



รายงานประจำปี

2567

(แบบ 56-1 One Report)
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

ภาพรวมบริษัท

- 001 จุดเด่นในรอบปี
- 002 สารจากประธานกรรมการ
- 004 สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 010 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
- 018 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
- 042 การตลาดและการแข่งขัน
- 046 ภาวะเศรษฐกิจ และอุตสาหกรรมในปี 2567 และแนวโน้มในอนาคต
- 054 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ
- 063 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ
- 065 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 068 การวิเคราะห์และคำอธิบายฝ่ายจัดการ MD&A
- 078 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการ

- 109 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 129 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
- 142 รายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 151 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

งบการเงิน

- 156 งบการเงิน

เอกสารแนบ

- 231 เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
- 248 เอกสารแนบ 2 การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
- 249 เอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 255 เอกสารแนบ 4 สัญญาทางการเงิน
- 257 เอกสารแนบ 5 เครื่องหมายการค้า
- 259 เอกสารแนบ 6 นโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- 260 เอกสารแนบ 7 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ESG



จุดเด่นในรอบปี

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
จุดเด่นจากงบการเงินรวม (ล้านบาท)

	2564	2565	2566	2567
รายได้จากการขายและดอกเบี้ยรับฯ	1609.00	1364.00	759.00	783.00
รายได้รวม	1615.42	1367.43	761.92	785.58
กำไรขั้นต้น	472.00	209.00	(104.00)	121.00
ต้นทุนขาย	1137.24	1153.71	862.95	659.44
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	246.07	862.95	276.53	246.84
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	179.00	7.00	(340.00)	(120.00)
สินทรัพย์รวม	2160.00	2189.00	1,838.00	1,598.00
หนี้สินรวม	729.00	808.00	841.00	721.00
ส่วนของผู้ถือหุ้น Total	1431.00	1381.00	997.00	877.00

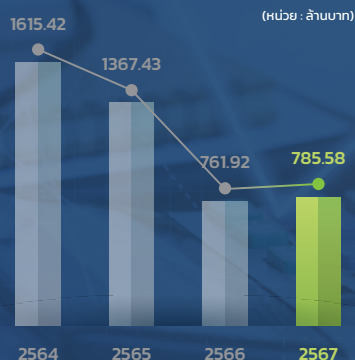
อัตราส่วนทางการเงิน

อัตรากำไรขั้นต้น	29.3%	15.3%	(13.7%)	15.4%
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ร้อยละ)	11.1%	0.5%	(44.7%)	(15.4%)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	18.4%	0.6%	(31.4%)	(13.7%)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	12.0%	0.7%	(18.3%)	(7.5%)
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	150.7%	713.2%	0.0%	0.0%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.5%	0.6%	0.8%	0.8%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.3	0.01	(0.57)	(0.2)
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.08	0.05	-	-
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	0.5	0.5	0.5	0.5

รายได้รวม

(สำหรับงวดประจำปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

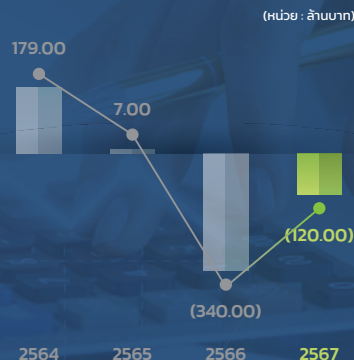
785.58 ล้านบาท



กำไรสุทธิ

(สำหรับงวดประจำปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

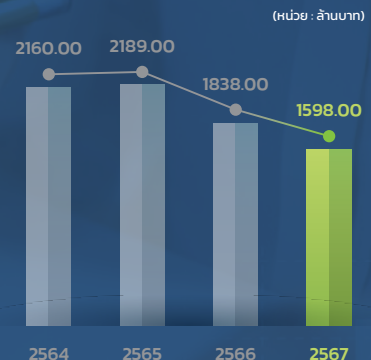
(120.00) ล้านบาท



สินทรัพย์รวม

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

1598.00 ล้านบาท



สารจากประธานกรรมการ

ปี 2567 ที่ผ่านพ้นไปถือเป็นปีที่ท้าทายมาก สำหรับ บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) เนื่องจากเราได้เข้าร่วมประมูลในธุรกิจใหม่ๆ หลายโครงการ ทั้งงานโยธา งานระบบภายในอาคาร เป็นอาทิ ในขณะที่อุตสาหกรรมเหล่านี้ คู่ค้าของบริษัทฯ ล้วน ประสบปัญหาทั้งจากผลการดำเนินงาน และสภาพคล่องจากกระแสเงินสดที่ตึงตัวในภาวะดอกเบี้ยสูง อีกทั้งวัสดุก่อสร้างก็มีราคาสูงขึ้นมากตลอดระยะเวลาของโครงการ ทำให้ต้นทุนการดำเนินงานสูงกว่าราคาที่เราประมาณการไว้

ภาพรวมผลการดำเนินงานในปี 2567 บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิส่วนของบริษัทฯ ใหญ่ จำนวน 109.54 ล้านบาท โดย ขาดทุนลดลง 229.54 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา รายได้รวมของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอยู่ที่ 785.58 ล้านบาท อันเนื่องมาจากหลายปัจจัย อาทิ งานโครงการย้ายสายไฟฟ้า อากาศลงดินมีอุปสรรคในการดำเนินงานหน้างาน อาทิ การพบสิ่งกีดขวางที่ไม่ปรากฏไว้ในแบบของขอบเขตงาน แนวท่อประปาที่ขวางงานวางท่อ และอื่นๆ ส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ รายได้หลักของปี 2567 มาจากโครงการหลักสำคัญ อาทิ โครงการผลิตแผ่นป้ายทะเบียนรถอัตโนมัติ การขาย Citrix Software ของบริษัท ระบบ SCADA น้ำ งานระบบรถไฟฟ้าสายสีชมพู และสีเหลือง นอกจากนี้

บริษัทได้เริ่มทำธุรกิจที่เป็น Green Environment Project เพิ่มด้วยการเปิดบริษัทลูก คือบริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด เพื่อให้บริการด้านการจัดการขยะชุมชนด้วยการให้บริการคัดแยก ออกแบบ ก่อสร้าง และติดตั้งเครื่องคัดแยกขยะสามารถนำขยะที่ได้รับการคัดแยกมาผลิตเป็นเชื้อเพลิงจากขยะ หรือ RDF เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนในโรงงานอุตสาหกรรม มีการรีไซเคิลพลาสติกจากขยะเพื่อนำไปแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อื่นๆ และนำกลับมาใช้ประโยชน์ รวมถึงการนำขยะชีวภาพที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันมาทำเป็นสารบำรุงดินเพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ลดมลภาวะ และผลกระทบจากก๊าซเรือนกระจกอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่ทบทวนและปรับปรุงนโยบายของบริษัทอยู่เสมอ เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายยังคงมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกฎหมายและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยกระบวนการนี้ควรทำอย่างเป็นระบบและรอบคอบเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างราบรื่นและยั่งยืน แม้ว่าการดำเนินงานของบริษัทจะพบกับอุปสรรคใดๆ ก็ตาม คณะกรรมการและบริษัทยังคงเดินหน้าศึกษาและหาแนวทางแก้ไข รวมถึงการวางแผนป้องกันสิ่งที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคตกับโครงการใหม่ๆ อยู่เสมอ เพื่อให้สามารถคงระดับการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และประสบความสำเร็จ

ESG



ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีสร้างความเชื่อมั่นทั้งในเรื่องความสามารถของทีมงาน ความน่าเชื่อถือของบริษัทที่ยึดมั่นรวมถึงการให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ

ปี 2568 ยังคงเป็นอีกปีแห่งความท้าทายในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทยังคงตระหนักถึงและให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอยู่เสมอ จึงขอให้คำมั่นสัญญาว่า ภายใต้การบริหารของคณะกรรมการและผู้บริหาร จะนำพาธุรกิจของบริษัทให้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องและมั่นคง เพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ นอกจากนี้พนักงานของบริษัทต่างแสดงเจตจำนงที่จะอุทิศแรงกายแรงใจในการปฏิบัติงาน และร่วมเป็นแรงผลักดันอย่างเต็มที่เพื่อบรรลุเป้าหมายและประสบความสำเร็จ ควบคู่ไปกับการสำนึกถึงถึงความรักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ให้สามารถตั้งอยู่ได้บนพื้นฐานที่ดีและยั่งยืนได้ในที่สุด



นายสมศักดิ์ จันทรน้อย
ประธานกรรมการ

โอกาสนี้ ผมขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันมิตรทางธุรกิจ ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกท่านที่ให้การสนับสนุน ความร่วมมือ และข้อเสนอแนะ กับบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา อันจะเป็นแรงผลักดันและหนุนนำให้ทุกองคาพยพของบริษัทฯ ได้ทุ่มเทศักยภาพและสร้างสรรค์ผลงานอันจะนำไปสู่ผลกำไรที่ยั่งยืนต่อไปในอนาคต



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี 2567 ยังคงเป็นอีกปีที่ AMR บริหารธุรกิจบนความผันผวนจากสภาวะเศรษฐกิจและวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ตลอดปีที่ผ่านมา AMR ปรับกลยุทธ์และกระบวนการทำงานในทุกด้าน ทบทวนจุดแข็งจุดอ่อนและปัญหาที่เกิดขึ้นจากปัจจัยภายนอกและภายใน ควบคู่ไปกับมุ่งสร้างฐานธุรกิจที่เป็นโอกาสในอนาคต ต่อยอดธุรกิจเดิมทั้งที่ได้ส่งมอบงานไปแล้วและที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้เป็นจุดสร้างงานในอนาคต จากการที่ AMR เป็นบริษัทที่เชี่ยวชาญด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีระดับสูงและทำธุรกิจรับเหมาโครงการแบบเบ็ดเสร็จ หรือ Total System Integration ในระดับประเทศ ซึ่ง AMR เป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำที่เป็นผู้ดำเนินงานในโครงการขนาดใหญ่และมีความซับซ้อนด้านเทคโนโลยีขั้นสูงมากกว่า 25 ปี

จากการขาดทุนแบบที่ไม่เคยมีมาก่อนในปี 2566 และบางส่วนยังส่งผลกระทบต่อเนื่องในปี 2567 ทีมผู้บริหารและพนักงานของบริษัทตระหนักถึงสิ่งที่เกิดขึ้น และเร่งปรับตัวในทุกมิติทั้งด้านกลยุทธ์ รูปแบบการจัดการ รูปแบบการปฏิบัติงาน กำหนดมาตรการการคัดกรองโครงการที่มีคุณภาพมากขึ้น แม้จะส่งผลให้มียอดขายลดลง แต่ผลที่ได้คือทำให้ที่ผ่านมาเกิดความสำเร็จของงานที่ดีขึ้นและสามารถคงความเชื่อมั่นของลูกค้าและสถาบันการเงินได้ดีขึ้น และมั่นใจว่าจะส่งผลดีที่จะสร้างโอกาสในการรับงานและสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องในอนาคต ในปี 2568 และปีต่อไป AMR ยังคงมุ่งที่จะดำเนินธุรกิจหลักทั้ง 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) ธุรกิจงานโครงการรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Total Solution) ด้านเทคโนโลยี ระบบสารสนเทศ ระบบไฟฟ้าสื่อสาร ระบบควบคุม 2) ธุรกิจด้านโครงสร้างพื้นฐานและคมนาคมอัจฉริยะ และ 3) ธุรกิจด้านพลังงานสะอาดและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งทั้ง 3 ธุรกิจ เกิดผลสำเร็จและได้รับสัญญางานอย่างต่อเนื่องตลอดมา

ในปี 2567 ที่ผ่านมา AMR ยังคงจัดการแก้ปัญหาในงานสืบเนื่องจากปี 2566 และการเกิดภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวอย่างต่อเนื่องจากสภาวะสงครามในภูมิภาคต่าง ๆ ที่รุนแรงขึ้น ทำให้ต้นทุนของสินค้าและการเงิน รวมถึงค่าขนส่งสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผู้ประกอบการหลัก ๆ ในประเทศได้รับผลกระทบกันถ้วนหน้า ส่งผลต่อสภาพคล่องทางการเงินโดยรวมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึงเป็นปัจจัยลบหลักที่ AMR และบริษัทอื่นประสบปัญหาเช่นกัน AMR ได้กำหนดมาตรการคัดกรองโครงการใหม่ให้รัดกุมมากขึ้นจนส่งผลให้ผลประกอบการดีขึ้น ตลอดปี 2567 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ร่วมกันกำกับดูแล กำหนด

แนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเต็มที่ อย่างไรก็ตาม AMR ยังคงตระหนักที่จะมุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน มุ่งเน้นที่จะพัฒนาศักยภาพและความรู้ของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อแก้จุดอ่อนและรองรับการเปลี่ยนแปลงในทุกด้านที่รวดเร็วและให้เท่าทันการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้นโดยเฉพาะผู้ประกอบการจากต่างประเทศ เพื่อให้ AMR เป็นได้ทั้งคู่ค้าและคู่แข่งในธุรกิจสำหรับปี 2568 และในอนาคต ที่ผ่านมา AMR มีประสบการณ์ทำงานร่วมกับผู้ประกอบการต่างชาติในโครงการขนาดใหญ่ เช่น ระบบเดินรถไฟฟ้ามหานคร 4 สาย ระบบสื่อสารและอาณัติสัญญาณรถไฟรางคู่ ระบบสถานีไฟฟ้าย่อยอัตโนมัติ เป็นต้น ซึ่งมั่นใจว่า AMR ยังคงมีโอกาสในการรับงานขนาดใหญ่ร่วมกับคู่ค้าทั้งผู้ประกอบการไทยและต่างประเทศในอนาคต นอกจากนั้น ในปี 2567 AMR ได้ขยายธุรกิจด้านพลังงานสะอาดและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น ระบบสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ไฟฟ้า ระบบ Solar Cell และการจัดการขยะชุมชนเป็นเชื้อเพลิง เป็นต้น และยังคงดำเนินการสร้างโอกาสใหม่ที่สร้างรายได้ประจำเพื่อเสริมรายได้จากธุรกิจงานโครงการแบบเบ็ดเสร็จ เพื่อให้ AMR มีแหล่งรายได้ที่มีเสถียรภาพมากขึ้น ได้แก่

1. รายได้จากการลงทุนใน บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด เพื่อจำหน่ายน้ำดิบให้นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด อายุสัญญา 20 ปี โดยเริ่มส่งน้ำตั้งแต่ 25 ธันวาคม 2566 และในปี 2567 ที่ผ่านมามีการจัดส่งน้ำดิบและสร้างรายได้ได้ตามเป้าหมาย

2. ได้รับสัญญาจ้างแปรรูปขยะมูลฝอยครัวเรือนเป็นเชื้อเพลิง เทศบาลเมืองพัทลุง อายุสัญญา 25 ปี โดยใช้เวลาก่อสร้างอาคารและติดตั้งเครื่องจักรให้เสร็จพร้อมใช้งานภายใน 2 ปี นับจากเดือนตุลาคม 2567 ซึ่งคาดว่าจะเริ่มรับรู้รายได้ภายในปี 2569 จากการกำจัดและแปรรูปขยะชุมชนเป็นเชื้อเพลิงและนำขยะพลาสติกกลับมาใช้ใหม่ (Recycle, Up-Cycle) เพื่อสร้างรายได้ประจำให้แก่ AMR และมีแนวโน้มที่จะมีรายได้เพิ่มขึ้นในทุกปีตามการเติบโตของชุมชนอีกด้วย นอกจากผลที่ได้เชิงตัวเลขทางการเงินแล้วการจัดการขยะชุมชนยังเป็นการลดการสร้างมลภาวะเมื่อเทียบกับการฝังกลบหรือการเผาโดยตรงแบบเดิม โดย AMR ทำการกำจัดขยะชุมชนด้วยการแปรรูปเป็นเชื้อเพลิง RDF 2.5 หรือ RDF 3.0 หรือ RDF 3.5 (RDF: Refuse Derived Fuel) ที่สามารถทดแทนการใช้ถ่านหินและพลาสติกบางส่วนจะถูกนำไปแปรรูป (Recycle) เป็นถุงเก็บขยะใหม่ หรือน้ำมัน Pyrolysis เป็นต้น และส่วนที่เป็นขยะสด



จะถูกแปรรูปเป็นปุ๋ยชีวภาพด้วยกระบวนการที่เกิดก๊าซมีเทนต่ำและไม่ส่งกลิ่นรบกวนชุมชนโดยรอบ และสารปรับปรุงดินที่ได้นี้สามารถนำไปใช้ในพื้นที่เกษตรกรรมได้ตามข้อกำหนด ซึ่งจะเป็นการลดมลภาวะและก๊าซเรือนกระจกที่เป็นปัญหาระดับโลกได้อย่างแท้จริง ยิ่งกว่านั้นการคัดแยกพลาสติกจากขยะชุมชนจะลดการปนเปื้อนของไมโครพลาสติก (Microplastics) จากการฝังกลบไปยังแหล่งน้ำและในห่วงโซ่อาหารต่างๆ ซึ่งเป็นปัญหาโดยตรงต่อมนุษยชาติในปัจจุบัน

ปัจจุบัน AMR ก็ยังคงมีสัญญาในมือหรือ Backlog มูลค่ามากกว่า 1,600 ล้านบาท ที่จะรับรู้รายได้ในปี 2568 และในปีต่อไป และมั่นใจว่า AMR จะได้รับสัญญาทั้งงานโครงการและงานที่สร้างรายได้ประจำเพิ่มขึ้น

ในนามของคณะผู้บริหารและพนักงานของ AMR ขอขอบคุณอย่างยิ่งสำหรับความไว้วางใจและการสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วนทั้งผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร บุคลากรของบริษัท พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า สถาบันการเงิน รวมถึงกลุ่มลูกค้าทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ยังคงเชื่อมั่นในทีมงานของ AMR มาตลอดระยะเวลา 25 ปี ผมและผู้บริหารตลอดจนบุคลากรของบริษัททุกคน ยังคงมุ่งมั่นอย่างเต็มความสามารถที่จะสร้างการเติบโตและความสำเร็จที่ยั่งยืนตลอดไป

Zmr Samr.

นายณัฐชัย ศรีโก
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



คณะกรรมการบริษัท

นายสมศักดิ์ จันทน์น้อย

ประธานกรรมการบริษัท /
กรรมการอิสระ



นายณัฐชัย ศิริโก

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /
กรรมการ



นายเจษฎา พรหมจาง

ประธานกรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน /
กรรมการอิสระ



ดร.พรชัย ด้านวิวัฒน์

ประธานกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน /
กรรมการตรวจสอบ /
กรรมการอิสระ



ดร.วัชร จัตตวิริยะ

กรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน /
กรรมการอิสระ



นายกิตติรัฐ ทวีลาภ

กรรมการ



คณะกรรมการบริษัท

นางวาสนา นาคถาวร

กรรมการ



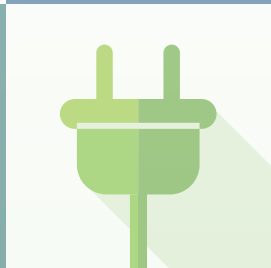
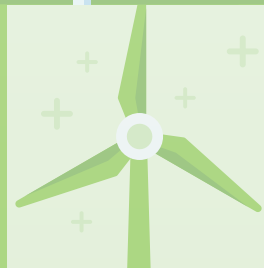
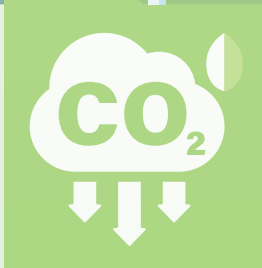
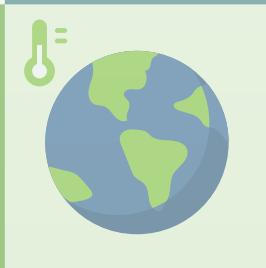
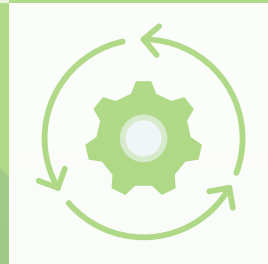
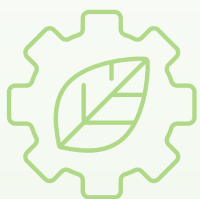
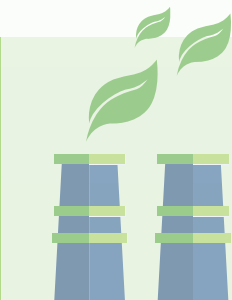
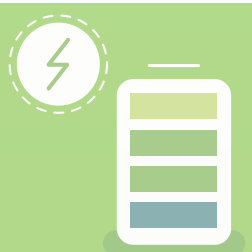
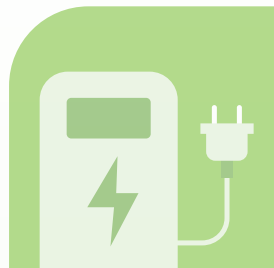
นายพนิต วิจิตเรศขุ

กรรมการอิสระ



นายพฤทธิพงษ์ ธาราพิมาณ

กรรมการ /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายงานพัฒนาธุรกิจ



คณะผู้บริหาร

นายณัฐชัย ศิริโก

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายงานเทคโนโลยีฯ



นายพฤทธิพงษ์ ธาราพิมาณ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายงานพัฒนาธุรกิจ



นางสาวสิริรัตน์ จรรย์สกุลทอง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายงานบัญชีการเงิน



นายวิวัฒน์ นิติสุนทรางกูร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายงานปฏิบัติการ



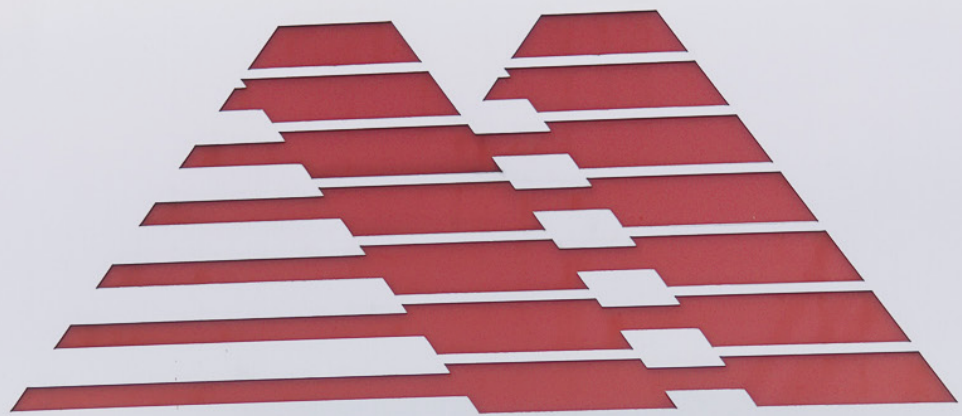
นายรณชาติ พรกิตติทยา

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายงานทรัพยากรมนุษย์
และบริหารจัดการองค์กร



ESG





AMR ASIA

AMR ASIA PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์

มุ่งสู่ความเป็นผู้นำการให้บริการด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรมแบบครบวงจร (Total Solution Provider) เพื่อพัฒนาเมืองอัจฉริยะ คมนาคมขนส่ง พลังงาน และสิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืนในภูมิภาคอาเซียน

พันธกิจ

1. ให้คำปรึกษาและนำเสนอวิธีการพัฒนาธุรกิจ ด้วยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมแบบครบวงจร ตั้งแต่การเข้าใจความต้องการของลูกค้า ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง รวมถึงการบริการหลังการขาย ในด้านเมืองอัจฉริยะ คมนาคมขนส่ง พลังงาน และสิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน
2. ส่งมอบงานที่มีคุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในสินค้าและบริการในกลุ่มธุรกิจ AMR
3. ต่อยอดธุรกิจจากแบบ Project Base ไปสู่ Recurring Revenue Base รวมถึงขยายตลาดไปสู่ภูมิภาคอาเซียน
4. ส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ และพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม มีความเข้าใจลูกค้า (Know Your Customer - KYC) สามารถให้คำปรึกษานำเสนอวิธีการพัฒนา และต่อยอดแบบครบวงจรที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า
5. ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล และรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งมอบผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้เสีย อย่างยั่งยืน

ค่านิยมองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการกำหนดค่านิยมองค์กร เพื่อเป็นคุณลักษณะของพนักงานทุกคนที่ถือว่าเป็นตัวแทนขององค์กร ยึดถือและปฏิบัติให้เป็นรูปแบบเดียวกัน ด้วยคำว่า IAMR (ไอ แอม เอ เอ็ม อาร์)

I

คือตัวแทนของคำว่า

Innovation

การสร้างผลผลิตนวัตกรรมใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อลูกค้า และพัฒนากระบวนการภายใน เพื่อให้สามารถตอบสนองได้ตรงความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง

A

คือตัวแทนของคำว่า

Adaptation

การสร้างทีมที่มีความยืดหยุ่น พร้อมสำหรับการปรับตัวให้เข้ากับทุกสถานการณ์ รวมถึงความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของตลาดที่มีความผันผวนและการแข่งขันสูง

M

คือตัวแทนของคำว่า

Mastery

การสร้างและพัฒนาความเชี่ยวชาญของทีมงานมาสร้างสรรคผลงานที่มีความเป็นมืออาชีพ เพื่อให้เกิดความชำนาญในหน้าที่ความรับผิดชอบและมีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมนำความเชี่ยวชาญส่งต่อกันจากรุ่นสู่รุ่น

R

คือตัวแทนของคำว่า

Responsibility

การมีความรับผิดชอบในทุกๆ มิติ ทั้งต่อตนเอง เพื่อนร่วมงาน สังคม ชุมชน ให้เกิดเป็นสังคมที่มีความเคารพซึ่งกันและกัน

ESG



ความเป็นมาของบริษัท

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 13 กันยายน 2542 ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจด้านวิศวกรรมออกแบบพร้อมติดตั้งและเชื่อมต่อระบบแบบเบ็ดเสร็จ (SI) ประกอบด้วยระบบไอทีโซลูชัน ระบบสื่อสารขนาดใหญ่ ระบบควบคุมระยะไกลอัจฉริยะ ระบบไฟฟ้ากำลัง ซึ่งส่วนมากจะเป็นโครงการขนาดใหญ่ที่เป็นงานโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ เมือง อาคารขนาดใหญ่ และโรงงานอุตสาหกรรม ตลอดจนงานโครงการด้านระบบขนส่งสาธารณะและระบบขนส่งรถไฟฟ้า เป็นต้น พร้อมกับการให้บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบต่างๆ โดยมีทีมวิศวกรและผู้เชี่ยวชาญพร้อมดำเนินการออกแบบ จัดหา และติดตั้งเชื่อมต่อระบบเทคโนโลยีขั้นสูงแบบเบ็ดเสร็จ หรือ One-Stop Service ซึ่งเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนขนาดใหญ่ทั้งในและต่างประเทศ



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2542

- จัดตั้งบริษัทฯ เพื่อดำเนินธุรกิจด้านวิศวกรรม ออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator: SI)

2559

- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008
- ออกแบบและติดตั้งระบบ E&M โครงการรถไฟฟ้าสายสีเขียวส่วนต่อขยายสายใต้ สถานีแบริ่ง – สถานีเคหะฯ จำนวน 9 สถานี และสายเหนือ สถานีหมอชิต – สถานีคูคต จำนวน 16 สถานี และระบบศูนย์ซ่อมบำรุง จำนวน 2 แห่ง (ภายใต้กิจการร่วมค้า)

2561

- ออกแบบติดตั้งและบริหารงานระบบรถไฟฟ้าทั้งหมดแบบเบ็ดเสร็จให้กับโครงการรถไฟฟ้าสายสีทอง สถานีกรุงธนบุรี – สถานีคลองสาน ระยะที่ 1 ซึ่งเป็นครั้งแรกในประเทศไทยที่ให้บริการรถไฟฟ้าแบบไร้คนขับ (Automatic Passenger Mover: APM)
- พัฒนาระบบเส้นทางการเดินรถแบบปรับเปลี่ยนข้อมูลและภาพอัตโนมัติ (Digital Route Map System: DRMS) และนำไปแสดงในงานแสดงสินค้าด้านเทคโนโลยีการขนส่งทางรถไฟ InnoTrans ณ กรุงเบอร์ลิน ประเทศเยอรมนี ซึ่งปัจจุบันติดตั้งใช้งานจริงบนรถโดยสารประจำทางด่วนพิเศษ BRT

2562

- ลงนามในสัญญาจ้างออกแบบและติดตั้งระบบ SCADA, Power rail และ Building Service สำหรับระบบรถไฟฟ้ารางเดี่ยว (Monorail) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลือง

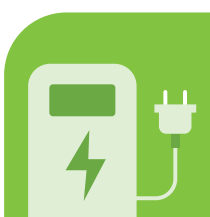
2564

- วันที่ 2 สิงหาคม 2564 เริ่มทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นครั้งแรก (First Trading Day)
- ได้รับการคัดเลือกจาก FTSE SET Index เข้าคำนวณในกลุ่ม Small Cap ซึ่งเป็นดัชนีหลักทรัพย์ระดับนานาชาติ มีผลตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2564

2565

- ดำเนินการซื้อหุ้นคืนจำนวน 9,290,000 หุ้น มูลค่า 37,335,048 ล้านบาท หรือคิดเป็น 1.55% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้ว
- ลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมกับ บริษัท อีสเทิร์น โปร วอเตอร์ชัพพลาย จำกัด (EPW) เพื่อดำเนินการจัดจำหน่ายน้ำดิบให้กับโรงงานอุตสาหกรรมในเขตพื้นที่โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกหรือ EEC

ESG



2566

มกราคม	รับมอบโล่ยกย่องเชิดชูเกียรติแก่สถานประกอบการทำคุณประโยชน์ในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาด้านยานยนต์ไฟฟ้า และประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษา เครือข่ายอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า ณ ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา สาขาเทคนิคเครื่องกล วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
กุมภาพันธ์	“มาชาร์จ” (MaCharge) แพลตฟอร์ม เข้าร่วมจัดแสดงในงาน Bangkok EV Expo 2023 “มหกรรมรถยนต์ไฟฟ้า และพลังงานทางเลือก” เพื่อผู้ประกอบการสำหรับบริหารจัดการข้อมูลการใช้งานรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า แบตเตอรี่ และสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่
มีนาคม	ลงนามในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (PPA) จากพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์รูฟท็อป) กับโรงเรียนในเครือพระหฤทัย จำนวนประมาณ 2 เมกะวัตต์ อายุสัญญา 20 ปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยเซ็นทั้งหมด 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนพระหฤทัยคอนแวนต์ โรงเรียนพระหฤทัยดอนเมือง และโรงเรียนพระหฤทัยนนทบุรี
เมษายน	ร่วมสนับสนุน “เมาไม่ขับ สงกรานต์ปี 66” ส่งมอบหลอดเป่าเครื่องวัดแอลกอฮอล์กว่า 5,000 ชิ้น สนับสนุนตำรวจภูธร ภาค 2
พฤษภาคม	ลงทุนซื้อหุ้นสามัญในบริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด (UE) จำนวนไม่เกิน 980,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 124 บาท (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท) หรือคิดเป็นมูลค่าไม่เกิน 121.52 ล้านบาท สัดส่วนไม่เกินร้อยละ 49.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว เพื่อการจัดจำหน่ายน้ำดื่มให้กับโรงงานอุตสาหกรรมในเขต EEC
มิถุนายน	จัดตั้งบริษัทร่วมทุน บริษัท เอเอส มาชาร์จ จำกัด ร่วมกับ บริษัท ชัสโก บียอนด์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการเช่ารถจักรยานยนต์ไฟฟ้าพร้อมสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่
กรกฎาคม	เริ่มให้บริการให้เช่า EV Bike พร้อมสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่ที่เกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ผ่านบริษัทร่วมทุน “เอเอส มาชาร์จ” ด้วยจำนวนรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าจำนวน 40 คัน และสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่จำนวน 9 ตู้
กรกฎาคม	ลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมกับ บริษัท พาโนว่า จำกัด เพื่อศึกษาและเข้าลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโครงการขยะชุมชน ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยระยะแรก บริษัทฯ ได้จัดจำหน่ายเครื่องจักรสำหรับการคัดแยกขยะให้แก่พาโนว่า กำลังการคัดแยกขยะสูงสุดวันละ 1,200 ตัน มูลค่ารวมกว่า 125 ล้านบาท
สิงหาคม	ร่วมงาน “ASEAN Sustainable Energy Week” ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ และเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ MaCharge AC และ DC Charger ซึ่งเป็นสถานีชาร์จรถไฟฟ้าพร้อมกับการนำผลิตภัณฑ์มาแนะนำเสนอมากมายในงาน อาทิเช่น DC charger, MaCharge battery swapping station, Solar, Energy Management System และ SmartEZ app เป็นต้น
กันยายน	“เอเอส มาชาร์จ” บริษัทย่อยและเป็นผู้ให้บริการเช่ารถจักรยานยนต์ไฟฟ้า พร้อมสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่ที่เกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ผ่านเกณฑ์ “โครงการยกระดับผู้ประกอบการสู่มาตรฐานการท่องเที่ยวยั่งยืน” หรือ Sustainable Tourism Acceleration Rating STAR “ดาวแห่งความยั่งยืน” ระดับ 5 ดาว
กันยายน	ร่วมงาน “NOVA BUILD EXPO 2023” นำเสนอผลิตภัณฑ์ระบบบริหารจัดการอาคารอัจฉริยะ หรือ BMS เป็นระบบที่เกิดจากการบูรณาการระบบ AI + IOT + BIM + CMMS และ Digital Twin เข้าไว้ด้วยกันอย่างสมบูรณ์แบบ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการดูแลอาคารครบวงจร ตอบโจทย์ตลาดกลุ่มบริหารจัดการอาคาร
พฤศจิกายน	ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนารัฐกิจ โดยนำหุ่นยนต์ทำความสะอาด และบริการมาประยุกต์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสร้างนวัตกรรมที่ทำงานบนเทคโนโลยีโลกเสมือนดิจิทัลอัจฉริยะ กับกลุ่มอาคารขนาดใหญ่ โรงงาน คลังสินค้า ร่วมกับ บริษัท บอทก์ลิงก์ จำกัด (BOTLINK)

2567

กรกฎาคม

ร่วมงาน “ASEAN Sustainable Energy Week” ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ และนำเสนอผลิตภัณฑ์ MaCharge AC และ DC charger, MaCharge battery swapping station, Solar, Energy Management System และ SmartEZ app เป็นต้น

กรกฎาคม

ร่วมงาน “AI Solution for Industry EXPO 2024” ณ โรงแรม S31 สุขุมวิท กรุงเทพฯ นำเสนอผลิตภัณฑ์ ระบบบริหารจัดการคลังสินค้าอัจฉริยะ: การจัดการพลังงานอัจฉริยะ (AI Solution for smart warehouse & smart energy) รวมถึงระบบเครื่องชาร์จอัจฉริยะ

กรกฎาคม

ก่อตั้งบริษัทย่อย 2 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท อีโค พินิกซ์ จำกัด จดทะเบียนในวันที่ 17 กรกฎาคม 2567 ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นรวมจำนวน 80% เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนในโครงการสัมปทานบริหารจัดการขยะชุมชน และธุรกิจ Recycle รับผิดชอบต่อสังคม ก่อสร้าง และให้บริการในการบริหารจัดการขยะชุมชน ขยายพลาสติกหรือสินค้าจากการ recycle ต่อมาในวันที่ 14 มกราคม 2568 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท
2. บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด จดทะเบียนในวันที่ 17 กรกฎาคม 2567 ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นรวมจำนวน 100% เพื่อดำเนินธุรกิจผู้ให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ (Total Solution) ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ครอบคลุมการบริการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง ดูแลบำรุงรักษาระบบงาน จัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีและนวัตกรรม ด้วยการนำ AI (Artificial Intelligence) และ IoT (Internet of Things) มาร่วมบูรณาการ และให้บริการหลังการขายในการบริหารจัดการระบบ รวมถึงการให้บริการซ่อมบำรุงรักษา ต่อมาในวันที่ 18 ตุลาคม 2567 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1 ล้านบาทเป็น 20 ล้านบาท

สิงหาคม

ร่วมงาน Sustain Asia Week 2024 ณ ศูนย์ประชุมไบเทค บางนา จัดโดยกระทรวงพลังงาน โดยนำเสนอ นวัตกรรม ระบบบริหารจัดการอาคารอัจฉริยะ: หรือ BMS ระบบบริหารจัดการ การคัดแยกขยะ รวมถึง นำเสนอผลิตภัณฑ์ MaCharge AC และ DC charger, MaCharge battery swapping station, Solar, Energy Management System

ตุลาคม

ลงนามสัญญาจ้างร่วมกับเทศบาลเมืองพัทลุง ในโครงการแปรรูปขยะชุมชนเป็นเชื้อเพลิง (RDF) โดยการบริหารจัดการนำขยะจากชุมชนมาทำการคัดแยกเศษอาหารและวัสดุต่างๆ เพื่อนำไปสู่กระบวนการรีไซเคิล เพื่อทำเป็นผลิตภัณฑ์ที่กลับมาใช้ใหม่แทนการฝังกลบโดยจะสามารถลดปริมาณการฝังกลบได้ถึง 85%

พฤศจิกายน

ร่วมงานแสดงสินค้าและสัมมนาด้านสิ่งแวดล้อมและการกำจัดของเสีย EnwasteExpo ครั้งที่ 2 ชูแนวคิด “Join the movement towards a better planet” หรือ “ร่วมขับเคลื่อนสู่โลกที่ดีกว่า” โดยการร่วมมือกันระหว่าง กลุ่มอุตสาหกรรมจัดการเพื่อสิ่งแวดล้อม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสมาคมการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน

ธันวาคม

บริษัท อีโค พินิกซ์ จำกัด ลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมกับบริษัท บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส จำกัด เพื่อร่วมซื้อขายขยะเชื้อเพลิง RDF จำนวน 184,800 ตัน เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตปูนซีเมนต์ของ SCG



เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ต่อยอดการเป็นผู้นำด้านการพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีอัจฉริยะ และการออกแบบระบบงานวิศวกรรม (SI) ของประเทศไทย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจที่ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในด้านต่างๆ ในโครงการด้านสิ่งแวดล้อม เมืองอัจฉริยะ การเกษตรอัจฉริยะ ด้านวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและเครื่องกล ระบบขนส่งทางราง ระบบขนส่งมวลชน ระบบสนับสนุนด้านคมนาคมด้วยพลังงานสะอาด ด้านเทคโนโลยีการเชื่อมโยงอุปกรณ์อัจฉริยะต่างๆ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (IOTs) และระบบการประมวลผลและแสดงผลแบบฝาแฝดดิจิทัล (Digital Twin) เพื่อให้ระบบต่างๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้นและง่ายต่อการบริหารจัดการทั้งในห้วงควบคุมและจากระยะไกล ซึ่งเป็นการสร้างรากฐานของความก้าวหน้าขององค์กรของผู้ใช้งาน บริษัทฯ มีนโยบายลงทุน หรือร่วมลงทุนในกิจการ หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการผสมผสานเทคโนโลยีในแต่ละแขนงเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ตอบรับการขยายตัวทางโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ และต่อยอดเทคโนโลยีอนาคตที่เริ่มถูกนำมาใช้ในชีวิตยุคดิจิทัล

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ด้านการสร้างรายได้และผลกำไร โดยเป็นผู้นำทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ด้านงานวิศวกรรม SI แบบครบวงจร การลงทุนและบริการด้านงานคมนาคมและระบบรางสมัยใหม่ ด้านพลังงานทางเลือก ด้านระบบสาธารณูปโภค ด้านเมืองอัจฉริยะ ด้านเกษตรอัจฉริยะ และด้านสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ พร้อมให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายบนพื้นฐานความรู้และประสบการณ์ของบริษัทฯ ดังนี้

Corporates Strategy (กลยุทธ์องค์กร)

แบ่งได้เป็น 4 กลุ่มคือ

1

Marketing and Business Expansion

- การขยายธุรกิจ เมืองอัจฉริยะ คมนาคมขนส่ง พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- การขยายฐานลูกค้าไปยัง B2C และ recurring project
- การขยายธุรกิจไปยังตลาดอาเซียน อาทิ การขยายเรื่องการกำจัดขยะไปยังประเทศกัมพูชาและการเตรียมตัวเป็นผู้จำหน่ายเครื่อง license plate
- การสร้าง AMR Branding เพื่อทำให้เป็นที่รู้จัก

2

Partnership and Collaboration

- สร้าง Business Partner ในธุรกิจเมืองอัจฉริยะ คมนาคมขนส่ง พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- สร้างและรักษา Connection ที่แข็งแกร่ง

3

Operational Excellence and Effectiveness

- Business Products & Solutions Improvement
- Business Process Improvement
- จัดทำ Certificated มาตรฐานสากล
- Internal Communication

4

People and Organizational Development

- พัฒนาค nhânให้สอดคล้องกับธุรกิจและ Core value ของบริษัท
- เตรียม Knowledge Center และจัดตั้ง AMR Academy ให้เป็นศูนย์เรียนรู้
- สนับสนุน wellbeing ของพนักงานในทุกๆ ด้าน
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน การพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์การใช้เงินระดมทุน

บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก จำนวน 150 ล้านหุ้น คิดเป็นมูลค่ารวม 1,002.17 ล้านบาท (หลังหักค่าใช้จ่ายสุทธิ) โดยมีรายละเอียดการใช้งเงินระดมทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน (หน่วย: ล้านบาท)	แผนการใช้ (โดยประมาณ)	ยอดยกมา ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	การใช้เงินเพิ่ม ทุนระหว่างวันที่ 1 ม.ค. 2567 ถึง 31 ธ.ค. 2567	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567
1. เงินลงทุนในการพัฒนาธุรกิจด้านคมนาคมขนส่ง ด้านพลังงาน เมืองอัจฉริยะ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และการพัฒนาสินค้าและบริการด้านสุขภาพ	852	-	-	-
2. เงินทุนสำหรับการวิจัยและพัฒนาด้านการให้บริการ และต่อยอดเทคโนโลยี	50	25	-	25
3. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ	100	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	1,002	25		25



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) หรือ AMR ดำเนินธุรกิจให้บริการแบบครบวงจร (Total Solution Provider) ที่มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีด้านระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบควบคุม ระบบ IT ระบบ IoT ระบบเทคโนโลยีเสมือนจริง ระบบ BIM และระบบ AI เพื่อพัฒนาเมืองอัจฉริยะ คมนาคมขนส่ง พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในภูมิภาคอาเซียน ตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งที่เป็นหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน

โดยตลอดระยะเวลากว่า 25 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้รับความไว้วางใจจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ขนาดใหญ่ ทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่องในการดำเนินโครงการเทคโนโลยีต่างๆ

แนวทางหลักของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทคือ การให้คำปรึกษาและนำเสนอวิธีพัฒนารุทกิจด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมแบบครบวงจร (ตั้งแต่การเข้าใจความต้องการของลูกค้า ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง ไปจนถึงบริการหลังการขาย) ในด้านเมืองอัจฉริยะ คมนาคมขนส่ง พลังงาน และสิ่งแวดล้อมการส่งมอบงานคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าในสินค้าบริการของกลุ่มธุรกิจ AMR

การต่อยอดธุรกิจจากรูปแบบโครงการ (Project base) ไปสู่รายได้ประจำ (Recurring revenue) และขยายตลาดสู่ภูมิภาคอาเซียนการส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี พร้อมเข้าใจความต้องการลูกค้า เพื่อสามารถให้คำปรึกษาและนำเสนอแนวทางที่ครบวงจรสอดคล้องกับความต้องการนั้นๆ

ESG





บริษัทมุ่งเน้นส่งมอบบริการแบบ **“Seamless Solution”** หรือการบริการแบบไร้รอยต่อด้วยการใช้เทคโนโลยีทุกระบบต่อเชื่อมเข้าหากันเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด ทั้งในรูปแบบของการรับเหมาการบริการ รวมไปถึงการออกแบบ การจัดหาอุปกรณ์ การติดตั้ง การทดสอบและรวมถึงการซ่อมบำรุงแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Solution) ทั้งนี้ธุรกิจหลัก Core Business ของบริษัท สามารถแบ่งออกเป็น 3 ด้านหลัก ได้แก่

1. ด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะ ระบบดิจิทัลเสมือนจริง และปัญญาประดิษฐ์
2. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เมือง และคมนาคมอัจฉริยะ
3. ด้านพลังงานสะอาด และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

1

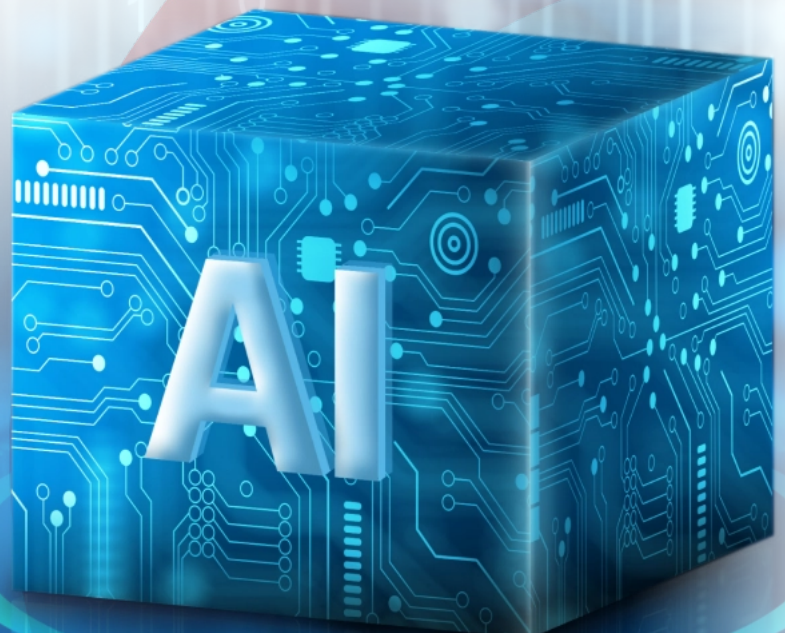
ธุรกิจด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะ ระบบดิจิทัลเสมือนจริง และปัญญาประดิษฐ์

AMR ดำเนินธุรกิจรับเหมาและให้บริการออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และซ่อมบำรุงแบบครบวงจร (Total Solution) ด้วยการนำโครงการระบบอัจฉริยะที่เป็นโซลูชันด้านเทคโนโลยี ระบบสารสนเทศ ระบบไฟฟ้าสื่อสาร ระบบควบคุมทางไกล มาพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เป็นทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนขนาดใหญ่ อาทิ

- ระบบบริหารจัดการน้ำท่วมเมืองและลุ่มแม่น้ำหลักในประเทศไทย
- ระบบสื่อสารหลักตามแนวท่อส่งก๊าซระหว่างประเทศ
- ระบบสื่อสารหลักและคอมพิวเตอร์เน็ตเวิร์คหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนขนาดใหญ่
- ระบบโทรทัศน์วงจรปิดเพื่อการจราจรและความปลอดภัยของเมือง สนามบินนานาชาติ และรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน
- ระบบอัจฉริยะบริหารจัดการอาคารขนาดใหญ่และคลังสินค้า
- ระบบสถานีไฟฟ้าย่อยอัตโนมัติ

ด้วยการสั่งสมประสบการณ์และความรู้ความชำนาญของทีมงาน AMR ในการดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ที่มีความซับซ้อน ทั้งด้านการรวมระบบ (System Integration) และการบริหารโครงการให้สำเร็จสมบูรณ์ การต่อยอดโซลูชันในโครงการต่างๆ ด้วยการนำเทคโนโลยีอัจฉริยะ (Smart Technology) ระบบฐานข้อมูลอาคารและอุปกรณ์ประกอบในรูปดิจิทัล (Building Information Modeling หรือ BIM) และระบบดิจิทัลเสมือนจริง (Digital Twins) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence หรือ AI) สามารถช่วยยกระดับระบบที่หน่วยงานต่างๆ ใช้งานอยู่ในปัจจุบันให้ดียิ่งขึ้นอย่างไร้ขีดจำกัด ทั้งในด้านการบริหารจัดการ การใช้ทรัพยากร การวิเคราะห์และตัดสินใจแบบเบ็ดเสร็จ นอกจากนี้ AMR ยังมีทีมงานบริการซ่อมบำรุงหลังการขาย ที่มีความพร้อมและความชำนาญสามารถตอบสนองความต้องการอย่างรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ด้วย

นอกจากโครงการระบบอัจฉริยะที่เป็นโซลูชันแบบครบวงจร (Total Solution) ข้างต้น AMR มีหน่วยธุรกิจด้าน IT โดยเฉพาะที่ให้บริการออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และทดสอบและบริการหลังการขาย หรือสัญญาซ่อมบำรุงโดยเฉพาะ ได้แก่ Virtual App & Desktop Infrastructure (Citrix product), Cloud Infrastructure, Cyber Security ที่ให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชนขนาดใหญ่และขนาดย่อย ที่มีความชำนาญเฉพาะด้านและเป็นที่ยอมรับมาอย่างยาวนานอีกด้วย



2

ธุรกิจด้านโครงสร้างพื้นฐาน เมืองและด้านคมนาคมอัจฉริยะ

จากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะ ระบบดิจิทัลเสมือนจริง และปัญญาประดิษฐ์ ตามธุรกิจ
ในข้อที่ 1. AMR ได้นำความรู้ความชำนาญมาต่อยอดในการขยายธุรกิจด้านโครงสร้างพื้นฐาน เมืองและด้านคมนาคมอัจฉริยะ
ซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่ในระดับประเทศที่มีผู้สามารถดำเนินการได้น้อยราย ได้สำเร็จสมบูรณ์ในหลายโครงการ เช่น

- โครงการออกแบบจัดหา ติดตั้งพร้อมทดสอบ และบริการหลังการขายโครงการระบบเดินรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนสายหลัก
- โครงการระบบเดินรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนสายรองแบบ Turnkey
- โครงการระบบสื่อสารและอาณัติสัญญาณรถไฟทางคู่ระยะทางกว่า 500 กิโลเมตร
- โครงการเครื่องจักรผลิตแผ่นป้ายทะเบียนรถอัตโนมัติ
- โครงการรถโดยสารด่วนพิเศษ (BRT) ระบบย้ายสายไฟฟ้าและสายสื่อสารอากาศลงใต้ดิน

จากความสำเร็จในการดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและคมนาคมอัจฉริยะ และโครงการด้าน
เทคโนโลยีอัจฉริยะ ระบบดิจิทัลเสมือนจริง และปัญญาประดิษฐ์ ที่ผ่านมา AMR ได้นำประสบการณ์ทั้งสองด้านมาต่อยอดเป็น
โซลูชันเพื่อการรวมระบบ (System Integration) ในทุกด้าน เป็นระบบเมืองอัจฉริยะ (Smart City Solution) ที่ครอบคลุมการเชื่อมโยง
ระบบต่าง ๆ เข้าด้วยกันเป็นระบบเดียวแบบไร้รอยต่อ ที่จะทำได้ประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการจัดการเมืองในทุกมิติ



3

ธุรกิจด้านพลังงานสะอาด และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม



AMR ตระหนักถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นปัญหาที่ทุก ๆ ฝ่ายต้องช่วยกันแก้ไข บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมได้แก่ ธุรกิจด้านพลังงานสะอาด ที่เป็นระบบพลังงานทางเลือกหรือพลังงานทดแทน เช่น การรับเหมาและบริการออกแบบ ติดตั้งและทดสอบระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) การรับเหมาออกแบบและติดตั้ง ระบบประจุไฟฟ้าภายใต้ชื่อระบบและสินค้า MaCharge หรือให้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับยานยนต์และจักรยานยนต์ไฟฟ้า เป็นต้น

นอกจากการดำเนินธุรกิจข้างต้น AMR ได้ขยายธุรกิจด้านการบริหารจัดการขยะชุมชน ซึ่งเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียนมายาวนาน โดยดำเนินการรับเหมาออกแบบและผลิตเครื่องจักรเพื่อสำหรับโรงคัดแยกขยะ ให้บริการรับจ้างคัดแยกขยะชุมชนในแบบสัญญาระยะยาวกับภาครัฐ การจัดการนำพลาสติกมาผลิตเพื่อเป็นเชื้อเพลิงทดแทนถ่านหินในโรงงานอุตสาหกรรม การนำพลาสติกมาแปรรูปเพื่อใช้ประโยชน์ (Recycle) ด้วยการหลอมทำถุงขยะ เพื่อใช้ในครัวเรือนและถุงขยะปลอดเชื้อสำหรับโรงพยาบาล รวมถึงการจัดการเศษอาหารและเศษพืชโดยการนำผ่านกระบวนการหมักเศษอาหารเพื่อทำเป็นสารปรับปรุงดินหรือปุ๋ยชีวภาพ เป็นการลดการเกิดก๊าซมีเทนในบ่อขยะ ซึ่งก่อให้เกิดมลภาวะด้านกลิ่นต่อชุมชน ช่วยลดมลภาวะและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทั้งด้านน้ำเสีย อากาศ การสร้างก๊าซเรือนกระจก และการปนเปื้อนของไมโครพลาสติกในแหล่งธรรมชาติต่าง ๆ อย่างยั่งยืน

ปัจจุบัน AMR และบริษัทในเครือได้รับสัญญาการจัดการขยะชุมชนจากหน่วยงานรัฐ และสัญญาในการจัดส่งและจำหน่ายเชื้อเพลิงจากขยะเพื่อใช้ทดแทนถ่านหินในโรงงานอุตสาหกรรมแบบสัญญาระยะยาว



เพื่อให้เห็นภาพรวมการดำเนินงานของ AMR ที่ครอบคลุมธุรกิจหลากหลายประเภท บริษัทได้จำแนกการดำเนินงานออกเป็น 6 กลุ่มธุรกิจ (Business Segments) ที่สอดคล้องกับธุรกิจหลัก Core Business ของบริษัท ทั้ง 3 ด้านหลัก ดังนี้:



● **Transportation** – ธุรกิจโครงการระบบคมนาคมและการขนส่งมวลชนอัจฉริยะ ครอบคลุมงานออกแบบติดตั้งระบบสำหรับโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่ง เช่น ระบบประกอบการเดินรถไฟฟ้า (M&E System) รวมถึงศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้า รถไฟฟ้าทางไกล ระบบ (SCADA System) ระบบสัญญาณจราจรอัจฉริยะ ประตูกันขานชานชาลา ระบบตั๋วโดยสาร และศูนย์ควบคุมการเดินรถ เป็นต้น ซึ่งงานในกลุ่มนี้อยู่ภายใต้ธุรกิจด้านโครงสร้างพื้นฐานและคมนาคมอัจฉริยะของบริษัท

● **System Integration** – ธุรกิจรับเหมาและให้บริการวางระบบเทคโนโลยีแบบครบวงจร (Total System Integration) แก่ลูกค้าภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนในหลายอุตสาหกรรม เช่น ระบบโครงข่ายสื่อสารข้อมูล โครงการนำสายไฟฟ้าและสายสื่อสารลงใต้ดิน ระบบด้านไฟฟ้า และความปลอดภัยต่างๆ เช่น CCTV ที่นำเทคโนโลยี AIoT เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพระบบ SCADA ระบบ IoT และโซลูชัน IT แบบเบ็ดเสร็จ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรลูกค้า ซึ่งสอดคล้องกับธุรกิจด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะของบริษัท

● **Facilities Management System (FMS)** – ธุรกิจระบบบริหารจัดการอาคารสถานที่แบบอัจฉริยะผสมผสานเทคโนโลยีด้านต่างๆ เข้าด้วยกันเพื่อควบคุมระบบวิศวกรรมภายในอาคารหรือที่พักอาศัยแบบรวมศูนย์ เช่น ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบปรับอากาศ ระบบน้ำและพลังงาน ระบบรักษาความปลอดภัย และระบบที่จอดรถ พร้อมทั้งบริการบำรุงรักษาอย่างครบวงจร สามารถช่วยลดต้นทุนและขั้นตอนในการบริหารจัดการ ลดความผิดพลาดจากมนุษย์ (Human Error) และยังสามารถจัดการพลังงาน (Energy management) ที่จะสอดคล้องกับเทรนด์ในการจัดการ Peak shaving ในการบริหารจัดการค่าไฟฟ้า และยังรวมถึงการนำข้อมูลการใช้พลังงาน และการปล่อยคาร์บอน มาเป็น Cabon Footprint ของบริษัท และสามารถติดตามกิจกรรมต่างๆ ที่ได้ดำเนินการให้เกิดการลดการปล่อยคาร์บอน (Cabon Emission Reduction) เพื่อนำไปต่อยอดการ Certified ให้เป็น Cabon Credit ได้ในอนาคต



● **EV & Solar** – ธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้าและพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งอยู่ในกลุ่มพลังงานสะอาดของบริษัท ครอบคลุมงานออกแบบติดตั้งสถานีชาร์จรถยนต์/จักรยานยนต์ไฟฟ้า และระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งแบบติดตั้งบนหลังคาและแบบติดตั้งภาคพื้นดิน รวมถึงการจัดเก็บพลังงาน (Energy Storage) โดยทีมวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญกว่า 10 ปี ของ AMR นอกจากนี้ ยังรวมถึงการพัฒนาแพลตฟอร์มบริหารจัดการระบบ (Smart Ezy) ในการจัดการและบูรณาการระบบต่างๆ ในธุรกิจนี้ เพื่อรองรับการเติบโตของยานยนต์ไฟฟ้า และการใช้พลังงานไฟฟ้าทางเลือกในอนาคต

● **IT Solutions** – ธุรกิจให้บริการโซลูชันระบบไอทีแก่ลูกค้าองค์กรและหน่วยงานต่างๆ ตามความเชี่ยวชาญพิเศษของบริษัท เช่น ระบบ Virtualization Desktop Infrastructure : VDI (Virtual App & Desktop), ระบบ Cloud Infrastructure, และระบบ Cybersecurity เป็นต้น ซึ่งงานกลุ่มนี้จัดเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะ โดยทีมงานผู้เชี่ยวชาญของ AMR สามารถให้บริการตั้งแต่การติดตั้งระบบไปจนถึงสัญญาบำรุงรักษาระยะยาวตามความต้องการของลูกค้า

● **Waste Management** – ธุรกิจด้านการจัดการของเสียและขยะอย่างครบวงจร ตั้งแต่การออกแบบระบบคัดแยกและรีไซเคิลขยะ ไปจนถึงการแปรรูปของเสียเป็นพลังงานทดแทนหรือวัสดุใหม่ (Waste-to-Energy / Waste-to-Material) ครอบคลุมบริการที่บริษัทดำเนินการอยู่ เช่น การคัดแยกขยะชุมชนเพื่อผลิตเชื้อเพลิงจากขยะ, รีไซเคิล-อัพไซเคิลพลาสติกเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ตลอดจนการกำจัดขยะอันตรายอย่างยั่งยืน งานกลุ่มนี้อยู่ภายใต้ธุรกิจด้านพลังงานสะอาดและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของบริษัท



โซลูชัน



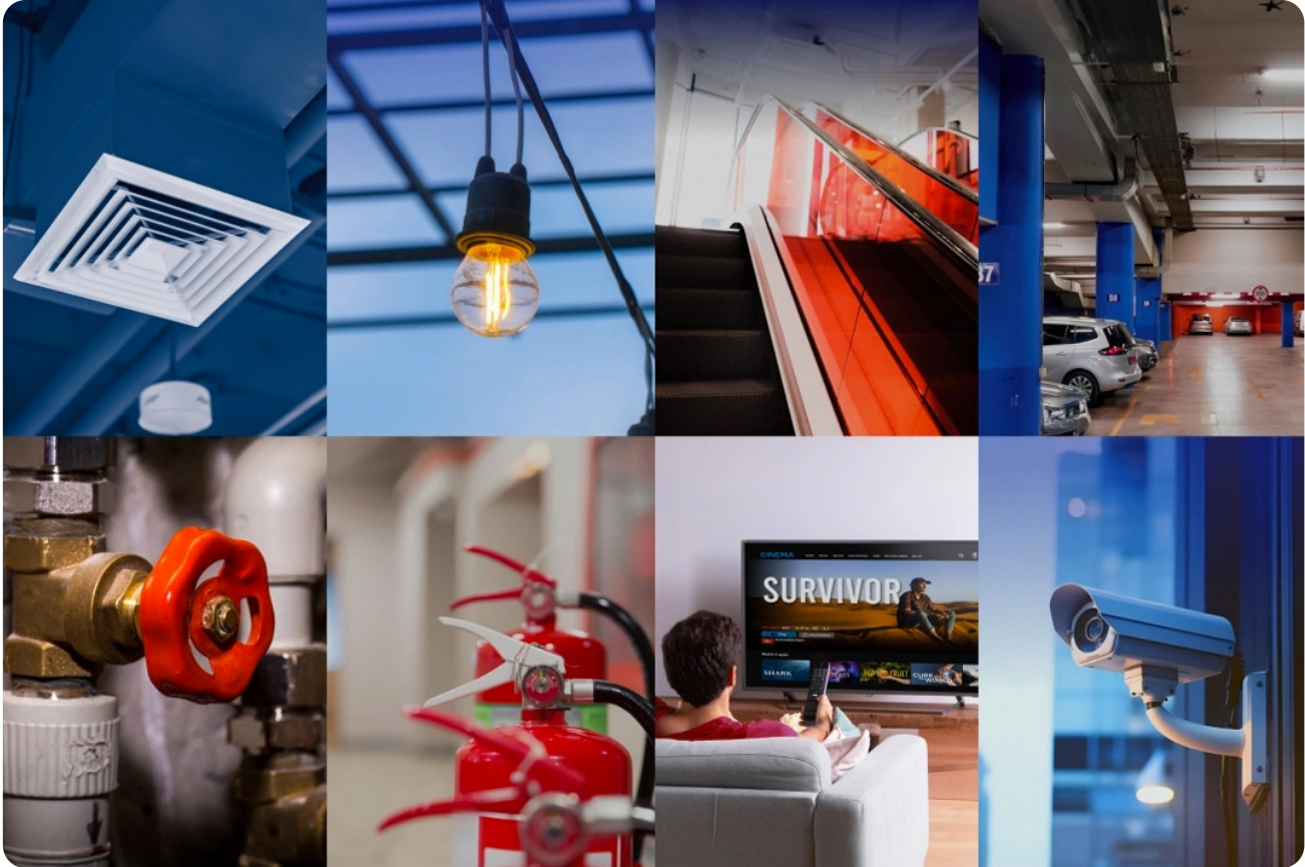
สัมผัสความเป็นเลิศในนวัตกรรมแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Solution) ที่เชื่อมโยง**เทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) และ Smart ICT Technology เข้าด้วยกัน** เพื่อยกระดับและตอบสนองความต้องการใช้งานอย่างไร้รอยต่อ ด้วยทีมงานที่มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง และซ่อมบำรุงระบบครบวงจร

ธุรกิจด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะ: ดิจิทัลเสมือนจริง และปัญญาประดิษฐ์

AMR ดำเนินธุรกิจรับเหมาและบริการโดยทีมงานที่มีประสบการณ์โซลูชันด้าน Smart Technology ที่เชื่อมโยงระบบสารสนเทศ ระบบไฟฟ้าสื่อสาร ระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบควบคุมทางไกล เช่น โครงการระบบบริหารจัดการน้ำท่วมในพื้นที่ลุ่มแม่น้ำและเมือง ระบบบริหารจัดการน้ำเสียของเมือง ระบบโครงข่ายสื่อสารหลักหน่วยงานรัฐ และท่าอากาศยานนานาชาติ ระบบโทรทัศน์วงจรปิดเพื่อการจราจรและการรักษาความปลอดภัยระดับเมือง สนามบินและอาคารขนาดใหญ่ ระบบบริหารจัดการอาคารและโรงงานขนาดใหญ่ ฯลฯ ปัจจุบัน AMR ได้ต่อยอดด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริง (Digital Twins) และปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเชื่อมโยงกัน (System Integration) เพื่อยกระดับโซลูชันของ AMR ให้ตอบสนองความต้องการใช้งานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและสะดวกรวดเร็วแบบไร้รอยต่อ

1

ระบบบริหารจัดการระบบสำหรับอาคารอัจฉริยะ (FACILITY MANAGEMENT SOLUTION)



