอยู่ในองค์ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ทั้งนี้ บริษัทจะต้องรายงานจำนวนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ของกรรมการแต่ละรายไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 มีมติกำหนดแผนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นการล่วงหน้า โดยมีกำหนดการ ดังนี้

ครั้งที่ 1/2567	วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567
ครั้งที่ 2/2567	วันที่ 10 พฤษภาคม 2567
ครั้งที่ 3/2567	วันที่ 9 สิงหาคม 2567
ครั้งที่ 4/2567	วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567

8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จะต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้ทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในปีที่ผ่านมา และสามารถนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ และรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. หลักเกณฑ์การประเมินประกอบด้วย โครงสร้าง/คุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท/หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร โดยอ้างอิงแนวทางการประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. กำหนดให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้นำเสนอ รวบรวม สรุปผล และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

9. การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการเป็นผู้ทำการประเมิน เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท โดยให้นำเกณฑ์จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาประยุกต์ใช้ และนำผลคะแนนมาวิเคราะห์ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาจุดด้อยต่าง ๆ อีกทั้ง ยังนำมาพิจารณากำหนดค่าตอบแทน และค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม

10. ค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่จูงใจในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลัก และความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละคน

บริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับเพิ่มขึ้น สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหาร และผู้บริหาร จะสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมที่เป็นตัวเงินให้แก่กรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ สำหรับค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอมติเห็นชอบ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่ออนุมัติทุกปี

11. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือแต่งตั้งกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

12. การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทให้ความสำคัญในการจัดปฐมนิเทศให้กับกรรมการใหม่มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท ก่อนที่จะเข้าประชุมคณะกรรมการครั้งแรก โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดเตรียมและนำเสนอเอกสาร กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนจรรยาบรรณต่าง ๆ สำคัญที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ อาทิ โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างเงินทุน ข้อบังคับของบริษัท ลักษณะประกอบธุรกิจ คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นต้น รวมถึงแนะนำ

ภาพรวมขององค์กร ประวัติโดยย่อของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท หลักสูตรอบรม/พัฒนากรรมการบริษัท จดทะเบียนที่จำเป็น

13. แผนสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดของท่าน และกำหนดกระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจน ควบคู่กับการพัฒนา/อบรมเพิ่มทักษะ ความรู้ให้แก่ผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้เกิดความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน คู่ค้า ตลอดจนพนักงานทุกระดับขององค์กรว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญในอนาคต หากผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งสำคัญว่างลง และให้มีการทบทวนแผนเป็นประจำทุกปี

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละคราว คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมในฐานะที่มีความเกี่ยวข้องกับประเด็น/ปัญหาที่นำเสนอโดยตรง เพื่อชี้แจงสารสนเทศเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้คณะกรรมการบริษัทได้ทำความรู้จักผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านและนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งต่อไป

14. การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจว่านักลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมกันและทันทั่วทั้งที่ บริษัทจึงได้กำหนดระเบียบการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในและระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในและข้อมูลที่ตนล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัทที่มีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น
- กรรมการ ผู้บริหารและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่ที่จะต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย และจำกัดการซื้อขายหลักทรัพย์บริษัทในช่วงเวลาที่กำหนด
- บริษัทมีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทให้สาธารณชนทราบโดยทันทีและอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท รวมถึงผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทันทั่วทั้งที่และเท่าเทียมกัน

15. การสื่อสารกับคณะกรรมการ

บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการติดต่อสื่อสารกับคณะกรรมการ โดยสามารถส่งจดหมายสื่อสารแจ้งข้อมูล หรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์มายังบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนด

16. วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระเท่ากับอัตรา 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกจากตำแหน่งตามวาระแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ให้ออกจำนวนใกล้เคียงกับ 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดที่สุด โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ให้กรรมการจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีที่สามให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

วาระการดำรงตำแหน่ง

- (1) คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งสาม (3) ปี โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดจะหมุนเวียนกันออกตามวาระคราวละ 1 ใน 3 กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาใหม่ได้
- (2) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการบริษัทว่าการดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ทำคุณประโยชน์ต่อบริษัท และการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย
- (3) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่ง รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาได้อย่างเพียงพอ
- (4) คณะกรรมการบริษัทคนใดประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระต้องยื่นหนังสือลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท โดยการลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกมาถึงที่บริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนกรรมการที่ลาออก โดยให้ดำรงตำแหน่งเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการ ซึ่งตัวแทนคณะกรรมการบริษัทจะต้องแต่งตั้งกรรมการให้ครบถ้วนภายในเก้าสิบ (90) วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัทคนนั้นลาออก

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งการกำหนดระบบติดตามให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ ดังนี้

1. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบต่อและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืนและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจะดำเนินการอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชีที่เชื่อถือได้ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว บริษัทจึงยึดถืออย่างเคร่งครัดตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1.1 การเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเพื่อประโยชน์สูงสุดโดยรวม
- บริหารจัดการบริษัทโดยนำความรู้ และทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถทุกกรณี รวมทั้งการตัดสินใจดำเนินการใดจะต้องกระทำด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ
- ไม่ดำเนินการใดในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

1.2 การเปิดเผยข้อมูล

- รายงานสถานภาพและแนวโน้มของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน สม่ำเสมอและครบถ้วน
- ไม่แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองและผู้เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- ไม่เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับต่อบุคคลภายนอก ซึ่งอาจจะนำมาซึ่งผลเสียแก่บริษัท

2. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้าและประชาชน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าและประชาชนว่าจะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีให้ยั่งยืน โดยมีการกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

- มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า ให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม โดยยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
- เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีให้ยั่งยืน

- ให้การรับประกันสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม
- จัดทำระบบเพื่อให้ลูกค้าและประชาชนสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และดำเนินการอย่างดีที่สุดเพื่อให้ลูกค้าและประชาชนได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว
- ไม่ค่ากำไรเกินควรเมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของสินค้าหรือบริการในชนิดหรือประเภทเดียวกัน และไม่กำหนดเงื่อนไขการค่าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าและประชาชนอย่างเคร่งครัด
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหน้าที่การค้า

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกันกับลูกค้า โดยลูกค้าของบริษัทพึงปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ ในส่วนของธุรกิจที่เป็นการแข่งขัน บริษัทจะยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ดี ยึดถือแนวทางการปฏิบัติที่ดี และเป็นธรรมในการกักเงินจากเจ้าหน้าที่และการชำระคืน ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

3.1 ความสัมพันธ์กับลูกค้า

- ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด
- กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห โดยให้หลักของความสมเหตุสมผล

3.2 ความสัมพันธ์กับคู่แข่งทางการค้า

- ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายโดยปราศจากความจริง

3.3 ความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ทางการค้า

- รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด ทั้งในแง่การชำระคืน การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกันและเงื่อนไข รวมทั้งไม่ใช้เงินทุนที่ได้จากการกักเงินไปในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลงที่ทำกับผู้ให้กู้ยืมเงิน
- รายงานฐานะทางการเงินของบริษัทแก่เจ้าหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์
- รายงานเจ้าหน้าที่ล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญห

4. จรรยาบรรณว่าด้วยการเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี

บริษัทถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งสู่ความสำเร็จ จึงมุ่งมั่นในการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจให้พนักงานบริษัทมีการกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน ในรูปแบบของเงินเดือน และ/หรือ เงินโบนัส
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
- การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม และการกระทำ/การปฏิบัติตนของพนักงาน
- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน



5. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักและห่วงใยถึงความปลอดภัยของสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชนรวมถึงให้ความสำคัญในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

- บริษัทจะคำนึงถึงทางเลือกในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ ให้มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนน้อยที่สุด
- คำนึงส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
- ปลุกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- ให้ความสำคัญในการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีเจตจำนงเดียวกันกับบริษัท ในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- บริษัทถือเป็นนโยบายหลักในการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ต่อเยาวชนรุ่นหลัง
- ปฏิบัติและให้ความร่วมมือในการควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล
- บริษัทถือเป็นหน้าที่และเป็นนโยบายหลักในการให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาอย่างสร้างสรรค์ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนที่ด้อยโอกาสให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้
- บริษัทยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย และส่งเสริมให้บุคลากรไปใช้สิทธิเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนทางการเงิน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่การเลือกตั้ง

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา


6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) มาปรับใช้กับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารดำเนินการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ (กรณีที่มีการแก้ไข) เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและเป็นการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องตามหลัก CG Code และแนวปฏิบัติในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยที่ผ่านมามีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และนำมาปรับใช้ในองค์กรให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและสถานะการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุนได้ นอกจากนี้บริษัทได้ดำเนินการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติให้กับผู้บริหารและพนักงานรับทราบและยึดถือปฏิบัติมาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการติดตามเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามได้อย่างเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัท

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติปรับปรุงนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ นโยบายและแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565

6.3.2 การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคะแนนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) ประจำปี 2567 บริษัทได้คะแนน 97 คะแนน (4 เหรียญ)  จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ซึ่งเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

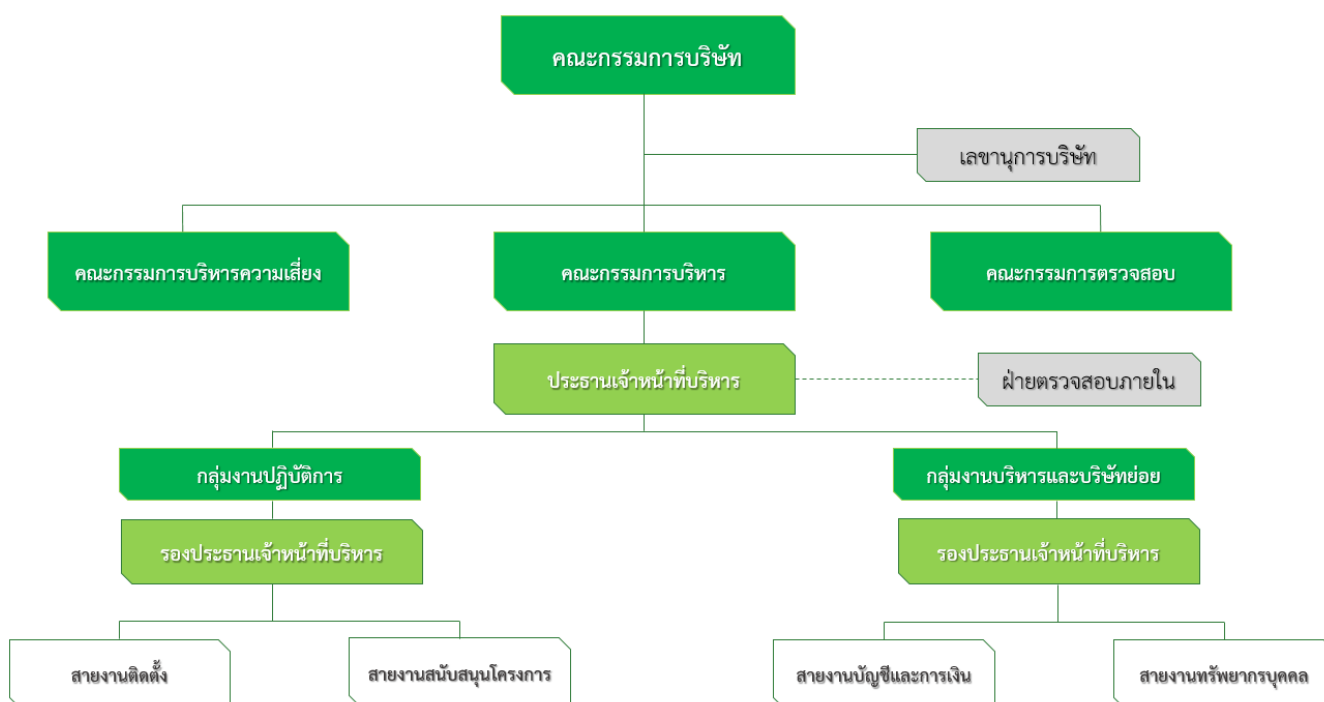
นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับผลการสำรวจข้อมูลด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2567 ด้วยคะแนนเฉลี่ยรวม ร้อยละ 74 ระดับ 3 ดาว    (ดี “Good”) จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ในปี 2567 บริษัท **ไม่มี** ข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลแต่อย่างใด

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัท ดังมีรายละเอียดดังนี้



หมายเหตุ

- บริษัทว่าจ้างบริษัท ไอเอชเคเนเจอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นผู้ให้บริการจากภายนอก (Outsource) โดยมีระยะเวลาการว่าจ้างตามสัญญาแบบปีต่อปี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะทำหน้าที่ในการคัดเลือกและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นประจำทุกปี

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างองค์กรของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการเหล่านี้ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ทุกประการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน และประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระและไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีกรรมการทั้งสิ้น 8 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งสัดส่วนของกรรมการอิสระเท่ากับ 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดตามมาตรฐานที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้กำหนดไว้

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 8 ท่าน ดังมีรายชื่อดังนี้ โดยข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของกรรมการ มีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นครั้งแรก
1.	นายอัศวิน รักมณูชัย	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบ	1 สิงหาคม 2559
2.	นายณรงค์ เดชาธนารุจิกร	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	1 สิงหาคม 2559
3.	นายวิชัย ไหมทอง	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	16 มีนาคม 2561
4.	นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	14 พฤศจิกายน 2539
5.	นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานปฏิบัติการ) ประธานเจ้าหน้าที่สายงาน สนับสนุนโครงการ เลขานุการคณะกรรมการบริหาร และ เลขานุการบริษัท	14 พฤศจิกายน 2539
6.	นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานบริหารและบริษัทย่อย)	1 สิงหาคม 2559
7.	นายวัชรพล รุจิโรช	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	14 พฤศจิกายน 2539
8.	นายประจักษ์ ตั้งใจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานติดตั้ง	1 สิงหาคม 2559

หมายเหตุ : บริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 / โดยมีนายประวิทย์ ลัญจกรกุล เป็นเลขานุการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดจะหมุนเวียนกันออกตามวาระคราวละ 1 ใน 3

สำหรับวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก และได้กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งรวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาได้อย่างเพียงพอ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท คือ นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง นายประวิทย์ ลัญจกรกุล นายวัชรพล รุจิเรข นายประจักษ์ ตั้งใจ กรรมการสองในห้าคน ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ความรู้ความชำนาญ

บริษัทให้ความสำคัญกับความหลากหลายในโครงสร้างของกรรมการ (Board Diversity) โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ทักษะวิชาชีพ หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอื่น ๆ โดยจัดทำตาราง ความรู้ความชำนาญ (Board Skill Matrix) เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัทพิจารณาสรรหา คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อ-นามสกุล	ความหลากหลาย	กรรมการบริษัท			ชุดย่อย		ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ											
	เพศ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	ด้านบัญชี / การเงิน / การสอบบัญชี / การตรวจสอบภายใน	ด้านตรวจสอบ	ด้านการตลาด	ด้านธรรมาภิบาล	ด้านการจัดการ	ด้านเทคโนโลยี	ด้านการกำกับกิจการ	ด้านกฎหมาย	ด้านบริหารความเสี่ยง	ด้านการค้า	ด้านกลยุทธ์	ด้านธุรกิจของบริษัท
1. นายอัศวิน รักมนุษย์	M	/		/	/		X	X		X	X		X	X		X	X	X
2. นายณรงค์ เชาวนารุจิกร	M	/		/	/		X	X		X	X		X			X	X	
3. นายวิชัย ไหมทอง	M	/		/	/	/	X	X		X	X		X		X	X	X	
4. นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	M		/				X		X		X		X	X		X	X	X
5. นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	M		/			/				X	X	X	X		X	X		X
6. นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	M		/			/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7. นายวัชรพล รุจิเรข	M		/				X		X		X	X	X			X	X	X
8. นายประจักษ์ ตั้งใจ	M		/								X		X			X		X
จำนวนกรรมการ		3	5	3	3	3	6	4	3	5	8	3	8	3	3	8	6	6

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณประจำปี โดยสนับสนุนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่กิจการ รวมทั้ง กำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
3. ควบคุม กำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงาน ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาทบทวนนโยบาย แผนงาน และงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
4. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

6. รับผิดชอบต่อผลประโยชน์และการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร โดยให้ความสนใจและระมัดระวังในการปฏิบัติงาน
7. กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้และสมเหตุสมผล
8. กำกับดูแลให้มีการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม
9. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
10. พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
11. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
12. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
13. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
14. รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ดำเนินการให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและควบคุมให้มีการกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งจัดทำรายงานต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
15. รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งตรวจสอบบัญชีและที่ปรึกษาฝ่ายต่าง ๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข
16. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชด้อยตามความเหมาะสม
17. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
18. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
19. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และครอบคลุมในเรื่องสำคัญตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
20. มีอำนาจแต่งตั้ง มอบหมาย หรือแนะนำให้องค์กรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
21. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชด้อยให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
22. มีอำนาจพิจารณา และอนุมัติเรื่องใดที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับบริษัท หรือที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
23. ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และกลไกที่จะช่วยให้บริษัทสามารถอยู่รอดฐานะทางการเงินในกรณีที่กิจการประสบปัญหาทางการเงิน ตลอดจนดูแลให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการทางการเงินและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
24. พิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
25. กำกับดูแลให้บริษัทจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง โดยต้องดำเนินการให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นระยะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
26. มอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับ

หลักทรัพย์และหลักทรัพย์ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นอกจากนี้ เรื่องดังต่อไปนี้ จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การรับซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนอื่นมาเป็นของบริษัท
 - การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
 - การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัท ตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
 - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบรวม หรือเลิกบริษัท
 - เรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดูแลและสนับสนุนให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยสรุปอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการชุดย่อย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมดูแลการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอย่างเต็มที่ ภายใต้กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและเป็นอิสระ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการให้ความเห็นได้อย่างอิสระ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ
4. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียงสองฝ่ายเท่ากัน

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องต่าง ๆ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยคณะกรรมการแต่ละคณะมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ณ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทั้ง 3 ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท รวมทั้งการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบ มีรายชื่อดังนี้ โดยข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของกรรมการตรวจสอบมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง
1.	นายณรงค์ เดชาธนารุจิกร	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
2.	นายอัศวิน รักมนุษย์	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
3.	นายวิชัย ไหมทอง	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

โดยมี นางสาวกิตติชญาณุต์ เหลืองอ่อน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบ จัดทำรายงานทางการเงินประจำปีและรายไตรมาส
2. สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก
3. สอบทานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระทำหน้าที่ผู้สอบบัญชี เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีระบบควบคุม และงบการเงินของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจและความรับผิดชอบในการคัดเลือก ประเมินผล เสนอคำตอบแทน และกำกับดูแลการทำงานของสำนักงานบัญชีเพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำ หรือการออกรายงานการตรวจสอบบัญชี หรือการดำเนินการตรวจสอบอื่นใด รวมถึงบริการสอบทานหรือให้ความเชื่อมั่นสำหรับบริษัท

ผู้ตรวจสอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีแต่ละแห่งจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการอนุมัติเงื่อนไขและค่าบริการเบื้องต้นสำหรับบริการด้านการตรวจสอบและบริการอื่นที่เสนอโดยผู้ตรวจสอบบัญชี

