



**CIVIL** ENGINEERING



**บริษัท ชีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)**

รายงานประจำปี 2568  
(แบบ 56-1 ONE REPORT)



CIVIL ENGINEERING

# HIGHLIGHT

## ความสำเร็จในปี 2568

### บริษัทได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ระดับ AA

ในกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างหิรัญทรัพย์และก่อสร้าง จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สะท้อนความก้าวหน้าอย่างโดดเด่น และศักยภาพการขับเคลื่อนธุรกิจภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว



### ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001, 14001 และ 45001 อย่างต่อเนื่อง



ตามที่ทางกลุ่มบริษัทได้ขอการรับรองมาตรฐาน ISO 9001, 14001, 45001 เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำหรับรองรับการประมูลทั้งภาครัฐและเอกชนที่อาจจะต้องใช้ในอนาคต รวมถึงคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน จึงได้มีการขอรับรองมาตรฐาน ISO ทั้ง 3 ระบบนั้น

ทางกลุ่มบริษัทมีความยินดีอย่างยิ่งที่จะประกาศว่า เราได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001, 14001, 45001 จาก BSI ซึ่งถือเป็นการตอกย้ำถึงความมุ่งมั่น และเป็นข้อพิสูจน์ถึงความตั้งใจจริงของบริษัทในการให้บริการที่มีคุณภาพและความปลอดภัยสูงสุดเพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการดำเนินงานขององค์กร

ทางบริษัทขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการบรรลุเป้าหมายสำคัญนี้ และเราสัญญาว่าจะรักษามาตรฐานนี้ให้ยั่งยืน พร้อมทั้งมุ่งสู่การพัฒนาที่ดีขึ้นต่อไป



## บริษัทได้รับการประเมิน CGR ประจำปี 2568 ระดับ 5 ดาว "ดีเลิศ" ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3



"บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญ ในการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงาน คู่ค้า ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความมั่นคง โปร่งใส สร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับองค์กรและสังคมโดยรวม"

ปี 2568 บริษัทได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพ การจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

**ระดับ 5 เหรียญ (100 คะแนน)**  
เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน



## ปี 2568 ส่งมอบโครงการสำเร็จ มูลค่า 2,599 ล้านบาท



โครงการทางหลวงพิเศษ  
ระหว่างเมือง (มอเตอร์เวย์)  
หมายเลข 82 (M82)  
ช่วงเอกชัย – บ้านแพ้ว  
มูลค่า **1,910** ล้านบาท



โครงการพัฒนาเขต  
เศรษฐกิจพิเศษ จังหวัดตราด  
มูลค่า **117** ล้านบาท



ทางหลวงหมายเลข 4 ช่วง  
เขาคราม – ตลาดเก่า  
มูลค่า **46** ล้านบาท



ทางเดินลอยฟ้า เชื่อมต่อกับ  
รถไฟฟ้า MRT สายสีน้ำเงิน  
มูลค่า **143** ล้านบาท



ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ  
โดยรอบชุมชนเมือง  
พุดระเข้ไผ่  
มูลค่า **79** ล้านบาท



โครงการอื่นๆ  
(17 โครงการ)  
มูลค่า **304** ล้านบาท







# CIVIL ENGINEERING

## BEHAVIOR

**ผลิตดอก ออกผล งดงาม**

สะท้อนความสำเร็จ ก้าวหน้าขององค์กร

## BELIEF = ความเชื่อ

**ลำดับต้น แฝงทั้งห้า**

- **Family** - อบอุ่น และดูแลกันเหมือนคนในครอบครัว โดยรักษาความเป็นมืออาชีพ
- **Attitude** -ทัศนคติที่ดี
- **Safety & Sustainability** - ความปลอดภัย & ความยั่งยืน
- **Tenacity** - สู้ไม่ถอย กัดไม่ปล่อย

## CORE VALUE

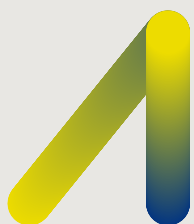
= ค่านิยมหลัก

**รากฐานขององค์กร**

- C** - Commitment การรักษาคำมั่นสัญญา
- I** - Integrity ความซื่อสัตย์สุจริต
- V** - Value People การให้ความสำคัญกับผู้อื่น
- I** - Innovation การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ
- L** - Life-Long Learning การเรียนรู้อย่างไม่มีที่สิ้นสุด

# CIVIL FAST

**F**AMILY  
ผูกพันห่วงใย  
เหมือนคนในครอบครัว



**TTITUDE**  
มีทัศนคติบวกในการทำงาน

# S AFETY & USTAINABILITY

ยึดมั่นในความปลอดภัย  
และเชื่อในเรื่องความยั่งยืน

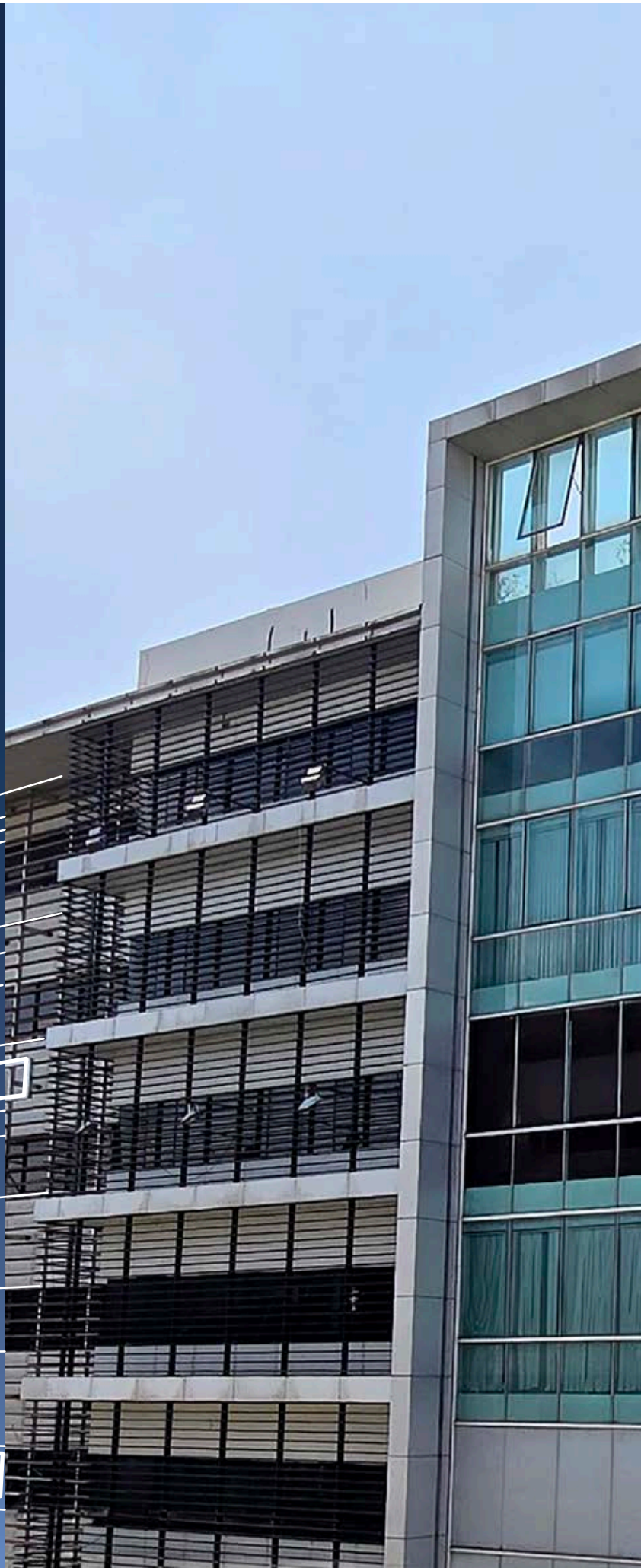


**T ENACITY**  
สู้ไม่ถอย...  
กัดไม่ปล่อย



**FAMILY**ผูกพันห่วงใย  
เหมือนคนในครอบครัว

ตั้งแต่วันแรกของการก่อตั้งในปี 2509 จนถึงปัจจุบัน CIVIL เติบโตบนวัฒนธรรม “ครอบครัวเดียวกัน” ที่ความไว้วางใจ การดูแลกันและการถ่ายทอดความรู้จากรุ่นสู่รุ่นทำให้องค์กรแข็งแกร่งและต่อเนื่องตลอด 60 ปี







**TTITUDE**

มีทัศนคติบวกในการทำงาน

ทัศนคติแห่งการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้ CIVIL เปิดรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ตั้งแต่การยกระดับมาตรฐานงานก่อสร้างจนถึงการนำ BIM, Digital และนวัตกรรมต่าง ๆ มาใช้เพื่อยกระดับคุณภาพ ความเร็ว และความแม่นยำของโครงการ







# S

## AFETY & USTAINABILITY

ยึดมั่นในความปลอดภัย  
และเชื่อมั่นเรื่องความยั่งยืน

ความปลอดภัยและความยั่งยืนไม่ใช่เพียง  
ข้อกำหนดแต่คือความรับผิดชอบระยะยาวที่  
CIVIL ยึดถือมาโดยตลอด เพื่อปกป้องพนักงาน  
ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของการ  
พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน









# TENACITY

สู้ไม่ถอย...  
กัดไม่ปล่อย

ตลอด 60 ปี CIVIL แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่น  
และความฮึดในการส่งมอบงาน ไม่ว่าจะในช่วง  
เศรษฐกิจผันผวน โครงการขนาดใหญ่ที่ซับซ้อน  
หรือความท้าทายที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา  
เรายังคงยืนหยัดและส่งมอบผลลัพธ์ได้เสมอ









# สารบัญ

- 022 สารจากประธานกรรมการ
- 023 สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 024 คณะกรรมการบริษัท
- 025 คณะผู้บริหาร

## ส่วนที่ 01

### การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

- 028 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 070 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 076 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 106 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 115 ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

## ส่วนที่ 02

### การกำกับ ดูแลกิจการ

- 124 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 139 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ  
คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ
- 154 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 166 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

## ส่วนที่ 03

### งบการเงิน

- 178 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
- 179 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 185 งบการเงิน

## ส่วนที่ 04

### เอกสารแนบ

- 224 เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ  
ควบคุมผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด  
ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี  
และเลขานุการของบริษัท
- 258 เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- 259 เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 260 เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียด  
เกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
- 263 เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม  
และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม
- 277 เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง



**CIVIL**



**TH**

**ANNIVERSARY**

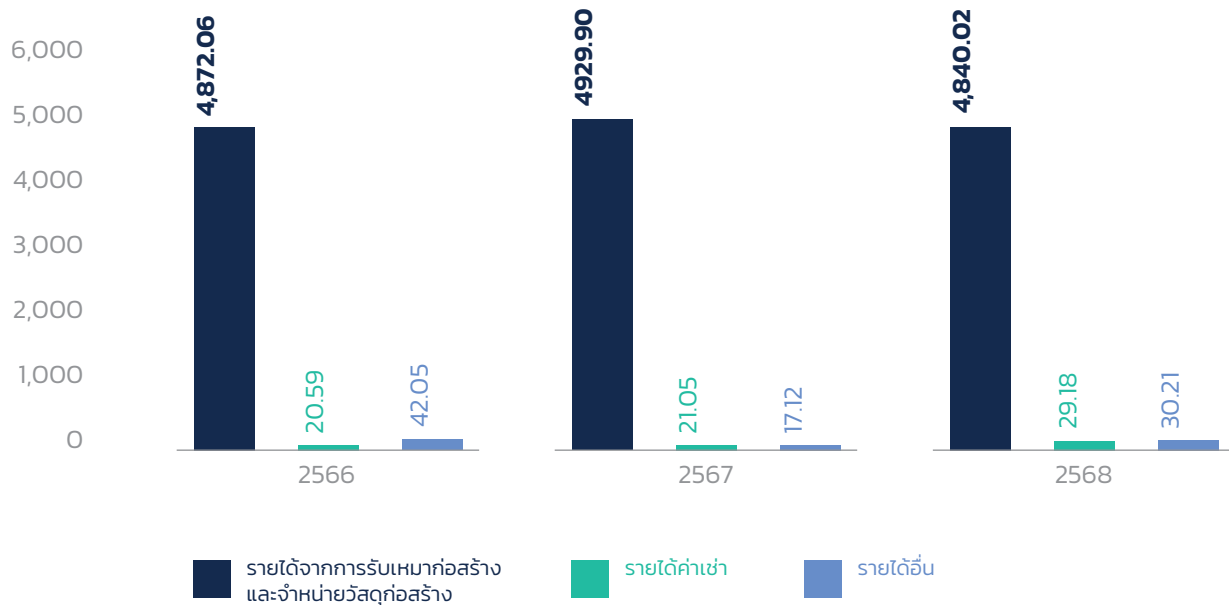


# จุดเด่นทางการเงิน

## โครงสร้างรายได้รวมย้อนหลัง 3 ปี

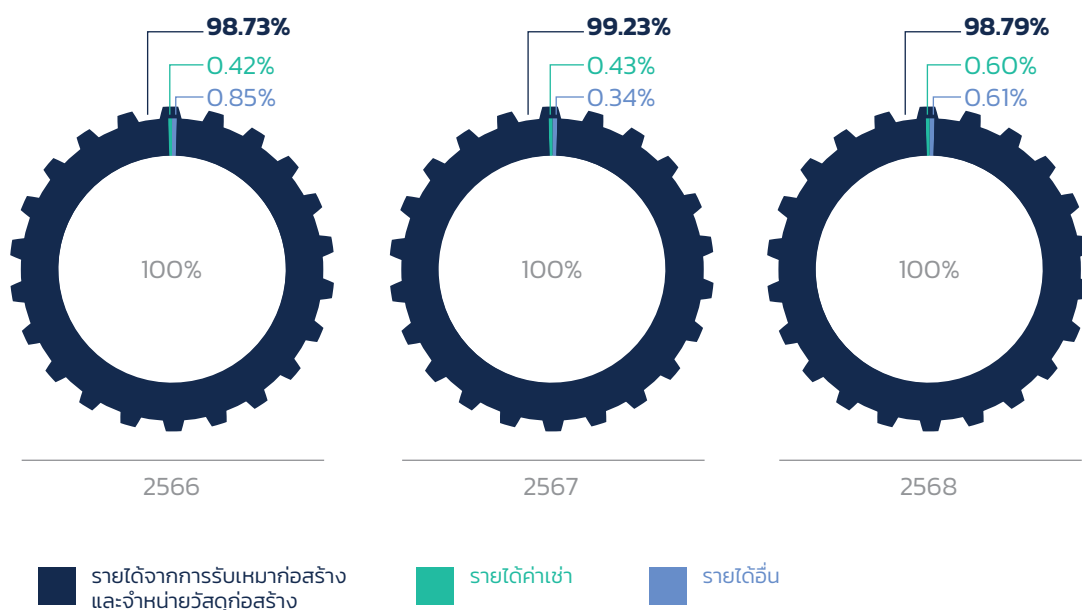
### รายได้รวม

หน่วย : ล้านบาท



### สัดส่วนรายได้

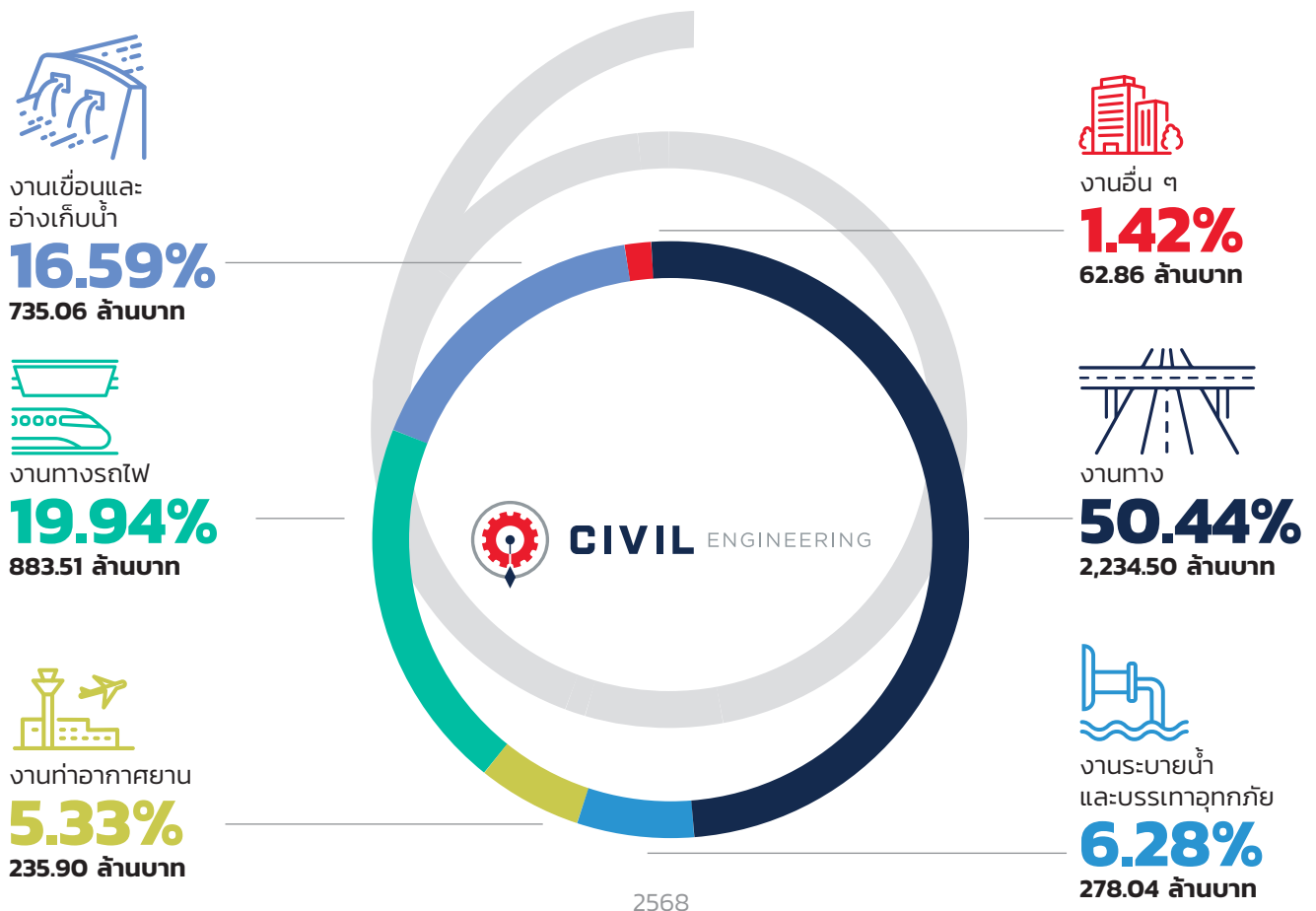
หน่วย : %





## รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง แบ่งตามประเภทโครงการ	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
งานทาง	1,869.45	39.74	2,135.31	46.37	2,234.50	50.44
งานทางรถไฟ	1,878.45	39.93	1,392.73	30.24	883.51	19.94
งานท่าอากาศยาน	96.56	2.06	1.66	0.04	235.90	5.33
งานระบายน้ำและบรรเทาอุทกภัย	717.01	15.24	613.97	13.33	278.04	6.28
งานเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ	20.13	0.43	386.39	8.39	735.06	16.59
งานอื่นๆ	122.37	2.60	75.15	1.63	62.86	1.42
<b>รวมรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง</b>	<b>4,703.97</b>	<b>100.00</b>	<b>4,605.21</b>	<b>100.00</b>	<b>4,429.87</b>	<b>100.00</b>

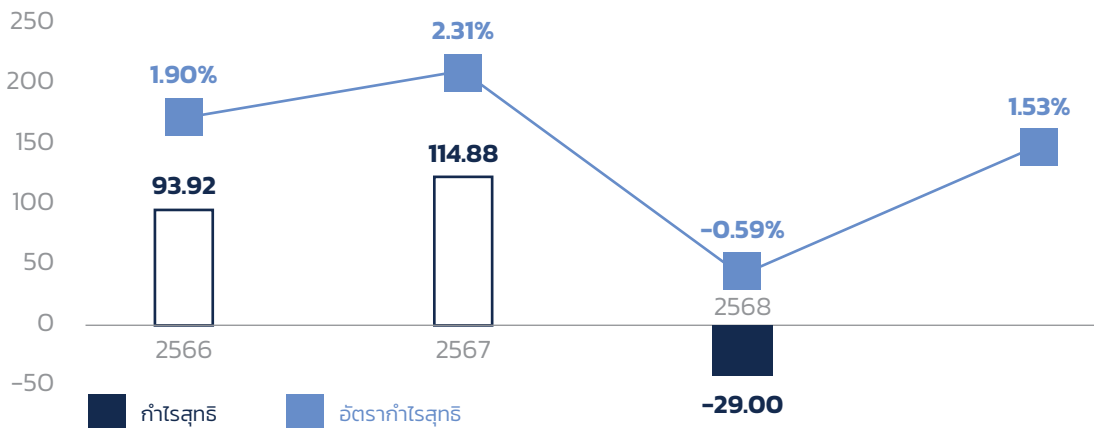


## กำไรสุทธิ และอัตรากำไรสุทธิ ย้อนหลัง 3 ปี (2566-2568)

	2566	2567	2568	Peers *ค่าเฉลี่ยอุตสาหกรรม ปี 2568
กำไรสุทธิ	93.92	114.88	-29.00	
อัตรากำไรสุทธิ	1.90%	2.31%	-0.59%	1.53%

### กำไรสุทธิ

หน่วย: ล้านบาท

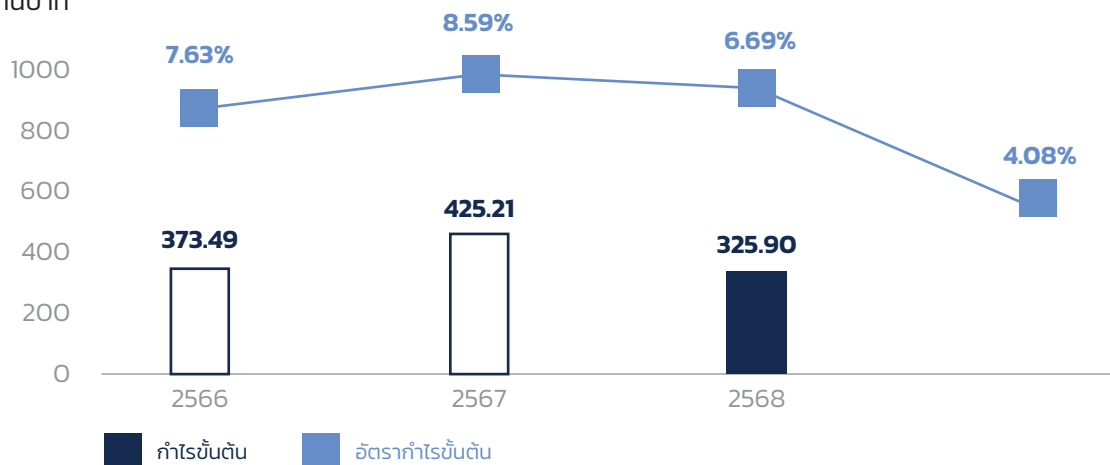


## กำไรขั้นต้น และอัตรากำไรขั้นต้น ย้อนหลัง 3 ปี (2566-2568)

	2566	2567	2568	Peers *ค่าเฉลี่ยอุตสาหกรรม ปี 2568
กำไรขั้นต้น	373.49	425.21	325.90	
อัตรากำไรขั้นต้น	7.63%	8.59%	6.69%	4.08%

### กำไรขั้นต้น

หน่วย: ล้านบาท



\*ที่มา : งบการเงินของแต่ละบริษัทก่อสร้างที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ  
หมายเหตุ : 1 บริษัทที่ใช้ในการคำนวณประกอบด้วย NWR, UNIQ, CK, RT, ITD



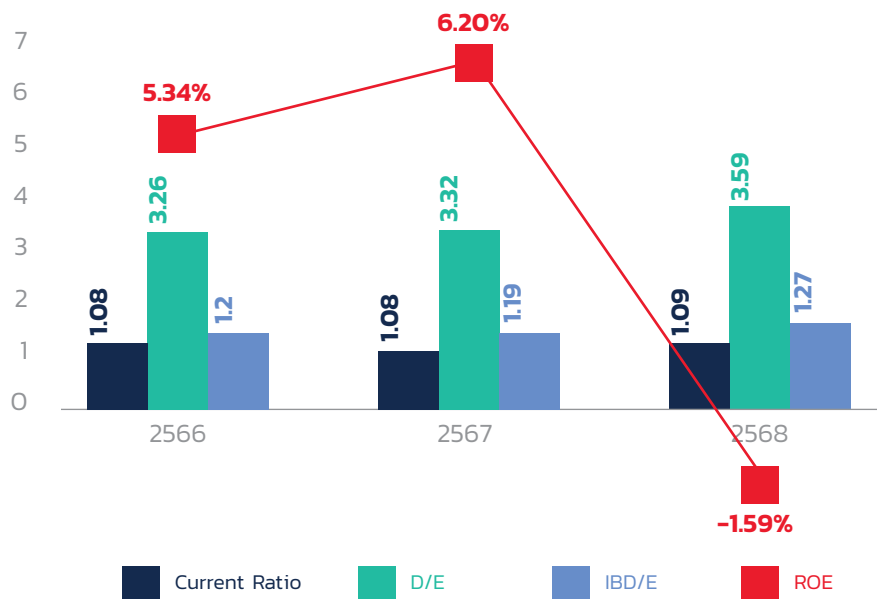
## อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.08	1.08	1.09
วงจรเงินสด (Cash cycle)	วัน	-53.21	-60.65	-64.02
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร				
อัตรากำไรขั้นต้นจากการรับเหมาก่อสร้างและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง ร้อยละ		7.39	8.58	6.52
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	5.34	6.20	-1.54
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	1.57	1.66	-0.21
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	3.26	3.32	3.59
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.20	1.19	1.27

หมายเหตุ: อัตราส่วนสภาพคล่อง = Current Ratio  
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น = ROE

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = D/E  
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = IBD/E

## อัตราส่วนทางการเงิน



# สารจาก ประธานกรรมการ



## "ก้าวสู่ปีที่ 60 แห่งความมุ่งมั่นและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน"

ตลอดระยะเวลากว่า 60 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้แสดงถึงความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจก่อสร้าง โดยมุ่งเน้นการส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพ บรรลุผลสำเร็จตามกำหนดเวลา ภายใต้มาตรฐานระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ความสำคัญสูงสุดของความปลอดภัย โดยพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับระบบการบริหารจัดการโครงการที่มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และเป้าหมายหลักขององค์กร บริษัทยังคงให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) คณะกรรมการบริษัทยังคงยึดถือภารกิจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน พร้อมสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่สังคม ซึ่งเป็นที่น่าภาคภูมิใจว่า ในปี 2568 บริษัทได้รับการประเมิน CGR จาก IOD ในระดับ 'ดีเลิศ' (Excellent CG Scoring) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 นอกจากนี้ บริษัทได้รับผลการจัดอันดับด้านความยั่งยืน ESG Rating ในระดับ AA จาก SET เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงความสำเร็จและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ขอให้คำมั่นว่าจะรักษามาตรฐานการดำเนินงานที่โปร่งใส ยุติธรรม คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและคุณค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และ ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน พร้อมขับเคลื่อนองค์กรสู่ทศวรรษใหม่และความสำเร็จอย่างยั่งยืนสืบไป

นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ  
ประธานกรรมการ



# สารจากประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร

## "60 ปีแห่งความมุ่งมั่น: ขับเคลื่อนด้วยความรวดเร็วและ ยั่งยืน (FAST Forward to Sustainability)"

ในปีนี้ บริษัทก้าวเข้าสู่ศตวรรษที่ 6 ของการดำเนินธุรกิจ ด้วยความภาคภูมิใจในรากฐานที่มั่นคง และความมุ่งมั่นในการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดระยะเวลากว่า 60 ปีที่ผ่านมา เราได้สร้างชื่อเสียงในฐานะผู้นำอุตสาหกรรมก่อสร้าง ผ่านการส่งมอบโครงการที่มีคุณภาพ บรรลุผลตามกำหนดเวลา และยึดมั่นในมาตรฐานสากล โดยมี “ความปลอดภัย” เป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินงาน

ภายใต้บริบทของโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทได้ยกระดับแนวทางการดำเนินธุรกิจด้วยกลยุทธ์ FAST ซึ่งไม่ใช่เพียงเรื่องของความรวดเร็วในการดำเนินงาน แต่เป็นกรอบแนวคิดเชิงกลยุทธ์ที่สะท้อนถึงความคล่องตัว (Agility) ความยืดหยุ่น (Resilience) และความสามารถในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพในทุกสถานการณ์ เรามุ่งเน้นการบริหารโครงการอย่างมีวินัยและแม่นยำ เพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้ก่อนกำหนดเวลา (Ahead of Schedule) ซึ่งไม่เพียงสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน แต่ยังช่วยเร่งให้โครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศสามารถถูกนำไปใช้ได้เร็วขึ้น สร้างประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นรูปธรรม

ขณะเดียวกัน บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงในทุกมิติ ทั้งด้านต้นทุนพลังงาน ห่วงโซ่อุปทาน แรงงาน และความผันผวนของเศรษฐกิจโลก โดยมีการวางระบบการติดตาม วิเคราะห์ และบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถรับมือกับความไม่แน่นอนและรักษาเสถียรภาพของการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

เรายึดมั่นในมาตรฐานการดำเนินงานระดับสากล โดยได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001 และ ISO 45001 พร้อมทั้งได้รับการประเมิน CGR ระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 และ ESG Rating ระดับ AA ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล โปร่งใส และคำนึงถึงความยั่งยืนในระยะยาว

ในมุมมองของเรา ความสำเร็จของบริษัทไม่ได้วัดเพียงผลประกอบการ แต่รวมถึงบทบาทในการมีส่วนร่วมพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ผ่านการส่งมอบงานที่มีคุณภาพ และทันต่อความต้องการของสังคม สอดคล้องกับพันธกิจของเรา “Civilizing a Better Way of Life for All”

ในนามของผู้บริหาร ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน พันธมิตรทางธุรกิจ นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน สำหรับความไว้วางใจและการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรให้มีความแข็งแกร่ง คล่องตัว และยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ทุกภาคส่วน และก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงในโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่หยุดนิ่ง



ปิยะ อดิสรุ

นายปิยะดิษฐ์ อดิสรุ  
กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร  
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## คณะกรรมการ



**01) นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ**  
ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ

**02) นายวีรศักดิ์ ไชยสิทธิ์**  
กรรมการ/ กรรมการอิสระ/  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

**03) นายชัยณรงค์ โชไชย**  
กรรมการ/ กรรมการอิสระ/  
กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

**04) นางยุพิน กาญจนวิทย์**  
กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบและ  
บริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

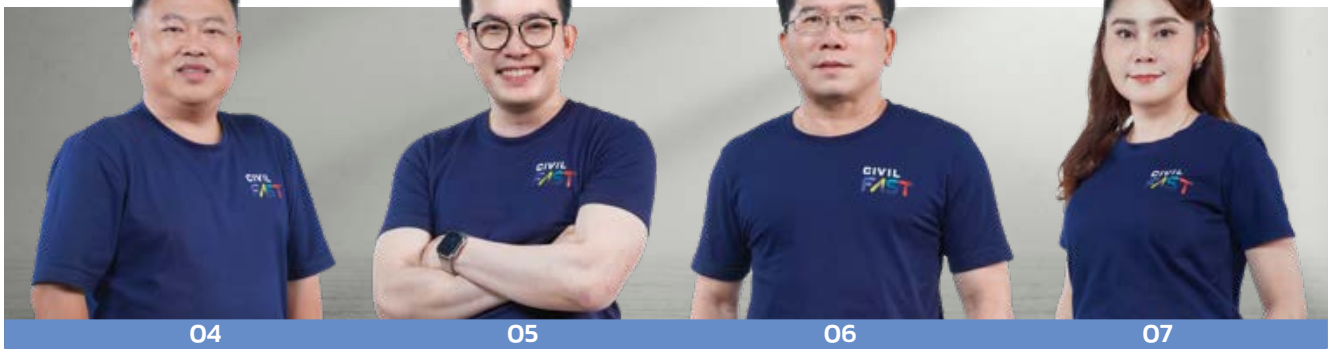
**05) รศ.ดร. ธนิต รงทอง**  
กรรมการ/ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร/  
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

**06) นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข**  
กรรมการ/ กรรมการบริหาร/  
ประธานคณะกรรมการบริหาร

**07) นายพันรณัท เลิศวัฒนศติกุล**  
กรรมการ และกรรมการบริหาร



# คณะผู้บริหาร



**01) นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

**02) นายพันรณัท เลิศวัฒนศศิริกุล**  
ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโส  
สายงานบริหารงานทั่วไป

**03) นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล**  
ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโส  
สายงานวิศวกรรม

**04) นายกิตติศักดิ์ โตตลิ่งชัน**  
ประธานเจ้าหน้าที่สายงาน  
เครื่องจักรและโรงงาน

**05) นายวสุ โรจนทรัพย์สกุล**  
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี  
และการเงิน

**06) นายคมสัน ศรีศรท่าพล**  
ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม

**07) นางสาวสุภาวดี กอบธัญการณ**  
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

**08) นายศราวุธ ใบสี**  
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

**09) นายชัยยุทธ รัชชิสากร**  
ผู้อำนวยการโครงการ

**10) นายสุทิน สังข์ศิริณ**  
ผู้อำนวยการโครงการ

**11) นายเอนก ศิลปประกอบ**  
ผู้อำนวยการโครงการ







# ส่วนที่ 01

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

028	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
070	การบริหารจัดการความเสี่ยง
076	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
106	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
115	ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) มีเป้าหมายที่จะเป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างชั้นนำ โดยมุ่งเน้นการขยายธุรกิจ ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ และสร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยยึดหลักการดังต่อไปนี้

### การกำกับดูแลกิจการที่ดี



บริษัทมีคณะกรรมการบริษัทที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความซื่อสัตย์ ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทอย่างโปร่งใส

### การรับผิดชอบต่อสังคม



บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน และสร้างความเจริญเติบโตให้กับสังคม

### การรักษาสิ่งแวดล้อม



บริษัทมีนโยบายรักษาสิ่งแวดล้อม ดำเนินการผลิตและก่อสร้าง โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นลดมลพิษ

### การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน



บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด และมีกลไกการตรวจสอบ ป้องกัน และปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและเป้าหมายทิศทางธุรกิจของบริษัทให้ดำเนินการได้อย่างชัดเจน ดังนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เป็นดังนี้



## วิสัยทัศน์

เราจะเป็นผู้ให้บริการและผลิตภัณฑด้านการก่อสร้างแบบครบวงจรเพื่อสร้างความเจริญแก่ชีวิตผู้คน



## พันธกิจ

- 01 เรามีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสิ่งที่ยิ่งใหญ่
- 02 เราท้าทายตัวเองด้วยการทำในสิ่งที่ดีขึ้นด้วยการพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง และการนำเทคโนโลยีมาต่อยอดเพื่อทำสิ่งที่ดีกว่า
- 03 เราจะส่งต่อโลกที่ดีขึ้นให้กับคนรุ่นต่อไป





## กลยุทธ์



01

มุ่งมั่น และส่งมอบงานที่มีคุณภาพ ให้ตรงต่อเวลาสร้างความเชื่อมั่นกับลูกค้า เพื่อการเติบโตของรายได้อย่างยั่งยืน



04

คงไว้ซึ่งความเป็นเลิศในการดำเนินงาน ที่ควบคู่ไปกับจริยธรรม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน



02

ผสานประโยชน์ในธุรกิจก่อสร้าง และการลงทุนในโครงการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ เพื่อบริหารความเสี่ยง และเพิ่มผลตอบแทนระยะยาวต่อผู้ถือหุ้น



05

สร้างคุณค่าต่อลูกค้า พัฒนาบุคลากร และกระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง



03

บริหารต้นทุนการก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างผลกำไรและเพิ่มขีดความสามารถทางกาแข่งขัน



06

รักษาสภาพคล่องรวมถึงบริหารจัดการแหล่งเงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มขีดจำกัด และลดต้นทุนทางการเงิน

# คำนิยม



## COMMITMENT

การยึดมั่นในสิ่งที่ได้ตั้งใจ และมุ่งมั่นที่จะทำให้สำเร็จ ซึ่งเป้าหมายต้องการให้บุคลากรยึดคำนิยมในการทำงาน โดยตั้งมั่นในเจตจำนง เข้าใจและตระหนักถึงทิศทางขององค์กร มีความมุ่งมั่น แน่วแน่ในการทำงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานไปสู่เป้าหมาย และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

## INTEGRITY

ความซื่อสัตย์ และยึดหลักในความถูกต้อง ศีลธรรมจรรยาที่ดี รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี เสริมสร้างให้บุคลากรทำงานอย่างมีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริตและความน่าเชื่อถือทั้งต่อตนเอง และผู้อื่น ทำงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผย และตรวจสอบได้ ตลอดจนปฏิบัติตามกฎระเบียบและหลักจรรยาบรรณของบริษัท





## VALUES PEOPLE INNOVATION LEARNING

การให้ความสำคัญ และเห็นคุณค่าของคนที่เราทำงานด้วยทุกภาคส่วน เริ่มตั้งแต่ภายในองค์กร หน่วยงานที่เราร่วมงานด้วย โดยมีหลักที่สำคัญคือความไว้วางใจ และเคารพซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การอยู่ร่วมกัน ทำงานด้วยกันอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นสุข

การใช้ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะและเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้า ทางกระบวนการผลิตภัณฑ์ หรือบริการใหม่ๆ เพื่อช่วยยกระดับความสามารถในการแข่งขัน อันมีผลต่อ เวลา ต้นทุน คุณภาพ ความปลอดภัย และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และยั่งยืน

การเรียนรู้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากการศึกษาหาความรู้ การฝึกฝน โดยประสบการณ์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทั้งในระดับบุคคล และองค์กร ให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งสามารถถ่ายทอดให้ผู้อื่นได้รับประโยชน์จากการเรียนรู้นั้น เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการเรียนรู้อย่างไม่มีที่สิ้นสุด

## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ



//

**CIVIL เติบโตบนวัฒนธรรม  
"ครอบครัวเดียวกัน"**  
ที่ความไว้วางใจการดูแลกัน  
และการถ่ายทอดความรู้จากรุ่นสู่รุ่น  
ทำให้องค์กรแข็งแกร่ง  
และต่อเนื่องตลอด **60 ปี**

//

**2509**

CCSP ได้จัดตั้งบริษัทในวันที่ 27 กรกฎาคม 2509 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 100 ล้านบาท ซึ่งเริ่มต้นธุรกิจจากการรับเหมาก่อสร้างถนนและทางพิเศษ

**2533**

CCSP ชนะการประกวดราคาโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 700 ล้านบาท เป็นครั้งแรก ซึ่งคือโครงการก่อสร้างสะพานข้ามแยกรัชวิถีฯ ช่วงถนนวิภาวดีรังสิต ถึงคลองเปรมประชากร

**2538**

CCSP เริ่มต้นการรับเหมาก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียที่เทศบาลเมืองตรัง และเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี

**2554**

บริษัท ไทยวัฒนวิศว์การทาง จำกัด, ห้างหุ้นส่วนจำกัดสามประสิทธิ์ และ CCSP ได้เข้าทำหนังสือสัญญา**กิจการร่วมค้า ทีเอสซี** เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2554 เพื่อร่วมกันดำเนินการก่อสร้าง**โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำห้วยหลวง - หนองหานกุมภวาปี** จังหวัดอุดรธานี มีสัดส่วนความรับผิดชอบในการร่วมค้าในสัดส่วนร้อยละ 30

**2559**

บริษัทเริ่มต้นการรับเหมาก่อสร้างโครงการ**นิคมอุตสาหกรรมยางพารา (Rubber City)** ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมภาคใต้ จังหวัดสงขลา ระยะที่ 2/2 และ 3 ซึ่งมีมูลค่าสัญญาประมาณ 1,475.25 ล้านบาท

บริษัทชนะการประมูลทางหลวงระหว่างเมือง บางปะอิน - โคราซ ตอน 29 และ 30 และ CCSP ชนะการประมูลทางหลวงระหว่างเมือง บางปะอิน - โคราซ ตอน 31 รวม 4,077.38 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานก่อสร้างงานทางที่มีมูลค่ารวมสูงที่สุดตั้งแต่จัดตั้งกลุ่มบริษัท

**2522**

CCSP เริ่มต้นการรับเหมาก่อสร้างคลองส่งน้ำและเขื่อนเก็บน้ำ

บริษัทได้จัดตั้งในวันที่ 16 ตุลาคม 2522 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 35 ล้านบาท เพื่อรองรับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่

**2536**

CCSP เริ่มต้นการรับเหมาก่อสร้างทางวิ่ง ทางขับลานจอดเครื่องบินและถนนในบริเวณท่าอากาศยานจังหวัดระนอง

THE ได้จัดตั้งในวันที่ 22 เมษายน 2536 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 100 ล้านบาท เพื่อรองรับงานขนาดเล็กถึงกลาง

**2553**

CCSP และบริษัท วิจิตรภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด ("บจ. วิจิตรภัณฑ์ก่อสร้าง") ได้มีการ**จัดตั้งกิจการร่วมค้าวิซีซีซี ("VCEC")** เพื่อรับเหมาก่อสร้างเขื่อนเก็บกักน้ำ และอาคารในโครงการห้วยโสมง ซึ่ง CCSP มีสัดส่วนความรับผิดชอบในการร่วมค้าในสัดส่วนร้อยละ 49

**2555 - 2558**

CCSP ได้เริ่มธุรกิจการให้เช่าสังหาริมทรัพย์ที่อาคาร CEC ในปี 2555

กลุ่มบริษัทได้มีการ**ปรับโครงสร้างการถือหุ้นในระหว่างปี 2555 - 2558** เพื่อให้โครงสร้างการถือหุ้นมีความชัดเจนและจัดการถือหุ้นไขว้กันในกลุ่มบริษัท สร้างความชัดเจนของธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่จะจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("**ตลาดหลักทรัพย์ฯ**") (ซึ่งได้มีขจัดกลุ่มบริษัทที่ประกอบธุรกิจเหมือน ธุรกิจเหล็ก และอื่น ๆ)



## 2560

**CCSP ได้ก่อสร้างโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Yard Segment) ที่จังหวัดสระบุรี แล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2560**

**CCSP ชนะการประกวดราคาทางหลวงระหว่างเมือง บางปะอิน – โคราช ตอน 16**

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 100 ล้านบาท

## 2561

ผู้ถือหุ้นได้มีการปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อเป็นการจัดสรรทรัพย์สินภายในกลุ่มครอบครัวอัครวิสุข และเตรียมความพร้อมในการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยครอบครัวอัครวิสุขได้มีการจัดตั้งบริษัทอัครวิสุขโฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทโฮลดิ้งของครอบครัวเพื่อถือหุ้นบางส่วนของบริษัท

CCSP เริ่มต้นรับงานทางรถไฟโดยการรับช่วงงานก่อสร้างรถไฟทางคู่ช่วงประจวบคีรีขันธ์-ชุมพร สัญญาที่ 2 ช่วงบางสะพานน้อย-ชุมพร โดยเป็นการรับเหมาช่วงจากกิจการร่วมค้าเอสทีทีพี ซึ่งมีมูลค่าสัญญาประมาณ 1,901.63 ล้านบาท

## 2562

**CCSP ชนะการประกวดราคาโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงสี่คิ้ว-กุดจิก ซึ่งมีมูลค่าสัญญาประมาณ 2,911.20 ล้านบาท**

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท อนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีและเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวนรวม 250 ล้านบาท

## 2563

**บริษัทชนะการประกวดราคาโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงสระบุรี-แก่งคอย** ซึ่งได้มีการประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในเดือนเมษายน 2563 และได้ลงนามในสัญญากับการรถไฟแห่งประเทศไทยในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 ซึ่งมีมูลค่าสัญญาประมาณ 8,000 ล้านบาท ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวเป็นโครงการก่อสร้างที่ใหญ่ที่สุดตั้งแต่จัดตั้งกลุ่มบริษัท

เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2563 CCSP ได้เข้าทำบันทึกข้อตกลงกิจการร่วมค้า วีซีอีซี กับ บจ. วิจิตรภัณฑ์ก่อสร้าง และนายเกรียงไกร ศรีแห่งขำ (“นายเกรียงไกร”) ซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องใด ๆ กับกลุ่มบริษัท โดยคู่สัญญาทั้งสามฝ่ายตกลงให้ CCSP โอนสิทธิและหน้าที่ตลอดจนหนี้สินทั้งปวงอันตนมีอยู่ตามเงื่อนไขในสัญญากิจการร่วมค้า วีซีอีซี ทั้งหมด ไม่ว่าที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน หรือจะได้อมาในภายภาคหน้าให้แก่นายเกรียงไกร โดยให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 เป็นต้นไป

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ CCSP ครั้งที่ 1/2563 ในวันที่ 4 พฤษภาคม 2563 อนุมัติการเปลี่ยนชื่อบริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริ่ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเป็น “บริษัท ซีวีแอล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสเชส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด” และได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เสร็จสิ้นในวันที่ 25 พฤษภาคม 2563

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวนรวม 40 ล้านบาท

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 2/2563 ในวันที่ 25 มิถุนายน 2563 อนุมัติการเปลี่ยนชื่อบริษัท เป็น “บริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริ่ง จำกัด” และได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เสร็จสิ้นในวันที่ 26 มิถุนายน 2563

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 3/2563 ในวันที่ 28 มิถุนายน 2563 อนุมัติการแปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด (บริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)) และได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เสร็จสิ้นในวันที่ 29 มิถุนายน 2563

นอกจากนี้ บริษัทเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 500 ล้านบาท เป็น 700 ล้านบาท เพื่รองรับการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) รวมถึง บุคคลที่มีความสัมพันธ์ซึ่งรวมถึงกรรมการหรือ ผู้บริหารของบริษัท พนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย และผู้มีอุปการคุณ ของบริษัท และบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 CCSP ได้เข้าทำบันทึกข้อตกลงกับบริษัท ไทยวัฒนวิศวะการทาง จำกัด และห้างหุ้นส่วนจำกัด สามประสิทธิ์ เพื่อให้ CCSP ถอนตัวจากกิจการร่วมค้า ทีเอสซินับตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2563 เป็นต้นมา

## 2564

เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัท บริษัท พี.ซีอีที จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อ “บริษัท ธาดา ศรีเอเตอร์ จำกัด”) และ บริษัท นภาก่อสร้าง จำกัด ได้เข้าทำหนังสือสัญญาจ้างการร่วมค้า CPN เพื่อเข้าประกวดราคา โครงการคลองระบายน้ำ และอาคารประกอบ จังหวัดนครศรีธรรมราช

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงาน ประจำปี 2563 และกำไรสะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.60 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 300 ล้านบาท โดยได้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในเดือนเมษายน 2564

เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 กรมอุตสาหกรรม พื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้อนุญาตต่ออายุประทานบัตรจำนวน 1 ฉบับ เพื่อให้ทำเหมืองหินปูนในพื้นที่ ที่กำหนดในจังหวัดสระบุรีต่อไปอีก 16 ปี ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2580 ปัจจุบัน CCSP ได้เริ่มดำเนินการในธุรกิจเหมืองหินปูนตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2565 เป็นต้นมา

เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 CCSP และบริษัท ยูนิค เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เข้าทำ สัญญาจ้างการร่วมค้า ยูเอเอ็น-ซีซี เพื่อประกวดราคา โครงการทางพิเศษสายพระราม 3 สัญชาติที่ 1 และกิจการร่วมค้า ยูเอเอ็น-ซีซี ได้ชนะการประกวดราคาดังกล่าว

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 CCSP และ THE ได้เข้าทำสัญญาจ้างการร่วมค้า ซีซีเอสพี-เดอะซีอีซี เพื่อประกวดราคา โครงการก่อสร้างทางหลวงพิเศษหมายเลข 82 ช่วงเอกชัย-บ้านแพ้ว ตอน 8 และได้เข้าทำสัญญารับงานในโครงการ ดังกล่าวในเวลาต่อมา ปัจจุบันโครงการดังกล่าวอยู่ระหว่างดำเนินการ

เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.36 บาท รวมเป็นเงินปันผล ทั้งสิ้น 180 ล้านบาท ซึ่งบริษัทจ่ายเงิน ปันผลดังกล่าวแล้วใน เดือนธันวาคม 2564

## 2565

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2565 บริษัทเข้าจดทะเบียนและเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์และ ก่อสร้าง หมวดบริการรับเหมาก่อสร้าง โดยใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ว่า “CIVIL”

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้จัดตั้งบริษัท ซีวิล เอส.ที.ที. จำกัด เพื่อ ดำเนินธุรกิจในการรับเหมาก่อสร้าง บริษัทดังกล่าวมีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) ซึ่งทำการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565

เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565 บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) และ บริษัท ซีวิล เอส.ที.ที. จำกัด (บริษัท ย่อย) ได้ร่วมกันจัดตั้งกิจการร่วมค้า เดอะ-ซีเอสทีที โดยมีส่วนได้เสียร้อยละ 51 และ 49 ตามลำดับในกิจการร่วมค้า ดังกล่าว

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท รวมเป็น เงินปันผล 14 ล้านบาท โดยได้ ทำการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในเดือนพฤษภาคม 2565

เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสเชส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด ได้เข้าทำสัญญาจ้างการ ร่วมค้า ยูซีเอ็น เพื่อร่วมประกวดราคาจ้างก่อสร้างชุดคลองระบายน้ำหลากพร้อมอาคารประกอบ สัญชาติที่ 6 โครงการ คลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าดังกล่าวได้เข้าทำสัญญารับเหมา ก่อสร้างกับเจ้าของโครงการในเวลาต่อมาแล้ว



## 2566

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท รวมเป็นเงินปันผล 14 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในเดือนพฤษภาคม 2566

ตามที่ บริษัท ชีว คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้เข้าทำสัญญา **กิจการร่วมค้า ยูซีเอ็น เพื่อร่วมประกวดราคาจ้างก่อสร้างชุดคลองระบายน้ำหลากพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 6** โครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยบริษัทย่อยดังกล่าวมีส่วนได้เสียร้อยละ 32 ในกิจการร่วมค้าดังกล่าว บริษัทย่อยถือว่ากิจการร่วมค้านี้ เป็นการร่วมการทำงานประเภทดำเนินงานร่วมกัน (Joint Operation) ทั้งนี้ในเดือนเมษายน 2566 กิจการร่วมค้าได้ทำสัญญางานก่อสร้างกับผู้ว่าจ้างแล้ว อย่างไรก็ตาม ต่อมาเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2566 บริษัทย่อยได้ทำข้อตกลงรับโอนสัดส่วนทั้งหมดจากผู้ร่วมค้าอีกสองราย ส่งผลให้บริษัทย่อยดังกล่าวมีส่วนได้เสียร้อยละ 100

## 2567 - 2568

บริษัทชนะการประมูลโครงการก่อสร้างทางแนวใหม่ แยกทางหลวงหมายเลข 9 (บ้านบางเตย) - ตอน 3-4 ซึ่งมีมูลค่าสัญญาประมาณ 3,166.1 ล้านบาท

บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001, 14001, 45001

บริษัทได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ระดับ AA ในกลุ่มอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง ด้วยคะแนนการประเมิน 89 คะแนน จากตลาดหลักทรัพย์ฯ

บริษัทได้รับการประกาศให้เป็นบริษัทจดทะเบียนที่ผ่านหลักเกณฑ์การประเมิน CGR (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) ระดับ ดีเลิศ ("Excellent") จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD) ติดต่อกันเป็นปีที่ 3



### 1.1.3 การใช้เงินจากการระดมทุนตามวัตถุประสงค์การใช้เงิน

-ไม่มี-

### 1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

-ไม่มี-

### 1.1.5 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาไทย)	: บริษัท ซิวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาอังกฤษ)	: Civil Engineering Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: รับเหมาก่อสร้าง และจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 68/12 อาคารซีอีซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107563000169
โทรศัพท์	: 02-589-8888-9
โทรสาร	: 02-589-8886-7
เว็บไซต์/โฮมเพจบริษัท	: <a href="http://www.civilengineering.co.th/">http://www.civilengineering.co.th/</a>
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 700,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 700,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 1.00 บาท



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักมาจากธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและได้ต่อยอดไปอีก 2 ธุรกิจ ได้แก่ (1) ธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง และ (2) ธุรกิจให้เช่า ซึ่งโดยหลักจะเป็นการให้เช่าอาคารสำนักงานจำนวน 1 แห่ง และเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างที่ยังไม่ได้ใช้งาน

โครงสร้างรายได้ของบริษัทจำแนกตามประเภทธุรกิจ ตามงบการเงินรวมสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 2567 และ 2568 สรุปได้ดังนี้

รายได้รวม	สำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. งานทาง	1,869.45	37.88	2,135.31	42.98	2,234.50	45.61
2. งานทางรถไฟ	1,878.45	38.07	1,392.73	28.03	883.51	18.04
3. งานท่าอากาศยาน	96.56	1.96	1.66	0.03	235.89	4.82
4. งานระบายน้ำและบรรเทาอุทกภัย	717.01	14.53	386.39	7.78	278.03	5.67
5. งานเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ	20.13	0.41	613.97	12.36	735.07	15.00
6. อื่น ๆ	122.37	2.48	75.15	1.51	62.87	1.28
<b>รวมรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง</b>	<b>4,703.97</b>	<b>95.32</b>	<b>4,605.21</b>	<b>92.70</b>	<b>4,429.87</b>	<b>90.42</b>
การจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	168.09	3.41	324.69	6.53	410.15	8.37
<b>รวมรายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง</b>	<b>168.09</b>	<b>3.41</b>	<b>324.69</b>	<b>6.53</b>	<b>410.15</b>	<b>8.37</b>
รายได้ค่าเช่าและบริการอสังหาริมทรัพย์	16.66	0.34	21.05	0.43	29.19	0.59
รายได้ค่าเช่าอื่น ๆ <sup>1</sup>	3.93	0.08	-	--	-	-
<b>รวมรายได้ค่าเช่า</b>	<b>20.59</b>	<b>0.42</b>	<b>21.05</b>	<b>0.43</b>	<b>29.19</b>	<b>0.59</b>
รายได้อื่น <sup>2</sup>	42.05	0.85	17.12	0.34	30.21	0.62
<b>รวมรายได้</b>	<b>4,934.70</b>	<b>100.00</b>	<b>4,968.07</b>	<b>100.00</b>	<b>4,899.41</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ:1 รายได้ค่าเช่าอื่น ๆ ประกอบด้วย รายได้ค่าเช่าเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ให้เช่ากับผู้รับเหมาช่วง

2 รายได้อื่น ประกอบด้วยกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน รายได้จากการขายเศษวัสดุ และอื่น ๆ

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1. ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

#### 1.1 ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทมีประสบการณ์และความชำนาญทางด้านวิศวกรรมและงานก่อสร้างมาอย่างยาวนาน ซึ่งโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ บริษัทได้รับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานรัฐ ยกเว้นโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงบางสะพานน้อย-ชุมพร ที่เป็นการรับเหมาช่วงจากกิจการร่วมค้า เอสทีทีพี ซึ่งเป็นโครงการก่อสร้างทางรถไฟโครงการแรกของกลุ่มบริษัท ดำเนินการกับผู้รับเหมาก่อสร้างเอกชน, โครงการก่อสร้างสะพานลอยเดินเท้า (Skywalk) สายสีเขียว Phase I และโครงการก่อสร้างสะพานลอยเดินเท้า (Skywalk) สายสีน้ำเงิน ที่เป็นการรับเหมาจากบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีแผนการขยายกลุ่มลูกค้าไปยังลูกค้าและเจ้าของโครงการที่เป็นบริษัทเอกชนที่มีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง รวมถึงกระจายประเภทโครงการก่อสร้างให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น อีกทั้ง การเข้ารับงานก่อสร้างจะเป็นทั้งในรูปแบบการเข้าประกวดราคาโดยกลุ่มบริษัทเอง และการรับช่วงงานจากบริษัทรับเหมาก่อสร้างเอกชนขนาดใหญ่รายอื่นในโครงการที่กลุ่มบริษัทเห็นว่ามีความเหมาะสมทั้งด้านขนาดโครงการ สถานที่และอัตราผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้ให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพในการทำงานจากการพัฒนาบุคลากร การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการโครงการ การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้จัดหาวัตถุดิบ และการมีโรงงานผลิตวัสดุก่อสร้างบางประเภท เพื่อให้โครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทมีคุณภาพตามที่กำหนดและสามารถส่งงานตรงเวลา อีกทั้ง บริหารจัดการต้นทุนโครงการก่อสร้างให้อยู่ในงบประมาณที่กำหนดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

โครงการรับเหมาก่อสร้างของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานในแนวราบ ซึ่งเป็นกลุ่มงานที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธา โดยครอบคลุมงานก่อสร้างหลัก ได้แก่ งานทาง งานทางรถไฟ งานท่าอากาศยาน งานเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ งานคลองระบายน้ำและบรรเทาอุทกภัย รวมถึงโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคอื่น ๆ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

#### (ก) งานทาง

กลุ่มบริษัทได้เริ่มดำเนินการรับเหมาก่อสร้างงานทางตั้งแต่จัดตั้ง CCSP ในปี 2509 ซึ่งเริ่มจากการสร้างถนนโครงการขนาดเล็ก สู่การสร้างทางหลวงแผ่นดินและทางยกระดับขนาดใหญ่อื่น ๆ มากมาย อีกทั้งยังได้ส่งสมประสบการณ์และความชำนาญในงานทางจนทำให้กลุ่มบริษัทได้เข้าเป็นคู่สัญญาเพื่อดำเนินงานก่อสร้างงานทางขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าสัญญาก่อสร้างโครงการสูงถึงกว่าสองพันล้านบาท รวมถึงได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาชั้นพิเศษงานก่อสร้างทางจากหน่วยงานราชการต่าง ๆ โดยระยะเวลาในการก่อสร้างงานทางโดยเฉลี่ยอยู่ที่ระหว่าง 2 ปีถึง 6 ปี ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับระยะทางและความซับซ้อนของโครงการ

นอกจากนี้ กลุ่มผู้ว่าจ้างโครงการก่อสร้างงานทางของกลุ่มบริษัทเป็นหน่วยงานราชการทั้งหมด ซึ่งโครงการของกรมทางหลวง คิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 50.0 ของรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างงานทางในปี 2568

อีกทั้ง เพื่อเป็นการบริหารจัดการต้นทุนการก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างเสริมความได้เปรียบเชิงพื้นที่ก่อสร้าง กลุ่มบริษัทมีโรงงานแอสฟัลต์ติกคอนกรีต คอนกรีตผสมเสร็จ ท่อระบายน้ำคอนกรีต ราวเหล็กลูกฟูก และชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Segment) กระจายอยู่ใน 4 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดสระบุรี จังหวัดกระบี่ จังหวัดตรัง และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อใช้ในงานก่อสร้างในบริเวณใกล้เคียงกับโรงงานผลิตดังกล่าว

#### (ข) งานทางรถไฟ

กลุ่มบริษัทได้เริ่มดำเนินการรับเหมาก่อสร้างงานทางรถไฟในปี 2561 จากการรับช่วงงานก่อสร้างรถไฟทางคู่ ช่วงบางสะพานน้อย-ชุมพร จากกิจการร่วมค้าเอสทีทีพี ซึ่งเป็นโครงการก่อสร้างทางรถไฟทางคู่ระยะทางประมาณ 36 กิโลเมตร ทั้งนี้ โครงการก่อสร้างทางรถไฟดังกล่าวถือเป็นจุดเริ่มต้นของกลุ่มบริษัทในการเข้าประกวดราคาโครงการทางรถไฟโดยตรงเองในเวลาต่อมา ขอบเขตงานหลักสำหรับงานก่อสร้างทางรถไฟ ได้แก่ งานก่อสร้างและปรับปรุงทางวิ่งรถไฟ งานก่อสร้างสถานีรถไฟและที่หยุดรถ งานก่อสร้างยานเก็บกองและขนถ่ายวัสดุ ค่า งานก่อสร้างถนนต่าง ๆ และงานก่อสร้างโยธา เป็นต้น โดยโครงการก่อสร้างทางรถไฟเป็นโครงการของการรถไฟแห่งประเทศไทย ซึ่งกลุ่มบริษัทรับงานโดยตรงเอง และรับเหมาช่วงจากกิจการร่วมค้าเอสทีทีพี

จากจุดเริ่มต้นในการเริ่มเข้ารับงานในกลุ่มทางรถไฟเมื่อปี 2561 กลุ่มบริษัทได้เข้ารับงานในกลุ่มทางรถไฟเป็นจำนวนทั้งสิ้น 3 โครงการ โดยมี 2 ใน 3 โครงการเป็นงานรถไฟความเร็วสูง ได้แก่ โครงการก่อสร้าง รถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพฯ-หนองคาย สัญญาที่ 2-1 (สีคิ้ว-กุดจิก) จ.นครราชสีมา และงานโครงการก่อสร้างรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพฯ-หนองคาย สัญญา 4-7 (สระบุรี-แก่งคอย) ทั้งนี้ในปี 2566 กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการก่อสร้างโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงกรุงเทพฯ หนองคาย สัญญาที่ 2-1 (สีคิ้ว-กุดจิก) จ.นครราชสีมา แล้วเสร็จทั้งโครงการ ซึ่งถือเป็นโครงการรถไฟความเร็วสูงสัญญาแรกที่สร้างเสร็จ ถือเป็นอีกหนึ่งความภาคภูมิใจของกลุ่มบริษัทที่สามารถส่งมอบงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแก่ประเทศและประชาชนโดยทั่วไปได้ใช้งาน

#### (ค) งานท่าอากาศยาน

กลุ่มบริษัทได้เริ่มดำเนินการรับเหมาก่อสร้างงานท่าอากาศยานในปี 2536 จากการชนะการประมูลรับเหมาก่อสร้างทางวิ่ง ทางขับ ลานจอดเครื่องบิน และถนนในบริเวณท่าอากาศยานระนอง ซึ่งมี



มูลค่าสัญญาประมาณ 634.02 ล้านบาท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้ชนะการประกวดราคาทำอากาศยานอย่างต่อเนื่องทั้งในงานสร้างใหม่ และปรับปรุงโครงสร้างเดิม โดยงานหลักที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างทำอากาศยาน ได้แก่ ทางวิ่งของเครื่องบิน ลานจอดเครื่องบิน งานอาคาร และระบบไฟฟ้าและระบบประปา เป็นต้น

#### (ง) งานเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ

กลุ่มบริษัทได้เริ่มดำเนินการรับเหมาก่อสร้างงานเขื่อนและอ่างเก็บน้ำในปี 2525 จากการชนะการประกวดราคาโครงการพัฒนาลุ่มแม่น้ำคลองปิง ซึ่งเป็นการก่อสร้างทำนบกั้นดินห้วยงาน และอาคารประกอบ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้ชนะการประกวดราคาเขื่อนและอ่างเก็บน้ำอย่างต่อเนื่องทั้งขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ โดยงานก่อสร้างเขื่อนและอ่างเก็บน้ำถือเป็นโครงการที่มีความซับซ้อนสูง เนื่องจากต้องอาศัยความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา การบริหารจัดการน้ำ และการดำเนินงานในพื้นที่ภูมิประเทศที่มีข้อจำกัด โดยขอบเขตงานหลักที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- (1) งานผันน้ำ งานสูบน้ำ และงานทางลำเลียงชั่วคราว
- (2) งานปรับปรุงฐานรากเขื่อน
- (3) งานเขื่อนดินและส่วนประกอบ
- (4) งานอาคารทางระบายน้ำล้น
- (5) งานอาคารท่อส่งน้ำลงลำน้ำเดิม
- (6) งานถนนบนสันเขื่อน
- (7) งานติดตั้งระบบไฟฟ้า
- (8) งานถนนบำรุงรักษาท้ายเขื่อน

จากประสบการณ์การดำเนินโครงการด้านทรัพยากรน้ำมาอย่างยาวนาน กลุ่มบริษัทได้พัฒนาองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการก่อสร้างเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ รวมถึงมีบุคลากรด้านวิศวกรรม เครื่องจักร และระบบบริหารจัดการโครงการที่เหมาะสมกับลักษณะงานดังกล่าว ทำให้สามารถควบคุมคุณภาพ ความปลอดภัย และระยะเวลาดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทได้รับความไว้วางใจจากหน่วยงานภาครัฐให้เข้าร่วมดำเนินโครงการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและโครงการก่อสร้างเขื่อนอย่างต่อเนื่อง

#### (จ) งานคลองระบายน้ำและบรรเทาอุทกภัย

กลุ่มบริษัทได้เริ่มดำเนินการรับเหมาก่อสร้างงานคลองระบายน้ำ และบรรเทาอุทกภัยในปี 2525 จากการชนะการประกวดราคาโครงการขุดคลองส่งน้ำและอาคารประกอบ โครงการพัฒนาเกษตรชลประทาน แม่กลอง – มัลลย์แมน ส่วนที่ 1 อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งเข้ารับงานโดยตรงจากกรมชลประทาน มูลค่าโครงการ 260.71 ล้านบาท ถือเป็นงานแรกของกลุ่มบริษัทในการเริ่มรับงานในกลุ่ม คลองระบายน้ำ และบรรเทาอุทกภัย ปัจจุบันกลุ่มบริษัทได้เข้ารับงาน ในกลุ่มนี้รวมทั้งสิ้น 15 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานรวมกว่า 9,000 ล้านบาท ทั้งจากกรมชลประทานและกรมโยธาธิการและผังเมือง

#### (ฉ) งานอื่น ๆ

นอกเหนือจากโครงการก่อสร้างข้างต้นแล้วนั้น กลุ่มบริษัทได้พยายามขยายโอกาสเพื่อเข้ารับงานโครงการประเภทอื่นเพื่อรองรับการเติบโตและกระจายรายได้ของกลุ่มบริษัท โดยตัวอย่างโครงการที่กลุ่มบริษัทได้เข้ารับงานและดำเนินการ ได้แก่ การก่อสร้างสะพานลอยทางเดินเท้า (Skywalk) การออกแบบก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย การก่อสร้างระบบระบายน้ำและระบบบำบัดน้ำเสีย การขุดคลองส่งน้ำดิบ การก่อสร้างท่อป้องกันและท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน และการสร้างท่อร้อยสายโทรศัพท์ใต้ดิน เป็นต้น

นอกจากนี้ ในปี 2559 กลุ่มบริษัทได้เริ่มดำเนินการรับเหมาก่อสร้างงานนิคมอุตสาหกรรมจากการชนะการประกวดราคาโครงการนิคมอุตสาหกรรมยางพารา (Rubber City) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมภาคใต้ จังหวัดสงขลา ระยะที่ 2/2 และ 3 ซึ่งมีมูลค่าสัญญา 1,475.25 ล้านบาท ทั้งนี้ ขอบเขตงานหลักของงานก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรมดังกล่าว ประกอบด้วย งานปรับพื้นที่ งานพัฒนาระบบสาธารณูปโภค งานก่อสร้างอาคารต่าง ๆ และงานปรับปรุงอาคาร ระบบน้ำเสีย และประปา เป็นต้น ทั้งนี้ โครงการก่อสร้างโครงการนิคมอุตสาหกรรมยางพารา (Rubber City) ดังกล่าวได้เริ่มต้นในเดือนเมษายน 2559 และส่งมอบงานงวดสุดท้ายในเดือนมีนาคม 2562 ซึ่งเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จที่ระบุในสัญญา

### 1.2 ธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

#### (ก) การจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป

สินค้าชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปของกลุ่มบริษัทดำเนินการภายใต้ CCSP สามารถผลิตและจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอก และใช้ในโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท

เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีกลยุทธ์ในการกระจายแหล่งที่มาของรายได้ไปยังธุรกิจที่นอกเหนือจากงานรับเหมาก่อสร้าง และกลุ่มลูกค้าหน่วยงานราชการ กลุ่มบริษัทจึงได้สร้างโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Yard Segment) แล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2560 เพื่อใช้ในโครงการของกลุ่มบริษัท และจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอก โดยในช่วงปี 2561 - 2562 กลุ่มบริษัทได้จำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปให้กับบริษัทรับเหมาก่อสร้างเอกชนรายหนึ่ง ซึ่งมีมูลค่าสัญญารวม 679.07 ล้านบาท โดยมีเงื่อนไขการชำระค่าสินค้าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อได้รับเงินค่าจ้างแล้วจากเจ้าของโครงการ ซึ่งมีกำหนดการตรวจรับงานที่ตกลงกันในสัญญา โดยคิดเป็นระยะเวลาเฉลี่ยประมาณ 30 วัน ถึง 90 วัน

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการปริมาณการจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปให้กับบุคคลภายนอก โดยให้ความสำคัญกับการผลิตเพื่อใช้ในโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทเป็นลำดับแรก และจะพิจารณาจำหน่ายเมื่อมีกำลังการผลิตคงเหลือ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่ได้มีการจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปให้กับบุคคลภายนอก ในปี 2567 โดยเป็นการผลิตเพื่อใช้เองภายในกลุ่มบริษัททั้งหมด อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 กลุ่มบริษัทได้เริ่มกลับมาจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปให้กับบุคคลภายนอกบางส่วน โดยได้รับงานผลิตจากโครงการความร่วมมือระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและ

รัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนในการพัฒนาระบบรถไฟความเร็วสูงในช่วงสัญญาหนึ่ง ซึ่งมีมูลค่าสัญญาประมาณ 200 ล้านบาท เพื่อใช้ประโยชน์จากกำลังการผลิตที่คงเหลือ และเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้เพิ่มเติมจากธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

การได้รับงานจากโครงการดังกล่าวสะท้อนถึงศักยภาพของโรงงานในการรองรับทั้งงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงความสามารถในการควบคุมคุณภาพและส่งมอบสินค้าให้เป็นไปตามข้อกำหนดของลูกค้า ทั้งนี้ ธุรกิจจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปยังมีบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้สินทรัพย์ และสนับสนุนการสร้างรายได้เพิ่มเติมให้แก่กลุ่มบริษัทในระยะยาว

### (ข) การจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

#### การจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

จากความสามารถเปรียบเทียบของกลุ่มบริษัทในด้านความประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) และอำนาจต่อรองกับผู้จัดหาวัสดุก่อสร้าง (Suppliers) กลุ่มบริษัทจึงได้มีการซื้อและจำหน่ายวัสดุก่อสร้างให้กับผู้รับเหมาช่วง (ทั้งในกรณีที่ใช้ในโครงการของกลุ่มบริษัท และที่อื่น) และบุคคลอื่นๆ ที่มีความต้องการ ในกรณีที่ผู้รับเหมาช่วงซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อนำมาใช้ในโครงการของกลุ่มบริษัท จะทำให้สุดท้ายแล้วจะช่วยให้กลุ่มบริษัทสามารถบริหารต้นทุนโครงการโดยรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้วัสดุก่อสร้างหลักที่มีการจำหน่ายดังกล่าว ได้แก่ คอนกรีตผสมเสร็จ หิน ทราย และเหล็ก เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทจะดำเนินการส่งสินค้าต่อเมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากผู้รับเหมาช่วง และจะให้ระยะเวลาการให้สินเชื่อกับผู้รับเหมาช่วงประมาณ 30 วัน ถึง 90 วัน อีกทั้งราคาจำหน่ายวัสดุก่อสร้างจะเป็นในลักษณะต้นทุนบวกกำไรตามที่กลุ่มบริษัทกำหนด

#### การจำหน่ายหินปูนภายใต้ประทานบัตรที่ CCSP ได้รับอนุญาตในการทำเหมืองหินปูน

เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้อนุญาตต่ออายุประทานบัตรจำนวน 1 ฉบับ เพื่อให้ทำเหมืองหินปูนในพื้นที่ที่กำหนดในจังหวัดสระบุรีต่อไปอีก 16 ปี ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2580 โดยในเดือนพฤศจิกายน 2564 CCSP ลงนามว่าจ้างบริษัท ศิลาสากล สระบุรี จำกัด ในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งหินปูน เช่น หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ เนื่องจากศิลาสากลสระบุรีมีความเชี่ยวชาญ เครื่องจักร บุคลากร และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องในการเจาะระเบิดหน้าผาหิน การไม่หิน และการจัดจำหน่ายหินปูน

ทั้งนี้ภายหลังจากที่เหมืองหินดังกล่าวเริ่มดำเนินการจะช่วยเสริมสร้างกระแสเงินสดให้มีความต่อเนื่อง (recurring cash flow) และกระจายแหล่งที่มาของรายได้จากการขายหินดังกล่าว โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก ได้แก่ กลุ่มธุรกิจคอนกรีตและปูนซีเมนต์ ผู้รับเหมาก่อสร้าง และผู้จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท

มีแผนที่จะใช้หินดังกล่าวในโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท โดยเฉพาะโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงสระบุรี-แก่งคอย ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนก่อสร้างและเพิ่มความมั่นคงในการจัดหาหินให้แก่กลุ่มบริษัท

อ้างอิงตามแผนผังโครงการทำเหมืองที่ได้นำส่งต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ CCSP ประมาณการปริมาณสำรองหินปูนภายในพื้นที่โครงการ ดังนี้ (1) ปริมาณสำรองหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง จำนวนประมาณ 12.7 ล้านเมตริกตัน และ (2) ปริมาณสำรองหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ จำนวนประมาณ 3.2 ล้านเมตริกตัน รวมเป็น 15.9 ล้านเมตริกตัน

ทั้งนี้ ต่อมาในปี 2568 กลุ่มบริษัทได้รับการอนุญาตแผนผังโครงการทำเหมืองจากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (ฉบับปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ 1) ส่งผลให้ประมาณการปริมาณสำรองหินปูนภายในพื้นที่โครงการเพิ่มขึ้นเป็น (1) หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างประมาณ 18.12 ล้านเมตริกตัน และ (2) หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ประมาณ 5.06 ล้านเมตริกตัน รวมเป็น 23.18 ล้านเมตริกตัน หรือเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 45.8 จากประมาณการเดิม

โครงการเหมืองหินดังกล่าวได้เริ่มดำเนินการผลิตตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2565 เป็นต้นมา โดย ณ ปัจจุบันมีปริมาณการผลิตสะสมกว่า 3.3 ล้านตัน และสามารถสร้างรายได้สะสมให้แก่กลุ่มบริษัทประมาณ 350 ล้านบาท ทั้งนี้ การดำเนินโครงการดังกล่าวช่วยสนับสนุนการสร้างกระแสเงินสดอย่างต่อเนื่อง และเสริมความมั่นคงของแหล่งวัตถุดิบสำหรับโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทในระยะยาว



ภาพถ่ายโรงโม่หิน



ภาพถ่ายเหมืองหิน



ภาพถ่ายเหมืองหิน

### 1.3 ธุรกิจให้เช่า

โครงสร้างรายได้จากธุรกิจให้เช่าของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย (1) รายได้ค่าเช่าจากการให้เช่าและบริการอสังหาริมทรัพย์ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของรายได้ค่าเช่าทั้งหมด และ (2) รายได้ค่าเช่าจากการให้เช่าเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 20 ของรายได้ค่าเช่าทั้งหมด

#### (ก) การให้เช่าและบริการอสังหาริมทรัพย์

CCSP ให้เช่าและให้บริการพื้นที่สำนักงานภายในอาคารสำนักงานจำนวน 1 แห่ง คือ อาคาร CEC ซึ่งตั้งอยู่ติดถนนกำแพงเพชร 6 และใกล้ถนนวิภาวดีรังสิต รวมถึงสถานีรถไฟฟ้าวัดเสมียนนารี ซึ่งเป็นจุดที่มีศักยภาพในการเติบโต โดยพื้นที่ให้เช่าหรือให้บริการจะอยู่ที่ชั้น 1 ถึงชั้น 6 คิดเป็นพื้นที่ให้เช่าและให้บริการรวมจำนวน 4,575.53 ตารางเมตร โดยมีอัตราการใช้เช่า (Occupancy Rate) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อยู่ที่ร้อยละ 94.34

ในการพิจารณาให้เช่าพื้นที่ดังกล่าว กลุ่มบริษัทจะพิจารณาปัจจัยต่างๆ ได้แก่ วัตถุประสงค์การใช้พื้นที่ ฐานะทางการเงินของผู้เช่า ขนาดพื้นที่ที่ต้องการ และระยะเวลาเช่า โดยสัญญาเช่าพื้นที่ระหว่างบริษัทและผู้เช่าจะกำหนดค่าเช่าที่แน่นอน ซึ่งมีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 3 ปี ขึ้นอยู่กับการเจรจาต่อรองระหว่างคู่สัญญา และกำหนดให้ชำระค่าเช่าล่วงหน้าทุกต้นเดือนของทุกเดือน