บริษัทมีประสบการณ์ด้านการรับเหมาบริหารโครงการ ออกแบบ จัดหา ติดตั้งและซ่อมบำรุงแบบครบวงจร (Turnkey Solution) บริษัทได้ต่อยอดระบบควบคุมอัตโนมัติหรือระบบ SCADA เพื่อเป็นระบบบริหารจัดการระบบย่อยแบบรวมศูนย์สำหรับอาคารอัจฉริยะ Facilities Management System หรือ FMS เพื่อให้การบริหารจัดการควบคุมสั่งการอาคารดำเนินการได้อย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในทุกมิติ ทั้งด้านความสะดวกสบายของผู้ใช้อาคาร ด้านการบริหารจัดการอาคาร ด้านการรักษาความปลอดภัย การบริหารจัดการประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในอาคาร ฯลฯ

โดยระบบ FMS แบ่งออกได้ 8 ด้าน สามารถเชื่อมโยงและควบคุมได้จากศูนย์กลาง (Total System Integration and Single Control Room) ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มอาคารที่อยู่ในพื้นที่เดียวกันหรือต่างพื้นที่กันก็ตาม

1. การจัดการด้านพลังงาน (Energy Management) เป็นระบบที่ทำหน้าที่ติดตาม วิเคราะห์ และการจัดการการใช้พลังงานของระบบต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าของอาคารให้ดียิ่งขึ้น
2. การจัดการด้านความปลอดภัย (Security and Alarm) เป็นระบบที่ทำหน้าที่สำหรับการรักษาความปลอดภัยแก่ผู้ใช้อาคาร และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของผู้บริหารอาคาร เช่น ระบบการเข้า-ออกอาคาร (Access Control) ระบบกล้องวงจรปิดอัจฉริยะ ระบบดับเพลิงและแจ้งเตือน :ซึ่งถูกออกแบบให้ทำงานร่วมกันแบบไร้รอยต่อ โดยผู้ออกแบบต้องมีความเข้าใจในการกำหนดตำแหน่งติดตั้งของอุปกรณ์เป็นอย่างดี เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการใช้งานอย่างแท้จริง

3. การจัดการระบบปรับอากาศและฟอกอากาศ (HVAC + Purifying) เป็นระบบควบคุมอุณหภูมิ คุณภาพอากาศ และความชื้นภายในอาคาร ในทุก ๆ พื้นที่แบบอัตโนมัติอย่างเหมาะสมกับการใช้งานของผู้ที่อยู่ในอาคาร และช่วยลดพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ระบบควบคุมน้ำดี (Water Supply) เป็นระบบจัดการน้ำใช้แบบอัตโนมัติ รวมถึงข้อมูลการใช้ คุณภาพน้ำ พฤติกรรม การใช้น้ำ การลดน้ำสูญเสียต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ระบบควบคุมน้ำเสีย (Water Treatment) เป็นระบบการจัดการน้ำเสียอัตโนมัติ รวมถึงเก็บบันทึกข้อมูลการใช้น้ำ การบำบัด คุณภาพน้ำก่อนและหลังบำบัด ลดการสูญเสียต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ
6. ระบบควบคุมไฟฟ้าแสงสว่างภายในและภายนอกอาคาร (Lighting) เป็นระบบการควบคุมการใช้ไฟทั้งภายในและภายนอกอาคาร รวมถึงการตรวจสอบค่าความสว่าง ความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์ การปิดไฟในพื้นที่ที่ไม่ได้ใช้งาน เพื่อให้ผู้บริหารอาคารสามารถใช้ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยคำนึงถึงความสะดวกสบายและความปลอดภัยของผู้อาศัยในอาคาร
7. ระบบบริหารจัดการพลังงานทดแทน (Renewable Energy Management) เป็นระบบหรือแพลตฟอร์มการบริหารพลังงานทดแทน เช่น ระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ระบบประจุไฟฟ้าสำหรับรถยนต์และจักรยานยนต์ไฟฟ้า (AD/DC Charger) เพื่อบริหารจัดการการใช้พลังงานทดแทน เป็นการช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ
8. การบริหารจัดการการซ่อมบำรุง (Maintenance) เป็นระบบการบริหารจัดการงานซ่อมบำรุง ระบบย่อยต่าง ๆ โดยเชื่อมต่อกับระบบ ERP เพื่อให้สามารถจัดการต้นทุน การสำรองอะไหล่ การจัดโปรแกรมการซ่อมบำรุงในจุดต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและมีต้นทุนต่ำสุด

ระบบบริหารจัดการระบบสำหรับอาคารอัจฉริยะ (FMS) นี้จะสามารถตอบสนองความต้องการใช้งานได้อย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพได้ ก็ต่อเมื่อมีการดำเนินการสองด้านควบคู่กันได้แก่ ความรู้ความเข้าใจในคุณสมบัติของระบบและอุปกรณ์ที่เลือกใช้ และความรู้ความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง ซึ่ง AMR สามารถออกแบบและให้บริการแบบ Turnkey Solution แก่ลูกค้าได้มาอย่างยาวนาน



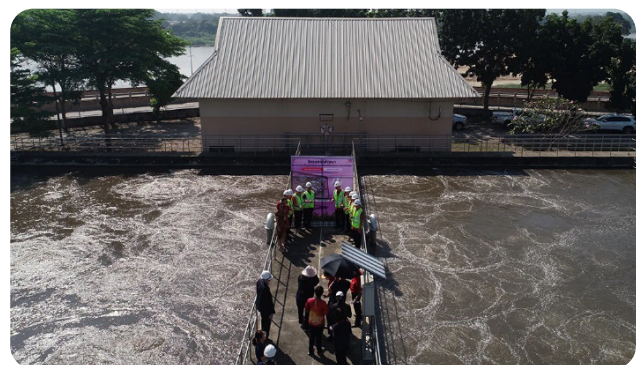
2

ระบบบริหารจัดการและคาดการณ์น้ำท่วม (FLOOD MANAGEMENT AND FORECASTING SOLUTION)

AMR สามารถรับเหมา ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และบริการ ซ่อมบำรุง ระบบบริหารจัดการน้ำท่วมอัจฉริยะ ที่ทำหน้าที่ เฝ้าระวัง ตรวจสอบและจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์และบริหารจัดการ น้ำท่วมของกรุงเทพมหานคร รวมถึงการจัดทำระบบทำนายน้ำท่วมในลุ่มน้ำของประเทศไทยมากกว่า 20 ปี เช่น ระบบบริหารจัดการน้ำท่วมในลำคลองและผิวน้ำในกรุงเทพมหานคร การเฝ้าระวังและคาดการณ์น้ำท่วมในลุ่มแม่น้ำสายหลักของประเทศไทย เป็นต้น ที่ผ่านมา AMR ได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลเสมือนจริงมาต่อยอดในการจัดทำระบบบริหารจัดการสถานีสูบน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความสะดวกในการควบคุมการทำงาน การซ่อมบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถคาดการณ์ และมีการสั่งการที่แม่นยำมากขึ้น พร้อมนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์มาประยุกต์ใช้งานเพื่อให้ระบบบริหารจัดการน้ำท่วมสามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานในทุกระดับ และตอบสนองความต้องการของประชาชนที่อาจจะได้รับผลกระทบในชีวิตและทรัพย์สินอย่างทันเหตุการณ์ ซึ่งบริษัทยังมุ่งมั่นในการพัฒนาระบบบริหารจัดการและคาดการณ์น้ำท่วมต่อไปให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานภาครัฐเองและประชาชนในอนาคต



AMR Asia ได้มีโอกาสร่วมมือกับเทศบาลนคร นครสวรรค์ เพื่อบำรุงคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัยในเขตเทศบาลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทาง AMR Asia จึงได้เข้าไปดูแล ควบคุม ระบบบริหารจัดการน้ำเสียอัจฉริยะ เริ่มจากการคัดแยกขยะจากน้ำ และส่งน้ำไปบำบัด โดยผ่านกระบวนการ กรองฆ่าเชื้อโรคและบำบัดน้ำ จนไปถึงขั้นตอนการพักเพื่อเตรียมลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา โดยกระบวนการทั้งหมด เกิดจากระบบ SCADA ที่เราเป็นผู้ออกแบบและปรับปรุงระบบ



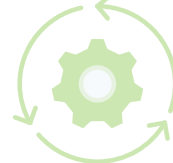
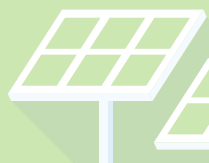
3 ระบบบริหารจัดการระบบไฟฟ้า



AMR ต่อยอดระบบบริหารจัดการระบบควบคุมสถานีไฟฟ้าย่อยแบบดั้งเดิมให้เป็นระบบอัตโนมัติด้วย SCADA ที่สามารถควบคุมการทำงานของสถานีไฟฟ้าย่อยระยะไกลตามเป้าหมายของการไฟฟ้าฯ ซึ่งมีแผนที่จะดำเนินการปรับปรุงมากกว่า 700 แห่งทั่วประเทศ เพื่อการบริหารจัดการระบบไฟฟ้ากำลัง การจัดสรรกำลังคน และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดเก็บข้อมูลและการใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการที่ดีขึ้นเพิ่มประสิทธิภาพการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลรอบด้าน เพราะสถานีไฟฟ้าย่อยเหล่านี้คือโครงสร้างพื้นฐานของประเทศและเมืองที่สำคัญยิ่ง

4 ระบบด้านความปลอดภัยอัจฉริยะ

AMR มีประสบการณ์เป็นผู้ออกแบบ ติดตั้ง และซ่อมบำรุงระบบโทรทัศน์วงจรปิด เพื่อการรักษาความปลอดภัยสำหรับพื้นที่สาธารณะของเมืองอย่างต่อเนื่องโดยได้ประยุกต์นำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ด้าน Image Processing และเทคโนโลยีเสมือนจริง (Digital Twin) มารองรับความต้องการใช้งานด้านจราจรและการเฝ้าระวังแบบ Real Time การรักษาความปลอดภัยและแจ้งเตือนเพื่อปกป้องทรัพย์สินและบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



ธุรกิจด้านโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคม

โซลูชันด้านโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคมขนส่งสาธารณะ เป็นระบบที่ AMR มีประสบการณ์และพัฒนา นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งยังเชื่อมั่นว่าโครงการเหล่านี้ยังคงเป็นโครงสร้างพื้นฐานหลักของประเทศที่ต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

1 ระบบคมนาคม

AMR เป็นบริษัทไทยที่เป็นผู้นำด้านการออกแบบ ติดตั้ง ระบบรถไฟฟ้าสำหรับเมืองในประเทศไทย ในแบบรับดำเนินการ แบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Project) เช่น ระบบรถไฟฟ้าขนาดใหญ่สำหรับเมือง (MRT) ระบบรถไฟฟ้ารางเบาแบบรางเดี่ยว (Monorail) และแบบ APM และผู้รับจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบเดินรถเมล์ด่วนแบบ BRT ผู้ดำเนินการออกแบบติดตั้งระบบสื่อสารและ อาณัติสัญญาณเพื่อการเดินรถไฟฟ้าทางคู่ระหว่างเมือง ซึ่งโครงการขนส่งมวลชนขนาดใหญ่เหล่านี้ จำเป็นต้องทำงานภายใต้มาตรฐานสากลระดับโลกด้านการระบบคมนาคมขนส่งสาธารณะ (Mass Transportation Standard) เช่น RAMS, Rotakin, EMC เป็นต้น โดยแบ่งออกเป็นระบบงาน





โครงการของ AMR ในแต่ละปี

- พ.ศ. 2548 : AMR ได้พัฒนาระบบสื่อสารของการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย โดยปรับปรุงการสื่อสารสำหรับรถไฟฟ้าทางไกลให้รองรับเทคโนโลยีใหม่ๆ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- พ.ศ. 2549 : AMR ได้พัฒนาระบบสื่อสาร, SCADA, และระบบสัญญาณให้กับรถไฟฟ้าสายสีเขียว (BTS) โดยลดต้นทุนการดำเนินงานผ่านการเปลี่ยนเป็นมาตรฐาน IEC จากยุโรป
- พ.ศ. 2556 : AMR ได้ออกแบบและติดตั้งระบบ CCTV สำหรับอาคารจอดรถและจร (PARK AND RIDE) ของรถไฟฟ้าสายสีม่วง
- พ.ศ. 2559 : AMR ได้พัฒนาระบบไฟฟ้าและเครื่องกลสำหรับการขยายเส้นทางรถไฟฟ้าสายสีเขียว (จากสถานีแบริ่งไปเคหะสมุทรปราการ และจากสถานีหมอชิตไปคูคต รวม 25 สถานี) และศูนย์ซ่อมบำรุง 2 แห่ง
- พ.ศ. 2561 : AMR ได้พัฒนารถไฟฟ้าสายสีทอง ซึ่งเป็นรถไฟฟ้าไร้คนขับสายแรกในประเทศไทย โดยใช้การควบคุมจากระยะไกลเพื่อความปลอดภัยและลดความผิดพลาดจากการขับขี่
- พ.ศ. 2562 : AMR ได้ออกแบบระบบ SCADA, POWER RAIL, และ FMS สำหรับรถไฟฟ้ารางเดี่ยว (MONO RAIL) สายสีชมพูและสายสีเหลือง รวมถึงการออกแบบซอฟต์แวร์ควบคุมและตรวจสอบด้วยตนเอง

ภาพรวมของระบบรถไฟ

- METRO RAIL : วิ่งในกรุงเทพฯ และจังหวัดใกล้เคียง
- COMMUTER RAIL : วิ่งไปยังอยุธยา นครปฐม และชลบุรี
- LONG-DISTANCE RAIL : วิ่งให้บริการในจังหวัดที่อยู่ไกลออกไป
- HEAVY RAIL : รองรับผู้โดยสารได้มากที่สุด
- LIGHT RAIL : รองรับผู้โดยสารได้ปานกลาง

คำอธิบายระบบที่สำคัญ

- รางเดี่ยวประคองรถ (MONO RAIL TRACK) : เป็นรางหลักที่รองรับน้ำหนักและการเคลื่อนไหวยของรถไฟ
- รางนำไฟฟ้า (CONDUCTOR RAIL) : ทำหน้าที่ส่งกระแสไฟฟ้าให้กับรถไฟ
- ระบบสื่อสาร (COMMUNICATION SYSTEM) : ใช้สื่อสารระหว่างศูนย์ควบคุม ระบบอัตโนมัติ และพนักงาน
- SCADA : ตรวจสอบและควบคุมระบบรถไฟเพื่อความปลอดภัย
- ประตูกันชนขนาขาลา (PLATFORM SCREEN DOOR) : ช่วยเพิ่มความปลอดภัยของผู้โดยสารโดยเปิดเมื่อรถไฟจอดเท่านั้น

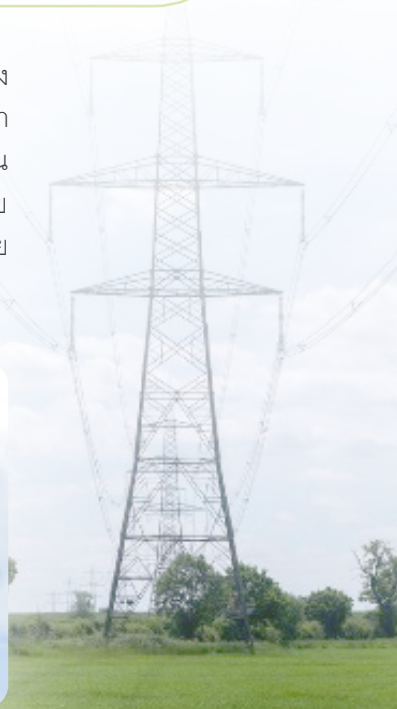


2

ธุรกิจด้านการขยายและพัฒนาประสิทธิภาพ โครงสร้างพื้นฐานระบบจำหน่ายไฟฟ้าและสายสื่อสาร

(EXPLANATION AND UPGRADING ELECTRIC POWER NETWORK AND COMMUNICATION NETWORK)

AMR รับดำเนินการโครงสร้างขั้นพื้นฐานด้านการขยายโครงข่ายและพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานระบบจำหน่ายไฟฟ้า ที่เน้นยกระดับประสิทธิภาพและเสถียรภาพของโครงข่ายการจ่ายไฟฟ้าสำหรับเมือง เพิ่มเสถียรภาพการบริการประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เช่น โครงการออกแบบติดตั้งระบบสถานีไฟฟ้าย่อยสำหรับบริการประชาชน สถานีไฟฟ้าย่อยสำหรับรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน การปรับปรุงสถานีไฟฟ้าย่อยเดิมเป็นสถานีย่อยแบบอัตโนมัติ และการย้ายสายไฟฟ้าอากาศลงใต้ดิน เป็นต้น

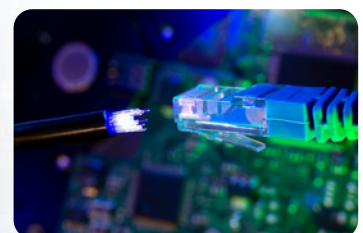


3

ระบบสื่อสารหลัก

(BACKBONE COMMUNICATION NETWORK)

AMR เป็นผู้รับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Solution) บริการออกแบบ ติดตั้ง ทดสอบ และบริการซ่อมบำรุง โครงข่ายวิทยุสื่อสารหลักให้กับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนขนาดใหญ่ เช่น โครงข่ายวิทยุสื่อสาร โครงการสื่อสารด้วยไมโครเวฟ โครงข่ายสายใยแก้ว โครงการสื่อสารข้อมูลให้กับหน่วยงานต่างๆ อาทิ การไฟฟ้า กรุงเทพมหานคร การรถไฟแห่งประเทศไทย บริษัทรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน การทำอากาศยานแห่งประเทศไทย การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย บริษัททรานส์ไทย-มาเลเซีย เป็นต้น



ธุรกิจด้านพลังงานสะอาดและสิ่งแวดล้อม

AMR มีการดำเนินธุรกิจ รับเหมา ให้บริการออกแบบ จัดหา ติดตั้งและซ่อมบำรุง การใช้พลังงานทดแทนที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ไฟฟ้า การผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ และการจัดการขยะชุมชน ด้วยการให้บริการคัดแยกขยะเพื่อนำมาทำเป็นเชื้อเพลิง หรือที่เรียกว่า RDF การรีไซเคิลขยะพลาสติก และการทำสารบำรุงดินจากขยะชีวภาพเพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ลดมลภาวะและผลกระทบจากก๊าซเรือนกระจกอย่างยั่งยืน

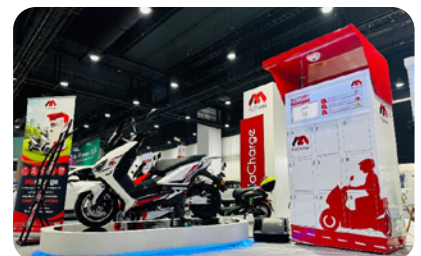


1

แพลตฟอร์ม MACHARGE EZY และผลิตภัณฑ์ MACHARGE

AMR ได้พัฒนาแพลตฟอร์ม MaCharge EZY ขึ้น เพื่อใช้เป็นระบบที่สามารถเชื่อมโยงและบริหารจัดการข้อมูลเครื่องประจุไฟฟ้า AC-Charger DC-Charger และสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ไฟฟ้า และระบบโซลาร์เซลล์เข้าเป็นระบบเดียวแบบ Total Solution และพร้อมที่จะปรับแก้ให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละรายได้อย่างพึงพอใจ

ผลิตภัณฑ์ MaCharge ทั้ง AC Charger (Normal charge) และ DC Charger (Fast Charge) เป็นผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงของ AMR ที่พัฒนาและออกแบบเพื่อการเติมประจุไฟฟ้าแก่รถยนต์ไฟฟ้า และรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นสถานีชาร์จไฟฟ้าด้วยระบบที่ได้รับความนิยมมาตรฐาน ดีไซน์เรียบหรู พร้อม feature ที่โดดเด่นและหลากหลาย อาทิ DCA ที่เป็นระบบการปรับเปลี่ยนกระแสไฟฟ้าโดยอัตโนมัติสำหรับป้องกันการ overload ของไฟฟ้าภายในบ้าน สร้างความมั่นใจและความปลอดภัยในการใช้งานมากยิ่งขึ้น มาพร้อมกับแอปพลิเคชัน SmartEZ เพื่อการใช้งานที่สะดวก ในระยะแรกบริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้ง MaCharge AC/DC Charger ในสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า AMR EV Charging Station บนพื้นที่สำนักงานใหญ่ประชาสัมพันธ์ เพื่อรองรับการใช้งานของประชาชนในชุมชนและพื้นที่ใกล้เคียง ก่อนขยายสู่พื้นที่อื่น ๆ ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล รวมถึงพื้นที่ตามหัวเมืองและสถานที่ท่องเที่ยวในต่างจังหวัด เพื่อให้เข้าถึงลูกค้ากลุ่มเป้าหมายผู้ใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าได้มากขึ้น



2

โครงการพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ด้วย SOLAR CELL

AMR ให้บริการออกแบบ ติดตั้ง และพัฒนาระบบตรวจสอบและแสดงการใช้ไฟฟ้าจาก Solar Cell ตั้งแต่การออกแบบ ติดตั้งโดยวิศวกรที่มีความชำนาญการกว่า 10 ปี เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถลดต้นทุนในด้านการใช้ไฟฟ้าโดยการออกแบบของ AMR มาพร้อมกับระบบ Monitoring แบบ real time นอกจากนี้ยังมีนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีพลังงานสะอาดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทุกภาคส่วน รวมทั้งบริษัทยังมีบริการหลังการขายประจำการจุดต่างๆ ที่สามารถตอบสนองความต้องการและให้การช่วยเหลือลูกค้าได้ภายใน 48 ชั่วโมง

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นหนึ่งในผู้นำการผลิตพลังงานเลือกที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพในการผลิตไฟฟ้า เพื่อการผลิตพลังงานไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทฯ มุ่งหน้าดำเนินธุรกิจด้านพลังงานสะอาดจากการขายไฟฟ้าโดยเน้นการจัดหาพลังงานสะอาดจากพลังงานแสงอาทิตย์ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ลงนามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (PPA) จากพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์รูฟท็อป) กับบริษัทเอกชนและโรงเรียนในเครือพระหฤทัย 3 โรงเรียน จำนวนกว่า 2 เมกะวัตต์ อายุสัญญา 20 ปี โดยดำเนินงานติดตั้งจนแล้วเสร็จและรับรู้รายได้ตั้งแต่ปลายปีที่ผ่านมา โดยสามารถช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าได้ดังตารางด้านล่างนี้

สถานที่	ขนาดการติดตั้ง (กิโลวัตต์)	จำนวนพลังงาน ไฟฟ้าที่ผลิตได้ (กิโลวัตต์/ปี)	จำนวนพลังงาน ไฟฟ้าที่ผลิตได้ (กิโลวัตต์/ปี)	ผลประหยัดไฟฟ้าต่อปี (บาท)		รวมผลประหยัด ไฟฟ้าต่อปี (บาท)
				On peak	Off peak	
โรงเรียนพระหฤทัยคอนแวนต์	TOD	672	898,700	862,074	369,460	1,231,460
โรงเรียนพระหฤทัยดอนเมือง	TOD	495	669,400	649,102	278,186	927,289
โรงเรียนพระหฤทัยดอนเมือง	TOU	132	178,780	320,578	137,390	457,968
โรงเรียนพระหฤทัยนนทบุรี	TOD	605	809,600	784,697	336,298	1,120,995
โรงเรียนพระหฤทัยนนทบุรี	TOU	100	134,390	240,893	103,240	344,134





3

ธุรกิจการใช้เชื้อพลาสติกเชื้อเพลิงพลังงาน และสารอินทรีย์ปลูกพืชจากการจัดการขยะชุมชน



	Fertilizer Field crops - sugarcane - cassava
	Oil - Oil Refinery - Heat-based industries
	RDF - Heat-based industries - Pyrolysis plant
	Plastic - Plastic smelting plant - Pyrolysis plant
	Plastic Pellets Bag blowing factory

AMR ได้ศึกษาและเข้าดำเนินการจัดการขยะชุมชนแบบครบวงจร ด้วยการจัดสร้างและออกแบบระบบคัดแยกขยะพลาสติกและขยะชีวภาพเพื่อนำขยะพลาสติกไปรีไซเคิลใหม่ และ/หรือคัดแยกบางส่วนเป็นเชื้อเพลิงพลังงานสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมและโรงไฟฟ้าขยะ อีกทั้งการคัดแยกขยะชีวภาพไปเป็นสารอินทรีย์สำหรับการปลูกพืช ส่งผลให้สามารถลดปริมาณขยะชุมชนที่ต้องฝังกลบในแต่ละวันได้เป็นจำนวนมากรวมถึงการนำขยะพลาสติกจากบ่อขยะเก่าที่ฝังกลบไว้มาคัดแยกเพื่อรีไซเคิลและทำเชื้อเพลิงพลังงาน (RDF) ซึ่งจะแก้ปัญหาขยะล้นเมืองจากขยะใหม่และลดปริมาณขยะจากบ่อขยะเก่าให้ลดลงในอนาคต ส่งผลเชิงบวกด้านสิ่งแวดล้อมในระดับประเทศ

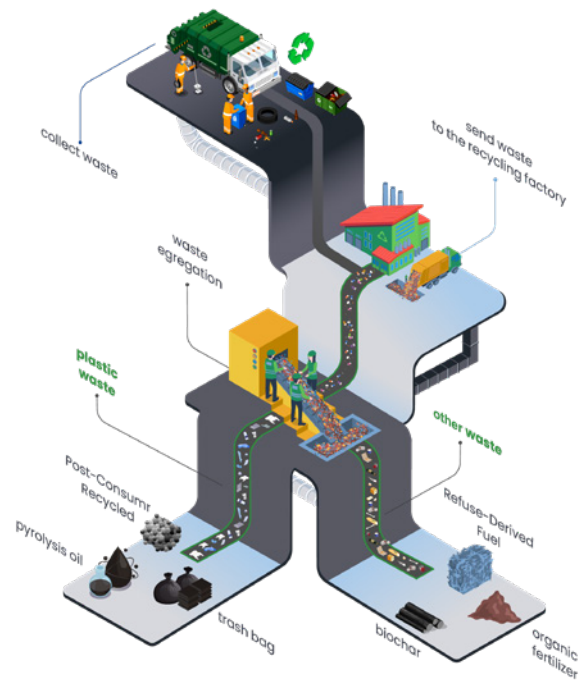
บริษัทมีการจัดตั้งบริษัทลูก ที่ชื่อว่า บริษัท อีโค ฟีนิกซ์ จำกัด (Eco Phoenix) ดำเนินกิจการภายใต้แนวคิด “Transforming Waste, Transforming Tomorrow” ด้วยการนำนวัตกรรมจัดการขยะเพื่อความยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้าน

- การจัดการขยะให้นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)
- การสร้างพลังงานทดแทนจากขยะ อาทิ เชื้อเพลิง RDF, น้ำมันไพโรไลซิส,
- การผลิตเม็ดพลาสติก และถุงขยะ ด้วยการใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการคัดแยกขยะชุมชน เปลี่ยนขยะให้กลายเป็นวัตถุดิบคุณภาพสูง
- การแปรรูปขยะที่เป็นเศษอาหารและพืชมาทำเป็นปุ๋ยอินทรีย์

กระบวนการคัดแยกขยะดังกล่าวนับเป็นการเคลื่อนไหวในการทำธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยหลัก ESG ดังนี้

- สามารถช่วยลดคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit Deduction) ได้ถึง 26 เท่า
- ลดปริมาณการฝังกลบได้ถึง 95%
- ลดจำนวนพลาสติกที่ใช้เวลาในการย่อยสลายนานอันก่อให้เกิดปัญหาไมโครพลาสติกในสิ่งแวดล้อมได้

เป็นการสร้างความยั่งยืนให้กับการรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงการช่วยสร้างรายได้ให้กับบริษัทและชุมชนโดยรอบ ปัจจุบัน บริษัทมีการดำเนินการคัดแยกขยะอยู่ที่ อ.ห้วยกระเจา จ.กาญจนบุรี อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา และที่เทศบาลเมืองพัทลุง จ.พัทลุง



ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวน	หน่วย	ต่อปี	หน่วย
1	โครงการแปรรูปขยะเป็นเชื้อเพลิง RDF 3 Selective				
	ความสามารถในผลิต RDF 3 Selective	100	ตัน/วัน	36,500	ตัน/ปี
	ความสามารถในการคัดแยกขยะมูลฝอยชุมชน	1,000	ตัน/วัน	365,000	ตัน/ปี
2	โครงการแปรรูปขยะมูลฝอยเป็นเชื้อเพลิง เทศบาลเมืองพัทลุง				
	ปริมาณขยะมูลฝอยต่อวัน Cluster 1	100	ตัน/วัน	36,500	ตัน/ปี
	ปริมาณขยะมูลฝอยชุมชน ใน Landfill	210,000	ตัน		
	ความสามารถสามารถผลิต RDF 3 Selective	120	ตัน/วัน	43,800	ตัน/ปี
	ความสามารถในการคัดแยกขยะมูลฝอยชุมชน	500	ตัน/วัน	182,500	ตัน/ปี
สรุปรวม					
	ความสามารถในการกำจัดคัดแยกขยะมูลฝอยต่อวัน	1,500	ตัน/วัน	547,500	ตัน/ปี
	ความสามารถสามารถผลิตเชื้อเพลิง RDF	220	ตัน/วัน	80,300	ตัน/ปี
	ปริมาณขยะมูลฝอยชุมชน ใน Landfill	210,000	ตัน		
	ปริมาณขยะมูลฝอยต่อวัน Cluster 1	100	ตัน/วัน	36,500	ตัน/ปี

ESG



กลุ่มลูกค้าของบริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) จากธุรกิจทั้ง 3 ด้านของบริษัท

- 1 ด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะ ระบบดิจิทัลเสมือนจริง และปัญญาประดิษฐ์
- 2 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เมือง และคมนาคมอัจฉริยะ
- 3 ด้านพลังงานสะอาด และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

แบ่งได้ 6 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐาน ในธุรกิจคมนาคมและ
บริการขนส่งมวลชน (Transportation)
 - กรมทางหลวง
 - กรมทางหลวงชนบท
 - กรมการขนส่งทางบก
 - การรถไฟแห่งประเทศไทย
2. กลุ่มผู้ให้บริการด้านการเดินทาง ในธุรกิจคมนาคม
และบริการขนส่งมวลชน (Transportation)
 - บริษัท ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด
(มหาชน)
 - บริษัท กรุงเทพธนาคม จำกัด
 - บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด
(มหาชน)
3. กลุ่มผู้รับเหมาหลักงานระบบ ในธุรกิจคมนาคม
และบริการขนส่งมวลชน (Transportation)
 - บริษัท บอมบาร์ดิเอร์ ทรานสปอร์ตเทชั่น ซิกแนล
(ประเทศไทย) จำกัด
 - บริษัท ซีเมนส์ โมบิลิตี้ จำกัด
 - บริษัท อัลสตอม ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย)
จำกัด
 - ห้างหุ้นส่วนจำกัด แอล เอส อิลเลคทริคัล
 - ซีอาร์เอสซี อินเตอร์เนชั่นแนล คอมพานี ลิมิเต็ด
4. กลุ่มผู้รับเหมาหลักงานโยธา ในธุรกิจคมนาคมและ
บริการขนส่งมวลชน (Transportation)
 - บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเมนต์ จำกัด
(มหาชน)
 - บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์
คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
 - บริษัท ยูนิค เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
จำกัด (มหาชน)
 - บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน)
5. กลุ่มลูกค้าหน่วยงานภาคเอกชน หน่วยงานภาครัฐ
และรัฐวิสาหกิจ ในธุรกิจระบบบูรณาการ (System
Integration) และไอที IT Business
 - การท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย
 - การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
 - การไฟฟ้าฝ่ายผลิต
 - การไฟฟ้านครหลวง
 - กรมชลประทาน
 - สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 - การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
 - สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและ
จราจร
 - สำนักงานสถิติแห่งชาติ
 - บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)
 - บริษัท อีออน ธนลินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด
(มหาชน)
 - บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
 - ธนาคาร เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)
 - บริษัทเงินติดล้อ จำกัด มหาชน
 - บริษัท ไทยออยล์ จำกัด มหาชน
 - บริษัท ไทยยามาฮ่า จำกัด
 - บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)
 - บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน)
6. กลุ่มลูกค้าทั่วไป ในธุรกิจ EV and Solar และ
Waste Management
 - โรงเรียนพระหฤทัยคอนแวนต์
 - โรงเรียนพระหฤทัยนันทบุรี
 - โรงเรียนพระหฤทัย ดอนเมือง
 - บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเชส จำกัด

ผลิตภัณฑ์



AMR พัฒนา ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมแบบครบวงจร

โดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างดีที่สุด ทั้งแบบ B2B และ B2C ได้แก่

MaCharge



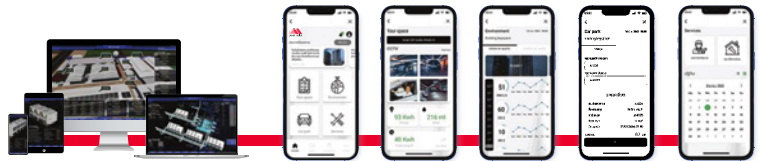
กลุ่มผลิตภัณฑ์ชาร์จแบตเตอรี่ และผลิตภัณฑ์ที่ใช้พลังงานจากไฟฟ้า ได้แก่ AC Charger, DC Charger, ตู้สลับแบตเตอรี่ (Swapping Battery) สำหรับรถมอเตอร์ไซด์ไฟฟ้า, รถกวาดถนนด้วยระบบไฟฟ้า (Sweeper Car)





Facility Management System (FMS)

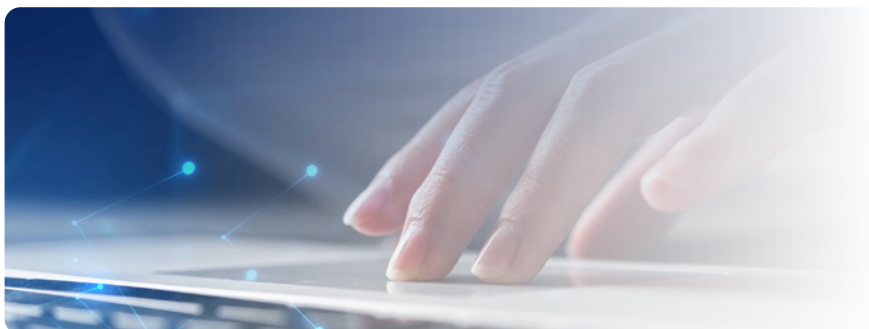
The power of system integration การผสมผสานเทคโนโลยีต่างๆ เข้าด้วยกันและจัดทำเป็นระบบเพื่อใช้ในการควบคุมระบบต่างๆ ของอาคารสำนักงานหรือที่พักอาศัย อาทิ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบควบคุมเครื่องปรับอากาศ ระบบน้ำ ระบบควบคุมพลังงาน ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบควบคุมรักษาความปลอดภัย ระบบที่จอดรถ รวมถึงการบำรุงรักษาทุกระบบ



Solar Cell & Energy Storage



AMR เป็นผู้ให้บริการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์พร้อมระบบสำรองไฟฟ้าแบบครบวงจรโดยวิศวกรผู้มีความชำนาญการกว่า 10 ปี เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถลดต้นทุนในด้านการใช้ไฟฟ้า โดยการออกแบบของ AMR จะมาพร้อมกับระบบ Monitoring แบบ real time และมีนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีพลังงานสะอาดทำให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทุกภาคส่วน นอกจากนี้ AMR ยังมีทีมบริการหลังการขายที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ภายใน 48 ชั่วโมง



IT Products

AMR มีทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญในด้าน IT Solution ในระบบต่างๆ อาทิ Citrix, Natanix, Fortinet และ ระบบ SIS Cloud Services

citrix

NUTANIX

FORTINET

SIS CLOUD SERVICES

บริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุนของบริษัท



บริษัท เอเอส มาชาร์จ จำกัด

- บริษัทย่อย
- จดทะเบียน 17 พฤษภาคม 2566
- ทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท
- สัดส่วนการถือครอง 60%
- ให้บริการเช่ารถจักรยานยนต์ไฟฟ้า พร้อมสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่ และศูนย์ซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า



บริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด

- บริษัทย่อย
- จดทะเบียน 17 กรกฎาคม 2567
- ทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท
- สัดส่วนการถือครอง 80%
- บริหารจัดการขยะชุมชนและธุรกิจ Recycle รับออกแบบ ก่อสร้าง และให้บริการในการบริหารจัดการขยะชุมชน ขยายพลาสติกหรือสินค้าจากการ recycle ได้แก่ ขยะเชื้อเพลิง (Refuse Derived Fuel : RDF) เม็ดพลาสติก ถุงพลาสติก น้ำมันเชื้อเพลิง และปุ๋ยอินทรีย์ รวมถึงดำเนินการขายเครื่องจักรและเทคโนโลยีต่างๆ ในการ recycle ด้วย



บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด

- บริษัทย่อย
- จดทะเบียน 17 กรกฎาคม 2567
- ทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท
- สัดส่วนการถือครอง 100%
- ให้บริการด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไฮดรอลิก และบริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี



บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด

- บริษัทร่วมทุน
- จดทะเบียน 16 กุมภาพันธ์ 2566
- ทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท
- สัดส่วนการถือครอง 49%
- ประกอบกิจการจัดหาและจัดจำหน่ายน้ำดิบให้แก่โรงงานอุตสาหกรรม



บริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด

บริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด ถือหุ้น 80% หรือ 80,000 หุ้น โดย บมจ. เอเอ็มอาร์ เอเชีย และอีก 20% หรือ 20,000 หุ้น ถือโดย บริษัท พีเอส เอ็นจิเนียริง คอนสัลแตนท์ จำกัด (PSEC) ซึ่งไม่เข้าข่ายเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน เริ่มเปิดดำเนินการ เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2567 ทะเบียนเลขที่ 0105567146620 ด้วยทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 ล้านบาท ตั้งอยู่ที่เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนในโครงการสัมปทานบริหารจัดการขยะชุมชน และธุรกิจ Recycle รับออกแบบ ก่อสร้าง และให้บริการในการบริหารจัดการขยะชุมชน ขยายพลาสติกหรือสินค้าจากการ recycle ได้แก่ ขยะเชื้อเพลิง (Refuse Derived Fuel : RDF) เม็ดพลาสติก ถุงพลาสติก น้ำมันเชื้อเพลิง และปุ๋ยอินทรีย์ รวมถึงดำเนินการขายเครื่องจักรและเทคโนโลยีต่างๆ ในการ recycle ด้วย

และเมื่อวันที่ 14 มกราคม 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 ได้อนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

NEXFUSION

บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด

บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด ถือหุ้น 100% หรือ 100,000 หุ้น โดย บมจ. เอเอ็มอาร์ เอเชีย เริ่มเปิดดำเนินการ เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2567 ทะเบียนเลขที่ 0105567146654 ด้วยทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 ล้านบาท ตั้งอยู่ที่เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ดำเนินธุรกิจผู้ให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ (Total Solution) ด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรม ครอบคลุมการบริการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง ดูแลบำรุงรักษาระบบงาน จัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีและนวัตกรรม ด้วยการนำ AI (Artificial Intelligence) และ IoT (Internet of Things) มาร่วมบูรณาการ และให้บริการหลังการขายในการบริหารจัดการระบบ รวมถึงการให้บริการซ่อมบำรุงรักษา

และเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 ได้อนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1 ล้านบาท เป็น 20 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท



บริษัท เอเอส มาชาร์จ จำกัด

บริษัท เอเอส มาชาร์จ จำกัด ถือหุ้น 60% หรือ 60,000 หุ้น โดย บมจ. เอเอ็มอาร์ เอเชีย เริ่มเปิดดำเนินการ และบริษัท ชัสโกบียอนด์ จำกัด (บริษัทลูก ของบริษัท ชัสโก จำกัด (มหาชน)) ถือหุ้นสัดส่วน 40% หรือ 40,000 หุ้น เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 ทะเบียนเลขที่ 0105566094421 ด้วยทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 10 ล้านบาทถ้วน ตั้งอยู่ที่เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ดำเนินธุรกิจให้บริการเช่ารถจักรยานยนต์ไฟฟ้า พร้อมสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่ และศูนย์ซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า



บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมลงทุนใน บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด โดยมีสัดส่วนการเข้าลงทุนอยู่ที่ 49% จำนวน 980,000 หุ้น ในราคาหุ้นละไม่เกิน 124 บาท มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีบริษัท อีสเทิร์น โปร วอเตอร์ ชัพพลาย จำกัด (EPW) ถือหุ้น 51% หรือ 1,020,000 หุ้น เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 ทะเบียนเลขที่ 0215566001988 ด้วยทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 200 ล้านบาทถ้วน ตั้งอยู่ที่เลขที่ 323 หมู่ที่ 8 ถนนสายเอก ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่ายน้ำดิบเพื่อการอุตสาหกรรม

การตลาด และการแข่งขัน



กลยุทธ์และการแข่งขัน

กลยุทธ์การตลาดและการแข่งขันของบริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) แบ่งออกเป็น 3 ด้าน ดังนี้

1. กลยุทธ์ด้านการพัฒนาธุรกิจ

ความสามารถในการแข่งขันเชิงคุณภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการวิจัยและพัฒนาร่วมกับผู้ประกอบการที่มีความชำนาญเฉพาะด้านเพื่อที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็วและทันสมัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในอนาคต รวมถึงการขยายฐานลูกค้าเพื่อเพิ่มรายได้จากหลากหลายช่องทางมากขึ้น

ความสามารถในการแข่งขันเชิงผลลัพธ์

เนื่องจากบริษัทฯ ให้บริการตั้งแต่การออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง จนถึงบริการหลังการขาย พร้อมกับตรวจสอบกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าใจได้ถึงปัญหาของลูกค้าตั้งแต่ต้นจนจบ ซึ่งเป็นสิ่งที่ทำให้ลูกค้าให้ความไว้วางใจและเป็นทางเลือกแรกโดยตลอด อีกทั้งศักยภาพของบริษัทฯ ที่มีทั้งความเชี่ยวชาญและบุคลากรที่เฟรียงพร้อม ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากในรักษาความเชื่อมั่นในบริการทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นด้านสินค้าและบริการที่มาพร้อมกับความปลอดภัยและการดำเนินงานที่อย่างราบรื่น

2. กลยุทธ์ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์องค์กร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างแบรนด์ควบคู่ไปกับการตลาดและประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง โดยปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้เข้านำผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ของบริษัทไปประชาสัมพันธ์ให้กับผู้เข้าร่วมงานในกิจกรรมต่างๆ อาทิ งาน “ASEAN Sustainable Energy Week” ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ งาน “AI Solution for Industry Expo 2024” ซึ่งจัด ณ โรงแรม S31 สุขุมวิท งาน “Sustain Asia Week 2024” ณ ศูนย์ประชุมไบเทค บางนา และงาน “Join the movement towards a better planet” ซึ่งจัด ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี เป็นต้น

3. กลยุทธ์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมให้เข้มแข็ง

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการผลักดันเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เข้มแข็ง ภายใต้กรอบแนวทางของกลุ่ม Thai Team นอกจากนี้ ยังร่วมหาหรือจับตัวแทนกลุ่มกฎบัตรแห่งชาติ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนากฎบัตรและปฏิรูปผังเมืองอย่างบูรณาการ เพื่อความเป็นอยู่บนสิ่งแวดล้อมที่ดีและยั่งยืน

โครงการขนาดใหญ่ที่บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าไปร่วมดำเนินการพัฒนาในปี 2567 อาทิ

1. งานติดตั้งระบบ Building Service Spur Line of Pink Line ให้กับรถไฟฟ้าสายสีชมพู ส่วนต่อขยายเข้าเมืองทองธานี
2. บำรุงรักษาศูนย์ควบคุมระบบป้องกันน้ำท่วมกรุงเทพมหานคร สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร
3. งานติดตั้งระบบสายสัญญาณและระบบสื่อสาร สำหรับโครงการรถไฟฟ้ารางคู่ สายนครปฐม - ทุ่งปร - ทุ่งปร (ST7) การรถไฟแห่งประเทศไทย
4. งานติดตั้งสถานีเครือข่ายระบบ SCADA สถานีสูบน้ำและประตูระบายน้ำหลัก สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร
5. โครงการบำรุงรักษาเครื่องจักรผลิตป้ายทะเบียนรถ กรมการขนส่งทางบก
6. โครงการแปรรูปขยะชุมชนเป็นเชื้อเพลิง เทศบาลเมืองพัทลุง
7. ดำเนินการติดตั้ง Citrix NetScaler Application Delivery Controller (ADC) ให้กับบริษัท เงินดีด้อย จำกัด (มหาชน)

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ จำแนกกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย 6 ประเภท ดังนี้

1 กลุ่มเจ้าของโครงสร้างพื้นฐาน

SRT MRTA KT AOT กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท กรมการขนส่งทางบก และหน่วยงานรัฐในภูมิภาค เป็นต้น

2 กลุ่มผู้ให้บริการด้านการเดินรถ

SRT SRTET BTS BEM และ CP เป็นต้น

3 กลุ่มผู้รับเหมาหลักงานระบบ

Bombardier Siemens Alstom LS Electric Thales Group CRSC Hitachi และ Ansaldo Energia เป็นต้น

4 กลุ่มผู้รับเหมาหลักงานโยธา

ITD STECON UNIQ และ CK เป็นต้น

5 กลุ่มลูกค้าหน่วยงานภาคเอกชน หน่วยงานภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ

PTT AOT และ MEA เป็นต้น

6 กลุ่มลูกค้าทั่วไป

ลูกค้ารายย่อย

หมายเหตุ:

SRT หมายถึง การรถไฟแห่งประเทศไทย (State Railway of Thailand) หรือ รฟท.

MRTA หมายถึง การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (Mass Rapid Transit Authority of Thailand) หรือ รฟม.

KT หมายถึง บริษัท กรุงเทพธนาคม จำกัด

AOT หมายถึง บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

SRTET หมายถึง บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (Airport Rail Link)

BTS หมายถึง บริษัท ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

BEM หมายถึง บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

CP หมายถึง กลุ่มเครือเจริญโภคภัณฑ์

CRSC หมายถึง China Railway Signal & Communication Corporation Limited

ITD หมายถึง บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลล็อปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

STECON หมายถึง บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริงแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

UNIQ หมายถึง บริษัท ยูนิค เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด

CK หมายถึง บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน)

PTT หมายถึง บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)

MEA หมายถึง การไฟฟ้านครหลวง



ภาวะเศรษฐกิจ และอุตสาหกรรม ในปี 2567 และแนวโน้มในอนาคต

ESG



ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมในปี 2567 และแนวโน้มในอนาคต

เศรษฐกิจไทยปี 2567 คาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 2.7 ขยายตัวต่อเนื่องจากปี 2566 ที่ขยายตัวที่ร้อยละ 1.9 ต่อปี อันเนื่องมาจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและการส่งออก ขณะที่การบริโภคภาคเอกชนที่ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง แม้จะเผชิญแรงกดดันต่อเศรษฐกิจจากสถานการณ์อุทกภัย แต่ผลจากมาตรการต่าง ๆ ของรัฐได้ชดเชยและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนมากขึ้น

สำหรับในปี 2568 กระทรวงการคลังคาดว่าเศรษฐกิจไทยจะขยายตัวเร่งขึ้นที่ร้อยละ 3.0 ต่อปี จากปัจจัยบวก 4 ด้านหลักคือการบริโภคภาคเอกชน การส่งออกสินค้า การท่องเที่ยว และการลงทุนทั้งภาครัฐและเอกชน โดยคาดว่าจะการบริโภคภาคเอกชนจะขยายตัวได้ต่อเนื่อง ขณะที่การส่งออกสินค้ามีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่องตามอุปสงค์ในตลาดโลกและเศรษฐกิจประเทศคู่ค้า จำนวนนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศที่คาดว่าจะเดินทางเข้ามาในประเทศไทยในปี 2568 จำนวนมากจะส่งผลดีต่อความเชื่อมั่นของภาคธุรกิจ รวมถึงมีแรงสนับสนุนสำคัญจากงบประมาณปี 2568 ที่พร้อมเร่งเบิกจ่าย ส่งผลให้คาดว่าจะการบริโภคภาครัฐจะขยายตัว การลงทุนจะเป็นอีกหนึ่งเครื่องยนต์สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย โดยได้รับแรงหนุนจาก 2 ปัจจัยหลัก ได้แก่ 1) การลงทุนภาคเอกชน ขยายตัวเร่งตัวขึ้นจากโครงการลงทุนขนาดใหญ่ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนผ่านมาตรการของบีโอไอ โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ 2) การลงทุนภาครัฐ จากการเร่งรัดการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนและการเร่งรัดโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ อาทิ โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน โครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังเฟส 3 และโครงการรถไฟทางคู่ในเส้นทางต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยยกระดับศักยภาพการแข่งขันและกระตุ้นการลงทุนต่อเนื่องในภาคเอกชน

*ที่มา Thai Government

จากการคาดการณ์เศรษฐกิจดังกล่าวข้างต้น AMR Asia ซึ่งเป็นบริษัทที่เชี่ยวชาญด้านระบบขนส่งอัจฉริยะ (ITS) และโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบราง อาจได้รับผลกระทบในทางบวกจากแนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2567-2568 ตามปัจจัยต่อไปนี้:

1. โครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ของภาครัฐ

รัฐบาลมีแผนเร่งรัดการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน เช่น โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน, โครงการรถไฟทางคู่ และโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังเฟส 3 ซึ่งต้องใช้เทคโนโลยีด้านระบบรางและโซลูชันอัจฉริยะ

AMR Asia อาจมีโอกาสเข้าร่วมในโครงการด้านระบบอาณัติสัญญาณ ระบบตัวชี้เล็ททรอนิกส์ หรือระบบควบคุมการเดินรถ

2. การเติบโตของการลงทุนภาคเอกชนในอุตสาหกรรมเทคโนโลยี

การลงทุนภาคเอกชนที่ได้รับการส่งเสริมจากบีโอไอ (BOI) มุ่งเน้นไปที่อุตสาหกรรมที่ใช้ เทคโนโลยีขั้นสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจรวมถึงระบบขนส่งมวลชนอัจฉริยะ (Smart Mobility) และโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ AMR Asia มีความเชี่ยวชาญ

การขยายตัวของเมืองและโครงการสมาร์ทซิตี้ในไทย อาจเพิ่มความต้องการโซลูชันด้าน IoT, AI, และ Big Data ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของระบบขนส่งอัจฉริยะที่ AMR Asia สามารถให้บริการได้

3. การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและความต้องการระบบขนส่งสาธารณะ

จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เพิ่มขึ้นในปี 2568 อาจกระตุ้นการขยายโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม เช่น ระบบขนส่งมวลชนในเมืองใหญ่, สนามบิน และท่าเรือ

ความต้องการระบบการเดินทางที่สะดวกและมีประสิทธิภาพ อาจเพิ่มโอกาสให้ AMR Asia ในการให้บริการด้านระบบตัวร่วม, ระบบจัดการข้อมูลผู้โดยสาร และระบบรักษาความปลอดภัยอัจฉริยะ

4. การสนับสนุนจากงบประมาณปี 2568

การเร่งเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐในปี 2568 อาจช่วยผลักดันโครงการโครงสร้างพื้นฐานให้เกิดขึ้นเร็วขึ้น

AMR Asia อาจมีโอกาสได้รับสัญญาโครงการภาครัฐ หรือสามารถเป็นพันธมิตรกับผู้รับเหมาในโครงการขนาดใหญ่

การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจและการเติบโตของแต่ละกลุ่มธุรกิจ

- **กลุ่มเทคโนโลยีอัจฉริยะ ระบบเสมือนจริง และ AI:** แนวโน้มการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลของทั้งภาครัฐและเอกชน ช่วยเพิ่มโอกาสให้ธุรกิจโซลูชันไอทีและระบบอัจฉริยะเติบโตสูงขึ้นอย่างมาก องค์การต่าง ๆ เริ่มนำระบบ IoT, AI และ Big Data มาใช้ในการดำเนินงานมากขึ้น เกิดเป็นความต้องการโซลูชันด้าน Smart Technology ในหลายสาขา เช่น การวิเคราะห์ข้อมูล, ระบบอัตโนมัติในโรงงาน, และบริการดิจิทัลภาครัฐ นอกจากนี้ การขยายตัวของโครงการ **สมาร์ทซิตี้ (Smart City)** ในประเทศไทยจะเพิ่มความต้องการระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล อาทิ เซ็นเซอร์อัจฉริยะ, เครือข่ายสื่อสาร, และแพลตฟอร์มจัดการข้อมูลเมือง ซึ่งเป็นงานที่สอดคล้องกับความสำเร็จของ AMR

ดังนั้น กลุ่มธุรกิจเทคโนโลยีอัจฉริยะของบริษัทจึงมีแนวโน้มเติบโตควบคู่ไปกับการลงทุนด้านดิจิทัลของประเทศที่เพิ่มสูงขึ้นเรื่อย ๆ

- **กลุ่มโครงสร้างพื้นฐาน เมือง และคมนาคมอัจฉริยะ:** ภาครัฐมีนโยบายเร่งลงทุน **โครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่** อย่างต่อเนื่องในช่วงปีต่อ ๆ ไป ไม่ว่าจะเป็นโครงการระบบราง เช่น รถไฟความเร็วสูงเชื่อมสามสนามบิน, โครงการรถไฟทางคู่ในเส้นทางต่าง ๆ, การขยายโครงข่ายรถไฟฟ้ามหานครในกรุงเทพฯ, หรือการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมอื่น ๆ เช่น ท่าเรือและสนามบิน โครงการเหล่านี้ล้วนต้องการระบบเทคโนโลยีและนวัตกรรมมารองรับการทำงาน ไม่ว่าจะเป็น **ระบบอัตโนมัติสัญญาณและควบคุมรถไฟ, ระบบตัวโดยสารอิเล็กทรอนิกส์, ศูนย์ควบคุมการเดินรถ,** หรือระบบโครงข่ายสื่อสารเฉพาะทาง ซึ่ง AMR มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการลักษณะนี้อยู่แล้ว ทำให้บริษัทมีโอกาสสูงที่จะได้รับงานในส่วนหนึ่งของระบบเทคโนโลยีประกอบโครงการดังกล่าวมากขึ้นตามไปด้วย

นอกจากนี้ การเติบโตของเมือง (Urbanization) และโครงการ **พัฒนาเมืองอัจฉริยะ** ที่รัฐบาลส่งเสริม จะหนุนให้เกิดความต้องการใช้ **Smart City Solutions** เพิ่มขึ้น ไม่ว่าจะเป็นระบบบริหารจัดการจราจร, ระบบความปลอดภัยเมือง, หรือแพลตฟอร์มข้อมูลบริการประชาชน เทรนด์นี้เอื้อให้กลุ่มธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและเมืองอัจฉริยะของ AMR มีโอกาสขยายตัวและต่อยอดโซลูชันใหม่ๆ เพื่อรองรับตลาดที่กำลังเติบโตอย่างต่อเนื่อง

- **กลุ่มพลังงานสะอาดและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม:** กระแสโลกด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงานทดแทนกำลังสร้างโอกาสทางธุรกิจอย่างมากให้กับบริษัทที่ดำเนินงานในด้านนี้ สำหรับประเทศไทย ภาครัฐได้ออกนโยบาย **ส่งเสริมยานยนต์ไฟฟ้า (EV)** และพลังงานสะอาดอย่างจริงจัง เช่น เป้าหมาย **30@30** ที่ต้องการให้การผลิตรถยนต์ใหม่อย่างน้อย 30% เป็นรถ EV ภายในปี 2573

นโยบายดังกล่าวและมาตรการสนับสนุนที่เกี่ยวข้องจะกระตุ้นให้เกิดการลงทุนสร้าง **สถานีอัดประจุไฟฟ้า (EV Charging Station)** และระบบโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก เพื่อตอบสนองต่อจำนวนยานยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น เท่ากับเป็นการเปิดตลาดขนาดใหญ่ให้กับธุรกิจ EV & Solar ของ AMR ที่เชี่ยวชาญด้านการติดตั้งสถานีชาร์จและระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์โดยตรง นอกจากนี้ การส่งเสริมการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งในหน่วยงานรัฐและเอกชน (เช่น โครงการโซลาร์รูฟท็อปตามอาคารต่าง ๆ) จะทำให้ตลาดงานออกแบบ-ติดตั้ง **ระบบโซลาร์เซลล์** เติบโตขึ้นตามการสนับสนุนของรัฐ ซึ่งบริษัทสามารถใช้โอกาสนี้ขยายฐานลูกค้าในภาคพลังงานสะอาดได้อย่างมีนัยสำคัญ สำหรับธุรกิจ **บริหารจัดการขยะและของเสีย** ปัญหาขยะล้นเมืองและสิ่งแวดล้อมเป็นประเด็นที่ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญมากขึ้น มีการผลักดันนโยบาย **เศรษฐกิจหมุนเวียน** และการจัดการขยะอย่างยั่งยืนในหลายระดับ ความตื่นตัวนี้ส่งผลให้ความต้องการเทคโนโลยีการคัดแยกและรีไซเคิลขยะเพิ่มสูงขึ้น หน่วยงานภาครัฐหลายแห่งมองหาเอกชนที่มีโซลูชันจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพมาช่วยแก้ปัญหา ดังนั้น ธุรกิจบริหารจัดการขยะของ AMR ที่ได้เริ่มดำเนินการแล้ว ย่อมมีโอกาสเติบโตและขยายขอบเขตงานได้อีกมากในอนาคต ทั้งในรูปแบบโครงการใหม่และการต่อยอดเพิ่มประสิทธิภาพให้กับโครงการที่มีอยู่ ซึ่งนอกจากจะสร้างการเติบโตของรายได้แล้วยังช่วยสร้าง รายได้ประจำระยะยาว ที่มั่นคงยิ่งขึ้นให้กับบริษัทด้วย

อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม

ด้านนโยบายภาครัฐมีการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลเป็นหนึ่งในแนวทางสำคัญที่ต้องการการสนับสนุนอย่างมากในปัจจุบัน มุ่งเน้นการสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่แข็งแกร่งและยั่งยืน ที่จะเป็ประโยชน์ต่อประชาชนและเสริมสร้างเศรษฐกิจในยุคที่เต็มไปด้วยเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลพัฒนามุ่งเน้นไปที่การสร้างและเพิ่มประสิทธิภาพของโครงข่ายสื่อสารหลักและบรรดแบนด์ความเร็สูงที่ครอบคลุมทั่วประเทศ ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการได้อย่างเท่าเทียม การส่งเสริมการลงทุนและการใช้ทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลร่วมกันทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสร้างเครือข่ายที่แข็งแกร่งและยั่งยืน อาทิเช่น โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อให้สามารถจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการเพิ่มมาตรการเฝ้าระวังและรับมือภัยคุกคามไซเบอร์ตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ยังมีการเสนอแนะในการปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการ อีกทั้งมีการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการสู่อนาคตเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างมากในการสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนของเศรษฐกิจ โดยเฉพาะอุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูลปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ เพื่อการยกระดับผลิตภาพและพัฒนากำลังคนเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันภาคอุตสาหกรรมและการสร้างความรู้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สื่อออนไลน์ โครงข่ายสังคมออนไลน์ และทักษะด้านเกมต่อ ยอดอาชีพในอนาคต รวมถึงการพัฒนาต่อยอดความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมและยกระดับไปสู่อุตสาหกรรมที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีขั้นสูง

การแข่งขันในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีแนวโน้มสูงขึ้น โดยเฉพาะผู้ให้บริการจำหน่ายและติดตั้งสินค้าอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เนื่องจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับการเติบโตของอุตสาหกรรม ดังนั้น ผู้ประกอบการหลายรายจึงมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการจากทั้งผู้ประกอบการรายเดิมและการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ โดยเฉพาะกลุ่มที่มีศักยภาพด้านการเงินและเทคโนโลยี และกลุ่มผู้ประกอบการรายใหญ่ เนื่องจากมีความชำนาญงานด้านติดตั้งระบบด้านเทคโนโลยี และกลุ่มผู้ผลิตอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี เป็นต้น ซึ่งกลุ่มผู้ประกอบการดังกล่าวมีการขยายธุรกิจและลงทุนมากขึ้นในเทคโนโลยีประเภทใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

เนื่องจากกลุ่มอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่มีการแบ่งประเภทไว้อย่างหลากหลาย ดังนั้น เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบได้อย่างเหมาะสม บริษัทฯ จึงได้จัดกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศโดยอ้างอิงจากลักษณะการประกอบธุรกิจ ออกเป็น 3 กลุ่มหลักดังนี้

กลุ่มที่ 1 ผู้ให้บริการออกแบบและติดตั้งระบบ

กลุ่มที่ 2 ผู้ให้บริการเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับกิจการข้อมูลและด้านสื่อสาร

กลุ่มที่ 3 ผู้ผลิต และ/หรือจำหน่ายอุปกรณ์ สำหรับเทคโนโลยี

บริษัทฯ เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิศวกรรมแบบครบวงจรทั้งด้านวางระบบคมนาคมและด้านวางระบบไอซีทีและซิสเต็มส์ ไซลูชันมากกว่า 25 ปี ทำให้สามารถทำการเลือกใช้เทคโนโลยีในการวางระบบ การจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ ที่สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร ซึ่งถือเป็นจุดแข็งของบริษัทฯ ที่จะสร้างความแตกต่าง และเพิ่มศักยภาพทางการแข่งขันได้ในอนาคต บริษัทฯ มุ่งหน้าพัฒนาระบบการจัดการเมืองโดยใช้ประโยชน์จากความรู้และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีพร้อมกับนวัตกรรมที่ทันสมัยในการพัฒนาต่อยอดจาก “ระบบอัตโนมัติ” ไปสู่ “ระบบอัจฉริยะ” เพื่อเพิ่มศักยภาพของการให้บริการและการบริหารจัดการเมืองในการช่วยลดค่าใช้จ่าย เพิ่มความสะดวกสบาย และการใช้ทรัพยากรของเมืองให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยแนวคิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนอย่างยั่งยืนในเมืองน่าอยู่ที่ยั่งยืน

อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับ “โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค”

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานขนส่งและโลจิสติกส์ของประเทศไทยได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่จากภาครัฐ ซึ่งมุ่งเน้นเร่งรัดการดำเนินงานโครงสร้างพื้นฐานขนส่งใหญ่อย่างต่อเนื่องทั้งโครงการที่มีอยู่แล้วและโครงการใหม่ เพื่อสร้างพื้นฐานที่มั่นคงและมีประสิทธิภาพสำหรับการพัฒนาประเทศในยุคดิจิทัล โครงการที่ได้รับความสำคัญจากภาครัฐคือโครงการพัฒนาเครือข่ายการคมนาคมขนส่งและโลจิสติกส์ ตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย โดยมีโครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการปรับเปลี่ยนรูปแบบการขนส่งและการขนส่งต่อเนื่องถึง 42 โครงการ ซึ่งมีมูลค่าลงทุนสูงถึง 6.1 แสนล้านบาท โดยโครงการเด่นที่สุดคือการเร่งพัฒนาโครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ระยะที่ 2 ที่มุ่งเน้นการเชื่อมโยงกับโครงการรถไฟสายบ่อเต็น-เวียงจันทน์ และโครงการรถไฟลาว-จีน เป็นต้น โครงการเหล่านี้จะเสริมสร้างโอกาสในด้านการส่งออกและการท่องเที่ยวของไทยกับประเทศเพื่อนบ้านอย่างมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์ท่าเรือ เพื่อสนับสนุนการขนส่งสินค้าทางน้ำและทางบก โดยเฉพาะโครงการพัฒนาศูนย์การขนส่งตู้สินค้าทางรถไฟแหลมฉบัง ระยะที่ 2 ที่จะเพิ่มความสามารถในการรองรับปริมาณสินค้าที่เพิ่มขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานขนส่งและโลจิสติกส์ของประเทศไทยในช่วงเวลานี้ถือเป็นก้าวสำคัญที่มีผลสำคัญต่อการเติบโตและการพัฒนาของประเทศ และเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเจริญเติบโตในยุคดิจิทัลอย่างยั่งยืนในอนาคต