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีและค่าบริการตรวจสอบบัญชี

5. ประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารและผู้ตรวจสอบบัญชีตามความเหมาะสม เกี่ยวกับปัญหาและข้อจำกัดในการตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการของฝ่ายบริหารต่อปัญหาหรือข้อจำกัด และนโยบายการบริหารและการประเมินความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญ และมาตรการของฝ่ายบริหารในการควบคุมและลดความเสี่ยง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังต้องดำเนินการแก้ไขความขัดแย้งระหว่างผู้บริหารกับผู้สอบบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน ตลอดจนเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. ส่งเสริมและสร้างความมั่นใจเกี่ยวกับความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบต้องหารือกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและบริษัท รวมถึงความสัมพันธ์หรือบริการระหว่างผู้สอบบัญชีกับบริษัท ตลอดจนความสัมพันธ์อื่นใดที่อาจส่งผลกระทบต่อความเที่ยงธรรมของผู้สอบบัญชี
7. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท มาตรฐานการบัญชี และนโยบายบัญชี และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชี หลักการ หรือแนวทางปฏิบัติ รวมถึงการตัดสินใจทางบัญชีที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ตลอดจนทางเลือก ความสมเหตุสมผล และผลของการตัดสินใจ
8. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน
9. สอบทานและอนุมัติหรือให้สัตยาบันในธุรกรรมระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นธุรกรรมที่ถูกกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
10. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในรวมถึงผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก
11. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
12. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
13. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
14. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของกิจการตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
15. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
16. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอก ตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
17. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งแบบรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

18. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
19. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
20. ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท เช่น รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ข้อสงสัย หรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เป็นต้น ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
21. ดูแลให้บริษัทมีช่องทางการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานในงบการเงินที่ไม่เหมาะสมหรือประเด็นอื่น โดยทำให้ผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจว่ามีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการติดตามที่เหมาะสม
22. ในกรณีจำเป็น คณะกรรมการตรวจสอบสามารถขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบ โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามระเบียบของบริษัท
23. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

7.3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจของบริษัท ทั้งทางด้านกฎหมาย และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลรายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้ โดยข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของกรรมการบริหารความเสี่ยงมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง
1.	นายวิชัย ไหมทอง	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นายพงศ์พล รัตนแสงสว่าง	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นางสาวกิตติชญาณุต์ม์ เหลืองอ่อน เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. กำหนด ทบทวนและพัฒนานโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร
3. ติดตามกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง
4. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

5. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ รวมถึงการจัดการความเสี่ยงนั้น ๆ
6. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งกำหนดแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
7. พิจารณารายงานผลการประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น รวมถึงผลกระทบโดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียชีวิตสิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญการได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น
8. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการ รับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
9. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อพิจารณา ทาหรือ และดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
10. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี โดยกฎบัตรที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างมีนัยสำคัญจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
11. จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment) ปีละครั้ง
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.3.3 คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

ข้อมูลรายชื่อคณะกรรมการบริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 5 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้ โดยข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของกรรมการบริหารมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง
1.	นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	กรรมการบริหาร
3.	นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	กรรมการบริหาร
4.	นายวัชรพล รุจิเรข	กรรมการบริหาร
5.	นายประจักษ์ ตั้งใจ	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาวเขมิกา วงษ์สาทรสาย เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. จัดทำและนำเสนอนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และแผนงานประจำปี กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี และอำนาจบริหารต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. รับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจของบริษัท
3. รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง วางโครงสร้างองค์กร และกำหนดตำแหน่งหน้าที่ของบริษัท รวมทั้งปรับปรุงแก้ไข โดยเมื่อมีการดำเนินการแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ ทบทวน ปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานอื่นใด การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน เพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทภายในวงเงินที่กำหนด ทั้งนี้ การกระทำดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
5. กำหนดโครงสร้างองค์กรและอำนาจการบริหารจัดการ โดยให้ครอบคลุมรายละเอียดการคัดเลือก การว่าจ้าง การโยกย้าย การฝึกอบรม และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัทที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทเป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัทที่จะลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
6. กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
7. มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาอนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งผู้บริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารของบริษัท มีจำนวน 5 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้ โดยข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของผู้บริหารมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง
1.	นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานปฏิบัติการ) และ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนโครงการ
3.	นางพงศ์พล รัตนแสงสรวง	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานบริหารและบริษัทย่อย)
4.	นายวัชรพล รุจิเรข	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
5.	นายประจักษ์ ตั้งใจ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานติดตั้ง

หมายเหตุ : 1. นางสาวสุวิมล จันทรแสง เป็นผู้ได้รับมอบหมายในการจัดทำบัญชีให้กับบริษัท

การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารที่เกิดขึ้นในรอบปี 2567

* นายประวิทย์ ลัญจกรกุล ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานปฏิบัติการ) และ นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานบริหารและบริษัทย่อย) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. รับผิดชอบ ดูแล บริหาร การดำเนินงาน และการบริหารงานประจำวันของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. จัดทำแผนธุรกิจ และกำหนดอำนาจการบริหารงาน ตลอดจนจัดทำงบประมาณที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและงบประมาณรายจ่ายประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติ และมีหน้าที่รายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร รวมถึงการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานและกำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการต่าง ๆ สำหรับพนักงาน
4. ติดตามและรายงานสถานะฐานะบริษัท เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายและสภาพตลาด
5. ดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของบริษัท อาทิ การเงิน การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน งานด้านปฏิบัติการและงานด้านสนับสนุนต่าง ๆ และงานทรัพยากร
6. เป็นตัวแทนบริษัทตลอดจนมีอำนาจมอบหมายในการติดต่อกับหน่วยงานราชการและหน่วยกำกับดูแลอื่น ๆ
7. ดูแลติดต่อสื่อสารกับสาธารณชน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพนักงาน เพื่อชื่อเสียงและภาพพจน์ที่ดีของบริษัท
8. ดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
9. มีอำนาจในการออกแก้ไข/ปรับปรุง ในระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการทำงาน เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และวินัยพนักงานและลูกจ้าง การกำหนดเงินเดือนและเงินอื่น ๆ รวมถึงการสงเคราะห์และสวัสดิการต่าง ๆ
10. พิจารณาเจรจาต่อรอง และอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือ การบริหารงานประจำวันของบริษัท ทั้งนี้ ภายใต้วงเงินที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทตามตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท
11. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามนโยบายหรือที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
12. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารที่มุ่งเน้นในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลัก และความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหารและผู้บริหารแต่ละคน

บริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเป็นอัตราที่แข่งขันได้ ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับเพิ่มขึ้น สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารจะสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน

7.4.3 ค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการบริหาร

- ไม่มี -

ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 6 ราย ตามตำแหน่ง ดังมีรายชื่อปรากฏตามหัวข้อ 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งผู้บริหาร โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารที่ได้รับเป็นรูปแบบเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินประกันสังคม ค่าพาหนะ และอื่น ๆ รวมถึงผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 16.22 ล้านบาท ซึ่งมีรายละเอียดค่าตอบแทนของผู้บริหาร ปี 2565-2567 ดังนี้

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร (คน)	7	6	6
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	20.18	21.04	16.22

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 ข้อมูลจำนวนพนักงาน

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 179 คน โดยสามารถแบ่งรายละเอียดจำนวนบุคลากรตามสายงานในปี 2565-2567 ตามตารางดังต่อไปนี้

บริษัท/แผนก	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ 31 ธันวาคม 2565	ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2567
บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)			
ติดตั้ง	89	63	63
เขียนแบบ	16	18	17
ธุรการโครงการ	12	10	27
รวมช่างรายวัน แรงงานพม่า (17 คน) + ล่าม + ขับรถรับ-ส่ง			
บริการและซ่อมบำรุง	7	26 (รวมช่างรายวัน)	5
ประมาณราคา	11	10	8
บริหาร	12	10	10
การตลาด	1	1	-
จัดซื้อ	6	5	4
คลังสินค้า	17	13	14
ระบบคุณภาพ	3	2	2
ความปลอดภัย	8	6	7
เทคโนโลยีสารสนเทศ	4	4	3
ทรัพยากรบุคคล	6	4	9
ธุรการทั่วไป	6	4	-
บริหารทรัพย์สิน	2	2	1

บริษัท/แผนก	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ 31 ธันวาคม	ณ 31 ธันวาคม	ณ 31 ธันวาคม
	2565	2566	2567
ตรวจสอบภายใน	-	-	-
พัฒนารูธุรกิจ	-	-	-
บัญชี	4	6	6
บัญชีการเงิน	2	-	-
การเงิน	4	3	3
รวม	210	187	179

พนักงาน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เพศชาย (คน)	151	136	129
- ข้าราชการ พนักงาน (17 คน)			
เพศหญิง (คน)	57	49	48
เพศชาย (ผู้พิการ) (คน)	-	-	-
เพศหญิง (ผู้พิการ) (คน)	2	2	2
รวม	210	187	179

7.5.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร) ประกอบด้วยรูปแบบเงินเดือน โบนัส ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์พนักงานอื่นๆ เป็นต้น โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนพนักงาน เป็นจำนวน 70.42 ล้านบาท ซึ่งมีรายละเอียดค่าตอบแทนของพนักงานปี 2565-2567 ดังนี้

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนพนักงาน	307	259	227
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	84.13	76.28	70.42

7.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้วภายใต้การจัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทจัดการกองทุน ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2548 โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น สามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตรา ร้อยละ 3.00-7.00 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย ในขณะที่บริษัทจะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 3.00-7.00 (ขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน) ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยในปี 2567 บริษัทได้สมทบเงินเข้ากองทุนฯ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,904,909.00 ล้านบาท

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วม PVD/พนักงานทั้งหมด (%)
95	40.77%

7.5.4 ข้อพิพาททางด้านแรงงาน

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใด ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจ สถานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท

7.5.5 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาทั้งจากภายในและหน่วยงานภายนอก บริษัท เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากรเป็นประจำทุกปี รวมถึงบุคลากรสามารถขอคำร้อง เพื่อไปอบรมสัมมนาตามความสนใจที่สอดคล้องกับการดำเนินงานหรือตามความจำเป็นและเห็นสมควรของหัวหน้างาน โดยในปี 2565 จำนวนชั่วโมงที่ได้รับการฝึกอบรมพนักงาน 1,807.00 ชั่วโมง ในปี 2566 จำนวนชั่วโมงที่ได้รับการฝึกอบรมพนักงาน 4,450.50 ชั่วโมง และในปี 2567 จำนวนชั่วโมงที่ได้รับการฝึกอบรมพนักงาน 1,343.85 ชั่วโมง รายละเอียดดังนี้

การพัฒนาพนักงาน	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	ชั่วโมง / คน / ปี	9	24	7
ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน	บาท	20,013.00	71,700.00	24,700.00

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานโดยตรง

เลขานุการบริษัท

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านเลขานุการบริษัทมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิและมีประสบการณ์ที่เหมาะสมที่จะทำหน้าที่เลขานุการบริษัทเพื่อดูแลให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ หรือเข้าร่วมสัมมนาต่าง ๆ ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ได้มีมติแต่งตั้ง นายประวิทย์ ลัญจกรกุล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 (ข้อมูลและคุณสมบัติมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1) โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้



- จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร
- จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
- ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องจะต้องทราบในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการปัจจุบันและกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด มติของคณะกรรมการบริษัท มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น หลักเกณฑ์ของสำนักคณะกรรมการกำกับ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเติบโตอย่างยั่งยืน ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

การสำรวจด้านกำกับดูแลกิจการ	ผลการประเมินของบริษัท
ผลสำรวจโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) ประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมการลงทุนไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)	4 TIA (เหรียญ)  97 คะแนน
ผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท (Thai Institute of Director: IOD และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.))	3 ตราสัญลักษณ์ หรือ “ดี (Good)” 

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนดไว้เป็นการล่วงหน้าในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ อาทิเช่น

- ทบทวนความเหมาะสมของวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- กำหนดแผนงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
- ทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และอนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะและรายบุคคล
- พิจารณารายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้ง การจัดการความเสี่ยงและความน่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน โดยจัดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามและดำเนินการร่วม และประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
- บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 โดยมีประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน เข้าร่วมประชุมครบถ้วนอย่างพร้อมเพรียงกัน รวมถึงผู้สอบบัญชีและตัวแทนจากสำนักงานกฎหมายได้เข้าร่วมการประชุม

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมด้านความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน โดยนำเสนอรายชื่อกรรมการเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ในขั้นตอนของการสรรหาดังกล่าว ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกอีกทางหนึ่งด้วย ทั้งนี้ สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการถือเป็นของผู้ถือหุ้น โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

1. คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน ทั้งนี้ กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและกรรมการของบริษัทจะต้องไม่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
2. การเลือกตั้งกรรมการโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ให้ใช้คะแนนเสียงข้างมากและให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - (ก) ผู้ถือหุ้นหนึ่งคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถืออยู่
 - (ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (ค) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการ ที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

การสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะจัดให้มีการสรรหากรรมการอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งคุณสมบัติของกรรมการอิสระมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือไม่เคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า

ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective decision) ได้
11. เป็นผู้สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้อย่างเป็นอิสระ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
12. เป็นผู้ที่มีความเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
13. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในกรณีที่บุคคลที่ผู้ขออนุญาตแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามวรรคข้อ 4. หรือข้อ 6. ให้บริษัท จัดให้มีการเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แล้วว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

- (ก) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- (ข) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
- (ค) ความเห็นของคณะกรรมการของผู้ขออนุญาตในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

บริษัทจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยในการพิจารณาจะคัดเลือกจากบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุด โดยอาจพิจารณาว่าจ้างที่ปรึกษาอิสระเพื่อเข้ามาช่วยในการสรรหาด้วย

นอกจากนี้ บริษัทมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารงานสำหรับกลุ่มผู้บริหารในระดับประธานเจ้าหน้าที่สายงาน โดยมุ่งเน้นไปที่พนักงานระดับบริหารเพื่อให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลสามารถเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ มีขีดความสามารถและสมรรถนะ (Competency) ที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับการดำรงตำแหน่งที่สำคัญในบริษัท

อนึ่ง บริษัทให้ความสำคัญและคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี โดยในปี 2567 บริษัทได้เปิดโอกาสเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และเว็บไซต์ของบริษัท ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม -31 ธันวาคม 2567 ซึ่งปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้น/ผู้ลงทุนรายย่อยรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งตำแหน่งกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

ในกรณีผู้ถือหุ้น/ผู้ลงทุนรายย่อยไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น/ผู้ลงทุนรายย่อยเสียผลประโยชน์ บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้น/ผู้ลงทุนรายย่อยมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระของบริษัท หรือบุคคลใดเข้าร่วมประชุมแทนโดยใช้แบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะที่บริษัทแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือดาวน์โหลดบนเว็บไซต์ของบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำปี ต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม โดยใช้แบบประเมินที่บริษัทปรับปรุงจากแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี เพื่อนำมาวิเคราะห์และกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการจัดทำแบบประเมินแล้วเสร็จ เลขานุการบริษัทจะรวบรวมแบบประเมิน ประมวลผลและแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป และรายงานผลการประเมินไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

สรุปผลคะแนนการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและชุดย่อย ปี 2567

การประเมิน	ค่าเฉลี่ยรวม	เกณฑ์
การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ	96.34	ดีเยี่ยม
การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล	94.89	ดีเยี่ยม
การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบแบบรายคณะ	99.17	ดีเยี่ยม
การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบแบบรายบุคคล	94.70	ดีเยี่ยม
การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแบบรายคณะ	95.83	ดีเยี่ยม
การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแบบรายบุคคล	96.53	ดีเยี่ยม

โดยมีเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละหมวด ดังนี้

คะแนนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 90	หมายความว่า “ดีเยี่ยม”
คะแนนอยู่ในช่วงร้อยละ 81-90	หมายความว่า “ดีมาก”
คะแนนอยู่ในช่วงร้อยละ 71-80	หมายความว่า “ดี”
คะแนนอยู่ในช่วงร้อยละ 61-70	หมายความว่า “พอใช้”
คะแนนอยู่ในช่วงต่ำกว่าร้อยละ 60	หมายความว่า “ควรปรับปรุง”

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำปีละครั้ง โดยนำเกณฑ์การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่จัดทำจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมความเป็นผู้นำการกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและผลการปฏิบัติทางการเงิน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับภายนอกองค์กร การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร การสืบทอดตำแหน่ง ความรู้ทางด้านผลิตภัณฑ์และบริการ และ คุณลักษณะส่วนตัว แล้วนำผลคะแนนมาวิเคราะห์ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาจุดด้อยต่าง ๆ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานฉบับนี้มาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทน ผลการประเมินประจำปี 2567 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและคำตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ซึ่งจัดให้มีการกำหนดการประชุมล่วงหน้าเป็นประจำทุกปีและแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมและอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน

โดยการประชุมในแต่ละครั้ง บริษัทจะดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบวาระการประชุมให้กับกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการศึกษาข้อมูลได้อย่างเพียงพอ

ในปี 2567 บริษัทได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการบริษัททั้งหมดเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 โดยกรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมการเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัท ประจำปี 2567 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม (ครั้งเข้าร่วม/ครั้งประชุมทั้งหมด)			
		BOD*	AC*	RMC*	AGM*
1. นายอัศวิน รักมณูชัย	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4	-	1/1
2. นายณรงค์ เดชาธนารุจิกร	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4	-	1/1
3. นายวิชัย ไหมทอง	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	4/4	2/2	1/1
4. นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4/4	-	-	1/1
5. นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานปฏิบัติการ) ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนโครงการ เลขานุการคณะกรรมการบริหาร และ เลขานุการบริษัท	4/4	-	2/2	1/1
6. นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานบริหารและบริษัทย่อย)	4/4	-	2/2	1/1
7. นายวัชรพล รุจิเรข	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	4/4	-	-	1/1
8. นายประจักษ์ ตั้งใจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานติดตั้ง	4/4	-	-	1/1

- หมายเหตุ :** 1. รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัท แสดงภายใต้หัวข้อ “7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ”
2. จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม นับรวมถึงการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
3. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี การประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทได้ดำเนินการจัดการประชุมทั้งในรูปแบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และรูปแบบผสมผสาน หรือ Hybrid Meeting (กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมบางรายเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และบางรายเข้าประชุมด้วยตนเองที่ห้องประชุมของบริษัท) ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามประกาศข้อกำหนดตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 30) และพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศของภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงประกาศของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด
- *คณะกรรมการบริษัท (Board of Director : BOD) / คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee : AC) / คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee : RMC) / การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 (AGM)

นโยบายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่มุ่งเน้นในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลัก และความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน โดยค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย จะนำเข้าสู่เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอมติเห็นชอบ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่ออนุมัติทุกปี

ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัท ประจำปี 2566 และการจ่ายเงินโบนัสประจำปี 2567 ดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือน

คณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม (บาท) ^{/1}	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)
คณะกรรมการบริษัท		
➢ ประธานกรรมการบริษัท	30,000.00	10,000.00
➢ กรรมการบริษัท	20,000.00	10,000.00
คณะกรรมการตรวจสอบ		
➢ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	15,000.00	-
➢ กรรมการตรวจสอบ	10,000.00	-
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
➢ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000.00	-
➢ กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000.00	-
ผลประโยชน์อื่นใด	-	-

หมายเหตุ : /1 เกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุม ให้จ่ายเป็นรายครั้งเฉพาะเมื่อมีการประชุมและมาเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ เบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัทจะจ่ายสูงสุดไม่เกิน 6 ครั้ง ในกรณีที่มีการประชุมเกินกว่า 6 ครั้ง การประชุมดังกล่าวจะไม่มีการจ่ายเบี้ยประชุม

2. ผลตอบแทนรายปี (เงินโบนัส)

ให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารได้รับผลตอบแทนรายปี (เงินโบนัส) ประจำปี 2567 ไม่เกินร้อยละ 1.00 ของกำไรสุทธิ โดยกำหนดวงเงินโบนัสดังกล่าวสูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาจัดสรรให้แก่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละราย

ทั้งนี้ ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการนอกจากค่าตอบแทนข้างต้น

ค่าตอบแทนกรรมการที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการ ปี 2565-2567

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการ (หน่วย : บาท)		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. นายอัศวิน รักมนุษย์	374,718.76	340,000	280,000
2. นายณรงค์ เดชาชนารุจิกร	354,718.76	300,000	260,000
3. นายวิชัย ไหมทอง	364,718.76	310,000	270,000
4. นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	200,000.00	240,000	200,000
5. นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	220,000.00	260,000	220,000
6. นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	220,000.00	260,000	220,000
7. นายวัชรพล รุจิเรข	200,000.00	240,000	200,000
8. นายประจักษ์ ตั้งใจ	200,000.00	240,000	200,000
รวม	2,134,156.28	2,190,000	1,850,000

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีการกำกับดูแลบริษัทย่อยตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทกำหนดไว้ โดยบริษัทจะควบคุมดูแลผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อควบคุมทิศทางและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามแนวนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำกับให้บริษัทย่อยดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการที่สำคัญให้ครบถ้วนและถูกต้องภายใต้คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งเป็นฉบับเดียวกัน

ทั้งนี้ บริษัทจะควบคุมและดูแลด้วยการส่งกรรมการเข้าไปเป็นตัวแทนตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการในกิจการนั้น ๆ รวมทั้ง มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาปรับใช้ให้เข้ากับธุรกิจของบริษัท และดำเนินการทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและทิศทางของบริษัทในปัจจุบัน รวมถึงการติดตามการดำเนินงานตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเสริมสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ บริษัทจึงกำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอาจเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท การใช้โอกาสหรือข้อมูลภายในของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน การทำรายการกับบริษัท การทำธุรกรรมที่แข่งกับบริษัท ฯลฯ ซึ่งส่งผลให้บริษัทเสียผลประโยชน์ ในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ในการทำรายการนั้น บริษัทจะดูแลให้การทำรายการนั้นด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม เสมอเหมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติไว้ ดังนี้

1. บริษัทต้องไม่ให้กู้ยืม หรือค้ำประกันแก่กรรมการ หรือกิจการที่กรรมการผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 50 เว้นแต่เป็นส่วนหนึ่งของสวัสดิการของบริษัท
2. กรรมการต้องไม่ประกอบธุรกิจแข่งขันกับบริษัท เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. กรรมการ และผู้บริหาร ต้องไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการทำธุรกิจที่แข่งกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
4. กรรมการ และผู้บริหาร ต้องไม่เข้าร่วมประชุมหรือออกเสียงรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หากจำเป็นต้องทำเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้กระทำรายการนั้นเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis)
5. กรรมการต้องแจ้งการมีส่วนได้เสียในสัญญาต่าง ๆ ที่บริษัททำขึ้นให้บริษัททราบ
6. กรรมการ และผู้บริหาร ต้องจัดทำรายงานการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี
7. การทำรายการระหว่างกรรมการกับบริษัท ต้องแจ้งและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อน
8. การพิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการทำรายการที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องมีการหารือร่วมประชุมและพิจารณาทุกครั้ง

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรของบริษัทที่รับทราบข้อมูลภายใน พึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือให้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นในทางมิชอบ

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีความตระหนักถึงการใช้อุ้มลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ของกรรมการและผู้บริหาร จึงกำหนดนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้และวิธีดูแลการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ดังนี้

1. บริษัทกำหนดแนวทางการเก็บรักษาข้อมูลและการป้องกันการใช้อุ้มลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ห้ามไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้อุ้มลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์บริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยเพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
3. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน จะต้องระงับการซื้อ และ/หรือ การขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทจะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลภายในดังกล่าวต่อสาธารณชนแล้ว
4. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำเสนอรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งบุคคลดังกล่าวรวมถึงคู่สมรสและของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถืออยู่ มายังเลขานุการบริษัท โดยให้จัดทำและนำเสนอภายใน 30 วันทำการภายหลังเข้ารับตำแหน่ง นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้ง โดยแจ้งอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ทั้งนี้ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
5. บริษัทกำหนดให้กรรมการ จัดทำและนำเสนอรายงานการมีส่วนได้เสีย มายังเลขานุการบริษัท
6. บริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการมีส่วนได้เสีย ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำข้อมูลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป รวมถึงเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารไว้ใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

7. บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือทำให้ผลประโยชน์ของบริษัทลดลง หรือก่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน สัญญาจ้างแรงงาน และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
8. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้า โดยไม่นำสารสนเทศดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด
9. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยควบคุม และ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
10. กรณีที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจเกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนและอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งเข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัท บุคคลเหล่านั้นจะต้องทำสัญญาเก็บรักษาข้อมูลความลับ (Confidentiality Agreement) จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
11. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในจะต้องถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือ กฎหมายแล้วแต่กรณี

โดยที่ผ่านมา ไม่พบว่ามีกรรมการและผู้บริหารรายใดฝ่าฝืนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ตามที่บริษัทกำหนด และในกรณีที่มีการซื้อขายกรรมการและผู้บริหารรายนั้น ๆ ได้ดำเนินการรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ รายงานการเปลี่ยนแปลงการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น			สัดส่วนการถือหุ้น (%)
	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	เพิ่ม/ลด ระหว่างรอบปีบัญชี	
1. นายอัศวิน รักมณูชัย	499,400	499,400	-ไม่เปลี่ยนแปลง-	0.09
2. นายณรงค์ เดชธนากรจิกร	500,000	500,000	-ไม่เปลี่ยนแปลง-	0.09
3. นายวิชัย ไหมทอง	500,000	500,000	-ไม่เปลี่ยนแปลง-	0.09
4. นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	128,500,000	128,500,000	-ไม่เปลี่ยนแปลง-	23.30
5. นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	80,500,000	80,500,000	-ไม่เปลี่ยนแปลง-	14.60
6. นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	60,500,000	60,500,000	-ไม่เปลี่ยนแปลง-	10.97
7. นายวัชรพล รุจิเรช	72,500,00	72,500,00	-ไม่เปลี่ยนแปลง-	13.14
8. นายประจักษ์ ตั้งใจ	60,500,000	60,500,000	-ไม่เปลี่ยนแปลง-	10.97

หมายเหตุ : ในปี 2567 มีกรรมการ 3 ท่าน ลำดับที่ 6,7 และ 8 ได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท (แบบ 59) ส่วนของประเภทหลักทรัพย์ “ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrant)” สามารถเรียกดูรายงานดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) <https://market.sec.or.th/public/idthc/tr/59>

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน บริษัทจึงกำหนดแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสื่อสารให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้รับทราบ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันต่าง ๆ
4. กำหนดระบบการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมด้านการเงินและการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมทางการเงินดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
5. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใด ๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือยอมรับสิ่งทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มีชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม
6. ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชันหรือแจ้งเรื่องการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยบริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่ากระทำความนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
7. กำหนดหลักการให้หรือการรับของขวัญ สิ่งของ หรือการบันเทิงที่อาจมีผลก่อให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรมกรรมการทุจริตหรือการให้สินบน หากเป็นการรับของขวัญควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และต้องไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักว่าการกระทำใด ๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
8. กำหนดระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน หรือการทำสัญญาใด ๆ โดยแต่ละขั้นตอนต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจนและมีการกำหนดอำนาจอนุมัติอย่างเหมาะสมและรัดกุม
9. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอกเพื่อจงใจให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน
10. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง
11. จัดให้มีการสื่อสารนโยบายและแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทให้รับทราบและเข้าใจอย่างถ่องแท้เพื่อนำไปปฏิบัติโดยผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบการสื่อสารภายในองค์กร เป็นต้น
12. กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่น่าสงสัยอันก่อให้เกิดการทุจริตและการประพฤติดมิชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทโดยผู้แจ้งเบาะแสมารถส่งรายละเอียดและหลักฐานต่าง ๆ ไปยังบริษัท โดยผ่านช่องทาง เว็บไซต์ อีเมล หรือ จดหมาย
13. จัดทำกลไกการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยการกำหนดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสให้เป็นความลับกรณีข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสถูกเปิดเผย ผู้ที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบข้อมูลดังกล่าวจะต้อง ถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย
14. กำหนดบทลงโทษกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีกระทำการทุจริตคอร์รัปชันหรือสนับสนุนการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจะดำเนินการลงโทษทางวินัยตามสมควรแก่กรณี เช่น ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ลดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้าง และดำเนินคดีตามกฎหมาย เป็นต้น
15. กำหนดให้มีการตรวจสอบ และรายงานตามลำดับขั้นของสายงานการบังคับบัญชา ของผู้กระทำการทุจริต จนกระทั่งถึงคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท

กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น รวมถึงผลกระทบโดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น

จากนโยบายข้างต้น บริษัทได้นำมาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ และปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร ซึ่งได้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และในปี 2566 บริษัทได้เข้าร่วมรับประกาศนียบัตรการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ครั้งที่ 1 กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ประกาศและสื่อสารแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับของขวัญ ทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใด (No Gift) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2567 บริษัทไม่พบประเด็นปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ อย่างระมัดระวังในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน โดยยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีช่องทางและกระบวนการในการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่โปร่งใส ปลอดภัย และเป็นธรรมต่อผู้แจ้งหรือร้องเรียน รวมถึง บริษัทมีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต นอกจากนี้ บริษัทได้มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง และมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อทำหน้าที่รวบรวมพยานหลักฐาน และดำเนินการใด ๆ ในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงของเบาะแสหรือข้อร้องเรียน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการจัดการแก้ไขข้อร้องเรียนนั้น โดยกระบวนการสอบสวนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และเที่ยงธรรม ซึ่งบริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดไว้ พร้อมกับมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนหรือผู้เกี่ยวข้อง โดยข้อมูลส่วนตัวของผู้แจ้งและรายละเอียดที่แจ้งจะเป็นความลับ หากต้องเปิดเผยจะเปิดเผยเท่าที่กฎหมายกำหนด บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ หรือ คำติชมผ่านช่องทางของบริษัท เพื่อนำไปปรับปรุงหรือดำเนินการแล้วแต่กรณี ดังนี้

อีเมล: whistleblower@prosperengineering.co.th

เว็บไซต์: www.prosperengineering.co.th หัวข้อ “ช่องทางการร้องเรียน”

ไปรษณีย์: ถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 11 ซอยนาคนิวาส 20 ถนนนาคนิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

ทั้งนี้ หากการแจ้งเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส ให้ข้อมูล หรือให้ข้อมูลใด ๆ ถ้าพิสูจน์ได้ว่ากระทำโดยไม่สุจริต หรือจงใจกลั่นแกล้งใส่ร้าย บิดเบือนข้อเท็จจริง กรณีเป็นพนักงานจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานและระเบียบของบริษัท กรณีเป็นการกระทำโดยบุคคลภายนอก รวมถึงการกระทำโดยพนักงานบริษัท และทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย บริษัทอาจจะพิจารณาดำเนินการทางกฎหมาย ตามแต่กรณี



การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ในปี 2567

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	- ไม่มี -
จดหมาย	- ไม่มี -
กล่องรับเรื่องข้อร้องเรียน	- ไม่มี -
อื่น ๆ	- ไม่มี -

ในปี 2567 สรุปผลการแจ้งเบาะแสและการจัดการข้อร้องเรียน ในกรณีที่เกิดการทุจริตหรือการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ พบว่าไม่มีการละเมิดในด้านดังกล่าวแต่อย่างใด

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

ในปี 2567 บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม (ครั้งเข้าร่วม/ครั้งประชุมทั้งหมด)
1. นายณรงค์ เดชาธนารุจิกร	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายอัศวิน รักมณูชัย	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายวิชัย ไหมทอง	กรรมการตรวจสอบ	4/4

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายตามกฎบัตรกรรมการตรวจสอบ โดยมีคุณสมบัติเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นการหารือกันอย่างอิสระถึงข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานและเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน รวมถึงรับทราบรายงานพฤติการณ์อันควรสงสัยของกรรมการและผู้บริหารตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยบริษัทได้แต่งตั้งให้ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ในปี 2567 ซึ่งได้รายงานว่าการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบบัญชีได้รับความร่วมมือของผู้บริหารของบริษัทเป็นอย่างดี โดยไม่พบสิ่งผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และไม่มีข้อบ่งชี้ใดที่อันเป็นเหตุให้เชื่อว่ากลุ่มบริษัทได้กระทำการละเมิดข้อบังคับทางกฎหมาย ส่งผลให้การจัดทำงบการเงินของบริษัท แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้อง มีความเชื่อถือได้ และโปร่งใส ทั้งนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2567 มีรายละเอียดรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ แสดงตามเอกสารแนบ 6

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

การประชุมคณะกรรมการบริหารเสี่ยง

ในปี 2567 บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 2 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม (ครั้งเข้าร่วม/ครั้งประชุมทั้งหมด)
1. นายวิชัย ไหมทอง	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
2. นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
3. นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2

การประชุมคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2567 บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร จำนวน 14 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม (ครั้งเข้าร่วม/ครั้งประชุมทั้งหมด)
1. นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	ประธานกรรมการบริหาร	14/14
2. นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	กรรมการบริหาร	14/14
3. นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	กรรมการบริหาร	14/14
4. นายวัชรพล รุจิเรข	กรรมการบริหาร	14/14
5. นายประจักษ์ ตั้งใจ	กรรมการบริหาร	13/14

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท เพื่อให้ทำหน้าที่ในการกำหนดและทบทวนนโยบายตามกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ดำเนินการติดตามและกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง ตลอดจนดูแลและสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง สอดคล้องตามกลยุทธ์ เป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท และสถานะการณ์ในปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังมีการดำเนินการประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริต และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำต่าง ๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ เป็นต้น

อย่างไรก็ดี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยจะรายงานเรื่องที่สำคัญและมติที่ประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในรอบปี 2567 คณะกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่และบริหารการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามทิศทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัท ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และยึดหลักธรรมาภิบาลที่ดี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารจะมีจัดประชุมเพื่อพิจารณาการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท รวมถึงทบทวนการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องตามสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้ดำเนินธุรกิจได้อย่างคล่องตัวและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร หรือการดำเนินงานในเรื่องอื่นใดที่ต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้ดำเนินงานสอดคล้องตามอำนาจการดำเนินงานและระเบียบต่าง ๆ ของบริษัท

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

กลุ่มบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบควบคุมภายในที่ดีซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายใน และมีการตรวจสอบภายในที่เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท โดยมีผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารประชุมร่วมกัน เพื่อนำข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณารับทราบ รวมทั้งติดตามความคืบหน้า และหาแนวทางแก้ไขข้อสังเกตเพื่อให้สามารถแก้ไขประเด็นข้อสังเกตได้อย่างทันทั่วถึง

การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบควบคุมภายในจากการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ทั้ง 5 ส่วน คือ

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม
2. การบริหารความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า กลุ่มบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งกลุ่มบริษัทมีระบบการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานที่จะสามารถป้องกันทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่ให้อำนาจเพียงพอได้ รวมถึงมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอในเรื่องของการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องดังกล่าวอย่างเพียงพอ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมการพิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในกับคณะกรรมการบริษัทไม่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบแต่อย่างใด

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในที่มีความอิสระ โดยแต่งตั้ง บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด ซึ่งดำเนินการโดยนายสุธี ตามวณิชกุล ซึ่งทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาในการวางระบบควบคุมภายใน และเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านระบบบัญชีและการควบคุมภายในเป็นอย่างดี

นอกจากนี้ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัท และเป็นผู้สอบบัญชี ที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และได้เสนอรายงานการตรวจสอบ ซึ่งลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 โดยในการตรวจสอบงบการเงินดังกล่าวตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินนั้นแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดโดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้ตรวจสอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญและมิได้มีการจัดทำเอกสาร ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นและระบบควบคุมภายในด้านบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีได้รายงานประเด็นดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ตามลำดับ

9.1.2 การประเมินระบบการควบคุมภายในโดยผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท ไอเอ ซีเคเนเจอร์ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้ประเมิน ตรวจสอบ และติดตามการปรับปรุงระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท สำหรับปี 2567 โดยทำการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปรับปรุงระบบ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการประเมินประสิทธิภาพและความเหมาะสมเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเหมาะสมและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

โดยในปี 2567 ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบให้ความเชื่อมั่นต่อระบบควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงจากระบบควบคุมภายในกระบวนการต่าง ๆ ดังนี้

การตรวจสอบระบบควบคุมภายในของ PROS	การตรวจสอบระบบควบคุมภายในของ PT
<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารโครงการงานติดตั้งระบบ 2. การบริการหลังการส่งมอบ (ในระยะเวลารับประกันผลงาน) 3. การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ 4. การบริหารทรัพยากรบุคคล 5. การจ่ายผลตอบแทนพนักงาน 6. การประมาณราคาเพื่อเสนอและประมูลงานโครงการ 7. การจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและการควบคุม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การขายและการบริหารงานโครงการ 2. การควบคุมสินทรัพย์โครงการและสินทรัพย์ระยะยาว 3. การจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและการควบคุม

โดยในแต่ละครั้งของการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในจะออกรายงานการตรวจสอบการควบคุมภายในประจำไตรมาสควบคู่กับการออกรายงานการตรวจสอบภายในแบบติดตามประเด็นความเสี่ยงที่พบจากการตรวจสอบในครั้งก่อน (Follow up Audit) โดยมีจำนวนรายงานของ PROS และ PT รวมทั้งสิ้นจำนวน 7 ฉบับ และรายงานทุกฉบับได้ถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งสามารถสรุประบบงานที่ทำการตรวจสอบและช่วงเวลาในการตรวจสอบ ดังนี้