อาคาร CEC

#### (ข) การให้เช่าเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์

กลุ่มบริษัทมีการบริหารการใช้สินทรัพย์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการนำเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ที่บริษัทมีอยู่ และไม่มี ความจำเป็นต้องใช้งานทรัพย์สินเหล่านั้นในบางช่วงเวลาให้ผู้รับเหมาช่วงเช่า สำหรับใช้ในโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ เพื่อเป็นการบริหารจัดการต้นทุนโดยรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างรายได้ให้กับกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ เครื่องจักร และอุปกรณ์หลัก ได้แก่ รถเครน และรถแบคโฮ เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทกำหนดระยะเวลาการชำระเงินประมาณ 30 วัน ถึง 90 วัน ทั้งนี้ ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์จะกำหนดในลักษณะต้นทุนบวกกำไรตามนโยบายของกลุ่มบริษัท

ธุรกิจให้เช่าดังกล่าวช่วยสร้างรายได้ประจำ (Recurring Income) ให้แก่กลุ่มบริษัท และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ของบริษัทให้เกิดมูลค่าสูงสุด

## 2 การตลาดและการแข่งขัน

### 2.1 ข้อได้เปรียบในการแข่งขัน

1. ผู้บริหารและพนักงานระดับสูงของกลุ่มบริษัท มีทั้งประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมก่อสร้างมานานกว่า 40 ปี และมีกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่สามารถต่อยอดความสำเร็จอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ทีมผู้บริหารตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโส และผู้อำนวยการ<sup>1</sup> รวมจำนวน 6 ท่าน มีประสบการณ์บริหารงานในอุตสาหกรรมก่อสร้างโดยเฉลี่ยมากกว่า 20 ปี ซึ่งผู้บริหารหลักและพนักงานระดับสูงหลายท่านทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัทมานานกว่า 40 ปี บุคคลเหล่านี้มีประสบการณ์ด้านเทคนิคการก่อสร้างหลากหลายประเภท รวมถึงเป็นที่รู้จักในกลุ่มผู้ประกอบการรับเหมาก่อสร้าง พัฒนาการของความสำเร็จของกลุ่มบริษัทตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้บริหารและพนักงานรุ่นใหม่ ซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในการดำเนินงานทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร ความสำเร็จในการเชื่อมบุคลากรทั้ง 2 รุ่นแสดงให้เห็นจากความสามารถในการชนะการประกวดราคาโครงการขนาดใหญ่ที่มีการแข่งขันสูง การตอบสนองต่อปัญหาหรือการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที และส่งมอบโครงการก่อสร้างส่วนใหญ่ได้ตรงตามเวลาภายใต้งบประมาณที่กำหนดไว้ กลุ่มบริษัทเชื่อมั่นว่าประสบการณ์และความรู้ด้านวิศวกรรมของทีมผู้บริหารและความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ทีมผู้บริหารได้สร้างขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ จะมีส่วนช่วยในการเติบโตและการพัฒนาของกลุ่มบริษัทต่อไปในอนาคต

1 ผู้บริหารตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสในสายงานต่าง ๆ และผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงินรวมจำนวน 6 ท่าน



อีกทั้ง นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นทายาทรุ่นที่ 3 ของครอบครัวอัครศิริสุขได้เริ่มเข้ามาบริหารกลุ่มบริษัทในปี 2554 ซึ่งมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาทรัพยากรต่าง ๆ ให้มีความทันสมัยและก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม เช่น การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการโครงการอย่างโปรแกรม SAP และโปรแกรม Primavera การพัฒนากระบวนการดำเนินการให้เป็นระบบ การวางแผนทรัพยากรบุคคลในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและพัฒนาทักษะตามสายงานและทักษะในการบริหารจัดการให้กับพนักงานทุกตำแหน่ง เป็นต้น และปัจจุบันยังคงให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบงานและกระบวนการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนจากรุ่นสู่รุ่น นอกจากนี้ นับตั้งแต่ นายปิยะดิษฐ์เข้ามาบริหารงาน กลุ่มบริษัทเติบโตอย่างก้าวกระโดด จากรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างจำนวน 851.06 ล้านบาทในปี 2553 เป็น 5,896.11 ล้านบาทในปี 2565 หรือเติบโตเกือบ 7 เท่า ในช่วงระยะเวลา 12 ปีที่เริ่มเข้ามาบริหารงาน

## 2. กลุ่มบริษัทที่มีความคล่องตัว (Agility) และมีความยืดหยุ่น (Resilience) ที่ทำให้สามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทำให้กลุ่มบริษัท สามารถพัฒนาขีดความสามารถได้อย่างไม่จำกัด เพื่อรองรับการก่อสร้างโครงการรูปแบบใหม่และขนาดใหญ่ รวมถึงขยายธุรกิจไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางด้านรายได้และกระแสเงินสด

การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนจะต้องมาควบคู่กับความพร้อมขององค์กรที่จะต้องก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งในเชิงความเชี่ยวชาญทางด้านวิศวกรรม การปรับตัวของบุคลากร และความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานที่เพียงพอ กลุ่มบริษัทจึงได้วางนโยบายการดำเนินการและวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงและปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานในระยะยาว เพื่อที่จะจัดสรรหรือลงทุนในทรัพยากรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอ

วิสัยทัศน์ดังกล่าวเป็นที่ประจักษ์จากความสำเร็จในอดีตของกลุ่มบริษัท อย่างโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา ตอน 29, 30 และ 31 ขนาดความยาวรวมประมาณ 5.50 กิโลเมตร ที่สร้างผ่านภูเขาและทางลาดชันสูง แม้ว่ามีความซับซ้อนทางด้านวิศวกรรม กลุ่มบริษัทสามารถส่งมอบโครงการได้เร็วกว่ากำหนดทุกโครงการโดยเฉพาะตอนที่ 30 สามารถส่งมอบได้เร็วกว่ากำหนด 8 เดือน ปัจจัยสำคัญที่ทำให้กลุ่มบริษัทดำเนินการก่อสร้างได้อย่างรวดเร็ว คือ การวางแผนงานที่รัดกุม การจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การมีฐานแรงงานและการประสานงานกับผู้รับเหมาช่วงและผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการมีโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Segment) ที่จังหวัดสระบุรี ซึ่งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงที่รองรับความต้องการใช้ในโครงการดังกล่าว ทำให้แผนการก่อสร้างและการบริหารจัดการต้นทุนอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ สถานที่ตั้งโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Segment) อยู่ในพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเติบโตเพื่อรองรับโครงการในอนาคต เนื่องจากภูมิภาคดังกล่าวเป็นพื้นที่ที่มี

โครงการก่อสร้างขนาดใหญ่จำนวนมาก รวมถึงการเข้าดำเนินการก่อสร้างโครงการรถไฟทางคู่ ช่วงบางสะพานน้อย-ชุมพร, โครงการรถไฟความเร็วสูงช่วงสี่คิ้ว-กุดจิก และโครงการรถไฟความเร็วสูงช่วงสระบุรี-แก่งคอย ซึ่งกลุ่มบริษัท เป็นผู้รับเหมาเอกชนรายแรกที่ชนะการประกวดราคาสำหรับโครงการรถไฟความเร็วสูงไทย-จีน สายอีสานนี้ โดยกลุ่มบริษัทได้สะสมประสบการณ์ทางด้านวิศวกรรมที่ซับซ้อน ประสบการณ์ ในการบริหารจัดการโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ และมีเครื่องมือและเครื่องจักรขนาดใหญ่พร้อมสำหรับการนำไปใช้ในโครงการก่อสร้างในอนาคต

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้พยายามในการกระจายแหล่งที่มาของรายได้และกระแสเงินสดไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ นอกเหนือจากธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง โดยกลุ่มบริษัทได้เริ่มดำเนินการให้เข้าพื้นที่สำนักงานในปี 2555 และการให้เช่าเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ในปี 2559 และก่อสร้างโรงงานและจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปในปี 2560 เพื่อใช้รองรับโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท และจำหน่ายให้แก่บุคคลภายนอก รวมถึงการจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง อีกทั้ง CCSP ได้รับอนุญาตต่ออายุประทานบัตรเพื่อให้ทำเหมืองหินปูน ซึ่งเป็นหินปูนสำหรับการก่อสร้างและผลิตปูนซีเมนต์ ซึ่งจะเป็นอีกหนึ่งแหล่งที่มาของรายได้จากการจำหน่ายวัสดุก่อสร้างและเพิ่มความมั่นคงในการจัดหาหินให้แก่กลุ่มบริษัท โดยได้เริ่มเปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์ ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2565 เป็นต้นมา

## 3. กลุ่มบริษัทที่มีการบริหารจัดการต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นสร้างสมดุลทางด้านประเภทและขนาดโครงการ การเป็นเจ้าของโรงงานผลิตวัสดุก่อสร้างที่ตั้งอยู่ในตำแหน่งยุทธศาสตร์ที่สำคัญตลอดจนการนำเทคโนโลยีมาช่วยวิเคราะห์และติดตามต้นทุนโครงการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

นอกเหนือจากการขยายฐานรายได้ให้เติบโตอย่างมั่นคงแล้วนั้น กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญในการบริหารจัดการต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างให้มีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปปัจจัยสนับสนุนการบริหารจัดการต้นทุนดังกล่าวได้ดังนี้

ความหลากหลายของขนาดโครงการช่วยสร้างสมดุลระหว่างมูลค่าโครงการและผลตอบแทน และสามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขนาดโครงการก่อสร้างมีความสัมพันธ์โดยตรงกับอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน เนื่องจาก โครงการก่อสร้างขนาดใหญ่จะมีการแข่งขันที่สูงจากบริษัทรับเหมาก่อสร้างขนาดใหญ่ที่มีต้นทุนการดำเนินการที่ต่ำ ดังนั้น นอกเหนือกลยุทธ์ในการขยายธุรกิจไปยังการรับเหมาก่อสร้างโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่เพื่อสร้างการเติบโตให้กับกลุ่มบริษัทแล้วนั้น ผู้บริหารยังให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลของขนาดโครงการโดยการรับโครงการขนาดเล็กถึงขนาดกลางที่มีการแข่งขันทางด้านราคาที่น้อยกว่า ซึ่งจะเห็นได้จากการจัดโครงสร้างของกลุ่มบริษัทที่ให้บริการ และ CCSP รับงานขนาดใหญ่และ THE รับงานขนาดเล็กถึงกลาง อีกทั้ง การดำเนินการทั้งโครงการขนาดเล็กและขนาดใหญ่จะทำให้กลุ่มบริษัท มีงานก่อสร้างต่อเนื่อง จึงทำให้สามารถใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างบุคลากรและเครื่องจักรและอุปกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องจักรที่ทันสมัยมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและควบคุมต้นทุนโครงการก่อสร้าง กลุ่มบริษัทได้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ในด้าน SAP เข้ามาใช้ในการติดตามและวิเคราะห์ต้นทุนโครงการและโปรแกรม Primavera เข้ามาใช้ในการจัดทำแผนงานและติดตามความคืบหน้าโครงการ อีกทั้งการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้มีการตรวจสอบและติดตามงานโครงการ ทำให้กลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการได้ถูกต้องและแม่นยำมากขึ้น ทำให้กลุ่มบริษัทบริหารถึงปัญหาและสามารถตอบสนองต่อปัญหาอย่างถูกต้องอย่างทันทั่วทั้ง รวมถึงสามารถพัฒนากระบวนการการทำงานให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งกลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับนวัตกรรมโครงการก่อสร้างใหม่ ๆ โดยการลงทุนเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างเพื่อช่วยทุ่นแรงเพิ่มความรวดเร็ว และเพิ่มความแม่นยำ

การสะสมประสบการณ์ด้านวิศวกรรมก่อสร้างและการบริหารจัดการโครงการ กลุ่มบริษัทได้มีการก่อสร้างโครงการที่มีความซับซ้อนและขนาดใหญ่มากขึ้นทำให้กลุ่มบริษัทได้สะสมเทคนิคเชิงวิศวกรรม การวางแผนงานก่อสร้างให้สอดคล้องกับเงื่อนไขและการส่งมอบงานลงทุนซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เป็นเทคโนโลยีการก่อสร้างใหม่ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และการบริหารสภาพคล่อง ซึ่งในการก่อสร้างโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงสระบุรี-แก่งคอย ที่ถือเป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่ที่สุดที่กลุ่มบริษัทเคยดำเนินการมาสามารถใช้ประสบการณ์ในการก่อสร้างโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา และโครงการทางรถไฟ ที่มีส่วนงานบางส่วนที่คล้ายคลึงกัน เช่น การผลิตและติดตั้งชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป การเจาะเสาเข็มและการทดสอบคุณภาพงานก่อสร้างตามมาตรฐานสากล เป็นต้น

การเป็นเจ้าของโรงงานผลิตวัสดุก่อสร้างและสำนักงานที่ตั้งอยู่ในจุดยุทธศาสตร์ทำให้เป็นที่แข่งขันได้ทางด้านต้นทุนวัสดุก่อสร้างและการขนส่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2569 กลุ่มบริษัทเป็นเจ้าของโรงงานผลิต 11 โรงงานที่สามารถผลิตวัสดุก่อสร้างหลัก 5 ประเภทอย่าง ชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป คอนกรีตผสมเสร็จ แอสฟัลต์ติกคอนกรีต คอนกรีตอัดแรง ราวเหล็กลูกฟูกกันรถ และแผ่นราวกันตกคอนกรีตสำเร็จรูป ซึ่งเป็นวัสดุก่อสร้างหลักสำหรับโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ข้อได้เปรียบจากการมีโรงงานผลิตดังกล่าวทำให้กลุ่มบริษัทสามารถลดต้นทุนวัตถุดิบจากการอยู่ใกล้กับแหล่งวัตถุดิบและต้นทุนการขนส่งจากการอยู่ใกล้กับโครงการก่อสร้างหลัก ซึ่งเป็นที่ประจักษ์ได้จากการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้นจากการรับเหมาก่อสร้างในปี 2561 ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการเปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์ของโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปในเดือนกรกฎาคม 2560 และใช้ในโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท และเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้อนุญาตต่ออายุประทานบัตรจำนวน 1 ฉบับ ให้กับกลุ่มบริษัทเพื่อทำเหมืองหินปูนในพื้นที่จังหวัดสระบุรีอีก 16 ปี ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2580 ซึ่งในเดือน พฤษภาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้เปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์แล้ว เพื่อใช้ในงานโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทและจำหน่ายเป็นการทั่วไป

ความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ โดยเฉพาะผู้จัดหาวัสดุ ก่อสร้างและผู้รับเหมาต่าง ๆ เพื่อเติบโตในระยะยาวอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน ปัจจัยสำคัญที่ทำให้กลุ่มบริษัทประสบความสำเร็จในการชนะการประกวดราคาและส่งมอบงานที่มีคุณภาพให้แก่เจ้าของโครงการ คือการยึดมั่นในอุดมการณ์ที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ไม่เพียงแต่จะเป็นคู่ค้า แต่ยังเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่จะเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน เช่น การถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิศวกรรมและการบริหารจัดการโครงการให้กับผู้รับเหมาช่วงที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและสามารถส่งมอบงานได้ตามมาตรฐานของกลุ่มบริษัท ทำให้กลุ่มบริษัทมีเครือข่ายแรงงานที่แข็งแกร่ง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้ากับผู้จัดหาวัสดุก่อสร้าง ด้วยความสัมพันธ์อันดีดังกล่าวช่วยให้กลุ่มบริษัทสามารถจัดหาวัสดุก่อสร้างในปริมาณและเวลาที่ต้องการในราคาที่แข่งขันได้

**4. กลุ่มบริษัทได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างชั้นสูงในด้านต่าง ๆ มากมายกับหน่วยงานราชการ และสามารถดำเนินการก่อสร้างได้อย่างราบรื่น แสดงให้เห็นว่านอกเหนือจากความสามารถทางด้านวิศวกรรมแล้วนั้น กลุ่มบริษัทยังมีความรู้และความเข้าใจในระบบการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ**  
กลุ่มบริษัทได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นผู้รับเหมาอันดับสูงสุดในงานทางในหลายหน่วยงานราชการที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท อาทิ กรมบัญชีกลาง กรมทางหลวง และกรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นต้น แสดงให้เห็นถึงการเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานราชการต่าง ๆ จากคุณภาพ ความสามารถในการรับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง และมีความรู้และความเข้าใจในระบบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อีกทั้ง การรับงานก่อสร้างจากหน่วยงานภาครัฐยังมีอุปสรรคในการเข้าถึงธุรกิจก่อสร้างกับหน่วยงานภาครัฐที่สูงเนื่องจากผู้รับเหมาก่อสร้างจะต้องเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างที่ได้รับการจัดอันดับตามที่กำหนดในประกาศขอบเขตงาน (TOR) และมีผลงานอ้างอิงสะสม ซึ่งจำเป็นต้องใช้เวลาในการส่งมอบผลงานเป็นระยะเวลายาวนานและต่อเนื่อง รวมถึงผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและระเบียบของแต่ละหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น การที่กลุ่มบริษัทได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นผู้รับเหมาอันดับสูงสุดทำให้บริษัทได้เปรียบในการเข้าประกวดราคาในโครงการขนาดใหญ่และซับซ้อนได้ รวมถึงผู้บริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการขึ้นทะเบียนผู้รับเหมาของกลุ่มบริษัท ในปัจจุบันและที่จะมีการขอเพิ่มเติมในอนาคตพร้อมรองรับการดำเนินการของกลุ่มบริษัท ตามแผนงานของกลุ่มบริษัท

**5. กลุ่มบริษัทได้พิสูจน์ความสำเร็จจากชนะการประกวดราคาในโครงการก่อสร้างที่มีความหลากหลายทั้งในด้านประเภทและขนาดโครงการ อีกทั้ง กลุ่มบริษัทมีการควบคุมกระบวนการเพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้ตรงเวลาภายใต้งบประมาณที่กำหนด**  
กลุ่มบริษัทก่อตั้งโดยคุณอารี อัครศิริสุข และคุณชัยวัล อัครศิริสุข ในปี 2509 จากวิสัยทัศน์ที่เล็งเห็นถึงโอกาสในการขยายเส้นทางหลวงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ กลุ่มบริษัทจึงเริ่มต้นจากงานทางขนาดเล็กจนขยายไปยังโครงการขนาดใหญ่ที่มีมูลค่ามากกว่าหนึ่งพันล้านบาท และมีความซับซ้อนทางด้านวิศวกรรม ซึ่งความสามารถของกลุ่ม

บริษัทเป็นที่ยอมรับในวงกว้างจากเจ้าของโครงการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่าง ๆ โดยโครงการก่อสร้างงานทางที่สร้างชื่อเสียงให้กับกลุ่มบริษัท ได้แก่ โครงการทางแยกต่างระดับบนถนนรัชดาภิเษก-วิภาวดีรังสิต และโครงการทางคู่ขนานลอยฟ้าบรมราชชนนี มีผลงานเป็นที่ยอมรับและมีผลงานอ้างอิง ทำให้กลุ่มบริษัทสามารถชนะการประกวดราคาในโครงการก่อสร้างในประเภทอื่น ๆ อย่างการสร้างเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในโครงการวิศวกรรมโยธาที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญและเทคนิคขั้นสูง การสร้างทางหลวงที่มีระยะทางยาวที่จะต้องใช้การสำรวจและวางแผนงานอย่างเป็นระบบ และการสร้างทางรถไฟรางคู่และทางรถไฟความเร็วสูงที่มีการแข่งขันจากบริษัทรับเหมาก่อสร้างทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น

ตั้งแต่ก่อตั้งกลุ่มบริษัทถึงปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้ก่อสร้างโครงการมีมูลค่ารวมมากกว่า 50,000 ล้านบาท อีกทั้งผู้บริหารให้ความสำคัญในกระบวนการวางแผนงานโครงการก่อสร้างที่กลุ่มบริษัทดำเนินการเพื่อส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามเวลาและภายใต้งบประมาณที่กำหนด การประกวดราคาใหม่ และการจัดหาและพัฒนากำลังคนเพื่อรองรับการเติบโต ทั้งนี้ การเติบโตของมูลค่าสัญญาโครงการก่อสร้าง (Backlog) ของกลุ่มบริษัทเป็นสัญญาณยืนยันความสำเร็จและความพร้อมในการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยรักษาระดับมูลค่าสัญญาโครงการก่อสร้าง (Backlog) ไม่ต่ำกว่า 10,000 ล้านบาท โดย ณ สิ้นปี 2567 และ 2568 มีมูลค่า 14,300 ล้านบาท และ 11,900 ล้านบาท โดยสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างสูงสุดที่กลุ่มบริษัทชนะการประกวดราคาและเซ็นสัญญาแล้วในปี 2562 มีมูลค่าสูงถึง 8,000 ล้านบาท จากโครงการรถไฟความเร็วสูง ช่วงสระบุรี-แก่งคอย ซึ่งได้มีการลงนามในสัญญาจ้างเหมาเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 ซึ่งจะเห็นได้ว่ากลุ่มบริษัท มีความสามารถและความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพ และขีดความสามารถของกลุ่มบริษัทในการรับงานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ปี 2565 กลุ่มบริษัทได้เข้าร่วมกิจการร่วมค้า ยูซีเอ็น ซึ่งเป็นการร่วมค้าระหว่าง กลุ่มบริษัท บริษัท ยูนิค เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัท นนทบุรี เอ็นจิเนีย จำกัด เพื่อเข้าร่วมประมูลงานก่อสร้างโครงการชุดคลองระบายน้ำหลากพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 6 โครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล - บางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งผลจากงานโครงการดังกล่าวจะมีส่วนช่วยบรรเทาปัญหาการเกิดน้ำท่วมขังในฤดูน้ำหลากในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ ต่อมาในเดือน กันยายน 2566 กลุ่มบริษัทได้ทำข้อตกลงรับโอนสัดส่วนงานทั้งหมดจากผู้ร่วมดำเนินงานทั้ง 2 ราย ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสีย 100% ในกิจการร่วมค้า ยูซีเอ็น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้ให้ความสำคัญในการส่งมอบงานตามกำหนดภายใต้งบประมาณที่กำหนดเพื่อให้เติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว จากการที่กลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการต้นทุนเพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดการบานปลายของต้นทุนก่อสร้าง (Cost Overrun) ซึ่งเป็นผลมาจากการมีความชำนาญทางด้านวิศวกรรมก่อสร้าง และการนำระบบสารสนเทศ (IT) ในการเพิ่มประสิทธิภาพและความ

แม่นยำในการตรวจสอบและติดตามความคืบหน้าของโครงการทั้งในด้านเวลาการดำเนินงานและต้นทุนการผลิต ซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำข้อมูลในระบบ SAP มาวิเคราะห์ต้นทุนก่อสร้างที่ใช้ไปในแต่ละโครงการ แล้วเปรียบเทียบกับประมาณการต้นทุนและความคืบหน้าทางวิศวกรรมทุกเดือน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการวางกระบวนการทำงานให้มีการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ภายในองค์กร เช่น ฝ่าย Project Control มีหน้าที่ในการติดตามความคืบหน้าตรวจสอบต้นทุนโครงการที่ใช้ไป และประมาณการต้นทุนก่อสร้างในแต่ละโครงการที่ดูแลโดยผู้จัดการโครงการแต่ละโครงการ รวมถึงมีการรายงานการติดตามผลงานและวิเคราะห์อุปสรรคสำคัญกับผู้บริหารทุกเดือน จากจุดเด่นของกลุ่มบริษัทข้างต้น ทำให้ตลอดปี 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้า และในปี 2568 แม้จะมีค่าปรับเกิดขึ้นในบางโครงการ แต่ยังอยู่ในระดับจำกัดและไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานโดยรวม โดยค่าปรับดังกล่าวส่วนใหญ่เกิดจากปัจจัยเฉพาะของบางโครงการ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้นำบทเรียนที่ได้รับมาปรับปรุงกระบวนการบริหารโครงการให้มีประสิทธิภาพและรัดกุมยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

## 6. กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ในอุตสาหกรรมก่อสร้างที่มีแนวโน้มเติบโตและเป็นหนึ่งในแรงขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย

การลงทุนในโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานถือเป็นส่วนสำคัญของการลงทุนภาครัฐ ซึ่งสะท้อนผ่านแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566-2570 ที่กำหนดให้การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและปัจจัยสนับสนุนเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของประเทศที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง อาทิ โครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง บริการขนส่งและเครือข่ายโลจิสติกส์ตามแนวเส้นทางสำคัญ การเชื่อมโยงอย่างไร้รอยต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน รวมถึงการให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการลงทุน การค้าชายแดน และการท่องเที่ยว ตลอดจนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับภาคบริการในกลุ่มจังหวัดที่มีศักยภาพ

แม้ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ (EIC) จะคาดการณ์ว่ามูลค่าการก่อสร้างภาครัฐในปี 2569 จะขยายตัวในอัตราที่ชะลอลงที่ร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า แต่ยังคงสะท้อนถึงการลงทุนอย่างต่อเนื่องของภาครัฐในโครงการโครงสร้างพื้นฐานที่มีความจำเป็นเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งจะช่วยรักษาระดับกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การจ้างงาน และการหมุนเวียนของเงินทุนภายในประเทศ

ในบริบทดังกล่าว กลุ่มบริษัทมองเห็นโอกาสในการเข้ารับงานก่อสร้างจากการลงทุนภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการคัดเลือกโครงการที่มีความเหมาะสมกับศักยภาพและความเชี่ยวชาญของกลุ่มบริษัทควบคู่กับความสามารถในการบริหารต้นทุนและความเสี่ยง เพื่อสร้าง backlog ที่มีคุณภาพ และสนับสนุนการเติบโตของผลการดำเนินงานอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว ทั้งนี้ การชะลอตัวของอัตราการขยายตัวในภาพรวม ยังเปิดโอกาสให้ผู้รับเหมาที่มีความพร้อมด้านเงินทุน ระบบบริหารโครงการ และการควบคุมต้นทุน สามารถแข่งขันและเข้าถึงโครงการที่มีคุณภาพได้มากขึ้น



## 2.2 กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

### 1. มุ่งต่อ ยอดความสำเร็จในการรับงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงานราชการไปยังโครงการก่อสร้างของเอกชน และพัฒนาความสามารถในการรับโครงการก่อสร้างที่มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น

ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เจ้าของโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ ที่มีการเปิดประกวดราคาโครงการก่อสร้างอย่างต่อเนื่องและมีฐานะทางการเงินที่มั่นคง อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีแผนที่จะขยายฐานลูกค้า กระจายแหล่งที่มาของรายได้ และเพิ่มอัตราผลตอบแทนโดยรวมให้กับกลุ่มบริษัท โดยจะรับงานโครงการก่อสร้างของภาครัฐให้มีความหลากหลายทางด้านหน่วยงานและประเภทโครงการก่อสร้างมากขึ้น และขยายไปรับโครงการก่อสร้างของภาคเอกชน โดยใช้จุดแข็งจากความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมและการบริหารจัดการต้นทุนที่ดีในการแข่งขัน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทอาจเข้าประกวดราคาและรับดำเนินการโครงการเองและ/หรือร่วมกับพันธมิตรต่าง ๆ ในรูปแบบบริษัท และ/หรือกิจการร่วมค้าขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความได้เปรียบทางการแข่งขัน กลุ่มบริษัทได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างชั้นสูงในด้านต่าง ๆ มากมายกับหน่วยงานราชการ และสามารถดำเนินการก่อสร้างได้อย่างราบรื่น แสดงให้เห็นว่านอกเหนือจากความสามารถทางด้านวิศวกรรมแล้วนั้น กลุ่มบริษัทยังมีความรู้และความเข้าใจในระบบการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ

เกณฑ์ในการพิจารณาการชนะการประกวดราคาของภาคเอกชน มักให้ความสำคัญกับปัจจัยด้านราคาเช่นเดียวกับการประกวดราคาของภาครัฐ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะเข้าประกวดราคาในโครงการก่อสร้างของภาคเอกชนโดยตรง และ/หรือรับช่วงงานจากบริษัทรับเหมารายใหญ่ที่มีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง โดยอาศัยจุดแข็งด้านความเชี่ยวชาญทางวิศวกรรม การบริหารจัดการต้นทุน รวมถึงการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานสากล (ISO) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าเอกชนในด้านคุณภาพงาน ความปลอดภัย และการส่งมอบงานตามแผนงานที่กำหนด

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีแผนที่จะเพิ่มโอกาสในการสร้างการเติบโตในกลุ่มงานก่อสร้างที่นอกเหนืองานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานไปสู่งานก่อสร้างประเภทอื่น ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรับงาน และมุ่งสู่การเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีความเชี่ยวชาญอย่างครบวงจร รวมถึงการเพิ่มสัดส่วนการรับงานจากภาคเอกชนในอนาคต

อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุคลากร และเพิ่มขีดความสามารถอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านเทคนิคการก่อสร้างและการบริหารจัดการ รวมถึงการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการดำเนินงานให้แม่นยำและรวดเร็วขึ้น ซึ่งเป็นที่ประจักษ์จากผลงานก่อสร้างในอดีตของกลุ่มบริษัทที่ชนะการประกวดราคาและดำเนินงานในโครงการใหญ่และซับซ้อนขึ้นตลอดมาจากการก่อสร้างถนน เขื่อน และอ่างน้ำ ทางสนามบิน และทางรถไฟ โดยในระยะยาวกลุ่มบริษัท

มีแผนที่จะรับงานก่อสร้างอาคารของทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งจะเป็นทั้งการดำเนินการเองทั้งโครงการหรือว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงบางส่วน และการร่วมทุนกับบริษัทรับเหมาก่อสร้างเอกชนรายอื่นเพื่อผสานความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านให้เป็นที่แข่งขันได้ในอุตสาหกรรม

**2. สร้างเสริมความมั่นคงและต่อเนื่องให้กับรายได้และกระแสเงินสดให้กับกลุ่มบริษัทจากโอกาสในการเข้าร่วมโครงการลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (Public Private Partnership: PPP)** นอกเหนือจากรายได้และกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท ที่ได้รับจากการโครงการก่อสร้างต่าง ๆ ซึ่งขึ้นอยู่กับจำนวนและมูลค่าโครงการที่กลุ่มบริษัทชนะการประกวดราคา ผู้บริหารมีแนวทางที่จะสร้างความต่อเนื่องของรายได้และกระแสเงินสดให้กับกลุ่มบริษัทจากการเข้าร่วมในโครงการลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP) ซึ่งกลุ่มบริษัทร่วมลงทุนและได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนตามระยะเวลาของสัญญา ซึ่งกลยุทธ์ดังกล่าวสนับสนุนจากการผลักดันของรัฐบาลในการลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชนจำนวนมากเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและลดภาระทางการเงินของภาครัฐ โดยพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 ได้กำหนดแผนการลงทุนระยะยาวระหว่างปี 2563 ถึงปี 2570 จำนวน 139 โครงการ มูลค่าการลงทุนรวมประมาณ 921,157 ล้านบาท โดยมี 20 โครงการที่เป็นกลุ่มที่มีความสำคัญและความจำเป็นเร่งด่วน (High Priority PPP Projects) ซึ่งโดยหลักเป็นโครงการงานถนน ทางหลวง ทางพิเศษ การขนส่งทางถนน รถไฟฟ้า โครงการขนส่งทางราง และโครงการท่าเรือ การขนส่งทางน้ำ จากการที่กลุ่มบริษัทมีความเชี่ยวชาญทางด้านวิศวกรรมในด้านงานทางพิเศษ งานทางรถไฟ และงานโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่อื่น ๆ การบริหารจัดการต้นทุนที่ดี และเป็นที่รู้จักในอุตสาหกรรมก่อสร้างที่กว้างขวาง กลุ่มบริษัทจึงอยู่ในสถานะที่ได้เปรียบและพร้อมที่จะเข้าลงทุนดังกล่าวกับภาครัฐ หรือรับงานก่อสร้างและบริหารจัดการจากผู้ที่ได้รับคัดเลือกอีกทอดหนึ่ง หากมีการเปิดให้เข้าประกวดราคา

### 3. มุ่งมั่นที่จะขยายธุรกิจไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง อย่างธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้างประเภทต่าง ๆ ที่ผสมผสานเทคโนโลยีในการผลิต เพื่อตอบสนองความต้องการของอุตสาหกรรมและสร้างสมดุลด้านรายได้ให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการลดความเสี่ยงของผลประกอบการที่มาจากธุรกิจหลักเพียงอย่างเดียว จึงมุ่งเน้นเรื่องการแสวงหาโอกาสในการทำธุรกิจที่ต่อยอดจากธุรกิจก่อสร้างเดิมที่กลุ่มบริษัทมีความเชี่ยวชาญยาวนาน เพื่อให้เกิดการกระจายความเสี่ยงจากรายได้และผลตอบแทนจากธุรกิจที่มีความหลากหลายยิ่งขึ้น ทั้งในมิติของการกระจายกลุ่มลูกค้าในธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง (Construction) จากมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าภาครัฐสู่กลุ่มลูกค้าภาคเอกชนในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นทั้งจากงานก่อสร้างประเภทโครงสร้างพื้นฐานและงานก่อสร้างประเภทอื่น ๆ และในมิติของการขยายธุรกิจไปกลุ่มที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง (Non-Construction) อาทิ ธุรกิจให้เช่าเครื่องจักร อุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการพาณิชย์ และธุรกิจเหมืองหิน ซึ่งเป็นธุรกิจที่กลุ่มบริษัท

ได้ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้เล็งเห็นโอกาสในการขยายการเติบโตของกลุ่มธุรกิจดังกล่าวในอนาคต เพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไรโดยรวมของกลุ่มบริษัทและความสม่ำเสมอของรายได้ นอกเหนือจากรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง โดยกลุ่มบริษัทเริ่มต้นการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปประเภทต่าง ๆ และมุ่งมั่นที่จะต่อยอดการจำหน่ายวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ โดยในปี 2560 กลุ่มบริษัทได้เปิดดำเนินการโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปที่จังหวัดสระบุรี ซึ่งมีกำลังการผลิตประมาณ 3,600 ชิ้นต่อปี ได้มีการจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปให้กับบริษัทเอกชน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทก็ยังแสวงหาโอกาสในการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปดังกล่าวหากการผลิตดังกล่าวสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กลุ่มบริษัทและสอดคล้องกับแผนการผลิตให้กับโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทและในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทได้เริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ในการผลิตและจำหน่ายหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างและหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับการอนุญาตต่ออายุประทานบัตร เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 จากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ อีก 16 ปี ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน ถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2580 ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้นจากธุรกิจการจำหน่ายหินปูนเพื่ออุตสาหกรรม ในปี 2568 มูลค่า 106 ล้านบาท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรของกลุ่มบริษัทอย่างความเชี่ยวชาญของบุคลากรโรงงานผลิต และความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดหาวัตถุดิบต่าง ๆ ในการผลานประโยชน์ให้กับธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง ซึ่งการเพิ่มขึ้นดังกล่าวสอดคล้องกับการเติบโตของโครงการรับเหมาก่อสร้างและกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทในการขยายธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้างและใช้ประโยชน์จากความได้เปรียบของกลุ่มบริษัทในด้านความประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) และอำนาจต่อรองกับผู้จัดหาวัสดุก่อสร้าง (Suppliers)

#### 4. เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานโดยการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะรักษาไว้ซึ่งผู้บริหาร และพนักงานที่มีความสามารถให้เติบโตไปพร้อมกับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการดำเนินงานให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งทักษะทางด้านความรู้ที่ใช้ในการทำงาน (Hard Skills) และทักษะทางด้านการปฏิสัมพันธ์ (Soft Skills) ให้กับบุคลากรของกลุ่มบริษัททุกระดับชั้น รวมถึงการปลูกฝังวัฒนธรรมของการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับบุคลากรในกลุ่มบริษัทอีกด้วย

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญของกลุ่มบริษัท การพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งที่กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้เติบโตไปพร้อมกับกลุ่มบริษัทอย่างยั่งยืน และในการเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท จำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานต้องทำงานสอดประสานเป็นหนึ่งเดียวกันก้าวไปพร้อมกันในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของกลุ่มบริษัทที่ตั้งไว้ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทได้วางกลยุทธ์ในการพัฒนาและรักษาศักยภาพ ดังนี้ (1) การพัฒนาและการฝึกอบรมทักษะที่จำเป็น

และสำคัญอย่างต่อเนื่อง ซึ่งประกอบด้วยการพัฒนาทักษะทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ (1.1) Core Competency คือการสร้างพื้นฐานความสามารถในทิศทางเดียวกัน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ โดยให้พนักงานเข้าอบรมหลักสูตรพื้นฐานและหลักสูตรบังคับตามแผนการพัฒนาประจำปี (1.2) Functional Competency คือการให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในสายงานของตนเอง ซึ่งกลุ่มบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านวิศวกรรม และหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านการซ่อมบำรุง และ (1.3) Managerial Competency คือการให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการบริหารจัดการงานของตนเองและทีมให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น โดยการพัฒนาความรู้และทักษะด้านภาวะผู้นำและการส่งต่อความรู้ให้กับบุคคลอื่นในองค์กร ซึ่งกลยุทธ์ในการพัฒนาดังกล่าวสามารถวัดความสำเร็จได้จากการประเมินตนเอง และผลการดำเนินงานซึ่งจะวัดความสำเร็จจากการประเมินประจำปี (2) การกำหนดเส้นทางอาชีพที่ชัดเจน กลุ่มบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำแผนการพัฒนาทักษะรายบุคคล เพื่อเป็นการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหารในสายงานและพนักงานในการกำหนดแผนการพัฒนาทักษะของพนักงานเพื่อให้พนักงานสร้างผลงานในตำแหน่งปัจจุบันได้สอดคล้องกับความคาดหวังของกลุ่มบริษัท และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานให้ปฏิบัติงานได้ในตำแหน่งที่สูงขึ้นไป โดยเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สำคัญที่กำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งไว้ (3) ให้ความสำคัญกับการสื่อสาร 2 ทาง ให้การยกย่องและการรับรู้ตามโอกาสต่าง ๆ เปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมเสนอแนะและรับฟังในข้อเสนอ ในการดำเนินการแก้ปัญหาต่าง ๆ หรือซึ่งจะทำให้พนักงานรู้สึกมีส่วนร่วมกับความความสำเร็จของกลุ่มบริษัท ในขณะที่จะเป็นการลดช่องว่างระหว่างผู้บริหารและพนักงานให้เข้าถึงกันได้มากยิ่งขึ้น (4) การสนับสนุนความสมดุลในชีวิตการทำงาน กลุ่มบริษัทไม่เพียงแต่มุ่งเน้นเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะในงานเท่านั้น แต่ยังให้ความสำคัญในเรื่องการสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการมีความสมดุลระหว่างงานและชีวิตส่วนตัว ซึ่งเป็นสิ่งที่ทำให้การทำงานของพนักงานเกิดประสิทธิผลที่ดีโดยรวม

ตั้งแต่ปี 2565 กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรม (Academy) เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะที่จำเป็นและสำคัญโดยเฉพาะในกลุ่มงานแรงงานที่มีความเชี่ยวชาญ และชำนาญงานเป็นพิเศษหายาก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มงานเหล่านั้นได้นำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีความปลอดภัย อีกทั้งได้เป็นการฝึกทักษะในการถ่ายทอดความรู้ เทคนิคในการปฏิบัติ ทั้งในภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติจากครูพี่สุรนน้อง ทำให้เกิดการพัฒนาบุคลากรไปสู่ระดับทักษะที่สูงขึ้นทั้งด้าน Soft Skill และ Hard Skill ด้วย

นอกจากนี้ ผู้บริหารยังจัดให้มีแผนการสืบทอดอำนาจ (Succession Plan) โครงการสายความก้าวหน้า (Career Path Project) และโครงการการพัฒนาคนเก่งคนดีให้เกิดความพร้อมในการทำงาน (Talent Management Project) เพื่อให้บุคลากรเห็นถึงโอกาสในความก้าวหน้าในกลุ่มบริษัท ผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กร อีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่จะรักษาให้บุคลากรที่อยู่กับกลุ่มบริษัท และดึงดูดบุคลากรที่มีประสิทธิภาพจากภายนอก คือค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นที่แข่งขันได้กับอุตสาหกรรม นอกจากนี้ยังมีการวิเคราะห์และคัดเลือกสวัสดิการเพื่อให้ตรงและตอบโจทย์กับกลุ่มเป้าหมายให้ได้มากที่สุด กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิตให้กับพนักงาน และสวัสดิการอื่น ๆ

**5. กลุ่มบริษัทมีความเชี่ยวชาญในการบริหารโครงการก่อสร้างและบริหารขนาดของกลุ่มบริษัท เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายกำลังในการรับงานโครงการก่อสร้าง และบริหารอัตรากำไรให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม พร้อมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท**

กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นที่จะขยายกำลังในการรับงานโครงการก่อสร้างทั้งจำนวนและขนาดโครงการที่เพิ่มสูงขึ้น จากความเชี่ยวชาญกว่า 60 ปีในอุตสาหกรรมก่อสร้าง กลุ่มบริษัทจึงมีพันธมิตรที่ร่วมงานในการก่อสร้าง อาทิ ผู้รับเหมาช่วง ผู้จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง และพันธมิตรทางธุรกิจในการก่อสร้างที่มีความเชี่ยวชาญในงานก่อสร้างที่หลากหลายพร้อมจะจับมือร่วมกันรับงานก่อสร้างที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญที่หลากหลายสาขา และมีขนาดโครงการที่ใหญ่มากขึ้น ผนวกกับความเชี่ยวชาญในการบริหารโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามคุณภาพและระยะเวลาตลอดมา ฉะนั้นกลุ่มบริษัทจึงเล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตในการเป็นผู้บริหารโครงการก่อสร้าง (Project Management) อย่างเช่นการดำเนินการก่อสร้างที่พัฒนาความเชี่ยวชาญของผู้รับเหมาช่วง และของกลุ่มบริษัททำให้กลุ่มบริษัทสามารถเพิ่มกำลังการรับงานโครงการก่อสร้าง โดยไม่จำเป็นต้องลงทุนเป็นจำนวนมากในเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ทรัพยากรบุคคล และโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ที่จะทำให้องค์กรมีภาระต้นทุนคงที่ (Fixed Cost) จำนวนมาก แต่ยังคงไว้ซึ่งคุณภาพจากพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญ และช่วยรักษาระดับของกำไรให้เป็นไปตามที่คาดหวัง ยิ่งไปกว่านั้นยังเป็นการลดความเสี่ยงของความไม่แน่นอนจากธุรกิจส่วนที่เป็นรายโครงการ (Project Based) อีกด้วย

## 2.3 ภาพรวมเศรษฐกิจและการแข่งขัน

### 1. ภาพรวมเศรษฐกิจในประเทศไทย

เศรษฐกิจไทยในปี 2568 ขยายตัวร้อยละ 2.4 ลดลงจากการขยายตัวร้อยละ 2.9 ในปี 2567 อัตราเงินเฟ้ออยู่ที่ร้อยละ -0.1 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 3.1 ของ GDP

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดว่าแนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2569 จะขยายตัวร้อยละ 1.5 -2.5 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน การเพิ่มขึ้นของรายจ่ายภาครัฐทั้งรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและบริการที่เกี่ยวข้อง และปริมาณน้ำที่เอื้ออำนวยต่อการขยายตัวของการผลิตภาคการเกษตร ทั้งนี้คาดว่าจะการอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนจะขยายตัวร้อยละ 2.1 และร้อยละ 1.9 ตามลำดับ มูลค่าการส่งออกในรูปดอลลาร์ สรอ. ขยายตัวร้อยละ 2.0 ส่วนอัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ (-0.3) – 0.7 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 2.4 ของ GDP

อย่างไรก็ตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยยังมีความเสี่ยงและข้อจำกัดที่สำคัญซึ่งอาจทำให้เศรษฐกิจไทยขยายตัวต่ำกว่าที่คาดการณ์ได้แก่ ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจและการค้าโลก รวมถึงมาตรการกีดกันทางการค้าของประเทศคู่ค้าสำคัญและความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ที่อาจกระทบการส่งออกสินค้าและบริการ ข้อจำกัดด้านการเบิกจ่ายงบประมาณและระดับหนี้สาธารณะที่อยู่ในระดับสูงซึ่งอาจจำกัดความสามารถในการกระตุ้นเศรษฐกิจเพิ่มเติม การชะลอตัวของการลงทุนภาคเอกชนท่ามกลางความไม่แน่นอนของแนวโน้มเศรษฐกิจโลกและต้นทุนการดำเนินธุรกิจที่ยังอยู่ในระดับสูง ภาระหนี้ครัวเรือนที่กดดันกำลังซื้อภาคประชาชน ความผันผวนของภาคการท่องเที่ยวจากปัจจัยด้านความเชื่อมั่น ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาสินค้าเกษตรและสภาพภูมิอากาศ ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยที่ต้องติดตามอย่างใกล้ชิดในปี 2569 (ที่มา: NESDC Economic Report ภาพเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สี่ของปี 2568 ทั้งปี 2568 และแนวโน้มปี 2569 ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569)



## ประมาณการเศรษฐกิจ ปี 2569

(%YoY)	2567	2568					2569 (f)
	ทั้งปี	ทั้งปี	Q1	Q2	Q3	Q4	ทั้งปี
GDP (CVM)	2.9	2.4	3.1	2.8	1.2	2.5	1.5 - 2.5
การลงทุนรวม <sup>1/</sup>	-0.3	4.9	4.6	5.8	1.4	8.1	1.8
ภาคเอกชน	-1.9	3.5	-0.9	4.1	4.5	6.5	1.9
ภาครัฐ	4.5	8.9	25.7	10.2	-5.3	13.3	1.7
การบริโภคภาคเอกชน	4.4	2.7	2.4	2.5	2.5	3.3	2.1
การอุปโภคภาครัฐบาล	2.6	0.6	3.4	2.4	-3.9	1.3	1.2
มูลค่าการส่งออกสินค้า <sup>2/</sup>	5.9	12.7	15.4	14.9	11.5	9.4	2
ปริมาณ <sup>2/</sup>	4.4	12	14.5	14.4	10.9	8.3	1
มูลค่าการนำเข้าสินค้า <sup>2/</sup>	5.6	13	6.2	15.8	12.2	17.5	3.2
ปริมาณ <sup>2/</sup>	4.8	9.7	2.7	14.2	8.9	13	1.7
ดุลบัญชีเดินสะพัดต่อ GDP (%)	2.2	3.1	8.6	1.1	2.2	0.6	2.4
เงินเฟ้อ	0.4	-0.1	1.1	-0.3	-0.7	-0.5	(-0.3) - 0.7

หมายเหตุ : 1/ การลงทุนรวม หมายถึง การสะสมทุนถาวรเบื้องต้น

2/ ฐานข้อมูลดุลการชำระเงินของธนาคารแห่งประเทศไทย

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 มีเป้าหมายระดับมหดหมายให้ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค โดยแผนพัฒนาฯ ดังกล่าวมุ่งเน้น (1) การลงทุนโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาปัจจัยสนับสนุน (2) พัฒนาระบบคมนาคมและโลจิสติกส์ให้เชื่อมโยงไร้รอยต่อ สามารถขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ (3) ให้ความสำคัญกับการขนส่งระบบรางอย่างต่อเนื่อง (4) พัฒนาและเพิ่มศักยภาพการขนส่งทางลำนํ้าและชายฝั่ง (5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ (6) สนับสนุนให้มีการลงทุนพัฒนาศูนย์บริการโลจิสติกส์ (7) สนับสนุนให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานเพิ่มมากขึ้น จากทิศทางของแผนพัฒนาฯ ที่มุ่งเน้นการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ การลงทุนของภาครัฐจึงเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญของภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในประเทศไทยในช่วงระยะเวลาตั้งแต่ปี 2566 – 2570

## 2. ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในประเทศไทย

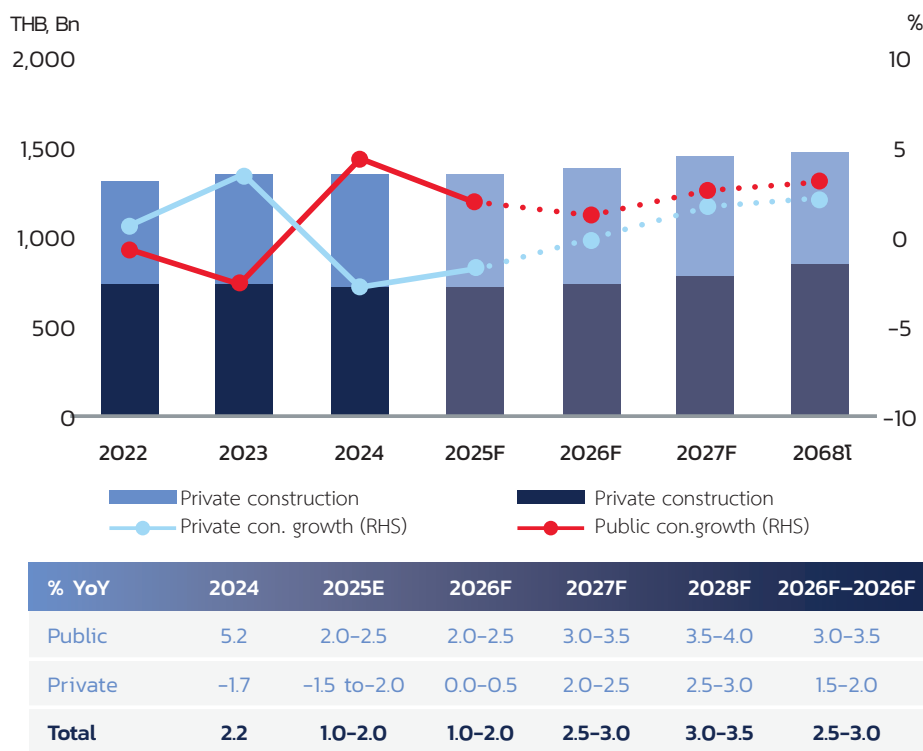
ปี 2568 ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันปี 2567 พิจารณาจากมูลค่าการลงทุนภาคก่อสร้างโดยรวมที่เพิ่มขึ้น 6.6% เติบโตจากร้อยละ 1.7 ในปี 2567 ปัจจัยหนุนมาจากการขยายตัวของภาคก่อสร้างภาครัฐที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะโครงการของรัฐบาลที่เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน ส่งผลให้การก่อสร้างภาครัฐขยายตัวในระดับสูง ขณะที่การก่อสร้างภาคเอกชนเริ่มกลับมาขยายตัวหลังจากหดตัวต่อเนื่องในช่วงก่อนหน้า โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการฟื้นตัวของการก่อสร้างอาคารที่อยู่อาศัย อาคารพาณิชย์ และโรงงานอุตสาหกรรมบางส่วน (ที่มา: NESDC Economic Report ภาพเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สี่ของปี 2568 ทั้งปี 2568 และแนวโน้มปี 2569 ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569)

อย่างไรก็ตาม แม้ว่ามูลค่าการลงทุนก่อสร้างโดยรวมจะเร่งตัวในปี 2568 แต่ในมุมมองเชิงอุตสาหกรรม ศูนย์วิจัยของธนาคารกรุงศรีคาดว่า ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างของไทยจะมีแนวโน้มเติบโตในอัตรา ค่อยเป็นค่อยไป โดยในปี 2568 การขยายตัวของอุตสาหกรรมอยู่ในระดับจำกัด โดยคาดว่าจะขยายตัวเฉลี่ยเพียง 1.0-2.0% ต่อปี (ภาพที่ 1) จากความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและการเมือง ซึ่งส่งผลกระทบต่อกิจกรรมของทั้งภาครัฐและเอกชน อย่างไรก็ตาม แนวโน้มในปี 2569-2571 คาดว่าจะทยอยปรับตัวดีขึ้นสู่ระดับ ประมาณ 3.0-3.5% และ 1.5-2.0% ตามลำดับจากการเดินทางการลงทุนในโครงการโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะโครงการด้านคมนาคมขนส่ง ระบบราง และโครงการที่เกี่ยวข้องกับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) ซึ่งอยู่ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย พ.ศ. 2566-2570 ในขณะเดียวกัน อุตสาหกรรมก่อสร้างยังเผชิญความท้าทายเชิงโครงสร้างหลายประการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการเติบโตและการทำกำไรในระยะยาว

ในส่วนของการลงทุนก่อสร้างภาคเอกชน คาดว่าจะทยอยฟื้นตัวในช่วงระยะกลาง จากการปรับตัวดีขึ้นของภาคการท่องเที่ยว การลงทุนในโครงการเชิงพาณิชย์ และการขยายตัวของกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐาน อย่างไรก็ตาม การเติบโตของอุตสาหกรรมยังเผชิญความท้าทายจากต้นทุนการก่อสร้างที่อยู่ในระดับสูง ทั้งด้านวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าขนส่ง รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และทิศทางนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่มุ่งสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ซึ่งอาจส่งผลให้ผู้ประกอบการต้องปรับกระบวนการดำเนินงานและรับภาระต้นทุนที่เพิ่มขึ้นในอนาคต

โดยสรุป ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างของประเทศไทยในช่วงปี 2569 - 2571 ยังคงได้รับแรงสนับสนุนหลักจากการลงทุนภาครัฐ ขณะที่การเติบโตของภาคเอกชนมีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ภายใต้บริบทดังกล่าว ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุน การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และการปรับตัวให้สอดคล้องกับปัจจัยด้านความยั่งยืน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและรองรับการเติบโตในระยะ (ที่มา: ศูนย์วิจัยของธนาคารกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมไทย ปี 2568 - 2570 เดือน ตุลาคม 2569 และแนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมไทย ปี 2569 - 2571 เดือน มกราคม 2569)

ภาพที่ 1: การคาดการณ์การลงทุนในการก่อสร้าง



ที่มา: ศูนย์วิจัยกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมไทย ปี 2569-2571 ศูนย์วิจัยของธนาคารกรุงศรี (ข้อมูล ณ มกราคม 2569)

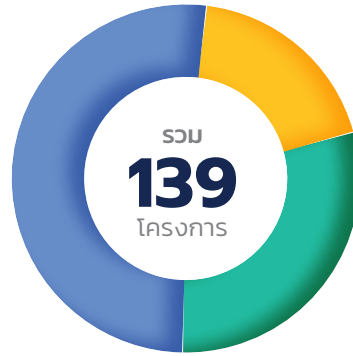
## 2.1 งานก่อสร้างของภาครัฐ

งานก่อสร้างภาครัฐปี 2568 ขยายตัว 11.3% เมื่อเทียบกับปี 2567 ตามการเพิ่มขึ้นของการก่อสร้างโครงการสำคัญของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานคมนาคม ระบบราง ทางหลวงพิเศษ ทางพิเศษ และโครงการพัฒนาสาธารณูปโภคในพื้นที่ยุทธศาสตร์ ซึ่งได้รับแรงสนับสนุนจากการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนของภาครัฐภายหลังความล่าช้าในช่วงก่อนหน้า ส่งผลให้มูลค่างานก่อสร้างของหน่วยงานรัฐบาลขยายตัวในระดับสูง (ที่มา: NESDC Economic Report ภาวะเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สี่ของปี 2568 ทั้งปี 2568 และแนวโน้มปี 2569 ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569)

นอกจากนี้ แผนการจัดทำโครงการร่วมลงทุนภาครัฐและเอกชนระหว่างปี 2563 ถึงปี 2570 (ฉบับปรับปรุงเมื่อเดือนพฤษภาคม 2568) ประกอบด้วย 139 โครงการ มูลค่าการลงทุนรวม 921,157 ล้านบาท โดยจะประกอบด้วยกิจการโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งสามารถสรุปกิจการที่เกี่ยวข้องกับงานทางถนน งานรถไฟ และงานท่าเรือได้ ดังนี้

## โครงการร่วมลงทุนเกี่ยวกับ โครงสร้างพื้นฐานและบริการ สาธารณะ ตามมาตรา 7 แห่ง พ.ร.บ. การร่วมลงทุนฯ ปี 2562

Initiative  
**90**  
โครงการ  
269,628  
ล้านบาท



High Priority  
**20**  
โครงการ  
416,007  
ล้านบาท

Normal  
**29**  
โครงการ  
235,452  
ล้านบาท



### ขนส่งทางถนน

16 โครงการ (287,104 ลบ.)  
● 5 โครงการ (11,266 ลบ.)  
● 4 โครงการ (180,005 ลบ.)  
● 7 โครงการ (95,833 ลบ.)



### ขนส่งทางราง

15 โครงการ (333,247 ลบ.)  
● 6 โครงการ (258,345 ลบ.)  
● 9 โครงการ (74,902 ลบ.)



### ขนส่งทางอากาศ

36 โครงการ (42,083 ลบ.)  
● 16 โครงการ (38,273 ลบ.)  
● 20 โครงการ (3,810 ลบ.)



### ขนส่งทางน้ำ

14 โครงการ (60,186 ลบ.)  
● 6 โครงการ (48,014 ลบ.)  
● 8 โครงการ (12,172 ลบ.)



### น้ำ/บำบัดน้ำเสีย

24 โครงการ (169,042 ลบ.)  
● 2 โครงการ (90,231 ลบ.)  
● 1 โครงการ (15,200 ลบ.)  
● 21 โครงการ (63,611 ลบ.)



### พลังงาน

1 โครงการ (N/A)  
● 1 โครงการ (N/A)



### สื่อสาร

1 โครงการ (685 ลบ.)  
● 1 โครงการ (685 ลบ.)



### สาธารณสุข

13 โครงการ (15,694 ลบ.)  
● 1 โครงการ (8,220 ลบ.)  
● 1 โครงการ (174 ลบ.)  
● 11 โครงการ (7,300 ลบ.)



### การศึกษา

2 โครงการ (12,251 ลบ.)  
● 1 โครงการ (251 ลบ.)  
● 1 โครงการ (12,000 ลบ.)



### ที่อยู่อาศัย ผู้มีรายได้น้อย/ ปานกลาง ผู้สูงวัย

16 โครงการ (854 ลบ.)  
● 3 โครงการ (854 ลบ.)  
● 13 โครงการ (N/A)



### ศูนย์ประชุม

2 โครงการ (11 ลบ.)  
● 2 โครงการ (11 ลบ.)



## ตัวอย่างโครงการร่วมลงทุนเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะที่สำคัญ มีดังนี้

โครงการ	ประมาณ มูลค่าการ ลงทุนรวม (ล้านบาท)	แนวทาง การจัดสรุ กรรมสิทธิ์ ทรัพย์สิน	ระยะเวลา การ ดำเนิน โครงการ	ระยะเวลา การ คัดเลือก เอกชน	ระยะเวลา เปิดบริการ
<b>กิจการถนน ทางหลวง ทางพิเศษ การขนส่งทางถนน</b>					
1. โครงการพัฒนาและบริหารจัดการที่พักริมทางในเขต ทางพิเศษ บริเวณบางโปรง <sup>(1)</sup>	1,645	BTO	30 ปี	2568	2573
2. โครงการพัฒนาและบริหารจัดการที่พักริมทางบนทางหลวง พิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 6 สายบางปะอิน – นครราชสีมา <sup>(1)</sup>	3,279	BTO	30 ปี	2565	2571
3. โครงการพัฒนาและบริหารจัดการที่พักริมทางบนทางหลวง พิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 81	2,356	BTO	30 ปี	2565	2571
4. โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 8 สายนครปฐม – ชะอำ ช่วงนครปฐม - ปากท่อ	61,154	BTO	30 ปี	N/A	2574
5. โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 9 สายวงแหวนรอบนอกกรุงเทพฯ ด้านตะวันตก ตอนบางขุนเทียน - บางบัวทอง	56,035	BTO	30 ปี	2568	2574
6. โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 84 สายหาดใหญ่ - ชายแดนไทย/มาเลเซีย	38,681	N/A	N/A	N/A	N/A
7. โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 82 สายบางขุนเทียน - บ้านแพ้ว ในส่วนของการให้เอกชน ร่วมทุนในการดำเนินงานและบำรุงรักษา	31,457	BTO	30 ปี	2566	2570
8. โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 5 ส่วนต่อขยายอุดรธานี - ตอนรังสิต - บางปะอิน	31,358	BTO	30 ปี	2568	2574
9. โครงการทางหลวงพิเศษ สายศรีนครินทร์ – สุวรรณภูมิ	20,820	BTO	30 ปี	2569	2573
<b>กิจการรถไฟฟ้า การขนส่งทางราง</b>					
10. โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน – ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก) <sup>(1)</sup>	124,563	BTO	N/A	2568	2572
11. โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำตาล ช่วงแคราย - ลำสาลี (บึงกุ่ม) <sup>(1)</sup>	41,720	BTO	30 ปี	2569	2573
12. โครงการระบบรถไฟฟ้ารางคู่ขนาดเบา (Light Rail) สายบางนา - ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ <sup>(1)</sup>	39,380	BTO	30 ปี	2567	2572
13. โครงการรถไฟฟ้ารางเดี่ยว (Monorail) สายสีเทา ช่วงวัชรพล - ทองหล่อ <sup>(1)</sup>	27,884	BTO	30 ปี	2567	2572
14. โครงการขนส่งมวลชนโดยระบบราง (Monorail) อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา <sup>(1)</sup>	17,586	BOT	30 ปี	2567	2572
15. โครงการขนส่งมวลชนจังหวัดเชียงใหม่สายสีแดง ช่วงโรงพยาบาลนครพิงค์ - แยกแม่เหียะสมานสามัคคี	31,063	BTO	N/A	2570	2575

โครงการ	ประมาณ มูลค่าการ ลงทุนรวม (ล้านบาท)	แนวทาง การจัดสรร กรรมสิทธิ์ ทรัพย์สิน	ระยะเวลา การ ดำเนิน โครงการ	ระยะเวลา การ คัดเลือก เอกชน	ระยะเวลา เปิดบริการ
<b>กิจการท่าอากาศยาน การขนส่งทางอากาศ</b>					
16. โครงการคลังสินค้า ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ของผู้ประกอบการรายที่ 2	15,253	BTO	20 ปี	2568	2569
17. โครงการคลังสินค้า ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ของผู้ประกอบการรายที่ 3	6,589	BTO	25 ปี	2567	2571
18. โครงการให้บริการลานจอดรถและอุปกรณ์ภาคพื้น ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ของผู้ประกอบการรายที่ 2	8,273	BTO	20 ปี	2568	2569

หมายเหตุ: 1 โครงการในกลุ่มที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วน (High Priority PPP Project)

ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (ฉบับเดือนพฤษภาคม 2568)

## 2.2 งานก่อสร้างของภาคเอกชน

งานก่อสร้างของภาคเอกชนปี 2568 หดตัวลดลง 0.8% ตามการปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่องของการก่อสร้างที่อยู่อาศัย โดยเฉพาะโครงการที่อยู่อาศัยระดับกลาง-ล่างที่ได้รับผลกระทบจากกำลังซื้อภาคครัวเรือนที่ยังเปราะบางและข้อจำกัดด้านการเข้าถึงสินเชื่อ ขณะที่ผู้ประกอบการบางส่วนชะลอการเปิดโครงการใหม่เพื่อบริหารสต็อกและรักษาสภาพคล่อง ส่วนการก่อสร้างอาคารประเภทไม่ใช่ที่อยู่อาศัย เช่น โรงงานอุตสาหกรรม คลังสินค้า และโครงการที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนในเขตอุตสาหกรรมและพื้นที่เศรษฐกิจสำคัญ ยังมีทิศทางการปรับตัวขึ้นตามการทยอยลงทุนของภาคเอกชนและการย้ายฐานการผลิตบางส่วน ทั้งนี้ ภาพรวมการฟื้นตัวยังเป็นไปอย่างค่อยเป็นค่อยไป (ที่มา: NESDC Economic Report ภาวะเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สี่ของปี 2568 ทั้งปี 2568 และแนวโน้มปี 2568 ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569)

จากข้อมูลของศูนย์วิจัยของธนาคารกรุงศรีคาดว่าในช่วงปี 2569 – 2571 มูลค่าการลงทุนจะยังคงหดตัว -0.5% ถึง -2.0% ในปี 2568 ตามภาวะเศรษฐกิจที่ไม่แน่นอนและกำลังซื้อที่อ่อนแอลง ลดทอนความเชื่อมั่นของผู้บริโภคและนักลงทุนในตลาดที่อยู่อาศัย อาคารพาณิชย์ และโรงงาน ก่อนจะเริ่มทรงตัวในปี 2569 และจะเริ่มทยอยฟื้นตัวโดยขยายตัวในอัตราต่ำที่ 2.5-3.0% ในปี 2570 โดยมีปัจจัยหนุนจากโครงการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่คาดว่าจะมีจำนวนเปิดขายใหม่เพิ่มขึ้นจากแรงหนุนจากการขยายโครงการการคมนาคมของภาครัฐ การก่อสร้างโรงงานและอาคารสำนักงานในนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ EEC ตามภาวะการลงทุนที่คาดว่าจะกระเตื้องขึ้น ทั้งนี้อุปสรรคในการเข้าถึงสินเชื่อ และผลกระทบด้านความเชื่อมั่นในระบบความปลอดภัย หลักจากเกิดตึกถล่มจากเหตุแผ่นดินไหวเดือนมีนาคม 2568 ในตลาดอาคารสูง รวมถึงภาวะ over-supply ของอุปทานพื้นที่อสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์เป็นความท้าทายต่อการเปิดตัวโครงการใหม่ (ที่มา: ศูนย์วิจัยของธนาคารกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมไทย ปี 2568 - 2570 เดือน ตุลาคม 2568 และแนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมไทย ปี 2569 -2571 เดือน มกราคม 2569)

## 2.3 ราคาวัสดุก่อสร้าง

ความต้องการใช้วัสดุก่อสร้างมีแนวโน้มทยอยฟื้นตัวตามมูลค่าการลงทุนก่อสร้างโดยรวมที่ปรับตัวดีขึ้นตามนโยบายสนับสนุนการลงทุนของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงการขนาดใหญ่ ส่งผลให้การใช้วัสดุก่อสร้างในกลุ่มงานโครงสร้างมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม แนวโน้มราคาวัสดุก่อสร้างโดยรวม ในปี 2568 – 2570 มีแนวโน้มจะขยับขึ้นเล็กน้อยและมีความผันผวนตามปัจจัยต้นทุน ทั้งนี้ ปัจจัยที่ส่งผลให้ราคาวัสดุก่อสร้างมีความผันผวนในปี 2568 ได้แก่ 1) อุปสงค์ในภาคก่อสร้างโดยเฉพาะโครงการใหม่ที่มีขนาดใหญ่ของภาครัฐที่มีการทยอยเปิดประมูลและเริ่มก่อสร้าง 2) การปรับตัวของราคาวัสดุดังประเภท เช่น เหล็กก่อสร้าง ตามภาวะตลาดโลกและมาตรการทางการค้า และ 3) ความผันผวนของราคาพลังงานซึ่งเป็นต้นทุนสำคัญในการผลิตวัสดุก่อสร้าง อันได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์และภาวะเศรษฐกิจโลก อาทิสงครามรัสเซีย-ยูเครน และความตึงเครียดในตะวันออกกลางที่ยังมีแนวโน้มยืดเยื้อ (ที่มา: ศูนย์วิจัยของธนาคารกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมไทย ปี 2568 - 2570 เดือน ตุลาคม 2568 และแนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมไทย ปี 2569 -2571 เดือน มกราคม 2569)

## 2.4 ค่าแรงและสถานการณ์แรงงานในอุตสาหกรรมก่อสร้าง

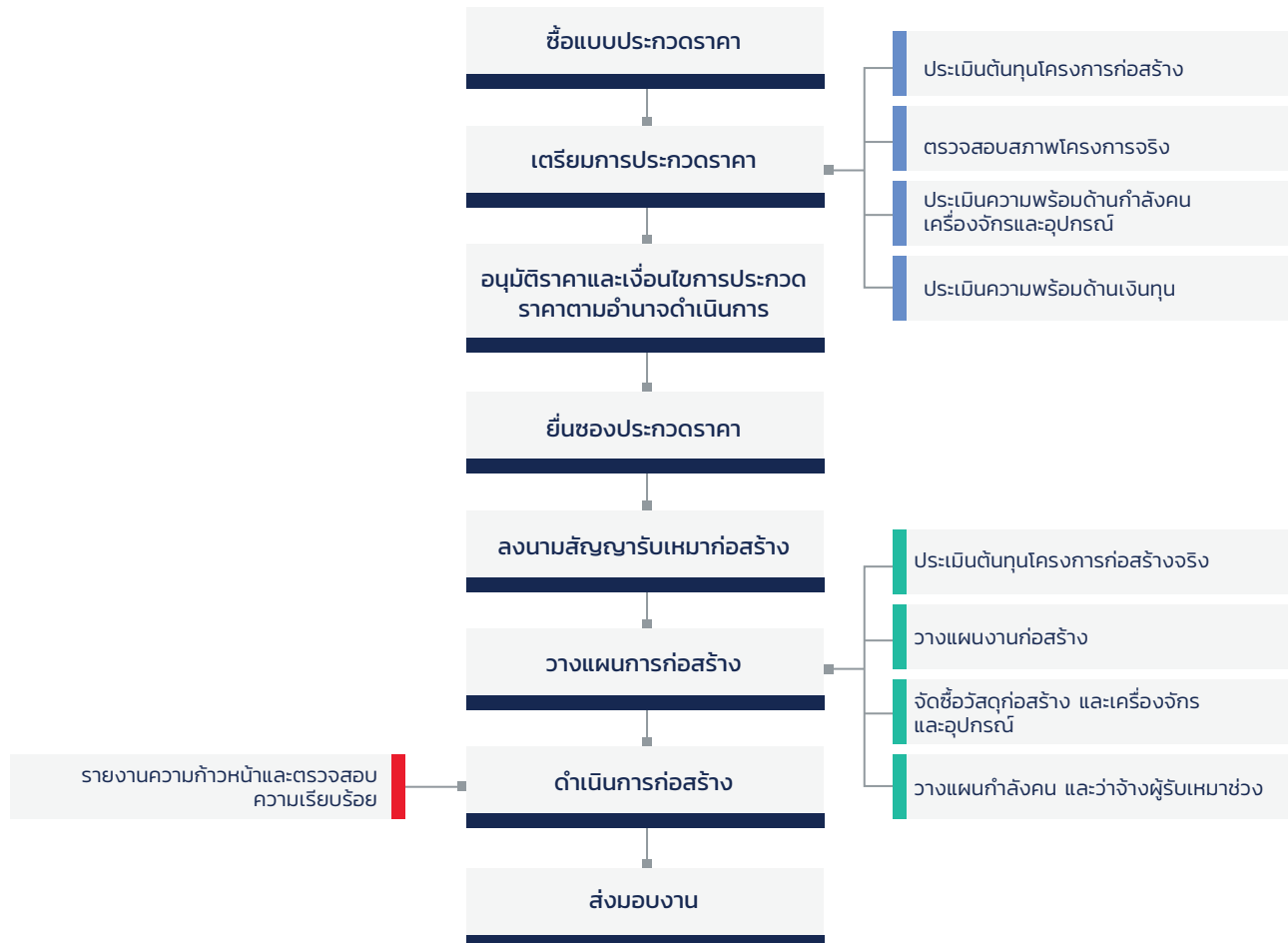
แม้ในช่วงที่ผ่านมาภาคอุตสาหกรรมก่อสร้างจะประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ส่งผลให้ค่าแรงเฉลี่ยอยู่ในระดับสูงกว่าค่าแรงขั้นต่ำอยู่แล้ว อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 อุตสาหกรรมก่อสร้างยังมีแนวโน้มเผชิญแรงกดดันด้านต้นทุนแรงงานเพิ่มขึ้น จากทั้งการปรับนโยบายค่าแรงของภาครัฐ และข้อจำกัดด้านอุปทานแรงงานโดยเฉพาะแรงงานต่างด้าว

นอกจากแผนการปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำตามนโยบายของภาครัฐที่มีแนวโน้มทยอยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องแล้ว ความไม่แน่นอนจากสถานการณ์ข้อพิพาทชายแดนยังอาจส่งผลกระทบต่อการเคลื่อนย้ายและความต่อเนื่องของแรงงานต่างด้าว ซึ่งเป็นแรงงานหลักของภาคอุตสาหกรรมก่อสร้าง ส่งผลให้ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนแรงงานทวีความรุนแรงขึ้น สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำไปสู่แรงกดดันด้านต้นทุนการก่อสร้าง การแข่งขันแย่งแรงงานระหว่างโครงการ รวมถึงความเสี่ยงต่อความล่าช้าในการดำเนินงานของโครงการ หากไม่สามารถบริหารจัดการแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

#### 3.1 ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

##### 3.1.1 ขั้นตอนการทำงาน



รายละเอียดของขั้นตอนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

#### 1. การซื้อแบบประกวดราคา

กลุ่มบริษัทติดตามการประกาศโครงการก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง หนังสือพิมพ์ประกวดราคา และติดต่อเจ้าของโครงการโดยตรง ซึ่งฝ่ายประมูลงานจะนำเสนอโครงการที่มีความน่าสนใจเพื่อรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานวิศวกรรมพิจารณาในการซื้อซองประกวดราคาหรือไม่ โดยจะพิจารณาจากปัจจัยหลัก ดังนี้

- 1) คุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา เช่น สถานะทางการเงิน ประสิทธิภาพ และประเภทการขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานราชการ เป็นต้น
- 2) ความน่าสนใจของโครงการในด้านประเภทโครงการ ราคากลาง ปริมาณงาน และระยะเวลาของสัญญา
- 3) ความพร้อมเบื้องต้นของกำลังคน และเครื่องจักรและอุปกรณ์



เมื่อประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานวิศวกรรมเห็นว่าโครงการมีความน่าสนใจก็จะดำเนินการซื้อแบบต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาบริษัทที่จะเข้าประกวดราคาจากปัจจัยหลัก ดังนี้

- 1) ข้อกำหนดด้านคุณสมบัติตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา ซึ่งบริษัทและ CCSP ได้รับการจัดอันดับผู้รับเหมาชั้นพิเศษ หรือ ชั้นที่ 1 ในหลากหลายประเภทและหน่วยงาน และ THE ได้รับการจัดอันดับเป็นผู้รับเหมาชั้น 1 หรือชั้น 2 แล้วแต่ประเภทงาน และหน่วยงานราชการ
- 2) ผลงานในอดีตตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา
- 3) ขนาดโครงการ ซึ่งบริษัทและ CCSP จะรับงานรับเหมาก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ประมาณตั้งแต่ 100 ล้านบาทเป็นต้นไป ส่วน THE จะรับงานโครงการขนาดเล็กถึงกลางที่มีมูลค่าโครงการน้อยกว่า 100 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม THE อาจรับงานขนาดใหญ่ขึ้นเพื่อเป็นการสะสมผลงานก่อสร้างสำหรับการยกระดับคุณสมบัติในการเข้าประกวดราคาในอนาคตได้หลากหลายมากขึ้น

นอกจากนี้ ในการเข้าประกวดราคาสำหรับโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ กลุ่มบริษัทอาจร่วมกับพันธมิตรต่าง ๆ เข้าประกวดราคาในรูปแบบกิจการร่วมค้าเพื่อให้มีความได้เปรียบทางการแข่งขัน และมีความสอดคล้องกับเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา ซึ่งบริษัทพิจารณาคัดเลือกพันธมิตรจากคุณสมบัติหลัก ดังนี้

- 1) ความเชี่ยวชาญทางวิศวกรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้กิจการร่วมค้าสามารถแข่งขันได้ทางด้านราคาจากการบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ
- 2) ผลงานในอดีต
- 3) ความน่าเชื่อถือ และฐานะทางการเงิน
- 4) ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ การเข้าร่วมดำเนินการร่วมกับพันธมิตรรายใดรายหนึ่งฝ่ายบริหารจะวิเคราะห์ข้อดี ข้อควรพิจารณาและเงื่อนไข แล้วนำเสนอขออนุมัติตามอำนาจดำเนินการต่อไป

## 2. การเตรียมการประกวดราคา

ภายหลังจากที่กลุ่มบริษัทได้ซื้อแบบแล้วนั้น สายงานวิศวกรรมจะนำแบบการก่อสร้างและแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา (Bill of Quantities) มาจัดกลุ่มประเภทรายการเพื่อประเมินต้นทุนโครงการ โดยจะพิจารณาจากปัจจัยหลัก ดังนี้

- 1) สถานที่ตั้งของโครงการ ซึ่งส่งผลต่อต้นทุนแรงงาน วัสดุ และค่าขนส่งวัสดุ และพิจารณาถึงอุปสรรคและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น
- 2) ลักษณะงานว่ามีความซับซ้อนหรือมีลักษณะงานเฉพาะทางหรือไม่
- 3) ราคาวัสดุก่อสร้าง จากเอกสารเสนอราคาของผู้จัดหาวัสดุก่อสร้าง (Suppliers) ซึ่งเป็นราคา ณ วันประมาณการ โดยราคาวัสดุก่อสร้าง ณ วันที่สั่งซื้อจริงอาจมีการเปลี่ยนแปลง

- 4) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกำลังคน ซึ่งสายงานวิศวกรรมจะประมาณการจำนวนแรงงานที่ใช้ในการก่อสร้าง และคำนวณตามระยะเวลาการทำงาน
- 5) ค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง จากเอกสารเสนอราคาของผู้รับเหมาช่วงในสำนักงานที่กลุ่มบริษัทเห็นว่าเหมาะสม
- 6) ประมาณการระยะเวลาดำเนินการจริง และระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดในประกาศเชิญชวน

การประมาณการต้นทุนโครงการเพื่อเสนอราคาในการประกวดราคาก็เป็นส่วนสำคัญในการชนะการประกวดราคาและกำหนดอัตราผลตอบแทนจากการก่อสร้าง ดังนั้น เพื่อให้การประมาณการต้นทุนมีความแม่นยำสายงานวิศวกรรมจึงนำเสนอประมาณการต้นทุนเบื้องต้นร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ เช่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเพื่อพิจารณาความพร้อมของแรงงาน แผนเครื่องจักรฯ เพื่อพิจารณาความพร้อมด้านปริมาณและประสิทธิภาพของเครื่องจักร แผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อพิจารณาความถูกต้องของราคาวัสดุก่อสร้างและอัตราค่าจ้างของผู้รับเหมาช่วง และหน่วยงานการเงินเพื่อพิจารณาด้านทุนทางการเงินและแหล่งเงินทุนที่จำเป็นในการทำงาน

## 3. การอนุมัติราคาและเงื่อนไขการประกวดราคา

สายงานวิศวกรรมจะนำเสนอประมาณการต้นทุนเทียบกับราคาที่จะเสนอเข้ารับงานต่อคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) เพื่ออนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณามูลค่าเสนอราคาสุดท้ายเพื่อยื่นประกวดราคาโดยจะพิจารณาจากการแข่งขัน อัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงต่าง ๆ

เมื่อกลุ่มบริษัทตัดสินใจในการเข้าประกวดราคา หน่วยงานวิศวกรรมจะประสานงานให้แผนการเงินดำเนินการทำหลักประกันการเสนอราคาที่มีวงเงินประมาณร้อยละ 5.0 ของราคากลาง

## 4. การยื่นซองประกวดราคา

การยื่นซองประกวดราคากับหน่วยงานราชการจะมีการยื่นเอกสารด้านเทคนิค ซึ่งประกอบด้วยเอกสารด้านคุณสมบัติ และด้านราคา ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกของหน่วยงานราชการ คือ เกณฑ์ราคา โดยที่ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

สำหรับการยื่นซองประกวดราคากับบริษัทเอกชนเกณฑ์การพิจารณาจะเป็นทั้งในด้านเทคนิค ราคา ประสิทธิภาพ และระยะเวลาดำเนินการ

## 5. การลงนามสัญญารับเหมาก่อสร้าง

หากกลุ่มบริษัทเป็นผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องมีการยืนยันราคากับทางหน่วยงานราชการ และดำเนินการลงนามในสัญญา รวมถึงกลุ่มบริษัทจะขออนุมัติวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินสำหรับวงเงินค้ำประกัน และวงเงินสินเชื่อระยะสั้นเพื่อใช้ในโครงการก่อสร้าง ต่อมากลุ่มบริษัทจะนำส่งหลักประกันสัญญาที่มีวงเงินประมาณร้อยละ 5.0 ถึงร้อยละ 10.0 ของราคาค่าจ้างตามสัญญา และหน่วยงานราชการจะมอบหลักประกันการเสนอราคาคืนให้กับกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ เงื่อนไขการจ่ายค่าจ้างสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ (1) การจ่ายตามปริมาณที่แท้จริง ณ วันที่ที่กำหนดในสัญญาประเภทราคาต่อหน่วย (Unit price contract) ซึ่งโดยหลักจะเป็นจ่ายค่าจ้างทุกเดือน และ (2) การจ่ายตามความสำเร็จของชิ้นงาน (Milestone) อย่างไรก็ตาม หลังจากการลงนามในสัญญารับเหมาก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างอาจเสนอขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพหน้างาน

นอกจากนี้ สัญญารับเหมาก่อสร้างบางสัญญามีข้อกำหนดให้เงินค่าจ้างล่วงหน้าซึ่งเป็นมูลค่าประมาณร้อยละ 10.0 ถึงร้อยละ 15.0 ของราคาค่าจ้างตามสัญญา อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะต้องวางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้า โดยค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะถูกหักคืนจากเงินค่าจ้างในแต่ละงวดงานตามสัดส่วนที่กำหนดในสัญญา

ในกรณีที่การเข้าทำสัญญารับเหมาก่อสร้างเป็นการรับช่วงงานจากบริษัทรับเหมารายอื่น เงื่อนไขการชำระค่าจ้างจะเป็นในลักษณะที่ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับค่าจ้างจากเจ้าของโครงการ หรือคิดเป็นระยะเวลาเฉลี่ยประมาณ 30 วันถึง 90 วัน นับจากวันส่งมอบงาน ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม

## 6. การวางแผนก่อสร้าง

ในการเริ่มต้นวางแผนก่อสร้างจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก ได้แก่ การประเมินต้นทุนก่อสร้างจริง และการวางแผนงานโครงการ โดยการประเมินต้นทุนก่อสร้างจริงจะเป็นการประเมินที่ลงรายละเอียดของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งจะต้องได้รับอนุมัติโดยประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานวิศวกรรม โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบจะบันทึกข้อมูลดังกล่าวในระบบ SAP เพื่อใช้เป็นมูลค่าอ้างอิงเป็นงบประมาณโครงการต่อไป นอกจากนี้ในช่วงเริ่มต้นโครงการก่อสร้าง กลุ่มบริษัทจะมีการวางแผนงานโครงการในด้าน (1) การเบิกจ่ายงวดการส่งมอบงาน โดยกลุ่มบริษัทอาจเจรจาแบ่งงวดการส่งมอบงานให้สอดคล้องกับแผนการก่อสร้างจริงและแบ่งความถี่ในการเบิกจ่ายให้มีความเหมาะสมในบางโครงการก่อสร้าง ซึ่งเป็นการบริหารสภาพคล่องในการดำเนินการให้ดีขึ้น และ (2) การวางแผนงานก่อสร้าง โดยกลุ่มบริษัทจะแต่งตั้งผู้จัดการโครงการเพื่อรับผิดชอบโครงการนั้น ๆ รวมถึง วางโครงสร้างการจัดการภายในโครงการก่อสร้างให้มีความเหมาะสม ซึ่งประกอบด้วย วิศวกรโครงการ หัวหน้าวิศวกร โฟร์แมน คนงาน และพนักงานส่วนสำนักงาน ทั้งนี้ กำลังคนจะขึ้นอยู่กับขนาดและความซับซ้อนของโครงการ ต่อมาทีมวิศวกรโครงการจะเข้าสำรวจพื้นที่โครงการในการ

ประเมินสภาพพื้นที่ วางแผนสัดส่วนพื้นที่การทำงาน และสำรวจแหล่งวัสดุก่อสร้าง เพื่อที่จะนำข้อมูลมาจัดทำแผนงานก่อสร้าง โดยละเอียด ซึ่งรวมถึง ขั้นตอนการทำงานให้สอดคล้องกับแบบงานก่อสร้าง เงื่อนไขการเบิกงวดงานในสัญญา และอายุของสัญญาก่อสร้าง การวางแผนกำลังคนและการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วง การวางแผนงานในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างและเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้นำโปรแกรมเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยควบคุมและติดตามความคืบหน้าของการก่อสร้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการโครงการอีกด้วย

## 7. การดำเนินการก่อสร้าง

ในระหว่างการก่อสร้าง วิศวกรโครงการและหัวหน้าส่วนงานจะมีการติดตาม ควบคุม และตรวจสอบคุณภาพและความก้าวหน้าของงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ซึ่งทีมงานจะมีการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานทุกสัปดาห์และจะมีการวิเคราะห์ความก้าวหน้าการก่อสร้างและแผนงานก่อสร้างในภาพรวมทุกไตรมาส รวมถึง หากพบว่าโครงการก่อสร้างมีอุปสรรคใด ๆ วิศวกรโครงการจะรายงานข้อมูลดังกล่าวให้ผู้บริหารรับทราบ รวมถึงแจ้งและนำเสนอบันทึกความคืบหน้าโครงการให้กับเจ้าหน้าที่ของเจ้าของโครงการตามที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงอุปสรรคต่าง ๆ ทั้งนี้ เงื่อนไขของสัญญาจ้างเหมากับหน่วยงานรัฐเปิดโอกาสให้บริษัทสามารถขอขยายระยะเวลาของสัญญา หรือลดหรือลดค่าปรับในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าวกลุ่มบริษัทจะนำเสนอเอกสารขอสงวนสิทธิ์ในการขยายระยะเวลา พร้อมหลักฐานให้กับเจ้าของโครงการภายใน 15 วัน นับจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง และนำเสนอเรื่องการขอขยายระยะเวลาของสัญญาอย่างเป็นทางการให้กับเจ้าของโครงการต่อไป

ในส่วนของการควบคุมต้นทุนโครงการก่อสร้าง สายงานที่เกี่ยวข้องจะมีการบันทึกค่าใช้จ่ายโครงการจริงในระบบ SAP และเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายจริงกับงบประมาณทุกเดือนและทุกไตรมาส ทั้งนี้ หากค่าใช้จ่ายดังกล่าวมีความแตกต่างจากงบประมาณที่ตั้งไว้ สายงานวิศวกรรมจะหาสาเหตุของความแตกต่าง ซึ่งอาจเป็นผลมาจากการเพิ่มหรือลดปริมาณงาน การแก้ไขระยะเวลา และความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง และจะนำเสนอให้กับผู้บริหารเพื่อพิจารณาปรับปรุงต้นทุนโครงการทุกไตรมาสต่อไป

นอกจากนี้ ในการดำเนินการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท แผนการเงิน จะบริหารกระแสเงินสดรับจากการส่งมอบงวดงานกับเจ้าของโครงการ และกระแสเงินสดจ่ายสำหรับค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งแหล่งเงินทุน ในการดำเนินการก่อสร้างมาจาก 4 แหล่งหลัก ได้แก่ กระแสเงินสด ภายในกลุ่มบริษัท เงินค่าจ้างล่วงหน้า เงินรับจากการส่งมอบงวดงาน และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ซึ่งเงินกู้ยืมระยะสั้นของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นการกู้ยืมแบบโอนสิทธิการรับเงินงวดงาน (กล่าวคือ เจ้าของโครงการจ่ายเงินค่าจ้างเหมาไปยังบัญชีธนาคารของกลุ่มบริษัท แล้วสถาบันการเงินนั้น ๆ จะนำค่างวดงานนั้น ๆ ไปหักกับเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าว)

## 8. การส่งมอบงาน

ตามที่กำหนดในสัญญารับเหมาก่อสร้าง เมื่อความคืบหน้าของโครงการก่อสร้างเสร็จสิ้นตามปริมาณงาน หรือระยะเวลาที่กลุ่มบริษัท สามารถส่งมอบงานในแต่ละงวดงานแล้วนั้น สายงานวิศวกรรมร่วมกับที่ปรึกษาโครงการของเจ้าของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบคุณภาพงานให้เป็นไปตามสัญญา และทำเรื่องส่งมอบงาน และเบิกเงินกับผู้ว่าจ้างต่อไป อีกทั้ง ภายหลังจากที่กลุ่มบริษัทได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้วนั้น สัญญารับเหมาก่อสร้างส่วนมากได้กำหนดให้กลุ่มบริษัทรับประกันผลงานเป็นระยะเวลาประมาณ 24 เดือน ถึง 36 เดือน

ทั้งนี้ โดยหลักในการเบิกเงินค่าจ้างในแต่ละงวด กลุ่มบริษัทจะถูกหักค่าประกันผลงานในการส่งมอบงานแต่ละงวด โดยมีมูลค่าการรับประกันผลงานประมาณร้อยละ 10.0 ของค่าจ้างในแต่ละงวดงาน อย่างไรก็ตาม ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินค่าประกันผลงานหรือหลักประกันดังกล่าวคืนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อเจ้าของโครงการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

นอกจากนี้ สัญญารับเหมาก่อสร้างกับหน่วยงานราชการโดยหลักจะกำหนดให้มีการปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคา (ค่า K) ที่กำหนดในสัญญา ซึ่งอ้างอิงจากดัชนีต่าง ๆ ที่ใช้วัดการเปลี่ยนแปลงของค่าจ้าง เช่น ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างของกระทรวงพาณิชย์ เป็นต้น

### 3.1.2 การจัดหาวัสดุก่อสร้าง และเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์

#### (ก) วัสดุก่อสร้าง

การบริหารจัดการต้นทุนวัสดุก่อสร้างถือเป็นส่วนสำคัญในการบริหารจัดการต้นทุนโดยรวมของกลุ่มบริษัท ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงได้ให้ความสำคัญในทุกขั้นตอนตั้งแต่การวางแผนการจัดซื้อทั้งในด้านปริมาณ และเวลาการส่งของ คัดเลือกผู้จัดหาวัสดุก่อสร้าง การต่อรองเงื่อนไขของการจัดซื้อ การขนส่งสินค้า การตรวจรับสินค้า และการชำระเงิน การจัดหาวัสดุก่อสร้างจะเริ่มต้นจากที่แผนกจัดซื้อจัดจ้างร่วมกับผู้จัดการโครงการในการวางแผนการใช้วัสดุก่อสร้างว่าจำเป็นต้องใช้

วัสดุก่อสร้างประเภทใด ณ ช่วงเวลาใด และปริมาณเท่าใด ทั้งนี้เพื่อให้การสั่งซื้อสินค้าสอดคล้องกับแผนการใช้วัสดุก่อสร้างตามนโยบายของกลุ่มบริษัท ที่จะไม่มีการซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อเก็บไว้เก็งกำไร นอกจากนี้ ผู้จัดการโครงการจะแจ้งว่าวัสดุก่อสร้างใดที่จะซื้อจากแหล่งวัตถุดิบใกล้กับสถานที่ตั้งของโครงการ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง ทั้งนี้ หากโครงการก่อสร้างตั้งอยู่ใกล้กับโรงงานผลิตวัสดุก่อสร้างของกลุ่มบริษัท ก็จะประสานกับหน่วยงานโรงงานเพื่อวางแผนการผลิต

ต่อมาแผนกจัดซื้อจัดจ้างจะขอใบเสนอราคาจากผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างรายต่าง ๆ ซึ่งในแต่ละประเภทวัสดุจะต้องมีการเปรียบเทียบอย่างน้อย 2 ราย อย่างไรก็ตาม วัสดุก่อสร้างบางประเภทอาจมีผู้จัดหาจำหน่ายเพียงรายเดียว แผนกจัดซื้อจัดจ้างจะหาเรื่องให้ผู้มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติตามวงเงินที่กำหนดในอำนาจอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ เงื่อนไขหลักในการพิจารณาคัดเลือกผู้จัดหาวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ราคา คุณภาพเป็นไปตามที่กำหนดของเจ้าของโครงการ ความสามารถในการส่งมอบสินค้าได้ตรงตามปริมาณที่ต้องการและเวลาที่กำหนด และเงื่อนไขการชำระเงิน จากนั้นแผนกจัดซื้อจัดจ้างจะขึ้นทะเบียนผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างในระบบ SAP ต่อไป ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีรายชื่อผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างมากกว่า 1,000 ราย และในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทไม่มีการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างกับรายใดรายหนึ่งมากกว่าร้อยละ 20 ของมูลค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างรวม และจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเกือบทั้งหมดเป็นการซื้อในประเทศไทย

ภายหลังจากที่มีการคัดเลือกผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างแล้วนั้น แผนกจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการต่อรองเงื่อนไขของสัญญาหรือใบสั่งซื้อสินค้าเพื่อหาข้อสรุปสุดท้าย ทั้งนี้ วัสดุก่อสร้างหลักของกลุ่มบริษัท ได้แก่ คอนกรีต ยางมะตอย เหล็ก น้ำมันเชื้อเพลิง หิน ดิน หินทราย และอิฐ โดยการต่อรองราคาของคอนกรีต หิน ดิน หินทราย และอิฐ จะเป็นการต่อรองราคาของการใช้ทั้งโครงการ ในส่วนยางมะตอย เหล็ก และน้ำมันเชื้อเพลิงจะเป็นราคา ณ วันที่ทำการสั่งซื้อ เนื่องจาก ราคาวัสดุก่อสร้างอ้างอิงกับราคาของตลาดโลก อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างบางส่วนได้รับการป้องกันจากการปรับราคา (ค่า K) ตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง

ต่อมาแผนกจัดซื้อจัดจ้างจะติดต่อผู้จัดการโครงการในการส่งมอบวัสดุก่อสร้างและตรวจสอบคุณภาพวัสดุ ทั้งนี้ เมื่อมีการตรวจรับวัสดุก่อสร้างแล้วนั้น กลุ่มบริษัทจะดำเนินการชำระเงินตามเงื่อนไขที่กำหนดกับผู้จัดหาวัสดุก่อสร้าง ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทได้รับระยะเวลาการให้สินเชื่อประมาณ 30 วันถึง 90 วัน



### (ข) เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์

ในส่วนของการบริหารจัดการเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ ก่อสร้างจะสอดคล้องกับการจัดหาวัสดุก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันที่ต้องพิจารณาเพิ่มเติมสำหรับการจัดหาเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ ได้แก่ ประเภทการจัดซื้อ ทั้งนี้ ประเภทการจัดซื้อสามารถแบ่งได้ 3 ประเภท ได้แก่ (1) การซื้อขาด สำหรับเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีการพิจารณาแล้วว่าคุ้มค่าแก่การลงทุน หรือมีลักษณะเฉพาะเจาะจง เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องรูปแบบต่าง ๆ และเครื่องชุดเจาะ เป็นต้น (2) การเช่าซื้อ เช่น รถยนต์ รถชุด รถบด รถแทรกเตอร์ และรถคันดิน เป็นต้น และ (3) การเช่าสำหรับเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้างเฉพาะทางในระยะเวลาสั้น ๆ ทั้งนี้ การจัดซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ส่วนใหญ่เป็นการซื้อภายในประเทศไทย ซึ่งการจัดซื้อเครื่องจักรจากต่างประเทศโดยหลัก ได้แก่ กระบอกลไฮโดรลิกเพื่อใช้เป็นส่วนประกอบของโครงเหล็กเลื่อน (Launcher) ที่ใช้เป็นเครื่องช่วยติดตั้งชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Segment)

เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทจะถูกจัดเก็บในศูนย์หลักจำนวน 4 แห่ง (อยู่ที่เดียวกับโรงซ่อมเครื่องจักรต่าง ๆ) ได้แก่ ศูนย์สระบุรี ศูนย์กระบี่ ศูนย์ตรัง และศูนย์อยุธยา ซึ่งมีหน้าที่จัดเก็บของและซ่อมบำรุง โดยหากโครงการก่อสร้างใดมีความต้องการใช้เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ ผู้จัดการโครงการจะทำเรื่องขอใช้ผ่านระบบ SAP และแผนกเครื่องจักรจะดำเนินการบันทึกการส่งมอบเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ในระบบ SAP เช่นเดียวกัน อีกทั้งแผนกเครื่องจักรจะมีการตรวจนับเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ทั้งหมดทุก 6 เดือนและเมื่อมีการปิดโครงการก่อสร้าง

### 3.1.3 การจัดหากำลังคน

#### (ก) กำลังคนสำหรับโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการจัดการในแต่ละโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย วิศวกรโครงการ หัวหน้าวิศวกร โฟร์แมน คนงาน และพนักงานส่วนสำนักงาน โดยกลุ่มบริษัทมีจำนวนพนักงานที่อยู่ประจำโครงการก่อสร้าง ซึ่งประกอบด้วย พนักงานประจำ ซึ่งได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน และพนักงานชั่วคราว ซึ่งได้รับค่าตอบแทนเป็นรายวันโดยหลักจะเป็นคนงานก่อสร้าง

ในการบริหารจัดการจำนวนแรงงานที่ใช้ในแต่ละโครงการก่อสร้างจะพิจารณาโดยวิศวกรโครงการ ซึ่งแผนงานดังกล่าวจะถูกกำหนดในแผนงานก่อสร้างหลักให้สอดคล้องกับปริมาณงานในแต่ละช่วงเวลาและงานก่อสร้าง เมื่อโครงการมีความต้องการเพิ่มหรือลดแรงงาน ผู้จัดการโครงการจะแจ้งต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลในการจัดหาแรงงานต่อไป

### (ข) ผู้รับเหมาช่วง

เพื่อเป็นการบริหารจัดการต้นทุนโครงการก่อสร้างและการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงในบางส่วนของโครงการก่อสร้าง ซึ่งจะมีทั้งในรูปแบบการรับเหมาค่าแรงรวมกับค่าวัสดุก่อสร้าง และการรับเหมาค่าแรงเท่านั้น ทั้งนี้ ตัวอย่างขอบเขตการจ้างผู้รับเหมาช่วง ได้แก่ งานเจาะเสาเข็ม งานอาคาร งานระบบระบายน้ำ และระบบไฟฟ้า เป็นต้น

โดยการจ้างผู้รับเหมาช่วงจะดำเนินการโดยแผนกจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขการจ้างอย่างน้อย 2 ราย ซึ่งแผนกจัดซื้อจัดจ้างจะทำเรื่องให้ผู้มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติตามวงเงินที่กำหนดในอำนาจอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ เงื่อนไขหลักในการพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาช่วง ได้แก่ ราคา ผลงานก่อสร้างในอดีต ฐานะทางการเงิน และเงื่อนไขการชำระเงิน จากนั้นแผนกจัดซื้อจะขึ้นทะเบียนผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างในระบบ SAP ต่อไป

ทั้งนี้ การว่าจ้างผู้รับเหมาช่วง ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจะพิจารณาจากลักษณะงานว่ามีความซับซ้อนทางด้านวิศวกรรม ความชำนาญเฉพาะทางของผู้รับเหมาช่วง ความพร้อมทางด้านทรัพยากรในการรับงาน ได้แก่ จำนวนแรงงาน เครื่องมือ เครื่องจักร รวมถึงความพร้อมทางการเงิน รวมถึงความเสี่ยงในมิติอื่น ๆ (หากมี) เพื่อให้แน่ใจว่าผู้รับเหมาช่วงจะสามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาของแผนงานก่อสร้างที่กำหนด

รูปแบบสัญญาจ้างงานกับผู้รับเหมาช่วงรายใหญ่โดยหลักจะมีเงื่อนไขการชำระเงินในรูปแบบที่จะจ่ายเงินค่าจ้างต่อเมื่อกลุ่มบริษัทสามารถส่งมอบงานและได้รับค่าจ้างจากเจ้าของโครงการ ซึ่งจะเป็นการควบคุมคุณภาพวัสดุก่อสร้างและคุณภาพงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้างกับผู้รับเหมาช่วงรายเล็ก ซึ่งโดยหลักจะเป็นการจ้างเหมาแรงงานเท่านั้น กลุ่มบริษัทจะมีการตรวจรับงานทุกเดือน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการกำหนดให้ผู้รับเหมาช่วงในงานที่มีมูลค่าสูงวางหลักประกันสัญญาจำนวนร้อยละ 5.00 ถึงร้อยละ 10.00 ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจ้าง และวางหลักประกันผลงานจำนวนร้อยละ 10.00 ของมูลค่าเบิกจ่ายในแต่ละงวดงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทจะคืนหลักประกันผลงานเมื่อมีการส่งมอบงานงวดสุดท้าย หรือครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงาน (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ในสัญญาจ้างเหมาช่วงได้กำหนดให้กลุ่มบริษัท สามารถเรียกร้องค่าปรับได้หากผู้รับเหมาช่วงทำงานล่าช้าหรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด

ทั้งนี้ ในการควบคุมภาพงานและตรวจรับงานของทั้งคนงานของกลุ่มบริษัทและผู้รับเหมาช่วงจะดำเนินการตรวจสอบโดยโฟร์แมน และวิศวกร (ตามลำดับ) โดยโฟร์แมนจะมีการรายงานความคืบหน้าและอุปสรรคที่เกิดขึ้นให้กับวิศวกรทุกวัน และวิศวกรจะดำเนินการตรวจสอบหน้างานจริงและรายงานแล้วนำเสนอให้กับผู้จัดการโครงการและผู้บริหารที่สำนักงานใหญ่ทุกเดือน นอกจากนี้ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ กลุ่มบริษัทจะดำเนินการประเมินผลงานของผู้รับเหมาช่วง เพื่อเก็บเป็นประวัติในการว่าจ้างในครั้งถัดไป

3.1.4 โรงงานผลิตวัสดุก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีโรงงานผลิตวัสดุก่อสร้างตั้งอยู่ใน 4 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดสระบุรี จังหวัดกระบี่ จังหวัดตรัง และ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยสถานที่ตั้งโรงงานผลิตอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับแหล่งวัตถุดิบและโครงการก่อสร้างหลักของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสรุปข้อมูลได้ดังนี้

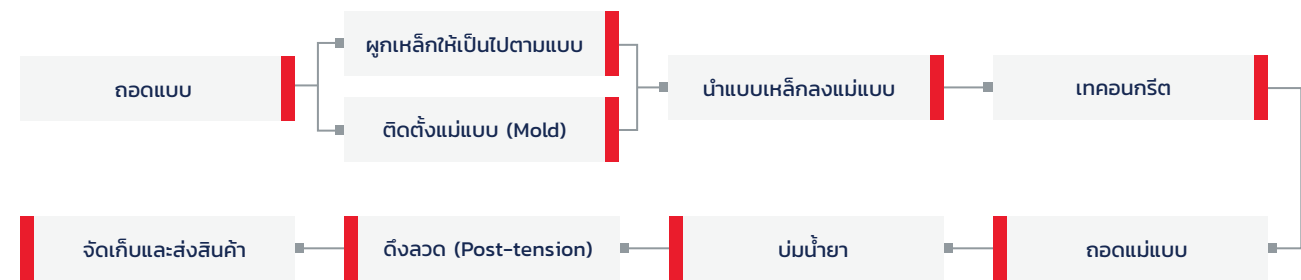
โรงงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์	กำลังการผลิตต่อปี
โรงงานคอนกรีตผสมเสร็จ	บริษัท	45,000 ลบ.ม.
โรงงานแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	THE	162,000 ตัน
โรงงานคานคอนกรีตอัดแรงและราวเหล็กผูกพุกกันรูด	CCSP	15,000 ชิ้น
โรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปชนิดกลาง	CCSP	ประมาณ 3,600 ชิ้น
โรงงานผลิตแผ่นราวกันตกคอนกรีตสำเร็จรูป	CCSP	ประมาณ 14,400 ชิ้น
โรงงานแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	CCSP	162,000 ตัน
โรงงานแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	บริษัท	162,000 ตัน

บริษัทได้พิจารณาถึงความเหมาะสมของสถานที่ตั้งโรงงานและขนาดเครื่องจักรจากโอกาสในการดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่นั้น ๆ รวมถึงการขึ้นทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้างกับหน่วยงานรัฐ ที่มีข้อกำหนดให้ผู้ขอขึ้นทะเบียนมีโรงงานประเภทต่าง ๆ ตามที่กำหนด เช่น สาขางานก่อสร้างทาง กรมบัญชีกลางกำหนดให้ผู้ขอขึ้นทะเบียนจะต้องมีโรงงานผสมแอสฟัลต์คอนกรีต นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะพิจารณาเพิ่มกำลังการผลิตของโรงงาน หรือสร้างโรงงานผลิตวัสดุก่อสร้างแห่งใหม่เมื่อพิจารณาแล้วว่าพื้นที่นั้น ๆ เป็นจุดยุทธศาสตร์ที่กลุ่มบริษัทมองเห็นโอกาสที่จะสามารถใช้วัสดุก่อสร้างสำหรับโครงการก่อสร้างของบริษัทในอนาคตที่มีความคุ้มค่าทางการเงินเมื่อเทียบกับการซื้อวัสดุก่อสร้างจากบุคคลภายนอก

(ก) วัตถุดิบหลัก และกระบวนการผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป

การผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปจะใช้ระยะเวลาประมาณ 20 วันตั้งแต่การผูกเหล็กจนถึงการจัดเก็บสินค้าสำเร็จรูป ทั้งนี้ วัตถุดิบหลักในการผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป ได้แก่ เหล็กเส้น คอนกรีตสำเร็จรูป แอสฟัลต์ติกคอนกรีต และเคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งในการผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตในแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทจะทำการสั่งซื้อวัตถุดิบให้สอดคล้องกับความต้องการใช้ตามแผนการผลิต โดยผู้จัดหาเหล็กจะจัดส่งเหล็กเส้นมายังโรงงานเพื่อนำขึ้นรูป นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดหาคอนกรีตสำเร็จรูปจากแพลนท์ปูนที่ตั้งในบริเวณโรงงานและโดยรอบโรงงาน (ตามความเหมาะสม)

นอกจากนี้ กระบวนการผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปสามารถสรุปได้ดังนี้





ชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Segment)

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการควบคุมคุณภาพของการผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปตั้งแต่การถอดแบบ การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบหลักอย่าง การรับน้ำหนักของเหล็กและคุณสมบัติของคอนกรีต การประกอบแม่แบบซึ่งจะมีการตรวจสอบร่วมกับเจ้าของโครงการ การตรวจสอบคอนกรีต ขณะเทคอนกรีตและระหว่างการจับตัวของคอนกรีตตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ (Checklist) การเก็บชิ้นส่วนคอนกรีตไปตรวจสอบ และการ ดึงลวดสลิง

(ข) วัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่ผลิตได้จากโรงงานผลิตของบริษัท

ผลิตภัณฑ์ที่ผลิต	วัตถุดิบ	ระยะเวลาผลิต	การนำไปใช้งาน
คอนกรีตผสมเสร็จ	หิน, ทราย, ซีเมนต์ผง และสารเคมีต่าง ๆ	3 นาทีต่อ 1 รอบการผลิต	พื้นถนน, ชิ้นส่วนคอนกรีตผสมเสร็จ (Segment), กำแพงคอนกรีตกันถนน
แอสฟัลต์ติกคอนกรีต	หิน, หินฝุ่น และยางมะตอย	2 นาทีต่อ 1 รอบการผลิต	พื้นถนน
ราวเหล็กลูกฟูกกันรถ	ท่อเหล็ก, แผ่นการ์ดเรล, น็อต/มุด	10-15 วันต่อ 1 ชุด	ราวกันกระแทกขอบถนน
แผ่นราวกันตกคอนกรีตสำเร็จรูป	เหล็กเส้น และคอนกรีตผสมเสร็จ	24 ชั่วโมง	แนวกำแพงคอนกรีตกันตก

(ค) เครื่องหมายมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)

กลุ่มบริษัทได้รับใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับผลิตภัณฑ์ประเภทราวเหล็กลูกฟูกกันรถสำหรับทางหลวงที่ผลิตจากโรงงานที่จังหวัดสระบุรี และราวท่อคอนกรีต เสริมเหล็กสำหรับระบายน้ำที่ผลิตจากโรงงานจังหวัดกระบี่ ซึ่งการได้รับเครื่องหมายมาตรฐาน อุตสาหกรรมดังกล่าวทำให้ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตสามารถนำมาใช้ในโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทได้ ทั้งนี้ โดยปกติแล้วการใช้งานของคอนกรีต สำเร็จรูป แอสฟัลต์ติกคอนกรีต และแผ่นราวกันตกคอนกรีตสำเร็จรูปไม่ได้มีข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับเครื่องหมายมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)



คอนกรีตผสมเสร็จ



แอสฟัลต์ติกคอนกรีต





ราวเหล็กลูกฟูกกับดก

### (ง) การควบคุมดูแลสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมในบริเวณโดยรอบของโรงงานผลิตของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงานแต่ละแห่งตามที่กำหนดในใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน และดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามระเบียบของกรมโรงงานอุตสาหกรรม อีกทั้ง กลุ่มบริษัท ได้จัดทำแผนกันฝุ่นและสเปรย์ฉีดน้ำรอบโรงงานผลิต รวมถึงปลูกต้นไม้ เพื่อลดผลกระทบทางด้านฝุ่นละออง อีกทั้ง ยังมีบ่อกำจัดกากสำหรับล้างรถไม่ปนหลังการใช้งาน และบ่อล้างรถบรรทุกก่อนออกจากบริเวณโรงงาน สำหรับการจัดการฝุ่นละอองออกจากโรงงาน แอสฟัลต์ติกคอนกรีต กลุ่มบริษัทได้ติดตั้งถุงกรองฝุ่นเพื่อดักจับฝุ่นก่อนปล่อยควันสู่บรรยากาศ นอกจากนี้ โรงงานจะมีการรวบรวมเศษเหล็กอย่างเป็นสัดส่วนเพื่อจำหน่ายต่อไป

## 3.2 ธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

### 3.2.1 การจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป

เนื่องจากแผนการใช้งานชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปสำหรับการใช้งานโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทมีแผนในการผลิตที่ชัดเจน ดังนั้น ในช่วงเวลาใดที่โรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปมีกำลังการผลิตคงเหลือ กลุ่มบริษัทจะดำเนินการติดต่อลูกค้าที่คาดว่าจะมีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวและดำเนินการเสนอราคาต่อไป ทั้งนี้ เมื่อมีการตกลงเงื่อนไขสัญญาได้แล้วนั้น ฝ่ายขายจะส่งรายละเอียดข้อมูลคุณภาพสินค้าให้กับโรงงานเพื่อดำเนินการผลิต กลุ่มบริษัทจะทยอยส่งมอบสินค้าโดยที่ลูกค้าจะเข้ามาตรวจสอบรับสินค้าพร้อมกับตัวแทนของเจ้าของโครงการ เมื่อมีการตรวจรับสินค้าแล้วจะถือว่ากลุ่มบริษัทได้โอนกรรมสิทธิ์และความเสี่ยงให้กับลูกค้าแล้ว และลูกค้าจะต้องเป็นผู้ขนส่งสินค้าเอง ทั้งนี้ เงื่อนไขการชำระเงินคือ ลูกค้าจะต้องมีการวางมัดจำค่าสินค้าจำนวนหนึ่ง และชำระค่าสินค้าส่วนที่เหลือเมื่อลูกค้าได้รับค่าจ้างจากเจ้าของโครงการ หรือคิดเป็นระยะเวลาเฉลี่ยประมาณ 30 วันถึง 90 วันนับจากวันส่งมอบงาน ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม



กำแพงคอนกรีตกันถนน

### 3.2.2 การจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

ในการสั่งซื้อวัสดุก่อสร้างในแต่ละครั้ง ลูกค้าซึ่งเป็นผู้รับเหมาช่วงของกลุ่มบริษัทจะส่งใบขอซื้อสินค้า ซึ่งจะระบุสินค้าและปริมาณสินค้าที่ต้องการให้กับกลุ่มบริษัทแล้วกลุ่มบริษัทจะขอราคากับผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างเพื่อเสนอราคาให้กับลูกค้ารายดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ เมื่อกลุ่มบริษัทและลูกค้าได้ตกลงเงื่อนไขกันแล้วนั้น กลุ่มบริษัทจะนัดการส่งสินค้ากับผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างตามสถานที่และเวลาที่ลูกค้าต้องการ

นอกจากนี้ กรรมสิทธิ์ในวัสดุก่อสร้างจะถูกโอนให้กับลูกค้าเมื่อลูกค้าตรวจรับสินค้า ซึ่งหากสินค้าได้รับความเสียหายหลังจากการตรวจรับสินค้า ลูกค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด อย่างไรก็ตาม หากสินค้าได้รับความเสียหายระหว่างการจัดส่ง ผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างและ/หรือผู้จัดส่งสินค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายดังกล่าว ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะให้ระยะเวลาการให้สินเชื่อกับผู้รับเหมาช่วงประมาณ 30 วัน ถึง 90 วัน ซึ่งจะได้มีการเรียกเก็บเงินมัดจำสินค้า

## 3.3 การจัดอันดับผู้รับเหมาจากหน่วยงานราชการ

กลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัท ในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างคือ หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ ในการรับงานก่อสร้างจากหน่วยงานราชการ กลุ่มบริษัทจะต้องขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานราชการ ซึ่งหน่วยงานราชการจะพิจารณาจากผลงานในอดีตของบริษัท โดยกลุ่มบริษัทได้รับการจัดอันดับให้เป็นผู้รับเหมาอันดับสูงที่สุดในงานทางในหลายหน่วยงานราชการที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งจะทำให้กลุ่มบริษัทมีโอกาสในการเข้าร่วมประกวดราคาในโครงการใหญ่ กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนกับกรมบัญชีกลางสำหรับทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างบางฉบับที่หมดอายุ เพื่อให้คุณสมบัติในการเข้ารับงานยังคงดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ รายละเอียดการจัดอันดับผู้รับเหมาของกลุ่มบริษัทในหน่วยงานราชการ มีดังต่อไปนี้

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (CIVIL)		
หน่วยงานราชการ	ประเภทงาน	ประเภทที่
กรมบัญชีกลาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สาขางานก่อสร้างทางและสะพานพิเศษ</li> <li>• สาขางานก่อสร้างชลประทาน</li> <li>• สาขางานก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งและชายฝั่ง</li> </ul>	พิเศษ พิเศษ พิเศษ
กรมทางหลวง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สาขางานบำรุงทาง งานบูรณะทางแบบ Pavement In-Place Recycling</li> <li>• งานบำรุงทาง งานเสริมผิวทางแบบ Hot Mixed Asphalt</li> </ul>	ประเภทที่ 6 ประเภทที่ 4
กรมโยธาธิการและผังเมือง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สาขางานระบบป้องกันน้ำท่วม</li> <li>• สาขางานภูมิทัศน์</li> </ul>	พิเศษ ก. ประเภทที่ 2
กรมทางหลวงชนบท	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สาขางานบำรุงทาง งานบูรณะทางแบบ Pavement In-Place Recycling</li> </ul>	ประเภทที่ 6
บมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• งานท่อร้อยสาย</li> </ul>	ชั้นที่ 1

บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสেস แอนด์ โปรดักส์ จำกัด (CCSP)		
หน่วยงานราชการ	ประเภทงาน	ประเภทที่
กรมบัญชีกลาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สาขางานก่อสร้างทางและสะพานพิเศษ</li> <li>• สาขางานก่อสร้างชลประทาน</li> </ul>	พิเศษ พิเศษ
กรมทางหลวง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สาขางานบำรุงทาง งานฉาบผิวทางแบบ Slurry Seal</li> <li>• งานบำรุงทาง งานเสริมผิวทางแบบ Hot Mixed Asphalt</li> </ul>	ประเภทที่ 2 ประเภทที่ 4
บมจ. ท่าอากาศยานไทย	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สาขางานก่อสร้างประเภทงานโยธา</li> </ul>	ประเภทที่ 1
การประปานครหลวง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สาขางานก่อสร้างวางท่อประปานคร ด้วยวิธีขุดวาง</li> <li>• สาขางานก่อสร้างวางท่อจ่ายน้ำกับท่อบริการ ด้วยวิธีขุดวาง</li> <li>• สาขางานก่อสร้างงานโยธา</li> <li>• สาขางานก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา</li> <li>• สาขางานก่อสร้างสถานีสูบน้ำกับถังเก็บน้ำ</li> </ul>	ประเภทที่ 1 ประเภทที่ 1 ประเภทที่ 2 ประเภทที่ 2 ประเภทที่ 2

บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (THE)		
หน่วยงานราชการ	ประเภทงาน	ประเภทที่
กรมบัญชีกลาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สาขางานก่อสร้างทาง</li> </ul>	ชั้น 2
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม		ผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SME)

บริษัท ซีวิล เอส.ที.ที จำกัด (CIVIL S.T.T.)		
หน่วยงานราชการ	ประเภทงาน	ประเภทที่
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม		ผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SME)

หมายเหตุ: 1 ยื่นขอจดทะเบียนแล้ว อยู่ระหว่างประกาศผล

3.4 ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ

การประกอบธุรกิจต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวมาข้างต้นนั้น มีกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

3.4.1 ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

ในการประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างของกลุ่มบริษัทกับหน่วยงานราชการ กลุ่มบริษัทจำเป็นต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับจ้างกับหน่วยงานราชการ เจ้าของโครงการ เพื่อให้มีสิทธิยื่นข้อเสนอเข้าประมูลงานกับหน่วยงานราชการแต่ละหน่วยงาน ตามประเภทงานก่อสร้างและลำดับชั้นที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ ซึ่งในปัจจุบันกลุ่มบริษัทได้มีการขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับจ้างระดับสูงกับหลายหน่วยงานราชการ เช่น กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท เป็นต้น และยังได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการก่อสร้างกับกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สามารถยื่นข้อเสนอประมูลงานในโครงการก่อสร้างกับหน่วยงานราชการได้ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

นอกจากนี้ ในการประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเนวราบของกลุ่มบริษัทจำเป็นต้องมีวิศวกรที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เป็นผู้ควบคุมการดำเนินการก่อสร้าง และวิศวกรที่มีใบอนุญาตดังกล่าวจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับสภาวิศวกร

โครงการรับเหมาก่อสร้างเนวราบของกลุ่มบริษัท บางโครงการอาจมีความจำเป็นต้องใช้วัตถุระเบิดบางชนิดตามพระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. 2490 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือตามพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และบางโครงการยังมีการประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง หรือสถานบริการน้ำมัน ซึ่งเป็นกิจการควบคุมที่ต้องมีการแจ้งการประกอบกิจการ หรือได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งในกรณีที่มีความจำเป็นดังกล่าว กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีการขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแต่ความจำเป็นของแต่ละโครงการแล้ว

3.4.2 ธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

ในการประกอบกิจการโรงงานเพื่อผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป คอนกรีตผสมเสร็จ แอสฟัลต์ติกคอนกรีต คอนกรีตอัดแรงและราวเหล็ก ลูกฟูกกันรถ ท่อระบายน้ำคอนกรีต เป็นวัสดุก่อสร้างหลักสำหรับโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทจำเป็นต้องได้รับใบอนุญาตและใบรับรองการก่อสร้างอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

นอกจากนี้การประกอบกิจการโรงงานของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีการสะสม ผสมซีเมนต์ หิน ททรายหรือวัตถุที่คล้ายคลึงนั้น จำเป็นต้องได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละพื้นที่โรงงาน ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) อีกด้วย ซึ่งกลุ่มบริษัทมีใบอนุญาตในการดำเนินงานตามความจำเป็นครบถ้วน



## 4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### 4.1 สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ แบ่งออกเป็น 6 ประเภท ดังนี้ (1) ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน (2) อาคารและส่วนปรับปรุง (3) เครื่องมือและเครื่องจักร (4) เครื่องใช้ เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ (5) ยานพาหนะ และ (6) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

โดยสินทรัพย์ถาวรหลักมีมูลค่าสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท เท่ากับ 577.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.76 ของสินทรัพย์รวม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
1. ที่ดิน	บริษัท	7.58
2. อาคารและส่วนปรับปรุง	กลุ่มบริษัท	236.14
3. เครื่องมือและเครื่องจักร	กลุ่มบริษัท	287.35
4. เครื่องใช้ เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์	กลุ่มบริษัท	3.97
5. ยานพาหนะ	กลุ่มบริษัท	41.35
6. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	กลุ่มบริษัท	0.88
รวม		577.27

### 4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน คือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และประทานบัตร โดยมีมูลค่าสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท เท่ากับ 10.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.12 ของสินทรัพย์รวม

รายการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
1. โปรแกรมคอมพิวเตอร์	กลุ่มบริษัท	5.20
2. ประทานบัตร	กลุ่มบริษัท	5.40
3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างพัฒนา	กลุ่มบริษัท	-
รวม		10.60

### 4.3 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คือ อาคารสำนักงาน ซีอีซี โดยมีมูลค่าสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท เท่ากับ 103.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.22 ของสินทรัพย์รวม

รายการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
อาคารสำนักงานสำหรับให้เช่า	กลุ่มบริษัท	103.94
รวม		103.94

## 5. งานที่ยังไม่ส่งมอบ

กลุ่มบริษัทงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตัวอย่างงานที่สำคัญ มีดังต่อไปนี้

โครงการ	คู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ	มูลค่า สัญญา (ล้านบาท)	ความคืบ หน้าของ โครงการ (ร้อยละ)
1. โครงการรถไฟฟ้าความเร็วสูง กรุงเทพ-หนองคาย ช่วงสระบุรี-แก่งคอย สัญญา 4-7	การรถไฟแห่งประเทศไทย	ก.พ. 67 - พ.ค. 70	8,747.22	84.43
2. โครงการทางพิเศษสายพระราม3-ดาวคะนอง-วงแหวนด้านตะวันตก สัญญา 1	การทางพิเศษแห่งประเทศไทย	ม.ค. 65 - ก.ย. 68	1,962.54	98.39
3. โครงการทางยกระดับพระราม 2 เอกชัย - บ้านแพ้ว ตอน 8	กรมทางหลวง	ก.พ. 65 - พ.ย. 68	1,785.05	97.22
4. โครงการก่อสร้างทางหลวงหมายเลข 304 สาย อำเภอบางบาล-ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ	กรมทางหลวง	ต.ค. 62 - ก.ค. 69 <sup>1</sup>	1,203.54	69.99
5. ก่อสร้างชุดคลองระบายน้ำหลากพร้อมอาคารประกอบ สัญญาที่ 6 โครงการคลองระบายน้ำหลาก บางบาล - บางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	กรมชลประทาน	พ.ค. 66 - ต.ค. 69	3,459.31	32.45
6. โครงการก่อสร้างทางหลวงหมายเลข 3087 สาย ราชบุรี - แก้มอัน	กรมทางหลวง	ส.ค. 66 - ม.ค. 70	720.67	83.74
7. โครงการก่อสร้างทำนบกั้นดิน โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยฉลอม จังหวัดตาก	กรมชลประทาน	ส.ค. 67 - พ.ค. 71	665.14	30.62
8. โครงการก่อสร้างทางหลวงหมายเลข 9 สายบ้านบางเตย - บ้านพร้าว ตอน 3	กรมทางหลวง	ก.ย. 67 - ก.ย. 70	840.52	15.66
9. โครงการก่อสร้างทางหลวงหมายเลข 9 สายบ้านบางเตย - บ้านพร้าว ตอน 4	กรมทางหลวง	ต.ค. 67 - ก.ย. 70	2,325.58	8.75
10. โครงการก่อสร้าง ทล.419 สายถนนวงแหวนรอบเมืองตรัง ตอน บ.ควนปริง-บ.ควน	กรมทางหลวง	ก.ย. 67 - ก.ย. 70	653.81	34.04
11. โครงการอื่น ๆ			10,004.96	
รวมมูลค่าสัญญา			32,368.33	

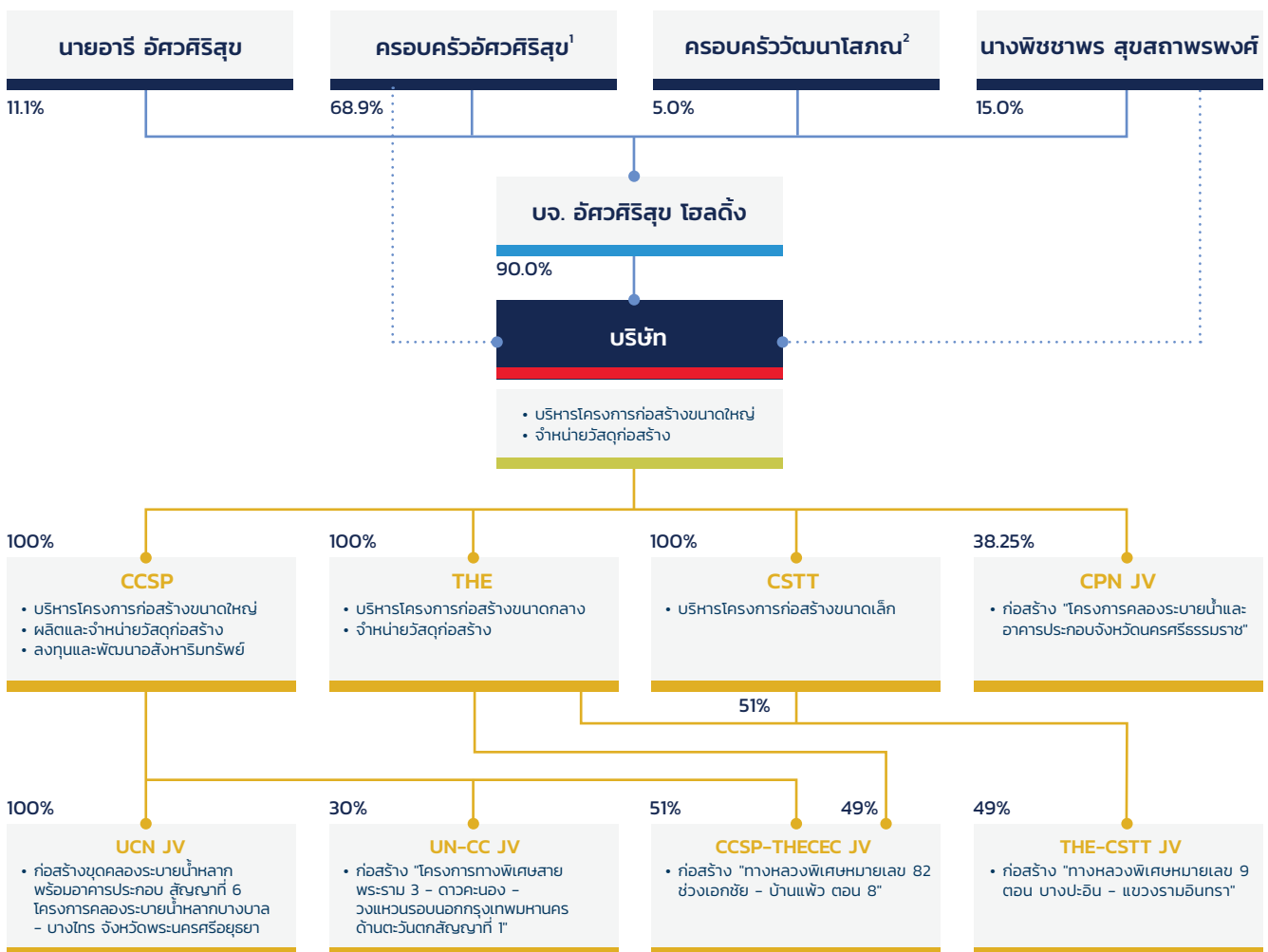
หมายเหตุ: 1 โครงการได้รับงดเว้นค่าปรับ จากการแก้ไขสัญญา

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท<sup>1</sup>

บริษัท และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ได้เริ่มต้นดำเนินการธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโดยได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (ภายหลังได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสেস แอนด์ โปรดักส์ จำกัด (“CCSP”)) ซึ่งก่อตั้งโดยคุณอารี อัครศิริสุข เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2509 ต่อมา เพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่มบริษัท จึงได้มีการก่อตั้งบริษัท บุญชัยพาณิชย์ (1979) จำกัด (ภายหลังได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)) เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2522 เพื่อรับงานก่อสร้างขนาดใหญ่เพิ่มเติม และก่อตั้งบริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด (“THE”) เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2536 เพื่อรับงานก่อสร้างขนาดเล็กถึงกลาง โดยกลุ่มบริษัท มีประสบการณ์ในการรับงานก่อสร้างขนาดใหญ่มากมายและหลากหลายประเภท เช่น งานถนนและทางพิเศษ งานรถไฟ งานท่าอากาศยาน และงานเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ เป็นต้น ซึ่งกลุ่มบริษัท มีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร เครื่องมือและอุปกรณ์ ระบบโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ และแหล่งเงินทุนเพื่อรองรับการเติบโตตามกลยุทธ์ของบริษัท ในอนาคต

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท ยังมีการจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง และจากการที่กลุ่มบริษัท เล็งเห็นถึงการบริหารจัดการต้นทุนและความต้องการในการใช้ชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Segment) CCSP จึงได้สร้างโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Segment) แล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2560 เพื่อใช้ในงานก่อสร้างของกลุ่มบริษัท และจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอก อีกทั้ง ในปี 2565 ยังมีการจัดตั้งบริษัท ซีวิล เอส.ที.ที. จำกัด (“CSTT”) เพื่อบริหารจัดการโครงการก่อสร้างขนาดเล็ก



หมายเหตุ: 1 ครอบครัวอัครศิริสุข ประกอบด้วย นางเนาวรัตน์ วัฒนวลลักษณ์ นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข นายปิยะณัฐ อัครศิริสุข นางอารตี ประวิตรุ่งเรือง และนางสาวปณณพัฒน์ อัครศิริสุข

2 ครอบครัววัฒนาโสภณ ประกอบด้วย นางกมลพัชร นาคาภิรมย์ นางสาวพุดนาถ วัฒนาโสภณ และนางสาวจันทรา วัฒนาโสภณ ทั้งนี้ ครอบครัวอัครศิริสุข ครอบครัว วัฒนาโสภณ และนางพิชชาพร สุขสถาพรพงศ์ มีความสัมพันธ์เป็นพี่น้องกัน นอกจากนี้ นายอารี อัครศิริสุข ได้เสียชีวิตเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2564



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มีบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท และกิจการร่วมค้าจำนวน 5 กิจการ ซึ่งมีรายละเอียดการประกอบธุรกิจ ดังนี้

ชื่อบริษัท	วัตถุประสงค์ การประกอบธุรกิจ	ประเทศที่ จัดตั้ง	ทุนจดทะเบียน ชำระแล้ว' (ล้านบาท)
1. บริษัท	รับเหมาก่อสร้าง และจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	ไทย	700.00
2. CCSP	รับเหมาก่อสร้าง จำหน่ายวัสดุก่อสร้าง และให้เช่า อสังหาริมทรัพย์	ไทย	500.00
3. THE	รับเหมาก่อสร้าง และจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	ไทย	200.00
4. CSTT	รับเหมาก่อสร้างโครงการขนาดเล็ก	ไทย	1.00
5. กิจการร่วมค้า CPN <sup>2</sup>	ก่อสร้างโครงการคลองระบายน้ำและอาคารประกอบ จังหวัดนครราชสีมา	ไทย	-
6. กิจการร่วมค้า ยูเอ็น-ซีซี <sup>3</sup>	ก่อสร้างโครงการทางพิเศษสายพระราม 3 สัญญาที่ 1	ไทย	-
7. กิจการร่วมค้า ซีซีเอสพี-เดอะซีอีซี <sup>4</sup>	โครงการก่อสร้างทางหลวงพิเศษหมายเลข 82 ช่วง เอกชัย-บ้านแพ้ว ตอน 8	ไทย	-
8. กิจการร่วมค้า เดอะ-ซีเอสทีที <sup>5</sup>	ก่อสร้างทางหมายเลข 9 ตอนบางปะอิน-แขวงรามอินทรา	ไทย	-
9. กิจการร่วมค้า ยูซีเอ็น <sup>6</sup>	โครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	ไทย	-

หมายเหตุ: 1 ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568  
2 บริษัท บริษัท ธาดา ครีเอเตอร์ จำกัด และบริษัท นากก่อสร้าง จำกัด มีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้า CPN จำนวนร้อยละ 38.25 ร้อยละ 32.75 และร้อยละ 29.00 ตามลำดับ  
3 CCSP และ UNIQ มีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้า ยูเอ็น-ซีซี จำนวนร้อยละ 30.00 และร้อยละ 70.00 ตามลำดับ  
4 CCSP และ THE มีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้า ซีซีเอสพี-เดอะซีอีซี จำนวนร้อยละ 51.00 และร้อยละ 49.00 ตามลำดับ  
5 THE และ CSTT มีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้า เดอะ-ซีเอสทีที จำนวนร้อยละ 51.00 และร้อยละ 49.00 ตามลำดับ  
6 CCSP มีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้า ยูซีเอ็น จำนวนร้อยละ 32.00 และต่อมาเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2566 CCSP ได้รับโอนสัดส่วนงานทั้งหมด ทำให้มีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้า จำนวนร้อยละ 100.00

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทมีการจัดตั้งบริษัทในกลุ่มทั้งหมด 4 บริษัทในการเข้าดำเนินการรับเหมาก่อสร้าง เพื่อช่วยลดและกระจายความเสี่ยงในการเข้าดำเนินงานรับเหมาก่อสร้าง หากมีบริษัทใดบริษัทหนึ่งเกิดปัญหาในการที่จะเข้าประมูลงาน ก็ยังมีบริษัทอื่น ๆ ในกลุ่มบริษัท พร้อมในการเข้าประกวดราคาและดำเนินการก่อสร้างในโครงการที่บริษัทนั้น ๆ มีคุณสมบัติตามการได้รับการจัดอันดับผู้รับเหมาจากรัฐ (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมใน 3. การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ ข้อ 3.3 การจัดอันดับผู้รับเหมาจากหน่วยงานราชการ)

ข้อมูลบริษัทและนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ 10% ขึ้นไป

1. บริษัท	
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาไทย)	: บริษัท ซิวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาอังกฤษ)	: Civil Engineering Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: รับเหมาก่อสร้าง และจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 68/12 อาคารซีอีซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107563000169
โทรศัพท์	: 02-589-8888-9
โทรสาร	: 02-589-8886-7
เว็บไซต์/โฮมเพจบริษัท	: <a href="http://www.civilengineering.co.th/">http://www.civilengineering.co.th/</a>
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 700,000,000.00 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 700,000,000.00 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 1.00 บาท

## 2. CCSP

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาไทย)	: บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาอังกฤษ)	: Civil Construction Services & Products Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: รับเหมาก่อสร้าง และจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 68/12 อาคารซีไอซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105509002602
โทรศัพท์	: 02-589-8888-9
โทรสาร	: 02-589-8886-7
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 500,000,000.00 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 500,000,000.00 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 10,000.00 บาท

## 3. THE

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาไทย)	: บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาอังกฤษ)	: The C.E.C. Construction Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: รับเหมาก่อสร้าง และจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 68/12 อาคารซีไอซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105536047409
โทรศัพท์	: 02-589-8888-9
โทรสาร	: 02-589-8886-7
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 200,000,000.00 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 200,000,000.00 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 100.00 บาท

## 4. CSTT

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาไทย)	: บริษัท ซีวิล เอส.ที.ที. จำกัด
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาอังกฤษ)	: Civil S.T.T. Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: รับเหมาก่อสร้าง และจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 68/12 อาคารซีไอซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105565054655
โทรศัพท์	: 02-589-8888-9
โทรสาร	: 02-589-8886-7
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 1,000,000.00 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	: 1,000,000.00 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 100.00 บาท

### 1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว ให้อธิบายเหตุผลประกอบ

-ไม่มี-

### 1.3.3 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว ให้อธิบายเหตุผลประกอบ

-ไม่มี-

### 1.3.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ครอบครัวอัครวิทย์ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทที่มีการถือหุ้นในบริษัทอื่นที่มีการประกอบธุรกิจโรงโม่หิน คือ ศิลาสาถลสระบุรี และนายเหมือง (ปัจจุบันไม่ได้มีการประกอบธุรกิจ) โดยมีโครงสร้างการถือหุ้นสามารถแสดงได้ดังนี้



หมายเหตุ: 1 นับรวมการถือหุ้นผ่านบุคคลอื่น

กลุ่มบริษัทมีการทำรายการระหว่างกันที่ไม่มีนัยสำคัญและจะยังมีต่อเนื่องกับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ในปี 2568 เช่น การเช่าที่ดิน การว่าจ้างที่ปรึกษา เป็นต้น อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นและประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าตามราคาตลาดและเป็นไปตามธุรกิจการค้า (Fair and at Arm's Length Basis) นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาจ้างในส่วนธุรกิจตามประทานบัตรเพื่อดำเนินกิจการทำเหมืองหินอุตสาหกรรม โดยภายหลังจากศิลาสาถลสระบุรีเริ่มดำเนินการทำเหมืองหินอุตสาหกรรมตามสัญญาดังกล่าว กลุ่มบริษัทยังมีแนวโน้มที่จะมีรายการระหว่างกันกับศิลาสาถลสระบุรีเพิ่มเติม ซึ่งได้แก่ รายการซื้อหินผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการทำเหมืองหินอุตสาหกรรมดังกล่าว ซึ่งเป็นหนึ่งในวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการดำเนินงานก่อสร้างของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการดังกล่าว กลุ่มบริษัท จะกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็น และคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมใน 14. รายการระหว่างกัน)



## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

รายละเอียดดังปรากฏใน 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท ได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัท มีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

บริษัท มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.00 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และหลังหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัท กำหนดไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงินและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

ในปี 2566 - 2568 บริษัทมีรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลดังนี้

ประเภทการจ่ายเงินปันผล	วันที่จ่ายเงินปันผล	จำนวนเงินปันผล (บาท/หุ้น)
สำหรับผลประกอบการ ปี 2567	23 พ.ค. 2568	0.020
สำหรับผลประกอบการ ปี 2566	24 พ.ค. 2567	0.012
สำหรับผลประกอบการ ปี 2565	24 พ.ค. 2566	0.020

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ซีวิล เอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีความไม่แน่นอน ธุรกิจก่อสร้างต้องเผชิญกับความท้าทายจากหลายปัจจัย อาทิ ภาวะเงินเฟ้อ ความผันผวนด้านภูมิรัฐศาสตร์ การแข่งขันที่รุนแรงด้านราคาและแรงงาน ความปลอดภัยในการดำเนินงาน รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ ซึ่งล้วนส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งโอกาสและผลกระทบ โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลและให้กระบวนการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงตามกรอบมาตรฐานสากล พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบและแนวทางจัดการความเสี่ยงเพื่อจำกัดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และส่งเสริมวัฒนธรรม การบริหารความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร

#### มาตรฐานที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมุ่งมั่นที่จะนำมาตรฐานสากล COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission) และมาตรฐานสากลสำหรับระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 มาใช้ในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ผ่านการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กรอบการบริหารความเสี่ยง และโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

#### เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทได้นำเครื่องมือต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรทั้งด้านการดำเนินธุรกิจและการลงทุนของบริษัทในรูปแบบแผนที่ความเสี่ยง (risk map) มาตรการจัดการความเสี่ยง (mitigation plan) และดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (key risk indicator: KRI) เพื่อประเมินผลกระทบและกำหนดมาตรการรับมือเชิงรุก รวมถึงให้ความสำคัญกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (emerging risk) ที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างปี เพื่อเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงเชิงรุก

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการบริหารความเสี่ยง จึงสนับสนุนให้มีช่องทางการติดต่อ สื่อสาร และให้คำปรึกษา รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนเสนอแนะความเสี่ยงที่สำคัญได้โดยตรงกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยง หรือผ่านช่องทางกลางโดยอีเมลมาที่ company\_secretary@civilengineering.co.th

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ จากปัจจัยภายในและภายนอกบริษัท ติดตามเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ แนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี คู่แข่ง สิ่งแวดล้อม และปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับบริษัท ในธุรกิจเดียวกัน จากมุมมองของผู้เชี่ยวชาญภายนอก รวมทั้งยังพิจารณาถึงความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อกรอบการบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัท ปัจจัยเหล่านี้ได้นำมาวิเคราะห์ในการกำหนดเป็นความเสี่ยงที่มีความสำคัญระดับองค์กรที่ต้องบริหารจัดการและติดตาม ดังนี้

#### 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

##### 1.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้าน้อยราย

###### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

บริษัทมีแหล่งรายได้หลักมาจากงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ อาทิ ถนน สะพาน และระบบสาธารณูปโภค ซึ่งรายได้ของบริษัทมีความผันผวนตามวงจรงบประมาณประจำปีของภาครัฐ ทิศทางนโยบายการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของรัฐบาล และความสามารถในการประมูลงาน การเปลี่ยนแปลงรัฐบาลหรือการปรับลำดับความสำคัญทางนโยบาย อาจส่งผลให้แผนการลงทุนของหน่วยงานรัฐซึ่งเป็นลูกค้ากลุ่มเป้าหมายมีการปรับเปลี่ยน เลื่อน หรือชะลอการดำเนินโครงการจากแผนงานเดิม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระดับรายได้และความต่อเนื่องของการดำเนินโครงการของบริษัท

###### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทกำหนดกลยุทธ์การเติบโตของรายได้โดยมุ่งขยายฐานลูกค้าไปยังภาคเอกชน อาทิ นิคมอุตสาหกรรม โครงการอสังหาริมทรัพย์ขนาดใหญ่ และโครงสร้างพื้นฐานของภาคเอกชน เพื่อกระจายแหล่งที่มาของรายได้และลดการพึ่งพาลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามทิศทางการลงทุนและแผนการลงทุนภาครัฐอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาประกอบการวางแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานในภาพรวม ควบคู่กับการยกระดับคุณภาพงานและการส่งมอบโครงการให้เป็นไปตามมาตรฐานและระยะเวลาที่กำหนด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้กับลูกค้าทุกกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ

##### 1.2 ความเสี่ยงเนื่องมาจากการบริหารโครงการด้านกลยุทธ์

###### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

สืบเนื่องจากการกำหนดโครงการด้านกลยุทธ์ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายของบริษัท ส่งผลให้บริษัทต้องปรับเปลี่ยน (Transform) องค์กรให้เป็นดิจิทัลมากขึ้น ทั้งรูปแบบการดำเนินธุรกิจ กระบวนการทำงาน ทักษะของบุคลากร รวมทั้งวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้ก้าวทันคู่แข่งและสร้างความแข็งแกร่งบนโลกธุรกิจได้ อีกทั้งบริษัทได้ริเริ่มโครงการที่เป็น Digital Transformation หลายโครงการ

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทได้ระบุความเสี่ยงเรื่อง Digital Transformation เป็นความเสี่ยงของบริษัทที่มีผลกระทบต่อกลยุทธ์และรูปแบบการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งได้มีการพิจารณาความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนโครงการ การดำเนินการตามแผนงาน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนากระบวนการทำงาน การบริหารโครงการ เป็นต้น

ผู้บริหารและทีมงานของบริษัทร่วมกันจัดลำดับความสำคัญของโครงการด้านกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละโครงการร่วมกันกำหนดแผนงานการดำเนินโครงการ และได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลความสำเร็จของโครงการ เพื่อสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตามสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว มีการสรรหาและพัฒนาศักยภาพบุคลากร รวมถึงการสร้าง Mindset สร้างแรงจูงใจให้บุคลากร และปรับวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้บริษัทมีบุคลากรที่มีจำนวนเพียงพอและเป็นบุคลากรที่มีทักษะที่จำเป็นในยุคดิจิทัลเพื่อให้สามารถปรับตัวได้กับสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป มีการนำระบบและเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ เช่น AI, Big Data, Paperless Workflow เป็นต้น

### 1.3 ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจอื่น

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

การขยายธุรกิจไปยังภาคเอกชน เป็นหนึ่งในกลยุทธ์การเติบโตของบริษัท ซึ่งการลงทุนดังกล่าวอาจมีความไม่แน่นอนเกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการและการบริหารงาน เนื่องจากมีความซับซ้อนและปัจจัยที่ต้องพิจารณามากกว่าหลายประการ เช่น กฎหมายและกฎระเบียบ เงื่อนไขข้อตกลงทางการค้า เป็นต้น ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปจากธุรกิจหลักที่เป็นธุรกิจก่อสร้างภาครัฐเดิม อาจส่งผลกระทบต่อทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน ชื่อเสียง และการปฏิบัติตามสัญญาและข้อกำหนด

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทจึงกำหนดให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยธุรกิจ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ รวมถึงกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบ และทบทวนมาตรการที่กำหนดขึ้นเป็นประจำ และบริษัทได้มีการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิดเพื่อให้มั่นใจว่าผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

การบริหารกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามแผนงานที่กำหนดไว้ถือเป็นปัจจัยสำคัญในการบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ ดังนั้นบริษัทจึงอาจพิจารณาว่าจ้างผู้บริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในแต่ละด้าน รวมทั้งพิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง เพื่อทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)

### 2.1 ความเสี่ยงด้านความพร้อมขององค์กรและบุคลากร

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

ปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทอีกปัจจัยหนึ่งคือความพร้อมของทรัพยากรบุคคลที่จะรับมือกับการเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อองค์กรไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่น ทั้งในแง่ของทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความเพียงพอของบุคลากร และโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการขับเคลื่อนกลยุทธ์

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทได้จัดทำแผนการอบรมและดำเนินการฝึกอบรมในด้านต่าง ๆ ให้แก่พนักงานและผู้บริหารทุกคน โดยกำหนดหลักสูตรที่เหมาะสมกับบุคลากรในแต่ละระดับ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถเพียงพอที่จะดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ที่บริษัทกำหนดไว้ บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารการสืบทอดตำแหน่งสำคัญ โดยจะมีการระบุตำแหน่งที่สำคัญเพื่อช่วยให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีผู้สืบทอดตำแหน่งที่เหมาะสม ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถจะได้รับพิจารณาสำหรับการสืบทอดตำแหน่งสำคัญ (Succession Management) ที่มีความเหมาะสมต่อทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ รวมถึงคุณลักษณะเฉพาะของพนักงานที่สอดคล้องกับตำแหน่งงาน เพื่อให้พนักงานได้เห็นถึงเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพได้อย่างชัดเจน (Career Path) และมีการทำแผนพัฒนาศักยภาพของผู้สืบทอดและฝึกอบรม (Succession and Capability Management) เพื่อเพิ่มทักษะที่จำเป็นแก่พนักงานในการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างเป็นระบบ

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (People Committee) ขึ้นเพื่อบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ด้านทรัพยากรบุคคล กำหนดนโยบายในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึงกำหนดขั้นตอนการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรที่เหมาะสมต่อการสนับสนุนความสำเร็จทางธุรกิจของบริษัท

### 2.2 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยจากการดำเนินงานก่อสร้าง

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

การดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โดยปกติมีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยจากลักษณะของงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในที่สูง การใช้เครื่องจักรหนัก การขุดเจาะ และการทำงานในพื้นที่จราจรสาธารณะ รวมถึงการทำงานร่วมกับผู้รับเหมาช่วงและแรงงานต่างชาติ ซึ่งอาจมีข้อจำกัดด้านการสื่อสารและความเข้าใจในมาตรการความปลอดภัย

อุบัติเหตุจากการก่อสร้างอาจส่งผลให้การดำเนินงานหยุดชะงัก กระทั่งระยะเวลาการดำเนินโครงการ ตลอดจนส่งผลต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย และโอกาสในการเข้าร่วม โครงการภาครัฐในอนาคต



### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน โดยนาระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO 45001 มาใช้ในการกระบวนการดำเนินงาน ครอบคลุมการกำหนดนโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงาน และความรับผิดชอบในทุกระดับของการดำเนินงาน และมีการทบทวนและพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้ความปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินงานประจำ โดยมีการควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้รับเหมาช่วงให้เป็นไปตามมาตรการด้านความปลอดภัยที่เหมาะสมกับลักษณะงาน ควบคุมการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมความปลอดภัยและลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุในการดำเนินงานก่อสร้าง

## 2.3 ด้านสภาพคล่องทางการเงิน

### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานมีลักษณะเฉพาะที่ต้องใช้เงินลงทุนล่วงหน้าจำนวนมากก่อนการรับชำระเงินจากลูกค้า โดยบริษัทต้องสำรองเงินทุนหมุนเวียนสำหรับค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าแรงงาน ค่าเช่าเครื่องจักร และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ๆ ในขณะที่การรับชำระเงินจากลูกค้าภาครัฐเป็นไปตามงวดงาน ซึ่งต้องผ่านกระบวนการตรวจรับและอนุมัติเบิกจ่ายตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงินอาจเกิดจากหลายปัจจัย อาทิ ความล่าช้าในการอนุมัติงวดงานจากเจ้าของโครงการ ความล่าช้าในกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ โดยเฉพาะในช่วงเปลี่ยนผ่านปีงบประมาณหรือช่วงที่มีการปรับเปลี่ยนนโยบาย การดำเนินโครงการหลายโครงการพร้อมกันซึ่งต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนในระดับสูง รวมถึงความผันผวนของต้นทุนวัสดุก่อสร้างและค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่อาจเกิดขึ้นจากความล่าช้าของโครงการ ทั้งนี้ ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดและความสามารถในการดำเนินงานของบริษัทในช่วงเวลาหนึ่ง

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารสภาพคล่องและกระแสเงินสดอย่างเป็นระบบ โดยมีการติดตามสถานะกระแสเงินสดและการเบิกจ่ายงวดงานของโครงการอย่างสม่ำเสมอ พร้อมวางแผนการรับงานให้สอดคล้องกับความสามารถในการจัดหาเงินทุนหมุนเวียนและโครงสร้างกระแสเงินสดรับ-จ่ายของแต่ละโครงการ นอกจากนี้บริษัทบริหารอัตราส่วนสภาพคล่องให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ ผ่านการบริหารเงื่อนไขการชำระเงินกับคู่ค้าและผู้จัดจำหน่าย เพื่อช่วยลดช่องว่างระหว่างกระแสเงินสดรับและจ่าย และเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารเงินทุนหมุนเวียน

บริษัทมีการรายงานสถานะสภาพคล่องทางการเงินต่อผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ พร้อมกำหนดตัวชี้วัดเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning Indicators) ด้านสภาพคล่อง และจัดทำแผนรองรับกรณีฉุกเฉิน เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงินอย่างเหมาะสม

## 3. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk)

### 3.1 ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงของบริษัท (Corporate Reputation Risk)

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการสื่อสารข้อมูลเชิงลบหรือข้อมูลที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับบริษัททั้งในเรื่องความเห็นเกี่ยวกับสินค้า บริการ และองค์กร ที่จะมีความขึ้น และรวดเร็วขึ้น จากการใช้ช่องทางสื่อออนไลน์ และอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท สินค้าและตัวบุคคล ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดมาตรการเพื่อให้สามารถจัดการเหตุการณ์ดังกล่าวอย่างทันท่วงที และลดโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบจากข่าวเชิงลบต่าง ๆ

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทติดตามดูแลเหตุการณ์ทั้งบนสื่อสังคมออนไลน์ ที่อาจเป็นความเสี่ยงต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร มีการรายงานเหตุการณ์ดังกล่าวให้ผู้บริหารรับทราบพร้อมแนวทางแก้ไขและป้องกันอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการกำหนดเวลาในการรายงานการตอบสนองต่อเหตุการณ์และการแก้ไขเหตุการณ์ ไว้อย่างชัดเจน มีการจัดทำโครงการเพื่อปรับปรุงในประเด็นที่มีความเห็นด้านลบต่อบริษัท เพื่อป้องกันการแสดงความเห็นด้านลบต่อบริษัท และแสดงให้เห็นถึงความตั้งใจที่จะปรับปรุงและตอบสนองต่อความเห็นต่าง ๆ นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีระบบการสื่อสารทั้งภายในสถานการณ์ปกติและในภาวะวิกฤต มีการซักซ้อมเพื่อรับมือกับวิกฤตที่อาจเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที และมีการทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนในการรับมือกับวิกฤตที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

## 4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk)

### 4.1 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามจริยธรรม และกฎหมาย กฎระเบียบ

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

บริษัทยึดหลักในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และยุติธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ และภายใต้กฎหมายที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจอยู่ ไม่เฉพาะแต่กฎหมายที่ออกโดยภาครัฐเท่านั้น แต่บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามนโยบายและกฎระเบียบภายในของบริษัทด้วย ดังนั้น การไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายเพียงบางส่วน อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทเกิดความล่าช้าของการดำเนินงาน และอาจนำมาซึ่งการการถูกลงโทษและถูกปรับ หรือสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

ฝ่ายกฎหมายของบริษัทมีการติดตามข่าวสารที่สำคัญของภาครัฐที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อแจ้งให้คณะผู้บริหารและหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องรับทราบ และจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลงแก่หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และฝ่ายกฎหมายยังมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการทำงานที่อาจได้รับผลกระทบหรือต้องเปลี่ยนแปลงจากกฎหมายเหล่านั้น เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ อย่างถูกต้องและครบถ้วน และมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อช่วยติดตามและรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ เช่น การจัดทำสัญญา การต่ออายุสัญญา และใบอนุญาตต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทได้จัดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสหากพบผู้ปฏิบัติพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม และขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจ โดยผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมจากบริษัท ทั้งนี้ ผู้พบเห็นเหตุการณ์สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน (Whistle-blowing) ทางหน้าเว็บไซต์ของบริษัท

## 4.2 ความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูล

### ส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act)

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) มีผลบังคับใช้ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายดังกล่าวได้อย่างครบถ้วน อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงด้านกฎหมาย ค่าเสียหายทางการเงิน รวมถึงผลกระทบต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดนโยบายและกรอบการบริหารจัดการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเป็นระบบ พร้อมจัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลที่ชัดเจน เพื่อดูแลและติดตามการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย PDPA

บริษัทได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และการรายงานต่อผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การสื่อสารและการให้ความรู้แก่พนักงาน และการเผยแพร่แนวนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลผ่านช่องทางที่เหมาะสม เพื่อสร้างความตระหนักและลดความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