ในส่วนของการพัฒนาโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor หรือ EEC) เป็นหนึ่งในแนวทางสำคัญที่ได้รับการกำหนดมาตรการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการเติบโตของเศรษฐกิจไทย อย่างไรก็ตาม การดำเนินการของบางโครงการยังพบว่ามีมูลค่าต่ำเนื่องจากปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในช่วงวิกฤติ COVID-19 ที่ผ่านมา โครงการที่มีความคืบหน้ามากที่สุดในช่วงนี้คือโครงการท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุดระยะที่ 3 ซึ่งได้มีความคืบหน้าถึง 60% ตามข้อมูลจากเดือนสิงหาคม 2566 โครงการนี้ถือเป็นหนึ่งในพื้นที่สำคัญที่มีความสำคัญในการส่งเสริมอุตสาหกรรมและการค้าในภูมิภาค อย่างไรก็ตาม โครงการอื่นๆ ใน EEC ก็พบว่ามีความล่าช้า โดยเฉพาะโครงการรถไฟความเร็วสูงที่เชื่อม 3 สนามบิน ซึ่งยังคงอยู่ในขั้นตอนของการเริ่มก่อสร้างในปี 2567 ส่วนโครงการท่าเรือแหลมฉบังระยะที่ 3 ก็ยังล่าช้ากว่าแผนไปถึง 40% ตามข้อมูลจากเมษายน 2566 การล่าช้าในโครงการโครงสร้างพื้นฐานใน EEC ไม่เพียงแต่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาภูมิภาค แต่ยังส่งผลกระทบต่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของประเทศในการลงทุนของภาคเอกชน

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นหนึ่งในก้าวสำคัญที่สนับสนุนให้กลุ่มอุตสาหกรรม S-curve industries ของประเทศไทยซึ่งมีการใช้เทคโนโลยีขั้นสูงเป็นรากฐานของการผลิต สามารถเติบโตและเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืนในพื้นที่ EEC การเร่งลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานใน EEC จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่สนับสนุนให้กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายเติบโตและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน การเร่งลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานใน EEC จะสร้างโอกาสให้กับธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจที่เน้นการใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น อุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และอุตสาหกรรมอัจฉริยะ (Smart industry) ซึ่งจะมีการใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและการบริการ นอกจากนี้ การเร่งลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานยังส่งเสริมให้เกิดการลงทุนใหม่ในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง โดยเฉพาะในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ เมื่อมีการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานจะส่งผลต่อการสร้างความมั่นคงและสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับธุรกิจเติบโตในพื้นที่นั้น ดังนั้น การเร่งลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานใน EEC จึงเป็นส่วนสำคัญที่สนับสนุนให้กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายเติบโตและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ (Mega Project) ในระหว่างปี 2564-2572

โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	วงเงินตามแผน (ล้านบาท)
รถไฟทางคู่ระยะที่ 1	2569	15,426
รถไฟทางคู่ระยะที่ 2	2571	264,015
รถไฟความเร็วสูง	2569	159,613
โครงการท่าเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3	2570	25,375
โครงข่ายทางหลวงแผ่นดินทั่วประเทศ	2570	165,193
โครงการพัฒนาศักยภาพท่าอากาศยานเพื่อเชื่อมโยงเครือข่ายคมนาคมขนส่ง	2572	16,578

Source: Office of Transport and Traffic Policy and Planning, as of March 2023

Note: * Action Plan on Thailand Logistics Development 2023-2027; Ministry of Transport

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการวางระบบดังกล่าวที่มีศักยภาพในการดำเนินโครงการในลักษณะโครงการแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Project) ที่สามารถเทียบเคียงกับกลุ่มบริษัทฯ ได้ส่วนใหญ่เป็นบริษัทข้ามชาติ เช่น Bombadier, Siemens, Alstom, LS Electric, Thales Group, CRSC, Hitachi และ Ansaldo Energia เป็นต้น และสำหรับงานให้บริการในลักษณะผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ที่รับงานจากผู้รับเหมาหลักรายอื่น ซึ่งมีผู้ประกอบการหลายรายหากแต่โดยส่วนใหญ่จะมีความถนัดเฉพาะด้านที่แตกต่างกัน ในขณะที่บริษัทฯ เป็นบริษัทสัญชาติไทยที่มีประสบการณ์และมีผลงานการส่งมอบโครงการ (Track Record) ซึ่งถือเป็นจุดแข็งในการดำเนินธุรกิจ

ในส่วนของลูกค้าหลักในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับอุปสงค์งานให้บริการด้านวิศวกรรมระบบคมนาคมขนส่ง หรือใช้ชุดระบบเทคโนโลยีการเดินรถและขนส่งมวลชน ได้แก่ กลุ่มเจ้าของโครงสร้างพื้นฐาน กลุ่มผู้ให้บริการด้านการเดินรถ และกลุ่มผู้รับเหมาหลักงานโยธาและระบบ ซึ่งลักษณะงานโครงการจะเป็นโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้องค์ความรู้และประสบการณ์เฉพาะด้านเพื่อออกแบบระบบและเชื่อมต่อเทคโนโลยีที่มีความซับซ้อนประเภทต่าง ๆ เข้าด้วยกัน รวมถึงเป็นงานที่ต้องใช้ความชำนาญในการติดตั้งและทดสอบประสิทธิภาพของระบบเพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ ดังนั้น โดยส่วนใหญ่กลุ่มลูกค้าจะมีการกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าร่วมประมูลราคา ตลอดจนพิจารณาถึงศักยภาพและประสบการณ์ของผู้เข้าร่วมประมูล

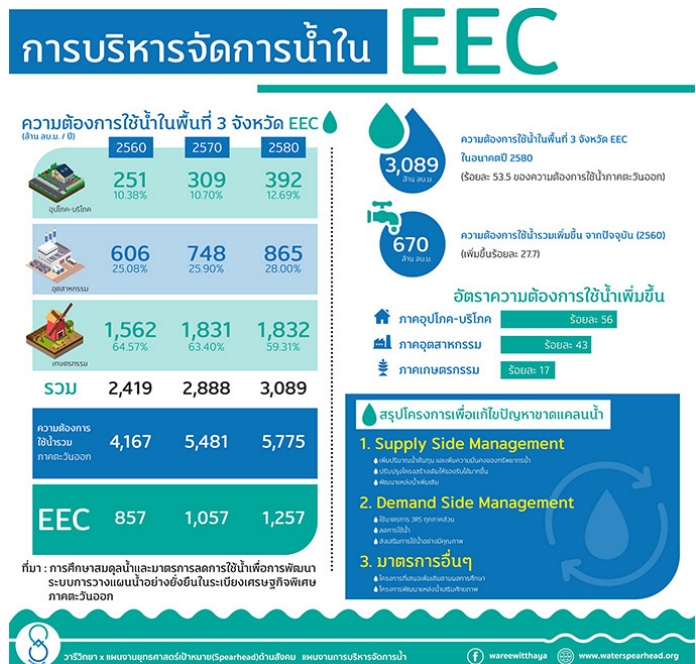
นอกจากนี้ บริษัทฯ เห็นว่าภาวะการแข่งขันในปัจจุบันเป็นการร่วมมือทางธุรกิจในลักษณะที่จะเกิดการพัฒนาโครงการหรือการลงทุนร่วมกันภายใต้ความร่วมมือทางธุรกิจระหว่างกลุ่มธุรกิจภาคเอกชน (Business to Business: B2B) และการพัฒนาธุรกิจระหว่างเอกชนกับภาครัฐ (Business to Government: B2G) ภายใต้การสนับสนุนของแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ เช่น การปรับปรุงพัฒนาโครงข่ายขนส่งมวลชน และพัฒนาระบบและบริหารเครือข่ายธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ให้ความสำคัญแก่อุปสงค์การว่าจ้างบริษัทในประเทศมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลในเชิงบวกกับธุรกิจของบริษัทฯ

ในส่วนของสาธารณูปโภคน้ำในประเทศไทย ความต้องการใช้น้ำในภาคตะวันออกยังคงมีปริมาณสูง โดยมีการคาดการณ์อยู่ที่ 5,481 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี ในปี 2570 และจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตามจำนวนประชากรและการขยายตัวของเศรษฐกิจ ซึ่งความต้องการได้แยกประเภทการใช้น้ำออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

- o การใช้น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (11%)
- o การใช้น้ำเพื่ออุตสาหกรรม (26%)
- o การใช้น้ำเพื่อการเกษตร (63%)

สำหรับการใช้น้ำเพื่ออุตสาหกรรมในภาคตะวันออก ในช่วงปี 5 ปีที่ผ่านมา มีการใช้น้ำมากกว่า 4,100 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี เฉพาะในเขต EEC มีการใช้น้ำในทุกภาคส่วนมากกว่า 800 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี ซึ่งแนวโน้มภายในปี 2570 และ 2580 คาดว่าความต้องการน้ำจะเพิ่มขึ้นเป็น 1,057 และ 1,257 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี หรือเพิ่มขึ้น 23% และ 47% ตามลำดับ จากการเติบโตขึ้นของโรงงานอุตสาหกรรมและจำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นตามการเติบโตของเศรษฐกิจในพื้นที่

บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสดังกล่าว จึงได้ลงทุนในบริษัทร่วมทุน บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด (UE) เพื่อดำเนินการจัดจำหน่ายน้ำดิบให้กับโรงงานอุตสาหกรรมในเขตพื้นที่ EEC โดยระยะเริ่มต้นโครงการได้วางท่อส่งน้ำสู่นิคมอุตสาหกรรมมาตาปุระระยะทางกว่า 14 กิโลเมตร เริ่มดำเนินการจัดจำหน่ายน้ำแล้ว โดยเริ่มดำเนินงานส่งน้ำดิบสู่นิคมอุตสาหกรรมมาตาปุระในระยะแรกปริมาณส่งน้ำไม่น้อยกว่า 25,000 ลบ.ม.ต่อวัน พร้อมกับใช้ระบบที่สามารถมอนิเตอร์การจ่ายน้ำจากความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบริษัทฯ ซึ่งธุรกิจจำหน่ายน้ำดิบถือเป็นการลงทุนในระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน สัญญาระยะยาว 20 ปี ซึ่งจะเป็น Recurring Income ที่เข้ามาช่วยหนุน พร้อมสร้างรายได้จากสัดส่วนการถือหุ้นใน UE



อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับ “พลังงานสะอาดและสิ่งแวดล้อม”

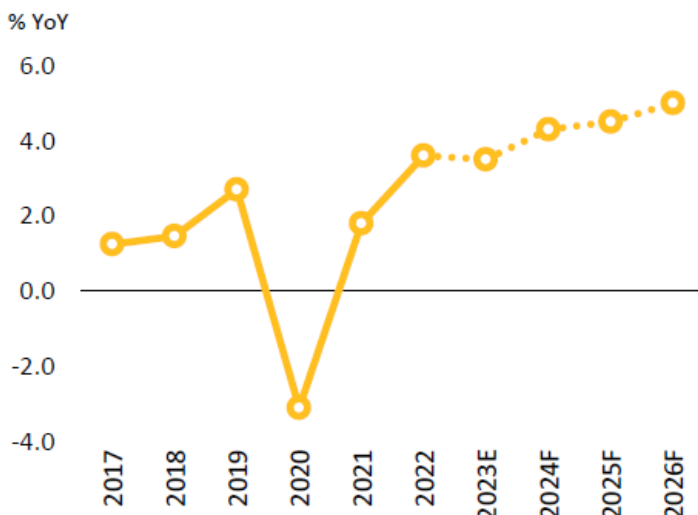
การพัฒนาเทคโนโลยีพลังงานสะอาดจะเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินนโยบายด้านพลังงาน เพื่อเปลี่ยนผ่านไปสู่การใช้พลังงานอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการดูแลผลกระทบจากสถานการณ์ราคาพลังงานที่ผันผวนต่อเนื่องให้แก่ประชาชนทุกกลุ่มอย่างทั่วถึง จากนโยบายแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้า พ.ศ. 2561 - 2580 (Power Development Plan: PDP2018) ได้ระบุว่าคุณค่าสำคัญใน 3 ประเด็น ดังนี้

1. ด้านความมั่นคงทางพลังงาน (Security) เพื่อให้มีความมั่นคงครอบคลุมทั้งระบบผลิตไฟฟ้า ระบบส่งไฟฟ้า และระบบจำหน่ายไฟฟ้า รายพื้นที่ และตอบสนองปริมาณความต้องการไฟฟ้าเพื่อรองรับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมถึงการพิจารณาโรงไฟฟ้าเพื่อความมั่นคงในระดับที่เหมาะสม เพื่อรองรับกรณีเกิดเหตุวิกฤตด้านพลังงาน
2. ด้านเศรษฐกิจ (Economy) ต้องคำนึงถึงต้นทุนการผลิตไฟฟ้าที่เหมาะสม ส่งเสริมการผลิตไฟฟ้า ที่มีต้นทุนต่ำเพื่อลดภาระผู้ใช้ไฟฟ้า และไม่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในระยะยาว รวมถึงการเตรียมความพร้อมของระบบไฟฟ้าเพื่อให้เกิดการแข่งขันด้านการผลิตไฟฟ้า ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าในภาพรวมของประเทศ การผลิตไฟฟ้าสะท้อนต้นทุนที่แท้จริง
3. ด้านสิ่งแวดล้อม (Ecology) ต้องลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยการสนับสนุนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนและการเพิ่มประสิทธิภาพในระบบไฟฟ้า (Efficiency) ทั้งด้านการผลิตไฟฟ้าและด้านการใช้ไฟฟ้าโดยพัฒนาระบบโครงข่ายไฟฟ้าสมาร์ทกริด (Smart grid)

ซึ่งแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2561 - 2580 (PDP2018) จะมีกำลังผลิตไฟฟ้าในปลายปี 2580 รวมสุทธิ 77,211 เมกะวัตต์ โดยการจัดทำแผน PDP2018 ได้ให้ความสำคัญกับความมั่นคงของระบบไฟฟ้าในรายการภูมิภาค โดยให้ครอบคลุมระบบผลิตไฟฟ้า ระบบส่งไฟฟ้า และระบบจำหน่ายไฟฟ้า สอดคล้องกับประมาณการความต้องการไฟฟ้าซึ่งได้มีการจัดหาใหม่ให้สอดคล้องกับการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ทั้งนี้ กำลังผลิตไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนใหม่ส่วนเพิ่มจากนโยบายภาครัฐมีเป้าหมาย ณ สิ้นปี 2580 จำนวน 16,243 เมกะวัตต์ โดยจำแนกได้ดังนี้

1. โรงไฟฟ้าชีวมวล 2,780 เมกะวัตต์
2. โรงไฟฟ้าก๊าซชีวภาพ 400 เมกะวัตต์
3. พลังงานแสงอาทิตย์ 8,740 เมกะวัตต์
4. พลังงานแสงอาทิตย์ทุ่นลอยน้ำร่วมกับโรงไฟฟ้าพลังน้ำ 2,725 เมกะวัตต์
5. พลังงานลม 1,485 เมกะวัตต์
6. ชยะอุตสาหกรรม 44 เมกะวัตต์
7. โรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก กฟผ. 69 เมกะวัตต์

Figure 3: Growth of Electricity Demand



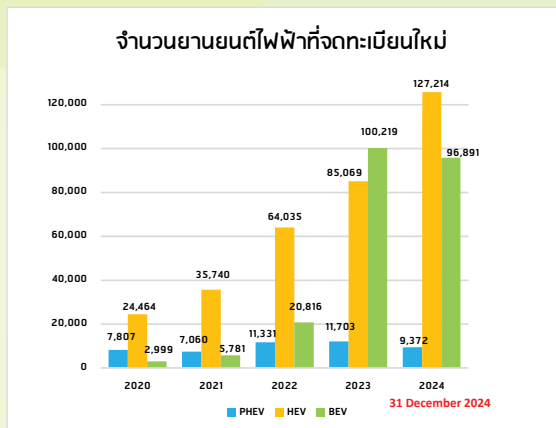
Sources: EPPO, Forecast by Krungsri Research

อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับ “ยานยนต์ไฟฟ้า”

กระแสการตื่นตัวของหลายประเทศทั่วโลกต่อประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมได้มีผลกระทบต่อกระแสการพัฒนาเทคโนโลยีด้านพลังงานทางเลือกและการใช้ยานยนต์ไฟฟ้าที่เติบโตขึ้นอย่างรวดเร็วในไม่กี่ปีที่ผ่านมา ประเทศไทยมีเป้าหมายที่จะเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่สำคัญของโลก โดยคณะกรรมการนโยบายยานยนต์ไฟฟ้าแห่งชาติ (บอร์ด EV) ของประเทศไทยได้กำหนดนโยบาย 30@30 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า โดยมุ่งเน้นให้การผลิตรถยนต์ปล่อยมลพิษเป็นศูนย์ โดยกำหนดเป้าหมายให้รถยนต์ Zero Emission Vehicle (ZEV) มีส่วนร้อยละอย่างน้อย 30% ของการผลิตทั้งหมดภายในปี ค.ศ. 2030 หรือ พ.ศ. 2573 การเป็นผู้นำในการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์จะช่วยให้ประเทศไทยมีชื่อเสียงในอุตสาหกรรมระดับโลก โดยเฉพาะการเพิ่มความเร็วในการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้าสู่ตลาด และการสร้างโอกาสให้กับธุรกิจและผู้ประกอบการท้องถิ่นในการเข้าร่วมในโครงการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ไฟฟ้าและพลังงานสะอาด อีกทั้ง บอร์ด EV ได้วางแผนการส่งเสริมให้มีการใช้ยานยนต์ไฟฟ้าทั้งในด้านภาษีและไม่ใช่ภาษี โดยมุ่งเน้นให้มีการสร้างภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าตั้งแต่ขั้นตอนการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า การผลิตแบตเตอรี่ สถานีอัดประจุไฟฟ้า บริการหลังการขาย และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับยานยนต์ไฟฟ้าก็เป็นส่วนสำคัญที่ทางบอร์ด EV ได้ให้ความสำคัญ โดยการสร้างพื้นที่จอดรถยนต์ไฟฟ้าและการสร้างสถานีชาร์จไฟฟ้าทั่วประเทศ เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ยานยนต์ไฟฟ้าได้อย่างสะดวกสบาย

New Number of xEV Registration จำนวนยานยนต์ไฟฟ้าที่จดทะเบียนใหม่

Between 2020-2024
ระหว่างปี 2563 - 2567



New Number of xEV Registration in 2024

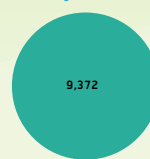
จำนวนยานยนต์ไฟฟ้าที่จดทะเบียนใหม่

1 January - 31 December 2024

1 Jan - 31 Dec 2024

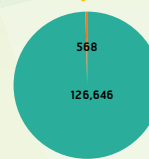
PHEV

9,372



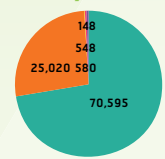
HEV

127,214



BEV

96,891



Motorcycle

(568)

รถจักรยานยนต์

Tuk Tuk (0)

รถสามล้อ

Bus (0)

รถโดยสาร

Truck (0)

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

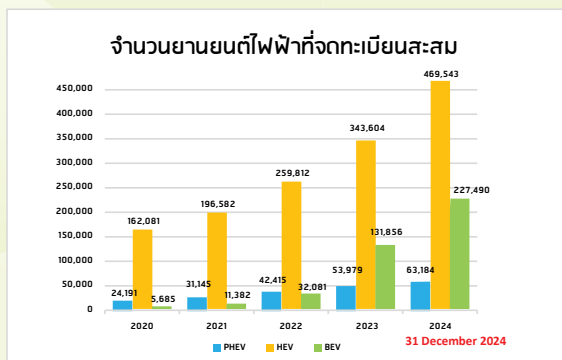
รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

Accumulated Number of xEV Registration จำนวนยานยนต์ไฟฟ้าสะสม

Between 2020-2024
ระหว่างปี 2563 - 2567



Accumulated Number of xEV Registration in 2024

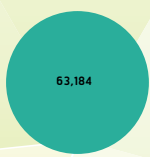
จำนวนยานยนต์ไฟฟ้าสะสม

As of 31 December 2024

As of 31 Dec 2024

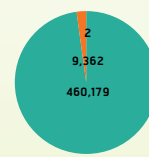
PHEV

63,184



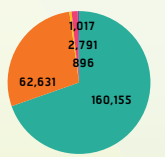
HEV

469,543



BEV

227,490



Motorcycle

(9,362)

รถจักรยานยนต์

Tuk Tuk (0)

รถสามล้อ

Bus (2)

รถโดยสาร

Truck (0)

รถบรรทุก

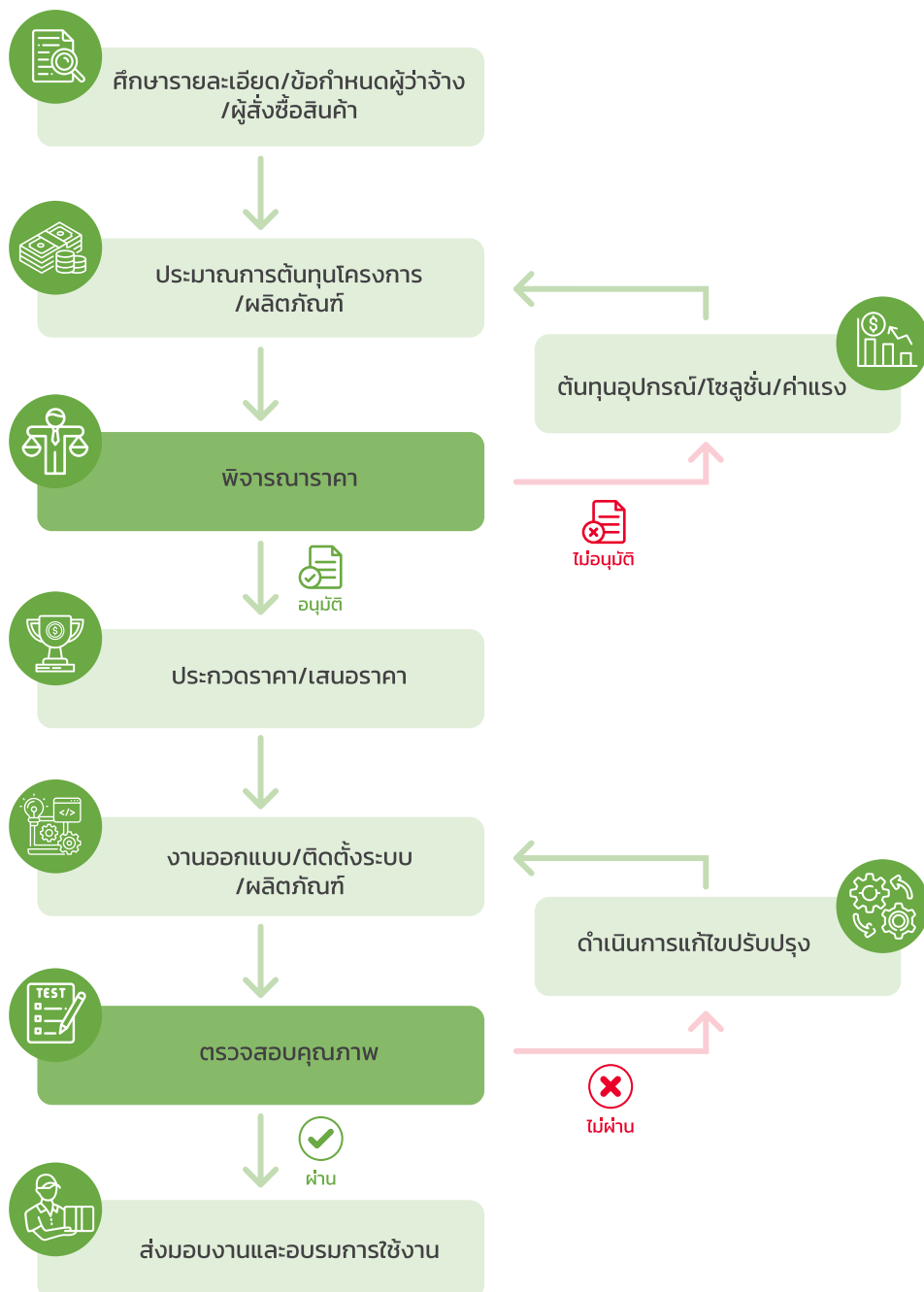
รถบรรทุก

รถบรรทุก

รถบรรทุก

การจัดการผลิตภัณฑและบริการ

โดยทั่วไปขอบเขตของการให้บริการของบริษัทฯ จะถูกระบุไว้ในสัญญาว่าจ้าง หรือใบสั่งซื้อที่ตกลงกับลูกค้า ซึ่งอาจมีความแตกต่างตามลักษณะงานแต่ละโครงการ มีทั้งงานวางระบบพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ที่ลูกค้าจัดหา มา หรือการให้บริการรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey) โดยบริษัทฯ เป็นผู้จัดหาพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ทั้งนี้ บริษัทฯ จำแนกการจัดการผลิตภัณฑและการให้บริการตามลักษณะงาน 3 ประเภท ได้แก่ (1) งานให้บริการวางระบบ (2) งานให้บริการดูแลรักษาและซ่อมบำรุง และ (3) งานจัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ มีรายละเอียดดังนี้



1. งานให้บริการวางระบบ

(1) การจัดซื้ออุปกรณ์และผลิตภัณฑ์

การจัดซื้ออุปกรณ์หลักในแต่ละโครงการ จะมีรายละเอียดและลักษณะของงานที่แตกต่างกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างงานหรือข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง และเป็นไปตามบัญชีแสดงปริมาณงาน (Bill of Materials: BOQ) ของแต่ละโครงการ (แล้วแต่กรณี) โดยฝ่ายจัดซื้อจะเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามข้อกำหนดทางเทคนิค มาตรฐานสินค้า ระยะเวลาการส่งมอบ ราคา และเงื่อนไขการรับประกัน เป็นต้น

สำหรับการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ทั่วไป เช่น สายไฟฟ้า สายเคเบิล ท่อร้อยสายไฟ ตู้เซิร์ฟเวอร์ เป็นต้น บริษัทฯ จะจัดซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายในประเทศเป็นหลัก ในส่วนการจัดซื้อสินค้าจากต่างประเทศส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์เฉพาะทางเพื่อนำมาใช้งาน เช่น อุปกรณ์ระบบสื่อสาร ซอฟต์แวร์ เครื่องจักร เครื่องมือทดสอบ และอุปกรณ์ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ผ่านกระบวนการขึ้นทะเบียนอนุมัติ (Approved Vendor List) หรือจัดหาจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายที่ถูกคัดเลือกเป็นผู้กำหนดมาในเงื่อนไขของการทำงาน

(2) การจัดจ้างผู้รับจ้างช่วง

บริษัทฯ มีการจัดจ้างผู้รับจ้างช่วง (Subcontractor) เพื่อดำเนินงานตามความเชี่ยวชาญของลักษณะงานแต่ละประเภท เช่น งานโครงสร้าง งานระบบไฟฟ้า และงานระบบเครื่องกล เป็นต้น โดยฝ่ายบริหารโครงการของบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วยผู้จัดการโครงการ วิศวกร ไฟร์แมน และเจ้าหน้าที่ธุรการประจำโครงการ จะเป็นผู้ควบคุมบริหารโครงการตามแผนงานและตรวจสอบคุณภาพงานของผู้รับจ้างช่วงอย่างใกล้ชิด โดยบริษัทฯ จะจัดจ้างผู้รับจ้างช่วงจาก Approved Vendor List ของบริษัทฯ ซึ่งจะคัดเลือกผู้รับจ้างที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมา ความเพียงพอของทรัพยากร ฐานะทางการเงิน และระยะเวลาการให้สินเชื่อ (Credit Term) พร้อมทั้งพิจารณาด้านราคาเปรียบเทียบกับกัน

2. งานให้บริการดูแลรักษาและซ่อมบำรุง (MA)

บริษัทฯ มีทีมงานในการให้บริการงานซ่อมบำรุงแบบ PM และ CM โดยมีการจัดฝึกอบรมบุคลากรของบริษัทฯ เพื่อพัฒนาศักยภาพและความชำนาญด้านระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย หากเป็นกรณีที่ลักษณะงานซ่อมบำรุงต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน บริษัทฯ อาจจัดจ้างผู้รับจ้างช่วงจาก Approved Vendor List ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ควบคุมและตรวจสอบคุณภาพงานของผู้รับจ้างช่วงอย่างใกล้ชิด

3. จัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ จัดหาผลิตภัณฑ์ไอทีชั้นนำทั้งในรูปแบบฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์จากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ซึ่งบริษัทฯ เป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายในกลุ่มสินค้าระบบไอทีไอทีโซลูชัน Digital Workspace และระบบรักษาความปลอดภัย โดยได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายในการให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่จะนำออกสู่ตลาด อาทิเช่น ผลิตภัณฑ์ Citrix, Nutanix, Dell และ HP เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ มีฐานลูกค้าและมีประสบการณ์ด้านงานวางระบบมาอย่างยาวนาน สามารถวิเคราะห์แนวโน้มการเติบโตของเทคโนโลยีและระบบไอทีโซลูชันเพื่อตอบสนองธุรกิจของลูกค้าในยุคดิจิทัลได้ ซึ่งถือเป็นจุดเด่นในการกำหนดกลยุทธ์เพื่อนำเสนอโซลูชันในรูปแบบใหม่ที่ทันสมัยเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทั้งในรูปแบบนำโซลูชันใหม่เสนอกลุ่มลูกค้าเดิม หรือขยายฐานกลุ่มลูกค้าใหม่

การตลาดและการแข่งขัน

การวิเคราะห์อุตสาหกรรมและแนวโน้มตลาด

อุตสาหกรรมที่ AMR ดำเนินงานอยู่นั้นเกี่ยวข้องกับเมกะเทรนด์ทั้งด้านดิจิทัลและความยั่งยืน ทำให้ภาพรวมตลาดมีแนวโน้มการเติบโตสูงในระยะยาว แต่ขณะเดียวกันก็มีการแข่งขันที่เข้มข้นเพิ่มขึ้นในแทบทุกด้าน ในกลุ่มธุรกิจ **เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอัจฉริยะ** ปัจจุบันตลาดมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับความต้องการขององค์กรต่าง ๆ ที่ลงทุนด้าน IT และระบบอัตโนมัติมากขึ้น ส่งผลให้ **จำนวนผู้ให้บริการติดตั้งระบบและอุปกรณ์ IT เพิ่มขึ้น** และแต่ละรายต่างพยายามพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการของตนให้ทันสมัยอยู่เสมอเพื่อตอบโจทย์ลูกค้า การแข่งขันในธุรกิจระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจึงทวีความรุนแรงขึ้นตามการเติบโตของอุตสาหกรรม

ส่วนในกลุ่ม **ระบบขนส่งและเมืองอัจฉริยะ** แนวโน้มการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและโครงการสมาร์ทซิตี้โดยภาครัฐกำลังมาแรง ซึ่งขนาดตลาดใหญ่ขึ้นสำหรับระบบราง ระบบจราจรอัจฉริยะ และระบบบริหารเมืองก็ขยายใหญ่ขึ้นตามจำนวนโครงการที่เกิดขึ้นทั่วประเทศ ในกลุ่ม **พลังงานสะอาดและยานยนต์ไฟฟ้า** กระแสการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสีเขียวได้รับแรงหนุนจากทั้งนโยบายรัฐและความต้องการของภาคเอกชน เช่น นโยบายส่งเสริมยานยนต์ไฟฟ้าและการลดคาร์บอนของไทย ทำให้เกิดการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน EV (สถานีชาร์จไฟฟ้า) และโครงการพลังงานหมุนเวียน (เช่น Solar Farm, Solar Rooftop) เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจนในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมา

แนวโน้มเหล่านี้ชี้ว่าตลาดรวมของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ AMR มีทิศทางการเติบโตที่แข็งแกร่งจากปัจจัยด้านเทคโนโลยีและความยั่งยืน แต่ก็มาพร้อมกับผู้เล่นหน้าใหม่และผู้แข่งขันทางธุรกิจที่เข้ามาแบ่งส่วนแบ่งตลาดมากขึ้น ซึ่งบริษัทต้องรักษาความสามารถในการแข่งขันของตนอย่างต่อเนื่อง

คู่แข่งหลัก และความแตกต่างของ AMR จากคู่แข่ง

คู่แข่งของ AMR ในธุรกิจต่าง ๆ มีทั้ง **บริษัทข้ามชาติรายใหญ่** ที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้านและเข้ามาประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ในไทย และ **บริษัทผู้ให้บริการระบบในประเทศ** ที่ดำเนินงานลักษณะใกล้เคียงกับ AMR ในกลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและขนส่งอัจฉริยะ บริษัทมักเผชิญการแข่งขันหรือได้ร่วมงานกับผู้รับเหมาระบบและผู้ผลิตเทคโนโลยีระดับโลก เช่น บริษัทต่างชาติที่เชี่ยวชาญระบบรถไฟฟ้า ระบบสัญญาณ หรือระบบไฟฟ้ากำลัง ซึ่งมีศักยภาพสูงในการแข่งขันประมูลงานโครงการรัฐ ในกลุ่มงานด้าน IT และ System Integration นั้น มีบริษัทไทยหลายรายที่มีความสามารถในการออกแบบติดตั้งระบบไอทีและโครงข่ายไม่แพ้กัน ประกอบกับธุรกิจด้านนี้ยังเติบโตต่อเนื่อง จึงดึงดูดให้บริษัทใหม่ ๆ เข้าสู่ตลาดเพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับด้านพลังงานสะอาด เช่น โครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และระบบ EV Charger มีทั้งบริษัทพลังงานรายใหญ่ที่ขยายมาจับตลาดนี้ และผู้ประกอบการเฉพาะทางรายย่อยจำนวนมากที่แข่งขันเสนอราคาหรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในด้านการจัดการขยะก็มีทั้งหน่วยงานรัฐ (เช่น องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น) ที่ดำเนินการเองและเอกชนรายอื่นที่ร่วมมือกับรัฐในโครงการโรงไฟฟ้าขยะและศูนย์รีไซเคิลต่าง ๆ

แม้สภาพการแข่งขันจะเข้มข้น **ความโดดเด่นของ AMR** ที่ทำให้บริษัทสามารถรักษาตำแหน่งทางการตลาดไว้ได้ คือ **ความสามารถในการให้บริการแบบครบวงจรและบูรณาการข้ามสาขาได้ภายในองค์กรเดียว** ในขณะที่คู่แข่งบางรายอาจเชี่ยวชาญเฉพาะทางเพียงบางระบบหรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์เฉพาะด้าน AMR สามารถนำเสนอโซลูชันแบบเบ็ดเสร็จที่ครอบคลุมตั้งแต่การพัฒนาซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์เครือข่าย ไปจนถึงงานวิศวกรรมภาคสนามและการบำรุงรักษา รวมทั้งขั้นตอนของโครงการไว้ด้วยกัน ทำให้ลูกค้าได้รับความสะดวกและลดความเสี่ยงในการต้องประสานงานหลายฝ่าย ประสบการณ์กว่า **25 ปี** ในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่และซับซ้อนของ AMR (โดยเฉพาะโครงการภาครัฐที่มีความละเอียดอ่อนสูง) ทำให้บริษัทได้รับความเชื่อถือในฐานะผู้เชี่ยวชาญที่ส่งมอบงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย ขณะที่คู่แข่งรายใหม่อาจยังขาดผลงานพิสูจน์ในระดับเดียวกัน นอกจากนี้ AMR ยังลงทุนพัฒนา **ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมของตนเอง** เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้บริการ เช่น แพลตฟอร์ม **MaCharge** สำหรับสถานีชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า, ระบบ **Facility Management System (FMS)** สำหรับบริหารอาคารอัจฉริยะ เป็นต้น ซึ่งคู่แข่งส่วนใหญ่ยังไม่มีผลิตภัณฑ์ลักษณะนี้เป็นของตนเอง การมีโซลูชันสำเร็จรูปพร้อมใช้ทำให้บริษัทสามารถเสนอทางเลือกที่คุ้มค่าและปรับแต่งได้ตามความต้องการเฉพาะของลูกค้า แตกต่างจากการซื้ออุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์สำเร็จรูปจากผู้ขายทั่วไป ปัจจัยเหล่านี้ช่วยสร้างความแตกต่างให้ AMR ในสายตาลูกค้า และเสริมศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทเมื่อเทียบกับผู้เล่นรายอื่น ๆ ในตลาดเดียวกัน

ปัจจัยที่เป็นจุดแข็งในการแข่งขันของบริษัท

นอกจากข้อได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบข้างต้นแล้ว AMR ยังมีจุดแข็งภายในองค์กรหลายประการที่สนับสนุนความสามารถในการแข่งขัน ได้แก่:

- **บริการตรวจจรวจแบบไร้รอยต่อ (Seamless Solution)** – บริษัทสามารถบูรณาการเทคโนโลยีหลากหลายระบบเข้าด้วยกันและให้บริการในลักษณะ One-Stop Service ทำให้ลูกค้าได้รับความสะดวกและผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพสูงสุดจากการใช้งานระบบต่าง ๆ ร่วมกัน โดย AMR มีความเชี่ยวชาญในการเชื่อมต่อทั้งระบบไฟฟ้า เครื่องกล ไอที และการสื่อสารเข้าด้วยกันได้อย่างกลมกลืน
- **ความเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมเทคโนโลยี** – บริษัทติดตามและนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้งานอยู่เสมอ เช่น การผสาน AI และ IoT (AloT) เข้ากับโซลูชันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอัตโนมัติ, การใช้ BIM และแบบจำลองดิจิทัลในการออกแบบและวางแผนระบบล่วงหน้า ตลอดจนการพัฒนาแพลตฟอร์มซอฟต์แวร์ของตนเอง สิ่งเหล่านี้ช่วยให้ AMR ส่งมอบงานที่ทันสมัยและตอบโจทย์อนาคตแก่ลูกค้าได้ก่อนคู่แข่งเสมอ
- **พอร์ตธุรกิจหลากหลายสอดคล้องกับเมกะเทรนด์** – การที่ AMR ดำเนินงานในหลายกลุ่มธุรกิจ (IT, ขนส่ง, พลังงาน, สิ่งแวดล้อม) ช่วยกระจายความเสี่ยงและเปิดโอกาสในตลาดใหม่ๆ อยู่เสมอ ธุรกิจของบริษัทสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy), การมุ่งสู่เมืองอัจฉริยะ, หรือการส่งเสริมพลังงานสะอาดและลดโลกร้อน ทำให้มีแรงขับเคลื่อนจากภายนอกสนับสนุนการเติบโตในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง
- **ความน่าเชื่อถือและบริการหลังการขายที่โดดเด่น** – บริษัทมีผลงานคุณภาพสูงและรักษามาตรฐานสากลในการดำเนินงานมาโดยตลอด ส่งผลให้ลูกค้าหลักซึ่งเป็นหน่วยงานรัฐและเอกชนขนาดใหญ่เกิดความเชื่อมั่นในบริการของ AMR อีกทั้งบริษัทยังมีทีมวิศวกรและช่างผู้ชำนาญการสำหรับงาน **บริการหลังการขาย (After-Sales Service)** ที่พร้อมตอบสนองแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าอย่างรวดเร็วภายในระยะเวลาที่กำหนด ทำให้ระบบงานของลูกค้าดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและลดเวลาหยุดชะงักลงเหลือน้อยที่สุด การบริการที่เป็นเลิศนี้ถือเป็นจุดแข็งที่สร้างความแตกต่างและความพึงพอใจจนเกิดการใช้บริการอย่างต่อเนื่อง
- **ยุทธศาสตร์สู่รายได้ประจำและการเติบโตมั่นคง** – AMR กำลังปรับรูปแบบธุรกิจบางส่วนให้สร้างรายได้ระยะยาวสม่ำเสมอ (เช่น สัญญาบริการบำรุงรักษา, โครงการร่วมลงทุนโครงสร้างพื้นฐานที่มีรายได้ค่าใช้บริการประจำ) เพื่อลดความผันผวนของรายได้จากงานประมูลโครงการ และสร้างความมั่นคงในระยะยาวแก่กิจการ นอกจากนี้ยังมุ่งขยายสู่ตลาดใหม่ทั้งในประเทศ (กลุ่มลูกค้าเอกชนมากขึ้น) และต่างประเทศ (กลุ่มประเทศอาเซียน)

ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสในการเติบโตและลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตลาดใดตลาดหนึ่งมากเกินไป จุดแข็งด้านวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์นี้ทำให้ AMR มีทิศทางที่ชัดเจนในการแข่งขันและเติบโตท่ามกลางสภาวะแวดล้อมธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ



ภาวะเศรษฐกิจ และอุตสาหกรรม

ปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อธุรกิจของ AMR

สภาวะเศรษฐกิจมหภาคของประเทศไทยส่งผลต่อการดำเนินงานของ AMR อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งทางตรงในรูปของงบประมาณโครงการภาครัฐ และทางอ้อมผ่านกำลังซื้อและความเชื่อมั่นของภาคเอกชน ในปี 2566 เศรษฐกิจไทยเริ่มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยได้รับแรงส่งจากการกลับมาของภาคการท่องเที่ยวและการส่งออกสินค้าที่ปรับตัวดีขึ้น ประกอบกับการบริโภคภาคเอกชนที่ขยายตัวต่อเนื่อง แม้ปลายปีจะมีปัจจัยลบจากสถานการณ์น้ำท่วม แต่มาตรการต่าง ๆ ของภาครัฐได้ช่วยกระตุ้นและรักษาความเชื่อมั่นของประชาชนให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สำหรับในปี 2567-2568 กระทรวงการคลังคาดว่าเศรษฐกิจไทยจะเติบโตได้เร็วขึ้น โดยปี 2568 คาดการณ์ GDP ขยายตัวราว 3.0% ต่อปี จากปัจจัยบวกหลัก 4 ประการ ได้แก่ การบริโภคภาคเอกชนที่ยังขยายตัวต่อเนื่อง การส่งออกสินค้าที่มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นตามอุปสงค์โลก การท่องเที่ยวต่างชาติที่ฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่ง และการลงทุนทั้งภาครัฐและเอกชนที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

ในส่วนของการลงทุน ภาคเอกชนมีแนวโน้มขยายการลงทุนมากขึ้นจากโครงการขนาดใหญ่ที่ได้รับส่งเสริมการลงทุนผ่าน BOI โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นทิศทางเดียวกับธุรกิจของ AMR ที่เน้นระบบขนส่งและโครงสร้างพื้นฐานอัจฉริยะ จึงคาดว่าจะได้รับอานิสงส์เชิงบวกจากเม็ดเงินลงทุนเหล่านี้

ขณะเดียวกัน ภาครัฐมีแผนเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและเดินหน้าโครงการลงทุนภาครัฐขนาดใหญ่ต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นโครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน, โครงการรถไฟทางคู่ระยะใหม่ๆ รวมถึงโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและโลจิสติกส์อื่นๆ ซึ่งจะช่วยยกระดับศักยภาพการแข่งขันของประเทศและกระตุ้นการลงทุนภาคเอกชนต่อเนื่องในระบบห่วงโซ่ที่เกี่ยวข้อง

สำหรับ AMR แล้ว การขยายตัวของเศรษฐกิจและการลงทุนในลักษณะนี้ย่อมหมายถึง โอกาสทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้น ทั้งทางตรงจากโครงการรัฐใหม่ๆ ที่บริษัทสามารถเข้าร่วมประมูล และทางอ้อมจากความต้องการลงทุนด้านระบบเทคโนโลยีของภาคเอกชนที่เพิ่มขึ้นตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีสัญญาณดีขึ้น



แนวโน้มด้านนโยบายภาครัฐ, тренด์ Smart City, Green Energy และ AIoT

ทิศทางนโยบายของภาครัฐและแนวโน้มอุตสาหกรรมยุคใหม่ในประเทศไทยเอื้อประโยชน์ต่อธุรกิจของ AMR อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากสอดคล้องกับสาขาความเชี่ยวชาญของบริษัทโดยตรง

- **ด้านดิจิทัลและเมืองอัจฉริยะ (Smart City):** รัฐบาลไทยมีเป้าหมายผลักดันประเทศเข้าสู่ยุคดิจิทัลและสังคมเมืองอัจฉริยะอย่างจริงจัง มีการประกาศแผนงาน **“AI Agenda 2025”** และแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสมรรถนะดีทั่วประเทศ โดยร่วมกับ BOI ในการกระตุ้นการลงทุนด้านนี้ เช่น การให้สิทธิยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสูงสุด 100% (จากเดิม 50%) ภายในระยะเวลา 3 ปี สำหรับโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในหมวดเมืองอัจฉริยะ
ที่มา : bangkokbiznews.com

นอกจากนี้ ภาครัฐยังวางแผนลงทุน โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง เช่น การขยายโครงข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและ 5G ให้ครอบคลุมเมืองหลัก การติดตั้งเซ็นเซอร์และอุปกรณ์ IoT ทั่วเมือง รวมถึงการพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐเพื่อรองรับการยกระดับบริการภาครัฐและการพัฒนาเมืองอัจฉริยะในอนาคต

ที่มา : bangkokbiznews.com

นโยบายเหล่านี้จะเพิ่มความต้องการ ระบบบริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ, ระบบข้อมูลขนาดใหญ่ และโซลูชัน AIoT ต่างๆ ซึ่งตรงกับบริการของ AMR ไม่ว่าจะเป็นระบบศูนย์ควบคุมเมือง, ระบบจราจรอัจฉริยะ, ระบบความปลอดภัยสาธารณะ, หรือบริการดิจิทัลภาครัฐบนแพลตฟอร์มออนไลน์ กล่าวได้ว่ากระแส Smart City และ Digital Government ที่ภาครัฐกำลังขับเคลื่อนนั้น เป็นปัจจัยสนับสนุนเชิงบวกโดยตรงต่อธุรกิจโซลูชันเทคโนโลยีของบริษัทในระยะยาว

- **ด้านพลังงานสะอาดและโครงสร้างพื้นฐานสีเขียว:** รัฐบาลไทยให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ตามกรอบนโยบายใน **แผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2561–2580 (PDP2018)** ซึ่งกำหนดยุทธศาสตร์ 3 ด้านคือ ความมั่นคงของระบบไฟฟ้า ดันทุนพลังงานที่เหมาะสม และความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนให้ได้รวมสุทธิกว่า **16,213 เมกะวัตต์** ภายในปี 2580 พร้อมทั้งพัฒนาโครงข่าย **สมาร์ทกริด (Smart Grid)** เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการส่งและจัดการพลังงานไฟฟ้าในอนาคต

แนวทางนโยบายนี้ส่งผลให้เกิดโครงการลงทุนด้านพลังงานสะอาดจำนวนมาก เช่น ฟาร์มพลังงานแสงอาทิตย์, โรงไฟฟ้าชีวมวล, ระบบกักเก็บพลังงาน (Energy Storage) และระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ ซึ่งล้วนเป็นโอกาสทางธุรกิจสำหรับผู้ให้บริการเทคโนโลยีพลังงานและระบบควบคุม อย่างเช่น AMR ที่มีผลงานด้าน Solar Cell และระบบบริหารจัดการพลังงานอยู่แล้ว นอกจากนี้ รัฐบาลยังสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในภาคอุตสาหกรรมและอาคาร (Energy Efficiency) ซึ่งอาจรวมถึงการติดตั้งระบบควบคุมอัตโนมัติและ IoT ในโรงงาน/อาคารต่างๆ เพื่อประหยัดพลังงาน ยิ่งเป็นการเปิดตลาดให้ธุรกิจด้าน System Integration ของบริษัทเข้าไปมีส่วนร่วมได้มากขึ้น

- **ด้านยานยนต์ไฟฟ้า (EV) และ AIoT:** เทรนด์ยานยนต์ไฟฟ้าเป็นอีกส่วนหนึ่งที่ภาครัฐไทยให้ความสำคัญอย่างมาก โดย **คณะกรรมการนโยบายยานยนต์ไฟฟ้าแห่งชาติ (บอร์ด EV)** ได้กำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ **“30@30”** เพื่อผลักดันให้ **ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า** ระดับโลก มีเป้าหมายให้ **รถยนต์ที่ผลิตในประเทศอย่างน้อย 30% เป็นรถ EV ภายในปี 2030 (พ.ศ. 2573)**

มาตรการภาครัฐที่ออกมารองรับ ได้แก่ สิทธิประโยชน์ทางภาษีสำหรับผู้ผลิตและผู้นำเข้า EV การสนับสนุนการตั้งโรงงานผลิตแบตเตอรี่และชิ้นส่วนยานยนต์ไฟฟ้า รวมถึงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นอย่าง สถานีอัดประจุไฟฟ้า ตามจุดต่างๆ ทั่วประเทศ เพื่อให้ประชาชนหันมาใช้ยานยนต์ไฟฟ้าได้อย่างสะดวก

แนวโน้มนี้หมายความว่าภายในไม่กี่ปีข้างหน้า ประเทศไทยจะมีจำนวนรถยนต์และจักรยานยนต์ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นอย่างก้าวกระโดด ซึ่งจะตามมาด้วยความต้องการระบบโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนมากมาย เช่น สถานีชาร์จ, ระบบบริหาร

จัดการสถานีและข้อมูลการชาร์จ, ระบบบริหารแบตเตอรี่ ฯลฯ สำหรับ AMR ซึ่งได้เริ่มบุกเบิกตลาดนี้ด้วยแพลตฟอร์ม MaCharge และงานติดตั้งสถานีชาร์จหลายโครงการแล้ว ถือว่ามีจุดตั้งต้นที่ดีในการรองรับการขยายตัวของตลาด EV โดยบริษัทสามารถใช้ประสบการณ์และผลิตภัณฑ์ที่มีพัฒนาให้รองรับการเติบโตนี้ รวมถึงต่อยอดบริการที่เกี่ยวข้องกับ AIoT ในภาคการขนส่ง (เช่น ระบบติดตามยานพาหนะอัจฉริยะ, สมอกล AI สำหรับจัดการข้อมูลการใช้พลังงานของ ยานยนต์ เป็นต้น) ซึ่งจะเพิ่มโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ให้กับบริษัทตามเทรนด์ EV และ AIoT ที่กำลังเกิดขึ้น

โดยสรุป แนวนโยบายและทิศทางเทคโนโลยีของภาครัฐไทย ทั้งในด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ, การส่งเสริมพลังงานสีเขียว, และการผลักดันอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า/ดิจิทัล ล้วนเป็น ปัจจัยสนับสนุนเชิงบวก ต่อความต้องการสินค้าบริการของ AMR เมื่อภาครัฐลงทุนหรือกระตุ้นให้เกิดโครงการใหม่ ๆ ในด้านเหล่านี้ บริษัทในฐานะผู้ให้บริการโซลูชันที่เกี่ยวข้องก็มีโอกาสได้ รับงานหรือเป็นพันธมิตรร่วมดำเนินการ ทำให้มีช่องทางเติบโตเพิ่มเติมควบคู่ไปกับนโยบายของประเทศ

ปัจจัยที่ช่วยสนับสนุนการเติบโตของบริษัท

นอกจากสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและนโยบายเอื้ออำนวยที่กล่าวมาแล้ว ยังมีปัจจัยภายนอกอีกหลายประการ ที่ส่งผลสนับสนุนการเติบโตของ AMR ในระยะต่อไป โดยสามารถสรุปได้ดังนี้:

- โครงการเมกะโปรเจกต์ภาครัฐ** – การที่รัฐบาลไทยเดินหน้าโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่หลายด้านพร้อม ๆ กัน จะสร้างความต้องการเทคโนโลยีระบบสูงขึ้นอย่างมาก ทั้งระบบสื่อสาร ควบคุม และระบบดิจิทัลที่ใช้ในโครงการเหล่านั้น ยกตัวอย่างเช่น โครงการระบบรางใหม่ๆ จะต้องมีการติดตั้งระบบอาณัติสัญญาณและควบคุมรถไฟ, โครงการขนส่งมวลชนเมืองต้องการระบบตั๋วและระบบข้อมูลผู้โดยสาร, โครงการทางหลวง-มอเตอร์เวย์ต้องการระบบโครงข่ายเซ็นเซอร์ และศูนย์ควบคุมจราจร เป็นต้น งานเหล่านี้เป็น **ขอบเขตงานที่ตรงกับความเชี่ยวชาญของ AMR** ซึ่งมีประสบการณ์มาก่อนแล้วในการดำเนินโครงการลักษณะเดียวกัน ดังนั้น บริษัทจึงมีโอกาสสูงในการได้รับเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการส่วนงานระบบหรือเป็นผู้ร่วมโครงการกับผู้รับเหมาหลักในเมกะโปรเจกต์หลาย ๆ โครงการที่จะเกิดขึ้นในช่วงปีถัด ๆ ไป ซึ่งจะกลายเป็นแรงส่งให้รายได้ของบริษัทเติบโตขึ้นอย่างมีนัยสำคัญตามมูลค่าโครงการใหม่เหล่านั้น
- การลงทุนเทคโนโลยีของภาคเอกชน** – ภาคเอกชนไทยมีแนวโน้มเร่งลงทุนในเทคโนโลยีและนวัตกรรมมากขึ้นเพื่อตอบรับยุค Industry 4.0 และ Digital Transformation ส่วนหนึ่งเป็นผลจากมาตรการส่งเสริมของภาครัฐ (BOI) ที่ให้สิทธิประโยชน์แก่บริษัทที่ลงทุนในเครื่องจักรและระบบอัตโนมัติขั้นสูง เช่น หุ่นยนต์ ระบบ AI ระบบ IoT และการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น เม็ดเงินลงทุนเหล่านี้จะก่อให้เกิด **โครงการด้านระบบ IT และ IoT ใหม่ ๆ** ในโรงงานและองค์กรธุรกิจ ซึ่ง AMR สามารถเข้าไปเสนอขายสินค้าและบริการได้ เนื่องจากมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบติดตั้งระบบเทคโนโลยีเหล่านี้อยู่แล้ว การขยายตัวของการลงทุนเอกชนดังกล่าวจึงเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่ช่วยเพิ่มโอกาสสร้างรายได้ให้กับบริษัทในตลาดภาคเอกชนที่นอกเหนือจากงานภาครัฐ
- การฟื้นตัวของการท่องเที่ยวและเมืองใหญ่** – การที่ประเทศไทยมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้ามาเพิ่มขึ้นอย่างมากหลังสถานการณ์โควิด ทำให้เมืองท่องเที่ยวและหัวเมืองใหญ่จำเป็นต้อง **ยกระดับระบบสาธารณสุขและบริการสาธารณะ** รองรับปริมาณคนที่มีมากขึ้น เช่น การขยายเส้นทางหรือความถี่การเดินรถขนส่งมวลชน, การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสนามบินและสถานีขนส่ง, การปรับปรุงระบบความปลอดภัยและข้อมูลนำเที่ยว เป็นต้น ความต้องการพัฒนาเหล่านี้ทำให้นักลงทุนและผู้ประกอบการต้องมองหา **โซลูชันเทคโนโลยี** มาช่วยแก้ปัญหา ไม่ว่าจะเป็นระบบข้อมูลผู้โดยสาร, ระบบตั๋วร่วม, ระบบกล้องอัจฉริยะ หรือแพลตฟอร์มบริการนักท่องเที่ยว ซึ่งล้วนเป็นงานที่อยู่ในขอบข่ายบริการของ AMR ดังนั้น การเติบโตของภาคการท่องเที่ยวและเมืองใหญ่จะส่งผ่านมาเป็น โอกาสทางธุรกิจ ให้บริษัทสามารถนำเสนอระบบงานและโซลูชันเพื่อแก้ pain point ให้กับลูกค้าเหล่านั้นเพิ่มเติมได้อย่างมีนัยสำคัญ
- การสนับสนุนจากภาครัฐและความร่วมมือการลงทุน** – นโยบายการเร่งเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐประจำปี และการส่งเสริมรูปแบบความร่วมมือระหว่างรัฐกับเอกชน (PPP: Public-Private Partnership) ในโครงการโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยให้โครงการภาครัฐถูกผลักดันออกมาได้รวดเร็วและต่อเนื่องมากขึ้น แทนที่จะ

ล่าช้าหรือชะลอไปตามวัฏจักรเศรษฐกิจ การดำเนินโครงการที่ต่อเนื่องนี้จะเอื้อให้บริษัทสามารถเข้าประมูลงานใหม่ ๆ ได้อย่างสม่ำเสมอ และลดความเสี่ยงจากช่วงที่งานโครงการรัฐชะงัก นอกจากนี้ การมีภาคเอกชนร่วมลงทุนกับรัฐ ในโครงการสาธารณูปโภค (เช่น รถไฟฟ้าสายใหม่, โรงงานไฟฟ้าขยะ, ระบบน้ำประปา ฯลฯ) ยังเปิดโอกาสให้ AMR เข้าร่วมเป็นพันธมิตรย่อยในสัญญา PPP นั้น ๆ หรือเป็นผู้รับเหมาช่วงติดตั้งระบบให้กับกิจการร่วมค้านั้น ซึ่งถือเป็นช่องทางรายได้ใหม่ ที่ไม่ได้พึ่งเฉพาะการประมูลงานราชการโดยตรงเพียงอย่างเดียว

- **ความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน** – ในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมา ทั้งภาครัฐและเอกชนไทยต่างให้ความสำคัญกับประเด็นสิ่งแวดล้อมและ ESG (Environmental, Social, Governance) มากขึ้นอย่างเห็นได้ชัด มีการออกมาตรการลดการใช้พลาสติก, การจัดการของเสียอันตราย, การซื้อขายคาร์บอนเครดิต และโครงการนำร่องด้าน **เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)** ในหลายภาคส่วน ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้เกิด **อุปสงค์ต่อโซลูชันการจัดการขยะและมลภาวะรูปแบบใหม่ๆ** เพิ่มขึ้น เช่น เทคโนโลยีรีไซเคิลขั้นสูง, ระบบแปรรูปขยะเป็นพลังงาน, และระบบตรวจวัดมลพิษแบบเรียลไทม์ เป็นต้น สำหรับ AMR ซึ่งได้ลงทุนในธุรกิจบริหารจัดการขยะและพลังงานสะอาดไว้แล้ว ความตื่นตัวของตลาดด้านสิ่งแวดล้อมนี้จะช่วยสนับสนุนการขยายตัวของธุรกิจกลุ่มดังกล่าวอย่างแข็งแกร่งยิ่งขึ้นในอนาคต โดยบริษัทสามารถใช้โอกาสนี้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการสิ่งแวดล้อมใหม่ๆ ที่ภาครัฐและเอกชนริเริ่ม และต่อยอดนวัตกรรมที่พัฒนามาในเชิงพาณิชย์ได้อย่างกว้างขวาง

เมื่อพิจารณาปัจจัยเกื้อหนุนต่างๆ ข้างต้นร่วมกับ **ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน** และ **จุดแข็งของบริษัท** ที่ได้กล่าวมาแล้ว จะเห็นได้ว่า AMR Asia อยู่ในสถานะที่พร้อมจะเติบโตไปพร้อมกับแนวโน้มการพัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ ทั้งปัจจัยเชิงมหภาค (เศรษฐกิจฟื้นตัว, นโยบายรัฐสนับสนุน) และปัจจัยเชิงอุตสาหกรรม (เทคโนโลยีใหม่, กระแสความยั่งยืน) ต่างก็เป็นแรงส่งเสริมเชิงบวกที่ช่วยให้บริษัทสามารถขยายธุรกิจและสร้างผลการดำเนินงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง อันจะเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของ AMR อย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเอกสารแนบ 3 “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน”

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีงานวางระบบที่ยังมิได้ส่งมอบตามมูลค่าสัญญาคงเหลือที่คาดว่าจะรับรู้รายได้จำนวนรวม 1,630 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

มูลค่าสัญญาคงเหลือที่คาดว่าจะรับรู้รายได้ (ล้านบาท)				รวม
ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ตั้งแต่ปี 2571 เป็นต้นไป	
1,107	351	38	134	1,630

หมายเหตุ: มูลค่าตามสัญญาคงเหลือที่คาดว่าจะรับรู้เป็นรายได้ในแต่ละช่วงเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงจากที่ระบุไว้เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าตามสัญญาหรืออาจส่งมอบงานเร็วหรือล่าช้ากว่ากำหนด



โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

1. ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ไม่มี

2. จำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และทุนชำระแล้ว 300,000,000 บาท

3. ผู้ถือหุ้น

(1) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แบ่งเป็นกลุ่มต่างๆ ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น 31 ธันวาคม 2567	ร้อยละ
1. กลุ่มนายอังสุรตม์ อารีกุล	142,937,900	23.82
2. นางสุชาดา มงคลดี	76,930,200	12.82
3. กลุ่มครอบครัวศิริโก	52,936,500	8.82
4. กลุ่มครอบครัวสมบูรณ์	38,090,400	6.35
5. กลุ่มครอบครัวนิติสุนทรากร	21,500,000	3.58
6. นายชาญ นกุลวุฒิไภยาส	15,932,400	2.66
7. กลุ่มครอบครัวธนวงศ์วิบูลย์	14,680,700	2.45
8. กลุ่มครอบครัวเสนทอง	10,701,700	1.78
9. กลุ่มครอบครัวสินไชย	10,402,400	1.73
10. บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	9,290,000	1.55
รวม 10 อันดับแรกจากหุ้นทั้งหมด 600,000,000 หุ้น	393,402,200	65.57

หมายเหตุ:

- การจัดกลุ่มผู้ถือหุ้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ลงทุนเท่านั้น มิใช่การจัดกลุ่มเพื่อวัตถุประสงค์การนับรวมหลักทรัพย์เพื่อพิจารณาหน้าที่ตามมาตรา 246 และมาตรา 247 แห่ง พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) แต่อย่างใด

4. การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯ ไม่มีหลักทรัพย์แปลงสภาพ

5. ข้อจำกัดการโอนหุ้น

หุ้นสามัญของบริษัทฯ สามารถโอนกันได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่หุ้นสามัญที่ถือโดยคนต่างด้าว ณ ขณะใดขณะหนึ่งต้องมีจำนวนรวมกันไม่เกินร้อยละ 49.0 ของทุนชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ การโอนหุ้นรายได้ที่จะทำให้อัตราส่วนการถือครองหุ้นของบริษัทฯ โดยคนต่างด้าวเกินอัตราส่วนตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ มีสิทธิปฏิเสธการโอนหุ้นของบริษัทฯ รายงานนี้ได้

6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับ ผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการ และแผนการขยายกิจการในอนาคตของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และไม่กระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2564-2566)

รายละเอียดการจ่ายปันผล รอบผลประกอบการ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. กำไร (ขาดทุน)สุทธิ (บาท)	178,799,887	6,731,412	(334,794,695)	(120,617,703)
2. เงินปันผลจ่าย (บาท)	ระหว่างกาล 2 งวด รวม 169,500,000 และประจำปี 48,000,000	ประจำปี 30,000,000	งดจ่ายปันผล	งดจ่ายปันผล
รวมเงินปันผล (บาท)	217,500,000	30,000,000	-	-
3. อัตราการจ่ายเงินปันผล ต่อกำไรสุทธิ (%)	121.6	445.67	-	-



การบริหารจัดการความเสี่ยง

● นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ช่วยป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายจากเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอน และไม่พึงประสงค์ต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยนำหลักการบริหารความเสี่ยงองค์กร (ERM : Enterprise Risk Management) ตามแนวทางกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO : The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission ซึ่งเป็นแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีมาตรฐานในระดับสากล มาใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม และตระหนักถึงความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

● บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง ถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรของบริษัททุกระดับทุกคน รวมทั้งผู้ทำหน้าที่ที่ปรึกษา ผู้กระทำการแทน หรือผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำหน้าที่ในนามบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสม และติดตาม ประเมินกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงพิจารณาอนุมัติกรอบ และแผนการจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ

กำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างมีความเป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในเพื่อจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทฯ อย่างเหมาะสม และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

ผู้บริหารระดับสูง

ติดตามและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร พร้อมทั้งกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม อีกทั้งยังส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบาย และให้ความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีกระบวนการดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยง

จัดทำกรอบและกระบวนการในการบริหารความเสี่ยงให้กับหน่วยงานและเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมถึงให้การสนับสนุน ให้ความรู้และแนะนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน เพื่อร่วมกันจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงและนำไปปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบภายใน

สื่อสาร ประสานงานกับหน่วยงานบริหารความเสี่ยง เพื่อนำข้อมูลมาใช่วางแผนการตรวจสอบตามความเสี่ยง (Risk Base Auditing) และสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ทำให้มั่นใจว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสม การจัดการและควบคุมความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายใน โดยจัดทำระเบียบปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง พร้อมทั้งมีการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของส่วนงานต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอก (บริษัท ออนเนอร์ดอิตทิง แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด) ในทุกไตรมาส ซึ่งจะเป็นส่วนช่วยให้การดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

● ปัจจัยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

๑ ยอดขายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

การเปลี่ยนแปลงและความผันผวนทางเศรษฐกิจซึ่งได้รับผลกระทบทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ส่งผลให้ลูกค้าชะลอการลงทุนในหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ แม้ว่าในส่วนภูมิภาคเอกชนและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจยังคงมีการลงทุนอย่างต่อเนื่องและผลักดันโครงการขนาดใหญ่ แต่ก็มีการแข่งขันด้านราคาสูงมาก ถือเป็นปัจจัยความเสี่ยงหลักที่ส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการควบคุมปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว โดยกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กรและระดับกลุ่มธุรกิจย่อยตามโครงสร้างรายได้และตามกลุ่มธุรกิจหลักของบริษัทฯ บนพื้นฐานศักยภาพและประสบการณ์ของบริษัทฯ โดยรวมทุกด้าน พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพด้านการตลาด การขาย และสร้างธุรกิจใหม่ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์บริษัทฯ พัฒนาศักยภาพทีมบริหาร ทีมงานการตลาดและขาย ทีมบริหารโครงการและสัญญา ทีมวิศวกรรมและวิจัยพัฒนา ทีมการเงินและจัดหาแหล่งทุน ทีมบริหารและพัฒนางานบุคคล ฯลฯ ที่สนับสนุนกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ และติดตามการประเมินผลทุกเดือนอย่างต่อเนื่อง

๑ การลงทุน/ร่วมทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจที่ไม่ประสบผลสำเร็จ

บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการลงทุนธุรกิจใหม่ด้วยนโยบายการลงทุนแบบการควบรวมกิจการ (Mergers and Acquisitions: M&A) หรือการร่วมทุน (Joint Venture: JV) เพื่อเพิ่มช่องทางในการเข้าสู่อุตสาหกรรมใหม่ รวมทั้งเพิ่มยอดขาย และเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดจากฐานลูกค้าเดิม โดยบริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนแบบ M&A และ JV นั้นก็เพื่อเป็นการช่วยประหยัดเวลาและต้นทุนในการศึกษาตั้งแต่เริ่มต้น ซึ่งครอบคลุมการบริหารจัดการความเสี่ยงและช่วยลดความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการควบคุมปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว โดยได้จัดตั้งคณะทำงานกลั่นกรองการลงทุน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่มีความเชี่ยวชาญทางธุรกิจ และผู้ทรงคุณวุฒิ ทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองการลงทุนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติตามกรอบอำนาจของบริษัท (DOA) และอยู่บนพื้นฐานด้านความยั่งยืนในระยะยาวโดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัทฯ

● ปัจจัยความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

๑ คู่สัญญาไม่ดำเนินงานตามสัญญา กังงานหรือขอยกเลิกสัญญาก่อนวันครบกำหนดตามสัญญา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการด้าน SI แบบครบวงจร เพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ซึ่งในระหว่างการดำเนินธุรกิจอาจมีความเสี่ยงจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา กังงาน หรือ ขอยกเลิกสัญญาก่อนวันครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการ และทำให้งานหยุดชะงัก บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมโดยให้มีการจัดทำ Vendor/Customer Verification ก่อนการรับงาน/จ้างงาน เพื่อวิเคราะห์คุณภาพและสถานะทางการเงินของลูกค้า ว่าสามารถดำเนินงานโครงการได้แล้วเสร็จตามกำหนดในสัญญา โดยกำหนดเงื่อนไขในการจัดทำให้ชัดเจน และสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมกระบวนการติดตามงานอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการดำเนินงานในทุกขั้นตอน

● ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

๑ การบริหารรายรับของโครงการไม่เป็นไปตามแผนงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารรายรับของโครงการ เพื่อให้มีสภาพคล่องและมีเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพจนจบโครงการ โดยสาเหตุจากการบริหารรายรับไม่เป็นไปตามแผน อาจเกิดจากการขาดสภาพคล่องทางการเงินของลูกค้า ส่งผลให้การเรียกเก็บเงินลูกค้าไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด และเกิดการชำระเงินล่าช้าหรือเกินกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีมาตรการควบคุมปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว โดยให้มีการทำ Customer Verification สำหรับลูกค้ารายใหม่จากงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วของลูกค้า เพื่อประเมินความเสี่ยงฐานะการเงินของลูกค้าก่อนทำสัญญา และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอทุก ๆ 6 เดือน รวมถึงกำหนดการจ่ายชำระเงินเป็นงวดงานมากกว่าการกำหนดจ่ายชำระเงินเมื่องานแล้วเสร็จทั้งโครงการ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- **ปัจจัยความเสี่ยงความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)**

๑ การไม่ปฏิบัติตามคู่มือ/ระเบียบปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่ครอบคลุมในบางเรื่องที่สำคัญ

การปฏิบัติตามคู่มือ, ระเบียบปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานถือเป็นปัจจัยที่สำคัญในการรักษาความปลอดภัย ความถูกต้อง และประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กร หากขั้นตอนหรือคู่มือที่มีอยู่ไม่ครอบคลุมในบางเรื่องที่สำคัญ หรือ ไม่ได้รับการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด อาจนำไปสู่ความเสี่ยงหลายประการที่ส่งผลกระทบต่อทั้งการทำงานและความน่าเชื่อถือ ขององค์กร การไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการทำงานที่มีผลกระทบต่อผลลัพธ์ในระยะยาว เช่น การสูญเสียทางการเงิน การละเมิดกฎหมาย หรือความปลอดภัยของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีมาตรการควบคุมปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว โดยทบทวน ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมในทุกกิจกรรมที่สำคัญและสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน พร้อมทั้งเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติอย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และลดความเสี่ยงในการเข้าใจผิดในกระบวนการทำงาน



การวิเคราะห์และคำอธิบายฝ่ายจัดการ MD&A

ภาพรวมของผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ผ่านมา

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยในนาม บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด ด้วยสัดส่วนการถือหุ้น 100% ดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกับ บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) แต่มีขนาดเล็กกว่า เพื่อความคล่องตัวและใช้ประโยชน์ทางภาษี โดยเน้นการลงทุนหรือการให้บริการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างครบวงจร เพื่อพัฒนาเมืองอัจฉริยะ คมนาคมขนส่ง พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมถึงลงทุนในบริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด ด้วยสัดส่วนการถือหุ้น 80% ดำเนินธุรกิจคัดแยกขยะและจำหน่ายขยะเชื้อเพลิง (RDF) โดยในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาระหว่างปี 2566-2567 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

รายได้รวม

ในปี 2566-2567 เท่ากับ 758.83 ล้านบาท และ 783.04 ล้านบาทตามลำดับ ประกอบด้วยรายได้จากการขายและรายได้จากงานโครงการและให้บริการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.59 และร้อยละ 99.68 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ต้นทุนขายและต้นทุนงานโครงการและให้บริการ

ในปี 2566-2567 เท่ากับ 862.95 ล้านบาท และ 659.44 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นอัตราขาดทุนขั้นต้นรวม ร้อยละ 13.72 และอัตรากำไรขั้นต้นรวม ร้อยละ 15.78 ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2566-2567 เท่ากับ 276.53 ล้านบาท และ 246.84 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 36.44 และร้อยละ 31.52 ของรายได้รวม ตามลำดับ

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ในปี 2566 ขาดทุนสุทธิเท่ากับ 340.20 ล้านบาท และปี 2567 ขาดทุนสุทธิเท่ากับ 112.04 ล้านบาท โดยมีอัตราขาดทุนสุทธิเท่ากับร้อยละ 44.83 และร้อยละ 14.31 ตามลำดับ

สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นปี 2566-2567 เท่ากับ 1,837.86 ล้านบาท และ 1,609.03 ตามลำดับ มีสัดส่วนรายการสินทรัพย์หมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 69.89 และร้อยละ 63.68 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

หนี้สินรวม

ณ สิ้นปี 2566-2567 เท่ากับ 840.63 ล้านบาท และ 723.64 ล้านบาท ตามลำดับ มีสัดส่วนรายการหนี้สินหมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 89.69 และร้อยละ 88.46 ของหนี้สินรวม ตามลำดับ

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

ณ สิ้นปี 2566-2567 เท่ากับ 997.23 ล้านบาท และ 885.39 ตามลำดับ และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นติดลบเท่ากับร้อยละ 34.11 และร้อยละ 12.65 ตามลำดับ

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2566-2567 เท่ากับ 0.84 เท่า และ 0.82 เท่า ตามลำดับ และมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.19 เท่า และ 0.19 เท่า ตามลำดับ

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

คำอธิบายผลการดำเนินงาน เป็นการอธิบายการเปลี่ยนแปลงของรายการที่สำคัญในงบการเงินสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งสรุปได้ดังนี้

รายได้รวม

รายได้รวมจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ประกอบด้วย (1) รายได้จากงานโครงการและการให้บริการ (2) รายได้จากการขาย ซึ่งมาจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และ (3) รายได้อื่น ๆ โดยโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ตามงบการเงิน สามารถสรุปได้ในตารางดังนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	186.43	23.73%	45.87	6.02%
รายได้จากงานโครงการและการให้บริการ	596.61	75.95%	712.97	93.58%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	783.04	99.68%	758.83	99.59%
รายได้อื่น	2.54	0.32%	3.09	0.41%
รายได้รวม	785.58	100.00%	761.92	100.00%

หมายเหตุ: รายได้อื่น ได้แก่ รายได้ดอกเบี้ย เป็นต้น

ในปี 2566-2567 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 761.92 ล้านบาท และ 785.58 ล้านบาทตามลำดับ ประกอบด้วยรายได้จากการขายและบริการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.59 และร้อยละ 99.68 ของรายได้รวม ตามลำดับ และมีสัดส่วนรายได้อื่นร้อยละ 0.41 และร้อยละ 0.32 ของรายได้รวม ตามลำดับ

สำหรับในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 785.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 23.66 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ เริ่มรับรู้รายได้บางส่วนจากส่งมอบโครงการระบบคมนาคมขนส่ง ซึ่งยังอยู่ในช่วงรับรู้รายได้ในปี 2567-2568

รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์

รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไอทีโซลูชัน เป็นรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทั้งในรูปแบบฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software) โดยส่วนใหญ่เป็นลูกค้าจากภาคเอกชน ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไอทีโซลูชันจำนวน 186.43 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 23.73 ของรายได้รวม หรือเพิ่มขึ้น 140.57 ล้านบาท ซึ่งลูกค้าก็ยังคงให้ความเชื่อมั่นและใช้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทมีนโยบายรักษาสถานลูกค้าเดิม และเพิ่มปริมาณฐานลูกค้าใหม่ด้วยเช่นกัน

รายได้จากงานโครงการและการให้บริการ

รายได้จากงานโครงการและการให้บริการของบริษัทฯ ประกอบด้วยรายได้จากงานให้บริการวางระบบ และรายได้จากการให้บริการดูแลรักษาและซ่อมบำรุง ในปี 2566-2567 บริษัทฯ มีรายได้จากงานโครงการและการให้บริการจำนวน 712.97 ล้านบาท และ 596.61 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 93.58 และร้อยละ 75.95 ของรายได้รวม หรือลดลง 116.36 ล้านบาท เนื่องจากงานโครงการวางระบบคมนาคมขนส่งและงานไอทีที่และซิสเต็มโซลูชัน เป็นงานระยะยาว ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการและทยอยส่งมอบงานตามความสำเร็จตามปกติของธุรกิจ ทั้งนี้ ในส่วนของรายได้จากการให้บริการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงส่วนใหญ่มาจากการต่อสัญญาของฐานลูกค้าเดิมที่รับบริการต่อจากงานวางระบบ ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าจากภาครัฐและวิสาหกิจ โดยเป็นสัญญาให้บริการรายปี หรือตามที่ได้ตกลงกับลูกค้า (แล้วแต่กรณี)

รายได้อื่น

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษซาก ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากสถาบันการเงิน และรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ เป็นต้น ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้อื่นจำนวน 2.54 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.32

ต้นทุนขายและต้นทุนงานโครงการและให้บริการ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนขายและต้นทุนงานโครงการและให้บริการจำนวน 659.44 แบ่งเป็นต้นทุนขายจำนวน 172.99 ล้านบาท และต้นทุนงานโครงการและให้บริการจำนวน 486.45 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นรวมจำนวน 123.60 ล้านบาท โดยสามารถสรุปได้ในตารางดังนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	783.04	100.00%	758.83	100.00%
ต้นทุนรวม	(659.44)	-84.22%	(862.95)	-113.72%
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	123.60	15.78%	(104.12)	-13.72%

ต้นทุนขาย

บริษัทฯ เป็นผู้จัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไอทีโซลูชัน ซึ่งเป็นการซื้อมาแล้วขายไป โดยต้นทุนขายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ประกอบด้วยต้นทุนจากสินค้าสำเร็จรูป ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนขายจำนวน 172.99 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 92.79 ของรายได้จากการขาย บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากการขายจำนวน 13.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 7.21 ของรายได้จากการขาย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	186.43	100.00%	45.87	100.00%
ต้นทุนขาย	(172.99)	-92.79%	(33.16)	-72.29%
กำไรขั้นต้นจากการขาย	13.44	7.21%	12.71	27.71%

ต้นทุนงานโครงการและการให้บริการ

ต้นทุนงานโครงการและการให้บริการหลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ ค่าจ้างเหมางานเงินเดือนพนักงานโครงการ และค่าจ้างแรงงาน เป็นต้น ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนงานโครงการและการให้บริการจำนวน 486.45 มีกำไรขั้นต้นจากจำนวน 110.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 18.46 ของรายได้จากงานโครงการและการให้บริการ โดยบริษัทฯ มีต้นทุนงานโครงการและการให้บริการลดลง สืบเนื่องมาจากมาตรการบริหารจัดการและควบคุมต้นทุนด้านวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายต่างๆ อย่างรัดกุมมากยิ่งขึ้น โดยเน้นการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เหลืออยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงผลกระทบจากสถานการณ์สงครามในยุโรปและเศรษฐกิจโลกเริ่มผ่อนคลายลง

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากงานโครงการและการให้บริการ	596.61	100.00%	712.97	100.00%
ต้นทุนงานโครงการและการให้บริการ	(486.45)	-81.54%	(829.79)	-116.39%
กำไรขั้นต้นจากงานโครงการและการให้บริการ	110.16	18.46%	(116.83)	-16.39%

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 246.84 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 31.52 ของรายได้รวมตามลำดับ โดยสามารถสรุปได้ในตารางดังนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	783.04	100.00%	758.83	100.00%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(39.11)	-4.99%	(60.66)	-7.99%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(207.72)	-26.53%	(215.87)	-28.45%
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(246.84)	-31.52%	(276.53)	-36.44%

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายประกอบด้วย เงินเดือนพนักงาน ค่าคอมมิชชั่น ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์ และค่าขนส่งสินค้า เป็นต้น ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 39.11 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.99 ของรายได้รวม ซึ่งค่าใช้จ่ายในการขายส่วนใหญ่เป็นเงินเดือนพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการจ่ายค่าคอมมิชชั่นพนักงานเมื่องานโครงการได้ทำการส่งมอบและเสร็จสิ้น 100% รวมถึงได้ทำการปิดโครงการนี้แล้ว

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินเดือนและผลประโยชน์พนักงาน เป็นต้น ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 207.72 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 26.53 ของรายได้รวม โดยมีการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า จำนวน 50.39 ล้านบาท

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ ประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน ดอกเบี้ยจ่ายจากการผ่อนชำระทรัพย์สิน และดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 8.43 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.08 ของรายได้รวม ซึ่งไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ

กำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิ

กำไรอื่นสุทธิหลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย กำไรจากการขายเงินลงทุน กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรอื่นสุทธิจำนวน 5.49 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลกำไรจากการขายเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีผลขาดสุทธิจำนวน 112.04 ล้านบาท พลิกจากขาดทุนขั้นต้นในปีก่อน เป็นกำไรขั้นต้น จำนวน 123.60 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นอัตราร้อยละ 218.71% โดยมีการลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร รวมถึงการลดลงของการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,609.03 ล้านบาท โดยสินทรัพย์หลักเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมงบกำไรขาดทุน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และงานระหว่างทำ โดยสัดส่วนรายการสินทรัพย์หมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 63.68 ของสินทรัพย์รวม

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567		2566		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์รวม	1,609.03	100.00%	1,837.86	100.00%	(228.83)	-12.45%
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	77.59	4.82%	105.25	5.73%	(27.65)	-26.28%
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	0.00%	8.95	0.49%	(8.95)	-100.00%
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านงบกำไรหรือขาดทุน	20.97	1.30%	19.93	1.08%	1.04	5.20%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	574.98	35.73%	639.96	34.82%	(64.98)	-10.15%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	315.70	19.62%	345.93	18.82%	(30.23)	-8.74%
สินค้าคงเหลือ	25.60	1.59%	27.35	1.49%	(1.75)	-6.40%
งานระหว่างทำ	6.19	0.38%	95.65	5.20%	(89.46)	-93.53%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3.53	0.22%	41.50	2.26%	(37.97)	-91.49%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,024.55	63.68%	1,284.51	69.89%	(259.96)	-20.24%

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน	56.90	3.54%	79.40	4.32%	(22.50)	-28.34%
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
เงินลงทุนในการร่วมค้า	127.93	7.95%	120.97	6.58%	6.96	5.75%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	36.40	2.26%	36.40	1.98%	-	0.00%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	151.85	9.44%	143.35	7.80%	8.49	5.92%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1.62	0.10%	2.08	0.11%	(0.46)	-22.16%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	6.97	0.43%	11.00	0.60%	(4.03)	-36.66%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	96.66	6.01%	88.72	4.83%	7.94	8.95%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	106.15	6.60%	71.41	3.89%	34.74	48.64%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	584.48	36.32%	553.35	30.11%	31.13	5.63%

สินทรัพย์

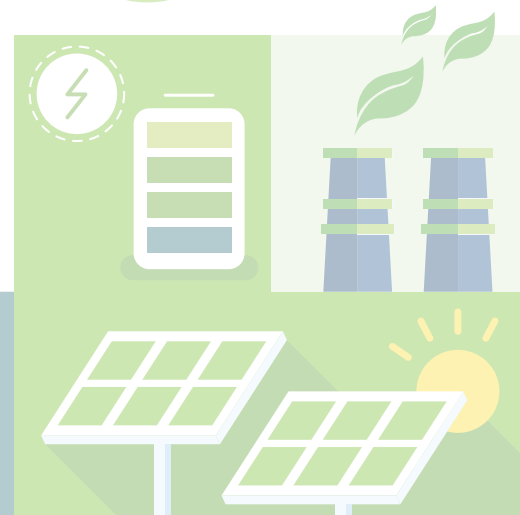
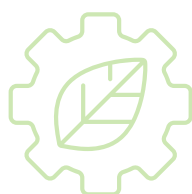
สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1,609.03 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 228.83 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.45 สาเหตุหลักมาจาก ลูกหนี้ทางการค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 64.98 ล้านบาท งานระหว่างทำลดลง 89.46 ล้านบาท สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาลดลง 30.23 ล้านบาท และสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วยลูกหนี้-กรมสรรพากรลดลง 36.01 ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567		2566		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินรวม	723.64	100.00%	840.63	100.00%	(116.99)	-13.92%
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	138.53	19.14%	153.82	18.30%	(15.29)	-9.94%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	287.72	39.76%	283.65	33.74%	4.07	1.44%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญางานโครงการ	124.00	17.14%	205.50	24.45%	(81.51)	-39.66%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญางานบริการ	2.77	0.38%	5.60	0.67%	(2.83)	-50.50%
ประมาณการหนี้สิน	49.15	6.79%	70.99	8.45%	(21.84)	-30.76%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	0.12	0.02%	-	0.00%	0.12	100.00%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาว ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3.67	0.51%	3.45	0.41%	0.22	6.26%
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	3.65	0.50%	4.70	0.56%	(1.05)	-22.33%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	30.48	4.21%	26.27	3.12%	4.21	16.05%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	640.10	88.46%	753.99	89.69%	(113.89)	-15.10%

หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	18.45	2.55%	22.12	2.63%	(3.67)	-16.59%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.48	0.48%	6.72	0.80%	(3.24)	-48.26%
ประมาณการหนี้สินค้ำรื้อถอน	-	0.00%	0.31	0.04%	(0.31)	-100.00%
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	61.61	8.51%	57.49	6.84%	4.12	7.17%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	83.54	11.54%	86.64	10.31%	(3.10)	-3.58%

หนี้สิน

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 723.64 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 116.99 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.92 สาเหตุหลักมาจาก เงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวลดลง 18.96 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญางานโครงการลดลง 81.51 ล้านบาท และประมาณการหนี้สินลดลง 21.84 ล้านบาท



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567		2566		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของเจ้าของรวม	885.39	100.00%	997.23	100.00%	(111.84)	-11.22%
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น						
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท	300.00	33.88%	300.00	30.08%	-	0.00%
ทุนที่ออกและชำระแล้วเต็มมูลค่า						
หุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น						
มูลค่าที่ชำระแล้วหุ้นละ 0.5 บาท	300.00	33.88%	300.00	30.08%	-	0.00%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	933.81	105.47%	933.81	93.64%	-	0.00%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	30.00	3.39%	30.00	3.01%	-	0.00%
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	37.34	4.22%	37.34	3.74%	-	0.00%
ยังไม่ได้จัดสรร	(378.91)	-42.80%	(269.37)	-27.01%	(109.54)	40.67%
หัก หุ้นทุนซื้อคืน	(37.34)	-4.22%	(37.34)	-3.74%	-	0.00%
รวมส่วนของเจ้าของของบริษัท	884.90	99.94%	994.44	99.72%	(109.54)	-11.02%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.49	0.06%	2.79	0.28%	(2.30)	-82.38%

ส่วนของเจ้าของ

ส่วนของเจ้าในส่วนของบริษัทรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 884.90 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 109.54 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.02 สาเหตุหลักมาจาก ผลขาดทุนประจำปี 2567 เท่ากับ 112.04 ล้านบาท

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

ตารางแสดงกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	2567	2566
	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	9.16	(379.07)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(13.47)	171.79
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(23.34)	(55.19)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(27.65)	(262.47)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	105.25	367.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	77.59	105.25

ในปี 2567 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวดจำนวน 77.59 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 27.65 ล้านบาท มาจากการเพิ่มขึ้นของกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานได้มา จำนวน 9.16 ล้านบาท และการลดลงของกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน จำนวน 13.47 ล้านบาท กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 23.34 ล้าน



การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.60 เท่า โดยอัตราส่วนสภาพคล่องลดลง เนื่องจากสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ในขณะที่หนี้สินหมุนเวียนลดลง โดยมีสาเหตุหลักมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และหนี้สินที่เกิดจากสัญญางานโครงการ

วงจรเงินสด

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเท่ากับ 1.29 เท่า โดยคิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 283.16 วัน ในขณะที่อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าเท่ากับ 2.31 เท่า โดยคิดเป็นระยะเวลาชำระเจ้าหนี้เฉลี่ย 158.13 วัน ส่งผลให้บริษัทมีวงจรเงินสดเท่ากับ 167.87 วัน

อัตรากำไรสุทธิ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราขาดทุนสุทธิเท่ากับร้อยละ 14.31 ลดลงจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ มีการบริหารจัดการควบคุมต้นทุน และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารลดลงจากปีก่อน และจากขาดทุนขั้นต้นในปีก่อน เป็นกำไรขั้นต้นในปีนี้อยู่ที่ 123.60 ล้านบาท

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ติดลบร้อยละ 12.65 ลดลงจากปีก่อน มีสาเหตุหลักมาจาก ผลขาดทุนประจำปี 2567 เท่ากับ 112.04 ล้านบาท

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.82 เท่า ตามลำดับ โดยหนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นหนี้สินที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินที่เกิดจากสัญญางานโครงการ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.19 เท่า ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับที่ต่ำ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของงบการเงินรวม

งบกระแสเงินสด		2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.41	1.7	1.6
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.71	1.03	1.02
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	-0.55	-0.51	0.01
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	4.79	1.64	0.89
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	76.26	221.97	157.47
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้างเหลือ	เท่า	9.05	7.02	8.52
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	40.35	52.02	17.59
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	6.77	3.59	2.31
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	53.88	101.76	102.77
Cash Cycle	วัน	62.73	172.23	201.32

งบกระแสเงินสด		2565	2566	2567
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	15.32	-13.72	15.78
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	0.55	-49.96	-15.32
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	0.49	-44.65	-14.26
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	0.48	-34.11	-12.65

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	0.65	-0.18	-6.93
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	22.86	-210.83	-29.67
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์	เท่า	0.63	0.38	0.45

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.59	0.84	0.82
อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.14	0.19	0.19
อัตราการจ่ายปันผล	%	713.22	-	-

หมายเหตุ

อัตราส่วนสภาพคล่อง = สินทรัพย์หมุนเวียน / หนี้สินหมุนเวียน

$$\text{อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว} = (\text{เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด} + \text{เงินลงทุนชั่วคราว} + \text{ลูกหนี้การค้า}) / \text{หนี้สินหมุนเวียน}$$

อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / หนี้สินหมุนเวียน

$$\text{อัตราส่วนหนี้เงินกู้} = \frac{\text{ขายสุทธิ}}{\text{ดอกเบี้ยจ่าย} + \text{ต้นทุนการดำเนินงาน}} \quad (\text{เฉลี่ย})$$
$$\text{ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย} = 365 / \text{อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า}$$

อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ = ต้นทุนขาย / สินค้าคงเหลือ (เฉลี่ย)

ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย = $365 / \text{อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ}$

อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า = ต้นทุนขาย / เจ้าหนี้การค้า (เฉลี่ย)

ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย = $365 / \text{อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า}$

Cash Cycle = ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย + ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย - ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย

$$\text{อัตรากำไรขั้นต้น} = (\text{กำไรขั้นต้น} / \text{ขายสุทธิ}) \times 100$$
$$\text{อัตรากำไรจากการดำเนินงาน} = (\text{กำไรจากการดำเนินงาน} / \text{ขายสุทธิ}) \times 100$$
$$\text{อัตรากำไรสุทธิ} = (\text{กำไรสุทธิ} / \text{รายได้รวม}) \times 100$$
$$\text{อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น} = (\text{กำไรสุทธิ} / \text{ส่วนของผู้อยู่ถือหุ้น (เฉลี่ย)}) \times 100$$
$$\text{อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์} = (\text{สินทรัพย์รวม} / \text{ส่วนของผู้อถือหุ้น (เฉลี่ย)}) \times 100$$
$$\text{อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร} = (\text{กำไรสุทธิ} + \text{ค่าเสื่อมราคา}) / \text{สินทรัพย์ถาวรสุทธิ (เฉลี่ย)} \times 100$$

อัตราหมุนของสินทรัพย์ = รายได้รวม / สินทรัพย์รวม (เฉลี่ย)

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = $\frac{\text{หนี้สินรวม}}{\text{ส่วนของผู้ถือหุ้น}}$

อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบียดต่ส่วนของผู้อถือหุ้น = $\frac{\text{หนี้สินที่มีดอกเบียด}}{\text{ส่วนของผู้อถือหุ้น}}$

$$\text{อัตราการจ่ายปันผล} = (\text{เงินปันผล} / \text{กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ}) \times 100$$


การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน



การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเซีย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งพัฒนาธุรกิจในกลุ่ม SMART GREEN CITY ลดการใช้พลังงานที่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติ สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด ลดขยะ เพื่อความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนปีละอย่างน้อย 1 ครั้ง เพื่อแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามระดับสากล

ด้านสิ่งแวดล้อม

- มุ่งพัฒนาธุรกิจในกลุ่ม Smart Green City

- สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดและเทคโนโลยีที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในการดำเนินธุรกิจ
- ลดการใช้น้ำ การลดปริมาณขยะด้วยการบริหารจัดการ

ด้านสังคม

- เน้นการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

- ดูแลตั้งแต่สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีสุขอนามัย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงานในการดำเนินธุรกิจ
- พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของบุคลากรเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพอย่างต่อเนื่องให้เหมาะกับโลกปัจจุบัน
- พัฒนาจิตสำนึกเรื่อง ESG (Environment Social and Governance) แก่พนักงานและชุมชน

- ส่งเสริมและสนับสนุนเยาวชน

- ให้โอกาสด้านการศึกษาแก่ผู้ด้อยโอกาสที่มีความสามารถ เพื่อเป็นกำลังสำหรับการพัฒนาประเทศในอนาคต
- ให้โอกาสนักศึกษาฝึกงานในบริษัทฯ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และได้ฝึกประสบการณ์ และได้เปิดโอกาสให้นักเรียนและนักศึกษาเข้ามาฝึกงานจำนวน 10 คน จาก 6 สถาบันการศึกษา

ด้านธรรมาภิบาลและเศรษฐกิจ

- ยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท มีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มนโยบายบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
- การวางระบบงานที่ดี มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง ตรวจสอบและติดตามเพื่อให้มีมาตรการและแผนงาน
- การสร้างรายได้เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาด้านความยั่งยืนและห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ภายใต้วิสัยทัศน์ของบริษัทฯ และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ หรือ UN SDGs บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์และวางรากฐานพร้อมทั้งแนวปฏิบัติให้สอดคล้องไปกับเป้าหมายที่ได้ให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการยกระดับองค์กรไปสู่เป้าหมายในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ประเด็น SDGs	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน		
		มิติเศรษฐกิจ	มิติสังคม	มิติสิ่งแวดล้อม
4. สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต	- ลูกค้า - พนักงาน - คู่ค้า - ชุมชน	- การพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการ	- การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร - สนับสนุนโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้ด้อยโอกาส	- ลูกค้า - พนักงาน - คู่ค้า - ชุมชน
6. สร้างหลักประกันเรื่องน้ำและการสุขาภิบาลให้มีการจัดการอย่างยั่งยืน และมีสภาพพร้อมใช้สำหรับทุกคน	- ลูกค้า - คู่ค้า - ชุมชน			- การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
7. สร้างหลักประกันว่าทุกคนเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ในราคาที่สามารถซื้อหาได้ เชื่อถือได้ และยั่งยืน	- ลูกค้า - คู่ค้า - ชุมชน	-		- บริการชาร์จแบตเตอรี่ไฟฟ้าในยานยนต์
8. ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ และมีผลผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน	- ลูกค้า - พนักงาน - คู่ค้า - ชุมชน	- การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ - ส่งเสริมการจ้างงานที่เป็นธรรม - พัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการ	- การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์	
9. สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม	- ลูกค้า - พนักงาน - คู่ค้า - ชุมชน	- การพัฒนา นวัตกรรมสินค้าและบริการ - ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรม	- การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน - การเพิ่มการเข้าถึงเทคโนโลยี	
11. ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทั่วถึง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน	- ลูกค้า - พนักงาน - ชุมชน	- การพัฒนาสินค้าและบริการด้านยานยนต์ สำหรับพลังงานสมัยใหม่	- การเพิ่มความปลอดภัยแก่ชุมชน - การส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สีเขียว	- การบริหารจัดการทรัพยากรและการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)
12. สร้างหลักประกันให้มีแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน	- ลูกค้า - พนักงาน - คู่ค้า - ชุมชน	- การบริหารห่วงโซ่คุณค่า - เพิ่มขีดจำกัดด้านเทคโนโลยีของบริษัท		- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็น SDGs	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน		
		มิติเศรษฐกิจ	มิติสังคม	มิติสิ่งแวดล้อม
16. ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ	- ลูกค้า - พนักงาน - คู่ค้า - ชุมชน - ผู้ถือหุ้น	- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - ส่งเสริมนโยบายที่ไม่เลือกปฏิบัติ		
17. เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน	- ลูกค้า - พนักงาน - คู่ค้า - ชุมชน - ผู้ถือหุ้น	- ยกระดับความสอดคล้องของนโยบาย - ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน		

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยมีขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการดังต่อไปนี้

1. กำหนดและระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
2. วิเคราะห์ระดับความสำคัญและอิทธิพลที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของผู้มีส่วนได้เสีย
3. พิจารณาและกำหนดความคาดหวังที่ผู้มีส่วนได้เสียมีต่อการดำเนินธุรกิจ
4. จัดทำแผนการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย ติดต่อสื่อสารและทำงานกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อจัดการกับความคาดหวังและระบุผลกระทบที่จะเกิดขึ้นเพื่อสร้างความมีส่วนร่วมในการดำเนินงานร่วมกัน
5. ประเมินและทบทวนแผนการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ คำนึงถึงระบบและทุกขั้นตอนในการดำเนินธุรกิจเพื่อก่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความเข้มแข็งให้กับธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ผ่านการจัดการห่วงโซ่คุณค่าในการดำเนินธุรกิจ

ปัจจัยนำเข้า

ทุนทางการเงิน

- จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่าจำนวน 600,000,000 หุ้น (300,000,000 ล้านบาท)

ทุนทางปัญญา

- ทรัพย์สินทางปัญญา นวัตกรรม รวมถึงแนวคิดริเริ่มต่าง ๆ

ทุนทางบุคลากร

- จำนวนพนักงาน 240 คน (ไม่รวมผู้บริหาร)
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน 139.9 ล้านบาท (ไม่รวมผู้บริหาร) เช่น เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่น เงินจูงใจ (incentive) ค่าล่วงเวลา เบี้ยขยัน เงินประกันสังคม ค่าชดเชย เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่น ๆ เป็นต้น

ทุนทางสังคม (ปี 2567)

- ความร่วมมือระหว่างภาครัฐ และเอกชน
- ทุนการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ และการเปิดโอกาสให้นักเรียนและนักศึกษาเข้ามาฝึกงานจำนวน 10 คน จาก 6 สถาบันการศึกษา
- จัดสัมมนาแนะแนวแก่นักศึกษา

กิจกรรมการดำเนินงานธุรกิจ

1. การจัดหาวัตถุดิบ (Inbound Logistics)

กระบวนการ: จัดหาวัตถุดิบคุณภาพสูงจากผู้ผลิตหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากผู้ผลิตรายเดียว ส่วนธุรกิจขยะ RDF จะจัดหาขยะมูลฝอยจากหลายแหล่ง เช่น จากครัวเรือน เทศบาล และระบบขนส่งขยะ ตลอดจนแหล่งเงินทุนหมุนเวียน ผู้มีส่วนได้เสีย: พนักงาน คู่ค้า ชุมชน เทศบาล ธนาคาร

2. การปฏิบัติการ (Operation)

กระบวนการ: มุ่งเน้นคุณภาพการปฏิบัติงานให้ได้มาตรฐาน และใส่ใจด้านความปลอดภัยระหว่างการดำเนินงานที่จะส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยคำนึงถึงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน หลักสิทธิมนุษยชน และความเป็นธรรมต่อแรงงาน

ผู้มีส่วนได้เสีย: ลูกจ้าง พนักงาน หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน คู่ค้า ผู้จัดหาสาธารณูปโภค

3. การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

กระบวนการ: สำรวจ และวิเคราะห์ความคาดหวังและความต้องการของลูกค้า เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการบริการเพื่อให้เป็นไปตามความคาดหวังของลูกค้า ตลอดจนการประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการของบริษัทฯ ตามช่องทางต่างๆ ให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน เช่น การประชาสัมพันธ์กิจกรรมของบริษัทฯ ผ่านเว็บไซต์และสื่อออนไลน์

ผู้มีส่วนได้เสีย: ลูกจ้าง พนักงาน

4. การบริการหลังการขาย (Customer Services)

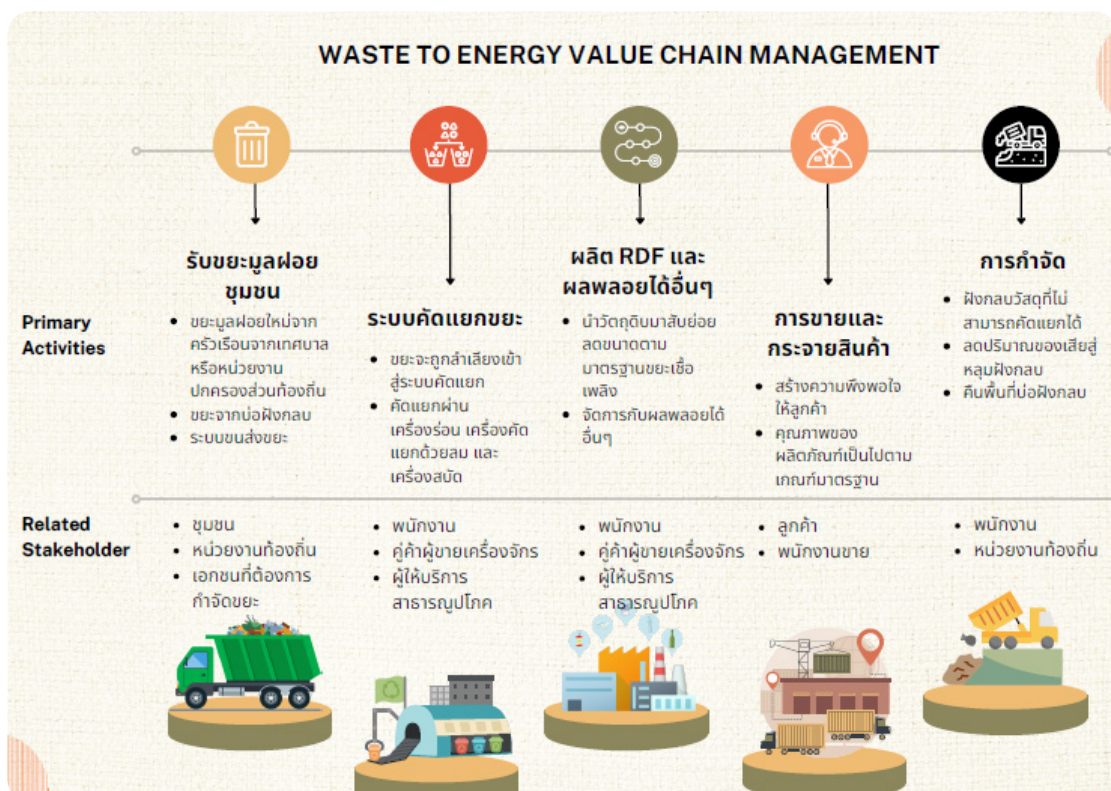
กระบวนการ: จัดให้มีการรับประกันความพึงพอใจอย่างน้อย 1 ปี ครอบคลุมถึงการให้คำปรึกษาโดยสามารถติดต่อฝ่ายขายที่รับผิดชอบในโครงการ ส่วนในธุรกิจขยะ จะมีการฝังกลบขยะที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์

ผู้มีส่วนได้เสีย: ลูกจ้าง เทศบาล ชุมชน คู่ค้า พนักงาน

5. กิจกรรมสนับสนุนอื่น (Other Activities)

กระบวนการ: การพัฒนาศักยภาพของพนักงานพร้อมกับการสร้างความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน ควบคู่ไปกับการมีระบบค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม รวมถึงการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมธุรกิจ อีกทั้งคิดค้นและพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างสังคมให้เข้มแข็งขึ้นด้วยเทคโนโลยี

ผู้มีส่วนได้เสีย: ผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง เทศบาล ชุมชน คู่ค้า พนักงาน



ผลลัพธ์และคุณค่า

ด้านเศรษฐกิจ

- รายได้รวม 783 ล้านบาท
- นวัตกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ

ด้านสังคม

- การมีส่วนร่วมกับชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียงกับงานบริษัท
- ไม่มีประเด็นขัดแย้งกับชุมชนโดยรอบ
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับโอกาสในการศึกษาจำนวน 10 ราย

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ปฎิเสธจากเศษอาหาร และแจกจ่ายให้ทำพนักงาน และ ชุมชนรอบข้าง
- เชื้อเพลิงจากขยะ ขยะบริจาค
- กระแสไฟฟ้าจากหลังคาโซลาร์

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สนับสนุนงานด้านการวิจัยและพัฒนา ส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อต่อยอดธุรกิจการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า รวมถึงการสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน โดยเร่งพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยบริษัทฯ จัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จัดให้มีระบบงานบัญชีและระบบงานสนับสนุนอื่นๆ แบบออนไลน์ เพื่อลดการใช้ทรัพยากร เช่น พลังงาน เวลาในการเดินทาง วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษและหมึกพิมพ์ เป็นต้น จัดให้มีระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Information System: HRIS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรด้านบุคลากร จัดให้มีแผนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างเหมาะสมและต่อเนื่องทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจ ตลอดจนการจัดทำนโยบายการวางแผนสืบทอดตำแหน่งอย่างเหมาะสมเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกรายเพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกรายได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง รวมถึงการประเมินผลกระทบที่จะเกิดขึ้นทั้งต่อผู้มีส่วนได้เสียเองและต่อบริษัทฯ เพื่อให้เกิดการพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ผู้มีส่วนได้เสีย 6 กลุ่มหลัก

1. หน่วยงานภาครัฐ

หน่วยงานที่กำหนดนโยบายสำคัญของประเทศ กำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ศาล องค์กรอิสระ กระทรวง สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา และองค์การระหว่างประเทศ

2. สังคมและชุมชน

ประชาชนทั่วไป เยาวชน การศึกษา สื่อมวลชน นักการเมืองท้องถิ่น และองค์กรที่ไม่ใช่องค์กรของรัฐ (Non-Government Organization; NGO)

3. ผู้ลงทุน

ผู้ถือหุ้น นิติบุคคล นักลงทุนสถาบัน-รายย่อย และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์

4. ลูกค้า

ลูกค้าเอกชน ลูกค้าราชการ และลูกค้ารายย่อย

5. คู่ค้าและคู่ความร่วมมือ

บุคคลหรือนิติบุคคลที่ทำธุรกิจร่วมกัน พันธมิตรทางธุรกิจ

6. บุคลากรของบริษัท

ผู้บริหารและพนักงานบริษัท

7. คู่แข่ง

ผู้ประกอบการรายอื่น

บริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความสัมพันธ์ต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งยังได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกรายไว้ ดังนี้

- 1) การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- 2) คุณภาพงานและบริการที่มีมาตรฐานและการรับรองจากหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับ
- 3) ลดมลพิษ เพิ่มสภาพแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
- 4) สุขภาพและความปลอดภัยในระหว่างการทำงาน

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้พิจารณาและกำหนดความคาดหวังที่ผู้มีส่วนได้เสียมีต่อการดำเนินธุรกิจไว้ ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ตัวอย่างการดำเนินงานที่ผ่านมา
หน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานท้องถิ่น	- เปิดเผยข้อมูลให้ทันกาลและเพียงพอ - ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติในทุกด้าน	ติดตามข่าวสารบริษัทฯ ได้ที่ www.amrasia.com และ FB: amrasia ตลอดจนรายงานประจำปี	- การเปิดเผยสารสนเทศและข้อมูลต่างๆ ผ่านเว็บไซต์และสื่อออนไลน์อื่นๆ - การเข้าร่วมสัมมนาให้ความรู้และถ่ายทอดความต้องการระหว่างภาคเอกชน สังคม และภาครัฐ - ให้การอบรมแก่พนักงานตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
สังคม และชุมชน	ดำเนินธุรกิจไปพร้อมกับการสร้างสังคมและชุมชนที่ดีและมีคุณภาพ	- รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ info@amrasia.com - FB: amrasia	- การเข้าร่วมสัมมนาให้ความรู้และถ่ายทอดความต้องการระหว่างภาคเอกชน สังคม และภาครัฐ - การทำกิจกรรมเพื่อสังคม
ผู้ลงทุน	- ผลการดำเนินงานที่ดี - เปิดเผยข้อมูลให้ทันกาลและครบถ้วน	- การจัดประชุมเพื่อให้ข้อมูลในรูปแบบต่างๆ - ติดตามข่าวสารบริษัทฯ ได้ที่ www.amrasia.com และ FB: amrasia - สอบถามข้อมูล หรือติดต่อส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ ir@amrasia.com	สื่อสารและชี้แจงการดำเนินงานผ่าน Opportunity Day, การประชุมนักวิเคราะห์, Roadshow และข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นต้น
ลูกค้า	- คุณภาพงานและบริการ - สนับสนุนและแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว	รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ info@amrasia.com	ให้ลูกค้าทำแบบประเมินความพึงพอใจเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
คู่ค้าและคู่ความร่วมมือ	ความรวดเร็ว โปร่งใส และเป็นธรรมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนอื่นๆ ได้ที่ whistle.blowing@amrasia.com	การเปิดเผยสารสนเทศและข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ตัวอย่างการดำเนินงานที่ผ่านมา
พนักงาน	- มีความก้าวหน้าและมั่นคงในหน้าที่การงาน - พัฒนาศักยภาพที่ใช้ในการทำงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจ - สมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว	- รับฟังความคิดเห็นของพนักงาน hr@amrasia.com - แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ได้ที่ ac@amrasia.com	- การประชุม Town Hall - การทำกิจกรรมเพื่อสังคม - การสัมภาษณ์ตามสายงานเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม - การจัดการอบรมอย่างต่อเนื่อง - การปรับปรุงสวัสดิการอย่างเหมาะสม - QR รับฟังความคิดเห็นของพนักงาน
คู่แข่ง	การดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรมตามกรอบการแข่งขันที่ดี	รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ info@amrasia.com	การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่าง ๆ

ด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะประกอบธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล บริษัทฯ ยึดถือหลักปฏิบัติตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงการเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นตลอดมา และได้มีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญใน 3 มิติหลัก ได้แก่ 1) มิติสิ่งแวดล้อม 2) มิติสังคม และ 3) มิติธรรมาภิบาล

มิติสิ่งแวดล้อม

1. การจัดการพลังงานไฟฟ้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการจัดการพลังงานอย่างยั่งยืน เพื่อรับมือกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการใช้ทรัพยากรพลังงานที่มีจำกัด โดยมุ่งเน้นการลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง การส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดหรือพลังงานสีเขียวอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมด้านการเพิ่มประสิทธิภาพพลังงานให้กับพนักงานเพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กรสู่การทำงานที่คำนึงถึงคุณค่าของพลังงานในทุกมิติ

1.1 ผลการดำเนินงานปี 2567 : การจัดการพลังงานไฟฟ้า

• บริษัทฯ มีการใช้ไฟฟ้าจำนวน 290,154 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ปี 2567 ที่ผ่านมามีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นร้อยละ 12 เนื่องจากการโยกย้ายพนักงานกลับมาประจำที่ทำงานใหญ่ ซึ่งภายในปี 2568 มีแผนจะลดการใช้ไฟฟ้าลง 3% ทุกปี เทียบกับปีที่ผ่านมา

- อัตราส่วนพลังงานหมุนเวียนจาก Solar Cell คิดเป็นอย่างน้อย 5% ของการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด
- อัตราส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมต่อจำนวนพนักงานรวม คิดเป็น 1,160 กิโลวัตต์-ชั่วโมง / คน / ปี
- โดย ปี 2566 - 2567 จากการติดตั้งแผง Solar Cell บนหลังคาของสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ จำนวน 40 แผง

สำหรับผลิตพลังงานไฟฟ้า บริษัทฯ สามารถผลิตไฟฟ้าเพื่อใช้งานภายในบริษัทจำนวน 22 เมกะวัตต์และลดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ 85,000 บาทต่อปี รวมถึงยังสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ 10.9 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า นอกจากนี้ ยังมี Application สำหรับติดตามและตรวจสอบข้อมูลการผลิตไฟฟ้าจากแผง Solar Cell ได้อีกด้วย

• บริษัทฯ มีระบบอัตโนมัติขั้นเข้ามาใช้เพื่อบริหารจัดการระบบต่าง ๆ ภายในสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาผ่านแอปพลิเคชันริโมทเพื่อควบคุมอุปกรณ์อัจฉริยะ (IoT) เช่น ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบปรับอากาศ และระบบกล้องวงจรปิด เป็นต้น เพื่อความสะดวกในการใช้งานที่สามารถตรวจสอบสถานะอุปกรณ์และสั่งการผ่านแอปพลิเคชันได้จากทุกที่ นอกจากนี้ ยังได้ติดตั้ง เซนเซอร์จับความเคลื่อนไหว (Motion Sensor) บริเวณบันไดและห้องน้ำ เพื่อตรวจจับการเคลื่อนไหวและเปิด/ปิดไฟเมื่อมีคนเดินผ่าน รวมทั้งระบบเปิด/ปิดไฟอัตโนมัติในบริเวณสวนและทางเดินโดยรอบอาคาร ซึ่งช่วยลดการสูญเสียพลังงานที่เกินความจำเป็น ซึ่งเป็นต้นทุนในกระบวนการธุรกิจ

1.2 กลยุทธ์การจัดการ ปี 2568 : การจัดการพลังงานไฟฟ้า

- รณรงค์การประหยัดไฟ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เครื่องปรับอากาศ, รณรงค์การใช้ห้องประชุมอย่างเหมาะสม

2. การจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทมุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าในกิจกรรมภายในสำนักงาน และส่งเสริมการลดการใช้น้ำที่เกินความจำเป็นผ่านการสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานในการใช้น้ำอย่างรับผิดชอบบริษัทฯ ได้ติดตามและประเมินการใช้น้ำในสำนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลการใช้น้ำและปรับปรุงแนวทางการจัดการทรัพยากรน้ำให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.1 ผลการดำเนินงาน ปี 2567: การจัดการทรัพยากรน้ำ

• ผลการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรน้ำในปีที่ผ่านมา มีการใช้น้ำประปาจำนวน 2,423 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งปีที่ผ่านมามีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการโยกย้ายพนักงานกลับมาประจำที่ทำงานใหญ่ ซึ่งภายในปี 2568 มีแผนการลดปริมาณการใช้น้ำ 3% เทียบกับ ปีที่ผ่านมา

- อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำรวมต่อจำนวนพนักงานรวม คิดเป็น 9.69 ลูกบาศก์เมตร / คน / ปี

2.2 กลยุทธ์การจัดการปี 2568 : การจัดการทรัพยากรน้ำ

- รณรงค์การประหยัดน้ำ ควบคุมและทบทวนการปฏิบัติการในกิจกรรมที่ใช้น้ำมาก

3. การจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการขยะ ของเสีย และการลดมลพิษ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทได้มีการดำเนินมาตรการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การแยกประเภทขยะ และการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพในองค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง บริษัทได้ขยายธุรกิจสู่การผลิตเชื้อเพลิงจากขยะ (Refuse-Derived Fuel: RDF) เพื่อการจัดการขยะชุมชนอย่างครบวงจร โดยจัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท Eco Phoenix จำกัด เป็นความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่น ในการคัดแยกขยะที่มาจากชุมชนเพื่อลดการฝังกลบได้ร้อยละ 85 รวมทั้งขยะที่ได้จากการคัดแยกบางส่วนสามารถนำไปเป็นพลังงานทางเลือก



เป้าหมาย

ลดการใช้กระดาษในสำนักงานลง 10% ภายในปีภายในปีหน้า

3.1 ผลการดำเนินงานปี 2567: การจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ

• ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อจัดการขยะ ของเสีย และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้:

• ในการประชุม Townhall ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้มีกิจกรรมเพื่อรณรงค์ให้พนักงานทุกระดับมีความตระหนักถึงความสำคัญของการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี บริษัทฯ มีโครงการรณรงค์การจัดการแยกขยะ เพื่อความสะดวกต่อการนำไปกำจัดหรือนำไปใช้ประโยชน์ใหม่ และยังช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ด้วยบริษัทฯ มีแนวคิดในการบริหารจัดการสิ่งของเหลือใช้ เพื่อให้เกิดการใช้ซ้ำ (Reuse) ลดปริมาณขยะ และเป็นการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด จึงเกิดโครงการแบ่งปันเพื่อการเปลี่ยนแปลง มีการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ภายในบ้านของพนักงานตลอดจนการส่งต่ออุปกรณ์สำนักงานสภาพดีหลายชนิดไปยังองค์กรการกุศลต่างๆ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้บริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะจำนวน 65 ชิ้นให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ไปแปลงเป็นสื่อการเรียนการสอนด้วยอักษรเบลล์



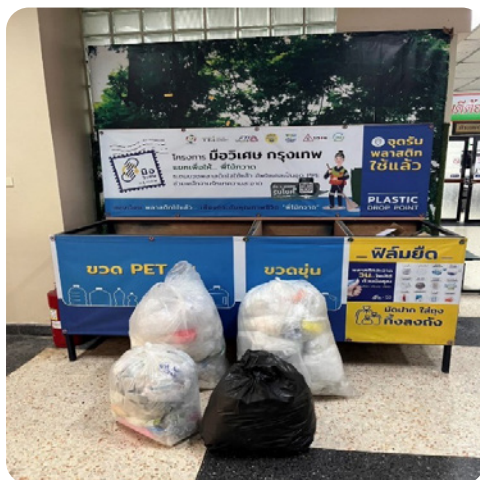
- ในปี 2567 จากขยะรีไซเคิลที่ได้แยกไว้ ได้มีการมอบแด่มูลนิธิพระพยอม “คุณไม่ใช่...เราขอ” รวมกว่า 416 กิโลกรัม มีการจำแนกขยะออกเป็นประเภทพลาสติก กระดาษ ขวดแก้ว เพื่อให้ผู้รับบริจาค นำไปใช้ประโยชน์ต่อได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการ “ขยะล่องหน” รวมถึงการให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องการแยกขยะประเภทต่างๆ แก่พนักงานทุกระดับชั้น



- บริษัทฯ ได้จัดให้มีจุดให้พนักงานทำการทิ้งขยะเศษอาหารที่พนักงานรับประทานเหลือในระหว่างวัน โดยจะแยกออกมาเข้าเครื่องย่อยขยะเศษอาหารให้กลายเป็นปุ๋ย โดยปุ๋ยที่ได้จะนำไปแจกให้พนักงาน ชุมชนรอบข้าง และผู้เข้ามาประสานงานที่บริษัทฯ สำหรับนำไปบำรุงต้นไม้ต่อไป



- บริษัท เข้าร่วมโครงการมีวิเศษ กรุงเทพฯ ในการเก็บและทำความสะอาดพลาสติกฟิล์มยืดที่ใช้งานแล้ว เพื่อนำไปรีไซเคิล นำกลับมาใช้ต่อได้ โดยช่วยไม่ให้เพิ่มปริมาณขยะ ที่ยังคงเป็นปัญหาในสังคมในปัจจุบัน



- บริษัท เล็งเห็นความสำคัญของการนำขยะมารีไซเคิลให้เกิดประโยชน์ จึงมีการเปลี่ยนยูนิฟอร์มของบริษัทใหม่ ซึ่งเป็นเสื้อโพลีที่ผลิตจากขวดน้ำ 100% ซึ่งช่วยลดคาร์บอนได้ 3,424 kgCO₂e เท่ากับการปลูกต้นไม้ 360 ต้น



3.2 กลยุทธ์การจัดการ - การจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ

- องค์กรให้คัดแยกขยะ และจัดพื้นที่รับขยะหลังปั๊ม EV ให้เหมาะสมกับการคัดแยกเพื่อบริจาค หรือกำจัด คาดว่าใช้งบประมาณไม่เกิน 40,000 บาท ทำกิจกรรมต่อเนื่อง ในการลดการใช้ทรัพยากร เช่น พิมพ์กระดาษให้ครบ 2 หน้า การคัดแยกและบริจาคขยะ

ESG



4. การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบเทคโนโลยีแบบครบวงจร จึงไม่ส่งผลกระทบต่อหรือก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในการป้องกันการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จึงมีแนวปฏิบัติมาตรฐานในการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน ทั้งการลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น มีแผนในการใช้ไฟฟ้าในอาคารสำนักงานให้เหมาะสม ลดการใช้กระดาษ การพิมพ์เอกสารและจัดเก็บข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงบริษัทได้เข้าร่วมโครงการ “Care the Bear” กับตลาดหลักทรัพย์ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีผลการดำเนินงานกิจกรรม ดังนี้

4.1 ผลการดำเนินงานปี 2567: การจัดการก๊าซเรือนกระจก

กิจกรรมที่ดำเนินการในโครงการ Care the bear ในปีที่ผ่านมา สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไปได้ถึง 126,615 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้ 14,068 ต้น โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

- บริษัทฯ ได้นำแนวทางการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มาใช้เพื่อลดการเดินทางมายังสำนักงาน ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการเดินทางและปรับเปลี่ยนรูปแบบเอกสารประกอบการประชุมจากการพิมพ์เอกสารบนกระดาษเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด เพื่อช่วยลดการใช้กระดาษและทรัพยากรธรรมชาติ
- บริษัทฯ จัดให้มีจุดที่พนักงานทิ้งขวดพลาสติก ซึ่งขวดเหล่านี้ได้ถูกนำไปเป็นส่วนหนึ่งของการผลิตในการแจกเสื้อยูนิฟอร์มใหม่ให้กับพนักงานในต้นปี 2568 โดยเสื้อยูนิฟอร์มดังกล่าวผลิตจากขวดพลาสติกรีไซเคิล เสื้อยูนิฟอร์มที่พนักงานจะได้รับในโครงการนี้ผลิตขึ้นจากขวดพลาสติกที่ผ่านกระบวนการรีไซเคิลจำนวน 15 ขวดต่อเสื้อ 1 ตัว โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายด้านความยั่งยืนและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นการลดปริมาณขยะพลาสติกและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า

กลยุทธ์การจัดการข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการจัดการข้อมูล เพื่อใช้ในการวางรากฐานสำหรับระบบจัดเก็บและวิเคราะห์การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตในการจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ครอบคลุมอาคาร สำนักงานใหญ่ที่มี 2 อาคาร โดยข้อมูลกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม ของบริษัทฯ มีดังนี้

ประเภทที่ 1 การปล่อยและการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1 Direct Emissions)	ประเภทที่ 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2 Energy Indirect Emissions)	ประเภทที่ 3 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3 Other indirect emissions)
- การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์บริษัท - การรั่วไหลของสารทำความเย็น - การปล่อยก๊าซมีเทนจาก Septic Tank	- การใช้ไฟฟ้า	- การใช้น้ำประปา - การใช้กระดาษ - การฝังกลบขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากองค์กร - การเดินทางของพนักงาน - การเดินทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในฐานะหนึ่งในแนวทางสำคัญเพื่อสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เริ่มต้นการวางรากฐานระบบการจัดการข้อมูลพร้อมเตรียมแผนการดำเนินงานในปี 2568 ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อยกระดับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

4.2 แผนการดำเนินงานในปี 2568 : การจัดการก๊าซเรือนกระจก

1. การเก็บข้อมูลที่ครอบคลุมและเป็นระบบ

บริษัทฯ จะเริ่มจัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกกระบวนการและกิจกรรมขององค์กร ครอบคลุมทั้งการปล่อยโดยตรง การใช้พลังงาน และกิจกรรมทางอ้อมในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและสามารถนำไปวิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การร่วม SET Carbon

บริษัทฯ มีแผนที่จะเข้าร่วม SET Carbon ซึ่งเป็นโครงการของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อช่วยจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างแม่นยำและโปร่งใส โดยระบบนี้จะช่วยลดข้อผิดพลาดในการบันทึกข้อมูลและเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามผล

3. การกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ระยะยาว

บริษัทฯ วางแผนที่จะกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละที่เหมาะสมในแต่ละปี เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายความยั่งยืนในอนาคต

4. การสร้างความร่วมมือ

นอกจากการดำเนินงานภายใน บริษัทฯ ยังมุ่งสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในห่วงโซ่อุปทานเพื่อร่วมกันลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตและส่งมอบสินค้า

ด้วยแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและพร้อมก้าวไปสู่เป้าหมายความยั่งยืนในระยะยาวอย่างมั่นคง

ผลรวมลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก และเทียบเท่าการปลูกต้นไม้



ลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้
1,804.69 Kg CO₂e



เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ใหญ่ อายุ 10 ปี
201 ต้น



Care the Bear

ปรับปรุงกิจกรรมองค์กร ลดก๊าซเรือนกระจกจากการ
จัดงาน Online/Onsite

- Since 2025 -

ลดก๊าซเรือนกระจก
1,804.69 kg CO₂e
เทียบเท่าปลูกต้นไม้
201 ต้น



Care the Whale

ลดโลกร้อน ด้วยการรวมพลัง ทำให้ "ยะ-สงหน" ไม่ปล่อยสลายเป็นขยะ

- Since 2025 -

ร่วมรวมพลังบวก
ทั่วทุกโลกร้อน
กับ Care the Whale



Care the Wild

สนับสนุนระบบนิเวศให้ประเทศด้วยการปลูกป่า
ดูดซับก๊าซเรือนกระจก

- Since 2025 -

ร่วมรวมพลังบวก
ทั่วทุกโลกร้อน
กับ Care the Wild

ESG



สรุปผลการดำเนินงานการลดก๊าซเรือนกระจก

ตั้งแต่ 1 ม.ค. 2567 ถึง 21 ก.พ. 2568

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)



แพลตฟอร์มคำนวณการลดก๊าซเรือนกระจก
ครอบคลุมทุกองค์กร วัฒนธรรมเป็นรูปธรรม เริ่มได้ทันที

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมบริหารจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมภายใต้

Climate Care Collaboration Platform



โดยสามารถ
ลดก๊าซเรือนกระจกได้

1,804.69

กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



คำนวณออกมาแล้วเทียบเท่า
การปลูกต้นไม้อายุ 10 ปี

201

ต้น



ดูดซับก๊าซเรือนกระจกจาก
การปลูกป่าได้

0

ต้น

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

ประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนให้ความสำคัญกับหลักสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงาน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงด้านสุขภาพอนามัย ครอบคลุมถึงการสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีและการพัฒนาความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้เกิดขึ้นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกราย

นโยบาย แนวปฏิบัติ และผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. พนักงานและแรงงาน

การเคารพสิทธิมนุษยชน

การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นหลักการขั้นพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ผู้บริหารและพนักงานพึงปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพศักดิ์ศรีและคุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สถานะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม ในการจ้างงาน บริษัท มีนโยบายการคัดเลือกพนักงานโดยจัดให้มีคณะกรรมการคัดเลือกพนักงาน เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและยุติธรรม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ ความลำเอียง และมีการติดต่อผู้สมัคร บริษัท ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก หรือจ้างงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ นอกจากนี้ บริษัท ยังจัดการและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท ไม่ให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้วยตระหนักว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลย่อมมีความประสงค์ที่จะได้รับความมั่นคงปลอดภัยในการทำธุรกรรมต่าง ๆ กับบริษัท และมีคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่จะช่วยขับเคลื่อนการปกป้องการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ช่วยส่งเสริมกระบวนการทำงานของทุกหน่วยงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย ตรวจสอบการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใน บริษัท และรับข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดหรือรั่วไหลหรือไม่ปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ในปี 2566 ที่ผ่านมามีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการรั่วไหลหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท มีการส่งเสริมบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและมอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเสมอภาค และมีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมตามความสามารถ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีความรู้ ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าและดำรงความเป็นเลิศในธุรกิจ

บุคลากร

1. บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 244 คน โดยเป็นพนักงานของบริษัทย่อย 2 คน ในปี 2567 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 163.8 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในบริษัทย่อยจำนวน 0.2 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เบี้ยขยัน คอมมิชชั่น ค่าชดเชย เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินส่งเสริมการขายและเก็บเงิน เงินรางวัล เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนเงินสะสม และสวัสดิการอื่นๆ เป็นต้น