ฉบับที่	ช่วงระยะเวลาตรวจสอบ	วันที่ออกรายงาน	ระบบที่ทำการตรวจ
1 (PROS)	26 เมษายน - 3 พฤษภาคม 2567	10 พฤษภาคม 2567	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารงานโครงการงานติดตั้งระบบ - การบริการหลังการส่งมอบ (ในระยะเวลารับประกันผลงาน) - การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ
2 (PT)	26 มิถุนายน - 2 กรกฎาคม 2567	9 สิงหาคม 2567	<ul style="list-style-type: none"> - การขายและการบริหารงานโครงการ - การควบคุมสินทรัพย์โครงการและสินทรัพย์สำนักงาน - การจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและการควบคุม
3 (PT - Follow up Audit)	26 มิถุนายน - 2 กรกฎาคม 2567	9 สิงหาคม 2567	<ul style="list-style-type: none"> - การควบคุมวัสดุคงเหลือ (คลังส่วนกลาง, คลังโครงการ) - การควบคุมเศษซากวัสดุเหลือใช้ (วัสดุก่อสร้าง)
4 (PROS)	5 - 9 สิงหาคม 2567	23 กันยายน 2567	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารทรัพยากรบุคคล - การจ่ายผลตอบแทนพนักงาน
5 (PROS - Follow up Audit)	5 - 9 สิงหาคม 2567	23 กันยายน 2567	<ul style="list-style-type: none"> - การเสนองานขายและการบริการบำรุงรักษาซ่อมแซม - การบริหารงานโครงการงานติดตั้งระบบ

ฉบับที่	ช่วงระยะเวลาตรวจสอบ	วันที่ออกรายงาน	ระบบที่ทำการตรวจ
5 (PROS - Follow up Audit) (ต่อ)	5 - 9 สิงหาคม 2567	23 กันยายน 2567	- การบริการหลังการส่งมอบ (ในระยะเวลารับประกัน ผลงาน)
6 (PROS)	16 - 20 ธันวาคม 2567	28 กุมภาพันธ์ 2568	- การประมาณราคาเพื่อเสนอและประมูลงานโครงการ - การจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและการ ควบคุม
7 (PROS - Follow up Audit)	16 - 20 ธันวาคม 2567	28 กุมภาพันธ์ 2568	- การบริหารทรัพยากรบุคคล - การจ่ายผลตอบแทนพนักงาน - การบริหารโครงการงานติดตั้งระบบ - การบริการหลังการส่งมอบ (ในระยะเวลารับประกัน ผลงาน)

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบภายในของบริษัทในปี 2567 ของกลุ่มบริษัท สรุปได้ ดังนี้

1. การตรวจสอบให้มีความเชื่อมั่นต่อระบบควบคุมภายใน สำหรับไตรมาสที่ 1, 2, 3 และ 4 พบข้อสังเกตที่มีระดับนัยสำคัญต่ำ จำนวน 11 ข้อ, 5 ข้อ, 3 ข้อ และ 3 ข้อ ตามลำดับ โดยผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุง และจะติดตามผลในการตรวจสอบครั้งต่อไป

2. การตรวจติดตามผลการแก้ไขจากประเด็นความเสี่ยงที่พบในการตรวจสอบครั้งก่อน สำหรับไตรมาสที่ 3 และ 4 พบข้อสังเกตที่มีระดับนัยสำคัญต่ำ จำนวน 9 ข้อ และ 5 ข้อ ตามลำดับ โดยผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ดำเนินการแก้ไข พร้อมทั้งให้ปฏิบัติตามระเบียบที่บริษัทกำหนดอย่างเคร่งครัด

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่แตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นที่แตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

9.1.4 ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก โดยกลุ่มบริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด ซึ่งดำเนินการโดย นายสุธี ตานวนาณิกกุล ซึ่งมีความรู้ความสามารถในด้านระบบบัญชีและการควบคุมภายในเป็นอย่างดี ให้ดำเนินการเป็นที่ปรึกษาในการวางระบบควบคุมภายในให้แข็งแกร่ง พร้อมทั้งดำเนินการจัดความเสี่ยงและตรวจสอบรายการที่มีลักษณะผิดปกติ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นแล้วว่าเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัท

หมายเหตุ ประวัติของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 ท้ายแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้

9.1.5 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในของบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2. รายการระหว่างกันกับบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะความสัมพันธ์

กลุ่มบริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่าง ๆ โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการกับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทรวมถึงการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ ผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ของกลุ่มบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ➢ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 23.30^{1/} ของทุนจดทะเบียน 411.53 ล้านบาท
นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ➢ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14.60^{1/} ของทุนจดทะเบียน 411.53 ล้านบาท
นายวัชรพล รุจิเรช	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ➢ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.14^{1/} ของทุนจดทะเบียน 411.53 ล้านบาท
นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ➢ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.97^{1/} ของทุนจดทะเบียน 411.53 ล้านบาท
นายประจักษ์ ตั้งใจ	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ➢ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.97^{1/} ของทุนจดทะเบียน 411.53 ล้านบาท
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด (“PT”)	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บริษัทถือหุ้นร้อยละ 71.80 ➢ กรรมการบริษัท ได้แก่ นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง นายวัชรพล รุจิเรช เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน PT ➢ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด (“PNX”)	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บริษัทถือหุ้นร้อยละ 60 ➢ กรรมการบริษัท ได้แก่ นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง นายวัชรพล รุจิเรช เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน PNX ➢ ประกอบธุรกิจก่อสร้างผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียน และธุรกิจก่อสร้างสถานไฟฟ้าย่อย
บริษัท ไบเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ➢ นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.99 ➢ นายวัชรพล รุจิเรช ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6
บริษัท เพ็มโค จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ➢ นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 32 ➢ นายประวิทย์ ลัญจกรกุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20 ➢ นายวัชรพล รุจิเรช เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 18 ➢ นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 15 ➢ นายประจักษ์ ตั้งใจ เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 15
กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และโซลาริกซ์	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บริษัทลงทุนร้อยละ 80 ➢ นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง และ นายวัชรพล รุจิเรช เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ➢ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์และยูทีเค (“JV PROS&UPK”)	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บริษัทลงทุนร้อยละ 60 ➢ นายพงศ์พล รัตนแสงสรอง หรือ นายวัชรพล รุจิเรข เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ➢ ประกอบธุรกิจรับจ้างในการผลิตชิ้นงานคอนกรีตของโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ
บริษัท เพาเวอร์วิชั่น จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บริษัทลงทุนร้อยละ 25 ➢ นายวัชรพล รุจิเรข เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ➢ ประกอบธุรกิจซื้อและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า
บริษัท โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บริษัทลงทุนร้อยละ 7.47 ➢ ประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเฉพาะทางเกี่ยวกับการรักษาตา

หมายเหตุ 1/ ข้อมูลจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ 11 มีนาคม 2567

ลักษณะของรายการระหว่างกัน

กลุ่มบริษัทมีการทำรายการระหว่างกันอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะและมูลค่าของการทำรายการระหว่างกัน โดยแบ่งตามประเภทได้ดังนี้

➢ การดำเนินธุรกิจกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ปี 2566	ปี 2567	
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด (“PT”)	<u>รายได้ค่าบริการ</u>	0.95	0.84	บริษัทมีรายได้ค่าบริการจากการที่บริษัทส่งพนักงานของบริษัทไปปฏิบัติงานที่ PT ซึ่งประกอบด้วยค่าตอบแทนผู้บริหาร และค่าบริการด้านพนักงาน เพื่อดำเนินงานด้านการจัดทำบัญชีและการเงิน และการตรวจสอบบัญชี โดยอัตราค่าตอบแทนผู้บริหารและค่าบริการดังกล่าว คำนวณจากอัตราเงินเดือนของพนักงานของบริษัท และนำมาคำนวณเป็นส่วนตามชั่วโมงในการทำงานโดยไม่มีการบวกค่าเพิ่มเติม
	<u>รายได้เงินปันผล</u>	7.18	3.59	บริษัทมีรายได้เงินปันผลถือหุ้น เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 3.59 ล้านบาท
	<u>รายได้อื่น</u>	-	0.11	บริษัทมีรายได้อื่นจากการให้บริการ จำนวน 0.09 ล้านบาท และค่าวัสดุ จำนวน 0.017 ล้านบาท
	<u>รายได้ดอกเบี้ย</u>	-	0.01	บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ย จากการให้กู้ยืมดังกล่าวในเดือนธันวาคม 2567 จำนวน 0.012 ล้านบาท
	<u>ลูกหนี้อื่น</u>	1.40	9.76	ณ 31 ธันวาคม 2567 มีค้างชำระเงินค่าตอบแทนผู้บริหาร จำนวน 0.20 ล้านบาท ค่าบริการ จำนวน 0.025 ล้านบาท และค่าคอนกรีต จำนวน 9.54 ล้านบาท
	<u>ค่าใช้จ่ายอื่น</u>	1.43	1.34	บริษัทมีค่าใช้จ่ายอื่น จำนวน 1.34 ล้านบาท เป็นค่าบริการ จำนวน 1.23 ล้านบาท และค่าเช่า จำนวน 0.11 ล้านบาท
<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทาง				

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะ ของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุผล
		ปี 2566	ปี 2567	
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม์ จำกัด (“PT”) (ต่อ)				ผลประโยชน์ดังกล่าว ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจ ปกติซึ่งเกิดขึ้นตามความจำเป็น และเป็นไป เพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
	<u>เงินรับล่วงหน้า</u>	4.14	-	ในปี 2566 บริษัทมีการชำระเงินล่วงหน้า 12% ของ โครงการงานก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรม SMART PARK (E-537) มูลค่างานตามใบสั่งจ้าง จำนวน 152.75 ล้านบาท (กรณีเงินรับล่วงหน้าของ PT เป็นไป ตามเงื่อนไขเดียวกันกับบริษัทที่ได้รับจากเจ้าของ โครงการ 12% และได้เปิดตัดบัญชีวงงาน จำนวน 3.26 ล้านบาท บริษัทมีการชำระเงินล่วงหน้า 10% ของโครงการงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง (E-542) มูลค่างานตามใบสั่งจ้าง จำนวน 8.76 ล้านบาท และได้เปิดตัดบัญชีวงงาน จำนวน 0.41 ล้านบาท <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้น ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ ซึ่งรายการดังกล่าว เป็นลักษณะปกติ ของการดำเนินธุรกิจของบริษัทและเป็นไป เพื่อประโยชน์ของบริษัท
	<u>ค่าก่อสร้าง</u>	65.63	57.91	บริษัทว่าจ้าง PT เพื่อก่อสร้างโครงการงานก่อสร้าง นิคมอุตสาหกรรม SMART PARK โดยมีมูลค่ารวม จำนวน 155.94 ล้านบาท ในปี 2567 มีค่าก่อสร้าง จำนวน 53.32 ล้านบาท และก่อสร้างโครงการงาน ก่อสร้างสถานีไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง โดยมีมูลค่ารวม จำนวน 9.24 ล้านบาท สำหรับปี 2567 มีค่าก่อสร้าง 4.58 ล้านบาท
	<u>เจ้าหนี้</u>	17.73	10.51	ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทค้างชำระเงิน PT จำนวน 10.51 ล้านบาท <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้น ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ ซึ่งรายการดังกล่าว ล้วนเป็นลักษณะ ปกติของการดำเนินธุรกิจของบริษัทและเป็นไป เพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยไม่ทำให้บริษัท เสียประโยชน์
	ค้ำประกันเงินกู้ยืมรวม 50,000,000 บาท กับธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (“SCB”)	-	-	เป็นการค้ำประกันซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาที่ทำไว้ กับ SCB เพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการ ดำเนินกิจการ โดยบริษัทค้ำประกันวงเงินกู้ตาม สัดส่วนการถือหุ้นใน PT ในอัตราร้อยละ 71.80 ของ วงเงินกู้ทั้งหมด 70.00 ล้านบาท คิดเป็นการค้ำประกัน ตามสัดส่วนการถือหุ้นเท่ากับมูลค่า 50.00 ล้านบาท

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะ ของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุผล
		ปี 2566	ปี 2567	
				<p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าการค้า ประกันวงเงินกู้ของ PT เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น และเป็นไปตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินของสถาบัน การเงินซึ่งนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจอันก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท</p>
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด ("PNX")	<u>ลูกหนี้</u>	0.25	0.19	<p>ณ 31 ธันวาคม 2567 มีค้างชำระเงินแก่บริษัท จำนวน 0.19 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้ ค่าเช่า สำนักงานและโกดัง จำนวน 0.025 ล้านบาท ค่าบริการด้านบัญชี จัดซื้อ ธุรการ และ IT จำนวน 0.022 ล้านบาท ค่าตอบแทนผู้บริหาร จำนวน 0.064 ล้านบาท ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม จำนวน 0.069 ล้านบาท และค่าไฟฟ้า-แม่บ้าน จำนวน 0.007 ล้านบาท</p>
	<u>รายได้ค่าเช่า</u>	0.25	0.30	<p>บริษัทมีรายได้ค่าเช่า จากการที่ให้เช่าสำนักงานและ พื้นที่ โกดัง ในเดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 จำนวน 0.30 ล้านบาท</p>
	<u>รายได้อื่น</u>	2.55	1.18	<p>บริษัทมีรายได้อื่น จากการที่บริษัทได้ให้ค่าบริการด้าน พนักงาน เพื่อดำเนินงานด้านการจัดทำบัญชี งบการเงิน และการตรวจสอบบัญชี คำนวณมาจาก อัตราเงินเดือนของพนักงานบริษัทและนำมาคำนวณ ปันส่วนตามชั่วโมงในการทำงาน โดยไม่มีการบวก กำไรเพิ่มเติม ค่าบริการแม่บ้าน ค่าไฟฟ้า และค่าสินค้า Solar Module Tiger Neo</p>
	<u>รายได้ดอกเบี้ย</u>	1.00	1.48	<p>บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ย จากการให้กู้ยืมดังกล่าวใน เดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 จำนวน 1.48 ล้านบาท</p>
	<u>รายได้ค่าบริการ</u>	0.27	0.55	<p>บริษัทมีรายได้ค่าบริการ จากค่าตอบแทนผู้บริหารใน เดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 จำนวน 0.55 ล้านบาท</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้น ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ดังกล่าว ซึ่งรายการดังกล่าวมีการกำหนด อัตราค่าเช่าโดยอ้างอิงจากการเปรียบเทียบราคาตลาด จึงถือว่ารายการดังกล่าวดำเนินการโดยใช้มูลค่า ยุติธรรม และ เป็นธุรกรรมที่ไม่ทำให้บริษัทเสีย ประโยชน์</p>

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะ ของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ปี 2566	ปี 2567	
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด ("PNX") (ต่อ)	<u>ค่าก่อสร้าง</u>	13.53	24.44	<p>บริษัทว่าจ้าง บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด ("PNX") เพื่อก่อสร้างโครงการงานก่อสร้างสถานีรถไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง (E-542) โดยมีมูลค่ารวม 35.06 ล้านบาท สำหรับปี 2567 มีค่างานก่อสร้าง จำนวน 22.99 ล้านบาท ก่อสร้างโครงการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ม.นวมินทร์ราธิราช (E-544) โดยมีมูลค่ารวม 1.43 ล้านบาท สำหรับปี 2567 มีค่างานก่อสร้าง จำนวน 0.17 ล้านบาท ก่อสร้างโครงการ THE PRIVACY จตุจักร โดยมีมูลค่ารวม 0.15 ล้านบาท มีค่างานก่อสร้างสำหรับปี 2567 จำนวน 0.14 ล้านบาท ก่อสร้างโครงการ Lotus's Energy Y2024 : Chiller Optimization โดยมีมูลค่ารวม 1.15 ล้านบาท มีค่างานก่อสร้างสำหรับปี 2567 จำนวนเงิน 1.15 ล้านบาท</p> <p>ณ 31 ธันวาคม 2567 มีค้างชำระเงิน บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด ("PNX") จำนวน 0.10 ล้านบาท และมีเงินประกันการเช่า จำนวน 0.02 ล้านบาท</p> <p>โครงการงานก่อสร้างสถานีรถไฟฟ้าหลักชัยเมืองยาง (E-542) มูลค่างานตามใบสั่งจ้าง 35.06 ล้านบาท และได้ตัดเบิกตามงวดงานจำนวน 2.13 ล้านบาท และงานติดตั้งโซลาร์รูฟ มูลค่างานตามใบสั่งจ้าง 0.58 ล้านบาท เบิกตามงวดงานจำนวน 0.23 ล้านบาท</p> <p>ณ 31 ธันวาคม 2567 มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้น จำนวน 19.51 ล้านบาท</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ซึ่งรายการดังกล่าวมีการกำหนดอัตราค่าเช่าโดยอ้างอิงจากการเปรียบเทียบราคาตลาด จึงถือว่ารายการดังกล่าวดำเนินการโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และ เป็นธุรกรรมที่ไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์</p>
	<u>เจ้าหนี้</u>	0.82	0.12	
	<u>เงินล่วงหน้า</u>	2.36	-	
	<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</u>	32.35	19.51	
บริษัท เหมโค จำกัด	<u>รายได้ค่าเช่า</u>	0.06	0.06	<p>บริษัทมีรายได้ค่าเช่าจากการที่ให้เช่าสำนักงาน จำนวน 0.06 ล้านบาท ในเดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 เดือนละ 5,000 บาท</p> <p>บริษัทมีรายได้อื่น จากค่าบริการด้านบัญชีและธุรการ จำนวน 0.10 ล้านบาท ในเดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 เดือนละ 8,000 บาท</p> <p>ณ 31 ธันวาคม 2566 มีค้างชำระเงินบริษัท จำนวน 0.01 ล้านบาท ดังกล่าวเป็นค่าไฟฟ้า-แม่บ้าน</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบและพิจารณาแล้วเห็นว่า มีการกำหนดอัตราค่าเช่าดังกล่าวเทียบเคียงจากราคาตลาด จึงถือว่ารายการดังกล่าวดำเนินการ</p>
	<u>รายได้อื่น</u>	0.10	0.10	
	<u>ลูกหนี้อื่น</u>	0.01	0.01	

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะ ของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ปี 2566	ปี 2567	
				โดยใช้มูลค่ายุติธรรม และ เป็นธุรกรรมที่ไม่ทำให้ บริษัทเสียประโยชน์
บริษัท ไบเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	<u>ค่าก่อสร้าง</u>	1.30	-	บริษัทว่าจ้าง บริษัท ไบเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เพื่อติดตั้ง Fire Barrier โครงการ INNSIDE BANGKOK SUKHMIT (E-521) และโครงการปรับปรุงอาคาร นวมินทรราชินีและอาคารคึกคัก รพ.จุฬาฯ (E-527) มีค่างานติดตั้งจำนวน 1.25 ล้านบาท และค่าวัสดุ จำนวน 0.05 ล้านบาท
	<u>เจ้าหน้าที่การค้า</u>	0.34	-	ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้มียอดค้างชำระ ดังกล่าว เป็นค่าวัสดุ จำนวน 0.016 ล้านบาท และ ค่าจ้างเหมา จำนวน 0.32 ล้านบาท
	<u>รายได้อื่น</u>	0.34	-	บริษัทมีรายได้ค่าบริการรถโฟล์คลิฟท์ในเดือน มกราคม-กันยายน 2566 ค่าบริการงานระบบ IT จำนวน 0.31 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม -ธันวาคม 2566 และค่าคอมพิวเตอร์มือสอง จำนวน 0.01 ล้านบาท
	<u>รายได้ค่าเช่า</u>	0.22	-	บริษัทมีรายได้ค่าเช่า ในเดือนมกราคม-พฤศจิกายน 2566 เดือนละ 20,000 บาท <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบและพิจารณาแล้ว เห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นลักษณะปกติของการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของ บริษัทเป็นสำคัญ โดยไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์ การว่าจ้างมีการเปรียบเทียบใบเสนอราคากับคู่ค้าราย อื่น และราคาว่าจ้างที่ทำรายการมีมูลค่าต่ำกว่าราคา ของคู่ค้าที่นำมาเปรียบเทียบโดยเป็นไปตามนโยบาย การจัดซื้อจัดจ้าง
กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์ และโซลาริกซ์	เป็นการร่วมการทำงานประเภทการ ดำเนินงานร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัท โซลาริกซ์ เอเนอร์จี จำกัด เพื่อ ดำเนินการออกแบบติดตั้งระบบผลิต ไฟฟ้าและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจาก พลังงานแสงอาทิตย์ให้แก่ บริษัท ช. เสริมทรัพย์ จำกัด			
	<u>รายได้อื่น</u>	0.01	0.01	บริษัทมีรายได้ค่าบริการจัดทำบัญชีและค่าบริการ ติดตามการฝากเช็คในเดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 จำนวน 0.01 ล้านบาท
	<u>ลูกหนี้อื่น</u>	0.0005	0.0005	ณ 31 ธันวาคม 2567 มีค้างชำระเงินบริษัท จำนวน 0.0005 ล้านบาท ดังกล่าวเป็นค่าบริการจัดทำบัญชี และค่าบริการติดตามการฝากเช็ค <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้น ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ข้างต้น ซึ่งรายการดังกล่าวมีการกำหนด