## 5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

### 5.1 ความเสี่ยงจากผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Resilience)

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

บริษัทตระหนักถึงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบันที่มีความแปรปรวนและรุนแรงมากขึ้น ทั้งภัยแล้ง อุทกภัย และวาตภัย ซึ่งส่งผลกระทบต่อตรงต่อการดำเนินงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมีแนวโน้มทวีความรุนแรงในอนาคต และอาจกระทบต่อความเพียงพอของทรัพยากร สภาพอากาศในพื้นที่ดำเนินการก่อสร้าง และความปลอดภัยของบุคลากรในไซต์งาน เหตุการณ์สภาพอากาศรุนแรง เช่น ฝนตกหนักต่อเนื่อง น้ำท่วมฉับพลัน หรือภัยแล้งยาวนาน อาจทำให้โครงการก่อสร้างหยุดชะงักและล่าช้ากว่ากำหนด ส่งผลให้ต้นทุนโครงการเพิ่มขึ้นจากค่าแรงงานและค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่ขยายออกไป รวมถึงอาจก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากการส่งมอบงานล่าช้า นอกจากนี้ การขนส่งวัสดุก่อสร้างอาจได้รับผลกระทบ และความปลอดภัยของบุคลากรในสถานที่ก่อสร้างอาจลดลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและโอกาสในการรับงานโครงการในอนาคต

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อเตรียมความพร้อมและลดผลกระทบจากความเสี่ยงด้านภัยธรรมชาติ โดยเฉพาะความเสี่ยงจากสภาพอากาศรุนแรงและอุทกภัย พร้อมกำหนดมาตรการรองรับในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินเพื่อรักษาความต่อเนื่องของการดำเนินงาน

นอกจากนี้ บริษัทมีการเสริมสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินงานผ่านการบริหารจัดการแหล่งพลังงานให้มีความหลากหลาย การปรับรูปแบบและช่วงเวลาการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ รวมถึงการกระจายแหล่งจัดหาวัสดุก่อสร้าง เพื่อลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน ควบคู่กับการดำเนินมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนความสามารถในการรับมือกับความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศในระยะยาว

### 5.2 ความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน (Human Right)

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

การยอมรับความแตกต่างและเคารพในสิทธิของผู้อื่นเป็นพื้นฐานสำคัญของการอยู่ร่วมกันในสังคม ซึ่งหากไม่ได้รับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อธุรกิจได้ บริษัทจึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน อาทิ การส่งเสริมความเท่าเทียม การไม่เลือกปฏิบัติ การบริหารความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงปกป้องบุคลากรจากการเลือกปฏิบัติและการถูกคุกคาม

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน ตามหลักมาตรฐานสากล ได้แก่ ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ หลักการข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ หลักปฏิบัติของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ รวมถึงข้อกำหนดกฎหมายในทุกประเทศที่ประกอบธุรกิจ โดยบริษัทดำเนินกระบวนการตรวจสอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน อย่างต่อเนื่อง และประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงานให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างทั่วถึง

เพื่อให้กระบวนการตรวจสอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นผู้บริหารสูงสุดจึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน หรือ Human Rights Due Diligence (HRDD) ทำหน้าที่ทบทวนนโยบายให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล รวมถึงผลักดันผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติด้านแรงงาน และความปลอดภัย อาชีวอนามัย ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในองค์กร และตลอดห่วงโซ่อุปทาน

## 6 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทมีการทบทวนประเด็นและแนวโน้มที่อาจเป็นความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่อาจเป็นประเด็นหรือความเสี่ยงใหม่เป็นประจำทุกปี เพื่อมุ่งหามาตรการและแนวทางการจัดการในการรองรับความเสี่ยงดังกล่าว พร้อมทั้งสามารถตอบสนองต่อความเสี่ยงนั้นได้อย่างทันทั่วทั้ง โดยในปี 2568 มีประเด็นความเสี่ยงเกิดใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

### 6.1 ความเสี่ยงจากเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI)

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) กำลังเปลี่ยนแปลงโลกธุรกิจอย่างรวดเร็ว และได้เข้ามามีบทบาทอย่างมากในการดำเนินชีวิตประจำวัน รูปแบบการดำเนินธุรกิจ การแข่งขันในตลาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่เข้าสู่การแข่งขันและขับเคลื่อนธุรกิจด้วย “นวัตกรรม” อาทิ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการก่อสร้าง วิเคราะห์ข้อมูลเหล่านั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในระยะยาวการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจก่อสร้างแบบเดิม หากบริษัทไม่สามารถตามทันเทคโนโลยีดังกล่าว อาจสูญเสียความสามารถในการแข่งขันต่อคู่แข่ง รวมทั้งอาจเป็นโอกาสในการสร้างธุรกิจใหม่ ๆ ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร อีกทั้งการเติบโตและความก้าวหน้าของเทคโนโลยียังอาจนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของรูปแบบการทำงานและทักษะที่จำเป็นสำหรับพนักงาน ซึ่งทำให้ธุรกิจต้องปรับตัวและปรับโครงสร้างองค์กร

### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทเชื่อว่าธุรกิจที่ปรับตัวรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI ได้อย่างทันทั่วทั้ง จะสามารถเติบโตและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้มีการทบทวนแผนกลยุทธ์องค์กรประจำปี อย่างสม่ำเสมอเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจรวมทั้งจัดทำกลยุทธ์การเตรียมความพร้อมด้านดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (Digital and AI Transformation) ทั้งในเรื่องของการวางแผนงาน การติดตามการปฏิบัติตามแผนงาน การพัฒนาระบบงาน เทคโนโลยี และบุคลากร เป็นต้น

บริษัทได้เตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงอย่างจริงจัง โดยเริ่มจากการสำรวจผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อธุรกิจของตนเอง จากนั้นจึงกำหนดแนวทางการรับมือที่เหมาะสมกับบริบทของธุรกิจ โดยมีการลงทุนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและ AI สำหรับพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานร่วมกับเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI เพื่อให้ธุรกิจสามารถเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการก่อสร้าง

## 6.2 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงานเชิงโครงสร้าง

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

อุตสาหกรรมก่อสร้างของประเทศไทยกำลังเผชิญความเสี่ยงด้านแรงงานเชิงโครงสร้างในระยะยาว จากการลดลงของแรงงานฝีมือที่มีประสิทธิภาพ อาทิ ช่างเชื่อม ช่างปูน และผู้ควบคุมเครื่องจักรหนัก ซึ่งทยอยเข้าสู่วัยเกษียณ ขณะที่แรงงานรุ่นใหม่เข้าสู่อุตสาหกรรมก่อสร้างในสัดส่วนที่ไม่เพียงพอ ขณะเดียวกัน ภาคอุตสาหกรรมก่อสร้างยังมีการพึ่งพาแรงงานข้ามชาติจากประเทศเพื่อนบ้านในระดับสูง ซึ่งมีความไม่แน่นอนจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายแรงงาน และการแข่งขันแย่งชิงแรงงานจากภาคอุตสาหกรรมอื่นที่มีค่าตอบแทนและสภาพการทำงานที่ดีดูมากกว่า

สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถขยายการรับงานได้ตามศักยภาพ เกิดความล่าช้าในการดำเนินโครงการ และกระทบต่อคุณภาพงานจากข้อจำกัดด้านแรงงานฝีมือ นอกจากนี้ แนวโน้มค่าแรงและต้นทุนการสรรหาและพัฒนาบุคลากรที่เพิ่มขึ้น อาจส่งผลต่อโครงสร้างต้นทุนและความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว



#### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในระยะยาว โดยมีการทบทวนโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการให้สอดคล้องกับสภาพตลาดแรงงาน ควบคู่กับการพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการรักษาบุคลากร นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการวางแผนพัฒนากำลังคนอย่างเป็นระบบ อาทิ การจัดทำแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับแรงงานฝีมือที่ขาดแคลน การถ่ายทอดความรู้จากแรงงานที่มีประสบการณ์สู่บุคลากรรุ่นใหม่ และการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและลดการพึ่งพาแรงงานในระยะยาว

### 6.3 ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

#### ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact)

ภาวะอากาศรุนแรงสุดขีด (Extreme Weather) ที่เกิดขึ้นในทุกภูมิภาคของโลก สร้างแรงกดดันให้รัฐบาลทั่วโลกต้องเร่งรัดมาตรการที่เด็ดขาดมากขึ้นเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและบรรเทาความรุนแรงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งรวมถึงรัฐบาลไทยที่กำลังทยอยพิจารณา และออกกฎหมาย รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มเติม อาจทำให้เกิดต้นทุนที่เพิ่มมากขึ้นในการดำเนินธุรกิจ ทั้งจากค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงกระบวนการก่อสร้าง การจัดหาวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการจัดทำรายงานตามข้อกำหนดใหม่ นอกจากนี้ บริษัทที่ไม่สามารถปรับตัวได้ทันอาจสูญเสียโอกาสในการประมูลงานภาครัฐที่มี ข้อกำหนดด้านความยั่งยืน

#### แนวทางจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)

บริษัทศึกษา และติดตามแนวโน้มการปรับเปลี่ยนมาตรการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งในระดับสากล และในประเทศอย่างใกล้ชิด เพื่อวางแผนการดำเนินธุรกิจ และเตรียมความพร้อมในการรองรับการเปลี่ยนแปลงทางด้านนโยบาย กฎหมาย และข้อบังคับที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงของต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงที่ไม่คาดคิด และยังเป็นการสร้างโอกาสทางการแข่งขันทางธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทยังจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อดำเนินกิจกรรมการลดก๊าซเรือนกระจกตามนโยบายของประเทศ และเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับเปลี่ยนนโยบายที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต

## 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### 3.1 ข้อมูลพื้นฐานบริษัท

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (“CIVIL”) จัดทำข้อมูลรายงานความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2568 โดยเปิดเผยข้อมูลตามข้อเท็จจริงสอดคล้องกับบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีจุดประสงค์เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งในการสื่อสารความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืนต่อสาธารณชน ผ่านการเผยแพร่นโยบายและแนวทางการบริหารจัดการที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ซึ่งครอบคลุมผลกระทบด้านมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (“CIVIL”) ได้เริ่มต้นดำเนินการธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโดยได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (ภายหลังได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซีวิลคอนสตรัคชั่น เซอร์วิส เอส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด) (“CCSP”) เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2509 ก่อตั้งโดยคุณอารี อัครศิริสุข ต่อมาเพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่มบริษัท จึงได้มีการก่อตั้งบริษัท บุญชัยพาณิชย์ (1979) จำกัด เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2522 ภายหลังได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด โดยจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2563 โดยกลุ่มบริษัท มีประสบการณ์ในการรับงานก่อสร้างขนาดใหญ่มากมาย และหลากหลายประเภท เช่น งานถนนและทางพิเศษ งานทางรถไฟ งานท่าอากาศยาน และงานเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ เป็นต้น ซึ่งกลุ่มบริษัทมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร เครื่องมือและอุปกรณ์ ระบบโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ และแหล่งเงินทุนเพื่อรองรับการเติบโตตามกลยุทธ์ของบริษัทในอนาคต

วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 27 มกราคม 2565

ทุนจดทะเบียน : 700,000,000.00 บาท

ทุนชำระแล้ว : 700,000,000.00 บาท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 98/12 อาคารซีอีซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

เบอร์โทรศัพท์ : 02-589-8888-9

เบอร์โทรสาร : 02-589-8886-7

เว็บไซต์ : <http://www.civilengineering.co.th>

#### ลักษณะการประกอบธุรกิจ

##### วัตถุประสงค์

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจก่อสร้างอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ด้วยการพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานขององค์กรที่ครอบคลุมสมดุลในทุกมิติ อันรวมถึง มิติด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อก้าวไปสู่การเป็นบริษัทก่อสร้างระดับแนวหน้าที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการด้านการบริหารโครงการก่อสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ของลูกค้า ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน สามารถส่งมอบผลงานที่มีคุณค่า มีความปลอดภัย สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คน รวมถึงขับเคลื่อนเศรษฐกิจของสังคมไทยให้เจริญก้าวหน้าไปพร้อมกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

#### รูปแบบการดำเนินธุรกิจ

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส เอส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด (CCSP) บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด (THE) และบริษัท ซีวิล เอส.ที.ที. จำกัด (CSTT) โดยบริษัทย่อยได้ต่อยอดไปยังธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง ซึ่งเป็นการจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Segment) การจำหน่ายวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ธุรกิจให้เข้าซึ่งโดยหลักจะเป็นการให้เข้าอาคารสำนักงานจำนวน 1 แห่ง และเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างที่ยังไม่ได้ใช้งาน แผนกลยุทธ์ของบริษัทมุ่งมั่นจะดำเนินธุรกิจก่อสร้างและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

#### วิสัยทัศน์

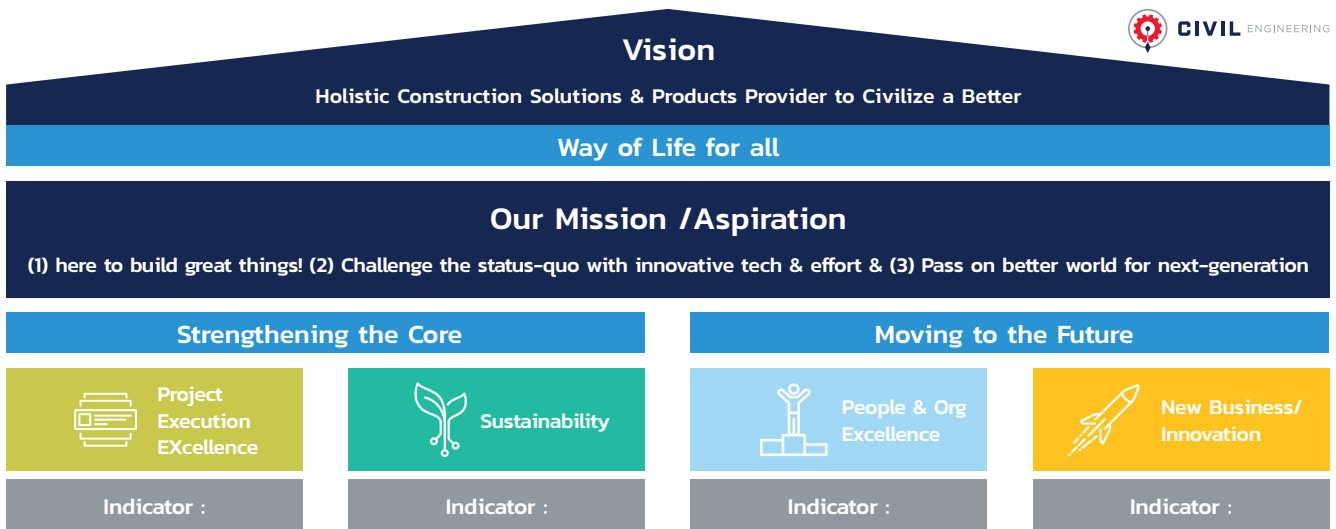
“ผู้ให้บริการและผลิตภัณฑ์ด้านการก่อสร้างแบบครบวงจร เพื่อสร้างความเจริญแก่ชีวิตผู้คน”

#### พันธกิจ

1. เรามีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสิ่งที่ยิ่งใหญ่
2. เราท้าทายตัวเองด้วยการทำในสิ่งที่ดีขึ้นด้วยการพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง และการนำเทคโนโลยีมาต่อยอดเพื่อทำสิ่งที่ดีกว่า
3. เราจะส่งต่อโลกที่ดีขึ้นให้กับคนรุ่นต่อไป

## กลยุทธ์และการเติบโต

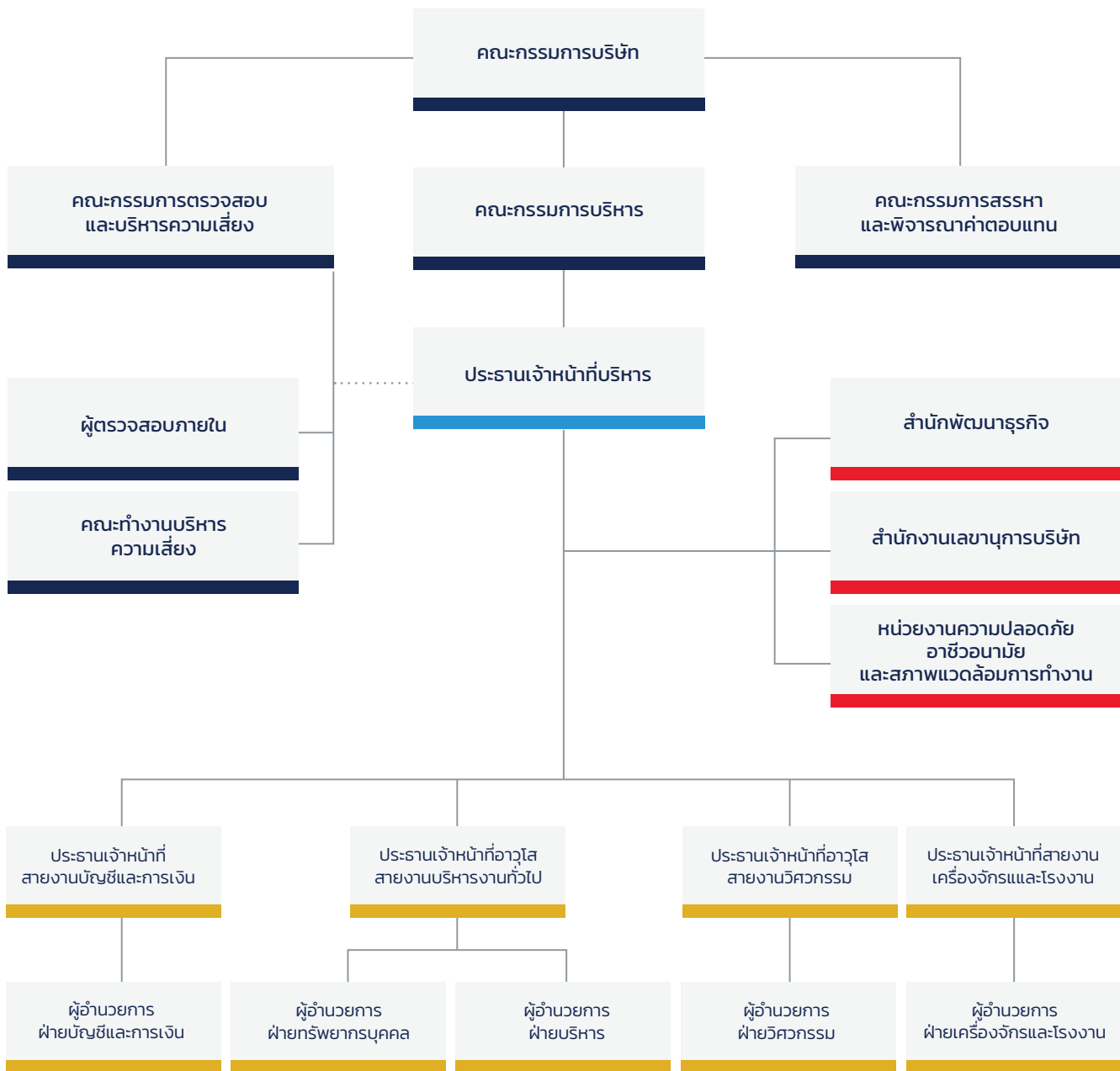
บริษัทกำหนดกรอบกลยุทธ์การพัฒนาและบริหารจัดการประเด็นทางด้านความยั่งยืนครอบคลุม 3 มิติทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ปี 2566 บริษัทได้มีเป้าหมายพัฒนาสู่ยุทธศาสตร์ความยั่งยืนปี 2573 โดยมีการกำหนดเป้าหมายและแผนงาน ที่ครอบคลุมระยะเวลาการดำเนินงาน 7 ปี นับตั้งแต่ 2566 ถึง ปี 2573 ทั้งนี้ บริษัทบูรณาการเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เข้ากับยุทธศาสตร์ความยั่งยืนดังกล่าว โดยเป็นการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้งหมด 8 เป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องกับศักยภาพของบริษัท ที่มุ่งมั่นสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล



SDGs	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท
<b>3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING</b>	ส่งเสริมคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีของผู้คนด้วยการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาช่วยเสริมศักยภาพการดำเนินงานเพื่อส่งมอบโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ของประเทศที่เปี่ยมไปด้วยคุณภาพและความปลอดภัย
<b>4 QUALITY EDUCATION</b>	สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานรวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยการส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพ
<b>7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY</b>	ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท และสนับสนุนการบริหารจัดการพลังงานที่ยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
<b>10 REDUCED INEQUALITIES</b>	เคารพในสิทธิมนุษยชน และส่งเสริมการปฏิบัติที่เท่าเทียมโดยไม่คำนึงถึงอายุ เพศ ความบกพร่องทางร่างกาย เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ แหล่งกำเนิด ศาสนา หรือสถานะทางเศรษฐกิจหรืออื่น ๆ
<b>11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES</b>	เสริมสร้างความยั่งยืนให้แก่เมืองและชุมชน โดยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศด้วยกระบวนการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการลดผลกระทบเชิงลบต่อระบบนิเวศ สิ่งแวดล้อม สังคมและกลุ่มเปราะบางอย่างมากที่สุด
<b>12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</b>	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพด้วยหลักการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและลดการสูญเสียในกระบวนการให้มากที่สุด รวมถึงการเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
<b>13 CLIMATE ACTION</b>	ลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ผ่านการประยุกต์ใช้นวัตกรรมก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Construction) การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่า
<b>17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS</b>	มุ่งสร้างความร่วมมือขับเคลื่อนการดำเนินการในทุกมิติของการพัฒนาอย่างยั่งยืน



## โครงสร้างการบริหารจัดการ



## ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ

ธุรกิจก่อสร้างและ บริหารโครงการก่อสร้าง	ธุรกิจผลิตและจำหน่าย วัสดุก่อสร้าง	ธุรกิจให้บริการอสังหาริมทรัพย์ และให้เช่าเครื่องจักร
 ถนนและ ทางยกระดับ   ทางรถไฟทางคู่และ รถไฟความเร็วสูง   ท่าอากาศยาน และทางวิ่ง   ระบบน้ำ เชื้อเพลิง และอ่างเก็บน้ำ   โรงงานและ นิคมอุตสาหกรรม   อื่นๆ	 ชิ้นส่วนคอนกรีต สำเร็จรูป   ท่อคอนกรีต เสริมเหล็ก   หิน   แอสฟัลต์ คอนกรีต   คอนกรีต   อื่นๆ	 อาคารชีอีชี   เครื่องมือ และเครื่องจักร

### 1.1 ธุรกิจก่อสร้างและบริหารโครงการก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทมีประสบการณ์และความชำนาญทางด้านวิศวกรรมและงานก่อสร้างมาอย่างยาวนาน โครงการที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการ บริษัทได้รับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการซึ่งส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานรัฐ ยกเว้นโครงการรถไฟทางคู่ช่วงบางสะพานน้อย-ชุมพร ที่เป็นการรับเหมาช่วงจากกิจการร่วมค้า เอสทีทีพี ซึ่งเป็นโครงการก่อสร้างทางรถไฟโครงการแรก ที่กลุ่มบริษัท ดำเนินการกับผู้รับเหมาก่อสร้างเอกชน, โครงการก่อสร้างสะพานลอยเดินเท้า (Skywalk) สายสีเขียว phase I และโครงการก่อสร้างสะพานลอยเดินเท้า (Skywalk) สายสีน้ำเงิน ที่เป็นการรับเหมาจากบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัท มีแผนการขยายกลุ่มลูกค้าไปยังลูกค้าและเจ้าของโครงการที่เป็นบริษัทเอกชนที่มีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง รวมถึงกระจายประเภทโครงการก่อสร้างให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น อีกทั้ง การเข้ารับงานก่อสร้างจะเป็นทั้งในรูปแบบการเข้าประกวดราคา โดยกลุ่มบริษัท เอง และการรับช่วงงานจากบริษัทรับเหมาก่อสร้างเอกชนขนาดใหญ่รายอื่นในโครงการที่กลุ่มบริษัท เห็นว่ามีความเหมาะสมทั้งด้านขนาดโครงการ สถานที่ และอัตราผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพในการทำงานจากการพัฒนาบุคลากร การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการโครงการ การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้จัดหาวัตถุดิบ และการมีโรงงานผลิตวัสดุก่อสร้างบางประเภท เพื่อให้โครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท มีคุณภาพตามที่กำหนดและสามารถส่งงานตรงเวลา อีกทั้งการบริหารจัดการต้นทุนโครงการก่อสร้างให้อยู่ในงบประมาณที่กำหนดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้โครงการรับเหมาก่อสร้างโดยหลักจะเป็นโครงการในแนวราบ เช่น งานทาง งานทางรถไฟ งานท่าอากาศยาน และงานเขื่อนและอ่างเป็นน้ำ เป็นต้น

### 1.2 ธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

#### (1) การจำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป

สินค้าชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปของกลุ่มบริษัท ดำเนินการภายใต้ CCSP สามารถผลิตและจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอกและใช้ในโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท

เนื่องจากกลุ่มบริษัท มีกลยุทธ์ในการกระจายแหล่งที่มาของรายได้ไปยังธุรกิจที่นอกเหนือจากงานรับเหมาก่อสร้าง และกลุ่มลูกค้าหน่วยงานราชการ กลุ่มบริษัท จึงได้สร้างโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป (Yard Segment) เพื่อใช้ในโครงการของกลุ่มบริษัท และจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัท ได้จำหน่ายชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูปให้กับบริษัทรับเหมาก่อสร้างเอกชน โดยมีเงื่อนไขการชำระสินค้าให้กับกลุ่มบริษัท เมื่อได้รับเงินค่าจ้างแล้วจากเจ้าของโครงการ ซึ่งมีกำหนดการตรวจรับงานตามที่ตกลงกันในสัญญา โดยคิดเป็นระยะเวลาเฉลี่ยประมาณ 30 วันถึง 90 วัน

#### (2) การจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

จากความได้เปรียบของกลุ่มบริษัท ในด้านความประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) และอำนาจต่อรองกับผู้จัดหาวัสดุก่อสร้าง (Suppliers) กลุ่มบริษัท จึงได้มีการจัดซื้อและจำหน่ายวัสดุก่อสร้างให้กับผู้รับเหมาช่วง (ทั้งในกรณีที่ใช้ในโครงการของกลุ่มบริษัท และที่อื่น) และบุคคลอื่น ๆ ที่มีความต้องการ ในกรณีที่ผู้รับเหมาช่วงซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อนำมาใช้ในโครงการของกลุ่มบริษัท จะช่วยให้กลุ่มบริษัท สามารถบริหารต้นทุนโครงการโดยรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ วัสดุก่อสร้างหลักที่มีการจำหน่ายดังกล่าว ได้แก่ คอนกรีตผสมเสร็จ หิน ทราย และเหล็ก เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัท จะดำเนินการส่งสินค้าต่อเมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากผู้รับเหมาช่วง และจะให้ระยะเวลาการให้สินเชื่อกับผู้รับเหมาช่วงประมาณ 30 วัน ถึง 90 วัน อีกทั้งราคาจำหน่ายวัสดุก่อสร้างจะเป็นในลักษณะต้นทุนบวกกำไรตามที่กลุ่มบริษัท กำหนด

### (3) การจำหน่ายหินปูนภายใต้ประทานบัตรที่ CCSP ได้รับอนุญาตในการทำเหมืองหินปูน

เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้อนุญาตต่ออายุประทานบัตรจำนวน 1 ฉบับ เพื่อให้ดำเนินการเหมืองหินปูนในพื้นที่ที่กำหนดในจังหวัดสระบุรีต่อไปได้อีก 16 ปี ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2580 โดยในเดือนพฤศจิกายน 2564 CCSP ลงนามว่าจ้างบริษัท ศิลาสากลสระบุรี จำกัด ในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งหินปูน เช่น หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ เนื่องจากศิลาสากลสระบุรีมีความเชี่ยวชาญ เครื่องจักร บุคลากร และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องในการเจาะระเบิดหน้าผาหิน การไม่หิน และการจัดจำหน่ายหินปูน

ทั้งนี้ ภายหลังจากที่เหมืองหินดังกล่าวเริ่มดำเนินการจะช่วยเสริมสร้างกระแสเงินสดให้มีความต่อเนื่อง (recurring cash flow) และกระจายแหล่งที่มาของรายได้จากการขายหินดังกล่าว โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก ได้แก่ กลุ่มธุรกิจคอนกรีตและปูนซีเมนต์ ผู้รับเหมาก่อสร้าง และผู้จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีแผนที่จะใช้หินดังกล่าวในโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท โดยเฉพาะโครงการรถไฟฟ้าความเร็วสูง ช่วงสระบุรี-แก่งคอย ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนก่อสร้างและเพิ่มความมั่นคงในการจัดหาหินให้กลุ่มบริษัท

## 1.3 ธุรกิจบริการให้เช่า

### (1) การให้เช่าและบริการอสังหาริมทรัพย์

CCSP ให้เช่าและให้บริการพื้นที่สำนักงานภายในอาคารสำนักงานจำนวน 1 แห่ง คือ อาคาร CEC ซึ่งตั้งอยู่ติดกับถนนกำแพงเพชร 6 และใกล้กับถนนวิภาวดีรังสิตและสถานีรถไฟฟ้าวัดเสมียนนารี ซึ่งเป็นจุดที่มีศักยภาพในการเติบโต โดยพื้นที่ให้เช่าหรือให้บริการจะอยู่ที่ชั้น 1 ถึงชั้น 6 คิดเป็นพื้นที่ให้เช่าและให้บริการรวมจำนวน 4,755.53 ตารางเมตร อัตราการเช่า (Occupancy Rate) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวนร้อยละ 94.34 ในการพิจารณาให้เช่าพื้นที่ดังกล่าว กลุ่มบริษัท จะคำนึงถึงวัตถุประสงค์การเช่าพื้นที่ ฐานะทางการเงินของผู้เช่า ขนาดพื้นที่ที่ต้องการ และระยะเวลาการเช่า โดยสัญญาเช่าพื้นที่ระหว่างบริษัท และผู้เช่าจะกำหนดค่าเช่าที่แน่นอน ซึ่งมีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 3 ปี ขึ้นอยู่กับการเจรจาต่อรองระหว่างคู่สัญญา และกำหนดให้ชำระค่าเช่าล่วงหน้าทุกต้นเดือนของทุกเดือน



### (2) การให้เช่าเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์

กลุ่มบริษัท มีการบริหารการใช้สินทรัพย์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการนำเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ที่บริษัท มีอยู่ และไม่มี ความจำเป็นต้องใช้งานทรัพย์สินเหล่านั้นในบางช่วงเวลาให้ผู้รับเหมาช่วงเช่า สำหรับใช้ในโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้เพื่อเป็นการบริหารจัดการต้นทุนโดยรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างรายได้ให้กับกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ เครื่องจักร และอุปกรณ์หลัก ได้แก่ รถเครน และรถแบคโฮ เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัท จะให้ระยะเวลาการให้สินเชื่อช่วงประมาณ 30 วัน ถึง 90 วัน อีกทั้ง ค่าเช่าเครื่องจักร และอุปกรณ์จะเป็นในลักษณะต้นทุนบวกกำไรตามที่กลุ่มบริษัท กำหนด

### 3.1.2 ขอบเขตการรายงาน

กรอบระยะเวลาของรายงานฉบับนี้นำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานในปี 2568 ครอบคลุมการดำเนินงานของทุกกลุ่มธุรกิจภายใต้ชื่อ บริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริง จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ บริษัทย่อย และโรงงานผลิตวัสดุก่อสร้างของบริษัท โดยมีรอบการรายงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568







#### ความถี่ในการรายงาน

รายงานประจำปี

### 3.1.3 การจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนไม่เพียงแต่การดำเนินธุรกิจภายในองค์กร แต่รวมถึงการพัฒนาตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ด้วยเหตุนี้ บริษัท จึงได้ผนวกกระบวนการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจเข้ามาในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าบนพื้นฐานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัท ได้ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ครอบคลุมตั้งแต่การทำความเข้าใจในความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนทำการประเมินและวิเคราะห์ประเด็นที่อยู่ในความสนใจ พร้อมทั้งจัดทำแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนองโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับ ทั้งนี้เพื่อให้บริษัท สามารถลดผลกระทบอันอาจเกิดจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท โดยแบ่งกิจกรรมบนห่วงโซ่คุณค่าออก 2 ประเภท ได้แก่กิจกรรมหลัก (Primary activities) และกิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

#### กิจกรรมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

	<b>1</b>	<b>การจัดหางาน โครงการ</b>	การจัดการหาโครงการก่อสร้างเพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้แก่บริษัทโดยมุ่งเน้นการพิจารณาซื้อของประกวดราคา สำหรับโครงการที่มีความน่าสนใจด้านประเภทโครงการ ราคา กลาง ปริมาณงานและระยะเวลาที่เหมาะสม
	<b>2</b>	<b>การประเมินและ ประมูลราคา</b>	การนำแบบการก่อสร้างและแบบปริมาณงานและราคามาประเมินต้นทุนโครงการโดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ อาทิ สถานที่ตั้งโครงการ ความซับซ้อนของโครงการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง และประมาณการระยะเวลาดำเนินการ ก่อนการยื่นซองประกวดราคา
	<b>3</b>	<b>การลงนาม สัญญาก่อสร้าง</b>	การดำเนินงานลงนามในสัญญา และขออนุมัติวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินสำหรับวงเงินค้ำประกันและวงเงินสินเชื่อระยะสั้นเพื่อใช้ในโครงการก่อสร้าง
	<b>4</b>	<b>การวางแผน ก่อสร้าง</b>	การประเมินต้นทุนก่อสร้างจริง และการวางแผนการหาปัจจัยการก่อสร้างรวมถึง การจัดหาวัสดุก่อสร้างเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ การจัดหากำลังคนและการวางแผนโครงสร้างการจัดการหัวหน้าวิศวกร วิศวกร วิศวกร และพนักงานส่วนสำนักงาน เป็นต้น
	<b>5</b>	<b>การดำเนินการ ก่อสร้าง</b>	การติดตาม ควบคุม และตรวจสอบคุณภาพและความก้าวหน้าและอุปสรรคของงานก่อสร้าง
	<b>6</b>	<b>การส่งมอบงาน</b>	การตรวจสอบคุณภาพงาน และเก็บงานให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา และทำเรื่องส่งมอบงานตามสัญญาการตีผลงาน

#### 7 กิจกรรมสนับสนุน

- บัญชีและการเงิน (Accounting and Finance) มีความถูกต้อง โปร่งใสและมีความมั่นคงทางการเงินเพื่อให้ธุรกิจดำเนินได้อย่างยั่งยืน
- การจัดซื้อจัดหา (Procurement) ผ่านการดำเนินการจัดจ้างและ ทำสัญญาอย่างโปร่งใสเสมอภาค และเป็นธรรม
- การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management) ที่เน้นพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
- การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) ที่ดีตามหลักจริยธรรม และธรรมาภิบาล
- การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลดความเสี่ยงและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจการบริหาร
- จัดการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (Health and Safety) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย



## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

	ภาครัฐและ หน่วยงานกำกับดูแล	ลูกค้า	ลูกค้า	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน	สถาบัน ทางการเงิน	ชุมชนและ สังคม	สื่อมวลชน	คู่แข่ง ทางการค้า
1	✓		✓	✓					✓
2	✓		✓	✓					✓
3	✓		✓	✓	✓	✓			✓
4		✓	✓	✓					
5	✓	✓		✓			✓		
6	✓	✓	✓	✓			✓	✓	

## 3.1.4 การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญหรือความคาดหวัง	แนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง	ช่องทางการตอบสนอง
ภาครัฐหรือ หน่วยงานกำกับ ดูแล	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับพื้นฐาน</li> <li>การบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตามนโยบายจากภาครัฐอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถกำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจได้อย่างทันทั่วถึง</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> <li>ตรวจสอบและติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมเป็นประจำ</li> <li>พัฒนากระบวนการดำเนินงาน และกำหนดมาตรการเพื่อลดผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจการของบริษัท</li> <li>สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเปิดเผยและรายงานผลให้แก่หน่วยงานราชการ</li> <li>การเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>การเข้าประชุมร่วมกับภาครัฐในวาระต่าง ๆ</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญหรือความคาดหวัง	แนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง	ช่องทางการตอบสนอง
<b>ลูกค้าและผู้รับเหมา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม และการชำระค่าจ้างที่ครบถ้วนและตรงเวลา</li> <li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>การเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านแรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ร่วมกับลูกค้าหรือผู้รับเหมาทุกราย</li> <li>กำหนดมาตรฐานในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าบนพื้นฐานความยั่งยืน (ESG)</li> <li>เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ</li> <li>กำหนดข้อห้ามไม่ให้ผู้บริหารและพนักงานรับผลประโยชน์ใด ๆ เป็นส่วนตัวจากคู่ค้าไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม</li> <li>กำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมทั้งกำกับให้คู่ค้าทุกรายมีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> <li>อบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการให้บริการอย่างเป็นมาตรฐาน</li> <li>ชี้แจงและสนับสนุนให้คู่ค้าเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนด้วยการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมไปถึงมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สัญญาจ้างและการปรับปรุงข้อกำหนดในสัญญาจ้าง และรายงานเอกสารส่งซื้อ</li> <li>จัดประชุมร่วมกับคู่ค้าและผู้รับเหมา เพื่อสื่อสารนโยบายของบริษัท และตอบข้อซักถามของคู่ค้าในประเด็นต่าง ๆ</li> </ul>
<b>ลูกค้า</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เจ้าของโครงการภาครัฐ</li> <li>เจ้าของโครงการภาคเอกชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีความใส่ใจในการบริหารจัดการ และสามารถควบคุมผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> <li>ความเหมาะสมในรายละเอียดคุณภาพ เทคนิคการก่อสร้างและราคา</li> <li>มีเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการบริการและส่งมอบงาน</li> <li>มีบุคลากรที่มีทักษะและขีดความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน</li> <li>มีประสิทธิภาพ และเทคนิคในการส่งมอบความสำเร็จในงานก่อสร้างแต่ละประเภทงาน</li> <li>ความสำเร็จในการส่งมอบงานที่ตรงต่อเวลา</li> <li>โครงการทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพตรงกับความต้องการของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายและเกณฑ์การตรวจประเมินที่มีความเกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องจักร ที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมในการดำเนินการ</li> <li>สรรหาบุคลากร รวมถึงผู้รับเหมาที่เป็นผู้ชำนาญการ และมีประสบการณ์ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพตามกำหนดเวลา</li> <li>บริหารจัดการต้นทุนในการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท เพื่อคงไว้ซึ่งการเสนอราคาที่เหมาะสม</li> <li>พัฒนา ปรับปรุง ผลิตภัณฑ์และงานบริการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการส่งมอบโครงการที่มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานข้อกำหนดและระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา</li> <li>มีการทบทวนผลการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของโครงการเป็นวาระประจำในการประชุม</li> <li>เปิดช่องทางการรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย</li> <li>สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า</li> <li>รับประกันโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญาก่อสร้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การพบปะและประชุมร่วมกับลูกค้า</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การสื่อสารออนไลน์ / อีเมล</li> <li>เว็บไซต์: <a href="https://www.civilengineering.co.th">https://www.civilengineering.co.th</a></li> <li>สื่อออนไลน์ทางเลือก: Civil Engineering PCL. (Facebook และ Line)</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญหรือความคาดหวัง	แนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง	ช่องทางการตอบสนอง
พนักงาน <ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงานรายเดือน</li> <li>พนักงานรายวัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โอกาสความก้าวหน้าเติบโตในการประกอบวิชาชีพ และความมั่นคงในการทำงาน</li> <li>สวัสดิการ และค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม</li> <li>สิทธิ และการปฏิบัติต่อพนักงานที่เท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการทำงาน</li> <li>การพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อบรมให้ความรู้ ส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาทักษะทางวิชาชีพและทักษะสนับสนุนอื่น ๆ</li> <li>พิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงค่าจ้างแรงงานในกลุ่มอุตสาหกรรม</li> <li>กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน</li> <li>กำหนดแนวปฏิบัติการทำงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมทั้งกำกับให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> <li>กำหนดช่องทางในการร้องเรียนและเสนอข้อคิดเห็นแก่พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายในองค์กร</li> <li>กิจกรรมผู้บริหารพบปะพนักงาน</li> <li>สายด่วน / กล่องรับความคิดเห็น</li> <li>ช่องทางการร้องเรียนของบริษัท</li> <li>กิจกรรมการอบรม/สัมมนา</li> </ul>
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>การเติบโตของผลประกอบการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การกำกับดูแลกิจการด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้</li> <li>ได้รับข้อมูลที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์</li> <li>ดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับแนวทางความยั่งยืน (ESG)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทำการศึกษาความเป็นไปได้ ทั้งเรื่องงบประมาณและผลตอบแทนจากการลงทุนที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในแต่ละโครงการก่อนการตัดสินใจ</li> <li>ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส</li> <li>รับฟังความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ</li> <li>เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างทั่วถึง</li> <li>นำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การสื่อสารออนไลน์ / อีเมล</li> <li>เว็บไซต์: <a href="https://www.civilengineering.co.th">https://www.civilengineering.co.th</a></li> <li>สื่อออนไลน์ทางเลือก: Civil Engineering PCL. (Facebook และ Line)</li> </ul>
สถาบันทางการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ชำระหนี้ตรงต่อเวลาตามเงื่อนไขที่กำหนด</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ชำระหนี้คืนตรงต่อเวลาเพื่อหลีกเลี่ยงการผิดนัดชำระหนี้</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมเป็นวาระ</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญหรือความคาดหวัง	แนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง	ช่องทางการตอบสนอง
<b>ชุมชนและสังคม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ชุมชนโดยรอบ</li> <li>ประชาชนทั่วไป</li> <li>ผู้ใช้รถใช้ถนน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความปลอดภัยจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> <li>ดำเนินการแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากมลภาวะ เช่น ฝุ่นละออง และเสียง เป็นต้น</li> <li>มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อและพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนทั้งด้านการให้ความรู้ การสร้างอาชีพ และรายได้ การสนับสนุนเงินทุนหรืออุปกรณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยึดมั่นในการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในทุกโครงการ</li> <li>กำหนดแนวปฏิบัติ และมาตรการแก้ไขผลกระทบที่ชัดเจนเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างทันที่</li> <li>พบปะพูดคุย และสอบถามความคิดเห็นของคนในชุมชนโดยรอบเพื่อทำความเข้าใจถึงความต้องการของชุมชน</li> <li>จัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัท ชุมชน และสังคม รวมถึงติดตามผลความคืบหน้าในระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการเพื่อชุมชนและสังคม</li> <li>การลงพื้นที่พบชุมชน</li> <li>การรับฟังความคิดเห็น</li> <li>กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์</li> </ul>
<b>สื่อมวลชน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง</li> <li>การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยของข้อมูล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงและทันต่อเหตุการณ์</li> <li>มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์ และสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อสื่อมวลชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เว็บไซต์: <a href="https://www.civilengineering.co.th">https://www.civilengineering.co.th</a></li> <li>สื่อออนไลน์ทางเลือก: Civil Engineering PCL. (Facebook และ Line)</li> <li>การให้สัมภาษณ์และแถลงข่าวเป็นรายกรณี</li> </ul>
<b>คู่แข่งทางการค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันที่เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ และปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผ่านสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างในพระบรมราชูปถัมภ์รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>



## 3.2 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท

### 3.2.1 นโยบายด้านความยั่งยืนของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืนตามพันธกิจที่จะ “ส่งต่อโลกที่ดีขึ้นให้กับคนรุ่นต่อไป” โดยการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักธรรมาภิบาลควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และดูแลสิ่งแวดล้อม จึงมีการกำหนดและทบทวน นโยบายต่างๆ ทุกปี เพื่อให้ครอบคลุมทุกมิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ดังนี้



#### ด้านเศรษฐกิจ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
- นโยบายการบริหารความเสี่ยง
- นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- นโยบายการทำการรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายการจ้างเหมาและซื้อจ้าง
- นโยบายการเก็บรักษาความลับของบริษัทและผู้ว่าจ้าง
- นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน
- นโยบายการส่งงบการเงิน
- นโยบายการลงทุน
- นโยบายการจ่ายเงินปันผล
- นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- นโยบายการสื่อสาร
- นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สิน
- นโยบายการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง
- นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- นโยบายด้านภาษี
- นโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสีย



#### ด้านสังคม

- นโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม
- นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- นโยบายสิทธิมนุษยชน



#### ด้านสิ่งแวดล้อม

- นโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม
- นโยบายสนับสนุนการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหารได้พิจารณาปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชน จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า และนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการสิ่งแวดล้อมและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้มีความสอดคล้องกับประเด็นความเสี่ยงและกลยุทธ์ของบริษัทในปัจจุบันยิ่งขึ้น

การดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนนี้ ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถติดตามและประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทในเครือทุกบริษัท ครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล หรือ ESG (Environment, Social, Governance) ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่สะท้อนถึงบทบาทความรับผิดชอบต่อธุรกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย และการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และบริษัท มีความมั่นใจว่านโยบายดังกล่าวจะได้รับการเอาใจใส่ ดูแลรับผิดชอบ และนำไปปฏิบัติได้ทั่วถึง โดยพนักงานและผู้บริหารทุกระดับชั้นของกลุ่มบริษัท เป็นอย่างดี

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ควบคู่ไปกับการมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี สร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนในระยะยาวให้แก่กลุ่มทุน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด รวมถึงความสำคัญของการมีบรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนในระยะยาวให้แก่กลุ่มทุน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน กระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้มีการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความรัดกุม โปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนช่วยให้บริษัท บรรลุตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีผลประกอบการที่ดี สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง และสร้างคุณค่าให้กิจการเติบโตได้อย่างมั่นคง และยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทและคณะกรรมการผู้บริหารทุกท่านตระหนักถึงความสำคัญและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทในทุกภาคส่วน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนพัฒนาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมทั้งก่อให้เกิดการสนับสนุนและส่งเสริมกันทางสังคมอย่างมีคุณภาพ บริษัทกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายเพิ่มเติมเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้งต่อเนื่องทุกปี

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัททราบถึงผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมที่มีโอกาสเกิดขึ้นจากขั้นตอนกระบวนการผลิตวัสดุก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้างโครงการ โดยเฉพาะผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงกำหนดนโยบายรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทที่ครอบคลุมด้านการบริหารจัดการพลังงาน ทรัพยากรของเสียและมลพิษ และปฏิบัติตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติว่าด้วย การแสวงหาแนวทางและโอกาสในการอนุรักษ์พลังงาน การบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืนตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) รวมไปถึงการกำหนดให้การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งในทุกการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยแต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมในโครงสร้างองค์กร เพื่อกำกับ ดูแล ควบคุมและตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทได้ยึดถือ ปฏิบัติตามบทบัญญัติด้านสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานระดับประเทศ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงเกณฑ์มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้กำหนดอย่างเคร่งครัด ทั้งยังได้ริเริ่มนำหลักการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green construction) เข้ามาบูรณาการในกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อเป็นการร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการรักษาความสมดุลของระบบนิเวศตลอดจนลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและเทคนิคทางวิศวกรรมที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการก่อสร้าง เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มลพิษ และของเสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบผลงานการก่อสร้างและการบริการต่าง ๆ ที่เปี่ยมไปด้วยคุณภาพระดับสูงสุดให้กับลูกค้า ด้วยทีมงานที่มีประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญในงานเป็นอย่างดี ตลอดจนการสร้างสัมพันธภาพ และรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียที่มีส่วนสำคัญกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า คู่ค้าหรือหุ้นส่วนทางธุรกิจ ผู้รับเหมางาน ตลอดจนพนักงานของบริษัท โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีที่สอดคล้องกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัท อันประกอบไปด้วยการให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องตามหลักการชี้แนะขององค์การสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights) การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และอยู่บนพื้นฐานการใส่ใจในสุขภาพ และความเป็นอยู่ที่ดีภายใต้บทบัญญัติที่ได้กำหนดไว้ตามกฎหมายแรงงานไทย รวมไปถึงการอยู่ร่วมกันกับสังคมโดยรอบด้วยการให้การสนับสนุนกิจกรรม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งสามารถเติบโตร่วมกันกับบริษัทอย่างยั่งยืน

3.2.2 เป้าหมายการจัดการความยั่งยืนของบริษัท

เป้าหมายด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

บริษัทมีนโยบายไม่ยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และคาดหวังให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และความรับผิดชอบ โดยหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการรักษาความลับของข้อมูล และไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

เป้าหมายการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ปีเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปี 2568
ข้อร้องเรียนด้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นศูนย์	ทุกปี	0
100% ของพนักงานทุกระดับผ่านการอบรมและทดสอบด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ทุกปี	100%
100% พันธมิตรทางธุรกิจได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ทุกปี	100%

เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม

อุตสาหกรรมก่อสร้างเป็นอุตสาหกรรมที่มีการใช้ทรัพยากรจำนวนมาก โดยเฉพาะด้านวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุที่มีความเข้มข้นคาร์บอนสูง (Carbon-intensive material) เช่น หิน ปูน ทราย และเหล็ก รวมถึงการใช้พลังงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทจึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ทรัพยากรเท่าที่จำเป็น ลดของเสีย และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมกำหนดเป้าหมายในการลดการใช้พลังงานและของเสียจากการดำเนินงาน และมีการทบทวนปรับปรุงเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อสะท้อนความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท

เป้าหมายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร\*

เป้าหมาย	เป้าหมายภายในปี 2568	เป้าหมายระยะสั้นภายในปี 2570	ผลการดำเนินงานปี 2568
การลดการใช้ไฟฟ้า	10%	20%	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า 452,281.00 kWh ปริมาณการใช้ไฟฟ้าปีฐาน (ปี 2566) 467,438 kWh ลดลง 15,157 kWh (คิดเป็น 3%)
การลดของเสียและขยะไปฝังกลบ	10%	20%	ปริมาณขยะและของเสียทั้งหมด 7,508 kg ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปฝังกลบ 5,168 kg ช่วยลดปริมาณขยะที่นำไปฝังกลบได้ 31%
การลดการใช้น้ำ	2%	6%	ปริมาณการใช้น้ำ 6,732 ลิตร ปริมาณการใช้น้ำปีฐาน (ปี 2566) 10,622 ลิตร ลดลง 3,890 ลิตร (คิดเป็น 37%)

\*ข้อมูลเฉพาะกิจกรรมสำนักงานใหญ่

\*\*อยู่ในระหว่างการศึกษาและตั้งเป้าหมายที่ครอบคลุมกิจกรรมทั้งหมดของบริษัทโดยใช้ข้อมูลปี 2568 เป็นปีฐาน

## เป้าหมายด้านสังคม

บริษัทตระหนักว่าการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจต้องควบคู่ไปกับการเสริมสร้างศักยภาพและความก้าวหน้าของพนักงาน รวมถึงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างเหมาะสม บริษัทเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายและมาตรฐานสากล โดยมุ่งป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ และให้ความสำคัญกับการดูแลผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา ลูกค้า และชุมชนท้องถิ่น

### เป้าหมายด้านสิทธิมนุษยชน

ตัวชี้วัด	ปีเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปี 2568
ข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์	ทุกปี	0
100% ของพนักงานทุกระดับผ่านการอบรมและแบบทดสอบด้านสิทธิมนุษยชน	ทุกปี	100%
100% ของคู่ค้าสำคัญได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและดำเนินการแก้ไขป้องกัน	ทุกปี	100%

### เป้าหมายด้านพนักงานของเรา

ตัวชี้วัด	ปีเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปี 2568
ผลการประเมินความผูกพันบุคลากรต่อองค์กรมากกว่า 80%	ทุกปี	80.66%
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงาน เฉลี่ย 7 ชม./คน/ปี	ทุกปี	7.14 ชม./คน/ปี

### เป้าหมายด้านความปลอดภัย

ตัวชี้วัด	ปีเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปี 2568
ชั่วโมงการทำงานไม่ต่ำกว่า 1,000,000 ชม. ต่อเนื่องโดยไม่มีการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน	2573	452,192 ชั่วโมง
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ของพนักงานไม่เกิน 1.0	2573	9.51
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ของผู้รับเหมาไม่เกิน 1.0	2573	1.9
อัตราผู้เสียชีวิตของพนักงานและผู้รับเหมาเป็นศูนย์	ทุกปี	0
พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรม ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 100% ของพนักงานทั้งหมด	ทุกปี	100%

### เป้าหมายด้านการพัฒนาชุมชน

ตัวชี้วัด	ปีเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปี 2568
ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย น้อยกว่า 5 ครั้งต่อเดือน	ทุกปี	ต่ำกว่า 1 ครั้งต่อเดือน
100% ของข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข	ทุกปี	100%



### 3.3 ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนประจำปี พิจารณาจากปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อบริษัททั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ธุรกิจสามารถขับเคลื่อนองค์กรตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบูรณาการเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินงานธุรกิจปกติเพื่อนำไปสู่การรายงานผลการดำเนินงานให้มีคุณภาพมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างเข้มแข็งในระยะยาวซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญต่อไป ดังนี้

#### 3.3.1 กระบวนการระบุประเด็นสำคัญและการจัดลำดับความสำคัญ

##### ขั้นตอนที่ 1 การรวบรวมและระบุประเด็นสำคัญที่มีนัยสำคัญ

ในการระบุประเด็นสำคัญ “คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน” ทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาจากบริบททั้งภายในและภายนอกประเทศ แนวโน้มของโลก (Global Trend) และอ้างอิงจากกรอบการรายงานความยั่งยืนสากล (Global Reporting Initiative : GRI) โดยศึกษาและวิเคราะห์จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร ห่วงโซ่คุณค่า กลยุทธ์ของธุรกิจ ความเสี่ยงและโอกาสของธุรกิจ ตลอดจนทิศทางและแนวโน้มของอุตสาหกรรม และรวบรวมประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจผ่านช่องทางต่าง ๆ

##### ขั้นตอนที่ 2 การประเมินและจัดลำดับความสำคัญ

คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน นำความเห็นจากตัวแทนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง ผ่านการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย ร่วมกัน

วิเคราะห์พร้อมจัดลำดับประเด็นสำคัญที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจจากอุตสาหกรรมเดียวกันหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องต้ององค์กร และมีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงพิจารณาให้ความเห็นชอบ

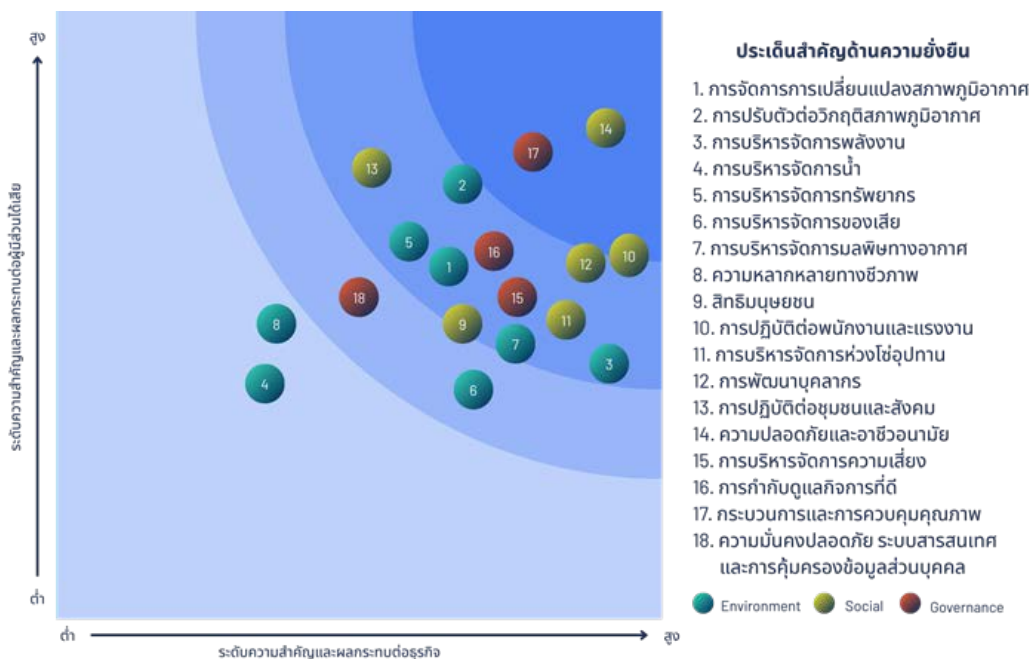
##### ขั้นตอนที่ 3 การตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นสำคัญและทบทวนเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนได้นำเสนอประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ ให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้อย่างมั่นใจว่าประเด็นดังกล่าวมีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งภายในและภายนอก โดยรับรองการจัดลำดับความสำคัญภายใต้การคำนึงถึงระดับอิทธิพลต่อการประเมินและการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียควบคู่ไปกับระดับความสำคัญที่มีนัยต่อผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee : Ex.Com) ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงทำหน้าที่ทบทวนและเห็นชอบผลการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญประจำปี ซึ่งแสดงในเมทริกซ์ผลการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

##### ขั้นตอนที่ 4 การสื่อสารประเด็นต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนสื่อสารข้อมูลให้กับผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ตามมาตรฐานและแนวทางการเปิดเผยข้อมูลที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบผลและสามารถให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อมีส่วนร่วมกับการบริหารอย่างแท้จริง

#### ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนปี 2568



โดยมี 5 ประเด็นสำคัญของบริษัทในปี 2568 ได้แก่

ประเด็นสำคัญ	ผลกระทบต่อบริษัท	ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย	ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	การบริหารจัดการ
<b>1.</b> <b>อาชีวอนามัยและความปลอดภัย</b> (Health & safety)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ความเชื่อมั่นของพนักงานและลูกค้าต่อการบริหารจัดการความปลอดภัยของบริษัท</li> <li>• ลดความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุที่ทำให้เกิดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน</li> <li>• การลงทุนในอุปกรณ์และการฝึกอบรมให้กับพนักงานและคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือต่อการดำเนินงานก่อสร้างของบริษัท</li> <li>• ลดความเสี่ยงและลดความกังวลของสังคมต่อประเด็นอุบัติเหตุที่เกิดจากงานก่อสร้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พนักงาน/ คู่ค้า</li> <li>• ชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ยกระดับการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยใช้มาตรฐานระดับสากล เช่น ISO 45001</li> <li>• ปลุกฝังวัฒนธรรมความปลอดภัยทั้งกับพนักงานและคู่ค้าของบริษัท</li> <li>• ประเมินและทบทวนแผนความเสี่ยงด้านความปลอดภัยอย่างเข้มงวดทั้งก่อนและระหว่างการก่อสร้างโครงการ</li> </ul>
<b>2.</b> <b>กระบวนการและการควบคุมคุณภาพ</b> (Quality control)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลงานเป็นที่ยอมรับของลูกค้าและสังคม</li> <li>• สร้างชื่อเสียงและโอกาสประมูลงานมูลค่าสูง</li> <li>• ลดต้นทุนที่สูญเสียไปจากการแก้ไขงานตามข้อเรียกร้องของลูกค้า การซ่อมแซมในช่วงรับประกันผลงาน และความเสียหายจากเหตุอันตรายที่อาจเกิดจากคุณภาพงานที่ไม่ได้มาตรฐาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลงานมีคุณภาพสามารถใช้งานได้ตามความต้องการและคุ้มค่าต่อการลงทุน</li> <li>• ลดความเสี่ยงของเหตุอันตรายต่อชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานกำกับดูแล/ ลูกค้า</li> <li>• ชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พัฒนาระบบการทำงานและตรวจสอบตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการ จนถึงสิ้นสุดโครงการ โดยให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมตลอดกระบวนการเพื่อให้การพัฒนาครอบคลุมทุกมิติ</li> <li>• ยกระดับการควบคุมคุณภาพด้วยการนำมาตราฐานสากลมาใช้ เช่น ISO9001</li> <li>• นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานและการตรวจสอบผลงานตลอดกระบวนการ</li> </ul>
<b>3.</b> <b>การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน</b> (Labor)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แรงงานมีฝีมือและคุณภาพทำงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พนักงานและแรงงานมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พนักงาน/ คู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำงานร่วมกับองค์กรภายนอกเพื่อยกระดับมาตรการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนตามหลักการสากล</li> <li>• สื่อสารและสร้างความเข้าใจในสิทธิและสวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงานและแรงงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า</li> <li>• พัฒนาช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถให้คำแนะนำเพื่อนำมาพัฒนาการดูแลแรงงานและพนักงานของบริษัท</li> </ul>

ประเด็นสำคัญ	ผลกระทบต่อบริษัท	ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย	ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	การบริหารจัดการ
<b>4.</b> <b>การพัฒนาบุคลากร</b> (Employee development)	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มขีดความสามารถและทักษะของพนักงานให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม</li> <li>ลดอัตราการลาออกของพนักงานและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้กับองค์กร</li> <li>สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันด้วยบุคลากรที่มีคุณภาพและความเชี่ยวชาญ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงานมีโอกาสในการเติบโตและพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ</li> <li>สร้างความมั่นคงในอาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงาน / คู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร โดยเน้นการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับอุตสาหกรรมก่อสร้างสมัยใหม่</li> <li>กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพที่ชัดเจนและโปร่งใสเพื่อสร้างแรงจูงใจและความมุ่งมั่นของพนักงาน</li> <li>ขยายโอกาสการพัฒนาไปยังคู่ค้าและผู้รับเหมาช่วงเพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า</li> </ul>
<b>5.</b> <b>การปรับตัวต่อวิกฤติสภาพภูมิอากาศ</b> (Climate change impact)	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มความสามารถในการรับมือและลดความเสียหายจากภัยพิบัติที่รุนแรงขึ้น</li> <li>ลดความเสี่ยงต่อการหยุดชะงักของโครงการและค่าใช้จ่ายจากความเสียหายที่เกิดขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลดความเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้งานและชุมชนโดยรอบ</li> <li>โครงสร้างพื้นฐานมีอายุการใช้งานที่ยาวนานและคุ้มค่าต่อการลงทุน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หน่วยงานกำกับดูแล</li> <li>ลูกค้า</li> <li>ชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินความเสี่ยงจากภัยพิบัติที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในแต่ละพื้นที่โครงการ เช่น น้ำท่วมฉับพลัน คลื่นความร้อน และพายุฝนที่รุนแรงขึ้น</li> <li>บูรณาการมาตรการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate adaptation) กับแผนการทำงานของโครงการ</li> <li>พัฒนาแผนรับมือภัยพิบัติและแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินงานก่อสร้างเมื่อเกิดเหตุการณ์วิกฤติ</li> <li>สร้างความตระหนักรู้และพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานและคู่ค้าในการดำเนินงานก่อสร้างที่คำนึงถึงการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</li> </ul>

## 3.4 ผลการดำเนินงานและตัวชี้วัดด้านความยั่งยืน

### 3.4.1 การดำเนินการความยั่งยืนมิติเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

#### การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทเชื่อว่ากลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศทั้งในแง่การสร้างรายได้ การจ้างงาน รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบาย กำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมอบหมายแก่ฝ่ายจัดการและหน่วยงานภายในองค์กร ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมให้องค์กรมีบรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยกระดับมาตรฐาน การบริหารงานตามมาตรฐาน ISO9001:2015, ISO14001:2015 และ ISO45001:2018 ซึ่งได้รับการรับรองตั้งแต่ปี 2567 โดยบริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด และได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ ทั้งตนเองและสังคมได้อย่างยั่งยืน โดยต้องมีการวางโครงสร้างและระบบการกำกับดูแลกิจการ อย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการกำกับดูแล การติดตาม และการประเมินผล เพื่อให้ทุกฝ่ายมีแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันตามหลักพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี



ภาพการตรวจติดตามการบริหารงานตามมาตรฐาน ISO โดยผู้ตรวจประเมินภายนอก (External audit)

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมีการทบทวนนโยบาย มาตรการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และไม่พบกรณีการละเมิดนโยบายจากพนักงาน

บริษัทดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันผ่านการรวบรวมข้อมูลและข้อคิดเห็นจากพนักงาน ผู้บริหาร คู่ค้า ลูกค้า และชุมชน ซึ่งพบว่าความเสี่ยงสำคัญอยู่ที่ความจำเป็นในการมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับพนักงานและคู่ค้า บริษัทจึงได้พัฒนาคู่มือพนักงาน “CIVIL’s Blueprint : ค่านิยม ความเชื่อ จรรยาบรรณ และแนวทางปฏิบัติเพื่อก้าวสู่อนาคตร่วมกัน” พร้อมจัดการอบรมให้ความรู้ทั้งในรูปแบบออนไลน์และ On-site ให้กับพนักงานทุกคน โดยมีการประเมินความเข้าใจผ่านแบบทดสอบ ซึ่งพนักงานร้อยละ 100 สามารถผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (มากกว่าร้อยละ 80)





ภาพการอบรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท



คู่มือพนักงาน "CIVIL's Blueprint : คำนิยาม ความเชื่อ จรรยาบรรณ และแนวทางปฏิบัติเพื่อก้าวสู่อนาคตร่วมกัน"

## การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

เพื่อเป็นการเน้นย้ำถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี สร้างความเป็นธรรมและโปร่งใสในกระบวนการ การจัดซื้อและการจ้างงาน บริษัทมีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า และสื่อสารให้คู่ค้าของกลุ่มบริษัท รับทราบและปฏิบัติตาม โดยมีการจัดกลุ่มคู่ค้าออกเป็นคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier-1) ในกลุ่มผู้รับเหมาและกลุ่ม วัสดุและบริการ ด้วยการพิจารณาจากมูลค่า การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงคู่ค้าที่มีน้อยรายหาทดแทนได้ยาก โดยในปี 2568 บริษัทมีคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier-1) ทั้งหมด 39 ราย คิดเป็น 8% ของคู่ค้าทั้งหมด

เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าสำคัญในด้านคุณภาพสินค้าและบริการ รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม สิทธิมนุษยชนและแรงงาน ธรรมชาติ และจริยธรรมทางธุรกิจ (Environmental, Social, and Governance: ESG) ครอบคลุมร้อยละ 100 โดยไม่พบความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหาร ความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่ค้า เนื่องจากอาจ ส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเงินและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน บริษัทจึงกำหนด นโยบายระยะเวลาการชำระเงินให้แก่คู่ค้าอย่างชัดเจนและสอดคล้องกับรอบระยะเวลาการรับเงินจากเจ้าของงาน โดยกำหนดระยะเวลาการชำระเงินสูงสุดไม่เกิน 90 วัน เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าและความเชื่อมั่นด้านเครดิต ในปี 2568 บริษัทมีระยะเวลาการชำระเงินให้คู่ค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 49.36 วัน

เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการจากผู้ประกอบการ ในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจหรือพื้นที่ใกล้เคียง โดยพิจารณาศักยภาพของคู่ค้าในท้องถิ่นเป็นลำดับแรก เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินโครงการ ลดการพึ่งพาห่วงโซ่อุปทานระยะไกล และเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการทรัพยากรของโครงการ

นอกจากนี้ บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาความร่วมมือกับผู้ประกอบการในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ ผ่านการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การให้คำแนะนำด้านมาตรฐานและข้อกำหนด และการส่งเสริม การเข้าถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเท่าเทียม เพื่อสนับสนุนการกระจายรายได้ในชุมชน เสริมสร้างความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการขนส่งระยะไกล

## ความมั่นคงปลอดภัย ระบบสารสนเทศ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การโจมตีทางไซเบอร์อาจนำไปสู่การสูญเสียข้อมูลที่สำคัญซึ่งส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง การเงิน และปัญหา ทางกฎหมาย ส่งผลให้เกิดต้นทุนที่เพิ่มขึ้น สูญเสียความน่าเชื่อถือ และความสามารถในการ แข่งขัน บริษัท จึงให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยด้านไซเบอร์ โดยมีการกำหนดมาตรการในการเก็บรักษา และควบคุมข้อมูลที่ชัดเจน การติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Firewall) และการสื่อสารกับพนักงานทุกคนอย่างสม่ำเสมอถึงแนวทางการจัดการกรณีถูกโจมตีทางไซเบอร์ เพื่อลดความเสี่ยง และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ส่งผลให้ในปี 2568 ยังไม่พบข้อร้องเรียนในประเด็นดังกล่าว

## กระบวนการและนวัตกรรม

บริษัทมุ่งพัฒนาเพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นเลิศ และเปิดกว้างในการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรม มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มสมรรถภาพในการทำงาน ช่วยลดการใช้ทรัพยากร ลดผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการลดต้นทุน บริษัทได้บูรณาการการใช้เทคโนโลยีซอฟต์แวร์หุ่นยนต์ อัตโนมัติ (Robotic Process Automation : RPA) ในกระบวนการทำงานที่สามารถดำเนินการ ด้วยระบบอัตโนมัติเพื่อลดระยะเวลาการทำงานซ้ำซ้อน และเพิ่มโอกาสให้พนักงานสามารถ มุ่งเน้นการพัฒนางานที่สร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการทำงานและนวัตกรรม อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2568 ทีมพนักงานจากศูนย์บริการซ่อมเครื่องจักร จังหวัดสระบุรี ได้ออกแบบและประกอบเครื่องแยกไขมันอัตโนมัติ เพื่อปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการซ่อมบำรุงเครื่องจักร ซึ่งเดิม ต้องอาศัยแรงงานคนในการตักเก็บคราบน้ำมัน เครื่องดังกล่าวสามารถแยกคราบน้ำมันได้ประมาณ 50 ลิตรต่อวัน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดักจับคราบน้ำมันอย่างต่อเนื่อง ลดระยะ เวลาและความเสี่ยงในการสัมผัสสารเคมีอันตรายของพนักงานได้มากกว่า 2 ชั่วโมงต่อวัน และสามารถลดต้นทุนการจัดซื้ออุปกรณ์จากภายนอกได้ถึงร้อยละ 36 โครงการนี้สะท้อนถึงการบูรณาการการจัดการสิ่งแวดล้อม เข้ากับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและนวัตกรรมภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม



ภาพเครื่องแยกไขมันอัตโนมัติ

## 3.4.2 การดำเนินการความยั่งยืน มิติสิ่งแวดล้อม

### การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบของวิกฤติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมและการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบ และบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับต้นทุน ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมถึงความเสี่ยงจากภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์และแนวทางการจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่สำคัญ ดังนี้

#### การเพิ่มประสิทธิภาพการของเครื่องจักรและยานพาหนะในการก่อสร้าง

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติที่ดีซึ่งนับเป็นอีกหนึ่งกลไกสำคัญในการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนด ให้มีการตรวจสอบ และการบำรุงรักษาเครื่องยนต์เครื่องจักร และยานพาหนะที่ใช้ในการผลิตวัสดุก่อสร้างและการดำเนินการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติอย่างเป็นประจำในทุก ๆ ปี รวมไปถึงได้จัดเก็บข้อมูลการใช้งานของเครื่องจักรและยานพาหนะเพื่อใช้ในการวางแผน การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังได้ปรับปรุงประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนเครื่องจักรให้เป็นไปตามมาตรฐานไอเสียยูโร (Euro emissions standard) พร้อมกันกับการริเริ่มนำรถยนต์พลังงานไฟฟ้า (Electric Vehicle: EV) มาใช้ควบคู่ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อควบคุมเขม่าฝุ่นละอองคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) และออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx) ให้มีค่าคงอยู่ภายใต้เกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยกรมควบคุมมลพิษ



ภาพการตรวจสอบเครื่องจักรก่อนปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องจักรมีความพร้อมและปลอดภัยในการทำงาน

#### การรณรงค์เรื่องการใช้เชื้อเพลิงและการอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทได้รณรงค์เรื่องการใช้เชื้อเพลิงและพลังงานหากไม่จำเป็น โดยได้สื่อสารไปยังผู้บริหาร ทีมงานปฏิบัติการ รวมถึงผู้รับเหมาของบริษัท ซึ่งบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องยนต์และเครื่องจักร ตลอดจนการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลและไฟฟ้าจะช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีนัยสำคัญ

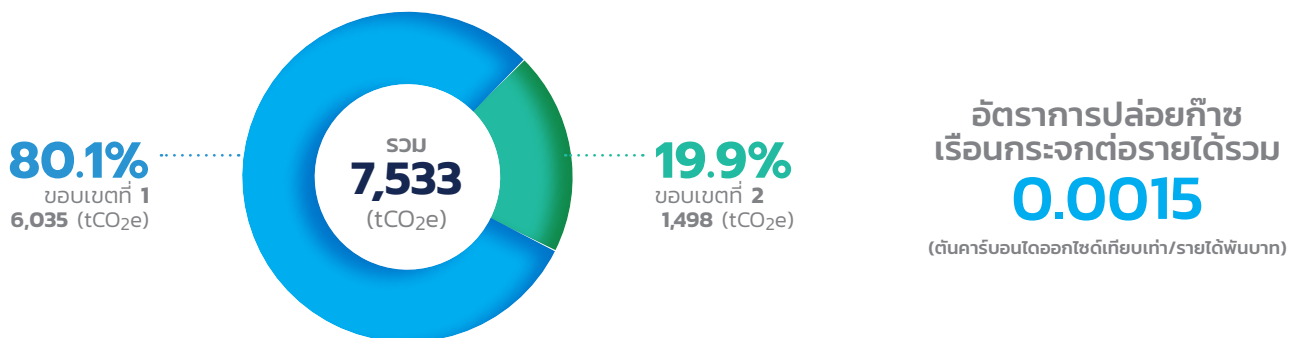
#### การจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ตั้งแต่ปี 2566 บริษัทได้เข้าร่วมโครงการทดสอบระบบการจัดการข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับบริษัทจดทะเบียน “SET Carbon Sandbox” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อพัฒนา ระบบการจัดเก็บและรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบในระยะแรก บริษัทจัดทำรายงานครอบคลุมกิจกรรม ของสำนักงานใหญ่ในช่วงปี 2566–2567

ในปี 2568 บริษัทได้ขยายขอบเขตการรายงานให้ครอบคลุมกิจกรรม ทั้งหมดของกลุ่มบริษัทพร้อมดำเนินการทวนสอบและขึ้นทะเบียนข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อใช้เป็น ข้อมูลพื้นฐาน และนำผลการรายงานดังกล่าวมาใช้ในการประกอบการทบทวน และกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ SET Carbon Sandbox อย่างต่อเนื่องเพื่อร่วมทดสอบระบบและปรับปรุงแนวทางการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยในปี 2568 ได้เริ่มขยายการจัดทำฐานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 (Scope 3) ผ่านการประเมินนัยสำคัญของแหล่งข้อมูล และการออกแบบระบบการจัดเก็บ ข้อมูลให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ตามแนวทางขององค์การบริหาร จัดการก๊าซเรือนกระจกแห่งประเทศไทย (อบก.) และ GHG Protocol ทั้งนี้ บริษัทตั้งเป้าหมายที่จะสามารถรวบรวมและเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 ได้ภายในปี 2570

### ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2568 (tCO<sub>2</sub>e)



\*ขอบเขตการรายงานข้อมูลทั้งหมดของบริษัท ได้แก่ อาคารสำนักงาน, การบริหารโครงการก่อสร้าง และการผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

## การเปิดเผยข้อมูลตาม TCFD

หลักการตามแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ:

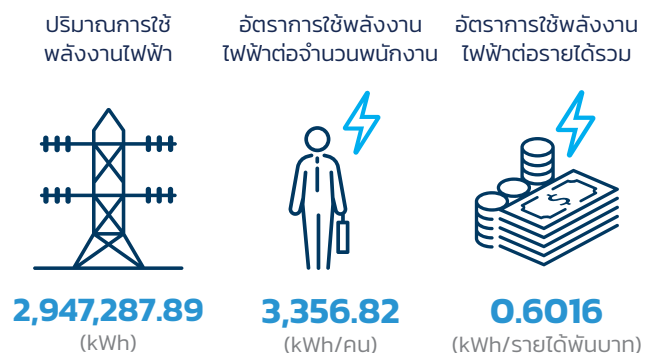
			
<b>การกำกับดูแลกิจการ</b>	<b>กลยุทธ์</b>	<b>การบริหารความเสี่ยง</b>	<b>ตัวชี้วัดและเป้าหมาย</b>
ข้อมูลการกำกับดูแลความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ	ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและอาจเกิดขึ้นของความเสี่ยงและโอกาสเกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศต่อธุรกิจกลยุทธ์และการวางแผนทางการเงินของบริษัท	ขั้นตอนในการระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ	กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่ใช้เพื่อประเมินการจัดการความเสี่ยงและโอกาสเกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งมีชีวิตในวงกว้าง ในปี 2568 บริษัทมุ่งมั่นที่จะเริ่มนำแนวปฏิบัติของมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (TCFD: Task Force on Climate-related Financial Disclosures) ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรโดยการอธิบายเชิงคุณภาพ ซึ่งสอดคล้องเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านความยั่งยืน และเรามีแผนจะประเมินผลกระทบด้านการเงินในเชิงปริมาณจากความเสี่ยงดังกล่าวต่อไป บริษัทนำข้อมูลของความเสี่ยงและโอกาสที่ได้รับการระบุมาพิจารณาประกอบกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและกลยุทธ์ทางธุรกิจ ในการพัฒนากลยุทธ์ เป้าหมาย และโครงการการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท

ด้านกลยุทธ์คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้รับมอบหมายให้กำกับการดูแลการบริหารความเสี่ยงและโอกาสเกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศ โดยความร่วมมือจากคณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร ซึ่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบการดำเนินการจัดการความเสี่ยงของทุกหน่วยงานเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่สำคัญได้ถูกระบุและจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้รวมถึงความเสี่ยงและโอกาสเกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศด้วย

## การจัดการพลังงาน

การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท และการรับมือกับความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งในด้านการลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนพลังงาน และการควบคุมต้นทุนและภาระค่าใช้จ่ายของบริษัท บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์ด้านการจัดการพลังงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยในระยะสั้นมุ่งเน้นการบริหารจัดการประสิทธิภาพการใช้เชื้อเพลิงและพลังงานให้อยู่ในระดับต่ำที่สุด ภายใต้การรักษาคุณภาพของงานและการดำเนินงาน ส่วนในระยะยาว บริษัทมีแผนลงทุนเพิ่มเติมในเทคโนโลยีด้านพลังงานหมุนเวียนสำหรับเครื่องจักรและอาคารสำนักงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



\*ขอบเขตการรายงานข้อมูลทั้งหมดของบริษัท ได้แก่ อาคารสำนักงาน, การบริหารโครงการก่อสร้าง และการผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง



บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสร้างความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการพลังงานที่สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐอย่างเคร่งครัด ผ่านการดำเนินงานใน 3 มิติหลัก ดังนี้

- การลงทุนในเทคโนโลยีประหยัดพลังงาน บริษัทได้ดำเนินโครงการปรับปรุงระบบแสงสว่างภายในอาคารสำนักงานและโรงงานผลิตวัสดุก่อสร้าง โดยติดตั้งหลอดแอลอีดี (LED) คุณภาพสูงทดแทนหลอดฟลูออเรสเซนต์แบบเดิม รวมถึงการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ไฟฟ้าใหม่เพื่อทดแทนอุปกรณ์ที่มีอายุการใช้งานเกินกำหนดและมีอัตราการใช้พลังงานสูงกว่าการซ่อมบำรุง ส่งผลให้บริษัทสามารถลดการใช้พลังงานและค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าได้ในระยะยาว
- การส่งเสริมวัฒนธรรมการอนุรักษ์พลังงาน บริษัทส่งเสริมการสร้างความจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานแก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดกิจกรรมรณรงค์ การอบรม และการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร โดยกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เช่น การปิดระบบแสงสว่างเมื่อไม่มีการใช้งาน การปิดไฟห้องประชุมหลังใช้งานเสร็จ การใช้บันไดแทนลิฟต์ การควบคุมอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส และการปิดเครื่องปรับอากาศในช่วงพักกลางวัน
- การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน บริษัทจัดทำแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกประเภทอย่างสม่ำเสมอ ครอบคลุมระบบแสงสว่าง ระบบปรับอากาศ พัดลมระบายอากาศ ลิฟต์ และอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อให้อุปกรณ์สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และช่วยลดการใช้พลังงานโดยรวมขององค์กร

## การจัดการน้ำ

น้ำเป็นทรัพยากรสำคัญสำหรับอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งมีความต้องการใช้น้ำในปริมาณมาก ทั้งในกระบวนการผลิตวัสดุก่อสร้าง การดำเนินงานโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ และการใช้งานในอาคารสำนักงาน ประกอบกับแนวโน้มวิกฤตภัยแล้งที่ทวีความรุนแรงขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ส่งผลให้การบริหารจัดการน้ำกลายเป็นประเด็นความเสี่ยงที่บริษัทต้องให้ความสำคัญ

บริษัทกำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำตามหลัก 3R ได้แก่ การลดการใช้น้ำ (Reduce) การใช้น้ำซ้ำ (Reuse) และการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) โดยมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในทุกกระบวนการดำเนินงาน อาทิ การตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบประปาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น การติดตั้งสุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ การปรับปรุงระบบจ่ายน้ำในกระบวนการผลิตวัสดุก่อสร้าง และการประยุกต์ใช้เทคนิคการก่อสร้างที่ช่วยลดการใช้น้ำในแต่ละโครงการ

ศูนย์บริการซ่อมเครื่องจักรของบริษัททุกแห่งมีระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นผ่านกระบวนการตกตะกอน (Sedimentation) ก่อนนำน้ำกลับมาใช้ประโยชน์ภายในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การฉีดล้างพื้นที่ปฏิบัติงาน และการใช้น้ำในรถบรรทุกน้ำเพื่อฉีดพ่นลดฝุ่นในพื้นที่โครงการเพื่อลดการใช้น้ำจืดจากแหล่งภายนอก

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมการสร้างตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าแก่พนักงาน คู่ค้า และผู้รับเหมา ผ่านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำเพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนด รวมถึงการตรวจติดตามคุณภาพน้ำทิ้งจากสำนักงาน และโครงการก่อสร้าง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

## การบริหารจัดการของเสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการของเสียในทุกขั้นตอน การดำเนินการของบริษัท โดยใช้ประโยชน์จากจุดแข็งด้านวิศวกรรมก่อสร้างของบริษัทในการควบคุมคุณภาพการก่อสร้าง ของทุกโครงการ ให้เกิดของเสียในกระบวนการน้อยที่สุด รวมไปถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ขณะดำเนินการก่อสร้างด้วยการควบคุมการปนเปื้อนจากมลภาวะอันเกิดจากเศษวัสดุก่อสร้าง ขยะมูลฝอยและของเสียที่เกิดขึ้นในพื้นที่โครงการก่อสร้างให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

บริษัทได้กำหนดมาตรการควบคุมและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของชุมชนและระบบนิเวศที่หลากหลาย ได้แก่

- การจัดเตรียมพื้นที่สำหรับจัดเก็บหรือทำความสะอาดเครื่องจักร ยานพาหนะ ถังน้ำมันใช้แล้ว หรือขยะมูลฝอยให้อยู่ห่างจากแหล่งน้ำสาธารณะและทางระบายน้ำเพื่อป้องกันการชะล้างของเศษน้ำมันและวัสดุลงสู่แหล่งน้ำผิวดิน
- การควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบสุขาภิบาลชั่วคราวระหว่างการดำเนินการก่อสร้างด้วยการติดตั้งถังบำบัดสำเร็จรูป
- การซ่อมบำรุงเครื่องจักรและยานพาหนะเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำมันตามแนวเส้นทางในกิจกรรมก่อสร้าง
- การกำหนดให้มีผู้รับเหมาจำแนกประเภทของขยะในพื้นที่โครงการก่อสร้าง เพื่อนำเศษวัสดุเหลือใช้จากการก่อสร้างมาแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ (Recycling) หรือจำหน่าย และการส่งของเสียอันตรายไปกำจัดด้วยวิธีที่เหมาะสมโดยหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรองมาตรฐานเป็นต้น



ภาพการนำเศษคอนกรีตคองเหลือจากงานก่อสร้างนำมาหล่อเป็นกระถางต้นไม้เพื่อใช้ตกแต่งภายในพื้นที่ของบริษัท



ภาพการนำเศษคอนกรีตคงเหลือจากงานก่อสร้างนำมาหล่อเป็นกระถางต้นไม้เพื่อใช้ตกแต่งภายในพื้นที่ของบริษัท



ภาพการนำวัสดุป้ายกลับมาซ่อมแซมเพื่อใช้ซ้ำตามมาตรการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการลดปริมาณของเสียจากการประกอบธุรกิจโดยยึดหลักการใช้น้อยหรือใช้เท่าที่จำเป็น โดยได้มีการรณรงค์ด้านการใช้วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง ต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า เช่น การนำกระดาษใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (Re-used paper) และการพึ่งพาเทคโนโลยีการส่งข้อมูลในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษ เป็นต้น ยิ่งไปกว่านั้นบริษัท ยังมีแผนที่จะดำเนินการจัดการของเสียให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายในบริษัท (Waste Utilization) โดยทีมผู้บริหารได้วางแผนงานและติดตามอย่างใกล้ชิดในการพิจารณาถึงการนำของเสียในแต่ละกระบวนการไปใช้อย่างมีมูลค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดด้วยหลักการใช้ซ้ำ (Reuse) และการหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) โดยพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการการเลือกใช้ทรัพยากรในการผลิต กระบวนการผลิต และการจัดการของเสียในแต่ละโรงงานการผลิต เป็นต้น

#### ผลลัพธ์จากการบริหารจัดการขยะ

- ลดปริมาณขยะที่นำไปฝังกลบได้ 113 ตัน คิดเป็น 57.43% ของปริมาณขยะทั้งหมด
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 82.61 tCO<sub>2</sub>e

#### ปริมาณขยะและของเสีย

รวม **196** ตัน



ขยะรีไซเคิล 55 ตัน  
**28.2%**



ขยะเปื้อน 57 ตัน  
**29.2%**



ขยะทั่วไป 83 ตัน  
**42.3%**



ขยะอันตราย 0.36 ตัน  
**0.2%**



## การบริหารจัดการมลพิษทางอากาศ

บริษัทตระหนักดีถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านคุณภาพอากาศอันเกิดจากการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ ซึ่งบริษัท เชื่อว่าการบริหารจัดการมลพิษทางอากาศ ได้แก่ ปัญหาเรื่องฝุ่นละออง จะเป็นอีกหนึ่งบทบาทสำคัญของบริษัทในการแสดงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงานและชุมชนโดยรอบ ดังนั้นบริษัท จึงได้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมฝุ่นละอองให้อยู่ภายใต้เกณฑ์ดัชนีชี้วัดที่หน่วยงานภาครัฐกำหนดอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการบริหารจัดการด้านมลพิษทางอากาศในงานก่อสร้างที่หลากหลาย ยกตัวอย่างเช่น การฉีดพรมน้ำชั่วคราวบริเวณพื้นที่ที่มีการปรับสภาพพื้นที่หน้าดินเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง การล้างล้อยานพาหนะก่อนออกจากพื้นที่ก่อสร้าง การควบคุมการจราจรให้มีเส้นทางเดินรถที่คล่องตัวขณะดำเนินการก่อสร้างเพื่อลดมลพิษทางอากาศจากยานพาหนะ การติดตั้งตาข่ายดักฝุ่นและระบบกรองอากาศบำบัดฝุ่น Bag Filter และการจัดทำแผงกันฝุ่นพร้อมหลังคาครอบบ่อดักฝุ่นในบริเวณเครื่องเผาหินร้อนเพื่อควบคุมการฟุ้งกระจายของฝุ่น รวมไปถึงการปลูกต้นไม้ตามแนวทางการก่อสร้างเพื่อป้องกันฝุ่นละอองควบคู่ไปกับการลดมลภาวะด้านเสียงสู่พื้นที่ข้างเคียง เป็นต้น



ภาพระบบล้างฝุ่นแบบเปียก (Wet Scrubber)  
ณ โรงผลิตแอสฟัลต์คอกอนกรีต

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ริเริ่มนำเทคโนโลยีและเทคนิคทางวิศวกรรมที่มีมาตรฐานและทันสมัยมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการวางแผนการก่อสร้างและสามารถดำเนินงานก่อสร้างได้อย่างรวดเร็ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพของชุมชนโดยรอบให้มากที่สุด ยกตัวอย่างเช่น การนำเทคโนโลยีเครื่องจักรติดตั้งชิ้นส่วนสำเร็จ (Launcher) ที่สามารถย่นระยะเวลาในการดำเนินการก่อสร้างได้ 2-3 เท่าเมื่อเทียบกับวิธีการก่อสร้างแบบดั้งเดิมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินโครงการก่อสร้างสาธารณูปโภคหลากหลายประเภท และการนำคอนกรีตผสมเสร็จมาใช้ในการบริเวณก่อสร้างที่ใกล้เคียงกับพื้นที่พักอาศัยเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจากปูนซีเมนต์และหินทราย เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทได้ทำการตรวจวัดมลพิษทางอากาศประจำปี โดยพบว่าดัชนีในการตรวจวัดทั้งหมดอยู่ในค่าควบคุมและผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่หน่วยงานภาครัฐและเจ้าของโครงการกำหนด ซึ่งที่ผ่านมาบริษัท ยังไม่เคยมีข้อพิพาททางกฎหมายในเรื่องสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

## การเลือกใช้วัสดุและการก่อสร้างเพื่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยนำหลักการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Construction) มาประยุกต์ใช้ตั้งแต่ขั้นตอนการสรรหาวัสดุก่อสร้าง จนกระทั่งถึงการดำเนินการก่อสร้าง บริษัท ใส่ใจรายละเอียดในการเลือกใช้วัสดุก่อสร้างที่มีคุณภาพและความปลอดภัย รวมถึงเทคนิคการก่อสร้างที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด ตัวอย่างการดำเนินงานของบริษัทที่โดดเด่นได้แก่ การหลีกเลี่ยงหรือยกเลิกการใช้วัสดุก่อสร้างที่มีส่วนผสมของสารอันตรายส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม อาทิ วัสดุก่อสร้างที่ผลิตจากแร่ใยหิน (Asbestos) ที่เป็นสารก่อมะเร็งในมนุษย์ การนำเทคโนโลยีและเทคนิคด้านวิศวกรรมที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการก่อสร้าง โดยสามารถลดปริมาณงานและระยะเวลาในการก่อสร้างเมื่อเทียบกับการใช้วิธีการก่อสร้างแบบเดิม รวมไปถึงการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการคลังสินค้าและระบบโลจิสติกส์ เพื่อลดปริมาณวัสดุก่อสร้างเหลือใช้ในโครงการและลดการใช้พลังงานในการขนส่งวัสดุก่อสร้างเหลือใช้กลับมายังโรงงาน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังอยู่ในระหว่างการศึกษาเพื่อพิจารณาการสรรหาวัสดุก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มาทดแทนวัสดุก่อสร้างแบบดั้งเดิม อาทิ ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก (Hydraulic cement) ที่จะช่วยบริษัทในเรื่องของการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในกระบวนการผลิต

## การบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทให้ความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ดังนั้นทางบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาตามแนวทางปฏิบัติในการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพขึ้น ดังนี้

1. ศึกษาสภาพพื้นที่และความหลากหลายทางชีวภาพบริเวณสถานที่ก่อสร้าง โรงงาน และสำนักงานใหญ่ เพื่อเข้าใจข้อมูลพื้นฐานของความหลากหลายทางชีวภาพของพื้นที่
2. ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทที่มีต่อความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่เป้าหมาย
3. กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดต่อความหลากหลายทางชีวภาพบริเวณสถานที่ก่อสร้าง โรงงาน และสำนักงานใหญ่

4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทเพื่อสื่อสารและสร้างความเชื่อมั่นให้กับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่อยู่บริเวณสถานที่ก่อสร้าง โรงงาน และสำนักงานใหญ่ เกี่ยวกับการเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพ
5. จัดกิจกรรมหรือกระบวนการอนุรักษ์และพัฒนาความหลากหลายทางชีวภาพ พร้อมเชิญเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทเข้าร่วมกิจกรรม
6. ติดตามผลการจัดกิจกรรมหรือกระบวนการอนุรักษ์และพัฒนาความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัท ยังคงดำเนินงานร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียในโครงการพัฒนาต่าง ๆ ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาความหลากหลายทางชีวภาพผ่านการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ของโรงงาน และสำนักงานใหญ่ และจะทำการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายในการเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพบริเวณรอบพื้นที่ก่อสร้างในลำดับถัดไป

### 3.4.3 การดำเนินการความยั่งยืนมิติสังคม

#### การปฏิบัติต่อนักงานและแรงงาน

##### ด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทกำหนดแนวทางเชิงรุกในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยยึดหลักการตามแนวปฏิบัติขององค์การสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ซึ่งครอบคลุม 3 เสาหลัก ได้แก่ การคุ้มครอง การเคารพ และการเยียวยา

บริษัทกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลด้านสิทธิมนุษยชนอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กำกับดูแล และทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานสากล ขณะที่คณะผู้บริหารรับผิดชอบในการขับเคลื่อนมาตรการและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินงาน

บริษัทดำเนินกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ตามแนวทางของโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (UNDP) ครอบคลุม 4 ขั้นตอน ได้แก่ การระบุและประเมินความเสี่ยง การกำหนดมาตรการบริหารจัดการ และเยียวยา ผลกระทบ การติดตามผล และการสื่อสาร โดยพิจารณาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกตลอดห่วงโซ่คุณค่า จากการทบทวนประเด็นสิทธิมนุษยชนในปี 2568 บริษัท

ระบุประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ 3 ประการ ได้แก่ แรงงานบังคับ สุขภาพและความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตของแรงงาน บริษัทจึงเข้าร่วมเครือข่ายคณะปฏิบัติการสร้างเสริมผลลัพธ์ที่ดีทางสังคม (Building Social Impact Initiative: BSI) ร่วมกับมูลนิธิเครือข่ายพัฒนาบ้านเด็ก เพื่อส่งเสริมและป้องกันการละเมิดสิทธิเด็กและแรงงานในพื้นที่ก่อสร้าง ผ่านการพัฒนาใน 4 ด้าน ได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย สวัสดิการและการเข้าถึงบริการ การพัฒนาสุขภาพพื้นฐาน และการสนับสนุนทางการศึกษา โดยเริ่มดำเนินโครงการนำร่องร่วมกับผู้รับเหมาที่โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าความเร็วสูงช่วงกรุงเทพ-หนองคาย สัญญา 4-7 (สระบุรี-แก่งคอย) และมีแผนขยายผลไปยังโครงการอื่นในปีถัดไป



ภาพการอบรมเรื่องสิทธิมนุษยชนกับธุรกิจก่อสร้างให้แก่ผู้บริหารและพนักงานในระดับผู้จัดการโดยมูลนิธิเครือข่ายพัฒนาบ้านเด็ก





ภาพการติดตั้งป้ายข้อมูลสำคัญด้านสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงาน  
ใน 3 ภาษาคือ ภาษาไทย ภาษาเมียนมาร์ และภาษากันพูชา



ภาพการซ่อมพวยพ่นไฟให้กับแรงงานเมียนมาร์ของผู้รับเหมา

นอกจากนี้ บริษัทได้สื่อสารนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานทุกระดับผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่และการอบรมทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจประจำปี ภายใต้หลักสูตร "CIVIL's Blueprint: ค่านิยม ความเชื่อ จรรยาบรรณ และแนวทางปฏิบัติเพื่อก้าวสู่อนาคตร่วมกัน" ซึ่งครอบคลุมค่านิยมองค์กร จรรยาบรรณธุรกิจ การเคารพสิทธิมนุษยชน และแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการละเมิด โดยมีการใช้กรณีศึกษา การจำลองสถานการณ์ และการประเมินความเข้าใจผ่านแบบทดสอบที่กำหนดเกณฑ์ผ่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในเชิงปฏิบัติ บริษัทได้จัดอบรมด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่ผู้บริหาร หัวหน้าโครงการ พนักงานปฏิบัติการ และตัวแทนคู่ค้า โดยเชิญมูลนิธิเครือข่ายพัฒนาบ้านเด็กเป็นผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนพื้นฐาน การบริหารความเสี่ยง และการคุ้มครองสิทธิเด็กในภาคอุตสาหกรรมก่อสร้าง

บริษัทกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนตามหลักเกณฑ์ที่โปร่งใสและเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกไม่เปิดเผยตัวตนได้ เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยและการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

#### การดูแลพนักงาน

บริษัทเชื่อมั่นว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจและขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน บริษัทจึงมุ่งมั่นสรรหาบุคลากรที่มีทักษะและประสบการณ์สอดคล้องกับกลยุทธ์การเติบโต พร้อมกำหนดอัตราผลตอบแทนที่แข่งขันได้ในอุตสาหกรรมและเหมาะสมกับค่าครองชีพ ควบคู่กับการพัฒนาศักยภาพพนักงานผ่านการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมที่พร้อมส่งมอบงานคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานไทยและยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่สนับสนุนกิจกรรมที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ ธุรกิจของบริษัทต้องปราศจากการใช้แรงงานผิดกฎหมาย ได้แก่ การค้ามนุษย์ การใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ และการใช้แรงงานบังคับ ทั้งภายในองค์กรและตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม เคารพสิทธิแรงงาน โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติในทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็นสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ความหลากหลายทางเพศ อายุ หรือข้อจำกัดด้านสุขภาพ โดยได้สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติให้พนักงานรับทราบผ่านหลายช่องทาง ได้แก่ การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การอบรมจรรยาบรรณประจำปี การเผยแพร่สื่อออนไลน์ ภายในและภายนอกองค์กร และการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานทุกคน

#### สวัสดิการและการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการชั่วโมงการทำงานอย่างเหมาะสม โดยใช้ระบบบันทึกเวลาทำงานที่ทันสมัยพร้อมซอฟต์แวร์คำนวณอัตโนมัติ และจัดทำรายงานสรุปชั่วโมงการทำงานล่วงหน้า เพื่อให้หัวหน้างานสามารถประเมินภาระงานและป้องกันปัญหาสุขภาพจากการทำงานหนักเกินไป

ด้านสวัสดิการ บริษัทจัดให้มีวันลาเพิ่มเติมจากที่กฎหมายกำหนด เช่น วันลาเดือนเกิด เพื่อส่งเสริมสมดุลชีวิตการทำงาน สวัสดิการด้านการเงิน อาทิ เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน เบี้ยกันดารสำหรับผู้ปฏิบัติงานต่างจังหวัด กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และประกันชีวิต รวมถึงการดูแลด้านสุขภาพผ่านการตรวจสุขภาพประจำปี กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ คลินิกกายภาพบำบัด และบริการดูแลสุขภาพจิต นอกจากนี้ บริษัทยังร่วมมือกับบริษัท โนบูโร แพลตฟอร์ม จำกัด เพื่อส่งเสริมวินัยทางการเงินและช่วยลดปัญหาหนี้สินของระบบของพนักงาน



#### สถานียาลายเมื่อย

บริษัทได้จัดให้บริการนวดคอ บ่า ไหล่ โดยพนักงาน สามารถไปใช้บริการเป็นเวลา 30 นาที เพื่อช่วยลดความตึงเครียดจากการทำงานของพนักงาน และยังได้สนับสนุนผู้พิการผ่านการเลือกใช้บริการนวดจากผู้พิการทางสายตา ของมูลนิธิเสริมอาชีพคนตาบอด

#### การส่งเสริมการรวมกลุ่มของพนักงาน

บริษัทเคารพสิทธิในการรวมกลุ่มและการเจรจาต่อรองของพนักงาน โดยจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการกิจการตามมาตรา 96 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2566 ซึ่งทำหน้าที่เป็นกลไกสำคัญในการรับฟังความคิดเห็น ร่วมหารือ และเสนอแนะแนวทางพัฒนาสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

#### การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า

บริษัทพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งทักษะด้านวิศวกรรม การจัดการโครงการ ความปลอดภัย เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงทักษะด้านภาวะผู้นำ การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม โดยดำเนินการผ่านรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย อาทิ การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง (On-the-job Training) การฝึกอบรมภายในองค์กร และการอบรมจากหน่วยงานภายนอก เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และความพร้อมของพนักงานในทุกระดับให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และความท้าทายของธุรกิจ

บริษัทกำหนดโครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาให้เหมาะสมกับกลุ่มพนักงานแต่ละระดับอย่างชัดเจน ตั้งแต่หลักสูตรบังคับสำหรับพนักงานทุกระดับ หลักสูตรเฉพาะทางตามสายอาชีพ หลักสูตรพัฒนาทักษะการบริหารสำหรับหัวหน้างานและผู้บริหาร ไปจนถึงโครงการพัฒนาศักยภาพพิเศษสำหรับกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูง ทั้งนี้ก่อนการจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปี บริษัทดำเนินการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Needs Analysis) อย่างเป็นระบบ เพื่อให้แผนการพัฒนาศักยภาพมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร ความต้องการของหน่วยงาน และเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานในระยะยาว

ประเภทหลักสูตร	จำนวนหลักสูตร	จำนวนชั่วโมง/คน	เป้าหมาย (คน)	ผ่านอบรม (คน)
หลักสูตรบังคับ	21 หลักสูตร	3	114 คน	114 คน
หลักสูตรพัฒนาตามสายอาชีพ	89 หลักสูตร	3.5	190 คน	190 คน
หลักสูตรพัฒนาทางการบริหาร	2 หลักสูตร	0.4	25 คน	25 คน
หลักสูตรพัฒนาโครงการ	2 หลักสูตร	0.24	45 คน	45 คน



#### การอบรมและทบทวน 4 ผู้ปฏิบัติงาน

การฝึกอบรมหลักสูตรบังคับดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานและควบคุมปั้นขึ้นหรือเครน มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ ที่ถูกต้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและความสูญเสียที่อาจเกิดจากการทำงานกับเครื่องจักรหนัก สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยอย่างครบถ้วน และเสริมสร้างระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยขององค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



### ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นอันดับแรกในการดำเนินธุรกิจ และกำหนดเป้าหมายการเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุ (Zero Accident) เนื่องจากการบริหารจัดการความปลอดภัยที่ไม่เหมาะสมอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุการหยุดชะงักของงานก่อสร้าง และความล่าช้าในการดำเนินโครงการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อพนักงาน ชุมชน และการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยรวม

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และนำระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน ISO 45001:2018 มาใช้เป็นกรอบในการกำหนดเป็นนโยบายและคู่มือการดำเนินงานด้านความปลอดภัยสำหรับพนักงาน และผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อกำกับดูแล ติดตาม และส่งเสริมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยครอบคลุมการประเมินและควบคุมความเสี่ยงในพื้นที่ปฏิบัติงาน การติดตั้งป้ายเตือนในจุดเสี่ยง การจัดหาและควบคุมการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment: PPE) การกำหนดมาตรการความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือและเครื่องจักร การเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ตลอดจนการกำหนดกฎระเบียบด้านการจราจรภายในโครงการ เช่น การจำกัดความเร็วและการตรวจสอบสภาพยานพาหนะอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทมุ่งสร้างและปลูกฝังวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดฝึกอบรมและกิจกรรมให้ความรู้แก่พนักงานและผู้รับเหมาทั้งภายในและภายนอกองค์กร อาทิ การประชุม Safety Talk ก่อนเริ่มงาน การอบรมความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่ การฝึกซ้อมการหยุดเครื่องจักรในกรณีฉุกเฉิน มาตรการยกของหนักอย่างถูกวิธี ความปลอดภัยด้านงานไฟฟ้า และการใช้อุปกรณ์ PPE อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งจัดกิจกรรมรณรงค์และการยกย่องพนักงานหรือผู้รับเหมาที่เป็นแบบอย่างด้านความปลอดภัย เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมและความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยในทุกระดับของการดำเนินงาน

ข้อมูลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยปี 2568

ปี 2568	พนักงานและผู้รับเหมา
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บของพนักงานจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) *กรณีต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน)	9.51
จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงาน	0
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	19
ร้อยละของจำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานมากกว่า 1 วัน (%)	2.16%



ภาพกิจกรรมพูดคุยด้านความปลอดภัย ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน (Safety talk)



ภาพการตรวจวัดแอลกอฮอล์และตรวจสอบสารเสพติด เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและผู้รับเหมาปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยและพร้อมต่อการทำงาน

## การปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภค

ปี 2568 บริษัทยังมุ่งมั่นสู่เป้าหมายอย่างต่อเนื่องในการเป็นผู้นำด้านวิศวกรรมก่อสร้างแบบครบวงจรชั้นนำของประเทศ บริษัทพร้อมนำองค์ความรู้และความชำนาญจากประสบการณ์การบริหารโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่มากกว่า 60 ปี เพื่อส่งมอบคุณภาพงานเปี่ยมไปด้วยคุณภาพ ความปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานที่เจ้าของโครงการได้กำหนดไว้ บริษัทใส่ใจในทุกขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่การวางแผนจัดสรรทรัพยากรรวมถึงผู้รับเหมาที่มีความเชี่ยวชาญและมีคุณสมบัติเหมาะสมในแต่ละประเภทโครงการ การวางแผนงานในการจัดหาวัสดุก่อสร้าง เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและทันสมัย รวมถึงควบคุมคุณภาพวัตถุดิบและการผลิตชิ้นส่วนวัสดุก่อสร้างที่ช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ อีกทั้งยังนำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาผนวกรวมกับเทคนิควิศวกรรมก่อสร้างขั้นสูงของบริษัท เพื่อช่วยควบคุมปัจจัยด้านต้นทุน เวลาและคุณภาพรวมถึงการติดตามความคืบหน้าและทดสอบคุณภาพของโครงการก่อสร้างร่วมกับเจ้าของโครงการ

นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจแก่ลูกค้าด้วยการสร้างโอกาสการมีส่วนร่วมในการหารือร่วมกันถึงประเด็นข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นต่าง ๆ ในแต่ละวาระ ซึ่งสะท้อนให้เห็นได้จากผลลัพธ์ของการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2568 ที่ร้อยละ 94.97 (ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 80) โดยมีการประเมินทั้งหมด 4 ด้าน คือ ด้านคุณภาพ การบริหารงาน ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทจะนำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทให้สามารถส่งมอบโครงการที่บรรลุเป้าหมายตามที่เจ้าของโครงการได้ตั้งใจไว้

## การปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจควบคู่กับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการหลีกเลี่ยงหรือบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนและพื้นที่อ่อนไหว พร้อมปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายของหน่วยงานภาครัฐและท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด บริษัทมุ่งสร้างการมีส่วนร่วมอย่างเหมาะสมระหว่างตัวแทนชุมชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และเจ้าของโครงการ เพื่อส่งเสริมความเข้าใจร่วมกันและการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน

ก่อนเริ่มดำเนินโครงการก่อสร้าง บริษัทดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการแก่ชุมชนโดยรอบอย่างเหมาะสม ครอบคลุมประเภทงาน ระยะเวลาดำเนินงาน พื้นที่ที่อาจได้รับผลกระทบ และแนวทางป้องกันผลกระทบ โดยจัดทำแผนการสื่อสารที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ในแต่ละโครงการ นอกจากนี้ บริษัทกำหนดผู้รับผิดชอบประจำหน่วยงานก่อสร้างอย่างชัดเจน เพื่อทำหน้าที่สื่อสารข้อมูล รับฟังข้อร้องเรียน รายงานประเด็นที่เกี่ยวข้องต่อผู้บริหาร และประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด

บริษัทดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงโครงการผ่านแบบสอบถามและการลงพื้นที่ เพื่อประเมินความคาดหวัง ความกังวล และข้อเสนอแนะจากชุมชน โดยนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละโครงการ

ในระหว่างการก่อสร้าง บริษัทกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนอย่างเป็นระบบ อาทิ การประสานงานกับหน่วยงานราชการเพื่อแจ้งแผนดำเนินงานล่วงหน้า การหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ก่อให้เกิดเสียงดังหรือแรงสั่นสะเทือนในเวลากลางคืน การร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นบริหารจัดการจราจรในช่วงชั่วโมงเร่งด่วน การติดตั้งป้ายจราจรและสัญญาณเตือนภัยตามมาตรฐานกรมทางหลวง รวมถึงการตรวจสอบและซ่อมแซมสภาพถนนและระบบระบายน้ำภายหลังการก่อสร้าง

ในกรณีที่ได้รับข้อกังวลหรือข้อร้องเรียนจากชุมชน บริษัทดำเนินการวิเคราะห์สาเหตุและผลกระทบอย่างรอบคอบ จัดทำมาตรการป้องกันและแก้ไขทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง และสื่อสารความคืบหน้ากลับไปยังชุมชนเป็นระยะ โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนที่หลากหลาย เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สายด่วน และสื่อออนไลน์ และดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขทุกกรณีจนแล้วเสร็จ

## สรุปข้อร้องเรียนในปี 2568



ข้อร้องเรียน  
ทั้งหมด  
**8** เรื่อง



ได้รับการแก้ไข  
**100%**



ระยะเวลาเฉลี่ย  
ในการแก้ไข  
**5** วัน

นอกจากนี้ บริษัทมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการพัฒนาชุมชนและสังคมให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา ศาสนา กีฬา การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการจ้างงาน รวมถึงกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น การสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก และการสนับสนุนเครื่องจักรเพื่อปรับปรุงพื้นที่ในอำเภอแก่งคอย บริษัทเชื่อว่าการตอบสนองต่อความคาดหวังและความต้องการของสังคมอย่างเหมาะสม จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว



ภาพการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนในจังหวัดสระบุรี



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถึงปี 2568

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566		2567		2568		2568 - 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้								
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	4,872.06	98.73	4,929.90	99.23	4,840.02	98.79	(89.88)	(1.82)
รายได้ค่าเช่า	20.59	0.42	21.05	0.43	29.18	0.60	8.13	38.62
รายได้อื่น	42.06	0.85	17.12	0.34	30.21	0.61	13.09	76.46
<b>รวมรายได้</b>	<b>4,934.71</b>	<b>100.00</b>	<b>4,968.07</b>	<b>100.00</b>	<b>4,899.41</b>	<b>100.00</b>	<b>(68.66)</b>	<b>(1.38)</b>
ค่าใช้จ่าย								
ต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	4,507.52	91.34	4,511.85	90.82	4,524.56	92.35	12.71	0.28
ต้นทุนการให้เช่า	11.64	0.24	13.89	0.28	18.75	0.38	4.86	34.99
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	298.80	6.06	310.22	6.24	380.76	7.77	70.54	22.74
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>4,817.96</b>	<b>97.64</b>	<b>4,835.96</b>	<b>97.34</b>	<b>4,924.07</b>	<b>100.50</b>	<b>88.11</b>	<b>1.82</b>
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	116.75	2.37	132.11	2.66	(24.66)	(0.50)	(156.77)	(118.67)
รายได้ทางการเงิน	4.62	0.09	8.34	0.17	7.16	0.15	(1.18)	(14.15)
ต้นทุนทางการเงิน	(5.34)	(0.11)	(6.27)	(0.13)	(8.81)	(0.18)	2.54	40.51
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>116.03</b>	<b>2.35</b>	<b>134.18</b>	<b>2.70</b>	<b>(26.31)</b>	<b>(0.54)</b>	<b>(160.49)</b>	<b>(119.61)</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(22.11)	(0.45)	(19.30)	(0.39)	(2.69)	(0.05)	(16.61)	(86.06)
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>	<b>93.92</b>	<b>1.90</b>	<b>114.88</b>	<b>2.31</b>	<b>(29.00)</b>	<b>(0.59)</b>	<b>(143.88)</b>	<b>(125.24)</b>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:								
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง								
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	-		-		(2.38)			
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-		-		(2.38)			
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>93.92</b>		<b>114.88</b>		<b>(31.38)</b>			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน								
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	0.13		0.16		(0.04)			

### สรุปภาพรวมผลการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวมสำหรับปี 2568 จำนวน 4,899.41 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 68.66 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -1.38 สาเหตุหลักมาจากการปรับเพิ่มประมาณการต้นทุนการก่อสร้างในกลุ่มงานรถไฟและกลุ่มงานทาง มีค่าใช้จ่ายการบริหารสำหรับปี 2568 จำนวน 380.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 70.54 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 22.74 จากค่าใช้จ่ายเพื่อรองรับโครงสร้างธุรกิจใหม่ตามแผนธุรกิจและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานของกลุ่มบริษัท ส่งผลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีขาดทุนสุทธิสำหรับปี 2568 จำนวน 29 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 143.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -125.24

### รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างสำหรับปี 2568 จำนวน 4,429.87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.42 ของรายได้รวม ลดลง 175.34 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ -3.81 สาเหตุหลักมาจากการปรับเพิ่มประมาณการต้นทุนการก่อสร้างในกลุ่มงานรถไฟและกลุ่มงานทาง อีกทั้งในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนได้รับอนุมัติค่าเคจากโครงการกลุ่มงานรถไฟและกลุ่มงานทาง

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง แบ่งตามประเภทโครงการ	สำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566		2567		2568		2568 - 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
งานทาง	1,869.45	39.74	2,135.31	46.37	2,234.50	50.44	99.19	4.65
งานทางรถไฟ	1,878.45	39.93	1,392.73	30.24	883.51	19.94	(509.22)	(36.56)
งานท่าอากาศยาน	96.56	2.05	1.66	0.04	235.90	5.33	234.24	>100.00
งานระบายน้ำและบรรเทาอุทกภัย	717.01	15.24	613.97	13.33	278.04	6.28	(335.93)	(54.71)
งานเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ	20.13	0.43	386.39	8.39	735.06	16.59	348.67	90.24
อื่น ๆ <sup>1</sup>	122.37	2.61	75.15	1.63	62.86	1.42	(12.29)	(16.35)
<b>รวมรายได้จากการรับเหมา ก่อสร้าง</b>	<b>4,703.97</b>	<b>100.00</b>	<b>4,605.21</b>	<b>100.00</b>	<b>4,429.87</b>	<b>100.00</b>	<b>(175.34)</b>	<b>(3.81)</b>

หมายเหตุ: 1 รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างอื่น ๆ ประกอบด้วย งานสะพานลอยเดินเท้า งานก่อสร้าง รื้อย้ายบ่อพัก ท่อร้อยสาย ท่อประปา งานไฟฟ้า

### รายได้จากการจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการจำหน่ายวัสดุก่อสร้างสำหรับปี 2568 จำนวน 410.15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.14 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้น 85.46 ล้านบาทจากปีก่อนคิดเป็นร้อยละ 26.36 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการจำหน่ายวัสดุก่อสร้างตามกลยุทธ์การกระจายรายได้ของกลุ่มบริษัท ที่จำหน่ายวัสดุก่อสร้างให้กับผู้รับเหมาช่วงในการนำไปใช้ในโครงการของกลุ่มบริษัทหรือที่อื่นที่มีความต้องการ

รายได้จากการจำหน่ายวัสดุ ก่อสร้าง	สำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566		2567		2568		2568 - 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>2</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>2</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>2</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>2</sup>
การจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	168.09	3.41	324.69	6.54	410.15	9.14	85.46	26.36

หมายเหตุ: 2 คำนวณร้อยละต่อรายได้รวม

### รายได้จากการการให้เช่า

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการการให้เช่าที่สำคัญมาจากการให้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน และรายได้จากการนำเครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้งานให้ผู้รับเหมาเช่าสำหรับปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการการให้เช่า จำนวน 29.18 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.60 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจำนวน 8.13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.62 จากการบริหารจัดการเครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้มีรายได้จากการให้เช่าเครื่องจักรเพิ่มมากขึ้น

รายได้ค่าเช่า	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566		2567		2568		2568 - 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์	16.66	80.91	17.07	81.09	15.56	53.32	0.41	2.46
รายได้ค่าเช่าอื่น ๆ <sup>3</sup>	3.93	19.09	3.98	18.91	13.62	46.68	0.05	1.27
รวมรายได้ค่าเช่า	20.59	100.00	21.05	100.00	29.18	100.00	0.46	100.00

หมายเหตุ: 3 รายได้ค่าเช่าอื่น ๆ ประกอบด้วย ค่าเช่าเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์

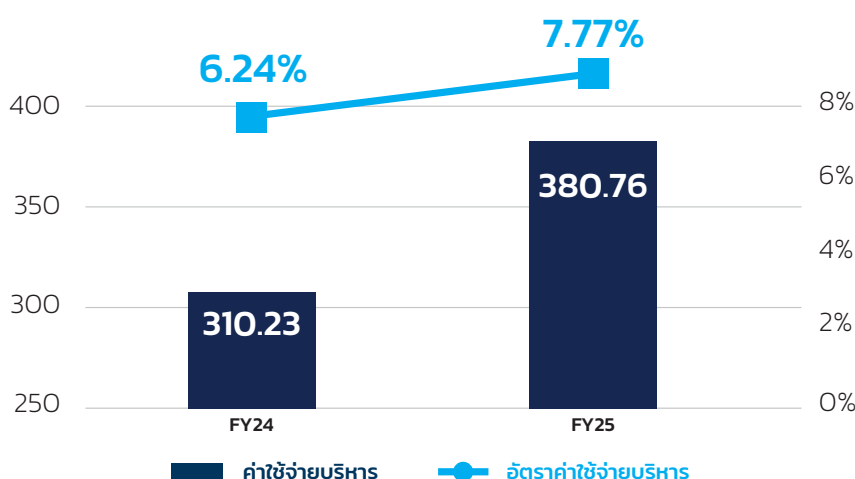
### รายได้อื่น

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นสำหรับปี 2568 จำนวน 30.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.09 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 76.46 เนื่องจากได้รับเงินชดเชยค่าความเสียหายจากคุณภาพสินค้าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลง อันเป็นผลจากกระบวนการตรวจสอบคุณภาพสินค้าของบริษัท

### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 380.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 70.54 ล้านบาท หรือร้อยละ 22.74 จากปีก่อน มีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของกลุ่มบริษัท รวมถึงค่าใช้จ่ายของโรงงานผลิต Segment ในช่วงการเตรียมความพร้อมของการผลิตก่อนเริ่มทยอยผลิตในไตรมาสที่ 4 อีกทั้งการตั้งประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จำนวน 13 ล้านบาท (One-time) ทั้งนี้อัตราของค่าใช้จ่ายบริหารเมื่อเทียบกับรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 6.24 เป็นร้อยละ 7.77 ในปี 2568 ซึ่งผันแปรตามรายได้รวมที่เพิ่มขึ้น

### ค่าใช้จ่ายบริหารและอัตราค่าใช้จ่ายบริหาร



## ตารางสรุปฐานะทางการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถึงปี 2568

งบฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566		2567		2568		2568 - 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>								
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	474.81	6.20	687.92	8.36	356.76	4.18	(331.16)	(48.14)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ หมุนเวียนอื่น	321.83	4.20	351.36	4.27	707.73	8.29	356.37	101.43
<b>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา</b>								
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	4,023.67	52.51	4,211.62	51.19	4,183.17	49.01	(28.45)	(0.68)
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	346.37	4.52	411.84	5.01	626.50	7.34	214.66	52.12
สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนใช้งาน	230.46	3.01	213.23	2.59	198.17	2.32	(15.06)	(7.06)
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาและเงิน มัดจำค่าสินค้า	350.69	4.58	321.54	3.91	593.60	6.95	272.06	84.61
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	295.44	3.86	368.42	4.48	324.95	3.81	(43.47)	(11.80)
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>6,043.27</b>	<b>78.86</b>	<b>6,565.93</b>	<b>79.80</b>	<b>6,990.88</b>	<b>81.90</b>	<b>424.95</b>	<b>6.47</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>								
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	379.51	4.95	506.97	6.16	526.82	6.17	19.85	3.92
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	121.56	1.59	113.04	1.37	103.94	1.22	(9.10)	(8.05)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	760.93	9.93	680.71	8.27	577.27	6.76	(103.44)	(15.20)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	123.34	1.61	122.52	1.49	125.15	1.47	2.63	2.15
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12.86	0.17	11.95	0.15	10.60	0.12	(1.35)	(11.30)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	56.45	0.74	60.07	0.73	81.32	0.96	21.25	35.38
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	165.44	2.16	166.69	2.03	119.76	1.40	(46.93)	(28.15)
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>1,620.09</b>	<b>21.14</b>	<b>1,661.95</b>	<b>20.20</b>	<b>1,544.86</b>	<b>18.10</b>	<b>(117.09)</b>	<b>(7.05)</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>7,663.36</b>	<b>100.00</b>	<b>8,227.88</b>	<b>100.00</b>	<b>8,535.74</b>	<b>100.00</b>	<b>307.86</b>	<b>3.74</b>



งบฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566		2567		2568		2568 - 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>								
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,015.82	26.30	2,099.03	25.51	2,287.16	26.80	188.13	8.96
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,178.73	15.38	1,384.47	16.83	1,576.29	18.47	191.82	13.86
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	10.20	0.12	7.25	0.08	(2.95)	(28.92)
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	50.73	0.66	53.20	0.65	68.38	0.80	15.18	28.53
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	318.15	4.15	307.20	3.73	410.43	4.81	103.23	33.60
<b>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</b>								
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	-	-	83.15	1.01	92.75	1.09	9.60	11.55
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	1,944.69	25.38	2,068.77	25.14	1,896.84	22.22	(171.93)	(8.31)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	7.68	0.10	8.04	0.10	4.30	0.04	(3.74)	(46.52)
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	49.16	0.64	-	-	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	36.13	0.47	24.28	0.30	54.22	0.64	29.94	123.31
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>5,601.09</b>	<b>73.09</b>	<b>6,038.33</b>	<b>73.39</b>	<b>6,397.62</b>	<b>74.95</b>	<b>359.28</b>	<b>5.95</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>								
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	7.25	0.09	-	-	(7.25)	(100.00)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	87.62	1.14	97.31	1.18	85.44	1.00	(11.87)	(12.20)
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการก่อสร้าง	34.30	0.45	15.03	0.18	8.26	0.10	(6.77)	(45.04)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	80.09	1.05	83.92	1.02	89.05	1.04	5.13	6.11
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	60.59	0.79	79.88	0.97	94.59	1.11	14.71	18.42
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>262.60</b>	<b>3.43</b>	<b>283.41</b>	<b>3.44</b>	<b>277.34</b>	<b>3.25</b>	<b>(6.05)</b>	<b>(2.13)</b>

งบฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566		2567		2568		2568 - 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมหนี้สิน	5,863.69	76.52	6,321.73	76.83	6,674.96	78.20	353.23	5.59
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>								
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>								
ทุนจดทะเบียน	700.00		700.00		700.00			
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	700.00	9.13	700.00	8.51	700.00	8.20	-	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(77.88)	(1.02)	(77.88)	(0.95)	(77.88)	(0.91)	-	-
<b>ส่วนเกินมูลค่าหุ้น</b>								
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	698.53	9.12	698.53	8.49	698.53	8.18	-	-
กำไรสะสม								
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	40.91	0.53	51.73	0.63	53.27	0.62	1.54	2.98
ยังไม่ได้จัดสรร	438.11	5.72	533.77	6.49	486.86	5.70	(46.91)	(8.79)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,799.67</b>	<b>23.48</b>	<b>1,906.15</b>	<b>23.17</b>	<b>1,860.78</b>	<b>21.80</b>	<b>(45.37)</b>	<b>(2.38)</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>7,663.36</b>	<b>100.00</b>	<b>8,227.88</b>	<b>100.00</b>	<b>8,535.74</b>	<b>100.00</b>	<b>307.86</b>	<b>3.74</b>

### ฐานะทางการเงินรวม

#### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์จำนวน 8,535.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 307.86 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.74 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยเป็นการเพิ่มขึ้นจาก เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาและเงินมัดจำค่าสินค้า 272.06 ล้านบาท เพิ่มรองรับการเริ่มดำเนินงานในโครงการใหม่ที่ได้ลงนามสัญญาในปี 2568 ประกอบกับการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 356.37 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงปลายปีและอยู่ระหว่างกระบวนการรอรับเงินภายใต้กรอบระยะเวลาปกติ ซึ่งภายหลังวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทได้รับชำระเงินจากลูกหนี้ดังกล่าวมาบางส่วนแล้ว นอกจากนี้ ลูกหนี้เงินประกันผลงานจำนวน 214.66 ล้านบาท สอดคล้องกับมูลค่างานที่ส่งมอบแล้วเสร็จในช่วงปลายปี ซึ่งอยู่ระหว่างระยะเวลาค้ำประกันตามเงื่อนไขของสัญญา ในขณะที่สินทรัพย์ลดลงที่สำคัญได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 331.16 ล้านบาท ในการเงินจ่ายล่วงหน้าให้แก่ผู้รับเหมาในการเข้าดำเนินการโครงการใหม่ อีกทั้งรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระลดลง 28.45 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากการส่งมอบงานและออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกชำระเงิน นอกจากนี้ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ลดลงจำนวน 103.44 ล้านบาท โดยเป็นส่วนที่ลดลงจากค่าเสื่อมราคาตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการขายเครื่องจักรเก่าที่เสื่อมประสิทธิภาพออกไป ทั้งนี้ องค์ประกอบหลักของ สินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่สำคัญได้แก่ (1) รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ (2) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (3) ลูกหนี้เงินประกันผลงาน (4) เงินล่วงหน้าผู้รับเหมาและเงินมัดจำค่าสินค้า (5) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (6) เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

## หนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 6,674.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 353.23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.59 ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 191.82 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขการชำระหนี้ที่เจรจาต่อรองและตกลงกับทางเจ้าหนี้ รวมถึงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น จำนวน 188.13 ล้านบาท เพื่อรองรับการลงทุนและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำหรับโครงการก่อสร้างที่รับเข้ามาใหม่ ทั้งนี้ การจัดหาแหล่งเงินทุนดังกล่าวเป็นไปตามแผนการบริหารโครงสร้างเงินทุนของบริษัท นอกจากนี้ เจ้าหนี้เงินประกันผลงานเพิ่มขึ้น 103.23 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับความคืบหน้าของงานที่ผู้รับเหมาส่งมอบและดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงปลายปี ในขณะที่หนี้สินลดลงที่สำคัญคือเงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง จำนวน 171.93 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลจากการทยอยรับรู้รายได้ตามความคืบหน้าของงานและการชำระคืนภาระผูกพันตามกำหนดและประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการก่อสร้างลดลง 6.77 ล้านบาท ทั้งนี้ องค์ประกอบหลักของหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (1) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (3) เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง (4) เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,860.78 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน จำนวน 45.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -2.38 เป็นผลจากขาดทุนเบ็ดเสร็จดามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 29 ล้านบาท รวมถึงขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน จำนวน 2.38 ล้านบาท และสุทธิจากการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประโยชน์ประจำปี 2567 จำนวน 14 ล้านบาท ส่งผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น

## กระแสเงินสด

บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ 331.17 ล้านบาท โดยมีปัจจัยมาจากเงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 404.48 ล้านบาท แบ่งเป็นเงินสดเพิ่มขึ้นเนื่องจากผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย 205.28 ล้านบาท และเงินสดลดลงจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินจากการดำเนินงาน (Working Capital) จำนวน 609.75 ล้านบาท

โดยสาเหตุหลักของการลดลงมาจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ดำเนินงานได้แก่ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 358.46 ล้านบาท จากการส่งมอบงานโครงการก่อสร้างในช่วงปลายปี อีกทั้งลูกหนี้การค้าในกลุ่มธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้างเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับยอดรายได้จากการขายวัสดุก่อสร้างที่เติบโตขึ้น ทั้งนี้ลูกหนี้ดังกล่าวที่เพิ่มขึ้นยังอยู่ภายใต้กรอบระยะเวลาการให้เครดิตตามเงื่อนไขปกติ และบริษัทได้ทยอยรับชำระหนี้ภายหลังรอบระยะเวลาบัญชีแล้วบางส่วนแล้ว รวมถึงเงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาและเงินมัดจำสินค้าเพิ่มขึ้น 273.72 ล้านบาท จากการดำเนินการจ้างผู้รับเหมาในการดำเนินการในโครงการใหม่ อีกทั้งลูกหนี้เงินประกันผลงานเพิ่มขึ้น 214.66 ล้านบาท สอดคล้องกับมูลค่างานที่ส่งมอบแล้วเสร็จในช่วงปลายปี และเพิ่มขึ้นจากหนี้สินดำเนินงานได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 184.82 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขการชำระหนี้และรอบระยะเวลาปกติของธุรกิจ และเจ้าหนี้เงินประกันผลงาน 103.23 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับความคืบหน้าของงานที่ผู้รับเหมาส่งมอบและดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงปลายปี โดยหนี้สินดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นโดยส่วนใหญ่เป็น หนี้สินที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมลงทุนจำนวน 14.82 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักจากการลงทุนในส่วนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 19.52 ล้านบาท การลงทุนในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 1 ล้านบาท รวมถึงมีเงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น 19.85 ล้านบาท และได้เงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์เก่าจำนวน 17.88 ล้านบาท อีกทั้งได้รับเงินสดรับจากดอกเบี้ยจำนวน 7 ล้านบาท

นอกจากนั้นแล้วเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 88.13 ล้านบาท โดยหลักเกิดจาก เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 188.13 ล้านบาท และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า 75.80 ล้านบาท และ จ่ายเงินปันผล 14 ล้านบาท

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.08	1.08	1.09
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.14	0.17	0.17
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.00	0.05	(0.07)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	10.10	14.71	9.20
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	36.15	24.82	39.70
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	20.19	20.40	22.09
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	18.08	17.89	16.53
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	3.40	3.53	3.04
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	107.44	103.36	120.24
วงจรเงินสด (Cash cycle)	วัน	(53.21)	(60.65)	(64.02)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	7.63	8.59	6.69
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	1.53	2.32	(1.13)
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.94	0.51	0.76
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	0.25	2.74	7.50
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	1.90	2.31	(0.59)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	5.34	6.20	(1.54)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	1.57	1.77	(0.21)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	30.65	36.07	22.51
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.64	0.63	0.59
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	3.26	3.32	3.59
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.20	1.19	1.32
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	22.71	22.40	(1.98)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	เท่า	0.10	4.34	(3.62)
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	14.90	7.31	-



**(1) อัตราส่วนสภาพคล่อง**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 1.09 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2567 เล็กน้อย ซึ่งเป็นผลมาจากการนำกระแสเงินสดที่ได้รับจากการดำเนินงานจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน การชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี รวมถึงการชำระคืนเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น แสดงให้เห็นถึงการรักษาระดับความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้น ของบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง

**(2) อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น**

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับร้อยละ (1.54) ลดลงจากปี 2567 เนื่องจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีผลขาดทุนสุทธิ 29 ล้านบาท

**(3) วงจรเงินสด (Cash cycle)**

วงจรเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ (64.02) วัน ลดลงจากปี 2567 ซึ่งมีวงจรเงินสด เท่ากับ (60.65) วัน ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขการชำระเงินและรอบระยะเวลาปกติของธุรกิจ

**(4) อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ตามงบการเงินรวม เท่ากับ 3.59 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 3.32 เท่า เนื่องมาจากการลดลง ของผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานในปี 2568 มีผลขาดทุนสุทธิ 29 ล้านบาท และเมื่อสุทธิจากเงินปันผลจ่ายจำนวน 14 ล้านบาท ส่งผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง นอกจากนี้ยังส่งผลให้อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ในปี 2568 เพิ่มขึ้นจาก 1.19 เป็น 1.32 เท่า ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีภาระเงินปันผลจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่ต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงินใด ๆ

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1) ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทและที่ตั้งสำนักงานใหญ่

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาไทย)	บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาอังกฤษ)	Civil Engineering Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	รับเหมาก่อสร้าง และจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	68/12 อาคารซีอีซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เลขทะเบียนบริษัท	0107563000169
โทรศัพท์	02-589-8888-9
โทรสาร	02-589-8886-7
เว็บไซต์/โฮมเพจบริษัท	<a href="http://www.civilengineering.co.th/">http://www.civilengineering.co.th/</a>
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	700,000,000.00 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	700,000,000.00 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	1.00 บาท

#### 2) บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
นายทะเบียนหลักทรัพย์	93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	02-009-9000
โทรศัพท์	02-009-9991
โทรสาร	
ผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ผู้สอบบัญชี	1875 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 (One Bangkok Tower 3) ชั้น 34-37 ถนนพระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	02-264-9090
โทรศัพท์	
ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด
ผู้ตรวจสอบภายใน	178 อาคารซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	02-596-0500 ต่อ 327
โทรศัพท์	

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### รายละเอียดของสัญญาที่สำคัญ

#### 1. สัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างในฐานะผู้รับจ้าง (“ผู้รับจ้าง”) กับหน่วยงานรัฐหลายหน่วยงาน (“ผู้ว่าจ้าง”) เช่น กรมทางหลวง กรมโยธาธิการและผังเมือง การรถไฟแห่งประเทศไทย กรมท่าอากาศยาน เป็นต้น โดยสาระสำคัญของสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างมีลักษณะดังต่อไปนี้

หลักประกันที่เกี่ยวข้อง	<b>หลักประกันสัญญา</b> หลักประกันสัญญาของสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างที่ผู้รับจ้างให้แก่อผู้ว่าจ้าง ได้แก่ หนังสือค้ำประกันของธนาคาร
	<b>หลักประกันการเบิกค่าจ้างล่วงหน้า</b> ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า เช่น หนังสือค้ำประกันของธนาคาร พันธบัตรรัฐบาลไทย เพิ่มจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง
	<b>หลักประกันการประกันผลงาน</b> ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่จ่ายให้แก่ผู้รับจ้างในแต่ละงวดเพื่อเป็นประกันผลงาน อย่างไรก็ตาม ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืนโดยการวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือของบริษัทเงินทุน บริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันแทนได้
ค่าจ้างและการจ่ายเงิน	<b>การจ่ายเงินค่าจ้าง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ในกรณีที่สัญญาราคาค่าจ้างเหมารวม โดยแบ่งจ่ายเป็นงวดงาน การจ่ายเงินค่าจ้างจะจ่ายเมื่อได้ส่งมอบงานของงวดนั้น ๆ แล้ว และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับรองผลงานเรียบร้อยแล้ว</li> <li>• ในกรณีที่สัญญาราคาค่าจ้างเหมารวม โดยแบ่งจ่ายเป็นรายเดือน การจ่ายเงินค่าจ้างจะจ่ายเป็นรายเดือนตามจำนวนที่ทำได้เสร็จจริง เมื่อผู้ว่าจ้างได้ดำเนินการตรวจสอบผลงานแล้ว</li> </ul>
	<b>การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าและการหักเงินคืน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าตามจำนวนร้อยละของค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง</li> <li>• การหักคืนค่าจ้างล่วงหน้า ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างล่วงหน้าจากค่าจ้าง ตามจำนวนร้อยละของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดภายหลังจากการหักเงินประกันผลงานจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว</li> <li>• ในกรณีที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินใด ๆ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดเชยความรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเงินเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อน แล้วจึงจะหักเอาจากเงินค่าจ้างล่วงหน้า ทั้งนี้ หากมีการเลิกสัญญาจ้างและเงินค่าจ้างล่วงหน้าเหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับหลังชดเชยในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินจำนวนที่เหลือดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง</li> </ul>
	<b>การหักเงินประกันผลงาน</b> ในกรณีที่สัญญาจ้างกำหนดให้มีการหักเงินประกันผลงาน ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างตามจำนวนร้อยละตามสัญญาของเงินที่ต้องจ่ายในงวดเงินนั้น ๆ เพื่อเป็นประกันผลงาน ทั้งนี้ ในกรณีที่เงินประกันผลงานถูกหักไว้จนครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอเงินประกันผลงานคืนโดยวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารเพื่อเป็นหลักประกันแทน
	<b>เงื่อนไขการปรับราคาค่าจ้าง (ค่า K)</b> ในกรณีที่สัญญากำหนดเงื่อนไขการปรับราคาค่าจ้าง (ค่า K) คู่สัญญาตกลงให้มีการคำนวณราคาค่าก่อสร้างตามสัญญาโดยนำสูตรตัวคูณเพิ่ม Escalation Factor (K) มาใช้คำนวณราคาค่าก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป

กำหนดเวลาแล้วเสร็จ	<p><b>กำหนดเวลาแล้วเสร็จ</b></p> <p>ต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน</p>
	<p><b>เหตุขอขยายระยะเวลาสัญญา</b></p> <p>เมื่อมีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุอื่นใดเนื่องมาจากความผิดของความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุใด ๆ ที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้เสร็จได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งเหตุพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือเพื่อขอขยายระยะเวลาภายในที่กำหนดนับจากวันที่เหตุสิ้นสุดลง ทั้งนี้ การขยายเวลาเป็นดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง</p>
งานพิเศษและการแก้ไขงาน (เหตุในการปรับขอบเขตงานและค่าจ้าง)	<p>ผู้ว่าจ้างจะสามารถสั่งให้ทำงานพิเศษได้เมื่องานนั้นอยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญาอัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้สำหรับงานพิเศษให้กำหนดไว้ในสัญญา หรือในกรณีที่ไม่ได้มีการกำหนดไว้ให้ผู้สัญญาตกลงกันตามความเหมาะสม ถ้าไม่สามารถตกลงกันได้ ผู้ว่าจ้างอาจกำหนดราคาตามที่เห็นสมควร</p>
การรับประกันผลงาน	<p>เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงาน ถ้าเกิดความชำรุดเสียหายภายในกำหนด 2 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน หรือระยะเวลาอื่นใดที่กำหนดในสัญญา ซึ่งสาเหตุความชำรุดนั้นมาจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง จากการเลือกใช้วัสดุ ทำงานไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น</p>
ค่าปรับ	<p>ค่าปรับเมื่อไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดและยังไม่ได้มีการบอกเลิกสัญญานั้น ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันตามอัตราค่าปรับที่กำหนดในสัญญา</p>
ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง	<p><b>ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อุบัติเหตุ ความเสียหาย ภัยอันตรายใดๆ จากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง</li> <li>2. ความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี)</li> <li>3. ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่ งาน ด้วยความผิดของผู้ว่าจ้าง และด้วยเหตุสุดวิสัย</li> <li>4. จัดทำแผนปฏิบัติงานความปลอดภัยในการทำงานยื่นต่อผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนดนับแต่เริ่มสัญญาว่าจ้าง</li> <li>5. จัดให้มีการตอบข้อซักถามของประชาชน และให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบการทำงานได้</li> <li>6. จัดทำรายงานการทำงานเพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้าง</li> <li>7. จัดทำป้ายประจำโครงการซึ่งมีรายละเอียดตามที่ข้อสัญญากำหนดไว้</li> </ol>
สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา	<p><b>ภายหลังการบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดังต่อไปนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำงานนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนเสร็จ</li> <li>2. สิทธิใช้เครื่องใช้ในการก่อสร้าง สิ่งที่สร้างขึ้นชั่วคราวสำหรับงานก่อสร้าง และวัสดุต่างๆ ได้</li> <li>3. สิทธิริบหลักประกันตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามสมควร</li> <li>4. หักเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินอื่นใด เมื่อมีค่าเสียหายใด ๆ ขึ้นเกินกว่ามูลค่าหลักประกันการปฏิบัติงาน</li> </ol>
เงื่อนไขอื่น ๆ ที่สำคัญ	<p>ห้ามมิให้ผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง</p>

## 2. สัญญาให้สิทธิกับนายอนุวัช เลิศชัยวรกุล และบริษัท นิมิต 317 จำกัด

นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล (“นายอนุวัช”) ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานวิศวกรรม<sup>1</sup> ซึ่งร่วมงานกับกลุ่มบริษัทมาเป็นระยะเวลาประมาณ 40 ปี มีการถือหุ้นในบริษัท นิมิต 317 จำกัด (“นิมิต 317”) ในสัดส่วนร้อยละ 99.5 รวมถึงดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการรายเดียวในนิมิต 317 ซึ่งเป็นบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างที่คล้ายคลึงกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท อาทิ การสร้างหลังคา การถมที่ดิน และขุดบ่อ เป็นต้น

<sup>1</sup> ผู้บริหารของบริษัทตามคำนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.



บริษัท (“ผู้รับสัญญา”) จึงได้เข้าทำสัญญาให้สิทธิกับนายอนุวัช และนิมิต 317 (นายอนุวัช และนิมิต 317 รวมเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”) ลงวันที่ 1 มกราคม 2567 เพื่อกำหนดแนวทางในการป้องกันการดำเนินธุรกิจที่อาจแข่งขันกันระหว่างผู้ให้สัญญาและบริษัท โดยผู้ให้สัญญา ตกลงให้สิทธิในการปฏิเสธก่อน (Right of First Refusal) แก่บริษัทในการเข้าดำเนินการในโครงการรับเหมาก่อสร้างทุกประเภท โดยสาระสำคัญของสัญญาให้สิทธิดังกล่าวมีลักษณะดังต่อไปนี้

<b>ผู้รับสัญญา</b>	บริษัท
<b>ผู้ให้สัญญา</b>	(1) นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล (“นายอนุวัช”) (2) บริษัท นิมิต 317 จำกัด
<b>ขอบเขตของโครงการภายใต้สัญญา</b>	โครงการรับเหมาก่อสร้างทุกประเภท ไม่ว่าโดยการรับจ้างโดยตรง รับจ้างช่วง หรือการเข้าไปดำเนินงานส่วนหนึ่งส่วนใดที่เกี่ยวข้องกับโครงการรับเหมาก่อสร้างทุกประเภท กับภาครัฐหรือหน่วยงานเอกชน หรือองค์กรใด ๆ รวมถึงการเข้าทำข้อตกลง ก่อตั้งกิจการร่วมค้า consortium และ/หรือ การเข้าถือหุ้นในนิติบุคคลใด ๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น (“โครงการ”)
<b>สาระสำคัญของสัญญา</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ให้สัญญาตกลงว่าจะไม่เสนอราคา เข้าประมูลงาน ตอบรับข้อเสนอจากบุคคลใด ๆ หรือดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งงานโครงการฯ เว้นแต่ผู้ให้สัญญาจะได้ดำเนินการตามที่ตกลงกันในสัญญา</li> <li>2. ในกรณีที่ผู้ให้สัญญา ได้รับข้อเสนอใด ๆ หรือมีความประสงค์ที่จะเสนอราคา เข้าประมูลงานโครงการฯ หรือเข้าดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งงานโครงการฯ ผู้ให้สัญญาจะแจ้งข้อเสนอหรือความประสงค์ดังกล่าว พร้อมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องแก่บริษัท พร้อมทั้งบริษัทจะต้องแจ้งความประสงค์ในข้อเสนอดังกล่าวให้ผู้ให้สัญญาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 10 วันทำการนับแต่วันที่ผู้ให้สัญญาได้แจ้งข้อเสนอหรือความประสงค์ดังกล่าวให้แก่บริษัท</li> <li>3. เมื่อได้รับข้อเสนอหรือความประสงค์ตามข้อ 2) จากผู้ให้สัญญา บริษัทจะดำเนินการให้คณะกรรมการบริหารของบริษัทพิจารณาข้อเสนอหรือความประสงค์ดังกล่าว (โดยนายอนุวัชจะไม่เข้าร่วมประชุมให้ความเห็น และ/หรือลงคะแนนเสียงในวาระดังกล่าว) และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทพิจารณาให้ความเห็นในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์</li> </ol> <p>ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะมีมติไม่เข้าดำเนินการงานโครงการฯ ตามข้อเสนอหรือความประสงค์ของคณะกรรมการบริหาร มติดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงทั้งหมดของจำนวนสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. ในกรณีที่บริษัทได้แจ้งความประสงค์ในการเข้าดำเนินการตามข้อเสนอที่ได้รับจากผู้ให้สัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ให้สัญญาตกลงที่จะไม่เสนอราคา เข้าประมูลงานโครงการฯ ตอบรับข้อเสนอจากบุคคลใด ๆ หรือ เข้าดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งงานโครงการฯ ดังกล่าว</li> <li>5. ในกรณีที่บริษัท (ก) ปฏิเสธการเข้าดำเนินการ หรือ (ข) มิได้แจ้งความประสงค์ในการเข้าดำเนินการตามข้อเสนอที่ได้รับจากผู้ให้สัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือ (ค) ได้แจ้งความประสงค์แล้ว แต่ต่อมาได้แจ้งต่อผู้ให้สัญญาว่าไม่ประสงค์เข้าดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ให้สัญญาสามารถเข้าเสนอราคา เข้าประมูลงานโครงการฯ ตอบรับข้อเสนอจากบุคคลใด ๆ หรือเข้าดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งงานโครงการฯ ดังกล่าวได้ หากมูลค่าโครงการฯ ดังกล่าวเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7)</li> <li>6. เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาฉบับนี้ นายอนุวัชตกลงจะดำเนินการให้คู่สมรส และ/หรือ บุตรของตน และ/หรือ กลุ่มบริษัท<sup>2</sup>ของผู้ให้สัญญาซึ่งประกอบธุรกิจดำเนินงานโครงการฯ ปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ เสมือนผูกพันเป็นคู่สัญญาด้วย</li> <li>7. ผู้ให้สัญญาตกลงว่าจะไม่เสนอราคา เข้าประมูลงานตอบรับข้อเสนอจากบุคคลใด ๆ หรือเข้าดำเนินการใด ๆ (ไม่ว่าครั้งเดียวหรือหลายครั้ง) ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งงานโครงการฯ จนเป็นผลให้ผู้ให้สัญญามีมูลค่าของโครงการฯ รวมแล้วในแต่ละปีเกินกว่า 50 ล้านบาท</li> </ol>

2 “กลุ่มบริษัท” หมายถึง บริษัทใด ๆ ที่นายอนุวัช คู่สมรส และ/หรือ บุตร เป็นกรรมการ หรือ บริษัทใด ๆ ที่นายอนุวัช คู่สมรส บุตร และ/หรือ นิมิต 317 เป็นผู้มีส่วนควบคุมกิจการในบริษัทนั้น

<p><b>เหตุสิ้นสุดของสัญญา</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อบริษัทไม่ได้มีสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ</li> <li>เมื่อนายอนุวัชไม่ได้มีฐานะเป็นผู้บริหาร พนักงาน กรรมการ ที่ปรึกษา และ/หรือ ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่นใดแก่ของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย อย่างน้อย 1 ปี ภายหลังจากสิ้นสุดสถานะดังกล่าว หรือ</li> <li>เมื่อสัดส่วนการถือหุ้นของนายอนุวัชในบริษัท นิमित 317 จำกัด หรือกลุ่มบริษัท ซึ่งประกอบธุรกิจดำเนินงานโครงการฯ (ทั้งทางตรงและทางอ้อม) ลดลงต่ำกว่าร้อยละ 50 เป็นระยะเวลาเกินกว่า 6 เดือนติดต่อกัน และไม่ได้เป็นกรรมการของบริษัท นิमित 317 จำกัด หรือกลุ่มบริษัทซึ่งประกอบธุรกิจดำเนินงานโครงการฯ (ทั้งนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยให้นับรวมสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท นิमित 317 จำกัด หรือกลุ่มบริษัทซึ่งประกอบธุรกิจดำเนินงานโครงการฯ โดยบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรของนายอนุวัช)</li> </ul>
<p><b>ขั้นตอนการกำกับดูแลการปฏิบัติตามสัญญาให้สิทธิ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี ภายหลังจากที่ได้เข้าทำสัญญาฉบับนี้ นายอนุวัชตกลงจะดำเนินการแจ้งรายละเอียดของโครงการฯ ไต ๆ ที่ผู้ให้สัญญาได้มาในระหว่างปีปฏิทินที่ผ่านมา (ทั้งนี้ รวมถึงการได้รับคัดเลือกจากการประมูล การเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงใด ๆ กับเจ้าของโครงการฯ เพื่อดำเนินงานโครงการฯ ไม่ว่าผู้ให้สัญญาจะได้เข้าดำเนินการตามโครงการฯ แล้วหรือไม่ก็ตาม) ต่อเลขานุการบริษัทของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดตามที่บริษัทกำหนด โดยมียรายละเอียดขั้นต่ำในเรื่องมูลค่าโครงการ ผู้ว่าจ้าง และวันที่ได้มาซึ่งโครงการฯ</li> <li>ทีมงานฝ่ายเข้าประมูลจัดทำฐานข้อมูลโครงการฯ ทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทมีความสนใจในการเข้าประมูลในแต่ละปีปฏิทิน (“โครงการก่อสร้างที่มีศักยภาพ”) ไม่ว่ากลุ่มบริษัทจะได้เข้าประมูลโครงการดังกล่าวหรือไม่ และนำเสนอข้อมูลดังกล่าวให้เลขานุการบริษัทของบริษัท</li> <li>เลขานุการบริษัทของบริษัทจะเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลโครงการฯ ที่นิमित 317 ประมูลได้ในปีปฏิทิน และตรวจสอบข้อมูลโครงการฯ ที่นิमित 317 ประมูลได้ในปีปฏิทินกับข้อมูลผู้ชนะการประมูลโครงการที่มีศักยภาพ ข้อมูลโครงการฯ ที่ได้รับแจ้งจากนายอนุวัชมีความครบถ้วน</li> </ul>

### 3. สัญญาจ้างในส่วนธุรกิจตามประเภทบัตรเพื่อดำเนินการทำเหมืองหินอุตสาหกรรม

CCSP (“ผู้ว่าจ้าง”) ได้เข้าทำสัญญาจ้างในส่วนธุรกิจตามประเภทบัตรเลขที่ 28034/15723 ของ CCSP เพื่อดำเนินกิจการทำเหมืองหินอุตสาหกรรม จังหวัดสระบุรี กับบริษัท ศิลาสากล สระบุรี จำกัด (“ผู้รับจ้าง”) เพื่อว่าจ้างให้ผู้รับจ้างดำเนินงานเกี่ยวกับการเจาะระเบิดหน้าผาหิน ขุดชนหินใหญ่ ผลิต-แปรรูปเป็นหินผลิตภัณฑ์ รวมถึงการกำหนดราคาขายและจำหน่ายหินผลิตภัณฑ์ในลักษณะของตัวแทนจำหน่าย การจัดการดูแลควบคุมคลังผลผลิต และการรายงานข้อมูล

โดยสาระสำคัญของสัญญาจ้างมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

<p><b>ผู้ว่าจ้าง</b></p>	<p>CCSP</p>
<p><b>ผู้รับจ้าง</b></p>	<p>บริษัท ศิลาสากล สระบุรี จำกัด</p>
<p><b>วัตถุประสงค์และขอบเขตของสัญญา</b></p>	<p>ว่าจ้างผู้รับจ้างดำเนินงานบางประการในส่วนของกิจการทำเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรม ปูนซีเมนต์ และหินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตามประเภทบัตรเลขที่ 28034/15723 โดยมีขอบเขตของงานที่จ้างดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเจาะระเบิดหน้าผาหินในเขตประเภทบัตรเพื่อให้ได้ซึ่งหินใหญ่ (การผลิตหินใหญ่)</li> <li>2. การขุดชนหินใหญ่ออกจากบริเวณพื้นที่เขตประเภทบัตร ไปยังโรงงานผลิต-แปรรูปหินของผู้รับจ้าง</li> <li>3. การผลิต-แปรรูปเป็นหินผลิตภัณฑ์ (ไม่หิน)</li> <li>4. การกำหนดราคาขายและจำหน่ายหินผลิตภัณฑ์ (ตัวแทนจำหน่าย)</li> <li>5. การจัดการดูแลควบคุมคลังผลผลิตที่ได้จากการทำงานที่จ้าง (ดูแลคลังสินค้า)</li> <li>6. การจัดทำรายงานข้อมูล</li> </ol>

<b>อายุสัญญา</b>	5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 การต่ออายุสัญญาเป็นสิทธิของผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับอัตราค่าตอบแทนให้เป็นไปตามความเหมาะสมของสภาพตลาด ณ ช่วงเวลานั้น ๆ
<b>ค่าจ้าง</b>	อัตราร้อยละ 80 ของรายได้จากการขายสินค้าผลิตภัณฑ์ในแต่ละเดือน โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายตามจริงที่ผู้ว่าจ้างชำระไปเกี่ยวกับการดำเนินการทำเหมืองตามรายการที่ตกลงกันไว้และระบุไว้ในสัญญาออกจากยอดค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องชำระแก่ผู้รับจ้างได้
<b>สาระสำคัญของสัญญา</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในผลิตภัณฑ์ทั้งหมดจากการดำเนินงานภายใต้สัญญานี้</li> <li>ผู้ว่าจ้างจะจัดให้มีวิศวกรควบคุมเหมืองแร่ และวิศวกรเหมืองแร่ผู้ได้รับอนุญาตตามที่กฎหมายกำหนดเป็นผู้มีอำนาจกำกับดูแล ตรวจสอบแผนการทำงาน และควบคุม การระเบิดหน้าผาหินของผู้รับจ้าง ตรวจสอบการขุดขนหิน, การผลิต, การขาย ตลอดจนควบคุมดูแลในด้านอื่นใดตามที่ประธานบัตร กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการทำเหมืองแร่ และสัญญานี้ได้กำหนดไว้</li> <li>ผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการได้มา หรือการรักษาไว้ซึ่งประธานบัตร ซึ่งประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่ได้ชำระเพื่อให้ได้ประธานบัตร และค่าแรงไว้ซึ่งประธานบัตร และเงินช่วยเหลือราชการบ้านหนองโอง อาทิจา เงินชดเชยผลกระทบด้านจิตใจ, เงินพัฒนาคุณภาพชีวิตและสุขภาพชาวบ้าน</li> <li>ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุระเบิดให้แก่ผู้รับจ้าง</li> <li>ผู้รับจ้างจะดำเนินการงานที่จ้างให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามข้อกำหนด เงื่อนไข และหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ตามข้อกำหนดของประธานบัตร และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำเหมืองแร่ทุกประการ</li> <li>ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการเจาะระเบิดหน้าผาหินเพื่อให้ได้ซึ่งหินใหญ่ โดยต้องดำเนินการต่อปี ไม่น้อยกว่า 120 วัน หรือตามจำนวนวันขั้นต่ำซึ่งผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ในการทำเหมืองตามประธานบัตรตามที่กฎหมายกำหนด</li> <li>หากเกิดเหตุสุดวิสัย ภัยธรรมชาติ หรือเหตุใด ๆ อันไม่ใช่ความผิดของผู้รับจ้าง จนทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาได้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงจะร่วมกันพิจารณาเพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน อย่างเป็นธรรมทั้งสองฝ่าย</li> <li>ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาเงินทุน แรงงานที่มีความชำนาญ วัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักร ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ อันมีคุณภาพตามมาตรฐานเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา</li> <li>ในการเป็นตัวแทนจำหน่าย ผู้รับจ้างต้องออกเอกสารทางบัญชีในนามผู้ว่าจ้าง เรียกเก็บเงินจากลูกค้า การค้า ตลอดจนเป็นผู้รับผิดชอบในหนี้สูญที่อาจจะเกิดขึ้น</li> <li>ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายต่อบรรดาอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ต่อผู้ว่าจ้างหรือบุคคลอื่นที่มีสิทธิได้รับค่าเสียหาย</li> <li>ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ค่าขาดผลประโยชน์ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ หากตนเป็นเหตุให้ประธานบัตรของผู้ว่าจ้างต้องถูกยกเลิก เพิกถอน หรือถูกพักการอนุญาตประกอบกิจการ</li> <li>ผู้รับจ้างจะต้องจำหน่ายหินผลิตภัณฑ์โดยรวมทุกประเภท ให้ได้ยอดขายรวมไม่น้อยกว่า 300 ล้านบาท ตลอดระยะเวลา 3 ปีแรกนับแต่วันที่เริ่มสัญญา และไม่น้อยกว่า 500 ล้านบาทตลอดอายุสัญญานี้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำยอดขายดังกล่าวได้ ผู้รับจ้างผู้ว่าจ้างจะต้องชำระเงินค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ 20 ของยอดขายขั้นต่ำส่วนที่ขาด และผู้ว่าจ้างมีสิทธิลดอัตราค่าจ้าง และ/หรือเปลี่ยนตัวผู้รับจ้างได้ตามที่เห็นสมควร</li> <li>ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างหรือให้สิทธิช่วงอีกต่อหนึ่ง เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง</li> <li>ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประกันภัยตามที่กฎหมายกำหนด</li> </ul>