จำนวนพนักงานและผลตอบแทน ปี 2567

ประจำปี 2567	บริษัท AMR	บริษัทย่อย AS Macharge
พนักงานปฏิบัติการภาคสนาม/บริการภาคสนาม (คน)	54	2
พนักงานในสำนักงานกลาง (คน)	186	-
ผู้บริหาร (คน)	4	-
จำนวนพนักงานรวม (คน)	244	2
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	163.8	0.2

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน	2564	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย (คน)	205	203	175	169
จำนวนพนักงานหญิง (คน)	75	80	83	79
รวม (คน)	280	283	258	244

ประเภทค่าตอบแทน	รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)			
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร (คน)	5	5	5	6
เงินเดือน และผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	36,018,684	26,886,919	24,212,545.67	23,909,603.08
เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	496,987	691,133	1,169,471.25	1,346,120.16

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าตอบแทนของพนักงาน จำแนกตามเพศ	2564	2565	2566	2567
จำนวนค่าตอบแทนของพนักงานรวม	252.11	269.41	217.66	163.88
จำนวนค่าตอบแทนของ พนักงานชาย	184.39	195.16	155.54	113.51
จำนวนค่าตอบแทนของ พนักงานหญิง	67.72	74.25	62.12	50.37

ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงาน

	2564	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	280	283	258	244
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	143	157	155	169
สัดส่วนจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (%)	50.18%	54.51%	59.39%	54.52%
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	3,254,078	4,330,915	6,394,932	7,534,733

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามอายุ

(หน่วย : คน)

	2564	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย อายุน้อยกว่า 30 ปี	60	63	42	40
จำนวนพนักงานชาย อายุ 30-50 ปี	121	117	113	102
จำนวนพนักงานชาย อายุมากกว่า 50 ปี	28	26	22	23

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

(หน่วย : คน)

	2564	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (เกรด 1-6)	171	169	145	124
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (เกรด 7-8)	30	31	28	38
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (C Level, 9-10)	4	3	2	3

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามอายุ

(หน่วย : คน)

	2564	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง อายุน้อยกว่า 30 ปี	16	16	17	18
จำนวนพนักงานหญิง อายุ 30-50 ปี	48	55	54	50
จำนวนพนักงานหญิง อายุมากกว่า 50 ปี	12	11	13	11

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

(หน่วย : คน)

	2564	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (เกรด 1-6)	58	64	67	63
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (เกรด 7-8)	16	14	15	15
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (C Level, 9-10)	1	2	1	1

จำนวนพนักงานแยกตามสายงาน

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)			
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
สายงานพัฒนารูทกิจ	42	54	53	50
ฝ่ายบริหารงานโครงการ	70	51	44	60
ฝ่ายงานระบบและซ่อมแซม	111	118	82	51
ฝ่ายจัดซื้อ	16	17	11	11
สายงานเทคโนโลยีและพัฒนาผลิตภัณฑ์	-	-	34	36
สายงานทรัพยากรมนุษย์และบริหารจัดการองค์กร	29	28	22	21
สายงานบัญชีและการเงิน	12	15	12	15
จำนวนพนักงานทั้งหมด	280	283	258	244

สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน

	2564	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0	0
จำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน ตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน)	0	0	0	1
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	0	0	0

การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน

- จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ จำแนกตามเพศ

(หน่วย : คน)

	2564	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม	47	47	52	72
จำนวนพนักงานชาย ที่ลาออกโดยความสมัครใจ	28	38	37	46
จำนวนพนักงานหญิง ที่ลาออกโดยความสมัครใจ	19	9	15	26

- การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2564	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)			21.9	28.13
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา (บาท)				3,997,717

- ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ

	2564	2565	2566	2567
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	0	0	0	0

การบริหารจัดการด้านบุคลากรแบ่งได้เป็น 2 ด้าน หลักๆ ดังต่อไปนี้

1. การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management: HRM)

1. การออกแบบและกำหนดหน้าที่การทำงาน (Job Designing & Job Description) จัดทำโครงการทบทวนและออกแบบใบกำหนดหน้าที่การทำงานทุกฝ่ายงาน
2. การวางแผนอัตรากำลังพนักงาน (Personnel Planning) จัดให้มีการทบทวนและสำรวจจำนวนพนักงานเพื่อให้ถูกต้องกับระบบข้อมูลพนักงานในฐานะที่เป็นประวัติ ระบบ HRMS เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการในการวางแผนจัดทำอัตรากำลังพนักงาน
3. การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน (Recruiting & Selecting) ใช้ช่องทางผ่านการหาพนักงานขายโดยตัวแทนขาย ผู้จัดการหน่วย หรือผู้จัดการสาขา โดยบริษัทได้เพิ่มช่องทางการสรรหาโดยสื่อประชาสัมพันธ์ทางอินเทอร์เน็ต หนังสือสมัครงานส่วนกลางและท้องถิ่น เข้าร่วมกับกรมจัดหางานเพื่อคัดรายชื่อกลุ่มเป้าหมาย ออกใบรายงานตลาดนัดแรงงาน การจ้างงาน การบรรจุพนักงาน และระบบข้อมูลทะเบียนประวัติพนักงาน (Hiring & Employee History) บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาบุคคลที่เข้ามาสมัครงานในตำแหน่งต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดแต่ละตำแหน่งงาน รวมถึงการตรวจสอบประวัติทางการเงินก่อนเข้างาน และดำเนินการจ้างงานให้เป็นไปตามระเบียบบริษัทโดยให้สอดคล้องกับข้อบังคับการทำงานและพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานไทย
4. การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal) บริษัทได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกฝ่ายงาน โดยยึดหลักการประเมินแบบ Performance Management: PM เพื่อให้พนักงานและหัวหน้างานมีส่วนร่วมในการประเมิน มีการติดตามให้คำแนะนำระหว่างการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของแต่ละคนที่ตั้งไว้
5. ระบบบริหารค่าตอบแทน (Compensation Management) บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนหลายรูปแบบเช่น เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประจำตำแหน่ง ค่าคอมมิชชั่น เงินส่งเสริมการขาย ตลอดจนสวัสดิการและเงินช่วยเหลือต่าง ๆ ซึ่งพนักงานแต่ละตำแหน่งจะได้รับแตกต่างกันขึ้นอยู่กับบทบาทภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบในแต่ละฝ่ายงาน มีการทบทวนเรื่องการจ่ายสวัสดิการกลุ่มพนักงานขาย โดยนำผลงานการขาย การเก็บเงิน เข้ามาเป็นข้อมูลในการจัดกลุ่มพนักงาน เพื่อจัดสวัสดิการให้เหมาะสมแต่ละกลุ่ม
6. การลาออก และการเลิกจ้าง บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อบังคับการทำงานซึ่งสอดคล้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้ และมีแนวทางในการบริหารจัดการโดยยึดหลักยุติธรรม คุณธรรม และจริยธรรม
7. สวัสดิการและผลตอบแทนอื่น ๆ (Welfare & Other Benefits) บริษัทมีโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงาน โดยจัดทำและมอบของที่ระลึกกรณีทำงานกับบริษัทมาเป็นเวลานานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานและแสดงการขอบคุณจากบริษัทที่ได้อุทิศแรงกายแรงใจทุ่มเทความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานกับบริษัทด้วยดีตลอดมา บริษัทได้จัดเงินช่วยเหลือด้านค่ารักษาพยาบาลครอบครัวให้กับพนักงาน เงินช่วยเหลือกุศลสงเคราะห์กรณีบิดา หรือมารดาเสียชีวิต อีกทั้งยังจัดสวัสดิการพื้นฐานต่าง ๆ เช่น ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ เครื่องแบบพนักงาน จัดให้มีสินค้าราคาพิเศษสำหรับพนักงาน โครงการผ่อนชำระสินค้าราคาพิเศษสำหรับพนักงาน มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน บริษัท มีการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเพื่อเป็นช่องทางในการออมเงิน และเป็นแหล่งกู้ยืมอัตราดอกเบี้ยต่ำสำหรับสมาชิกเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน และความจำเป็นเร่งด่วนแก่พนักงาน

2. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development: HRD)

สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ส่วน คือ

1. ด้านการฝึกอบรม (Training)
2. ด้านการส่งเสริมการศึกษา (Education)
3. ด้านการพัฒนา (Development)

• การฝึกอบรม (Training) มีการกำหนดไว้เป็น 2 แนวทาง คือ การฝึกอบรมภายในองค์กร (Internal Training) และการฝึกอบรมภายนอกองค์กร (Public Training) โดยบริษัทได้มุ่งเน้นไปที่การฝึกอบรมพนักงานในส่วนของภาคสนามเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากพนักงานภาคสนามทุกระดับโดยเฉพาะพนักงานขาย ซึ่งมีส่วนสำคัญมากในการสร้างยอดขายสร้างรายได้ให้กับบริษัท จึงมีการจัดอบรมภายในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำโครงการมุ่งเน้นการต่อต้านการทุจริต โดยชี้แจงให้พนักงานทราบอย่างทั่วถึงและให้ตระหนักถึงโทษของการทุจริตในหน้าที่ด้วย อีกทั้งยังเพิ่มเติมหลักสูตรที่เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้กับ

พนักงานทุกระดับ ส่วนพนักงานในฝ่ายงานสนับสนุนต่างๆ ก็จัดให้มีการอบรมกับสถาบันภายนอก โดยมุ่งเน้นการสร้างทักษะความรู้ ความสามารถให้กับพนักงานเพื่อนำความรู้มาปรับใช้ในการทำงาน เพื่อสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้เพิ่มขึ้น

- การส่งเสริมการศึกษา (Education) บริษัทได้ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองด้วยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในตำแหน่งงานต่างๆ เช่น ผู้จัดการภาค ผู้จัดการสาขา ผู้จัดการหน่วย พนักงานตรวจสอบบัญชี การสร้างบัญชีรายรับ-รายจ่ายอย่างง่าย เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับรักการอบรมทรัพย์ เป็นต้น อีกทั้งยังสร้างเครื่องมือในการศึกษาเพิ่มเติม เช่น VCD ความรู้เกี่ยวกับทักษะการขาย VCD แนวทางในการบริหารจัดการและดูแลร้านสาขาให้เป็นมาตรฐาน สื่อการเรียนรู้อื่นๆ เช่น คู่มือประกอบการบรรยาย ความรู้เรื่องตัวสินค้าและผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่บริษัทจำหน่าย
- การพัฒนา (Development) จัดทำ Mini Training Center เพื่อใช้สอนหลักสูตรการบริหารงานร้านสาขา และ โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานทางด้าน IT ในการบริหารจัดการของกลุ่มผู้จัดการสาขา เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษางานให้ครอบคลุมทุกด้าน มีโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเป็นผู้จัดการสาขา โดยการคัดเลือกพนักงานที่ผลงานดี ประพฤติดี คุณวุฒิเหมาะสม เพื่อเตรียมตัวเข้ารับการเรียนรู้เพื่อเป็นผู้จัดการสาขาที่ดีในอนาคต มีการจัดเตรียมบุคลากรทางด้านงานฝึกอบรมให้เพียงพอ จัดเครื่องมือเครื่องใช้ให้สะดวกและทันสมัย มีโครงการ Train the trainer เพื่อสร้างวิทยากรภายในไว้รองรับกับการขยายตัวและการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงานขายตามเป้าหมายที่บริษัทวางไว้ มีการปรับโครงสร้างการทำงานภายในฝ่ายงานฝึกอบรมใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติจริง รวมถึงการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติพัฒนาฝีมือแรงงานของกรมแรงงานด้วย อีกทั้งได้ติดต่อกับสถาบันหรือที่ปรึกษาจากภายนอกองค์กร เพื่อช่วยพัฒนาระบบการฝึกอบรมและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดการอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาบุคลากรตามรายละเอียดดังนี้

	หลักสูตร	จำนวนคน อบรม	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน ชั่วโมงรวม
อบรมภายใน	AMR เปิดโลกขยะประเทศไทย	30	5	150
	Basic PLC Programming & PLC Wiring	20	16	320
	Canva	33	6	198
	ChatGPT	63	6	378
	CMMI Leve I3	29	6	174
	Excel PivotTable and PivotChart	24	12	288
	Gstar CAD 2020	14	12	168
	Image Classification & Recognition with Python & TensorFlow for Intermediate Level	26	8	208
	Interlink CCTV System (Outdoor/indoor Solution)	12	8	96
	Interlink intelligent building solution	12	15	180
	IP Phone ของสำนักงานระบายนน้ำ	18	3	54
	ISO 9001-2015 Requirement	16	6	96
	MST 365	120	6	720
	Office syndrome workshop	40	2	80
	Smart Warehouse	19	8	152
	Strategic Thinking and Planning	24	16	384
	TTB พิชิตหนี้	10	3	30
	เปิดโลกขยะประเทศไทย-เทคโนโลยีเครื่องจักร	15	4	60

	หลักสูตร	จำนวนคน อบรม	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน ชั่วโมงรวม
อบรมภายใน	การเขียนจดหมายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	25	8	200
	ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	10	8	80
	ความรู้เกี่ยวกับ Substation	24	32	768
	จป.บริหาร	18	12	216
	จป.หัวหน้างาน	18	12	216
	ดับเพลิงขั้นต้น	10	8	80
	ปฐมพยาบาลการช่วยฟื้นคืนชีพและการใช้เครื่อง AED	13	6	78
	หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	21	7	147
อบรม ภายนอก	Board Nomination & Compensation Program (BNCP)	1	8	8
	Chat GPT For HR Professionals	1	6	6
	Corporate Governance for Executives (CGE)	1	6	6
	Cyber Security for IT Governance	2	6	12
	ESG Integration for Sustainable business Success	1	4	4
	Google workspace และ Google Bard	6	3	18
	i-Leader	1	36	36
	KMITL CONNEXT โปรแกรมผู้บริหารระดับสูงเพื่อการเปลี่ยนแปลง	1	72	72
	LAN Cabling	4	12	48
	Mathematics for Data Science	1	10	10
	Mechanicalระบบปรับอากาศและเครื่องเย็น	4	8	32
	PM & Efficiency Evaluation PV System	5	12	60
	Project Feasibility analysis & Appraisal	1	12	12
	RAMS in Railway System Concept & Application	3	18	54
	Refreshment Training Program	2	3	6
	Refreshment Program (RFP)	1	6	6
	Sales Engineer Team Systems Implementation	6	32	192
	Smart City Leadership Program ผู้นำการส่งเสริมเมืองอัจฉริยะรุ่นที่ 4	1	56	56
	Smart Warehouse	6	8	48
	Subsidiary Governance Program (SGP82024)	2	6	12
	Substation Equipment and Protective Relaying วสท	7	16	112
	Workshop Mastery FusionX2024	2	8	16
	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ANTI-CORRUPTION) ในองค์กรอย่างยั่งยืน	3	8	24
	โครงสร้างพื้นฐานระบบสถานีชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า	3	12	36
	การเขียนแบบREVITBIM	4	12	48
	การบริหารคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการกิจการ	3	16	48
	การพัฒนาภาวะผู้นำส่งเสริมนวัตกรรมสู่ความสำเร็จองค์กร	1	30	30
	การวัดและควบคุมในระบบปรับอากาศ รุ่นที่ 4 วสท	2	8	16

	หลักสูตร	จำนวนคน อบรม	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน ชั่วโมงรวม
อบรม ภายนอก	การออกแบบระบบ Solar Rooftop	1	17	17
	ขับที่ปลอดภัยจักรยานยนต์	5	6	30
	ช่างไฟฟ้าภายในอาคารระดับ1	8	18	144
	ผู้ชำนาญการในการติดตั้งทดสอบและบำรุงรักษาเครื่องอัดประจุไฟฟ้าและ สถานีอัดประจุไฟฟ้า EV Expert	3	12	36
	ผู้บังคับปั่นจั่นผู้ให้สัญญาณผู้ยึดเกาะวัสดุผู้ควบคุมการใช้บันจันชนิดปั่นจั่น เคลื่อนที่	1	12	12
	ระบบไฟฟ้าและสื่อสารเคเบิลใต้ดินสำหรับโครงการพัฒนาในเมืองหลวงและ เมืองใหญ่	1	24	24
	สถานีไฟฟ้าแรงสูงข้อกำหนดการเชื่อมต่อและการออกแบบ Substation Design	3	24	72
	สัมมนาและศึกษาดูงานโครงการก่อสร้างสถานีรถไฟความเร็วสูงสระบุรี	3	2.5	7.5
	หลักเกณฑ์การรับรู้รายได้ TFRS15	2	6	12
	หลักสูตรการซ่อมบำรุงระบบรถไฟฟ้าวุ่นที่ 4 (Railway System Maintenance RSM)	2	24	48
	หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมใน การทำงาน	2	12	24
รวม		770	826.5	6,975.5

Summary Training course

ปี	จำนวนพนักงาน	จำนวนครั้งที่จัด	จำนวนชั่วโมงรวม ที่พนักงานเรียนรู้	จำนวนผู้เข้า อบรม	ค่าใช้จ่าย	จำนวนชั่วโมง เฉลี่ย
2567	244	65	826.5	237	3.99	28.13

กู่ทงสํงคค (ปี 2567)

- ความร่วมมือระหว่างภาครัฐ และเอกชน
- เปิดโอกาสให้นักเรียนและนักศึกษาเข้ามาฝึกงานจำนวน 10 คน จาก 6 สถาบันการศึกษา
- จัดสัมมนาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาจบใหม่

นโยบาย แนวปฏิบัติ และผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. พนักงานและแรงงาน

การเคารพสิทธิมนุษยชน

การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นหลักการขั้นพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานพึงปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพศักดิ์ศรีและคุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม ในการจ้างงาน บริษัทฯ มีนโยบายการคัดเลือกพนักงานโดยจัดให้มีคณะกรรมการคัดเลือกพนักงาน เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและยุติธรรม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ ความลำเอียง และมีการคัดต่อผู้สมัคร บริษัทฯ ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก หรือจ้างงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดการและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ไม่ให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้วยตระหนักว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลย่อมมีความประสงค์ที่จะได้รับความมั่นคงปลอดภัยในการใช้ทำธุรกรรมต่าง ๆ กับบริษัทฯ และมีคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่จะช่วยขับเคลื่อนการปกป้องการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ช่วยส่งเสริมกระบวนการทำงานของทุกหน่วยงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย ตรวจสอบการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใน

บริษัทฯ และรับข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการละเมิดหรือรั่วไหลหรือไม่ปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ในปี 2567 ที่ผ่านมามีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการรั่วไหลหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีการส่งเสริมบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและมอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเสมอภาค และมีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมตามความสามารถ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีความรู้ ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าและดำรงความเป็นเลิศในธุรกิจ

การเคารพสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ครอบคลุมไปถึงการตกลงทำธุรกิจกับคู่ค้าที่จะต้องจัดหาและปฏิบัติตามแรงงานให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานสากลที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงานโครงการนั้นๆ เพื่อการคุ้มครองแรงงาน โดยมีมาตรการบอกละเมิดเงื่อนไขการจ้างได้ทันทีหากคู่ค้าละเมิดกฎหมาย

การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมจากแนวปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

1) มีกระบวนการจ้างงานและเลิกจ้างอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน บริษัทฯ เปิดเผยเนื้อหาในสัญญาจ้างแรงงานในพื้นที่ส่วนกลางในการจัดเก็บข้อมูล (shared drive) ที่กำหนดวันและเวลาทำงาน ซึ่งเป็นไปในลักษณะที่ไม่เอาเปรียบลูกจ้างเกินควร ในกระบวนการจ้างงาน มีคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อให้เกิดเลือกผู้สมัครเป็นไปอย่างโปร่งใสและยุติธรรม ป้องกันอคติและความลำเอียง และพิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักความเสมอภาค หลักความสามารถ และหลักความมั่นคงในตำแหน่งงานของบริษัทฯ โดยมีแบบประเมินการสัมภาษณ์เป็นเอกสารให้คณะกรรมการลงนามรับรองการคัดเลือกอย่างเป็นเอกฉันท์

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการเรียกประกันการทำงานของลูกจ้าง เว้นแต่พนักงานที่ทำงานในฝ่ายบัญชี ฝ่ายการเงิน ฝ่ายคลังสินค้า ฝ่ายซ่อมบำรุง (ผู้มีหน้าที่ดูแลคลังสินค้า) และผู้ที่ถือเงินสต็อกของบริษัทฯ เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ทำงานเกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน เงินทอง หรือสิ่งมีค่าอื่นของบริษัทฯ โดยการเรียกประกันการทำงานนั้นเป็นการค้าประกันโดยบุคคลค้า หรือค้าเป็นเงินสด (เงินสดไม่เกิน 60 เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันโดยเฉลี่ย) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงแรงงาน

2) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะให้กับพนักงาน โดยให้การสนับสนุนในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานอย่างเต็มที่ ทั้งหัวข้อทางเทคนิค (hard skill) และหัวข้อที่ไม่เกี่ยวกับทางเทคนิค (soft skill) ในรูปแบบการฝึกอบรมในสถานที่และการอบรมผ่าน e-learning การฝึกอบรมภายในและการฝึกอบรมภายนอก รวมไปถึงหัวข้อการอบรมที่หลากหลายตามแผนการพัฒนาตามหลักสมรรถนะและตามความสนใจของพนักงานผู้เรียน เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝัง ทักษะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร ซึ่งเป็นการพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระดับหัวหน้างาน และระดับปฏิบัติการ โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายการอบรมของพนักงานทุกคนจะต้องได้รับการอบรมไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ซึ่งบริษัทฯ ทำได้เกินกว่าเป้าหมายที่ 28.13 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และบริษัทฯ มีการเปิดโอกาสพนักงานในการศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระยะสั้น อาทิ ให้พนักงานได้เดินทางไปศึกษาดูงาน และในระยะยาว อาทิ ให้ทุนพนักงานในการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสร้างสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยจัดให้มีพื้นที่แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ร่วมกัน เช่น การจัด workshop ภายใน การจัดงานเสวนาที่เกี่ยวข้องกับโครงการของบริษัทฯ เป็นต้น รวมถึงมีกิจกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ทั้งด้านชีวิตและการทำงาน จัดเป็นกิจกรรม #AMRgoodtoknow สื่อสารผ่านอีเมลทุกๆ 2 สัปดาห์ กิจกรรม Safety Alert และกิจกรรม IT Awareness สื่อสารผ่านอีเมลและช่องทางอื่นๆ ทุกเดือน

3) การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม บริษัทฯ ดำเนินการภายใต้หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จ่ายค่าจ้างให้กับลูกจ้างทุกคนไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมายแรงงาน ไม่มีหักค่าตอบแทนการทำงานของลูกจ้าง เว้นแต่การหักตามกฎหมาย เช่น ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม และเงินอื่นที่ลูกจ้างมีหน้าที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

4) การปรับปรุงสวัสดิการเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ บริษัทฯ ได้ประกาศระเบียบว่าด้วยการพนักงานฉบับล่าสุด มีการเปลี่ยนระเบียบการจ่ายค่าน้ำมันสำหรับตำแหน่งที่ได้รับสวัสดิการบัตรน้ำมันจากการให้วงเงินเป็นจำนวนลิตร เพื่อให้พนักงานสามารถใช้น้ำมันเพื่อการทำงานได้ตามจริง ลดความเสี่ยงเมื่อเกิดภาวะราคาน้ำมันผันผวน และปรับปรุงสวัสดิการการเบิกค่าเดินทางตามจริงจากกิโลเมตรละ 6 บาทเป็น 7 บาท เพื่อสะท้อนกับค่าน้ำมันและค่าเสื่อมรถที่เพิ่มสูงขึ้น

รวมถึงจัดหาให้มีสิทธิและสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงาน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เช่น ประกันสังคม ฯลฯ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เชิญเจ้าหน้าที่ประกันสังคมมาให้ความรู้ถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจถึงสิทธิและความคุ้มครองของประกันสังคมได้อย่างถูกต้อง และเปิดโอกาสให้สอบถามกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรง บริษัทฯ ยังได้จัดสรรให้มีสวัสดิการเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด อาทิ ประกันกลุ่มที่ครอบคลุมประกันชีวิต ประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี การมีสิทธิประโยชน์ส่วนลดในการเข้ารับบริการโรงพยาบาล คู่สัญญา 2 แห่ง วันลาพักผ่อนที่มากกว่ากฎหมายกำหนด สวัสดิการค่าเดินทางไปสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีในหมู่พนักงาน สวัสดิการชมรมเพื่อสนับสนุนสุขภาพพลานามัย และส่งเสริมความสนใจและสวัสดิการด้านอื่นๆ นอกเหนือจากงาน เป็นต้น ทั้งยังมีเงินช่วยเหลือต่างๆ อาทิ เงินช่วยเหลืองานแต่งงาน งานบวช งานศพของบุคคลใกล้ชิด กระเช้าเยี่ยมไข้ ของขวัญวันเกิด ของขวัญบุตรแรกเกิด เพื่อเป็นการช่วยเหลือพนักงานในวาระสำคัญ ตลอดจนมีการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานกับบริษัทฯ โดยในปี 2567 บริษัทฯ จัดงานครบรอบ 25 ปี เพื่อเป็นสิริมงคลให้แก่บริษัท และมีการจัดเลี้ยงอาหารกลางวันพนักงาน รวมถึงการมอบรางวัลให้แก่พนักงานที่มีอายุงาน 20 ปีขึ้นไป เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับพนักงานที่อยู่กับบริษัทมานาน รวมถึงเปิดพื้นที่ให้พนักงานได้พูดคุยกันนอกเหนือเวลางาน



บริษัทฯ มีสวัสดิการที่เกี่ยวกับการเงิน และการส่งเสริมการออมและหลักประกันทางการเงินให้กับพนักงาน ได้แก่ สวัสดิการสินเชื่อบ้านอัตราดอกเบี้ยพิเศษกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ เพื่อช่วยสนับสนุนให้พนักงานสามารถมีบ้านของตัวเองได้ และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงในชีวิตการทำงาน ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เชิญวิทยากรจากบริษัทจัดการกองทุนมาบรรยายทางออนไลน์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และได้เพิ่มนโยบายการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเพิ่มทางเลือกการลงทุนที่หลากหลายให้กับพนักงาน ปัจจุบันมีพนักงานเป็นสมาชิกในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 169 คน จากพนักงานสัญญาประจำที่มีสิทธิสมัครเข้าเป็นสมาชิกจำนวน 244 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 55

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีงานกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงานและเป็นช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ได้แก่ งาน Townhall ประจำไตรมาส และกิจกรรมตามเทศกาลใน Townhall เป็นพื้นที่ให้พบปะสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานในอนาคด



5) ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน ด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสุขภาพอนามัยของพนักงาน โดยจัดให้มีการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการรักษาความปลอดภัย และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี ดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ อาทิ มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟทั้งสำนักงานใหญ่ ประชาชีน และกิจกรรม Big Cleaning และ 5 ส. เป็นต้น และบริษัทฯ ได้ทำสัญญากับโรงพยาบาลใกล้เคียง 2 แห่ง เพื่อรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้สามารถส่งตัวเข้ารับการรักษาได้อย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

6) บริษัทฯ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานได้รับทราบข้อมูลและกิจกรรมต่าง ๆ ของทั้งภายใน และภายนอก สำหรับระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย คู่มือพนักงาน คู่มือการปฏิบัติงาน แบบฟอร์ม และประกาศภายในต่าง ๆ บริษัทฯ มีการประกาศให้รับทราบโดยทั่วกันผ่านอีเมล กระดานประชาสัมพันธ์ โน้ต และพื้นที่ส่วนกลางในการจัดเก็บข้อมูล (shared drive) ตลอดจนจัดให้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น การจัดงานประชุมทั้งองค์กร (Town hall) การประชาสัมพันธ์งานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) การจัดกิจกรรมเพื่อร่วมเฉลิมฉลองการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ การร่วมออกมหรหรรรมแสดงสินค้าและนวัตกรรม การเชิญชวนบริจาคโลหิตร่วมกับคู่ค้า และมีกิจกรรมเชิญชวนให้พนักงานตอบแบบสอบถามการรับรู้ข้อมูลข่าวสารภายในบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการสื่อสารภายในองค์กร และนำความคิดเห็นที่ได้รับไปปรับปรุงพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารภายในองค์กร ตลอดจนการเชิญหน่วยงานต่าง ๆ มาบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อที่เป็นประโยชน์แก่พนักงาน

7) เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นได้ผ่านทาง QR code รับความคิดเห็น และอีเมล hr@amrasia.com ในปี 2567 ที่ผ่านมามีเรื่องร้องเรียนเข้ามา 10 เรื่อง เป็นเรื่องเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก 8 เรื่อง ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดการแก้ไขซ่อมแซมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อีก 2 เรื่องเป็นเรื่องเกี่ยวกับกระบวนการทำงาน ซึ่งบริษัทฯ รับทราบและนำเข้าสู่ที่ประชุม Process Improvement เพื่อหาทางพัฒนากระบวนการทำงานภายในต่อไป บริษัทฯ ยังมีช่องทางการรับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ ผ่าน 2 ช่องทาง ดังนี้

- แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ได้ที่ ac@amrasia.com
- แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนอื่นๆ ได้ที่ whistle.blowing@amrasia.com

ความปลอดภัย ชีวิตอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ดำเนินงานตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายความปลอดภัยฯ ซึ่งกำหนดให้มีการบริหารจัดการ การดำเนินงานตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นแนวทางการควบคุม ป้องกัน และลดความรุนแรงจากอุบัติเหตุ โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัยฯ ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ มีการส่งเสริมให้พนักงาน ทำงานด้วยความปลอดภัยโดยกำหนดให้ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติงาน กฎระเบียบด้านความปลอดภัย
2. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้น ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของพนักงาน จึงถือเป็นนโยบายสำคัญของบริษัทฯ
3. นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้อนุญาตให้พนักงานและผู้รับเหมาสามารถหยุดปฏิบัติงานได้เมื่อพบว่างานที่กำลังปฏิบัติ อยู่มีความไม่ปลอดภัย โดยไม่ได้ถือเป็นความผิด และให้สิทธิ์หัวหน้างาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย สามารถแจ้งหยุดงานได้ เมื่อพบว่าพนักงานหรือผู้รับเหมา กำลังปฏิบัติงานที่อาจเป็นอันตราย (Stop work authority) เพื่อทำการแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานมากขึ้น
4. บริษัทฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และวิธีการปฏิบัติงาน ที่ปลอดภัยเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน โดยจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ ความปลอดภัยให้เพียงพอกับสภาพงาน จูงใจให้พนักงานได้ตระหนักถึงอันตรายต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีป้องกัน สำหรับผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง บริษัทฯ ได้มีการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิด และทำการตรวจสอบและตรวจทานการบริหารจัดการทางด้านความปลอดภัย เพื่อควบคุมไม่ให้เกิดอุบัติเหตุและสนับสนุนให้มีการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาให้สอดคล้องไปในทางเดียวกันกับบริษัทฯ
5. บริษัทฯ มีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริษัทฯ เช่น การปรับปรุงแสงสว่างในสถานที่ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดโดยรอบบริเวณบริษัทฯ อยู่เสมอ เพื่อให้มีความปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมที่ดีถูกสุขลักษณะ อันนำมาซึ่งคุณภาพชีวิต การปฏิบัติงาน และสุขภาพที่ดีโดยทั่วกันของพนักงาน บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่าง ๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน รวมไปถึงกำหนดแผนการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในแต่ละโครงการ และจัดหลักสูตรการอบรม ด้านความปลอดภัย ให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยแก่พนักงานทั้งในส่วนกลาง และพนักงานโครงการ ทั้งสิ้น 8 หลักสูตร มีพนักงานเข้าร่วมรวมแล้วประมาณ 286 คน ประกอบไปด้วย หลักสูตรดังต่อไปนี้

- 1) หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับหัวหน้างาน
- 2) หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับบริหาร
- 3) หลักสูตร โรคจากการทำงานและโรคจากการประกอบอาชีพ
- 4) หลักสูตร อบรมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ
- 5) หลักสูตร อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- 6) หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับพนักงานในโครงการ
- 7) หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบันได
- 8) หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง





6. บริษัทฯ ได้เน้นย้ำให้พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติ 5 ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย) ในสถานที่ปฏิบัติ Big Cleaning งานอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ และโรคเนื่องจากการปฏิบัติงาน

7. บริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องกระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี และมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับที่บริษัทฯ ได้กำหนด โดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งได้รับการอนุมัติและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2560

8. การมีส่วนร่วมของพนักงานในด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ในสถานประกอบการ ตามที่กฎหมายกำหนด ด้วยการคัดเลือกจากตัวแทนพนักงาน โดยคณะกรรมการฯ มีวาระการประชุมเป็นประจำทุกเดือน เพื่อพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนอันเนื่องมาจากการทำงาน รวมถึงส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ

9. บริษัทฯ ได้รณรงค์ให้พนักงานทุกระดับมีความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงานและการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมันเชื้อเพลิง รวมถึงการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี อีกทั้งเน้นย้ำให้ทุกคนใช้พลังงานอย่างระมัดระวัง ไม่รั่วไหลสูญเปล่า โดยปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้พลังงานเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และยังเกิดผลเป็นรูปธรรม

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนเรื่องสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงานและการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงข้อร้องเรียนจากชุมชนโดยรอบในระหว่างการทำงาน ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการบรรลุเป้าหมายด้านการจัดการความปลอดภัยฯ โดยมีสถิติการบาดเจ็บและอุบัติเหตุ ดังนี้

	ผลการดำเนินงาน ปี 2567	
	พนักงาน	ผู้รับเหมา
อุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Accident: LTA)	53	50
อุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน (Without Lost Time Accident: WLTA)	0.60 (1 ครั้ง)	0 (0 ครั้ง)
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานโดยไม่หยุดงานรวม (Total Recordable Injury Rate: TRIR)*	0 (0 คน)	0 (0 คน)

หมายเหตุ : * TRIR คำนวณจากสถิติจำนวนครั้งของการเกิดเหตุในปีนั้นหารด้วย 200,000 ชั่วโมงการทำงาน (ชั่วโมงทำงานที่กำหนดตามมาตรฐานความปลอดภัยฯ)

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายแล้ว บริษัทฯ ยังมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และสร้างความตระหนักเรื่องความปลอดภัยและสุขภาพให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอตามโอกาส เช่น การให้ความรู้ในการขับขีและการตรวจเช็คสภาพรถยนต์ในช่วงหน้าฝน, ความรู้และการป้องกันตนเองจากโรคไข้ฉี่ลิง, โรคลมแดด (Heat stroke) ภัยร้ายหน้าร้อน, การดูแลและปฏิบัติตัวในช่วงฝุ่น PM 2.5 เพิ่มขึ้น เป็นต้น

การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

ด้วยตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม บริษัทฯ จึงมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ไม่ใช่เพื่อผลประโยชน์หรือกำไรของบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว แต่ยังคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืนควบคู่ไปด้วย โดยนำความรับผิดชอบต่อสังคมมาใช้เป็นในการบริหารจัดการธุรกิจ ตลอดจนให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วม โดยการส่งเสริมกิจกรรมด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ กับชุมชน และเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมให้ดียิ่งขึ้น

1. กิจกรรม Giving Tree ส่งต่อสิ่งดี ๆ เพื่อสังคม

• บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างคุณค่าให้กับสังคมผ่านโครงการ Giving Tree ซึ่งเป็นกิจกรรมเปิดรับบริจาคสิ่งของที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว แต่ยังมีอยู่ในสภาพดี เพื่อส่งมอบให้กับมูลนิธิและองค์กรการกุศลต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ กิจกรรม Giving Tree เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีจิตศรัทธาได้มีส่วนร่วมในการแบ่งปัน โดยสามารถนำสิ่งของที่ไม่ได้ใช้แล้ว เช่น เสื้อผ้า หนังสือ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์การเรียน และของใช้ในชีวิตประจำวัน มาบริจาคผ่านจุดรับบริจาคของบริษัทฯ ตลอดระยะเวลาที่กำหนด

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รวบรวมสิ่งของบริจาคจำนวนมากและนำไปมอบให้แก่มูลนิธิที่ให้ความช่วยเหลือเด็ก ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสในสังคม เช่น มูลนิธิพระพะยอม, มูลนิธิปันกันม, มูลนิธิการเรียนรู้เทคโนโลยีเพื่อคนพิการทางสายตา เพื่อส่งต่อความสุขและสร้างโอกาสในการดำเนินชีวิตที่ดีขึ้น

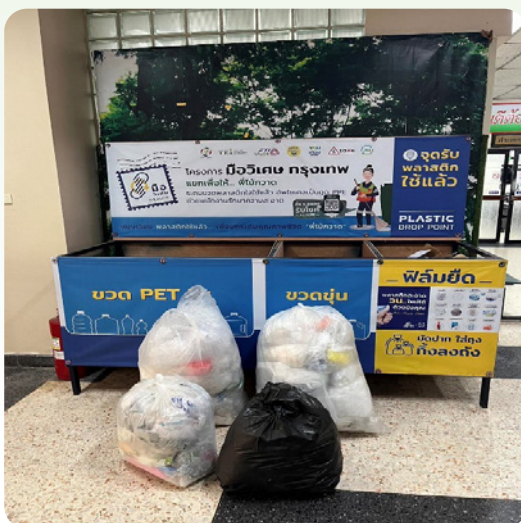
โครงการ Giving Tree สะท้อนถึงแนวคิด การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและการแบ่งปันเพื่อสังคมที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหนึ่งในพันธกิจหลักของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม



- ด้วยบริษัทฯ มีแนวคิดในการบริหารจัดการสิ่งของเหลือใช้ เพื่อให้เกิดการใช้ซ้ำ (Reuse) ลดปริมาณขยะ และเป็นการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด จึงเกิดโครงการแบ่งปันเพื่อการเปลี่ยนแปลง มีการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ภายในบ้านของพนักงานตลอดจนการส่งต่ออุปกรณ์สำนักงานสภาพดีหลายชนิดไปยังองค์กรการกุศลต่างๆ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้บริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะจำนวน 65 ชิ้นให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ไปแปลงเป็นสื่อการเรียนการสอนด้วยอักษรเบรลล์



- จัดกิจกรรมเพื่อชุมชนรอบข้างได้มีส่วนร่วม โดยการนำเศษอาหารมาแปรรูปเป็นป๊อปเพื่อแจกจ่ายให้กับชุมชนรอบข้าง และพนักงาน



- บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการมือวิเศษ กรุงเทพฯ ในการเก็บและทำความสะอาดพลาสติกฟิล์มยืดที่ใช้งานแล้ว เพื่อนำไปรีไซเคิล นำกลับมาใช้ต่อไปได้ โดยช่วยไม่ให้เพิ่มปริมาณขยะ ที่ยังคงเป็นปัญหาในสังคมในปัจจุบัน

- บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการนำขยะมารีไซเคิลให้เกิดประโยชน์ จึงมีการเปลี่ยนรูปแบบของบริษัทใหม่ ซึ่งเป็นเสื่อโพลีที่ผลิตจากขวดน้ำ 100% ซึ่งช่วยลดคาร์บอนได้ 3,424 kgCO₂e เท่ากับการปลูกต้นไม้ 360 ต้น



2. ความร่วมมือด้านการศึกษา

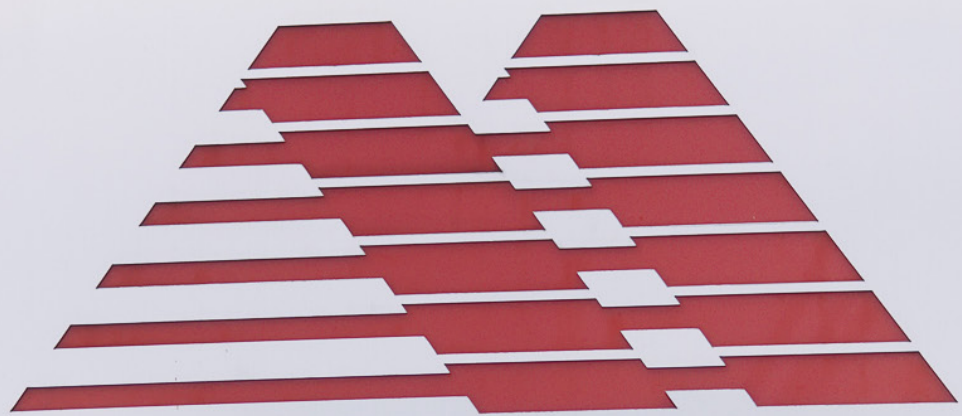
• โครงการรับนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ ซึ่งดำเนินการมาเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และได้ฝึกประสบการณ์ อันจะเป็นการเพิ่มทักษะให้นักศึกษาเกิดความเชี่ยวชาญในสิ่งที่สนใจจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ อีกทั้งยังเป็นการสนองต่อนโยบายของภาครัฐที่มุ่งเน้นการจัดให้มีหลักสูตรบัณฑิตพันธุ์ใหม่ในสถาบันทั้งภาครัฐและเอกชน

ในปี 2567 มีจำนวนนักศึกษาฝึกงานทั้งหมด 10 คน มาจากสถานศึกษาทั้งหมด 6 แห่ง เฉลี่ยระยะเวลาฝึกงานคนละ 7 เดือน โดยแบ่งตามระดับการศึกษา ดังนี้

- ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 จำนวน 5 คน
- ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4 จำนวน 4 คน
- นักศึกษาแลกเปลี่ยน จำนวน 1 คน (ประเทศเยอรมนี)
- โครงการปั้นช่าง สร้างชาติ เป็นโครงการ มอบทุน

การศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความมุ่งมั่นที่จะศึกษาต่อในสายอาชีพ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงระบบขนส่งทางราง แผนกวิชาขนส่งทางราง วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี จำนวน 10 ทุน ตลอดปีการศึกษา และรับนักศึกษาเข้าฝึกอาชีพในรูปแบบระบบทวิภาคี เป็นระยะเวลา 1 ปีการศึกษา ภายใต้ความร่วมมือเพื่อพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาตอบสนองความต้องการด้านอุตสาหกรรมระบบรางของประเทศ ภายใต้การขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา สาขาวิชาเทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงระบบขนส่งทางราง กับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) และได้โล่เชิดชูเกียรติ จากวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2567





AMR ASIA

AMR ASIA PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

108

บริษัท เอเอ็นอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)
รายงานประจำปี 2567 (แบบ S6-I One Report)

ภาพรวมบริษัท

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการ

งบการเงิน

เอกสารแนบ

การกำกับ ดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ก่อตั้งในปี 2542 ต่อมาเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2564 ได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกในวันที่ 2 สิงหาคม 2564

ตลอดระยะเวลาของการเตรียมการเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดมา โดยในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 มีมติอนุมัติบทวนและเพิ่มเติม นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งนำไปสู่ความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

นโยบายการกำกับกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy)

บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- 1.1 เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กร โดยบริษัทฯ ได้กำหนดบทบาท อำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะมีหน้าที่กำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงจะต้องมีการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ
- 1.2 บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ จะจัดทำจรรยาบรรณและจริยธรรมของบริษัท (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม ช่วยพัฒนาหรือช่วยลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยให้บริษัทสามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเผยแพร่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณและจริยธรรมของบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ดี และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับชั้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- 1.3 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.4 บริษัทฯ ได้มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการต่าง ๆ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ บริษัทฯ จะกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อจะได้แก้ไขให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ

2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- 2.1 บริษัทฯ จะมีการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ที่ชัดเจนและเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร ที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

- 2.2 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สุดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนติดตามและกำกับดูแลตามแผนที่กำหนดไว้ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

- 3.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องคุณสมบัติ องค์ประกอบ ขนาด สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระอย่างเหมาะสมซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก เพื่อเป็นการถ่วงดุลต่อการนำพาคำสั่งไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
- 3.2 คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งประธานกรรมการโดยพิจารณาเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมและมั่นใจได้ว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจได้อย่างมีอิสระ
- 3.3 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้กรรมการและคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้กรรมการที่มีองค์ประกอบและคุณสมบัติสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในกฎบัตร
- 3.4 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนของกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยคำนึงหลักเกณฑ์ด้านความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคนและสนใจ สามารถรักษากรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กร และนำพาคำสั่งให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ ค่าตอบแทนต้องมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน โดยเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน
- 3.5 บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการบริษัททุกคนต้องปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 3.6 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุน (ถ้ามี) อย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสม
- 3.7 บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการจัดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป
- 3.8 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- 3.9 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะมีการกำกับดูแลให้มีความมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็น โดยมิละเมิดการบริษัท ทำหน้าที่ดูแลกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- 4.1 สำหรับการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะพิจารณาคณะบุคคล คุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ที่จำเป็นสำหรับการนำพาและขับเคลื่อนบริษัทฯ ไปสู่เป้าหมาย โดยบริษัทฯ มีนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) สำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
- 4.2 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่น ๆ ทุกระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร และ

สอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว คำนึงถึงหลักคุณธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน

- 4.3 คณะกรรมการบริษัทควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ โดยมีการกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ
- 4.4 คณะกรรมการบริษัทควรติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ

5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ร่วมกันทั้งบริษัทฯ ลูกค้า คู่ค้า ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 5.2 คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า ชุมชน หรือสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าว อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว
- 5.3 คณะกรรมการควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบ ความคุ้มค่า และการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- 5.4 คณะกรรมการควรจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและ พัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทกิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้
- 5.5 คณะกรรมการควรให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เคารพซึ่งสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายทางการค้าและทรัพย์สินทางปัญญา ด้วยการไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดเครื่องหมายทางการค้าและทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องหมายทางการค้าและทรัพย์สินทางปัญญา

6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- 6.1 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับและดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หรือ กระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีหน้าที่รายงานแก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ
- 6.2 คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะมีหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบริษัทฯ จะต้องมีการตรวจสอบ 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ
- 6.3 บริษัทฯ จะติดตาม ดูแล และจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ รวมถึงการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร โดยบริษัทฯ มีการจัดทำรายงาน และสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.4 บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารให้ในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

- 6.5 บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ซึ่งได้กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- 7.1 บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตามแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ที่จะสามารถสะท้อนถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งควรสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละ ไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
- 7.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินซึ่งแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) หรือ 1-Report อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลาให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 7.3 คณะกรรมการให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทจะดูแลอย่างใกล้ชิดให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษและดำเนินการติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท เป็นไปอย่างครบถ้วนตามความเหมาะสม ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- 7.4 คณะกรรมการให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน
- 7.5 คณะกรรมการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อสามารถให้ข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเหมาะสม
- 7.6 คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลตามความเหมาะสม ที่นอกเหนือจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- 8.1 บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิ ออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อใช้สิทธิตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุม และ/หรือ ชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยให้สิทธิ ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม และ/หรือ ชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

- 8.2 บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่ตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม
- 8.3 บริษัท จะกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยภายหลังที่เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัท จะมีการเปิดเผยมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญในการปฏิบัติที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และเป็นพื้นฐานในการนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจ และเสริมสร้างองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี และยึดถือเป็นข้อพึงปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายที่มีสามารถปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท และคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยอมรับพร้อมนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/ 2564 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างมุ่งมั่น เป็นพื้นฐานที่สำคัญอันจะนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น เพื่อแสดงเจตจำนงอันแน่วแน่ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน คณะกรรมการจึงมีมติกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม โดยบริษัทได้จัดทำ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร

โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท กระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน การดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเภท และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าตนเองจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้ โดยบริษัทฯ ได้นำนโยบายดังกล่าว ขึ้นบนเว็บไซต์บริษัทที่ www.amrasia.com

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการ ตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยวางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายโดยตลอด เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่าง ๆ ที่พิจารณาสิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการและผู้สอบบัญชี สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น และได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้บริษัทจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท โดยในปี 2567 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีขึ้นในวันศุกร์ที่ 19 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

ก่อนวันประชุม

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งเอกสารประกอบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการเข้าร่วมประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 23 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารดังกล่าวมุ่งที่จะช่วยให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการพิจารณาลงมติในแต่ละวาระการประชุมและเฝ้าอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิได้เต็มที่ ซึ่งประกอบด้วย

- ข้อเท็จจริงและเหตุผล พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการสำหรับแต่ละวาระ
- ข้อมูลประกอบที่สำคัญ เช่น ประวัติของกรรมการรายบุคคลและคำนิยามของกรรมการอิสระ สำหรับการพิจารณาในวาระการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการซึ่งออกตามวาระ และรายละเอียดคำตอบแทนกรรมการและกรรมการชดเชย โดยบริษัทได้นำเสนอคำตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ ได้แก่ เบี้ยประชุม โบนัส/บำเหน็จ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ
- ในปีที่ผ่านมา ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับเลือกตั้งเป็นกรรมการและไม่มีการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568
- รายละเอียดขั้นตอนการประชุม และการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่บุคคลใด ๆ หรือกรรมการอิสระ 1 ใน 2 ท่านได้
- บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amrasia.com) ก่อนการประชุม 30 วัน

วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมและดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส รวมทั้งสร้างบรรยากาศให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตอบคำถามและรับทราบความเห็นของผู้ถือหุ้น โดยในปี 2567 มีกรรมการเข้าร่วมการประชุมครบ 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
- ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น การถามคำถามต่อที่ประชุมในแต่ละวาระตามระเบียบวาระการประชุม และประธานในที่ประชุมได้ให้ความสำคัญ และตอบข้อซักถามในทุกประเด็นโดยมีการบันทึกการประชุมอย่างครบถ้วน ประธานกรรมการในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยให้มีการลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ
- ลงคะแนนเสียงในทุกวาระ ผ่านผู้ได้รับอนุญาตจัดประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) โดยการนับคะแนนเสียง บริษัทจะนับ 1 หุ้นเป็น 1 เสียง และถือเสียงข้างมากเป็นมติวาระปกติ นอกเหนือจากการออกเสียงในฐานะเป็นผู้ถือหุ้น สำหรับการออกเสียงในวาระพิเศษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมาย และข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- กรณีที่ผู้ถือหุ้นคนใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในวาระการประชุมเรื่องใด ผู้ถือหุ้นท่านนั้นจะถูกห้ามออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- ว่าจ้างที่ปรึกษากฎหมายภายนอก (บริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ซีเอ็มที จำกัด) เป็น Inspector เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผลของมติและผลการลงคะแนน

หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 บริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันทำการถัดไป โดยมีติดังกล่าวระบุดผลของการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีการบรรยายชื่อกรรมการ/ผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม และผลของการลงคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง หรือ บัตรเสียงในแต่ละวาระที่เสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น รวมทั้งประเด็นที่สำคัญๆ ข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระและการชี้แจงจากคณะกรรมการบริษัทอย่างละเอียดให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องบนเว็บไซต์ของบริษัท (www.amrasia.com)

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การสร้างเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท คณะกรรมการจึงควรกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันดังนี้

ก. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นจะต้องส่งหนังสือมอบฉันทะที่ระบุรายละเอียดครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง หรือเอกสารแสดงตนอื่นๆ ตามที่กำหนด กลับมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทได้จัดส่งรายละเอียดการมอบฉันทะและหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม หรือสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.amrasia.com)

ข. สิทธิในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม นอกเหนือจากวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมสามารถเสนอได้ตามขั้นตอน ดังนี้

- จัดส่งเรื่องที่จะเสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล รายละเอียดข้อเท็จจริง และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.amrasia.com)
- บริษัทจะตรวจสอบการเป็นผู้ถือหุ้นของผู้ขอเสนอเพิ่มวาระการประชุมกับทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่มีผู้เสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมคือ ต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการหรืออาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทย่างมีนัยสำคัญ หากคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบกับเรื่องที่เสนอเพิ่มเติมแล้ว บริษัทจะบรรจุเข้าเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุว่าเป็นวาระที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น หากไม่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.amrasia.com)

ค. สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดสรรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาลงมติ แต่หากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่คัดเลือกที่จะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ที่ได้รับเสนอชื่อดังกล่าวจะถูกเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานอกเหนือความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ที่ประชุมลงมติครั้งสุดท้าย ซึ่งเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบมาด้วยในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่ง ได้แก่ (1) แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และ (2) ข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการโดยแนบใบหุ้นหรือหนังสือยืนยันการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์/ตัวแทน ซึ่งเจ้าของข้อมูลต้องลงนามยินยอมและรับรอง และส่งอีเมลล์หรือไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงบริษัทภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

โดยในปี 2567 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม และเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยได้มีการแจ้งผ่านการแจ้งตลาดหลักทรัพย์ และประกาศผ่านหน้า Website: www.amrasia.com เมื่อวันที่ 20 กันยายน ถึง 31 ธันวาคม 2567 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้ดังนี้

องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. มีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัท และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เมื่อรวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. กรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
3. มีกรรมการบริษัทที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน
4. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
5. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งรองประธานกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการและตามที่ประธานกรรมการบริษัทมอบหมายก็ได้

การแต่งตั้งกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้เลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริษัทจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมีความซื่อสัตย์สุจริตมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
2. มีคุณสมบัติและไม่มีความต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
3. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้แต่ทั้งนี้ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”)
4. กรรมการบริษัทจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
5. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

คุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมทั้งต้องไม่เป็นกรรมการของ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย เฉพาะกรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
2. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
3. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
4. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
5. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
11. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต
12. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
13. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
14. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (ตามแต่กรณี) เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งต่อไป
- ให้กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งคราวละประมาณ 3 ปี และเมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่อไปได้อีกวาระหนึ่ง
- ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ถ้ามี) เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่ง
- กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบด้านการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยกำหนดให้กรรมการแต่ละคนสามารถไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัท (ไม่เกินห้าบริษัท) โดยไม่มีข้อยกเว้น และจะต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 (ร้อยละเจ็ดสิบห้า) ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่จัดขึ้นในปีนั้น ๆ โดยบริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง/ปี (หกครั้งต่อปี) โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจน และมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน (เจ็ดวัน) และส่งเอกสารประกอบการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน (สามวัน) รวมทั้งมีการจัดบันทึกการรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ในภายหลัง ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทไม่ได้มีการประชุมรายเดือน คณะกรรมการบริษัทอาจกำหนดให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแลและควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่องและทันเหตุการณ์ และจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่ยอมรับทราบอยู่เสมอ
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปี ต่อๆ ไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่ คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
- นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) ตาย
 - (2) ลาออก
 - (3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัดหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง (ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)
 - (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก หรือพ้นจากตำแหน่ง
- กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

นอกจากหน้าที่หลักในฐานะผู้แทนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้กล่าวมาแล้ว อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทยังเป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดและพิจารณาอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย กลยุทธ์และแผนงานการดำเนินธุรกิจงบประมาณของบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งติดตามกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหาร การจัดการ และติดตามผลการดำเนินงาน ของฝ่ายบริหารของทั้งบริษัท และบริษัทย่อย และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายทางธุรกิจที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม
3. ติดตามและกำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม (โดยอนุโลม) ให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผลประโยชน์ทางการเงิน ของบริษัทและบริษัทย่อยที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. พิจารณาอนุมัติโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน รวมถึงการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งจัดทำและกำหนดนโยบาย ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของ คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัท
6. พิจารณาอนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
7. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักภาษีเงินได้และเงินสำรองต่าง ๆ ตามกฎหมาย พอสมควรที่จะทำเช่นนั้นและรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
8. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา รวมทั้งติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
9. พิจารณาคัดเลือกและให้ความเห็นชอบการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีของบริษัท และ บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
10. กำกับดูแลให้บริษัท และ บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
11. พิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน และการดำเนินการต่าง ๆ ด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม
12. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการจ้างเบาะแสและข้อร้องเรียน และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบของบริษัทและบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อยตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทและบริษัทย่อย มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม

13. กำกับดูแลให้มีการกำหนดกรอบ นโยบาย และโครงสร้างค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อจูงใจให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว ซึ่งรวมถึง (1) การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน และค่าตอบแทนที่สัมพันธ์กับผลการดำเนินงานระยะสั้นและผลการดำเนินงานระยะยาวของกิจการ (2) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน
14. รับทราบหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ และได้ประเมินการนำไปปฏิบัติใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
15. ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนได้เสียในการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
16. กรรมการบริษัทมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้บริษัททราบ รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานการมีส่วนได้เสียของผู้บริหาร และผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง ตลอดจนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารและผู้บริหารของบริษัทย่อยด้วย
17. มอบอำนาจให้กรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
18. ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจในระยะยาว ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
19. คณะกรรมการควรจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (หนึ่งครั้ง) เพื่อร่วมกันพิจารณาผลงาน และกำหนดบรรทัดฐานในการเปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ ทั้งการประเมินแบบรายคณะและรายบุคคล หรืออย่างน้อยต้องประเมินโดยใช้วิธีการประเมินตนเอง และนำผลการประเมินไปประกอบการพิจารณาความเหมาะสมตามองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยใช้แบบประเมินตามแนวของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายเจษฎา พรหมจาด	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. ดร. พรชัย ดำนวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ
3. ดร. วัชร ฉัตรวิริยะ	กรรมการตรวจสอบ

โดยที่นายเจษฎา พรหมจาด เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ (รายละเอียดประวัติการศึกษาและประสบการณ์ทำงานตามเอกสารแนบ 1)

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้คัดเลือกประธานกรรมการตรวจสอบ จากคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน
2. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านบัญชี และ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการรายงานทางการเงิน
3. คณะกรรมการตรวจสอบจะแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารการประชุมบันทึกการรายงานการประชุมและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมทั้งต้องไม่เป็นกรรมการของ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย เฉพาะกรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
2. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
3. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
4. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
5. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

11. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินการของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต
12. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
13. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
14. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ถ้ามี) จะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบโดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
2. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้ขึ้นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัท โดยที่กรรมการตรวจสอบอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบต่อไปได้อีกวาระหนึ่ง ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นว่าเหมาะสม
3. กรณีกรรมการตรวจสอบท่านใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ
4. กรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
5. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) ตาย
 - (2) ลาออก
 - (3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบ และ/หรือกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท มหาชน จำกัดหรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)
6. กรณีกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดคือ 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควรแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเป็นกรรมการตรวจสอบแทนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งในรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะนำให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
2. สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และ ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ครอบคลุมทั้งส่วนงานบัญชี (Account) ปฏิบัติการ (Operation) และ เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ที่มีความ

เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ตลอดจนมอบหมายงานแก่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
5. พิจารณาให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และบริษัทย่อย
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และรายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อย
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (8) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้อขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น
8. ทบทวนกระบวนการการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
9. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต และให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
10. กำหนด ทบทวน และให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
11. กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับความเสี่ยงในระดับองค์กร และให้คำปรึกษา คำแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยง
12. ติดตามกระบวนการบ่งชี้และรายงานการประเมินความเสี่ยงขององค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งกำหนดแนวทางมาตรการควบคุม และพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
13. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับความคืบหน้าในการกำกับความเสี่ยง และรายงานสถานะความเสี่ยงองค์กร
14. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
15. มีอำนาจในการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนตามที่จำเป็นในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งมีข้อสงสัยได้ว่าอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อชื่อเสียง ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับ เช่น
 - (1) รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (2) ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายในของบริษัทหรือบริษัทย่อย

- (3) ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบและสอบสวนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควร อย่างไรก็ตาม หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่ามีการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าว โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยก็ได้

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าวจะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการตรวจสอบ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถลงมติให้ความเห็นในรายการที่กรรมการตรวจสอบท่านนั้น หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. พรชัย ด่านวิวัฒน์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายเจษฎา พรหมจาด	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. ดร. วัชร ฉัตรวิริยะ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไว้ดังนี้

องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. ต้องเป็นกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ
2. คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกกรรมการอิสระหนึ่งคนเพื่อดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสามารถแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อช่วยเหลือการดำเนินการเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จะเตรียมวาระการประชุมนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมและบันทึกการรายงานการประชุม

ESG



คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นอย่างดีเป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
2. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
3. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่สามารถประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และ/หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท และเมื่อครบกำหนดตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกได้
2. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - 1) เสียชีวิต
 - 2) ลาออก
 - 3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตามกฎหมายของบริษัทฯ

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรายใหม่ จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่ตนเข้าแทน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด

1. พิจารณาโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท
2. กำหนดเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท เพื่อเสนอผู้ถือหุ้น และพิจารณาสรรหากรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง พิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวแล้วว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามหลักเกณฑ์การจ่ายที่ได้พิจารณาไว้ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยในส่วนของกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการบริษัท
6. พิจารณากำหนดนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan)

ประธานกรรมการบริษัท

ตามมติคณะกรรมการบริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (“บริษัท”) ครั้งที่ 1/2564 ได้อนุมัติ หลักปฏิบัติเกี่ยวกับขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท โดยให้ถือเป็นหลัก และ แนวปฏิบัติ ดังนี้

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบประธานกรรมการบริษัท

1. มีหน้าที่เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และในการเรียกประชุม ให้ประธานกรรมการบริษัท หรือเลขานุการบริษัท หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อน วันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน
2. มีหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ พร้อมทั้งมีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้เพียงพอสำหรับการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
6. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

ผู้บริหารสูงสุด

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นาย ฌักซูชัย (เดิมชื่อ มารุต) ศิริโก เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ พร้อมทั้งอนุมัติขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ รายละเอียดดังนี้

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยรวมให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับตลอดจนระเบียบมตินโยบายแผนงานและงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และ/ หรือ คณะกรรมการบริหาร (ถ้ามี) และ/ หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องและขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการบริษัทและหรือคณะกรรมการบริหาร (ถ้ามี) กำหนด 2) ควบคุมดูแล การดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายต่อคณะกรรมการบริษัทและ/ หรือคณะกรรมการ บริหาร (ถ้ามี) จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ การลงทุนขยายกิจการ การบริหารทรัพยากรบุคคล วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ การประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี งบประมาณ ประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และกำหนดอำนาจการบริหารงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ หรือคณะกรรมการบริหาร (ถ้ามี)
2. ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ และเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์และแผนธุรกิจ ที่วางไว้เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส
3. ออกคำสั่งระเบียบประกาศและบันทึกความเข้าใจเพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปตาม นโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยรวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
4. เป็นตัวแทนบริษัทหรือบริษัทย่อยตลอดจนมีอำนาจมอบหมายบุคคลใดในการติดต่อกับองค์กรภายนอกซึ่งรวมถึง หน่วยงานราชการและหน่วยงานกำกับดูแลอื่น
5. กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร โดยครอบคลุมถึงรายละเอียดในการคัดเลือก การพัฒนาและฝึกอบรม การว่าจ้าง การแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานของบริษัทฯ และกำหนดอัตราค่าจ้างเงินเดือนค่าตอบแทนโบนัส และสวัสดิการต่างๆสำหรับพนักงาน ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

- อำนาจในการแต่งตั้ง และ ถอดถอนเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- เจรจาและเข้าทำสัญญาและหรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติของบริษัทตามตารางอำนาจอนุมัติที่ได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเช่นการจัดซื้อทรัพย์สินการกู้ยืมเงินการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินและการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญและการทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัทซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ คณะกรรมการบริหาร (ถ้ามี)

นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

การไปดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือตำแหน่งใด ๆ ในบริษัทหรือนิติบุคคลอื่น ซึ่งมีใช้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท และมีใช้การปฏิบัติงานในกิจการของกลุ่มบริษัทของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทถึงเหตุผลและรายละเอียดของบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่ง เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนตอบรับการไปดำรงตำแหน่ง โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง นอกจากนี้เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดเป็นนโยบายห้ามมิให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่ลักษณะงานคล้ายคลึงกัน ในนิติบุคคลอื่น ซึ่งมีใช้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีบริษัทย่อย คือ บริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด บริษัท เอเอส มาซาร์จ จำกัด และบริษัทร่วม คือ บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด

ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายเรื่องการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัตินโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทหรือกิจการที่มีลักษณะเกี่ยวเนื่องใกล้เคียงหรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทอันจะทำให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้นหรือลงทุนในธุรกิจที่เลือกประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทโดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจกับทางบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้นเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัททั้งนี้คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ นอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัทหากคณะกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

นโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัตินโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยกำหนดแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน รายละเอียดดังนี้

- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย (หากมี) ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันที่ข้อมูลดังกล่าวจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพ

การเป็นพนักงาน ทั้งนี้ให้เลขานุการบริษัทประกาศช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ให้บุคคลที่บริษัทกำหนดทราบเป็นการล่วงหน้า และมีการแจ้งเตือนก่อนถึงวันกำหนดห้ามซื้อขายในแต่ละไตรมาส และประจำปี

2. ให้ความรู้แก่บุคคลที่บริษัทกำหนด ได้แก่ กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว เรื่องหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
3. การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบุคคลที่บริษัทกำหนด

การรายงานครั้งแรก

กรณีกรรมการ และผู้บริหารที่เพิ่งเข้าดำรงตำแหน่ง และยังไม่มียารายชื่อแสดงในระบบข้อมูลรายชื่อกกรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ มาตรา 59 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทาง www.sec.or.th ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น หรือแจ้งมายังเลขานุการบริษัทเพื่อแจ้งผ่านระบบดังกล่าว

การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

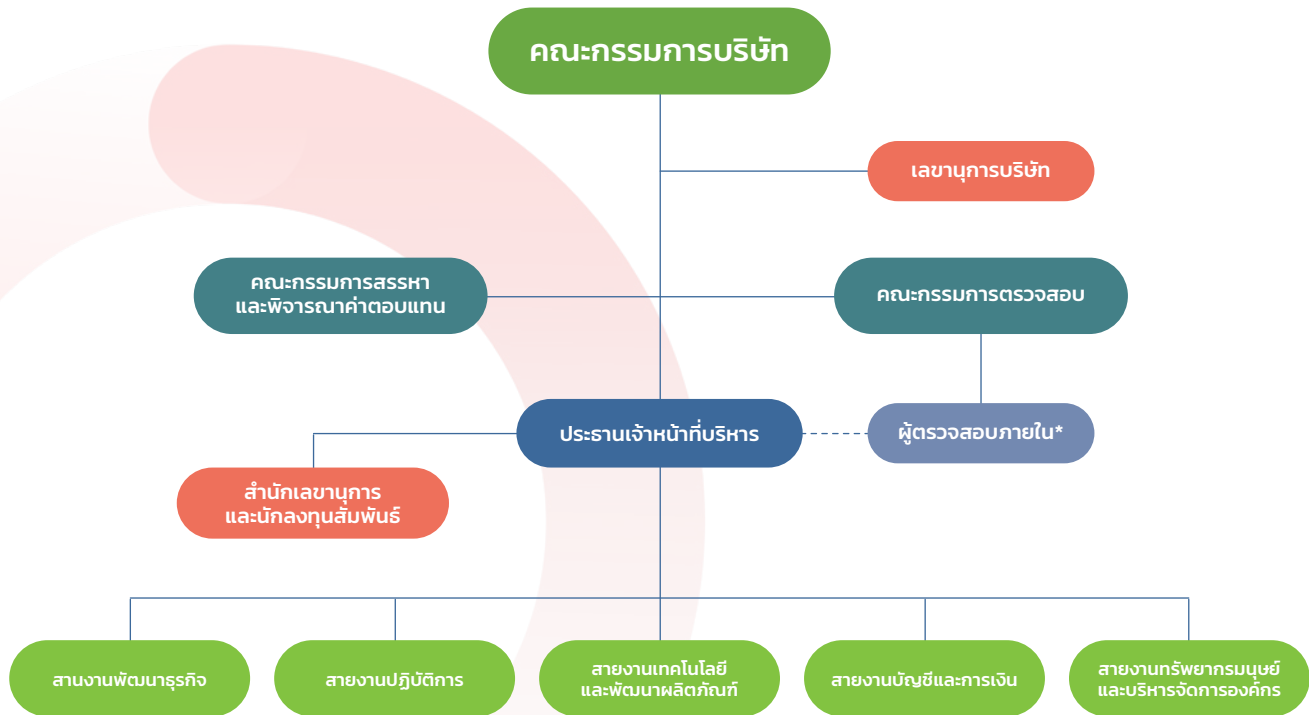
กำหนดให้กรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา ตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ มาตรา 59 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทาง www.sec.or.th ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น เลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวมรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ และนำเสนอให้คณะกรรมการรับทราบทุกไตรมาส

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำหลักการดังกล่าวมาใช้อย่างครบถ้วน โดยนับจากเดือนกรกฎาคม 2564 ก่อนการเข้าจดทะเบียนซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทุกครั้งก่อนวันอนุมัติงบการเงิน อย่างน้อย 30 วัน เลขานุการบริษัทจะส่งอีเมลแจ้งกรรมการ ผู้บริหาร ที่ได้รับทราบข้อมูลงบการเงิน ให้จัดซื้อ ขาย หุ้นของบริษัทฯ พนักงาน และส่งแจ้งพนักงาน ลูกจ้างของบริษัทฯ ที่อาจได้รับทราบข้อมูลภายใน ให้จัดซื้อ ขาย หุ้นของบริษัทฯ ตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในดังกล่าวด้วย



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทไว้ดังนี้

- มีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัทและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เมื่อรวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
- กรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- มีกรรมการบริษัทที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน

การแต่งตั้งกรรมการบริษัท จะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาคัดเลือกจากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญจากหลากหลายสาขาอาชีพ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์และความเป็นผู้นำ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอชัดเจน และโปร่งใส เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้เลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริษัทจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงานของฝ่ายนโยบายและฝ่ายบริหารอย่างเหมาะสม

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท โดยแบ่งเป็นคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง จำนวน 2 คณะ ช่วยกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานพัฒนารธุรกิจ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 5 ท่าน ซึ่งเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะดังนี้ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 มีมติแต่งตั้ง นางสาวศุภราภรณ์ พงษ์นุ้มกุล ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสมศักดิ์ จันทร์น้อย	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการบริษัท
2. นายเจษฎา พรหมจาด	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. ดร. พรชัย ดำเนวิวัฒน์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. ดร. วัชร ฉัตรวิริยะ	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5. นายณัฐชัย ศิริโก	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6. นายกิตติรัฐ ทวีลาภ	กรรมการ
7. นางวาสนา นาคถาวร	กรรมการ
8. นายพนิต วิจิตเรษฐ์ *	กรรมการอิสระ
9. นายพฤทธิพงษ์ ธราพิมาณ**	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานพัฒนารธุรกิจ

หมายเหตุ * นายพนิต วิจิตเรษฐ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567

** นายพฤทธิพงษ์ ธราพิมาณ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่หลัก ดังนี้

- ดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- อนุมัติโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ
- อนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีเงินได้และเงินสำรองต่าง ๆ ตามกฎหมาย พอสมควรที่จะทำเช่นนั้นและรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย กรอบอำนาจอนุมัติดำเนินการ งบประมาณ

- ควบคุม ดูแล และติดตามการบริหาร ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล โดยจัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท รวมทั้งติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- คัดเลือกและให้ความเห็นชอบการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- จัดให้มีระบบงานบัญชี ระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- กำหนดนโยบาย แผนงาน และการดำเนินงานด้านความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
- จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างน้อยตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
- กำกับดูแลให้มีการกำหนดกรอบ นโยบาย และโครงสร้างค่าตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว
- รับทราบหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ และได้ประเมินการนำไปปฏิบัติใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
- ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร
- กรรมการบริษัทมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ทราบ รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานการมีส่วนได้เสียของผู้บริหารและผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง
- ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจในระยะยาว ควบคู่ไปกับสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบหลักของประธานกรรมการบริษัทประกอบด้วย

- เรียกประชุม กำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและดูแลให้กรรมการได้รับหนังสือเชิญประชุมและข้อมูลสำหรับการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันกาลก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
- เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ พร้อมทั้งมีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นายณัฐชัย ศิริโก นางวาสนา นาคถาวร นายกิตติรัฐ ทวีลาภ และนายพฤทธิพงษ์ ธาธาพิมาณ กรรมการสองในสี่ท่านลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 1 ครั้ง และการประชุมคณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการได้รายงานไว้ในหัวข้อ “รายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ”

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน¹ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านที่มีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านการบัญชีและ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมอบหมายให้นางสาวศิริชา จิตทรง ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายเจษฎา พรหมจาด	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. ดร. พรัชย์ ด่านวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ
3. ดร. วัชร ฉัตรวิริยะ	กรรมการตรวจสอบ

หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินทั้งในรายไตรมาสและประจำปีที่น่าเชื่อถือและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมทั้งอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
- พิจารณาให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น
- กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับความเสี่ยงในระดับองค์กรและให้คำปรึกษาคำแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยง

- รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับความคืบหน้าในการกำกับความเสี่ยง และรายงานสถานะความเสี่ยงขององค์กร
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง โดยมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส และเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการตรวจสอบมีการหารืออย่างเป็นอิสระ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างผู้สอบบัญชีและกรรมการอิสระ โดยไม่มีผู้บริหาร พนักงานบริษัท หรือ กรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 ก่อนเริ่มวาระการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

(2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. พรชัย ด้านวิวัฒน์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายเจษฎา พรหมจาด	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. ดร. วชิระ ฉัตรวิริยะ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ นายธนชาติ พรกิตติทยา รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานทรัพยากรมนุษย์และบริหารจัดการองค์กร ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2567

หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด
- พิจารณาโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท
- กำหนดเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท เพื่อเสนอผู้ถือหุ้น และพิจารณาสรรหากรรมการชุดย่อยและกรรมการผู้จัดการเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง พิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวแล้วว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหลักเกณฑ์การจ่ายที่ได้พิจารณาไว้ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยในส่วนของกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
- พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการบริษัท
- พิจารณากำหนดนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan)

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 4 ครั้ง และได้รายงานผลการปฏิบัติงานในรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแล้ว

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีผู้บริหาร 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายณัฐรัชย์ ศิริโก	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานเทคโนโลยีและพัฒนาผลิตภัณฑ์
2. นายพฤทธิพงษ์ ธาธาพิมาณ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานพัฒนาธุรกิจ
3. นายวิวัฒน์ นิตสุนทรางกูร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานปฏิบัติการ
4. นางสาวสิริรัตน์ จริยสกุลทอง	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานงานบัญชีและการเงิน
5. นางวราสนา นาคถาวร *	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ
6. นายธนชาติ พรกิตติทยา **	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานทรัพยากรมนุษย์และบริหารจัดการองค์กร
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี	
นางสาวสิริรัตน์ จริยสกุลทอง	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานงานบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ * นางวราสนา นาคถาวร ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567

** นายธนชาติ พรกิตติทยา ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานทรัพยากรมนุษย์และบริหารจัดการองค์กร มีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2567

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยรวมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับตลอดจนระเบียบมตินโยบายแผนงานและงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการบริษัทกำหนด
- ควบคุมดูแลการดำเนินงาน การบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายต่อคณะกรรมการบริษัท จัดทำและนำเสนอแผนทางธุรกิจ แผนธุรกิจ การลงทุนขยายกิจการ การบริหารทรัพยากรบุคคล วัสดุภัณฑ์ พันธกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ การประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี งบประมาณประจำปี และกำหนดอำนาจการบริหารงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์และแผนธุรกิจที่วางไว้เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของบริษัทฯรวมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- ออกคำสั่งระเบียบประกาศและบันทึกความเข้าใจเพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯเป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯรวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
- เป็นตัวแทนบริษัทตลอดจนมีอำนาจมอบหมายบุคคลใดในการติดต่อกับองค์กรภายนอกซึ่งรวมถึงหน่วยงานราชการและหน่วยงานกำกับดูแลอื่น
- กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร โดยครอบคลุมถึงรายละเอียดในการคัดเลือก การพัฒนาและฝึกอบรม การว่าจ้าง การแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานของบริษัทฯ และกำหนดอัตราค่าจ้างเงินเดือนค่าตอบแทนโบนัสและสวัสดิการต่าง ๆ สำหรับพนักงาน ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
- มีอำนาจในการแต่งตั้ง และถอดถอนเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานของบริษัทฯในตำแหน่งที่ต่ำกว่าระดับกรรมการผู้จัดการ
- เจรจาและเข้าทำสัญญาและหรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติของบริษัทฯตามตารางอำนาจอนุมัติที่ได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การกู้ยืมเงิน การขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินและการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ และการทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนและโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีระเบียบบริษัทว่าด้วยการพนักงาน พ.ศ. 2561 (ฉบับปรับปรุง 2562/1) ระบุค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ผู้บริหาร และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนพนักงาน ณ วันที่ 6 กันยายน 2562

บริษัทฯ พิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท จะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสพการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ จะอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอแก่ผู้ถือหุ้นอนุมัติ สำหรับวิธีการกำหนดค่าตอบแทนและโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหาร บริษัทฯ พิจารณาจากประสบการณ์ ขอบเขตของบทบาท ความรู้และความสามารถ ซึ่งค่าตอบแทนของผู้บริหารจะต้องสอดคล้องตามลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะทำหน้าที่พิจารณาอัตราค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อนำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัท รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือน

คณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง' (บาท/ครั้งที่เข้าประชุม)		ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2567
คณะกรรมการบริษัท				
- ประธานกรรมการบริษัท	20,000	20,000	20,000	20,000
- กรรมการ (ที่มีชื่อผู้บริหาร)	10,000	10,000	15,000	15,000
- กรรมการ (ที่เป็นผู้บริหาร)2	10,000	10,000	-	-
คณะกรรมการตรวจสอบ				
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000	15,000	-	-
- กรรมการตรวจสอบ	10,000	10,000	-	-
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน				
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	15,000	15,000	-	-
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	10,000	10,000	-	-

หมายเหตุ: 1. ค่าเบี้ยประชุมจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น
2. กรรมการที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะพนักงานของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในฐานะกรรมการของบริษัทฯ

(2) คำบำเหน็จกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์ในการจ่ายบำเหน็จ (โบนัสประจำปี) ให้แก่คณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- 1) บริษัทฯ ต้องมีกำไรสุทธิเท่านั้น และ
- 2) กรรมการจะได้รับค่าบำเหน็จไม่เกินร้อยละ 3.0 ของเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น และ ประธานกรรมการบริษัทรับค่าบำเหน็จสูงสุดไม่เกิน 600,000 บาท และกรรมการบริษัทไม่เกินท่านละ 500,000 บาท และจัดสรรตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม

(3) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร (คน)	5	5	6
เงินเดือน และผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	26,886,919	24,212,545.67	23,909,603.08
เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	691,133	1,169,471.25	1,346,120.16

หมายเหตุ: ผู้บริหาร ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายแรกนับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย โดยไม่รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการในสายงานบัญชีหรือการเงินที่ไม่ได้อยู่ในระดับเดียวกันกับระดับบริหารรายที่สี่ โดยในปี 2565-2567 บริษัทฯ มีการจ่ายโบนัส ซึ่งเป็นผลประโยชน์ระยะสั้นแก่ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการอื่น ๆ อย่างเหมาะสมตามนโยบายของบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนบุคลากร

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีพนักงาน (ไม่นับรวมผู้บริหาร) โดยแบ่งตามสายงานหลักได้ ดังนี้

สายงาน	หน่วย	จำนวนพนักงาน (คน)		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
สายงานพัฒนาธุรกิจ	คน	54	53	50
ฝ่ายบริหารงานโครงการ	คน	51	44	60
ฝ่ายงานระบบและซ่อมแซม	คน	118	82	51
ฝ่ายจัดซื้อ	คน	17	11	11
สายงานเทคโนโลยีและพัฒนาผลิตภัณฑ์	คน	-	34	36
สายงานทรัพยากรมนุษย์และบริหารจัดการองค์กร	คน	28	22	21
สายงานบัญชีและการเงิน	คน	15	12	15
จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	283	258	244

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

จำนวนพนักงานแต่ละช่วง ขึ้นอยู่กับปริมาณงานของโครงการต่าง ๆ การเปลี่ยนแปลงใน 3 ปี ไม่มีนัยสำคัญ

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญแก่พนักงาน โดยกำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนแก่พนักงานอื่นเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัทฯ ในปี 2566 และ 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 192.38 ล้านบาท และ 163.8 ล้านบาท ตามลำดับ โดยค่าตอบแทนพนักงานดังกล่าว ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่น เงินจูงใจ (Incentive) ค่าล่วงเวลา เบี้ยขยัน เงินประกันสังคม ค่าชดเชย และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานประจำ ภายใต้การจัดการของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแห่งหนึ่งโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับพนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัทฯ

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

นโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

(1) นโยบายการฝึกอบรม

บริษัทฯ มีนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญมีผลต่อความสำเร็จขององค์กร จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร และเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยแบ่งหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กรได้ ดังนี้

พนักงานระดับบริหาร : บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาระดับบริหารโดยจัดหาหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับหรือเลื่อนตำแหน่งต่าง ๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจของบริษัทฯ ให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในธุรกิจอุตสาหกรรมที่บริษัทฯ ดำเนินการอยู่

พนักงานระดับปฏิบัติการ : บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนางานระดับปฏิบัติการ โดยจัดหาหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน

พนักงานทุกระดับ : บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนางานทุกคนโดยจัดหลักสูตรอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนในบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารและการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร และอื่น ๆ

(2) การฝึกอบรมพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ จัดหลักสูตรอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานสำหรับพนักงานจำนวน 826.5 ชั่วโมง

	หลักสูตร	จำนวนคน อบรม	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน ชั่วโมงรวม
อบรมภายใน	AMR เปิดโลกขยะประเทศไทย	30	5	150
	Basic PLC Programming & PLC Wiring	20	16	320
	Canva	33	6	198
	ChatGPT	63	6	378
	CMMI Leve I3	29	6	174
	Excel PivotTable and PivotChart	24	12	288
	Gstar CAD 2020	14	12	168
	Image Classification & Recognition with Python & TensorFlow for Intermediate Level	26	8	208
	Interlink CCTV System (Outdoor/indoor Solution)	12	8	96
	Interlink intelligent building solution	12	15	180
	IP Phone ของสำนักงานระบายนํ้า	18	3	54
	ISO 9001-2015 Requirement	16	6	96
	MST 365	120	6	720
	Office syndrome workshop	40	2	80
	Smart Warehouse	19	8	152
	Strategic Thinking and Planning	24	16	384
	TTB พิชิตหนี้	10	3	30
	เปิดโลกขยะประเทศไทย-เทคโนโลยีเครื่องจักร	15	4	60
	การเขียนจดหมายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	25	8	200
	ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	10	8	80
	ความรู้เกี่ยวกับ Substation	24	32	768
	จป.บริหาร	18	12	216
	จป.หัวหน้างาน	18	12	216
	ดับเพลิงขั้นต้น	10	8	80
	ปฐมพยาบาลการช่วยฟื้นคืนชีพและการใช้เครื่อง AED	13	6	78
	หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	21	7	147
อบรมภายนอก	Board Nomination & Compensation Program (BNCP)	1	8	8
	Chat GPT For HR Professionals	1	6	6
	Corporate Governance for Executives (CGE)	1	6	6
	Cyber Security for IT Governance	2	6	12
	ESG Integration for Sustainable business Success	1	4	4
	Google workspace และ Google Bard	6	3	18
	i-Leader	1	36	36
	KMITL CONNEXT โปรแกรมผู้บริหารระดับสูงเพื่อการเปลี่ยนแปลง	1	72	72

	หลักสูตร	จำนวนคน อบรม	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน ชั่วโมงรวม
อบรม ภายนอก	LAN Cabling	4	12	48
	Mathematics for Data Science	1	10	10
	Mechanicalระบบปรับอากาศและเครื่องเย็น	4	8	32
	PM & Efficiency Evaluation PV System	5	12	60
	Project Feasibility analysis & Appraisal	1	12	12
	RAMS in Railway System Concept & Application	3	18	54
	Refreshment Training Program	2	3	6
	Refreshment Program (RFP)	1	6	6
	Sales Engineer Team Systems Implementation	6	32	192
	Smart City Leadership Program ผู้นำการส่งเสริมเมืองอัจฉริยะรุ่นที่ 4	1	56	56
	Smart Warehouse	6	8	48
	Subsidiary Governance Program (SGP82024)	2	6	12
	Substation Equipmentand Protective Relaying วสท	7	16	112
	Workshop Mastery FusionX2024	2	8	16
	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ANTI-CORRUPTION) ในองค์กร อย่างยั่งยืน	3	8	24
	โครงสร้างพื้นฐานระบบสถานีชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า	3	12	36
	การเขียนแบบREVITBIM	4	12	48
	การบริหารคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมใน การทำงานของสถานประกอบการ	3	16	48
	การพัฒนาภาวะผู้นำส่งเสริมนวัตกรรมสู่ความสำเร็จองค์กร	1	30	30
	การวัดและควบคุมในระบบปรับอากาศ รุ่นที่ 4 วสท	2	8	16
	การออกแบบระบบ Solar Rooftop	1	17	17
	ข้อชี้ปลอดภัยจักรยานยนต์	5	6	30
	ช่างไฟฟ้าภายในอาคารระดับ1	8	18	144
	ผู้ชำนาญการในการติดตั้งทดสอบและบำรุงรักษาเครื่องอัดประจุไฟฟ้าและ สถานีอัดประจุไฟฟ้า EV Expert	3	12	36
	ผู้บังคับบัญชาให้สัญญาณผู้ยึดเกาะวัสดุผู้ควบคุมการใช้บันไดขึ้นลง เคลื่อนที่	1	12	12
	ระบบไฟฟ้าและสื่อสารเคเบิลใต้ดินสำหรับโครงการพัฒนาในเมืองหลวงและ เมืองใหญ่	1	24	24
	สถานีไฟฟ้าแรงสูงข้อกำหนดการเชื่อมต่อและการออกแบบ Substation Design	3	24	72
	สัมมนาและศึกษาดูงานโครงการก่อสร้างสถานีรถไฟความเร็วสูงสระบุรี	3	2.5	7.5
	หลักเกณฑ์การรับรู้รายได้ TFRS15	2	6	12
	หลักสูตรการซ่อมบำรุงระบบรถไฟฟ้าวรุ่นที่ 4 (Railway System Maintenance RSM)	2	24	48
	หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมใน การทำงาน	2	12	24
	รวม	770	826.5	6,975.5

Summary Training course

ปี	จำนวนพนักงาน	จำนวนครั้งที่จัด	จำนวนชั่วโมงรวมที่พนักงานเรียนรู้	จำนวนผู้เข้าอบรม	ค่าใช้จ่าย	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย
2567	244	65	826.5	237	3.99	28.13

คุณภาพสังคม (ปี 2567)

- ความร่วมมือระหว่างภาครัฐ และเอกชน
- เปิดโอกาสให้นักเรียนและนักศึกษาเข้ามาฝึกงานจำนวน 10 คน จาก 6 สถาบันการศึกษา
- จัดสัมมนาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาจบใหม่

(3) นโยบายการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง

นโยบายการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 โดยบริษัทฯ มีแผนการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ สำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร: บริษัทฯ มีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งคุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ เรื่องขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทนมีหน้าที่เป็นผู้สรรหาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

ระดับรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร: ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลทำการสรรหาและนำเสนอแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งมีหน้าที่พิจารณา คัดเลือก และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบต่อไป

เลขานุการบริษัทฯ และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวศุภราภรณ์ พงษ์นุกูลดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท (รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1 และได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท โดยหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

- 1) แจกมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัท ตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 2) จัดทำและจัดเก็บเอกสาร สรุปได้ดังนี้
 - (1) ทะเบียนกรรมการ
 - (2) หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 3) ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว
- 4) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
- 6) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 7) ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวศิริรัตน์ จริยสกุลทอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานงานบัญชีและการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ

นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ จัดให้มีส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยได้มอบหมายให้ นางสาวศุภราภรณ์ พงษ์นุ่มกุล ตำแหน่ง นักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับข้อมูลถูกต้อง และเท่าเทียมกัน โดยนักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปสามารถติดต่อมายังฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 02-589-9955 ต่อ 345 อีเมล ir@amrasia.com หรือผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.amrasia.com

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยมีนางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ เป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน ซึ่งมีคุณสมบัติ ปรากฏตามเอกสารแนบ 2 และแต่งตั้งให้ บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอเปเอบี จำกัด เป็นผู้ทำหน้าที่ ตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทฯ

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่บริษัท ไพร์ซฮอเทอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอปียเอส จำกัด ในฐานะผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทฯ โดยค่าตอบแทนสำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 3,200,000 บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)

ค่าตอบแทนอื่น (non-audit fee)

ไม่มีค่าบริการอื่น



รายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการในปี 2567

บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาท อำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการกำกับดูแล ซึ่งคณะกรรมการมีส่วนในการอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ซึ่งกรรมการได้มีส่วนกำกับดูแลให้มีการดำเนินงานถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลในทุกไตรมาส บริษัทฯ จะแสดงแผนงาน และคาดการณ์ผลประกอบการล่าสุด เพื่อให้คณะกรรมการมีโอกาสแนะนำให้กระทำการเพื่อการวิเคราะห์ ตรวจสอบ และติดตามผลการปฏิบัติตามคำแนะนำนั้นๆ คณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ มีการกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร (รายละเอียดเป็นไปตามรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

1. การสรรหา พัฒนา ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

1.1 ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหา

ในปี 2567 คณะกรรมการได้พิจารณารายชื่อกรรมการบริษัท ค่าตอบแทนกรรมการ ที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนได้เสนอมา เพื่อพิจารณาเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ โดย กรรมการอิสระได้ใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกด้านคุณสมบัติ ดังนี้

1. ไม่เป็นผู้ถือหุ้น ณ วันที่เสนอชื่อและแต่งตั้ง
2. ไม่ได้เป็นพนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายกับกรรมการหรือผู้บริหาร
4. ไม่มีธุรกรรมหรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของนิติบุคคลที่ทำธุรกรรมกับบริษัท
5. ไม่เคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม
6. มิได้เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น ไม่เป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
7. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทและบริษัทย่อย
8. ไม่มีลักษณะอื่นที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ
9. ไม่มีตำแหน่งใดๆ ใน บริษัทย่อย เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย

1) ขั้นตอนกระบวนการสรรหากรรมการ

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดรายชื่อกรรมการจากการวิเคราะห์ด้านความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท ตรวจสอบบุคคลว่ามีคุณสมบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดของ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เป็นต้น พิจารณาการอุทธรณ์ของกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกอาจจะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในอดีต
2. เลขานุการบริษัทนำรายชื่อกรรมการเข้าในวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งต่อไป (การประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เป็นการเสนอชื่อกรรมการครั้งแรกของบริษัทฯ คือในวันที่ 25 มีนาคม 2564)
3. ใช้มติเสียงข้างมากในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งกรรมการ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

2) ขั้นตอนการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้จัดประชุมเพื่อพิจารณาเสนอชื่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยการวิเคราะห์จากความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ เพื่อนำเข้าขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

1.2 ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนา

ปี 2564 ซึ่งเป็นปีแรกของการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ เริ่มจัดทำ Board Matrix เพื่อสะท้อนทักษะ คุณลักษณะ เฉพาะด้านของกรรมการที่เหมาะสม ใช้ประกอบการพัฒนา อบรมตามสมควร และสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) เพื่อพัฒนาทักษะของกรรมการเฉพาะด้านต่อกรรมการแต่ละท่าน รวมถึงสอบถามความต้องการของกรรมการในการพัฒนา เช่น ด้านบริหารความเสี่ยง วิเคราะห์งบการเงิน เป็นต้น

กรรมการจะสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัทฯ ได้รับข่าวสาร กฎระเบียบ ด้วยการแบ่งปันไฟล์เอกสาร การอบรม จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น จากราชกิจจานุเบกษา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น

ตารางความรู้ความชำนาญ Board Skill Matrix

	ความรู้และประสบการณ์ในตลาดหุ้น	ความรู้ในธุรกิจหลักของบริษัท	กฎหมาย	การตลาด	การบริหาร/พัฒนารัฐกิจ	การบริหารทรัพยากรบุคคล	การบัญชี	การเงิน / การธนาคาร	การจัดการ	ด้านวิศวกรรม	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ด้านพลังงาน	ระบบไอทีและเทคโนโลยีอัจฉริยะ	ความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ	การวางแผนเชิงกลยุทธ์	การบริหารจัดการความเสี่ยง	การตรวจสอบภายใน	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
1. นายสมศักดิ์ จันทร์น้อย	✓	✓		✓				✓	✓			✓		✓	✓	✓		✓
2. นายเชษฐา พรหมจาด	✓	✓				✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓
3. ดร.พรชัย ต่วนวิวัฒน์	✓	✓	✓			✓		✓						✓	✓	✓	✓	✓
4. ดร.วัชร ฉัตรวิริยะ	✓	✓						✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓
5. นายพนิต วิจิตเสรษฐ์	✓	✓	✓		✓			✓	✓					✓	✓	✓		✓
6. นายกิตติรัฐ ทวีลาภ	✓	✓	✓		✓			✓	✓					✓	✓	✓		✓
7. นางวาสนา นาคถาวร	✓	✓				✓		✓						✓	✓	✓		✓
8. นายณัฐชัย ศิริโก	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
9. นายพฤทธิพงษ์ ชราพิมาณ	✓	✓		✓	✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓
รวม	9	9	3	3	4	4	1	4	9	4	3	2	3	9	9	9	2	9

1.3 ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินผล

ปี 2567 คณะกรรมการได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง คณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อจัดส่งต่อประธานกรรมการบริษัท พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำปี 2567

ชื่อคณะ	ผลการประเมินการปฏิบัติงาน (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริษัท (รายคณะ)	85.64
2. คณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล)	88.79
3. คณะกรรมการตรวจสอบ	98.92
4. คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน	97.79

ปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณา ได้จัดทำดัชนีชี้วัดและประเมินการปฏิบัติงานสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยได้นำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปี 2567

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	การประชุม (ครั้ง / ปี)			
			การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (1)	คณะกรรมการบริษัท (12)	คณะกรรมการตรวจสอบ (4)	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (4)
1. นายสมศักดิ์ จันทร์น้อย	- ประธานคณะกรรมการ - กรรมการอิสระ	2566-2568	1/1	12/12	-	-
2. นายเชษฐา พรหมจาด	- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน - กรรมการอิสระ	2567-2570	1/1	12/12	4/4	4/4
3. ดร. พรชัย ตำนวิวัฒน์	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	2566-2569	1/1	11/12	4/4	4/4
4. ดร.วัชร ฉัตรวิริยะ	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน - กรรมการอิสระ	2565-2568	1/1	12/12	4/4	4/4
5. นายกิตติรัฐ ทวีลาภ	- กรรมการ	2567-2570	1/1	12/12	-	-
6. นางวาสนา นาคถาวร	- กรรมการ	2566-2568	1/1	12/12	-	-
7. นายณัฐรัชย์ ศิริโก	- กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	2567-2570	1/1	12/12	-	-
8. นายพนิต วิจิตเศรษฐ์ ¹	- กรรมการอิสระ	2567-2569	-	7/8	-	-
9. นายพทุทธิพงษ์ ธาธาพิมาณ ²	- กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - สายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์	2567-2569	-	8/8	-	-

หมายเหตุ: ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 มีมติแต่งตั้งกรรมการใหม่เพิ่มจำนวน 2 ท่าน ได้แก่

1. นายพนิต วิจิตเศรษฐ์ ตำแหน่ง กรรมการอิสระ

2. นายพทุทธิพงษ์ ธาธาพิมาณ ตำแหน่ง กรรมการ

จึงทำให้จำนวนกรรมการของบริษัทเดิมจำนวน 7 ท่าน เพิ่มขึ้น มีกรรมการจำนวน 9 ท่าน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	รวมค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)				
	สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือน			ค่าบำเหน็จ*	รวม
	กรรมการ	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการสรรหา และพิจารณาค่า ตอบแทน	กรรมการ : เมษายน 2567	
	บริษัท				
1. นายสมศักดิ์ จันทน์น้อย	480,000	-	-	-	480,000
2. นายเจษฎา พรหมจาด	300,000	60,000	40,000	-	400,000
3. ดร.พรชัย ด่านวิวัฒน์	290,000	40,000	60,000	-	390,000
4. ดร.วัชร ฉัตรวิริยะ	300,000	40,000	40,000	-	380,000
5. นายกิตติรัฐ ทวีลาภ	300,000	-	-	-	300,000
6. นางวาสนา นาคถาวร	210,000	-	-	-	210,000
7. นายพนิต วิจิตเศรษฐ์	205,000	-	-	-	205,000
8. นายณัฐชัย ศิริโก	120,000	-	-	-	120,000
9. นายพฤทธิพงษ์ ธาธาพิมาณ	80,000	-	-	-	80,000
รวม	2,285,000	140,000	140,000	0	2,565,000

หมายเหตุ: บริษัทงดจ่ายค่าบำเหน็จกรรมการในปี 2567 อันเนื่องมาจากผลประกอบการปี 2566

3. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปี 2567 บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 3 บริษัทได้แก่

1. บริษัท เอเอส มาซาร์จ จำกัด
2. บริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด
3. บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด

และบริษัทร่วมทุน 1 แห่ง คือ บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด

บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่เหมาะสม

4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบาย
การกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อ
ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการใช้นโยบายรายการระหว่างกันของบริษัท เพื่อวางกรอบนโยบายให้ฝ่ายจัดการสามารถ
อนุมัติการทำธุรกรรมที่บริษัทฯ ทำกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของกรรมการหรือผู้บริหารดังกล่าว หาก
ธุรกรรมดังกล่าวมีคุณสมบัติครบตาม 3 ประเด็น ดังนี้ 1) ธุรกรรมเหล่านั้นเป็นธุรกิจปกติ และธุรกิจสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท
2) เป็นรายการที่มีข้อตกลงเป็นปกติทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน

ด้วยอำนาจต่อรองทางการเมืองการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี 3) ธุรกรรมเหล่านั้นเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทหรือบริษัทย่อย และ/หรือนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ ทุกไตรมาส บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการทำรายการระหว่างกันเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้เห็น และรายงานความเห็นนั้นต่อคณะกรรมการบริษัท อีกทั้ง รายการระหว่างกันจะถูกนำเสนอรายงานไปยังผู้ตรวจสอบภายใน ปีละ 3 – 4 ครั้ง ผลจากการตรวจสอบภายในที่ผ่านมาตลอด ปี 2567 ไม่พบประเด็นความเสี่ยงใดๆ

2) การใช้ข้อมูลภายใน

ตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันที่ข้อมูลดังกล่าวจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และในระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากข้อมูลดังกล่าวได้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้บุคคลอื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

และก่อนที่หลักทรัพย์ของบริษัทฯ เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ได้แจ้งในที่ประชุมกรรมการบริษัท ให้กรรมการรับทราบภาระหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร ในการจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ถ้ามี) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนเจ้าหน้าที่และแนวปฏิบัติในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 ประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ สจ. 38/2561 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 89/16

ในทุกไตรมาส ช่วง 30 วัน ก่อนวันที่บริษัทฯ คาดว่าจะส่งงบการเงินให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขานุการบริษัทฯ จะแจ้งเตือนกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำงบการเงิน ให้งดการซื้อขายหุ้น AMR ล่วงหน้าเพื่อป้องกันการซื้อขายโดยไม่เจตนาฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าว

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติของการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีการให้ความรู้แก่ ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าว ผ่านกิจกรรมในการประชุม Townhall เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2567 ซึ่งได้รับการยืนยันรับทราบและปฏิบัติตามจากคณะกรรมการทั้งคณะ ผู้บริหาร และพนักงาน

3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน มีช่องทางให้สามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร และสามารถส่งถึงบริษัทฯ หรือกรรมการตรวจสอบได้ มีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ดังนี้ โดยทั้ง 2 ช่องทาง ยังไม่มีการได้รับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน หรือเรื่องทุจริตใดๆ ในรอบปีที่ผ่านมา

1. แจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน อีเมลล์ whistle.blowing@amrasia.com หรือ ทางไปรษณีย์ ส่งถึงฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ตามที่อยู่ของบริษัทฯ
2. แจ้งเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน อีเมลล์ ac@amrasia.com หรือ ทางไปรษณีย์ ส่งถึงประธานกรรมการตรวจสอบตามที่อยู่ของบริษัทฯ

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน โดยมี นายเจษฎา พรหมจาด ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการตรวจสอบและมอบหมายให้นางสาวศิริชา จิตทรง ทำหน้าที่เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ

จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุม

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด
		ปี 2567
1. นายเจษฎา พรหมจาด	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. ดร. พรชัย ด่านวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. ดร. วัชร ฉัตรวิริยะ	กรรมการตรวจสอบ	4/4

เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการตรวจสอบมีการหารืออย่างเป็นอิสระ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างผู้สอบบัญชีและกรรมการอิสระ โดยไม่มีผู้บริหาร พนักงานบริษัท หรือ กรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วม ก่อนเริ่มวาระการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2567 ในเดือนพฤศจิกายน 2567

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดปรากฏใน รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน โดยมี ดร. พรชัย ด่านวิวัฒน์ ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และนางวาสนา นาคถาวร* รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนายธนชาติ พรกิตติทยา** ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานทรัพยากรมนุษย์และบริหารจัดการองค์กร ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ

*นางวาสนา นาคถาวร ได้ลาออกจากการดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

**นายธนชาติ พรกิตติทยา ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีผลตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2567

จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุม

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด (ภายหลังเข้ารับตำแหน่ง)
		ปี 2567
1. ดร. พรชัย ด่านวิวัฒน์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4/4
2. นายเจษฎา พรหมจาด	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4/4
3. ดร. วัชร ฉัตรวิริยะ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4/4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายละเอียดปรากฏใน รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ทั้งด้านการบัญชี การเงิน กฎหมาย ฯลฯ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ เที่ยงตรงตามขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบสนับสนุนให้มีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งในเรื่องหลักธรรมาภิบาล จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบและความโปร่งใสเพื่อความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย จำนวน 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานสอบบัญชีและได้รับความร่วมมือในการให้ข้อมูลต่างๆ จากฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ เป็นอย่างดี โดยผลการดำเนินงานและการให้ความเห็นในเรื่องต่างๆ ของคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถสรุปได้ ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงิน การปฏิบัติตามข้อสังเกตและความเห็นของผู้สอบบัญชี การปรับปรุงรายการบัญชี นโยบายการบัญชี ความถูกต้องเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี และรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึง ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญของงบการเงินรายไตรมาสและและงบการเงินประจำปี 2567 โดยมีการจัดประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เพื่อซักถามและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ ในรายงานทางการเงิน ให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และความมีอิสระของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่า การจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี และเป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้น

2. การสอบทานรายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักการการเป็นรายการปกติทางธุรกิจ ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ มีความเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งพบว่า การทำรายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในปี 2567 เป็นไปตามหลักการที่วางไว้ทั้งหมด โดยได้เปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอและเหมาะสม

3. การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง และประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำทุกไตรมาส และสอบทานการบริหารความเสี่ยงจากการรายงานการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ได้ระบุประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ และบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผู้รับผิดชอบ และมีมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพียงพอ และครอบคลุมทุกประเด็นความเสี่ยงทั้งในระยะสั้นและระยะยาว นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการหรือมาตรการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งนำเสนอผลการสอบทานต่อคณะกรรมการบริษัท

4. การสอบทานระบบควบคุมภายในและการกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานระบบควบคุมภายในเป็นประจำทุกไตรมาส รวมถึงการจัดให้ฝ่ายจัดการและผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทภายนอกทำการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี ตามแบบการประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปี 2567 ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รวมทั้งให้ความเห็นต่อรายงานการตรวจสอบภายใน กำกับดูแลให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบอย่างอิสระและเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน โดยให้ความสำคัญต่อการประเมิน และปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้สอดคล้องกับขั้นตอน การปฏิบัติงาน รวมถึงการพิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างของบริษัทฯ

5. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

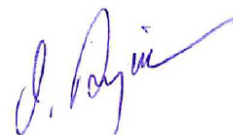
คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานกระบวนการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารจัดการเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเป็นไปตามหลัก CG Code ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน พบว่า กรรมการและพนักงานบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนโดยเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไป สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเมื่อพบพฤติกรรมของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใสและให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายและมีการรักษาความลับและคุ้มครองผู้ร้องเรียน ตามที่กำหนดในนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของบริษัทฯ

6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการตรวจสอบธุรกิจของผู้สอบบัญชี ขอบเขตการปฏิบัติงาน ปริมาณงาน คุณภาพและมาตรฐานการทำงานของบริษัทสอบบัญชี รวมถึงความเป็นอิสระตามหลักจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีและตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ (ก.ล.ต.) และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าสอบบัญชีและแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด (PricewaterhouseCoopers ABAS Limited) โดยมีนางสาวธิดินันท์ แวนแก้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9432 นายพิสิฐ ทางธนกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4095 นางสาวนันทิกา ลัมวิริยะเลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7358 เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกเพื่อดำเนินการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และสอบทานรายได้ไตรมาส

โดยสรุปภาพรวมในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่า รายงานข้อมูลทางการเงินได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี มีการสอบทานการเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด มีการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อีกทั้งยังให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดมา

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายเจษฎา พรหมจาด)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท เอเอ็มอาร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ได้แก่ ดร. พรชัย ด่านวิวัฒน์ เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน นายเจษฎา พรหมจาด และ ดร. วัชรระ จัตรวิริยะ เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทุกท่านเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด โดยมีผู้บริหารระดับสูงเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบ มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยได้พิจารณาในเรื่องสำคัญ สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการ ผ่านการแจ้งตลาดหลักทรัพย์ และประกาศผ่านหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลา 3 เดือน การสรรหาพิจารณาจากโครงสร้างของคณะกรรมการให้มีคุณสมบัติที่หลากหลาย ตาม Board Skill Matrix ประสพการณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป
2. พิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับผลสำรวจคำตอบแทนกรรมการในกลุ่มอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณากำหนดคำตอบแทนประจำปี 2567 ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณากำหนดดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2567 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณากำหนดกรอบการปรับเงินเดือนประจำปีและเงินเพิ่มพิเศษ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกรอบนี้ได้พิจารณาจากผลการประเมินสมรรถนะ และผลงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6. พิจารณากำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความต่อเนื่องในการบริหารงาน และสามารถพัฒนาและคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพมาทดแทนในตำแหน่งสำคัญได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



(ดร. พรชัย ด่านวิวัฒน์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

1. การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่ดี โดยได้นำหลักการควบคุมภายใน ตามแนวทางและกรอบการควบคุมภายในของ COSO Internal Control-Integrated Framework (COSO : The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission) ซึ่งเป็นแนวทางการควบคุมภายในที่เป็นมาตรฐานในระดับสากลมาใช้เป็นแนวทางในการควบคุมภายใน และหลักการตรวจสอบที่เน้นตามความเสี่ยง (Risk Based Audit) เป็นแนวทางในการตรวจสอบ และประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติที่มีความเพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะ ขนาดของงานหรือสภาพแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานต่างๆ ได้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายที่เกี่ยวข้อง มีการรายงานที่น่าเชื่อถือ ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ และมีการปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในครอบคลุมทุกด้าน บริษัทฯ ได้ยึดถือแนวปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)

บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างขององค์กรโดยแบ่งสายการบังคับบัญชา ตลอดจนแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งกำหนดนโยบาย เป้าหมาย ทิศทาง และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงจัดทำข้อบังคับหรือระเบียบต่างๆ เพื่อใช้ยึดถือเป็นหลักและแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายหรือละเว้นในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจขององค์กร และของพนักงาน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานในทุกระดับชั้นและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้นำไปประพฤติปฏิบัติให้ถูกต้อง และเหมาะสม

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับความเสี่ยง ซึ่งเป็นเหตุการณ์ไม่แน่นอนที่ไม่พึงประสงค์จะเกิดขึ้น แต่หากเกิดเหตุการณ์ขึ้นจะก่อให้เกิดความเสียหาย บริษัทฯ จึงกำหนดให้ทุกหน่วยงานทำการประเมินความเสี่ยงที่แฝงอยู่ในหน่วยงานและจัดให้มีการควบคุมความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

การตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะมุ่งเน้นการตรวจสอบตามความเสี่ยง (Risk Based Audit) โดยทำการประเมินความเสี่ยงของงาน และคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงนำมาวางแผนการตรวจสอบ ซึ่งจะช่วยให้การตรวจสอบมีประสิทธิภาพ

3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทฯ จะจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยเน้นกิจกรรมการควบคุมในลักษณะป้องกัน สืบค้นหา แก้ไข หรือทดแทน ซึ่งจะช่วยลดความเสียหาย ความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีนโยบาย แผนงาน งบประมาณ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนโครงสร้างองค์กร การแบ่งหน้าที่ การมอบอำนาจอนุมัติ ฯลฯ เป็นต้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องให้ความร่วมมือและถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ออกเป็นคำสั่งหรือประกาศโดยเคร่งครัด

4. ข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล โดยได้มีการกำหนดนโยบาย และจัดให้มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นอย่างเพียงพอ และทันต่อสถานการณ์ ซึ่งต้องมีความถูกต้อง ชัดเจน เข้าใจง่าย และเป็นปัจจุบัน อีกทั้งยังจัดให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับผู้ปฏิบัติงาน หรือระหว่างหน่วยงานด้วยกัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และประสานการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการประชุมพนักงานเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

5. การติดตาม และประเมินผล (Monitoring & Evaluation Activities)

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตาม ทบทวน และประเมินผลการควบคุมภายในเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานและหน่วยงาน เช่น ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นต้น และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท หากขั้นตอนหรือการควบคุมมีจุดอ่อน ให้คณะกรรมการบริหารพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อดูแลในด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ (Risk Assessment) ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหารในแต่ละสายงาน และ/หรือสายงานที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งคณะทำงานดังกล่าวได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงในการประเมินและวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กรทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน รวมถึงรายงานต่อผู้บริหารและติดตามผล โดยนำเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

2. ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยการว่าจ้างผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก (Outsource) ซึ่งได้แต่งตั้ง บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) โดยมีนางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2567 และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและอนุมัติแผนการ ตรวจสอบภายในดังกล่าว ซึ่งฝ่ายตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในอย่างครบถ้วน และรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อประเด็นการตรวจสอบบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบควบคุมภายในสำหรับทุกกระบวนการการทำงานอย่างเพียงพอ และช่วยให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชี ได้ทำหน้าที่ตรวจสอบงบการเงินและระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระตามมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชีและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ผู้บริหารฝ่ายบัญชี และการเงินเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอรายงานการสอบบัญชีต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นซักถามประเด็นต่าง ๆ และให้ข้อเสนอแนะ ต่องบการเงิน ซึ่งจากรายงานผลการตรวจสอบภายในและรายงาน การสอบบัญชี ไม่พบประเด็นการตรวจสอบที่ส่งผลกระทบต่อระบบควบคุมภายในอย่างมีนัยสำคัญ

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ได้มอบหมายให้นางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ ตำแหน่งกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด และนางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้กับบริษัทที่มีธุรกิจหลากหลาย ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

รายการระหว่างกัน

ข้อมูลรายการระหว่างกันในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา สามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท พีริเซ็นต์ เทคโนโลยี จำกัด (“PZENT”)	- PZENT เป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ นางสาวพรพชชา ศิริโก ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ซึ่งเป็นบุตรของนายณัฐชัย ศิริโก กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ
บริษัท เอ.เอส.แอสโซซิเอท เอนิเนียริง (1964) จำกัด (“AS”)	- นายอังสุรสิทธิ์ อารีกุล เป็นกรรมการของ AS โดยถือหุ้น AMR จำนวน 52,348,200 หุ้น หรือ 8.72% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลักษณะของรายการระหว่างกันและความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในรอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท พีริเซ็นต์ เทคโนโลยี จำกัด (“PZENT”)	- ต้นทุนจากงานจ้างเหมา - เจ้าหน้าที่การค้า	0.93 0.20	รับเหมาติดตั้งอุปกรณ์ เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก คิดเป็น 5% ของต้นทุนทั้งหมด ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลเป็นการว่าจ้างงานให้บริการตามขอบเขตการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไปเทียบเคียงได้กับที่บริษัทฯ ดำเนินงานกับบุคคลอื่นและมีได้ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์
บริษัท เอ.เอส.แอสโซซิเอท เอนิเนียริง (1964) จำกัด (“AS”)	- รายได้จากการให้บริการ - ลูกหนี้การค้า - ต้นทุนบริการ - เจ้าหน้าที่การค้า	29.50 28.16 0.52 0.00	รายได้จากงานโครงการ เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก คิดเป็น 8% ของรายได้ทั้งหมด ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลเป็นการดำเนินธุรกิจตามสัญญาจ้างงานให้บริการตามปกติของบริษัทฯ ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไปเทียบเคียงได้กับที่บริษัทฯ ดำเนินงานกับบุคคลอื่นและมีได้ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์

หมายเหตุ : ผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลรายการระหว่างกันย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล ได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.amrasia.com) หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” หมวด “เอกสารนำเสนอ และเว็บแคสต์” เรื่อง “แบบ 56-1 One Report”

• การค้ำประกันเงินกู้สถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กรรมการและผู้จัดการหนี้ของบริษัทฯ มีการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทฯ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	รายละเอียด	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		วงเงินกู้ยืม	ยอดคงค้าง	
ผู้ค้ำประกัน (ค้ำประกันเต็มวงเงิน) นายณัฐรัชย์ ศิริโก นายกิตติรัฐ ทวีลาภ นายเชาวนิจ ธนวงศ์วิบูลย์	การค้ำประกันวงเงินหนังสือ ค้ำประกันและวงเงินกู้ยืม แบ่งเป็น	1,716.31	701.71	นายณัฐรัชย์ ศิริโก นายกิตติรัฐ ทวีลาภ และ เชาวนิจ ธนวงศ์วิบูลย์ เข้าค้ำประกันส่วน บุคคลสำหรับวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินให้ แก่บริษัทฯ ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็น ว่ารายการค้ำประกันดังกล่าวเป็นรายการ ที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นในการขอรับการ สนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากทางสถาบันการ เงิน เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้ง เป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันทาง การเงินทั่วไป โดยนายณัฐรัชย์ ศิริโก นายกิตติรัฐ ทวีลาภ และนายเชาวนิจ ธนวงศ์วิบูลย์ ไม่ได้ คิดค่าใช้จ่ายในการค้ำประกันซึ่งเป็นประโยชน์ ต่อบริษัทฯ รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่ สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจของบริษัทฯ
	สัญญาวงเงินสินเชื่อ กับธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 1	1,268.00	586.48	
	สัญญาวงเงินสินเชื่อ กับธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 2	448.31	115.22	

มาตรการและขั้นตอนการทำการค้าระหว่างกัน

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสีย ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม และคณะกรรมการบริษัท จะต้องดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ

นโยบายหรือแนวโ้มนการทำการค้าระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ อาจมีการทำการค้าระหว่างกันในอนาคตอย่างต่อเนื่องซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไปและมีการกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน โดยเป็นราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติของธุรกิจเช่นเดียวกับที่กำหนดให้กับบุคคล และ/หรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันที่จะเกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการ

ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความเหมาะสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส โดยปัจจุบัน บริษัทฯ กำลังอยู่ระหว่างการเจรจากับธนาคารพาณิชย์ในการปลดการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของกรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ภายหลังบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว

สำหรับรายการระหว่างกันที่มีได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแสดงเหตุผลในการทำรายการดังกล่าวก่อนที่จะบริษัทฯ จะเข้าทำรายการนั้นๆ โดยให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบกับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี โดยจะดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่ระบุข้างต้น อย่างไรก็ตามรายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ





รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมกับกิจการของบริษัทฯ มีการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้องครบถ้วน แสดงข้อมูลตามข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายในและกำกับการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ของบริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชี (บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด) ได้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว



นายสมศักดิ์ จันทร์น้อย
ประธานกรรมการ



นายณัฐชัย ศิริโก
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างมาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
การรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้าง อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.16 เรื่องการรับรู้รายได้ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณ์ฐาน บริษัทรับรู้รายได้จากงานโครงการสัญญาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ตามระดับความคืบหน้าของงานที่ทำเสร็จตามสัญญา โดยจะพิจารณาเกณฑ์การวัดอัตราส่วนงานที่สำเร็จ	ข้าพเจ้าทำความเข้าใจในขั้นตอนและวิธีทางบัญชี รวมถึงระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายได้ตามสัญญา และการจัดทำงบประมาณต้นทุนก่อสร้างทั้งหมดของแต่ละโครงการ รวมไปถึงรายการที่เกี่ยวข้องกับวิจารณ์ฐานของผู้บริหารและการประมาณการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการควบคุมภายในที่สำคัญของวงจรรายได้และลูกหนี้ และวงจรจ่ายและเจ้าหนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
ตามเงื่อนไขและลักษณะงานที่ระบุในสัญญาที่ทำกับลูกค้าแต่ละฉบับ ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบในเรื่องการรับรู้รายได้เนื่องจาก - การรับรู้รายได้มีการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารเกี่ยวกับการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา การเลือกใช้วิธีการวัดอัตราส่วนงานที่สำเร็จของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติระหว่างวิธีปัจจัยนำเข้า และวิธีผลผลิต การประมาณการต้นทุนก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจนกระทั่งโครงการแล้วเสร็จ รวมถึงการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งมีผลต่อการคำนวณอัตราส่วนของการรับรู้รายได้สำหรับโครงการที่บันทึกรายได้ตามวิธีปัจจัยนำเข้า - รายได้จากงานโครงการสัญญาก่อสร้าง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญถึงร้อยละ 76.19 และร้อยละ 76.27 ของรายได้รวมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	ข้าพเจ้าอ่านและทำความเข้าใจเนื้อหาของสัญญาที่ทำการสุ่มตรวจสอบ เพื่อประเมินความเหมาะสมของการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา ขั้นตอนในการกำหนดราคาของรายการการปันส่วนราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญา และการเลือกใช้วิธีการวัดอัตราส่วนงานที่สำเร็จของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ ข้าพเจ้าสุ่มตรวจการรับรู้รายได้จากงานโครงการสัญญาก่อสร้าง ตามวิธีปัจจัยนำเข้าและวิธีผลผลิตตามลำดับ โดยวิธีดังต่อไปนี้ - วิธีปัจจัยนำเข้า - ตรวจต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นในระหว่างปีกับใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จรับเงิน รวมถึงประมาณการต้นทุนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับการเรียกเก็บเงินจากผู้ขายหรือผู้รับเหมา เช่น การตรวจตัดยอดซื้อในช่วงสิ้นปีเพื่อประเมินว่าการซื้อสินค้าและบริการที่ได้รับได้ถูกบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องและครบถ้วน - เปรียบเทียบประมาณการต้นทุนก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจนกระทั่งโครงการแล้วเสร็จกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับดูแลและผู้จัดการโครงการ - ทดสอบการคำนวณอัตราส่วนของการรับรู้รายได้และจำนวนรายได้ที่รับรู้ - วิธีผลผลิต - ตรวจสอบเอกสารประกอบการคำนวณอัตราส่วนงานที่ปฏิบัติแล้วเสร็จและโอนให้กับลูกค้า ได้แก่ เอกสารการรับงานจากลูกค้า - ทดสอบการคำนวณอัตราส่วนของการรับรู้รายได้และจำนวนรายได้ที่รับรู้ ข้าพเจ้าตรวจสอบความเพียงพอในการตั้งประมาณการผลขาดทุนของงานโครงการ โดยเปรียบเทียบราคาตามสัญญาของงานโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจนกระทั่งโครงการแล้วเสร็จ และสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับความเสี่ยงที่ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรวมถึง อ่านสัญญาและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ข้าพเจ้าพบว่า หลักเกณฑ์และวิธีการรับรู้รายได้จากงานโครงการสัญญาก่อสร้างมีความสมเหตุสมผลและเหมาะสมตามเอกสารหลักฐานสนับสนุน

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรอบระยะเวลาปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด



นันทิกา ลิ้มวิริยะเลิศ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7358

กรุงเทพมหานคร

27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	77,591,761	105,246,386	54,555,445	104,577,502
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย ราคาทุนตัดจำหน่าย		-	8,947,409	-	8,947,409
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	12	20,971,518	19,934,759	20,971,518	19,934,759
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	11.1	574,976,921	639,961,650	575,629,038	639,643,209
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	11.2	315,696,283	345,930,625	315,696,283	347,245,425
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	36 ค)	-	-	180,000	-
สินค้าคงเหลือ	13	25,597,618	27,346,555	25,597,618	27,346,555
งานระหว่างทำ		6,189,831	95,648,043	6,189,831	95,648,043
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14	3,530,396	41,498,048	3,024,909	40,969,020
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,024,554,328	1,284,513,475	1,001,844,642	1,284,311,922
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	56,900,000	79,400,000	56,900,000	79,400,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	15	-	-	20,800,000	5,999,800
เงินลงทุนในการร่วมค้า	15	127,925,634	120,969,675	121,520,000	121,520,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		36,400,000	36,400,000	36,400,000	36,400,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	151,846,141	143,353,755	150,753,741	139,831,478
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		1,619,737	2,080,964	812,576	1,266,416
สินทรัพย์สิทธิการใช้	17	6,969,670	11,004,048	6,237,278	9,978,019
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	19	96,663,567	88,724,186	96,663,567	88,724,186
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	106,150,864	71,412,846	106,062,692	71,322,681
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		584,475,613	553,345,474	596,149,854	554,442,580
รวมสินทรัพย์		1,609,029,941	1,837,858,949	1,597,994,496	1,838,754,502

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20.1	138,528,120	153,815,992	138,528,120
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	287,719,031	283,648,366	283,920,509
หนี้สินที่เกิดจากสัญญางานโครงการ	22	123,997,562	205,504,897	123,997,562
หนี้สินที่เกิดจากสัญญางานบริการ	22	2,770,921	5,597,583	2,770,921
ประมาณการหนี้สิน	23	49,153,136	70,992,207	49,153,136
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		120,000	-	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาว ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20.2	3,670,088	3,453,934	3,670,088
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	20.3	3,652,767	4,703,045	3,321,423
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	25	30,484,241	26,269,318	30,583,515
รวมหนี้สินหมุนเวียน		640,095,866	753,985,342	635,945,274
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว	20.2	18,451,721	22,121,809	18,451,721
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20.3	3,478,239	6,722,981	3,301,679
ประมาณการหนี้สินค่ารั่วถดถอย		-	305,002	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	24	61,611,500	57,489,891	61,611,500
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		83,541,460	86,639,683	83,364,900
รวมหนี้สิน		723,637,326	840,625,025	719,310,174

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	26			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท	22	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้วเต็มมูลค่า				
หุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ชำระแล้วหุ้นละ 0.5 บาท		300,000,000	300,000,000	300,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		933,808,880	933,808,880	933,808,880
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	27	30,000,000	30,000,000	30,000,000
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	26	37,335,048	37,335,048	37,335,048
ยังไม่ได้จัดสรร		(378,908,181)	(269,367,407)	(385,124,558)
หัก หุ้นทุนซื้อคืน	26	(37,335,048)	(37,335,048)	(37,335,048)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		884,900,699	994,441,473	878,684,322
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	15	491,916	2,792,451	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		885,392,615	997,233,924	999,302,025
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,609,029,941	1,597,994,496	1,838,754,502

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการรายงานการเงินนี้

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
รายได้	28				
รายได้จากการขาย		186,430,701	45,865,409	185,864,942	47,180,209
รายได้จากงานโครงการและการให้บริการ		596,610,683	712,965,006	597,447,206	714,203,039
รวมรายได้		783,041,384	758,830,415	783,312,148	761,383,248
ต้นทุน					
ต้นทุนขาย		(172,990,396)	(33,155,002)	(172,553,143)	(33,155,002)
ต้นทุนงานโครงการและการให้บริการ		(486,449,144)	(829,792,055)	(486,781,079)	(828,380,373)
รวมต้นทุน		(659,439,540)	(862,947,057)	(659,334,222)	(861,535,375)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น		123,601,844	(104,116,642)	123,977,926	(100,152,127)
รายได้อื่น	29	2,538,689	3,087,217	2,643,469	3,079,794
กำไร(ขาดทุน)อื่น - สุทธิ	30	5,489,176	9,003,009	5,489,176	(1,268,839)
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(39,112,799)	(60,661,040)	(38,589,442)	(59,727,980)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(157,330,535)	(159,319,531)	(156,565,268)	(149,120,234)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(50,393,184)	(56,550,588)	(51,125,661)	(56,550,588)
ต้นทุนทางการเงิน		(8,433,474)	(10,684,583)	(8,387,484)	(10,649,634)
การด้อยค่าของสินทรัพย์	16, 15.2	(3,296,366)	-	(5,999,800)	-
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุน ในการร่วมค้า	15	6,955,959	(550,325)	-	-
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(119,980,690)	(379,792,483)	(128,557,084)	(374,389,608)
รายได้ภาษีเงินได้	32	7,939,381	39,594,913	7,939,381	39,594,913
ขาดทุนสำหรับปี		(112,041,309)	(340,197,570)	(120,617,703)	(334,794,695)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(112,041,309)	(340,197,570)	(120,617,703)	(334,794,695)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
การแบ่งปันขาดทุน :				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	(109,540,774)	(338,989,821)	(120,617,703)	(334,794,695)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(2,500,535)	(1,207,749)	-	-
	(112,041,309)	(340,197,570)	(120,617,703)	(334,794,695)
การแบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	(109,540,774)	(338,989,821)	(120,617,703)	(334,794,695)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(2,500,535)	(1,207,749)	-	-
	(112,041,309)	(340,197,570)	(120,617,703)	(334,794,695)
ขาดทุนต่อหุ้น				
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	33 (0.19)	(0.57)	(0.20)	(0.57)

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม							(หน่วย : บาท)
	ทุนออกและเรียกชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	หุ้นกู้ซื้อคืน	กำไรสะสม			ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	300,000,000	933,808,880	(20,278,438)	30,000,000	20,278,438	115,062,868	17,081,824	1,395,953,572
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นประจำปี	-	-	-	-	-	-	-	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-
ขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย:	-	-	-	-	-	-	-	-
การจ่ายซื้อหุ้นสามัญซื้อคืน	-	-	-	-	-	-	-	-
สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	300,000,000	933,808,880	(37,335,048)	30,000,000	37,335,048	(269,367,407)	2,792,451	997,233,924
ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	300,000,000	933,808,880	(37,335,048)	30,000,000	37,335,048	(269,367,407)	2,792,451	997,233,924
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นประจำปี	-	-	-	-	-	-	-	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	300,000,000	933,808,880	(37,335,048)	30,000,000	37,335,048	(378,908,181)	491,916	885,392,615

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(URL: www.b3c1n.ru)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
งบการเงินเฉพาะกิจการ	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	หุ้นทุนซื้อคืน	กำไรสะสม		ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของ เจ้าของ
			จัดสรรแล้ว - ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรอง หุ้นสามัญซื้อคืน		
งบกำไรสุทธิและรายการอื่นที่เกี่ยวข้อง	300,000,000	933,808,880	(20,278,438)	30,000,000	116,879,900	1,380,688,780
ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566						
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจ่ายหุ้นสามัญซื้อคืน	26	-	(17,056,610)	-	-	(17,056,610)
สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	26	-	-	-	(17,056,610)	-
เงินปันผลจ่าย	34	-	-	-	(29,535,450)	(29,535,450)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(334,794,695)	(334,794,695)
ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566		933,808,880	(37,335,048)	30,000,000	(264,506,855)	999,302,025
งบกำไรสุทธิและรายการอื่นที่เกี่ยวข้อง	300,000,000	933,808,880	(37,335,048)	30,000,000	(264,506,855)	999,302,025
ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567						
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(120,617,703)	(120,617,703)
ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		933,808,880	(37,335,048)	30,000,000	(385,124,558)	878,684,322