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะ ของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ปี 2566	ปี 2567	
				ราคาว่าจ้างโดยอ้างอิงจากการเปรียบเทียบราคากลาง จึงถือว่ารายการดังกล่าวดำเนินการโดยใช้มูลค่า ยุติธรรม และเป็นธุรกรรมที่ไม่ทำให้บริษัทเสีย ประโยชน์
กิจการร่วมค้าพรอสเพอร์ และยูพีเค ("JV PROS&UPK")	เป็นการร่วมการงานประเภทการ ดำเนินงานร่วมมีระหว่างห้างหุ้นส่วน จำกัด ยู.พี.เค เอ็นจิเนียริง เพื่อรับจ้าง การผลิตชิ้นงานคอนกรีตของโครงการ ก่อสร้างทางรถไฟเด่นชัย-เชียงราย-เชียง ของ กับบริษัท ไฮกริตโปรดักส์ แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด <u>ลูกหนี้</u>	17.65	17.37	ณ 31 ธันวาคม 2567 มีค้างชำระเงินบริษัท จำนวน 17.37 ล้านบาท เป็นค่างานก่อสร้าง จำนวน 17.16 ล้านบาท ค่าบริการด้านบัญชี จัดซื้อ และธุรการ จำนวน 0.04 ล้านบาท ค่าบริการด้าน IT จำนวน 0.0002 ล้านบาท ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม จำนวน 0.056 ล้านบาท ค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน 0.014 ล้านบาท และ ค่าเช่าแผ่นดินคอนกรีต จำนวน 0.96 ล้านบาท
	<u>รายได้ค่าก่อสร้าง</u>	26.96	-	ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีรายได้ค่าก่อสร้างรถไฟ เด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ จำนวน 26.96 ล้านบาท
	<u>รายได้อื่น</u>	0.24	0.80	บริษัทมีรายได้อื่นในเดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 จากค่าบริการด้านบัญชี จัดซื้อ และธุรการ ค่าบริการ ด้าน IT ค่าตอบแทนกรรมการ และค่าเช่าแผ่นดิน คอนกรีต จำนวน 0.80 ล้านบาท
	<u>รายได้ดอกเบี้ย</u>	-	0.22	บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากการให้กู้ยืม ใน เดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 จำนวน 0.22 ล้านบาท
	<u>ดอกเบี้ยจ่าย</u>	0.08	0.47	บริษัทมีดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ จำนวน 0.47 ล้านบาท
	<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</u>	2.40	4.00	ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้น จำนวน 4.00 ล้านบาท
	<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ</u>	8.40	8.40	ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้น จากกรรมการ จำนวน 8.40 ล้านบาท
				<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้น ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ข้างต้น ซึ่งรายการดังกล่าวมีการกำหนด ราคาว่าจ้างโดยอ้างอิงจากการเปรียบเทียบราคากลาง จึงถือว่ารายการดังกล่าวดำเนินการโดยใช้มูลค่า ยุติธรรม และเป็นธุรกรรมที่ไม่ทำให้บริษัทเสีย ประโยชน์
บริษัท เพาเวอร์วิชั่น จำกัด	เป็นการร่วมลงทุนในบริษัทร่วม ลักษณะ ธุรกิจการซื้อและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า			

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ลักษณะ ของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ปี 2566	ปี 2567	
บริษัท เพาเวอร์วิซชั่น จำกัด (ต่อ)	<u>รายได้อื่น</u>	0.09	0.04	บริษัทมีรายได้อื่น จากค่าบริการด้านบัญชีและธุรการ ค่าบริการแม่บ้าน และค่าไฟฟ้า จำนวน 0.04 ล้านบาท ในเดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 บริษัทมีรายได้ค่าเช่า จากค่าเช่าสำนักงาน จำนวน 0.05 ล้านบาท ในเดือนมกราคม-ธันวาคม 2567 บริษัทมีรายได้จากเงินปันผล เมื่อเดือนเมษายน จำนวนเงิน 0.15 ล้านบาท บริษัทมีรายได้ค่าก่อสร้างจากโครงการ MOCHIT COMPLEX EV Charger Phase 1 จำนวน 19.55 ล้านบาท บริษัทจัดซื้อวัสดุจากบริษัท เพาเวอร์วิซชั่น จำกัด เพื่อก่อสร้างโครงการควินทารา รัชดา 12 โดยมีมูลค่ารวม จำนวน 1.10 ล้านบาท สำหรับปี 2567 มีค่าวัสดุ จำนวน 1.10 ล้านบาท ก่อสร้างโครงการ MOCHIT COMPLEX PROJECT โดยมีมูลค่ารวม จำนวน 3.58 ล้านบาท และก่อสร้างโครงการ NEO EXPANSION 1 PROJECT โดยมีมูลค่ารวม จำนวน 1.26 ล้านบาท สำหรับปี 2567 มีค่าวัสดุ จำนวน 1.26 ล้านบาท และ ก่อสร้างโครงการ The Residences 38 (BT38) (E-554) โดยมีมูลค่ารวม จำนวน 0.10 ล้านบาท มีค่าบริการ จำนวน 0.10 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2567 มีค้างชำระเงินบริษัท จำนวน 0.009 ล้านบาท ดังกล่าวเป็นค่าเช่าสำนักงาน ค่าบริการด้านบัญชี ธุรการ และค่าไฟฟ้า บริษัทมีชำระเงินล่วงหน้า 50% ของโครงการ The Residences 38 (BT38) (E-554) จำนวน 0.35 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2567 มีค้างชำระเงินบริษัท เพาเวอร์วิซชั่น จำกัด เป็นค่าบริการ จำนวน 0.10 ล้านบาท และมีเงินประกันการเช่า เป็นจำนวน 0.01 ล้านบาท บริษัทถูกหักเงินประกันผลงาน จำนวน 0.75 ล้านบาท จากโครงการ MOCHIT Complex EV Charger <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ข้างต้น ซึ่งรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาว่าจ้างโดยอ้างอิงจากการเปรียบเทียบราคากลาง จึงถือว่ารายการดังกล่าวดำเนินการโดยใช้มูลค่า ยุติธรรม และ เป็นธุรกรรมที่ไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์
	<u>รายได้ค่าเช่า</u>	0.04	0.05	
	<u>รายได้เงินปันผล</u>	-	0.15	
	<u>รายได้ค่าก่อสร้าง</u>	-	19.55	
	<u>ต้นทุนค่าก่อสร้าง</u>	-	5.96	
	<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น</u>	0.0007	0.009	
	<u>เงินล่วงหน้า</u>	-	0.35	
	<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น</u>	0.009	0.11	
	<u>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา</u>	-	0.75	

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทอนุมัติรายการระหว่างกันโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยผ่านขั้นตอนการพิจารณาตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทและผ่านขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทร่วมพิจารณาถึงผลกระทบและให้มีการกำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมตามเงื่อนไขการค้าปกติเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก

ในกรณีที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการที่มีส่วนได้เสียผู้นั้นไม่มีอำนาจในการอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันที่สำคัญไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าว หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทอาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยหากเป็นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป บริษัทจะดำเนินการตามมาตรการควบคุมการทำรายการระหว่างกันที่ระบุไว้ข้างต้นก่อนเข้าทำรายการ กล่าวคือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัท อนุมัติไว้แล้วตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และให้ปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขรายการต่าง ๆ ให้ชัดเจน เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

ในกรณีที่มีการทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทจะดำเนินการตามมาตรการการอนุมัติรายการระหว่างกันดังที่กล่าวไว้แล้วข้างต้น ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันที่จำเป็นต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันนั้น นอกจากนี้ ในกรณีที่บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามที่กล่าวข้างต้น บริษัทจะเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน และในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาสินทรัพย์ที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ จะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการยกย่ำ หรือ

ถ่ายทอดประโยชน์ระหว่างบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้น และ/หรือ นักลงทุนสามารถดูข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทย้อนหลังในช่วง 3 ปี ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ในเว็บไซต์บริษัทที่

www.prosperengineering.co.th/ir_index_th.php?annual_report หรือสามารถสแกน QR Code



ส่วนที่ 3

งบการเงิน



บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากงานก่อสร้าง

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างจำนวน 1,355 ล้านบาท และ 1,209 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ ตามลำดับ รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีสาระสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดังกล่าวตามนโยบายการบัญชีที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างและประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น เนื่องจากเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานก่อสร้างและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างและประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้าง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเรื่องการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างและสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับ โครงการก่อสร้าง โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง การประมาณการและการเปลี่ยนแปลงต้นทุน โครงการก่อสร้าง การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขึ้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้าง โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านสัญญาก่อสร้างเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้ สอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ และทำความเข้าใจกระบวนการที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนโครงการก่อสร้างตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้างกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการ ตรวจสอบต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณขึ้นความสำเร็จของงานจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นของงานก่อสร้าง วิเคราะห์เปรียบเทียบขึ้นความสำเร็จของงานที่ประมาณ โดยวิศวกร โครงการกับขึ้นความสำเร็จของงานที่เกิดขึ้นจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของผู้บริหาร โดยการวิเคราะห์สัดส่วนต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญของต้นทุนโครงการก่อสร้างกับประมาณการต้นทุนโครงการ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



สุเมษา ตั้งอยู่สุข

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7627

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 28 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	28,260,128	20,492,244	22,880,756	10,621,866
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ผ่านกำไรหรือขาดทุน - เงินลงทุนในกองทุนรวม	11	4,160	4,074	4,160	4,074
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	200,570,650	156,701,905	175,076,207	101,678,722
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	9	325,780,876	253,038,621	295,754,768	223,220,565
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	4,000,000	2,400,000	23,510,130	34,748,757
สินค้าคงเหลือ	10	44,080,242	54,535,347	42,507,904	49,157,367
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง		91,602,248	81,216,020	91,579,793	78,193,680
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		35,174,352	29,409,714	29,730,471	26,566,488
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		20,226,234	22,743,085	17,764,991	19,163,861
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		749,698,890	620,541,010	698,809,180	543,355,380
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		2,824,800	-	2,824,800	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน		62,617,576	35,319,721	59,611,379	34,279,291
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	5,990,000	5,990,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	14	2,272,273	1,032,563	500,000	500,000
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ผ่านกำไรหรือขาดทุน - เงินลงทุนในตราสารทุน	11	30,011,822	30,013,180	30,011,822	30,013,180
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	125,238,807	151,461,886	113,606,838	138,196,298
สินทรัพย์สิทธิการใช้		2,285,918	3,407,388	2,262,842	3,281,322
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		1,773,127	2,185,361	1,623,995	1,952,189
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	40,498,703	47,304,693	37,470,045	44,972,663
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		385,009	1,200,491	385,009	1,200,491
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		267,908,035	271,925,283	254,286,730	260,385,434
รวมสินทรัพย์		1,017,606,925	892,466,293	953,095,910	803,740,814

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	227,277,551	133,221,379	222,769,429
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	431,257,717	277,924,177	405,625,369
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9	54,943,614	157,962,746	52,774,186
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	6	8,400,000	8,400,000	8,400,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		992,695	763,168	992,695
ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง	18	13,337,905	15,308,318	11,617,830
สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง	18	17,666,740	51,893,724	17,665,712
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		20,353,730	15,020,819	17,622,128
รวมหนี้สินหมุนเวียน		774,229,952	660,494,331	737,467,349
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9	194,616	500,616	194,616
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		756,588	1,756,249	756,588
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	21,797,423	26,792,230	19,006,363
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		22,748,627	29,049,095	19,957,567
รวมหนี้สิน		796,978,579	689,543,426	757,424,916
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 823,068,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		411,534,000	411,534,000	411,534,000
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 551,547,184 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท				
(2566: หุ้นสามัญ 551,315,923 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)		275,773,592	275,657,962	275,773,592
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		215,161,385	215,045,754	215,161,385
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		1,298,566	1,298,566	1,298,566
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		14,992,567	14,992,567	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	22	20,296,450	20,296,450	20,296,450
ยังไม่ได้จัดสรร		(313,709,537)	(331,719,066)	(317,805,301)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		416,746	(1,820,107)	946,302
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		214,229,769	193,752,126	195,670,994
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		6,398,577	9,170,741	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		220,628,346	202,922,867	195,670,994
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,017,606,925	892,466,293	953,095,910
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

กรรมการ

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรหรือขาดทุน:				
รายได้จากงานก่อสร้าง	1,355,302,946	821,664,687	1,208,982,908	651,680,999
รายได้จากงานบริการ	140,990,653	18,263,121	140,990,653	18,263,121
ต้นทุนงานก่อสร้าง	(1,281,596,052)	(939,313,776)	(1,148,645,285)	(796,096,780)
ต้นทุนงานบริการ	(118,430,791)	(17,110,700)	(118,430,791)	(17,110,700)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	96,266,756	(116,496,668)	82,897,485	(143,263,360)
รายได้อื่น	7,013,322	6,814,567	14,021,947	16,746,427
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(568,120)	(608,020)	(518,504)	(599,088)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(65,276,919)	(82,228,465)	(52,716,058)	(64,007,596)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	37,435,039	(192,518,586)	43,684,870	(191,123,617)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	14 1,384,710	585,294	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	(12,884,516)	(8,225,409)	(12,694,301)	(8,207,833)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	25,935,233	(200,158,701)	30,990,569	(199,331,450)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	24 (9,181,307)	(1,113,523)	(9,638,870)	446,779
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	16,753,926	(201,272,224)	21,351,699	(198,884,671)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2,662,864	-	3,135,211	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	(532,572)	-	(627,042)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	2,130,292	-	2,508,169	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	18,884,218	(201,272,224)	23,859,868	(198,884,671)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	18,009,529	(201,115,803)	21,351,699	(198,884,671)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(1,255,603)	(156,421)		
	<u>16,753,926</u>	<u>(201,272,224)</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	20,246,382	(201,115,803)	23,859,868	(198,884,671)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(1,362,164)	(156,421)		
	<u>18,884,218</u>	<u>(201,272,224)</u>		
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	25			
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>0.033</u>	<u>(0.366)</u>	<u>0.039</u>	<u>(0.362)</u>
กำไรต่อหุ้นปรับลด				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>0.028</u>		<u>0.033</u>	
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม									
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									
	องค์ประกอบอื่น									
	ของส่วนของผู้ถือหุ้น		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		รวม		ส่วนได้เสีย		ของส่วน	
ทุนเรือนหุ้นออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจาก	ส่วนเกินทุนจาก	กำไร (ขาดทุน) สะสม	กำไร (ขาดทุน) จาก	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
		การจ่ายโดยผู้ถือหุ้นเป็นเกณฑ์	การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	กำไร (ขาดทุน) สะสม	กำไร (ขาดทุน) จาก	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
275,000,000	202,418,193	1,298,566	14,992,567	(130,603,263)	(1,820,107)	376,582,406	12,147,162	388,729,568		
-	-	-	-	(201,115,803)	-	(201,115,803)	(156,421)	(201,272,224)		
-	-	-	-	(201,115,803)	-	(201,115,803)	(156,421)	(201,272,224)		
4,356,000	11,325,600	-	-	-	-	15,681,600	-	15,681,600		
1,301,962	1,301,961	-	-	-	-	2,603,923	-	2,603,923		
-	-	-	-	-	-	-	(2,820,000)	(2,820,000)		
275,657,962	215,045,754	1,298,566	14,992,567	(331,719,066)	(1,820,107)	193,752,126	9,170,741	202,922,867		
275,657,962	215,045,754	1,298,566	14,992,567	(331,719,066)	(1,820,107)	193,752,126	9,170,741	202,922,867		
-	-	-	-	18,009,529	-	18,009,529	(1,255,603)	16,753,926		
-	-	-	-	-	-	2,236,853	(106,561)	2,130,292		
-	-	-	-	18,009,529	-	18,009,529	(1,362,164)	16,647,365		
115,650	115,631	-	-	-	-	231,261	-	231,261		
-	-	-	-	-	-	-	(1,410,000)	(1,410,000)		
275,773,592	215,161,385	1,298,566	14,992,567	(313,709,537)	416,746	214,229,769	6,398,577	220,628,346		
-	-	-	-	-	-	-	-	-		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	องค์ประกอบอื่นของ							
	ส่วนของผู้ถือหุ้น							
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น							
ทุนเรือนหุ้นออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจาก		กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวม		
		การจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว -	ยังไม่จัดสรร	กำไร (ขาดทุน) จาก การประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	270,000,000	202,418,193	1,298,566	20,296,450	(140,272,329)	(1,561,867)	352,179,013	
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(198,884,671)	-	(198,884,671)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(198,884,671)	-	(198,884,671)	
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 20)	4,356,000	11,325,600	-	-	-	-	15,681,600	
ใช้สิทธิคนในไปสำคัญแสดงสิทธิ	-	-	-	-	-	-	-	
ซื้อหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 21)	1,301,962	1,301,961	-	-	-	-	2,603,923	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	275,657,962	215,045,754	1,298,566	20,296,450	(339,157,000)	(1,561,867)	171,579,865	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	275,657,962	215,045,754	1,298,566	20,296,450	(339,157,000)	(1,561,867)	171,579,865	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	21,351,699	-	21,351,699	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	2,508,169	2,508,169	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	21,351,699	2,508,169	23,859,868	
ใช้สิทธิคนในไปสำคัญแสดงสิทธิ	-	-	-	-	-	-	-	
ซื้อหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 21)	115,630	115,631	-	-	-	-	231,261	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	275,773,592	215,161,385	1,298,566	20,296,450	(317,805,301)	946,302	195,670,994	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	25,935,233	(200,158,701)	30,990,569	(199,331,450)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29,648,306	14,917,390	27,739,468	12,888,945
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,027,438	514,423	1,541,861	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	3,006,081	1,200,193	1,551,160	1,161,644
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(8,419)	(976,162)	(8,420)	(976,162)
ตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน	-	2,404,723	-	2,404,723
สำรองประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง (กลับรายการ)	(1,970,413)	584,309	(1,447,589)	(204,766)
กลับรายการสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง	(34,226,984)	(4,730,287)	(34,125,129)	(4,833,170)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,831,812	3,464,192	1,718,856	3,144,897
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(1,384,710)	(585,294)	-	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	1,272	2,046	1,272	2,046
รายได้เงินปันผล	-	-	(3,735,000)	(7,180,000)
ดอกเบี้ยรับ	(374,994)	(160,831)	(1,833,443)	(1,106,897)
ต้นทุนทางการเงิน	12,884,516	8,225,409	12,694,301	8,207,833
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	36,369,138	(175,298,590)	35,087,906	(185,822,357)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(46,179,122)	26,629,676	(76,222,285)	65,706,724
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(74,284,116)	237,239,885	(74,076,064)	232,605,152
สินค้าคงเหลือ	7,449,024	6,651,365	5,098,303	11,781,846
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง	(10,386,228)	(33,518,349)	(13,386,113)	(18,927,735)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,516,851	7,880,630	1,398,870	9,921,361
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	815,482	(1,200,491)	815,482	(1,200,491)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	154,251,150	(33,692,936)	170,265,702	(56,724,872)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(103,325,132)	(39,592,495)	(99,112,475)	(44,812,940)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,333,963	(5,212,243)	7,351,560	(7,084,759)
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(4,163,754)	(5,220,725)	(4,163,754)	(5,147,725)
เงินสดจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(31,602,744)	(15,334,273)	(46,942,868)	294,204
รับดอกเบี้ย	374,994	160,831	1,833,443	1,106,897
จ่ายดอกเบี้ย	(12,370,001)	(8,112,577)	(12,179,786)	(8,095,000)
รับคืนภาษีเงินได้	2,275,232	44,846,648	1,234,800	39,250,779
จ่ายภาษีเงินได้	(38,246,663)	(32,510,694)	(32,495,213)	(26,566,488)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(79,569,182)	(10,950,065)	(88,549,624)	5,990,392