### การสิ้นสุดของสัญญา และการเลิกสัญญา

- หากผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่าผู้รับจ้างบิดเบือนยอดขาย หรือกระทำการใด ๆ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือได้รับผลตอบแทนน้อยกว่าความเป็นจริง หรือกระทำความผิดข้อตกลงในสัญญาไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และผู้ว่าจ้างได้บอกกล่าวให้ผู้รับจ้างได้แก้ไขการกระทำนั้นแล้วเป็นหนังสือภายใน 30 วัน หรือกำหนดระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่ง แต่ผู้รับจ้างยังคงไม่ได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ และเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้างอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาได้ในทันที
- ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจจะเข้าดำเนินการทำงานที่จ้างได้เอง หรือให้สิทธิ หรือว่าจ้างให้ผู้อื่นเข้าทำงานแทน โดยผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างรายอื่นมีสิทธิใช้เครื่องจักร, อุปกรณ์เครื่องใช้ในการประกอบกิจการ, สิ่งก่อสร้างขึ้นชั่วคราวสำหรับใช้ในการดำเนินการ รวมถึงวัสดุต่าง ๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร

## 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

### ข้อมูลคดีความของบริษัท

1. ในเดือนมกราคม 2564 บริษัทผู้รับเหมาช่วงรายหนึ่งได้ฟ้องร้องให้บริษัทชำระค่าเสียหายจาก ค่าดำเนินงานก่อสร้างจำนวนรวม 15.1 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยค่าความเสียหายดังกล่าวในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ต่อมาในเดือนมีนาคม 2566 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องบริษัท ซึ่งในเดือนกรกฎาคม 2566 บริษัทดังกล่าวได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลชั้นต้น ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาตัดสินของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทจะไม่มีภาระหนี้สินที่เป็นสาระสำคัญจากผลของคดีความดังกล่าวจึงยังไม่มีการตั้งสำรองหนี้สินสำหรับคดีความไว้ในบัญชี
2. ในเดือนตุลาคม 2565 รัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งได้ฟ้องร้องให้บริษัทชดเชยค่าเสียหายต่อทรัพย์สินเป็นจำนวนรวม 0.9 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยค่าความเสียหายดังกล่าวในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ต่อมาเมื่อในเดือนสิงหาคม 2567 ศาลชั้นต้นพิพากษาให้บริษัทชดเชยค่าความเสียหายพร้อมดอกเบี้ยเป็นจำนวนรวม 1.0 ล้านบาท ในเดือนพฤศจิกายน 2567 บริษัทชดเชยได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลชั้นต้น ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทชดเชยดังกล่าวจะไม่มีภาระหนี้สินที่เป็นสาระสำคัญจากผลของคดีความดังกล่าวจึงยังไม่มีการตั้งสำรองหนี้สินสำหรับคดีความไว้ในบัญชี
3. เมื่อเดือนเดือนพฤศจิกายน 2565 รัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งได้ฟ้องร้องให้บริษัทชำระค่าความเสียหายต่อทรัพย์สินเป็นจำนวนเงิน 3.3 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยค่าความเสียหายดังกล่าวในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ต่อมาวันที่ในเดือนกันยายน 2566 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องบริษัท ในเดือนธันวาคม 2566 บริษัทดังกล่าวได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลชั้นต้น ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาตัดสินของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทจะไม่มีภาระหนี้สินที่เป็นสาระสำคัญจากผลของคดีความดังกล่าวจึงยังไม่มีการตั้งสำรองหนี้สินสำหรับคดีความไว้ในบัญชี
4. เมื่อเดือนมิถุนายน 2568 สถาบันการเงินแห่งหนึ่งได้ฟ้องร้องให้บริษัทชดเชยค่าเสียหายร่วมกันหรือแทนกันกับจำเลยอื่นให้ชำระหนี้เงินกู้เป็นจำนวนรวม 6.5 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยจากยอดเงินดังกล่าวในอัตราร้อยละ 12.25 ต่อปี จากการที่บริษัทแห่งหนึ่งอันเป็นผู้รับเหมาช่วงของบริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินดังกล่าว และอ้างว่าได้มีการทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องให้บริษัทย่อยดังกล่าวในฐานะลูกหนี้ตามสัญญาจ้างต้องชำระเงินค่าจ้างให้แก่สถาบันการเงิน แต่บริษัทย่อยไม่ได้ชำระ ต่อมาในเดือนธันวาคม 2568 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องบริษัทย่อย และสถาบันการเงินดังกล่าวไม่ได้ยื่นอุทธรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด คดีนี้จึงถือเป็นอันสิ้นสุด

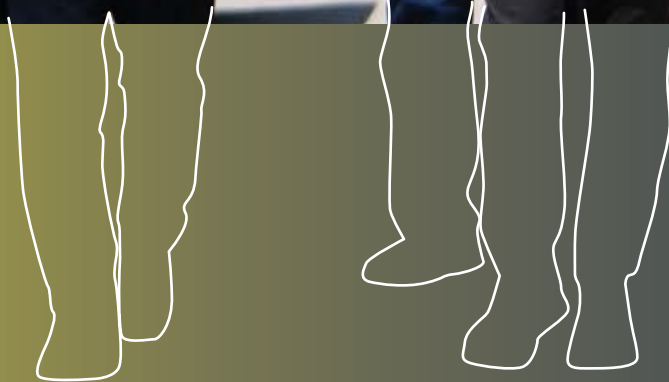
## 5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

- ไม่มี -







## ส่วนที่ 02 การกำกับ ดูแลกิจการ

- 124 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 139 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ  
คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร  
พนักงาน และอื่น ๆ
- 154 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 166 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน





## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีความเชื่อมั่นว่า กระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้มีการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความรัดกุม โปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนช่วยให้บริษัทบรรลุตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีผลประกอบการที่ดี สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง และสร้างคุณค่าให้กิจการเติบโตได้อย่างมั่นคง และยั่งยืนในระยะยาว ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปรับใช้ปฏิบัติ ซึ่งได้รับการสอบทานจากบริษัทตรวจสอบภายใน ธรรมเนียมปฏิบัติ จำกัด ตามรายงานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแนวทาง ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ประจำปี 2568

เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2569 และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้ นโยบายมีความเหมาะสมกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ จำนวน 8 หลักปฏิบัติดังนี้

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำนองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ ภูมิบัตรคณะกรรมการบริษัท และภูมิบัตรคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งครอบคลุมประเด็นสำคัญ อาทิ องค์ประกอบ คุณสมบัติของกรรมการและกรรมการอิสระ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การสรรหากรรมการและกรรมการชุดย่อย การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และการพัฒนากรรมการ เป็นต้น

#### การสรรหา

หลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหากรรมการ

##### 1. การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่เห็นชอบการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ ในการสรรหากรรมการ กำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยคำนึงถึงหลากหลายทางด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์

ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ (Board Skill Matrix) โดยไม่จำกัด เพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศถิ่นกำเนิด วัฒนธรรม ศาสนา อายุ และคุณลักษณะเฉพาะอื่นใด และต้องอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่ลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ ก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัท

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคนในองค์กรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการ และนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวต่อไป นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้สนับสนุนให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท รวมถึงพิจารณาการใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เพื่อประกอบการพิจารณากรรมการใหม่ ทั้งนี้ เป็นไปตามนโยบายและกฎบัตรที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย บริษัทจะจัดให้มีการพิจารณาลงมติในการแต่งตั้งกรรมการแยกเป็นรายบุคคลในวาระการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการ

- 1) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ
- 3) มีภาวะผู้นำ สามารถกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 4) ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่เกิน 5 แห่ง (นับรวมการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทด้วย) ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท
- 5) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท

คุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระ

นอกเหนือจากคุณสมบัติของกรรมการ กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนดและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมหาชนใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจาก บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 10) กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี

ทั้งนี้ กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท



### การแต่งตั้งกรรมการ

- 1) การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสชัดเจน ในการสรรหากรรมการจะดำเนินการผ่านกระบวนการสรรหาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาจะต้องประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษา และประสบการณ์ในการประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ และความหลากหลายของทักษะ เพื่อให้มีรายละเอียดเพียงพอ เพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 2) กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งกรรมการโดยมติการแต่งตั้งกรรมการต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- 3) กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้กรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงดังกล่าว ในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน ทั้งนี้ มติแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
- 4) ในกรณีที่บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ 4 หรือข้อ 6 ของคุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาผ่อนผันให้ได้ หากเห็นว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระดังกล่าวแล้ว
  - ก) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
  - ข) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
  - ค) ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัท ในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

### วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี และเมื่อครบกำหนดพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้
- 2) กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี

### การพ้นจากตำแหน่ง

- 1) ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตราโดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
- 2) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก หรือศาลมีคำสั่งให้ออก หรือต้องโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดหรือคำสั่งที่ขอด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- 3) การลาออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท ทั้งนี้ กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้
- 4) ในการลงมติกรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

### โครงสร้างคณะกรรมการ

- 1) ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 คน จากกรรมการทั้งหมดจำนวน 7 คน คิดเป็นสัดส่วนกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ด. และกรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติความเป็นอิสระครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระได้อย่างเต็มที่
- 2) เพื่อให้สามารถกำกับดูแลกิจการได้อย่างทั่วถึง ครอบคลุมทุกมิติ และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย คณะเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท ซึ่งมีบทบาทหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
- 3) โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทจะต้องคำนึงถึงความหลากหลายของทักษะ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ อาทิ ด้านก่อสร้าง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจ ด้านการจัดการ ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารวิกฤต ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ และคุณลักษณะเฉพาะ
- 4) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดขึ้นตำแหน่งกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการบริษัท (Board Skills Matrix)

กรรมการ	ความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix)					
	วิศวกรรมศาสตร์	บัญชี / การเงิน	บริหารธุรกิจ	นิติศาสตร์	กลยุทธ์	นวัตกรรม / เทคโนโลยี
นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ		✓	✓		✓	
นายวีรศักดิ์ โมสิตไพศาล	✓		✓		✓	
นางยุพิน กาญจนวิทย์		✓			✓	✓
นายชัยณรงค์ โชไชย			✓	✓		✓
รศ. ดร. ธนิต ธงทอง	✓					✓
นายปิยะดิษฐ์ อัสวศิริสุข	✓		✓		✓	✓
นายพันธนทร์ เลิศวัฒนศิริกุล		✓	✓	✓		

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง  
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน อาจกำหนดนโยบายการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และตำแหน่งสำคัญในสายงานหลัก เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยจัดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง การพิจารณาคัดเลือกและประเมินผลการปฏิบัติงาน ศักยภาพ และคุณสมบัติจากบุคลากรของบริษัท รวมถึงนำเสนอแผนสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ (รวมถึงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง) และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

2. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

- 1) คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีความรู้และนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การฝึกอบรมและการให้ความรู้ดังกล่าว มีทั้งรูปแบบที่เป็นการจัดอบรมภายใน และใช้บริการของสถาบันภายนอก
- 2) บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการหรือผู้บริหารรายใหม่ ซึ่งรวมถึงการแนะนำลักษณะการประกอบธุรกิจ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท แนวทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารและข้อมูลสำคัญของบริษัท กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง บทบาทหน้าที่ของกรรมการหรือผู้บริหาร รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่
- 3) บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้แก่กรรมการและผู้บริหารทุกท่าน เพื่อเป็นการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมสัมมนาและการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสถาบันอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาธุรกิจของบริษัท

3. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยผลประเมินถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

หลักเกณฑ์และกระบวนการและในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปีทั้งรายคณะและรายบุคคล โดยมีหลักเกณฑ์ในการประเมิน ดังนี้

#### หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ	การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล
1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	1) คุณสมบัติส่วนบุคคล
2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่
3) การประชุมคณะกรรมการ	3) การมีส่วนร่วมในการประชุม
4) พลวัตในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
6) การพัฒนากรรมการ	

#### หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ	การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล
1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย	1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย	2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
3) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย	3) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
4) การรายงานของคณะกรรมการชุดย่อย	

เกณฑ์ในการประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ดังนี้

มากกว่าร้อยละ 85	=	ดีเยี่ยม
มากกว่าร้อยละ 75	=	ดีมาก
มากกว่าร้อยละ 65	=	ดี
มากกว่าร้อยละ 50	=	พอใช้
ต่ำกว่าร้อยละ 50	=	ควรปรับปรุง

กระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงาน คือ ส่วนงานเลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดส่งแบบประเมินให้กรรมการทุกท่านทำการประเมินทุกสิ้นปี และจัดทำสรุปผลการประเมินเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี ผลการประเมินการปฏิบัติงานมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท (แบบรายคณะและรายบุคคล) มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ **“ดีเยี่ยม”**
- คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง (แบบรายคณะและรายบุคคล) มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ **“ดีเยี่ยม”**
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (แบบรายคณะและรายบุคคล) มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ **“ดีเยี่ยม”**
- คณะกรรมการบริหาร (แบบรายคณะและรายบุคคล) มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ **“ดีเยี่ยม”**

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี โดยให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน ให้ความเห็น ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีเกณฑ์ในการประเมิน แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ 1** การประเมินผลจากดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน

**ส่วนที่ 2** การประเมินด้านประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทั่วไป

ทั้งนี้ ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราการปรับขึ้นค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

### ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและเทียบเคียงได้กับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยการพิจารณาจะเชื่อมโยงกับผลงาน ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัทและผลประโยชน์ที่สร้างให้ผู้ถือหุ้น

### การประชุมคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณารายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง รับทราบงบการเงินประจำไตรมาส และอนุมัติงบการเงินประจำปี แผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจของบริษัทและเรื่องสำคัญต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ โดยมีการกำหนดวันประชุมล่วงหน้าในช่วงปลายปีก่อนการประชุมในปีถัดไป เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ และกำหนดระเบียบวาระที่ชัดเจนล่วงหน้า นอกจากนี้ ประธานกรรมการอาจเรียกประชุมเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอ หรือมีวาระจำเป็นเร่งด่วน
- คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการอิสระและหรือ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีโอกาสประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย และแจ้งผลการประชุมให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบด้วย
- ประธานกรรมการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับพิจารณาเรื่องอื่นใดที่มีกรรมการร้องขอ และเปิดโอกาสให้กรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท นำเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละครั้ง
- เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้าประชุม

- การประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการท่านใดท่านหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- กรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่พิจารณาต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณา และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ
- เลขานุการบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จะต้องเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง และเป็นผู้นับที่กรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการหรือผู้เกี่ยวข้องสามารถเรียกดูข้อมูลหรือตรวจสอบได้

## **4. การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง**

### การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน จะต้องมีความเหมาะสม เชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้น และสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น

### การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่เห็นชอบและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่น ๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาวซึ่งรวมถึง

- (1) การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้น เช่น โบนัส และผลการดำเนินงานระยะยาว เช่น Employee Stock Ownership Plan
- (2) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน โดยคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับ ค่าตอบแทนเปรียบเทียบกับระดับค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมโดยประมาณ และผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นต้น
- (3) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผล และการสื่อสารให้เป็นที่รับทราบ

โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณาผลประโยชน์การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และปัจจัยอื่น ๆ ประกอบด้วย



## 5. ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และคู่มือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ และมีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งทบทวนการแบ่งบทบาทหน้าที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร ซึ่งคณะกรรมการมีความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน และมอบหมายอำนาจการจัดการกิจการให้แก่ฝ่ายจัดการเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้การมอบหมายดังกล่าวไม่ได้เป็นการปลดปล่อยหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการจะติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

### เรื่องที่คณะกรรมการดูแลให้มีการดำเนินการ

- (1) การกำหนดกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ
- (2) การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมทั้งประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง
- (3) การดูแลโครงสร้าง และการปฏิบัติของคณะกรรมการ ให้เหมาะสมต่อการบรรลุกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### เรื่องที่คณะกรรมการดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ

- (1) การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- (2) การดูแลความเพียงพอ เหมาะสมของระบบบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- (3) การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- (4) การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาและงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารจัดการบุคคล และนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
- (5) การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- (6) การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ

### เรื่องที่คณะกรรมการไม่ดำเนินการ

- (1) การจัดการ (execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน ที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว กล่าวคือคณะกรรมการให้อิสระฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การรับบุคลากรเข้าทำงาน ฯลฯ ตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้ และติดตามดูแลผล โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- (2) เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

## 6. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท (โปรดพิจารณารายละเอียดของนโยบายเพิ่มเติมในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ ข้อ 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม) เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ต.ล.ท.”) ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสริมสร้างการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ สร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น และส่งผลให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียไว้ ดังนี้

#### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นจะได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอระเบียบวาระ และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการได้รับเงินปันผล สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ และสิทธิในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ เป็นต้น และไม่ละเมิด สร้างอุปสรรค หรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ของผู้ถือหุ้น และ ผู้ลงทุนทุกรายด้วยความเท่าเทียม โปร่งใส และเป็นธรรม ภายใต้กรอบของกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

### การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568 โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) โดยมีสถานที่ควบคุมระบบการประชุม ณ ห้องประชุมของบริษัท ชีวเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) อาคารซีอีซี เลขที่ 68/12 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

### ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้สิทธิไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.civilengineering.co.th](http://www.civilengineering.co.th) และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (2) เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันประชุม และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมซึ่งมีการระบุวัตถุประสงค์และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างครบถ้วน รวมทั้งรายงานประจำปี 2567 ในรูปแบบรหัสคิวอาร์ (QR Code) ให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุม
- (3) จัดส่งหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทนได้ พร้อมทั้งแนบข้อมูลของกรรมการอิสระเพื่อประกอบการพิจารณามอบฉันทะให้กรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมแทน และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และสามารถใช้สิทธิออกเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลได้ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ
- (4) จัดส่งแบบแจ้งคำถามล่วงหน้าไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า
- (5) ส่งเสริมให้นักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการติดต่อประสานงานเพื่อจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าประชุมผู้ถือหุ้น

### วันประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) นำเทคโนโลยีและระบบบาร์โค้ดมาใช้ในการลงทะเบียน การนับคะแนน และการแสดงผลคะแนน เพื่อความรวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ
- (2) เปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมล่วงหน้า 2 ชั่วโมงก่อนเริ่มการประชุม และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมาเข้าร่วมประชุมภายหลังจากที่ได้เริ่มการประชุมไปแล้ว บริษัทยังคงให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณา และ

ยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมเป็นต้นไป

- (3) ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และลงคะแนนแยกในแต่ละวาระ รวมทั้งลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น
- (4) กรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 7 คน โดยมีผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย เลขานุการในที่ประชุมได้ประกาศแจ้งจำนวนและสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม ผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ วิถีปฏิบัติในการลงคะแนน วิธีการที่ใช้ในการนับคะแนนเสียงตั้งแต่เริ่มต้นการประชุม ดำเนินการประชุมและจัดให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนโดยเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม ไม่มีการเพิ่มวาระอื่น (วาระจร) นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น ตามระเบียบ วาระการประชุม และเรื่องที่เสนอ รวมทั้งได้ตอบคำถามอย่างครบถ้วนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (5) จัดให้มีการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อความเห็น และข้อเสนอแนะมาใช้ในการพัฒนา การจัดประชุมฯ ให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น โปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น

### หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) เผยแพร่มติที่ประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระในช่วงเย็นของวันประชุม โดยผ่านระบบการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท
- (2) เผยแพร่รายงานการประชุมซึ่งบันทึกรายละเอียดการประชุมอย่างครบถ้วน ประกอบด้วย มติที่ประชุม ผลการลงคะแนน และข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันหลังวันประชุม และได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

- (1) มีการกำหนดนโยบาย ระเบียบ ประกาศ และการบอกกล่าวให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคคลอื่นใด ที่เกี่ยวข้องทราบอย่างสม่ำเสมอถึงหลักการของบริษัท ว่าด้วยความประพฤติอันชอบด้วยกฎหมายและจรรยาบรรณในการดำเนินการต่าง ๆ ทั้งภายในบริษัทและต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะนโยบายการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณด้านการรักษาข้อมูลความลับและการใช้ข้อมูลภายใน และจรรยาบรรณด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และในปี 2568 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน และไม่มีการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ของการ

ซื้อขายหลักทรัพย์ หรือการทำรายการระหว่างกันตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต.

- (2) ไม่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นใด
- (3) สำหรับงานนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทมอบหมายให้ นายวสุ ไรจนทรัพย์สกุล ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน สื่อสารแก่บุคคลภายนอก ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือรายย่อย นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์ สามารถให้ข้อเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้โดยตรงทางอีเมล ir@civilengineering.co.th หรือทางโทรศัพท์หมายเลข 8888-589-02
- (4) บริษัทมีมาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันซึ่งเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนด ตลอดจนระเบียบในเรื่องการทำรายการระหว่างกัน อย่างเคร่งครัด สำหรับรายการระหว่างกันที่อยู่ภายใต้อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการหรือฝ่ายจัดการ บริษัทได้ดำเนินการด้วยความยุติธรรมและโปร่งใส โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป (Fair and at arms' length)

## หมวดที่ 2 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### (1) การกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยึดหลักการดูแลรักษาประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ร่วมกันอย่างสมดุล จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### ผู้ถือหุ้น

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและมุ่งมั่นสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนเพื่อผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

ผู้ว่าจ้าง (ลูกค้า) โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลผู้ว่าจ้าง การติดตามวัดผลความพึงพอใจของผู้ว่าจ้าง เพื่อการพัฒนาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของผู้ว่าจ้าง

#### พนักงาน

- บริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน และมีโอกาสเติบโตในสายอาชีพ และมีนโยบายในการพัฒนาผู้บริหารอย่างต่อเนื่องเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการหมุนเวียนตำแหน่งภายในองค์กร

- บริษัทมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) โดยทำการประเมินความพร้อมของพนักงานที่เป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ในตำแหน่งงานหลักของบริษัท และนำไปกำหนดแผนพัฒนารายบุคคลและเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กร และทดแทนผู้เกษียณอายุในอนาคต และบริษัทมีการพิจารณาทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งเป็นประจำทุกปี
- บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัย จึงได้ประกาศใช้ “นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” รวมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ในระดับหัวหน้างาน (จป.หน) และระดับบริหาร (จป.บ) ในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพื่อให้ปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดการสูญเสียชีวิต บาดเจ็บจากอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทจัดทำคู่มือความปลอดภัยให้กับพนักงาน เพื่อยึดเป็นระเบียบปฏิบัติ และเข้าร่วมมรณงค์และส่งเสริมกิจกรรมด้านความปลอดภัยฯ กับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทจัดให้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement Survey) อย่างต่อเนื่อง เพื่อศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน และวิเคราะห์แนวทางในการพัฒนาปัจจัยต่าง ๆ เพื่อยกระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยผลสำรวจความผูกพันของพนักงานในปี 2568 คิดเป็นร้อยละ 80.66
- บริษัทมีนโยบายในการให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมแก่พนักงานและผู้บริหาร ซึ่งเหมาะสมตามค่างาน ความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ โดยเชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้บริหารแต่ละคน และเป็นอัตราที่สามารถแข่งขันได้ในตลาดแรงงานสำหรับอุตสาหกรรมเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนเพื่อรักษาและสร้างแรงจูงใจพนักงานในการปฏิบัติงานให้องค์กรในการดำเนินงานไปสู่เป้าหมายในอนาคต เช่น แนวทางการขึ้นค่าจ้างประจำปี การปรับเงินเดือนตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นหรือตามสภาวะตลาดที่เปลี่ยนไป การจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการดำรงชีพแก่พนักงานเมื่อสิ้นสุดการเป็นพนักงานหรือเมื่อเกษียณอายุการทำงาน รวมถึงสวัสดิการอื่น ๆ อาทิ สวัสดิการพนักงานร่วมกับโนบุระ สวัสดิการประกันชีวิตและอุบัติเหตุ เป็นต้น บริษัทมีการวัดผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี และพิจารณาปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนแก่ผู้บริหารและพนักงาน ปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบของดัชนีวัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator: KPI) ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานในปัจจุบัน (ระยะสั้น) และผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ของบริษัทในระยะยาว

- การประเมินฯ ดังกล่าวนอกจากจะเชื่อมโยงค่าตอบแทนของ ผู้บริหารและพนักงานกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งใน ระยะสั้นและระยะยาวแล้ว ยังสอดคล้องกับหลักการจ่าย ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล ซึ่ง สามารถเทียบเคียงได้กับองค์กรอื่นในธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน ทั้งนี้ เพื่อรักษาและเสริมสร้างความสามารถ ในการแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคลให้กับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดการจ่ายโบนัสแปรตามผลประกอบการ ของบริษัท (Variable Bonus) และเชื่อมโยงกับผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานให้ สำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร

#### คู่ค้าและเจ้าหนี้

- บริษัทปฏิบัติตามคู่ค้าอย่างเป็นธรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ ร่วมกัน และปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกับคู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจน ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา
- บริษัทกำหนดนโยบายและระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีการกำหนดวงเงินหรืออำนาจอนุมัติในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและเป็นไป ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีประสิทธิภาพ และความ โปร่งใส
- บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสม จึงได้มี การกำหนดคุณสมบัติของคู่ค้าและกระบวนการคัดเลือก คู่ค้าที่เป็นธรรม โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้
  - 1) มีประวัติทางการเงินที่เชื่อถือได้ และมีศักยภาพที่จะเติบโต ไปพร้อมกับบริษัทได้ในระยะยาว
  - 2) มีผลงานที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการ และสามารถ ตรวจสอบคุณภาพได้
- บริษัทมีการปฏิบัติสำหรับคู่ค้าเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะดำเนิน ธุรกิจตามหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งครอบคลุมถึงสังคม ชุมชน ตลอดจนผู้ค้าในสายโซ่อุปทาน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมเพื่อ เสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้า โดยจัดสัมมนาเพื่อสื่อสาร นโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนเป็นประจำทุกปี เพื่อเพิ่ม ความรู้ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อม ความเข้มแข็ง และรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่าง ยั่งยืน

#### คู่แข่ง

บริษัทดำเนินธุรกิจตามเงื่อนไข ภายใต้ข้อกำหนดและกฎหมาย เกี่ยวข้องตามหลักปฏิบัติการแข่งขัน ที่เป็นธรรม โดยมีแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับคู่แข่ง ดังนี้

- 1) ดำเนินธุรกิจตามกรอบกติกาของการแข่งขัน ภายใต้กฎหมาย เกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า
- 2) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการ ที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- 3) ไม่ทำลายคู่แข่งด้วยวิธีการอันไม่สุจริต หรือกระทำการใด ๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

#### สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงได้ ส่งเสริมให้ทุกสาขามีส่วนร่วมรับผิดชอบ ต่อสังคมอยู่เสมอ และให้ ความร่วมมือในกิจกรรมสาธารณะต่าง ๆ ในชุมชน รวมทั้งมีส่วนร่วม ในการพัฒนาด้านการศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัท ได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่แสดงถึงเจตนารมณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิ นโยบายพลังงาน เพื่อใช้เป็นแนวทาง ดำเนินการด้านพลังงานและส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประโยชน์สูงสุด เป็นต้น

#### (2) การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ และการแจ้งเบาะแส

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการ กำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทถือเป็น เรื่องสำคัญที่หัวหน้างานทุกระดับในองค์กรจะต้องกำกับดูแลให้ พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

#### มาตรการการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส ซึ่ง ครอบคลุมตั้งแต่การรับเรื่องร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง และ การสรุปผล รวมถึงการคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อ รับเรื่องร้องเรียนหรือข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย ที่ได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการ ดำเนินธุรกิจ หรือจากการกระทำของบุคลากรของบริษัท โดยการ กระทำดังกล่าวต้องเข้าข่ายเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย กฎระเบียบของรัฐ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณ ธุรกิจ ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงพฤติกรรมที่อาจ ส่อถึงการทุจริต ซึ่งหมายถึงการกระทำใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายแก่ตนเองหรือผู้อื่น เช่น การยกยอก ทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การฉ้อโกง เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่ มาตรการดังกล่าวไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณ ธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และเว็บไซต์ของบริษัท

#### ช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

1. การแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนโดยตรงถึง



- ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจทุกระดับ
- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- เลขานุการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบริษัท

2. อีเมล ส่งโดยตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบและบริหาร ความเสี่ยง



company\_secretary@civilengineering.co.th



### 3. ทางไปรษณีย์ ส่งโดยตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง



บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 12/68 อาคารซีอีซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6  
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

#### กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องผ่านช่องทางดังกล่าวข้างต้น โดยบริษัทสนับสนุนให้ผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองเพื่อให้บริษัทสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม รายงานความคืบหน้า และชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ อย่างไรก็ตาม ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะส่งผลต่อความปลอดภัยของตน ทั้งนี้เมื่อรับเรื่องร้องเรียนแล้ว บริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม หรือส่งเรื่องให้บุคคลที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาถึงความเป็นอิสระในการดำเนินการตามเนื้อหาหรือประเด็นที่ได้รับการร้องเรียน เพื่อดำเนินการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงอย่างยุติธรรม โปร่งใส และถูกต้อง พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าเพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เหมาะสมกับข้อร้องเรียนที่ได้รับ

#### การแจ้งข้อมูลเท็จโดยเจตนาให้เกิดความเสียหายต่อผู้อื่น

ในกรณีที่บริษัทพิสูจน์แล้วว่ากรรายงานข้อมูลนั้นเป็นเท็จ โดยมีเจตนาบิดเบือนข้อเท็จจริง หรือเป็นการกล่าวร้ายต่อผู้อื่น ให้ถือว่าผู้ที่รายงานข้อมูลนั้นมีความผิดทางจรรยาบรรณของบริษัท ส่วนการกำหนดบทลงโทษ ให้ยึดตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และ/หรือ บทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัท เช่น ไม่มีการโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน คำสั่งพนักงาน ช่มชู้ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือการกระทำอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมแก่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน บริษัทจะเก็บรักษาเป็นความลับ เว้นแต่กรณีที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบเรื่องหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนจะต้องรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการแจ้งฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย บริษัทจะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทและ/หรือ ดำเนินการทางกฎหมายแล้วแต่กรณี

#### บทลงโทษ

บริษัทมีบทลงโทษสำหรับพนักงานผู้กระทำผิดตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท และให้ความสำคัญกับการบังคับใช้และการลงโทษอย่างจริงจัง โดยมีการสื่อสารและเสริมสร้างให้พนักงานตระหนักถึงจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน รวมทั้งได้นำข้อร้องเรียนมาปรับปรุงงานเพื่อกำหนดแนวทางการป้องกันต่อไป

### (3) การต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และหลักปฏิบัติสากล บริษัทตระหนักดีว่าการทุจริตคอร์รัปชันจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของผู้ลงทุน คู่ค้า และลูกค้าของบริษัท อีกทั้งเป็นอุปสรรคต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทและการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายต่อต้านการทุจริต” เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งได้มีการทบทวนปรับปรุงแก้ไขอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับในการทำงาน และกำหนดเป็นหน้าที่ให้บุคลากรทุกคนศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามย่อมถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท โดยอาจได้รับการลงโทษขั้นสูงสุดคือ เลิกจ้าง หรือยกเลิกสัญญาจ้าง และในกรณีที่การฝ่าฝืนนั้นเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดของกฎหมายจะต้องดำเนินการตามกระบวนการบังคับใช้กฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อบุคลากรของบริษัทที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

### (4) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาดังต่อไปนี้

- ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้ หากบริษัทพบการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทจะดำเนินการอย่างรวดเร็วตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่เหมาะสมเพื่อยุติหรือหยุดการเข้าถึงสิ่งที่ถูกกล่าวหาว่ามีการละเมิดสิทธิ
- บริษัทจะดำเนินการอย่างรวดเร็วตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่เหมาะสมตามระเบียบว่าด้วยการดำเนินการทางวินัยพนักงานของบริษัท และแจ้งให้ผู้ที่ทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวทราบ

### (5) สิทธิมนุษยชน

บริษัทได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ และสนับสนุนการปกป้องสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ เพศ อายุ ศิพว ศาสนา และบริษัทมีนโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย เป็นต้น

#### (6) การกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม จึงได้กำหนดจรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ในคู่มือกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ กำหนดแนวปฏิบัติและการสื่อสารในการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และการแจ้งข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

##### การรายงานการมีส่วนได้เสีย

บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนเองหรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 2/2552 เรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยจะต้องจัดทำรายงานครั้งแรกภายใน 30 วันนับจากวันที่เข้าดำรงตำแหน่งในบริษัท และจัดทำรายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี และให้รายงานการเปลี่ยนแปลงเป็นรายไตรมาส (ถ้ามี) โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวมและนำเสนอรายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ และจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้ใช้ภายในบริษัทเท่านั้น

##### การแจ้งข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดให้บุคลากรที่เป็นพนักงานประจำของบริษัท และบริษัทย่อยทุกคน และพนักงานชั่วคราวที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า ผู้จำหน่ายสินค้า ลูกค้า ผู้รับเหมา และ ผู้ให้บริการ เป็นต้น มีหน้าที่ต้องแจ้งข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้บริษัททราบเป็นประจำทุกปีผ่านช่องทางตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่บริษัทกำหนด หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ทราบทันที และกรณีที่เป็นพนักงานใหม่จะต้องแจ้งข้อมูลดังกล่าวภายใน 7 วันทำการนับจากวันที่เริ่มงาน ทั้งนี้ เพื่อแสดงความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น โดยบริษัทจะใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ดำเนินการใด ๆ โดยไม่เกิดผลเสียหาย หรือข้อร้องเรียน หรือถูกยกเลิกเพิกถอนในภายหลัง

##### การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จะต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากรายการนั้นเป็นรายการที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป จะต้องปฏิบัติตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ โดยเปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นหลัก ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียกับรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

หากเป็นรายการที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างครบถ้วนตามกฎเกณฑ์ที่กำหนด

#### (7) การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในโดยกำหนดจรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย และป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องซื้อขายหลักทรัพย์บริษัทหรือแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบจากการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จึงถือเป็นนโยบายที่สำคัญในการดำเนินการให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลภายในหรือข่าวสารอันมีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่เปิดเผยสู่สาธารณะถือเป็นข้อมูลภายในที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและถือเป็นข้อมูลลับของบริษัทหากเปิดเผยแล้ว ย่อมส่งผลกระทบต่อบริษัท

การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของบริษัท รวมทั้งมีความสำคัญต่อความมั่นคงในอาชีพการงานของบุคลากรทุกคนด้วย การให้ข้อมูลข่าวสารต่อบุคคลภายนอกเป็นไปในแนวทางที่จะไม่เกิดผลเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้มีมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลภายในและบุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการใช้ข้อมูลภายในตามที่บริษัทกำหนดอย่างเคร่งครัด รวมถึงรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตน แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้ว

ทั้งนี้ ข้อมูลความลับหมายรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ เช่น แผนการดำเนินงาน ความลับทางการค้า ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ข้อมูลของผู้จัดจำหน่ายสินค้าและข้อตกลงทางการค้า ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และคุณค่าของบริษัท ข้อมูลที่ต้องเก็บเป็นความลับทางกฎหมาย ข้อมูลเกี่ยวกับการสำรวจและจัดหาที่ดิน ข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน รหัสผ่านต่าง ๆ เพื่อเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ และ/หรือ ข้อมูลใด ๆ ที่หากเปิดเผยแล้วจะสร้างความเสียหายหรือเสื่อมเสียแก่บริษัท พนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้า หรือลูกค้า เป็นต้น

##### แนวปฏิบัติ

1. บุคลากรของบริษัทควรรักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก อันนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือครอบครัว หรือพวกพ้องในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น ความลับทางการค้า การประดิษฐ์คิดค้นต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นสิทธิของบริษัท

2. บุคลากรของบริษัทจะไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น
3. บุคลากรของบริษัทที่ได้รับหรือทำงานเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลต้องเก็บรักษา หรือใช้ข้อมูลดังกล่าวตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับคามยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทกำหนดอย่างเคร่งครัด
4. บุคลากรของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่เจ้าของข้อมูลมิได้ให้ความยินยอมหากไม่แน่ใจเกี่ยวกับการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในการปฏิบัติงาน ต้องขอคำแนะนำจาก Data Protection Officer (DPO)
5. บริษัทควรจัดให้มีมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลบริษัทภายในฝ่ายหรือแผนกของตนอย่างรัดกุมเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทเปิดเผยออกสู่ภายนอกก่อนการเผยแพร่อย่างเป็นทางการโดยให้ถือว่ามาตรการและระบบควบคุมนี้เป็นส่วนหนึ่งของมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทด้วย
6. บริษัทกำหนดให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคู่สัญญาและข้อตกลงที่มีไว้กับคู่สัญญาถือเป็นความลับที่ไม่อาจเปิดเผยให้บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัทและคู่สัญญาเท่านั้น
7. บุคลากรของบริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทแม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้ว
8. กรณีถูกถามหรือขอให้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบให้ปฏิเสธการแสดงความเห็นต่าง ๆ ด้วยความสุภาพและแนะนำให้สอบถามจากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายและรับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลนั้นโดยตรง เพื่อให้การให้ข้อมูลถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
9. ในกรณีที่เกิดข้อสงสัย หรือการรั่วไหลของข้อมูลที่ยังไม่สมบูรณ์และยังไม่ได้เปิดเผย จะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีเพื่อนำเสนอผู้บริหารลำดับต่อไปพิจารณาชี้แจงข้อเท็จจริง หรือเปิดเผยต่อสาธารณะ

#### การซื้อขายหลักทรัพย์บริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีสิทธิเสรีภาพในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อหน่วยงานกำกับดูแลตามกฎหมายที่กำหนด และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส

อย่างไรก็ดี เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการซื้อขายหลักทรัพย์บริษัท จากการใช้ข้อมูลภายใน เลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือแจ้งขอความร่วมมือจากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ในการงดซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะ

#### สัญญาการรักษาความลับส่วนบุคคล

บริษัทกำหนดให้ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ต้องลงนามในสัญญาการรักษาความลับส่วนบุคคล (Non-Disclosure Agreement) เพื่อให้ระมัดระวังการใช้ข้อมูลที่มีนัยสำคัญและป้องกันการนำข้อมูลความลับของโครงการไปเปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการจัดทำระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งได้มีการกำหนดข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และข้อห้ามการประพฤติ การปฏิบัติตนอันไม่เหมาะสมหรือไม่สมควรในกรณีต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมไปถึงการห้ามเปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นความลับของบริษัทและข้อมูลความลับทางการค้าที่พนักงานได้มาในระหว่างการทำงาน

เป็นพนักงานของบริษัทหากพนักงานกระทำความผิดในกรณีดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทโดยจะมีการพิจารณาลงโทษหนักเบาตามลักษณะความผิดตามควรแก่กรณีเป็นราย ๆ ไป

#### หมวดที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

- (1) นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 1-56 One Report) แล้ว บริษัทยังได้มีการเปิดเผยข้อมูล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่น ๆ ด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท โดยได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
- (2) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูล ทั้งส่วนที่เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินตามที่กฎหมายกำหนด ด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันเวลา และเท่าเทียมกัน เพื่อให้นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทจึงได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์/หน่วยงานเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง และครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และบุคคลทั่วไป ทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างเท่าเทียม ผ่านช่องทางการสื่อสารหลากหลายช่องทางทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เช่น ระบบการแจ้งข่าวและการรายงานข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด. เว็บไซต์ของบริษัท หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) การจัดงานประชุมนักวิเคราะห์ การประชุมผ่านระบบออนไลน์ (virtual meeting) การให้ข้อมูลทางโทรศัพท์ เป็นต้น
- (3) คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และได้แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

- (4) บริษัทเปิดเผยบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ การประชุมคณะกรรมการบริษัท และนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามรายละเอียดในหัวข้อ “7.1 โครงสร้างการจัดการ และ 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ”
- (5) กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทของตน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และบริษัทได้กำหนดให้มีการรายงานการถือครอง หลักทรัพย์บริษัทของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รับทราบเป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติที่สำคัญในการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในได้เป็นอย่างดี

นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 2/2552 เรื่อง การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บริษัทได้กำหนดนโยบาย ให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี และให้รายงานการเปลี่ยนแปลง เป็นรายไตรมาส (ถ้ามี) โดยข้อมูลดังกล่าวจะเก็บไว้ใช้ภายในบริษัท เท่านั้น

#### หมวดที่ 4 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

รายละเอียดตามที่ได้กล่าวแล้วในหัวข้อ 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

## 6.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีจรรยาบรรณพนักงานและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วยหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินธุรกิจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติ โดยสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการ และให้ความสำคัญเรื่องการเคารพสิทธิและปฏิบัติ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค เป็นธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความรู้ ความสามารถด้านคุณธรรม จริยธรรม และการปลูกฝังจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทมีความซื่อสัตย์สุจริต پاکเพียร อดทน และรับผิดชอบต่อ โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารจะต้องเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามแนว ปฏิบัติด้านจริยธรรมของบริษัท และมีการเผยแพร่คู่มือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ <https://www.civilengineering.co.th> เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียและบุคคลทั่วไปที่สนใจสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการเติบโตอย่างยั่งยืน

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ เกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

1. ที่ประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร NED (Non-Executive Director) ประจำปี 2568 ในวันศุกร์ที่ 4 กรกฎาคม 2568 เปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ได้แสดงความคิดเห็น คำแนะนำ อย่างเต็มที่ โดยนำข้อสรุปจากการประชุม แจ้งต่อฝ่ายจัดการ เพื่อแนะนำประเด็นที่เป็นประโยชน์และเพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินงานของบริษัทได้เป็นอย่างดี
2. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 ได้รับทราบรายงานการดำเนินงานของบริษัท ที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Sustainability) นโยบายที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน (Sustainability Policy) การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย กฎบัตร และจรรยาบรรณธุรกิจ ของบริษัท ประจำปี 2568



### 6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code)

บริษัทมีการทบทวนความเหมาะสมของการปฏิบัติตาม CG Code ของบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และนำมา ปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจของบริษัท สำหรับปี 2567 บริษัทได้ปฏิบัติตาม CG Code ดังกล่าว ยกเว้นในเรื่องดังต่อไปนี้

แนวปฏิบัติตาม CG Code	แนวปฏิบัติบริษัท
บริษัทควรจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการอย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการ ดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี	บริษัทอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมในการ ประสานงานกับ ที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการ กำหนดแนวทาง และเสนอแนะ ประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการที่ควร ให้มีอย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี รวมถึงเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าว ไว้ในรายงานประจำปี แต่คณะกรรมการบริษัท กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นประจำทุกปี และมีการปรับปรุงแก้ไขแบบประเมินตนเองใหม่ ตามแบบของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) กรรมการทุกชุดได้แสดงความคิดเห็นและประเมินผลด้วยตนเอง อย่างเป็นอิสระ ซึ่งได้นำผลการประเมินมาใช้พัฒนาการปฏิบัติ หน้าที่ของคณะกรรมการโดยมีหลักเกณฑ์และกระบวนการซึ่งได้ เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

### 6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อรองรับการ ประเมินต่าง ๆ

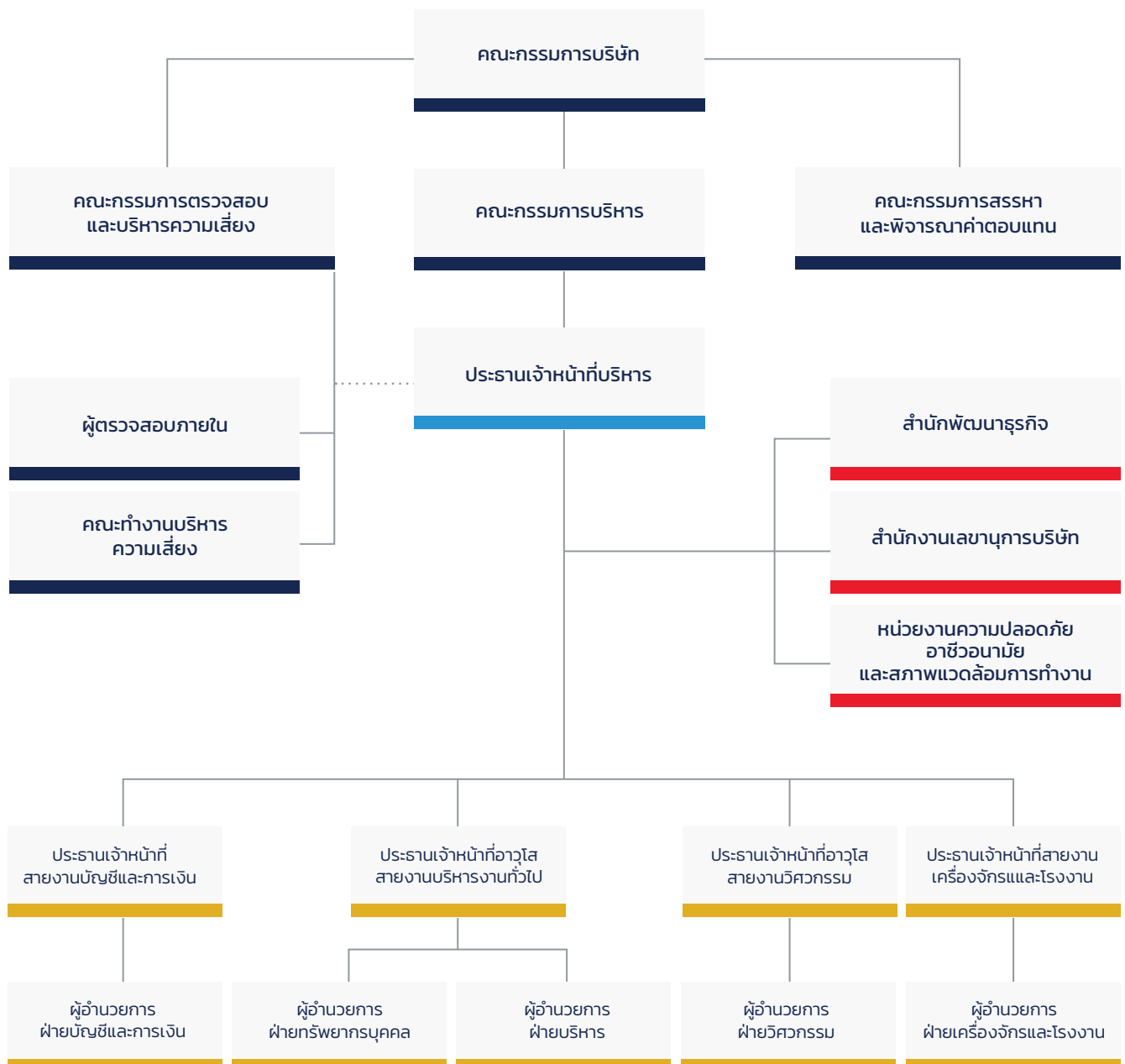
บริษัทมีการทบทวนและดำเนินการเพื่อยกระดับและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีมาตรฐานตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการทั้งในระดับประเทศและระดับสากล เช่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียนของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (CG Code) หลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies – CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) เป็นต้นบริษัทได้รับผลการประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2568 และ การรับรองมาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001 และ ISO 45001 สรุปรายละเอียดได้ดังนี้

 <p>บริษัทได้รับผลการประเมินตาม โครงการสำรวจการกำกับดูแล กิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ประจำปี 2568 ในระดับ <b>“ดีเลิศ” (Excellent)</b> ต่อเนื่อง เป็นปีที่สามติดต่อกัน</p>	 <p>บริษัทได้รับคะแนนการประเมิน คุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งประเมินโดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย <b>ระดับ 5 เหรียญ</b> (100 คะแนน) เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน</p>	 <p>บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน <b>ISO 9001, ISO 14001 และ ISO 45001</b></p>
--	--	--

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ปัจจุบัน โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ซึ่งประกอบด้วย 1) คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง 2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ 3) คณะกรรมการบริหาร โดยแผนภาพโครงสร้างการจัดการของบริษัทสามารถแสดงได้ดังแผนภาพ

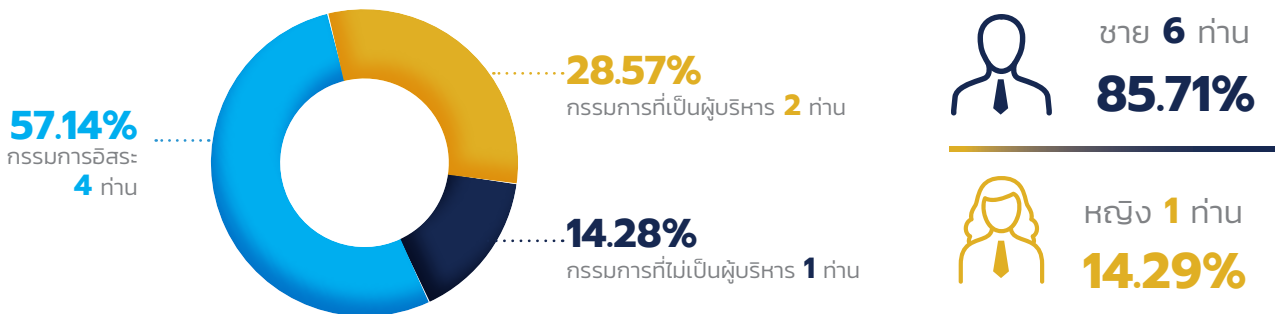


## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในด้านทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ("พ.ร.บ. บริษัทมหาชน") พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ("พ.ร.บ. หลักทรัพย์") รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย



กรรมการมีความรู้ ความเชี่ยวชาญหลากหลาย ซึ่งประกอบด้วย ด้านวิศวกรรม การบัญชีและการเงิน การวางแผนกลยุทธ์ กฎหมาย การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล รวมถึงมีประสบการณ์ด้านการกำกับดูแลกิจการ และการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

ทั้งนี้ ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และไม่ใช่นักบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างกันอย่างชัดเจน

### 7.2.2 คณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. นายวิรัชศักดิ์ โฆสิตไพศาล	กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
3. นางยุพิน กาญจนวิทย์	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. นายชัยณรงค์ โชไชย	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
5. รศ.ดร.ธนิต ธงทอง	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร / ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
6. นายปิยะดิษฐ์ อัครวิริสุข	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานคณะกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
7. นายพันชนนท์ เลิศวัฒนศิริกุล	กรรมการ / กรรมการบริหาร

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท คือ นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข ลงลายมือชื่อร่วมกับนายพันธนนท์ เลิศวัฒนศิริกุล และประทับตราสำคัญของบริษัท

## 7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดของบริษัท และเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการให้บริษัทดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทรวมถึงรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล คณะกรรมการบริษัทจึงต้องทำหน้าที่ของตนด้วยความระมัดระวังรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับกิจการและผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. คณะกรรมการต้องจัดให้มีแผนกลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาว แสดงถึงวิสัยทัศน์และแนวคิดในการดำเนินธุรกิจโดยรวมและอนาคตของบริษัท รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ และนำผลการดำเนินงานที่เบี่ยงเบนนำเสนอต่อคณะกรรมการ และกำหนดให้ฝ่ายบริหารจัดหาข้อมูลอื่นที่เป็นประโยชน์ในการวางแผนและกำหนดนโยบายแก่คณะกรรมการ เพื่อใช้วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ และพิจารณาตัดสินใจปรับปรุงกลยุทธ์หรือแผนธุรกิจให้เหมาะสมต่อไป
2. คณะกรรมการต้องกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำแผนกลยุทธ์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวไปปฏิบัติ สร้างความชัดเจนเกี่ยวกับทิศทางในด้านการดำเนินกิจการ และใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร นโยบายควรยืดหยุ่นและสามารถปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจได้ ครอบคลุมงานธุรกิจเมื่อคณะกรรมการกำหนดนโยบายสำหรับบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว ควรจัดให้มีการชี้แจงหรือมีระบบการถ่ายทอดข้อมูลให้บุคลากรทุกระดับขององค์กร เพื่อสร้างความเข้าใจให้ตรงกัน และทำให้การดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายที่กำหนด ทั้งนี้จะต้องมีการทบทวนปรับปรุงนโยบายเป็นครั้งคราว เพื่อให้ทันกับเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. คณะกรรมการควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกฝ่ายบริหาร เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด ในการพิจารณาคัดเลือกฝ่ายบริหาร คณะกรรมการอาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว นอกจากการคัดเลือกฝ่ายบริหารแล้ว คณะกรรมการยังมีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดขอบเขตของหน้าที่และอำนาจของฝ่ายบริหารให้ชัดเจน และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งควรกำหนดเป็นหลักเกณฑ์และปัจจัยชี้วัดที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม คณะกรรมการควรสื่อสารให้ฝ่ายบริหารทราบถึงความคาดหวัง พร้อมแจ้งให้ทราบถึงผลลัพธ์อย่างชัดเจนตรงไปตรงมา

4. คณะกรรมการอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากขนาดและสภาพธุรกิจขององค์กร เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการในส่วนที่ต้องมีการสอบทานหรือการพิจารณาศึกษาในรายละเอียด ในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการควรกำหนดวัตถุประสงค์ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยให้ชัดเจน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการควรกำหนดให้ฝ่ายบริหารให้การสนับสนุนทั้งด้านข้อมูลและบุคลากรแก่คณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งอนุญาตให้ทำการติดต่อหรือขอคำปรึกษาจากบุคลากรภายนอกตามสมควรโดยบริษัทเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ คณะกรรมการควรกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคะแนนเสนอต่อคณะกรรมการเป็นประจำ เพื่อติดตามการดำเนินงานที่ได้มอบหมายอย่างสม่ำเสมอ
  5. คณะกรรมการได้มอบหมายหน้าที่การจัดการงานประจำวันแก่ฝ่ายบริหาร แต่คณะกรรมการยังมีความรับผิดชอบที่จะต้องกำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานโดยทั่วไปของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าให้ดำเนินไปภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้สามารถติดตามดูแลได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการควรทราบถึงสถานะการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบ ต่อองค์กร และควรหาความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มเกี่ยวกับธุรกิจเพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนนโยบายหรือกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป
- นอกจากนี้ คณะกรรมการควรกำหนดให้ฝ่ายบริหารจัดส่งรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าเป็นประจำ รวมทั้งแนวโน้มทางการตลาด การเปลี่ยนแปลงทางด้านกฎและระเบียบต่าง ๆ และข้อมูลอื่น ๆ ที่ช่วยคณะกรรมการในการวางแผน กำหนดนโยบาย หรือกำกับดูแลกิจการ
6. คณะกรรมการควรกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง ให้แน่ใจว่าฝ่ายบริหารทราบถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจจะมีขึ้น รวมทั้งจัดการให้มีระบบและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม คณะกรรมการควรให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการในการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น รวมทั้งกำหนดให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ ทำกาวิเคราะห์และประเมินความเหมาะสมของแผนปฏิบัติการเป็นประจำ ซึ่งคณะกรรมการอาจมอบหมายให้ฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการชุดย่อยทำหน้าที่ดังกล่าว
  7. คณะกรรมการควรดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าบริษัท และบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงนโยบาย และระเบียบปฏิบัติภายในของกลุ่มบริษัท



8. เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการควรดูแลให้มีการสื่อสารกันระหว่างบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยให้ฝ่ายบริหารเปิดเผยข้อมูลในเรื่องสำคัญ ๆ อย่างถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์ ดังนั้น คณะกรรมการต้องจัดให้มีระบบที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่เปิดเผยนั้นถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ เป็นไปตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
9. ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวัง เคารพวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจ เช่นนั้นพึงกระทำภายใต้สถานการณ์เดียวกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
10. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบงานบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน ที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย อย่างสม่ำเสมอ
11. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และจะต้องไม่แทรกแซงการปฏิบัติงานทางวิชาชีพของผู้สอบบัญชีของบริษัท กรณีที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทถอนตัวหรือถูกถอน ควรแจ้งเหตุผลต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และตลท. ตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
12. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติวิสัยทัศน์ นโยบายทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ การตลาด และสภาพการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป
13. จัดให้มีและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่ทุกคนในบริษัทให้ได้รับทราบยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง เช่น นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการจ้างเบาะแส และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
14. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท เช่น การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการและรายงานการประชุมกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

15. พิจารณา และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
16. กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่แจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ การถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม และการทำธุรกรรมของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย
17. จัดให้มีกฏบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนแก้ไขกฏบัตรคณะกรรมการบริษัทและให้ความเห็นชอบข้อเสนอของกรรมการชุดย่อยในการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในกฏบัตรให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
18. จัดให้มีการกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
19. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับกิจการของบริษัท ตามที่ผู้ถือหุ้นมอบหมาย

## 7.2.4 บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ ไว้ดังนี้

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
4. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรวดเร็วโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

## 7.2.5 หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม และบริหารจัดการในการดำเนินกิจการของบริษัท โดยได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ดังนี้

1. ดูแลให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบายกลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. สื่อสารวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน
3. ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่าง ๆ ที่วางไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและนำมาซึ่งผลประกอบการที่ได้ตั้งเป้าหมาย ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายทางการเงิน และมีใช้การเงิน
4. สอบทานรายงาน แผนงานการดำเนินกิจการของบริษัท
5. อนุมัติรายจ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าตอบแทนใด ๆ ภายใต้งบประมาณ แผนงาน หรือกรอบการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย
6. ดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
7. ดูแลให้บริษัทมีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
8. แสวงหาโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท
9. ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทในภาพรวม
10. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
11. เป็นตัวแทนของบริษัท ในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล
12. เป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
13. สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่าเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส

14. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และ/หรือบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
15. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 3 คณะ ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง 2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ 3) คณะกรรมการบริหาร โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ดังนี้

### 1) คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็น ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการตลาดทุน ดังนี้

1. นายวีรศักดิ์ ไชยสิทธิ์  
ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
2. นางยุพิน กาญจนวิทย์  
กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
3. นายชัยณรงค์ โชไชย  
กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ นางยุพิน กาญจนวิทย์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของ งบการเงินของบริษัท

โดยมี นายเชาวรัตน์ ปัทมทัตต์ เป็นรักษาการเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

นอกจากนี้ บริษัทได้จ้างให้ บริษัท ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) จำกัด ในฐานะหน่วยงานภายนอก (Outsource) ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินถูกต้อง และเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง อาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชี สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย
2. อนุมัติงบการเงินรายไตรมาส และนำเสนอเพื่อทราบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งพิจารณาสอบทานงบการเงินประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป

3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาและให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และพิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้อย่างมั่นใจว่ารายการดังกล่าว สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล ดังต่อไปนี้
  - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงแต่ละท่าน
  - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท ในกรณีที่บริษัทเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

9. สอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ผลกระทบ และโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสียหายที่ได้รับไปเพื่อจัดลำดับความเสี่ยงและมีวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
10. สอบทานนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท สำหรับเป็นกรอบปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 1.-11. ข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง มีความรับผิดชอบต่องานของบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และเมื่อครบวาระดำรงตำแหน่งอาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม โดยกรรมการตรวจสอบไม่ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบครั้งแรก (เว้นแต่คณะกรรมการจะได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามี ความจำเป็นที่จะให้ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี) และให้กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการมาแทนตำแหน่ง เว้นแต่ กรณีที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทอีก
- 2) นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (1) เสียชีวิต
  - (2) ลาออกจากการเป็นกรรมการตรวจสอบ โดยจะต้องแจ้งความจำนงค์ในการลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน พร้อมเหตุผล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทน (แล้วแต่กรณี)
  - (3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งคู่มีกรรมการตรวจสอบนี้
  - (4) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

- 3) ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่ง ทำให้มีกรรมการตรวจสอบจำนวนน้อยที่กฎหมายกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบแทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดภายใน 3 เดือน นับจากวันที่จำนวนคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ จะอยู่ในตำแหน่งเป็นระยะเวลาเท่าที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบผู้ออกจากตำแหน่ง

#### **2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท มีจำนวน 2 ท่าน ดังนี้

1. รศ. ดร. ธนิต ธงทอง  
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นางยุพิน กาญจนวิทย์  
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมีนายเชาวรัตน์ ปัทมทัตต์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

#### การสรรหา

- 1) พิจารณาหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบ ของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุม ผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 2) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และกลั่นกรองรายชื่อและประวัติของผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตามหลักเกณฑ์การสรรหาประกอบกับฐานข้อมูล ต่างๆ ที่มีความน่าเชื่อถือ
- 3) พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 4) ติดตามการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 5) ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 6) สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท



### การพิจารณาคำตอบแทน

- 7) กำหนดหลักเกณฑ์คำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการ ชุดย่อย และผู้บริหาร โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี
- 8) เสนอแนะคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการ ชุดย่อย และผู้บริหาร ให้มีผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 9) เปิดเผยกการกำหนดคำตอบแทนและเปิดเผยคำตอบแทนในรูปแบบต่าง ๆ ในรายงานประจำปีของบริษัท

### การปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ

- 10) แนะนำให้คำปรึกษา การปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และการจัดการความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัท
- 11) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
- 12) ส่งเสริมให้บริษัทมีการสื่อสารแก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การพัฒนาความยั่งยืน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง
- 13) ปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี สอดคล้อง ตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และเมื่อครบวาระดำรงตำแหน่งอาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เห็นว่าเหมาะสมและให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการมาแทนตำแหน่ง เว้นแต่ กรณีที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีก
2. นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (1) เสียชีวิต
  - (2) ลาออกจากการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยจะต้องแจ้งความจำนงค์ในการลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (แล้วแต่กรณี)

- (3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งคู่มือกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนนี้
- (4) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

3. ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพ้นจากตำแหน่ง ทำให้มีกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ไม่ครบจำนวนตามที่คู่มือฉบับนี้กำหนด ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน แทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีจำนวนครบตามที่คู่มือฉบับนี้กำหนดภายใน 3 เดือน นับจากวันที่จำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ จะอยู่ในตำแหน่งเป็นระยะเวลาเท่าที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ผู้ออกจากตำแหน่ง

### 3) คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

- |                               |                        |
|-------------------------------|------------------------|
| 1. นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข   | ประธานคณะกรรมการบริหาร |
| 2. นายพินันท์ เลิศวัฒนศิริกุล | กรรมการบริหาร          |
| 3. นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล     | กรรมการบริหาร          |
| 4. นายกิตติศักดิ์ โตตลิ่งชัน  | กรรมการบริหาร          |
| 5. นายวสุ โรจนทรัพย์สกุล      | กรรมการบริหาร          |

โดยมีนายเชาวรัตน์ ปัทมทัตต์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- 1) ดำเนินกิจการและบริหารจัดการกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) กำหนดกลยุทธ์ แผนงานดำเนินธุรกิจ งบประมาณประจำปีและการลงทุนของบริษัท รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน อำนาจการอนุมัติและบริหารของบริษัท เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 3) พิจารณากลับกรองงานทุกประเภท ข้อเสนอของสายงาน/ฝ่ายต่าง ๆ และนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัท การลงทุน การขยายกิจการ และงบประมาณ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ ยกเว้นงานที่อยู่ภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบและ/หรือ เป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัท ที่จะเป็นผู้พิจารณากลับกรองนำเสนอคณะกรรมการบริษัทโดยตรง
- 4) ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- 5) กำกับดูแล และให้คำแนะนำ คำปรึกษาแนวนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปีแก่ผู้บริหาร และรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 6) พิจารณาอนุมัติและดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัทตามตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 7) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการปกติของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี หากมีความจำเป็น

- 8) รายงานผลการดำเนินงาน และภายในกำหนดเวลา ให้คณะกรรมการบริษัททราบ ดังนี้

- (1) รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทรายไตรมาสภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (2) รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงงบการเงินประจำปีและงบการเงินรายไตรมาสภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (3) รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร

- 9) ปฏิบัติงานเรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ดังนี้

วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) กรรมการบริหารให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท (แล้วแต่กรณี) เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นประการอื่น โดยกรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
- 2) นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (1) เสียชีวิต
  - (2) ลาออกจากความเป็นกรรมการบริหาร โดยจะต้องแจ้งความจำนงค์ในการลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน พร้อมเหตุผล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณาแต่งตั้งบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการบริหารแทน (แล้วแต่กรณี)
  - (3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีผู้บริหาร เป็นดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายปิยะดิษฐ์ อัสวศิริสุข	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายพันธนท์ เลิศพัฒนาศฤกุล	ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานบริหารงานทั่วไป
3. นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล	ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานวิศวกรรม
4. นายกิตติศักดิ์ โตตลิ่งชัน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเครื่องจักรและโรงงาน
5. นายวสุ ไรจนทรัพย์สกุล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
6. นายคมสัน ศรีศรกำพล	ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม
7. นางสาวสุภาวดี กอบธัญการณ	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
8. นายศรารุช ใบสี <sup>1</sup>	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
9. นายชัยยุทธ์ รัชชีสาคร	ผู้อำนวยการโครงการ
10. นายสุทิน สังข์หิรัญ	ผู้อำนวยการโครงการ
11. นายเอนก ศิลป์ประกอบ	ผู้อำนวยการโครงการ

หมายเหตุ 1 นายศรารุช ใบสี ดำรงตำแหน่งผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล อย่างไรก็ตาม ค่าตอบแทนดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

## 7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

### (1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนผู้บริหารในฐานะผู้บริหาร (ไม่รวมค่าเบี้ยประชุมปี 2568) ประกอบด้วย เงินเดือน และโบนัส ดังนี้

รายการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนคน	5	5	5
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	19.04	18.58	19.99

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ไม่รวมตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย เนื่องจากไม่ได้อยู่ในระดับเดียวกันกับผู้บริหารรายที่ห้า

### (2) ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทได้จ่ายเงินสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน ซึ่งในปี 2568 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับผู้บริหารจำนวน 5 ราย รวมเป็นจำนวนเท่ากับ 834,403 บาท นอกจากนี้ บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง สำหรับผู้บริหาร 5 ราย จำนวน 45,000 บาท



## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานทั้งหมด 793 คน โดยสามารถแบ่งตามประเภทการจ้างงานและสายงานหลัก ๆ ได้ดังนี้

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568									
	บริษัท		บริษัทย่อย						รวม	
	CIVIL		CCSP		THE		CSTT			
	ประจำ	ชั่วคราว	ประจำ	ชั่วคราว	ประจำ	ชั่วคราว	ประจำ	ชั่วคราว	ประจำ	ชั่วคราว
สายงานบัญชีและการเงิน	14	-	5	-	-	-	-	-	19	-
สายงานบริหารงานทั่วไป <sup>1</sup>	31	2	15	1	-	-	-	-	46	3
สายงานวิศวกรรม	141	138	137	73	11	2	-	-	289	213
สายงานเครื่องจักรและโรงงาน	77	19	88	20	6	1	-	-	171	40
อื่น ๆ <sup>2</sup>	9	1	2	-	-	-	-	-	11	1
รวม	272	160	247	94	17	3	-	-	536	257

หมายเหตุ 1 สายงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย แผนกบริหารทรัพยากรบุคคล แผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล แผนกจัดซื้อจัดจ้าง แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนกกฎหมาย และแผนกธุรการ  
2 อื่น ๆ ประกอบด้วย สำนักงานเลขานุการบริษัท สำนักพัฒนาธุรกิจ สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมผู้บริหาร 5 ราย)

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร และกรรมการอิสระ) จำนวนทั้งสิ้น 293.38 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือค่าเดินทาง ค่าอาหารกลางวัน ค่าล่วงเวลา กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม เป็นต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี 2568	บริษัท	บริษัทย่อย			รวม
	CIVIL	CCSP	THE	CSTT	
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	162.43	123.2	7.75	-	293.38

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: “I Code”) และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: “ESG”) อันจะนำไปสู่การบริหารการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท ในระยะยาว โดยบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2563 และได้มอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทำหน้าที่บริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ภายใต้ชื่อ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยมั่นคง มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

### คติความด้านแรงงานขึ้นสู่กระบวนการในชั้นศาลในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

## นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้บรรลุตามกลยุทธ์ วิสัยทัศน์และเป้าหมาย บริษัทจึงมุ่งมั่นในการสรรหา และส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ มีศักยภาพและความสามารถอย่างมืออาชีพ เสริมสร้างบรรยากาศการทำงานและวัฒนธรรมที่ดี ตลอดจนการดูแลผลประโยชน์และจัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อรักษาบุคลากร อย่างยั่งยืน ดังนี้

1. บริษัทมีการสรรหาและจัดรับบุคลากรเข้าทำงาน โดยพิจารณาจากความเหมาะสมด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติพฤติกรรม อย่างเป็นระบบ และเปิดโอกาสให้กับบุคลากรทุกเพศวัย ที่มีความรู้ความสามารถ สามารถสมัครเข้าร่วมงานกับบริษัทได้อย่างเท่าเทียมและเที่ยงธรรม
2. บริษัทจะกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด และบริหารค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ณ ปัจจุบัน รวมทั้งพิจารณาตามค่าของงาน ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ซึ่งเป็นอัตราค่าจ้างที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจประเภทเดียวกันได้
3. บริษัทจะส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ให้มีความรู้ ความสามารถ เสริมสร้างประสบการณ์ เพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
4. บริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้ใช้ความรู้ และแสดงออกถึงความสามารถ ทักษะของตนและทีมงาน ในการทำงานของบริษัทได้อย่างเต็มที่
5. บริษัทจะจัดให้มีสภาพการจ้างและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะอนามัย โดยปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. บริษัทจะจัดให้มีระบบการบริหารค่าตอบแทนที่สร้างแรงจูงใจ และผลตอบแทนตามคุณค่าความสำเร็จของงาน
7. บริษัทจะจัดให้สวัสดิการ และกิจกรรมในหมู่พนักงาน /บุคลากร เพื่อสร้างความสัมพันธ์ สามัคคีและวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร
8. บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงาน /บุคลากรด้วยความยุติธรรม เท่าเทียมกัน โปร่งใส และให้เกียรติซึ่งกันและกัน ตามค่านิยมองค์กร Value people
9. บริษัทเคารพและคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานในการจ้างงาน โดยจะไม่บังคับใช้แรงงาน จ้างแรงงานเด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่ากฎหมายกำหนด
10. บริษัทกำหนดเวลาแจ้งลาออกล่วงหน้าของพนักงาน ให้มีเวลาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน (สำหรับพนักงานประจำ) หรืออย่างน้อย 60 วันในตำแหน่งผู้บริหาร เพื่อให้ทางบริษัทมีเวลาเพียงพอในการหากำลังคนมาทดแทน
11. บริษัทจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในแต่ละส่วนงาน เพื่อให้พร้อมรับมือหรือรับหน้าที่แทนในกรณีพนักงานในตำแหน่งนั้น ๆ ลาออก โดยเฉพาะในตำแหน่งบริหารสำคัญ จะมีการวางแผนเตรียมพร้อมในการคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถในแต่ละแผนกมาฝึกอบรมเพื่อให้รับตำแหน่งบริหารต่อไปได้ในอนาคต

## แนวทางการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ทั้งในด้านทักษะด้านความรู้ต่าง ๆ (Hard Skill) และทักษะ Soft skill ในหลายรูปแบบ ทั้งการพัฒนาในรูปแบบการพัฒนาในระหว่างการทำงานจริง (On-the-job Training) การจัดอบรมให้ความรู้พนักงานภายใน และการส่งพนักงานไปอบรมภายนอกองค์กร ไปจนถึงวิธีการและเครื่องมือในการพัฒนาต่าง ๆ ทั้งนี้ ตัวอย่างแผนในการพัฒนาบุคลากรในอนาคต สำหรับปี 2569 มีดังนี้

- **โครงการส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กร (โครงการ CIVIL's Way)** เสริมสร้างพฤติกรรม FAST (Family, Attitude, Safety & Sustainability, Tenacity) ที่ช่วยส่งเสริมให้เกิดการดำเนินงาน ดีที่ ทำให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทและสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจด้วยธรรมาภิบาล
- **โครงการบริหารจัดการพนักงานผู้มีศักยภาพสูง (Talent management)** เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพมีความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบันรวมถึงตำแหน่งงานที่สูงขึ้นไปในอนาคต และเพื่อส่งเสริมผลการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
- **โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับต้นในทักษะด้านการดูแล ถ่ายทอดความรู้ และเป็นที่ปรึกษาให้แก่บุคลากรภายในทีม (Supervisory development Program)** เพื่อช่วยพัฒนาความรู้ความสามารถ ไปจนถึงการสร้างประสบการณ์ ที่ช่วยส่งเสริมในการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท
- **จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารในตำแหน่งงานที่สำคัญ (Key Position)** เพื่อบริหารความเสี่ยงในด้านการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่ผู้บริหารในตำแหน่งงานที่สำคัญมีการเกษียณอายุหรือลาออก เป็นต้น
- **โครงการพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพ (สายงานวิศวกรรม)** เพื่อกำหนดตำแหน่งงานและความก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจน เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ
- **โครงการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงาน (Job Analysis & Competencies)** เพื่อประเมินศักยภาพของพนักงานในปัจจุบัน และนำไปพัฒนาศักยภาพของพนักงานต่อไป

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบโดยตรงในตำแหน่งต่อไปนี้

#### ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทมอบหมายให้นายศราวุธ ไบสี ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

#### เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง นายเขวรัตน์ ปัทมทัตต์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของเลขานุการบริษัท

- (1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร
- (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- (4) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ให้กับประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- (5) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงการรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนด กฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการบริษัท
- (6) จัดประชุมผู้ถือหุ้นและประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ
- (7) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (8) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัท ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

#### หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทแต่งตั้งสำนักงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้บริษัทตรวจสอบภายในธรรมดา จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท โดย นางสาวจอมสุรางค์ สุจริพันธ์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีคุณสมบัติ วุฒิศึกษา และประสบการณ์การอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็น ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3

โดยคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในประจำปี นอกจากนี้ การโยกย้ายและการถอดถอน หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ บริษัทอาจมีการพิจารณาจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อดำเนินการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท ตามความเหมาะสม

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัท ได้มอบหมายให้ นายวสุ รัตนทรัพย์สกุล ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบงาน ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ โดยมีข้อมูลเพื่อการติดต่อ ดังนี้

ที่อยู่ : 68/12 อาคารซีอีซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6  
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900  
โทรศัพท์ : 02-589-8888  
อีเมล : ir@civilengineering.co.th

### 7.6.3 การแต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง พิจารณาคุณสมบัติและการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทในแต่ละปี รวมถึงค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในรอบปี 2568 ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชี ประกอบด้วย

#### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้า จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี รวมทั้งสิ้น 2,593,000 บาท ประกอบด้วย ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และค่าสอบบัญชีรายปี ไม่รวมค่าใช้จ่ายตามจริงอื่น (Out of Pocket Expenses)

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2568 (ปีทีเสนอ) : บาท	ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา) : บาท	เพิ่มขึ้น/ลดลง : บาท
<b>ค่าสอบบัญชีประจำปี</b>			
บริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริง จำกัด (มหาชน) <sup>(1)</sup>	1,300,000	1,250,000	50,000
บริษัท ซีวีแอล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสেস แอนด์ โปรดักส์ จำกัด <sup>(2)</sup>	830,000	790,000	40,000
บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด <sup>(3)</sup>	270,000	260,000	10,000
บริษัท ซีวีแอล เอส.ที.ที จำกัด <sup>(4)</sup>	18,000	25,000	(7,000)
กิจการร่วมค้า ยูซีเอ็น <sup>(5)</sup>	80,000	80,000	0
กิจการร่วมค้า ซีซีเอสพี-เดอะซีอีซี <sup>(6)</sup>	80,000	50,000	30,000
กิจการร่วมค้า เดอะ-ซีเอสทีที <sup>(7)</sup>	15,000	25,000	(10,000)

หมายเหตุ : (1) (2) (3) (5) และ (6) บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (“EY”) เป็นผู้สอบบัญชี  
(4) และ (7) บริษัท เอชบี ออดิทติ้ง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี

#### 2. ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อย -ไม่มี- การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับงานบริการอื่นให้แก่ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (“EY”) และ บริษัท เอชบี ออดิทติ้ง จำกัด

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2568 : บาท	ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา) : บาท	เพิ่มขึ้น/ลดลง
ค่าบริการอื่น	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการบริษัทด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง (Duty of Care) ความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วนและโปร่งใส (Duty of Disclosure) เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- อนุมัติงบประมาณและแผนกลยุทธ์ประจำปี
- อนุมัติการลงทุนในโครงการต่าง ๆ เพื่อการขยายธุรกิจ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- อนุมัตินโยบายต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายผ่านการรายงานของฝ่ายจัดการ
- กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนธุรกิจตามที่ได้รับอนุมัติ
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท
- ติดตามการสอบทานความเสี่ยงและความเหมาะสมของระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของบริษัท ผ่านการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### การสรรหา

##### การสรรหากรรมการ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้สนับสนุนการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทและได้นำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระประจำปี 2568 จำนวน 3 คน กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง ได้แก่ 1) นายวิรัชศักดิ์ โสสิตไพศาล 2) นายชัยณรงค์ โชไชย และ 3) นายธนิต ธงทอง

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้พิจารณาถึงคุณสมบัติของกรรมการทั้ง 3 คน ดังกล่าวตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคำนึงถึงความหลากหลายใน

โครงสร้างของคณะกรรมการ เช่น ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ความสามารถในการบริหารกิจการของบริษัทโดยไม่จำกัดเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ และอายุ รวมทั้งพิจารณาผลการปฏิบัติงานและการอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการทั้ง 3 คน กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทกำหนดให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เพื่อเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

##### การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ และได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ฝ่ายบริหาร และฝ่ายทรัพยากรบุคคลในการพัฒนาและปรับปรุงแผนงานดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจค้าปลีก และกลุ่มธุรกิจค้าส่งเป็นไปตามเป้าหมายและแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ และได้นำเสนอรายงานการดำเนินงานตามแผนงานสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ รายละเอียดเกณฑ์การคัดเลือก และแนวทางการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง แสดงไว้ในหัวข้อ “6.1.1 นโยบายและ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ในส่วนของการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด และแผนการสืบทอดตำแหน่ง”

##### การพัฒนา

##### การเข้ารับการพัฒนาศักยภาพและฝึกอบรมของกรรมการในปี 2568

บริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการบริษัท ในเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการและเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง สำหรับรายละเอียดการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการบริษัท ได้แสดงไว้ในหัวข้อ “6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ในส่วนของการพัฒนากฎการและผู้บริหาร”

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา กรรมการบริษัทได้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) จำนวน 1 คน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรอบรม
1. นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ	ประธานกรรมการ และ กรรมการอิสระ	หลักสูตร The Board’s Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่น 13/2025

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

สรุปโดยรวมจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 พบว่ามีผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ **“ดีเยี่ยม”** ทั้งการประเมินแบบรายคณะและรายบุคคล บริษัทได้รายงานผลการประเมินและข้อคิดเห็นต่าง ๆ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ได้ร่วมกันพิจารณาผลการประเมินดังกล่าวเพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้ดียิ่งขึ้น

สำหรับรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ได้แสดงไว้ใน หัวข้อ **“6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ในส่วนของการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ”**

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ

คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทั้งปี เพื่อให้กรรมการสามารถวางแผนและจัดสรรเวลามาร่วมประชุมได้อย่างพร้อมเพรียงกัน

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมทั้งหมด 6 ครั้ง ซึ่งรวมการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งของการประชุม		
		การประชุมคณะ กรรมการบริษัท	การประชุม คณะ กรรมการที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	การประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี 2568
1. นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ	5/5	1/1	1/1
2. นายวีรศักดิ์ โมสิตไพศาล	กรรมการ/ กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและ บริหารความเสี่ยง	5/5	1/1	1/1
3. นางยุพิน กาญจนวิทย์	กรรมการ/ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	5/5	1/1	1/1
4. นายชัยณรงค์ โชไชย	กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	5/5	1/1	1/1
5. รศ.ดร.ธนิต ธงทอง	กรรมการ/ กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	5/5	1/1	1/1
6. นายปิยะดิษฐ์ อัสวศิริสุข	กรรมการ/ ประธานคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	5/5	-	1/1
7. นายพันธนนต์ เลิศวัฒนศิริกุล	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	5/5	-	1/1

### การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยไม่ได้มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้คณะกรรมการบริหาร โดยค่าตอบแทนกรรมการ ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ แผนธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยรวม รวมทั้งเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดใกล้เคียงกัน อ้างอิงตามรายงานการสำรวจค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 โดยประกอบด้วยค่าตอบแทน ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการชุดย่อย					
			คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน		คณะกรรมการบริหาร	
	ประธาน	กรรมการ	ประธาน	กรรมการ	ประธาน	กรรมการ	ประธาน	กรรมการ
1. ค่าตอบแทนประจำ (บาท/คน/เดือน)	33,000	22,000	-	-	-	-	-	-
2. ค่าเบี้ยประชุม <sup>1</sup> (บาท/คน/ครั้ง)	33,000	22,000	22,000	11,000	22,000	11,000	-	-
3. สิทธิประโยชน์อื่น	รถยนต์ ประจำ ตำแหน่ง	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ: 1 เฉพาะอิสระและกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

ในปี 2568 ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัท มีจำนวนทั้งสิ้น 3,036,000 บาท (สามล้านสามหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยสามารถแสดงรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคลตามที่จ่ายจริง รายละเอียดดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กรรมการ บริษัท (บาท)	กรรมการ ตรวจสอบ และบริหาร ความเสี่ยง (บาท)	กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน (บาท)	รวม (บาท)
1. นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ	594,000	-	-	594,000
2. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและ บริหารความเสี่ยง	396,000	132,000	-	528,000
3. นางยุพิน กาญจนวิทย์	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	396,000	66,000	22,000	484,000
4. นายชัยณรงค์ โชไชย	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	396,000	66,000	-	462,000
5. รศ.ดร. ธนิต ธงทอง	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	396,000	-	44,000	440,000
6. นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	264,000	-	-	264,000
7. นายพันชนนท์ เลิศวัฒนศศิกุล	กรรมการ/ และกรรมการบริหาร	264,000	-	-	264,000
รวม		2,706,000	264,000	66,000	3,036,000

ทั้งนี้ 1) ประธานกรรมการบริษัทจะได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่งด้วย



### 8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงาน บริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### กลไกในการกำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัท มีกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

1. มีการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัท ไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในบริษัทดังกล่าวในการควบคุม หรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ
3. บริษัทกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างบริษัทดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวอย่างครบถ้วนถูกต้อง โดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัทผ่านทางสายงานบัญชีและการเงิน และหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท
4. มีการกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ ในบริษัทย่อย และตรวจสอบโดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท นอกจากนี้ หากบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการทำรายการสำคัญที่ต้องได้รับมติจากผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุน การเลิกกิจการ เป็นต้น จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อน

#### ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัท ย่อยและบริษัทร่วม (shareholders' agreement)

- ไม่มี -

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตาม นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับ ดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท และบริษัทย่อยที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้หัวหน้างานทุกระดับในองค์กรจะต้องกำกับดูแลให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

บริษัทมีการติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ อาทิ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน การส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย การดูแลสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ตลอดจนกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส และติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีก 4 ประเด็น ดังนี้

#### (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ และได้กำหนดแนวปฏิบัติในการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และการแจ้งข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามรายละเอียดที่แสดงในหัวข้อ “6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย”

ในปี 2568 บริษัทได้ติดตามการกำกับดูแลและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- กรรมการและผู้บริหารทุกรายได้จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและ/หรือผู้เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- พนักงาน มีการแจ้งข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนเองและ/หรือผู้เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
- ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป บริษัทได้ดำเนินการด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท อนุมัติไว้ โดยเปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นหลัก โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียกับรายการดังกล่าวไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ และมีการรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นรายไตรมาส

หากเป็นรายการที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นขึ้นอยู่กับขนาดรายการ ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างครบถ้วนตามกฎเกณฑ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ และกรรมการ ผู้บริหาร ไม่มีการกระทำความผิดใด อันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน ไว้ในคู่มือกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจตามรายละเอียดที่แสดงในหัวข้อ “6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย”

ในปี 2568 บริษัทได้ติดตามการกำกับดูแลและป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ดังนี้

- เลขาธิการบริษัทได้แจ้งขอความร่วมมือจากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ในการงดซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะ เป็นประจำทุกไตรมาส
- เลขาธิการบริษัทจัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการและผู้บริหารให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกปี
- กำกับดูแลให้ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการและ/หรือข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ต้องลงนามในสัญญาการรักษาความลับส่วนบุคคล (Non-Disclosure Agreement) ทุกคน เพื่อให้ระมัดระวังการใช้อ้างอิงข้อมูลที่มีนัยสำคัญและป้องกันการนำข้อมูลความลับดังกล่าวไปเปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ในปี 2568 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน และไม่มีการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ของการซื้อขายหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ในทางมิชอบ ในปีที่ผ่านมา บริษัทมีกรณีการดำเนินงานซึ่งได้รับการควบคุมความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- 1) ผู้บริหารประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกันกับบริษัท : นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานวิศวกรรมในบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท นิमित 317 จำกัด (“นิमित 317”) ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจคล้ายคลึงกับบริษัท โดยได้แจ้งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว และเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น บริษัทได้เข้าทำสัญญาให้สิทธิกับนายอนุวัชและนิमित 317 โดยนายอนุวัช และนิमित 317 ตกลงให้สิทธิในการปฏิเสธก่อน (Right of First Refusal) แก่บริษัท ในการเข้าดำเนินการในโครงการรับเหมาก่อสร้างทุกประเภท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นในประเด็นเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในการตอบรับหรือปฏิเสธข้อเสนอภายใต้สัญญาให้สิทธิ ตามที่คณะกรรมการบริหารเสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าการตอบรับหรือปฏิเสธข้อเสนอดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดกับบริษัท

ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบจะมีมติไม่เข้าดำเนินการงานโครงการตามวาระที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร มติดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงทั้งหมดของจำนวนสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และในการประชุมวาระดังกล่าวจะต้องมีการตรวจสอบทุกรายเข้าร่วมประชุม หากกรรมการตรวจสอบรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ ให้กรรมการตรวจสอบ รายดังกล่าวสามารถเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

- 2) การทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาจ้างผลิตและบริหารกับบริษัทศิลาสากล (สระบุรี) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่มีนายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข กรรมการของบริษัทเป็นผู้ถือหุ้น เพื่อดำเนินกิจการทำเหมืองหินอุตสาหกรรมในส่วนธุรกิจตามประทานบัตร โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการพิจารณาการเข้าทำรายการดังกล่าวและให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นรายการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของกลุ่มบริษัท และที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ได้มีมติอนุมัติการเข้าทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ ภายหลังจากศิลาสากลสระบุรีเริ่มดำเนินการทำเหมืองหินอุตสาหกรรมตามสัญญาดังกล่าว กลุ่มบริษัทยังมีแนวโน้มที่จะมีรายการระหว่างกันกับศิลาสากลสระบุรีเพิ่มเติม ซึ่งได้แก่รายการซื้อหินผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการทำเหมืองหินอุตสาหกรรมดังกล่าว ซึ่งเป็นหนึ่งในวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการดำเนินงานก่อสร้างของกลุ่มบริษัท รวมถึงรายการขายวัสดุก่อสร้างให้แก่ศิลาสากลสระบุรี ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการดังกล่าวกลุ่มบริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการดำเนินการทำรายการดังกล่าว

### 1. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นให้บริษัท มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ดังนั้น กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ควรหลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่ตนเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทนั้น แต่หากจะทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก็ควรกระทำด้วยความระมัดระวัง โดยไม่ใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้มีการเปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย (“ต.ล.ท.”) ในการซื้อขาย ซึ่งจะเป็นการเอาเปรียบผู้ลงทุนทั่วไป และอาจเข้าข่ายเป็นการกระทำความผิดกฎหมายด้วย เมื่อทำการซื้อขายแล้วก็ควรรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์นั้น โดยถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของต.ล.ท. และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”)

เพื่อเป็นการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่นในทางมิชอบ บริษัทจึงกำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ และการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน โดยมีหลักและแนวปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องกับบริษัท ถือปฏิบัติ ดังนี้

- การใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน : กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายใน หรืออยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายใน ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลทางการเงินแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงไม่ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงินรายปี หรือรายไตรมาส เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่บริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อต.ล.ท. และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ก่อนทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท
- การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ : กรรมการและผู้บริหารต้องจัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมาอย่างเลขานุการบริษัท ก่อนนำเสนอสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำเสนอภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหาร หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนด ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น

ทั้งนี้ ในปี 2568 กรรมการและผู้บริหารที่ปฏิบัติตามนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ และใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท : คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายนามคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)		
		ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	เพิ่ม / (ลด)
1. คุณชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ	ประธานกรรมการ	1,400,000	1,400,000	-
2. คุณวิรัชศักดิ์ โฆสิตไพศาล	กรรมการ	1,400,000	1,400,000	-
3. คุณยุพิน กาญจนวิทย์	กรรมการ	725,000	725,000	-
4. คุณชัยณรงค์ โชไชย	กรรมการ	725,000	725,000	-
5. รศ. ดร. ธนิต ธงทอง	กรรมการ	725,000	725,000	-
6. คุณปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข* และถือผ่านบริษัท อัครศิริสุข โฮลดิ้ง จำกัด	กรรมการ	6,400,000	6,400,000	-
		450,000,000	450,000,000	-
7. คุณพินธนาถ์ เลิศวัฒนศิริกุล	กรรมการ	-	-	-

หมายเหตุ : \*คุณปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข ถือหุ้นในบริษัท อัครศิริสุข โฮลดิ้ง จำกัด สัดส่วนร้อยละ 48.89

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท : ผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายนามผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)		
		ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	เพิ่ม / (ลด)
1. คุณปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข* และถือผ่านบริษัท อัครศิริสุข โฮลดิ้ง จำกัด	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6,400,000	6,400,000	-
		450,000,000	450,000,000	-
2. คุณพันชนนท์ เลิศวัฒนศศิกุล	ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโส สายงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-
3. คุณอนุวัช เลิศชัยวรกุล	ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโส สายงานวิศวกรรม	30,600	30,600	-
4. คุณกิตติศักดิ์ โตตลิ่งชัน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงาน เครื่องจักรและโรงงาน	43,000	43,000	-
5. คุณวสุ ไรจนทรัพย์สกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ สายงานบัญชีและการเงิน	-	-	-

หมายเหตุ : \*คุณปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข ถือหุ้นในบริษัท อัครศิริสุข โฮลดิ้ง จำกัด สัดส่วนร้อยละ 48.89

## 2. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ อย่างระมัดระวังในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน โดยยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้อง จึงกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการให้ความเห็นชอบการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของ บริษัททุกไตรมาส กำหนดให้มีระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงในการเกิดคอร์รัปชัน เช่น การกำหนดระเบียบอำนาจในการอนุมัติไว้อย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากขอบข่าย หน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง และจัดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท ทำหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติงานด้านงบประมาณอย่างแท้จริง เป็นต้น และรายงานประเด็นสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงให้ข้อเสนอแนะในการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในบริษัท
- เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและนโยบายการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน รวมถึงมีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนบนเว็บไซต์ของบริษัท

- พัฒนากระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีการตรวจสอบรายการกับบุคคลที่อาจมีความเกี่ยวข้องกันก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง โดยผู้ตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทได้ลงนามในข้อตกลงคุณธรรมทุกครั้งเมื่อเข้าลงนามในสัญญาก่อสร้างกับหน่วยงานภาครัฐ สำหรับโครงการที่มีมูลค่ามากกว่า 1,000 ล้านบาทขึ้นไป เพื่อเป็นการร่วมมือกันในการป้องกันและต่อต้านทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และให้การดำเนินงานมีความโปร่งใสและเป็นธรรม
- สนับสนุนให้พนักงานผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม ติดตาม และกำกับดูแลเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันเข้าร่วมอบรมหลักสูตร และการสัมมนาที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อศึกษา ทบทวน และพัฒนาการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการกระทำใด อันที่ก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

## 3. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมั่นใจว่า บริษัทมีช่องทางและกระบวนการในการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนที่โปร่งใส ปลอดภัย และเป็นธรรมต่อผู้แจ้งหรือร้องเรียน โดยนโยบายนี้ครอบคลุมกรณีที่มีข้อสงสัย หรือมีเหตุอันควรเชื่อโดยสุจริตว่า กรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนบริษัท มีการกระทำที่ไม่สุจริตหรือไม่โปร่งใส การประพฤติอันมิชอบในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะเหตุการณ์ดังต่อไปนี้



- การกระทำที่สุ่มเสี่ยงใดๆ ซึ่งรวมถึงการทุจริต การให้สินบน และการชู้กร้อ
- การไม่ปฏิบัติหน้าที่หรือแนวทางปฏิบัติในด้านกฎหมายหรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท
- การกระทำ ความประพฤติ หรือการละเว้นการกระทำในทางบัญชี รายงาน บันทึกการบัญชี และแนวทางปฏิบัติ และ/หรือการรายงานทางการเงินหรือการควบคุมภายในที่มีพิรุณหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานหรือแนวทางการปฏิบัติทั่วไป
- การกระทำที่เป็นการกระทำผิดร้ายแรง
- การกระทำโดยเจตนาให้บริษัทเสียหายหรือเสียประโยชน์

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดช่องทางในการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน ดังนี้

- 1) การแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนโดยตรงถึง
  - ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจทุกระดับ
  - ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
  - เลขานุการบริษัท
  - กรรมการตรวจสอบ
  - กรรมการบริษัท
- 2) อีเมล : ส่งโดยตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ที่ company\_secretary@civilengineering co.th
- 3) ทางไปรษณีย์ : ส่งโดยตรงถึงคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) 68/12 อาคารซีไอซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

อนึ่ง ทุกช่องทางการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน เลขานุการบริษัท จะทำหน้าที่ในการประสานงานรับ-ส่งเรื่อง ติดตามผลการสอบสวน และรวบรวมเรื่อง

#### แนวทางการจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการ ในกรณีที่ผู้ถูกร้องเรียนเป็นฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการชุดย่อย หรือกรณีที่เป็นการกระทำผิดร้ายแรง เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อทำหน้าที่รวบรวมพยานหลักฐาน และดำเนินการใด ๆ ในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงของเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบเอกสาร ข้อมูล E-mail ตลอดจนข้อมูลอื่นใด และสอบถามข้อมูลกับผู้ให้ข้อมูลได้ โดยกระบวนการสอบสวนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และเที่ยงธรรม โดยจะดำเนินการภายใน 1 เดือน นับแต่วันที่ได้รับข้อกล่าวหา/ข้อร้องเรียน ทั้งนี้ กรรมการสอบสวนฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ และสรุปแนวทางการแก้ไขปรับปรุงเสนอประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง ประกอบด้วยตัวแทนจากหน่วยงานของบริษัท 3 หน่วยงาน คือ

1. ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
2. ฝ่ายต้นสังกัดของผู้ถูกแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน
3. ฝ่ายหรือหน่วยงานอื่นที่มีความเป็นอิสระ เช่น ฝ่ายบัญชี ฯลฯ เป็นต้น

#### ผลการสอบสวนการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน

- (1) กรณีผู้ถูกร้องเรียนไม่มีความผิด หรือเป็นเรื่องที่เกิดจากความเข้าใจผิดหรือได้ให้ข้อแนะนำแก่ผู้ถูกร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้มีการประพฤติหรือปฏิบัติที่เหมาะสมแล้ว และไม่มีการลงโทษใดๆ ให้คณะกรรมการสอบสวนฯ สรุปผลแจ้งต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ (แล้วแต่กรณี)
- (2) กรณีผู้ถูกร้องเรียนมีความผิด และมีการลงโทษทางวินัยและหรือดำเนินคดีทางกฎหมาย (ถ้ามี) ให้คณะกรรมการสอบสวนฯ เสนอความเห็นและข้อเสนอแนะต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อได้ข้อสรุปแล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนฯ สรุปผลการสอบสวนแจ้งเลขานุการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ
- (3) กรณีเป็นข้อร้องเรียนจากผู้ที่ไม่ระบุชื่อและไม่สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้เพียงพอ ให้รายงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาสั่งการ

#### การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน

1. ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสสามารถให้ข้อมูลโดยไม่ต้องเปิดเผยตัวตนได้ บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลและรายละเอียดของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสไว้เป็นความลับ หรืออาจเปิดเผยเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงจำกัด ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลใด ๆ บริษัทจะพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินงานตามระเบียบของบริษัทหรือตามที่กฎหมายกำหนด หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย บริษัทจะดำเนินการลงโทษทางวินัย และ/หรือดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ฝ่าฝืน แล้วแต่กรณี
2. บริษัทจะไม่ยอมให้มีการกระทำใด ๆ อันเป็นการตอบโต้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และจะดำเนินการทางวินัยต่อบุคคลที่พบว่าได้กระทำการตอบโต้ดังกล่าว กรณีที่ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เห็นว่าตนอาจไม่ปลอดภัย หรืออาจได้รับความเดือดร้อน เสียหาย สามารถร้องขอให้ฝ่ายจัดการหรือคณะกรรมการสอบสวนกำหนดมาตรการให้คุ้มครองที่เหมาะสมได้

สำหรับใน ปี 2568 ไม่มีการแจ้งข้อร้องเรียนมายังช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายวิรศักดิ์ โสสิตไพศาล	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	6/6
2. นางยุพิน กาญจนวิทย์	กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	6/6
3. นายชัยณรงค์ โชไชย	กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	6/6

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมในประเด็นดังต่อไปนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี นโยบายบัญชีที่สำคัญ และเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters) ร่วมกับฝ่ายจัดการ และผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการบัญชี รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) จากรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี และพิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปีที่ทำขึ้นบนพื้นฐานของการประเมินความเสี่ยงในภาพรวม เพื่อให้ครอบคลุมทุกกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัท พร้อมทั้งให้คำแนะนำและติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่า การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างอิสระ และมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบริษัท สำนักงานอัยย จำกัด เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ คุณสมบัตินี้ ความรู้ ความสามารถ ค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม และผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง จะมีวาระที่คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม
5. พิจารณาและให้ความเห็นรายการระหว่างกัน และรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นประจำทุกไตรมาส ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. สอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีแนวทางและมาตรการการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท



นายวิรศักดิ์ โสสิตไพศาล

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน ในปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน รวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยมีกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. รศ. ดร. ธนิต ธงทอง	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
2. นางยุพิน กาญจนวิทย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการในการดำเนินกิจการของบริษัทและตรวจสอบ กลั่นกรอง เรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ตลอดจนทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เพื่อให้การดำเนิน กิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ซึ่งครอบคลุมในประเด็นดังต่อไปนี้

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบ ของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุม ผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และกลั่นกรองรายชื่อและประวัติของผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร ในกรณีที่มี ตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์การสรรหา ประกอบกับฐานข้อมูล ต่างๆ ที่มีความน่าเชื่อถือ
3. พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
4. ติดตามการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

การพิจารณาคำตอบแทน

6. กำหนดหลักเกณฑ์คำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการ ชุดย่อย และผู้บริหาร โดยมีหลักเกณฑ์ ที่ชัดเจน โปร่งใส และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี
7. เสนอแนะคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ให้มีผลตอบแทนที่ เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
8. เปิดเผยกกำหนดคำตอบแทนและเปิดเผยคำตอบแทนในรูปแบบต่าง ๆ ในรายงานประจำปีของบริษัท



รศ. ดร. ธนิต ธงทอง

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## 8.4 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารในปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการบริหาร รวมทั้งสิ้น 28 ครั้ง โดยมีกรรมการบริหารเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข	ประธานคณะกรรมการบริหาร	28/28
2. นายพินชนนท์ เลิศวัฒนศิริกุล	กรรมการบริหาร	28/28
3. นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล	กรรมการบริหาร	28/28
4. นายกิตติศักดิ์ โตดิ่งชั้น	กรรมการบริหาร	28/28
5. นายวสุ ไรจนทรัพย์สกุล	กรรมการบริหาร	28/28

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการในการดำเนินกิจการของบริษัทและตรวจสอบ กลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป ตลอดจนทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ซึ่งครอบคลุมในประเด็นดังต่อไปนี้

- กำหนดกลยุทธ์ แผนงานดำเนินธุรกิจ งบประมาณประจำปีและการลงทุนของบริษัท รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน อำนาจการอนุมัติ และบริหารของบริษัท เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณากลั่นกรองงานทุกประเภท ข้อเสนอของสายงาน/ฝ่ายต่าง ๆ และนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัท การลงทุน การร่วมทุน การขยายกิจการ และงบประมาณ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- กำกับดูแล และให้คำแนะนำ คำปรึกษาแนวนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปีแก่ผู้บริหาร และรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- พิจารณาอนุมัติและดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัทตามตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด



นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข  
ประธานคณะกรรมการบริหาร



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### ความเห็นของคณะกรรมการต่อการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. และการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัท รวมถึงอ้างอิงจากรายงานการตรวจสอบภายในภาพรวมของบริษัทที่ตรวจสอบและจัดทำโดยบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“ธรรมนิติ”) แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) ได้แก่

- (1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
- (4) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)
- (5) กิจกรรมการติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทและบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในครบถ้วนอยู่ในเกณฑ์ที่ดี มีความเพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของกิจการและสภาพการณ์ปัจจุบันของบริษัท โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่นคณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

ทั้งนี้ ธรรมนิติได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในของบริษัทและบริษัทย่อย และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง พร้อมกับคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบเพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัท ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญจากการประเมินและทดสอบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และไม่ได้ออกรายงานข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2568 ให้กับบริษัท โดยผู้สอบบัญชีได้รายงานผลการประเมินและทดสอบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัทแต่งตั้งสำนักงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ของบริษัทเพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยธรรมนิติได้มอบหมายให้ นางสาวจอมสุรางค์ สุจิรพันธ์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท โดย มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์การอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3

คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในโดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในประจำปี นอกจากนี้ การโยกย้ายและการถอดถอน หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ บริษัทอาจมีการพิจารณาจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อดำเนินการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท แทนการว่าจ้างบุคคลภายนอก

## 9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
1. บริษัท ศิลาสากล สระบุรี จำกัด (“ <b>ศิลาสากลสระบุรี</b> ”) ประกอบธุรกิจโรงโม่หิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ <ul style="list-style-type: none"> <li>นายปิยะดิษฐ์ ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยเป็นการถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 0.91 และถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท อัครวิสิษฐโฮลดิ้ง จำกัด (“อัครวิสิษฐโฮลดิ้ง”) โดยนายปิยะดิษฐ์ ถือหุ้นในอัครวิสิษฐโฮลดิ้งร้อยละ 48.89 และอัครวิสิษฐโฮลดิ้งถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 64.29 โดยนายปิยะดิษฐ์ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นทางตรงในศิลาสากลสระบุรีในสัดส่วนร้อยละ 80.00</li> <li>ครอบครัวอัครวิสิษฐ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทโดยเป็นการถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 5.96 และถือหุ้นทางอ้อมผ่านอัครวิสิษฐโฮลดิ้ง โดยครอบครัวอัครวิสิษฐถือหุ้นในอัครวิสิษฐโฮลดิ้งร้อยละ 95.00 และอัครวิสิษฐโฮลดิ้ง ถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 64.29 โดยครอบครัวอัครวิสิษฐ เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมในศิลาสากลสระบุรีในสัดส่วนร้อยละ 10.00<sup>1</sup></li> <li>นายพันธนัท เลิศวัฒนศิริกุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท มีการถือหุ้นทางตรงในศิลาสากลสระบุรีในสัดส่วนร้อยละ 10.00</li> </ul> </li> </ul>
2. บริษัท นายเหมือง จำกัด (“ <b>นายเหมือง</b> ”) ประกอบธุรกิจโรงโม่หิน (ปัจจุบันไม่ได้มีการดำเนินธุรกิจ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ <ul style="list-style-type: none"> <li>นายปิยะดิษฐ์ ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นทางตรงในบริษัทสัดส่วนร้อยละ 0.91 และถือหุ้นทางอ้อมผ่านอัครวิสิษฐโฮลดิ้ง โดยนายปิยะดิษฐ์ ถือหุ้นในอัครวิสิษฐโฮลดิ้งร้อยละ 48.89 และอัครวิสิษฐโฮลดิ้งถือหุ้นในบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 64.29 โดยนายปิยะดิษฐ์เป็นผู้ถือหุ้นทางตรงในนายเหมือง ในสัดส่วนร้อยละ 10.00</li> <li>ครอบครัวอัครวิสิษฐ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยเป็นการถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 5.96 และถือหุ้นทางอ้อมผ่านอัครวิสิษฐโฮลดิ้ง โดยครอบครัวอัครวิสิษฐถือหุ้นในอัครวิสิษฐโฮลดิ้งร้อยละ 95.00 และอัครวิสิษฐโฮลดิ้งถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 64.29 โดยครอบครัวอัครวิสิษฐ เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมในนายเหมืองในสัดส่วนร้อยละ 90.00<sup>2</sup></li> </ul> </li> </ul>
3. ร้านจิบไถ่กาแฟ (“ <b>ร้านจิบไถ่กาแฟ</b> ”) ประกอบธุรกิจร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	<ul style="list-style-type: none"> <li>นายปิยะดิษฐ์ ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของบริษัท เป็นเจ้าของร้านจิบไถ่กาแฟ</li> <li>นายปิยะดิษฐ์เป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยเป็นการถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 0.91 และถือหุ้นทางอ้อมผ่านอัครวิสิษฐโฮลดิ้ง โดยนายปิยะดิษฐ์ ถือหุ้นในอัครวิสิษฐโฮลดิ้งร้อยละ 48.89 และอัครวิสิษฐโฮลดิ้งถือหุ้นในบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 64.29</li> </ul>
4. นายอารี อัครวิสิษฐ (“ <b>นายอารี</b> ”) <sup>3</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>นายอารี เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมของบริษัท ผ่านอัครวิสิษฐโฮลดิ้ง โดยนายอารี ถือหุ้นในอัครวิสิษฐโฮลดิ้งร้อยละ 11.11 และอัครวิสิษฐโฮลดิ้งถือหุ้นในบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 64.29</li> </ul>
5. นางเนาวรัตน์ วัฒนวรลักษณ์ (“ <b>นางเนาวรัตน์</b> ”)	<ul style="list-style-type: none"> <li>นางเนาวรัตน์ เป็นผู้ถือหุ้นทางตรงของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 3.57</li> <li>นางเนาวรัตน์ เป็นมารดาของนายปิยะดิษฐ์</li> </ul>
6. นางพิชชาพร สุขสถาพรพงศ์ (“ <b>นางพิชชาพร</b> ”)	<ul style="list-style-type: none"> <li>นางพิชชาพร เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยเป็นการถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 0.90 และถือหุ้นทางอ้อมผ่านอัครวิสิษฐโฮลดิ้ง โดยนางพิชชาพร ถือหุ้นในอัครวิสิษฐโฮลดิ้งร้อยละ 15.00 และอัครวิสิษฐโฮลดิ้งถือหุ้นในบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 64.29</li> </ul>
7. นายปิยะดิษฐ์ อัครวิสิษฐ (“ <b>นายปิยะดิษฐ์</b> ”)	<ul style="list-style-type: none"> <li>นายปิยะดิษฐ์เป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยเป็นการถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 0.91 และถือหุ้นทางอ้อมผ่านอัครวิสิษฐโฮลดิ้ง โดยนายปิยะดิษฐ์ ถือหุ้นในอัครวิสิษฐโฮลดิ้งร้อยละ 48.89 และอัครวิสิษฐโฮลดิ้งถือหุ้นในบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 64.29</li> </ul>

หมายเหตุ: 1 ถือหุ้นผ่านบุคคลอื่น ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 และครอบครัวอัครวิสิษฐมีการส่งบุคคลอื่นเป็นตัวแทนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

2 ถือหุ้นผ่านบุคคลอื่น ในสัดส่วนร้อยละ 90.00 และครอบครัวอัครวิสิษฐมีการส่งบุคคลอื่นเป็นตัวแทนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

3 นายอารี อัครวิสิษฐ ถึงแก่กรรมในเดือน กุมภาพันธ์ 2564

รายละเอียดรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568

## 9.2.1 รายการที่จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต

### 1) รายการให้เช่าอาคารสำนักงาน

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			ความจำเป็นและความสมเหตุผลผลของรายการ
		2566	2567	2568	
CCSP ให้เช่า อาคารสำนักงาน แก่ร้านจิบไถ่คาเฟ่	ร้านจิบไถ่คาเฟ่ • รายได้ • ลูกหนี้	0.39 -	0.40 0.03	0.40 0.03	<p>CCSP เป็นเจ้าของอาคารซีอีซี ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ เนื่องจาก CCSP มีพื้นที่อาคารซีอีซีบางส่วนที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ CCSP จึงได้มีการให้เช่าพื้นที่ในอาคารซีอีซีดังกล่าวแก่บุคคลอื่น ซึ่งรวมถึงร้านจิบไถ่คาเฟ่ที่มีการเช่าพื้นที่ในอาคารซีอีซี เพื่อดำเนินธุรกิจร้านกาแฟและขายอาหาร ขนาดพื้นที่ 93 ตารางวา เมื่อวันที่ 27 ธ.ค. 2567 บริษัท ได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้เช่า โดยมีระยะเวลาเช่า ตั้งแต่ วันที่ 27 ธ.ค. 2567 - 27 ธ.ค. 2569 โดยไม่เปลี่ยนแปลงพื้นที่การเช่า แต่ปรับเพิ่มอัตราค่าเช่า</p> <p>ทั้งนี้ CCSP มีการคิดค่าเช่าพื้นที่จากร้านจิบไถ่คาเฟ่ในอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าเช่าจากที่คิดจากผู้เช่ารายอื่นซึ่งเป็นบุคคลภายนอก รวมถึงมีการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าที่เทียบเคียงได้กับที่ให้แก่ผู้เช่ารายอื่นซึ่งเป็นบุคคลภายนอก</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุผลผล โดยการให้เช่าพื้นที่ดังกล่าวเป็นการช่วยเพิ่มรายได้ให้แก่ CCSP จากพื้นที่ของอาคารซีอีซีที่กลุ่มบริษัท ไม่ได้มีการใช้ประโยชน์ นอกจากนี้ CCSP ยังมีการคิดค่าเช่าพื้นที่ รวมถึงมีการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าที่เทียบเคียงได้กับที่ให้แก่ผู้เช่ารายอื่นซึ่งเป็นบุคคลภายนอก</p>

## 2) รายการเช่าที่ดิน

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		2566	2567	2568	
CCSP มีการเช่าที่ดินจากนางเนาวรัตน์ นายปิยะดิษฐ์ นายอารี ศิลาสากล สรรบุรี และนายเหมือง	1.นางเนาวรัตน์ วัฒนวรลักษณ์ • ค่าใช้จ่าย • ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย	3.60 -	3.60 -	3.60 -	<p>CCSP มีการเช่าที่ดินเลขที่ดิน 2700 แขวงลาดยาว เขตบางเขน (บางชื่อ) จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยมีขนาดพื้นที่เท่ากับ 2 ไร่ 85 วา จากนางเนาวรัตน์ ซึ่งเป็นที่ตั้งของอาคาร ซีอีซี โดยสัญญาเช่ามีอายุ 25 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2585 โดยมีอัตราค่าเช่าเท่ากับ 4,067.80 บาท ต่อตารางวาต่อปี โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท ได้มีการว่าจ้างผู้ประเมินภายนอกเพื่อประเมินอัตราค่าเช่าที่ดิน โดยอัตราค่าเช่าที่ดินดังกล่าวเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าของผู้ประเมินภายนอก</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ต่อ CCSP โดยการเช่าที่ดินจากนางเนาวรัตน์ดังกล่าวเพื่อเป็นที่ตั้งอาคารซีอีซี ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยนางเนาวรัตน์ มีการคิดอัตราค่าเช่าจาก CCSP ในระดับที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าที่ดินที่ประเมินโดยผู้ประเมินภายนอก อีกทั้งยังมีเงื่อนไขการชำระราคาสำหรับรายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p>



ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ
		2566	2567	2568	
	2. นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข • ค่าใช้จ่าย • ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.20 -	0.32 0.30	0.32 0.62	<p>ปี 2567 กลุ่มบริษัท มีการใช้ที่ดินในบริเวณตำบลพุดคำจาน อำเภอพระพุทธบาท และตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ สระบุรี จังหวัดสระบุรี รวมทั้งหมด 9 แปลง โดยมีขนาดพื้นที่รวมเท่ากับ 160 ไร่ 3 งาน 43.38 วา จากนายปิยะดิษฐ์ นายอารี และ ศิลาสากลสระบุรี เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของโรงงานสระบุรี ในการผลิตคอนกรีตผสมเสร็จ แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ผลิตภัณฑ์ส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป รวมถึงใช้เป็นศูนย์ซ่อมของกลุ่มบริษัท</p> <p>สัญญาเช่ามีระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทได้ทำการต่ออายุสัญญาเช่าเป็นเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2571 โดยปรับเพิ่มค่าเช่าในอัตราร้อยละ 3 ของอัตราค่าเช่าเดิม เงื่อนไขสัญญาไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากเดิม</p> <p>กลุ่มบริษัท คำนวณอัตราค่าเช่าจากขนาดพื้นที่ โดยเปรียบเทียบจากอัตราค่าใช้พื้นที่ในบริเวณใกล้เคียงที่กลุ่มบริษัท มีการจ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่กลุ่มบริษัท จ่ายให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งดังกล่าวอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าใช้พื้นที่ในบริเวณใกล้เคียงที่กลุ่มบริษัท มีการจ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้กลุ่มบริษัท ต่ออายุสัญญาเช่าที่ดินดังกล่าวคราวละ 3 ปี หรือตามระยะเวลาที่กลุ่มบริษัทร้องขอ โดยตกลงเพิ่มค่าเช่าในอัตราร้อยละ 3 ของค่าเช่าปีล่าสุดต่อระยะเวลาทุก ๆ 3 ปี</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยการทำสัญญาเช่าที่ดินเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท ประกอบกับอัตราค่าเช่าที่ดินสามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าที่ดินที่ประเมินโดยผู้ประเมินภายนอก โดยเงื่อนไขทางการค้ามีความสมเหตุผล</p>
	3. นายอารี <sup>1</sup> อัครศิริสุข • ค่าใช้จ่าย • ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.08 -	0.36 0.34	0.36 0.70	
	4. ศิลาสากล สระบุรี • ค่าใช้จ่าย • ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.08 -	0.08 -	0.08 0.16	

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			ความจำเป็นและความสมเหตุผลผลของรายการ
		2566	2567	2568	
	5. นายเหมือง • ค่าใช้จ่าย • ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.40 -	0.40 -	0.40 0.84	<p>ตั้งแต่ปี 2566 กลุ่มบริษัท มีการเปลี่ยนแปลงขนาดที่ดินที่ใช้ในบริเวณตำบลทับปrik อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ รวมทั้งหมด 3 แปลง โดยมีขนาดพื้นที่รวมเท่ากับ 5,600 ตารางวา จากนายเหมืองเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของโรงงานกระบี่เพื่อใช้ในการผลิตคอนกรีตผสมเสร็จ และโรงงานแอสฟัลต์ติกคอนกรีตของกลุ่มบริษัท โดยได้ต่ออายุต่อไปอีก 3 ปีเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 และสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 25 และปรับเพิ่มอัตราค่าเช่าอีกร้อยละ 3 ของค่าเช่าปีล่าสุด</p> <p>กลุ่มบริษัท คำนวณอัตราค่าเช่าจากขนาดพื้นที่ โดยเปรียบเทียบจากอัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง ค่าเช่าที่กลุ่มบริษัท จ่ายให้นายเหมืองอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้อัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้กลุ่มบริษัท ต่ออายุสัญญาเช่าที่ดินดังกล่าวคราวละ 3 ปี หรือตามระยะเวลาที่กลุ่มบริษัทร้องขอ โดยตกลงเพิ่มค่าเช่าในอัตราร้อยละ 3 ของค่าเช่าปีล่าสุดต่อระยะเวลาทุก ๆ 3 ปี</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยการทำสัญญาเช่าที่ดินเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท ประกอบกับอัตราค่าเช่าที่ดินสามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าที่ดินที่ประเมินโดยผู้ประเมินภายนอก โดยเงื่อนไขทางการค้ามีความสมเหตุผล</p>
	6. นายปิยะดิษฐ์ อัครศิษฐ์ • ค่าใช้จ่าย • เจ้าหนี้การค้า	2.06 1.03	2.08 2.06	2.08 4.14	<p>กลุ่มบริษัท มีการใช้ที่ดินในบริเวณหลักกิโลเมตรที่ 42 ตำบลหันสัง อำเภอบางปะหัน จังหวัดอยุธยา รวมทั้งหมด 3 แปลง โดยมีขนาดพื้นที่รวมเท่ากับ 21 ไร่ 3 งาน 89.76 วา (ไม่รวมส่วนที่เป็นบ่อน้ำ) เพื่อใช้เป็นที่ตั้งโรงงานแอสฟัลต์ติกคอนกรีต โดยสัญญาเช่ามีอายุ 3 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าเช่าเป็นรายปีโดยกลุ่มบริษัท คำนวณอัตราค่าเช่า โดยอ้างอิงจากอัตราค่าเช่าที่ดินของผู้ประเมินภายนอก ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้กลุ่มบริษัท ต่ออายุสัญญาเช่าที่ดินดังกล่าวคราวละ 3 ปี หรือตามระยะเวลาที่กลุ่มบริษัทร้องขอ โดยตกลงเพิ่มค่าเช่าในอัตราร้อยละ 3 ของค่าเช่าปีล่าสุดต่อระยะเวลาทุก ๆ 3 ปี</p> <p>ต่อมา กลุ่มบริษัท ได้ต่ออายุสัญญาที่ดินดังกล่าวต่อไปอีก 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2571 โดยปรับเพิ่มอัตราค่าเช่าในอัตราร้อยละ 3 ของค่าเช่าปี 2568 เงื่อนไขสัญญาอื่นไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากเดิม</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยการทำสัญญาเช่าที่ดินเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท ประกอบกับอัตราค่าเช่าที่ดินสามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าที่ดินที่ประเมินโดยผู้ประเมินภายนอก โดยเงื่อนไขทางการค้ามีความสมเหตุผล</p>

## 3) รายการว่าจ้างที่ปรึกษา (นางพิชชาพร)

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			ความจำเป็นและความสมเหตุผลผลของรายการ
		2566	2567	2568	
รายการว่าจ้างนางพิชชาพรเป็นที่ปรึกษา	นางพิชชาพร สุขสถาพรพงศ์ • ค่าใช้จ่าย	2.40	0.60	0.60	<p>กลุ่มบริษัท ได้ว่าจ้างนางพิชชาพรเป็นที่ปรึกษาของกลุ่มบริษัท เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับธุรกิจ และอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยมีอัตราค่าจ้างเป็นรายเดือนเทียบเคียงได้กับอัตราค่าจ้างเฉลี่ยของผู้บริหารของบริษัท เนื่องจากนางพิชชาพรมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการกลุ่มบริษัท และในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างมาเป็นระยะเวลากว่า 40 ปี ทั้งนี้ อย่างไรก็ดี ในปี 2566 กลุ่มบริษัท ได้มีการทำสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษากับนางพิชชาพร โดยสัญญาฉบับปัจจุบัน มีลักษณะเป็นสัญญารายปี โดยมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 – วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีอัตราค่าจ้างเป็นรายเดือนไม่เปลี่ยนแปลงจากปี 2567</p> <p>ทั้งนี้ ครบกำหนดสัญญาในวันที่ 25 ธันวาคม 2568 แล้วนั้น กลุ่มบริษัทไม่ได้ดำเนินการต่อสัญญาดังกล่าว</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวแล้วเห็นว่า การว่าจ้างนางพิชชาพรเป็นที่ปรึกษาในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาเป็นรายการที่มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท เนื่องจากนางพิชชาพรมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการกลุ่มบริษัท และในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างมาเป็นระยะเวลากว่า 40 ปี ซึ่งสามารถให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท</p> <p>อย่างไรก็ตาม เมื่อสัญญาดังกล่าวครบกำหนด กลุ่มบริษัท ได้พิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการใช้บริการที่ปรึกษาภายนอก ประกอบกับปัจจุบันกลุ่มบริษัท มีโครงสร้างการบริหารและทีมผู้บริหารที่สามารถดำเนินงานและให้คำปรึกษาด้านธุรกิจได้อย่างเพียงพอ จึงเห็นควรไม่ดำเนินการต่ออายุสัญญาว่าจ้างดังกล่าว</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การไม่ต่อสัญญาดังกล่าวเป็นการพิจารณาตามความเหมาะสมทางธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของของกลุ่มบริษัท</p>

## 4) รายการว่าจ้างบริหารเหมืองหินตามประทานบัตร

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ
		2566	2567	2568	
กลุ่มบริษัท ว่าจ้างบริหารเหมืองหินตามประทานบัตร	บริษัท ศิลาสากล สระบุรี จำกัด • ค่าใช้จ่าย • เจ้าหนี้การค้า	68.49 6.32	68.49 10.75	79.28 13.60	<p>กลุ่มบริษัท ได้ว่าจ้าง บจก.ศิลาสากล สระบุรี ในการบริหารเหมืองหินตามสิทธิ์ประทานบัตร โดยกระบวนการจะเริ่มต้นตั้งแต่ การเจาะระเบิดหน้าผาหินในเขตประทานบัตรเพื่อให้ได้ซึ่งหินใหญ่ ขุดขนหินใหญ่ไปยังโรงงานผลิต-แปรรูปหินของบจก.ศิลาสากล สระบุรี เพื่อการผลิต-แปรรูปเป็นหินผลิตภัณฑ์ (ไม่หิน) รวมถึง ให้สิทธิ์ในการกำหนดราคาขายและจำหน่ายหินผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าภายนอกและจัดการดูแลควบคุมคลังสินค้า กลุ่มบริษัท ได้มีการทำสัญญาว่าจ้างดังกล่าวเป็นระยะเวลา 5 ปี โดยสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 โดยกำหนดค่าจ้างในอัตราร้อยละ 77.50 จากยอดรายได้จากการขายหินผลิตภัณฑ์</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วและให้ความเห็นว่า การเข้าทำรายการดังกล่าวเป็นรูปแบบธุรกิจที่ให้ผลตอบแทนที่เทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่มีการดำเนินธุรกิจเหมืองหินที่มีข้อมูลสาธารณะ (Public Information) และเงื่อนไขทางการค้าที่มีความสมเหตุผลและเป็นรายการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของกลุ่มบริษัท</p>

## 5) รายการเงินกู้ยืม

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ
		2566	2567	2568	
กลุ่มบริษัท กู้ยืมเงินจากนายปิยะดิษฐ์ อัครวิเศษ	นายปิยะดิษฐ์ อัครวิเศษ • เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน • ดอกเบี้ยค้างจ่าย	- -	- 0.47	- -	<p>กลุ่มบริษัท ทำสัญญากู้ยืมเงินจาก นายปิยะดิษฐ์ อัครวิเศษ โดยกำหนดในสัญญาวงเงินกู้ยืมจำนวน 50 ล้านบาท วัตถุประสงค์เพื่อเป็นวงเงินในการบริหารกิจการ เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีการวางหลักประกัน คิดดอกเบี้ยระหว่างกันในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม</p> <p>โดยเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2567 บริษัท ซีวีแอล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด (CCSP) ได้จ่ายชำระคืนเงินกู้แก่กรรมการบางส่วนเป็นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 ได้ชำระคืนส่วนที่เหลือ จำนวน 20 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2568 จึงไม่มีการเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้ว</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วและให้ความเห็นว่า การเข้าทำรายการดังกล่าวเป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินในระยะสั้น อัตราดอกเบี้ยเทียบเคียงได้กับต้นทุนทางการเงินของบริษัท รวมถึงแนวโน้มการเกิดรายการดังกล่าวเป็นการเกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ</p>



## 9.3 มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติให้เข้าทำรายการระหว่างกัน และนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

การทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ผู้รับผิดชอบงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. ข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล และข้อกำหนดของบริษัทโดยเคร่งครัด ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) ด้วย ทั้งนี้ ในการทำรายการดังกล่าวบริษัทจะทำการตรวจสอบและดูแลธุรกรรมที่เกิดขึ้น โดยไม่มีผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ดังกล่าวมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอยู่ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี และผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. ข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล และข้อกำหนดของบริษัท โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าตามราคาตลาดและเป็นไปตามธุรกิจการค้า (Fair and at Arm Length Basis) และมีการเปรียบเทียบราคาตลาด และ/หรือ มีราคาหรือเงื่อนไขของการทำรายการดังกล่าวในระดับเดียวกันกับบุคคลภายนอก ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทมีนโยบายในการกำหนดกรอบของรายการดังกล่าว ซึ่งจะต้องมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม และหากคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติกรอบการทำรายการข้างต้นเป็นหลักการทั่วไป ฝ่ายบริหารของบริษัท ย่อมสามารถดำเนินการทำรายการที่มีลักษณะเป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้ได้ในทันทีโดยไม่ต้องนำรายการดังกล่าวเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการอีกครั้ง และบริษัท จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันหรือ

รายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ หากมีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น บริษัท จะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา รวมถึงความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี โดยที่ผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการ จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ

### การทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

รายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นในอนาคต จะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ ซึ่งจะคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นหลัก เสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's length basis) โดยจัดให้มีระบบการติดตามและตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง และความสมเหตุสมผลของการทำรายการ รวมทั้งเปิดเผยการทำรายการตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลโดยเคร่งครัด

### ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต

บริษัท จะกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติกรอบการทำรายการดังกล่าว

## 9.4 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทคาดว่าในอนาคตรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท และบริษัทย่อย เช่น รายการขายวัสดุก่อสร้าง รายการให้เช่าอาคารสำนักงาน รายการเช่าที่ดิน รายการว่าจ้างที่ปรึกษา (นางพิชชาพร) และรายการบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจำนองทรัพย์สินส่วนตัวเป็นหลักประกัน เป็นต้น จะยังคงเกิดขึ้น โดยบริษัท จะดำเนินการให้ราคาและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ อย่างไรก็ตาม รายการค้าประกันวงเงินสินเชื่อโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และรายการประกันภัยทรัพย์สิน จะไม่เกิดขึ้นต่อไปในอนาคต







## ส่วนที่ **03**    **งบการเงิน**

- 178**    รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ  
         ต่อรายงานทางการเงิน
- 179**    รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 185**    งบการเงิน





## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ซีวิลเอนจีเนียริง จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยได้พิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอ ในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแล รวมทั้งจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ อย่างมีสาระสำคัญ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้กำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ด้วยกระบวนการกำกับดูแลที่บริษัทถือปฏิบัติดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเพียงพอเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องตามควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



นายชัยวัฒน์ อุกัยวรรณ  
ประธานกรรมการ



นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข  
กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร  
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



**EY Office Limited**  
1875 One Bangkok Tower 3, Level 34 - 37  
Rama 4 Road, Lumpini, Pathumwan,  
Bangkok 10330  
Tel: + 66 2264 9090  
ey.com

**บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด**  
1875 อาคาร วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37  
ถนนพระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน  
กรุงเทพมหานคร 10330  
โทรศัพท์: +66 2264 9090  
ey.com

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริง จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริง จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริง จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



Shape the future  
with confidence

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน โดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

#### การรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างจำนวน 4,430 ล้านบาท และ 2,263 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ ตามลำดับ รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีสาระสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดังกล่าวตามนโยบายการบัญชีที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นเนื่องจากเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้าง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเรื่องการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างและสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับ โครงการก่อสร้าง โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุน โครงการก่อสร้าง การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้าง โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมสำคัญที่กลุ่มบริษัทได้ออกแบบไว้ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านสัญญาก่อสร้างเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้ สอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุน โครงการก่อสร้างตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุน โครงการก่อสร้างกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการ ตรวจสอบต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นของงานก่อสร้าง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประมาณโดยวิศวกร โครงการกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของผู้บริหาร โดยการวิเคราะห์สัดส่วนต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญของต้นทุนโครงการก่อสร้างกับประมาณการต้นทุน โครงการ





Shape the future  
with confidence

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท





Shape the future  
with confidence

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ



Shape the future  
with confidence

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงาน ต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ใน รายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผย ข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐาน การสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือ สถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่าง เพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็น ผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการ ตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญใน ระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง กับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่ง ข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัด อุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)



Shape the future  
with confidence

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ยุธา ตัวตน

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 10725

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2569

## บริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	356,757,905	687,924,860	100,820,018
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 8	707,731,688	351,358,537	302,258,281
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	9	4,183,175,409	4,211,623,710	3,134,445,314
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน		626,497,290	411,840,463	213,374,595
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	20,000,000
สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนเข้างาน	10	198,166,565	213,231,921	77,675,340
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาและเงินมัดจำค่าสินค้า		593,600,321	321,540,282	366,253,329
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		324,949,139	368,410,886	134,167,761
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>6,990,878,317</b>	<b>6,565,930,659</b>	<b>4,348,994,638</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11	526,821,611	506,970,264	315,880,958
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	700,979,500
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	103,942,942	113,042,461	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	577,270,719	680,711,428	224,761,350
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	125,146,417	122,518,422	65,595,205
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	10,595,222	11,947,505	4,914,394
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	27	81,322,941	60,071,892	34,030,761
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		119,757,729	166,687,997	27,787,392
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,544,857,581</b>	<b>1,661,949,969</b>	<b>1,373,949,560</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>8,535,735,898</b>	<b>8,227,880,628</b>	<b>5,722,944,198</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	2,287,159,363	2,099,031,310	1,722,504,348
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 19	1,576,292,553	1,384,465,141	1,037,020,282
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	10,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	7,250,000	10,200,000	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	68,378,219	53,198,592	30,365,208
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		410,425,454	307,200,231	191,725,007
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9			
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า		92,752,400	83,149,912	58,471,722
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง		1,896,840,656	2,068,768,040	1,021,149,543
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		4,303,746	8,036,178	1,470,444
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		54,215,680	24,275,936	19,052,150
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>6,397,618,071</b>	<b>6,038,325,340</b>	<b>4,091,758,704</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	-	7,250,000	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	85,438,001	97,317,804	22,390,121
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการก่อสร้าง	21	8,263,063	15,033,122	958,908
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	22	89,050,445	83,915,443	48,229,414
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		94,594,793	79,890,328	90,924,785
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>277,346,302</b>	<b>283,406,697</b>	<b>161,052,549</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>6,674,964,373</b>	<b>6,321,732,037</b>	<b>4,254,261,932</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ซีวิลเอนจีเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้อถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 700,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	700,000,000	700,000,000	700,000,000	700,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 700,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	700,000,000	700,000,000	700,000,000	700,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	698,534,811	698,534,811	698,534,811	698,534,811
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(77,880,102)	(77,880,102)	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	23 53,267,000	51,667,000	40,700,000	40,700,000
ยังไม่ได้จัดสรร	486,849,816	533,826,882	29,447,455	98,847,514
รวมส่วนของผู้อถือหุ้น	1,860,771,525	1,906,148,591	1,468,682,266	1,538,082,325
รวมหนี้สินและส่วนของผู้อถือหุ้น	8,535,735,898	8,227,880,628	5,722,944,198	5,527,314,641

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กำไรหรือขาดทุน:</b>				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	4,840,018,151	4,929,902,860	2,518,206,028	2,577,071,704
รายได้ค่าเช่า	29,188,578	21,049,481	37,043,432	37,517,189
รายได้เงินปันผล	12 -	-	29,999,970	29,999,970
รายได้อื่น	24 30,208,001	17,121,941	52,593,132	19,055,831
<b>รวมรายได้</b>	<b>4,899,414,730</b>	<b>4,968,074,282</b>	<b>2,637,842,562</b>	<b>2,663,644,694</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	4,524,561,913	4,511,854,217	2,470,719,035	2,397,450,387
ต้นทุนการให้เช่า	18,749,433	13,887,785	22,868,972	20,833,981
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	380,755,652	332,308,859	218,241,728	210,710,667
กลับรายการประมาณการหนี้สินจากคดีความ	-	(22,083,646)	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>4,924,066,998</b>	<b>4,835,967,215</b>	<b>2,711,829,735</b>	<b>2,628,995,035</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน</b>	<b>(24,652,268)</b>	<b>132,107,067</b>	<b>(73,987,173)</b>	<b>34,649,659</b>
รายได้ทางการเงิน	7,160,337	8,340,125	8,924,374	13,181,879
ต้นทุนทางการเงิน	25 (8,817,785)	(6,269,546)	(8,485,531)	(4,470,871)
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>(26,309,716)</b>	<b>134,177,646</b>	<b>(73,548,330)</b>	<b>43,360,667</b>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	27 (2,686,170)	(19,295,157)	20,297,299	1,649,020
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>	<b>(28,995,886)</b>	<b>114,882,489</b>	<b>(53,251,031)</b>	<b>45,009,687</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	(2,381,244)	-	(2,149,092)	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	<b>(2,381,244)</b>	<b>-</b>	<b>(2,149,092)</b>	<b>-</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>(31,377,130)</b>	<b>114,882,489</b>	<b>(55,400,123)</b>	<b>45,009,687</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	28 (0.04)	0.16	(0.08)	0.06

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม					
	ทุนเรือนหุ้นที่ ออกและชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุนจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม		รวม
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	700,000,000	698,534,811	(77,880,102)	40,910,000	438,101,234	1,799,665,943
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	114,882,489	114,882,489
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	114,882,489	114,882,489
เงินปันผลจ่าย	31	-	-	-	(8,399,841)	(8,399,841)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	10,757,000	(10,757,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	700,000,000	698,534,811	(77,880,102)	51,667,000	533,826,882	1,906,148,591
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	700,000,000	698,534,811	(77,880,102)	51,667,000	533,826,882	1,906,148,591
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(28,995,886)	(28,995,886)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(2,381,244)	(2,381,244)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(31,377,130)	(31,377,130)
เงินปันผลจ่าย	31	-	-	-	(13,999,936)	(13,999,936)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	1,600,000	(1,600,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	700,000,000	698,534,811	(77,880,102)	53,267,000	486,849,816	1,860,771,525

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซีวีแอลจีเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ ออกและชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	700,000,000	698,534,811	38,410,000	64,527,668	1,501,472,479
กำไรสำหรับปี	-	-	-	45,009,687	45,009,687
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	45,009,687	45,009,687
เงินปันผลจ่าย	31	-	-	(8,399,841)	(8,399,841)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น สำรองตามกฎหมาย	23	-	2,290,000	(2,290,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	700,000,000	698,534,811	40,700,000	98,847,514	1,538,082,325
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	700,000,000	698,534,811	40,700,000	98,847,514	1,538,082,325
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(53,251,031)	(53,251,031)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(2,149,092)	(2,149,092)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(55,400,123)	(55,400,123)
เงินปันผลจ่าย	31	-	-	(13,999,936)	(13,999,936)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	700,000,000	698,534,811	40,700,000	29,447,455	1,468,682,266

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(26,309,716)	134,177,646	(73,548,330)	43,360,667
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	201,014,029	193,894,644	80,925,155	71,244,823
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	34,296,859	18,128,593	427,567	512,180
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	547,142	1,091,359	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(8,916,400)	(3,860,020)	(5,445,531)	(1,401,765)
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	(111,619)	-	-	-
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	-	19,883	-	-
โอนกลับประมาณการหนี้สินจากคดีความ	-	(22,083,646)	-	-
โอนกลับประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการก่อสร้าง	(2,107,482)	(4,978,110)	(5,234,141)	(1,803,374)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,942,551	6,048,905	4,254,147	3,625,186
สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง (โอนกลับ)	(1,733,642)	2,336,669	-	-
รายได้เงินปันผล	-	-	(29,999,970)	(29,999,970)
รายได้ทางการเงิน	(7,160,337)	(8,340,125)	(8,924,374)	(13,181,879)
ต้นทุนทางการเงิน	8,817,785	6,269,546	8,485,531	4,470,871
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	205,279,170	322,705,344	(29,059,946)	76,826,739
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(358,460,485)	(45,353,556)	(165,885,199)	18,340,873
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	27,282,880	(187,954,366)	(175,199,508)	(676,694,216)
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	(214,656,827)	(65,472,701)	(78,885,728)	(15,019,719)
สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนใช้งาน	15,065,356	17,225,622	29,317,236	(3,144,069)
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาและเงินมัดจำค่าสินค้า	(273,721,747)	29,146,732	(221,816,109)	(56,482,693)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,789,377)	(11,610,064)	(20,046,747)	26,133,561
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(37,977,552)	(7,246,056)	(240,250)	(139,976)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	184,824,140	190,768,824	47,688,852	304,799,694
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	103,225,223	(10,945,766)	66,549,354	23,199,864
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	9,602,488	83,149,912	(22,265,249)	80,736,971
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	(171,927,384)	124,080,723	(127,399,742)	357,615,820
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	31,673,386	(14,200,621)	17,229,611	(487,264)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	14,704,465	19,308,378	11,481,907	19,442,878
จ่ายชำระหนี้สินจากคดีความ	-	(27,097,090)	-	-
จ่ายชำระหนี้สินจากการรับประกันโครงการก่อสร้าง	(4,662,577)	(14,291,886)	(237,362)	(2,499,352)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(4,784,104)	(2,221,372)	(1,142,478)	(1,269,390)
เงินสดจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(476,322,945)	399,992,057	(669,911,358)	151,359,721
จ่ายดอกเบี้ย	(9,196,243)	(5,877,850)	(10,054,792)	(999,647)
รับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล	199,049,589	17,082,385	50,507,991	16,689,181
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(118,005,613)	(96,097,811)	(26,450,148)	(33,013,859)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(404,475,212)	315,098,781	(655,908,307)	134,035,396

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีวีแอลเอ็นเอช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(19,851,347)	(127,464,444)	(25,062,214)	(108,374,220)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	-	130,000,000	10,000,000
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(19,522,683)	(24,304,407)	(15,405,158)	(15,491,837)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(667,284)	(946,023)	(469,285)	(946,023)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	17,875,728	8,793,736	9,652,568	3,028,708
เงินสดรับจากเงินปันผล	-	-	29,999,970	29,999,970
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	7,341,784	6,017,670	37,415,374	2,610,564
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(14,823,802)</b>	<b>(137,903,468)</b>	<b>166,131,255</b>	<b>(79,172,838)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	188,128,053	83,206,984	276,439,252	250,218,877
รับเงินจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	20,000,000	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(10,200,000)	(2,550,000)	-	-
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(75,796,058)	(56,341,604)	(36,830,711)	(26,207,770)
จ่ายเงินปันผล	(13,999,936)	(8,399,841)	(13,999,936)	(8,399,841)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>88,132,059</b>	<b>35,915,539</b>	<b>225,608,605</b>	<b>215,611,266</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(331,166,955)</b>	<b>213,110,852</b>	<b>(264,168,447)</b>	<b>270,473,824</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	687,924,860	474,814,008	364,988,465	94,514,641
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>356,757,905</b>	<b>687,924,860</b>	<b>100,820,018</b>	<b>364,988,465</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่มีใช้เงินสด				
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	79,095,882	68,502,991	24,763,706	46,989,307
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1,317,019	-	-	-
โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	3,010,322	-	-
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	33,291,964	35,725,032	18,700,441	10,145,568
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	7,381,729	14,570,300	7,144,922	10,041,267

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ซีวิลเอนจีเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

## 1. ข้อมูลทั่วไป

## ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท ซีวิลเอนจีเนียริง จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท อัสวศิริสุข โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักคือการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ 68/12 อาคารซีอีซี ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

## 2. เงื่อนไขในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 2.2 เงื่อนไขในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ซีวิลเอนจีเนียริง จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2568	2567
			ร้อยละ	ร้อยละ
<b>ลงทุนทางตรง</b>				
บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสเขต แอนด์ โปรดัคส์ จำกัด	ให้บริการรับเหมา ก่อสร้าง และทำ เหมืองแร่หิน	ไทย	100	100
บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด	ให้บริการรับเหมา ก่อสร้าง	ไทย	100	100



ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ
บริษัท ซีวิล เอส.ที.ที. จำกัด	ให้บริการรับเหมา ก่อสร้าง	ไทย	100	100
<u>ลงทุนทางอ้อม</u>				
กิจการร่วมค้า ซีซีเอสพี-เดอะซีไอซี (ลงทุนโดยบริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด และบริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด ในสัดส่วน ร้อยละ 51 และ 49 ตามลำดับ)	ให้บริการรับเหมา ก่อสร้าง	ไทย	100	100
กิจการร่วมค้า เดอะ-ซีเอสทีที (ลงทุนโดยบริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด และบริษัท ซีวิล เอส.ที.ที. จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 51 และ 49 ตามลำดับ)	ให้บริการรับเหมา ก่อสร้าง	ไทย	100	100
กิจการร่วมค้า ยูซีเอ็น (ลงทุนโดยบริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด)	ให้บริการรับเหมา ก่อสร้าง	ไทย	100	100

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

### 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

- 2.4 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการทำงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์ และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการทำงานนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ นับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ส่วนได้เสียในการ ดำเนินงานร่วมกัน	
			<u>2568</u>	<u>2567</u>
			ร้อยละ	ร้อยละ
<u>ลงทุนทางตรง</u>				
กิจการร่วมค้า CPN	ให้บริการรับเหมา ก่อสร้าง	ไทย	38.25	38.25
<u>ลงทุนทางอ้อม</u>				
กิจการร่วมค้า ยูเอ็น-ซีซี (ลงทุนโดยบริษัท ซีวีแอล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด)	ให้บริการรับเหมา ก่อสร้าง	ไทย	30.00	30.00

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อ งบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อ  
งบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 4. นโยบายการบัญชี

##### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

###### รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญารับเหมาก่อสร้างโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามภาระเดียว กลุ่มบริษัทรับรู้  
รายได้จากสัญญารับเหมาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง โดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จ  
ของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนงาน  
ก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา  
การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะ  
ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มี การกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวน  
รายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานตามสัญญาไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตาม  
ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

###### รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง

รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้างรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ  
เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้  
ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

###### รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

###### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

###### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

###### ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจำนวน โดยใช้วิธีดอกเบี้ย  
ที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.3 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

##### สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน และกลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

##### หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันเกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกิจการได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

#### 4.4 สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนเข้างาน

สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนเข้างานแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

#### 4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

#### 4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 25 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี



#### 4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารชั่วคราว	-	ตามอายุสัญญาก่อสร้าง
อาคาร	-	20 ถึง 25 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	5 ถึง 20 ปี
เครื่องมือและเครื่องจักร	-	5 และ 10 ปี
เครื่องใช้ เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์	-	3, 5 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	-	5 และ 10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทคัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทคัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์อันกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

#### 4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนประเภทซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และประทานบัตรที่มีอายุการใช้ประโยชน์ประมาณ 5 ถึง 15 ปีโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างติดตั้ง

#### 4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	-	2 ถึง 25 ปี
เครื่องมือและเครื่องจักร	-	5 และ 10 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	-	3 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

#### ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

#### ค) สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### 4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัทหรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

##### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน



กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

#### 4.15 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการก่อสร้างนั้นจะประสบผลขาดทุน

#### 4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะรับรู้ลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### ก) การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

## ข) การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## ค) การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมา หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## ง) การค้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### 4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้



## รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง ฝ่ายบริหารใช้วิธีปัดจ้ยนำเข้าในการวัดขึ้นความสำเร็จของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการประเมินต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน การประมาณการรายได้จากสัญญา และการประเมินส่วนหักรายได้ที่เกิดจากการส่งมอบงานล่าช้า หรือค่าปรับตามสัญญา โดยอาศัยประสบการณ์และข้อมูลในอดีต รวมถึงข้อมูลจากวิศวกรโครงการ

## สำรองค่าเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความถี่หน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสถานะการณ์ปัจจุบัน

## คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นนอกเหนือจากส่วนที่บันทึกประมาณการหนี้สินไว้แล้ว

## ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการรับรู้ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการก่อสร้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยพิจารณาจากประสบการณ์และข้อมูลในอดีต ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2568	2567	2568	2567	
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</b>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	-	-	90,520	27,352	ราคาเทียบกับราคาตลาด
รายได้ค่าเช่า	-	-	31,422	33,125	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าขนส่ง	-	-	1,261	1,793	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	31,012	10,085	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าจ้างแรงงาน	-	-	21,495	28,612	ราคาตามสัญญา
รายได้เงินปันผล	-	-	30,000	30,000	ตามที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	-	-	4,873	8,368	อัตราร้อยละ 5.75 ต่อปี
ต้นทุนงานก่อสร้าง	-	-	110,215	95,304	ราคาตามสัญญา
ซื้อวัสดุก่อสร้าง	-	-	33,836	307,741	ราคาเทียบกับราคาตลาด
ค่าเช่าจ่าย	-	-	8,370	7,328	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	6,607	3,227	อัตราร้อยละ 5.75 ต่อปี
<b>รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
รายได้ค่าเช่า	410	391	-	-	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าจ่าย	6,309	6,583	2,124	2,304	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนในการผลิตหิน	73,112	68,686	-	-	ราคาตามสัญญา
<b>รายการธุรกิจกับการร่วมการงาน</b>					
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	428,116	850,611	145,633	148,066	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าบริการจัดการ	1,223	1,223	1,223	1,223	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	32,375	81,095
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	5,406	3,449	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (การร่วมการงาน)	12,157	10,526	22,930	9,809
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	17,563	13,975	55,305	90,904
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	225,448	258,309
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	50,204	49,602	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (การร่วมการงาน)	5,442	15,512	-	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (กรรมการ)	-	473	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	55,646	65,587	225,448	258,309
<u>หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	3,329	2,597	2,080	1,325
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (กรรมการและญาติสนิท)	74,445	74,605	18,202	16,082
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	77,774	77,202	20,282	17,407

### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และการเคลื่อนไหวเงินให้กู้ยืมดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะ	ยอดคงเหลือ			ยอดคงเหลือ
		ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	ความสัมพันธ์	1 มกราคม 2568	ระหว่างปี	ระหว่างปี	31 ธันวาคม 2568
บริษัท ซีวีแอล คอนสตรัคชั่น					
เชอร์วิสเชส แอนด์					
โปรดักส์ จำกัด	บริษัทย่อย	150,000	-	(130,000)	20,000

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยข้างต้นไม่มีหลักประกัน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.75 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

### เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ยอดคงเหลือ			ยอดคงเหลือ
		ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี.					
คอนสตรัคชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	10,000	-	-	10,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยข้างต้นไม่มีหลักประกัน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.75 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม



### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารสำคัญ ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	27,161	24,549	27,161	24,549
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,729	1,214	1,729	1,214
รวม	28,890	25,763	28,890	25,763

### 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	817	564	224	177
เงินฝากธนาคาร	355,941	687,361	100,596	364,811
รวม	356,758	687,925	100,820	364,988

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.20 - 0.55 ต่อปี

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	684	562	14,423	17,878
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	790	562	3,742	16,103
3 - 6 เดือน	578	668	578	1,575
6 - 12 เดือน	1,124	1,018	1,124	1,018
มากกว่า 12 เดือน	7,622	6,999	7,622	6,999
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,798	9,809	27,489	43,573
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	481,997	187,958	135,047	12,627
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	148,201	69,290	101,076	50,027
3 - 6 เดือน	12,001	16,203	1,598	1,360
6 - 12 เดือน	19,622	12,138	1,332	5,440
มากกว่า 12 เดือน	27,394	48,705	6,217	2,394
รวม	689,215	334,294	245,270	71,848
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,906)	(510)	(389)	(238)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	687,309	333,784	244,881	71,610
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	698,107	343,593	272,370	115,183
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,406	3,449	26,242	18,080
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	839	755	692	546
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,359	717	1,574	29,251
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,021	2,845	1,380	2,193
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	9,625	7,766	29,888	50,070
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	707,732	351,359	302,258	165,253

กลุ่มบริษัทได้จดทะเบียนโอนสิทธิรับเงินในลูกหนี้การค้าที่เกิดจากสัญญารับเหมาก่อสร้างโครงการส่วนหนึ่งให้แก่สถาบันการเงินหลายแห่ง เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 90 วัน

## 9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

### 9.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	4,184,340	4,212,879	3,134,484	2,959,559
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,165)	(1,255)	(39)	(274)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	4,183,175	4,211,624	3,134,445	2,959,285

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระในงบการเงินรวมจำนวน 4,183 ล้านบาท (2567: 4,212 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 3,134 ล้านบาท 2567: 2,959 ล้านบาท) ซึ่งคาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี

สิทธิรับเงินในรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระที่เกิดจากสัญญารับเหมาก่อสร้างของโครงการส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัทได้ถูกนำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินหลายแห่งตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

### 9.2 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้ที่ได้รับรู้ในปีจากหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นงวด	586,521	526,735	296,352	192,546
รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับภาระที่ได้ปฏิบัติแล้วในปีก่อน (กลับรายการ)	(171,828)	(16,725)	(141,596)	18,240

### 9.3 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 11,864 ล้านบาท (2567: 16,672 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 6,020 ล้านบาท 2567: 9,321 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 3 ปี

### 10. สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนใช้งาน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้			
			เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>	<u>2568</u>	<u>2567</u>	<u>2568</u>	<u>2567</u>
วัสดุรอโอนใช้งาน	190,584	200,774	-	-	190,584	200,774
วัตถุดิบ	7,583	12,458	-	-	7,583	12,458
รวม	198,167	213,232	-	-	198,167	213,232

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้			
			เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>	<u>2568</u>	<u>2567</u>	<u>2568</u>	<u>2567</u>
วัสดุรอโอนใช้งาน	77,675	106,993	-	-	77,675	106,993
รวม	77,675	106,993	-	-	77,675	106,993

### 11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและการออกหนังสือค้ำประกันที่ได้รับจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัท



## 12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		(หน่วย: พันบาท)	
							เงินปันผลที่บริษัทฯ	
							รับระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท ชีววิค คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส								
เชส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด	500,000	500,000	100	100	499,980	499,980	-	-
บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น								
จำกัด	200,000	200,000	100	100	200,000	200,000	30,000	30,000
บริษัท ชีววิค เอส.ที.ที. จำกัด	1,000	1,000	100	100	1,000	1,000	-	-
รวม					700,980	700,980	30,000	30,000

## 13. การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯและส่วนของการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