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(119,980,690)	(379,792,483)	(128,557,084)	(374,389,608)
รายการปรับปรุง					
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		50,393,184	56,550,588	51,125,661	56,550,588
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	31	16,236,758	20,901,483	14,490,377	19,847,149
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	30	(9,551)	(1,817,152)	(9,551)	(1,817,152)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	16, 15.2	3,296,366	-	5,999,800	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า และการประเมินหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่		(77,850)	-	-	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	30	56,280	40,993	56,280	40,993
ประมาณการขาดทุนจากงานโครงการ		(12,891,921)	(31,411,270)	(12,891,921)	(31,411,270)
ค่าใช้จ่ายการรับประกันโครงการ (กลับรายการ)		5,032,141	38,007,244	5,032,141	38,007,244
ผลขาดทุน (กลับรายการ) จากค่าเผื่อด้อยค่าสินค้าคงเหลือ	13	(398,407)	(1,990,916)	(398,407)	(1,990,916)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	24	7,921,919	9,056,284	7,921,919	9,056,284
ดอกเบี้ยรับ	29	(1,078,134)	(1,402,615)	(1,079,014)	(1,395,204)
ต้นทุนทางการเงิน		8,433,474	10,684,583	8,387,484	10,649,634
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(4,794,453)	(591,104)	(4,794,453)	(591,104)
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	15.3	(6,955,959)	550,325	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15.2	-	(4,771,848)	-	500,000
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านงบกำไรหรือขาดทุน	12	(322,368)	(2,092,094)	(322,368)	(2,092,094)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายลูกหนี้และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	30	-	250,000	-	5,250,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงานและหนี้สินดำเนินงาน				
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	15,840,569	(147,510,250)	14,138,414	(76,941,807)
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	28,274,914	105,431,213	29,589,714	104,116,413
- สินค้าคงเหลือ	2,147,344	21,352,346	2,147,344	21,352,346
- งานระหว่างทำ	89,458,212	(86,097,142)	89,458,212	(86,097,142)
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	37,967,652	41,335,757	37,944,111	(27,785,069)
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(58,103,891)	(6,651,934)	(58,105,884)	(6,411,925)
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	32,827,145	70,381,096	29,045,999	64,926,287
- หนี้สินที่เกิดจากสัญญาโครงการ	(81,507,335)	2,267,159	(81,507,335)	2,267,159
- หนี้สินที่เกิดจากสัญญาบริการ	(2,826,662)	(37,960)	(2,806,803)	(57,819)
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - จ่ายชำระ	(3,800,310)	(6,122,352)	(3,800,310)	(6,122,352)
- ประมาณการรับประกันโครงการ - จ่ายชำระ	(13,979,292)	(59,355,385)	(13,979,292)	(59,355,385)
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,214,923	1,326,099	4,322,931	1,173,314
เงินสดจากการดำเนินงาน	(4,625,942)	(351,509,335)	(8,592,035)	(342,721,436)
รับภาษีเงินได้	27,136,612	-	27,136,612	-
จ่ายภาษีเงินได้	(3,770,741)	(18,735,097)	(3,770,741)	(18,734,931)
รับดอกเบี้ย	1,207,244	1,614,178	1,207,244	1,606,765
จ่ายดอกเบี้ย	(10,789,971)	(10,441,007)	(10,668,847)	(10,406,059)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	9,157,202	(379,071,261)	5,312,233	(370,255,661)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	28,437,849	274,217,793	28,437,849	274,217,793
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(29,152,240)	-	(29,152,240)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	-	(9,217,793)	-	(9,217,793)
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้ลดลง	22,500,000	1,690,000	22,500,000	1,690,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	9,013,168	1,022,214	9,013,168	1,022,214
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(26,172,498)	(62,746,286)	(24,019,501)	(58,385,333)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	28,201	1,837,706	28,201	1,837,706
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(182,345)	(1,286,499)	(101,346)	(461,499)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อย	15	-	-	(20,800,000)	(5,999,800)
เงินสดรับสุทธิจากการขายบริษัทย่อย		-	52,411,884	-	52,562,500
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	36	-	-	(180,000)	(5,000,000)
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง	36	-	17,437,500	-	17,437,500
เงินลงทุนในการร่วมค้า		(17,940,120)	(103,579,880)	(17,940,120)	(103,579,880)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมลงทุน		(13,467,985)	171,786,639	(32,213,989)	166,123,408
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20.1	352,521,528	854,568,840	352,521,528	854,568,840
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20.1	(367,809,400)	(882,587,656)	(367,809,400)	(882,587,656)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	26	-	(17,056,610)	-	(17,056,610)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(4,922,037)	(10,150,444)	(4,378,495)	(9,970,656)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	20.2	-	25,877,913	-	25,877,913
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว	20.2	(3,453,934)	(302,170)	(3,453,934)	(302,170)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	34	-	(29,535,450)	-	(29,535,450)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		120,000	-	-	-
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการออกหุ้นในบริษัทย่อย	15	200,000	4,000,200	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(23,343,843)	(55,185,377)	(23,120,301)	(59,005,789)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		105,246,386	367,716,385	104,577,502	367,715,544
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี		77,591,761	105,246,386	54,555,445	104,577,502
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
รายการที่มีใช้เงินสดที่มีสาระสำคัญมีดังนี้					
การได้มาซึ่งที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่ยังไม่ได้ชำระเป็นเงินสด		232,114	3,686,990	232,114	3,686,990
เงินลงทุนในการร่วมค้าที่ยังไม่ได้ชำระเป็นเงินสด		-	17,940,120	-	17,940,120
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้		627,019	5,658,892	627,019	4,427,657

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

บริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า "กลุ่มกิจการ") ดำเนินธุรกิจประเภท ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ และระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการให้บริการจัดหาและออกแบบติดตั้งอุปกรณ์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

ตัวเลขที่นำมาแสดงเปรียบเทียบในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2567 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้เปรียบเทียบได้ถึงการแสดงรายการที่เปลี่ยนไปในปัจจุบัน และให้สอดคล้องกับลักษณะของธุรกิจและรายการได้ดีขึ้น โดยได้แยกนำเสนอผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวน 56,550,588 บาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งเดิมถูกแสดงเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ ทำให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารดังกล่าวลดลง 56,550,588 บาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการและผู้บริหารประเมินว่าไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน ได้แก้ไขข้อกำหนดของการเปิดเผยจาก “การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ” เป็น “การเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ” ทั้งนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมได้มีการให้แนวทางการพิจารณาว่านโยบายบัญชีเป็นนโยบายบัญชีที่มีสาระสำคัญ ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงไม่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่ไม่มีสาระสำคัญ หากกลุ่มกิจการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่บดบังข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ได้แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีเพื่อช่วยให้กลุ่มกิจการจำแนกความแตกต่างของ “การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี” จาก “การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี” การจำแนกความแตกต่างนั้นมีความสำคัญ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป ซึ่งถือปฏิบัติกับรายการ เหตุการณ์อื่นและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นต้นไป ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังไปทีรายการและเหตุการณ์ในอดีตรวมถึงปัจจุบัน โดยถือเสมือนว่าได้มีการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติโดยตลอด
- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

- ค.1) กำหนดให้กิจการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดี่ยว ซึ่ง ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรกก่อให้เกิดของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่มูลค่าเท่ากัน ตัวอย่างของรายการ เช่น สัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน

การปรับปรุงดังกล่าวถือปฏิบัติกับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ นอกจากนี้กลุ่มกิจการต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้ใช้ประโยชน์) และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอสำหรับผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ

- สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า และ
- หนี้สินจากการรื้อถอน หนี้สินจากการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจำนวนเงินที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบสะสมของการปรับปรุงนี้ให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลารายงานปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง:

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ 'การชำระ' หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญาสิทธิเลือก เงื่อนไขของหนี้สินที่ทำให้สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ได้ให้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืน โดยอธิบายวิธีที่กิจการจะบันทึกบัญชีสำหรับการขายและเช่ากลับคืนหลังจากวันที่เกิดรายการ

การปรับปรุงระบุว่า ในการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาเช่าหลังจากการขายและเช่ากลับคืน ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า' หรือ 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง' ในวิธีที่ว่าผู้ขาย-ผู้เช่าจะไม่รับรู้จำนวนผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า การแก้ไขดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายการขายและเช่ากลับคืนโดยเฉพาะรายการที่มีค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

เพื่อตอบสนองความต้องการของนักลงทุน การเปิดเผยข้อมูลแบบใหม่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับ:

- (1) ข้อกำหนดและเงื่อนไขของ SFAs
- (2) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และรายการรายบรรทัดที่แสดงหนี้สินเหล่านั้น
- (3) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2) ที่ผู้ขายได้รับการชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- (4) ช่วงของวันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และเจ้าหน้าที่การคำนวณเทียบเคียงที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงดังกล่าว
- (5) การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสดในมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2)
- (6) การเข้าถึงวงเงินของ SFAs และการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกับผู้ให้เงินทุน

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และปรับปรุงดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4 นโยบายการบัญชี

4.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และการร่วมค้า

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า บันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ในงบการเงินรวม เงินลงทุนในการร่วมค้า บันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

4.2 การรวมธุรกิจ

กลุ่มกิจการถือปฏิบัติตามวิธีซื้อสำหรับการรวมธุรกิจที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อธุรกิจประกอบด้วย

- มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป
- หนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม
- ส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มกิจการ

สินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา หนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ

ผลรวมของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้และมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อและมูลค่ายุติธรรม ของส่วนได้เสียในผู้ได้รับการลงทุนซึ่งถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ (ในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจจากการทยอยซื้อ) ในจำนวนที่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม แต่หากน้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรหรือขาดทุน

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

*ต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวกับการซื้อธุรกิจ**ต้นทุนที่เกี่ยวกับการซื้อธุรกิจจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินรวม**การรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ**หากการรวมธุรกิจดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ มูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ได้รับการลงทุนก่อนหน้าการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน**การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับ**การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับที่รับรู้ไว้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ถือหุ้นจะไม่มีผลวัดมูลค่าใหม่***4.3 สกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและที่ใช้นำเสนองบการเงิน**

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

4.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายของสิ่งตอบแทนที่กิจการมีสิทธิในการได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 11

4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

4.6 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

*ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันซื้อขายโดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป**ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้นในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วย FVPL สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน*

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ข) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีพันธสัญญาแฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กลับรายการจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจะแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตราสารทุน

ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าซึ่งจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น กลุ่มกิจการสามารถเลือก ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนได้ 2 ประเภทดังนี้

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในรายการกำไร/ขาดทุนอื่น ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กลุ่มกิจการจะไม่โอนจัดประเภทกำไร/ขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ขาดทุน/กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากการเปลี่ยนแปลงอื่นในมูลค่ายุติธรรม

ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าว (FVPL/FVOCI) จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการรายได้อื่น เมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

ค) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่น กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา และ
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นรายการแยกต่างหาก

4.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการคือที่ดินที่กลุ่มกิจการถือครองไว้โดยที่ปัจจุบันยังมิได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ที่ดินไม่มีการคำนวณค่าเสื่อมราคาเนื่องจากมีอายุการใช้ประโยชน์ไม่จำกัด

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้มีการประเมินโดยผู้ประเมินอิสระโดยใช้วิธีเปรียบเทียบตลาด โดยใช้ข้อมูลตลาดที่มีการเสนอขายของที่ดินในบริเวณเดียวกันและมีสภาพคล้ายคลึงกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มูลค่ายุติธรรมมีมูลค่าไม่ต่ำกว่ามูลค่าคงเหลือทางบัญชี

4.8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุน ตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคาร	10, 20 ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและสำนักงาน	3, 5, 20 ปี
สินทรัพย์จากสัญญาให้เช่าดำเนินงาน	5 – 20 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

สินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัด จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

5 ปี

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการทดสอบ การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

4.11 สัญญาเช่า**สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า**

กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรง ตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

กลุ่มกิจการบันทึงบส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบคืออุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

4.12 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

4.13 ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันคือภาษีที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากรายได้ทางภาษีในปี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกันและตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ตามผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงินและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมาย) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าจะอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

4.14 ผลประโยชน์พนักงาน**ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น**

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือน หลังจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน โดยรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ข) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจ กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ง) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสดและวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ง) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มกิจการจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) กลุ่มกิจการไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอให้ผลประโยชน์ และ 2) กิจการรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

4.15 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพันการเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

4.16 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่นๆที่กลุ่มกิจการได้รับจากการให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่บริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

การให้บริการ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากสัญญาให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่องตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยที่ไม่ได้คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อกลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา ก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญาก่อนที่กลุ่มกิจการจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

กลุ่มกิจการจะแสดงยอดสุทธิหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหลังจากหักลบกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้น ๆ ในแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การก่อสร้าง

รายได้จากการก่อสร้างรวมถึงสัญญาการให้บริการด้านการก่อสร้างสำหรับงานก่อสร้างโยธาและงานระบบวิศวกรรมคมนาคม และโครงสร้างพื้นฐาน กิจกรรมการก่อสร้างของกลุ่มกิจการเป็นการสร้างหรือทำให้สินทรัพย์ (งานระหว่างก่อสร้าง) ที่ลูกค้ามีอำนาจควบคุมอยู่เพิ่มขึ้น กลุ่มกิจการจึงรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยอ้างอิงจากระดับความคืบหน้าในการก่อสร้าง ตามประมาณการล่าสุดของมูลค่าของสัญญา

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

กลุ่มกิจการพิจารณาการรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (Over Time) โดยวิธีวัดระดับความก้าวหน้าแบ่งออกเป็น 2 วิธี ได้แก่

- 1) วิธีปัจจัยนำเข้า (Input Method) อ้างอิงถึงความพยายามของกลุ่มกิจการหรือทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น เมื่อเปรียบเทียบกับความพยายามทั้งหมดหรือทรัพยากรทั้งหมดที่คาดว่าจะต้องใช้เพื่อปฏิบัติตามภาระงานให้เสร็จสิ้น หรือต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเปรียบเทียบกับต้นทุนประมาณการทั้งหมดปรับปรุงด้วยต้นทุนสินค้าที่ลูกค้ารับโอนการควบคุมไปแล้วแต่ยังไม่ได้ติดตั้ง ในกรณีที่กลุ่มกิจการไม่สามารถประมาณขั้นของความสำเร็จได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้ (หากกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ) จะรับรู้ได้เท่ากับต้นทุนของสัญญาที่รับรู้เป็นรายจ่าย
- 2) วิธีผลผลิต (Output Method) อ้างอิงจากการวัดระดับความคืบหน้าในการก่อสร้างที่ได้โอนอำนาจการควบคุมให้กับลูกค้าแล้วเทียบกับจำนวนที่ยังคงเหลืออยู่ภายใต้สัญญาหรือจำนวนทั้งหมด และรวมถึงการสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นแล้วจนถึงปัจจุบัน การประเมินผลความสำเร็จ จำนวนหน่วยของผลผลิต และจำนวนหน่วยของงานที่ส่งมอบ

ค่าชดเชยจากการเรียกร้อง ราคาตามสัญญาที่เปลี่ยนแปลงไป และค่าปรับจากความล่าช้าจากการก่อสร้างถือเป็นสิ่งตอบแทนผันแปรและรวมอยู่ในรายได้ตามสัญญาหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่การกลับรายการอย่างมีสาระสำคัญจะไม่เกิดขึ้นในอนาคต

การรับประกันงานก่อสร้างซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงตามสัญญา มีระยะเวลาภายในกำหนด 1 - 3 ปี โดยกลุ่มกิจการรับรู้ประมาณการหนี้สินและต้นทุนจากสัญญางานก่อสร้างตามขั้นความสำเร็จของงานตามสัญญา

ต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้ต้นทุนที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับสัญญาที่เกิดขึ้นแล้วหรือสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนดังกล่าวในอนาคต เป็นต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา โดยแสดงรวมในรายการงานระหว่างทำในงบฐานะทางการเงิน

4.17 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงด้านมูลค่ายุติธรรม) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

หน่วยงานบริหารความเสี่ยงของกลุ่มกิจการขึ้นตรงกับแผนกการเงินกลางของกลุ่มกิจการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัตินโยบายที่เกี่ยวข้องต่างๆ แผนกการเงินกลางของกลุ่มกิจการเป็นผู้กำหนด ประเมิน บริหารและป้องกันความเสี่ยงด้านการเงิน โดยจะทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานของกลุ่มกิจการ ส่วนคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหลักการในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม รวมถึงกำหนดนโยบายเฉพาะด้านต่างๆ เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย การบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ รวมทั้งการลงทุนในกรณีที่มีสภาพคล่องส่วนเกิน

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

5.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการดำเนินงานในประเทศและมีธุรกรรมส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท จึงไม่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างมีนัยสำคัญ

ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการมีเงินกู้ยืมระยะยาวด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดช่วงอายุของสัญญา ดังนั้นจึงไม่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยอย่างมีสาระสำคัญ

5.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กระแสเงินสดตามสัญญาจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) และเงินให้กู้ยืม รวมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อแก่ลูกค้าและลูกหนี้ค้าง

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มกิจการจะเลือกทำรายการกับธนาคารหรือสถาบันที่ได้รับการจัดอันดับในระดับ BBB หรือสูงกว่า จากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระเท่านั้น

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะพิจารณาความเสี่ยงจากการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ กลุ่มกิจการพิจารณากำหนดวงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดและวงเงินที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะมีการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มกิจการพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มกิจการเป็นเงินลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ กลุ่มกิจการมีการพิจารณาการจัดอันดับด้านเครดิตของเงินลงทุนเหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นหรือไม่

ข) หลักประกัน

กลุ่มกิจการอาจขอหลักประกันในรูปของการค้ำประกัน หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งให้สิทธิกลุ่มกิจการในการเรียกชำระได้หากคู่สัญญาผิดนัดตามเงื่อนไขของสัญญาสำหรับลูกหนี้การค้าบางราย

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีทั้งหมด 4 ประเภทดังนี้

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา
- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพันซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญา

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ผู้บริหารจึงพิจารณาใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้ สำหรับลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ผู้บริหารพิจารณาวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยวิธีคิดลดประมาณการกระแสเงินสดตามกำหนดเวลาที่จะเรียกเก็บเงินได้ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้รับเรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้ สำหรับสัญญาประเภทเดียวกันผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ซึ่งเปิดเผยตามระยะเวลาการจ่ายชำระและรายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญา ถูกเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 11

กลุ่มกิจการตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะแสดงเป็นผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ กลุ่มกิจการจะรับรู้จำนวนที่ได้รับชำระสำหรับจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปแล้วเป็นยอดหักจากรายการที่ได้นำหักผลขาดทุนจากการด้อยค่า

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

เงินลงทุนในตราสารหนี้

กลุ่มกิจการพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายนั้นมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้น ค่าเผื่อผลขาดทุนที่รับรู้ในระหว่างปีจึงจำกัดอยู่เพียงผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน สำหรับตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดที่เข้าข่าย “ความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ” นั้น กลุ่มกิจการพิจารณาตราสารหนี้ที่ถูกจัดอันดับด้านเครดิตในระดับลงทุน (Investment grade credit rating) จากหน่วยงานจัดอันดับความน่าเชื่อถืออย่างน้อยหนึ่งแห่ง สำหรับตราสารอื่น ๆ นั้น กลุ่มกิจการจะพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระอยู่ในระดับต่ำ และผู้ออกตราสารมีความสามารถทางการเงินที่แข็งแกร่งที่จะปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาได้ในระยะเวลาอันใกล้

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มกิจการประเมินผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับเงินให้กู้ยืมที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับเงินให้กู้ยืมที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

5.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือ การมีเงินสด หลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดชำระ และเพียงพอต่อการปิดสถานะ ทั้งนี้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 77.59 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 105.25 ล้านบาท) เพื่อใช้ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ

จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่าง ๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
หมดอายุภายในหนึ่งปี				
- วงเงินเบิกเกินบัญชี	20.00	25.00	20.00	25.00
- วงเงินกู้ธนาคาร	644.61	1,303.95	644.61	1,303.95

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม (หน่วย: พันบาท)				มูลค่าตามบัญชี
	ภายใน 1 ปี	ระหว่าง 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	138,528.12	-	-	138,528.12	138,528.12
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	287,719.03	-	-	287,719.03	287,719.03
เงินกู้ยืมระยะยาว	4,931.28	20,787.40	-	25,718.68	22,121.81
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,962.57	3,689.11	-	7,651.68	7,131.01
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	120.00	-	-	120.00	120.00
รวม	435,261.00	24,476.51	-	459,737.51	455,619.97

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม (หน่วย: พันบาท)				มูลค่าตามบัญชี
	ภายใน 1 ปี	ระหว่าง 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	153,815.99	-	-	153,815.99	153,815.99
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	283,648.37	-	-	283,648.37	283,648.37
เงินกู้ยืมระยะยาว	4,931.28	25,718.68	-	30,649.96	25,575.74
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,207.83	7,156.94	-	12,364.77	11,426.03
รวม	447,603.47	32,875.62	-	480,479.09	474,466.13

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: พันบาท)				มูลค่าตามบัญชี
	ภายใน 1 ปี	ระหว่าง 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	138,528.12	-	-	138,528.12	138,528.12
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	283,920.51	-	-	283,920.51	283,920.51
เงินกู้ยืมระยะยาว	4,931.28	20,787.40	-	25,718.68	22,121.81
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,609.52	3,509.43	-	7,118.95	6,623.10
รวม	430,989.43	24,296.83	-	455,286.26	451,193.54

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: พันบาท)

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ระหว่าง 1		มากกว่า		มูลค่าตาม
	ภายใน 1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	รวม	บัญชี
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	153,815.99	-	-	153,815.99	153,815.99
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	283,555.86	-	-	283,555.86	283,555.86
เงินกู้ยืมระยะยาว	4,931.28	25,718.68	-	30,649.96	25,575.74
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,765.72	6,462.20	-	11,227.92	10,374.58
รวม	447,068.85	32,180.88	-	479,249.73	473,322.17

5.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

5.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นออกหุ้นใหม่ หรือขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

6 มูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงกรณีที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566

งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ราคาทุน	
ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
พันบาท	พันบาท
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม	
เงินกู้ยืมระยะยาว	22,121.81
	27,496.53
	22,121.81
	27,496.53

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้น เงินลงทุนในตราสารหนี้และเงินลงทุนในตราสารทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมในระดับที่ 2 วัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้วิธีคิดมูลค่าสินทรัพย์ สุทธิ ("Nav") ณ วันสิ้นงวด ซึ่งเป็น ข้อมูลที่เผยแพร่ในตลาดตราสารหนี้แห่งประเทศไทย คำนวณโดยผู้จัดการกองทุนของผู้ออกตราสารหนี้

เงินกู้ยืมระยะยาวซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมในระดับที่ 2 วัดมูลค่ายุติธรรมโดยอ้างอิงจากกระแสเงินสดในอนาคต ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาด

บริษัทรับรู้การลดลงของมูลค่ายุติธรรมจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนทั้งจำนวนแล้วซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3

7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณญาณ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้วิจารณญาณ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) การปันส่วนราคาของรายการในสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ในบางกรณีเป็นการยากที่จะสามารถหาราคาขายแบบเอกเทศของสินค้าหรือบริการแต่ละชนิด ซึ่งกลุ่มกิจการได้เสนอรวมสินค้าและบริการหลายชนิดแก่ลูกค้าในหนึ่งสัญญา เนื่องจากราคาในตลาดค่อนข้างผันผวนเนื่องจากการแข่งขันที่สูง และในหลายๆ กรณี ก็ไม่มีราคาขายแบบเอกเทศที่นำเสนอในตลาด การเปลี่ยนแปลงในประมาณการราคาขายแบบเอกเทศจะส่งผลอย่างมีนัยสำคัญต่อการปันส่วนราคาของรายการรวมไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ ดังนั้น การปันส่วนดังกล่าวจะมีผลกระทบต่อรับรู้รายได้ และสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิณฑ์ชำระหนี้และอัตราขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้วิจารณญาณในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มกิจการและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

8 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน หมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือ ฝ่ายบริหารที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ส่วนงานธุรกิจติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคมและบริการที่เกี่ยวข้อง และดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก คือ ประเทศไทย กลุ่มกิจการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการมีลูกค้ารายใหญ่ทั้งหมด 5 ราย (พ.ศ. 2566 : 5 ราย) รวมเป็นจำนวนเงิน 425.61 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 444.26 ล้านบาท) ซึ่งมีรายการคิดเป็นร้อยละ 62.53 ของรายได้ทั้งหมดของกลุ่มกิจการ (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 55.83)

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	98,000	101,000	95,000	98,000
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	77,493,761	105,145,386	54,460,445	104,479,502
	77,591,761	105,246,386	54,555,445	104,577,502

10 เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ได้แก่ เงินฝากประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และเงินฝากประจำที่บริษัทนำไปค้ำประกันในการออกหนังสือค้ำประกัน และเป็นหลักประกันของเงินกู้ยืมระยะสั้น

11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

11.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า	481,908,837	524,197,982	483,450,833	524,197,982
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(144,085,201)	(95,651,446)	(144,817,678)	(95,651,446)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	337,823,636	428,546,536	338,633,155	428,546,536
เงินทดรองจ่ายค่าสินค้าและค่าจ้างผู้รับเหมา	221,438,560	199,951,548	221,378,560	199,951,548
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้น	-	-	1,000,000	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	12,768,572	7,858,716	12,698,826	7,540,275
ลูกหนี้อื่น	2,856,502	3,333,452	1,826,454	3,333,452
อื่นๆ	89,651	271,398	92,043	271,398
	574,976,921	639,961,650	575,629,038	639,643,209

11.2 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
- หมุนเวียน	328,477,009	356,751,922	328,477,009	358,066,722
- ไม่หมุนเวียน	-	-	-	-
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุน	(12,780,726)	(10,821,297)	(12,780,726)	(10,821,297)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	315,696,283	345,930,625	315,696,283	347,245,425

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ประกอบด้วยรายได้ค่าก่อสร้างที่ยังไม่เรียกชำระ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม	356,751,922	462,183,135	358,066,722	462,183,135
รายได้งานโครงการที่เกิดขึ้นในระหว่างงวด	717,625,146	485,679,754	717,625,146	486,994,554
<u>หัก</u> เงินงวดที่เรียกเก็บตามสัญญา	(745,900,059)	(591,110,967)	(747,214,859)	(591,110,967)
สินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากสัญญา - สุทธิ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	328,477,009	356,751,922	328,477,009	358,066,722

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเพิ่มขึ้นเนื่องจากการรับรู้รายได้งานโครงการที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ผู้บริหารคาดว่าจะร้อยละ 25 ของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จะเรียกชำระจากลูกค้า ภายใน 3 เดือน และ ส่วนที่เหลือจะเรียกชำระจากลูกค้าภายใน 12 เดือน นอกจากนี้กลุ่มกิจการได้รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจำนวน 1.96 ล้านบาท ในปี พ.ศ. 2567

11.3 การต่อจ่ายค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดสัญญา

ค่าเพื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม					รวม พันบาท
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ พันบาท	ไม่เกิน 3 เดือน พันบาท	3 - 6 เดือน พันบาท	6 - 12 เดือน พันบาท	เกินกว่า 12 เดือน พันบาท	
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	265,925.42	42,017.66	14,042.94	10,163.74	149,759.09	481,908.85
- สินทรัพย์ที่เกิด จากสัญญา	328,477.01	-	-	-	-	328,477.01
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(66,091.46)	(9,919.53)	(368.08)	(2,859.31)	(77,627.54)	(156,865.92)

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ยังไม่ถึงกำหนดชำระพันธบัตร	ไม่เกิน 3 เดือนพันธบัตร	3 - 6 เดือนพันธบัตร	6 - 12 เดือนพันธบัตร	เกินกว่า 12 เดือนพันธบัตร	รวมพันธบัตร
----------------------------	-------------------------	---------------------	----------------------	---------------------------	-------------

วันที่ 31 ธันวาคม

พ.ศ. 2567

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น

- ลูกหนี้การค้า	265,443.07	42,067.00	15,733.54	10,448.14	149,759.09	483,450.84
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	328,477.01	-	-	-	-	328,477.01
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(66,082.40)	(9,919.53)	(989.55)	(2,979.39)	(77,627.54)	(157,598.41)

งบการเงินรวม

ยังไม่ถึงกำหนดชำระพันธบัตร	ไม่เกิน 3 เดือนพันธบัตร	3 - 6 เดือนพันธบัตร	6 - 12 เดือนพันธบัตร	เกินกว่า 12 เดือนพันธบัตร	รวมพันธบัตร
----------------------------	-------------------------	---------------------	----------------------	---------------------------	-------------

วันที่ 31 ธันวาคม

พ.ศ. 2566

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น

- ลูกหนี้การค้า	211,095.80	132,019.46	6,726.50	38,696.18	135,660.04	524,197.98
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	356,751.92	-	-	-	-	356,751.92
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(16,476.70)	(9,948.60)	(2,452.79)	(822.43)	(76,772.22)	(106,472.74)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ยังไม่ถึงกำหนดชำระพันธบัตร	ไม่เกิน 3 เดือนพันธบัตร	3 - 6 เดือนพันธบัตร	6 - 12 เดือนพันธบัตร	เกินกว่า 12 เดือนพันธบัตร	รวมพันธบัตร
----------------------------	-------------------------	---------------------	----------------------	---------------------------	-------------

วันที่ 31 ธันวาคม

พ.ศ. 2566

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น

- ลูกหนี้การค้า	211,095.80	132,019.46	6,726.50	38,696.18	135,660.04	524,197.98
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	358,066.72	-	-	-	-	358,066.72
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(16,476.70)	(9,948.60)	(2,452.79)	(822.43)	(76,772.22)	(106,472.74)

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการกระทบบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ลูกหนี้การค้า				
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	(95,651.45)	(40,411.22)	(95,651.45)	(40,411.22)
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นใน				
กำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	(48,433.75)	(55,240.23)	(49,166.23)	(55,240.23)
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(144,085.20)	(95,651.45)	(144,817.68)	(95,651.45)
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	(10,821.30)	(9,510.94)	(10,821.30)	(9,510.94)
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้น				
ในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	(1,959.43)	(1,310.36)	(1,959.43)	(1,310.36)
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(12,780.73)	(10,821.30)	(12,780.73)	(10,821.30)

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

12 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีเครื่องมือทางการเงิน ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	77,591	105,246	54,555	104,578
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	410,581	480,506	410,361	480,506
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	-	8,947	-	8,947
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	180	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL)				
- ตราสารหนี้ที่ถือไว้เพื่อค้า	20,972	19,935	20,972	19,935
หนี้สินทางการเงิน				
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	138,528	153,816	138,528	153,816
หนี้สินระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	120	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	287,719	283,648	283,921	283,556
เงินกู้ยืมระยะยาว	22,122	25,576	22,122	25,576
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,131	11,426	6,623	10,375

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการได้จัดประเภทสินทรัพย์ และหนี้สินทางการเงินทั้งหมดเป็นสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่บันทึกด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ถือไว้เพื่อค้าซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และเงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งได้ตั้งค่าเผื่อต่อย่ำค่าทั้งจำนวนแล้ว

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ถือไว้เพื่อค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	20,971,518	19,934,759	20,971,518	19,934,759

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรจากมูลค่ายุติธรรมของ เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย FVPL	322,368	2,092,094	322,368	2,092,094

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้ :

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	19,934,759	292,060,458	19,934,759	292,060,458
ซื้อระหว่างปี	29,152,240	-	29,152,240	-
ขายระหว่างปี	(28,437,849)	(274,217,793)	(28,437,849)	(274,217,793)
การปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	322,368	2,092,094	322,368	2,092,094
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	20,971,518	19,934,759	20,971,518	19,934,759

มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุน - กองทุนเปิดภัทร ตราสารหนี้พลัส และ เค เอสเอฟ พลัส อ้างอิงจากเว็บไซต์ของตราสารหนี้ที่กลุ่มกิจการลงทุน มูลค่ายุติธรรมนี้ถูกจัดอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาปิด

13 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วัตถุดิบ	32,827,127	36,539,790	32,827,127	36,539,790
สินค้าสำเร็จรูป	1,839,069	273,750	1,839,069	273,750
หัก ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	(9,068,578)	(9,466,985)	(9,068,578)	(9,466,985)
รวม	25,597,618	27,346,555	25,597,618	27,346,555

สินค้านคงเหลือที่รับรู้เป็นต้นทุนขายและบริการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนระหว่างปี พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนขายและบริการ	397,397,764	304,794,226	397,397,764	304,794,226
ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย (กลับรายการ)	(398,407)	(1,990,916)	(398,407)	(1,990,916)

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

14 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้กรมสรรพากร	528,023	37,117,557	-	36,606,184
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	2,605,199	3,905,300	2,631,944	3,904,632
ภาษีซื้อรอใบกำกับ	397,174	475,191	392,965	458,204
	3,530,396	41,498,048	3,024,909	40,969,020

- 15 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และการร่วมค้า
- 15.1 รายละเอียดของเงินลงทุน
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จดทะเบียน	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
			พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
			ร้อยละ	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัทย่อย								
บริษัท เอเอส มาซาร์จ จำกัด	ประเทศไทย	ให้เช่ามอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า สถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่	60.00	60.00	-	-	5,999,800	5,999,800
บริษัท อีโคโนมิค จำกัด	ประเทศไทย	จัดการขยะ และขายพลาสติกรีไซเคิลจากขยะ	80.00	-	-	-	800,000	-
บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด	ประเทศไทย	บริการด้านปัญญาประดิษฐ์	100.00	-	-	-	20,000,000	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า *			-	-	-	-	(5,999,800)	-
รวม					-	-	20,800,000	5,999,800
การร่วมค้า								
บริษัท ยู เอเลเมนท์ จำกัด	ประเทศไทย	จัดหาและจำหน่ายน้ำดื่มเพื่อการอุตสาหกรรม	49.00	49.00	127,925,634	120,969,675	121,520,000	121,520,000
รวม					127,925,634	120,969,675	121,520,000	121,520,000

* ค่าเผื่อการด้อยค่าทั้งจำนวนเกิดจากเงินลงทุนในบริษัท เอเอส มาซาร์จ จำกัด

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

15.2 การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นงวด	5,999,800	53,062,500
การลงทุนเพิ่ม	20,800,000	5,999,800
จำหน่ายเงินลงทุน	-	(53,062,500)
การด้อยค่าเงินลงทุน	(5,999,800)	-
ราคาตามบัญชีสิ้นงวด	20,800,000	5,999,800

พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 ได้มีมติอนุมัติ ให้ลงทุนใน บริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด (อีโค ฟินิกซ์) ซึ่งเป็นบริษัทจัดตั้งใหม่ เป็นจำนวนเงิน 0.80 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย หุ้นสามัญ 8,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80.00 ของส่วนได้เสีย บริษัทมีอำนาจการควบคุมทางการเงินและการดำเนินงานของอีโค ฟินิกซ์ ดังนั้น อีโค ฟินิกซ์ ได้ถูกจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท อีโค ฟินิกซ์ เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจจัดการขยะ และขายพลาสติกรีไซเคิลจากขยะ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศไทย

เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 ได้มีมติอนุมัติ ให้ลงทุนในบริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด (เน็กซ์ฟิวชั่น) ซึ่งเป็นบริษัทจัดตั้งใหม่ เป็นจำนวนเงิน 1.00 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของส่วนได้เสีย บริษัทมีอำนาจการควบคุมทางการเงินและการดำเนินงานของเน็กซ์ฟิวชั่น ดังนั้น เน็กซ์ฟิวชั่น ได้ถูกจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจบริการด้านปัญญาประดิษฐ์ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศไทย

เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เน็กซ์ฟิวชั่น ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มกิจการได้จดทะเบียนเพิ่มทุน จำนวน 190,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวน 19,000,000 บาท ทำให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 1,000,000 บาท เป็นจำนวน 20,000,000 บาท เน็กซ์ฟิวชั่น ได้จดทะเบียนโดยเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2567 บริษัทได้ลงทุนเพิ่มและจ่ายชำระเงินเป็นจำนวนเงิน 19,000,000 บาท สำหรับ 19,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 บาท ตามมติที่ประชุมเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2567 โดยส่วนได้เสียของบริษัทไม่เปลี่ยนแปลง

ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท เอเอส มาซาร์จ จำกัด จำนวน 5.99 ล้านบาท ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เนื่องจากไม่สามารถสร้างรายได้ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ส่งผลให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนไม่สามารถครอบคลุมมูลค่าตามบัญชี

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

พ.ศ. 2566

วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 บริษัทลงทุนใน บริษัท เอเอส มาซาร์จ จำกัด (เอเอส มาซาร์จ) ซึ่งเป็นบริษัทจัดตั้งใหม่เป็นจำนวนเงิน 5.99 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60.00 ของส่วนได้เสีย บริษัทมีอำนาจการควบคุมทางการเงินและการดำเนินงานของเอเอส มาซาร์จ ดังนั้น เอเอส มาซาร์จ ได้ถูกจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย เอเอส มาซาร์จ เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจให้เช่ามอเตอร์ไซด์ไฟฟ้า บริการจุดสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่และศูนย์ซ่อม ซึ่งจัดขึ้นตามกฎหมายประเทศไทย

วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2566 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดใน บริษัท เทอราวัตต์ เอสพี จำกัด (เทอราวัตต์) ในราคา 52.56 ล้านบาท บริษัทสูญเสียการควบคุมในเทอราวัตต์และได้นำออกจากงบการเงินรวม รวมถึงหยุดการนำงบการเงินของเทอราวัตต์มารวมในการจัดทำงบการเงินรวม ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2566 บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนจำนวน 0.5 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ และกลุ่มกิจการรับรู้กำไรจากการขายเงินลงทุนจำนวน 4.77 ล้านบาท ในงบการเงินรวม ภายใต้ “กำไร(ขาดทุน)อื่น” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 0.49 ล้านบาท เป็นของเอเอส มาซาร์จ เน็กซ์ฟิวชั่น และ โอโค ฟินิกซ์ (พ.ศ. 2566 : จำนวน 2.79 ล้านบาท เป็นของเอเอส มาซาร์จ)

15.3 การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในการร่วมค้า

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในการร่วมค้า สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	-	-
การลงทุนเพิ่ม	121,520,000	121,520,000
ส่วนแบ่งขาดทุน	(550,325)	-
ราคาตามบัญชีสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	120,969,675	121,520,000
ส่วนแบ่งกำไร	6,955,959	-
ราคาตามบัญชีสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	127,925,634	121,520,000

เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 บริษัทลงทุนในบริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด (ยู เอเลเมนต์) เป็นจำนวนเงิน 28.83 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.56 ของส่วนได้เสีย ยู เอเลเมนต์ ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่ายน้ำดิบเพื่อการอุตสาหกรรม ผู้บริหารได้ประเมินว่ากลุ่มกิจการมีการควบคุมร่วมใน ยู เอเลเมนต์ ดังนั้นจึงจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตารางต่อไปนี้สรุปสิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อบริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด จำนวนสินทรัพย์ และหนี้สิน ที่ได้มาซึ่งรับรู้ ณ วันซื้อสินทรัพย์

	ณ วันซื้อ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 บาท
สิ่งตอบแทนที่จ่าย	
เงินสด	28,829,830
รวมสิ่งตอบแทนที่จ่าย	28,829,830

มูลค่าที่รับรู้ ณ วันที่ซื้อสำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา

	บาท
ลูกหนี้อื่น	4,844,353
ที่ดินและอุปกรณ์	355,760,000
สัญญาซื้อขายน้ำดิบ	16,000,000
สินทรัพย์ภาษีรอการตัดบัญชี	2,809,900
เจ้าหนี้การค้า	(234,796,964)
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	(1,500)
หนี้สินภาษีรอการตัดบัญชี	(6,157,657)
สินทรัพย์ที่สามารถระบุได้สุทธิ (ร้อยละ 100)	138,458,132
สินทรัพย์ที่สามารถระบุได้สุทธิ (ร้อยละ 18.56)	25,697,829
ค่าความนิยม (บันทึกรวมในมูลค่าเงินลงทุนในการร่วมค้า)	3,132,001
สิ่งตอบแทนที่จ่าย	28,829,830

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทได้ลงทุนเพิ่มใน ยู เอเลเมนต์ เป็นจำนวนเงิน 92.69 ล้านบาท ทำให้ส่วนได้เสียของบริษัทเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 18.56 เป็นร้อยละ 49.00 เงินลงทุนดังกล่าวยังคงจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า ในระหว่างปี พ.ศ. 2567

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตารางต่อไปนี้เป็นสรุปสิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อบริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด จำนวนสินทรัพย์ และหนี้สิน ที่ได้มาซึ่งรับรู้ ณ วันลงทุนเพิ่ม

ณ วันลงทุนเพิ่ม**19 ธันวาคม****พ.ศ. 2566****บาท**

สิ่งตอบแทนที่จ่าย

เงินสด

92,690,170

รวมสิ่งตอบแทนที่จ่าย

92,690,170

มูลค่าที่รับรู้ ณ วันที่ลงทุนเพิ่ม สำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา

บาท

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

7,989,328

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

520,600,000

สัญญาซื้อขายน้ำดิบ

17,000,000

สินทรัพย์ภาษีรอการตัดบัญชี

2,809,900

เจ้าหนี้การค้า

(224,980,565)

เงินกู้ยืมระยะยาว

(96,161,628)

หนี้สินภาษีรอการตัดบัญชี

(4,769,900)

สินทรัพย์ที่สามารถระบุได้สุทธิ (ร้อยละ 100)

222,487,135

สินทรัพย์ที่สามารถระบุได้สุทธิ (ร้อยละ 30.44)

67,725,084

ค่าความนิยม (บันทึกรวมในมูลค่าเงินลงทุนในการร่วมค้า)

24,965,086

สิ่งตอบแทนที่จ่าย

92,690,170

ค่าความนิยมจำนวน 28.10 ล้านบาท ถูกบันทึกรวมอยู่ในเงินลงทุนในการร่วมค้า

ในไตรมาสที่ 1 ปี พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการได้เสร็จสิ้นการจัดทำรายงานปันส่วนราคาซื้อและปรับปรุงรายการดังกล่าวในงบทางการเงินรวม โดยรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 อย่างมีสาระสำคัญ

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับการร่วมค้า

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลทางการเงินแบบสรุปสำหรับการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ ข้อมูลทางการเงินที่เปิดเผยมเป็นจำนวนที่แสดงอยู่ในงบการเงินของการร่วมค้า ซึ่งได้ปรับปรุงด้วยรายการปรับปรุงที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย รวมถึงการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมและการปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการและการร่วมค้า

	บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด	
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บาท	สำหรับงวด วันที่ 11 พฤษภาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บาท
ผลการดำเนินงานโดยสรุป		
รายได้	95,094,806	1,617,012
ดอกเบี้ยรับ	39,145	-
ค่าเสื่อมราคา	(21,369,416)	(623,403)
ดอกเบี้ยจ่าย	(20,766,137)	-
ภาษีเงินได้	3,905,123	-
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	14,195,834	(3,052,436)
งบแสดงฐานะการเงินโดยสรุป		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4,450,620	52,243
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	31,990,187	26,929,548
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	36,440,808	26,981,791
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม	569,698,319	577,724,813
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และประมาณการหนี้สิน)	(56,956,451)	(95,970,483)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,210,894)	(608,004)
หนี้สินหมุนเวียนรวม	(61,298,557)	(374,428,394)
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และประมาณการหนี้สิน)	(300,174,526)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(7,753,318)	(7,738,318)
หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม	(308,210,844)	(7,844,318)
สินทรัพย์สุทธิ	236,629,726	222,433,892

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด

สำหรับงวด	
สำหรับปีสิ้นสุด	วันที่ 11 พฤษภาคม
วันที่ 31 ธันวาคม	ถึงวันที่ 31 ธันวาคม
พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
บาท	บาท

การกระทบยอดไปยังมูลค่าตามบัญชี

สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่กลุ่มกิจการดำเนินการทยอยซื้อสำเร็จ

(19 ธันวาคม พ.ศ. 2566)	-	222,487,134
สินทรัพย์สุทธิยกมา	222,433,892	-
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	14,195,835	(53,242)
สินทรัพย์สุทธิสิ้นปี	236,629,726	222,433,892
ส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการ (ร้อยละ)	ร้อยละ 49	ร้อยละ 49
ส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการ (บาท)	115,948,565	108,992,607
ส่วนได้เสียก่อนการดำเนินการทยอยซื้อ	(16,120,019)	(16,120,019)
ค่าความนิยม	28,097,087	28,097,087
มูลค่าตามบัญชีของการร่วมค้า	127,925,634	120,969,675
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี	127,925,634	120,969,675

ภาพรวมบริษัท

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการ

งบการเงิน

เอกสารแนบ

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

16 ที่ดินอาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม											
ที่ดิน บาท	อาคาร บาท		ส่วนปรับปรุง ที่ดิน อาคาร และสำนักงาน บาท		สินทรัพย์จาก สัญญาให้เช่า ดำเนินงาน บาท		เครื่องมือและ อุปกรณ์ บาท		เครื่องใช้ สำนักงาน บาท		อาคาร ระหว่าง ก่อสร้าง บาท
43,808,200	20,997,427		22,154,380	-	-	12,511,766	-	37,529,050	6,617,535	76,500	143,694,858
-	(14,173,818)		(2,157,308)	-	-	(9,414,069)	-	(26,332,723)	(5,390,709)	-	(57,468,627)
43,808,200	6,823,609		19,997,072	-	-	3,097,697	-	11,196,327	1,226,826	76,500	86,226,231
43,808,200	6,823,609		19,997,072	-	-	3,097,697	-	11,196,327	1,226,826	76,500	86,226,231
-	-		182,384	28,094,209	-	302,842	-	1,333,208	5,265,215	31,255,418	66,433,276
-	-		-	-	-	(30,873)	-	(30,667)	(4)	-	(61,544)
-	2,021,700		403,881	-	-	-	-	-	-	(2,425,581)	-
-	(1,068,196)		(1,527,586)	(277,297)	(277,297)	(1,485,839)	-	(3,787,755)	(1,097,535)	-	(9,244,208)
43,808,200	7,777,113		19,055,751	27,816,912	27,816,912	1,883,827	8,711,113	5,394,502	28,906,337	143,353,755	
43,808,200	23,019,127		22,740,645	28,094,209	28,094,209	12,303,533	37,366,109	9,877,947	28,906,337	206,116,107	
-	(15,242,014)		(3,684,894)	(277,297)	(277,297)	(10,419,706)	(28,654,996)	(4,483,445)	-	(62,762,352)	
43,808,200	7,777,113		19,055,751	27,816,912	27,816,912	1,883,827	8,711,113	5,394,502	28,906,337	143,353,755	

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ราคาทุน
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม
ราคาตามบัญชี - สุทธิ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ
ซื้อสินทรัพย์
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ
โอนเข้า / (ออก) - สุทธิ
ค่าเสื่อมราคา
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ

ภาพรวมบริษัท

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการ

งบการเงิน

เอกสารแนบ

งบการเงินรวม											
ที่ดิน บาท	อาคาร บาท	ส่วนปรับปรุง		สินทรัพย์จาก		เครื่องมือและ		เครื่องใช้		อาคาร	
		ที่ดิน อาคาร และสำนักงาน	บาท	สัญญาให้เข้า ดำเนินการ	บาท	อุปกรณ์	บาท	สำนักงาน	บาท	ระหว่าง ก่อสร้าง	บาท
43,808,200	7,777,113	19,055,751		27,816,912		1,883,827		8,711,113		28,906,337	
-	-	608,318		1,800,000		2,060,766		1,912,486		16,131,252	
-	-	(36,699)		-		(2)		(31,700)		-	
-	-	108,500		-		-		-		(108,500)	
-	(1,147,956)	(1,462,517)		(1,675,698)		(1,239,778)		(3,897,659)		-	
-	-	-		-		-		-		-	
43,808,200	6,629,157	18,273,353		27,941,214		2,704,813		6,694,240		44,929,089	
											151,846,141
43,808,200	23,019,127	22,440,327		29,894,209		14,364,297		39,246,895		44,929,089	
-	(16,389,970)	(4,166,974)		(1,952,995)		(11,659,484)		(32,552,655)		-	
-	-	-		-		-		-		-	
43,808,200	6,629,157	18,273,353		27,941,214		2,704,813		6,694,240		44,929,089	
											151,846,141

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ
ซื้อสินทรัพย์
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ
โอนเข้า / (ออก) - สุทธิ
ค่าเสื่อมราคา
การตัดย่ำ
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ราคาทุน
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม
หัก ค่าเผื่อการตัดย่ำค่าสะสม
ราคาตามบัญชี - สุทธิ

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง		สินทรัพย์จาก		เครื่องมือ		เครื่องใช้		อาคาร	
	บาท	บาท	ที่ดิน อาคาร และสำนักงาน	สัญญาให้เช่า	และอุปกรณ์	ดำเนินงาน	สำนักงาน	ยานพาหนะ	ระหว่าง	ก่อสร้าง
รวม	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
43,808,200	20,997,427	22,154,380	-	12,511,766	37,529,050	6,617,535	76,500	143,694,858		
-	(14,173,818)	(2,157,308)	-	(9,414,069)	(26,332,723)	(5,390,709)	-	(57,468,627)		
43,808,200	6,823,609	19,997,072	-	3,097,697	11,196,327	1,226,826	76,500	86,226,231		
43,808,200	6,823,609	19,997,072	-	3,097,697	11,196,327	1,226,826	76,500	86,226,231		
-	-	95,000	28,094,209	302,842	1,111,179	1,222,925	31,246,168	62,072,323		
-	-	-	-	(30,873)	(30,667)	(4)	-	(61,544)		
-	2,021,700	403,881	-	-	-	-	(2,425,581)	-		
-	(1,068,196)	(1,512,824)	(277,297)	(1,255,349)	(3,762,139)	(529,727)	-	(8,405,532)		
43,808,200	7,777,113	18,983,129	27,816,912	2,114,317	8,514,700	1,920,020	28,897,087	139,831,478		
43,808,200	23,019,127	22,653,261	28,094,209	12,303,533	37,144,080	5,835,657	28,897,087	201,755,154		
-	(15,242,014)	(3,670,132)	(277,297)	(10,189,216)	(28,629,380)	(3,915,637)	-	(61,923,676)		
43,808,200	7,777,113	18,983,129	27,816,912	2,114,317	8,514,700	1,920,020	28,897,087	139,831,478		

วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566

ราคาทุน
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม
ราคาตามบัญชี - สุทธิ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ
ซื้อสินทรัพย์
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ
โอนเข้า / (ออก) - สุทธิ
ค่าเสื่อมราคา
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ราคาทุน
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม
ราคาตามบัญชี - สุทธิ

ภาพรวมบริษัท

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการ

งบการเงิน

เอกสารแนบ

งบการเงินเฉพาะกิจการ

		ส่วนปรับปรุง				สินทรัพย์จาก		เครื่องมือ		เครื่องใช้		อาคาร		รวม
		ที่ดิน	อาคาร	และสำนักงาน	ที่ดิน อาคาร	สัญญาให้เช่า	สัญญาให้เข้า	และอุปกรณ์	สำนักงาน	สำนักงาน	สำนักงาน	ระหว่าง	ก่อสร้าง	
ที่ดิน	อาคาร	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
43,808,200	7,777,113	18,983,129	27,816,912	2,114,317	8,514,700	1,920,020	28,897,087	139,831,478						
-	-	608,318	1,800,000	117,019	1,912,486	-	16,122,002	20,564,625						
-	-	(36,699)	-	(2)	(31,700)	(1,730)	-	(74,931)						
-	-	90,000	-	-	-	-	(90,000)	-						
-	(1,147,956)	(1,427,866)	(1,675,698)	(922,001)	(3,812,020)	(581,890)	-	(9,567,431)						
43,808,200	6,629,157	18,216,882	27,941,214	1,309,333	6,583,466	1,336,400	44,929,089	150,753,741						
43,808,200	23,019,127	22,334,443	29,894,209	12,406,331	39,024,866	5,833,927	44,929,089	221,250,192						
-	(16,389,970)	(4,117,561)	(1,952,995)	(11,096,998)	(32,441,400)	(4,497,527)	-	(70,496,451)						
43,808,200	6,629,157	18,216,882	27,941,214	1,309,333	6,583,466	1,336,400	44,929,089	150,753,741						

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ
ข้อสินทรัพย์
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ
โอนเข้า / (ออก) - สุทธิ
ค่าเสื่อมราคา
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ราคาทุน
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม
ราคาตามบัญชี - สุทธิ

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่บริษัทเป็นผู้ให้เช่าแก่บุคคลภายนอกซึ่งรวมแสดงในรายการข้างต้นประกอบด้วยแผงโซลาร์ และเครื่องแปลงกระแสไฟฟ้า ซึ่งถูกนำไปเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวทั้งจำนวน ตามที่เปิดเผยในหมายเหตุ 20.2 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ราคาทุน	29,894,209	28,094,209
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,952,995)	(277,297)
รวม	27,941,214	27,816,912

รายได้ค่าเช่าจำนวน 1.90 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : จำนวน 0.56 ล้านบาท) รวมแสดงในรายได้จากงานโครงการและการให้บริการ

17 สินทรัพย์สิทธิการใช้

	งบการเงินรวม			
	เครื่องใช้			รวม
	อาคาร	สำนักงาน	ยานพาหนะ	
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	8,485,485	2	7,183,838	15,669,325
การเพิ่มขึ้น	4,203,707	-	1,455,185	5,658,892
ตัดจำหน่าย	-	(2)	(2)	(4)
ค่าเสื่อมราคา	(8,203,844)	-	(2,120,321)	(10,324,165)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	4,485,348	-	6,518,700	11,004,048
การเพิ่มขึ้น	-	401,011	226,008	627,019
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าและการประเมินหนี้สิน				
ตามสัญญาเช่าใหม่	77,850	-	-	77,850
ค่าเสื่อมราคา	(2,659,283)	(19,096)	(2,060,868)	(4,739,247)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	1,903,915	381,915	4,683,840	6,969,670

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เครื่องใช้			รวม
	อาคาร	สำนักงาน	ยานพาหนะ	
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	8,485,485	2	7,183,838	15,669,325
การเพิ่มขึ้น	2,972,472	-	1,455,185	4,427,657
ตัดจำหน่าย	-	(2)	(2)	(4)
ค่าเสื่อมราคา	(7,998,638)	-	(2,120,321)	(10,118,959)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	3,459,319	-	6,518,700	9,978,019
การเพิ่มขึ้น	-	401,011	226,008	627,019
ค่าเสื่อมราคา	(2,287,796)	(19,096)	(2,060,868)	(4,367,760)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	1,171,523	381,915	4,683,840	6,237,278

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่ไม่ได้รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้และกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	2,601,496	2,617,342	2,601,496	2,617,342
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	7,523,533	12,767,786	6,979,991	12,587,998

18 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	33,812,400	18,735,097	33,814,227	18,734,931
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	69,901,191	48,626,157	69,901,191	48,626,157
อื่นๆ	2,437,273	4,051,592	2,347,274	3,961,593
	106,150,864	71,412,846	106,062,692	71,322,681

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

19 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	97,911,020	90,719,789	97,911,020	90,719,789
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,247,453)	(1,995,603)	(1,247,453)	(1,995,603)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	96,663,567	88,724,186	96,663,567	88,724,186

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	1 มกราคม พ.ศ. 2566	รับรู้ในงบกำไร หรือขาดทุน บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี			
ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	2,291,580	(398,183)	1,893,397
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	9,984,431	11,310,118	21,294,549
ประมาณหนี้สินการรับประกัน	12,083,126	(4,269,628)	7,813,498
ประมาณการหนี้สินขาดทุนงานโครงการ	12,667,198	(6,282,254)	6,384,944
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	10,911,191	586,786	11,497,977
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,241,046	(1,105,130)	2,135,916
สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา			
จ้างงานโครงการและบริการ	905,751	(27,755)	877,996
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ใช้ยกไป	-	38,701,512	38,701,512
ค่าเผื่อด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	120,000	-	120,000
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(3,075,050)	1,079,447	(1,995,603)
รวมภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสุทธิ	49,129,273	39,594,913	88,724,186

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	1 มกราคม พ.ศ. 2567	รับรู้ในงบกำไร หรือขาดทุน	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี			
ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	1,893,397	(79,682)	1,813,715
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	21,294,549	10,225,132	31,519,681
ประมาณหนี้สินการรับประกัน	7,813,498	(1,789,430)	6,024,068
ประมาณการหนี้สินขาดทุนงานโครงการ	6,384,944	(2,578,385)	3,806,559
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	11,497,977	824,322	12,322,299
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,135,916	(811,296)	1,324,620
สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา			
จ้างงานโครงการและบริการ	877,996	200,610	1,078,606
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ใช้ยกไป	38,701,512	-	38,701,512
ค่าเผื่อด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	1,199,960	1,199,960
ค่าเผื่อด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	120,000	-	120,000
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,995,603)	748,150	(1,247,453)
รวมภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสุทธิ	88,724,186	7,939,381	96,663,567

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มกิจการและบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 23,996,138 บาท (พ.ศ. 2566 : 34,725,771 บาท) และ 25,711,416 บาท (พ.ศ. 2566 : 32,897,436 บาท) ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 119,980,690 บาท (พ.ศ. 2566 : 173,658,670 บาท) และ 128,557,084 บาท (พ.ศ. 2566 : 164,487,180 บาท) ที่สามารถยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนดังกล่าวจะหมดอายุใน พ.ศ. 2571 และ พ.ศ. 2572 ตามลำดับ

20 เงินกู้ยืม**20.1 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน**

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	138,528,120	153,815,992

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

การเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 วิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	153,815,992	181,834,808
รายการที่เป็นเงินสด:		
เงินกู้ยืมเพิ่ม	352,521,528	854,568,840
จ่ายคืนเงินกู้ยืม	(367,809,400)	(882,587,656)
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	138,528,120	153,815,992

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินประกอบด้วยตัวสัญญาใช้เงินที่ออกให้กับสถาบันการเงิน และทรัสต์รีซีท จำนวน 30 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 98.06 ล้านบาท) และ 108.53 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 55.76 ล้านบาท) มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.75 ถึงร้อยละ 5.77 ต่อปี (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 3.55 ถึงร้อยละ 5.77) และร้อยละ 4.73 ถึงร้อยละ 5.77 ต่อปี (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 5.22 ถึงร้อยละ 5.77) ตามลำดับ

20.2 เงินกู้ยืมระยะยาว

การเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาว ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 วิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	25,575,743	-
รายการที่เป็นเงินสด:		
เงินกู้ยืมเพิ่ม	-	25,877,913
จ่ายคืนเงินกู้ยืม	(3,453,934)	(302,170)
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	22,121,809	25,575,743

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาว มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ครบกำหนดภายใน 1 ปี	3,670,088	3,453,934
ครบกำหนดภายใน 2 ปี ถึง 5 ปี	18,451,721	22,121,809
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	22,121,809	25,575,743

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการมีเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นจำนวน 22.12 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : จำนวน 25.58 ล้านบาท) มีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ร้อยละ 5.46 ถึง ร้อยละ 6.50 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยแผงโซลาร์และสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดำเนินงานของกลุ่มกิจการ

20.3 หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายละเอียดการครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่าดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	3,652,767	4,703,043	3,321,423	4,314,005
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,478,239	6,722,981	3,301,679	6,060,573
	7,131,006	11,426,024	6,623,102	10,374,578

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับรอบระยะเวลาสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ 2566 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	เจ้าหนี้ สัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี	หนี้สิน สัญญาเช่า
	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	17,159,800	(1,242,224)	15,917,576
เพิ่มขึ้น	6,151,579	(492,687)	5,658,892
กระแสเงินสดออก :			
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า			
เงินต้น	10,150,444	-	10,150,444
ดอกเบี้ย	(796,171)	-	(796,171)
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :			
ดอกเบี้ยตัดจ่าย	-	796,171	796,171
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	12,364,764	(938,740)	11,426,024

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบการเงินรวม	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	
เพิ่มขึ้น	
กระแสเงินสดออก :	
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	
เงินต้น	
ดอกเบี้ย	
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :	
ดอกเบี้ยตัดจ่าย	
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	

เจ้าหนี้ สัญญาเช่า บาท	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี บาท	หนี้สิน สัญญาเช่า บาท
12,364,764	(938,740)	11,426,024
735,084	(108,065)	627,019
(4,922,037)	-	(4,992,037)
(526,125)	-	(526,125)
-	526,125	526,125
7,651,686	(520,680)	7,131,006

งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	
เพิ่มขึ้น	
กระแสเงินสดออก :	
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	
เงินต้น	
ดอกเบี้ย	
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :	
ดอกเบี้ยตัดจ่าย	
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	

เจ้าหนี้ สัญญาเช่า บาท	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี บาท	หนี้สิน สัญญาเช่า บาท
17,159,800	(1,242,224)	15,917,576
4,800,000	(372,343)	4,427,657
(9,970,656)		(9,970,656)
(761,224)		(761,224)
	761,225	761,225
11,227,920	(853,342)	10,374,578

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เจ้าหนี้	ดอกเบี้ยจ่าย	หนี้สิน
	สัญญาเช่า	รอตัดบัญชี	สัญญาเช่า
	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	11,227,920	(853,342)	10,374,578
เพิ่มขึ้น	735,084	(108,065)	627,019
กระแสเงินสดออก :			
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า			
เงินต้น	(4,378,495)	-	(4,378,495)
ดอกเบี้ย	(465,562)	-	(465,562)
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :			
ดอกเบี้ยตัดจ่าย	-	465,562	465,562
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	7,118,947	(495,845)	6,623,102

21 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า	185,672,802	174,820,593	185,672,802	174,820,593
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	62,770,940	49,875,267	60,580,706	49,804,878
เงินประกันผลงาน	33,768,306	34,592,302	33,768,306	34,592,302
เจ้าหนี้ค่าหุ้นในการร่วมค้าที่ค้างชำระ	-	17,940,120	-	17,940,120
อื่นๆ	5,506,983	6,420,084	3,898,695	6,397,966
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	287,719,031	283,648,366	283,920,509	283,555,859

22 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาที่ทำกับลูกค้าดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
- หมุนเวียน				
- สัญญางานโครงการ	123,997,562	205,504,897	123,997,562	205,504,897
- สัญญาบริการ	2,770,921	5,597,583	2,770,921	5,577,724
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	126,768,483	211,102,480	126,768,483	211,082,621

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

22.1 หนี้สินที่เกิดจากสัญญางานโครงการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม	205,504,897	203,237,738	205,504,897	203,237,738
รายได้จากงานโครงการรับล่วงหน้า	44,845,683	224,268,455	44,845,683	224,268,455
หัก การรับรู้รายได้ของงานที่ทำเสร็จ	(126,353,018)	(222,001,296)	(126,353,018)	(222,001,296)
วันที่ 31 ธันวาคม	123,997,562	205,504,897	123,997,562	205,504,897

22.2 หนี้สินที่เกิดจากสัญญาบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม	5,597,583	5,635,543	5,577,724	5,635,543
รายได้บริการรับล่วงหน้า	26,750,843	15,172,463	26,750,843	15,152,604
หัก การรับรู้รายได้ของงานที่ทำเสร็จ	(29,577,505)	(15,210,423)	(29,557,646)	(15,210,423)
วันที่ 31 ธันวาคม	2,770,921	5,597,583	2,770,921	5,577,724

ตารางต่อไปนี้แสดงจำนวนรายได้ที่รับรู้ในรอบระยะเวลาที่รายงานที่ได้เคยรวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นงวด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ที่รับรู้จากยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
สัญญางานโครงการ	102,582,940	34,458,138	102,582,940	34,458,138
สัญญาบริการ	5,597,583	5,635,543	5,577,724	5,635,543
	108,180,523	40,093,681	108,160,664	40,093,681