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(1,600,000)	(2,400,000)	(8,600,000)	(44,135,430)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	19,838,627	9,386,673
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(3,235,828)	(45,613,068)	(3,108,844)	(43,471,401)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	43,278	1,053,825	19,094	1,053,825
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(34,500)	(1,766,011)	(34,500)	(1,637,280)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	3,590,000	7,180,000
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	145,000	-	145,000	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(4,682,050)	(48,725,254)	11,849,377	(71,623,613)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	94,056,172	22,466,443	89,548,050	22,466,443
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	31,000,000	8,400,000	31,000,000	8,400,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	(31,000,000)	-	(31,000,000)	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(858,317)	(2,344,295)	(820,174)	(2,223,952)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ	-	15,681,600	-	15,681,600
เงินสดรับจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	231,261	2,603,923	231,261	2,603,923
เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อย	(1,410,000)	(2,820,000)	-	-
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	92,019,116	43,987,671	88,959,137	46,928,014
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	7,767,884	(15,687,648)	12,258,890	(18,705,207)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	20,492,244	36,179,892	10,621,866	29,327,073
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	28,260,128	20,492,244	22,880,756	10,621,866
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีให้เงินสด				
ยอดหนี้ค้างชำระจากการซื้ออาคารและอุปกรณ์	70,933	1,503,062	19,043	1,436,562
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	88,026	3,701,580	88,026	3,701,580

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทคือการให้บริการติดตั้งงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ งานระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกันอัคคีภัย จัดจำหน่ายวัสดุงานระบบ รวมทั้งให้บริการบำรุงรักษางานระบบภายหลังการติดตั้ง และงานรับเหมาก่อสร้างโยธาและสถาปัตยกรรมที่อยู่ตามที่จะทะเบียนของบริษัทดังนี้

สำนักงานใหญ่: เลขที่ 11 ซอยนาคนิวาส 20 ถนนนาคนิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10230

สำนักงานสาขา: เลขที่ 131 ถนนหนองระแหง แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10510

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด	ก่อสร้าง	ไทย	71.80	71.80
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด	ก่อสร้าง ผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียน และก่อสร้างสถานไฟฟ้าย่อย	ไทย	60.00	60.00

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทย่อย และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม
- 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน
- 2.4 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์ และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ นับตั้งแต่วันที่ที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน	
			2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ
กิจการร่วมค้า พรอสเพอร์และโซลาริกซ์	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โครงการไฟฟ้าพลังแสงอาทิตย์ (หยุดประกอบกิจการ)	ไทย	80.00	80.00
กิจการร่วมค้า พรอสเพอร์และยูพีเค	ผลิตและจำหน่ายคานรถไฟ และ ให้บริการรับเหมาก่อสร้างทางรถไฟ	ไทย	60.00	60.00

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มบริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มบริษัทจะแยกแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติออกจากกัน และจะปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว ในกรณีที่สัญญามีหลายภาระที่ต้องปฏิบัติ กลุ่มบริษัทจะปันส่วนราคาของรายการให้แต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศ ในกรณีที่ราคาขายแบบเอกเทศไม่สามารถหาได้โดยตรง กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณการราคาขายแบบเอกเทศโดยใช้วิธีต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม

ก) รายได้จากงานก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง โดยใช้วิธีป้อนจ่ายนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดกับต้นทุนงานก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานตามสัญญาไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

ข) รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ค) รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

ง) รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

จ) รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

ฉ) เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา**สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา**

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีการะที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหักค่าเพื่อผลขาดทุนจากเงินลงทุน (ถ้ามี)

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3, 10 และ 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 และ 5 ปี
อุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้างและเครื่องจักร	3 และ 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดของกลุ่มบริษัท คือ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์ 5 และ 10 ปี

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการจ้างงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัท และพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการให้ทองเป็นรางวัลแก่พนักงาน เมื่อพนักงานทำงานให้กลุ่มกิจการเป็นเวลา 5 10 15 และ 20 ปี

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพัน ซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับ โครงการก่อสร้างทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการก่อสร้างนั้นจะประสบผลขาดทุน

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมา หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
 - ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
 - ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น
- ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาการรายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากงานก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง ฝ่ายบริหารใช้วิธีปัดจ้ยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรงค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวน ประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการประเมินต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน การประมาณการรายได้จากสัญญา และการประเมินส่วนหักรายได้ที่เกิดจากการส่งมอบงานล่าช้า หรือค่าปรับตามสัญญา โดยอาศัยประสบการณ์และข้อมูลในอดีต รวมถึงข้อมูลจากวิศวกรโครงการหรือผลงานของผู้เชี่ยวชาญ (ถ้ามี)

สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้างต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสถานการณ์ปัจจุบัน

ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง

กลุ่มกิจการรับรู้ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง โดยประมาณค่าใช้จ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมแซมหรือแก้ไขในระหว่างระยะรับประกันผลงานก่อสร้างตามเงื่อนไขของสัญญาก่อสร้างแต่ละสัญญา ซึ่งลูกค้ามีสิทธิเรียกร้องหากงานก่อสร้างไม่สามารถใช้งานได้เป็นที่พอใจของลูกค้า กลุ่มกิจการประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับการรับประกันงานก่อสร้างจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงสำหรับการแก้ไขผลงานในอดีตที่มีการเรียกร้อง โดยลูกค้าร่วมกับการทบทวนความเหมาะสมและปรับปรุง (ถ้าจำเป็น) การประมาณการ โดยวิศวกรหรือผู้รับผิดชอบดูแลโครงการของบริษัทซึ่งอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าบริการ	-	-	1,386	1,216	ราคาตามสัญญาและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	1,493	1,005	อ้างอิง MLR
รายได้ค่าเช่า	-	-	301	250	ราคาตามสัญญา
รายได้เงินปันผล	-	-	3,590	7,180	ตามที่ประกาศจ่าย
รายได้อื่น	-	-	1,284	2,555	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนค่าก่อสร้าง	-	-	82,322	79,157	ใกล้เคียงกับราคาซื้อขายจากรายอื่นและราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	1,342	1,427	ราคาตามสัญญาและต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม					
รายได้ค่าก่อสร้าง	19,555	-	19,555	-	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าเช่า	56	42	56	42	ราคาตามสัญญา
รายได้เงินปันผล	-	-	145	-	ตามที่ประกาศจ่าย
รายได้อื่น	49	89	49	89	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนค่าก่อสร้าง	5,963	-	5,963	-	ใกล้เคียงกับราคาซื้อขายจากรายอื่นและราคาตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้ค่าเช่า	60	280	60	280	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น	96	431	96	431	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนค่าก่อสร้าง	-	1,303	-	1,303	ใกล้เคียงกับราคาซื้อขายจากรายอื่นและ ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับผู้ร่วมดำเนินงานอื่น</u>					
รายได้ค่าก่อสร้าง	-	26,959	-	26,959	ราคาตามสัญญา
รายได้ดอกเบี้ย	221	-	221	-	อ้างอิง MLR
รายได้อื่น	807	256	807	256	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับกรรมการ</u>					
ดอกเบี้ยจ่าย	473	77	473	77	อ้างอิง MLR

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	9,948	1,655
บริษัทร่วม	9	1	9	1
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	14	14	14	14
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	17,370	17,648	17,370	17,648
รวม	17,393	17,663	27,341	19,318
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทร่วม	750	-	750	-
รวม	750	-	750	-
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	-	6,509
บริษัทร่วม	355	-	355	-
รวม	355	-	355	6,509
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	10,397	18,551
บริษัทร่วม	109	9	109	9
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	344	-	344
รวม	109	353	10,506	18,904

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม			
เงินให้กู้ยืม	ลักษณะ	ยอดคงเหลือ			ยอดคงเหลือ
		ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	ความสัมพันธ์	31 ธันวาคม 2566			31 ธันวาคม 2567
กิจการร่วมค้า พรอสเพอร์ และยูพีเค	ผู้ร่วมดำเนินงาน อื่น	2,400	1,600	-	4,000

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
เงินให้กู้ยืม	ลักษณะ	ยอดคงเหลือ			ยอดคงเหลือ
		ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	ความสัมพันธ์	31 ธันวาคม 2566			31 ธันวาคม 2567
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด	บริษัทย่อย	-	7,000	(7,000)	-
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด	บริษัทย่อย	32,349	-	(12,839)	19,510
กิจการร่วมค้า พรอสเพอร์ และยูพีเค	ผู้ร่วมดำเนินงาน อื่น	2,400	1,600	-	4,000
		34,749	8,600	(19,839)	23,510

เงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินให้กู้ยืมประเภทไม่มีหลักประกัน คิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ หักส่วนต่างที่กำหนดและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ

ยอดคงค้างของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ และการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
เงินกู้ยืม		ยอดคงเหลือ			ยอดคงเหลือ
		ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
		31 ธันวาคม 2566			31 ธันวาคม 2567
กรรมการ		8,400	31,000	(31,000)	8,400

เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมประเภทไม่มีหลักประกัน คิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ หักส่วนต่างที่กำหนดและมีกำหนดชำระคืนในเดือนธันวาคม 2568

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก
กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	16,072	22,445	12,781	18,102
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	5	5	5	5
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	570	800	570	800
รวม	16,647	23,250	13,356	18,907

ภาระค่าประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯทำสัญญาค่าประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งให้แก่บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด
ซึ่งเป็นบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 50 ล้านบาท (2566: 50 ล้านบาท) โดยสัญญาค่าประกันดังกล่าวจะสิ้นสุด
ในปี 2572

บริษัทฯทำสัญญาค่าประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งให้แก่กิจการร่วมค้า พรอสเพอร์และ
ยูพีเค ซึ่งเป็นการดำเนินโครงการภายใต้สัญญาร่วมค้าเป็นจำนวนเงิน 290 ล้านบาท (2566: 100 ล้านบาท)
โดยสัญญาค่าประกันดังกล่าวจะสิ้นสุดในปี 2569

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	449	612	386	482
เงินฝากธนาคาร	27,811	19,880	22,495	10,140
รวม	28,260	20,492	22,881	10,622

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.13 ถึง 0.40 ต่อปี (2566:
ร้อยละ 0.13 ถึง 0.40 ต่อปี) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.25 ถึง 0.40 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.25 ถึง 0.40 ต่อปี))

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	12,198	-	12,198	1,228
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	2,140	17,591	8,737	17,591
3 - 6 เดือน	-	-	3,164	-
รวม	14,338	17,591	24,099	18,819
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	89,952	65,906	65,969	41,238
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	52,676	28,797	45,631	8,621
3 - 6 เดือน	-	1,712	-	1,712
6 - 12 เดือน	630	-	628	-
มากกว่า 12 เดือน	-	514	-	-
รวม	143,258	96,929	112,228	51,571
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(514)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	143,258	96,415	112,228	51,571
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	157,596	114,006	136,327	70,390
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
เช็ครับล่วงหน้า	-	7,408	-	7,408
ลูกหนี้อื่น	33,911	29,528	29,498	17,694
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	230	72	417	499
รายได้ค้างรับ	8,834	5,688	8,834	5,688
รวมลูกหนี้อื่น	42,975	42,696	38,749	31,289
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	200,571	156,702	175,076	101,679

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 15 วัน ถึง 60 วัน

ยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าข้างต้นได้รวมลูกหนี้การค้าจำนวนเงินรวมประมาณ 2 ล้านบาท (2566: ไม่มี) ซึ่งนำไปขายลดแก่สถาบันการเงิน โดยสถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิไถ่เบี่ย (เฉพาะบริษัทฯ: 2 ล้านบาท 2566: ไม่มี)

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

9.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ลูกหนี้เงินค้ำประกันผลงาน	750	-	750	-
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	750	-	750	-
<u>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ	229,412	197,025	212,995	177,438
ลูกหนี้เงินค้ำประกันผลงาน	97,161	56,014	83,552	45,783
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	326,573	253,039	296,547	223,221
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,542)	-	(1,542)	-
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	325,031	253,039	295,005	223,221
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	325,781	253,039	295,755	223,221
<u>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</u>				
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	5,983	6,045	3,999	2,365
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	49,155	152,418	48,970	149,716
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	55,138	158,463	52,969	152,081
หมุนเวียน	54,943	157,963	52,774	151,581
ไม่หมุนเวียน	195	500	195	500

9.2 ลูกหนี้ค่าก่อสร้างตามสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการจัดกลุ่มอายุลูกหนี้ค่าก่อสร้างตามสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บจากยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ค้างชำระ</u>				
ไม่เกิน 3 เดือน	165,488	87,572	164,236	80,630
3 - 6 เดือน	52,240	59,060	37,086	46,415
6 - 12 เดือน	353	27,129	353	27,129
มากกว่า 12 เดือน	11,331	23,264	11,320	23,264
รวม	229,412	197,025	212,995	177,438
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,542)	-	(1,542)	-
รวม - สุทธิ	227,870	197,025	211,453	177,438

9.3 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ที่ได้รับรู้ในระหว่างปีที่เคยรวมอยู่ในยอด				
ยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	111,123	120,267	105,481	120,101
รายได้ที่ได้รับรู้ในระหว่างปีจากการ				
เปลี่ยนแปลงของสิ่งตอบแทนผันแปรที่				
เกี่ยวเนื่องกับภาระที่ได้ปฏิบัติแล้วในปีก่อน	497	(59,021)	1,872	(60,853)

9.4 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่ได้รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 705 ล้านบาท (2566: 1,641 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 673 ล้านบาท 2566: 1,599 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 2 ปี (2566: 3 ปี)

10. สินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 วัสดุก่อสร้างและวัสดุสิ้นเปลืองมีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ราคาทุน	52,642	60,091	49,354	54,452
รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(8,562)	(5,556)	(6,846)	(5,295)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	44,080	54,535	42,508	49,157

11. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนรวม	4	4	4	4
เงินลงทุนในตราสารทุน	30,012	30,013	30,012	30,013
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	30,016	30,017	30,016	30,017

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

12.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ชื่อบริษัท	(หน่วย: พันบาท)							
	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)					
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม์								
จำกัด	5,000	5,000	71.80	71.80	3,590	3,590	3,590	7,180
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด	4,000	4,000	60.00	60.00	2,400	2,400	-	-
รวม					5,990	5,990	3,590	7,180

12.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

ชื่อบริษัท	(หน่วย: พันบาท)							
	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุน ที่แบ่งให้กับส่วนได้ เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อย ในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับ ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม ในระหว่างปี	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)		(ร้อยละ)					
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม์ จำกัด	28.20	28.20	11,011	12,289	238	3,093	1,410	2,820
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด	40.00	40.00	(4,612)	(3,118)	(1,494)	(3,249)	-	-
รวม			6,399	9,171	(1,256)	(156)	1,410	2,820

12.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท พรอสเพอร์		บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด	
	ไพทอร์ม จำกัด			
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน	82	100	9	39
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	14	13	2	2
หนี้สินหมุนเวียน	55	68	22	48
หนี้สินไม่หมุนเวียน	3	2	-	-

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท พรอสเพอร์		บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด	
	ไพทอร์ม จำกัด			
	2567	2566	2567	2566
รายได้	181	212	50	41
กำไร (ขาดทุน)	1	11	(4)	(8)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	-	11	(4)	(8)

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท พรอสเพอร์		บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด	
	ไพทอร์ม จำกัด			
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	2	11	11	(30)
กระแสเงินสดรับ (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(5)	(10)	(13)	32
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(3)	1	(2)	2

13. การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯและส่วนของการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	585,706	140,923	(27,820)	698,809
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	214,943	48,695	(9,351)	254,287
หนี้สินหมุนเวียน	589,941	179,583	(32,057)	737,467
หนี้สินไม่หมุนเวียน	19,929	29	-	19,958
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	(322,697)	10,006	(5,114)	(317,805)

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	1,224,783	141,706	(2,493)	1,363,996
ค่าใช้จ่ายรวม	(1,199,369)	(125,204)	4,262	(1,320,311)
กำไรจากการดำเนินงาน	25,414	16,502	1,769	43,685
ต้นทุนทางการเงิน	(9,236)	(3,789)	331	(12,694)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	16,178	12,713	2,100	30,991
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(6,876)	(2,763)	-	(9,639)
กำไรสำหรับปี	9,302	9,950	2,100	21,352

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	487,742	85,885	(30,272)	543,355
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	195,432	72,508	(7,555)	260,385
หนี้สินหมุนเวียน	477,856	157,536	(30,074)	605,318
หนี้สินไม่หมุนเวียน	26,582	-	261	26,843
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	(332,000)	856	(8,013)	(339,157)

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	เฉพาะบริษัท	การร่วมการงาน	ตัดรายการ	งบการเงิน
			ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	705,012	24,445	(42,767)	686,690
ค่าใช้จ่ายรวม	(889,679)	(23,496)	35,361	(877,814)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(184,667)	949	(7,406)	(191,124)
ต้นทุนทางการเงิน	(6,401)	(1,828)	21	(8,208)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(191,068)	(879)	(7,385)	(199,332)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	449	(2)	-	447
ขาดทุนสำหรับปี	(190,619)	(881)	(7,385)	(198,885)

14. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			มูลค่าตามบัญชี		ตามวิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน	
			2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท เพาเวอร์	ซื้อและจำหน่าย							
วิเชน จำกัด	อุปกรณ์ไฟฟ้า	ไทย	25	25	2,272	1,032	500	500
รวม					2,272	1,032	500	500