	เฉพาะบริษัทฯ		การร่วมการงาน		ตัดรายการระหว่างกัน		(หน่วย: ล้านบาท)	
							งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
<b>สรุปรายการฐานะการเงิน</b>								
สินทรัพย์หมุนเวียน	4,137	3,968	219	193	(7)	(6)	4,349	4,155
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,373	1,372	1	1	-	-	1,374	1,373
หนี้สินหมุนเวียน	3,891	3,640	208	194	(7)	(6)	4,092	3,828
หนี้สินไม่หมุนเวียน	163	161	-	-	-	-	163	161
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	17	100	12	(1)	-	-	29	99
<b>สรุปรายการกำไรขาดทุน</b>								
รายได้รวม	2,493	2,537	146	128	(1)	(1)	2,638	2,664
ค่าใช้จ่ายรวม	(2,583)	(2,500)	(130)	(130)	1	1	(2,712)	(2,629)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(90)	37	16	(2)	-	-	(74)	35
รายได้ทางการเงิน	9	13	-	-	-	-	9	13
ต้นทุนทางการเงิน	(8)	(5)	-	-	-	-	(8)	(5)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(89)	45	16	(2)	-	-	(73)	43
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	23	2	(3)	-	-	-	20	2
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(66)	47	13	(2)	-	-	(53)	45

#### 14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (อาคารสำนักงานให้เช่า) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ราคาทุน	177,368	174,673
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(73,425)	(61,631)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	103,943	113,042

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	113,042	121,563
รับโอนจาก (โอนออกไป) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,317	(3,010)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(10,416)	(5,511)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	103,943	113,042

บริษัทย่อยได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนทั้งหมดไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	170,680	165,347

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) ซึ่งเป็นการวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 ตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน อัตราเงินเฟ้อ อัตราการเข้าพื้นที่ และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

## 15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ เครื่องจักร	เครื่องใช้ เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	7,578	624,509	1,265,183	33,105	324,436	76,625	2,331,436
ซื้อเพิ่ม	-	904	17,770	2,796	2,447	14,958	38,875
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,307)	(27,007)	(2,619)	(24,653)	-	(55,586)
โอนเข้า (ออก)	-	5,418	114,383	-	23,167	(71,489)	71,479
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,578	629,524	1,370,329	33,282	325,397	20,094	2,386,204
ซื้อเพิ่ม	-	-	4,725	2,163	550	19,466	26,904
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(40,208)	(322)	(37,437)	(3,088)	(81,055)
โอนเข้า (ออก)	-	14,146	44,194	(173)	40,736	(35,592)	63,311
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	7,578	643,670	1,379,040	34,950	329,246	880	2,395,364
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	333,672	932,682	28,516	274,371	-	1,569,241
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	31,352	94,491	2,897	24,191	-	152,931
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,307)	(23,998)	(2,595)	(22,752)	-	(50,652)
โอนเข้า	-	7,349	15,793	-	9,602	-	32,744
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	371,066	1,018,968	28,818	285,412	-	1,704,264
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	37,834	95,170	2,526	17,942	-	153,472
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(36,733)	(297)	(35,066)	-	(72,096)
โอนเข้า (ออก)	-	(1,376)	14,191	(63)	18,584	-	31,336
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	407,524	1,091,596	30,984	286,872	-	1,816,976
<b>ค่าเพื่อการด้อยค่า</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	95	-	1,134	-	1,229
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	(112)	-	(112)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	95	-	1,022	-	1,117
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,578	258,458	351,266	4,464	38,851	20,094	680,711
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	7,578	236,146	287,349	3,966	41,352	880	577,271
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (92 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างและต้นทุนการให้เช่า ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							152,931
2568 (61 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างและต้นทุนการให้เช่า ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							153,472

(หน่วย: พันบาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ เครื่องจักร	เครื่องใช้ เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	7,578	42,599	415,904	10,521	122,650	76,623	675,875
ซื้อเพิ่ม	-	729	11,110	2,731	1,362	9,601	25,533
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(3,029)	(1,441)	(1,677)	-	(6,147)
โอนเข้า (ออก)	-	187	84,617	-	9,359	(76,619)	17,544
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,578	43,515	508,602	11,811	131,694	9,605	712,805
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,839	1,743	-	16,968	22,550
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(9,644)	(99)	(10,277)	(1,264)	(21,284)
โอนเข้า (ออก)	-	10,564	25,946	-	24,578	(25,309)	35,779
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	7,578	54,079	528,743	13,455	145,995	-	749,850
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	22,880	280,016	8,406	95,862	-	407,164
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,697	37,583	1,382	10,816	-	53,478
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,870)	(1,417)	(1,233)	-	(4,520)
โอนเข้า	-	-	3,513	-	3,886	-	7,399
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	26,577	319,242	8,371	109,331	-	463,521
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,608	42,468	1,892	12,475	-	61,443
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(7,721)	(87)	(9,269)	-	(17,077)
โอนเข้า	-	-	4,463	-	12,616	-	17,079
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	31,185	358,452	10,176	125,153	-	524,966
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	69	-	54	-	123
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	69	-	54	-	123
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,578	16,938	189,291	3,440	22,309	9,605	249,161
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	7,578	22,894	170,222	3,279	20,788	-	224,761
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2567 (29 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างและต้นทุนการให้เช่า ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							53,478
2568 (33 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างและต้นทุนการให้เช่า ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							61,443



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 991 ล้านบาท (2567: 877 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 296 ล้านบาท 2567: 262 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยได้นำอาคารและอุปกรณ์มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนเงินประมาณ 38 ล้านบาท (2567: 48 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

## 16. สัญญาเช่า

### 16.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าอยู่ระหว่าง 2 - 25 ปี

#### สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ที่ดิน	เครื่องมือและ เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	25,925	44,642	52,772	123,339
เพิ่มขึ้น	1,000	18,195	49,308	68,503
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(22,150)	(13,575)	(35,725)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(8,119)	(9,127)	(16,353)	(33,599)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	18,806	31,560	72,152	122,518
เพิ่มขึ้น	8,598	26,084	44,414	79,096
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(14,467)	(18,825)	(33,292)
ตัดจำหน่าย	(258)	-	(7,812)	(8,070)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6,981)	(7,138)	(20,987)	(35,106)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	20,165	36,039	68,942	125,146

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เครื่องมือและ		ยานพาหนะ	รวม
	ที่ดิน	เครื่องจักร		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	19,464	14,622	27,186	61,272
เพิ่มขึ้น	547	15,672	30,770	46,989
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(4,664)	(5,481)	(10,145)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,480)	(4,652)	(8,283)	(16,415)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	16,531	20,978	44,192	81,701
เพิ่มขึ้น	3,456	7,513	13,795	24,764
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(6,738)	(11,962)	(18,700)
ตัดจำหน่าย	(41)	-	(4,161)	(4,202)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,031)	(3,548)	(10,389)	(17,968)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	15,915	18,205	31,475	65,595

## หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า	166,140	164,567	54,334	67,347
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(12,324)	(14,051)	(1,579)	(2,525)
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	153,816	150,516	52,755	64,822
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(68,378)	(53,199)	(30,365)	(32,074)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	85,438	97,317	22,390	32,748

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 33 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	150,516	138,355	64,822	44,040
เพิ่มขึ้น	79,096	68,503	24,764	46,989
ดอกเบี้ยที่รับรู้	3,824	2,164	1,810	1,590
จ่ายค่าเช่า	(79,620)	(58,506)	(38,641)	(27,797)
ยอดคงเหลือปลายปี	153,816	150,516	52,755	64,822

## ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	35,106	33,599	17,968	16,415
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,824	2,164	1,810	1,590
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	33,691	36,520	94,219	66,838

### อื่นๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 113 ล้านบาท (2567: 95 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 133 ล้านบาท 2567: 95 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น

## 16.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าดำเนินงานเพื่อให้เช่าอาคารสำนักงานของบริษัทย่อย สัญญาเช่ามีอายุสัญญา ระหว่าง 1 - 3 ปี

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ภายใน 1 ปี	12,544	11,391
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	3,072	2,010
รวม	15,616	13,401

## 17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ประทานบัตร	รวม	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568:					
ราคาทุน	26,100	7,149	33,249	24,846	24,846
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(20,904)	(1,750)	(22,654)	(19,932)	(19,932)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	5,196	5,399	10,595	4,914	4,914
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567:					
ราคาทุน	25,433	7,149	32,582	24,377	24,377
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(19,361)	(1,273)	(20,634)	(18,418)	(18,418)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	6,072	5,876	11,948	5,959	5,959

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	11,948	12,856	5,959	6,365
ซื้อเพิ่ม	667	946	469	946
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,020)	(1,854)	(1,514)	(1,352)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	10,595	11,948	4,914	5,959

## 18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR - 1.75 ถึง MOR - 0.50 ต่อปี (2567: ร้อยละ MLR - 1.75 ถึง MOR - 0.50 ต่อปี) เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของกรรมการของกลุ่มบริษัทและของบุคคลในครอบครัวของกรรมการของกลุ่มบริษัท อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัท บัญชีเงินฝากธนาคารของกลุ่มบริษัท และการโอนสิทธิรับเงินค่างานรับเหมาก่อสร้างของกลุ่มบริษัท

## 19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	51,536	63,238	115,527	159,093
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,334,406	1,171,897	768,877	701,432
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,590	1,602	106,786	94,615
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	8,828	8,362	5,651	6,619
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	520	747	3,135	4,601
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	782	934	621	724
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	176,631	137,685	36,423	16,672
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,576,293	1,384,465	1,037,020	983,756

## 20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวม	
			2568	2567
1	MLR - 2.75	ชำระคืนเป็นงวดเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2569	7,250	17,450
รวม			7,250	17,450
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(7,250)	(10,200)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			-	7,250

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
ยอดคงเหลือต้นปี	17,450
จ่ายคืนเงินกู้	(10,200)
ยอดคงเหลือปลายปี	7,250

เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นวงเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกัน มีวัตถุประสงค์เพื่อชำระหนี้ค้ำประกันตามคำพิพากษาของศาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้



## 21. ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการก่อสร้าง

การเปลี่ยนแปลงของประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการก่อสร้างสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	15,033	34,303	6,430	10,733
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	4,598	3,618	667	455
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	(6,705)	(8,596)	(5,901)	(2,259)
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(4,663)	(14,292)	(237)	(2,499)
ยอดคงเหลือปลายปี	8,263	15,033	959	6,430

## 22. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ของพนักงานต้นปี	83,915	80,088	42,431	40,075
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,509	4,671	3,433	2,857
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,434	1,377	821	768
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	2,604	-	1,498	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(1,817)	-	(1,250)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	2,189	-	2,438	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(4,784)	(2,221)	(1,142)	(1,269)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ของพนักงานปลายปี	89,050	83,915	48,229	42,431

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าเป็นจำนวนประมาณ 3 ล้านบาท (2567: 3 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 0.5 ล้านบาท 2567: 0.9 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 11 - 18 ปี (2567: 10 - 14 ปี) (เฉพาะของบริษัทฯ: 13 ปี 2567: 11 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	2.32 - 2.77	2.82 - 3.40	2.54	2.92
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.50 - 6.00	6.55	5.5	6.55
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	1.91 - 22.92	1.91 - 34.38	2.87 - 22.92	2.87 - 34.38

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(6,562)	4,725	(2,895)	3,400
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4,871	(6,785)	3,476	(3,012)
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(5,689)	3,715	(2,359)	2,780

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(4,189)	4,860	(2,305)	2,666
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5,555	(4,857)	3,077	(2,699)
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(4,671)	5,773	(2,566)	3,134

**23. ดำรงตามกฎหมาย**

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้จัดสรรกำไรเป็นสำรองตามกฎหมายตามมาตรานี้เป็นจำนวน 1.6 ล้านบาท (2567: 10.8 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 2567: 2.3 ล้านบาท)

**24. รายได้อื่น**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	31,012	10,085
รายได้ค่าปรับและค่าชดเชยความเสียหาย				
จากเจ้าหนี้ค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง	11,090	-	8,900	-
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	8,916	3,860	5,446	1,402
รายได้จากการขายเศษวัสดุ	2,915	3,482	387	3,140
อื่น ๆ	7,287	9,780	6,848	4,429
รวม	30,208	17,122	52,593	19,056

**25. ต้นทุนทางการเงิน**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม	2,930	4,108	6,608	3,229
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,836	2,162	1,813	1,242
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,052	-	65	-
รวม	8,818	6,270	8,486	4,471

## 26. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่น				
ของพนักงาน	406,093	339,020	246,247	212,529
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	201,014	193,895	80,925	71,245
วัสดุก่อสร้างและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,194,053	1,397,163	683,668	920,684
ต้นทุนงานจ้างเหมาช่วง	2,306,096	2,227,741	1,105,408	967,979
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	43,627	35,423	16,290	14,011
ค่าขนส่ง	25,138	35,345	17,324	26,247
ค่าธรรมเนียมสัญญาและดอกเบี้ยจ่าย	157,130	172,102	111,902	108,381

## 27. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	23,342	22,914	2,770	972
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(20,656)	(3,619)	(23,067)	(2,621)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของ				
กำไรหรือขาดทุน	2,686	19,295	(20,297)	(1,649)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจากการ วัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	595	-	537	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(26,310)	134,178	(73,548)	43,361
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล คูณอัตราภาษี	(5,262)	26,836	(14,710)	8,672
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	84	(949)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(392)	-	(392)	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
รายได้ที่ได้รับยกเว้น	-	-	(6,000)	(6,000)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	3,277	2,102	307	1,363
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,611)	(8,694)	(167)	(5,684)
อื่น ๆ	6,590	-	665	-
รวม	8,256	(6,592)	(5,195)	(10,321)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของ กำไรหรือขาดทุน	2,686	19,295	(20,297)	(1,649)



ส่วนประกอบของสินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายใเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายใเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	6,860	3,626	85	103
มูลค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(215)	1,173	-	195
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	224	246	25	25
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17,810	16,783	9,646	8,486
สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง	258	526	-	-
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน				
โครงการก่อสร้าง	2,001	2,445	298	1,126
ผลขาดทุนทางภาษี	52,904	34,203	23,799	-
สัญญาเช่า	1,481	1,070	178	491
<b>รวม</b>	<b>81,323</b>	<b>60,072</b>	<b>34,031</b>	<b>10,426</b>

## 28. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	(28,996)	114,882	(53,251)	45,010
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	700,000	700,000	700,000	700,000
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	(0.04)	0.16	(0.08)	0.06

## 29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง
- ส่วนงานจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง
- ส่วนงานให้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก



### ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,495 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,034 ล้านบาท) ซึ่งมาจากส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 2,607 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,981 ล้านบาท) ซึ่งมาจากส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง

## 30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดย บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1.7 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 1.0 ล้านบาท) (2567: 2.4 ล้านบาท เฉพาะของบริษัทฯ: 1.6 ล้านบาท)

## 31. เงินปันผล

		เงินปันผลจ่าย	
เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	ต่อหุ้น (บาท)
<u>สำหรับปี 2568</u>			
เงินปันผลประจำปี 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568	14.0	0.02
รวม		14.0	0.02
<u>สำหรับปี 2567</u>			
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567	8.4	0.012
รวม		8.4	0.012

## 32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 32.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาก่อสร้างโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับค่าก่อสร้างโครงการต่าง ๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ทำสัญญากับผู้รับเหมาช่วงหลายรายเป็นจำนวน 7,781 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 5,643 ล้านบาท) (2567: 5,931 ล้านบาท เฉพาะของบริษัทฯ: 4,677 ล้านบาท)

### 32.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงอาคารและซื้อเครื่องจักร ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน	-	8,564	-	7,281

### 32.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าบริการตามสัญญาว่าจ้างรักษาความปลอดภัย สัญญาว่าจ้างทำความสะอาด อายุของสัญญามีระยะเวลาภายใน 1 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จ่ายชำระ:				
ภายใน 1 ปี	5,629	5,467	2,778	2,336



### 32.4 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือการค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัทดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การค้าประกันการก่อสร้างและการประมูล				
งานก่อสร้าง	3,111,850	2,981,117	1,896,105	1,812,792
การค้าประกันการชำระคืนเงินรับล่วงหน้า				
และเงินประกันผลงาน	4,245,339	5,228,536	3,442,972	3,213,428
การค้าประกันอื่น ๆ	62,770	63,098	22,837	22,509
รวม	7,419,959	8,272,751	5,361,914	5,048,729

### 32.5 คดีฟ้องร้อง

- ก) เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2564 บริษัทผู้รับเหมาช่วงรายหนึ่งได้ฟ้องร้องให้บริษัทฯ ชำระค่าเสียหายจากค่าดำเนินงานก่อสร้างจำนวนรวม 15.1 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยค่าความเสียหายดังกล่าวในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ต่อมาวันที่ 20 มีนาคม 2566 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องบริษัทฯ ในเดือนกรกฎาคม 2566 บริษัทดังกล่าวได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลชั้นต้น ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทฯ จะไม่มีภาระหนี้สินที่เป็นสาระสำคัญจากผลของคดีความดังกล่าวจึงยังไม่มี การตั้งสำรองหนี้สินสำหรับคดีความไว้ในบัญชี
- ข) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้รับทราบการฟ้องคดีความโดยระบุว่า ในวันที่ 7 ตุลาคม 2565 รัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งได้ฟ้องร้องให้บริษัทย่อยดังกล่าวชำระค่าเสียหายต่อทรัพย์สินเป็นจำนวนรวม 0.9 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยค่าความเสียหายดังกล่าวในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ต่อมาเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567 ศาลชั้นต้นพิพากษาให้บริษัทย่อยชำระค่าความเสียหายพร้อมดอกเบี้ยเป็นจำนวนรวม 1.0 ล้านบาท ในเดือนพฤศจิกายน 2567 บริษัทย่อยได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลชั้นต้น ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทย่อยดังกล่าวจะไม่มีภาระหนี้สินที่เป็นสาระสำคัญจากผลของคดีความดังกล่าวจึงยังไม่มี การตั้งสำรองหนี้สินสำหรับคดีความไว้ในบัญชี

- ค) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯได้รับทราบการฟ้องคดีความโดยระบุว่า ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 บริษัทแห่งหนึ่งได้ฟ้องร้องให้บริษัทฯ ชำระค่าความเสียหายต่อทรัพย์สินเป็นจำนวนเงิน 3.3 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยค่าความเสียหายดังกล่าวในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ต่อมาวันที่ 28 กันยายน 2566 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องบริษัทฯ ในเดือนธันวาคม 2566 บริษัทดังกล่าวได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลชั้นต้น ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทฯ จะไม่มีการระงับหนี้ที่เป็นสาระสำคัญจากผลของคดีความดังกล่าวจึงยังไม่มี การตั้งสำรองหนี้สินสำหรับคดีความไว้ในบัญชี
- ง) เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้รับทราบการฟ้องคดีความโดยระบุว่า ในวันที่ 6 มิถุนายน 2568 สถาบันการเงินแห่งหนึ่งได้ฟ้องร้องให้บริษัทย่อยดังกล่าวให้ร่วมกันหรือแทนกันกับจำเลยอื่นให้ชำระหนี้เงินกู้เป็นจำนวนรวม 6.5 ล้านบาท และชำระดอกเบี้ยจากยอดเงินดังกล่าวในอัตรา ร้อยละ 12.25 ต่อปี จากการที่บริษัทแห่งหนึ่งอันเป็นผู้รับเหมาช่วงของบริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำสัญญา กู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินดังกล่าว และอ้างว่าได้มีการทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องให้บริษัทย่อย ดังกล่าวในฐานะลูกหนี้ตามสัญญาจ้างต้องชำระเงินค่าจ้างให้แก่สถาบันการเงิน แต่บริษัทย่อยไม่ได้ ชำระ ต่อมาวันที่ 19 ธันวาคม 2568 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องบริษัทย่อย และสถาบัน การเงินดังกล่าวไม่ได้ยื่นอุทธรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด คดีนี้จึงถือเป็นอันสิ้นสุด

### 33. เครื่องมือทางการเงิน

#### 33.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
- รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	- เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน
- ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	- หนี้สินตามสัญญาเช่า
- เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### **ความเสี่ยงด้านเครดิต**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และเงินฝากกับธนาคาร โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

#### **ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา**

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ โดยสัญญาก่อสร้างส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจะทำกับหน่วยงานภาครัฐและลูกค้าที่มีความสามารถในการชำระหนี้ ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อกับลูกหนี้เหล่านี้

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มียู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบัน และการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

#### **เงินฝากธนาคาร**

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญามีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

#### **ความเสี่ยงด้านตลาด**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### **ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในระดับต่ำ เนื่องจากกลุ่มบริษัทซื้อวัสดุก่อสร้าง เครื่องจักร และอุปกรณ์เป็นเงินตราต่างประเทศในปริมาณไม่สูงมาก กลุ่มบริษัทจะพิจารณาทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นครั้งคราว เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้น

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ไม่มีอัตราดอกเบี้ย และส่วนที่เหลือมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สิ้นทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถติดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่มาถึงก่อน)

ได้ดังนี้

งบการเงินรวม												





ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตในอีกหนึ่งปีข้างหน้าของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ซึ่งคำนวณจากเงินกู้ยืมคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่และไม่คำนึงถึงวันหมดอายุของเงินกู้ยืมแต่ละสัญญาแสดงได้ดังนี้ ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง (ร้อยละ)	ผลกระทบต่อกำไร ก่อนภาษี (พันบาท)	เพิ่มขึ้น / ลดลง (ร้อยละ)	ผลกระทบต่อกำไร ก่อนภาษี (พันบาท)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.5 (0.5)	(11,436) 11,436	0.5 (0.5)	(10,476) 10,476
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.5 (0.5)	(36) 36	0.5 (0.5)	(87) 87

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ โดยกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม									
2568					2567				
ไม่เกิน		มากกว่า			ไม่เกิน		มากกว่า		
เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม	เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	2,287,159	-	2,287,159	-	2,099,031	-	-	2,099,031
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	1,576,293	-	1,576,293	-	1,384,465	-	-	1,384,465
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	410,425	-	410,425	-	307,200	-	-	307,200
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	71,465	46,395	166,140	-	56,495	51,658	56,414	164,567
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	7,250	-	7,250	-	10,200	7,250	-	17,450
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	4,352,592	46,395	4,447,267	-	3,857,391	58,908	56,414	3,972,713

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
2568					2567				
ไม่เกิน		มากกว่า		ไม่เกิน			มากกว่า		
เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม	เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	1,722,504	-	1,722,504	-	1,446,065	-	-	1,446,065
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	1,037,020	-	1,037,020	-	983,756	-	-	983,756
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,000	-	-	10,000	10,000	-	-	-	10,000
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	191,725	-	191,725	-	125,176	-	-	125,176
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	31,348	20,426	54,334	-	33,580	27,422	6,345	67,347
รวมหนี้สินทางการเงิน	10,000	2,982,597	20,426	3,015,583	10,000	2,588,577	27,422	6,345	2,632,344

### 33.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 3.6:1 (2567: 3.3:1) และบริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.9:1 (2567: 2.6:1)

### 35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2569 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้รับหนังสือจากรัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งเรียกร้องให้ชำระค่าเสียหายต่อทรัพย์สินเป็นจำนวนรวม 293 ล้านบาท อันสืบเนื่องจากเหตุการณ์อุบัติเหตุระหว่างงานก่อสร้างขุดเจาะเสาเข็มในพื้นที่เพื่อทำการก่อสร้างในวันที่ 21 กรกฎาคม 2568 ต่อมาเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทย่อยได้มีหนังสือชี้แจงข้อเท็จจริงต่อรัฐวิสาหกิจดังกล่าว โดยระบุว่าบริษัทย่อยได้ดำเนินการก่อสร้างตามรูปแบบและวิธีการตามที่ผู้ว่าจ้างและเจ้าของพื้นที่ก่อสร้างกำหนดและแจ้งข้อมูลไว้ทุกประการ ทั้งนี้ความเสียหายที่เกิดขึ้นเป็นผลโดยตรงจากข้อบกพร่องในการกำหนดจุดพิกัดของทรัพย์สินของรัฐวิสาหกิจดังกล่าวผิดพลาด ทำให้ตำแหน่งพิกัดทรัพย์สินของรัฐวิสาหกิจดังกล่าวในแบบก่อสร้างนั้นมีตำแหน่งที่คลาดเคลื่อนจากความจริงและทับซ้อนกับพื้นที่การก่อสร้าง ซึ่งบริษัทย่อยมิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อบกพร่องดังกล่าว และขอยืนยันว่าได้ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานวิชาชีพและหลักวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทย่อยดังกล่าวจะไม่มีภาระหนี้สินที่เป็นสาระสำคัญจากเหตุการณ์ดังกล่าวจึงยังไม่มีที่ตั้งประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชี

### 36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569







ส่วนที่

# 04

## เอกสารแนบ

- |     |             |  |
|-----|-------------|--|
| 224 | เอกสารแนบ 1 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการของบริษัท |
| 258 | เอกสารแนบ 2 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย  |
| 259 | เอกสารแนบ 3 | รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน   |
| 260 | เอกสารแนบ 4 | ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน   |
| 263 | เอกสารแนบ 5 | นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม  |
| 277 | เอกสารแนบ 6 | รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง   |

# เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการของบริษัท

1.รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	
1 นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ ("นายชัยวัฒน์") ประธานกรรมการ /กรรมการอิสระ  <b>อายุ 73 ปี</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท: Master of Business Administration (Executive) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li><li>ปริญญาโท: Master of Science (Mathematics and Computer Science) University of Louisville, Kentucky, USA</li><li>ปริญญาตรี: สถิติศาสตรบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li></ul> <p><b>หลักสูตรการอบรม</b></p> <p><u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Director Certification Program (DCP 18/2545)</li><li>หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP 29/2555)</li><li>หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 5/2561)</li><li>หลักสูตร Board that Make a Difference (BMD 7/2561)</li><li>หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP 40/2564)</li><li>หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP 1/2565)</li><li>หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 13/2568)</li></ul> <p><u>ประวัติการอบรมอื่น</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่น 20 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ</li><li>หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง (พตส.) รุ่น 8 สถาบันพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้ง</li><li>หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง(วปส.) รุ่น 6 สถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง</li><li>หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่น 4 สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.)</li><li>หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่น 1 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li><li>หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่น 6 สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</li><li>หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหาร ระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน (PDI) รุ่น 12 สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ สถาบันพระปกเกล้า</li><li>หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่น 3 สถาบันวิทยาการตลาดทุน</li><li>หลักสูตรสื่อสุขภาพ สำหรับผู้บริหาร รุ่น 1 ราชมวิทยาลัยจุฬาภรณ์</li><li>หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหาร ระดับสูง รุ่น 8 สถาบันพระปกเกล้า และแพทยสภา</li></ul>	0.20	ไม่มี	

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ธนาสิริ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เน็กซ์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) / สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท แกรนด์ แอสเสท โฮเทลส์ แอนด์ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) / โรงแรม ให้เช่าสถานประกอบการศูนย์การค้า และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2561 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) / สาธารณูปโภค
2558 – 2568	กรรมการและกรรมการบริหาร	บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) / ผลิตไฟฟ้า
2562 – ส.ค. 2564	ประธานกรรมการ	บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจสิ่งพิมพ์
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
พ.ค. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกิตติมศักดิ์และกรรมการที่ปรึกษา	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย / องค์กรไม่แสวงหากำไร
มิ.ย. 2564 – พ.ค. 2565	ประธานกรรมการ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย / องค์กรไม่แสวงหากำไร
2559 – 2564	กรรมการ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย / องค์กรไม่แสวงหากำไร
มิ.ย. 2564 – 2566	ประธานกรรมการ	แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC Council)
2564 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาอาวุโส	คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / สถาบันการศึกษา
2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เอ็มดีซียูเอส จำกัด / นิติบุคคล คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2563 – ปัจจุบัน	กรรมการมูลนิธิ	มูลนิธิคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2563 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท อนาคตาภิ ชนาสิริ (ประเทศไทย) จำกัด
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ / สถาบันการศึกษา
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการที่ปรึกษา	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / สถาบันการศึกษา
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	มูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์ พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ / องค์กรการกุศล
2561 – ม.ค. 2564	กรรมการจัดการ และผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง	สภาภาษีไทย / องค์กรสาธารณสุข
2557 – 2563	กรรมการ	บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด / ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา
2557 – 2563	กรรมการ	บริษัท ไทย วอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด / บริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา และระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	
<p>2. นายวีรศักดิ์ โสสิตไพศาล (“นายวีรศักดิ์”)</p> <p>กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ</p> <p><b>อายุ 72 ปี</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท: Master of Science (Mechanical Engineering) Texas A&amp;I University</li> <li>ปริญญาตรี: คณะวิศวกรรมศาสตร์ (สาขาเครื่องกล) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul> <p><b>หลักสูตรการอบรม</b></p> <p><u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Director Certification Program (DCP 82/2006)</li> <li>หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND 30/2006)</li> <li>หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 2/2015)</li> <li>หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP 0/2021)</li> <li>หลักสูตร ESG in the Boardroom: A practical Guide for Board (ESG รุ่น 0/2023)</li> </ul> <p><u>ประวัติการอบรมอื่น</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตร Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCoT 2/2009) ปี 2552 สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</li> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงด้าน วิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 5 สถาบันวิทยาการพลังงาน</li> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตร Leadership Development Program “Enhancing Competitiveness” สถาบัน International Institute for Management Development (IMD)</li> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงสถาบัน วิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการตลาดทุน</li> </ul>	0.20	ไม่มี	

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการ	บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด / พลังงาน
ส.ค. 2566 – มี.ค. 2569	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท บางจาก ศรีราชา จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจโรงกลั่นปิโตรเลียม
2562 – 2567	ประธานกรรมการ	บริษัท โกลว์ พลังงาน จำกัด (มหาชน) / ผลิตไฟฟ้า
2561 – เม.ย. 2564	ประธานคณะกรรมการ	บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) / การจัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำ
2558 – มี.ย. 2562	กรรมการ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท อสมท. จำกัด (มหาชน) / สื่อสารมวลชน
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
มี.ย. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย / องค์กรไม่แสวงหากำไร
2559 – ปัจจุบัน	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เม.ย. 2563 – 2567	ที่ปรึกษา	บริษัท ดีทีจีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2561 – มี.ย. 2562	กรรมการ	การยาสูบแห่งประเทศไทย / โรงงานยาสูบ
2557 – 2561	ประธานกรรมการ	บริษัท เอ็ช เอ็ม ซี โพลีเมอส์ จำกัด / ผลิตเม็ดพลาสติก



ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	
<div>3. นางยุพิน กาญจนวิทย์ (“นางยุพิน”)</div> <div>กรรมการ/ กรรมการตรวจสอบ และบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ</div> <div>อายุ 62 ปี</div>	<div><div><div>• ปริญญาโท: คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (สาขาบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</div><div>• ปริญญาตรี: คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (สาขาบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</div></div><div><b>หลักสูตรการอบรม</b> <u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u><div><div>• หลักสูตร Director Certification Program (DCP 115/2009)</div><div>• หลักสูตร Successful Formulation &amp; Execution Strategy (SFE 5/2009)</div><div>• หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 18/2023)</div><div>• หลักสูตร ESG in the Boardroom: A practical Guide for Board (ESG รุ่น 11/2025)</div></div></div><div><b>ประวัติการอบรมอื่น</b><div><div>• Thailand Certified Public Accountant (CPA)</div><div>• ASEAN Chartered Professional Accountant (ASEAN CPA)</div><div>• Former Certified Information Systems Auditor (CISA)</div></div></div></div>	0.1036	ไม่มี	
<div>4. นายชัยณรงค์ โชไชย (“นายชัยณรงค์”)</div> <div>กรรมการ/ กรรมการตรวจสอบ และบริหารความเสี่ยง/ กรรมการอิสระ</div> <div>อายุ 70 ปี</div>	<div><div><div>• ปริญญาโท: คณะศิลปศาสตร์ (สาขารัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</div><div>• ปริญญาตรี: คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</div></div><div><b>หลักสูตรการอบรม</b> <u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u><div><div>• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 136/2017)</div><div>• หลักสูตร Director Certification Program (DAP 371/2024)</div></div></div></div>	0.1036	ไม่มี	

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ธนาสิริ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2555 - มี.ค 2565	ที่ปรึกษาทีมบริหาร	บริษัท ธนาสิริ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2562 - 2568	ที่ปรึกษาสายกลยุทธ์และการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ	บริษัท เอส แอนด์ พี ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) / ร้านอาหารและเบเกอรี่
2566 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาทีมบริหาร	บริษัท พิบูลย์ชัยน้ำพริกเผาไทยแม่ประนอม จำกัด
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
เม.ย. 2565 - 2568	อนุกรรมการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 5 ด้านยุทธศาสตร์และกฎหมาย	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 5 / หน่วยงานราชการ
ธ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานคณะทำงาน	คณะทำงานประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการขยายความร่วมมือและการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ / สภาการศึกษา
ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน	อนุกรรมการ	คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่การปฏิบัติ / หน่วยงานราชการ
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
-ไม่มี-		
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
2565 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาการขับเคลื่อนระบบราชการด้านนวัตกรรมดิจิทัลภาครัฐ	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
2565 - ปัจจุบัน	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านรัฐบาลดิจิทัล	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
2563 - ปัจจุบัน	อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับการทดสอบการปฏิบัติงานสอบบัญชี ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการเครื่องหมายการค้า	กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์
2561 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาโครงการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ / หน่วยงานราชการ
2564	คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด	สภาผู้แทนราษฎร
2558 - 2559	ผู้ตรวจราชการ	กระทรวงพาณิชย์
2557 - 2558	รองอธิบดี	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	
5. รศ.ดร.ธนิต ธงทอง (“นายธนิต”) กรรมการ ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน /กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร  <b>อายุ 63 ปี</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาเอก: วิศวกรรมโยธา University of Maryland</li><li>ปริญญาโท: วิศวกรรมโยธา University of Missouri</li><li>ปริญญาตรี: วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิศวกรรมโยธา) คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li></ul> <b>หลักสูตรการอบรม</b> <u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u> <ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 11/2004)</li><li>หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP 29/2018)</li><li>หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 17/2023)</li></ul>	0.10	ไม่มี	
6. นายปิยะดิษฐ์ อัครศิริสุข (“นายปิยะดิษฐ์”) กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  <b>อายุ 49 ปี</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท: Master of Science In Construction Engineering and Management Stanford University</li><li>ปริญญาตรี: วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิศวกรรมโยธา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li></ul> <b>หลักสูตรการอบรม</b> <u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u> <ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Director Certification Program (DCP 215/2016)</li><li>หลักสูตร Family Business Governance (FBG 10/2017)</li><li>หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP 1/2021)</li><li>หลักสูตร Refreshment Training Program (RFP 14/2024)</li></ul> <small>(1) สัดส่วนการถือหุ้นที่แท้จริง (Effective Rate) ซึ่งนับรวมสัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม</small>	45.0 <sup>(1)</sup>	ไม่มี	

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
ก.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท พรีเมียม จำกัด (มหาชน) / ก่อสร้างอาคาร
2547 – ก.ย. 2565	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท พรีเมียม จำกัด (มหาชน) / ก่อสร้างอาคาร
ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท วิค จำกัด (มหาชน)/ผลิตจำหน่ายท่อพลาสติก
2561 – เม.ย. 2564	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท โปรเจค แพลนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) / ควบคุมงานก่อสร้าง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
ม.ค. 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / สถาบันการศึกษา
2559 – 2561	กรรมการ	องค์การสวนพฤกษศาสตร์ / รัฐวิสาหกิจ
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
-ไม่มี-		
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน	อุปนายก	สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
มี.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิเพื่อสถาบันการศึกษาวิชาการจัดการแห่งประเทศไทย
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการรองเลขาธิการ	หอการค้าไทย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส เซส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด / รับเหมาก่อสร้าง
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด / รับเหมาก่อสร้าง
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อัสวศิริสุข โฮลดิ้ง จำกัด / ถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ศิลาสากล สระบุรี จำกัด / เหมืองแร่และโรงโม่หิน
2560 – 2566	กรรมการ	บริษัท ธนภูศิลา จำกัด / เหมืองแร่และโรงโม่หิน

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	
<p>7. นายพันธนัท เลิศวัฒนศิริกุล (“นายพันธนัท”)</p> <p>กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานบริหารงานทั่วไป</p> <p><b>อายุ 61 ปี</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี: คณะบริหารธุรกิจ (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> </ul> <p><b>หลักสูตรการอบรม</b></p> <p><u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Director Certificate Program (DCP 216/2016)</li> <li>หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP 2/2022)</li> </ul>	-	ไม่มี	
<p>8. นายอนุวัช เลิศชัยวรกุล (“นายอนุวัช”)</p> <p>กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานวิศวกรรม</p> <p><b>อายุ 67 ปี</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี: วิศวกรรมศาสตร์ บัณฑิต (สาขาวิศวกรรมโยธา) คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> </ul> <p><b>หลักสูตรการอบรม</b></p> <p><u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Director Certificate Program (DCP 216/2016)</li> </ul>	0.023	ไม่มี	
<p>9. นายวสุ ไรจนทรัพย์สกุล (“นายวสุ”)</p> <p>กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน</p> <p><b>อายุ 40 ปี</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี: บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul> <p><b>หลักสูตรการอบรม</b></p> <p><u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 207/2566)</li> <li>หลักสูตร Company Secretary Program (CSP 126/2565)</li> </ul> <p><b>ประวัติการอบรมอื่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์</li> <li>หลักสูตร Strategic CFO in Capital Market รุ่นที่ 6 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul>	-	ไม่มี	
<p>10. นายกิตติศักดิ์ โตดิ่งชั้น (“นายกิตติศักดิ์”)</p> <p>ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเครื่องจักรและโรงงาน</p> <p><b>อายุ 55 ปี</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี: วิศวกรรมบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต</li> </ul> <p><b>หลักสูตรการอบรม</b></p> <p><u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 153/2018)</li> </ul>	-	ไม่มี	



ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
-ไม่มี-		
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสেস แอนด์ โปรดักส์ จำกัด / รับเหมาก่อสร้าง
2544 – 2562	ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานบริหารงานทั่วไป	บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสেস แอนด์ โปรดักส์ จำกัด / รับเหมาก่อสร้าง
2540 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บ้านเพชรพหล จำกัด / อสังหาริมทรัพย์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
-ไม่มี-		
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานวิศวกรรม	บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) / รับเหมาก่อสร้าง
2524 – 2562	ประธานเจ้าหน้าที่อาวุโสสายงานวิศวกรรม	บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสেস แอนด์ โปรดักส์ จำกัด รับเหมาก่อสร้าง
2552 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท นิมิต 317 จำกัด / รับเหมาก่อสร้าง
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
-ไม่มี-		
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
2559 – 2567	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน/ เลขานุการบริษัท	บริษัท เทสโกเอ็นจิเนีย จำกัด / ก่อสร้าง
2557 – 2559	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท ไมเนอร์ โกลบอล โซลูชั่นส์ จำกัด / ปรึกษาด้านซอฟต์แวร์
2550 - 2557	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
-ไม่มี-		
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
2536 – 2562	ผู้อำนวยการสายงานเครื่องจักรและโรงงาน	บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสেস แอนด์ โปรดักส์ จำกัด / รับเหมาก่อสร้าง

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	
11. นายศราวุธ ใบสี ("นายศราวุธ") ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน  <b>อายุ 34 ปี</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท: บัญชีมหาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี: บัญชีบัณฑิต คณะบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</li> </ul> <p><b>ประวัติการอบรมอื่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย สาขาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์</li> <li>ผู้สอบบัญชีภาษีอากร กรมสรรพากร</li> <li>โครงการพัฒนาวิชาชีพ CFO ของ TLCA ครั้งที่ 3/2567 "การกำกับดูแลด้านภาษี"</li> <li>โครงการพัฒนาวิชาชีพ CFO ของ TLCA ครั้งที่ 5/2567 "การออกตราสารหนี้ด้านความยั่งยืน"</li> </ul>	-	ไม่มี	
12. นายเชาวรัตน์ ปัทมทัตต์ เลขานุการบริษัท  <b>อายุ 54 ปี</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท: สาขากฎหมายเศรษฐกิจ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี: สาขากฎหมาย คณะนิติศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul> <p><b>หลักสูตรการอบรม</b></p> <p><u>หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Company Secretary Program (CSP 131/2022)</li> <li>หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP 2/2022)</li> </ul> <p><b>ประวัติการอบรมอื่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Advance Corporate Secretary ปี 2562 สมาคมบริษัท จดทะเบียนไทย</li> <li>หลักสูตร Fundamentals for Corporate Secretary ปี 2562 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>หลักสูตรอบรมโนตารีปบลิก ปี 2546 สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์</li> <li>หลักสูตร อบรมวิชาว่าความ ปี 2543 สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์</li> </ul>	-	ไม่มี	

## หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร
- จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
พ.ค. 2566 – พ.ย. 2566	หัวหน้าฝ่ายบัญชี	บริษัท อควา คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / บริหารการลงทุนในธุรกิจต่าง ๆ
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
2562 - 2566	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด/บริหารสินทรัพย์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
2561 – 2564	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเลขานุการบริษัท	บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)/ อสังหาริมทรัพย์
2559 – 2561	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเลขานุการบริษัท	บริษัท เนอวานา ไดอิจ จำกัด (มหาชน) /อสังหาริมทรัพย์
2552 – 2559	รองผู้จัดการฝ่ายเลขานุการบริษัท	บริษัท อินโดรามา เวนเจอร์ส จำกัด (มหาชน) /อุตสาหกรรม
2545 – 2552	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายเลขานุการบริษัท	บริษัท ทานตะวัน อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) /อุตสาหกรรม
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
ธ.ค. 2564 – มิ.ย. 2565	ผู้อำนวยการฝ่ายเลขานุการบริษัท	บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด/บริหารสินทรัพย์

(5) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

(6) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจัดทำโดยกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทให้กับประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท					
	นายชัยวัฒน์	นายวีรศักดิ์	นางยุพิน	นายชัยณรงค์	
1. บริษัท	X, ID	ID, XAC	ID, AC, NRC	ID, AC	
บริษัทย่อย					
2. CCSP	-	-	-	-	
3. CEC	-	-	-	-	
4. CSTT					
บริษัทที่เกี่ยวข้อง					
5. บริษัท ธนาสิริ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	X	-	D,EC	-	
6. บริษัท อนาบูกิ ธนาสิริ (ประเทศไทย) จำกัด	XEC	-	-	-	
7. บริษัท เน็กซ์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	X	-	-	-	
8. บริษัท แกรนด์ แอสเสท ไฮเทคส์ แอนด์ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)	ID, XRC	-	-	-	
9. บริษัท ทีโอเอ (เพ้นท์) ประเทศไทย จำกัด	-	ID, AC, XNRC	-	-	
10. บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด	-	ID, AC	-	-	
11. บริษัท โกลว์ พลังงาน จำกัด (มหาชน)	-	D	-	-	
12. บริษัท ดีทีจีโอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	A	-	-	
13. บริษัท เอส แอนด์ พี ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)	-	-	A	-	
14. บริษัท พรินท์ จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	
15. บริษัท วิค จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	
16. บริษัท ศิลาสากล สระบุรี จำกัด	-	-	-	-	
17. บริษัท อศวศิริสุข โฮลดิ้ง จำกัด	-	-	-	-	
18. บริษัท บ้านเพชรพล จำกัด	-	-	-	-	
19. บริษัท นิมิต 317 จำกัด	-	-	-	-	

หมายเหตุ: X - ประธานกรรมการ, D - กรรมการ, ID - กรรมการอิสระ, XAC - ประธานกรรมการตรวจสอบ, AC - กรรมการตรวจสอบ, XEC - ประธานคณะกรรมการบริหาร, EC - กรรมการบริหาร, XRC - ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, NRC - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
A - ที่ปรึกษา, M - ผู้บริหาร, - ไม่มีการดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง





## เอกสารแนบ 2

### ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัทย่อย	กรรมการ			
	นายปิยะดิษฐ์ อัครวิริสุข	นายพัฒนพงศ์ เลิศวัฒนคติกุล	นายอดิศักดิ์ วิจิตรนรักษ์	นางพิชชาพร สุขสภาพพงศ์
1. CCSP	✓	✓	✓	-
2. THE	✓	-	✓	✓
3. CSTT	✓	✓	✓	-

หมายเหตุ 1. CCSP : บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิสเฮส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด  
2. THE : บริษัท เดอะ ซี.อี.ซี. คอนสตรัคชั่น จำกัด  
3. CSTT : บริษัท ซีวิล เอส.ที.ที. จำกัด

## เอกสารแนบ 3

### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ข้อมูลเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประสบการณ์	ประสบการณ์ทำงาน		
		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
นางสาวจอมสุรางค์ สุจิรินทร์  <b>อายุ 40 ปี</b>	<b>คุณวุฒิการศึกษา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี สำนักวิชาการจัดการ สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์</li> </ul> <b>ประวัติการอบรม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ</li> <li>การเขียนสรุปผลการตรวจสอบภายใน (Fact Finding)</li> <li>มาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing)</li> <li>การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในระบบสารสนเทศ</li> <li>อบรมมาตรฐานผู้ตรวจสอบภายใน Part 3</li> <li>กระบวนการควบคุม ระบบคลังสินค้า และจัดส่ง (Inventory &amp; Delivery)</li> <li>กระบวนการควบคุม ระบบบัญชีและการเงิน</li> <li>กระบวนการควบคุม ระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล</li> <li>กระบวนการควบคุม ระบบจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ ภาษีศุลกากร</li> <li>การตรวจสอบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</li> <li>การควบคุมทั่วไประบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITGC)</li> <li>การบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (Fraud Risk Management)</li> <li>กฎหมายตลาดหลักทรัพย์นำรู้</li> <li>21 Case สำคัญที่หัวหน้างานต้องบริหารจัดการ</li> </ul>	2550 - 2553	ผู้ตรวจสอบภายใน	แผนกตรวจสอบภายใน/บจ.สอบบัญชีธรรมดาให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
		2553 - 2556	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส	
		2557 - 2559	ผู้ช่วยผู้จัดการสายงานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน	
		มิ.ย. 2559 – ธ.ค. 2560	หัวหน้าแผนก	บจ.ตรวจสอบภายในธรรมดาให้บริการตรวจสอบภายใน
		ธ.ค. 2560 – พ.ค. 2562	รองผู้จัดการฝ่าย	
		ม.ค. 2566 – ปัจจุบัน		

## เอกสารแนบ 4

### ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน



#### 1. ที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีที่ดินจำนวน 4 แปลง โดยมีมูลค่าสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 7.58 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.09 ของสินทรัพย์รวม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
1. ที่ดินสำหรับใช้เก็บเครื่องจักรและอุปกรณ์ จำนวน 3 แปลง ขนาด 22-0-09 ไร่ ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล	บริษัท	5.38
2. ที่ดินสำหรับใช้เก็บเครื่องจักรและอุปกรณ์ จำนวน 1 แปลง ขนาด 11-0-06 ไร่ ซึ่งตั้งอยู่ที่ โฉนดเลขที่ 130245 ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	บริษัท	2.20
รวม		7.58

## 2. อาคารและส่วนปรับปรุง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีอาคารและส่วนปรับปรุง ซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินเช่าจากบุคคลภายนอก โดยมีมูลค่าสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 236.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.77 ของสินทรัพย์รวม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
1.1 โรงงานคอนกรีตผสมเสร็จ ตั้งอยู่ที่ หมู่ 5 ตำบลพุดค่าจัน อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี	บริษัทเป็นเจ้าของ	2.39
1.2 โรงซ่อมรถแทรกเตอร์และเครื่องจักรกลหนัก ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 60 หมู่ 5 ตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี	บริษัทเป็นเจ้าของ	2.49
1.3 โรงผลิตแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ตั้งอยู่ที่ น.ส.3ก เลขที่ 619 เล่ม 7ก หน้า 19 เลขที่ดิน 26 หมู่ 2 ตำบลทับปรือ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่	บริษัทเป็นเจ้าของ	4.08
1.4 โรงงานผลิตคอนกรีตผสมเสร็จ ขนาดกำลังการผลิต 18,000 ลบ.ม./ปี ตั้งอยู่ที่ น.ส.3ก เลขที่ 619 เล่ม 7ก หน้า 19 เลขที่ดิน 26 หมู่ 2 ตำบลทับปรือ อำเภอกระบี่ จังหวัดกระบี่	บริษัทเป็นเจ้าของ	- <sup>1</sup>
1.5 โรงซ่อมรถแทรกเตอร์และเครื่องจักรกลหนัก <sup>2</sup> ตั้งอยู่ที่ น.ส.3ก เลขที่ 619 เล่ม 7ก หน้า 19 เลขที่ดิน 26 หมู่ 2 ตำบลทับปรือ อำเภอกระบี่ จังหวัดกระบี่	บริษัทเป็นเจ้าของ	- <sup>1</sup>
1.6 โรงซ่อมรถแทรกเตอร์และเครื่องจักรกลหนัก <sup>2</sup> ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 17837 เล่ม 179 หน้า 37 เลขที่ดิน 17 ถนนตรัง-ปะเหลียน หมู่ 9 ตำบลทุ่งค่าย อำเภอย่านตาขาว จังหวัดตรัง	บริษัทเป็นเจ้าของ	- <sup>1</sup>
1.7 อาคารสำนักงานและโรงงานผลิตแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ตั้งอยู่ที่ หมู่ 5 ต.หินสั้ง อ.บางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	บริษัทเป็นเจ้าของ	8.56
รวมบริษัท		17.52
2.1 อาคารสำนักงานซีอีซี ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 68/12 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	CCSP เป็นเจ้าของ	29.71
2.2 โรงงานผลิตคานคอนกรีตอัดแรงและราวเหล็กลูกฟูกกันรถสำหรับทางหลวง ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 60 หมู่ 5 ตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี	CCSP เป็นเจ้าของ	9.93
2.3 อาคารสำนักงานและโรงงานผลิตชิ้นส่วนสะพานคอนกรีตสำเร็จรูปชนิดกลาง ตั้งอยู่ที่ หมู่ 5 ตำบลพุดค่าจัน อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี	CCSP เป็นเจ้าของ	153.03
2.4 โรงงานผลิตคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป (Parapet) ตั้งอยู่ที่ หมู่ 5 ตำบลพุดค่าจัน อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี	CCSP เป็นเจ้าของ	4.00
2.5 โรงงานผลิตท่อระบายน้ำคอนกรีตผสมเสร็จ ตั้งอยู่ที่ น.ส.3ก เลขที่ 619 เล่ม 7ก หน้า 19 เลขที่ดิน 26 หมู่ 2 ตำบลทับปรือ อำเภอกระบี่ จังหวัดกระบี่	CCSP เป็นเจ้าของ	0.51
2.6 โรงงานผลิตแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 17837 เล่ม 179 หน้า 37 เลขที่ดิน 17 ถนนตรัง-ปะเหลียน หมู่ 9 ตำบลทุ่งค่าย อำเภอย่านตาขาว จังหวัดตรัง	CCSP เป็นเจ้าของ	7.53
รวม CCSP		204.71

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
3.1 โรงงานผลิตแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 39 หมู่ 5 ตำบลพุดคำจาน อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี	THE เป็นเจ้าของ	1.41
3.2 โรงงานผลิตคอนกรีตผสมเสร็จ ตั้งอยู่ที่ น.ส.3 เลขที่ 14 เล่ม 12(1) หน้า 43 หมู่ 2 ตำบลทับปริก อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่	THE เป็นเจ้าของ	- <sup>1</sup>
รวม THE		1.41
4 อาคารชั่วคราวตามสัญญาโครงการและอื่น ๆ	บริษัท CCSP และ THE เป็นเจ้าของ	12.51
รวมทั้งหมด		236.15

หมายเหตุ: 1 สินทรัพย์ถูกตัดค่าเสื่อมราคาสะสมเต็มจำนวนแล้ว  
2 เครื่องจักรที่มีขนาดรวมกันแล้วไม่เกินตามขนาดที่กฎหมายกำหนด และอาคารสำหรับประกอบกิจการดังกล่าวก็ไม่ได้มีการดัดแปลง หรือ ขยายแต่อย่างใด ซึ่งกรณีดังกล่าวไม่อยู่ภายใต้เงื่อนไขที่จะต้องมีใบอนุญาตหลักที่จำเป็นเพิ่มเติม

3. เครื่องมือและเครื่องจักร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีเครื่องมือและเครื่องจักร โดยมีมูลค่าสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 287.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.37 ของสินทรัพย์รวม โดยเครื่องมือและเครื่องจักรมีอายุประมาณ 5 ปี และ 10 ปี

4. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง โดยมีมูลค่าสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 0.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.01 ของสินทรัพย์รวม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
1. อาคารและส่วนปรับปรุง	กลุ่มบริษัท	0.88
รวม		0.88



## เอกสารแนบ 5

### นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณ

ฉบับที่ 1/2563

#### เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 15 พฤษภาคม 2563 บริษัทจึงออกประกาศเรื่อง นโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติ และแนวปฏิบัติ ดังนี้

#### หลักการและเหตุผล

บริษัท ซีวีแอลเอ็นจีเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม (“บริษัท”) มีความเชื่อมั่นว่า กระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้มีการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความรัดกุม โปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนช่วยให้บริษัทบรรลุ ตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีผลประกอบการที่ดี สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง และสร้างคุณค่าให้ บริษัทเติบโตได้อย่างมั่นคง และยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทจึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสอดคล้องตามหลัก การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติให้ผู้เกี่ยวข้องนำไป ปรับใช้ปฏิบัติ และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแล กิจการดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้นโยบายมีความ เหมาะสมกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ

#### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็น ปัจจัยหลักในการสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสริม สร้างการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ สร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น และส่งผลให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืน โดยกำหนดหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีไว้ โดยสาระสำคัญของนโยบายสามารถแบ่งออกได้ เป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

**หลักปฏิบัติ 1** ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ ในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการ ให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

**หลักปฏิบัติ 1.1** คณะกรรมการมีความเข้าใจบทบาทและตระหนัก ถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการ บริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) การกำหนดกลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (2) การกำหนดนโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรร ทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

**หลักปฏิบัติ 1.2** คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ ผล (governance outcome) ในการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท อย่างยั่งยืน โดยมีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ รวมถึงนโยบายการ กำกับดูแลกิจการ นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบาย การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท อย่างยั่งยืน ส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความ รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สังคมและสิ่งแวดล้อม ไปพร้อมกับการมีผลประกอบการที่ดี ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ ภายใต้อุปสรรคการเปลี่ยนแปลง โดยจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุง นโยบายและแผนงานที่สำคัญต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสม กับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่ ทุกคนในบริษัท ให้ได้รับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการ ดำเนินธุรกิจอย่างจริงจัง

**หลักปฏิบัติ 1.3** คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและ ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การ ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์”) มาตรา 89/7, 89/8, 89/9 และ 89/10 (รายละเอียดแนบท้าย) เป็นต้น รวมถึงข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายหรือ แนวทางที่กำหนดไว้ของบริษัท โดยต้องจัดให้มีระบบหรือกลไก อย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุม คณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทต้องมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ

เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

**หลักปฏิบัติ 1.4** คณะกรรมการมีความเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ ให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจสามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส ดังนี้

#### เรื่องที่คณะกรรมการดูแลให้มีการดำเนินการ<sup>1</sup>

- (1) การกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ รวมถึงนโยบายของบริษัท
- (2) การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมทั้งประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง
- (3) การดูแลโครงสร้าง และการปฏิบัติของคณะกรรมการ ให้เหมาะสมต่อการบรรลุกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (5) การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร

#### เรื่องที่คณะกรรมการดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ<sup>2</sup>

- (1) การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- (2) การดูแลความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- (3) การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ

1 หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบหลักให้มีในการดำเนินการอย่างเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการต้องมีความเข้าใจและการพิจารณาเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ในการพิจารณาดำเนินการ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาได้

2 หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการควรพิจารณา ร่วมกัน โดยฝ่ายจัดการเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ ซึ่งคณะกรรมการควรกำกับดูแลให้นโยบายภาพรวมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ รวมทั้งมอบหมายให้ฝ่ายจัดการไปดำเนินการโดยคณะกรรมการติดตามและให้ฝ่ายจัดการรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะ ๆ ตามที่เหมาะสม

- (4) การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาและงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารจัดการบุคคล และนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
- (5) การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- (6) การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ

#### เรื่องที่คณะกรรมการไม่ดำเนินการ<sup>3</sup>

- (1) การจัดการ (execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว กล่าวคือคณะกรรมการให้อิสระฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การรับบุคลากรเข้าทำงาน ฯลฯ ตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้และติดตามดูแลผล โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจเว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- (2) เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

#### หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

**หลักปฏิบัติ 2.1** คณะกรรมการจะรับผิดชอบดูแลให้บริษัทมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจนและเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) ที่สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไป โดยจะพิจารณาถึงปัจจัยดังต่อไปนี้

- (1) สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยี มาใช้อย่างเหมาะสม
- (2) ความต้องการของผู้ว่าจ้างและผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

**หลักปฏิบัติ 2.2** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปี สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยจะคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของบริษัท ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจะมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม รวมถึงจะกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะปานกลาง 3 - 5 ปี ด้วย เพื่อให้

3 หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการควรกำกับดูแลระดับนโยบาย โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ

มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะเวลายาว และสามารถคาดการณ์ได้ตามควร

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะกำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การปฏิบัติที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม (unethical conduct) โดยกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร

### หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

**หลักปฏิบัติ 3.1** คณะกรรมการรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพางค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ ดังนี้

- 3.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่า จะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถเข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้ รวมทั้งต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่
- 3.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาจำนวนกรรมการที่เหมาะสมสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยต้องมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ ตามสภาวะการณ์ของบริษัท
- 3.1.3 คณะกรรมการจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม โดย
  - (1) ส่วนใหญ่เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ
  - (2) มีจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) รวมทั้งดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
- 3.1.4 คณะกรรมการจะเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในรายงานประจำปีและบน website ของบริษัท

**หลักปฏิบัติ 3.2** คณะกรรมการจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ ซึ่งควรเป็นกรรมการอิสระและไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ โดยประธานกรรมการมีหน้าที่ครอบคลุมในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- (2) ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- (4) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบ โดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- (5) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่านเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระประชุมคณะกรรมการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการและให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้น ให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางการพิจารณาข้อเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ รวมถึงมีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

**หลักปฏิบัติ 3.3** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการจะจัดให้มีการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคล เพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้องค์กรมีองค์ประกอบความรู้ ความชำนาญที่เหมาะสม รวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว ก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ โดยจัดให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ

**หลักปฏิบัติ 3.4** ก่อนการเสนอโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและมุ่งใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงินจะต้องมีความเหมาะสม เชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้น และสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสิทธิภาพที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสม โดยอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ทั้งนี้ คณะกรรมการจะเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนที่ได้รับจากบริษัทและบริษัทย่อยด้วย

**หลักปฏิบัติ 3.5** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน และจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ รวมถึงเปิดเผยให้เป็นที่รับทราบ เพื่อให้มั่นใจว่า กรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ

ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอ และมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ ตามเหมาะสม

**หลักปฏิบัติ 3.6** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

**หลักปฏิบัติ 3.7** คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยผลประเมินถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

**หลักปฏิบัติ 3.8** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร โดยมีการจัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ตลอดจนสนับสนุน ให้กรรมการทุกคนได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่องสำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างทักษะและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปี

**หลักปฏิบัติ 3.9** คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นจำเป็น และมีเลขาธิการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็น และเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการดังนี้

- 3.9.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- 3.9.2 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการจะพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี ในกรณีที่คณะกรรมการไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน คณะกรรมการอาจกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุม และดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์
- 3.9.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกให้กรรมการแต่ละคน รวมทั้งฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
- 3.9.4 คณะกรรมการจะดูแลให้เอกสารประกอบการประชุมถูกจัดส่งให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันประชุม
- 3.9.5 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง
- 3.9.6 คณะกรรมการสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่เป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขาธิการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการ อาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท



- 3.9.7 คณะกรรมการอาจกำหนดนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุม
- 3.9.8 คณะกรรมการจะกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้คณะกรรมการเปิดเผยคุณสมบัติ และประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และบน website ของบริษัทด้วย
- 3.9.9 เลขานุการบริษัทจะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีที่มีหลักสูตรรับรอง (certified program) เลขานุการบริษัท จะได้รับการพิจารณาให้เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวด้วย

#### **หลักปฏิบัติ 4 รักษาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)**

**หลักปฏิบัติ 4.1** คณะกรรมการจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีกระบวนการและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการ เพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

**หลักปฏิบัติ 4.2** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม ดังนี้

- 4.2.1 คณะกรรมการจะกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่น ๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาวซึ่งรวมถึง
- (1) การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงาน ระยะสั้น เช่น โบนัส และผลการดำเนินงานระยะยาว เช่น Employee Stock Ownership Plan
  - (2) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน โดยคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับ ค่าตอบแทนเปรียบเทียบกับระดับค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมโดยประมาณ และผลการดำเนินงานของบริษัท เป็นต้น
  - (3) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลและการสื่อสารให้เป็นที่รับทราบ
- 4.2.2 คณะกรรมการที่ไม่รวมกรรมการที่เป็นผู้บริหารมีบทบาทเกี่ยวกับค่าตอบแทนและการประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้
- (1) เห็นชอบหลักเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเกณฑ์การประเมินผลงานมีลักษณะจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริหารบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว โดยสื่อสารให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเกณฑ์การประเมินล่วงหน้า
  - (2) ประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี และประธานกรรมการเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณา รวมทั้งประเด็นเพื่อการพัฒนาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ
  - (3) อนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณาผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และปัจจัยอื่น ๆ ประกอบด้วย
- 4.2.3 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลสำหรับทั้งองค์กร



**หลักปฏิบัติ 4.3** คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของบริษัทและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทเพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการควบคุมบริษัทอย่างเหมาะสม

**หลักปฏิบัติ 4.4** คณะกรรมการจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร

**หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ**  
(Nurture Innovation and Responsible Business)

**หลักปฏิบัติ 5.1** คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจะส่งเสริมการดำเนินการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัท ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

นอกจากนี้ คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และการติดตามผลการดำเนินงาน

**หลักปฏิบัติ 5.2** คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (strategies) ของบริษัท และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่าบริษัทประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ไว้เป็นส่วนหนึ่งในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และจรรยาบรรณ (Code of Conduct) และจะเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องและจำเป็นแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้ว่าจ้าง คู่ค้า สาธารณะและ

สังคมโดยรวมอย่างโปร่งใส เหมาะสม เสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งครอบคลุมเรื่องดังนี้

- (1) ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนและค่าผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือมากกว่าตามความเหมาะสม การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ
- (2) ความรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลผู้ว่าจ้าง การติดตามวัดผลความพึงพอใจของผู้ว่าจ้าง เพื่อการพัฒนาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของผู้ว่าจ้าง
- (3) ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม การช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพ และยกระดับความสามารถในการให้บริการให้ได้มาตรฐาน ชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีระเบียบในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน
- (4) ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการติดตามและวัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จในระยะยาว
- (5) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการและดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การปล่อยและจัดการของเสียจากการประกอบธุรกิจ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น
- (6) การแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผย โปร่งใสและไม่สร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
- (7) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้บริษัทมีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะ โดยมีแผนที่จะเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนให้บริษัทอื่น ๆ และคู่ค้ามีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันด้วย

**หลักปฏิบัติ 5.3** คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ทรัพยากรที่บริษัทพึงคำนึงถึงมีอย่างน้อย 4 ประเภท ได้แก่ การเงิน (Financial Capital) ด้านบุคลากร (Human Capital) สังคมและความสัมพันธ์ (Social and Relationship Capital) และธรรมชาติ (Natural Capital)

**หลักปฏิบัติ 5.4** คณะกรรมการจะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท ดังนี้

- 5.4.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายในเรื่องการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการ จัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้
- 5.4.2 คณะกรรมการมีการจัดทำแผนและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.4.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ กรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ได้แก่
  - (1) บริษัทได้ทำตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
  - (2) บริษัทมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
  - (3) บริษัทได้พิจารณาความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวในด้านต่างๆ เช่น การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Incident Management) การบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ (Asset Management) เป็นต้น

- (4) บริษัทได้พิจารณาการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการกำหนดลำดับความสำคัญของแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ความเหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ความเร่งด่วนในการใช้งาน งบประมาณและทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความสอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ (Business Model) เป็นต้น

## **หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)**

**หลักปฏิบัติ 6.1** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 6.1.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท และอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 6.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ
- 6.1.3 คณะกรรมการดูแลจะให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ความเสี่ยงหลักที่คณะกรรมการบริหารจะให้ความสำคัญอาจแบ่งออกเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นต้น
- 6.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้รับระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- 6.1.5 คณะกรรมการจะมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกลั่นกรอง 6.1.1 – 6.1.4 ก่อนเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาตามที่เหมาะสมกับธุรกิจ
- 6.1.6 คณะกรรมการจะติดตามและประเมินผลประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- 6.1.7 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและในระดับสากล

6.1.8 สำหรับบริษัทย่อยหรือกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50) คณะกรรมการจะนำผลประโยชน์ระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาตามข้อ 6.1.1 – 6.1.7 ด้วย

**หลักปฏิบัติ 6.2** คณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการจะกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีหน้าที่อย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงการให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

**หลักปฏิบัติ 6.3** คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ กรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร ดังนี้

6.3.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (market sensitive information) นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย

6.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติ เพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

6.3.3 คณะกรรมการจะมีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการ พิจารณาวาระการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

**หลักปฏิบัติ 6.4** คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทมีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางในการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

**หลักปฏิบัติ 6.5** คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ทั้งนี้จะจัดให้มีการเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนไว้ใน website หรือรายงานประจำปีของบริษัท

## **หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)**

**หลักปฏิบัติ 7.1** คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

7.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์

7.1.2 ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการจะคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่เป็นการรายงานทางการเงิน จะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี)
- (2) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท

7.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล รวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management's Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้ นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว

7.1.4 ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ กรรมการรายนั้นจะดูแลให้การเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วน ถูกต้องด้วย เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้นของกลุ่มตน การเปิดเผยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ shareholders' agreement ของกลุ่มตน เป็นต้น

**หลักปฏิบัติ 7.2** คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทและมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการและฝ่ายจัดการร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็ว หากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะต้องมั่นใจได้ว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

**หลักปฏิบัติ 7.3** ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะทำให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และความสมเหตุสมผล

**หลักปฏิบัติ 7.4** คณะกรรมการจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม ในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึง การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีหรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสม

**หลักปฏิบัติ 7.5** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา โดยมีนโยบายการสื่อสาร (communication policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (disclosure policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

**หลักปฏิบัติ 7.6** คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น website ของบริษัท โดยกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้บน website ของบริษัท

- (1) วิสัยทัศน์และค่านิยมของบริษัท
- (2) ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
- (3) รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
- (4) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ทั้งฉบับปัจจุบัน และของปีก่อนหน้า
- (5) แบบ 56-1 และรายงานประจำปี ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
- (6) ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือ สื่อต่างๆ
- (7) โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
- (8) โครงสร้างกลุ่มบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้าและ special purpose enterprises/vehicles (SPEs/SPVs)
- (9) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
- (10) การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง
- (11) หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
- (12) ข้อบังคับของบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ
- (13) นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายด้านบริหารความเสี่ยง
- (14) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการรวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (15) จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ
- (16) ข้อมูลติดต่อหน่วยงานหรือโรงเรียน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เลขานุการบริษัท เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล



## หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

**หลักปฏิบัติ 8.1** คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท ดังนี้

- 8.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้เรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของบริษัท จะต้องผ่านการพิจารณาและ/หรือการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวจะถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น
- 8.1.2 คณะกรรมการจะสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น
  - (1) การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการจะพิจารณาบรรจุเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการปฏิเสธเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการจะแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
  - (2) การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- 8.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ ต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น
- 8.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บน website ของบริษัทอย่างน้อย 14 วัน ก่อนวันประชุม
- 8.1.5 คณะกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บน website ของบริษัท
- 8.1.6 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้อง จะจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมทั้งฉบับภาษาไทย โดยประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้
  - (1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น
  - (2) วาระการประชุม โดยระบุว่า เป็นวาระเพื่อทราบหรือเพื่ออนุมัติ รวมทั้งแบ่งเป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระที่เกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการ และการอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นแต่ละวาระ

- (3) วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระการประชุมที่เสนอซึ่งรวมถึง
  - ก. วาระอนุมัติจ่ายปันผล – นโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่ายพร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบ ในกรณีที่เสนอให้จ่ายปันผล ให้อธิบายเหตุผลและข้อมูลประกอบ
  - ข. วาระแต่งตั้งกรรมการ – ระบุชื่อ อายุ ประวัติการศึกษาและการทำงาน จำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไปที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอ และในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้งให้ระบุข้อมูลการเข้าร่วมประชุมปีที่ผ่านมา และวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
  - ค. วาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ – นโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละตำแหน่ง และค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบทั้งที่เป็นตัวเงินและสิทธิประโยชน์อื่นๆ
  - ง. วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี – ชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ทำงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่น
- (4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด
- (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง สิทธิของหุ้นแต่ละประเภทในการลงคะแนนเสียง ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแสดงก่อนเข้าประชุม เอกสารประกอบการมอบฉันทะ และแผนที่ของสถานที่จัดประชุม เป็นต้น

**หลักปฏิบัติ 8.2** คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ดังนี้

- 8.2.1 คณะกรรมการจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุม สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 8.2.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้มีการกระทำใด ๆ เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกิน เช่น ไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- 8.2.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ



- 8.2.4 ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้
- 8.2.5 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะผู้ถือหุ้นไม่ควรสนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 8.2.6 กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องควรเข้าร่วมการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้
- 8.2.7 ก่อนเริ่มการประชุม ผู้ถือหุ้นควรได้รับทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง
- 8.2.8 ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมอาจจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ เช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ เป็นต้น

- 8.2.9 คณะกรรมการควรสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

**หลักปฏิบัติ 8.3** คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยบริษัทจะเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียง ภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์และบน website ของบริษัท และจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- (1) รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุมไม่เข้าร่วมการประชุม
- (2) วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ งดออกเสียง) ของแต่ละวาระ
- (3) ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2563



(นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ)  
ประธานกรรมการ

## พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ฉบับประมวล)

### ส่วนที่ 2

#### หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหาร

มาตรา 89/7 ในการดำเนินงานกิจการของบริษัท กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

มาตรา 89/8 ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวัง กรรมการและผู้บริหารต้องกระทำเยี่ยงวิญญูชน ผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน

การใดที่กรรมการหรือผู้บริหารพิสูจน์ได้ว่า ณ เวลาที่พิจารณาเรื่องดังกล่าว การตัดสินใจของตนมีลักษณะครบถ้วนดังต่อไปนี้ ให้ถือว่า กรรมการหรือผู้บริหารผู้นั้นได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังตามวรรคหนึ่งแล้ว

- (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
- (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
- (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

มาตรา 89/9 ในการพิจารณาว่ากรรมการหรือผู้บริหารแต่ละคนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังหรือไม่ ให้คำนึงถึงปัจจัยดังต่อไปนี้ด้วย

- (1) ตำแหน่งในบริษัทที่บุคคลดังกล่าวดำรงอยู่ ณ เวลานั้น
- (2) ขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งในบริษัทของบุคคลดังกล่าว ตามที่กำหนดโดยกฎหมายหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ และ
- (3) คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ รวมทั้งวัตถุประสงค์ของการแต่งตั้ง

มาตรา 89/10 ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กรรมการและผู้บริหารต้อง

- (1) กระทำการโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
- (2) กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และ
- (3) ไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

## ประกาศคณะกรรมการบริษัท

ฉบับที่ 1/2563

### เรื่อง หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 15 พฤษภาคม 2563 บริษัทจึงออกประกาศเรื่อง หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท เพื่อถือเป็นหลักและแนวปฏิบัติ ดังนี้

#### 1. บทนำ

บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม (“บริษัท”) เชื่อมั่นว่าการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการเสริมสร้างและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นรากฐานสำคัญของการเจริญเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน รวมทั้งเป็นสิ่งที่ช่วยสนับสนุนให้บริษัทสามารถบรรลุตามกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนั้น บริษัทจึงส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

#### 2. ผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติ

ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจนี้ได้แก่ บริษัท ซึ่งรวมถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษา คู่สัญญา ตลอดจนผู้กระทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำหน้าที่ในนามบริษัทหรือแทนบุคคลที่กล่าวถึงข้างต้น

#### 3. หลักการพื้นฐาน

หลักการพื้นฐานของจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ คือ

- 3.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และความรับผิดชอบ
- 3.2 เก็บรักษาความลับ และไม่ใช้ข้อมูลภายในหรือข้อมูลอันเป็นความลับเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางที่มีชอบ
- 3.3 ป้องกัน หรือหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3.4 ปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพที่มีความรู้ ความชำนาญ และความระมัดระวังรอบคอบ

#### 4. หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ

บริษัท (ซึ่งหมายความว่ารวมถึงผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามที่ระบุในข้อ 2 ด้วย) จะยึดมั่นในหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ ดังนี้

##### 4.1 ความซื่อสัตย์สุจริต

บริษัทพึงยึดถือและดำรงความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ

##### 4.2 การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจะไม่ให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม หรือสนับสนุนกิจกรรมและธุรกรรมใด ๆ ที่มีขอบข่ายกฎหมาย

##### 4.3 การใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความระมัดระวังและเอาใจใส่

บริษัทพึงใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความระมัดระวัง และเอาใจใส่ ในการให้บริการที่มีคุณภาพแก่ผู้ว่าจ้าง  
เ ยี่ ย ง  
ผู้ประกอบการวิชาชีพ

##### 4.4 การบริหารจัดการที่ดีและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและรัดกุม

บริษัทจะจัดให้มีระบบการบริหารจัดการและระบบการควบคุมความเสี่ยงที่ดี ตลอดจนระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

##### 4.5 มาตรฐานที่กำหนดสำหรับการประกอบกิจการ

บริษัทจะปฏิบัติตามมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอันเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

##### 4.6 การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ บนพื้นฐานของความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลประโยชน์ซึ่งกันและกันอย่างเหมาะสม กล่าวคือ

- (1) บริษัทพึงปฏิบัติต่อผู้ว่าจ้าง คู่ค้าหรือคู่แข่งชั้น ด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน
- (2) บริษัทพึงเสนอบริการที่มีคุณภาพให้แก่ผู้ว่าจ้างด้วยมิตรไมตรี และความโอบเอื้อเกื้อกูล
- (3) บริษัทพึงดูแลและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
- (4) บริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้ใช้ศักยภาพ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถของบุคลากรอย่างเหมาะสม
- (5) บริษัทจะสนับสนุนการปฏิบัติการทางสังคมตามโอกาสอันควร ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ การศึกษา และการสร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่ประเทศชาติ

##### 4.7 การควบคุมดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทจะควบคุมดูแลหรือป้องกัน ในกรณีที่เกิดหรืออาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม และจะไม่แสวงหาประโยชน์ใด ๆ ที่มีขอบข่ายกฎหมาย หรือขัดต่อข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### 4.8 การรักษาความลับของผู้ว่าจ้าง

บริษัทจะจัดเก็บรักษา และดูแลข้อมูลอันเป็นความลับของผู้ว่าจ้างอย่างรัดกุมเหมาะสม และจะไม่เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับนั้นแก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างหรือเป็นการดำเนินการตามกฎหมาย

#### 4.9 การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับบริการกับผู้ว่าจ้าง

บริษัทจะสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับบริการของบริษัท ให้ผู้ว่าจ้างเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง

#### 4.10 การรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

บริษัทจะส่งเสริมการสร้างและรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เช่น การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม และการปฏิบัติตามคำแนะนำของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

#### 4.11 การให้บริการและการปฏิบัติงาน

บริษัทพึงติดตามพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ว่าจ้าง ตลอดจนทุ่มเทกำลังความสามารถในการปฏิบัติงาน

#### 4.12 การดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงาม

บริษัทจะดำรงรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงาม และพึงละเว้นกระทำการที่นำความเสื่อมเสียมาสู่บริษัท

#### 4.13 สิทธิของบุคคลและกิจกรรมภายนอก

บริษัทพึงเคารพในสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด และพึงส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมภายนอกต่าง ๆ ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวจะต้อง

- (1) ไม่ทำให้เกิดผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท
- (2) ไม่เป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคอย่างสำคัญต่อการอุทิศเวลา หรือการทุ่มเทความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
- (3) ไม่ขัดต่อหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมของบริษัท
- (4) ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (5) ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจฉบับนี้ กำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2563



(นายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ์)  
ประธานกรรมการ

## เอกสารแนบ 6

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

- แสดงไว้ที่หัวข้อ 8.2 -





**CIVIL** ENGINEERING

68/12 อาคาร CEC ชั้น 7 ถนนกำแพงเพชร 6  
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

T : 0-2589-8888-9

F : 0-2589-8886-7

[www.civilengineering.co.th](http://www.civilengineering.co.th)