22.3 ภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้นจากสัญญาระยะยาวที่ทำกับลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ราคาของรายการที่ได้ปันส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้นของสัญญาทั้งหมดรวมมูลค่า 1,629.66 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นรายได้จากงานโครงการ 1,544.83 ล้านบาท และงานบริการ 84.83 ล้านบาท โดยจะรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลารายงานถัดไป

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

23 ประมาณการหนี้สิน

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	30,120,337	39,067,488
ประมาณการผลขาดทุนจากโครงการ	19,032,799	31,924,719
รวม	49,153,136	70,992,207

การเปลี่ยนแปลงในประมาณการหนี้สินที่มีสาระสำคัญในระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ประมาณการ หนี้สินจากการ รับประกัน	ประมาณการผล ขาดทุนจาก โครงการ	รวม
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	60,415,629	12,802,313	73,217,942
ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้น	38,007,244	142,765,968	180,773,212
ประมาณการหนี้สินใช้ไประหว่างปี	(35,312,576)	(123,643,562)	(158,956,138)
กลับรายการประมาณการหนี้สินที่ไม่เกิดขึ้น	(24,042,809)	-	(24,042,809)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	39,067,488	31,924,719	70,992,207
ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้น	5,032,142	10,252,231	15,284,373
ประมาณการหนี้สินใช้ไประหว่างปี	(13,979,293)	(12,624,222)	(26,603,515)
กลับรายการประมาณการหนี้สินที่ไม่เกิดขึ้นเนื่องจากสัญญาสิ้นสุด	-	(10,519,929)	(10,519,929)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	30,120,337	19,032,799	49,153,136

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

24 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม	57,489,891	54,555,959	57,489,891	54,555,959
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,110,898	7,326,127	6,110,898	7,326,127
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,811,021	1,730,157	1,811,021	1,730,157
จ่ายชำระผลประโยชน์	(3,800,310)	(6,122,352)	(3,800,310)	(6,122,352)
การวัดมูลค่าใหม่	-	-	-	-
วันที่ 31 ธันวาคม	61,611,500	57,489,891	61,611,500	57,489,891

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.27	ร้อยละ 3.27	ร้อยละ 3.27	ร้อยละ 3.27
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 6	ร้อยละ 6	ร้อยละ 6	ร้อยละ 6
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 1.9 ถึง	ร้อยละ 1.9 ถึง	ร้อยละ 1.9 ถึง	ร้อยละ 1.9 ถึง
	ร้อยละ 22.92	ร้อยละ 22.92	ร้อยละ 22.92	ร้อยละ 22.92

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้					
	การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ			
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 4.31	ลดลงร้อยละ 4.34	เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.72	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.05
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.53	เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.44	ลดลงร้อยละ 9	ลดลงร้อยละ 0.09
อัตราการหมุนเวียน ของพนักงาน	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 1.07	ลดลงร้อยละ 5.87	เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.65	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.07

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติ สถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ของกลุ่มกิจการคือ 14 ปี (พ.ศ. 2566 : 14 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้ :

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	6,148,362	14,477,039	47,081,425	67,706,826
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	2,991,310	16,959,076	50,747,749	70,698,135

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

25 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนดชำระ	25,869,449	25,592,252	25,989,381	25,592,252
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	4,254,610	677,066	4,256,779	668,332
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	360,182	-	337,355	-
	30,484,241	26,269,318	30,583,515	26,260,584

26 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

	ทุนจดทะเบียน			ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	หุ้นสามัญซื้อคืน	รวม
	จำนวนหุ้น	มูลค่าหุ้น	รวม	บาท	บาท	บาท	
		บาท	บาท				
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	600,000,000	0.5	300,000,000	300,000,000	933,808,880	(20,278,438)	1,213,530,442
หัก หุ้นทุนซื้อคืน	-	-	-	-	-	(17,056,610)	(17,056,610)
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	600,000,000	0.5	300,000,000	300,000,000	933,808,880	(37,335,048)	1,196,743,832
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	600,000,000	0.5	300,000,000	300,000,000	933,808,880	(37,335,048)	1,196,743,832

ในระหว่างวันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2566 บริษัทซื้อคืนหุ้นสามัญจำนวน 4,370,600 หุ้น โดยจ่ายเงินเพื่อซื้อคืนหุ้นเป็นจำนวนเงิน 17,056,610 บาท และได้แสดงเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้น หักส่วนที่ซื้อคืนยังถือว่ายังเป็นหุ้นซื้อคืนเพื่อรอการจำหน่ายอีกครั้งหนึ่งในเวลาต่อไป

27 สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกักเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

28 รายได้

รายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีรายละเอียดตามวิธีการรับรู้ของรายได้ ดังนี้

งบการเงินรวม				
	รายได้จากงาน	รายได้จาก	รายได้จากการ	รวมรายได้
	โครงการ	งานบริการและ	ขายอุปกรณ์	
		ดูแลรักษาระบบ	และโปรแกรม	
	บาท	บาท	คอมพิวเตอร์	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
ประเภทของการรับรู้รายได้ :				
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	-	475,791	186,430,701	186,906,492
ตลอดช่วงระยะเวลา	481,856,919	114,277,973	-	596,134,892
รวมรายได้	481,856,919	114,753,764	186,430,701	783,041,384
งบการเงินรวม				
	รายได้จากงาน	รายได้จาก	รายได้จากการ	รวมรายได้
	โครงการ	งานบริการและ	ขายอุปกรณ์	
		ดูแลรักษาระบบ	และโปรแกรม	
	บาท	บาท	คอมพิวเตอร์	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566				
ประเภทของการรับรู้รายได้ :				
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	-	76,767	45,865,409	45,942,176
ตลอดช่วงระยะเวลา	599,854,043	113,034,196	-	712,888,239
รวมรายได้	599,854,043	113,110,963	45,865,409	758,830,415
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	รายได้จากงาน	รายได้จาก	รายได้จากการ	รวมรายได้
	โครงการ	งานบริการและ	ขายอุปกรณ์	
		ดูแลรักษาระบบ	และโปรแกรม	
	บาท	บาท	คอมพิวเตอร์	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
ประเภทของการรับรู้รายได้ :				
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	-	-	185,864,942	185,864,942
ตลอดช่วงระยะเวลา	483,488,233	113,958,973	-	597,447,206
รวมรายได้	483,488,233	113,958,973	185,864,942	783,312,148

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ

รายได้จากงาน โครงการ บาท	รายได้จาก งานบริการและ ดูแลรักษาระบบ บาท	รายได้จากการ ขายอุปกรณ์ และโปรแกรม คอมพิวเตอร์ บาท		รวมรายได้ บาท
		รายได้จากการ	ขายอุปกรณ์	
		และโปรแกรม	คอมพิวเตอร์	
		บาท	บาท	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566				
ประเภทของการรับรู้รายได้ :				
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	-	-	47,180,209	47,180,209
ตลอดช่วงระยะเวลา	599,854,043	114,348,996	-	714,203,039
รวมรายได้	599,854,043	114,348,996	47,180,209	761,383,248

29 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ดอกเบี้ย	1,078,134	1,402,615	1,079,014	1,395,204
รายได้อื่น	1,460,555	1,684,602	1,564,455	1,684,590
	2,538,689	3,087,217	2,643,469	3,079,794

30 กำไร(ขาดทุน) อื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	9,551	1,817,152	9,551	1,817,152
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(56,280)	(40,993)	(56,280)	(40,993)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	5,213,537	612,908	5,213,537	612,908
กำไรจากสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน	322,368	2,092,094	322,368	2,092,094
กำไร (ขาดทุน) จากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	4,771,848	-	(500,000)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายลูกหนี้และเงินให้กู้ยืม				
ระยะสั้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	(250,000)	-	(5,250,000)
รวม	5,489,176	9,003,009	5,489,176	(1,268,839)

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

31 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วัสดุสิ้นเปลืองและค่าจ้างเหมา	566,869,349	756,721,235	566,159,284	756,609,709
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	206,375,763	233,133,300	205,799,790	232,577,693
ค่าที่ปรึกษา	4,276,076	9,931,656	4,276,076	9,931,656
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	16,236,758	20,901,483	14,490,377	19,847,149
ค่าธรรมเนียมธนาคารและอื่นๆ	10,315,079	18,630,062	10,289,530	17,768,521
ค่าสาธารณูปโภค	5,953,451	7,683,897	5,827,268	7,620,546
ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและส่งเสริมการขาย	5,355,110	9,712,543	5,214,876	9,394,833

32 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษีสำหรับปี	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 19)	(7,393,381)	(39,594,913)	(7,393,381)	(39,594,913)
รวมรายได้ภาษีเงินได้	(7,393,381)	(39,594,913)	(7,393,381)	(39,594,913)

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ภาษีเงินได้สำหรับขาดทุนก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีคู่กับอัตราภาษีของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้ :

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ขาดทุนก่อนภาษี	(119,980,690)	(379,792,483)	(128,557,084)	(374,389,608)
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี ร้อยละ 20	23,996,138	75,958,497	25,711,417	74,877,922
ผลกระทบ :				
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(30,536,927)	(34,725,771)	(32,252,206)	(32,897,436)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	(1,895,020)	(1,874,398)	(1,895,020)	(2,622,158)
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	496,428	236,585	496,428	236,585
รายได้ภาษีเงินได้	7,393,381	39,594,913	7,393,381	39,594,913

33 ขาดทุนต่อหุ้น

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารขาดทุนสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ชำระแล้วตามจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายอยู่ในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
ส่วนแบ่งขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้น				
ของบริษัทใหญ่	(109,540,774)	(338,989,821)	(120,617,703)	(334,794,695)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือ				
โดยผู้ถือหุ้น (หุ้น)	590,710,000	591,565,408	590,710,000	591,565,408
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	(0.19)	(0.57)	(0.20)	(0.57)

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

34 เงินปันผล

พ.ศ. 2567

ไม่มีการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

พ.ศ. 2566

เมื่อวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2566 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 จำนวน 0.05 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวน 29.54 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

35 การผูกพันค้ำประกันธนาคาร

หนังสือค้ำประกันเพื่อการดำเนินธุรกิจปกติ มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัท	584,207,997	665,106,691	584,207,997	665,106,691

36 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย กิจการร่วมค้าและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

รายชื่อบริษัท	ประกอบกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เอส มาซาร์จ จำกัด	ให้เช่ามอเตอร์ไซด์ไฟฟ้า สถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่	บริษัทย่อย
บริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด	จัดการขยะ และขายพลาสติกรีไซเคิลจากขยะ	บริษัทย่อย
บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด	บริการด้านปัญญาประดิษฐ์	บริษัทย่อย
บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด	จัดหาและจำหน่ายน้ำดิบเพื่อการอุตสาหกรรม	การร่วมค้า

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ในวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2566 บริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัท เทอราวัตต์ เอสพี จำกัด และหยุดการนำงบการเงินของ บริษัท เทอราวัตต์ เอสพี จำกัด มารวมในการจัดทำงบการเงินรวม ปัจจุบัน บริษัท เทอราวัตต์ เอสพี จำกัด ไม่เป็นบริษัทย่อยของกลุ่มกิจการ

ก) รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ		
บริษัทย่อย	1,631,314	2,629,600
ค่าใช้จ่ายจากการซื้อสินค้าและบริการ		
บริษัทย่อย	442,514	-

ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ

ยอดคงค้าง ณ วันสิ้นสุดวันที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ลูกหนี้		
บริษัทย่อย	1,728,556	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
บริษัทย่อย	-	2,629,600
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		
บริษัทย่อย	2,250	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		
บริษัทย่อย	142,262	-

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ค) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีต้นรอบระยะเวลา	-	-
เงินกู้เพิ่มระหว่างรอบระยะเวลา	180,000	5,000,000
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :		
ตัดจำหน่ายเงินให้กู้ยืม	-	(5,000,000)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นรอบระยะเวลา	180,000	-

เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการกู้ยืมปกติ เงินให้กู้ยืมดังกล่าว มีกำหนดจ่ายชำระคืนในปี พ.ศ. 2568 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี

ง) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	17,437,500
เงินกู้ยืมคืนระหว่างปี	-	(17,437,500)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี	-	-

บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

จ) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

ผู้บริหารสำคัญของกิจการ รวมถึง กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหารสำคัญมีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	22,489,471	25,382,017
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	4,332,365	2,157,868
รวม	26,821,836	27,539,885

37 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบฐานะการเงิน

เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2568 บริษัท อีโคโน ฟินิกซ์ จำกัด (อีโคโน ฟินิกซ์) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มกิจการได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจำนวน 90,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวน 9,000,000 บาท ทำให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 1,000,000 บาท เป็นจำนวน 10,000,000 บาท อีโคโน ฟินิกซ์ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2568

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้
รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง
ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2 การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

เอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

เอกสารแนบ 4 สัญญาทางการเงิน

เอกสารแนบ 5 เครื่องหมายการค้า

เอกสารแนบ 6 นโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เอกสารแนบ 7 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท





บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
และเลขานุการบริษัท

ESG

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

นายสมศักดิ์ จันทรน้อย

ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ

อายุ : 73 ปี สัญชาติ : ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 580,000 หุ้น คิดเป็น 0.10%

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : กรรมการอิสระ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2562

ประธานกรรมการ วันที่ 2 ธันวาคม 2562

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 5 ปี

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2567 : 12/12

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	1	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาโท คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประวัติการอบรม :

2562	หลักสูตร Director Certification Program (DCP 281/2562)
2546	Marketing Management
2546	Financial Management
2545	Modern Organization
2545	Management Accounting
2545	Human Resource Management

ประสบการณ์การทำงานบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2562 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเซีย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจด้านวิศวกรรม

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2554 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท ยิบอินซอย จำกัด	ธุรกิจด้านระบบไฟฟ้า
2552 - 2553	รองผู้จัดการ	การไฟฟ้านครหลวง	รัฐวิสาหกิจ
2549 - 2551	ผู้ช่วยผู้จัดการ	การไฟฟ้านครหลวง	รัฐวิสาหกิจ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

นายณัฐชัย ศิริโก

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการ

อายุ : 65 ปี สัญชาติ : ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 30,105,400 หุ้น คิดเป็น 5.02%

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัททางอ้อม : 22,831,100 หุ้น คิดเป็น 3.81%

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 1 มกราคม 2546

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 22 ปี

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2567 : 12/12



การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	-	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรม :

หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 281/2562

หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan Program (HRP) รุ่นที่ 28/2563

ประสบการณ์การทำงานบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
มีนาคม 2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจด้านวิศวกรรมออกแบบและระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI)
2544 - กุมภาพันธ์ 2565	- กรรมการ - กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ESG



ประวัติคณะกรรมการบริษัท

นายเจษฎา พรหมจาท

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ /
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

อายุ : 63 ปี สัญชาติ : ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 300,000 หุ้น คิดเป็น 0.05%

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 ธันวาคม 2562

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 5 ปี

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2567 : 12/12

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
3	1. กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท หลักทรัพย์กรุงศรี จำกัด (มหาชน) 2. ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท อีสเทอร์น สตาร์ เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน) 3. กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท วาย เอส เอส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	2	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

2563	หลักสูตร Boards that Make a Difference (BMD 10/2563)
2562	หลักสูตร IT Governance and Cycle Resilience Program (ITG 11/2562)
2560	หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP 25/2560)
2559	หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP 5/2559)
2547	หลักสูตร Director Certification Program (DCP 45/2547)
2547	หลักสูตร Company Secretary Program (CSP 7/2547)

ประสบการณ์การทำงานของบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2562 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	- ด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) - บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี
2566 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บริษัท หลักทรัพย์กรุงศรี จำกัด (มหาชน)	นายหน้าค้าหลักทรัพย์
2563 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อีสเทอร์น สตาร์ เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ปีที่ตั้งร้งตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	บริษัท วาย เอส เอส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายระบบกันสะเทือนรถยนต์และรถจักรยานยนต์
2563 - 2565	- กรรมการ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคล	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
2559 - 2562	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ตั้งร้งตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท จัดหางานเพเลินจิต อีแวน รีซอร์ส โซลูชั่น จำกัด	จัดหาบุคลากร
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์	สถาบันการวิจัยและวิชาการขั้นสูง
2563 - 2567	ที่ปรึกษา	Bangkok Broadcasting and TV Co., Ltd.	สื่อมวลชน
2563 - 2567	อนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลระบบงานด้านการปราบปรามและตรวจสอบบัญชีทรัพย์สิน	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	องค์กรของรัฐ
2562 - 2566	อนุกรรมการการพัฒนาศักยภาพด้านการแข่งขันตลาดทุน ก.ล.ต.	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	องค์กรของรัฐ
2558 - 2565	- กรรมการ - กรรมการตรวจสอบ	ธนาคารออมสิน	รัฐวิสาหกิจ
2559 - 2563	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	รัฐวิสาหกิจ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ESG

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

ดร.พรชัย ด้านวิวัฒน์

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน /
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ : 67 ปี สัญชาติ : ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 500,000 หุ้น คิดเป็น 0.08%

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 2 ธันวาคม 2562

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 5 ปี

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2567 : 11/12

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	1	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาเอก J.S.D สาขากฎหมายระหว่างประเทศ New York University, USA

ปริญญาโท เนติบัณฑิต (น.ท.บ.) สาขากฎหมาย สำนักงานอรรถนิเทศกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ สาขากฎหมาย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

2565	หลักสูตร Lesson learnt from financial cases-How Board should react (กุมภาพันธ์ 2565)
2565	หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (2565)
2563	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 177/2563)

ประสบการณ์การทำงานบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2562-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	- ด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) - บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
มกราคม 2568 - ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	สถาบันการศึกษา
2562 - 2567	เลขาธิการ	Asia Cooperation Dialogue	องค์กรต่างประเทศ
2556 - 2561	ประธานสภาบริหาร (สมัยที่ 2 และ 3)	ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ReCAAP Information Sharing Centre ประเทศสิงคโปร์	องค์กรต่างประเทศ
2559 - 2560	เอกอัครราชทูต ณ กรุงพริทอเรีย ประเทศแอฟริกาใต้	กระทรวงต่างประเทศ	องค์กรรัฐ
2555 - 2559	เอกอัครราชทูต ณ กรุงบัสกัต ประเทศโอมาน	กระทรวงต่างประเทศ	องค์กรรัฐ
2552 - 2554	ประธานสภาบริหาร (สมัยที่ 1)	ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ReCAAP Information Sharing Centre ประเทศสิงคโปร์	องค์กรต่างประเทศ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษา : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

ดร.วัชร วัชรวิริยะ

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

อายุ : 61 ปี สัญชาติ : ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 27 เมษายน 2565

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 2 ปี 8 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2567 : 12/12



การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	-	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาเอก Computer Engineering, West Virginia University, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรม :

- Ethical Leadership Program (ELP 2023) - Director Certification Program (DCP 223/2016) - Director Certification Program Diploma Examination (52/2016) - Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE 28/2016) - Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 4/2016) - Financial Statements for Directors (FSD 33/2017) - Board Matters and Trend (BMT 5/2018)	- IT Governance & Cyber Resilience Program (ITG 08/2018) - Boards that Make a Difference (BMD 8/2018) - Role of the Chairman Program (RCP 45/2019) - สถาบันพระปกเกล้า-หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน (PDI 15/2017)
--	--

ประสบการณ์การทำงานบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	- ด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) - บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2530 - 2567	อาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	สถาบันการศึกษา
2559 - 2562	กรรมการ	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	สถาบันการเงิน
2559 - 2561	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	สถาบันการศึกษา
2558 - 2559	รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	สถาบันการศึกษา

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ESG

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

นายกิตติรัฐ ทวีลาภ

กรรมการบริษัท

อายุ : 48 ปี สัญชาติ : ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 500,000 หุ้น คิดเป็น 0.08%

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : กรกฎาคม 2553

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 14 ปี 5 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2567 : 12/12

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	3	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการการเงิน มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม :

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 122/2558)

ประสบการณ์การทำงานบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	- ด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) - บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ.เอส.เอสโซซิเอต เอ็นวีเนียร์ (1964) จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไอโอ แอสเสท จำกัด	การเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮอเบิร์ต คอนซัลแทนท์ จำกัด	ที่ปรึกษากฎหมาย
2553 - 2567	กรรมการ	บริษัท จูน (ประเทศไทย) จำกัด	นำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าประเภทสายเคเบิลและอุปกรณ์
2553 - 2562	กรรมการ	บริษัท เอเอ็มอาร์ อินโนเวชั่น จำกัด (เลิกกิจการ 13 ก.ย. 2562 ชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว 14 ธ.ค. 2563)	จัดทำหนังสือกฎหมายและบริการเว็บไซต์ ค้นหาข้อมูลกฎหมาย
2553 - 2562	กรรมการ	บริษัท เอเอ็มอาร์ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (เลิกกิจการ 13 ก.ย. 2562 ชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว 14 ธ.ค. 2563)	ขายปลีกอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม
2558 - 2561	กรรมการ	บริษัท สหกลอติวิปเมนท์ จำกัด	ให้บริการงานด้านการทำเหมืองแร่

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

นางวาสนา นาคถาวร

กรรมการบริษัท

อายุ : 65 ปี สัญชาติ : ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 500,000 หุ้น คิดเป็น 0.08%

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 26 เมษายน 2566

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 1 ปี 8 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2567 : 12/12



การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	-	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 206/2566), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)

หลักสูตร Director selection and appointment, 2565, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

หลักสูตร How to develop a risk management plan (HRP 28/2563), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)

ประสบการณ์การทำงานบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2567 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	- ด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) - บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี
2561 - 2567	• รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2555 - 2560	• ผู้ช่วยเลขาธิการ	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	• องค์กรของรัฐ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ESG

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

นายพนิต วิจิตเรขขันธ์

(ชื่อเดิม พนิช วิจิตเรขขันธ์)

กรรมการอิสระ

อายุ : 61 ปี สัญชาติ : ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 810,000 หุ้น คิดเป็น 0.135%

วันที่ดำรงตำแหน่ง : 19 เมษายน 2567

จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ : 8 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2567 : 7/8

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
1	กรรมการบริษัท บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (PLE)	-	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาตรี รัฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์, มหาวิทยาลัยบอสตัน สหรัฐอเมริกา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม :

2545	หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันฝึกอบรมผู้บริหารแห่งประเทศไทย รุ่นที่ 14
2550	หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 6

ประสบการณ์การทำงานบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2567 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเซีย จำกัด (มหาชน)	• ด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) • บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี
2567 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท	บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)	construction company

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
2562 - 2566	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบบัญชีรายชื่อสังกัดพรรคประชาธิปัตย์	สภาผู้แทนราษฎร
2560 - 2562	รองหัวหน้าพรรคประชาธิปัตย์	สภาผู้แทนราษฎร
2557 - 2560	ที่ปรึกษาและผู้ช่วยเลขาธิการพรรคประชาธิปัตย์	สภาผู้แทนราษฎร
2554 - 2556	ที่ปรึกษาผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	สภาผู้แทนราษฎร
2553 - 2554	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรกรุงเทพมหานครเขต 6 สังกัดพรรคประชาธิปัตย์	สภาผู้แทนราษฎร
2552 - 2553	ผู้ช่วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ	ราชการ
2551 - 2552	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ประจำคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจ	สภาผู้แทนราษฎร
2547 - 2551	รองผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร	ราชการ
2544 - 2547	ปรึกษากิตติมศักดิ์ ประจำคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจ	สภาผู้แทนราษฎร
2540 - 2547	กรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่การลงทุน	Ayudhya JF Asset Management Co.,Ltd.
2538 - 2547	ผู้จัดการกองทุนและตัวแทนประเทศไทย	Jardine Flemming Investment Management Co.,Ltd., Hong Kong (ปัจจุบันเป็น : JP Morgan Asset Management Co., Ltd., Hong Kong)
2535 - 2538	ผู้จัดการกองทุน	บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม ไทยพาณิชย์ จำกัด

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

นายพฤทธิพงษ์ ธาราพิมาณ

กรรมการบริษัท

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานพัฒนาธุรกิจ

อายุ : 34 ปี สัญชาติ : ไทย

ที่สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่ดำรงตำแหน่ง : 1 มกราคม 2567

จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ : 8 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2567 : 8/8



การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
1	- กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ยูนิส (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)	-	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมสารสนเทศ, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด, มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมสารสนเทศ, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรม :

2566	หลักสูตร Director Certification Program (DCP 335/2566)
2564	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 185/2564)

ประสบการณ์การทำงาน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2567 - ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานพัฒนาธุรกิจ - กรรมการ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	- ธุรกิจด้านวิศวกรรมออกแบบและระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) - บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ยูนิส (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)	เคมีภัณฑ์
2564 - 2566	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูนิส (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)	เคมีภัณฑ์
2566	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการขายด้าน ITS	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	- ธุรกิจด้านวิศวกรรมออกแบบระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) - บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี
2556 - 2564	Executive Business Development	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	เคมีภัณฑ์

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ESG

ประวัติผู้บริหาร



นางสาวสิริรัตน์ จริยสกุลทอง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน

อายุ : 52 ปี สัญชาติ : ไทย

วันที่ดำรงตำแหน่ง : 25 มกราคม 2567

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 70,000 หุ้น คิดเป็น 0.01%

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประวัติการอบรม :

2567	หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับผู้บริหาร CGE รุ่น 23/2567, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย IOD
2567	หลักสูตรการกำกับดูแลบริษัทย่อยที่ดี รุ่น 8/2567, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย IOD
2566	หลักสูตรอบรมเพื่อทดสอบนักบัญชีบริหารระดับสูง (TCMA 1/2566), สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
2565	ESG Bonds in Corporate Funding, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2565	Digital Asset and the New S-Curve, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2564	How to develop a risk management plan, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย IOD

ประสบการณ์การทำงานบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2567 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	- ด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) - บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี
2563 - 2566	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2566	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น ยูไนเต็ด จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไอศกรีม

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ประวัติผู้บริหาร

นายวิวัฒน์ นิตินทรการุณ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานปฏิบัติการ

อายุ : 59 ปี สัญชาติ : ไทย

วันที่ดำรงตำแหน่ง : 1 มกราคม 2567

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ทางตรง 5,389,400 หุ้น คิดเป็น 0.9%

ถือหุ้นทางอ้อม 16,110,600 หุ้น คิดเป็น 2.69%



คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรม :

2563	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 177/2563)
2563	หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan Program (HRP 28/2563)

ประสบการณ์การทำงาน:

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
2567 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานปฏิบัติการ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	• ด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) • บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี
2562 - 2566	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายจัดซื้อ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	
2543 - 2562	ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารโครงการ	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	
2557 - 2562	กรรมการ	บริษัท เอเอ็มอาร์ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	• ขายปลีกอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม
2548 - 2562	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท บีลิงค์ จำกัด	• ออกแบบพัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องวัดระดับน้ำ
2561	กรรมการ	บริษัท เอส อี เอ็ม เอส เอ็นจิเนียริง จำกัด	• ให้บริการงานด้านวิศวกรรมโยธาไฟฟ้าและระบบสื่อสาร

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ESG

ประวัติผู้บริหาร



นายรณชาติ พรกิตติทยา

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานทรัพยากรมนุษย์
และบริหารจัดการองค์กร

อายุ : 30 ปี สัญชาติ : ไทย

วันที่ดำรงตำแหน่ง : 1 กรกฎาคม 2567

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาตรี คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

2566	Successful Formulation & Executive of Strategy 43/2566
2567	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP รุ่น 223/2567)

ประสบการณ์การทำงาน:

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
2567 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานทรัพยากรมนุษย์และบริหารจัดการองค์กร	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	- ด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator : SI) - บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยี
2566 - 2567	ผู้จัดการฝ่ายการจัดการกลยุทธ์องค์กร	บริษัท ยูบิส (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)	เคมีภัณฑ์
2564 - 2566	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	บริษัท ยูบิส (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)	เคมีภัณฑ์
2561 - 2564	ผู้จัดการแผนกฝึกอบรม	บริษัท แมกโนเลีย ควอลิตี้ ดีเวล็อปเม้นต์ จำกัด	อสังหาริมทรัพย์

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

ประวัติผู้ตรวจสอบภายใน

คุณปิยมาศ เรืองแสงรอบ

ตำแหน่ง : ผู้ก่อตั้งและกรรมการบริหาร

บริษัท : บริษัท ออนเนอร์ ออติก แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา :

Certified Public Accountant: CPA: ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (ประเทศไทย)

ปริญญาโทบัญชีการเงิน (ธรรมศาสตร์), ประกาศนียบัตรบัณฑิตด้านสอบบัญชี (จุฬา)

ปริญญาตรีการบัญชี (เทคโนโลยีราชมงคล) และปริญญาตรีการสื่อสารมวลชน (รามคำแหง)

ประสบการณ์การทำงาน:

ปี	ตำแหน่ง	บริษัท
2543 - 2553	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บจ.สำนักงาน เอ.เอ็ม.ซี.
-	อาจารย์พิเศษ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

เลขานุการบริษัท

นางสาวศุภราภรณ์ พงษ์นุเมกุล

ตำแหน่ง : เลขานุการบริษัท

อายุ : 50 ปี สัญชาติ : ไทย

Email : Suparaporn.p@amrasia.com

คุณวุฒิการศึกษา :

2536-2540	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต การสื่อสารมวลชน (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
-----------	---

ประวัติการอบรม :

2567	Company Secretary Program 147/2567 สถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
2567	Board Reporting Program 48/2567 สถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
2567	Effective Minutes Taking EMT57/2024 สถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
2566	Refreshment Program (RFP) แนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับกรรมการและผู้บริหาร รุ่นที่ 10/2023 สถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
2565	Professional Development Program for Investor Relations 2023 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai Listed Companies Association)
2559	Advance for Corporate Secretaries (ACS 2/2559) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai Listed Companies Association)
2555	Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 25) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai Listed Companies Association)

ประสบการณ์การทำงาน:

ปี	ตำแหน่ง	บริษัท
2567 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท และ หัวหน้าฝ่ายเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)
2566 - 2567	เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
2553 - 2566	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
2552 - 2553	PR Agency	บริษัท แบรนดี้คอม คอนซัลแทนส์ จำกัด
2546 - 2552	ผู้จัดการแผนกลูกค้าสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	บริษัท คอมคลับ จำกัด
2542 - 2546	เจ้าหน้าที่การตลาดและประชาสัมพันธ์	บริษัท ไทยฟิฟท์เท็กซ์อุตสาหกรรม จำกัด
2540 - 2542	Executive Secretary	บริษัท ไทยประสิทธิประกันภัย จำกัด
2539 - 2540	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	บริษัท ไทยประสิทธิประกันภัย จำกัด

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ลงทุน : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : -ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย : -ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา-

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. แจกมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
2. จัดทำและจัดเก็บเอกสาร ดังนี้
 - (1) ทะเบียนกรรมการ
 - (2) หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - (3) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้น
4. จัดทำระบบเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ โดยการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้มีความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ
 - (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) งบการเงินและรายงานที่เกี่ยวข้องกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือมาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (3) ความเห็นของบริษัทฯ เมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทฯจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
5. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
6. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
7. ดูแลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
8. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
9. สนับสนุนให้มีการสรรหาหลักสูตรอบรม สัมมนาต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนากรรมการให้มีทักษะและประสบการณ์ที่จะก่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
10. ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
11. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

เอกสารแนบ 2

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อ	AMR	บริษัท ฮีโกล ฟีนิกซ์ จำกัด	บริษัท เบ็ญจพิวชั่น จำกัด	บริษัท. เอเอส มาซารัง จำกัด (บริษัทย่อย)	บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด (บริษัทร่วม)
1. นายสมศักดิ์ จันทน์น้อย	X, ID				
2. นายเจษฎา พรหมจาด	ID, AX, N				
3. ดร.พรชัย ด่านวิวัฒน์	ID, A, NX				
4. ดร.วัชร ฉัตรวิริยะ	ID, A, N				
5. นายพนิต วิจิตเศรษฐ์	ID, D				
6. นายณัฐชัย ศิริโก	D, M	D	D	D	D
7. นายพฤทธิพงษ์ ธาราพิมาณ	D, M	D	D		
8. นางวาสนา นาคถาวร	D				
9. นายกิตติรัฐ ทวีลาม	D				
10. นายวิวัฒน์ นิตสุนทรางกูร	M		D		D
11. นางสาวสิริรัตน์ จรรย์สกุลทอง	M	D	D		
12. นายธนชาติ พรกิตติทยา	M				

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการบริษัท
AX = ประธานกรรมการตรวจสอบ
NX = ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าตอบแทน
ID = กรรมการอิสระ
A = กรรมการตรวจสอบ
N = กรรมการสรรหาและพิจารณาว่าตอบแทน
D = กรรมการ
M = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตามที่แสดงในงบการเงินของบริษัทฯ จำนวน 150.75 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1.	ที่ดิน	43.81	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2.	อาคาร และ ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและสำนักงาน	52.79	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3.	เครื่องมือและอุปกรณ์	1.31	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
4.	เครื่องใช้สำนักงาน	6.58	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
5.	ยานพาหนะ	1.34	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
6.	อาคารระหว่างก่อสร้าง	44.93	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม		150.75		

5.2 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ ที่ดิน ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตามที่แสดงในงบการเงินของบริษัทฯ จำนวน 36.4 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1.	ที่ดินโฉนด จำนวน 1 แปลง	36.4	6-1-11	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม		36.4			

5.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตามที่แสดงในงบการเงินของบริษัทฯ จำนวน 1.62 ล้านบาท

1. กรมธรรม์ประกันภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกรมธรรม์ประกันภัยหลักที่มีผลบังคับใช้ จำนวน 5 ฉบับ โดยสาระสำคัญของกรมธรรม์ประกันภัยสามารถสรุปได้ดังนี้

ประเภทของกรมธรรม์	รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	วงเงินที่เอาประกันภัย (ล้านบาท)	สถานที่ตั้ง หรือ เก็บทรัพย์สินเอาประกันภัย	ระยะเวลาประกันภัย
1. กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน	สถานที่ 1: อาคารสำนักงานใหญ่ (อาคาร 1)			
	- สิ่งปลูกสร้างอาคาร (ไม่รวมตัวรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร	20.00	เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	16 พ.ค. 2567 - 16 พ.ค. 2568
	- เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งติดตั้งเครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องทำลายเอกสาร ระบบสื่อสาร ระบบโทรทัศน์วงจรปิด เครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ เครื่องโปรเจคเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ป้ายด้านนอกอาคาร แผงโซลาร์เซลล์ แทงค์น้ำ	20.00		
	รวมทั้งหมด	40.00		
	สถานที่ 2: อาคารสำนักงานใหญ่ (อาคาร 3)			
	- สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร	11.00	เลขที่ 469/4 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	
	- เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งติดตั้งเครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องทำลายเอกสาร ระบบสื่อสาร ระบบโทรทัศน์วงจรปิด เครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ เครื่องโปรเจคเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ป้ายด้านนอกอาคาร แผงโซลาร์เซลล์ แทงค์น้ำ	11.00		
	รวมทั้งหมด	22.00		
	สถานที่ 3: อาคารสำนักงานใหญ่ (อาคาร 2)			
	- สิ่งปลูกสร้างอาคาร (ไม่รวมตัวรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร	6.00	เลขที่ 469/3 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	
	- เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งติดตั้งเครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องทำลายเอกสาร ระบบสื่อสาร ระบบโทรทัศน์วงจรปิด เครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ เครื่องโปรเจคเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ป้ายรถไฟล์คลิฟท์ รถกอล์ฟ ที่ใช้งานทั้งภายในและภายนอกอาคาร แทงค์น้ำ	3.50		
	- สต็อกสินค้า และอะไหล่ เครื่องมือและอุปกรณ์ซ่อมบำรุง ชิ้นวางสินค้า รวมสต็อกสินค้า เครื่องอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ทุกประเภท และสต็อกสินค้า เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ทุกประเภทที่นำมาทดสอบหรือรอส่งมอบ ที่อยู่ในการดูแลของผู้เอาประกันภัยในฐานะผู้รักษาทรัพย์สินหรือได้รับมอบอำนาจ	11.00		
	รวมทั้งหมด	20.50		

ประเภทของ กรรมธรรม์	รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	วงเงินที่เอา ประกันภัย (ล้านบาท)	สถานที่ตั้ง หรือ เก็บทรัพย์สินเอา ประกันภัย	ระยะเวลาประกันภัย
	สถานที่ 4: คลังเก็บสินค้า สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร 1 ชั้น ที่จอดรถ ที่กั๊บลบด และ ทางเข้าออก	3.00	เลขที่ 88/8 หมู่ 3 ถนนนครอินทร์ ตำบลบางขุนทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี	16 พ.ค. 2567 - 16 พ.ค. 2568
	- เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตังตรงตรา เครื่องใช้ และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่อง ถ่ายเอกสาร เครื่องทำลายเอกสาร ระบบสื่อสาร ระบบโทรทัศน์วงจรปิด เครื่องปรับอากาศและ อุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ รถกอล์ฟ รถไฟร์คลิฟท์ ชุดเครื่องและอุปกรณ์การชาร์ตไฟรถ ไฟร์คลิฟท์ แทงค์น้ำ	.50		
	- สต็อกสินค้า และอะไหล่ เครื่องมือและอุปกรณ์ซ่อม บำรุง ชิ้นวางสินค้า รวมสต็อกสินค้า สายเคเบิล เครื่องอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ทุกประเภท และ สต็อกสินค้า เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ทุกประเภทที่นำ มาทดสอบหรือรอส่งมอบ รวมทรัพย์สินทุกประเภท ที่อยู่ในการดูแลของผู้เอาประกันภัยในฐานะผู้รักษา ทรัพย์สินหรือได้รับมอบอำนาจ	11.00		
	รวมทั้งหมด	14.50		
	สถานที่ 5: สถานี EV Charger - สิ่งปลูกสร้างอาคาร (ไม่รวมตัวรากฐาน) รวมส่วน ปรับปรุงต่อเติมอาคาร	2.00		
- ทรัพย์สินภายในสิ่งปลูกสร้าง แบตเตอรี่ ตู้สลับ แบตเตอรี่ หัวชาร์จ AC กับ DC สำหรับชาร์จรถยนต์ ไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์ และเครื่องใช้ไฟฟ้า	1.77	เลขที่ 32/9 ซอย ประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร		
รวมทั้งหมด	3.77			
	รวมจำนวนเงินเอาประกันภัยทั้งหมด 5 สถานที่	97.77		
2. กรรมธรรม์ประกัน ภัยความเสี่ยงภัย ทรัพย์สิน	สถานที่ 1: คลังสินค้า เก็บสินค้าสำหรับโครงการ ST 7 อำเภอปากท่อ ราชบุรี - สิ่งปลูกสร้าง (ส่วนต่อเติม) - สต็อกสินค้า Power Rail และสต็อกสินค้าสำหรับ ประกอบธุรกิจของผู้เอาประกันภัย	4.00 106.479	เลขที่ 87/21 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนทราย อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี 70140	18 พ.ย. 2567 – 18 พ.ย. 2568
	รวมทั้งหมด	110.479		
3. กรรมธรรม์ประกัน ภัยความรับ ผิดต่อบุคคล ภายนอก	พื้นที่สำนักงานสาขา ขอบเขตของการเสี่ยงภัย ข้อ 1: คุ้มครอง ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นภายในสถานที่ ประกอบการหรือเกิดขึ้นจากการใช้สถานที่ประกอบ การ ข้อ 2: ไม่คุ้มครอง ความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากผู้เอาประกัน ภัยหรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัยซึ่งทำงานประจำ ณ สถานที่ประกอบการในขณะที่ยออกไปปฏิบัติงาน ภายนอกสถานที่ประกอบการ	ไม่เกิน 10.00 ล้านบาท ต่อความเสี่ย หายแต่ละครั้ง และตลอด ระยะเวลา เอาประกันภัย	คลังเก็บสินค้าST 7 อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี	18 พ.ย. 2567 – 18 พ.ย. 2568

ประเภทของ กรณีธรรม์	รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	วงเงินที่เอา ประกันภัย (ล้านบาท)	สถานที่ตั้ง หรือ เก็บทรัพย์สินเอา ประกันภัย	ระยะเวลาประกันภัย
4. กรณีธรรม์ประกัน ภัยความรั บผิดต่อบุคคล ภายนอก	อาคารสำนักงานใหญ่ และคลังสินค้า ขอบเขตของการเสี่ยงภัย <u>ข้อ 1: คุ่มครอง</u> ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นภายในสถานที่ ประกอบการหรือเกิดขึ้นจากการใช้สถานที่ประกอบการ <u>ข้อ 2: ไม่คุ่มครอง</u> ความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากผู้เอาประกัน ภัยหรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัยซึ่งทำงานประจำ ณ สถานที่ประกอบการในขณะที่ออกไปปฏิบัติงาน ภายนอกสถานที่ประกอบการ	ไม่เกิน 5.00 ล้านบาท ต่อความเสี หายแต่ละครั้ง และตลอด ระยะเวลา เอาประกันภัย	เลขที่ 469, 469/4, 469/3 ซอย ประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร และ เลขที่ 88/8 หมู่ 3 คลังพระราม 5 ถนนนครอินทร์ ตำบลบางขุนกอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี	16 พ.ค. 2567- 16 พ.ค. 2568
5. กรณีธรรม์ ประกันอัคคีภัย	ตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐานของสิ่งปลูกสร้าง) รวมถึง ตกแต่งติดตั้งเครื่องครัว ต่อเติม ขยายอาคาร	20	เลขที่ 469 ซอย ประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	16 พค 2567 – 16 พค 2568

สัญญาเช่าทรัพย์สิน

5.1 สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน และคลังเก็บสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน และคลังเก็บสินค้าหลักที่มีผลบังคับใช้ จำนวน 1 ฉบับ โดยสาระสำคัญของสัญญาสามารถสรุปได้ดังนี้

- สัญญาเช่าคลังเก็บสินค้าและสำนักงาน

ผู้เช่า	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)
ผู้ให้เช่า	บุคคลธรรมดา
ทรัพย์สินที่เช่า	คลังเก็บสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 88/8 หมู่ 3 ถนนนครอินทร์ ตำบลบางขุนกอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี
วัตถุประสงค์ในการเช่า	เพื่อใช้เป็นคลังเก็บสินค้าและอุปกรณ์ของผู้เช่า
ระยะเวลาเช่า	1 ปี (2 ตุลาคม 2567-1 ตุลาคม 2568)
การต่ออายุสัญญา	บริษัทฯ มีข้อตกลงให้ผู้เช่าสามารถต่ออายุสัญญาเช่าเพิ่มได้อีก 1 ปี โดยจะต้องมีการบอกกล่าวล่วงหน้า 3 เดือนล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดสัญญา
พื้นที่เช่า	ประมาณ 1,500 ตารางเมตร
เงื่อนไขสำคัญอื่น	- ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าริบเงินประกัน หากผู้เช่าผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด - ผู้เช่าไม่มีสิทธินำทรัพย์สินที่เช่าให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือทำนิติกรรมใดๆ กับผู้อื่น ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ในอันที่จะเป็นผลอันก่อให้เกิดภาระผูกพันใด ๆ ในทรัพย์สินที่เช่า ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยปริยาย และจะไม่ทำการดัดแปลงหรือต่อเติมทรัพย์สินที่เช่าไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า

เงื่อนไขสำคัญอื่น

- หากผู้เช่าค้างชำระค่าเช่าเป็นเวลานานเกินกว่า 60 วัน หรือกระทำความผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้เช่ายินยอมชดเชยค่าเช่าให้ครบตามสัญญา ค่าเช่าธรรมเนียมกับค่าทนายความ ตลอดจนค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายในการติดต่อทวงถามให้แก่ผู้เช่าจนครบถ้วน หากมีความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะผู้เช่าเป็นฝ่ายผิดสัญญา และหากผู้เช่าขอยกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาโดยผู้ให้เช่ามิได้เป็นฝ่ายผิดสัญญา ผู้เช่าตกลงให้ผู้ให้เช่ารับเงินค่าเช่าล่วงหน้า เงินมัดจำ เงินประกัน ค่าเสียหายได้ทั้งหมด และต้องชำระค่าเสียหายเท่ากับค่าเช่าในส่วนที่เหลือทั้งหมดให้ครบตามระยะเวลาที่เช่า โดยถือว่าเป็นค่าเสียหายที่แน่นอนเพื่อชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ให้เช่า
- ผู้เช่าตกลงให้ผู้ให้เช่ารับเงินประกันตามสัญญาเช่าได้ทั้งหมด ในกรณีที่ผู้เช่าบอกเลิกสัญญาเช่านี้ ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการเช่า โดยที่การบอกเลิกสัญญาเช่า ไม่ได้เกิดจากความผิดของผู้ให้เช่า และในกรณีที่ผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเช่านี้ ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้ผู้ให้เช่าได้ใช้สิทธิในการบอกเลิกสัญญาเช่านี้
- ผู้เช่าจะโอนสิทธิการเช่า หรือนำทรัพย์สินที่เช่าออกให้เช่าช่วงไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าเสียก่อน
- หากผู้เช่าผิดสัญญาข้อหนึ่งหรือหลายข้อรวมกัน ผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะบอกกล่าวให้ผู้เช่าปฏิบัติตามสัญญาภายในกำหนดเวลาที่ผู้ให้เช่าเห็นสมควร หรือบอกเลิกสัญญาโดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และให้ถือว่าสัญญาเลิกกันทันที หรือจะใช้สิทธิดังกล่าวรวมกันก็ได้

5.2 สัญญาเช่าที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าที่ดินหลักที่มีผลบังคับใช้ จำนวน 2 ฉบับ โดยสาระสำคัญของสัญญาสามารถสรุปได้ดังนี้

ผู้เช่า	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)
ผู้ให้เช่า	บุคคลธรรมดา
ทรัพย์สินที่เช่า	ที่ดินโฉนด จำนวน 2 แปลง
วัตถุประสงค์ในการเช่า	เพื่อใช้เป็นพื้นที่จอดรถซึ่งใช้ในกิจการของผู้เช่า
ระยะเวลาเช่า	3 ปี (1 มิถุนายน 2566 – 31 พฤษภาคม 2569)
การต่ออายุสัญญา	ตามที่คู่สัญญาจะได้ออกกัน
เนื้อที่เช่า	ประมาณ 3 งาน 98 ตารางวา
เงื่อนไขสำคัญอื่น	- ผู้เช่าไม่สามารถโอนสิทธิการเช่าหรือนำทรัพย์สินที่เช่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ไปให้บุคคลอื่นเช่าช่วงได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษร - ในกรณีที่ผู้ให้เช่าประสงค์จะใช้ที่ดินก่อนครบกำหนดอายุสัญญา ผู้ให้เช่าอาจบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าให้ผู้เช่าทราบไม่น้อยกว่า 60 วัน - ในกรณีที่ผู้เช่าผิดสัญญา ไม่ว่าจะข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อรวมกัน ผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะบอกกล่าวให้ผู้เช่าปฏิบัติตามสัญญาภายในกำหนดเวลาที่ผู้ให้เช่าเห็นสมควร หรือเรียกค่าเสียหาย หรือบอกเลิกสัญญา หรือจะใช้สิทธิดังกล่าวรวมกันก็ได้

ผู้เช่า	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)
ผู้ให้เช่า	บุคคลธรรมดา
ทรัพย์สินที่เช่า	ที่ดินโฉนด จำนวน 1 แปลง
วัตถุประสงค์ในการเช่า	เพื่อใช้เป็นพื้นที่จอดรถซึ่งใช้ในกิจการของผู้เช่า
ระยะเวลาเช่า	2 ปี (1 กรกฎาคม 2567 – 30 มิถุนายน 2569)
การต่ออายุสัญญา	ตามที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกัน
เนื้อที่เช่า	ประมาณ 1 งาน 45 ตารางวา
เงื่อนไขสำคัญอื่น	- ผู้เช่าไม่สามารถโอนสิทธิการเช่าหรือนำทรัพย์สินเช่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปให้บุคคลอื่นเช่าช่วงได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษร - ในกรณีที่ผู้ให้เช่าประสงค์จะใช้ที่ดินก่อนครบกำหนดอายุสัญญา ผู้ให้เช่าอาจบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าให้ผู้เช่าทราบไม่น้อยกว่า 60 วัน - ในกรณีที่ผู้เช่าผิดสัญญา ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อรวมกัน ผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะบอกกล่าวให้ผู้เช่าปฏิบัติให้ถูกต้องภายในกำหนดเวลาที่ผู้ให้เช่าเห็นสมควร หรือเรียกค่าเสียหาย หรือบอกเลิกสัญญา หรือจะใช้สิทธิดังกล่าวรวมกันก็ได้

เอกสารแนบ 4

สัญญาทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ จำนวน 2 ราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ธนาคารพาณิชย์ในประเทศรายที่ 1

ประเภท/วัตถุประสงค์	วงเงิน	อัตราดอกเบี้ย/ ค่าธรรมเนียม	หลักประกัน	เงื่อนไขอื่นๆ
วงเงินที่ 1 วงเงินสินเชื่อ เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ รวมถึงเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ	วงเงินกู้เบิกเกินบัญชี (O/D): 10.0 ล้านบาท	เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด	- เงินฝากประจำ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ - ค่าประกันวงเงินเต็มจำนวนโดยกรรมการบริษัท	- ผู้เบิกเงินเกินบัญชียินยอมให้ธนาคารลดวงเงินตามสัญญาเมื่อใดก็ได้
วงเงินที่ 2 วงเงินสินเชื่อ เพื่อออกหนังสือสัญญาค้ำประกัน	วงเงินหนังสือค้ำประกัน (ยื่นขอ) 50.0 ล้านบาท	เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด	- ค่าประกันวงเงินเต็มจำนวนโดยกรรมการบริษัท และนิติบุคคลของผู้ถือหุ้นรายหนึ่ง	- ไม่มี
วงเงินที่ 3 วงเงินสินเชื่อ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในโครงการก่อสร้างขนาดเล็ก-ขนาดกลาง	1. วงเงินขายลดตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N): 50.0 ล้านบาท 2. วงเงินหนังสือค้ำประกัน (สัญญา รับเงินล่วงหน้า ประกันผลงาน วัสดุ และอื่นๆ): 60.0 ล้านบาท 3. วงเงิน L/C, T/R, DL/C, P/N: 50.0 ล้านบาท	เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด ตามการใช้สินเชื่อแต่ละประเภท	<u>วงเงินข้อ 1. และ 3.</u> - ค่าประกันวงเงินเต็มจำนวนโดยกรรมการบริษัท <u>วงเงินข้อ 2.</u> - เงินฝากประจำ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ - ค่าประกันวงเงินเต็มจำนวนโดยกรรมการบริษัท	- บริษัทฯ จะโอนสิทธิการรับเงินค่างาน และ/หรือมอบอำนาจรับเงินค่างานให้กับธนาคารเป็นประกัน - ค่างานโครงการคงเหลือต้องมากกว่าภาระหนี้สินเชื่อหมุนเวียนของโครงการนั้น
วงเงินที่ 4 วงเงินสินเชื่อ โครงการจัดหาและติดตั้งระบบ E&M รถไฟฟ้า	1. วงเงินหนังสือค้ำประกัน (ปฏิบัติตามสัญญาและ/หรือ ผลงาน): 222.60 ล้านบาท	เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด	- ค่าประกันวงเงินเต็มจำนวนโดยกรรมการบริษัท	- ธนาคารมีสิทธิในการพิจารณาให้สินเชื่อหนังสือค้ำประกันรายฉบับแต่ละครั้งและบริษัทต้องแสดงหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่างๆ ที่จำเป็น - ธนาคารมีสิทธิทบทวนแก้ไขเปลี่ยนแปลง ลดวงเงินสินเชื่อ ระงับการเบิกจ่ายสินเชื่อทั้งหมดหรือบางส่วน หรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อดังกล่าวข้างต้น โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า

ประเภท/วัตถุประสงค์	วงเงิน	อัตราดอกเบี้ย/ ค่าธรรมเนียม	หลักประกัน	เงื่อนไขอื่นๆ
วงเงินที่ 5 วงเงินสินเชื่อ โครงการ ซื้อขายครุภัณฑ์พร้อม ติดตั้ง ของงานจ้างเหมา ระบบโทรมาตรขนาด เล็ก สำหรับตรวจวัด พื้นที่รับน้ำนอง ในเขต พื้นที่ลุ่มน้ำเจ้าพระยา ตอนบน กรมชลประทาน	1. วงเงินหนังสือค้ำประกัน (ปฏิบัติตามสัญญา): 5.71 ล้านบาท	เป็นไปตามที่ ธนาคารกำหนด	ค้ำประกันวงเงินเต็ม จำนวนโดยกรรมการบริษัท	- ไม่มี

2. ธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย 2

ประเภท/วัตถุประสงค์	วงเงิน	อัตราดอกเบี้ย/ ค่าธรรมเนียม	หลักประกัน	เงื่อนไขอื่นๆ
วงเงินที่ 1 วงเงินสินเชื่อ เพื่อใช้ ในการประกอบธุรกิจ รวม ถึงเพื่อเป็นแหล่งเงิน ทุนหมุนเวียนในการ ดำเนินธุรกิจ	วงเงินกู้เบิกเกินบัญชี (O/D): 10 ล้านบาท	เป็นไปตามที่ ธนาคารกำหนด	- เงินฝากออมทรัพย์ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ บริษัทฯ	- ไม่มี
วงเงินที่ 2 วงเงินสินเชื่อ เพื่อใช้ ในการประกอบธุรกิจ	วงเงินเพื่อผู้ซื้อ (Load Revolving Buyer Financing) : 100.0 ล้านบาท		- เงินฝากออมทรัพย์ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ บริษัทฯ	- ไม่มี
วงเงินที่ 3 วงเงินสินเชื่อ เพื่อใช้ ในการประกอบธุรกิจ รวมถึงเพื่อเป็นแหล่ง เงินทุนหมุนเวียนในการ ดำเนินธุรกิจ	วงเงินหนังสือค้ำประกัน, ตัว สัญญาใช้เงิน, ตัวแลกเงิน, Trade Financing , TR : 1,090 ล้านบาท	เป็นไปตามที่ ธนาคารกำหนด ตามการใช้สินเชื่อ แต่ละประเภท	- เงินฝากออมทรัพย์ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ บริษัทฯ	- ไม่มี
วงเงินที่ 4 วงเงินสินเชื่อ โครงการจัดหาและติด ตั้งระบบ E&M รถไฟฟ้า	วงเงินหนังสือค้ำประกัน : 68 ล้านบาท	เป็นไปตามที่ ธนาคารกำหนด ตามการใช้สินเชื่อ แต่ละประเภท	- เงินฝากออมทรัพย์ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ บริษัทฯ	- ไม่มี

เอกสารแนบ 5

เครื่องหมายการค้า

เจ้าของ เครื่องหมาย	เลขที่คำขอ	ทะเบียน เลขที่	เครื่องหมาย	รายการสินค้า/บริการ	วันถึง ทะเบียน	วันครบ กำหนด
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	220129134	231129115		เครื่องชาร์จสำหรับอุปกรณ์สะสมไฟฟ้า; แบตเตอรี่ที่สามารถชาร์จได้; ตู้ชาร์จไฟยานพาหนะไฟฟ้า; ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน; ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันที่สามารถดาวน์โหลดได้; ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์สำหรับควบคุมและจัดการโปรแกรมสำหรับการเข้าถึงแอปพลิเคชันเซิร์ฟเวอร์; ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์สำหรับการรวมแอปพลิเคชันและฐานข้อมูล; เครื่องควบคุมการชาร์จไฟฟ้าระยะไกล; อุปกรณ์เก็บพลังงานไฟฟ้า; เครื่องวัดพลังงาน; เครื่องวัดกำลังไฟฟ้า	26 ตุลาคม 2566	28 สิงหาคม 2575 (ต่ออายุ คราวละ 10 ปี)
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	220129153	231129085		บริการให้ใช้ซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชันชนิดดาวน์โหลดไม่ได้แบบชั่วคราว; พัฒนาเกี่ยวกับการแก้ปัญหาแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์; ให้บริการแอปพลิเคชันผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (เอเอสพี)	26 ตุลาคม 2566	28 สิงหาคม 2575 (ต่ออายุ คราวละ 10 ปี)
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	220129142	231129088		รถจักรยานยนต์ไฟฟ้า	26 ตุลาคม 2566	28 สิงหาคม 2575 (ต่ออายุ คราวละ 10 ปี)
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	220129150	231129128		ให้เช่าแบตเตอรี่	26 ตุลาคม 2566	28 สิงหาคม 2575 (ต่ออายุ คราวละ 10 ปี)
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	220129228	241109598		บริการชาร์จแบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ บริการชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า บริการสถานีชาร์จรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า ให้เช่าเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ชาร์ตแบตเตอรี่ยานพาหนะ	17 พฤษภาคม 2567	28 สิงหาคม 2575 (ต่ออายุ คราวละ 10 ปี)

เจ้าของ เครื่องหมาย	เลขที่คำขอ	ทะเบียน เลขที่	เครื่องหมาย	รายการสินค้า/บริการ	วันที่ยื่น ทะเบียน	วันครบ กำหนด
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	240117267	241129331		บริการจัดการด้านวิศวกรรมสำหรับ โครงการก่อสร้าง	17 ธันวาคม 2567	10 เมษายน 2577 (ต่ออายุ คราวละ 10 ปี)

สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

เจ้าของ เครื่องหมาย	เลขที่คำขอ	เลขที่ สิทธิบัตร	ประเภท	รายการสินค้า/บริการ	วันที่ออก สิทธิบัตร
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	2102002744	96351	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Design Patent)	ตัวเรือนตู้สำหรับเครื่องชาร์จยาน พาหนะไฟฟ้า	19 ตุลาคม 2566
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	2103001869	22069	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Design Patent)	กลไกการจับเก็บสายไฟ สำหรับ อุปกรณ์เติมประจุไฟฟ้า	12 กรกฎาคม 2566
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	2103001867	22611	อนุสิทธิบัตร (Petty Patent)	กลไกเปิด-ปิดประตูอัตโนมัติสำหรับตู้ เติมประจุไฟฟ้าของยานพาหนะที่ขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า	5 ตุลาคม 2566
บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	2103001868	24599	อนุสิทธิบัตร (Petty Patent)	กล่องสำหรับตรวจสอบอุปกรณ์ เก็บประจุไฟฟ้าโดยใช้เอกลักษณ์ ความถี่วิทยุ (RFID)	9 ตุลาคม 2567

เอกสารแนบ 6

นโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ไว้ดังนี้

1. นโยบายการลงทุน

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. นโยบายการบริหารงาน

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ กำหนดให้ตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ และดูแลให้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทฯ ร่วมกันนั้นๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณและจริยธรรมของบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้คณะกรรมการ บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

บริษัทฯ ได้ประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้คณะกรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับทราบและถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวถูกเผยแพร่อยู่บนระบบเครือข่ายของบริษัทฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

สำหรับขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ได้รายงานไว้โดยสังเขปภายใต้หัวข้อ **ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท** และสามารถศึกษารายละเอียดกฎบัตรฉบับเต็มได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ **“การพัฒนาสู่ความยั่งยืน”** หัวข้อย่อย **“นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”**

เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.amrasia.com หรือสามารถสแกนที่ QR Code



เอกสารแนบ 7

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) AMR Asia Public Company Limited (เรียกชื่อย่อว่า “AMR”)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจด้านวิศวกรรมออกแบบและเชื่อมต่อระบบไอทีโซลูชัน (System Integrator) รวมถึงให้บริการงานดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเทคโนโลยีแบบครบวงจร
เลขทะเบียนบริษัท	0107564000090
หมวดธุรกิจ	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
กลุ่มอุตสาหกรรม	เทคโนโลยี
ทุนจดทะเบียน	300,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น
ทุนชำระแล้ว	300,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 33/4 TNA03-04 อาคารเอ ชั้น 36 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ส แกรนด์ พระรามเก้า ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	02-589-9955
โทรสาร	02-591-7022
เว็บไซต์	www.amrasia.com

ส่วนงานเลขานุการบริษัท

โทรศัพท์	02-589-9955 ต่อ 345
โทรสาร	02-591-7022
อีเมล	suparaporn.p@amrasia.com

ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์	02-589-9955 ต่อ 345
โทรสาร	02-591-7022
อีเมล	ir@amrasia.com

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	02-009-9000
โทรสาร	02-009-9991

ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

โทรศัพท์

โทรสาร

บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด

เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซีดีทาวน์เวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

02-344-1000

02-286-5050

ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

โทรศัพท์

บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด

เลขที่ 518/5 อาคารมณีนยาเซ็นเตอร์ ชั้น 8 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

02-684-1299

ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

โทรศัพท์

โทรสาร

บริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ซีเอ็มที จำกัด

เลขที่ 75 ซอยพื้งมี 11 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260

081-836-7236

02-332-7685

ข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทย่อย

ประเภทธุรกิจ

เลขทะเบียนบริษัท

ทุนจดทะเบียน

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

บริษัท อีโค ฟินิกซ์ จำกัด

ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนในโครงการสัมปทานบริหารจัดการขยะชุมชน และธุรกิจ Recycle รับออกแบบ ก่อสร้าง และให้บริการในการบริหารจัดการขยะชุมชน

0105567146620

10,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น

100 บาท

เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

บริษัทย่อย

ประเภทธุรกิจ

เลขทะเบียนบริษัท

ทุนจดทะเบียน

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

บริษัท เน็กซ์ฟิวชั่น จำกัด

ให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ (Total Solution) ครอบคลุมการบริการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง ดูแลบำรุงรักษาระบบงาน จัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบ เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้วย AI และ IoT และให้บริการหลังการขายในการบริหารจัดการระบบ รวมถึงการให้บริการซ่อมบำรุงรักษา

0105567146654

20,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น

100 บาท

เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

บริษัทย่อย	บริษัท เอเอส มาชาร์จ จำกัด (เรียกชื่อย่อว่า “AS MaCharge”)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบกิจการให้เช่ารถจักรยานยนต์ไฟฟ้าและสถานีสับเปลี่ยนแบตเตอรี่
เลขทะเบียนบริษัท	0105566094421
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	100.00 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

บริษัทย่อย	บริษัท ยู เอเลเมนต์ จำกัด (เรียกชื่อย่อว่า “UE”)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบกิจการจัดหาและจัดจำหน่ายน้ำดิบให้แก่โรงงานอุตสาหกรรม
เลขทะเบียนบริษัท	0215566001988
ทุนจดทะเบียน	200,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	100.00 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 323 หมู่ที่ 8 ถนนสายเอก ตำบลมาบตา อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง 21180

ข้อพิพาททางกฎหมาย

“บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้ยื่นฟ้องบริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง เป็นคดีแพ่งในข้อหาผิดสัญญา เรียกให้ชำระค่าจ้างต่อศาลจังหวัดสมุทรปราการ และศาลได้มีคำพิพากษาตามสัญญาประนีประนอมยอมความแล้วเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 โดยตามสัญญาประนีประนอมยอมความดังกล่าว บริษัทเอกชนดังกล่าวมียอดเงินที่ต้องชำระให้แก่บริษัทฯ จำนวน 87,975,207.14 บาท พร้อมอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี จากต้นเงินจำนวน 83,970,068.78 บาท จนกว่าจะชำระเสร็จแก่บริษัทฯ ต่อมาเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการบังคับคดีในทรัพย์สินและการรับผลประโยชน์ที่บริษัทเอกชนดังกล่าวจะได้รับ ซึ่งระหว่างนี้บริษัทฯ มีการได้รับชำระหนี้จากการบังคับคดีอยู่เป็นระยะ ๆ และยังคงมีการดำเนินการบังคับคดีต่อไปจนกว่าจะได้ชำระหนี้จนครบถ้วน”

ตลาดรอง

-ไม่มี-

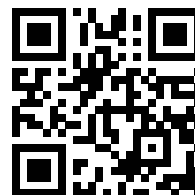
สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีตราสารหนี้)

-ไม่มี-



บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 469 ซอยประวิทย์และเพื่อน ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900



www.amrasia.com