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมจำนวน 1.4 ล้านบาท (2566: ส่วนแบ่งกำไร 0.6 ล้านบาท) และรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 0.1 ล้านบาท (2566: ไม่มี)

15. **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

(หน่วย: พันบาท)

ราคาทุน	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์ สำนักงาน		อุปกรณ์สำหรับ งานก่อสร้าง และเครื่องจักร		สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
			สำนักงาน		ยานพาหนะ			
1 มกราคม 2566	31,819	72,339	19,893	8,044	6,238	31,370	169,703	
ซื้อเพิ่ม	-	37	1,775	7,845	-	37,243	46,900	
จำหน่าย	-	-	(1,087)	(51)	(1,596)	-	(2,734)	
โอนมาจากสินทรัพย์ยืมบริการใช้	-	-	-	-	925	-	925	
โอนเข้า (ออก)	-	48,416	755	18,432	-	(67,603)	-	
31 ธันวาคม 2566	31,819	120,792	21,336	34,270	5,567	1,010	214,794	
ซื้อเพิ่ม	-	31	441	1,163	-	168	1,803	
จำหน่าย	-	-	(265)	(343)	(450)	-	(1,058)	
โอนเข้า (ออก)	-	938	172	-	-	(1,110)	-	
31 ธันวาคม 2567	31,819	121,761	21,684	35,090	5,117	68	215,539	
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2566	88	23,013	16,379	6,357	5,990	-	51,827	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	25	8,334	2,208	2,487	182	-	13,236	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(1,084)	(39)	(1,533)	-	(2,656)	
โอนมาจากสินทรัพย์ยืมบริการใช้	-	-	-	-	925	-	925	
31 ธันวาคม 2566	113	31,347	17,503	8,805	5,564	-	63,332	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	11	18,955	1,829	7,197	-	-	27,992	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(263)	(311)	(450)	-	(1,024)	
31 ธันวาคม 2567	124	50,302	19,069	15,691	5,114	-	90,300	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2566	31,706	89,445	3,833	25,465	3	1,010	151,462	
31 ธันวาคม 2567	31,695	71,459	2,615	19,399	3	68	125,239	

(หน่วย: พันบาท)

รายการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	อุปกรณ์สำหรับ งานก่อสร้าง และเครื่องจักร	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง
ราคาทุน						รวม
1 มกราคม 2566	26,519	60,348	15,928	2,468	3,732	140,072
ซื้อเพิ่ม	-	37	774	7,177	-	44,724
จำหน่าย	-	-	(1,087)	(51)	(1,596)	(2,734)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	925	925
โอนเข้า (ออก)	-	48,416	-	18,432	-	(66,848)
31 ธันวาคม 2566	26,519	108,801	15,615	28,026	3,061	182,987
ซื้อเพิ่ม	-	31	333	1,051	-	1,692
จำหน่าย	-	-	(190)	(138)	-	(328)
โอนเข้า (ออก)	-	1,070	172	-	-	(1,242)
31 ธันวาคม 2567	26,519	109,902	15,930	28,939	3,061	184,351
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2566	88	16,380	13,039	2,139	3,484	35,130
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	25	7,734	1,707	1,745	181	11,392
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(1,084)	(39)	(1,533)	(2,656)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	925	925
31 ธันวาคม 2566	113	24,114	13,662	3,845	3,057	44,791
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	11	18,361	1,228	6,670	-	26,270
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(188)	(129)	-	(317)
31 ธันวาคม 2567	124	42,475	14,702	10,386	3,057	70,744
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2566	26,406	84,687	1,953	24,181	4	138,196
31 ธันวาคม 2567	26,395	67,427	1,228	18,553	4	113,607

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 28 ล้านบาท (2566: 20 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ จำนวน 18 ล้านบาท 2566: 14 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทได้นำที่ดินและอาคารมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนประมาณ 76 ล้านบาท (2566: 79 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 68 ล้านบาท 2566: 69 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)					
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	อ้างอิง MOR	-	4,509	-	-	-
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	4.25 - 4.55	-	41,974	-	41,974	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	อ้างอิง MLR	อ้างอิง MLR	179,121	133,221	179,121	133,221
หนี้สินจากการขายลดลูกหนี้	12.00	-	1,674	-	1,674	-
รวม			227,278	133,221	222,769	133,221

วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินมีหลักประกันเป็นการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของกลุ่มบริษัทและการมอบอำนาจการรับเงินค่างาน

ภายใต้สัญญาวงเงินสินเชื่อดังกล่าว กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดของธนาคารแห่งหนึ่งได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้รับจดหมายผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขจากธนาคารดังกล่าวในเดือนมกราคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 214 ล้านบาท (2566: 292 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 189 ล้านบาท 2566: 262 ล้านบาท)

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	328	10,376	18,858
เจ้าหนี้การค้า	178,672	136,427	172,271	114,016
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	100	-	100	-
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	86,444	61,539	67,123	38,876
เงินค่าประกันผลงานค้างจ่าย	67,620	67,441	58,558	55,351
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	18,468	9,913	17,454	7,136
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9	25	30	46
เจ้าหนี้อื่น	79,945	2,251	79,713	1,980
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	431,258	277,924	405,625	236,263

18. ประมาณการหนี้สิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง	สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง	ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง	สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	14,724	56,624	13,270	56,624
ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้น	8,742	100,690	7,130	100,554
ประมาณการหนี้สินส่วนที่ใช้ในระหว่างปี	(7,499)	(105,387)	(7,207)	(105,387)
การกลับรายการประมาณการหนี้สินที่ไม่เกิดขึ้น	(659)	(33)	(128)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	15,308	51,894	13,065	51,791
ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้น	5,003	22,502	4,750	22,360
ประมาณการหนี้สินส่วนที่ใช้ในระหว่างปี	(6,056)	(56,729)	(5,733)	(56,485)
การกลับรายการประมาณการหนี้สินที่ไม่เกิดขึ้น	(917)	-	(464)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	13,338	17,667	11,618	17,666

กลุ่มบริษัทรับประกันคุณภาพงานก่อสร้างเป็นระยะเวลา 1 - 3 ปี ตามเงื่อนไขในสัญญาก่อสร้าง โดยจะทำการซ่อมแซมหรือแก้ไขหากงานก่อสร้างไม่สามารถใช้งานได้เป็นที่พอใจของลูกค้า

19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	20,797	24,752	18,006	22,546
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1,000	2,040	1,000	2,040
	21,797	26,792	19,006	24,586

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินทดรองพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	24,752	26,363	22,546	24,403
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,784	2,323	1,742	2,057
ต้นทุนดอกเบี้ย	637	639	567	586
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(494)	-	(674)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(2,168)	-	(2,461)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,714)	(4,573)	(3,714)	(4,500)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	20,797	24,752	18,006	22,546

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 3 ล้านบาท (เฉพาะบริษัท: จำนวน 3 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 9 - 14 ปี (2566: 9 - 14 ปี) และงบการเงินเฉพาะกิจการประมาณ 9 ปี (2566: 9 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.32 - 2.59	2.63 - 3.40	2.32	2.63
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.00 - 5.00	5.00	4.00	5.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคัดลด	(1,292)	1,467	(1,064)	1,206
อัตรากำไรขั้นต้นเงินเดือน	1,307	(1,174)	1,055	(949)

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคัดลด	(1,488)	1,676	(1,305)	1,468
อัตรากำไรขั้นต้นเงินเดือน	1,732	(1,563)	1,507	(1,363)

20. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 ที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 8,712,000 หุ้น ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 4 ราย ในราคา 1.80 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงิน 15.7 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

- ก) การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จาก 297,000,000 บาท เป็น 274,356,000 บาท โดยการลดหุ้นสามัญส่วนที่ยังไม่ออกจำหน่ายจำนวน 45,288,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566
- ข) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จาก 274,356,000 บาท เป็น 411,534,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 274,356,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่รองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566

21. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯมีมติอนุมัติการออกและจัดสรร ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (PROS-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯใน อัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยไม่คิดมูลค่า ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

จำนวนที่ให้	274,232,140 หน่วย
อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	3 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (15 พฤษภาคม 2566)
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
วันที่ใช้สิทธิ	ใช้สิทธิครั้งแรกได้ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 โดยครั้งต่อไปใช้สิทธิได้ใน วันทำการสุดท้ายของเดือนมกราคมและเดือนกรกฎาคมของแต่ละปี ตลอดอายุ ของใบสำคัญแสดงสิทธิ และใช้สิทธิครั้งสุดท้ายได้ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2569
ราคาการใช้สิทธิ	หุ้นละ 1 บาท

เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ PROS-W1 ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บริษัทฯ จำนวน 2,603,923 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2,603,923 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท ในราคาใช้สิทธิหุ้นละ 1 บาท บริษัทฯ ได้รับเงินจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 2.6 ล้านบาท และได้ดำเนินการจดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2567 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ PROS-W1 ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บริษัทฯ จำนวน 231,261 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 231,261 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคาใช้สิทธิหุ้นละ 1 บาท บริษัทฯ ได้รับเงินจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 0.2 ล้านบาท และได้ดำเนินการจดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดคงเหลือของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิมีจำนวน 271,396,956 หน่วย

22. สรรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรร กำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอด ขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรอง ตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	106,508	124,621	85,217	95,993
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29,648	14,917	27,739	12,889
วัสดุก่อสร้างและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป และค่างานผู้รับเหมา	650,115	374,001	584,077	313,031
ค่าจ้างเหมา	659,872	473,383	615,897	414,291

24. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	2,909	3,167	2,764	2
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	6,272	(2,053)	6,875	(449)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	9,181	1,114	9,639	(447)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไรจาก				
การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	533	-	627	-
	533	-	627	-

รายการกระหนบยอระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	25,935	(200,159)	30,991	(199,331)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	5,187	(40,032)	6,198	(39,866)
ผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้รับรู้เป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5,204	38,883	4,712	38,734
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	762	909	428	537
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่มขึ้น	(238)	(365)	(213)	(343)
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี	-	-	(747)	(1,436)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(277)	(117)	-	-
อื่น ๆ	(1,457)	1,836	(739)	1,927
รวม	(1,210)	2,263	(1,271)	685
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	9,181	1,114	9,639	(447)
ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้				

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ	1,712	1,111	1,369	1,059
ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันงานก่อสร้าง	2,668	3,062	2,324	2,613
สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง	3,533	10,379	3,533	10,358
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,359	5,358	3,801	4,917
สัญญาเช่า	(106)	(177)	(102)	(160)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	27,266	27,547	25,476	26,263
อื่น ๆ	1,067	25	1,069	(77)
รวม	40,499	47,305	37,470	44,973

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 223 ล้านบาท (2566: 198 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 221 ล้านบาท 2566: 194 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 361 ล้านบาท (2566: 334 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 348 ล้านบาท 2566: 323 ล้านบาท) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาให้ประโยชน์ในปี 2570

25. กำไรต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับงวดที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างงวดกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวดหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กลุ่มบริษัทไม่มีการคำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เนื่องจากมีผลทำให้ขาดทุนต่อหุ้นลดลง

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (พันบาท)	18,010	(201,116)	21,352	(198,885)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	551,531	549,065	551,531	549,065
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.033	(0.366)	0.039	(0.362)
กำไรต่อหุ้นปรับลด				
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	551,531		551,531	
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดจาก				
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (พันหุ้น)	99,525		99,525	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้คำนวณ				
กำไรต่อหุ้นปรับลด (พันหุ้น)	651,056		651,056	
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น)	0.028		0.033	

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอในสอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงาน ดังนี้

1. งานรับเหมางานระบบ - ให้บริการติดตั้งงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ งานระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกันอัคคีภัย จัดจำหน่ายวัสดุงานระบบ รวมทั้งให้บริการบำรุงรักษางานระบบภายหลังการติดตั้ง
2. งานรับเหมางานโยธา - ให้บริการรับเหมาก่อสร้างโยธาและสถาปัตยกรรม

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้ และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)							
	งานรับเหมางานระบบ		งานรับเหมางานโยธา และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้								
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,259,911	692,523	318,987	226,562	(82,604)	(79,157)	1,496,294	839,928
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน								
ตามส่วนงาน	22,607	(198,520)	20,149	14,200	(5,321)	(8,199)	37,435	(192,519)
รายการที่ไม่ได้ปันส่วน:								
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุน								
ในบริษัทร่วม							1,385	58
ต้นทุนทางการเงิน							(12,885)	(8,225)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(9,181)	(1,113)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มี								
อำนาจควบคุมของบริษัทย่อย							1,256	15
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของ								
ผู้ถือหุ้นบริษัทฯ							18,010	(201,116)

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจ ในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามรายเป็นจำนวนเงินประมาณ 767 ล้านบาท ซึ่งมาจากการรับเหมางานระบบ (ปี 2566 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามรายเป็นจำนวนเงินประมาณ 441 ล้านบาท ซึ่งมาจากการรับเหมางานระบบ)

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 7 ของเงินเดือน ขึ้นอยู่กับความสมัครใจและอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดย บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 2 ล้านบาท (2566: 2 ล้านบาท)

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนของโครงการก่อสร้าง				
สัญญาสำหรับต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการ	290	332	269	286
สัญญาเช่า				
สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	2	-	2	-
การค้าประกัน				
หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารเพื่อค้ำประกัน:				
- การปฏิบัติตามสัญญาและผลงานการก่อสร้างโครงการ	155	257	143	224
- การเบิกเงินรับล่วงหน้า	136	161	135	150
- อื่นๆ	108	89	108	88

29. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรหรือขาดทุน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	30	30

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทไม่มีการเปลี่ยนวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน และไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

30. เครื่องมือทางการเงิน

30.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น ลูกหนี้เงินค้ำประกันผลงาน เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและกรรมการ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่นๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม โดยสัญญาก่อสร้างส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจะทำการกับหน่วยงานบริษัทเอกชนรายใหญ่ ซึ่งมีความน่าเชื่อถือและมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่ออยู่ในระดับต่ำ สำหรับลูกหนี้อื่น กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเป็นกิจการที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำและมีความสามารถในการชำระหนี้ อีกทั้ง กลุ่มบริษัทได้มีการติดตามความเป็นไปได้ของการชำระหนี้จากคู่สัญญาอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อกับลูกหนี้เหล่านี้

เงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคาร โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและกรรมการ สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินบางส่วนมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ซึ่งส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากกระแสเงินสดในระดับที่ต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						
	2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด			
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	6	22	28	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	201	201	-
ลูกหนี้เงินค้ำประกันผลงาน	-	-	-	-	98	98	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	-	-	4	หมายเหตุ 6
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	30	30	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	137	-	-	90	-	227	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	431	431	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	8	-	-	-	-	8	หมายเหตุ 6

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม							
2566							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาดาลด			
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	10	10	20	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	157	157	-
ลูกหนี้เงินค้ำประกันผลงาน	-	-	-	-	56	56	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	-	-	-	-	2	หมายเหตุ 6
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	30	30	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	96	-	-	37	-	133	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	278	278	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	8	-	-	-	-	8	หมายเหตุ 6
(หน่วย: ล้านบาท)							

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีอัตรา		อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน			ปรับขึ้นลง	ดอกเบี้ย	รวม	ที่แท้จริง
	1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ตามราคาดาลด			
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	1	22	23	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	175	175	-
ลูกหนี้เงินค้ำประกันผลงาน	-	-	-	-	84	84	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	20	-	24	หมายเหตุ 6
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	30	30	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก							
สถาบันการเงิน	137	-	-	86	-	223	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	406	406	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	8	-	-	-	-	8	หมายเหตุ 6

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2566						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน			ปรับขึ้นลง	ไม่มีอัตรา		ที่แท้จริง
	1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ตามราคตลาด	ดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	3	8	11	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	102	102	-
ลูกหนี้เงินค้ำประกันผลงาน	-	-	-	-	46	46	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	-	-	33	-	35	หมายเหตุ 6
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	30	30	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก							
สถาบันการเงิน	96	-	-	37	-	133	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	236	236	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	8	-	-	-	-	8	หมายเหตุ 6

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาสภาพคล่อง โดยคงเงินสดและเงินฝากธนาคาร ตลอดจนหลักทรัพย์ที่มีสภาพคล่องในระดับที่เหมาะสม อีกทั้งจัดสรรวงเงินเครดิตกับสถาบันการเงินอย่างเพียงพอ และกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลาย กลุ่มบริษัทประเมินความเพียงพอของสภาพคล่องอย่างสม่ำเสมอและปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การบริหารสภาพคล่องอย่างทันเวลา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมคงเหลือที่ยังมิได้เบิกใช้ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16

30.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 3.61:1 (2566: 3.40:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 3.87:1 (2566: 3.68:1)

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล


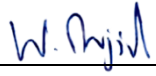



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินผลระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้อง บริษัทได้มอบหมายให้นายประวิทย์ ลัญจกรกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้า หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายประวิทย์ ลัญจกรกุล กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	กรรมการ	
2. นายวัชรพล รุจิเรข	กรรมการ	
ผู้รับมอบอำนาจ		
ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	กรรมการ	

ทั้งนี้ มาตรา 89/20 ***แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในความเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนโดยทั่วไป โดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความที่จริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญในกรณีของงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 โดยมีได้จำกัดความรับผิดไว้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารที่ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารดังกล่าวเท่านั้น อย่างไรก็ตามกรรมการหรือผู้บริหารซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่า โดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความแท้จริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น ย่อมไม่มีความผิดตามมาตรา 89/20

เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมผู้รับผิดชอบ สูงสุดในสายงายบัญชีและควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

นายอัศวิน รักมนุษย์
กรรมการอิสระ (กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร)
ประธานกรรมการบริษัท
กรรมการตรวจสอบ
อายุ 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 สิงหาคม 2559

*บริษัทแปรรูปเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) Southeastern University วอชิงตัน ดี.ซี. ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประวัติการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริม
สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 16/2014
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 185/2014
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 20/2004

ประวัติการอบรมอื่น ๆ

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

องค์กร/หน่วยงาน/กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้น 499,400 หุ้น (ร้อยละ 0.09)

มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม

ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่ -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
2559 - 2564	ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
2554 - 2559	กรรมการผู้จัดการ บริษัท แปซิฟิก เอสเตท ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2554 - 2559	กรรมการผู้บริหาร บริษัท แกรนด์ แอสเสท โฮเทลส์ แอนด์ พรอพ เพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
2552 - 2559	กรรมการ บริษัท ไทย พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)

นายณรงค์ เดชาธนารุจิกร
กรรมการอิสระ (กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร)
ประธานกรรมการตรวจสอบ
อายุ 57 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 สิงหาคม 2559

*บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บัณฑิตมหาบัณฑิต สาขาการบัญชี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต สาขาการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 134/2017
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP)
รุ่นที่ 25/2017

ประวัติการอบรมอื่น ๆ

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

จำนวน 2 แห่ง

- กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอส ที เอส คอร์पोเรชั่น จำกัด
- กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ
บริษัท ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

องค์กร/หน่วยงาน/กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

จำนวน 1 แห่ง

- กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ไอ เอเบิล ที่ปรึกษารัฐกิจ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้น 500,000 หุ้น (ร้อยละ 0.09)

มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศ
ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่ -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอส ที เอส คอร์पोเรชั่น จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ บริษัท ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไอ เอเบิล ที่ปรึกษารัฐกิจ จำกัด

นายวิชัย ไหมทอง

กรรมการอิสระ (กรรมการที่มีใช้ผู้บริหาร)

กรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

16 มีนาคม 2561

*บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 7/2022
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 258/2018
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACCP) รุ่นที่ 30/2018

ประวัติการอบรมอื่น ๆ

- หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารระดับสูง (Executive Development Program : EDP) รุ่นที่ 12/2013
จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

จำนวน 1 แห่ง

● กรรมการอิสระ

บริษัท ตะวันออกพาณิชย์ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

องค์กร/หน่วยงาน/กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้น 500,000 หุ้น (ร้อยละ 0.09)

มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศ
ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่ -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ตะวันออกพาณิชย์ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
2561 - 2566	ที่ปรึกษาคณะกรรมการความเสี่ยง บริษัท ดอยคำผลิตภัณฑ์อาหาร จำกัด
2560 - 2565	กรรมการ บริษัท ปริซึ่ม คอนซัลติ้ง จำกัด
2559 - 2560	ผู้จัดการหน่วยงานความยั่งยืน บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
2551 - 2559	ผู้จัดการหน่วยงานบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)

นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง

กรรมการบริษัท (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจลงนาม)

ประธานกรรมการบริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ 56 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

14 พฤศจิกายน 2539

*บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 129/2016

ประวัติการอบรมอื่น ๆ

- หลักสูตรการส่งเสริมการจัดการที่ยั่งยืนของผู้ประกอบการ
SMEs รุ่นที่ 1 จัดโดย ธนาคารกสิกรไทย ร่วมกับ
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

องค์กร/หน่วยงาน/กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

จำนวน 7 แห่ง

- กรรมการอิสระ
บริษัท เอส ที เอส คอร์पोเรชั่น จำกัด
- ที่ปรึกษา
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด
- ที่ปรึกษา
บริษัท เพาเวอร์วิชั่น จำกัด
- กรรมการ
บริษัท โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำกัด
- กรรมการ และ ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด
- กรรมการบริหาร
บริษัท ไบเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
- กรรมการ และ ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท เติมโค จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้น 128,500,000 หุ้น (ร้อยละ 23.30)

มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม

ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่ -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

เป็นพี่น้องกับนายพงศ์พล รัตนแสงสรวง

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท เอส ที เอส คอร์पोเรชั่น จำกัด
2566 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา บริษัท เพาเวอร์ วิชั่น จำกัด
2565 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท ไบเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
2540 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เติมโค จำกัด
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

นายประวิทย์ ลัญจกรกุล
กรรมการบริษัท (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจลงนาม)
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริหาร
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานปฏิบัติการ)
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนโครงการ
เลขานุการบริษัท
อายุ 54 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

14 พฤศจิกายน 2539

*บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 129/2016
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP)
รุ่นที่ 98/2019

ประวัติการอบรมอื่น ๆ

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

จำนวน 1 แห่ง

- กรรมการ และ กรรมการบริหาร
บริษัท เติมโค จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้น 80,500,000 หุ้น (ร้อยละ 14.60)

มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศ
ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่ -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2567 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานปฏิบัติการ) บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
2562 - ปัจจุบัน	เลขานุการ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
2540 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการบริหาร บริษัท เติมโค จำกัด
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนโครงการ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง

กรรมการบริษัท (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจลงนาม)

กรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหาร

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานบริหารและบริษัทย่อย)

อายุ 53 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 สิงหาคม 2559

*บริษัทแปรรูปเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์และการบริหารงานวิศวกรรม มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 129/2016

ประวัติการอบรมอื่น ๆ

- หลักสูตรเทคนิคการประเมินมูลค่าบริษัทให้เหมาะสมกับธุรกิจ ในยุคปัจจุบัน รุ่นที่ 2 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

องค์กร/หน่วยงาน/กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

จำนวน 2 แห่ง

- กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด
- กรรมการ กรรมการบริหาร และ กรรมการผู้จัดการ บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้น 60,500,000 หุ้น (ร้อยละ 10.97)

มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่ -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

เป็นพี่น้องกับนายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2566 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการบริหาร บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด
2565 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กลุ่มงานบริหารและบริษัทย่อย) บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร และ กรรมการผู้จัดการ บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด
2547 - 2565	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อและสนับสนุนโครงการ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และ กรรมการบริหาร บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)

นายวัชรพล รุจิเรข

กรรมการบริษัท (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจลงนาม)

กรรมการบริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

อายุ 58 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

14 พฤศจิกายน 2539

*บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 129/2016

ประวัติการอบรมอื่น ๆ

- หลักสูตร CFO Refresher Course 2023
- หลักสูตร Mission X the Boot Camp of Advanced
Corporate Transformation รุ่นที่ 2/2021
- หลักสูตร CFO in Practice Certification Program
รุ่นที่ 7/2017
- หลักสูตร CFO Focus on Financial Reporting
รุ่นที่ 2/2017
- หลักสูตร Executive Development Program SASIN 2014

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

องค์กร/หน่วยงาน/กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

จำนวน 4 แห่ง

- กรรมการ
บริษัท เพาเวอร์ วิชั่น จำกัด
- กรรมการ และ กรรมการบริหาร
บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด
- กรรมการ และ กรรมการบริหาร
บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด
- กรรมการ และ กรรมการบริหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้น 72,500,000 หุ้น (ร้อยละ 13.14)

มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศ
ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่ -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เพาเวอร์ วิชั่น จำกัด
2566 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
2565 - 2567	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานตลาด บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการบริหาร บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการบริหาร บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด
2557 - 2561	กรรมการ บริษัท ไปเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
2544 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการบริหาร บริษัท เพิ่มโค จำกัด
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการบริหาร บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

นายประจักษ์ ตั้งใจ

กรรมการบริษัท (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจลงนาม)

กรรมการบริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานติดตั้ง

อายุ 54 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 สิงหาคม 2559

*บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

ประวัติการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 129/2016

ประวัติการอบรมอื่น ๆ

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

องค์กร/หน่วยงาน/กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้น 60,500,000 หุ้น (ร้อยละ 10.97)

มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศ
ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่ -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานติดตั้ง บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
-----------------	---

นางสาวสุวิมล จันทร์แสง

ผู้จัดการแผนกบัญชี

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

อายุ 41 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 2 ตุลาคม 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- ประวัติการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

ประวัติการอบรมอื่น ๆ

- อบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านงานบัญชี 12 ชั่วโมงต่อปี
ปี 2567
 - สัญญาเช่า สรุประเด็นความต่างบัญชีและ
ภาษี จากสถาบันแอคเคาท์ติ้ง โค้ช
(ไทยแลนด์)
 - ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เรื่องต้องรู้และวิธี
ทำบัญชีให้ถูกต้อง จากสถาบันแอคเคาท์ติ้ง
โค้ช (ไทยแลนด์)
 - แนวปฏิบัติทางบัญชีระหว่าง PAEs และ
NPAEs (TAS1 TAS12 TAS19 และ
TFRS15) เปรียบเทียบความแตกต่างประเด็น
ที่สำคัญ จากสถาบันธรรมนิติ
 - กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน
พ.ศ. 2566 (สำหรับกิจการ NPAEs)
จากสถาบันซีพีดี ดิวเตอร์
 - จรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี และ
กรณีศึกษา จากสถาบันแอคเคาท์ติ้งโค้ช
(ไทยแลนด์)
- ปี 2566
 - หลักสูตร วิธีการจัดทำงบกระแสเงินสด
จากสถาบันแอคเคาท์ติ้ง โค้ช (ไทยแลนด์)
 - หลักสูตร วิธีปดงบการเงินอย่างถูกต้องและ
ทันเวลา จากสถาบันแอคเคาท์ติ้ง โค้ช
(ไทยแลนด์)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

องค์กร/หน่วยงาน/กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้น 0 หุ้น (ร้อยละ 0.00)

มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศ
ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่ -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2566 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี และ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
2562 - 2566	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
2561 - 2562	เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส 2 บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
2555 - 2561	หัวหน้าแผนกบัญชี / การเงิน / Secretary to Managing Director บริษัท อีสออน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
2553 - 2555	พนักงานบัญชี บริษัท ดี ชิกซ์ตี้ ตรี จำกัด
2549 - 2553	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีลูกค้า บริษัท แอ็คเคาท์ติ้ง เซอร์วิส อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย / บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
	บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (PROS)	บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด (PT)	บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด (PNX)	บริษัท เติมโด้ จำกัด	บริษัท ไปเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	บริษัท เพาเวอร์ วิชั่น จำกัด	บริษัท โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำกัด	บริษัท ไอ เอ เบิล ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด	บริษัท ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	บริษัท ตะวันออกพาณิชย์ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
1. นายอัศวิน รักมณูชัย	X,II									
2. นายณรงค์ เดชาธนารุจิกร	II							I	II	
3. นายวิชัย ไหมทอง	II									X,II
4. นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	I,III,๑	I,III,๑		I,III	III		I			II
5. นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	I,III,๑			I,III,๑						
6. นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	I,III,๑	I,III,๑	I,III,๑							
7. นายวัชรพล รุจิเรข	I,III,๑	I,III,๑	I,III,๑	I,III,๑		I				
8. นายประจักษ์ ตั้งใจ	I,III,๑									

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการอิสระ
 III = กรรมการบริหาร @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

Board Skill Matrix

ชื่อ-นามสกุล	ความหลากหลาย	กรรมการบริษัท			ชุดย่อย		ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ												
	เพศ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	ด้าน บัญชี / การเงิน / การสอบบัญชี / การตรวจสอบภายใน	ด้านตรวจสอบ	ด้านการตลาด	ด้านธรรมาภิบาล	ด้านการจัดการ	ด้านเทคโนโลยี	ด้านการกำกับกิจการ	ด้านกฎหมาย	ด้านบริหารความเสี่ยง	ด้านภาวะผู้นำ	ด้านกลยุทธ์	ด้านธุรกิจของบริษัท	
1. นายอัศวิน รักมณูชัย	M	/		/	/		X	X		X	X		X	X		X	X	X	
2. นายณรงค์ เดชาธนารุจิกร	M	/		/	/		X	X		X	X		X			X	X		
3. นายวิชัย ไหมทอง	M	/		/	/	/	X	X		X	X		X		X	X	X		
4. นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง	M		/				X		X		X		X	X		X	X	X	
5. นายประวิทย์ ลัญจกรกุล	M		/			/				X	X	X	X		X	X		X	
6. นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง	M		/			/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
7. นายวัชรพล รุจิเรข	M		/				X		X		X	X	X			X	X	X	
8. นายประจักษ์ ตั้งใจ	M		/								X		X			X		X	
จำนวนกรรมการ			3	5	3	3	3	6	4	3	5	8	3	8	3	3	8	6	6

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อยจำนวน 2 บริษัท คือ บริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด และ บริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท พรอสเพอร์ ไทธรรม จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- | | | | |
|----|------------------------|---------|---------------|
| 1. | นายพงศ์เทพ รัตนแสงสรวง | ตำแหน่ง | กรรมการบริษัท |
| 2. | นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง | ตำแหน่ง | กรรมการบริษัท |
| 3. | นายวัชรพล รุจิเรข | ตำแหน่ง | กรรมการบริษัท |
| 4. | นายพานิช แซ่โจ้ว | ตำแหน่ง | กรรมการบริษัท |

รายชื่อกรรมการบริษัท พรอสเน็กซ์ จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- | | | | |
|----|-----------------------|---------|---------------|
| 1. | นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง | ตำแหน่ง | กรรมการบริษัท |
| 2. | นายวัชรพล รุจิเรข | ตำแหน่ง | กรรมการบริษัท |
| 3. | นายวิวัฒน์ คำภูไทย | ตำแหน่ง | กรรมการบริษัท |

เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) จากบริษัท ไอเอ ชิกเนเจอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจระบบควบคุมภายในของ บริษัท โดยหัวหน้าคณะทำงานตรวจสอบระบบควบคุมภายในมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

นายสุธี ตาณวานิชกุล

หัวหน้าตรวจสอบภายใน บริษัท ไอเอ ชิกเนเจอร์ จำกัด

อายุ 43 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการการตลาด มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี การบัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

วุฒิบัตร

- สอบผ่านตามเกณฑ์ วุฒิบัตร CPIAT (เลขที่ 17) จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- ผู้ตรวจสอบประเมินอิสระ รับรอง CAC SME Certification โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต
- The Institute of Internal Auditors (IIA) 's Endorsed Internal Auditing Program (EIAP) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 238 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Certification of PDPA: C-DPF, C-DPP, C-DPO ของ ACIS Professional Center
- Certification of Forensic Accounting ของสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- EMBRYO Incubation Program รุ่นที่ 3 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, หอการค้าไทย, มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Digital Accountant ของสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

วุฒิบัตร (ต่อ)

- Professional Internal Auditor Certificate (PIAC) วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพ ของ สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- The Story 7 มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- Key risks in 2024-2025 “ความท้าทายของผู้ตรวจสอบภายใน” ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- ESG in Finance and Accounting สำหรับพนักงานระดับผู้จัดการหรือเทียบเท่าของบริษัทจดทะเบียนและสถาบันการเงิน รุ่นที่ 3 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2557 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ หัวหน้างานตรวจสอบภายในของ บริษัทที่ว่าจ้างงานบริการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน บริษัท ไอเอ ชิกเนเจอร์ จำกัด
2563 - 2567	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (วาระ 2 ปี ก.ค. 2563 - ก.ค.2565 และ วาระที่สอง 2 ปี ก.ค. 2565 - ก.ค. 2567) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์
2564 - 2565	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ชิกเนเจอร์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด

ประวัติการทำงานในช่วงระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (ต่อ)

2562 - 2564	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (วาระ 2 ปี พ.ย. 2562 - พ.ย. 2564) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2555 - 2558	ผู้อำนวยการสายงานการเงินรวมและควบคุม การปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทไทยรุ่งกรุป (เทรดดิ้ง)
2549 - 2555	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน กลุ่มบริษัทไทยรุ่งกรุป (เทรดดิ้ง)
2548 - 2549	ผู้ตรวจสอบภายใน (อาวุโส) บริษัท ริช เอเชีย สตีล จำกัด (มหาชน)
2546 - 2548	ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท สิงห์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามหัวข้อ 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ หัวข้อย่อย ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งแบ่งเป็น

- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน เช่น ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- รายละเอียดของสัญญาที่สำคัญ

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับเต็ม)

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับเต็ม)

โปรดศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับเต็ม) ได้ตามช่องทางดังนี้

- แบบแสดงข้อมูลรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) สำหรับปีบัญชี 2567

หัวข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- Link นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ :

www.prosperengineering.co.th/ir_index_th.php?corporate

หรือสามารถสแกน QR Code



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

คณะกรรมการตรวจสอบ ของ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายณรงค์ เดชาธนารุจิกร ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายอัศวิน รักมนุษย์ กรรมการตรวจสอบ
3. นายวิชัย ไหมทอง กรรมการตรวจสอบ

ซึ่งกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎหมาย ระเบียบของคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์หลายด้าน เช่น ด้านกฎหมาย ด้านการบัญชี ด้านการเงิน ด้านการบริหารจัดการ ด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน เป็นต้น โดยมีคุณสมบัติเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านไม่เป็นผู้บริหาร พนักงาน หรือที่ปรึกษาใด ๆ ของบริษัท

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง เป็นการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี รวมถึง การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วม เพื่อพิจารณาและสอบทานเรื่องต่าง ๆ ตามขอบเขตที่ได้รับผิดชอบ โดยได้รายงานผลการประชุมและข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรโดยสรุปผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2567 ของ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) รวมถึงงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ และได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงิน รวมทั้ง การเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของ กฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นของงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสอบทานให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และข้อกำหนดของกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และรายการที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป เป็นรายการ

ธุรกิจปกติ มีความเหมาะสมผลไม่ก่อให้เกิดการถ่ายทอดผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมมีความโปร่งใส และเหมาะสมผลบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3. การสอบทานระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ของบริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่ผู้ตรวจสอบภายในได้รายงานเป็นรายไตรมาส รวมถึงการประเมินตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พบว่ามีความเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีที่รายงานว่าการสอบทานไม่พบ ข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการเงินของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบให้ว่าจ้าง บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด (IA Signature Company Limited) บริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท มีความเป็นอิสระโดยให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายใน และนโยบายด้านการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนกำกับดูแลการตรวจสอบให้เป็นมาตรฐานสากล รวมถึง ให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ โดยผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2567 ไม่พบสิ่งบ่งชี้ของการกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ

4. การสอบทานระบบการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณา กำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการจัดการความเสี่ยง รวมถึงทบทวนความเสี่ยงและติดตามการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าวอย่างเพียงพอและเหมาะสม

โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงจากการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระและแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมาโดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล และให้ความสำคัญกับการดูแลกิจการที่ดีตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ซึ่งประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้เข้าประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรายงานความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงว่าเป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพซึ่งสามารถเชื่อมั่นได้ว่า บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้เพียงพอและเหมาะสม

5. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีนโยบายที่ชัดเจนในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยในปี 2567 ไม่พบว่าการกระทำที่ขัดกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

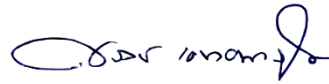
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบในการคัดเลือกและแต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2567 โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของทีมงานของผู้สอบบัญชี จึงมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายเดิมของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ประจำปี 2567 ตามรายชื่อต่อไปนี้

- 1) นางสาวสุเมษา ตั้งอยู่สุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7627 และ/หรือ
- 2) นายพรอนันต์ กิจนะวันชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 7792 และ/หรือ 3) นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธิญาณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7480 และ/หรือ 4) นายเสริม บริสุทธิคุณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9452 และ/หรือ นางสาวสินีนารถ จิระไชยเชื่อนันท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6287 ซึ่งกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (Audit Fee) ประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงิน 1,730,000 บาท ยังไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเดินทาง เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทได้เปรียบเทียบค่าสอบบัญชีในกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกันร่วมกับปริมาณรายการ และโครงสร้างรายได้ พบว่าอยู่ในอัตราที่เหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรกรรมการตรวจสอบมีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ มีความระมัดระวังรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะอย่างสร้างสรรค์ และมีความเชื่อมั่นว่ารายงานทางการเงินได้แสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญเชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต การเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างเพียงพอ มีการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในได้ดำเนินการอย่างเหมาะสมภายใต้การส่งเสริมตามแนวทางจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)



(นายณรงค์ เดชานารุจิกร)

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของ บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 1 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน โดยประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการอิสระ ประกอบด้วย

1. นายวิชัย ไหมทอง ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายพงศ์พล รัตนแสงสรวง กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายประวิทย์ ลัญจกรกุล กรรมการบริหารความเสี่ยง

ซึ่งขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร วางแผน ทบทวนการปฏิบัติงาน รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง เพื่อกำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทและการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร ตลอดจนมีการติดตามและให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการและดำเนินการตามมาตรการ หรือแผนงานที่กำหนดไว้ทำให้ระดับความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กรอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

ในนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท พรอสเพอร์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

(นายวิชัย ไหมทอง)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและกรรมการอิสระ